



Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 3/2025/ePLE

NÚM.: 3/2025
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 17 de març de 2025
HORA: 18:00
LLOC: Saló de Plens de la Casa Consistorial
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 17 de març de 2025, sota la presidència del Sr. Alcalde, es reuneixen en primera convocatòria, al Saló de Plens de la Casa Consistorial, les persones següents:

ASSISTENTS:

Presidència

Sr. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ PSC

Vocals

Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. ALFREDO VILLA CELDRÁN	PSC
Sra. ANNA RIBERA I COS	PSC
Sr. MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sra. EVA BOLAÑO CREUS	PSC
Sr. JULIO RUIZ MELERO	PSC
Sra. ROSALÍA MÁRQUEZ RASERO	PSC
Sr. QUIM-FÉLIX RUIZ I COLLADO	PSC
Sr. SALVADOR LÓPEZ MORALES	PSC
Sra. IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ	VEC
Sra. MÍRIAM PÉREZ GONZÁLEZ	VEC
Sra. OLGA ARNAU SANABRA	ERC
Sr. JORDI MEDINA ALSINA	ERC
Sra. CONXI MARTÍNEZ SÁNCHEZ	ERC
Sr. MARC SEGARRA SABIO	TRANSFORMEM VNG
Sra. SÍLVIA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ	TRANSFORMEM VNG
Sra. MARÍA LUZ ROCA LÓPEZ	TRANSFORMEM VNG

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Sr. JAUME CARNICER MAS
Sra. BLANCA ALBÀ I PUJOL
Sr. JOSEP MANEL AMETLLÉ PLANAS
Sra. TÀNIA REYES TORBISCO
Sr. CARLOS REMACHA LÓPEZ
Sr. GONZALO LUENGO AVELLANA

JxCAT
JxCAT
CUP
CUP
PP
PP

SECRETARI GENERAL

Sr. ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR MUNICIPAL

Sr. CÉSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General.

Número: 2/2025/ePLE.

Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 10 de febrer de 2025.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

2. Servei de Compres i Serveis Generals.

Número: 384/2021/eCONT.

Aprovar la pròrroga del contracte dels serveis de neteja de les dependències, edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Institut Municipal d'Educació i Treball, Institut Municipal de Patrimoni Cultural, Companyia d'Aigües, Organisme Autònom d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA) i EPEL Neàpolis (lot 3 i lot 5).

3. Gestió del Talent i les Persones.

Número: 388/2025/eRH.

Aprovar l'inici dels treballs per a la redacció del Pla Intern d'Igualtat de Gènere de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



4. Infància i Joventut.

Número: 203/2024/eAJT.

Aprovar inicialment el Reglament d'ús de la Nau de Joventut.

5. Convivència i Equitat.

Número: 260/2025/eAJT.

Aprovar l'adhesió a la Declaració Institucional del Dia Internacional de les Dones del 8 de març de 2025.

6. Convivència i Equitat.

Número: 261/2025/eAJT.

Aprovar l'adhesió al Protocol Comarcal del Garraf per a l'abordatge de les violències masclistes.

7. Assistència Integral Social i Sanitària.

Número: 33/2025/eAISSA.

Autoritzar la modificació de la plantilla de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària de l'any 2025.

8. Assistència Integral Social i Sanitària.

Número: 35/2025/eAISSA.

Autoritzar la relació de llocs de treball de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària.

9. Assistència Integral Social i Sanitària.

Número: 37/2025/eAISSA.

Autoritzar el text del Conveni de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària.

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

10. Espai Públic.

Número: 76/2021/eCONT.

Revisió de preus del contracte de gestió integrada del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú.

11. Espai Públic.

Número: 247/2025/eAJT.

Autoritzar l'increment retributiu del personal del Servei de Neteja Viària gestionat per la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú.

12. Medi Ambient.

Número: 245/2025/eAJT.

Aprovar el conveni interadministratiu de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a l'execució de les franges



perimetrals de protecció contra incendis forestals del nucli dels Colls i Mas Parès-Torre del Veguer.

PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA:

13. Urbanisme.

Número: 276/2025/eAJT.

Elevar al Ple de l'Ajuntament noves denominacions o canvis de denominacions proposades per la Comissió de Nomenclàtor de Vilanova i la Geltrú de data 11 de febrer de 2025.

14. Patrimoni.

Número: 9/2024/ePAT.

Adjudicar i constituir un dret de superfície per a la promoció i gestió de fins a 78 habitatges destinats a lloguer protegit sobre tres solars situats al sector conegut com a "Llimonet I i II" del municipi de Vilanova i la Geltrú.

URGÈNCIA

14 bis. Convivència i Equitat.

Número: 979/2022/eSUB.

Aprovar la rectificació d'error material de les bases reguladores de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades als centres docents sostinguts amb fons públics d'educació secundària obligatòria de Vilanova i la Geltrú, per a la realització de sortides dins l'àmbit de la memòria històrica.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

15. Secretaria General.

Número: 2/2025/eSEC.

Donar compte dels acords presos en les sessions de Junta de Govern Local dels dies 4, 11, 18 i 25 de febrer de 2025.

16. Secretaria General.

Número: 3/2025/eSEC.

Donar compte dels decrets de l'Alcaldia i dels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de febrer de 2025.

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

17. Grups Municipals de JxCAT i ERC.

Número: 17/2025/eMOC.

Moció per impulsar la mobilitat justa i sostenible al Penedès.

18. Grup Municipal de JxCAT.

Número: 18/2025/eMOC.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Moció de suport institucional al reconeixement internacional de les seleccions nacionals esportives de Catalunya.

19. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 19/2025/eMOC.

Moció per a la integració de Vilanova i la Geltrú a la Xarxa de Transport Intercomarcal cap a la UAB.

20. Grup Municipal de Transformem VNG. (RETIRADA)

Número: 20/2025/eMOC.

Moció per a la millora de l'accessibilitat, l'aparcament i la seguretat als voltants del Tanatori municipal de Vilanova i la Geltrú.

21. Grup Municipal de la CUP.

Número: 21/2025/eMOC.

Moció en defensa de l'escola pública i contra el tancament de línies als centres públics del Garraf.

22. Grup Municipal del PP.

Número: 22/2025/eMOC.

Moció per a la millora dels barris: Santa Maria, Fondo Somella i la Collada-els Sis Camins.

23. Grup Municipal d'ERC.

Número: 23/2025/eMOC.

Moció de rebuig a l'acord entre la Unió Europea i el Mercosur.

PRECS I PREGUNTES:

24. Pregunta JxCAT:

Sobre la presència de l'eruga processionària en espais públics de la ciutat.

25. Preguntes Transformem VNG:

1. Sobre la plaga d'eruga processionària que es viu al municipi.
2. Sobre el caos de la línia ferroviària R2 Sud.

26. Preguntes CUP:

1. En relació amb la neteja viària i la recollida de residus.
2. Davant els recents conflictes amb el local de Bordegassos i la llarga història de conflictivitat amb els espais socials de les entitats, quines accions està duent a terme l'administració per resoldre aquesta situació crítica? Quines solucions es proposen? Quin suport està oferint l'Ajuntament a les entitats que pateixen aquestes queixes veïnals?



27. Pregunta PP:

Sobre el dispositiu de seguretat a les Comparses i els incidents vandàlics a l'estació de Renfe.

28. Preguntes ERC:

1. Pregunta sobre la defensora de la ciutadania.
2. Durant el mandat de 2019-2023, el govern encapçalat per ERC va aconseguir finançament a través d'un fons europeu per dignificar les zones comercials de la ciutat. El govern actual ho va destinar a jardineres penjants que finalment van ser retirades.
Ha pensat el govern actual a destinar els mateixos recursos en dignificar les zones comercials o en enfortir el comerç de la ciutat? Si és així, quines són les accions que es duran a terme?

29. PRECS.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Secretaria General.
Número: 2/2025/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 10 DE FEBRER DE 2025.

Es vota l'esborrany de la sessió ordinària esmentada, el qual s'aprova per unanimitat dels membres presents del Ple, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP, 2 de VEC i 2 del PP).

VOTACIÓ RATIFICACIÓ INCLUSIÓ PUNTS 13 I 14 (PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA) I VOTACIÓ INCLUSIÓ URGÈNCIA (PUNT 14 BIS):

Abans de passar a tractar els dictàmens, es vota la ratificació de la inclusió dels punts 13 i 14 de l'ordre del dia, que corresponen a les proposicions de l'Alcaldia. S'aprova per unanimitat la seva inclusió.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Es vota també la inclusió d'una urgència de rectificació d'un error material detectat en unes bases reguladores de subvencions (punt 14 bis), la qual també s'aprova per unanimitat.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

2. Servei de Compres i Serveis Generals.

Número: 384/2021/eCONT.

APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES, EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL, INSTITUT MUNICIPAL DE PATRIMONI CULTURAL, COMPANYIA D'AIGÜES, ORGANISME AUTÒNOM D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA) I EPEL NEÀPOLIS (LOT 3 I LOT 5)

Relació de fets

- I. En data 4 d'abril de 2022, el Ple de la Corporació va aprovar l'adjudicació dels lots 3 i 5 del contracte dels serveis de neteja de les dependències, edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, IMET, OAVB, Companyia d'Aigües, AISSA i EPEL Neàpolis, per un període de tres anys, prorrogable per dos anys més anualment:
 - Lot 3 – AISSA: SERVICIOS INDUSTRIALES REUNIDOS, S.A.U., amb NIF A08259541, per import anual de 284.823,42€, més 59.812,92€ corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 344.636,33€.
 - Lot 5 – C.C. Molí de Vent i La Geltrú: GARBET NETEJA I MANTENIMENT INTEGRAL, EI SCCL, amb NIF F17849290, per import anual de 38.680,55€, més 8.122,92€ corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 46.803,47€.
- II. En data 3 de maig de 2022 es va formalitzar el lot 3 i en data 2 de maig del 2022 el lot 5, per un període de tres anys.
- III. En data 1 d'agost de 2023, el Ple va acordar modificar el lot 5 del contracte esmentat, adjudicat a GARBET NETEJA I MANTENIMENT INTEGRAL, EI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



SCCL, quedant establert el preu del contracte modificat en un total màxim de 42.628,48€, IVA inclòs.

IV. En data 6 de febrer de 2025, la tècnica responsable de Serveis Generals i Compres, responsable del contracte, ha emès un informe on es considera la necessitat que el servei es continuï duent a terme per no comptar l'Ajuntament amb mitjans propis corresponents i que segueix existint la necessitat de comptar amb el servei. Informa de la satisfacció del servei envers l'execució del contracte durant els tres primers anys i es proposa la primera pròrroga del mateix:

- Lot 3: del 3 de maig de 2025 al 2 de maig de 2026.
- Lot 5: del 2 de maig de 2025 a l'1 de maig de 2026.

V. S'ha formulat el preavis a les adjudicatàries.

VI. La Secretaria General ha emès informe favorable a la primera pròrroga del contracte.

Fonaments del dret

D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, en relació amb les competències que en matèria de contractació s'atorguen al Ple Municipal.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. PRORROGAR els lots 3 i 5 del contracte dels serveis de neteja de les dependències, edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, IMET, OAVB, Companyia d'Aigües, AISSA i EPEL Neàpolis:

- Lot 3: del 3 de maig de 2025 al 2 de maig de 2026.
- Lot 5: del 2 de maig de 2025 a l'1 de maig de 2026.

Amb els imports següents:

- **Lot 3 – AISSA: SERVICIOS INDUSTRIALES REUNIDOS, S.A.U.**, amb NIF A08259541, per import anual de 284.823,42€, més 59.812,92€ corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de **344.636,33€**. Segons els preus unitaris oferts.
- **Lot 5 – C.C. Molí de Vent i La Geltrú: GARBET NETEJA I MANTENIMENT INTEGRAL, EI SCCL**, amb NIF F17849290, per import anual de 35.230,15€.



més 7.398,33€ corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de **42.628,48€**.
Segons els preus unitaris ofertes.

SEGON. L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a les partides pressupostàries indicades en el quadre del pressupost vigent, i a les aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin la durada del contracte. L'autorització o realització del contracte es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari. La distribució de la despesa, IVA inclòs, serà tal com segueix:

LOT	Dades de facturació	Aplicació pressupostària	2025	2026
3	Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària, NIF Q0802238F	2310.2270002	229.757,55 €	114.878,78 €
5	Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, NIF P0830800I	02.9200.2270000 Neteja edificis	28.418,99 €	14.209,49 €

TERCER. Notificar aquest acord a les empreses adjudicatàries i publicar la pròrroga del contracte al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

QUART. PEU DE RECURS.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), ERC (3), JxCAT (2), VEC (2) i PP (2) = 20 vots

Vots en contra: CUP = 2 vots

Abstencions: Transformem VNG = 3 vots

3. Gestió del Talent i les Persones.

Número: 388/2025/eRH.

APROVAR L'INICI DELS TREBALLS PER A LA REDACCIÓ DEL PLA INTERN D'IGUALTAT DE GÈNERE DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

1. L'Ajuntament disposa d'un Pla Intern d'Igualtat de Gènere, aprovat al mes de desembre l'any 2010, i prorrogat en la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 9 de maig de 2017. En l'actualitat aquest Pla ha quedat obsolet. L'any 2019 es va realitzar un procés d'avaluació del Pla, així com una diagnosi per establir les primeres passes per a l'elaboració del nou Pla d'Igualtat de Gènere.
2. Segons el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, i en compliment de la disposició addicional setena, referent als Plans d'Igualtat, "les administracions públiques estan obligades a respectar la igualtat de tracte d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes (...) han d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat que s'ha de desenvolupar en el conveni col·lectiu o acord de condicions de treball del personal funcionari i que sigui aplicable, en les termes que s'hi prevegin".
3. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha demostrat al llarg dels anys el seu compromís amb l'equitat entre dones i homes. És en aquest marc en el que el Pla d'Igualtat de Gènere de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha d'esdevenir una eina clau per incorporar en la pròpia estructura interna els principis d'equitat que regeixen l'estratègia global de l'organització. Cal destacar que, malgrat la percepció que les administracions públiques en general i els ajuntaments en particular són espais lliures de discriminacions sexistes, el cert és que, si no s'estableixen mesures específiques, es tendeix a reproduir els mateixos estereotips que es poden donar a la resta d'empreses i organitzacions.
4. El pla d'igualtat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té com a objectiu garantir l'aplicació efectiva del principi d'igualtat de tracte d'oportunitats entre dones i homes i eliminar la discriminació per raó de sexe amb relació a la remuneració, a la formació, a la promoció professional i a la resta de condicions de treball.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



5. El Pla d'igualtat de gènere ha d'esdevenir un element viu i un pla dinàmic que ha de permetre un aprofundiment i un avenç en la igualtat de gènere, així com la seva revisió i anàlisi contínua, per tal de seguir adoptant nous objectius específics i actuacions necessàries per a una igualtat de gènere efectiva, amb una visió que ha d'assegurar la igualtat de tracte i la no discriminació de les persones que integren i formen part de l'Administració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
6. El dia 4 de desembre de 2024 es va convocar i dur a terme una Comissió d'Igualtat inicial formada per representants sindicals de la Mesa general de Negociació i representants de l'empresa en què es va tractar l'inici d'un acord per tal de constituir la Comissió que ha de redactar el nou Pla. S'adjunta Acta. (expedient 2965/2024/eRH).

Fonaments de dret

I.- PLA D'IGUALTAT

Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre. L'article 28.3 de l'Estatut dels treballadors estableix que el registre retributiu ha d'incloure una justificació quan la mitjana (aritmètica o de les retribucions) totals a l'empresa de les persones treballadores d'un sexe sigui superior a les de l'altre, en almenys un 25%.

Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. L'Article 5 defineix l'obligatorietat respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral. Adoptar mesures amb negociació prèvia per evitar discriminació laboral, prevenir assetjament sexual i per raó de sexe, donar curs a les reclamacions.

Art. 32 de la Llei 17/2015, d'Igualtat efectiva entre homes i dones. El departament de la Generalitat competent en matèria d'empresa i ocupació ha de dur a terme el seguiment i l'avaluació dels plans d'igualtat per mitjà del Registre Públic de Plans d'Igualtat i mitjançant les actuacions pertinents de l'autoritat laboral competent.

El Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació. Estableix en el seu article 45 l'obligatorietat d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat en empreses de 50 o més persones en plantilla. Modifica l'article 28 de l'Estatut dels Treballadors i comporta l'obligació de les empreses a portar un registre amb els valors mitjans dels salaris, els complements salarials i les percepcions extrasalarials de la seva plantilla, desagregats per sexe i distribuïts per grups professionals, categories professionals o llocs de treball iguals o d'un valor igual, de forma que les persones treballadores hi puguin accedir, a través de la representació legal de les persones treballadores de l'empresa.

Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual els regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i



dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.

Reial decret 902/2020, de 13 d'octubre d'igualtat retributiva entre homes i dones. Dins la diagnosi del pla intern d'igualtat s'estableix el deure de realitzar l'auditoria i el registre salarial.

Llei 4/2023, de 28 de febrer, per la igualtat real i efectiva de las persones trans i per a la garantia del drets de les persones LGTBI. En el seu article 15 estableix que les empreses amb més de 50 persones treballadores han de comptar amb un conjunt planificat de mesures per a la igualtat efectiva de les persones LGTBI, incloent un protocol d'actuació per a l'atenció de l'assetjament o la violència contra les persones LGTBI. Aquestes mesures caldrà pactar-les amb la representació legal de les persones treballadores.

II.- APROVACIÓ DE LA COMISSIÓ D'ESTUDI PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA INTERN D'IGUALTAT DE GÈNERE

Tal com consta al Reial decret 901/2020, en el seu article 5 Procediment de negociació dels plans d'igualtat. Sense perjudici de previsions diferents acordades en un conveni col·lectiu, i de conformitat amb el que preveuen els articles 45 i 46 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, els plans d'igualtat, inclosos els diagnòstics previs, han de ser objecte de negociació amb la representació legal de les persones treballadores d'acord amb aquest article. A aquests efectes, s'ha de constituir una comissió negociadora en què han de participar de manera paritària la representació de l'empresa i la de les persones treballadores.

Correspon al Ple de determinar el nombre i la denominació de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta, i llurs modificacions.

Aquestes comissions es poden també constituir amb caràcter temporal per tractar de temes específics.

L'Article 100 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la periodicitat de les sessions ordinàries de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta i dels òrgans de participació ha d'ésser determinada pel Ple. Poden, no obstant això, tenir sessions extraordinàries quan llur president ho decideix o quan ho demana la quarta part, almenys, del nombre legal de membres.

Així doncs, tal i com recull l'article 62 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, acordada la formació o modificació d'una ordenança, s'ha de designar una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma.

L'esmentada comissió ha d'estar integrada per membres de la corporació i personal tècnic, propi o aliè, sota la presidència d'un d'aquells. La comissió pot proposar que



s'encomanin per a aquesta finalitat estudis, informes o dictàmens a professionals aliens a l'ens.

Atès l'article 59.1 del ROM de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, el qual regula que el Ple o la Junta de Portaveus podran crear comissions informatives per a temes específics, de caràcter temporal, que tindran l'objectiu de recaptar informació sobre un tema i emetre el corresponent dictamen, el qual sotmetran al Ple. Aquestes comissions podran tenir una composició i un règim de funcionament diferent de les comissions informatives de caràcter estable, que serà objecte de determinació pel Ple en el moment de la seva creació.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. INICIAR els treballs d'elaboració del Pla Intern d'Igualtat de Gènere de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, així com, si escau, de les seves empreses municipals, organismes autònoms i entitats públiques municipals.

SEGON. Constituir una Comissió d'estudi i treball per a l'aprovació del Pla Intern d'Igualtat de Gènere, així com, si escau, de les empreses municipals, organismes autònoms i entitats públiques municipals, que estarà formada per:

- **President:** Sr. Fermín Ortega Vazquez, com a Director/a de Recursos Humans i Gestió Interna.
- **Secretària:** Sra. Lourdes Rovira Domingo, Tècnica d'Administració General.
- **Vocal:** Sra. Elvira Targa Chicano, com a Coordinadora de l'Àrea de Polítiques de Ciutadania i Acció Comunitària.
- **Vocal:** Sra. Núria Cortada de la Peña, com a Cap de Servei de Govern Obert (RSC).
- **Vocal:** Sr. Santi Alcaraz Fernández, com a Coordinador de l'Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans.
- **Vocal:** Sra. Rosa Jorba Valldosera, com a Coordinadora de l'Àrea de Projecte de Ciutat, Capitalitat i Universitat.
- **Vocal:** Sra. Beatriz Zaplana Botella, com a Cap de Servei de Manteniment de Ciutat.
- **Vocal:** Sra. Ruth Abizanda Fernández, com a Cap de Servei de Convivència i Equitat.
- **Vocal:** Sra. Imma Navarro Freixedas, Cap del Servei de Gestió del Talent i de les Persones.
- **Vocal:** Sr. Sebastià Rodríguez Rodríguez, com a Cap de la Policia Local (Seguretat i Protecció Ciutadana).
- **Vocal:** Sra. Mireia Coll Rovira, com a Cap de Servei d'Escoles Municipals.
- **Vocal:** Sra. Ruth Chafino Navalón, com a Cap d'Unitat de PRL.



Secretaria General

- **Vocal:** Sra. Montserrat Parrilla Rosés, com a representant del Servei de Premsa.
- **Vocals:** Sra. Irene Fernández Martínez i/o Sr. Paco Caballero Moral, com a representants de la Secció Sindical CCOO.
- **Vocals:** Sra. Montse Alba Morante i/o Sra. Rut Mendoza Busquier, com a representants de la Secció Sindical UGT.
- **Vocals:** Sr. Pau Jasanada Massana i/o Sra. Susanna García Prieto, com a representants de la Secció Sindical de la Intersindical.
- **Vocals:** Sr. Òscar Virgili García i/o Sr. Juan Marino Saiz Rives, com a representants de la Secció Sindical SPL-CME.
- **Vocals:** Sr. Albert Ramiro Lozada / Sr. Adolfo Fernández Cruz, com a representants de la Secció Sindical SIP.

TERCER. Comunicar aquest acord als interessats.

QUART. PEU DE RECURS.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del Ple, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP, 2 de VEC i 2 del PP).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA



4. Infància i Joventut.

Número: 203/2024/eAJT.

APROVAR INICIALMENT EL REGLAMENT D'ÚS DE LA NAU DE JOVENTUT

Relació de fets

1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú compta des del 2021 amb un equipament municipal gestionat pel Servei de Joventut, la Nau de Joventut, amb la finalitat de ser un espai que serveixi per fomentar la participació en l'àmbit juvenil, per donar resposta a les necessitats i inquietuds de la població adolescent i jove de la ciutat.
2. La gestió de l'espai durant aquest temps ha fet considerar la necessitat d'una Normativa d'ús de La Nau de Joventut, per recollir en un sol document els criteris de sol·licitud, d'assignació, de funcionament, així com el règim sancionador per a fer una gestió efectiva i transparent de l'equipament municipal de La Nau de Joventut.
3. Segons estableixen l'article 128 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'art. 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els òrgans de govern locals estan facultats per a l'exercici de la potestat reglamentària, i podran intervenir en l'activitat dels ciutadans mitjançant l'aprovació d'ordenances i reglaments.
4. El Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar, en sessió ordinària del 4 de març de 2024, l'inici dels treballs d'elaboració del Reglament d'ús de La Nau de Joventut i la constitució d'una comissió d'estudi i treball per a la redacció de la proposta de reglament.
5. En aplicació de l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), que regula al la participació de la ciutadania en el procediment d'elaboració de normes amb rang de Llei i reglaments, per tal de facilitar la participació de la ciutadania, es va obrir una consulta pública sobre el Reglament d'ús de La Nau de Joventut, a través de la web participa.vilanova.cat, entre els dies 18 de març i 18 d'abril de 2024, acabant el procés sense haver rebut cap aportació per part de la ciutadania.
6. La comissió d'estudi i treball per a la redacció de la proposta de reglament es va reunir en 5 sessions: 22 d'abril de 2024, 3 de juny de 2024, 20 de juny de 2024, 11 de juliol de 2024 i 20 de setembre de 2024, on va aprovar una proposta de Reglament d'ús de La Nau de Joventut.
7. Consten a l'expedient les actes de les reunions de la Comissió d'estudi i l'informe favorable del cap de Servei d'Infància, Adolescència i Joventut, per a l'aprovació inicial del Reglament d'ús de La Nau de Joventut.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



8. Consta a l'expedient l'informe d'impacte de gènere i l'informe d'impacte econòmic i social.

Fonaments de dret

- I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en concret, en relació amb la competència municipal a fi d'aprovar aquesta futura ordenança, l'article 4.1.a) de la LBRL preveu: "...En su calidad de Administraciones públicas de carácter territorial, y dentro de la esfera de sus competencias, corresponden en todo caso a los municipios, las provincias y las islas: a) Las potestades reglamentaria y de autoorganización..."

Segons l'article 84.1.a) LBRL estan legitimades per aprovar Ordenances municipals d'acord amb "...Las Entidades locales podrán intervenir la actividad de los ciudadanos a través de los siguientes medios: a) Ordenanzas y bandos..."

- II. L'article 8.1 a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMCat), estableix: "...Com a administracions públiques corresponen als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de llurs competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, les potestats següents: a) La reglamentària i la d'autoorganització..."
- III. D'acord amb el que preveu l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), amb l'objectiu de fomentar i millorar la participació ciutadana en el procediment d'elaboració de les normes, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de Reglament d'ús de la nau de joventut de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es va substanciar una consulta pública, a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma.
- IV. L'article 62 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (a partir d'ara ROAS), determina que, un cop acordada la formació o modificació d'una Ordenança, s'ha de designar una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma. L'esmentada comissió ha d'estar integrada per membres de la corporació i personal tècnic, propi o aliè, sota la presidència d'un d'aquells.
- V. El procediment d'aprovació dels reglaments i les Ordenances locals està regulat a l'article 49 LBRL, en relació amb l'article 56 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (a partir d'ara TRRL). El procediment també està contemplat a l'article 178 de la LMCat. L'òrgan competent, els articles 22.2.d) LBRL, 52.2.d) TRLMRL i 50.3 ROF determinen que l'aprovació de les



Ordenances i Reglaments és competència del Ple municipal, que no podrà delegar aquesta atribució en cap altre òrgan.

- VI. Segons la regulació mencionada al punt anterior, s'ha de fer una aprovació inicial del text normatiu per part del Ple, seguida d'un període de informació pública i audiència als interessats (si escau) que no serà inferior a trenta dies.
- VII. D'acord amb l'article 63.2 del ROAS, l'aprovació inicial del Ple es sotmetrà a informació pública per tal que es puguin presentar les reclamacions i suggeriments que s'estimin oportuns. Aquest tràmit es porta a terme mitjançant un anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, durant un termini mínim de trenta dies, en què es podran formular reclamacions i al·legacions, que hauran de ser contestades raonadament i motivada, tot concedint audiència als veïns o associacions si ha estat exercida la iniciativa per part seva.
- VIII. En el supòsit que es presentin reclamacions i suggeriments, totes les propostes han de ser resoltes pel Ple, tal com determina l'article 178.1. c) TRLMRL. En el cas que no es presenti cap reclamació o suggeriment, l'aprovació inicial, fins llavors provisional, esdevindrà definitiva "ope legis".
- IX. L'article 114 LMCat, estableix que els acords del Ple de les corporacions locals, per tant també les Ordenances, s'adopten, per regla general, per majoria simple.
- X. Una vegada feta l'aprovació definitiva de l'ordenança o reglament, l'Ajuntament en compliment de l'article 65 ROAS ens local està obligat a trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta.
- XI. Els acords adoptats per la Corporació, en aquest cas l'aprovació definitiva de les Ordenances municipals, han de ser adequadament publicats per tal de garantir el dret dels ciutadans a la informació, així ho disposa l'article 155 TRLMRL. El text de l'aprovació definitiva, tal com determina l'article 66 del ROAS, ha de ser publicat al Butlletí Oficial de la Província, tauler d'anuncis de la corporació i al butlletí informatiu local, quan n'hi hagi. També s'ha de posar un anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya on consti la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi fet la publicació íntegra del text.
- XII. Per últim, l'entrada en vigor de la normativa es produirà una vegada s'hagi fet la publicació oficial del text complet i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 LBRL.



XIII. Llei 19/2013, de 19 de novembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, del Parlament de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR INICIALMENT el Reglament d'ús de La Nau de Joventut.

[Reglament d'ús de La Nau de Joventut](#)

SEGON. SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA l'aprovació inicial d'aquest Reglament, per un període de 30 dies hàbils, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció d'un anunci amb el text complet del Reglament al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament, així com una referència al DOGC. El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, en trobar-se pendent de la seva aprovació definitiva, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del Ple, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP, 2 de VEC i 2 del PP).

5. Convivència i Equitat.

Número: 260/2025/eAJT.

APROVAR L'ADHESIÓ A LA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DEL DIA INTERNACIONAL DE LES DONES DEL 8 DE MARÇ DE 2025

Relació de fets

1.- El dia 8 de març es commemora el Dia internacional de les Dones. Al 1975 l'ONU va declarar el 8 de març Dia Internacional de la Dona, tot i que ja es celebrava el 19 de març des de 1911 a Alemanya, Dinamarca, Suïssa i Àustria. La data del 8 de març es remunta a una vaga tèxtil convocada a Nova York el 1857.



2.- Per donar visibilitat a aquesta data, com cada any, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona han elaborat conjuntament una declaració institucional per reivindicar que els drets socials, polítics i econòmics de les dones són innegociables.

3.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú manifesta la voluntat d'adherir-se a la defensa dels drets de les dones, aprovant l'adhesió a la declaració institucional per a la commemoració del Dia internacional de les Dones.

Fonaments de dret

1.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

2.- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'adhesió a la declaració institucional del Dia Internacional de les dones de 8 de març de 2025.

DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DEL 8 DE MARÇ

DIA INTERNACIONAL DE LES DONES

El 8 de març, Dia Internacional de les Dones, ens apleguem per reivindicar, més que mai, la força del moviment feminista com a motor de canvi i de transformació social. Celebrem els avenços i reconeixem les lluites guanyades, però també visibilitzem les dificultats persistents en la cerca d'una igualtat real i advertim del perill dels retrocessos davant una onada reaccionària que ja tenim a sobre.

El feminisme com a moviment de totes des de la seva diversitat, ha estat un far d'esperança, creant espais de reflexió i d'acció als nostres pobles i ciutats en què cada vegada més persones, es reconeixen com a part d'un gran moviment que lluita per la construcció de societats més justes, equitatives i inclusives.

Aquesta força transformadora ha empoderat les dones, trencant barreres i establint nous horitzons per a la llibertat i la igualtat. Els avenços normatius i les mobilitzacions col·lectives han estat fonamentals en la construcció d'un món on les veus de les dones es fan escoltar cada cop amb més potència.

Gràcies al moviment feminista s'han aconseguit avenços significatius en els drets sexuals i reproductius, i en els drets laborals. I també s'ha situat el treball de les cures en el centre de l'agenda política i social. Tot i això, encara són molts els reptes globals que hem d'afrontar, com també ho són la bretxa salarial, la precarietat i la feminització de la pobresa, la falta de corresponsabilitat real dels homes en les



tasques reproductives i de les cures, la baixa representació de les dones en els consells d'administració, la doble discriminació de les dones racialitzades o les violències masclistes.

Malgrat les dificultats persistents, s'ha aconseguit conquerir espais de poder econòmic, polític i cultural. L'augment de dones que ocupen llocs de lideratge a les institucions, empreses i organitzacions, així com l'aprovació de lleis per a l'equiparació salarial, són signes que aquesta força transformadora continua trencant sostres de vidre i erradicant terres enganxosos.

L'enfocament feminista interseccional ha esdevingut una eina clau en el camí per avançar en l'assoliment de drets socials col·lectius, en el desenvolupament de polítiques públiques que garanteixen els drets de tota la ciutadania i en la construcció d'una societat més equitativa, justa i democràtica.

I no podem oblidar que durant la darrera dècada hem assistit a mobilitzacions contra les violències masclistes que han estat un crit ferm i unitari contra els valors patriarcals, que posen en evidència les violències sexuals i estructurals presents en tots els àmbits de la nostra vida.

Però, malgrat aquests avenços, encara hem de vèncer molts obstacles, desafiaments i resistències per assolir una igualtat real.

No podem ignorar que han sorgit posicions extremistes i reaccionàries que, des de l'antifeminisme, volen desmantellar les conquestes que tant ens han costat. El neomasclisme, un masclisme que s'alia amb la dreta feixista i ultraconservadora i que es disfressa de noves estratègies que se serveixen de les xarxes socials per generar odi i divisió, constitueix una amenaça creixent per als drets de les dones i la nostra llibertat. Aquest nou masclisme té un impacte especialment perniciosos entre la gent jove, que necessita més que mai espais d'empoderament i resistència feminista. De fet, segons els resultats de la segona Enquesta Sociopolítica de 2024 del CEO, més de la meitat dels homes de 16 a 24 anys està molt o bastant d'acord amb el fet que el moviment feminista ha anat massa lluny.

Arreu del món, especialment en contextos conservadors, el feminisme ha enfrontat una dura ofensiva. Tots els avenços en els drets de les dones es veuen amenaçats per lleis restrictives i per discursos que qüestionen els drets que s'han guanyat.

En molts racons del món, la guerra i el conflicte armat continuen sent la cara més cruenta de la desigualtat i la violència. Les dones palestines, afganeses, sirianes, ucraïneses, i d'altres regions afectades per conflictes bèl·lics no només pateixen la destrucció de les seves terres i comunitats, sinó també una doble opressió: la violència de guerra combinada amb l'opressió patriarcal. A elles, a les seves veus silenciades, a les seves lluites per la supervivència i els seus drets, els donem el nostre suport i els expressem la nostra solidaritat.

Avui, tenim molts motius per fer una crida a continuar treballant per a l'equitat de gènere des de totes les administracions; consells comarcals, diputacions, Govern de la Generalitat i des de tots els nostres municipis. Sabem que les nostres comunitats



són els espais de transformació més propers i des d'on podem construir estratègies creatives, eficients i socials per fer front a aquesta contraofensiva reaccionària. Continuem avançant en el camí de la igualtat, amb el compromís ferm de crear marcs institucionals, socials i polítics feministes arreu del territori que protegeixin els drets de totes les dones i les nenes.

És fonamental teixir aliances entre els col·lectius feministes, de dones, ecologistes, antiracistes i altres organitzacions progressistes per reforçar el poder de les nostres lluites comunes. Aquestes aliances han d'anar acompanyades de propostes i polítiques públiques transformadores. Hem d'unir esforços en la nostra lluita, perquè la igualtat no és només un dret, també és una eina de canvi social per a tot el conjunt de la societat.

Avançarem, no només pel passat que ens ha fet fortes, sinó pel futur que volem construir plegades. Un futur en què l'equitat de gènere sigui una realitat.

Per un futur feminista. Per una societat més lliure i igualitària.

Feministes avui, feministes sempre.



**Generalitat
de Catalunya**



**Diputació
Barcelona**

SEGON. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del Ple, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP, 2 de VEC i 2 del PP).

6. Convivència i Equitat.

Número: 261/2025/eAJT.

APROVAR L'ADHESIÓ AL PROTOCOL COMARCAL DEL GARRAF PER A L'ABORDATGE DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES

Relació de fets

1. El Consell Comarcal del Garraf, els Ajuntaments de Vilanova i la Geltrú, Sant Pere de Ribes, Sitges, Cubelles, Canyelles i Olivella, el SIE Garraf-Penedès, l'Institut Català de la Salut, el Consorci Sanitari Alt Penedès-Garraf, l'Hospital Sant Joan de Déu - Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil Garraf, la Xarxa de Salut Mental-Parc Sanitari Sant Joan de Déu-Centre de Salut mental per a adults, el Servei Educatiu del Garraf del Departament d'Educació, les Germanes Hospitalàries del Sagrat Cor de Jesús – Centre d'atenció i seguiment de les drogodependències, el Centre de Desenvolupament infantil i atenció precoç del Garraf, l'Oficina de Treball de Vilanova i la Geltrú del Servei d'Ocupació de Catalunya i els Mossos d'Esquadra del Garraf, han treballat conjuntament en l'elaboració del primer protocol d'àmbit comarcal d'abordatge integral a les violències masclistes.

2. El protocol és una eina per treballar en la prevenció i la reparació integral de les violències masclistes, incidint en el treball en equip i augmentant la coordinació, cooperació i complicitat entre tots els serveis i professionals implicats, ordenant la xarxa de treball que atén les dones i els seus fills i filles que pateixen violència, millorant la prevenció i la reparació integral. És el resultat d'un treball en xarxa i d'un procés participatiu i consensuat que estableix un model d'intervenció i un circuit d'actuació, on cada agent implicat sap què cal fer i qui té les competències per a fer-ho.

3. El 22 de novembre de 2022 el Govern de la Generalitat de Catalunya va aprovar el Protocol marc per a una intervenció amb diligència deguda en situacions de violència masclista, que configura un nou marc conceptual i el model d'intervenció a tot el territori català. El nou paradigma de les violències masclistes parteix de la consideració d'aquestes com una vulneració dels drets humans i en aquest sentit assumeix els estàndards internacionals de prevenció i reparació integral, i situa els drets i les necessitats de dones, infants i adolescents al centre de tota la intervenció.

4. Els ens locals, dins del seu àmbit territorial, han d'exercir les competències en matèria de polítiques d'igualtat de gènere que els atribueix la Llei 17/2015, d'igualtat



efectiva de dones i homes, i la Llei 5/2008, modificada per la Llei 17/2020, del Dret de les dones a erradicar la violència masclista.

5. Aquest protocol permetrà garantir l'atenció coordinada entre les diferents administracions i agents socials implicats i delimitar els àmbits d'actuació que poden intervenir en les diferents situacions de violència masclista, aplicant metodologies d'intervenció que evitin tornar a victimitzar les dones i donar una resposta social i institucional integrada i satisfactòria a les dones, adolescents i infants afectades de violència masclista.

6. El Ple del Consell Comarcal del Garraf, en la sessió del dia 30 de novembre de 2023, va aprovar el Protocol Comarcal del Garraf per a l'abordatge integral de les violències masclistes i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol adherir-se a aquest protocol.

7. Consta a l'expedient un informe favorable de la Cap de Servei.

Fonaments de dret

1. Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, i Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. ADHERIR-SE al Protocol Comarcal del Garraf per a l'abordatge integral de les violències masclistes, amb el text que consta a l'annex.

SEGON. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

ANNEX

PROTOCOL COMARCAL DEL GARRAF PER A L'ABORDATGE DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES:

<https://aoberta.vilanova.cat/eParticipa/Products/Carpeta/Public/sta/valida.aspx?c=15704616613022341170>

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del Ple, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP, 2 de VEC i 2 del PP).

7. Assistència Integral Social i Sanitària.

Número: 33/2025/eAISSA.

