



Secretaria General

Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 2/2024/ePLE

NÚM.: 2/2024
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 5 de febrer de 2024
HORA: 18:00
LLOC: Saló de Plens de la Casa Consistorial
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 5 de febrer de 2024, sota la presidència de l'I·Im. Sr. Alcalde, es reuneixen en primera convocatòria, al Saló de Plens de la Casa Consistorial, les persones següents:

ASSISTENTS:

Presidència

JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ PSC

Vocals

Sra. TERESA LLORENS CARBONELL	PSC
Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. ALFREDO VILLA CELDRÁN	PSC
Sra. ANNA RIBERA I COS	PSC
Sr. MIGUEL ÀNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sra. EVA BOLAÑO CREUS	PSC
Sr. JULIO RUIZ MELERO	PSC
Sra. ROSALÍA MÁRQUEZ RASERO	PSC
Sr. QUIM-FÈLIX RUIZ I COLLADO	PSC
Sra. IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ	VECP
Sra. MÍRIAM PÉREZ GONZÁLEZ	VECP
Sra. OLGA ARNAU SANABRA	ERC
Sr. JORDI MEDINA ALSINA	ERC
Sra. CONXI MARTÍNEZ SÁNCHEZ	ERC
Sr. MARC SEGARRA SABIO	TRANSFORMEM VNG
Sra. SÍLVIA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ	TRANSFORMEM VNG
Sra. MARÍA LUZ ROCA LÓPEZ	TRANSFORMEM VNG

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Sr. JAUME CARNICER I MAS
Sra. BLANCA ALBÀ I PUJOL
Sr. JOSEP MANEL AMETLLÉ PLANAS
Sra. TÀNIA REYES TORBISCO
Sr. CARLOS REMACHA LÓPEZ
Sr. GONZALO LUENGO AVELLANA

JxCAT
JxCAT
CUP
CUP
PP
PP

SECRETARI GENERAL

Sr. ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR MUNICIPAL

Sr. CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General.

Número: 1/2024/ePLE.

Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 15 de gener de 2024.

URGÈNCIA

1 BIS. Secretaria General.

Número: 16/2024/eSEC.

Presa de possessió de la Sra. MARÍA LUZ ROCA LÓPEZ com a regidora d'aquest Ajuntament.

2. Empresa.

Número: 123/2024/eAJT.

Aprovar la Declaració institucional a favor dels treballadors i de les treballadores de l'empresa VENCA a Vilanova i la Geltrú.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

3. Alcaldia-Presidència.

Número: 88/2024/eAJT.

Aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al període 2024-2027.

4. Secretaria General.

Número: 83/2023/eSEC.

Designar els representants de la Diputació de Barcelona i de la Generalitat de Catalunya que formaran part de l'òrgan de decisió de l'Institut Municipal de Patrimoni

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Cultural (IPaC).

5. Intervenció.

Número: 102/2023/eINT.

Resoldre les al·legacions presentades i aprovar definitivament el pressupost 2024.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

6. Esports.

Número: 86/2024/eAJT.

Aprovar l'inici dels treballs d'elaboració del Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals i la constitució d'una Comissió d'estudis i treball per a la redacció de la proposta de reglament.

7. Assistència Integral Social i Sanitària

Número: 294/2023/eAISSA

Autoritzar l'OAM AISSA a aplicar l'acord sobre la retribució variable de qualitat.

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

8. Mobilitat.

Número: 96/2024/eSVI.

Aprovar sotmetre a consulta pública prèvia la tramitació d'una Ordenança reguladora de Zones de Baixes Emissions a Vilanova i la Geltrú, i la creació d'una Comissió d'estudis i treball per a la seva redacció.

9. Urbanisme.

Número: 34/2020/eURB.

Aprovar inicialment la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana per a la regulació de l'ús vitivinícola en sòl no urbanitzable i de consolidació de l'Eix Nucli – Àmbit del Padruell – Torrent de les Oliveres.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

10. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 14/2024/eSEC.

Donar compte dels acords presos en les sessions de Junta de Govern Local dels dies 9, 16, 23 i 30 de gener de 2024.

11. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 15/2024/eSEC.

Donar compte dels decrets de l'Alcaldia i dels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de gener de 2024.

12. Tresoreria.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Número: 7/2024/eTRE.

Donar compte de l'informe de la Tresoreria referent al que disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat, quart trimestre del 2023.

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

13. Grup Municipal d'ERC.

Número: 5/2023/eMOC.

Moció per commemorar el Dia Internacional per a l'Eliminació de la Discriminació Racial i per reconèixer Vilanova i la Geltrú com una ciutat antiracista.

14. Grup Municipal d'ERC.

Número: 6/2024/eMOC.

Moció per a la creació d'un protocol i circuit davant les agressions sexistes en espais d'oci festiu.

15. Grup Municipal d'ERC.

Número: 7/2024/eMOC.

Moció perquè Vilanova i la Geltrú sigui una ciutat amable i inclusiva per a les persones amb intoleràncies i al·lèrgies alimentàries.

16. Grup Municipal de JxCAT.

Número: 8/2024/eMOC.

Moció per combatre la multireincidència delictiva.

17. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 9/2024/eMOC.

Moció per implementar un servei d'orientació laboral generalista propi a l'IMET.

18. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 10/2024/eMOC.

Moció per a la implantació d'ombralls als parcs infantils de Vilanova i la Geltrú.

19. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 11/2024/eMOC.

Moció per oferir un aparcament públic d'autocaravanes a Vilanova i la Geltrú.

20. Grup Municipal de la CUP.

Número: 12/2024/eMOC.

Moció per la defensa del català en els àmbits de competència de l'Ajuntament.

21. Grup Municipal del PP.

Número: 13/2024/eMOC.

Moció per millorar la seguretat vial a l'entorn dels centres escolars.



Secretaria General

22. Grups Municipals del PSC i VECP.

Número: 14/2024/eMOC.

Moció per reclamar la posada en marxa del bus exprés a l'Eix Diagonal.

PRECS I PREGUNTES:

23. Preguntes ERC:

1. Sobre l'ordenança municipal reguladora dels usos de pèrgoles en l'espai privat.
2. Sobre les convocatòries de les taules d'Habitatge i Medi Ambient.

24. Preguntes JxCAT:

1. Quin tipus de gestió es farà de l'espai protegit de la Platja Llarga en termes d'horaris, equip de gestió, accessos o manteniment, i si es té prevista la compatibilitat del Centre d'Acol·lida amb l'AV del Prat de Vilanova?
2. Es té previst rehabilitar la passera de persones a peu d'accés al barri del Prat de Vilanova, seguint l'establert al projecte de rehabilitació d'aquesta passera sol·licitat a finals del 2022?

25. Preguntes Transformem VNG:

1. Sobre l'enllumenat de Sant Joan.
2. Sobre el servei de socorrisme.

26. Pregunta CUP:

Sobre l'actuació de l'Ajuntament prevista pels desnonaments del mes de febrer.

27. Pregunta PP:

Quin pla i quines mesures de reactivació econòmica preveu el Govern per a la ciutat?

28. PRECS.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Secretaria General.

Número: 1/2024/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 15 DE GENER DE 2024.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Es vota l'esborrany de l'acta de la sessió plenària del dia 15 de gener de 2024, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 2 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

URGÈNCIA

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, aprovada per unanimitat dels assistents, s'acorda incloure en l'Ordre del Dia el següent assumpte:

1 bis. Secretaria General.

Número: 16/2024/eSEC.

PRESA DE POSSESSIÓ DE LA SRA. MARÍA LUZ ROCA LÓPEZ COM A REGIDORA D'AQUEST AJUNTAMENT

Després de la inclusió del punt a l'ordre del dia, quan són les 18:01 hores, s'incorpora a la sessió la Sra. MARÍA LUZ ROCA LÓPEZ, que procedirà a la seva presa de possessió.

Havent-se fet efectiva la renúncia al càrrec de regidor del Sr. RICARDO IZQUIERDO BARJOLA davant el Ple de 15 de gener de 2024, i havent-se rebut la credencial per la Junta Electoral Central, expressiva d'haver estat designada regidora de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú la **Sra. MARÍA LUZ ROCA LÓPEZ**, de la qual li ha lliurat còpia la Secretaria municipal, a l'efecte que pugui exercir el seu dret a la presa de possessió com a regidora municipal, el secretari li formula la pregunta següent:

“Jureu o prometeu, per la vostra consciència i el vostre honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de regidora de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb lleialtat al rei, i respectar i fer respectar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?”

La Sra. MARÍA LUZ ROCA LÓPEZ respon:

Sí, ho prometo per imperatiu legal, i prometo millorar la qualitat de vida dels veïns i veïnes de Vilanova i la Geltrú.

2. Empresa.

Número: 123/2024/eAJT.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

APROVAR LA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL A FAVOR DELS TREBALLADORS I DE LES TREBALLADORES DE L'EMPRESA VENCA A VILANOVA I LA GELTRÚ

Davant l'anunci de tancament de l'empresa VENCA, que repercuteix en moltes famílies de la nostra ciutat, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la Declaració institucional a favor dels treballadors i de les treballadores de l'empresa VENCA a Vilanova i la Geltrú, que es transcriu a l'annex d'aquest acord.

SEGON. Traslladar aquest acord al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya i a la direcció i al comitè d'empresa de VENCA.

TERCER. Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX

DECLARACIÓ INSTITUCIONAL A FAVOR DELS TREBALLADORS I DE LES TREBALLADORES DE L'EMPRESA VENCA A VILANOVA I LA GELTRÚ

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú expressa la seva solidaritat amb els treballadors i les treballadores de l'empresa Digital Lola Commerce SAU (VENCA), en la defensa dels seus llocs de treball i del seu futur laboral.

Els grups municipals que conformen el Consistori manifesten la seva preocupació per l'anunci de tancament de l'empresa, que afecta la totalitat de la plantilla, 155 persones, i repercuteix en moltes famílies de Vilanova i la Geltrú.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

L'empresa VENCA, implantada al PAE Sector Marquès de Vilanova i la Geltrú des de 1993, ha estat líder en e-commerce a Espanya en els seus 30 anys de trajectòria i havia arribat a aplegar 400 treballadors i treballadores. Des del desembre de 2023 es troba en situació concursal.

La plantilla actual està formada per treballadors i treballadores amb un percentatge elevat de dones amb mitjana d'edat superior als 50 anys, i preocupa la dificultat que això pugui suposar per reinserir-se en el mercat de treball.

Per tot plegat, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú:

- Manifesta el seu suport unànim a la plantilla de VENCA i a les mobilitzacions que promogui en defensa dels seus drets laborals. Els treballadors i treballadores no tenen cap responsabilitat en els fets que han portat l'empresa a la situació de tancament.
- Manté la seva plena disposició al diàleg amb totes les parts implicades: plantilla, sindicats i direcció de l'empresa.
- Posa a disposició de tots els treballadors i treballadores els recursos i mecanismes disponibles per tal d'acompanyar-los en les possibilitats de reincorporació al mercat laboral, a través de l'IMET i en col·laboració amb el SOC i altres organismes de la Generalitat.
- Insta l'empresa a facilitar les negociacions amb la representació de la plantilla i a complir totes les obligacions que li corresponen.
- Manifesta la voluntat de seguir treballant en l'impuls i el reforçament de la indústria i l'activitat econòmica a la ciutat i a la comarca. Per aquest motiu, sol·licitarà al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat que el cas del tancament de VENCA es tracti a la Taula de reindustrialització del Garraf, per tal d'estudiar alternatives de generació de nous llocs de treball al territori.

Aquesta Declaració institucional, signada per la totalitat dels representants polítics del plenari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, es traslladarà al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, a la direcció i al comitè d'empresa de VENCA.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

3. Alcaldia-Presidència.

Número: 88/2024/eAJT.

APROVAR EL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER AL PERÍODE 2024-2027

Relació de fets

1. La legislació reguladora de les subvencions estableix la necessitat per a les administracions públiques d'elaborar un Pla Estratègic de Subvencions (PES) com a instrument de planificació de polítiques públiques.
2. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar el 17 de febrer de 2020 un Pla Estratègic de Subvencions, amb vigència fins a l'any 2023. Aquest Pla feia referència al Pla d'Acció Municipal 2020-2023.
3. Al maig de l'any 2023 es van celebrar eleccions municipals i el nou govern va redactar un nou Pla d'Acció Municipal 2023-2027, pel que es fa necessari aprovar un nou Pla Estratègic de Subvencions.

Fonaments de dret

1. Article 8.1. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Articles 10 al 15 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al període 2024-2027, amb el text que es transcriu a continuació:

**PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS
AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ
ANYS 2024-2027**

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en l'article 8.1, així com en els articles del 10 al 15 del Reglament de la Llei general de subvencions, estableix la necessitat per a les administracions públiques d'elaborar un Pla Estratègic de Subvencions com a instrument de planificació de polítiques públiques, que expressi la connexió entre els objectius i els efectes que es pretenen assolir amb l'aplicació de les subvencions, els terminis necessaris per a la consecució dels objectius establerts, juntament amb una

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

previsió dels costos i les fonts de finançament de les subvencions, tot supeditat al compliment de la Llei d'estabilitat pressupostària.

L'elaboració d'aquest Pla Estratègic de Subvencions té com a finalitat dotar d'una major transparència la despesa pública que tingui caràcter de subvenció, tot aconseguint un increment dels nivells d'eficiència i eficàcia en la seva gestió.

El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament dona suport al compliment de les línies estratègiques fixades pel mandat dels anys 2024-2027, el qual esdevé el full de ruta de les polítiques que l'equip de govern vol portar a terme en quatre anys.

La vigència del Pla Estratègic de Subvencions és per al període 2024-2027; no obstant això, podrà revisar-se anualment en el moment de l'aprovació del pressupost.

L'Ajuntament concedirà subvencions a favor de Persones, Entitats i Associacions inscrites al Registre Municipal d'Entitats, amb la finalitat de fomentar la realització d'activitats d'utilitat pública o d'interès social, o per promoure la consecució de fins públics atribuïts a la competència local.

La ciutat de Vilanova i la Geltrú disposa d'un teixit associatiu molt dinàmic, que promou nombroses iniciatives que arriben a tot tipus de públic i sectors de la nostra societat. En aquest sentit, el govern vol potenciar i donar suport al teixit associatiu de la ciutat, perquè entén que la seva aportació és imprescindible per construir una societat més justa, més oberta i amb més progrés i, alhora, enriqueix i potencia valors mitjançant les seves activitats i les seves inquietuds.

Els eixos d'actuació i els seus objectius generals són:

- Una ciutat que mira al futur.
 - Impulsar un debat sobre el futur de la ciutat.
 - Recuperar el lideratge territorial.
- Una ciutat pròspera amb una economia transformadora.
 - Treballar per un turisme de proximitat, familiar i de qualitat.
 - Impulsar el comerç local.
 - Treballar per atraure empreses en sectors amb elevat valor afegit i generar noves oportunitats d'ocupació.
 - Posicionar Vilanova i la Geltrú com a ciutat universitària.
 - Innovació local.
- Una ciutat inclusiva que protegeix les persones i guanya en cohesió, equitat i drets.
 - Garantir la qualitat i agilitat en l'atenció a les persones amb vulnerabilitat.



Secretaria General

- Consolidar els serveis d'atenció a la dependència.
- Garantir la igualtat de drets, oportunitats i accés als recursos per a dones, homes i persones LGTBI.
- Avançar en la promoció i protecció de la salut de la ciutadania.
- Reforçar les opcions educatives com a mecanismes generadors d'oportunitats per a tothom.
- Afavorir la cultura i l'esport com a drets de la ciutadania, eines de cohesió social i promoció de la ciutat.
- Promoure les polítiques de cooperació internacional i local.
- Una ciutat neta, ordenada, cívica, amable i connectada al territori.
 - Planificar la Vilanova i la Geltrú del futur.
 - Accelerar la transició ecològica contra la crisi climàtica, amb una ciutat més sostenible i verda.
 - Garantir el dret a l'habitatge de tota la ciutadania.
 - Treballar per una ciutat neta i endreçada.
 - Garantir un espai públic amable, on el vianant sigui el protagonista.
 - Enfortir la convivència i el civisme a Vilanova i la Geltrú.
- Una ciutat amb una administració municipal transparent, propera, eficient, oberta i responsable.
 - Impregnar de veritables polítiques de participació i acció comunitària tots els àmbits de l'acció municipal.
 - Impulsar un model de Governança més transversal i transparent.
 - Treballar per fer de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú una administració més moderna.

Per dur a terme els objectius i desenvolupar les diferents línies d'actuació cal dotar-les dels recursos recollits al pressupost que anualment aprova l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

El finançament d'aquestes subvencions es portarà a terme amb fons propis, amb càrrec al capítol IV del pressupost de despeses de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

A banda de les diverses subvencions nominatives de cada any, la resta d'aplicacions pressupostàries existents amb el concepte de subvencions es destinaran a convocatòries de subvencions per al procediment de concurrència competitiva. Els àmbits d'aplicació són:

- Acció Social
- Associacions Veïnals
- Convivència i Igualtat
- Cooperació al desenvolupament
- Cultura
- Educació
- Emergència climàtica i espais naturals

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- Esports
- Gent gran
- Habitatge
- Impostos municipals
- Infància i Adolescència
- Joventut
- Memòria històrica
- Promoció econòmica i Capitalitat
- Salut

L'establiment efectiu de les subvencions previstes en aquest Pla requerirà la inclusió de la consignació corresponent en els Pressupostos Municipals anuals, l'aprovació de les diverses Bases Reguladores de la seva concessió, així com l'aprovació de la preceptiva Convocatòria, degudament publicada a la BDNS (IGAE).

Com a norma, el pagament de la subvenció es farà d'acord amb la legislació actual, posterior a la justificació feta pel beneficiari, és a dir, amb posterioritat a la realització de l'activitat, el projecte, o l'objectiu per al qual es va concedir la subvenció. No obstant, i de manera excepcional, es podran fer pagaments a compte i/o anticipats.

En cap cas s'admetran noves sol·licituds de subvenció de persones físiques i/o entitats i associacions que no hagin justificat degudament subvencions de convocatòries anteriors.

El regidor responsable de cada departament efectuarà el control del compliment del present Pla durant el seu període de vigència.

SEGON. PUBLICAR el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 al Portal de Transparència d'aquest Ajuntament, d'acord amb l'article 12 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

TERCER. Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el



Secretaria General

termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2)
i PP (2) = 23 vots*

Abstencions: CUP = 2 vots

4. Secretaria General. Número: 83/2023/eSEC.

DESIGNAR ELS REPRESENTANTS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA QUE FORMARAN PART DE L'ÒRGAN DE DECISIÓ DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE PATRIMONI CULTURAL (IPaC)

Relació de fets

1. Un cop nomenats els representants municipals que formen part de l'òrgan de decisió de l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPaC), al Ple de 31 de juliol de 2023.
2. Vistes les comunicacions efectuades per la Diputació de Barcelona i per la Generalitat de Catalunya, del nomenament dels seus representants i suplents a l'òrgan de decisió de l'IPaC.
3. D'acord amb el que s'estableixen els Estatuts vigents de l'Organisme Autònom Local "INSTITUT MUNICIPAL DE PATRIMONI CULTURAL (IPaC)" sobre la designació dels membres dels òrgans decisoris.

Fonaments de dret

1. Reglament Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

ACORD

PRIMER. DESIGNAR la Sra. SONIA HERNÁNDEZ ALMODÒVAR com a representant de la Generalitat de Catalunya, i la Sra. SÒNIA BLASCO ANDALUZ com a representant suplent a la Junta de Patrons – Consell Rector de l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPAC).

SEGON. DESIGNAR la Sra. MÓNICA MATEOS GUERRERO com a representant de la Diputació de Barcelona, i la Sra. NÚRIA LOMAS PASCUAL com a representant suplent a la Junta de Patrons – Consell Rector de l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPAC).

TERCER. NOTIFICAR aquest acord als organismes i ens públic esmentats.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3) i JxCAT (2)
= 21 vots*

Abstencions: CUP (2) i PP (2) = 4 vots

5. Intervenció.

Número: 102/2023/eINT.

**RESOLDRE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES I APROVAR
DEFINITIVAMENT EL PRESSUPOST 2024**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Relació de fets

- I. Atès que en data 18 de desembre de 2023 el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment el pressupost municipal per a l'exercici 2024, podent formular reclamacions o al·legacions els interessats en el termini de 15 dies hàbils des de la data de publicació en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb l'art. 169 del RDL 2/2004, de 5 de març, d'aprovació del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- II. Atès que durant el termini d'exposició pública s'han presentat reclamacions per part de la Sra. JULIA SALAZAR ABAD, en representació de la Secció sindical de CCOO, en la seva condició de secretària general de l'esmentada entitat (13 de gener de 2024, amb número de registre d'entrada 2024002875).
- III. La Secció Sindical de CCOO de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ostenta la condició d'interessat i, per tant, té legitimitat activa per interposar les presents al·legacions al pressupost municipal de l'exercici 2024, tal i com disposa l'article 170.2 del TRLRHL en relació amb l'article 4 de la Llei 39/2010, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- IV. En resum, en dites al·legacions s'esmenta el següent:

1. Vulneració dels articles 170.2.a) i 170.2.b) del TRLRHL.

S'incompleix l'article 170.2 a) i b) del TRLRHL, perquè les aplicacions pressupostàries del Capítol 1 de Despeses de Personal no s'adeqüen a la normativa legal i, en concret, a l'Ordre EHA/3565/2008.

2. Vulneració dels articles 73 Fons social, 74 Pla de pensions, i disposició addicional del vigent Conveni col·lectiu de treball del personal laboral municipal

S'incompleix el que disposa el Conveni col·lectiu de treball del personal laboral de l'Ajuntament (CC), en el sentit que la despesa pressupostada en concepte de Fons Social no concorda amb l'import de l'1,5% del Cap. 1 de Personal, tal com disposa l'article 73 del Conveni. Així mateix, l'import en concepte de Pla de Pensions hauria de ser el 0,5% del Cap. 1 de Personal, d'acord amb l'article 74 del Conveni.

D'altra banda, la disposició addicional del CC especifica que *'L'Ajuntament està obligat a facilitar als treballadors els estris necessaris per al desenvolupament del seu treball. Les característiques de la roba de treball seran les més adequades segons les necessitats de cada servei, i les aprova el Comitè de Seguretat i Salut en quantitat i període de subministrament, figurant la relació com a annex del present conveni'*, per tant, ha d'existir la consignació de crèdit necessària per donar-ne compliment.



Secretaria General

3. Vulneració dels articles 92 Fons social, 93 Pla de pensions i disposició addicional del vigent pacte de condicions

S'incompleix el que disposa l'Acord regulador de les condicions de treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (PC), en el sentit que la despesa pressupostada en concepte de Fons Social no concorda amb l'import de l'1,5% del Cap. 1 de Personal, tal com disposa l'article 92 del PC. Així mateix, l'import en concepte de Pla de Pensions hauria de ser el 0,5% del Cap. 1 de Personal, d'acord amb l'article 93 del PC.

D'altra banda, la disposició addicional del PC especifica que *'L'Ajuntament està obligat a facilitar als treballadors els estris necessaris per al desenvolupament del seu treball. Les característiques de la roba de treball seran les més adequades segons les necessitats de cada servei, i les aprova el Comitè de Seguretat i Salut en quantitat i període de subministrament, figurant la relació com a annex del present conveni'*, per tant, ha d'existir la consignació de crèdit necessària per donar-ne compliment.

4. Vulneració dels acords signats en Mesa General de Negociació en data 27 de juliol de 2018 i aprovats en Ple de pressupostos

En el document d'acord per al pressupost de l'any 2018, document acordat i signat amb els sindicats en Mesa General de Negociació de data 27 de juliol de 2018, es va acordar, entre d'altres, que s'incrementaria de fons addicionals el 0'2% o el 0'3% i que aquest import es destinaria al Pla de Pensions. Aquesta dotació econòmica no es va realitzar i en el present pressupost no es consigna cap partida per fer front als esmentats imports.

- V. Atès el que disposa l'article 170 del TRLRHL, en què s'estableix la legitimació activa i les causes per la reclamació administrativa contra el pressupost en el tràmit d'exposició pública, per una banda es consideren interessats *"c) els col·legis oficials, cambres oficials, sindicats, associacions i demás entitats legalment constituïdes per vetllar pels interessos professionals, econòmics i veïnals, quan actuïn en defensa de la matèria de la qual sigui pròpia"*. I, per altra banda, fixa les causes limitatives per interposar reclamacions contra el pressupost, que són:

- a) *Que l'elaboració i aprovació del pressupost no s'ajustin als tràmits establerts.*
- b) *Per omissió del crèdit necessari pel compliment de les obligacions exigibles de l'entitat local en virtut de precepte legal o de qualsevol títol legítim.*
- c) *Perquè siguin de manifesta insuficiència els ingressos en relació amb les despeses pressupostades o les despeses en relació amb les necessitats previstes.*



Secretaria General

VI. Atès allò que disposa el Capítol I del Títol III "*De les despeses de personal*" de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2023 (Pressupost prorrogat), en relació amb el present expedient, i l'acord de la Mesa estatal de la Funció Pública (4 d'octubre 2022), pel que fa a les retribucions dels treballadors públics en el període 2022-2024.

VII. Vist l'informe jurídic conjunt de Secretaria, de Gestió del Talent a les Persones id'Intervenció, així com l'informe de control permanent d'Intervenció.

Fonaments de dret

- Llei de bases de règim local, en relació amb l'aprovació i tramitació del pressupost municipal.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'exercici 2023 (LPGE).
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reial decret 500/1990, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- Reial decret 1463/2007, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de l'estabilitat pressupostària, en l'aplicació de les entitats locals.
- Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

PRIMER. ESTIMAR les al·legacions presentades respecte l'article 170 del TRLRHL, en el sentit de donar compliment a allò que estableix l'Ordre EHA/3565/2008. El desglossament per aplicacions pressupostàries del Capítol 1 de Personal s'incorpora a l'expedient, d'acord amb el resum següent:

Econòmica	Concepte	Previsió 2024
1000000	Retribució membres de la Corporació	726.580,00
1100000	Retribució personal de suport grups municipals	239.185,00
1200000	Sous del grup A1	635.322,00
1200100	Sous del grup A2	1.828.228,00
1200200	Oferta pública ocupació	167.809,00
1200300	Sous del grup C1	2.660.088,00
1200400	Sous del grup C2	690.160,00
1200500	Sous del grup AP	8.963,00
1200600	Triennis	1.192.599,00
1210000	Complement destí	3.394.548,00
1210100	Complement específic	7.817.052,00
1210300	Altres complements	1.156.445,00
1300000	Retribucions laborals	6.462.894,00
1300100	Serveis extraordinaris	749.400,00
1300200	Altres remuneracions	802.383,00
14X00XX	Altre personal	1.431.022,00
14100XX	Complements i indemnitzacions altre personal	167.625,00
1430200	Complements de pensions	6.968,00
1450000	Indemnitzacions	40.000,00
1500000	Productivitat	539.215,00
151000X	Plusos	506.460,00
16000XX	Seguretat social	8.855.439,00
1620400	Fons social	421.615,00
		40.500.000,00

SEGON. DESESTIMAR les al·legacions presentades referents a incrementar les consignacions del Fons social, de l'aportació al Pla de Pensions, tant pel que fa al que disposa el Conveni col·lectiu com el Pacte de condicions. La desestimació es justifica d'acord amb l'informe jurídic conjunt de Secretaria, Gestió del Talent i les Persones i Intervenció, de 25 de gener de 2024, perquè són contràries al que disposa la LPGE vigent.

TERCER. DESESTIMAR les al·legacions presentades respecte dels acords signats en la Mesa General de negociació de 27 de juliol de 2018, referents als fons addicionals. Els fons addicionals també estan sotmesos als límits establerts en la LPGE vigent.

QUART. INADMETRE les al·legacions amb relació a les peticions de vestuari.



Secretaria General

Aquesta al·legació no és un motiu d'impugnació del pressupost municipal, d'acord amb l'article 170 Decret legislatiu 2/2004.

CINQUÈ. INADMETRE les al·legacions que fan referència a exercicis pressupostaris anteriors i que actualment es troben pendents de resolució judicial, d'acord amb el que recull l'informe jurídic conjunt de Secretaria, Gestió del Talent i les Persones i Intervenció, de 25 de gener de 2024, referent a aquestes al·legacions.

SISÈ. APROVAR definitivament el Pressupost General del 2024.

SETÈ. NOTIFICAR aquest acord a la Secció sindical de CCOO de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

VUITÈ. PUBLICAR el present acord i el resum del Pressupost General, amb cadascun dels pressupostos que l'integren, a nivell de capítols, en el Butlletí Oficial de la Província, segons disposa l'article 169.3 del RD Leg.2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

NOVÈ. Peu de recurs.

Aquest acord aprova una disposició administrativa general, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar des de la publicació en el corresponent butlletí oficial, d'acord amb els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Sens perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots

Vots en contra: JxCAT (2) i CUP (2) = 4 vots

Abstencions: ERC (3), Transformem VNG (3) i PP (2) = 8 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

6. Esports.

Número: 86/2024/eAJT.

APROVAR L'INICI DELS TREBALLS D'ELABORACIÓ DEL REGLAMENT D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS I LA CONSTITUCIÓ D'UNA COMISSIÓ D'ESTUDIS I TREBALL PER A LA REDACCIÓ DE LA PROPOSTA DE REGLAMENT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Relació de fets

1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és titular de diverses instal·lacions esportives susceptibles de múltiples i diversos usos, i que són requerides per entitats, empreses i particulars per a la realització d'entrenaments, competicions i altres activitats, així com per al seu ús particular.
2. El volum d'activitats organitzades per entitats i persones alienes a l'organització municipal ha tingut un notable creixement els darrers anys, fent necessària una regulació del seu ús per tal de garantir la seva justa i correcta utilització.
3. El servei d'Esports considera indefugible i absolutament imprescindible l'inici dels treballs d'elaboració d'un Reglament regulador de l'ús de les instal·lacions esportives municipals, a la llum de la manca de normativa existent.
4. D'acord amb allò que disposa l'article 133.1. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb caràcter previ a l'elaboració del reglament, s'ha de substanciar una consulta pública, a través del portal web de l'Administració competent, en la qual s'ha de demanar l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma.
5. La consulta pública es substanciarà a través del web municipal, per tal de recollir les aportacions de totes les persones i organitzacions interessades a participar en l'elaboració del Reglament de d'ús de les instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en relació amb:
 - a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa
 - b) La necessitat i oportunitat de la seva aprovació
 - c) Els objectius de la norma
 - d) Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores
6. Atès que consta a l'expedient un informe favorable de la cap de Servei d'Esports, una memòria relativa als quatre punts mencionats sobre els que es farà la consulta pública i també disposa d'un informe jurídic.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en concret, en relació amb la competència municipal a fi d'aprovar aquesta futura ordenança, l'article 4.1.a) de la LBRL preveu: "...En la seva qualitat d'Administracions públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seves competències, correspon en tot cas als municipis, les províncies i les illes: a) Les potestats reglamentària i d'autoorganització..."



Secretaria General

Segons l'article 84.1.a) LBRL estan legitimades per aprovar Ordenances municipals d'acord amb "...Les entitats locals podran intervenir a l'activitat dels ciutadans a través dels següents mitjans: a) Ordenances i bans..."

- II. L'article 8.1 a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMCat) estableix: "...Com a administracions públiques corresponen als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de llurs competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, les potestats següents: a) La reglamentària i la d'autoorganització..."
- III. D'acord amb el que es preveu a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb l'objectiu de fomentar i millorar la participació ciutadana en el procediment d'elaboració de les normes, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de nova ordenança reguladora d'administració electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú se substancia consulta pública, a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma.
- IV. L'article 62 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (a partir d'ara ROAS), determina que, **un cop acordada la formació o modificació d'una Ordenança, s'ha de designar una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma.** L'esmentada comissió ha d'estar integrada per membres de la corporació i personal tècnic, propi o aliè, sota la presidència d'un d'aquells. La comissió pot proposar que s'encomanin per a aquesta finalitat estudis, informes o dictàmens a professionals aliens a l'ens.
- V. El **procediment d'aprovació dels reglaments i les Ordenances locals** està regulat a l'article 49 LBRL, en relació amb l'article 56 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (a partir d'ara TRRL). El procediment també està contemplat a l'article 178 de la LMCat. Sobre l'òrgan competent, els articles 22.2.d) LBRL, 52.2.d) TRLMRL i 50.3 ROF determinen que **l'aprovació de les Ordenances i Reglaments és competència del Ple municipal**, que no podrà delegar aquesta atribució en cap altre òrgan.
- VI. Segons la regulació mencionada al punt anterior, s'ha de fer una **aprovació inicial** del text normatiu per part **del Ple, seguida d'un període de informació pública** i audiència als interessats (si escau) que no serà inferior a trenta dies.
- VII. D'acord amb l'article 63.2 del ROAS, l'aprovació inicial del Ple es sotmetrà a informació pública per tal que es puguin presentar les reclamacions i suggeriments que s'estimin oportuns. Aquest tràmit es porta a terme mitjançant un anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, durant un termini mínim de trenta dies, en



Secretaria General

què es podran formular reclamacions i al·legacions, que hauran de ser contestades raonadament i motivada, tot concedint audiència als veïns o associacions si ha estat exercida la iniciativa per part seva.

- VIII. En el supòsit que es presentin reclamacions i suggeriments, totes les propostes han de ser resoltes pel Ple, tal com determina l'article 178.1. c) TRLMRL. En el cas que no es presenti cap reclamació o suggeriment, l'aprovació inicial, fins llavors provisional, esdevindrà definitiva "ope legis".
- IX. L'article 114 LMCat estableix que **els acords del Ple de les corporacions locals, per tant també les Ordenances, s'adopten, per regla general, per majoria simple.**
- X. Una vegada feta **l'aprovació definitiva de l'ordenança o reglament**, l'Ajuntament, en compliment de l'article 65 ROAS, està obligat a trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta.
- XI. Els acords adoptats per la Corporació, en aquest cas l'aprovació definitiva de les Ordenances municipals, han de ser adequadament publicats per tal de garantir el dret dels ciutadans a la informació, així ho disposa l'article 155 TRLMRL. **El text de l'aprovació definitiva**, tal com determina l'article 66 del ROAS, **ha de ser publicat al Butlletí Oficial de la Província, tauler d'anuncis de la corporació i al butlletí informatiu local, quan n'hi hagi.** També s'ha de posar un anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya on consti la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'ha fet la publicació íntegra del text.
- XII. Per últim, la entrada en vigor de la normativa es produirà una vegada s'hagi fet la publicació oficial del text complet i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 LBRL
- XIII. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- XIV. Llei 19/2013, de 19 de novembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, del Parlament de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. INICIAR els treballs d'elaboració del Reglament d'ús de les Instal·lacions Esportives Municipals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

SEGON. ORDENAR la realització d'una consulta pública, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de Reglament d'ús de les Instal·lacions Esportives Municipals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats pel futur reglament, en compliment d'allò que disposa l'article 133 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La consulta es farà a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en relació amb:

A) PROBLEMES QUE ES PRETENEN SOLUCIONAR AMB LA INICIATIVA

És necessari disposar d'un reglament únic que reguli els drets i deures dels ciutadans i ciutadanes, de les entitats i de l'administració en relació amb aquest sector, per tal de garantir un òptim ús de les instal·lacions i de l'activitat físicoesportiva que s'hi desenvolupi, vetllant pels aspectes de seguretat, benefici saludable i sostenibilitat econòmica.

