



Identificació de l'expedient

Núm. Exp.: 7/2024/ePLE

NÚM.: 7/2024
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 3 de juny de 2024
HORA: 18:00
LLOC: Saló de Plens de la Casa Consistorial
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 3 de juny de 2024, sota la presidència de l'Ill·lm. Sr. Alcalde, es reuneixen en primera convocatòria, al Saló de Plens de la Casa Consistorial, les persones següents:

ASSISTENTS:

Presidència

JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ PSC

Vocals

Sra. TERESA LLORENS CARBONELL	PSC
Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. ALFREDO VILLA CELDRÁN	PSC
Sra. ANNA RIBERA I COS	PSC
Sr. MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sra. EVA BOLAÑO CREUS	PSC
Sr. JULIO RUIZ MELERO	PSC
Sra. ROSALÍA MÁRQUEZ RASERO	PSC
Sr. QUIM-FÈLIX RUIZ I COLLADO	PSC
Sra. IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ	VEC
Sra. MÍRIAM PÉREZ GONZÁLEZ	VEC
Sra. OLGA ARNAU SANABRA	ERC
Sr. JORDI MEDINA ALSINA	ERC
Sra. CONXI MARTÍNEZ SÁNCHEZ	ERC
Sr. MARC SEGARRA SABIO	TRANSFORMEM VNG

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Sra. SÍLVIA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ
Sra. MARÍA LUZ ROCA LÓPEZ
Sr. JAUME CARNICER I MAS
Sra. BLANCA ALBÀ I PUJOL
Sr. JOSEP MANEL AMETLLÉ PLANAS
Sr. CARLOS REMACHA LÓPEZ
Sr. GONZALO LUENGO AVELLANA

TRANSFORMEM VNG
TRANSFORMEM VNG
JxCAT
JxCAT
CUP
PP
PP

SECRETARI GENERAL

Sr. ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR MUNICIPAL

Sr. CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

No assisteix la Sra. TÀNIA REYES TORBISCO (CUP).

ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General.

Número: 6/2024/ePLE.

Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 6 de maig de 2024.

DICTÀMENS:

**COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL
CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA**

2. Secretaria General.

Número: 81/2023/eSEC.

Modificació de la denominació d'un grup polític municipal.

3. Policia Local.

Número: 124/2024/eAJT.

Aprovació del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM).

4. Responsabilitat Social Corporativa.

Número: 2/2024/eRSC.

Nomenament de la persona tècnica responsable de les polítiques de Responsabilitat Social com a membre de la Comissió d'Ètica i Bon Govern.

5. Intervenció.

Número: 45/2024/eINT.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Aprovar la modificació de crèdits núm. 57/2024, en la modalitat de baixes de crèdit, suplement de crèdit i crèdit extraordinari, finançats mitjançant majors ingressos dels previstos inicialment al pressupost municipal 2024.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

6. AISSA.

Número: 8/2024/eAISSA.

Autoritzar l'amortització de la plaça i lloc de treball de coordinació tècnica del Servei d'Atenció Domiciliària i creació de nova plaça i lloc de treball de Coordinació de Gestió, Perfil Social, del Servei d'Atenció Domiciliària de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària.

7. Convivència i Equitat.

Número: 502/2024/eAJT.

Aprovar l'adhesió al manifest amb motiu del 17 de maig, Dia Internacional contra l'LGTBI-fòbia 2024.

8. Cultura.

Número: 315/2024/eAJT.

Aprovar el suport per al reconeixement de la Festa Major de Vilanova i la Geltrú com a festa patrimonial d'interès nacional.

COMISSIÓ INFORMATIVA PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

9. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 301/2024/eAJT.

Aprovar la candidatura de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al reconeixement de l'Agència Catalana de Turisme (ACT), com a destinació "Hola família!".

10. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 282/2024/eAJT.

Aprovar l'adhesió del municipi de Vilanova i la Geltrú a l'associació Grup d'Acció Local Pesca Costa Central (GALP Costa Central).

11. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 216/2024/eAJT.

Aprovar l'adhesió del municipi de Vilanova i la Geltrú al Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona.

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

12. Urbanisme.

Número: 153/2023/eURB.



Aprovar inicialment la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Municipal al Polígon 1 de la Unitat d'Actuació núm. 7 "Racó Santa Llúcia", de Vilanova i la Geltrú.

13. Espai Públic.

Número: 692/2023/eAJT.

Aprovar definitivament l'Ordenança sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú.

14. Mobilitat.

Número: 429/2024/eAJT.

Aprovar el pagament de la liquidació del cost del servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers corresponent a l'exercici de l'any 2023. Línies L1 – L2.

15. Mobilitat.

Número: 431/2024/eAJT.

Aprovar el pagament del cost de la liquidació de la intensificació i millora del servei de bus interurbà de la línia Vilanova i la Geltrú – Vilafranca del Penedès, corresponent a l'exercici de l'any 2023.

URGÈNCIA

15 bis. Gestió del Talent i les Persones.

Número: 1114/2024/eRH.

Aprovar la modificació parcial del catàleg de llocs de treball núm. 4/2024.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

16. Secretaria General.

Número: 14/2024/eSEC.

Donar compte dels acords presos en les sessions de Junta de Govern Local dels dies 30 d'abril i 7 i 14 de maig de 2024.

17. Secretaria General.

Número: 15/2024/eSEC.

Donar compte dels decrets de l'Alcaldia i dels regidors i regidores delegats, corresponents al mes d'abril de 2024.

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

18. Grup Municipal d'ERC.

Número: 41/2024/eMOC.

Moció per garantir el manteniment continuat dels edificis públics municipals.

19. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 42/2024/eMOC.

Moció per la dignificació de les voreres del barri de Santa Maria.



20. Grups Municipals de la CUP i ERC.

Número: 43/2024/eMOC.

Moció en defensa de les regulacions dels lloguers turístics i de temporada.

21. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 44/2024/eMOC.

Moció per a l'estudi d'un servei municipal de lloguer de bicicletes públiques.

PRECS I PREGUNTES:

22. Preguntes CUP:

1. Pregunta sobre el Pla de Mobilitat Sostenible.

L'any 2022 es va fer la diagnosi del Pla de Mobilitat que s'havia de traduir en un nou pla. Som a mitjans de 2024 i no en tenim cap notícia: quan es té previst tirar-lo endavant?

2. Referent a les contínues incidències en el servei de ferrocarrils de Rodalies.

Quantes vegades s'ha reunit el govern amb representants d'ADIF/Renfe o amb el departament corresponent de la Generalitat de Catalunya?

Voldríem saber, d'igual manera, si l'equip de govern ha contemplat de manera unilateral o mancomunada amb uns altres ajuntaments la cerca de vies alternatives de transport per carretera que complementi l'oferta de bus exprés amb la ciutat de Barcelona.

23. Preguntes Transformem VNG:

1. Pregunta sobre l'estat actual i el manteniment de la calçada del carrer de Josep Coroleu.

2. Pregunta sobre la naturalització de la Platja Llarga de Vilanova i la Geltrú.

24. PRECS.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Secretaria General.

Número: 6/2024/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 6 DE MAIG DE 2024.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Es vota l'esborrany de la sessió ordinària esmentada, el qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).

Després de l'aprovació de l'acta anterior, es sotmet a votació la urgència de dues propostes, per a la seva inclusió en l'ordre del dia:

- **Gestió del Talent i les Persones.**

Número: 1114/2024/eRH.

Aprovar la modificació parcial del catàleg de llocs de treball núm. 4/2024.

Es vota la urgència, la qual s'aprova amb 20 vots a favor dels grups municipals del PSC, VECP, ERC, JxCAT i PP i les abstencions dels grups municipals de Transformem VNG (3) i la CUP (1).

El punt queda incorporat a l'ordre del dia, amb el número 15 bis.

- **MOCIÓ D'URGÈNCIA dels Grups Municipals d'ERC, Transformem VNG, JxCAT i CUP.**

Moció per suspendre cautelarment el procés selectiu per escollir l'equip directiu de l'Escola i Conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat.

Es vota la urgència de la moció, la qual es desestima amb 13 vots en contra dels grups municipals d'ERC i VECP, i 11 vots a favor de la resta de grups polítics municipals.

Per tant, no prospera la urgència i no s'arriba a incloure en l'ordre del dia.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General.

Número: 81/2023/eSEC.

MODIFICACIÓ DE LA DENOMINACIÓ D'UN GRUP POLÍTIC MUNICIPAL

Relació de fets

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



En la sessió plenària extraordinària de 3 de juliol de 2023, es va donar compte de la constitució del grup polític municipal de VILANOVA EN COMÚ PODEM, expressat per escrit de data 19 de juny de 2023, presentat per les dues persones integrants del citat grup polític municipal.

En data 20.05.2024, les integrants d'aquest grup han presentat novament un escrit en què manifesten la seva voluntat de canviar la denominació del grup, que passarà a denominar-se VILANOVA EN COMÚ.

Fonaments de dret

Article 73.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'art. 23 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals (ROF).

Articles 24 i 25 del ROF.

Per tot això, es dona compte al Ple de l'Ajuntament del següent:

ÚNIC. DONAR COMPTE del canvi de denominació del grup municipal de VILANOVA EN COMÚ PODEM, que passarà a denominar-se **VILANOVA EN COMÚ**, amb la composició següent:

Membres del grup:

- Sra. IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ
- Sra. MÍRIAM PÉREZ GONZÁLEZ

Portaveu: Sra. IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

3. Policia Local.

Número: 124/2024/eAJT.

APROVACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL (DUPROCIM)

Relació de fets

1.- El Document Únic de Protecció Civil Municipal és el document que estableix el marc orgànic i funcional previst per a un municipi, amb l'objecte de prevenir i



controlar els riscos sobre les persones i els béns i donar resposta adequada a les possibles situacions d'emergència del municipi, sota responsabilitat del titular del pla i garantint la integració d'aquestes actuacions amb el sistema autonòmic de protecció civil.

Degut a que Vilanova i la Geltrú és una població afectada per diferents riscos definits com a riscos territorials: onades de calor/fred, concentració de persones, risc químic en els conductes de matèries perilloses, contaminació atmosfèrica i riscos especials: incendis forestals, inundacions, contaminació de les aigües marines, nevades, sismes, vents, radiològics i pandèmies, segons el Mapa de Protecció Civil de Catalunya i d'acord amb la Llei 4/97, de protecció civil de Catalunya, l'ajuntament resta obligat a elaborar i implantar el Pla de Protecció Civil Municipal, del qual aquest document n'és la base.

Destacar que el municipi ha inclòs en el present document els riscos territorials: onades de calor/fred, concentració de persones, risc químic en els conductes de matèries perilloses i riscos especials: incendis forestals, inundacions, contaminació de les aigües marines, nevades, sismes, vents, radiològics i pandèmies.

Aquest Document té validesa durant els pròxims 4 anys, ja que el Decret 155/2014 així ho defineix. Tanmateix, s'ha de revisar sempre que hi hagi modificacions d'importància.

Pel que fa a les actualitzacions, l'article 6.2 del Decret 155/2014 estableix que *"una vegada aprovades per la corporació municipal respectiva, és suficient una comunicació a la direcció general competent en matèria de protecció civil dels canvis efectuats en el Document únic de protecció civil municipal, en la part que s'hagi hagut d'adaptar a les noves circumstàncies. Des d'aquesta unitat directiva es trametrà el Document modificat a la secretaria de la Comissió de Protecció Civil de Catalunya perquè en doni compte a la Comissió en la següent sessió d'aquest òrgan que tingui lloc"*.

2.- El Document Únic de Protecció Civil Municipal, a banda del Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i homologació dels plans de protecció civil municipal i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta, s'ha realitzat d'acord amb les disposicions legals, Plans d'emergència i normativa que es descriu a continuació:

Normativa aplicable

Normativa autonòmica:

- Decret 161/1995, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Pla de protecció civil de Catalunya (PROCICAT).
- ACORD GOV/141/2014, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per incendis forestals de Catalunya (INFOCAT).
- ACORD GOV/14/2015, de 10 de febrer, pel qual s'aprova la revisió del Pla

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



especial d'emergències per inundacions de Catalunya (INUNCAT).

- ACORD GOV/138/2014, de 14 d'octubre, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències sísmiques a Catalunya (SISMICAT).
- ACORD GOV/126/2014, de 23 de setembre, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per nevades a Catalunya (NEUCAT).
- ACORD GOV/115/2017, d'1 d'agost, pel qual s'aprova el Pla especial d'emergències per risc de vent a Catalunya (VENTCAT).
- ACORD GOV/15/2015, de 10 de febrer, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per contaminació de les aigües marines de Catalunya (CAMCAT).
- ACORD GOV/58/2022, de 29 de març, pel qual s'aprova el Pla especial d'emergències per pandèmies a Catalunya.

Disposicions bàsiques:

El municipi de Vilanova i la Geltrú ha dictat les següents disposicions legals en matèria de protecció civil:

- ADF Agrupació de Defensa Forestal Puig de l'Àliga, que es va constituir el 14/03/1995 i que està formada pels municipis de Vilanova i la Geltrú, Cubelles, Canyelles, Castellet i la Gornal, i Santa Margarida i els Monjos. En data 28/01/2009 Cubelles es dona de baixa de l'associació.
- Tècnica de Protecció Civil municipal, va ser nomenada el 28/11/2007, amb efectes del dia 02/11/2007.
- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú relatiu al dispositiu de vigilància i prevenció d'incendis del Parc del Garraf.
- Conveni de col·laboració al Pla de vigilància complementària d'incendis forestals de l'any 2008, entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'Ajuntament de Canyelles, l'Ajuntament de Castellet i la Gornal i l'ADF Puig de l'Àliga.
- Pla Bàsic, aprovat en data 2 de febrer de 2009 pel Ple i homologat en data 9 de juliol de 2009 per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.
- Pla Actuació Municipal per inundacions, aprovat el dia 2 de febrer de 2009 pel Ple i homologat en data 9 de juliol de 2009 per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.
- Pla Actuació Municipal per la contaminació de les aigües marines, aprovat el dia 2 de febrer de 2009 pel Ple i homologat en data 9 de juliol de 2009 per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.
- Pla d'Actuació Municipal per al risc d'incendis forestals, aprovat pel Ple de l'Ajuntament el dia 26 de juliol de 2010 (actualment en procés d'homologació per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya).
- Conveni de la xarxa RESCAT de cessió d'emissores als voluntaris i al municipi.
- Disposicions a emetre en situació d'emergència.

L'annex II d'aquest manual inclou els models de disposicions següents:

- Notificació d'activació i desactivació del Pla de protecció civil municipal (punt 1 de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



l'annex II).

- Ban amb una ordre d'evacuació o de confinament (punt 2 de l'annex II).
- Comunicat d'informació a la població de la situació (al punt 3 de l'annex II, avís d'evacuació o confinament).

FONAMENTS DE DRET

PRIMER.- ELS PLANS D'AUTOPROTECCIÓ CIVIL

La protecció civil definida pel Tribunal Constitucional com un conjunt d'accions dirigides a evitar, reduir o corregir els danys causats a persones i béns per tota classe de mitjans d'agressió i pels elements naturals o extraordinaris en temps de pau, quan l'amplitud i la gravetat de llurs efectes els fa assolir el caràcter de calamitat pública, és una matèria que no figura com a títol competencial ni en la Constitució espanyola ni en l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

L'única referència amb incidència en aquesta matèria és la recollida per l'article 30.4 de la Constitució, quan estableix que mitjançant una llei podran regular-se els deures dels ciutadans en els casos de risc greu, de catàstrofe o de calamitat pública.

El Tribunal Constitucional ha resolt el buit competencial integrant la protecció civil com una vessant de la seguretat pública, matèria sobre la qual es donen competències concurrents entre les diverses administracions públiques.

Respecte a això cal assenyalar que la Generalitat té competències en matèria de seguretat pública i, per tant, en la vessant de protecció civil.

L'article 132.1 de l'Estatut d'autonomia atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de protecció civil, que inclou, en tot cas, la regulació, la planificació i l'execució de mesures relatives a les emergències i a la seguretat civil, i també la direcció i la coordinació dels serveis de protecció civil. Aquesta competència, segons el mateix precepte, s'estableix sens perjudici de les facultats dels governs locals en aquesta matèria, respectant el que estableixi l'Estat en exercici de les seves competències en matèria de seguretat pública.

Atès l'article 2 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, en relació amb els principis generals, la protecció civil s'inspira en els principis de:

- a) Solidaritat en l'assumpció de riscos i danys.
- b) Responsabilitat pública i autoprotecció.**
- c) Proximitat i immediatesa de l'acció pública.
- d) Integració de plans i recursos.

L'organització i l'actuació en matèria de protecció civil s'han d'orientar pels principis de continuïtat, descentralització, planificació, coordinació, subsidiarietat, proporcionalitat, celeritat i eficàcia.



L'article 7 del mateix text legal, estableix que **les persones, les empreses i, en general, les entitats i els organismes que fan activitats que poden generar situacions de greu risc col·lectiu, de catàstrofe o de calamitat pública, i també els centres i les instal·lacions, públics i privats, que poden resultar afectats de manera especialment greu per situacions d'aquest caràcter, són obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i a mantenir els mitjans personals i materials necessaris per a afrontar situacions de risc i d'emergència.** Les persones, les entitats i els centres obligats segons els apartats 1 i 2 han de comunicar a les autoritats de protecció civil els plans i les mesures d'autoprotecció que adoptin, i també llurs modificacions, segons el que estableix l'article 19.

Els plans de protecció civil poden ésser territorials, especials i d'autoprotecció. Aquests plans han d'ésser aprovats i homologats d'acord amb la legislació vigent.

L'article 19 de la Llei 4/1997 estableix que els plans d'autoprotecció preveuen, per a determinats centres, empreses i instal·lacions, les emergències que es poden produir com a conseqüència de llur pròpia activitat i les mesures de resposta davant situacions de risc, de catàstrofes i de calamitats públiques que els poden afectar.

Les persones físiques i jurídiques i els responsables dels centres i les instal·lacions indicats per l'article 7 són obligats a adoptar i a mantenir plans d'autoprotecció, en els termes fixats per reglament. Aquests plans d'autoprotecció han d'establir, juntament amb els riscos generats per llur pròpia activitat, la relació de coordinació amb plans territorials, especials i específics que els afectin.

Les autoritats de protecció civil poden requerir la persona, el centre o l'entitat, en general, que hi són obligats a aprovar, modificar, actualitzar o revisar el pla d'autoprotecció corresponent, i fixar un termini adequat a aquest efecte. Si després de transcorregut aquest termini no s'ha atès el requeriment, l'autoritat de protecció civil ha d'ordenar, sens perjudici de l'exercici de la potestat sancionadora, l'aplicació de les mesures d'autoprotecció que es considerin necessàries a costa del subjecte obligat, el cessament de l'activitat que generi el risc o bé la clausura del centre o de les instal·lacions, fins que es compleixi l'actuació requerida.

Les empreses, els centres i les entitats que hagin de disposar d'un pla d'autoprotecció han de col·laborar amb les autoritats de protecció civil en l'elaboració dels plans de protecció civil als quals estiguin vinculats, especialment facilitant tota la informació que sobre això els sigui requerida, i també els mitjans tècnics i materials necessaris per a la resolució correcta de les emergències que han generat, si afecten també l'exterior de les instal·lacions.

Els plans d'autoprotecció elaborats per a afrontar les emergències generades per l'activitat pròpia han d'ésser aprovats, quan sigui procedent, per l'òrgan competent en la matèria corresponent i han d'ésser homologats, en tot cas,



per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, amb l'informe previ favorable de l'ajuntament corresponent.

Els plans d'autoprotecció elaborats per a afrontar les emergències provinents de l'exterior han d'ésser aprovats, si escau, per l'administració competent en la planificació del risc considerat i han d'ésser homologats, en tot cas, per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, amb l'informe previ favorable de l'ajuntament corresponent.

SEGON.- CONTINGUT DELS PLANS D'AUTOPROTECCIÓ

El contingut dels plans de protecció civil municipals ha de respectar l'estructura fixada en la Llei 4/1997 i en el Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta, per ser homologats conjuntament per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

L'article 20 de la Llei 4/1997 estableix, pel que fa al contingut dels plans d'autoprotecció civil, que han d'ésser elaborats segons una estructura de contingut homogènia, als efectes de llur integració, la qual ha d'incloure, com a mínim, informació i previsions sobre:

- a) Les característiques del territori, de la població i dels béns d'interès cultural, natural o social rellevant afectats pel pla.
- b) L'anàlisi dels riscos presents.
- c) Les actuacions per a afrontar els riscos existents, distingint entre mesures de prevenció i actuacions en cas d'emergències.
- d) El comitè d'emergència, integrat pel director o directora del pla, que ha d'ésser, llevat dels plans d'autoprotecció, l'autoritat corresponent de protecció civil, pel consell assessor i pel gabinet d'informació.
- e) Els serveis operatius, que s'organitzen, com a mínim, en els grups d'intervenció, d'ordre, sanitari i logístic, i l'estructura de coordinació, les comunicacions, el comandament i el control.
- f) Els mitjans i els recursos disponibles per a afrontar les emergències, i el procediment de mobilització, que en tot cas ha de donar preferència als recursos de titularitat pública.
- g) Les infraestructures operatives, que han d'incloure, com a mínim, un centre receptor d'alarmes, un centre de coordinació operativa i els centres de comandament avançat.
- h) Els nivells d'aplicació del pla, que s'han de correspondre amb situacions d'alarma i d'emergència, amb les mesures associades a cada un dels nivells.
- i) El procediment d'activació del pla.
- j) Els procediments de relació i d'integració respecte als plans de rangs superior i inferior.
- k) Les mesures d'informació i de protecció de la població.
- l) Les mesures de rehabilitació urgent dels serveis essencials.
- m) El programa d'implantació i de simulacres.



n) El programa de treball per al manteniment, l'actualització i la revisió del pla.

Atès l'article 3 del Decret 155/2014, que estableix que els municipis que han d'elaborar plans de protecció civil, d'acord amb aquest article han de redactar el Document únic de protecció civil municipal, per a la planificació de la protecció civil en l'àmbit del municipi, en el qual s'incloguin tots els riscos que afectin el municipi, d'acord amb els diferents plans i sobre la base de l'estructura establerta a l'annex d'aquest Decret, sens perjudici del que estableixi la normativa sobre centres i activitats afectades pels plans d'autoprotecció.

TERCER.- DE LA COMPETÈNCIA MUNICIPAL I L'ÒRGAN COMPETENT

L'article 47 de la Llei 4/1997, estableix que **els municipis són les entitats bàsiques de la protecció civil a Catalunya i disposen de capacitat general d'actuació i de planificació en aquesta matèria**. Exerceixen les funcions que els atribueix aquesta Llei i qualsevol altra que, sense contravenir-la, resulti necessària en l'àmbit de llur col·lectivitat per a la protecció de les persones, dels béns i del medi ambient davant situacions de greu risc col·lectiu, de catàstrofes o de calamitats públiques.

En el seu apartat 2 estableix que **correspon als plens dels ajuntaments:**

- a) Aprovar el Pla bàsic d'emergència municipal, els plans específics municipals, els plans d'actuació municipal i, en general, qualsevol altre instrument de planificació de protecció civil d'àmbit municipal.**
- b) Crear la Comissió Municipal de Protecció Civil.
- c) Les altres funcions que li atorgui la legislació vigent.

L'article 2 del Decret 155/2014, estableix que els municipis, en funció de la seva població, de les seves característiques i dels riscos que els afectin, han d'elaborar els plans de protecció civil següents:

- a) Els municipis amb més de vint mil habitants i els que sense arribar a aquesta població tenen la consideració de turístics, o els que són considerats de risc especial per la seva situació geogràfica o la seva activitat industrial, segons la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, han d'elaborar i aprovar plans bàsics d'emergència municipal, i és potestatiu en la resta de municipis.
- b) Els municipis afectats per riscos objecte de plans especials degudament aprovats pel Govern, estan obligats a incorporar en els seus plans d'actuació municipal les previsions derivades del pla especial en allò que els afecti.
- c) Els municipis no previstos en els supòsits anteriors que estiguin afectats per riscos concrets diferents dels riscos objecte de plans especials poden elaborar i aprovar els corresponents plans específics municipals.

L'article 48 de la Llei 4/1997, regula les competències de l'alcalde, i estableix que l'alcalde és l'autoritat local superior de protecció civil, sens perjudici de les funcions



del conseller o consellera de Governació, en el cas d'activació d'un pla de la Generalitat.

Als seus apartats 2 i 3 diu el següent:

"2. Correspon a l'alcalde:

- a) **Elaborar i sotmetre a l'aprovació del ple de l'ajuntament el Pla bàsic d'emergència municipal, els plans específics municipals, els plans d'actuació municipal, i, en general, qualsevol altre instrument de planificació de protecció civil d'àmbit municipal.**
- b) **Elaborar i proposar al ple de l'ajuntament o a la comissió de govern, segons escaigui, les disposicions que en l'àmbit municipal s'hagin de dictar en matèria de protecció civil.**
- c) Elaborar i mantenir el catàleg de recursos i serveis mobilitzables per a la protecció civil en el municipi.
- d) Declarar l'activació dels plans de protecció civil d'àmbit municipal davant qualsevol situació de greu risc col·lectiu, de catàstrofe o de calamitat pública que ho requereixi i, subsidiàriament, l'activació dels plans d'autoprotecció, declarar-ne la desactivació si l'evolució de la situació ho permet, i comunicar al conseller o consellera de Governació l'activació i la desactivació dels dits plans, mitjançant el Cecat.
- e) Exercir la direcció i el comandament superiors i la coordinació i la inspecció de tots els serveis i els recursos afectes al pla municipal activat i de les actuacions que es facin, sens perjudici de les funcions que corresponen al conseller o consellera de Governació en el cas d'activació d'un pla de la Generalitat.
- f) Presidir la Comissió Municipal de Protecció Civil.
- g) Exercir la direcció superior del Centre de Coordinació Operativa Local.
- h) Requerir a les entitats privades i als particulars la col·laboració necessària per a complir les obligacions establertes per aquesta Llei.
- i) Exercir les facultats d'inspecció atribuïdes per l'article 25.
- j) Exercir la potestat sancionadora, en els termes establerts per aquesta Llei.
- k) Exercir les altres funcions i facultats que li assigni la legislació vigent.

3. L'alcalde pot delegar les seves funcions, llevat de les establertes per l'apartat 2.a, c, e, j i k. Les competències establertes per l'apartat 2.f són delegables en els termes indicats per l'article 40."

Pel que fa a la tramitació, aprovació i homologació dels plans de protecció civil municipals, l'article 4 del citat Decret 155/2014, estableix que **els plans de protecció civil municipals els han d'aprovar els plens dels ajuntaments amb la informació pública i l'informe previ de la comissió municipal de protecció civil,** si n'hi ha, mitjançant el Document Únic de Protecció Civil Municipal que, en tramitació conjunta, s'ha de sotmetre al plenari.



El Document Únic de Protecció Civil Municipal s'ha de trametre a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, per a l'homologació dels plans que pugui contenir, d'acord amb el que estableixen la legislació en matèria de protecció civil i el Decret 155/2014.

Disposició addicional del Decret 155/2014, de 25 de novembre, que estableix que la direcció general competent en matèria de protecció civil ha d'aprovar unes guies tècniques per a l'elaboració i contingut de l'estructura dels plans de protecció civil municipals per tal de facilitar la tasca a les corporacions municipals

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM), que figura a l'annex d'aquest acord.

