

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL CONSELL PLENARI DEL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS

Identificació de la sessió:

Òrgan: CONSELL PLENARI
Número: 3/2026
Caràcter: Sessió ordinària
Data: 5 de maig de 2026.
Hora d'inici: 19:05 h
Hora de fi: 19:52 h
Lloc: Seu del Consorci d'Osona de Serveis Socials – Sala de Plens del Consell Comarcal d'Osona, C. Historiador Ramon d'Abadal i Vinyals, 5, 4a planta, Edifici El Sucre – Vic

Presidencia:

Victòria Terricabras Tarin.

Secretari:

Jordi Gros Roca

Convidats:

- Silvia Madrid Alejos, directora del Consorci d'Osona de Serveis Socials.
- Cristina Montoro Roura, Tècnica d'Administració General.
- Glòria Samblàs González, cap de serveis personals i suport jurídic del Consell Comarcal d'Osona.
- Montserrat Bosch Coma, Cap d'Àrea d'Envel·liment, Salut Mental i Discapacitat Funcional.
- Sílvia Rovira Morgado, Cap Àrea Serveis Socials Bàsics, Acció Comunitària i Sensellarisme.
- Anna Junyent Traserra, Tècnica d'Administració General.
- Ilià Novellas Guerrero, Serveis Administratius.

Hi assisteixen:

NOM I COGNOMS	MUNICIPI	CÀRREC	VOTS
Victòria Terricabras Tarin	Consell Comarcal d'Osona	Presidenta	10
Rafael Gamez Garrofano	Calldetenes	vocal	2
Caterina Carol Coll	Espinelves	vocal	1
Josep Casassas Jordà	Gurb	vocal	2
Elisabet Redon Verdaguer	L'Esquirol	vocal	2
Pere Medina Serrahima	Mancomunitat Intermunicipal Voluntària la Plana	vocal	5
Núria Roura Ruiz	Manlleu	vocal	5
Pilar Cornellà Arbós	Masies de Roda	vocal	1
Maria Luïsa Jiménez Aguilera	Olost	vocal	1
Arnau Basco Cirera	Orís	vocal	1
Clàudia Vall Puig	Perafita	vocal	1



M Àngels Sala Queraltó	Prats de Lluçanès	vocal	2
Marta Canadell Gurri	Sant Boi de Lluçanès	vocal	1
Ramon Domenech Taulats	Sant Feliu Sasserra	vocal	1
Montserrat Sanz Fernandez	Sant Julià de Vilatorrada	vocal	2
Ramon Padrós Ferrer	Sant Martí d'Albars	vocal	1
Quim Fité Givés	Sant Pere de Torelló	vocal	2
Josefa Esquerrà Areñas	Sant Quirze de Besora	vocal	2
Carme Fàbregas Casanovas	Sant Sadurní d'Osormort	vocal	1
Josefa Pérez Tripià	Sant Vicenç de Torelló	vocal	1
Irene Rovira Riera	Santa Eugènia de Berga	vocal	2
M. Carmen Sanz Penon	Tavernoles	vocal	1
Núria Montanyà Tanyà	Torelló	vocal	4
Núria Homs i Molist	Vic	vocal	5
Jaume Orra Muntadas	Vilanova de Sau	vocal	1
		25	57

S'excusen d'assistir-hi:

NOM I COGNOMS	MUNICIPI	CÀRREC	VOTS
Magdalena Jareño Camero	Alpens	vocal	1
Gemma Xofra Tobias	Montesquiu	vocal	1
Griselda Arrey Palomino	Roda de Ter	vocal	3
Laia Serrat Danés	Sant Agustí de Lluçanès	vocal	1
Marta Molas Gaja	Sant Bartomeu del Grau	vocal	1
Montserrat Moraleda Castañé	Sant Hipòlit de Voltregà	vocal	2
Eva Rubia Soldevila	Santa Cecília de Voltregà	vocal	1
Elisabet Jordà Sabatés	Santa Maria de Besora	vocal	1
Laura Alabern Codina	Sobremunt	vocal	1
Concepció Martín Sevilla	Tavertet	vocal	1
Elisabet Fernández Currius	Vidrà	vocal	1

No hi assisteixen:

NOM I COGNOMS	MUNICIPI	CÀRREC	VOTS
Montserrat Suriñach Pérez	Lluçà	vocal	1
Marc Sucarrats Sabatés	Oristà	vocal	1
Lourdes Marsal Capdevila	Rupit i Pruit	vocal	1
Marta Molas Gaja	Sant Bartomeu del Grau	vocal	1
Irina Orriols Serra	Sora	vocal	1



Es dona compliment a l'article 13 dels Estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials que estableixen que per a la vàlida celebració de les sessions del Consell Plenari, hi hauran de ser presents, com a mínim, un terç dels seus membres que alhora, representin almenys un terç del màxim possible de vots ponderats.

Oberta la sessió i declarada pública, es tracten els següents assumptes inclosos al següent:

Ordre del dia:

Part Resolutiva:

- 1. Aprovació** de l'Acta de la sessió de data 4 de març de 2026 (2/2026).
- 2. Presa de Possessió** representants PLE COSS 3/2026
- 3. Acceptar la delegació** específica que ha efectuat l'Ajuntament de Gurb al Consorci d'Osona de Serveis Socials per la gestió del servei d'atenció integral a l'àmbit rural (SAIAR) a partir de l'exercici 2026.
- 4. Acceptar la delegació** específica que ha efectuat l'Ajuntament d'Olost al Consorci d'Osona de Serveis Socials per la gestió del servei d'atenció integral a l'àmbit rural (SAIAR) a partir de l'exercici 2026.
- 5. Acceptar la delegació** específica que ha efectuat l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora al Consorci d'Osona de Serveis Socials per la gestió del servei d'atenció integral a l'àmbit rural (SAIAR) a partir de l'exercici 2026.
- 6. Aprovar l'encàrrec** a mitjà propi per a la gestió dels Serveis d'Atenció Integral en l'àmbit rural (SAIAR) dels municipis de Gurb, Olost i Sant Quirze de Besora a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, MP, SL
- 7. Aprovació** de la relació de llocs de treball del Consorci d'Osona de Serveis Socials que compren la valoració de llocs de treball i nova política retributiva aplicable al personal funcionari, laboral i eventual.
- 8. Ratificar la resolució** de presidència 2026-53 de 18 de març de 2026 mitjançant la qual es va aprovar l'encomana de gestió dels ajuts de complements de menjador al Consell Comarcal d'Osona pel curs 2026- 27.
- 9. Acceptació** de l'encomana de gestió de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària la Plana al Consorci d'Osona de Serveis Socials de diferents programes d'acció social per a l'any 2026.
- 10. Aprovació** de la licitació del contracte "Serveis d'intervenció socio-educativa Xarxa SIS".



11. Modificació del preu públic de l'ordenança general de preus públics del Consorci d'Osona de Serveis Socials per a l'exercici 2026 del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)- ajuntaments del municipi de Vic.

12. Modificació de crèdit 03/2026 suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

13. Donar compte de la proposta de liquidació del pressupost de l'exercici 2025 del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

14. Aprovació de la modificació del règim de funcionament de la convocatòria de les sessions del Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

15. Acceptació de l'encomana de gestió que ens efectua el Consell Comarcal d'Osona per la gestió del servei de cura de nenes, nens i adolescents d'entre 0 i 16 anys (a executar l'exercici 2026).

Part de Control:

16. Donar coneixement de les resolucions de Presidència adoptades des de la darrera sessió.

17. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

En primer lloc, la presidenta agraeix l'assistència dels representants presents i fa una presentació dels convidats de la sessió i que formen part de l'equip del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE DATA 4 DE MARÇ DE 2026 (2/2026).

El passat dia 4 de març de 2026, es va dur a terme la darrera sessió del Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials (2/2026).

De la citada sessió, el secretari va aixecar l'esborrany de l'acta amb el vistiplau de la presidenta i que consta a l'expedient 2026.000213.

Per tal que els membres del Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials puguin examinar l'acta detingudament, s'envia juntament amb la convocatòria.

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofolano, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdager, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig, M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Girvés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Tripiana, Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, adopta els següents

ACORDS

Primer.- Aprovar l'acta de la sessió anterior del Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials celebrat el dia 4 de març de 2026 (2/2026).

Segon.- Trametre una còpia de l'acta al Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya.

2. PRESA DE POSSESIÓ REPRESENTANTS PLE COSS 3/2026.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials es va crear a l'any 2004 i es regeix pels estatuts publicats al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 5 del dia 9 de gener de 2015, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del 12 de gener de 2015 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 6786 del dia 12 de gener de 2015. Aquest ens està integrat per diversos ajuntaments de la comarca i pel Consell Comarcal d'Osona, com ens supramunicipal.

De conformitat amb l'article 9 dels Estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials, "la presidència del Consell Plenari l'exercirà el conseller o consellera delegat de serveis socials del Consell Comarcal d'Osona" i que "el president del Consell Plenari, ho serà també del Consorci".

Així mateix, l'article 8 dels Estatuts del Consorci estableix que "el Consell Plenari és l'òrgan de govern superior del Consorci i està format pels membres següents: El conseller/a que designi el Consell Comarcal d'Osona, l'alcalde/essa o regidor/a de cada un dels ens locals que formin part del Consorci d'Osona de Serveis Socials i el representant que designi l'entitat sense ànim de lucre que en formi part".

Amb motiu de les darreres eleccions locals s'ha procedit a la renovació de les Corporacions locals per al mandat 2023-2027 i és en aquest sentit, que la majoria dels membres integrants del Consorci d'Osona de Serveis Socials han nomenat el seu representant.

En aquests moments, resta pendent la presa de possessió dels membres designats següents:

ENTITAT	REPRESENTANT DESIGNAT
Sant Martí d'Albars	Ramon Padrós Ferrer
Vidrà	Elisabet Fernandez Corrius

Atès que el senyor Ramon Padrós Ferrer és present en la sessió, la presidenta anuncia que es procedirà a llegir la fórmula del jurament o promesa continguda en el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, amb caràcter general, perquè el vocal designat, un cop feta la crida nominal, manifesti si jura o promet a la pregunta que en aquest sentit li formula:

"Jureu o prometeu, per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de vocal del Consorci d'Osona de Serveis Socials, respectar i fer respectar la Constitució com a norma fonamental de l'estat i l'estatut d'Autonomia de Catalunya".

El senyor, Ramon Padrós Ferrer representant de l'Ajuntament de Sant Martí d'Albars, contesta el següent:

Sí, prometo

El senyor Ramon Padrós Ferrer pren possessió del seu càrrec de vocal d'aquest Consorci d'Osona de Serveis Socials.

A continuació es detallen els membres designats que hauran de prendre possessió en una sessió posterior:

ENTITAT	REPRESENTANT DESIGNAT
Vidrà	Elisabet Fernandez Corrius

Acte seguit s'incorpora en el Consell Plenari la Sra. Maria Luïsa Jiménez Aguilera, representant de l'Ajuntament d'Olost.

3. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ ESPECÍFICA QUE HA EFECTUAT L'AJUNTAMENT DE GURB AL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL A L'ÀMBIT RURAL (SAIAR) A PARTIR DE L'EXERCICI 2026.

RELACIÓ DE FETS:

1.- L'any 2004 es va crear el Consorci d'Osona de Serveis Socials (COSS), per prestar, d'acord a l'art. 6 dels seus Estatuts, els serveis socials bàsics a tots els municipis de la seva àrea bàsica així com els especialitzats que li deleguin o encomanin. El COSS està adscrit al Consell Comarcal d'Osona que en determina el règim pressupostari, de comptabilitat i control de l'administració d'adscripció, a l'empara de l'article 3 dels Estatuts del Consorci.

Gurb forma part del COSS i aquest li presta els serveis socials bàsics d'acord amb la cartera de serveis socials.

2.- Vist que a Gurb es vol posar en marxa el Servei d'Atenció Integral en l'àmbit rural (SAIAR) i que aquest és un servei especialitzat i, per tant, d'acord amb l'art. 6 dels Estatuts s'ha d'instrumentalitzar mitjançant delegació o encomana. Vist que el que es pretén és traspasar tota la gestió del servei, i no només la realització de determinades activitats materials i/o tècniques, l'instrument jurídic més idoni per materialitzar aquest encàrrec és la delegació. Interessa subscriure un conveni entre les parts per tal de formalitzar la delegació de la competència específica per la gestió del servei d'atenció integral en l'àmbit rural (SAIAR).

Únicament es vol delegar la gestió del servei ja que la titularitat d'aquest continuarà sent de l'Ajuntament de Gurb.

3.- El dia 17 de setembre de 2025 van tenir entrada dues instàncies, E2025001837 i E2025001838, mitjançant la qual l'Ajuntament de Gurb ens va notificar l'acord adoptat pel ple municipal en sessió ordinària el dia 15 de setembre de 2025 on es va aprovar la delegació específica al Consorci d'Osona de Serveis Socials de la gestió del Servei d'Atenció Integral a l'Àmbit Rural (SAIAR) del municipi de Gurb.

La delegació s'instrumentalitza mitjançant un conveni, el text del qual també va ser aprovat com a Annex.

4.- En data 22 de desembre de 2025 el ple de l'Ajuntament de Gurb va aprovar, per unanimitat dels assistents, el finançament corresponent a l'exercici 2026 de la delegació específica del SAIAR i la rectificació d'un error material en el càlcul de l'import de la compensació econòmica anual que ha de rebre el COSS. Concretament, es va adoptar el compromís de despesa futura per la gestió del servei per un import de 96.841,36 € per a l'exercici 2026, doncs ja es preveia que el servei no s'iniciaria el dia 1 de gener. Aquest certificat del ple va tenir entrada al registre del COSS el dia 19 de gener de 2026, 2026-71.



5.- El dia 19 de febrer de 2026 va tenir entrada una instància, 2026-277, mitjançant la qual l'Ajuntament de Gurb ens va aportar els 2 AD's vigents de l'exercici 2026 corresponents a la despesa de la gestió del SAIAR. Concretament, un AD per import de 7.780,81 € per a les despeses d'assessorament i gestió anual del COSS i un AD per import de 96.841,36 € pel cost de la gestió del SAIAR.

6.- El dia 30 de març de 2026 va tenir entrada una instància, 2026- 565, mitjançant la qual l'Ajuntament de Gurb ens va notificar la resolució 116/2026, de 30 de març, per la qual s'actualitza l'AD de la gestió del servei a la data d'inici d'aquest que serà el dia 15 de maig de 2026. L'AD ho és per un import de 81.056,94 €.

7.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials (COSS) té per objectius i finalitat prestar els serveis socials bàsics, i aquells especialitzats que li deleguin o encarreguin, en els municipis que en formen part d'acord al què estableixen els seus Estatuts (art. 6) i a l'empara de l'article 31.2 la Llei 12/2007, d'1 d'octubre, de serveis socials, la titularitat de la prestació dels serveis socials correspon al Consell Comarcal o a l'ens associatiu creat a l'efecte.

8.- Vist l'informe de secretaria de data 9 d'abril de 2026 sobre el procediment a seguir i que cal acceptar la delegació per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell Plenari.

9.- Vist l'informe memòria tècnica de data 10 d'abril de 2026, on s'informa favorablement, entre d'altres, de procedir a l'acceptació de la delegació per la gestió del SAIAR del municipi de Gurb doncs el COSS disposa de mitjans suficients per dur a terme la referida gestió i aquesta s'acompanya del finançament suficient i adequat:

- **81.056,94 €** per la gestió del SAIAR pel període 15/05/2026 al 31/12/2026, ambdós inclosos.

- **7.780,81 €** corresponents a la contraprestació que percebrà el COSS per la gestió anual d'aquest servei.

10.- Vist l'informe de control permanent no planificable de data 15 d'abril de 2026 amb resultat de conformitat.

11.- Vist que interessa acceptar la delegació específica del SAIAR que ens ha efectuat l'Ajuntament de Gurb i que la delegació d'aquest 2026 s'acompanya del finançament suficient i adequat doncs el servei s'iniciarà el dia 15 de maig de 2026.

FONAMENTS DE DRET:

Primer.- Articles 8, 9 i art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Segon.- Article 6.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Tercer.- Article 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Quart.- Articles 6, 8 i seg. Llei catalana 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Cinquè.- Estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials publicats al DOGC el dia 15 de març de 2022.



Sisè.- L'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Setè.- Art. 22.2.g) i art. 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofolano, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdager, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig, M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Girvés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Triplana, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, i amb l'abstenció de Irene Rovira Riera, adopta els següents

ACORDS

Primer.- Acceptar la delegació específica per la gestió del Servei d'Atenció Integral en l'Àmbit Rural (SAIAR) que ens ha efectuat l'Ajuntament de Gurb (P0809900D) amb aquest contingut:

- Assistència tècnica i material per la creació del Servei d'Atenció Integral a les persones grans en l'àmbit rural (SAIAR)
- Gestió del SAIAR per part del COSS, ja sigui de forma directe com indirecta.
- Acompanyaments en la difusió i comunicació als usuaris del servei.
- Convenis amb els ajuntaments per la gestió dels usuaris al servei en l'àmbit territorial.
- Acompanyament en buscar fórmules per la prestació del transport adaptat als serveis.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials es compromet a realitzar i controlar totes les parts que engloben la gestió integral del servei d'atenció diürna de Gurb, segons detall:

a) Gestió administrativa

- Relacions amb el Departament de Drets Socials
- Compres i serveis
- Relacions i seguiment del servei amb l'adjudicatari.

b) Gestió jurídica

- Suport jurídic integral al servei.
- Gestió de totes les contractacions de serveis i proveïdors seguint la LCSP.
- Suport i assessorament en matèria de protecció de dades.

c) Coordinació tècnica

- Pla de qualitat. Compliment de la normativa sectorial per garantir uns estàndards mínims de qualitat: inspeccions, registres, indicadors i enquestes de satisfacció.
- Revisió de l'oferta de serveis i valorar la possible ampliació o modificació dels serveis.

La delegació específica no suposa la cessió de la titularitat de la competència que la continua tenint l'Ajuntament. La delegació específica s'efectua perquè el consistori no té els mitjans propis suficients per prestar i gestionar aquest servei.

Segon.- Aprovar el text del conveni de la delegació que s'adjunta com a Annex.

Tercer.- Aprovar el compromís d'ingrés per l'import i aplicació pressupostària que es diran a càrrec de l'Ajuntament de Gurb (CIF P0809900D) corresponents a la gestió del SAIAR per a l'exercici 2026, operació número 2026.1.0000494.000:

SERVEI	IMPORT 2026	APLIC. PRESSUP.
CONTRAPRESTACIÓ ASSESSORAMENT COSS SAIAR	7.780,81 €	03 34102
COST DELEGACIÓ SAIAR 2026	81.056,94 €	03 34100

Quart.- Facultar a la presidenta del COSS, o a la persona en qui delegui, per la signatura del conveni, així com per les seves modificacions, i per acceptar l'import corresponent al finançament de la delegació de cada anualitat.

Cinquè- Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Gurb i comunicar-ho a intervenció i tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Donar publicitat de la delegació al BOPB i efectuar la publicitat del conveni al Portal de Transparència i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX:

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE GURB I EL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER LA DELEGACIÓ ESPECÍFICA PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL EN L'ÀMBIT RURAL (SAIAR) AL MUNICIPI DE GURB

REUNITS

*D'una banda, el **Sr. Josep Casassas Jordà**, alcalde de l'Ajuntament de Gurb, amb domicili a Mas l'Esperança, s/n, 08503- Gurb, facultat per la signatura d'aquest conveni per acord de data 15 de setembre de 2025 i assistit per la secretària accidental de la Corporació Sra. Montserrat Terradellas Delgar.*

*De l'altra, la **Sra. Victòria Terricabras Tarín**, presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials, amb domicili a c. Ramon d'Abadal i Vinyals, núm. 5, 3a planta, 08500- Vic, facultada per aquest acte per acord de data de 2026, assistida pel Secretari del Consorci, Sr. Jordi Gros Roca.*

Reconeixent-se capacitat mútua per obligar-se, les parts

EXPOSEN

I.- D'acord amb l'Art. 148.1, 20º CE les comunitats autònomes podran assumir competències en aquestes matèries, entre elles les de serveis socials. A Catalunya aquesta competència es va assumir en exclusiva, així ho detalla l'art. 166 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC) quan diu que li correspon a la Generalitat regular i ordenar, entre d'altres, l'activitat de serveis socials.



II.- En base a aquesta competència exclusiva, la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials (LSS) al seu art. 31 determina les competències dels municipis en matèria de serveis socials, tot dient que les comarques supleixen els municipis de menys de 20.000 habitants en la titularitat d'aquests serveis que els municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

III.- D'acord amb l'art. 34 de la LSS, els serveis socials s'estructuren en àrees bàsiques de serveis socials, que són la unitat primària d'atenció dels serveis socials, sobre una població mínima de 20.000 habitants i en els municipis de menys de 20.000 habitants la gestió li correspon a la comarca o ens associatiu creat a l'efecte.

IV.- L'any 2004 es va crear el Consorci d'Osona de Serveis Socials (d'ara en endavant, COSS) per prestar, d'acord amb l'art. 6 dels seus Estatuts, els serveis socials bàsics a tots els municipis de la seva àrea bàsica així com els especialitzats que li deleguin o encomanin. Gurb forma part del COSS i és el COSS qui li presta els serveis socials bàsics d'acord amb la cartera de serveis socials.

V.- Gurb té un local on el COSS li presta el servei "Espais Activa't" on es fan activitats dirigides a la població de gent gran del municipi (servei d'oci). Però, l'Ajuntament vol anar més enllà i, per tal de donar més serveis a aquest col·lectiu i cobrir unes necessitats cada vegada més creixents degudes a l'envelliment de la població del municipi, Gurb vol crear un servei d'atenció integral en l'àmbit rural (SAIAR) que ajudi a facilitar la conciliació laboral i familiar als familiars dels majors de 65 anys.

VI.- El SAIAR és un servei especialitzat, per tant, d'acord amb l'art. 6 dels Estatuts del COSS, s'ha d'instrumentar mitjançant delegació o encomana però, com que el que es pretén és traspasar tota la gestió, i no només al realització de determinades activitats materials i/o tècniques, l'instrument jurídic més idoni per materialitzar la competència específica de gestió d'aquest servei.

VII.- El SAIAR és un servei assistencial especialitzat, d'acord amb l'Annex de la LSS, i és competència de la Generalitat però com que no el presta al municipi de Gurb, interessa poder-lo prestar al municipi.

Per això, s'ha sol·licitat l'informe de duplicitats de l'art. 7.4 LRBRL a la Generalitat per tal que emeti l'informe corresponent per la inexistència de duplicitats en la prestació del servei SAIAR.

VIII.- Per aquets motius, Gurb vol delegar la competència específica per la gestió del SAIAR al COSS a l'empara de l'art. 6 dels Estatuts del Consorci.

IX.- L'art. 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, enumera entre les formes de cooperació interadministrativa el conveni. Els art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableixen el marc jurídic general dels convenis.

La delegació de la competència específica de gestió del SAIAR es regirà per les següents,

CLÀUSULES:

Primera.- Objecte: L'objecte del present conveni és formalitzar la delegació de la competència específica per la gestió del servei d'atenció integral en l'àmbit rural (SAIAR) al municipi de Gurb. Aquesta delegació es fa a favor del Consorci d'Osona de Serveis Socials (COSS). Únicament es delega la gestió del servei ja que la titularitat del servei continuarà sent de l'Ajuntament de Gurb. El local on es prestarà el servei és el que es troba situat al Mas l'Esperança, ref. Cadastral 7336501DG3472N0001WT, és propietat de l'Ajuntament i consta inscrit a l'Inventari de Béns de l'Ajuntament amb el número 3.



El total de places del SAIAR del municipi de Gurb ascendeix a 15 de les quals, 9 seran públiques i 6 privades.

Segona.- Obligacions de les parts:

Obligacions del Consorci d'Osona de Serveis Socials:

El COSS s'obliga a:

- *Prestar l'assessorament i suport necessari per crear el servei, facilitant els documents necessaris.*
- *Posar en marxa el servei, assessorant i realitzant els tràmits necessaris.*
- *Efectuar la contractació per la gestió del servei (el COSS decidirà, segons millor criteri d'eficàcia i solvència, quin és el millor mitjà de prestació del servei: directa, indirecta o a través de mitjà propi)*
- *Gestionar el servei de manera integral, eficient, responsable i d'acord amb els estàndards mínims exigits respectant la normativa aplicable. Es duran a terme aquests serveis:*

a) Gestió administrativa

Relacions amb el Departament de Drets Socials

Compres i serveis

Relacions i seguiment del servei amb l'adjudicatari.

b) Gestió jurídica

Suport jurídic integral al servei.

Gestió de totes les contractacions de serveis i proveïdors seguint la LCSP.

Suport i assessorament en matèria de protecció de dades.

c) Coordinació tècnica

Pla de qualitat. Compliment de la normativa sectorial per garantir uns estàndards mínims de qualitat: inspeccions, registres, indicadors i enquestes de satisfacció.

Revisió de l'oferta de serveis i valorar la possible ampliació dels serveis.

- *Designar com a responsable del conveni a la Sra. Montserrat Bosch Coma.*
- *Posar a disposició de l'Ajuntament tots els mitjans, tècnics i humans, necessaris per dur a terme la realització de les tasques citades.*
- *Atendre les queixes, suggeriments i propostes que efectui l'Ajuntament de Gurb o els ciutadans sempre amb la voluntat de millorar el servei.*
- *Participar en les accions de coordinació, suport tècnic i resolució de les casuístiques que es derivin de la prestació de les activitats objecte d'aquesta delegació. Per aquestes accions s'autoritza a que les persones del COSS vinculades a les mateixes tinguin accés a les dades necessàries per la gestió del servei.*
- *Complir i respectar la normativa del SAIAR.*

L'Ajuntament de Gurb s'obliga a:

- *Aportar al Consorci d'Osona de Serveis Socials l'import que s'especifica a la clàusula 3a del mateix conveni, "Finançament".*



- *Cedir el local per prestar el servei del SAIAR durant tota la durada de la delegació, així com de la seva pròrroga, de ser el cas.*
- *Tenir inscrit el servei correctament al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials (RESES).*
- *Equipar l'espai amb tot el mobiliari i material necessari per poder dur a terme el servei (taules, cadires, camilles, butaques, armaris, plats, gots, utensilis de cuina, microones, material d'oficina com bolígrafs, paper, etc.) i material d'infermeria (farmaciola, etc.).*
- *Assumir i abonar les factures dels subministres bàsics del local: llum, aigua, gas, etc. Així com qualsevol taxa i impost sobre l'immoble.*
- *Designar a la Regidora Salut i Qualitat de vida i benestar, com a responsable d'aquesta delegació, i en el seu defecte l'Alcalde.*
- *Participar en les accions de coordinació, suport i resolució de les casuístiques que es derivin dels objectius marcats en aquesta delegació.*
- *Participar en el disseny de la millora d'eines i accions de l'objecte de la delegació si es creu necessari.*
- *Per aquestes accions s'autoritza a que les persones del Consorci vinculades a les mateixes tinguin accés a les dades necessàries per poder desenvolupar -la.*
- *L'Ajuntament es compromet a coordinar amb el Consorci la gestió integral del servei de centre de serveis d'àmbit rural, com a servei social especialitzat del que és titular l'Ajuntament.*
- *Modificar, per raons d'interès públic i instat per l'Ajuntament titular del servei, les característiques del servei contractat (sempre d'acord amb la llei), com també suspendre'n l'execució, indemnitzant, si és el cas, pels danys i perjudicis causats, d'acord amb els termes establerts per la legislació vigent. Els costos econòmics d'aquestes modificacions/ adaptacions aniran a càrrec de l'Ajuntament.*
- *Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que el Consorci, o entitat gestora, incorri en actes i omissions que puguin interrompre el normal funcionament del servei o el compliment dels programes de treball, sens perjudici d'allò establert per la legislació vigent.*
- *Dictar les ordres i les instruccions necessàries per al compliment de la delegació.*
- *Comunicar al Consorci qualsevol deficiència que observi perquè sigui reparada.*
- *L'Ajuntament es compromet a coordinar i donar les directrius de prestació del servei que siguin necessàries per a la gestió del servei.*
- *L'Ajuntament també es farà càrrec, com a propietari que és de l'immoble, d'una pòlissa de responsabilitat civil del local, pels danys que es puguin produir a tercers i d'una pòlissa de danys materials o multirisc (incendi, fugues, explosió, fuites, etc.). També es farà càrrec de les inversions noves i de renovació de l'edifici (reforma, ampliació i millora, obres RAM), sempre i quan els danys no siguin produïts per la negligència de la seva utilització.*
- *L'Ajuntament aprovarà les tarifes de preus de prestació del servei.*
- *Si el resultat de la gestió del servei esdevé deficitari, l'Ajuntament es compromet a cobrir el dèficit produït de manera immediata a mes gestionat vençut, mitjançant transferència corrent a càrrec del seu pressupost general. El Consorci emetrà conjuntament amb l'adjudicatari l'informe justificatiu del dèficit.*

Les dues parts compliran la normativa reguladora del SAIAR que, a dia d'avui, és el que preveu el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, mentre no es faci el desplegament de la llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, segons preveu la seva disposició transitòria quarta. El Decret 115/2007, de 22 de maig, pel qual es determinen els òrgans de la Generalitat de Catalunya competents per aplicar la Llei 39/2006, disposa que correspon al Departament competent en serveis socials i a la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat, d'acord amb la normativa organitzativa vigent de la Generalitat, l'aplicació de la Llei esmentada.



Tercera.- Finançament.

1.- L'Ajuntament de Gurb s'ha de fer càrrec de tot el cost que generi tant la creació com el funcionament d'aquest servei. A aquest efecte s'han efectuat uns pressupostos, que consten com a Annex 1. Aquests són uns imports aproximats i, en cas de variació, aquesta es notificarà a l'Ajuntament de Gurb abans del 31 de desembre de cada anualitat.

Per a l'exercici 2026 s'ha calculat que la prestació del servei SAIAR tindrà un cost aproximat de 129.691,11 €, o part proporcional des de la posada en funcionament, atenent a 15 persones de les quals, 9 tindran plaça pública i 6 privada.

2.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials, percebrà la tarifa equivalent a una compensació econòmica per la prestació dels serveis objecte d'aquesta delegació i que s'ha fixat en 7.780,81 € anuals mentre duri la gestió del servei. Aquesta compensació cobreix únicament els costos necessaris per a la producció dels serveis sense que en cap cas generi cap benefici econòmic per al Consorci d'Osona de Serveis Socials, i té per finalitat cobrir les despeses indirectes de gestió del servei.

Aquesta contraprestació econòmica s'ha fixat en un import anual de SET MIL SET-CENTS VUITANTA EUROS AMB VUITANTA-UN CÈNTIMS (7.780,81 €).

Qualsevol modificació en aquest import anual a abonar s'establirà mitjançant una addenda econòmica i de mutu acord entre les parts.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials presentarà una factura electrònica a l'Ajuntament abans del dia 1 de desembre de cada anualitat, una vegada realitzades les activitats delegades que es detallen en aquest conveni.

Quarta.- Personal afecte al servei.

Atès que actualment l'Ajuntament no té personal afectat a la prestació del servei, no es contempla cap adscripció o subrogació del personal entre ambdues administracions. El personal necessari per la prestació del servei l'aportarà el COSS, ja sigui directament o indirectament a través de l'entitat prestatària.

En cas de revocació o avocació de la delegació específica, el personal adscrit a la prestació del servei objecte del conveni, haurà de ser assumit en la seva totalitat per l'Ajuntament.

Cinquena.- Drets, béns i instal·lacions del servei.

Els drets, béns i instal·lacions que l'Ajuntament destina a la prestació del servei són propietat de l'Ajuntament i consten a l'inventari de l'entitat com a número 3. Concretament, el bé destinat a local per la prestació del servei és de domini públic i està situat al Mas Esperança, local Centre de dia-El Fomer.

Aquests béns i instal·lacions, així com els drets i càrregues que hi pugui haver sobre aquests, continuaran essent titularitat de l'Ajuntament. L'ús d'aquest immoble es cedirà al COSS per tal que pugui gestionar i prestar el servei.

La cessió dels béns detallats produirà efectes a partir de la signatura del present conveni i mentre duri la delegació.

A l'extinció del conveni, independentment de quina sigui la causa, la cessió dels béns i instal·lacions deixarà de tenir efectes i el seu ús i gestió retornaran a l'Ajuntament.

Sisena.- Comissió de seguiment.

Es crearà una comissió tècnica de seguiment encarregada de vetllar pel correcte funcionament de l'execució d'aquest conveni i realitzarà el seguiment de la seva execució.



Aquesta comissió serà integrada per un representant tècnic i un representant polític de l'Ajuntament de Gurb i un representant tècnic i un representant polític del COSS, i es reunirà, com a mínim, una vegada a l'any i sempre que alguna de les parts així ho demani, per escrit, a l'altra part.

També es reunirà cada cop que hagi d'estudiar aspectes que siguin de la seva competència i tinguin especial rellevància pel que fa a la prestació del servei.

Les discrepàncies que puguin sorgir entre es parts, s'intentarà que no afectin a la prestació del servei, el qual s'haurà de continuar prestant amb la màxima diligència.

Setena.- Entrada en vigor i vigència.

La delegació té caràcter indefinit des de l'acceptació per part del COSS.

L'ajuntament de Gurb, amb advertiment previ al Consorci, pot suspendre o deixar sense efecte la delegació, d'acord amb el que disposa l'article 140 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La delegació pot finalitzar, també, per acord mutu de les parts, manifestat expressament, o per renúncia del Consorci comunicada a l'ajuntament de Gurb en el primer trimestre de cada anualitat. La data d'efecte de la finalització de la delegació de competències ha de ser, en tot cas, a 31 de desembre.

En aquest cas l'ajuntament de Gurb i el Consorci com a ens delegat han d'acordar les actuacions que garanteixin el compliment dels serveis delegats fins a 31 de desembre que correspongui, moment fins al qual han de continuar exercint la competència específica delegada segons el que s'estableix en l'acord de delegació i en el present conveni.

L'instrument jurídic idoni per formalitzar aquesta delegació és el conveni. El conveni tindrà una durada de 4 anys, prorrogables per 4 anys més sempre que es faci per escrit abans de la finalització del termini inicial.

Vuitena.- Extinció de la delegació i del conveni.

La delegació s'extingirà per les causes següents:

- *Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.*
- *Per incompliment dels acords assolits per qualsevol de les parts signatàries.*
- *Per mutu acord de les parts signatàries.*
- *Per renúncia/ avocació de la competència*
- *Per qualsevol altra causa determinada per la legislació vigent.*

El compliment i la resolució dels convenis dona lloc a la seva liquidació a fi de determinar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les parts. Aquesta liquidació, en cap cas, pot ser negativa pel COSS ja que és l'Ajuntament qui ho haurà d'assumir.

Novena.- Transparència.

Aquest conveni es publicarà al portal de transparència de cadascuna de les parts signants d'acord amb l'art. 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Així mateix, de conformitat amb l'art. 14 i la Disposició Addicional 9 de la mateixa llei i l'art. 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, les dades del present conveni s'hauran de remetre al Registre de Convenis de la Generalitat, obligació que assumirà l'Ajuntament de Gurb.



Igualment, a tractar-se d'una delegació, tal i com determina l'art. 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la delegació s'haurà de publicar a BOPB ja que és el que correspon per l'òrgan delegant, en aquest cas, l'Ajuntament de Gurb, el qual haurà de procedir a donar compliment a aquest imperatiu legal. En cas de revocació, aquesta també s'haurà de publicar.

Desena.- Confidencialitat.

L'objecte d'aquest punt és la regulació de la relació entre ambdues parts, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD), i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Tractament de dades de caràcter personal:

Les parts afirmen i garanteixen que les dades de caràcter personal que contenen els seus respectius tractaments han estat recollides d'acord amb el que estableix el RGPD.

Deure d'informació mutu:

Ambdues parts, d'acord amb el que disposa el RGPD, s'informen mútuament de que les dades de la/les persona/es que figuren en l'encapçalament del present conveni seran incorporades als tractaments titularitat de cadascuna de les parts amb la finalitat de gestionar aquesta relació.

Confidencialitat de la informació:

Les parts s'obliguen a mantenir la més estricta reserva i confidencialitat sobre tota la informació de l'altra part a la qual tinguin accés amb motiu del present contracte, comproment-se a utilitzar aquesta informació únicament per al desenvolupament d'aquest contracte.

Onzena.- Modificacions.

Aquest conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat.

Qualsevol modificació haurà de constar per escrit i estar aprovada i signada per ambdues parts.

Dotzena.- Règim jurídic.

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre delegació i relacions interadministratives, per la Llei 40/2015, 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per les normes comunes de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés normativa concordant.

D'acord amb el previst a l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el present conveni queda exclòs del seu àmbit d'aplicació.

Tretzena.- Jurisdicció competent.

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament de Gurb



i el COSS. I, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa de Barcelona.

4. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ ESPECÍFICA QUE HA EFECTUAT L'AJUNTAMENT D'OLOST AL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL A L'ÀMBIT RURAL (SAIAR) A PARTIR DE L'EXERCICI 2026.

RELACIÓ DE FETS:

1.- L'any 2004 es va crear el Consorci d'Osona de Serveis Socials (COSS), per prestar, d'acord a l'art. 6 dels seus Estatuts, els serveis socials bàsics a tots els municipis de la seva àrea bàsica així com els especialitzats que li deleguin o encomanin. El COSS està adscrit al Consell Comarcal d'Osona que en determina el règim pressupostari, de comptabilitat i control de l'administració d'adscripció, a l'empara de l'article 3 dels Estatuts del Consorci.

Olost forma part del COSS i aquest li presta els serveis socials bàsics d'acord amb la cartera de serveis socials.

2.- Vist que Olost vol posar en marxa el Servei d'Atenció Integral en l'àmbit rural (SAIAR) i que aquest és un servei especialitzat i, per tant, d'acord amb l'art. 6 dels Estatuts s'ha d'instrumentalitzar mitjançant delegació o encomana. Vist que el que es pretén és traspasar tota la gestió del servei, i no només la realització de determinades activitats materials i/o tècniques, l'instrument jurídic més idoni per materialitzar aquest encàrrec és la delegació. Interessa subscriure un conveni entre les parts per tal de formalitzar la delegació de la competència específica per la gestió del servei d'atenció integral en l'àmbit rural (SAIAR).

Únicament es vol delegar la gestió del servei ja que la titularitat d'aquest continuarà sent de l'Ajuntament d'Olost.

3.- El dia 3 de febrer de 2026 van tenir entrada dues instàncies, 2026- 160 i 2026-161, mitjançant la qual l'Ajuntament d'Olost ens va notificar, respectivament, l'acord adoptat pel ple municipal en sessió ordinària el dia 29 de gener de 2026 on es va aprovar la delegació específica al Consorci d'Osona de Serveis Socials de la gestió del Servei d'Atenció Integral a l'Àmbit Rural (SAIAR) del municipi d'Olost, així com l'acord d'establiment del servei d'Atenció Integral a l'Àmbit Rural (SAIAR).

La delegació s'instrumentalitza mitjançant un conveni, el text del qual també va ser aprovat com a Annex.

4.- En data 3 de març de 2026 va tenir entrada una instància, 2026- 354, mitjançant la qual l'Ajuntament d'Olost ens va aportar l'acord del ple del 19 de febrer de 2026 on es va aprovar, per unanimitat dels assistents, l'autorització i disposició de la despesa corresponent al finançament del servei de l'exercici 2026. Concretament, es va aprovar una despesa de 86.409,44 € corresponent al període 1 de maig a 31 de desembre de 2026.

5.- Vist que el servei finalment es posarà en marxa el dia 15 de maig de 2026, i que tindrà un cost màxim previst per aquest 2026 de 81.008,85 € (més els 7.780,81 € de compensació del COSS que ja es varen aprovar al seu dia), hi ha un finançament garantit més que suficient.

6.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials (COSS) té per objectius i finalitat prestar els serveis socials bàsics, i aquells especialitzats que li deleguin o encarreguin, en els municipis que en formen part d'acord al què estableixen els seus Estatuts (art. 6) i a l'empara de l'article 31.2 la Llei 12/2007,



d'1 d'octubre, de serveis socials, la titularitat de la prestació dels serveis socials correspon al Consell Comarcal o a l'ens associatiu creat a l'efecte.

7.- Vist l'informe de secretaria de data 9 d'abril de 2026 sobre el procediment a seguir i que cal acceptar la delegació per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell Plenari.

8.- Vist l'informe memòria tècnica del conveni de la delegació de data 10 d'abril de 2026, on s'informa favorablement, entre d'altres, de procedir a l'acceptació de la delegació per la gestió del SAIAR del municipi d'Olost doncs el COSS disposa de mitjans suficients per dur a terme la referida gestió i aquesta s'acompanya del finançament suficient i adequat que és el següent:

- **86.409,44 €** per la gestió del SAIAR 2026 (el cost màxim del servei pel 2026, del 15/05/2026 al 31/12/2026, ambdós inclosos, serà de **81.008,85 €**).