L'adequació i la regulació de la utilització de les instal·lacions esportives municipals, atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú no disposa a data d'avui d'un instrument normatiu que reguli aquesta matèria.

Que la implantació d'un servei públic implica la necessària aprovació d'un reglament municipal que n'estableixi el seu regim jurídic de prestació i que ha de tenir com a finalitat regular i facilitar a les persones i entitats socials un espai on puguin desenvolupar les seves activitats i aconseguir els seus objectius, i que, alhora, aquest espai suposi un punt de trobada i de referència per a la ciutadania en general.

B) NECESSITAT I OPORTUNITAT DE LA SEVA APROVACIÓ

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té una demanda d'instal·lacions esportives per part de la ciutadania més alta que la que pot oferir, i vol regular amb criteris objectius l'ús de les instal·lacions esportives per part de les entitats esportives i usuaris. Per això, es vol treballar en l'elaboració d'un únic text que reguli sota quins criteris es prioritzarà l'ús de les instal·lacions i quines normes regularan la convivència de tots els usuaris de les diferents entitats esportives de Vilanova i la Geltrú.

C) OBJECTIUS DEL REGLAMENT

Disposar d'un Reglament regulador integrat pels equipaments esportius de titularitat municipal, que mitjançant el seu articulat, determini el seu objecte i àmbit d'aplicació, el concepte d'equipament esportiu i el seu manteniment i conservació, els drets i obligacions generals dels usuaris, la informació i comunicació, l'accés i l'ús per les persones físiques jurídiques, les normes generals i específiques aplicables a determinats espais i serveis, la imatge i publicitat i el règim sancionador.



Secretaria General

Dotar el municipi d'un Reglament regulador de l'ús de les instal·lacions esportives municipals. L'experiència dels últims anys ha posat de manifest la necessitat de regular d'una manera global aquest servei, mitjançant la regulació de tots els aspectes vinculats a la pràctica físicoesportiva en el terme municipal de Vilanova i la Geltrú, amb independència del lloc concret en el qual es porti a terme.

Regular les normes que permeten utilitzar cadascun dels espais i els serveis esportius de forma adequada i millorar la qualitat de les instal·lacions, així com drets i deures dels usuaris de les IEM.

D) POSSIBLES SOLUCIONS ALTERNATIVES REGULADORES I NO REGULADORES

No es contemplen altres solucions alternatives o possibles respecte a l'aprovació del reglament municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, atesa la necessitat de disposar d'aquest instrument regulador.

TERCER. CONSTITUIR una Comissió d'estudi i treball per a la redacció del Reglament d'ús de les Instal·lacions Esportives Municipals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que serà també l'encarregada de valorar les al·legacions que es puguin presentar durant la fase d'exposició pública del reglament. La comissió estarà formada per les següents persones:

President	Miguel Ángel Iglesias Montouto, Regidor d'Esports, o persona en qui delegui
Cap de Servei d'Esports	Mònica Coll i Casanova, o persona en qui delegui
Cap d'Unitat d'Esports	Tomàs Lleó Giner, o persona en qui delegui
Tècnic Superior d'Esports	Ismael Dichós Moya, o persona en qui delegui
Assessora jurídica	Rosa Lucas Bizarro, o persona en qui delegui
Secretària	Laura Serna Fernández, o persona en qui delegui

QUART. NOTIFICAR el present acord a les persones designades.

CINQUÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs.

Sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva.



Secretaria General

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

7. Assistència Integral Social i Sanitària. **Número: 294/2023/eAISSA.**

AUTORITZAR L'OAM AISSA A APLICAR L'ACORD SOBRE LA RETRIBUCIÓ VARIABLE DE QUALITAT

Relació de fets

1. A l'OAM AISSA existeix un elevat percentatge d'absentisme laboral, sobretot en l'àmbit de les persones gerocultores i les professionals de l'atenció a domicili i neteja de la llar. Aquesta situació planteja greus problemes de cobertura dels i les professionals requerits per les ràtios que marca la Generalitat de Catalunya i per tant per donar un correcte servei.
2. Aquest alt percentatge va portar a l'aprovació d'una Retribució variable de Qualitat (RVQ) el 2020, aprovada inicialment pel Consell Rector d'AISSA en la sessió celebrada el 25/06/2020 i autoritzat pel Ple municipal de data 27/07/2020. Els objectius d'aquesta RVQ eren els següents:
 - A. **Millorar la qualitat de servei**, mitjançant la participació de tots els i les professionals, per incrementar encara més la satisfacció de les persones usuàries i beneficiar tots els membres de l'organització.
 - B. Fer un **reconeixement als i les professionals** que treballen i que fan bé la seva feina.
 - C. **Atraure i vincular a professionals**: és a dir, evitar que marxin bones professionals i trobar noves professionals quan sigui necessari per prestar els nostres serveis.
 - D. **Disminuir l'absentisme laboral**, situant-lo en els marges habituals dins dels serveis d'àmbit social.
3. Tot i no haver finalitzar l'exercici 2021, s'ha fet una avaluació de l'efectivitat d'aquesta eina de lluita contra l'absentisme i de millora de la qualitat. En l'informe d'avaluació es fa palès que els nivells d'absentisme no han baixat des de l'aplicació de la RVQ, tot i que es pot observar una tendència a la baixa en els darrers mesos, però que cal tenir en compte l'excepcionalitat del període avaluat, amb la forta afectació de la pandèmia de la covid 19. Pel que fa a la millora de la qualitat, es denota un elevat compliment dels objectius de qualitat definits per als equips de treball, amb l'excepció d'un dels serveis. L'esmentat informe avança un seguit de propostes de millora de la RVQ, que s'han incorporat en part en l'acord finalment signat amb les representants dels treballadors i treballadores del centre de treball La Plataforma.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

4. A banda de preveure un decrement de l'absentisme laboral per a 2022, aquesta proposta fixa objectius de qualitat en els serveis i continua promovent el treball en equip per assolir-los.
5. Es va arribar a un acord amb el Comitè d'Empresa del centre de treball de la Plataforma de Serveis per millorar la qualitat i disminuir l'absentisme, que fou signat el dia 21/03/2023
6. En data 27 d'abril de 2023 es aprova l'Acord signat amb el Comitè d'Empresa al Consell Rector de l'OAM AISSA.
7. En data 8 de maig de 2023, es va aprovar al Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú AUTORITZAR L'OAM ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA) A L'APLICACIÓ DE L'ACORD SOBRE LA RETRIBUCIÓ VARIABLE DE QUALITAT PER A L'ÀMBIT SOCIAL PER A L'EXERCICI 2023.
8. Durant el mes de novembre i desembre s'han realitzat dues reunions amb la Representació Legal de les persones treballadores de l'OAM AISSA per treballar l'acord.
9. En data 13 de desembre de 2023 hi ha prevista reunió per signatura de l'acord de Retribució Variable de Qualitat per l'any 2024 entre l'OAM AISSA i la Representació Legal de les persones treballadores del mateix.
10. Vist l'informe de Secretaria i Intervenció de 14 de desembre de 2023, que diu literalment el següent:

PROPOSTA D'ACORD SOBRE PRÒRROGA DE LA RETRIBUCIÓ VARIABLE DE QUALITAT PER A L'ÀMBIT SOCIAL DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA) PER A L'EXERCICI 2024.

INFORME

1.-En primer lloc, fem referència a l'informe emès per Intervenció i Secretaria en data 19 d'abril de 2023, que consta en l'expedient 67/2023/eAISSA, on es realitzava un anàlisi sobre la proposta d'acord de la Retribució Variable de Qualitat referent a l'exercici 2023.

En primer lloc la proposta de retribució variable presenta una diferència fonamental respecte de la que fou aprovada l'any 2020 anterior en què l'avaluació de la qualitat tenia dos components per poder percebre el complement: un 20% de l'import segons l'avaluació de la qualitat del servei prestat i un 80% en funció de la presència en el lloc de treball.



Secretaria General

En la proposta actual el 100% de l'avaluació es fonamenta en la presencialitat. La proposta assenyala que per incrementar el nivell de qualitat és necessari que els serveis d'atenció siguin desenvolupats per professionals que tinguin estabilitat en el lloc de treball tot afavorint un bon clima laboral i fomentant la interrelació amb les persones usuàries dels serveis.

Tot i això la proposta destaca l'argumentació següent:

En l'informe d'avaluació es fa palès que els nivells d'absentisme no han baixat des de l'aplicació de la RVQ, tot i que es pot observar una tendència a la baixa en els darrers mesos, però que cal tenir en compte l'excepcionalitat del període avaluat, amb la forta afectació de la pandèmia de la covid 19. Pel que fa a la millora de la qualitat, es denota un elevat compliment dels objectius de qualitat definits per als equips de treball, amb l'excepció d'un dels serveis. L'esmentat informe avança un seguit de propostes de millora de la RVQ, que s'han incorporat en part en l'acord finalment signat amb les representants dels treballadors i treballadores del centre de treball La Plataforma.

S'aprecia doncs, segons l'esmentat escrit, que vincular la Retribució Variable de Qualitat únicament a la presencialitat no ha de millorar l'absentisme que pateix l'organització, i en conseqüència no queda justificat que el contingut de la proposta pugui suposar una millora de la qualitat del servei prestat.

2.-Aquesta retribució variable es proposa abonar amb caràcter mensual i de forma retroactiva des de l'1 de gener de 2024 al 31 de desembre de 2023.

El personal d'AISSA està subjecte a dos convenis laborals:

- 1. Conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (codi de conveni núm. 79001525011999)*
- 2. VII Convenio colectivo marco estatal de servicios de atención a las personas dependientes y desarrollo de la promoción de la autonomía personal (residencias privadas de personas mayores y del servicio de ayuda a domicilio).*

En cap dels dos es recull el tipus de retribució variable que assenyala la proposta, i per tant s'entén que representa una millora voluntària que fa la pròpia Administració.

Segons disposa l'article 24, lletres b i c, del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic:

Article 24. Retribucions complementàries.



Secretaria General

La quantia i l'estructura de les retribucions complementàries dels funcionaris les han d'establir les lleis corresponents de cada Administració pública atenent, entre d'altres, els factors següents:

(...)

b) L'especial dificultat tècnica, responsabilitat, dedicació, incompatibilitat exigible per a l'acompliment de determinats llocs de treball o les condicions en què s'exerceix el treball.

c) El grau d'interès, la iniciativa o l'esforç amb què el funcionari fa la seva feina i el rendiment o els resultats obtinguts.

(...)

Caldria doncs vincular aquest tipus de retribució a l'avaluació d'un especial rendiment o grau d'interès, i en tot cas amb independència de l'indicador que es triï, l'avaluació s'hauria de desenvolupar en un període temporal que permetés comprovar la consecució dels objectius de qualitat marcats del servei així com la relació amb els usuaris i l'estabilitat professional, tot això tal i com recull la mateixa proposta.

En aquest sentit considerem que hi hauria d'haver un període d'avaluació dels resultats més ampli que el termini mensual proposat, de la mateixa manera que fa l'Ajuntament, atès que es corre el risc a la pràctica de desnaturalitzar la retribució variable restant com un complement mensual ordinari, la qual cosa seria contrària a la legislació pressupostària i no representaria cap impacte en els resultats de l'entitat.

3.-D'altra banda hem de tenir en compte allò que s'esmenta a l'Estudi de Viabilitat econòmica de l'OAM Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA), elaborat per la Gerència de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona el desembre de 2022, en el seu punt 2.7.b Retribucions: millores de conveni:

2.7 Millores de conveni

(...)

b) Per altra banda hi ha millores salarials generals que AISSA ha implantat en els darrers temps, amb l'objectiu d'incentivar el personal, però que en no estar considerades al conveni i ser generalitzades tenen una repercussió important en el compte d'explotació. És el cas de la Millora per Retribució Variable de Qualitat i Millora per Direcció per Objectius. Entenem que aquest sobrecost està consolidat com a millora, comporta un sobrecost del 25,12% en els costos salarials (uns 237.306€ anuals dels quals, pel que fa als corresponents a 2022 118.244,71€ que corresponen al primer semestre han estat abonats durant 2022 havent-se de pagar la part corresponent al segon semestre al març de 2023).



Secretaria General

En el seu conjunt, totes les millores -junt amb el menor increment per la limitació dels PGE-, tenen un pes del 23,34% en la Massa Salarial Bruta.

4.-En la present proposta es manté la quantia màxima anual de 2.000,00 euros bruts per cadascuna de les persones treballadores de l'Organisme. I es preveu la necessitat pressupostària de 304.092,92€ anuals més 97.309,73€ de Seguretat Social. Queda acreditat que existeix crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2024, segons informe emès pel Tècnic de Recursos Humans, de data 13 de desembre de 2023, que conclou :

Partida	Import
Sous i salaris (2310.1300)	304.092,92€
Seguretat Social (2310.1600)	97.309,73€

L'import és lleugerament superior al de 2023, 294.405,99€ anuals més 92.333,98€ de Seguretat Social.

La diferència queda justificada en l'informe esmentat ud supra atesa la tendència a l'alça dels processos d'incapacitat inferiors a 7 dies naturals que no afecten a la percepció de la RVQ.

CONCLUSIONS

PRIMERA.- *En els antecedents de la mateixa proposta es fa constar que no hi ha hagut cap incidència significativa entre el pagament de la RVQ i l'evolució de l'absentisme, en conseqüència vincular la retribució variable de qualitat exclusivament a la presencialitat efectiva, no justifica que això suposi una millora en la qualitat dels serveis prestats.*

SEGONA.- *D'acord amb l'estudi de viabilitat elaborat per la Diputació de Barcelona, les millores generalitzades de les retribucions variables, al marge del conveni, tenen un impacte molt significatiu en la massa salarial bruta i esdevé un factor essencial per l'anàlisi de la viabilitat econòmica de l'organisme.*

TERCERA.- *L'abonament mensual que presenta la proposta desvirtua la meritació d'objectius, la qual necessita d'un termini per efectuar l'avaluació, a banda de la dificultat tècnica que suposarà el seu càlcul reiteratiu en períodes tan reduïts.*

QUARTA.- *Tot i que existeix crèdit suficient en el pressupost de l'exercici 2024, el manteniment futur d'un complement que a la pràctica pot esdevenir ordinari, no lligat a productivitat ni a objectius de millora econòmica de l'entitat, podria suposar un element de desequilibri econòmic no només per l'organització sinó també pel grup consolidat d'entitats municipals dependents,*



Secretaria General

que dificulti el compliment de la sostenibilitat financera en els termes establerts a la Llei orgànica d'Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat financera.

11. Vist l'acord del Consell Rector de data 14 de desembre de 2023.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Art. 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del procediment administratiu de Catalunya.
- Estatuts de l'OAM AISSA.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Autoritzar l'OAM AISSA a aplicar l'acord sobre la Retribució Variable de Qualitat, signat el 13 de desembre de 2023, i aprovat pel Consell Rector de l'OAM AISSA en la sessió del 14 de desembre del 2023, el qual es transcriu a continuació:

ACORD SOBRE LA RETRIBUCIÓ VARIABLE DE QUALITAT PER A L'ÀMBIT SOCIAL DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA) PER A 2024

Vilanova i la Geltrú, 13 de desembre de 2023

REUNITS

D'una banda, la representació de l'Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (Mitjà Propi – AISSA):

- *Gisela Vargas Reyes, vicepresidenta de l'OAM AISSA*

D'altra banda els i les membres del Comitè d'empresa de l'Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (en endavant AISSA) del centre de treball Plataforma de Serveis Frederica Montseny:

- *Raquel Gallardo Sánchez (UGT), Presidenta*
- *Estela Nolla Molina (UGT), Secretària*
- *Vocals:*
 - *M Luisa Magdalena Durán (UGT)*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- Sònia Gomà Burillo (UGT)
- Ana Belén Tienda López (UGT)
- Ester Perez Casanovas (UGT)
- Elisabeth Martí Colomina (UGT)
- Ana Gomollón Vilajosana (CCOO)
- Cristina Gómez (CCOO)

Motivació

L'Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA) dirigeix la seva atenció a la cura de les persones, a través dels seus dos centres de treball: el Centre de Dia situat al CAPI Baix-a-mar i la Plataforma de Serveis Frederica Montseny.

Un dels reptes actuals del sector d'atenció a les dependències, al servei d'atenció a domicili, i també d'AISSA, i per tant un objectiu estratègic prioritari, és la contractació i la fidelització dels i les professionals. Aquest objectiu està estretament relacionat i a la vegada és molt necessari per poder oferir uns serveis de qualitat.

La situació actual és que existeix un elevat nivell de rotació dels i les professionals d'atenció directa, i a la vegada un alt nivell d'absentisme. Aquest fet és compartit pels diversos ens del sector i també del territori, com s'ha evidenciat en les diverses reunions de coordinació mantingudes.

L'elevada rotació provoca situacions no desitjades a les companyes, a les que se'ls dificulta les cobertures i el treball en equip, així com limita les possibilitats de gaudir de dies de permís els dies sol·licitats.

La millora d'aquests dos indicadors (absentisme i rotació) és fonamental per incrementar els nivells de qualitat, ja que una de les expectatives de les persones ateses és que les professionals es mantinguin al llarg del temps, i per altra banda, les persones treballadores desitgen continuïtat, un bon clima de treball i millores en la retribució. Oferir serveis de qualitat requereix de bones professionals, d'equips consolidats i motivats i d'una direcció que actuï com a facilitadora perquè cadascú pugui gaudir de la seva feina.

Tot i la realitat d'aquests indicadors, cal destacar que l'equip compta amb bons i bones professionals que, amb el seu esforç, estan suplint aquestes mancances per donar un bon servei a les persones usuàries.

Un dels elements fonamentals per atreure i retenir professionals, encara que no l'únic, es la retribució. Per tant, entenem que cal una millora de les retribucions de les professionals a qui els és d'aplicació els convenis Marc Estatal i SAD Catalunya, com a reconeixement a la bona feina que fan i per ser més competitius com entitat ocupadora.



Secretaria General

També hi ha d'altres elements per retenir professionals, com pot ser la millora en l'assoliment objectius de qualitat que porten a la satisfacció per la feina realitzada, la formació, el bon clima laboral, el reconeixement, la participació en les decisions i sentir-se cuidades.

D'acord que s'està negociant conveni d'aplicació a l'OAM AISSA, valoració de llocs de treball i que l'acord de RVQ finalitza a data 31 de desembre de 2023. Es proposa per part de la part social i es valora des de la gerència de l'OAM AISSA la pròrroga de l'acord vigent de RVQ del 2023 per l'any 2024 o fins aplicació de nou conveni OAM AISSA i valoració de llocs de treball.

ACORDEN

Primer: *Prorrogar l'acord de Retribució Variable de l'any 2023, text al segon punt d'aquest acord, fins a aplicació de nou conveni OAM AISSA i aplicació de valoració de llocs de treball. Aquesta pròrroga té la modificació del crèdit disponible per l'any 2024 a 304.092,92€, més càrregues socials, donada la recurrència de l'abonament de la RVQ del segon semestre del 2022 al març del 2023.*

Segon: *La RVQ es considerarà extingida en el moment que sigui vigent el nou conveni OAM AISSA.*

Tercer: *Acord RVQ 2023*

ACORD SOBRE LA RETRIBUCIÓ VARIABLE DE QUALITAT PER A L'ÀMBIT SOCIAL DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA) PER A 2023

Vilanova i la Geltrú, 21 de març de 2023

REUNITS

D'una banda, la representació de l'Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (Mitjà Propi – AISSA):

- *Lojaina Maftouh Lachheb, Vicepresidenta*
- *Neus Canet Vidiella, Directora de Serveis de Suport*

D'altra banda els i les membres del Comitè d'empresa de l'Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (en endavant AISSA) del centre de treball Plataforma de Serveis Frederica Montseny:

- *Raquel Gallardo Sánchez (UGT), Presidenta*
- *Estela Nolla Molina (UGT), Secretària*
- *Vocals:*
 - *M Luisa Magdalena Durán (UGT)*
 - *Sònia Gomà Burillo (UGT)*
 - *Ana Belén Tienda López (UGT)*
 - *Ester Perez Casanovas (UGT)*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- Elisabeth Martí Colomina (UGT)
- Ana Gomollón Vilajosana (CCOO)
- Concepción Rodríguez Rojas (CCOO)

Motivació

L'Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA) dirigeix la seva atenció a la cura de les persones, a través dels seus dos centres de treball: el Centre de Dia situat al CAPI Baix-a-mar i la Plataforma de Serveis Frederica Montseny.

Un dels reptes actuals del sector d'atenció a les dependències, al servei d'atenció a domicili, i també d'AISSA, i per tant un objectiu estratègic prioritari, és la contractació i la fidelització dels i les professionals. Aquest objectiu està estretament relacionat i a la vegada és molt necessari per poder oferir uns serveis de qualitat.

La situació actual és que existeix un elevat nivell de rotació dels i les professionals d'atenció directa, i a la vegada un alt nivell d'absentisme. Aquest fet és compartit pels diversos ens del sector i també del territori, com s'ha evidenciat en les diverses reunions de coordinació mantingudes.

L'elevada rotació provoca situacions no desitjades a les companyes, a les que se'ls dificulta les cobertures i el treball en equip, així com limita les possibilitats de gaudir de dies de permís els dies sol·licitats.

La millora d'aquests dos indicadors (absentisme i rotació) és fonamental per incrementar els nivells de qualitat, ja que una de les expectatives de les persones ateses és que les professionals es mantinguin al llarg del temps, i per altra banda, les persones treballadores desitgen continuïtat, un bon clima de treball i millores en la retribució. Oferir serveis de qualitat requereix de bones professionals, d'equips consolidats i motivats i d'una direcció que actuï com a facilitadora perquè cadascú pugui gaudir de la seva feina.

Tot i la realitat d'aquests indicadors, cal destacar que l'equip compta amb bons i bones professionals que, amb el seu esforç, estan suplint aquestes mancances per donar un bon servei a les persones usuàries.

Un dels elements fonamentals per atreure i retenir professionals, encara que no l'únic, es la retribució. Per tant, entenem que cal una millora de les retribucions de les professionals a qui els és d'aplicació els convenis Marc Estatal i SAD Catalunya, com a reconeixement a la bona feina que fan i per ser més competitius com entitat ocupadora.

També hi ha d'altres elements per retenir professionals, com pot ser la millora en l'assoliment objectius de qualitat que porten a la satisfacció per la feina realitzada, la formació, el bon clima laboral, el reconeixement, la participació en les decisions i sentir-se cuidades.

Antecedents

En data 6/03/2020 es va signar l'ACORD SOBRE LA RETRIBUCIÓ VARIABLE DE QUALITAT PER A L'ÀMBIT SOCIAL DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA) que articulava una retribució variable vinculada a l'assoliment d'objectius lligats a la qualitat del servei, que anomenarem Retribució variable de Qualitat amb les següents característiques i objectius:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- A. **Millorar la qualitat de servei**, mitjançant la participació de tots els i les professionals, per incrementar encara més la satisfacció de les persones usuàries i beneficiar tots els membres de l'organització.
- B. Fer un **reconeixement als i les professionals** que treballen i que fan bé la seva feina.
- C. **Atraure i vincular a professionals**: és a dir, evitar que marxin bones professionals i trobar noves professionals quan sigui necessari per prestar els nostres serveis.
- D. **Disminuir l'absentisme laboral**, situant-lo en els marges habituals dins dels serveis d'àmbit social.

L'aplicació d'aquest acord feia referència a l'any 2020. Tanmateix, en data 15/03/2020 es va decretar l'estat d'alerta per la crisi sanitària de la covid 19. Tota la situació generada per aquesta crisi, i molt especialment els efectes sobre els serveis, treballadors i residents de La Plataforma, va fer necessària la modificació de les situacions contemplades a l'Annex 1.

De l'aplicació d'aquest acord de RVQ durant l'any 2020 i de l'anàlisi de l'absentisme durant 2020 i 2021 hi ha un informe d'avaluació que conclou que no s'aprecia una incidència directa de l'Acord de la RVQ en el fenomen de l'absentisme, i fa un seguit de propostes de millora, algunes de les quals s'han incorporat en l'actual acord.

En data 1/12/2021 l'Organisme Autònom Municipal Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA) va signar amb la Representació Legal dels Treballadors l'Acord sobre la Retribució Variable de Qualitat per a l'Àmbit Social, que posteriorment va ser aprovat pel Consell Rector el 15/12/2021 i autoritzat al Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de data 24 de gener de 2022.

Dins del marc d'acord de negociació del nou conveni de l'OAM AISSA, en data 17 de març de 2023, s'acorda promoure un nou acord de Retribució Variable de Qualitat per l'any 2023.

Per tot l'anteriorment esmentat, se signa aquest nou acord que cerca els mateixos objectius que l'anterior, tot i fent canvis per assolir-los.

1. RETRIBUCIÓ VARIABLE DE QUALITAT

Aquest projecte es fonamenta en l'objectivitat, la millora de la qualitat, la transparència de la informació, la confiança i un lideratge ètic a tots els nivells de l'organització.

Aquesta retribució va dirigida a la totalitat de professionals contractats/des per AISSA a qui els són d'aplicació els convenis Marc Estatal d'atenció a les dependències i SAD Catalunya, essent incompatible amb la percepció d'altres retribucions variables.

Aquesta retribució anirà vinculada íntegrament a l'absentisme, donat que una disminució d'absentisme aporta una major qualitat de prestació als diferents serveis de l'OAM AISSA:

La quantia d'aquesta retribució variable és de **2.000 euros** anuals bruts per cadascuna de les persones treballadores en el cas de treballar en modalitat de jornada completa anual segons el conveni d'aplicació. Aquesta xifra representa un increment del 12,43% al 19,54% de la retribució bàsiques dels treballadors d'AISSA i sent d'un 6,81% a un 18,48% superior a les retribucions bàsiques dels convenis referenciats a la motivació d'aquest acord. Les persones amb menys dedicació de jornada, anual rebran la part proporcional cotitzada.



Secretaria General

Categoria professional	Salari Base 2023 AISSA	RVQ	% vers a SB 2023 AISSA	Salari base 2023 AISSA més RVQ	Salari base conveni	Salari base 2023 AISSA més RVQ i Salari base	% damunt salari conveni
Psicòleg	23.076,63	2.000,00	8,67%	25.076,63	24.291,83	784,80	3,23%
Metge	23.076,63	2.000,00	8,67%	25.076,63	24.291,83	784,80	3,23%
Responsable Higienico-sanitària	20.191,90	2.000,00	9,90%	22.191,90	21.255,22	936,68	4,41%
Diplomat/da assistencial	20.191,90	2.000,00	9,90%	22.191,90	21.255,22	936,68	4,41%
Treballador/a Social	18.749,83	2.000,00	10,67%	20.749,83	19.737,29	1.012,55	5,13%
Educador/a Social	18.749,83	2.000,00	10,67%	20.749,83	19.737,29	1.012,55	5,13%
Fisioterapeuta	18.749,83	2.000,00	10,67%	20.749,83	19.737,29	1.012,55	5,13%
Terapeuta ocupacional	18.749,83	2.000,00	10,67%	20.749,83	19.737,29	1.012,55	5,13%
Governant/a	15.504,25	2.000,00	12,90%	17.504,25	16.320,75	1.183,50	7,25%
Coordinadora Gestió Planilla	17.124,05	2.000,00	11,68%	19.124,05	17.969,62	1.154,43	6,42%
Gerocultor/a	14.943,04	2.000,00	13,38%	16.943,04	15.730,05	1.212,99	7,71%
TASOC	15.187,16	2.000,00	13,17%	17.187,16	15.986,89	1.200,27	7,51%
Treballador/a Familiar	16.709,24	2.000,00	11,97%	18.709,24	17.534,34	1.174,91	6,70%
Auxiliar de llar	14.461,10	2.000,00	13,83%	16.461,10	15.032,41	1.428,69	9,50%
Oficial administratiu/va	15.187,16	2.000,00	13,17%	17.187,16	15.986,89	1.200,27	7,51%
Auxiliar administratiu/va	14.681,09	2.000,00	13,62%	16.681,09	15.454,25	1.226,84	7,94%
Ajudant d'oficis	14.681,09	2.000,00	13,62%	16.681,09	14.812,00	1.869,09	12,62%
Ordenança	14.681,09	2.000,00	13,62%	16.681,09	14.812,00	1.869,09	12,62%

Retribucions:

- **SAD Catalunya 2023: Salari base 2022 més 0.5% increment d'acord a conveni per ultra activitat.**
- **Marc Estatal 2023: Mateix salari base que al 2022 més 5,8%.Ç**

No és considerat absentisme en aquest acord els permisos retribuïts en aplicació dels convenis col·lectius d'aplicació ni permisos establerts en l'acord de subrogació de Consorci de Serveis a les Persones de Vilanova i la Geltrú i l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària.

2.1. Criteris generals d'accés

Per percebre la retribució variable de qualitat (RVQ) és condició indispensable:

- Ser persona treballadora de l'OAM AISSA en actiu i està en situació de dret de percepcions retributives. No podran accedir a aquest acord les persones treballadores subjectes a retribució variable en sistema de Direcció per Objectius (DPO).
 - Que AISSA tingui crèdit pressupostari suficient, previst per aquest concepte, en el capítol I. El crèdit disponible per a 2023 és de 415.688,55 € (sense costos de seguretat social)
 - En cap cas, les quanties assignades pel plus variable de qualitat, donen lloc a cap tipus de dret individual respecte a valoracions corresponents a períodes successius.
 - Aquest complement no es consolidarà com a retribució fixa o variable ni en cas d'indemnització, ni en cap altra situació.
 - En cas de l'obertura d'un expedient disciplinari per raó de la seva activitat laboral a l'OAM AISSA, es diferenciarà segons la tipologia de falta:
 - Falta lleu o greu: es perdrà el dret a la percepció de la RVQ, durant el període d'aplicació de la resolució de sanció.
 - Falta molt greu: s'interromprà de forma provisional la percepció de la RVQ fins a la resolució de l'expedient i, en cas d'aplicació de sanció, es perdrà el dret a la percepció de la RVQ des del moment de la incoació de l'expedient disciplinari. El temps màxim de resolució d'un expedient disciplinari per falta molt greu serà de 60 dies màxim.
- En el cas de no aplicació de sanció, es percebrà de forma retroactiva les quantitats provisionalment interrompudes i amb dret a la seva percepció.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- *L'import de Retribució Variable de Qualitat no serà inclòs en el complement d'incapacitat temporal de retribució fixes.*

2.2. Comptabilització de la quantitat a percebre

1. *La finalitat d'aquesta retribució variable és un reconeixement a aquelles persones treballadores que, amb el seu esforç, contribueixen a la millora de la qualitat. Per tant, s'han d'establir uns criteris que permetin objectivar el grau de contribució a la millora de cadascuna de les treballadores, i per tant, la comptabilització de la quantitat a percebre serà fruit de mesurar uns indicadors per assolir objectius de presencialitat.*
2. *El 100 % de la RVQ anirà lligat a la presencialitat de les persones treballadores entre els dies 1/1/2023 i el 31/12/2023. S'abonarà de forma mensual, a raó de la quantitat anual a percebre segons percentatge de jornada, dividit en 12 mesos. En el cas de més de set dies naturals d'Incapacitat Temporal aquell mes es perd el dret a percebre la retribució variable.*
3. *La quantitat percebuda serà d'acord a la jornada real cotitzada aquell període, en cas d'ampliacions retroactives.*
4. *Des del moment d'incoació d'expedient per règim disciplinari, per faltes molt greus, s'atura la percepció de la quantitat de Retribució Variable de Qualitat fins resolució del mateix. En cas de faltes lleus o greus no es perdrà el dret de la percepció fins a la resolució del mateix. Si la resolució comporta aplicació de sanció, durant el mesos que s'estigui aplicant la sanció no es percebrà cap quantitat en aquest concepte de Retribució Variable de Qualitat.*
5. *No es consideraran absències les degudes a malalties greus, intervenció quirúrgica (inclosa cirurgia major que requereixi IT), ingrés hospitalari, embaràs, violència de gènere i accident de treball o malaltia professional, segons el que queda reflectit en l'Annex 1.*
6. *En cas d'absència per malaltia comuna o de malaltia greu no continguda en l'Annex 1, la persona treballadora que no estigui d'acord amb la quantitat percebuda, pot fer una sol·licitud de revisió fins el dia 5 del mes posterior (Annex 2). Aquesta sol·licitud s'analitzarà de forma individual, tenint en compte la trajectòria professional, de forma quantitativa i qualitativa, i sempre respectant la intimitat del treballador o treballadora, tractant les situacions amb confidencialitat. L'anàlisi es farà per part de la Comissió de revisió, formada per la gerència, el departament de recursos humans, la direcció del servei corresponent i la presidenta del Comitè d'Empresa (o persones en les que deleguin).*
7. *De cara a l'eficiència i celeritat en l'abonament de la retribució, la persona treballadora que hagi causat una incapacitat laboral inclosa en la tipologia contemplada en l'Annex 1, ha de justificar-la al mateix moment, per a poder percebre la retribució de forma mensual. Si no es fa així, haurà de fer la reclamació fins el dia 5 del mes posterior. Un cop superat aquest dia, a excepció de poder provar la seva impossibilitat d'haver-la realitzat amb anterioritat, no es podran realitzar reclamacions.*

2. PROCÉS

Es constituirà una Comissió d'avaluació formada per 3 persones del Comitè d'Empresa i 3 persones en representació de l'empresa. La finalitat d'aquest grup de treball és:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- Fer el seguiment de la posada en marxa de l'acord i la seva avaluació periòdica.
- La data d'entrada en vigor serà l'1 de gener de 2023 i, malgrat que la posada en marxa sigui amb data posterior, les retribucions es consignaran amb efectes retroactius des d'aquesta data.

L'esmentada comissió també tindrà la funció d'avaluar de forma genèrica aquest acord i es reunirà segons necessitats durant la vigència d'aquesta acord.

Aquest preacord entre la Direcció i el Comitè d'empresa no tindrà efectivitat fins a l'aprovació per part del Consell Rector d'AISSA i del Ple municipal, sense que generi cap dret de cara a propers exercicis.

ANNEX 1: Absències no computables

En el moment de comptabilitzar les absències, no seran tingudes en compte aquelles que es trobin en les següents casos:

- Les empleades embarassades i les víctimes de violència de gènere reconegudes i en situació d'incapacitat temporal.
- La incapacitat temporal que comporti hospitalització i/o intervenció quirúrgica, inclosa la cirurgia major que requereixi IT.
- Les derivades de processos oncològics.
- La incapacitat temporal derivada de contingències professionals (malaltia professional i accident de treball)
- Malalties cròniques fins a 15 dies naturals al mes.

ANNEX 2: Sol·licitud de revisió de l'abonament de quantitat percebuda en concepte Retribució Variable Qualitat (RVQ)

Persona treballadora: _____

Servei on treballa: _____

Període de cobrament: _____

Data: _____

Motius al·legats:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Documentació que s'aporta per justificació (aquesta documentació és confidencial i serà tractada d'acord a la legislació de protecció de dades vigent per les persones que formin part de la Comissió de revisió)

Signatura del treballador/a

ANNEX 3: Control de modificacions de l'acord de retribució variable de qualitat

Data	Contingut modificat

Signatura i data membres de la Comissió d'avaluació:

Quart: *Traslladar aquest acord a Consell Rector de l'OAM AISSA i posteriorment al Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per la seva aprovació i aplicació.*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Es signa aquest acord a Vilanova i la Geltrú, en data de capçalera.