SEGON. Sotmetre a exposició pública el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) per un període de 30 dies.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX:

Document Duprocim, amb número CUD=15261502331713714345:

<https://tramitacio.vilanova.cat/verificacio/15261502331713714345>



Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).

4. Responsabilitat Social Corporativa.

Número: 2/2024/eRSC.

NOMENAMENT DE LA PERSONA TÈCNICA RESPONSABLE DE LES POLÍTIQUES DE RESPONSABILITAT SOCIAL COM A MEMBRE DE LA COMISSIÓ D'ÈTICA I BON GOVERN

Relació de fets

1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va adoptar el compromís d'anar més enllà de la legislació vigent pel que fa a l'establiment de pautes que fonamentin una cultura ètica i el desplegament d'un sistema d'integritat dins l'organització. Ha vingut desplegant des de fa anys el que es configura com un Sistema d'Integritat Institucional, amb l'objectiu d'articular una infraestructura ètica i de promoure una cultura de la integritat en l'exercici de les funcions públiques per part de totes les persones que conformen aquesta administració.
2. En sessió plenària de 8 d'abril de 2013 va aprovar el Codi d'Ètica i Bon Govern i amb posterioritat en va revisar i actualitzar el seu contingut, aprovant-lo pel Ple els anys 2015, 2016 i 2021 i aprovat definitivament per unanimitat del Ple en sessió ordinària del 4 d'abril de 2022.
3. En data 4 d'abril de 2022 fou aprovat el Reglament de funcionament de la Comissió d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
4. En aquest marc d'un sistema d'integritat hi ha la voluntat de fomentar els continguts recollits en el Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, com una etapa més de la voluntat d'aquesta administració de treballar per una millor gestió municipal, tot reforçant el seu compromís amb la ciutadania i amb l'entorn.
5. L'esmentat Codi d'Ètica i Bon Govern contempla l'existència de la Comissió d'Ètica i Bon Govern, integrada per set persones, dues amb caràcter fix, en funció del càrrec que ostentin, i cinc que van variant cada quatre anys.
6. Per raó de la jubilació de la persona responsable de les polítiques de responsabilitat social, el Sr. Carles Anson i Massich, queda vacant aquesta plaça



en la Comissió. Aquest membre fix és qui exerceix les funcions de secretaria de la Comissió d'Ètica i Bon Govern, que es poden definir com:

- Tramitar els expedients a partir del tràmit de "Presentació de consultes, alertes, vulneracions i/o suggeriments sobre Ètica i Bon Govern" que fa la ciutadania i el personal municipal.
- Convocar les sessions de la Comissió.
- Redactar les actes de les sessions.
- Redactar els informes i recomanacions de la Comissió segons les seves indicacions.
- Vetllar pel compliment de la signatura dels compromisos de confidencialitat (annex I) i la declaració (annex II).

7. En la sessió de Ple de 18 de desembre de 2023 expedient 3116/2023- eRH, es va acordar, entre d'altres, la creació del lloc de Cap de Servei de Govern Obert A2-24, que va ser modificat en la sessió del Ple de 4 de març de 2024, expedient 335/2024-eRH.

8. En data 20/5/2024, el regidor d'Hisenda, Gestió del Talent i les Persones, i Organització, va signar el decret pel qual s'adscriu la Sra. Núria Cortada de la Peña com a cap de Servei de Govern Obert.

Fonaments de dret

- I. Art. 4.1.a de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel que fa a la potestat d'autoorganització, atès que aquest codi estableix no solament les pautes i els principis que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i tots els seus ens, entitats, organismes i empreses dependents han de respectar, sinó també per a la creació de la comissió de seguiment del compliment d'aquest codi.
- II. Art. 55.3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- III. Acord de Ple en sessió ordinària de 4 d'abril de 2022, pel qual s'aprova definitivament la revisió i actualització del Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- IV. Reglament de funcionament de la Comissió d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament de data 4 d'abril de 2022 i publicat al BOP el 19 d'abril de 2022, que estableix: *"El nomenament dels membres de la comissió haurà de ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú"*.



Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR el nomenament, com a membre amb caràcter fix i en la plaça vacant de persona responsable de les polítiques de Responsabilitat social de la Comissió d'Ètica i Bon Govern, de la Sra. Núria Cortada de la Peña, amb DNI ***118**G.

SEGON. Per tot l'esmentat en el punt Primer, la composició de la Comissió serà la següent:

- Sra. Sole Fernández Cabezas, en qualitat de persona amb funcions directives.
- Sra. M. Núria Plana Morata, en qualitat de Defensora de la Ciutadania.
- Sr. Joan Manel Ferrera Izquierdo, en qualitat de membre dels Serveis Jurídics municipals.
- Sra. Carme Calabozo Ballell, en qualitat de treballadora municipal.
- Sra. María Carmen Robert Agramunt, com a ciutadana.
- Sra. Rut Mendoza Busquier, en qualitat de membre de les organitzacions sindicals.
- Sra. Núria Cortada de la Peña, en qualitat de responsable de les polítiques de responsabilitat social a l'ajuntament.

TERCER. Traslladar aquest acord a totes les persones interessades.

QUART. Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.



També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).

5. Intervenció.

Número: 45/2024/eINT.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 57/2024, EN LA MODALITAT DE BAIXES DE CRÈDIT, SUPLEMENT DE CRÈDIT I CRÈDIT EXTRAORDINARI, FINANÇATS MITJANÇANT MAJORS INGRESSOS DELS PREVISTOS INICIALMENT AL PRESSUPOST MUNICIPAL 2024

Relació de fets

Atès l'informe emès pel cap de Servei d'Espai Públic en data 22 de maig de 2024, que diu, entre d'altres:

"En data 29 de febrer de 2024 el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 29 de febrer de 2024, va aprovar l'acord núm. 22/2024 corresponent a la relació individualitzada dels imports corresponents a la dotació econòmica garantida o base de concertació dels ens locals destinataris del Programa general d'inversions 2024-2027, d'acord amb l'informe tècnic de distribució emès per aquesta Direcció de Serveis, explicatiu dels criteris de càlcul de la dotació econòmica garantida o base de concertació, i que s'ha incorporat a l'expedient.

Atès les línies atorgades a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú corresponent a:

(PGI 1) Import Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" (80% de la dotació garantida): 2.707.452,50 euros.

(PGI 2) Import Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió" (20% de la dotació garantida): 676.863,13 euros.

En data 16 d'abril de 2024, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en la sessió Ordinària, va aprovar l'acceptació de la dotació econòmica atorgada dins el Programa general d'inversions 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, (Exp. 347/2024/eAJT) corresponent a 676.863,13 euros dins la Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió" (PGI 2).

Per tal d'executar la dotació econòmica corresponent a la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" (PGI 1), es proposa la tramitació de 5 sol·licituds dins l'annualitat 2024 i 2025:



PROPOSTA PGI 1	
MANTENIMENT EQUIPAMENTS ESPORTIUS I CULTURALS	445.952,50 €
REFUGIS CLIMÀTICS	75.000,00 €
MILLORES DE VIES PÚBLIQUES	706.500,00 €
REDACCIÓ DE PROJECTES	200.000,00 €
PROJECTES URBANS	1.280.000,00 €
TOTAL	2.707.452,50 €

Per tal d'executar la dotació econòmica corresponent a la Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió" (PGI 2), es proposa la distribució de la despesa dins l'anualitat 2024:

PROPOSTA PGI 2	
PROJECTE I DIAGNOSI EDIFICIS INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	60.000,00
FOTOVOLTAIQUES RENOVABLES 2030	100.038,13
MILLORES EQUIPAMENTS MUNICIPALS	232.258,72
MATERIALS ESPORTS	100.000,00
MATERIALS INFORMÀTICS	50.000,00
MILLORES VIES PÚBLIQUES	134.566,28
TOTAL	676.863,13

Conclusions

Per tot l'exposat, es proposa la modificació de crèdit núm. 057/2024 de les següents línies d'inversió:

1. Subvenció nominativa de la Diputació de Barcelona, destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació "Pla d'inversions en paviments asfàltics de les vies urbanes de Vilanova i la Geltrú", per un import de:

PROPOSTA DIBA NOMINATIVA 2	
REASFALTATS (2)	225.000,00

Per tot l'exposat, es proposa la modificació de crèdit núm. 057/2024 de les següents línies d'inversió:

2. Subvenció nominativa de la Diputació de Barcelona, destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació "Asfaltat de carrers", per un import de:

PROPOSTA DIBA NOMINATIVA 1	
REASFALTATS (1)	200.000,00

3. Subvenció nominativa de Red Elèctrica, com a compensació d'unes obres a la subestació El Rourell Garraf, per un import de:



PROPOSTA RED ELÈCTRICA NOMINATIVA	
RED ELÈCTRICA	23.000,00

4. Subvenció de la Diputació de Barcelona (PGI 1) dins la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", segons la distribució de despesa:

PROPOSTA PGI 1	
REFUGIS CLIMÀTICS	75.000,00 €
MILLORES DE VIES PÚBLIQUES	706.500,00 €
REDACCIÓ DE PROJECTES	200.000,00 €

5. Subvenció de la Diputació de Barcelona (PGI 2) dins la Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió", segons la distribució de despesa:

PROPOSTA PGI 2	
PROJECTE I DIAGNOSI EDIFICIS INFRAESTRUCTURA	60.000,00
FOTOVOLTAIQUES RENOVABLES 2030	100.038,13
MILLORES EQUIPAMENTS MUNICIPALS	232.258,72
MATERIALS ESPORTS	100.000,00
MATERIALS INFORMÀTICS	50.000,00
MILLORES VIES PÚBLIQUES	134.566,28

“

Fonaments de dret

- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.
- RDL 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- RD 500/1990, de 20 d'abril, desenvolupament Cap. I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.
- Bases d'execució del pressupost vigent.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 57/2024, en la modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari finançats amb majors ingressos dels previstos inicialment al pressupost, baixes de crèdit i minoració de les previsions



d'ingrés.

SEGON. Efectuar les modificacions de crèdit mitjançant suplement de crèdit finançades amb majors ingressos que es relacionen a continuació:

SUPLEMENT DE CRÈDIT

Aplicació	Concepte	Import
50.3330.63209	Millores Museu Víctor Balaguer	1.387,00
50.1530.6320000	Equipaments Municipals	82.258,72
50.1720.6290000	Projectes renovables 2030	70.038,13
	Total suplements de crèdit	153.683,85

FINANÇAMENT: MAJORS INGRESSOS

Aplicació	Concepte	Import
50.76123	Diputació, prog. específic extra. autonomia local	1.387,00
50.76124	Diputació, Pla General d'Inversions	152.296,85
	Total majors ingressos	153.683,85

TERCER. Efectuar les modificacions de crèdit mitjançant crèdit extraordinari finançades amb majors ingressos que es relacionen a continuació:

CRÈDIT EXTRAORDINARI

Aplicació	Concepte	Import
50.1530.6190003	Reasfaltats (1a fase)	200.000,00
50.1650.6220000	Red elèctrica	23.000,00
50.1720.6290002	Refugis Climàtics	75.000,00
50.1530.6190004	Millores vies públiques	841.066,28
50.1530.6220000	Projecte i Diagnosi edificis infraestructura municipal	60.000,00
	Total crèdit extraordinari	1.199.066,28

FINANÇAMENT: MAJORS INGRESSOS

Aplicació	Concepte	Import
50.76124	Diputació, Pla General d'Inversions	976.066,28
50.76125	Diputació, Territori	200.000,00
50.77001	Aportació Red Eléctrica S.A.U.	23.000,00
	Total majors ingressos	1.199.066,28

QUART. Efectuar les modificacions de crèdit mitjançant baixes de crèdit i minoració

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



de les previsions inicials d'ingrés que es relacionen a continuació:

BAIXES DE CRÈDIT

Aplicació	Concepte	Import
50.1530.6190001	Reasfaltats (2a fase)	-225.000,00
50.1530.6190002	Projectes urbans	-600.000,00
	Total baixes de crèdit	-825.000,00

MINORACIÓ DE PREVISIONS D'INGRÉS

Aplicació	Concepte	Import
50.76124	Diputació, Pla General d'Inversions	-825.000,00
	Total minoració previsions	-825.000,00

CINQUÈ. Determinar els crèdits definitius i el finançament dels següents projectes d'inversió amb finançament afectat:

Projecte	Concepte	Inicial	MC 057/2024	Definitiu
2022/2/50/14	Millores Museu Víctor Balaguer		1.387,00	1.387,00
2024/2/50/7	Materials esports	100.000,00		100.000,00
2024/2/50/10	Materials informàtics	50.000,00		50.000,00
2024/2/50/11	Equipaments Municipals	150.000,00	82.258,72	232.258,72
2024/2/50/12	Projectes renovables 2030	30.000,00	70.038,13	100.038,13
2024/2/50/13	Projecte Edifici Calderes (Honoraris)	200.000,00		200.000,00
2024/2/50/14	Re asfaltats (1a fase)	225.000,00	-25.000,00	200.000,00
2024/2/50/15	Red Elèctrica		23.000,00	23.000,00
2024/2/50/16	Refugis climàtics		75.000,00	75.000,00
2024/2/50/17	Millores vies públiques		841.066,28	841.066,28
2024/2/50/18	Projecte i diagnosi edificis inf. municipal		60.000,00	60.000,00
Total Capítol VI		755.000,00	1.127.750,13	1.882.750,13

Projecte	Concepte	PGI DIBA	TERRITORI DIBA	RED ELÈCTRICA	RESILIÈNCIA DIBA
2022/2/50/14	Millores Museu Víctor Balaguer				1.387,00
2024/2/50/7	Materials esports	100.000,00			
2024/2/50/10	Materials informàtics	50.000,00			
2024/2/50/11	Equipaments Municipals	232.258,72			
2024/2/50/12	Projectes renovables 2030	100.038,13			
2024/2/50/13	Projecte Edifici Calderes	200.000,00			
2024/2/50/14	Re asfaltats (1a fase)		200.000,00		

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

2024/2/50/15	Red Elèctrica			23.000,00	
2024/2/50/16	Refugis climàtics	75.000,00			
2024/2/50/17	Millores vies públiques	841.066,28			
2024/2/50/18	Projecte i diagnosi edificis	60.000,00			
Total Capítol VI		1.658.363,13	200.000,00	23.000,00	1.387,00

El projecte 2024/2/50/14 de Reasfaltats (50.1530.6190003) es canvia a 1a fase per un error de nomenclatura i el projecte de 2024/2/50/8 Reasfaltats (50.1530.6190000), que constava com a 1a fase, passa a ser 2a fase.

SISÈ. Exposar al públic l'expedient a efectes de suggeriments i reclamacions durant quinze dies. Si no n'hi haguessin, s'entendrà aprovada definitivament la modificació i es publicarà un resum del pressupost modificat a nivell de capítols al Butlletí Oficial de la Província.

SETÈ. Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap mena de recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VEC (2), Transformem VNG (3) i PP (2) = 18 vots
Abstencions: ERC (3), JxCAT (2) i CUP (1) = 6 vots*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

6. Assistència Integral Social i Sanitària.
Número: 8/2024/eAISSA.

AUTORITZAR L'AMORTITZACIÓ DE LA PLAÇA I LLOC DE TREBALL DE COORDINACIÓ TÈCNICA DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA I CREACIÓ NOVA PLAÇA I LLOC DE TREBALL DE COORDINACIÓ DE GESTIÓ, PERFIL SOCIAL, DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA

Relació de fets

1. En data 20 de juny de 2023 es reubica a la Sra. Eva Guevara Matas, Coordinadora Tècnica del Servei d'Atenció Domiciliària de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària a Directora Tècnica de Centre de dia de forma temporal.



Secretaria General

2. A l'agost del 2023, la Sra. Guevara sol·licita una excedència voluntària amb efecte 24 de setembre de 2023 que és concedida per període d'un any. Aquesta excedència no té reserva de lloc de treball.
3. En data 11 de gener de 2024, la Sra. Marta Rovira Borrell elabora un informe sobre la necessitat de reconversió de la plaça de Coordinació Tècnica del SAD a Coordinació de Gestió de SAD, perfil social:

La reconversió d'aquest lloc de treball, ara vacant, pretén incorporar al servei un suport important d'una coordinadora de gestió social, que entomi les funcions principals de:

- *Planificar els serveis d'atenció domiciliària: atenció individual i neteja de la llar.*
- *Gestionar les incidències del SAD, tant de persones usuaris com de les persones treballadores i donar resposta immediata.*
- *Treballar directament amb les treballadores familiars i auxiliars de la llar perquè se sentin acompanyades i segures alhora de fer les tasques als domicilis.*
- *Coordinar-se amb les referents de serveis socials per treballar de manera conjunta els casos complexos.*
- *Seguiment dels serveis de SAD, fent visites als domicilis.*
- *Altres tasques i funcions que es generen per tal de poder prestar un servei adequat amb l'agilitat que sigui requerida.*

Valorem la necessitat urgent de gestionar aquest canvi que permetrà poder entomar amb eficàcia, el volum creixent de situacions amb necessitats de suport i cura i garantirà no deixar cap persona sense servei.

4. En data 16 de gener de 2024, recursos humans de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària realitza informe on consta:

Donat que actualment està vacant i hi ha un encàrrec de gestió a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per una durada inicial de 6 mesos i d'acord a l'informe de la Sra. Rovira, persona d'encàrrec de gestió de l'Ajuntament, s'informa que al pressupost de 2024 d'AISSA consta la coordinació tècnica del SAD amb un cost total mensual de 3.297,50€ i la coordinació de gestió SAD té un cost mensual de 1.915,44 i un cost addicional per la gestió d'encàrrec de gestió a l'Ajuntament de 666,17€ sent el cost total inferior al del cost mensual de la coordinació tècnica del SAD en 715,89€.

5. Al pressupost de l'OAM AISSA es va aprovar la següent plantilla:



Categoria	PPE
Gerència	1,00
Direcció	2,75
Coordinació Tècnica	1,00
Supervisor/a	1,00
DUI	1,13
Educador/a Social	1,04
Fisioterapeuta	1,82
Psicòleg	0,81
Treballador/a Social	1,03
TASOC	1,00
Governanta	2,44
Coordinació de gestió	3,08
Gerenciator/a	63,71
Treballador/a familiar	38,00
Auxiliar de la llar	13,00
Oficial administratiu/ va	5,00
Auxiliar administratiu/ va	3,61
Ajudant d'oficisvaris	1,50
Total	142,92

6. En data 24 d'abril de 2024, s'aprova en la reunió del Consell Rector de l'OAM AISSA, l'autorització i creació de la plaça amb l'acord de traslladar-ho al ple de l'Ajuntament.

Fonaments de dret

- I. Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- II. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- III. Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. AUTORITZAR L'AMORTITZACIÓ de la plaça de Coordinació Tècnica del Servei d'Atenció Domiciliària, a jornada completa, plaça i lloc vacant actualment.

Actualment, com no està en llistat d'estabilització del'OAM AISSA no hi ha número de plaça assignada. S'està treballant conjuntament amb la VLT (valoració de llocs de treball) la RLT (relació de llocs de treball) de l'OAM AISSA.



SEGON. AUTORITZAR LA CREACIÓ de nova plaça i lloc de treball de Coordinació de Gestió de Servei d'Atenció Domiciliària, perfil social, a jornada completa.

Actualment, no hi ha relació llocs de treball a l'OAM AISSA. S'està treballant conjuntament amb la VLT (valoració de llocs de treball) la RLT (relació de llocs de treball) de l'OAM AISSA.

TERCER. AUTORITZAR LA MODIFICACIÓ de la plantilla aprovada al pressupost de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària, amb l'amortització de la plaça i lloc vacant de Coordinació Tècnica de SAD i nova creació de plaça i lloc de treball de Coordinació de Gestió de SAD perfil social, segons el següent quadre:

Categoria	Aprovada pressupost 2024	Nova plantilla	Diferència
Gerència	1,00	1,00	0,00
Direcció	2,75	2,75	0,00
Coordinació Tècnica	1,00	0,00	-1,00
Supervisor/a	1,00	1,00	0,00
DUI	1,13	1,13	0,00
Educador/a Social	1,04	1,04	0,00
Fisioterapeuta	1,82	1,82	0,00
Psicòleg	0,81	0,81	0,00
Treballador/a Social	1,03	1,03	0,00
TASOC	1,00	1,00	0,00
Governanta	2,44	2,44	0,00
Coordinació de gestió	3,08	4,08	1,00
Gerencador/a	63,71	63,71	0,00
Treballador/a familiar	38,00	38,00	0,00
Auxiliar de llar	13,00	13,00	0,00
Oficial administratiu/ va	5,00	5,00	0,00
Auxiliar administratiu/ va	3,61	3,61	0,00
Ajudant d'oficis varis	1,50	1,50	0,00
Total	142,92	142,92	0

QUART. ESTABLIR que hi ha disponibilitat pressupostària per a la creació de la plaça de Coordinació de Gestió de Servei d'Atenció Domiciliària, que anirà a les partides següents del capítol I:

- 2310.13006 Sous i Salariis SAD VNG
- 2310.16006 Seguretat Social SAD VNG

Pressupost 2024 OAM AISSA:

Lloc de treball	Jornada	Cost anual
Coordinació Tècnica SAD(vacant)	Completa	39.570,70€

Situació actual:



Lloc de Treball	Jornada	Cost anual
Coordinació Tècnica SAD (vacant)	Completa	39.570,70€
Encomana de gestió Ajuntament per acumulacions de funcions Sra. Marta Rovira		7.994,04€
	Estalvi anual	31.576,66€

Proposta amb amortització de Coordinació Tècnica de SAD i creació Coordinació de Gestió SAD:

Lloc de Treball	Jornada	Cost anual	Cost mensual mitjà
Coordinació Tècnica SAD	Completa	39.570,70€	3.297,56€
Coordinació de gestió SAD perfil social	Completa	22.985,28€	1.915,44€
Estalvi		16.585,42€	1.382,12€

L'amortització de la plaça vacant de Coordinació Tècnica del SAD i creació de la plaça de Coordinació de Gestió SAD suposa un estalvi econòmic de 16.588,42€.

L'encàrrec de gestió Ajuntament finalitzarà en el moment de l'amortització de la plaça de Coordinació Tècnica del SAD i nomenament de la persona que ocupi el lloc de treball de Coordinació de Gestió SAD.

CINQUÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).

7. Convivència i Equitat.

Número: 502/2024/eAJT.

APROVAR L'ADHESIÓ AL MANIFEST AMB MOTIU DEL 17 DE MAIG, DIA INTERNACIONAL CONTRA L'LGTBI-FÒBIA 2024

Relació de fets

1.- El **17 de maig** és una de les diades de commemoració del col·lectiu LGTBI+ més conegudes i amb més ressò en l'àmbit internacional, amb accions en més de 130 països, reconeguda per diversos estats i institucions internacionals, com el Parlament Europeu o l'Organització de les Nacions Unides.

Té els seus orígens en una campanya internacional de 2005 que va rebre el suport de més de 24.000 persones i de les principals associacions internacionals LGTBI+, durant la qual es va escollir el 17 de maig per commemorar que el mateix dia de 1990 l'Organització Mundial de la Salut va decidir eliminar l'homosexualitat de la seva classificació internacional de malalties.

El **Dia Internacional contra l'Homofòbia, la Lesbofòbia, la Transfòbia, la Bifòbia i la Interfòbia** té com a objectiu conscienciar sobre les violències i discriminacions que pateixen les persones del col·lectiu LGTBI+ arreu, en tots els àmbits.

2.- La Generalitat de Catalunya, amb motiu del 17 de maig, des del Departament d'Igualtat i Feminismes i la Comissió de Coordinació del Consell Nacional LGTBI, ha elaborat un manifest.

3.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú manifesta la voluntat d'adherir-se per primera vegada a l'esmentat manifest, per a la commemoració d'aquesta data.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases de règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACORD

PRIMER. Aprovar l'adhesió al manifest del 17 de maig, Dia Internacional contra l'LGBTI-fòbia 2024, el text del qual es transcriu a continuació:



**Generalitat
de Catalunya**

Manifest amb motiu del 17 de maig, Dia Internacional contra l'LGBTI-fòbia 2024

Elaborat pel Departament d'Igualtat i Feminismes i la Comissió de Coordinació del Consell Nacional LGBTI de Catalunya

Com cada 17 de maig, commemorem el Dia Internacional contra l'LGBTI-fòbia, coincidint amb la data en què, ara fa trenta-quatre anys, l'Organització Mundial de la Salut va retirar l'homosexualitat de la llista de malalties mentals. Aquest fet va suposar que l'orientació sexual de les persones deixés d'estar patologitzada i esdevingués una fita en la lluita contra els estigmes, els prejudicis i les violències exercides contra les dones lesbianes, bisexuals i trans* els homes gais, bisexuals i trans*, les persones no-binàries i queer, i totes les persones que vivim en els marges de la norma heteropatriarcal. Malauradament, en molts països del món l'orientació sexual, la identitat i l'expressió de gènere de les persones continua sent criminalitzada i castigada amb penes de presó, tortures o, fins i tot, amb la mort, i en altres indrets és perseguida socialment.

És evident que durant els darrers anys hem fet passos endavant en l'objectiu d'assolir una societat més justa i lliure de discriminacions. Malgrat tot, l'LGBTI-fòbia continua present en molts àmbits de la societat catalana i atempta contra els drets de les persones LGBTI, especialment els de les persones trans*. També assistim a una presència creixent dels discursos d'odi, alimentats per l'extrema dreta i els grups ultraconservadors i antigènere, que tenen com a objectiu abolir els drets i les llibertats assolits al llarg dels anys, gràcies a les lluites i mobilitzacions del moviment associatiu LGBTI+.

El Govern de la Generalitat de Catalunya, el Parlament de Catalunya, els ajuntaments i les institucions catalanes, el Consell Nacional LGBTI i les entitats del col·lectiu LGBTI+ s'adhereixen a aquesta jornada, que recorda

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



que cal donar resposta a tota situació de discriminació, d'injustícia i de violència envers les persones per raó de la seva orientació sexual, identitat o expressió de gènere, de forma reactiva, però també i més profundament de forma preventiva.

Per això, des del Consell Nacional LGBTI demanem que la societat civil i els poders públics treballem de manera conjunta per impulsar el marc normatiu en matèria LGBTI+ del nostre país, que és ampli i afecta els diferents àmbits socials, per avançar en aspectes com ara:

— La modificació de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, per tal d'actualitzar-ne els continguts i adaptar-la als reptes actuals.

— L'aprovació de la Llei integral de reconeixement del dret a la identitat i expressió de gènere, la llei trans* catalana, que té com a objectiu enfortir els drets de les persones trans*.

— La millora de l'accés de les dones lesbianes i bisexuals i dels homes trans* a les tècniques de reproducció assistida en la salut pública.

— La garantia del compliment del nou decret d'educació, en el qual s'exigeix la incorporació de la perspectiva de gènere i LGBTI en el currículum català de totes les etapes i, per tant, esdevé una mesura important de prevenció de violències i discriminacions futures.

— El treball continuat per facilitar el desplegament de polítiques públiques amb una perspectiva LGBTI de caràcter interseccional a partir d'un treball conjunt interdepartamental.

Perquè, a mesura que les normatives d'igualtat es fan efectives, s'ofereixen recursos i es posen en marxa serveis especialitzats per denunciar qualsevol vulneració dels drets, augmenta la consciència col·lectiva sobre l'opressió que patim per qüestions de gènere, milloren les nostres vides i afloren situacions de discriminació i violència que abans quedaven invisibilitzades i, per tant, impunes.