AUTORITZAR LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA DE L'ANY 2025

Relació de fets

1. En data 18 de setembre de 2023, la Sra. Neus Canet Vidiella, Directora de Serveis de Suport, inicia excedència voluntària. Aquesta excedència no té reserva de lloc de treball.
2. En data 1 de maig de 2024 es contracta, d'acord amb procés de selecció públic, el Sr. Juan Manuel Rivera Puerto, com a gerent de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària.
3. En data 16 de desembre de 2024 es va publicar al BOPB el pressupost i plantilla de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Denominació lloc de treball	Jornada
Gerència	100,00%
Direcció Serveis de Suport	VACANT
Recursos humans i PRL	100,00%
Comptable	100,00%
Responsable admissions i atenció a l'usu	100,00%
Auxiliar administratiu recepció 1	93,40%
Auxiliar administratiu recepció 2	93,40%
Auxiliar administratiu recepció 3	93,40%
Auxiliar administratiu recepció 4	50,44%
Direcció i RHS Centres de dia	VACANT
Educador/a social	100,00%
Gerocultor/a centre de dia 1	100,00%
Gerocultor/a centre de dia 2	100,00%
Gerocultor/a centre de dia 3	100,00%
Gerocultor/a centre de dia 4	100,00%
Gerocultor/a centre de dia 5	100,00%
Gerocultor/a centre de dia 6	100,00%
Gerocultor/a centre de dia 7	65,90%
Gerocultor/a centre de dia 8	59,20%
Responsable Menjador social	66,40%
Ajudant d'oficis menajdor social 1	VACANT
Ajudant d'oficis menajdor social 2	21,30%
Direcció Tècnica Residència	100,00%
RHS residència	100,00%
Coordinació de residència	100,00%
Coordinació de residència	100,00%
Psicòleg	77,00%
Infermer/a	100,00%
Treball social	100,00%



Denominació lloc de treball	Jornada
Fisioterapeuta	100,00%
Fisioterapeuta	VACANT
Planificació	100,00%
TASOC	100,00%
Gerocultor/a residència nit 1	100,00%
Gerocultor/a residència nit 2	100,00%
Gerocultor/a residència nit 3	100,00%
Gerocultor/a residència nit 4	84,80%
Gerocultor/a residència nit 5	80,80%
Gerocultor/a residència nit 6	80,40%
Gerocultor/a residència nit 7	75,30%
Gerocultor/a residència nit 8	VACANT
Gerocultor/a residència nit 9	100,00%
Gerocultor/a residència nit 10	84,80%
Gerocultor/a residència nit 11	100,00%
Gerocultor/a residència nit 12	VACANT
Gerocultor/a residència dia 1	100,00%
Gerocultor/a residència dia 2	100,00%
Gerocultor/a residència dia 3	100,00%
Gerocultor/a residència dia 4	100,00%
Gerocultor/a residència dia 5	100,00%
Gerocultor/a residència dia 6	100,00%
Gerocultor/a residència dia 7	100,00%
Gerocultor/a residència dia 8	100,00%
Gerocultor/a residència dia 9	74,00%
Gerocultor/a residència dia 10	74,00%
Gerocultor/a residència dia 11	55,49%
Gerocultor/a residència dia 12	55,49%
Gerocultor/a residència dia 13	30,10%
Gerocultor/a residència dia 14	30,10%
Gerocultor/a residència dia 15	30,10%
Gerocultor/a residència dia 16	30,10%
Gerocultor/a residència dia 17	30,10%
Gerocultor/a residència dia 18	30,10%
Gerocultor/a residència dia 19	30,10%
Gerocultor/a residència dia 20	30,10%
Gerocultor/a residència dia 21	30,10%
Gerocultor/a residència dia 22	30,10%
Gerocultor/a residència dia 23	30,10%
Gerocultor/a residència dia 24	30,10%

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Denominació lloc de treball	Jornada
Gerocultor/a residència dia 25	30,10%
Gerocultor/a residència dia 26	30,10%
Gerocultor/a residència dia 27	30,10%
Gerocultor/a residència dia 28	30,10%
Gerocultor/a residència dia 29	64,74%
Gerocultor/a residència dia 30	64,74%
Gerocultor/a residència dia 31	64,74%
Gerocultor/a residència dia 32	64,74%
Gerocultor/a residència dia 33	64,74%
Gerocultor/a residència dia 34	64,74%
Gerocultor/a residència dia 35	64,74%
Gerocultor/a residència dia 36	64,74%
Gerocultor/a residència dia 37	64,74%
Gerocultor/a residència dia 38	64,74%
Gerocultor/a residència dia 39	64,74%
Gerocultor/a residència dia 40	64,74%
Gerocultor/a residència dia 41	64,74%
Gerocultor/a residència dia 42	64,74%
Gerocultor/a residència dia 43	64,74%
Gerocultor/a residència dia 44	64,74%
Gerocultor/a residència dia 45	64,74%
Gerocultor/a residència dia 46	64,74%
Gerocultor/a residència dia 47	100,00%
Gerocultor/a residència dia 48	64,74%
Gerocultor/a residència dia 49	64,74%
Gerocultor/a residència dia 50	64,74%
Gerocultor/a residència dia 51	64,74%
Gerocultor/a residència dia 52	100,00%
Gerocultor/a residència dia 53	64,74%
Gerocultor/a residència dia 54	64,74%
Gerocultor/a residència dia 55	100,00%
Gerocultor/a residència dia 56	100,00%
Gerocultor/a residència dia 57	64,74%
Gerocultor/a residència dia 58	64,74%
Gerocultor/a residència dia 59	64,74%
Gerocultor/a residència dia 60	64,74%
Coordinació de gestió (àmbit social) 1	100,00%
Coordinació de gestió (àmbit social) 2	100,00%
Coordinació de gestió (àmbit social) 3	VACANT
Coordinació de gestió (àmbit administratiu) 1	54,105%
Coordinació de gestió (àmbit administratiu) 2	54,205%

A Vilanova i la Geltrú, 18 de març de 2024. La seva autenticitat es pot comprovar a www.vilanova.cat



Denominació lloc de treball	Jornada
Treballador/a familiar 1	100,00%
Treballador/a familiar 2	100,00%
Treballador/a familiar 3	82,49%
Treballador/a familiar 4	82,49%
Treballador/a familiar 5	91,90%
Treballador/a familiar 6	81,08%
Treballador/a familiar 7	81,08%
Treballador/a familiar 8	81,08%
Treballador/a familiar 9	81,08%
Treballador/a familiar 10	81,08%
Treballador/a familiar 11	81,08%
Treballador/a familiar 12	81,08%
Treballador/a familiar 13	54,05%
Treballador/a familiar 14	67,57%
Treballador/a familiar 15	54,05%
Treballador/a familiar 16	75,00%
Treballador/a familiar 17	67,57%
Treballador/a familiar 18	67,57%
Treballador/a familiar 19	67,57%
Treballador/a familiar 20	67,57%
Treballador/a familiar 21	67,57%
Treballador/a familiar 22	67,57%
Treballador/a familiar 23	67,57%
Treballador/a familiar 24	67,57%
Treballador/a familiar 25	67,57%
Treballador/a familiar 26	67,57%
Treballador/a familiar 27	67,57%
Treballador/a familiar 28	54,05%
Treballador/a familiar 29	54,05%
Treballador/a familiar 30	54,05%
Treballador/a familiar 31	54,05%
Treballador/a familiar 32	54,05%
Treballador/a familiar 33	54,05%
Treballador/a familiar 34	54,05%
Treballador/a familiar 35	54,05%
Treballador/a familiar 36	54,05%
Treballador/a familiar 37	54,05%
Treballador/a familiar 38	54,05%
Treballador/a familiar 39	54,05%
Treballador/a familiar 40	54,05%
Treballador/a familiar 41	54,05%
Treballador/a familiar 42	54,05%
Treballador/a familiar 43	54,05%
Treballador/a familiar 44	67,57%
Treballador/a familiar 45	67,57%
Treballador/a familiar 46	54,05%
Treballador/a familiar 47	54,05%
Treballador/a familiar 48	67,57%
Treballador/a familiar 49	54,05%

Aquesta és una còpia electrònica del document original. La seva autenticitat es pot comprovar

en el portal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Pots signar el document electrònic a www.vilanova.cat



Denominació lloc de treball	Jornada
Treballador/a familiar 50	54,05%
Auxiliar de la llar 1	94,59%
Auxiliar de la llar 2	81,08%
Auxiliar de la llar 3	81,08%
Auxiliar de la llar 4	67,57%
Auxiliar de la llar 5	67,57%
Auxiliar de la llar 6	67,57%
Auxiliar de la llar 7	54,05%
Auxiliar de la llar 8	54,05%
Auxiliar de la llar 9	54,05%
Auxiliar de la llar 10	54,05%
Auxiliar de la llar 11	54,05%
Auxiliar de la llar 12	54,05%
Auxiliar de la llar 13	54,05%
Auxiliar de la llar 14	54,05%
Auxiliar de la llar 15	54,05%
Auxiliar de la llar 16	54,05%
Auxiliar de la llar 17	54,05%
Auxiliar de la llar 18	54,05%

4. En data 2 de febrer de 2025, la gerència de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària elabora un informe de necessitats d'amortització de plaça i lloc de Direcció de Serveis de Suport, i creació de la plaça i lloc de treball de Cap d'Àrea Administrativa.

5. En la sessió del Consell Rector d'OAM AISSA, amb data 19 de febrer de 2025, s'aprova la plantilla.

Fonaments de dret

1. Article 7, punt 3 i lletra b) dels estatuts, correspon al Consell rector aprovar inicialment i proposar a l'òrgan competent de l'Ajuntament l'aprovació dels instruments i actes següents: La plantilla de personal, la relació de llocs de treball, el conveni col·lectiu i les polítiques retributives i de recursos humans de l'ens, d'acord amb la normativa laboral i pressupostària.

2. Art. 69 i següents del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3. Art. 25 i següents del DECRET 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Autoritzar l'amortització de la plaça número 98, Direcció de Serveis de Suport, a jornada completa, actualment vacant.

SEGON. Autoritzar la creació d'una nova plaça de Cap d'Àrea Administrativa, a jornada completa, que és la número 170.

TERCER. Autoritzar la modificació de la plantilla de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària de l'any 2025. S'annexa relació de places a jornada parcial.



Núm PI

Denominació de la plaça	Grup	Places	Vacants	TOTAL	Vacant coberta interinament
-------------------------	------	--------	---------	-------	-----------------------------

Laborals: indefinits, temporals i a temps parcial

Places caràcter laboral d'alta direcció					
82	Gerència	A1	1	0	1
					0
Places caràcter laboral					
121-175	Direcció	A2	2	0	2
88	Responsable Higienico-Sanitària	A2	1	0	1
178	Psicòleg	A1	1	0	1
181-182	Fisioterapeuta	A2	1	1	2
180	Treballador/a Social	A2	1	0	1
179	Infermer/a	A2		1	1
25	Educador/a Social	A2	1	0	1
23-99-114-170	Oficial administratiu/va	C1	3	1	4
49-80-57-60-177	Coordinació de gestió	C1	3	0	5
123	TASOC	C1	1	0	1
52-102-103-111	Auxiliar administratiu/va	C2	1	0	4
137-138	Coordinadora de residència	C2	2	0	2
1-4-5-9-10-12-13-14-15-16-18-20-22-26-27-29-30-31-32-34-35-36-37-38-39-42-43-46-51-53-55-59-61-62-63-65-67-69-70-71-72-74-75-77-78-80-81-84-85-86-89+91-97-106-107-109-112-117-122-126-128-130-132-134-136-139-40-141-142-143-144-145-146-147-148-149-150-151-152-199	Gerocultor/a	C2	43	2	81
2-3-7-11-24-40-41-44-47-54-56-64-66-68-76-79-87-90-92-93-94-95-96-100-108-110-113-116-118-119-120-124-127-131-135-153-154-155-156-157-158-159-160-161-1692-163-164-165	Treballador/a familiar	C2	26	0	50
6-8-19-21-28-33-45-48-73-101-104-105-115-125-129-133-168-169	Auxiliar de la llar	AP	5	0	18
17-83-176	Ajudant d'oficis	AP	1	0	3
TOTALS			93	5	178
					80

QUART. La creació de la plaça número 170 (Grup C1) no suposa cap increment pressupostari de capítol I, degut que al pressupost de l'any 2025 estava pressupostada la plaça 98 (Grup A2) i el cost de la plaça de nova creació és inferior a la plaça amortitzada.

Plaça	Salari	DPO	SS empresa	Cost
-------	--------	-----	------------	------

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



				empresa
Direcció de Serveis de Suport (núm. 98)	40.193,95€	4.000€	14.142,06€	58.336,01€
Cap Àrea Administrativa (núm. 170)	33.791,30€	0,00€	10.813,21	44.604,52€
Diferència				- 13.731,49€

CINQUÈ. Peu de recurs.

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent."

ANNEX

Núm. Plaça	Denominació lloc de treball	% Jornada
1	Gerocultor/a residència dia 53	64,74%
2	Treballador/a familiar 8	81,08%
3	Treballador/a familiar 4	82,49%
4	Gerocultor/a residència dia 34	64,74%
5	Gerocultor/a residència dia 9	74,00%
6	Auxiliar de la llar 7	54,05%
7	Treballador/a familiar 50	54,05%
8	Auxiliar de la llar 8	54,05%



9	Gerocultor/a residència dia 11	55,49%
10	Gerocultor/a residència dia 26	30,10%
11	Treballador/a familiar 6	81,08%
12	Gerocultor/a residència dia 30	64,74%
13	Gerocultor/a residència dia 13	30,10%
14	Gerocultor/a centre de dia 8	59,20%
15	Gerocultor/a residència dia 48	64,74%
16	Gerocultor/a residència dia 46	64,74%
17	Ajudant d'oficis menajdor social 2	21,30%
19	Auxiliar de la llar 9	54,05%
20	Gerocultor/a residència dia 60	64,74%
21	Auxiliar de la llar 10	54,05%
22	Gerocultor/a residència dia 14	30,10%
24	Treballador/a familiar 9	81,08%
27	Gerocultor/a residència nit 4	84,80%
28	Auxiliar de la llar 2	81,08%
30	Gerocultor/a residència dia 29	64,74%
31	Gerocultor/a residència dia 42	64,74%
32	Gerocultor/a residència dia 50	64,74%
33	Auxiliar de la llar 3	81,08%
34	Gerocultor/a residència dia 10	74,00%
35	Gerocultor/a residència dia 58	64,74%
36	Gerocultor/a residència dia 17	30,10%
37	Gerocultor/a residència dia 36	64,74%
38	Gerocultor/a residència dia 22	30,10%
39	Gerocultor/a residència dia 39	64,74%
40	Treballador/a familiar 30	54,05%
41	Treballador/a familiar 17	67,57%
42	Gerocultor/a residència dia 16	30,10%
44	Treballador/a familiar 18	67,57%
45	Auxiliar de la llar 11	54,05%
46	Gerocultor/a residència dia 33	64,74%
47	Treballador/a familiar 21	67,57%
48	Auxiliar de la llar 12	54,05%
51	Gerocultor/a residència dia 43	64,74%
52	Auxiliar administratiu recepció 4	50,44%
53	Gerocultor/a residència dia 38	64,74%
54	Treballador/a familiar 33	54,05%

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



55	Gerocultor/a residència dia 15	30,10%
56	Treballador/a familiar 19	67,57%
57	Coordinació de gestió (àmbit administratiu) 1	54,05%
59	Gerocultor/a residència nit 7	75,30%
60	Coordinació de gestió (àmbit administratiu) 2	54,05%
61	Gerocultor/a residència dia 37	64,74%
62	Gerocultor/a residència dia 45	64,74%
64	Treballador/a familiar 12	81,08%
66	Treballador/a familiar 7	81,08%
68	Treballador/a familiar 22	67,57%
70	Gerocultor/a residència dia 40	64,74%
71	Gerocultor/a residència dia 20	30,10%
72	Gerocultor/a residència dia 32	64,74%
73	Auxiliar de la llar 17	54,05%
75	Gerocultor/a residència dia 35	64,74%
76	Treballador/a familiar 36	54,05%
77	Gerocultor/a centre de dia 7	65,90%
79	Treballador/a familiar 37	54,05%
80	Gerocultor/a residència dia 27	30,10%
81	Gerocultor/a residència dia 18	30,10%
83	Responsable Menjador social	66,40%
84	Gerocultor/a residència nit 6	80,40%
85	Gerocultor/a residència dia 44	64,74%
86	Gerocultor/a residència nit 10	84,80%
87	Treballador/a familiar 23	67,57%
89	Gerocultor/a residència dia 41	64,74%
90	Treballador/a familiar 38	54,05%
91	Gerocultor/a residència dia 19	30,10%
92	Treballador/a familiar 26	67,57%
93	Treballador/a familiar 49	54,05%
94	Treballador/a familiar 39	54,05%
95	Treballador/a familiar 40	54,05%
96	Treballador/a familiar 41	54,05%
100	Treballador/a familiar 27	67,57%
101	Auxiliar de la llar 16	54,05%
102	Auxiliar administratiu recepció 2	93,40%



Secretaria General

103	Auxiliar administratiu recepció 3	93,40%
104	Auxiliar de la llar 18	54,05%
105	Auxiliar de la llar 1	94,59%
106	Gerocultor/a residència dia 25	30,10%
107	Gerocultor/a residència dia 49	64,74%
108	Treballador/a familiar 42	54,05%
109	Gerocultor/a residència dia 57	64,74%
110	Treballador/a familiar 43	54,05%
111	Auxiliar administratiu recepció 1	93,40%
112	Gerocultor/a residència dia 51	64,74%
113	Treballador/a familiar 10	81,08%
115	Auxiliar de la llar 14	54,05%
116	Treballador/a familiar 45	67,57%
117	Gerocultor/a residència dia 54	64,74%
118	Treballador/a familiar 3	82,49%
119	Treballador/a familiar 46	54,05%
120	Treballador/a familiar 47	54,05%
122	Gerocultor/a residència dia 31	64,74%
124	Treballador/a familiar 11	81,08%
125	Auxiliar de la llar 5	67,57%
127	Treballador/a familiar 29	54,05%
128	Gerocultor/a residència dia 21	30,10%
129	Auxiliar de la llar 6	67,57%
130	Gerocultor/a residència dia 24	30,10%
131	Treballador/a familiar 48	67,57%
132	Gerocultor/a residència dia 12	55,49%
133	Auxiliar de la llar 15	54,05%
134	Gerocultor/a residència dia 23	30,10%
135	Treballador/a familiar 14	67,57%
141	Gerocultor/a residència nit 5	80,80%
142	Gerocultor/a residència nit 8	75,30%
144	Gerocultor/a residència nit 12	80,00%
150	Gerocultor/a residència dia 28	30,10%
152	Gerocultor/a residència dia 59	64,74%
155	Treballador/a familiar 5	91,90%
156	Treballador/a familiar 13	54,05%
157	Treballador/a familiar 15	54,05%
158	Treballador/a familiar 16	75,00%

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



159	Treballador/a familiar 20	67,57%
160	Treballador/a familiar 24	67,57%
161	Treballador/a familiar 25	67,57%
162	Treballador/a familiar 28	54,05%
163	Treballador/a familiar 31	54,05%
164	Treballador/a familiar 32	54,05%
165	Treballador/a familiar 34	54,05%
166	Treballador/a familiar 35	54,05%
167	Treballador/a familiar 44	67,57%
168	Auxiliar de la llar 4	67,57%
169	Auxiliar de la llar 13	54,05%
176	Ajudant d'oficis menajdor social 1	41,20%
178	Psicòleg	77,00%
182	Fisioterapeuta	82,00%

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), Transformem VNG (3) i VEC (2) = 16 vots

Abstencions: ERC (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (2) = 9 vots

8. Assistència Integral Social i Sanitària.

Número: 35/2025/eAISSA.

AUTORITZAR LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA

Relació de fets

1. En data 23 d'octubre de 2023 es contracta a l'empresa MarLLi Consulting, SL, per a l'elaboració de la Valoració de Llocs de Treball de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària.
2. En data 8 de març de 2024 es fa entrega per l'empresa MarLLi Consulting, SL, de la memòria de la Valoració de Llocs de Treball, amb puntuació i proposta de retribucions amb les seves respectives fitxes.
3. En data 26 de març de 2024 es formalitza acta amb representants dels treballadors per aprovar el resultat de la VLT de l'OAM AISSA.
4. El mes de novembre del 2024 s'incorporen a la RLT els llocs de Cap d'Àrea Administrativa, Tècnic/a de gestió administrativa i Responsable d'instal·lacions i

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



manteniment, que no havien estat avaluats prèviament en la VLT.

5. En data 22 de novembre de 2024 es reuneix la gerència amb la persona treballadora que ocupa el lloc de comptable, amb presència de representants dels treballadors, i es revisa la puntuació del seu lloc de treball, sent la puntuació definitiva de 430 punts, amb una diferència de 30 punts d'increment.

6. Durant els mesos de desembre de 2024 i gener de 2025, es determinen les taules salarials anuals i l'aplicació dels imports retributius de la Valoració de Llocs de Treball de cada categoria.

L'aplicació de la Valoració de Llocs de Treball es realitzarà de la següent forma:

- 2025: categories de gerocultor/a residència, gerocultor/a centre de dia, TASOC, auxiliar de la llar i ajudant d'oficis.
- 2026: categories de treballador/a familiar, fisioterapeuta, DUI, psicòleg/a, RHS residència, treballador/a social
- 2027: categories d'auxiliar administratiu/iva, oficial administratiu/iva, coordinació de residència, referent de torn nit, planificació, direcció tècnica de residència, direcció i RHS de centres de dia, responsable menjador, coordinació gestió social SAD..

7. Amb la Relació de Llocs de Treball hi ha llocs de treball que comporten increments retributius i altres que les retribucions actuals són superiors a les de la RLT. En cas de ser les retribucions actuals superiors a les de la RLT el diferencial es considerarà un complement personal transitori absorbible, que s'anirà absorbint el 50% de l'increment anual salarial i, en cas de restar vacant la plaça, s'eliminarà. Aquest llocs de treballs són els següents:

Lloc de treball	Retribució actual	Retribució aplicant VLT
Psicòleg	40.569,08€	29.308,90€
RHS Residència	36.188,05€	31.377,70€
Coordinadora centre de dia	33.748,98€	29.653,70€
Fisioterapeuta	34.319,61€	26.205,70€
Recursos humans i PRL	36.009,89€	29.653,70€
Responsable recepció	31.674,41€	26.033,30€
Coordinació de menjador social	20.462,33€	19.562,50€
Coordinació de gestió àmbit administratiu	19.510,80€	19.187,50€



Retribucions per llocs de treball actual i amb Relació de Llocs de Treball:

Denominació del lloc de treball	Punts	Grup	boral	Salari base	Complement Personal Transitori Absorbible	TOTAL	Sou base mensual	sou base Paga	FORMA PROVISIÓ
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A1									
1 Gerent*		A1	AD	80.000,00 €	- €	80.000,00 €	5.714,29 €	5.714,29 €	LD
1 Psicòleg/a	525	A1	L	29.308,90 €	11.260,18 €	40.569,08 €	2.093,49 €	2.093,49 €	CO
2									
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A2									
1 Direcció Tècnica de Residència	835	A2	L	39.997,70 €	- €	39.997,70 €	2.856,98 €	2.856,98 €	CO
1 Direcció i RHS de centres de dia	795	A2	L	38.618,50 €	- €	38.618,50 €	2.758,46 €	2.758,46 €	CO
1 RHS Residència	585	A2	L	31.377,70 €	4.810,35 €	36.188,05 €	2.241,26 €	2.241,26 €	CO
1 Coordinadora centre de dia	530	A2	L	29.481,30 €	4.267,68 €	33.748,98 €	2.105,81 €	2.105,81 €	CO
1 Infermer/a	505	A2	L	28.619,30 €	- €	28.619,30 €	2.044,24 €	2.044,24 €	CO
1 Treballador/a social	490	A2	L	28.102,10 €	- €	28.102,10 €	2.007,29 €	2.007,29 €	CO
1 Fisioterapeuta	435	A2	L	26.205,70 €	8.113,91 €	34.319,61 €	1.871,84 €	1.871,84 €	CO
1 Fisioterapeuta	435	A2	L	26.205,70 €	- €	26.205,70 €	1.871,84 €	1.871,84 €	CO
8									
GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1									
1 Recursos humans i PRL	535	C1	L	29.653,70 €	6.356,19 €	36.009,89 €	2.118,12 €	2.118,12 €	CO
1 Cap Àrea Administrativa	655	C1	L	33.791,30 €	- €	33.791,30 €	2.413,66 €	2.413,66 €	CO
3 Coordinació de gestió SAD àmbit social	515	C1	L	28.964,10 €	- €	28.964,10 €	2.068,86 €	2.068,86 €	CO
1 Responsable recepció	430	C1	L	26.033,30 €	5.641,11 €	31.674,41 €	1.859,52 €	1.859,52 €	CO
1 Comptable	430	C1	L	26.033,30 €	- €	26.033,30 €	1.859,52 €	1.859,52 €	CO
1 TASOC	355	C1	L	19.937,50 €	- €	19.937,50 €	1.424,11 €	1.424,11 €	CO
1 Tècnic/a gestió administrativa	340	C1	L	19.750,00 €	- €	19.750,00 €	1.410,71 €	1.410,71 €	CO
1 Responsable instal·lacions i manteniment	290	C1	L	19.125,00 €	- €	19.125,00 €	1.366,07 €	1.366,07 €	CO
10									
GRUP DE CLASSIFICACIÓ C2									
2 Coordinadora de residència	540	C2	L	29.826,10 €	- €	29.826,10 €	2.130,44 €	2.130,44 €	CO
2 Referent torn nit	405	C2	L	25.171,30 €	- €	25.171,30 €	1.797,95 €	1.797,95 €	CO
1 Planificació	360	C2	L	20.000,00 €	- €	20.000,00 €	1.428,57 €	1.428,57 €	CO
70 Gerocultor/a de residència	350	C2	L	19.875,00 €	- €	19.875,00 €	1.419,64 €	1.419,64 €	CO
8 Gerocultor/a de centre de dia	335	C2	L	19.687,50 €	- €	19.687,50 €	1.406,25 €	1.406,25 €	CO
50 Treballador/a familiar	300	C2	L	19.250,00 €	- €	19.250,00 €	1.375,00 €	1.375,00 €	CO
2 Coordinació de gestió SAD àmbit administratiu	295	C2	L	19.187,50 €	- €	19.187,50 €	1.370,54 €	1.370,54 €	CO
4 Auxiliar administratiu/va	285	C2	L	19.062,50 €	- €	19.062,50 €	1.361,61 €	1.361,61 €	CO
139									
GRUP DE CLASSIFICACIÓ AP									
1 Coordinació menjador social	325	AP	L	19.562,50 €	- €	19.562,50 €	1.397,32 €	1.397,32 €	CO
18 Auxiliar de la llar	200	AP	L	18.000,00 €	- €	18.000,00 €	1.285,71 €	1.285,71 €	CO
2 Ajudant d'oficis menjador social	200	AP	L	18.000,00 €	- €	18.000,00 €	1.285,71 €	1.285,71 €	CO
21									

180

Tipus de relació laboral

AD Alta direcció
L Laboral

Provisió

LD Lliure designació
CM Concurs mèrits
CO Concurs oposició

8. L'impacte econòmic de la Relació de Llocs de Treball per als anys 2025-2027 és el següent:

Concepte	Any 2025	Any 2026	Any 2027
Impacte anual cost empresa	197.000,00 €	35.000,00 €	67.000,00 €
Places afectades	99	56	24
Impacte acumulat cost empresa	197.000,00 €	232.000,00 €	299.000,00 €

9. En data 14 de febrer de 2025 el vicesecretari de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària realitza informe en referència a la Relació de Llocs de Treball amb resultat favorable.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



10. En la sessió del Consell Rector d'OAM AISSA, amb data 19 de febrer de 2025, s'aprova la valoració dels llocs de treball.

Fonaments de dret

1. Article 7, punt 3.i lletra b) dels Estatuts, que estableix que correspon al Consell rector aprovar inicialment i proposar a l'òrgan competent de l'Ajuntament l'aprovació dels instruments i actes següents:

La plantilla de personal, la relació de llocs de treball, el conveni col·lectiu i les polítiques retributives i de recursos humans de l'ens, d'acord amb la normativa laboral i pressupostària.

2. Art. 69 i següents del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3. Art. 25 i següents del DECRET 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Autoritzar la Relació de Llocs de Treball de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària per a l'any 2025:



Secretaria General

Denominació del lloc de treball	Punts	Grup	boral	Salari base	Complement Personal Transitori Absorbible	TOTAL	Sou base mensual	sou base Paga	FORMA PROVISIÓ
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A1									
1 Gerent*		A1	AD	80.000,00 €	- €	80.000,00 €	5.714,29 €	5.714,29 €	LD
1 Psicòleg/a	525	A1	L	29.308,90 €	11.260,18 €	40.569,08 €	2.093,49 €	2.093,49 €	CO
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A2									
1 Direcció Tècnica de Residència	835	A2	L	39.997,70 €	- €	39.997,70 €	2.856,98 €	2.856,98 €	CO
1 Direcció i RHS de centres de dia	795	A2	L	38.618,50 €	- €	38.618,50 €	2.758,46 €	2.758,46 €	CO
1 RHS Residència	585	A2	L	31.377,70 €	4.810,35 €	36.188,05 €	2.241,26 €	2.241,26 €	CO
1 Coordinadora centre de dia	530	A2	L	29.481,30 €	4.267,68 €	33.748,98 €	2.105,81 €	2.105,81 €	CO
1 Infermer/a	505	A2	L	28.619,30 €	- €	28.619,30 €	2.044,24 €	2.044,24 €	CO
1 Treballador/a social	490	A2	L	28.102,10 €	- €	28.102,10 €	2.007,29 €	2.007,29 €	CO
1 Fisioterapeuta	435	A2	L	26.205,70 €	8.113,91 €	34.319,61 €	1.871,84 €	1.871,84 €	CO
1 Fisioterapeuta	435	A2	L	26.205,70 €	- €	26.205,70 €	1.871,84 €	1.871,84 €	CO
GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1									
1 Recursos humans i PRL	535	C1	L	29.653,70 €	6.356,19 €	36.009,89 €	2.118,12 €	2.118,12 €	CO
1 Cap Àrea Administrativa	655	C1	L	33.791,30 €	- €	33.791,30 €	2.413,66 €	2.413,66 €	CO
1 Coordinació de gestió SAD àmbit social	515	C1	L	28.964,10 €	- €	28.964,10 €	2.068,86 €	2.068,86 €	CO
1 Responsable recepció	430	C1	L	26.033,30 €	5.641,11 €	31.674,41 €	1.859,52 €	1.859,52 €	CO
1 Comptable	430	C1	L	26.033,30 €	- €	26.033,30 €	1.859,52 €	1.859,52 €	CO
1 TASOC	355	C1	L	19.937,50 €	- €	19.937,50 €	1.424,11 €	1.424,11 €	CO
1 Tècnic/a gestió administrativa	340	C1	L	19.750,00 €	- €	19.750,00 €	1.410,71 €	1.410,71 €	CO
1 Responsable instal·lacions i manteniment	290	C1	L	19.125,00 €	- €	19.125,00 €	1.366,07 €	1.366,07 €	CO
GRUP DE CLASSIFICACIÓ C2									
2 Coordinadora de residència	540	C2	L	29.826,10 €	- €	29.826,10 €	2.130,44 €	2.130,44 €	CO
2 Referent torn nit	405	C2	L	25.171,30 €	- €	25.171,30 €	1.797,95 €	1.797,95 €	CO
2 Planificació	360	C2	L	20.000,00 €	- €	20.000,00 €	1.428,57 €	1.428,57 €	CO
70 Gerocultor/a de residència	350	C2	L	19.875,00 €	- €	19.875,00 €	1.419,64 €	1.419,64 €	CO
8 Gerocultor/a de centre de dia	335	C2	L	19.687,50 €	- €	19.687,50 €	1.406,25 €	1.406,25 €	CO
50 Treballador/a familiar	300	C2	L	19.250,00 €	- €	19.250,00 €	1.375,00 €	1.375,00 €	CO
2 Coordinació de gestió SAD àmbit administratiu	295	C2	L	19.187,50 €	- €	19.187,50 €	1.370,54 €	1.370,54 €	CO
4 Auxiliar administratiu/ua	285	C2	L	19.062,50 €	- €	19.062,50 €	1.361,61 €	1.361,61 €	CO
GRUP DE CLASSIFICACIÓ AP									
1 Coordinació menjador social	325	AP	L	19.562,50 €	- €	19.562,50 €	1.397,32 €	1.397,32 €	CO
18 Auxiliar de la llar	200	AP	L	18.000,00 €	- €	18.000,00 €	1.285,71 €	1.285,71 €	CO
2 Ajudant d'oficis menjador social	200	AP	L	18.000,00 €	- €	18.000,00 €	1.285,71 €	1.285,71 €	CO

Tipus de relació laboral

AD Alta direcció
L Laboral

Provisió

LD Lliure designació
CM Concurs mèrits
CO Concurs oposició

* La retribució de gerència resta subjecta a l'aprovació de l'expedient 38/2025/eAIISSA.

A l'expedient s'inclouen les fitxes del diferents llocs de treball.

SEGON. Autoritzar l'impacte econòmic que representa l'aplicació de la RLT respecte el cost actual en el present exercici és de 299.000€, costos aproximats de seguretat social ja inclosos.

TERCER. Autoritzar el calendari d'aplicació de la RLT comprès entre els exercicis 2025 i 2027. Les retribucions de la Relació de Llocs de Treball va vinculada a l'aplicació de la Valoració de Llocs de Treball de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària. El calendari d'aplicació és el següent:

- 2025, de forma retroactiva des de l'1 de gener: a categories de gerocultor/a

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



residència, gerocultor/a centre de dia, TASOC, auxiliar de la llar i ajudant d'oficis.

- 2026: categories de treballador/a familiar, fisioterapeuta, DUI, psicòleg/òloga, RHS residència, treballador/a social
- 2027: categories d'auxiliar administratiu/va, oficial administratiu/va, coordinació de residència, referent de torn nit, planificació, direcció tècnica de residència, direcció i RHS de centres de dia, responsable menjador, coordinació gestió social SAD.

Concepte	Any 2025	Any 2026	Any 2027
Impacte anual cost empresa	197.000,00€	35.000,00€	67.000,00€
Places afectades	Gerocultors residència: 70 Gerocultor centres de dia: 8 TASOC: 1 Auxiliar de la llar: 18 Ajudant d'oficis: 2	Treballador/a familiar: 50 Fisioterapeuta: 2 DUI: 1 Psicòleg/a: 1 RHS residència: 1 Treballador/a social: 1	Auxiliar administratiu/va: 4 Oficial administratiu/va: 5 Coordinació de residència: 2 Referent nit: 2 Planificació: 1 Direcció tècnica residència: 1 Direcció Centres de dia i RHS: 1 Coordinació de gestió SAD: 5 Responsable Menjador social: 1 Coordinació Centres de dia: 1 Cap Àrea Administrativa: 1
Impacte acumulat cost empresa	197.000,00€	232.000,00€	299.000,00€

QUART. Autoritzar un complement personal transitori absorbible als llocs de treball actualment ocupats que tenen retribució actual superior a la de la Valoració de Llocs de Treball. L'import d'aquest complement personal transitori absorbible serà el diferencial entre la retribució actual i la retribució de la Valoració de Llocs de Treball. Aquest complement s'anirà absorbint a mesura que es vagin aplicant revisions salarials que puguin esdevenir-se per imperatiu legal, sempre sent el 50% absorbit de l'increment de la revisió salarial. En cas que aquell lloc quedi vacant passarà a tenir retribució acordada en la VLT.

Els llocs afectats són els següents:

Lloc de treball	Retribució actual	Retribució aplicant VLT
Psicòleg	40.569,08€	29.308,90€
RHS Residència	36.188,05€	31.377,70€
Coordinadora centre de dia	33.748,98€	29.653,70€
Fisioterapeuta	34.319,61€	26.205,70€
Recursos humans i PRL	36.009,89€	29.653,70€
Responsable recepció	31.674,41€	26.033,30€



Coordinació de menjador social	20.462,33€	19.562,50€
Coordinació de gestió àmbit administratiu	19.510,80€	19.187,50€

CINQUÈ. Autoritzar que la despesa corresponent a l'exercici 2025 anirà a càrrec de les aplicacions de partides següents:

Exercici pressupostari	Impacte econòmic	Finançament	Partida financera
2025	197.000€	Partida 2310 1300200 Partida 2310 1600200 Partida 2310 1300300 Partida 2310 1600300 Partida 2310 1300400 Partida 2310 1600400 Partida 2310 1300600 Partida 2310 1600400 Partida 2310 1300700 Partida 2310 1600700	59100 – Fons inversió 2310.2279901 Restauració 2310.2210601 Material sanitari
2026	232.000€	Incorporació capítol I pressupost OAM AISSA	
2027	299.000€	Incorporació capítol I pressupost OAM AISSA	

Per a l'exercici 2025 és d'acord amb la modificació de crèdit de l'expedient 22/2025/eAISSA i per a la resta d'exercicis econòmics es supedita al crèdit pressupostari disponible.

SISÈ. Peu de recurs.

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini



de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11) i VEC (2) = 13 vots

*Abstencions: ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (2)
= 12 vots*

9. Assistència Integral Social i Sanitària.

Número: 37/2025/eAISSA.

AUTORITZAR EL TEXT DEL CONVENI DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA

En aquest punt intervé la Sra. RAQUEL GALLARDO SÁNCHEZ, en representació del SINDICAT UGT.

Relació de fets

1. En data 14 de febrer de 2022 es constitueix la taula de negociació del conveni de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària.
2. En data 23 de novembre de 2023, s'encarrega a la consultora MarLLi Consulting, SL, la realització de la Valoració de Llocs de Treball de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària per incorporar a la negociació del conveni col·lectiu.
3. En data 26 de març de 2024 es signa l'acord del contingut de la memòria tècnica de Valoració de Llocs de Treball realitzada per la consultora MarLLi Consulting, SL.
4. En data 10 de gener de 2025 es signa entre la Representació Legal dels Treballadors i la Direcció de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Social i Sanitària el text del conveni de l'OAM AISSA per a la seva tramitació i validació.
5. En data 6 de febrer de 2025, la gerència de l'OAM AISSA emet informe motivador de nou conveni OAM AISSA.



6. En data 7 de febrer de 2025, s'emet informe jurídic del vicesecretari de l'OAM AISSA respecte al nou conveni OAM AISSA.

7. En la sessió del Consell Rector d'OAM AISSA, amb data 19 de febrer de 2025, s'aprova el conveni dels i de les treballadores de l'OAM AISSA.

Fonaments de dret

Article 7, punt 3.i lletra b) dels Estatuts, estableix que correspon al Consell rector aprovar inicialment i proposar a l'òrgan competent de l'Ajuntament l'aprovació dels instruments i actes següents: La plantilla de personal, la relació de llocs de treball, el conveni col·lectiu i les polítiques retributives i de recursos humans de l'ens, d'acord amb la normativa laboral i pressupostària.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Autoritzar el text del conveni de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària amb el contingut que es transcriu a l'annex d'aquest acord, condicionat al tràmit d'informació pública per part de l'OAM AISSA.

SEGON. Determinar que, en cas que es presentin al·legacions dins del tràmit d'informació pública anteriorment esmentat, seran resoltes per part de l'OAM AISSA. Si de la resolució de les al·legacions el text del conveni es veu alterat, caldrà una nova aprovació municipal.

TERCER. El cost econòmic aproximat de l'aplicació del conveni OAM AISSA en el període 2025-2027 és el que es detalla al següent quadre:

Conceptes	2025	2026	2027
Absentisme	39.241,07	45.920,57	59.458,65
Plusos, antiguitat	87.592,49	101.913,03	205.374,91
Hores extraordinàries	12.166,44	12.166,40	12.166,44
TOTAL	139.000,00	160.000,00	277.000,00

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos



administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX

CONVENI DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA

Capítol I

Article 1

Àmbit funcional

L'àmbit funcional d'aplicació del present Conveni col·lectiu està constituït per l'empresa Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (en endavant OAM AISSA) amb CIF Q0802238F i domicili a Carrer Sant Josep, 16-22 de la població de Vilanova i la Geltrú. Exerceix la seva activitat principal en els següents àmbits del sector de l'atenció a les persones dependents i/o desenvolupament de la promoció de l'autonomia personal: residències per a persones grans, centres de dia, menjador social i atenció domiciliària.

Article 2

Àmbit territorial

L'àmbit territorial del Conveni col·lectiu és l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària, baldament la seu central de l'empresa o el domicili social d'aquesta i centres de treball adscrits a la mateixa.

Article 3

Àmbit personal

Queda comprès en l'àmbit del present Conveni el personal que presta els seus serveis a l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària.

Article 4

Vigència

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Les condicions pactades en el present Conveni col·lectiu entraran en vigor al dia següent de la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i tindran vigència des de l'1 de gener del 2025 fins al 31 de desembre de 2027.

Per la seva entrada en vigor i publicació en el diari oficial, calen la ratificació prèvia per part de l'assemblea de Treballadors/es, Consell Rector de L'OAM AISSA i la del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Tot això sense perjudici de la facultat establerta a l'article 86.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, de la revisió del present Conveni durant la seva vigència per part dels subjectes que reuneixin els requisits de legitimació previstos en els articles 87 i 88 del mateix text Legal.

Article 5

Concurrencia en l'àmbit funcional del Conveni

Definit l'àmbit funcional del present conveni general en els termes del seu article 1, i de conformitat amb el principi de prohibició de concurrència de convenis col·lectius establerts en l'article 84.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, ni aquest conveni col·lectiu ni qualsevol altres convenis o pactes que es negociïn en desenvolupament o complement del mateix podran resultar afectats, interferits, ni solapats per qualsevol altra norma convencional o pacte d'empresa amb pretensions d'abastar, de forma total o parcial, aquest àmbit funcional que li és propi i exclusiu.

En conseqüència, si arribés a produir-se qualsevol concurrència en els termes anteriorment descrits, aquesta es resoldrà sempre a favor del present conveni per aplicació del principi d'especialitat, amb independència de la data d'entrada en vigor d'un i altre Conveni.