SEGON. Notificar aquest acord a l'OAM AISSA.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

8. Mobilitat.

Número: 96/2024/eSVI.

APROVAR SOTMETRE A CONSULTA PÚBLICA PRÈVIA LA TRAMITACIÓ D'UNA ORDENANÇA REGULADORA DE ZONES DE BAIXES EMISSIONS A VILANOVA I LA GELTRÚ, I LA CREACIÓ D'UNA COMISSIÓ D'ESTUDIS I TREBALL PER A LA SEVA REDACCIÓ

Relació de fets

I.- Consta incorporada a l'expedient corresponent la Memòria signada pel Cap de Servei de Mobilitat, per a la consulta prèvia a la tramitació d'una Ordenança

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

reguladora de Zones de Baixes Emissions a Vilanova i la Geltrú, amb el següent contingut literal:

"MEMÒRIA PER A CONSULTA PÚBLICA PRÈVIA A LA TRAMITACIÓ D'UNA ORDENANÇA REGULADORA DE ZONES DE BAIXES EMISSIONS A VILANOVA I LA GELTRÚ.

D'acord amb l'article 133. *Participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes amb rang de llei i reglaments*, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del *Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques*, amb l'objectiu de millorar la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de les normes, amb caràcter previ a l'aprovació d'una ORDENANÇA REGULADORA DE ZONES DE BAIXES EMISSIONS A VILANOVA I LA GELTRÚ, i amb caràcter previ a l'elaboració d'aquesta ordenança, es substancia una **consulta pública** a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (www.vilanova.cat), en la qual es recollirà l'opinió de la ciutadania, de les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma i les persones interessades aquelles que al·leguin un interès legítim, en relació als següents aspectes:

1. Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.
2. La necessitat i l'oportunitat de la seva aprovació.
3. Els objectius de la norma.
4. Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores.

En compliment del que s'esmenta, es descriu a continuació breument el marc en el que es planteja aquesta Ordenança:

L'objectiu de la Zona de Baixes Emissions de Vilanova i la Geltrú és reduir les emissions a l'atmosfera procedents del trànsit rodat, seguint les indicacions que marca la Llei 7/2021 de 20 de maig, de canvi climàtic en l'article 14.3 i la disposició addicional 7ª, per així millorar la qualitat de l'aire que es respira a la ciutat i apropar els nivells de contaminants als recomanats per l'Organització Mundial de la Salut.

L'objectiu principal d'aquest Pla d'Acció per a la Millora de la Qualitat de l'Aire és establir les actuacions que cal implementar per reduir les emissions dels contaminants locals NOx, PM10 i PM2,5, i respectar els valors límit i objectiu de qualitat de l'aire fixats per normativa i assolir gradualment els nivells de qualitat de l'aire recomanats per l'OMS segons l'establert a la Cimera per la millora de la qualitat de l'aire.

La ZBE és una mesura que pot resultar molt efectiva per tal de reduir les emissions del trànsit motoritzat, donat que es limita l'accés a un determinat tipus de vehicles autoritzats. L'objectiu és evitar la circulació dels vehicles més contaminants en aquelles zones del nucli urbà més sensibles. En aquest context, cal disposar d'una Ordenança per proporcionar la cobertura normativa necessària i regular la restricció a la circulació dels vehicles més contaminants a la Zona de Baixes Emissions (ZBE) de Vilanova i la Geltrú. En aquest sentit, les disposicions d'aquesta Ordenança



Secretaria General

seran d'obligat compliment per totes les persones que circulin a la Zona de Baixes emissions de la ciutat. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú establirà mecanismes de coordinació administrativa amb els altres municipis de l'Arc Metropolità i l'Àrea Metropolitana de Barcelona per portar a terme accions conjuntes de senyalització i informació de la ZBE que permeti criteris restrictius unificats entre municipis per a evitar les possibles confusions i problemàtiques que podrien sorgir de la proliferació de diferents ZBE amb criteris disperss, i una gestió més eficient i econòmica.

Atès la contribució del trànsit rodat en els nivells de contaminació de la ciutat, qualsevol solució alternativa passarà per reduir el volum de trànsit a la ciutat i/o per promoure una renovació del parc circulant a vehicles menys contaminants.

La consulta pública té com a objectiu recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma i sobre:

- a.- Antecedents i problemes que es vol solucionar amb la iniciativa
- b.- La necessitat i oportunitats de la seva aprovació
- c.- Objectius perseguits per la normativa.
- d.- Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores.

En compliment del que s'esmenta, es descriu a continuació el marc en el què es planteja aquest nou projecte normatiu:

a) ANTECEDENTS I PROBLEMES A SOLUCIONAR AMB LA INICIATIVA.

La ciutat de Vilanova i la Geltrú, tot i estar allunyada de l'Àrea Metropolitana, té una configuració en la zona antiga i tradicional de carrers estrets i places, que són zones a les que els ciutadans es desplacen per oci i activitats de lleure i comercial, suposant sovint una gran concentració de persones a l'espai públic, que en el possible s'ha de preservar les condicions de qualitat de l'aire que respiren. És per això que l'àrea que es proposa per a la ciutat és en part coincident amb la delimitació del Centre les Persones.

Aquest nou projecte normatiu busca focalitzar els esforços en reduir les emissions contaminants provocades per el transit rodat i, per tant, es centra en provocar una reducció significativa dels nivells de NO₂, aconseguint una millor qualitat de l'aire i fent que la ciutat sigui més amable i habitable.

b) LA NECESSITAT I OPORTUNITATS DE LA SEVA APROVACIÓ.

La nova Llei 7/2021, de 20 de maig de canvi climàtic i transició energètica, estableix a l'article 14 que tots els municipis espanyols de més de 50.000 habitants, hauran d'adoptar l'establiment d'una ZBE dins el seu terme municipal.

D'aquesta manera l'establiment d'una ZBE passa a ser una obligació legal que a més va en línia amb el ja contemplat a altres instruments de pacificació aprovats pel govern central, com la Declaració d'Emergència Climàtica, el Pla Nacional Integrat

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

d'Energia i Clima 2021- 2030 (PNIEC), i el Programa Nacional de Control de la Contaminació Atmosfèrica (PNCCA).

Així mateix el Reial Decret que regula les ZBE, estableix específicament que aquestes seran definides i regulades per les entitats locals en les seves corresponents ordenances.

D'altra banda, s'estableix que per les noves ZBE serà d'aplicació el règim sancionador establert a l'apartat Z.3 de l'article 76 de la Llei 18/2021, de 20 de desembre, per la que es modifica el text refós sobre la llei de transit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial.

c) OBJECTIUS PERSEGUITS PER LA NORMATIVA.

Aquesta ordenança té la finalitat de donar compliment a la normativa, legislació i acords institucionals actuals per tal d'aconseguir una reducció de la contaminació ambiental. La normativa que fa referència a aquest objectiu es La Llei del Canvi Climàtic, el Pla de Mobilitat Urbana Sostenible, i els plans d'acció de millora de la qualitat de l'aire.

En aquesta ordenança es definirà l'àmbit de la zona restringida ZBE, les condicions i restriccions d'accés, circulació i estacionament dels vehicles d'acord amb el seu distintiu ambiental, les exempcions a determinats col·lectius i persones i les moratòries que es determinin per a determinats col·lectius o persones.

d) SOLUCIONS ALTERNATIVES REGULADORES I NO REGULADORES.

La necessària regulació de la Zona de Baixes Emissions es podria incloure dins d'una altre ordenança de major abast com és l'ordenança de circulació, però això suposaria una major complexitat i temps en la seva elaboració, i donada la especificitat dels conceptes a tractar, es considera més adient de fer-ho a través d'una ordenança específica.

Totes les mesures necessàries per reduir la contribució del trànsit en els nivells de contaminació atmosfèrica de la ciutat passen per reduir el volum de trànsit i/o promoure una renovació del parc circulat a vehicles menys contaminants

La pròpia Llei de canvi climàtic i transició energètica obliga específicament a impulsar una ZBE, abans del 2023, a tots els municipis espanyols de més de 50.000 habitants, els territoris insulars i els municipis de més de 20.000 habitants que superin els valors límits de contaminants regulats per la normativa de referència.

En l'objectiu final de reduir el transit i les emissions produïdes per aquesta causa, en paral·lel també es duren a terme altres actuacions de pacificació dels carrers, millora del transport públic, etc. que són actuacions no reguladores que complementen els objectius perseguits en la ZBE. La Llei 7/ 2021, de 20 de maig de canvi climàtic i transició energètica, obliga als municipis de més de 50.000 habitants com Vilanova



Secretaria General

i la Geltrú a implantar i regular una ZBE i per tant es considera que hi ha altres solucions complementaries que poden ajudar en els objectius, però no poden ser substitutòries de la norma.

e) CANALS PER FER APORTACIONS.

Els ciutadans, organitzacions i associacions que així ho considerin podran fer arribar les seves **opinions** sobre els aspectes que els siguin d'interès en relació a la regulació de **ZONES DE BAIXES EMISSIONS A VILANOVA I LA GELTRÚ**, en un termini **d'UN (1) MES**, a comptar des del dia següent a la seva publicació a la pàgina web municipal.”

Fonaments de dret

I.- L'article 103.1 de la Constitució Espanyola, en relació amb l'Estatut de Catalunya, que vincula la legitimitat en l'exercici de les potestats administratives als principis de servei objectiu de l'interès general.

II.- En relació amb la **competència municipal** a fi d'aprovar aquesta futura ordenança, l'article 4.1.a) de la LBRL estableix:

“...En su calidad de Administraciones públicas de carácter territorial, y dentro de la esfera de sus competencias, corresponden en todo caso a los municipios, las provincias y las islas: a) Las potestades reglamentaria y de autoorganización...”

L'article 8.1 a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya:

“...Com a administracions públiques corresponen als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de llurs competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, les potestats següents: a) La reglamentària i la d'autoorganització...”

En aquest sentit, estan legitimades per aprovar Ordenances municipals d'acord amb els articles 84.1.a) LBRL:

“...Las Entidades locales podrán intervenir la actividad de los ciudadanos a través de los siguientes medios: a) Ordenanzas y bandos...”

Els municipis exerciran en tot cas competències pròpies en el seu terme municipal en matèria d'urbanisme, tal i com disposa l'article 25.2 a) de la Llei de bases de règim local.

En virtut dels articles 22.2.d) LBRL, 52.2.d) TRLMRL i 50.3 ROF, **l'òrgan competent per l'aprovació de les Ordenances i Reglaments és el Ple municipal**, que no podrà delegar aquesta atribució en cap altre òrgan.



Secretaria General

III.- El procediment d'aprovació de les Ordenances i Reglaments locals està previst a l'article 49 LBRL, en relació amb l'article 56 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL), segons el qual, primerament, tindrà lloc una aprovació inicial per part del Ple, seguida d'un període no inferior a trenta dies en què aquesta aprovació es sotmetrà a informació pública i audiència als interessats (*si escau*), per tal que es puguin presentar les reclamacions i suggeriments que s'estimin oportuns, havent-se de resoldre totes les reclamacions i suggeriments presentats, tal com afegeix l'article 178 TRLMRL. Finalment, en cas que no es presenti cap reclamació o suggeriment, l'aprovació inicial, fins llavors provisional, s'eleva a definitiva "*ope legis*".

No obstant, al marge de la regulació general de tramitació i aprovació de l'ordenança o reglament, existeixen unes activitats preparatòries, prèvies a l'aprovació inicial per part del Ple i que són aplicables, com ara la sol·licitud d'informes o dictàmens de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta, regulats a l'article 104 TRLMRL. En aquest sentit, l'article 62 ROAS determina que, un cop acordada la formació o modificació d'una Ordenança o Reglament, **s'ha de designar una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma, l'aprovació inicial del qual també correspon al Ple en virtut de l'article 63 ROAS**. Dit acord d'aprovació inicial de l'avantprojecte, d'acord amb l'article 63.2 del ROAS, s'haurà de sotmetre a informació pública mitjançant un anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, durant un termini mínim de trenta dies, en què es podran formular reclamacions i al·legacions, que hauran de ser contestades raonadament i motivada, tot concedint audiència als veïns o associacions si ha estat exercida la iniciativa per part seva.

IV.- L'article 114 TRLMRL estableix que els acords del Ple de les corporacions locals, per tant també les Ordenances i Reglaments, s'adopten, per regla general, **per majoria simple**. Malgrat que quan es tracti de la imposició i ordenació dels recursos propis de caràcter tributari –consegüentment, en cas d'aprovació d'Ordenances en matèria fiscal, regulades a l'article 16 i s. LHL–, es requerirà el vot favorable de dues terceres parts del nombre de fet i, en tot cas, de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació. En aquest mateix sentit es pronuncia l'article 65.2 ROAS, que afegeix que les Ordenances que formin part dels plans i dels instruments d'ordenació urbanística, de la mateixa manera que les Ordenances fiscals, també requeriran majoria absoluta.

L'ens local haurà de trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'Ordenança o Reglament i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta norma, que no entrarà en vigor fins que hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la província, al butlletí informatiu local, tauler d'anuncis de la corporació i anunciant al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del



Secretaria General

Butlletí Oficial de la província en què s'hagi publicat íntegrament el text, tal com assenyalava l'article 66 ROAS.

Els acords adoptats per la Corporació, en aquest cas l'aprovació definitiva de les Ordenances o Reglaments municipals, han de ser adequadament publicats per tal de garantir el dret dels ciutadans a la informació, així ho disposa l'article 155 TRLMRL.

Pel que fa a la transparència, cal tenir present la Llei 19/2013, de 19 de novembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, del Parlament de Catalunya, en benefici de la participació de la ciutadania en els debats públics, que l'Ajuntament ha de promoure de forma activa, tot fent ús de les diferents tecnologies disponibles.

V.- D'acord amb el que es preveu a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb l'objectiu de fomentar i millorar la participació ciutadana en el procediment d'elaboració de les normes, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de Reglament se substancia consulta pública, a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma.

Com s'ha manifestat anteriorment, la tramitació i aprovació de l'ordenança o reglament han d'anar acompanyades d'unes activitats preparatòries, prèvies a l'aprovació inicial per part del Ple i que són aplicables, com ara la sol·licitud d'informes o dictàmens de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta, regulats a l'article 104 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRL).

VI.- Tal i com estableix l'article 48.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, les Comissions d'estudi o de treball poden complementar l'organització municipal.

En tots els municipis de més de cinc mil habitants s'han de constituir **comissions d'estudi, d'informe o de consulta**. Als altres municipis poden haver-hi aquestes comissions, sempre que les hagi previst el reglament orgànic o ho acordi el ple de l'ajuntament. En qualsevol cas, als municipis que són capital de comarca s'han de constituir les esmentades comissions, amb independència del nombre d'habitants del municipi, segons estableix l'article 60 del mateix text legal.

Correspon al Ple de determinar el nombre i la denominació de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta, i llurs modificacions.

Aquestes comissions es poden també constituir amb caràcter temporal per tractar de temes específics. L'article 100 Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual



Secretaria General

s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que **la periodicitat de les sessions ordinàries de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta i dels òrgans de participació ha d'ésser determinada pel Ple**. Poden, no obstant això, tenir sessions extraordinàries quan llur president ho decideix o quan ho demana la quarta part, almenys, del nombre legal de membres.

Així doncs, tal i com recull l'article 62 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, acordada la formació o modificació d'una ordenança o reglament, s'ha de designar una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma. L'esmentada comissió ha d'estar integrada per membres de la corporació i personal tècnic, propi o aliè, sota la presidència d'un d'aquells. La comissió pot proposar que s'encomanin per a aquesta finalitat estudis, informes o dictàmens a professionals aliens a l'ens.

Per tot l'exposat, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. D'acord amb el que es preveu a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb l'objectiu de fomentar i millorar la participació ciutadana en el procediment d'elaboració de les normes, amb caràcter previ a l'elaboració d'una nova **Ordenança reguladora de Zones de Baixes Emissions a Vilanova i la Geltrú**, se substancia **consulta pública prèvia**, a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma de:

a) ANTECEDENTS I PROBLEMES A SOLUCIONAR AMB LA INICIATIVA.

La ciutat de Vilanova i la Geltrú, tot i estar allunyada de l'Àrea Metropolitana, té una configuració en la zona antiga i tradicional de carrers estrets i places, que són zones a les que els ciutadans es desplacen per oci i activitats de lleure i comercials, que suposen sovint una gran concentració de persones a l'espai públic i en les que, en la mesura del possible, s'han de preservar les condicions de qualitat de l'aire que respiren. És per això que l'àrea que es proposa per a la ciutat és en part coincident amb la delimitació del Centre les Persones.

Aquest nou projecte normatiu busca focalitzar els esforços en reduir les emissions contaminants provocades pel trànsit rodat i, per tant, es centra en provocar una reducció significativa dels nivells de NO₂, aconseguint una millor qualitat de l'aire i fent que la ciutat sigui més amable i habitable.

b) LA NECESSITAT I OPORTUNITATS DE LA SEVA APROVACIÓ.

La nova Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica, estableix a l'article 14 que tots els municipis espanyols de més de 50.000 habitants hauran d'adoptar l'establiment d'una ZBE dins el seu terme municipal.



Secretaria General

D'aquesta manera l'establiment d'una ZBE passa a ser una obligació legal que, a més, va en línia amb el ja contemplat en d'altres instruments de pacificació aprovats pel govern central, com la Declaració d'Emergència Climàtica, el Pla Nacional Integrat d'Energia i Clima 2021-2030 (PNIEC), i el Programa Nacional de Control de la Contaminació Atmosfèrica (PNCCA).

Així mateix, el Reial decret que regula les ZBE, estableix específicament que aquestes seran definides i regulades per les entitats locals en les seves corresponents ordenances.

D'altra banda, s'estableix que per a les noves ZBE serà d'aplicació el règim sancionador establert a l'apartat Z.3 de l'article 76 de la Llei 18/2021, de 20 de desembre, per la que es modifica el text refós sobre la Llei de transit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial.

c) OBJECTIUS PERSEGUITS PER LA NORMATIVA.

Aquesta ordenança té la finalitat de donar compliment a la normativa, legislació i acords institucionals actuals per tal d'aconseguir una reducció de la contaminació ambiental. La normativa que fa referència a aquest objectiu es la Llei del canvi climàtic, el Pla de Mobilitat Urbana Sostenible, i els plans d'acció de millora de la qualitat de l'aire.

En aquesta ordenança es definirà l'àmbit de la zona restringida ZBE, les condicions i restriccions d'accés, circulació i estacionament dels vehicles d'acord amb el seu distintiu ambiental, les exempcions a determinats col·lectius i persones, i les moratòries que es determinin per a determinats col·lectius o persones.

d) SOLUCIONS ALTERNATIVES REGULADORES I NO REGULADORES.

La necessària regulació de la Zona de Baixes Emissions es podria incloure dins d'una altra ordenança de major abast, com és l'ordenança de circulació, però això suposaria una major complexitat i temps en la seva elaboració, i donada l'especificitat dels conceptes a tractar, es considera més adient de fer-ho a través d'una ordenança específica.

Totes les mesures necessàries per reduir la contribució del trànsit en els nivells de contaminació atmosfèrica de la ciutat, passen per reduir el volum de trànsit i/o promoure una renovació del parc circulant a vehicles menys contaminants.

La pròpia Llei de canvi climàtic i transició energètica obliga específicament a impulsar una ZBE, abans del 2023, a tots els municipis espanyols de més de 50.000 habitants, els territoris insulars i els municipis de més de 20.000 habitants que superin els valors límit de contaminants regulats per la normativa de referència.

En l'objectiu final de reduir el trànsit i les emissions produïdes per aquesta causa, en paral·lel també es duren a terme altres actuacions de pacificació dels carrers, millora del transport públic, etc., que són actuacions no reguladores que complementen els objectius perseguits en la ZBE. La Llei 7/2021, de 20 de maig,



Secretaria General

de canvi climàtic i transició energètica, obliga els municipis de més de 50.000 habitants, com Vilanova i la Geltrú, a implantar i regular una ZBE i, per tant, es considera que hi ha altres solucions complementàries que poden ajudar en els objectius, però no poden ser substitutòries de la norma.

Així doncs, els ciutadans i les ciutadanes, organitzacions i associacions, poden enviar les seves opinions sobre la futura ordenança, necessitat, oportunitat, objectius, etc., al web enllaç "Carpeta ciutadana", nom del tràmit: "**Ordenança reguladora de Zones de Baixes Emissions a Vilanova i la Geltrú**", durant el termini **d'un (1) mes**, a partir de la publicació en el portal de transparència.

A través d'aquest tràmit, la ciutadania pot fer aportacions a les normes i reglaments municipals prèviament a la seva aprovació inicial, en compliment d'allò que disposa l'article 133. *Participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes amb rang de llei i reglaments* de la nova Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

SEGON. Constituir una Comissió d'estudis i treball per a la redacció d'una Ordenança reguladora de Zones de Baixes Emissions a Vilanova i la Geltrú.

TERCER. Aquesta Comissió estarà formada per:

- President: Gerard Llobet Sánchez, regidor delegat d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment.
- Isidre Martí Sardà, secretari general.
- Jordi Campamà Pujol, cap de Servei de Mobilitat.
- Tomás Bonilla Núñez, cap de Serveis Jurídics-administratius d'Urbanisme.
- Secretari: Pere Carbonell García, tècnic de grau mitjà de Mobilitat.

Les persones designades podran ser substituïdes mitjançant Decret d'Alcaldia en supòsits d'absència, malaltia, causes de força major o altres motivacions estructurals o organitzatives que així ho justifiquin.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació



Secretaria General

o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

9. Urbanisme.

Número: 34/2020/eURB.

APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA PER A LA REGULACIÓ DE L'ÚS VITIVINÍCOLA EN SÒL NO URBANITZABLE I DE CONSOLIDACIÓ DE L'EIX NUCLI – ÀMBIT DEL PADRUELL – TORRENT DE LES OLIVERES

En aquest punt intervé el Sr. JAUME MARSÉ FERRER, en representació de l'AGRUPACIÓ PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT (APMA).

Relació de fets

I.- En data 26 de juliol de 2021, CAVES JAUME SERRA va entrar per registre (núm. 2021029652) la sol·licitud d'inici de l'avaluació ambiental estratègica simplificada de l' "**Avanç de la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de regulació de l'ús i activitats vitivinícoles en el sòl no urbanitzable i de consolidació de l'eix Nucli - Àmbit del Padruell, com a articulador de les relacions amb l'entorn agrícola**", juntament amb el Document Ambiental Estratègic de dita MPPGOU.

En data 27 de juliol de 2021, l'Ajuntament va sol·licitar a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona l'inici del procediment d'avaluació ambiental estratègica simplificada (AAES).

En data 2 d'agost del 2021 es va rebre resposta per part de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona, en la qual es comunicava que aquesta Modificació puntual havia de ser objecte d'Avaluació Ambiental Estratègica Ordinària (AAEO). També es comunicava que atenent la suficiència de la documentació aportada, es podia iniciar l'avaluació ambiental estratègica ordinària, sense la necessitat d'aportar documentació complementària.

En data 25 d'octubre de 2021, la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en sessió ordinària, va acordar emetre informe sobre l'Avanç de la Modificació, donant



Secretaria General

resposta al requeriment de l'OTAAAB per emetre'l. La CTUPen va notificar-ho a l'Ajuntament.

En data 8 de novembre de 2021, amb número de registre 2021043016, l'OTAAAB va fer arribar els següents documents, en el marc de les consultes realitzades per a emetre el Document d'abast:

1. Document d'abast de l'OTAAAB.
2. Informe de l'ICGC.
3. Informe de l'APMA.
4. Informe de la DIBA. Gerència de Serveis d'Espais Naturals.
5. Informe de l'ACA.
6. Informe del Departament d'Agricultura.
7. Informe urbanístic i territorial de la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès (25/10/21).

II.- En data 28 de febrer de 2022, CAVES JAUME SERRA, SL, va entrar per registre (núm. 2022008136) la documentació de la Modificació i l'Estudi Ambiental Estratègic per a l'aprovació inicial. Aquesta sol·licitud ha quedat sense efecte en ser la vàlida la del 4 de novembre de 2022.

En data 1 de desembre de 2022, OUA GESTIÓ DEL TERRITORI I URBANISME, SL, va entrar per registre (núm. 2022051269) la documentació de MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE REGULACIÓ DE L'ÚS VITIVINÍCOLA EN SÒL NO URBANITZABLE I DE CONSOLIDACIÓ DE L'EIX NUCLI – ÀMBIT DEL PADRUELL – TORRENT DE LES OLIVERES, per a la seva tramitació. La documentació presentada consta dels següents arxius:

1. MP PGOU (Doc. Urbanístic) per a l'aprovació inicial.
2. Estudi Ambiental Estratègic.

En relació amb el tràmit de consulta pública prèvia previst a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), entre les dates 4 de gener de 2023 i 4 de febrer de 2023 es SOTMETÉ AL TRÀMIT DE CONSULTA PÚBLICA PRÈVIA LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE REGULACIÓ DE L'ÚS VITIVINÍCOLA EN SÒL NO URBANITZABLE I DE CONSOLIDACIÓ DE L'EIX NUCLI – ÀMBIT DEL PADRUELL – TORRENT DE LES OLIVERES a través de la web participa.vilanova.cat. Es va presentar una aportació ciutadana.

En data 13 de febrer de 2023 es va emetre un Informe tècnic municipal amb les consideracions sobre la Consulta pública prèvia. Es va notificar en data 15 de febrer de 2023 als interessats.

III.- En data 14 de febrer de 2023, J. GARCÍA CARRIÓN JUMILLA, SL, va entrar instància per registre núm. 2023009367, exposant que la societat Caves Jaume Serra ha estat absorbida per la societat BODEGAS 1890, SL.



Secretaria General

En data 15 de març de 2023, OUA GESTIÓ DEL TERRITORI I URBANISME, SL, va entrar per registre (núm. 2023015131) l'ESTUDI AMBIENTAL ESTRATÈGIC per a la seva tramitació.

En data 21 de març de 2023, OUA GESTIÓ DEL TERRITORI I URBANISME, SL, va entrar per registre (núm. 2023016395) la documentació de MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE REGULACIÓ DE L'ÚS VITIVINÍCOLA EN SÒL NO URBANITZABLE I DE CONSOLIDACIÓ DE L'EIX NUCLI – ÀMBIT DEL PADRUELL – TORRENT DE LES OLIVERES, per a la seva tramitació. La documentació presentada consta dels següents arxius:

1. MP PGOU (Doc. Urbanístic) per a l'aprovació inicial.
2. Estudi Ambiental Estratègic. (mateix document que el 15/03/23)

IV.- Dins l'expedient 34/20207eURB, relatiu a la present tramitació de la proposta de Modificació puntual del Pla General d'Ordenació per a la regulació de l'ús vitivinícola en sòl no urbanitzable i de consolidació de l'eix nucli – àmbit del Padruell – Torrent de les Oliveres, del terme municipal de Vilanova i la Geltrú, promoguda inicialment per Caves Jaume Serra, SL, i redactada per OUA Gestió del Territori i Urbanisme, SL, figura incorporat informe del Secretari de la Corporació de data 20/04/2023 (Núm. Exp. 39/2023/eSEC), on en el seu apartat de conclusions, i pel que fa a aquesta proposta de modificació del planejament, es diu el següent:

- 1) ***“Caldrà justificar i motivar la mateixa, fent constar la persecució i defensa del interès públic de la proposta, la seva conveniència i oportunitat, anàlisi de possibles alternatives, així com justificar igualment que la mateixa iniciativa respon a criteris i principis bàsics de l'urbanisme com la racionalitat, sostenibilitat, eficiència i eficàcia en la gestió dels recursos públics, objectivitat, viabilitat tècnica i econòmica, oportunitat i que la modificació de planejament no s'ha dut a terme amb l'únic objectiu de satisfer interessos privats o d'eludir o evitar l'execució d'una futura sentència que declari il·legals unes obres ja executades. En aquest sentit és imprescindible que a part dels informes jurídics s'incorporés a l'expedient la corresponent memòria justificativa.***
- 2) ***És imprescindible que l'ajuntament acordi l'oportunitat de la modificació sol·licitada per la societat García Carrión, SA, i a partir d'aquell moment la corporació acordi la formulació del POUM amb els seus propis mitjans i iniciativa deixant de banda la proposta presentada.”***

V.- D'acord amb l'establert en l'esmentat informe de Secretaria, figura incorporada a l'expedient la **“MEMÒRIA SOBRE LA JUSTIFICACIÓ DE L'INTERÈS PÚBLIC DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGOU DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA REGULACIÓ DE L'ÚS VITIVINÍCOLA EN SÒL NO URBANITZABLE I DE CONSOLIDACIÓ DE L'EIX NUCLI – ÀMBIT DEL PADRUELL – TORRENT DE LES OLIVERES”**, la qual es redacta, doncs, de conformitat amb les referides conclusions de l'informe de Secretaria i, en conseqüència, específicament per valorar l'**interès públic** de la proposta de modificació puntual del PGOU de Vilanova i la Geltrú sobre la “Regulació de l'ús vitivinícola en sòl no urbanitzable i de consolidació de l'eix nucli - àmbit del Padruell



Secretaria General

- Torrent de les Oliveres", en relació amb els articles 97, 76.2 i 101.3 del text refós de la Llei d'urbanisme (Decret legislatiu 1/2010).

VI.- A la vista de la Memòria esmentada, el Ple de l'Ajuntament va adoptar, en data 18 de desembre de 2023, el següent acord:

"PRIMER.- Assumir la iniciativa pública per a la formulació de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana per a la regulació de l'ús vitivinícola en sòl no urbanitzable i de consolidació de l'eix nucli – àmbit del Padruell – Torrent de les Oliveres, segons proposta presentada i promoguda per J. García Carrión Jumilla, SL, i redactada per OUA Gestió del Territori i Urbanisme, SL, a l'empara de la Memòria sobre la justificació de l'interès públic de la present proposta de MPPGO elaborada pels serveis tècnics d'Urbanisme, incorporada al present expedient.

SEGON.- Encarregar als serveis tècnics d'urbanisme la redacció de l'esmentada Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana, per a la tramitació de les subsegüents aprovacions d'aquest document.

TERCER.- Notificar el present acord a l'entitat presentant i promotora d'aquesta proposta de MPPGO, als efectes escaients.

QUART.- *Peu de recursos.*

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord definitiu que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en el marc de les seves competències."

VII.- En compliment de l'esmentat acord, figura incorporat a l'expedient el document de l'esmentada Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana, elaborada pels serveis tècnics d'Urbanisme d'aquest Ajuntament.

En tal sentit, consta també incorporat a l'expedient l'informe-resum redactat pels mateixos serveis tècnics municipals d'Urbanisme, amb el següent contingut literal:

"INFORME RESUM EN RELACIÓ AMB LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE REGULACIÓ DE L'ÚS VITIVINÍCOLA EN SÒL NO URBANITZABLE I DE CONSOLIDACIÓ DE L'EIX NUCLI – ÀMBIT DEL PADRUELL – TORRENT DE LES OLIVERES PER A L'APROVACIÓ INICIAL

Identificació de l'expedient
Núm.Exp. 34/2020/eURB

1. ANTECEDENTS. AVANÇ DE MODIFICACIÓ

En data 26 de juliol de 2021, CAVES JAUME SERRA va entrar per registre (núm. 2021029652) la sol·licitud d'inici de l'avaluació ambiental estratègica simplificada de "l'Avanç de la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de regulació de l'ús i activitats vitivinícoles en el sòl no urbanitzable i de consolidació de l'eix Nucli-Àmbit del Padruell com



Secretaria General

articulador de les relacions amb l'entorn agrícola", juntament amb el Document Ambiental Estratègic de dita MPPGOU.

En data 27 de juliol de 2021, l'Ajuntament va sol·licitar a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona l'inici del procediment d'avaluació ambiental estratègica simplificada (AAES).

En data 2 d'agost del 2021 es va rebre resposta per part de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona en la qual es comunicava que aquesta Modificació puntual havia de ser objecte d'Avaluació Ambiental Estratègica Ordinària (AAEO). També es comunicava que atenent la suficiència de la documentació aportada, es podia iniciar l'avaluació ambiental estratègica ordinària, sense la necessitat d'aportar documentació complementària.

En data 25 d'octubre de 2021, la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en sessió ordinària va acordar emetre informe sobre l'Avanç de la Modificació donant resposta al requeriment de l'OTAAAB per emetre'l. La CTUP en va notificar-ho a l'Ajuntament.

En data 8 de novembre de 2021 amb número de registre 2021043016, la OTAAAB va fer arribar els següents documents, en el marc de les consultes realitzades per a emetre el Document d'abast:

1. Document d'abast de l'OTAAAB.
2. Informe de l'ICGC.
3. Informe de l'APMA.
4. Informe de la DIBA. Gerència de Serveis d'Espais Naturals.
5. Informe de l'ACA.
6. Informe del Departament d'Agricultura.
7. Informe urbanístic i territorial de la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès (25/10/21).

En data 28 de febrer de 2022, CAVES JAUME SERRA SL va entrar per registre (núm. 2022008136) la documentació de la Modificació i l'Estudi Ambiental Estratègic per a l'aprovació inicial. Aquesta sol·licitud ha quedat sense efecte en ser la vàlida la del 4 de novembre de 2022.

En data 1 de desembre de 2022, OUA GESTIÓ DEL TERRITORI I URBANISME SL va entrar per registre (núm. 2022051269) la documentació de MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE REGULACIÓ DE L'ÚS VITIVINÍCOLA EN SÒL NO URBANITZABLE I DE CONSOLIDACIÓ DE L'EIX NUCLI – ÀMBIT DEL PADRUELL – TORRENT DE LES OLIVERES per a la seva tramitació. La documentació presentada consta dels següents arxius:

1. MP PGOU (Doc. Urbanístic) per a l'aprovació inicial.
2. Estudi Ambiental Estratègic.

En relació al tràmit de consulta pública prèvia previst a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), entre les dates 4 de gener de 2023 i 4 de febrer de 2023 es SOTMETRE AL TRÀMIT DE CONSULTA PÚBLICA PRÈVIA LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE REGULACIÓ DE L'ÚS VITIVINÍCOLA EN SÒL NO URBANITZABLE I DE CONSOLIDACIÓ DE L'EIX NUCLI – ÀMBIT DEL PADRUELL – TORRENT DE LES OLIVERES a través de la web participa.vilanova.cat Es va presentar una aportació ciutadana.



Secretaria General

En data 13 de febrer de 2023 es va emetre un Informe tècnic municipal amb les consideracions sobre la Consulta pública prèvia. Es va notificar en data 15 de febrer de 2023 als interessats.

En data 14 de febrer de 2023, J. GARCIA CARRION JUMILLA, SL, va entrar per registre núm. 2023009367 instància exposant que la societat Caves Jaume Serra ha estat absorbida per la societat BODEGAS 1890 SL.

En data 15 de març de 2023, OUA GESTIÓ DEL TERRITORI I URBANISME, SL, va entrar per registre (núm. 2023015131) l'ESTUDI AMBIENTAL ESTRATÈGIC per a la seva tramitació.

