



Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 12/2025/ePLE

NÚM.: 12/2025
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 6 d'octubre de 2025
HORA: 18:00
LLOC: Saló de Plens de la Casa Consistorial
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 6 d'octubre de 2025, sota la presidència de l'Ill·lm. Sr. Alcalde, es reuneixen en primera convocatòria, al Saló de Plens de la Casa Consistorial, les persones següents:

ASSISTENTS:

Presidència

JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ PSC

Vocals

Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. ALFREDO VILLA CELDRÁN	PSC
Sra. ANNA RIBERA I COS	PSC
Sr. MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sra. EVA BOLAÑO CREUS	PSC
Sra. ROSALÍA MÁRQUEZ RASERO	PSC
Sr. QUIM-FÉLIX RUIZ I COLLADO	PSC
Sr. SALVADOR LÓPEZ MORALES	PSC
Sra. IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ	VEC
Sra. MÍRIAM PÉREZ GONZÁLEZ	VEC
Sra. CONXI MARTÍNEZ SÁNCHEZ	ERC
Sr. F. XAVIER SERRA ALBET	ERC
Sr. ORIOL HUGUET BRIVA	ERC
Sr. MARC SEGARRA SABIO	TRANSFORMEM VNG
Sra. SÍLVIA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ	TRANSFORMEM VNG
Sra. MARÍA LUZ ROCA LÓPEZ	TRANSFORMEM VNG
Sr. GERARD FIGUERAS ALBÀ	JxCAT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Sr. JAUME CARNICER MAS
Sr. JOSEP MANEL AMETLLÉ PLANAS
Sr. PAU MATEO SERRA
Sr. CARLOS REMACHA LÓPEZ
Sr. GONZALO LUENGO AVELLANA

JxCAT
CUP
CUP
PP
PP

SECRETARI GENERAL

Sr. ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR MUNICIPAL

Sr. CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

Excusa la seva absència el Sr. JULIO RUIZ MELERO (PSC).

ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General.

Número: 11/2025/ePLE.

Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 15 de setembre de 2025.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General.

Número: 83/2023/eSEC.

Modificació dels representants municipals en els organismes municipals i altres ens adscrits.

3. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 816/2025/eAJT.

Modificar les Ordenances Fiscals, l'Ordenança reguladora dels Preus Públics i l'Ordenança reguladora de les Prestacions Patrimonials Públiques No Tributàries per a l'exercici 2026 i següents.

4. Intervenció.

Número: 88/2025/eINT.

Aprovar inicialment la proposta de pressupost i plantilla de personal per a l'exercici 2026.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

5. Servei de Participació.

Número: 747/2025/eAJT.

Aprovar l'adhesió al Manifest per una societat lliure d'edatisme.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

6. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 244/2025/eAJT.

Aprovar la modificació de la composició dels membres designats en la sessió inicial del Consell Econòmic i Social de Vilanova i la Geltrú, celebrada el 27 de març de 2025.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

7. Secretaria General.

Número: 68/2023/eSEC.

Donar compte del Decret d'Alcaldia núm. 7545, de data 16.09.2025, de modificació de competències delegades de l'alcalde en favor de la Junta de Govern Local.

8. Secretaria General.

Exp. 3/2025/eSEC.

Donar compte dels decrets de l'Alcaldia i dels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de setembre de 2025.

9. Secretaria General.

Número: 2/2025/eSEC.

Donar compte dels acords presos en les sessions de Junta de Govern Local núm. 28, 29 i 30, dels dies 2, 9 i 16 de setembre de 2025.

MOCIONS GRUPS POLÍTIQS MUNICIPALS:

10. Grup Municipal d'ERC. (RETIRADA)

Número: 68/2025/eMOC.

Moció per al desenvolupament de polítiques d'habitatge a Vilanova i la Geltrú.

11. Grups Municipals de la CUP i ERC.

Número: 69/2025/eMOC.

Moció de rebuig a la Sentència del TSJC contra el Decret de règim lingüístic i en defensa del català com a llengua vehicular a l'escola.



Secretaria General

12. Grup Municipal de JxCAT.

Número: 70/2025/eMOC.

Moció per a la preservació de la seguretat a l'Ortoll.

13. Grup Municipal de JxCAT.

Número: 71/2025/eMOC.

Moció per un transport públic digne.

14. Grup Municipal de la CUP.

Número: 72/2025/eMOC.

Moció per demanar mesures urgents per al reforç i millora de la mobilitat interurbana en les connexions de Vilanova i la Geltrú amb l'AMB, de cara a les obres previstes als túnels del Garraf.

15. Grup Municipal del PP.

Número: 75/2025/eMOC.

Moció per exigir solucions urgents davant el caos ferroviari a la Línia R2 Sud de Rodalies i exigir la gratuïtat del peatge de la C-32.

16. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 73/2025/eMOC.

Moció per promoure l'accessibilitat universal als comerços i a l'espai públic de Vilanova i la Geltrú.

17. Grup Municipal del PP. (RETIRADA)

Número: 74/2025/eMOC.

Moció per alliberar de càrregues fiscals els propietaris víctimes d'okupació.

PRECS I PREGUNTES:

18. Preguntes ERC:

1. La Generalitat de Catalunya, en col·laboració amb l'ajuntament de la ciutat durant l'anterior mandat, va iniciar el procés de tramitació de la Modificació del Pla Especial del Port, amb l'objectiu de potenciar la instal·lació d'indústries relacionades amb l'economia Blau-Verda, obrir la possibilitat d'instal·lar nous usos formatius, educatius i d'investigació, obrint la possibilitat de crear un pol universitari i d'investigació vinculats al mar a la Plaça del Port, i regularitzar una sèrie de paràmetres urbanístics. Aquesta Modificació del Pla Especial del Port es va aprovar inicialment el juliol del 2024. A dia d'avui, en quin punt es troba aquesta tramitació urbanística?

2. Durant els darrers dos anys, quin seguiment s'ha fet del Pla Especial d'Habitatge d'Ús Turístic vigent? Quants expedients disciplinaris s'han obert per incompliment d'aquest Pla Especial? S'ha aplicat algun sancionador a conseqüència dels possibles expedients disciplinaris?



Secretaria General

19. Pregunta CUP:

Pregunta sobre la situació dels blocs d'HPO de Caixa Bank a la rambla Sant Jordi.

20. Preguntes Transformem VNG:

1. Pregunta sobre la situació urbanística del passatge del Garraf.
2. Pregunta sobre el nou col·lapse del servei de bus exprés e15.1 i e15.2 amb Barcelona, amb relació a les obres de la línia R2 Sud.

21. PRECS.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Secretaria General.
Número: 11/2025/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 15 DE SETEMBRE DE 2025.

Es vota l'esborrany de la sessió esmentada, el qual s'aprova per unanimitat dels membres presents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (10 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General.
Número: 83/2023/eSEC.

MODIFICACIÓ DELS REPRESENTANTS MUNICIPALS EN ELS ORGANISMES MUNICIPALS I ALTRES ENS ADSCRITS

Relació de fets

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

1. Atès que en el Ple de data 7 de juliol del 2025 es va donar compte de la renúncia de la Sra. Tània Reyes Torbisco, del grup municipal de la CUP, com a regidora d'aquest Ajuntament.
2. Atès que en el Ple de data 28 de juliol del 2025 va prendre possessió com a regidor d'aquest Ajuntament el Sr. Pau Mateo Serra.
3. Atès que el Grup Municipal de la Candidatura d'Unitat Popular ha sol·licitat que es portin a terme canvis de representació del seu grup en diferents ens.
4. Atès el que estableixen els Estatuts vigents de cada un dels ens públics sobre la designació dels membres dels òrgans decisoris.

Fonaments de dret

1. Reglament de Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. MODIFICAR la designació de la representació del Grup Municipal de la Candidatura d'Unitat Popular de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en els següents ens:

- Consell d'Administració de l'EPEL Neàpolis

Es designa com a suplent el Sr. Pau Mateo Serra, en substitució de la Sra. Tània Reyes Torbisco.

- Consell Rector de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA)

Es designa com a representant el Sr. Pau Mateo Serra, en substitució de la Sra. Tània Reyes Torbisco.

- Consell Rector de l'Organisme Autònom Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET)



Es designa com a suplent el Sr. Pau Mateo Serra, en substitució de la Sra. Tània Reyes Torbisco.

SEGON. A mode de síntesi, es relacionen a continuació els representants de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que formaran part dels diferents òrgans de decisió dels següents organismes, societats i ens públics:

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

Ens adscrits a l'àrea:

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE LA TELEVISIÓ DIGITAL LOCAL PÚBLICA DEL GARRAF

D'acord amb els estatuts, "Els Ajuntaments referits en l'article 2.1 tindran en el Ple del Consorci un representant per cada 7.000 habitants o fracció que tingui segons les dades de la revisió del padró municipal aprovada de forma immediatament prèvia a la darrera renovació de les corporacions locals."

REPRESENTACIÓ MUNICIPAL:

Ple

- **Sr. Juan Luis Ruiz López**
- **Sr. Gerard Llobet Sánchez**
- **Sr. Quim-Fèlix Ruiz Collado**

GRUP MUNICIPAL DEL PSC:

Títular: **Sra. Gisela Vargas Reyes**

GRUP MUNICIPAL DE VEC:

Títular: **Sra. Míriam Pérez González**

GRUP MUNICIPAL DE TRANSFORMEM VNG:

Títular: **Sra. Maria Luz Roca López**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:

Títular: **Sr. Oriol Huguet i Briva**

GRUP MUNICIPAL DE JxC:

Títular: **Sr. Gerard Figueras i Albà**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Títular: **Sr. Josep Manel Ametllé Planas**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:

Títular: **Sr. Carlos Remacha López**

**SOCIETAT MERCANTIL INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DE VILANOVA I LA
GELTRÚ, SAM (ICVSAM)**

CONSELL D'ADMINISTRACIÓ:

- President: **Sr. Juan Luis Ruiz López**
- Vicepresidenta: **Sra. Anna Ribera i Cos**

GRUP MUNICIPAL DEL PSC:

Títular: **Sra. Eva Bolaño Creus**

GRUP MUNICIPAL DE VEC:

Títular: **Sra. Núria Pérez Blanch**

GRUP MUNICIPAL DE TRANSFORMEM VNG:

Títular: **Sr. Marc Polanco Alsina**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:

Títular: **Sr. Josep-Tomàs Àlvaro i Juncosa**

GRUP MUNICIPAL DE JxC:

Títular: **Sr. Gerard Figueras i Albà**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:

Títular: **Sr. Miguel Ángel González Ayala**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:

Títular: **Sra. Victoria Fuentes Gaspar**

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

Ens adscrits a l'àrea:

**CONSORCI DE L'AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DEL GARRAF
(NODE)**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

REPRESENTACIÓ MUNICIPAL:

Consell Plenari

- **Sr. Juan Luis Ruiz López**

ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL “NEÀPOLIS”

CONSELL ADMINISTRACIÓ:

- President: **Sr. Juan Luis Ruiz López**
- Vicepresident: **Sr. Quim-Fèlix Ruiz i Collado**

GRUP MUNICIPAL DEL PSC:

Títular: **Sra. Anna Ribera i Cos**
Suplent: **Sra. Eva Bolaño Creus**

GRUP MUNICIPAL DE VEC:

Títular: **Sra. Míriam Pérez González**
Suplent **Sra. Iolanda Sánchez Alcaraz**

GRUP MUNICIPAL DE TRANSFORMEM VNG:

Títular: **Sra. Maria Luz Roca López**
Suplent: **Sr. Marc Segarra Sabio**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:

Títular: **Sra. Conxi Martínez i Sánchez**
Suplent: **Sr. Francesc Xavier Serra i Albet**

GRUP MUNICIPAL DE JxC:

Títular: **Sr. Gerard Figueras i Albà**
Suplent: **Sr. Jaume Carnicer Mas**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:

Títular: **Sr. Josep Manel Ametllé Planas**
Suplent: **Sr. Pau Mateo Serra**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:

Títular: **Sr. Carlos Remacha López**
Suplent: **Sr. Gonzalo Luengo Avellana**

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Ens adscrits a l'àrea:

**ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I
SANITÀRIA (AISSA-MITJÀ PROPI)**

CONSELL RECTOR

Presidència: **Sr. Juan Luis Ruiz López**

GRUP MUNICIPAL DEL PSC:

Títular: **Sra. Gisela Vargas Reyes** (vicepresidenta)

Suplent: **Sra. Rosalía Márquez Rasero**

GRUP MUNICIPAL DE VEC:

Títular: **Sra. Iolanda Sánchez Alcaraz**

Suplent: **Sra. Míriam Pérez González**

GRUP MUNICIPAL DE TRANSFORMEM VNG:

Títular: **Sr. Marc Segarra Sabio**

Suplent: **Sra. Sílvia Fernández Martínez**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:

Títular: **Sr. Oriol Huguet i Briva**

Suplent: **Sra. Conxi Martínez Sánchez**

GRUP MUNICIPAL DE JxC:

Títular: **Sr. Jaume Carnicer Mas**

Suplent: **Sra. Gerard Figueras i Albà**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:

Títular: **Sr. Pau Mateo Serra**

Suplent: **Sr. Josep Manel Ametllé Planas**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:

Títular: **Sr. Gonzalo Luengo Avellana**

Suplent: **Sr. Carlos Remacha López**

INSTITUT MUNICIPAL DE PATRIMONI CULTURAL (IPaC)

Junta de Patrons o Consell Rector

- 1 president: **Sr. Juan Luis Ruiz López**
- 1 vicepresidenta: **Sra. Eva Bolaño Creus**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ÀREA D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

Ens adscrits a l'àrea:

ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET)

CONSELL RECTOR:

- President: **Sr. Juan Luis Ruiz López**
- Vicepresidenta: **Sra. Míriam Pérez González**

GRUP MUNICIPAL DEL PSC:

Títular: **Sra. Rosalía Márquez Rasero**

Suplent: **Sra. Gisela Vargas Reyes**

GRUP MUNICIPAL DE VEC:

Títular: **Sra. Iolanda Sánchez Alcaraz**

Suplent: **Sra. Míriam Pérez González**

GRUP MUNICIPAL DE TRANSFORMEM VNG:

Títular: **Sra. Sílvia Fernández Martínez**

Suplent: **Sr. Marc Segarra Sabio**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:

Títular: **Sr. Francesc Xavier Serra i Albet**

Suplent: **Sr. Oriol Huguet i Briva**

GRUP MUNICIPAL DE JxC:

Títular: **Sr. Jaume Carnicer Mas**

Suplent: **Sr. Gerard Figueras i Albà**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:

Títular: **Sr. Josep Manel Ametllé Planas**

Suplent: **Sr. Pau Mateo Serra**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:

Títular: **Sr. Gonzalo Luengo Avellana**

Suplent: **Sr. Carlos Remacha López**

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

Ens adscrits a l'àrea:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

CONSORCI URBANÍSTIC PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SECTOR 2.8 DE L'EIXAMPLE NORD

REPRESENTACIÓ MUNICIPAL:

Consell General

- Representant del GRUP MUNICIPAL DEL PSC: **Sr. Gerard Llobet Sánchez**
- Representant del GRUP MUNICIPAL DE VEC: **Sra. Iolanda Sánchez Alcaraz**
- Representant del GRUP MUNICIPAL DE TRANSFORMEM VNG: **Sra. Maria Luz Roca López**
- Representant del GRUP MUNICIPAL D'ERC: **Sr. Francesc Xavier Serra i Albet**
- Representant del GRUP MUNICIPAL DE JxC: **Sr. Antoni Palacios Asensio**
- Representant del GRUP MUNICIPAL DE LA CUP: **Sr. Arnau Garcia Cardona**
- Representant del GRUP MUNICIPAL DEL PP: **Sr. Kevin Colman Fawsitt**

SOCIETAT MERCANTIL COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM

CONSELL D'ADMINISTRACIÓ:

- President: **Sr. Juan Luis Ruiz López**
- Vicepresident: **Sr. Gerard Llobet Sánchez**

GRUP MUNICIPAL DEL PSC:

Títular: **Sr. Miguel Ángel Iglesias Montouto**

GRUP MUNICIPAL DE VEC:

Títular: **Sr. Víctor Muñoz Alonso**

GRUP MUNICIPAL DE TRANSFORMEM VNG:

Títular: **Sr. Marc Polanco Alsina**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:

Títular: **Sr. Francesc Xavier Serra i Albet**

GRUP MUNICIPAL DE JxC:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Titular: **Sra. Maria Dolors Alcántara Checa**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:

Titular: **Sr. Daniel Sánchez Miranda**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:

Titular: **Sr. Kevin Colman Fawsitt**

**SOCIETAT MERCANTIL SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ,
SAM**

CONSELL D'ADMINISTRACIÓ:

- President: **Sr. Juan Luiz Ruiz López**
- Vicepresident: **Sr. Gerard Llobet Sánchez**

GRUP MUNICIPAL DEL PSC:

Titular: **Sr. Miguel Angel Iglesias Montouto**

GRUP MUNICIPAL DE VEC:

Titular: **Sra. Iolanda Sánchez Alcaraz**

GRUP MUNICIPAL DE TRANSFORMEM VNG:

Titular: **Sr. Gregorio Torres Bernat**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:

Titular: **Sr. Max Villalonga i Martínez**

GRUP MUNICIPAL DE JxC:

Titular: **Sra. Ana Maria Bernaus i Vidorreta**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:

Titular: **Sr. Pau Formatger Garcia**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:

Titular: **Sra. Carmen María Rodríguez Martínez**

TERCER. Aquest acord deixa sense efecte les resolucions anteriors sobre aquesta matèria.

QUART. NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i als organismes, societats i ens públics interessats.



Secretaria General

CINQUÈ. PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres presents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (10 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

3. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 816/2025/eAJT.

MODIFICAR LES ORDENANCES FISCALS, L'ORDENANÇA REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS I L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS PÚBLIQUES NO TRIBUTÀRIES PER A L'EXERCICI 2026 I SEGÜENTS

Relació de fets

A la present proposta es recullen els acords relatius a les modificacions de les Ordenances Fiscals, l'Ordenança reguladora dels Preus Públics i l'Ordenança reguladora de les Prestacions Patrimonials Públiques No Tributàries.

Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (LHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LLMCat).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Informe conjunt del Cap de Secció de Gestió Tributària, Recaptació i Assessoria Jurídica Tributària, Tresoreria, Intervenció i Secretaria.
- Informes i Propostes dels diferents departaments municipals, així com els estudis econòmics elaborats.
- Informe sobre l'impacte de gènere.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar provisionalment les modificacions de les Ordenances Fiscals següents:

- Ordenança Fiscal Número 1, General de Gestió, Inspecció i Recaptació.
- Ordenança Fiscal Número 2, reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles.
- Ordenança Fiscal Número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.
- Ordenança Fiscal Número 6, reguladora de l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.
- Ordenança Fiscal Número 7, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
- Ordenança Fiscal Número 8, reguladora de la Taxa per a l'autorització d'utilitzar en plaques, patents i altres distintius anàlegs l'escut del municipi.
- Ordenança Fiscal Número 9, reguladora de la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en les activitats i instal·lacions.
- Ordenança Fiscal Número 10, reguladora de la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient.
- Ordenança Fiscal Número 11, reguladora de la Taxa per a recollida d'escombraries.
- Ordenança Fiscal Número 12, reguladora de la Taxa per la immobilització i la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusiva a la via pública.
- Ordenança Fiscal Número 13, reguladora de la Taxa per actuacions singulars

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

de la Policia Local.

- Ordenança Fiscal Número 14, reguladora de la Taxa per la prestació del servei de comprovació de sorolls molestos procedents de vehicles.
- Ordenança Fiscal Número 15, reguladora de la Taxa per l'estacionament regulat de vehicles.
- Ordenança Fiscal Número 16, reguladora de la Taxa de registre i tinença d'animals de companyia.
- Ordenança Fiscal Número 17, reguladora de la Taxa per prestació de serveis de mercats.
- Ordenança Fiscal Número 18, reguladora de la Taxa per prestació de serveis d'atenció a les persones.
- Ordenança Fiscal Número 19, reguladora de la Taxa per aprofitaments a l'estació d'autobusos.
- Ordenança Fiscal Número 20, reguladora de la Taxa per a la utilització d'edificis municipals i d'altres instal·lacions.
- Ordenança Fiscal Número 21, reguladora de la Taxa per la prestació de serveis d'inspecció i control sanitari.
- Ordenança Fiscal Número 22, reguladora de la Taxa per la prestació del servei de comprovació del grau d'alcohol, estupefaents, psicotròpics, estimulants o altres substàncies anàlogues, mitjançant l'obtenció de mostres de sang, orina, o altres, com a proves de contrast.
- Ordenança Fiscal Número 23, reguladora de les Taxes per aprofitament o utilització privativa del domini públic municipal.

El text de les modificacions es recull a l'annex número 1 de la present proposta.

SEGON. Aprovar provisionalment les modificacions de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals (OPP).

El text de les modificacions d'aquesta ordenança es recull a l'annex número 2 de la present proposta.

TERCER. Aprovar provisionalment les modificacions de l'Ordenança reguladora de les Prestacions Patrimonials Públiques No Tributàries (OPPPNT).

El text de les modificacions d'aquesta ordenança es recull a l'annex número 3 de la present proposta.

QUART. Exposar al públic els acords precedents al tauler d'edictes de l'Ajuntament durant trenta dies, a comptar des del següent al de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i també en un diari de gran difusió de la província. En aquest termini les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar-hi els suggeriments i les reclamacions escaients. Transcorregut el període indicat sense haver-se'n formulat cap, l'acord adoptat restarà aprovat definitivament.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



CINQUÈ. En cas de no haver-se produït reclamacions, publicar al Butlletí Oficial de la Província els acords definitius i el text íntegre de les modificacions, les quals entraran en vigor:

- En el cas de les Ordenances Fiscals, el dia 1 de gener de 2026, i regiran mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.
- En el cas de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics i de l'Ordenança reguladora de les Prestacions Patrimonials Públiques No Tributàries, d'acord amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, no entraran en vigor fins que hagi transcorregut el termini que preveu l'article 65.2 i no abans del dia 1 de gener de 2026, i regiran mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

SISÈ. Peu de Recurs

"Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs."

ANNEX 1 (Acord primer)

Ordenança fiscal núm. 1	Ordenança General
--------------------------------	--------------------------

Article 9.- Registres

Es dona nova redacció al punt 4:

4. En el cas de les anotacions al registre informàtic, els documents rebuts per via telemàtica s'hi registraran sempre que compleixin els requisits establerts en la corresponent resolució administrativa.

Article 15.- Exposició pública de padrons

Es dona nova redacció al punt 1:

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, i haurà de finalitzar amb una antelació mínima de deu dies, abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament o de l'ORGT, segons qui hagi aprovat el padró corresponent.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Article 37.- Pagament avançat

[Es dona nova redacció a l'apartat 5:](#)

5. Incompliment:

Si la persona sol·licitant incorregués en l'impagament del rebut o rebuts pels que hagi manifestat la seva voluntat d'acollir-se a aquesta modalitat de pagament avançat, aquest restarà sense cap efecte, amb la conseqüència de la pèrdua del termini avançat, recuperant-se el termini normal de pagament, amb la data de venciment del període voluntari ordinari corresponent a cada tipus d'ingrés i amb el càlcul de la quota sense la bonificació del 3%.

En el cas que el pagament sigui domiciliat, s'haurà de presentar una nova sol·licitud d'alta en el sistema de pagament avançat de tributs municipals, que tindrà efectes a partir de l'exercici següent a aquell en què s'ha produït l'impagament.

Article 38.- Compte corrent tributari

[Es dona nova redacció a l'article:](#)

Amb la finalitat de facilitar el pagament en període voluntari dels deutes de cobrament periòdic a les persones obligades tributàries, s'estableix un règim especial de pagament que s'anomena "compte corrent tributari" i que es regeix per les normes següents:

1. El compte corrent tributari s'aplicarà única i exclusivament als tributs de cobrament periòdic següents: Taxa de gualls, Taxa d'escombraries, Impost sobre béns immobles i Impost sobre activitats econòmiques i Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.
2. No podran ser inclosos dins d'un mateix compte corrent tributari tributs liquidats a nom de diferents persones obligades tributàries.
3. Els tributs meritats durant l'exercici, inclosos en el compte corrent tributari, es mantindran en voluntària i no meritiran interessos durant el període de cobrament del compte corrent tributari, sempre que es compleixin tots els requisits establerts.
4. L'acolliment a aquesta modalitat de pagament s'entendrà com a permanent per als exercicis següents, i no finalitzarà fins que la persona obligada ho sol·liciti expressament o es produeixi l'incompliment previst al punt 7.
5. Requisits:
 - a) La sol·licitud només la podrà presentar la persona titular dels rebuts. En altres cas, caldrà acreditar la representació i aportar fotocòpia del NIF de la persona titular dels rebuts.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- b) La sol·licitud s'haurà de presentar abans del dia 31 de gener de l'exercici en el qual s'hagi d'aplicar.
 - c) La persona sol·licitant no pot tenir deutes pendents en via executiva, llevat que estiguin fraccionats, ajornats o suspesos i es compleixin els terminis concedits.
 - d) L'import de les quotes resultants del compte corrent tributari no podrà ser inferior a 15,00 € mensuals.
 - e) El pagament de les quotes mensuals es realitzarà mitjançant domiciliació bancària, la qual es facilitarà en el moment de presentar la sol·licitud.
6. Els pagaments dels tributs acollits al compte corrent tributari es realitzarà en onze quotes mensuals, abans de l'acabament de l'exercici.
7. Incompliment:

Si la persona sol·licitant incorregués en l'impagament d'alguna de les quotes, l'Ajuntament regularitzarà automàticament els pagaments realitzats un cop hagi finalitzat l'exercici. Cas que després d'aquesta regularització resultés encara una quota diferencial a ingressar, es generarà una liquidació complementària amb els interessos que corresponguin. En cas contrari, és a dir, si resultés una quantitat ingressada en excés respecte a les resultants del procés de regularització, es tramitarà d'ofici per l'Ajuntament la corresponent devolució d'ingressos indeguts.

En el cas que no s'atengui al pagament de la liquidació complementària, s'iniciarà la via executiva per al seu cobrament.

En qualsevol cas, la manca de pagament de qualsevol de les quotes comportarà la baixa de l'acolliment a la modalitat del compte corrent tributari, i per tal d'acollir-se un altre cop caldrà presentar una nova sol·licitud.

Article 49.- Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

Es dona nova redacció a l'apartat 5:

5. Les sancions tributàries no es transmetran a les persones hereves ni a les legatàries de les persones físiques infractores. Tanmateix, sí que es transmetran a les persones successores de les societats i entitats dissoltes, d'acord amb el que estableix l'article 40 de la Llei general tributària.

Ordenança fiscal núm. 2	Impost sobre Béns Immobles
--------------------------------	-----------------------------------

Article 4.- Exempcions i bonificacions

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Es dona nova redacció a l'apartat 5 i 6:

5.- Bonificacions Estalvi energètic

Gaudiran d'una bonificació entre el 10% i el 50% de la quota integral de l'impost sobre bens i immobles, urbana, durant el període indicat en cada cas, i segons la font energètica utilitzada, els habitatges en que es realitzin instal·lacions per aprofitament energètic que compleixen les condicions següents:

5.1.- INSTAL·LACIONS FOTOVOLTAIQUES D'AUTOCONSUM

- INDIVIDUALS

- Gaudiran d'una bonificació del 10% de la quota integral de l'impost per un període de fins a 2 anys, a partir de l'exercici següent al de la finalització i legalització de la instal·lació d'autoconsum individual. Ampliable al 30% en el cas de formar part d'una Comunitat energètica legalment constituïda, segons la normativa vigent, que estableix la participació a les Comunitats d'Energia renovable CER (Dir. 2018/2001 (art.2 i 22) i a les Comunitats Ciutadanes d'Energia CCE (Dir.2019/944 (arts. 2 y 16) i la Llei 24/2013 de 26 de desembre, del Sector Elèctric (art 12 bis i 12 ter)

- COL·LECTIVES

- Gaudiran d'una bonificació d'entre el 10% fins el 30% els bens immobles que participin de contractes de repartiment d'energia en règim d'autoconsum en el propi edifici (veure taula 1), per un període de fins a 2 anys, a partir de l'exercici següent al de la finalització de la instal·lació, legalització i acord de repartiment. Amb un increment d'un 10% en el cas que s'adhereixin a una comunitat energètica legalment constituïda segons la normativa vigent que estableix la participació les Comunitats d'Energia renovable CER (Dir. 2018/2001 (art.2 i 22) i a les Comunitats Ciutadanes d'Energia CCE (Dir.2019/944 (arts. 2 y 16), i la Llei 24/2013 de 26 de desembre, del Sector Elèctric (art 12 bis i 12 ter).

Taula 1. Percentatges per autoconsum col·lectiu en edificis plurifamiliars.

Potència elèctrica instal·lada per autoconsum col·lectiu	Nombre habitatges	Percentatge bonificació	Durada bonificació
≥ 1 kW i < 7,5 kW	2	10%	2 anys
	3-6	15%	
	7-10	20%	
	>10	25%	
≥ 7,5 kW	2	15%	2 anys
	3-6	20%	
	7-10	25%	

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	>10	30%	
--	-----	-----	--

- Gaudiran de la bonificació els béns immobles de comunitats que no disposin de suficient superfície de coberta per a la instal·lació, o quan la comunitat de propietaris no autoritzi la instal·lació al seu habitatge. Aquests béns immobles podran beneficiar-se de la bonificació sempre que optin per adherir-se a una comunitat energètica legalment constituïda, amb coberta pròpia, contribuint econòmicament a incrementar la potència de les instal·lacions previstes per la comunitat energètica, segons els percentatges establerts a la Taula 2. La participació s'haurà de realitzar d'acord amb la normativa vigent que regula les Comunitats d'Energia Renovable (CER) segons la Directiva 2018/2001 (arts. 2 i 22) i les Comunitats Ciutadanes d'Energia (CCE) segons la Directiva 2019/944 (arts. 2 i 16), així com la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del Sector Elèctric (arts. 12 bis i 12 ter). La bonificació s'aplicarà durant un període màxim de dos anys, a comptar des de l'exercici següent a la incorporació a la comunitat energètica.

Taula 2. Percentatges per autoconsum col·lectiu en edificis plurifamiliars limitats.

Potència elèctrica instal·lada per autoconsum col·lectiu	Nombre habitatges	Percentatge bonificació	Durada bonificació
≥ 1 kW i < 7,5 kW	2	20%	2 anys
	3-6	25%	
	7-10	30%	
	>10	35%	
≥ 7,5 kW	2	25%	2 anys
	3-6	30%	
	7-10	35%	
	>10	40%	

- Per un mateix edifici, es requereix un mínim de dos habitatges. En el supòsit que únicament hi hagués un sol habitatge, aquest es considerarà com unifamiliar.
- Serà necessari aportar l'acord de repartiment per part d'un representant legal o gestor de la finca o gestor energètic.
- Per autoconsum col·lectiu compartit caldrà considerar únicament una instal·lació de generació per edifici (amb un sol inversor).
- Existeixi un coeficient de repartiment estàtic o dinàmic.



Secretaria General

- Gaudiran d'una bonificació de 50% de la quota integral de l'impost per un període de fins a 3 anys, els bens immobles que, com a mínim, cedeixin el 80% de la seva producció solar instal·lada i que dita producció sigui destinada a CUPS externs al del immoble. Caldrà justificar que aquesta generació té per finalitat beneficiar als membres que han optat per formar part d'una comunitat energètica legalment constituïda (segons la normativa europea i espanyola).

S'haurà de presentar a l'Ajuntament:

- L'acord de repartiment on quedi justificat els CUPS associats a la generació produïda de la instal·lació
- Documentació justificativa de formar part d'una Comunitat Energètica legalment constituïda, on es reflecteixi la forma jurídica de la Comunitat, NIF i document formal conforme és membre de la Comunitat Energètica.
- Presentar una factura d'electricitat abans i després de la cessió de la coberta a una Comunitat Energètica.
- Caldrà justificar que aquesta generació té per finalitat beneficiar a famílies que han optat per formar part d'una comunitat energètica, legalment constituïda o també que aquesta generació pugui beneficiar com a mínim a cinc famílies vulnerables, que puguin ser proposades per una entitat social o pels Serveis Socials de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú conjuntament amb l'Agència Local de l'Energia.

5.2.- ENERGIA SOLAR TÈRMICA

- INDIVIDUALS

- Gaudiran d'una bonificació del 30% de la quota integral de l'impost per un període de fins a 2 anys, a partir de l'exercici següent al de la finalització i legalització de la instal·lació sempre que no existeixi l'obligació normativa de disposar d'aquest tipus d'instal·lacions.

- COL·LECTIVES

- Ampliable a un 40% per a edificis plurifamiliars de més de 10 habitatges.

5.3.- BIOMASSA

Es consideren susceptibles de bonificació les calderes de biomassa amb sistema centralitzat de calefacció, capaces de donar cobertura a tot l'habitatge mitjançant un circuit d'aigua calenta (ja sigui a través de radiadors o terra radiant), sempre que tinguin una potència tèrmica útil igual o superior a 15 kW i compleixin els requisits mínims exigibles.

- INDIVIDUALS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- Gaudiran d'un 30% de la quota integral de l'impost per un període de fins a 2 anys, a partir de l'exercici següent al de la finalització i legalització de la instal·lació.

- **COL·LECTIVES**

- Ampliable a un 40% per a edificis plurifamiliars de més de 10 habitatges.

5.4.- GEOTÈRMIA

- **INDIVIDUALS**

- Gaudiran d'una bonificació del 30% de la quota integral de l'impost per un període de fins a 3 anys, a partir de l'exercici següent al de la finalització i legalització de la instal·lació.

- **COL·LECTIVES**

- Ampliable a un 40% per a edificis plurifamiliars de més de 10 habitatges.

5.5.- PUNTS DE RECÀRREGA

- Gaudiran d'una bonificació del 10% durant 1 any, els bens immobles que instal·lin un punt de recàrrega per a vehicles elèctrics, d'acord a la normativa vigent.

5.6.- REDACCIÓ DE PROJECTES EXECUTIUS

- Gaudiran d'una bonificació del 5% durant un any, les comunitats veïnals que contractin la redacció d'un projecte executiu, amb tècnic/a competent, on s'incorporin sistemes per l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia que prové del sol (inclou solar tèrmica, solar fotovoltaica, eòlica, biomassa i geotèrmia). Gaudiran de la bonificació una vegada executat el projecte.

Caldrà:

- Incorporar la relació de mesures d'estalvi energètic a efectuar ordenades en funció de l'estalvi energètic aconseguit, (s'inclourà el cost de l'actuació i el període d'amortització).
- Presentar un certificat energètic anterior i un altre posterior a l'execució.

5.7.- REQUISITS PER A TENIR DRET A LES BONIFICACIONS PER A LES DIFERENTS INSTAL·LACIONS

- Requisits per a instal·lacions **fotovoltaïques**:

- Caldrà presentar el certificat de baixa tensió, el RITSIC i el Registre d'Autoconsum de Catalunya (RAC).

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- En el cas d'instal·lacions fotovoltaïques per autoconsum on existeixi un repartiment de l'energia generada caldrà presentar l'Acord de Repartiment signat per totes les persones consumidores associades. Només gaudiran de la bonificació les que hagin contribuït econòmicament amb la instal·lació fotovoltaïca.
- En el cas de no disposar de prou coberta o la comunitat de propietaris/-àries no autoritzi la instal·lació caldrà presentar informe que ho acrediti i la justificació de formar part d'una Comunitat Energètica legalment constituïda segons la normativa vigent, que estableix la participació a les Comunitats d'Energia renovable CER (Dir. 2018/2001 (art.2 i 22) i a les Comunitats Ciutadanes d'Energia CCE (Dir.2019/944 (arts. 2 y 16), i la Llei 24/2013 de 26 de desembre, del Sector Elèctric (art 12 bis i 12 ter), i d'haver contribuït econòmicament en la instal·lació fotovoltaïca de la Comunitat Energètica.
- Per les instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum s'haurà d'acompanyar de la següent documentació:
 - Certificat de l'enginyer/a o tècnic/a competent que justifiqui que la instal·lació executada s'ajusta a la memòria presentada. Si existeixen modificacions substancials s'haurà de comunicar immediatament a l'Ajuntament, per tal de comprovar si s'ajusten a la llicència concedida, o es requereix la tramitació d'una nova.
 - 1 fotografia del inversor o inversors.
 - 1 fotografia on es pugui observar la col·locació dels mòduls fotovoltaïcs.

- Requisits comuns a totes les instal·lacions:

- Que les instal·lacions no vinguin imposades per les ordenances municipals o altra normativa sectorial aplicable.
- Que l'habitatge no estigui fora d'ordenació urbana o situat en zones no legalitzades.
- Que els elements de les instal·lacions estiguin homologats per l'Administració competent.
- Que les instal·lacions mantinguin un funcionament constant. Totes les operacions efectuades per l'empresa de manteniment seran registrades en un llibre de manteniment. En funció de la periodicitat que assenyali la normativa vigent. Aquest llibre de manteniment podrà ser requerit pel personal municipal, en el cas d'inspecció.
- Que s'hagi presentat la comunicació prèvia o sol·licitat la llicència d'obres si es requereix. Per obtenir la bonificació és requisit indispensable.
- Per obtenir la Comunicació Prèvia o la Llicència caldrà presentar la

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



documentació requerida pel Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

- Presentació d'una memòria elaborada per personal tècnic qualificat amb la descripció de tots els elements de la instal·lació, plànols, estudi de carregues de coberta i la certificació de l'estalvi aconseguit. Una cop la instal·lació disposi de la corresponent llicència i aquesta s'hagi executat caldrà presentar un certificat de final d'obra o instal·lació, amb la signatura del personal tècnic competent i la data de finalització de la instal·lació.
- Que el bé immoble no hagi gaudit amb anterioritat d'altres beneficis fiscals per instal·lacions d'estalvi energètic.
- Presentar la sol·licitud dintre dels terminis següents:
 - Instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum: tres mesos a comptar des de la data del certificat del Registre d'Autoconsum de Catalunya (RAC).
 - Resta d'instal·lacions: tres mesos a comptar des de la data de finalització de la instal·lació certificada pel personal tècnic competent. En cas de resultar aprovada la bonificació s'aplicarà a partir de l'exercici següent al de finalització de la instal·lació sempre que la sol·licitud s'hagi realitzat dintre del termini indicat. Les sol·licituds presentada fora de termini que finalitzin amb l'aprovació de la bonificació s'aplicaran:
 - Si es presenten fora de termini, perdran un any de bonificació.
 - Si es presenten fora de termini, i a l'exercici següent, perdran dos anys de bonificació.
 - Si es presenten fora de termini, i al cap de dos exercicis, perdran tres anys de bonificació.
- Les sol·licituds per a bonificacions col·lectives es presentaran totes elles de forma conjunta per part d'una persona representant legal o gestora de la finca o gestor energètic.
- Autoritzar que els serveis tècnics facin una inspecció a les instal·lacions objecte de la bonificació i que aquesta sigui favorable. Tractant-se d'instal·lacions solars fotovoltaïques si s'acompanya tota la documentació requerida, els serveis tècnics podran determinar que no resulta necessari fer la inspecció.
- Les bonificacions concedides en anys anteriors gaudiran dels percentatges de bonificació i els exercicis reconeguts.



Secretaria General

Si la instal·lació objecte de bonificació gaudeix o ha gaudit de bonificació per estalvi energètic a l'Impost sobre Béns immobles, o ha percebut subvencions per estalvi energètic a l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i/o a les Taxes urbanístiques, la suma total de les bonificacions i/o subvencions per aquests conceptes no podrà superar el 50% del cost total de la instal·lació, degudament acreditat.

6. Gaudiran d'una bonificació del 80% de la quota íntegra de l'impost, els béns immobles d'us residencial destinats al lloguer d'habitatge amb renda limitada d'acord amb la normativa autonòmica d'aplicació en matèria d'habitatge, que participin del programa REALLOTGEM.CAT.

Gaudiran de les següents bonificacions de la quota íntegra de l'impost, els béns immobles d'us residencial cedits en les condicions fixades per la normativa aplicable, a la borsa de lloguer social local o comarcal:

- Bonificació del 95% de la quota de l'impost en lloguers inferiors a 400,00 €.
- Bonificació del 50% de la quota de l'impost en la resta de casos.

Gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota íntegra de l'impost, els béns immobles d'us residencial cedits a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, destinats al lloguer d'habitatge amb renda limitada d'acord amb la normativa autonòmica d'aplicació en matèria d'habitatge.

Article 6.- Tipus de gravamen i quota

[Es dona nova redacció a l'apartat 1:](#)

1.- Els tipus de gravamen aplicables en aquest municipi són:

Béns immobles de naturalesa rústica:	0,965%
Béns immobles de naturalesa urbana:	0,909%
Béns immobles de característiques especials:	1,300%

Article 9.- Gestió per delegació

[Es dona nova redacció:](#)

L'exercici de les funcions de gestió cadastral s'ajustaran al Conveni de col·laboració en matèria de gestió cadastral subscrit amb la Secretaria d'Estat d'Hisenda, Direcció General del Cadastre, el 17 de novembre de 2021, publicat al BOE de 25 de novembre de 2021. Aquesta delegació no inclou la valoració d'immobles que continua com a competència exclusiva de la Gerència Territorial del Cadastre.



Ordenança fiscal núm. 5	Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres
--------------------------------	---

Es dona nova redacció:

ANNEXOS

ANNEX 1 - EDIFICACIONS DE NOVA PLANTA I ADDICIONS Preu m2

Tipus de Construcció	Edifici aïllat (4 façanes)	Edifici en testera 3 façanes, i soterranis 1r i 2n en tot tipus d'edifici	Edifici entre mitgeres 1 o 2 façanes
- Edifici unifamiliar fins a 175m2	1.058,81	970,00	882,22
- Edifici unifamiliar de més de 175m2	1.190,30	1.190,25	991,86
- Edifici plurifamiliar	980,25	898,50	816,87
- Garatge/aparcament en planta baixa	568,11	517,33	470,31
- Garatge/aparcament en planta soterrani	743,44	681,62	619,69
- Naus i/o magatzem amb llums de fins a 12m	389,37	415,89	324,47
- Naus i/o magatzems amb llums >12m	446,86	415,89	378,10
- Edifici d'oficines i Edificis comercials	1.263,17	1.157,85	1.052,54
- Locals comercials en planta baixa	647,24	592,99	539,08
- Locals amb altres usos específics o sense ús determinat en planta baixa	777,60	712,47	647,69
- Locals de pública concurrència i restauració en planta baixa	1.036,26	949,91	863,55
- Hotels de 5*, Discoteques, Sales de festes, Sales de Ball	1.942,28	1.780,39	1.618,61
- Hotels de 4*, Escoles, Biblioteques, Laboratoris, Clíniques, Hospitals	1.683,27	1.543,01	1.402,63
- Hotels de 3*, Locals Bancaris, Residències Universitàries, Clubs de reunió	1.295,33	1.187,46	1.079,53
- Hotels 1* i 2*, Residències geriàtriques, Dispensaris, Estacions de bus, Hostals	1.165,14	1.068,03	970,91

ANNEX 2 - OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ Preu m2

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Tipus de reforma i rehabilitació	Rehabilitació integral d'edificis conservant exclusivament façanes	Reformes que afectin elements estructurals
- Edifici unifamiliar fins a 175m2	794,10	617,52
- Edifici unifamiliar de més de 175m2	892,81	694,37
- Edifici plurifamiliar	753,13	571,75
- Garatge/aparcament en planta baixa	423,29	329,14
- Garatge/aparcament en planta soterrani	557,70	433,77
- Naus i/o magatzem amb llums de fins a 12mts	292,03	227,13
- Naus i/o magatzems amb llums >12mts	340,30	264,70
- Edifici d'oficines i Edificis comercials	947,35	736,84
- Locals comercials en planta baixa	485,23	377,41
- Locals amb altres usos específics o sense ús determinat en planta baixa	582,91	453,41
- Locals de pública concurrència i restauració en planta baixa	777,14	604,43
- Hotels de 5*, Discoteques, Sales de festes, Sales de Ball	1.456,71	1.133,04
- Hotels de 4*, Escoles, Biblioteques, Laboratoris, Clínicas, Hospitals	1.262,37	981,90
- Hotels de 3*, Locals Bancaris, Residències Universitàries, Clubs de reunió	971,54	755,68
- Hotels 1* i 2*, Residències geriàtriques, Dispensaris, Estacions de bus, Hostals.....	873,80	679,68

Si les rehabilitacions es realitzen al sector Nucli Antic, els preus anteriors es corregiran amb els coeficients següents:

Tipus Rehabilitació	Coeficient
- Rehabilitació integral de l'edifici conservant exclusivament façana, sempre no incrementi el nombre d'elements de l'edifici	0.80
- Rehabilitacions que afectin elements estructurals sempre que no incrementin elements de l'edifici	0.90
- Rehabilitació de façanes	0.90

ANNEX 3 - OBRES MENORS I RÈGIM DE COMUNICACIÓ PRÈVIA Preu m2

Rehabilitació de façanes	162,24
Pintura façana, pintura amb cautxú de coberta	18,67
Repàs de coberta, substitució puntual de teules o canaleres	145,96

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Reforma, adequació o modernització de local comercial, oficines o altres anàlegs	299,99
Reforma, adequació o modernització de local de pública concurrència o restauració	426,03
Obres de reforma sense afectació estructural en habitatge amb canvi de distribució, a excepció de cuina i bany	162,24
Obres de reforma parcial de l'habitatge sense afectació estructural, amb excepció de cuina i bany	104,97
Adequació i/o reforma de cuina i bany	711,56

ANNEX 4 - OBRA CIVIL I ELEMENTS AUXILIARS D'OBRA

Piscines sense cobrir, per m2	629,02
Pistes d'asfalt, formigó o gespa, per m2	126,03
Instal·lació de grues, per unitat	2.917,41
Instal·lació d'estació base de telefonia mòbil per unitat	29.174,06

ANNEX 5 – ENDERROCS Preu m2

	Edificacions en l'àmbit del Pla de millora urbana i projecte integral del Nucli Antic	Entre mitgeres	Aïllat
- Enderroc de menys de 10mt/alt	162,24	132,29	53,62
- Enderroc de més de 10mt/alt	185,58	123,64	60,68

ANNEX 6 – RASES, CANALITZACIONS I POUS

	Panots, Llosetes o similars	Asfalts o derivats i procediments anàlegs	Paviments de pedra natural o prefabricats de formigó especial
--	-----------------------------	---	---



Secretaria General

- Rasa per canalització o modificació de tota mena d'instal·lacions tècniques de serveis públics (aigua, clavegueram, telecomunicacions, electricitat, gas) metre lineal	70,02	84,02	90,97
- Implantació, ampliació o modificació de tota mena d'instal·lacions tècniques de serveis públics en pous, arquetes o afectacions no lineals (aigua, clavegueram, telecomunicacions, electricitat, gas) metre quadrat	46,68	56,01	60,68

Ordenança fiscal núm. 6	Impost sobre l'Increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
--------------------------------	--

Article 5.- Base imposable

Es dona nova redacció al punt 2 pel que fa al quadre de coeficients de l'apartat A):

2.- (...)

Període generació increment	Coefficient
menys d'1 any	0,1400
1 any	0,1300
2 anys	0,1400
3 anys	0,1400
4 anys	0,1600
5 anys	0,1700
6 anys	0,1600
7 anys	0,1307
8 anys	0,1089
9 anys	0,0981
10 anys	0,0871
11 anys	0,0871
12 anys	0,0871
13 anys	0,0871
14 anys	0,0900
15 anys	0,0900
16 anys	0,1000
17 anys	0,1300
18 anys	0,1700
19 anys	0,2300
Igual o superior a 20 anys	0,4000

(...)

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Article 6.- Quota tributària

Es dona nova redacció al quadre dels tipus:

(...)

Període generació increment	Tipus
menys d'1 any	20,65%
1 any	20,60%
2 anys	20,60%
3 anys	20,60%
4 anys	20,60%
5 anys	20,60%
6 anys	21,65%
7 anys	30,00%
8 anys	30,00%
9 anys	30,00%
10 anys	30,00%
11 anys	30,00%
12 anys	30,00%
13 anys	30,00%
14 anys	30,00%
15 anys	30,00%
16 anys	30,00%
17 anys	30,00%
18 anys	30,00%
19 anys	29,42%
Igual o superior a 20 anys	24,78%

Ordenança fiscal núm. 7

**Taxa per expedició de documents
administratius**

Article 6.- Tarifa

(...)

Es dona nova redacció als epígrafs 1, 4 i 5:

Epígraf 1. CERTIFICACIONS, INFORMES, COMPULSES I TÍTOLS

Euros

Per tramitacions a les escoles municipals:

- Per tramitació de títols acadèmics	29,59
- Per expedició de qualificació individual	7,11

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Per expedició de certificat d'estudis	7,11
- Per trasllat d'expedient	7,11

Epígraf 4. PERMISOS

Llicència d'autotaxi:

- Expedició de llicència municipal per a la prestació dels serveis d'autotaxi, per una sola vegada i vehicle	116,91
- Expedició d'autorització o permís per a la transmissió de llicència d'autotaxi, per cada autorització i vehicle	116,91

Epígraf 5. DRETS D'EXAMEN

Drets d'exàmens per als concursos, concursos-oposicions i oposicions convocats per aquesta Corporació, excepte places de la Policia Local:

GRUP A1	34,22
GRUP A2	28,54
GRUP C1	22,76
GRUP C2	22,76
GRUP Agrupacions Professionals	17,03
Drets d'exàmens per als concursos, concursos-oposició i oposicions convocats per aquesta Corporació per places de la Policia Local	34,22

Aquests drets es faran efectius mitjançant dipòsit previ al moment de presentació de la sol·licitud de participació al concurs, concurs-oposició o oposició corresponent.

Gaudiran d'exempció de pagament de les taxes previstes en l'epígraf 5 els subjectes passius que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%.

Gaudiran d'una bonificació del 50% a les taxes previstes en l'epígraf 5 els subjectes passius que acreditin la condició d'aturats degudament inscrits al Servei d'ocupació.

Ordenança fiscal núm. 8	Taxa per a l'autorització d'utilitzar en plaques, patents i altres distintius anàlegs l'escut del municipi
--------------------------------	---

Article 5.- Quota tributària

[Es dona nova redacció a l'apartat C\)](#)

(...)

C) Plaques d'entrada i sortida de vehicles	33,50
--	-------

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



(...)

Ordenança fiscal núm. 9	Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en les activitats i instal·lacions
--------------------------------	---

Article 5.- Quota tributària

Es dona nova redacció:

1.- Serà la que resulti d'aplicar les següents tarifes a les activitats sotmeses als règims de llicència i comunicació prèvia de la LPCAA i del REPAR, així com a les activitats regulades per la Llei 18/20, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica i per les ordenances municipals d'aplicació:

	EUROS	(A)
1A) Sol·licitud de certificats de qualificació urbanística, altres informes o certificacions tècniques o administratives en relació al tràmit de llicència o comunicació d'activitats (consulta prèvia de classificació d'activitat)	145,42	
1B) Informe previ en matèria d'incendis segons Llei 3/2010	271,69	
1C) Tramitació de procediment de llicència ambiental municipal o modificació substancial, Llei 20/09, PCAA		
C1.- Amb una superfície de fins a 1000,00 m2	2.065,86	
C2.- Amb una superfície de més de 1.000,00 m2	*	2D
C3.- Modificació substancial	60% taxa	
1D) Tramitació del procediment, de comunicació prèvia ambiental i modificació substancial regulades en la llei 20/2009, PCAA:		
D1.- Amb una superfície de fins a 500,00 m2	1.196,15	
D2.- Amb una superfície de més de 500,00 m2	*	2E
D3.- Modificació substancial	60% taxa	
1E) Tramitació del procediment de Llicència municipal d'establiments fixos oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries i modificació substancial, que		

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



es realitzi en locals o recintes tancats de superfície superior a 500,00 m2	3.697,02	
1F) Tramitació del procediment de llicència per l'organització d'espectacles i activitats recreatives de caràcter extraordinari (art. 42 de la Llei 11/2009, de 6 de juliol).		
F1- Associacions o entitats Vilanovines	271,89	
F2-Empreses i persones privades	1.087,37	
1G) Tramitació del procediment de comunicació prèvia municipal d'establiments fixos oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries i modificació substancial excepte les de restauració, que es realitzi en locals o recintes tancats de superfície fins a 500,00 m2	2.935,98	
1H) Tramitació del procediment de comunicació prèvia municipal d'establiments fixos oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries i modificació substancial de les activitats de restauració, fins a 500,00 m2	1.631,16	
1I) Tramitació del procediment de comunicació d'inici i modificació substancial d'activitat en un establiment amb projecte tècnic i certificat dels establiments de l'annex de la Llei 18/20		
I1.- Amb una superfície de fins a 500,00 m2	1.196,15	
I2.- Amb una superfície superior a 500,00 m2	*	
I3. Modificació substancial	60% taxa	
1J) Tramitació del procediment de comunicació d'inici d'activitat i modificació substancial amb certificat dels establiments de l'annex de la Llei 18/20		
J1- Amb una superfície de fins a 120,00 m2	489,35	
J2- Amb una superfície de més de 120,00 m2	761,19	
J3- Modificació substancial	60% taxa	
1K) Tramitació del procediment de comunicació de modificació no substancial d'un establiment tramitades amb: - Comunicació amb certificat	271,17	
- Comunicació amb projecte i llicències	12,94	
1L) Tramitació de llicència municipal d'establiments oberts al públic en règim especial	2.546,17	



1M) Tramitació del procediment de comunicació prèvia municipal d'establiments no permanents desmuntables	1.196,46	
1N) Tramitació del procediment de comunicació prèvia municipal per a espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari	1.196,46	

* La taxa fixada en aquest apartat es veurà modificada segons el que es regula a l'apartat indicat (A) del següent Número 2, Activitats específiques.

2.- Activitats específiques amb tarifa diferenciada:

	EUROS
2A) Activitats de telefonia mòbil (instal·lació d'antena de telefonia/estació base)	2.717,91
2B) Les activitats regulades en règim de llicència segons Llei 20/2009 PCAA, amb una superfície superior a 1.000,00 m2 s'aplicarà una taxa de 4,66 € per cada m2 que excedeixi dels 1.000,00 m2 amb una quota màxima de 8.000,00 €.	
2C) Les activitats regulades en règim de comunicació prèvia sotmeses a la Llei 20/2009 PCAA i Llei 18/2020, amb una superfície superior a 500,00 m2 que no estiguin regulades en les tarifes diferenciades de la present ordenança s'aplicarà una taxa de 4.66 € per cada m2 que excedeixi dels 500,00 m2, amb una quota màxima de 5.000,00 €.	
2D) Tramitació del procediment de llicència urbanística per l'habilitació dels habitatges d'ús turístic nous, quantitat fixa per habitatge. En cas d'informe negatiu per part del Serveis Tècnics Municipals per no poder exercir d'habitatge d'ús turístic es podrà recuperar un 50% de la taxa abonada prèvia sol·licitud.	434,00
2E) Procediment de comunicació al registre autonòmic, de la llicència urbanística obtinguda per l'habilitació dels habitatges d'ús turístic (Registre turístic).	51,75
2F) Tramitació del procediment de llicència urbanística per l'habilitació dels habitatges d'ús turístic existents (legalització urbanística), quantitat fixa per habitatge. En cas d'informe negatiu per part del Serveis Tècnics Municipals per no poder exercir d'habitatge d'ús turístic es podrà recuperar un 50% de la taxa abonada prèvia sol·licitud.	51,75

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2G) Tramitació del procediment per ampliació o prorroga de la valides temporal de la llicència urbanística per l'habilitació dels habitatges d'ús turístic tan nous com existents, quantitat fixa per habitatge. En cas d'informe negatiu per part del Serveis Tècnics Municipals per no poder exercir d'habitatge d'ús turístic es podrà recuperar un 50% de la taxa abonada prèvia sol·licitud.	129,38
2H) Tramitació del procediment, per sol·licitud de desistiment de la llicència urbanística, ja atorgada, en relació a l'habilitació dels habitatges d'ús turístic tan nous com existents (amb baixa al registre turístic)	25,88
2I) Tramitació del procediment, per sol·licitud de canvi de titular de llicència urbanística per l'habilitació dels habitatges d'ús turístic (tan nous com existents), quantitat fixa per habitatge. En cas d'informe negatiu per part del Serveis Tècnics Municipals per no poder exercir d'habitatge d'ús turístic es podrà recuperar un 50% de la taxa abonada prèvia sol·licitud.	326,03
2J) Tramitació del procediment, per sol·licitud de Modificació (capacitat) de llicència urbanística per l'habilitació dels habitatges d'ús turístic (tan nous com existents), quantitat fixa per habitatge. En cas d'informe negatiu per part del Serveis Tècnics Municipals per no poder exercir d'habitatge d'ús turístic es podrà recuperar un 50% de la taxa abonada prèvia sol·licitud.	326,03
2K) Tramitació del procediment per comunicació de sol·licitud, per habilitació administrativa d'un habitatge, com llar turística compartida, i el seu registre turístic, quantitat fixa per habitatge. En cas d'informe negatiu per part del Serveis Tècnics Municipals per no poder exercir d'habitatge d'ús turístic es podrà recuperar un 50% de la taxa abonada prèvia sol·licitud	326,03
2L) Tramitació del procediment, per sol·licitud de desistiment, de la comunicació per l'habilitació administrativa d'un habitatge, com llar turística compartida, i baixa del seu registre turístic, quantitat fixa per habitatge.	25,88
2M) Tramitació del procediment, per comunicació de sol·licitud de canvi de titular de l'habilitació administrativa d'un habitatge, com llar turística compartida, quantitat fixa per habitatge. En cas d'informe negatiu per part del Serveis Tècnics Municipals per no poder exercir d'habitatge d'ús turístic es podrà recuperar un 50% de la taxa abonada prèvia sol·licitud.	103,50



Secretaria General

2N) Tramitació del procediment, per sol·licitud de Modificació (capacitat) de la de l'habilitació administrativa d'un habitatge, com llar turística compartida, quantitat fixa per habitatge. En cas d'informe negatiu per part del Serveis Tècnics Municipals per no poder exercir d'habitatge d'ús turístic es podrà recuperar un 50% de la taxa abonada prèvia sol·licitud.	103,50
2O) Tramitació de llicència o règim de comunicació dels centres de culte:	
- Centres de culte sotmesos a llicència segon normativa sectorial	1.739,84
- Centres de culte sotmesos al règim de comunicació segons normativa sectorial	978,08
2P) Tramitació d'expedients per activitats a realitzar en solars o parcel·les sense edificació: <i>s'aplicarà la taxa que correspongui al tipus de tramitació administrativa en funció de la tipologia de l'activitat a desenvolupar.</i>	

3.- Procediments de comprovació i inspecció:

	EUROS
3A) Inspeccions segons pla d'inspeccions.	
a) Tramitació del procediment de comprovació (inspeccions) de les llicències i canvis substancials de les activitats de sotmeses a Llei de PCAA i LEPAR	271,89
b) Tramitació del procediment de comprovació (inspeccions) de les comunicacions i canvis substancials de les activitats de restauració.....	163,12
c) Procediment de comprovació de les comunicacions prèvies d'espectacles públics o d'activitats recreatives de caràcter extraordinari	271,89
d) Tramitació del procediment de comprovació de la comunicació per l'obertura d'establiments de l'annex de la Llei 18/20, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.....	108,68
e) Tramitació del procediment de comunicació d'inici d'activitat amb certificat d'establiments de l'annex de la Llei 18/20, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.....	108,68
3B) Controls periòdics.	