Article 6

Denúncia i pròrroga

El conveni col·lectiu quedarà prorrogat tàcitament per successius períodes d'un any, en cas de no ser objecte de denúncia per a la seva revisió.

La denúncia, que s'haurà de formular per escrit i per part de la representació de l'OAM AISSA o del Comitè d'empresa i en cas de no existir aquest, per les representacions sindicals, o per un mínim del 20% del personal laboral de l'OAM AISSA; amb un mínim de 30 dies d'antelació a la data del seu termini o de qualsevol de les seves pròrroques.

En el cas de produir-se la denúncia del present conveni col·lectiu, aquest restarà vigent fins a l'aprovació d'un altre. En el cas de produir-se les pròrroques tàcites previstes al paràgraf anterior, els annexos al present conveni col·lectiu es fixaran d'acord amb els pactes acordats per a aquests temes en cada exercici.

Article 7

Comissió negociadora

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



La Comissió negociadora quedarà constituïda per la Representació Legal de l'OAM AISSA, o delegació de la mateixa, i organitzacions sindicals que en l'àmbit del present conveni acreditin el que s'estableix a la legislació vigent en cada moment, en el termini d'un mes a partir de la recepció de la comunicació de la promoció de negociacions, o si la promoció és resultat de la denúncia del Conveni, la comunicació es farà simultàniament amb l'acte de denúncia. D'aquesta comunicació s'enviarà còpia, a efectes de registre, a l'autoritat laboral corresponent.

La distribució de les persones que componguin la comissió anirà en funció de la representativitat del comitè d'empresa en el moment de l'inici. El nombre màxim de persones serà de cinc per cada una de les parts i en tot casserà imparell en cada una de les representacions.

Article 8

Vinculació a la totalitat

Les condicions pactades formen un tot orgànic i indivisible i, a efectes de la seva aplicació pràctica, seran considerades globalment.

En el cas que per la jurisdicció social, a instància de l'autoritat laboral o de qualsevol de les persones afectades, es procedís a l'anul·lació d'algun article del present conveni, les parts negociadores, en el termini de dos mesos a partir de la fermesa de la sentència, procediran a la renegociació del contingut de la part anul·lada, i quedarà vigent, en tot cas, la resta del Conveni fins que no s'arribi a un acord definitiu.

No obstant això, les parts tenen la voluntat, a través del present acord, de dotar de seguretat jurídica al present Conveni en tots els seus extrems. En aquest sentit, les parts manifesten expressament que els preceptes d'aquest conveni que regulen les matèries retributives i de temps de treball estan absolutament vinculats i doten el Conveni del necessari equilibri intern. En conseqüència, l'anul·lació de qualsevol precepte relacionat amb aquestes matèries comportarà necessàriament i automàtica l'anul·lació de la resta de preceptes vinculats a aquestes matèries.

Article 9

Garantia ad personam-condició més beneficiosa

Es respectaran les condicions superiors i més beneficioses, tant individuals com col·lectives, que hagi estat percebent i gaudint el personal de plantilla, excepte en el cas que es dictin en aplicació de normes d'obligat compliment.

Al personal que a l'entrada en vigor del present conveni percebés salaris superiors, en còmput anual, als determinats en el present conveni, se'ls aplicaran les taules de retribucions aprovades. La diferència de retribucions es reflectirà en la nòmina com un complement personal transitori absorbible.

Article 10

Comissió paritària

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1. Es crea una Comissió paritària composta per 5 membres de les organitzacions signants del Conveni.

La Comissió paritària està formada per 5 membres representants de les organitzacions sindicals i 5 membres de l'OAM AISSA.

Cal fer el repartiment proporcional a la representativitat de les organitzacions que signin el Conveni col·lectiu.

S'assenyala com a domicili de la Comissió paritària a efectes de registre, carrer Sant Josep, 16-22 de Vilanova i la Geltrú (08800). A efectes de comunicacions s'habilita la següent adreça de correu electrònic: comissio.paritaria@aissa.cat.

Article 11

Competències de la Comissió paritària

Les funcions i responsabilitats de la Comissió seran:

- a) Interpretació el text, d'acord amb la seva aplicació pràctica.
- b) Resolució pactada dels temes o reclamacions que se sotmetin a la decisió, respecte a qualsevol condició establerta en aquest conveni, sempre que no siguin temes referits a la potestat d'autoorganització de la Corporació, ni altra competència que legalment correspongui exercir a la Corporació, salvant, no obstant, el dret d'informació, que sobre aquests temes tenen la representació dels treballadors/es del Comitè d'empresa.
- c) Arbitratge, mediació i conciliació en el tractament i la solució de les qüestions i els conflictes de caràcter col·lectiu que se sotmetin a la seva consideració, si les parts discordants ho sol·liciten expressament i la Comissió accepta la funció arbitral medidora o conciliadora.
- d) Vigilància del compliment del Conveni col·lectiu.
- e) Denúncia de l'incompliment del Conveni col·lectiu.
- f) Vetllar per l'actualització del present Conveni col·lectiu, i recollir els acords que es vagin produint en les diferents comissions de negociació establertes entre Corporació i representants dels treballadors.
- g) La Comissió es reunirà com a mínim tres cops l'any, o sempre que ho demani una de les parts amb un motiu degudament justificat.

Article 12

Funcionament Comissió paritària

La Comissió paritària designarà, entre els seus vocals, una presidència i secretaria que exercirà de forma rotativa anualment entre ambdues parts, les funcions de les quals seran les següents:



Secretaria General

President/a:

La representació formal de la Comissió paritària.

La presidència de les reunions de la Comissió paritària.

Signar les actes i certificacions dels acords que s'adoptin per la Comissió juntament amb el/la secretari/a.

Redactar l'ordre del dia, juntament amb el/la secretari/a.

Qualsevol altra relacionada amb la seva condició de President/a i aquelles que li siguin atribuïdes per la Comissió paritària mitjançant l'acord corresponent.

La presidència no té vot de qualitat

Secretari/a:

Convocar les reunions de la Comissió paritària.

Preparar les reunions de la Comissió paritària.

Custodiar la documentació de la Comissió.

Portar el registre corresponent als expedients.

Expedir els certificats que se li sol·licitin, amb el vistiplau de la presidència.

Redactar les actes de cada una de les reunions.

Portar l'arxiu i dipòsit de tota la documentació que es generi.

Qualsevol altra relacionada amb la seva condició de secretari/ària i aquelles que se li atribueixin per la Comissió paritària mitjançant l'acord corresponent.

Vocal:

Assistir a les reunions.

Exercir el seu dret a vot en els acords que se sotmetin a la Comissió quan sigui necessari.

Formular propostes i emetre les opinions que siguin necessàries.

Participar dels debats de la Comissió.

Estar puntualment informat de les qüestions que siguin de la seva competència.

Formular preguntes.

1. El vot de les persones que componen la Comissió paritària serà, per part de l'OAM AISSA com per part del sindicat, proporcional a la representativitat acreditada per a la constitució de la mesa negociadora del Convenide l'OAM AISSA.
2. Amb caràcter general, la Comissió paritària es reunirà sempre que ho sol·liciti qualsevol de les representacions, amb indicació del tema o temes a tractar, i es farà publicitat del que s'acordi a través dels canals habituals de comunicació.
3. Les diferents sol·licituds enviades a la secretaria de la Comissió paritària seran registrades i remeses, el mateix dia, a totes les organitzacions que en formin part del

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



comitè d'empresa.

4. Per poder adoptar acords, hauran de participar a les reunions, en la Comissió paritària d'aquesta, directament o per representació, més de la meitat dels seus components per cada una de les dues parts representades, i serà necessari el vot de la majoria absoluta en cada una de les dues parts.
5. Pels casos en què la Comissió paritària no resolgui sobre les sol·licituds plantejades, ambdues parts, de l'organisme i sindicats, acorden l'express sotmetiment als acords per la solució autònoma de conflictes d'àmbit català.
6. Els acords de la Comissió paritària tindran el mateix valor que el text d'aquest conveni col·lectiu, d'acord amb el que es disposa a l'article 91.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.
7. Les actes de la Comissió paritària es realitzaran i aprovaran en el mateix dia de la reunió, i seran signades per un membre de cada una de les organitzacions que formen part de la comissió, així com el/la president/a i secretari/ària.
8. Les reunions de la Comissió paritària podran ser presencials o telemàtiques.

Capítol II

Ingrés, promoció interna i carrera professional

Article 13

L'OAM AISSA considera que tot el personal que hi presta serveis, així com la seva gestió, és un valor estratègic cabdal per tal d'assolir el seu objectiu principal: estar a disposició i donar un servei de qualitat a totes les persones usuàries.

Les polítiques d'ocupació pública de l'OAM AISSA en tots els seus aspectes de selecció de personal, provisió de llocs de treball i carrera administrativa, han d'estar regides pels principis de mèrit, capacitat, igualtat i publicitat, com a garantia d'accés i de promoció a la funció pública.

Aquestes polítiques han d'anar adreçades a garantir l'accés definitiu a la funció pública mitjançant la convocatòria dels processos selectius d'acord a la normativa vigent.

Durant la vigència del present conveni, l'OAM AISSA adoptarà les mesures necessàries amb la finalitat de reduir la temporalitat fins assolir la màxima estabilitat possible del personal que hi presta serveis.

Article 14

Selecció i ingrés

L'OAM AISSA durà a terme els processos de selecció de personal necessaris. Aquesta selecció es realitzarà de conformitat amb les normes legals que resultin d'aplicació.



L'OAM AISSA proveirà les places que quedin vacants, sempre que les necessitats organitzatives ho aconsellin i existeixi dotació pressupostària suficient.

Als treballadors/ores dels organismes autònoms i societats anònimes municipals dependents de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que hagin estat contractats de conformitat amb els processos de selecció de personal de l'Administració pública, se'ls tindrà en compte el temps prestat en aquestes entitats als efectes de les proves d'accés.

Article 15

Període de prova i de comunicació per renúncia

La comunicació de renúncia és el temps en que la persona treballadora notificarà amb antelació la seva renúncia al lloc de treball.

Període de prova

S'estableix un període de prova, en cap cas podrà ser superior a un terç de la durada del contracte, d'acord al regulat al RDL 2/2015 TRLET, de:

Direcció: 6 mesos

Grau universitari: 2 mesos

Grau superior de formació professional: 1 mes

Grau mig de formació professional i resta de categories: 15 dies naturals

Període de comunicació per renúncia

Direcció: 3 mesos

Grau universitari: 1 mesos

Grau superior de formació professional: 15 dies naturals

Grau mig de formació professional i resta de categories: 15 dies naturals

Article 16

Promoció interna i carrera professional

La promoció a categories superiors es realitzarà d'acord amb el procediment i els requisits establerts per la legislació vigent aplicable en cada cas.

S'acorda utilitzar prioritàriament el sistema de promoció interna tant per l'accés a llocs de treball com a places de la plantilla, excepte casos excepcionals, que seran prèviament consensuats en la Comissió Paritària. L'organisme vetllarà per l'ampliació de jornada d'aquells treballadors/es que ja treballen en jornada parcial.

El treballadors/ores tenen el dret a optar a les possibilitats d'anar progressant en el seu desenvolupament professional. L'OAM AISSA i les organitzacions sindicals convenen en la necessitat d'impulsar sistemes que potenciïn el creixement professional d'aquests treballadors/ores, com a element clau relacionat amb la seva satisfacció i motivació i, per tant, amb el rendiment i la productivitat.

L'OAM AISSA donarà preferència al personal fix de plantilla per a cobrir les possibles vacants



Secretaria General

de llocs de treball d'igual o superior categoria que es produeixin (promocions horitzontals i verticals), s'acorda el compromís de primer oferir-les al personal fix amb capacitat per ocupar-la; tot sempre d'acord amb allò que dicta la legislació vigent en aquesta matèria.

L'OAM AISSA farà pública les necessitat de la seva provisió de llocs de treball a través del canal de comunicació interna, web de l'Organisme o altres canals.

Les places d'inferior categoria que quedin lliures resultants de fer extensiu aquest procés podran ser ocupades per qualsevol persona, seguint sempre allò que estipula la llei al respecte.

Article 17

Provisió de llocs

La provisió de llocs que no impliqui canvi de categoria, l'OAM AISSA podrà efectuar-la mitjançant, concurs de mèrits o pel sistema de lliure designació segons s'estableixi a la Relació de Llocs de Treball.

Article 18

Estabilitat laboral

L'OAM AISSA recolzarà l'existència de llocs de treball de qualitat i estables, tenint especial cura respecte aquelles places interines.

L'OAM AISSA dotarà els serveis públics que gestiona amb els recursos humans, tècnics i materials necessaris que permetin una Administració Pública Local eficaç i eficient.

Capítol III

Article 19

Principis generals

Les jornades i els horaris de treball de l'OAM AISSA tindran com a principi de referència l'atenció a les persones usuàries i la prestació dels diferents serveis.

Article 20

Jornada de treball

El còmput anual d'hores de treball serà el que es detalla al següent quadre:

Serveis	Any 2024
SAD	1665
Altres serveis	1784

Superat el pla de sanejament el 31 de desembre del 2026 de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i amb l'assoliment de l'índex de temporalitat inferior al 8% a l'OAM AISSA, les parts

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



es reuniran per reprendre i estudiar l'aplicació de la jornada laboral assimilable a la que a data signatura del present conveni té establerta l'Ajuntament que són 1.491 hores.

La taula anterior, serà subjecta a les possibles modificacions normatives que es puguin esdevenir en matèria de jornada de treball.

La jornada de treball setmanal serà de dilluns a diumenge. Es respectarà en tots els casos els descansos establerts per la llei.

Article 21

Calendari laboral i dies de conveni

Cada any s'aprovarà el corresponent calendari laboral, que serà annexat al Conveni.

Els temps de descans que s'estableixi en el calendari anual per quadrar la jornada laboral no serà consolidable d'un any per l'altre.

El calendari laboral no serà consolidable d'un any per l'altre. El calendari laboral es negociarà amb els representants dels treballadors/ores abans del 15 de desembre de cada any, i es ratificarà posteriorment amb informe de la Representació Legal dels Treballadors de l'OAM AISSA.

Article 22

Vacances

Tot el personal gaudirà de 30 dies naturals de vacances, proporcionals al temps treballat.

Les vacances es faran preferentment entre el 1 de juny i el 30 de setembre. Es tindrà dret a realitzar vacances com a mínim 7 dies naturals ininterromputs, dintre d'aquest període.

Els períodes de vacances de les persones treballadores es fixaran tenint especial cura en que els serveis/departaments disposin del suficient personal per atendre les necessitats dels mateixos. Les vacances es fixaran com a màxim el 31 de març de cada any i es comunicarà pel canal habitual (portal de la persona treballadora d'AISSA).

Els dies de vacances que no s'hagin fet dins de l'any natural es perdran. Les úniques excepcions per fer les vacances fora de l'any natural són:

En el supòsit de que el període de vacances coincideixi amb una incapacitat temporal que impossibiliti al treballador/ora gaudir-les, totalment o parcial, durant l'any natural a que corresponguin, el treballador podrà fer-ho un cop finalitzi la incapacitat i sempre que no hagin transcorregut més de divuit mesos a partir del final de l'any en que s'hagin originat.

En el supòsit que hagin estat sol·licitades i acceptades i no s'hagin pogut gaudir per necessitats del servei.

Article 23

Horaris

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Serà de dilluns a diumenge d'acord a la prestació del servei. (veure annex)

Article 24

Les persones treballadores han de complir amb les jornades establertes en el servei on estan adscrits. És d'obligació registrar l'entrada i la sortida mitjançant el corresponent sistema de control de presència. En aquells llocs de treball on la persona treballadora ha de canviar-se de roba per desenvolupar la seva feina, aquest procedirà a registrar l'inici de la seva jornada laboral un cop ja s'hagi uniformat i estigui en disposició de començar la feina.

La finalització de la jornada ha de coincidir amb la del seu horari laboral, procedint en aquell moment a registrar la sortida i, posteriorment, anar-se a canviar de roba.

Article 25

Descans dins de la jornada

Es disposarà de 20 minuts de descans dintre de la jornada, sempre que es treballin de 6 hores o més de forma ininterrompuda. Aquest temps no serà recuperable i es considerarà temps efectiu de treball. Els treballadors/ores tenen dret a abandonar el seu lloc de treball per fer el descans, excepte en aquells col·lectius on, reglamentàriament, i per necessitats del servei es reguli en sentit contrari. Qualsevol servei, excepte aquell que estigui cobert exclusivament per una persona, sempre haurà d'estar atès en el transcurs del descans.

Article 26

Descans setmanal

Tots els col·lectius gaudiran d'un descans setmanal de 2 dies naturals ininterromputs, que s'efectuarà en dissabte i diumenge, a excepció d'aquells serveis i persones que hagin de treballar com a norma aquells dies i tinguin una regulació específica a torns.

Article 27

Les persones treballadores posaran en coneixement del seu comandament aquelles incidències en matèria de jornada i d'horari que s'hagi produït. El comandament ho notificarà a recursos humans, segons el protocol intern per aquest concepte. Prèvia autorització del seu comandament, les persones treballadores que hagin d'absentar-se del lloc de treball o servei deixaran constància de la seva sortida en el sistema de control de presència.

Article 28

Desenvolupar feines fora de l'horari fixat

No podran desenvolupar-se feines fora de l'horari de treball de referència sense el vistiplau del seu comandament. Quan, per necessitats del servei se'n produeixin, seran computades com a jornada efectiva de treball al calendari anual. El comandament haurà de notificar prèviament la necessitat a recursos humans. En aquelles situacions no previsible o d'urgències que s'hagin de realitzar mitjançant treballs extraordinaris, s'hauran de comunicar a recursos humans el dia següent laborable a la seva realització.



Article 29

Permisos llicències, reduccions de jornada i excedències

Els permisos i llicències es demanaran 7 dies abans mitjançant una sol·licitud per escrit, excepte en el supòsit de força major que ho impedeixin.

Les reduccions de jornada es demanaran 15 dies abans mitjançant una sol·licitud per escrit presentat al registre d'entrada d'AISSA.

Les excedències es demanaran 30 dies abans mitjançant una sol·licitud per escrit presentat al registre d'entrada d'AISSA.

29.1 Permisos

a) Quinze dies naturals en cas de matrimoni o unions estables de parella d'acord amb el que estableix el Llibre Segon del Codi Civil català a l'article 234 punt 1 i 2-, que es podran gaudir dins el termini d'un any des de la data de registre i podran sumar-se al període de vacances a petició de la persona treballadora d'acord amb l'empresa.

Caldrà demostrar aquest inici de vida en comú mitjançant la corresponent inscripció de parella estable o de fet a qualsevol registre públic o mitjançant acta notarial.

b) Tres dies laborables en cas de defunció fins a segon grau de consanguinitat, En el cas que el personal necessiti fer un desplaçament a aquest efecte fora de la província, tret que la distància fos superior a 50 quilòmetres, o per causa realment justificada, el termini es veurà ampliat a cinc dies.

c) Cinc dies laborables, com a màxim, per accident, malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi repòs domiciliari, de convivent o de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Es poden gaudir de forma discontinua. La durada màxima d'aquest permís serà vinculada a la finalització del fet causant.

d) En cas de naixement de neonat prematur o qualsevol altre situació que requereixi romandre ingressat el neonat post part, d'acord a l'article 49 del RDL 5/2015 Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el permís per descans maternal o paternal s'allargarà pels dies d'ingrés del neonat fins a un màxim de 13 setmanes.

e) Per adopció, guarda amb fins d'adopció o acolliment. Les parelles que opten per l'adopció, guarda amb fins d'adopció o l'acolliment tenen dret a absentar-se del lloc de treball per a l'assistència a les preceptives sessions d'informació i preparació i per a la realització dels preceptius informes psicològics i socials previs a la declaració d'idoneïtat sempre, en tots els casos, que hagin de tenir lloc dins la jornada de treball.

f) Els progenitors amb fills amb discapacitat amb grau reconegut tenen dret a permisos d'absència del lloc de treball remunerats per poder assistir a reunions o visites en els centres educatius especials o sanitaris on rebin suport.

g) Dos dies per trasllat del domicili habitual a la mateixa població i fins a quatre dies en cas



de ser diferent població. Cal aportar el certificat de canvi de domicili i entre la data del certificat i el gaudir dels dies no ha de passar més d'un mes.

h) Pel temps indispensable, per al compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, en els termes previstos a l'apartat d) de l'article 37.3 de l'Estatut dels treballadors.

i) Als permisos pel temps necessari per a concórrer a exàmens quan cursi amb regularitat estudis per a la consecució de títols oficials acadèmics o professionals, tenint en compte que d'aquests permisos únicament seran retribuïts els corresponents a exàmens finals, parcials o els que alliberen matèria. El personal que en vulgui gaudir haurà de preavisar amb temps suficient i justificar el tipus d'examen i la seva concurrència al mateix. Els permisos retribuïts queden limitats a dues convocatòries a l'any per assignatura i curs acadèmic. Queden exclosos de retribució els permisos per a concórrer a exàmens o activitats formatives de caràcter conjuntural i els que superin les dues convocatòries per assignatura i curs acadèmic. S'entén per temps necessari el període que va des de l'inici de la jornada fins a la finalització del temps de desplaçament necessari per tornar a la feina un cop finalitzada la prova. El personal que treballa de nit gaudirà d'aquest permís la nit anterior a l'examen i comprendrà tota la seva jornada.

j) Tot el personal gaudirà del temps indispensable per l'assistència al consultori mèdic per a proves diagnòstiques i visites a especialistes de la xarxa d'utilització pública, amb avís previ i justificació posterior.

k) Les treballadores embarassades tindran dret a absentar-se del treball, amb dret a remuneració, per a la realització d'exàmens prenatals i tècniques de preparació al part, previ avís a OAM AISSA i justificació de la seva realització.

l) S'establiran 6 dies per assumptes propis o lliure disposició que no caldrà justificar. Per al seu gaudiment s'hauran de sol·licitar amb una antelació mínima de set dies a la data de gaudiment, llevat casos d'urgent necessitat justificada. Perquè naixi el dret al gaudiment d'aquests dies s'haurà de haver prestat serveis per a l'empresa de manera ininterrompuda prèvia a la seva sol·licitud durant un període de tres mesos. El de l'últim trimestre té temps de gaudiment fins el dia 15 de gener de l'any següent. No es poden afegir juntament amb el període de vacances sol·licitats.

m) Els/les treballadors/ores podran gaudir d'un permís retribuït, pel temps indispensable, per visitar al metge d'atenció familiar i comunitària del sistema públic de salut, sempre i quan acreditin la incompatibilitat horària entre la seva jornada de treball i l'horari d'atenció dels seu metge de capçalera.

n) Els/les treballadors/ores tindran dret a un permís pel temps indispensable per acompanyar a un fill menor de setze anys al metge, sempre i quan acreditin la incompatibilitat horària entre la seva jornada de treball i l'horari d'atenció del metge o l'empresa no li faciliti possibilitat de canvi d'horari. Qui vulgui gaudir-ne haurà de preavisar a l'empresa amb suficient antelació (48 hores a excepció d'acreditat la seva impossibilitat), llevat de que es tracti d'una urgència mèdica, i justificar amb posterioritat l'acompanyament.

o) Per a la realització de les tasques sindicals o de representació de personal previstes legalment o en el present Conveni. La sol·licitud ha de ser prèvia a 48 hores a excepció de poder provar la impossibilitat de la mateixa.



p) Fins l'equivalència de quatre dies laborables de la seva jornada ordinària prevalent que es poden fraccionar per hores per absentar-se del lloc de treball per motius familiars urgents relacionats amb familiar fins a segon grau de consanguinitat o afinitat o persones convivents que requereix presència immediata.

29.2 Llicències no retribuïdes

a) Fins a tres mesos a l'any de forma contínua o fraccionada, però mai inferior a un mes de permís no retribuït ampliable a sis mesos amb acord entre persona treballadora i empresa. Aquesta llicència no podrà ser coincident amb els mesos de juny, juliol, agost i setembre a excepció d'urgència justificada.

b) Fins a set dies anuals, amb prèvia sol·licitud, justificació i acord amb l'empresa, per assumptes no contemplats a l'apartat de permisos retribuïts.

c) Fins a vuit setmanes per fill menor de vuit anys, que poden ser contínues o de forma fraccionada. Aquest permís no és exclouent dels de l'apartat a i b.

Les llicències no retribuïdes generen unes hores no meritades de vacances i s'hauran de compensar amb minoració de dies de vacances o recuperació horària. Sempre s'ha de garantir la jornada anual contractada. En cas de recuperació horària i la impossibilitat de realitzar-la dins de l'any natural s'haurà de realitzar dins dels 30 dies següents a la seva reincorporació.

a) Reducció de la jornada per tenir cura d'un menor o persona amb discapacitat

1. Qui per raons de guarda legal tingui a la seva cura directa algun menor de dotze anys o una persona amb discapacitat física, psíquica o sensorial, que no realitzi una activitat retribuïda, tindrà dret a una reducció de la jornada de treball en els termes legalment establerts segons la normativa vigent en cada moment.

Tindrà el mateix dret qui precisi encarregar-se de la cura directa d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que, per raons d'edat, accident o malaltia, no es pugui valdre's per si mateix i que no ocupi activitat retribuïda. La reducció de jornada contemplada en el present apartat constitueix un dret individual dels treballadors i treballadores, homes o dones. No obstant això, si dos o més treballadors/ores de la mateixa empresa generessin aquest dret pel mateix subjecte causant, l'empresari podrà limitar el seu exercici simultani per raons justificades de funcionament de l'empresa o necessitats del servei.

El progenitor, adoptant o acollidor de caràcter preadoptiu o permanent, tindrà dret a una reducció de la jornada de treball, amb la disminució proporcional del salari de, al menys, la meitat de la durada d'aquella, per la cura, durant l'hospitalització i tractament continuat, del menor al seu càrrec afectat per malaltia greu, que impliqui un ingrés hospitalari de llarga durada i requereixi la necessitat de la seva cura directa, continua i permanent, acreditat per l'informe del Servei Públic de Salut o òrgan administratiu sanitari corresponent i, com a màxim, fins que el menor compleixi els 18 anys. Es considerarà malaltia greu a efectes d'aquest paràgraf les regulades al Reial decret 1148/2011, de 29 de juliol, per a l'aplicació i desenvolupament, en el sistema de la Seguretat Social, de la prestació econòmica per cura de menors afectats per càncer o altra malaltia greu, o qualsevol altre que el substitueixi o actualitzi.



2. La concreció horària i la determinació del període de gaudi del permís de lactància i de la reducció de jornada previst en aquest article correspondrà al personal dintre de la seva jornada ordinària. El treballador/ora haurà de preavisar l'empresa amb quinze dies d'antelació la data en què es reincorporarà a la seva jornada ordinària.

29.3 Excedències

a) Excedència voluntària

El personal indefinit que acrediti almenys un any d'antiguitat a l'empresa podrà sol·licitar una excedència voluntària per un període no inferior a quatre mesos ni superior a cinc anys.

L'excedència s'entendrà concedida sense dret a retribució i aquest període no computarà a l'efecte d'antiguitat.

Aquesta excedència es sol·licitarà sempre per escrit amb una antelació de, almenys, trenta dies a la data del seu inici, a no ser per casos demostrables d'urgent necessitat, havent de rebre contestació així mateix escrita per part de l'empresa en el termini de cinc dies.

Abans de finalitzar la mateixa i amb una antelació d'almenys, trenta dies abans de la seva finalització, haurà de sol·licitar per escrit el seu reingrés o pròrroga de l'excedència.

El personal en situació d'excedència tindrà únicament un dret preferencial al reingrés al seu lloc de treball o mateixa categoria, si després de la seva sol·licitud existís alguna vacant. En cas contrari, es trobarà en situació de dret expectant.

Si al finalitzar l'excedència o durant la seva vigència desitja reincorporar-se al treball i no existeixen vacants en la seva categoria l'OAM AISSA oferirà a la persona treballadora la possibilitat de reingrés en categoria inferior en cas de vacant. Si la persona treballadora ho acceptés ho faria amb les condicions d'aquesta nova categoria per a poder accedir a la seva en el moment que es produeixi la primera possibilitat o vacant.

El personal acollit a una excedència voluntària no podrà optar a una nova fins a transcorreguts dos anys de treball efectiu, després d'esgotada l'anterior.

b) Excedència voluntària per conciliació per cura de fill menor de dotze anys o familiar dependent.

El personal amb una antiguitat a l'empresa de com a mínim un any, podrà sol·licitar per raons de conciliació de la vida laboral i familiar, una excedència no retribuïda per un màxim de tres anys que computarà a efectes d'antiguitat i que tindrà una durada mínima d'un mes. Aquest període pot ser de forma contínua o fraccionada. Una vegada finalitzada l'excedència no podrà gaudir d'una nova fins passats sis mesos de treball efectiu, pel mateix fet causant. A la finalització de l'excedència voluntària per conciliació el personal té una reserva de lloc de treball els primers dotze mesos i posteriorment incorporació a un lloc de treball de la mateixa categoria.

Disposicions econòmiques

Durant la vigència del present conveni s'aplicarà allò que disposi la Llei General de Pressupostos de l'Estat en matèria de personal i retribució.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Valoració de llocs de treball (VLT):

És d'interès per part de l'OAM AISSA portar a terme procés de Valoració de Llocs de Treball. Per desenvolupar aquesta tasca el dia 23 d'octubre del 2023 es va contractar l'empresa consultora MARLLI. Per tal de portar a terme el procés de la VLT es va constituir formalment el 9 de novembre de 2023 la Comissió Tècnica de Valoració de llocs de treball (VLT).

El treball tècnic portat a terme va finalitzar el dia 2 de gener de 2024.

El resultat d'aquest treball és que la Comissió Negociadora amb aquesta proposta de Valoració de Llocs de Treball va iniciar un procés de negociació als efectes que es pugui desenvolupar el principi legítim de negociació, disposant d'informació de gran interès, com són els estudis d'equitat interna, externa i política retributiva, i això obre la negociació dels ajustos, de cessions i concessions, propostes i contrapropostes en l'àmbit d'interès legítim sindical.

Fruit d'aquest treball s'aprovaran les taules salarials aplicant la VLT de la següent manera:

Exercici 2025: S'aplicarà la VLT a les categories de gerocultor/a residència, gerocultor/a centre de dia, TASOC, auxiliar de la llar i ajudant d'oficis.

Exercici 2026: S'aplicarà la VLT a les categories de treballador/a familiar, fisioterapeuta, DUI, psicòleg/a, RHS residència, treballador/a social.

Exercici 2027: S'aplicarà la VLT a les categories d'auxiliar administratiu/va, oficial administratiu/va, coordinació de residència, referent de torn nit, planificació, direcció tècnica de residència, direcció i RHS de centres de dia, responsable menjador, coordinació gestió social SAD,

Article 30

Pagues extraordinàries

A tot el personal se li abonaran 2 pagues extraordinàries, una el 15 juny i una altra el 15 de desembre.

La meritació de la paga extra de juny es meritirà de l'1 de desembre de l'any anterior al 31 de maig de l'any vigent i la paga extra de desembre es meritirà de l'1 de juny de l'any vigent al 30 de novembre del mateix any.

Article 31

Antiguitat

S'abonarà en funció del nombre de triennis que cada persona treballadora tingui reconeguts. En el supòsit que els 3 anys de servei ho siguin en categoria diferents, es computarà per tots 3 anys l'import corresponent a l'actual en el moment de fer el trienni.

S'acorda fer efectiu el complement d'antiguitat als treballadors temporals d'antiguitat superior a 3 anys. Els triennis s'abonen a partir del primer dia del mes següent al de la data en què compleix el seu venciment.



Es reconeixeran triennis aportats d'altres administracions públiques diferent a l'OAM AISSA.

L'import de trienni serà fixat a l'annex de taula retributiva.

Article 32

Plusos i complements

32.1 Complement de productivitat

S'estableix de forma permanent un complement de productivitat amb efectes 2026, que s'abonarà al març de l'any 2027, així successivament.

Durant l'any 2025, la comissió paritària desenvoluparà el reglament específic de productivitat amb criteris de millores de serveis.

32.2 Plus nocturnitat

Serà un 25% del preu hora de retribució anual fixe. Tindrà consideració de plus de nocturnitat els serveis prestats entre les 22 i les 7 hores.

32.3 Plus de diumenge

Tindrà la consideració de diumenge de plus els serveis prestats íntegrament en diumenge. Aquest plus serà abonat per hores efectives de treball.

El període vacacional s'abonarà el plus corresponent a la jornada establerta al seu calendari laboral.

L'import de plus de diumenge, per hora, serà fixat a l'annex de taula retributiva.

32.4 Plus festiu de caràcter oficial i local

El personal que per calendari del servei on és adscrit li correspongui treballar en dies festius de caràcter oficial i local serà remunerats amb un plus per hores efectives de treball.

El període vacacional s'abonarà el plus corresponent a la jornada establerta al seu calendari laboral.

A excepció del dia 25 de desembre i 1 de gener, que serà de caràcter especial, aquest plus serà efectiu des de les 22 hores del dia anterior a la festivitat i fins les 22 hores del dia festiu en qüestió.

L'import de festiu de caràcter oficial i local, per hora, serà fixat a l'annex de taula retributiva.

32.5 Plus de dissabte

Durant l'any 2026 la comissió paritària negociarà la viabilitat per l'aplicació de plus de dissabte a l'any 2027.



32.6 Import d'hora extra

S'estableix per tota la vigència del conveni un import de 18 euros per hora extraordinària.

Capítol IV

Formació

Article 33

Principis generals

La formació professional com a eina estratègica ha de procurar satisfer les necessitats formatives corporatives i la dels seus treballadors/ores. D'una banda, aquesta formació que es regula com a dret bàsic dels treballadors/ores ha de facilitar el seu desenvolupament professional i personal. D'altra banda, aquesta formació és un deure que contribueix al compliment de prestació d'uns serveis públics en evolució i de qualitat. Cal entendre la formació, doncs, en termes d'inversió i no de cost.

Article 34

Objectius de la formació professional

La formació ha de perseguir la consecució de 2 objectius principals:

a) El desenvolupament de les capacitats professionals per tal de dur a terme eficaçment les funcions pròpies del lloc de treball, fet que reverteix en l'assoliment dels objectius de l'OAM AISSA.

L'assoliment d'aquest objectiu requereix la formació necessària per a l'adaptació al nou lloc de treball (formació d'acollida); la formació necessària per desenvolupar nous projectes, nous serveis (formació estratègica); i la formació necessària per a la millora en la prestació del servei (formació d'actualització i aprofundiment). Així doncs, els continguts i la metodologia d'aquesta formació han d'orientar-se vers la millora de l'acompliment del lloc de treball i a les necessitats formatives detectades.

Les persones destinatàries hauran de desenvolupar funcions relacionades amb els objectius a assolir.

b) La millora de les competències de les persones treballadores de l'OAM AISSA amb la finalitat de potenciar-les professionalment i en conseqüència, incrementant així les possibilitats de promoció.

Per l'assoliment d'aquest objectiu és necessari el plantejament d'activitats formatives amb independència de les tasques concretes que realitzin les persones treballadores. Les accions formatives que es plantegin es centraran en matèria relacionades amb els serveis que presta l'OAM AISSA.

Article 35

Pla de formació de l'OAM AISSA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



El pressupost de formació de l'OAM AISSA serà del 0.7% de la massa salarial, sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària d'acord a fons destinats a aquest concepte.

Les persones treballadores de l'OAM AISSA tindran un crèdit formatiu de 20 hores anuals, acumulables durant 5 anys. Aquestes hores de formació seran a tot els efectes temps efectiu de treball, ja siguin dins de l'horari de treball o fora i per tant compensables.

No es pagaran en cap cas hores extres per motius formatius.

Els plans formatius seran elaborats amb l'objectiu de donar compliment al Pla de formació i serà per les persones treballadores amb contracte indefinit o temporals amb tipologia de pendent de convocatòria fins a cobertura definitiva de la plaça. Aquests plans poden ser propis o plans agrupats.

Es potenciarà la formació adreçada al coneixement i a la millora de l'ús de la llengua catalana per part de les persones treballadores de l'OAM AISSA.

La direcció de l'OAM AISSA amb la Representació Legal dels Treballadors elaboraran conjuntament el Pla de Formació anual que inclourà la validació de les sol·licituds de l'especialització professional i permanència.

Totes les persones treballadores de l'OAM AISSA tindran dret a la informació dels cursos continguts al Pla de Formació. Per tal de garantir aquests dret l'OAM AISSA informará del contingut del Pla a través del portal de la persona treballadora d'AISSA i els taulells d'anunci.

Article 36

Especialització professional i permanència

L'OAM AISSA pot assumir la formació especialitzada (màsters, postgraus, mestratges o especialitzacions professionals), quan estigui vinculada a les necessitats organitzatives i/o als serveis prestats per l'organisme, d'algun treballador/a.

En aquests casos i quan el valor econòmic de la formació superi els 1.000 euros anuals, la persona treballadora haurà de comprometre's per escrit a no extingir el seu contracte o demanar una excedència, a excepció de les excedències per conciliació de vida familiar, fins a dos anys després de finalitzar la formació. Aquest requisit serà imprescindible per l'aprovació del curs per part de l'OAM AISSA.

En el supòsit que el treballador/a rescindeixi voluntàriament el seu contracte abans que transcorrin els 2 anys des de la finalització del curs, haurà d'indemnitzar a l'OAM AISSA per danys i perjudicis. L'import de la indemnització serà equivalent al valor econòmic del curs. Aquesta quantitat li serà retirada de la quitança.

Capítol V

Seguretat i Salut Laboral

Article 37

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Principis generals

La prevenció de riscos laborals i la protecció de la salut de les persones que treballen a l'OAM AISSA constitueixen un dels objectius principals de les parts signants. Les parts es comprometen a col·laborar en el desenvolupament d'aquest objectiu.

Les parts signants es comprometen a potenciar l'assoliment d'una autèntica cultura preventiva i a realitzar la prevenció de riscos laborals mitjançant la integració de l'activitat preventiva en el seu sistema general de gestió, en el conjunt de les seves activitats i en tots els nivells jeràrquics, a través de la implantació del pla de prevenció a tot l'OAM AISSA.

L'OAM AISSA s'obliga a garantir la prevenció de riscos i la protecció de la salut en l'àmbit laboral, i els treballadors/ores s'obliguen a complir amb els seus deures en matèria preventiva.

Article 38

Organització i planificació de l'activitat preventiva

El model d'organització és l'establert mitjançant acord entre l'OAM AISSA i la representació de les persones treballadores. En tot cas, s'han de garantir per part de l'OAM AISSA de forma interna o externa els recursos necessaris per desenvolupar amb plenes garanties l'activitat preventiva a l'organització, sigui quin sigui el model adoptat.

El seguiment, control i desenvolupament de l'activitat preventiva es farà de forma bianual.

El Pla Preventiu serà consensuat i aprovat pel Comitè de Seguretat i Salut.

Article 39

Les persones treballadores de l'OAM AISSA resten obligats a fer un ús adequat i respectuós del material de prevenció posat a la seva disposició, el mal ús o la utilització incorrecte d'aquest material per garantir la seva salut, serà tipificada com a falta d'acord a l'apartat de règim disciplinari.

Article 40

Informació i formació

Totes les persones treballadores de l'OAM AISSA al moment d'iniciar la seva activitat al seu lloc de treball han de rebre informació sobre els riscos que poden patir, i sobre com han d'actuar per minimitzar-los i evitar-los. Totes les persones treballadores de l'OAM AISSA rebran formació sobre la prevenció i la salut laboral.

OAM AISSA i representació dels treballadors/ores decidiran les prioritats en aquest àmbit una vegada el servei de prevenció informi d'aquestes segons els seus criteris tècnics. Es donarà prioritat a aquells col·lectius que presentin més risc, i en aquells que s'hagi observat una major incidència d'accidents o de baixes.

Article 41

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Vigilància de la salut i revisions mèdiques

L'OAM AISSA garanteix als seus treballadors/ores la vigilància periòdica de l'estat de salut en relació als riscos inherents al lloc de treball.

L'OAM AISSA seguirà fent, amb caràcter voluntari, i d'acord amb els terminis que s'estableixin pel Comitè de Seguretat i Salut, les revisions mèdiques.

La vigilància de la salut sempre requerirà el consentiment de les persones treballadores. En el cas que una persona treballadora no doni el seu consentiment, ho haurà de manifestar de forma explícita, mitjançant escrit dirigit al Servei de Prevenció de Riscos, en el que es manifesti la seva voluntat de no ser sotmès a la vigilància.