Amb motiu d'aquesta jornada condemnem totes les actituds de rebuig, de prejudici i d'hostilitat contra lesbianes, gais, bisexuals, trans*, intersexuals i queer; apostem pel reconeixement de la diversitat i l'equitat entre totes les persones en una societat democràtica i plural, i fem una crida a tots els poders



polítics, institucions, entitats i col·lectius, i a tota la societat civil per erradicar qualsevol mena de discriminació i violència i la seva prevenció profunda per defensar uns drets que s'han d'exercir i garantir de manera col·lectiva.

SEGON. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).

8. Cultura.

Número: 315/2024/eAJT.

APROVAR EL SUPORT PER AL RECONeixEMENT DE LA FESTA MAJOR DE VILANOVA I LA GELTRÚ COM A FESTA PATRIMONIAL D'INTERÈS NACIONAL

Relació de fets

1. El passat dia 15 de març de 2024, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va trametre una petició al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya dirigida a la Directora General de Cultura Popular i Associacionisme Cultural. En aquesta petició es sol·licitava iniciar el procediment corresponent per tal que la Festa Major de Vilanova i la Geltrú sigui declarada Festa Patrimonial d'Interès Nacional. Som coneixedors que la petició està present a la Direcció General.
2. La ciutat de Vilanova i la Geltrú posseeix un calendari festiu dels més complets de la cultura catalana, que compta amb una notable implicació i participació de



la població, essent obert tant per a persones foranes que ens visiten com per als propis vilanovins i vilanovines.

3. El cicle festiu de la nostra ciutat inclou des de les activitats nadalenques a la Festa Major d'Hivern, passant pel Carnaval –Festa Patrimonial d'Interès Nacional- i per la Festa Major, a l'estiu, en honor a la Mare de Déu de les Neus.
4. La Festa Major de Vilanova i la Geltrú se celebra al voltant del 5 d'agost, data de la festivitat de la Mare de Déu de les Neus. Els orígens documentats de la Festa es remunten al segle XVIII, quan la parròquia decidí acollir la Festa de la Mare de Déu de les Neus com a patronatge en record de la ratxa de pedregades que un 5 d'agost arrasà les vinyes i els fruiters. En aquells temps, el mes d'agost era un moment de l'any en què succeïen fenòmens meteorològics adversos com tempestes, pedregades i calamarsades estiuenques. Per aquesta raó, la Mare de Déu de les Neus ha estat tradicionalment venerada com a protectora contra els efectes devastadors d'aquest mal temps.
5. A partir d'aquesta data, s'inicià un camí per consolidar la nova Festa per davant d'altres més arrelades, com la de Sant Antoni Abat.
6. En l'actualitat, any rere any, els vilanovins i les vilanovines renovem la vinculació amb la verge mitjançant el Vot del poble i celebrem com a actes més destacats el Correfoc, la Diada castellera de les Neus, el Convit a la festa i els dotze morterets, les cercaviles de Festa Major, el Castell de focs, el Ball de la Vigília, i la Cercavila de l'Imaginari.
7. La Festa Major compta amb dues branques diferenciades, la d'arrel tradicional i la part més lúdico-festiva, que compta amb actes que s'han anat afegint amb els anys i que l'han convertit en una veritable Festa Major.
8. Respecte el tronc tradicional, les cercaviles dels dies 4 i 5 d'agost són part important i transcorren tal i com descriu el Protocol dels balls i participants en les cercaviles de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus, aprovat pel Ple municipal. En aquests seguicis desfilen els diables, els dracs, la carpa i el porró, les tres parelles de gegants, les cotonines, la moixiganga, tots els balls populars que capitalitza l'Agrupació de Balls Populars: les tres mulasses, cintes, gitanes, bastons, cercolets, pastorets, diables petits i mitjans, nans, panderos i trabucaires; així com les colles que construeixen estructures com els falcons, els valencians i els castellers. Sempre acompanyats de músics de tall tradicional, ministrers i banda de música.
9. A diferència d'altres viles, a Vilanova, la cercavila participada pels infants no és una rèplica de les cercaviles que executen els adults, sinó que té entitat pròpia. Així, en la cercavila del dia 6 d'agost, anomenada Cercavila de l'Imaginari, hi participen els més menuts de la ciutat, que escenifiquen les llegendes i altres històries de Vilanova i la comarca del Garraf, a través de diversos balls, músiques



i coreografies creades per a l'ocasió.

10. L'altra sèrie d'actes que completen el Protocol de la Festa en la seva vessant més tradicional són el Convit a la festa i els Dotze morterets, l'exhibició de Balls populars i la renovació del Vot de Poble, un dels actes més esperats.

11. L'ambient festiu de la Festa Major es completa amb els concerts de música, espectacles variats i les manifestacions festives de tot tipus que es desenvolupen en diferents indrets de la vila. La participació de les entitats de la ciutat, especialment culturals, farceixen la programació fent la festa més notable. Els vilanovins i vilanovines es vesteixen de rigorós blanc, com a costum i tradició de la Festa. Els infants donen el seu xumet a les mulasses i la ciutat fa olor d'alfàbrega.

12. La Festa Major de Vilanova i la Geltrú està degudament catalogada a l'Inventari del Patrimoni Cultural Català. Així es va notificar a aquest Ajuntament el 18 de març de 2014 per part de la Direcció General de Cultura Popular, Associacionisme i Acció Cultural d'aquell moment.

13. Des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú volem mostrar el nostre convenciment que la Festa compleix els requisits i condicions necessàries per ser declarada Festa Patrimonial d'Interès Nacional, i obtenir aquesta distinció.

Fonaments de dret

1. Vist allò que disposen els articles 25 i 28 de la Llei 7/1985, de bases de règim local, relatiu a les competències del municipi.
2. Vist allò que disposen els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el suport per al reconeixement de la Festa Major de Vilanova i la Geltrú com a Festa Patrimonial d'Interès Nacional.

SEGON. Traslladar aquest acord a la Direcció General de Cultura Popular i Associacionisme Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu,



podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

9. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa. Número: 301/2024/eAJT.

APROVAR LA CANDIDATURA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ AL RECONeixEMENT DE L'AGÈNCIA CATALANA DE TURISME (ACT) COM A DESTINACIÓ "HOLA FAMÍLIA!"

Relació de fets

1. L'Agència Catalana de Turisme (ACT), en la missió de contribuir a la prosperitat de Catalunya i del seu sector turístic, essent-ne la veu a l'exterior i orientant-se a la captació i satisfacció d'un turisme de més valor afegit, busca **el reconeixement de la destinació *Hola família!*** per tal d'identificar, donar a conèixer i promocionar als mercats emissors aquelles destinacions turístiques on la seva oferta turística tingui uns estàndards elevats d'especialització i adaptació del segment familiar, per posicionar Catalunya com a destinació idònia de les vacances en família, així com col·laborar amb les destinacions reconegudes per tal d'incentivar la innovació, la competitivitat i la millora de la qualitat de les experiències ofertes per les destinacions turístiques per tal d'obtenir aquest reconeixement.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2. El segell de *Turisme Familiar* de l'ACT, ens aquests 20 anys de programa, s'ha transformat en les marques de Turisme Familiar següents:

- *Destinacions certificades de Platja en família*
- *Destinacions certificades de Natura i muntanya en família*
- *Equipaments i Agències de Viatges de Turisme Familiar certificats*

Vilanova i la Geltrú fins ara estava certificada com a Destinació de Platja en família dins del programa de Turisme Familiar de l'ACT, un dels més importants de Turisme de Catalunya.

3. Per millorar el posicionament i la competitivitat del segell, aquestes tres marques es tornaran a fusionar com a *Turisme Familiar* i no serà necessari estar dins d'una destinació certificada, és a dir, es certificaran les empreses privades i públiques sense tenir en compte la destinació.

4. Aquestes destinacions *Hola família!* seran aquelles que vulguin seguir mantenint una clara aposta i especialització pel turisme familiar, amb l'objectiu de posicionar-se com a les noves referents de les vacances familiars, tant per al visitant de proximitat com per al turisme internacional.

5. Un dels requisits per presentar una **candidatura al Reconeixement de Destinació Hola Família! de l'ACT**, és incloure l'aprovació de la candidatura al Ple Municipal.

6. Consta a l'expedient informe favorable de la coordinadora de l'àrea de Projecció de Ciutat, Capitalitat i Universitat, per a poder-se beneficiar dels avantatges descrits en les bases publicades al respecte, a més a més dels bàsics de l'afiliació al programa *Turisme Familiar*.

- Major visibilitat i prioritització en els campanyes de segment familiar de l'ACT, en especial les de projecció internacional.
- Prioritat d'inscripció en accions B2B de turisme familiar en mercats internacionals on puguin participar destinacions.
- Desenvolupament de campanyes de comàrqueting específiques de turisme familiar conjuntes entre l'ACT, les destinacions *Hola família!* i els membres del consell de l'ACT corresponents.
- Suport als coordinadors de les destinacions *Hola família!* per part de l'ACT, l'ST del programa de Turisme familiar, les cambres de comerç de Catalunya i altres potencials col·laboradors especialitzats.
- Suport de l'ACT en les tasques de sensibilització a empreses locals sobre la importància del segment familiar per a la destinació.
- Participació preferent en projectes innovadors que incloguin el segment



familiar promoguts per l'ACT i els seus col·laboradors.

- Ús exclusiu de la nomenclatura *Hola família!* per a aquelles destinacions reconegudes.

7. Vist l'informe jurídic preceptiu que consta en aquest expedient.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i els arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
4. Llei 19/2024, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR la candidatura del municipi de Vilanova i la Geltrú al **Reconeixement de Destinació *Hola Família!* de l'Agència Catalana de Turisme (ACT)**, d'acord amb les Bases per al reconeixement d'una destinació, *Hola família!* de l'ACT publicades en el web oficial.

SEGON. INICIAR l'elaboració de la candidatura atenent els criteris de valoració i el termini de presentació, d'acord amb els punts 4.1, 4.2 i 4.3. de les Bases i el formulari annex.

TERCER. DESIGNAR I AUTORITZAR la Sra. Anna Ribera Cos, regidora de Projecte de Ciutat, Capitalitat i Empresa i presidenta de l'àrea de Projecte de Ciutat, Capitalitat i Universitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a representar el municipi en el Comitè del programa Turisme Familiar 2022-2026 de l'ACT.

QUART. Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:



Secretaria General

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona dins el termini de dos mesos, a comptar de del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX:

<https://tramitacio.vilanova.cat/verificacio/15246040021201655712>

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VEC (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2)
i PP (2) = 23 vots
Abstenció: CUP = 1 vot*

10. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 282/2024/eAJT.

APROVAR L'ADHESIÓ DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ A L'ASSOCIACIÓ GRUP D'ACCIÓ LOCAL PESCA COSTA CENTRAL (GALP COSTA CENTRAL)

Relació de fets

1. La regidoria de Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa manifesta la voluntat d'adherir-se a l'ASSOCIACIÓ GRUP D'ACCIÓ LOCAL PESCA COSTA CENTRAL (**GALP Costa Central**), entitat sense ànim de lucre que té com a objectiu principal desenvolupar l'Estratègia de Desenvolupament Local Participatiu (EDLP), aprovada pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya en el marc del Fons Europeu Marítim i de la Pesca, en consonància amb els seus estatuts.
2. El GALP Costa Central, amb seu a la Zona Servei del port s/n, 08800 de Vilanova

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



i la Geltrú, concentra 2 de les 4 comarques que componen la Costa Central del territori català (Garraf, Baix Llobregat, Barcelonès i Maresme), amb un total de 4 municipis (**Badalona, Barcelona, Sitges i Vilanova i la Geltrú**). Tot i el nombre limitat de municipis al GALP, aquests suposen el 14,8% del total costaner a la província, recollint el 74,26% de la població dels municipis costaners, el 34,2% de la població de la província i un 25,9% del total de població de Catalunya.

3. El GALP Costa Central es crea amb la intenció de posar en valor les activitats relacionades amb el món pesquer i marí, millorant i donant impuls a les iniciatives que sorgeixen al territori.
4. Els integrants del GALP ja han cooperat anteriorment per produir sinergies i estendre l'impacte de les activitats marítimes, més enllà de l'economia, incloent en els seus projectes factors socials i culturals.
5. El GALP esdevindrà una eina per a la modernització del sector, fent-lo més competitiu i sostenible, assegurant la continuïtat i la preservació de les activitats pesqueres al territori d'una forma sostenible i respectuosa amb l'entorn.
6. Amb la creació del GALP es busca incentivar l'adhesió i la col·laboració dels principals actors territorials per al desenvolupament de solucions comunes als territoris marítimes, tenint en compte les característiques específiques de cada port i territori pesquer i incloent els conceptes d'igualtat, accés a alimentació, sobirania alimentària i sostenibilitat, d'acord amb l'Estratègia de Desenvolupament Local Participativa (EDLP) del GALP, aprovada el juliol de 2023, que s'inclou en aquest expedient.

Taula resum de la composició sectorial del grup

	Nombre	% Representants
Entitats sector pesquer	4	21.00%
Entitats sector social	7	36.80%
Entitats sector privat	5	26.30%
Entitats sector públic	3	15.70%
Totes les entitats associades	19	100.00%

7. L'objectiu central és afavorir el desenvolupament local participatiu com a instrument per a la promoció econòmica regional, d'acord amb les noves directrius de la Unió Europea. Així doncs, l'adhesió ha de permetre als municipis integrants del GALP, d'una banda, aprofitar els actius tangibles i intangibles que ens ofereix el sector de l'economia blava, posant-los en valor; i, de l'altra, contribuir a la prosperitat econòmica i social tot impulsant els sectors emergents i estratègics, tant a Vilanova i la Geltrú com a la resta de municipis de la costa central.
8. Atès l'informe de la coordinadora de la Regidoria de Projecte de Ciutat, Capitalitat i Empresa i l'informe jurídic preceptiu, que s'inclouen en aquest expedient.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Fonaments de dret

1. Llei Orgànica 1/2002, reguladora del dret d'associació.
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i els arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
5. Llei 19/2024, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR l'adhesió del municipi de Vilanova i la Geltrú a l'ASSOCIACIÓ GRUP D'ACCIÓ LOCAL PESCA COSTA CENTRAL (GALP Costa Central), CIF G44684520, inscrita al Registre d'Associacions de Barcelona, núm. 72513, resolució del 9 de febrer de 2023, d'acord amb l'art. 7 i 8 dels estatuts vigents del GALP, que s'inclouen en aquest expedient.

SEGON. ACCEPTAR les obligacions descrites en els art. 10 i 31 dels estatuts vigents del GALP i dotar la consignació suficient en l'aplicació de despesa 10.4330.4820900 *Quota GALP* del pressupost vigent.

TERCER. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa a favor del GALP Costa Central, CIF G44684520, corresponent a la quota 2024, per import de 2.500,00€, amb càrrec a l'aplicació de despesa 10.4330.4820900 *Quota GALP* del pressupost vigent.

QUART. DESIGNAR I AUTORITZAR el Sr. Juan Luis Ruiz, alcalde i representant legal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a representar l'ajuntament en l'Assemblea General del GALP Costa Central i signar la carta de sol·licitud d'adhesió, d'acord amb la resolució favorable del Ple de la corporació.

CINQUÈ. Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha



dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar de del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).

11. Projecte de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 216/2024/eAJT.

APROVAR L'ADHESIÓ DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ AL PACTE INDUSTRIAL DE LA REGIÓ METROPOLITANA DE BARCELONA

Relació de fets

1. El Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona és una associació territorial, formada per administracions locals, organitzacions sindicals, empresarials i un ampli conjunt d'entitats i organismes vinculats al desenvolupament econòmic i a la promoció de l'ocupació i de la innovació, que va néixer a finals de 1997, amb la voluntat d'agrupar en un espai comú de debat i de treball els principals agents implicats en la dinàmica econòmica, la formació i l'ocupació a la regió metropolitana.

2. L'objectiu del Pacte Industrial és buscar la implicació dels empresaris, els sindicats i el conjunt de la societat per donar suport a les iniciatives emprenedores i potenciar el teixit productiu existent en la concentració industrial i de serveis de la regió metropolitana.

3. El Pacte Industrial elabora treballs i fa propostes concretes en matèria de formació, activitat econòmica, mobilitat i innovació i orienta la seva acció d'acord amb els principis de concertació entre administracions públiques i agents socials i econòmics del territori, per una banda, i de complementarietat amb altres iniciatives del territori, per una altra.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



4. Atès l'informe favorable emès en data 14 de febrer de 2024, per la coordinadora de l'Àrea de Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, on justifica la conveniència d'adherir-se al Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona, regió a la qual pertany aquest municipi, per formar-ne part en els termes previstos als estatuts.

5. Vist l'informe jurídic preceptiu que s'inclou en aquest expedient.

Fonaments de dret

1. Llei Orgànica 1/2002, reguladora del Dret d'Associació.
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i els arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
4. Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
5. Llei 19/2024, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR l'adhesió del municipi de Vilanova i la Geltrú a l'Associació Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona (a partir d'ara "Pacte Industrial"), d'acord amb l'art. 7 dels Estatuts vigents aprovats en la reunió del Consell General de 17 de juny de 2010 i modificats en la reunió del Consell General del 22 de novembre de 2022.

SEGON. ACCEPTAR les obligacions descrites en l'art. 10 dels Estatuts vigents del Pacte Industrial i dotar la consignació suficient en l'aplicació de despesa 10.4330.4820000 *Quota Pacte Industrial* del pressupost vigent.

TERCER. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa a favor del Pacte Industrial, CIF G61524070, corresponent a la part proporcional de la quota 2024, per import resultant de 1.388,35€, amb càrrec a l'aplicació de despesa 10.4330.4820000 *Quota Pacte Industrial* del pressupost vigent.



QUART. DESIGNAR I AUTORITZAR el Sr. Juan Luis Ruiz, alcalde i representant legal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a representar l'ajuntament en el Comitè Executiu del Pacte Industrial i signar la carta de sol·licitud d'adhesió, d'acord amb la resolució favorable del Ple de la corporació.

CINQUÈ. DESIGNAR els **representants a les quatre comissions** (Activitat Econòmica, Innovació, Formació i Mobilitat) a efectes de mantenir-nos informats de les novetats, reunions i activitats que organitzem a cada àmbit:

- **Comissió d'Activitat Econòmica:** es designa la Sra. Anna Ribera i Cos, regidora de Projecte de Ciutat, Capitalitat i Empresa.
- **Comissió d'Innovació:** es designa el Sr. Quim-Fèlix Ruiz i Collado, regidor d'Innovació i Universitat.
- **Comissió de Formació:** es designa la Sra. Míriam Pérez González, regidora d'Administració Electrònica i Bretxa Digital; Cooperació i Agermanaments, Ocupació i Inclusió.
- **Comissió de Mobilitat:** es designa el Sr. Gerard Llobet Sánchez, tercer Tinent d'Alcaldia i regidor d'Urbanisme, Llicències i Disciplina Urbanística; Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme; Projectes i Obres; Transports i Mobilitat; Serveis Urbans i Manteniment, i Benestar Animal.

SISÈ. Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).



COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

12. Urbanisme.

Número: 153/2023/eURB.

APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ MUNICIPAL AL POLÍGON 1 DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ NÚM. 7 "RACÓ SANTA LLÚCIA", DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

I.- En data 30 de octubre de 2023 (registre d'entrada núm. 2023061969), el Sr. Xavier Figueras Claret, actuant en nom i representació, en la seva qualitat de Secretari, de la Junta de Compensació del Polígon 1 del Racó de Santa Llúcia, va sol·licitar que es tingués per presentada la Modificació Puntual del PGO de Vilanova i la Geltrú al Polígon 1 de la Unitat d'Actuació número 7 "Racó de Santa Llúcia" per a procedir a la seva tramitació per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, fins a la seva aprovació definitiva, d'acord amb l'article 101 del TRLUC.

II.- Figura incorporada a l'expedient la "**MEMÒRIA SOBRE LA JUSTIFICACIÓ DE L'INTERÈS PÚBLIC DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ MUNICIPAL AL POLÍGON 1 DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ NÚM. 7 "RACÓ SANTA LLÚCIA"**", elaborada pel Director de Planejament Urbanístic d'aquest Ajuntament, la qual es redacta específicament per valorar l'**interès públic** de la proposta de modificació puntual del PGOU de Vilanova i la Geltrú, en relació amb els articles 97, 76.2 i 101.3 del text refós de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).

III.- A la vista de la Memòria esmentada, el Ple de l'Ajuntament va adoptar en data 8 d'abril de 2024 el següent acord:

"PRIMER.- Assumir la iniciativa pública per a la formulació de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació municipal al Polígon 1 de la Unitat d'Actuació núm. 7 "Racó de Santa Llúcia", segons proposta presentada i promoguda per la Junta de Compensació del Polígon 1 del Racó de Santa Llúcia, a l'empara de la Memòria sobre la justificació de l'interès públic de la present proposta de MPPGO elaborada pel Director de Planejament Urbanístic d'aquest Ajuntament, incorporada al present expedient.

SEGON.- Encarregar als serveis tècnics municipals d'urbanisme la redacció de l'esmentada Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació, per a la tramitació de les subsegüents aprovacions d'aquest document.

TERCER.- Notificar el present acord a l'entitat presentant i promotora d'aquesta proposta de MPPGO, als efectes escaients.



QUART.- Peu de recursos.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord definitiu que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en el marc de les seves competències."

IV.- En compliment de l'esmentat acord, figura incorporat a l'expedient el document de l'esmentada Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana, elaborada pels serveis tècnics d'Urbanisme d'aquest Ajuntament.

En tal sentit, consta també incorporat a l'expedient l'informe-resum redactat pel Director de Planejament Urbanístic d'aquest Ajuntament, amb el següent contingut literal:

"INFORME PER A L'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ MUNICIPAL AL POLÍGON 1 DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ NÚM. 7 "RACÓ SANTA LLÚCIA"

En data 30 de octubre de 2023 i numero de registre d'entrada 2023061969, en Xavier Figueras Claret, actuant en nom i representació, en la seva qualitat de Secretari, de la Junta de Compensació del Polígon 1 del Racó de Santa Llúcia, va sol·licitar que es tingués per presentada la Modificació Puntual del PGO de Vilanova i la Geltrú al Polígon 1 de la Unitat d'Actuació numero 7 "Racó de Santa Llúcia", per a procedir a la seva tramitació per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, fins a la seva aprovació definitiva, d'acord amb l'article 101 del TRLUC.

El present informe s'emet per tal de justificar la necessitat de la redacció i tramitació del document de Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú al Polígon 1 de la Unitat d'actuació Núm. 7 "Racó de Santa Llúcia", redactat per l'arquitecte Jordi Boren Gómez.

1. ANTECEDENTS URBANÍSTICS

Els antecedents urbanístics del sector del Racó de Santa Llúcia queden perfectament recollits i explicats en la Memòria del document presentat a tràmit, en el seu apartat d'antecedents. A continuació un breu resum de les diferents etapes del sector i que el document presentat a tràmit desenvolupa cada un d'ells.

- Pla Parcial d'Ordenació (1971)
- PGOM (1981)
- Pla Especial Reforma Interior (1991)
- Divisió Poligonal (2001)
- Revisió Pla General d'Ordenació (2001)



- *Modificació Puntual de la Revisió del Pla General (2005)*
- *Projecte d'Urbanització (2008)*
- *Reactivació de l'àmbit per iniciativa municipal i de la Junta de Compensació.*

2. MARC LEGISLATIU

a. Planejament urbanístic municipal

- *Revisió del Pla General d'Ordenació Urbana (RPGOU), aprovada per resolució de Conseller de Política Territorial i Obres públiques el 29 de juny de 2001 i publicada al DOGC núm. 3444, de 2 d'agost de 2001.*
- *Modificació puntual de les Normes Urbanístiques i correcció d'errades del PGOU, aprovada el 16 de març de 2005 per la CTUB, publicat al DOGC núm. 4435, de 27 de juliol de 2005.*

b. Planejament territorial

- *Pla Director Urbanístic del Sistema Costaner (PDUSC-1)*
- *Pla Director Urbanístic de les activitats de càmping*

c. Legislació urbanística vigent

- *Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme - TRLUC*
- *Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme - RLUC*
- *Texto Refundido de la Ley del Suelo y Rehanilitación Urbana – TRLS*
- *Reglamento de Valoraciones de la Ley del Suelo – RVLS*

3. DOCUMENTACIÓ

El contingut del document presentat és el següent:

I. MEMÒRIA

1. ANTECEDENTS
2. PLANEJAMENT VIGENT
3. MARC I BASE LEGAL. PROMOTOR DE LA MODIFICACIÓ
4. OBJECTE DE LA MODIFICACIÓ
5. JUSTIFICACIÓ DE LA CONVENIÈNCIA I OPORTUNITAT DE LA MODIFICACIÓ
6. COMPLIMENT DE LES DETERMINACIONS LEGALS DE LES MODIFICACIONS DEL PLANEJAMENT



7. DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ
8. JUSTIFICACIÓ DE LA INNECESSARIETAT DE L'INFORME AMBIENTAL
9. INCIDÈNCIA DE LA MODIFICACIÓ A LA MOBILITAT
10. CONSIDERACIÓ DE CRITERIS DE GÈNERE
11. SERVITUD DE CARRETERES, FERROVIÀRIES, AERONÀUTIQUES, RADIOELÈCTRIQUES
12. VIABILITAT ECONÒMICA DE LA MODIFICACIÓ
13. GESTIÓ URBANÍSTICA
14. TRAMITACIÓ
15. ÀMBIT SUSPENSIO DE TRAMITACIÓ DE PLANS I ATORGAMENT DE LLICÈNCIES

II. NORMATIVA

III. PLÀNOLS INFORMATIUS I NORMATIUS

ANNEX I.- AVALUACIÓ ECONÒMICA DE LA VIABILITAT DE LA MODIFICACIÓ

ANNEX II.- IDENTITAT DELS PROPIETARIS I DADES CADASTRALS I REGISTRALS DE LES FINQUES AFECTADES PER LA MODIFICACIÓ

ANNEX III.- INFORME TÈCNIC D'AFECTACIÓ DEL PDU DE LES ACTIVITATS DE CÀMPING EN RELACIÓ AL POLÍGON 1 DE LA UA NÚM. 7 "RACÓ DE SANTA LLÚCIA"

ANNEX IV.- INFORMES TÈCNICS MUNICIPALS AL PROJECTE D'URBANITZACIÓ

4. OBJECTE DE LA PROPOSTA

La present modificació de planejament es promou per la Junta de Compensació del Polígon 1 de la Unitat d'Actuació Urbanística núm. 7 del sector "Racó de Santa Llúcia", i aquesta és assumida per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que d'acord amb allò establert en l'art. 76.2 del TRLUC i l'art 107.2 del RLU, tramita aquesta modificació puntual de planejament.

Pel que fa a la tramitació de la present Modificació puntual del Pla general d'ordenació referent a l'àmbit del polígon 1 de la UA7 "Racó de Santa Llúcia", de Vilanova i la Geltrú, aquesta s'efectua de conformitat amb l'article 96 del text refós de la Llei d'urbanisme, que estableix que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

L'objecte de la present modificació és el d'ordenar el polígon 1 de la UA 7 del sector "Racó de Santa Llúcia" de manera que es possibiliti la obtenció dels espais públics



destinats a zona verda, equipaments públics i a vials d'accés, respectant al màxim possible les preexistències físiques i jurídiques, i que resulti viable tècnica i econòmicament la seva urbanització i gestió urbanística.