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



a) Tramitació del procediment de control periòdic de les activitats sotmès a llicència per la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives	271,17
b) Tramitació del procediment de control periòdic de les activitats sotmès a llicència per la normativa ambiental	271,17
c) Tramitació del procediment de control periòdic de les activitats sotmeses a comunicació amb independència del tràmit administratiu.	163,12
3C) Inspecció per canvi de nom de l'activitat. Tramitació del procediment de comprovació inspecció dels canvis de nom de les activitats	108,68
3D) Inspeccions com a conseqüència de molèsties veïnals o risc per les persones o el medi ambient	
a) Per cada hora diürna d'inspecció	113,85
b) Per cada hora nocturna i festiva d'inspecció	228,32

NOTES:

- 1) El control inicial previ a l'inici de les activitats subjectes a llicència i comunicació en una primera comprovació no està subjecte a taxa independent, ja que s'inclou en la tarifa corresponent en cada cas. La resta d'inspeccions s'aplicarà la taxa que correspongui.
- 2) El procediment d'inspecció com a conseqüència de molèsties veïnals resten expressament obligades al pagament de les taxes especificades en aquest apartat, els titulars dels establiments o denunciants en els que per les seves actuacions o conducta, o per negligència, obligui a l'ajuntament a més d'una visita de comprovació.

4.- Canvis de nom o titularitat:

4A) Tramitació del procediment de comunicació de canvi de titularitat d'activitats:	
a) Per comunicacions d'inici d'activitat amb certificat	217,35
b) Per règim de comunicació excloses les activitats de restauració	327,06
c) Per activitats de restauració i llicències	434,70



4A.1) La tramitació d'un canvi de nom administratiu amb document de transmissió de la llicència/comunicació haurà de complir el següent, sempre que no hagi hagut cap modificació en les instal·lacions i/o activitat:

- Document de cessió de la llicència o comunicació on consti que el cessionari accepta les condicions de la llicència o comunicació del cedent.
- Baixa de l'activitat a l'Impost sobre Activitats Econòmiques de l'anterior titular amb una antiguitat màxima de 6 mesos.
- El canvi de nom s'ha de comunicar com a màxim en un mes (1 mes) a partir de l'alta del nou titular en l'Impost sobre Activitats Econòmiques i de la formalització de la transmissió.
- El nou titular/establiment no ha de tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament per tributs o altres ingressos de dret públic o privat. Aquesta circumstància s'haurà de justificar documentalment pel titular de l'activitat en el moment d'iniciar la tramitació de la llicència, o comunicació.
- En cas que l'activitat objecte del canvi de nom disposi d'una llicència/comunicació amb una antiguitat superior a 10 anys, caldrà presentar juntament amb la comunicació de canvi de nom un certificat tècnic i plànols actualitzats de l'activitat

4A.2) La tramitació d'un canvi de nom administratiu sense document de transmissió de la llicència/comunicació haurà de complir el següent, sempre que no hagi hagut cap modificació en les instal·lacions i/o activitat:

- Baixa de l'activitat a l'Impost sobre Activitats Econòmiques de l'anterior titular amb una antiguitat màxima de 6 mesos.
- El canvi de nom s'ha de comunicar com a màxim en un mes (1 mes) a partir de l'alta del nou titular en l'Impost sobre Activitats Econòmiques i de la formalització de la transmissió.
- El nou titular/establiment no ha de tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament per tributs o altres ingressos de dret públic o privat. Aquesta circumstància s'haurà de justificar documentalment pel titular de l'activitat en el moment d'iniciar la tramitació de la llicència, o comunicació.
- En aquest cas caldrà presentar juntament amb la comunicació de canvi de nom un certificat tècnic i plànols actualitzats de l'activitat.

4B) Tindran quota zero les tramitacions de canvis de nom o titularitat d'una activitat que disposa de la corresponent acreditació en les que concorri algun dels supòsits següents i sempre tindran que notificar-ho a l'ajuntament:

- a) El canvi de denominació social en la titularitat d'un establiment que no comporti variació de socis, sempre que es mantingui la mateixa activitat.
- b) El canvi de socis d'una societat sempre que es mantinguin la mateixa denominació social, el tipus de societat i l'activitat desenvolupada.



Secretaria General

c) Els canvis de denominació social que no comportin canvi de CIF.
d) En els casos de ser persona física que constitueixi una societat unipersonal, o bé si es dissolt una societat i es dona d'alta un dels socis que forma part de la societat.
e) Els canvis de nom que es produeixin durant el tràmit d'atorgament de la llicència sempre que es mantingui el mateix titular ja sigui per canvi de societat a persona física o constitueixi societat i que la tramitació no excedeixi de sis mesos per causa imputable a l'interessat.
4C) Quan la tramitació no es pugui tractar com a canvi de nom per no complir els requisits establerts en l'apartat 4A) i sempre que la baixa de IAE no superi els 2 anys, s'haurà de presentar una nova comunicació/llicència, amb certificat tècnic i plànols actualitzats de l'activitat per acreditar que l'activitat no ha sofert cap modificació i s'aplicarà el 50% de la taxa que correspongui segons la seva classificació.
4D) Quan la tramitació no es pugui tractar com a canvi de nom per no complir els requisits establerts en l'apartat 4A) i quan la baixa de IAE superi els 2 anys, s'haurà de presentar una nova comunicació/llicència, amb certificat tècnic i projecte i s'aplicarà la taxa íntegra que correspongui segons la seva classificació.

5.- Activitats en local compartit:

Instal·lació d'altres d'activitats en locals on ja és desenvolupa una activitat econòmica que disposi de la corresponent llicència o hagi presentat la corresponent comunicació prèvia o declaració responsable.

5A) Activitat compartida amb una activitat existent classificada com comunicació d'inici d'activitat o modificació substancial amb certificat	212,18
5B) Activitat compartida amb una activitat existent, comunicació amb projecte i llicència: el 50 % de la taxa corresponent	
5C) Tramitació conjunta inicial d'activitats compartides: 50% de la taxa corresponent. La taxa a aplicar serà la que correspongui amb l'activitat de més incidència.	

6. Canvi de domicili de l'activitat:

En cas que una activitat que ja disposi de llicència/comunicació municipal i es traslladi a un nou emplaçament, s'aplicarà un 80% sobre la taxa que li correspongui.

7.- Requeriments de legalització:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Les activitats que no disposin de la corresponent llicència o no hagin realitzat la comunicació prèvia o declaració responsable, i facin necessària l'obertura d'un expedient per requerir a la persona titular la seva legalització, tindran un increment del 20% a les quotes fixades en el present article pels tràmits administratius de realització dels requeriments de legalització, amb independència de les sancions o actuacions que puguin correspondre pel fet d'exercir l'activitat sense la corresponent llicència o sense haver realitzat la comunicació prèvia.

8.- Modificacions a l'expedient durant la seva tramitació:

Si després d'haver estat formulada la sol·licitud de llicència o presentada la comunicació prèvia es varia o s'amplia l'activitat a desenvolupar a l'establiment, s'alteren les condicions projectades per a aquest establiment o bé s'amplia el local previst inicialment, aquestes modificacions s'hauran de notificar a l'Administració municipal amb el mateix detall i el mateix abast que s'exigeixen en la declaració del procediment original, als efectes de procedir a la corresponent liquidació complementaria si s'escau, i tramitar la corresponent modificació de l'expedient.

En els supòsits que dins d'un mateix procediment per a l'atorgament de llicència o adaptació de l'activitat a la normativa aplicable, que encara no hagi estat completament finalitzat, s'incorporin altres circumstàncies sobrevingudes o complementàries (com ara, canvis de titularitat o modificacions en l'activitat que no comportin nou projecte), s'hauran de notificar a l'Administració municipal amb el mateix detall i el mateix abast que s'exigeixen en la declaració del procediment original per tramitar la corresponent modificació de l'expedient, sense que es practiqui cap liquidació complementària.

9.- El pagament de les taxes fixades en la present Ordenança no comporta, en cap cas, la concessió de la llicència, ni la validesa de la comunicació prèvia ni de la declaració responsable efectuada.

10.- Les taxes especificades en el present article corresponen a la gestió administrativa que es duu a terme amb la documentació presentada per la persona titular o emprenedora en els registres municipals, ja sigui a l'oficina de l'OAC o del servei de llicències, així com la presentada per mitjà de plataformes telemàtiques o electròniques, tant pròpies com aquelles a les que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú s'adhereixi.

11.- Quan la comunicació prèvia d'obertura es deixi sense efecte, per no presentar la documentació requerida dins del termini establert, per causes directament imputables a la titularitat de l'activitat, caldrà iniciar de nou el tràmit administratiu perquè l'activitat pugui funcionar, i la persona titular haurà de procedir a fer una nova autoliquidació de la taxa segons la seva classificació:



a) Comunicació amb certificat.....	212,18
b) Comunicació amb projecte i llicència	317,75

Ordenança fiscal núm. 10	Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient
---------------------------------	--

Article 6.- Quota tributària

Es dona nova redacció al punt 1:

1.- La quota tributària es desprèn d'aplicar el tipus de gravamen que en resulti a la base imposable i segons els següents paràmetres:

	Euros
a) En els supòsits de parcel·lacions urbanes i divisions horitzontals, més 57,29€ per parcel·la resultant	112,45
b) En els supòsits d'obertura de rases, instal·lacions a la via pública, de infraestructures de serveis de subministrament d'energia d'aigua, de sanejament, o altres serveis similars i la seva reparació, així com les instal·lacions regulades en la llei 9/2014 de Telecomunicacions subjectes a llicència:	
1. Rases de qualsevol profunditat per metre lineal o fracció en carrers i/o camins sense urbanització	7,75
2. Rases de qualsevol profunditat als carrers, passeigs o les places urbanitzades amb paviment tipus panot, llosetes o similars, per metre lineal o fracció.....	14,54
3. Rases de qualsevol profunditat als passeigs, places o carrers urbanitzades amb paviment d'empedrat, lloseta asfàltica o derivats, o altres elements de fàcil composició, per metre lineal o fracció.....	29,09
4. Rases de qualsevol profunditat en passeigs, places o carrers urbanitzades amb paviment especial a base d'asfalt, derivats de formigó o altres procediments continus anàlegs, per metre lineal o fracció	58,03
L'import màxim de la taxa per l'obertura de rases serà	380,88

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Els drets regulats en aquest apartat s'aplicaran no tan sols als metres de rasa, sinó també als metres de superfície que, amb motiu de l'obertura de la rasa, resultin afectats pels moviments de terra que es produeixin.

- c) En els supòsits de obres de nova planta, de reforma, reparació i manteniment, obres de modificació d'estructures o d'aspecte exterior de les edificacions existents, enderrocs, instal·lacions de serveis, instal·lacions de rètols en façana, instal·lacions de grues, i moviments de terra:

1.1 Obres menors de reparació o manteniment o reforma objecte de llicència:

- | | |
|--|---------------|
| - Amb un pressupost inferior a 2.600,00 Euros | 54,00 |
| - Amb un pressupost igual o superior a 2.600,00 Euros i inferior a 5.200 Euros | 78,61 |
| - Amb un pressupost igual o superior a 5.200,00 Euros | 114,57 |

1.2 Obres menors de reparació o manteniment d'edificis, o reformes, que no requereixin projecte tècnic, subjectes a comunicació prèvia..... **54,00**

1.3 Obres corresponents a canvi d'ús de local a habitatge en edificacions plurifamiliars..... **207,00**
més **51,75** Euros per element

1.4 Obres per l'adequació de local per a dur a terme una activitat, s'afegirà a la taxa d'obres establerta en els punts anteriors la quantitat fixa següent segons el tipus d'activitat:

- | | |
|---|---------------|
| a) Activitats innòcues (Declaració responsable) | 32,89 |
| b) Activitats de baix risc (Comunicació prèvia) | 54,10 |
| c) Activitats sotmeses comunicació prèvia per la Llei 20/2009 de Prevenció i Control Ambiental de les Activitats (LPCAA) | 54,10 |
| d) Activitats sotmeses al règim de llicència de la Llei 20/2009 de Prevenció i Control Ambiental de les Activitats (LPCAA) | 217,47 |
| e) Activitats de restauració sense música sotmeses al Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (REPAR) | 360,70 |
| f) Activitats de restauració amb música mecànica o en viu sotmeses al règim del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (REPAR)..... | 583,53 |



g) Activitats recreatives sotmeses a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives (LEPAR).....	690,35
2. Enderrocs	145,33
3. Obres majors:	
Unifamiliars	472,06
Plurifamiliars	472,06
més 115,92 Euros per pis o local construït, excepte pàrquing	
Naus industrials	472,06
més 115,92 Euros per element construït	
Pàrquing en edificis plurifamiliars, o pàrquings independents, per plaça de pàrquing, traster o bicicleter	12,21
4. Instal·lació grua.....	119,03
5. La instal·lació de rètols publicitaris en façana	57,34
6. La instal·lació de tanques publicitàries	166,56
7. Moviment de terres amb projecte tècnic.....	114,57
d) En els supòsits de primera ocupació:	
- Unifamiliars.....	163,43
- Plurifamiliars.....	163,43
més 18,94 Euros per element	
- Naus industrials	163,43
més 18,94 Euros per element	
- Activitats (Locals comercials, Edificis comercials, etc.).....	0,18 €/m2
amb un mínim de 108,16 Euros	
- Actes d'inspecció pel control de les primeres ocupacions	221,49
e) Tala d'arbres	138,97
f) Llicència per obres d'instal·lació bases de telefonia mòbil	652,46
g) Declaració responsable per obres d'instal·lació de xarxes públiques	



Secretaria General

de comunicació electrònica segons Llei 9/2014, de telecomunicacions ..	163,43
h) En els supòsits d'actes de gestió i planejament urbanístics:	
1. Avanç de Pla (*).....	1.016,37
(*) Aquesta taxa també serà d'aplicació als avanços de pla que es tramitin en el marc d'un procediment previ d'avaluació ambiental, en relació a la posterior formulació o modificació de plans urbanístics. En tal cas, una vegada es presenti a tràmit l'instrument de planejament que integri l'informe de sostenibilitat ambiental d'acord amb el document de referència resultant de l'esmentat procediment d'avaluació ambiental, l'import corresponent a aquesta taxa serà deduït de la que correspongui a la tramitació de l'instrument de planejament en qüestió.	
2. Avanç de Pla amb delimitació de subsectors o polígons.....	1.935,45
3. Plans parcials urbanístics, Plans Parciais de delimitació, modificacions del Pla general referides a ajustos del règim d'usos i normatius.....	3.318,21
4. Plans parcials urbanístics amb obres d'urbanització bàsiques	4.560,73
5. Plans especials o de millora urbana.....	2.764,49
6. Estudis de detall.....	2.076,21
7. Estudis previs d'Unitats de Composició Arquitectònica, i reajustament d'alineacions i rasants, i concreció de l'ordenació de volums.....	1.661,18
8. Bases i estatuts de Juntes de Compensació i Projecte i bases de concertació.....	1.834,02
9. Constitució d'entitats urbanístiques col·laboradores.....	1.016,37
10. Projectes de reparcel·lació.....	2.304,22
11. Delimitació de polígons i unitats d'actuació.....	1.935,45
12. Normalització de finques.....	1.569,06
13. Projectes d'obres d'urbanització bàsiques o avantprojecte.....	2.303,91
14. Projecte d'obres d'urbanització complementàries.....	1.827,81
15. Acta de recepció de les obres d'urbanització.....	1.285,78
16. Modificacions de Pla general que afectin a àmbits de planejament i propostes d'ordenació de caràcter substancial.....	6.524,64
Aquestes taxes s'imputaran, si escau, juntament amb les liquidacions provisionals de les quotes urbanístiques.	



Secretaria General

Les tarifes d'aquest apartat no inclouen les despeses de tramitació i els imports de les publicacions dels edictes al BOP i als diaris de gran difusió que, en tot cas, aniran a càrrec dels interessats.

i) Tramitació d'expedients contradictoris de ruïna, per cada expedient.....	2.401,20
j) Inspeccions i informes de tècnics municipals:	
j1) Quan siguin conseqüència de sol·licituds dels particulars o derivats de la inactivitat o incompliment de les obligacions dels propietaris en presentar els informes requerits, amb relació a l'estat de conservació i manteniment dels habitatges, quan no provenguin de situacions d'expedients de declaració de ruïna o de situacions d'imminent seguretat dels edificis:	
- Inspeccions amb durada no superior a 1 hora.....	221,49
- Per cada hora addicional d'inspecció.....	143,87
j2) Inspeccions realitzades per comprovar les obres realitzades en règim de comunicació o declaració responsable.....	143,87
k) Sol·licitud de certificats de qualificació urbanística, altres informes urbanístics, o altres certificacions tècnics o administratius sobre un expedient d'urbanisme.....	144,90
l) La tramitació de canvi de titularitat d'una llicència urbanística.....	144,90
m) Tramitació d'ordres d'execució, per expedient.....	350,87
n) Tramitació de procediments expropiatoris incoats a instància de tercers.	985,32
o) Tramitació de Cèdules d'habitabilitat:	
- Primera ocupació 1 habitatge.....	12,73
- Primera ocupació 2 a 5 habitatges, per habitatge.....	8,49
- Primera ocupació 6 habitatges o més, per habitatge.....	4,97
- Segona ocupació, per habitatge.....	9,83
Si per aquesta mateixa tramitació s'ha satisfet la taxa a la Generalitat la taxa municipal serà per quota zero.	
p) Per cada actuació de comprovació, control o inspecció sobre immobles, desenvolupada en el marc de la Llei 18/2007.....	434,70
q) Tramitació d'expedients per l'execució subsidiària d'una ordre d'execució.....	1.663,25
r) Construcció de rampes per a vehicles a la via pública, per metre lineal.....	10,61

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

2.- En els casos de pròrroga de llicències per conclusió del seu termini, segons el Pla general, l'import de la Taxa serà el resultat de calcular el 30 per cent de les taxes del número 1 d'aquest article en el moment en que es concedeixi aquesta pròrroga.

Article 7.- Meritació

[Es dona nova redacció al darrer paràgraf del punt 2:](#)

2.- (...)

Les obres realitzades sense disposar de la llicència o comunicació prèvia comportaran un increment del 20% amb un mínim de **103,50€** de la seva taxa de tramitació si l'ajuntament ha iniciat els tràmits per requerir al titular la tramitació de la llicència o la presentació de la corresponent comunicació prèvia, amb independència de l'expedient de protecció de la legalitat urbanística que se'n derivi.

Article 10.- Reintegrament de les despeses de reconstrucció

[Es dona nova redacció al punt 4:](#)

(...)

4.- Per a la determinació de la quantitat a satisfer per calcular les fiances o dipòsits retornables per a la reconstrucció de paviments s'aplicaran, segons el tipus d'obra, les tarifes següents:

a) Construcció de rampa per a vehicles a la via pública, per metre lineal de rampa	54,13
b) Rases, instal·lacions a la via pública, infraestructures de serveis de subministrament d'energia, de sanejament, o altres serveis similars, per metre lineal de rasa fins a 30 metres (amb un màxim de 5.000,00 € per obra, instal·lació o infraestructura)	222,53
c) Rases, instal·lacions a la via pública, infraestructures de serveis de subministrament d'energia, de sanejament, o altres serveis similars, per metre lineal de rasa que excedeixi de 30 metres (amb un màxim de 10.000,00 € per obra, instal·lació o infraestructura)	152,15
d) Obres no contemplades en els apartats anteriors, per metre lineal de façana de vorera, vorada, calçada o similars	217,35

(...)

Article 11.- Fiances

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Es dona nova redacció:

1.- Per gestió de residus.

Els subjectes passius de la taxa hauran de dipositar una fiança per garantir la gestió dels residus d'enderrocs i altres residus de la construcció segons les quantitats següents:

a) Residus d'enderrocs i de la construcció: **15,33 €/m3** de residus previstos en el projecte, amb un mínim de **44,88 €** en obres menors, ja sigui en tramitació de llicències com a obres en règim de comunicació prèvia, i de **153,28€** en la resta de casos.

b) Residus d'excavacions: **7,64 €/m3**, amb un mínim de **384,00 €**

L'autoliquidació realitzada no comportarà aportació de fiances en el cas que el titular presenti, juntament amb la documentació de sol·licitud de llicència o règim de comunicació, el document d'acceptació signat pel gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document haurà de fer constar, el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut pel gestor en concepte de dipòsit. Un cop lliurats els residus generats al gestor autoritzat s'haurà de presentar a l'ajuntament el corresponent certificat acreditatiu de la correcta gestió dels residus, segons regula el Decret 210/2018 de 6 d'abril .pel qual s'aprova el programa de prevenció i gestió dels residus i recursos de Catalunya.

2.- Altres fiances:

a) Per garantir el desmantellament de les instal·lacions de les grues els subjectes passius de la taxa hauran de dipositar una fiança equivalent al cost del desmantellament, amb un mínim de **1.590,80 €** per grua instal·lada.

b) Per garantir el desmuntatge i retirada de tanques publicitàries els subjectes passius de la taxa hauran de dipositar una fiança equivalent al cost del desmuntatge i la retirada, amb un mínim de **848,70 €** per tanca.

3.- Les fiances regulades en aquest article es retornaran un cop acreditat per l'interessat la correcta gestió dels residus, el desmantellament i retirada de les grues, o la retirada de les tanques publicitàries.

Pel rescabament de l'esmentada fiança el subjecte passiu haurà de presentar certificat acreditatiu, estès per una empresa acreditada de la gestió dels residus, on es farà referència a la quantitat i tipus de residus lliurats, així com el número de la llicència d'obres corresponent.



Ordenança fiscal núm. 11

Taxa per a recollida d'escombraries

Article 2.- Fet imposable

Es dona nova redacció a l'apartat 3:

3.- No estan subjectes al pagament de la taxa les persones titulars de les activitats que generin residus comercials la gestió dels quals es realitzi íntegrament mitjançant una persona gestora autoritzada, i es compleixin els requisits següents:

- Es demani de forma expressa a l'Ajuntament la no subjecció durant l'exercici pel qual es pretén la no subjecció i fins al 31 de març de l'exercici següent a aquell en que es pretén l'aplicació de la no subjecció.
- En el supòsit d'inici de l'activitat, la no subjecció es podrà demanar dintre del termini de pagament en voluntària de la primera liquidació. La no formalització d'aquesta sol·licitud expressa comportarà la subjecció a la taxa municipal.
- Es justifiqui documentalment davant d'aquesta Administració la correcta gestió (recollida selectiva i transport) de la totalitat dels residus municipals generats mitjançant empreses gestores autoritzades, d'acord amb les previsions del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

Per tal d'acreditar la correcta gestió dels residus generats caldrà aportar una còpia del/s contracte/s amb les empreses gestores privades corresponents amb indicació del codi de residu i dels albarans de lliurament on s'indiqui el codi de residu, la quantitat (pes o volum) i la data justificatius del període d'exempció.

Aquesta documentació haurà de justificar la gestió de la totalitat dels residus privadament. El personal tècnic de residus pot requerir l'aportació d'una breu memòria descriptiva dels residus comercials assimilables als municipals generats per l'activitat o qualsevol documentació addicional que li sigui requerida.

- La persona titular de l'activitat que sol·liciti la no subjecció ha de permetre la inspecció de la gestió de residus que dugui a terme per part del servei d'inspecció municipal. Cas que els serveis municipals determinin que el/la titular de l'activitat no justifica degudament els requeriments mencionats o, la gestió dels residus no es realitzi correctament, l'activitat restarà subjecta a la taxa.

En conseqüència, pel que fa a titulars d'activitats que generen residus comercials, la subjecció al pagament de la taxa es dona quan aquells s'han d'acollir al sistema municipal de gestió dels residus, perquè no hagin optat per realitzar la gestió mitjançant una empresa gestora o hagin optat per aquest darrer sistema però de forma parcial.

Article 5.- Base imposable i quota tributària

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Es dona nova redacció als apartats 1, 3, 4, 9 i 10:

1.- La quota tributària de la taxa per la prestació del servei de recepció obligatòria de recollida, transport, i valorització o dipòsit dels residus municipals d'origen domèstic en habitatges i allotjaments, inclosos els apartaments turístics, situats en sòl urbà, és:

	Euros
1. Tarifa bàsica	161,24
2. Tarifa reduïda per utilització de la deixalleria "Punt Net" o de la deixalleria mòbil de 6 a 10 vegades al llarg de l'exercici anterior	128,99
3. Tarifa reduïda per utilització de la deixalleria municipal "Punt Net" o de la deixalleria mòbil de més de 10 vegades al llarg de l'exercici anterior	96,74

Per aplicar les tarifes 2 i 3 l'aportació de residus al Punt Net o deixalleria mòbil haurà de complir els criteris fixats a les Normes d'utilització de la Deixalleria "Punt Net".

La tarifa reduïda per la utilització del Punt Net, no s'aplicarà més que una vegada per unitat familiar.

3.- Classificació de les activitats:

- A) Cafeteries, cafès, bars, bars-restaurants, restaurants, cinemes, bingos, gelateries, xocolateries, sales de festa, discoteques i similars.
- B) Locals comercials que incloguin articles de menjar.
- C) Activitats bancàries.
- D) Oficines i despatxos.
- E) Altres locals comercials de venda al detall i al major.
- F) Activitats dels sectors professional i artístic de l'IAE.
- G) Centres sanitaris, perruqueries i centres d'estètica, tallers i indústries i altres activitats comercials i de serveis.
- H) Despatxos i oficines en habitatges.
- I) Hotel, pensió, hostel, residències d'estudiants.
- J) Centres d'ensenyament, Residències de gent gran i Centres hospitalaris.
- K) Càmpings.
- L) Parades de mercats municipals.
- M) Mercats transitoris i barraques de fira.
- N) Parades de mercats ambulants
- O) Quioscs.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- P) Espais de coworking
Q) Activitats a la via pública.
O1 - Format petit amb restauració
O2 - Format gran amb restauració
O3 - Format petit sense restauració
O4 - Format gran sense restauració

Es consideren de petit format les activitats sectorials, sense difusió, o que apleguin menys de 300 persones.

Es consideren de gran format les activitats de caire municipal, amb gran difusió, o que apleguin més de 300 persones.

- R) Pàrquings privats o comunitaris.

4.- Tarifes de les activitats en Euros:

Tarifa 1

Activitat	Fins a 60 m2	61-119 m2	120-249 m2	250-399 m2	400-599 m2	600-799 m2	800-999 m2	1.000-2.499 m2	2.500 o més m2
A	1.630,44	1.760,93	2.070,18	2.314,55	2.580,59	2.703,85	2.752,25	3.315,37	4.051,42
B	689,55	789,13	1.010,96	1.834,79	2.875,90	3.011,71	3.066,06	4.051,42	5.844,02
C	495,34	728,45	1.161,71	1.592,44	2.320,89	2.432,37	2.475,45	4.119,83	5.847,82
D	253,83	373,33	595,69	816,10	1.190,36	1.247,81	1.269,87	2.113,00	2.999,56
E	294,48	433,13	691,09	946,81	1.381,02	1.447,66	1.473,24	2.451,43	3.479,98
F	266,16	391,46	624,61	855,73	1.248,15	1.308,39	1.331,51	2.215,58	3.145,18
G	380,63	559,82	893,26	1.223,79	1.785,01	1.871,15	1.904,22	3.168,55	4.497,98

Activitat	Quota base	Quota afegida	Quota Mínima
H	161,24	---	---
I	---	42,97 / plaça	1.480,96
J	1.480,96	---	---
K	3.200,01 / cada 100 places o fracció		
L	703,10	---	---
M	---	11,60 / dia	---
N	161,24	---	---
O	388,17	---	---

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



P	161,24	---	---
----------	--------	-----	-----

Activitat	L1	L2	L3	L4
Q	229,62	459,18	93,18	186,36

Activitat	6 a 9 places	10 a 25 places	26 a 50 places	Més 50 places
R	66,58	83,24	99,83	166,41

Tarifa 2

Reducció del 10% de la Tarifa 1: per subjectes passius que acreditin un mínim de 10 viatges anuals a la deixalleria "Punt Net" o bé que hagin formalitzat un acord per la prevenció i la recollida selectiva amb l'Ajuntament, emplenant el formulari de sol·licitud.

Tarifa 3

Reducció del 20% de la Tarifa 1: per subjectes passius que acreditin un mínim de 20 viatges anuals a la deixalleria "Punt Net" i que, a més a més, hagin formalitzat un acord per la prevenció i la recollida selectiva amb l'Ajuntament, emplenant el formulari de sol·licitud.

Tarifa 4

Reducció del 30% de la Tarifa 1: per subjectes passius que acreditin un mínim de 30 viatges anuals a la deixalleria i que a més a més hagin formalitzat un acord per la prevenció i la recollida selectiva amb l'Ajuntament, emplenant el formulari de sol·licitud.

Tarifa 5

Reducció del 40% de la Tarifa 1: per subjectes passius que:

- Disposin de contractes amb empreses gestores privades autoritzades per la gestió d'un mínim de la totalitat de dues de les fraccions de residus municipals generades.
- Hagin formalitzat un acord per la prevenció i la recollida selectiva amb l'Ajuntament, emplenant el formulari de sol·licitud.

L'aplicació de les tarifes reduïdes requereix que la persona titular de l'activitat autoritzi expressament la inspecció de la gestió de residus que dugui a terme per part del servei d'inspecció municipal i aportar la documentació addicional que li sigui requerida.

Per a l'aplicació de la reducció en concepte de viatges a la deixalleria "Punt Net" es tindran en compte els marcatges realitzats l'any anterior al de la sol·licitud.

La sol·licitud d'aplicació de les tarifes 2 a 5, amb la justificació documental de compliment de les condicions necessàries que permetin gaudir de les reduccions indicades, s'hauran de presentar mitjançant el tràmit corresponent a la seu electrònica



Secretaria General

dintre del primer trimestre natural de l'exercici.

Acords per a la prevenció i la recollida selectiva dels residus

Els comerços s'hi podran adherir a través d'un Gremi o individualment, adoptant el compromís de desenvolupar un mínim de 4 bones pràctiques que cal que acreditin (individualment o a través del Gremi o Associació) presentant una breu memòria descriptiva de les bones pràctiques a realitzar.

A més de la taxa reduïda, l'Ajuntament farà difusió dels comerços i establiments adherits, en col·laboració amb els Gremis i Associacions.

9.- Les activitats, de les quals els subjectes passius de la taxa estigui inscrit a gremis i/o associacions de comerciants o d'altres organitzacions que representin el sector empresarial en l'àmbit del municipi de Vilanova i la Geltrú podran optar a una reducció del 15% sobre la tarifa 1 sens perjudici del dret d'aplicació de qualsevol altre bonificació o reducció establerta en aquesta ordenança. La sol·licitud de la reducció s'haurà de tramitar per la seu electrònica dins el primer trimestre de l'exercici aportant justificació documental de la inscripció a la organització.

10.- En qualsevol cas, els subjectes passius de locals o establiments, poden presentar a l'Ajuntament una declaració que justifiqui, per una banda, la producció real anual de residus assimilables a domèstics, degudament acreditada per una auditoria d'empresa especialitzada, la qual estigui certificada, i per altra banda, el compliment de la normativa vigent pel que fa a la recollida i eliminació de la resta de residus generats.

Les auditories corresponents a l'exercici 2025 i posteriors seran prorrogables fins a l'aprovació d'unes taxes individualitzades de residus, sempre i quan durant el primer trimestre es presenti declaració jurada conforme no ha hagut canvis substancials en la generació de residus.

L'Administració, prèvia comprovació de la declaració i validació tècnica de l'auditoria de residus presentada, expedirà la liquidació de la taxa d'acord amb les dades aportades per l'usuari o usuària. A tal efecte, la persona titular de l'activitat que sol·liciti la reducció de la taxa per auditoria de residus ha de permetre la inspecció de la generació de residus i gestió que dugui a terme per part del servei d'inspecció municipal i aportar la documentació addicional que li sigui requerida. En cas que els serveis municipals determinin que el/la titular de l'activitat no justifica degudament la producció real de residus o, la gestió dels residus no es realitzi correctament, es procedirà a revocar l'aprovació de la taxa reduïda i restarà subjecte a la Tarifa 1 corresponent.

El preu unitari que s'estableix per Kg de residu produït assimilable a domèstic per al càlcul de la tarifa resultant és de:

- 0,43 0,48€/Kg per la fracció resta
- 0,33 0,37€/kg per la fracció envasos

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- 0,28 0,31€/kg per la fracció orgànica
- 0,16 0,18€/kg per la fracció vidre
- 0,11 0,12€/kg per la fracció paper/cartró

Si el resultat d'aplicar els preus unitaris als kg indicats a l'auditoria és inferior a 161,23€, s'aplicarà aquesta quantitat com a tarifa mínima.

En el supòsit de liquidació de la taxa per auditoria no s'aplicarà cap de les bonificacions ni reduccions establertes en aquesta ordenança.

La sol·licitud d'auditoria s'haurà de presentar dintre del primer trimestre de cada exercici perquè resultin aplicables a la quota del mateix.

Article 6.- Meritació

Es dona nova redacció a l'apartat b) del punt 1:

1.- (...)

- b) En la prestació del servei quan es tracta de residus comercials en el moment en que efectivament es presti perquè la persona titular de l'activitat no hagi optat per realitzar la seva gestió mitjançant una empresa gestora privada autoritzada.

Ordenança fiscal núm. 12	Taxa per a la immobilització i la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusiva a la via pública
---------------------------------	--

Article 4.- Quota tributària

Es dona nova redacció:

La quota tributària resulta de l'aplicació de les tarifes següents:

	Per retirada de cada vehicle	Per custòdia del vehicle	Immobilització
- Bicycletes i V.M.P. (*):	30,00 €	5,00 € / dia 60,00 € / mes	---
- Ciclomotors:	50,00 €	5,00 € / dia 60,00 € / mes	35,00 €
- Motocicletes, tricicles, motocarros i semblants:	100,00 €	10,00 € / dia 110,00 € / mes	60,00 €
- Vehicles fins PMA 2.000 Kg:	125,00 €	25,00 € / dia 290,00 € / mes	95,00 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Vehicles PMA 2.000-4.000 Kg:	165,00 €	25,00 € / dia 325,00 € / mes	95,00 €
- Vehicles PMA superior a 4.000 kg:	220,00 €	45,00 € / dia 630,00 € / mes	130,00 €

(*) V.M.P.: Vehicles de mobilitat personal

Ordenança fiscal núm. 13

**Taxa per actuacions singulars de
la Policia Local**

Article 6.- Base imposable i Quotes

[Es dona nova redacció:](#)

(...)

1) Emissió d'informes tècnics, per a cada informe* 50,00

2) Tramitació administrativa per la cessió de vehicles en favor de
l'ajuntament, per el seu desballestament i baixa definitiva 22,50

3) Prestació de serveis especials per agents: Horari diürn Horari nocturn

A) Dies feiners: Euros Euros

- Caporal, per hora o fracció: 50,50 60,00

- Agent, per hora o fracció: 42,00 50,50

B) Dies festius:

- Caporal, per hora o fracció: 60,00 68,00

- Agent, per hora o fracció: 53,00 53,00

* Atesa l'entrada en vigor de la Llei 5/2025, de 24 de juliol, per la que es modifica el text refós de la Llei sobre responsabilitat civil i assegurança en la circulació de vehicles a motor, els informes en matèria d'accidents de trànsit seran gratuïts.



Ordenança fiscal núm. 14	Taxa per la prestació del servei de comprovació de sorolls molestos procedents de vehicles
---------------------------------	---

Article 5.- Quota tributària.

Es dona nova redacció:

	<u>Euros</u>
Per cada acte de comprovació d'un vehicle amb resultat positiu	115,00
Fiança recuperable.....	148,50

(...)

Ordenança fiscal núm. 15	Taxa per l'estacionament regulat de vehicles
---------------------------------	---

Article 4.- Quota tributària

Es dona nova redacció:

1.- La quota consisteix en un sistema de tarifes en funció del temps d'estacionament per cada una de les zones:

Zones Blaves	Delimitació
Zona 1	Tetuan
Zona 2	Centre i Llibertat/Gas/Conxita Soler
Zona 3	Solar Josep Coroleu
Zona 4	Ribes Roges, Far i Barri de mar
Zona 5	Passeig Marítim
Zona 6	Aparcaments dissuasius
Zona 7	Solar Cubelles
Zona 8	Altres zones
Zona Verda	Ribes Roges i Prat de Vilanova

Horari Prat de Vilanova:

Des del 1 de maig fins al 15 de juny: Caps de setmana i festius de 9h a 20h.

Del 16 de juny al 15 de setembre: Tots els dies inclosos festius de 9h a 21h.

A) Tarifes Ordinàries Zones Blaves:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Durada	Zones 1, 2 i 3	Zones 4 i 5	Zona 6	Zona 7	Zona 8	Zona comercial (Samà)
Mínim	0,45 €	0,50 €	0,40 €	1,05 €	1,05 €	0,45 €
1 hora	2,00 €	1,90 €	0,40 €	1,05 €	1,05 €	1,85 €
2 hores	4,05 €	4,00 €	0,65 €	2,30 €	2,30 €	----
3 hores	6,05 €	6,15 €	0,85 €	3,50 €	3,40 €	----
5 hores	----	6,70 €	1,25 €	5,45 €	5,45 €	----
7 hores	----	7,25 €	1,55 €	6,95 €	6,45 €	----
9 hores	----	7,70 €	2,15 €	7,50 €	7,50 €	----
Mensual	----	----	----	----	44,00 €	----

B) Tarifes reduïdes Zones Blaves:

Durada	Zones 4 i 5	Zona 6	Zona 7	Zona 8 (Residents)
Mínim	0,50 €	Gratuït	0,50 €	0,50 €
1 hora	0,50 €	Gratuït	0,50 €	0,50 €
2 hores	0,85 €	Gratuït	0,90 €	0,90 €
3 hores	1,15 €	Gratuït	1,10 €	1,10 €
5 hores	1,80 €	Gratuït	1,75 €	1,75 €
7 hores	2,35 €	Gratuït	2,30 €	2,30 €
9 hores	3,20 €	Gratuït	3,20 €	3,20 €
Mensual	44,00 €	----	----	44,00 €

L'aplicació de la Tarifa reduïda requereix:

- Que el vehicle estigui anotat al registre de Trànsit al municipi de Vilanova i la Geltrú i, per tant, que hi figuri al padró municipal de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.
- El/la titular del vehicle al padró municipal de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica no ha de tenir cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent amb l'Ajuntament.

C) Tarifes àrea verda

Durada	(1)	(2)	(3)
Mínim	Gratuït	0,50 €	0,95 €
1 hora	Gratuït	0,50 €	3,85 €
2 hores	Gratuït	0,85 €	7,30 €
3 hores	Gratuït	1,10 €	9,95 €
5 hores	Gratuït	1,70 €	10,75 €
7 hores	Gratuït	2,30 €	11,40 €
9 hores	Gratuït	3,15 €	11,90 €
3 dies	----	14,00 €	19,00 €
7 dies	----	22,00 €	29,50 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



15 dies	----	32,00 €	39,50 €
30 dies	----	43,00 €	49,85 €

(...)

Article 5.- Meritació i pagament

Es dona nova redacció a l'apartat 2:

2.- El pagament de la taxa es satisfarà, d'acord amb les tarifes esmentades, mitjançant l'adquisició dels tiquets a les màquines expenedores que s'instal·lin a cada zona d'estacionament i seran vàlids per la durada màxima que s'especifiqui en els mateixos, o bé mitjançant les aplicacions mòbils que l'empresa VNG Aparcaments posi a disposició de les persones usuàries.

En el cas de la tarifa per a l'obtenció de la tarja identificativa de tarifa reduïda per vehicles no anotats al registre de Trànsit al municipi de Vilanova i la Geltrú, aquesta es farà efectiva a les dependències de VNG Aparcaments.

Els tiquets esmentats s'hauran d'exhibir a la part interior del parabrisa de davant del vehicle, en un lloc ben visible des de l'exterior.

L'Ajuntament aprovarà els models oficials dels tiquets d'estacionament.

Ordenança fiscal núm. 16	Taxa de registre i tinença d'animals de companyia
---------------------------------	--

Article 4.- Quota tributària.

Es dona nova redacció:

S'estableixen les tarifes següents:

1	Registre i cens inicial dels animals de companyia	10,87 €
2	Registre d'animals de companyia adoptats	3,19 €
3	Gestió i tramitació de la llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos, per animal	41,40 €
4	Gestió i tramitació de llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos adoptats al CAAD (Centre d'Acol·lida d'Animals de Companyia) de la Mancomunitat Penedès Garraf	0,00 €
5	Modificació de dades: Canvi de domicili al mateix municipi.....	0,00 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Canvi de domicili que implica canvi de municipi.....	6,21 €
Canvi de propietari/ària.....	6,21 €
(...)	

Ordenança fiscal núm. 17

Taxa per prestació de serveis de mercats

Article 7.- Quotes

[Es dona nova redacció:](#)

Les quotes són les següents:

CONCEPTE, TARIFA I IMPORT

1. Permís de venda:

A l'inici de l'activitat el nou titular de la concessió, haurà de fer obligatòriament un únic pagament en concepte de Permís de venda, excepte en el cas de transmissions derivades de dissolucions de comunitats de bens, o per extinció de societats civils.

Mercat del Centre: 108,74 Euros per metre lineal de parada

Mercat de Mar: 21,27 Euros per metre lineal de parada

2. Traspàs:

- a) Quan s'efectuï el traspàs o la transmissió d'una parada de venda dels mercats, per qualsevol acte jurídic a títol oneros, la persona adjudicatària estarà obligada a comunicar a l'Administració municipal l'import real de l'esmentat traspàs, i haurà de satisfer el 10 per cent de l'import.

L'Ajuntament tindrà dret de tempteig sobre l'esmentada transmissió per l'import que es declari.

La base d'aquest percentatge serà la major de les quantitats següents:

- L'import real del traspàs.
- El valor de referència calculat a raó de 3.675,40€ per metre lineal de les parades objecte de traspàs en les parades del Mercat del Centre.
- El valor de referència calculat a raó de 913,41€ per metre lineal de les parades objecte de traspàs en les parades del Mercat de Mar .



b) Es troben exemptes de pagament:

- Els traspassos produïts per transmissió "mortis causa", és a dir per herència.
- El canvi de titularitat d'un concessionari persona física per a constituir una persona jurídica unipersonal si la sòcia única de la mateixa és la persona física titular de la parada.
- El canvi de titularitat d'un concessionari persona física per a constituir una persona jurídica amb diverses persones associades, per la part proporcional de participació en la nova societat de l'anterior titular persona física.

c) Transmissions de parades de venda no exemptes per qualsevol acte jurídic a títol gratuït:

- Entre cònjuges o persones relacionades entre si per parentiu en línia directa descendent de primer grau de consanguinitat, el darrer tenidor de la parada estarà obligat a satisfer 157,66 euros per metre lineal de parada.
- Entre persones relacionades entre si per parentiu en línia recta descendent de segon grau de consanguinitat o amb parentiu en línia col·lateral de segon grau de consanguinitat, el darrer tenidor de la parada estarà obligat a satisfer 262,05 euros per metre lineal de parada.
- Entre persones relacionades entre si per parentiu d'afinitat en línia recta descendent de primer grau o per parentiu d'afinitat en línia col·lateral de segon grau, el darrer tenidor de la parada estarà obligat a satisfer 403,44 Euros el metre lineal de parada.
- Entre persones no compreses en els apartats anteriors el darrer tenidor de la parada estarà obligat a satisfer la quota calculada segons l'apartat a) d'aquest número, prenent com a base per a l'aplicació del 10 per cent, el valor corrent de mercat que correspongui a la parada transmesa en aquell moment.

d) Supòsits amb càlcul especial:

- Transmissions de parades de venda no exemptes d'un concessionari persona física per a constituir una persona jurídica de diverses persones associades:
 - Per la part proporcional de la participació de persones associades que siguin cònjuges o persones relacionades amb el transmetent per parentiu en línia directa descendent de primer grau de consanguinitat, s'haurà de satisfer 157,66 euros per metre lineal de parada.
 - Per la part proporcional de la participació de la resta de persones associades no inclosos a l'apartat anterior, s'haurà de satisfer 262,05 euros per metre lineal de parada



- Les transmissions derivades de dissolucions de comunitats de béns o per extinció de societats civils no es consideraran traspàs a efectes d'aquesta ordenança sempre que tots els cessionaris fossin membres de la comunitat dissolta o de la societat civil extingida, fins i tot si algú de les persones comuneres o associades deixa de ser titular de la parada com a conseqüència de la dissolució de la comunitat o de l'extinció de la societat.

3. Taxes per adjudicació de les parades

- a) Aquesta taxa només la satisfaran les noves adjudicacions en el moment de la concessió, que es farà en funció d'allò que estableixi el Plec de Condicions per a l'adjudicació de parades i d'acord amb el que preveu el Reglament dels mercats municipals de Vilanova i la Geltrú:

<u>Mercat</u>	<u>Durada adjudicació</u>	<u>Euros metre lineal parada</u>
Mercat del Centre	Entre 25 i 40 anys	3.675,40
	Entre 10 i 25 anys	2.450,98
	Entre 5 i 10 anys	1.837,69
	Entre 2 i 5 anys	1.225,49
	< 2 anys	612,12
Mercat de Mar	Entre 25 i 40 anys	913,41
	Entre 10 i 25 anys	608,94
	Entre 5 i 10 anys	456,70
	Entre 2 i 5 anys	304,47
	< 2 anys	152,23

- b) Les parades dels mercats, qualsevol que sigui la seva classe, que no hagin tingut licitador a la subhasta per a la seva adjudicació, i siguin concedides temporalment, pagaran, mentre duri aquesta situació, la taxa del número 4 que els sigui aplicable amb el recàrrec d'un 50 per 100.

4. Taxes per utilització dels serveis de mercat

MERCAT DEL CENTRE (Mercat públic)

<u>1.- Ocupació continuada Parades de venda</u> , quota per metre lineal/mes:	<u>Euros</u>
- Parades de fruita i verdura	33,43
- Resta de llocs (inclòs el Bar)	40,77



Venda d'ous:

Les parades autoritzades per a la venda d'ous, fora de les reconegudes com a volateries, satisfaran un suplement de 17,40 euros/mensuals.

Les noves persones titulars de parades gaudiran d'una bonificació de les taxes regulades en aquest número, en els percentatges següents:

- 50% el primer any d'ocupació.
- 25% el segon any d'ocupació.

Per gaudir de les bonificacions els nous titulars hauran d'acreditar haver participat, no més enllà d'un any abans de l'ocupació, en un programa que es realitzi pel servei de foment per a l'ocupació als Mercats Municipals, per tal d'afavorir polítiques que serveixin per a la promoció i desenvolupament dels mercats, promogut o participat per l'Ajuntament.

Així mateix, en aquests dos anys de bonificació, no se'ls hi aplicarà el recàrrec del 50 per 100 recollit en el punt 3.b), ocupacions temporals, d'aquest article.

2.- I. Utilització de soterranis del Mercat (magatzems)

Tots els magatzems (€/m2/mes)	15,54
-------------------------------	-------

II. Cambres de fred

- a) Compartiments de totes les cambres frigorífiques del mercat a excepció de la cambra de la carn:

- Amb llicència (€/mes per compartiment o gàbia)	102,90
--	--------

L'ús temporal de les cambres suposarà un recàrrec d'un 50% respecte de la tarifa corresponent.

- | | |
|---|--------|
| b) Cambra frigorífica de la carn (€/mes per compartiment o gàbia) | 328,38 |
|---|--------|

La utilització d'aquesta cambra incorpora l'ús i manteniment de l'obrador i guies de transport.

3.- Utilització dels obradors d'aviram, porcí i bacallà

	Cada obrador
Per dia i obrador.....	15
Per una setmana.....	41,40
Per una quinzena.....	62,10
Per un mes.....	103,50



Secretaria General

- 4.- Altres ocupacions i utilitzacions de les instal·lacions del Mercat (col·locació d'estands, expositors, etc.)

Euros per metre lineal/dia d'ocupació (amb un màxim de 10 dies d'ocupació continuada).

6,09

MERCAT DE MAR

Drets d'ocupació de les parades i de la utilització dels serveis

Euros

- | | |
|---|-------|
| 1. Ocupació continuada de parades de venda (inclòs el bar), per metre lineal de parada al mes | 39,68 |
| 2. Utilització de la cambra frigorífica, per m2/mes | 6,84 |
| 3. Utilització de l'obrador de la carn, per m2/mes | 9,08 |
| 4. Utilització dels magatzems, per unitat | 36,97 |

Les noves persones titulars de parades gaudiran d'una bonificació de les taxes regulades en aquest número, en els percentatges següents:

- 50% el primer any d'ocupació.
- 25% el segon any d'ocupació.

Per gaudir de les bonificacions els nous titulars hauran d'acreditar haver participat, no més enllà d'un any abans de l'ocupació, en un programa que es realitzi pel servei de foment per a l'ocupació als Mercats Municipals, per tal d'afavorir polítiques que serveixin per a la promoció i desenvolupament dels mercats, promogut o participat per l'Ajuntament.

Així mateix, en aquests dos anys de bonificació, no se'ls hi aplicarà el recàrrec del 50 per 100 recollit en el punt 3.b), ocupacions temporals, d'aquest article.

MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DEL CENTRE

Drets d'ocupació de les parades, utilització dels seus serveis i reserva de lloc

Euros

1. Quota per metre lineal o fracció per mes en els dies de mercat setmanal:

- | | |
|-----------------------------|-------|
| Fruita i verdura | 11,79 |
| Altres llocs de venda | 17,02 |

2. Quota per metre lineal o fracció per dia, fora dels dies de mercat setmanal:



Fruita i verdura.....	1,41
Altres llocs de venda.....	3,18

MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE MAR

	Euros
Quota per metre lineal o fracció de parada per mes en els dies de mercat setmanal.....	10,98

En tot cas les tarifes establertes als apartats anteriors s'hauran de satisfer dintre dels primers 10 dies de cada mes.

NOTES

(...)

Ordenança fiscal núm. 18	Taxa per prestació de serveis d'atenció a les persones
---------------------------------	---

Article 8.- Quotes

Es dona nova redacció:

Les quotes són les següents:

	Euros
1) Servei de menjador social "Àpats en companyia"	8,48
2) Servei d'àpats a domicili	8,48
3) Servei d'atenció a domicili:	
- Treballador/a familiar	25,87
- Neteja	22,14
4) Informes per reagrupament familiar	68,42

Article 9.- Bonificacions

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Es dona nova redacció:

1.- SERVEI D'ÀPATS A DOMICILI

A) Càlcul de la capacitat econòmica de la persona beneficiària

La capacitat econòmica de la persona beneficiària es determinarà segons la renda disponible, dels estalvis que pugui tenir (s'aplicarà percentatge segons edat. Menys de 36 anys: 1% sobre els estalvis; dels 36 als 64 anys: 3% sobre els estalvis; a partir 65 anys: 5% sobre els estalvis) i deduccions aplicables.

Les deduccions que es podran tenir en compte són les següents:

- Cost derivat de l'import del transport adaptat.
- Per càrrega familiar. Es tindran en compte els membres següents de la unitat familiar que depenguin econòmicament de la persona beneficiària per tenir uns ingressos iguals o inferiors a l'índex de renda de suficiència de Catalunya (IRSC): les persones cònjuges o convivents estables en parella; els ascendents més grans de 65 anys que convisquin en l'habitatge familiar; els descendents o les persones vinculades per raó de tutela o acolliment, que tinguin menys de 25 anys, que convisquin en l'habitatge familiar i els descendents o les persones vinculades per raó de tutela o acolliment, de 25 anys o més, que tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 33%, sempre que convisquin en l'habitatge familiar.

B) Càlcul de la quota:

Persones amb dependència:

Capacitat econòmica = (Capacitat econòmica calculadora PIA ÷ 14) – (Deduccions)

Persones sense dependència:

Capacitat econòmica = (Ingressos de la persona + %estalvis) – (Deduccions)

C) Bonificacions:

Capacitat econòmica	De 0 a 0,5 IRSC	De 0,5 a 0,75 IRSC	De 0,75 a 1 IRSC	D'1 a 1,10 IRSC	D'1,10 a 1,30 IRSC	A partir d'1,30 IRSC
Bonificació	100%	90%	75%	50%	25%	0%
Copagament	0%	10%	25%	50%	75%	100%

Import a pagar per les persones usuàries segons bonificació:

Àpat domicili	0,00 €	0,85 €	2,12 €	4,24 €	6,36 €	8,48 €
---------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------



2.- SERVEI D'ATENCIÓ A DOMICILI (SAD) i MENJADOR SOCIAL

A) Càlcul de la capacitat econòmica

A.1) Persona beneficiària del SAD amb DEPENDÈNCIA

S'entén per SAD dependència el que es presta a persones que tenen reconeguda la situació de dependència segons la Llei 39/2006 per a la promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència (LAPAD).

Les persones que perceben una prestació com a cuidador o cuidadora no professional, d'acord amb la Llei 39/2006, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència (LAPAD), no tindran caràcter prioritari per accedir al servei d'ajuda a domicili. La seva situació serà avaluada pel personal tècnic dels Serveis Socials.

Criteris de valoració

La capacitat econòmica de la persona beneficiària es determinarà en atenció a la seva renda incrementada amb un percentatge del seu patrimoni net i minorada amb reduccions per càrregues familiars i per compensar el manteniment de la llar, segons els criteris de l'ORDRE BSF/130/2014, de 22 d'abril (publicada al DOGC de 29/04/2014). S'utilitzarà la calculadora del PIA per obtenir la capacitat econòmica dividit per catorze mensualitats, i en cap cas la participació de la persona beneficiària superarà el 65 per cent del cost de referència.

En el cas de les persones menors amb dependència es computarà la renda de les persones progenitores.

Els Serveis Socials sol·licitaran directament als organismes corresponents les dades necessàries per valorar la capacitat econòmica de la persona beneficiària, segons l'article 102 de la Llei 3/2015 que habilita les administracions públiques competents en matèria de serveis socials per què puguin comprovar, d'ofici i sense consentiment previ de les persones interessades les dades personals declarades pels sol·licitants de les prestacions regulades per la Llei 12/2017, de l'11 octubre de serveis socials, i pel decret que aprova la Cartera de Serveis Socials, si s'escau, les dades identificadores, la residència, el parentiu, la situació de discapacitat o dependència, el patrimoni i els ingressos dels membres de la unitat econòmica per la convivència, amb la finalitat de comprovar si es compleixen en tot moment les condicions necessàries per a la percepció de les prestacions i en la quantia legalment reconeguda.

En cas que no sigui possible obtenir dades d'aquestes fonts d'informació pública, es demanarà a la persona beneficiària que aporti els certificats d'ingressos pertinents o deduccions.



Secretaria General

El període de temps computable per a valorar la capacitat econòmica serà l'últim exercici anual sobre el que l'òrgan competent disposi de dades oficials.