Article 42

Comitè de Seguretat i Salut

Existirà un Comitè que integri els representants de l'OAM AISSA i els delegats de prevenció.

Aquest Comitè tindrà un marcat caràcter tècnic, promovent-se que totes les persones presents en el Comitè tinguin garantides com a mínim la formació bàsica. Els integrants s'esforçaran en convertir aquest òrgan en un instrument de referència, allunyat el màxim possible de tot tipus de conflictes que restin a veure amb la seguretat i salut dels treballadors/es.

Aquest Comitè tindrà un Reglament de funcionament, que faciliti el seu desenvolupament de forma eficaç.

Aquest Comitè promourà el coneixement i l'observança de les disposicions vigents en matèria de seguretat i salut, coneixerà de totes les qüestions en aquest àmbit, estudiarà les situacions de perillositat, riscos, accidents, analitzarà les seves causes i promourà mesures correctores.

Especialment el Comitè desenvoluparà comissions ad hoc, específiques per a situacions de drogodependències, alcoholisme, assetjaments, i qualsevol altra situació que ho requereixi. Es realitzaran protocols d'actuació, i es requerirà l'ajuda d'entitats especialitzades perquè donin la seva opinió experta.

Les persones delegades de prevenció disposaran d'un crèdit horari addicional de 20 hores mensuals.

Capítol VI

Article 43

Garanties sindicals

Drets sindicals

Els Comitès d'empresa i Delegats/ades de personal tindran, entre d'altres, els següents drets i funcions, a més dels ressenyats en l'article 64 de l'Estatut dels treballadors:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- a. Ser informats, prèviament, de totes les sancions imposades per l'OAM AISSA per faltes greus i molt greus.
- b. Conèixer, trimestralment almenys, les estadístiques sobre l'índex d'absentisme, els accidents de treball, les malalties professionals i les seves conseqüències, els índexs de sinistres, els estudis periòdics o especials de l'ambient laboral i els mecanismes de prevenció que s'utilitzen.
- c. De vigilància en el compliment de les normes vigents en matèria laboral, de seguretat social i ocupació, i també la resta dels pactes, condicions i usos en vigor, formulant, si és necessari, les accions legals pertinents davant l'OAM AISSA o tribunals competents.
- d. De vigilància i control de les condicions de seguretat i salut en l'exercici del treball en l'OAM AISSA amb les particularitats que preveu en aquest sentit l'article 19 de l'Estatut dels treballadors.

Garanties dels/les representants del personal

A més de les garanties que preveuen els apartats a, b, c i d de l'article 68 de l'Estatut dels treballadors, els/les representants del personal disposaran d'un crèdit d'hores mensuals retribuïdes d'acord amb la següent escala:

- Fins a 25 treballadors/es: vint hores.
- De 26 a 50 treballadors/es: vint-i-cinc hores.
- De 51 a 100 treballadors/es: trenta hores.
- De 101 a 250 treballadors/es: trenta-cinc hores.
- De 251 en endavant: quaranta hores.

La utilització del crèdit tindrà dedicació preferent amb l'única limitació de l'obligació de comunicar, prèviament amb un mínim de 48 hores a excepció de la impossibilitat del mateix.

El crèdit d'hores mensuals retribuïdes per als/les representants podrà acumular-se en un/a o diversos/es Delegats/ades. Haurà de ser comunicat amb l'antelació de 48 hores. Així mateix, es facilitaran taulers d'anuncis en tots els centres de treball perquè, sota la responsabilitat dels/de les representants sindicals, es col·loquin aquells avisos i comunicacions que calgui efectuar i es consideri pertinents. Els abans esmentats taulells es distribuïran en els punts i llocs visibles i accessibles per a permetre que la informació arribi fàcilment al personal.

Seccions sindicals: l'OAM AISSA respectarà els drets del personal a sindicar-se lliurement. Permetrà que el personal afiliat/ada a un sindicat pugui celebrar reunions, recollir quotes i distribuir informació sindical sense pertorbar l'activitat normal. No podrà condicionar l'ocupació d'un treballador/a el fet que estigui o no afiliat/ada o renunciï a la seva afiliació sindical i tampoc podrà incomodar-li o perjudicar-li de cap altra forma a causa de la seva afiliació o activitat sindical.

A l'OAM AISSA haurà taulells d'anuncis en els quals els sindicats podran inserir les seves comunicacions.

Els sindicats podran establir seccions sindicals a l'OAM AISSA.



Els/les Delegats/ades sindicals gaudiran dels mateixos drets i garanties que els representants del personal en els Comitès d'empresa o Delegats/ades de personal.

Assemblees: els/les Delegats/ades de personal, Comitès d'empresa, seccions sindicals o el 20% del total de la plantilla, podran convocar reunions amb un mínim de 48 hores, prèvia comunicació a recursos humans, dintre d'hores de treball i amb un màxim de vuit hores mensuals. La comunicació expressarà l'ordre del dia dels temes a tractar, l'hora d'inici i la durada prevista. L'OAM AISSA facilitarà un espai adequat per la celebració de l'assemblea.

Taules negociadores: al personal que participi a les Comissions, paritària o negociadora del Conveni els serà concedit permís retribuït amb la finalitat de facilitar-los la seva labor negociadora i durant el transcurs de les esmentades negociacions.

Per les seccions sindicals:

- Es consignarà anualment la quantitat de 150 euros per cada membre del Comitè d'Empresa com a ajut per a les necessitats del Comitè d'Empresa, quantitat que s'haurà de justificar dins dels primers 15 dies de l'any següent.
- Les seccions sindicals que hagin aconseguit un 10% del resultat de les eleccions sindicals disposaran de 50 hores mensuals per la realització de les seves funcions, repartides segons el criteri de la secció. Tindran dret a nomenar 1 delegats sindicals, cadascun dels quals disposarà de 30 hores mensuals de permís sindical.

Capítol VII

Article 44

Canvi o adaptació de llocs de treball

El motiu principal per proposar aquest canvi de lloc de treball serà per raons de caràcter mèdic, basades en les possibles afectacions o interrelacions entre l'estat de salut del treballador/a i els requeriments o les característiques del lloc de treball que aquest/a ocupa.

En aquest sentit, el caràcter voluntari del canvi ha de venir condicionat pels resultats de la vigilància de salut, segons es determina en l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, prèvia informació al Comitè de Seguretat i Salut.

44.1 Procediment

Sol·licitud de canvi. El procediment de canvi de lloc de treball per raons de caràcter mèdic pot iniciar-se:

A sol·licitud de la persona interessada. En aquest cas la persona interessada s'adreçarà per escrit a l'OAM AISSA, fent les al·legacions oportunes i adjuntant la documentació que consideri més adient que serà derivada a visita amb vigilància de la salut per la seva valoració.

Proposta de resolució del Comitè de Seguretat i Salut:

El Servei de Vigilància de la Salut de l'OAM AISSA, considerant els resultats de les



Secretaria General

actuacions, farà un informe que respectarà la privacitat de les dades personals, proposant l'opció més apropiada. El Comitè de Seguretat i Salut estudiarà l'informe i farà una proposta de resolució al Departament de Recursos Humans i que també traslladarà al treballador/a, per tal que pugui fer les al·legacions oportunes a les diferents propostes.

Propostes:

Desestimació de la sol·licitud de canvi de lloc de treball per no concórrer els justificants mèdics.

Manteniment de la persona al seu lloc de treball però condicionada a l'adopció de mesures correctores que resultin necessàries introduir, o bé a l'adaptació del lloc de treball a les limitacions o condicionants del seu cas.

Considerar justificada l'adaptació de lloc de treball:

- Patologia o afectació constatada o que es deriva.
- Tasques o activitats incompatibles amb l'estat de salut, afectació o característiques de la persona.
- Tasques o activitats compatibles o més adients amb les característiques, estat de salut o afectació de la persona.
- Possibilitat d'ocupació d'un lloc de treball per una durada determinada per afectació de caràcter reversible.

El Departament de Recursos Humans proposarà a Gerència les possibilitats de llocs de treball:

El Departament de Recursos Humans, en funció del tipus de patologia i del grau d'incompatibilitat existent, proposarà les possibilitats que seran exposades al Comitè de Seguretat i Salut.

Assignació d'un lloc de treball vacant compatible amb les característiques de la persona. En el cas de no haver-ne cap, si l'estat de salut o afectació de la persona suposa un risc greu per aquesta, es prohibirà la realització de qualsevol activitat incompatible mentre no es produeixi el canvi de lloc de treball.

Si no hi ha vacants compatibles per la persona treballadora en una relació de personal pendent de reassignació de lloc de treball. En aquest cas, mentre no es produeixi el canvi de lloc, es tindrà en compte els condicionants o les limitacions de la persona afectada, la qual quedarà exempta de les tasques que resultin incompatibles amb el seu estat de salut i/o afectació.

44.2 Informació del procés

El Comitè de Seguretat i Salut vetllarà perquè el treballador/a sigui informat en tot moment del procés i dels acords presos, alhora que s'informarà de forma expressa als seus caps corresponents de les limitacions, incompatibilitats o els condicionants de la persona afectada.

44.3 Obtenció de la invalidesa corresponent

Les persones afectades pels punts anteriors hauran d'esgotar totes les vies i accions



orientades a l'obtenció de la invalidesa que correspongui.

44.4 Formació per a l'adequació al nou lloc de treball

En cas de canvi a un nou lloc de treball, alhora d'avaluar l'adscripció a aquest, caldrà definir els requeriments formatius propis del lloc de treball assignat. Es promocionaran aquelles activitats formatives que la persona treballadora necessiti per desenvolupar amb normalitat les tasques del nou lloc de treball.

44.5 Efectes retributius

La persona treballadora percebrà la retribució corresponent al nou lloc de treball que passa a ocupar.

Article 45

Situacions d'invalidesa permanent, parcial o permanent total.

Executant la resolució amb caràcter vinculant que determini l'organisme oficial competent de la matèria.

Amb aquells treballadors/ores que després d'estar avaluats/ades pel Tribunal Mèdic de l'ICAM obtinguin un grau d'invalidesa de permanent parcial o de permanent total, que els impedeixi desenvolupar la seva professió habitual, l'OAM AISSA intentarà fer els ajustos raonables al lloc de treball que ocupa o intentarà reubicar el treballador a un lloc de treball vacant que s'adapti a les seves limitacions funcionals, i pel que estigui capacitat, sempre que no suposi una càrrega excessiva per a l'Administració que valorarà la Comissió pertinent.

45.1 Revisió de la situació d'adaptació de lloc de treball. Retorn a treballs que no siguin de canvi de lloc

Aquelles persones treballadores en situació d'adaptació de lloc de treball que no percebin prestacions econòmiques periòdiques per incapacitat permanent total del sistema de la Seguretat Social, i en funció de la naturalesa de la seva incapacitat, podran ser sotmesos a revisions mèdiques periòdiques a sol·licitud de la persona interessada o de l'OAM AISSA, prèvia consideració del Comitè de Seguretat i Salut, per tal d'avaluar el manteniment o no en aquesta situació.

La declaració al retorn al seu lloc de treball inicial comportarà que la persona afectada restarà al lloc de treball adaptat fins que l'OAM AISSA, prèvia consideració del Comitè de Seguretat i Salut.

Capítol VIII

Règim disciplinari

Article 46

Responsabilitat disciplinària

Els empleats públics resten subjectes al regim disciplinari establert en aquest apartat a

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

l'Estatut dels treballadors, normes laborals i a les normes que les lleis de la funció pública, segons les competències establertes a l'article 136 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, es dictin, tant en el desplegament de l'Estatut de la funció pública, com en el desplegament de la normativa autonòmica.

La responsabilitat disciplinària del personal laboral en tot el no previst en el present apartat es regirà pels principis inspiradors de la funció pública i per la legislació laboral.

46.1 Exercici de la potestat disciplinària

1. Les administracions públiques corregiran disciplinàriament les infraccions del personal al seu servei comeses en l'exercici de les seves funcions i càrrecs, sense perjudici de la responsabilitat patrimonial o penal que es pugui dependre d'aquestes infraccions.

2. La potestat disciplinària s'exercirà d'acord amb els següents principis:

- a) Principi de legalitat i tipicitat de les faltes i sancions, a través de la predeterminació normativa.
- b) Principi d'irretroactivitat de les disposicions sancionadores no favorables y de retroactivitat de les favorables al presumpte infractor.
- c) Principi de proporcionalitat, aplicable tant a la classificació de les infraccions i sancions com a la seva aplicació.
- d) Principi de culpabilitat.
- e) Principi de presumpció d'innocència.

2. bis. Las faltes seran establertes, atenent les següents circumstàncies:

- a) El grau en que s'hagi vulnerat la legalitat.
- b) El descrèdit per a la imatge pública de l'organisme.

3. Quan de la instrucció d'un procediment disciplinari resulti l'existència d'indisicis fundats de criminalitat, es suspèn la seva tramitació i es posarà en coneixement del Ministeri Fiscal. Els fets declarats provats per resolució judicial ferma vinculen l'Administració.

Article 47

Faltes

47.1 Tipus de faltes

Les faltes comeses per les persones treballadora de l'OAM AISSA en l'exercici de les seves funcions es classifiquen en:

- a) Molt greus
- b) Greus
- c) Lleus

A efectes del que disposa aquest article, s'entén per mes el període comprès per mes natural.

47.2 Faltes molt greus:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



- a) Discriminació per llengua, opinió, lloc de naixement o veïnatge o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Així com l'assetjament moral o sexual.
- b) L'abandonament del lloc de treball.
- c) La falsedat, deslleialtat, frau, l'abús de confiança i el furt o robatori, tant a companys/es de treball, usuaris/àries o a l'organisme, durant l'acompliment de les seves tasques fora de les mateixes.
- d) Posar a altra persona a realitzar els serveis sense autorització de l'organisme.
- e) L'embriaguesa o toxicomania reiterada durant el compliment del treball que repercuteixi greument en el mateix.
- f) Els maltractaments de paraula o d'obra companys/es, superiors, personal al seu càrrec i usuaris/àries.
- g) Baralles i batusses amb els seus companys/es de treball, comandaments o amb els usuaris/es als quals prestin el servei.
- h) Exigir, demanar o acceptar remuneració econòmica, material o de favor, de l'usuari/a o de tercers.
- i) La reincidència en falta greu en el període de sis mesos, encara que sigui de diferent naturalesa, sempre que hagués intervingut sanció ferma.
- j) La falta notòria de rendiment que comporti inhibició en el compliment de les tasques encomanades. Així com el desobeir obertament les ordres o instruccions d'un superior, excepte que constitueixin infracció manifesta de l'ordenament jurídic.
- k) L'incompliment de l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- l) La falta d'assistència al treball quatre o més dies, sense causa justificada dins d'un mes natural.

47.3 Faltes greus

- a) L'incompliment de les ordres que provenen dels superiors relatives a la tasca pròpia del lloc de treball.
- b) El fet d'originar enfrontaments en el centre de treball o de prendre-hi part.
- c) La negativa a complir tasques que li són ordenades pels superiors per satisfer necessitats sobrevingudes de compliment urgent.
- d) La falta d'assistència al treball dos o tres dies, sense causa justificada dins d'un mes natural.
- e) La utilització de temps, uniformes o materials de l'organisme (telèfons mòbils, smartphones, tauletes, PC,...) en qüestions alienes o en benefici propi.
- f) La reincidència en la comissió de faltes lleus, encara que siguin de diferent naturalesa, dins d'un mateix trimestre, quan hagin intervingut sancions ferma per les mateixes.
- g) L'incompliment de les normes o mesures de seguretat i salut en el treball, excepte quan del mateix es puguin derivar riscos per la salut i integritat física, cas en que la tipificació de la falta serà de molt greu.
- h) Més de tres faltes de puntualitat superior a quinze minuts a l'inici de la jornada laboral dintre d'un mes natural.
- i) Acceptar, sense autorització per escrit de l'organisme, la custòdia de les claus del domicili de l'usuari/ària.

47.4 Faltes lleus

- a) Fins a tres faltes de puntualitat, menys de quinze minuts de retard, a l'inici de la jornada laboral, dintre d'un mes.
- b) La falta d'assistència al treball d'un dia sense causa justificada.
- c) La falta d'higiene i neteja personal.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



- d) Alterar sense autorització de coordinació els horaris dels serveis contemplats en els comunicats de treball.
- e) No comunicar a l'organisme els canvis de domicili, residència o situació familiar que pugui afectar a les obligacions tributàries o de la Seguretat Social.

Article 48

Sancions

Les sancions, que podran imposar-se en funció de la qualificació de les faltes, seran les següents:

- a) Per faltes lleus

Amonestació per escrit.

Suspensió d'ocupació i sou fins a tres dies naturals.

- b) Per faltes greus

Suspensió d'ocupació i sou de tres dies a un mes natural.

- c) Per faltes molt greus

Suspensió d'ocupació i sou d'un a tres mesos.

Acomiadament.

Article 49

Tramitació i prescripció

Les sancions es comunicaran motivadament i per escrit a l'interessat perquè en prengui coneixement i efectes, donant-se notificació a la Representació Legal dels Treballadors de l'OAM AISSA, independentment de la seva graduació.

És absolutament indispensable la tramitació d'expedient contradictori un cop obert i notificat l'incoació de l'expedient per règim disciplinari, qualsevol que fos la seva gravetat, quan es tracti de Representant Legal dels Treballadors de l'OAM AISSA, Delegats/ades de personal o Delegats/ades sindicals, tant si es troben en actiu dels seus càrrecs sindicals com si fins i tot es troben en període reglamentari de garanties.

Independentment de la tipificació de falta, totes les persones treballadores de l'OAM AISSA, tindrà un termini general d'al·legacions de 10 a 15 dies hàbils (art. 82 Llei 39/2015), des del dia següent de la data de la notificació.

Les faltes prescriuran d'acord a la normativa vigent aplicable.

Article 50

Aplicació de la sanció

El treballador/a declarat en la situació de suspensió queda privat temporalment de l'exercici de les seves funcions i dels drets i les prerrogatives annexes a la seva condició. La suspensió



Secretaria General

pot ser provisional o ferma.

La sanció disciplinària de suspensió ferma per més de 15 dies determinen la pèrdua de lloc de treball, que es pot proveir reglamentàriament, sens perjudici dels supòsits de rehabilitació.

No es poden imposar sancions que consisteixin en la reducció de la durada de les vacances o una altra minoració dels drets de descans del treballador/a, o que constitueixin multa d'havers. La sanció en cap cas no pot suposar la violació del dret a la dignitat de la persona.

Capítol IX

Article 51

Prestacions socials

1. Avançament de pagues extra

Els treballadors de contracte superior a l'any podran disposar de l'avançament de la part meritada de les 2 pagues extres dins de l'any natural, les sol·licituds seran aprovades per la comissió corresponent.

2. Complementos per incapacitats temporals comunes o laborals

Es complementarà les retribucions fixes al 100% des de l'inici de la mateixa i fins que sigui donat d'alta.

3. Responsabilitat civil i assistència de lletrat

L'organisme es compromet a garantir l'assessorament i defensa jurídica de totes les persones treballadores emparades en aquest conveni que puguin ser derivades de la prestació del seu servei.

4. Jubilacions anticipades

Es realitzaran d'acord a la legislació vigent de cada moment.

5. Jubilacions parcials

L'OAM AISSA es compromet a tramitar les jubilacions parcials d'acord a la legislació vigent de cada moment.

La persona treballadora ho notificarà a l'Organisme amb una antelació mínima de sis mesos.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Roba de treball i equips de protecció individual.

L'organisme lliurarà a cada persona treballadora, com a protecció, la roba de treball que es renovarà cada 12 mesos i que consistirà en dues bates o dues bruses, pantalons apropiats per a la feina i sabates.

En cas de necessitats es proporcionarà roba d'abric.



Secretaria General

La roba de treball es readaptarà en els casos d'embaràs quan l'evolució del mateix així ho aconselli.

Guants, guants especials i mascaretes, o qualsevol altre material de protecció s'aportaran sempre que siguin necessaris.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

Fons social

Durant la vigència d'aquest conveni hi ha la voluntat de negociar la creació d'un fons social per al proper conveni.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11) i VEC (2) = 13 vots
Abstencions: ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (2)
= 12 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

10. Espai Públic.

Número: 76/2021/eCONT.

REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE DE GESTIÓ INTEGRADA DEL SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS I JARDINS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Antecedents

Primer. El contracte es va formalitzar en data 24.5.2016, amb un preu anual de 2.159.230,99 €, IVA al 10% del 70% de l'import i al 21% d'IVA del 30% de l'import inclòs, (1.905.764,34 € més 253.466,65 €) i va entrar en vigor a partir de 1 de juny de 2016, per un període de 4 anys, prorrogables anualment fins a 2 anys més.

Segon. El Ple municipal de data 16.12.2019 va acordar la revisió de preus del contracte corresponent a l'any 2017, efectuada d'acord amb la variació de preus experimentada per l'IPC en el període comprès entre el mes de maig de 2016 i el maig de 2017, que va ser fixada en un 2,1 %; i d'acord amb el contracte, la revisió de preus a partir de l'1 de juny de 2017 tindria un increment del 85% del 2,1%, que suposa un 1,785% dels costos, amb un resultat de preu contractual revisat a partir de l'1 de juny de 2017 de 2.197.773,27 €, IVA al 10% del 70% de l'import i 21% d'IVA del 30% de l'import inclòs (1.939.782,23€ més 257.991,04 €).



Així mateix, va acordar la revisió de preus del contracte corresponent a l'any 2018, efectuada d'acord amb la variació de preus experimentada per l'IPC en el període comprès entre el mes de maig de 2017 i el maig de 2018, que va ser fixada en un 2,3%; i d'acord amb el contracte, el preu a partir de l'1 de juny de 2018 tindria un increment del 85% del 2,3%, que suposa un 1,955% dels costos, amb un resultat de preu contractual revisat a partir de l'1 de juny de 2018 de 2.240.739,73 €, IVA al 10% del 70% de l'import i 21% d'IVA del 30% de l'import inclòs (1.977.704,97€ més 263.034,76 €).

Tercer. El Ple municipal de data 6.4.2020 va convalidar un acord de revisió de preus del contracte corresponent a l'any 2019, efectuada d'acord amb la variació de preus experimentada per l'IPC en el període comprès entre el mes de maig de 2018 i el maig de 2019, que va ser fixada en un 1%; i d'acord amb el contracte, el preu a partir de l'1 de juny de 2019 tindria un increment del 85% de l'1%, que suposa un 0,85% dels costos, amb un resultat de preu contractual revisat a partir de l'1 de juny de 2019 de 2.259.786,03 €, IVA al 10% del 70% de l'import i 21% d'IVA del 30% de l'import inclòs (1.994.515,47€ més 265.270,56 €).

Quart. En data 6 d'abril de 2020, el Ple municipal va convalidar el Decret núm. 1262, de data 20 de març de 2020, que va aprovar la primera pròrroga del contracte per un període d'un any, des de l'1 de juny de 2020 fins al 31 de maig de 2021.

Cinquè. En data 1 de març de 2021 el Ple municipal va aprovar la segona pròrroga del contracte per un període d'un any, des de l'1 de juny de 2021 fins al 31 de maig de 2022.

Sisè. En data 4 de juliol de 2022 el Ple municipal va acordar la continuïtat en la prestació del Servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, fins que pugui iniciar-se la vigència d'un nou contracte, amb un preu anual de 2.259.786,03 € (IVA inclòs), pendent d'aplicació de la revisió de preus per a l'anualitat 2022.

Setè. En data 19 de desembre de 2022 el Ple municipal va acordar la revisió de preus del contracte pel període comprès entre l'1 de juny de 2020 i el 31 de maig de 2021, i entre l'1 de juny de 2021 i el 31 de maig de 2022, que situa el preu del contracte en 2.428.529,43 euros (IVA inclòs).

Vuitè. En data 6 de maig de 2024 el Ple municipal va acordar la revisió de preus del contracte pel període comprès entre l'1 de juny de 2023 i el 31 de maig de 2024, que situa el preu del contracte en 2.482.292,20 € (IVA inclòs), amb una variació anual de 53.762,77 €.

Novè. En data 23 de desembre de 2024, VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, ha presentat (Registre d'entrada núm. 2024072605) sol·licitud de revisió de preu del contracte aplicable al període comprès entre l'1 de juny de 2024 i el 31 de maig de 2025.



Desè. El Responsable del contracte de serveis de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, ha emès informe proposant l'aprovació de la revisió de preus del contracte, el qual es transcriu a continuació:

"INFORME TÈCNIC

Identificador de l'expedient
Exp. 76/2021/eCONT

Objecte de l'informe

Informe tècnic relatiu a la revisió de preu per l'anualitat 2024-2025 del contracte "Servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A" prestat per l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, S.A.

Antecedents

Primer. El contracte es va formalitzar en data 24.5.2016, amb un preu anual de 2.159.230,99 €, IVA al 10% del 70% de l'import i IVA al 21% el 30% de l'import inclòs, (1.905.764,34 € més 253.466,65 €) i va entrar en vigor a partir de 1 de juny de 2016, per un període de 4 anys, prorrogables anualment fins a 2 anys més.

Segon. El Ple municipal, en data 16.12.2019, va acordar la revisió de preus del contracte corresponent a l'any 2017, efectuada d'acord amb la variació de preus experimentada per l'IPC en el període comprès entre el mes de maig de 2016 i el maig de 2017, que va ser fixada en un 2,1 %. I d'acord amb el contracte, la revisió de preus a partir de l'1 de juny de 2017 tindria un increment del 85% del 2,1%, que suposa un 1,785% dels costos, amb un resultat de preu contractual revisat a partir de l'1 de juny de 2017 de 2.197.773,27 €, IVA al 10% del 70% de l'import i IVA al 21% del 30% de l'import inclòs (1.939.782,23€ més 257.991,04 €).

Així mateix, va acordar la revisió de preus del contracte corresponent a l'any 2018, efectuada d'acord amb la variació de preus experimentada per l'IPC en el període comprès entre el mes de maig de 2017 i el maig de 2018, que va ser fixada en un 2,3%. I d'acord amb el contracte, el preu a partir de l'1 de juny de 2018 tindria un increment del 85% del 2,3%, que suposa un 1,955% dels costos, amb un resultat de preu contractual revisat a partir de l'1 de juny de 2018 de 2.240.739,73 €, IVA al 10% del 70% de l'import i IVA al 21% del 30% de l'import inclòs (1.977.704,97€ més 263.034,76 €).

Tercer. El Ple municipal, en data 6.4.2020, va convalidar un acord de revisió



de preus del contracte corresponent a l'any 2019, efectuada d'acord amb la variació de preus experimentada per l'IPC en el període comprès entre el mes de maig de 2018 i el maig de 2019, que va ser fixada en un 1%. I d'acord amb el contracte, el preu a partir de l'1 de juny de 2019 tindria un increment del 85% de l'1%, que suposa un 0,85% dels costos, amb un resultat de preu contractual revisat a partir de l'1 de juny de 2019 de 2.259.786,03 €, IVA al 10% del 70% de l'import i IVA al 21% del 30% de l'import inclòs (1.994.515,47€ més 265.270,56 €).

Quart. En data 6 d'abril de 2020, el Ple municipal va convalidar el Decret núm. 1262, de data 20 de març de 2020, que va aprovar la primera pròrroga del contracte per un període d'un any, des de l'1 de juny de 2020 fins al 31 de maig de 2021.

Cinquè. En data 1 de març de 2021 el Ple municipal va aprovar la segona pròrroga del contracte per un període d'un any, des de l'1 de juny de 2021 fins el 31 de maig de 2022.

Sisè. En data 4 de juliol de 2022, el Ple municipal va acordar la continuïtat en la prestació del Servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú fins que pugui iniciar-se la vigència d'un nou contracte amb un preu anual de 2.259.786,03 € (IVA inclòs), pendent d'aplicació de la revisió de preus per a l'annualitat 2022.

Setè. En data 19 de desembre de 2022, el Ple municipal va acordar la revisió de preus del contracte pel període comprès entre l'1 de juny 2020 fins al 31 de maig de 2021 i entre l'1 de juny de 2021 fins al 31 de maig de 2022, que situa el preu del contracte en 2.428.529,43 euros (IVA inclòs).

Vuitè. En data 6 de maig de 2024, el Ple municipal va acordar la revisió de preus del contracte pel període comprès entre l'1 de juny 2023 fins al 31 de maig de 2024, que situa el preu del contracte en 2.482.292,20 euros (IVA inclòs).

Novè.- La clàusula 3.2 del Plec de Clàusules administratives particulars corresponent al contracte de servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A; referent a la revisió de preus del contracte, estableix el següent:

"Els preus adjudicats poden ser objecte de revisió quan així consti en el quadre- caràtula de característiques. Si així consta en aquest quadre-caràtula, els preus adjudicats poden ser objecte de revisió sempre i quan hagués transcorregut un any des del començament de l'execució del contracte i, a excepció dels contractes de gestió de serveis, quan s'hagi executat el 20 per cent de l'import del contracte. La revisió no pot superar el 85 per cent de variació experimentada per



l'índex adoptat.

En el supòsit que s'actualitzin els preus, cal que:

- a) L'adjudicatari ho sol·liciti raonadament a l'òrgan de contractació, en el termini dels 30 dies naturals anteriors a la finalització de la corresponent anualitat i/o pròrroga del contracte.*
- b) Les variacions proposades en l'import dels preus i altres condicions econòmiques estiguin justificades a fi de mantenir l'equilibri econòmic financer del contracte, la qual cosa ha de ser acordada per ambdues parts."*

Desè.- En data 23 de desembre de 2024, l'empresa adjudicatària del servei sol·licita, mitjançant entrada al registre electrònic de l'Ajuntament amb núm. 2024072605, la revisió de preu a aplicar per a l'anualitat juny 2024 a maig 2025, serà aquella resultant de l'aplicació del 85% de la variació de l'IPC de l'anualitat immediatament anterior (període 1 de juny 2023 a 31 de maig 2024) al preu del contracte actual, la qual suposa una variació positiva del 3,06%.

Consideracions

D'acord als antecedents exposats, en el marc de la continuïtat de la prestació del servei i d'acord a les condicions expressament aprovades per aquesta Corporació, i en tant que queda justificada l'aplicació de la revisió de preu del contracte per a l'anualitat indicada, la revisió de preu a aplicar per a l'anualitat juny 2024 a maig 2025, serà aquella resultant de l'aplicació del 85% de la variació de l'IPC de l'anualitat immediatament anterior (període 1 de juny 2023 a 31 de maig 2024) al preu del contracte actual, la qual suposa una variació positiva del 3,06%.



Calculo de variaciones del Indice de Precios de Consumo (sistema IPC base 2021)

Variacion del Indice General por Comunidades Autónomas segun el sistema IPC base 2021 desde Mayo de 2023 hasta Mayo de 2024

Indice	Porcentaje(%)
Nacional	3,6
Andalucía	3,5
Aragón	3,6
Asturias, Principado de	3,5
Baleares, Illes	3,8
Canarias	3,4
Cantabria	3,5
Castilla y León	3,6
Castilla-La Mancha	3,8
Cataluña	3,6
Comunitat Valenciana	3,7
Extremadura	3,6
Galicia	4,0

El preu del contracte actual vigent per a l'annualitat 2023-2024 és de 2.190.902,20€ més 291.390,00€ d'IVA, resultant un total de 2.482.292,20€

En aplicació de la variació de l'IPC per al període, corresponent a un 3,06%, el nou preu per a l'annualitat 2024-2025 és de 2.245.737,38€ més 298.683,07€ d'IVA, resultant amb un total de 2.544.420,45€.

	ANY 2022-2023		ANY 2023-2024	
	No revisable	Revisable	No revisable	Revisable
PERSONAL		1.585.839,92 €		1.634.366,62 €
AMORTITZACIONS I COSTOS FINANC.	353.011,59 €		353.011,59 €	
DG I BI (13%)	45.891,51 €	206.159,19 €	45.891,51 €	212.467,66 €
TOTAL PREU ANUAL (SENSE IVA)	398.903,10 €	1.791.999,10 €	398.903,10 €	1.846.834,28 €
IVA NETEJA (10%)	27.923,22 €	125.439,94 €	27.923,22 €	129.278,40 €
IVA JARDINERIA (21%)	25.130,89 €	112.895,94 €	25.130,89 €	116.350,56 €
TOTAL PREU ANUAL (AMB IVA)	451.957,21 €	2.030.334,99 €	451.957,21 €	2.092.463,24 €
TOTAL	2.482.292,20 €		2.544.420,45 €	

La revisió anual a l'IPC suposa una variació anual de 62.128,25€ (IVA inclòs).

Conclusions

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Per tot l'exposat, és opinió del sotasignat que s'hauria de procedir a:

Primer.- Aprovar la revisió de preu per a l'anualitat juny 2024 - maig 2025, del contracte del "Servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A", resultant en un nou preu de contracte de 2.544.420,45€ (IVA inclòs).

Segon.- Aprovar la despesa de l'aplicació de la revisió de preu per a l'any 2024 (període 1 de juny a 31 de maig) corresponent a 62.128,25€ (IVA inclòs), a càrrec de la partida pressupostària (53.1710.2279901) de l'exercici 2025.

Aquest és el criteri d'aquest informant, a data de signatura electrònica, que es sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en dret. No obstant això, la Corporació decidirà el que estimi més oportú.

Vilanova i la Geltrú, a data de signatura electrònica."

Onzè. S'ha emès informe de Secretaria que consta a l'expedient a tots els efectes, en sentit favorable.

Dotzè. S'ha emès informe d'Intervenció General que consta a l'expedient a tots els efectes.

Fonaments jurídics

Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, normativa en vigor en el moment de formalització del contracte.

La Disposició Transitòria primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vistos els anteriors antecedents i fonaments de dret, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la revisió de preus del contracte de serveis de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A, adjudicat a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, NIF A28760692, pel període comprès entre l'1 de juny de 2024 i el 31 de maig de 2025, d'acord amb l'informe



tècnic emès per part del Responsable del contracte, que situa el preu del contracte en 2.544.420,45€ (IVA inclòs), amb una variació anual de 62.128,25€ (IVA inclòs).

SEGON. Aprovar la despesa de l'aplicació de la revisió de preu per a l'any 2024 (període 1 de juny de 2024 a 31 de maig de 2025) corresponent a 62.128,25€ (IVA inclòs), a càrrec de la partida pressupostària (53.1710.2279901) de l'exercici 2025.

TERCER. Notificar el present acord a l'empresa contractista.

QUART. PEU DE RECURS.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), ERC (3), JxCAT (2), VEC (2) i PP (2) = 20 vots

Abstencions: Transformem VNG (3) i CUP (2) = 5 vots

11. Espai Públic.

Número: 247/2025/eAJT.

AUTORITZAR L'INCREMENT RETRIBUTIU DEL PERSONAL DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA GESTIONAT PER LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

1. En data 8 de novembre de 2021, en sessió ordinària del Ple municipal, es va



acordar aprovar l'encàrrec de mitjà propi a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú per a la gestió del servei de neteja viària, per un import anual de 3.147.125,87€.

2. En base als fets exposats a l'informe emès pel gerent de la Companyia d'Aigües de data 25 de febrer de 2025, i segons acords presos en col·laboració amb la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment, es considera que és necessari aprovar un acord sobre la prestació i retribució amb vigència per a l'exercici 2025 per als serveis de mercats, diumenges i festius i Carnaval, així com un fons social de 2.000€ i un acord per a la regulació i pagament del concepte salarial d'antiguitat.

3. La Companyia d'Aigües no disposa de mecanismes normatius per regular els increments salarials, per aquest motiu no ha aplicat cap increment sobre la massa salarial dels exercicis 2023 i 2024.

4. Atès que el servei de neteja viària afecta la salut pública i la seguretat de vianants i vehicles, esdevenia necessari escoltar les demandes plantejades i, si escau, negociar una resolució del conflicte.

5. Atès que, d'acord amb el paràgraf precedent, durant les darreres setmanes s'han mantingut contínues reunions per part del govern municipal, gerència i la representació del personal del servei de Neteja Viària, en les quals les parts han estudiat com trobar solucions a la situació que poguessin ser acceptades per ambdues parts.

6. Atès que, finalment, l'acord al que han arribat ambdues parts s'ha concretat materialment en l'increment retributiu per al personal del servei de Neteja Viària gestionat per la Companyia d'Aigües d'un 2,5% anual per a l'any 2023 i d'un 2% anual per a l'any 2024, ambdós amb caràcter retroactiu, quin import total màxim, incloent gener i febrer de 2025, és de **182.879,16 €**, segons els acords extraordinaris de 28 de febrer de 2025, que s'adjunten com a annex.

7. Vist que aquests augments pactats no superen en cap cas els límits establerts per la LPGE al respecte del sector públic.

Fonaments de dret

1. Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

2. Conveni col·lectiu general del sector de sanejament públic i neteja viària.

3. Llei 4/2023, de 29 de desembre, de Pressupostos Generals per a 2024.

4. Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals per a 2023.



5. Llei 7/1985 de 2 d'abril, article 85bis. D'acord amb allò que preveu l'article 85.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), els serveis públics de competència local s'han de gestionar de la forma més sostenible i eficient, bé sigui per gestió directa en les seves diferents formes (gestió per la pròpia Entitat local, organisme autònom local, entitat pública empresarial local, societat mercantil local), o bé sigui per gestió indirecta, mitjançant les distintes formes previstes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

6. Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. AUTORITZAR l'increment retributiu del personal del Servei de Neteja Viària gestionat per la Companyia d'Aigües d'un 2,5% per a l'any 2023 i d'un 2% per al 2024, amb caràcter retroactiu, que es concreta en total en l'import màxim, incloent gener i febrer de 2025, de 182.879,16 €.

SEGON. AUTORITZAR la Companyia d'Aigües a aplicar la prestació i la retribució, amb vigència per a l'exercici 2025, per als serveis de mercats, diumenges i festius i Carnaval, així com un fons social de 2.000€ i l'acord per a la regulació i pagament del concepte salarial d'antiguitat.

TERCER. NOTIFICAR aquest acord a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú.

QUART. Peu de recurs

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



ANNEX

ACORDS EXTRAORDINARIS DE 28 DE GENER DE 2025, ENTRE EL COMITÈ D'EMPRESA-REPRESENTACIÓ SINDICAL DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA, PLATGES I GRAFITS DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM

ACORDS PER PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MERCATS, DIUMENGES, FESTIUS I DILLUNS DE CARNAVAL, I FONS SOCIAL

A la seu de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, situada al carrer Guix 2 de Vilanova i la Geltrú, el dia 28 de gener de 2025, es reuneixen les parts, d'una banda el Comitè d'Empresa / representació sindical del Servei de Neteja Viària, Platges i Grafitis de Vilanova i la Geltrú, i de l'altra la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM, que acorden, amb caràcter excepcional i no consolidable i amb vigència fins a 31 de desembre de 2025 els següents pactes:

- 1) El personal del Servei de Neteja Viària, Platges i Grafitis que presti servei el diumenge de carnaval, dia de les Comparses, en qualsevol torn, percebrà una compensació econòmica per import de 50.-€/dia més un dia de festa, així com la retribució de les hores treballades com festives, a banda dels conceptes recollits al conveni d'aplicació.
- 2) En atenció a les circumstàncies concretes concurrents enguany en el dia 3 de març de 2025, dilluns de carnaval, tot i no ser festiu, les hores extres que es puguin efectuar aquest dia per part del personal del referit servei seran retribuïdes com a si d'un festiu es tractés.
- 3) El personal del Servei de Neteja Viària, Platges i Grafitis que presti servei el dia 24 de juny, festivitat autonòmica de Sant Joan, en qualsevol torn, percebrà una compensació econòmica per import de 50.-€/dia més un dia de festa, així com la retribució de les hores treballades com festives, a banda dels conceptes recollits al conveni d'aplicació.
- 4) El personal del Servei de Neteja Viària, Platges i Grafitis que presti servei el 5 d'agost, Festa Major del municipi, en qualsevol torn, percebrà una compensació econòmica per import de 50.-€/dia més un dia de festa, així com la retribució de les hores treballades com festives, a banda dels conceptes recollits al conveni d'aplicació.