- **7.780,81 €** corresponents a la contraprestació que percebrà el COSS per la gestió anual d'aquest servei.

10.- Vist l'informe de conformitat de control intern de data 28 d'abril de 2026 que consta a l'expedient.

11.- Vist que interessa acceptar la delegació específica del SAIAR que ens ha efectuat l'Ajuntament d'Olost i que la delegació d'aquest 2026 s'acompanya del finançament suficient i adequat doncs el servei s'iniciarà el dia 15 de maig de 2026. Pels exercicis consecutius, Olost haurà d'aprovar el finançament corresponent a cada exercici i notificar-lo al COSS per tal que es pugui dotar de finançament la delegació.

FONAMENTS DE DRET:

Primer.- Articles 8, 9 i art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Segon.- Article 6.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Tercer.- Article 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Quart.- Articles 6, 8 i seg. Llei catalana 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Cinquè.- Estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials publicats al DOGC el dia 15 de març de 2022.

Sisè.- L'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Setè.- Art. 22.2.g) i art. 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofano, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdaguer, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig, M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Girvés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Tripiàna,

Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, adopta els següents

ACORDS

Primer.- Acceptar la delegació específica per la gestió del Servei d'Atenció Integral en l'Àmbit Rural (SAIAR) que ens ha efectuat l'Ajuntament d'Olost (P0814800I) amb aquest contingut:

- Assistència tècnica i material per la creació del Servei d'Atenció Integral a les persones grans en l'àmbit rural (SAIAR)
- Gestió del SAIAR per part del COSS, ja sigui de forma directe com indirecta.
- Acompanyaments en la difusió i comunicació als usuaris del servei.
- Convenis amb els ajuntaments per la gestió dels usuaris al servei en l'àmbit territorial.
- Acompanyament en buscar fórmules per la prestació del transport adaptat als serveis.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials es compromet a realitzar i controlar totes les parts que engloben la gestió integral del servei d'atenció diürna d'Olost, segons detall:

a) Gestió administrativa

- Relacions amb el Departament de Drets Socials
- Compres i serveis
- Relacions i seguiment del servei amb l'adjudicatari.

b) Gestió jurídica

- Suport jurídic integral al servei.
- Gestió de totes les contractacions de serveis i proveïdors seguint la LCSP.
- Suport i assessorament en matèria de protecció de dades.

c) Coordinació tècnica

- Pla de qualitat. Compliment de la normativa sectorial per garantir uns estàndards mínims de qualitat: inspeccions, registres, indicadors i enquestes de satisfacció.
- Revisió de l'oferta de serveis i valorar la possible ampliació o modificació dels serveis.

La delegació específica no suposa la cessió de la titularitat de la competència que la continua tenint l'Ajuntament. La delegació específica s'efectua perquè el consistori no té els mitjans propis suficients per prestar i gestionar aquest servei.

Segon.- Aprovar el text del conveni de la delegació que s'adjunta com a **Annex**.

Tercer.- Aprovar el compromís d'ingrés per l'import i aplicació pressupostària que es diran a càrrec de l'Ajuntament d'Olost (CIF P0814800I) corresponents a la gestió del SAIAR per a l'exercici 2026:

ACTIVITATS A REALITZAR EL 2026	IMPORT
--------------------------------	--------



COST PRESTACIÓ SERVEI SAIAR 2026 (del 15/05/2026 al 31/12/2026)	81.0008,85 €
CONTRAPRESTACIÓ ECONÒMICA AL COSS ASSESSORAMENT I GESTIÓ SIARA 2026	7.780,81 €
TOTAL:	88.789,66 €

Quart.- Facultar a la presidenta del COSS, o a la persona en qui delegui, per la signatura del conveni, així com per les seves modificacions, i per acceptar l'import corresponent al finançament de la delegació de cada anualitat.

Cinquè- Notificar aquest acord a l'Ajuntament d'Olost i comunicar-ho a intervenció i tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Donar publicitat de la delegació al BOPB i efectuar la publicitat del conveni al Portal de Transparència i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX:

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLOST I EL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER LA DELEGACIÓ ESPECÍFICA PER LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL EN L'ÀMBIT RURAL (SAIAR) AL MUNICIPI D'OLOST

REUNITS

*D'una banda, el **Sr. Gil Salvans Muns**, alcalde de l'Ajuntament d'Olost, amb domicili a 08516-Olost, Plaça Major, núm. 1, facultat per la signatura d'aquest conveni per acord de data de 2025 i assistit pel secretari de la Corporació Sr. Francesc Renyer Castany.*

*De l'altra, la **Sra. Victòria Terricabras Tarín**, presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials, amb domicili a c. Ramon d'Abadal i Vinyals, núm. 5, 3a planta, 98500- Vic, facultada per aquest acte per acord de data de 2026, assistida pel secretari del Consorci, Sr. Jordi Gros Roca.*

Reconeixent-se capacitat mútua per obligar-se, les parts

EXPOSEN

I.- D'acord amb l'Art. 148.1, 20º CE les comunitats autònomes podran assumir competències en aquestes matèries, entre elles les de serveis socials. A Catalunya aquesta competència es va assumir en exclusiva, així ho detalla l'art. 166 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC) quan diu que li correspon a la Generalitat regular i ordenar, entre d'altres, l'activitat de serveis socials.

II.- En base a aquesta competència exclusiva, la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials (LSS) al seu art. 31 determina les competències dels municipis en matèria de serveis socials, tot dient que les comarques supleixen els municipis de menys de 20.000 habitants en la titularitat d'aquests serveis que els municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

III.- D'acord amb l'art. 34 de la LSS, els serveis socials s'estructuren en àrees bàsiques de serveis socials, que són la unitat primària d'atenció dels serveis socials, sobre una població mínima de



20.000 habitants i en els municipis de menys de 20.000 habitants la gestió li correspon a la comarca o ens associatiu creat a l'efecte.

IV.- *L'any 2004 es va crear el Consorci d'Osona de Serveis Socials (d'ara en endavant, COSS) per prestar, d'acord amb l'art. 6 dels seus Estatuts, els serveis socials bàsics a tots els municipis de la seva àrea bàsica així com els especialitzats que li deleguin o encomanin. Gurb forma part del COSS i és el COSS qui li presta els serveis socials bàsics d'acord amb la cartera de serveis socials.*

V.- *Olost té un local on el COSS li presta el servei "Espais Activa't" on es fan activitats dirigides a la població de gent gran del municipi (servei d'oci). Però, l'Ajuntament vol anar més enllà i, per tal de donar més serveis a aquest col·lectiu i cobrir unes necessitats cada vegada més creixents degudes a l'envelliment de la població del municipi, Olost vol crear un servei d'atenció integral en l'àmbit rural (SAIAR) que ajudi a facilitar la conciliació laboral i familiar als familiars dels majors de 65 anys.*

VI.- *El SAIAR és un servei especialitzat, per tant, d'acord amb l'art. 6 dels Estatuts del COSS, s'ha d'instrumentar mitjançant delegació o encomana però, com que el que es pretén és traspassar tota la gestió, i no només al realització de determinades activitats materials i/o tècniques, l'instrument jurídic més idoni per materialitzar la competència específica de gestió d'aquest servei.*

VII.- *El SAIAR és un servei assistencial especialitzat, d'acord amb l'Annex de la LSS, i és competència de la Generalitat però com que no el presta al municipi d'Olost, interessa poder-lo prestar al municipi.*

Per això, s'ha sol·licitat l'informe de duplicitats de l'art. 7.4 LRBRL a la Generalitat per tal que emeti l'informe corresponent per la inexistència de duplicitats en la prestació del servei SAIAR.

VIII.- *Per aquets motius, Olost vol delegar la competència específica per la gestió del SAIAR al COSS a l'empara de l'art. 6 dels Estatuts del Consorci.*

IX.- *L'art. 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, enumera entre les formes de cooperació interadministrativa el conveni. Els art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableixen el marc jurídic general dels convenis.*

La delegació de la competència específica de gestió del SAIAR es regirà per les següents,

CLÀUSULES:

Primer.- Objecte: *L'objecte del present conveni és formalitzar la delegació de la competència específica per la gestió del servei d'atenció integral en l'àmbit rural (SAIAR) al municipi d'Olost. Aquesta delegació es fa a favor del Consorci d'Osona de Serveis Socials (COSS).*

Únicament es delega la gestió del servei ja que la titularitat del servei continuarà sent de l'Ajuntament d'Olost.

El local on es prestarà el servei és el que es troba situat a la Carretera de Gironella, núm. 5, 2a planta, ref. Cadastral 5288404DG2458N0001IQ, és propietat de l'Ajuntament i consta inscrit a l'Inventari de Béns de l'Ajuntament amb el número 149000002.

El total de places del SAIAR del municipi d'Olost ascendeix a 20.

Segon.- Obligacions de les parts:



Obligacions del Consorci d'Osona de Serveis Socials:

El COSS s'obliga a:

- *Prestar l'assessorament i suport necessari per crear el servei, facilitant els documents necessaris.*
- *Posar en marxa el servei, assessorant i realitzant els tràmits necessaris.*
- *Efectuar la contractació per la gestió del servei (el COSS decidirà, segons millor criteri d'eficàcia i solvència, quin és el millor mitjà de prestació del servei: directa, indirecta o a través de mitjà propi)*
- *Gestionar el servei de manera integral, eficient, responsable i d'acord amb els estàndards mínims exigits respectant la normativa aplicable. Es duren a terme aquests serveis:*

a) Gestió administrativa

Relacions amb el Departament de Drets Socials

Compres i serveis

Relacions i seguiment del servei amb l'adjudicatari.

b) Gestió jurídica

Suport jurídic integral al servei.

Gestió de totes les contractacions de serveis i proveïdors seguint la LCSP.

Suport i assessorament en matèria de protecció de dades.

c) Coordinació tècnica

Pla de qualitat. Compliment de la normativa sectorial per garantir uns estàndards mínims de qualitat: inspeccions, registres, indicadors i enquestes de satisfacció.

Revisió de l'oferta de serveis i valorar la possible ampliació dels serveis.

- *Designar com a responsable del conveni a la Cap d'Àrea d'envelliment, salut mental i discapacitat funcional del Consorci.*
- *Posar a disposició de l'Ajuntament tots els mitjans, tècnics i humans, necessaris per dur a terme la realització de les tasques citades.*
- *Atendre les queixes, suggeriments i propostes que efectui l'Ajuntament d'Olost o els ciutadans sempre amb la voluntat de millorar el servei.*
- *Participar en les accions de coordinació, suport tècnic i resolució de les casuístiques que es derivin de la prestació de les activitats objecte d'aquesta delegació. Per aquestes accions s'autoritza a que les persones del COSS vinculades a les mateixes tinguin accés a les dades necessàries per la gestió del servei.*
- *Complir i respectar la normativa del SAIAR.*

L'Ajuntament d'Olost s'obliga a:

- *Aportar al Consorci d'Osona de Serveis Socials l'import que s'especifica a la clàusula 3a del mateix conveni, "Finançament".*



- *Cedir al COSS el local situat a Olost, a la Carretera de Gironella, núm. 5, 2a planta, per tal que hi pugui prestar el SAIAR durant tota la durada de la delegació, així com de la seva pròrroga, de ser el cas.*
- *Tenir inscrit el servei correctament al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials (RESES).*
- *Equipar l'espai amb tot el mobiliari i material necessari per poder dur a terme el servei (taules, cadires, camilles, butaques, armaris, plats, gots, utensilis de cuina, microones, material d'oficina com bolígrafs, paper, etc.) i material d'infermeria (farmaciola, etc.).*
- *Assumir i abonar les factures dels subministres bàsics del local: llum, aigua, gas, etc. Així com qualsevol taxa i impost sobre l'immoble.*
- *Designar al Sr. Pere Martí i Grau, regidor d'aquesta corporació, com a responsable d'aquesta delegació.*
- *Participar en les accions de coordinació, suport i resolució de les casuístiques que es derivin dels objectius marcats en aquesta delegació.*
- *Participar en el disseny de la millora d'eines i accions de l'objecte de la delegació si es creu necessari.*
- *Per aquestes accions s'autoritza a que les persones del Consorci vinculades a les mateixes tinguin accés a les dades necessàries per poder desenvolupar -la.*
- *L'Ajuntament es compromet a coordinar amb el Consorci la gestió integral del servei de centre de serveis d'àmbit rural, com a servei social especialitzat del que és titular l'Ajuntament.*
- *Modificar, per raons d'interès públic i instat per l'Ajuntament titular del servei, les característiques del servei contractat (sempre d'acord amb la llei), com també suspendre'n l'execució, indemnitzant, si és el cas, pels danys i perjudicis causats, d'acord amb els termes establerts per la legislació vigent. Els costos econòmics d'aquestes modificacions/ adaptacions aniran a càrrec de l'Ajuntament.*
- *Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que el Consorci, o entitat gestora, incorri en actes i omissions que puguin interrompre el normal funcionament del servei o el compliment dels programes de treball, sens perjudici d'allò establert per la legislació vigent.*
- *Dictar les ordres i les instruccions necessàries per al compliment de la delegació.*
- *Comunicar al Consorci qualsevol deficiència que observi perquè sigui reparada.*
- *L'Ajuntament es compromet a coordinar i donar les directrius de prestació del servei que siguin necessàries per a la gestió del servei.*
- *L'Ajuntament també es farà càrrec, com a propietari que és de l'immoble, d'una pòlissa de responsabilitat civil del local, pels danys que es puguin produir a tercers i d'una pòlissa de danys materials o multirisc (incendi, fugues, explosió, fuites, etc.). També es farà càrrec de les inversions noves i de renovació de l'edifici (reforma, ampliació i millora, obres RAM), sempre i quan els danys no siguin produïts per la negligència de la seva utilització.*



- L'Ajuntament aprovarà les tarifes de preus de prestació del servei.
- Si el resultat de la gestió del servei esdevé deficitari, l'Ajuntament es compromet a cobrir el dèficit produït de manera immediata a mes gestionat vençut, mitjançant transferència corrent a càrrec del seu pressupost general. El Consorci emetrà conjuntament amb l'adjudicatari l'informe justificatiu del dèficit.

Les dues parts compliran la normativa reguladora del SAIAR que, a dia d'avui, és el que preveu el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, mentre no es faci el desplegament de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, segons preveu la seva disposició transitòria quarta. El Decret 115/2007, de 22 de maig, pel qual es determinen els òrgans de la Generalitat de Catalunya competents per aplicar la Llei 39/2006, disposa que correspon al Departament competent en serveis socials i a la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat, d'acord amb la normativa organitzativa vigent de la Generalitat, l'aplicació de la Llei esmentada.

Tercer.- Finançament.

1.- L'Ajuntament d'Olost s'ha de fer càrrec de tot el cost que generi tant la creació com el funcionament d'aquest servei. A aquest efecte s'han efectuat uns pressupostos, que consten com a Annex 1. Aquests són uns imports aproximats i, en cas de variació, aquesta es notificarà a l'Ajuntament d'Olost abans del 31 de desembre de cada anualitat.

Per a l'exercici 2026 s'ha calculat que la prestació del servei SAIAR tindrà un cost aproximat de **129.614,16 €** o part proporcional des de la posada en funcionament atenent a 20 persones de les quals, 12 tindran plaça pública i 8 privada.

2.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials, percebrà la tarifa equivalent a una compensació econòmica per la prestació dels serveis objecte d'aquesta delegació i que s'ha fixat en 7.780,81 € anuals mentre duri la gestió del servei. Aquesta compensació cobreix únicament els costos necessaris per a la producció dels serveis sense que en cap cas generi cap benefici econòmic per al Consorci d'Osona de Serveis Socials, i té per finalitat cobrir les despeses indirectes de gestió del servei.

Aquesta contraprestació econòmica s'ha fixat en un import anual de **SET MIL SET-CENTS VUITANTA EUROS AMB VUITANTA-UN CÈNTIMS (7.780,81 €)**.

Qualsevol modificació en aquest import anual a abonar s'establirà mitjançant una addenda econòmica i de mutu acord entre les parts.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials presentarà una factura electrònica a l'Ajuntament abans del dia 1 de desembre de cada anualitat, una vegada realitzades les activitats delegades que es detallen en aquest conveni.

Quarta.- Personal afecte al servei.

Atès que actualment l'Ajuntament no té personal afectat a la prestació del servei, no es contempla cap adscripció o subrogació del personal entre ambdues administracions. El personal necessari per la prestació del servei l'aportarà el COSS, ja sigui directament o indirectament a través de l'entitat prestatària.



En cas de revocació o avocació de la delegació específica, el personal adscrit a la prestació del servei objecte del conveni, haurà de ser assumit en la seva totalitat per l'Ajuntament.

Cinquena.- Drets, béns i instal·lacions del servei.

Els drets, béns i instal·lacions que l'Ajuntament destina a la prestació del servei són propietat de l'Ajuntament i consten a l'inventari de l'entitat com a número 149000002. Concretament, el bé destinat a local per la prestació del servei és la segona planta de l'equipament ubicat a la Ctra. Gironella, núm. 5, d'Olost.

Aquests béns i instal·lacions, així com els drets i càrregues que hi pugui haver sobre aquests, continuaran essent titularitat de l'Ajuntament. L'ús d'aquest immoble es cedirà al COSS per tal que pugui gestionar i restar el servei.

La cessió dels béns detallats produirà efectes a partir de la signatura del present conveni i mentre duri la delegació.

A l'extinció del conveni, independentment de quina sigui la causa, la cessió dels béns i instal·lacions deixarà de tenir efectes i el seu ús i gestió retornaran a l'Ajuntament.

Sisena.- Comissió de seguiment.

Es crearà una comissió tècnica de seguiment encarregada de vetllar pel correcte funcionament de l'execució d'aquest conveni i realitzarà el seguiment de la seva execució.

Aquesta comissió serà integrada per un representant tècnic i un representant polític de l'Ajuntament d'Olost i un representant tècnic i un representant polític del COSS, i es reunirà, com a mínim, una vegada a l'any i sempre que alguna de les parts així ho demani, per escrit, a l'altra part. També es reunirà cada cop que hagi d'estudiar aspectes que siguin de la seva competència i tinguin especial rellevància pel que fa a la prestació del servei.

Les discrepàncies que puguin sorgir entre es parts, s'intentarà que no afectin a la prestació del servei, el qual s'haurà de continuar prestant amb la màxima diligència.

Setena.- Entrada en vigor i vigència.

La delegació té caràcter indefinit des de l'acceptació per part del COSS.

L'ajuntament d'Olost, amb advertiment previ al Consorci, pot suspendre o deixar sense efecte la delegació, d'acord amb el que disposa l'article 140 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La delegació pot finalitzar, també, per acord mutu de les parts, manifestat expressament, o per renúncia del Consorci comunicada a l'ajuntament d'Olost en el primer trimestre de cada anualitat. La data d'efecte de la finalització de la delegació de competències ha de ser, en tot cas, a 31 de desembre.

En aquest cas l'ajuntament d'Olost i el Consorci com a ens delegat han d'acordar les actuacions que garanteixin el compliment dels serveis delegats fins a 31 de desembre que correspongui, moment fins al qual han de continuar exercint la competència específica delegada segons el que s'estableix en l'acord de delegació i en el present conveni.



L'instrument jurídic idoni per formalitzar aquesta delegació és el conveni. El conveni tindrà una durada de 4 anys, prorrogables per 4 anys més sempre que es faci per escrit abans de la finalització del termini inicial.

Vuitena.- Extinció de la delegació i del conveni.

La delegació s'extingirà per les causes següents:

- *Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.*
- *Per incompliment dels acords assolits per qualsevol de les parts signatàries.*
- *Per mutu acord de les parts signatàries.*
- *Per renúncia/ avocació de la competència*
- *Per qualsevol altra causa determinada per la legislació vigent.*

El compliment i la resolució dels convenis dona lloc a la seva liquidació a fi de determinar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les parts. Aquesta liquidació, en cap cas, pot ser negativa pel COSS ja que és l'Ajuntament qui ho haurà d'assumir.

Novena.- Transparència.

Aquest conveni es publicarà íntegrament al portal de transparència de cadascuna de les parts signants d'acord amb l'art. 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Així mateix, de conformitat amb l'art. 14 i la Disposició Addicional 9 de la mateixa llei i l'art. 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, les dades del present conveni s'hauran de remetre al Registre de Convenis de la Generalitat, obligació que assumirà l'Ajuntament d'Olost.

Igualment, a tractar-se d'una delegació, tal i com determina l'art. 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la delegació s'haurà de publicar a BOPB ja que és el que correspon per l'òrgan delegant, en aquest cas, l'Ajuntament d'Olost, el qual haurà de procedir a donar compliment a aquest imperatiu legal. En cas de revocació, aquesta també s'haurà de publicar.

Desena.- Confidencialitat.

L'objecte d'aquest punt és la regulació de la relació entre ambdues parts, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD), i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Tractament de dades de caràcter personal:

Les parts afirmen i garanteixen que les dades de caràcter personal que contenen els seus respectius tractaments han estat recollides d'acord amb el que estableix el RGPD.

Deure d'informació mutu:



Ambdues parts, d'acord amb el que disposa el RGPD, s'informen mútuament de que les dades de la/les persona/es que figuren en l'encapçalament del present conveni seran incorporades als tractaments titularitat de cadascuna de les parts amb la finalitat de gestionar aquesta relació.

Confidencialitat de la informació:

Les parts s'obliguen a mantenir la més estricta reserva i confidencialitat sobre tota la informació de l'altra part a la qual tinguin accés amb motiu del present contracte, comprometent-se a utilitzar aquesta informació únicament per al desenvolupament d'aquest contracte.

Onzena.- Modificacions.

Aquest conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat.

Qualsevol modificació haurà de constar per escrit i estar aprovada i signada per ambdues parts.

Dotzena.- Règim jurídic.

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre delegació i relacions interadministratives, per la Llei 40/2015, 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per les normes comunes de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés normativa concordant.

D'acord amb el previst a l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el present conveni queda exclòs del seu àmbit d'aplicació.

Tretzena.- Jurisdicció competent.

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament d'Olost i el COSS. I, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa de Barcelona.

5. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ ESPECÍFICA QUE HA EFECTUAT L'AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DE BESORA AL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL A L'ÀMBIT RURAL (SAIAR) A PARTIR DE L'EXERCICI 2026.

RELACIÓ DE FETS:

1.- L'any 2004 es va crear el Consorci d'Osona de Serveis Socials (COSS), per prestar, d'acord a l'art. 6 dels seus Estatuts, els serveis socials bàsics a tots els municipis de la seva àrea bàsica així com els especialitzats que li deleguin o encomanin. El COSS està adscrit al Consell Comarcal d'Osona que en determina el règim pressupostari, de comptabilitat i control de l'administració d'adscripció, a l'empara de l'article 3 dels Estatuts del Consorci. Sant Quirze de Besora forma part del COSS i aquest li presta els serveis socials bàsics d'acord amb la cartera de serveis socials.

2.- Vist que Sant Quirze de Besora vol posar en marxa el Servei d'Atenció Integral en l'àmbit rural (SAIAR) i que aquest és un servei especialitzat i, per tant, d'acord amb l'art. 6 dels Estatuts s'ha



d'instrumentalitzar mitjançant delegació o encomana. Vist que el que es pretén és traspasar tota la gestió del servei, i no només la realització de determinades activitats materials i/o tècniques, l'instrument jurídic més idoni per materialitzar aquest encàrrec és la delegació. Interessa subscriure un conveni entre les parts per tal de formalitzar la delegació de la competència específica per la gestió del servei d'atenció integral en l'àmbit rural (SAIAR).

Únicament es vol delegar la gestió del servei ja que la titularitat d'aquest continuarà sent de l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora.

3.- El dia 28 de gener de 2026 va tenir entrada una instància, 2026- 125, mitjançant la qual l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora ens va notificar els següents acords adoptats pel ple municipal en sessió ordinària el dia 27 de gener de 2026:

- establiment del servei d'Atenció Integral a l'Àmbit Rural (SAIAR).
- aprovar la delegació específica al Consorci d'Osona de Serveis Socials de la gestió del Servei d'Atenció Integral a l'Àmbit Rural (SAIAR) del municipi de Sant Quirze de Besora.

La delegació s'instrumentalitza mitjançant un conveni, el text del qual també va ser aprovat com a Annex.

4.- En data 28 de gener de 2026 va tenir entrada una instància, 2026- 127, mitjançant la qual l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora ens va aportar els edictes d'informació pública, tant de la creació del servei com de la delegació del SAIAR al COSS.

5.- El COSS ha efectuat la informació pública dels dos anuncis anteriorment dits pel període 06/02/2026 al 23/03/2026, ambdós inclosos, sense que s'hi hagin presentat al·legacions ni reclamacions segons certificat que consta a l'expedient.

6.- Vist que l'Ajuntament de Sant Quirze ha presentat, en data 25 de febrer de 2026 (registre entrada 2026- 322), un AD per import de 7.780,81 € i, en data 10 d'abril de 2026 (registre entrada 2026-649) un AD per import de 80.131,15 € corresponent a l'import de la gestió del SAIAR per aquest 2026.

7.- Pel 2026 es preveia un cost anual del servei per un import de 126.614,15 €, però vist que el servei, finalment, s'iniciarà el dia 15 de maig de 2026, aquest tindrà un cost màxim pel 2026 de **79.133,84 €**, més els **7.780,81 €** de despeses de gestió i assessorament que percebrà el COSS.

8.- Vist que l'AD aportat pel cost del servei és de 80.133,15 €, i, com a màxim, per aquest 2026 (15/05/2026 al 31/12/2026, ambdós inclosos) se'n necessitaran 79.133,841 €, el finançament per fer front a la delegació és més que suficient. Els 7.780,81 € de compensació del COSS (import fix) també estan garantits.

9.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials (COSS) té per objectius i finalitat prestar els serveis socials bàsics, i aquells especialitzats que li deleguin o encarreguin, en els municipis que en formen part d'acord al què estableixen els seus Estatuts (art. 6) i a l'empara de l'article 31.2 la Llei 12/2007, d'1 d'octubre, de serveis socials, la titularitat de la prestació dels serveis socials correspon al Consell Comarcal o a l'ens associatiu creat a l'efecte.

10.- Vist l'informe de secretaria de data 9 d'abril de 2026 sobre el procediment a seguir i que cal acceptar la delegació per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell Plenari.

11.- Vist l'informe memòria tècnica del conveni de la delegació de data 13 d'abril de 2026, on s'informa favorablement, entre d'altres, de procedir a l'acceptació de la delegació per la gestió del



SAIAR del municipi de Sant Quirze de Besora doncs el COSS disposa de mitjans suficients per dur a terme la referida gestió i aquesta s'acompanya del finançament suficient i adequat per fer-hi front.

12.- Vist l'informe de conformitat de control intern de data 28 d'abril de 2026 i que consta a l'expedient.

13.- Vist que interessa acceptar la delegació específica del SAIAR que ens ha efectuat l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora i que la delegació d'aquest 2026 s'acompanya del finançament suficient i adequat doncs el servei s'iniciarà el dia 15 de maig de 2026. Pels exercicis consecutius, Sant Quirze de Besora haurà d'aprovar el finançament corresponent a cada exercici i notificar-lo al COSS per tal que es pugui dotar de finançament la delegació.

14.- En el conveni aprovat per Sant Quirze de Besora, pel que fa a la direcció del centre on s'ubicarà el SAIAR hi consta indistintament els números 6 i 10, devent-se aquest fet que aquest edifici (Edifici de la Cooperativa), físicament, és el número 6 del carrer Joan Baptista Espadaler de Sant Quirze però, cadastralment consta com a número 10, en tot cas, queda clar que es tracta del mateix edifici.

FONAMENTS DE DRET:

Primer.- Articles 8, 9 i art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Segon.- Article 6.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Tercer.- Article 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Quart.- Articles 6, 8 i seg. Llei catalana 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Cinquè.- Estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials publicats al DOGC el dia 15 de març de 2022.

Sisè.- L'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Setè.- Art. 22.2.g) i art. 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofolano, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdager, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig, M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Girvés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Tripana, Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, adopta els següents

ACORDS



Primer.- Acceptar la delegació específica per la gestió del Servei d'Atenció Integral en l'Àmbit Rural (SAIAR) que ens ha efectuat l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora (P0823700J) amb aquest contingut:

- Assistència tècnica i material per la creació del Servei d'Atenció Integral a les persones grans en l'àmbit rural (SAIAR).
- Gestió del SAIAR per part del COSS, ja sigui de forma directe com indirecta.
- Acompanyaments en la difusió i comunicació als usuaris del servei.
- Convenis amb els ajuntaments per la gestió dels usuaris al servei en l'àmbit territorial.
- Acompanyament en buscar fórmules per la prestació del transport adaptat als serveis.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials es compromet a realitzar i controlar totes les parts que engloben la gestió integral del servei d'atenció diürna de Sant Quirze de Besora, segons detall:

a) Gestió administrativa

- Relacions amb el Departament de Drets Socials
- Compres i serveis
- Relacions i seguiment del servei amb l'adjudicatari.

b) Gestió jurídica

- Suport jurídic integral al servei.
- Gestió de totes les contractacions de serveis i proveïdors seguint la LCSP.
- Suport i assessorament en matèria de protecció de dades.

c) Coordinació tècnica

- Pla de qualitat. Compliment de la normativa sectorial per garantir uns estàndards mínims de qualitat: inspeccions, registres, indicadors i enquestes de satisfacció.

- Revisió de l'oferta de serveis i valorar la possible ampliació o modificació dels serveis.

La delegació específica no suposa la cessió de la titularitat de la competència que la continua tenint l'Ajuntament. La delegació específica s'efectua perquè el consistori no té els mitjans propis suficients per prestar i gestionar aquest servei.

Segon.- Aprovar el text del conveni de la delegació que s'adjunta com a **Annex**.

Tercer.- Aprovar el compromís d'ingrés per l'import i aplicació pressupostària que es diran a càrrec de l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora (CIF P0823700J) corresponents a la gestió del SAIAR per a l'exercici 2026:

ACTIVITATS A REALITZAR EL 2026	IMPORT	APLIC. PRESSUP.
COST DELEGACIÓ SERVEI SAIAR 2026 (del 15/05/2026 al 31/12/2026)	79.133,84 €	03 34100
CONTRAPRESTACIÓ ECONÒMICA AL COSS ASSESSORAMENT I GESTIÓ SIARA 2026	7.780,81 €	03 34102
TOTAL:	86.914,65 €	



Quart.- Facultar a la presidenta del COSS, o a la persona en qui delegui, per la signatura del conveni, així com per les seves modificacions, i per acceptar l'import corresponent al finançament de la delegació de cada anualitat.

Cinquè- Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora i comunicar-ho a intervenció i tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Donar publicitat de la delegació al BOPB i efectuar la publicitat del conveni al Portal de Transparència i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX:

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DE BESORA I EL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER LA DELEGACIÓ ESPECÍFICA PER LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL EN L'ÀMBIT RURAL (SAIAR) AL MUNICIPI DE SANT QUIRZE DE BESORA

REUNITS

*D'una banda, el **Sr. David Solà Rota**, alcalde de l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora, amb domicili a Plaça Major, núm. 1, 08580- Sant Quirze de Besora, facultat per la signatura d'aquest conveni per acord de data 25 de novembre de 2025 i assistit pel secretari de la Corporació **Sr. Pere Gibert Capellades**.*

*De l'altra, la **Sra. Victòria Terricabras Tarín**, presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials, amb domicili a c. Ramon d'Abadal i Vinyals, núm. 5, 3a planta, 98500- Vic, facultada per aquest acte per acord de data de 2026, assistida pel secretari del Consorci, **Sr. Jordi Gros Roca**.
Reconeixent-se capacitat mútua per obligar-se, les parts*

EXPOSEN

***I.-** D'acord amb l'Art. 148.1, 20º CE les comunitats autònomes podran assumir competències en aquestes matèries, entre elles les de serveis socials. A Catalunya aquesta competència es va assumir en exclusiva, així ho detalla l'art. 166 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC) quan diu que li correspon a la Generalitat regular i ordenar, entre d'altres, l'activitat de serveis socials.*

***II.-** En base a aquesta competència exclusiva, la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials (LSS) al seu art. 31 determina les competències dels municipis en matèria de serveis socials, tot dient que les comarques supleixen els municipis de menys de 20.000 habitants en la titularitat d'aquests serveis que els municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.*

***III.-** D'acord amb l'art. 34 de la LSS, els serveis socials s'estructuren en àrees bàsiques de serveis socials, que són la unitat primària d'atenció dels serveis socials, sobre una població mínima de 20.000 habitants i en els municipis de menys de 20.000 habitants la gestió li correspon a la comarca o ens associatiu creat a l'efecte.*

***IV.-** L'any 2004 es va crear el Consorci d'Osona de Serveis Socials (d'ara en endavant, COSS) per prestar, d'acord amb l'art. 6 dels seus Estatuts, els serveis socials bàsics a tots els municipis de la seva àrea bàsica així com els especialitzats que li deleguin o encomanin. Sant Quirze de Besora forma part del COSS i és el COSS qui li presta els serveis socials bàsics d'acord amb la cartera de serveis socials.*



V.- Sant Quirze de Besora té un local on el COSS li presta el servei "Espais Activa't" on es fan activitats dirigides a la població de gent gran del municipi (servei d'oci). Però, l'Ajuntament vol anar més enllà i, per tal de donar més serveis a aquest col·lectiu i cobrir unes necessitats cada vegada més creixents degudes a l'envelliment de la població del municipi, Sant Quirze de Besora vol crear un servei d'atenció integral en l'àmbit rural (SAIAR) que ajudi a facilitar la conciliació laboral i familiar als familiars dels majors de 65 anys.

VI.- El SAIAR és un servei especialitzat, per tant, d'acord amb l'art. 6 dels Estatuts del COSS, s'ha d'instrumentar mitjançant delegació o encomana però, com que el que es pretén és traspasar tota la gestió, i no només al realització de determinades activitats materials i/o tècniques, l'instrument jurídic més idoni per materialitzar la competència específica de gestió d'aquest servei.

VII.- El SAIAR és un servei assistencial especialitzat, d'acord amb l'Annex de la LSS, i és competència de la Generalitat però com que no el presta al municipi de Sant Quirze de Besora, interessa poder-lo prestar al municipi.

Per això, s'ha sol·licitat l'informe de duplicitats de l'art. 7.4 LRBRL a la Generalitat per tal que emeti l'informe corresponent per la inexistència de duplicitats en la prestació del servei SAIAR.

VIII.- Per aquets motius, Sant Quirze de Besora vol delegar la competència específica per la gestió del SAIAR al COSS a l'empara de l'art. 6 dels Estatuts del Consorci.

IX.- L'art. 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, enumera entre les formes de cooperació interadministrativa el conveni. Els art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableixen el marc jurídic general dels convenis. La delegació de la competència específica de gestió del SAIAR es regirà per les següents,

CLÀUSULES:

Primer.- Objecte: L'objecte del present conveni és formalitzar la delegació de la competència específica per la gestió del servei d'atenció integral en l'àmbit rural (SAIAR) al municipi de Sant Quirze de Besora. Aquesta delegació es fa a favor del Consorci d'Osona de Serveis Socials (COSS). Únicament es delega la gestió del servei ja que la titularitat del servei continuarà sent de l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora.

El local on es prestarà el servei és el que es troba situat a l'edifici de la Cooperativa de Sant Quirze de Besora, ubicat al carrer Joan Baptista Espadaler, núm. 10, planta baixa, 08580 de Sant Quirze de Besora, ref. Cadastral 5614425DG3651S0001UR, que és propietat de l'Ajuntament i consta inscrit a l'Inventari de Béns de l'Ajuntament amb el número 68, Classificació: 110101- Edificis. El total de places del SAIAR del municipi de Sant Quirze de Besora ascendeix a 25, de les quals 12 de públiques.

Segon.- Obligacions de les parts:

Obligacions del Consorci d'Osona de Serveis Socials:

El COSS s'obliga a:

- Prestar l'assessorament i suport necessari per crear el servei, facilitant els documents necessaris.
- Posar en marxa el servei, assessorant i realitzant els tràmits necessaris.



- *Efectuar la contractació per la gestió del servei (el COSS decidirà, segons millor criteri d'eficàcia i solvència, quin és el millor mitjà de prestació del servei: directa, indirecta o a través de mitjà propi)*
- *Gestionar el servei de manera integral, eficient, responsable i d'acord amb els estàndards mínims exigits respectant la normativa aplicable. Es duran a terme aquests serveis:*

a) Gestió administrativa

Relacions amb el Departament de Drets Socials

Compres i serveis

Relacions i seguiment del servei amb l'adjudicatari.

b) Gestió jurídica

Suport jurídic integral al servei.

Gestió de totes les contractacions de serveis i proveïdors seguint la LCSP.

Suport i assessorament en matèria de protecció de dades.

c) Coordinació tècnica

Pla de qualitat. Compliment de la normativa sectorial per garantir uns estàndards mínims de qualitat: inspeccions, registres, indicadors i enquestes de satisfacció.

Revisió de l'oferta de serveis i valorar la possible ampliació dels serveis.

- *Designar com a responsable del conveni a la cap d'àrea d'envelliment, salut mental i discapacitat funcional del Consorci.*
- *Posar a disposició de l'Ajuntament tots els mitjans, tècnics i humans, necessaris per dur a terme la realització de les tasques citades.*
- *Atendre les queixes, suggeriments i propostes que efectui l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora o els ciutadans sempre amb la voluntat de millorar el servei.*
- *Participar en les accions de coordinació, suport tècnic i resolució de les casuístiques que es derivin de la prestació de les activitats objecte d'aquesta delegació. Per aquestes accions s'autoritza a que les persones del COSS vinculades a les mateixes tinguin accés a les dades necessàries per la gestió del servei.*
- *Complir i respectar la normativa del SAIAR.*

L'Ajuntament de Sant Quirze de Besora s'obliga a:

- *Aportar al Consorci d'Osona de Serveis Socials l'import que s'especifica a la clàusula 3a del mateix conveni, "Finançament".*
- *Cedir al COSS el local situat al carrer Joan Baptista Espadaler núm. 6, 08580 de Sant Quirze de Besora, per tal que hi pugui prestar el SAIAR durant tota la durada de la delegació, així com de la seva pròrroga, de ser el cas.*
- *Tenir inscrit el servei correctament al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials (RESES).*
- *Equipar l'espai amb tot el mobiliari i material necessari per poder dur a terme el servei (taules, cadires, camilles, butaques, armaris, plats, gots, utensilis de cuina, microones, material d'oficina com bolígrafs, paper, etc.) i material d'infermeria (farmaciola, etc.).*
- *Assumir i abonar les factures dels subministres bàsics del local: llum, aigua, gas, etc. Així com qualsevol taxa i impost sobre l'immoble.*



- *Designar al Sr. David Solà Rota, Alcalde- president de l'Ajuntament, com a responsable d'aquesta delegació.*
- *Participar en les accions de coordinació, suport i resolució de les casuístiques que es derivin dels objectius marcats en aquesta delegació.*
- *Participar en el disseny de la millora d'eines i accions de l'objecte de la delegació si es creu necessari.*
- *Per aquestes accions s'autoritza a que les persones del Consorci vinculades a les mateixes tinguin accés a les dades necessàries per poder desenvolupar -la.*
- *L'Ajuntament es compromet a coordinar amb el Consorci la gestió integral del servei de centre de serveis d'àmbit rural, com a servei social especialitzat del que és titular l'Ajuntament.*
- *Modificar, per raons d'interès públic i instat per l'Ajuntament titular del servei, les característiques del servei contractat (sempre d'acord amb la llei), com també suspendre'n l'execució, indemnitzant, si és el cas, pels danys i perjudicis causats, d'acord amb els termes establerts per la legislació vigent. Els costos econòmics d'aquestes modificacions/ adaptacions aniran a càrrec de l'Ajuntament.*
- *Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que el Consorci, o entitat gestora, incorri en actes i omissions que puguin interrompre el normal funcionament del servei o el compliment dels programes de treball, sens perjudici d'allò establert per la legislació vigent.*
- *Dictar les ordres i les instruccions necessàries per al compliment de la delegació.*
- *Comunicar al Consorci qualsevol deficiència que observi perquè sigui reparada.*
- *L'Ajuntament es compromet a coordinar i donar les directrius de prestació del servei que siguin necessàries per a la gestió del servei.*
- *L'Ajuntament també es farà càrrec, com a propietari que és de l'immoble, d'una pòlissa de responsabilitat civil del local, pels danys que es puguin produir a tercers i d'una pòlissa de danys materials o multirisc (incendi, fugues, explosió, fuites, etc.). També es farà càrrec de les inversions noves i de renovació de l'edifici (reforma, ampliació i millora, obres RAM), sempre i quan els danys no siguin produïts per la negligència de la seva utilització.*
- *L'Ajuntament aprovarà les tarifes de preus de prestació del servei.*
- *Si el resultat de la gestió del servei esdevé deficitari, l'Ajuntament es compromet a cobrir el dèficit produït de manera immediata a mes gestionat vençut, mitjançant transferència corrent a càrrec del seu pressupost general. El Consorci emetrà conjuntament amb l'adjudicatari l'informe justificatiu del dèficit.*

Les dues parts compliran la normativa reguladora del SAIAR que, a dia d'avui, és el que preveu el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, mentre no es faci el desplegament de la llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, segons preveu la seva disposició transitòria quarta. El Decret 115/2007, de 22 de maig, pel qual es determinen els òrgans de la Generalitat de Catalunya competents per aplicar la Llei 39/2006, disposa que correspon al Departament competent en serveis socials i a la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat, d'acord amb la normativa organitzativa vigent de la Generalitat, l'aplicació de la Llei esmentada.