Conceptes:

RENDa: es considera renda els ingressos de la persona beneficiària derivats treball, capital i pensions. No es considera renda i per tan no computaran: la prestació de la renda garantida de ciutadania, el complement de la prestació no contributiva, ni l'ajut econòmic que estableix l'article 27 de la Llei orgànica 1/2004 de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, els ajuts que preveu la Llei 35/1995 d'ajuts i assistència a les víctimes de delictes violents i contra la llibertat sexual i aquells ajuts de contingut igual que estableixin les Comunitats Autònomes.

PATRIMONI NET a efectes de copagament es considera patrimoni el conjunt de béns i drets de contingut econòmic dels quals és titular la persona beneficiària amb deducció de les càrregues i els gravàmens que disminueixen el seu valor, així com dels deutes i les obligacions personals als quals hagi de respondre. Una vegada determinat el patrimoni net, s'hi aplicarà una exempció global de 500.000 euros. És a dir si la persona té un patrimoni inferior a 500.000€ no es computarà en la capacitat econòmica, no s'inserirà en el càlcul.

BONIFICACIONS CÀRREGA FAMILIAR: són els membres de la unitat familiar que depenguin econòmicament de la persona beneficiària per tenir uns ingressos iguals o inferiors a l'índex de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) *

- Les persones cònjuges o convivents estables en parella.
- Les persones ascendents més grans de 65 anys que visquin en l'habitatge familiar.
- Les persones descendents o les persones vinculades per raó de tutela o acolliment, que tinguin menys de 25 anys, que visquin en l'habitatge familiar.
- Les persones descendents o les persones vinculades per raó de tutela o acolliment, de 25 anys o més, que tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 33%, sempre que visquin en l'habitatge familiar.

BONIFICACIONS MANTENIMENT DE LA LLAR. S'aplicaran les reduccions als titulars de l'habitatge habitual de lloguer, hipotecat o de propietat i lliure de càrregues. I un tant per cent d'increment de la renda, segons data de naixement:

- a) amb menys de 36 anys: 1% del patrimoni net.
- b) dels 36 als 64 anys: 3% del patrimoni net.
- c) a partir 65 anys: 5% del patrimoni net.

Deduccions:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Complementàriament a les bonificacions recollides a l'Ordre TSF/230/2019, de 18 desembre, es podran aplicar deduccions per despeses en el càlcul a les aportacions a realitzar per part de la persona en els diferents serveis, sempre que aquestes estiguin orientades al suport a l'autonomia personal, i es puguin acreditar. Les deduccions són les següents:

- Cost derivat de l'import del transport adaptat.

A.2) Persona beneficiària del SAD SENSE DEPENDÈNCIA

S'entén per SAD social:

1. El que es presta a les persones en situació de dependència no reconeguda per la realització de les activitats bàsiques de la vida diària i/o amb deteriorament cognitiu, que:
 - Viuen soles i no tenen suport sociofamiliar permanent per atendre les seves necessitats bàsiques.
 - Viuen amb altres persones que no poden atendre la totalitat de les seves necessitats bàsiques, o els hi cal un suport.
 - No tenen recursos econòmics suficients per obtenir el suport que necessiten.
 - Persones que es trobin en situació de final de vida i que necessitin atenció pal·liativa al domicili.
2. El que es presta a persones i/o famílies en situació de risc social per:
 - Manca de capacitat o hàbits per l'autocura i en la relació amb l'entorn.
 - Manca de capacitat o hàbits per l'organització de la llar, familiar i per l'atenció als membres de la família, especialment de les persones menors d'edat.

Criteris de valoració

La capacitat econòmica de la persona beneficiària es determinarà segons la renda disponible, estalvis que pugui tenir (s'aplicarà percentatge segons edat; amb menys de 36 anys: 1% sobre els estalvis; dels 36 als 64 anys: 3% sobre els estalvis; a partir 65 anys: 5% sobre els estalvis) i deduccions aplicables.

No es considera renda i per tan no computaran: la prestació de la renda garantida de ciutadania, el complement de la prestació no contributiva, ni l'ajut econòmic que estableix l'article 27 de la llei orgànica 1/2004 de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, els ajuts que preveu la Llei 35/1995 d'ajuts i assistència a les víctimes de delictes violents i contra la llibertat sexual i aquells ajuts de contingut igual que estableixin les Comunitats Autònomes.

Les deduccions que es podran tenir en compte són les següents:

- Cost derivat de l'import del transport adaptat.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- Per càrrega familiar. Es tindran en compte els membres següents de la unitat familiar que depenguin econòmicament de la persona beneficiària per tenir uns ingressos iguals o inferiors a l'índex de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) Son: les persones cònjuges o convivents estable en parella; els ascendents més grans de 65 anys que visquin en l'habitatge familiar; els descendents o les persones vinculades per raó de tutela o acolliment, que tinguin menys de 25 anys, que visquin en l'habitatge familiar i els descendents o les persones vinculades per raó de tutela o acolliment, de 25 anys o més, que tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 33%, sempre que visquin en l'habitatge familiar.

A.3) Persona beneficiària del MENJADOR SOCIAL

La capacitat econòmica de la persona beneficiària es determinarà segons la renda disponible, dels estalvis que pugui tenir (s'aplicarà percentatge segons edat. Menys de 36 anys: 1% sobre els estalvis; dels 36 als 64 anys: 3% sobre els estalvis; a partir 65 anys: 5% sobre els estalvis) i deduccions aplicables.

Les deduccions que es podran tenir en compte són les següents:

- Cost derivat de l'import del transport adaptat.
- Per càrrega familiar. Es tindran en compte els membres següents de la unitat familiar que depenguin econòmicament de la persona beneficiària per tenir uns ingressos iguals o inferiors a l'índex de renda de suficiència de Catalunya (IRSC): les persones cònjuges o convivents estables en parella; les persones ascendents més grans de 65 anys que visquin en l'habitatge familiar; les persones descendents o les vinculades per raó de tutela o acolliment, que tinguin menys de 25 anys, que visquin en l'habitatge familiar i els descendents o les persones vinculades per raó de tutela o acolliment, de 25 anys o més, que tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 33%, sempre que visquin en l'habitatge familiar.

B) Càlcul de la quota:

Persones amb dependència:

Càlcul de la quota de la persona beneficiària del SAD dependència:

Capacitat econòmica = (Capacitat econòmica calculadora PIA ÷ 14) – (Deduccions)

Càlcul de la quota de la persona beneficiària del MENJADOR SOCIAL amb dependència:

Capacitat econòmica = (Capacitat econòmica calculadora PIA ÷ 14) – (Deduccions)



Càlcul de la quota de la persona beneficiària del SAD social

Capacitat econòmica = (Ingressos de la persona + %estalvis) – (Deduccions)

Càlcul de la quota de la persona beneficiària del MENJADOR SOCIAL sense dependència:

Capacitat econòmica = (Ingressos de la persona + %estalvis) – (Deduccions)

C) Bonificacions de persones amb SAD DEPENDÈNCIA:

Capacitat econòmica	Fins a 1 IRSC	D'1 a 1,10 IRSC	D'1,10 a 1,20 IRSC	D'1,20 a 1,30 IRSC	D'1,30 a 1,40 IRSC	D'1,40 a 1,45 IRSC	A partir de 1,45 IRSC
Bonificació	100%	90%	80%	70%	60%	50%	35%
Copagament	0%	10%	20%	30%	40%	50%	65%

Import a pagar per les persones usuàries segons bonificació:							
Hora TF	0,00 €	2,59 €	5,17 €	7,76 €	10,35 €	12,94 €	16,82 €
Hora neteja	0,00 €	2,21 €	4,43 €	6,64 €	8,86 €	11,07 €	14,39 €

D) Bonificacions de persones amb SAD SOCIAL I MENJADOR SOCIAL:

Capacitat econòmica	Fins a 1 IRSC	D'1 a 1,10 IRSC	D'1,10 a 1,20 IRSC	D'1,20 a 1,30 IRSC	D'1,30 a 1,40 IRSC	D'1,40 a 1,45 IRSC	D'1,45 a 1,50 IRSC	A partir de 1,50 IRSC
Bonificació	100%	90%	80%	70%	60%	50%	35%	0%
Copagament	0%	10%	20%	30%	40%	50%	65%	100%

Import a pagar per les persones usuàries segons bonificació:								
Hora TF	0,00 €	2,59 €	5,17 €	7,76 €	10,35 €	12,94 €	16,82 €	25,87 €
Hora neteja	0,00 €	2,21 €	4,43 €	6,64 €	8,86 €	11,07 €	14,39 €	22,14 €
Menjador social	0,00 €	0,85 €	1,70 €	2,54 €	3,39 €	4,24 €	5,51 €	8,48 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Excepcionalment no estaran subjectes al pagament de la taxa aquells serveis ordenats o autoritzats per Serveis Socials que vinguin motivats per situacions de risc social. El personal tècnic podrà proposar reduccions addicionals vinculats a un pla de treball, prèvia valoració.

En tot cas, per sol·licitar qualsevol de les bonificacions dels serveis caldrà la presentació dels documents acreditatius.

Ordenança fiscal núm. 19

**Taxa per la aprofitaments a l'estació
d'autobusos**

Article 7.- Quotes

[Es dona nova redacció:](#)

Les quotes són les següents:

	Euros
A - Entrada i sortida d'un autobús de persones viatgeres:	
- Línies interurbanes	0,67
- Línies suburbanes	0,67
- Serveis discrecionals, per a cada servei	2,19
B - Per la utilització de les instal·lacions per a la ubicació de rètols o cartells publicitaris, per a cada m2 de rètol o cartell, a l'any	27,84

Ordenança fiscal núm. 20

**Taxa per la utilització d'edificis municipals i
d'altres instal·lacions**

Article 4.- Meritació

[Es dona nova redacció:](#)

La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què es presenti la sol·licitud per a la prestació del servei, que no és tramitarà si no és justifica el pagament de la mateixa.

Article 5.- Administració i Cobrament

[Es dona nova redacció:](#)

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

La present Taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació que s'haurà de presentar i pagar al moment de tramitar la sol·licitud del servei.

Article 7.- Quotes

[Es dona nova redacció:](#)

Les taxes s'exigiran segons el següent quadre de tarifes, segons la categoria on s'enquadri la persona usuària.

Categories de persones usuàries:

S'estableixen les següents categories de persones usuàries:

A) Àrees municipals.

- A1) Que generin un acte cultural.
- A2) Que generin un altre tipus d'acte.

B) Entitats sense ànim de lucre així com altres administracions públiques del país, i partits polítics.

- B1) Entitats sense ànim de lucre registrades al Registre d'Entitats de l'Ajuntament.
- B2) Entitats sense ànim de lucre no registrades al Registre d'Entitats de l'Ajuntament, altres administracions públiques i partits polítics.

C) Centres educatius (infantil, primària, secundària, batxillerat i universitari).

- C1) Centres educatius de la ciutat.
- C2) Centres educatius de fora de la ciutat.

D) Escoles privades relacionades amb el món de la Cultura (arts escèniques, música, dansa, circ, cinema, etc.).

- D1) Escoles privades de la ciutat.
- D2) Escoles privades de fora la ciutat.

E) Altres tipologies de persones jurídiques o persones físiques amb activitat econòmica no pertanyents a les categories anteriors.

TEATRE PRINCIPAL

[Es dona nova redacció:](#)

Equipament

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

L'ús del Teatre Principal inclou la utilització de la sala de representació, els camerinos, els serveis i tot l'equipament tècnic de què disposa, quant a vestit d'escenari, aire condicionat i calefacció, equipament d'il·luminació, de so i audiovisual i el consum d'energia elèctrica.

En el cas de necessitar qualsevol altra infraestructura complementària a aquesta (cadires, taules, plafons, etc.) caldrà que el/la sol·licitant especifiqui el material com a mínim amb 30 dies d'antelació al desenvolupament de l'activitat prevista.

S'estableix un temps mínim d'utilització de 6 hores inclòs la preparació, assaig, muntatge, desmuntatge, etc. En el cas que el temps sigui superior a 6 hores, s'incrementarà l'import segons s'indica en el quadre annex.

Sala d'Assaig

La denominada "Sala d'Assaig" no inclou la utilització de la sala de representació. L'ús d'aquest espai comporta deixar-lo net i buit de materials que no són propis de la sala. Si l'espai té un volum elevat d'ocupació, es limitaran les autoritzacions d'ús continuat periòdic a un màxim de 2 cops a la setmana, per tal de deixar l'espai a disposició del màxim d'usuaris i sempre seguint un calendari establert amb les persones responsables de l'equipament. Per casos d'ús puntual, s'autoritzarà per dies.

L'ús de la sala d'assaig i de la sala de representació, els camerinos, els serveis i tot l'equipament tècnic de què disposa, està supeditat a les necessitats del propi Teatre i de la Regidoria de Cultura.

Personal

El Teatre caldrà que estigui atès durant la utilització de l'espai pel personal de l'equipament adient i suficient, bé sigui personal propi de l'Ajuntament o personal tècnic extern que donarà el servei segons les condicions dels contractes adjudicats. El criteri d'idoneïtat i suficiència del personal s'establirà de mutu acord entre les persones organitzadores de l'acte i els/les responsables de l'equipament. El personal tècnic i el personal d'atenció i acomodació extern tindrà un cost no inclòs a la taxa. Aquest cost es liquidarà un cop finalitzat l'ús de l'equipament, segons allò que s'estableixi a l'ordenança reguladora dels preus públics número 26, annex 11.6.

Taxes

Les taxes establertes són les especificades en el quadre següent i corresponen únicament a la utilització de l'equipament. El personal tècnic i el personal d'atenció i acomodació extern tindrà un preu públic regulat a la seva pròpia ordenança. Per a qualsevol altra situació que aquí no quedi recollida s'especificarà en conveni amb l'usuari o la usuària.

CATEGORIA	SALA DE REPRESENTACIÓ	SALA D'ASSAIG
-----------	-----------------------	---------------

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	MÀX.6H	MÀX.9H	MÀX.12H	Preu per hora
A1 / A2	Gratuït	Gratuït	Gratuït	-
B1 / C1	138,65 €	160,93 €	183,78 €	4,78 €
B2 / C2	165,83 €	188,12 €	210,95 €	4,78 €
D1	212,05 €	232,70 €	238,15 €	5,44 €
D2	239,23 €	259,89 €	287,07 €	5,44 €
E	574,15 €	747,05 €	976,48 €	27,19 €

La persona usuària assumirà el cost del material extra que necessiti i el personal necessari per a la bona representació així com el bon ús de l'espai.

La petició d'ús de l'equipament s'haurà de sol·licitar mitjançant el tràmit específic a la seu electrònica de la web municipal i es resoldrà segons el procediment establert. La disponibilitat de l'equipament està subjecte a l'activitat relativa a la programació estable, escolar i cinema.

Qualsevol desperfecte que s'ocasioni amb motiu del desenvolupament de l'activitat caldrà que sigui abonat per part de l'usuari o la usuària un cop es realitzi la valoració econòmica dels danys.

Exempcions:

Estaran exempts de taxa els actes que es realitzin al Teatre Principal, en el marc del programa de Suport a la Creació SINGULART, organitzat per la Regidoria de Cultura.

El programa SINGULART de suport a la creació inclou ajuts en forma de subvenció en espècie per a la cessió d'espais i material a favor de les persones beneficiàries, i també col·laboracions singulars amb companyies de teatre, dansa i circ que preparin projectes professionals. Les col·laboracions en els projectes presentats que es considerin adequats, s'hauran de formalitzar en un conveni on es recolliran les condicions, obligacions i compromisos de les parts.

Criteri d'ús en funció de l'activitat:

Al Teatre Principal s'atenen les següents activitats, seguint aquest ordre de prioritat:

- Programació estable de teatre, dansa i circ i audiovisuals i altres actes organitzats per la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, així com la música en el cas que no es pugui realitzar en altres equipaments destinats a la música.
- Activitats relacionades amb el teatre, la dansa, el circ i l'audiovisual, així com la música en el cas que no es pugui realitzar en altres equipaments destinats a la música.
- Altres activitats en la línia de congressos i conferències, sempre i quan no es puguin realitzar en altres equipaments de la ciutat més adequats a aquests

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

USOS.

El Teatre Principal no pot atendre altres tipus d'usos que no estiguin recollits en aquests criteris, a excepció d'aquells que comptin amb el vistiplau de la Regidoria de Cultura.

La petició de l'espai cal fer-la mitjançant el tràmit específic a la seu electrònica de la web municipal, seguint el procediment que s'hi estableix.

AUDITORI EDUARD TOLDRÀ

Sala Gran de l'Auditori Eduard Toldrà

Es dona nova redacció:

Equipament

L'ús de la Sala Gran de l'Auditori Eduard Toldrà inclou la utilització de la sala de representació, els camerinos, els serveis i tot l'equipament tècnic de què disposa, quant a vestit d'escenari, aire condicionat i calefacció, equipament d'il·luminació, de so i audiovisual i el consum d'energia elèctrica.

En el cas de necessitar qualsevol altra infraestructura complementària a aquesta (cadires, taules, plafons, etc.) caldrà que el/la sol·licitant especifiqui el material com a mínim amb 30 dies d'antelació al desenvolupament de l'activitat prevista.

S'estableix un temps mínim d'utilització de 6 hores inclòs la preparació, assaig, muntatge, desmuntatge, etc. En el cas que el temps sigui superior a 6 hores, s'incrementarà l'import segons s'indica en el quadre annex.

Personal

L'Auditori Eduard Toldrà caldrà que estigui atès durant la utilització de l'espai pel personal de l'equipament adient i suficient, bé sigui personal propi de l'Ajuntament o personal tècnic extern que donarà el servei segons les condicions dels contractes adjudicats. El criteri d'idoneïtat i suficiència del personal s'establirà de mutu acord entre les persones organitzadores de l'acte i els/les responsables de l'equipament. El personal tècnic i el personal d'atenció i acomodació extern tindrà un cost no inclòs a la taxa. Aquest cost es liquidarà un cop finalitzat l'ús de l'equipament, segons allò que s'estableixi a l'ordenança reguladora dels preus públics número 26, annex 11.6.

Taxes

Les taxes establertes són les especificades en el quadre següent i corresponen únicament a la utilització de l'equipament. El personal tècnic i el personal d'atenció i acomodació extern tindrà un preu públic regulat a la seva pròpia ordenança. Per a

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



qualsevol altra situació que aquí no quedi recollida s'especificarà en conveni amb l'usuari o la usuària.

CATEGORIA	SALA DE REPRESENTACIÓ		
	MÀX. 6H	MÀX. 9H	MÀX. 12H
A1 / A2	Gratuït	Gratuït	Gratuït
B1 / C1	138,65 €	160,93 €	183,78 €
B2 / C2	165,83 €	188,12 €	210,95 €
D1	212,05 €	232,70 €	238,15 €
D2	239,23 €	259,89 €	287,07 €
E	574,15 €	747,05 €	976,48 €

La persona usuària assumirà el cost del material extra que necessiti i el personal necessari per a la bona representació, així com el bon ús de l'espai.

La petició d'ús de l'equipament s'haurà de sol·licitar mitjançant el tràmit específic a la seu electrònica de la web municipal i es resoldrà segons el procediment establert. La disponibilitat de l'equipament està subjecte a l'activitat relativa a la programació estable, escolar i cinema.

Qualsevol desperfecte que s'ocasioni amb motiu del desenvolupament de l'activitat caldrà que sigui abonat per part de l'usuari o la usuària un cop es realitzi la valoració econòmica dels danys.

Exempcions:

Estaran exempts de taxa els actes que es realitzin a l'Auditori Eduard Toldrà, en el marc del programa de Suport a la Creació SINGULART, organitzat per la Regidoria de Cultura.

El programa SINGULART de suport a la creació inclou ajuts en forma de subvenció en espècie per a la cessió d'espais i material a favor de les persones beneficiàries, i també col·laboracions singulars amb companyies de teatre, dansa i circ que preparin projectes professionals. Les col·laboracions en els projectes presentats que es considerin adequats, s'hauran de formalitzar en un conveni on es recolliran les condicions, obligacions i compromisos de les parts.

Criteri d'ús en funció de l'activitat:

A l'Auditori Eduard Toldrà s'atenen les següents activitats, seguint aquest ordre de prioritat:

- Programació estable de música i altres actes organitzats per la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, així com la programació de teatre, dansa, circ i audiovisuals en el cas que no es

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

pugui realitzar en altres equipaments destinats a aquestes disciplines.

- Activitats relacionades amb la música, les arts escèniques i l'audiovisual.
- Altres activitats en la línia de congressos i conferències, sempre i quan no es puguin realitzar en altres equipaments de la ciutat més adequats a aquests usos.

L'Auditori Eduard Toldrà no pot atendre altres tipus d'usos que no estiguin recollits en aquests criteris, a excepció d'aquells que comptin amb el vistiplau de la Regidoria de Cultura.

La petició de l'espai cal fer-la mitjançant el tràmit específic a la seu electrònica de la web municipal, seguint el procediment que s'hi estableix.

Sala Petita i vestíbul de l'Auditori Eduard Toldrà

Es dona nova redacció:

Equipament

L'ús de la Sala Petita de l'Auditori Eduard Toldrà inclou la utilització de l'escenari, els serveis i tot l'equipament tècnic de què disposa: llum blanca no regulada per a la zona de públic i escenari, climatització, línies de connexió a 220v, 150 cadires per públic.

A més a més, disposa d'equip audiovisual (pantalla, projecció, altaveus, microfonia,...) i de luminotècnia (projectors de llum, equips de regulació, taula de control...) a disposició dels/les sol·licitants. Tot aquest material només podrà ser manipulat pel personal tècnic de l'equipament.

En el cas de necessitar qualsevol altra infraestructura complementària a aquesta (cadires, taules, plafons,...), caldrà que el/la sol·licitant especifiqui el material com a mínim amb 30 dies d'antelació al desenvolupament de l'activitat prevista.

S'estableix un temps mínim d'utilització de 6 hores inclòs la preparació, assaig, muntatge, desmuntatge, etc. En el cas que el temps sigui superior a 6 hores, s'incrementarà l'import segons s'indica en el quadre annex.

Personal

L'Auditori Eduard Toldrà caldrà que estigui atès durant la utilització de l'espai pel personal de l'equipament adient i suficient, bé sigui personal propi de l'Ajuntament o personal tècnic extern que donarà el servei segons les condicions dels contractes adjudicats. El criteri d'idoneïtat i suficiència del personal s'establirà de mutu acord entre les persones organitzadores de l'acte i els/les responsables de l'equipament. El personal tècnic i el personal d'atenció i acomodació extern tindrà un cost no inclòs a la taxa. Aquest cost es liquidarà un cop finalitzat l'ús de l'equipament, segons allò que s'estableixi a l'ordenança reguladora dels preus públics número 26, annex 11.6.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Criteri d'ús en funció de l'activitat:

L'ús de la Sala petita de l'Auditori està reservada al casos següents, seguint l'ordre de prioritats:

- Ús docent de l'ECMM.
- Programació estable de música de la Regidoria de Cultura.
- Activitats relacionades amb la música (presentació de maquetes, concerts de petit format, etc...).
- Altres activitats com congressos i conferències sempre i quan no es puguin realitzar en altres equipaments de la ciutat per qüestió d'aforament.

Categories de persones usuàries

Per aquest equipament s'estableixen tres categories de persones usuàries:

- A.- Regidories municipals, així com altres administracions públiques.
- B.- Centres educatius i escoles privades relacionades amb la música, entitats, col·lectius i grups sense ànim de lucre de Vilanova i la Geltrú.
- C.- Altres tipologies de persones jurídiques o persones físiques amb activitat econòmica relacionades amb la música no pertanyents a les categories anteriors.

Taxes

Les taxes establertes són les especificades en el quadre següent i corresponen únicament a la utilització de l'equipament. El personal tècnic i el personal d'atenció i acomodació extern tindrà un preu públic regulat a la seva pròpia ordenança. Per a qualsevol altra situació que aquí no quedi recollida s'especificarà en conveni amb l'usuari o la usuària.

CATEGORIA USUARI	MÀX. 3H	MÀX. 6H	MÀX. 12H
A	Gratuït	Gratuït	Gratuït
B	89,17 €	110,91 €	132,66 €
C	221,83 €	332,74 €	441,48 €

La persona usuària assumirà el cost del material extra que necessiti i el personal necessari per a la bona representació així com el bon ús de l'espai.

Qualsevol desperfecte que s'ocasioni amb motiu del desenvolupament de l'activitat caldrà que sigui abonat per part de l'usuari o la usuària un cop es realitzi la valoració econòmica dels danys.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

La petició de l'espai cal fer-la mitjançant el tràmit específic a la seu electrònica de la web municipal, i es resoldrà segons el procediment establert. La disponibilitat de l'equipament està subjecte a l'activitat relativa a la programació estable, escolar i cinema.

BIBLIOTEQUES MUNICIPALS

Es dona nova redacció:

Equipament

L'ús de la Biblioteca Municipal Joan Oliva i Milà es concreta en la cessió, per períodes d'hora o fracció, de la Sala Infantil de Lectura per a ser utilitzada com a sala d'actes o conferències, i també com a sala d'actes culturals. Només es podrà fer ús d'aquesta sala a partir de la finalització de l'horari d'atenció al públic de la mateixa més 30 minuts de preparació de l'acte.

L'ús de la Biblioteca Municipal Armand Cardona i Torrandell es concreta en la cessió, per períodes d'hora o fracció, de l'espai polivalent per a ser utilitzat com a sala de conferències/actes o de les sales de reunions.

L'ús d'aquestes sales està supeditat a les necessitats del propi equipament i de les diferents àrees de l'Ajuntament.

En cas de produir-se qualsevol desperfecte als equipaments, el cost de reposició anirà a càrrec de la persona usuària.

Personal

Aquest espai caldrà que estigui atès durant la realització de l'acte pel personal propi de l'equipament adient i suficient. El criteri d'idoneïtat i suficiència s'establirà de mutu acord entre l'organització de l'acte i les persones responsables de l'equipament. El personal tècnic i el personal d'atenció i acomodació extern tindrà un cost no inclòs a la taxa. Aquest cost es liquidarà un cop finalitzat l'ús de l'equipament, segons allò que s'estableixi a l'ordenança reguladora dels preus públics número 26, annex 11.6.

Preus Taxes

CATEGORIA	ESPAS						
	1	2			3		
A (*)	Gratuït	Gratuït			Gratuït		
B / C	28,81 €	25,28 €			43,50 €		
	2 hores	2 hores			2 hores		
D	83,18 €	56,27 €	142,45 €	246,84 €	73,94 €	157,68 €	260,98 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	2 hores	1 Hora	3 Hores	6 Hores	1 Hora	3 Hores	6 Hores
E	143,54 €	56,27 €	142,45 €	246,84 €	73,94 €	157,68 €	260,98 €
	1 hora	1 Hora	3 Hores	6 Hores	1 Hora	3 Hores	6 Hores

Exempcions

La Xarxa de Biblioteques Municipals participa al projecte Biblioteques inclusives impulsat per la Xarxa de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya que té per objectiu esdevenir espais inclusius per a totes les persones. Per aquest motiu les peticions que es rebin de col·lectius i entitats de Vilanova i la Geltrú o que treballin per la ciutat amb temes d'inclusió, col·lectius en risc d'exclusió social, etc. seran equiparades a la categoria A i exemptes del pagament de taxes.

ESPAIS:

- (1) SALA INFANTIL BIBLIOTECA JOAN OLIVA i SALA D'ACTES DE LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA
- (2) SALES REUNIONS BIBLIOTECA ARMAND CARDONA
- (3) SALES MULTIMÈDIA

En el cas que l'ús de la Sala multimèdia de la biblioteca Joan Oliva es faci en horari en què la biblioteca estigui tancada caldrà disposar de dues persones per control de portes (una per l'entrada i una per l'accés a la Sala).

CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA

Es dona nova redacció:

Equipament

L'ús del Centre d'Art Contemporani La Sala inclou la utilització de la "Sala de les Voltes" i la "Sala Oberta", i la vigilància en l'horari habitual del Centre. La despesa extraordinària de personal (quan el servei es presti fora de l'horari habitual del Centre), megafonia o d'altre material, anirà a càrrec de la persona usuària.

En el cas de necessitar qualsevol altra infraestructura complementària a aquesta (cadres, taules, etc.) caldrà que la persona sol·licitant especifiqui el material com a mínim amb 30 dies d'antelació al desenvolupament de l'activitat prevista.

L'ús d'aquestes sales està supeditat a les necessitats del propi Centre i de les diferents àrees de l'Ajuntament.

En cas de produir-se qualsevol desperfecte, el cost de reposició anirà a càrrec de la

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

persona usuària.

La petició de l'ús s'haurà de sol·licitar mitjançant el tràmit específic a la seu electrònica de la web municipal i es resoldrà segons el procediment establert.

Criteri d'ús en funció de l'activitat:

L'ús de les sales de Centre d'Art Contemporani està reservada al casos següents:

- Per a actes de caràcter acadèmic o de divulgació cultural.
- Per a d'altres actes no pertanyents a la categoria anterior es valorarà per part de l'equip tècnic del Centre d'Art Contemporani La Sala, l'informe presentat per l'entitat / organisme sol·licitant.

Exempcions:

Estaran exempts de taxa els actes que es realitzin al Centre d'Art Contemporani La Sala, en el marc del programa de Suport a la Creació SINGULART, organitzat per la Regidoria de Cultura.

El programa SINGULART de suport a la creació inclou ajuts en forma de subvenció per a la cessió d'espais i material a favor de les persones beneficiàries, i també col·laboracions singulars amb els/les professionals de les arts visuals que preparin projectes professionals. Les col·laboracions en els projectes presentats que es considerin adequades, s'hauran de formalitzar en un conveni on es recolliran les condicions, obligacions i compromisos de les parts.

Personal

Aquest espai caldrà que estigui atès durant la realització de l'acte per un mínim de dues persones del Centre, segons la Llei 17/1990, per a aquests equipaments. El criteri d'idoneïtat i suficiència de personal s'establirà de mutu acord entre les persones organitzadores de l'acte i els/les responsables de l'equipament. El personal tècnic i d'atenció extern tindrà un cost no inclòs a la taxa. Aquest cost es liquidarà un cop finalitzat l'ús de l'equipament, segons allò que s'estableixi a l'ordenança reguladora dels preus públics número 26, annex 11.6.

Taxes

Les taxes establertes són les especificades en el quadre següent i corresponen únicament a la utilització de l'equipament. El personal tècnic i d'atenció extern tindrà un preu públic regulat a la seva pròpia ordenança. Per a qualsevol altra situació que aquí no quedi recollida s'especificarà en conveni amb la persona usuària.

Qualsevol desperfecte que s'ocasioni amb motiu del desenvolupament de l'activitat caldrà que sigui abonat per la persona usuària un cop es realitzi la valoració econòmica

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

dels danys.

La disponibilitat de l'equipament està subjecte a l'activitat relativa a la programació estable i escolar.

CATEGORIA	ACTES	SALA VOLTES	SALA OBERTA
A		Gratuït	Gratuït
B	Celebració d'actes acadèmics o de divulgació cultural (fins a 3 hores)	149,30 €	68,88 €
	Celebració d'actes acadèmics o de divulgació cultural (més de 3 hores), per hora	64,37 €	45,95 €
	Altres tipus d'actes, per hora (1)	344,71 €	172,90 €
E	Celebració d'actes acadèmics o de divulgació cultural (fins a 3 hores)	206,61 €	103,31 €
	Celebració d'actes acadèmics o de divulgació cultural (més de 3 hores), per hora	74,65 €	57,41 €
	Altres tipus d'actes, per hora (1)	413,37 €	229,66 €

(1) Per a la utilització de còctels o aperitius el temps màxim d'autorització continuada serà de tres hores.

La persona usuària assumirà el cost del material extra que necessiti i el personal necessari.

INSTITUT MUNICIPAL DE PATRIMONI CULTURAL

Es dona nova redacció:

Equipaments

L'Institut Municipal de Patrimoni Cultural ofereix com a espais de lloguer:

- La Biblioteca Patrimonial i els jardins de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer.
- La sala d'exposicions temporals de la 3a planta i els jardins del Museu Romàntic Can Papiol, mentre la gestió correspongui a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Els jardins de l'Espai Far (aplicable a partir de la formalització de la concessió).

Aquests espais poden ser utilitzats per a activitats culturals i institucionals, així com per a reunions, recepcions i congressos.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Procediment per a la formalització del lloguer dels espais

En el moment que es formalitzi la petició, la persona titular del lloguer i l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural signaran un document de reserva on es determinaran les despeses que genera el lloguer i les condicions establertes per a la utilització de l'espai, segons consta en la normativa estipulada. Un cop signat el document, la persona sol·licitant haurà d'abonar el preu del lloguer prèviament a la realització de l'acte.

En cas d'anul·lació de l'acte i sempre i quan s'hagi notificat amb un termini com a mínim de 48 hores d'antelació, es retornaran aquests diners.

Personal

Durant la realització de l'acte l'espai sempre estarà atès pel personal adient i suficient. El criteri d'idoneïtat i suficiència s'establirà de mutu acord entre les persones organitzadores de l'acte i els responsables de l'equipament.

Taxes

Les tarifes que s'estableixen són les següents.

La consergeria i altres serveis addicionals o serveis d'assistència seran objecte d'abonament.

(*)	(**)	Sala Biblioteca Patrimonial	Jardins Biblioteca Museu Balaguer	Jardins Museu Romàntic	Sala exposicions 3a planta Museu Romàntic	Jardins Espai Far
A	Totes	Gratuït tots els espais de lloguer	Gratuït tots els espais de lloguer	Gratuït tots els espais de lloguer	Gratuït tots els espais de lloguer	Gratuït tots els espais de lloguer
B / C	(1)	151,96	151,96	151,96	No disponible	196,83
	(2)	64,16	64,16	64,16	No disponible	82,64
	(3)	No disponible	326,22	326,22	No disponible	422,01
D / E	(1)	210,95	210,95	210,95	No disponible	274,03
	(2)	82,21	82,21	82,21	No disponible	106,56
	(3)	No disponible	409,95	409,95	No disponible	532,83

(*) Categoria persona usuària.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

(**) Tipus utilització:

- (1) Celebració d'actes divulgatius i/o institucionals (màxim 3h).
- (2) Celebració d'actes per temps superior a 3 hores. Per hora o fracció que excedeixi de 3.
- (3) Còctels o aperitius a peu dret (màxim 3h).

SERVEIS ADDICIONALS	
Personal consergeria/porteria	
Es repercutirà el cost generat pel lloguer segons els preus establerts en els corresponents contractes adjudicats per l'Ajuntament.	
Equip de so (no inclou personal)	55,47
Pantalla i projector	33,28

Notes:

- L'ús d'aquestes sales està supeditat a les necessitats del propi Institut Municipal de Patrimoni Cultural i a les diferents àrees de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Els preus corresponen únicament al lloguer de l'espai per a qualsevol tipus d'utilització i a la neteja. En cas de requerir megafonia, cadires addicionals o d'altre material, els museus no estaran obligats a garantir-ne la seva disponibilitat.
- En cas de produir-se qualsevol desperfecte, el cost de reposició anirà a càrrec de la persona titular del lloguer.
- Només es procedirà al lloguer dels espais si la celebració dels esmentats actes no representa un perill per a la conservació dels Museus i més concretament dels espais de celebració i els fons d'obres d'art i mobiliari que aquests acullen.
- La gratuïtat a les persones usuàries (categoria A quadre 'Preus') s'aplicarà sempre que l'ús dels espais es produeixi dins el seu horari d'obertura i es pugui compatibilitzar amb les activitats del Museu. En cas contrari la persona usuària haurà de fer-se càrrec de la despesa extraordinària del personal. A més, l'organitzador de l'acte haurà de responsabilitzar-se del muntatge i desmuntatge dels actes en cas necessari.
- Per a còctels o aperitius el temps màxim d'autorització serà de tres hores.
- Es faculta a l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural per a regular la resta de condicions i requisits d'utilització dels edificis i instal·lacions dels museus.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



VISITES ALS MUSEUS MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Es dona nova redacció:

A) Públic individual

Entrada general persones adultes 5,00 €

Entrada reduïda (prèvia presentació de justificant) 2,50 €

- Infants de 4 a 16 anys
- Estudiants fins a 25 anys
- Persones jubilades i pensionistes
- Persones aturades
- Famílies nombroses i monoparentals
- Amb carnet Biblioteca Diputació de Barcelona 2 X 1
- Carnet Jove i Carnet +25
- Targeta Activa (persones majors de 65 anys i persones amb més d'un 65% de disminució)
- Totes les entitats, associacions, institucions que signin conveni i/o acord específic amb l'IPAC

Entrada gratuïta (prèvia presentació de justificant):

- Infants fins a 3 anys
- Membres de l'ICOM
- Dijous a la tarda
- Docents amb acreditació
- Infants amb carnet club súper 3
- Amics Biblioteca Museu Balaguer
- Amics del MNAC
- Amics del Museu del Ferrocarril
- Membres de l'Associació de Museòlegs de Catalunya
- Persones amb carnet de premsa
- Guies oficials de turisme
- Totes les entitats, associacions, institucions que signin conveni i/o acord específic amb l'IPAC

Dies d'accés universal:

- Primer diumenge de cada mes
- Dia internacional dels museus
- Nit dels museus
- Jornades Europees de Patrimoni
- Festa Major de Vilanova i la Geltrú
- Fira de Novembre

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Activitats:

- Visites temàtiques i itineraris	7,00 €
- Activitats i tallers familiars	5,00 €
- Visites teatralitzades	14,00 €

B) Públic de grups:

Grups a partir de 10 persones, sense visita comentada, amb reserva prèvia, preu per persona	2,50 €
Visita guiada per a grups amb un màxim de 25 persones, amb concertació prèvia. El preu final del grup és la suma de la quantitat fixa de 50,00 Euros més 2,50 Euros per persona (preu entrada reduïda).	

C) Públic Escolar

Visites dinamitzades	43,00 €
Visita amb taller	54,00 €
Itinerari + visita museu per escoles	65,00 €

Les activitats escolars tenen un màxim de 30 alumnes per grup.

Els grups que concertin la visita de dos museus (Víctor Balaguer/Can Papiol/Torre Blava/ Espai Far) gaudiran d'un descompte del 20%.

VENDA DE PUBLICACIONS I MERCHANDISING:

- Amics de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer: 5% en publicacions i merchandising propi.
- Targeta Activa (carnet de jubilats i pensionistes): 5% en publicacions.
- Carnet Jove: 5% de descompte en publicacions i merchandising propi.

MUSEU ROMÀNTIC CAN PAPIOL

A) Públic individual

Entrada general persones adultes.....	5,00 €
Entrada reduïda (prèvia presentació de justificant)	2,50 €
- Infants de 4 a 16 anys	
- Estudiants fins a 25 anys	
- Persones Jubilades i pensionistes	
- Persones aturades	
- Famílies nombroses i monoparentals	
- Amb carnet Biblioteca Diputació de Barcelona 2 X 1	
- Targeta Activa (persones majors de 65 anys i persones amb més d'un 65% de disminució)	

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- Associació estudi del moble
- Carnet Jove i Carnet +25
- Totes les entitats, associacions, institucions que signin conveni i/o acord específic amb l'IPAC

Entrada gratuïta (prèvia presentació de justificant):

- Infants fins a 3 anys
- Membres de l'ICOM
- Docents amb acreditació
- Amics Biblioteca Museu Balaguer
- Amics del MNAC
- Amics del Museu del Ferrocarril
- Membres de l'Associació de Museòlegs de Catalunya
- Persones amb carnet de premsa
- Guies oficials de turisme
- Totes les entitats, associacions, institucions que signin conveni i/o acord específic amb l'IPAC

Dies d'accés universal:

- Primer diumenge de cada mes
- Dia internacional dels museus
- Nit dels museus
- Jornades Europees de Patrimoni
- Festa Major de Vilanova i la Geltrú
- Fira de Novembre

Activitats:

- Visites temàtiques i itineraris	7,00 €
- Activitats i tallers familiars	5,00 €
- Visites teatralitzades	14,00 €

B) Públic de grups:

Visita guiada per a grups amb un mínim de 10 i màxim de 20 persones, amb concertació prèvia	65,00 €
Visites teatralitzades (grup)	257,00 €

C) Públic Escolar

Visites dinamitzades	43,00 €
Visita amb taller	54,00 €
Itinerari + visita museu per escoles	65,00 €

Activitats escolars tenen un màxim de 30 alumnes per grup.



Els grups que concertin la visita de dos museus (Víctor Balaguer/Can Papiol/Torre Blava/ Espai Far) gaudiran d'un descompte del 20%.

TORRE BLAVA

A) Públic individual

Entrada general persones adultes	3,00 €
Entrada general combinada Espai Far/Torre Blava	6,00 €

Entrada reduïda (prèvia presentació de justificant)	1,50 €
Entrada reduïda combinada Espai Far/Torre Blava (prèvia presentació de justificant)	4,00 €

- Infants de 4 a 16 anys
- Estudiants fins a 25 anys
- Persones jubilades i pensionistes
- Persones aturades
- Famílies nombroses i monoparentals
- Amb carnet Biblioteca Diputació de Barcelona 2 X 1
- Grups amb un mínim de 10 persones sense visita comentada
- Targeta Activa (persones majors de 65 anys i persones amb més d'un 65% de disminució)
- Carnet Jove i Carnet +25
- Totes les entitats, associacions, institucions que signin conveni i/o acord específic amb l'IPAC

Entrada gratuïta (prèvia presentació de justificant):

- Infants fins a 3 anys
- Membres de l'ICOM
- Docents amb acreditació
- Persones amb carnet de premsa
- Guies oficials de turisme
- Totes les entitats, associacions, institucions que signin conveni i/o acord específic amb l'IPAC

Dies d'accés universal:

- Primer diumenge de cada mes
- Dia internacional dels museus
- Nit dels museus



Secretaria General

- Jornades Europees de Patrimoni
- Festa Major de Vilanova i la Geltrú
- Fira de Novembre

Activitats:

- Visites temàtiques i itineraris 7,00 €
- Activitats i tallers familiars 5,00 €

B) Públic de grups:

- Visita guiada per a grups amb un mínim de 10 i màxim de 20 persones,
amb concertació prèvia 43,00 €

C) Públic escolar:

- Visita comentada 38,00 €

Activitats escolars màxim 20 alumnes per grup

Els grups que concertin la visita de dos museus (Victor Balaguer/Casa Papiol/ Torre Blava/ Espai Far) gaudiran d'un descompte del 20%.

ESPAI FAR

A) Públic individual

- Entrada general persones adultes 5,00 €
- Entrada general combinada Espai Far/Torre Blava 6,00 €
- Entrada reduïda (prèvia presentació de justificant) 2,50 €
- Infants de 4 a 16 anys
- Estudiants fins a 25 anys
- Persones jubilades i pensionistes
- Persones aturades
- Famílies nombroses i monoparentals
- Carnet Jove i Carnet +25
- Carnet Actiu
- Amb carnet Biblioteca Diputació 2 X 1
- Els membres d'entitats, associacions i institucions que signin conveni o acord específic amb l'IPAC
- Entrada reduïda combinada Espai Far/Torre Blava (prèvia presentació de justificant)..... 4,00 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Entrada gratuïta (prèvia presentació de justificant):

- Infants fins a 3 anys
- Membres de l'ICOM
- Persones associades de l'Associació del Museu del Mar i un/a acompanyant
- Persones associades de l'Associació Amics Carpa Juanita i F. Roig Toqués i un/a acompanyant
- Treballadors/es de l'Autoritat Portuària i familiars fins a segon grau de consanguinitat
- Docents amb acreditació
- Persones amb carnet de premsa
- Guies oficials de turisme
- Membres d'entitats, associacions i institucions que signin conveni o acord específic amb l'IPAC

Dies d'accés universal:

- Primer diumenge de cada mes
- Dia internacional dels museus
- Nit dels museus
- Jornades Europees de Patrimoni
- Festa Major de Vilanova i la Geltrú
- Fira de Novembre
- Dia de Sant Pere

Activitats:

- | | |
|---|--------|
| - Visites temàtiques i itineraris | 7,00 € |
| - Activitats i tallers familiars | 5,00 € |

B) Públic de grups:

Grups a partir de 10 persones, sense visita comentada, amb reserva prèvia, preu per persona 2,50 €

Visita guiada per a grups, amb un màxim de 25 persones, amb concertació prèvia. El preu final del grup és la suma de la quantitat de 50,00 Euros, més 2,50 Euros per persona (preu entrada reduïda).



C) Públic escolar:

Visites dinamitzades	43,00 €
Visita amb taller	54,00 €
Itinerari + visita museu per escoles	65,00 €

Activitats escolars màxim 30 alumnes per grup.

Els grups que concertin la visita de dos museus (Victor Balaguer / Casa Papiol / Torre Blava / Espai Far) gaudiran d'un descompte del 20%.

**CASAMENTS CIVILS, UNIONS ESTABLES DE PARELLA I ACTES DE
BENVINGUDA D'INFANTS A DEPENDÈNCIES MUNICIPALS**

Es dona nova redacció:

ESPAIS

Taxa 2026

CASAMENTS

• Saló de Plens de l'Ajuntament	Dissabtes	217,35 €
	Divendres	163,01 €
• Biblioteca Museu Balaguer, Museu Romàntic Can Papiol (1) i Masia d'en Cabanyes	Dissabtes	469,76 €
	Divendres	217,47 €
• Espai Far (2)	Dissabtes	608,94 €
	Divendres	282,72 €

ACTES DE BENVINGUDA PER INFÀNCIA

• Actes Individuals	Dissabtes	128,24 €
• Actes col·lectius, per infant	Divendres	97,81 €

(1) Sempre i quan la gestió correspongui a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.



(2) Aplicable a partir de la formalització de la concessió dels jardins de l'Espai Far.

Gaudiran d'una reducció del 100% en el preu de la tarifa aplicable, aquelles parelles que acreditin estar en situació d'atur i no siguin preceptores de cap prestació, ajut i/o subsidi d'atur.

CLÚSTER D'ACTIVITAT ECONÒMICA

(carrer Rasa del Miquelet, 16)

Es dona nova redacció a l'apartat:

(...)

Preus establerts

Les tarifes són les següents, tenint en compte que les quantitats que s'apliquen al personal són independents de la categoria de la persona usuària.

A) Utilització de l'espai i dels serveis annexos:	238,67 € / Any
B) Lloguer de la sala d'actes	
CATEGORIA USUARI	
A	Gratuït
B / C	23,39 € / Hora o fracció
D / E	67,90 € / Hora o fracció
PERSONAL	
Conserge	29,70 € / hora o fracció

XARXA DE CENTRES CÍVICS MUNICIPALS

Es dona nova redacció a l'apartat:

(...)

Els centres cívics són aquells espais de titularitat municipal que estan al servei de tota la ciutadania, a títol individual o col·lectiu.



Secretaria General

Els centres cívics existents a la ciutat són:

- Xarxa de Centres Cívics Municipals: Centre Cívic i Esportiu La Collada-Els Sis Camins, Centre Cívic La Geltrú, Centre Cívic La Sardana, Centre Cívic Mar, Centre Cívic Molí de Vent, Centre Cívic Sant Joan, Centre Cívic Tacó, Local municipal Rajanta, Casal Municipal de Gent Gran.

Lloguer

El concepte de lloguer d'aquests equipaments implica el lloguer de la sala d'actes (en cas que l'equipament en disposi) o el lloguer d'una sala polivalent, per períodes d'una hora o fracció. L'ús d'aquestes instal·lacions estan supeditades a les necessitats del propi equipament així com de les diferents àrees de l'Ajuntament. En cas de produir-se qualsevol desperfecte, el cost de reposició anirà a càrrec de la persona titular del lloguer.

Personal

Aquests espais caldrà que estiguin atesos durant la realització de l'acte pel personal adient i suficient. El criteri d'idoneïtat i suficiència s'establirà de mutu acord entre les persones organitzadores de l'acte i les persones responsables del centre cívic.

Preus establerts

Les tarifes que s'estableixen per hora o fracció són les següents, tenint en compte que les quantitats que s'apliquen al personal són independents de la categoria de la persona usuària.

CATEGORIA USUARI/ÀRIA	LLOGUER SALA D'ACTES	LLOGUER SALA POLIVALENT	LLOGUER BUC ASSAIG
A	Gratuït	Gratuït	Gratuït
B / C	Gratuït	Gratuït	Gratuït
D / E	68,88 €	27,56 €	2,65€

PERSONAL	
Conserge	29,85 € / hora o fracció



INSTAL·LACIONS DELS CENTRES D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA PÚBLICS

Es dona nova redacció:

Concepte:	Preu Euros
Sala d'usos múltiples	4,78 / hora
Biblioteca	4,78 / hora
Aula	4,78 / hora
Pistes esportives, sense llum artificial	4,78 / hora
Pistes esportives, amb llum artificial	6,85 / hora
Gimnàs	7,78 / hora
Vestuaris	7,78 / hora
Cuina, (elaboració de menjars)	11,63 / dia
Cuina, (utilització només de l'espai)	3,91 / hora

- La sol·licitud de qualsevol dels espais ressenyats s'haurà de fer conforme el Reglament de l'ús social dels centres docents públics d'educació infantil i primària de Vilanova i la Geltrú, aprovat en la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del dia 6 d'abril de 2009.
- Quan es requereixi la presència de personal de consergeria, s'incrementarà el cost amb el càlcul de les hores extres realitzades.
- Els col·lectius que facin un ús regular de les instal·lacions i no disposin d'assegurança hauran de dipositar una fiança de 172,24 € per garantir l'ús correcte de les mateixes.

MOLÍ DE MAR

S'elimina aquest annex.



LA NAU DE JOVENTUT

Es dona nova redacció:

Tan sols poden sol·licitar la utilització de La Nau les entitats registrades al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú sense ànim de lucre, altres administracions públiques i centres d'ensenyament, per tal de realitzar-hi actes de pública concurrència i/o actes o activitats sense afany de lucre. No s'autoritzaran actes per a celebracions privades ni a persones a títol individual.

Categories d'usuaris/àries:

S'estableixen tres categories d'usuaris/àries:

- A.** Entitats i col·lectius de Vilanova i la Geltrú sense ànim de lucre membres de la Federació Coordinadora d'Entitats Juvenils i Culturals, cogestores de l'espai.
- B.** Entitats i col·lectius de Vilanova i la Geltrú sense ànim de lucre adscrits al Servei d'Infància, Adolescència i Joventut.
- C.** Entitats i col·lectius de Vilanova i la Geltrú sense ànim de lucre registrades al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament, així com d'altres administracions públiques, centres d'ensenyament de primària, secundària, cicles formatius, batxillerat i d'estudis universitaris de Vilanova i la Geltrú. Així com centres concertats i/o privats de Vilanova i la Geltrú, amb estudis autoritzats pel Departament d'Educació.

Les regidories i serveis de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú contractaran els serveis necessaris per al desenvolupament dels seus actes o activitats, directament, en coordinació amb el Servei d'Infància, Adolescència i Joventut, per tant, queden excloses d'aquesta taxa.

Preus:

S'estableix un temps mínim d'utilització de 10 hores per dia, inclòs la preparació, assajos, proves de so, muntatge, desmuntatge, recepció de proveïments, material, neteja, etc. En el cas que el temps sigui superior a 10 hores, s'incrementarà l'import segons s'indica en el quadre annex.

Categoria usuaris	Utilització 10 hores dia	Hora adicional
A	Gratuït	Gratuït
B	76,13 €	10,87 €
C	152,23 €	19,57 €



Els preus especificats inclouen els serveis de permanència del personal de consergeria i els consums de llum i aigua.

També caldrà que qualsevol entitat organitzadora (tipus A, B i C) contracti directament i obligatòriament, els serveis corresponents al control d'aforament, seguretat, i sanitat que determini la legislació que li sigui d'aplicació en funció de les característiques de l'activitat, a més de la preceptiva de l'assegurança de responsabilitat civil i el servei de neteja de l'interior i exterior de l'equipament.

La nau té un equip de so i llums preparat i a disposició de les activitats que s'hi puguin desenvolupar. L'organitzador/a haurà de contractar i assumir les despeses del servei de sonorització d'acord amb les indicacions del Servei d'Infància, Adolescència i Joventut. També disposa d'un limitador/enregistrador de so.

Ordenança fiscal núm. 21	Taxa per la prestació de serveis d'inspecció i control sanitari
---------------------------------	--

Article 4.- Quota tributària

Es dona nova redacció a l'article:

La quota tributària resulta de l'aplicació de les tarifes següents:

	EUROS
1) Inspecció de control sanitari de l'apartat A de l'article 2.1 (inclou una visita de comprovació de mesures correctores) Gaudiran de bonificació del 50% de la taxa si no requereix cap visita de comprovació de mesures correctores.	98,74
2) Autorització sanitària de l'apartat B de l'article 2.1 (inclou una visita de comprovació de mesures correctores)	142,46
3) Inspecció sanitària per insalubritat de l'apartat C de l'article 2.1 (inclou una visita de comprovació de mesures correctores) Gaudiran de bonificació del 100% de les taxes les persones propietàries o posseïdores o, si s'escau, arrendatàries, en els casos d'inspecció per insalubritat en habitatge, quan disposin d'un informe d'Acció Social que així ho determini.	116,46
4) Inspecció complementària de l'apartat A, B i C de l'article 2.1	144,20



Ordenança fiscal núm. 22	Taxa per la prestació del servei de comprovació del grau d'alcohol, estupefaents, psicotròpics, estimulants o altres substàncies anàlogues, mitjançant l'obtenció de mostres de sang, orina, o altres, com a proves de contrast
---------------------------------	--

Article 5.- Quota tributària

Es dona nova redacció:

Concepte	Euros
Per cada acte de comprovació del grau d'alcohol, estupefaents, psicotròpics, estimulants o altres substàncies anàlogues mitjançant l'obtenció de mostres de sang, orina o altres	235,00

Ordenança fiscal núm. 23	Taxes per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic
---------------------------------	--

Es dona una nova redacció:

Article 3.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que gaudeixin, utilitzin o aprofitin el domini públic local en benefici particular als supòsits establerts a l'article anterior, encara que no hagin demanat la corresponent concessió, llicència, autorització o prestació.

2. A la taxa per entrada de vehicles a través de les voreres, i reserva de la via pública per a l'aparcament exclusiu i carrega i descarrega de mercaderies de qualsevol classe té la condició de substitut/a del contribuent la persona propietària del immoble on es trobi l'entrada pels vehicles.

Article 7.- Gestió de la taxa

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

1. L'Administració pot exigir dels usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per conèixer el grau real d'utilització o d'aprofitament del domini públic i pot, així mateix, fer les comprovacions oportunes.

En el cas que les persones usuàries no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, l'Administració municipal pot efectuar les liquidacions per estimació, partint de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índexs adients (...)

ANNEX 1	Entrada de vehicles a través de voreres, passatges o de qualsevol altre espai de domini públic municipal, així com la reserva de la via pública per aparcament exclusiu i/o per la càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol classe
----------------	---

Es dona nova redacció:

	<u>Euros</u>
1. Per a cada gual permanent, per facilitar l'entrada de vehicles en un immoble o finca:	
a) Fins a 3 metres d'amplada:	
De 1 a 6 places d'aparcament	126,74
De 7 a 25 places d'aparcament	253,47
De 26 a 50 places d'aparcament	444,69
De més de 50 places d'aparcament	633,68
b) De més de 3 metres d'amplada:	
De 1 a 6 places d'aparcament	152,02
De 7 a 25 places d'aparcament	303,98
De 26 a 50 places d'aparcament	532,67
De més de 50 places d'aparcament	760,41
2. Els guals temporals gaudiran d'una reducció del 25% sobre les tarifes del número 1.	
3. Per la reserva de via pública per a càrrega o descàrrega o per a serveis d'establiments comercials, amb limitació horària, per metre lineal o fracció i hora d'autorització	4,35

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

4. Guals en gasolineres o estacions de subministrament de carburants, per cada espai diferenciat del domini públic on es realitzi l'aprofitament	734,16
5. Guals en locals i naus industrials o bé a on es desenvolupin activitats de manteniment, neteja o reparació de vehicles a on realitzin entrades i/o sortides de vehicles des de la via pública i no existeixin places d'aparcament delimitades com a places individuals:	
- Fins a 100 m2 de superfície del local	179,85
- De 101 a 300 m2 de superfície del local	306,00
- De 301 a 1.000 m2 de superfície del local	489,81
- Més de 1.000 m2 de superfície del local	673,64
6. Per l'entrega de cada clau de piona a les persones titulars de llicència de guals en carrers o zones d'accés restringit al trànsit:	
- Carrers Caputxins i Sant Sebastià	15,15
- Resta de vials de la ciutat	59,58
7. Per la reserva de via pública per a desencotxar (pujar i baixar) clients d'establiments hotelers, residències de gent gran o altres establiments similars que ho requereixin amb limitació horària, per metre lineal o fracció	12,72

ANNEX 2	Activitats a la via pública i a les platges
----------------	--

A) PARADES, CASETES, BARRAQUES, ESPECTACLES O ATRACCIONS SITUATS EN TERRENYS D'ÚS PÚBLIC.