Es proposa una reducció de la xarxa viària respecte la prevista actualment; s'incrementa el sòl destinat a espais lliures i zones verdes; es reorganitza el sòl d'equipaments públics i serveis tècnics; es possibilita l'ampliació del càmping existent; finalment la modificació proposa la transposició de les claus urbanístiques i dels usos (que són les provinents del PERI) i s'integren en la regulació del sòl urbà.

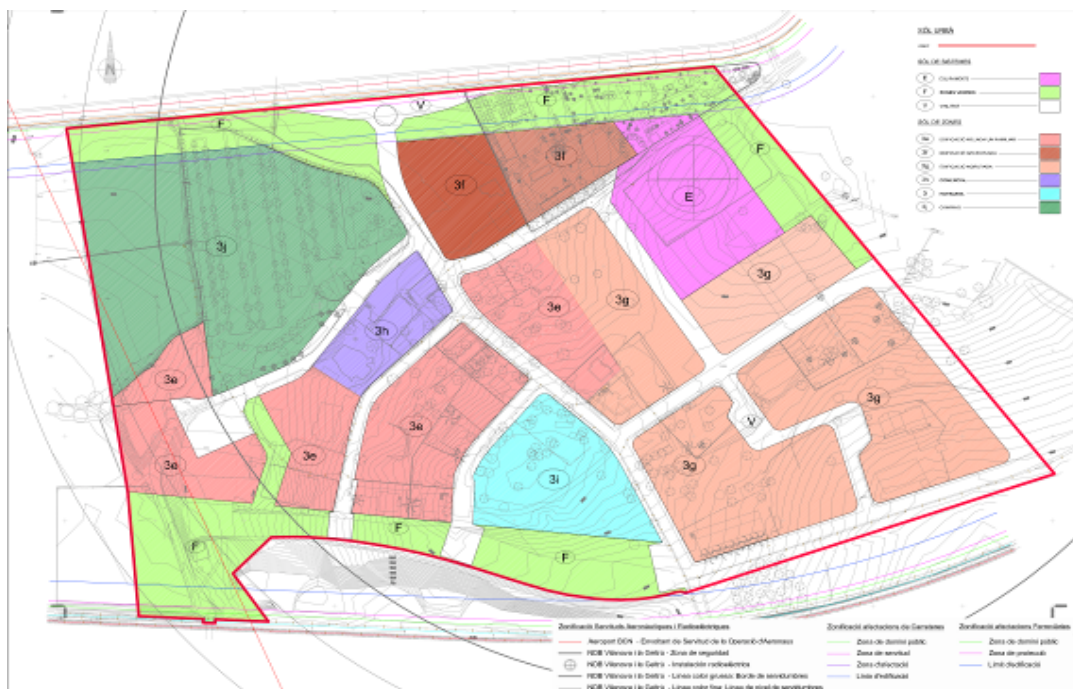
Es recull, tal com preveia el projecte d'urbanització que es va aprovar inicialment el 31 de juliol de 2008, la solució viària d'accés al sector des de la c-246a mitjançant una rotonda dins l'àmbit del sector, i generant una franja de verd públic al llarg de tot el front nord de l'àmbit en contacte amb la c-246a.

5. RESUM DE LA PROPOSTA

La present modificació està delimitada per un àmbit d'actuació conforme el perímetre de la següent imatge, que inclou totes les finques del polígon I de al UA7 del sector de Santa Llúcia. Dit àmbit té un ajust respecte el planejament vigent, per la seva banda de ponent, per tal de incorporar la totalitat de les finques al sector, i evitar que es generin restes de finques de petita dimensió fora de l'àmbit un cop reparcel·lat. Suposa un increment del 1,45% del total de l'àmbit.

Es preveu un únic polígon de gestió, mitjançant el sistema d'actuació per reparcel·lació en la modalitat de compensació bàsica.

Es conforma una ordenació que respecta al màxim possible les preexistències, tant físiques com jurídiques, per tal de mantenir la major part del traçat de vialitat existent. Igualment es respecta al màxim la delimitació de les finques existents, especialment aquelles que ja estan edificades.



Proposta Ordenació MPPGOM



Ordenació Vigent

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Respecte la vialitat:

- *Es redueix el sòl amb destinació a sistema viari. S'elimina el vial perimetral situat a llevant i un tros a ponent.*
- *Incorpora la solució de via segregada d'accés amb una petita rotonda de distribució, de manera que s'elimina el vial interior paral·lel a la c-246a previst.*
- *Es modifica la solució prevista al front sud, substituint un vial per una ampla franja d'espais lliures.*
- *Es facilita la disposició de dos itineraris de bicicletes connectant amb la xarxa comarcal prevista.*

Respecte el sòl de sistemes d'espais lliures, equipaments i serveis tècnics:

- *Hi ha un increment notable del sòl de sistemes d'espais lliures i zones verdes.*
- *Es reordena els sòls destinats a Equipament i Serveis tècnics, concentrant aquests en la zona del radiofar existent*

Respecte el sòl residencial:

- *A llevant del carrer principal es manté la ordenació vigent, amb una única modificació de la peça en clau Edificació Aparionada.*
- *A ponent del carrer principal es modifica la ordenació vigent amb els ajustos derivats de la modificació de la vialitat.*
- *S'homogeneïtza la façana mínima a 10m. i s'inclou una disposició transitòria, que preveu la consideració de volums disconformes per les edificacions existents i permet la edificació en parcel·les existents en el cas que no compleixin les condicions de parcel·la o façana mínima.*

El sòl qualificat de càmping en manté dins l'àmbit i es qualifica com a Ca "càmping" de sòl urbà. Aquesta qualificació també inclou les finques situades a ponent del càmping, fins ara destinades a equipament, i que permetran la seva futura ampliació.

En la clau Co "Comercial" s'inclou com a ús admès el de restauració.

Es proposa la transposició de les claus urbanístiques i dels usos presents a l'àmbit, que són les provinents del PERI, integrant-los en la regulació de sòl urbà.

6. JUSTIFICACIÓ DE L'INTERÈS PÚBLIC DE LA MODIFICACIÓ

Esdevé necessari que les modificacions de les figures de planejament urbanístic raonin i justifiquin la necessitat, oportunitat i conveniència de la modificació.

Es justifica l'interès públic en els següents termes:



- *Garantir l'efectiva execució del planejament, en el sentit d'assolir la ordenació i urbanització del sector.*
- *L'obtenció de sòls amb destí a espais lliures públics a equipaments i a vialitat.*
- *Executar i finalitzar les obres d'una urbanització del sector per tal de poder assolir la condició de sòl urbà consolidat.*
- *Mantenir i regularitzar la situació de les activitats existents dins l'àmbit.*
- *Possibilitar una ampliació de l'activitat del càmping existent.*
- *S'optimitza la superfície dels sòls destinats a sistemes, incrementant els espais lliures i zones verdes, en detriment de certs sòls de vialitat que s'han considerat innecessaris, i reorganitzant el sòl d'equipaments.*
- *Assegurar la viabilitat econòmica del sector.*
- *Executar l'enllaç viari del sector amb la c-246a de tal manera que es garanteix un accés amb més seguretat que l'actual.*
- *Possibilitar la construcció d'un equipament hotel·ler.*

7. JUSTIFICACIÓ AMBIENTAL

Tal com indica a l'apartat 8 "Justificació de la innecessarietat de l'informe ambiental" la modificació puntual no està dins de cap dels supòsits de l'article 7 de la Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes.

És per aquest motiu que no és preceptiva no es considera necessària l'avaluació ni l'informe ambiental.

8. AVALUACIÓ DE LA MOBILITAT GENERADA

Tal com indica a l'apartat 9 "Incidència de la Modificació a la mobilitat" la modificació puntual no es troba en cap dels supòsits que exigeix la incorporació d'un estudi d'avaluació de mobilitat generada, d'acord amb el Decret 344/2006 de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada, i dita modificació no genera cap implantació singular conforme a les consideracions de l'article 3.4.

9. VALORACIÓ DE LA PROPOSTA

Es considera que la proposta presentada és apropiada i necessària per tal de donar compliment a les previsions del planejament municipal, i per tal de promoure el desenvolupament del Polígon I de la UA7 Racó Santa Llúcia, sector que porta molts anys pendent de una gestió urbanística i execució de obres d'urbanització, i que no han reeixit diversos intents de desenvolupar el polígon per diversos motius.

Dita tramitació té com a objectiu principal ordenar el sector, assegurar la viabilitat tècnica, econòmica i de gestió, i optimitzar la superfície de sòls destinats a sistemes



d'espais lliures i zones verdes en detriment de certs sòls de vialitat. Dita viabilitat tècnica i econòmica comportarà que el sector assoleixi les condicions de sòl urbà després de 50 anys des de l'inici del primer instrument urbanístic. També permetrà que el sector compleixi amb les seves obligacions urbanístiques envers el municipi.

L'interès general queda justificat en l'apartat 6 del present informe.

10. CONCLUSIONS

*D'acord amb tot allò expressat en els apartats anteriors d'aquest informe, el tècnic sotasignat informa que el **Ple de l'Ajuntament pot procedir a l'aprovació inicial de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú al polígon 1 de la Unitat d'Actuació núm. 7 al "Racó de Santa Llúcia".***

Es proposa que en el període d'informació pública es sol·licitin els següents informes:

- Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme
- Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat
- Diputació de Barcelona. Àrea d'infraestructures i Territori
- Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana (ADIF)
- Dirección General de Aviación Civil del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana
- Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental
- Direcció General de Protecció Civil
- Direcció General de Turisme
- Endesa SA
- Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú".

Fonaments de dret

1.- D'acord amb l'art. 96 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, i l'art. 117.3 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), la tramitació de les modificacions dels plans urbanístics se subjecta al mateix procediment que la seva formació, amb les excepcions que s'estableixin per reglament i les particularitats previstes legalment, i ha de raonar i justificar la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents (art. 97 TRLUC).

Per tant, se subjecta a la mateixa tramitació administrativa prevista a l'article 85 TRLUC, amb les particularitats previstes respecte al procediment d'avaluació ambiental dels plans urbanístics.

A banda d'això, en el cas de modificació del pla d'ordenació urbanística municipal no són obligatòries les actuacions preparatòries assenyalades a l'apartat 1, lletres b)



i c) de l'article 101 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), i el tràmit d'audiència que preveu l'article 83.7 de la Llei d'urbanisme només s'ha de concedir, si escau, als ajuntaments el terme municipal dels quals confini amb l'àmbit de la modificació.

2.- Art. 118 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), que regula les determinacions i documentació de les modificacions dels instruments de planejament urbanístic.

La Memòria Justificativa i documents annexos a la mateixa justifica i conté les motivacions, determinacions i documentació que contempla l'article 118 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

3.- En compliment dels objectius propis d'aquesta modificació i a l'empara de l'establert a l'article 73.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), així com a l'art. 102 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, cal acordar dins l'àmbit delimitat en el plànol corresponent incorporat en el document de modificació la suspensió de la tramitació de plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització, com també de suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació, que contradiguin o no compleixin en ambdós supòsits amb la totalitat dels paràmetres, tant de la normativa vigent com de la proposada en la modificació.

De conformitat amb l'article 74.1 TRLUC i l'article 103.3 RLUC, si amb anterioritat a l'aprovació inicial no s'hagués acordat la suspensió potestativa (com és el cas), la suspensió que s'acordi amb motiu de l'aprovació inicial pot tenir una durada màxima de dos anys. Els seus efectes s'extingiran en els supòsits previstos a l'article 103.4 RLUC.

Un cop exhaurits els efectes de l'acord de suspensió, no se'n pot adoptar cap de nou, per al mateix àmbit i per a idèntica finalitat, fins que no hauran transcorregut tres anys des de la data d'exhauriment dels efectes (art. 74 TRLUC i 103.5 RLUC).

D'acord amb l'article 102.4 RLUC, mentre estigui suspesa la tramitació de procediments i l'atorgament de llicències en aplicació del que estableix l'article 73.2 TRLUC, es podrien tramitar els instruments o atorgar les llicències fonamentats en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

4.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció dels acords d'aprovació inicial i provisional de la present modificació puntual de Pla General és el Ple de



l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local. D'acord amb l'article 47.2 II) d'aquesta mateixa Llei, els referits acords requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

La seva tramitació s'ha de subjectar a les mateixes disposicions que en regeixen la formació (concretament, arts. 96 i 85 del text refós de la Llei d'urbanisme) i l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva és la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès (art. 80 a) TRLUC).

El referit acord d'aprovació inicial s'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini d'un mes des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 96 i 85 del text refós de la Llei d'urbanisme.

Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar, si escau, un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg (art. 85.5 TRLUC).

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Municipal al Polígon 1 de la Unitat d'Actuació núm. 7 "Racó de Santa Llúcia", del terme municipal de Vilanova i la Geltrú, elaborada des dels serveis tècnics municipals d'Urbanisme en compliment de l'acord de Ple de 8 d'abril de 2024, pel qual s'assumeix la iniciativa pública per a la seva formulació, que figura incorporat a l'expedient.

SEGON. Aprovar la suspensió de la tramitació d'instruments de planejament i de gestió urbanística i l'atorgament de llicències, dins l'àmbit delimitat al plànol corresponent, d'acord amb les previsions legals aplicables.

TERCER. Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província, a l'e-TAULER d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i a la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini d'un (1) mes des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 96, 85 i Disposició Addicional Desena del text refós de la Llei d'urbanisme.



Secretaria General

Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar un informe, si escau, als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini establert legalment.

D'acord amb l'informe redactat pel Director de Planejament Urbanístic d'aquest Ajuntament, incorporat a l'expedient, es proposa que en el període d'informació pública es sol·licitin els següents informes:

- Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme
- Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat
- Diputació de Barcelona. Àrea d'infraestructures i Territori
- Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana (ADIF)
- Dirección General de Aviación Civil del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana
- Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental
- Direcció General de Protecció Civil
- Direcció General de Turisme
- Endesa, SA
- Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú

QUART. Sol·licitar informe a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès.

CINQUÈ. L'expedient restarà a disposició de qualsevol interessat en la Regidoria delegada en matèria d'Urbanisme, plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord definitiu que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en el marc de les seves competències.

L'aprovació d'aquest punt requereix MAJORIA QUALIFICADA.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VEC (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2)
i PP (2) = 23 vots
Abstenció: CUP = 1 vot*



13. Espai Públic.
Número: 692/2023/eAJT.

APROVAR DEFINITIVAMENT L'ORDENANÇA SOBRE LES CONNEXIONS DE LES XARXES PRIVADES DE CLAVEGUERAM A LES XARXES PÚBLIQUES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

I. En data 4 de març de 2024, el Ple de la Corporació va aprovar inicialment l'Ordenança municipal sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú; així com també va aprovar inicialment la derogació de la fins ara vigent Ordenança sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú, publicada íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 229, de data 24 de setembre de 2005 (i anunci inserit al DOGC núm. 4497, de 26 d'octubre de 2005).

II. A efectes d'informació pública, s'ha publicat el text íntegre de l'esmentada ordenança al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 68 del dia 18 de març de 2024, s'ha inserit l'edicta al DOGC núm. 9130, del dia 26 de març de 2024, i s'ha publicat al tauler d'edictes de l'Ajuntament el dia 18/03/2024.

III. El certificat emès per la cap de l'Oficina d'Atenció Ciutadana de data 03/05/2024, constata que no s'han rebut al·legacions a l'aprovació inicial de l'Ordenança durant el seu període d'exposició pública.

IV. Igualment, durant el referit termini d'informació pública s'han efectuat d'ofici, per part dels diferents serveis municipals implicats, una sèrie d'esmenes, adaptacions i millores de redacció, amb l'objectiu d'aclarir alguns dels continguts i conceptes establerts al text de l'ordenança aprovat inicialment, i evitar així possibles confusions en les seves interpretacions, sense que en cap cas aquestes esmenes i millores introdueixin cap canvi o modificació substancials en el referit text aprovat inicialment. Així:

- S'han substituït les mencions a "Entitat Gestora" per les de "l'Ajuntament" en diferents articles (arts. 6, 8, 9, 10, 12, 14, 15, 18, 19, 20, 27, 28, i disposicions addicionals primera, segona, tercera i quarta), amb les adequacions de redactat corresponents.
- S'ha aclarit, tant al preàmbul com a l'art. 6, que les obres de connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques només les realitzarà l'Ajuntament, directament o mitjançant les altres formes de gestió directa o indirecta que aquest pugui determinar.
- També en el mateix preàmbul s'ha aprofitat per fer una menció expressa a l'anterior ordenança aprovada l'any 2005.
- S'ha simplificat a l'art. 6 la referència a la normativa sectorial en matèria de sanejament vigent que sigui d'aplicació.



- A la disposició addicional segona s'ha aclarit la referència a escomeses existents sense ús.
- A la disposició addicional tercera s'ha aclarit, en el seu darrer paràgraf, el fet que les escomeses en noves urbanitzacions estaran subjectes a la comprovació del compliment de les condicions tècniques indicades anteriorment per part de l'Ajuntament, de forma prèvia a la seva entrada en servei i prèvia sol·licitud per part de la persona interessada i previ pagament de les exaccions corresponents a dita inspecció de comprovació.
- A la disposició addicional quarta s'ha aclarit el seu redactat pel que fa a les actuacions que requereixin unes intervencions immediates sobre les escomeses per part de l'Ajuntament.
- A la disposició addicional cinquena s'ha aclarit el seu redactat en el sentit que no serà aplicable l'article 36 de les Ordenances reguladores del Pla Parcial d'ordenació del Sector Fondo de Somella, relatiu al desguàs d'aigües residuals i pluvials, en allò que es contradigui amb aquesta ordenança. De tal manera que aquesta ordenança s'aplicarà de forma preferent a tot el municipi, en relació amb la regulació sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú, i amb preferència sobre altres possibles regulacions que puguin haver-hi, fins i tot de caràcter urbanístic.
- Finalment, a la disposició transitòria primera s'ha introduït una referència explícita a les escomeses.

Així mateix, des de Secretaria General es considera que, per tal de donar compliment al vigent Pla anual Normatiu, caldrà elaborar des dels serveis municipals corresponents un únic text refós que fusioni formalment i adequadament la present Ordenança municipal sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú, juntament amb el vigent Reglament regulador dels serveis de sanejament del nostre municipi, amb la voluntat de simplificació i reducció de normatives municipals.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (articles 62 i ss.).
2. L'article 103.1 de la Constitució Espanyola en relació amb l'Estatut de Catalunya, que vincula la legitimitat en l'exercici de les potestats administratives als principis de servei objectiu de l'interès general.
3. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques.
4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Corresponen als municipis, entre d'altres, les potestats reglamentàries i d'autoorganització (arts. 4.1 a) LBRL). Dins l'àmbit de



la seva competència, i en l'exercici de l'activitat d'intervenció dels ens locals, aquests podran aprovar ordenances i reglaments (arts. 84.1 a) LBRL).

5. Els articles 60 a 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny), i els articles 178 i 1749 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, regulen el procediment establert per a l'aprovació d'ordenances.
6. L'article 114 TRLMRL estableix que els acords del Ple de les corporacions locals, per tant també les Ordenances s'adopten, per regla general, per majoria simple.
7. L'ens local haurà de trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta, que no entrarà en vigor fins que hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, al butlletí informatiu local, tauler d'anuncis de la corporació i anunciant al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text, tal com assenyala l'article 66 ROAS.
8. Els acords adoptats per la Corporació, en aquest cas l'aprovació definitiva de les Ordenances municipals, han de ser adequadament publicats per tal de garantir el dret dels ciutadans a la informació, així ho disposa l'article 155 TRLMRL.
9. Per tant, el procediment d'aprovació de les ordenances locals n'exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva, amb la publicació posterior del text íntegre. Atès que, en no tractar-se d'ordenances fiscals, urbanístiques, ni del Reglament orgànic de la corporació, aquesta Ordenança només requereix l'aprovació per majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats.
10. L'acord d'aprovació definitiva de l'Ordenança, juntament amb el text íntegre d'aquesta, ha de publicar-se per al seu general coneixement en el Butlletí Oficial de la Província i inserir-se en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament; així mateix, la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text, s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
11. El text definitivament aprovat s'haurà de publicar igualment en el portal de transparència, d'acord amb la previsió de l'article 10.1.a) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per tot l'exposat, vista la proposta de l'esmentada ordenança, i de conformitat amb l'art. 25.1 de la Llei de bases de règim local, i els articles 66.1 i 66.2 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACORD

PRIMER. APROVAR definitivament l'Ordenança municipal sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú.

El text de l'ordenança que s'aprova definitivament incorpora d'ofici les esmenes, adaptacions i millores de redacció efectuades per part dels diferents serveis municipals implicats, ressenyades a la relació de fets.

SEGON. APROVAR definitivament la derogació de la fins ara vigent Ordenança sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú, publicada íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 229, de data 24 de setembre de 2005 (i anunci inserit al DOGC núm. 4497, de 26 d'octubre de 2005).

TERCER. PUBLICAR l'ordenança de la següent forma:

- a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text íntegre de l'ordenança.
- b) Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.

Un cop efectuades les esmentades publicacions oficials, es comunicarà a Secretaria General – Serveis Jurídics, als efectes de la publicació del text íntegre de l'ordenança a la web municipal.

QUART. Instar als serveis municipals corresponents a què, en el termini de sis (6) mesos des de l'adopció del present acord, elaborin un únic text refós que fusioni formalment i adequadament la present ordenança municipal sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú, juntament amb el vigent Reglament regulador dels serveis de sanejament del nostre municipi, amb la voluntat de simplificació i reducció de normatives municipals.

CINQUÈ. **Peu de recurs.**

Aquest acord aprova una disposició administrativa general, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de la publicació en el corresponent butlletí oficial, d'acord amb els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Sens perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

ORDENANÇA SOBRE LES CONNEXIONS DE LES XARXES PRIVADES DE CLAVEGUERAM A LES XARXES PÚBLIQUES DE VILANOVA I LA GELTRÚ



PREÀMBUL

D'acord amb l'article 25.2 l) de la Llei de bases de règim local, els municipis tenen competències en matèria de clavegueram i tractament d'aigües residuals.

Fins la data, al municipi de Vilanova i la Geltrú es va aprovar l'any 2005 l'ordenança municipal que regulava qui, com i quan es poden fer connexions a la xarxa de clavegueram, la qual cosa ha vingut generant problemàtiques de diversos tipus que s'han pogut constatar per part dels serveis tècnics municipals.

Una d'elles és que actualment per tal de connectar un immoble o solar a la xarxa de clavegueram només cal l'atorgament de llicència d'obres, de tal manera que qualsevol constructor que sol·liciti dita llicència pot executar les obres de connexió. A resultes de les diverses inspeccions efectuades darrerament a la xarxa s'ha pogut constatar que un elevat percentatge dels problemes que pateix la xarxa de clavegueram municipal és conseqüència directa d'una deficient execució de les connexions privades per part de particulars, tot i les condicions imposades a les llicències de connexió que vetllen, entre d'altres coses, per la preservació i adequat estat i funcionament de la xarxa general de clavegueram.

Amb aquesta ordenança es pretén, doncs, tractar de donar solució a aquesta problemàtica amb caràcter preventiu, de tal manera que únicament l'Ajuntament, directament o mitjançant les altres formes de gestió directa o indirecta que aquest pugui determinar, podrà executar les dites connexions.

D'altra banda, també s'ha comprovat l'existència d'immobles o solars a les quals retorna aigua des del clavegueram general. En molts supòsits això és degut a que la connexió pretén desaiugar punts massa baixos de l'immoble o solar en qüestió, respecte a la cota de la xarxa. En aquest punt, la present ordenança pretén regular de quina manera cal fer les connexions i quines condicions ha de complir la xarxa interior de l'immoble o solar per a poder connectar-s'hi.

Per últim, un altre aspecte important a destacar d'aquesta ordenança és el seu objectiu de vetllar per la separativitat de les aigües pluvials i residuals des de l'immoble o solar de què es tracti.

DISPOSICIONS GENERALS. GENERALITATS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Aquesta Ordenança té l'objectiu de regular les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques municipals de Vilanova i la Geltrú.

L'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança és el terme municipal de Vilanova i la Geltrú, i tots els solars o immobles del municipi estan subjectes a la seva observança. La ignorància per part de les persones interessades o obligades no excusa el seu compliment.



Article 2. Concepte

Els serveis de sanejament són de titularitat municipal, i els presta l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de conformitat amb el que disposa la normativa de règim local.

Article 3. Vigència

Aquesta Ordenança tindrà vigència indefinida, sempre que no resulti alterada totalment o parcialment per una norma de rang igual o superior.

Article 4. Recursos

Les qüestions jurídiques i els motius de litigi que es produeixin entre la persona sol·licitant o usuària i l'Ajuntament a conseqüència del contingut, l'aplicació i la interpretació de les disposicions d'aquesta Ordenança, vindran regulats pel dret administratiu. En contra del que hagi acordat l'Ajuntament, es podran formular i interposar els corresponents recursos administratius i jurisdiccionals que corresponguin.

Article 5. Competències

L'Ajuntament, amb els recursos disponibles, disposa de competències per a planificar, projectar, executar, conservar i explotar les obres i instal·lacions necessàries per captar, recollir, regular, i conduir les aigües pluvials i residuals. A més, recollirà i conduirà les aigües pluvials i residuals de forma que es puguin vessar als conductes públics, segons les condicions que fixa aquesta Ordenança i la normativa complementària que pugui dictar-se. Haurà de tenir cura igualment de la conservació i l'explotació de les obres i instal·lacions destinades al sanejament d'aigües que altres administracions públiques cedeixin a favor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

CONDICIONS DEL SERVEI

Article 6. Permisos i inspeccions

Les obres de connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques només les realitzarà l'Ajuntament, directament o mitjançant les altres formes de gestió directa o indirecta que aquest pugui determinar. D'ací endavant qualsevol de les figures de gestió directa o indirecta utilitzades per portar a termini les obres de connexió del clavegueram a efectes d'aquesta Ordenança s'anomenarà l'Ajuntament. Així mateix la persona titular o sol·licitant de les connexions s'anomenarà d'ací endavant com la persona sol·licitant.

L'Ajuntament atorgarà les llicències de connexió d'aigües residuals i pluvials, segons les disposicions de la reglamentació vigent de Sanejament, i aquelles altres que siguin



aplicables.

Per tal que es compleixi aquesta Ordenança, l'Ajuntament tindrà facultats per inspeccionar les instal·lacions interiors relacionades amb el sanejament.

Els casos i detalls no previstos per la present Ordenança es regiran per la normativa sectorial en matèria de sanejament vigent que sigui d'aplicació.