Tercer.- Finançament.

1.- *L'Ajuntament de Sant Quirze de Besora s'ha de fer càrrec de tot el cost que generi tant la creació com el funcionament d'aquest servei. A aquest efecte s'han efectuat uns pressupostos, que consten com a **Annex 1**. Aquests són uns imports aproximats i, en cas de variació, aquesta es notificarà a l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora abans del 31 de desembre de cada anualitat.*



*Per a l'exercici 2026 s'ha calculat que la prestació del servei SAIAR tindrà un cost aproximat de **126.614,15 €** o part proporcional des de la posada en funcionament atenent a 25 persones de les quals, 12 tindran plaça pública i 13 privada.*

2.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials, percebrà la tarifa equivalent a una compensació econòmica per la prestació dels serveis objecte d'aquesta delegació i que s'ha fixat en 7.780,81 € anuals mentre duri la gestió del servei. Aquesta compensació cobreix únicament els costos necessaris per a la producció dels serveis sense que en cap cas generi cap benefici econòmic per al Consorci d'Osona de Serveis Socials, i té per finalitat cobrir les despeses indirectes de gestió del servei.

*Aquesta contraprestació econòmica s'ha fixat en un import anual de **SET MIL SET-CENTS VUITANTA EUROS AMB VUITANTA-UN CÈNTIMS (7.780,81 €)**.*

Qualsevol modificació en aquest import anual a abonar s'establirà mitjançant una addenda econòmica i de mutu acord entre les parts.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials presentarà una factura electrònica a l'Ajuntament abans del dia 1 de desembre de cada anualitat, una vegada realitzades les activitats delegades que es detallen en aquest conveni.

Quarta.- Personal afecte al servei.

Atès que actualment l'Ajuntament no té personal afectat a la prestació del servei, no es contempla cap adscripció o subrogació del personal entre ambdues administracions. El personal necessari per la prestació del servei l'aportarà el COSS, ja sigui directament o indirectament a través de l'entitat prestatària.

En cas de revocació o avocació de la delegació específica, el personal adscrit a la prestació del servei objecte del conveni, haurà de ser assumit en la seva totalitat per l'Ajuntament.

Cinquena.- Drets, béns i instal·lacions del servei.

Els drets, béns i instal·lacions que l'Ajuntament destina a la prestació del servei són propietat de l'Ajuntament i consten a l'inventari de l'entitat com a número 68, Classificació: 110101- Edificis. Concretament, el bé destinat a local per la prestació del servei és Edifici de la Cooperativa, ubicat al carrer Joan Baptista Espadaler, núm. 6, 08580- Sant Quirze de Besora.

Aquests béns i instal·lacions, així com els drets i càrregues que hi pugui haver sobre aquests, continuaran essent titularitat de l'Ajuntament. L'ús d'aquest immoble es cedirà al COSS per tal que pugui gestionar i restar el servei.

La cessió dels béns detallats produirà efectes a partir de la signatura del present conveni i mentre duri la delegació.

A l'extinció del conveni, independentment de quina sigui la causa, la cessió dels béns i instal·lacions deixarà de tenir efectes i el seu ús i gestió retornaran a l'Ajuntament.

Sisena.- Comissió de seguiment.

Es crearà una comissió tècnica de seguiment encarregada de vetllar pel correcte funcionament de l'execució d'aquest conveni i realitzarà el seguiment de la seva execució.

Aquesta comissió serà integrada per un representant tècnic i un representant polític de l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora i un representant tècnic i un representant polític del COSS, i es reunirà,



com a mínim, una vegada a l'any i sempre que alguna de les parts així ho demani, per escrit, a l'altra part.

També es reunirà cada cop que hagi d'estudiar aspectes que siguin de la seva competència i tinguin especial rellevància pel que fa a la prestació del servei.

Les discrepàncies que puguin sorgir entre es parts, s'intentarà que no afectin a la prestació del servei, el qual s'haurà de continuar prestant amb la màxima diligència.

Setena.- Entrada en vigor i vigència.

La delegació té caràcter indefinit des de l'acceptació per part del COSS.

L'ajuntament de Sant Quirze de Besora, amb advertiment previ al Consorci, pot suspendre o deixar sense efecte la delegació, d'acord amb el que disposa l'article 140 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La delegació pot finalitzar, també, per acord mutu de les parts, manifestat expressament, o per renúncia del Consorci comunicada a l'ajuntament de Sant Quirze de Besora en el primer trimestre de cada anualitat.

La data d'efecte de la finalització de la delegació de competències ha de ser, en tot cas, a 31 de desembre.

En aquest c

as l'ajuntament de Sant Quirze de Besora i el Consorci com a ens delegat han d'acordar les actuacions que garanteixin el compliment dels serveis delegats fins a 31 de desembre que correspongui, moment fins al qual han de continuar exercint la competència específica delegada segons el que s'estableix en l'acord de delegació i en el present conveni.

L'instrument jurídic idoni per formalitzar aquesta delegació és el conveni. El conveni tindrà una durada de 4 anys, prorrogables per 4 anys més sempre que es faci per escrit abans de la finalització del termini inicial.

Vuitena.- Extinció de la delegació i del conveni.

La delegació s'extingirà per les causes següents:

- *Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.*
- *Per incompliment dels acords assolits per qualsevol de les parts signatàries.*
- *Per mutu acord de les parts signatàries.*
- *Per renúncia/ avocació de la competència*
- *Per qualsevol altra causa determinada per la legislació vigent.*

El compliment i la resolució dels convenis dona lloc a la seva liquidació a fi de determinar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les parts. Aquesta liquidació, en cap cas, pot ser negativa pel COSS ja que és l'Ajuntament qui ho haurà d'assumir.

Novena.- Transparència.

Aquest conveni es publicarà íntegrament al portal de transparència de cadascuna de les parts signants d'acord amb l'art. 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Així mateix, de conformitat amb l'art. 14 i la Disposició Addicional 9



de la mateixa llei i l'art. 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, les dades del present conveni s'hauran de remetre al Registre de Convenis de la Generalitat, obligació que assumirà l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora.

Igualment, a tractar-se d'una delegació, tal i com determina l'art. 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la delegació s'haurà de publicar a BOPB ja que és el que correspon per l'òrgan delegant, en aquest cas, l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora, el qual haurà de procedir a donar compliment a aquest imperatiu legal. En cas de revocació, aquesta també s'haurà de publicar.

Desena.- Confidencialitat.

L'objecte d'aquest punt és la regulació de la relació entre ambdues parts, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD), i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Tractament de dades de caràcter personal:

Les parts afirmen i garanteixen que les dades de caràcter personal que contenen els seus respectius tractaments han estat recollides d'acord amb el que estableix el RGPD.

Deure d'informació mutu:

Ambdues parts, d'acord amb el que disposa el RGPD, s'informen mútuament de que les dades de la/les persona/es que figuren en l'encapçalament del present conveni seran incorporades als tractaments titularitat de cadascuna de les parts amb la finalitat de gestionar aquesta relació.

Confidencialitat de la informació:

Les parts s'obliguen a mantenir la més estricta reserva i confidencialitat sobre tota la informació de l'altra part a la qual tinguin accés amb motiu del present contracte, comproment-se a utilitzar aquesta informació únicament per al desenvolupament d'aquest contracte.

Onzena.- Modificacions.

Aquest conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat.

Qualsevol modificació haurà de constar per escrit i estar aprovada i signada per ambdues parts.

Dotzena.- Règim jurídic.

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre delegació i relacions interadministratives, per la Llei 40/2015, 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per les normes comunes de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés normativa concordant.

D'acord amb el previst a l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el present conveni queda exclòs del seu àmbit d'aplicació.



Tretzena.- Jurisdicció competent.

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora i el COSS. I, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa de Barcelona.

6. APROVAR L'ENCÀRREC A MITJÀ PROPI PER A LA GESTIÓ DELS SERVEIS D'ATENCIÓ INTEGRAL EN L'ÀMBIT RURAL (SAIAR) DELS MUNICIPIS DE GURB, OLOST I SANT QUIRZE DE BESORA A SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, MP, SL.

RELACIÓ DE FETS:

1.- Els estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials, en el seu article 6, estableixen que l'objecte i finalitat del Consorci és la prestació efectiva dels serveis socials bàsics dels municipis consorciats i dels serveis socials especialitzats que li siguin delegats o es faci encàrrec de gestió.

Actualment el Consorci està format per 39 municipi i el Consell Comarcal d'Osona, ens al qual està adscrit.

2.- El Servei d'Atenció Integral en l'Àmbit Rural (SAIAR) és un servei especialitzat que els municipis de Gurb, Olost i Sant Quirze de Besora volen posar en marxa però al no disposar dels mitjans suficients per gestionar i prestar-se ells mateixos aquest servei, han efectuat una delegació del Consorci d'Osona de Serveis Socials perquè ho gestioni ell. El COSS acceptarà aquestes delegacions en el Consell Plenari de data 4 de maig de 2026.

3.- El dia 17 de setembre de 2025 el Ple de l'Ajuntament de Gurb va aprovar, entre d'altres, la delegació específica al Consorci d'Osona de Serveis Socials de la gestió del Servei d'Atenció Integral a l'Àmbit Rural (SAIAR) del municipi de Gurb, així com el conveni regulador. En aquesta delegació, Gurb abonarà el cost real del servei i una contraprestació al COSS per l'assessorament i gestió de 7.780,81 €.

Posteriorment, vist que el SAIAR de Gurb s'iniciaria el dia 15/05/2026 i fins el dia 31/12/2026, ambdós inclosos, Gurb va aportar l'AD vigent pels següent import corresponent a aquest període del 2026: **VUITANTA-UN MIL CINQUANTA- SIS EUROS AMB NORANTA-QUATRE CÈNTIMS (81.056,94 €).**

4.- El dia 29 de gener de 2026 el ple d'Olost, en sessió ordinària, va aprovar, entre d'altres la delegació específica al Consorci d'Osona de Serveis Socials de la gestió del Servei d'Atenció Integral a l'Àmbit Rural (SAIAR) del municipi d'Olost, així com el seu conveni regulador.

El cost de la gestió del SAIAR d'Olost pel període 15/05/2026 a 31/12/2026, ambdós inclosos, tindrà un cost de **VUITANTA-UN MIL VUIT EUROS AMB VUITANTA-QUATRE CÈNTIMS (81.008,84 €).**

5.- El dia 27 de gener de 2026, el ple de l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora va aprovar, entre d'altres, la delegació específica al Consorci d'Osona de Serveis Socials de la gestió del Servei d'Atenció Integral a l'Àmbit Rural (SAIAR) del municipi de Sant Quirze de Besora, així com el seu conveni regulador, entre d'altres.

Vist que finalment el servei s'iniciarà el dia 15 de maig de 2026, l'Ajuntament va aportar el corresponent AD del cost d'aquest servei pel període 2026 i que ascendeix a **SETANTA-NOU MIL CENT TRENTA-TRES EUROS AMB VUITANTA-QUATRE CÈNTIMS (79.133,84 €).**



6.- El COSS, no disposa dels suficients mitjans com per gestionar ell directament aquests SAIARs però podrà emetre un encàrrec de gestió a un mitjà propi. El COSS mitjançant escriptura pública de compravenda de participacions socials de data 17 de juliol de 2025, atorgada davant el Notari de Vic, Sr. Antonio de Juan Ortiz, va adquirir 10 participacions (números 1867 a 1876, ambdues incloses) de la mercantil SUMAR, EMPRESA D'ACCIÓ SOCIAL, SL (d'ara en endavant, SUMAR), per tant, el COSS té la condició de soci de SUMAR. SUMAR és una entitat pública formada per diferents administracions públiques a Catalunya, dedicada a gestionar equipaments i serveis socials. Aquesta organització s'enfoca en l'assistència i gestió d'equipaments i serveis d'àmbit social municipal, comarcal o d'àmbit català per a nens, joves, persones amb discapacitat i persones grans, per tant, el COSS pot efectuar un encàrrec de gestió a SUMAR com a mitjà propi per la gestió dels 3 SAIARs.

7.- Vist l'informe jurídic de secretaria del procediment a seguir de data 21 d'abril de 2026 on detalla el procediment a seguir per efectuar un encàrrec de gestió de l'art. 32 LCSP i que SUMAR és mitjà propi del COSS tal i com ha sentenciat el tribunal Suprem en les sentències 1205/2024, de 4 de juliol, la STS 1547/2025, d'1 de desembre, i la STS 302/2026, d'11 de març, les quals consten a l'expedient, en consonància amb la jurisprudència del TJUE.

8.- Vist l'informe tècnic justificatiu que consta a l'expedient de data 21 d'abril de 2026 sobre la necessitat d'efectuar l'encàrrec de gestió dels tres SAIARs amb les característiques corresponents que estableix la llei i que SUMAR disposa dels mitjans i experiència suficient per fer-se càrrec de l'encàrrec de gestió.

9.- Vist l'informe econòmic de l'encàrrec de gestió de data 21 d'abril de 2026 on s'estipula el cost total de l'encàrrec pel període de 5 anys (15/05/2026 al 14/05/2031) d'acord al següent detall:

GURB	ANUAL
Pressupost any 2026	81.056,94 €
Pressupost any 2027	160.737,54 €
Pressupost any 2028	167.012,89 €
Pressupost any 2029	171.555,40 €
Pressupost any 2030	180.376,91 €
Pressupost any 2031	71.023,41 €
TOTAL:	831.763,09 €

OLOST	Anual
Pressupost any 2026	81.008,84 €
Pressupost any 2027	226.329,90 €
Pressupost any 2028	235.322,53 €
Pressupost any 2029	244.700,83 €
Pressupost any 2030	254.481,93 €
Pressupost any 2031	100.202,26 €
TOTAL	1.142.046,29 €



SANT QUIRZE DE BESORA	Anual
Pressupost any 2026	79.133,84 €
Pressupost any 2027	265.556,10 €
Pressupost any 2028	276.118,58 €
Pressupost any 2029	287.133,87 €
Pressupost any 2030	298.622,03 €
Pressupost any 2031	117.582,43 €
	1.324.146,85
TOTAL	€

GURB	831.763,09 €
SANT QUIRZE DE BESORA	1.324.146,85 €
OLOST	1.142.046,29 €
TOTAL	3.297.956,24 €

10.- Vist l'informe d'estabilitat pressupostària de data 28 d'abril de 2026 que consta a l'expedient.

11.- Vist l'informe de control intern de conformitat de data 29 d'abril de 2026 que consta a l'expedient.

12.- Les delegacions s'efectuen pels tres Ajuntaments pel període 15 de maig de 2026 a 31 de desembre de 2026, ambdós inclosos, i aquest tindrà un cost màxim total anual de **DOS-CENTS QUARANTA-UN MIL CENT NORANTA-NOU EUROS AMB SEIXANTA-DOS CÈNTIMS (241.199,62 €)**.

13.- Per la resta d'anualitats de l'encàrrec de gestió, el cost de cada anualitat següent serà aprovada abans de finalitzar l'any en curs i segons pressupostos més ajustats i reals al servei concret, tot i així es fa una estimació total dels 5 anys.

14.- Aquest finançament de l'exercici 2026 està plenament garantit doncs és l'import a què s'han compromès tots i cadascun dels tres Ajuntaments en la corresponent delegació.

15.- Vistos els informes, la sentència del Tribunal Català de contractes del Sector Públic i la resta de documentació que consta a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET:

Primer.- Article 26.1 c) de la Llei de Bases del règim local.

Segon.- Article 67.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Tercer.- Article 150 del Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

Quart.- Article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Cinquè.- Article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic.



Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofolano, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdager, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig, M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Givés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Tripana, Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, adopta els següents

ACORDS

Primer.- Aprovar l'encàrrec a mitjà propi personificat per la gestió del Servei d'Atenció Integral en l'Àmbit Rural (SAIAR) dels municipis de Gurb, Olost i Sant Quirze de Besora a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, MP, SL (CIF B55023832) entitat que té la consideració de mitjà propi personificat del Consorci d'Osona de Serveis Socials d'Osona que, pel període 15/05/2026 a 31/12/2026, ambdós inclosos, tindrà un cost màxim de **DOS-CENTS QUARANTA-UN MIL CENT NORANTA-NOU EUROS AMB SEIXANTA-DOS CÈNTIMS (241.199,62 €)** segons el següent detall:

CONCEPTE	IMPORT:
SAIAR Gurb 2026	81.056,94 €
SAIAR Olost 2026	81.008,84 €
SAIAR St. Quirze de Besora 2026	79.133,84 €
TOTAL:	241.199,62 €

La data d'inici de l'encàrrec és el dia 15 de maig de 2026 i fins el dia 14 de maig de 2031, ambdós inclosos, tot i que s'anirà actualitzant la tarifa per cada any natural.

Segon.- Aprovar les condicions reguladores de l'encàrrec de gestió que consten en el text del conveni adjunt com a Annex.

Tercer.- Aprovar l'autorització i la disposició de la despesa a favor de SUMAR (CIF B55023832) pel període 15/05/2026 al 31/12/2026 per un import total de **DOS-CENTS QUARANTA-UN MIL CENT NORANTA-NOU EUROS AMB SEIXANTA-DOS CÈNTIMS (241.199,62 €)** d'acord al següent detall:

CONCEPTE	IMPORT:	APLIC. PRES.	Nº OPERACIÓ
Encàrrec SUMAR 2026	241.199,62 €	03 231 26000	2026.2.0002625.000

Quart.- Adoptar el compromís de consignar en els pressupostos següents les despeses que es diran, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 03 231 2600 del pressupost de despeses:

CONCEPTE	IMPORT TOTAL:
Encàrrec mitjà propi SAIAR 2027	652.623,54 €
Encàrrec mitjà propi SAIAR 2028	678.454,00 €
Encàrrec mitjà propi SAIAR 2029	705.390,10 €
Encàrrec mitjà propi SAIAR 2030	733.480,87 €
Encàrrec mitjà propi SAIAR 2031 (fins 14/05)	288.808,10 €



Cinquè.- Facultar a la Presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials, o la persona en qui delegui, per la signatura del conveni regulador de l'acord, així com de qualsevol modificació d'aquest de ser el cas.

Sisè.- Nomenar com a responsable del control del present encàrrec a la Sra. Montserrat Bosch Coma, cap de l'Àrea d'envelliment del COSS.

Setè.- Notificar el present acord a SUMAR, per tal que es disposi la signatura del document d'encàrrec a mitjà propi.

Vuitè.- Publicar aquest encàrrec de gestió al perfil del contractant del Consorci d'Osona de Serveis Socials d'Osona, al Butlletí oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'edictes.

ANNEX

CONVENI D'ENCÀRREC A MITJÀ PROPI DE CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS A SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, S.L. PER A LA GESTIÓ DEL CENTRE DE SERVEIS D'ÀMBIT RURAL DELS MUNICIPIS DE GURB, SANT QUIRZE DE BESORA I OLOST

REUNITS:

*Pel Consorci d'Osona de Serveis Socials, la presidenta de la organització, **Sra. Victòria Terricabras Tarin** amb DNI 33949891M, que actua en nom i representació d'aquesta administració, en ús de les facultats que li estan atribuïdes per l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en endavant, COSS*

*Per SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L., el **Sr. Josep Maria Vidal Vidal**, president, que actua en nom i representació de l'entitat, amb CIF B55023832 i domicili al Parc Científic i Tecnològic de la UdG, Edifici Narcís Monturiol, BLOC B TERCERA PLANTA, Carrer Emili Grahí, núm. 91, 17003-GIRONA, en virtut de les facultats que li són atribuïdes i que li atorga l'article 30 dels Estatuts Socials de SUMAR, S.L., modificats i degudament aprovats per acord de la Junta General en la sessió del 6 de maig de 2021, en endavant SUMAR.*

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat que intervenen, la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i a aquest efecte,

EXPOSEN

I.- En data 6 de maig de 2026, el Ple del COSS accepta la delegació del servei de SAIAR per part dels ajuntaments de Gurb, Olost i Sant Quirze de Besora.

II.- D'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, el sistema públic de serveis socials està integrat pel conjunt de recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l'atenció social de la població, de titularitat de l'Administració de la Generalitat, de les entitats locals i d'altres administracions, i també els que l'Administració concerta amb les entitats d'iniciativa social o privada.

Dins aquest conjunt de recursos, cal distingir els que són serveis socials bàsics, - que inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili o de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencials per a infants i adolescents, del que són serveis socials especialitzats,



que es presten per mitjà de centres, serveis, programes i recursos dirigits a persones i col·lectius que, en funció de llurs necessitats, requereixen una atenció específica.

Que a data de signatura d'aquest conveni existeix resolució favorable del Servei d'Inspecció i Registre del Departament de Drets Socials, que autoritza el servei públic municipal d'atenció a la gent gran dels municipis següents:

Núm. de registre: S08092

Nom del servei: SAIAR GURB

Tipologia del servei: Servei d'acolliment diürn

Capacitat del servei: 15 places (9 públiques i 6 privades)

Adreça del servei: Mas l'Esperança s/n

Municipi: Gurb

Codi postal: 08503

Comarca: Osona

Entitat titular: Ajuntament de Gurb

Qualificació de l'entitat: Entitat d'iniciativa pública

Núm. de registre: S08286

Nom del servei: SAIAR OLOST

Tipologia del servei: Servei d'acolliment diürn

Capacitat del servei: 20 places (12 públiques i 8 privades)

Adreça del servei: Carretera de Gironella, 5

Municipi: Olost

Codi postal: 08516

Comarca: Osona

Entitat titular: Ajuntament d'Olost

Qualificació de l'entitat: Entitat d'iniciativa pública

Núm. de registre: S08788

Nom del servei: SAIAR SANT QUIRZE DE BESORA

Tipologia del servei: Servei d'acolliment diürn

Capacitat del servei: 25 places (12 públiques i 13 privades)

Adreça del servei: C. Joan Baptista Espadaler, 10

Municipi: Sant Quirze de Besora

Codi postal: 08580

Comarca: Osona

Entitat titular: Ajuntament de Sant Quirze de Besora

Qualificació de l'entitat: Entitat d'iniciativa pública

III.- El Catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials (Annex a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials), classifica el servei de centre de serveis per a gent gran de caràcter temporal o permanent com a servei social especialitzat (Epígraf 1.2.2.1.)

Respecte els serveis socials especialitzats, la titularitat de la competència per a la prestació del servei és del municipi, sigui quina sigui la seva població.

IV.- L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que és competència dels municipis, la creació i gestió dels serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions.



V.- SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L., en endavant, SUMAR, és una societat mercantil de responsabilitat limitada, constituïda el 9 de desembre de 2008 per a la prestació de serveis i l'exercici d'activitats econòmiques d'interès públic en l'àmbit territorial de Catalunya.

SUMAR té la condició de mitjà propi (M.P.) i servei tècnic dels ens públics que en són socis d'acord amb el que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els ens públics que en són socis tenen un control anàleg sobre SUMAR, al igual que sobre els seus propis serveis a través de la titularitat de participacions socials de la societat. Aquest control anàleg s'articula a través de la Junta General de socis, o bé, dels seus representants al Consell d'Administració de la societat.

La societat es regeix pels seus estatuts, i en allò que no regulin, per les disposicions del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Societats de Capital i per l'altra normativa que li resulti d'aplicació atès el seu caràcter mercantil, així com els preceptes de la Llei 7/1985, de 3 d'abril, reguladora de les bases del règim local; pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com la resta de la normativa de règim local que resulti aplicable a les societats mercantils de capital íntegrament públic.

SUMAR té per objecte, entre d'altres, l'execució i la gestió de serveis i activitats socials, assistencials, preventives, docents, d'investigació i de coordinació en l'àmbit dels serveis socials. Opera sense ànim de lucre, reinvertint els excedents que genera en més i/o millors serveis socials per assolir una major eficàcia i eficiència en la gestió dels serveis socials.

SUMAR és un instrument del món local que dona resposta a les necessitats socials, buscant l'equilibri entre la rendibilitat social i econòmica. En base als seus valors corporatius, innovació social, rendibilitat social i cultura del detall, aprofita sinèrgies i mancomuna serveis entre les diferents administracions. Desenvolupa serveis socials de qualitat i proximitat en el món local i ofereix solucions d'innovació, planificació i gestió als governs locals, establint marcs de cooperació amb les entitats del tercer sector social i les pròpies administracions locals.

La finalitat social de SUMAR és buscar l'equilibri entre la rendibilitat social i econòmica, i opera sense ànim de lucre, reinvertint els excedents que es generen en més i/o millors serveis socials. SUMAR representa i defensa el concepte d'eficiència social que supera la visió economista sobre l'exclusiu criteri del preu (eficiència econòmica), apostant per la idea de relació qualitat-preu, evitant així la mercantilització dels serveis socials i atenció a la persona (principi de solidaritat).

En l'àmbit de la gent gran, SUMAR treballa per implementar la "Norma de Qualitat" basada en l'atenció centrada en la persona ha desenvolupat el programa d'atenció centrada en la persona, un innovador model de gestió per a la implementació de l'atenció centrada en la persona a centres residencials i assistencials per a gent gran, i l'ha implementat amb èxit en els diferents centres de gent gran de titularitat pública que gestiona.

VI.- El capital de SUMAR és íntegrament públic. El 79,23% està subscrit per la Diputació de Girona i la resta, per administracions locals i comarcals de Catalunya.

El COSS és soci amb un total de 10 participacions, números 1867 a 1876, ambdues incloses.



D'acord amb l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, les entitats locals poden utilitzar qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la llei, essent una d'elles l'encàrrec de gestió del servei a una societat mercantil pública com a mitjà propi. L'article 32 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic regula al seu temps aquesta possibilitat, determinant els requisits que necessàriament han de concórrer. En concret, trobem a l'article 32.4 de la LCSP, regula els encàrrecs de gestió a societats mercantils públiques que ho siguin d'un conjunt d'administracions, com és el cas de SUMAR. Els requisits per a la viabilitat dels encàrrecs de gestió són bàsicament 2 (i) l'existència d'un control conjunt anàleg al que els socis tenen sobre els seus propis serveis (ii) i que almenys el 80% de la facturació de l'entitat que és mitjà propi, es realitzi en concepte d'encàrrecs de gestió formalitzats pels seus propis socis.

VII.- D'acord amb la normativa vigent de l'actual Cartera de Serveis Socials, és voluntat de les parts establir en aquest document, les bases de col·laboració per a la gestió del centre d'atenció diürna per a la gent dels municipis que formen part d'aquest conveni, d'acord amb els instruments de coordinació interadministrativa que preveu el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, vigent en tant no es faci el desplegament de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, segons preveu la disposició transitòria quarta

VIII.- SUMAR, d'acord amb el que disposa l'article 3 dels seus estatuts socials, té la condició de mitjà propi i servei tècnic de les Administracions públiques que en són sòcies.

De la condició de mitjà propi i servei tècnic de les Administracions Públiques se'n deriva, entre d'altres, la prestació i/o gestió de serveis o infraestructures socials, de manera directa o indirecta. SUMAR té la condició de mitjà propi del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

En base a les anteriors manifestacions, les parts han acordat subscriure aquest conveni d'encàrrec a mitjà propi amb subjecció als següents:

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

*L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de l'encàrrec per part del Consorci d'Osona de Serveis Socials (en endavant, COSS) i SUMAR, per la gestió integral del centre de serveis d'àmbit rural dels municipis de Gurb, Olost, i Sant Quirze de Besora, i demés serveis socials relacionats amb aquest centre de serveis que es prevegin en aquest conveni i de conformitat amb les característiques recollides als **Annexos de I al III**.*

Aquest conveni d'encàrrec de mitjà propi determinarà la concreta activitat a prestar i els recursos que s'hi apliquen, d'acord a les característiques del servei que es detallen en aquest document. Les tarifes per a la prestació del servei seran aprovades per els Ajuntaments.

Segon.- Obligacions i drets dels Ajuntaments als quals es presta del servei.

- *L'Ajuntament es compromet a coordinar amb el COSS i amb SUMAR la gestió integral del servei de centre de serveis d'àmbit rural, com a servei social especialitzat del que és titular l'Ajuntament.*
- *Modificar per raons d'interès públic i instat per l'Ajuntament titular del servei, les característiques del servei contractat, com també suspendre'n l'execució, indemnitzant, si és el cas, pels danys i perjudicis causats, d'acord amb els termes establerts per la legislació vigent.*



- *Resoldre, per raons d'interès públic, i a instància de l'Ajuntament, el servei objecte del conveni dins els límits de la legislació de contractes del sector públic tenint-se a la legislació aplicable.*
 - *Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que SUMAR incorri en actes i omissions que puguin interrompre el normal funcionament del servei o el compliment dels programes de treball, sens perjudici d'allò establert per la legislació vigent.*
 - *Exercir la inspecció del servei: controlar i avaluar de forma permanent la gestió del servei, la qualitat assistencial i els resultats. Avaluar les dades relatives a l'autonomia dels usuaris/àries. Tot això amb coordinació amb el COSS*
 - *Dictar les ordres i les instruccions necessàries per al compliment del conveni.*
 - *Comunicar al COSS i a SUMAR qualsevol deficiència que observi perquè sigui reparada.*
 - *L'Ajuntament es compromet a coordinar i donar les directrius de prestació del servei que siguin necessàries per a la gestió del servei. També a impulsar i aprovar els procediments administratius i a dictar quants actes i resolucions de caràcter jurídic donin suport a l'activitat material de prestació del servei per part de SUMAR.*
 - *Respecte al mobiliari, electrodomèstics i altre immobilitzat material que hi ha en el centre, en el moment de l'inici de la gestió per part de SUMAR, l'Ajuntament el cedeix a SUMAR mentre sigui vigent aquest conveni d'encàrrec de mitjà propi. Qualsevol despesa de manteniment causada per un mal us o negligència imputable a SUMAR que pugui produir-se serà a compte i a càrrec d'aquest.*
- 10 .L'Ajuntament també es farà càrrec, com a propietari que és de l'immoble, d'una pòlissa de responsabilitat civil del local, pels danys que es puguin produir a tercers i d'una pòlissa de danys materials o multirisc (incendi, fugues, explosió, fuites, etc.). També es farà càrrec de les inversions noves i de renovació de l'edifici (reforma, ampliació i millora, obres RAM), sempre i quan els danys no siguin produïts per la negligència de la seva utilització.*
- *L'Ajuntament aprovarà les tarifes de preus de prestació del servei.*
 - *Si el resultat de la gestió del servei esdevé deficitari, l'Ajuntament es compromet a cobrir el dèficit produït de manera immediata a mes gestionat vençut, mitjançant transferència corrent a càrrec del seu pressupost general. La Direcció Financera de SUMAR emetrà informe econòmic justificatiu del dèficit.*
 - *L'Ajuntament també pot :*
 - *interpretar el conveni i resoldre els dubtes que puguin sorgir pel que fa al seu compliment.*

Tercer .- Obligacions i drets del Consorci d'Osona de Serveis Socials

3.1. El COSS vetllarà perquè l'execució del conveni s'ajusti a la normativa vigent en matèria de serveis socials, contractació pública, règim local i resta de normativa aplicable, garantint el correcte encaix jurídic i administratiu de les actuacions que se'n derivin.



3.2. *Correspon al COSS impulsar, coordinar i tramitar els actes administratius necessaris per al desplegament, seguiment, modificació, interpretació i, si escau, extinció del present conveni, actuant com a element facilitador entre les parts signants.*

3.3. *El COSS exercirà funcions de supervisió i seguiment tècnic del servei, amb l'objectiu de:*

- *garantir el compliment de les obligacions assumides per SUMAR com a mitjà propi, verificar que el servei s'adequa a les necessitats definides pels Ajuntaments titulars i assegurar la coherència del servei amb la planificació comarcal de serveis socials.*

3.4. *El COSS podrà requerir a SUMAR la informació tècnica, econòmica i de gestió necessària per al correcte exercici de les seves funcions de seguiment i supervisió, sense perjudici de la informació que SUMAR hagi de facilitar directament als Ajuntaments.*

3.5. *El COSS donarà suport tècnic als Ajuntaments en la definició, revisió i avaluació del model de servei, proposant millores, ajustos o adaptacions que permetin una gestió eficient, sostenible i de qualitat del centre de serveis.*

3.6. *El COSS actuarà com a espai de coordinació entre els Ajuntaments implicats, afavorint criteris comuns de funcionament, interpretació del conveni i resolució de possibles incidències que puguin sorgir en la prestació del servei.*

3.7. *En cas de detectar incompliments, disfuncions o desviacions en l'execució del servei, el COSS ho comunicarà als Ajuntaments i a SUMAR, proposant les mesures correctores oportunes i fent-ne el seguiment fins a la seva resolució.*

3.8. *El COSS podrà formular propostes de millora del servei, d'ampliació de prestacions o d'optimització de recursos, en base a criteris tècnics, d'eficiència i d'adequació a les necessitats socials del territori.*

3.9. *El COSS podrà interpretar el contingut tècnic del conveni i emetre informes o criteris interpretatius quan sigui requerit per qualsevol de les parts, amb la finalitat de garantir una aplicació homogènia i correcta del mateix.*

Quart. - Obligacions i drets de SUMAR

- *SUMAR gestionarà el servei seguint els criteris tècnics, de qualitat i d'ocupació d'acord a la normativa vigent fixada pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, pel que fa a la gestió dels serveis d'acolliment diürn i d'assistència a les activitats de la vida diària de les persones grans que presenten situacions de dependència.*
- *Gestió del servei. SUMAR es compromet a realitzar i controlar totes les parts que engloben la gestió integral del servei d'atenció diürna dels municipis segons detall:*

- **Gestió econòmica**

- *Comptabilitat financera*
- *Comptabilitat analítica*
- *Comptabilitat pressupostària*
- *Gestió de tresoreria*
- *Facturació*
- *Confecció/preparació de cobrament de quotes*
- *Pla d'inversions*



- **Gestió administrativa**

- *Relacions amb el Departament de Drets Socials*
- *Compres i serveis*

- **Gestió jurídica**

- *Suport jurídic integral al servei*
- *Gestió de totes les contractacions de serveis i proveïdors seguint la LCSP.*
- *Implantació dels procediments Compliance al centre, com a la resta de serveis gestionats per SUMAR.*
- *Suport i assessorament en matèria de protecció de dades.*

- **Recursos humans**

- *Gestió Laboral : Nòmina, contractes i seguretat Social*
- *Selecció i Incorporació*
- *Plans de formació*
- *Calendaris laborals i Gestió del Temps de Treball*
- *Plans de desenvolupament i millora*
- *Relacions Laborals*
- *Prevenició de Riscos Laborals i Vigilància de la Salut*

- **Coordinació tècnica**

- *Pla de qualitat. Compliment de la normativa sectorial per garantir uns estàndards mínims de qualitat: inspeccions, registres, indicadors i enquestes de satisfacció.*
- *Implementació de la Norma de Qualitat Interna*
- *Revisió de l'oferta de serveis i valorar la possible ampliació dels serveis.*
 - *SUMAR es compromet a traslladar al COSS i a l'Ajuntament, en tot moment, la informació tècnica i econòmica del servei de centre de serveis, que es requereixi, talment com si es tractés d'un servei tècnic municipal, donada la seva condició de mitjà propi.*
 - *Prevenició de riscos laborals. SUMAR ha de complir amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals. Ha de facilitar a tots els treballadors del servei una avaluació del seu lloc de treball, proporcionar les mesures necessàries per minimitzar els riscos del lloc de treball i oferir vigilància de salut adequada al lloc de treball.*
 - *Despeses del centre. L'Ajuntament es farà càrrec de totes les despeses necessàries pel correcte funcionament del servei que, entre altres, s'hi inclouen: subministres d'aigua, electricitat, telèfon, gas, servei de calefacció, manteniment preventiu i correctiu ordinari de l'immobilitzat material del local, servei de neteja del local. SUMAR es farà càrrec de les despeses que es puguin necessitar per a la correcta gestió diària del servei.*
 - *Professionals del centre. Els professionals del servei del centre d'atenció diürna a càrrec de SUMAR es regiran pel conveni col·lectiu del sector que aplica SUMAR, i pel que fa al compliment de ratis i figures professionals, es realitzaran d'acord amb la normativa vigent fixada pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.*

SUMAR també vetllarà i promociónarà la formació continuada i el reciclatge professional de tot el personal del servei.



- *SUMAR es farà càrrec de la difusió, gestió i prestació dels serveis que s'ofereixin al centre, sempre incorporant els logos institucionals del COSS i l'Ajuntament a qui es presta el servei.*
- *SUMAR rebrà la tarifa equivalent a una compensació econòmica per la prestació dels serveis objecte d'aquest encàrrec i que serà equivalent a un 9% dels ingressos meritats pel servei. Aquesta compensació cobreix únicament els costos necessaris per a la producció dels serveis sense que en cap cas generi cap benefici econòmic per a SUMAR, i té per finalitat cobrir les despeses indirectes de gestió del servei, que venen configurades per el cost dels serveis centrals de SUMAR.*
- *Gestió dels excedents. Si el resultat de la gestió del servei genera excedents, SUMAR farà efectiu al COSS els excedents nets anuals del servei, que són els resultants del saldo entre els ingressos del servei i les despeses de la prestació del mateix, inclòs el preu de gestió establert en el punt anterior.*

SUMAR farà efectius els excedents nets a any vençut, prèvia liquidació presentada al COSS i una vegada el COSS hagi liquidat totes les factures emeses de l'exercici en qüestió. Si el resultat de la gestió del servei esdevé deficitari, el COSS es compromet a cobrir el dèficit produït de manera immediata a mes gestionat vençut, mitjançant transferència corrent a càrrec del seu pressupost general. La Direcció Financera de SUMAR emetrà informe econòmic justificatiu del dèficit.

Quart.- Tractament de dades

El tractament de dades de caràcter personal en la prestació de serveis s'haurà de formalitzar degudament amb cadascuna de les addendes d'aquest plec en compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPD), dels articles 20-22 del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) en vigor a tots els efectes des del 25 de maig de 2018.

L'Ajuntament és el responsable del tractament de les dades de caràcter personal dels usuaris del centre. No obstant, l'encarregat del tractament de les mateixes serà SUMAR; alhora està autoritzat a encarregar determinades tasques o funcions per poder-les tractar, informant-ne prèviament a l'Ajuntament.

*S'adjunta com a **Annex IV** les condicions del tractament de dades de caràcter personal que regiran aquest conveni i les addendes posteriors.*

Cinquè.- Gestió administrativa i econòmica del servei

5.1. Gestió administrativa

SUMAR facturarà directament als usuaris del centre de serveis.

Les factures s'emetràn amb l'IVA que correspongui (si s'escau) i detallaran els serveis facturats.

5.1. Gestió de cobraments/pagaments

SUMAR s'encarregarà de la gestió del cobrament dels rebuts dels usuaris. Els rebuts es domiciliaran als comptes corrents dels usuaris, a l'inici de cada mes després de la data d'emissió de la factura.

Sisè.- Comissió de seguiment



Per tal d'avaluar i fer un seguiment de la gestió de l'equipament, l'article 57 de la Llei 12/2007 de serveis socials determina que s'han d'establir processos de participació democràtics dels usuaris o de llurs famílies, de la manera que es fixa per reglament.

Si l'equipament disposa de 25 places o més, és obligatòria la constitució d'un Consell de Participació d'acord al que preveu el Decret 202/2009, de 22 de desembre, dels òrgans de participació i de coordinació del Sistema Català de Serveis Socials.

Aquest Consell de Participació s'ha de reunir com a mínim una vegada a l'any i ha d'estar format per:

- *Un/a president/a: el director/a del centre*
- *Un/a secretari/a: una persona designada entre les vocalies*
- *10 vocalies:*

4 usuaris/es del centre

1 familiar dels usuaris/es del centre

2 professionals que treballen al centre

2 representants de l'Ajuntament

1 representant del Departament de Drets Socials

1 representant del COSS

Setè.- Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor a partir del dia 15 de maig de 2026 i tindrà una durada de 5 anys, fins el dia 14 de maig de 2031, ambdós inclosos.

Es preveuen 4 pròrrogues més, d'any en any, excepte denúncia expressa per qualsevol part, com a mínim, 2 mesos abans de la seva finalització.