Es dona nova redacció:

	Euros
Mòdul bàsic:	25,98
Mòdul per a tómbols:	4.326,75

La quota tributària serà la resultant d'aplicar el mòdul, rectificat pel coeficient, en funció de la superfície, del Tipus d'ocupació i dels dies d'ocupació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



TIPUS OCUPACIÓ

Coeficient

1. Firaires:

Per permanència durant la celebració de les festes, els drets per ocupació o d'aprofitament de la via pública i per la prestació dels serveis en funció del tipus d'activitat seran els següents:

a) Venedors/ores, firaires i barraques de qualsevol tipus d'objectes, activitats o productes que no estiguin contemplats en altre apartat específic, per m2/dia o fracció	0,053
b) Els bars i parades d'entrepans i similars per m2/dia o fracció	0,554
c) Els barracons i altres instal·lacions destinades a espectacles, esbargiments o diversions de qualsevol classe per m2/dia o fracció..	0,027
d) Cotxes elèctrics i muntanyes russes, m2/dia o fracció	0,026
e) Màquines expenedores	0,424
f) Atraccions en general per m2/dia o fracció	0,042
g) Les tómbols amb un màxim de 30 m2, per dia o fracció	0,104
h) Les tómbols de 31 a 60 m2 per dia o fracció	0,159
i) Les tómbols de 61 a 90 m2 per dia o fracció	0,208
j) Lloguer vehicles elèctrics m2/dia	0,249

La unitat mínima d'ocupació són 2m2

(...)

Dipòsit:

S'estableix un dipòsit obligatori per poder accedir al marcatge, que serà considerat, cas d'autoritzar-se la instal·lació, com a quantitat a compte de la taxa, i que serà retornat, sinó s'autoritza la instal·lació.

Euros

- Casetes i parades:	93,51
- Atraccions en general:	230,53

Ocupacions en terrenys de domini públic no municipal o privats:

Quan les parades, barraques o atraccions es localitzin en terrenys de domini públic no municipal o privats, es cobraran les mateixes tarifes que estableixen els anteriors apartats en concepte de tramitació dels permisos o llicències, amb independència de la que tarifa o preu que hagin de satisfer a la persona titular del terreny.



Coeficient

2. Els circs, o similars, per cada dia d'ocupació 5,31

3. Actes comercials o empresarials

Activitats de caràcter comercial (promocions, llançament de productes, aniversaris, etc.) promoguts per empreses privades amb ànim de lucre.

<u>Temporada</u>	<u>Categoria Via Pública</u>	<u>Tarifa (1)</u>	<u>Tarifa (2)</u>
Alta (juny a setembre)	1ª	2,11€	2.98€
	Resta	0,87€	1,19€
Resta de l'any	1ª	1,03€	1,47€
	Resta	0,54€	0,73€

Tarifes:

- (1) Euros m2/dia per subjectes passius amb alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques a Vilanova i la Geltrú.
- (2) Euros m2/dia per la resta de subjectes passius.

Zones de 1ª categoria: Plaça de la Vila, Plaça de les Neus, Plaça de les Cols, Plaça dels Cotxes, Rb Principal, Plaça Soler i Carbonell, Plaça Soler i Gustems, Passeig del Carme, Passeig Marítim, Passeig de Ribes Roges.

Els actes que es declarin per la Junta de Govern Local d'especial interès en la promoció de la ciutat, ja sigui per l'interès de dinamització d'una zona concreta o per altres criteris d'oportunitat, tindran quota zero.

4. Concerts o balls a la via pública, cada un i s'exigeix entrada per a la seva audició:

Coeficient

- Amb orquestra o conjunt 7,25
- Amb radioreceptor, tocadiscos o aparells similars 1,48

5. Rodatges

Zones

- A) Plaça de la Vila, Plaça de les Neus, Plaça de les Cols, Plaça Soler i Carbonell, Rambla Principal, Plaça Lledoners, Plaça de l'Assumpció, Plaça del Sagrat Cor i Plaça Font i Gumà, Plaça dels Cotxes, Plaça de Soler i Gustems.
- B) Passeig del Carme, Passeig Marítim, Passeig de Ribes Roges, platges. Aquesta zona, de juny a setembre tindrà consideració de Zona A.



C) Resta de carrers i places.

Tipus Utilització

- 1) Amb ocupació sense intervenció.
- 2) Amb ocupació + restricció pas vianants parcial i/o reserva aparcament.
- 3) Amb ocupació + restricció pas vianants total i/o reserva aparcament i/o tall de trànsit.

Tarifes

Zona	Estacionalitat	Tipus utilització	Rodatges Publicitaris	Rodatges Cinema o Internet	Reportatges fotogràfics
A	Tot l'any	(1)	434,96 €	434,96€	0,00 €
		(2)	1.304,88 €	1.087,40€	652,44 €
		(3)	1.957,32 €	1.631,10€	1.196,14 €
B	De juny a Setembre	(1)	652,44 €	543,70€	0,00 €
		(2)	1.304,88 €	1.087,40€	652,44 €
		(3)	1.957,32 €	1.631,10€	1.196,14 €
B	Resta any	(1)	326,22 €	217,48€	0,00 €
		(2)	652,44 €	543,70€	434,96 €
		(3)	869,92 €	761,18€	652,44 €
C	Tot l'any	(1)	217,48 €	108,74€	0,00 €
		(2)	434,96 €	326,22€	217,48 €
		(3)	652,44 €	434,96€	326,22 €

6. Les pancartes i banderoles que siguin promocionals d'una activitat econòmica, satisfaran per dia: Euros

- Pancartes.....	5,54
- Banderols, per cada 50 unitats.....	16,63



B) ALTRES PARADES I GUINGUETES SITUADES EN TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

Mòdul bàsic: Euros
24,73

La quota tributària serà la resultant d'aplicar el mòdul, rectificat pel coeficient, en funció de la superfície i dels dies d'ocupació establerts a la taula següent:

	<u>Coeficient</u>
1. Les persones venedores de qualsevol tipus de productes pagaran per metre lineal o fracció del costat que ocupi major longitud:	
a) Per dia	0,30
b) Per mes	5,84
c) Les persones venedores de la localitat amb autorització permanent, pagaran per cada parada a l'any	14,61
2. Les persones dedicades a la venda de material numismàtic o filatèlic, especialment autoritzats per aquest Ajuntament, per m2 o fracció a l'any	1,45
3. Ocupacions de terrenys per a l'explotació dels serveis de caràcter temporal que puguin establir-se a les platges de conformitat amb la llei de Costes i que no quedi contemplats en les propostes bases que s'inclouen al pla d'usos. El tipus de llicitació serà el fixat per la present tarifa:	
- Guinguetes, del tipus que sigui, per m2 o fracció, a l'any	19,89
- Gandules, per unitat i any	1,22
- Tendals, unitat de 6,25 m2 i any	1,88
- Patins, per unitat i any	4,38
- Surf, per unitat i any	4,10
- Motos aquàtiques, per unitat i any	5,43
- Altres tipus d'embarcacions, per unitat i any	4,38
Les taxes de les Instal·lacions d'oci a la sorra o al mar seran el resultat d'aplicar el mòdul bàsic com preu metre quadrat per la superfície ocupada.	
Les tarifes d'aquest apartat s'aplicaran sense perjudici del cànon que s'hagi de satisfer a l'Administració competent de costes i zona marítim-terrestre.	
4. Parades de castanyes (ocupació de fins a 4 m2), per parada:	
- Per dia	0,16
- Per mes	3,98
5. Ocupació de terrenys per a l'explotació dels serveis de restauració (food truck o similars) de caràcter temporal, per dia d'ocupació	0,42
6. Col·locació d'estands, expositors, etc. (amb un màxim de 2 m lineals d'ocupació). Per dia d'ocupació	1,32

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Les tarifes d'aquests apartats s'aplicaran sense perjudici de les taxes que s'hagi de satisfer a altres administracions.

Es dona nova redacció als apartats 1 i 6:

C) TAULES I CADIRES SITUADES EN TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

1.- Tarifes ocupació amb taules i cadires:

Temporada	Categoria Via pública	Euros M2/mes	(1)	(2)	(3)
Alta	1 ^a	9,05	25%	35%	50%
	Resta	7,53	25%	35%	25%
Media	1 ^a	4,43	25%	35%	50%
	Resta	3,17	25%	35%	25%
Baixa	1 ^a	1,53	25%	35%	50%
	Resta	1,18	25%	35%	25%

Temporada:

- Alta: Segona quinzena de juny, juliol, agost i primera quinzena de setembre
- Mitjana: Maig, primera quinzena de juny, segona quinzena de setembre i octubre
- Baixa: Altres mesos

- (1) Increment de quota per taules i cadires en calçada.
- (2) Increment de quota per taules i cadires en calçada en zones d'estacionament regulat.
- (3) Increment de quota per l'amuntegament de materials, taules i cadires a la via pública fora de l'horari d'apertura.

Les quotes a satisfer per aquests apartats es calcularà només pels mesos que hi hagi ocupació.

6.- L'ocupació del domini públic o de sòl privat d'ús públic amb taules i cadires requereix autorització de l'Ajuntament:

Si es tracta de sòl privat d'ús públic, el/la titular de l'establiment haurà d'acreditar que disposa de l'autorització de la resta de propietaris/àries de la comunitat on s'ubica



Secretaria General

l'activitat, mitjançant l'acta de la comunitat de propietaris/àries on es va acordar l'autorització.

La tramitació d'una nova llicència o del canvi de nom comportarà la meritació d'una taxa, a satisfer en el moment de presentar la sol·licitud mitjançant autoliquidació, de 50,00 € si es tracta d'ocupació del domini públic, i de 100,00 € si es tracta d'ocupació de sòl privat d'ús públic.

Cas de concedir-se l'autorització, aquesta origina una situació de possessió precària, per aquesta raó l'atorgament de les autoritzacions o llicències és discrecional sense que hi hagi cap dret preexistent per la seva obtenció.

Cada any, quan es tracti de renovació, la sol·licitud s'haurà de presentar al llarg dels mesos de gener i febrer.

D) ALTRES OCUPACIONS EN TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

Es dona nova redacció:

	<u>Euros</u>
Mòdul bàsic:	25,98

La quota tributària serà la resultant d'aplicar el mòdul, rectificat pel coeficient, en funció de la superfície i els dies d'ocupació establerts a la taula següent:

	Coeficient
1. Ocupació de la via pública amb plafons, pissarres o rètols publicitaris col·locats per elements o suports instal·lats en el paviment:	
- Per metre lineal o fracció de projecció horitzontal del plafó o rètol sobre la via pública, per any (sense connexió elèctrica)	1,32
- Per metre lineal o fracció de projecció horitzontal del plafó o rètol sobre la via pública, per any (amb connexió elèctrica a l'enllumenat públic).....	5,31
- Tractant-se de suports publicitaris subjectes a règim de concessió, s'aplicarà el disposat en el corresponent plec de condicions, que haurà de contenir la gestió, el període impositiu i l'import.	
2. Ocupació de terrenys municipals amb la total restricció de l'ús públic, per m2 o fracció a l'any	3,97
3. Ocupació de terrenys municipals amb especial intensitat d'ús, sense la total restricció d'ús públic, per m2 o fracció a l'any	2,33
4. Ocupació amb màquines o cotxes infantils automàtics de prepagament, només sense música	6,37
5. Ocupació amb elements publicitaris (cartelleres, pissarres de menús, banderoles, etc.) i elements propis de l'establiment, fins a un màxim de 6 m2 d'ocupació	5,31

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



6. Màquines expenedores	4,24
7. Altres ocupacions amb activitats econòmiques a la via pública no contemplades als apartats anteriors, per m2 i cada deu dies o fracció	0,90
8. Ocupacions amb infraestructures de telefonia mòbil de caràcter provisional, per m2 o fracció a l'any. Per calcular aquesta quota s'haurà de comptabilitzar la totalitat de la superfície del terreny que l'Ajuntament autoritzi a ocupar o utilitzar per a la instal·lació de l'antena	8,49
9. Caixers automàtics, per unitat / any	1.039,55€

NOTES:

- Les ocupacions a que es refereix aquest apartat estan subjectes a autorització o llicència prèvia, que s'haurà de sol·licitar amb deu dies d'antelació a la data prevista d'inici de la ocupació, i restarà condicionada al pagament de la taxa corresponent que s'haurà de realitzar, en tot cas, abans del començament de la ocupació.
- En tot cas, aquestes ocupacions han de respectar la normativa d'accessibilitat vigent, i l'ordenança d'ocupació de la via pública d'establiments comercials i de restauració.
- La unitat mínima d'ocupació és 1 m2.
- En els casos d'ocupacions que es cobren per any, en que hi hagi un canvi en la titularitat de l'activitat, degudament autoritzat, es prorratejarà la taxa per mesos naturals en funció del temps d'explotació de l'activitat per cada titular.

E) MERCADETS, FESTES I FIRES

Es dona nova redacció:

1. MERCATS DELS DIUMENGES (BROCANTERIA I ARTESANIA)

Per dia d'ocupació 21,70€

Les parades són carpes de 3 x 3, a càrrec de la persona titular de la parada, excepte en el cas del mercat de brocanters que les parades són de 6 metres lineals.

2. MERCAT D'ARTESANIA D'ESTIU

Euros/Dia

Ocupació per tot el període d'estiu 16,30
Altres ocupacions 27,15

Les parades són carpes blanques de 3 x 3 sense laterals a càrrec del/de la paradista.

3. MERCAT DE NADAL I REIS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	Euros/Dia
Ocupació per tot el període	27,15
Infraestructura a càrrec de l'organització.	

4. MERCAT D'ARTESANIA DE SETMANA SANTA

	Euros/Dia
Ocupació	21,70
Les parades són carpes blanques sense laterals de 3 x 3 a càrrec de la persona titular de la parada.	

5. FESTA DE L'ANIMAL

	Euros/Dia
Ús de les carpes amb connexió de llum	135,92
Es podrà pagar fins un 25% en 'turutes', d'acord amb el projecte i conveni aprovat amb ECOL3VNG.	
Estaran exempts de la taxa les associacions i entitats sense ànim de lucre que ho sol·licitin.	

6. MERCAT BLAU MARKET VNG

	Euros
Parada d'artesanía, ocupació per dia.....	16,30
Parada foodtrucks, ocupació per dia i metre lineal	80,00

7. ALTRES FIRES NO ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT

	Euros
a) Organització d'altres fires a la via pública, m2/dia o fracció	1,30
b) Fires o mercadets que siguin de caire promocional i/o orientades a reactivar un sector geogràfic o econòmic de la ciutat, per m2/dia o fracció	0,49

Resten exemptes de pagament:

- Les fires d'especial interès per l'Ajuntament i a canvi d'una prestació de serveis en la pròpia fira.
- Les fires o mercadets organitzats per entitats o organitzacions sense ànim de lucre i que tinguin el suport d'una regidoria de l'Ajuntament.



ANNEX 4	Taxes per a l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, cavallets, bastides i altres instal·lacions anàlogues
----------------	---

Es dona nova redacció:

1. OCUPACIÓ AMB TANQUES, BASTIDES, PUNTALS, CAVALLETS I PALS DE CONDUCCIÓ ELÈCTRICA I TELEFÒNICS

	<u>Euros</u>
A) Tanques de precaució de qualsevol classe, per cada M2 o fracció ...	8,45
B) Bastides, per cada M2 o fracció	6,11
C) Puntals, cavallets i pals de conducció elèctrica i telefònics, per element	3,78

(...)

2. OCUPACIÓ AMB MATERIALS, RUNES I ALTRES INSTAL·LACIONS ANNEXES A LA CONSTRUCCIÓ:

	<u>Euros</u>
a) Materials de construcció per m2 i dia o fracció	18,38
b) Runes en sac o en contenidor metàl·lic, per m2 i dia:	
Obres Majors	10,55
Obres Menors, Rehabilitació de façanes i obres en règim de comunicació prèvia	5,25
Les empreses gestores de runes amb conveni amb l'Ajuntament gaudiran d'una reducció de fins al 50% d'aquesta taxa.	
c) Ocupació del domini públic municipal amb altres instal·lacions annexes a la construcció, per m2 i dia	18,38

En cas que el material estigui protegit dins de tanques, s'aplicarà la taxa de l'anterior apartat 1. A) Tanques de precaució.

3. OCUPACIÓ AMB VEHICLES O ELEMENTS VOLUMINOSOS

- A)** Per ocupació de la via pública amb vehicles, incloses les plataformes elevadores, que suposin la interrupció total del sentit de la circulació:

	<u>Euros</u>
- Les 2 primeres hores o fracció	45,55
- De 2 a 4 hores	114,18



- De 4 hores a 1 dia sencer 205,52

- B)** Altres ocupacions de la via pública amb vehicles, que no impliquin el tall total, incloses les plataformes elevadores, no incloses a l'apartat anterior:

	<u>Euros</u>
- Les 2 primeres hores o fracció	22,83
- De 2 a 4 hores	57,08
- De 4 hores a 1 dia sencer	102,75

NOTES:

- 1) Si l'ocupació requereix l'avís al veïnat s'afegirà una quota de 4,25 € per cada 10 exemplars o fracció.

(...)

4. SENYALITZACIONS

	<u>Euros / Servei</u>
a) Per la senyalització de la reserva d'estacionament i/ o tall de carrer, sempre que només requereixi una sola tanca per a mudances o activitats assimilables	35,45
b) Per la senyalització de les ocupacions de la via pública amb vehicle que suposi la interrupció total de la via pública	108,74
c) Per la senyalització de les ocupacions de la via pública amb vehicle que suposi la interrupció parcial de la via pública	72,31

Si l'ocupació regulada en aquest apartat suposa l'anul·lació de parades del bus urbà i/o del trenet turístic, les tarifes establertes s'incrementaran un 25% per cada parada eliminada.

NOTES COMUNES:

- 1) (...)

- 2) Quan l'ocupació de la via pública suposi l'anul·lació de places d'aparcament:

Per plaça i dia 0,77 €

- 3) Quan l'ocupació de la via pública per les característiques del tall, suposi l'anul·lació de places d'aparcament regulat, tant per ocupació parcial, com per tall total de carrer, la quota establerta a liquidar, s'incrementarà amb el total de places afectades dins el tram de carrer tallat, segons les quantitats següents:

Durada	Zones 1 i 2	Zona 3	Zones 4 i 5	Zones 6 i 7	Zona verda Ribes Roges
Mig dia (matí o tarda)	4,35 €	4,14 €	5,34 €	2,71 €	5,27 €



Secretaria General

Dia sencer	8,49 €	8,26 €	10,66 €	5,43 €	10,54 €
------------	--------	--------	---------	--------	---------

La fixació de les vies públiques a cada zona serà l'establerta per la Junta de Govern Local.

- 4) Gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota especificada en els apartats 1 i 2 d'aquest annex, els subjectes passius que realitzin obres en edificis de catàleg de la seva propietat, així com les obres de rehabilitació de façanes en edificis ja consolidats, sempre que la instal·lació de les tanques a la via pública no impedeixi o restringeixi de forma notable el pas de les persones vianants per la vorera, d'acord amb l'Ordenança municipal sobre Qualitat de les Obres.

ANNEX 5	Taxa per utilització privativa dels horts municipals
----------------	---

Es dona nova redacció:

Taxa per utilització privativa dels horts municipals urbans:	Euros / Any
- Persones majors de 60 anys pensionistes i/o jubilades	68,17
- Persones menors de 65 anys amb renda reduïda (*)	68,17
- Entitats i Associacions	113,40
- Ciutadans/anes en general que no pertanyen a cap dels altres grups	89,11

(*)S'aplicarà als subjectes passius que compleixen les condicions de l'article 20 de l'Ordenança Fiscal General i l'article 3 del Plec de condicions de concessió de llicències de les parcel·les dels horts urbans municipals.

Taxa per utilització privativa dels horts socials:	Euros / Any
- Per a extensions de terreny < 500 m2	111,38
- Per a extensions de terreny >= 500 m2	222,78

(...)



ANNEX 2 (Acord segon)

Ordenança núm. 26	Ordenança reguladora dels Preus Públics
--------------------------	--

Article 2

(...)

2. En concret, s'estableixen els preus públics següents:

Es dona nova redacció:

- La prestació de serveis d'ensenyaments especials a les escoles municipals.
- La prestació de serveis per a l'esport.
- La utilització de les instal·lacions esportives municipals per a la pràctica de l'esport i com espais polivalents.
- Cessió de materials per a entitats privades i realització de treballs per encàrrec d'entitats privades, inclòs el muntatge i/o desmuntatge de pancartes, així com la reposició per pèrdua o retorn del material malmès.
- Cessió i/o instal·lació de tanques en domini públic en supòsits de perill a la via pública per desprendiments de façanes d'immobles particulars.
- Lloguer, cessió i reproducció de materials propietat de l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural.
- Drets de reproducció, distribució i comunicació pública de les obres pertanyents al fons del museu romàntic Can Papiol.
- Drets de reproducció i distribució de materials patrimonials exposats a l'Espai Far.
- La realització de sessions fotogràfiques, filmacions, enregistraments de concerts.
- i similars en espais dels museus V. Balaguer i Papiol, així com la seva utilització per a exposicions i actes diversos.
- La realització de sessions fotogràfiques i filmacions a l'Equipament museístic Espai Far.
- La realització de sessions fotogràfiques i filmacions al Teatre Principal, Auditori Eduard Toldrà i a La Sala, Centre d'Art Contemporani.
- Serveis del personal d'escenotècnia i de portes en la cessió d'espais culturals: Teatre Principal, Auditori Eduard Toldrà, La Sala, Centre d'Art Contemporani, Biblioteca Joan Oliva i Milà i Biblioteca Armand Cardona Torrandell.
- Venda de materials: CD-ROM dels teixells de les biblioteques municipals, catàlegs obres d'art contemporani....
- Venda de Materials promocionals de la Ciutat a les Oficines de Turisme i PAT.
- Utilització d'espais, equipaments i/o materials de l'IMET.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- Assistència a activitats artístiques i culturals que es realitzin al Teatre Principal i a l'Auditori Eduard Toldrà i a La Sala, Centre d'Art Contemporani.
- Assistència als Clubs de Lectura de la Xarxa de Biblioteques Municipals.
- La prestació de serveis per l'Organisme Autònom municipal AISSA.
- Gestió d'estands i materials per a Fires organitzades per l'Ajuntament.
- Serveis prestats a la Xarxa de Centres Cívics.
- Tallers oferts per la Regidoria de Salut Pública.
- Aula gastronòmica Mercat del Centre.
- Utilització dels punts de recàrrega municipals de vehicles elèctrics.

Article 4. Naixement de l'obligació.

Es dona nova redacció:

L'obligació de pagar el preu públic neix amb l'inici de la prestació del servei o la pràctica de l'activitat, o amb l'adquisició de l'entrada al Teatre Principal i a l'Auditori Eduard Toldrà, per a l'assistència a les activitats artístiques i culturals que en ell s'hi realitzin, emmarcades en les temporades estables d'ambdós equipaments. En el cas dels tallers oferts per la Regidoria de Salut Pública l'obligació de pagar el preu públic neix en el moment de realitzar la inscripció al taller.

Article 5.

Es dona nova redacció:

Els preus públics s'exigiran en règim d'autoliquidació, excepció feta dels serveis del personal d'escenotècnia i de portes en la cessió d'espais culturals (Teatre Principal, Auditori Eduard Toldrà, La Sala, Centre d'Art Contemporani, Biblioteca Joan Oliva i Milà i Biblioteca Armand Cardona Torrandell), que es liquidaran i cobraran un cop finalitzada la utilització dels espais.

L'Ajuntament podrà exigir el dipòsit previ de l'import total o parcial.

Quan, per causes que no són imputables a la persona obligada al pagament dels preus (situacions d'emergència sanitària, establiment de quarantenes preventives, confinaments o aïllaments temporals al domicili), el servei públic o l'activitat administrativa no es presti o no es porti a terme, les quotes a satisfer es reduiran en la part equivalent al període no lectiu i, cas que l'import esmentat ja s'hagi ingressat amb anterioritat, es retornarà el seu import.



OPP 26 – Annex 1	Ensenyaments de règim especial a les escoles municipals
-------------------------	--

1. ESCOLA CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT

Programa	Matrícula	Quota Termini	Cost total programa
Sensibilització 1	132,61 €	44,56 €	578,21 €
Sensibilització 2	132,61 €	54,11 €	673,71 €
Programa Elemental 1r	132,61 €	90,18 €	1.034,41 €
Programa Elemental 2n	132,61 €	90,18 €	1.034,41 €
Programa Elemental 3r	132,61 €	118,82 €	1.320,81 €
Programa Elemental 4t	132,61 €	125,18 €	1.384,41 €
Programa Mitjà (de 1r a 4t)	132,61 €	92,30 €	1.055,61 €
Persones Joves i Adultes	132,61 €	142,16 €	1.554,21 €
Grau Professional 1r	159,13 €	82,75 €	986,63 €
Grau Professional 2n	159,13 €	82,75 €	986,63 €
Grau Professional 3r	159,13 €	111,40 €	1.273,13 €
Grau Professional 4t	159,13 €	111,40 €	1.273,13 €
Grau Professional 5è	159,13 €	127,31 €	1.432,23 €
Grau Professional 6è	159,13 €	127,31 €	1.432,23 €
Instruments Tradicionals (1 h) (*)	132,61 €	100,79 €	1.140,51 €
Música Activa - 18 anys (45') (*)	132,61 €	90,18 €	1.034,41 €
Música Activa + 18 anys (45') (*)	132,61 €	112,45 €	1.257,11 €

TALLERS	Matrícula	Quota termini	Cost total
Música en família i minimúsics (45') (*)	66,31 €	25,97 €	299,43 €

ALTRES	QUOTA ÚNICA ANUAL
Participació conjunts instrumentals	132,61€
Proves d'accés al Conservatori de Grau Professional	75,34 €
MATERIAL (**)	5,18 €*

(*) El preu dels programes *Instruments Tradicionals* i *Música Activa*, i dels tallers, serà proporcional al temps de classe estipulat

(**) La quota de material serà aplicable a tots els programes i tallers, excepte aquells de quota única, i en cap cas es retornarà llevat que les causes siguin imputables a l'ECMM.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ASSIGNATURES OPTATIVES:
El preu de les optatives previstes a les càrregues lectives per especialitat, està inclòs en les tarifes del curs en què s'ha realitzat la matrícula.
Per a la <u>resta d'optatives</u> , s'haurà de satisfer per assignatura l'import següent: a) Optativa individual, per hora 77,45 € b) Optativa col·lectiva, per hora 50,92 € Si la durada de l'assignatura optativa és inferior a l'hora, la tarifa es reduirà proporcionalment al temps d'ensenyament.

Doble o segona especialitat Grau Professional	Descompte 40% (sobre quotes/terminis)
Repetició 6è màxim 2 assignatures	Descompte 50% (sobre quotes/terminis)

Aula Oberta	15,92 € h/ mes
-------------	----------------

CLASSES MAGISTRALS, CONFERÈNCIES, TALLERS, CURSOS DE FORMACIÓ I ALTRES ACTIVITATS PUNTUALS DE PAGAMENT	Entre 5,00 i 150,00 €, en funció del cost del professorat i els materials que s'hagin d'utilitzar.
--	--

LLOGUERS	EUROS
- Lloguer d'instruments a l'alumnat, per curs	79,57 € (***)
- Lloguer bucs d'assaig a l'alumnat, per curs	79,57 €
- Lloguer bucs d'assaig (no alumnat), per hora (****):	5,31 €

(***) Si el lloguer de l'instrument es realitza amb posterioritat al 31 de gener, s'abonarà la meitat del preu establert en aquestes taxes.

(****) Lloguer dins l'horari d'obertura del centre.

Notes comunes:

- 1) El pagament dels diferents programes, i els tallers es pot realitzar en dues modalitats:
 - a. Pagament íntegre de la matrícula, més bonificació del 5% del total de les quotes/terminis.
Aquest import no es retorna llevat que el servei no s'hagi prestat per causes imputables a l'ECMM.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- b. Pagament de l'import de la matrícula en el moment de formalitzar-la, i pagaments per l'import de la resta de terminis de la manera següent:
- Programes Sensibilització, Elemental, Mitjà, Persones Joves i Adultes, Música Activa i Grau Professional: 10 terminis de setembre a juny.
 - Tallers: 9 terminis d'octubre a juny.

La matrícula es considera reserva de plaça, i amb aquesta consideració no es retorna l'import pagat llevat que el servei no s'hagi prestat per causes imputables a l'ECMM.

- 2) En el cas que es generin places vacants, un cop començat el curs, l'alumnat haurà d'abonar:
- a. Si la matrícula es formalitza fins al 31 de gener, el preu establert en aquest annex.
 - b. Si la matrícula es formalitza amb posterioritat al 31 de gener, el 50% de la matrícula.
- 3) L'alumnat que no hagi fet efectiu tot l'import del curs no podrà efectuar reserva de plaça per al curs següent.
- 4) No s'admetran noves matrícules d'alumnes que tinguin rebuts pendents al centre.
- 5) El no pagament de tres terminis del preu públic al llarg del curs determina l'anul·lació de tots els drets que atorga la matrícula i l'ECMM podrà donar de baixa a l'alumnat, prèvia comunicació per escrit per part de la direcció del centre.
- 6) Les baixes per part de l'alumnat o de les seves famílies (en el cas de menors d'edat) es faran efectives l'últim dia del mes de presentació del comunicat (per escrit i signat).
- 7) L'alumnat del Conservatori (Grau Professional) de 1r a 5è curs, que assoleixi una qualificació entre 9,25 i 10 de mitjana del curs, gaudirà de beques a l'excel·lència, amb una reducció de preus del curs següent, amb un màxim de 10 persones per tots els cursos, segons l'escalat següent:

qualificació	% reducció
10	100%
9,6 - 9,99	50%
9,25 - 9,59	25%

- 8) La quota única de les proves d'accés al Conservatori de Grau Professional, es

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



considera reserva de plaça, i amb aquesta finalitat no es retorna, llevat que el servei no s'hagi prestat per causes imputables a l'ECMM.

- 9) Les persones obligades al pagament que compleixen les condicions establertes a l'article 20 de l'Ordenança fiscal núm. 1, General de Gestió, inspecció i recaptació, gaudiran de bonificació en els terminis reduïts posteriors a la data de sol·licitud (no es bonifica la matrícula) en els percentatges següents en funció del llindar de renda:

Llindar renda (a)	Membres unitat familiar (b)				
	1	2	3	4	5 o més
16.000,00 €	10%	30%	50%	50%	50%
22.500,00 €	0%	20%	30%	35%	45%
29.600,00 €	0%	10%	20%	30%	40%
35.000,00 €	0%	0%	10%	20%	35%

(a) Límit que no han de superar els ingressos bruts anuals de la unitat familiar.

(b) Persones residents a l'habitatge familiar d'acord amb les dades del padró d'habitants.

- 10) Els descomptes i/o bonificacions atorgats no seran acumulables.

2. ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY

Es dona nova redacció:

Programa	Matrícula	Quota Termini	Cost total Programa	Preu hora
CICLES FORMATIUS (GRAU MITJÀ I GRAU SUPERIOR)	167,62 €	167,62 €	996,00 €	---
1 mòdul / Unitat formativa teòrica solta CFGM o CFGS	167,62 €	---	---	1,06 €
1 mòdul / Unitat formativa pràctica solta CFGM o CFGS	167,62 €	---	---	1,58 €
Obra o Projecte final	167,62 €	---	---	1,84 €
CURS PREPARATORI	102,89 €	102,89 €	1.028,90 €	---
TALLERS				
- 1,5 hores setmanals	106,09 €	20,16 €	287,53 €	---
- 2 hores setmanals	106,09 €	26,53 €	344,86 €	---
- 3 hores setmanals	106,09 €	39,26 €	459,43 €	---

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	EUROS
Materials tallers (*):	
- Tall i confecció	12,73
- Art I, Art II, i Còmic	28,65
- Ceràmica	31,83
- Gravats, Fotografia, Pintura, Dibuix artístic, i altres	26,53
Preparatori	33,95

(*) L'import referent al material en cap cas es retornarà, llevat que les causes siguin imputables a l'EMAiD.

Tallers monogràfics: Entre 50,00 i 300,00 €, en funció del cost del professorat i els materials que s'hagin d'utilitzar.

Notes comunes:

- 1) El pagament dels diferents programes (excepte els preus pels mòduls i/o unitats formatives, i per l'Obra o Projecte final, que s'han d'abonar en un únic pagament el mes d'octubre) es pot realitzar en dos modalitats:
 - a. Pagament íntegre de la matrícula, més bonificació del 5% del total de les quotes/terminis.
Aquest import no es retorna llevat que el servei no s'hagi prestat per causes imputables a l'EMAiD.
 - b. Pagament de l'import de la matrícula o 1r termini en el moment de formalitzar-la, i pagaments per l'import de la resta de terminis de la manera següent:
 - a. Cicles formatius: 5 terminis, de setembre a gener
 - b. Curs Preparatori: 9 terminis, de setembre a maig
 - c. Tallers: 9 terminis, d'octubre a juny

La matrícula es considera reserva de plaça, i amb aquesta consideració no es retorna l'import pagat llevat que el servei no s'hagi prestat per causes imputables a l'EMAiD.
- 2) En el cas que es generin places vacants, un cop començat el curs, l'alumnat haurà d'abonar:
 - a. Si la matrícula es formalitza fins al 31 de gener, el preu establert en aquestes taxes.
 - b. Si la matrícula es formalitza amb posterioritat al 31 de gener, el 50% de la matrícula

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

3) En el cas que l'alumnat es vulgui matricular en més d'un taller de diferent modalitat, s'aplicaran els descomptes següents:

- 2n taller – l'import de la matrícula serà del 50%
- 3r. taller – l'import de la matrícula serà del 25%
- 4t taller- matrícula gratuïta

4) L'alumnat que no hagi fet efectiu tot l'import del curs no podrà efectuar reserva de plaça per al curs següent.

5) L'alumnat de l'EMAID de 1r. de CICLES FORMATIUS, així com l'alumnat de 2n. del cicle de grau mitjà que continuï els seus estudis a qualsevol dels cicles de grau superior que ofereix el centre, i que assoleixi una qualificació entre 9,25 i 10 de mitjana del curs, gaudirà de beques a l'excel·lència, amb una reducció de preus del curs següent, amb un màxim de 10 persones per tots els cursos, segons l'escalat següent:

qualificació	% reducció
10	100%
9,6 - 9,99	50%
9 - 9,59	25%

6) No s'admetran noves matrícules d'alumnes que tinguin rebuts pendents al centre.

7) El no pagament de tres terminis del preu públic al llarg del curs determina l'anul·lació de tots els drets que atorga la matrícula i l'EMAID podrà donar de baixa a l'alumnat, prèvia comunicació per escrit per part de la direcció del centre.

8) Les baixes per part de l'alumnat o de les seves famílies (en el cas de menors d'edat) es faran efectives l'últim dia del mes de presentació del comunicat (per escrit i signat).

9) Les persones obligades al pagament que compleixin les condicions establertes a l'article 20 de l'Ordenança fiscal núm. 1, General de gestió, inspecció i recaptació, gaudiran de bonificació en els terminis reduïts posteriors a la data de sol·licitud (no es bonifica la matrícula o 1r termini) en els percentatges següents en funció del lílndar de renda:

Llindar renda (a)	Membres unitat familiar (b)				
	1	2	3	4	5 o més
16.000,00 €	10%	30%	50%	50%	50%
22.500,00 €	0%	20%	30%	35%	45%
29.600,00 €	0%	10%	20%	30%	40%
35.000,00 €	0%	0%	10%	20%	35%

(a) Límit que no han de superar els ingressos bruts anuals de la unitat familiar.



Secretaria General

(b) Persones residents a l'habitatge familiar d'acord amb les dades del padró d'habitants.

10) Els descomptes i/o bonificacions atorgats no seran acumulables.

OPP 26 – Annex 2	Instal·lacions esportives municipals (Excepte CEM Parc del Garraf i l'Esportiu la Piscina)
-------------------------	---

Es dona nova redacció:

A. Utilització d'Espais Esportius

Instal·lació	Preu (€/hora)
Pavelló – Pista poliesportiva coberta (amb graderies)	106,42
Pista poliesportiva coberta (sense graderies)	65,38
Estadi d'Alumnes Obrers	270,88
Sala Polivalent de l'Estadi	38,61
Camp de Futbol 7	100,54
Annexos Camp de Rugbi i Futbol 11	153,67
Pistes d'Atletisme (tartan i zona central)	104,41
Circuit de Ciclisme	104,41
Espai Tir amb Arc	34,46
Gimnàs	39,14
Altres equipaments esportius	60,23

B. Bonificacions

Percentatge	Beneficiaris
100%	Associacions esportives sense ànim de lucre, amb seu a Vilanova i la Geltrú, inscrites al Registre Municipal i al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat.
100%	Centres municipals d'educació i escoles concertades del municipi.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



100%	Associacions no esportives sense ànim de lucre que organitzin un esdeveniment rellevant conjuntament amb l'Ajuntament.
75%	Associacions no esportives sense ànim de lucre, amb seu a Vilanova i la Geltrú, inscrites al Registre Municipal.
99%	Societats anònimes esportives, legalment constituïdes, amb seu a la Ciutat de Vilanova i la Geltrú, que participen en competicions esportives de caràcter professional i àmbit estatal, i que existeixi una relació en l'acte constitucional i/o un acord de col·laboració/afiliació amb una entitat sense ànim de lucre de Vilanova i la Geltrú, constituïda legalment, degudament inscrita al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya..

C. Suplements per serveis addicionals

	Preu (€/hora o fracció)
Ús de llum artificial – Pista poliesportiva	11,11
Ús de llum artificial – Camp de Rugbi i Futbol (Annexos)	21,87
Ús de llum artificial – Estadi d'Alumnes Obrers	21,87
Ús de llum artificial – Pistes d'Atletisme	21,87
Ús de llum artificial – Circuit de Ciclisme	21,21
Ús de llum artificial – Altres equipaments esportius	11,11
Servei de conserge (dies feiners fora d'horari)	28,00 €/hora o fracció
Servei de conserge (caps de setmana/festius)	Contractació directa amb empresa prestadora
Servei de neteja – Dia feiner	28,00 €/hora o fracció
Servei de neteja – Dia festiu	34,22 €/hora o fracció

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Protecció (bateco) i neteja del terra quan l'activitat no sigui esportiva	Contractació directa amb empresa prestadora
---	---

D. Activitats organitzades per la Regidoria d'Esports

La reserva a les activitats o programes esportius organitzats directament per la Regidoria tindran un cost de 5€.

OPP 26 – Annex 4	Préstec i reproducció de materials propietat de l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural
-------------------------	---

Es dona nova redacció:

A) PREUS PÚBLICS DEL SERVEI DE REPRODUCCIÓ

1.- Ús per a recerca:	<u>Euros/unitat</u>
1.1.- Còpia en paper (només material imprès a partir de 1930 i en bon estat de conservació):	
DIN A-4, per full.....	0,17
DIN A-3, per full.....	0,28
1.2.- Despeses de tramesa, en cas d'enviament per correu postal	Segons cost
1.3.- Còpia digital (màxim mida de l'original DIN A3)	
Documents ja digitalitzats	Gratuït
De 1 a 15 imatges	Gratuït
De 16 a 30 imatges	0,33
A partir de 31 imatges	0,23
2.- Ús diferent a recerca:	
2.1- Ús editorial i en exposicions públiques	
Fins a 4 imatges.....	Gratuït
A partir de 5 imatges.....	22,18
2.2 - Ús publicitari i/o explotació lucrativa	66,55

3.- Condicions del servei de reproducció:

- En cas que la reproducció hagi de ser publicada i/o exposada cal demanar

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



permís per escrit i abonar el preu per a ús diferent d'investigació corresponent.

- El pagament dels drets de reproducció no eximeix les persones usuàries de demanar els corresponents permisos a les persones titulars dels drets de propietat intel·lectual en cas de voler publicar la reproducció facilitada .
- Les sol·licituds d'imatges de fons i col·leccions per tal d'aparèixer reproduïdes en una web s'autoritzaran, sense abonar cap mena de cost, si és a baixa resolució i sempre que s'especifiqui la propietat i la font de la informació.
- Aquestes tarifes no inclouen l'IVA.
- No es facilitarà cap encàrrec de reproducció si no s'abona prèviament la factura corresponent.
- Es proporcionarà a l'IPAC dues còpies de la publicació on apareguin les reproduccions facilitades.



2.1 Preus públics de préstecs d'originals per a exposicions:

	Tipus Patrimoni	Import Euros	Poli- cromia	Antic segons tècnics	Obres excepcionals	Grans Formats o pesos	Durada excepcional o itinerància	Restauració
1	Arts decoratives Arts Objectes	142,45 95,70 238,68 142,99			100%	100%	50%	El cost real
	Mobiliari Objectes Diversos Orfebreria Paviment			1890 a 1940 100% 1941 a 1970 50% 1970 a 1970 a	100%		50%	El cost real
	Cartells	95,70						El cost real
	Dibuixos	238,68					50%	El cost real
2	Gravats	190,28					50%	El cost real
	Fotografia	47,85					50%	El cost real
3	Escultura	284,89			100%	100%	50%	El cost real
	Fusta Pedra Bronze		20%	376,62 abans de 1900				El cost real
4	Materials Bibliogràfics i documentals	47,85		93,36 abans de 1900	100%		50%	El cost real
5	Numismàtica	47,85		139,51	100%		50%	El cost real
6	Pintura	386,02 386,02 579,58		376,62 abans de 1900	100%	100%	50%	El cost real
	Mural S/tela S/taula							El cost real

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2.2. Condicions dels préstecs

- * A l'import base fixat per cada tipus patrimonial i recollit en la columna "import" cal afegir-hi els import o percentatges, sobre la base corresponent a la resta de les columnes, atenent a les característiques reunides per l'obra demanada.
- * La tarifa referent a obres excepcionals serà aplicada a totes les institucions museístiques tant de caràcter públic com privat. La resta de tarifes o preus no seran aplicables a institucions museístiques de caràcter públic.
- * Aquestes tarifes no inclouen l'IVA. El servei d'urgència es facturarà amb un recàrrec del 100% sobre el preu de venda o lloguer. En qualsevol cas, no es servirà cap comanda si no s'abona prèviament la factura corresponent.
- * Si el préstec de material patrimonial requereix l'acompanyament de personal, als imports especificats en el número anterior, s'ha d'afegir:
 - Dieta per persona/dia 74,26
 - Per Km de desplaçament 0,32

OPP 26 – Annex 5	Realització de sessions fotogràfiques, filmacions, enregistraments de concerts i similars, utilització de monuments per a exposicions i actes diversos dels espais de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer, del Museu Romàntic Can Papiol i de la Torre Blava – Espai Guinovart, de l'Espai Far, del Teatre Principal, de l'Auditori Eduard Toldrà i de La Sala, Centre d'Art Contemporani
-------------------------	--

A) Realització de sessions fotogràfiques i filmacions en els espais de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer, del Museu Romàntic Can Papiol i de la Torre Blava-Espai Guinovart i Espai Far

Es dona nova redacció:

- 1) Realització de fotografies i filmacions de monuments, fons i objectes en propietat o dipòsit de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer i del Museu Romàntic Can Papiol i Espai Far:



	Laborables i Diürns	Festius i Nocturns
A) Dret a fotografiar l'edifici i els jardins:		
Fins a 2 hores	92,44 €	155,28 €
Més de 2 hores	129,51 €	244,01 €
B) Dret a filmar, amb utilització de tots els espais del Museu per filmar amb equips complexos (mànegues, càmeres, llums, figurants, etc.) ..	351,24 €	576,75 €

El servei addicional de consergeria no està inclòs en aquests preus públics.
En el cas d'equips complexos, és obligatori disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi qualsevol incidència personal i/o material generat per part de la persona sol·licitant durant el període de filmació.
Es faculta a l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural per valorar la idoneïtat del projecte.

2) Sessions fotogràfiques amb finalitats comercials:

	Laborables i Diürns	Festius i Nocturns
Per cada dia de lloguer	572,36 €	922,96 €

3) Vídeos, espots comercials, filmacions i rodatges per a cadenes de televisió, productores de cinema i similars, enregistraments de concerts i similars en els espais de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer, el Museu Romànic Can Papiol i la Torre Blava – Espai Guinovart

A) Biblioteca Museu Víctor Balaguer i el Museu Romànic Can Papiol	Laborables i Diürns	Festius i Nocturns
- Per cada dia de lloguer	939,51 €	1.361,42 €
- Serveis, per cada dia	92,44 €	92,44 €
* Els rodatges nocturns no són possibles a l'Espai Far		
B) Torre Blava – Espai Guinovart		
- Per cada dia de lloguer	469,76 €	680,71 €
- Serveis, per cada dia	92,44 €	92,44 €

La quota fixada en els apartats anteriors cobreix els subministraments i la neteja ordinària. És obligatori que es contempli mínim 2 persones d'assistència durant



tot el rodatge. Si es produeixen despeses addicionals, se n'ha de satisfer l'import.

El servei addicional de consergeria no està inclòs en aquests preus públics.

És obligatori disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi qualsevol incidència personal i/o material generat per part del/de la sol·licitant durant el període de filmació.

Es faculta l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural per valorar la idoneïtat del projecte.

4) Muntatges i desmuntatges d'exposicions, de concerts, de filmacions i d'altres:

Per una hora, dins l'horari de visita pública del monument	28,71 €
Per una hora, fora l'horari de visita pública del monument	47,85 €

Notes:

- En aquests preus públics cal aplicar l'IVA.
- No formen part d'aquests preus la utilització comercial o d'altre tipus de les fotografies o filmacions dels monuments que es regeix per la taxa específica.

B) Realització de sessions fotogràfiques i filmacions dels espais del Teatre Principal, Auditori Eduard Toldrà, La Sala, Centre d'art contemporani, la Biblioteca Joan oliva i Milà i la Biblioteca Armand Cardona Torrandell.

Es dona nova redacció:

1) Realització de fotografies i filmacions amb un ús comercial dels edificis:

A) Dret a fotografiar l'edifici interior i exterior:	Laborables i Diürns	Festius i Nocturns
Fins a 2 hores	92,43 €	155,28 €
Més de 2 hores	129,51 €	244,01 €
B) Dret a filmar, amb utilització de tots els espais dels equipaments per filmar amb equips complexos (mànegues, càmeres, llums, figurants, etc.)	351,23 €	576,76 €



- 2) Realització de vídeos, espots comercials, filmacions i rodatges per a cadenes de televisió, productores de cinema i similars:

	Laborables i Diürns	Festius i Nocturns
Per cada dia de cessió	761,18 €	1.087,40 €

Exempcions:

Les filmacions i les fotografies que tinguin caràcter cultural, documental o informatiu, o les que sense tenir aquesta intenció ni finalitat lucrativa, tinguin prou valor per a la divulgació de l'edifici o un acte determinat, poden ser exemptes.

Notes Comunes al punt B):

- 1) La petició d'ús de l'equipament s'haurà de sol·licitar mitjançant el tràmit específic a la seu electrònica del web municipal i es resoldrà segons el procediment establert.
- 2) Els preus fixats cobreixen els subministraments de llum i aigua.
- 3) Caldrà que l'equipament estigui atès, durant tota la durada del rodatge, filmació o sessió fotogràfica, pel personal de l'equipament adient i suficient, bé sigui personal propi de l'Ajuntament o personal tècnic extern que donarà el servei segons les condicions dels contractes adjudicats. El criteri d'idoneïtat i suficiència del personal s'establirà de mutu acord entre l'organització de l'acte i les persones responsables de l'equipament.
- 4) El cost del personal tècnic i el personal d'atenció i acomodació extern no està inclòs en el preu establert. Aquest cost es liquidarà un cop finalitzat l'ús de l'equipament, segons allò que s'estableixi a l'ordenança reguladora dels preus públics número 26, annex 11.6.
- 5) En el cas d'equips complexos, és obligatori disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi qualsevol incidència personal i/o material generat per part del/de la sol·licitant durant el període de rodatge, filmació o sessió fotogràfica.



OPP 26 – Annex 6	Venda de materials
-------------------------	---------------------------

Es dona nova redacció:

	<u>Euros / Unitat</u>
Venda de CD-ROM/arxiu digital que conté els teixells de la classificació de matèries utilitzat a les sales infantils de les biblioteques municipals	38,99 €
Venda de l'Agenda Escolar Europea de medi ambient	1,00 €

Catàlegs de La Sala, Centre d'Art contemporani:

CATÀLEG	PVP
H20 Aigua, Joaquim Budesca	10,61 €
Mudo, Pep Duran	10,61 €
El laberint de la vida, Oscar Estruga	21,22 €
Ouka Leele - Llibre	63,65 €
La Sala - DVD	5,30 €
La Sala - Llibre	21,22 €
Follia de caps - Xavier Duran	10,61 €
Travellin 1993 - 2006, Joan III	21,22 €
Brull Carreras, Homo/Natura	10,61 €
Abans que hi entri ningú - Catàleg	10,61 €
Lau (1904-1939) l'artista que no va poder ser	5,00 €

Hi ha altres publicacions específiques d'exposicions que són gratuïtes.

Descomptes en els catàlegs de La Sala:

- Targeta Activa: 5% de descompte
- Carnet Jove: 5% de descompte

Productes de promoció de la ciutat:

DESCRIPCIÓ PRODUCTE	PVP
Imant Pasifae perfil	4,00 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Clauer Pasifae perfil	4,00 €
Sticker Far Vintage	3,00 €
Sticker Pasifae Vintage	3,00 €
Tassa Pasifae Vintage	9,00 €
Tassa Far Vintage	9,00 €
Llibreta Pasifae Vintage	5,00 €
Llibreta Far Vintage	5,00 €
Imant Pasifae quadrat Vintage	4,00 €
Imant Far quadrat Vintage	4,00 €
Imant Gamba blau	3,00 €
Imant Far blau	3,00 €
Imant Indiana blanc	3,00 €
Camussa indiana	3,00 €
Funda neoprè indiana	5,00 €
Llapis fusta blanc	3,00 €
Llapis fusta blau	3,00 €
Ventall indiana blanc	9,00 €
Davantall cotó Morter	13,00 €
Davantall cotó Gamba	13,00 €
Gorra infantil	7,00 €
Gorra adult	9,00 €
Bossa cotó Rajola	6,00 €
Bossa cotó Far	6,00 €
Samarreta Home	13,00 €
Samarreta Dona	13,00 €
Samarreta Nens	9,00 €
Barrets de palla	5,00 €
Llibreta Moleskine Rajola	6,00 €
Postal+clip metall Far	6,00 €
Postal+clip metall Gamba	6,00 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Postal de Vilanova i la Geltrú	2,00 €
Pack col·lecció de postals de Vilanova i la Geltrú	13,00 €
Guia turística VNG	3,00 €
Pòsters VNG	4,00 €
Bolígrafs 4 mines FUN	5,00 €
Bolígrafs indiana VNG	4,00 €
Crayon Iris VNG	4,00 €
Imant Postals VNG	3,00 €
Paraigües	22,00 €
Joc Capes d'Història	10,00 €
Joc Els Guardians del Receptari	6,00 €
Joc La Biblioteca Secreta	7,00 €
Joc Surge et Ambula	6,00 €
Pack jocs "Agència dels Secrets"	22,00 €
Got re-utilitzable Vilanova	3,00 €
Bolígraf reciclat Vilanova	3,00 €
Bossa cotó caramels	6,00 €
Bossa cotó estampada	6,00 €
Imant llarg Skyline	3,00 €
Tassa Vilanova Skyline	9,00 €
Clauers variats fusta	3,00 €
Punts de llibre fusta	4,00 €

OPP 26 – Annex 7

Serveis IMET

Es dona nova redacció:

1.- FORMACIÓ AERONÀUTICA

Es dona nova redacció:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



(...)

1.1 Curs de formació bàsica de la Llicència de Manteniment d'Aeronaus (LMA) de la subcategoria B1.1 "avions amb motor de turbina" subvencionat.

Concepte	Quota Única	Quota Termini
Matrícula	598,06 €	299,03 €
Primer curs acadèmic (inclou l'import dels exàmens de mòduls de la convocatòria ordinària)	581,76 €	145,44 €
Segon curs acadèmic (inclou l'import dels exàmens de mòduls de la convocatòria ordinària)	598,06 €	149,52 €
Mòdul de Pràctiques en entorn real	489,33 €	163,11 €
Classes extraordinàries de formació individualitzada per assolir el percentatge d'assistència (per hora de classe)	43,50 €	-----
Classes extraordinàries de formació grupal per assolir el percentatge d'assistència (per hora de classe)	21,75 €	-----
Expedició del títol "Certificat de reconeixement"	65,25 €	-----
Expedició d'un duplicat del títol "Certificat de reconeixement"	27,19 €	-----

1.2 Mòduls formatius no subvencionats: adreçat a l'alumnat presencial que hagi de repetir el mòdul i a l'alumnat d'accés lliure.

Concepte	Hores	Quota Única
Formació del mòdul 1 Matemàtiques	36	176,16 €
Formació del mòdul 2 Física	90	440,40 €
Formació del mòdul 3 Fonaments d'electricitat - teoria	87	452,72 €
Formació del mòdul 3 Fonaments d'electricitat - pràctica	45	220,20 €
Formació del mòdul 4 Fonaments d'electrònica – teoria	30	146,80 €
Formació del mòdul 4 Fonaments d'electrònica - pràctica	30	146,80 €
Formació del mòdul 5 Tècniques digitals. Sistemes d'instruments electrònics – teoria	99	484,44 €
Formació del mòdul 5 Tècniques digitals. Sistemes d'instruments electrònics - pràctica	42	205,52 €
Formació del mòdul 6 Materials, equips i eines - teoria	93	455,07 €
Formació del mòdul 6 Materials, equips i eines - pràctica	99	484,44 €
Formació del mòdul 7 Pràctiques de manteniment - teoria	195	954,20 €
Formació del mòdul 7 Pràctiques de manteniment - pràctica	210	1.027,60 €
Formació del mòdul 8 Aerodinàmica bàsica	51	249,56 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Concepte	Hores	Quota Única
Formació del mòdul 9 Factors humans	54	264,25 €
Formació del mòdul 10 Legislació aeronàutica	51	249,56 €
Formació del mòdul 11 Aerodinàmica, estructures i sistemes d'avions - teoria	225	1.100,99 €
Formació del mòdul 11 Aerodinàmica, estructures i sistemes d'avions de – pràctica	192	939,51 €
Formació del mòdul 15 Motors de turbina de gas - teoria	144	704,64 €
Formació del mòdul 15 Motors de turbina de gas – pràctica	102	499,12 €
Formació del mòdul 17 Hèlixs - teoria	45	220,20 €
Formació del mòdul 17 Hèlixs - pràctica	30	146,80 €

El pagament de la formació dels mòduls formatius no subvencionats es pot fer de forma fraccionada.

Notes comunes:

1) El pagament dels diferents conceptes es pot realitzar en les modalitats següents:

- Pagament dels conceptes en la modalitat de quota única: mitjançant ingrés o transferència bancària de l'import de la quota en el compte bancari detallat en el formulari de matrícula o de sol·licitud corresponent.
- Pagament de la matrícula en la modalitat quota termini: mitjançant ingrés o transferència bancària de l'import de la quota en el compte bancari detallat en el formulari de matrícula, garantint que l'últim pagament es faci abans del mes de setembre del curs.
- Pagament dels conceptes en la modalitat quota termini, a excepció de la matrícula: mitjançant Ordre SEPA de domiciliació de dèbit directe que l'alumnat haurà d'adjuntar al formulari de matrícula:
 - Primer i segon curs acadèmic: 4 pagaments per l'import de la quota termini en el període del 10 al 15 dels mesos del curs, setembre a desembre ambdós inclosos.
 - Mòdul de pràctiques en entorn real: 3 pagaments per l'import de la quota termini en el període del 10 al 15 dels mesos del curs; el període s'inicia al mes següent a l'inici de la formació pràctica.
 - Mòduls formatius no subvencionats: l'import de la quota termini i la seva periodicitat es determinen abans de l'inici del curs acadèmic doncs dependran del calendari lectiu del mòdul, garantint que l'últim pagament es faci abans de l'examen oficial d'EASA corresponent.

2) No es retorna cap import pagat, llevat que el servei no s'hagi prestat per causes imputables a l'IMET.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- 3) En el cas que el rebut domiciliat de la quota termini sigui retornat per causes no imputables a l'IMET, la persona deutora haurà de fer un ingrés o transferència bancària per l'import de la quota més les despeses generades per la devolució del rebut. La data màxima de l'ingrés s'efectuarà, com a màxim, el dia 25 del mes corrent. En el supòsit que no es satisfaci la quantia de l'import en el termini establert, l'IMET es reserva el dret de no permetre a l'alumnat afectat la presentació a l'avaluació dels mòduls i/o exàmens oficials d'EASA.
- 4) Les persones obligades al pagament que compleixen les condicions establertes a l'article 20 de l'Ordenança fiscal núm.1 General de gestió, inspecció i recaptació, gaudiran de beneficis fiscals en els terminis reduïts posteriors a la data de sol·licitud (no es bonifica la matrícula, les classes extraordinàries ni l'expedició del títol o duplicat del "Certificat de reconeixement") en els percentatges següents en funció del llindar de renda:

Llindar renda (a)	Membres unitat familiar (b)				
	1	2	3	4	5 o més
16.000,00 €	10%	30%	50%	50%	50%
22.500,00 €	0%	20%	30%	35%	45%
29.600,00 €	0%	10%	20%	30%	40%
35.000,00 €	0%	0%	10%	20%	35%

(a) Límit que no han de superar els ingressos bruts anuals de la unitat familiar.

(b) Persones residents a l'habitatge familiar d'acord amb les dades del padró d'habitants.

Els descomptes i/o bonificacions atorgats no seran acumulables.