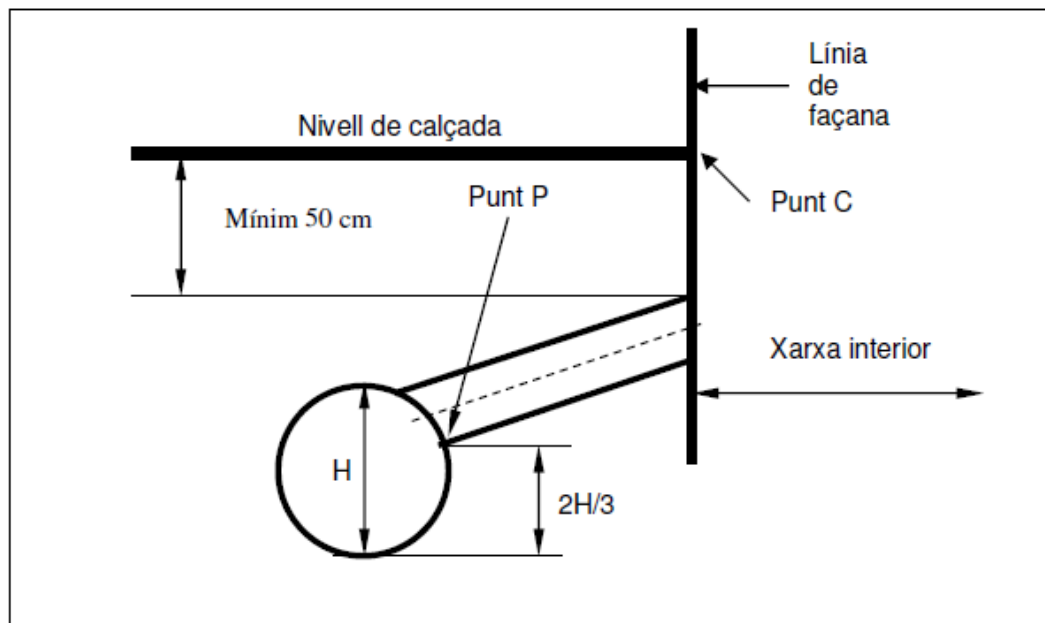
Article 7. Condicionants per connexions

En l'aplicació d'aquesta Ordenança, es considera que un solar o immoble és apte per rebre el servei de clavegueram quan es donin les condicions següents:

- a) Que l'immoble o solar es trobi ubicat totalment en sol urbà, i pel que fa a aquest últim compleixi amb els requisits exigits per la normativa urbanística per a ser considerat com a solar.
- b) Que en el terreny públic limítrof amb el solar o immoble hi hagi una xarxa de clavegueram en servei.
- c) Que la nova connexió no produeixi mal funcionament a la xarxa general de clavegueram.
- d) Que la generatriu superior de la connexió sigui com a mínim a una fondària de 50 cm, tingui una pendent constant del 2 % i que el punt inferior de la connexió a la xarxa de clavegueram (P), sigui a 2/3 de l'alçada de la claveguera (H).

Si el compliment d'aquests condicionaments fos incompatible amb el desguàs per gravetat, la persona sol·licitant haurà de recórrer a l'elevació mecànica de les aigües per a donar compliment a aquests requisits i haurà d'instal·lar els dispositius antiretorn necessaris per evitar l'entrada d'aigua de la xarxa general a l'immoble.

Si la fondària de la claveguera general impossibilita el compliment de totes aquestes condicions, la persona sol·licitant haurà d'exposar-ho explícitament a la sol·licitud, i els criteris per a dur a terme la connexió seran determinats a la llicència de connexió.



- e) Que la cota dels desguassos de la xarxa interior que funcionin per gravetat (sense bombament) sigui, com a mínim a 1,5 metres per sobre del punt P de la connexió, o per sobre del punt C (rasant de la via pública sobre la connexió, en el límit amb l'espai privat).
- f) Que la xarxa de clavegueram estigui en servei.
- g) Que la xarxa interior de l'immoble i del solar sigui separativa.

En el cas que la superfície del solar sigui superior a 300 m², aquest haurà de disposar d'una xarxa interior d'aigües pluvials per cada 300 m² de superfície o fracció que capti un màxim de 300 m² de superfície. Cada una d'aquestes xarxes pluvials independents haurà de disposar d'una escomesa.

- h) Les instal·lacions interiors de desguàs d'un edifici, situades a cota inferior a la rasant de la vorera en el punt de connexió, seran completament estanques a la pressió mínima d'1 kg/cm².
- i) Que disposi de sífó previ a l'escomesa.
- j) Que disposi d'arqueta de control de mostres, prèvia a l'escomesa, quan aquesta sigui obligatòria d'acord amb l'article 12 de la present ordenança.

Quan en una via pública estiguin projectades conduccions sota les dues voreres, l'existència d'aquestes conduccions a la vorera oposada a la corresponent al solar o immoble no suposarà en cap cas el compliment de les condicions exposades.

En els casos d'urbanització, amb independència de les exigències que s'estableixen per a les xarxes a l'article 8, les condicions anteriors es faran extensives a tots els punts futurs de connexió dels serveis.



Article 8. Ampliacions de xarxes

Les despeses derivades de les ampliacions de la xarxa general de clavegueram que siguin necessàries per donar aquest servei a un o diversos solars urbans, aniran a càrrec de la o les persones titulars de dits solars que, durant un termini de 5 anys des de la finalització de les obres, podran rescabalar de nous usuaris de l'ampliació, la part proporcional de les despeses que els correspongui.

La redacció del projecte, l'execució i la direcció de les esmentades obres d'ampliació seran efectuades per l'Ajuntament, si bé podrà delegar aquestes actuacions a tercers, establint les condicions i especificacions tècniques que a tal efecte consideri oportunes.

Les prolongacions de la xarxa s'hauran de realitzar amb caràcter general per terrenys de domini públic. No obstant això, quan per circumstàncies tècniques justificades això no sigui possible, es podrà admetre el pas de la xarxa general per terrenys privats, sempre que les persones titulars dels mateixos inscrivin al registre de la propietat la servitud de pas de la instal·lació i la servitud d'accés a les finques afectades (com a mínim per una franja d'1 m d'amplada a cada costat de la instal·lació i al llarg de tota la seva longitud), a favor de l'Ajuntament, per realitzar operacions de manteniment.

CAPÍTOL I. CONNEXIONS DE SERVEI

Article 9. Sol·licitud i despeses

Les condicions prèvies per la connexió al sistema públic de sanejament, són les establertes a l'article 7 de la present Ordenança.

La connexió del servei públic de sanejament s'efectuarà a petició de la persona sol·licitant, que formularà la corresponent sol·licitud a l'Ajuntament.

Les despeses ocasionades per l'establiment de dita connexió, tant les d'execució d'una nova connexió, com les d'aprofitament o anul·lació d'una connexió existent, aniran a càrrec de la persona sol·licitant.

Les noves altes hauran de tramitar-se, preferiblement, de forma conjunta amb l'alta d'abastament d'aigua i les obres s'executaran simultàniament sempre que sigui possible, sense perjudici que l'Ajuntament pugui concedir aquelles sol·licituds de connexió a la xarxa de clavegueram, que consideri adients separatament a les d'abastament d'aigua.

Article 10. Motius de denegació del servei

L'Ajuntament no autoritzarà connexions de servei de clavegueram en aquells solars i immobles que no disposin de les condicions exigides a l'article 7, i això amb independència de les autoritzacions o llicències que puguin tenir.



En el supòsit d'incompliment de les condicions determinades per l'article 7, per a l'autorització de connexions de servei o l'obtenció de certificacions de dotació de serveis, serà necessària la modificació o ampliació prèvia de la xarxa o les xarxes fins a la seva adequació total amb el que disposa aquesta Ordenança.

Article 11. Condicions

Les sol·licituds de connexió a la xarxa de clavegueram es faran per a cada immoble o solar que legalment o físicament constitueixi una unitat independent d'edificació amb accés directe a la via pública o que excepcionalment, i amb les condicions que s'estableixin, tinguin sortida pròpia a un element comú.

Queda, per tant, prohibida la utilització d'una connexió d'un altre immoble o solar diferent d'aquella per a la qual es va concedir, encara que pertanyi a la mateixa persona propietària. Aquesta prohibició no queda afectada per la realització d'agrupacions, segregacions, divisions i resta de parcel·lacions. Per a aquest efecte es necessita l'autorització corresponent.

A efectes d'aplicació de la Ordenança, es considera unitat independent d'edificació el conjunt d'habitatges i/o locals amb un o més portals comuns d'entrada i els edificis comercials i industrials adscrits a una única persona física o jurídica.

En aquells casos en què una activitat, degut a la composició o cabals excessius dels abocaments a la xarxa de clavegueram, pugui plantejar problemes en el manteniment, la persona titular de l'ús d'un local comercial de la planta baixa d'un immoble podrà contractar connexions independents a càrrec seu. Igualment, en aquells casos en que un immoble en planta baixa pateixi perjudicis pel retorn d'aigües d'alguna escomesa de clavegueram de la finca, podrà també contractar connexions independents al seu càrrec.

Quan un immoble o solar o varis en règim de comunitat tinguin un espai amb serveis comuns, es podrà contractar una escomesa independent, per a aquests espais comuns.

Article 12. Documentació

A la sol·licitud de connexió s'inclourà, necessàriament, l'emplaçament, les dades tècniques de la instal·lació, el justificant de la propietat de l'immoble o solar o autorització expressa de la propietat, i en el seu cas, la còpia de la llicència d'obres de l'immoble objecte de connexió.

Els requisits i les característiques físiques de l'escomesa a la xarxa de sanejament, es detallaran segons el contingut mínim següent:

- a) Plànol de la xarxa de desguàs interior de l'edifici i de l'escomesa objecte de sol·licitud, fins la seva connexió a la xarxa general, en planta i alçat, a escales respectives 1:100 i 1:50, indicant els pendents de cada tram de canonada, cotes dels desguassos per gravetat (reixes, buneres, sanitaris, etc.) i cota del vial i de



la xarxa general de clavegueram, i detallant expressament els elements singulars de la instal·lació, com ara sifons generals, elements de ventilació, bombaments, vàlvules antiretorn, etc.

- b) Descripció de les disposicions i dimensions adequades per a un desguàs correcte, amb especificacions del material, diàmetre i pendent longitudinal.
- c) Instal·lació d'un sífó general en cada edifici per tal d'evitar el pas de gasos i múrids.

Els establiments industrials amb abocaments a xarxes de clavegueram hauran de disposar d'una arqueta per a la presa de mostres a cada escomesa que connecti al clavegueram. Dita arqueta haurà d'ubicar-se abans del punt de connexió al clavegueram, preferiblement fora de l'establiment industrial, haurà de ser de fàcil accés, lliure de qualsevol obstacle i haurà de permetre l'obtenció de mostres en qualsevol moment per part de l'Ajuntament.

L'Ajuntament, a la vista de les dades que aportí la persona sol·licitant sobre les característiques de l'immoble, la seva destinació i l'estat de les seves xarxes, determinarà les característiques i les condicions de les connexions. Per això, la persona sol·licitant estarà obligada a proporcionar a l'Ajuntament, les dades que li siguin sol·licitades en relació amb la xarxa interior de l'immoble objecte de la petició.

Si la sol·licitud formulada reuneix tots els requisits, es traslladarà l'expedient al servei corresponent per a l'atorgament del permís. En cas contrari, requerirà a la persona sol·licitant perquè en el termini de 15 dies hàbils esmeni les deficiències observades amb advertiment d'arxiu de l'expedient

Article 13. Arxiu de l'expedient i denegació de la sol·licitud

En els supòsits d'omissió de qualsevol dels documents exigits per aquesta Ordenança dins el termini previst, es procedirà a l'arxiu de l'expedient, de conformitat amb l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Es podrà denegar la sol·licitud de connexió o connexions de serveis a les seves xarxes per qualsevol de les causes o circumstàncies següents:

- a) Per incomplir les disposicions d'aquesta Ordenança i en especial el que estableixen els articles 7 i 11.
- b) Quan alguna part de les instal·lacions generals hagi de discórrer per propietat de tercers, sense que s'hagi registrat la cessió del dret de pas a favor de l'Ajuntament.
- c) Per qualsevol altre causa prevista a la normativa sectorial que sigui d'aplicació.

Article 14. Resolució de l'expedient

L'atorgament de permisos per efectuar les connexions de servei al clavegueram públic és competència de l'Ajuntament, encarregant-se també de realitzar els treballs i les



instal·lacions a càrrec de la persona sol·licitant, així com l'elaboració del corresponent projecte.

Prèviament, la persona interessada podrà sol·licitar el pressupost de les obres d'execució, que es basarà en els preus aprovats segons les característiques de l'obra. Amb el pressupost de les obres, la persona interessada liquidarà els drets d'escomesa per cada unitat urbana a la qual es doni servei.

En el termini màxim de trenta dies, a comptar des de la data de notificació, la persona sol·licitant haurà de fer efectiu l'import assenyalat i signar el contracte. Quan hagi passat aquest termini sense que s'hagi verificat el pagament, s'entendrà que la persona sol·licitant renuncia a les connexions i es considerarà que desisteix de la seva petició.

Abonats per part de la persona sol·licitant els imports acreditats i subscrit el contracte, l'Ajuntament executarà les connexions que hauran de quedar acabades en el termini fixat en el contracte.

Article 15. Finalització de les obres

Un cop acabades les obres, l'Ajuntament ho comunicarà a la persona sol·licitant de les connexions de servei.

Les observacions sobre les deficiències observades en l'execució de les connexions hauran de fer-se durant els sis mesos següents a la comunicació de finalització de les obres. Un cop transcorreguts s'entendrà que cada connexió realitzada és correcta i a satisfacció de la persona sol·licitant.

Les avaries que es produeixin a la connexió durant aquest període de sis mesos, seran a càrrec de l'Ajuntament, excepte quan hagin estat conseqüència de mal ús o d'obres realitzades per tercers.

Si és necessària la modificació i/o arranjament de la connexió, perquè l'aportació real d'aigua a la xarxa de clavegueram és superior a la prevista, per causes imputables a la persona usuària o conjunt d'usuàries de la xarxa que aboquen aigües en aquella connexió, les despeses ocasionades aniran a càrrec de les persones titulars de les unitats urbanes servides.

El canvi de situació o la modificació d'una connexió per interès de la propietat de l'immoble o solar tindrà el mateix tracte que una connexió nova, excepte en el pagament dels drets d'escomesa. Això inclou tota la tramitació i compliment de condicions referides en la present ordenança.

CAPÍTOL II. SANEJAMENT: GENERALITATS

Article 16. Definicions

S'entendrà per:

CONNEXIÓ DE SERVEI: el tram únic de canonada limitat per la xarxa general de



clavegueram i el límit de propietat de l'immoble o solar a la que dona servei.

XARXA DE CLAVEGUERAM: el conjunt de conductes i instal·lacions públics que serveixin per la conducció de les aigües residuals i/o pluvials. Les connexions a la xarxa no formen part de la pròpia xarxa; de fet i, tot i ser a subsòl públic, pertanyen a l'immoble o solar al que donen servei.

XARXA SEPARATIVA: És aquella xarxa de clavegueram que canalitza les aigües pluvials per una conducció independent de la que porta les aigües residuals.

XARXA INTERIOR D'UN IMMOBLE O SOLAR: és el conjunt de conduccions i instal·lacions destinades a desguassar les aigües pluvials i residuals de l'immoble o solar en qüestió.

Article 17. Abocament d'aigües pluvials a la xarxa de clavegueram

Les edificacions i solars ubicats en sòl urbà consolidat hauran d'abocar les seves aigües pluvials i residuals a les respectives xarxes públiques de clavegueram d'aigües pluvials i d'aigües residuals, amb les excepcions que s'indiquen més endavant.

En el cas que cap dels vials o espais que confronten amb el solar disposi de xarxa separativa, la xarxa interior d'aigües residuals haurà de confluir amb una de les xarxes d'aigües pluvials interiors a les que fa referència l'article 7 de la present ordenança, en una arqueta de registre, sifònica, ubicada dins del solar, en el seu límit amb el sòl públic i prèvia a l'escomesa a la xarxa de clavegueram unitària.

No obstant això, en determinats sectors del municipi que no disposen de xarxa de clavegueram separativa, no és convenient abocar les aigües pluvials dels solars a la xarxa de clavegueram existent. Això pot ser degut a que el sector disposa de xarxa pseudo-separativa (xarxa de clavegueram independent que capta únicament l'aigua pluvial de l'espai públic, ja sigui total o parcialment) enlloc de xarxa separativa (xarxa independent que capta tant l'aigua pluvial de l'espai públic com la de les parcel·les privades), o a que la xarxa pública de clavegueram ha estat dimensionada per captar únicament les aigües residuals (el cabal d'aigües residuals és molt inferior al de les aigües pluvials) o pot ser degut a qualsevol altra causa relativa les característiques i condicions de funcionament de la xarxa pública de clavegueram que ho justifiqui.

És per això que la condició general de connectar les aigües pluvials a la xarxa de clavegueram unitària indicada en el segon paràgraf del present article, no és d'aplicació en el supòsit de solars que es trobin en un dels següents sectors: el Prat de Vilanova, Santa Maria de Cubelles, La Collada – Els Sis Camins o l'Aragai, i per als que cap dels vials o espais que confronten amb dits solars disposi de xarxa d'aigües pluvials.

En els supòsits indicats en el paràgraf anterior, queda prohibit l'abocament d'aigües pluvials a la xarxa de clavegueram, i la seva evacuació ha de fer-se com s'indica a continuació:

- Cal abocar les aigües pluvials a la via pública. Aquest abocament pot fer-se mitjançant tub com també en superfície a través dels accessos al solar.



- L'abocament ha de fer-se directament en el límit del solar amb l'espai públic, no podent conduir o canalitzar les aigües del solar a través de l'espai públic.
- La cota de sortida de les aigües pluvials ha de ser la mateixa que tingui el paviment de la via pública en el punt d'abocament.
- En el cas que la superfície del solar sigui superior a 300 m², aquest haurà de disposar d'una sortida d'aigües pluvials per cada 300 m² de superfície o fracció que capti un màxim de 300 m² de superfície.

CAPÍTOL III. INSPECCIONS I SANCIONS

Article 18. Capacitat inspectora

L'Ajuntament vigilarà les condicions i formes en què les persones sol·licitants de la connexió o les persones usuàries de la xarxa utilitzen el servei de sanejament, d'acord amb les disposicions d'aquesta Ordenança així com aquelles altres condicions i formes que pugui determinar successivament.

Article 19. Inspeccions

L'actuació dels inspectors acreditats per l'Ajuntament, es reflectirà en una acta o ordre de treball on constarà el nom i domicili de la persona sol·licitant de la connexió o la persona usuària de la xarxa inspeccionada, circumstàncies en què s'ha portat a terme la inspecció, la data i l'hora, així com els fets que l'originen.

Una còpia d'aquesta acta o ordre de treball es lliurarà signada per l'inspector a la persona sol·licitant de la connexió o l'usuari de la xarxa.

Article 20. Tipificació de les infraccions

Qualsevol acció de la persona sol·licitant o la persona usuària que infringeixi la normativa d'aquesta Ordenança donarà lloc a la imposició de sancions, sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats i indemnitzacions dels danys i perjudicis que siguin procedents.

A efectes de qualificació, es consideraran:

Infraccions lleus :

- Els abocaments de productes o substàncies no autoritzats en quantitats que no puguin causar danys o perjudicis a les instal·lacions o al funcionament del sistema de clavegueram o a la salut del personal del servei de clavegueram.
- Incomplir alguna de les condicions indicades en l'article 17, relatives a l'evacuació les aigües pluvials, en aquells supòsits en que queda prohibida la seva evacuació a la xarxa de clavegueram.



- No avisar a l'Ajuntament dels abocaments relacionats al paràgraf anterior.
- Qualsevol altre que no hi sigui qualificada de greu o molt greu.

Infraccions greus:

- Els abocaments de productes o substàncies no autoritzats en quantitats moderades o de forma esporàdica que puguin provocar el deteriorament lent a les instal·lacions o al funcionament del sistema de clavegueram o risc moderat o temporal a la salut del personal de manteniment.
- No avisar a l'Ajuntament dels abocaments relacionats al paràgraf anterior.
- Obstaculitzar o no facilitar la informació a la inspecció dels elements de control, de l'arqueta de registre o de les connexions a la xarxa pública.
- Provocar desperfectes a la xarxa de clavegueram derivats de l'ús indegut o d'actes realitzats amb negligència o mala fe o no procedir a la reparació d'anomalies o desperfectes detectats que afectin al sistema i pels quals hagi sigut requerit.
- No tenir instal·lada una arqueta de registre, quan aquesta sigui exigible en aplicació de la present ordenança, o si aquesta està instal·lada amb connexió incorrecta.
- Modificar o ampliar sense autorització els cabals d'aigua abocats.
- Modificar els usos d'aigua declarats sense autorització.

Infraccions molt greus:

- Els abocaments de productes o substàncies no autoritzats en quantitats elevades o de forma continuada que puguin provocar el deteriorament greu de les instal·lacions o mal funcionament del sistema de clavegueram, o perjudicis greus al medi ambient o un risc elevat o continuat a la salut del personal de l'Ajuntament.
- No avisar a l'Ajuntament dels abocaments relacionats al paràgraf anterior.
- Alterar els elements de control que s'instal·lin.
- Ús incontrolat de les instal·lacions per efectuar abocaments.
- Fer connexions o modificar les existents a la xarxa pública de clavegueram sense autorització.
- Connectar altres finques diferents de les declarades o contractades.
- Abocar aigües pluvials a la xarxa d'aigües residuals.
- Abocar aigües residuals a la xarxa d'aigües pluvials.
- Abocar aigües pluvials a la xarxa de clavegueram unitària, en els supòsits en que l'article 17 ho prohibeixi.



- Impedir la inspecció dels elements de control, de l'arqueta de registre o de les connexions a la xarxa pública.
- Aportar informació falsa incompleta o errònia. Ocultar dades durant les inspeccions, en els projectes o expedients administratius.
- Coaccionar, els empleats de l'Ajuntament.
- Emprar un tracte vexatori o denigrant al personal de l'Ajuntament.

Article 21. Graduació de les sancions

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte criteris objectius i subjectius, que podran ser apreciats de manera separada o conjunta.

Article 22. Criteris objectius

Seran criteris objectius per a la graduació de les sancions els següents:

- a) L'afectació a la salut i la seguretat de les persones.
- b) L'alteració social com a conseqüència del fet infractor.
- c) La gravetat del dany causat a la instal·lació de clavegueram o al medi ambient.
- d) La superfície afectada i el seu deteriorament.
- e) La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- f) El benefici derivat de l'activitat infractora.

Article 23. Criteris subjectius

Seran criteris subjectius per a la graduació de les sancions, els següents:

- a) El grau d'intencionalitat de la persona causant de la infracció.
- b) El grau de participació en el fet per títol diferent de l'anterior.
- c) La capacitat econòmica de la persona infractora.
- d) La reincidència. S'entendrà que hi ha reincidència quan la persona infractora, durant els 12 mesos anteriors a cometre una falta de les recollides en aquesta Ordenança, n'hagués comès una altra o unes altres.

Article 24. Agreujament de les sancions

Serà causa d'agreujament de la sanció l'afectació del risc per a la salut de les persones o la seguretat de la instal·lació, la qual cosa donarà lloc en tot cas a la imposició de la sanció en el seu grau màxim.



Article 25. Sancions

Les infraccions previstes en la present Ordenança podran ser sancionades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'acord amb les multes que s'indiquen a continuació, sempre que no procedeixi una sanció de quantia superior per aplicació, si escau, de la legislació sectorial corresponent:

- a) Per infracció lleu, multa de fins a 500€
- b) Per infracció greu, multa de fins a 1.500€
- c) Per infracció molt greu, multa de fins a 3.000€

Aquestes sancions seran d'aplicació sense perjudici de les accions legals que corresponguin per la responsabilitat civils i/o penals en que hagin pogut incórrer les persones infractores.

La imposició de sancions es durà a terme conforme al procediment establert en la legislació administrativa general reguladora dels procediments sancionadors i el règim sancionador que pugui preveure la legislació sectorial.

En tot cas, la persona infractora estarà obligada a reparar els danys i perjudicis que la seva actuació hagi ocasionat a les instal·lacions de la xarxa.

Article 26. Subjectes responsables.

Seràn responsables de les infraccions d'aquesta Ordenança les persones físiques o jurídiques que realitzin els actes o incompleixin els deures que constitueixen infracció d'acord amb l'article 20 d'aquesta Ordenança.

Article 27. Altres responsabilitats.

Si l'actuació realitzada per la persona infractora suposa un risc potencial per a la salut de les persones, per al medi ambient, o per a qualsevol dels béns jurídics emparats per la legislació penal, o implica una manifesta desobediència a les ordres de l'Ajuntament, es cursarà la corresponent denúncia davant l'òrgan jurisdiccional i si escau se'n donarà compte al Ministeri Fiscal.

Article 28. Restauració de la situació de legalitat

En el cas de vulneració de les disposicions de la present Ordenança i amb independència de la imposició de les sancions procedents, l'Ajuntament, amb la finalitat de suprimir els efectes de la infracció i restaurar la situació de legalitat, pot adoptar alguna o algunes de les actuacions següents:

- La suspensió dels treballs d'execució de les obres d'escomesa o d'instal·lació de pretractament realitzades.



- Requerir la persona infractora per tal que, en el termini que a l'efecte s'assenyali, introdueixi a les obres i instal·lacions realitzades les rectificacions necessàries per ajustar-les a les condicions del permís o a les disposicions d'aquesta Ordenança, i/o en el seu cas procedeixi a la reposició de les obres i instal·lacions indegudament efectuades al seu estat anterior, a la demolició de tot el que s'ha construït o instal·lat indegudament i a la reparació dels danys que s'haguessin ocasionat.
- La introducció de mesures correctores concretes a les instal·lacions per tal d'evitar l'incompliment de les prescripcions d'aquesta Ordenança i la redacció en el seu cas, del projecte corresponent dins del termini que fixi l'Ajuntament.
- La clausura o precintat de les instal·lacions en el cas que no sigui possible tècnicament o econòmicament evitar la infracció mitjançant les oportunes mesures correctores.
- La reposició dels danys i perjudicis ocasionats a les instal·lacions municipals, obres annexes o qualsevol altre bé del patrimoni municipal que hagi resultat afectat, es realitzarà reposant el seu estat inicial i totes les despeses aniran a càrrec de la persona infractora.
- Si la persona infractora no ha executat en el termini assenyalat les obres que se li ordenin, l'Ajuntament les durà a terme de forma subsidiària.

Article 29. Multes coercitives.

Independentment de les sancions que corresponguin, per a l'execució forçosa de les mesures cautelars que s'ordenin durant la instrucció de l'expedient sancionador o de les mesures aparellades a la sanció que preveu l'article anterior, es poden imposar multes coercitives per un import que no superarà el 25% de la quantia de la multa mínima que correspon aplicar a la infracció presumpta en la qual es pugui subsumir la conducta de la persona obligada a complir el requeriment de l'Ajuntament. L'import total de les multes coercitives no podrà excedir de 3.000 €.

És requisit preceptiu i previ a la imposició de multes coercitives el requeriment a la persona obligada, amb la determinació del termini per a l'execució voluntària de l'ordre que es fixarà en funcions de les circumstàncies específiques de cada cas o situació.

Article 30. Prescripció.

Les infraccions i les sancions prescriuen en els terminis i condicions que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, o legislació que la complementi o substitueixi.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA. ESCOMESES PROVISIONALS

Es podran autoritzar escomeses de clavegueram provisionals per a activitats i obres



en sòl urbà consolidat.

Únicament poden ser autoritzades escomeses per a activitats provisionals i obres que comptin amb la preceptiva autorització municipal, i hauran de ser eliminades quan finalixin els terminis autoritzats per a la realització de les esmentades activitats provisionals o obres a les que donen servei. En qualsevol cas, la durada màxima de l'escomesa provisional no podrà ser superior a un any, que es podrà prorrogar un màxim de 6 mesos.

Finalitzat aquest termini, l'Ajuntament procedirà a la restitució de la situació inicial i a l'eliminació de l'escomesa provisional. Els costos de dita eliminació i restitució a l'estat previ a l'execució de l'escomesa aniran a càrrec de la persona sol·licitant.