En data 21 de març de 2023, OUA GESTIÓ DEL TERRITORI I URBANISME SL va entrar per registre (núm. 2023016395) la documentació de MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE REGULACIÓ DE L'ÚS VITIVINÍCOLA EN SÒL NO URBANITZABLE I DE CONSOLIDACIÓ DE L'EIX NUCLI – ÀMBIT DEL PADRUELL – TORRENT DE LES OLIVERES per a la seva tramitació. La documentació presentada consta dels següents arxius:

1. MP PGOU (Doc. Urbanístic) per a l'aprovació inicial.
2. Estudi Ambiental Estratègic. (mateix document que el 15/03/23)

Dins l'expedient 34/20207eURB, relatiu a la present tramitació de la proposta de Modificació puntual del Pla General d'Ordenació per a la regulació de l'ús vitivinícola en sòl no urbanitzable i de consolidació de l'eix nucli – àmbit del Padruell – Torrent de les Oliveres, del terme municipal de Vilanova i la Geltrú, promoguda inicialment per Caves Jaume Serra, SL, i redactada per OUA Gestió del Territori i Urbanisme, SL, figura incorporat informe del Secretari de la Corporació de data 20/04/2023 (Núm. Exp.39/2023/eSEC), on en el seu apartat de conclusions, i pel que fa a aquesta proposta de modificació del planejament, es diu el següent:

- 1) ***“Caldrà justificar i motivar la mateixa, fent constar la persecució i defensa del interès públic de la proposta, la seva conveniència i oportunitat, anàlisi de possibles alternatives, així com justificar igualment que la mateixa iniciativa respon a criteris i principis bàsics de l'urbanisme com la racionalitat, sostenibilitat, eficiència i eficàcia en la gestió dels recursos públics, objectivitat, viabilitat tècnica i econòmica, oportunitat i que la modificació de planejament no s'ha dut a terme amb l'únic objectiu de satisfer interessos privats o d'eludir o evitar l'execució d'una futura sentència que declari il·legals unes obres ja executades. En aquest sentit es imprescindible que a part dels informes jurídics s'incorporés a l'expedient la corresponent memòria justificativa.*”**

***Es imprescindible que l'ajuntament acordi l'oportunitat de la modificació sol·licitada per la societat Garcia Carrion sa. i a partir d'aquell moment la corporació acordi la formulació del POUM amb els seus propis mitjans i iniciativa deixant de banda la proposta presentada.*”**

D'acord amb l'establert en l'esmentat informe de Secretaria, figura incorporada a l'expedient la ***“MEMÒRIA SOBRE LA JUSTIFICACIÓ DE L'INTERÈS PÚBLIC DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGOU DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA REGULACIÓ DE L'ÚS VITIVINÍCOLA EN SÒL NO URBANITZABLE I DE CONSOLIDACIÓ DE L'EIX NUCLI – ÀMBIT DEL PADRUELL – TORRENT DE LES OLIVERES”***, redactada pel servei d'urbanisme.



Secretaria General

Aquest document valora l'interès públic de la proposta de modificació puntual del PGOU de Vilanova i la Geltrú sobre la "Regulació de l'ús vitivinícola en sòl no urbanitzable i de consolidació de l'eix nucli-àmbit del Padruell - Torrent de les oliveres".

El Ple de l'Ajuntament va adoptar en data 18 de desembre de 2023 el següent acord:

"PRIMER.- Assumir la iniciativa pública per a la formulació de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana per a la regulació de l'ús vitivinícola en sòl no urbanitzable i de consolidació de l'eix nucli – àmbit del Padruell – Torrent de les Oliveres, segons proposta presentada i promoguda per J. García Carrión Jumilla, SL, i redactada per OUA Gestió del Territori i Urbanisme, SL, a l'empara de la Memòria sobre la justificació de l'interès públic de la present proposta de MPPGO elaborada pels serveis tècnics d'Urbanisme, incorporada al present expedient.

SEGON.- Encarregar als serveis tècnics d'urbanisme la redacció de l'esmentada Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana, per a la tramitació de les subsegüents aprovacions d'aquest document.

Atesos els anteriors antecedents el Servei d'Urbanisme ha redactat el document de MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE REGULACIÓ DE L'ÚS VITIVINÍCOLA EN SÒL NO URBANITZABLE I DE CONSOLIDACIÓ DE L'EIX NUCLI – ÀMBIT DEL PADRUELL – TORRENT DE LES OLIVERES que es sotmet a aprovació inicial pel Ple de l'Ajuntament.

2. FONAMENTS

2.1 Planejament urbanístic municipal

Revisió del Pla General d'Ordenació Urbana (RPGOU), aprovada per resolució de Conseller de Política Territorial i Obres públiques el 29 de juny de 2001 i publicada al DOGC núm. 3444, de 2 d'agost de 2001.

Modificació puntual de les Normes Urbanístiques i correcció d'errades del PGOU, aprovada el 16 de març de 2005 per la CTUB, publicat al DOGC núm. 4435, de 27 de juliol de 2005.

Modificació puntual del Pla general d'ordenació per a reclassificar una superfície com a clau 18, sòl de valor agrícola, a la finca el Padruell, aprovada definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en data 19 de juny de 2019 i publicat al DOGC núm. 7933, de 6 d'agost de 2019.

2.2 Planejament territorial

Pla territorial Territorial Metropolitana de Barcelona (PTMB), aprovat definitivament el 20 d'abril de 2010 pel Govern i publicat al DOGC núm. 5627, del 12 de maig de 2010.

2.3 Legislació urbanística vigent

Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme – TRLUC (amb les modificacions introduïdes per lleis, decrets lleis, etc., text consolidat a data 01/01/2022):



Secretaria General

Article 47, Article 57 d), article 58.9, article 59, article 73, article 74, article 76, article 85, article 86bis, article 95, article 96, article 97, article 101, entre d'altres.

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme - RLUC (amb les modificacions introduïdes per lleis, decrets lleis, etc. text consolidat a data 01/01/2022).

Articles 46, 48, 59, 60, 68.8, 68.9, 69, 71, 72, 73, 74, 101, 102, 103, 104, 116, 117, 118, entre d'altres.

3. DESCRIPCIÓ DE LA MODIFICACIÓ

3.1 Objecte

L'objecte de la present modificació puntual de planejament general consisteix en introduir normativament i regular l'ús vitivinícola en el sòl no urbanitzable, així com ordenar i consolidar el paper de l'eix nucli històric-Masia d'en Cabanyes-àmbit del Padruell.

La modificació té dos principals objectius:

1. Incorporar la regulació de l'ús vitivinícola en el sòl no urbanitzable: definició de l'ús, compatibilitat amb les qualificacions urbanístiques vigents, paràmetres urbanístics i condicions per a la seva implantació.
2. Ajustar i ordenar l'àmbit de l'entorn de la finca del Padruell i del Torrent de les Oliveres en sòl no urbanitzable per a consolidar el seu paper estructurant a les relacions de la població amb l'espai agrari, garantint la millor compatibilitat de les activitats vitivinícoles existents i futures amb les funcions socials, ecològiques i econòmiques d'aquest territori.

Vilanova i la Geltrú forma part de la Vegueria del Penedès i en aquest àmbit territorial es reconeixen una sèrie de valors entre els quals destaca el valor singular de l'activitat agrícola i la presència d'un consolidat teixit d'activitats vitivinícoles. A més, a Vilanova en concret hi predominen les explotacions agràries destinades al cultiu de secà, com la vinya. Vinculats a la vinya actualment existeixen dos conjunts: el Cellar de viticultors (cooperativa), situat en sòl urbanitzable, al costat de la carretera BV-2115 i els cellers Jaume Serra, entre Mas Tapet i el sector industrial de la masia d'en Frederic.

En aquest sentit, la indústria vitivinícola ha d'incorporar nous paràmetres i millores a les seves condicions d'implantació com el reconeixement a la realitat d'explotació o l'ordenació del subsòl, per a fomentar valors de manteniment de l'activitat, protecció de l'entorn i del paisatge i minimització de consum de recursos energètics. A l'hora de preveure mesures d'integració paisatgística, per al plans especials que desenvolupin activitats vitivinícoles.

3.2 Àmbit

En relació amb els dos objectius de la modificació, l'àmbit al qual es refereix seria doble:

1. Regulació ús vitivinícola:
 - Una superfície de 406,42 Ha (11,91% del terme municipal).
 - Dins de la zona actualment qualificada amb clau 18 de tot el municipi, es delimita una zona com a clau 18v, que és aquell àmbit on serà admès l'ús vitivinícola. Excloent els àmbits occidentals de la clau 18 pels motius



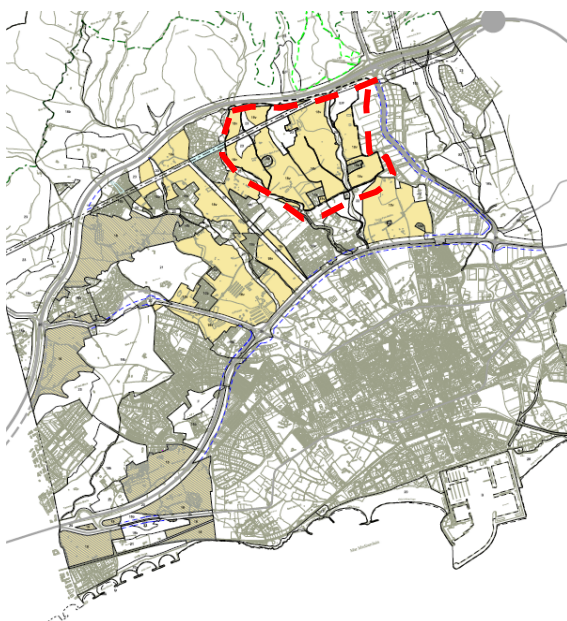
Secretaria General

justificats en el document inicial estratègic i en el document d'abast emès per l'OTAAAB.

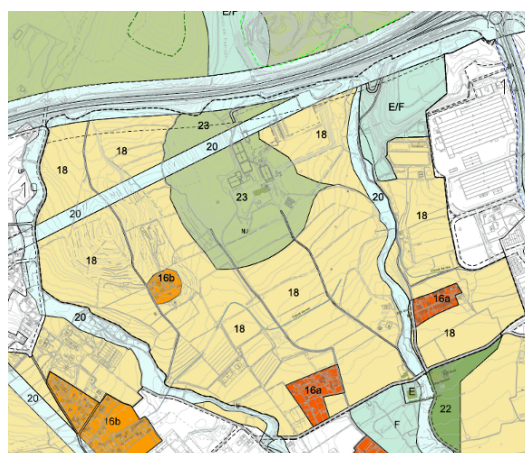
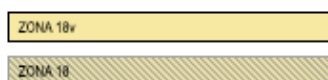
2. Ajust i ordenació de l'entorn Padruell – Torrent de les Oliveres.

- Una superfície de 137,79 Ha (4,04% del terme municipal).
- Dins aquest àmbit es troben claus de Sistemes (clau A i clau E/F) i claus de Zones (clau 16a, clau 16b, clau 18, clau 20 i clau 23).

Cal tenir en compte que els dos àmbits se superposen, és a dir, l'objectiu 2 té un àmbit més delimitat però al seu interior conté zones qualificades amb clau 18 i que per tant, formen part també de l'àmbit de l'objectiu 1.



*Àmbit objectiu 1
En groc clar, clau actual 18 que es proposa 18v, en
groc ratllat, clau actual 18 fora de la modif.
En vermell àmbit objectiu 2.*



Àmbit objectiu 2 en detall (planejament vigen)

3.3 Iniciativa

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

3.4 Equip redactor

Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

3.5 Estructura de la propietat

- L'estructura de la propietat de l'àmbit de l'objectiu 1 (regulació ús vitivinícola) no té rellevància. Com s'informarà en els següents apartats, per a implantar l'ús vitivinícola

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

caldrà desenvolupar un Pla Especial Urbanístic i per tant, serà el Pla Especial Urbanístic el que posi en relleu l'estructura de la propietat i el compliment dels paràmetres urbanístics.

- L'estructura de la propietat de l'àmbit de l'objectiu 2 (consolidació Padruell – Torrent de les Oliveres) consta al plànol i.13 de la modificació. Al voltant de la finca del Padruell i Torrent de les Oliveres es troben finques de propietat del grup Garcia Carrión. En aquest cas, és de rellevància per a la modificació per a l'obtenció dels sòls qualificats de sistemes.

3.6 Règim urbanístic vigent i proposta de modificació

Règim urbanístic vigent

En relació a l'objectiu 1, actualment el RPGOU vigent regula entre d'altres, en sòl no urbanitzable, la clau 18 com aquell sòl de valor agrícola. Defineix l'ús agrícola i també defineix usos compatibles i prohibits. Vist l'article 258, permet els magatzems agrícoles però prohibeix l'ús d'oficines, l'ús industrial i l'ús comercial. A nivell d'edificacions i condicions d'ordenació, la normativa vigent regula les granges, les àrees extractives, l'habitatge rural i les instal·lacions agrícoles. Per tant, el manteniment, la millora i l'adaptació a les noves tecnologies de les activitats vitivinícoles podria entrar en contradicció amb el planejament vigent i deixar obsoletes instal·lacions o impedir el desenvolupament de noves.

En relació a l'objectiu 2, actualment el RPGOU qualifica uns sòls de clau 20 al voltant del Torrent de les Oliveres, uns sòls de clau E/F per a futurs equipaments en SNU i uns sòls clau 18 i clau 23 en funció d'uns valors. Per a poder consolidar l'eix nucli – Masia d'en Cabanyes – padruell – Torrent de les Oliveres es fa necessari ampliar la clau 20 al voltant del Torrent de les Oliveres, així com ajustar els límits de claus E/F (antic abocador) i clau 23 al voltant de les caves Jaume Serra.

Proposta de modificació

Vistos els plànols d'ordenació o.04 i o.05, es podria sintetitzar la modificació en els següents 11 punts:

1. Incorporació de l'ús vitivinícol a alguns sòls qualificats de clau 18 → ara, 18v.
Paràmetres d'edificació, integració paisatgística, tramitació, etc.
2. Ajust delimitació de la clau 23-protecció natural i paisatgística segons reconeixement de la realitat física i dels seus valors.
Es requalifica a clau 18 l'àmbit a l'entorn de les caves Jaume Serra vist que des d'abans del 2001 no té els valors de la clau 23, mentre que es detecta un àmbit a l'est de les caves, que actualment es clau 18 i es requalifica a 23. El balanç total es queda en -4,4 ha de clau 23 però queda justificat a l'Estudi Ambiental Estratègic aquest balanç.
3. Concreció clau 20 de protecció de sistemes vinculat a línies elèctriques: regulació edificació sota rasant.
4. Ajust amb ampliació de la zona del sistema de protecció del Torrent. (clau 20)
5. Delimitació no normativa àmbit futur Pla Especial Padruell.
6. Urbanització dels nous accessos a Caves Jaume Serra. A desenvolupar en Pla Especial. Accés serveis activitat principal (A) i B) Accés visites activitat enoturisme.
7. Consolidació d'un nou eix cívic vinculat als recorreguts existents en SNU.
8. Nou aparcament d'ús públic / consolidació.



Secretaria General

9. Ajust delimitació hípica existent.
10. Ajust i delimitació de sòl qualificat de sistema E/F (antic abocador).
11. Enderroc i integració antic accés.

En relació amb l'objectiu 1, l'article 33 de la normativa del RPGOU descriu tots els usos amb una numeració, s'introdueix l'ús número "23. VITIVINÍCOLA. L'ús vitivinícola comprèn totes les activitats relacionades amb la producció, emmagatzematge i distribució de vins, caves, destil·lats i enoturisme vinculades a l'entitat productora principal."

També els articles 257 i 258 defineixen usos però en sòl no urbanitzable, en aquests articles s'incorpora el "vitivinícola: relatiu al cultiu de la vinya i elaboració, criança, envasament i magatzematge de vins i caves derivats de l'agricultura així com indústries agràries que necessiten processos industrials per a l'embotellat de vins, caves i destil·lats, vinculats a la producció agrícola."

En el quadre d'usos permesos inclòs a l'article 259, on es detallen els usos en SNU, la clau 18 manté tots els seus usos admesos i prohibits, mentre que s'afegeix la clau 18v, on serà admès l'ús vitivinícola.

La incorporació d'aquest nou ús, fa necessària la regulació d'aquest mateix en quant a superfícies mínimes, condicions per a la seva implantació, condicions d'ordenació de l'edificació i usos complementaris, de la mateixa manera que ja el nostre planejament regula altres usos com el ramader o el d'hípica.

La regulació proposada per l'ús vitivinícola es resumeix de la següent manera:

- Per a desenvolupar aquest ús serà preceptiu tramitar un Pla Especial Urbanístic.
- La superfície mínima de parcel·la vinculada a l'ús haurà de ser de 5 ha. Podent-se distribuir en més d'una parcel·la discontinua, sempre que en la que estiguin les construccions i instal·lacions sigui de mínim 3ha.
- Condicions de l'edificació:
 - o Les construccions i instal·lacions hauran d'emplaçar-se necessàriament sobre sòl on l'ús vitivinícola sigui admissible (clau 18v).
 - o Separacions: a perímetre de la finca de l'edificació: 10m. En la separació de 10m només s'admetria la caseta de control d'accés. / es poden situar annexes a l'habitatge rural de la finca.
 - o Altura màx: 10m. (per sobre, coberta 45° però màxim 12m al carener)
 - o Sostre sobre rasant: per 3ha: 10%. A partir de 3ha o resta de finca a partir de 3ha: 5%. Màx. 3.500m²
 - o Sostre sota rasant: el que vingui donat per l'ocupació sota rasant.
 - o Ocupació sobre rasant: 10% de la finca adscrita a l'edificació, en sòl amb clau 18v.
 - o Ocupació sota rasant: Podrà ser fins 15%. Però respectarà 10m de separació. Màx. 45.000m²
 - o Moviments de terra: No ultrapassar 9m entre el punt de major cota i el peu de talús. Entre 3 i 9m, talús 1:3. Desnivell inferior a 3m, plantació o mur de pedra seca.
 - o Integració ambiental i paisatgística: Els Plans Especials tindran un Estudi d'impacte i Integració paisatgística.
 - o Accessibilitat: Sempre des d'alguns dels camins públics representats al planejament.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

En relació amb l'objectiu 2, per a consolidar l'eix del Padruell-Torrent de les Olivieres, en l'article 91 del RPGOU de la definició dels equipaments col·lectius es proposa incorporar els equipaments en Sòl no urbanitzable i l'ús a través d'un Pla Especial urbanístic que concretarà els usos i les condicions de gestió, ordenació, accessibilitat i integració paisatgística.

A més, s'ajusten límits de les claus E/F, de la clau 20 a l'àmbit del Torrent de les Oliveres i de la clau 23 en relació als valors ambientals i paisatgístics reals del sòl.

La normativa urbanística de la proposta de modificació té 9 articles:

- Article 1. Objectiu de la modificació puntual, Article 2. Àmbit de la modificació puntual, Article 3. Marc legal, Article 4. Contingut de la modificació puntual, Article 5. Interpretació de les normes urbanístiques, Article 6. Vigència.
- Article 7. Modificació de les determinacions gràfiques
 - o Els plànols d'ordenació d'aquesta modificació, modifiquen el plànol sèrie A2 del RPGOU. Classificació del sòl. Usos globals en SNU.
- Article 8. Articles modificats del RPGOU:
 - o Article 33. Classificació dels usos segons la funció.
 - o Article 91. Definició.
 - o Article 257. Classificació i condicions d'ús (clau 18).
 - o Article 258. Usos en sòl no urbanitzable.
 - o Article 259. Reglamentació detallada dels usos en sòl no urbanitzable.
 - o Article 271. Règim general.
- Article 9. Articles incorporats del RPGOU:
 - o SECCIÓ IV. Condicions específiques de l'ús vitivinícola.(articles 264bis-267bis)
 - o Article 264bis. Definició i compatibilitat.
 - o Article 264ter. Condicions generals per a la seva implantació.
 - o Article 264quater. Condicions d'ordenació de l'edificació.
 - o Article 264quinques. Activitats admeses relacionades amb l'ús vitivinícola.
 - o Article 267bis. Instal·lacions vitivinícoles.

Quadre resum del planejament vigent i la proposta de modificació:

PLANEJAMENT VIGENT	PROPOSTA DE MODIFICACIÓ
Classificació urbanística	Classificació urbanística
El planejament general municipal, RPGOU, inclou la totalitat de l'àmbit, dins de la classificació de Sòl no urbanitzable .	No es modifica.
Qualificacions urbanístiques	Qualificacions urbanístiques
- Clau 18. Zona de sòl de valor agrícola. - Clau 20. Zona de protecció i servitud. - Clau 16a. Zona de SNU incompatible amb la transformació. Consolidació tipus I. - Clau 16b. Zona de SNU incompatible amb la transformació. Consolidació tipus II.	Regulació clau 18: - Clau 18v: Aquella on s'admet l'ús vitivinícola. - Clau 18. Ajust de límits: - clau 20.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- Clau 23. Zona de protecció natural i paisatgística. - Clau E. Sistema d'equipaments col·lectius. - Clau F. Sistema d'espais lliures. - Clau A. Sistema general viari.	- clau E/F. Permuta segons valors i elements físics: - clau 23
Regulació segons planejament territorial	Regulació segons planejament territorial
A nivell de planejament territorial, el PTMB, entre la C-32 i el nucli consolidat, una gran bossa de sistema d'espais oberts de protecció preventiva . En aquest sòl, segons l'article 2.9 apartat 3 de la normativa, es considera que estan subjectes a les regulacions del SNU del planejament municipal i les considera en general, com <u>una opció preferent per a implantacions admeses en SNU</u> , per davant dels sòls de protecció especial.	No es modifica. No es proposa cap actuació que contempli un sòl de protecció especial.

La present modificació incorpora el compromís per part de Caves Jaume Serra de la cessió voluntària d'alguns dels sòls de sistemes inclosos o no l'àmbit de la modificació per poder assolir plenament l'objectiu 2. Són un total de 148.141 m² de sòl clau E/F. (Annex IV).

Aquests sòls es cediran de forma voluntària i gratuïta, així com lliures de càrregues i gravàmens, a favor de l'Ajuntament. Una part d'aquests sòls es troben inclosos dins de l'àmbit de la present modificació, concretament 42.448 m², i l'altre part dels sòls es situen fora del àmbit, al nord de la C-32, concretament 88.736 m². Tots es troben qualificats de sistemes a l'actual planejament municipal.

Polígon-Parcel·la	Parcel·la segons plànol d'Annex IV	Referència cadastral	Superfície segons topogràfic m ²	Superfície de cessió voluntària (qualificació E/F)
4-3	18	08308A004000030000ZK	503.752 m ² s	88.736 m ² s
31 (B)	2	08308A027000310000ZU	34.495 m ² s	34.078 m ² s
26 (B)	14	08308A027000260000ZS	9.749 m ² s	8.370 m ² s

3.7 Agenda, avaluació econòmica i informe de sostenibilitat

Agenda

La present modificació, pels seus objectius i àmbit d'actuació, no altera l'estratègia general del PGO, ni la distribució general dels sistemes urbanístics previstos. És en aquest sentit que no es modifica el programa del vigent PGO. A través de les seves previsions es dona viabilitat a les actuacions previstes al pla del Programa d'Actuació del RPGOU de les actuacions d'equipaments E.5.7, E/F. 5.6 i d'accessibilitat A28 (a la qual s'estableix una millor alternativa d'acord amb la realitat actual del territori).

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Avaluació econòmica i financera

En aquest cas concret, en trobar-nos en sòl no urbanitzable sembla innecessària ja que l'article 99 del TRLUC pretén que aquesta avaluació acrediti la rendibilitat econòmica sobre la base de comparar les ordenacions vigents respecte les propostes, per la via de quantificar els aprofitaments urbanístics a compensar amb la imposició de les corresponents càrregues.

En aquesta modificació no es produeix una distribució equitativa dels beneficis i càrregues derivats de la regulació del sòl no urbanitzable. No obstant això, el document conté una avaluació econòmica i financera adaptada a les singulars característiques i objectius de la modificació puntual.

Es considera que el primer objectiu de la modificació no comporta actuacions econòmiques a valorar i en canvi, el segon objectiu de la modificació comportarà una sèrie de despeses de condicionament d'espais lliures i vials, treballs de recuperació del Torrent, manteniment d'infraestructures, etc. Una part d'aquestes actuacions seran a càrrec del futur Pla Especial de l'àmbit del Padruell i unes altres actuacions seran a càrrec de l'Ajuntament.

1. Previsió de despeses a càrrec de l'Ajuntament:

Previsió d'inversions per a la creació del Parc públic del Torrent de les Oliveres per un import estimat de 1.050.793€.

Manteniment dels camins i del parc a un cost anual estimat de 150.080€.

2. Inversions previstes a detallar pel Pla especial de l'àmbit de la finca del Padruell per un import estimat de 872.599€.

Recuperació de la vegetació del torrent d'en Parellada.

Execució del Camí Torrent de les oliveres (tant rodat com per vianants).

Adequació de l'accés existent.

Aquesta modificació puntual en cap cas imposa i determina que l'import que hagi de destinar l'Ajuntament per a fer el parc sigui aquest sinó que es una previsió del que suposaria condicionar els terrenys un cop obtinguts els terrenys per cessió voluntària gratuïta per executar el Parc públic del torrent de les Oliveres.

En el futur caldria elaborar els corresponents projectes d'execució que serien els que determinarien el cost real dels treballs de condicionament a costejar per part de l'Ajuntament i per part del Pla Especial del Padruell.

Atesos aquests arguments, de disponibilitat de recursos i de beneficis econòmics, socials i ambientals, es considera que el desenvolupament d'aquesta modificació puntual del RPGOU és sostenible econòmicament, d'interès públic, i beneficis per la ciutat i la ciutadania.

3.8 Mobilitat generada

Segons el que es disposa al Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis de mobilitat generada, al seu article 3.1.b, els estudis d'avaluació de la mobilitat s'inclouran com a document independent a les modificacions del planejament urbanístic general que comportin nova classificació de sòl urbà o urbanitzable. El present document de modificació puntual de planejament general no es troba en el supòsit anterior, atès que la present modificació no modifica la classificació de sòl vigent al municipi.

La normativa preveu que els Plans Especials que es desenvolupin, caldrà que incorporin un Estudi d'Avaluació de la Mobilitat Generada.

4. JUSTIFICACIÓ DEL DOCUMENT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

4.1 Justificació de la modificació

Vist l'article 5 de la normativa del RPGOU es regula que la modificació del Pla general tindrà el grau de precisió propi del pla general i que no es pot canviar la classificació de SNU amb algunes excepcions. La present modificació no altera la classificació urbanística.

Vist l'article 95 del TRLUC, on parla de la revisió dels plans d'ordenació urbanística municipal, la present proposta no suposa la revisió del planejament general ja que:

- NO s'adopten nous criteris respecte a l'estructura general i orgànica o el model d'ordenació o de classificació del sòl preestablerts.
- NO es modifica la classificació de sòl no urbanitzable.

Vist l'article 97 del TRLUC, les propostes de modificació d'una figura de planejament urbanístic han de raonar i justificar la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents.

El present document, en reconeixement a la seva transcendència al territori i a aquests valors, i davant l'absència de regulació detallada de l'activitat vitivinícola i les seves instal·lacions complementàries al municipi de Vilanova i la Geltrú, raona i justifica la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents.

Es concreta i reconsidera la regulació de referència del sòl no urbanitzable per a permetre donar una resposta adequada a les necessitats singulars dels usos i activitats propis de l'explotació vitivinícola.

Un cop analitzada l'activitat vitivinícola existent, s'ha trobat necessari reconsiderar el paper de caves, cellers i activitats agroindustrials (emmagatzematge vinculat a la producció, distribució i imatge), relacionats amb les explotacions de cultiu de la vinya i la seva presència al sòl no urbanitzable, a fi d'aconseguir una regulació que permeti el manteniment de l'activitat al territori, que doni resposta als possibles usos i necessitats específiques -actuals i futurs- de l'activitat vitivinícola situats als entorns de vinya, que contribueixen a la viabilitat del conjunt de l'activitat agrària, que minimitzin el seu impacte ambiental i consums de recursos associats, i que garanteixi la millor integració paisatgística. Reconeixent l'important paper que desenvolupen a l'economia i l'aportació d'aquestes activitats a la qualitat i valor afegit al medi natural, agrari i paisatgístic.

En aquest sentit la conveniència i oportunitat de la modificació puntual ve determinada fonamentalment per les següents raons en relació als interessos públics i privats:

- Ajust de la normativa per a incorporar i regular les instal·lacions vinculades a l'ús agrícola de tipus vitivinícola: impacte ambiental, econòmic i social.
- Garantir la gestió dels valors ambientals i del paisatge i la seva pervivència mitjançant la protecció de la connectivitat territorial dels sistemes naturals i la incorporació de mesures d'integració al paisatge per a l'autorització de les noves instal·lacions i edificacions i l'ordenació a favor de la minimització dels canvis en la cobertura vegetal del sòl: impacte ambiental i paisatgístic.
- Reordenació de l'entorn de la finca del Padruell i del Torrent de les Oliveres reconeixent els valors a preservar i el seu caràcter estructurant: estructura urbana i integració de funcions.
- Consolidació de l'entorn d'aquest eix amb una xarxa de sistemes públics estructurants que permetin la consolidació d'un nou parc urbà i d'una reserva



Secretaria General

d'equipament en un entorn adequat per a la possible localització del nou cementiri: impacte econòmic-impacto social.

- Aportació d'un marc regulador que estableixi les condicions específiques per al possible conservació dels valors ambientals i paisatgístics i el manteniment i desenvolupament de les activitats vitivinícoles: seguretat jurídica.
- Reajustament de les delimitacions de sòls qualificats de sistema i re configuració de la mobilitat de l'entorn, amb la possible obtenció per part de l'Ajuntament de manera gratuïta: de sòls de sistema viari, que es cedirien urbanitzats, vinculats a les accessibilitat de l'àmbit. Aquestes cessions s'ordenaran de manera coherent i compatible per a permetre la configuració dels connectors lineals que segueixen el curs del torrent: obtenció gratuïta de sistemes-estructura urbana.

4.2 Adequació formal i documental

Els plans d'ordenació urbanística municipal (planejament general del municipi), segons l'article 58.9 del TRLUC, en sòl no urbanitzable:

- a) *Regulen cadascuna de les qualificacions possibles, en coherència amb el grau de conservació i protecció pretesos.*
- b) *Regulen els paràmetres bàsics de les edificacions admissibles.*

La modificació de planejament general proposada, en el seu objectiu primer, pretén regular dins d'una qualificació existent de sòl no urbanitzable, un nou ús amb els paràmetres admissibles per a la seva implantació.

La documentació necessària per als documents de planejament general municipal la regula l'article 59 del TRLUC:

- a) *La memòria descriptiva i justificativa del pla, amb els estudis complementaris que escaiguin.*
 - b) *Els plànols d'informació i d'ordenació urbanística del territori i, en el cas del sòl urbà consolidat, de traçat de les xarxes bàsiques d'abastament d'aigua, de subministrament de gas i d'energia elèctrica, de comunicacions, de telecomunicacions i de sanejament i les corresponents als altres serveis establerts pel pla.*
 - c) *Les normes urbanístiques.*
 - d) *El catàleg de béns a protegir, d'acord amb l'article 71.*
 - e) *L'agenda i l'avaluació econòmica i financera de les actuacions a desenvolupar.*
 - f) *La documentació mediambiental adequada i, com a mínim, l'informe mediambiental.*
 - g) *El programa d'actuació urbanística municipal, si escau.*
 - h) *La memòria social, que ha de contenir la definició dels objectius de producció d'habitatge de protecció pública en les modalitats corresponents que aquesta Llei determina. A més, si el planejament ha inclòs les reserves a què fa referència l'article 34.3, cal justificar-ho en la memòria social.*
3. La memòria a què es refereix l'apartat a ha d'integrar:
- a) *El programa de participació ciutadana que l'ajuntament hagi aplicat al llarg del procés de formulació i tramitació del pla per garantir l'efectivitat dels drets reconeguts per l'article 8.*
 - b) *La justificació de l'observança de l'objectiu del desenvolupament urbanístic sostenible i de les directrius per al planejament urbanístic que són objecte, respectivament, dels articles 3 i 9.*
 - c) *Les mesures adoptades per facilitar l'assoliment d'una mobilitat sostenible en el municipi, en compliment de l'obligació de prestació del servei de transport col·lectiu urbà de viatgers i viatgeres.*
 - d) *L'informe de sostenibilitat econòmica, que ha de contenir la justificació de la suficiència i adequació del sòl destinat a usos productius, i la ponderació de l'impacte de les actuacions previstes en les finances públiques de les administracions responsables de la implantació i el manteniment de les infraestructures i de la implantació i prestació dels serveis necessaris.*



Secretaria General

No és objecte d'aquesta modificació la modificació del catàleg de béns a protegir. La modificació no preveu incloure programa d'actuació urbanística i tampoc inclou memòria social perquè no té relació amb la modificació. Per últim, en modificacions de planejament general no és obligatori el programa de participació ciutadana.

La Modificació puntual de pla general presentada conté els documents a), b), c), e), f) de l'article 59 del TRLUC, el document també incorpora la justificació de l'observança de l'objectiu de desenvolupament urbanístic sostenible, l'estudi d'avaluació de la mobilitat generada i l'informe de sostenibilitat econòmica. La documentació mediambiental a la que es refereix el TRLUC a l'apartat f), si es té en compte la legislació vigent d'avaluació ambiental estratègica es correspon amb l'Estudi Ambiental Estratègic.

4.3 Avaluació ambiental

L'avaluació ambiental dels instruments de planejament urbanístic s'integra en el procediment de l'elaboració dels plans urbanístics, segons l'article 86bis del TRLUC.

D'aquesta manera, prèviament a aquest informe i a la tramitació de l'aprovació inicial, es va sol·licitar a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona l'inici del procediment d'Avaluació Ambiental Estratègica.

L'inici de l'AAE es va fer amb l'Avanç de Pla i el Document Inicial Estratègic. La present modificació és objecte d'avaluació ambiental estratègica ordinària (AAEO) de conformitat amb l'apartat 6 de la disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

L'OTAAAB va emetre el seu Document d'abast i va fer arribar els diferents informes sectorials i l'informe urbanístic i territorial.

Per a l'aprovació inicial es tramita el document urbanístic de la Modificació de PGOU i l'Estudi Ambiental Estratègic.

En relació al període d'informació pública de l'aprovació inicial, el Document d'Abast de l'OTAAAB determina que es realitzin consultes a les següents administracions públiques i persones interessades, sens perjudici que siguin consultats altres organismes segons la legislació vigent:

Administracions públiques afectades:

- Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona, Agència Catalana de l'Aigua, Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Garraf, Subdirecció General de Prevenció i Control de la Contaminació Atmosfèrica de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic, Oficina de Gestió Ambiental Unificada de Barcelona, Subdirecció General de Programes en Protecció Civil, Serveis Territorials a Barcelona del Departament de Cultura, Secció de Biodiversitat i Medi Natural a Barcelona, Serveis Territorials a Barcelona del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.