2. Exàmens de mòduls de la Formació bàsica de la Llicència de Manteniment d'Aeronaus (LMA) de la subcategoria B1.1 "avions amb motor de turbina. Adreçat a l'alumnat presencial que opta a la convocatòria extraordinària i a l'alumnat d'accés lliure.

Examen oficial d'EASA de mòdul	Quota Única
M1 Matemàtiques	48,93 €
M2 Física	81,56 €
M3 Fonaments d'electricitat	81,56 €
M4 Fonaments d'electrònica	32,62 €
M5 Tècniques digitals. Sistemes d'instruments electrònics	65,25 €
M6 Materials, equips i eines	119,61 €
M7 Pràctiques de manteniment (test)	108,74 €
M7 Pràctiques de manteniment (desenvolupament)	54,37 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Examen oficial d'EASA de mòdul	Quota Única
M8 Aerodinàmica bàsica	32,62 €
M9 Factors humans (test)	32,62 €
M9 Factors humans (desenvolupament)	21,75 €
M10 Legislació aeronàutica (test)	59,81 €
M10 Legislació aeronàutica (desenvolupament)	21,75 €
M11 Aerodinàmica, estructures i sistemes d'avions	217,48 €
M15 Motors de turbina de gas	152,24 €
M17 Hèlixs	48,93 €

Notes comunes:

(...)

3. Formació optativa complementària.

Concepte	Quota Única
Classes de formació / Conferències (per hora)	4,90 €
Plataforma de formació online del Mòdul 1 Matemàtiques	38,07 €
Plataforma de formació online del Mòdul 2 Física	59,81 €
Plataforma de formació online del Mòdul 3 Fonaments d'electricitat	59,81 €
Plataforma de formació online del Mòdul 4 Fonaments d'electrònica	21,75 €
Plataforma de formació online del Mòdul 5 Tècniques digitals. Sistemes d'instruments electrònics	43,50 €
Plataforma de formació online del Mòdul 6 Materials, equips i eines	81,56 €
Plataforma de formació online del Mòdul 7 Pràctiques de manteniment	86,99 €
Plataforma de formació online del Mòdul 8 Aerodinàmica bàsica	21,75 €
Plataforma de formació online del Mòdul 9 Factors humans	21,75 €
Plataforma de formació online del Mòdul 10 Legislació aeronàutica	43,50 €
Plataforma de formació online del Mòdul 11 Aerodinàmica, estructures i sistemes d'avions	152,24 €
Plataforma de formació online del Mòdul 15 Motors de turbina de gas	103,30 €
Plataforma de formació online del Mòdul 17 Hèlixs	38,07 €

Notes comunes:

(...)



Secretaria General

2.- UTILITZACIÓ D'ESPAIS, EQUIPAMENTS I/O MATERIALS

[Es dona nova redacció:](#)

Categories de persones usuàries

S'estableixen dues categories per tipus d'ús:

- A) Ús esporàdic.
- B) Ús sostingut en el temps per desenvolupar projectes educatius, ocupacionals o socials, mitjançant conveni de col·laboració o per tenir la condició de mitjà propi:

Cada categoria compta amb subcategories:

- A) Ús esporàdic:
 - A.1. Ajuntament
 - A.2. Entitats sense ànim de lucre
 - A.3. Entitats amb ànim de lucre
- B) Ús sostingut en el temps per desenvolupar projectes educatius, ocupacionals o socials, mitjançant conveni de col·laboració o per tenir la condició de mitjà propi:
 - B.1. Ajuntament
 - B.2. Entitats sense ànim de lucre

Preus

Categoria A: Ús esporàdic

ESPAIS / EQUIPAMENTS	USUARIS/ÀRIES		
	A.1.	A.2.	A.3.
	Euros/hora	Euros/hora	Euros/hora
SALA D'ACTES AMB MEGAFONIA (*)	- €	54,19 €	108,34 €
SALA D'ACTES SENSE MEGAFONIA (*)	- €	22,56 €	45,18 €
SALA DE REUNIONS (BIBLIOTECA)	- €	13,55 €	22,56 €
AULA TEÒRICA (capacitat per a 30 persones) (**)	- €	16,17 €	32,19 €
AULA TEÒRICA (capacitat per a 16 persones) (**)	- €	9,00 €	18,07 €
AULA INFORMÀTICA (20 ordinadors) (**)	- €	24,62 €	34,47 €
AULA 16 (especial material geriatria) (**)	- €	24,62 €	34,47 €
AULA DE PSICOMOTRICITAT (**)	- €	16,17 €	32,19 €
AULES TALLERS	- €	24,62 €	34,47 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



CONSERGERIA (Fora de l'horari de 8 a 20 h.)	39,39 €	39,39 €	39,39 €
CONSERGERIA (Servei en dies festius)	50,90 €	50,90 €	50,90 €

MATERIALS ⁽¹⁾	A.1.	A.2.	A.3.
	Euros/Sessió	Euros/Sessió	Euros/Sessió
ORDINADOR PORTÀTIL	- €	27,09 €	45,18 €
PROJECTOR MULTIMÈDIA	- €	27,09 €	45,18 €
PANTALLA DE PEU	4,94 €	5,75 €	6,57 €

ESPAIS	A.1.	A.2.	A.3.
	Euros/hora	Euros/hora	Euros/hora
PLAÇA DE L'IMET ⁽²⁾	- €	81,56 €	163,11 €
NETEJA ⁽³⁾	33,28 €	33,28 €	33,28 €
CONSERGERIA (divendres a partir de les 21h) ⁽³⁾	39,39 €	39,39 €	39,39 €
CONSERGERIA (dissabtes, diumenges i festius) ⁽³⁾	50,90 €	50,90 €	50,90 €

PREUS SENSE IVA

- (*) No inclou les possibles hores extres de consergeria, ni el projector ni l'ordinador.
(**) No inclou el professorat.

- (1) Els materials són d'utilització exclusiva a les dependències de l'IMET.
(2) La utilització de l'espai exterior de la plaça de l'IMET es realitzarà exclusivament fora de l'horari d'obertura del centre (divendres a partir de les 21 hores, dissabtes, diumenges i festius). La utilització d'aquest espai porta implícita la utilització i abonament dels serveis de neteja i consergeria.
(3) El càlcul d'hores del servei de neteja s'establirà segons el tipus d'acte i el nombre previst d'assistents i sempre amb un mínim de 2 hores. El cas de produir-se qualsevol desperfecte, el cost de reposició anirà a càrrec de la persona titular del lloguer. Només es produirà el lloguer de la plaça de l'IMET si la celebració objecte de l'ús de la mateixa no vulnera el descans i convivència veïnal adjacents.

Categoria B: Ús sostingut en el temps per desenvolupar projectes educatius, ocupacionals o socials, mitjançant conveni de col·laboració o per tenir la condició de mitjà propi:

ESPAIS / EQUIPAMENTS	USUARIS/ÀRIES	
	B.1.	B.2.
	Euros/hora	Euros/hora
SALA D'ACTES AMB MEGAFONIA (*)	- €	10,84 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



SALA D'ACTES SENSE MEGAFONIA (*)	- €	4,52 €
SALA DE REUNIONS (BIBLIOTECA)	- €	2,26 €
AULA TEÒRICA (capacitat per a 30 persones) (**)	- €	3,22 €
AULA TEÒRICA (capacitat per a 16 persones) (**)	- €	1,81 €
AULA INFORMÀTICA (20 ordinadors) (**)	- €	3,45 €
AULA 16 (especial material geriatria) (**)	- €	3,45 €
AULA DE PSICOMOTRICITAT (**)	- €	3,22 €
AULES TALLERS	- €	3,45 €
CONSERGERIA (Fora de l'horari de 8 a 20 h.)	39,39 €	39,39 €
CONSERGERIA (Servei en dies festius)	50,90 €	50,90 €

MATERIALS ⁽¹⁾	B.1.	B.2.
	Euros/Sessió	Euros/Sessió
ORDINADOR PORTÀTIL	- €	4,52 €
PROJECTOR MULTIMÈDIA	- €	4,52 €
PANTALLA DE PEU	- €	0,66 €

ESPAIS	B.1.	B.2.
	Euros/hora	Euros/hora
PLAÇA DE L'IMET ⁽²⁾	- €	16,31 €
NETEJA ⁽³⁾	33,28 €	33,28 €
CONSERGERIA (divendres a partir de les 21h) ⁽³⁾	39,39 €	39,39 €
CONSERGERIA (dissabtes, diumenges i festius) ⁽³⁾	50,90 €	50,90 €

PREUS SENSE IVA

(*) No inclou les possibles hores extres de consergeria, ni el projector ni l'ordinador.

(**) No inclou el professorat.

- (1) Els materials són d'utilització exclusiva a les dependències de l'IMET.
- (2) La utilització de l'espai exterior de la plaça de l'IMET es realitzarà exclusivament fora de l'horari d'obertura del centre (divendres a partir de les 21 hores, dissabtes, diumenges i festius). La utilització d'aquest espai porta implícita la utilització i abonament dels serveis de neteja i consergeria.
- (3) El càlcul d'hores del servei de neteja s'establirà segons el tipus d'acte i el nombre previst d'assistents i sempre amb un mínim de 2 hores. El cas de produir-se qualsevol desperfecte, el cost de reposició anirà a càrrec de la persona titular del lloguer. Només es produirà el lloguer de la plaça de l'IMET si la celebració objecte de l'ús de la mateixa no vulnera el descans i convivència veïnal adjacents.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



OPP 26 – Annex 8

SERVEIS AISSA (Assistència Integral Social i Sanitària)

Es dona nova redacció:

1. LA PLATAFORMA DE SERVEIS FREDERICA MONTSENY I CDIA CAPI

1.1. Residència Els Josepets

Tarifa per contractació mensual	Habitació compartida	Habitació individual
Habitació amb bany	2.051,61€	2.323,46€
Habitació sense bany	1.906,88€	
Suplement habitació individual	En cas de plaça pública	271,85€

El preu d'habitació individual amb bany es calcula de la suma de l'habitació compartida amb bany més el suplement habitació individual.

Per a estades permanents, cal fer efectiu l'import del valor de l'estada contractada del mes en curs, que es realitzarà prèviament a l'ingrés, en el compte bancari que facilitarà AISSA, indicant en el concepte: Estada resident: nom del/ de la resident.

Per a estades temporals inferiors a un mes, es realitzarà el pagament de l'estada per anticipat, mitjançant ingrés al compte bancari que facilitarà AISSA.

El pagament de la quota mensual en plaça privada, s'efectuarà per mesos avançats, en modalitat de domiciliació bancària entre els dies 1 i 5 de cada mes.

En cas d'ingressos hospitalaris o en centres sociosanitaris, de persones que ocupen plaça privada, superiors a 16 dies es farà una reducció en la facturació a partir del 16è dia de 10€ per dia.

En aquelles persones residents que ocupen plaça pública o privada individual i que, per temes organitzatiu de la residència i de manera transitòria hagi de passar a ocupar

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

habitació compartida se'ls aplicarà una reducció del cost de la plaça segons tipus de plaça que ocupi:

- Plaça pública, es descompta 8,75 € per dia que comparteix habitació.
- Plaça privada, en la tarifa d'autònom es descompta 8,75 € per dia que comparteix habitació. En la tarifa de no autònom, es descompta 8,75 € per dia que comparteix habitació.

En cas d'alta de la persona resident en Residència:

- a) Si la persona resident volgués fer alta voluntària del centre, haurà de comunicar la seva intenció d'abandonar el centre a la direcció, amb una antelació mínima de 15 dies. En cas contrari, en fer la liquidació es podrà cobrar fins a un màxim de 15 dies addicionals del preu de l'estada com a compensació.
- b) Si la persona resident abandona el centre sense haver notificat la seva alta voluntària o sense causa justificada, l'esmentat abandonament no causarà la baixa de la persona resident sinó que es considerarà una absència temporal.
- c) Si la persona resident causa alta per algun motiu aliè a la seva voluntat o a la de la persona responsable, es durà a terme la liquidació atenent als dies reals d'estada de la persona resident al centre abans de l'alta efectiva.

Retorn voluntari temporal al domicili:

- a) Si la persona resident volgués fer alta voluntària per retorn temporal al domicili, haurà de comunicar la seva intenció a la direcció del centre.
- b) La persona resident i el/la familiar referent hauran de signar l'annex al contracte assistencial per retorn voluntari temporal al domicili.
- c) En cas de pandèmia, només poden retornar al domicili les persones sanes sense símptomes propis de la pandèmia o persones que han estat ingressades en un hospital per altres malalties. I seran les autoritats sanitàries qui determinarà el retorn de la persona resident.
- d) En el moment del retorn previst de la persona resident, en el cas d'existir un brot d'infecció a la residència i el protocol sectorial vigent així ho estableixi, la persona resident no podrà retornar al centre fins que aquesta situació estigui superada o les autoritats sanitàries així ho determinin.
- e) En relació amb la reserva de la plaça:
 - En plaça privada: la persona resident haurà d'abonar el total del cost de la plaça els primers 30 dies d'absència voluntària per retorn al domicili. A partir del dia 31 d'absència (ja sigui voluntària o per haver de complir amb el protocol



Secretaria General

sectorial), la persona resident haurà d'abonar el 85% del cost de la plaça en concepte de reserva.

- En plaça pública: Es seguiran les instruccions del Departament competent de la Generalitat de Catalunya.

1.2. Centre de Dia Masbau

Contractació mensual			
Dies Pactats		Tarifa Jornades	
Dies per setmana	Jornada Completa	Mitja Jornada i Dinar	Mitja Jornada Matí o Tarda
1	173,19€	149,39€	123,21€
2	346,38€	298,77€	246,42€
3	467,62€	403,34€	332,66€
4	623,48€	537,78€	443,56€
5	772,86€	666,64€	549,82€
6	956,87€	825,35€	680,72€
Dies Addicionals			
Preu per dia	45,47€	39,23€	32,35€

Serveis Complementaris Centres de Dia Masbau i CAPI (sota sol·licitud prèvia)	
Dutxa	9,06€
Transport anada o tornada	7,94€

El pagament de la quota mensual, s'efectuarà per mesos vençuts, en modalitat de domiciliació bancària entre els dies 1 i 5 de cada mes.

En cas d'absències superiors a 5 dies, a partir del sisè dia es descomptaran 10,00€ per dia d'absència.

1.3. Serveis Complementaris

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Serveis Complementaris	
Perruqueria	Preu públic
Tallar	9,55€
Rentar i marcar	9,55€
Rentar, tallar i marcar	14,32€
Tenyir i marcar	27,58€
Tenyir, tallar i marcar	31,82€
Permanent i pentinar	36,59€
Tallar, permanent i pentinar	44,03€
Manicura	7,16€
Cera	5,04€
Barba home	4,77€
Altres serveis	Preu públic
Podologia	19,09€

1.4 Serveis d'atenció domiciliària

Preu públic	Preu/Hora	Preu / Hora festiu o nit	Preu / Hora en nit de festiu
Atenció personal	25,83€	27,06€	28,30€
Neteja de la llar	22,14€		

	Preu per àpat
Àpats a domicili	8,48€
Menjador Social	8,48€

S'incorpora a aquestes taxes de preus públics d'AISSA el servei de menjador social .

1.5 Cessió d'espais La Plataforma Frederica Montseny

Relació d'espais, superfície i aforament:

Espai	Superfície m2	Aforament
Sala Apol·lo	88	50

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Cafeteria	284	80
Menjador Social	166	39
Gimnàs	110	22
Jardí	750	123

	Euros/dia Jornada
Jornades amb màxim de 4 hores	84,87€
Jornades amb màxim de 10 hores	116,69€

Entitats excloses de pagament:

- Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
- Entitats sense afany de lucre de la ciutat que constin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'àmbit dels Serveis Socials i la Salut
- Organitzacions o empreses els Serveis de les quals tinguin seu a La Plataforma de Serveis

OPP 26 – Annex 9	Fires de Vilanova
-------------------------	--------------------------

Es dona nova redacció:

ORDENANÇA 26 / ANNEX 10 FIRES DE VILANOVA (FIRA DE NOVEMBRE)	Preu 2026
A) ESTANDS	
1. Espai d'automoció (preu per m2)	
ESTAND 3x3: Exposició mitjançant carpa, estand modular, connexió elèctrica, tarima i moqueta	116,90 €
ESTAND 4x3: Exposició mitjançant carpa, estand modular, connexió elèctrica, tarima i moqueta	99,20 €
Espai lliure automoció	9,88 €
Espai lliure comercial	49,11 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2. Espai de promoció (preu per m2)	
ESTAND 3x3: Exposició mitjançant carpa, estand modular, connexió elèctrica, tarima i moqueta	116,92 €
ESTAND 4x3: Exposició mitjançant carpa, estand modular, connexió elèctrica, tarima i moqueta	99,20 €
Espai lliure comercial	49,11 €
3. Espai de venda d'alimentació (preu per m2)	
ESTAND 3x3: Exposició mitjançant carpa, estand modular, connexió elèctrica, tarima	113,27 €
ESTAND 4x3: Exposició mitjançant carpa, estand modular, connexió elèctrica, tarima	95,55 €
Espai foodtruck (preu per ml)	49,11 €
Al preu de l'espai foodtruck se li ha d'afegir el consum de potència sol·licitada	
4. Espai d'entitats (Mides d'estand: 2x2) (preu per m2)	
Exposició mitjançant carpa, estand modular, connexió elèctrica i tarima	64,25 €
5. Espai empresa (Mides d'estand: 5x5 / Mòduls de 6x4*) (preu per m2)	
Exposició mitjançant carpa, estand modular, connexió elèctrica, tarima i moqueta	42,16 €
Exposició mitjançant carpa*, estand modular, connexió elèctrica, tarima i moqueta	44,96 €
6. Espais d'artesanía	
Espai de parada de 3x3	156,31 €
Espai de parada metre addicional	53,38 €
ELS PREUS INDICATS EN L'APARTAT ESTANDS I ESPAIS SÓN SENSE IVA (iva del 10%)	
Reduccions	
1. La formalització documental de la inscripció abans de la data indicada per l'organització suposa la reducció de les quotes d'estands:	
- 10% si l'empresa té local a Vilanova i la Geltrú.	
- 5% en la resta.	

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

2. Empreses associades a les entitats que componen el Clúster d'activitat econòmica de Vilanova i la Geltrú (Associació Viu Comerç, Gremi d'Hostaleria de Vilanova i la Geltrú i Associació Estació Nàutica):	
- Estand 3x3 m (promoció-serveis).	420,00 €
B) MOBILIARI	
Tarima modular, m2	8,15 €
Moqueta (color a escollir)	7,17 €
Cadira de PVC (blanca o negra)	14,19 €
Tamboret negra (35x80)	32,78 €
Taula rodona blanca (80cm diam. X 75cm d'alçada)	38,27 €
Taula de despatx Blanca (132x38x74)	57,47 €
Taula tipus aeroport (60 de diam. x 110cm d'alçada)	47,84 €
Mostrador blanc 100 (100x50x86cm)	108,73 €
Panell aglomerat (95x250cm)	250,00 €
Nevera	97,86 €
Pòdium de 50x50x50 cm amb moqueta	80,48 €
Rampa fusteria 2x1 cm amb moqueta	75,03 €
PVC Paret de 95*250 blanca	26,35 €
Moble fulletons 2 portes	49,39 €
Mostrador blanc amb vitrina (100*50*86cm)	163,35 €
Mostrador amb porta i clau (100*50*86cm)	125,23 €
Vinil (1 color)	55,25 €
ELS PREUS INDICATS A L'APARTAT MOBILIARI SÓN SENSE IVA (iva del 10%)	
Els preus del mobiliari s'incrementaran si es demanen el dia abans o durant els dies de la Fira, aplicant el cost addicional del transport que genera l'empresa subministradora.	
Tot aquell mobiliari que es demani fora del llistat se li aplicarà el preu de lloguer que genera l'empresa subministradora.	
C) INSTAL·LACIONS	
Focus quars 500w negre	59,80 €
Base endoll doble 200V 500w	38,05 €
Instal·lació pressa d'aigua-desaigua	176,15 €
Incrementos de potència:	

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

De 1.000w a 3.000w	97,86 €
De 4.000w a 6.000w	130,49 €
De 6.000w a 10.000w	152,24 €
Passa cables (1m)	41,92 €
ELS PREUS INDICATS A L'APARTAT INSTAL·LACIONS SÓN SENSE IVA (iva del 10%)	
D) PUBLICITAT	
En el programa de la Fira:	
Anunci ¼ pàgina	54,36 €
Anunci ½ pàgina	108,73 €
Anunci 1 pàgina (interior)	163,10 €
Anunci 1 pàgina (portada interior)	489,32 €
Anunci contraportada	434,95 €
Banderoles i Pancartes (inclòs el muntatge juntament amb les de la Fira)	
Banderola	43,50 €
Logo pancarta (1 cara)	54,36 €
Logo pancarta (2 cares)	108,73 €
ELS PREUS INDICATS A L'APARTAT PUBLICITAT SÓN SENSE IVA (iva del 10%)	
Tots el preus corresponen a qualitats estàndards. En cas de qualitats superiors s'incrementaran un 20%.	

OPP 26 – Annex 10

Serveis a la Xarxa de Centres Cívics

Es dona nova redacció:

1) CURSOS, TALLERS I SERVEIS A LA XARXA DE CENTRES CÍVICS:

a) Cursos i tallers realitzats a la Xarxa de Centres Cívics, 2,71 €/hora

DESCOMPTES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



En tots els cursos i tallers que es realitzin a la Xarxa de Centres Cívics s'establirà una reducció del preu de la inscripció en format de descompte. Els descomptes són per a ús personal i intransferible de les persones titulars del carnet corresponent.

Descompte del 20% a titulars del Carnet Actiu de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

- | | |
|------------------------------------|---------|
| b) Balls/celebracions especials | 10,88 € |
| c) Servei de Podologia, per servei | 16,30 € |

2) CURSOS/TALLERS A LA XARXA DE CENTRES CÍVICS BONIFICATS PER ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

Inscripció a un curs trimestral del Projecte Teixim Barri al Centre Cívic Tacó, 5 €.

OPP 26 – Annex 11	Preus per l'assistència a activitats artístiques i culturals i serveis del personal d'escenotècnia i de portes en la cessió d'espais culturals al teatre principal, auditori Eduard Toldrà, la Sala centre d'art contemporani, biblioteca Joan Oliva i Milà i biblioteca Armand Cardona Torrandell
--------------------------	---

Es dona una nova redacció al títol de l'Annex.

1. ASSISTÈNCIA A ACTIVITATS ARTÍSTIQUES I CULTURALS AL TEATRE PRINCIPAL, A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ

Es dona nova redacció al títol i contingut:

PREUS ENTRADES:

	PREUS ENTRADES
a) Espectacles infantils i familiars de música, teatre, circ i dansa	De 3,18 € a 12,73 €
b) Espectacles de música, teatre, circ i dansa de petit-mitjà format i/o repartiment	De 10,87 € a 21,75 €



Secretaria General

c) Espectacles de música, teatre, circ i dansa de mitjà-gran format i/o repartiment	De 10,87 € a 38,06 €
d) Cinema i programes pedagògics i singulars	De 0,50 € a 10,00 €

La categoria de l'espectacle o activitat vindrà determinada per la naturalesa i costos de l'activitat.

(...)

PAQUETS

(...)

DESCOMPTES

(...)

En alguns espectacles s'establirà una reducció del preu de les entrades en format de descompte. Els descomptes són per a ús personal i intransferible dels i les titulars dels carnets corresponents. Els descomptes s'apliquen sobre els preus a taquilla i són vàlids per a entrades superiors a 8€. Els descomptes no són acumulables ni vàlids per a la compra de paquets ni s'aplicaran a espectacles exclosos de descomptes ni per a públic familiar. Les entrades de preu únic no tenen descomptes, excepte les entrades de grup.

(...)

PROMOCIONS

- Escena en colla (Tarifa de 8€):
Tarifa de 8€ si es compren d'entre 4 i 9 entrades pel mateix espectacle marcat amb la marca Escena en colla.
- TR3SC
25% de descompte (2 entrades per soci o sòcia, cal número de persona associada i pin).
- VNG Aparcaments
Tiquet-descompte de 3€, per un màxim d'aparcament de 3h. Al pàrquing de les Casernes, pels dies de representació de la temporada estable, al Teatre o a l'Auditori. Venda a les taquilles, juntament amb l'entrada.



- Carnet AADPC (Persones associades de l'Associació d'actors i directors professionals de Catalunya)

Per a entrades del Teatre. Venda a taquilles. Entrada a 6€ i una per a un/a acompanyant amb un 50% de descompte, però mai serà inferior a 8€.

- Alumnes de música de l'ECMM, de l'Escola Freqüències i de Musicàrea de Vilanova i la Geltrú.

Per a entrades de l'Auditori. Venda a taquilles des d'1 hora abans del concert, sempre que en quedin. Cal el carnet de l'escola o el full de matrícula amb el nom de l'alumne o alumna.

Entrada a 5€ per als concerts que permeten descomptes. Entrada gratuïta als concerts de la Camerata Eduard Toldrà.

CAMPANYES

(...)

ALTRES DESCOMPTES O PROMOCIONS D'ACCESSIBILITAT

- Cultura Jove
Afavoreix l'accés a espectacles culturals a persones d'entre 18 i 30 anys. A través de la plataforma www.culturajove.cat.
- Apropa Cultura
Facilita l'accés universal a la cultura a persones en situació vulnerable. Preus especials i disponibilitat d'espectacles a www.apropacultura.cat
- Accés gratuït per als acompanyants de les persones amb discapacitat. Cal presentar la targeta de discapacitat amb la 3a persona acreditada.

Es dona nova redacció:

2. ASSISTÈNCIA A ACTIVITATS CULTURALS I MUSICALS ALS JARDINS DEL MUSEU PAPIOL, DEL MUSEU BALAGUER I A L'ESPAI FAR

PREUS ENTRADES:

Activitats culturals i concerts de petit format amb consumició: De 8,50 € a 12,70 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3. ASSISTÈNCIA A ACTIVITATS CULTURALS I EDUCATIVES AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA

Es dona nova redacció:

PREUS ENTRADES

Públic individual i grups	Accés gratuït
Públic escolar (visita i tallers)	32,62 €

Les activitats escolars tenen un màxim de 30 alumnes per grup

4. ASSISTÈNCIA ALS CLUBS DE LECTURA DE LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS

Es dona nova redacció:

Els clubs de lectura són espais de tertúlia i debat a l'entorn d'una lectura, en què un grup de persones s'organitza per llegir el mateix llibre i reunir-se un dia, a la biblioteca, per comentar el llibre. Aquestes trobades són moderades per una persona que fa de conductor del club.

Per poder-hi participar és necessari fer una inscripció prèvia, ja que el nombre de places és limitat. S'estableix el següent preu comú a tots els clubs de lectura o actuacions que es realitzin amb dinàmica similar:

Assistència als Clubs de Lectura XBM	1,04€ per sessió
--------------------------------------	------------------

Queden excloses d'aquest preu les activitats adreçades a públic infantil i juvenil.

S'introdueix un nou apartat:

5. ASSISTÈNCIA A ACTIVITATS CULTURALS EN ESPAIS SINGULARS

PREUS ENTRADES

Públic general	De 0,50€ a 45,00€
----------------	-------------------

Aquests preus seran aplicables a les activitats culturals que es realitzin fora dels

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



equipaments escènics. El preu de l'espectacle o activitat vindrà determinada per la seva naturalesa i costos.

S'introdueix un nou apartat:

6. SERVEIS DEL PERSONAL D'ESCENOTÈCNIA I DE PORTES EN LA CESSIÓ D'ESPAIS CULTURALS: TEATRE PRINCIPAL, AUDITORI EDUARD TOLDRÀ, LA SALA, CENTRE D'ART CONTEMPORANI, BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ I BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL

Durant la cessió dels equipaments culturals caldrà que aquests siguin atesos pel personal de l'equipament adient i suficient, bé sigui personal propi de l'Ajuntament o per personal extern que donarà el servei segons les condicions dels contractes adjudicats.

Les esmentades necessitats seran pactades, de mutu acord, entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la persona usuària, amb una antelació mínima de 30 dies abans de la cessió.

Un cop realitzada l'activitat, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú presentarà a l'usuari o usuària la liquidació definitiva dels costos de personal. Caldrà respectar el termini de pagament que indiqui el document.

Preus establerts:

Serveis	Import
Jornada de personal tècnic (so/llum)	280,00€ + 21% IVA
Per cada tècnic/a addicional Jornada de personal tècnic (so/llum)	250,00€ + 21% IVA
Personal de control de portes (mínim 3 hores)	20,00€/hora + 21% IVA
Personal de control de taquilla (mínim 3 hores)	21,00€/hora + 21% IVA

Exempcions:

Estaran exempts d'aquest preu públic els actes que es realitzin al Teatre Principal i a l'Auditori Eduard Toldrà, en el marc del programa de Suport a la Creació SINGULART, organitzat per la Regidoria de Cultura.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

El programa SINGULART de suport a la creació inclou ajuts en forma de subvenció en espècie per a la cessió d'espais i material a favor dels beneficiaris, i també col·laboracions singulars amb companyies de teatre, dansa i circ que preparin projectes professionals. Les col·laboracions en els projectes presentats que es considerin adequats, s'hauran de formalitzar en un conveni on es recolliran les condicions, obligacions i compromisos de les parts.

OPP 26 – Annex 12

Serveis Regidoria de Salut

Tallers que ofereix la Regidoria de Salut Pública a través del Programa d'Animació Educativa als centres d'educació infantil i primària:

S'introdueix un nou apartat:

Taller	Quota / Alumne/a
Tallers de prevenció de la càries dental (EI4 i EI5)	1,07 €
Tallers d'educació alimentària i nutricional (EI5 a 6è).	3,19 €

OPP 26 – Annex 13

Servei d'aula gastronòmica Mercat del Centre

Es dona nova redacció al preus:

Aula Gastronòmica	Import
Per dia ús	162,72 €
Per un matí o una tarda d'ús	81,36 €

(...)

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



OPP 26 – Annex 14

**Servei de recàrrega de vehicles elèctrics en
estacions públiques**

Es dona nova redacció:

Constitueix el fet imposable d'aquest preu públic la prestació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics i/o híbrids en estacions de recàrrega de titularitat municipal, ja es trobin situades en la via pública o en un equipament municipal.

Preus públics derivats de la prestació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics en els punts de recàrrega de titularitat municipal.

Concepte	Horari	Preu
Recàrrega de vehicles elèctrics i/o híbrids en estacions municipals	Diürn (8:00 a 22:00h)	0,31 €/KWh
	Nocturn (22:00 a 8:00h)	0,21 €/KWh

El pagament corresponent es realitzarà per mitjans electrònics a través d'una aplicació telemàtica prevista amb aquesta finalitat.

El/la subjecte passiu es compromet a realitzar un ús correcte i diligent de l'estació de recàrrega, sent responsable del seu ús indegut.

La zona d'aparcament reservada per al vehicle que realitzi la càrrega serà utilitzada única i exclusivament per aquesta finalitat, sense que pugui utilitzar-se per a l'aparcament del vehicle sense efectuar cap recàrrega.

El vehicle només podrà estar estacionat en el punt de recàrrega mentre aquesta s'efectuï, no excedint del límit màxim establert reglamentàriament, en el seu cas.

El preu públic per la càrrega del vehicle comprèn la utilització del domini públic habilitat a tal efecte.

Les persones usuàries tenen l'obligació de realitzar un ús correcte i diligent de l'estació de càrrega, revisant prèviament al seu ús la compatibilitat de l'estació amb el seu vehicle i no connectar-lo si no resulta compatible.



OPP 26 – Annex 15	Trenet turístic
--------------------------	------------------------

Nova regulació, número annex, títol i contingut:

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú des de la regidora de Projecte de ciutat, capitalitat i empresa ofereix el servei turístic d'un trenet turístic.

Les funcions del trenet turístic són estrictament de transport turístic. Degudes a les característiques d'aquest transport no es podran carregar passatgers amb equipatge, ni realitzar cap altra funció que l'especificada.

És una activitat amb finalitats turístiques i lúdiques amb una ruta autoritzada per l'ajuntament i que en cap cas es tractarà d'un servei públic regular especial.

Els preus són els següents:

Bitllets Trenet turístic:	Euros
- Bitllet senzill adult	4,00
- Bitllet senzill infantil (de 3 a 12 anys)	2,00
- Bitllet senzill infants 0 a 2 anys	Gratuït
- Bitllet senzill 1 dia adult	6,00
- Bitllet senzill 1 dia infantil (de 3 a 12 anys)	4,00
- Bitllet grup (a partir de 12 persones, només horari matí), per persona	1,75



ANNEX 3 (Acord tercer)

OPPPNT - Annex 3

TARIFES DELS SERVEIS DE CEMENTIRI MUNICIPAL

Es dona nova redacció:

	Euros
1. Entrada de cadàvers	
a) Per enterraments	67,65
b) Gestió i recollida de residus	18,43
c) Obertura de sepultures per a inhumacions per a trasllat de despulles, dintre del recinte, per exhumació d'un cadàver i per el seu trasllat a un altre cementiri:	
Panteons.....	141,36
Capelles.....	141,36
Hipogeus	104,49
Nínxols de concessió.....	67,65
Nínxols de lloguer (dos anys mínim).....	138,49
Columbari	67,65
d) Títols de propietat funerària o la seva renovació. Per a cada títol o duplicat que s'expedeixi	24,59
e) En els enterraments que s'efectuïn en nínxols de lloguer, si el cadàver roman en el mateix lloc per un termini superior a dos anys, els interessats en la concessió satisfaran per a cada any d'excés	73,75
2.- Concessió de sepultures i terrenys	
a) Hipogeus, cada un	6.392,81
b) Nínxols:	
1r pis	2.852,24
2n pis	3.198,04
3r pis	2.852,24
4t pis	2.410,76
5è i 6è pis	2.190,02
c) Hipogeus construïts al 2011, cada un	7.518,82
d) Nínxols construïts al 2011:	

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

1r pis	3.075,01
2n pis	3.446,13
3r pis	3.075,01
4t pis	2.597,85
5è i 6è pis	2.359,27
e) Columbaris per a restes o cendres de cadàvers, lloguer 25 anys, inclosa la làpida	902,54
Renovació lloguer per 25 anys més fins al màxim de 50	756,83
f) Terrenys per a la construcció de panteons, per m2	443,66

- En el cas que es construeixin nous nínxols, aquestes tarifes podran incrementar-se fins un 20% en funció del cost de l'obra.
- En els supòsits de nínxols adquirits per l'Ajuntament segons l'establert als arts. 64 i 73 de la vigent Ordenança del Cementiri Municipal, l'Ajuntament pagarà, prenent com a base els preus establerts a l'Ordenança fiscal, un 10% menys per cada 10 anys d'antiguitat de la sepultura, fins als 50 anys, i un 5% menys per cada 10 anys posteriors.
- Si la sepultura deferida a l'Ajuntament ha estat rehabilitada es podrà adjudicar segons els preus establerts als apartats a) i b) del present número. Cas contrari, l'adjudicació es farà pel mateix preu d'adquisició incrementant el doble els preus establerts al punt 4 apartat c) del present Annex.

3.- Cànon de conservació

a) Hipogeus	43,06
b) Nínxols	18,50
c) Panteons	61,99
d) Capelles	61,99
e) Columbaris	14,79

4.- Modificacions del dret funerari

a) Per a cada cessió o traspàs entre ascendents o descendents en línia directa o entre cònjuges:	
Panteons	104,49
Capelles	104,49
Hipogeus	36,91
Nínxol amb ossera	36,91

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Nínxol sense ossera	36,91
b) Si l'hereu té parentiu en línia col·lateral amb el causant:	
Panteons	135,30
Capelles	135,30
Hipogeus	51,69
Nínxol amb ossera	51,69
Nínxol sense ossera	51,69
c) Entre estranys, qualsevol que sigui la causa de la transmissió:	
Panteons	178,33
Capelles	178,33
Hipogeus	113,09
Nínxol amb ossera	113,09
Nínxol sense ossera	113,09

5.- Tarifa d'obres

a) Els permisos per a la construcció de panteons satisfaran els drets corresponents a l'Ordenança fiscal de llicències urbanístiques.	
b) Per a la col·locació d'un marc i una làpida:	
En nínxols	67,65
En les altres sepultures	67,65
c) Obrir i tancar una sepultura, a petició de particulars	67,65
d) Per escurament i neteja de sepultures:	
- A l'interior de panteons, capelles o hipogeus	30,69
- En nínxols amb ossera	30,69
- En nínxols sense ossera	22,15

6.- Altres Serveis

a) Condicionament sepultura (inclou sudari)	79,91
b) Condicionament sepultura amb hora concertada	110,70
c) Neteja i ofrena (1 vegada a l'any)	63,00
d) Neteja i ofrena Nínxol (3 vegades a l'any)	171,53
e) Moviment elements decoratius	30,69



OPPPNT- Annex 4	TARIFES DELS SERVEIS FUNERARIS
------------------------	---------------------------------------

Es dona nova redacció:

1. Serveis Funeraris Bàsics Mínims:

Descripció Serveis	Import
- Servei Fèretre: EPSILON 200	360,75 €
- Personal organització i atenció al servei	248,79 €
- Tramitació inhumació/ Incineració	103,36 €
- Certificats de defunció, impresos i inscripció Registre Civil	32,66 €
- Servei de condicionament i enferetrament	373,19 €
- Servei de recollida: Personal, materials i ambulància	312,25 €
- Cotxe fúnebre	212,72 €
- Vestició amb roba o sudari	82,12 €
- Ús dipòsit (1 dia)	188,12 €
Total Serveis Bàsics mínims	1.913,96 €

2. Serveis Funeraris Bàsics Opcionals:

Descripció Serveis	Import
- Servei Fèretre: Epsilon 532	562,80 €
- Fèretre per a infant: Servei N° 21	157,58 €

3. Servei Social:

Descripció Serveis	Import
- Servei Fèretre: EPSILON 200	360,75 €
- Personal organització i atenció al servei	248,79 €
- Tramitació inhumació/ Incineració	103,36 €
- Certificats de defunció, impresos i inscripció Registre Civil	32,66 €
- Servei de condicionament i enferetrament	373,19 €
- Servei de recollida: Personal, materials i ambulància	312,25 €
- Cotxe fúnebre	212,72 €
- Vestició amb roba o sudari	82,12 €
- Ús dipòsit (1 dia)	188,12 €
Total	1.913,96 €
Bonificació 100%	1.913,96 €
Import Servei	0,00 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



4. Serveis Bonificats:

4A) Servei Bonificat Bàsic Bonificat:

Descripció Serveis	Import (1)	Import (2)	Import (3)
- Servei Fèretre: Epsilon 200 (1) – Epsilon 532 (2) – Infant N° 21 (3)	360,75 €	562,80 €	157,58 €
- Personal organització i atenció al servei	248,79 €	248,79 €	248,79 €
- Tramitació inhumació/ Incineració	103,36 €	103,36 €	103,36 €
- Certificats de defunció i impresos varis	32,66 €	32,66 €	32,66 €
- Servei de condicionament i enfermetament	373,19 €	373,19 €	373,19 €
- Servei de recollida: Personal, materials i ambulància	312,25 €	312,25 €	312,25 €
- Cotxe fúnebre	212,72 €	212,72 €	212,72 €
- Vestició amb roba o sudari	82,12 €	82,12 €	82,12 €
- Ús dipòsit (1 dia)	188,12 €	188,12 €	188,12 €
Total	1.913,96 €	2.116,01 €	1.710,79 €
Bonificació 18,59 %	355,81 €	393,37 €	318,04 €
Import Servei	1.558,15 €	1.722,64 €	1.392,75 €

4B) Servei Bonificat amb Sala vetlla i oratori:

Descripció Serveis	Import (1)	Import (2)	Import (3)
- Servei Fèretre: Epsilon 200 (1) – Epsilon 532 (2) – Infant N° 21 (3)	360,75 €	562,80 €	157,58 €
- Personal organització i atenció al servei	248,79 €	248,79 €	248,79 €
- Tramitació inhumació/ Incineració	103,36 €	103,36 €	103,36 €
- Certificats de defunció i impresos varis	32,66 €	32,66 €	32,66 €
- Servei de condicionament i enfermetament	373,19 €	373,19 €	373,19 €
- Tanatoestètica	243,77 €	243,77 €	243,77 €
- Servei de recollida: Personal, materials i ambulància	312,25 €	312,25 €	312,25 €
- Cotxe fúnebre	212,72 €	212,72 €	212,72 €
- Vestició amb roba o sudari	82,12 €	82,12 €	82,12 €
- Sala de vetlla tanatori de Vilanova i la Geltrú	684,46 €	684,46 €	684,46 €
- Ús oratori	161,23 €	161,23 €	161,23 €
Total	2.815,30 €	3.017,35 €	2.612,13 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Bonificació 21,10%	594,03 €	636,66 €	551,16 €
Import Servei	2.221,27 €	2.380,69 €	2.060,97 €

Amb la finalitat de garantir els principis d'universalitat i d'igualtat en l'accés als serveis funeraris, tal i com estableix l'article 7.2.d) de la Llei de serveis funeraris de Catalunya, es poden prestar els serveis gratuïtament o de forma bonificada a les persones que ho requereixin, previ informe dels serveis socials municipals acreditatiu de la seva manca de recursos econòmics o en els casos en què ho determini l'autoritat judicial.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (10) i VEC (2) = 12 vots

Vots en contra: Transformem VNG (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (2) = 9 vots

Abstencions: ERC = 3 vots

4. Intervenció.

Número: 88/2025/eINT.

APROVAR INICIALMENT LA PROPOSTA DE PRESSUPOST I PLANTILLA DE PERSONAL PER A L'EXERCICI 2026

Relació de fets

Vist l'expedient de tramitació del Projecte de Pressupost General per a l'any 2026, amb tots els seus annexos, informat per l'Interventor Municipal.

Fonaments de dret

D'acord amb els art. 112 i 113 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vist el que disposen els articles 162 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment el projecte de Pressupost General pel 2026, d'acord amb el resum següent:



a) Pressupost de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

INGRESSOS		Crèdits inicials
Capítol 1	Impostos directes	44.801.520,00
Capítol 2	Impostos indirectes	2.000.000,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	18.838.238,00
Capítol 4	Transferències corrents	38.188.848,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	1.001.675,00
Capítol 6	Alienació d'inversions	950.000,00
Capítol 7	Transferències de capital	2.477.572,00
Capítol 8	Actius financers	101.000,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
TOTAL INGRESSOS		108.358.853,00

DESPESES		Crèdits inicials
Capítol 1	Despeses de personal	43.794.308,00
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	31.554.165,00
Capítol 3	Despeses financeres	1.563.271,00
Capítol 4	Transferències corrents	18.322.874,00
Capítol 5	Fons de Contingència	200.000,00
Capítol 6	Inversions reals	3.929.374,00
Capítol 7	Transferències de capital	12.000,00
Capítol 8	Actius financers	101.000,00
Capítol 9	Passius financers	8.881.861,00
TOTAL DESPESES		108.358.853,00

b) Pressupost de l'Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA)

INGRESSOS		Crèdits inicials
Capítol 1	Impostos directes	0,00
Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	4.849.286,00
Capítol 4	Transferències corrents	3.056.977,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	19.200,00
Capítol 6	Alienació d'inversions	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



TOTAL INGRESSOS	7.925.463,00
------------------------	---------------------

DESPESES		Crèdits inicials
Capítol 1	Despeses de personal	5.302.166,00
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	2.369.778,00
Capítol 3	Despeses financeres	29.244,00
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Fons de Contingència	0,00
Capítol 6	Inversions reals	224.275,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
TOTAL DESPESES		7.925.463,00

c) Pressupost de l'Organisme Autònom l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET)

INGRESSOS		Crèdits inicials
Capítol 1	Impostos directes	0,00
Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	582.545,00
Capítol 4	Transferències corrents	6.356.544,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	1.512,00
Capítol 6	Alienació d'inversions	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	10,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
TOTAL INGRESSOS		6.940.611,00

DESPESES		Crèdits inicials
Capítol 1	Despeses de personal	3.952.359,00
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	2.770.520,00
Capítol 3	Despeses financeres	36.105,00
Capítol 4	Transferències corrents	21.617,00
Capítol 5	Fons de Contingència	0,00
Capítol 6	Inversions reals	160.000,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	10,00
Capítol 9	Passius financers	0,00

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



TOTAL DESPESES	6.940.611,00
-----------------------	---------------------

d) Pressupost de l'Organisme Autònom de l'Institut de Patrimoni Cultural (IPaC)

INGRESSOS		Crèdits inicials
Capítol 1	Impostos directes	0,00
Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	70.000,00
Capítol 4	Transferències corrents	1.090.880,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	0,00
Capítol 6	Alienació d'inversions	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
TOTAL INGRESSOS		1.160.880,00

DESPESES		Crèdits inicials
Capítol 1	Despeses de personal	694.875,00
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	444.955,00
Capítol 3	Despeses financeres	200,00
Capítol 4	Transferències corrents	1.850,00
Capítol 5	Fons de Contingència	0,00
Capítol 6	Inversions reals	19.000,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
TOTAL DESPESES		1.160.880,00

e) Pressupost de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal (CAVSAM)

INGRESSOS		Crèdits inicials
Capítol 1	Impostos directes	0,00
Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	13.065.407,00
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	25.379,00
Capítol 6	Alienació d'inversions	0,00

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
TOTAL INGRESSOS		13.090.786,00

DESPESES		Crèdits inicials
Capítol 1	Despeses de personal	5.177.527,00
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	6.554.637,00
Capítol 3	Despeses financeres	1.780,00
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Fons de Contingència	0,00
Capítol 6	Inversions reals	992.699,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
TOTAL DESPESES		12.726.643,00

f) Pressupost de la Societat d'Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal (ICVSAM)

INGRESSOS		Crèdits inicials
Capítol 1	Impostos directes	0,00
Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	593.500,00
Capítol 4	Transferències corrents	1.030.997,04
Capítol 5	Ingressos patrimonials	0,00
Capítol 6	Alienació d'inversions	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
TOTAL INGRESSOS		1.624.497,04

DESPESES		Crèdits inicials
Capítol 1	Despeses de personal	1.140.122,94
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	484.134,04
Capítol 3	Despeses financeres	0,00
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Fons de Contingència	0,00
Capítol 6	Inversions reals	0,00

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
TOTAL DESPESES		1.624.256,98

**g) Pressupost dels Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú,
Societat Anònima Municipal (SAVSAM)**

INGRESSOS		Crèdits inicials
Capítol 1	Impostos directes	0,00
Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	3.389.122,38
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	0,00
Capítol 6	Alienació d'inversions	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	524.000,00
TOTAL INGRESSOS		3.913.122,38

DESPESES		Crèdits inicials
Capítol 1	Despeses de personal	1.739.291,24
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	1.307.516,79
Capítol 3	Despeses financeres	121.204,12
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Fons de Contingència	0,00
Capítol 6	Inversions reals	524.000,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	62.333,00
TOTAL DESPESES		3.754.345,15

h) Pressupost EPEL Neàpolis

INGRESSOS		Crèdits inicials
Capítol 1	Impostos directes	0,00
Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	353.800,00
Capítol 4	Transferències corrents	469.500,00

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Capítol 5	Ingressos patrimonials	0,00
Capítol 6	Alienació d'inversions	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00

TOTAL INGRESSOS	823.300,00
------------------------	-------------------

DESPESES		Crèdits inicials
Capítol 1	Despeses de personal	291.747,86
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	526.338,15
Capítol 3	Despeses financeres	900,00
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Fons de Contingència	0,00
Capítol 6	Inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00

TOTAL DESPESES	818.986,01
-----------------------	-------------------

i) Pressupost Consolidat

INGRESSOS		Crèdits inicials
Capítol 1	Impostos directes	44.801.520,00
Capítol 2	Impostos indirectes	2.000.000,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	41.695.448,38
Capítol 4	Transferències corrents	44.701.444,08
Capítol 5	Ingressos patrimonials	1.047.766,00
Capítol 6	Alienació d'inversions	950.000,00
Capítol 7	Transferències de capital	2.479.572,00
Capítol 8	Actius financers	101.010,00
Capítol 9	Passius financers	524.000,00

TOTAL INGRESSOS	138.300.760,46
------------------------	-----------------------

DESPESES		Crèdits inicials
Capítol 1	Despeses de personal	62.517.090,04
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	46.177.373,98
Capítol 3	Despeses financeres	1.755.404,12
Capítol 4	Transferències corrents	12.437.541,04



Capítol 5	Fons de Contingència	200.000,00
Capítol 6	Inversions reals	5.628.673,00
Capítol 7	Transferències de capital	12.000,00
Capítol 8	Actius financers	101.010,00
Capítol 9	Passius financers	8.944.194,00
TOTAL DESPESES		137.773.286,18

SEGON. Aprovar les plantilles que figuren com a annex d'aquest Pressupost.

TERCER. Aprovar les Bases d'Execució del Pressupost 2026.

QUART. Aprovar la inclusió en aquest expedient dels pressupostos dels consorcis adscrits, Consorci Agència de Desenvolupament del Garraf, Consorci Teledigital del Garraf i Consorci Urbanístic per al Desenvolupament del Sector de l'Eixample Nord.

CINQUÈ. Exposar al públic per un termini de quinze dies hàbils mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació, entenent-se definitivament aprovat si no es produeixen reclamacions.

SISÈ. Peu de recurs.

"Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs".

Enllaços a la documentació obligatòria del Pressupost General de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a l'exercici 2026:

[Resum per capítols d'ingressos i despeses del pressupost de 2026](#)

Referència legal: Article 165.1, Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Pressupost d'ingressos per àrees del pressupost de 2026](#)

Referència legal: Article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Pressupost de despeses per àrees del pressupost de 2026](#)

Referència legal: Article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Bases d'execució del pressupost de 2026 i annexos I a VII](#)

Referència legal: Article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Plans i programes d'inversió i finançament 2026-2029](#)

Referència legal: Article 166.1.a del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



[Programa anual d'actuació, inversions i finançament de la SAM Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú \(CAVSAM\)](#)

Referència legal: Article 166.1.b del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Programa anual d'actuació, inversions i finançament de la SAM Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú \(ICVSAM\)](#)

Referència legal: Article 166.1.b del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Programa anual d'actuació, inversions i finançament de la SAM Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú \(SAVSAM\)](#)

Referència legal: Article 166.1.b del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Programa anual d'actuació, inversions i finançament de l'EPEL Neàpolis](#)

Referència legal: Article 166.1.b del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Pressupost consolidat 2026: grup municipal](#)

Referència legal: Article 166.1.c del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Pressupost consolidat 2026: entorn SEC d'Administracions Públiques](#)

Referència legal: Article 166.1.c del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes.

[Estat de previsió de moviments i situació del deute del pressupost de 2026](#)

Referència legal: Article 166.1.d del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes.

[Informe de l'Interventor sobre el pressupost general de l'Ajuntament per l'exercici 2026](#)

Referència legal: Article 4.1.b.2º del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

[Informe d'estabilitat SEC 2026](#)

Referència legal: Article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, del 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

[Memòria del pressupost de 2026](#)

Referència legal: Article 168.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Liquidació del pressupost de l'exercici 2024](#)

Referència legal: Article 168.1.b del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Avançament de la liquidació del pressupost de l'exercici de 2025](#)



Secretaria General

Referència legal: Article 168.1.b del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Annex de personal de l'Ajuntament per l'exercici 2026](#)

Referència legal: Article 168.1.c del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Annex de finançament de les inversions del pressupost de 2026](#)

Referència legal: Article 168.1.d del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Annex de beneficis fiscals del pressupost de 2026](#)

Referència legal: Article 168.1.e del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Annex amb informació relativa als convenis subscrits amb comunitats autònomes en matèria de despesa social del pressupost de 2026](#)

Referència legal: Article 168.1.f del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Informe econòmic i financer del pressupost de 2026](#)

Referència legal: Article 168.1.g del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Pressupost OAM Assistència Integral Social i Sanitària \(AISSA\)](#)

Referència legal: Article 168.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Pressupost OAM Institut Municipal d'Educació i Treball \(IMET\)](#)

Referència legal: Article 168.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Pressupost OAM Institut de Patrimoni Cultural \(IPaC\)](#)

Referència legal: Article 168.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

[Informe de l'impacte de gènere ex ante de pressupost de 2026](#)

Referència legal: Article 19 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

En relació amb l'article 168.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, les dades consten en els documents annexats d'acord amb l'article 166.1.b del citat Reial decret legislatiu.