La tramitació per a dita autorització serà la mateixa que s'estableix per a les escomeses definitives, amb la particularitat que justament amb el pagament de l'escomesa, la persona sol·licitant haurà d'abonar els costos d'eliminació de l'escomesa i restitució a l'estat original, referits en el paràgraf anterior.

Les escomeses provisionals poden quedar exemptes del compliment de les condicions establertes en la present ordenança, de manera justificada i prèvia valoració i acceptació de les condicions alternatives per part de l'Ajuntament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA. ESCOMESES EXISTENTS

En aquells casos en que un solar o immoble sigui apte per rebre el servei de clavegueram en els termes que estableix l'article 7 de la present ordenança i disposi d'una escomesa existent sense ús amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present ordenança, tant si aquesta ha estat executada en el marc d'obres d'urbanització com si no, podrà ser aprofitada si compleix les condicions establertes en la present ordenança, amb les següents condicions:

- La persona titular de l'escomesa haurà de presentar una sol·licitud davant l'Ajuntament, indicant l'existència de l'escomesa i la voluntat d'aprofitar-la.
- L'Ajuntament efectuarà la neteja i inspecció amb càmera de l'escomesa, als efectes de validar el compliment de les condicions establertes en la present ordenança i elaborarà informe tècnic en relació a la possibilitat o no d'aprofitar-la. Els costos d'aquesta actuació de l'Ajuntament hauran de ser prèviament abonats per part de la persona sol·licitant, segons les tarifes que siguin aplicables.
- En el cas que l'informe tècnic sigui favorable, l'escomesa existent podrà ser utilitzada. En cas contrari, haurà de ser arranjada en els termes que estableixi l'informe tècnic per poder ser utilitzada, o haurà de ser eliminada i substituïda per una nova escomesa.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA. ESCOMESES EN NOVES URBANITZACIONS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Les escomeses de clavegueram previstes en el marc de les obres d'urbanització d'un nou sector que siguin executades després de l'entrada en vigor de la present ordenança, a més de les condicions tècniques establertes en aquesta, hauran de complir també les següents condicions:

- Els tubs per a les escomeses entraran dins la parcel·la destí, com a mínim 1 metre.
- La connexió de les escomeses al col·lector general, es farà mitjançant accessoris de connexió que garanteixin la seva estanquitat.
- Les connexions a pou, seran objecte de segellat per garantir la seva estanquitat.
- Es deixaran fites a les parcel·les que indiquin la situació en planta, de l'escomesa.
- La persona promotora haurà de lliurar un plànol "as-built" amb indicació de la situació de les escomeses (dibuixat en planta i amb indicació de la fondària respecte la rasant de la via pública en la línia de façana, per a cada una de les escomeses).
- Totes les rases de les canonades d'escomeses, s'hauran d'emplenar amb formigó amb un gruix a sobre el tub, de 10 cm.

Aquestes escomeses estaran exemptes de la tramitació general prevista en la present ordenança per a la connexió al sistema públic de sanejament, en tant que la seva execució estarà implícitament autoritzada amb l'aprovació del corresponent projecte d'urbanització, si bé sí que estaran subjectes a la comprovació del compliment de les condicions tècniques indicades anteriorment per part de l'Ajuntament, de forma prèvia a la seva entrada en servei i prèvia sol·licitud per part de la persona interessada i previ pagament de les exaccions corresponents a dita inspecció de comprovació.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL QUARTA. ACTUACIONS QUE REQUEREIXIN UNES INTERVENCIONS IMMEDIATES SOBRE LES ESCOMESSES

L'Ajuntament podrà dur a terme, si s'escau, les actuacions necessàries que requereixin una actuació immediata en escomeses, per eliminar o reduir els perjudicis que aquestes causin o puguin causar a tercers, com ara la sortida d'aigües residuals a la via pública, l'enfonsament de la calçada provocat per filtracions a l'escomesa, l'afectació de l'escomesa a la xarxa general, etc.

L'Ajuntament podrà rescabalar el cost de dites actuacions a la persona titular de l'escomesa o escomeses sobre les que hagi estat necessari dur a terme les referides actuacions.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL CINQUENA. DESGUÀS D'AIGÜES RESIDUALS I



PLUVIALS DEL SECTOR FONDO DE SOMELLA

Atenent a que la present Ordenança resulta d'aplicació a la totalitat del municipi de Vilanova i la Geltrú, no serà aplicable l'article 36 de les Ordenances reguladores del Pla Parcial d'ordenació del Sector Fondo de Somella, relatiu al desguàs d'aigües residuals i pluvials, en allò que es contradigui amb aquesta ordenança.

En conseqüència, aquesta ordenança s'aplicarà de forma preferent a tot el municipi, en relació a la regulació sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú, i amb preferència sobre altres possibles regulacions que puguin haver-hi, fins i tot de caràcter urbanístic.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA. XARXES INTERIORS EXISTENTS

Les escomeses i les xarxes interiors d'immobles o solars, executades abans de l'entrada en vigor de la present Ordenança, que no compleixin les condicions tècniques establertes en la mateixa, hauran de ser adaptades al que aquesta disposa, quan es realitzin obres majors a l'immoble o solar, i també quan es realitzin obres que modifiquin de forma substancial dita xarxa interior, en aquells trams afectats per dites obres de modificació.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança s'ha de publicar en el Butlletí oficial de la Província i entrarà en vigor una vegada publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, de conformitat amb l'article 66.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).

14. Mobilitat.

Número: 429/2024/eAJT.

APROVAR EL PAGAMENT DE LA LIQUIDACIÓ DEL COST DEL SERVEI PÚBLIC DE TRANSPORT COL·LECTIU URBÀ DE VIATGERS CORRESPONENT A L'EXERCICI DE L'ANY 2023. LÍNIES L1 - L2

Relació de fets

- i. La Junta de Govern Local de 14/03/2006 va adjudicar, en règim de gestió interessada, el servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers de Vilanova



i la Geltrú a l'empresa Transports Ciutat Comtal, SA, amb data d'inici del nou servei 01/04/2006. L'adjudicació corresponia a la Variant 2 presentada per l'empresa.

- ii. En data 13/01/2014, el Ple de l'Ajuntament va aprovar la pròrroga del contracte administratiu amb l'empresa Transports Ciutat Comtal, SA, per un període d'un any.
- iii. En data 19/01/2015, el Ple de l'Ajuntament va ratificar l'acord de JGL de 23/12/2015, on s'aprovava la pròrroga del contracte administratiu amb l'empresa Transports Ciutat Comtal, SA, per un període d'un any.
- iv. En data 7/03/2016, el Ple de l'Ajuntament va aprovar la pròrroga del contracte administratiu amb l'empresa Transports Ciutat Comtal, SA, per al servei de transport públic col·lectiu urbà de viatgers del municipi de Vilanova i la Geltrú, exclusivament per a les línies L1 i L2, fins que aquest Ajuntament realitzés una nova adjudicació, segons està establert a la clàusula 38 del plec de clàusules administratives. A partir de l'1/04/2016, les línies L3 i L4 s'incorporen en concessions de transport públic interurbà.
- v. L'operador ha presentat el 22/02/2024, dins la resposta al requeriment fet per Decret de l'Alcalde en data 26/01/2024, exp. 99/2024/eAJT, i amb número de registre d'entrada 2024011451, una proposta de liquidació definitiva de l'any 2023. La proposta conté:
 - 1. Dades del 2023 relatives al resum anual de quilòmetres i hores.
 - 2. Dades del 2023 relatives als ingressos i viatgers.
 - 3. Dades del 2023 dels ingressos extraordinaris per publicitat.
 - 4. Detall del calendari, hores i quilòmetres del 2023.
 - 5. Resum dades de l'ISC del 2023.
 - 6. Compromís de viatgers del 2023.
 - 7. Tancament 2023.
 - 8. Liquidació 2023.
- vi. D'acord amb el que estableix l'art. 162 del TRLLCAP, l'actualització de preus en els contractes de gestió de serveis públics es regeix per les prescripcions del plec de clàusules administratives del contracte.
- vii. A partir del gener del 2006, el contracte es revisarà anualment, tal i com estableix la clàusula 35 del plec de clàusules administratives, i d'acord amb els criteris recollits en el plec de clàusules econòmiques.
- viii. D'acord amb la clàusula 30.2a), l'Ajuntament té el deure de satisfer al contractista les prestacions econòmiques en la quantia i els terminis resultants del plec administratiu i de la seva proposició econòmica i la seva revisió.



En global, els costos de tancament 2023 proposats per l'operador són superiors als previstos inicialment, essent la causa principal l'increment acumulat dels preus del combustible i els increments de les reparacions i assegurances. Juntament amb aquest increment de costos, en total del 0,98 % segons pressupost, s'ha produït un increment d'ingressos respecte a l'any 2022 del 19,63 %, no obstant això, els ingressos continuen per sota dels existents l'any 2019 en un 13,30 %.

S'adjunta quadre de l'evolució dels costos, dels ingressos i dels viatgers del període 2018-2023:

Any	Costos	Ingressos	Viatgers
2018	1.197.576,45	329.001,72	425.424
2019	1.244.778,60	335.929,00	513.995
2020	1.134.334,03	186.352,74	269.723
2021	1.314.381,25	194.657,16	333.007
2022	1.399.845,08	243.466,19	405.464
2023	1.596.174,16	291.252,72	453.905

Amb això resulten:

- Uns costos (C) de 1.596.174,16 € per a l'any 2023.
- Uns ingressos (I) de 291.252,72 € per a l'any 2023.
- L'operador no percebrà incentius, ja que no s'ha pogut mesurar l'incentiu de qualitat del servei ni tampoc el valor del compromís de viatgers.
- L'operador obtindrà incentius per l'obtenció d'ingressos extraordinaris per valor de 6.879,33 €.

- ix. El tècnic mitjà de Mobilitat ha emès un informe favorable sobre l'abonament de la liquidació de l'any 2023, que presenta l'empresa concessionària del servei de bus urbà, Transports Ciutat Comtal SA, línia L1 i L2.

Fonaments de dret

Article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Disposició Addicional Segona, apartat 2n, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ del pagament de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



la liquidació del cost del servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers, LÍNIES L1 i L2, corresponent a l'exercici de l'any 2023 (període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023), presentada per l'empresa concessionària del servei, TRANSPORTS CIUTAT COMTAL, SA (TCC, SA), amb NIF: A59736686, per un **import de 736.867,03 €**.

L'import de la liquidació del cost d'aquest servei públic s'obté de la següent fórmula del plec de condicions:

Segons el plec de clàusules econòmiques, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú abonarà a l'empresa operadora del servei una subvenció (**S**) amb caràcter d'aportació base, corresponent a la diferència entre els costos nets del servei (**C**) i els ingressos nets (**I**) del mateix, modificat (en positiu o en negatiu) per una quantitat en concepte d'incentius de gestió (**G**).

$$S = (C - I) \pm G$$

Els paràmetres **C** i **I** ja han estat avaluats. Pel que fa al paràmetre **G** en concepte d'incentius i penalitzacions, es quantificaran en relació amb els aspectes que determina el plec de clàusules econòmiques:

- L'increment o decrement de viatgers de pagament (**Gvp**)
- L'obtenció d'ingressos extraordinaris (**Ge**)
- La qualitat del servei prestat (**Gq**)

D'aquesta manera, l'import del sistema d'incentius serà:

$$G = Gvp + Ge \pm Gq$$

En el cas que el nombre de viatgers reals de pagament assolit **Vr** d'un any determinat sigui superior al nombre de viatgers de pagament objectiu actualitzat per a aquell any (**Vopa**) l'empresa operadora rebrà l'incentiu econòmic (**Gvp**).

En aquest cas $Gvp = 0$

L'empresa operadora rebrà:

- a. Un 50% dels ingressos nets extraordinaris (**Ie**) que es percebin per la realització de serveis especials (descomptats els costos incorreguts).
- b. Un 75% dels ingressos obtinguts per l'operador resultat de cobrar el preu públic de la sanció indicada al reglament corresponent (**ic**) als viatgers trobats sense cap títol de transport degudament cancel·lat que l'habiliti per utilitzar el servei urbà de Vilanova. El preu públic de la sanció vindrà fixat cada any per l'Ajuntament de Vilanova.

Per tant, $Ge = 0,5 \times Ie + 0,75 \times Ic = 0,5 \times 13.758,66 \text{ €} = 6.879,33 \text{ €}$



Secretaria General

El grau de compliment de servei contractat i del nivell de qualitat, i l'eventual millora o empitjorament donarà lloc a un incentiu o una penalització (**Gqo**) que tindrà el següent rang de variació:

$$- 0,02 \times Ir \leq Gqo \leq 0,02 \times Ir$$

Enguany no hi ha hagut enquesta de satisfacció del client, a causa dels canvis realitzats al servei no motivats per l'operador.

D'aquesta manera, l'import del sistema d'incentius serà:

$$G = Gvp + Ge \pm Gq = 0 + 6.879,33 \text{ €} + 0 = 6.879,33 \text{ €}$$

D'aquesta manera, la subvenció (**S**) amb caràcter d'aportació base correspon a:

$$\underline{S = (C - I) \pm G = (1.596.174,16 \text{ €} - 291.252,72 \text{ €}) + 6.879,33 \text{ €} = 1.311.800,77 \text{ €}}$$

L'import dels pagaments a compte de l'any 2023 aprovats és de 574.933,74 €, en lloc dels 915.320,21 € que haurien haver estat abonats durant l'any 2023 (80% s/aportació total any anterior, que va ser de 1.144.150,26 €). Conseqüència d'això és que de l'import resultant de la liquidació definitiva de l'any 2023 resulta que 340.386,47 € corresponen als pagaments mensuals no efectuats durant l'any 2023.

$$SLiq. = 1.311.800,77 - 574.933,74 = 736.867,03 \text{ €}$$

L'import de la liquidació final corresponent a l'exercici 2023 és de 736.867,03 €; d'aquest import 340.386,47 € corresponen a endarreriments de pagaments mensuals a compte no efectuats i 396.480,56 € és l'import de la liquidació sense aquests endarreriments.

Per tant, la subvenció a liquidar corresponent a l'exercici 2023 serà de 736.867,03 €.

SEGON. APROVAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ del pagament del cost de la liquidació del servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers, LÍNIES L1 i L2, a l'empresa concessionària del servei TRANSPORTS CIUTAT COMTAL, SA (TCC SA), amb NIF: A59736686, **amb càrrec a la partida 54.4411.4790000 Transport urbà de viatgers.**

TERCER. NOTIFICAR aquest acord a l'empresa concessionària del servei.

QUART. **Peu de recursos.**

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació



o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).

15. Mobilitat.

Número: 431/2024/eAJT.

APROVAR EL PAGAMENT DEL COST DE LA LIQUIDACIÓ DE LA INTENSIFICACIÓ I MILLORA DEL SERVEI DE BUS INTERURBÀ DE LA LÍNIA VILANOVA I LA GELTRÚ - VILAFRANCA DEL PENEDEÈS, CORRESPONENT A L'EXERCICI DE L'ANY 2023

Relació de fets

- i. El dia 7 de novembre de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar el Conveni de col·laboració interadministratiu entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, relatiu a les condicions d'intensificació i millora de la prestació de la línia interurbana Vilanova i la Geltrú – Sitges de la concessió del servei regular de transport de viatgers per carretera de Vilanova i la Geltrú – Vilafranca del Penedès (V-GC-18). Aquest Conveni va ser signat per totes les parts en data 19 de desembre de 2023, amb vigència des del dia 1 de gener de 2023 fins al 31 de desembre de 2026.
- ii. Aquest conveni estableix les condicions de finançament i de prestació del servei que han de permetre portar a terme les modificacions sol·licitades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la intensificació de la línia de Vilanova i la Geltrú – Sitges de la concessió de transport regular de viatgers per carretera Vilanova i la Geltrú – Vilafranca del Penedès (V-GC-18), i la utilització dels títols



de transport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en l'àmbit urbà d'aquest municipi per part d'aquesta línia.

- iii. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú assumeix el pagament d'una subvenció a l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona (ATM), pel total import real i efectiu de l'increment del cost d'explotació que es derivi de l'ús de títols propis de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de la intensificació del servei regular prevista en aquest conveni i, així mateix, a mantenir el necessari equilibri econòmic i financer de l'explotació del servei regular de viatgers esmentat.
- iv. En data 26 de març de 2024 l'operador del servei presenta una proposta de liquidació del servei d'intensificació i millora de la prestació de la línia interurbana Vilanova i la Geltrú – Sitges de la concessió del servei regular de transport de viatgers per carretera de Vilanova i la Geltrú – Vilafranca del Penedès (V-GC-18). La proposta conté:
- a. Els costos de la Intensificació per a l'any 2023.
 - b. Els ingressos obtinguts durant l'any 2023.
 - c. Resultat de la liquidació definitiva de l'any 2023.
- v. En global, els costos de tancament 2023 proposats per l'operador són inferiors als corresponents a l'any 2022 en un 4,28 %, degut principalment a un increment del preu dels carburants durant l'any 2023 inferior al pressupostat, així mateix l'increment de l'IPC també ha estat inferior al de l'any anterior.

Pel que fa als ingressos, han experimentat un increment del 6,11 % respecte els de l'any 2022, però per sota dels de l'any 2019 en un 24,32 %.

La taula següent reflecteix l'evolució dels costos i dels ingressos del servei des de l'any 2018 a l'any 2023:

ANY	COSTOS	INGRESSOS
2023	1.293.255,34	91.841,06
2022	1.351.047,57	86.554,15
2021	1.156.151,51	79.497,13
2020	1.027.113,61	62.834,71
2019	1.134.584,91	121.349,88
2018	1.080.769,95	115.030,15

L'aportació de l'Ajuntament ha resultat un 4,99 % per sota de la de l'any 2022, a causa d'uns costos menors i uns ingressos més grans, aquest 2023.

Els costos (C) de l'any 2023 suposen la quantitat de 1.293.255,34 €.

Els ingressos (I) han estat durant l'any 2023 de 91.841,06 €.

D'aquesta manera l'aportació de l'ajuntament pel total import real i efectiu de l'increment del cost d'explotació que es derivi de l'ús de títols propis de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de la intensificació del servei regular prevista



en aquest conveni i, així mateix, a mantenir el necessari equilibri econòmic i financer de l'explotació del servei regular de viatgers esmentat, serà de:

Aportació = C-I

Aportació = 1.293.255,34 € - 91.841,06 € = 1.201.414,28 €

L'import de les aportacions a compte de la liquidació de l'any 2023 aprovades per l'Ajuntament és de 750.787,50 €.

Per tant, l'import de la liquidació definitiva de l'any 2023 és el següent:

Liquidació = Costos – Ingressos - pagaments a compte

Liquidació = 1.293.255,34 € - 91.841,06 € - 750.787,50 € = 450.626,78 €

Fonaments de dret

Article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Disposició Addicional Segona, apartat 2n, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ del pagament de la liquidació del servei prestat durant l'any 2023 (de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023), que cal abonar a l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona (ATM), CIF: P5890049-I, per import de **450.626,78 €**, en compliment del Conveni de col·laboració interadministratiu entre el Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona (ATM) i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, relatiu a les condicions d'intensificació i millora de la prestació de la línia interurbana Vilanova i la Geltrú-Sitges de la concessió del servei regular de transport de viatgers per carretera de Vilanova i la Geltrú-Vilafranca del Penedès (V-GC-18).

SEGON. Fer efectiu el pagament de la liquidació del servei prestat durant l'any 2023 a càrrec de la partida **54.4411.4790000 Transport Urbà de Viatgers** del pressupost municipal vigent.

TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació



o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).

PROPOSICIÓ URGENT

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, i acordada la inclusió en l'Ordre del Dia del assumpte núm. 15 bis que es transcriu a continuació, amb 20 vots a favor dels grups municipals del PSC, VEC, ERC, JxCAT i PP, i les abstencions de Transformem VNG (3) i la CUP (1), el secretari fa constar que aquest punt no ha pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb el RD 128/2018, de 16 de març, i a l'efecte del que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat del cas que porti incorporat l'informe jurídic.

15 bis. Gestió del Talent i les Persones.

Número: 1114/2024/eRH.

APROVAR LA MODIFICACIÓ PARCIAL DEL CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL NÚM. 4/2024

Relació de fets

1. El Servei de Gestió del Talent i les Persones, seguint amb les tasques d'actualització del Catàleg de llocs de treball que s'està realitzant, ha detectat que hi ha diverses disfuncions i actualitzacions, que són les següents:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Al Servei Habitatge necessita augmentar les dotacions de personal tècnic, per una banda per regularitzar el personal que s'ha anat incorporant darrerament i per poder dur a terme les funcions encarregades habitualment més els nous objectius de la legislatura actual, vinculats als canvis normatius produïts durant el 2023 sobre la inactivitat de la propietat, desallotjament en ocupacions conflictives per desordres públics, control del lloguers com a municipi de mercat residencial, desnonaments i llançaments, etc.
- a) Actualment en el Catàleg de llocs de treball consten 3 Tècnic/a de grau Mitjà de Projectes Arquitectònics A2-23. El Servei d'Habitatge ha incorporat en els darrers temps dos Arquitectes Tècnics que desenvolupen funcions de Tècnic/a de grau Mitjà de Projectes Arquitectònics, com són la disciplina d'habitatge, informes d'adequació de l'habitatge per tràmits d'estrangeria, inspecció d'habitatges, cèdules d'habitabilitat, arranjaments en el parc públic municipals, assessorament a ajuts accessibilitat, rehabilitació i fons europeus. Per aquest motiu es necessari afegir dues dotacions més de Tècnic/a de grau Mitjà de Projectes Arquitectònics A2-23, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 5 d'aquest llocs.
- b) Actualment en el Catàleg de llocs de treball consten 2 Tècnic/a Responsable de l'OLH. En el darrer any s'ha incorporat una figura més de Tècnica Responsable de l'OLH atès que s'han intensificat els programes i actuacions a desenvolupar com el Pla Local d'Habitatge, Taula d'Habitatge, Xarxa de municipis Arc Metropolità, entitats de defensa del dret a l'habitatge del municipi, Xarxa Metropolitana d'inclusió residencial, Borsa de mediació en lloguer social, Programa Reallotgem, entre d'altres. Conseqüentment es necessari afegir una dotació al lloc de treball de Tècnic/a Responsable de l'OLH A2-23, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 3 efectius.
- c) El fet d'intensificar els objectius, programes i actuacions del Servei d'Habitatge a part de posar de manifest la necessitat d'augmentar el personal tècnic del servei, i el fet que renunciés la persona que tenia assignades les tasques de lideratge i organització del Servei, fan necessari valorar agrupar llocs de treball de direcció i comandament, d'acord amb la situació actual de la Corporació i la limitació d'incorporar nou personal en l'estructura organitzativa (Pla de Sanejament 24-25). Per aquest motiu es proposa crear el lloc de treball de Cap de Servei de Participació i Habitatge A2-24, fins que es puguin cobrir els dos llocs de treball separatament o si s'escau, s'amortitzin.
- A la Unitat de Serveis Municipals s'ha posat de manifest la necessitat de modificar l'estructura organitzativa atesa la renúncia de les dues Caps d'Unitat Administrativa d'Espai Urbà. Un cop valorada la situació i considerant les limitacions actuals es proposa crear un lloc de treball de Cap de Manteniment Ciutat A2-24, mantenir un Cap d'Unitat Administrativa d'Espai Urbà C1-20 i



que temporalment aquest nou lloc de treball estigui ocupat per algun tècnic municipal adscrit provisionalment o que realitzi una acumulació de tasques. L'altre lloc de treball de Cap d'Unitat Administratiu/va d'Espai Urbà, en el moment que no hi hagi cap treballador/a adscrit s'amortitzarà, si escau.

- Al Servei d'Alcaldia i Comunicació es preveuen jubilacions properament de personal amb una ampla experiència en el lloc de treball. Per poder dur a terme aquest traspàs de temes i projectes de forma adequada i per reajustar els llocs de treball a les necessitats reals del servei d'Alcaldia, es proposar ampliar dos efectius del lloc de treball de Cap d'Unitat Administratiu/va d'Alcaldia C1-20, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 3 dotacions d'aquest lloc.
- Tant a l'Escola i Conservatori de Música Mestre Montserrat com a l'EMAID, existeixen professors de nivell A1, A2 i C1. La majoria de professors són de nivell A1 i la tendència és que tots els professors que imparteixen classes reglades seran de nivell A1 amb el transcurs del temps, d'acord amb la vigent estructura de titulacions requerida. Actualment està permès i existeix personal docent que té plaça i lloc de treball de nivell A2, per la titulació que s'exigia en el moment d'accedir a la plaça, així com personal que excepcionalment fa classes amb el nivell C1, instruments tradicionals, tallers o activitats extracurriculars. Per això els càrrecs de l'equip de direcció d'ambdues escoles pot estar ocupat per personal de nivell A1, A2 i singularment de nivell C1. Per aquest motiu, es necessari que en el catàleg de llocs de treball constin els diferents càrrecs de direcció, amb els diferents nivells i dotació en cada lloc, per garantir que tots els docents poden presentar-se aquests càrrecs amb condicions d'igualtat. La proposta és la següent:
 - a) Afegir un efectiu al lloc de treball de Director/a Escola de Música A2-21, de manera que en el catàleg de llocs de treball, constarà una dotació d'aquest lloc de treball.
 - b) Afegir un efectiu al lloc de treball de Director/a Escola Art A2-20, de manera que en el catàleg de llocs de treball constarà una dotació d'aquest lloc de treball.
 - c) Afegir un efectiu al lloc de treball de Cap d'Estudis Escola Art A1-24, de manera que en el catàleg de llocs de treball constarà una dotació d'aquest lloc.
 - d) Crear el lloc de treball de Cap d'Estudis Escola de Música A1-24.
 - e) Afegir un efectiu al lloc de treball de Secretari Escola de Música A1-24, de manera que en el catàleg de llocs de treball constarà una dotació d'aquest lloc de treball.
 - f) Afegir un efectiu al lloc de treball de Secretari Escola de Música A2-21, de manera que en el catàleg de llocs de treball constarà una dotació d'aquest lloc de treball.



- g) Afegir un efectiu al lloc de treball de Secretari Escola d'Art A2-20, de manera que en el catàleg de llocs de treball constarà una dotació d'aquest lloc de treball.
 - h) Crear el lloc de treball de Coordinador/a Pedagògic Escola d'Art A1-24.
 - i) Crear el lloc de treball de Coordinador/a Pedagogia Escola d'Art A2-20.
2. La valoració de tots els llocs de treball del la present resolució s'ha fet d'acord amb el sistema d'assimilació a llocs de treball existents i valorants en el Catàleg de llocs de treball vigent.
3. En data 14 de maig de 2024 s'ha tractat en la Mesa General de Negociació la modificació de llocs de treball relacionada en els punt anterior.

Fonaments de dret

1. Atès l'article 74 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant TREBEP), en el que es disposa que les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, al menys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, en el seu cas, als que estiguin adscrits i els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.
2. Atès l'article 72 del TREBEP pel que s'estableix que les Administracions públiques, d'acord amb les competències d'autoorganització, estructuraran els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen aquesta secció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i conforme al previst en aquest capítol.
3. L'article 61 del Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel que s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al servei de l'Administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, d'aplicació supletòria, en relació a la mobilitat per canvi d'adscripció de llocs de treball, que estableix que es podrà disposar l'adscripció de llocs de treball no singularitzats i dels funcionaris titulars dels mateixos a altre unitats o centres.
4. De conformitat amb els articles 22.2.i), 22.4 i 127.1.h de la LRBRL, el Ple municipal és el competent per l'aprovació de la RLT, per majoria simple, i és una competència indelegable, en el mateix sentit s'indica a l'article 32 del RPEL, que afegeix que el mateix òrgan ha d'aprovar les modificacions que es produeixin.
5. Atès l'article 29 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Personal al servei dels ens locals, pel que s'estableix, al seu apartat tercer, que fins que cada entitat local no hagi aprovat la relació de llocs de treball en la forma que conté aquest Reglament, l'assignació d'atribucions als



llocs de treball, si manca a l'organigrama, pot fer-se per decret d'alcalde o president de l'entitat local.