Persones interessades:

- ICO Institut Català d'Ornitologia, SEO Birdlife Sociedad Española de Ornitología, DEPANA Lliga per a la Defensa del Patrimoni Natural, APMA Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient del Garraf.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

5. CONCLUSIONS

Es considera que el document elaborat pels serveis tècnics d'Urbanisme compleix el planejament territorial, la legislació urbanística vigent.

En conseqüència, es proposa que el Ple de l'Ajuntament pot acordar el següent:

APROVAR INICIALMENT la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana de regulació de l'ús vitivinícola en sòl no urbanitzable i de consolidació de l'eix nucli – àmbit del Padruell – Torrent de les oliveres.

SUSPENDRE la tramitació de plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització, com també de suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial durant el període d'UN ANY en l'àmbit relacionat al Plànol de suspensió de llicències, el qual s'adjunta al present informe com Annex.

SOTMETRE'L A INFORMACIÓ PÚBLICA durant el període de 45 DIES.

SOL·LICITAR INFORME a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès.

SOL·LICITAR INFORME dins de la fase de consulta, a les següents administracions públiques afectades:

- Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona.
- Agència Catalana de l'Aigua.
- Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona
- Consell Comarcal del Garraf
- Subdirecció General de Prevenció i Control de la Contaminació Atmosfèrica de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic
- Oficina de Gestió Ambiental Unificada de Barcelona
- Subdirecció General de Programes en Protecció Civil
- Serveis Territorials a Barcelona del Departament de Cultura
- Secció de Biodiversitat i Medi Natural a Barcelona
- Serveis Territorials a Barcelona del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural
- Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.
- Direcció General d'Infraestructures de mobilitat.

NOTIFICAR dins de la fase de consulta, a les següents persones interessades:

- ICO Institut Català d'Ornitologia.
- SEO Birdlife Sociedad Española de Ornitología.
- DEPANA Lliga per a la Defensa del Patrimoni Natural.
- APMA Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient del Garraf

Consta també incorporat dins l'expedient l'informe favorable de la Cap del Servei de Medi Ambient municipal, pel qual es valora positivament l'Estudi Ambiental Estratègic integrat dins la present MPPGO.

Fonaments de dret



Secretaria General

1.- D'acord amb l'art. 96 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, i l'art. 117.3 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), la tramitació de les modificacions dels plans urbanístics se subjecta al mateix procediment que la seva formació, amb les excepcions que s'estableixin per reglament i les particularitats previstes legalment, i ha de raonar i justificar la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents (art. 97 TRLUC).

Per tant, se subjecta a la mateixa tramitació administrativa prevista a l'article 85 TRLUC, amb les particularitats previstes respecte al procediment d'avaluació ambiental dels plans urbanístics.

2.- En compliment dels objectius propis d'aquesta modificació i a l'empara de l'establert a l'article 73.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), així com a l'art. 102 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, cal acordar dins l'àmbit delimitat en el plànol corresponent incorporat en el document de modificació la suspensió de la tramitació de plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització, com també de suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació, que contradiguin o no compleixin en ambdós supòsits amb la totalitat dels paràmetres tant de la normativa vigent, com de la proposada en la modificació.

De conformitat amb l'article 74.1 TRLUC i l'article 103.3 RLUC, si amb anterioritat a l'aprovació inicial no s'hagués acordat la suspensió potestativa (com és el cas), la suspensió que s'acordi amb motiu de l'aprovació inicial pot tenir una durada màxima de dos anys. Els seus efectes s'extingiran en els supòsits previstos a l'article 103.4 RLUC.

Un cop exhaurits els efectes de l'acord de suspensió, no se'n pot adoptar cap de nou, per al mateix àmbit i per a idèntica finalitat, fins que no hauran transcorregut tres anys des de la data d'exhauriment dels efectes (art. 74 TRLUC i 103.5 RLUC).

D'acord amb l'article 102.4 RLUC, mentre estigui suspesa la tramitació de procediments i l'atorgament de llicències en aplicació del que estableix l'article 73.2 TRLUC, es podrien tramitar els instruments o atorgar les llicències fonamentats en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

3. Atenent a què formaria part d'un mateix document de MPO que s'ha sotmès prèviament al procediment d'avaluació ambiental, d'acord amb l'article 86 bis TRLUC i 115 del Reglament de la Llei d'urbanisme (amb les novetats terminològiques i procedimentals introduïdes per la Llei 21/2013 de 9 de desembre, d'avaluació



Secretaria General

ambiental) l'Estudi Ambiental Estratègic (abans informe de sostenibilitat ambiental) ha de formar part de la documentació de l'instrument de planejament objecte d'aprovació inicial, i se sotmet a informació pública durant un termini mínim de 45 DIES, conjuntament amb l'instrument de planejament del qual forma part, després de la seva aprovació inicial. El document ha d'incorporar una memòria ambiental, als efectes i seguint els tràmits previstos als referits articles 86 bis TRLUC i 115 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i d'acord amb l'establert al respecte pels articles 20 i següents de la referida Llei 21/2013 de 9 de desembre.

L'acord d'aprovació inicial s'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la web municipal d'aquest Ajuntament, conjuntament amb l'Estudi Ambiental Estratègic, i sotmetre'l a informació pública pel referit termini de QUARANTA-CINC (45) DIES des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 96 i 85 del Text refós de la Llei d'urbanisme.

4. Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'haurà de sol·licitar, si s'escau, un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg (art. 85.5 TRLUC). Sens perjudici de què s'hagin d'efectuar també simultàniament les consultes que procedeixin, d'acord amb el que estableixi el document de referència ambiental, document d'abast (art. 115 c) RLUC).

5. Abans de l'aprovació provisional per part de l'Ajuntament, s'ha de lliurar al departament o departaments competents en matèria d'urbanisme i de medi ambient la proposta de memòria ambiental, juntament amb una còpia de la proposta de pla que es preveu sotmetre a l'aprovació provisional. En el termini de 3 mesos des de la recepció de la proposta de memòria ambiental, dit departament o departaments han de trametre la resolució de l'òrgan ambiental sobre la memòria ambiental (declaració ambiental estratègica, d'acord amb els articles 25 i següents de la Llei 21/2013 de 9 de desembre, d'avaluació ambiental) i un informe urbanístic i territorial sobre els aspectes del pla relatiu a qüestions de legalitat i a qüestions d'oportunitat d'interès supramunicipal, per tal que puguin ser considerats en l'acord d'aprovació subsegüent (apartats Quart i Cinquè de la Disposició Transitòria Divuitena del text refós de la Llei d'urbanisme).

6. L'òrgan municipal competent per a l'adopció dels acords d'aprovació inicial i provisional és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local. D'acord amb l'article 47.2 II) d'aquesta mateixa Llei, els referits acords requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

L'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva és la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès (art. 80 a) TRLUC).



Secretaria General

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació per a la regulació de l'ús vitivinícola en sòl no urbanitzable i de consolidació de l'eix nucli – àmbit del Padruell – Torrent de les Oliveres, del terme municipal de Vilanova i la Geltrú, elaborada des dels serveis tècnics municipals d'Urbanisme, en compliment de l'acord de Ple de 18 de desembre de 2023, pel qual s'assumeix la iniciativa pública per a la seva formulació, que figura incorporat a l'expedient.

SEGON. Aprovar la suspensió de la tramitació d'instruments de planejament i gestió urbanística i l'atorgament de llicències, dins l'àmbit delimitat al plànol corresponent, d'acord amb les previsions legals aplicables.

TERCER. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública, juntament amb l'Estudi Ambiental Estratègic i els altres documents urbanístics incorporats a l'expedient, pel termini de QUARANTA-CINC (45) DIES des de la darrera publicació obligatòria, així com efectuar també simultàniament les consultes que procedeixin, d'acord amb el que estableix el document de referència ambiental propi d'aquest expedient, en els mitjans i termes previstos legalment.

Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar un informe, si escau, als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini establert legalment.

D'acord amb l'informe dels serveis tècnics municipals d'Urbanisme, es proposa que en el període d'informació pública es sol·licitin els següents informes:

- Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona
- Agència Catalana de l'Aigua
- Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona
- Consell Comarcal del Garraf
- Subdirecció General de Prevenció i Control de la Contaminació Atmosfèrica de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic
- Oficina de Gestió Ambiental Unificada de Barcelona
- Subdirecció General de Programes en Protecció Civil
- Serveis Territorials a Barcelona del Departament de Cultura
- Secció de Biodiversitat i Medi Natural a Barcelona
- Serveis Territorials a Barcelona del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural
- Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya
- Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat



Secretaria General

- NOTIFICAR, dins de la fase de consulta, a les següents persones interessades:
 - ICO Institut Català d'Ornitologia
 - SEO Birdlife Sociedad Española de Ornitología
 - DEPANA Lliga per a la Defensa del Patrimoni Natural
 - APMA Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient del Garraf

QUART. Sol·licitar informe a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès.

CINQUÈ. L'expedient restarà a disposició de qualsevol interessat en la Regidoria delegada en matèria d'Urbanisme, plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord definitiu que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en el marc de les seves competències.

L'aprovació d'aquest punt requereix MAJORIA QUALIFICADA.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), JxCAT (2) i PP (2) = 20 vots

Vots en contra: CUP = 2 vots

Abstencions: Transformem VNG = 3 vots

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

10. Secretaria General.
Número: 14/2024/eSEC.

DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DELS DIES 9, 16, 23 I 30 DE GENER DE 2024

Antecedents de fet

1.- Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 1, 2, 3 i 4 del dies 9, 16, 23 i 30 de gener de 2024, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

2.- Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Fonaments de dret

I.- Atès l'article 223 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, l'alcalde podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.

II.- Atès l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.

Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.

Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcalde a favor de la Junta de Govern o pel mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcalde o pel Ple municipal.

III.- Atès l'article 222 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que correspon al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva, tot garantint de manera



Secretaria General

efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

IV.- Atès l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, estableix que l'alcalde donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió ordinària, a fi que els regidors/ores coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 222 a) de la LBRL.

V.- Atès el Decret d'Alcaldia de data 20 de juny de 2023, publicat al BOP el 5 de juliol de 2023.

Per tot això, es dona compte a Ple del següent

ACORD

PRIMER. DONAR COMPTE dels següents acords presos en les sessions de Junta de Govern Local núm. 1, 2, 3 i 4 del dies 9, 16, 23 i 30 de gener de 2024.



Secretaria General

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 1 JGL del dia 9 de gener de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 43/2023/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 43, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 19 DE DESEMBRE DE 2023

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 92/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 291/2023, DE 25 D'OCTUBRE DE 2023, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 8 DE BARCELONA, EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 256/2022 E, INTERPOSAT PER POLÍGON INDUSTRIAL CAN JORDI, SA. ESTIMACIÓ PARCIAL DEL RECURS

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 127/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 308/2023, DE 28 DE NOVEMBRE DE 2023, DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 10 DE BARCELONA, QUE RESOL EL PROCEDIMENT ORDINARI 407/2022 J INTERPOSAT PER JMTP. DESESTIMA EL RECURS

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 4/2023/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 439/2023, DE 17 DE NOVEMBRE DE 2023, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 17 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT 612/2022 F1, INTERPOSAT PER UNIM SOCIEDAD PARA LA GESTIÓN DE ACTIVOS INMOBILIARIOS, SA. DESESTIMA EL RECURS

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 46/2023/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 323/2022-D, DE 21 DE NOVEMBRE DE 2023, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 2 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 323/2022-D, INTERPOSAT PER VVP. ESTIMA EL RECURS

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 65/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER INDÚSTRIA, 30, EL DIA 24 DE MAIG DE 2023



Secretaria General

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 85/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL RÈTOL DE L'ESTABLIMENT DEL C PROVIDÈNCIA, 11 PER LA CREMA D'UN CONTENIDOR DEL DAVANT, EL DIA 1 D'AGOST DE 2023

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 89/2023/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RONDA EUROPA, 68 (DAVANT), EL DIA 2 DE SETEMBRE DE 2023

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 96/2023/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA SANT JORDI, 42, EL DIA 9 DE SETEMBRE DE 2023

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 100/2023/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL CAURE-LI A SOBRE UNA CISTELLA DE BÀSQUET DEL PARC DE RIBES ROGES

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 54/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 54/2023-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 65/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 65/2023-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 178/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 178/2023-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 26/02/2023

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Número: 184/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 184/2023-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 274/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 274/2023-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 401/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 401/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 09/03/2023

17. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 634/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 634/2023-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/06/2023

18. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 649/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 649/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 06/06/2023

19. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 688/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 688/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/06/2023

20. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 700/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 700/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 03/06/2023

21. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Número: 725/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 725/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 15/06/2023

22 Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 778/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 778/2022-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 07/05/2022

23 Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 811/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 803/2023-UES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 08/07/2023

24. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 861/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 861/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'Ocupació VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ, EN DATA 06/06/2023

25. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 891/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 891/2019-UES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 09/08/2023

26. Un Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 910/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 910/2022-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 11/05/2022

27. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1108/2023/eUES.



Secretaria General

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1108/2023-EUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 17/09/2023

28. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1014/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1014/2022-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 15/09/2022

29. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1075/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1075/2022-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 10/05/2022

30. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1112/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1112/2022-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

31. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1113/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1113/2022-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 12/08/2022

32. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1122/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1122/2023-UES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 07/11/2023

33. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1142/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1142/2022-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ



Secretaria General

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

34. Intervenció.

Número: 106/2023/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

35. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 3019/2023/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ (PROJECCIÓ CIUTAT), ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

36. Infància i Joventut.

Número: 908/2023/eAJT.

RATIFICAR L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA DE SUPORT A L'OCUPACIÓ JUVENIL, CONVOCATÒRIA 2023

37. Acció Social i Dependència.

Número: 701/2023/eAJT.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 701/2023/eAJT PER LA INFRACCIÓ DE LA LLEI 12/2007, DE L'11 D'OCTUBRE, DE SERVEIS SOCIALS

PROPOSTES URGENTS

38. Servei de Projectes i Obres

Número: 110/2023/ePUR

APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE EXECUTIU DE LA SUBSTITUCIÓ PARCIAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE 33 QUADRES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

El punt 39 s'ha d'acordar en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

39. Mobilitat

Número: 1420/2023/eSVI

APROVAR LES TARIFES DEL SERVEI DE TAXI PER A L'ANY 2024

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 2 JGL del dia 16 de gener de 2024



Secretaria General

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 01/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 01 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 9 DE GENER DE 2024

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General Assessoria Jurídica

Número: 108/2023/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FILTRACIONS AIGUA A RBLA. ARNAU DE VILANOVA, 29-31

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

3. Intervenció.

Número: 3/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

4. Promoció Econòmica i Projectió de Ciutat.

Número: 982/2023/eAJT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDE NÚM. 9798 PEL QUAL S'APROVA EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE BARCELONA, PER A LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE DE BONS AL CONSUM "VILABONS" 2023

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

5. Infància i Joventut.

Número: 572/2023/eSUB.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 10202 PEL QUAL S'APROVA L'ATORGAMENT DEFINITIU DE LES SUBVENCIONS D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS ACADÈMIC 2023-2024 PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE DE SUPORT I CORRECCIÓ DE L'ERROR MATERIAL

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

6. Espai Públic.

Número: 1/2024/eCAA.

APROVAR LA INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ

7. Mobilitat.

Número: 19/2024/eAJT.



Secretaria General

AUTORITZAR LA DESPESA PER PAGAR EL CÀNON D'URBANITZACIÓ DEL PARC DE RIBES ROGES: OCUPACIÓ SOLAR APARCAMENT REGULAT I OCUPACIÓ GUINGUETA DEL PARC, ANUALITAT 2021

8. Servei de Projectes i Obres.

Número: 296/2023/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 9/2024 PEL QUAL S'APROVA L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, ELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I LA LICITACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE D'OBRES DE SUBSTITUCIÓ DEL TANCAMENT DE COBERTA DE LA PISTA PRINCIPAL DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS SITUAT A LA PLAÇA DE LES CASERNES

9. Servei de Projectes i Obres.

Número: 340/2023/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET 10400 PEL QUAL S'APROVA L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I ELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA REHABILITACIÓ INTEGRAL DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL ARMAND CARDONA TORRANDELL COFINANÇAT AMB EL PROGRAMA D'IMPULS A LA REHABILITACIÓ D'EDIFICIS PÚBLICS, EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

10. Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme.

Número: 140/2023/eURB.

DONAR CONFORMITAT A L'ESTUDI PREVI CORRESPONENT A LA UNITAT ARQUITECTÒNICA 30 DEL PLA PARCIAL DEL SECTOR LLIMONET DE VILANOVA I LA GELTRÚ

11. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 57/2023/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA DE L'ACTIVITAT DE BAR, ANOMENADA "COYOTE", UBICADA A LA PL. COLS, 2 BX D'AQUESTA LOCALITAT

Els següents punts s'hauran d'acordar en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

12. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 2824/2023/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UNA TREBALLADORA AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE ALIÈ DE VOCAL A LA JUNTA D'UNA ENTITAT ESPORTIVA

13. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 3045/2023/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE ALIÈ D'ARTISTA

14. Servei de Gestió del Talent i les Persones.



Secretaria General

Número: 3282/2023/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UNA TREBALLADORA MUNICIPAL AMB L'ACTIVITAT PÚBLICA DE PROFESSORA ASSOCIADA DE DRET A TEMPS PARCIAL

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

15. Llicències i Disciplina.

Número: 44/2020/eDIS.

APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE REDUCCIÓ EN UN 80% DE LA SANCIÓ IMPOSADA PER LA INSTAL·LACIÓ DE PANELLS SOLARS FOTOVOLTAICS A CAN BRUNET

PROPOSTES URGENTS

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

16. Convivència i Equitat

Número: 893/2023/eAJT

ACCEPTAR LA CONCESSIÓ PER FINANÇAR LES DESPESES DERIVADES D'ACCIONS PER A LA PREVENCIÓ DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES, PER ALS EXERCICIS 2023 i 2024

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 3 JGL del dia 23 de gener de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 01/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 02 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 16 DE GENER DE 2024

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 24/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 4/2024, DE 10 DE GENER DE 2024, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 5 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 380/2021-V, INTERPOSAT PER CGB. DESESTIMA EL RECURS.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 43/2023/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 469/2023, DE 18 DE DESEMBRE DE 2023, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 17 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 138/2023-F1, INTERPOSAT PER CCOO. DESESTIMA EL RECURS

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica



Secretaria General

Número: 93/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA FÀBRICA NOVA, EL DIA 11 DE JULIOL DE 2023

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 132/2023/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA XAPA D'ENTRADA DEL GUAL DEL C. JOSEP COROLEU

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 683/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 683/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ/ GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/06/2023

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 736/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 736/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 28/06/2023

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 854/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 854/2023-EUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 25/07/2023

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1106/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1106/2022-EUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 02/11/2022

10. Secretaria General.

Número: 3/2024/eCONT.

APROVAR EL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ PER 2024 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

11. Cultura.

Número: 993/2023/eAJT.



Secretaria General

ACCEPTAR LA CONCESSIÓ D'AJUTS A MUNICIPIS PER A LA REDACCIÓ DE PROJECTES D'OBRA D'EQUIPAMENTS CULTURALS DE TITULARITAT MUNICIPAL

12. Acció Social i Dependència.

Número: 1068/2023/eAJT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDE NÚMERO 10348 DE DATA 28 DE DESEMBRE DE 2023 PEL QUAL S'APROVA L'ADDENDA PRIMERA (2023-2025) DEL CONVENI DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 PER A LA COORDINACIÓ, LA COOPERACIÓ I LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL

13. Escoles Municipals.

Número: 34/2023/eAJT.

APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ AUTISME AMB FUTUR PER A LA REALITZACIÓ DE TALLERS DE MUSICOTERÀPIA

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

14. Servei de Projectes i Obres.

Número: 461/2022/eCONT.

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 6 A FAVOR DE OSERMA 1992 OBRES I SERVEIS, S.L., PER LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ LOT NÚM. 2: CARRIL BICI ZONA B. ACTUACIÓ 2.3 JB-JTV-EXPOSICIÓ

15. Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme.

Número: 128/2023/eURB.

SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA EL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ VOLUNTÀRIA DEL POLÍGON D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA 7 (PA-7) LA PASTERA DE LA MP PGOU EN L'ÀMBIT DEL NUCLI ANTIC

16. Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme.

Número: 129/2023/eURB.

APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL POLÍGON D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA 7 (PA-7) LA PASTERA DE LA MPPGOU EN L'ÀMBIT DEL NUCLI ANTIC

17. Habitatge.

Número: 49/2024/eAJT.

PROTOCOL INTERN DE DEMANDA DESNONAMENT PER PART DE L'AJUNTAMENT DAVANT LA INACCIÓ DELS PROPIETARIS (GRANS TENIDORS) EN OCUPACIONS DELINQUÈNCIALS I CONFLICTIVES

PROPOSTES URGENTS



Secretaria General

ÀREA D'ALCALDIA - PRESIDÈNCIA

18. Secretaria General. Servei de Contractació

Número: 209/2023/eCONT

DONAR COMPTE DE LA FUSIÓ DE L'EMPRESA ACQUAJET BLUE PLANET, SL A CULLIGAN WATER SPAIN, SL

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

19. Intervenció

Número: 4/2024/eINT

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 4 JGL del dia 30 de gener de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 03/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 03 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 23 DE GENER DE 2024

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 87/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA 101/2023, DE 26 D'ABRIL DE 2023, DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 2 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 463/2021 D, INTERPOSAT PER PZA. DECLARA FINALITZAT EL PROCEDIMENT

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 106/2023/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 367/2023, DE 21 DE DESEMBRE DE 2023, DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 16 DE BARCELONA QUE RESOL EL PROCEDIMENT ABREUJAT 347/2023 D INTERPOSAT PER JMSB. ESTIMA EL RECURS

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 35/2022/eSJ.

ESTIMAR PARCIALMENT LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PL. LLARGA, 10, EL DIA 21 D'ABRIL DE 2021

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 524/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 524/2023-UES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI



Secretaria General

13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 19/05/2023

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 574/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 574/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 26/05/2023

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 593/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 593/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE TINENÇA D'ANIMALS, EN DATA 19/06/2023

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 721/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 721/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 15/06/2023

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 723/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 723/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 15/06/2023

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 724/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 724/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 15/06/2023

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 815/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 815/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'ÚS DE LES PLATGES A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 04/07/2023

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 824/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 824/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES



Secretaria General

PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 11/07/2023

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 825/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 825/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'ÚS DE LES PLATGES DE VILANOVA GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 14/07/2023

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 857/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 857/2023-UES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 23/07/2023

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 963/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 963/2023-UES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 20/08/2023

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 978/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 978/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 20/07/2023

17. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 986/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 986/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 12/08/2023

18. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1102/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1102/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 18/09/2023

19. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1113/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA /2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 04/10/2023



Secretaria General

20. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1114/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1114/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 29/09/2023

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

21. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 968/2023/eAJT.

ACCEPTAR LA SUBVENCIÓ DESTINADA A LA REALITZACIÓ DE CONTRACTES FORMATIUS PER A L'OBTENCIÓ DE PRÀCTICA PROFESSIONAL (SOC- FOMENT PRÀCTIQUES) (REF. BDNS 725154)

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

22 Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.

Número: 196/2023/eAJT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 269 PEL QUAL ES RATIFICA L'ADHESIÓ A LES MARQUES ACT, DEL PROGRAMA DE MÀRQUETING D'EXPERIÈNCIES I RECERCA DE L'AGÈNCIA CATALANA DE TURISME I APROVAR LA DESPESA CORRESPONENT A LES QUOTES 2022 I 2023

23 Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.

Número: 1/2024/eDES.

APROVAR LES BASES REGULADORES DELS MERCATS DE TEMPORADA D'ARTESANIA DE SETMANA SANTA I ESTIU DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

24. Educació IMET.

Número: 744/2023/eAJT.

ACCEPTAR EL RECURS ECONÒMIC "NOVES OPORTUNITATS EDUCATIVES 4.10: FINANÇAMENT DE FORMACIÓ PER A LA CONTINUÏTAT EDUCATIVA" PER A L'ACTUACIÓ "PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ EN LA MODALITAT PLANS DE TRANSICIÓ AL TREBALL (PFI-PTT) 2023-2024 I ENCÀRREC A MITJÀ PROPI A L'IMET

25. Treball IMET.

Número: 757/2023/eAJT.

ACCEPTAR EL RECURS ECONÒMIC "NOVES OPORTUNITATS EDUCATIVES 4.10: FINANÇAMENT DE FORMACIÓ PER A LA CONTINUÏTAT EDUCATIVA" PER A L'ACTUACIÓ "PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ EN LA MODALITAT PLANS D'INICIACIÓ PROFESSIONAL (PFI-PIP 2023-2024) I ENCÀRREC A MITJÀ PROPI A L'IMET

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS



Secretaria General

26. Llicències i Disciplina.

Número: 29/2023/eDIS.

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER OBRES SENSE LLICÈNCIA

PROPOSTES URGENTS

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

27. Intervenció

Número: 6/2024/eINT

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

28. Cultura

Número: 1/2024/eSUB

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2024 A L'ASSOCIACIÓ ORGANITZADORA DE LA FESTA DELS TRES TOMBS

29. Cultura

Número: 2/2024/eSUB

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2024 A LA FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS PEL CARNAVAL

El següent punt s'ha d'acordat en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

30. Llicències i Disciplina

Número: 27/2021/eDIS

APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DESESTIMACIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT EN DATA 7 DE DESEMBRE DE 2023 PEL Sr. ALBERTO PÉREZ-FONTÁN FERNÁNDEZ, EN NOM I REPRESENTACIÓ DE LA SOCIETAT J. GARCÍA CARRIÓN, SA, CONTRA L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'AIXECAR LA SUSPENSIÓ DEL TRANCURS DEL TERMINI PER A RESOLDRE L'EXPEDIENT SANCIONADOR 36/2018-DIS I IMPOSAR UNA SANCIÓ DE 1.500.000 EUROS A LA SOCIETAT J. GARCÍA CARRIÓN, SA

SEGON. COMUNICAR l'acord als interessats.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

11. Secretaria General.
Número: 15/2024/eSEC.

**DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I DELS REGIDORS I
REGIDORES DELEGATS, CORRESPONENTS AL MES DE GENER 2024**

Es dona compte al Ple dels Decrets dictats per l'Alcaldia i pels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de gener de 2024, els quals es relacionen a continuació:

**RELACIÓ DE DECRETS DE L'1 AL 31 DE GENER, NUMERACIÓ DE DECRETS:
DEL NÚMERO 1 AL 719**

NÚM. DECRET	CONCEPTE	DATA	EXPEDIENT NÚM.
1	DECRET DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	02/01/2024	31/2023/eDIS
2	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DELS VINILS DE TALL I LA BANDEROLA DE L'EXPOSICIÓ DE SANT ANTONI AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	02/01/2024	1667/2023/eCOM
3	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA L'ACORD I EL CORO, EL DIA 05/01/2024, PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTE NIT DE REINES	02/01/2024	46/2023/eJOV

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

4	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 131/2023 MITJANÇANT AMPLIACIÓ DE CRÈDIT (NEÀPOLIS)	02/01/2024	1071/2023/eAJT
5	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA C2-16	02/01/2024	3225/2023/eRH
6	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE PREU PÚBLIC FIRA DE NOVENBRE, ANY 2023	02/01/2024	1731/2023/eGES
7	CONCEDIR EXCEDÈNCIA PER CURA DE FILLS	02/01/2024	3295/2023/eRH
8	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA DE 15 DIES NATURALS PER MATRIMONI	02/01/2024	3113/2023/eRH
9	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I LA LICITACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE D'OBRES DE SUBSTITUCIÓ DEL TANCAMENT DE COBERTA DE LA PISTA PRINCIPAL DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS SITUAT A LA PLAÇA DE LES CASERNES	02/01/2024	296/2023/eCONT
10	APROVAR LA CONVOCATÒRIA I L'OFERTA DE TREBALL DE TÈCNIC/A MITJÀ DE PROGRAMES SUBVENCIONATS A2-20 (MEDI AMBIENT) DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	02/01/2024	3013/2023/eRH
11	RESOLDRE, PER MUTU ACORD, EL CONTRACTE MENOR ADJUDICAT PER DECRET NÚM. 8693, DE 30 D'OCTUBRE DE 2023	02/01/2024	1377/2023/eCOM
12	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	02/01/2024	1438/2023/eSVI
13	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	02/01/2024	1440/2023/eSVI
14	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	02/01/2024	1447/2023/eSVI
15	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE TRANSPORTS DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	03/01/2024	76/2023/eAJT
16	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA DE LA COMPANYIA D'AIGÜES PER A LA FINCA SITUADA AL C. JOSEP COROLEU, 44, A PARTIR DEL TRIMESTRE SEGÜENT A LA DATA DE RESOLUCIÓ D'AQUEST EXPEDIENT	03/01/2024	1868/2023/eGES
17	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 4 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	03/01/2024	255/2021/eAMB
18	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 7 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	03/01/2024	278/2021/eAMB
19	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 3 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	03/01/2024	239/2021/eAMB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

20	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 6 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	03/01/2024	241/2021/eAMB
21	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 36 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	03/01/2024	238/2021/eAMB
22	APROVAR EL PAGAMENT DE LA QUOTA DE LA MANCOMUNITAT DE PROPIETARIS DE PL. RAJANTA, 3-9	03/01/2024	1013/2023/eAJT
23	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 21 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	03/01/2024	45/2022/eAMB
24	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 37 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	03/01/2024	245/2021/eAMB
25	APROVAR LA RESOLUCIÓ PER MUTU ACORD DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE REALITZACIÓ DEL PROCÉS DE PARTICIPACIÓ SOBRE ELS USOS DE L'EDIFICI DE CALDERES, ADJUDICAT PER DECRET NÚM. 3414, DE DATA 20/04/2023	03/01/2024	390/2023/eCOM
26	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT DE DATA 08/01/2024	03/01/2024	4/2024/eCI
27	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS DE DATA 08/01/2024	03/01/2024	2/2024/eCI
28	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA DE DATA 08/01/2024	03/01/2024	1/2024/eCI
29	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA DE DATA 08/01/2024	03/01/2024	3/2024/eCI
30	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS DE FUSTERIA QUE S'UTILITZEN PER DUR A TERME EL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I LA CONSERVACIÓ DELS EDIFICIS	03/01/2024	1677/2023/eCOM
31	PUBLICITAT DINAMIA FUNDACIÓ PASCUAL MARAGALL	03/01/2024	852/2023/eCEP
32	Nº RELACIÓ: 24000470 ACORD INCOACIÓ	03/01/2024	1/2024/eMUL
33	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	03/01/2024	1836/2023/eEST
34	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	03/01/2024	759/2023/eEST
35	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE PORTAVEUS DE DATA 9 DE GENER DE 2024	03/01/2024	1/2024/ePLE
36	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	03/01/2024	505/2023/eSAL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

37	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	04/01/2024	41/2023/eSAIP
38	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVENBRE 2024	04/01/2024	11/2024/eRH
39	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'ELABORACIÓ DEL GUIÓ DE LA CAVALCADA DE REIS 2024	04/01/2024	6/2024/eCOM
40	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚM. 01	05/01/2024	1/2024/eJGL
41	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/01/2024	2327/2023/eEST
42	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/01/2024	2012/2023/eEST
43	ARXIVAR EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ D'ACORD AMB L'ARTICLE 94 LSV	05/01/2024	11/2024/eUES
44	APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE «AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL LOT NÚM. 4: PASSAREL·LES 1 I 2. ACTUACIÓ 4.2 AV. CUBELLES»	05/01/2024	53/2023/ePUR
45	APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA DEL LLOC DE CAP DE COMPTABILITAT A1-26, PEL SISTEMA DE CONCURS INTERADMINISTRATIU ESPECÍFIC DE MÉRITS ENTRE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA DE QUALSEVOL ADMINISTRACIÓ PÚBLICA, DEL GRUP A1, AMB OCUPACIÓ DEFINITIVA DE PLAÇA	05/01/2024	3223/2023/eRH
46	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	05/01/2024	421/2023/eSAL
47	APROVAR LA INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER LA INFRACCIÓ DE LA LLEI 12/2007, DE L'11 D'OCTUBRE, DE SERVEIS SOCIALS, I L'APLICACIÓ DE MESURES CAUTELARS	05/01/2024	1001/2023/eAJT
48	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	08/01/2024	12/2024/eUES
49	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	08/01/2024	13/2024/eUES
50	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	08/01/2024	14/2024/eUES
51	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES	08/01/2024	15/2024/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ		
52	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	08/01/2024	16/2024/eUES
53	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	08/01/2024	17/2024/eUES
54	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL SOROLL I LES VIBRACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	08/01/2024	18/2024/eUES
55	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/01/2024	19/2024/eUES
56	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/01/2024	20/2024/eUES
57	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	08/01/2024	1285/2023/eMOB
58	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	08/01/2024	1294/2023/eMOB
59	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1797/2023/eEST
60	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1800/2023/eEST
61	LLICÈNCIA D'OBRES EN VORERA PER ADAPTAR-LA A GUAL AL C. AGRICULTURA, 88	08/01/2024	1396/2023/eSVI
62	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2430/2023/eEST
63	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	08/01/2024	1383/2023/eSVI
64	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/01/2024	2/2024/eMUL
65	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	481/2023/eEST
66	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/01/2024	3/2024/eSVI
67	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	961/2023/eEST
68	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/01/2024	2/2024/eSVI
69	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1297/2023/eEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

70	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR CIVISME I CONVIVÈNCIA	08/01/2024	1206/2023/eUES
71	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1482/2023/eEST
72	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA REGULADORA DE L'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ	08/01/2024	1106/2023/eUES
73	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1490/2023/eEST
74	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1520/2023/eEST
75	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1586/2023/eEST
76	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2495/2023/eEST
77	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2488/2023/eEST
78	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2445/2023/eEST
79	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2428/2023/eEST
80	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/01/2024	27/2024/eUES
81	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2406/2023/eEST
82	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/01/2024	28/2024/eUES
83	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2405/2023/eEST
84	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS	08/01/2024	1237/2023/eUES
85	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2371/2023/eEST
86	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2360/2023/eEST
87	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2336/2023/eEST
88	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2282/2023/eEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

89	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2261/2023/eEST
90	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	2058/2023/eEST
91	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1998/2023/eEST
92	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1953/2023/eEST
93	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1939/2023/eEST
94	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1924/2023/eEST
95	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1919/2023/eEST
96	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1917/2023/eEST
97	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1916/2023/eEST
98	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1889/2023/eEST
99	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1883/2023/eEST
100	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1882/2023/eEST
101	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1877/2023/eEST
102	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1876/2023/eEST
103	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1875/2023/eEST
104	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1873/2023/eEST
105	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1867/2023/eEST
106	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1858/2023/eEST
107	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1851/2023/eEST
108	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/01/2024	1842/2023/eEST
109	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA NO RETRIBUÏDA PER ASSUMPTES PROPIS	08/01/2024	3276/2023/eRH
110	CONCEDIR PERMÍS DE COMPACTACIÓ DE L'ALLETAMENT	08/01/2024	2688/2023/eRH
111	CONCEDIR PERMÍS DE MATERNITAT	08/01/2024	13/2024/eRH
112	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2024	08/01/2024	14/2024/eRH
113	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA RETRIBUÏDA D'UNA SETMANA NATURAL PER 25 ANYS DE SERVEI	08/01/2024	12/2024/eRH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