ANNEX PUNT SEGON

Plantilla de l'Ajuntament:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Núm PI	Denominació de la plaça	Grup	Places	Vacants	TOTAL
--------	-------------------------	------	--------	---------	-------

Funcionaris

Funcionaris d'habilitació estatal

3000	Secretari/ària	A1	1	0	1
3001	Interventor/a	A1	1	0	1
3002	Tresorer/a	A1	1	0	1
3003	Vicesecretari/ària	A1	1	0	1

Escala d'administració general

3101-3108	Subescala tècnica superior	A1	7	1	8
3200-3242	Subescala administrativa	C1	33	8	41
3300-3383	Subescala auxiliars administratius	C2	57	17	74
3402-3402	Subescala subalterna	AP	1	0	1

Escala d'administració especial

Subescala tècnica

3500-3518	Tècnic/a superior	A1	13	4	17
3600-3601	Psicòleg/òloga	A1	2	1	3
3801-3809	Arquitecte/a	A1	6	2	8
3900	Enginyer/a	A1	1	0	1
4000	Veterinari/ària	A1	1	0	1
3700-3701	Director/a de Biblioteca	A1	1	1	2
4600-4683	Tècnic/a mitjà	A2	56	20	76
4100-4107	Bibliotecari/ària	A2	7	1	8
4200-4234	Treballador/a Social	A2	30	5	35
4300-4317	Educador/a Social	A2	16	0	16
4400-4406	Enginyer/a Tècnic/a	A2	6	1	7
4500-4509	Arquitecte/a Tècnic/a	A2	9	2	11
4700-4780	Tècnic/a auxiliar	C1	61	8	69
4800-4802	Delineant/a	C1	1	2	3
4900-4906	Auxiliar tècnic/a	C2	6	0	6

Subescala serveis especials

Classe Comeses especials

5000-5014	Informador/a OAC	C1	12	2	14
5100-5115	Tècnic/a Auxiliar de biblioteca	C1	13	2	15

Classe Policia local

5300	Inspector/a	A2	1	0	1
5401	Sotsinspector/a	C1	0	1	1
5500-5508	Sergent/a	C1	8	0	8

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

5600-5616	Caporal/a	C1	13	1	14
5700-5808	Agent	C1	75	23	98
	Classe Vigilant				
	Vigilant/a	C2	0	0	0
	Classe Oficis				
5900	Personal oficis (encarregats i sotsencarregats)	C2	0	1	1
6000-6001	Personal oficis (oficials i oficials especialistes)	C2	2	0	2
	Personal oficis (operaris i operaris especialistes)	AP	0	0	0

Laborals: indefinits, temporals i a temps parcial

	<u>Places caràcter laboral</u>				
9101	Tècnic/a superior	A1	1	0	1
9300-9335	Professor/a de música	A1	27	12	39
9400-9422	Professor/a escola d'art	A1	18	3	21
9500-9532	Tècnic/a grau mitjà	A2	18	8	26
9601-9611	Professor/a de música	A2	7	3	10
9700-9702	Professor/a escola d'art	A2	2	0	2
14000-14001	Treballador/a Social	A2	0	2	2
13000	Educador/a Social	A2	0	0	0
9825	Professor/a de música	C1	1	0	1
9850-9852	Professor/a escola d'art	C1	2	1	3
9800-9811	Tècnic/a auxiliar	C1	7	4	11
10000	Administratiu/iva	C1	1	0	1
9900	Inspector/a	C1	1	0	1
9901-9903	Tècnic/a Auxiliar Biblioteca	C1	2	1	3
10100-10102	Auxiliar tècnic/a	C2	3	0	3
10202-10204	Auxiliar administratiu/iva	C2	0	3	3
10300-10303	Encarregat/ada	C2	1	3	4
10401-10409	Sots-encarregat/da	C2	7	2	9
10500-10507	Oficial especialista	C2	7	1	8
10600-10661	Oficial	C2	36	8	44
10700-10704	Operari/ària especialista	AP	4	0	4
10801-10836	Operari/ària	AP	14	8	22
10900	Mosso/a	AP	1	0	1
	Vigilant/a	AP	0	0	0
11000-11028	Conserge	AP	18	7	25

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Directiu Professional:

12000	Directiu/iva		1	0	1
-------	--------------	--	---	---	---

Personal Eventual:

20000- 20006	Assessor/a polític/a		7	0	7
-----------------	----------------------	--	---	---	---

Personal Subrogat:

30000	Oficial Especialista		1	0	1
TOTALS			629	169	798

Plantilla de l'IPaC:

	Cos jurídic	Denominació de la plaça	Grup	Nombre de places	Places ocupades amb caràcter definitiu	Places ocupades amb caràcter no definitiu	Vacants
001	Alta Direcció	Gerent	A1	1	1		
002	Personal Laboral	Tècnic superior	A1	1	1		
003	Personal Laboral	Tècnic mitjà Resp. d'Àrea	A2	1	1		
004	Personal Laboral	Tècnic mitjà Resp. d'Àrea	A2	1		1	
005	Personal Laboral	Tècnic de grau mitjà	A2	1	1		
006	Personal Laboral	Tècnic de grau mitjà	A2	1	1		
007	Personal Laboral	Tècnic de grau mitjà	A2	1	1		
008	Personal Laboral	Tècnic de grau mitjà	A2	1		1	
009	Personal Laboral	Tècnic Auxiliar	C1	1	1		
010	Personal Laboral	Auxiliar Administratiu	C2	1	1		
011	Personal Laboral	Conserge	AP	1	1		
012	Personal	Conserge	AP	1	1		

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	Laboral						
013	Personal Laboral	Auxiliar Administratiu	C2	1			1
	TOTAL			13	10	2	1

Plantilla de l'IMET:

	TOTAL PER CATEGORIES	SERVEI				GÈNERE		Nivell Salarial(**)
		GESTIÓ	EDUCACIÓ	TREBALL	EFAY	DONA	HOME	
Gerent/a	1	1					1	A28
Cap de Servei	3		1	1	1	2	1	A24
Cap Unitat Administrativa	5	2		2	1	2	1	A23
Tècnic/a Responsable	9		2	6	1	7	1	A23
Tècnic/a Grau Mig	14		3	10	1	10	2	A21/A20
Tècnic/a Especialista	4		1	1	2	1	2	C19
Administratiu/ua	2	1		1			1	C17
Auxiliar Administratiu/ua	13	6	2	5		10	3	C16
Conserge	16	2	14				16	E14
Subaltern	1	1					1	E14
TOTALS	68	13	23	26	6	32	29	(***)

(***) Al nombre total de gènere manquen les 7 vacants

Funcionaris interins per programes a l'any 2026

	SERVEI	PROJECTE	GÈNERE		Nivell Salarial(**)
	TREBALL		DONA	HOME	
Tècnic/a Responsable	1	AERONÀUTIC (*)			A2-23
Tècnic/a Grau Mig	1	TIMOL	1		A2-21
Tècnic/a Grau Mig	1	FP DUAL (*)			A2-20
Tècnic/a Grau Mig	1	FOAP (*)			A2-20
Tècnic/a Grau Mig	1	P.E. ENTORN (*)			A2-20
Tècnic/a Grau Mig	2	TREBALL ALS BARRIS (*)			A2-20
Tècnic/a Grau Mig	2	INTEGRAL PLUS (*)			A2-20
TOTALS	9				

(*) Programes pendents d'atorgament per a l'any 2026

Plantilla d'AISSA:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Plaça	Lloc de treball	Grup	Relació laboral	Jornada
1	Gerocultor/a residència dia 53	C2	L	65,18%
2	Treballadora familiar 8	C2	L	81,08%
3	Treballadora familiar 4	C2	L	82,49%
4	Gerocultor/a residència dia 34	C2	L	65,18%
5	Gerocultor/a residència dia 9	C2	L	74,00%
6	Auxiliar de l'aller 7	AP	L	54,05%
7	Treballadora familiar 50	C2	L	54,05%
8	Auxiliar de l'aller 8	AP	L	54,05%
9	Gerocultor/a residència dia 11	C2	L	55,49%
10	Gerocultor/a residència dia 26	C2	L	30,10%
11	Treballadora familiar 6	C2	L	81,08%
12	Gerocultor/a residència dia 30	C2	L	65,18%
13	Gerocultor/a residència dia 13	C2	L	30,10%
14	Gerocultor/a centre de dia 7	C2	L	57,20%
15	Gerocultor/a residència dia 48	C2	L	65,18%
16	Gerocultor/a residència dia 46	C2	L	65,18%
17	Ajudant d'oficis 2	AP	L	21,44%
18	Gerocultor/a residència dia 56	C2	L	100,00%

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Plaça	Lloc de treball	Grup	Relació laboral	Jornada
19	Auxiliar de l'aller 9	AP	L	54,05%
20	Gerocultor/a residència dia 60	C2	L	65,18%
21	Auxiliar de l'aller 10	AP	L	54,05%
22	Gerocultor/a residència dia 14	C2	L	30,10%
23	Responsable d'Admissions, Atenció al Client i Cap de Comunicació	C1	L	Vacant
24	Treballadora familiar 9	C2	L	81,08%
25	Coordinadora CD i ES	A2	L	100,00%
26	Gerocultor/a residència dia 8	C2	L	100,00%
27	Gerocultor/a residència nit 4	C2	L	84,80%
28	Auxiliar de l'aller 2	AP	L	81,08%
29	Gerocultor/a residència dia 55	C2	L	100,00%
30	Gerocultor/a residència dia 29	C2	L	65,18%
31	Gerocultor/a residència dia 42	C2	L	65,18%
32	Gerocultor/a residència dia 50	C2	L	65,18%
33	Auxiliar de l'aller 3	AP	L	81,08%
34	Gerocultor/a residència dia 10	C2	L	74,00%
35	Gerocultor/a residència dia 58	C2	L	65,18%
36	Gerocultor/a residència dia 17	C2	L	30,10%
37	Gerocultor/a residència dia 36	C2	L	65,18%
38	Gerocultor/a residència dia 22	C2	L	30,10%
39	Gerocultor/a residència dia 39	C2	L	65,18%
40	Treballadora familiar 30	C2	L	54,05%
41	Treballadora familiar 17	C2	L	67,57%
42	Gerocultor/a residència dia 16	C2	L	30,10%
43	Gerocultor/a centre de dia 1	C2	L	100,00%
44	Treballadora familiar 18	C2	L	67,57%
45	Auxiliar de l'aller 11	AP	L	54,05%
46	Gerocultor/a residència dia 33	C2	L	65,18%
47	Treballadora familiar 21	C2	L	67,57%
48	Auxiliar de l'aller 12	AP	L	54,05%
49	Coordinadora de gestió 1	C1	L	100,00%
50	Coordinadora de gestió 2	C1	L	100,00%
51	Gerocultor/a residència dia 43	C2	L	65,18%
52	Front office 2	C2	L	50,79%
53	Gerocultor/a residència dia 38	C2	L	65,18%
54	Treballadora familiar 33	C2	L	54,05%
55	Gerocultor/a residència dia 15	C2	L	30,10%
56	Treballadora familiar 19	C2	L	67,57%
57	Coordinadora de gestió 4	C2	L	54,05%
58	Planificació	C2	L	100,00%
59	Gerocultor/a residència nit 7	C2	L	75,30%
60	Coordinadora de gestió 5	C2	L	54,05%
61	Gerocultor/a residència dia 37	C2	L	65,18%
62	Gerocultor/a residència dia 45	C2	L	65,18%
63	Gerocultor/a centre de dia 2	C2	L	100%
64	Treballadora familiar 12	C2	L	81,08%
65	Gerocultor/a centre de dia 3	C2	L	100,00%

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Plaça	Lloc de treball	Grup	Relació laboral	Jornada
66	Treballadora familiar 7	C2	L	81,08%
67	Gerocultor/a residència nit 2	C2	L	100,00%
68	Treballadora familiar 22	C2	L	67,57%
69	Gerocultor/a centre de dia 4	C2	L	100%
70	Gerocultor/a residència dia 40	C2	L	65,18%
71	Gerocultor/a residència dia 20	C2	L	30,10%
72	Gerocultor/a residència dia 32	C2	L	65,18%
73	Auxiliar de la llar 17	AP	L	54,05%
74	Gerocultor/a centre de dia 5	C2	L	100,00%
75	Gerocultor/a residència dia 35	C2	L	65,18%
76	Treballadora familiar 36	C2	L	54,05%
77	Gerocultor/a centre de dia 8	C2	L	59,60%
78	Gerocultor/a centre de dia 6	C2	L	100,00%
79	Treballadora familiar 37	C2	L	54,05%
80	Gerocultor/a residència dia 27	C2	L	30,10%
81	Gerocultor/a residència dia 18	C2	L	30,10%
82	Gerència	A1	AD	100,00%
83	Responsable Menjador Social	AP	L	66,85%
84	Gerocultor/a residència nit 6	C2	L	80,40%
85	Gerocultor/a residència dia 44	C2	L	65,18%
86	Gerocultor/a residència nit 10	C2	L	84,80%
87	Treballadora familiar 23	C2	L	67,57%
88	RHs residència	A2	L	100,00%
89	Gerocultor/a residència dia 41	C2	L	65,18%
90	Treballadora familiar 38	C2	L	67,57%
91	Gerocultor/a residència dia 19	C2	L	30,10%
92	Treballadora familiar 26	C2	L	67,57%
93	Treballadora familiar 49	C2	L	54,05%
94	Treballadora familiar 39	C2	L	54,05%
95	Treballadora familiar 40	C2	L	54,05%
96	Treballadora familiar 41	C2	L	54,05%
97	Gerocultor/a residència dia 5	C2	L	100,00%
99	Recursos Humans	C1	L	100,00%
100	Treballadora familiar 27	C2	L	67,57%
101	Auxiliar de la llar 16	AP	L	54,05%
102	Front office 1	C2	L	94,00%
103	Front office 1	C2	L	94%
104	Auxiliar de la llar 18	AP	L	54,05%
105	Auxiliar de la llar 1	AP	L	94,59%
106	Gerocultor/a residència dia 25	C2	L	30,10%
107	Gerocultor/a residència dia 49	C2	L	65,18%
108	Treballadora familiar 42	C2	L	54,05%
109	Gerocultor/a residència dia 57	C2	L	65,18%
110	Treballadora familiar 43	C2	L	54,05%
111	Front office 1	C2	L	94,00%
112	Gerocultor/a residència dia 51	C2	L	65,18%
113	Treballadora familiar 10	C2	L	81,08%
114	Comptabilitat	C1	L	100,00%
115	Auxiliar de la llar 14	AP	L	54,05%

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Plaça	Lloc de treball	Grup	Relació laboral	Jornada
116	Treballadora familiar 45	C2	L	67,57%
117	Gerocultor/a residència dia 54	C2	L	65,18%
118	Treballadora familiar 3	C2	L	82,49%
119	Treballadora familiar 46	C2	L	54,05%
120	Treballadora familiar 47	C2	L	54,05%
121	Direcció Tècnica Residència	A2	L	100,00%
122	Gerocultor/a residència dia 31	C2	L	65,18%
123	TASOC	C1	L	100,00%
124	Treballadora familiar 11	C2	L	81,08%
125	Auxiliar de la llar 5	AP	L	67,57%
126	Gerocultor/a residència dia 4	C2	L	100,00%
127	Treballadora familiar 29	C2	L	54,05%
128	Gerocultor/a residència dia 21	C2	L	30,10%
129	Auxiliar de la llar 6	AP	L	54,05%
130	Gerocultor/a residència dia 24	C2	L	30,10%
131	Treballadora familiar 48	C2	L	67,57%
132	Gerocultor/a residència dia 12	C2	L	55,49%
133	Auxiliar de la llar 15	AP	L	54,05%
134	Gerocultor/a residència dia 23	C2	L	30,10%
135	Treballadora familiar 14	C2	L	67,57%
136	Gerocultor/a residència nit 11	C2	L	100,00%
137	Coordinació de residència	C2	L	100,00%
138	Coordinació de residència	C2	L	100,00%
139	Gerocultor/a residència nit 1	C2	L	100,00%
140	Gerocultor/a residència nit 3	C2	L	100,00%
141	Gerocultor/a residència nit 5	C2	L	80,80%
142	Gerocultor/a residència nit 8	C2	L	Vacant
143	Gerocultor/a residència nit 9	C2	L	100,00%
144	Gerocultor/a residència nit 12	C2	L	Vacant
145	Gerocultor/a residència dia 1	C2	L	100,00%
146	Gerocultor/a residència dia 2	C2	L	100,00%
147	Gerocultor/a residència dia 3	C2	L	100,00%
148	Gerocultor/a residència dia 6	C2	L	100,00%
149	Gerocultor/a residència dia 7	C2	L	100,00%
150	Gerocultor/a residència dia 28	C2	L	30,10%
151	Gerocultor/a residència dia 52	C2	L	100,00%
152	Gerocultor/a residència dia 59	C2	L	65,18%
153	Treballadora familiar 1	C2	L	100,00%
154	Treballadora familiar 2	C2	L	100,00%
155	Treballadora familiar 5	C2	L	91,90%
156	Treballadora familiar 13	C2	L	54,05%
157	Treballadora familiar 15	C2	L	54,05%
158	Treballadora familiar 16	C2	L	75,00%
159	Treballadora familiar 20	C2	L	67,57%
160	Treballadora familiar 24	C2	L	67,57%
161	Treballadora familiar 25	C2	L	67,57%
162	Treballadora familiar 28	C2	L	54,05%
163	Treballadora familiar 31	C2	L	54,05%
164	Treballadora familiar 32	C2	L	54,05%

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Plaça	Lloc de treball	Grup	Relació laboral	Jornada
165	Treballadora familiar 34	C2	L	54,05%
166	Treballadora familiar 35	C2	L	54,05%
167	Treballadora familiar 44	C2	L	67,57%
168	Auxiliar de la llar 4	AP	L	67,57%
169	Auxiliar de la llar 13	AP	L	54,05%
170	Cap Àrea administrativa	C1	L	Vacant
171	Tècnic/a gestió administrativa	C1	L	Vacant
172	Responsable instal·lacions i manteniment	C1	L	Vacant
175	Direcció i RSH Centre de Dia	A2	L	100,00%
176	Ajudant d'oficis	AP	L	31,86%
177	Coordinadora de gestió 3	C1	L	Vacant
178	Psicòleg	A1	L	77,00%
179	Infermer/a	A2	L	0,00%
180	Treball social	A2	L	100,00%
181	Fisioterapeuta	A2	L	100,00%
182	Fisioterapeuta Cd i Residència	A2	L	82,00%
199	Gerocultor/a residència dia 47	C2	L	100,00%

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (10), Transformem VNG (3), JxCAT (2) i VEC (2) = 17 vots

Vots en contra: CUP (2) i PP (2) = 4 vots

Abstencions: ERC = 3 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

5. Servei de Participació. Número: 747/2025/eAJT.

APROVAR L'ADHESIÓ AL MANIFEST PER UNA SOCIETAT LLIURE D'EDATISME

Relació de fets

Des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú promovem el paper actiu de les persones grans en la nostra societat per tal de viure l'envelliment de forma digna i positiva.

L'any 1990, l'Assemblea General de les Nacions Unides va proclamar l'1 d'octubre com el Dia Internacional de les Persones Grans, una jornada per reflexionar sobre els reptes socials i polítics derivats del creixent envelliment demogràfic i, alhora, vetllar per un envelliment digne per a tothom.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Aquesta diada és una oportunitat per sensibilitzar, reivindicar i escoltar la veu de les persones grans, així com per promoure accions que defensin i respectin la seva dignitat, expertesa i saviesa. També vol contribuir a difondre una imatge més positiva de l'envelliment.

Diferents entitats de Catalunya s'apleguen per conscienciar, denunciar discriminacions i reclamar una societat inclusiva, que respecti i valori les persones grans sense que l'edat esdevingui motiu d'exclusió o discriminació. Les persones grans són dipositàries de coneixement, memòria i experiència, però sovint són invisibilitzades.

L'edatisme és la discriminació d'una persona o grup de persones per motiu de la seva edat. Pot expressar-se a través d'actituds, estereotips, polítiques o pràctiques que marginen o limiten els drets de les persones grans. El lema d'enguany és: **"Per una societat lliure d'edatisme"**.

L'objectiu és que totes les persones grans de Catalunya, i no tan grans, surtin al carrer per exigir i reivindicar una societat més justa i lliure de discriminació per l'edat.

Fonaments de dret

- 1.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- 2.- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'adhesió al Manifest per una societat lliure d'edatisme.

MANIFEST

Manifest per una societat lliure d'edatisme

1 d'octubre de 2025 - Dia Internacional de les Persones Grans

Avui les persones grans alcem la veu per exigir una societat que ens respecti, ens valori i ens inclogui sense que la nostra edat es converteixi en motiu de discriminació o exclusió. Som dipositàries d'experiència, coneixement i memòria, i tot i això sovint som invisibilitzades, menystingudes o reduïdes a estereotips injustos que no reflecteixen la nostra realitat.



Cal denunciar i combatre l'edatisme, una forma de discriminació silenciosa però profundament arrelada que s'alimenta de prejudicis i simplificacions. Aquests estereotips ignoren la diversitat d'experiències i maneres d'envellir, i imposen un criteri únic i exclouent. Les dones grans són les més afectades, ja que pateixen una doble discriminació: per raó d'edat i de gènere, fet que n'agreuja l'exclusió social.

L'edatisme es manifesta en tots els àmbits i de moltes maneres: quan se'ns exclou del món laboral, quan se'ns nega la capacitat de decidir, quan els mitjans de comunicació ens retraten com a febles o dependents, o quan se'ns tracta amb condescendència i quan s'utilitza com a argument per desenvolupar polítiques i pràctiques discriminatòries sense tenir en compte la nostra opinió. Aquestes actituds no només ens afecten personalment, sinó que també empobreixen la societat, sense reflectir la riquesa de la diversitat generacional.

S'ha d'erradicar l'edatisme, per promoure la igualtat i la justícia en totes les etapes de la vida. I també s'han de promoure polítiques i lleis que ens protegeixin contra la discriminació basada en l'edat, i fomentar la inclusió i el respecte mutu entre les diferents generacions.

Rebutgem qualsevol intent de generar confrontació entre joves i grans. El futur es construeix des del diàleg, el respecte mutu i la col·laboració entre totes les generacions. El conflicte entre edats és una fal·làcia que divideix, mentre que la convivència i la solidaritat intergeneracional enforteixen el teixit social i democràtic.

Per això fem una crida a tota la societat —institucions, entitats, empreses, mitjans i ciutadania— per al següent:

- Reconèixer la dignitat en totes les edats. Valorar l'aportació de les persones grans, pel que han fet i pel que encara poden oferir.
- Implementar polítiques públiques que assegurin la igualtat i la participació, que garanteixin drets i oportunitats en tots els àmbits de la vida que fomentin l'envelliment actiu i combatin l'exclusió.
- Transformar el relat social. Trencar amb els estereotips en els mitjans de comunicació, que tenen un paper important en la construcció social, i per oferir imatges justes i diverses de la vellesa.
- Educació inclusiva. Incorporar en l'educació continguts que ajudin a identificar i eliminar l'edatisme, i fomentar així el respecte i la convivència des de petits.
- Impulsar el diàleg intergeneracional. Crear espais de trobada i intercanvi per compartir coneixements, valors i experiències, i per trencar prejudicis i



construir ponts.

- Fomentar la cultura de la pau. En un món marcat per conflictes armats i crisis humanitàries, on les persones grans sovint són les més vulnerables i oblidades, cal promoure una societat basada en el respecte, l'empatia, el diàleg i la resolució pacífica dels conflictes.
- Valors democràtics. Enfortir la democràcia des del compromís actiu i la inclusió de totes les edats per aconseguir una societat més justa que no retalli drets i despesa social.

Volem envellir amb dignitat, no amb por. Som una part activa de la societat, som artífexs de la nostra vida i un grup social amb identitat i drets compartits. Perquè el valor d'una persona no disminueix amb l'edat, i perquè una societat justa i madura és aquella que no deixa ningú enrere.

La nostra societat serà realment justa només quan sigui inclusiva per a tothom i lliure de discriminació per l'edat.

SEGON. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres presents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (10 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).



COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

6. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 244/2025/eAJT.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA COMPOSICIÓ DELS MEMBRES DESIGNATS EN LA SESSIÓ INICIAL DEL CONSELL ECONÒMIC I SOCIAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ, CELEBRADA EL 27 DE MARÇ DE 2025

Relació de fets

1. El passat 4 de novembre de 2024, es va aprovar pel Ple la creació del Consell Econòmic i Social de Vilanova i la Geltrú, i en el mateix acord es va establir que l'Òrgan de participació ciutadana en matèria de desenvolupament econòmic i social està integrat pels següents membres:
 - Una persona amb condició de màxima representació de l'Àrea de Projectió de ciutat, Capitalitat i Universitat.
 - Sis representants de les organitzacions empresarials més representatives de Vilanova i la Geltrú nomenats per l'Alcalde, tenint en compte les propostes dels grups municipals.
 - Tres representants de les entitats socials més representatives de Vilanova i la Geltrú nomenats per l'Alcalde, tenint en compte les propostes dels grups municipals.
 - Dos representants dels sindicats més representatius de Vilanova i la Geltrú nomenats per l'Alcalde, tenint en compte les propostes dels grups municipals.
 - Set representants de les formacions polítiques que constitueixen els grups municipals, o bé persones a qui el grup polític esculli delegar.
2. En data 10 de març de 2025, el representant del sindicat de CCOO, el senyor Albert Rodríguez Mihí, va manifestar a través d'un correu electrònic que la representació sindical en aquest Consell és clarament insuficient i demana l'ampliació.
3. El dia 27 de març de 2025 va tenir lloc la primera sessió plenària del Consell, amb l'assistència dels membres representats, i el senyor Albert Rodríguez va tornar a sol·licitar augmentar el nombre de representants. La regidora de Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa, Sra. Anna Ribera i Cos, en presència de l'alcalde, va escoltar la proposta i, en la sessió plenària indicada, es va acceptar l'ampliació de la representació sindical sol·licitada.

Fonaments de dret

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (articles 62 i ss).
2. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Reglament de Participació ciutadana de Vilanova i la Geltrú, publicat al BOPB en data 12 de febrer de 2019.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. MODIFICAR, de conformitat amb el que es va acordar en la sessió plenària del consell, del dia 27 de març de 2025, la composició dels membres del Consell Econòmic i Social de Vilanova i la Geltrú, en concret els representants sindicals, de la següent manera:

On diu:

- *Dos representants dels sindicats més representatius de Vilanova i la Geltrú nomenats per l'Alcalde, tenint en compte les propostes dels grups municipals.*

Ha de dir:

- *Quatre representants dels sindicats més representatius de Vilanova i la Geltrú nomenats per l'Alcalde, tenint en compte les propostes dels grups municipals.*

SEGON. COMUNICAR aquest acord als interessats designats.

TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Recurs de reposició, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (10), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2), VEC (2) i PP (2) = 22 vots

Abstencions: CUP = 2 vots

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

7. Secretaria General.

Número: 68/2023/eSEC.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 7545, DE DATA 16.09.2025, DE MODIFICACIÓ DE COMPETÈNCIES DELEGADES DE L'ALCALDE EN FAVOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Es dona compte al Ple del Decret d'Alcaldia número 7545, de data 16.09.2025, que es reproduïx literalment a continuació:

"Òrgan que el dicta: Alcalde

Identificació de l'expedient

Núm. Exp.: 68/2023/eSEC

MODIFICACIÓ DE L'ACORD DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE L'ALCALDE EN FAVOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Relació de fets



Secretaria General

1. L'alcalde va dictar el Decret número 5415, de data 20.06.2023, pel qual es va aprovar la delegació d'atribucions de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local, en exercici de la potestat d'autoorganització que l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, reconeix a aquest Ajuntament.
2. Poden ser objecte de delegació totes les atribucions que no estiguin expressament prohibides per l'article 21 i 22 de la LRBRL i tampoc aquelles que requereixin majoria qualificada per a la seva aprovació, tal com disposa l'article 47 de la LRBRL.

Les atribucions de l'Alcaldia poden ser objecte de delegació (llevat de prohibició expressa) a favor dels regidors/ores de la corporació, de la Junta de Govern Local i del Ple.

3. Atès que la base 10 apartat 2) de l'execució del pressupost estableix que el reconeixement de l'obligació s'acordarà per la Junta de Govern mitjançant l'aprovació periòdica de relacions de factures registrades i conformades per la persona responsable de l'àrea gestora. O en el seu cas, mitjançant l'aprovació de certificacions individualitzades d'obres signades pel contractista i pel responsable tècnic municipal. Aquest mateix procediment s'utilitzarà quan per tractar-se d'importos inferiors previstos pels contractes recollits en la base 9, no hagi precedit cap autorització ni disposició de la despesa. En aquests supòsits l'aprovació de la factura comportarà el document comptable ADO.
4. Es creu convenient avocar la delegació de la competència referent a l'aprovació de certificacions individualitzades d'obres en la Junta de Govern Local.

Fonaments de dret

Primer.- Atès que en conformitat amb el que disposen els articles 20.1.b) i 23 d'aquesta LRBRL, en concordança amb els articles 48.1.b) i 54 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i amb els articles 7.1, 33 i següents i concordants del ROM i demás legislació complementària, en aquest Municipi és obligatòria l'existència de la Junta de Govern Local, en tenir una població de dret superior a 5.000 habitants, i la delegació d'atribucions a la Junta de Govern Local per part de l'alcalde es formalitzarà per Decret de l'Alcaldia (art. 35.1 ROM).

L'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, llevat de les de convocar i presidir les sessions del ple i de la junta de govern local, decidir els empats amb el vot de qualitat, la concertació d'operacions de crèdit, la direcció superior de tot el personal, la separació del servei dels funcionaris i l'acomiadament del personal laboral, i les enunciades als paràgrafs a, e, j, k, l i m de l'apartat 1 de l'article 21 de la LRBRL.

Això no obstant, pot delegar en la junta de govern local l'exercici de les atribucions

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

que preveu el paràgraf j.

Segon.- En ús de les atribucions que em confereix la legislació esmentada i de conformitat amb allò que estableixen els articles 34 del ROM, 23.2 de la Llei de bases del règim local i demés preceptes concordants.

Tercer.- Atès l'article 40 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els òrgans superiors poden avocar per a si mateixos el coneixement d'un o diversos afers la resolució dels quals correspongui ordinàriament o per delegació als seus òrgans administratius dependents, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facin convenient.

En els supòsits de delegació de competències en òrgans no dependents jeràrquicament, el coneixement d'un afer pot ser avocat únicament per l'òrgan delegant.

En tot cas, la avocació s'ha d'efectuar mitjançant un acord motivat que s'ha de notificar als interessats en el procediment, si n'hi ha, amb anterioritat o simultàniament a la resolució final que es dicti.

Contra l'acord de avocació no es pot interposar cap recurs, tot i que es pot impugnar en el que, si s'escau, s'interposi contra la resolució del procediment.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. MODIFICAR els següents enunciats de la delegació de competències de l'Alcalde en favor de la Junta de Govern Local la següent manera:

On diu:

8) Aprovació de les bases, la convocatòria i l'atorgament de les llicències d'ocupació del domini públic municipal, en els casos en què hi hagi concurrència pública, així com les llicències i autoritzacions privatives d'ús de béns demaniais on no hi hagi concurrència pública.

Ha de dir:

8) Aprovació de les bases, la convocatòria i l'atorgament de les llicències d'ocupació del domini públic municipal, en els casos en què hi hagi concurrència pública.

SEGON. A mode de síntesi, les atribucions delegades en favor de la Junta de Govern Local, són les següents:

1) Aprovació de normes o reglaments interns, protocols, directrius, circulars i instruccions generals que estableixin circuits i procediments administratius que



Secretaria General

determinin directrius de funcionament o ús, així com determinació de circuits procedimentals de l'activitat interna municipal quan el seu contingut afecti a més d'una àrea o regidoria.

2) Aprovar els instruments de planejament derivat i de desenvolupament del planejament general, no atribuïts expressament al Ple, així com els instruments de gestió urbanística i els projectes d'urbanització (a títol enunciatiu: Formulació i aprovació inicial dels Plans Parcial urbanístics, Plans Especials urbanístics, Plans Especials de Millora Urbana, Estudis de Detall). Resolució dels expedients de constitució, modificació o extinció d'entitats urbanístiques col·laboradores i resolució dels expedients de gestió urbanística relacionats (aprovació del compte de liquidació provisional i definitiu).

3) Aprovació dels projectes d'obres i de serveis, quan l'Alcaldia sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos al pressupost.

4) Atorgament de les llicències i la resolució dels actes administratius que es relacionen a continuació, excepte els casos en què les lleis sectorials hagin atribuït expressament aquesta competència al Ple o a la Junta de Govern Local:

- Llicències d'autorització d'espectacles i activitats recreatives.
- Les declaracions d'estat ruïnós de les edificacions, excepte en aquells casos en què hi hagi perill imminent.

5) Aprovar l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla orgànica aprovats pel Ple de l'Ajuntament; aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball, i distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques. Aprovar la permuta dels càrrecs dels funcionaris que els ocupin en propietat, i imposar sancions al personal al servei de la Corporació.

6) Les competències que atribueix la legislació reguladora de la contractació pública a l'Alcaldia com a òrgan de contractació en relació amb les contractacions i concessions d'obres, concessions de serveis, de subministrament, de serveis, els contractes administratius especials i els contractes privats i els encàrrecs a mitjans propis, quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada, i sempre que no existeixi delegació específica a favor d'un/a regidor/a o correspongui adoptar-les a un altre òrgan per aplicació de les bases d'execució del pressupost. En el cas que existís delegació concreta a favor d'un regidor o regidora en matèria de contractació, la incoació i tramitació de l'expedient es realitzarà per la Regidoria que ostenti la delegació.



Secretaria General

7) Totes les atribucions en matèria de gestió del patrimoni no expressament atribuïdes al ple de la corporació.

8) *Aprovació de les bases, la convocatòria i l'atorgament de les llicències d'ocupació del domini públic municipal, en els casos en què hi hagi concurrència pública.*

9) Les competències que la legislació patrimonial sectorial atribueix a l'Alcaldia amb relació a tota classe de negocis i actes jurídics patrimonials, sempre que no existeixi delegació específica a favor d'un regidor o regidora.

10) La resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial.

11) Tramitació i aprovació d'expedients en matèria d'arrendament i cessió d'ús de béns patrimonials, i la cessió a precari de l'ús de bens patrimonials, sempre que l'import dels mateixos no superi ni el 10% de recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3.000.000.- € per correspondre aquesta tramitació al PLE, i sempre que no siguin envers el parc públic municipal d'habitatges.

12) El desenvolupament de la gestió econòmica municipal. A títol enunciatiu comprèn: aprovar l'autorització i disposició de les despeses i el reconeixement d'obligacions en els termes fixats per a cada exercici en les Bases d'Execució del Pressupost, a excepció de l'aprovació de certificacions individualitzades d'obres que és competència de l'alcalde; aprovació del pla de disposicions de fons de la tresoreria; aprovació de les operacions de crèdit a curt i llarg termini de competència de l'Alcaldia, i aprovació de qualsevol altre acte administratiu definitiu que fos necessari per a l'execució de les competències en matèria de gestió econòmica financera, competència de l'Alcaldia que no hagi estat objecte de delegació en cap regidor o regidora.

13) Aprovació dels convenis de col·laboració o cooperació interadministrativa, els convenis amb persones físiques o jurídiques públiques o privades i demés convenis, negocis i contractes exclosos de l'àmbit d'aplicació de la legislació de contractació pública, sempre que siguin de la competència de l'Alcaldia i la legislació sectorial no atribueixi aquesta competència a un altre òrgan.

14) Tramitació i aprovació de Convenis relatius a qualsevol matèria, inclosos els fiscals, a excepció de convenis com programes d'ocupació de qualsevol classe amb l'INEM o Servei d'Ocupació de Catalunya, i de contractació del personal que comporti la seva realització i desenvolupament. El ple conservarà l'aprovació de convenis en relació a les matèries que siguin competència del ple.

15) Aprovar l'atorgament de les subvencions en els termes fixats per a cada exercici a les Bases d'Execució del Pressupost i, en el seu cas, a les bases de la corresponent convocatòria. Aprovar qualsevol altre acte administratiu definitiu que sigui necessari per a l'execució de les competències en matèria de subvencions, competència de



Secretaria General

l'Alcaldia que no hagi estat objecte de delegació en cap regidor o regidora.

16) L'acceptació de subvencions en aquelles matèries que siguin de la competència de l'Alcaldia, excepte quan la normativa pròpia de la subvenció exigeixi de manera expressa l'acceptació pel Ple municipal. Això no obstant, en casos d'urgència per exhauriment de termini es podrà acordar l'acceptació per Decret del regidor/a delegat corresponent, en funció de l'àmbit de les seves competències, havent de donar compte en la propera sessió de Junta de Govern Local que escaigui.

17) Resolució d'expedients d'ordenació del trànsit a la via pública i senyalització viària. Resolució d'expedients de talls en el subministrament del servei d'aigua.

18) Resolució de tots els expedients sancionadors de competència no atribuïts expressament al Ple, excepte la imposició de sancions de trànsit.

19) La resolució dels recursos administratius, així com la revocació dels actes, rectificació d'errors materials, aritmètics i de fet, en relació amb les delegacions anteriors. La resolució dels procediments de revisió d'ofici per motius de nul·litat.

20) Conèixer de les sentències i interlocutòries que finalitzin els procediments judicials en els quals hagi estat part la Corporació municipal. L'adopció dels acords necessaris per a l'execució en els seus termes literals de les sentències, providències, interlocutòries i la resta d'actes dictats en procediments judicials derivats de l'exercici d'accions en matèria competència d'aquesta Alcaldia.

21) Aquelles facultats resolutòries que la legislació de l'Estat o la comunitat autònoma assignin al municipi sense concretar l'òrgan i aquelles que la legislació assigni expressament a l'Alcaldia com a delegables i no hagin estat objecte de delegació en cap regidor o regidora.

22) Atorgament de permisos i llicències de connexions a les xarxes públiques d'aigua i de clavegueram.

23) Atribucions relatives a l'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits.

24) Aprovació inicial i aprovació provisional dels plans d'usos del litoral i de les platges que s'elaborin a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en aplicació de l'establert a la Llei 8/2020, de 30 de juliol, de protecció i ordenació del litoral.

25) Aprovació dels plans d'autoprotecció civil locals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú regulats en els articles 22 i 23 del Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures

26) Delegar en la Junta de Govern Local l'autorització a l'eliminació de tots aquells



Secretaria General

documents municipals públics, sigui documents en paper o electrònics que segons els terminis de conservació fixats per la normativa, permeten la seva destrucció i eliminació.

TERCER. Les competències delegades s'hauran d'exercitar per la Junta de Govern Local d'acord amb el que preveuen els articles 34 del ROM, 23.2 de la Llei de bases del règim local i demés preceptes concordants, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en cap altre òrgan.

En el text dels acords adoptats per la Junta de Govern Local en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància. Els acords que s'adoptin per delegació, que seran immediatament executius i presumptament legítims, s'entendran dictats per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

Durant els períodes de vacances de Nadal i estiu en què no hi hagi previstes sessions ordinàries de la Junta de Govern, les competències a què fa referència aquest Decret es consideraran automàticament avocades a favor d'aquesta Alcaldia.

QUART. DONAR COMPTE d'aquest Decret en el proper Ple de l'Ajuntament i publicar-lo en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'edictes municipal.

CINQUÈ. PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.



Secretaria General

**8. Secretaria General.
Número: 3/2025/eSEC.**

**DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I DELS REGIDORS I
REGIDORES DELEGATS, CORRESPONENTS AL MES DE SETEMBRE DE 2025**

Es dona compte al Ple dels Decrets dictats per l'Alcaldia i pels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de setembre de 2025, els quals es relacionen a continuació:

**RELACIÓ DE DECRETS DE L'1 AL 30 DE SETEMBRE, NUMERACIÓ DE
DECRETS: DEL NÚMERO 7172 AL 8074**

NÚM. DECRET	CONCEPTE	DATA
7172	APROVAR LA DESESTIMACIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET DE REGIDORA DELEGADA NÚM. 4460 DE DATA 30/05/2025	01/09/2025
7173	APROVAR LA DESESTIMACIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET DE REGIDORA DELEGADA NÚM. 4461 DE DATA 30/05/2025	01/09/2025
7174	APROVAR LA PROPOSTA DE TANCAMENT DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR: CONVIVÈNCIA I EQUITAT ANY 2025 ATENCIONS PROTOCOL·LÀRIES	02/09/2025
7175	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	02/09/2025
7176	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	02/09/2025
7177	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	02/09/2025
7178	IMPOSAR UNA MULTA COERCITIVA I L'OBLIGACIÓ DE CORREGIR IMMEDIATAMENT LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	02/09/2025
7179	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	02/09/2025
7180	BCA - RELACIÓN PARA LA RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTES DE BAJA POR CADUCIDAD	02/09/2025
7181	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA SOBRE LA Tinença d'animals de Vilanova i la Geltrú	02/09/2025
7182	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE Vilanova i la Geltrú	02/09/2025
7183	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE Vilanova i la Geltrú	02/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7184	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	02/09/2025
7185	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A ARRANJAR DESPERFECTES D'UNA OCUPACIÓ IL·LEGAL I PEL POSTERIOR TRÀMIT DE PRIMERA OCUPACIÓ DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR AL C. COLIBRÍ, 16	02/09/2025
7186	DENEGAR LA L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR UN PAL DE FIBRA DE VIDRE PER ESTESA DE XARXA DE FIBRA ÒPTICA, AL C. FRAIG, 2 (EXP. 1241/2025/EOBR).	02/09/2025
7187	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	02/09/2025
7188	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A ARRANJAR BALCONS DE LA FAÇANA, RECONSTRUCCIÓ DE LES LLOSES I BARANES I ARRANJAR EL RÀFEC DEL TERRAT DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR, A LA PL. COLS, 18 (EXP. 587/2025/EOBR)	02/09/2025
7189	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	02/09/2025
7190	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	02/09/2025
7191	AIXECAR L'ORDRE DE CLAUSURA I TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE BAR, ANOMENADA "COYOTE", UBICADA A LA PL. COLS, 2 BX D'AQUESTA LOCALITAT, IMPOSADA AL TITULAR DEL NIF X50***58V EN LA RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR DE DATA 10 DE JUNY DE 2025	02/09/2025
7192	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA	02/09/2025
7193	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/09/2025
7194	INCOAR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/09/2025
7195	PROPOSAR SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/09/2025
7196	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/09/2025
7197	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/09/2025
7198	PROPOSAR LA INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/09/2025
7199	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/09/2025
7200	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/09/2025
7201	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/09/2025
7202	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7203	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/09/2025
7204	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/09/2025
7205	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/09/2025
7206	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/09/2025
7207	CONCEDIR LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	02/09/2025
7208	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 4 CONJUNTS DE SENYALS PER LA IDENTIFICACIÓ DE LES FONTS FREDES DE LA CIUTAT	02/09/2025
7209	DECLARAR DESISTIDA LA SOL·LICITUD DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER INSTAL·LAR CAPTADORS FOTOVOLTAICS AL C. PICA D'ESTATS 8	02/09/2025
7210	DECLARAR DESISTIDA LA SOL·LICITUD DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER A INSTAL·LAR CAPTADORS FOTOVOLTAICS A LA RBLA. ARNAU DE VILANOVA 19	02/09/2025
7211	APROVACIÓ DE LA L·LICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	02/09/2025
7212	REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES	02/09/2025
7213	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7214	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7215	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7216	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7217	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7218	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7219	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7220	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7221	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7222	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7223	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7224	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025
7225	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	02/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7226	ATORGAR LLICÈNCIA D'Ocupació Temporal i Afectació de la Via Pública per Obres	02/09/2025
7227	CONCEDIR RESERVA DE ZONA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA PER OBRES AL C. BAGES, 6	02/09/2025
7228	CONCEDIR LA BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 2578, DEL C. TIGRE, 36	02/09/2025
7229	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. MAGNÒLIES, 25	02/09/2025
7230	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE DINAMITZACIÓ DE LA SUPERNIT PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	02/09/2025
7231	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DETECTAT AL CONTRACTE DE SERVEIS APROVAT PER DECRET NÚM. 676 DE 31/01/2025	02/09/2025
7232	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL CLUB DE LECTURA INFANTIL ELS TRIALLIBRES PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	02/09/2025
7233	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTE CONTES, PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ AMB MOTIU DEL 30 ANIVERSARI DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ	02/09/2025
7234	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'UNA XERRADA, PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, AMB MOTIU DEL 30 ANIVERSARI DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ.	02/09/2025
7235	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'OBRA "TOTA AQUESTA POR QUE ARA TINC" AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 4/10/25	02/09/2025
7236	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA LONA IMPRESA AMB LA NOVA PROGRAMACIÓ D'ESCENA VILANOVA PER LA FAÇANA DEL TEATRE PRINCIPAL	02/09/2025
7237	APROVAR L'ATORGAMENT D'UN PAGAMENT A JUSTIFICAR DE DOS MIL EUROS (2.000,00 €) PER LES DESPESES DE LES ACTIVITATS ORGANITZADES DURANT EL 3R I 4T TRIMESTRES DE L'ANY 2025 A LES BIBLIOTEQUES ARMAND CARDONA I JOAN OLIVA	02/09/2025
7238	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 5646P DEL C. ROSSINYOL, 27	02/09/2025
7239	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 5645P DEL C. ROSSINYOL, 27	02/09/2025
7240	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 5644P DEL C. PIT ROIG, 28	02/09/2025
7241	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 5643P DEL C. PIT ROIG, 22	02/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7242	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES EN VORERA PER ADAPTAR-LA A GUAL AL C. BAGES, 4	02/09/2025
7243	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 327L DEL C. RIU EBRE, 22C	02/09/2025
7244	DECRET INCOACIÓ EXPEDIENT NO PLANIFICAT	02/09/2025
7245	DECRET INCOACIÓ EXPEDIENT NO PLANIFICAT	02/09/2025
7246	DECRET INCOACIÓ NO INCLÒS AL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ	02/09/2025
7247	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	02/09/2025
7248	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	02/09/2025
7249	DECRET INCOACIÓ EXPEDIENT NO PLANIFICAT	02/09/2025
7250	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LES LLICÈNCIES DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 5584P I RESERVA DE ZONA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA AMB PLACA NÚM. 357C DEL PASSATGE SOLICRUP, 6	02/09/2025
7251	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA FONT PELS JARDINS DE FRANCESC MACIÀ	02/09/2025
7252	ATORGAR LA PRÒRROGA DE LA LLICÈNCIA 877/2024/EOBR PER A REHABILITAR EDIFICI PLURIFAMILIAR PER A MILLORAR LA SEVA EFICIÈNCIA ENERGÈTICA QUE INCLOU: INCORPORAR AÏLLAMENT DE LES FAÇANES AMB SISTEMA SATE, INCORPORAR AÏLLAMENT A LA COBERTA PLANA, CANVIAR FUSTERIES EXTERIORS, INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES, EQUIP D'AEROTÈRMIA I TENDALS, AL C. IMMACULADA CONCEPCIÓ, 3 (EXP.1226/2025/EOBR)	02/09/2025
7253	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 2M PER ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BT, AL C. MARCEL·LÍ GENE, 38 BX 02 (EXP. 1252/2025/EOBR).	02/09/2025
7254	ATORGAR LA PRORROGA DE LA LLICÈNCIA 201/2025/EOBR PER A OBRIR TRES TRAMS DE RASES AMB UNA AFECTACIÓ DE 347M PER ESTESA DE NOVES LÍNIES DE MT A LA RDA. MAR MEDITERRÀNIA, 32 A 34, C. ALEXANDRE DE CABANYES, 10 A C. RAMON MUNTANER, 19 I C. ROGER DE FLOR, 9 A 11B (EXP. 1253/2025/EOBR).	02/09/2025
7255	ATORGAR LLICÈNCIA PER A FER UNA OBERTURA D'UNA PORTA I TAPIAR-NE UNA ALTRE AMB AFECTACIÓ ESTRUCTURAL A UNA HABITACIÓ DE L'HABITATGE, AL C. AIGUA, 115-117 05 03 (EXP. 1093/2025/EOBR).	02/09/2025
7256	ATORGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR UNA GRUA TORRE, AL C. BALL DE GITANES, 2 (EXP. 1088/2025/EOBR).	02/09/2025
7257	ATORGAR LLICÈNCIA PER A ARRANJAR PART DE LA FAÇANA DE L'EDIFICI, A LA PL. COTXES, 1 (EXP 899/2025/EOBR).	02/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7258	APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS	02/09/2025
7259	FER EFECTIVA LA DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	02/09/2025
7260	APROVAR EL CONTRACTE MENOR D'OBRES D'IMPERMEABILITZACIÓ DE LA COBERTA DELS VESTIDORS DE LA "PISTA EXTERIOR" DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS CASERNES	02/09/2025
7261	APROVAR EL CONTRACTE MENOR D'OBRES PER A LA SUBSTITUCIÓ DE LES LLUERNARIES DE LA COBERTA DE L'ANNEX DEL CEM ISAAC GÁLVEZ	02/09/2025
7262	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT A LA RBLA. SANT JORDI	02/09/2025
7263	APROVAR EL PAGAMENT DE LES DESPESES DE LA COMUNITAT DE PROPIETARIS DE CRISTÓFOL RAVENTÓS 1A	02/09/2025
7264	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE DISSENY I PRODUCCIÓ D'ELEMENTS DIVULGATIUS D'ESPAIS BLAUS PER INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS	02/09/2025
7265	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI D'INTEGRADORS/ES SOCIALS PER A LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE "ACTIVITAT ESPORTIVA COMUNITÀRIA"	02/09/2025
7266	APROVAR EL SERVEI DE REPARACIÓ DE LA BOMBA D'AIGUA DELS HORTS ECOLÒGICS	02/09/2025
7267	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ 4 GATS VILANOVA I LA GELTRÚ AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	02/09/2025
7268	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ VNG GATS (VILANOVA I LA GELTRÚ) AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	02/09/2025
7269	INCOAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER OBRES D'ASFALTATGE DE L'AVINGUDA EDUARD TOLDRA DE VILANOVA I LA GELTRÚ MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE L'ACM (EXP 2019.06 LOT 18)	02/09/2025
7270	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE PERIFÈRICS INFORMÀTICS I DE MATERIAL INFORMÀTIC NO INVENTARIABLE COM A MESURA PREVENTIVA DE RISCOS LABORALS PER A DUES PERSONES TREBALLADORES MUNICIPALS	02/09/2025
7271	APROVAR LA PROPOSTA DE TANCAMENT DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR: CONVIVÈNCIA I EQUITAT ANY 2025 ACTE MEMÒRIA HISTÒRICA	03/09/2025
7272	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	03/09/2025
7273	CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTiques DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA 08/09/2025	03/09/2025
7274	CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT, PREVISTA PER AL DIA 8 DE SETEMBRE DE 2025	03/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7275	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "ALETHEIA" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRA EL DIA 17/10/25	03/09/2025
7276	SOL·LICITUD D'UN DIPÒSIT DE BESTRETA DE CAIXA FIXA PER IMPORT DE 5.000,00 EUR, PER TAL D'ATENDRE PETITES DESPESES NECESSÀRIES PEL BON FUNCIONAMENT DE L'ÀREA.	03/09/2025
7277	APROVAR LA DESPESA CORRESPONENT A LA QUOTA AFILIACIÓ MARQUES/PROGRAMES AGÈNCIA CATALANA DE TURISME 2025	03/09/2025
7278	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE LA FUNDACIÓ ANNA ROVIRA CODINA - STOPSARCOMA. FUNDARC AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	03/09/2025
7279	CI ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS - 08.09.2025	03/09/2025
7280	MODIFICACIÓ DE LA COMPOSICIÓ DELS MEMBRES DE LES COMISSIONS INFORMATIVES DE CARÀCTER ESTABLE I PERSONAL DE SUPORT ADMINISTRATIU	03/09/2025
7281	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	03/09/2025
7282	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	03/09/2025
7283	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE CIRCULACIÓ	03/09/2025
7284	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	03/09/2025
7285	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	03/09/2025
7286	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	03/09/2025
7287	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REPARAR FAÇANA POSTERIOR, AL C. BONAIRE, 12 (EXP. 951/2025/EOBR).	03/09/2025
7288	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I LA CONSERVACIÓ D'EDIFICIS	03/09/2025
7289	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	03/09/2025
7290	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	03/09/2025
7291	APROVAR DEFINITIVAMENT EL 'PROJECTE D'OBRES MODIFICAT DE RENOVACIÓ DEL PAVIMENT DE LA CRUÏLLA DEL CARRER SANT SEBASTIÀ AMB EL CARRER DEL COL·LEGI DE VILANOVA I LA GELTRÚ'	03/09/2025
7292	CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA DE 08.09.2025	03/09/2025
7293	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA NOVENBRE 2025	03/09/2025
7294	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES, CALENDARI DE PROVES I TRIBUNAL QUALIFICADOR	03/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7295	CONVOCATÒRIA JUNTA DE PORTAVEUS DE 09.09.2025	03/09/2025
7296	REINTEGRAR RENUNCIA PARCIAL DE LA CONCESSIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA "PLANS LOCALS D'Ocupació" DEL CATÀLEG 2024	04/09/2025
7297	PROCEDIR AL PAGAMENT FONS SOCIAL AGOST 2025	04/09/2025
7298	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/09/2025
7299	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	04/09/2025
7300	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	04/09/2025
7301	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	04/09/2025
7302	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA DE PRIMERA OCUPACIÓ PER A CONSTRUIR HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT DE PS+PB+1PP I PISCINA, AL C. MAGNÒLIES, 25 (EXP. 1300/2025/EOBR).	04/09/2025
7303	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA DE PRIMERA OCUPACIÓ, PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR I PISCINA, AL C. PLÀTANS, 3B (1302/2025/EOBR).	04/09/2025
7304	TRAMESA INFORME OC AL TRIBUNAL CATALÀ DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC	04/09/2025
7305	ACCEPTAR LA SOL·LICITUD DE RENÚNCIA DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PER A RETIRAR DIPÒSITS DE FIBROCIMENT AL C. BRUC, 19	04/09/2025
7306	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA CISTELLA DE BÀSQUET ANTIVANDÀLICA PER LA PLAÇA BLANCA	04/09/2025
7307	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PUBLICITAT DE L'ESDEVENIMENT GASTROFEST A LA REVISTA "TOTHOSAP! PENEDÈS GARRAF"	04/09/2025
7308	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7309	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7310	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A REFORMAR BANY I CUINA AL C. TARONGER 7 4T 1A	04/09/2025
7311	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES	04/09/2025



Secretaria General

7312	APROVAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN DOCUMENTAL I CAPSULES EN FORMAT VERTICAL PEL 50 ANIVERSARI DE L'ECMM.	04/09/2025
7313	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS ARTÍSTICS DE DIVERSES SESSIONS DELS COMPTATS DIMARTS CONTATS PEL CURS 2025-26	04/09/2025
7314	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE LA IL·LUSTRACIÓ I DISSENY DEL PREMI MERCÈ LLIMONA I RAYMAT 2026	04/09/2025
7315	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ A APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE DE DUES PLACES DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ (ACCIÓ SOCIAL), GRUP A2, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA.	04/09/2025
7316	ADJUDICAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA TAULA D'OFICINA AJUSTABLE EN ALÇADA	04/09/2025
7317	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'ESTUDI D'IMPACTE ECONÒMIC DEL VÒLEI PLATJA I TURISME ESPORTIU FAMILIAR A VILANOVA I LA GELTRÚ	04/09/2025
7318	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A IMPARTIR UN TALLER DE WORK OUT PER A JOVES	04/09/2025
7319	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE SOCORRISME I SALVAMENT DE PER A LA TRAVESSA NEDANT VILANOVA 2025	04/09/2025
7320	CONTRACTAR EL SERVEI D'UN TALLER D'INTRODUCCIÓ A LES ACROBÀCIES, DIRIGIT A INFANTS DE 6 A 12 ANYS	04/09/2025
7321	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT, EL MUNTATGE I EL TRANSPORT DE MOBILIARI PER L'HABITATGE DE TITULARITAT MUNICIPAL SITUAT A LA PLAÇA DE LA VILA NÚMERO 10 DE VILANOVA I LA GELTRÚ	04/09/2025
7322	APROVAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE DUES CORTINES PER LA SECRETARIA DE L'EMAID.	04/09/2025
7323	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'EDICIÓ DEL PREMI MERCÈ LLIMONA I RAYMAT 2025	04/09/2025
7324	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	04/09/2025
7325	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/09/2025
7326	REQUERIMENT PER A LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA DE TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOsos	04/09/2025
7327	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ A APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE DE 3 PLACES D'OPERARI/A DE PERSONAL LABORAL FIX.	04/09/2025
7328	INCOAR EXPEDIENT TENDENT A LA CLAUSURA I TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE PERRUQUERIA I ESTUDI DE TATUATGE SITUADA AL CARRER TETUAN, 8, PER MANCA DE PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ D'INICI	04/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



	D'ACTIVITAT, D'ACORD AMB LA LLEI 18/2020, DE 28 DE DESEMBRE, DE FACILITACIÓ DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA	
7329	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7330	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7331	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7332	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7333	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7334	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7335	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7336	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7337	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7338	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7339	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7340	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7341	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7342	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7343	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/09/2025
7344	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PER A IMPERMEABILITZAR COBERTA AL SECTOR PIULART NORD - CRTA. DE LA PLANA (REF. CADASTRAL 0951303CF9605S0001PR)	04/09/2025
7345	ADJUDICAR UN CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL INTEGRAT DE PLAGUES DELS EDIFICIS MUNICIPALS, MERCATS, SOLARS, TORRENTS I ESPAIS PÚBLICS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ. (REF. EXP. 35/2025/ECONT)	04/09/2025
7346	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	04/09/2025
7347	RESOLUCIÓ DE DECRET, EN BASE A LA SOL·LICITUD PRESENTADA PEL PARC DEL GARRAF SPORT, AIE (PDGS) EN DATA 19 D'AGOST DE 2025, ESTABLINT MANIFESTACIONS SOBRE LES REPARACIONS PREVISTES A L'ESPORTIU LA PISCINA	05/09/2025
7348	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT I CLAUSURA DE L'ACTIVITAT DE SALA DE CELEBRACIONS	05/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	SITUADA AL CARRER DE SOLICRUP, 6, A NOM DE LA SOCIETAT CÀTERING CASERCO, SL, PER QUEIXES DE SOROLL I ADOPTAR MESURA CAUTELAR DE FUNCIONAMENT FINS ACREDITAR EL COMPLIMENT DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DEL SOROLL I VIBRACIONS	
7349	COMUNICAR EL JUSTIPREU DETERMINAT PER L'AJUNTAMENT SOBRE LA FINCA UBICADA AL CARRER UNIÓ NÚMERO 78, ALS EFECTES PREVISTOS A L'ARTICLE 114.2 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI D'URBANISME.	05/09/2025
7350	DENEGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS AL POLÍGON 48 PARCEL·LA 31	05/09/2025
7351	ATORGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS A LA FINCA RÚSTICA SITUADA AL POL.26 PARC.37	05/09/2025
7352	INSTAL·LAR 4 PIEZÒMETRES A L'EXTERIOR DE LA FINCA AL C. MASIA NOTARI, 2	05/09/2025
7353	ATORGAR LLICÈNCIA PER A SUBSTITUIR LA BARANA D'OBRA DEL TERRAT DE L'HABITATGE ENTRE MITGERES PER UNA BARANA DE BARROTS, AL PG. DEL CARME, 46 (EXP 1344/2023/EOBR)	05/09/2025
7354	DENEGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR RASA DE 10 M PER A NOU SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC DE BT A LA FINCA RÚSTICA SITUADA AL C. MASIA EN CABANYES (POLÍGON 42)	05/09/2025
7355	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	05/09/2025
7356	IMPOSAR UNA MULTA COERCITIVA I L'OBLIGACIÓ DE CORREGIR IMMEDIATAMENT LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	05/09/2025
7357	ESTIMAR ALEGACIONES EN EXPEDIENTE SANCIONADOR POR INFRACCIÓN DE CIRCULACIÓN	05/09/2025
7358	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA A LA RBLA. PAÏSOS CATALANS, EL DIA 4 D'AGOST DE 2025	05/09/2025
7359	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A UN GOS AL CAURE-LI UN FANAL A SOBRE AL C. ANETO, EL DIA 28 DE JUNY DE 2025	05/09/2025
7360	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES.	05/09/2025
7361	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SUBMINISTRAMENT DE LLIBRES PEL PREMI MENJALLIBRES.	06/09/2025
7362	CONTRACTAR EL SERVEI DE VIGILÀNCIA A LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS D'ACCIÓ SOCIAL	08/09/2025
7363	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 5 DE SETEMBRE DE 2025	08/09/2025
7364	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	08/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7365	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	08/09/2025
7366	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES	08/09/2025
7367	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS I DE TAXA DE TAULES I CADIRES	08/09/2025
7368	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIARIES	08/09/2025
7369	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE MÀRQUETING PER A LA PROJECCIÓ A LES XARXES DE LA NAU, MERCAT DE SEGONA MÀ, MENTORIA SELECCIONADA PER A LA SEVA PROSPECCIÓ, DINS EL PROJECTE FES CRÉIXER LA TEVA EMPRESA.	08/09/2025
7370	APROVAR LA DESPESA CORRESPONENT A LA QUOTA 2025 NODE GARRAF, AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT.	08/09/2025
7371	CONCEDIR UNA REDUCCIÓ 20% DE JORNADA LABORAL	08/09/2025
7372	DESESTIMAR LES AL·LEGACIONS	08/09/2025
7373	SOL·LICITUD BONIFICACIÓ IBI PER INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA	08/09/2025
7374	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REFORMAR HABITATGE AL C. RIU EBRE, 2 BX	08/09/2025
7375	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA CORRESPONENT AL PROJECTE EXECUTIU MODIFICAT: REMODELACIÓ I ADEQUACIÓ DEL TRENET DE RIBES ROGES AMPLIACIÓ DEL MAGATZEM ACTUAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ' EN EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ "VILANOVA CROMÀTICA: VERD, BLAU I TARONJA", DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU.	08/09/2025
7376	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I GESTIÓ DELS PUNTS DE RECÀRREGA PER VEHICLES ELÈCTRICS MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS (ACM) DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS PER A LA GENERACIÓ D'ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXPEDIENT 2021.03, LOT 04)	08/09/2025
7377	APROVAR EL PAGAMENT DE LA DESPESA CORRESPONENT A L'ANUALITAT 2025 PEL LLOGUER DE LA FINCA NÚM. 44.341 UBICADA AL SECTOR EIXAMPLE NORD, A LA RONDA IBÈRICA PARTIDA DE LA PALLISSA	08/09/2025
7378	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A CANVIAR LES FINESTRES DE L'HABITATGE DEL C. ESTUDIS , 4 2N.1A.	08/09/2025
7379	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FRENADA BRUSCA DEL BUS, EL DIA 7 D'AGOST DE 2025	08/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7380	ACORDAR INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A UNA CALDERA AV. ARAGAI, 11, A CAUSA D'UNA AVARIA DE LA COMPANYIA D'AIGÜES, EL DIA 13 D'AGOST DE 2025	08/09/2025
7381	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN PATINET A LA RAMBLA PRINCIPAL AMB LA RAMBLA JOSEP TOMÀS VENTOSA	08/09/2025
7382	ACORDAR INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 8876 JVR AL CAURE-LI UN ARBRE A SOBRE, AL C. JOAN RICART, EL DIA 8 DE SETEMBRE DE 2024	08/09/2025
7383	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A UN VEHICLE A CAUSA DE L'ACTUACIÓ DE LA GRUA, EL DIA 29 DE JUNY DE 2025	08/09/2025
7384	ACORDAR INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 8995 FWW AL CAURE-LI UN ARBRE A SOBRE, AL C. MONTARDO, 6, EL DIA 4 DE JULIOL DE 2025	08/09/2025
7385	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 6058 MYF, AL CAURE-LI UN ARBRE A SOBRE AL C. FRANCESC MACIÀ, 65, EL DIA 3 DE JULIOL DE 2025	08/09/2025
7386	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL MUR A CAUSA DE LES ARRELS D'UN ARBRE DE LA RONDA AMÉRICA, S/N	08/09/2025
7387	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA CAL GANETA, EL DIA 29 D'AGOST DE 2025	08/09/2025
7388	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE CIRCULACIÓ	08/09/2025
7389	ARXIVAR EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ	08/09/2025
7390	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE CIRCULACIÓ	08/09/2025
7391	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE CIRCULACIÓ	08/09/2025
7392	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR UNA GRUA TORRE, AL C. MULASSES, 1 (EXP. 942/2025/EOBR).	08/09/2025
7393	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A LA LLEI 7/2023, DE 28 DE MARÇ, DE PROTECCIÓ DELS DRETS I EL BENESTAR DELS ANIMALS	08/09/2025
7394	MODIFICACIÓ AMB NOVES CONDICIONS D'ÚS DE TERRASSES A LA PLAÇA CHARLIE RIVEL	08/09/2025
7395	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/09/2025
7396	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/09/2025
7397	PROPOSAR LA INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/09/2025