Sense perjudici de l'anterior, les parts podran avocar la competència de la gestió del servei de centre de serveis, deixant sense efecte aquest encàrrec de mitjà propi i recuperant la gestió directa del servei, mitjançant un preavís formal de quatre mesos d'antelació per poder traspasar el servei de forma correcta.

Vuitè.- Causes de resolució

Aquest conveni es resoldrà i quedarà sense efectes per les causes següents:

- a. El compliment del seu objecte*
- a. L'acord de les parts*
- b. L'incompliment total o parcial dels pactes subscrits i l'incompliment de les disposicions legals d'aplicació*
- c. La resta de supòsits establerts en la normativa administrativa sobre la gestió i la continuïtat en la prestació de serveis públics i la figura dels encàrrecs de gestió*
- d. Denúncia amb preavís formal en temps i forma legal del conveni d'encàrrec de mitjà propi.*
- e. El canvi de tipologia de servei del centre d'atenció diürna podrà comportar la resolució d'aquest encàrrec.*

Novè.- Interpretació

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran resoltes entre les parts i, si això no fos possible, de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.



I en prova de conformitat, signen aquest conveni,

ANNEX I. CARACTERÍSTIQUES DE CENTRE DE SERVEIS PER A GENT GRAN DEL MUNICIPI DE GURB

Dades del servei: Centre de serveis d'àmbit rural dels municipis d'aquest conveni

Descripció del recurs:

El centre de serveis d'àmbit rural és una plataforma proveïdora de serveis especialitzats, àmplia i flexible que dona suport a la globalitat de la persona gran.

El model està pensat per un perfil de persones de més de 65 anys que presenten una situació de dependència, i que tinguin grau de dependència per poder accedir a una plaça amb finançament podent o no tenir un grau de dependència adjudicat.

Dins el perfil de persones que poden fer ús del centre, també s'hi inclouen persones més joves de 65 anys que presenten una situació de dependència i necessiten el servei. En aquesta situació caldrà però un informe d'excepcionalitat segons recull la normativa d'aplicació (Serveis Socials o facultatiu mèdic)

Objectius:

- *Minimitzar les diferents situacions de dependència i maximitzar la qualitat de vida de les persones grans.*
- *Impulsar diferents serveis i activitats que fomentin la participació activa dels usuaris i les seves famílies.*
- *Prestar suport a les famílies i/o persones cuidadores mitjançant reunions i/o tallers de formació específics.*
- *Afavorir l'envelliment rural i en un entorn pròxim al domicili.*
- *Implementació de la Norma de qualitat interna*

Capacitat: 15 places (9 públiques i 6 privades)

Tipologia: Servei d'acolliment diürn i d'assistència a les activitats de la vida diària per a persones grans amb dependències.

Destinatari: Persones grans que necessitin organització, supervisió i assistència en el desenvolupament de les activitats de la vida diària, i que veuen completada la seva atenció en el seu entorn familiar.

Objectius:

- *Oferir un entorn adequat i adaptat a les necessitats d'atenció a les persones.*
- *Afavorir la recuperació i el manteniment de l'autonomia personal i social.*
- *Mantenir la persona en el seu entorn personal i familiar en els millors condicions possibles.*
- *Proporcionar suport a les famílies en l'atenció a les persones grans dependents.*

Horari: L'horari serà ampli, flexible i adaptat a les necessitats individuals.

El centre d'atenció diürna estarà obert de dilluns a divendres.

El servei s'ofereix en jornades senceres de 8 hores o bé mitja jornada de 4 hores amb la possibilitat d'ampliar fins a 2h (servei de permanència).

Prestació de l'acolliment diürn. Serveis:

- *Acolliment i convivència*
- *Higiene personal*
- *Manutenció (dinar)*
- *Atenció personal en les AVD (Activitats de la Vida Diària)*
- *Dinamització sociocultural*



- Infermeria
- Activitat d'estimulació cognitiva
- Activitat Física
- Activitats personalitzades i adaptades
- Hàbits d'autonomia
- Suport personal, social i familiar.

Serveis ambulatoris opcionals:

- Informació/Orientació
- Podologia
- Fisioteràpia

Tallers:

- Tallers d'estimulació Cognitiva i/o Taller d' Activitat física

Serveis de caràcter opcional:

- Suport psicològic familiar
- Servei d'ajudes tècniques
- Perruqueria/barberia
- Transport adaptat
- Altres que es puguin incloure dins dels objectius del servei.

Accés: Els criteris d'accés al servei de centre d'atenció diürna, es produiran d'acord amb la legislació vigent de serveis socials.

ANNEX II. CARACTERÍSTIQUES DE CENTRE DE SERVEIS PER A GENT GRAN DEL MUNICIPI D'OLOST

Dades del servei: Centre de serveis d'àmbit rural dels municipis d'aquest conveni

Descripció del recurs:

El centre de serveis d'àmbit rural és una plataforma proveïdora de serveis especialitzats, àmplia i flexible que dona suport a la globalitat de la persona gran.

El model està pensat per un perfil de persones de més de 65 anys que presenten una situació de dependència, i que tinguin grau de dependència per poder accedir a una plaça amb finançament podent o no tenir un grau de dependència adjudicat.

Dins el perfil de persones que poden fer ús del centre, també s'hi inclouen persones més joves de 65 anys que presenten una situació de dependència i necessiten el servei. En aquesta situació caldrà però un informe d'excepcionalitat segons recull la normativa d'aplicació (Serveis Socials o facultatiu mèdic)

Objectius:

- Minimitzar les diferents situacions de dependència i maximitzar la qualitat de vida de les persones grans.
- Impulsar diferents serveis i activitats que fomentin la participació activa dels usuaris i les seves famílies.



- Prestar suport a les famílies i/o persones cuidadores mitjançant reunions i/o tallers de formació específics.
- Afavorir l'envelliment rural i en un entorn pròxim al domicili.
- Implementació de la Norma de qualitat interna

Capacitat: 20 places (12 públiques i 8 privades)

Tipologia: Servei d'acolliment diürn i d'assistència a les activitats de la vida diària per a persones grans amb dependències.

Destinataris: Persones grans que necessitin organització, supervisió i assistència en el desenvolupament de les activitats de la vida diària, i que veuen completada la seva atenció en el seu entorn familiar.

Objectius:

- Oferir un entorn adequat i adaptat a les necessitats d'atenció a les persones.
- Afavorir la recuperació i el manteniment de l'autonomia personal i social.
- Mantenir la persona en el seu entorn personal i familiar en els millors condicions possibles.
- Proporcionar suport a les famílies en l'atenció a les persones grans dependents.

Horari: L'horari serà ampli, flexible i adaptat a les necessitats individuals.

El centre d'atenció diürna estarà obert de dilluns a divendres.

El servei s'ofereix en jornades senceres de 8 hores o bé mitja jornada de 4 hores amb la possibilitat d'ampliar fins a 2h (servei permanència).

Prestació de l'acolliment diürn. Serveis:

- Acolliment i convivència
- Higiene personal
- Manutenció (dinar)
- Atenció personal en les AVD (Activitats de la Vida Diària)
- Dinamització sociocultural
- Infermeria
- Activitat d'estimulació cognitiva
- Activitat Física
- Activitats ~~manuals~~ personalitzades i adaptades
- Hàbits d'autonomia
- Suport personal, social i familiar.

Serveis ambulatoris opcionals:

- Informació/Orientació
- Podologia
- Fisioteràpia

Tallers:

- Tallers d'estimulació Cognitiva i/o Taller d' Activitat física

Serveis de caràcter opcional:



- Suport psicològic familiar
- Servei d'ajudes tècniques
- Perruqueria/barberia
- Transport adaptat
- Altres que es puguin incloure dins dels objectius del servei.

Accés: Els criteris d'accés al servei de centre d'atenció diürna, es produiran d'acord amb la legislació vigent de serveis socials.

ANNEX III. CARACTERÍSTIQUES DE CENTRE DE SERVEIS PER A GENT GRAN DEL MUNICIPI DE SANT QUIRZE DE BESORA

Dades del servei: Centre de serveis d'àmbit rural dels municipis d'aquest conveni

Descripció del recurs:

El centre de serveis d'àmbit rural és una plataforma proveïdora de serveis especialitzats, àmplia i flexible que dona suport a la globalitat de la persona gran.

El model està pensat per un perfil de persones de més de 65 anys que presenten una situació de dependència, i que tinguin grau de dependència per poder accedir a una plaça amb finançament podent o no tenir un grau de dependència adjudicat.

Dins el perfil de persones que poden fer ús del centre, també s'hi inclouen persones més joves de 65 anys que presenten una situació de dependència i necessiten el servei. En aquesta situació caldrà però un informe d'excepcionalitat segons recull la normativa d'aplicació (Serveis Socials o facultatiu mèdic)

Objectius:

- Minimitzar les diferents situacions de dependència i maximitzar la qualitat de vida de les persones grans.
- Impulsar diferents serveis i activitats que fomentin la participació activa dels usuaris i les seves famílies.
- Prestar suport a les famílies i/o persones cuidadores mitjançant reunions i/o tallers de formació específics.
- Afavorir l'envelliment rural i en un entorn pròxim al domicili.
- Implementació de la Norma de qualitat interna

Capacitat: 25 places (12 públiques i 13 privades)

Tipologia: Servei d'acolliment diürn i d'assistència a les activitats de la vida diària per a persones grans amb dependències.

Destinataris: Persones grans que necessitin organització, supervisió i assistència en el desenvolupament de les activitats de la vida diària, i que veuen completada la seva atenció en el seu entorn familiar.

Objectius:

- Oferir un entorn adequat i adaptat a les necessitats d'atenció a les persones.
- Afavorir la recuperació i el manteniment de l'autonomia personal i social.
- Mantenir la persona en el seu entorn personal i familiar en els millors condicions possibles.



- *Proporcionar suport a les famílies en l'atenció a les persones grans dependents.*

Horari: *L'horari serà ampli, flexible i adaptat a les necessitats individuals.*

El centre d'atenció diürna estarà obert de dilluns a divendres.

El servei s'ofereix en jornades senceres de 8 hores o bé mitja jornada de 4 hores amb la possibilitat d'ampliar fins a 2h (servei de permanència).

Prestació de l'acolliment diürn. Serveis:

- *Acolliment i convivència*
- *Higiene personal*
- *Manutenció (dinar)*
- *Atenció personal en les AVD (Activitats de la Vida Diària)*
- *Dinamització sociocultural*
- *Infermeria*
- *Activitat d'estimulació cognitiva*
- *Activitat Física*
- *Activitats manuals personalitzades i adaptades*
- *Hàbits d'autonomia*
- *Suport personal, social i familiar.*

Serveis ambulatoris opcionals:

- *Informació/Orientació*
- *Podologia*
- *Fisioteràpia*

Tallers:

- *Tallers d'estimulació Cognitiva i/o Taller d' Activitat física*

Serveis de caràcter opcional:

- *Suport psicològic familiar*
- *Servei d'ajudes tècniques*
- *Perruqueria/barberia*
- *Transport adaptat*
- *Altres que es puguin incloure dins dels objectius del servei.*

Accés: *Els criteris d'accés al servei de centre d'atenció diürna, es produiran d'acord amb la legislació vigent de serveis socials.*

ANNEX IV.- PERSONAL A SUBROGAR



Relació Excel amb Dades de Professionals a subrogar																				
												En contractes de substitució	En contractes temporals					En els temporals : vacances , IT, reducció de jornada		Vacances fetes i planificades
Cognoms, Nom	DNI/NIE	NAF	Data de Naixement	Categoria	Grup Cotització	Conveni aplicació	ALTA	Data Antiguitat	Codi de Contracte	Nom persona substituïda	Data de Fi contracte	Hores de contracte	%jornada	%jornada subrogada	% IRPF	Motiu de Contracte	VACANCES TOTAL	Dates concretes de vacances exercici	OBSERVACIONS	
AGT	XXX9378XX	08/12618113/31	22/2/1994	EDUCADORA SOCIAL	2	GERCAT -	02/03/2026	01/09/2025	200			886,00	50,00	30%	2%		25	NO GAUDIDES		
SRT	XXX6584XX	14/10325167/69	11/4/1984	GEROCULTOR/A	6	GERCAT -	01/01/2022	20/09/2021	200			443,00	25,00	25%	2%			GAUDIDES		
MRM	33938188D	08/04651821/18	18/2/1968	GEROCULTOR/A	6	GERCAT -	06/04/2015	04/11/2014	100			1.772,00	100,00	50%	4,36%		30	NO GAUDIDES		
				GEROCULTOR/A	6	GERCAT -	79100235012021					726,52	41,00	41%					La persona que ocupava aquest lloc de feina, ha causat baixa voluntària	



**JORANDA LABORAL I
HORARI HABITUAL**

AGT		
DIMECRES	09:00H -	
	12_00H	ST. QUIRZE
	15:00H - 18:00H	GURB
DIVENDRES	13:00H - 13:00H	OLOST

SRT	
DILL - DIV	13:00H - 15:00H

MRM	
DILL - DIV	09:00H - 13:00H GURB

AGT	50%	Import	Mesos	Brut
Salari Base		755,21		14 10.572,94
Complement				
Lloc		100		14 1.400,00
				11.972,94
Subrugació	30%	Import	Mesos	Brut
Salari Base		453,126		14 6.343,76
Complement				
Lloc		100		14 1.400,00
				7.743,76

SRT	25%	Import	Mesos	Brut
Salari Base		307,477778		14 4.304,69
Vinculació		5,76666667		14 80,73
				4.385,42

MRM	100%	Import	Mesos	Brut
Salari Base		1.229,92		14 17.218,88
Vinculació		69,21		14 968,94
				18.187,82
Subrugació	50%	Import	Mesos	Brut
Salari Base		614,96		14 8.609,44
Vinculació		34,61		14 484,47
				9.093,91



ANNEX V.- RECURSOS HUMANS

Personal dels serveis:

SUMAR assumirà la totalitat de la gestió del personal dels serveis, subrogant la posició de les actuals entitats contractants, i de conformitat amb allò previst a l'article 44 del Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors, subrogarà al personal que presta serveis als centres dels titulars amb les condicions laborals que tinguin en el moment de l'entrada en vigor d'aquest encàrrec a mitjà propi.

El personal propi que passarà a ser gestionat per SUMAR, és el que figura relacionat en aquest annex, juntament amb el personal que en el moment de produir-se efectivament la subrogació, tingués un contracte per substitució d'algun dels titulars que figuren al mateix.

SUMAR en el termini de 15 dies abans de que es faci efectiva la subrogació, notificarà a tot el personal que figura en aquest annex i al personal amb contracte vigent per substitucions, l'acord de la subrogació i la garantia i manteniment de les seves condicions laborals mitjançant carta escrita i amb justificació de recepció.

Pel que fa als drets del personal subrogat, se'ls continuarà mantenint les condicions laborals i el conveni col·lectiu actual, fins a l'expiració del conveni col·lectiu d'origen o l'entrada en vigor del Conveni Col·lectiu del sector que aplica SUMAR (el que primer succeeixi).

Les incorporacions de professionals que realitzi SUMAR, es faran segons el Conveni Col·lectiu Autonòmic de Catalunya del sector de l'atenció a la gent gran Codi número 79100235012021 que aplica SUMAR, i en relació al compliment de ratis i figures professionals, es realitzaran d'acord amb la normativa vigent fixada pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

SUMAR afavorirà i potenciarà el dret a la promoció interna a tots els nivells, atès que aquesta és una mesura de motivació i creixement personal. D'aquesta manera, qualsevol nova necessitat de contractació o ampliació de contracte, primer s'oferirà a persones que ja tenen un vincle amb la residència, sempre i quan reuneixin els requisits de qualificació professional, experiència i competències per el lloc de treball, sense perjudici del compliment de la normativa laboral pública, donant compliment als principis de publicitat, igualtat, capacitat i mèrit

Règim disciplinari:

En aplicació del règim disciplinari, SUMAR corregirà les infraccions del personal de la residència comeses en l'exercici de les seves funcions i càrrecs, l'Ajuntament serà informat del procediment seguit, des de l'inici amb l'obertura de l'expedient disciplinari (si és el cas) i posteriorment amb la resolució definitiva.

En cas d'acomiadaments del personal contractat per SUMAR, aquest seran sempre pactats prèviament amb l'Ajuntament que correspongui, que s'haurà de fer càrrec del cost de l'acomiadament.

Modificacions substancials condicions de treball:

Si, per necessitats del servei, fos necessari realitzar canvis substancials en les condicions de treball (horari, jornada, funcions, etc.), es negociarà amb els treballadors afectats intentant arribar a un acord. Si no és possible se seguirà el procediment establert per a les modificacions contractuals de l'article 41 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la



Llei de l'estatut dels treballadors, sense, que en cap cas, es puguin fer modificacions substancials de forma unilateral.

En cas de modificacions substancials, aquestes seran sempre pactades prèviament amb l'Ajuntament afectat.

Pla de formació i desenvolupament dels treballadors de la residència:

Anualment, es confeccionarà un pla de formació a nivell global de SUMAR, dirigit a tots els grups professionals i categories, que inclou tant accions de formació en actualització de normatives legals (manipulació d'aliments, LOPD, etc.), formacions tècniques (model ACP, estimulació basal, estimulació cognitiva, transferències, etc.) i formacions de desenvolupament de competències (treball en equip, resolució de conflictes, comunicació, habilitats directives, emocions, etc.).

Condicions del calendari laboral:

SUMAR confeccionarà anualment un calendari laboral individual per a cada professional, on hi constin les hores de treball, hores de descans setmanal, els 14 festius anuals, així com també els períodes d'organització de vacances per garantir el servei. Amb la voluntat de mantenir un bon clima laboral es mantindran reunions periòdiques amb els representants dels treballadors, per mantenir-los informats de totes les actuacions.

Finalització del present encàrrec de gestió

Pel cas que el present encàrrec de gestió finalitzi i el COSS decideixi que SUMAR cessi en la gestió de la residència i el centre de dia, l'administració, entitat o empresa que hagi d'assumir la gestió dels mateixos a continuació de SUMAR, haurà de subrogar la totalitat dels treballadors de SUMAR adscrits a la mateixa.

Aquestes subrogacions laborals es farien en qualsevol cas amb les condicions i garanties recollides a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.

Així mateix, pel cas que l'Ajuntament acordés assumir directament la gestió de la residència i el centre de dia amb els seus propis recursos, també hauria de subrogar la totalitat dels treballadors de SUMAR assignats als serveis de residència i centre de dia.

Aquestes subrogacions laborals es farien en tot cas de conformitat amb el previst a la sentència 270/2022 de la Sala Social del Tribunal Suprem de 28/01/2022 i a la normativa de vigent aplicació.

ANNEX VI.- PROTECCIÓ DE DADES

Primer.- Obligacions de SUMAR:

SUMAR s'obliga a:

-Utilitzar les dades personals objecte de tractament només per a les finalitats descrites a l'encàrrec i posteriors addendes. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats diferents.



-Tractar les dades d'acord amb les instruccions complementàries de les que figuren en aquest document que li pugui donar cada Ajuntament. Si SUMAR considera que alguna de les instruccions rebudes és contrària a una norma legal, n'informarà immediatament a l'Ajuntament corresponent.

-Disposar d'una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat que ha adoptat i aplicarà a les dades.

-No comunicar les dades a terceres persones, excepte amb l'autorització expressa l'Ajuntament o en els supòsits legalment admissibles i en consonància amb les finalitats pròpies del desenvolupament del present encàrrec.

-Comunicar les dades a altres encarregats del tractament d'acord amb les instruccions que li pugui donar l'Ajuntament. En aquest cas, l'Ajuntament haurà d'identificar, prèviament i per escrit, a qui s'han de comunicar les dades, així com les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

-Quan per complir l'encàrrec rebut, hagués de transferir dades a un país tercer (no membre de la Unió Europea), informar-ne a l'Ajuntament de manera prèvia.

-Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, sense límit temporal i fins i tot després que finalitzi la vigència del mateix.

-Garantir que les persones autoritzades a tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, obligacions de les quals cal informar convenientment.

-Garantir la formació d'aquestes persones en matèria de protecció de dades.

-Mantenir a disposició de l'Ajuntament la documentació que acredita que es compleixen aquestes obligacions.

-Col·laborar amb l'Ajuntament si ha d'efectuar avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades i en les consultes prèvies a l'autoritat de control si escau realitzar-les.

-Posar a disposició de l'Ajuntament la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

-Implantar les mesures de seguretat suficients per garantir la seguretat, disponibilitat i confidencialitat de les dades. En tot cas implantarà mecanismes per:

- *Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.*
- *Garantir la restauració de la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident.*
- *Operar, quan sigui possible i necessari, amb les dades xifrades o pseudo-anonimitzades.*
- *Efectuar la verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.*
- *Disposar d'un document de seguretat amb indicació de les mesures de seguretat de nivell alt, en el qual hi constaran les mesures de seguretat i els procediments tècnic-administratius que s'implementaran per garantir la seguretat de les dades i els sistemes en què es continguin.*
- *Disposar d'una relació de persones autoritzades a accedir a la informació amb indicació del nivell d'accés autoritzat i d'un procediment que permeti registrar els accessos a la informació, amb indicació de l'usuari, la data i hora d'accés, el tipus d'accés i els registres als quals s'ha accedit.*



- *Habilitar els mecanismes de seguretat necessaris en les comunicacions en allò que es refereix a l'intercanvi de dades a través de xarxes públiques (internet) de tal manera que es garanteixi la privacitat i la integritat de les dades transmeses.*

El COSS vetllarà perquè SUMAR, compleixi les seves obligacions. Per tal de supervisar el tractament, podrà demanar a SUMAR la informació que consideri necessària.

En el grau i mesura que el servei encarregat a SUMAR s'externalitzi, les mesures descrites en aquest pacte hauran de ser aplicades pel tercer adjudicatari de l'encàrrec.

Segon.- Interlocutors

Als efectes del bon compliment de les relacions contractuals entre les parts en relació al tractament de les dades personals, la persona que per part de SUMAR actuarà com a interlocutora amb el COSS serà la senyora Helena Hugas Garriga, responsable de l'àrea jurídica de SUMAR, S.L. Així mateix l'interlocutor per part del COSS serà el/la delegat/ada de protecció de dades.

Tercer.- Violacions de seguretat

SUMAR ha d'informar al COSS, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas en el termini màxim de 24 hores d'ençà que en tingui coneixement, de les violacions de la seguretat que afectin les dades personals objecte del tractament, juntament amb la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. Si no és possible facilitar tota la informació de manera immediata, la informació s'haurà de facilitar de manera gradual però sense dilació. La informació es proporcionarà per mitjà de correu electrònic i haurà d'incloure almenys la informació següent:

- *Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.*
- *Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat.*
- *Descripció de les mesures adoptades o proposades incloses, si escau, les adoptades per limitar els possibles efectes negatius.*

Quart.- Subcontractació.

El COSS autoritza a SUMAR a contractar amb tercers la utilització de plataformes informàtiques, serveis d'allotjament de dades i altres serveis o recursos complementaris a fi i efecte d'aconseguir un òptim desenvolupament del Conveni i la millor consecució de les seves finalitats. Atès que es tracta de serveis d'alt valor afegit i molt especialitzats, SUMAR queda autoritzat a optar pels proveïdors que ofereixin millors garanties i prestacions. La contractació d'aquests serveis s'efectuarà per compte i sota la responsabilitat de SUMAR.

La contractació per part de SUMAR dels serveis indicats en el punt anterior es comunicarà al COSS per escrit i amb una antelació mínima de quinze dies naturals abans de l'inici dels treballs per part del tercer que prestarà el servei. SUMAR informará de les dades de l'empresa subcontractista i de l'abast precís dels serveis encarregats.

El subcontractista assumirà la condició d'encarregat del tractament per compte de SUMAR. Estarà obligat a complir almenys les obligacions que aquest document estableix per a SUMAR en matèria de confidencialitat, seguretat i aplicació de les dades exclusivament al compliment de les finalitats de l'encomana. Correspondrà a SUMAR formalitzar la nova relació amb el tercer, de manera que quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), en els mateixos termes i garanties per als drets de les persones afectades. A aquest efecte signarà amb el tercer un document on figuraran les seves obligacions i responsabilitats, així com els procediments i protocols per a verificar-ne el compliment. Si l'empresa contractada per SUMAR



incomplís les seves obligacions SUMAR continuarà essent plenament responsable davant l'Ajuntament pel que fa als perjudicis que es puguin causar.

Cinquè.- Exercici dels drets per part dels interessats

L'atenció a l'exercici dels seus drets per part de les persones afectades correspondrà exclusivament al COSS.

Si les persones afectades s'adrecessin a SUMAR per a exercir els seus drets, SUMAR ho comunicarà al COSS per escrit en el termini màxim d'un dia (dies laborables) a partir del moment en el que s'hagi rebut la sol·licitud. Li lliurarà també tota la informació que pugui ser rellevant per resoldre la sol·licitud.

Sisè.- Resolució de l'encàrrec i destí de les dades

Amb la resolució de la relació contractual SUMAR lliurarà al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin. No obstant, si el COSS i l'Ajuntament ho determinés, SUMAR lliurarà les dades a un nou encarregat que es designi per escrit.

En qualsevol cas, amb la resolució de la relació contractual SUMAR deixarà de tractar les dades. No obstant això, podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades i sense que puguin ser objecte de tractament, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

SUMAR podrà conservar un subconjunt de dades dissociades per a la realització d'estudis o estadístiques. En qualsevol cas les dades objecte de tractament estaran despersonalitzades i es garantirà la seva total confidencialitat.

A les 19:15 hores s'incorpora Montserrat Sanz Fernández, regidora de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada.

7. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS QUE COMPREN LA VALORACIÓ DE LLOCS DE TREBALL I NOVA POLÍTICA RETRIBUTIVA APLICABLE AL PERSONAL FUNCIONARI, LABORAL I EVENTUAL.

ANTECEDENTS

El Consorci d'Osona de Serveis Socials (COSS) és una entitat pública de caràcter associatiu i de naturalesa local, adscrita al Consell Comarcal d'Osona, que presta serveis socials bàsics i especialitzats als municipis que en formen part i assumeix també els serveis comarcals que li són delegats. L'objectiu de la institució és prestar un servei públic de qualitat mitjançant professionals degudament formats i especialitzats, i el seu model organitzatiu es defineix precisament per l'adequació de l'estructura i del funcionament de l'ens als objectius estratègics i a la consolidació dels equips.

En aquest context, la progressiva complexitat funcional de l'ens, la diversificació d'àrees d'intervenció i la necessitat de garantir una prestació homogènia, eficient i de qualitat dels serveis socials fan necessari disposar d'un instrument tècnic objectiu d'anàlisi, descripció i valoració dels llocs de treball que permeti ordenar adequadament l'estructura de personal, adequar-la a les necessitats reals del servei i alinear-la amb els principis de racionalitat, economia i eficiència que han de presidir l'organització del personal al servei de les entitats locals.



L'article 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local estableix que les corporacions locals formaran la relació de tots els llocs de treball existents a la seva organització, en els termes previstos a la legislació bàsica sobre funció pública.

L'article 74 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic estableix que les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprenen, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si escau, al fet que estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.

Així mateix l'article 37.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic determina que són objecte de negociació, en el seu àmbit respectiu i en relació amb les competències de cada administració pública i amb l'abast que legalment sigui procedent en cada cas, les normes que fixin els criteris generals en matèria d'accés, carrera, provisió, sistemes de classificació de llocs de treball, i plans i instruments de planificació de recursos humans, les normes que fixin els criteris i els mecanismes generals en matèria d'avaluació de l'acompliment o els criteris generals sobre la planificació estratègica dels recursos humans, en aquells aspectes que afectin condicions de treball dels empleats públics.

En l'àmbit de l'administració local de Catalunya l'article 29 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol en concordança amb l'article 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i article 126.4 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, estableix l'obligació de les entitats locals de formar la relació de tots els llocs de treball existents en la seva organització.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials va encarregar a l'empresa DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION SA l'estudi tècnic de Relació i Valoració de Llocs de Treball i proposta de política retributiva.

L'empresa DALEPH ha fet entrega dels treballs contractats, complementats per aquells elaborats per la cap i responsable dels serveis personals i suport jurídic del COSS; integrant-se a l'expedient la totalitat de la següent documentació:

- Informe sobre la valoració de llocs de treball: mètode i factors de valoració, taula de puntuacions, comissió de valoració, calendari de sessions.
- Memòria o recull de l'anàlisi inicial. Treball de camp.
- Anàlisi de l'organigrama.
- Estructura organitzativa, llocs i manual de funcions elaborats arran de l'anàlisi.
- RLLT amb els camps i continguts corresponents.
- Manual de funcions o fitxes descriptives dels llocs d'acord amb la RLLT.
- Proposta retributiva efectuada.

Dels treballs descrits i dels informes emesos se'n desprèn que la valoració dels llocs de treball s'ha dut a terme respecte de tot el personal del Consorci d'Osona de Serveis Socials inclòs en la plantilla, tenint en compte que aquesta comprèn la totalitat dels llocs de treball, tant els reservats a personal funcionari com els corresponents a personal laboral o eventual. En tot cas, s'indica la denominació, el tipus i el sistema de provisió de cada lloc; els requisits exigits per al seu exercici; el nivell de complement de destinació i el complement específic que els correspongui quan són ocupats per



personal funcionari, o bé la categoria professional i el règim jurídic aplicable quan es tracti de llocs a exercir per personal laboral.

La valoració dels llocs de treball ha tingut com a objectiu establir un valor per a cadascun dels llocs que integren el Consorci d'Osona de Serveis Socials.

Com a resultat de la valoració dels llocs de treball, cada lloc queda classificat en un dels nivells prèviament establerts. En conseqüència, la remuneració del lloc de treball vindrà determinada pel grup, pel que fa a les retribucions bàsiques, i pel nivell de complement de destinació i, si escau, pel complement específic, pel que fa a les retribucions complementàries, que tindran caràcter fix en la seva quantia i periòdic en el seu meritament.

La proposta retributiva per als llocs existents ascendeix a 239.347,52 euros/anuals, import que, considerant el cost empresarial aproximat de Seguretat Social, se situa en 318.332,21 euros/anuals. Si s'incorporen tant els llocs existents com els llocs nous, el cost anual de la proposta s'eleva a 296.789,36 euros, i a 394.729,85 euros amb inclusió de la Seguretat Social.

Pel que fa a l'afectació pressupostària, partint d'un pressupost general 2025 de 9.670.627,60 euros i d'un capítol I aproximat de 3.327.934,51 euros, el pes del capítol I sobre el pressupost total se situa en el 34,41%. En aquest marc, la proposta retributiva referida al conjunt de llocs existents i llocs nous, sense considerar la Seguretat Social, representa un 8,92% del capítol I, mentre que la proposta limitada als llocs existents representa un 7,19% del mateix capítol. Dit d'una altra manera, l'efecte diferencial atribuïble als llocs nous equival aproximadament a un 1,73% addicional del capítol I.

Si l'anàlisi es projecta sobre el pressupost global de l'entitat, la proposta relativa a llocs existents i llocs nous equival aproximadament al 3,07% del pressupost total sense Seguretat Social, i al voltant del 4,08% si es considera el cost empresarial aproximat complet. En el cas dels llocs existents, el seu impacte equival aproximadament al 2,47% del pressupost total sense Seguretat Social i al 3,29% amb Seguretat Social.

En data 13 d'abril de 2026 va tenir lloc la reunió de la mesa de negociació conjunta. D'acord amb l'article 37.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic es va aprovar per unanimitat la valoració dels llocs de treball i nova política retributiva (estudi retributiu) aplicable al personal del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

En data 28 d'abril de 2026 s'ha emès informe tècnic sobre la solvència econòmica i aplicació de la nova política retributiva per part del servei de recursos humans del Consorci d'Osona de Serveis Socials en què conclou:

“Es proposa l'aprovació de la nova RLT i la seva política retributiva associada atès que existeixen garanties plenes de solvència econòmica, sostenibilitat financera i adequació jurídica. L'aplicació és viable, segura, proporcional, legal i necessària.”

En data 29 d'abril de 2026 s'ha emès informe tècnic conjunt de la cap de serveis personals i suport jurídic i del secretari del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

FONAMENTS JURÍDICS

I.- Article 74 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic: Les Administracions Públiques estructuraran la seva



organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si s'escau, als que s'adscriuin, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments seran públics.

II.- Article 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim local (LRBRL): Les Corporacions Locals formaran la relació de tots els llocs de treball existents en la seva organització, en els termes previstos en la legislació bàsica sobre funció pública, corresponent a l'Estat el fet d'establir les normes conforme a les quals hagin de confeccionar-se les relacions de llocs de treball, la descripció de llocs de treball tipus i les condicions requerides per a la seva creació, així com les normes bàsiques de la carrera administrativa, especialment pel que es refereix a la promoció dels funcionaris a nivells i grups superiors.

III.- Article 126.4 del Reial decret Legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL): Les relacions dels llocs de treball, que tindran en tot cas el contingut previst en la legislació bàsica sobre funció pública, es confeccionaran conforme a les normes previstes en l'article 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

IV.- Reial decret 861/1986, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris de l'Administració Local.

V.- Article 37 EBEP, quant a les matèries que són objecte de negociació, entre les quals figura la determinació i aplicació de les retribucions complementàries dels funcionaris, així com les normes que fixin els criteris generals en matèria d'accés, carrera, provisió, sistemes de classificació de llocs de treball, i plans i instruments de planificació de recursos humans.

VI.- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, establint, l'organització, drets, deures i sistemes de provisió del personal públic local.

VII.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

VIII.- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

IX.- Llei 31/2023, de 23 de desembre, de Pressupostos generals de l'Estat.

X.- Estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials. (DOGC Núm. 8626 de 15 de març de 2022)

XI.- Ordre de 2 de desembre de 1988, reguladora de les Relacions de Llocs de treball de l'Administració de l'Estat.

XII.- Resolució de 20 de gener de 1989, per la qual s'estableix el Model de relacions de llocs de treball i normes per a la seva elaboració.

D'acord amb allò que determina l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 13.8 del Estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofol, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdager, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig,



M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Montserrat Sanz Fernández, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Givés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Tripià, Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarín, adopta els següents

ACORDS

Primer.- Aprovar la valoració dels llocs de treball del Consorci d'Osona de Serveis Socials, de conformitat amb el manual de funcions i valoracions que consta a l'expedient i d'acord amb l'assignació dels nivells retributius contemplats en aquest, així com tots els informes i documents que consten a l'expedient.

Segon.- Aprovar la relació llocs de treball del Consorci d'Osona de Serveis Socials que comprèn la totalitat dels llocs de treball, tant els reservats a personal funcionari com els corresponents a personal laboral o eventual.

Tercer.- Aprovar la proposta retributiva i la seva execució en el termini de cinc anys, d'acord amb els termes que s'hi estableixen. Així mateix, la seva aplicació en exercicis posteriors a l'annualitat 2026 queda condicionada a la disponibilitat de recursos econòmics procedents d'altres administracions públiques per al seu finançament. En aquest cas la seva executivitat tindrà efectes retroactius des del dia 1 de gener de l'any natural, és a dir, sens perjudici dels efectes econòmics que, si escau, es puguin reconèixer amb caràcter retroactiu.

Quart.- La present relació llocs de treball i política retributiva entrarà en vigor a data 1 de juliol de 2026.

Cinquè.- Publicar el present acord a la seu electrònica del Consorci d'Osona de Serveis Socials, en el BOPB i en el DOGC, als efectes de transparència i eficàcia.

Sisè.- Notificar el present acord a tots els treballadors/es del Consorci d'Osona de Serveis Socials així com als representants sindicals dels treballadors.

Setè.- Remetre'n una còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya en el termini de trenta dies.

Vuitè.- Remetre el present acord al Departament de Recursos Humans del Consorci d'Osona de Serveis Socials per la seva aplicació així com en el Consell Comarcal d'Osona pel seu coneixement i efectes.

Glòria Samblàs González, cap de serveis personals i suport jurídic del Consell Comarcal d'Osona, intervé posant de manifest que ha sigut possible arribar fins aquí a la generositat de les parts, que s'ha arribat a un acord per unanimitat amb els representants dels treballadors i recorda que disposar d'una relació de Llocs de Treball és obligatòria des de l'any 1984

Glòria Samblàs explica la metodologia utilitzada i que s'ha agafat com a referència l'estudi retributiu de la Diputació de Barcelona. Comparant-la amb les retribucions del personal del Consorci aquestes son baixes tal i com es pot verificar a la gràfica que es mostra als assistents. En la valoració dels llocs de treball s'ha tingut en compte també diferents factors com la perillositat, esforç, responsabilitat jeràrquica, etc.



També explica quin impacte econòmic tindrà aquest increment quantificat en uns 239.000 euros que és del 7.19 % i amb seguretat social de 8.92% i que aquest s'implementarà en el termini de cinc anys.

Finalment es posa de manifest que al ser un ens instrumental del Consell Comarcal en cap cas les retribucions, en llocs equivalents, poden ser superiors de les del Consell Comarcal i que restarà sempre condicionada a l'obtenció del finançament que en garanteixi la seva executivitat.

L'alcalde de Vilanova de Sau, Jaume Orra, pregunta si aquest increment s'hi ha d'incloure l'establert en els pressuposts Generals de l'Estat.

La presidenta afirma que li falten els increments que es puguin establir per les lleis pressupostàries.

El Sr. Jaume Orra pregunta si aquest increment repercutirà a les quotes que paguen els Ajuntaments. La presidenta li dona resposta que si hi ha un increment serà com els aprovats en les anteriors anualitats.

8. RATIFICAR LA RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA 2026-53 DE 18 DE MARÇ DE 2026 MITJANÇANT LA QUAL ES VA APROVAR L'ENCOMANA DE GESTIÓ DELS AJUTS DE COMPLEMENTES DE MENJADOR AL CONSELL COMARCAL D'OSONA PEL CURS 2026- 27.

RELACIÓ DE FETS:

1.- En el Consell Plenari del dia 4 de març de 2026 es va sotmetre a votació l'aprovació de l'encomana de gestió al Consell Comarcal d'Osona (CCO, d'ara en endavant) per la tramitació dels ajuts destinats a complements de menjador pel curs 2026-27 però necessitant de majoria absoluta per la seva aprovació, no es va aconseguir el quòrum necessari no podent-se aprovar aquesta proposta.

2.- Vist que el CCO necessitava tenir l'encomana feta aquella setmana ja que la convocatòria dels ajuts dels complements de menjador s'aprovava en la sessió del Ple comarcal del dia 25 de març de 2026, es va valorar la possibilitat d'espera i/o la pèrdua d'aquets ajuts, decidint efectuar igualment l'encomana, aixecant-se una objecció per part d'intervenció per no seguir el procediment establert.

3.- El 16 de març de 2026 es va dictar providència posant de manifest que calia donar tràmit de forma urgent i immediata i buscar una solució que ni causés perjudici en aquell alumnat en situació de risc.

4.- El 16 de març de 2026 el secretari va emetre informe del procediment a seguir.

5.- Vistos els informes de control intern de 17 de març de 2026 que consten a l'expedient.

6.- El dia 18 de març de 2026 es va dictar la resolució de presidència aixecant l'objecció formulada, acceptar-la i continuant amb la tramitació de l'expedient doncs no es poden deixar d'atendre els infants vulnerables perceptors dels ajuts de menjador, essent un cas únic i d'especial rellevància doncs afecta a drets fonamentals dels menors d'edat.

7.- El dia 18 de març de 2026 es va dictar la resolució de presidència 2026- 53, mitjançant la qual es va aprovar l'encomana de gestió al Consell Comarcal d'Osona per la tramitació dels ajuts de complements de menjador pel curs 2026- 27 per un import total de 26.450,00 € més 3.600,00 € per despeses de gestió del CCO.



8.- Vist que l'òrgan competent per la seva aprovació era el Consell Plenari però aquest no es reunia fins el maig de 2026, i havent-se de tramitar aquests ajuts de complements de menjador pels infants de la comarca d'Osona en situació de vulnerabilitat de manera imminent i urgent, es va aprovar l'encomana per resolució de presidència a l'espera de la seva ratificació pel Consell Plenari, per això, interessa que es ratifiqui per majoria absoluta.

FONAMENTS DE DRET:

Primer.- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Segon.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tercer.- Art. 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel què s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis.

Quart.- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en especial els seus art. 47 a 53 i 141 i següents.

Cinquè.- Estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials publicats al DOGC el dia 13 de març de 2022.

Sisè.- L'Art. 22.2 p) i art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que l'òrgan competent per aprovar aquesta encomana és el Consell Plenari per majoria absoluta dels seus membres.