114	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	08/01/2024	1846/2023/eGES
115	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	08/01/2024	1856/2023/eGES
116	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 19/10/2023	08/01/2024	1161/2023/eUES
117	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/01/2024	1432/2023/eSVI
118	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS	08/01/2024	89/2018/eHAB
119	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU	08/01/2024	120/2019/eHAB
120	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT A CARRER TIGRE	08/01/2024	939/2021/eHAB
121	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 41 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	08/01/2024	83/2021/eAMB
122	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA DE CARRERA COM A TÈCNICA SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ GENERAL A1	08/01/2024	3211/2023/eRH
123	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA EN PRÀCTIQUES COM A TÈCNICA SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ GENERAL A1	08/01/2024	3222/2023/eRH
124	APROVAR EL RETORN D'IMPORT INDEGUT A UN ALUMNE DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT	08/01/2024	1806/2023/eGES
125	APROVAR EL RETORN D'IMPORT INDEGUT A UNA FAMÍLIA DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA MUNICIPAL MESTRE MONTSERRAT	08/01/2024	1804/2023/eGES
126	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	09/01/2024	376/2023/eSAL
127	ATORGAR LLICÈNCIA PER A SUBSTITUIR L'ASCENSOR I AMPLIAR EL RECORREGUT A L'EDIFICI DE PB+4PP, AL C. ISAAC PERAL, 6	09/01/2024	1870/2023/eOBR
128	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REHABILITAR I FER DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'EDIFICI AL C. LLIBERTAT, 2	09/01/2024	558/2023/eOBR
129	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR I CONSOLIDAR LA COBERTA INCLINADA AMB AFECTACIÓ ESTRUCTURAL AL C. SANTA MADRONA, 21	09/01/2024	1217/2023/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

130	ATORGAR LLICÈNCIA PER A RETIRAR TRAM DE LÍNIA AÈRIA I OBRIR RASA DE 12 M PER A SOTERRAR LA LÍNIA DE BT , A C. LLIBERTAT, 1A	09/01/2024	1830/2023/eOBR
131	ATORGAR LLICÈNCIA PER A DESMUNTAR PORXO DE FUSTA A L'AV. ROCACRESPA, 42	09/01/2024	1100/2023/eOBR
132	ATORGAR LLICÈNCIA PER A ARRANJAR PILARS DE FORMIGÓ A LA PS DE L'EDIFICI AL C. JOSEP COROLEU, 105	09/01/2024	1628/2023/eOBR
133	LLICÈNCIA D'Ocupació I Afectació de la via pública per obres	09/01/2024	1284/2023/eMOB
134	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A MODIFICAR TANCAMENT DE LA FINCA AL POLÍGON 31, PARCEL·LA 61	09/01/2024	1947/2023/eOBR
135	DUPLICAT DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	09/01/2024	4/2024/eSVI
136	APROVAR COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY - EMAID -	09/01/2024	960/2023/eAJT
137	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	09/01/2024	18/2024/eSVI
138	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	09/01/2024	1425/2023/eSVI
139	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A INSTAL·LAR UN CAIXER AUTOMÀTIC A LA PLAÇA DE LA VILA 14	09/01/2024	1949/2023/eOBR
140	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	09/01/2024	17/2024/eSVI
141	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	09/01/2024	1451/2023/eSVI
142	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	09/01/2024	1448/2023/eSVI
143	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVENBRE 2024	09/01/2024	15/2024/eRH
144	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE SECRETARIA C1-19	09/01/2024	6/2024/eRH
145	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2024	8/2024/eMUL
146	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2024	7/2024/eMUL
147	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2024	6/2024/eMUL
148	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2024	5/2024/eMUL
149	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2024	4/2024/eMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

150	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2024	3/2024/eMUL
151	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2024	741/2023/eUES
152	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2024	746/2023/eUES
153	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2024	789/2023/eUES
154	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2024	847/2023/eUES
155	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2024	905/2023/eUES
156	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LA REGIDORIA DE SEGURETAT I PROTECCIÓ CIUTADANA	09/01/2024	10/2024/eAJT
157	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 40.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS DE POBRESA ENERGÈTICA DEL PRESSUPOST 2024	09/01/2024	1/2024/eAJT
158	APROVAR EL TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE CONVIVÈNCIA I EQUITAT	09/01/2024	789/2023/eAJT
159	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	09/01/2024	35/2024/eUES
160	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	09/01/2024	36/2024/eUES
161	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	09/01/2024	37/2024/eUES
162	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	09/01/2024	38/2024/eUES
163	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	09/01/2024	40/2024/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

164	APROVAR EL COMPTE DOCUMENTAT DE JUSTIFICANTS DE LA INVERSIÓ DE FONS LLIURATS "A JUSTIFICAR"	09/01/2024	726/2023/eAJT
165	LLICÈNCIA D'Ocupació i Afectació de la Via Pública per Obres	09/01/2024	1315/2023/eMOB
166	LLICÈNCIA D'Ocupació i Afectació de la Via Pública per Obres	09/01/2024	1321/2023/eMOB
167	IMPOSAR UNA PENALITAT A L'EMPRESA TECNOLOGIA MEDIO AMBIENTE, GRUPO F. SÁNCHEZ, SL PER LA NO FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS BIODEGRADABLES DE LA DEIXALLERIA PUNT NET, LOT 3 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/01/2024	130/2023/eCONT
168	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES	10/01/2024	1437/2023/eSVI
169	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	10/01/2024	1430/2023/eSVI
170	APROVAR EL TANCAMENT I L'ARXIU DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER INSALUBRITAT DE L'IMMOBLE UBICAT AL C. MARTI TORRENT, 6 01 04 DEL MUNICIPI	10/01/2024	328/2023/eSAL
171	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	10/01/2024	1452/2023/eSVI
172	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	10/01/2024	16/2024/eSVI
173	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	10/01/2024	19/2024/eSVI
174	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	10/01/2024	20/2024/eSVI
175	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	10/01/2024	21/2024/eSVI
176	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT I PISCINA AL C. COL·LIBRÍ, 10	10/01/2024	95/2023/eOBR
177	REQUERIR LA REALITZACIÓ DE MESURES CAUTELARS	10/01/2024	178/2023/eSAL
178	MODIFICAR LA VIABILITAT ECONÒMICA DE LA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A OFICIAL ESPECIALISTA (GRUA) C2-16	10/01/2024	3221/2023/eRH
179	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA PER DEFUNCIÓ	10/01/2024	12/2024/eGES
180	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR	10/01/2024	1899/2023/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ		
181	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	10/01/2024	1877/2023/eGES
182	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	10/01/2024	1876/2023/eGES
183	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES	10/01/2024	2877/2023/eRH
184	APROVAR EL COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR NÚMERO 220230027959 DE LA REGIDORA DE CULTURA	10/01/2024	975/2023/eAJT
185	APROVAR EL COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR NÚMERO 220230027958 DE LA REGIDORIA DE CULTURA	10/01/2024	740/2023/eAJT
186	APROVAR EL COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR NÚMERO 220230027966 DE LA REGIDORIA DE CULTURA	10/01/2024	994/2023/eAJT
187	ESTABLIR QUE ELS I LES TÈCNIQUES D'EQUITAT PUGUIN SIGNAR AMB NÚMERO D'IDENTIFICACIÓ PROFESSIONAL (NIP)	10/01/2024	1061/2023/eAJT
188	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2024	10/01/2024	17/2024/eRH
189	ANUL·LACIÓ PER REBUIG DE SIGNATURA	10/01/2024	684/2023/eAJT
190	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚM. 2	10/01/2024	2/2024/eJGL
191	CONVOCATÒRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT NÚM. 1/2024, DE DATA 15 DE GENER DE 2024	10/01/2024	1/2024/ePLE
192	APROVAR LA 5ª I ÚLTIMA CERTIFICACIÓ DEL CONTRACTE D'EXECUCIÓ D'OBRES DEL PROJECTE DE CORRECCIÓ TÈCNICA I DOCUMENTAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC, CORRESPONENT AL LOT 4 (FASE 2)	10/01/2024	524/2021/eCONT
193	TANCAMENT BESTRETA CAIXA FIXA ALCALDIA 2023	10/01/2024	72/2023/eAJT
194	DECRET D'IMPOSICIÓ DE PENALITAT PER INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS (LOT 2)	10/01/2024	433/2021/eCONT
195	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/01/2024	38/2024/eEST
196	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/01/2024	2487/2023/eEST
197	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/01/2024	2483/2023/eEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

198	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/01/2024	2481/2023/eEST
199	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/01/2024	1964/2023/eEST
200	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/01/2024	1956/2023/eEST
201	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/01/2024	1940/2023/eEST
202	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/01/2024	1918/2023/eEST
203	TANCAMENT PAGAMENT A JUSTIFICAR CONSERVACIÓ VEHICLES USM, 220230000584	10/01/2024	94/2023/eAJT
204	TANCAMENT PAGAMENT A JUSTIFICAR MATERIAL USM 220230000690	10/01/2024	123/2023/eAJT
205	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS DE L'OFERTA DE TREBALL D'UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A MITJÀ DE PROGRAMES SUBVENCIONATS A2-20 (MEDI AMBIENT) DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	11/01/2024	3013/2023/eRH
206	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2024	1492/2023/eEST
207	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2024	1587/2023/eEST
208	CONCEDIR UN PERMÍS DE PATERNITAT	11/01/2024	27/2024/eRH
209	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA PER DEFUNCIÓ	11/01/2024	1912/2023/eGES
210	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	11/01/2024	4/2023/eER
211	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	11/01/2024	5/2023/eER
212	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A SEGREGAR LA FINCA RÚSTICA DE LA MASIA DE CARRO	11/01/2024	905/2023/eOBR
213	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/01/2024	1239/2023/eSVI
214	REDUCCIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2024	1410/2023/eSVI
215	BAIXA DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2024	1423/2023/eSVI
216	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT DE PB+1PP AMB PISCINA, AL C. MARGALLÓ, 37	11/01/2024	1163/2023/eOBR
217	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A FER EL MOVIMENT DE TERRES DE LA PARCEL·LA INDUSTRIAL I FER	11/01/2024	1599/2023/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	UNA TANCA PERIMETRAL PROVISIONAL A LA PARCEL·LA, A LA RBLA. PAÏSOS CATALANS, 2-4		
218	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 9M EN VORERA PER ESTESA DE XARXA DE MT I FER UN NOU CENTRE DE TRANSFORMACIÓ I OBRIR UNA RASA DE 37M PER ESTESA DE XARXA DE BT, A LA RDA. EUROPA, 54	11/01/2024	1792/2023/eOBR
219	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA A L'HABITATGE UNIFAMILIAR, AL C. GARBELL, 43	11/01/2024	1932/2023/eOBR
220	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 53 M PER ESTESA DE XARXA DE TELEFONIA, AL C. PERE RIUDOR, 3-5	11/01/2024	1882/2023/eOBR
221	APROVAR EL PAGAMENT DEL DEUTE DE SEGURETAT SOCIAL D'ABRIL DE 2023	11/01/2024	57/2024/eRH
222	EXPEDIENT DE RESOLUCIÓ DE BAIXES PER CADUCITAT INSCRIPCIÓ ESTRANGERS NO COMUNITARIS AL PADRÓ D'HABITANTS	12/01/2024	BCA/2024/1 - BCA
223	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'HABITATGE I EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	12/01/2024	1035/2023/eAJT
224	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	12/01/2024	798/2023/eAJT
225	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/01/2024	9/2024/eMUL
226	INCOAR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/01/2024	10/2024/eMUL
227	INCOAR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/01/2024	11/2024/eMUL
228	IMPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/01/2024	12/2024/eMUL
229	IMPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/01/2024	13/2024/eMUL
230	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/01/2024	14/2024/eMUL
231	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/01/2024	15/2024/eMUL
232	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 40.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL PRESSUPOST 2024	12/01/2024	3/2024/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

233	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/01/2024	1392/2023/eEST
234	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/01/2024	1396/2023/eEST
235	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/01/2024	895/2023/eEST
236	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/01/2024	330/2023/eEST
237	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL C. ALBERT SALVANY BERTRAN, EL 10 DE NOVEMBRE DE 2023	12/01/2024	129/2023/eSJ
238	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/01/2024	16/2024/eMUL
239	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/01/2024	2532/2023/eEST
240	INCORPORAR A LA L·LICÈNCIA AMBIENTAL ATORGADA A L'EMPRESA SERTEC-20, SLU, EN DATA 16 DE JULIOL DE 2019, LA MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL DE L'ACTIVITAT D'ELABORACIÓ D'ALTRES PRODUCTES QUÍMICS AL CARRER DE LA MASIA DEL NOTARI, 21	12/01/2024	108/2019/eACT
241	ATORGAMENT DE L·LICÈNCIA PER A LA Tinença I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOsos	12/01/2024	389/2022/eAMB
242	INCOACIÓ ORDRE D'EXECUCIÓ VIA PÚBLICA CARRER COL·LEGI	12/01/2024	973/2023/eAJT
243	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A DIVISIÓ EN DOS ESPAIS DE LA SALA DE CALDERES PER A CREAR UN MAGATZEM A L'AV. COLL D'EN FERRAN, 39	12/01/2024	818/2023/eOBR
244	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REPARAR I IMPERMEABILITZAR EL TERRAT DE L'EDIFICI, A PL. ADARRÓ, 4I	12/01/2024	1358/2023/eOBR
245	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A LA LEGALITZACIÓ DE L'EDIFICACIÓ EXISTENT I REFORMA INTERIOR, A L'AV. SOMELLA, 36	12/01/2024	1872/2023/eOBR
246	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 6M PER ESTESA DE XARXA DE BT DE LÍNIA SUBTERRÀNIA, A L'AV. FRANCESC MACIÀ, 131	12/01/2024	1873/2023/eOBR
247	SUSPENDRE EL TANCAMENT DE L'ACTIVITAT SITUADA AL CARRER MASIA NOVA, 28 2B ACORDAT PER DECRET DEL REGIDOR DELEGAT DE DATA 30 D'OCTUBRE DE 2023 FINS LA PRESENTACIÓ DE NOVA DOCUMENTACIÓ AMB TERMINI 25 DIES HÀBILS	12/01/2024	86/2023/eDACT
248	PRÒRROGA PER CONTINUÏTAT DEL PROGRAMA SUBVENCIONAT	12/01/2024	959/2022/eRH
249	PRORROGAR EL NOMENAMENT FUNCIONARI INTERÍ COM A AUXILIAR ADMINISTRATIVA C2	12/01/2024	938/2023/eRH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

250	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	12/01/2024	41/2023/eSAIP
251	APROVAR LA SOL·LICITUD I DISPOSAR D'UN VIA-T (TELETAC) PEL DEPARTAMENT D'ESPORTS	12/01/2024	72/2023/eTRE
252	APROVAR PLA DE DESPLEGAMENT DE FIBRA ÒPTICA DES DE RBLA. EXPOSICIÓ, 59-93, C. FONT VILASECA, C. JOSEP MARIA BULTÓ, C. BÒBILA FIGUERAS FINS A AV. EDUARD TOLDRA, 43-97	12/01/2024	1672/2023/eOBR
253	CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS OPOSICIÓ: APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES, MODIFICACIÓ PARCIAL DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES (PLAÇA 10624)	12/01/2024	2952/2022/eRH
254	PROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS	12/01/2024	107/2018/eHAB
255	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT AL C. MARTÍ TORRENTS	12/01/2024	715/2020/eHAB
256	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE COETS PEL CORREFOC DE SANT ANTONI PEL BALL D'ENVEJA I BÈSTIES	12/01/2024	19/2024/eCOM
257	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE COETS PEL CORREFOC DE SANT ANTONI PER LES COLLES DE DIABLES I ENTREMESOS	12/01/2024	18/2024/eCOM
258	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PREVENTIUS PEL CORREFOC DE SANT ANTONI	12/01/2024	8/2024/eCOM
259	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE COMISSARIAT DE L'EXPOSICIÓ DE SANT ANTONI AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	12/01/2024	10/2024/eCOM
260	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE L'ACTUACIÓ DE MÚSICS PER L'ACOMPANYAMENT DE LA MULASSA PRESUMIDA AL CERCAVILA DE SANT ANTONI	12/01/2024	3/2024/eCOM
261	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT A PL. RAJANTA	12/01/2024	1377/2019/eHAB
262	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE L'ACTUACIÓ DE MÚSICS PEL CERCAVILA DE SANT ANTONI	12/01/2024	1679/2023/eCOM
263	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTUACIÓ DE MÚSICS PER ACOMPANYAR DIFERENTS BALLS DEL CERCAVILA DE SANT ANTONI	12/01/2024	2/2024/eCOM
264	REQUERIR LA NETEJA, DESBROSSAMENT I CONTROL DE PLAGUES A LA FINCA DE LA RAMBLA DE LA PAU, 38	12/01/2024	499/2023/eSAL
265	APROVAR LA SOL·LICITUD AL MINISTERI D'INDÚSTRIA, COMERÇ I TURISME LA DESVINCULACIÓ DEL SUBPROJECTE ANIDAT	14/01/2024	772/2022/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	AMB CODI C13.I04.P04.S44.S05 DE L'OBJECTIU CRÍTIC 211 EN RELACIÓ AMB LA SUBVENCIÓ NEXT GENERATION EU		
266	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/01/2024	76/2024/eEST
267	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/01/2024	77/2024/eEST
268	PETICIÓ DE CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA D'ALCALDIA 2024	15/01/2024	32/2024/eAJT
269	RATIFICAR L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A LES MARQUES ACT, DEL PROGRAMA DE MÀRQUETING D'EXPERIÈNCIES I RECERCA DE L'AGÈNCIA CATALANA DE TURISME I APROVAR LA DESPESA CORRESPONENT A LES QUOTES 2022 I 2023	15/01/2024	196/2023/eAJT
270	RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 653/2023-EUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 06/07/2023	15/01/2024	653/2023/eUES
271	DECLARAR PRESCRITA INFRACCIÓ I ARXIVAR EXPEDIENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE TRÀNSIT	15/01/2024	781/2023/eUES
272	REVOCAR EL DECRET DE REGIDORA DELEGADA 2418-2020, DE 10 DE JULIOL EN ALLÒ QUE FA REFERÈNCIA A LA INCOACIÓ DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR CORRESPONENT A LA BUTLLETA Z20240192	15/01/2024	1256/2023/eUES
273	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA EL DECRET D'ALCALDE 7741-2023, DE 23 DE SETEMBRE	15/01/2024	817/2023/eUES
274	INADMETRE EL RECURS DE REVISIÓ D'OFICI PRESENTAT CONTRA LA RESOLUCIÓ D'UN EXPEDIENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE CIRCULACIÓ	15/01/2024	1246/2023/eUES
275	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/01/2024	1686/2023/eEST
276	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/01/2024	1798/2023/eEST
277	DECRET IMPOSICIÓ DE MULTA COERCITIVA	15/01/2024	4/2023/eDIS
278	AUTORITZAR A L'ASSOCIACIÓ CASA DE LA FESTA DE VILANOVA I LA GELTRÚ A INTERVENIR ORALMENT AL PLE	15/01/2024	27/2024/ePAR
279	ATORGAR LLICÈNCIA PER A FER UN ESTINTOLAMENT A UN MUR DE CÀRREGA PER A UNIR ELS ESPAIS DE CUINA I MENJADOR DE L'HABITATGE, AL C. MURALLA, 21	15/01/2024	1474/2023/eOBR
280	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	15/01/2024	34/2024/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

281	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	15/01/2024	22/2024/eSVI
282	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/01/2024	35/2024/eSVI
283	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/01/2024	1445/2023/eSVI
284	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	15/01/2024	45/2024/eUES
285	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS	15/01/2024	1258/2023/eUES
286	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS	15/01/2024	42/2024/eUES
287	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/01/2024	43/2024/eUES
288	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/01/2024	44/2024/eUES
289	ATORGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES A LA RBLA. JOSEP TOMÀS VENTOSA, 20	15/01/2024	1271/2023/eOBR
290	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	15/01/2024	1/2024/eSAIP
291	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 12 DE GENER DE 2024	15/01/2024	3/2024/eSUB
292	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 12 DE GENER DE 2024	15/01/2024	3/2024/eSUB
293	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT I SUSPENSIO DE L'ACTIVITAT DE VALORITZACIÓ DE FERRALLA AL CARRER MASIA DEL NOTARI, 5-7 PER LA MANCA DEL CODI D'INSCRIPCIÓ COM A GESTOR DE RESIDUS A L'ARC	16/01/2024	121/2023/eDACT
294	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR CIVISME I CONVIVÈNCIA	16/01/2024	52/2024/eUES
295	INADMETRE A TRÀMIT LA SOL·LICITUD GENÈRICA PER A CONSTRUIR UNA TANCA A LA FINCA SITUADA AL POL. 28, 107	16/01/2024	56/2024/eOBR
296	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE	16/01/2024	53/2024/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA		
297	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	16/01/2024	54/2024/eUES
298	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	16/01/2024	55/2024/eUES
299	ACORDAR LA PRESENTACIÓ D'AL·LEGACIONS AL RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ CONTRA LA LICITACIÓ DE L'ACORD MARC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE DEFENSA JURÍDICA I REPRESENTACIÓ PROCESSAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ENS INSTRUMENTALS	16/01/2024	339/2023/eCONT
300	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/01/2024	17/2024/eMUL
301	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/01/2024	18/2024/eMUL
302	APROVAR EL PROJECTE D'OBRES D'INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM COL·LECTIU AL CENTRE CÍVIC MOLÍ DE VENT	16/01/2024	1069/2023/eAJT
303	ACORDAR LA INCOACIÓ EXPEDIENT RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA PTGE. RIBES, EL DIA 17 DE NOVEMBRE DE 2023	16/01/2024	1/2024/eSJ
304	DECRET ARXIU EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	16/01/2024	48/2023/eREC
305	ACORDAR L'ARXIU DE L'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	16/01/2024	53/2023/eREC
306	ORDENAR EL PAGAMENT DE L'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	16/01/2024	67/2023/eREC
307	ORDENAR EL PAGAMENT DE L'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	16/01/2024	68/2023/eREC
308	ORDENAR EL PAGAMENT DE L'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	16/01/2024	69/2023/eREC
309	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/01/2024	1796/2023/eEST
310	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/01/2024	1901/2023/eEST
311	DECRET NÚNIXOL 5224 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	588/2023/eFUN
312	DECRET NÚNIXOL 5170 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	587/2023/eFUN

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

313	DECRET NÍNXL 5150 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	586/2023/eFUN
314	DECRET NÍNXL 5146 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	585/2023/eFUN
315	DECRET NÍNXL 5076 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	584/2023/eFUN
316	DECRET NÍNXL 4616 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	583/2023/eFUN
317	DECRET NÍNXL 4612 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	582/2023/eFUN
318	DECRET NÍNXL 4530 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	581/2023/eFUN
319	DECRET NÍNXL 4432 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	580/2023/eFUN
320	DECRET NÍNXL 4370 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	579/2023/eFUN
321	DECRET NÍNXL 4293 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	578/2023/eFUN
322	DECRET NÍNXL 4272 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	577/2023/eFUN
323	DECRET NÍNXL 4259 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	576/2023/eFUN
324	DECRET NÍNXL 4241 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	575/2023/eFUN
325	DECRET NÍNXL 4205 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	574/2023/eFUN
326	DECRET NÍNXL 4193 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	573/2023/eFUN
327	DECRET NÍNXL 4132 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	572/2023/eFUN
328	DECRET NÍNXL 4119 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	571/2023/eFUN
329	DECRET NÍNXL 4104 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	570/2023/eFUN
330	DECRET NÍNXL 4033 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	569/2023/eFUN
331	DECRET NÍNXL 4004 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	568/2023/eFUN
332	DECRET NÍNXL 3674 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	567/2023/eFUN
333	DECRET NÍNXL 3587 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	566/2023/eFUN
334	DECRET NÍNXL 3377 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	565/2023/eFUN
335	DECRET NÍNXL 3345 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	564/2023/eFUN
336	DECRET NÍNXL 3326 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	563/2023/eFUN

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

337	DECRET NÍNXL 2133 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	561/2023/eFUN
338	DECRET NÍNXL 2021 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	560/2023/eFUN
339	DECRET NÍNXL 1924 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	559/2023/eFUN
340	DECRET NÍNXL 1888 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	558/2023/eFUN
341	DECRET NÍNXL 1771 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	557/2023/eFUN
342	DECRET NÍNXL 1684 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	556/2023/eFUN
343	DECRET NÍNXL 1252 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	555/2023/eFUN
344	DECRET NÍNXL 1178 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	554/2023/eFUN
345	DECRET NÍNXL 1138 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	553/2023/eFUN
346	DECRET NÍNXL 997 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	552/2023/eFUN
347	DECRET NÍNXL 955 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	551/2023/eFUN
348	DECRET NÍNXL 578 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	550/2023/eFUN
349	DECRET NÍNXL 474 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	549/2023/eFUN
350	DECRET NÍNXL 463 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	548/2023/eFUN
351	DECRET NÍNXL 261 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	547/2023/eFUN
352	DECRET HIPOGEO 261 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	543/2023/eFUN
353	DECRET NÍNXL 239 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	546/2023/eFUN
354	DECRET NÍNXL 107 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	545/2023/eFUN
355	DECRET NÍNXL 86 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	544/2023/eFUN
356	DECRET HIPOGEO 241 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	542/2023/eFUN
357	DECRET HIPOGEO 118 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	541/2023/eFUN
358	DECRET PANTEÓ 52 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	16/01/2024	540/2023/eFUN
359	APROVAR EL PAGAMENT DE L'ASSIGNACIÓ AL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE VILANOVA I LA GELTRÚ DE JUNY A DESEMBRE DE 2023	16/01/2024	68/2023/eINT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

360	APROVAR EL TANCAMENT I L'ARXIU DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER INSALUBRITAT EN UN DOMICILI SITUAT AL C. DE JOSEP COROLEU, 25	16/01/2024	329/2023/eSAL
361	APROVAR LA INSCRIPCIÓ AL REGISTRE D'ESTABLIMENTS I ACTIVITATS MINORISTES D'ALIMENTACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ	16/01/2024	356/2022/eSAL
362	REQUERIR LA REALITZACIÓ DE LES MESURES CORRECTORES I IMPOSAR UNA MULTA COERCITIVA	16/01/2024	454/2023/eSAL
363	ATORGAR LLICÈNCIA PER A ENDERROCAR LA EDIFICACIÓ EXISTENT DE PB I CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT DE PB I UNA PISCINA, AL C. VINYET, 35	18/01/2024	78/2023/eOBR
364	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/01/2024	54/2024/eSVI
365	BAIXA DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	18/01/2024	1446/2023/eSVI
366	INCOAR EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR CONTRA EL TITULAR DEL BAR "EL CARRITO DE LINA", UBICAT AL C. MANUEL TOMÀS, 37, D'AQUESTA LOCALITAT, PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA	18/01/2024	1/2024/eSAC
367	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CANVIAR LA COBERTA, REHABILITAR FAÇANES I VOLADISSOS I LA TANCA DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR, AL C. MÈRIDA, 18	18/01/2024	1522/2023/eOBR
368	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "BARROCOMATIK" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	18/01/2024	12/2024/eCOM
369	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/01/2024	19/2024/eMUL
370	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/01/2024	20/2024/eMUL
371	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/01/2024	21/2024/eMUL
372	INCOAR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/01/2024	22/2024/eMUL
373	IMPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/01/2024	23/2024/eMUL
374	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚM. 3	18/01/2024	3/2024/eJGL
375	RESOLUCIÓ DE DECLARACIÓ DE PRESCRIPCIÓ DE SANCIÓ I DEVOLUCIÓ DE QUANTITAT EN	18/01/2024	195/2021/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	CONCEPTE DE SANCIÓ INDEGUDAMENT IMPOSADA PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 31/03/2021		
376	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE PAGAMENT	18/01/2024	44/2024/eGES
377	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA DESESTIMACIÓ DE LA REVOCACIÓ DELS REBUTS DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES 2017- 2018	18/01/2024	311/2022/eGES
378	CONSTITUCIÓ, FUNCIONS I DESIGNACIÓ DE LA COMISSIÓ DE CIRCULACIÓ PER TAL DE TRACTAR LAS AFECTACIONS EN MATÈRIA DE MOBILITAT AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/01/2024	64/2024/eAJT
379	ABONAR AVANÇAMENT MEITAT PAGA EXTRA JUNY 2024	19/01/2024	96/2024/eRH
380	DONAR-SE PER ASSABENTAT DE LA JUBILACIÓ ANTICIPADA	19/01/2024	78/2024/eRH
381	DENEGAR L'ADAPTACIÓ DE LLOC DE TREBALL A LA MODALITAT DE TELETREBALL AL 100%	19/01/2024	76/2024/eRH
382	AUTORITZAR LA CONCESSIÓ D'UNA BESTRETA DE CAIXA FIXA PER A L'EXERCICI 2024 A LA REGIDORIA DE SALUT PER UN IMPORT DE 5.700 €	19/01/2024	36/2024/eAJT
383	ADJUDICAR EL CONTRACTE DELS SERVEIS DE LLIURAMENT DE CARTES CERTIFICADES I NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES	19/01/2024	334/2023/eCONT
384	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/01/2024	2470/2023/eEST
385	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/01/2024	2471/2023/eEST
386	ARXIVAR L'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	19/01/2024	70/2023/eREC
387	EXECUTAR LA SENTÈNCIA JUDICIAL 33/2023 EN RELACIÓ A UNA INFRACCIÓ DE TRÀNSIT	19/01/2024	57/2024/eUES
388	ESTIMAR LES AL·LEGACIONS EN EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ	19/01/2024	58/2024/eUES
389	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/01/2024	24/2024/eMUL
390	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA EL DECRET D'ALCALDE 9248-2023, DE 17 DE NOVEMBRE	19/01/2024	702/2023/eUES
391	DECLARAR PRESCRITA LA INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ CORRESPONENT A LA BUTLLETA ZZ232501102	19/01/2024	974/2023/eUES
392	ESMENAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL C. DELS HORTS, EL DIA 29 DE JULIOL DE 2022	19/01/2024	138/2023/eSJ
393	APROVAR LA SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DEL RECURS ECONÒMIC	19/01/2024	56/2024/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	"FINANÇAMENT DE CURSOS I FORMACIÓ PER A LA CONTINUÏTAT DE LA TRAJECTÒRIA EDUCATIVA" PER AL RECURS EDUCATIU "PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ EN LA MODALITAT PLANS D'INICIACIÓ PROFESSIONAL (PFI-PIP 2024-2025)		
394	APROVAR LA SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DEL RECURS ECONÒMIC "ESTRUCTURES BÀSIQUES DELS SERVEIS LOCALS D'Ocupació MUNICIPALS" PER A L'ACTUACIÓ "APROPEM-NOS 2024-2025"	19/01/2024	57/2024/eAJT
395	CONTRACTACIÓ LABORAL INDEFINIDA COM A OPERARI AP-14	19/01/2024	8/2024/eRH
396	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/01/2024	11/2024/eSVI
397	AMPLIACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/01/2024	46/2024/eSVI
398	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/01/2024	13/2024/eSVI
399	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/01/2024	75/2024/eSVI
400	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/01/2024	74/2024/eSVI
401	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/01/2024	47/2024/eSVI
402	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/01/2024	65/2024/eSVI
403	DEIXAR SENSE EFECTE LA COMUNICACIÓ D'INICI D'ACTIVITAT PRESENTADA PER LA SOCIETAT MADHE 2023, SL, PER INSTAL·LAR UNA DISCOTECA AL CARRER DE MARCEL·LÍ GENÉ, 8	19/01/2024	355/2023/eACT
404	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CANVIAR FINESTRES DE L'HABITATGE I REFORMAR LA CUINA A LA RBLA. SALVADOR SAMA, 1 1R	19/01/2024	1818/2023/eOBR
405	CONSTITUCIÓ BESTRETA REGIDORIA DE SERVEIS URBANS I MANTENIMENT, ANY 2024	19/01/2024	8/2024/eAJT
406	PAGAMENT A JUSTIFICAR PER CONSERVACIÓ VEHICLES USM, DE LA REGIDORIA DE SERVEIS URBANS I MANTENIMENT	19/01/2024	15/2024/eAJT
407	PAGAMENT A JUSTIFICAR MATERIAL USM, DE LA REGIDORIA DE SERVEIS URBANS I MANTENIMENT	19/01/2024	9/2024/eAJT
408	ESMENAR L'ERROR MATERIAL PRODUÏT A LA LLICÈNCIA ATORGADA PER DECRET DEL DIA 18 DE GENER DE 2022, PER A CONSTRUIR UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP AMB DOS LOCALS EN PB I 4 HABITATGES, A LA PL. SOLER I GUSTEMS, 17	19/01/2024	931/2021/eOBR
409	ATORGAR LLICÈNCIA A LA SOCIETAT SANTA FE GAMES, SL, PER A LEGALITZAR LES OBRES	19/01/2024	883/2023/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	FETES DE REFORMA DEL LOCAL SITUAT A LA RAMBLA D'EXPOSICIÓ, 51, BXS.1, PER INSTAL·LAR RESTAURACIÓ		
410	PARADA INFORMATIVA TRANSFORMEM	19/01/2024	5/2024/eCEP
411	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EXTERIOR, CONDICIONAMENT DEL TERRENY, MODIFICAR LA PORTA D'ACCÉS PER A VEHICLES I INSTAL·LAR UNA PÈRGOLA, AL. C. ALOSA, 16	19/01/2024	176/2023/eOBR
412	APROVAR EL CANVI DE DETERMINATS MEMBRES DE LA COMISSIÓ D'ESTUDI I TREBALL DE MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/01/2024	615/2023/eAJT
413	APROVAR EL CANVI DE DETERMINATS MEMBRES DE LA COMISSIÓ D'ESTUDI I TREBALL DE L'ORDENANÇA CONNEXIONS DE LES XARXES PRIVADES DE CLAVEGUERAM A LES XARXES PÚBLIQUES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/01/2024	692/2023/eAJT
414	AUTORITZACIÓ PER A LA REALITZACIÓ D'UN PROCÉS DE CONTRACTACIÓ DE PERSONAL ESTATUTARI CONSELLER/A DELEGAT/ADA PER A LA INSTITUCIÓ NODE GARRAF, AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT	19/01/2024	6/2024/eSEC
415	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/01/2024	909/2023/eUES
416	INADMETRE IDENTIFICACIÓ DE CONDUCTOR EN EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ	19/01/2024	1/2024/eUES
417	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT CONTRA EL DECRET D'ALCALDE 9244-2023, DE DATA 17 DE NOVEMBRE	19/01/2024	809/2023/eUES
418	COMPARÈIXER DAVANT DEL JUTJAT CONTENCIÓS NÚM. 17 DE BARCELONA, EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL PROCEDIMENT 561/2023 F1 I DESIGNAR EL LLETRAT I PROCURADOR PER A QUE ASSUMEIXIN LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT	19/01/2024	8/2024/eSEC
419	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/01/2024	1957/2023/eEST
420	COMPARÈIXER DAVANT DEL JUTJAT CONTENCIÓS NÚM. 12 DE BARCELONA, EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL PROCEDIMENT 527/2023 2A I DESIGNAR EL LLETRAT I PROCURADOR PER A QUE ASSUMEIXIN LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT.	19/01/2024	4/2024/eSEC
421	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/01/2024	1989/2023/eEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