- 5) El personal del Servei de Neteja Viària, Platges i Grafitis que presti servei el dissabte, dia de mercat, en el torn de 15h a 18h, percebrà una compensació econòmica per import de 50.-€/dia prestat.
- 6) El personal del Servei de Neteja Viària, Platges i Grafitis que presti servei el diumenge en torn de matí, percebrà una compensació econòmica per import de 125 €/dia prestat més un dia de festa.
- 7) El personal del Servei de Neteja Viària, Platges i Grafitis que presti servei el diumenge en torn de tarda, percebrà una compensació econòmica per import de 125 €/dia més un dia de festa.
- 8) La prestació d'un fons social és un aspecte que la direcció política de la Companyia està disposada a implementar, de manera que el personal subrogat no perdi drets respecte la situació prèvia a la subrogació. Abans d'aquesta, l'acord amb el personal ha estat el d'establir un fons social limitat a 2.000€ anuals a repartir proporcionalment entre els treballadors amb dret a percepció. La direcció proposa mantenir la mateixa dotació per l'any en curs. Per a tal objecte es crearà una comissió de funcionament conjunta entre les parts per tal de determinar-ne la distribució.
- 9) Dies d'assumpes propis anuals. La direcció proposa establir 4 dies d'assumpes propis anuals així com un dia per causa de la Festivitat de San Martín de Porres, traslladable a un dia laborable en cas que coincideixi amb diumenge.
- 10) Dies de vacances anuals. La direcció proposa establir 31 dies naturals entre l'1 de juliol i el 30 de setembre. Alhora afegir 1 dia de vacances a les persones amb una antiguitat superior a 10 anys.

ACORD DE REGULACIÓ I PAGAMENT DEL CONCEPTE SALARIAL D'ANTIGUITAT

A la seu de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, situada al carrer Guix 2 de Vilanova i la Geltrú, el dia 28 de gener de 2025, es reuneixen les parts, d'una banda el Comitè d'Empresa / representació sindical del Servei de Neteja Viària, Platges i Grafitis de Vilanova i la Geltrú, i de l'altra la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM, que acorden la regulació i pagament del concepte salarial d'antiguitat.

ANTECEDENTS:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



La Companyia d'Aigües va subrogar el servei de neteja viària, platges i grafitis en data 01/06/2022.

En data 28 de gener de 2025, les parts **ACORDEN:**

1. Que amb efectes des del dia 01/01/2023, s'apliqui el pagament del concepte d'antiguitat en base a la següent regulació:

El concepte d'antiguitat consistirà en tres biennis a raó del 5% del salari base que correspongui a cada categoria i posteriors quinquennis a raó del 7% del salari base de cada categoria.

L'import màxim a percebre pel concepte d'antiguitat, en cap cas, podrà ser superior al 43% del salari base de cada categoria.

L'import de cada bienni o cada quinquenni començarà a reportar-se des de el dia 1 de gener de l'any que es compleixi.

2. Que el concepte salarial d'antiguitat estarà regularitzat a la nòmina de febrer de 2025.
3. Que el 15 de febrer de 2025 es pagaran els endarreriments del concepte d'antiguitat no regularitzat o aplicats des de la data d'efecte del present acord fins l'actualitat als treballadors/es que correspongui en compliment al punt 1 del present acord.
4. Que es respecta el concepte d'antiguitat assolit per cada treballador de la plantilla de neteja viària, tal com sempre s'ha fet.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), Transformem VNG (3), JxCAT (2), VEC (2) i PP (2)
= 16 vots*

Abstencions: ERC (3) i CUP (2) = 5 vots

12. Medi Ambient.

Número: 245/2025/eAJT.

APROVAR EL CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'EXECUCIÓ DE LES FRANGES PERIMETRALES DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS FORESTALS DEL NUCLI DELS COLLS I MAS PARÈS-TORRE DEL VEGUER



Relació de fets

1. Els Ajuntaments tenen atribuïdes les competències sobre prevenció i extinció d'incendis, així com en matèria de protecció del medi, d'acord amb el que preveuen l'art. 25.2, lletres c) i f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'art. 66.2, lletres c) i f) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

2. La Diputació de Barcelona té atribuïdes competències en matèria d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, tal i com preveu la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El suport de la Diputació es concreta en la redacció i revisió dels Plans Territorials i l'aportació econòmica corresponent per dur-los a terme als municipis.

3. Els Plans Territorials de prevenció d'incendis forestals es concreten en:

- Pla Municipal de Prevenció d'Incendis forestals (PPI)
- Pla d'Actuació Municipal en emergències per incendis forestals (PAM)
- Pla d'Informació i Vigilància contra incendis forestals (PVI)
- Pla de Prevenció d'incendis forestals en Urbanitzacions (PPU)

4. El "Pla de prevenció d'incendis Forestals a les urbanitzacions i nuclis de Població" és el document tècnic redactat per l'oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals establertes en l'article 179 4.1. a) i b) de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic que modifica l'article 3 de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció d'incendis forestals en urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions en terrenys forestals.

5. D'acord amb el Reglament 123/2005, que desplega la Llei 5/2003, s'ha d'assegurar una franja exterior d'autoprotecció d'aquelles urbanitzacions delimitades d'acord amb l'esmentat reglament i mantenir el terreny de totes les parcel·les i zones verdes interiors a la franja de protecció.

6. En data 30 de setembre de 2024 l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes contacta amb el Servei de Medi Ambient exposant els següents punts:

- I. Que la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals; estableix mesures de prevenció d'incendis forestals pel que fa a les urbanitzacions i nuclis de població que estan situats a menys de cinc-cents metres de terrenys forestals i a les edificacions i les instal·lacions aïllades situades en terrenys forestals.
- II. Que d'acord amb la Llei esmentada, és necessària en aquestes urbanitzacions i nuclis l'existència d'una franja de prevenció d'incendis



forestals de vint-i-cinc metres d'amplada al voltant, lliure de vegetació seca i amb la massa arbòria aclarida, anomenada també franja exterior de protecció, seguint els criteris definits al Decret 123/2005, que desplega la Llei 5/2003.

- III. Un cop realitzada la franja, aquesta s'ha de mantenir en les condicions establertes al Decret 123/2005, per la qual cosa caldrà realitzar de manera regular per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes tasques de manteniment del sotabosc.
- IV. Que en compliment d'allò que preveu la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té interès en dur a terme les franges de protecció dels nuclis dels Colls i Mas Parès-Torre del Veguer (Veure documents adjunts), objecte de la Llei, i que en alguns trams s'endinsen en el terme municipal de Vilanova i la Geltrú.
- V. Que d'acord amb això, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovarà els projectes/Memòries Valorades dels treballs forestals a les franges perimetrals de baixa combustibilitat als nuclis dels Colls i Mas Parès-Torre del Veguer, i portarà a terme el procediment de contractació dels mateixos, amb el compromís de notificar-ho a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- VI. Que els nuclis dels Colls i Mas Parès-Torre del Veguer estan inclosos al Plànol de Delimitació de les franges forestals de prevenció d'incendis a les urbanitzacions, nuclis de població i instal·lacions de Sant Pere de Ribes, en aplicació de l'esmentada Llei 5/2003, de 22 d'abril, i que va ser aprovat per acord del Ple de la Corporació de 31 de gener de 2023.

7. S'incorpora a l'expedient informe favorable del Cap de Servei.

Fonaments de dret

1. Articles 47, següents i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
2. Article 66 i següents del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb l'article 25 i següents de la Llei de bases de règim local.
3. Art. 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Els articles 108 al 112, i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



5. Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció d'incendis forestals en urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.
6. Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.
7. Decret 64/1995 pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.
8. Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
9. Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana.
10. Pel que fa a la competència per a la seva aprovació, aquesta li correspon al Ple per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres (art. 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals).

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el conveni interadministratiu de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a l'execució de les franges perimetrals de protecció contra incendis forestals del nucli dels Colls i Mas Parès-Torre del Veguer.

SEGON. Disposar que la publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen els art. 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; i l'art. 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es realitzarà per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

TERCER. Aprovar la fitxa/extracte del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades:

Descripció: (títol del Conveni)

CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'EXECUCIÓ DE LES FRANGES PERIMETRALES DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS FORESTALS DEL NUCLI DELS COLLS I MAS PARÈS-TORRE DEL VEGUER.



Data: (data de signatura)

Signataris: (persones jurídiques o entitats que subscriuen el conveni)

AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES I AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Objecte: (el motiu o raó del conveni)

Execució de les franges perimetrals de protecció contra incendis forestals del nucli dels Colls i Mas Parès-Torre del Veguer

Drets i Obligacions: (relació d'acords que vinculen les parts)

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet, en el marc d'aquest conveni, a:

- 1) L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es dona per assabentat de les intencions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes de dur a terme les franges de protecció per a la prevenció d'incendis forestals als nuclis dels Colls i Mas Parès-Torre del Veguer i dona el seu vist i plau a l'actuació del municipi veí dins del propi terme municipal, exclusivament amb la finalitat d'executar les franges indicades als àmbits i superfícies de les zones assenyalades al plànol annex al present conveni.
- 2) L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en virtut de la col·laboració administrativa, facilitarà les dades dels propietaris afectats per a les franges objecte d'actuació a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, qui les podrà utilitzar per a l'única i exclusiva finalitat per a la qual li han estat cedides i que es ceneixen al compliment de la finalitat per a la qual s'estableix el present conveni. Tot això de conformitat amb allò que estableix la LOPD.
- 3) L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, si escau, i donant compliment amb el que estableix l'art. 6 de la Llei 5/ 2003, constituirà les servituds forçoses i dret d'accés als terrenys inclosos en la franja de protecció o acordarà mitjançant un conveni voluntari l'actuació amb els propietaris. Els actes administratius necessaris per tal de constituir aquestes servituds o convenis voluntaris els realitzarà l'Ajuntament, actuant en l'execució de la franja en coordinació amb el municipi del terme municipal en què s'ubica la mateixa; en l'àmbit jurisdiccional en què ambdues administracions puguin actuar.

Per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, es compromet a:

- 1) L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, un cop en possessió de les dades escaients dels propietaris afectats pels treballs a efectuar, en recavarà l'autorització corresponent, essent aquesta una condició necessària per tal de dur a terme l'execució de les franges de protecció dels nuclis respectius.



- 2) L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovarà els projectes/Memòries Valorades dels treballs forestals a les franges perimetrals de baixa combustibilitat als nuclis dels Colls i Mas Parès-Torre del Veguer, i portarà a terme el procediment de contractació dels mateixos, amb el compromís de notificar-ho a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Vigència: (data finalització del conveni)

Aquest conveni de col·laboració entrarà en vigor en la data de la seva signatura i finalitzarà un cop realitzats els treballs objecte del conveni.

QUART. Notificar el present acord a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

CINQUÈ. Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX:

CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'EXECUCIÓ DE LES FRANGES PERIMETRALS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS FORESTALS DELS NUCLIS DELS COLLS I MAS PARÈS-TORRE DEL VEGUER

<https://tramitacio.vilanova.cat/verificacio/15702700312262614131>

DNI:P0823100 C

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del Ple, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP, 2 de VEC i 2 del PP).

PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA:

13. Urbanisme.

Número: 276/2025/eAJT.

ELEVAR AL PLE DE L'AJUNTAMENT NOVES DENOMINACIONS O CANVIS DE DENOMINACIONS PROPOSADES PER LA COMISSIÓ DEL NOMENCLÀTOR DE VILANOVA I LA GELTRÚ DE DATA 11 DE FEBRER DE 2025

Relació de fets

I.- El Ple de l'Ajuntament de 4 de maig de 2015 va aprovar el Reglament de creació i funcionament de la Comissió del Nomenclàtor i del procediment per a l'assignació de denominacions de carrers, equipaments i espais públics del municipi de Vilanova i la Geltrú, publicat al BOPB del 7 de setembre de 2015.

II.- Atenent el que estableix l'article 7 de l'esmentat Reglament en relació amb la determinació de la composició de la referida Comissió, en data 10 de gener de 2025 es va dictar Decret d'Alcaldia de nomenament de les persones membres de la Comissió del Nomenclàtor de Vilanova i la Geltrú (Núm. exp.: 1/2025/eSEC).

III.- En sessió de data 11 de febrer de 2025, i segons consta al certificat emès pel Secretari de la Comissió del Nomenclàtor de Vilanova i la Geltrú, aquesta va adoptar, entre d'altres, l'acord següent:

PRIMER. En relació amb el punt relatiu a la reordenació de la nomenclatura de les platges, la Comissió del Nomenclàtor va acordar:

- **Proposar canviar el nom de la Platja de l'Ibersol pel de Platja del Prat de Vilanova.**
- **Proposar canviar el nom de la Platja dels Capellans pel de Platja de Sant Gervasi.**
- **Proposar denominar l'espai situat a continuació de la Platja de Sant Gervasi a partir de l'espigó, com a Platja de l'Aiguadolç.**



- **Proposar mantenir el nom actual de la Platja de La Farola, desestimant-se la proposta de canviar-lo al de Platja del Far de Sant Cristòfol.**

En conseqüència, la Comissió del Nomenclàtor va acordar:

Eleva al Ple municipal la següent proposta de reordenació de les nomenclatures de les platges de Vilanova i la Geltrú:

- **Platja de La Farola.**
- **Platja de Ribes Roges.**
- **Platja d'Adarró.**
- **Platja de la República.**
- **Platja de Sant Gervasi.**
- **Platja de l'Aiguadolç.**
- **Platja Llarga.**
- **Platja del Prat de Vilanova.**

SEGON. En relació amb el punt relatiu a espais pendents de denominació, la Comissió del Nomenclàtor va acordar:

Eleva al Ple municipal les següents propostes de denominació d'espais o equipaments públics:

- **Tomas Cuevas Gutiérrez al Casal de Dones.**
- **Francesca Cabrisses Vilàs com a canvi de denominació de l'actual carrer de Ponent.**
- **Parc de La Collada, a l'espai lliure/zona verda ubicat entre l'avinguda de Rocacrespa i el carrer del riu Segura.**

TERCER. En relació amb el punt relatiu al nomenclàtor provisional de la urbanització Corral d'en Roc, la Comissió del Nomenclàtor va acordar:

Eleva al Ple municipal la proposta de reconeixement del nomenclàtor provisional dels carrers de la urbanització Corral d'en Roc, segons denominacions establertes pels propis veïns de la urbanització.

IV.- D'acord amb l'article 9, apartat 8è, del Reglament de creació i funcionament de la Comissió del Nomenclàtor i del procediment per a l'assignació de denominacions de carrers, equipaments i espais públics del municipi de Vilanova i la Geltrú, l'alcalde/essa elevarà proposta al Ple sobre l'assignació o canvis de designació proposats per la Comissió del Nomenclàtor.



Així mateix, l'article 15 de l'esmentat Reglament estableix que l'aprovació de noves denominacions o el canvi de denominacions correspondrà al Ple de l'Ajuntament i requerirà, en tots els casos, l'informe de la Comissió del Nomenclàtor de Vilanova i la Geltrú.

Fonaments de dret

Reglament de creació i funcionament de la Comissió del Nomenclàtor i del procediment per a l'assignació de denominacions de carrers, equipaments i espais públics del municipi de Vilanova i la Geltrú, publicat al BOPB del 7 de setembre de 2015. En especial, articles 9.8 i 15.

Per tot l'exposat, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. En relació amb el punt relatiu a la reordenació de la nomenclatura de les platges:

- Canviar el nom de la Platja de l'Ibersol pel de Platja del Prat de Vilanova.
- Canviar el nom de la Platja dels Capellans pel de Platja de Sant Gervasi.
- Denominar l'espai situat a continuació de la Platja de Sant Gervasi, a partir de l'espigó, com a Platja de l'Aiguadolç.
- Mantenir el nom actual de la Platja de La Farola, desestimant-se la proposta de canviar-lo al de Platja del Far de Sant Cristòfol.

En conseqüència:

Aprovar la següent reordenació de les nomenclatures de les platges de Vilanova i la Geltrú:

- Platja de La Farola.
- Platja de Ribes Roges.
- Platja d'Adarró.
- Platja de la República.
- Platja de Sant Gervasi.
- Platja de l'Aiguadolç.
- Platja Llarga.
- Platja del Prat de Vilanova.



SEGON. Aprovar les següents denominacions d'espais o equipaments públics:

- Tomasa Cuevas Gutiérrez, al Casal de Dones.
- Francesca Cabrisses Vilàs, com a canvi de denominació de l'actual carrer de Ponent.
- Parc de La Collada, a l'espai lliure/zona verda ubicat entre l'avinguda de Rocacrespa i el carrer del riu Segura.

TERCER. Aprovar el reconeixement del nomenclàtor provisional dels carrers de la urbanització Corral d'en Roc, segons denominacions establertes pels propis veïns de la urbanització.

QUART. Notificar aquestes noves denominacions o canvis de denominacions als serveis municipals corresponents, així com a les entitats i particulars interessats.

CINQUÈ. Peu de recurs.

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del Ple, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP, 2 de VEC i 2 del PP).



14. Patrimoni.

Número: 9/2024/ePAT.

ADJUDICAR I CONSTITUIR UN DRET DE SUPERFÍCIE PER A LA PROMOCIÓ I GESTIÓ DE FINS A 78 HABITATGES DESTINATS A LLOGUER PROTEGIT SOBRE TRES SOLARS SITUATS AL SECTOR CONEGUT COM A “LLIMONET I I II” DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

Primer.- El Ple de la Corporació, en sessió de data 9 de desembre de 2024, va aprovar l'expedient per a la constitució, mitjançant concurs, d'un dret de superfície per a la promoció i gestió de fins a 78 habitatges destinats a lloguer protegit, sobre tres solars de propietat municipal situats al sector conegut com a “Llimonet I i II”, del municipi de Vilanova i la Geltrú.

Segon.- L'anunci de licitació es va publicar al perfil del contractant d'aquest Ajuntament en data 11 de desembre de 2024, finalitzant el termini per presentar ofertes el 15 de gener de 2025. Durant aquest termini es van presentar les següents empreses:

- TAU-BALEC, UTE, en data 14 de gener de 2025.
- FUNDACIÓ PRIVADA SALAS PER L'ACCESSIBILITAT, en data 15 de gener de 2025.
- UTE SOSTRE CIVIC HABITAT 3 VILANOVA, en data 15 de gener de 2025.

Tercer.- La mesa de contractació es va reunir en data 23 de gener de 2025 per a l'obertura del sobre únic, traslladant la documentació presentada al servei promotor per tal de procedir a la valoració de les ofertes presentades.

Quart.- La Cap del Servei d'Habitatge, en data 30 de gener de 2025, va emetre l'informe de valoració que a continuació es transcriu:

“REFERENT A LA PUNTUACIÓ DE LES OFERTES PRESENTADES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE CONSTITUCIÓ D'UN DRET DE SUPERFÍCIE PER A LA PROMOCIÓ I GESTIÓ DE 78 HABITATGES DESTINATS A LLOGUER O CESSIÓ D'ÚS PROTEGIT, SOBRE TRES SOLARS DE PROPIETAT MUNICIPAL SITUATS AL SECTOR LLIMONET I I II, DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets:

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió Ordinària del dia 9 de desembre de 2024, va aprovar l'acord següent:

“PRIMER. Aprovar l'expedient: 9/2024/ePAT per a la constitució, mitjançant concurs, d'un dret de superfície per a la promoció i gestió de fins a 78



habitatges destinats a lloguer protegit sobre tres solars de propietat municipal situats al sector conegut com "Llimonet I i II", del municipi de Vilanova i la Geltrú i descrits al punt primer de la relació de fets.

SEGON. *Aprovar el plec de Plec de Clàusules jurídiques, administratives i econòmiques particulars per a la transmissió onerosa i constitució d'un dret de superfície per a la promoció i gestió de fins a 78 habitatges destinats a lloguer protegit sobre tres solars de propietat municipal situats al sector conegut com "Llimonet I i II", del municipi de Vilanova i la Geltrú.*

TERCER. *Publicar l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú."*

En data 11 de desembre de 2024 es va publicar l'anunci de la licitació al Perfil de Contractant. El termini de presentació d'ofertes va finalitzar el dia 15/01/2025, a les 23:59h.

Valoració de les proposicions:

Les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital, són les que es relacionen a continuació:

DENOMINACIÓ SOCIAL	NIF	REGISTRE D'ENTRADA
TAU-BALEC UTE	F10651289	ENTEXT/2025002175
FUNDACIÓ PRIVADA SALAS PER L'ACCESSIBILITAT	G63678908	ENTEXT/2025002577
UTE SOSTRE CÍVIC HABITAT 3 VILANOVA	F65347858	ENTEXT/2025002620

En data 23 de gener de 2025 es procedeix a l'obertura del Sobre Únic, per tal de comprovar la documentació administrativa requerida i les diferents ofertes per ser valorades.

Obertes les pliques dins el Sobre Únic, d'acord amb el model que consta a l'annex 2 del Plec de clàusules jurídiques, administratives, econòmiques particulars i atenent els criteris de valoració automàtica assenyalats al Plec a l'apartat 9 Criteris d'adjudicació del Plec de Clàusules.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa són els que es determinen a l'apartat 9 del Plec de clàusules jurídiques, administratives, econòmiques particulars, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Criteris avaluables de forma automàtica

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1 Import de la renda dels habitatges (Fins a 65 punts)

Es valorarà el percentatge de reducció sobre la renda màxima per metre quadrat de superfície útil permesa per la normativa d'habitatge de protecció pública.

De 0 a 65 punts, segons el següent barem:

Per cada 1% de reducció sobre el preu màxim expressat en euros/m2 útils, fixat d'acord amb la normativa d'habitatge de protecció pública, s'atorgaran 13 punts fins a un màxim de 65 punts.

Quan del càlcul de la reducció doni com a resultat un nombre amb més de dos decimals, aquest nombre s'arrodonirà a la centèsima superior si la mil·lèsima és igual o superior a 0,005.

2 Nombre d'habitatges reservats a favor de l'Ajuntament (Fins a 10 punts)

Es valorarà l'increment del nombre d'habitatges, respecte dels 8 habitatges estipulats a la clàusula 13.n, que l'adjudicatària proposa reservar a favor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per tal de ser destinats a cobrir les polítiques socials d'habitatge.

De 0 a 10 punts, segons el següent barem:

Per cada habitatge que superi els 8 habitatges estipulats a la clàusula 13.n s'atorgaran 5 punts fins a un màxim de 10 punts.

3 Dedicació horària d'un perfil professional d'integrador social en el desplegament del Pla d'acció social i comunitari (Fins a 25 punts)

Es valorarà el nombre d'hores de dedicació d'una persona amb titulació d'Integrador Social, per gestionar el Pla d'Acció social i comunitari a què es fa referència a l'apartat 13.s.

De 0 a 25 punts, segons el barem següent:

Dedicació igual o superior al 50% de la jornada màxima estipulada segons conveni col·lectiu aplicable: 25 punts.

Dedicació inferior al 50% i igual o superior al 25% de la jornada màxima estipulada segons conveni col·lectiu aplicable: 12 punts.

Dedicació inferior al 25% de la jornada màxima estipulada segons conveni col·lectiu aplicable: 0 punts



Valoració de les ofertes:

Les empreses presentades per l'adjudicació i acceptades, i les seves corresponents proposicions avaluable de forma automàtica, han estat:

1 Import de la renda dels habitatges (Fins a 65 punts)

Es valorarà el percentatge de reducció sobre la renda màxima per metre quadrat de superfície útil permesa per la normativa d'habitatge de protecció pública.

De 0 a 65 punts, segons el següent barem:

Per cada 1% de reducció sobre el preu màxim expressat en euros/m2 útils. fixat d'acord amb la normativa d'habitatge de protecció pública s'atorgaran 13 punts, fins a un màxim de 65 punts.

Quan del càlcul de la reducció doni com a resultat un nombre amb més de dos decimals, aquest nombre s'arrodonirà a la centèsima superior si la mil·lèsima és igual o superior a 0,005.

Empresa	Proposta de % de reducció	TOTAL
TAU-BALEC UTE	27,61%	65,00
FUNDACIÓ PRIVADA SALAS PER L'ACCESSIBILITAT	5,00%	65,00
UTE SOSTRE CÍVIC HABITAT 3 VILANOVA	5,00%	65,00

2 Nombre d'habitatges reservats a favor de l'Ajuntament (Fins a 10 punts)

Es valorarà l'increment del nombre d'habitatges, respecte dels 8 habitatges estipulats a la clàusula 13.n, que l'adjudicatària proposa reservar a favor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per tal de ser destinats a cobrir les polítiques socials d'habitatge.

De 0 a 10 punts, segons el següent barem:

Per cada habitatge que superi els 8 habitatges estipulats a la clàusula 13.n s'atorgaran 5 punts fins a un màxim de 10 punts.

Empresa	Proposta	TOTAL
TAU-BALEC UTE	12 habitatges	10,00



FUNDACIÓ PRIVADA SALAS PER L'ACCESSIBILITAT	10 habitatges	10,00
UTE SOSTRE CÍVIC HABITAT 3 VILANOVA	8 habitatges	0,00

3 Dedicació horària d'un perfil professional d'integrador social en el desplegament del Pla d'acció social i comunitari (Fins a 25 punts)

Es valorarà el nombre d'hores de dedicació d'una persona amb titulació d'Integrador Social, per gestionar el Pla d'Acció social i comunitari a què es fa referència a l'apartat 13.s.

De 0 a 25 punts, segons el barem següent:

Dedicació igual o superior al 50% de la jornada màxima estipulada segons conveni col·lectiu aplicable: 25 punts.

Dedicació inferior al 50% i igual o superior al 25% de la jornada màxima estipulada segons conveni col·lectiu aplicable: 12 punts.

Dedicació inferior al 25% de la jornada màxima estipulada segons conveni col·lectiu aplicable: 0 punts

Empresa	Proposta % de dedicació	TOTAL
TAU-BALEC UTE	100%	25,00
FUNDACIÓ PRIVADA SALAS PER L'ACCESSIBILITAT	26%	12,00
UTE SOSTRE CÍVIC HABITAT 3 VILANOVA	26,5%	12,00

Conclusions:

Per tot l'exposat, i d'acord amb l'article 150.1 de la LCSP, s'informa de la classificació de les ofertes per ordre decreixent:

Empresa	TOTAL
TAU-BALEC UTE	100,00
FUNDACIÓ PRIVADA SALAS PER L'ACCESSIBILITAT	87,00



UTE SOSTRE CÍVIC HABITAT 3 VILANOVA	77,00
--	--------------

Tenint en compte les puntuacions obtingudes per cadascuna de les empreses presentades al concurs, es proposa a la Mesa de contractació com a millor oferta per a l'adjudicació del contracte de constitució d'un dret de superfície per a la promoció i

gestió de 78 habitatges destinats a lloguer o cessió d'ús protegit sobre tres solars de propietat municipal situats al Sector Llimonet I i II del municipi de Vilanova i la Geltrú. a l'UTE TAU BALEC."

Cinquè.- La mesa de contractació es va reunir en data 6 de febrer de 2025 donant conformitat a l'informe de valoració emès per la Cap del Servei d'Habitatge, i va acordar requerir a la primera classificada la documentació acreditativa de la solvència i capacitat.

La documentació va ser presentada en data 20 de febrer de 2025.

Sisè.- En data 4 de març de 2025 es va reunir novament la mesa de contractació per donar conformitat a la documentació presentada per TAU-BALEC UTE.

Setè.- S'ha comprovat que les empreses que componen la UTE estan al corrent del pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària, l'Agència tributària de Catalunya i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Fonaments de dret

Primer.- La transmissió onerosa i constitució d'un dret de superfície és un negoci jurídic de caràcter privat patrimonial que es regeix per la legislació patrimonial, de conformitat amb el que estableix l'article 9.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)

Segon.- L'article 209 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), estableix que l'alienació o gravamen de béns immobles municipals es pot realitzar per concurs, subhasta o adjudicació directa, i que el procediment ordinari és el concurs.

Tercer.- Segons l'article 38 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals (RPEL), els ens locals tenen capacitat jurídica plena per adquirir, posseir, administrar i disposar tota classe de béns i drets.

Els solars objecte de la constitució del dret de superfície estan classificats com a Patrimoni Municipal de Sòl i d'Habitatge.

Quart.- La constitució del dret de superfície es regeix pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya; per la



Llei 5/2006, de 10 de maig, del Llibre Cinquè del Codi Civil de Catalunya, i pel títol constitutiu del dret.

Cinquè.- De conformitat amb l'article 17.8 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge (LDH), els promotors socials a què fa referència l'article 51.2 de la mateixa poden optar a l'alienació de béns del patrimoni públic del sòl i d'habitatge amb la finalitat de construir habitatges destinats a polítiques socials, mitjançant concursos restringits.

En aquest sentit, l'article 51.2.b) LDH estableix que tenen la condició de promotors socials d'habitatge els promotors privats d'habitatges i les entitats sense ànim de lucre dedicades a la promoció d'habitatges que tinguin per objecte social i com a objecte de llur activitat efectiva la promoció d'habitatges amb protecció oficial destinats a lloguer, la gestió i l'explotació d'aquest tipus d'habitatges en casos de constitució de dret de superfície o de concessió administrativa o la promoció d'habitatges amb protecció oficial destinats, en règim de venda, als beneficiaris amb ingressos més baixos.

Sisè.- La competència per aprovar aquest expedient correspon al Ple de la Corporació, d'acord amb la Disposició Addicional Segona de la Llei de contractes del sector públic.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. ADJUDICAR i CONSTITUIR un dret de superfície per a la promoció i gestió de fins a 78 habitatges destinats a lloguer protegit, sobre tres solars situats al sector conegut com a "Llimonet I i II" del municipi de Vilanova i la Geltrú, a favor de l'entitat TAU-BALEC UTE, de conformitat amb el plec de clàusules administratives que regeix el contracte.

SEGON. DISPOSAR que, de conformitat amb l'article 164.2 del Decret legislatiu 1/2010 TRLUC, els ingressos que s'obtinguin mitjançant la gestió d'aquest bé del Patrimoni municipal del sòl i d'habitatge, formen part d'aquest patrimoni i han de consignar-se en un dipòsit específic. Aquests ingressos han de destinar-se a conservar, administrar i ampliar aquest patrimoni per tal d'aconseguir qualsevol de les finalitats que determina l'article 160.5 del TRLUC.

En cap cas aquest import es podrà destinar a finançar despesa corrent.

TERCER. REQUERIR l'entitat TAU-BALEC, UTE, perquè, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP, formalitzi la constitució de la UTE en el termini màxim d'1 mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord.



QUART. FORMALITZAR la constitució d'aquest dret de superfície mitjançant escriptura pública, un cop la UTE estigui degudament constituïda.

CINQUÈ. INSCRIURE el dret de superfície a l'Inventari de béns i drets municipals i al Registre de la Propietat.

SISÈ. NOTIFICAR aquest acord a totes les entitats que van presentar proposta per a la constitució del dret de superfície.

SETÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del Ple, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP, 2 de VEC i 2 del PP).

URGÈNCIA:

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, s'ha acordat incloure en l'Ordre del Dia el següent assumpte:

El secretari fa constar, en relació amb aquest punt, que no ha pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb el RD 128/2018, de 16 de març, i a l'efecte del que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat dels casos en què porti incorporat l'informe jurídic.



14 bis. Convivència i Equitat.

Número: 979/2022/eSUB.

APROVAR LA RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA REALITZACIÓ DE SORTIDES DINS L'ÀMBIT DE LA MEMÒRIA HISTÒRICA

Relació de fets

1. El Ple d'aquest Ajuntament, en sessió de data 19 de desembre de 2022, va aprovar inicialment les bases específiques reguladores de les subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades als centres docents sostinguts amb fons públics d'educació secundària obligatòria de Vilanova i la Geltrú, per a la realització de sortides dins l'àmbit de la memòria històrica, que es van sotmetre a exposició pública per un termini de 20 dies.
2. Les bases es van publicar en el BOPB de l'11 de gener de 2023, van ser exposats al tauler d'anuncis des del dia 30 de desembre de 2022 fins el dia 27 de gener de 2023, i es va fer publicació al DOGC de data 9 de gener de 2023.
3. Durant el període d'exposició pública no es va presentar cap al·legació, ni reclamació. Per aquest motiu, tal com s'establia a l'aprovació inicial, van restar aprovades definitivament i es va procedir a publicar el text íntegre de les Bases en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
4. En anar a preparar la convocatòria de l'any 2025, els serveis jurídics han detectat un error material en la base número 7, en concret:

On diu:

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de subvencions previstes en aquestes bases serà el **Servei de Participació** de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Ha de dir:

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de subvencions previstes en aquestes bases serà el **Servei on estigui adscrit Memòria Històrica**, de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

5. A l'expedient consta un informe favorable de la cap de Servei de Convivència i Equitat, favorable a l'aprovació de la rectificació de l'error material.



Fonaments de dret

1. En aplicació de l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que permet a les administracions públiques rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.
2. Atès que l'article 74.2 de la Llei 26/2021, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. RECTIFICAR l'error material detectat a les bases reguladores de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades als centres docents sostinguts amb fons públics d'educació secundària obligatòria de Vilanova i la Geltrú, per a la realització de sortides dins l'àmbit de la memòria històrica.

La rectificació afecta a la base 7 i es concreta de la següent manera:

On diu:

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de subvencions previstes en aquestes bases serà el **Servei de Participació** de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Ha de dir:

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de subvencions previstes en aquestes bases serà el **Servei on estigui adscrit Memòria Històrica** de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del Ple, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP, 2 de VEC i 2 del PP).



CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

15. Secretaria General.

Número: 2/2025/eSEC.

DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DELS DIES 4, 11, 18 I 25 DE FEBRER DE 2025

Antecedents de fet

1.- Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 4, 5, 6 i 7 del dies 4, 11, 18 i 25 de febrer de 2025, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.

2.- Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Fonaments de dret

I.- Atès l'article 22.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, l'alcalde podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.

II.- Atès l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.

Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.



Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcalde a favor de la Junta de Govern o pel mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcalde o pel Ple municipal.

III.- Atès l'article 22.2 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que correspon al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva, tot garantint de manera efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

IV.- Atès l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, estableix que l'alcalde donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió ordinària, a fi que els regidors/ores coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 22.2 a) de la LBRL.

V.- Atès el Decret d'Alcaldia de data 20 de juny de 2023, publicat al BOP el 5 de juliol de 2023.

Per tot això es dona compte al Ple del següent:

ACORD

PRIMER. DONAR COMPTE dels acords presos en les sessions de Junta de Govern Local núm. 4, 5, 6 i 7 del dies 4, 11, 18 i 25 de febrer de 2025, que es relacionen a continuació:

Sessió ordinària núm. 04, JGL del dia 04 de febrer de 2025

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 3/2025/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 3, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 28 DE GENER DE 2025.

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA



2. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 44/2024/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 33/2025, DE 20 DE GENER DE 2025, DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 8, DE BARCELONA, QUE RESOL EL PROCEDIMENT ABREUJAT 106/2024 A, INTERPOSAT PER RED GROUP CAFE & RESTAURANT. DESESTIMA EL RECURS.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 99/2021/eSJ.

RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA PARCIAL DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER DENEGACIÓ DE VALIDESA DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'INICI D'ACTIVITAT I PÈRDUA D'INVERSIÓ, PER INSTAL·LAR UNA ASSOCIACIÓ DE FUMADORS DE CÀNNABIS A L'AV. GARRAF, 60

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 79/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER ACCIDENT AL BALCÓ DEL C. UNIÓ, 89, AL PAS DEL CAMIÓ D'ESCOMBRARIES, EL DIA 11 DE JULIOL DE 2022

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 95/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RBLA. DEL CASTELL, 2, EL DIA 19 DE SETEMBRE DE 2022

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 102/2023/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL MUR DE L'HABITATGE DEL C. ROGER DE FLOR, 7

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 42/2024/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL C. RIU EBRE, 22

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 66/2024/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA DE LES NEUS, EL DIA 12 DE JUNY DE 2024

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 77/2024/eSJ.



DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER ACCIDENT DE MOTO A LA RONDA IBÈRICA, 123, EL DIA 16 DE MAIG DE 2024

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 84/2024/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A L'AV. JOSEP TOMÀS VENTOSA, 29, EL DIA 24 DE SETEMBRE DE 2024

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 76/2020/eUES.

RESOLUCIÓ DE DECLARACIÓ DE CADUCITAT DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 1114/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 751,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE Tinença d'animals de Vilanova i la Geltrú

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2189/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 500,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 24 DE JULIOL DE 2024

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2193/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 400,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 26 DE JULIOL DE 2024

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2195/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 301,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA EN DATA 9 D'AGOST DE 2024

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica.



Número: 2374/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 300,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATES 15 DE JUNY, 27 DE JULIOL I 10, 17 I 31 D'AGOST DE 2024

17. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2503/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 500,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 22 DE NOVEMBRE DE 2024

18. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 726/2023/eUES.

INADMETRE ESCRIT PRESENTAT EN DATA 2 D'OCTUBRE DE 2024 CONTRA LA RESOLUCIÓ DE DESESTIMACIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ DE DATA 10 DE SETEMBRE DE 2024

19. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2428/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 120,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21 D'OCTUBRE DE 2024

20. Policia Local.

Número: 259/2023/eCONT.

APROVAR LA NO DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'UNIFORMITAT DE LA POLICIA LOCAL AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCAL DE CATALUNYA (Exp. 2017.03) (Núm. Exp. 248/2023/eCONT)

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

21. Intervenció.

Número: 7/2025/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

22. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 102/2025/eRH.



APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS PER A L'ACCÉS MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE DE DUES PLACES D'EDUCADOR/A SOCIAL, GRUP A2, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA

23. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 104/2025/eRH.

APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA INSTRUCCIÓ D'EXPEDIENTS D'INFORMACIÓ RESERVADA O EXPEDIENTS DISCIPLINARIS EN L'ÀMBIT DE LA POLICIA LOCAL

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

24. Cultura.

Número: 1/2025/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER A L'ANY 2025 A L'ASSOCIACIÓ ORGANITZADORA DE LA FESTA DELS TRES TOMBS

25. Cultura.

Número: 4/2025/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER A L'ANY 2025 A LA FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS PEL CARNAVAL

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

26. Servei de Projectes i Obres.

Número: 488/2021/eCONT.

RESOLDRE L'EXPEDIENT D'IMPOSICIÓ DE PENALITATS A L'EMPRESA AERONAVAL DE CONTRUCCIONES E INSTALACIONES, S.A., PER INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS

Sessió ordinària núm. 05, JGL del dia 11 de febrer de 2025

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 4/2025/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 4, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 4 DE FEBRER DE 2025.

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 132/2023/eSJ.



DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA XAPA D'ENTRADA DEL GUAL DEL CARRER JOSEP COROLEU, CAUSATS PELS BUSOS URBANS

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2/2025/eSJ.

INADMETRE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER SANT MAGÍ, 1, EL DIA 17 D'OCTUBRE DE 2024

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 1103/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 2 D'OCTUBRE DE 2023

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2237/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 301,00 EUROS PER INFRACCIÓ A LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 24 D'AGOST DE 2024

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2303/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 11 DE SETEMBRE DE 2024

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2326/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 120,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 5 DE SETEMBRE DE 2024

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2427/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 240,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21 D'OCTUBRE DE 2024



9. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2530/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

10. Intervenció.

Número: 9/2025/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

11. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 100/2025/eRH.

RECTIFICACIÓ D'ERROR A LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS PER A L'ACCÉS MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE D'UNA PLAÇA DE TREBALLADOR/A SOCIAL, GRUP A2, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA

12. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 171/2025/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS PER A L'ACCÉS MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, EN TORN DE RESERVA ESPECIAL, D'UNA PLAÇA DE CONSERGE, GRUP AGRUPACIÓ PROFESSIONAL, ENQUADRADA DINS EL PERSONAL LABORAL FIX DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

13. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 191/2025/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS PER A L'ACCÉS MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL D'OFICI DE LA CATEGORIA LABORAL CONSERGE, ENQUADRADA DINS EL PERSONAL LABORAL FIX DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, RESERVAT A PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL I/O DE DESENVOLUPAMENT, PEL TORN DE LLIURE ACCÉS

14. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 190/2025/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS PER A L'ACCÉS MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, EN TORN DE RESERVA ESPECIAL, DE DUES



PLACES DE PERSONAL D'OFICI DE LA CATEGORIA LABORAL D'OPERARI/ÀRIA, ENQUADRADES DINS EL PERSONAL LABORAL FIX DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

15. Cultura.

Número: 609/2024/eAJT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 7965, PEL QUAL S'ACCEPTA L'AJUT PER AL SUPORT A L'ORGANITZACIÓ I CELEBRACIÓ DE PREMIS I CONCURSOS CULTURALS AL PERÍODE 2024-2025

16. Infància i Joventut.

Número: 5/2025/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE L'ESTIU 2025

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

17. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 43/2024/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA DE L'ACTIVITAT DE BAR ANOMENADA "COYOTE", UBICADA A LA PL. COLS, 2 BX, D'AQUESTA LOCALITAT

18. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 60/2024/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 600,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 27 DE SETEMBRE DE 2024

19. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 67/2024/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 10.001,00€ I DOS MESOS DE SUSPENSIO DE LA LLICÈNCIA AL TITULAR DEL NIF 770XXX15G, PER INCOMPLIMENT DE L'HORARI DE TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE BAR, ANOMENADA "L'ANÒNIM", UBICADA A LA PL. MIRÓ DE MONTGRÒS, 10, D'AQUESTA LOCALITAT

20. Medi Ambient.



Número: 462/2024/eAJT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 5811, PEL QUAL S'ACCEPTA LA SUBVENCIÓ DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA PER A ACTUACIONS DE RECUPERACIÓ DE RIBERES I DE MILLORA DE L'ESTAT ECOLÒGIC EN ZONES HUMIDES DE LA CONCA FLUVIAL DE CATALUNYA

21. Medi Ambient.

Número: 2/2024/eAMB.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 7970, PEL QUAL S'APROVA DEFINITIVAMENT EL PROJECTE EXECUTIU DE LA FRANJA PERIMETRAL DE BAIXA COMBUSTIBILITAT DEL NUCLI DE POBLACIÓ TORRE DEL VEGUER

22. Medi Ambient.

Número: 2141/2024/eSUB.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 10224, PEL QUAL S'APROVA LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ GARRAF COOPERA

23. Servei de Projectes i Obres.

Número: 553/2024/eAJT.