Setè.- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vuitè.- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofolano, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdaguer, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig, M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Montserrat Sanz Fernández, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Givés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Triplana, Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, adopta els següents

ACORDS

Primer.- Ratificar la resolució de presidència 2026- 53 de data 18 de març de 2026, mitjançant la qual es va aprovar l'encomana de gestió al Consell Comarcal d'Osona per la tramitació dels ajuts destinats a complements de menjador pel curs 2026- 27, així com el seu conveni regulador, que transcrita és del tenor literal següent:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Assumpte: Aprovació de l'encomana de gestió al Consell Comarcal d'Osona per la tramitació dels ajuts destinats a complements de menjador pel curs 2026- 2027.



RELACIÓ DE FETS:

1.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials destina una part del finançament que percep a la convocatòria de diverses beques i ajuts. Entre aquests ajuts destaquen les beques dels complements de menjador, les quals, des de fa anys, tramita i gestiona el Consell Comarcal d'Osona que li encomana el Consorci d'Osona de Serveis Socials, ja que aquest no disposa del personal tècnic suficient per gestionar-les.

2.- El mes d'octubre del 2025 es va enviar una comunicació als Ajuntaments que s'havien adherit a la convocatòria de complement de menjador tot informant-los que, entre d'altres, si no manifestaven el contrari, se'ls entendria inclosos en la corresponent convocatòria de l'exercici 2026 (documentació a X2025000434). No s'ha rebut cap comunicació al respecte ni cap sol·licitud de nova adhesió, per tant, els municipis adherits són els mateixos que l'any anterior.

3.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials no disposa dels mitjans tècnics ni dels recursos humans suficients per dur a terme la tramitació de les bases, atorgament i justificació dels ajuts citats.

4.- El finançament del qual disposa el Consorci d'Osona de Serveis Socials per fer front a l'encomana de gestió dels complements de menjador (curs 2026- 2027) prové de l'aportació dels Ajuntaments que formen part de la convocatòria i que es troben inclosos a l'aplicació pressupostària 10 34104 "Preu públic Ajuntaments ajuts complements de menjador" del Pressupost per a l'any 2026 del Consorci d'Osona de Serveis Socials (aquests imports preveuen 3.600,00 € corresponents a la gestió dels ajuts per part del CCO).

Els imports orientatius a abonar es detallen per municipis al següent llistat:

	IMPORTS AJUTS	IMPORTS GESTIÓ
Calldetenes	950,00 €	129,30 €
Gurb	900,00 €	122,50 €
L'Esquirol	900,00 €	122,50 €
Montesquiu	1.200,00 €	163,33 €
Olost	300,00 €	40,83 €
Perafita	300,00 €	40,83 €
Prats de Lluçanès	1.600,00 €	217,77 €
Roda de Ter	1.300,00 €	176,94 €
Sant Hipòlit de Voltregà	2.700,00 €	367,49 €
Sant Julià de Vilatorrada	500,00 €	68,05 €
Sant Pere de Torelló	300,00 €	40,83 €
Sant Quirze de Besora	1.000,00 €	136,11 €
Sant Vicenç de Torelló	1.200,00 €	163,33 €



Santa Eugènia de Berga	2.500,00 €	340,26 €
Torelló	7.800,00 €	1.061,63 €
Centelles	1.700,00 €	231,38 €
Les Masies de Voltregà	1.300,00 €	176,94 €
TOTALS	26.450,00 €	3.600,00 €

Per això, el Consorci d'Osona de Serveis Socials vol efectuar una encomana de gestió al Consell Comarcal d'Osona per la tramitació dels ajuts destinats a complements de menjador, concretament, a l'Àrea d'Educació ja que aquesta disposa dels mitjans suficients, així com el contacte amb les escoles de la comarca, tot garantint una millor eficiència dels recursos tècnics i humans actualment existents.

5.- En data 21 de febrer de 2026 es va emetre informe l'informe tècnic i també de secretaria.

6.- El Consell Plenari convocat per resolució de la presidència de data 27 de febrer de 2026 hi constava la proposta d'aprovar el següent acord:

"4.- Aprovació de l'encomana de gestió al Consell Comarcal d'Osona per a la tramitació dels ajuts destinats a complements de menjador pel curs 2026- 2027."

Atenent que d'acord amb el que determina l'art. 47.2 h) de la Llei de Bases de Règim Local, el present acord requeria per la seva aprovació de majoria qualificada.

La majoria qualificada en el Consell Plenari és de 21 membres i 38 vots i només es disposava de 19 membres i 46 vots. Atenent que no es disposava de l'esmentada majoria vaig retirar l'esmentada proposta de l'Ordre del dia.

Amb anterioritat a la celebració de la sessió plenària constava confirmada la presència d'un nombre de representants suficient per assolir la majoria requerida. No obstant això, a darrera hora alguns d'ells van excusar la seva assistència, fet que va alterar la previsió inicial de concurrència.

7.- Atenent a la informació facilitada per l'àrea d'Educació i Formació del Consell Comarcal d'Osona es va posar de manifest les següents consideracions:

- El curs 2025-2026 es van concedir 156 ajudes per import de 18.508,79 € entre els alumnes de les poblacions d'Alpens, Calldetenes, Centelles, Gurb, Les Masies de Voltregà, l'Esquirol, Montesquiú, Perafita, Prats de Lluçanès, Roda de Ter, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Lluçanès, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Julià de Vilatorrada, Sant Pere de Torelló, Sant Quirze de Besora, Sant Vicenç de Torelló, Santa Eugènia de Berga i Torelló.
- L'alumnat beneficiari de l'ajut de complement de menjador és aquell alumnat que es situa per sota del llindar econòmic per obtenir l'ajut del 100% i per sota del llindar econòmic per obtenir l'ajut del 70%. I, a més, disposa d'un informe social de risc o alt risc amb una o més de les següents casuístiques:
 - Maltractaments, negligència o abandó (físic, psíquic, abus sexual, etc.)
 - Violència masclista/gènere/domèstica amb repercussió negativa als infants
 - Urgència alimentària: un altre professional de la xarxa detecta la situació de necessitat, el tècnic referent detecta falta d'alimentació bàsica a domicili i/o dificultats per a cuinar i xarxa formal o informal deficient



- *Desnonament d'un habitatge o manca d'habitatge*
- *Inadaptació social greu dels progenitors amb presència de conductes agressives*
- *Malaltia greu de pares o progenitors (temporal o permanent)*
- *Dificultats greus en les relacions familiars*
- *Manca en la cura: higiene deficient, roba inadequada, alimentació inadequada o deficient, absència o accés d'atenció mèdica...*
- *Dificultats en l'escolarització: absentisme escolar, dificultats aprenentatge greu, problemes de conducta i/o inadaptació escolar*
- *Trastorns emocionals i/o dificultats d'adaptació sociocultural*
- *Estrès derivat de la situació familiar*
- *Situació de necessitat econòmica greu: ingressos inferiors a IRSC, rebre prestacions o ajuts socials habitualment (mínim 2 any) i/o dificultats per fer front al pagament de l'habitatge*
- *Manca d'unes condicions mínimes d'habitabilitat: habitatge insalubre, amuntegament, manca de subministres...*
- *Dificultats en les relacions familiars: manca referents estables, poca supervisió o inadequada, relacions inadequades, desordre, manca d'entesa entre els membres, vida familiar caòtica, estrès dels cuidadors per la cura del menor... o, al contrari, excés de control i de protecció. Manca de pautes educatives*
- *Sense xarxa social o familiar, que provoca no tenir suport al migdia (dificultats conciliar vida laboral i familiar)*
- *Manca d'autonomia personal (temporal o permanent)*
- *Problemàtiques associades als cuidadors: addiccions, trastorn mental, discapacitat intel·lectual i/o física dels progenitors o cuidadors, activitats marginals...*
- *Dificultats d'integració social: persona amb dificultat per a adaptar-se al seu medi social i incapacitat de respectar els límits normatius de la comunitat*
- *Seguiment intensiu per part de SBAS (mínim activitats: 1 o 2 al mes): intervenció tècnica referent o treballadora familiar*
- *Assistència regular al Centre Obert o activitats extraescolars amb seguiment de SBAS*
- *Família treballada per més de 2 serveis especialitzats (CAD, CAS, CSMIJ, CDIAP, EAIA, pediatria...)*

8.- El Ple del Consell Comarcal d'Osona té previst aprovar en la seva sessió del dia 25 de març de 2026, la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador de caràcter socioeconòmic i complements per als municipis del Consorci d'Osona de Serveis Socials. Per aprovar aquesta convocatòria s'ha d'aprovar prèviament l'acceptació de l'encomana de gestió del Consorci d'Osona de Serveis Socials per a la tramitació dels ajuts de complements de menjador escolar pel curs 2026-2027.

9.- El fet que no es disposi de l'aprovació de l'encomana posa en perill la tramitació dels ajuts de complements de menjador pel curs vinent afectant a més de 150 alumnes dels municipis d'Alpens, Calldetenes, Centelles, Gurb, Les Masies de Voltregà, L'Esquirol, Montesquiu, Perafita, Prats de Lluçanès, Roda de Ter, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Lluçanès, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Julià de Vilatorrada, Sant Pere de Torelló, Sant Quirze de Besora, Sant Vicenç de Torelló, Santa Eugènia de Berga i Torelló, i amb les casuístiques de risc social anteriorment esmentades.

10.- En data 16 de març de 2026 vaig dictar providència posant de manifest que cal donar tràmit de forma urgent i buscar una solució que no causi cap perjudici en aquell alumnat en situació de risc i menys quan es tracta d'ajudes alimentàries.

11.- En data 16 de març de 2026 el secretari del Consorci ha emès informe jurídic sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

12.- Vistos els informes de control intern de data 17 de març de 2026 que consten a l'expedient, així com la resolució de presidència 2026-52 de data 18 de març de 2026 aixecant l'objecció d'intervenció.

FONAMENTS DE DRET:

Primer.- L'article 85 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueix a la comarca la realització d'activitats i la prestació de serveis públics d'interès supramunicipal.

Segon.- Articles 67.c) i 150 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Tercer.- Articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Quart.- Article 11 i art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Cinquè.- Estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials, publicats al DOGC el dia 15 de març de 2022.

Sisè.- Articles 22.2 p) i 47.2.h de la Llei de Bases de Règim Local.

Per tot això,

RESOLC

Primer.- Aprovar l'encomana de gestió al Consell Comarcal d'Osona per la tramitació dels complements d'ajuts de menjador pel curs escolar 2026- 2027 per un import total de **TRENTA MIL CINQUANTA EUROS (30.050,00 €)** i per tal que es doni cobertura als alumnes dels següents municipis:

	IMPORTS AJUTS	IMPORTS GESTIÓ
Calldetenes	950,00 €	129,30 €
Gurb	900,00 €	122,50 €
L'Esquirol	900,00 €	122,50 €
Montesquiu	1.200,00 €	163,33 €
Olost	300,00 €	40,83 €
Perafita	300,00 €	40,83 €
Prats de Lluçanès	1.600,00 €	217,77 €
Roda de Ter	1.300,00 €	176,94 €
Sant Hipòlit de Voltregà	2.700,00 €	367,49 €



<i>Sant Julià de Vilatorça</i>	500,00 €	68,05 €
<i>Sant Pere de Torelló</i>	300,00 €	40,83 €
<i>Sant Quirze de Besora</i>	1.000,00 €	136,11 €
<i>Sant Vicenç de Torelló</i>	1.200,00 €	163,33 €
<i>Santa Eugènia de Berga</i>	2.500,00 €	340,26 €
<i>Torelló</i>	7.800,00 €	1.061,63 €
<i>Centelles</i>	1.700,00 €	231,38 €
<i>Les Masies de Voltregà</i>	1.300,00 €	176,94 €
TOTALS	26.450,00 €	3.600,00 €

En aquest import s'hi engloben les despeses de gestió que el Consell Comarcal d'Osona percebrà per aquest encàrrec: 3.600,00 €.

Aquesta encomana serà ampliable en cas que el Consorci disposi de finançament addicional i ateses les necessitats dels beneficiaris.

L'execució d'aquesta encomana compren dos exercicis comptables i la despesa a imputar a cada anualitat es correspon amb la següent periodificació:

CONCEPTE	SET.- DES. 2026	GENER- JUNY 2027
<i>Ajuts complements:</i>	10.580,00 €	15.870,00 €
<i>Despeses de gestió</i>	1.440,00 €	2.160,00 €
TOTAL:	12.020,00 €	18.030,00 €

Segon.- *Aprovar el text del conveni regulador de l'encomana de gestió que s'adjunta com a **Annex**.*

Tercer.- *Aprovar l'autorització i la disposició de la despesa per l'encomana de gestió per la tramitació de beques de complements de menjador per import total de DOTZE MIL VINT EUROS (12.020,00 €) a favor del Consell Comarcal d'Osona (CIF P5800015I) pels imports i aplicacions pressupostàries que a continuació es detallen:*



SERVEI	APLIC. PRESSUP.	IMPORT
Aportació CCO Ajuts compl. menjador (set- des. 2026)	12 231 46509	10.580,00 €
Aportació CCO ajuts compl. menjador gestió (set.- des. 2026)	12 231 46510	1.440,00 €

Quart.- Aprovar el compromís de despesa futur per import de **DIVUIT MIL TRENTA EUROS (18.030,00 euros)** per l'encomana de gestió per la tramitació de beques de complements de menjador pel període de gener a juny de 2027 a favor del Consell Comarcal d'Osona (CIF P58000151) d'acord amb el següent detall:

SERVEI	IMPORT
Aportació CCO ajuts compl. menjador (gener- juny 2027)	15.870,00 €
Aportació CCO ajuts compl. menjador gestió (gener- juny 2027)	2.160,00 €

Cinquè.- Ratificar la present resolució en el proper Consell Plenari per majoria qualificada d'acord amb el que determina l'art. 47.2 h) de la Llei de Bases de Règim Local. En l'acord de ratificació s'adoptaran els següents acords:

- Delegar a la Presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials l'aprovació de la realització de l'encomana de gestió quan hagi finalitzat, així com l'ampliació dels imports de l'encomana i la seva modificació, si s'escau.
- Publicar el conveni, una vegada formalitzat, al BOP de la Província de Barcelona; transmetre la informació necessària al registre de convenis de la Generalitat de Catalunya i publicar-lo al portal de transparència del Consorci.

Sisè.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal d'Osona i comunicar-lo a intervenció i tresoreria als efectes comptables oportuns.

ANNEX

CONVENI DE L'ENCOMANA DE GESTIÓ QUE EL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS EFECTUA AL CONSELL COMARCAL D'OSONA PER A LA TRAMITACIÓ DELS AJUTS DE COMPLEMENTS DE MENJADOR PEL CURS 2026/2027.

REUNITS:



*D'una part, la **Sra. Victòria Terricabres Tarín**, presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials, degudament facultada per aquest acte per acord del consell plenari de data de 2026, assistida pel secretari del Consorci, **Sr. Jordi Gros Roca**.*

*De l'altra, el **Sr. Marçal Ortuño Jolis**, president del Consell Comarcal d'Osona, en nom i representació d'aquesta administració local, facultat expressament per aquest acte segons acord adoptat pel Ple de data de 2026 i assistit en aquest acte per la **Sra. Gemma Bau Puig**, vicesecretària del Consell Comarcal d'Osona.*

Les parts es reconeixen capacitat legal per formalitzar aquest document i actuant en la representació que els correspon,

MANIFESTEN

***I.-** L'article 85 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueix a la comarca la realització d'activitats i la prestació de serveis públics d'interès supramunicipal.*

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, estableix que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic pot ser encomanada a altres administracions, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats. Aquesta encomana s'ha de formalitzar a través d'un conveni que haurà de ser publicat en el BOP de la província.

***II.-** El Consorci d'Osona de Serveis Socials ha apostat per atorgar ajuts destinats a reduir les despeses escolars que les famílies han d'abonar pel menjador escolar.*

Amb la voluntat de facilitar la tramitació i la gestió i atesa la manca de recursos tècnics existents, el Consorci d'Osona de Serveis Socials creu convenient efectuar l'encomana de gestió dels ajuts complementaris pel menjador social.

***III.-** El Consell Comarcal d'Osona és i ha de ser una Administració local encaminada a prestar serveis als municipis, a assistir-los, a assessorar-los i a donar-los eines per tal de facilitar el seu dia a dia i la prestació dels serveis que tenen encomanats. Aquesta filosofia és la que acompanya tots i cada un dels serveis i les accions que es presten des del Consell Comarcal d'Osona.*

Tendir cap a les economies d'escala, mancomunar serveis, compartir projectes i actuacions i consorciar estructures ha de ser el motor i el model a desenvolupar.

El Consell Comarcal d'Osona, com a gestor de recursos públics, té l'obligació de treballar amb eficiència i eficàcia, acompanyant els municipis que són les administracions més pròximes a la ciutadania.

***IV.-** Que El Consorci d'Osona de Serveis Socials vol encomanar al Consell Comarcal d'Osona la gestió i tramitació dels ajuts de complement de menjador.*

Per tot això, les parts estableixen les següents:

CLÀUSULES



Primera.- Actuacions objecte del conveni.

Mitjançant el present conveni el Consorci d'Osona de Serveis Socials pretèn regular l'encomana de gestió que efectua al Consell Comarcal d'Osona la gestió dels ajuts de complements de menjador escolar pel curs 2026- 2027 pels següents municipis:

MUNICIPI
Calldetenes
Gurb
L'Esquirol
Montesquiu
Olost
Perafita
Prats de Lluçanès
Roda de Ter
Sant Hipòlit de Voltregà
Sant Julià de Vilatorrada
Sant Pere de Torelló
Sant Quirze de Besora
Sant Vicenç de Torelló
Santa Eugènia de Berga
Torelló
Centelles
Les Masies de Voltregà

Per la seva tramitació es tindran en compte les bases reguladores i convocatòries següents:
CURS 2026-2027

El Consell Comarcal aprovarà unes noves bases d'ajuts pels complements de menjador pel curs 2026-2027, i d'acord amb els criteris establerts pel Consorci d'Osona de Serveis Socials.

*D'acord amb aquestes noves bases, el Consell Comarcal d'Osona establirà una convocatòria pel curs 2026- 2027 per un import de **VINT-I-SIS MIL QUATRE-CENTS CINQUANTA EUROS (26.450,00 €)***

En aquest sentit, el Consell Comarcal gestionarà i tramitarà, els ajuts esmentats i serà l'encarregat de:

- Aprovar i publicar les bases
- Aprovar i publicar les convocatòries
- Recollir les sol·licituds
- Tramitar i aprovar la seva aprovació i/o denegació.



- Tramitar la seva notificació a les famílies i/o escoles beneficiàries
 - Tramitar la justificació
 - Tramitar el pagament
 - Efectuar les comunicacions necessàries a les Administracions competents.
- A part, el COSS abonarà al CCO, com a despeses de gestió, **TRES MIL SIS-CENTS EUROS (3.600,00 €)**.

Segona.- Obligacions de les parts

Ambdues institucions adopten, pel que fa al compliment del conveni, els compromisos següents:

Per part del Consorci d'Osona de Serveis Socials:

1.- Adherir-se a les bases reguladores que aprovi el Consell Comarcal, sempre i quan compleixin els criteris següents:

- Els ajuts es concediran en règim de lliure concurrència competitiva, és a dir, el procediment mitjançant el qual es realitza una comparació entre les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelación entre elles, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases, per adjudicar amb el límit fixat dins del crèdit disponible aquelles que hagin obtingut una puntuació major, en aplicació dels esmentats criteris, amb un import màxim de **VINT-I-SIS MIL QUATRE-CENTS CINQUANTA EUROS (26.450,00 €)** corresponent al curs escolar 2026/2027.

- Les persones beneficiàries seran l'alumnat de centres públics o concertats de 2n cicle d'educació infantil, educació primària i secundària obligatòria empadronats a qualsevol dels municipis adherits.

- Els ajuts no correspondran, en cap cas, a la totalitat de l'import pel qual es demana l'ajut, fomentant així el copagament de les famílies.

2.- Aportar al Consell Comarcal d'Osona l'import que s'especifica a la clàusula 3a del mateix conveni, Finançament de l'actuació convinguda.

3.- Participar en les accions de coordinació, suport i resolució de les casuístiques que es derivin dels objectius marcats en el conveni i si es necessari en les visites als centres.

4.- Realitzar el seguiment i suport professional als equips per tal de facilitar el treball en xarxa, així com l'emissió dels informes socials, tràmits i documents administratius necessaris per a la correcta tramitació dels ajuts.

5.- Participar en el disseny de la millora d'eines i accions de l'encomana si es creu necessari.

6.- Seguiment i suport als centres educatius en l'acompanyament de tot el procés de tramitació, gestió i adjudicació dels ajuts i justificació dels ajuts.

7.- Els serveis administratius del Consorci d'Osona de Serveis Socials recepcionaran, classificaran i acreditaran que els expedients administratius tenen tota la documentació en la convocatòria del curs 2026-2027.

Per part del Consell Comarcal d'Osona:

1.- La direcció tècnica amb sessions de coordinació amb l'equip motor, la redacció de documents, la direcció dels treballs, desenvolupaments, verificació i control i visites als centres, realitzar el seguiment i suport professional als equips, per al bon funcionament de l'encomana.

2.- La tramitació administrativa amb la recepció, classificació, validació, gestió de bases de dades i aplicatiu, atenció a les escoles i famílies, notificació dels acords i tramitació de les justificacions.

3.- Les despeses d'impressió de les diferents convocatòries, dels formularis de sol·licitud adaptats per al COSS.

4.- Serveis jurídics per la redacció de bases, tramitació de la convocatòria, atorgaments i resolució de recursos.



5.- Serveis de comptabilitat.

6.- Posar a disposició del COSS i dels centres educatius l'accés a l'aplicatiu específic pel seguiment de la gestió i resolució dels ajuts esmentats.

7.- Participació en el disseny de la millora d'eines i accions de l'encomana si es creu necessari.

8.- Aprovar i publicar les bases reguladores dels ajuts de complements de menjador.

9.- Adoptar el compromís que els centres educatius tinguin la informació de l'import que es proposa atorgar a l'inici del curs escolar 2026-2027.

Tercera.- Finançament de l'actuació convinguda.

1.- Per la prestació dels serveis que durà a terme, el Consell Comarcal d'Osona percebrà, del Consorci d'Osona de Serveis Socials, una contraprestació econòmica de TRES MIL SIS-CENTS EUROS (3.600,00 €) en concepte de gestió de l'encomana de gestió dels ajuts per a l'alumnat dels municipis adherits pels complements de menjador pel curs escolar 2026-2027.

El Consell Comarcal d'Osona presentarà dues factures electròniques al Consorci d'Osona de Serveis Socials:

- Una abans del 15 de novembre de 2026, una factura per import de **1.440,00 €**, IVA no subjecte, per la gestió dels complements pel període de setembre a desembre de 2026.
- Una altra, abans del 30 de juny de 2026 per import de **2.160,00 €**, IVA no subjecte, per la gestió dels complements de menjador pel període de gener a juny de 2027.

2.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials transferirà al Consell Comarcal d'Osona un import màxim de VINT-I-SIS MIL QUATRE-CENTS CINQUANTA EUROS (26.450,00 €) en dos períodes:

- Import màxim de **10.580,00 €** pel període de setembre a desembre de 2026.
- Import màxim de **15.870,00 €** pel període de gener a juny de 2027.

El pagament d'aquests imports es durà a terme quan el Consell Comarcal disposi de la justificació dels ajuts pels períodes esmentats, a través d'una liquidació detallada de les justificacions per cada municipi.

El Consell Comarcal d'Osona, haurà d'emetre informe detallat dels imports justificats, establint, la mesura que sigui possible el següent període d'emissió per tal d'efectuar la corresponent liquidació:

Abans del 1 de desembre del 2026, pel període corresponent a Setembre-Desembre 2026.

Abans del 30 de juny de 2027, pel període corresponent a Gener- Juny 2027.

3.- S'estableix que aquesta encomana pot ser ampliable únicament en els imports convinguts en el punt anterior i atenent a les necessitat reals dels beneficiaris, si s'escau.

Quarta.- Comissió de seguiment.

Es crearà una comissió tècnica de seguiment encarregada de vetllar pel correcte funcionament del servei encomanat.

Aquesta comissió serà integrada per un representant tècnic i un representant polític del Consell Comarcal d'Osona i un representant tècnic i un representant polític del Consorci d'Osona de Serveis Socials. Es reunirà sempre que alguna de les parts ho demani, per escrit, i, com a mínim, una vegada a l'any.

Cinquena.- Entrada en vigor i vigència.



Aquest conveni i els efectes de l'encomana de gestió entraran en vigor a partir de la seva acceptació per part del Consell Comarcal d'Osona i fins el 30 de juny de 2027, una vegada finalitzat el curs escolar 2026-2027.

La vigència d'aquest conveni de l'encomana de gestió serà pel període indicat en el paràgraf anterior, essent prorrogable si s'escau, de forma expressa i per acord d'ambdues parts.

Sisena.- Extinció del conveni.

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.

Per incompliment dels acords assolits per qualsevol de les parts signatàries.

Per acord de les parts signatàries.

Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

Setena.- Protecció de dades.

L'objecte d'aquest punt és la regulació de la relació entre ambdues parts, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD), i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Les parts compliran, adequadament i en tot moment, les disposicions contingudes al RGPD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Tractament de dades de caràcter personal: Les parts afirmen i garanteixen que les dades de caràcter personal que contenen els seus respectius tractaments han estat recollides d'acord amb el que estableix el RGPD.

Deure d'informació mutu: Ambdues parts, d'acord amb el que disposa el RGPD, s'informen mútuament de que les dades de la/les persona/es que figuren en l'encapçalament del present conveni seran incorporades als tractaments titularitat de cadascuna de les parts amb la finalitat de gestionar aquesta relació.

Confidencialitat de la informació: Les parts s'obliguen a mantenir la més estricta reserva i confidencialitat sobre tota la informació de l'altra part a la qual tinguin accés amb motiu del present contracte, comproment-se a utilitzar aquesta informació únicament per al desenvolupament d'aquest contracte.

Vuitena.- Modificacions del conveni.

Aquest conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat a aquest conveni.

Les parts, de mutu acord, podran modificar els pactes que estableix aquest conveni.

Qualsevol modificació haurà de constar per escrit i estar aprovada i signada per ambdues parts.

Novena.- Règim jurídic.



El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

D'acord amb el previst a l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes dels Sector Públic, el present conveni queda exclòs del seu àmbit d'aplicació.

Desena.- Jurisdicció competent.

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord pel Consorci d'Osona de Serveis Socials i el Consell Comarcal d'Osona i, en cas de litigi, aquests es sotmetran als jutjats del contenciós- administratiu de Barcelona.

I en prova de conformitat, se signa aquest conveni digitalment.

*El president del Consell Comarcal d'Osona,
La presidenta del Consorci de Serveis Socials d'Osona,
La vicesecretària del Consell Comarcal d'Osona,
El secretari del Consorci de Serveis socials d'Osona.*

CONTRACTE DE PRESTACIONS TRACTAMENT DE DADES PER COMPTE DE TERCERS REUNITS:

*D'una banda, la **Sra. Victòria Terricabras Tarin**, presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials (CIF PP0800147A) (en endavant, "Responsable de Tractament").*

*De l'altra part, el **Sr. Marçal Ortuño Jolis**, en la seva qualitat de President, que actua en nom i representació del Consell Comarcal d'Osona (CIF P5800015I) (d'ara en endavant, "Encarregat del Tractament").*

EXPOSEN:

I.- Que l'Encarregat de Tractament desenvoluparà el següent servei: tramitació i gestió de la convocatòria dels ajuts de complements de menjador pel curs 2026- 2027.

II.- Que per al desenvolupament dels serveis pels qual ha estat contractat, l'Encarregat del Tractament requerirà l'accés a dades de caràcter personal titularitat del Responsable de Tractament.

III.- Que segons el principi de responsabilitat proactiva del Responsable del Tractament, aquest estima que l'Encarregat de Tractament ofereix les garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades de forma que el tractament es realitzarà de conformitat amb els requisits establerts a la Llei.

IV.- Que sent així, les dues parts han acordat formalitzar el present Contracte, reconeixent-se la capacitat legal per atorgar el present, per regular la mencionada prestació de serveis en relació al tractament de les dades de caràcter personal per part de l'Encarregat de Tractament, d'acord amb les següents:



CLÀUSULES:

PRIMERA.- Objecte del contracte i identificació de la informació afectada.

L'objecte del present contracte és regular la relació jurídica existent entre el Responsable del Tractament i l'Encarregat del Tractament, als efectes de donar compliment el que estableix l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (en endavant, RGPD), així com l'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD), i el que disposa la Disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Mitjançant el present contracte s'habilita a l'Encarregat de Tractament a tractar per compte del Responsable de Tractament les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei contractat.

El tractament consistirà en la recollida, estructuració, conservació, consulta, difusió, conservació, registre per poder prestar els serveis mencionats.

Per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte de l'encàrrec, el Responsable de tractament posa a disposició de l'Encarregat de Tractament les dades del registre d'activitats de tractament "SERVEIS SOCIALS BÀSICS/BENESTAR SOCIAL" que inclou les següents dades personals dels propis interessats i/o els seus representants legals:

- Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, document d'identitat (DNI, NIE i Passaport), adreça, telèfon, correu electrònic, imatge, targeta sanitària i firma.

- Característiques personals: edat, gènere, nacionalitat, data i lloc de naixement, situació legal.
- Situació familiar: estat civil (sentència de separació/divorci), unitat de convivència (llibre de família i certificat de convivència, altres...)
- Situació de salut: informes mèdics, reconeixement legal de disminució, reconeixement de la dependència...
- Dades de circumstàncies socials: pertinença a activitats d'oci, lleure o de culte.
- Dades de circumstàncies judicials: multes, denúncies, actes i procediments judicials...
- Dades acadèmiques i professionals: acreditació d'estudis, informació sobre l'estat i l'evolució educativa i acadèmica.
- Dades laborals: vida laboral, renovació fitxa d'atur i contracte de feina.
- Dades d'habitatge: contracte d'arrendament o escriptures.
- Dades econòmiques i financeres:
 - Justificants d'ingressos: declaració de renda o negatiu d'hisenda, certificat de pensions o prestacions públiques, nòmines, pensió d'aliments o denúncia de l'impagament, liquidacions trimestrals en el cas dels autònoms, certificat SEPE justificant de percepció d'ajuts, declaració jurada d'ingressos, altres.
 - Justificants de despeses: rebuts de lloguer o hipoteca, certificat de deute, justificant de préstecs bancaris, pensió d'aliments, pagament de taxes municipals, despeses escolars, justificants de deutes i embargaments, rebuts d'assegurances, factures de subministraments, altres.
- Dades bancàries

SEGONA.- Tractament de dades de caràcter personal

El Responsable del Tractament manifesta que és titular de les dades de caràcter personal i que en virtut dels serveis contractats a l'Encarregat del Tractament, li autoritza i delega el seu tractament, en la mesura que sigui necessari per a la prestació dels mateixos, d'acord amb l'article 28 del RGPD.



TERCERA.- Finalitat del tractament

L'Encarregat únicament tractarà les dades per realitzar per compte del Responsable la prestació dels serveis contractats seguint les seves instruccions i, en cap cas, les utilitzarà per diferents finalitats a les acordades en aquest contracte.

QUARTA.- Durada del tractament

L'Encarregat del Tractament queda autoritzat a realitzar el tractament de les dades personal per compte del Responsable del Tractament únicament durant el període de vigència del contracte de prestació de serveis pel qual ha estat contractat el primer.

CINQUENA.- Subcontractació

L'Encarregat de Tractament no podrà recórrer a un altre Encarregat (subcontractació) sense l'autorització prèvia, específica, per escrit del Responsable del Tractament indicant els tractaments que es pretenen subcontractar identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte. En aquest últim cas, l'Encarregat informarà al Responsable de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres encarregats, donant així al Responsable de Tractament l'oportunitat d'oposar-se a aquest canvi.

En el supòsit que l'Encarregat de l'Encarregat de Tractament recorri a un altre Encarregat de Tractament per portar a terme determinades activitats de tractament per compte del Responsable, s'hauran d'imposar a aquest altre Encarregat, mitjançant un contracte o un acte jurídic, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present contracte.

SISENA.- Mesures de seguretat

L'Encarregat del Tractament haurà d'aplicar les mesures de tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat als fitxers de dades.

Aquestes mesures inclouen, entre altres:

- *La pseudonimització i el xifrat de dades personals;*
- *La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament;*
- *La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de manera ràpida en cas d'incident físic o tècnic;*
- *Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficiència de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat de les dades.*

El Responsable i l'Encarregat del Tractament hauran de prendre mesures per garantir que qualsevol persona que actuï sota l'autoritat del Responsable o de l'Encarregat i tingui accés a dades personals només pugui tractar aquestes dades seguint les instruccions del Responsable, excepte que s'hi trobi obligada per imperatiu legal.

SETENA.- Obligacions de l'Encarregat de Tractament

L'Encarregat de Tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- *Tractar les dades únicament seguint les instruccions documentades del Responsable del Tractament, fins i tot pel que respecta a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional, excepte quan estigui obligat a tractar-les per imperatiu legal. En tal cas, l'Encarregat informarà al Responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, excepte que estigui prohibit legalment per raons d'interès públic.*
- *No comunicar les dades a terceres persones, tret que compti amb l'autorització expressa del Responsable del Tractament, en els supòsits legalment admissibles.*



L'Encarregat de Tractament pot comunicar les dades a altres encarregats de tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'Encarregat de Tractament ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al Responsable de Tractament d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les que hagin tingut accés en virtut del present contracte, fins i tot una vegada que finalitzi la relació contractual.*
- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.*
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa de compliment de l'obligació establerta en el paràgraf anterior.*
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.*
- L'Encarregat de Tractament haurà de notificar al Responsable de Tractament, sense dilació indeguda, i en el termini màxim de 72 hores, les violacions de seguretat de les dades personals al seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per la documentació i comunicació de la incidència.*

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de seguretat constitueixi un risc pels drets i llibertats de les persones.

Recolzar i col·laborar amb el Responsable del Tractament, en cas que aquest hagi de realitzar una Avaluació d'Impacte sobre la Protecció de dades.

Recolzar al Responsable del Tractament en la realització de consultes prèvies a l'autoritat de control, quan procedeixi.

Posar a disposició del Responsable del Tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes a l'article 28 RGPD, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del Responsable o d'un altre auditor autoritzat pel Responsable. L'Encarregat del Tractament informará immediatament al Responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el RGPD o alguna altra disposició legal de la normativa vigent.

Implantar les mesures de seguretat establertes a la CLÀUSULA SISENA.

VUITENA.- Exercici de drets

L'Encarregat de Tractament haurà d'assistir al Responsable en la resposta dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. En aquest sentit, en els casos en el que titulars exercitin els seus drets davant l'Encarregat, aquest haurà de donar trasllat de la sol·licitud en el termini de 3 dies al Responsable de Tractament per tal que aquest pugui respondre en els terminis establerts a la normativa vigent.

NOVENA.- Comunicació de dades a tercers o un Encarregat del Tractament

L'Encarregat del Tractament no comunicarà les dades de caràcter personal a un tercer, ni tan sols per a la seva conservació, ni a cap altre encarregat de tractament, llevat que la cessió fos imprescindible per a l'efectiva prestació del servei. En aquest cas, l'Encarregat del Tractament haurà de sol·licitar autorització prèvia per escrit, que podrà ser específica o genèrica, al Responsable del Tractament.



En el supòsit que l'Encarregat del Tractament recorri a un altre encarregat de tractament per portar a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, s'hauran d'imposar a aquest altre encarregat, mitjançant un contracte o qualsevol altre acte jurídic, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present contracte.

DESENA.- Deure de conservació i destí de les dades

L'Encarregat del Tractament conservarà les dades de caràcter personal durant el temps que estigui vigent la relació contractual entre ambdues parts i, un cop finalitzi aquesta relació, en base el que estableix l'article) del Reglament l'Encarregat del Tractament suprimirà o retornarà al Responsable de Tractament o retornarà a un altre Encarregat totes les dades personals així com suprimirà les còpies existents tret que per imperatiu legal es requereixi la seva conservació.

L'Encarregat del Tractament conservarà, degudament bloquejades, les dades mentre puguin derivar responsabilitats de la relació amb el Responsable del Tractament.

ONZENA.- Responsabilitat

L'Encarregat del Tractament es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, en relació amb el present encàrrec de tractament.

De conformitat amb el que estableix l'article 28.10 del Reglament, l'Encarregat del Tractament serà considerat Responsable del Tractament en el cas que infringeixi qualsevol clàusula del present contracte o del Reglament al determinar les finalitats i mitjans del tractament, sens perjudici del que disposa l'article 82, 83 i 84 del RGPD.

DOTZENA.- Designació del fur

Per a tots els efectes derivats del present Contracte, les parts se sotmeten expressament als Jutjats i Tribunals de Barcelona, renunciant si n'hi hagués al seu fur propi.

I en prova de conformitat, les parts ratifiquen i signen aquest contracte.

*Sr. Marçal Ortuño Jolis
CONSELL COMARCAL D'OSONA
Encarregat de Tractament*

*Sra. Victòria Terricabras Tarin
CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS
Responsable del Tractament".*

Segon.- Donar compliment als punts de la resolució ratificada.

9. ACCEPTACIÓ DE L'ENCOMANA DE GESTIÓ DE LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL VOLUNTÀRIA LA PLANA AL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS DE DIFERENTS PROGRAMES D'ACCIÓ SOCIAL PER A L'ANY 2026.

FETS I ANTECEDENTS:

1.- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en l'article 27, estableix que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials.

2.- L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, determina que la competència dels serveis socials bàsics correspon a cada municipi. El mateix article, al seu apartat 2, determina que les comarques supleixen els municipis de menys de 20.000 habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

3.- El Consell Comarcal d'Osona és l'ens que té la competència dels serveis socials de l'Àrea Bàsica d'Osona. A aquest efecte, l'any 2004 es va constituir el Consorci d'Osona de Serveis Socials (d'ara en endavant, el COSS) té per objectiu prestar els serveis socials bàsics i especialitzats en els municipis que en formen part i prestar els serveis comarcals que se li deleguin. Actualment, el COSS està format per 39 municipis, a part del Consell Comarcal d'Osona que és l'ens al qual està adscrit.

4.- La Mancomunitat Intermunicipal Voluntària la Plana (d'ara en endavant, La Mancomunitat) és Àrea Bàsica de Serveis Socials i al no disposar de suficients mitjans tècnics, li interessa efectuar una encomana al COSS per la gestió de determinats serveis d'acció social.

5.- El dia 13 d'abril de 2026 va tenir entrada una instància, registre d'entrada 2026- 658, mitjançant la qual La Mancomunitat La Plana ens comunica que en data 9 d'abril de 2026 l'Assemblea General de la Mancomunitat, per majoria absoluta, va aprovar l'encomana de gestió al COSS dels serveis següents:

SAD - Servei d'Atenció Domiciliària	40.241,00 €
BAT – Banc d'Ajudes Tècniques	Per quota
Pisos d'estades temporals	Per quota
SIAD Osona- Servei d'atenció a la dona i LGTBI+	Per quota
Servei de pis amb suport	15.000,00 €
TOTAL:	55.241,00 €

Els serveis del BAT, Pisos d'estades temporals i el SIAD Osona es liquidaran mitjançant les quotes corresponents de l'exercici 2026, les quals van ser aprovades pel Consell Plenari del dia 6 de novembre de 2025 i que es van notificar a tots els afectats:

- Quota SAED: 38.810,07 €
- Quota Polítiques d'igualtat: 23.268,40 €

6.- Vist l'informe jurídic de data 21 d'abril de 2026, al tractar-se d'una encomana de gestió, cal que aquesta sigui acceptada per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell Plenari.

7.- Vist l'informe tècnic favorable a l'acceptació de l'encomana de data 22 d'abril de 2026.

8.- Vist l'informe d'intervenció de control permanent no planificable conforme de data 28 d'abril de 2026.

FONAMENTS DE DRET:



Primer.- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en l'article 27, estableix que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials.

L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, determina que la competència dels serveis socials bàsics correspon a cada municipi. El mateix article, al seu apartat 2, determina que les comarques supleixen els municipis de menys de 20.000 habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

Segon.- L'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva nova redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article. I, en aquest sentit, el mateix article l'apartat 2 no atribueix, en la redacció donada per la Llei 27/2013, la prestació dels serveis socials, si bé la Disposició Transitòria segona de la mateixa llei diu que les Comunitats Autònomes assumiran aquesta competència amb data 31 de desembre de 2015, sens perjudici de dites competències. Malgrat això, en la data indicada, les Comunitats Autònomes no han assumit el desenvolupament dels serveis de la seva competència prestats per Municipis, Diputacions Provincials o entitats equivalents, o altres Entitats Locals, o en el seu cas, no s'ha acordat cap delegació dels serveis socials.

Per altra banda, la Sentència de 3 de març de 2016, del Tribunal Constitucional, ha declarat inconstitucional i nul·la, entre altres, la disposició transitòria segona de la LRSAL, en el sentit que les CCAA, essent competents per regular els serveis socials i sanitaris són competents per decidir sobre la descentralització o centralització i, en aquest segon cas, per ordenar el corresponent procés d'assumpció competencial i traspàs de recursos.