422	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 14 DE BARCELONA EN EL RECURS 439/2023 B, INTERPOSAT PER HRB	19/01/2024	7/2024/eSEC
423	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/01/2024	1994/2023/eEST
424	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/01/2024	2082/2023/eEST
425	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/01/2024	2142/2023/eEST
426	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/01/2024	2248/2023/eEST
427	APROVAR L'ATORGAMENT D'UN PAGAMENT A JUSTIFICAR PER A LES ACTIVITATS ORGANITZADES AL CARRER VINCULADES A ESDEVENIMENTS CULTURALS D'INTERÈS PER A LA CIUTAT 1R TRIMESTRE 2024	19/01/2024	13/2024/eAJT
428	APROVAR L'ATORGAMENT D'UN PAGAMENT A JUSTIFICAR EN RELACIÓ A LES ACTIVITATS PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE DE LA 1A TEMPORADA DE L'ANY 2024 D'ESCENA VILANOVA	19/01/2024	16/2024/eAJT
429	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC D'UN TALLER D'ESCRITURA DE NARRATIVA BREU PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/01/2024	1668/2023/eCOM
430	CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT DE LLOGUER DE MATERIAL D'IL·LUMINACIÓ PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/01/2024	17/2024/eCOM
431	APROVAR L'ATORGAMENT D'UN PAGAMENT A JUSTIFICAR LES DESPESES EN RELACIÓ AMB LES ACTIVITATS ORGANITZADES DURANT EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2024 A LES BIBLIOTEQUES MUNICIPALS	19/01/2024	17/2024/eAJT
432	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DE MATERIAL DE SO PEL CONCERT "BARROCOMATIK" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRA EL DIA 21/1/24	19/01/2024	26/2024/eCOM
433	APROVAR L'ARXIU DE L'EXPEDIENT DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ EN L'ÀMBIT DE LA MEMÒRIA HISTÒRICA DE L'ANY 2023 DE LA FUNDACIÓ EL CIM DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/01/2024	76/2023/eSUB
434	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 19 DE GENER DE 2024	22/01/2024	4/2024/eSUB
435	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA C2-16	22/01/2024	117/2024/eRH
436	APROVAR LA SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DEL RECURS ECONÒMIC "PROJECTES ESPECÍFICS PER A LA DINAMITZACIÓ DEL MERCAT DE TREBALL	22/01/2024	67/2024/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	LOCAL" PER A L'ACTUACIÓ "DISPOSITIU D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT EN LA FIRA D'Ocupació"		
437	CONFIRMACIÓ DE RESIDÈNCIA PER A ESTRANGERS COMUNITARIS O ASSIMILATS	22/01/2024	IBNC/2024/1
438	APROVAR LA MEMÒRIA TÈCNICA PER A L'ENDERROC DEL MÒDUL INSTAL·LAT A LA PLATJA LLARGA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	22/01/2024	2/2024/ePUR
439	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ	22/01/2024	62/2024/eUES
440	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/01/2024	81/2024/eSVI
441	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS	22/01/2024	1258/2023/eUES
442	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/01/2024	45/2024/eSVI
443	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS	22/01/2024	56/2024/eUES
444	DECLARAR LA INADMISSIÓ DE LA SOL·LICITUD DE PROCEDIMENT DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA I L'ARXIU DEL PROCEDIMENT	22/01/2024	37/2023/eSAIP
445	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	22/01/2024	46/2024/eGES
446	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	22/01/2024	50/2024/eGES
447	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS D'UN HABITATGE UBICAT AL C. MARTÍ TORRENTS	22/01/2024	59/2024/eHAB
448	AUTORITZAR LA PLATAFORMA PER L'EDUCACIÓ MUSICAL (PEM) A INTERVENIR ORALMENT EN EL PLE DE L'AJUNTAMENT	22/01/2024	20/2024/ePAR
449	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 60 PACS DE 24 AMPOLLES D'AIGUA DE 0.5L PEL TEATRE PRINCIPAL I PER A L'AUDITORI EDUARD TOLDRA	22/01/2024	1184/2023/eCOM
450	ESTIMAR EN PART L'ANUL·LACIÓ DELS REBUTS/LIQUIDACIÓ DE LA TAXA D'ESCOBRARIES INDUSTRIALS	22/01/2024	1186/2023/eGES
451	SOL·LICITAR SUBVENCIÓ PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2024	23/01/2024	80/2024/eAJT
452	PROCEDIR AL PAGAMENT FONS SOCIAL DESEMBRE 2023	23/01/2024	2925/2023/eRH
453	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	23/01/2024	68/2024/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

454	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	23/01/2024	63/2024/eGES
455	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	23/01/2024	55/2024/eGES
456	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	23/01/2024	62/2024/eGES
457	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	23/01/2024	61/2024/eGES
458	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	23/01/2024	59/2024/eGES
459	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	23/01/2024	58/2024/eGES
460	ABONAR IMPORT TREBALLS EXTRAORDINARIS	23/01/2024	108/2024/eRH
461	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	23/01/2024	57/2024/eGES
462	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	23/01/2024	56/2024/eGES
463	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	23/01/2024	53/2024/eGES
464	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	23/01/2024	51/2024/eGES
465	APROVAR EL NOMENAMENT D'ALCALDESSA ACCIDENTAL	23/01/2024	9/2024/eSEC
466	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	23/01/2024	2288/2023/eEST
467	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	23/01/2024	2397/2023/eEST
468	ACORDAR LA SUSPENSIÓ D'UN PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ	23/01/2024	339/2023/eCONT
469	ESTIMAR LES AL·LEGACIONS PRESENTADES EN EXPEDIENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE CIRCULACIÓ	23/01/2024	69/2024/eUES
470	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	23/01/2024	1424/2023/eEST
471	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL 4º TRIMESTRE I EL TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL SERVEI D'ATENCIÓ CIUTADANA ANY 2023	23/01/2024	115/2023/eAJT
472	ORDENAR EL PAGAMENT DE L'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	23/01/2024	71/2023/eREC
473	ORDENAR EL TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE DISCOTECA/BAR MUSICAL SITUADA A LA PLAÇA DEL SAGRAT COR, 4, PER NO SER LEGALITZABLE	23/01/2024	163/2023/eDACT
474	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT DE LA DISCOTECA (AMB MÚSICA EN DIRECTE) SITUADA AL CARRER MARCEL·LÍ GENÉ, 8 PER INCOMPATIBILITAT URBANÍSTICA	23/01/2024	6/2024/eDACT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

475	SANCIONADOR PER INCOMPLIMENT DECRET EXECUCIÓ DE RETIRADA DE PANTALLA PUBLICITÀRIA	23/01/2024	63/2023/eDIS
476	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES EN VORERA PER ADAPTAR-LA A GUAL	23/01/2024	1453/2023/eSVI
477	APROVAR LA REGULARITZACIÓ DE L'IRPF DE L'ANY 2023	23/01/2024	92/2024/eRH
478	CONTRACTACIÓ LABORAL INDEFINIDA COM A PROFESSOR/A SUPERIOR (ESCOLA D'ART) JORNADA 100%, A1	23/01/2024	102/2024/eRH
479	SOL·LICITUD DE BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL DEPARTAMENT DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ	23/01/2024	26/2024/eAJT
480	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE REDUCCIÓ DEL 40% A LA SANCIÓ IMPOSADA	23/01/2024	1832/2023/eGES
481	CONTRACTACIÓ LABORAL INDEFINIDA COM A PROFESSOR/A GRAU MITJÀ (ESCOLA DE MÚSICA) JORNADA 100%, A2	23/01/2024	105/2024/eRH
482	CONTRACTACIÓ LABORAL INDEFINIDA COM A PROFESSOR/A SUPERIOR (ESCOLA DE MÚSICA) JORNADA 100%, A1	23/01/2024	93/2024/eRH
483	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2024	23/01/2024	152/2024/eRH
484	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA RETRIBUÏDA DE DUES SETMANES NATURALS PER 30 ANYS DE SERVEI	23/01/2024	123/2024/eRH
485	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA RETRIBUÏDA DE DUES SETMANES NATURALS PER 30 ANYS DE SERVEI	23/01/2024	120/2024/eRH
486	ESTIMAR EN PART LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	23/01/2024	54/2024/eGES
487	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	23/01/2024	66/2024/eGES
488	LLICÈNCIA D'Ocupació I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/01/2024	1379/2023/eMOB
489	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR RASA D'11 M PER A ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BT, AL C. ARGENTERIA, 17	23/01/2024	1819/2023/eOBR
490	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBERTURA DE RASA DE 89 M PER A LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BT, A C. CANÀRIES, 64	23/01/2024	1816/2023/eOBR
491	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A FER OBRES DE REFORMA PER AL CANVI D'US DE LOCAL A HABITATGE, AL C. JOSEP PERS I RICART, 2 BX	24/01/2024	94/2024/eOBR
492	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A INSTAL·LAR CAPTADORS FOTOVOLTAICS AL SECTOR CORRAL D'EN ROC	24/01/2024	84/2024/eOBR
493	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER REFORMAR LOCAL DE PLANTA BAIXA AL C. CARLETS 50-52 BX A	24/01/2024	100/2024/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

494	RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL DEL DECRET DE DATA 23 DE GENER DE 2024	24/01/2024	68/2024/eGES
495	AUTORITZAR L'ÚS ESPORTIU DE LA PISTA ESPORTIVA DE L'ESCOLA PÚBLICA D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA LA GINESTA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, A FAVOR DEL CLUB BÀSQUET SAMÀ VILANOVA	24/01/2024	2/2024/eESP
496	DECRET ARXIU EXPEDIENT	24/01/2024	22/2023/eDIS
497	ATORGAR LLICÈNCIA PER A FER UNA RAMPA AL VESTÍBUL COMUNITARI A L'AV. FRANCESC MACIÀ, 63	24/01/2024	1526/2023/eOBR
498	DECRET DE CONVOCATÒRIA I ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT NÚM. 02-2024 DE DATA 29/01/2024.	24/01/2024	7/2024/eCI
499	APROVAR LA SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, EN EL MARC DEL CATÀLEG DE SERVEIS DE LA XARXA DE GOVERNS LOCALS DEL PLA DE COOPERACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027, ELS RECURSOS, PER A L'ANY 2024	24/01/2024	94/2024/eAJT
500	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	24/01/2024	36/2024/eGES
501	DECRET DE CONVOCATÒRIA I ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA NÚM. 2/2024, DE DATA 29 DE GENER DE 2024.	24/01/2024	8/2024/eCI
502	ESTIMAR LA SOLICITUD DE DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	24/01/2024	40/2023/eSAIP
503	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	24/01/2024	38/2023/eSAIP
504	ACCEPTAR LA DONACIÓ DEL FONS FOTOGRÀFIC DE ROSA MARIA FARRIOL PASCUAL A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/01/2024	56/2023/ePAT
505	ACCEPTAR LA DONACIÓ DEL FONS FOTOGRÀFIC DE VICENÇ CARBONELL VIRELLA A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/01/2024	55/2023/ePAT
506	DECRET DE CONVOCATÒRIA I ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA POLÍTiques DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA NÚM. 2/2024 DE DATA 29/01/2024	24/01/2024	6/2024/eCI
507	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	24/01/2024	65/2023/eREC
508	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	24/01/2024	61/2023/eREC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

509	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	24/01/2024	58/2023/eREC
510	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	24/01/2024	57/2023/eREC
511	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	24/01/2024	50/2023/eREC
512	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS DE POBRESA ENERGÈTICA DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	24/01/2024	22/2023/eAJT
513	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	24/01/2024	49/2023/eREC
514	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	24/01/2024	55/2023/eREC
515	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS CANONADA GAS C. AIGUA, 159-163, EL 4 DE JUNY DE 2023	24/01/2024	2/2024/eSJ
516	ORDENAR EL PAGAMENT DE L'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	24/01/2024	66/2023/eREC
517	IMPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/01/2024	28/2024/eMUL
518	INCOAR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/01/2024	27/2024/eMUL
519	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/01/2024	26/2024/eMUL
520	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/01/2024	25/2024/eMUL
521	CORRECCIÓ DE L'ERROR MATERIAL DETECTAT EN EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	24/01/2024	327/2023/eCONT
522	DECRET CONSTITUCIÓ BESTRETA CAIXA FIXA COMUNICACIÓ 2024	24/01/2024	29/2024/eAJT
523	PROVA PILOT ESPAI DE GATS AL CARRER	24/01/2024	600/2023/eALC
524	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚM. 4	24/01/2024	4/2024/eJGL
525	REQUERIR LA REALITZACIÓ DE LES MESURES CORRECTORES I IMPOSAR UNA MULTA COERCITIVA	25/01/2024	137/2023/eSAL
526	CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS NÚM. 2 DE DATA 29/01/2024	25/01/2024	5/2024/eCI
527	INSCRIURE ASSOCIACIÓ AMICS DEL CREIXEMENT EMOCIONAL AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	25/01/2024	36/2024/ePAR
528	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ LA MIRADA DE MARABOO EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/01/2024	351/2023/ePAR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

529	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ DE GASTRONOMIA I TURISME DEL PRAT DEL LLOBREGAT I BAIX LLOBREGAT AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/01/2024	348/2023/ePAR
530	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ASSOCIACIÓ FESTUC, EL DIA 03/02/2024, PER LA REALITZACIÓ DE L'ACTE BALL DE MANTONS	25/01/2024	1/2024/eJOV
531	APROVAR LA RECTIFICACIÓ D'ERROR DE FET A LES DADES FISCALS DE L'ADJUDICATARI DEL CONTRACTE MENOR APROVAT PEL DECRET NÚMERO 5746 DE DATA 4 DE JULIOL DE 2023	25/01/2024	838/2023/eCOM
532	CONVOCATÒRIA JUNTA PORTAVEUS 30.01.2024	25/01/2024	2/2024/ePLE
533	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A NADONS PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/01/2024	43/2024/eCOM
534	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	25/01/2024	4/2024/eER
535	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	25/01/2024	3/2024/eER
536	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	25/01/2024	2/2024/eER
537	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	25/01/2024	1/2024/eER
538	AUTORITZAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA	25/01/2024	50/2024/eAJT
539	APROVAR EL TANCAMENT I L'ARXIU DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER INSALUBRITAT DEL SOLAR UBICAT AL C. SANT FRANCESC, 37	25/01/2024	197/2023/eSAL
540	REQUERIR LA REALITZACIÓ DE LES MESURES CORRECTORES I IMPOSAR UNA MULTA COERCITIVA	25/01/2024	481/2023/eSAL
541	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA	25/01/2024	163/2024/eRH
542	ABONAR IMPORT PLUSOS	25/01/2024	113/2024/eRH
543	CONTRACTACIÓ LABORAL INDEFINIDA COM A PROFESSOR/A GRAU MITJÀ (ESCOLA DE MÚSICA) JORNADA 100%, A2	25/01/2024	107/2024/eRH
544	APROVAR LA CONVOCATÒRIA I OFERTA DE TREBALL D'UN LLOC DE TREBALL LABORAL TEMPORAL DE PROFESSOR/A DE MÚSICA, MODALITAT INSTRUMENTS DE LA MÚSICA TRADICIONAL CATALANA (CORNAMUSA) DE	25/01/2024	168/2024/eRH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	L'ESCOLA CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT		
545	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA RETRIBUÏDA DE DUES SETMANES NATURALS PER 30 ANYS DE SERVEI	25/01/2024	175/2024/eRH
546	MODIFICAR EL LLOC DE TREBALL D'AUXILIAR ADMINISTRATIVA A CONSERGE D'INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DINS DEL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023 ACOL	25/01/2024	3155/2023/eRH
547	APROVAR PRESENTAR AL·LEGACIONS AL TERMINI ATORGAT PER PRESENTAR AL·LEGACIONS EN EL NOU TRÀMIT D'INFORMACIÓ PÚBLICA DEL PROJECTE DE DECRET PEL QUAL S'APROVA EL PLA DE QUALITAT DE L'AIRE, HORITZÓ 2027	25/01/2024	127/2024/eSVI
548	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR UN EDIFICI PLURIFAMILIAR DE PSOT+PB+3PP, AMB 12 PLACES D'APARCAMENT I 8 TRASTERS EN PSOT I 8 HABITATGES, A LA AV. COLLADA, 110	25/01/2024	484/2021/eOBR
549	ANUL·LACIÓ PER REBUIG DE SIGNATURA	25/01/2024	48/2024/eCOM
550	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "THIRD MOON OF JUPITER" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	25/01/2024	82/2024/eCOM
551	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'ESPECTACLE "BOIRA" A CÀRREC DE LA CIA VOËL AL TEATRE PRINCIPAL	25/01/2024	14/2024/eCOM
552	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE 4.000 LLIBRETS D'ESCENA VILANOVA DE LA TEMPORADA FEBRER-JUNY 2024	25/01/2024	25/2024/eCOM
553	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DISSENY DELS ELEMENTS PUBLICITARIS DE LA TEMPORADA 23/24 D'ESCENA VILANOVA	25/01/2024	39/2024/eCOM
554	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES VIES PÚBLIQUES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/01/2024	12/2024/eCONT
555	INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE MÒDULS D'OFICINES DEL SERVEI DE SEGURETAT CIUTADANA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/01/2024	13/2024/eCONT
556	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA INFORMÀTIC EN MODALITAT SAAS PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DE LA PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS AL SERVEI DE PREVENCIÓ MANCOMUNAT (SPM) DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/01/2024	14/2024/eCONT
557	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER ALS SERVEIS DE TALLERS D'EDUCACIÓ	25/01/2024	15/2024/eCONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	AFFECTIVA I SEXUAL I DE RELACIONS LLIURES DE VIOLÈNCIA ALS CENTRES EDUCATIU DE VILANOVA I LA GELTRÚ		
558	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ EN L'ESPECIALITAT DE MEDICINA DEL TREBALL A EFECTES DE DESENVOLUPAR L'ACTIVITAT PREVENTIVA DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/01/2024	17/2024/eCONT
559	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE RENTING AMB OPCIÓ DE COMPRA D'UNA FURGONETA MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE L'ACM	25/01/2024	18/2024/eCONT
560	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 16 DE BARCELONA EN EL RECURS 566/2023 C, INTERPOSAT PER ONE BEACH CLUB, SL	25/01/2024	12/2024/eSEC
561	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 547/2023-F, INTERPOSAT PER FALDUR SOL, SL	25/01/2024	11/2024/eSEC
562	REVOCAR ACTUACIÓ EN EXPEDIENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE CIRCULACIÓ I PROCEDIR AL SEU ARXIU	25/01/2024	664/2023/eUES
563	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2024	29/2024/eMUL
564	ESMENAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'EDIFICI RBLA. PRINCIPAL, 17, A CAUSA DELS LLUMS DE NADAL	25/01/2024	4/2024/eSJ
565	ACORDAR LA INCOACIÓ EXPEDIENT RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL C. RAMON MUNTANER, 17, EL 2 DE FEBRER DE 2023	25/01/2024	3/2024/eSJ
566	DONAR COMPTE DE LA FUSIÓ DE L'EMPRESA ACQUAJET BLUE PLANET, SL, A CULLIGAN WATER SPAIN, SL	25/01/2024	209/2023/eCONT
567	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2024	1064/2023/eUES
568	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2024	1072/2023/eUES
569	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2024	913/2023/eUES
570	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2024	22/2024/eUES
571	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2024	951/2023/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

572	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2024	24/2024/eUES
573	INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME DE LES PLATGES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/01/2024	11/2024/eCONT
574	INCOAR EXPEDIENT PER A L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ I GESTIÓ DEL QUIOSC DEL PARC DE LA QUADRA D'ENVEJA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/01/2024	10/2024/eCONT
575	INCOAR EXPEDIENT PER AL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT RENTING SENSE OPCIÓ DE COMPRA, D'UNA MÀQUINA MANIPULADORA TELESCÒPICA PER ALS SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/01/2024	9/2024/eCONT
576	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2024	23/2024/eUES
577	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2024	5/2024/eUES
578	AUTORITZAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL SERVEI DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ PER A L'ANY 2024	25/01/2024	20/2024/eAJT
579	APROVAR UNA BESTRETA DE CAIXA FIXA PER AL DEPARTAMENT DE MOBILITAT PER L'ANY 2024	25/01/2024	35/2024/eAJT
580	AMPLIACIÓ DE TERMINI PER DONAR COMPLIMENT AL REQUERIMENT PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	26/01/2024	17/2023/eDIS
581	INCOAR EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR CONTRA EL TITULAR DEL LOCAL AMB ACTIVITAT DE BAR RESTAURANT, ANOMENAT "EL REFUGI", UBICAT AL C. SANT FELIP NERI, 2, PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA	26/01/2024	2/2024/eSAC
582	AUTORITZAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LES REGIDORIES D'INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA I DE JOVENTUT	26/01/2024	55/2024/eAJT
583	PROCEDIMENT DE BAIXA D'OFICI AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/01/2024	IBII/2024/1
584	APROVAR LA "MEMÒRIA VALORADA PER LA INSTAL·LACIÓ DEL SISTEMA DE FIXACIÓ I SUBJECCIÓ DELS ELEMENTS DECORATIUS DESTINATS A LA PLANTACIÓ DE VEGETACIÓ"	26/01/2024	4/2024/ePUR
585	APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 3 I ÚLTIMA A FAVOR DE CONSTRUCCIONES TOMÁS GRACIA, S.A., PER LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL	26/01/2024	457/2022/eCONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	PROJECTE: "AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. LOT NÚM. 3: CARRIL BICI ZONA C. ACTUACIÓ 3.2 RONDA IBÉRICA"		
586	APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 1 I ÚLTIMA A FAVOR D'ALUMBRADOS VIARIOS S.A. (ALUVISA), DEL CONTRACTE D'OBRES DEL LOT NÚM. 1 CORRESPONENT A LA ZONA NORD OEST DEL "PROJECTE EXECUTIU DE LA SUBSTITUCIÓ PARCIAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE 67 QUADRES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ"	26/01/2024	200/2023/eCONT
587	APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 2 I ÚLTIMA A FAVOR DE L'EMPRESA AERONAVAL DE CONSTRUCCIONES E INSTALACIONES, S.A., PER LES OBRES DEL LOT 2 (MESURA 2 - CONTROL D'ACCESSOS) DEL PROJECTE DE PACIFICACIÓ DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ "AL CENTRE, LES PERSONES"	26/01/2024	488/2021/eCONT
588	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/01/2024	53/2024/eEST
589	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/01/2024	26/2024/eEST
590	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/01/2024	86/2024/eEST
591	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/01/2024	1096/2023/eEST
592	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/01/2024	1762/2023/eEST
593	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/01/2024	2363/2023/eEST
594	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/01/2024	2419/2023/eEST
595	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/01/2024	2523/2023/eEST
596	DEMANANT DADES A TCC PER A LA REVERSIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT COL·LECTIU URBÀ	26/01/2024	99/2024/eAJT
597	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES AUTOCAD	26/01/2024	23/2024/eCONT
598	DECRET PEL QUE ES DESISTEIX, DAVANT EL DEPARTAMENT D'ACCIÓ CLIMÀTICA, ALIMENTACIÓ I AGENDA RURAL, DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PEL PROJECTE DE RENOVACIÓ DE XARXA D'AIGUA A JOSEP COROLEU NORD (SECTOR 1), NÚMERO D'ENTRADA AL REFERIT DEPARTAMENT 9056/187751/2023, DE DATA 3 D'OCTUBRE DE 2023	26/01/2024	422/2023/eAJT
599	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	26/01/2024	1383/2023/eMOB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

600	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	26/01/2024	1357/2023/eMOB
601	CANVIAR CONDUCTORS DE LA LÍNIA AÈRIA DE MITJA TENSIÓ AL CAMÍ DE MAS TORRAT	26/01/2024	3/2024/eOBR
602	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	26/01/2024	35/2024/eMOB
603	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	26/01/2024	32/2024/eMOB
604	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	26/01/2024	33/2024/eMOB
605	DENEGAR LA BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/01/2024	1343/2023/eSVI
606	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/01/2024	15/2024/eSVI
607	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/01/2024	12/2024/eSVI
608	CANVI DE TITULAR I AMPLIACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/01/2024	1347/2023/eSVI
609	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	26/01/2024	117/2024/eSVI
610	DENEGAR LA BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/01/2024	1422/2023/eSVI
611	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/01/2024	1443/2023/eSVI
612	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES	26/01/2024	76/2024/eSVI
613	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/01/2024	37/2024/eSVI
614	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA 2024 PEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ	26/01/2024	41/2024/eAJT
615	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2024 PER GENERACIÓ DE CRÈDIT	26/01/2024	60/2024/eAJT
616	APROVAR EL REQUERIMENT A VMB PERQUÈ RETORNI LA CAMPANA EXTRACTORA DEL BAR SITUAT A L'EDIFICI DEL COMPLEX MUNICIPAL DE FUTBOL	26/01/2024	1032/2023/eAJT
617	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/01/2024	1396/2023/eEST
618	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE L'ACM	26/01/2024	29/2024/eCONT
619	ESTIMAR EL RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA L'OFERTA DE TREBALL PER PROVEIR UN LLOC DE TREBALL TEMPORAL DE TÈCNIC/A MITJÀ DE PROGRAMES SUBVENCIONATS A2-20 (MEDI AMBIENT) DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/01/2024	3013/2023/eRH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

620	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OFERTA DE TREBALL D'UN LLOC DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE PROGRAMES SUBVENCIONATS A2-20 (MEDI AMBIENT) DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	29/01/2024	3013/2023/eRH
621	ORGANITZACIÓ DELS SERVEIS JURÍDICS MUNICIPALS	29/01/2024	86/2023/eSEC
622	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL HIGIÈNIC	29/01/2024	27/2024/eCONT
623	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 547/2023-F INTERPOSAT PER FALDUR SOL, SL	29/01/2024	11/2024/eSEC
624	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER A LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 26 DE GENER DE 2024	29/01/2024	22/2024/eSUB
625	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 26 DE GENER DE 2024	29/01/2024	22/2024/eSUB
626	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT D'UNA PLANXA DE FUSTA PER A LES SESSIONS DEL PAL (PLA D'ANIMACIÓ A LA LECTURA) DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ	29/01/2024	1681/2023/eCOM
627	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	29/01/2024	1382/2023/eMOB
628	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ QUE S'UTILITZEN PER DUR A TERME EL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I LA CONSERVACIÓ DELS EDIFICIS	29/01/2024	1676/2023/eCOM
629	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE FERRETERIA PER AL MANTENIMENT DELS EQUIPAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/01/2024	1673/2023/eCOM
630	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	75/2024/eUES
631	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	1199/2023/eUES
632	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	1200/2023/eUES
633	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	1213/2023/eUES
634	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	1214/2023/eUES
635	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	1221/2023/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

636	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	1222/2023/eUES
637	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	1224/2023/eUES
638	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	1225/2023/eUES
639	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	1226/2023/eUES
640	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	1234/2023/eUES
641	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/01/2024	1228/2023/eUES
642	INCOAR EXPEDIENT PER A L'AUTORITZACIÓ DE L'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC DEL BAR SITUAT AL PAVELLÓ ESPORTIU MUNICIPAL CASERNES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/01/2024	24/2024/eCONT
643	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER ALS SERVEIS PROFESSIONALS PER A LA REALITZACIÓ DEL BANC DE LA MEMÒRIA HISTÒRICA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/01/2024	19/2024/eCONT
644	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER ALS SERVEIS PROFESSIONALS DE PODOLOGIA AL CASAL MUNICIPAL DE GENT GRAN DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/01/2024	21/2024/eCONT
645	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I GESTIÓ DE 6 CARREGADORS DE VEHICLES ELÈCTRICS, INCLOENT SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA I TARGETA 3G AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE L'ACM	29/01/2024	20/2024/eCONT
646	APROVAR LA MEMÒRIA TÈCNICA PEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ AL LOCAL SITUAT AL CARRER COL·LEGI 28 DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/01/2024	5/2024/ePUR -
647	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA EN EL MARC DEL PROGRAMA "VILANOVA SENSE VIOLÈNCIES"	29/01/2024	167/2024/eRH
648	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2024	29/01/2024	172/2024/eRH
649	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES	29/01/2024	3014/2023/eRH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

650	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE PAGAMENT	29/01/2024	94/2024/eGES
651	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DE LA NÒMINA DE GENER DE 2024 FORMULADA PER LA INTERVENCIÓ	30/01/2024	197/2024/eRH
652	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A ARRANJAR I REHABILITAR LES FAÇANES AMB PLATAFORMA ELEVADORA I BASTIDA DELS TRES HABITATGES UNIFAMILIARS, AL C. FERRER I VIDAL, 20-22, 24 I 26	30/01/2024	1356/2023/eOBR
653	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REFORMAR EL LOCAL PER A FER EL CANVI D'ÚS A HABITATGE, AL C. ALBERT VIRELLA I BLODA, 7-9 BX 01	30/01/2024	1693/2023/eOBR
654	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR UN ASCENSOR AL EXTERIOR DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR DINS DE LA FINCA, AMB 3 PARADES, PSOT+PB I A LA SEGONA PLANTA ALS PISOS DUPLEX, FENT UNA NOVA OBERTURA A LA TANCA DE LA FINCA PER A UN NOU ACCÉS, FER UNA RAMPA AL EXTERIOR I ENDERROC I FORMACIÓ DE UNA NOVA PASSARELLA D'ACCÉS A LA PLANTA SEGONA, AL C. ALEXANDRE DE CABANYES, 1	30/01/2024	1319/2023/eOBR
655	LLICÈNCIA D'Ocupació I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	30/01/2024	1049/2023/eMOB
656	APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE FIANÇA DE NERSA GESTION INMOBILIARIA INTEGRAL, SL	30/01/2024	37/2024/eGES
657	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE FIANÇA. COMPENSAR AMB DEUTES PENDENTS	30/01/2024	1910/2023/eGES
658	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A L'ADQUISICIÓ DE FONS BIBLIOGRÀFICS O DOCUMENTALS DESTINATS A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA EN FIRES O MERCATS ESPECIALITZATS PER A L'ANY 2024	30/01/2024	122/2024/eAJT
659	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY DE VILANOVA I LA GELTRÚ	30/01/2024	86/2023/eAJT
660	AUTORITZACIÓ POLSERES CANDELA	30/01/2024	58/2024/eCEP
661	LLICÈNCIA D'Ocupació I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	30/01/2024	1363/2023/eMOB
662	LLICÈNCIA D'Ocupació I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	30/01/2024	1364/2023/eMOB
663	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 18 DE GENER DE 2024	30/01/2024	78/2024/eUES
664	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ,	30/01/2024	79/2024/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	SEGONS INFORME DE DATA 18 DE GENER DE 2024		
665	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 18 DE GENER DE 2024	30/01/2024	81/2024/eUES
666	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 18 DE GENER DE 2024	30/01/2024	82/2024/eUES
667	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 18 DE GENER DE 2024	30/01/2024	83/2024/eUES
668	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 18 DE GENER DE 2024	30/01/2024	84/2024/eUES
669	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 18 DE GENER DE 2024	30/01/2024	85/2024/eUES
670	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 18 DE GENER DE 2024	30/01/2024	86/2024/eUES
671	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 18 DE GENER DE 2024	30/01/2024	87/2024/eUES
672	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/01/2024	88/2024/eUES
673	ATORGAR LLICÈNCIA PER A MODIFICAR EL PROJECTE 269/2022/EOBR CONCEDIT PER DECRET EL DIA 18/12/2022 PER A CONSTRUIR EDIFICI COMERCIAL A LA RDA. EUROPA, 54	30/01/2024	1469/2023/eOBR
674	ATORGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS AL C. BARCELONA, 57	30/01/2024	1881/2023/eOBR
675	APROVAR EL TANCAMENT I L'ARXIU DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER INSALUBRITAT AL SOLAR UBICAT AL C. FRANCESC SALES VIDAL 1B	30/01/2024	482/2023/eSAL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

676	ATORGAR LLICÈNCIA PER A FER LA DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'EDIFICI DE PB+2PP AMB DOS HABITATGES, A C. PERE JACAS, 1	30/01/2024	1239/2023/eOBR
677	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR L'HABITATGE, SENSE CANVI DE DISTRIBUCIÓ NI AFECTAR ESTRUCTURA DE L'EDIFICI DE CATÀLEG (CASA PANXO FERRER), A LA RBLA. PRINCIPAL, 8 02 01	30/01/2024	804/2023/eOBR
678	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	30/01/2024	72/2024/eMOB
679	APROVAR EL TANCAMENT I L'ARXIU DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER INSALUBRITAT AL SOLAR UBICAT AL C. TARRAGONA, 11	30/01/2024	207/2023/eSAL
680	ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	30/01/2024	1/2020/eDIS
681	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	30/01/2024	43/2024/eSVI
682	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES	30/01/2024	53/2024/eSVI
683	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	30/01/2024	44/2024/eSVI
684	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/01/2024	135/2024/eSVI
685	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/01/2024	133/2024/eSVI
686	APROVAR UN COMPTE DE PAGAMENTS A JUSTIFICAR PER LA REGIDORIA DE MOBILITAT	30/01/2024	27/2024/eAJT
687	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA PER DEFUNCIÓ	31/01/2024	83/2024/eGES
688	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA PER DEFUNCIÓ	31/01/2024	124/2024/eGES
689	CONTRACTACIÓ LABORAL INDEFINIDA COM A PROFESSOR/A GRAU MITJÀ (ESCOLA DE MÚSICA) JORNADA 100%, A2	31/01/2024	104/2024/eRH
690	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA DE CARRERA	31/01/2024	114/2024/eRH
691	ESMENAR ERROR I MODIFICAR RESOLUCIÓ DECRET ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE COORDINADOR D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS	31/01/2024	3188/2023/eRH
692	ESMENAR ERROR I MODIFICAR RESOLUCIÓ DECRET ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE COORDINADORA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITATS	31/01/2024	3183/2023/eRH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

693	IMPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	32/2024/eMUL
694	INCOAR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	31/2024/eMUL
695	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	30/2024/eMUL
696	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	1220/2023/eUES
697	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	1232/2023/eUES
698	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT CONTRA EL DECRET D'ALCALDE 9241-2023, DE DATA 17 DE NOVEMBRE	31/01/2024	676/2023/eUES
699	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	1233/2023/eUES
700	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	1236/2023/eUES
701	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	1244/2023/eUES
702	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	1164/2023/eUES
703	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	1240/2023/eUES
704	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	1241/2023/eUES
705	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	2/2024/eUES
706	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	10/2024/eUES
707	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	41/2024/eUES
708	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	31/01/2024	1179/2023/eUES
709	SUSPENDRE LA TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	31/01/2024	66/2022/eSJ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

710	APROVAR UN COMPTE DE PAGAMENTS A JUSTIFICAR PER LA REGIDORIA DE SEGURETAT I PROTECCIÓ CIUTADANA	31/01/2024	12/2024/eAJT
711	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA	31/01/2024	209/2024/eRH
712	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 10.000 € PEL PAGAMENT DE FACTURES DE FORMACIÓ	31/01/2024	11/2024/eAJT
713	CONTRACTAR EL SERVEI DE SONORITZACIÓ DE LES ACTIVITATS DEL 1R SEMESTRE 2024 A LA NAU DE JOVENTUT	31/01/2024	58/2024/eCOM
714	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE SEGURETAT I CONTROL D'ACCÉS DE LES ACTIVITATS DEL PRIMER TRIMESTRE 2024 A LA NAU DE JOVENTUT	31/01/2024	1669/2023/eCOM
715	CONVOCATÒRIA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE 5 DE FEBRER DE 2024	31/01/2024	2/2024/ePLE
716	APROVAR EL PLA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS EN URBANITZACIONS I NUCLIS DE POBLACIÓ (PPU) TORRE DEL VEGUER	31/01/2024	2/2024/eAMB
717	IMPOSICIÓ DE MULTA COERCITIVA	31/01/2024	72/2022/eDIS
718	DECLARAR DESISTIDA LA SOL·LICITUD DE COMUNICACIÓ PRÈVIA PER A INSTAL·LAR CAPTADORS FOTOVOLTAICS AL C. DE L'AIXADA, 13	31/01/2024	209/2023/eOBR
719	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A NADONS PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	31/01/2024	69/2024/eCOM

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

11. Tresoreria.

Número: 7/2024/eTRE.