Secretaria General

7398	PROPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/09/2025
7399	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/09/2025
7400	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/09/2025
7401	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ JURÍDICA EN EL RECURS 184/15-D INTERPOSAT DAVANT DEL JCA 11 DE BARCELONA PER NEW LLIMONET.	08/09/2025
7402	CONTRACTAR LA SUBSCRIPCIÓ BASE DE DADES PRÀCTICA URBANÍSTICA.	08/09/2025
7403	APLICAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC EXERCICI 2025	08/09/2025
7404	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	08/09/2025
7405	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER AMPLIACIÓ DE CRÈDITS DEL PRESSUPOST	09/09/2025
7406	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR PER FER FRONT AL PAGAMENT DE LES DESPESES URGENTS DE MANTENIMENT DELS HABITATGES INCLOSOS AL PARC PÚBLIC MUNICIPAL	09/09/2025
7407	APROVAR DEFINITIVAMENT EL 'PROJECTE EXECUTIU DEL JARDÍ ROMÀNTIC QUE ENVOLTA ELS DOS EDIFICIS AMB LA NOVA OBERTURA EN LA SEVA PART SUD DE LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER'	09/09/2025
7408	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	09/09/2025
7409	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	09/09/2025
7410	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/09/2025
7411	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/09/2025
7412	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/09/2025
7413	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/09/2025
7414	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/09/2025
7415	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/09/2025
7416	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/09/2025
7417	CONTRACTE MENOR DELS SERVEIS DE REPORTATGE FOTOGRÀFIC DE L'ACTE INSTITUCIONAL DE LA DIADA DE L'ONZE DE SETEMBRE DE 2025	09/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7418	DESISTIMENT DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOsos	09/09/2025
7419	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/09/2025
7420	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT A LA RAMBLA SANT JORDI	09/09/2025
7421	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT AL C. DE L'ÀNCORA	09/09/2025
7422	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	09/09/2025
7423	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE DINAMITZACIÓ PER A LA TROBADA DEL PROJECTE ANTENA CURS 2025-2026	09/09/2025
7424	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE 50 TALLERS DE RACISME I XENOFÒBIA PER L'ALUMNAT PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA I 50 TALLERS DE COEDUCACIÓ PER L'ALUMNAT D'INFANTIL I PRIMÀRIA.	09/09/2025
7425	CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE CONDUCCIÓ DE CLUB DE LECTURA D'ADULTS PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/09/2025
7426	CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE CONDUCCIÓ DE CLUB DE LECTURA DE TEATRE PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/09/2025
7427	DEVOLUCIONS D'INGRESSOS I RETORN DE FIANCES RECUPERABLES	09/09/2025
7428	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	09/09/2025
7429	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	09/09/2025
7430	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE FORMACIÓ EN AVALUACIÓ DE POLÍTIQUES LOCALS ADREÇADA A LES I ELS CAPS DE SERVEI DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	09/09/2025
7431	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 2 PALS AMB CINTA RETRÀCTIL	09/09/2025
7432	DESESTIMEN DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOsos	09/09/2025
7433	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT DE LA SECRETARIA GENERAL.	09/09/2025
7434	COMPARÈIXER DAVANT DEL JCA 1 DE BARCELONA EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL RECURS ABREUJAT 283/2025-B / MESURES CAUTELARS 87/2025-B I DESIGNAR EL LLETRAT I PROCURADOR PER A QUE ASSUMEIXIN LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT.	09/09/2025
7435	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A FER OBRES MENORS AL C. MENÉNDEZ Y PELAYO 48 1R 2A	09/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7436	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	09/09/2025
7437	ORDENAR EL PAGAMENT EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	09/09/2025
7438	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	09/09/2025
7439	ARCHIVAR EXPEDIENTE SANCIONADOR DE CIRCULACIÓN POR DETECCIÓN DE ERROR MATERIAL EN LA IDENTIFICACIÓN DEL VEHÍCULO INFRACTOR	09/09/2025
7440	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/09/2025
7441	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES A L'AV. DE LA COLLADA, 23-25A	09/09/2025
7442	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 3816P DEL PG. MARÍTIM, 107 (PORTA D'ACCÉS PEL C. PINTOR MARTÍ TORRENTS)	09/09/2025
7443	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 728P DEL C. SANT ONOFRE, 114 BX 03	09/09/2025
7444	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	09/09/2025
7445	ACORDAR LA INCOACIÓ EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (VEHICLE MUNICIPAL)	09/09/2025
7446	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT DANYS AL PATRIMONI (SENYAL)	09/09/2025
7447	PLE DE L'AJUNTAMENT DE 15.09.2025	09/09/2025
7448	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/09/2025
7449	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	10/09/2025
7450	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	10/09/2025
7451	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	10/09/2025
7452	ACORDAR INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL MUR A CAUSA D'UNES ARRELS DE L'ARBRE, A LA RONDA AMÈRICA, S/N	10/09/2025
7453	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/09/2025
7454	PRORROGAR DEL CONTRACTE DE SERVEIS DEL PERSONAL D'ESCENOTÈCNIA DELS EQUIPAMENTS ESCÈNICS MUNICIPALS, TEATRE PRINCIPAL I AUDITORI EDUARD TOLDRÀ DE VILANOVA I LA GELTRÚ (REF. EXP. 136/2023/ECONT)	10/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7455	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/09/2025
7456	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/09/2025
7457	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/09/2025
7458	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/09/2025
7459	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/09/2025
7460	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/09/2025
7461	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/09/2025
7462	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/09/2025
7463	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/09/2025
7464	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	10/09/2025
7465	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	10/09/2025
7466	REVOCAR EL DECRET NÚM. 5274 I RECTIFICAR EL DECRET NÚM. 5072 EN RELACIÓ A LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 046/2025	10/09/2025
7467	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	10/09/2025
7468	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL - SESSIÓ 30	10/09/2025
7469	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT DE LA REGIDORIA DE CULTURA	10/09/2025
7470	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	10/09/2025
7471	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A PINTAR FAÇANA A LA PL. PAGESIA 10	10/09/2025
7472	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A REFORMAR BANY AL C. JOSEP COROLEU 46 BX	10/09/2025
7473	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	10/09/2025
7474	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	10/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



7475	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	10/09/2025
7476	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	10/09/2025
7477	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A LA LLEI 7/2023, DE 28 DE MARÇ, DE PROTECCIÓ DELS DRETS I EL BENESTAR DELS ANIMALS	10/09/2025
7478	ATORGAR LICÈNCIA PER A ENDERROCAR NAU ENTRE MITGERES AFECTADA PER UN INCENDI A LA RBLA. PAÏSOS CATALANS, 18 BX 26	10/09/2025
7479	APROVAR L'ATORGAMENT D'UNA AMPLIACIÓ DEL TERMINI PER A LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES SANITÀRIES DETECTADES I REQUERIDES PER DECRET NÚMERO 6981 DE 25 D'AGOST DE 2025	15/09/2025
7480	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	15/09/2025
7481	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA SOBRE LA Tinença d'animals de vilanova i la geltrú	15/09/2025
7482	INCOAR EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 11/2009, DEL 6 DE JULIOL, DE REGULACIÓ ADMINISTRATIVA DELS ESPECTACLES PÚBLICS I LES ACTIVITATS RECREATIVES	15/09/2025
7483	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	15/09/2025
7484	CONTRACTAR EL SERVEI DE TRACTAMENT DE DESINSECTACIÓ PER PLAGA DE XINXES A L'HABITATGE DE TITULARITAT MUNICIPAL UBICAT A LA PLAÇA DE LA VILA 10 DE VILANOVA I LA GELTRÚ	15/09/2025
7485	APROVAR L'ATORGAMENT D'UNA AMPLIACIÓ DEL TERMINI PER A LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES SANITÀRIES DETECTADES I REQUERIDES PER DECRET NÚMERO 7179 DE 2 DE SETEMBRE DE 2025	15/09/2025
7486	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE REPARACIÓ DE LA MÀQUINA FREGADORA DEL PAVELLÓ ISAAC GÁLVEZ	15/09/2025
7487	ATORGAR LICÈNCIA PER A REPARACIÓ PUNTUAL D'ESQUERDES A FAÇANA AL C. SANT GERVASI, 39	15/09/2025
7488	CONTRACTAR EL SERVEI DE TRANSPORT I GESTIÓ DELS RESIDUS DE LA FRACCIÓ DE RUNES DEL PUNT NET	15/09/2025
7489	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A PROFESSORA DE L'ESCOLA DE MÚSICA A1-24	15/09/2025
7490	CONCEDIR UNA REDUCCIÓ D'UN TERÇ DE JORNADA PER GUARDA LEGAL	15/09/2025
7491	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	15/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7492	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	15/09/2025
7493	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA DE 15 DIES NATURALS PER MATRIMONI	15/09/2025
7494	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE L'ACTUACIÓ TEATRAL AL CORRELLENGUA	15/09/2025
7495	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A COMMEMORACIONS D'ESDEVENIMENTS, PERSONALITATS O ENTITATS DE L'ÀMBIT DE LA CULTURA CATALANA, PER A LA COMMEMORACIÓ DEL 50È ANIVERSARI DE LA CREACIÓ DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT PER AL CURS 2025-2026.	15/09/2025
7496	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/09/2025
7497	ARXIVAR EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7498	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7499	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7500	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/09/2025
7501	INCOAR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7502	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7503	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ 2 DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN EL JUDICI VERBAL 60/2025-2.	15/09/2025
7504	ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC D'OBRES D'ASFALTATGE AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA (LOT 18, EXPEDIENT 2019.06) I ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE BASAT PER A L'ASFALTATGE DE L'AVINGUDA EDUARD TOLDRÀ	15/09/2025
7505	ADJUDICAR UN CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE CREA I APRÈN DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (REF. EXP. 389/2024/ECONT)	15/09/2025
7506	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/09/2025
7507	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7508	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'HABITATGE I EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	15/09/2025
7509	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/09/2025
7510	IMPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	15/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7511	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7512	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7513	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7514	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7515	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBRIR EL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC DE LOCALRET PER AL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE CÀMERES DE VIDEOVIGILÀNCIA I SERVIDOR DE GRAVACIÓ	15/09/2025
7516	PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ EN L'ESPECIALITAT DE MEDICINA DEL TREBALL, A FI DE DUR A TERME L'ACTIVITAT PREVENTIVA DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, AIXÍ COM ALS SEUS ORGANISMES I EMPRESES MUNICIPALS. (NÚM. EXP. 159/2024/ECONT)	15/09/2025
7517	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7518	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	15/09/2025
7519	PRORROGAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CABINES SANITÀRIES PORTÀTILS, EN MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ DE COMPRA, I DEL MUNTATGE I DESMUNTATGE. LOT 2 (EXP. NÚM. 171/2023/ECONT)	15/09/2025
7520	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 18/2009, DEL 22 D'OCTUBRE, DE SALUT PÚBLICA	15/09/2025
7521	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/09/2025
7522	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/09/2025
7523	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/09/2025
7524	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	15/09/2025
7525	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT AL PTGE. TEODOR CREUS I COROMINAS	15/09/2025
7526	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LA LLICÈNCIA D'UN PROGRAMARI	15/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PER L'ASSISTÈNCIA ENERGÈTICA VIA WEB COM A EINA DE SUPORT DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT ENERGÈTIC DE L'AGÈNCIA LOCAL DE L'ENERGIA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	
7527	APROVAR L'ATORGAMENT D'UN PAGAMENT A JUSTIFICAR DE CINC MIL EUROS (5.000,00€) PER A FER FRONT AL PAGAMENT DE LES DESPESES URGENTS DE MANTENIMENT DELS HABITATGES INCLOSOS AL PARC PÚBLIC MUNICIPAL	15/09/2025
7528	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 12 DE SETEMBRE DE 2025	15/09/2025
7529	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 12 DE SETEMBRE DE 2025	15/09/2025
7530	DUPLICAT PER PÈRDUA DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	16/09/2025
7531	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	16/09/2025
7532	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	16/09/2025
7533	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	16/09/2025
7534	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	16/09/2025
7535	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	16/09/2025
7536	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	16/09/2025
7537	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	16/09/2025
7538	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	16/09/2025
7539	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	16/09/2025
7540	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	16/09/2025
7541	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'ESPECTACLE "MR.BO" AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 19/10/2025	16/09/2025
7542	INCOACIÓ BNC - RELACIÓ PARA LA INCOACIÓ DE EXPEDIENTES DE BAJA POR NO CONFIRMACIÓ	16/09/2025
7543	ARCHIVAR EXPEDIENTE SANCIONADOR DE CIRCULACIÓN POR DETECCIÓN DE ERROR MATERIAL EN LA IDENTIFICACIÓN DEL VEHÍCULO INFRACTOR	16/09/2025
7544	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7545	MODIFICACIÓ DE L'ACORD DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE L'ALCALDE EN FAVOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	16/09/2025
7546	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/09/2025
7547	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/09/2025
7548	MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CARÀCTER ESPECÍFIC PER A L'ELABORACIÓ DEL NOU PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	16/09/2025
7549	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/09/2025
7550	APROVAR LA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA. REPARACIÓ DEL REVESTIMENT DE LA FAÇANA DEL CARRER COL·LEGI DE L'EDIFICI MUNICIPAL 'AMPLIACIÓ DE LA CASA CONSISTORIAL' DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, AFECTADA PER UN INCENDI	16/09/2025
7551	CONTRACTAR EL SERVEI DE DINAMITZACIÓ D'ACTIVITATS EN EL MARC DEL PROJECTE CORRESPONSALS VNG	16/09/2025
7552	COMPARÈIXER DAVANT DEL JCA 1 DE BARCELONA EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL RECURS ABREUJAT 283/2025-B I DESIGNAR EL LLETRAT I PROCURADOR PER A QUE ASSUMEIXIN LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT.	16/09/2025
7553	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	16/09/2025
7554	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	16/09/2025
7555	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	16/09/2025
7556	ARCHIVAR EXPEDIENTE SANCIONADOR DE CIRCULACIÓN POR DETECCIÓN DE ERROR MATERIAL EN LA IDENTIFICACIÓN DEL VEHÍCULO INFRACTOR	16/09/2025
7557	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	16/09/2025
7558	ESTIMAR ALEGACIONES EN EXPEDIENTE SANCIONADOR POR INFRACCIÓN DE CIRCULACIÓN	16/09/2025
7559	SOL·LICITUD AVANÇAMENT NÒMINA	16/09/2025
7560	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES	16/09/2025
7561	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES.	16/09/2025
7562	SOL·LICITUD AVANÇAMENT NÒMINA	16/09/2025
7563	ESMENAR ERROR I MODIFICAR EL DECRET DE PAGAMENT DE FONS SOCIAL D'AGOST 2025	16/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7564	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR PISCINA EN L'HABITATGE UNIFAMILIAR, AL C. AGRICULTURA, 104 (EXP. 937/2025/EOBR).	16/09/2025
7565	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR LOCAL AMB CANVI DE DISTRIBUCIÓ DESTINAT A CENTRE SANITARI DE PSICOLOGIA, AL C. LLIBERTAT, 48 BX E (EXP. 1095/2025/EOBR).	16/09/2025
7566	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT PER L'EMPRESA MUNTATGES LLEIDA, SA A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LES OBRES PER A L'ARRANJAMENT DE L'ENLLUMENAT DE LA PISTA ESPORTIVA I SUBSTITUCIÓ DELS TUBS DE DESCÀRREGA PER TUBS DE TECNOLOGIA LED A L'ESCOLA POMPEU FABRA	16/09/2025
7567	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 688P DEL C. DR. ZAMENHOF, 23	16/09/2025
7568	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 3814P DEL C. SANT PERE, 31 BX01	16/09/2025
7569	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 540P DEL C. BRUC, 9 BX DR	16/09/2025
7570	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	16/09/2025
7571	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 40.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'HABITATGE I EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DEL PRESSUPOST 2025	16/09/2025
7572	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	16/09/2025
7573	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	16/09/2025
7574	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	16/09/2025
7575	APROVAR EL PLA DE DISPOSICIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I AL GELTRÚ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS	16/09/2025
7576	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 5603P DEL C. BOTERS, 1 BX C	16/09/2025
7577	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	16/09/2025
7578	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	16/09/2025
7579	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE	16/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	
7580	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	16/09/2025
7581	RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT DE REGIDOR DELEGAT EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	16/09/2025
7582	RECONÈIXER TRIENNIS	16/09/2025
7583	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR DEL DEPARTAMENT D'INTERVENCIÓ PER LES DESPESES REFERENTS A LA LIQUIDACIÓ DE PIVSAM	16/09/2025
7584	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	16/09/2025
7585	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DEL VIDEO TUTORIAL DE BOOKTRAILERS.	17/09/2025
7586	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT DEL GRUP "OKDW" AL MEDUSA FEST A L'AUDITORI EDUARD TOLDRA EL DIA 18/10/25	17/09/2025
7587	ADJUDICAR UN CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE SONORITZACIÓ, IL·LUMINACIÓ I ASSISTÈNCIA TÈCNICA A L'EQUIPAMENT MUNICIPAL DE LA NAU DE JOVENTUT (REF. EXP. 52/2025/ECONT).	17/09/2025
7588	ATORGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR UNA GRUA TORRE, AL C. CREU DE XIRIVIA, 7 (EXP. 1090/2025/EOBR).	17/09/2025
7589	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A REFORMAR EL LOCAL DESTINAT A SUPERMERCAT, A LA PL. VILA, 1 BX 3 (EXP.1356/2025/EOBR).	17/09/2025
7590	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025
7591	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025
7592	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025
7593	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025
7594	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025
7595	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025
7596	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025
7597	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025
7598	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7599	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025
7600	TANCAR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS	17/09/2025
7601	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025
7602	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/09/2025
7603	DECRET DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	17/09/2025
7604	DENEGAR LA LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR DOS SUPORTS DE FUSTA PER A LÍNIA TELEFÒNICA A C. SANT MIQUEL, 17	17/09/2025
7605	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REHABILITAR I PINTAR LES FAÇANES DE L'EDIFICI DE RBLA. PRINCIPAL, 55	17/09/2025
7606	NOMENAR EL DIRECTOR D'OBRES I EL COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES D'ARRANJAMENT DE L'ENLLUMENAT DE LA PISTA ESPORTIVA I SUBSTITUCIÓ DELS TUBS DE DESCÀRREGA PER TUBS DE TECNOLOGIA LED A L'ESCOLA POMPEU FABRA	17/09/2025
7607	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES.	17/09/2025
7608	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES.	17/09/2025
7609	ESMENA DECRET QUE APROVA LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER CONCURS MOBILITAT HORIZONTAL DE 3 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL.	17/09/2025
7610	APROVAR EL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA INVERSIÓ DE FONS LLIURATS "A JUSTIFICAR"	17/09/2025
7611	AUTORITZAR A LA SOCIETAT DE CAÇADORS DE VILANOVA I LA GELTRÚ I CUBELLES A LA SENYALITZACIÓ I TANCAMENT DE CAMINS PER FER BATUDES DE CAÇA AL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	17/09/2025
7612	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7613	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7614	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7615	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7616	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7617	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7618	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7619	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7620	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7621	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7622	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7623	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7624	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7625	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7626	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7627	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7628	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7629	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7630	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7631	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7632	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7633	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7634	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7635	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7636	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7637	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7638	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7639	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7640	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7641	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7642	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7643	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7644	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7645	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7646	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7647	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7648	DONAR DE BAIXA D'EMPRESA PER ESGOTAMENT D'IT	18/09/2025
7649	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7650	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7651	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7652	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7653	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7654	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7655	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7656	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7657	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7658	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7659	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7660	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7661	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7662	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7663	ABONAR BESTRETA REINTEGRABLE	18/09/2025
7664	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	18/09/2025
7665	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL - SESSIÓ 31	18/09/2025
7666	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/09/2025
7667	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/09/2025
7668	ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS PER A LA GENERACIÓ D'ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (LOT 4, EXPEDIENT 2021.03) I ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE BASAT PER A LA GESTIÓ I MANTENIMENT DE PUNTS DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS	18/09/2025
7669	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 2709P DEL C. BAILÉN, 37 BX IZ	18/09/2025
7670	DEIXAR EN SUSPENS LA SOL·LICITUD PER A CONSTRUIR UN EDIFICI DE PB+2PP DESTINAT A RESIDÈNCIA GERIÀTRICA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA, AMB 89 HABITACIONS PER A 150 PLACES D'ÚS RESIDENCIAL I 50 PLACES PER A CENTRE DE DIA, AMB 25 PLACES D'APARCAMENT I 2 PLACES DE CÀRREGA I DESCÀRREGA, A LA AV. ARAGAI, L', 4 (EXP. 1299/2025/EOBR).	18/09/2025
7671	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'ÚS DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	18/09/2025
7672	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	18/09/2025
7673	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



7674	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/09/2025
7675	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/09/2025
7676	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE BALISES D'ENLLUMENAT PEL CAMÍ CICLABLE PARAL·LEL AL TORRENT DE SANT JOAN	18/09/2025
7677	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A PROFESSOR DE L'ESCOLA DE MÚSICA A1-24	18/09/2025
7678	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A PROFESSORA DE L'ESCOLA DE MÚSICA A1-24	18/09/2025
7679	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A PROFESSORA DE L'ESCOLA DE MÚSICA A1-24	18/09/2025
7680	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A PROFESSOR DE L'ESCOLA DE MÚSICA A1-24	18/09/2025
7681	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES I DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	18/09/2025
7682	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES I DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	18/09/2025
7683	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES I DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	18/09/2025
7684	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA DE LA FINCA C. SANT PERE, 53 02, DE L'EXERCICI 2024	18/09/2025
7685	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES I DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	18/09/2025
7686	ESTIMAR PARCIALMENT EL RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ EN RELACIÓ A LA DENEGACIÓ DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES DE DESPLEGAMENT DE FIBRA ÒPTICA	18/09/2025
7687	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/09/2025
7688	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES I DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	18/09/2025
7689	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES	18/09/2025
7690	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES	18/09/2025
7691	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES	18/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7692	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES I DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	18/09/2025
7693	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	18/09/2025
7694	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7695	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7696	DECRET	18/09/2025
7697	APROVAR LA REGULARITZACIÓ COMPTABLE DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES, EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL I INSTITUT MUNICIPAL DE PATRIMONI CULTURAL	18/09/2025
7698	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7699	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7700	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7701	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7702	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7703	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7704	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7705	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025
7706	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	18/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



7707	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7708	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7709	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7710	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7711	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7712	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7713	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7714	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7715	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7716	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7717	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7718	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7719	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025
7720	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	18/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7721	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7722	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7723	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7724	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7725	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7726	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7727	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7728	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7729	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7730	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7731	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7732	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7733	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7734	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	18/09/2025
7735	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE	18/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	
7736	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7737	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7738	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7739	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7740	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7741	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7742	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7743	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7744	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7745	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7746	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'ANUL·LACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	18/09/2025
7747	PRORROGAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CABINES SANITÀRIES PORTÀTILS, EN MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ DE COMPRA, I DEL MUNTATGE I DESMUNTATGE. LOT 1 (EXP. NÚM. 171/2023/ECONT).	18/09/2025
7748	AIXECAMENT DE L'OBJECCIÓ SUSPENSIVA I APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS EN ELS TRIBUTS MUNICIPALS PER ATENDRE SITUACIONS ESPECIALS	19/09/2025
7749	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES CORRESPONENTS AL LOT 2 DEL 'PROJECTE EXECUTIU DEL JARDÍ ROMÀNTIC	19/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	QUE ENVOLTA ELS DOS EDIFICIS AMB LA NOVA OBERTURA EN LA SEVA PART SUD DE LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER'	
7750	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES CORRESPONENT AL 'PROJECTE EXECUTIU DELS TREBALLS COMPLEMENTARIS D'OBRES ALS JARDINS DE FRANCESC MACIÀ' DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/09/2025
7751	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	19/09/2025
7752	FER EFECTIU EL PAGAMENT AL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT CORRESPONENT A LA RECAPTACIÓ DE SANCIONS DE TRÀNSIT PER PART DE LA POLICIA LOCAL, PER IMPORT DE 1.800,00€	19/09/2025
7753	EXECUTAR SENTÈNCIA JUDICIAL I ARXIVAR EXPEDIENT SANCIONADOR EN INFRACCIÓ DE TRÀNSIT	19/09/2025
7754	EXECUTAR SENTÈNCIA JUDICIAL I ARXIVAR EXPEDIENT SANCIONADOR EN INFRACCIÓ DE TRÀNSIT	19/09/2025
7755	CONCEDIR TORNAR AL 100% DE LA SEVA JORNADA	19/09/2025
7756	APROVAR EL PAGAMENT DEL DEUTE DE SEURETAT SOCIAL D'ABRIL-MAIG DE 2025	19/09/2025
7757	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	19/09/2025
7758	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	19/09/2025
7759	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/09/2025
7760	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/09/2025
7761	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/09/2025
7762	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/09/2025
7763	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/09/2025
7764	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/09/2025
7765	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REHABILITAR FAÇANA, COBERTA, I INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS A L'EDIFICI PLURIFAMILIAR DE L'AV. CUBELLES, 55	19/09/2025
7766	APROVAR LA TRANSMISSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE TAXI NÚM. 8 DE VILANOVA I LA GELTRÚ A FAVOR DE LA SRA. NOELIA FRIAS GALLEGO I CANVI DE VEHICLE ADSCRIT A LA LLICÈNCIA	19/09/2025
7767	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER L'ACTE DE PRESENTACIÓ DE LA NOVA TEMPORADA D'ESCENA VILANOVA	19/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7768	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE 10 VINILS IMPRESOS SOBRE FOAM	19/09/2025
7769	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER L'ACTE DE PRESENTACIÓ DE LA NOVA TEMPORADA D'ESCENA VILANOVA	19/09/2025
7770	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE LA COMUNICACIÓ IMPRESA DE LA PROGRAMACIÓ DE LA TEMPORADA D'OCTUBRE 2025 A GENER 2026 D'ESCENA VILANOVA	19/09/2025
7771	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DE MATERIAL DE SO I AUDIOVISUAL PER L'ACTE DE PRESENTACIÓ DE LA NOVA TEMPORADA D'ESCENA VILANOVA A LA PLAÇA DE LES NEUS EL DIA 19/9/25	19/09/2025
7772	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA CONDUCCIÓ DE L'ACTE DE PRESENTACIÓ DE LA NOVA TEMPORADA D'ESCENA VILANOVA	19/09/2025
7773	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ DE L'ASSIGNATURA D'EXPRESSIÓ DRAMÀTICA A L'ESCOLA DE MÚSICA PER AL CURS ESCOLAR 25-26.	19/09/2025
7774	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	19/09/2025
7775	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/09/2025
7776	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/09/2025
7777	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/09/2025
7778	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DELS LLIBRETS AMB MOTIU DEL 30È ANIVERSARI DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ, PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	19/09/2025
7779	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE 100 PECES PER FER LA REPARACIÓ DE LES BUTAQUES DEL TEATRE PRINCIPAL	19/09/2025
7780	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/09/2025
7781	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	20/09/2025
7782	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE PORTAVEUS EXTRAORDINÀRIA I URGENT DE DATA 22 DE SETEMBRE DE 2025	20/09/2025
7783	DECLARAR DESERT ELS LOTS 3 I 4 DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'EXECUCIÓ DE L'OBRA CORRESPONENT AL PROJECTE D'INTERVENCIÓ PAISATGÍSTICA AL PARC DE RIBES ROGES, LOTS 1 A 4, DINS DEL MARC DE LES ACTUACIONS 1.1. "REMODELACIÓ DEL PARC DE RIBES ROGES" I 1.2. "VILANOVA CROMÀTICA: VERD, BLAU I TARONJA" FINANÇAT AMB FONS PRTR – NEXT GENERATION EU.	20/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7784	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ I ARXIVAR L'EXPEDIENT.	20/09/2025
7785	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	20/09/2025
7786	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ LA INQUIETA - PLATAFORMA INTERCULTURAL AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	22/09/2025
7787	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/09/2025
7788	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/09/2025
7789	DUPLICAT PER PÈRDUA DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/09/2025
7790	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/09/2025
7791	DEIXAR SENSE EFECTE LA COMUNICACIÓ D'INICI D'ACTIVITAT D'UNA BOTIGA DE MÒBILS I EQUIPS DE TELECOMUNICACIONS A LA RBLA. PRINCIPAL, 33 PER LA MANCA DE RESOLUCIÓ DE LE DEFICIÈNCIES PER GARANTIR NORMATIVA ACCESSIBILITAT	22/09/2025
7792	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A NETEJAR I PINTAR EL LOCAL, A LA RBLA. PRINCIPAL, 40 BX (EXP. 1368/2025/EOBR).	22/09/2025
7793	NOMENAR FUNCIONÀRIA INTERINA COM AUXILIAR ADMINISTRATIVA C2-16	22/09/2025
7794	ORDENAR EL TANCAMENT I CLAUSURA DEL BAR-RESTAURANT SITUAT A LA RAMBLA CASTELL, 39 A NOM DE LA PERSONA AMB 77XXX718D FINS QUE ES GARANTEIXI EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA I S'HAGIN ELIMINAT LES MOLÈSTIES OCASIONADES	22/09/2025
7795	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA NOVEMBRE 2025	22/09/2025
7796	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	22/09/2025
7797	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	22/09/2025
7798	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	22/09/2025
7799	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	22/09/2025
7800	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	22/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7801	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	22/09/2025
7802	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	22/09/2025
7803	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER LA REALITZACIÓ DEL PERFIL DE SALUT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L' AVALUACIÓ DEL PLA LOCAL DE SALUT 21-25I	22/09/2025
7804	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	22/09/2025
7805	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	22/09/2025
7806	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7807	PROPOSAR LA INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7808	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7809	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7810	ACCÉS A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES PER A LA RENOVACIÓ DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DELS POLÍGONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	23/09/2025
7811	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7812	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7813	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7814	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7815	APROVAR LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2025 A L'AGRUPACIÓ DE BALLS POPULARS DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER LES OBRES I ADEQUACIÓ DE LA CASA DEL C. MAJOR, 75	23/09/2025
7816	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7817	REQUERIMENT EN RELACIÓ A LA IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA CONDUCTORA D'UN VEHICLE EN EL MOMENT DE LA INFRACCIÓ	23/09/2025
7818	BII-BNC - RELACIÓ PARA LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA DE EXPEDIENTES DE BAJA DE OFICIO Y POR NO CONFIRMACIÓN	23/09/2025
7819	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7820	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7821	PROPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7822	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7823	REQUERIMENT EN RELACIÓ A LA IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA CONDUCTORA D'UN VEHICLE EN EL MOMENT DE LA INFRACCIÓ	23/09/2025
7824	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	23/09/2025
7825	ESTIMAR LA PROPOSTA DE RESOLUCIÓ	23/09/2025
7826	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	23/09/2025
7827	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ I CÀLCUL PEL MÈTODE REAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DE TERRENYS URBANS	23/09/2025
7828	BAIXA VALORS	23/09/2025
7829	ABONAR LA DESPESA A E.P.E.L. NEÀPOLIS PER L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA A LES SESSIONS PETITCINECLUB DELS MESOS OCTUBRE, NOVEMBRE, DESEMBRE 2025	23/09/2025
7830	APROVAR EL CONTRACTE MENOR PER AL SUBMINISTRAMENT DE GOTS REUTILITZABLES SERIGRAFIATS AMB EL LOGOTIP DE LA CAMPANYA DE CONSUM RESPONSABLE I DE LA FIRA DE NOVEMBRE	23/09/2025
7831	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MOTOR VENTILADOR PER L'AIRE CONDICIONAT DEL MERCAT MUNICIPAL EL CENTRE	23/09/2025
7832	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE COL·LABORACIÓ EN L'ELABORACIÓ D'UN LLIBRET, PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, AMB MOTIU DEL 30È ANIVERSARI DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ.	23/09/2025
7833	CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE CONDUCCIÓ DE CLUB DE LECTURA D'ANGLÈS PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	23/09/2025
7834	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE COMISSARIAT DE L'EXPOSICIÓ "PAISATGES D'UN DIARI PERSONAL. AUCA DE SUPERVIVÈNCIA" A LA SALA	23/09/2025
7835	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA PARTICIPACIÓ AL MEDUSA FEST A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL DIA 18/10/25	23/09/2025
7836	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER L'ACTUACIÓ DEL GRUP "JOIA" PEL MEDUSA FEST A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL DIA 18/10/25	23/09/2025
7837	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC DEL GRUP "LOS SARA FONTAN" PER ACTUAR AL MEDUSA FEST A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL 18/10/25	23/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7838	AIXECAR LA SUSPENSIÓ DE L'EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ PER A LA RETIRADA DE 5 APARELLS D'AIRE CONDICIONAT AL PATI INTERIOR	23/09/2025
7839	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. ÀNCORA, 35	23/09/2025
7840	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES A LA PLAÇA LLARGA, 2	23/09/2025
7841	CONCEDIR L'AMPLIACIÓ DELS METRES DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES A L'AV. GARRAF, 7 AMB NÚM. DE PLACA 5330P	23/09/2025
7842	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. LLUIS MARIA XIRINACS, 19	23/09/2025
7843	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. MÈLIES, 7B	23/09/2025
7844	CONCEDIR CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 761P DEL C. MARTÍ TORRENTS, 9	23/09/2025
7845	CONCEDIR LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL PASSEIG MARÍTIM, 106	23/09/2025
7846	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES EN VORERA PER ADAPTAR-LA A GUAL AL C. SÍNIES, 4	23/09/2025
7847	CONCEDIR L'AMPLIACIÓ DELS METRES DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL C. SANT PIUS X, 13 AMB PLACA NÚM. 5548P	23/09/2025
7848	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	23/09/2025
7849	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	23/09/2025
7850	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	23/09/2025
7851	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE DUES XARXES PER A CAIXÓ DE FUTBOL PER A L'ESTADI DE FUTBOL	23/09/2025
7852	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	24/09/2025
7853	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/09/2025
7854	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	24/09/2025
7855	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	24/09/2025
7856	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	24/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7857	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	24/09/2025
7858	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	24/09/2025
7859	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	24/09/2025
7860	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ I ARXIVAR L'EXPEDIENT.	24/09/2025
7861	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	24/09/2025
7862	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/09/2025
7863	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	24/09/2025
7864	APROVAR LA PRÒRROGA FORÇOSA DELS LOTS 3, 4 I 5 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT I GESTIÓ DELS DIFERENTS RESIDUS DE LA DEIXALLERIA PUNT NET (EXP. 87/2023/ECONT)	24/09/2025
7865	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ I ARXIVAR L'EXPEDIENT.	24/09/2025
7866	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ I ARXIVAR L'EXPEDIENT.	24/09/2025
7867	OBTENCIÓ INFORMACIÓ RESERVADA	24/09/2025
7868	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	24/09/2025
7869	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	24/09/2025
7870	APROVAR LA TERCERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE PRIVAT DE PATROCINI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I SITBACK PRODUCCIONS, SL (NÚM. EXP. 243/2022/ECONT)	24/09/2025
7871	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/09/2025
7872	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE TRES CARTUTXOS DE CINTA COLOR RIBBON KIT YMCKT	24/09/2025
7873	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT DE LA REGIDORIA D'EMERGÈNCIA CLIMÀTICA, ESPAIS NATURALS, HABITATGE I REHABILITACIÓ, SERVEI DE MEDI AMBIENT	24/09/2025
7874	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE MANTENIMENT DELS DESFIBRIL·LADORS INSTAL·LATS A LA XARXA D'EQUIPAMENTS CÍVICS I LA CASA BULTÓ	24/09/2025
7875	CI D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS 29.09.2025	24/09/2025
7876	APROVAR L'APORTACIÓ ECONÒMICA AL PROJECTE CIUTATS DEFENSORES 2025	24/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



7877	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 10 DE BARCELONA EN EL RECURS 364/2025-V, ABREUJAT, INTERPOSAT PER GGN.	24/09/2025
7878	APROVAR LA 'MEMÒRIA TÈCNICA VALORADA DELS TREBALLS DE REPARACIÓ PARCIAL DEL TARTAN DE LA PISTA D'ATLETISME DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/09/2025
7879	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/09/2025
7880	APROVAR LA 'MEMÒRIA VALORADA. TREBALLS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE REVESTIMENTS I TANCAMENTS DE LA FAÇANA DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ DE VILANOVA I LA GELTRÚ'	24/09/2025
7881	APROVAR LA PRÒRROGA FORÇOSA DEL LOT 1 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT I GESTIÓ DELS DIFERENTS RESIDUS DE LA DEIXALLERIA PUNT NET (EXP. 87/2023/ECONT)	24/09/2025
7882	CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTiques DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA 29/09/2025	24/09/2025
7883	ABONAR IMPORT TREBALLS EXTRAORDINARIS	24/09/2025
7884	ABONAR IMPORT PLUSOS	24/09/2025
7885	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	24/09/2025
7886	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	24/09/2025
7887	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	24/09/2025
7888	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	24/09/2025
7889	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	24/09/2025
7890	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	24/09/2025
7891	NOTIFICACIÓ D'ACORD D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER INFRACCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	24/09/2025
7892	NOTIFICACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	24/09/2025
7893	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST	24/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	
7894	DONAR-SE PER ASSABENTAT D'UN PERMÍS DE MATERNITAT	24/09/2025
7895	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES, I D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	24/09/2025
7896	INCOAR EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ PER A LA NETEJA DE SOLAR	24/09/2025
7897	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES, I D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA DE L'AIGUA	24/09/2025
7898	INCOAR EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ PER A LA NETEJA DE SOLAR	24/09/2025
7899	DECRET DE RESOLUCIÓ I ARXIU D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	24/09/2025
7900	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL CLUB DE LECTURA L'OLIVA NEGRA PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/09/2025
7901	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MODIFICACIÓ D'ESCENOGRAFIA EFÍMERA PELS ESPECTACLES DEL LABERINT DE LLUM I OMBRES I EL BOSC SONOR DEL PARC DE NADAL	24/09/2025
7902	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	24/09/2025
7903	CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT DEL 29 DE SETEMBRE DE 2025	24/09/2025
7904	CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA DE 29.09.2025	24/09/2025
7905	ESTIMAR ALEGACIONES EN EXPEDIENTE SANCIONADOR POR INFRACCIÓN DE CIRCULACIÓN Y ARCHIVAR EL EXPEDIENTE.	24/09/2025
7906	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT, EL MUNTATGE I EL TRANSPORT DE MOBILIARI D'OFICINA	25/09/2025
7907	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL CLUB DE LECTURA LA CRISÀLIDE PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/09/2025
7908	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS ARTÍSTICS DE L'EXPOSICIÓ "PAISATGE D'UN DIARI PERSONAL. AUCA DE SUPERVIVÈNCIA" A LA SALA	25/09/2025
7909	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE TREBALLS FINALS A LA CASETA DE PLATJA LLARGA	25/09/2025
7910	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT A LA RBLA. SANT JORDI	25/09/2025
7911	APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA I COMPENSAR ELS REBUTS GIRATS DE FORMA INCORRECTA AMB LA GARANTIA A RETORNAR	25/09/2025
7912	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	25/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7913	APROVAR LA NÒMINA DE SETEMBRE DE 2025	25/09/2025
7914	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/09/2025
7915	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/09/2025
7916	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/09/2025
7917	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/09/2025
7918	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/09/2025
7919	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/09/2025
7920	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/09/2025
7921	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/09/2025
7922	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/09/2025
7923	CONTRACTAR EL SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL D'ACCÉS DE LES ACTIVITATS DEL 2N SEMESTRE 2025 A LA NAU DE JOVENTUT	25/09/2025
7924	CONVOCATÒRIA DE LA SESSIÓ 32 DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	25/09/2025
7925	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE PORTAVEUS DE 30.09.2025	25/09/2025
7926	AIXECAMENT DE LA OBJECCIÓ SUSPENSIVA I APROVACIÓ DE LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES	25/09/2025
7927	ARCHIVAR EXPEDIENTE SANCIONADOR DE CIRCULACIÓN POR DETECCIÓN DE ERROR MATERIAL EN LA IDENTIFICACIÓN DEL VEHÍCULO INFRACTOR	25/09/2025
7928	AMPLIAR LES INVITACIONS A TOTES LES EMPRESES SELECCIONADES EN L'ACORD MARC DE LOCALRET DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE CÀMERES DE VIDEOVIGILÀNCIA I SERVIDOR DE GRAVACIÓ EN EL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE BASAT	25/09/2025
7929	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	25/09/2025
7930	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	25/09/2025
7931	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	25/09/2025
7932	AIXECAMENT DE L'OBJECCIÓ SUSPENSIVA I APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS EN ELS TRIBUTS MUNICIPALS PER ATENDRE SITUACIONS ESPECIALS	25/09/2025
7933	NETEJA DOMICILIÀRIA DEL PIS D'ACOLLIDA DEL SERVEI DE CONVIVÈNCIA I EQUITAT	26/09/2025
7934	CONTRACTAR EL SERVEI PER LA FORMACIÓ D'ACCIÓ COMUNITÀRIA INCLUSIVA PER A LA XIII JORNADA	26/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	D'INCLUSIÓ SOCIAL, AMB L'OBJECTIU D'IMPULSAR LA FITXA 52 "PLANS, PROGRAMES I PROJECTES D'ACCIÓ COMUNITÀRIA" EN EL MARC DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	
7935	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'ELECTRODOMÈSTICS PER A L'HABITATGE DE TITULARITAT MUNICIPAL SITUAT A LA PLAÇA DE LA VILA 10 I PER AL PROJECTE D'ATENCIÓ A PERSONES SENSE LLAR	26/09/2025
7936	BCA - RELACIÓN PARA LA RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTES DE BAJA POR CADUCIDAD	26/09/2025
7937	CONTRACTAR EL SERVEI DE PUBLICITAT DEL GASTRO FEST, A LA PUBLICACIÓ SETMANAL LA FURA	26/09/2025
7938	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ JURÍDICA DAVANT EL TSJC EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ 527/19 (STP.).	26/09/2025
7939	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ JURÍDICA DAVANT DEL JCA 10 DE BARCELONA, EN EL RECURS 431/20-E, INTERPOSAT PER TERRENYS I ESTATGES, SLU.	26/09/2025
7940	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ JURÍDICA DAVANT DEL TSJC EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ 81/24 (TERRENYS I ESTATGES, SLU).	26/09/2025
7941	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/09/2025
7942	APROVAR AIXECAR PARCIALMENT L'IMPORT CONTRET EN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE PROMOCIÓ I DIFUSIÓ DE LA FESTA MAJOR DE VILANOVA I LA GELTRÚ	26/09/2025
7943	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	26/09/2025
7944	CONTRACTE MENOR PER CONTRACTAR ELS SERVEIS DE MANTENIMENT I REPARACIÓ URGENT DEL CORTINATGE DEL SALÓ DE PLENS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	26/09/2025
7945	APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 1 A FAVOR DE CURNAL INVEST, SL, PER LES OBRES DEL LOT 2 DEL PROJECTE EXECUTIU D'UN CARRIL BICI A L'AVINGUDA VILAFRANCA – ÀMBIT 02 (SITUAT ENTRE LA RAMBLA DELS PAÏSOS CATALANS I EL PONT DE LA C-31) DE VILANOVA I LA GELTRÚ	26/09/2025
7946	APROVAR LA DESPESA EN CONCEPTE DE LLOGUER DE L'ESPAI FAR PER A LA CLOENDA DEL TORNEIG FUTBOL CAMINANT DE DATA 03 D'OCTUBRE DE 2025	26/09/2025
7947	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE DUES PORTERIES PORTÀTILS PLEGABLES PER A L'ESTADI MUNICIPAL DE FUTBOL	26/09/2025
7948	APROVAR LES MODIFICACIONS DE LES OPERACIONS COMPTABLES AUTORITZADES MITJANÇANT DETERMINATS CONTRACTES MENORS DE PLATEA APROVATS DURANT GENER – MAIG 2025	26/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7949	APROVAR LA DESPESA A NOM DEL CONSORCI TRANSVERSAL XARXA D'ACTIVITATS CULTURALS (CTXAC) EN CONCEPTE DE QUOTA CORRESPONENT A L'EXERCICI 2025	26/09/2025
7950	APROVAR LA DESPESA A NOM DEL CONSORCI DE L'AUDITORI I L'ORQUESTRA CORRESPONENT A LA QUOTA 2025 DEL PROGRAMA "APROPA CULTURA"	26/09/2025
7951	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL CLUB DE LECTURA FEMINISTA PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	26/09/2025
7952	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC DEL GRUP "ESTRUÇ" PER ACTUAR AL MEDUSA FEST A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL DIA 18/10/25	26/09/2025
7953	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS ARTÍSTICS DE L'EXPOSICIÓ "VIATGE A UN MÓN OBLIDAT" A LA SALA	26/09/2025
7954	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REALITZACIÓ D'UN TALLER INFANTIL DE GRAVAT DINS LA PROGRAMACIÓ "BLANQUETS 2025" ORGANITZAT PER LA SALA	26/09/2025
7955	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REALITZACIÓ D'UN TALLER DE MANGA DINS LA PROGRAMACIÓ DEL "BLANQUETS 2025" A LA SALA	26/09/2025
7956	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE L'ASSEGURANÇA CLAU A CLAU DE LES OBRES DE L'EXPOSICIÓ "PAISATGES D'UN DIARI PERSONAL AUCA DE SUPERVIVÈNCIA" A LA SALA	26/09/2025
7957	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA (ONC)	26/09/2025
7958	RESPOSTA PETICIÓ AVANÇAMENT PRESTACIÓ 25 ANYS DE SERVEI	26/09/2025
7959	APROVAR LA NÒMINA I L'ABONAMENT DE LA DIFERÈNCIA SALARIAL A CONSEQÜÈNCIA DE LA SENTÈNCIA 274/2024 I EXECUCIÓ DE TÍTOLS JUDICIALS 22/2025 DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU DE BARCELONA	26/09/2025
7960	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA	26/09/2025
7961	CANVI D'ADSCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL, TRASLLAT DE LA FUNCIONARI MUNICIPAL (CSF)	26/09/2025
7962	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	26/09/2025
7963	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	26/09/2025
7964	CONCEDIR LA COMPACTACIÓ DEL PERMÍS PER ALLETAMENT	26/09/2025
7965	ADJUDICAR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE REPOSICIÓ DE FANALS I LLUMENERES DE L'ESPAI PÚBLIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ	26/09/2025
7966	CONTRACTAR EL SERVEI MOSTRA DE TEATRE JOVE EN EL MARC DEL PROJECTE ANTENA	29/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7967	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'APLICAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES L'EXERCICI 2025	29/09/2025
7968	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	29/09/2025
7969	CONCEDIR UNA LLICENCIA DE 15 DIES NATURALS PER MATRIMONI I	29/09/2025
7970	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	29/09/2025
7971	ARCHIVAR EXPEDIENTE SANCIONADOR DE CIRCULACIÓN POR DETECCIÓN DE ERROR MATERIAL EN LA IDENTIFICACIÓN DEL VEHÍCULO INFRACITOR	29/09/2025
7972	ARXIVAR EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
7973	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ A APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS-OPOSICIÓ DE LLIURE CONCURRÈNCIA, D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A AUXILIAR, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA AUXILIAR.	29/09/2025
7974	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PUBLICITAT DEL GASTRO FEST, A TRAVÉS DEL MITJÀ EIX DIARI	29/09/2025
7975	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
7976	APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A ORGANITZADORS D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DURANT EL CURS ACADÈMIC 2025-2026 PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE DE SUPORT PER A LA INCLUSIÓ D'INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	29/09/2025
7977	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE LES OBRES PER LA REPARACIÓ PARCIAL DEL TARTAN DE LES PISTES D'ATLETISME DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/09/2025
7978	APROVAR LA SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A ENS LOCALS EN RELACIÓ AL PLA DE FOMENT DEL CICLISME	29/09/2025
7979	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 26 DE SETEMBRE DE 2025	29/09/2025
7980	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 26 DE SETEMBRE DE 2025	29/09/2025
7981	APROVAR LA RENUNCIA DEL DOS RECURS NEXES ATORGAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DINS DEL CATÀLEG DE SERVEIS DE LA XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027 PER A L'ANY 2024	29/09/2025
7982	APROVAR EL REQUERIMENT, A LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL, DE L'ALTA DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE	29/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7983	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'ESPECTACLE "L'Y-ÀNSIA PER VOLAR" A LA PLAÇA DE LES NEUS EL 27/9/25	29/09/2025
7984	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/09/2025
7985	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/09/2025
7986	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR I RESOLUCIÓ D'ADVERTIMENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	29/09/2025
7987	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7988	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7989	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7990	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7991	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7992	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7993	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7994	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7995	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7996	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7997	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7998	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
7999	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
8000	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/09/2025
8001	DONAR PER FINALITZADES LES ACTUACIONS INICIADES PER DECRET DEL REGIDOR DELEGAT EN DATA 13 D'AGOST DE 2025, TENDENTS A LA CLAUSURA I TANCAMENT DE L'ACTIVITAT OFICINA IMMOBILIÀRIA SITUADA A LA RBLA. SALVADOR SAMÀ, 69 BX, DONAT QUE EL TITULAR HA PRESENTAT LA CORRESPONENT COMUNICACIÓ D'INICI D'ACTIVITAT	29/09/2025
8002	FINALITZAR LES ACTUACIONS INICIADES PER DECRET DEL REGIDOR DELEGAT D'URBANISME, OBRES,	29/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	MOBILITAT, SERVEIS URBANS I MANTENIMENT, EN DATA 20 DE JUNY DE 2025, TENDENTS A LA CLAUSURA DE L'ACTIVITAT FORN DE PA AMB OBRADOR I DEGUSTACIÓ, SITUADA A L'AV. FRANCESC MACIÀ, 79 BX 01, DONAT QUE EL TITULAR DE L'ACTIVITAT HA PRESENTAT LA DOCUMENTACIÓ REQUERIDA	
8003	PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE COMPTABILITAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	29/09/2025
8004	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE REALITZACIÓ D'UNA CONFERÈNCIA	29/09/2025
8005	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI D'IMPRESSIÓ DE LES FOTOGRAFIES DE L'EXPOSICIÓ DEL CONCURS "CAPTA EL VOLUNTARIAT"	29/09/2025
8006	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT AL C. MENÉNDEZ PELAYO	29/09/2025
8007	IMPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
8008	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
8009	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
8010	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
8011	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
8012	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
8013	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
8014	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
8015	TORNAR A OBRIR LA CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA CORRESPONENT AL 'PROJECTE EXECUTIU D'AMPLIACIÓ, ADEQUACIÓ I MILLORA DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DEL CENTRE D'ACOLLIDA TURÍSTICA DEL PARC DE RIBES ROGES', EN EL MARC DEL PSTD "VILANOVA CROMÀTICA: VERD, BLAU I TARONJA", DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NEXT GENERATION EU	29/09/2025
8016	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
8017	INCOAR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
8018	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	29/09/2025
8019	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



8020	CONTRACTAR EL SERVEI DE REPARACIÓ DE LA MÀQUINA RETROEXCAVADORA JCB	30/09/2025
8021	INCOACIÓ BII - RELACIÓ PER LA INCOACIÓ DE EXPEDIENTS DE BAJA DE OFICIO	30/09/2025
8022	ARXIVAR EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ	30/09/2025
8023	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DISSENY I VÍDEO PER LA CAMPANYA DE PUBLICITAT DE LA NOVA LLEI DE BENESTAR ANIMAL	30/09/2025
8024	MODIFICACIONS EN L'ORGANITZACIÓ DE L'ÀREA DE POLÍTiques DE CIUTADANIA	30/09/2025
8025	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL LOT 4 – PISTA DE BASKET DEL PROJECTE D'INTERVENCIÓ PAISATGÍSTICA AL PARC DE RIBES ROGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ "VILANOVA CROMÀTICA: VERD, BLAU I TARONJA", DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION	30/09/2025
8026	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL LOT 3 – ESPAI FITNESS DEL PROJECTE D'INTERVENCIÓ PAISATGÍSTICA AL PARC DE RIBES ROGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ "VILANOVA CROMÀTICA: VERD, BLAU I TARONJA", DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION E	30/09/2025
8027	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	30/09/2025
8028	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS 218/2025 B INTERPOSAT DAVANT DEL JCA 7 PER PSS.	30/09/2025
8029	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/09/2025
8030	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/09/2025
8031	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/09/2025
8032	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/09/2025
8033	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/09/2025
8034	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/09/2025
8035	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	30/09/2025
8036	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	30/09/2025
8037	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNOL 310 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

8038	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 886 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025
8039	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 2242 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025
8040	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 3660 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025
8041	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 3672 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025
8042	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 6162 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025
8043	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 8167 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025
8044	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 8206 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025
8045	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 8221 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025
8046	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 8880 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025
8047	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 9224 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025
8048	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 10010 PER TRANSMISSIÓ MORTIS CAUSA	30/09/2025
8049	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 495 PER 50 ANYS	30/09/2025
8050	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 1961 PER 50 ANYS	30/09/2025
8051	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 3054 PER 50 ANYS	30/09/2025
8052	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 100 PER 2 ANYS	30/09/2025
8053	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 155 PER 2 ANYS	30/09/2025
8054	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 176 PER 2 ANYS	30/09/2025
8055	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 301 PER 2 ANYS	30/09/2025
8056	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 875 PER 2 ANYS	30/09/2025
8057	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 5234 PER 2 ANYS	30/09/2025
8058	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI COLUMBARI 18 PER 25 ANYS	30/09/2025
8059	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI COLUMBARI 86 PER 25 ANYS	30/09/2025
8060	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI COLUMBARI 104 PER 25 ANYS	30/09/2025
8061	CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÍNXL 237 PER 2 ANYS	30/09/2025

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

8062	TANCAR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS	30/09/2025
8063	IMPOSAR UNA SEGONA MULTA COERCITIVA I REQUERIR DE NOU LA REALITZACIÓ DE MESURES CAUTELARS	30/09/2025
8064	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A REALITZAR UNA ACTIVITAT DE VELA PER A DONES	30/09/2025
8065	ATORGAR LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	30/09/2025
8066	ATORGAR LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	30/09/2025
8067	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/09/2025
8068	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/09/2025
8069	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA PARTICIPACIÓ AL NANOTEATRE 2025	30/09/2025
8070	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC D'AUTORIA I DIRECCIÓ DEL PROJECTE NANOTEATRE 2025	30/09/2025
8071	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REALITZACIÓ D'UN TALLER INFANTIL DE CERÀMICA DINS LA PROGRAMACIÓ "BLANQUETS 2025" ORGANITZAT PER LA SALA	30/09/2025
8072	CONTRACTAR EL SERVEI DE DESEMBOSSAMENT DE LA CANONADA D'AIGÜES RESIDUALS DE LA PREFECTURA DE LA POLICIA LOCAL	30/09/2025
8073	APROVAR LA IMPOSICIÓ DE MULTA COERCITIVA	30/09/2025
8074	APROVAR LA IMPOSICIÓ DE MULTA COERCITIVA	30/09/2025

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

9. Secretaria General.
Número: 2/2025/eSEC.

DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚM. 28, 29 i 30, DELS DIES 2, 9 I 16 DE SETEMBRE DE 2025

Antecedents de fet

1.- Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 28, 29 i 30, dels dies 2, 9 i 16 de setembre de 2025, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

2.- Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Fonaments de dret

I.- Atès l'article 22.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, els quals estableixen que l'alcalde podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.