Tercer.- Els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat a les persones usuàries i als àmbits familiar i social. Els serveis socials bàsics inclouen el servei d'ajuda a domicili (SAD), el banc d'ajudes tècniques (BAT), entre d'altres.

Quart.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials (d'ara en endavant, COSS) té per objectiu prestar els serveis socials bàsics i especialitzats en els municipis que en formen part i prestar els serveis comarcals que se li deleguin. Actualment, el COSS està format per 39 municipis, a part del Consell Comarcal d'Osona que és l'ens al qual està adscrit. La Mancomunitat té la seva pròpia Àrea Bàsica de Serveis Socials però no disposa dels mitjans tècnics suficients per gestionar tots els serveis d'acció social, per això li interessa efectuar una encomana al COSS.

Cinquè.- Articles 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Sisè.- Art. 11 i art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Setè.- Determina l'art. 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases del Règim Local que la competència per acceptar una encomana correspon al ple, i el mateix art. 47.2, a la seva lletra h), que l'acceptació de les encomanes de gestió s'ha d'efectuar per majoria absoluta.

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofol, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdager, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig,



M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Montserrat Sanz Fernández, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Givés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Tripiana, Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, adopta els següents

ACORDS

Primer.- Acceptar l'encomana de gestió que la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana (CIF P0800024B) ha efectuat al Consorci d'Osona de Serveis Socials per un import de **CINQUANTA- CINC MIL DOS-CENTS QUARANTA-UN EUROS (55.241,00 €)** referent a l'exercici del 2026 per la prestació dels serveis socials bàsics següents:

SERVEI	IMPORT
SAD - Servei d'Atenció Domiciliària	40.241,00 €*
BAT – Banc d'Ajudes Tècniques	Per quota**
Pisos d'estades temporals	Per quota
SIAD Osona- Servei d'atenció a la dona i LGTBI+	Per quota
Servei de pis amb suport	15.000,00 €
TOTAL:	55.241,00 €

* L'import del SAD és aproximat i s'ha calculat en base a les hores realitzades l'any anterior, tot i així, es liquidaran les hores realment efectuades aquest 2026.

** Els imports del BAT, pisos d'estades temporals i SIAD Osona es liquiden mitjançant les quotes corresponents del SAED i de Polítiques d'igualtat que, per aquest 2026, ascendeixen a **38.810,07 €** i **23.268,40 €**, respectivament.

Segon.- Aprovar el text del conveni de l'encomana de gestió que es transcriu a l'**Annex**. El Conveni es signarà a través del Portasignatures de l'EACAT.

Tercer.- Aprovar el compromís d'ingrés a càrrec de La Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana (CIF P0800024B) al COSS per l'import total de **CINQUANTA- CINC MIL DOS-CENTS QUARANTA-UN EUROS (55.241,00 €)** segons la distribució dels imports i les aplicacions pressupostàries d'ingrés descrites a continuació:

SERVEI	IMPORT	APLIC. PRES.
SAD - Servei d'Atenció Domiciliària	40.241,00 €	05 34100
BAT – Banc d'Ajudes Tècniques	Per quota	-
Pisos d'estades temporals	Per quota	-
SIAD Osona- Servei d'atenció a la dona i LGTBI+	Per quota	-
Servei de pis amb suport	15.000,00 €	09 46202
TOTAL:	55.241,00 €	

Quart.- Facultar a la presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials, o el membre a qui delegui, per a la signatura del conveni i qualsevol modificació que s'hagi de fer, de ser el cas.

Cinquè.- Donar publicitat de l'encomana de gestió amb un anunci al BOPB, trametre la informació necessària al Registre de Convenis de Col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i publicar el text íntegre del Conveni al Portal de Transparència.



Sisè.- Notificar el present acord a La Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana i procedir a la signatura del conveni regulador de l'encomana a través del Portasigatures.

Setè.- Comunicar-ho a Intervenció i Tresoreria als efectes oportuns.

ANNEX:

CONVENI REGULADOR DE L'ENCOMANA DE GESTIÓ QUE LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL VOLUNTÀRIA LA PLANA EFECTUA AL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER LA PRESTACIÓ DE DIVERSOS SERVEIS D'ACCIÓ SOCIAL PER A L'EXERCICI 2026.

Reunits

D'una part, el **Sr. Pere Medina Serrahima**, president de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana (CIF P0800024B), amb domicili a sector El Quadro, s/n, 08522- Malla i facultat expressament per aquest acte, per acord de l'Assemblea General de data 20 de juliol de 2023, assistit pel secretari de la corporació, el **Sr. Josep Rovira**.

I de l'altra, la **Sra. Victòria Terricabras Tarin**, presidenta del Consorci Osona de Serveis Socials (CIF PP0800147A), en nom i representació d'aquest Consorci, facultada expressament per aquest acte segons acord adoptat pel Consell Plenari en sessió del dia....., i assistit en aquest acte pel **Sr. Jordi Gros Roca**, secretari del Consorci.

Les parts es reconeixen amb capacitat i competències suficients per a la signatura d'aquest conveni, i en conseqüència,

Manifesten

I.- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, regula i ordena el sistema de serveis socials amb la finalitat de garantir-hi l'accés universal per a fer efectiva la justícia social i promoure el benestar del conjunt de la població i en defineix, entre d'altres, la seva estructura i les competències de les administracions públiques.

II.- L'article 31 de la Llei 12/2007, estableix les competències que corresponen als municipis i l'article 34 determina que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat d'atenció primària de l'atenció asocial als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics, essent aquesta d'una població mínima de 20.000 habitants.

III.- D'acord amb l'art. 44 de la Llei reguladora de les Bases del règim Local, es va crear la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària la Plana (d'ara en endavant, la Mancomunitat). Aquesta és Àrea Bàsica de Serveis Socials i li correspon desenvolupar els serveis i prestacions socials de Sistema Català de Serveis Socials que es defineixen en l'annex de la Llei 12/2007 i que són els següents:

1.1. Serveis socials bàsics

1.1.1. Servei bàsic d'atenció social

1.1.2. Serveis d'atenció domiciliària

1.1.2.1. Servei d'ajuda a domicili

1.1.2.2. Servei de les tecnologies de suport i cura

1.1.3. Serveis residencials d'estada limitada

1.1.3.1. Servei d'acolliment residencial d'urgència

1.1.3.2. Servei de residència temporal per a persones adultes en situació de marginació



- 1.1.4. Servei de menjador social
- 1.1.5. Servei d'assessorament tècnic d'atenció social
- 1.1.6. Serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents
- 1.1.6.1. Servei de centre obert
- 1.1.7. Servei d'Informació i Atenció a les Dones

IV.- L'any 2004 es va crear el Consorci d'Osona de Serveis Socials (COSS, d'ara en endavant) per tal de prestar els serveis socials bàsics i els especialitzats que se li deleguin o encomanin d'acord a l'art. 6 dels seus Estatuts. A dia d'avui, 39 municipis, entre ells la Mancomunitat, formen part del Consorci, més el Consell Comarcal d'Osona que és l'ens al qual està adscrit.

V.- La Mancomunitat, al no poder-se prestar directament, tots els serveis socials que determina la llei, i sent membre del Consorci, vol efectuar-li una encomana de gestió per la prestació dels serveis d'acció social següents:

SERVEI
Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)
Banc Ajudes Tècniques (BAT)
Pisos d'estades temporals
SIAD Osona- Servei d'informació i atenció a la dona i LGTBI+
Servei de pis amb suport

Aquests serveis es liquidaran mitjançant preu públic, quota o transferència, segons el cas. Concretament, i d'acord a l'acord d'aprovació de les quotes estatutàries aprovades en sessió ordinària del Consell Plenari de data 5 de novembre de 2025, per a l'exercici 2026 s'ha fixat aquestes quotes:

- Quota SAED: **38.810,07 €** (inclou gestió SAD i BAT)
- Quota gestió política d'igualtat de gènere, LGTBI+, violència masclista i sensellarisme: **23.268,40 €** (inclou els 10.000,00 € de pisos estada temporal i el SIAD Osona)

I reconeixent-se capacitat mútua, les parts formalitzen el present conveni que es regirà pels següents:

ACORDS

Primer.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és regular l'encomana de gestió que La Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana (d'ara en endavant, la Mancomunitat) efectua al Consorci d'Osona de Serveis Socials (d'ara en endavant, COSS) per a la prestació, durant tot l'exercici 2026, d'aquests serveis d'acció social:

SERVEI
Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)
Banc d'Ajudes Tècniques (BAT)
Pisos d'estades temporals
SIAD Osona- Servei d'atenció integral (SAI) i LGTBI+
Servei de pis amb suport

La Mancomunitat només encomana al Consorci d'Osona de Serveis Social les activitats esmentades expressament en aquest conveni. La resta de serveis i prestacions del Sistema Català de Serveis Socials que es defineixen a l'annex de la Llei 12/2007 pel què fa a serveis socials bàsics són prestats per la Mancomunitat.

Segon.- Definicions dels serveis que ha de prestar el Consorci d'Osona de Serveis Socials:

Les característiques dels serveis que s'encomanen són les següents:

1.- Servei d'Atenció Domiciliària (SAD): La modalitat del SAD objecte de l'encomana són:

a) **Servei d'ajuda a domicili**, que comprèn les modalitats d'atenció següents:

- **SAD dependència**, servei a les persones amb dependència que tinguin aprovada aquesta prestació en el seu Pla Individual d'Atenció (PIA).

Aquesta modalitat són aquelles que per raons de manca o pèrdua d'autonomia física, psíquica o intel·lectual, tenen necessitat d'assistència i ajut per realitzar les activitats bàsiques de la vida diària sense capacitat de recuperació de l'autonomia perduda. Aquesta modalitat està adreçada a persones en situació de dependència i que tenen la valoració de grau reconeguda segons la LAPAD i que tenen dret a les prestacions de SAD previstes a la llei.

- **SAD preventiu i transitori**, servei d'atenció domiciliària adreçat a població que requereix de suport personal temporal per poder recuperar l'autonomia necessària i així poder continuar mantenint-se en el domicili.

Modalitat de suport a persones en situació de dependència transitòria Aquesta modalitat està adreçada a les persones que necessiten suport personal temporal per mantenir-se en el seu domicili habitual i poder recuperar l'autonomia necessària per mantenir-se en el domicili. En aquesta modalitat el caràcter del servei serà preventiu i temporal i tindrà una temporalitat de 2 mesos i renovable a 4 mesos màxim. Amb un màxim de 30 hores mensuals o fins que es reconegui grau de dependència.

Tasques i funcions del SAD atenció personal

Funció Assistencial:

- Recolzament en la higiene i cura personal. Això inclou rentat corporal complet, en bany o dutxa; rentat de parts corporals; rentat de cap, ajuda al bany o dutxa, així com altres tasques relacionades amb la higiene personal; ajuda a vestir-se, afaitat, aplicació de cremes, i altres tasques relacionades amb la cura personal.
- Cura i control de l'alimentació: l'organització dels àpats, la preparació i el cuinat dels aliments, l'ajut a la ingestió d'aliments en el casos que siguin necessari.
- Cura de la salut i control de la medicació: administració de la medicació i realització de petites cures d'acord amb les prescripcions mèdiques i sempre que no existeixi cap risc per l'evolució de la malaltia, excepte en aquells casos en que sigui exigible un títol sanitari.
- Mobilització dintre de la llar: Ajudar a aixecar-se i ficar-se al llit, caminar i asseure's així com realitzar mobilitzacions i canvis posturals en situacions de dependència de la persona beneficiària per a col·laborar en la seva mobilització i altres ajudes físico-motrius.
- Utilització d'aparells tècnics i de mobilització (grues, cadires de rodes, cadires de bany, etc.) si la persona les requereix.
- Acompanyament fora de la llar, quan aquest resulti imprescindible, per a possibilitar activitats relacionades amb la comunicació i la relació amb l'exterior: acompanyaments en activitats de caràcter terapèutic i/o social (centre de dia, centre de serveis,...).

Funció Preventiva:

- Observació, detecció i prevenció de possibles situacions de risc a l'entorn de residència habitual i l'entorn social de les persones usuàries, per evitar problemes i accidents, identificant possibles objectes que puguin causar danys als espais de deambulació.



- Observació, detecció i comunicació de canvis en l'entorn o en la situació de les persones usuàries que afectin al seu nivell d'autonomia i per tant a les seves necessitats.
- Escoltar a la persona de manera activa per a detectar possibles problemes, amb la finalitat de col·laborar amb la identificació de les necessitats personals, familiars i socials dels subjectes objectes d'atenció.

b) SAD neteja de la llar, servei de suport, permanent o transitori, destinat a mantenir en condicions d'ordre, higiene i habitabilitat el domicili de la persona beneficiària i les serves pertinences d'ús quotidià, incloent la neteja ordinària de manteniment general de l'habitatge.

Ajut a la neteja quotidiana de l'habitatge i el seu manteniment en condicions acceptables d'higiene i salubritat utilitzant els productes degudament homologats

Mantenir l'entorn domèstic en condicions adequades d'habitabilitat.

Donar suport a persones i/o famílies amb dificultats per assumir les tasques de neteja de la pròpia llar.

Queden excloses les tasques de neteja de patis exteriors, zones comunitàries o veïnals, tals com escales, patis de la comunitat o altres no proposades en el pla de treball.

c) El Servei d'Atenció Domiciliària Especialitzat (SADE): El SADE com a Servei d'atenció domiciliària especialitzat en salut mental. Fa referència conjunt d'activitats que es realitzen al domicili de la persona i/o família amb problemàtica de salut mental i que es troba en una situació de manca d'autonomia personal, dificultats o problemàtiques familiars especials.

SADE com a Servei d'atenció domiciliària especialitzat en discapacitat psíquica. Fa referència al conjunt d'activitats que es realitzen al domicili de la persona i/o família amb una discapacitat psíquica reconeguda i que es troba en una situació de manca d'autonomia personal, dificultats o problemàtiques familiars especials.

La regulació de la prestació del servei es troba recollida en el Reglament del servei d'ajuda a domicili, aprovat pel Consell Plenari del dia 28 d'octubre de 2021.

D'acord amb les dades que disposen els Serveis Socials de la Mancomunitat, es preveu que pel 2026, s'hagin de prestar aproximadament unes **10.177,40 hores** d'atenció a la persona del servei d'ajuda a domicili, **1.904,65 hores** d'atenció a la llar i **1.558 hores** SADE.

2.- Banc d'Ajudes Tècniques (BAT): S'encarrega de valorar les necessitats, planificar i intervenir amb estratègies relacionades amb els productes de suport/ ajudes tècniques (facilitant-ne l'accés), les adaptacions de l'habitatge, assessorament en el maneig i cura de persones en situació de dependència i promoció d'actituds i entorns afavoridors de l'autonomia i prevenció de riscos.

En relació al BAT, el Consorci d'Osona de Serveis Socials es farà càrrec de la totalitat de planificació, gestió, execució i del servei. Les derivacions a aquest servei es podran realitzar per:

- . Serveis socials d'atenció primària municipals.
- . Àrees Bàsiques de Salut dels municipis de la Mancomunitat la Plana.

3.- Pisos d'estades temporals: Servei que ofereix la possibilitat de viure en un pis per millorar la situació de l'usuari i/o unitat familiar des de la perspectiva individual, social i comunitària.

- Acollir amb caràcter d'urgència a les persones derivades pels serveis socials de la Mancomunitat, que tinguin el perfil emmarcat en el projecte.

- Donar suport i acompanyament diari, per poder començar a fer front a les seves problemàtiques personals.

- Assessorament personalitzat, per tal de que puguin afrontar la seva situació, i fer us dels serveis públics o privats, necessaris en cada cas.

- Acompanyament segons Pla de Treball marcat pels Serveis Socials que deriven la persona (treball, habitatge, salut, educació, relacions familiars, jurídics, formació, etc.) en funció de cada situació individual i segons acordat en reunió de coordinació inicial, comptant sempre amb el compromís de l'usuari.



4.- SIAD Osona i Servei d'Atenció Integral (SAI) LGTBI+: El SIAD és el Servei d'Informació i atenció a les Dones (SIAD) i ofereix acollida, informació, orientació i assessorament dels drets de les dones i les seves necessitats. El SAI és un servei d'atenció gratuït i confidencial adreçat a totes aquelles persones que necessitin suport i informació sobre qüestions relacionades amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere i per situacions de discriminació per orientació sexual o per expressió de gènere. Inclou assessorament LGTBI+ a tota la població i professionals, així com a les persones interessades i a les seves famílies

5.- Servei de pis amb suport (habitatges inclusius per a l'abordatge integral de la VM Servei substitutori de la pròpia llar): És un recurs d'habitatge que estan a mig camí dels pisos d'urgència i les cases d'acollida. Volen donar allotjament a les víctimes de violència masclista i els seus fills i filles i proporcionar-los tots els recursos necessaris del dia a dia així com orientació, suport i assessorament legal, psicològic, etc.

El servei d'atenció i acolliment d'urgències és un servei especialitzat que facilita l'acolliment temporal, de curta durada, a les dones que estan o han estat sotmeses a situacions de violència masclista i, si és el cas, a llurs filles i fills, per tal de garantir-ne la seguretat personal. Així mateix, facilitarà els recursos personals i socials que permetin una resolució de la situació de crisi.

El servei de pis amb suport es destina, en tot cas, a les dones que pateixen qualsevol forma de violència masclista en l'àmbit de la parella, l'àmbit familiar o l'àmbit social o comunitari en la manifestació d'agressions sexuals, de tràfic i explotació sexual, de mutilació genital femenina o risc de patir-la i de matrimoni forçós.

Aquest servei inclou la manutenció de les persones usuàries, així com la dels seus fills/es, suport, informació, servei de guàrdies i la disposició d'un servei psicològic especialitzat, etc.

Tercer.- Cessió d'un habitatge per part de La Mancomunitat:

La Mancomunitat cedeix, gratuïtament, al Consorci d'Osona de Serveis Socials, un pis de la seva propietat que està ubicat a la població de Tona.

Aquest pis es cedeix amb l'objectiu que es destini, únicament, a allotjar les víctimes de violència masclista i els seus fills/es (servei de pis amb suport).

La Mancomunitat en fa la cessió i el Consorci s'encarregarà de la gestió del pis i la prestació del servei, tot això sense perjudici que la Mancomunitat aboni la quantitat corresponent pel servei de pis amb suport.

Quart.- Obligacions de les parts:

Obligacions de La Mancomunitat:

1.- Cooperar amb el Consorci d'Osona de Serveis Socials d'Osona per la prestació/ gestió dels serveis que s'han detallat en el punt primer: SAD, BAT, Pisos d'estada temporal i el Servei de pis amb suport.

2.- La Mancomunitat ha de prestar la resta de serveis i prestacions socials de Sistema Català de Serveis Socials que es defineixen en l'annex de la Llei 12/2007 pel que fa a serveis socials bàsics.

3.- Nomenar un representant tècnic i un de polític pel seguiment del conveni.

4.- Abonar les quotes i els preus públics aprovats pel Consorci d'Osona de Serveis Socials pels serveis que aquest presta i transferir els recursos econòmics necessaris pel seu compliment que es fixin en aquest conveni. Aportar el cofinançament previst en cada una de les accions previstes en el present conveni i les condicions de concertació del Contracte Programa.

5.- La Mancomunitat està obligada a complir amb les previsions de les Ordres HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la què s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal.

6.- Utilitzar els mitjans electrònics i sistemes d'informació que el Consorci d'Osona de Serveis Socials, habiliti per cadascun dels programes.

7.- Facilitar al COSS, en el termini de 10 dies hàbils des del requeriment, de ser el cas, la informació necessària perquè aquest pugui efectuar la corresponent justificació davant la Generalitat.

Obligacions del Consorci d'Osona de Serveis Socials:

- 1.-** En virtut de la present cooperació, es farà càrrec de la gestió i prestació dels serveis citats a l'acord Primer destinats a la població de la Mancomunitat.
- 2.-** El Consorci d'Osona de Serveis Socials estableix de comú acord amb la Mancomunitat quins són els objectius, les característiques concretes de cada servei, el perfil dels professionals, els circuits, criteris i protocols de funcionament, la metodologia per el seguiment i l'avaluació dels serveis, i tots aquells requisits que es considerin indispensables per al seu bon funcionament.
- 3.-** El Consorci d'Osona de Serveis Socials posarà a disposició de la Mancomunitat l'accés i el suport a totes les plataformes pròpies de la Informació i la comunicació, per a la utilització d'aplicatius informàtics de serveis socials.
- 4.-** Nomenar un representant tècnic i un de polític pel seguiment del conveni.

Cinquè.- Finançament de l'actuació convinguda

El Consorci d'Osona de Serveis Socials emetrà les liquidacions corresponents dels serveis prestats, ja siguin per preu públic o per quota, segons la temporalitat fixada per cada servei.

El SAD es liquida mitjançant preu públic trimestralment. S'ha estimat que per aquest 2026 l'import ascendeix a **40.241,00 €**.

El Servei de pis amb suport ascendeix a **15.000,00 €** que la Mancomunitat haurà de transferir al COSS dins del 1r semestre del 2026 en el número de compte del COSS indicat.

Pel què fa a les quotes, aquestes es liquidaran un cop a l'any amb data màxima de pagament per part de l'Ajuntament el dia 31 d'octubre de 2026:

- Quota SAED: **38.810,07 €**
- Quota polítiques d'igualtat, LGTBI+, sensellarisme: **23.268,40 €**

Les liquidacions corresponents a aquests serveis seran notificades a La Mancomunitat i aquesta disposarà, si no se n'estableix cap altre, del termini que preveu la Llei General Tributària pel seu ingrés al compte corrent del Consorci: **S59 2100 1112 8902 0011 1567**

El preu dels serveis que es liquiden amb preus públics estan fixats d'acord amb les corresponents ordenances reguladores dels preus públics del Consorci d'Osona de Serveis Socials. Aquests podran variar a l'alça o a la baixa segons les ordenances vigents del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

Les quotes estatutàries del 2026 són les aprovades pel Consell Plenari en sessió ordinària del dia 5 de novembre de 2025.

Correspon al Consorci d'Osona de Serveis Socials la justificació del servei d'ajuda a domicili prestat als municipis de la Mancomunitat La Plana davant del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, així com la resta d'ajudes que percebi per aquest concepte.

Sisè.- Comissió de seguiment

Es crearà una comissió tècnica de seguiment encarregada de vetllar pel correcte funcionament del servei encomanat. Aquesta comissió serà integrada, com a un mínim, per un representant de la Mancomunitat i un representant del Consorci d'Osona de Serveis Socials. La Comissió es reunirà



almenys un cop a l'any i sempre que alguna de les parts ho demani per escrit i amb un previs mínim de 15 dies hàbils.

Setè.- Entrada en vigor i vigència

L'encomana de gestió serà vigent des de la seva signatura i produirà efectes retroactius, des del dia 1 de gener de 2026 i fins al 31 de desembre de 2026, ambdós inclosos.

Abans de la finalització del termini, el conveni es podrà prorrogar, previ acord de les dues administracions, per un any més, i sempre i quan la pròrroga del contracte programa 2022- 2025 continuï vigent.

Vuitè.- Extinció del conveni

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Manca de pagament dels serveis certificats en un termini superior als quatre mesos.
- Per incompliment dels acords assolits per qualsevol de les parts signatàries.
- Per acord de les parts signatàries.
- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

Novè.- Confidencialitat i Protecció de Dades

Les parts conservaran en tot moment, tant durant la vigència d'aquest Conveni com després de la seva finalització, el compromís de confidencialitat de tota la informació que li hagi estat subministrada o que hagi adquirit durant el curs de la realització de les actuacions que pel present document li corresponen, i no la revelarà a cap persona, entitat o societat, ni la usará de cap manera que no sigui la que correspongui a les finalitats d'aquest conveni.

Ambdues parts tractaran les dades personals dels representants així com de la resta de persones de contacte que intervinguin en la relació jurídica amb la finalitat de complir amb els drets i obligacions continguts en aquest conveni, sense prendre decisions automatitzades que afectin als interessats. En conseqüència, el tractament serà lícit al ser necessari per a l'execució del present conveni.

Les dades seran conservades mentre duri la relació contractual i en cap cas seran cedides a tercers, excepte a qui s'estigui legal o contractualment obligats a comunicar-les.

Els interessats podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió de dades, així com sol·licitar la portabilitat de les dades, que es limiti el tractament o a oposar-se al mateix, mitjançant escrit a cadascuna de les parts a través de la direcció mencionada en l'encapçalament del conveni. Així mateix, els interessats tindran dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

El Consorci Osona de Serveis Socials, per la prestació del servei, es compromet a complir amb les disposicions del Reglament 2016/679, de 27 d'abril, sobre la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, així com amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de novembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals. En aquest sentit, s'adjunta com Annex I contracte de prestació de serveis amb accés a dades.



Desè.- Modificacions del conveni

Aquest conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat a aquest conveni.

Les parts, de mutu acord, podran modificar els pactes que estableix aquest conveni, per escrit i haurà d'estar aprovada i signada per ambdues parts.

Onzè.- Règim jurídic i publicitat

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

D'acord amb el previst a l'article 6.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, queden exclosos de l'àmbit de la present Llei les encomanes de gestió regulades en la legislació vigent en matèria de règim jurídic del sector públic.

Per donar publicitat de l'aprovació d'aquest conveni, ambdues administracions publicaran un anunci en el Butlletí Oficial de la Província i remetran la informació necessària al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

Dotzè.- Jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per la Mancomunitat i pel Consorci d'Osona de Serveis Socials i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa de Barcelona.

ANNEX I

CONTRACTE DE PRESTACIONS TRACTAMENT DE DADES PER COMPTE DE TERCERS

D'una banda, **Sr. Pere Medina Serrahima**, en la seva qualitat de president de la Mancomunitat Inetrmunicipal Voluntària La Plana, amb CIF P0800024B, amb domicili a setor El Quadro s/n, 08522-Malla (en endavant, "**Responsable de Tractament**").

De l'altra part, la **Sra. Victòria Terricabras Tarin**, presidenta del **Consorci d'Osona de Serveis Socials**, amb domicili a carrer Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, núm. 5, 3a planta (Edifici El Sucre) i amb CIF P0800147A (en endavant, "**Encarregat del Tractament**").

EXPOSEN

I.- Que l'Encarregat de Tractament desenvoluparà la competència municipal del servei d'ajuda a domicili (SAD), Banc d'Ajudes Tècniques (BAT), Pisos d'estades temporals, SIAD Osona- Servei d'Atenció Integral (SAI) LGTBI+ i el Servei de pis amb suport, per al Responsable del Tractament.



II.- Que per al desenvolupament dels serveis pels qual ha estat contractat, l'Encarregat del Tractament requerirà l'accés a dades de caràcter personal titularitat del Responsable de Tractament.

III.- Que segons el principi de responsabilitat proactiva del Responsable del Tractament, aquest estima que l'Encarregat de Tractament ofereix les garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades de forma que el tractament es realitzarà de conformitat amb els requisits establerts a la Llei.

IV.- Que sent així, les dues parts han acordat formalitzar el present Contracte, reconeixent-se la capacitat legal per atorgar el present, per regular la mencionada prestació de serveis en relació al tractament de les dades de caràcter personal per part de l'Encarregat de Tractament, d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte del contracte i identificació de la informació afectada

L'objecte del present contracte és regular la relació jurídica existent entre el Responsable del Tractament i l'Encarregat del Tractament, als efectes de donar compliment el que estableix l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (en endavant, RGPD), així com l'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD), i el que disposa la Disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Mitjançant el present contracte s'habilita a l'Encarregat de Tractament a tractar per compte del Responsable de Tractament les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei contractat.

El tractament consistirà en la recollida, estructuració, conservació, consulta, difusió, conservació, registre per poder prestar el servei mencionat.

Per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte de l'encomana, el Responsable de tractament posa a disposició de l'Encarregat de Tractament dades del registre d'activitats de tractament "SERVEIS SOCIALS BÀSICS/ BENESTAR SOCIAL" que inclou les següents dades personals dels propis interessats i/o els seus representants legals:

- Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, document d'identitat (DNI, NIE i Passaport), adreça, telèfon, correu electrònic, imatge, targeta sanitària i firma.
- Característiques personals: edat, gènere, nacionalitat, data i lloc de naixement, situació legal.
- Situació familiar: estat civil (sentència de separació/ divorci), unitat de convivència (llibre de família i certificat de convivència, altres...)
- Situació de salut: informes mèdics, reconeixement legal de disminució, reconeixement de la dependència...
- Dades de circumstàncies socials: pertinença a activitats d'oci, lleure o de culte.
- Dades de circumstàncies judicials: multes, denúncies, actes i procediments judicials...
- Dades acadèmiques i professionals: acreditació d'estudis, informació sobre l'estat i l'evolució educativa i acadèmica.
- Dades laborals: vida laboral, renovació fitxa d'atur i contracte de feina.
- Dades d'habitatge: contracte d'arrendament o escriptures.
- Dades econòmiques i financeres:
- Justificants d'ingressos: declaració de renda o negatiu d'hisenda, certificat de pensions o prestacions públiques, nòmines, pensió d'aliments o denúncia de l'impagament, liquidacions trimestrals en el cas dels autònoms, certificat SEPE justificant de percepció d'ajuts, declaració jurada d'ingressos, altres.



- Justificants de despeses: rebuts de lloguer o hipoteca, certificat de deute, justificant de préstecs bancaris, pensió d'aliments, pagament de taxes municipals, despeses escolars, justificants de deutes i embargaments, rebuts d'assegurances, factures de subministraments, altres.
- Dades bancàries.

SEGONA.- Tractament de dades de caràcter personal

El Responsable del Tractament manifesta que és titular de les dades de caràcter personal i que en virtut dels serveis contractats a l'Encarregat del Tractament, li autoritza i delega el seu tractament, en la mesura que sigui necessari per a la prestació dels mateixos, d'acord amb l'article 28 del RGPD.

TERCERA.- Finalitat del tractament

L'Encarregat únicament tractarà les dades per realitzar per compte del Responsable la prestació dels serveis contractats seguint les seves instruccions i, en cap cas, les utilitzarà per diferents finalitats a les acordades en aquest contracte.

QUARTA.- Durada del tractament

L'Encarregat del Tractament queda autoritzat a realitzar el tractament de les dades personal per compte del Responsable del Tractament únicament durant el període de vigència del contracte de prestació de serveis pel qual ha estat contractat el primer.

CINQUENA.- Subcontractació

L'Encarregat de Tractament no podrà recórrer a un altre Encarregat (subcontractació) sense l'autorització prèvia, específica, per escrit del Responsable del Tractament indicant els tractaments que es pretenen subcontractar identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte. En aquest últim cas, l'Encarregat informará al Responsable de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres encarregats, donant així al Responsable de Tractament l'oportunitat d'oposar-se a aquest canvi.

En el supòsit que l'Encarregat de l'Encarregat del Tractament recorri a un altre Encarregat de Tractament per portar a terme determinades activitats de tractament per compte del Responsable, s'hauran d'imposar a aquest altre Encarregat, mitjançant un contracte o un acte jurídic, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present contracte.

SISENA.- Mesures de seguretat

L'Encarregat del Tractament haurà d'aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat als fitxers de dades.

Aquestes mesures inclouen, entre altres:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals;
- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament;
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de manera ràpida en cas d'incident físic o tècnic;
- Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficiència de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat de les dades.

El Responsable i l'Encarregat del Tractament hauran de prendre mesures per garantir que qualsevol persona que actuï sota l'autoritat del Responsable o de l'Encarregat i tingui accés a dades personals només pugui tractar aquestes dades seguint les instruccions del Responsable, excepte que s'hi trobi obligada per imperatiu legal.

SETENA.- Obligacions de l'Encarregat de Tractament

L'Encarregat de Tractament i tot el seu personal s'obliga a:



- Tractar les dades únicament seguint les instruccions documentades del Responsable del Tractament, fins i tot pel que respecta a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional, excepte quan estigui obligat a tractar-les per imperatiu legal. En tal cas, l'Encarregat informará al Responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, excepte que estigui prohibit legalment per raons d'interès públic.
- No comunicar les dades a terceres persones, tret que compti amb l'autorització expressa del Responsable del Tractament, en els supòsits legalment admissibles.
L'Encarregat de Tractament pot comunicar les dades a altres encarregats de tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.
Si l'Encarregat de Tractament ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al Responsable de Tractament d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les que hagin tingut accés en virtut del present contracte, fins i tot una vegada que finalitzi la relació contractual.
- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa de compliment de l'obligació establerta en el paràgraf anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- L'Encarregat de Tractament haurà de notificar al Responsable de Tractament, sense dilació indeguda, i en el termini màxim de 72 hores, les violacions de seguretat de les dades personals al seu càrrec de les que tinguin coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per la documentació i comunicació de la incidència.
No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de seguretat constitueixi un risc pels drets i llibertats de les persones.
- Recolzar i col·laborar amb el Responsable del Tractament, en cas que aquest hagi de realitzar una Avaluació d'Impacte sobre la Protecció de dades.
- Recolzar al Responsable del Tractament en la realització de consultes prèvies a l'autoritat de control, quan procedeixi.
- Posar a disposició del Responsable del Tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes a l'article 28 RGPD, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del Responsable o d'un altre auditor autoritzat pel Responsable. L'Encarregat del Tractament informará immediatament al Responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el RGPD o alguna altra disposició legal de la normativa vigent.
- Implantar les mesures de seguretat establertes a la CLÀUSULA SISENA.

VUITENA.- Exercici de drets

L'Encarregat de Tractament haurà d'assistir al Responsable en la resposta dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. En aquest sentit, en els casos en el que titulars exercitin els seus drets davant l'Encarregat, aquest haurà de donar trasllat de la sol·licitud en el termini de 3 dies al Responsable de Tractament per tal que aquest pugui respondre en els terminis establerts a la normativa vigent.

NOVENA.- Comunicació de dades a tercers o un Encarregat del Tractament



L'Encarregat del Tractament no comunicarà les dades de caràcter personal a un tercer, ni tan sols per a la seva conservació, ni a cap altre encarregat de tractament, llevat que la cessió fos imprescindible per a l'efectiva prestació del servei. En aquest cas, l'Encarregat del Tractament haurà de sol·licitar autorització prèvia per escrit, que podrà ser específica o genèrica, al Responsable del Tractament.

En el supòsit que l'Encarregat del Tractament recorri a un altre encarregat de tractament per portar a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, s'hauran d'imposar a aquest altre encarregat, mitjançant un contracte o qualsevol altre acte jurídic, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present contracte.

DESENA.- Deure de conservació i destí de les dades

L'Encarregat del Tractament conservarà les dades de caràcter personal durant el temps que estigui vigent la relació contractual entre ambdues parts i, un cop finalitzi aquesta relació, en base el que estableix l'article 28.3 g) del Reglament l'Encarregat del Tractament suprimirà o retornarà al Responsable de Tractament o retornarà a un altre Encarregat totes les dades personals així com suprimirà les còpies existents tret que per imperatiu legal es requereixi la seva conservació.

L'Encarregat del Tractament conservarà, degudament bloquejades, les dades mentre puguin derivar responsabilitats de la relació amb el Responsable del Tractament.

ONZENA.- Responsabilitat

L'Encarregat del Tractament es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, en relació amb el present encomana de tractament.

De conformitat amb el que estableix l'article 28.10 del Reglament, l'Encarregat del Tractament serà considerat Responsable del Tractament en el cas que infringeixi qualsevol clàusula del present contracte o del Reglament al determinar les finalitats i mitjans del tractament, sens perjudici del que disposa l'article 82, 83 i 84 del RGPD.

DOTZENA.- Designació del fur

Per a tots els efectes derivats del present Contracte, les parts se sotmeten expressament als Jutjats i Tribunals del Contenciós Administratiu de Barcelona, renunciant si n'hi hagués al seu fur propi.

I en prova de conformitat, les parts ratifiquen i signen per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data indicats inicialment.

El Responsable del Tractament,
L'Encarregat del Tractament,
Signat digitalment.

10.- APROVACIÓ DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE "SERVEIS D'INTERVENCIÓ SOCIO-EDUCATIVA XARXA SIS".

Incorporat els informes de necessitats i proposta del servei de 17 d'abril de 2026 i 5 de maig de 2026 del tècnic responsable de l'Àrea, en el que exposa la necessitat de contractar el servei denominat: "Servei de coordinació de la xarxa de taules sectorials d'Osona", i en el que consta la naturalesa i l'extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte proposat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les.

El pressupost base de licitació és de quatre cents quaranta-dos mil set euros amb cinquanta-set cèntims (442.007,57€), al qual s'aplica el 10% d'IVA i resulta un pressupost base de licitació de



quatre-cents vuitanta-sis mil dos-cents vuit euros amb trenta-tres cèntims (486.208,33€) amb l'IVA inclòs.

El valor estimat del contracte és de dos milions sis-cents cinquanta-dos mil quaranta-cinc euros i quaranta-dos cèntims (2,652.045,42€), IVA exclòs.

Es preveu que el contracte tingui una durada d'un any prorrogable anualment fins a quatre vegades.

Divisió en lots

El contracte es divideix en 2 lots pels motius exposats en la proposta del servei.

Es contempla la divisió en lots seguint criteris territorials i per àmbits d'actuació, tenint present que els diferents lots contemplen uns perfils professionals diferents per donar resposta a edats dels infants diferents, així com un encàrrec específic i una metodologia d'intervenció divergents, d'aquesta forma, permet una organització més efectiva i es fa especial atenció a la forma d'actuació a cada lot:

LOT	NOM DEL LOT	ZONA	Línies d'intervenció	Edats
1	SIS Primera Infància	Espais familiars itinerants – Roda de Ter /Torelló Sant Julià de Vilatorça	1, 3, 5	0 a 6 anys (primera infància)
2	SIS diürn i acompanyament a l'adolescència (5 zones).	Voltreganès (Sant Hipòlit de Voltregà i Les Masies de Voltregà) Bisaura (Sant Quirze de Besora) Osona centre-2 (Calldetenes i Sant julià de Vilatorça) Roda/Caberes (Roda de Ter i l'Esquirol) Osona sud (Centelles) Lluçanès (Prats de Lluçanès)	2, 3,4 i 5	6 a 18 anys (atenció diürna i d'acompanyament a l'adolescència)

L'import desglossat del pressupost base de licitació per cada lot és el següent:

Núm. de lot	Serveis / prestacions a realitzar / béns a subministrar	Tram	Pressupost licitació IVA exclòs (12 mesos de contracte)	Pressupost licitació IVA inclòs (12 mesos de contracte)
-------------	---	------	--	--



1	1,3, 5	1 i 2	93.639,82€	103.003,80€
2	2,3,4,5	1 i 2	348.367,75€	383.204,52€
Totals			442.007,57€	486.208,32€

II La Presidenta va disposar l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat, amb varis criteris de valoració, d'acord amb les necessitats motivades a la proposta del servei.

III S'han incorporat a l'expedient el plec de prescripcions tècniques particulars redactat pels serveis tècnics, i el plec de clàusules administratives particulars elaborades per l'Àrea de contractació del consell comarcal d'Osona.

IV S'incorpora l'Informe de Secretaria.

V S'incorpora l'Informe d'estabilitat pressupostaria i les anotacions comptables pertinents:

- Operació: 202620003069000 (A) Import: 191.602,26
- Operació: 202620003068000 (A) Import: 51.501,90
- Operació: 202620002602001 (A/) Import: 243.104,40
- Operació: 202720000021000 (A10) Import: 191.602,26
- Operació: 202720000020000 (A10) Import: 51.501,90
- Operació: 202720000017001 (A10/) Import: 243.107,40

VI S'incorpora l'Informe de control intern, de 30/04/2026.

Fonaments de dret

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2026.

De conformitat amb les atribucions conferides en matèria de contractació administrativa establertes per la Disposició addicional segona apartat 1 de la LCSP.

Òrgan competent

De conformitat amb l'article 13 en relació amb l'article 17 dels Estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials, tenint en compte l'import del valor estimat del contracte i la plurianualitat, l'òrgan competent per a resoldre t és el Ple.

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofolano, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdaguer, Pere Medina Serrahima, Núria Roura

Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig, M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Montserrat Sanz Fernández, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Givés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Tripiana, Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, adopta els següents

ACORDS

Primer.- Aprovar l'expedient per a la contractació del servei denominat : "Servei de coordinació de la xarxa de taules sectorials d'Osona" mitjançant procediment obert harmonitzat i amb varis criteris de valoració.

El pressupost base de licitació és de quatre cents quaranta-dos mil set euros amb cinquanta-set cèntims (442.007,57€), al qual s'aplica el 10% d'IVA i resulta un pressupost base de licitació de quatre-cents vuitanta-sis mil dos-cents vuit euros amb trenta-tres cèntims (486.208,33€) amb l'IVA inclòs.

El valor estimat del contracte és de dos milions sis-cents cinquanta-dos mil quaranta-cinc euros i quaranta-dos cèntims (2,652.045,42€), IVA exclòs.