ACCEPTAR LA SUBVENCIÓ DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'INTERVENCIÓ AL TORRENT DE LA PIERA PER A REDUIR EL RISC D'INUNDACIÓ EN ZONA URBANA

24. Servei de Projectes i Obres.

Número: 557/2024/eAJT.

ACCEPTAR LA SUBVENCIÓ DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'INTERVENCIÓ AL TORRENT DE SANT JOAN PER A REDUIR EL RISC D'INUNDACIÓ EN ZONA URBANA

Els següents punts s'han aprovat en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local:

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

25. Policia Local.

Número: 47/2025/eAJT.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA DISTRIBUCIÓ DE LA DESPESA PREVISTA PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT RÈNTING, D'UNA FURGONETA D'ATESTATS, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE MOBILITAT SOSTENIBLE AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXPEDIENT 2019.07, LOT 101)

26. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 1060/2024/eUES.



RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS, DE DATA 8 D'OCTUBRE DE 2024

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

27. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 72/2025/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UNA TREBALLADORA AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTA PROPRIA D'ARQUITECTA

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

28. Espai Públic.

Número: 53/2021/eCONT.

APROVAR LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT ARRENDAMENT, EN MODALITAT DE RÈNTING AMB OPCIÓ DE COMPRA, D'UN CAMIÓ CISTELLA

Proposta Urgent

29. Cultura.

Número: 743/2024/eAJT.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DEL XV PREMI MERCÈ LLIMONA I RAYMAT D'ÀLBUM IL·LUSTRAT

Sessió ordinària núm. 06, JGL del dia 18 de febrer de 2025

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 5/2025/eJGL.

APROVAR L'ACTA NÚMERO 5, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 10 DE FEBRER DE 2025.

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 167/2024/eSEC.

DONAR COMPTA DEL DECRET 50/2025, DE 4 DE FEBRER DE 2025, DICTAT PEL TSJC EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 177/2024 D, RECURS SALA 3117/2024, INTERPOSAT PER N & A ADVOCATS SEGLE XXI, SLP. FINALITZACIÓ DEL PROCEDIMENT PER DESISTIMENT

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 23/2024/eSJ.



RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL DIPÒSIT D'AIGUA DE LA COMUNITAT DE LA RBLA. PIRELLI, 80-82, A CONSEQÜÈNCIA DE LES ARRELS DELS ARBRES

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 103/2024/eSJ.

RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RBLA. EXPOSICIÓ, 89, EL DIA 16 D'AGOST DE 2024

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 137/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA VIA PÚBLICA, EL DIA 21 DE SETEMBRE DE 2023

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2205/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA SOBRE Tinença d'animals de vilanova i la geltrú

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2370/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 3.001,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 61/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 570,01 EUROS PER INFRACCIÓ DE LES ORDENANCES DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA, I DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 16 DE DESEMBRE DE 2024

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2305/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 301,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2347/2024/eUES.



APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2436/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 301,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 20 D'OCTUBRE DE 2024

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 37/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 42/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 14 DE DESEMBRE DE 2024

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2541/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA SOBRE Tinença d'animals de vilanova i la geltrú

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 51/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 2302/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ

17. Policia Local.

Número: 5/2021/eCONT.



DONAR COMPTE DE LA FUSIÓ DE L'EMPRESA DRAGCLIC, SL, A ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN, S.A.

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

18. Intervenció.

Número: 11/2025/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

19. Intervenció.

Número: 15/2025/eCONT.

ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE SERVEIS DE COL·LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ EN LES ACTUACIONS D'AUDITORIA PÚBLICA I CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2022.02)

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

20. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 960/2024/eAJT.

APROVAR LA REVOCACIÓ PARCIAL DE LA SUBVENCIÓ PER REDUIR EL PREU DELS BONS AL CONSUM DE LA CAMPANYA VILABONS NADAL 2024, ABONATS PER LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE BARCELONA, RESPONSABLE DE LA POSADA EN CIRCULACIÓ I GESTIÓ DE LA CAMPANYA

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

21. Infància i Joventut.

Número: 6/2025/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A ORGANITZADORS D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2025, PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE DE SUPORT PER A LA INCLUSIÓ D'INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

22. Acció Social i Dependència.

Número: 624/2024/eAJT.

APROVAR L'ADDENDA SEGONA BIS (2024-2025) DEL CONVENI DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 PER A LA COORDINACIÓ, LA COOPERACIÓ I LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL



23. Acció Social i Dependència.

Número: 113/2025/eAJT.

APROVAR L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE PAGAMENT D'UNA APORTACIÓ ECONÒMICA A ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA) PER ATENDRE LES DESPESES ESTRUCTURALS

ÀREA D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

24. Participació.

Número: 361/2023/eAJT.

APROVAR LA RENÚNCIA I EL REINTEGRAMENT DE LA BESTRETA DE LA SUBVENCIÓ REBUDA DE MEMORIAL DEMOCRÀTIC 2023

25. Educació.

Número: 1085/2024/eAJT.

ENCARREGAR A MITJÀ PROPI DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A L'IMET, PER A LA GESTIÓ DEL PROJECTE PATI OBERT 2025

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

26. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 1/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 300,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 29 DE NOVEMBRE DE 2024

27. Espai Públic.

Número: 124/2025/eAJT.

ACCEPTACIÓ DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA DE DIPUTACIÓ PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE MILLORA DE L'ESPAI PÚBLIC DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Sessió ordinària núm. 07, JGL del dia 25 de febrer de 2025

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 6/2025/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 6 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 18 DE FEBRER DE 2025

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA



2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 102/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 11 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 297/2022-F INTERPOSAT PER CCOO DE CATALUNYA. INCOMPETÈNCIA DEL JUTJAT.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 130/2023/eSEC.

APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE AJUNTAMENT DE VILANOVA I EL CONSORCI URBANÍSTIC VNG EIXAMPLE NORD

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 4/2023/eSJ.

DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER MONTSENY, EL DIA 30 D'OCTUBRE DE 2022

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 101/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL C. LLIBERTAT, 133, EL DIA 6 D'OCTUBRE DE 2024

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 196/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 20 DE MARÇ DE 2023

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 2413/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 500,00 EUROS PER INFRACCIÓ A LA LLEI 13/2024, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 15 D'OCTUBRE DE 2024

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 2437/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 301,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 20 D'OCTUBRE DE 2024



9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 2248/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 67/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 70/2025/eUES

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 12 DE GENER DE 2025

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 214/2025/eAJT.

DONAR COMPTE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE LA MEMÒRIA DE LA UNITAT D'EXPEDIENTS SANCIONADORS CORRESPONENT A L'ANY 2024

13. Policia Local.

Número: 477/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT, ACTUALITZACIÓ I SUPORT DEL PROGRAMARI DE GESTIÓ INTEGRAL DE LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

14. Servei de Compres i Serveis Generals.

Número: 7/2025/eCONT.

PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'INSPECCIÓ TÈCNICA DELS APARELLS ELEVADORS DELS EDIFICIS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL, MITJANÇANT ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE L'ACM, DE SERVEIS DE MANTENIMENT D'APARELLS ELEVADORS I SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS SUBSTITUTIUS (LOT 12) AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA (Exp. 2020.02).

15. Administració Electrònica i Bretxa Digital.



Número: 60/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DE LA COMPTABILITAT PÚBLICA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. Exp. 038/2019-CONT)

16. Intervenció.

Número: 13/2025/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

17. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 69/2025/eDES.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA QUE HA DE REGIR EL CONCURS PÚBLIC PER A L'ADJUDICACIÓ D'AUTORITZACIONS DE VENDA EN EL MERCAT D'ARTESANIA D'ESTIU 2025 A VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLÍTiques DE CIUTADANIA

18. Cultura.

Número: 12/2025/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2025 A L'ASSOCIACIÓ DE LA CARPA JUANITA I EL PORRÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

19. Espai Públic.

Número: 2/2025/eCAA.

INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ.

20. Servei de Projectes i Obres.

Número: 11/2025/ePUR.

APROVAR INICIALMENT EL 'PROJECTE D'OBRES DE RENOVACIÓ DEL PAVIMENT DE LA CRUÏLLA DEL CARRER SANT SEBASTIÀ AMB EL CARRER DEL COL·LEGI DE VILANOVA I LA GELTRÚ'

21. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 72/2024/eSAC.



APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

SEGON. COMUNICAR l'acord als interessats.

TERCER. PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

16. Secretaria General.

Número: 3/2025/eSEC.

DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I DELS REGIDORS I REGIDORES DELEGATS, CORRESPONENTS AL MES DE FEBRER DE 2025

Es dona compte al Ple dels Decrets dictats per l'Alcaldia i pels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de febrer de 2025, els quals es relacionen a continuació:

RELACIÓ DE DECRETS DE L'1 AL 28 DE FEBRER, NUMERACIÓ DE DECRETS: DEL NÚMERO 691 AL 1623

NÚM. DECRET	CONCEPTE	DATA
691	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	03/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



692	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	03/02/2025
693	ADJUDICACIÓ DELS TREBALLS DE MILLORES EN LA CANAL D'AIGUA I SEGELLAT DE LA LLUERNA DEL PATI DE LA CASA CONSISTORIAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	03/02/2025
694	ADJUDICACIÓ DELS TREBALLS D'INSTAL·LACIÓ D'UN ANCORATGE DE SEGURETAT A LA COBERTA DE LA CASA CONSISTORIAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	03/02/2025
695	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 31 DE GENER DE 2025	03/02/2025
696	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DETECTAT AL DECRET NÚM. 539 DE DATA 27/01/2025	03/02/2025
697	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE GESTIÓ DE LA DIVERSITAT DE CREENCES I RELIGIONS	03/02/2025
698	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DISSENY GRÀFIC DE L'EXPOSICIÓ "LES COMPARSES 1955-2025" A LA SALA	03/02/2025
699	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE COMISSARIAT DE L'EXPOSICIÓ LES COMPARSES 1955-2025" A LA SALA	03/02/2025
700	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'EDICIÓ DE FOTOGRAFIES PER L'EXPOSICIÓ "LES COMPARSES 1955-2025" A LA SALA	03/02/2025
701	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REPARACIÓ PEL CANVI DE BATERIA DE LA MÀQUINA GENIE DEL TEATRE PRINCIPAL	03/02/2025
702	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MISSATGERIA PER REPARTIR EL PROGRAMA D'ESCENA VILANOVA	03/02/2025
703	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'OBRA "LE CONGRÈS NE MARCHE PAS" AL TEATRE PRINCIPAL EL 7/2/25	03/02/2025
704	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'OBRA "L'ENTERRADOR" AL TEATRE PRINCIPAL EL 8/2/25	03/02/2025
705	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL "CONCERT PER A PIANO DE BEETHOVEN" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL 9/2/25	03/02/2025
706	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'ESPECTACLE "TU Y YO" AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 16/2/25	03/02/2025
707	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONDUCCIÓ DE LES XERRADES POST FUNCIO DE TRES ESPECTACLES DE LA TEMPORADA AL TEATRE PRINCIPAL	03/02/2025
708	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REALITZACIÓ DE CINQ SESSIONS DEL PROGRAMA UN MATÍ D'ORQUESTRA A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	03/02/2025
709	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A L'ADQUISICIÓ DE DIFERENTS FONS BIBLIOGRÀFICS DESTINATS A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2025	03/02/2025
710	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A LA REALITZACIÓ I EMISSIÓ DE 6 REPORTATGES I ENTREVISTES	03/02/2025



	RELACIONADES AMB EL PRIMER SECTOR DE VILANOVA I LA GELTRÚ, I UN ESPAI A LA GUIA GASTRONÒMICA 2025-2026	
711	ADJUDICAR UN CONTRACTE DE PRESTACIÓ DE SERVEIS PROFESSIONALS PER A DESENVOLUPAR LES FORMACIONS AL CENTRE CÍVIC TACÓ I LOCAL SOCIAL ARMANYÀ DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	04/02/2025
712	APROVAR LA SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ D'UNA BESTRETA DE CAIXA FIXA PEL 2025, A FAVOR DE LA REGIDORIA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I EMPRESA, PER IMPORT D'11.500,00 EUROS.	04/02/2025
713	CONVALIDAR LA OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA DE LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES F/2024/55	04/02/2025
714	CONTRACTE MENOR PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CÀTERING DURANT LA CELEBRACIÓ DE LES COMPARSES DEL CARNAVAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EL DIUMENGE 2 DE MARÇ DE 2025.	04/02/2025
715	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'EMISSIÓ DE LES FALQUES DE RÀDIO, A LES EMISSORES DE LA CADENA SER, PER A LES CAMPANYES PUBLICITÀRIES MUNICIPALS DE L'ANY 2025	04/02/2025
716	REQUERIR INFORMACIÓ PER A LA PRESENTACIÓ A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA DEL MODEL 645 DE L'EXERCICI 2024 RELATIU A LES CONCESSIONS ADMINISTRATIVES	04/02/2025
717	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2025
718	PROPOSAR LA INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2025
719	PROPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2025
720	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2025
721	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2025
722	DESESTIMACIÓ AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	04/02/2025
723	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	04/02/2025
724	ADJUDICAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'ADEQUACIÓ DEL PROJECTE ESTA	04/02/2025
725	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REFORMA PUNTUAL DE LA PLANTA BAIXA I PRIMERA DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR AL C. AIGUA, 79	04/02/2025
726	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REFORMAR EL LOCAL AMB CANVI DE DISTRIBUCIÓ PER AL CANVI D'ÚS A HABITATGE, AL C. JOSEP PERS I RICART, 2 BX (EXP. 245/2024/EOBR).	04/02/2025
727	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A OBRIR DOS FORATS EN LA FAÇANA DEL LOCAL I COL·LOCAR DOS FINESTRES D'ALUMINI, AL RAVAL SANTA MAGDALENA, 3 BX 2 (194/2025/EOBR).	04/02/2025



728	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A REFORMAR L'INTERIOR DEL LOCAL I LA FAÇANA, AL C. CAPUTXINS, 22 B (EXP. 189/2025/EOBR)	04/02/2025
729	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	04/02/2025
730	DECRET D'ARXIU D'EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ PER A LA NETEJA DE SOLAR	04/02/2025
731	DECRET D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	04/02/2025
732	DECRET D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	04/02/2025
733	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	04/02/2025
734	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	04/02/2025
735	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	04/02/2025
736	ATORGAR LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚMERO 25 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	04/02/2025
737	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	04/02/2025
738	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 5005 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
739	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 3701 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
740	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 3203 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
741	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 2846 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
742	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 2079 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
743	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 1936 PER TRANSMISSIÓ ENTRE-VIUS	04/02/2025
744	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 1731 PER TRANSMISSIÓ ENTRE-VIUS	04/02/2025
745	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 1611 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
746	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 1542 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
747	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI HIPOGEO 251 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
748	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A AUXILIAR ADMINISTRATIVA C2	04/02/2025
749	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	04/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



750	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	04/02/2025
751	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE LA TITULARITAT DE FINCA	04/02/2025
752	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER ESTALVI ENERGÈTIC	04/02/2025
753	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	04/02/2025
754	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A SERIGRAFIAR UN LLAGUT PER A LA TRAVESSA DEL CAMÍ DE SANT JAUME	04/02/2025
755	CONCEDIR UNA LLICENCIA DE 15 DIES NATURALS PER FORMACIÓ DE PARELLA ESTABLE	04/02/2025
756	FER EFECTIVA LA JUBILACIÓ	04/02/2025
757	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA	04/02/2025
758	APROVAR LA MODIFICACIÓ D'HABILITATS DEL COMPTE BANCARI DE BESTRETA DE CAIXA FIXA I PAGAMENTS A JUSTIFICAR PEL DEPARTAMENT DE SERVEIS URBANS I MANTENIMENT	04/02/2025
759	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	04/02/2025
760	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	04/02/2025
761	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI COLUMBARI 83 PER 25 ANYS	04/02/2025
762	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 3157 PER 50 ANYS	04/02/2025
763	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 1530 PER 50 ANYS	04/02/2025
764	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 1515 PER 50 ANYS	04/02/2025
765	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 1314 PER 50 ANYS	04/02/2025
766	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 10100 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
767	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 9364 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
768	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 9104 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
769	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 8702 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	04/02/2025
770	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 8623 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	05/02/2025
771	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 8001 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	05/02/2025
772	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 6168 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	05/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



773	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNIXOL 5379 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	05/02/2025
774	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 17 DE BARCELONA EN EL RECURS 434/2024-M2, INTERPOSAT PER BDG.	05/02/2025
775	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS 495/2024-E DRETS FONAMENTALS INTERPOSAT PER MADA	05/02/2025
776	ABONAR LA DESPESA A L'E.P.E.L. NEÀPOLIS PEL LLOGUER D'UN ESPAI PER LA CELEBRACIÓ DE LA JORNADA AVANTPROJECTE DE LA LLEI DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA	05/02/2025
777	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	05/02/2025
778	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	05/02/2025
779	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	05/02/2025
780	APROVAR INICIALMENT EL 'PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU: REMODELACIÓ I ADEQUACIÓ DEL TRENET DE RIBES ROGES AMPLIACIÓ DEL MAGATZEM ACTUAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ'	05/02/2025
781	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	05/02/2025
782	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	05/02/2025
783	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	05/02/2025
784	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	05/02/2025
785	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	05/02/2025
786	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	05/02/2025
787	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/02/2025
788	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/02/2025
789	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



790	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/02/2025
791	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/02/2025
792	CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL DEPARTAMENT DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ PER A L'ANY 2025	05/02/2025
793	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNIXOL 975 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	05/02/2025
794	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A L'ADQUISICIÓ DE FONS BIBLIOGRÀFICS O DOCUMENTALS DESTINATS A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA EN FIRES O MERCATS ESPECIALITZATS PER A L'ANY 2025	05/02/2025
795	BCA - RELACIÓN PARA LA RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTES DE BAJA POR CADUCIDAD	05/02/2025
796	BCA - RELACIÓN PARA LA RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTES DE BAJA POR CADUCIDAD	05/02/2025
797	INCOACIÓ BNC - RELACIÓN PARA LA INCOACIÓ DE EXPEDIENTES DE BAJA POR NO CONFIRMACIÓ	05/02/2025
798	INCOACIÓ BNC - RELACIÓN PARA LA INCOACIÓ DE EXPEDIENTES DE BAJA POR NO CONFIRMACIÓ	05/02/2025
799	INCOACIÓ BII - RELACIÓN PARA LA INCOACIÓ DE EXPEDIENTES DE BAJA DE OFICIO	05/02/2025
800	INCOACIÓ BII - RELACIÓN PARA LA INCOACIÓ DE EXPEDIENTES DE BAJA DE OFICIO	05/02/2025
801	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	05/02/2025
802	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	05/02/2025
803	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	05/02/2025
804	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT DE CONCURS DE PROJECTES	05/02/2025
805	INDEMNITZACIONS PER RAÓ DE SERVEI.	05/02/2025
806	COMPARÈIXER DAVANT DEL JCA 2 DE BARCELONA EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL RECURS 564/2024-D ORDINARI I DESIGNAR EL LLETRAT I PROCURADOR PER A QUE ASSUMEIXIN LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT.	05/02/2025
807	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/02/2025
808	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/02/2025
809	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/02/2025
810	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (PILONA)	05/02/2025



811	RECONÈIXER EL DRET DELS INTERESSATS EN EXPEDIENT SANCIONADOR A LA DEVOLUCIÓ DE L'IMPORT ABONAT PER ESTIMACIÓ DEL RECURS	05/02/2025
812	PLE DE L'AJUNTAMENT DE 10.02.2025	05/02/2025
813	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR DOS PLAQUES FOTOVOLTAIQUES ADDICIONALS A LES JA INSTAL·LADES, AL C. NOU, 8 (EXP. 1502/2024/EOBR).	05/02/2025
814	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 3M PER ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BT I INSTAL·LAR DOS NOVES CAIXES DE BT, AL C. BAGES, 6 (EXP. 196/2025/EOBR).	05/02/2025
815	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REHABILITAR I PINTAR LA FAÇANA DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DINS DE L'ORDENANÇA CROMÀTICA MUNICIPAL, AL C. ESGLÉSIA, 6 (EXP. 163/2025/EOBR).	05/02/2025
816	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A AGREGAR DOS FINQUES EN UNA PARCEL·LA I CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR EN TESTERA DE PSOT+PB+1PP, AL C. JOSEP MARIA BULTÓ, 14-16 (EXP. 1068/2024/EOBR).	05/02/2025
817	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR GRUA-TORRE AL C. JARDÍ, 4	05/02/2025
818	APROVAR EL CANVI DE VEHICLE ADSCRIT A LA L·LICÈNCIA MUNICIPAL DE TAXI NÚMERO 22 DE VILANOVA I LA GELTRÚ	05/02/2025
819	IMPOSAR UNA TERCERA MULTA COERCITIVA I REQUERIR DE NOU LA REALITZACIÓ DE MESURES CAUTELARS	05/02/2025
820	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A AUXILIAR ADMINISTRATIVA C2	05/02/2025
821	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A AUXILIAR ADMINISTRATIVA	05/02/2025
822	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	05/02/2025
823	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	05/02/2025
824	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA AMB OPOSICIÓ DE TERCERS	05/02/2025
825	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	05/02/2025
826	NOMENAMENT FUNCIONARIES DE CARRERA COM A TÈCNICA AUXILIAR C1-17.	06/02/2025
827	APROVAR EL CONTRACTE MENOR PELS SERVEIS DE PROGRAMACIÓ DE PREUS I NOUS ARTICLES MÀQUINES ENREGISTRADORES BOTIGUES DE TURISME.	06/02/2025
828	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE SERIGRAFIA D'UN LLAGUT PER A LA TRAVESSA DEL CAMÍ DE SANT JAUME	06/02/2025
829	DESESTIMACIÓ RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA DECRET DEL REGIDOR DELEGAT D'URBANISME, OBRES, MOBILITAT, SERVEIS URBANS I MANTENIMENT DE 31 DE GENER DE 2025	06/02/2025
830	CONCEDIR TRÀMIT D'AUDIÈNCIA A LES PERSONES PROPIETÀRIES DE LA UNITAT ARQUITECTÒNICA NÚM. 28 DEL PLA PARCIAL DEL SECTOR LLIMONET A VILANOVA I LA GELTRÚ	06/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



831	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	06/02/2025
832	ACORDAR LA INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD DE TARGETES D'ARMES	06/02/2025
833	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	06/02/2025
834	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	06/02/2025
835	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	06/02/2025
836	DECRET D'IMPOSICIÓ DE MULTA COERCITIVA	06/02/2025
837	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A CONSTRUCCIÓ DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR, A LA AV. COLLADA, 65 (217/2025/EOBR).	06/02/2025
838	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A FER LA DIVISIÓ HORIZONTAL D'UN HABITATGE EN 2PP EN DOS HABITATGES UN EN 2PP I UN ALTRE EN 3PP I SOTACOBERTA, AL C. PARE GARÍ, 40 (EXP.1544/2023/EOBR).	06/02/2025
839	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A CANVIAR LES FUSTERIES EXTERIORS DINS DE L'ORDENANÇA CROMÀTICA MUNICIPAL, REFORMA INTEGRAL DE LA CUINA I CANVI DE MAQUINARIA D'AIRE CONDICIONAT, A LA RBLA. PRINCIPAL, 106B 03 01 (EXP.1489/2024/EOBR).	06/02/2025
840	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REHABILITAR L'HABITATGE UNIFAMILIAR, AMB ENDERROC DE VOLUM POSTERIOR I ESCALES EXTERIORS FINS AL TERRAT, REDUCCIÓ DE VOLUM DE L'EDIFICACIÓ AUXILIAR EN PB, NOU TRAM D'ESCALA PER ACCEDIR A LA PLANTA COBERTA, MODIFICACIÓ DE LES OBERTURES DE LES FAÇANES POSTERIORS I LATERAL, AMPLIACIÓ DE LA PORTA DE GARATGE, REDISTRIBUCIÓ INTERIOR I REHABILITACIÓ ENERGÈTICA, AL C. SITGES, 52 (EXP.1580/2024/EOBR).	06/02/2025
841	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR 23 M DE NOVA ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE MT AL C. CALÇ, 2	06/02/2025
842	CONCEDIR BONIFICACIÓ IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER ESTALVI ENERGÈTIC, RECONÈIXER DRET A DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES EXERCICI 2024	06/02/2025
843	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	06/02/2025
844	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DIVISIÓ DEL REBUT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	06/02/2025
845	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	06/02/2025
846	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	06/02/2025
847	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE SONORITZACIÓ DE LES ACTIVITATS DEL 2025 A LA NAU DE JOVENTUT	06/02/2025
848	CONTRACTAR EL SERVEI D'ASSESSORAMENT EN LA GESTIÓ D'EQUIP O DE LA INTERVENCIÓ.	06/02/2025



849	APROVAR LA RECTIFICACIÓ D'ERRORS MATERIALS DEL DECRET NÚMERO 550 QUE APROVA LA SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DE DIVERSOS RECURSOS ECONÒMICS, TÈCNICS I MATERIALS, EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2025 DEL PLA DE COOPERACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027	06/02/2025
850	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	06/02/2025
851	RECONÈIXER TRIENNIS	06/02/2025
852	DONAR DE BAIXA D'EMPRESA PER ESGOTAMENT D'IT	06/02/2025
853	SESSIÓ 05 DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	07/02/2025
854	MODIFICAR LA CONVOCATÒRIA 2024 PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS EN ELS TRIBUTS MUNICIPALS PER ATENDRE SITUACIONS ESPECIALS I MODIFICAR L'OPERACIÓ COMPTABLE A220249000125 RELACIONADA AMB LA DESPESA APROVADA A L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 4 DE JUNY DE 2024.	07/02/2025
855	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ASSOCIACIÓ GAIKOKU CREW, EL DIA 07/02/2025, PER LA REALITZACIÓ DE L'ACTE K-POP	07/02/2025
856	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS	07/02/2025
857	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A AUXILIAR ADMINISTRATIVA C2	07/02/2025
858	CONTRACTAR UN SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER VALORAR L'ESTIMACIÓ DE COSTOS DE LA PROPOSTA D'ACORD D'INTENSIFICACIÓ DE LA LÍNIA DE BUS INTERURBÀ VILANOVA - VILAFRANCA	07/02/2025
859	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REALITZAR LES OBRES NO EXECUTADES DE L'EXPEDIENT 139/2024/EOBR, PER OBRIR UNA RASA DE 14M PER ESTESA DE NOVA LÍNIA ELÈCTRICA DE BT, A LA PL. CONCÒRDIA, 16B (EXP. 85/2025/EOBR).	07/02/2025
860	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A AUXILIAR ADMINISTRATIVA C2	07/02/2025
861	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 8M PER A CONNEXIÓ DE SERVEI ELÈCTRIC DE BT, AL C. LURDES, 62 (2/2025/EOBR)	07/02/2025
862	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 68M PER ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE MT, AL C. ALBERT VIRELLA I BLODA, 14 (EXP. 200/2025/EOBR).	07/02/2025
863	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR TRES TRAMS DE RASES AMB UNA AFECTACIÓ DE 347M PER ESTESA DE NOVES LÍNIES DE MT A LA RDA. MAR MEDITERRÀNIA, 32 A 34, C. ALEXANDRE DE CABANYES, 10 A C. RAMON MUNTANER, 19 I C. ROGER DE FLOR, 9 A 11B (EXP. 201/2025/EOBR).	07/02/2025
864	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR UN NOVA CAIXA DE BT I MÒDUL PER A EFECTUAR NOU SUBMINISTRAMENT PROVISIONAL PER OBRES, AL C. BAGES, 6 (EXP. 1630/2024/EOBR)	07/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



865	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, AL C. AGRICULTURA, 74 (EXP.1613/2024/EOBR)	07/02/2025
866	ATORGAR LLICÈNCIA PER A RENOVAR LA LLICÈNCIA DE REFORÇ ESTRUCTURAL AMB LA COL·LOCACIÓ DE PERFILS METÀL·LICS EN PB PERQUÈ NO S'HAN INICIAT LES OBRES DE L'EXP. 1885/2023/EOBR, AL C. ALBERT VIRELLA I BLODA, 22 BX (EXP. 1465/2024/EOBR).	07/02/2025
867	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR LOCALS DESTINATS A CENTRE MÈDIC I QUIRÒFAN, AMB NOVA DISTRIBUCIÓ INTERIOR DE TRES LOCALS SITUATS AL C. DR. FLEMING, 62, DR. FLEMING, 66 I JAUME BALMES, 36 (EXP. 764/2024/EOBR).	07/02/2025
868	ADJUDICAR UN CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'EQUIP FRIGORÍFIC AL MERCAT DEL CENTRE (REF. EXP. 488/2024/ECONT)	07/02/2025
869	DECRET D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	07/02/2025
870	DECRET D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	07/02/2025
871	DECRET D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	07/02/2025
872	APROVAR UN PAGAMENT A JUSTIFICAR PER TAL D'ATENDRE LES DESPESES DERIVADES DE L'ORGANITZACIÓ I EXECUCIÓ DE LA II JORNADA D'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA.	07/02/2025
873	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE CÀTERING DINAR SOLIDARI, DINS LA CELEBRACIÓ DE LA II JORNADA D'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA.	07/02/2025
874	APROVAR EL SUBMINISTRAMENT DE 250 PALS DE 8 CM DIÀMETRE I 150 CM D'ALÇADA PER TANCAMENT DE DELIMITACIÓ PER A LA PROTECCIÓ DEL CORRIOL CAMANEGRE A LA PLATJA DE RIBES ROGES	07/02/2025
875	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER UN SUBMINISTRAMENT	07/02/2025
876	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE SERVEIS	07/02/2025
877	COMPARÈIXER DAVANT DEL JCA 13 DE BARCELONA EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL RECURS 11/2025-F ABREUJAT I DESIGNAR EL LLETRAT I PROCURADOR PER A QUE ASSUMEIXIN LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT.	07/02/2025
878	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	07/02/2025
879	ARCHIVAR EXPEDIENTE SANCIONADOR DE CIRCULACIÓN	07/02/2025
880	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	07/02/2025
881	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 2275 PER 2 ANYS	07/02/2025
882	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 347 PER 2 ANYS	07/02/2025



883	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 8956 PER 50 ANYS	07/02/2025
884	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 3128 PER 50 ANYS	07/02/2025
885	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 8744 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	07/02/2025
886	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 5068 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	07/02/2025
887	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 4174 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	07/02/2025
888	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 3753 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	07/02/2025
889	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 2474 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	07/02/2025
890	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 2177 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	07/02/2025
891	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 1595 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	07/02/2025
892	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 377 PER 2 ANYS	07/02/2025
893	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 373 PER 2 ANYS	07/02/2025
894	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 307 PER 2 ANYS	07/02/2025
895	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 192 PER 2 ANYS	07/02/2025
896	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 87 PER 2 ANYS	07/02/2025
897	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 10 PER 2 ANYS	07/02/2025
898	APROVAR REQUERIMENT A LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL L'ALTA DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE	07/02/2025
899	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI HIPOGEO 239 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	07/02/2025
900	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
901	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
902	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
903	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
904	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
905	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



906	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
907	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
908	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
909	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
910	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
911	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
912	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
913	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/02/2025
914	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A AUXILIAR ADMINISTRATIVA C2 16	10/02/2025
915	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	10/02/2025
916	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	10/02/2025
917	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES, I D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	10/02/2025
918	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	10/02/2025
919	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	10/02/2025
920	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA PER AL SERVEI DE COMPRES I SERVEIS GENERALS	10/02/2025
921	CONCEDIR UNA REDUCCIÓ D'UN TERÇ DE JORNADA LABORAL	10/02/2025
922	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	10/02/2025
923	ACORDAR LA CREACIÓ D'UN NOU SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA - CENTRE OBERT (ESPAI JOVE II) A L'EQUIPAMENT DE L'OFICINA JOVE GARRAF A VILANOVA I LA GELTRÚ.	10/02/2025
924	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/02/2025
925	ESTIMAR ALEGACIONES EN EXPEDIENTE SANCIONADOR POR INFRACCIÓN DE CIRCULACIÓN	10/02/2025
926	ACORDAR LA MODIFICACIÓ DE DADES DEL SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA- CENTRE LLEVANT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	10/02/2025
927	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	10/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



928	DECLARAR LA PRESCRIPCIÓ D'INFRACCIONS EN MATÈRIA DE CIRCULACIÓ	10/02/2025
929	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/02/2025
930	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	10/02/2025
931	ACORDAR LA MODIFICACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA - CENTRE OBERT NOU MAR II DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	10/02/2025
932	INCOAR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	10/02/2025
933	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/02/2025
934	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/02/2025
935	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	10/02/2025
936	ACORDAR LA MODIFICACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA - CENTRE OBERT LLEVANT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	10/02/2025
937	IMPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	10/02/2025
938	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	10/02/2025
939	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/02/2025
940	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	10/02/2025
941	ATORGAR PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA 754/2021/EOBR PER A REFORMAR LOCAL, ADDICIONAR 2A. PLANTA I CANVIAR US COM A HABITATGE AL C. PUIGCERDÀ, 11	10/02/2025
942	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REFORMAR I CANVIAR L'ÚS D'UNA OFICINA PER A CONVERTIR-LA EN UN HABITATGE A AV. FRANCESC MACIÀ, 8 3R.3A.	10/02/2025
943	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍN·XOL 10016 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	10/02/2025
944	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍN·XOL 3301 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	10/02/2025
945	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 7 DE FEBRER DE 2025	10/02/2025
946	DECLARAR DESISTIDA LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA PER A ADDICIONAR 2 PLANTES PIS A L'HABITATGE UNIFAMILIAR DE PB DEL C. VALLADOLID, 24	10/02/2025
947	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A DIVISIÓ HORITZONTAL A L'EDIFICI SITUAT A LA RAMBLA PRINCIPAL, 36, AMB UN ELEMENT DESTINAT A LOCAL COMERCIAL EN PLANTA BAIXA, I UN ELEMENT DESTINAT A HABITATGE EN PLANTA PIS	10/02/2025
948	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	10/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



949	LLICÈNCIA D'Ocupació i Afectació de la Via Pública per Obres	10/02/2025
950	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE FIANÇA DE RUNES	10/02/2025
951	CONTRACTAR EL SERVEI DE REPARACIÓ I CORRECCIÓ DELS SISTEMES CONTRA INCENDIS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	10/02/2025
952	CONTRACTAR ELS SERVEIS POSTALS ORDINARIS DINS EL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	10/02/2025
953	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE FONTS D'AIGUA DE GARRAFA, EN RÈGIM DE LLOGUER, INCLOENT LES GARRAFES D'AIGUA MINERAL NATURAL	10/02/2025
954	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	10/02/2025
955	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	10/02/2025
956	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	10/02/2025
957	CONTRACTAR UNA XERRADA - CONFERÈNCIA DINS EL 750 ANIVERSARI DE LA CARTA POBLA	10/02/2025
958	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER L'ASSEGURANÇA D'UNA PEÇA TÈXTIL PER L'EXPOSICIÓ "LES COMPARSES 1955-2025" A LA SALA	10/02/2025
959	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTIVALS, CICLES I ESDEVENIMENTS SIMILARS DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL PER A L'ANY 2025	10/02/2025
960	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SUBMINISTRAMENT DE FUNDES PER LES TAULETES DE LA XBM.	10/02/2025
961	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'OBRA "YERMA" AL TEATRE PRINCIPAL EL 9/3/25	10/02/2025
962	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "CRUI" A CÀRREC DE L'ORQUESTRA DE MÚSIQUES D'ARREL DE CATALUNYA A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL 15/2/25	10/02/2025
963	CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE CONDUCCIÓ DE CLUB DE LECTURA DE CIÈNCIA-FICCIÓ PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	10/02/2025
964	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'ESPECTACLE "TOTS OCELLS" AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 16/3/25	10/02/2025
965	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "SALVADOR BROTONS AMB LA CAMERATA" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL DIA 30/3/25	10/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



966	APROVAR L'ATORGAMENT D'UN PAGAMENT A JUSTIFICAR LES DESPESES EN RELACIÓ A LES ACTIVITATS ORGANITZADES DURANT EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2025 A LES BIBLIOTEQUES MUNICIPALS	10/02/2025
967	ATORGAR LICÈNCIA PER A LEGALITZAR OBRES DE PINTAR EXTERIOR I INTERIOR DE NAU, REPOSAR SANITARI I MUNTAR MOBILIARI PER A L'ACTIVITAT DE GIMNÀS A L'AV. TERROSA, 26 NAU 1	10/02/2025
968	APROVAR EL PAGAMENT DE LES FACTURES DE SUBMINISTRAMENT DE L'HABITATGE UBICAT AL C. MALLORCA, 25 BX 02	10/02/2025
969	APROVAR EL PAGAMENT A L'AGÈNCIA D'HABITATGE DE CATALUNYA DELS IMPORTS CORRESPONENTS A L'ANY 2025 EN CONCEPTE DEL CÀNON DE CESSIÓ DE 5 HABITATGES DESTINATS A POLÍTIQUES SOCIALS	10/02/2025
970	APROVAR EL PAGAMENT DE LES QUOTES DEL 1R SEMESTRE DE LES COMUNITATS DE PROPIETARIS DELS PISOS PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	10/02/2025
971	AUTORITZAR A L'ASSOCIACIÓ CULTURAL L'ATENEU VILANOVÍ PER A INTERVENIR ORALMENT AL PLE DE L'AJUNTAMENT	10/02/2025
972	AUTORITZAR A L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE LA GELTRÚ PER A INTERVENIR ORALMENT AL PLE DE L'AJUNTAMENT	10/02/2025
973	AUTORITZAR A L'ASSOCIACIÓ TOT COMERÇ VILANOVA I LA GELTRÚ PER A INTERVENIR ORALMENT AL PLE DE L'AJUNTAMENT	10/02/2025
974	AUTORITZAR A L'AGRUPACIÓ PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT (APMA) PER A INTERVENIR ORALMENT AL PLE DE L'AJUNTAMENT	10/02/2025
975	REQUERIR LA REALITZACIÓ DE MESURES CAUTELARS AL SOLAR DEL C. ÀNCORA 13	11/02/2025
976	TANCAR I ARXIVAR L'EXPEDIENT OBERT PER INSALUBRITAT A L' HABITATGE SITUAT AL C. PUIGCERDÀ 2 1R 1A	11/02/2025
977	IMPOSAR UNA SEGONA MULTA COERCITIVA I REQUERIR DE NOU LA REALITZACIÓ DE MESURES CAUTELARS	11/02/2025
978	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2025	11/02/2025
979	CONCEDIR BONIFICACIÓ IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER ESTALVI ENERGÈTIC, RECONÈIXER DRET A DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES EXERCICI 2024	11/02/2025
980	DECLARAR LA INADMISSIÓ DE LA SOL·LICITUD PRESENTADA DE REVISIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE DATA 21 DE NOVEMBRE DE 2024	11/02/2025
981	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	11/02/2025
982	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	11/02/2025
983	RECLAMAR A LA CONCESSIONÀRIA PARC DEL GARRAF SPORT, AIE, EL PAGAMENT DE LA DIFERÈNCIA DE CÀNON FIX, CORRESPONENT A L'IPC DELS ANYS 2020, 2021, 2022 I 2023, DEL CEM PARC DEL GARRAF I CEM ESPORTIU LA PISCINA	11/02/2025