II.- Atès que l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.

Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.

Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcalde a favor de la Junta de Govern o pel mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcalde o pel Ple municipal.

III.- Atès l'article 22.2 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que correspon al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva, tot garantint de manera



Secretaria General

efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

IV.- Atès que l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, estableix que l'alcalde donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió ordinària, a fi que els regidors i regidores coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 22.2 a) de la LBRL.

V.- Atès el Decret d'Alcaldia de data 20 de juny de 2023, publicat al BOP el 5 de juliol de 2023.

Es dona compte al Ple del següent

ACORD

PRIMER. DONAR COMPTE dels acords presos en les sessions de Junta de Govern Local núm. 28, 29 i 30, dels dies 2, 9 i 16 de setembre de 2025, que es relacionen a continuació:

Sessió ordinària núm. 28, JGL del dia 02 de setembre de 2025

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 27/2025/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 27 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 29 DE JULIOL DE 2025

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 4/2021/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 1520/2025, DE 5 DE MAIG DE 2025, DICTADA PEL TSJC EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ 55/2024-D1 INTERPOSAT PER NFR, QUE DIMANA DEL PROCEDIMENT ORDINARI 406/2020 D. DESESTIMA EL RECURS

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 9/2021/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 2779/2025 DE 23 DE JULIOL DE 2025, DICTADA PEL TSJC EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ INTERPOSAT PER CCOO 398/2022-K QUE DIMANA DEL PROCEDIMENT ORDINARI 398/2020 D. DESESTIMA EL RECURS.

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 115/2024/eSJ.



Secretaria General

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AMB PATINET AL C. DR. ZAMENHOF, A L'ALÇADA DE L'IES DOLORS MALLAFRÈ

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 58/2025/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL C. AIGUADOLÇ, DEL RACÓ DE SANTA LLÚCIA, EN DATA 8 DE JULIOL DE 2025

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 60/2025/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL C. JOSEP ANSELM CLAVÉ, 5

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 64/2025/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL C. JOSEP ANSELM CLAVÉ, 5

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 65/2025/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL DIPÒSIT D'AIGUA DE LA COMUNITAT DEL C. AIGUA, 163, EL DIA 2 DE JULIOL DE 2025

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 35/2024/eSJ.

INADMETRE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 2984 JLZ, AL C. ACER, 1B

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 86/2024/eSJ.

INADMETRE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'EDIFICI DEL C. PODADORA, 3, A CAUSA D'UNES OBRES DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 91/2024/eSJ.

INADMETRE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA FAÇANA DEL SEU EDIFICI DEL C. SANT SEBASTIÀ, 28, PER DESPRENIMENT D'UNES JARDINERES PENJANTS, EL DIA 1 D'OCTUBRE DE 2024

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 49/2025/eSJ.

INADMETRE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL PAS DE FUSTA DEL XIRINGUITO "LA HABANA"

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 54/2025/eSJ.



Secretaria General

INADMETRE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER AIGUA, 8, EL DIA 28 DE MAIG DE 2025

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 41/2024/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA A LA RAMBLA SANT JORDI, 26, 3-2

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 50/2024/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'AV. SIS CAMINS, 18, A CAUSA DE LES ARRELS DELS ARBRES

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 90/2024/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN MOTO A LA RONDA EUROPA

17. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 8/2025/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL CABLEJAT DE L'HABITATGE DE LA URB. CASALOT D'EN CREIXELL, 66, PEL PAS D'UN CAMIÓ D'ESCOMBRARIES

18. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 71/2022/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN MOTO A LA RAMBLA SAMÀ A L'ALÇADA DEL C. SANT PIUS X

19. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 105/2024/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PATITS A L'ENTRADA DE L'ESPECTACLE WINTER

20. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 112/2024/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'ENTRADA DE LA BOTIGA DE LA RBLA. PRINCIPAL, 91, A CAUSA DEL MUNTATGE DE LA FIRA

21. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 56/2025/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL TENDAL DE L'HABITATGE DE LA RBLA. DE LA PAU, 61, B, EN B, PER CREMADES AL PAS DEL CORREFOC, EL DIA 28 DE JUNY DE 2025

22. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 61/2025/eSJ.



Secretaria General

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA BEATRIU DE CLARAMUNT, EL DIA 9 DE JULIOL DE 2025

23. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 47/2025/eSJ.

ESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L VEHICLE 3767 MKK, PEL MAL ESTAT DE LA ROTONDA DE LA RBLA. LLUÍS COMPANYS, 23, EL DIA 22 DE JUNY DE 2025

24. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 389/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 400,00 EUROS PER INFRACCIÓ A LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 18 D'ABRIL DE 2025

25. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 405/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 240,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 18 D'ABRIL DE 2025

26. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 475/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 100,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA SOBRE LA Tinença d'animals de Vilanova i la Geltrú, EN DATA 2 DE MAIG DE 2025

27. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 476/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 500,00 EUROS PER INFRACCIÓ A LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 16 DE MAIG DE 2025

28. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 477/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 420,01 EUROS PER INFRACCIÓ A LES ORDENANCES MUNICIPALS DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA I DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA, EN DATA 17 DE MAIG DE 2025

29. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 483/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 525,01 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 18 DE MAIG DE 2025

30. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Número: 485/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 420,01 EUROS PER INFRACCIÓ A LES ORDENANCES MUNICIPALS DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA I DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA, EN DATA 17 DE MAIG DE 2025

31. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 486/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 420,01 EUROS PER INFRACCIÓ A LES ORDENANCES MUNICIPALS DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA I DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA, EN DATA 17 DE MAIG DE 2025

32. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 514/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 300,01 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 18 DE JUNY DE 2025

33. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 522/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 400,00 EUROS PER INFRACCIÓ A LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 24 DE MAIG DE 2025

34. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 579/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 7 DE JUNY DE 2025

35. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 580/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 400,00 EUROS PER INFRACCIÓ A LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 22 DE JUNY DE 2025

36. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 581/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 7 DE JUNY DE 2025

37. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 616/2025/eUES.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 92,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA D'ÚS DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 7 DE JULIOL DE 2025

38. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 617/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 92,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA D'ÚS DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 7 DE JULIOL DE 2025

39. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 627/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA SOBRE LA Tinença d'animals de Vilanova i la Geltrú

40. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 697/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 6 DE JULIOL DE 2025

PUNT RETIRAT DE L'ORDRE DEL DIA

**41. Secretaria General. Assessoria Jurídica
(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)**

Número: 23/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 300,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 24 D'ABRIL DE 2025

**42. Secretaria General. Assessoria Jurídica
(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)**

Número: 28/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 1.001,00 EUROS PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 11/2009, DE 6 DE JULIOL, DE REGULACIÓ ADMINISTRATIVA DELS ESPECTACLES PÚBLIC I LES ACTIVITATS RECREATIVES, EN DATA 31 DE GENER DE 2025

**43. Secretaria General. Assessoria Jurídica
(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)**

Número: 29/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 750,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA REGULADOR-A DE SUPORTS PUBLICITARIS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

**44. Secretaria General. Assessoria Jurídica
(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Número: 30/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 300,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 6 DE MAIG DE 2025

**45. Secretaria General. Assessoria Jurídica
(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)**

Número: 34/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 901,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA REGULADORA DEL SOROLL I LES VIBRACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 31 DE MAIG DE 2025

**46. Secretaria General. Assessoria Jurídica
(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)**

Número: 38/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 225,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 20 DE JUNY DE 2025

**47. Secretaria General. Assessoria Jurídica
(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)**

Número: 42/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 20 DE JUNY DE 2025

**48. Secretaria General. Assessoria Jurídica
(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)**

Número: 52/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 300,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA REGULADORA DEL SOROLL I LES VIBRACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 6 DE JULIOL DE 2025

**49. Secretaria General. Assessoria Jurídica
(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)**

Número: 53/2025/eSAC.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6766, PEL QUAL ES REQUEREIX DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'AUTORITZACIÓ D'AIXECAMENT PROVISIONAL D'ORDRE DE TANCAMENT D'UN ESTABLIMENT

50. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 63/2024/eSAC.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 9805, PEL QUAL ES DECLARA LA CADUCITAT I S'ARXIVA UN EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADORA

51. Alcaldia i Protocol.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Número: 230/2025/eAJT.

APROVACIÓ SI S'ESCAU DEL CONVENI DE COOPERACIÓ I COL·LABORACIÓ ENTRE L'IL·LUSTRE COL·LEGI DE L'ADVOCACIA DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

52. Responsabilitat Social Corporativa.

Número: 584/2025/eAJT.

APROVACIÓ DE LA CARTA DE SERVEI DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

53. Intervenció.

Número: 76/2025/eINT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 6446 PEL QUAL S'APROVEN LES RELACIONS JUSTIFICATIVES DE FACTURES F/2025/42 I F/2025/43

54. Intervenció.

Número: 77/2025/eINT.

APROVAR LES RELACIONS JUSTIFICATIVES DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

55. Servei de Compres i Serveis Generals.

Número: 302/2025/eCONT.

ADHERIR-SE A L'ACORD MARC DEL CONSORCI LOCALRET DE SUBMINISTRAMENT DE PROGRAMARI D'EDICIÓ I DISSENY GRÀFIC (EXP. 1431-0015/2023) I CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DIFERENTS LLICÈNCIES ADOBE INC.

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

56. Mercats Municipals.

Número: 25/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 128 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

57. Mercats Municipals.

Número: 26/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 121 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

58. Mercats Municipals.

Número: 27/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 68 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

59. Mercats Municipals.

Número: 28/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 123 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ



60. Mercats Municipals.

Número: 29/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 36v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

61. Mercats Municipals.

Número: 30/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 104v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

62. Mercats Municipals.

Número: 31/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 117 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

63. Mercats Municipals.

Número: 32/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 189 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

64. Mercats Municipals.

Número: 34/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 80 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

65. Mercats Municipals.

Número: 35/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 57 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

66. Mercats Municipals.

Número: 37/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 90v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

67. Mercats Municipals.

Número: 38/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 86 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

68. Mercats Municipals.

Número: 39/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 5v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

69. Mercats Municipals.



Secretaria General

Número: 40/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 33 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

70. Mercats Municipals.

Número: 41/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 60 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

71. Mercats Municipals.

Número: 42/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 97 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

72. Mercats Municipals.

Número: 43/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 4 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

73. Mercats Municipals.

Número: 45/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 104 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

74. Mercats Municipals.

Número: 48/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 22v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

75. Mercats Municipals.

Número: 49/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 78 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

76. Mercats Municipals.

Número: 50/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 64 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

77. Mercats Municipals.

Número: 52/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 127 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

78. Mercats Municipals.

Número: 53/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 2v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



79. Mercats Municipals.

Número: 54/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 91 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

80. Mercats Municipals.

Número: 55/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 28 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

81. Mercats Municipals.

Número: 56/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 14 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

82. Mercats Municipals.

Número: 57/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 58 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

83. Mercats Municipals.

Número: 58/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 67v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

84. Mercats Municipals.

Número: 59/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 101v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

85. Mercats Municipals.

Número: 61/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 187 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

86. Mercats Municipals.

Número: 63/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 81 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

87. Mercats Municipals.

Número: 64/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 115 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

88. Mercats Municipals.



Secretaria General

Número: 120/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 168 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

89. Mercats Municipals.

Número: 122/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 95 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

90. Cultura.

Número: 273/2025/eAJT.

APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA RECUPERACIÓ DEL PREMI MERCÈ LLIMONA I RAYMAT

91. Cultura.

Número: 514/2025/eAJT.

DONAR COMPTE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'APROVACIÓ PER DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6296 DEL DIA 24 DE JULIOL DE 2025 DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ EMPRESARIAL EN ACTIVITATS D'INTERÈS GENERAL ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I AMER GLOBAL BRANDS SL PER AL MECENATGE DE LA FESTA MAJOR 2025.

92. Infància i Joventut.

Número: 6/2025/eSUB.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6159, PEL QUAL S'APROVA L'ATORGAMENT DEFINITIU DE LES SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A ORGANITZADORS D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2025 PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE DE SUPORT PER A LA INCLUSIÓ D'INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

93. Esports.

Número: 1022/2024/eSUB.

APROVAR LA REVOCACIÓ PARCIAL I TOTAL D'ALGUNES SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A LES PERSONES FÍSQUES PER A LA PRÀCTICA D'ACTIVITATS ESPORTIVES A VILANOVA I LA GELTRÚ DURANT EL CURS 2024-2025

ÀREA D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

94. Educació IMET.

Número: /eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS DESTINATS A PERSONES RESIDENTS A VILANOVA I LA GELTRÚ QUE CURSEN ESTUDIS POSTOBLIGATORIS REGLATS FORA DEL MUNICIPI I UTILITZEN EL TRANSPORT PÚBLIC EN ELS SEUS DESPLAÇAMENTS PER ACCEDIR ALS SEUS CENTRES D'ESTUDIS

95. Participació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Número: 13/2025/eSUB.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDE NUMERO 5824 RELATIU A L'APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS PER L'ANY 2025

PROPOSTES URGENTS

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

96. Servei de Gestió del Talent i les Persones

Número: 2341/2024/eRH

ACORDAR LA SUSPENSIÓ TEMPORAL DE L'APLICACIÓ DE LES SANCIONS IMPOSADES EN EXPEDIENT DISCIPLINARI

Sessió ordinària núm. 29 JGL del dia 9 de setembre de 2025

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 28/2025/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 28 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 2 DE SETEMBRE DE 2025

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 5/2021/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA PROVIDÈNCIA DE 16 DE JULIOL DE 2025, DICTADA PEL TS EN EL RECURS DE CASSACIÓ INTERPOSAT PER FALDUR SOL, SL (DIMANA DEL PROCEDIMENT ORDINARI 416/2020 J). INADMISSIÓ A TRÀMIT.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 59/2025/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER DE LA FRUITA

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 68/2025/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA PEP VENTURA

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 2053/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 509/2025/eUES.



Secretaria General

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 301,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 22 DE MAIG DE 2025

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 583/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 20 DE JUNY DE 2025

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

8. Intervenció.

Número: 78/2025/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

9. Intervenció.

Número: 79/2025/eINT.

APROVAR LES RELACIONS JUSTIFICATIVES DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

10. Mercats Municipals.

Número: 44/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 53v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

11. Mercats Municipals.

Número: 47/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 129 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

12. Mercats Municipals.

Número: 51/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 12v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

13. Mercats Municipals.

Número: 60/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 137 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

14. Mercats Municipals.

Número: 62/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 107v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

15. Mercats Municipals.

Número: 65/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 184 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

16. Mercats Municipals.

Número: 66/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 59 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

17. Mercats Municipals.

Número: 67/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 40 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

18. Mercats Municipals.

Número: 69/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 78v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

19. Mercats Municipals.

Número: 72/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 141 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

20. Mercats Municipals.

Número: 74/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 74 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

21. Mercats Municipals.

Número: 76/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 161 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

22. Mercats Municipals.

Número: 77/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 24 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

23. Mercats Municipals.

Número: 79/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 8 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

24. Mercats Municipals.

Número: 80/2025/eMERD.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

APROVAR LA PRÒRROGA D'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 80v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

25. Mercats Municipals.

Número: 82/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 92 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

26. Mercats Municipals.

Número: 83/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 120 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

27. Mercats Municipals.

Número: 84/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 8v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

28. Mercats Municipals.

Número: 85/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 1v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

29. Mercats Municipals.

Número: 86/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 73 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

30. Mercats Municipals.

Número: 87/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 76 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

31. Mercats Municipals.

Número: 88/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 173 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

32. Mercats Municipals.

Número: 89/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 106 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

33. Mercats Municipals.

Número: 90/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 166 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ



Secretaria General

34. Mercats Municipals.

Número: 92/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 16 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

35. Mercats Municipals.

Número: 95/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 186 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

36. Mercats Municipals.

Número: 96/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 69v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

37. Mercats Municipals.

Número: 98/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 31v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

38. Mercats Municipals.

Número: 101/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 109 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

39. Mercats Municipals.

Número: 102/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 35 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

40. Mercats Municipals.

Número: 103/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 113 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

41. Mercats Municipals.

Número: 106/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 146 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

42. Mercats Municipals.

Número: 109/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 96 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

43. Mercats Municipals.

Número: 110/2025/eMERD.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 95v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

44. Mercats Municipals.

Número: 111/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 170 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

45. Mercats Municipals.

Número: 113/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 74v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

46. Mercats Municipals.

Número: 114/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 125 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

47. Mercats Municipals.

Número: 116/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 3 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

48. Mercats Municipals.

Número: 117/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 36 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

49. Mercats Municipals.

Número: 118/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 45 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

50. Mercats Municipals.

Número: 124/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 6 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

51. Mercats Municipals.

Número: 127/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 97v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

52. Mercats Municipals.

Número: 126/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 134 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ



Secretaria General

53. Mercats Municipals.

Número: 128/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 152 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

54. Mercats Municipals.

Número: 130/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 56 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

55. Mercats Municipals.

Número: 131/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 88 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

56. Mercats Municipals.

Número: 132/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 38 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

57. Mercats Municipals.

Número: 135/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 34 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

58. Mercats Municipals.

Número: 150/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 55b DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

59. Mercats Municipals.

Número: 151/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 53 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

60. Mercats Municipals.

Número: 152/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 47 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

61. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 126/2025/eDES.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6626, PEL QUAL S'APROVEN LES BASES REGULADORES DEL MERCAT DE NADAL I REIS AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

62. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 127/2025/eDES.



Secretaria General

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS PÚBLIC PER A L'ADJUDICACIÓ D'AUTORITZACIONS D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER A LA VENDA EN EL MERCAT DE NADAL I REIS 2025-2026 AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

63. Cultura.

Número: 273/2025/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2025 A L'ASSOCIACIÓ LICEXBALLE

64. Cultura.

Número: 712/2025/eAJT.

APROVAR EL CONVENI ENTRE L'ASSOCIACIÓ VERMUT D'IDEES I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'ACTIVITAT "VERMUT D'IDEES" DINS DE LA PROGRAMACIÓ DEL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA

65. Esports.

Número: 734/2025/eSUB.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 7107 PEL QUAL S'APROVA LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ SVAT SPORT VOLEI AMATEUR

66. Acció Social i Dependència.

Número: 801/2025/eAJT.

APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I FUNDACIÓ FORMACIÓ I TREBALL PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA D'ENTREGA SOCIAL PER A ENTITATS

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

67. Espai Públic.

Número: 184/2025/eCONT.

ADJUDICAR EL CONTRACTE D'OBRES PER A LA RENOVACIÓ DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DELS POLÍGONS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

68. Espai Públic.

Número: 17/2025/eCAA.

INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ.

69. Servei de Projectes i Obres.

Número: 179/2025/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6547 PEL QUAL S'APROVA L'ATURADA TEMPORAL DE L'OBRA I LA MODIFICACIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES DEL LOT 2 DEL 'PROJECTE EXECUTIU D'UN CARRIL BICI A L'AVINGUDA VILAFRANCA DEL PENEDÈS DE VILANOVA I LA GELTRÚ - ÀMBIT 2'

70. Servei de Projectes i Obres.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Número: 331/2025/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6727 PEL QUAL S'APROVA L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I EL PLEC DE LES CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA CORRESPONENT AL PROJECTE D'INTERVENCIÓ PAISATGÍSTICA AL PARC DE RIBES ROGES, LOTS 1 A 4, DINS DEL MARC DE LES ACTUACIONS 1.1. "REMODELACIÓ DEL PARC DE RIBES ROGES" I 1.2 "VILANOVA CROMÀTICA: VERD, BLAU I TARONJA", FINANÇAT AMB FONS PRTR - NEXT GENERATION EU.

71. Servei de Projectes i Obres.

Número: 332/2025/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6984 PEL QUAL S'APROVA L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I EL PLEC DE LES CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA CORRESPONENT AL PROJECTE EXECUTIU D'AMPLIACIÓ, ADEQUACIÓ I MILLORA DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DEL CENTRE D'ACOLLIDA TURÍSTICA DEL PARC DE RIBES ROGES, EN EL MARC DEL PSTD "VILANOVA CROMÀTICA: VERD, BLAU I TARONJA", DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NEXT GENERATION EU.

72. Servei de Projectes i Obres.

Número: 51/2025/ePUR.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6893 PEL QUAL S'APROVA DEFINITIVAMENT EL 'PROJECTE EXECUTIU MODIFICAT: REMODELACIÓ I ADEQUACIÓ DEL TRENET DE RIBES ROGES AMPLIACIÓ DEL MAGATZEM ACTUAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ' EN EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ "VILANOVA CROMÀTICA: VERD, BLAU I TARONJA", DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NEXT GENERATION EU'

73. Servei de Projectes i Obres.

Número: 59/2025/ePUR.

APROVAR DEFINITIVAMENT EL 'PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER LA RESTAURACIÓ, REHABILITACIÓ I ADEQUACIÓ DE LA CASA DE SANTA TERESA'

Sessió ordinària NÚM. 30 JGL del dia 16 de setembre de 2025

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 29/2025/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 29 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 9 DE SETEMBRE DE 2025

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 35/2020/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN MOTO A LA RONDA IBÈRICA



Secretaria General

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 89/2024/eSJ.

ESTIMAR PARCIALMENT LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA SAMÀ

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 33/2025/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER MALLORCA, 18

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 44/2025/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL PAS DE FUSTA DE LA PLATJA RIBES ROGES, EL 10 DE JUNY DE 2025

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 48/2025/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL COTXE 0707 HFF A CAUSA DE L'ACTUACIÓ DE LA GRUA, EL DIA 24 DE JUNY DE 2025

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 53/2025/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL TENDAL DE L'HABITATGE DE LA RAMBLA DE LA PAU, 91, 1-1, PER CREMADES AL PAS DEL CORREFOC DE LA PROCESSÓ DE SANT PERE

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 79/2025/eSJ.

INADMETRE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER PARE GARÍ AMB AV. CUBELLES

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 478/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 420,01 EUROS PER INFRACCIÓ A LES ORDENANCES MUNICIPALS DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA I DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA, EN DATA 17 DE MAIG DE 2025

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 574/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 301,00 EUROS PER INFRACCIÓ A LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 10 DE JUNY DE 2025

PUNT RETIRAT DE L'ORDRE DEL DIA



Secretaria General

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 578/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 6 DE JUNY DE 2025

PUNT RETIRAT DE L'ORDRE DEL DIA

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 589/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 400,00 EUROS PER INFRACCIÓ A LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 26 DE JUNY DE 2025

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 674/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA SOBRE LA Tinença d'animals de vilanova i la geltrú

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 753/2025/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica

(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)

Número: 37/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 20 DE JUNY DE 2025

PUNT RETIRAT DE L'ORDRE DEL DIA

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica

(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)

Número: 41/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 20 DE JUNY DE 2025

17. Secretaria General. Assessoria Jurídica

(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)

Número: 44/2025/eSAC.



Secretaria General

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 1.001,00€ PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 11/2009, DE 6 DE JULIOL, DE REGULACIÓ ADMINISTRATIVA DELS ESPECTACLES PÚBLIC I LES ACTIVITATS RECREATIVES, EN DATA 17 DE DESEMBRE DE 2024

**18. Secretaria General. Assessoria Jurídica
(Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans)**

Número: 45/2025/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 1.001,00€ PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 11/2009, DE 6 DE JULIOL, DE REGULACIÓ ADMINISTRATIVA DELS ESPECTACLES PÚBLIC I LES ACTIVITATS RECREATIVES, EN DATA 1 DE NOVENBRE DE 2024

19. Comunicació.

Número: 1065/2024/eAJT.

APROVAR L'ENCÀRREC DE GESTIÓ AMB MITJANS PROPIS ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM (M.P.)

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

20. Intervenció.

Número: 83/2025/eINT.

APROVAR LES RELACIONS JUSTIFICATIVES DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

21. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 152/2025/eSUB.

APROVAR LA REVOCACIÓ PARCIAL DE L'ATORGAMENT A FAVOR D'ANTIC UNIVERS, SL DE LA SUBVENCIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADA A LA CREACIÓ D'INSTAL·LACIONS DE REPARACIÓ I MANTENIMENT DE BICICLETES (BDNS 811519), AMB FINANÇAMENT NEXT GENERATION EU, D'ACORD AMB LES BASES REGULADORES APROVADES EN EL PLE DE L'AJUNTAMENT, EN DATA 9 DE DESEMBRE DE 2024.

22. Mercats Municipals.

Número: 68/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 2 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

23. Mercats Municipals.

Número: 70/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 110v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

24. Mercats Municipals.

Número: 75/2025/eMERD.



Secretaria General

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 124b DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

25. Mercats Municipals.

Número: 119/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 103 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

26. Mercats Municipals.

Número: 121/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 114 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

27. Mercats Municipals.

Número: 125/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 22 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

28. Mercats Municipals.

Número: 139/2025/eMERD.

DESESTIMAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 145 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

29. Mercats Municipals.

Número: 140/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 126 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

30. Mercats Municipals.

Número: 146/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 18v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

31. Mercats Municipals.

Número: 147/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 100 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

32. Mercats Municipals.

Número: 148/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 58v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

33. Mercats Municipals.

Número: 149/2025/eMERD.



Secretaria General

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 26 DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

34. Mercats Municipals.

Número: 153/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 63v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

35. Mercats Municipals.

Número: 156/2025/eMERD.

APROVAR LA PRÒRROGA DE L'AUTORITZACIÓ DE VENDA NÚM. 108v DEL MERCAT AMBULANT DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

36. Esports.

Número: 771/2025/eSUB.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 7030 PEL QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADA A PERSONES FÍSQUES PER A LA PRÀCTICA ESPORTIVA DE LA TEMPORADA 2025-2026

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

37. Medi ambient.

Número: 172/2025/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2025 A L'ASSOCIACIÓ GARRAF COOPERA

38. Servei de Projectes i Obres.

Número: 25/2025/ePUR.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6444 PEL QUAL S'APROVA DEFINITIVAMENT EL 'PROJECTE EXECUTIU D'UNA INSTAL·LACIÓ D'UNA PÈRGOLA FOTOVOLTAICA DE 29,7 KWp PER AUTOCONSUM COL·LECTIU AMB COMPENSACIÓ D'EXCEDENTS AL SKATE PARK DEL COMPLEX ESPORTIU DE VILANOVA I LA GELTRÚ'

39. Servei de Projectes i Obres.

Número: 35/2025/ePUR.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6163 PEL QUAL S'APROVA DEFINITIVAMENT EL 'PROJECTE D'OBRES DE CANVI D'ÚS DE MAGATZEM EN BANYS PÚBLICS AL PARC DE RIBES ROGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ'

40. Servei de Projectes i Obres.

Número: 40/2025/ePUR.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6456 PEL QUAL S'APROVA DEFINITIVAMENT EL 'PROJECTE D'ENERGIA FOTOVOLTAICA DEL CENTRE D'ACOLLIDA TURÍSTICA DEL PARC DE RIBES ROGES EN EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ



Secretaria General

"VILANOVA CROMÀTICA: VERD, BLAU I TARONJA", DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NEXT GENERATION EU'

41. Servei de Projectes i Obres.

Número: 47/2025/ePUR.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6457 PEL QUAL S'APROVA DEFINITIVAMENT EL 'PROJECTE D'INTERVENCIÓ PAISATGÍSTICA AL PARC DE RIBES ROGES EN EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ "VILANOVA CROMÀTICA: VERD, BLAU I TARONJA", DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NEXT GENERATION EU'

42. Servei de Projectes i Obres.

Número: 48/2025/ePUR.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 6545 PEL QUAL S'APROVA DEFINITIVAMENT EL 'EXECUTIU D'AMPLIACIÓ, ADEQUACIÓ I MILLORA DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DEL CENTRE D'ACOLLIDA TURÍSTICA DEL PARC DE RIBES ROGES EN EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ "VILANOVA CROMÀTICA: VERD, BLAU I TARONJA", DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NEXT GENERATION EU'

43. Servei de Projectes i Obres.

Número: 505/2024/eCONT.

DECLARAR LA GUANYADORA DEL PROCEDIMENT DE CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DEL JURAT A L'UTE CALDERES VILANOVA I ADJUDICAR-LI EL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DE L'EDIFICI "ESPAI LES CALDERES" DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, ATORGAR EL PREMI ESTABLERT ELS 5 PRIMERS CLASSIFICATS I INICIAR EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT AMB LA GUANYADORA DEL CONCURS

Els següents punts s'hauran d'acordar en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

44. Medi ambient.

Número: 19/2025/ePUR.

APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA A LA RESIDÈNCIA ELS JOSEPETS, 1 DE VILANOVA I LA GELTRÚ

45. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 1237/2023/eUES.

DECLARAR LA CADUCITAT I ARXIVAR L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR

46. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 2203/2024/eUES.



Secretaria General

INADMETRE RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

47. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 179/2025/eUES.

RESOLUCIÓ D'INADMISSIÓ DE LA SOL·LICITUD DE REVISIÓ D'OFICI PRESENTADA EN EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

48. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 468/2025/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

49. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 532/2025/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

SEGON. COMUNICAR l'acord als interessats.

TERCER. PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhauereix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.



MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

En primer lloc es tracta la moció corresponent al punt núm. 16 de l'ordre del dia, atès que hi ha demanada una intervenció pública.

**16. Grup Municipal de Transformem VNG.
Número: 73/2025/eMOC.**

MOCIÓ PER PROMOURE L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL ALS COMERÇOS I A L'ESPAI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

En aquest punt intervé el Sr. ARNAU GARCIA LAFITA, en representació de l'AV de LA COLLADA-SIS CAMINS.

Relació de fets

La Convenció de les Nacions Unides sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat i la Llei 13/2014, d'accessibilitat de Catalunya, estableixen l'obligació de garantir l'accessibilitat universal en espais públics i establiments privats oberts al públic. L'accessibilitat no és només una exigència legal, sinó un dret fonamental i una condició indispensable per a la igualtat d'oportunitats, la inclusió social i la vida autònoma de totes les persones.

A Vilanova i la Geltrú, malgrat els esforços dels darrers anys, les persones amb diversitat funcional continuen trobant obstacles importants a l'hora d'accedir a establiments comercials i a determinats àmbits de l'espai públic. Les voreres irregulars, els esvorancs, l'absència de guies direccionals i de semàfors acústics, o la senyalització deficient dificulten una mobilitat segura i autònoma. Als comerços, encara és habitual trobar rampes inexistents, portes no adaptades, lavabos inadequats o informació poc accessible.

Altres municipis ja han demostrat que és possible avançar amb decisió en aquest àmbit. Barcelona, a través del projecte CASBA (Comerç Accessible Sense Barreres), ha implicat estudiants, comerciants i entitats per diagnosticar i proposar millores reals als establiments. Sant Pere de Ribes ha creat una línia de subvencions municipals perquè els comerços puguin fer reformes d'accessibilitat. Aquests exemples mostren que amb voluntat política i recursos es poden assolir canvis concrets i positius.

Vilanova i la Geltrú, que ja ha estat reconeguda com a Destinació Turística Intel·ligent, presenta un grau d'accessibilitat del 60%. Aquesta dada ens indica que



Secretaria General

s'han fet avenços, però també que encara hi ha molt camí per recórrer. Fer de Vilanova una ciutat plenament accessible no només respon a una obligació legal i ètica, sinó que també és una oportunitat per dinamitzar el comerç local, millorar l'atractiu turístic i reforçar la cohesió social.

Per això, cal que l'Ajuntament assumeixi un compromís ferm i impulsi mesures concretes per garantir que totes les persones, independentment de les seves capacitats, puguin gaudir de la ciutat en condicions d'igualtat i dignitat.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Cercar el finançament necessari per a la creació d'una línia estable de subvencions municipals dirigida a comerços i establiments oberts al públic, amb dotació pressupostària anual, per a actuacions de millora d'accessibilitat (instal·lació de rampes, portes automàtiques, adaptació de lavabos, senyalització tàtil, sistemes de comunicació accessible i altres mesures previstes a la normativa vigent).

SEGON. Impulsar un projecte local d'accessibilitat comercial i urbana, inspirat en el model CASBA, en col·laboració amb centres formatius, entitats de persones amb discapacitat, associacions veïnals i el sector comercial, amb l'objectiu d'analitzar l'estat actual, diagnosticar mancances i proposar actuacions concretes, tant en els establiments com a la via pública.

TERCER. Desplegar un programa de formació i sensibilització adreçat a comerciants, personal municipal i agents socials, per donar a conèixer les barreres quotidianes que afronten les persones amb discapacitat i promoure una cultura d'accessibilitat universal i de bon tracte.

QUART. Revisar i reforçar el Pla Municipal d'Accessibilitat Universal, actualitzant la diagnosi de l'espai públic i comercial, establint un calendari d'intervencions prioritàries i garantint mecanismes anuals de seguiment, transparència i participació de les entitats de diversitat funcional.

CINQUÈ. Establir un distintiu municipal de "Comerç Accessible", per reconèixer els establiments que compleixin criteris d'accessibilitat universal i difondre'ls a la ciutadania i al sector turístic.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu,

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels membres presents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (10 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

10. Grup Municipal d'ERC.

Número: 68/2025/eMOC.

MOCIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DE POLÍTIQUES D'HABITATGE A VILANOVA I LA GELTRÚ

Aquesta moció ha estat retirada.

11. Grups Municipals de la CUP i ERC.

Número: 69/2025/eMOC.

MOCIÓ DE REBUIG A LA SENTÈNCIA DEL TSJC CONTRA EL DECRET DE RÈGIM LINGÜÍSTIC I EN DEFENSA DEL CATALÀ COM A LLENGUA VEHICULAR A L'ESCOLA

Relació de fets

El Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (TSJC) ha anul·lat gran part del Decret 91/2024, de règim lingüístic educatiu de la Generalitat. Ho ha fet arran del recurs contenciós administratiu interposat per l'Assemblea per una Escola Bilingüe de Catalunya, entitat vinculada a l'espanyolisme militant que des de fa anys té com a



objectiu erosionar el model d'escola catalana.

Aquesta decisió judicial és un nou avís i una amenaça. Una mostra més que l'aparell judicial de l'Estat espanyol no perd cap oportunitat per atacar la nostra llengua i, per tant, el nostre poble. De la mà d'entitats espanyolistes, es vol desmantellar la columna vertebral que ens cohesiona i ens fa poble: la llengua catalana.

La sentència, a través de l'anul·lació total o parcial d'articles del Decret que havia de protegir el català a les aules, obre la porta que els centres puguin aplicar el seu criteri a l'hora de decidir la llengua que s'utilitza per ensenyar idiomes estrangers o quina llengua es fa servir per acollir alumnes nouvinguts.

L'anul·lació de part del Decret 91/2024 forma part d'una estratègia de minorització de la llengua catalana per part de l'espanyolisme i les institucions i administracions de l'Estat. Com en el cas de la Llei Wert, de la Sentència del 25% a Catalunya i, a la resta dels Països Catalans, el Pla de segregació lingüística a les Illes Balears, la consulta lingüística al País Valencià o l'exclusió crònica del català a la Franja.

Amb aquesta sentència es torna a evidenciar que només amb la independència de Catalunya, i del conjunt dels Països Catalans, la llengua catalana tindrà el futur garantit.

A més a més, les dades d'usos lingüístics són cada vegada més alarmants. Per aquest motiu, l'escola pública ha de garantir que l'alumnat surti dominant el català, independentment del seu origen, i això passa per fer de la llengua catalana l'única vehicular a les aules públiques catalanes.

Per tot això, aquest estiu la CUP va registrar una proposició de Llei per garantir el català com a llengua vehicular a l'escola, treballada amb la Plataforma per la Llengua i amb el suport de la PiEC. Aquesta proposta té com a objectiu revertir la Llei 8/2022 —que obria la porta al castellà com a llengua curricular— i reforçar la immersió lingüística com a projecte de país.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot l'exposat, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Expressar el rebuig frontal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la sentència del TSJC que anul·la bona part del Decret 91/2024, per considerar-la un atac al model d'escola catalana, a la cohesió social i als drets lingüístics del poble català.



SEGON. Reafirmar el compromís amb el català com a llengua vehicular i d'aprenentatge, i exigir al Govern de la Generalitat de Catalunya la derogació de la Llei 8/2022 i la tramitació urgent d'una llei que garanteixi la plena vehicularitat del català i l'aplicació de la immersió lingüística sense ambigüitats.

TERCER. Donar suport a totes les mobilitzacions populars i de la comunitat educativa en defensa del català, i fer-ne difusió per afavorir la participació ciutadana.

QUART. Fer arribar aquest acord al Parlament de Catalunya, al Govern de la Generalitat de Catalunya i a les entitats educatives i culturals del municipi.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2) i CUP (2) = 10 vots

Vots en contra: PP = 2 vots

Abstencions: PSC (10) i VEC (2) = 12 vots

12. Grup Municipal de JxCAT.

Número: 70/2025/eMOC.

MOCIÓ PER A LA PRESERVACIÓ DE LA SEGURETAT A L'ORTOLL

Relació de fets

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



L'Ortoll és un espai verd de gairebé 100 hectàrees situat a tocar de la façana marítima. Tot i la seva qualificació de sol urbanitzable, i davant la inexistència d'un pla concret d'usos i d'integració urbana, les activitats desenvolupades pels veïns i propietaris en aquest espai són diverses, des de conreus, activitats lúdiques, esportives, associatives i de preservació del patrimoni. Això ha permès que l'Ortoll preservi elements de valor històric, arqueològic, cultural, ambiental, ecològic i agrari.

Aquestes característiques el converteixen en un lloc de pas i gaudi de molts veïns i veïnes, sobretot pel que fa als diversos camins que el travessen i que permeten unir zona urbana i marítima.

Acompanyats d'alguns veïns de la zona hem pogut comprovar com aquest espai s'està degradant dia a dia per l'existència de diversos assentaments irregulars, que posen en risc la preservació del patrimoni i, sobretot, la seguretat de l'entorn.

L'activitat humana derivada dels assentaments està generant problemes d'insalubritat, ús indegut dels espais i del patrimoni -com les barraques de pedra seca- i generant un important risc d'incendi com a conseqüència de les fogueres que, acompanyats dels veïns, hem pogut comprovar que s'encenen recurrentment per a necessitats de les persones que estan en els campaments.

Cal tenir en compte que l'Ortoll és un paratge altament combustible a tocar de la ciutat i que en els darrers anys s'hi han produït diversos incendis.

La degradació de la zona es fa palesa. Us convidem a que la visiteu i conegueu, amb el coneixement de primera mà dels veïns, que porten temps observant l'empitjorament de les condicions de l'espai.

Creiem que mentre no se solucioni el futur de l'Ortoll, l'Ajuntament, de la mà dels propietaris, i en col·laboració amb els voluntaris que hi treballen, ha de vetllar perquè l'espai sigui segur i no es degradi, així com treballar per trobar una solució a la situació de les persones que s'hi han establert.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Continuar treballant per donar una solució adequada a les persones que viuen en condicions d'insalubritat als diversos espais de l'Ortoll.



Secretaria General

SEGON. Vetllar per la seguretat de l'Ortoll requerint, si cal, els propietaris dels terrenys perquè minimitzin els riscos existents, tant d'incendi com de deteriorament dels espais naturals.

TERCER. Estudiar els usos actuals de la zona i preveure polítiques per garantir la seguretat de les persones, el patrimoni i els espais naturals, tot tenint en compte que la majoria dels terrenys són de propietat privada.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (10), Transformem VNG (3), JxCAT (2), VEC (2) i PP (2)
= 19 vots*

Vots en contra: CUP = 2 vots

Abstencions: ERC = 3 vots

13. Grup Municipal de JxCAT.

Número: 71/2025/eMOC.

MOCIÓ PER UN TRANSPORT PÚBLIC DIGNE

Relació de fets

Durant la setmana del 22 al 28 de setembre, com a conseqüència de les obres de reordenació de les vies a l'estació de Castelldefels, la circulació de trens va quedar



Secretaria General

interrompuda entre les estacions de Gavà i Sitges, afectant uns 40.000 usuaris diaris de les línies R2 sud de Rodalies i R14, R15, R16 i R17 de trens regionals.

Com a alternativa, Renfe va establir un dispositiu de transport alternatiu per carretera, format per una cinquantena d'autobusos amb capacitat per a més de 40.000 places.

Malgrat que la Generalitat i Renfe han fet una valoració positiva del dispositiu, molts usuaris han denunciat poca informació prèvia, poca visibilitat dels canvis, i un impacte significatiu en la mobilitat quotidiana, que ha fet que el temps de trajecte s'hagi vist incrementat significativament. Així mateix, el disseny del dispositiu alternatiu ha implicat la necessitat de realitzar transbords entre el tren i l'autobús, que suposen una incomoditat per als usuaris.

Alhora, el tall ha tingut un previsible impacte sobre la demanda dels busos exprés.cat (línies e15.1 i e15.2), que ja pateixen un problema d'insuficiència d'oferta estructural en hores punta. L'efecte durant aquesta setmana ha estat molt notable. Els autobusos de les hores punta sortien plens de l'estació de Vilanova, la primera parada del trajecte, deixant sense poder viatjar a centenars d'usuaris habituals i usuaris de Rodalies que buscaven una alternativa de transport.

Recentment hem conegut, per part d'Adif i Renfe, que, a partir de finals d'enguany i principis de 2026 (encara sense dates exactes confirmades), es faran obres de manteniment als túnels del Garraf, que requeriran que entre Garraf i Vilanova i la Geltrú la circulació es faci per via única. La durada estimada d'aquesta actuació, segons els responsables del servei, serà de tres mesos.

Si bé aquesta actuació no implica un tall complet de la línia, el fet que la circulació de trens s'hagi d'efectuar per una sola via, previsiblement afectarà a la capacitat i freqüència dels trens i provocarà un nou abandó del tren en favor del vehicle privat i el bus exprés.cat.

Cal esmentar que cada cop són més els usuaris de Rodalies que abandonen aquest servei i recorren a altres mitjans de transport, com el vehicle privat i els busos directes exprés.cat, una situació insostenible atenent l'actual capacitat viària i d'autobusos regulars (sobretot en el trajecte entre les poblacions del Garraf i Barcelona).

Aquest conjunt d'actuacions, si bé necessàries, no faran més que empitjorar la percepció que la ciutadania té envers la fiabilitat del servei de Rodalies, que és profundament negativa pels seus problemes endèmics.

La comarca del Garraf surt especialment malparada a l'informe titulat "[El cost d'anar a la feina](#)" de la UGT, presentat el passat 16 de setembre, en que s'analitza el cost dels desplaçaments laborals i que posa de manifest l'elevat impacte econòmic, social i vital que suporten els treballadors per poder arribar al seu lloc de feina. L'informe destaca que els garrafencs dediquen de mitjana 11 hores setmanals per desplaçar-se a la feina en transport públic quan han de sortir de la comarca. Una realitat que



també comparteixen els estudiants que es desplacen cada dia fora de la ciutat.

Segons l'Avanç del POUM, Vilanova i la Geltrú podria arribar als 85.000 habitants en els propers 20 o 25 anys, un increment de gairebé 15.000 habitants. Xifres, d'altra banda, que altres instruments de planificació territorial situen molt per sobre. El POUM és l'instrument que ha de permetre la ciutat a adequar-se a aquest increment poblacional en termes de serveis, activitats econòmiques i habitatge; no obstant això, la ciutat no pot esperar a disposar del Pla Urbanístic definitivament aprovat. La rapidesa amb què la ciutat creix i la manca de gestió de les administracions d'aquesta realitat demogràfica exigeixen anticipació i previsió, així com capacitat de resposta ràpida a les necessitats dels veïns i veïnes de Vilanova.

Sens dubte, la pressió sobre els serveis de transport de la comarca no farà més que créixer de la mà de l'increment poblacional.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Que el govern municipal insti el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, Renfe i Adif, a que adoptin les mesures adients perquè les obres als túnels del Garraf tinguin el menor impacte en la freqüència i durada dels trajectes dels serveis de Rodalies i Regionals, i que valorin la necessitat d'establir un dispositiu de transport alternatiu adequadament dimensionat.

SEGON. Que el govern municipal insti el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya a:

- Fer un reforç especial del servei de bus e15.1 i e15.2 mentre durin les obres als túnels del Garraf.
- Incrementar l'oferta de places del servei de bus e15.1 i e15.2 en hores punta de manera permanent i estructural.

TERCER. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú manifesta que és primordial disposar d'un transport ferroviari digne, eficaç i puntual per donar servei a la creixent demanda de mobilitat i assolir els objectius climàtics.

QUART. Traslladar aquest acord al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, a Renfe i a Adif.



Secretaria General

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels membres presents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (10 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

14. Grup Municipal de la CUP.

Número: 72/2025/eMOC.

MOCIÓ PER DEMANAR MESURES URGENTS PER AL REFORÇ I MILLORA DE LA MOBILITAT INTERURBANA EN LES CONNEXIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ AMB L'AMB, DE CARA A LES OBRES PREVISTES ALS TÚNELS DEL GARRAF

Relació de fets

La mobilitat a Vilanova i al conjunt del Garraf arrossega una manca d'inversions secular per part de les administracions competents, especialment a les connexions urbanes que uneixen els principals municipis de la comarca amb les ciutats que integren l'àrea metropolitana de Barcelona. Especialment deficitària és la situació de les connexions amb la ciutat de Barcelona, utilitzades per desenes de milers de veïns i veïnes que hi van a treballar, estudiar o tenen cites mèdiques a l'agenda. Passen els anys i canvien els governs a les administracions estatal i autonòmica, passen també els laments i l'autocrítica dels partits que admeten la manca històrica de finançament i els deutes amb les infraestructures al nostre territori. Ja fa moltes dècades que la situació es perpetua sense que ningú escolti ni respecti una ciutadania



Secretaria General

esgotada de perdre un temps molt valuós a les andanes entre demores i incidències recurrents.

Els principals mitjans de transport utilitzats entre la capital del Garraf i la ciutat de Barcelona són les línies exprés e15.1 i e15.2, les quals funcionen desbordades tot i l'augment de freqüències horàries dels últims mesos. La situació ha esdevingut especialment caòtica a primera hora del matí en dies feiners, moment en què desenes de viatgers s'han de quedar a terra tot esperant que passi un altre autocar. La saturació de les connexions per carretera a les quals fem referència estan directament relacionades amb una manca de confiança greu en la puntualitat del servei ferroviari a la línia R2 Sud, la qual arrossega tants talls i incidències de caràcter diari que fan inviable els desplaçaments quotidians amb uns estàndards de normalitat i decència.

La normalitat és una altra, un insult diari a totes aquelles persones que s'han de desplaçar per imperatius laborals, acadèmics, sanitaris o per simple gaudi. No s'ha materialitzat el tracte exquisit que prometia la consellera Sílvia Paneque la primavera de 2025, que s'ha traduït en demores i avaries d'uns trens de Rodalies escassos i obsolets que no poden absorbir la població que opta per moure's en ferrocarril a les hores punta dels dies feiners. I el tracte exquisit resta vinculat també a un servei de comunicació nefast que emet sovint informació confosa o contradictòria. Les presses i les corredisses dels viatgers i viatgeres s'agreugen perquè les persones amb dificultats de mobilitat, carrets o un equipatge abundant no poden fer servir uns ascensors (a la nostra ciutat) o unes escales mecàniques (en tants altres municipis veïns) que porten més d'un any sense funcionar per deixadesa burocràtica intolerable per part de l'administració autonòmica.

Durant aquest setembre, a més a més, s'han vist intensificades certes escenes de tensió que agreugen la situació, amb discussions entre els usuaris a l'hora de fer cues i una allau de veïnat resident de diferents zones de la ciutat que fan cua a la parada de la plaça Eduard Maristany pel fet que a la resta de parades arriben els busos plens i passen de llarg directament.

Malgrat que se'ns comuniqui que actualment es continua treballant per a aconseguir millores des de diferents fronts, aquests intents de pressió a la Generalitat i ATM encara no han donat fruit o no han pogut copsar la magnitud del problema. Atès que durant els mesos vinents (entre finals d'any i principis de 2026) està prevista una reducció de l'oferta de trens a la R2 Sud per culpa de les obres als túnels del Garraf, és imprescindible que s'efectuïn aquests reforços i millores del servei amb caràcter urgent.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACORD

PRIMER. Instar el govern de la Generalitat de Catalunya i l'ATM a millorar i reforçar el servei de transport públic interurbà per carretera a les línies e15.1 i e15.2, incrementant la freqüència de pas de les línies en aquells trams horaris on es detecta una demanda superior a l'oferta.

SEGON. Instar l'administració autonòmica i l'Autoritat del Transport a coordinar la resposta en forma d'augment de freqüències, especialment quan s'anunciïn obres o avaries a la xarxa ferroviària que disminueixin o aturin el pas dels trens.

TERCER. Instar a recuperar la gratuïtat dels trens i del servei alternatiu d'autobusos quan s'anunciïn obres o avaries d'especial rellevància a la xarxa ferroviària.

QUART. Instar el govern de la Generalitat de Catalunya per tal que agilitzi amb urgència tots els tràmits i licitacions necessàries per fer funcionar novament els ascensors a les andanes de l'estació de trens de Vilanova i la Geltrú.

CINQUÈ. Instar el govern de la Generalitat de Catalunya i l'ATM a millorar i reforçar els sistemes de comunicació en temps real a les andanes de les estacions, als combois i a les principals parades d'autobusos dels municipis de la comarca, així com a les xarxes socials i aplicacions telefòniques dels usuaris del transport públic.

SISÈ. Vetllar des de l'Ajuntament de Vilanova i Geltrú per la convivència i el bon funcionament dins les cues formades en hora punta, especialment a la plaça d'Eduard Maristany, aportant presència d'agents cívics o altres treballadors municipals.

SETÈ. Emplaçar el govern municipal a mantenir una actitud proactiva i posar-se al costat de la ciutadania informant mensualment als grups municipals en comissió informativa de les novetats que puguin donar-se en matèria de mobilitat interurbana, així com de les converses que el govern municipal pugui mantenir amb el govern central o autonòmic en afers vinculats a la mobilitat.

VUITÈ. Comunicar l'adopció d'aquest acord al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, a l'Autoritat del Transport Metropolità i al Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana.

NOVÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos



Secretaria General

administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres presents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (10 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

15. Grup Municipal del PP.
Número: 75/2025/eMOC.

MOCIÓ PER EXIGIR SOLUCIONS URGENTS DAVANT EL CAOS FERROVIARI A LA LÍNIA R2 SUD DE RODALIES I EXIGIR LA GRATUÏTAT DEL PEATGE DE LA C-32

Relació de fets

La línia R2 Sud de Rodalies és l'eix principal de connexió del Garraf amb Barcelona. Milers de veïns de Vilanova i la Geltrú, Sitges i Cubelles la utilitzen diàriament per anar a treballar, estudiar o accedir a serveis bàsics. Malgrat aquesta importància, la R2 Sud acumula des de fa anys incidències constants, retards i manca d'inversions estructurals.

La setmana del **22 al 28 de setembre de 2025**, les obres executades per Adif a l'estació de Castelldefels van provocar el **tall total de la circulació entre Gavà i Sitges**, deixant la comarca pràcticament incomunicada. El pla alternatiu anunciat amb autobusos es va demostrar clarament insuficient:

- Aglomeracions i cues massives a Sitges i Gavà.
- Autobusos plens i freqüències incapaces d'absorbir la demanda.
- Parades provisionals llunyanes a les estacions, amb desplaçaments a peu incòmodes i insegurs.
- Retards de fins a 90 minuts en trajectes habituals.
- Descoordinació horària entre trens i autobusos.

La situació va generar una autèntica **odissea per als usuaris**, denunciada pels propis viatgers, pels ajuntaments afectats i per plataformes ciutadanes. Tot això va



Secretaria General

evidenciar la **manca de planificació i de respecte** envers els ciutadans del Garraf.

Aquest episodi no pot tornar a repetir-se. I, tanmateix, a partir del **gener de 2026** estan previstes noves obres de manteniment a la línia R2 Sud, especialment al tram dels túnels del Garraf, que implicaran circulació en via única i afectacions importants. Si no s'actua amb previsió, el caos de setembre es podria repetir o fins i tot agreujar-se.

És responsabilitat de la Generalitat i del Ministeri de Transports garantir que aquestes futures obres es facin amb **alternatives reals i eficaces**, i amb **mesures de compensació justes** per a tots els usuaris.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Denunciar públicament el caos viscut durant les obres de setembre de 2025 a la R2 Sud i traslladar la solidaritat d'aquest Ple als milers de veïns del Garraf afectats.

SEGON. Exigir a la Generalitat i a Renfe/Adif que, de cara a les obres previstes a partir del gener de 2026, garanteixin un pla alternatiu de transport robust i eficient, amb:

- Autobusos suficients i freqüències inferiors a 10 minuts en hores punta.
- Vehicles de major capacitat i línies exprés Garraf-Barcelona.
- Parades properes i accessibles a persones amb mobilitat reduïda a les estacions.
- Coordinació horària real entre autobusos i trens.
- Personal informador a les estacions clau per gestionar fluxos de passatgers.

TERCER. Reclamar compensacions per als usuaris mentre durin les afectacions, com ara descomptes a la T-Usual, devolucions parcials i extensió automàtica de la validesa dels abonaments.

QUART. Exigir l'obertura temporal i gratuïta dels peatges de la C-32 als túnels del Garraf durant el període d'obres que alteri greument la circulació ferroviària. En cas de negativa, reclamar la gratuïtat total per als residents mitjançant telepeatge o bonificacions directes.

CINQUÈ. Requerir la creació d'una taula de coordinació permanent entre Generalitat, Ministeri de Transports, Adif, Renfe, el Consell Comarcal del Garraf i els ajuntaments

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

del Garraf per planificar les obres futures i establir mesures de mobilitat alternatives amb consens municipal.

SISÈ. Reiterar la necessitat d'inversions estructurals urgents a la R2 Sud, incloent la modernització de vies, el desdoblament dels trams saturats, la millora de les estacions i l'aplicació d'un pla de fiabilitat que posi fi a les incidències constants.

SETÈ. Donar trasllat d'aquest acord a la Generalitat de Catalunya (Departament de Territori), al Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible, a Renfe, a Adif i als ajuntaments de la comarca del Garraf.

VUITÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (10), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2), VEC (2)
i PP (2) = 22 vots
Abstencions: CUP = 2 vots

17. Grup Municipal del PP.

Número: 74/2025/eMOC.

MOCIÓ PER ALLIBERAR DE CÀRREGUES FISCALS ELS PROPIETARIS VÍCTIMES D'OKUPACIÓ

Aquesta moció ha estat retirada.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



PRECS I PREGUNTES:

18. Preguntes ERC:

1. La Generalitat de Catalunya, en col·laboració amb l'ajuntament de la ciutat durant l'anterior mandat, va iniciar el procés de tramitació de la Modificació del Pla Especial del Port, amb l'objectiu de potenciar la instal·lació d'indústries relacionades amb l'economia Blau-Verda, obrir la possibilitat d'instal·lar nous usos formatius, educatius i d'investigació, obrint la possibilitat de crear un pol universitari i d'investigació vinculats al mar a la Plaça del Port, i regularitzar una sèrie de paràmetres urbanístics. Aquesta Modificació del Pla Especial del Port es va aprovar inicialment el juliol del 2024. A dia d'avui, en quin punt es troba aquesta tramitació urbanística?

2. Durant els darrers dos anys, quin seguiment s'ha fet del Pla Especial d'Habitatge d'Ús Turístic vigent? Quants expedients disciplinaris s'han obert per incompliment d'aquest Pla Especial? S'ha aplicat algun sancionador a conseqüència dels possibles expedients disciplinaris?

19. Pregunta CUP:

Pregunta sobre la situació dels blocs d'HPO de Caixa Bank a la rambla Sant Jordi.

20. Preguntes Transformem VNG:

1. Pregunta sobre la situació urbanística del passatge del Garraf.

2. Pregunta sobre el nou col·lapse del servei de bus exprés e15.1 i e15.2 amb Barcelona, amb relació a les obres de la línia R2 Sud.

21. PRECS.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 21:55 hores, de la que s'estén aquesta acta que firma el president amb mi, el secretari general.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Document electrònic
Número de validació: 15704230156351727456

Secretari General
Signat a Vilanova i la Geltrú,
05/11/2025 15:23:44

L'alcalde
Signat a Vilanova i la Geltrú,
06/11/2025 13:35:28

Isidre Martí Sardà

Juan Luis Ruiz López

A través d'aquest enllaç podeu accedir al vídeo de la sessió plenària:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/8a81808499930ee00199a3f58e430041?startAt=0.0&endsAt=41.0>

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.

Plaça de la Vila, 8 • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat

Acta número: 2025000012