Es preveu que el contracte tingui una durada d'un any prorrogable anualment fins a quatre vegades.

Es preveu licitar el contracte en 2 Lots :

- Lot 1. SIS Primera Infància. El Pressupost base de licitació és de noranta-tres mil sis-cents trenta-nou euros i vuitanta-dos cèntims (93.639,82€), i amb el 10% d'IVA ascendeix a cent tres mil tres euros i vuitanta cèntims (103.003,80€), IVA inclòs.
- Lot 2. SIS diürn i acompanyament a l'adolescència (5 zones). El Pressupost base de licitació és de tres-cents quaranta-vuit mil tres cents seixanta-set euros i setanta-cinc cèntims (348.367,75€), i amb el 10% d'IVA ascendeix a tres-cents vuitanta-tres mil dos-cents quatre euros i cinquanta-dos cèntims (383.204,52€), IVA inclòs

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació i l'adjudicació del contracte.

Tercer.- Aprovar l'autorització de la despesa per un import de dos-cents vint-i-una mil tres euros i setanta-vuit cèntims (**221.003,785€**) , que amb el 10 % IVA, és per import de dos-cents quaranta-tres mil cent quatre euros i setze cèntims (243.104,16€) amb IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02 231 22796 derivada d'aquesta contractació pel període de 1 de juliol a 31 de desembre de 2026 del vigent pressupost del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

- Lot 1. SIS Primera Infància . Pressupost base de licitació de **46.819,91€**. Pressupost base de licitació amb el 10% IVA de 51.501,901€(IVA inclòs).
- Lot 2. SIS diürn i acompanyament a l'adolescència (5 zones) . Pressupost base de licitació de **174.183,875€** Pressupost base de licitació amb el 10% IVA, és de 191.602,2625€ (IVA inclòs)

Anotacions comptables compromeses : Operació: 202620003069000 (A) // Operació: 202620003068000 (A) // Operació: 202620002602001

Quart.- Adoptar el compromís de consignar pel pressupost de despeses de l'exercici 2027 un import de dos-cents vint-i-una mil tres euros i setanta-vuit cèntims (**221.003,785€**) , que amb el 10 % IVA, és per import de dos-cents quaranta-tres mil cent quatre euros i setze cèntims (243.104,16€) amb IVA inclòs en concepte de la despesa derivada d'aquest contracte pel període de 1 de gener a 30 de juny de 2027.

- Lot 1. SIS Primera Infància . Pressupost base de licitació de **46.819,91€**. Pressupost base de licitació amb el 10% IVA de 51.501,901€(IVA inclòs).
- Lot 2. SIS diürn i acompanyament a l'adolescència (5 zones) . Pressupost base de licitació de **174.183,875€** Pressupost base de licitació amb el 10% IVA, és de 191.602,2625€ (IVA inclòs)

Anotacions comptables compromeses : Operació: 202720000021000 //Operació: 202720000020000// Operació: 202720000017001

Cinquè.- Anunciar la licitació del contracte en el DOUE i en la Plataforma de licitació.

Sisè.- Facultar a la President per l'autorització de despesa, adjudicació i formalització d'aquest contracte.

11.- MODIFICACIÓ DEL PREU PÚBLIC DE L'ORDENANÇA GENERAL DE PREUS PÚBLICS DEL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER A L'EXERCICI 2026 DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD)- AJUNTAMENTS DEL MUNICIPI DE VIC.

1.- El Consell Plenari en SESSIÓ ORDINÀRIA el dia 5 de novembre de 2025, va aprovar, entre d'altres, l'acord següent: "7.- Supressió i modificació de preus públics i aprovació del text refós de l'ordenança general de preus públics del Consorci d'Osona de Serveis Socials per a l'exercici 2026" d'acord amb el següent detall:

Número Ordenança	Preu públic
Annex 1	Servei de Teleassistència Ciutadania
Annex 2	Servei de Teràpia Ocupacional – BAT Ciutadania
Annex 3	Servei d'Atenció domiciliària – SAD ciutadania
Annex 4	Servei de dinamització dels espais Activa't – Eix 1
Annex 5	Servei de dinamització dels espais Activa't – Eix 2
Annex 6	Servei de coordinació, dinamització i formació dels agents implicats en el projecte futbol amb valors – EVAL
Annex 7	Servei d'intervenció socioeducativa – SIS
Annex 8	Servei d'atenció domiciliària – SAD ajuntaments
Annex 9	Servei d'assistència tècnica – SAT
Annex 10	Preu públic per les activitats de gent gran
Annex 11	Preu públic pels àpats de la gent gran

L'aprovació d'aquesta ordenança general va seguir el procediment establert i va entrar en vigor el dia 1 de gener de 2026.

2.- En data 26 de març de 2026 va tenir entrada una instància, 2026- 554, mitjançant la qual l'Ajuntament de Vic ens va sol·licitar que, a partir del mes de juny de 2026, l'Ajuntament de Vic assumirà l'emissió dels corresponents rebuts del SAD del seu municipi.

3.- El dia 30 de març de 2026, registre de sortida 2026-672, el COSS va enviar la resposta a l'Ajuntament de Vic informant que es procedia a efectuar el canvi sol·licitat en l'emissió dels corresponents rebuts del SAD per part del propi Ajuntament i que, un cop conclòs aquest procediment, es comunicaria formalment.

4.- Vist l'informe tècnic- memòria de necessitats de la cap d'àrea d'envelliment, salut mental i discapacitat funcional de data 21 d'abril de 2026 on exposa que el canvi de facturació sol·licitat per l'Ajuntament de Vic en el cobrament mensual del preu públic del SAD implica una modificació del preu públic del SAD ajuntaments de l'Annex 8 de l'ordenança general del COSS 2026.

Vic a partir del mes de juny de 2026, inclòs, facturarà, mensualment i directament, el SAD als usuaris, per tant, això ja no ho farà l'empresa adjudicatària del SAD (FADO). D'aquí que calgui efectuar una modificació del preu públic per actualitzar-lo a la nova realitat i que cobreixi el 100% del cost del servei que es financia amb el preu públic.

Per tant, es modifica el preu públic del SAD-ajuntament de Vic (Annex 8 de l'ordenança) de la següent forma:

On diu:

Serveis als municipis de Vic i Manlleu:

SERVEI	PREU PÚBLIC AJUNTAMENTS	FINANÇAMENT CONTRACTE PROGRAMA
SAD - Atenció personal matins	5,23 €/hora	13,86 €/hora
SAD - Atenció personal tardes	6,75 €/hora	13,86 €/hora
SAD Atenció personal festius i caps de setmana	3,99 €/hora	13,86 €/hora
SADE - Atenció especialitzada matins	0,14 €/hora	13,86 €/hora
SALL - Neteja de la llar	2,16 €/hora	13,86 €/hora

Ha de dir:



Municipi de Vic

En el cas del municipi de Vic, el Servei d'Atenció Domiciliària es presta mitjançant un model específic de facturació, en virtut del qual el Consorci d'Osona de Serveis Socials assumeix el pagament del 100 % del cost del servei a les empreses prestadores i liquida posteriorment aquest import a l'Ajuntament de Vic mitjançant el corresponent preu públic.

El preu hora del servei és el següent:

Tipus de servei	Preu públic €/hora	Import finançat Contracte Programa €/hora
SAD – Atenció personal matins	13,23 €/hora	13,86 €/hora
SAD – Atenció personal tardes	14,75 €/hora	13,86 €/hora
SAD – Atenció personal festius i caps de setmana	15,91 €/hora	13,86 €/hora
SADE – Atenció especialitzada	8,14 €/hora	13,86 €/hora
SALL – Neteja de la llar	10,16 €/hora	13,86 €/hora

En aquest cas el finançament del contracte programa el rep directament l'ajuntament de Vic, que en acord amb el preu públic finançat pel Departament es pagarà al Consorci d'Osona de Serveis Socials mensualment segons la liquidació presentada. La liquidació a l'Ajuntament de Vic es presentarà mensualment.

El municipi de Manlleu queda com abans.

5.- Vist l'informe de secretaria de data 26 d'abril de 2026.

6.- Vist l'informe del tresorer de data 29 d'abril de 2026.

7.- Vist que interessa modificar el preu públic de l'ordenança general del COSS referent al preu del SAD- ajuntament de Vic (Annex 8).

FONAMENTS DE DRET:

Primer.- Art. 2, art. 15 a 19, art. 41 al 47 i art. 127 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Segon.- Art. 22.2. d) i art. 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

Tercer.- Articles 128 a 131 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart.- Art. 55, 58 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel què s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

Cinquè.- L'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix el procediment per a l'establiment o modificació dels preus públics, essent competència del Consell Plenari.



Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofolano, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdager, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig, M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Montserrat Sanz Fernández, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Givés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Tripiàna, Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, adopta els següents

ACORDS

Primer.- Aprovar la modificació de l'ordenança reguladora del preu públic del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD), en allò contemplat en l'Annex 8, essent la nova quota del preu públic del servei el següent:

Municipi de Vic

En el cas del municipi de Vic, el Servei d'Atenció Domiciliària es presta mitjançant un model específic de facturació, en virtut del qual el Consorci d'Osona de Serveis Socials assumeix el pagament del 100 % del cost del servei a les empreses prestadores i liquida posteriorment aquest import a l'Ajuntament de Vic mitjançant el corresponent preu públic.

El preu hora del servei és el següent:

Tipus de servei	Preu públic €/hora	Import finançat Contracte Programa €/hora
SAD – Atenció personal matins	13,23 €/hora	13,86 €/hora
SAD – Atenció personal tardes	14,75 €/hora	13,86 €/hora
SAD – Atenció personal festius i caps de setmana	15,91 €/hora	13,86 €/hora
SADE – Atenció especialitzada	8,14 €/hora	13,86 €/hora
SALL – Neteja de la llar	10,16 €/hora	13,86 €/hora

En aquest cas el finançament del contracte programa el rep directament l'ajuntament de Vic, que en acord amb el preu públic finançat pel Departament es pagarà al Consorci d'Osona de Serveis Socials mensualment segons la liquidació presentada. La liquidació a l'Ajuntament de Vic es presentarà mensualment.

Segon.- Modificar preu públic de l'Ordenança General de Preus Públics del Consorci d'Osona de Serveis Socials Annex 8: Servei d'atenció domiciliària – SAD ajuntaments d'acord amb els preus que consten al punt anterior.

Tercer.- Publicar l'Annex 8 de l'Ordenança general de Preus Públics del Consorci d'Osona de Serveis Socials als Butlletins Oficial de les províncies de Barcelona i Girona pel seu general coneixement. Cal també publicar aquesta modificació del Portal Transparència del COSS.

Quart.- Autoritzar tan àmpliament com en dret sigui menester a la senyora Presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials per a l'execució dels acords precedents.



Cinquè.- Notificar el present acord al municipi de Vic i donar-ne compte a tresoreria i intervenció als efectes oportuns.

12.-MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 03/2026 SUPLEMENT DE CRÈDIT I CRÈDIT EXTRAORDINARI.

S'han rebut la sol·licitud següent de modificació del pressupost mitjançant crèdit extraordinari i suplement de crèdit per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals el crèdit pressupostari és inexistent (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals):

Data signatura sol·licitud	Descripció de la despesa	Import
Abril 2026	Interessos de demora	3.000,00 €
Abril 2026	Despeses bancàries	1.500,00 €
TOTAL		4.500,00 €

Vista la memòria valorada del responsable de la despesa sol·licitant l'aprovació de la modificació de crèdit 03/2026 i l'informe de control permanent no planificable,

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofano, Caterina Carol Coll, Margarita Oriol Rusalleda, Elisabet Redon Verdaguer, Pere Medina Serrahima, Gemma Xofra Tobias, Maria Lúisa Jiménez Aguilera, M Àngels Sala Queraltó, Marta Molas Gaia, Montserrat Sanz Fernandez, Quim Fité Girvés, Carme Fàbregas Casanovas, Irene Rovira Riera, Concepció Martín Sevilla, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, adopta els següents

ACORDS

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de pressupost número 03/2026 de crèdit extraordinari i suplement de crèdit, en la forma i contingut que a continuació es detalla:

Aplicacions de despesa objecte de crèdit extraordinari					
APLICACIÓ			Codi PFA	Denominació	Import
Org.	Prog.	Econ.			
09	231	35200			
TOTAL					3.000,00€

Aplicacions de despesa objecte de suplement de crèdit					
APLICACIÓ			Codi PFA	Denominació	Import
Org.	Prog.	Econ.			
09	231	35990			Despeses bancàries
TOTAL					1.500,00€

Aplicacions de fons de finançament					
APLICACIÓ			Codi PFA	Denominació	Import
Org.	Prog.	Econ.			
11	231	22203			
				Contracte serveis informàtics	4.500,00€
			TOTAL		4.500,00€



Segon. Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de quinze dies hàbils mitjançant un edicte que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i de Girona i en tauler d'anuncis electrònic, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

Tercer. La modificació de crèdit número 03/2026, de crèdit extraordinari i suplement de crèdit s'entendrà aprovada definitivament si no s'hi formula cap al·legació o reclamació en el termini d'exposició pública, segons disposa l'article 179.4 del RDLEG 2/2004.

Quart. Donar compte d'aquest acord al Consell Comarcal d'Osona.

Cinquè. La modificació de crèdit número 03/2026, de crèdit extraordinari i suplement de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i de Girona.

Sisè. Trametre l'expedient aprovat definitivament de la modificació de crèdit als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

13.- DONAR COMPTE DE LA PROPOSTA DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2025 DEL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS.

La liquidació del pressupost s'haurà de confeccionar abans del primer de març de l'exercici següent, tal i com determinen l'article 191.3 del RDLeg 2/2004 i l'article 89.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Els serveis comptables i la intervenció d'aquest ens local han finalitzat la confecció dels estat comptables pressupostaris i enviat la sol·licitud de validació dels mateixos a la Diputació de Barcelona en el mateix dia.

Aquesta és l'entitat subministradora del programa de comptabilitat i, com a tal, obliga als receptors a passar un sistema de validació dels estats comptables i financers.

D'altra banda, l'article 122 de la LRJSP estableix que els consorcis estan subjectes al règim de pressupost, comptabilitat i control de l'administració pública a la qual estan adscrits.

El mateix precepte legal disposa que els consorcis han de formar part dels pressupostos de l'administració pública d'adscripció que, en el cas del Consorci d'Osona de Serveis Socials és el Consell Comarcal d'Osona.

En aquest sentit, i vista la Resolució de Presidència número 2026-85 de data 13 d'abril de 2026 per la qual s'aprova la proposta de liquidació del pressupost de l'exercici 2025 del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

Fonaments de dret

Vist el que disposen els articles 191 i següents del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.



Per tot això, es dona compte al Consell Plenari de la Resolució de Presidència següent:

Únic.- Donar compte de la resolució de Presidència número 2026-85 de data 13 d'abril de 2026, que en la seva part dispositiva dicta el següent:

“APROVACIÓ DE LA PROPOSTA DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2025 DEL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS.

Antecedents de Fet

Tal i com estableix l'article 191.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004), el pressupost de cada exercici es liquidarà, quant a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions, el 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la Tresoreria local els ingressos i els pagaments pendents.

La liquidació del pressupost s'haurà de confeccionar abans del primer de març de l'exercici següent, tal i com determinen l'article 191.3 del RDLEG 2/2004 i l'article 89.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Atès el que estableixen l'article 191.3 del RDLEG 2/2004 i l'article 90 del Reial Decret 500/1990, correspon al president de l'entitat local, previ informe de la intervenció, l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'entitat local i de les liquidacions dels pressupostos dels organismes autònoms dependents.

La liquidació del pressupost ha de posar de manifest, de conformitat amb l'article 93.1 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril:

- a) Respecte el pressupost de despeses i per a cada aplicació pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els pagaments realitzats.
- b) Respecte el pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, així com els recaptats nets.

Així mateix, com a conseqüència del pressupost s'hauran de determinar els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre, el resultat pressupostari de l'exercici, els romanents de crèdit i el romanent de tresoreria (art. 93.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

Vist l'informe de la intervenció sobre els desequilibris econòmics i financers aflorats de l'actual gestió i vist l'informe de control permanent de conformitat sobre la proposta de liquidació del pressupost,

Règim jurídic

- Els articles 3, 11 i 12 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Els articles 163 i 191 a 193 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004).

- Els articles 89 a 105 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988.
 - Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.
 - Bases d'execució del pressupost del Consorci d'Osona de Serveis Socials del 2025.
- Per tot això, d'acord amb el que estableixen l'article 191.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i l'article 90 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988 reguladora de les hisendes locals, en matèria pressupostària,

RESOLC:

PRIMER. Aprovar la proposta de liquidació del pressupost de l'exercici 2025 del Consorci d'Osona de Serveis Socials, de conformitat amb el detall que a continuació s'indica:

1.1. Liquidació del pressupost de despeses

1.1.1. Resum

Crèdits inicials	9.670.627,60
Modificacions de crèdit	251.092,47
Crèdits definitius	9.921.720,07
Despeses autoritzades	8.819.089,24
Despeses compromeses	8.793.362,47
Obligacions reconegudes	8.260.844,58
Pagaments realitzats	7.777.542,27
Reinteg. de pagament	6.495,21
Pagaments líquids	7.771.047,06

1.1.2. Detall per capítols

PRESSUPOST DE DESPESES

2025

ESTAT D'EXECUCIÓ

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reinteg. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	3.327.934,51	98.794,37	3.426.728,88	3.189.329,75	3.115.648,56	2.658,70	3.112.989,86	76.339,89	237.399,13
2	DESPESES CORRENTS EN BENS I SERVEIS	4.623.080,39	146.299,86	4.769.380,25	3.629.618,36	3.458.449,68	1.106,32	3.457.343,36	172.275,00	1.139.761,89
3	DESPESES FINANCERES	5.000,00	101,64	5.101,64	5.092,91	4.620,12		4.620,12	472,79	8,73
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.493.582,09		1.493.582,09	1.421.276,77	1.184.697,02	2.730,19	1.181.966,83	239.309,94	72.305,32
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	207.530,61		207.530,61						207.530,61
6	INVERSIONS REALS	7.000,00		7.000,00	3.130,19	1.730,29		1.730,29	1.399,90	3.869,81
8	ACTIUS FINANCERS	6.500,00	5.896,60	12.396,60	12.396,60	12.396,60		12.396,60		
	Suma total despeses	9.670.627,60	251.092,47	9.921.720,07	8.260.844,58	7.777.542,27	6.495,21	7.771.047,06	489.797,52	1.660.875,49

1.2. Liquidació del pressupost d'ingressos

1.2.1. Resum

Previsions inicials	9.670.627,51
Modificacions de crèdit	251.092,47
Previsions definitives	9.921.720,07
Drets reconeguts	9.871.424,93
Drets anul·lats	0
Drets cancel·lats	0
Drets reconeguts nets	9.871.424,93
Drets recaptats	7.220.619,49
Devolucions d'ingressos indeguts (anul·lats)	6.645,00



Recaptació neta

7.213.974,49

1.2.2. Detall per capítols

PRESSUPOST D'INGRESSOS

2025

ESTAT D'EXECUCIÓ

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	2.045.558,13		2.045.558,13	1.524.016,33	1.295.717,78		1.295.717,78	228.298,55	-521.541,80
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	7.625.069,47	107.202,95	7.732.272,42	8.347.386,10	5.924.879,21	6.645,00	5.918.234,21	2.429.151,89	615.113,68
5	INGRESSOS PATRIMONIALS				22,50	22,50		22,50		22,50
6	ACTIUS FINANCERS		143.889,52	143.889,52						-143.889,52
Suma total ingressos		9.670.627,60	251.092,47	9.921.720,07	9.871.424,93	7.220.619,49	6.645,00	7.213.974,49	2.657.450,44	-50.295,14

1.3. Magnituds pressupostàries

1.3.1. Drets pendents de cobrament i obligacions pendents de pagament a 31 de desembre

a. Drets pendents de cobrament exercici corrent	2.657.450,44
b. Drets pendents de cobrament exercicis tancat	281.292,74
Total (a+b)	2.938.743,18
c. Obligacions pendents de pagament exercici corrent	489.797,52
d. Obligacions pendents de pagament exercicis tancats	423.467,70
Total (c+d)	913.265,22

1.3.2. Resultat pressupostari de l'exercici

a. Drets reconeguts nets capítols I a V	9.871.424,93
b. Obligacions reconegudes netes capítols I a IV	8.245.317,79
(A) Operacions corrents (a-b)	1.626.107,14
c. Drets reconeguts nets capítols VI i VII	0
d. Obligacions reconegudes netes capítols VI i VII	3.130,19
(B) Operacions de capital (c-d)	-3.130,19
1. TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES (A+B)	1.622.976,95
e. Drets reconeguts nets capítol VIII	0
f. Obligacions reconegudes netes capítol VIII	12.396,60
2. ACTIUS FINANCERS (e-f)	-12.396,60
g. Drets reconeguts nets capítol IX	0
h. Obligacions reconegudes netes capítol IX	0
3. PASSIUS FINANCERS (g-h)	0
4. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1+2+3)	1.610.580,35
5. Despeses finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals	35.090,63
6. Desviacions de finançament negatives de l'exercici	475.527,83
7. Desviacions de finançament positives de l'exercici	63.236,62
8. RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (4+5+6-7)	2.057.962,19

1.3.3. Romanents de crèdit

1. D'IMPOSSIBLE INCORPORACIÓ	54.319,59
a. Disponibles	0,00
b. Retinguts	28.592,82
c. Retinguts per a no disponibilitat	0,00



d. Autoritzats	25.726,77
e. Compromesos	0,00
2. D'INCORPORACIÓ OBLIGATÒRIA	63.236,62
a. Disponibles	63.236,62
b. Retinguts	0,00
c. Autoritzats	0,00
d. Compromesos	0,00
3. SUSCEPTIBLES D'INCORPORACIÓ	1.543.319,28
a. Disponibles	1.010.801,39
b. Retinguts	0,00
c. Autoritzats	0,00
d. Compromesos	532.517,89
TOTAL (1+2+3)	1.660.875,49

1.3.4. Romanent de tresoreria

1. FONS LÍQUIDS	461.112,04
2. DRETS PENDENTS DE COBRAMENT (a+b+c)	2.944.997,13
a. Del pressupost corrent	2.657.450,44
b. De pressupostos tancats	281.292,74
c. D'operacions no pressupostàries	6.253,95
3. OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT (d+e+f)	1.135.042,27
d. Del pressupost corrent	489.797,52
e. De pressupostos tancats	423.467,70
f. D'operacions no pressupostàries	221.777,05
4. PARTIDES PENDENTS D'APLICACIÓ	0
g. Cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0
h. Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0
I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3+4)	2.271.066,90
II. Saldos de dubtós cobrament	122.064,69
III. Excés de finançament afectat	63.2236,62
IV. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (RTDG) (I-II-III)	2.085.765,59

SEGON. Donar compte del romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat amb els saldos de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost i els saldos de creditors per devolució d'ingressos a final del període i dels indicadors de solvència i liquiditat d'estalvi net i de deute viu, en els termes previstos a l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

2.1. Romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat

Descripció	Import
Romanent de tresoreria per despeses generals	2.085.765,59
(-) Saldo de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost a final del període	215.709,50
(-) Saldo dels creditors per devolució d'ingressos a final del període	62.718,62
Romanent de tresoreria per despeses generals ajustat	1.807.337,27



El Romanent de Tresoreria que s'aprova ha estat calculat d'acord amb la normativa legal vigent. No obstant, aquest càlcul no compleix el principi d'imatge fidel de la situació financera de l'Entitat, ja que no recull fet succeïts en l'exercici que suposen obligacions o compromisos per la mateixa, i que no disposen de cap finançament específic en el pressupost vigent aprovat. Aquests fet son:

a. En el cas que l'entitat ha assumit compromisos que s'han d'incorporar al nou pressupost (import de les A i D a incorporar). La part d'aquests import que no estan finançades amb romanent afectat, majors ingressos o compromisos certs d'aportació, seran prioritaris a l'hora de destinar el Romanent per a despeses generals, ja que son compromisos realitzats per l'Entitat de forma prèvia. Aquesta intervenció no té constància que es doni el cas.

b. Finançar la incorporació al pressupost del nou exercici de les obligacions meritades o vençudes, que per qualsevol motius, no s'han reconegut en el pressupost durant l'exercici liquidat. Aquests crèdits compromesos es conformen per:

Els crèdits a incorporar per fer front a les Operacions Pendants d'Aplicar (saldo 413) per un import total de 215.709,70 euros

Si aquest tramitació d'expedients s'hagués dut a terme durant l'exercici en què han meritat (any 2025) tant el romanent com el resultat de tresoreria es veuria afectat en 215.709,70€.

c. Les contingències judicials i/o fiscal incideixen en la situació financera i en canvi no es veuen recollides en el càlcul del romanent. El romanent per a despeses general tindrà de contenir-se per a fer front a aquestes contingències, tot considerant els següents aspectes atenuants:

i. Possibilitat legal de finançar les obligacions derivades de la contingència amb deute a llarg termini (en funció de la naturalesa del fet que l'ha generat)

ii. Existència d'ingressos ordinaris aplicats a finançar inversions, en els darrers exercicis, que podrien ser recuperats, si es materialitza la contingència, i canviant les fonts de finançament de les inversions, substituint els ingressos ordinaris per deute a llarg termini, utilitzant els ingressos ordinaris per fer front a la contingència.

En aquest cas es considera que cal realitzar una contingència de 62.718,62€ per creditors per devolucions d'ingressos degut al dictamen del CP de l'exercici 2023.

Essent així el romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat final de 1.807.337,27€

2.2. Estalvi net

Ingressos corrents	Drets reconeguts nets
1. Impostos directes	0,00
2. Impostos indirectes	0,00
3. Taxes, preus públics i altres ingresos	1.524.016,33
4. Transferències corrents	8.347.386,10
5. Ingressos patrimonials	22,50
a) Ingressos corrents totals	0,00
Ajustos als ingressos corrents	Drets reconeguts nets
Article 35	0
Concepte 396	0
Concepte 397	0
b) Total ajustos als ingressos corrents	0
TOTAL INGRESSOS CORRENTS AJUSTATS (a - b)	9.871.424,93
DESPESES CORRENTS CAP. 1, 2 I 4	Obligacions reconegudes netes



1. Despeses de personal	3.189.329,75
2. Despeses corrents en béns i serveis	3.629.618,36
4. Transferències corrents	1.421.276,77
c) Total despeses corrents cap. 1, 2 i 4	8.240.224,88
ORN finançades amb romanent de tresoreria	Obligacions reconegudes netes
1. Despeses de personal	0,00
2. Despeses corrents en béns i serveis	34.997,72
4. Transferències corrents	0,00
d) Total ORN finançades amb romanent de tresoreria	34.997,72
2. TOTAL DESPESES CORRENTS AJUSTADES (c - d)	8.205.227,16
3. ESTALVI BRUT (1 - 2)	1.666.197,77
4. Anualitat teòrica d'amortització	0,00
5. ESTALVI NET (3 - 4)	1.666.197,77
6. RATI LEGAL D'ESTALVI NET (5 / 1 * 100)	16,88

2.3. Deute viu

Concepte	Import
Operacions vigents a 31/12	1.200.000,00
Deute viu a curt termini	1.200.000,00
Deute viu a llarg termini	
Deute viu avalat	
Salos no disposats d'operacions formalitzades	1.200.000,00
TOTAL	1.200.000,00

TERCER. Donar-ne compte al Ple corporatiu en la primera sessió ordinària que se celebri.

QUART. Trametre l'expedient al Consell Comarcal d'Osona per a la seva aprovació.

CINQUÈ.- Notificar l'informe de la intervenció a la intervenció general de la Generalitat de Catalunya als seus efectes oportuns."

Per tot això el Consell Plenari en resta assabentat.

14.-APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE LA CONVOCATÒRIA DE LES SESSIONS DEL CONSELL PLENARI DEL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS

1.- El Consell Plenari del dia 14 de setembre de 2023 va adoptar, entre d'altres, el següent acord:
"Establir que el Consell Plenari celebri sessió ordinària amb una periodicitat bimensual i que les sessions ordinàries en primera convocatòria es facin el primer dimecres dels mesos senars, a les 19 hores.

Per al supòsit que aquest dia s'escaigui en festiu la sessió es faria, amb el mateix caràcter d'ordinària, el dimecres posterior, a la mateixa hora.

Les sessions es celebraran a la Sala de Plens del Consell Comarcal d'Osona o lloc habilitat a l'efecte en la seu social del Consorci d'Osona de Serveis Socials".



2.- El Consell Plenari de data 5 de novembre de 2025 va fixar el calendari de sessions ordinàries per a l'any 2026 els dies 4 de febrer, 4 de març, 6 de maig, 1 de juliol, 2 de setembre i 4 de novembre a les 19 hores.

3.- El Consell Plenari és l'òrgan de govern superior del Consorci d'Osona de Serveis Socials (d'ara en endavant, el Consorci) i està format pel Conseller de Serveis Socials que designi el Consell Comarcal d'Osona i l'alcalde/essa o el/la regidor/a delegat/da de Serveis Socials que designi cadascun dels municipis que formen part del Consorci.

Corresponen al Consorci totes les competències, en relació amb el seu objecte i les seves finalitats, que la llei atribueix al Ple municipal.

4.- El règim de sessions que s'estableix a l'art. 12 dels Estatuts del Consorci és una sessió ordinària amb periodicitat semestral.

En aquest sentit, es considera adient modificar el règim de funcionament de la convocatòria de les sessions en el sentit de poder avançar o posposar la celebració de les sessions ordinàries quan el dia fixat coincideixi amb festiu, vigília de festivitat o quan altres circumstàncies així ho aconsellin.

Fonaments de dret

Primer.- Vistos els articles 8, 9, 12, 13 i concordants dels estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

Segon.- Vistos els art. 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, així com els art. 97 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Tercer.- L'article 12 dels estatuts del Consorci fixen que, com a mínim i obligatòriament, una sessió ordinària amb periodicitat semestral. Per tant, cal fixar les dues dates en què es celebraran les sessions ordinàries del Consorci, amb independència que es puguin convocar les extraordinàries i/o extraordinàries- urgents que s'estimin pertinents.

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofolano, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdager, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig, M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Montserrat Sanz Fernández, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Givés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Triplana, Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, adopta els següents

ACORDS

Primer.- Modificar el règim de funcionament de la convocatòria de les sessions del Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials en els següents termes:

Establir que el Consell Plenari celebri sessió ordinària amb una periodicitat bimensual i que les sessions ordinàries en primera convocatòria es facin el primer dimecres dels mesos senars, a les 19 hores.

Facultar a la presidenta, o qui legalment el substitueixi, per tal que mitjançant Resolució degudament motivada pugui avançar o posposar la celebració de la sessió ordinària quan el dia fixat coincideixi amb festiu, vigília de festivitat o quan altres circumstàncies així ho aconsellin.



Les sessions es celebraran a la Sala de Plens del Consell Comarcal d'Osona o lloc habilitat a l'efecte en la seu social del Consorci d'Osona de Serveis Socials

Segon.- Notificar aquest acord a tots els membres del Consell Plenari.

El Ple acorda per unanimitat incloure en el Consell Plenari l'acord d'incloure l'encomana de gestió efectuada pel Consell Comarcal d'Osona per la gestió del servei de Cura de nenes, nens i adolescents d'entre 0 i 16 anys (a executar l'exercici 2026).

15.-ACCEPTACIÓ DE L'ENCOMANA DE GESTIÓ QUE ENS EFECTUA EL CONSELL COMARCAL D'OSONA PER LA GESTIÓ DEL SERVEI DE CURA DE NENES, NENS I ADOLESCENTS D'ENTRE 0 I 16 ANYS (A EXECUTAR L'EXERCICI 2026).

RELACIÓ DE FETS:

1.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials (d'ara en endavant, COSS) és una entitat de dret públic que té per objecte i finalitat la prestació efectiva dels serveis socials bàsics dels municipis consorciats i dels serveis socials especialitzats que li siguin delegats o es faci encàrrec de gestió.

Les funcions que corresponen al Consorci són les que s'enumeren a l'article 31 de la Llei 12/2007 citada. També corresponen al Consorci la prestació dels serveis socials especialitzats que es detallen en l'article 32 de la mateixa llei i que aquests poden donar cobertura a tot el territori de la comarca.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials es va crear l'any 2005 i actualment està format per 37 municipis i el Consell Comarcal d'Osona, la qual és l'administració d'adscripció a l'empara de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

2.- En virtut d'aquest marc legal el Consell Comarcal d'Osona i el Consorci d'Osona de Serveis Socials estan interessats en col·laborar per a unificar criteris i establir sinèrgies de treball comunes per a la gestió dels serveis socials a la comarca d'Osona.

3.- El Ple del Consell Comarcal d'Osona, en sessió de data 29 d'abril de 2026 va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovació de l'encomana de gestió al COSS per la prestació del servei de cura de nenes, nens i adolescents d'entre 0 i 16 anys (a executar durant l'exercici 2026) per un import total de **TRES-CENTS CATORZE MIL TRES-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB QUARANTA-SET CÈNTIMS (314.366,47 €).**

4.- El servei de cura de nenes, nens i adolescents d'entre 0 i 16 anys disposarà del finançament necessari per a la seva execució ja que aquest es rebrà al Consorci per transferència del CCO, segons consta en acord del Ple del CCO del passat 29 d'abril de 2026. El CCO té concedit aquest finançament per part de la Generalitat de Catalunya per la Resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre i la Resolució IFE/4769/2025, de 12 de setembre.

Per tant, cal mencionar que es disposarà del finançament suficient com per poder dur a terme el servei citat.

El servei de cura de menors consisteix en realitzar activitats fora del període escolar i inclou: el servei de ludoteca; els casals de períodes no lectius; els serveis de cura puntual; serveis de cura puntual a domicili; els d'acollida a les llars d'infants, escoles o instituts fora de l'horari escolar; les colònies o campaments; patis oberts amb monitors/es; serveis anàlegs de lleure fora de l'horari escolar; material fungible necessari per a la realització dels serveis, etc. Se n'exclouen les activitats extraescolars.

Així doncs, per prestar aquest servei el COSS disposa de personal tècnic adequat i suficient per tal de poder gestionar i tramitar la gestió d'aquests recursos, ja sigui directament com indirectament.

Concretament, el COSS executarà i gestionarà aquests recursos de les següents formes: creació i organització d'espais/activitats amb adreçats als nens, nenes i adolescents d'entre 0 i 16 anys (per exemple: ludoteca itinerant, ludoteca itinerant de joves, organització de colònies d'hivern, etc.) i gestió de les subvencions pels centres educatius que organitzin espais d'acollida matinal (publicació de bases, recepció d'ofertes, valoració de sol·licituds, distribució dels diners, comprovació de les justificacions, etc.).

Posteriorment, el COSS trametrà la corresponent justificació, segons els criteris i normes que s'han fixat, al Consell Comarcal d'Osona per tal que aquest ho pugui tramitar i presentar dins dels terminis conferits a l'Administració corresponent.

5.- La finalitat de la política del Pla Corresponsables- Temps per Cures, és avançar en la corresponsabilitat pública vers les cures a través de dos objectius fonamentals: primer, consolidar el dret a les cures de les nenes, nens i adolescents, i en segon terme, alliberar temps a les famílies, especialment a les dones a qui, majoritàriament, s'ha atribuït el treball de les cures. Per tant, tenint clares aquestes premisses tota la gestió que efectuï el COSS de l'encomana efectuada, anirà a aconseguir i consolidar aquests objectius.

6.- Vist l'informe de secretaria de data 30 d'abril de 2026.

7.- Vist l'informe tècnic de data 30 d'abril de 2026 on consten les tasques a desenvolupar, entre d'altres, i que són les següents:

Subjectes de l'encomana:	Consell Comarcal d'Osona i Consorci d'Osona de Serveis Socials
Activitats de caràcter material o tècnic que s'han de dur a terme:	Ludoteques Casals en períodes no lectius Serveis de cura puntual (per a activitats o esdeveniments, de suport a serveis públics, en equipaments específics, en espais públics o itinerants). Serveis de cura puntual a domicili. Espais d'acollida a llar d'infants, escoles o instituts, fora de l'horari escolar. Colònies o campaments. Patis oberts amb monitors/es. Serveis de "corda" o acompanyament. Serveis anàlegs de lleure fora de l'horari escolar. Contractació de personal especialitzat per atendre infants i joves amb discapacitat o



	diversitat funcional als serveis objecte d'aquesta transferència. Contractació de personal de coordinació del programa per part de l'ens local. Activitats de sensibilització i formació de la societat, particularment els homes, en corresponsabilitat i cures. Adequació de locals per a la realització dels serveis, sempre que es tracti d'obres menors i siguin necessàries per a la prestació dels serveis. Material fungible necessari per a la realització dels serveis. Altres actuacions necessàries (informació, planificació, etc.).
Termini de vigència	A executar durant l'exercici 2026, des de l'1 de gener al 31 de desembre, ambdós inclosos.

Se n'exclouen els activitats extraescolars.

8.- Vist que interessa acceptar l'encomana.

FONAMENTS DE DRET:

Primer.- Article 85 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Segon.- Article 11 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) pel què fa a l'encomana de gestió i els art. 47 a 53 de la mateixa llei regulen els convenis.

Tercer.- Decret 52/2005 de 5 d'abril, de creació i regulació del registre de convenis, modificat pel Decret 322/2006, de 22 d'agost.

Quart.- Pel què fa a les publicacions, l'encomana s'ha de publicar al BOPB tal i com detalla l'art. 11.3 b) LRJSP, per ser el diari/ butlletí oficial de l'Administració que l'encomana i el Conveni s'ha de publicar al Portal de Transparència i al Registre de Convenis de la Generalitat tal i com estableix l'art. 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquè.- Estatuts del Consorci d'Osona de Serveis Socials publicats el dia 13 de març de 2022.

Sisè.- La competència per acceptar l'encomana de gestió correspon al Consell Plenari tal i com determina l'art. 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Aquest acord s'ha d'adoptar per majoria absoluta del total de membres tal i com disposa l'art. 47.2 de la citada llei.

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofolano, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdager, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig,

M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Montserrat Sanz Fernández, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Givés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Triplana, Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Victòria Terricabras Tarin i l'abstenció de Jaume Orra Muntadas, adopta els següents

ACORDS

Primer.- Acceptar l'encomana de gestió que el Consell Comarcal d'Osona efectua al Consorci d'Osona de Serveis Socials per la gestió i execució del servei de cura a nenes, nens i adolescents d'entre 0 a 16 anys, a executar durant l'exercici 2026 per un import de **TRES-CENTS CATORZE MIL TRES-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB QUARANTA-SET CÈNTIMS (314.366,47 €)**.

Les tasques a desenvolupar són les que consten a les Resolucions IFE/4656/2025, d'11 de desembre i la IFE/4656/2025, d'11 de desembre. Se n'exclouen les activitats extraescolars.

Segon.- Aprovar el text del conveni de l'encomana que consta a l'**Annex**.

Tercer.- Aprovar el compromís d'ingrés que té el Consell Comarcal d'Osona enfront el Consorci d'Osona de Serveis Socials per un import total de **TRES-CENTS CATORZE MIL TRES-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB QUARANTA- SET CÈNTIMS (314.366,47 €)**, per aquest exercici 2026, tal i com es detalla a continuació:

Concepte	Import	Aplicació pressupost.	Núm. operació
APORTACIONS CCO FEMINISMES- TEMPS PER CURES NEXT GENERATION	314.366,47 €	08 46503	

Quart.- Facultar a la presidenta, o a la persona en qui ella delegui, per la signatura del conveni, així com la seva modificació, de ser el cas.

Cinquè.- Donar publicitat de l'encomana de gestió i del seu conveni mitjançant un extracte d'anunci al BOPB, trametre la informació del conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i publicar-lo al Portal de Transparència del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

Sisè.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal d'Osona i comunicar-ho a intervenció als efectes comptables oportuns.

ANNEX:

CONVENI REGULADOR DE L'ENCOMANA DE GESTIÓ QUE EL CONSELL COMARCAL D'OSONA EFECTUA AL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CURA DE NENES, NENS I ADOLESCENTS DELS 0 ALS 16 ANYS ALS MUNICIPIS D'OSONA (EXCEPTE VIC I MANLLEU) A EXECUTAR DURANT L'EXERCICI 2026.



REUNITS

D'una part, el **Sr. Marçal Ortuño Jolis**, president del Consell Comarcal d'Osona, en nom i representació d'aquesta administració local, facultat expressament per aquest acte segons acord de data i assistit en aquest acte per la Sra. Gemma Bau Puig, vicesecretària del Consell Comarcal d'Osona.