DONAR COMPTE DE L'INFORME DE LA TRESORERIA REFERENT AL QUE DISPOSA LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, QUART TRIMESTRE DEL 2023

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu en els articles quart i cinquè, un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament, per tal de donar compliment als terminis de pagament previstos a la mateixa Llei.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Aquest procediment es basa en un informe trimestral del tresorer municipal sobre les factures pendents de pagament que hagin superat els terminis que dicta la llei.

L'informe s'ha de presentar al Ple municipal i donar-hi publicitat.

I en compliment d'aquestes previsions normatives:

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament de l'Informe de la tresoreria nº 1/2024, corresponent a les obligacions pendents de pagament comptabilitzades i que incompleixen els terminis de pagament del **quart trimestre del 2023**, de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits, amb les següents conclusions:

PRIMER. En relació amb la morositat, s'informa que l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al **quart trimestre natural de 2023**, segons la informació resultant dels programes comptables de les següents entitats, en què s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament, són:

Entitat	Nº Operacions	Import
Vilanova i la Geltrú	157	959.837,27
C. Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf	0	0,00
C. Gestió TV Digital Local Pública del Garraf	0	0,00
C. Urbanístic Desenvolupament de l'Àmbit Anomenat Eixample Nord	0	0,00
Companyia D'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM40	0	0,00
Entitat Pública Empresarial Neàpolis	2	3.504,04
Infor. i Comunicació Vilanova i la Geltrú, S.A.M.	42	51.837,65
Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPaC)	5	1.427,08
Institut Municipal d'Educació i Treball, IMET	213	247.796,72
O. Aut. Municipal D'Assistència Integral Social i Sanitària (Aissa-Mit	16	79.336,49
Prom. Industrial Vilanova, S.A.M.	0	0,00
Serv. d'Aparc. Vilanova i La Geltrú, S.A.M	3	43.234,63

SEGON. El període mitjà de pagament global a proveïdors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, els seus organismes autònoms i consorcis adscrits, per al **quart trimestre de 2023**, calculat d'acord amb la metodologia establerta en el RD 1040/2017, de 22 de desembre, és de **17,77** dies; per tant, no supera el màxim legal de 30 dies.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.



Secretaria General

MOCIONS DELS GRUPS POLÍTIQS MUNICIPALS:

20. Grup Municipal de la CUP.

Número: 12/2024/eMOC.

MOCIÓ PER LA DEFENSA DEL CATALÀ EN ELS ÀMBITS DE COMPETÈNCIA DE L'AJUNTAMENT

Es tracta en primer lloc aquesta moció, atès que en aquest punt hi ha una intervenció pública de la Sra. TERE DURAN PIERA, en representació de l'ASSEMBLEA NACIONAL CATALANA (ANC).

Relació de fets

El català és la llengua oficial del nostre municipi i com a tal no és només una eina de comunicació sinó un dret fonamental dels ciutadans i ciutadanes que s'ha de garantir en tots els àmbits de la vida de forma plena. En aquest sentit, la protecció, promoció i preservació del català són responsabilitats ineludibles que recauen sobre les institucions públiques, especialment en els àmbits de la seva competència.

En un moment d'emergència lingüística en tots els àmbits de la societat, davant una davallada en l'ús del català com a llengua habitual, és imperant prioritzar els drets lingüístics de tota la població i fer-ne especial atenció d'aquells espais on la llengua se'n ressent; cal garantir que tots els ciutadans i ciutadanes puguin accedir als serveis públics en igualtat de condicions, independentment de la seva llengua materna. La immersió lingüística correctament implementada afavoreix la justícia social, la cohesió i la integració de totes les persones que conviuen al nostre municipi.

A banda de les lleis de política lingüística de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, com a administració competent, disposa d'un Reglament aprovat el 2009 que especifica la normativa d'ús de la llengua catalana i defensa els drets lingüístics. En el seu Article 1r recull que l'Ajuntament, els seus òrgans dependents, els ens on hi participi, així com a les empreses que gestionin indirectament qualsevol servei també s'han de regir per aquesta normativa, i així ha de constar en els corresponents plecs de condicions i contractes (Article 4). Això implica que totes aquestes empreses hauran d'oferir els seus serveis en català, bé siguin rètols, pamflets, webs o l'atenció al públic directa. Aquesta norma també recull que el personal de l'Ajuntament haurà de fer servir el català com a llengua vehicular, a menys que hi hagi una petició expressa de la ciutadania de ser atès en altra llengua.

Pel que fa als àmbits competencials de l'Ajuntament més enllà de la pròpia institució (Art. 25 i 26), trobem que aquest ha de vetllar perquè la senyalització i retolació al Terme Municipal sigui en català i fomentar l'ús del català en activitats laborals, mercantils, lúdiques i de publicitat que es facin a la via pública, la qual cosa és tasca

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

de la Regidoria que s'ocupa de política lingüística.

Recentment, hem pogut constatar mitjançant diverses queixes ciutadanes que en certes activitats gestionades per empreses concessionàries hi ha un incompliment del Reglament o, en tot cas, una mancança important. En matèria de classes oferides a espais com ara gimnasos, piscines o Centres Cívics s'han identificat mancances en l'oferta en català o, directament, la seva absència. En el context actual d'emergència lingüística considerem d'interès treballar en la revisió i, si s'escau, en la modificació de l'existent Reglament i que l'Ajuntament en pugui ratificar el correcte compliment en els diferents àmbits assenyalats, tant dins els equipaments municipals com en la inspecció de retolació de comerços i espai públic sempre que sigui de competència municipal.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Constituir la Comissió de seguiment que preveu el Capítol X, article 23, del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Revisar i actualitzar el Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que data del 2009, i vetllar perquè sigui conegut per tot el consistori i totes les empreses que treballen fent un servei públic.

TERCER. Garantir el compliment dels drets lingüístics, especialment en empreses contractades i/o concessionàries als equipaments municipals com ara els gimnasos i piscines municipals, espais i serveis com les consergeries, etcètera, per tal d'assegurar un servei en català a la totalitat de classes i tallers oferts i en l'atenció al públic.

QUART. Tractar les incidències que es puguin produir en aquest àmbit d'acord amb allò que emana de la reglamentació i dels plecs dels contractes i/o concessions, seguint el procediment en ells marcats i arribant, si escaigués, i si així ho determinen els plecs, a la penalitat per incompliment de contracte.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació



Secretaria General

o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2)
i CUP (2) = 23 vots
Vots en contra: PP = 2 vots*

13. Grup Municipal d'ERC.

Número: 5/2024/eMOC.

MOCIÓ PER COMMEMORAR EL DIA INTERNACIONAL PER A L'ELIMINACIÓ DE LA DISCRIMINACIÓ RACIAL I PER RECONÈIXER VILANOVA I LA GELTRÚ COM UNA CIUTAT ANTIRACISTA

Relació de fets

L'any 1948, per primera vegada, la comunitat internacional va acordar un conjunt de valors comuns i va reconèixer que els drets no els concedeix l'Estat, sinó que són inherents a tot ésser humà. Aquests drets es troben avui abocats a la Declaració Universal dels Drets Humans (1948). L'article 2 de la Declaració estableix que "tothom té tots els drets i llibertats proclamats..." "... sense cap distinció de raça, color...", entre d'altres. Però 76 anys després de la Declaració Universal dels Drets Humans encara resulta urgent combatre el racisme i la discriminació racial.

El Dia Internacional per a l'Eliminació de la Discriminació Racial se celebra anualment el 21 de març. Aquell dia, el 1960, la policia va obrir foc i va matar 69 persones en una manifestació pacífica contra la llei de passades de l'apartheid, que es practicava a Sharpeville, Sudàfrica. Una de les lleis més racistes de l'apartheid, que obligava a les persones negres a portar un passi en tot moment per a controlar i fins i tot restringir a la població els llocs on podien treballar i viure. El Dia es va proclamar 6 anys més tard, l'any 1966, per la Resolució 2142 (XXI) de l'Assemblea



Secretaria General

General de les Nacions Unides, que va instar la comunitat internacional a multiplicar els seus esforços per eliminar totes les formes de discriminació racial.

Des d'aleshores, s'ha anat construint un marc jurídic internacional per lluitar contra el racisme, guiat per la Convenció Internacional sobre l'Eliminació de totes les Formes de Discriminació Racial. Tot i així, totes les regions, persones, comunitats i societats pateixen de la injustícia que el racisme i l'estigma comporten. Aquest tipus de discriminació impedeix el progrés de les persones i el dret a una vida digna. El racisme i la intolerància poden adoptar diverses formes: des de la negació dels principis bàsics de la igualtat entre les persones, fins a la instigació de l'odi ètnic, que pot portar al genocidi. Per això, la lluita contra la discriminació és i hauria de ser una qüestió prioritària per a la comunitat internacional i també per als governs locals.

A Catalunya, han estat molts els esforços per part de la societat civil en la lluita contra totes les formes de racisme i xenofòbia. Això ha vingut acompanyat de majors esforços en l'àmbit de la legislació, de les estratègies i praxis polítiques i de les polítiques socials. És important continuar impulsant mesures ràpides i energètiques, a la llei i a la pràctica, per promoure la igualtat i combatre totes les formes de racisme, la discriminació racial, la xenofòbia i totes les formes connexes d'intolerància.

Amb tot, el Grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya – AM considerem que cal impulsar una setmana d'activitats emmarcades en el Dia Internacional per a l'Eliminació de la Discriminació Racial, per tal de continuar sensibilitzant a favor de la igualtat de totes les persones que decideixen viure a municipi. Tanmateix, considerem que cal treballar per declarar i reconèixer Vilanova i la Geltrú com a ciutat antiracista, amb un front comú contra totes aquelles idees contràries a la igualtat entre les persones en els termes previstos a la Declaració Universal dels Drets Humans.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Impulsar des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú accions de sensibilització en el Dia Internacional per a l'Eliminació de la Discriminació Racial.

SEGON. Establir una calendarització d'activitats informatives, formatives, de divulgació i de sensibilització sobre totes les formes de racisme, discriminació racial, xenofòbia i totes les formes connexes d'intolerància, emmarcades en la setmana del Dia Internacional per a l'Eliminació de la Discriminació Racial.



Secretaria General

TERCER. Promoure i garantir que Vilanova i la Geltrú sigui un municipi lliure de discriminació racial, de racisme en totes les seves formes i de xenofòbia, on la intolerància no hi tingui cap cabuda.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

14. Grup Municipal d'ERC.

Número: 6/2024/eMOC.

MOCIÓ PER A LA CREACIÓ D'UN PROTOCOL I CIRCUIT DAVANT LES AGRESSIONS SEXISTES EN ESPAIS D'OCI FESTIU.

Es retira aquesta moció de l'ordre del dia.

15. Grup Municipal d'ERC.

Número: 7/2024/eMOC.

MOCIÓ PERQUÈ VILANOVA I LA GELTRÚ SIGUI UNA CIUTAT AMABLE I INCLUSIVA PER A LES PERSONES AMB INTOLERÀNCIES I AL·LÈRGIES ALIMENTÀRIES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Relació de fets

Les al·lèrgies i intoleràncies alimentàries són reaccions adverses als aliments, atribuïbles a la ingesta, el contacte o la inhalació d'un aliment, o algun dels seus components. Segons dades nacionals, s'estima que entre un 1% i 3% dels adults i entre un 4% i 6% dels infants presenten al·lèrgies alimentàries a nivell mundial. La intolerància a la lactosa afecta, aproximadament, entre el 10% i el 30% de la població general i la intolerància al gluten l'1%.

Les al·lèrgies i intoleràncies alimentàries són complexes de diagnosticar i, de fet, el 75% de la població diagnosticada en països occidentals segueix sense diagnosticar. Tot i això, la xifra d'afectats està augmentant gràcies a una major accessibilitat a les proves de detecció i per la major divulgació i coneixement de la malaltia per part dels ciutadans, gràcies, en gran mesura, a la tasca que es porta a terme des d'associacions catalanes que defensen els drets de les persones que tenen al·lèrgies i intoleràncies alimentàries.

Seguir una dieta específica conforme a les al·lèrgies i intoleràncies alimentàries sol generar una doble discriminació. Per una banda, el cost d'algunes dietes específiques és considerablement elevat. Prenent com a exemple la celiaquia, segons dades de l'Associació de Celíacs de Catalunya, la diferència de preu entre un producte amb gluten i un altre sense gluten pot arribar a ser d'un 300%. Una persona celíaca pot veure incrementat el cost del cistell de la compra en uns 33€ setmanals, 132€ mensuals i uns 1600€ anuals. I la segona discriminació és de caràcter social, atès que moltes persones que han de seguir dietes específiques a causa d'al·lèrgies i intoleràncies alimentàries, troben moltes dificultats per sortir a menjar fora de casa seva perquè, malgrat que hi ha establiments que ofereixen carta lliure de gluten, encara són una minoria. Tanmateix, persones vulnerables poden no trobar suficient oferta als menjadors socials de la ciutat o a l'Economat.

Per això, des del Grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya – AM, considerem que cal fer un pas més i avançar perquè Vilanova i la Geltrú sigui una ciutat amable i inclusiva també per a persones que tenen al·lèrgies i intoleràncies alimentàries i pugui ser reconeguda com a tal per garantir una bona qualitat de vida a les persones.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Elaborar un programa anual amb calendari d'accions informatives,

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

formatives, de divulgació i de sensibilització sobre les al·lèrgies i intoleràncies alimentàries.

SEGON. Desenvolupar accions per facilitar que els establiments de restauració i comerç minorista pugin oferir productes i àpats per a persones que tenen al·lèrgies i intoleràncies alimentàries i que disposin de l'acreditació que ho garanteixi.

TERCER. Que en les festes i esdeveniments populars impulsats per l'Ajuntament, o en col·laboració amb aquest, i/o impulsats per entitats i associacions de Vilanova i la Geltrú, hi hagi alternatives alimentàries per a persones amb al·lèrgies i intoleràncies alimentàries, de conformitat al protocol existent al Departament de Salut de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

QUART. Vetllar per les necessitats específiques de les persones vulnerables amb al·lèrgies i intoleràncies alimentàries, per tal de garantir l'accés al seu únic tractament, una dieta determinada.

CINQUÈ. Traslladar aquest acord als gremis i col·lectius de restauració, hostaleria i turisme de Vilanova i la Geltrú i de la comarca del Garraf, a les entitats i associacions del nostre municipi, a l'Economat i a la Plataforma d'Assistència Integral Social i Sanitària.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).



Secretaria General

16. Grup Municipal de JxCAT.

Número: 8/2024/eMOC.

MOCIÓ PER COMBATRE LA MULTIREINCIDÈNCIA DELICTIVA

Relació de fets

Actualment, i segons les dades del darrer baròmetre d'opinió política del Centre d'Estudis d'Opinió, la inseguretat ciutadana és la sisena preocupació de la ciutadania de Catalunya, amb el mateix percentatge que una problemàtica tan evident com és l'accés a l'habitatge. En les darreres setmanes i mesos hem vist com, especialment en l'àmbit municipal, han estat moltes les veus que han llançat una crida d'auxili per posar solucions urgents al problema dels delinqüents multireincidents, que posen en perill la seguretat ciutadana.

Hem vist també com nombrosos i diversos municipis veuen posada en entredit la convivència per part de delinqüents habituals. Per posar exemples clarificadors, a Barcelona, l'any 2022, 284 delinqüents multireincidents van acumular 5.600 fets delictius. En el primer semestre del 2023, 269 en sumaven 4.065. A Calella (Maresme), onze delinqüents han arribat a acumular més de 260 delictes. Molts d'aquests municipis han aixecat la veu per demanar actuacions i posar solucions.

El passat juliol de 2022 es va aprovar al Congrés dels Diputats una reforma de l'article 234.2 del Codi Penal, per tal de donar una resposta adequada als casos de multireincidència en furts, ja que fins aleshores només es tenien en compte aquells que superessin els 400€.

Aquesta reforma, després de més d'un any en vigor, no ha demostrat ser efectiva: el problema va més enllà de la tipificació penal i té un dels seus principals orígens en la incapacitat del sistema judicial de donar resposta de forma àgil a casos com aquests.

L'increment d'efectius policials es mostra insuficient si la justícia no és capaç de donar recorregut sancionador a les actuacions dels cossos i forces de seguretat. Els cossos policials s'acaben desmotivant i la sensació de desamparament del món local és creixent.

Es posa de relleu, doncs, que és urgent un reforç de la capacitat del sistema judicial per entomar els casos de multireincidència i no permetre que la impunitat acabi imposant-se.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.



Secretaria General

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Manifestar la necessitat de procedir a la reforma i adaptació del Codi Penal i de la Llei Orgànica d'enjudiciament criminal, per tal de fer front al fenomen de la multireincidència i la inseguretat ciutadana que comporta, i instar la Generalitat de Catalunya a elaborar una proposta a tal efecte i presentar-la a la Comissió de Justícia del Parlament de Catalunya.

SEGON. Exigir al Govern de la Generalitat que elabori amb la màxima celeritat un estudi sobre els jutjats de Catalunya que, a causa de la sobrecàrrega d'actuacions que pateixen, han de fer front a retards que impossibiliten la gestió de la multireincidència adequadament. I, fet el diagnòstic, que el Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya sol·liciti al Ministeri de Justícia nous jutjats i els jutges de reforç que corresponguin.

TERCER. Sol·licitar als Ministeris d'Interior i de Justícia que emetin un informe de valoració de l'eficàcia de la reforma del Codi Penal aprovada el 2022, en relació amb la multireincidència.

QUART. Traslladar aquest acord al Govern de la Generalitat, al Parlament de Catalunya, al Govern de l'Estat espanyol, al Congrés dels Diputats i al Senat, a l'Associació Catalana de Municipis i a la Federació de Municipis de Catalunya.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Secretaria General

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA, amb el resultat següent:

Vots a favor: JxCAT (2) i PP (2) = 4 vots

Vots en contra: PSC (11), VECF (2) i CUP (2) = 15 vots

Abstencions: ERC (3) i Transformem VNG (3) = 6 vots

17. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 9/2024/eMOC.

MOCIÓ PER IMPLEMENTAR UN SERVEI D'ORIENTACIÓ LABORAL GENERALISTA PROPI A L'IMET

Relació de fets

L'organisme autònom Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET) o també conegut com l'antiga Paperera, acull, entre d'altres, els serveis d'Educació i de Treball de la ciutat de l'Ajuntament Vilanova i la Geltrú.

Són moltes les veïnes i veïns del nostre municipi que es troben en cerca activa de feina, donada la situació d'atur present en la quotidiana realitat que ens envolta.

Actualment, l'IMET presta serveis d'orientació laboral a partir de diversos programes, formats generalment per funcionaris en situació d'interinatge, que subvenciona el SOC i que complementa l'IMET amb llurs recursos econòmics. En tots aquests, l'orientació laboral és una acció més del programa, sense ser-ne, no obstant, l'objecte principal. En paral·lel, des del Club de la Feina, format per personal d'estructura, si bé es fan altes a la Xarxa Xaloc de la Diputació de Barcelona, no es presta orientació laboral.

Entenem com a orientació laboral el procés d'acompanyament que veïnes i veïns, que trobant-se en situació d'atur, o bé encara que treballant, cerquin feina o persegueixin una millora laboral, rebran per personal tècnic. Aquest acompanyament dota les persones usuàries d'eines per a la recerca activa de feina, a partir de la revisió de currículums vitae, de l'assessorament quant als portals de recerca de feina existents o de mètodes per encarar processos selectius, entre d'altres. Així doncs, l'orientació laboral comporta una figura de prospecció, que té per funcions lligar ofertes de feina del territori amb persones candidates, a partir del contacte amb les activitats econòmiques del territori, facilitant aquests processos a les persones usuàries. L'orientació personalitzada facilita l'encaix entre l'oferta i la demanda. Els orientadors i orientadores laborals les acompanyen mitjançant sessions i tutories individuals i grupals d'orientació, presencials i telemàtiques, de les que es fa seguiment.

L'IMET ha disposat aquests darrers anys de serveis d'orientació laboral generalista a través de programes del SOC, on pot participar-hi tothom que estigui empadronat

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

a Vilanova i la Geltrú, sent el cas actual de diversos programes existents en aquest centre, com ara el Programa Ubica't o l'Orienta. Ambdós depenien exclusivament de l'atorgament de subvencions per part del SOC. Tenint en compte que no existeix actualment a l'IMET cap servei específic d'orientació laboral generalista, i que l'objectiu del Servei de Treball és el d'inserir, acompanyar i formar els veïnes i veïns de cara al mercat laboral, és necessari, atesa l'elevada demanda, disposar també d'un servei d'orientació laboral propi, sense haver de dependre d'hipotètiques subvencions. Tot i així, no hi ha cap garantia tampoc que l'any subsegüent hi hagi atorgament, tenint en compte que les unitats d'orientació dependents d'Administracions Públiques s'han vist disminuïdes pel SOC.

Havent manifestat la importància d'aquest servei, ha de ser prioritari, en una ciutat que persegueix el benestar del seu veïnat, apostar per la inserció laboral a partir de l'acompanyament que brinda l'orientació laboral personalitzada.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Dotar l'Institut Municipal d'Educació i Treball de personal d'estructura per a impulsar un servei propi d'orientació laboral generalista, com a molt tard durant el setembre de 2024.

SEGON. Destinar a l'IMET per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, els recursos econòmics pertinents per a la implantació d'un servei d'orientació laboral generalista, contemplant, si escau, modificacions pressupostàries.

TERCER. Establir el Pla de treball d'aquest nou servei de l'IMET, on es contemplin les funcions a cobrir, els objectius a seguir i l'avaluació que se'n farà.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós



Secretaria General

administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA, amb el resultat següent:

Vots a favor: Transformem VNG (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (2) = 9 vots

Vots en contra: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots

Abstencions: ERC = 3 vots

18. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 10/2024/eMOC.

MOCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ D'OMBRALLS ALS PARCS INFANTILS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

El canvi climàtic és una realitat, i els seus efectes són cada cop més notables i greus; causant estius més llargs i calorosos, temperatures extremes a molts punts del territori o que no es corresponen amb l'època de l'any, inundacions, incendis, etc.

En moltes ocasions, els seus efectes són més greus en col·lectius vulnerables, tals com les persones d'avançada edat, persones que puguin patir alguna afecció en termes de salut o els nens i infants.

Així, la nostra preocupació rau a poder garantir el benestar i la salut dels més joves, a la vegada que es garanteix que puguin sortir al carrer i fer ús d'espais comuns, tals com parcs o places, durant els mesos de més calor. A Vilanova i la Geltrú hi ha repartits 23 parcs que es troben a l'aire lliure, entre els quals menys del 3% compten amb ombratge artificial o natural, és a dir, arbrat.

Per aquest motiu, des de Transformem Vilanova i la Geltrú, i escoltant la veu de moltes famílies amb nens que viuen a la nostra vila, volem reivindicar la necessitat d'instal·lar mitjans capaços de proveir ombra a tots els parcs infantils de la nostra ciutat, bé sigui usant mitjans naturals o tendals. Només així es pot proporcionar espais de joc adients per als infants durant els mesos més calorosos.

Val a dir que és recurrent, any rere any, la impossibilitat de fer servir a l'estiu les àrees de joc durant les hores centrals del dia, per les elevades temperatures que s'hi donen. A més a més, en no haver-hi cap mitjà per apaivagar la incidència dels rajos

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

solars, molts dels veïns i veïnes, i sobretot els infants, pateixen elevades exposicions al sol que afecten greument la seva salut.

Cal tenir en compte que molts dels parcs infantils actuen també com a punts de trobada comunitària als barris, emplaçaments on reunir-se, xerrar i compartir opinions i experiències. Per a molts veïns i veïnes de la ciutat són una bona alternativa a la monotonia del dia a dia.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Garantir ombralls als parcs infantils de la ciutat a l'estiu de 2024.

SEGON. Executar-los en consens amb les entitats veïnals i el conjunt del veïnat.

TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA, amb el resultat següent:

*Vots a favor: ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (2)
= 12 vots*

Vots en contra: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots



Secretaria General

19. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 11/2024/eMOC.

MOCIÓ PER OFERIR UN APARCAMENT PÚBLIC D'AUTOCARAVANES A VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

Vilanova i la Geltrú té una carència amb relació a l'oferta d'estacionament d'autocaravanes a la ciutat, atès que no s'ofereix cap estacionament amb els serveis necessaris i en el que es permeti pernoctar. Aquest fet desemboca en un problema d'estacionament irregular en diferents zones de la ciutat i, en especial, a l'estiu als barris de la façana marítima, ja que és l'època de l'any amb major afluència de caravanistes que estan de pas a la ciutat. Alguns exemples els trobem a Baix a Mar, a Ribes Roges, al Prat de Vilanova o a l'aparcament del Parc del Garraf.

Un dels possibles motius pel que les autocaravanes estacionen els mesos d'estiu a les zones d'estacionament regulat de la franja marítima i romanguin setmanes acampades, sense utilitzar els càmpings de Vilanova i la Geltrú, pot ser per la diferència de preu a pagar entre els abonaments de les zones d'estacionament regulat i un càmping, el qual proporciona tots els serveis necessaris per a l'estada, mentre que l'estacionament regulat únicament es això, un estacionament i no un càmping.

Tenint en compte que la nostra ciutat compta amb tres càmpings, un d'ells considerat entre els 17 millors d'Europa, si continuem permetent que les autocaravanes estacionin i acampin a les zones regulades d'estacionament i aparcament de la ciutat, no estem ajudant en absolut a millorar l'economia de la nostra ciutat, ni el bon funcionament dels nostres càmpings.

Així, es proposa que, diferenciat dels serveis que ofereixen els càmpings, es tracti d'una zona d'estacionament municipal regulada i exclusiva per a autocaravanes, on estigui permès pernoctar, i que ha de contenir, com a mínim, els serveis bàsics que els seus usuaris necessiten, tals com: punts de llum, abastament d'aigua potable, dutxes, lavabos i servei de buidatge d'aigües grises. Tot establint un preu/nit per vehicle estacionat i controlant que aquests vehicles no utilitzin la zona per acampar, motiu que perjudicaria els càmpings de la nostra ciutat. D'afegit, són diversos els municipis propers que ja disposen de zones d'estacionament d'aquestes característiques, com Sitges o Vilafranca del Penedès.

Dites àrees d'estacionament i pernoctament, molt populars al nord d'Espanya, lluny de concebre's com un mecanisme de competència als càmpings de la ciutat, aniran destinats a cobrir unes necessitats diferents de descans per a altres tipologies d'usuaris. D'aquesta forma, els caravanistes que estiguin a la ciutat de pas, no



Secretaria General

hauran de preocupar-se per trobar un lloc on passar una nit fins que reprenguin el seu viatge. Aquesta dificultat de trobar llocs habilitats sovint acaba causant que hagin d'acampar i pernoctar en zones d'estacionament de la ciutat no habilitades per a aquesta pràctica, que a més està prohibida, per falta d'alternatives.

Conseqüentment, trobem que l'única zona de la ciutat que podria servir per a complir amb la funció proposada és l'aparcament de zona blava de Ribes Roges, amb una capacitat estimada per a 15 vehicles, que si bé permet l'aparcament, el pernoctament no està permès (tot i que es tolera). Paral·lelament, els serveis que ofereix aquesta àrea per als usuaris, en no estar regulada per a aquest tipus d'activitats, resulten del tot insuficients, perquè no disposa de punts de llum, d'aigua potable o buidatge d'aigües grises.

Finalment, cal reiterar que aquest espai pot ser summament útil per a cobrir les necessitats del col·lectiu descrit que ve a Vilanova i la Geltrú, a banda de solucionar problemes d'estacionament i acampada irregular d'aquests vehicles.

Cal destacar el possible rèdit econòmic derivat de la seva explotació, ja sigui gestionat mitjançant VNG Aparcaments, SAM, o amb una fórmula paral·lela. Així, Vilanova i la Geltrú acabaria posicionant-se com una ciutat pionera a la costa catalana en aquest tipus d'estacionaments, que no són gaire habituals al llarg del nostre territori.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Estudiar quin és l'espai idoni al municipi per establir un aparcament d'autocaravanes amb pernoctació.

SEGON. A partir de les conclusions de l'estudi esmentat, establir un aparcament d'autocaravanes equipat amb els serveis bàsics abans de Sant Joan del 2025.

TERCER. Publicar el present acord a les xarxes socials i canals de difusió oficials de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació



Secretaria General

o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2)
i PP (2) = 23 vots
Abstencions: CUP = 2 vots*

21. Grup Municipal del PP.

Número: 13/2024/eMOC.

MOCIÓ PER MILLORAR LA SEGURETAT VIAL A L'ENTORN DELS CENTRES ESCOLARS

Relació de fets

Vivim un moment de creixement. L'any passat, 700 ciutadans van elegir Vilanova i la Geltrú com a nova llar. Som capital de comarca, eix comercial del Penedès i la ciutat ha de gestionar un trànsit de vehicles molt elevat. A la mateixa via, han de confluir vehicles comercials, turismes, bicicletes, patinets i vianants.

Si l'ordenació del trànsit ja era complicada abans del Pla de Pacificació del Centre, creat per l'antic govern, ara tenim una ciutat caòtica, plena d'embussos i amb més complicacions de trànsit.

Un bon exemple és l'augment del trànsit entorn a l'escola Pia. Atès que el centre de la ciutat és un laberint, els conductors busquen vies alternatives per a enllaçar el seu trajecte. Hi ha moments puntuals en els que el trànsit es complica amb l'entrada i la sortida dels nens a l'escola.

Una de les vies conflictives és el carrer d'Albert Virella i Bloda, utilitzada per famílies i alumnes que li donen un ús de Via Escolar, encara que no existeixi senyalització com a tal. Aquesta és una via de voreres estretes i amb un volum elevat de trànsit.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Si a més hi sumem que alguns conductors no respecten la velocitat màxima obligatòria, ens trobem amb un carrer perillós per als vianants que li donen ús.

També confirmem que són moltes les escoles que no tenen una via escolar per al trànsit d'estudiants i famílies. Si bé entenem que donat el mapa urbà, algunes escoles no poden tenir una zona d'accés de vianants lliure de vehicles, com a l'escola Canigó, creiem que els accessos als centres escolars haurien de tenir els accessos segurs i garantits. Aquestes han de ser amb:

- Accessos i zones al mateix nivell, sense barreres arquitectòniques.
- Vies d'accés sense obstacles que limitin la visibilitat del vianant.
- Senyalitzacions amb referències de proximitat a zona escolar, amb ubicació i dimensions adequades per a facilitar la visualització.
- Protecció de les voreres perquè els vehicles no pugin envair l'espai dels vianants.
- Visualització de zona de trànsit escolar, a través de marcatge a la via.
- Implicació dels centres i AFA en les vies escolars.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

És per això que aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Realitzar un estudi de les vies d'accés als centres educatius de la vila, per a poder realitzar un Pla d'execució de Vies Escolars per al municipi.

SEGON. En base al primer punt, crear un Pla de Vies Escolars Municipals, amb la col·laboració de les escoles, les AFAs, policia local, tècnics municipals i representants polítics.

TERCER. Executar el Pla de Vies Escolars abans del 2027

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Secretaria General

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2)
i PP (2) = 23 vots*

Abstencions: CUP = 2 vots

22. Grups Municipals del PSC i VECP.

Número: 14/2024/eMOC.

MOCIÓ PER RECLAMAR LA POSADA EN MARXA DEL BUS EXPRÉS A L'EIX DIAGONAL

Relació de fets

Atès que la connexió amb transport públic entre Vilanova i la Geltrú, Vilafranca del Penedès i Igualada és inexistent.

Atès que ja han acabat les obres de millora de la carretera C-15.

Atès que hi ha un elevat nombre de desplaçaments entre aquests municipis, tant per qüestions laborals com per estudis (UPC Vilanova i la Geltrú, Escola d'Aeronàutica, Campus d'Igualada, entre d'altres), i també per oci.

Atès que Vilanova i la Geltrú forma part de la Vegueria del Penedès.

Atès que la Generalitat de Catalunya va prometre aquesta línia l'any 2019 i ho va tornar a fer el 2023.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

PRIMER. Sol·licitar al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya que impulsi una línia d'autobús exprés que connecti Vilanova i la Geltrú amb Vilafranca del Penedès i Igualada.

SEGON. Sol·licitar al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya que aquesta línia també arribi fins a Manresa, Vic i Girona, tot unint en una de sola les línies que ja connecten de manera separada algunes d'aquestes capitals.

TERCER. Sol·licitar al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya que concreti un calendari sobre la posada en marxa d'aquesta línia.

QUART. Traslladar aquest acord al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, a la Federació Empresarial del Gran Penedès, al Consell Comarcal del Garraf, a l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, a l'Ajuntament d'Igualada, a CCOO i a la UGT.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

PRECS I PREGUNTES:



Secretaria General

23. Preguntes ERC:

1. Sobre l'ordenança municipal reguladora dels usos de pèrgoles en l'espai privat.
2. Sobre les convocatòries de les taules d'Habitatge i Medi Ambient.

El grup municipal d'ERC retira la segona pregunta.

24. Preguntes JxCAT:

1. Quin tipus de gestió es farà de l'espai protegit de la Platja Llarga en termes d'horaris, equip de gestió, accessos o manteniment, i si es té prevista la compatibilitat del Centre d'Acollida amb l'AV del Prat de Vilanova?
2. Es té previst rehabilitar la passera de persones a peu d'accés al barri del Prat de Vilanova, seguint l'establert al projecte de rehabilitació d'aquesta passera sol·licitat a finals del 2022?

25. Preguntes Transformem VNG:

1. Sobre l'enllumenat de Sant Joan.
2. Sobre el servei de socorrisme.

26. Pregunta CUP:

Sobre l'actuació de l'Ajuntament prevista pels desnonaments del mes de febrer.

27. Pregunta PP:

Quin pla i quines mesures de reactivació econòmica preveu el Govern per a la ciutat?

28. PRECS.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 22:27 hores, de la que s'estén aquesta acta que firma el president amb mi, el secretari general.



Secretaria General

Secretari General

Alcalde

Signat a Vilanova i la Geltrú,
08/03/2024 15:30:51

Signat a Vilanova i la Geltrú,
11/03/2024 10:11:52

Isidre Martí Sardà

Juan Luis Ruiz López

A través d'aquest enllaç podeu accedir al vídeo de la sessió plenària:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808189961d6c018d6411de5e0d5b?startAt=3.0&endsAt=60.0>

Acta número: 2024000002