984	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. AGRICULTURA, 102	11/02/2025
985	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. AIXADA, 40 ACCÉS PER C. AGRICULTURA 7	11/02/2025
986	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. MONTSERRAT ROIG, 12	11/02/2025
987	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL PASSEIG MARÍTIM 87	11/02/2025
988	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. PRAT 22	11/02/2025
989	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA 3725P, DEL C. RIU SEGURA, 75	11/02/2025
990	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA 2454P, DEL C. RIU TAJÓ, 29	11/02/2025
991	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA 2106P DEL C. JOAN MARAGALL, 23-25 BX 01	11/02/2025
992	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA 1127P DEL C. CA L'ESCODA, 10	11/02/2025
993	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA 318L DEL C. SANT JOAQUIM, 24	11/02/2025
994	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 4309P DE L'AV. COLLADA, 20A	11/02/2025
995	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 685P DEL C. FORN DE VIDRE, 22	11/02/2025
996	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 684P DEL C. FORN DE VIDRE, 12	11/02/2025
997	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LES LLICÈNCIES DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLAQUES 77P I 78P DEL C. LLUIS DE REQUESENS, 1	11/02/2025
998	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 1281P DEL C. SANT FELIP NERI, 40	11/02/2025
999	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 3229P DE L'AV. TORRE DEL VALLÈS, 25B	11/02/2025
1000	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 294L DEL C. RIU EBRE, 22D	11/02/2025
1001	CONCEDIR LA BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES AMB PLACA NÚM. 55H DEL C. ANY DELS NEGATS, 10	11/02/2025



1002	CONCEDIR LA BAIXA DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 4498P DEL RAVAL SANTA MAGDALENA, 2 BX 01	11/02/2025
1003	CONCEDIR LA BAIXA DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 2228P DEL C. JOSEP COROLEU, 159 BX A	11/02/2025
1004	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/02/2025
1005	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/02/2025
1006	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/02/2025
1007	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1008	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1009	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1010	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1011	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	11/02/2025
1012	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1013	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1014	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1015	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1016	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1017	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1018	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1019	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1020	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1021	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1022	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1023	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1024	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1025	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1026	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1027	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1028	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1029	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	11/02/2025
1030	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1031	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1032	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1033	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1034	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1035	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1036	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1037	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1038	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1039	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1040	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1041	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1042	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1043	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1044	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1045	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025
1046	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ASSOCIACIÓ ENTITAT CULTURAL I FESTIVA CAN PISTRAUS, EL DIA 23/02/2025, PER LA REALITZACIÓ DE L'ACTE INTERN ASSAIG ENTITAT- TXARANGA COMPARSES	11/02/2025
1047	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1048	AUTORITZAR TRANSMISSIÓ DE TITULARITAT DE LA L·LICÈNCIA 403/2023-EOBR PER A CONSTRUIR EDIFICI PLURIFAMILIAR AL C. MOSSÈN COTS, 2-4 CONCEDIDA PER DECRET DEL 20/9/2023	11/02/2025
1049	APROVAR LA INCOACIÓ DE L'EXPEDIENT DE REVOCACIÓ DE L'AJUT 24647 PER IMPORT DE 1.700,00 € CONCEDIT PER DECRET NÚM. 1871 DE DATA 8 DE MARÇ 2024	11/02/2025
1050	TANCAR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS	11/02/2025
1051	TANCAR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS	11/02/2025
1052	TANCAR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS	11/02/2025
1053	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR UNA PORTA ENROTL·LABLE A L'ACCÉS DE L'APARCAMENT I EN EL MATEIX PLA DE LA FAÇANA DE L'EDIFICI, AL C. CORREU, 28 (EXP. 256/2024/EOBR).	11/02/2025
1054	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 25 M (2M PER VORERA I 23 PER CALÇADA) PER ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE MT, AL C. JOSEP ANSELM CLAVÉ, 40 (EXP.174/2025/EOBR).	11/02/2025
1055	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A FER UN FORAT A LA FAÇANA DE L'HABITATGE PER A LA INSTAL·LACIÓ DE LA CAIXA DE COMPTADORS D'AIGUA, AL C. SANT ROC, 10 BX (EXP.787/20254/EOBR).	11/02/2025
1056	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SUBMINISTRAMENT DE TAPAGOTS, POLSERES I LANYARDS PEL 8M	11/02/2025
1057	APROVAR EL PAGAMENT DE LES FACTURES DE SUBMINISTRAMENT DE L'HABITATGE UBICAT AL C. MALLORCA, 25 BX 02	11/02/2025
1058	ESMENAR ERROR I MODIFICAR RESOLUCIÓ DECRET NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A TÈCNICA SUPERIOR A1 (ARQUITECTA)	11/02/2025
1059	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A AUXILIAR ADMINISTRATIVA C2 PER ACUMULACIÓ DE TASQUES (SCA)	11/02/2025
1060	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	11/02/2025
1061	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ I DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES	11/02/2025
1062	SERVEI D'ASSESSORIA PEL TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES	11/02/2025
1063	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	11/02/2025
1064	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE FORMACIÓ EN HABILITATS RELACIONALS I ASSERTIVITAT PER ALS TREBALLADORS/ES MUNICIPALS	11/02/2025
1065	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI PEL MANTENIMENT I REVISIONS MENSUALS DELS ASCENSORS	11/02/2025



	DELS BLOCS D'HABITATGES SITUATS A PL. RAJANTA 5 I 6 I AL C. MARTÍ TORRENTS 8	
1066	AUTORITZAR AL SINDICAT UGT PER A INTERVENIR ORALMENT EN EL PLE DE L'AJUNTAMENT	11/02/2025
1067	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	12/02/2025
1068	AUTORITZAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL DEPARTAMENT D'INTERVENCIÓ PER L'ANY 2025	12/02/2025
1069	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	12/02/2025
1070	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS, AUDITORIA	12/02/2025
1071	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA DE LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES	12/02/2025
1072	DECRET DE DESPESA EN RELACIÓ A L'ARRENDAMENT DEL LOCAL DEL NÚMERO 3 DE LA PLAÇA ENRIC CRISTÒFOL RICART	12/02/2025
1073	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/02/2025
1074	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/02/2025
1075	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/02/2025
1076	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/02/2025
1077	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/02/2025
1078	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/02/2025
1079	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/02/2025
1080	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	12/02/2025
1081	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	12/02/2025
1082	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	12/02/2025
1083	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	12/02/2025
1084	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	12/02/2025
1085	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	12/02/2025
1086	ABONAR LA QUOTA D'ASSOCIAT DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ A L'ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS DE L'ARC METROPOLITÀ	12/02/2025
1087	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	12/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1088	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	12/02/2025
1089	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	12/02/2025
1090	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	12/02/2025
1091	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	12/02/2025
1092	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	12/02/2025
1093	ATORGAR LLICÈNCIA PER A ARRANJAR I PINTAR LA FAÇANA DE L'HABITATGE EN TESTERA AMB BASTIDA, AL C. MURALLA, 28 (EXP.1774/2024/EOBR).	12/02/2025
1094	ATORGAR LLICÈNCIA PER A D'ADEQUAR EL LOCAL, MODIFICACIÓ DE LA FAÇANA I COL·LOCACIÓ DE RÈTOLS, A LA RBLA. PRINCIPAL, 55 BX 06	12/02/2025
1095	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR EL LOCAL AMB CANVI DE DISTRIBUCIÓ, FER NOVES INSTAL·LACIONS, INSTAL·LAR PORTA D'ACCÉS I PINTAR, DESTINAT A SABATERIA, AL C. CAPUTXINS, 8 BX 01 (EXP.1597/2024/EOBR)	12/02/2025
1096	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/02/2025
1097	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/02/2025
1098	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/02/2025
1099	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/02/2025
1100	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS	12/02/2025
1101	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	12/02/2025
1102	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	12/02/2025
1103	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	12/02/2025
1104	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. CANÀRIES 64	12/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1105	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	13/02/2025
1106	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	13/02/2025
1107	APROVAR LA SOL·LICITUD D'INFORME PREVI A LA CREACIÓ D'UNA NOVA L·LICÈNCIA DE TAXI DAVANT EL SERVEI TERRITORIAL DE TRANSPORTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	13/02/2025
1108	DECRET D'IMPOSICIÓ DE MULTA COERCITIVA D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	13/02/2025
1109	DECRET DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	13/02/2025
1110	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES.	13/02/2025
1111	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES.	13/02/2025
1112	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	13/02/2025
1113	INADMETRE A TRÀMIT LA SOL·LICITUD DE REVISIÓ	13/02/2025
1114	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE FIANÇA DE RUNES	13/02/2025
1115	ESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET DE DATA 19 DE DESEMBRE DE 2024, PEL QUAL ES DESESTIMAVA LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE FIANCES DE CONSERVACIÓ DE VORERES I RUNES	13/02/2025
1116	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	13/02/2025
1117	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	13/02/2025
1118	SESSIÓ 06 DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	13/02/2025
1119	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	13/02/2025
1120	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	13/02/2025
1121	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	13/02/2025
1122	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LA REGIDORIA DE SEGURETAT I PROTECCIÓ CIUTADANA	13/02/2025
1123	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	13/02/2025
1124	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	13/02/2025
1125	ARCHIVAR EXPEDIENTE SANCIONADOR DE CIRCULACIÓN POR DETECCIÓN DE ERROR MATERIAL EN LA IDENTIFICACIÓN DEL VEHÍCULO INFRACTOR	13/02/2025
1126	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	13/02/2025
1127	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	13/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1128	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	13/02/2025
1129	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	13/02/2025
1130	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	13/02/2025
1131	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	14/02/2025
1132	TRANSFERIR A L'IPAC SUBVENCIONS ATORGADES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	14/02/2025
1133	SOL·LICITAR SUBVENCIÓ PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2025	14/02/2025
1134	AUTORITZAR L' ÚS ESPORTIU DE LES PISTES ESPORTIVES DE L' ESCOLA PÚBLICA D' EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA LA GINESTA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, A FAVOR DE L' ASSOCIACIÓ FÚTBOL SALA CASERNES (EQUIP LOS VILLANOS)	14/02/2025
1135	AUTORITZAR L' ÚS ESPORTIU DE LES PISTES ESPORTIVES DE L' ESCOLA PÚBLICA D' EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA COSSETÀNIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, A FAVOR DE L' ASSOCIACIÓ ESPORTIVA I CULTURAL SURGE ET AMBULA VILANOVA I LA GELTRÚ	14/02/2025
1136	AUTORITZAR L' ÚS ESPORTIU DEL GIMNÀS I ELS VESTUARIS DE L' ESCOLA PÚBLICA D' EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA CANIGÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ, A FAVOR DEL CLUB JUDO VILANOVA	14/02/2025
1137	APROVAR LA DESPESA EN FAVOR DEL PARC DEL GARRAF SPORT, AIE, EN RELACIÓ ALS CURSETS DE NATACIÓ DE I-5 I 1R PRIMÀRIA DEL SEGON TRIMESTRE DEL CURS ESCOLAR 2024/2025	14/02/2025
1138	PRORROGAR L'AUTORITZACIÓ DE L'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC D'UN ESTABLIMENT OBERT AL PÚBLIC NO PERMANENT DESMUNTABLE PER INSTAL·LAR UNA ATRACCIÓ "CARRUSSEL"	14/02/2025
1139	AUTORITZAR L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS TACÓ PER A INTERVENIR ORALMENT AL PLE	14/02/2025
1140	AUTORITZAR A L'ASSOCIACIÓ CULTURAL ATENEU VILANOVÍ PER A INTERVENIR ORALMENT AL PLE	14/02/2025
1141	DENEGAR LA INTERVENCIÓ ORAL AL PLE A LA PLATAFORMA PEL NOU HOSPITAL COMARCAL GARRAF	14/02/2025
1142	AUTORITZAR A L'ASSOCIACIÓ ACCIÓ SOLIDÀRIA AMB EL SÀHARA PER A INTERVENIR ORALMENT EN EL PLE DE L'AJUNTAMENT	14/02/2025
1143	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚMERO 25 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	14/02/2025
1144	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚMERO 26 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	14/02/2025
1145	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚMERO 8 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	14/02/2025
1146	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚMERO 4 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	14/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1147	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚMERO 12 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	14/02/2025
1148	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚMERO 3 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	14/02/2025
1149	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚMERO 29 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	14/02/2025
1150	APROVAR EL PAGAMENT DE LA FACTURA DE LLUM	14/02/2025
1151	APROVAR LA SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DE RECURSOS ECONÒMICS I TÈCNICS EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024-2027: XARXA DE GOVERNS LOCALS 2025	14/02/2025
1152	SOL·LICITAR SUBVENCIÓ A L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA PER A RETIRADA I SANEJAMENT DELS SÒLS I ESPAIS AFECTATS PER ABOCAMENTS DE RESIDUS DE CAUSANT DESCONEGUT, OPCIÓ RETIRADA D'ABOCAMENTS	14/02/2025
1153	SOL·LICITAR SUBVENCIÓ A L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA PER LA RETIRADA I SANEJAMENT DELS SÒLS I ESPAIS AFECTATS PER ABOCAMENTS DE RESIDUS DE CAUSANT DESCONEGUT, OPCIÓ PREVENCIÓ D'ABOCAMENTS	14/02/2025
1154	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	14/02/2025
1155	APROVAR LA "DOCUMENTACIÓ TÈCNICA VALORADA DELS TREBALLS D'IL·LUMINACIÓ DEL VESTÍBUL DE LA CASA CONSISTORIAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ"	14/02/2025
1156	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	14/02/2025
1157	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	14/02/2025
1158	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE DISSENY DEL FULLETÓ DIVULGATIU DELS MERCATS DE PETIT FORMAT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	14/02/2025
1159	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN REGIM DE LLOGUER DEL MATERIAL DE SO PEL CONCERT DE MÚSIQUES D'ARREL DE CATALUNYA A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	14/02/2025
1160	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES, AMB MOTIU SANT JORDI, PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	14/02/2025
1161	APROVAR LA SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY A LA CONVOCATÒRIA 2025 D'ERASMUS + (KA131- HED), MOBILITAT D'ESTUDIANTS I PERSONAL D'EDUCACIÓ SUPERIOR RECOLZADA AMB FONS DE POLÍTICA INTERIOR.	14/02/2025
1162	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE L'OCUPACIÓ TEMPORAL D'UN ESPAI AL MERCAT MUNICIPAL DEL CENTRE	14/02/2025
1163	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE RD-120240006799, RELACIONADA AMB LA DEVOLUCIÓ DELS IMPORTS DE LES ENTRADES DE L'ESPECTACLE "EL PONY MENUT"	14/02/2025



1164	CONTRACTAR EL LLOGUER DE L'AUDITORI DE NEÀPOLIS DINS LES ACTIVITATS DE LA REGIDORIA DE MEMÒRIA HISTÒRICA GENER-FEBRER DEL 2025	14/02/2025
1165	APROVACIÓ DE LES LIQUIDACIONS DE LES TAXES CORRESPONENTS A LA RECOLLIDA, ESTERILITZACIÓ I INCINERACIÓ D'ANIMALS DE COMPANYIA MORTS AL NOSTRE MUNICIPI CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2025	14/02/2025
1166	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	14/02/2025
1167	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	14/02/2025
1168	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	14/02/2025
1169	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	14/02/2025
1170	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	14/02/2025
1171	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE SUPORTS PUBLICITARIS	14/02/2025
1172	DECRET DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	14/02/2025
1173	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	14/02/2025
1174	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	14/02/2025
1175	CONCEDIR TARGETA D'ARMES DE 4A CATEGORIA PER A ACTIVITATS LÚDIC-ESPORTIVES	14/02/2025
1176	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	14/02/2025
1177	TANCAR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS	17/02/2025
1178	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT PER DOTAR UNA SUBVENCIÓ PER AL PROJECTE DE L'ECOCARAMEL	17/02/2025
1179	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	17/02/2025
1180	IMPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	17/02/2025
1181	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE RENOVACIÓ COLUMNES D'ENLLUMENAT	17/02/2025
1182	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE RETIRADA DE VEHICLES PER A LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	17/02/2025



1183	INCOAR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	17/02/2025
1184	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	17/02/2025
1185	APROVAR LA 'DOCUMENTACIÓ TÈCNICA VALORADA DEL SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ DE CORTINES ENROTLLABLES I ALTRES PETITS TREBALLS DEL RAM DE FUSTERIA, NECESSARIS A L'ACTUAL PREFECTURA DE LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ'	17/02/2025
1186	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DETECTAT AL DECRET NÚM. 945 DE DATA 10/02/2025	17/02/2025
1187	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 14 DE FEBRER DE 2025	17/02/2025
1188	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 14 DE FEBRER DE 2025	17/02/2025
1189	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	17/02/2025
1190	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR RASA DE 25 M I FER ESTESA DE NOVA LÍNIA ELÈCTRICA DE BT AL C. GINESTA, 3	17/02/2025
1191	ATORGAR LLICÈNCIA PER A SUBSTITUIR BAIXANT PLUVIAL DE LA FAÇANA AL C. SANT SEBASTIÀ, 32	17/02/2025
1192	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR LOCAL DE BOTIGA DE ROBA INTERIOR A RBLA. PRINCIPAL, 55 BX 05	17/02/2025
1193	ATORGAR LLICÈNCIA PER A FER OBRES PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA MITJANÇANT L' ENDERROC PARCIAL (EXPEDIENT 55/2023/EDIS) I MODIFICAR L'EXPEDIENT APROVAT 1638/2022/EOBR PER A LA LEGALITZACIÓ DE LES OBRES EN UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT INCLOENT OBRES NO PREVISTES INICIALMENT, AL POLÍGON, 47 PARCEL·LA 61 REF. CADASTRAL 0941510CF9604S0001LP (EXP. 724/2024/EOBR).	17/02/2025
1194	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	17/02/2025
1195	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	17/02/2025
1196	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	17/02/2025
1197	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/02/2025
1198	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/02/2025
1199	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/02/2025



1200	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/02/2025
1201	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/02/2025
1202	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/02/2025
1203	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/02/2025
1204	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/02/2025
1205	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/02/2025
1206	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/02/2025
1207	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS AUXILIARS D'INFORMACIÓ, RECEPCIÓ, CONTROL D'ACCESSOS I COMPROVACIÓ D'INSTAL·LACIONS	17/02/2025
1208	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ASSOCIACIÓ FESTUC, EL DIA 27/02/2025, PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTE INTERN DE LA XATONADA	17/02/2025
1209	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ASSOCIACIÓ FESTUC, EL DIA 22/02/2025, PER LA REALITZACIÓ DE L'ACTE DE BALL DE MANTONS	17/02/2025
1210	APROVAR LA RESCISIÓ DE LA CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE SITUAT AL C. CONXITA SOLER, I LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA	18/02/2025
1211	INADMETRE EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET DE DATA 20 DE MAIG DE 2022	18/02/2025
1212	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	18/02/2025
1213	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	18/02/2025
1214	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	18/02/2025
1215	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	18/02/2025
1216	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	18/02/2025
1217	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	18/02/2025
1218	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	18/02/2025
1219	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	18/02/2025
1220	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	18/02/2025
1221	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	18/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1222	DECLARAR DESERTA LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ DE LA PLAÇA 4406 D'ENGINYER/A TÈCNIC/A (ELECTRICISTA) DE FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA PER CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE.	18/02/2025
1223	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	18/02/2025
1224	CONCEDIR BONIFICACIÓ IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER ESTALVI ENERGÈTIC, RECONÈIXER DRET A DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES EXERCICI 2024	18/02/2025
1225	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA DESESTIMACIÓ PRESUMPTA DE LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ DE L'IVTNU	18/02/2025
1226	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	18/02/2025
1227	CONCEDIR BONIFICACIÓ IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER ESTALVI ENERGÈTIC, RECONÈIXER DRET A DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES EXERCICI 2024	18/02/2025
1228	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PEL SERVEI DE TRASLLAT I SENYAL DE VÍDEO I MANTENIMENT DE FIBRA ÒPTICA ENTRE L'EDIFICI LA DAURADA BEACH CLUB, A LA PLAÇA DEL TRAJO DE GARBÍ FINS L'EDIFICI NEÀPOLIS DEL MUNICIPI VILANOVA I LA GELTRÚ PER DONAR FUNCIONAMENT A UNA CÀMERA DE TV3	18/02/2025
1229	DENEGAR LA L·LICÈNCIA PER A OBRIR RASA DE 12 M I INSTAL·LAR PUNT DE RECARREGA DE VEHICLES DE 44 KW A L'APARCAMENT EXTERIOR PER DONAR SERVEI ALS TREBALLADORS DE L'EMPRESA, A LA MASIA PADRUELL, (EXP. 1561/2024/EOBR).	18/02/2025
1230	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA 2268P	18/02/2025
1231	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	18/02/2025
1232	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	18/02/2025
1233	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA L·LEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/02/2025
1234	ATORGAR A LA SOCIETAT ACRYLICOS VALLEJO, SL, LA L·LICÈNCIA AMBIENTAL PER A INSTAL·LAR UNA ACTIVITAT DE FABRICACIÓ DE PINTURES ACRÍLIQUES EN BASE AIGUA I EN BASE ALCOHOL, COMERCIALIZACIÓ DE PRODUCTES RELACIONATS AMB LES BELLES ARTS, ARTS DECORATIVES I MODELISME A L'AVINGUDA COLL D'EN FERRAN, 34	18/02/2025
1235	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/02/2025



1236	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/02/2025
1237	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REFORMAR EL MAGATZEM DE PB+PP PER A FER EL CANVI D'ÚS A HABITATGE I MODIFICACIÓ DE LES FAÇANES, AL C. SANT FRANCESC, 35 (EXP. 1456/2024/EOBR).	18/02/2025
1238	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR AÏLLAMENT ACÚSTIC AL SOSTRE DEL LOCAL DE LA PL. COLS, 18 BX 01	18/02/2025
1239	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE GESTIÓ I ASSESSORAMENT DE LES POBLACIONS DE GATS DE CARRER A VILANOVA I LA GELTRÚ	18/02/2025
1240	CONCEDIR L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. RIU TAJÓ, 3B	18/02/2025
1241	CONCEDIR L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES AL C. CUBA, 3	18/02/2025
1242	CONCEDIR MODIFICACIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA 5204P, AFEGINT LA LÍNIA GROGA A LA VORERA DEL DAVANT	18/02/2025
1243	CONCEDIR MODIFICACIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA 2927P CONSISTENT EN AMPLIACIÓ AMB LÍNIA GROGA A LA VORERA DEL DAVANT	18/02/2025
1244	CONCEDIR L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES AL C. SANT MIQUEL, 19	18/02/2025
1245	CONCEDIR L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. TORRE D'ENVEJA, 44	18/02/2025
1246	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA 1687P	18/02/2025
1247	CONCEDIR L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. AUSIÀS MARCH, 10	18/02/2025
1248	CONCEDIR LA BAIXA DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA 5213P DE L'AV. COLLADA, 18B	18/02/2025
1249	CONCEDIR L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. LURDES, 51B	18/02/2025
1250	CONCEDIR L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB RATLLA GROGA A LA VORERA DEL DAVANT AL C. PEDRAFORCA, 9	18/02/2025
1251	CONCEDIR L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES A LA RONDA IBÈRICA 133	18/02/2025
1252	CONCEDIR L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. AUSIÀS MARCH 1 LOCAL 2	18/02/2025
1253	CONCEDIR L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PERMANENT PER OBRES AL C. RIU TAJÓ, 5B	18/02/2025
1254	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	18/02/2025
1255	CONTRACTAR EL SERVEI DEL PROJECTE CREA I APRÈN	18/02/2025
1256	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2025	19/02/2025
1257	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2025	19/02/2025



1258	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVEMBRE 2025	19/02/2025
1259	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM OPERARI DE LA USM E-14 (ARR)	19/02/2025
1260	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM OPERARI DE LA USM E-14 (JMM)	19/02/2025
1261	PROCEDIR AL PAGAMENT FONS SOCIAL GENER 2025	19/02/2025
1262	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A PROFESSOR DE L'ESCOLA DE L'EMAID A2-20	19/02/2025
1263	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2023 I RETORNAR L'IMPORT DEL REBUT PAGAT.	19/02/2025
1264	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN RELACIÓ AL PAGAMENT DE LA TAXA D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES DE L'EXERCICI 2024.	19/02/2025
1265	APROVAR LA MODIFICACIÓ D'HABILITATS DELS COMPTES BANCARIS DE BESTRETA DE CAIXA FIXA I PAGAMENTS A JUSTIFICAR DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY (EMAID)	19/02/2025
1266	ABONAR IMPORT TREBALLS EXTRAORDINARIS	19/02/2025
1267	CONCEDIR BONIFICACIÓ IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER ESTALVI ENERGÈTIC, RECONÈIXER DRET A DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES EXERCICI 2024	19/02/2025
1268	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'UNA XERRADA SOBRE "LES DONES A LA LITERATURA", PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, AMB MOTIU DEL DIA INTERNACIONAL DE LES DONES"	19/02/2025
1269	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA DEL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	19/02/2025
1270	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL ESPORTIU DE RECANVI	19/02/2025
1271	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE TRES TAULERS DE MINIBÀSQUET	19/02/2025
1272	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. LEPANT, 34	19/02/2025
1273	CONTRACTAR EL SERVEI D'INFORMACIÓ JUVENIL DE L'OFICINA JOVE DEL GARRAF	19/02/2025
1274	APROVAR LA DESIGNACIÓ DELS REPRESENTANTS MUNICIPALS A LES COMISSIONS DE GARANTIES D'ADMISSIÓ PER AL CURS 2025-2026	20/02/2025
1275	AUTORITZAR I DISPOSAR LA DESPESA A CARITAS DIOCESANA SANT FELIU PER A LA GESTIÓ DEL PROJECTE L'ECONOMAT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER AL 2025	20/02/2025
1276	INCOACIÓ BNC - RELACIÓ PER LA INCOACIÓ DE EXPEDIENTES DE BAJA POR NO CONFIRMACIÓ	20/02/2025
1277	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	20/02/2025
1278	APROVAR LES APORTACIONS ALS GRUPS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	20/02/2025



1279	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/02/2025
1280	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (FANAL)	20/02/2025
1281	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	20/02/2025
1282	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE MUNICIÓ DE TIR PER A LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	20/02/2025
1283	DECRET DE DESPESA EN RELACIÓ A LES QUOTES COMUNITÀRIES DEL BÉ DE TITULARITAT MUNICIPAL UBICAT AL NÚMERO 9 DE LA PLAÇA DE LA VILA	20/02/2025
1284	DESIGNAR EL LLETRAT MIQUEL ANGEL PIGEM DE LAS HERAS I AL PROCURADOR PER ASSUMIR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 18/2025-A.	20/02/2025
1285	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/02/2025
1286	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE REVISIONS MÈDIQUES I PSICOLÒGIQUES DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ DE LA POLICIA LOCAL	20/02/2025
1287	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/02/2025
1288	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL HIGIÈNIC	20/02/2025
1289	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/02/2025
1290	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/02/2025
1291	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/02/2025
1292	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGUES	20/02/2025
1293	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE MANTENIMENT DE PORTES AUTOMÀTIQUES	20/02/2025
1294	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE DESFIBRIL·LADORS	20/02/2025
1295	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER A L'AUTORITZACIÓ DE DOMINI DE MÀQUINES DE VENDA AUTOMÀTIQUES	20/02/2025
1296	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES, EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS	20/02/2025
1297	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ, COORDINACIÓ, EXECUCIÓ I SUBMINISTRAMENT DELS DIVERSOS SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS PER LA FIRA DE NOVEMBRE	20/02/2025
1298	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EIX 3- BANC D'IMATGES I VÍDEOS (VILANOVA CROMÀTICA-PSTD)	20/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1299	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CASTELL DE FOCS DE FESTA MAJOR	20/02/2025
1300	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ ARTÍSTICA PER LA CREACIÓ D'UN MURAL A LA VIA PÚBLICA	20/02/2025
1301	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ DELS ACTES DE MITJÀ I GRAN FORMAT A LA VIA PÚBLICA	20/02/2025
1302	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE MANTENIMENT PREVENTIU DE LES PLATAFORMES ELEVADORES DE PERSONES	20/02/2025
1303	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	20/02/2025
1304	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	20/02/2025
1305	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	20/02/2025
1306	DESESTIMAR ALEGACIONES EN EXPEDIENTE SANCIONADOR POR INFRACCIÓN DE CIRCULACIÓN	20/02/2025
1307	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SONORITZACIÓ, IL·LUMINACIÓ I ASSISTÈNCIA TÈCNICA A L'EQUIPAMENT MUNICIPAL DE LA NAU DE JOVENTUT	20/02/2025
1308	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRADUCCIÓ DE DIFERENTS LLENGÜES PER A L'ATENCIÓ D'USUARIS I USUÀRIES DE LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL I DEPENDÈNCIA	20/02/2025
1309	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS AUXILIARS D'INFORMACIÓ, RECEPCIÓ, CONTROL D'ACCESSOS I COMPROVACIÓ D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	20/02/2025
1310	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA D'UNA PART DE LA PLANTA PRIMERA DE L'EDIFICI L'ESCOLA MUNICIPAL ART I DISSENY	20/02/2025
1311	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PODOLOGIA	20/02/2025
1312	APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ (PROTECCIÓ CIVIL), ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA.	20/02/2025
1313	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REFORÇ DE LA RECOLLIDA DE RESIDUS	20/02/2025
1314	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE MUNTATGE, DESMUNTATGE I MANTENIMENT DEL MOBILIARI DE LES PLATGES	20/02/2025
1315	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE RECOLLIDA DE LA FRACCIÓ DE RUNA QUE GENERA LA USM	20/02/2025
1316	REQUERIR AL TITULAR DEL VEHICLE L'ACREDITACIÓ DE LA IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA CONDUCTORA	20/02/2025
1317	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	20/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1318	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	20/02/2025
1319	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PUBLICITAT A ONDA CERO PER LA DIFUSIÓ D'ACTIVITATS MUNICIPALS	20/02/2025
1320	EL CAP DE SERVEIS URBANS I MANTENIMENT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PROPOSA L'INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE TRES VEHICLES PER LA USM (MODALITAT RÈNTING), INCLÒS EN EL PLA ANUAL DEL 2025, APROVAT PEL PLE EN LA SEVA SESSIÓ DE DATA 10 DE FEBRER DE 2025	20/02/2025
1321	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES PILONES	20/02/2025
1322	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE LES COLÒNIES FELINES	20/02/2025
1323	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE PROJECTE EXECUTIU DE LA PISTA COBERTA DE LA COLLADA	20/02/2025
1324	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE VILANOVA CROMÀTICA - EIX 4- CENTRE D'ACOLLIDA TURÍSTICA DEL PARC DE RIBES ROGES - PROJECTE I OBRA DE MÒDUL PER AMPLIAR CENTRE D'ACOLLIDA DE TURISME	20/02/2025
1325	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA DE LA NOVA PREFECTURA DE LA POLICIA LOCAL	20/02/2025
1326	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL (POUM)	20/02/2025
1327	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE MANTENIMENT DE LA XARXA DE SEMÀFORS	20/02/2025
1328	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE BUS LLANÇADORA PER L'ESTIU	20/02/2025
1329	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE SERVEI D'INFORMACIÓ AMBIENTAL ESPAIS BLAUS	20/02/2025
1330	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE PPU CM EXECUCIÓ (DIBA)	20/02/2025
1331	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE SERVEI D'ASSESSORAMENT ENERGÈTIC A LA CIUTADANIA	20/02/2025
1332	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC	20/02/2025
1333	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE COMPTABILITAT ENERGÈTICA	20/02/2025
1334	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'INSERCIÓ DE PUBLICITAT DEL CARNAVAL 2025 DE VILANOVA A LA REVISTA PUBLICITÀRIA EL CARGOL	20/02/2025
1335	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'INSERCIÓ DE PUBLICITAT DEL CARNAVAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ AL SETMANARI LA FURA	20/02/2025
1336	CONTRACTAR ELS SERVEIS FOTOGRÀFICS PER AL REPORTATGE DE CARNAVAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	20/02/2025



1337	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER A LA INCLUSIÓ DEL CARNAVAL DE VILANOVA A L'ESPECIAL MONOGRÀFIC CARNAVAL PENEDÈS 2025 A L'EIX DIARI	20/02/2025
1338	INCOAR EXPEDIENT MODIFICACIÓ DELS LOTS 5, 6 I 7 DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS (NÚM. EXP. 272/2023/ECONT)	20/02/2025
1339	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/02/2025
1340	ARXIVAR EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ PER DETECCIÓ D'ERRADA MATERIAL EN LA IDENTIFICACIÓ DEL VEHICLE INFRACTOR	20/02/2025
1341	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DE FULLETS I CARTELLS	20/02/2025
1342	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ BASAT EN ACORD MARC	20/02/2025
1343	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ BASAT EN ACORD MARC	20/02/2025
1344	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE ROBA I MATERIAL PER A LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	20/02/2025
1345	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'APLICACIÓ WEB PER A LA GESTIÓ I SEGUIMENT PÚBLIC DEL PLA DE MANDAT (PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL 2023-2025)	20/02/2025
1346	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	20/02/2025
1347	APROVAR LES MESURES DE PROTECCIÓ AMBIENTAL DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN RELACIÓ A ESPÈCIES PROTEGIDES I, EN ESPECIAL, ENVERS EL CORRIOL CAMANEGRE, PER L'ANY 2025	20/02/2025
1348	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	20/02/2025
1349	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	20/02/2025
1350	ESTIMAR LA DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	20/02/2025
1351	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA DE TAULES I CADIRES	20/02/2025
1352	SOL·LICITAR A LA DIRECCIÓ GENERAL D'ADMINISTRACIÓ LOCAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MODIFICAR EL NOMENAMENT AMB CARÀCTER ACCIDENTAL DE DIVERSOS FUNCIONARIS DE CARRERA	20/02/2025
1353	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	20/02/2025
1354	CONTRACTAR EL SERVEI DE GESTIÓ D'ANIMALS MORTS A LA VIA PÚBLICA	20/02/2025
1355	CONTRACTAR EL SERVEI DE DISSENY DE LES CARTELLERES DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	20/02/2025
1356	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT DE PB I PISCINA, A C. FALÇ, 29	20/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1357	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	20/02/2025
1358	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	20/02/2025
1359	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DEL LLOGUER D'UN CAMIÓ CISTELLA PER LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS	20/02/2025
1360	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	20/02/2025
1361	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	20/02/2025
1362	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	20/02/2025
1363	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	20/02/2025
1364	ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE CARTUTXOS DE TINTA PER A LA IMPRESSORA PLOTTER DE LA SEGONA PLANTA DE L'EDIFICI NOU DE LA CASA CONSISTORIAL, ON HI HA UBICATS ELS SERVEIS DE PROJECTES I OBRES D'URBANISME	20/02/2025
1365	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	20/02/2025
1366	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	20/02/2025
1367	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	20/02/2025
1368	INADMETRE A TRÀMIT LES SOL·LICITUDS DE LLICÈNCIA PER A CANVI D'ÚS A HABITATGE DELS LOCALS SITUATS AL C. OLÉRDOLA 28, 1R 1A, 1R 3A I 1R 4A	20/02/2025
1369	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A FER OBRES SENSE DETERMINAR AL SECTOR RACÓ DE SANTA LLÚCIA	20/02/2025
1370	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PREVENTIU PER ALS PUNTS LILES	20/02/2025
1371	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CREACIÓ DE VÍDEOS PEL PREMI MERCÈ LLIMONA	20/02/2025
1372	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DELS SERVEIS DE COMPLETAR DE GAS I CANVIAR DIFERENTS PECES DE LES CAMBRES DEL MERCAT MUNICIPAL DEL CENTRE	20/02/2025
1373	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE LA GESTIÓ D'UN PUNT JOVE PEL BALL DE L'ARRIVO, EL BALL DEL VIDALOT I EL BALL DE LA VIGÍLIA	20/02/2025
1374	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER L'ASSEGURANÇA CLAU A CLAU DE LES OBRES DE L'EXPOSICIÓ "FRONTERES DESDIBUIXADES" A LA SALA	20/02/2025



1375	CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE CONDUCCIÓ DE CLUB DE LECTURA DE TEATRE PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	20/02/2025
1376	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DISSENY GRÀFIC DEL MATERIAL DE DIFUSIÓ DE L'EXPOSICIÓ "FRONTERES DESDIBUIXADES" A LA SALA	20/02/2025
1377	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA FILMACIÓ I EDICIÓ D'UN VIDEO DOCUMENTAL D'UN PROJECTE ARTÍSTIC DE LES ESCOLES DE VILANOVA A LA SALA	20/02/2025
1378	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE COMISSARIAT D'UNA EXPOSICIÓ A LA SALA. TALLERS I CREACIÓ D'UNA PEÇA GRÀFICA DINS LES ACTIVITATS DEL FIMPT	20/02/2025
1379	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ I ANUL·LACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	21/02/2025
1380	ESTIMAR ALEGACIONES EN EXPEDIENTE SANCIONADOR POR INFRACCIÓN DE CIRCULACIÓN	21/02/2025
1381	ESTIMAR ALEGACIONES EN EXPEDIENTE SANCIONADOR POR INFRACCIÓN DE CIRCULACIÓN	21/02/2025
1382	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	21/02/2025
1383	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/02/2025
1384	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/02/2025
1385	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ.	21/02/2025
1386	ACORDAR LA INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD DE TARGETES D'ARMES	21/02/2025
1387	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI POSTAL ORDINARI	21/02/2025
1388	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI EIX 3- VILANOVA BIG DATA ANALYTICS	21/02/2025
1389	DESESTIMAR PLEC DE DESCÀRREC EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	21/02/2025
1390	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	21/02/2025
1391	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/02/2025
1392	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/02/2025
1393	APROVAR LA CONVALIDACIÓ DEL DECRET NÚMERO 1178 DE DATA 17 DE FEBRER DE 2025 QUE PER ERROR VA SER SIGNAT PER LA REGIDORA DELEGADA DE CULTURA EN COMPTES DE L'ALCALDE	21/02/2025
1394	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/02/2025
1395	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/02/2025
1396	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1397	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/02/2025
1398	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/02/2025
1399	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/02/2025
1400	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/02/2025
1401	ABONAR IMPORT PLUSOS	21/02/2025
1402	ESMENAR ERROR I MODIFICAR RESOLUCIÓ ABONAR IMPORT TREBALLS EXTRAORDINARIS	21/02/2025
1403	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2025	21/02/2025
1404	DECLARAR DESISTIDA LA SOL·LICITUD DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES MENORS PER RENOVAR BANY I ENDERROCAR ENVÀ A L'AV. FRANCESC MACIÀ, 145 03 02	21/02/2025
1405	RECONÈIXER TRIENNIS	21/02/2025
1406	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	24/02/2025
1407	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	24/02/2025
1408	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	24/02/2025
1409	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA NO RETRIBUÏDA PER ASSUMPTES PROPIS	24/02/2025
1410	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A AUXILIAR ADMINISTRATIVA C2 (IAP)	24/02/2025
1411	ESTIMAR EN PART ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA DE LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES	24/02/2025
1412	APROVAR BAIXES DE VALORS	24/02/2025
1413	DECLARAR CRÈDITS INCOBRABLES	24/02/2025
1414	CONTRACTAR EL SERVEI D'INFORMADORS AMBIENTALS PER AL CORRIOL CAMANEGRE A LA PLATJA DE RIBES ROGES ELS MESOS DE MARÇ I ABRIL 2025	24/02/2025
1415	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	24/02/2025
1416	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	24/02/2025
1417	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	24/02/2025
1418	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS	24/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



	FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	
1419	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	24/02/2025
1420	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	24/02/2025
1421	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	24/02/2025
1422	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	24/02/2025
1423	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	24/02/2025
1424	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	24/02/2025
1425	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 4M PER LA VORERA PER ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BT, AL C. AGRICULTURA, 98 (EXP. 250/2025/EOBR).	24/02/2025
1426	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE PROTECCIONS PER A PORTERIES DE RUGBI	24/02/2025
1427	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES.	24/02/2025
1428	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 48M PER VORERA I 113M PER CALÇADA PER ESTESA DE NOVA XARXA DE MT, AL C. LLIBERTAT, C. ANCORA I C. ANY DELS NEGATS, AL C. LLIBERTAT, 116 (EXP. 238/2025/EOBR).	24/02/2025
1429	APROVAR LA RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL DETECTADA AL DECRET NUMERO 465	24/02/2025
1430	TANCAR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS	24/02/2025
1431	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	24/02/2025
1432	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	24/02/2025
1433	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	24/02/2025
1434	AUTORITZAR I DISPOSAR UNA DESPESA EN CONCEPTE D'INCREMENT DE L'IPC DE L'ANY 2022, 2023 I 2024 DEL LLOGUER DE LA NAU DE JOVENTUT DEL CARRER MARCEL·LÍ GENÉ, 32	24/02/2025
1435	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DETECTAT AL DECRET NÚM. 1186 DE DATA 17/02/2025	24/02/2025
1436	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 21 DE FEBRER DE 2025	24/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1437	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LES QUOTES PER ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY PER AL CURS 2024-2025	24/02/2025
1438	CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE CONDUCCIÓ DE CLUB DE LECTURA D'ADULTS PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/02/2025
1439	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA DEL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	24/02/2025
1440	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA DEL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	24/02/2025
1441	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA DEL MERCAT NO SEDENTARI EXTERIOR DIARI DEL CENTRE	24/02/2025
1442	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A L'ADEQUACIÓ DE LES CORTINES DE L'AULA 15 DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT	24/02/2025
1443	APROVAR LA DESPESA A NOM DE LA SOCIETAT GENERAL D'AUTORS I EDITORS (SGAE), EN CONCEPTE DE CÀNON DE DRETS D'AUTORIA DELS MESOS DE DESEMBRE 2024 I GENER 2025 DEL TEATRE PRINCIPAL I DE L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	24/02/2025
1444	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/02/2025
1445	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT A C. L'ARQUITECTE GAUDÍ	25/02/2025
1446	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT AL C. MARTÍ TORRENTS	25/02/2025
1447	APROVAR LA INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER LA INFRACCIÓ DE LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONS	25/02/2025
1448	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 13M PER VORERA PER ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BT I FER UNA NOVA CAIXA BT, AL C. BANDERER, 3 (EXP.254/2025/EOBR).	25/02/2025
1449	ADJUDICAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE PLAQUES DE SENYALITZACIÓ PASSOS INUNDABLES	25/02/2025
1450	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN OPERADOR COMPLET PER A LA PORTA AUTOMÀTICA DE LA PREFECTURA DE LA POLICIA LOCAL	25/02/2025
1451	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A INSTAL·LAR CAPTADORS FOTOVOLTAICS AL C. XICRANDRES 2B	25/02/2025
1452	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	25/02/2025
1453	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	25/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1454	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	25/02/2025
1455	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	25/02/2025
1456	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	25/02/2025
1457	CONCEDIR BONIFICACIÓ IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER ESTALVI ENERGÈTIC, RECONÈIXER DRET A DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES EXERCICI 2024	25/02/2025
1458	FER EFECTIVA LA BAIXA PER DEFUNCIÓ DE LA TREBALLADORA	25/02/2025
1459	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	25/02/2025
1460	APROVAR LA CORRECCIÓ DE L'ERROR DETECTAT EN EL PCAP DEL CONTRACTE DE SERVEI DE TRASLLAT I SENYAL DE VÍDEO I MANTENIMENT DE FIBRA ÒPTICA ENTRE L'EDIFICI LA DAURADA BEACH CLUB, A LA PLAÇA DEL TRAJÓ DE GARBÍ FINS L'EDIFICI NEÀPOLIS DEL MUNICIPI VILANOVA I LA GELTRÚ PER DONAR FUNCIONAMENT A UNA CÀMERA DE TV3	25/02/2025
1461	APROVAR LA DESPESA DE LLOGUER PUNTUAL DE L'AUDITORI NEÀPOLIS AMB MOTIU DE LA CELEBRACIÓ DEL TALLER KIT DIGITAL DE LA CAMBRA DE COMERÇ, DELEGACIÓ DEL GARRAF.	25/02/2025
1462	APROVAR EL MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA RENOVACIÓ ANUAL DE LES LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ.	25/02/2025
1463	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPAMENT INFORMÀTIC	25/02/2025
1464	ARXIVAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/02/2025
1465	APROVAR LA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DE LES ACTUACIONS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA CÚPULA DE LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER	25/02/2025
1466	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	25/02/2025
1467	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE MANTENIMENT SAI CPD	25/02/2025
1468	BII-BNC - RELACIÓ PARA LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA DE EXPEDIENTES DE BAJA DE OFICIO Y POR NO CONFIRMACIÓN	25/02/2025
1469	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1470	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	25/02/2025
1471	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	25/02/2025
1472	RESPOSTA A LA INSTÀNCIA PRESENTADA PER LA SRA. J. S. A., COM A SECRETÀRIA GENERAL DE LA SECCIÓ SINDICAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, AMB NUMERO D'ANOTACIÓ 2025001592 EN DATA 10/01/2025.	25/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1473	APROVACIÓ DE DONAR PODERS AL GERENT D'AISSA PER VENDRE EL FONS D'INVERSIÓ	25/02/2025
1474	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (SENYAL)	25/02/2025
1475	DECLARAR PRESCRITA UNA INFRACCIÓ I ARXIVAR EXPEDIENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE TRÀNSIT	25/02/2025
1476	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1477	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (SENYAL)	25/02/2025
1478	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1479	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/02/2025
1480	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1481	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	25/02/2025
1482	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1483	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1484	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/02/2025
1485	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1486	PROPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/02/2025
1487	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1488	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1489	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1490	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1491	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/02/2025
1492	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1493	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/02/2025
1494	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	25/02/2025
1495	PROPOSAR LA INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/02/2025



1496	CONTRACTAR LA SUBSCRIPCIÓ BASE DE DADES EL CONSULTOR DE LOS AYUNTAMIENTOS DUAL 360 PLUS I A LA REVISTA EL CONSULTOR DE LOS AYUNTAMIENTOS.	25/02/2025
1497	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SEGURETAT, CONTROL D'ACCÉS I CONSERGERIA A LA NAU DE JOVENTUT	25/02/2025
1498	ARXIVAR L'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	25/02/2025
1499	APROVAR L'ACTUALITZACIÓ DEL REGISTRE DE FUNCIONARIS I FUNCIONARIES HABILITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/02/2025
1500	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2025	25/02/2025
1501	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	25/02/2025
1502	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	25/02/2025
1503	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	25/02/2025
1504	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1505	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	25/02/2025
1506	TANCAR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS	25/02/2025
1507	ACORDAR LA INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD DE TARGETES D'ARMES	25/02/2025
1508	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I LA SOCIETAT PRIVADA DE CAPITAL PÚBLIC SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2024	25/02/2025
1509	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	25/02/2025
1510	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I LA COMPANYIA D'AIGÜES PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2024	25/02/2025
1511	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I LA SOCIETAT PRIVADA DE CAPITAL PÚBLIC ICVSAM PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2024	25/02/2025
1512	TANCAMENT BESTRETA SECRETARIA	25/02/2025
1513	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	25/02/2025
1514	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL NEAPOLIS PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2024	25/02/2025



1515	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	25/02/2025
1516	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/02/2025
1517	ORDENAR EL PAGAMENT DE L'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	25/02/2025
1518	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	25/02/2025
1519	FER EFECTIVA LA BAIXA PER DEFUNCIÓ DE LA TREBALLADORA	25/02/2025
1520	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT	25/02/2025
1521	DENEGAR LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER IMPERMEABILITZAR TEULADA AL C. HERNANI 16	25/02/2025
1522	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REHABILITAR LA FAÇANA PRINCIPAL, POSTERIOR I MITGERA SUD DE L'EDIFICI AL C. ARGENTERIA, 10	25/02/2025
1523	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	25/02/2025
1524	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	25/02/2025
1525	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	25/02/2025
1526	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	25/02/2025
1527	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	25/02/2025
1528	CONCEDIR LA TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER MALALTIA D'EXTREMA GRAVETAT	25/02/2025
1529	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/02/2025
1530	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/02/2025
1531	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/02/2025
1532	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES EN VORERA PER ADAPTAR-LA A GUAL	25/02/2025
1533	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE LA INSTAL·LACIÓ D'UNA PLACA REFREDADORA DE L'AIRE CONDICIONAT DEL CENTRE CÍVIC LA COLLADA-SIS CAMINS	25/02/2025
1534	CONTRACTAR UNA PLACA INFORMATIVA SOBRE EL MURAL DE LES GALLEDES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, UBICAT A LA ZONA DE BAIX-A-MAR	25/02/2025
1535	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SIMPLIFICACIÓ I MILLORA DE PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS	26/02/2025
1536	CONCEDIR LA TARGETA D'ARMES DE 4A CATEGORIA PER A ACTIVITATS LÚDIC- ESPORTIVES	26/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1537	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/02/2025
1538	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/02/2025
1539	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/02/2025
1540	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/02/2025
1541	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/02/2025
1542	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/02/2025
1543	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/02/2025
1544	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/02/2025
1545	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL TSJC EN EL RECURS 402/2025 E, ORDINARI, INTERPOSAT PER CCOO.	26/02/2025
1546	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA A ENTRADA REPSOL VILANOVA	26/02/2025
1547	ACORDAR INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A HABITATGE URB. CASALOT D'EN CREIXELL, 66, EL DIA 23 D'OCTUBRE DE 2024	26/02/2025
1548	ACORDAR INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 7571 MLT PER SOT AL C. GINESTA, EL 18 DE DESEMBRE DE 2024	26/02/2025
1549	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A FAÇANA C. PODADORA, 7, PER OBRES CIA AIGÜES	26/02/2025
1550	ACORDAR INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL C. OLÈRDOLA, 17, EL DIA 14 DE DESEMBRE DE 2024	26/02/2025
1551	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A INSTAL·LACIONS COMUNITAT C. LLIBERTAT, 22, PER UNES ARRELS D'ARBRE	26/02/2025
1552	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/02/2025
1553	DEIXAR SENSE EFECTE EL DECRET DEL REGIDOR DELEGAT DE DATA 24 DE GENER DE 2025, QUE ORDENAVA EL PRECINTE DE LA PERSIANA INSTAL·LADA AL BAR RESTAURANT SITUAT A L'AVINGUDA GARRAF, 13-15, DONAT QUE S'HA GARANTIT EL COMPLIMENT DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE SOROLLS I VIBRACIONS	26/02/2025
1554	ESTIMAR EN PART LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	26/02/2025
1555	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESIA URBANA	26/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1556	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	26/02/2025
1557	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	26/02/2025
1558	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	26/02/2025
1559	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	26/02/2025
1560	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	26/02/2025
1561	APROVAR LA NÒMINA DE FEBRER DE 2025	26/02/2025
1562	CONTRACTAR EL SERVEI DE SENSIBILITZACIÓ A LA CIUTADANIA MITJANÇANT AGENTS PER LA CONVIVÈNCIA I CIVISME	26/02/2025
1563	ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE L'AIXECAMENT TOPOGRÀFIC CORRESPONENT A LA TOTALITAT DEL JARDÍ QUE ENVOLTA LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER DE VILANOVA I LA GELTRÚ	26/02/2025
1564	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS URBANS	27/02/2025
1565	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	27/02/2025
1566	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'ANUL·LACIÓ I DEVOLUCIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	27/02/2025
1567	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	27/02/2025
1568	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 4 DE BARCELONA EN EL RECURS 14/2023 D, INTERPOSAT PER ARP.	27/02/2025
1569	APROVAR LES BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER LA PROVISIÓ TEMPORAL MITJANÇANT NOMENAMENT PROVISIONAL / COMISSIÓ DE SERVEIS O ACUMULACIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE VICESECRETARI/A GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, RESERVAT A PERSONAL FUNCIONARI D'HABILITACIÓ NACIONAL, GRUP A1, D'ACORD AMB LA PLANTILLA I RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL VIGENT.	27/02/2025
1570	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT AL C. MARTÍ TORRENTS	27/02/2025
1571	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE MUNTATGE DELS TANCATS DE PROTECCIÓ DEL CORRIOL CAMANEGRE A LA PLATJA DE RIBES ROGES	27/02/2025
1572	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT LLOGAT D'UNA CABINA SANITÀRIA I LA SEVA HIGIENITZACIÓ ALS HORTS ECOLÒGICS URBANS	27/02/2025



1573	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE VARETES DE FUSTA PER A TANCATS D'EMERGÈNCIA PEL CORRIOL CAMANEGRE A LA PLATJA DE RIBES ROGES	27/02/2025
1574	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DEL DISSENY GRÀFIC DE LA XARXA D'AGENTS DELS BARRIS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	27/02/2025
1575	APROVAR L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	28/02/2025
1576	BCA - RELACIÓN PARA LA RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTES DE BAJA POR CADUCIDAD	28/02/2025
1577	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	28/02/2025
1578	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	28/02/2025
1579	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ.	28/02/2025
1580	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DISSENY GRÀFIC PER LA CAMPANYA PUBLICITÀRIA DE SENSIBILITZACIÓ I INFORMACIÓ DE LES SANCIONS QUE COMPORTEN ELS ACTES INCÍVICS	28/02/2025
1581	DESPESA EN RELACIÓ AMB LES QUOTES COMUNITÀRIES DEL BÉ DE TITULARITAT MUNICIPAL UBICAT AL NÚMERO 10 DE LA PLAÇA DE LA VILA	28/02/2025
1582	DECRET D'ASSISTÈNCIA PER LA REUNIÓ DE COMUNITAT DE PROPIETARIS DE LA PLAÇA DE LA VILA, NÚMERO 10 AL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	28/02/2025
1583	CONTRACTAR EL SERVEIS TOPOGRÀFICS PER PROCEDIR A LA INSCRIPCIÓ AL REGISTRE DE LA PROPIETAT DE LA FINCA UBICADA AL C. QUIXOT, 7 DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	28/02/2025
1584	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1585	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1586	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1587	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1588	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1589	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1590	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1591	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1592	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1593	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1594	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1595	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1596	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1597	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1598	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1599	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1600	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1601	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1602	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1603	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1604	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1605	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1606	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1607	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1608	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1609	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1610	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1611	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1612	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1613	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1614	CESSAR COM A ASSESSOR DE GRUP POLÍTIC MUNICIPAL	28/02/2025
1615	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1616	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1617	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/02/2025
1618	APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 1 I ÚNICA A FAVOR D'ALCAIDE VNG REHABILITACIONS INTEGRALS, SL, PER LES OBRES DE MILLORA EN LA SEGURETAT DE LA PREFECTURA DE LA POLICIA LOCAL	28/02/2025
1619	APROVAR EL CONTRACTE DELS SERVEIS DE REPARACIÓ I SUBSTITUCIÓ DE DIFERENTS PECES DE LES CAMBRES DEL MERCAT DEL CENTRE, REPARAR FUGUES, COMPLETAR DE GAS I COMPROVAR FUNCIONAMENT DE LES CENTRALS FRIGORÍFIQUES DELS MERCATS DEL CENTRE I DE MAR	28/02/2025
1620	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE L'EXPOSICIÓ "PERFECT DAY" A LA SALA	28/02/2025
1621	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE GRAVACIÓ I EDICIÓ DEL VÍDEO RESUM DELS PROJECTES PEDAGÒGICS DEL CURS 2024-2025	28/02/2025
1622	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	28/02/2025
1623	APROVAR LA 'DOCUMENTACIÓ TÈCNICA VALORADA DELS TREBALLS DE REFORMA DE LES OFICINES DE RECAPTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ'	28/02/2025

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

17. Grups Municipals de JxCAT i ERC.

Número: 17/2025/eMOC.

MOCIÓ PER IMPULSAR LA MOBILITAT JUSTA I SOSTENIBLE AL Penedès

Relació de fets

A la Vegueria del Penedès hi viuen més de 500.000 habitants que presenten uns índexs i unes tendències de mobilitat obligada molt marcades cap a Barcelona, majoritàriament, i cap a Tarragona.

Respecte a la mobilitat cap a Barcelona és estratègic per al conjunt de la Vegueria del Penedès que es pugui construir el Baixador d'Alta Velocitat a Vilafranca del Penedès, que funcioni com una estació intermodal de passatgers del Penedès. En referència a la connexió amb Tarragona, cal que la xarxa de Rodalies del Camp de Tarragona arribi fins a Vilafranca del Penedès i també fins a Vilanova i la Geltrú, afavorint la connexió interna del Penedès i també la connexió amb Tarragona, Reus i la seva àrea metropolitana.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Al mateix temps, cal tenir present que la majoria dels municipis de la Vegueria del Penedès, llevat d'algunes excepcions, formen part de la zonificació tarifària de l'ATM de Barcelona. Una zonificació que afavoreix la part central de les corones, la zona 1, i penalitza, i molt, les zones perifèriques com els municipis de la Vegueria Penedès. En alguns casos desplaçar-se pel Penedès pot suposar treure bitllets o títols de fins a 5 zones; Sant Vicenç de Calders-Garraf n'és un exemple.

Els ajuntaments de la Vegueria del Penedès han de poder incidir en l'impuls de les polítiques de transport públic en clau penedesenca. L'única manera de defensar els interessos dels ciutadans del Penedès, és des del Penedès. Això passa perquè la Vegueria Penedès participi en la coordinació i la millora del sistema de transport públic de viatgers a les comarques del Garraf, el Baix Penedès, l'Alt Penedès i l'Anoia, ja sigui constituint un organisme tipus ATM del Penedès o articulant els instruments que permetin defensar una mobilitat en transport públic en clau de Penedès, impedint que la mobilitat del Penedès es decideixi des d'un despatx de Barcelona.

Per acabar, també cal tenir present que l'any 2028 s'acaben les concessions de transport públic interurbà, i cal que tinguem una proposta pròpia de mobilitat penedesenca integrada, que permeti combinar totes les modalitats de transports, ja siguin serveis regionals, interurbans o urbans.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Demanem que el Govern de la Generalitat impulsi els instruments per promoure una política de mobilitat justa i sostenible al conjunt de les comarques de la Vegueria del Penedès, habilitant la veu del territori en la definició de l'escenari del 2028.

SEGON. Que en el marc dels treballs d'integració tarifària a tot Catalunya, el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica estudiï la implantació d'un títol que permeti desplaçar-se en transport públic pels municipis de la Vegueria del Penedès de manera integrada en una mateixa zona tarifària.

TERCER. Reforçar la xarxa d'autobusos interurbans Exprés.cat entre el Vendrell, Vilanova i la Geltrú, Cunit, Vilafranca del Penedès i Igualada amb la ciutat de Barcelona i la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), així com entre les capitals comarcals de la vegueria, per tal de garantir suficients places en totes les



expedicions, especialment amb les hores punta de matí i tarda, en les que resulta imprescindible incrementar els horaris existents, així com la necessària modernització de la flota, i estudiar futures connexions des de Calafell.

QUART. Incorporar en el Pla de serveis ferroviaris la connexió ferroviària de la Vegueria Penedès amb el Camp de Tarragona, a partir del perllongament de la línia RT2 de Rodalies RENFE més enllà de l'Arboç, arribant així fins a Vilafranca del Penedès; així com també posar en marxa una nova línia de Rodalies del Camp de Tarragona que comuniqui Vilanova i la Geltrú amb Tarragona i Reus.

CINQUÈ. Sol·licitar a la Generalitat de Catalunya que demani a Adif i a Renfe l'elaboració d'un estudi de projecte per executar, amb un calendari d'actuacions definit, una estació de la xarxa d'alta velocitat a Vilafranca del Penedès i la creació d'una xarxa regional d'alta velocitat.

SISÈ. Traslladar aquest acord a tots els Ajuntaments de la Vegueria del Penedès, a la Delegació del Govern, al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya i als Grups Polítics del Parlament de Catalunya

SETÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat del Ple, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP, 2 de VEC i 2 del PP).

18. Grup Municipal de JxCAT.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 18/2025/eMOC.

**MOCIÓ DE SUPORT INSTITUCIONAL AL RECONeixEMENT INTERNACIONAL
DE LES SELECCIONS NACIONALS ESPORTIVES DE CATALUNYA**

Relació de fets

Catalunya és bressol i referència de l'Esport a Europa i arreu del món. Catalunya té ànima esportiva i aquest esperit esportiu és un estímul constant per aconseguir noves fites i assolir-les amb constància, esforç i determinació.

Un fita històrica del nostre sector esportiu ha estat el reconeixement internacional de l'esport català, i s'hi s'han esmerçat molts esforços i dedicació. Ara són necessaris posicionaments institucionals i polítics per continuar aquesta reivindicació.

Aquest reconeixement i el suport a la internacionalització de l'esport català ha de servir per mostrar, encara més, l'alt nivell esportiu de les nostres esportistes i la gran capacitat d'impacte que poden tenir com a potència esportiva.

L'esport, alhora, és una eina essencial de cohesió social, d'inclusió, de valors i d'identificació nacional. El suport a les seleccions esportives catalanes contribuirà al foment i promoció de tots els esports que es practiquen a Catalunya i a conèixer la cultura de l'esforç i el treball en equip dels nostres esportistes.

A més, assolir aquest reconeixement internacional suposa la professionalització de l'esport català i, conseqüentment, també suposa augmentar el talent i la tecnificació, un benefici per a tots els esportistes federats i d'elit.

Les seleccions esportives catalanes representen, a més del valor esportiu de Catalunya, la seva identitat nacional, generant un sentiment de pertinença.

El suport a les seleccions esportives catalanes i a l'esport català ens ajuda a obtenir un suport molt més ampli de tota la nostra diversitat territorial i la promoció de la nostra cultura.

Finalment, cal tenir en consideració que la Llei 39/2022, de l'Esport (d'àmbit estatal) suposa una sèrie de canvis i novetats que pot obrir una nova porta per al reconeixement internacional de l'esport català.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



ACORD

PRIMER. Donar suport al sector esportiu català per la llarga història de promoció i pràctica de l'esport, així com per l'aposta que fa d'organització d'esdeveniments esportius a tot el territori català.

SEGON. Expressar el reconeixement a la lluita històrica del sector esportiu pel reconeixement de les seleccions esportives catalanes.

TERCER. Declarar el suport al reconeixement de les seleccions esportives catalanes per tal d'assolir la presència i el reconeixement internacional que permeti a les nostres seleccions i esportistes competir internacionalment en representació de Catalunya.

QUART. Promoure des dels ajuntaments el suport a clubs, consells esportius, federacions catalanes i entitats que organitzin esdeveniments internacionals en els seus municipis.

CINQUÈ. Demanar a les institucions catalanes, amb la Generalitat de Catalunya al capdavant, que donin suport i posin ja en marxa els mecanismes necessaris per treballar pel reconeixement internacional de l'Esport Català.

SISÈ. Traslladar el contingut d'aquest acord al Departament d'Esports de la Generalitat de Catalunya, als grups polítics del Parlament de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis, a la Federació de Municipis de Catalunya i a la Plataforma Pro Seleccions Esportives Catalanes.

SETÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2), CUP (2) i VEC (2) = 23 vots

Vots en contra: PP = 2 vots

19. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 19/2025/eMOC.

MOCIÓ PER A LA INTEGRACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ A LA XARXA DE TRANSPORT INTERCOMARCAL CAP A LA UAB

Relació de fets

La comarca del Garraf pateix una mancança històrica en matèria de transport públic en comparació amb altres territoris de la província de Barcelona. Aquesta deficiència es fa especialment evident en les connexions ferroviàries i en l'oferta d'autobusos interurbans, la qual cosa afecta diàriament molts ciutadans que han de desplaçar-se per motius laborals, acadèmics o personals. En diverses ocasions en el plenari de Vilanova i la Geltrú s'han debatut propostes que persegueixen aportar solucions a la ja endèmica inoperabilitat de la R2 sud de Rodalies, i/o establir millores o reforços per als serveis de bus alternatius de l'e15.1 i e15.2, sovint col·lapsats, per a tots aquells veïns que diàriament necessiten desplaçar-se a Barcelona. Malauradament, però, la connectivitat amb Barcelona no és l'únic desplaçament amb transport públic que queda en qüestió a la nostra ciutat i a la nostra comarca.

Recentment, hem conegut que Gelida s'ha incorporat amb parada pròpia a la línia d'autobús que connecta l'Alt Penedès amb la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), operativa des de Vilafranca del Penedès des de setembre de 2022. Des del passat 17 de febrer de 2025, aquesta població penedesenca de 7.700 habitants compta amb línia de bus directe amb la UAB, de tres freqüències diàries d'anada i dues de tornada, facilitant els desplaçaments diaris dels estudiants del municipi.

Per la seva banda, el Garraf no disposa de cap servei de transport públic directe cap al campus de Bellaterra, per la qual cosa els 208 estudiants del Garraf, 100 dels quals vilanovins, que aquest curs 2024-2025 estan cursant estudis a la UAB (segons dades de la mateixa Universitat), es veuen obligats a fer transbord a Barcelona per arribar a la Universitat, un trajecte amb una durada total de més de 75 minuts en condicions normals, i que a la pràctica s'allarga notablement més degut als reiterats retards de la R2 sud. Aquesta és l'única connexió viable en transport públic per a aquests 208 estudiants del Garraf del curs 2024-2025 que han d'assistir a les classes a la UAB, i per això molts malauradament han d'acabar utilitzant cotxes particulars en els seus desplaçaments diaris.



Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Ratificar les sol·licituds de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per establir una connexió directa amb bus entre Vilanova i la Geltrú i la comarca del Garraf amb la Universitat Autònoma de Barcelona.

SEGON. Realitzar al més aviat possible els estudis d'implementació d'aquesta línia anunciats l'any 2022 pel Departament de Territori i la possibilitat d'estar operativa a partir del curs 2025-2026.

TERCER. Estudiar les necessitats de dimensionament d'aquesta línia de bus directe, per establir les freqüències d'anada i tornada i la necessitat de parades en els diversos municipis de la comarca del Garraf.

QUART. Traslladar aquest acord al Consell Comarcal del Garraf, a l'ATM de Barcelona, i al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat del Ple, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP, 2 de VEC i 2 del PP).

20. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 20/2025/eMOC.

MOCIÓ PER A LA MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT, L'APARCAMENT I LA SEGURETAT ALS VOLTANTS DEL TANATORI MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Aquesta moció es retira.

21. Grup Municipal de la CUP.

Número: 21/2025/eMOC.

MOCIÓ EN DEFENSA DE L'ESCOLA PÚBLICA I CONTRA EL TANCAMENT DE LÍNIES ALS CENTRES PÚBLICS DEL GARRAF

Relació de fets

L'educació és un dret fonamental que construeix el nostre futur com a societat. Per poder exercir-lo, és deure de l'administració garantir una escola pública universal i de qualitat, inclusiva, diversa, solidària, gratuïta i catalana.

Malauradament, ens trobem en un context en què l'escola pública està sota constants amenaces. Les retallades i les polítiques per afavorir i blindar els concerts amb l'escola privada la posen en perill des de fa anys, així s'està manifestant en la planificació de l'oferta educativa arreu de Catalunya.

La nostra comarca no en serà una excepció: si les administracions competents no actuen per evitar-ho, el proper curs 2025-26 tindrem 5 grups menys d'infantil 3 i 3 grups menys de 1r d'ESO. El Departament d'Educació fa servir la davallada de la natalitat per justificar el tancament de línies a l'escola pública, però el cert és que les aules s'acaben saturant a causa d'una matrícula viva molt activa a mesura que avancen els cursos.

Tancar línies i ser espectadors de com augmenten les ràtios curs rere curs serà posar encara més llenya al foc i generar un problema més gros a la nostra vila i al conjunt de la comarca a uns anys vista. Educació justifica la seva decisió parlant de sobreoferta, amb una falta preocupant de previsió en la planificació educativa i escudant-se en el Decret 56/1993 de concerts educatius, però sense mirar cap on



toca. Si es vol ajustar l'oferta, cal recordar que és l'escola concertada la que concentra la major part de la sobreoferta educativa i que, en una clara estratègia política per afavorir-la, i pel que fa a la planificació i ajustament de l'oferta educativa, es regeix pel Decret de concerts i no pel Decret 11/2021, de regulació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió.

Des del govern de la Generalitat, amb una mà és dona via lliure a la concertada a oferir les places que vulgui malgrat la baixada de natalitat i, amb l'altra mà, obliga a l'escola pública a tancar grups. Així, la diferència de normatives aplicables a escola pública i concertada és, actualment, el principal obstacle en la lluita contra la segregació escolar, un problema complex i multifactorial però amb un dels flancs d'acció clarament descobert.

Alhora, no s'estan respectant les ràtios de 20 alumnes a infantil i 30 alumnes a secundària, perquè ja d'entrada es parteix a la preinscripció amb més places al·legant que l'article 50 del Decret 22/2021 permet incrementar el nombre màxim d'alumnat en un 10%, tot i que aquest només ho permet en uns casos molt concrets i en cap cas de punt de partida. Si bé es permet obrir línies durant el curs, la inestabilitat que això suposa comporta un perjudici per l'alumnat de l'escola pública.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Que l'Ajuntament manifesti públicament la seva oposició al tancament de qualsevol línia de les escoles públiques, amb la major celeritat.

SEGON. Que l'Ajuntament es comprometi a no donar suport, durant tot el mandat, a cap proposta del Departament d'Ensenyament que impliqui el tancament de línies de les escoles i instituts públics del municipi.

TERCER. Que l'Ajuntament insti, de forma immediata, el Departament d'Ensenyament a no tancar per al curs 25/26 als centres de la comarca les cinc línies d'infantil 3, les tres línies de 1r d'ESO i la quarta línia de Batxillerat de l'IES Manuel de Cabanyes, així com cap línia de cap centre públic durant els cinc anys vinents.

QUART. Que l'Ajuntament insti el Departament d'Ensenyament a revisar, abans que finalitzi l'actual legislatura, el Decret 56/1993, de 23 de febrer, sobre concerts educatius, de manera que a partir d'aleshores el Departament tingui la potestat per determinar les ràtios i el nombre de línies de les escoles concertades, donant-li així la funció de suport de l'oferta pública que se suposa que ha de tenir.



CINQUÈ. Que l'Ajuntament insti el Departament d'Ensenyament a revisar, abans que finalitzi l'actual legislatura, el Decret 11/2021, de 16 de febrer, sobre la planificació educativa i el procediment d'admissió, de manera que la reserva de places per alumnat amb necessitats educatives especials es mantingui durant tot el curs, així com revisar també la resta de normativa vigent que genera desigualtats en les condicions d'escolarització i les despeses que se'n deriven per a les famílies.

SISÈ. Fer arribar aquest acord a tots els Grups Parlamentaris de manera urgent i immediata.

SETÈ Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), ERC (3), Transformem VNG (3), CUP (2) i VEC (2)
= 21 vots

Vots en contra: JxCAT = 2 vots

Abstencions: PP= 2 vots

22. Grup Municipal del PP.

Número: 22/2025/eMOC.

MOCIÓ PER A LA MILLORA DELS BARRIS: SANTA MARIA, FONDO SOMELLA I LA COLLADA-ELS SIS CAMINS



Relació de fets

Al setembre del 2023, des del Grup Municipal del Partit Popular vam presentar una moció destinada a millorar el manteniment de la via pública. Després de la seva aprovació per majoria en el ple, es van acordar les següents accions:

- *Elaborar un informe tècnic sobre els carrers i espais públics abans de finalitzar l'any, amb l'objectiu d'identificar i localitzar totes les àrees afectades en el municipi.*
- *Implementar un calendari de manteniment de la via pública per a l'any 2024.*
- *Realitzar diverses campanyes informatives dirigides a ciutadans i centres educatius per a conscienciar sobre la importància de mantenir la via pública en òptimes condicions.*
- *Millorar la resposta de l'administració a les sol·licituds ciutadanes relacionades amb desperfectes en carrers i parcs, establint un seguiment fins a la resolució dels problemes.*
- *Proveir la Regidoria de Serveis Urbans i Manteniment dels recursos necessaris per a dur a terme les accions de manteniment requerides.*
- *Comunicar a les associacions de veïns i al Consell Municipal d'Associacions de Veïns els acords adoptats en aquesta moció.*

Gairebé dos anys després d'aquest acord, lamentem no haver rebut notícies sobre aquest tema, la qual cosa resulta preocupant donat l'impacte del manteniment de la via pública a Vilanova i la Geltrú.

A les nostres urbanitzacions i barris encara s'observen nombroses voreres en mal estat, asfalt esquerdat, rajoles aixecades per les arrels dels arbres, pintades, bancs trencats i una notable falta de reparacions.

Per al Partit Popular aquesta situació és una gran preocupació que hem constatat en converses amb veïns, comerços i associacions, així com en les nombroses instàncies presentades per alguns ciutadans per a informar sobre el deteriorament de la via pública. Tots coincideixen que aquest assumpte és una prioritat, sent una de les principals competències i responsabilitats que ha d'assumir el Govern de la ciutat.

No només ens enfrontem a un problema de manteniment de la via pública, sinó que, a Catalunya i a Vilanova ja existeix una problemàtica real d'ocupació que afecta especialment les urbanitzacions, les quals són les més vulnerables a aquesta situació. Són nombrosos els habitatges *okupats* en zones residencials, la qual cosa ha generat un clima de temor entre els veïns, que temen deixar les seves propietats



desateses. La zona revela que vuit de cada deu habitatges compten amb sistemes d'alarma de seguretat privada, la qual cosa evidencia les deficiències d'aquesta administració en matèria de seguretat.

A més, l'okupació d'habitatges, a part de ser una activitat delictiva, genera una inseguretat i deteriorament en la comunitat, i afecta no sols la convivència, sinó que també desvalora les propietats i desmotiva els veïns a invertir en millores per a les seves llars. La falta d'acció per part de les autoritats locals per a abordar aquestes qüestions crítiques és alarmant i requereix una intervenció immediata.

Davant la inacció del govern i l'incompliment de l'informe tècnic i del calendari d'actuacions, aquest grup manifesta la seva voluntat de reclamar una resposta urgent dotada dels recursos necessaris per a la ciutat. Per això, proposem iniciar les actuacions en els barris de Santa Maria, Fondo Somella i la Collada - els Sis Camins.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Incrementar la seguretat en els barris de Santa Maria, Fondo Somella i la Collada - els Sis Camins, mitjançant l'augment de patrulles, tant nocturnes com diürnes.

SEGON. Reparar les deficiències de l'asfaltat i mobiliari públic en els barris de Santa Maria, Fondo Somella i la Collada-els Sis Camins.

TERCER. Augmentar i millorar la resposta de l'administració als ciutadans dels seus requeriments sobre desperfectes que sofreixen els carrers i parcs de la ciutat, i fer-ne un seguiment fins a la resolució del problema.

QUART. Dotar dels recursos necessaris la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment per a desenvolupar les actuacions de manteniment necessàries.

CINQUÈ. Informar les Associacions de Veïns i el Consell Municipal d'Associacions de Veïns dels acords adoptats en aquesta moció.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat



l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

Vots a favor: PP = 2 vots

Vots en contra: PSC (11), CUP (2) i VEC (2) = 15 vots

Abstencions: ERC (3), Transformem VNG (3) i JxCAT (2) = 8 vots

23. Grup Municipal d'ERC.

Número: 23/2025/eMOC.

MOCIÓ DE REBUIG A L'ACORD ENTRE LA UNIÓ EUROPEA I EL MERCOSUR

Relació de fets

El sector agrari és un pilar fonamental del nostre país, tant per la seva contribució econòmica i capacitat de generar ocupació, com per la seva contribució a la cohesió territorial, la preservació del medi ambient i el manteniment d'un model de producció sostenible que garanteix la sobirania alimentària.

La Unió Europea i el Mercosur, integrat per Brasil, l'Argentina, l'Uruguai i el Paraguai, han tancat un acord comercial de gran abast que amenaça la supervivència del nostre sector agrari.

L'acord preveu la liberalització de més del 90% dels intercanvis comercials mitjançant l'eliminació d'aranzels, inclosos els mercats agrícoles. Això significa una importació addicional de carn de boví (99.000 tones), aviram, sucre, mel i soja, entre d'altres, a la Unió Europea. I no hem d'oblidar que aquests volums s'afegeixen als previstos en altres acords comercials ja signats o en procés de negociació.

És un acord negociat sense prou garanties per al sector agrari europeu, doncs



permetria l'entrada massiva de productes agrícoles i ramaders procedents dels països membres del Mercosur. A banda de l'impacte que la importació tindria sobre l'estructura de preus, en uns sectors que han de complir amb les exigències de la normativa europea i que, en molts casos, es veuen forçats a vendre els seus productes per sota del preu de cost per la pressió dels oligopolis de les grans distribuïdores.

Cal tenir present que els productors del Mercosur no compleixen les normes que s'imposen als productors europeus. Per tant, el fet de no complir amb els estàndards i requisits fitosanitaris, laborals i ambientals que s'exigeixen als productors de la Unió Europea crearà una situació de competència deslleial que agreujarà la caiguda dels preus i la impossibilitat que els agricultors i ramaders locals puguin seguir amb les seves explotacions, veient-se forçats a abandonar-les. A més, l'arribada d'aquests productes, més barats, de menys qualitat i que no compten amb els mateixos controls que els que es produeixen a la Unió Europea, també ens afecta a cadascun de nosaltres com a consumidors.

Pel que fa al mercat laboral, segons les estimacions, la reducció aranzelària podria provocar la pèrdua d'entre 900 i 4.000 llocs de treball a l'Estat espanyol, principalment en l'agricultura i la indústria alimentària. A més, els treballadors d'aquests sectors solen tenir baixa qualificació i altes taxes de temporalitat, fet que dificultaria la seva reinserció laboral.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Rebutjar explícitament l'acord entre la Unió Europea i el Mercosur, atenent les greus conseqüències per al sector agrari i ramader local, que afecta directament l'economia i la sostenibilitat del nostre territori.

SEGON. Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya i el Govern de l'Estat a adoptar mesures per protegir el sector primari davant la competència deslleial derivada d'aquest acord, incloent-hi clàusules que assegurin que els productes importats compleixin amb els mateixos estàndards fitosanitaris, laborals i ambientals que els de la Unió Europea.

TERCER. Promoure des del municipi iniciatives que fomentin el consum de productes de proximitat i la col·laboració directa amb pagesos i ramaders locals, amb l'objectiu de reforçar la sobirania alimentària.



QUART. Reclamar a les institucions europees, estatals i autonòmiques la realització d'estudis rigorosos sobre l'impacte econòmic i social d'aquest acord comercial per al sector agrari i ramader local abans de la seva possible ratificació.

CINQUÈ. Defensar la sobirania alimentària mitjançant polítiques municipals que prioritzin els petits i mitjans productors, així com mesures per adaptar-se a les conseqüències del canvi climàtic en el sector primari.

SISÈ. Donar suport a les mobilitzacions de la pagesia local i europea, oferint espais municipals per a activitats de sensibilització i difusió organitzades per entitats agràries i sindicats que defensen els drets del sector primari.

SETÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2), CUP (2) i VEC (2) = 12 vots

Vots en contra: PSC = 11 vots

Abstencions: PP = 2 vots

PRECS I PREGUNTES:

24. Pregunta JxCAT:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Sobre la presència de l'eruga processionària en espais públics de la ciutat.

25. Preguntes Transformem VNG:

1. Sobre la plaga d'eruga processionària que es viu al municipi.
2. Sobre el caos de la línia ferroviària R2 Sud.

26. Preguntes CUP:

1. En relació amb la neteja viària i la recollida de residus.
2. Davant els recents conflictes amb el local de Bordegassos i la llarga història de conflictivitat amb els espais socials de les entitats, quines accions està duent a terme l'administració per resoldre aquesta situació crítica? Quines solucions es proposen? Quin suport està oferint l'Ajuntament a les entitats que pateixen aquestes queixes veïnals?

27. Pregunta PP:

Sobre el dispositiu de seguretat a les Comparses i els incidents vandàlics a l'estació de Renfe.

28. Preguntes ERC:

1. Pregunta sobre la defensora de la ciutadania.
2. Durant el mandat de 2019-2023, el govern encapçalat per ERC va aconseguir finançament a través d'un fons europeu per dignificar les zones comercials de la ciutat. El govern actual ho va destinar a jardineres penjants que finalment van ser retirades.
Ha pensat el govern actual a destinar els mateixos recursos en dignificar les zones comercials o en enfortir el comerç de la ciutat? Si és així, quines són les accions que es duran a terme?

29. PRECS.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 21:10 hores, de la que s'estén aquesta acta que firma el president amb mi, el secretari general.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Document electrònic
Número de validació: 15704230333553546104

Secretari General
Signat a Vilanova i la Geltrú,
28/04/2025 13:26:08

L'alcalde
Signat a Vilanova i la Geltrú,
29/04/2025 11:51:10

Isidre Martí Sardà

Juan Luis Ruiz López

A través d'aquest enllaç podeu accedir al vídeo de la sessió plenària:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/8a81808495a1e73d0195a3b24d560001?startAt=0.0&endsAt=22.0>

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.

Plaça de la Vila, 8 • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat

Acta número: 2025000003