De l'altre, la **Sra. Victòria Terricabras Tarín**, presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials, degudament facultada per aquest acte segons acord del Consell Plenari de data, assistida pel secretari del Consorci, Sr. Jordi Gros Roca. -

Les parts es reconeixen capacitat legal per formalitzar aquest document i actuant en la representació que els correspon

MANIFESTEN

I.- L'art. 148.1.20 CE determina que les comunitats autònomes poden assumir competències en determinades matèries com assistència social.

L'art. 25 de la LRBRL determina les competències pròpies que els municipis desenvoluparan d'acord amb la llei, en tot cas, determina l'art. 26 de la mateixa llei que, en els municipis amb població superior als 20.000 habitants, hauran de prestar, en tot cas, uns determinats serveis entre els quals hi ha l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

L'art. 166 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC) atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de serveis socials, voluntariat, protecció de menors i promoció de les famílies i estableix que aquesta competència inclou, en tot cas, la regulació i l'ordenació de l'activitat de serveis socials, les prestacions tècniques i les prestacions econòmiques amb finalitat assistencial o complementàries d'altres sistemes de previsió pública, entre d'altres.

D'altra banda, l'art. 165 atribueix a la Generalitat l'organització i la gestió del patrimoni i dels serveis que integren els serveis socials del sistema de seguretat social de Catalunya, l'ordenació i l'exercici de les potestats administratives sobre les institucions, etc.

L'article 85 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueix a la comarca la realització d'activitats i la prestació de serveis públics d'interès supramunicipal.

L'art. 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials especifica quines són les competències de l'àmbit local fent referència als municipis i afegint, a l'apartat 2 que "les comarques supleen els municipis de menys de 20.000 habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament".

L'art 34 LSS es refereix a les àrees bàsiques de serveis socials que són definides com "la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics" (apartat 1) i afegeix que s'organitzen "sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi" (apartat 2) i conclou establint que l'àrea bàsica de serveis socials "ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat" (apartat 3). Observem que la llei obre un ampli



ventall de possibilitats que afecten a la pràctica quotidiana dels Serveis Socials; tot i assignar les competències als municipis, estableix un límit poblacional per a la gestió de les competències. Ara bé, a l'article 31.2 obre la porta a que els municipis de menys de vint mil habitants puguin gestionar de forma autònoma els seus serveis socials o, alternativament, que ho facin, mitjançant ens associatius específics.

En tot cas, la competència dels serveis social és municipal i la gestió pels municipis de menys de 20.000 habitants i que no estiguin mancomunats, li correspon a la comarca.

II.- La resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre, per al qual s'aprova la transferència per la prestació del servei de cures per a nenes, nens i adolescents dels 0 als 16 anys determina el finançament que la Generalitat transferirà als Ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per a l'exercici 2025, i que es podrà executar durant el 2025 i el 2026.

III.- Mitjançant resolució de Presidència 2025PRES000710 de data 19 de desembre de 2025 es va acordar acceptar la transferència del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya per a finançar la prestació del servei de cura puntual per a nenes, nens i adolescents dels 0 als 16 anys per import de **293.363,47 €**.

IV.- La resolució IFE/4769/2025, de 12 de desembre, per al qual s'aprova desplegar el Pla Corresponsables a Catalunya per a l'exercici 2025 sobre el finançament que la Generalitat transferirà als Ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per a l'exercici 2025, i que es podrà executar durant el 2025 i el 2026, atorga un import de 39.153,00 € al CCO.

V.- Mitjançant resolució de Presidència de data 12 de gener de 2026 es va acordar acceptar la transferència del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya per a finançar la prestació del servei de cura puntual per a nenes, nens i adolescents dels 0 als 16 anys per import de **39.153,00 €**.

VI.- L'execució dels serveis de cura per a nenes, nens i adolescents dels 0 als 16 anys s'ha de dur a terme prioritàriament pels ens locals, segons l'article 66.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i sobre la base del principi de subsidiarietat que regeix en el sistema català de serveis socials, establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. En l'article 6 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, s'especifiquen les funcions dels ens locals de Catalunya en matèria de polítiques d'igualtat de gènere, entre les quals figura fomentar l'autonomia personal i econòmica de les dones i impulsar l'ocupació femenina.

La Generalitat reconeix la seva corresponsabilitat en l'atenció a les persones i en les polítiques de cures i d'usos del temps, per aquest motiu efectua la transferència dels recursos necessaris per a l'execució d'aquests serveis de cures. La transferència s'efectua als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals, els quals tindran l'obligació de desplegar els serveis en els municipis de menys de 20.000 habitants, per aquest motiu, el Consell Comarcal d'Osona rep aquests diners.

VII.- El Consell Comarcal d'Osona no disposa de suficients mitjans per prestar directament el servei de cura per a nenes, nens i adolescents dels 0 als 16 anys (a executar durant el 2026) ni per la totalitat de la transferència que li ha atorgat el Departament d'Igualtat i Feminismes mitjançant la Resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre i la Resolució IFE/4769/2025, de 12 de desembre. Per això, li interessa efectuar una encomana de gestió al COSS per un import de **TRES-CENTS CATORZE MIL TRES-CENTS SEIXANTS-SIS EUROS AMB QUARANTA-SET CÈNTIMS (314.366,47 €)** a executar el 2026.

La resta de l'import rebut del Pla Corresponsables, els **18.150,00 €**, els farà seus els CCO per prestar-se una part del servei de TxCures a través del Departament de Joventut.

VIII.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials està format per 39 municipis de la comarca d'Osona i el Consell Comarcal d'Osona, essent aquesta l'administració d'adscripció.

L'article 6 del seus estatuts estableix que l'objecte i finalitat del Consorci és la prestació efectiva dels serveis socials bàsics dels municipis consorciats i dels serveis socials especialitzats que li siguin delegats o es faci encomana de gestió.

Per tant, el COSS és un ens creat a l'efecte per la gestió i prestació de diversos serveis d'acció social i disposa dels recursos i mitjans suficients, tant materials com tècnics, per realitzar l'activitat del servei de cura de nenes, nens i adolescents dels 0 als 16 anys, de fet, és un servei que ja ve prestant fa alguns anys, per tant, disposa dels recursos i l'experiència suficients per gestionar l'encomana.

Per tot això, les parts estableixen les següents:

CLÀUSULES

Primera.- Actuacions objecte de l'encomana.

El Consell Comarcal d'Osona (CCO, d'ara en endavant) encomana al Consorci de Serveis Socials d'Osona (COSS, d'ara en endavant) la realització de l'activitat servei de cura de nenes, nens i adolescents dels 0 als 16 anys, d'acord amb la Resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre, publicada al DOGC núm. 9565 del dia 17 de desembre de 2025, i la Resolució IFE/4769/2025, de 12 de desembre, publicada al DOGC nº 9571 el dia 24 de desembre de 2025.

El CCO rep el finançament per prestar el servei als municipis d'Osona (excepte Vic i Manlleu) però no disposa de mitjans propis suficients per prestar el servei.

Existint el COSS que és l'ens creat a l'efecte per la prestació de serveis d'acció social a la comarca, estant adscrit al CCO, i disposant aquest dels mitjans suficient per prestar el servei (a més de l'experiència ja que el ve executant els anys anteriors), interessa efectuar-li una encomana de gestió per la prestació d'aquest servei per un import de **314.366,47 €**.

Així doncs, el CCO és l'encarregat de tramitar, acceptar, justificar la transferència rebuda de la Generalitat.

El COSS és qui executarà i prestarà les activitats i serveis següents:

Subjectes de l'encomana:	Consell Comarcal d'Osona i Consorci d'Osona de Serveis Socials
Activitats de caràcter material o tècnic que s'han de dur a terme:	Ludoteques Casals en períodes no lectius Serveis de cura puntual (per a activitats o esdeveniments, de suport a serveis públics, en equipaments específics, en espais públics o itinerants).

	Serveis de cura puntual a domicili. Espais d'acollida a llar d'infants, escoles o instituts, fora de l'horari escolar. Colònies o campaments. Patis oberts amb monitors/es. Serveis de "corda" o acompanyament. Serveis anàlegs de lleure fora de l'horari escolar. Contractació de personal especialitzat per atendre infants i joves amb discapacitat o diversitat funcional als serveis objecte d'aquesta transferència. Contractació de personal de coordinació del programa per part de l'ens local. Activitats de sensibilització i formació de la societat, particularment els homes, en responsabilitat i cures. Adequació de locals per a la realització dels serveis, sempre que es tracti d'obres menors i siguin necessàries per a la prestació dels serveis. Material fungible necessari per a la realització dels serveis. Altres actuacions necessàries (informació, planificació, etc.).
Termini de vigència	A executar durant l'exercici 2026, des de l'1 de gener al 31 de desembre, ambdós inclosos.

S'exclouen de la present cooperació les activitats extraescolars i les que estableixi la Resolució.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials, d'acord amb les seves competències i funcions, executarà els recursos d'acord amb les finalitats amb les que aquests han estat atorgats i d'acord amb les directrius de la Direcció del mateix, reforçant i ampliant els seus serveis, de ser el cas.

Segona.- Obligacions de les parts.

Ambdues institucions adopten, pel que fa al compliment del conveni, els compromisos següents:

Per part del Consell Comarcal d'Osona:

- Participar en les accions de coordinació, suport i resolució de les casuístiques que es derivin dels objectius marcats en el conveni.
- La tramitació administrativa i econòmica necessària per a la transferència dels recursos.



- La tramitació administrativa necessària per a la justificació dels recursos al Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, de la forma pertinent, un cop justificat de forma prèvia per el Consorci de Serveis Socials.
- Participar en el disseny de la millora d'eines i accions de l'encomana si es creu necessari.
- Transferir al Consorci d'Osona de Serveis Socials l'import corresponent a la transferència de cura de menors dels 0 als 16 anys mitjançant bestreta per l'import total de l'encomana.

Per part del Consorci de Serveis Socials d'Osona:

Es duran a terme les actuacions següents:

- **LUDOTECA ITINERANT:** Crear espais de joc de caràcter públic i gratuït i de lliure accés per a tots i optimitzar l'ús de les instal·lacions existents en l'entorn.
- **LUDOTECA ITINERANT JOVES:** Crear espais de joc de caràcter públic i gratuït i de lliure accés per a tots i optimitzar l'ús de les instal·lacions existents en l'entorn amb activitats adreçades als joves de 10 a 16 anys.
- **SERVEI DE CURA PUNTUAL CANGURATGE:** Servei de canguratge gratuït municipal per espais matinals i tardes als centres educatius.
- **COORDINACIÓ DEL PROJECTE ESTABLIR ESTRATÈGIA COMARCAL DE CURES:** Contractació d'un tècnic, coordinador del projecte, que estarà vinculat a la Oficina tècnica d'Igualtat de gènere i LGTBI+ per tal d'iniciar el projecte de cures a llarg termini a la comarca d'Osona.
- **COLÒNIES D'HIVERN:** Organització d'unes colònies d'hivern durant les vacances de Nadal del període escolar.
- **SUBVENCIONS CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ESPAIS D'ACOLLIDA MATINAL A LES ESCOLES:** Gestió i tramitació de subvencions per les escoles per tal que puguin prestar el servei d'acollida matinal.
- **TALLERS DE CORRESPONABILITAT:** Taller adreçat a pares i mares en el repartiment equilibrat en les tasques domèstiques i les responsabilitats familiars.

Per la gestió i execució d'aquest servei el Consorci haurà de destinar els seus mitjans de contractació, de recursos humans, secretaria, intervenció i direcció tècnica per a la consecució de les obligacions que s'han detallat.

Així mateix, haurà de tramitar la corresponent justificació segons els criteris i les normes que hi ha fixades per la transferència davant del Consell Comarcal d'Osona per tal que aquest ho pugui tramitar i presentar dins dels terminis establerts a l'Administració condecant.

Tercera.- Finançament de l'actuació convinguda.

El Consell Comarcal d'Osona transferirà, abans del 31/12/2026, al Consorci d'Osona de Serveis Socials, mitjançant bestreta del 100%, els **TRES-CENTS CATORZE MIL TRES-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB QUARANTA-SET CÈNTIMS (314.366,47 €)** objecte de l'encomana.



Aquest finançament prové de dues bandes:

- 293.363,47 € de la Resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre.
- 21.003,00 € de la Resolució IFE/4769/2025, de 12 de desembre.

Les actuacions d'aquest servei han de ser executades entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2026, ambdós inclosos.

Quarta.- Comissió de seguiment.

Es crearà una comissió tècnica de seguiment encarregada de vetllar pel correcte funcionament de l'encomana.

Aquesta comissió serà integrada, d'una banda, per un representant tècnic i un representant electe del Consell Comarcal d'Osona i de l'altra, per un representant tècnic i un representant polític del Consorci de Serveis Socials d'Osona. Aquesta es reunirà, com a mínim, una vegada a l'any i sempre que alguna de les parts ho demani per escrit.

Cinquena.- Entrada en vigor, vigència, terminis i forma de justificació.

Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la seva signatura i produirà efectes, retroactivament, des del dia 1 de gener de 2026, inclòs, i fins el dia 31 de desembre de 2026 (també inclòs), data màxima per haver executat el servei de cura de nenes, nens i adolescents dels 0 als 16 anys.

El projecte regulat per mitjà del present conveni es **justificarà**, per part del Consorci, com a màxim, el **dia 15 de gener de 2027**, inclòs, per tal que el CCO pugui justificar-ho davant del Departament de Feminismes abans del dia 29 de gener de 2027 (data en que finalitza la justificació del serveis executats durant l'any 2026 -segons resolució IFE).

El Consorci haurà de justificar aquestes prestacions dins del termini esmentat presentant al Consell Comarcal d'Osona un certificat de les despeses i tots aquells documents que siguin necessaris d'acord al què estableix el punt 5.5.5 de la Resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre i el que pugui establir la Resolució IFE/4769/2025, de 12 de desembre.

Sisena. Extinció del conveni.

El present conveni es pot extinguir per les causes següents:

- Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per incompliment dels acords assolits per qualsevol de les parts signatàries.
- Per acord de les parts signatàries.
- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

Setena.- Protecció de dades.

L'objecte d'aquest punt és la regulació de la relació entre ambdues parts, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell,



de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD), i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Tractament de dades de caràcter personal

Les parts afirmen i garanteixen que les dades de caràcter personal que contenen els seus respectius tractaments han estat recollides d'acord amb el que estableix el RGPD.

Deure d'informació mutu

Ambdues parts, d'acord amb el que disposa el RGPD, s'informen mútuament de que les dades de la/les persona/es que figuren en l'encapçalament del present conveni seran incorporades als tractaments titularitat de cadascuna de les parts amb la finalitat de gestionar aquesta relació.

Confidencialitat de la informació

Les parts s'obliguen a mantenir la més estricta reserva i confidencialitat sobre tota la informació de l'altra part a la qual tinguin accés amb motiu del present contracte, comprometent-se a utilitzar aquesta informació únicament per al desenvolupament d'aquest contracte.

Vuitena.- Modificacions del conveni.

Aquest conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat a aquest conveni.

Les parts, de mutu acord, podran modificar els pactes que estableix aquest conveni.

Qualsevol modificació haurà de constar per escrit i estar aprovada i signada per ambdues parts.

Novena.- Règim jurídic.

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

D'acord amb el previst a l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el present conveni queda exclòs del seu àmbit d'aplicació.

Desena.- Jurisdicció competent.



Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord pel Consorci d'Osona de Serveis Socials i el Consell Comarcal d'Osona, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEX I: CONTRACTE DE PRESTACIONS TRACTAMENT DE DADES PER COMPTE DE TERCERS.

REUNITS:

D'una banda, el **Sr. Marçal Ortuño Jolis**, en la seva qualitat de president, que actua en nom i representació del **Consell Comarcal d'Osona** (en endavant, "**Responsable de Tractament**").

De l'altra part, la **Sra. Victòria Terricabras Tarin**, presidenta del **Consorci d'Osona de Serveis Socials** (en endavant, "**Encarregat del Tractament**").

EXPOSEN:

I.- Que l'Encarregat de Tractament desenvoluparà el servei de cures de nenes, nens i adolescents d'edats compreses entre 0 i 16 anys durant l'exercici 2026.

II.- Que per al desenvolupament del servei pel qual ha estat contractat, l'Encarregat del Tractament requerirà l'accés a dades de caràcter personal titularitat del Responsable de Tractament.

III.- Que segons el principi de responsabilitat proactiva del Responsable del Tractament, aquest estima que l'Encarregat de Tractament ofereix les garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades de forma que el tractament es realitzarà de conformitat amb els requisits establerts a la Llei.

IV.- Que sent així, les dues parts han acordat formalitzar el present Contracte, reconeixent-se la capacitat legal per atorgar el present, per regular la mencionada prestació de serveis en relació al tractament de les dades de caràcter personal per part de l'Encarregat de Tractament, d'acord amb les següents:

CLÀUSULES:

PRIMERA.- Objecte del contracte i identificació de la informació afectada

L'objecte del present contracte és regular la relació jurídica existent entre el Responsable del Tractament i l'Encarregat del Tractament, als efectes de donar compliment el que estableix l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (en endavant, RGPD), així com l'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD), i el que disposa la Disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Mitjançant el present contracte s'habilita a l'Encarregat de Tractament a tractar per compte del Responsable de Tractament les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei contractat.



El tractament consistirà en la recollida, estructuració, conservació, consulta, difusió, conservació, registre per poder prestar el servei mencionat.

Per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte de l'encàrrec, el Responsable de tractament posa a disposició de l'Encarregat de Tractament les dades del registre d'activitats de tractament "SERVEIS SOCIALS BÀSICS/BENESTAR SOCIAL" que inclou les següents dades personals dels propis interessats i/o els seus representants legals:

- Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, document d'identitat (DNI, NIE i Passaport), adreça, telèfon, correu electrònic, imatge, targeta sanitària i firma.
- Característiques personals: edat, gènere, nacionalitat, data i lloc de naixement, situació legal.
- Situació familiar: estat civil (sentència de separació/divorci), unitat de convivència (llibre de família i certificat de convivència, altres...)
- Situació de salut: informes mèdics, reconeixement legal de disminució, reconeixement de la dependència...
- Dades de circumstàncies socials: pertinença a activitats d'oci, lleure o de culte.
- Dades de circumstàncies judicials: multes, denúncies, actes i procediments judicials...
- Dades acadèmiques i professionals: acreditació d'estudis, informació sobre l'estat i l'evolució educativa i acadèmica.
- Dades laborals: vida laboral, renovació fitxa d'atur i contracte de feina.
- Dades d'habitatge: contracte d'arrendament o escriptures.
- Dades econòmiques i financeres:
 - Justificants d'ingressos: declaració de renda o negatiu d'hisenda, certificat de pensions o prestacions públiques, nòmines, pensió d'aliments o denúncia de l'impagament, liquidacions trimestrals en el cas dels autònoms, certificat SEPE justificant de percepció d'ajuts, declaració jurada d'ingressos, altres.
 - Justificants de despeses: rebuts de lloguer o hipoteca, certificat de deute, justificant de préstecs bancaris, pensió d'aliments, pagament de taxes municipals, despeses escolars, justificants de deutes i embargaments, rebuts d'assegurances, factures de subministraments, altres.
 - Dades bancàries

SEGONA.- Tractament de dades de caràcter personal

El Responsable del Tractament manifesta que és titular de les dades de caràcter personal i que en virtut dels serveis contractats a l'Encarregat del Tractament, li autoritza i delega el seu tractament, en la mesura que sigui necessari per a la prestació dels mateixos, d'acord amb l'article 28 del RGPD.

TERCERA.- Finalitat del tractament

L'Encarregat únicament tractarà les dades per realitzar per compte del Responsable la prestació dels serveis contractats seguint les seves instruccions i, en cap cas, les utilitzarà per diferents finalitats a les acordades en aquest contracte.

CUARTA.- Durada del tractament

L'Encarregat del Tractament queda autoritzat a realitzar el tractament de les dades personal per compte del Responsable del Tractament únicament durant el període de vigència del contracte de prestació de serveis pel qual ha estat contractat el primer.

CINQUENA.- Subcontractació



L'Encarregat de Tractament no podrà recórrer a un altre Encarregat (subcontractació) sense l'autorització prèvia, específica, per escrit del Responsable del Tractament indicant els tractaments que es pretenen subcontractar identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte. En aquest últim cas, l'Encarregat informará al Responsable de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres encarregats, donant així al Responsable de Tractament l'oportunitat d'oposar-se a aquest canvi.

En el supòsit que l'Encarregat de Tractament recorri a un altre Encarregat de Tractament per portar a terme determinades activitats de tractament per compte del Responsable, s'hauran d'imposar a aquest altre Encarregat, mitjançant un contracte o un acte jurídic, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present contracte.

SISENA.- Mesures de seguretat

L'Encarregat del Tractament haurà d'aplicar les mesures de tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat als fitxers de dades.

Aquestes mesures inclouen, entre altres:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals;
- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament;
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de manera ràpida en cas d'incident físic o tècnic;
- Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficiència de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat de les dades.

El Responsable i l'Encarregat del Tractament hauran de prendre mesures per garantir que qualsevol persona que actuï sota l'autoritat del Responsable o de l'Encarregat i tingui accés a dades personals només pugui tractar aquestes dades seguint les instruccions del Responsable, excepte que s'hi trobi obligada per imperatiu legal.

SETENA.- Obligacions de l'Encarregat de Tractament

L'Encarregat de Tractament i tot el seu personal s'obliga a:

1. Tractar les dades únicament seguint les instruccions documentades del Responsable del Tractament, fins i tot pel que respecta a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional, excepte quan estigui obligat a tractar-les per imperatiu legal. En tal cas, l'Encarregat informará al Responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, excepte que estigui prohibit legalment per raons d'interès públic.

2. No comunicar les dades a terceres persones, tret que compti amb l'autorització expressa del Responsable del Tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'Encarregat de Tractament pot comunicar les dades a altres encarregats de tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'Encarregat de Tractament ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al Responsable de Tractament d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.



3. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les que hagin tingut accés en virtut del present contracte, fins i tot una vegada que finalitzi la relació contractual.
4. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
5. Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa de compliment de l'obligació establerta en el paràgraf anterior.
6. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
7. L'Encarregat de Tractament haurà de notificar al Responsable de Tractament, sense dilació indeguda, i en el termini màxim de 72 hores, les violacions de seguretat de les dades personals al seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per la documentació i comunicació de la incidència.
No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de seguretat constitueixi un risc pels drets i llibertats de les persones.
Recolzar i col·laborar amb el Responsable del Tractament, en cas que aquest hagi de realitzar una Avaluació d'Impacte sobre la Protecció de dades.
8. Recolzar al Responsable del Tractament en la realització de consultes prèvies a l'autoritat de control, quan procedeixi.
9. Posar a disposició del Responsable del Tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes a l'article 28 RGPD, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del Responsable o d'un altre auditor autoritzat pel Responsable. L'Encarregat del Tractament informará immediatament al Responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el RGPD o alguna altra disposició legal de la normativa vigent.
10. Implantar les mesures de seguretat establertes a la CLÀUSULA SISENA.

VUITENA.- Exercici de drets.

L'Encarregat de Tractament haurà d'assistir al Responsable en la resposta dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. En aquest sentit, en els casos en el que titulars exercitin els seus drets davant l'Encarregat, aquest haurà de donar trasllat de la sol·licitud en el termini de 3 dies al Responsable de Tractament per tal que aquest pugui respondre en els terminis establerts a la normativa vigent.

NOVENA.- Comunicació de dades a tercers o un Encarregat del Tractament.

L'Encarregat del Tractament no comunicarà les dades de caràcter personal a un tercer, ni tan sols per a la seva conservació, ni a cap altre encarregat de tractament, llevat que la cessió fos imprescindible per a l'efectiva prestació del servei. En aquest cas, l'Encarregat del Tractament haurà de sol·licitar autorització prèvia per escrit, que podrà ser específica o genèrica, al Responsable del Tractament.



En el supòsit que l'Encarregat del Tractament recorri a un altre encarregat de tractament per portar a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, s'hauran d'imposar a aquest altre encarregat, mitjançant un contracte o qualsevol altre acte jurídic, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present contracte.

DESENA.- Deure de conservació i destí de les dades

L'Encarregat del Tractament conservarà les dades de caràcter personal durant el temps que estigui vigent la relació contractual entre ambdues parts i, un cop finalitzi aquesta relació, en base el que estableix l'article 28.3 g) del Reglament l'Encarregat del Tractament suprimirà o retornarà al Responsable de Tractament o retornarà a un altre Encarregat totes les dades personals així com suprimirà les còpies existents tret que per imperatiu legal es requereixi la seva conservació.

L'Encarregat del Tractament conservarà, degudament bloquejades, les dades mentre puguin derivar responsabilitats de la relació amb el Responsable del Tractament.

ONZENA.- Responsabilitat

L'Encarregat del Tractament es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, en relació amb el present encàrrec de tractament.

De conformitat amb el que estableix l'article 28.10 del Reglament, l'Encarregat del Tractament serà considerat Responsable del Tractament en el cas que infringeixi qualsevol clàusula del present contracte o del Reglament al determinar les finalitats i mitjans del tractament, sens perjudici del que disposa l'article 82, 83 i 84 del RGPD.

DOTZENA.- Designació del fur

Per a tots els efectes derivats del present Contracte, les parts se sotmeten expressament als Jutjats i Tribunals de Vic, renunciant, si n'hi hagués, al seu fur propi.

I en prova de conformitat, les parts ratifiquen i signen per duplicat i a un sol efecte, en lloc i data indicats inicialment.

Sr. Marçal Ortuño Jolis
CONSELL COMARCAL D'OSONA
Responsable del Tractament

Sra. Victòria Terricabras Tarin
CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS
Encarregat de Tractament



PART DE CONTROL

1. DONAR CONEIXEMENT DE LES RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA ADOPTADES DES DE LA DARRERA SESSIÓ

Per tot això, el Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials, amb els vots a favor de Rafael Gamez Garrofano, Caterina Carol Coll, Josep Casassas Jordà, Elisabet Redon Verdaguer, Pere Medina Serrahima, Núria Roura Ruiz, Pilar Cornellà Arbós, Maria Lluïsa Jiménez Aguilera, Arnau Basco Cirera, Clàudia Vall Puig, M Àngels Sala Queraltó, Marta Canadell Gurri, Ramon Domenech Taulats, Montserrat Sanz Fernández, Ramon Padrós Ferrer, Quim Fité Givés, Josefa Esquerrà Areñas, Carme Fàbregas Casanovas, Josefa Pérez Tripià, Irene Rovira Riera, Carmen Sanz Penon, Núria Montanyà Tanyà, Núria Homs i Molist, Jaume Orra Muntadas i Victòria Terricabras Tarin, es donen per assabentats de les resolucions dictades per la Presidència en el període comprès entre el 27 de febrer de 2026 i 28 d'abril 2026, ambdós inclosos i que van des del número 2026-37 a 2026-126.

Les resolucions consten al gestor d'expedients del Consorci d'Osona de Serveis Socials i es poden consultar a l'apartat 'Llibre de resolucions de Presidència' en els respectius gestors d'expedients.

ANNEX

DATA REGISTRE	NÚMERO REGISTRE		EXPEDIENT
27/02/2026	37	RESOL PRES CONVOCATÒRIA CONSELL PLENARI ORDINARIA	2-2026
05/03/2026	38	RESOL PRES - ADJUDICACIO CONTRACTE	2026.000127
05/03/2026	39	RESOL PRES APROVACIO AD'S CONTRACTES VIGENTS 2026	2026.000108
05/03/2026	40	RESOL PRES AUTORITZACIO PERMIS MATRIMONI MCS 04032027	2026.000055
10/03/2026	41	RESOL PRES APROVAR L'ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL PARC SANITARI PERE VIRGILI I EL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS (COSS) PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE DEMOSTRATIU ADMIT RELATIVA A LES CONDICIONS D'UTILITZACIÓ DE LA PLATAFORMA TECNOLÒGICA ADMIT	X2025000125
10/03/2026	42	RESOL PRES ABONAMENT INDEMNITZACIONS TRIBUNAL QUALIFICADOR 06032026	2026.000112
12/03/2026	43	RESOL PRES FI VIGENT RELACIÓ LABORAL NOVA ALTA SUBSTITUCIÓ SBV	2026.000371
12/03/2026	44	RESOL PRES ADMESOS I EXCLOSOS DEFINITIUS 28022026	X2025000236
12/03/2026	45	RESOL PRES LIQUIDACIO PREU PUBLIC BAT OSONA FEBRER 2026	2026.000381
12/03/2026	46	RESOL PRES ESMENA D'ERROR ARITMÈTIC RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA 2025 PRES000349 DE 30/07/2025 APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2025IR PER A LA INCORPORACIÓ DE ROMANENTS DE CRÈDIT VINCULADES A LES OPERACIONS PENDENTS D'APLICAR AL PRESSUPOST FINANÇADES AMB ROMANEN	X2025000388
16/03/2026	47	RESOL PRES PRÒRROGA 1ª - CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ I INSERCIÓ SOCIOLABORAL PER A JOVES PARTICIPANTS AL PROJECTE SOSTRE 360.	2026.000195
16/03/2026	48	RESOL PRES AUTORITZAR SIGNATURA TECNICA RRHH 12032026	2026.000404
16/03/2026	49	RESOL PRES PAGAMENT REALITZACIO HORES EXTRES AMBS 12032026	2026.000171
17/03/2026	50	RESOL PRES APROVAR JUSTIFICACIÓ 2025 CONVENI AJ. VIC 11032026	2026.000383
17/03/2026	51	RESOL PRES APROVAR JUSTIFICACIO 2025 CONVENI AJUNTAMENT MANLLEU 11032026	2026.000382
18/03/2026	52	RESOL PRES AIXECANT OBJECCIÓ ENCOMANA COMPLEMENTS MENJADOR CURS 2026- 2027 18032026	2026.000109
18/03/2026	53	RESOL PRES APROVAR ENCOMANA AL CCO PELS AJUTS COMPLEMENTS MENJADOR CURS 2026- 2027 16032026	2026.000109



18/03/2026	54	RESOL PRES ALTA CIRCUMSTANCIES PRODUCCIO LBC 18032026	2026.000495
18/03/2026	55	RESOL_PRES APROVACIO JUSTIFICACIONS CATALEG DIBA 2025	2026.000183
18/03/2026	56	RESOL_PRES APROVACIO JUSTIFICACIO CONTRACTE PROGRAMA 2025	2026.000031
18/03/2026	57	RESOL PRES LIQUIDACIO PREU PUBLIC SAD MANLLEU GENER 2026 I AJUSTAMENT DESEMBRE 2025	2026.000080
18/03/2026	58	RESOL PRES LIQUIDACIO PREU PUBLIC SAD VIC GENER 2026 I AJUSTAMENT DESEMBRE 2025	2026.000070
18/03/2026	59	RESOL PRES ESMENA ERROR MATERIAL LIQUIDACIO PREU PUBLIC VBAT OSONA FEBRER	2026.000381
18/03/2026	60	RESOL PRES APROVACIO FACTURES CONTRACTES 1	2026.000083
20/03/2026	61	RESOL PRES RECONeixEMENT PRIMER TRIENNI AMBS 14032026	2026.000318
20/03/2026	62	RESOL PRES APROVACIO FACTURES PAGAMENTS MENORS 1	2026.000082
26/03/2026	63	RESOL PRES APROVAR MIGRACIÓ D'HÈSTIA A WSOCIAL 24032026	2026.000537
26/03/2026	64	RESOL PRES APROVACIO FACTURES FADO - GENER	2026.000280
27/03/2026	65	RESOL PRES APROVACIÓ NÓMINES MARÇ 27032026	2026.000166
27/03/2026	66	RESOL PRES LIQUIDACIO PREU PUBLIC SAD MANLLEU FEBRER	2026.000530
27/03/2026	67	RESOL ATORGAR SUBVENCIÓ NOMINATIVA FSSS PREVENOSONA 26032026	2026.000445
27/03/2026	68	RESOL PRES LIQUIDACIO PREU PUBLIC SAD VIC FEBRER 2026	2026.000531
27/03/2026	69	RESOL PRES ACORD ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE 2023.04.A02 DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2023.04) LOT 2	2026.000134
27/03/2026	70	RESOL PRES RECONeixEMENT 1R TRIENNI ING 24032026	2026.000188
27/03/2026	71	RESOL PRES NOVA ALTA PROPECTORA MAIS MCG 07042026	2026.000540
27/03/2026	72	RESOL PRES ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS "SERVEI DE COMUNICACIÓ PER AL CONSORCI D' OSONA DE SERVEIS SOCIALS"	X2025000345
27/03/2026	73	RESOL PRES PAGAMENT NÓMINES GENER 26 20012026	2026.000056
27/03/2026	74	RESOLUCIO PAGAMENT NOMINES FEBRER 25022026	2026.000140
30/03/2026	75	RESOL PRES APROVAR LIQUIDACIONS QUOTA ESTATUTÀRIA SAED 2026 27032026	2026.000409
30/03/2026	76	RESOL PRES APROVAR LIQUIDACIÓ APORTACIÓ ESTATUTÀRIA GESTIÓ I PRESTACIÓ SSB 2026	2026.000408
30/03/2026	77	RESOL PRES PRIMER ATORGAMENT AUS	2026.000244
30/03/2026	78	RESOL PRES APROVAR JUSTIFICACIO SUBV. NOMINATIVES 2025 DE CENTELLES 27032026	2026.000384
08/04/2026	79	RESOL PRES DESPESES BANCARIES SENSE FACTURA 2026	2026.000500
08/04/2026	80	RESOL PRES APROVACIO DESPESES BANCARIES GENER	2026.000224
09/04/2026	81	RESOL PRES INICI EXPEDIENT LICITACIÓ: SERVEI DE COORDINACIÓ DE LA XARXA DE TAULES SECTORIALS D'OSONA	2026.000068
09/04/2026	82	RESOL PRES CONVOCATORIA MESA GENERAL 2_2026 08042026	2026.000562
13/04/2026	83	RESOL PRES ESMENA ERROR MATERIAL LIQUIDACIO PREU PUBLIC SAD GENER MANLLEU	2026.000080
13/04/2026	84	RESOL_PRES APROVACIO JUSTIFICACIO CONV. COOP. FONS DIBA AL CCO 2025	X2025000318
13/04/2026	85	RESOL PRES LIQUIDACIO PRESSUPOST EXERCICI 2025	2026.000550
13/04/2026	86	RESOL PRES RECUPERACIÓ 100% JORNADA LABORAL LSDP 09042026	2026.000641
13/04/2026	87	RESOL_PRES CONVOCATORIA ACTIVITATS ESTIU 2026	2026.000491
14/04/2026	88	RESOL PRES APROVAR JUSTIFICACIÓ 2026 MASIES DE VOLTREGÀ 08042026	X2025000290
14/04/2026	89	RESOL PRES APROVAR JUSTIFICACIO 2025 CONV. TORELLO 08042026	X2024000632
14/04/2026	90	RESOL PRES APROVAR JUSTIFICACIÓ 2025 CONVENI RODA DE TER 08042026	X2024000646
15/04/2026	91	RESOL_PRES SOL·LICITUD PROGRAMA MAIS 2025 13052025	2026.000690
15/04/2026	92	RESOL PRES ACCES GESTOR PER AUDITORIA COSS EXERCICI 2025 13042026	2026.000671



15/04/2026	93	RESOL PRES ACORD ADHESIÓ AL CONTRACTE 2023.04.A02 DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2023.04)	2026.000133
15/04/2026	94	RESOL PRES TÀCITA RECONDUCCIÓ PEL MES D'ABRIL DE 2026 DEL CONTRACTE: CONTRACTE DE LLOGUER DE LES OFICINES SITUADES A L'EDIFICI AUDITORIUM, SITUADES AL CARRER MOLÍ D'EN SABORIT, 2, LOCALS 3, 4 I 5	2026.000222
15/04/2026	95	RESOL PRES TANCAMENT COSE 14042026	2026.000669
15/04/2026	96	RESOL_PRES CONVOCATORIA AJUTS SUBMINISTRAMENTS 2026	2026.000487
15/04/2026	97	RESOL_PRES CONVOCATORIA AJUTS LLIBRES I MATERIAL 2026	2026.000497
15/04/2026	98	RESOL PRES_ATORGAMENT_AJUTS_ACTIVITATS_ESPORTIVES_2026	2026.000364
15/04/2026	99	RESOL_PRES SOL·LICITUD PROGRAMA MAIS 2026 ESMENADA 15042026	2026.000690
16/04/2026	100	RESOL PRES APROVACIÓ I PAGAMENTS FACTURES CONTRACTES 02 -2026	2026.000423
16/04/2026	101	RESOL PRES APROVACIÓ FACTURES PAGAMENTS MENORS 02- 2026	2026.000424
16/04/2026	102	RESOL PRES PAGAMENT NOMINES DESEMBRE 07042026	2026.000558
16/04/2026	103	RESOL PRES MODIFICACIÓ % REDUCCIÓ JORNADA CURA MENOR ASE 13042026	2026.000643
16/04/2026	104	RESOL PRES PRÒRROGA II DEL CONTRACTE DEL SERVEI DENOMINAT:: CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE L'OFICINA TÈCNICA LABORAL D'OSONA (OTL)	2026.000124
19/04/2026	105	RESOL PRES LIQUIDACIÓ PREU PÚBLIC BAT OSONA MARÇ 2026	2026.000693
19/04/2026	106	RESOL_PRES APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ DELEGACIONS CONVIVÈNCIA DIBA 2025 15042026	X2025000228
19/04/2026	107	RESOL PRES ACTUALITZACIÓ ANTIGUITAT I MODIFICACIÓ RECONeixEMENT TRIENNI JHB 15042026	2026.000642
19/04/2026	108	RESOL_PRES APROVACIÓ JUSTIFICACIONS DELEGACIONS SSB DIBA 2025 15042026	2026.000182
20/04/2026	109	RESOL PRES PAGAMENTS FACTURES FADO FEBRER 2026	2026.000413
20/04/2026	110	RESOL PRES MODIFICACIÓ % REDUCCIÓ JORNADA CURA MENOR ASE 17042026	2026.000643
20/04/2026	111	RESOL PRES APROVAR CONVENI COL·LABORACIÓ VEOLIA PEL FONS SOLIDARITAT 2026 10042026	2026.000145
20/04/2026	112	RESOL PRES APROVAR LA PRORROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER LES PUBLICACIONS AL BOPG 16042026	2026.000602
22/04/2026	113	RESOL_PRES APROVAR JUSTIFICACIÓ EXERCICI 2025	2026.000741
22/04/2026	114	RESOL PRES APROVACIÓ DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI DENOMINAT SERVEI DE REPARACIONS I SUBMINISTRAMENT DE RECANVIS DELS PRODUCTES DE SUPORT DEL SERVEI DE TERÀPIA OCUPACIONAL I PRODUCTES DE SUPORT BAT	2026.000267
26/04/2026	115	RESOL PRES APROVACIÓ BASES I CONVOCATORIA BORSA PEDAGOGS 23042026	2026.000199
26/04/2026	116	RESOL PRES LIQUIDACIÓ PREU PÚBLIC SAD VIC - MARÇ	2026.000711
26/04/2026	117	RESOL PRES LIQUIDACIÓ PREU PÚBLIC SAD MANLLEU - MARÇ	2026.000710
26/04/2026	118	RESOL PRES NOVA ALTA ACR SUBSTITUCIÓ BAP/SBV 27042026	2026.000738
26/04/2026	119	RESOL PRES LIQUIDACIÓ PREU PÚBLIC SAD OSONA - 1R TRIMESTRE 2026	2026.000754
26/04/2026	120	RESOL PRES APROVACIÓ COMPLEMENT PRODUCTIVITAT 2025 23022026	2026.000708
26/04/2026	121	RESOL PRES APROVACIÓ I PAGAMENTS FACTURES CONTRACTES 03/2026	2026.000584
28/04/2026	122	RESOL PRES NOVA ALTA BGH REDUCCIONS JORNADA MBLL I ASE 04052026	2026.000486
28/04/2026	123	RESOL PRESIDÈNCIA TANCAMENT COSE	2026.000757
28/04/2026	124	RESOL_PRES SOL·LICITUD ACLARIMENT TERRITORI NOU CP	2026.000768
28/04/2026	125	RESOL PRES ABONAMENT TRIBUNAL QUALIFICADOR 28042026	X2025000236
28/04/2026	126	RESOL PRES NÒMINA ABRIL + COMPLEMENT PRODUCTIVITAT 2025 24042026	2026.000327



2.-PRECS I PREGUNTES

L'alcalde de Vilanova de Sau, Jaume Orra Muntadas, pregunta si hi ha algun altre municipi que estigui pendent d'autorització del servei de SAIAR. La presidenta li contesta que no.

Finalment l'alcalde de Gurb Josep Casassas Jordà posa en valor la feien realitzada per l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball ja que és una feina molt laboriosa per l'administració, així mateix mostra el seu agraïment a la feina feta per tal que el municipi disposi del SAIAR.

I no havent-hi més assumptes a tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió agraïnt l'assistència als presents, de la qual, com a secretari, lliuro la present acta.

El secretari,
La Presidenta,
Signat digitalment.