6. Viabilitat pressupostària: En els decrets d'adscripció del personal, es detallarà la partida i l'import corresponent al present exercici. Així mateix caldrà preveure la seva dotació anual a partir del pressupost municipal 2025. En les previsions pressupostàries de 2024 estan consignades les despeses de sou i seguretat social de tots els llocs de treball. Els que estan inclosos en l'Oferta Pública d'Ocupació d'exercici anteriors o 2024 estan prorratejat el cost en funció de la planificació del procés selectiu d'accés a les places corresponents.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la modificació parcial del catàleg de llocs de treball en els termes següents:

- 1) Augmentar 2 efectius al lloc de treball de Tècnic/a de grau Mitjà de Projectes Arquitectònics A2-23, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 5 dotacions d'aquest lloc.
- 2) Augmentar 1 efectiu al lloc de treball de Tècnic/a Responsable Oficina Local d'Habitatge A2-23, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 3 dotacions d'aquest lloc.
- 3) Crear el lloc de treball de Cap de Servei de Participació i Habitatge A2-24, amb les característiques següents:
 - Requisits:
Tenir el títol de Diplomat o Grau Universitari, equivalent o superior. Català i castellà nivell C1.
 - Funcions:
 - Dirigir i gestionar els recursos humans, econòmics i materials de què disposa per tal d'assegurar la consecució dels objectius establerts.
 - Fixar les directrius operatives a seguir pel personal de l'àmbit i establir els criteris per tal d'avaluar els resultats controlant periòdicament l'acompliment dels objectius per mitjà dels indicadors interns i externs.
 - Planificar, executar i coordinar els programes a dur a terme dins del seu àmbit, col·laborant en l'elaboració de noves línies d'actuació assumint totes les funcions derivades d'aquesta activitat, segons les directrius del pla d'actuació municipal.



- Coordinar-se i col·laborar amb altres àmbits de la Corporació sempre que sigui necessari per al millor funcionament global de la corporació i garantir la transversalitat i el treball en xarxa.
 - Coordinar i supervisar l'anàlisi i la situació de l'habitatge al municipi dintre dels plans locals d'habitatge.
 - Supervisar la planificació i redacció d'objectius, programes i estratègies d'actuació dintre dels plans locals d'habitatge.
 - Supervisar la gestió i coordinació dels consells municipals de participació ciutadana.
 - Dirigir la programació, elaboració i execució dels projectes de participació ciutadana i desenvolupament de programes de dinamització en el municipi.
 - Fomentar i millorar les dinàmiques de participació ciutadana.
 - I qualsevol altra, que li sigui encarregada.
- Dependència orgànica i funcional: Govern municipal / Coordinador/a de l'Àrea
 - Forma de proveir el lloc: lliure designació
 - Laboral
 - Sou: A2-24 (34.352,00€)

4) Crear el lloc de treball de Cap de Servei de Manteniment Ciutat A2-24, amb les característiques següents:

- Requisits:

Tenir el títol de Diplomat o Grau Universitari, equivalent o superior. Català i castellà nivell C1.
- Funcions:
 - Dirigir i gestionar els recursos humans, econòmics i materials de què disposa la Unitat de Serveis Municipals per tal d'assegurar la consecució dels objectius establerts.
 - Fixar les directrius operatives a seguir pel personal de l'àmbit i establir els criteris per tal d'avaluar els resultats controlant periòdicament l'acompliment dels objectius per mitjà dels indicadors interns i externs.
 - Planificar, executar i coordinar les actuacions a dur a terme dins del seu àmbit, col·laborant en l'elaboració de noves línies d'actuació assumint totes les funcions derivades d'aquesta activitat, segons les directrius del pla d'actuació municipal.
 - Coordinar-se i col·laborar amb altres àmbits de la Corporació sempre que sigui necessari per al millor funcionament global de la corporació i garantir la transversalitat i el treball en xarxa.
 - Dirigir la coordinació, distribució i supervisió dels treballs de manteniment de la ciutat.



- Controlar la gestió econòmica i pressupostària del material i les obres de l'equip de manteniment i obres.
 - Assessorar a la Corporació en general proporcionant la informació sobre temes propis de l'equip de manteniment i obres de la ciutat.
 - Responsabilitzar-se de tots aquells temes de seguretat i salut relatives a l'equip de manteniment i obres.
 - I qualsevol altra, que li sigui encarregada.
- Dependència orgànica i funcional: Govern municipal/Coordinador/a de l'Àrea
 - Forma de proveir el lloc: lliure designació.
 - Funcionari
 - Sou: A2-24 (26.297,94€)
- 5) Augmentar 2 efectius el lloc de treball de Cap d'Unitat Administratiu/iva d'Alcaldia C1-20, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 3 dotacions d'aquest lloc.
- 6) Afegir un efectiu al lloc de treball de Director/a Escola de Música A2-21, de manera que en el catàleg de llocs de treball, constarà 1 dotació d'aquest lloc de treball.
- 7) Afegir un efectiu al lloc de treball de Director/a Escola Art A2-20, de manera que en el catàleg de llocs de treball constarà 1 dotació d'aquest lloc de treball.
- 8) Afegir un efectiu al lloc de treball de Cap d'Estudis Escola Art A1-24, de manera que en el catàleg de llocs de treball constarà 1 dotació d'aquest lloc.
- 9) Crear el lloc de treball de Cap d'Estudis Escola de Música A1-24, amb les característiques següents:
- Requisits:
 - Ser treballador/a de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o amb contractació fix o temporal.
 - Tenir una antiguitat d'almenys cinc anys d'experiència docent, amb un mínim d'un curs complets d'antiguitat al centre.
 - Funcions:
 - Coordinar les activitats escolars reglades. Coordinar també quan s'escaigui, les activitats escolars complementàries i dur a terme l'elaboració de l'horari escolar i la distribució dels grups, de les aules i altres espais docents segons la naturalesa de l'activitat acadèmica, escoltat el claustre.
 - Substituir el director en cas d'absència.
 - Coordinar l'elaboració i l'actualització del projecte curricular de centre.



- Vetllar perquè l'avaluació del procés d'aprenentatge dels alumnes es dugui a terme en relació amb els objectius generals d'àrea i de cicle, i en relació amb els criteris fixats pel claustre de professors en el projecte curricular de centre. Coordinar la realització de les reunions d'avaluació i presidir les sessions d'avaluació.
- Vetllar per la coherència i l'adequació en la selecció dels llibres de text, del material didàctic i complementari utilitzat en els diferents ensenyaments que s'imparteixen en el centre.
- Coordinar la programació de l'acció tutorial desenvolupada en el centre i fer-ne el seguiment.
- Coordinar les accions d'investigació i innovació educatives i de formació i reciclatge del professorat que es desenvolupin en el centre, quan s'escaigui.
- Supervisar i informar sobre la normativa acadèmica referent al centre docent.
- Fer el seguiment del treball intern dels diferents Departaments.
- Fer el seguiment del compliment de la gestió administrativa del procés de preinscripció i matriculació d'alumnes, tot garantint la seva adequació a les disposicions vigents.

- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei d'Escoles Municipals/Director de l'Escola
- Forma de proveir el lloc: lliure designació
- Laboral
- Sou: A1-24 (15.837,51€)

- 10) Afegir un efectiu al lloc de treball de Secretari Escola de Música A1-24, de manera que en el catàleg de llocs de treball constarà una dotació d'aquest lloc de treball.
- 11) Afegir un efectiu al lloc de treball de Secretari Escola de Música A2-21, de manera que en el catàleg de llocs de treball constarà una dotació d'aquest lloc de treball.
- 12) Afegir un efectiu al lloc de treball de Secretari Escola d'Art A2-20, de manera que en el catàleg de llocs de treball constarà una dotació d'aquest lloc de treball.
- 13) Crear el lloc de treball de Coordinador/a Pedagògic Escola d'Art A1-24, amb les amb les característiques següents:
 - Requisits:
 - Ser treballador/a de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o amb contractació fix o temporal.



- Tenir una antiguitat d'almenys cinc anys d'experiència docent, amb un mínim d'un curs complet d'antiguitat al centre.

- o Funcions:

- Coordinar l'elaboració del programa d'activitats del centre.
- Programar, temporalitzar i coordinar les activitats del centre i delegar tasques als professors segons responsabilitats assignades.
- Assumir la coordinació entre el personal docent i administratiu en referència a la preparació dels espais (aules, sales) a utilitzar.
- Tenir cura de la imatge exterior del centre i la seva relació amb altres centres similars.
- Buscar punts en comú i nexes entre el centre i altres centres culturals: escoles d'art i disseny, escoles de primària i secundària, museus,...per tal de fer activitats conjuntes.
- Estimular la possibilitat de fer activitats escolars complementàries.
- Gestionar el desenvolupament logístic de les activitats internes i externes.
- Aquelles altres que li siguin encomanades pel director o Cap de Servei d'Escoles Municipals.

- o Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei d'Escoles Municipals / Director de l'Escola

- o Forma de proveir el lloc: lliure designació.

- o Laboral

- o Sou: A1-24 (15.479,83€)

14) Crear el lloc de treball de Coordinador/a Pedagogia Escola d'Art A2-20, amb les característiques següents:

- o Requisits:

- Ser treballador/a de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o amb contractació fix o temporal.
- Tenir una antiguitat d'almenys cinc anys d'experiència docent, amb un mínim d'un curs complet d'antiguitat al centre.

- o Funcions:

- Coordinar l'elaboració del programa d'activitats del centre.
- Programar, temporalitzar i coordinar les activitats del centre i delegar tasques als professors segons responsabilitats assignades.
- Assumir la coordinació entre el personal docent i administratiu en referència a la preparació dels espais (aules, sales) a utilitzar.
- Tenir cura de la imatge exterior del centre i la seva relació amb altres centres similars.



Secretaria General

- Buscar punts en comú i nexes entre el centre i altres centres culturals: escoles d'art i disseny, escoles de primària i secundària, museus,...per tal de fer activitats conjuntes.
 - Estimular la possibilitat de fer activitats escolars complementàries.
 - Gestionar el desenvolupament logístic de les activitats internes i externes.
 - Aquelles altres que li siguin encomanades pel director o Cap de Servei d'Escoles Municipals.
- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei d'Escoles Municipals/Director de l'Escola
 - Forma de proveir el lloc: lliure designació
 - Laboral
 - Sou: A2-20 (16.073,08€)

Les modificacions anteriors quedaran configurades en el catàleg de llocs de treball de la forma següent:

Denominació del lloc de treball	Punts	Grup	CD	Salari base	Complement Destí	Complement Específic	TOTAL
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A1							
1 Cap d'estudis Escola d' Art	333	A1	24	17.216,08 €	9.572,50 €	15.479,83 €	42.268,41 €
1 Coordinador/a Pedagògic Escola d'Art	333	A1	24	17.216,08 €	9.572,50 €	15.479,83 €	42.268,41 €
1 Cap d'Estudis Escola de Música	330	A1	24	17.216,08 €	9.572,50 €	15.837,51 €	42.626,09 €
1 Secretari/a Escola de Música	330	A1	24	17.216,08 €	9.572,50 €	15.837,51 €	42.626,09 €
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A2							
1 Cap de Servei de Participació i Habitatge	461	A2	24	15.138,94 €	9.572,50 €	34.352,00 €	59.063,44 €
1 Cap de Servei de Manteniment Ciutat	427	A2	24	15.138,94 €	9.572,50 €	26.297,94 €	51.009,38 €
5 Tècnic/a de grau Mitjà de Projectes Arquitectònics	379	A2	23	15.138,94 €	8.973,16 €	19.902,99 €	44.015,09 €
3 Tècnic/a Responsable Oficina Local Habitatge	379	A2	23	15.138,94 €	8.973,16 €	19.902,99 €	44.015,09 €
1 Director/a Escola de Música	360	A2	21	15.138,94 €	7.773,50 €	22.488,40 €	45.400,84 €
1 Secretari/a Escola Música	360	A2	21	15.138,94 €	7.773,50 €	19.713,84 €	42.626,28 €
1 Director/a Escola d'Art	345	A2	20	15.138,94 €	7.220,78 €	18.669,29 €	41.029,01 €
1 Secretari/a Escola d'Art	312	A2	20	15.138,94 €	7.220,78 €	16.073,98 €	38.433,70 €
1 Coordinador/a Pedagògic Escola d'Art	312	A2	20	15.138,94 €	7.220,78 €	16.073,98 €	38.433,70 €
GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1							
3 Cap Unitat Administrativa d'Alcaldia	252	C1	20	11.594,76 €	7.220,78 €	16.589,25 €	35.404,79 €

SEGON. Publicar íntegrament la modificació parcial del catàleg de llocs de treball al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fer una referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. Viabilitat pressupostària: En els decrets d'adscripció del personal, es detallarà la partida i l'import corresponent al present exercici. Així mateix, caldrà preveure la seva dotació anual a partir del pressupost municipal 2025. Els llocs de treball dels Equips Directius de les Escoles Municipals estan replicats en el catàleg pel nivell A1 i A2, però només es cobrirà en un dels nivells d'acord amb la plaça que ocupin les persones que accedeixin a l'equip directiu i d'acord amb les consignacions

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



pressupostàries 2024. Els llocs de treball de nova creació per reorganitzar llocs de comandament segons les circumstàncies actuals, caldrà estudiar cas a cas si generen estalvi o cal realitzar una modificació de crèdit, prèvia a l'adscripció.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els art. 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebeu la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això sense perjudici que pugueu interposar qualsevol altre recurs que considereu pertinent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11) i VEC (2) = 13 vots

Vots en contra: Transformem VNG (3) i CUP (1) = 4 vots

Abstencions: ERC (3), JxCAT (2) i PP (2) = 7 vots

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

16. Secretaria General.

Número: 14/2024/eSEC.

DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DELS DIES 30 D'ABRIL I 7 I 14 DE MAIG DE 2024

Antecedents de fet

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1.- Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 16, 17 i 18, dels dies 30 d'abril i 7 i 14 de maig de 2024, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.

2.- Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Fonaments de dret

I.- Atès l'article 22.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, l'alcalde podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.

II.- Atès l'article 9 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.

Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.

Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcalde a favor de la Junta de Govern o pel mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcalde o pel Ple municipal.



Secretaria General

III.- Atès l'article 22.2 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que correspon al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva, tot garantint de manera efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

IV.- Atès l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, estableix que l'alcalde donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió ordinària, a fi que els regidors/ores coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 22.2 a) de la LBRL.

V.- Atès el Decret d'Alcaldia de data 20 de juny de 2023, publicat al BOP el 5 de juliol de 2023.

Per tot això, es dona compte al Ple de l'Ajuntament del següent:

ACORD

PRIMER. DONAR COMPTE dels següents acords presos en les sessions de Junta de Govern Local núm. 16, 17 i 18, dels dies 30 d'abril i 7 i 14 de maig de 2024.

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 16 JGL del dia 30 d'abril de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 15/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 15, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 23 D'ABRIL DE 2024

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 31/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FILTRACIONS D'AIGUA AL PÀRQUING DEL PASSEIG DEL CARME, 28-29

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 667/2021/eUES.



EXECUTAR LA SENTÈNCIA JUDICIAL 78/2024 EN RELACIÓ AMB UNA RESOLUCIÓ SANCIONADORA PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1176/2023/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER NO ATENDRE EL REQUERIMENT DEL DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT, PERQUÈ CENSÉS UN GOS DE LA SEVA PROPIETAT

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1229/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 150,00 EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/11/2023

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1252/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 19/12/2023

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 12/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 14/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 23/12/2023

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 15/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 23/12/2023

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 16/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 23/12/2023

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 18/2024/eUES.



APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL SOROLL I LES VIBRACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, DE DATA 26 DE DESEMBRE DE 2023

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 19/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 28/12/2023

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 38/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 30/12/2023

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 39/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 26/12/2023

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 86/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 18/01/2024

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 87/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

17. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 111/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, EN DATA 22/01/2024

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

18. Intervenció.

Número: 37/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

19. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 54/2023/eAJT.



RENUNCIAR PARCIALMENT A LA SUBVENCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ LÍNIES ANTICIPADA 2023 (SOC - TRFO EELL) (ref. BDNS 667328)

20. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 846/2023/eAJT.

APROVAR L'ACORD D'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE LES ACCIONS FORMATIVES EN EL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023 (EMT/4162/2022) ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'IMET

21. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 159/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ ALIENS EN L'ESPECIALITAT DE MEDICINA DEL TREBALL, A EFECTES DE DESENVOLUPAR L'ACTIVITAT PREVENTIVA DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

22. Projecte de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 381/2024/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ A L'ENTITAT AMICS DEL FERROCARRIL DE VILANOVA I LA GELTRÚ (AFEVI) DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PREVISTA EN EL PRESSUPOST MUNICIPAL 2024

ÀREA D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

23. Educació IMET.

Número: 294/2024/eAJT.

ENCARREGAR A L'IMET LA GESTIÓ DEL PROJECTE PATI OBERT 2024

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

24. Habitatge.

Número: 199/2024/eAJT.

APROVAR L'ACCEPTACIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ "ESTUDIS DE VIABILITAT D'OBRA NOVA EN SOLARS MUNICIPALS", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

25. Espai Públic.

Número: 11/2024/eCAA.

APROVAR LA INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ

26. Espai Públic.



Número: 369/2024/eAJT.

PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA DE LA DIPUTACIÓ PER A L'ACTUACIÓ D'ASFALTAT DE CARRERS DE LA VIA URBANA DEL MUNICIPI

27. Mobilitat.

Número: 134/2024/eCONT.

ADHERIR L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS PER A LA GENERACIÓ D'ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA, (Exp. 2021.03) I ADJUDICAR EL CONTRACTE BASAT CORRESPONENT AL LOT 4 MANTENIMENT I GESTIÓ DEL PUNT DE RECÀRREGA

28. Llicències i Disciplina.

Número: 63/2023/eDIS.

APROVAR, SI ESCAU, L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER LA INSTAL·LACIÓ D'UNA PANTALLA LUMÍNICA

SESSIÓ ORDINÀRIA Núm. 17 del dia 07 de maig de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 16/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 16, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 30 D'ABRIL DE 2024

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 44/2019/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 119/2024, DE 24 D'ABRIL DE 2024, DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 5 DE BARCELONA, QUE RESOL EL PROCEDIMENT ORDINARI 82/2019 A INTERPOSAT PER ALJ. DESESTIMA EL RECURS.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 82/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA DE DATA 4 D'ABRIL DE 2024, DICTADA PEL TSJC, EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ 1636/2022 QUE DIMANA DEL PROCEDIMENT 115/2020, INTERPOSAT PER EED. ESTIMACIÓ PARCIAL DEL RECURS D'APEL·LACIÓ INTERPOSAT PER EED.

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 27/2021/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA PROVIDÈNCIA DE DATA 3 D'ABRIL DE 2024, DICTADA PEL TRIBUNAL SUPREM, SALA CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA, RECURS DE CASSACIÓ 6839/2023, CONTRA LA SENTÈNCIA DE 17-4-2023, INTERPOSAT PER CBB. INADMISSIÓ.

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Número: 135/2023/eSJ.

ESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'HABITATGE SITUAT A LA COLÒNIA SANT RAFAEL, 5, A CAUSA DE LES ARRELS D'UN ARBRE

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 469/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, DE DATA 29/03/2023

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 699/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE SET-CENTS CINQUANTA-UN EUROS PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA SOBRE Tinença d'animals de Vilanova i la Geltrú

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1172/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 18/11/2023

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 83/2024/eSEC.

ACCEPTAR LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS, RECURSOS I AJUTS ATORGATS PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT LA VIGÈNCIA DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027

10. Secretaria General. Servei de Contractació

Número: 246/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA VENDA DE TRES FINQUES MUNICIPALS AL SECTOR MASIA D'EN BARRERES II (IP3, IP5 i IP6) INTEGRANTS DEL PATRIMONI MUNICIPAL DEL SÒL I D'HABITATGE, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

11. Secretaria General. Servei de Patrimoni.

Número: 13/2024/ePAT.

ATORGAR AUTORITZACIÓ DEMANIAL D'ÚS COMÚ ESPECIAL, EN FAVOR DE L'INSTITUT PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA FORMACIÓ I L'OCUPACIÓ (IDFO) D'UNS ESPAIS DE LA PLATAFORMA MULTISERVEIS, PER A ACTIVITAT FORMATIVA DEL PERSONAL D'AISSA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

12. Policia Local.

Número: 145/2022/eCONT.

PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RETIRADA DELS VEHICLES AL FINAL DE LA SEVA VIDA ÚTIL DE LA VIA PÚBLICA I/O DEL DIPÒSIT MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ



13. Responsabilitat Social Corporativa.

Número: 4/2023/eRSC.

APROVAR L'INFORME-RECOMANACIÓ 1/2024 DE LA COMISSIÓ D'ÈTICA I BON GOVERN DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

14. Responsabilitat Social Corporativa.

Número: 5/2023/eRSC.

APROVAR L'INFORME-RECOMANACIÓ 2/2024 DE LA COMISSIÓ D'ÈTICA I BON GOVERN DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

15. Intervenció.

Número: 39/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

16. Projecte de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 376/2024/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ A L'ASSOCIACIÓ SINGLOT DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PREVISTA EN EL PRESSUPOST MUNICIPAL 2024

17. Projecte de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 383/2024/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ AL FÒRUM EMPRESARIAL DEL GRAN PENEDÈS DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PREVISTA EN EL PRESSUPOST MUNICIPAL 2024

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

18. Cultura.

Número: 87/2024/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2024 A L'ASSOCIACIÓ COLLA DE CASTELLERS ELS BORDEGASSOS DE VILANOVA

19. Acció Social i Dependència.

Número: 192/2023/eCONT.

MODIFICAR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE SUPERVISIÓ A SERVEIS SOCIALS MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Lot 1 i Lot 2)

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

20. Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme.

Número: 128/2023/eURB.

APROVAR EL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ VOLUNTÀRIA DEL POLÍGON D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA 7 (PA-7) LA PASTERA DE LA MP PGOU EN L'ÀMBIT DEL NUCLI ANTIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ



21. Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme.

Número: 2/2024/eURB.

APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ DEL POLÍGON D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA UA15 CARRER DE SANTA MAGDALENA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

22. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 4/2024/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 15.000,00€ I UNA SUSPENSIÓ DE LA LLICÈNCIA PER UN PERÍODE DE SIS MESOS AL TITULAR DEL NIF 0239XXX07Q, PER INCOMPLIMENT DE L'HORARI DE TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE DISCOTECA, ANOMENADA "TAKI-TAKI", UBICADA AL C. CUBA, 5 D'AQUESTA LOCALITAT

Els següents punts s'hauran d'acordar en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local

ÀREA D'ALCALDIA- PRESIDÈNCIA

23. Policia Local.

Número: 316/2022/eCONT.

RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN CINEMÒMETRE LÀSER I QUATRE CABINES DE PAL PER AL CONTROL DE VELOCITATS DE LA CIUTAT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, ADJUDICAT A L'EMPRESA TRADESEGUR, SA

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

24. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 87/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA INFORMÀTIC EN MODALITAT SAAS, PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DE LA PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS AL SERVEI DE PREVENCIÓ MANCOMUNAT (SPM) DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

25. Administració Electrònica i Bretxa Digital.

Número: 209/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

26. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 1107/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1107/2022-eUES PER REALITZACIÓ FAVORABLE DE MESURES EN



BENEFICI DE LA COMUNITAT, PER INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS

27. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 611/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 611/2023-eUES PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS

28. Servei de Projectes i Obres.

Número: 314/2023/eCONT.

ADJUDICAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ DE COMPRA, D'UNA IMPRESSORA PLOTTER PER LA REGIDORIA D'URBANISME, OBRES, MOBILITAT I SERVEIS URBANS I MANTENIMENT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

PROPOSTES URGENTS

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

29. Regidoria d'Esports

Número: 389/2024/eAJT

APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA REAL FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE BALONMANO PER A COORGANITZAR EL TORNEIG ARENA 1000 AL MUNICIPI

SESSIÓ ORDINÀRIA Núm. 18 del dia 14 de maig de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 17/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 17 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 7 DE MAIG DE 2024

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 39/2022/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER JAUME I AMB CARRER CASTELL, EL DIA 31 DE MARÇ DE 2022

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 19/2023/eSJ.

RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA PARCIAL DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER ACCIDENT PEL MAL ESTAT DE LA GESPA DEL CAMP DE FUTBOL, A LA RAMBLA DELS PAÏSOS CATALANS, EL DIA 18 DE DESEMBRE DE 2021

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica



Número: 129/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP COROLEU, 43, EL DIA 9 DE MARÇ DE 2019

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 17/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 23/12/2023

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 81/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 18/01/2024

7. Secretaria General. Servei de Contractació

Número: 3/2024/eCONT.

APROVAR LA TERCERA MODIFICACIÓ DEL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ PER 2024 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

8. Secretaria General. Servei de Patrimoni.

Número: 14/2024/ePAT.

ATORGAR UNA AUTORITZACIÓ DEMANIAL D'ÚS COMÚ ESPECIAL, EN FAVOR DEL CONSORCI SANITARI DE L'ANOIA, D'UNS ESPAIS DE LA PLATAFORMA MULTISERVEIS, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE VALORACIÓ DE DEPENDÈNCIA I DISCAPACITAT

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

9. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 427/2024/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES PER A LA PROVISIÓ DELS LLOCS DE L'EQUIP DIRECTIU DE L'ESCOLA I CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT

10. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 644/2024/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I ES BASES GENERALS DE FUNCIONAMENT D'UNA BORSA DE TREBALL DE PROFESSORAT DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY (EMAID)

11. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 646/2024/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ (PROMOCIÓ ECONÒMICA), ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA



12. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 868/2024/eSUB.

APROVAR L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS NOMINATIVES A LES SECCIONS SINDICALS

13. Intervenció.

Número: 41/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

14. Infància i Joventut.

Número: 408/2023/eSUB.

ACCEPTAR LA RENÚNCIA PARCIAL DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA L'ANY 2023 A L'ENTITAT ASSOCIACIÓ D'ESTUDIS PSICOANALÍTICS PER A LA INFÀNCIA I LA PARENTALITAT.

ÀREA D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

15. Participació.

Número: 487/2023/eSUB.

ACCEPTAR LA RENÚNCIA PARCIAL DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA L'ANY 2023 A LA FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

16. Espai Públic.

Número: 373/2024/eAJT.

ACCEPTAR LES CONCESSIONS DEL FONS DE PRESTACIÓ "SEGURETAT I SALUBRITAT A LES PLATGES" DEL CATÀLEG 2024 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

17. Servei de Projectes i Obres.

Número: 340/2023/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 3428, PEL QUAL S'APROVA L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES D'OBRES CORRESPONENTS ALS CINQ LOTS DEL "PROJECTE D'OBRES DE REHABILITACIÓ INTEGRAL DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL ARMAND CARDONA TORRANDELL", EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, FINANÇAT PER LA UE-NEXT GENERATION EU

18. Servei de Projectes i Obres.

Número: 124/2024/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 3269, PEL QUAL S'APROVA L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES CORRESPONENTS AL 'PROJECTE EXECUTIU DE LA SUBSTITUCIÓ PARCIAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE 33 QUADRES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ'

19. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 3/2024/eSAC.



APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 1.001,00€ AL TITULAR DEL NIF 0495XXX74E, PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA L·LICÈNCIA DE L'ACTIVITAT DE BAR, ANOMENADA "EL CARRITO DE LINA", UBICADA AL C. MANUEL TOMÀS, 37, D'AQUESTA LOCALITAT

20. Llicències i Disciplina.

Número: 6/2023/eDIS.

DONAR COMPLIMENT DE LA SENTÈNCIA 37/2022, DE 9 DE FEBRER DE 2022, DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 1 DE BARCELONA, RELATIVA AL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 235/2014-A, DECLARADA FERMA EN DATA 26 DE JULIOL DE 2023

El següent punt s'haurà d'acordar en sessió Pública, per tractar-se d'una competència delegada del PLE a la Junta de Govern Local

21. Estadística.

Número: 440/2024/eEST.

APROVAR LA REALITZACIÓ DEL SORTEIG PÚBLIC PER A LA CONFIGURACIÓ DE LES MESES ELECTORALS PER A LES PROPERES ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU DEL 9 DE JUNY DE 2024

SEGON. COMUNICAR l'acord als interessats.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.



17. Secretaria General.
Número: 15/2024/eSEC.

**DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I DELS REGIDORS I
REGIDORES DELEGATS, CORRESPONENTS AL MES D'ABRIL DE 2024**

Es dona compte dels Decrets dictats per l'Alcaldia i pels regidors i regidores delegats, corresponents al mes d'abril de 2024, els quals es relacionen a continuació:

**RELACIÓ DE DECRETS DE L'1 AL 30 D'ABRIL, NUMERACIÓ DE DECRETS:
DEL NÚMERO 2421 AL 3333**

NÚM. DECRET	CONCEPTE	DATA	EXPEDIENT NÚM.
2421	APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ PER COBRIR 6 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL EN TORN LLIURE I LES BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS OPOSICIÓ DE 3 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL PER MOBILITAT INTERADMINISTRATIVA, DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS, CLASSE POLICIA LOCAL	02/04/2024	548/2024/ERH
2422	APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOUS	02/04/2024	136/2024/EAMB
2423	APROVACIÓ DE LES LIQUIDACIONS DE LES TAXES CORRESPONENTS A LA RECOLLIDA, ESTERILITZACIÓ I INCINERACIÓ D'ANIMALS DE COMPANYIA MORTS AL NOSTRE MUNICIPI CORRESPONENT ALS MESOS D'OCTUBRE, NOVEMBRE I DESEMBRE DE 2023 I GENER DE 2024	02/04/2024	237/2024/EAJT
2424	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA, AL C. ESTACA, 61	02/04/2024	1433/2023/EOBR
2425	ATORGAR LLICÈNCIA PER A SUBSTITUIR L'ASCENSOR DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR, A L'AV. FRANCESC MACIÀ, 169 ESC B	02/04/2024	171/2024/EOBR
2426	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS DE FUSTERIA PER A LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS	02/04/2024	311/2024/ECOM
2427	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS ESPECIALITZATS EN PINTURA PER ALS TREBALLS DE LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS	02/04/2024	306/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2428	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	02/04/2024	324/2024/ESVI
2429	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	02/04/2024	837/2023/EAJT
2430	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	02/04/2024	322/2024/ESVI
2431	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	02/04/2024	919/2023/EAJT
2432	ACCEPTAR LA CONCESSIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ "SUPOORT AL FOMENT DEL TEIXIT COMERCIAL, MERCATS I FIRES LOCALS" EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024 DEL PLA DE COOPERACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027	02/04/2024	330/2024/EAJT
2433	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVEMBRE 2024	02/04/2024	567/2024/ERH
2434	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	02/04/2024	312/2024/EAJT
2435	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES	02/04/2024	3019/2023/ERH
2436	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	02/04/2024	7/2024/ESAIP
2437	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	02/04/2024	255/2024/EAJT
2438	EXPEDIENT DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST 2023	03/04/2024	213/2024/EALC
2439	ASSISTÈNCIA A LA FIRA FITUR	03/04/2024	196/2024/EALC
2440	INFORME MEDIAMBIENTAL SUBSTITUCIÓ ARBRAT RAMBLA SAMÀ	03/04/2024	195/2024/EALC
2441	SUBVENCIONS NEXT GENERATION EXECUCIÓ CARRIL BICI A LA CIUTAT	03/04/2024	189/2024/EALC
2442	NÚM. RELACIÓ: 24016536 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	03/04/2024	98/2024/EMUL
2443	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	03/04/2024	99/2024/EMUL
2444	NÚM. RELACIÓ: 24016783 INCOACIÓ PER MANCA	03/04/2024	100/2024/EMUL
2445	NÚM. RELACIÓ: 24016785 PROPOSTA SANCIO	03/04/2024	101/2024/EMUL
2446	NÚM. RELACIÓ: 24016552 RESOLUCIÓ RECURS	03/04/2024	102/2024/EMUL
2447	NÚM. RELACIÓ: 24016553 NOT. RESOLUCIÓ RECURS	03/04/2024	103/2024/EMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2448	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 40.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'HABITATGE I EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DEL PRESSUPOST 2024	03/04/2024	327/2024/EAJT
2449	ORGANITZACIÓ DELS SERVEIS JURÍDICS MUNICIPALS	03/04/2024	86/2023/ESEC
2450	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	03/04/2024	623/2024/EEST
2451	NÚM. RELACIÓ: 24016535 RESOLUCIÓ ARXIU	03/04/2024	97/2024/EMUL
2452	NÚM. RELACIÓ: 24016518 ACORD INCOACIÓ	03/04/2024	96/2024/EMUL
2453	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2024	03/04/2024	585/2024/ERH
2454	RECONÈIXER EL DRET A LA DEVOLUCIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	03/04/2024	6/2020/EGES
2455	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	03/04/2024	429/2024/EGES
2456	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA RETRIBUÏDA D'UNA SETMANA NATURAL PER 25 ANYS DE SERVEI	03/04/2024	549/2024/ERH
2457	CONVOCATÒRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT (08.04.2024)	03/04/2024	5/2024/EPL
2458	CONVOCATÒRIA PLE EXTRAORDINARI (DEFENSORA DE LA CIUTADANIA-08.04.2024)	03/04/2024	4/2024/EPL
2459	ATORGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR ARQUETA PER A CONDUCCIONS DE TELEFONIA, A C. PIT-ROIG, 21	03/04/2024	192/2024/EOBR
2460	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	03/04/2024	297/2024/ESVI
2461	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SENYALITZACIÓ VIÀRIA PER A LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS	03/04/2024	310/2024/ECOM
2462	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE NETEJA DE DUES ARQUETES A LA PLAÇA DE LA VILA I A LA CASA CONSISTORIAL	03/04/2024	302/2024/ECOM
2463	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR RASA DE 7 M PER A ESTESA DE XARXA DE BT, AL C. MONTSERRAT ROIG, 12	03/04/2024	117/2024/EOBR
2464	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓ PER A LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPAL	03/04/2024	305/2024/ECOM
2465	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	03/04/2024	1049/2023/EAJT



2466	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR RASA DE 6 M PER A ESTESA DE LÍNIA ELÈCTRICA DE BT, A LA RBLA. SANT JORDI, 39	03/04/2024	187/2024/EOBR
2467	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR RASA DE 7 M PER A CANALITZACIÓ DE LÍNIA ELÈCTRICA DE BT, A RBLA. DE LA PAU, 2C	03/04/2024	340/2024/EOBR
2468	APROVAR LA DESPESA EN CONCEPTE DE CÀNON DE DRETS D'AUTOR DE LES REPRESENTACIONS DEL CARNAVAL 2024	03/04/2024	323/2024/EAJT
2469	APROVAR L'ATORGAMENT D'UN PAGAMENT A JUSTIFICAR PER FER FRONT A LES DESPESER DERIVADES DE L'ORGANITZACIÓ DE L'ACTE DE PRESENTACIÓ DEL 43è. FIMPT	03/04/2024	338/2024/EAJT
2470	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT DE LA PARTIDA AJUTS REHABILITACIÓ HABITATGES (43.1522.4800000) A LA PARTIDA LLOGUERS PISOS SOCIALS (43.1522.2020000) MODIFICACIÓ DE CRÈDIT DE LA PARTIDA ESTUDI I CREACIÓ CENS HABITATGES BUI TS (43.1521.2279904) A LA PARTIDA LLOGUERS PISOS SOCIALS (43.1522.2020000)	04/04/2024	279/2024/EAJT
2471	CONTRACTAR EL SERVEI D'ASSESSORAMENT A LA XARXA DE CENTRES EDUCATIUS DEL MUNICIPI EN SOSTENIBILITAT I CONEIXEMENT DE L'ENTORN	04/04/2024	294/2024/ECOM
2472	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'AJUDES TÈCNIQUES PER IMPULSAR LA FITXA 50.5 BANC DE PRODUCTES DE SUPORT EN EL MARC DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	04/04/2024	131/2024/ECONT
2473	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE FERRETERIA PER AL MANTENIMENT DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	04/04/2024	312/2024/ECOM
2474	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/04/2024	351/2024/ESVI
2475	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/04/2024	349/2024/ESVI
2476	CONCEDIR LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	04/04/2024	306/2024/ESVI
2477	DUPLICAT PER PÈRDUA DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/04/2024	334/2024/ESVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2478	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/04/2024	331/2024/ESVI
2479	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/04/2024	323/2024/ESVI
2480	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	62/2024/ESVI
2481	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA EN CALÇADA	04/04/2024	27/2024/ESVI
2482	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	107/2024/ESVI
2483	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	68/2024/ESVI
2484	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	111/2024/ESVI
2485	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	61/2024/ESVI
2486	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	24/2024/ESVI
2487	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	98/2024/ESVI
2488	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	108/2024/ESVI
2489	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	59/2024/ESVI
2490	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	49/2024/ESVI
2491	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	58/2024/ESVI
2492	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	38/2024/ESVI
2493	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	64/2024/ESVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2494	DEVOLUCIÓ DE L'AVAL LLIURAT A AQUEST AJUNTAMENT EN CONCEPTE DE GARANTIA DEL "PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ PER A LA REUTILITZACIÓ PER A REG DE L'AIGUA RESIDUAL DE L'EDAR DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN EL SECTOR TORRENT DE SANTA MAGDALENA PER L'EMPRESA AQUAMBIENTE SERVICIOS PARA EL SECTOR DEL AGUA S.A.U.	04/04/2024	1040/2023/EAJT
2495	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	99/2024/ESVI
2496	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	72/2024/ESVI
2497	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	162/2024/ESVI
2498	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	189/2024/ESVI
2499	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	106/2024/ESVI
2500	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/04/2024	121/2024/ESVI
2501	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DEL MOBILIARI NECESSARI PER EQUIPAR EL DESPATX DEL DIRECTOR DE RECURSOS HUMANS	04/04/2024	239/2024/ECOM
2502	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE MANTENIMENT DEL SISTEMA D'ALARMS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	04/04/2024	286/2024/ECOM
2503	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DEL MATERIAL NECESSARI, I LA SEVA INSTAL·LACIÓ, PER REPARAR EL SISTEMA CONTRA INCENDIS DE LA ZONA NOVA DE L'AJUNTAMENT	04/04/2024	250/2024/ECOM
2504	INICIAR PROCEDIMENT DE REVERSIÓ I LIQUIDACIÓ CONTRACTE AMB TCC SERVEI PUBLIC TRANSPORT COL·LECTIU URBÀ	04/04/2024	99/2024/EAJT
2505	NÚM. RELACIÓ: 24017160 ACORD INCOACIÓ	04/04/2024	104/2024/EMUL
2506	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2024	777/2024/EUES
2507	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	04/04/2024	13/2024/EJGL



2508	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2024	757/2024/EUES
2509	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2024	756/2024/EUES
2510	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2024	691/2024/EUES
2511	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2024	695/2024/EUES
2512	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2024	919/2024/EUES
2513	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2024	960/2024/EUES
2514	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2024	444/2024/EEST
2515	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2024	2214/2023/EEST
2516	APROVAR EL REQUERIMENT A L'EMPRESA INSTALACIONES REQUEJO, SL, PERQUÈ JUSTIFIQUI EL COMPLIMENT DE LES TAULES SALARIALS DEL CONVENI DE LA SIDERÚRGICA	04/04/2024	978/2023/EAJT
2517	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2024	117/2024/EEST
2518	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2024	615/2024/EEST
2519	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2024	2409/2023/EEST
2520	INADMETRE RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ DE DESESTIMACIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES	04/04/2024	785/2023/EUES
2521	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2024	817/2024/EUES
2522	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2024	815/2024/EUES
2523	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2024	778/2024/EUES
2524	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE GAS NATURAL BASAT EN ACORD MARC DE L'ACM	04/04/2024	180/2024/ECONT



2525	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI D'INSPECCIÓ TÈCNICA D'ASCENSORS BASAT EN ACORD MARC DE L'ACM	04/04/2024	179/2024/ECONT
2526	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI D'OFICINA	04/04/2024	178/2024/ECONT
2527	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE LÍNIES TELEFÒNIQUES I GSM PER ALS ASCENSORS	04/04/2024	177/2024/ECONT
2528	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU DELS APARELLS ELEVADORS BASAT EN ACORD MARC DE L'ACM	04/04/2024	176/2024/ECONT
2529	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE PAPERS, SOBRES, VINILS I LONES	04/04/2024	175/2024/ECONT
2530	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA CONSUMIBLES I MATERIAL FUNGIBLE REPROGRAFIA	04/04/2024	174/2024/ECONT
2531	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'UNA MÀQUINA PLEGADORA DE REPROGRAFIA	04/04/2024	173/2024/ECONT
2532	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I MULTIFUNCIÓ	04/04/2024	172/2024/ECONT
2533	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPAMENT INFORMÀTIC BASAT EN ACORD MARC DE L'ACM	04/04/2024	171/2024/ECONT
2534	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES OFFICE 365 BASAT EN ACORD MARC DE L'ACM	04/04/2024	170/2024/ECONT
2535	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIA PROGRAMARI LAMSWEPPER	04/04/2024	169/2024/ECONT
2536	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE CONSULTORIA PROGRAMA DE RRHH	04/04/2024	168/2024/ECONT
2537	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE FURGONETA D'ATESTATS	04/04/2024	167/2024/ECONT
2538	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A L'EXPLOTACIÓ I GESTIÓ DE QUIOSCAR DE LA PLAÇA XORIGUER DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	04/04/2024	166/2024/ECONT



2539	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA USM	04/04/2024	164/2024/ECONT
2540	CONTRACTAR EL SERVEI DE REPARACIÓ DE LA PORTA DE L'APARCAMENT DE LA COMISSARIA DELS MOSSOS D'ESQUADRA	05/04/2024	276/2024/ECOM
2541	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	05/04/2024	23/2024/EDIS
2542	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER SOL·LICITAR LLICÈNCIA PER RETIRAR UN PORXO	05/04/2024	22/2024/EDIS
2543	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	73/2024/ESVI
2544	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	70/2024/ESVI
2545	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	60/2024/ESVI
2546	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	39/2024/ESVI
2547	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	71/2024/ESVI
2548	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	103/2024/ESVI
2549	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	212/2024/ESVI
2550	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	56/2024/ESVI
2551	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	29/2024/ESVI
2552	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	26/2024/ESVI
2553	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	69/2024/ESVI
2554	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/04/2024	57/2024/ESVI
2555	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2024	159/2024/EMOB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2556	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ PER A LA CAMPANYA DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS	05/04/2024	271/2024/ECOM
2557	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2024	82/2024/EMOB
2558	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2024	120/2024/EMOB
2559	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2024	140/2024/EMOB
2560	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2024	154/2024/EMOB
2561	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2024	174/2024/EMOB
2562	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2024	177/2024/EMOB
2563	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/04/2024	362/2024/ESVI
2564	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE REPOSICIÓ DE FANALS I LLUMENERES DE LA XARXA D'ENLLUMENAT DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	05/04/2024	165/2024/ECONT
2565	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/04/2024	155/2024/EUES
2566	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ LES AL·LEGACIONS PRESENTADES EN EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ	05/04/2024	716/2023/EUES
2567	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/04/2024	208/2024/EUES
2568	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/04/2024	754/2024/EUES
2569	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/04/2024	818/2024/EUES
2570	REQUERIR LA REALITZACIÓ DE LES MESURES CORRECTORES I IMPOSAR UNA MULTA COERCITIVA	05/04/2024	351/2021/ESAL
2571	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE ROBA INTERIOR D'HOME PER AL SERVEI DE DUTXES EN EL MARC DEL PROJECTE SENSELLARISME	05/04/2024	223/2024/ECOM
2572	APROVAR EL PADRÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES URBANA DE 2024	05/04/2024	505/2024/EGES
2573	APROVAR EL PADRÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES RÚSTICA 2024	05/04/2024	506/2024/EGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2574	PROCEDIR AL PAGAMENT DE L'AJUT PER ESTUDIS 2023 DE FAMILIARS TREBALLADORS/ES DIFUNTS	05/04/2024	570/2024/ERH
2575	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA DEL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	05/04/2024	7/2024/EMERD
2576	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	735/2024/EEST - PADRÓ
2577	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	714/2024/EEST
2578	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	622/2024/EEST - PADRÓ
2579	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	2532/2023/EEST - PADRÓ
2580	RECTIFICACIÓ ERROR MATERIAL DECRET ORGANITZACIÓ SERVEIS JURÍDICS	05/04/2024	86/2023/ESEC
2581	CONTRACTAR EL SERVEI DE DIFUSIÓ D'ACTIVITATS MUNICIPALS A LA PUBLICACIÓ TOTTHOSAP	05/04/2024	298/2024/ECOM
2582	CONTRACTAR EL SERVEI D'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS AMB MOTIU DELS 60 ANYS DE TRAJECTÒRIA MUSICAL DELS SIREX	05/04/2024	270/2024/ECOM
2583	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	180/2024/EEST
2584	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	167/2024/EEST
2585	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	161/2024/EEST
2586	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	158/2024/EEST
2587	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	151/2024/EEST
2588	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	145/2024/EEST
2589	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	147/2024/EEST
2590	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	144/2024/EEST
2591	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	143/2024/EEST
2592	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	138/2024/EEST
2593	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	123/2024/EEST
2594	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/04/2024	275/2024/EEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2595	INCOAR EXPEDIENT PER A L'ALIENACIÓ DEL DRET DE SUPERFÍCIE DE 3 SOLARS DE TITULARITAT MUNICIPAL INTEGRATS AL PATRIMONI MUNICIPAL DEL SÒL I HABITATGE	05/04/2024	9/2024/EPAT
2596	ATORGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR UNA GRUA TORRE, A L'AV. COLLADA, 110	05/04/2024	241/2024/EOBR
2597	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR 4 HABITATGES UNIFAMILIARS EN FILERA DE PS+PB+2PP, EN RÈGIM DE PROPIETAT HORIZONTAL, AL C. BALL DE BASTONS, 24, 26, 28 I 30	05/04/2024	1669/2023/EOBR
2598	ATORGAR LLICÈNCIA MUNICIPAL PER A FER OBRES D'ADEQUACIÓ D'UN LOCAL A LA RAMBLA DE LA PAU, 62, PER A INSTAL·LAR UN GIMNÀS	05/04/2024	1915/2023/EOBR
2599	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/04/2024	361/2024/ESVI
2600	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2024	133/2024/EMOB
2601	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2024	162/2024/EMOB
2602	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2024	187/2024/EMOB
2603	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA LIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	05/04/2024	1778/2023/EGES
2604	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	05/04/2024	1860/2023/EGES
2605	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	05/04/2024	451/2024/ERH
2606	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'OBRA "LA NOSTRA CIUTAT" AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 6.04.2024	05/04/2024	135/2024/ECOM
2607	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "SWING" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL DIA 5/4/24	05/04/2024	160/2024/ECOM
2608	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ AL CARRER DE L'ESPECTACLE "POTSER NO HI HA FINAL" A CÀRREC DE LA COMPANYIA CIRC PISTOLET EL DIA 13/4/24	05/04/2024	137/2024/ECOM
2609	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "MUSSOL" A CÀRREC DE CARLES DÉNIA A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL DIA 13/4/24	05/04/2024	139/2024/ECOM
2610	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL CLUB DE LECTURA	05/04/2024	155/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



	INFANTIL ELS TRIALLIBRES PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ		
2611	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	202/2024/EEST
2612	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	211/2024/EEST
2613	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	219/2024/EEST
2614	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	220/2024/EEST
2615	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	327/2024/EEST
2616	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	425/2024/EEST
2617	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE MÀQUINES DE VENDA AUTOMÀTICA	08/04/2024	181/2024/ECONT
2618	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE L'OFICINA JOVE I PROMOCIÓ JUVENIL	08/04/2024	182/2024/ECONT
2619	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE DESFIBRIL·LADORS BASAT EN ACORD MARC DE L'ACM	08/04/2024	187/2024/ECONT
2620	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE SECRETARIA TÈCNICA. VILANOVA CROMÀTICA	08/04/2024	189/2024/ECONT
2621	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	466/2024/EEST
2622	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	474/2024/EEST
2623	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	24/2024/EEST
2624	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	45/2024/EEST
2625	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	2484/2023/EEST
2626	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2024	2522/2023/EEST
2627	OBRIR EXPEDIENT SOBRE INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	08/04/2024	15/2024/EER
2628	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2024	08/04/2024	604/2024/ERH
2629	ESTIMAR EN PART EL RECURS DE REPOSICIÓ	08/04/2024	457/2024/EGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2630	INADMETRE EL RECURS EXTRAORDINARI DE REVISIÓ	08/04/2024	1490/2022/EGES
2631	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	08/04/2024	192/2024/EGES
2632	DONAR-SE PER ASSABENTAT D'UN PERMÍS PER NAIXEMENT	08/04/2024	598/2024/ERH
2633	DONAR-SE PER ASSABENTAT D'UN PERMÍS PER NAIXEMENT	08/04/2024	597/2024/ERH
2634	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/04/2024	370/2024/ESVI
2635	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/04/2024	368/2024/ESVI
2636	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/04/2024	369/2024/ESVI
2637	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	08/04/2024	951/2023/EAJT
2638	AUTORITZAR A L'ASSOCIACIÓ LA MOLASSA PER A INTERVENIR ORALMENT EN EL PLE DE L'AJUNTAMENT	08/04/2024	180/2024/EPAR
2639	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER A LA REPRESENTACIÓ DE L'ESPECTACLE "CYBEREXORCISME" AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 28/04/2024	08/04/2024	256/2024/ECOM
2640	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI PER AL SUPORT EN LA GESTIÓ DE TALLERS I ACTIVITATS A LA XBMVNG	08/04/2024	192/2024/ECOM
2641	PROJECTE PER A LA REALITZACIÓ DELS CANVIS EN LA ROTONDA DE LA RONDA D'EUROPA AMB EDUARD TOLDRÀ, PER RESTITUIR DOS CARRILS	08/04/2024	218/2024/EALC
2642	ESMENAR RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA TAPA DEL DIPÒSIT D'AIGUA C. SALUT, 16, EL DIA 22 DE MARÇ DE 2024	08/04/2024	36/2024/ESJ
2643	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SENYALITZACIÓ	08/04/2024	199/2024/ECONT
2644	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE L'OBRA DE REFORMA I ADEQUACIÓ DE LA CUINA DE L'ESCOLA LLEBETX DE VILANOVA I LA GELTRÚ (PRIMERA FASE)	08/04/2024	195/2024/ECONT
2645	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE MANTENIMENT DE PILONES DE L'ÀREA DEL CENTRE COMERCIAL	08/04/2024	197/2024/ECONT



2646	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE MANTENIMENT DE PARCS I JARDINS, ZONA A	08/04/2024	196/2024/ECONT
2647	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	08/04/2024	194/2024/ECONT
2648	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI D'ORIENTACIÓ I ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (SOAF)	08/04/2024	193/2024/ECONT
2649	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE SUPERVISIÓ AL PERSONAL DIRECTIU DE SERVEIS SOCIALS	08/04/2024	192/2024/ECONT
2650	ARXIVAR EXPEDIENTS SANCIONADORS EN MATÈRIA DE CIRCULACIÓ	08/04/2024	930/2024/EUES
2651	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT DEL PROGRAMARI LICÈNCIES MICROSOFT I VMWARE, BASAT EN ACORD MARC DE LOCALRET (FONS NEXT GENERATION)	08/04/2024	191/2024/ECONT
2652	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES EN EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ	08/04/2024	1221/2023/EUES
2653	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES EN EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ	08/04/2024	1214/2023/EUES
2654	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL D'URGÈNCIA	08/04/2024	190/2024/ECONT
2655	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A PROFESSOR DE L'EMAID A1-24	08/04/2024	599/2024/ERH
2656	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/04/2024	921/2024/EUES
2657	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/04/2024	962/2024/EUES
2658	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/04/2024	1066/2024/EUES
2659	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/04/2024	1228/2023/EUES
2660	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ DE DESESTIMACIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES	09/04/2024	789/2023/EUES
2661	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	494/2024/EEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2662	ESMENA D'ERRORS I MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ, MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA DE FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA, TÈCNIC/A SUPERIOR, GRUP A1, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA (MEDI AMBIENT)	09/04/2024	405/2024/ERH
2663	ESMENAR RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL C. LLIBERTAT, 116, EL DIA 19 DE MARÇ DE 2024	09/04/2024	33/2024/ESJ
2664	APROVAR EL RESULTAT DEL SORTEIG DE REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRACIÓ	09/04/2024	614/2024/EEST
2665	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	566/2024/EEST
2666	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	617/2024/EEST
2667	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	470/2024/EEST
2668	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	489/2024/EEST
2669	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	554/2024/EEST
2670	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	590/2024/EEST
2671	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	604/2024/EEST
2672	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 11 DE BARCELONA EN EL RECURS 128/2024-C, INTERPOSAT PER ARC, DESPATX D'ADVOCATS I CONSULTORS, SL	09/04/2024	51/2024/ESEC
2673	DESIGNAR EL LLETRAT MIQUEL ÀNGEL PIGEM DE LAS HERAS (MILÀ ADVOCATS, SLP) I AL PROCURADOR PER ASSUMIR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 95/2024-D	09/04/2024	49/2024/ESEC
2674	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES EN L'EXPEDIENT DE REFERÈNCIA	09/04/2024	1051/2023/EUES
2675	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	1075/2023/EEST
2676	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS DEL PRESSUPOST MUNICIPAL 2024, PER LES TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT NECESSÀRIES PEL FINANÇAMENT DE LES	09/04/2024	170/2024/EAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	QUOTES CORRESPONENTS A LES PROPOSTES D'ADHESIÓ A ENTITATS TERRITORIALS DE PROJECCIÓ DE CIUTAT I A L'INCREMENT DE L'IMPORT DE LA QUOTA 2024 DE L'ASSOCIACIÓ CAMÍ RAMADER DE LA MARINA, DE LA Cerdanya al Penedès		
2677	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS DEL PRESSUPOST MUNICIPAL 2024, PER LA GENERACIÓ DE CRÈDIT FINANÇAT PER L'AJUT ECONÒMIC ATORGAT EN LA CONVOCATÒRIA DE MINIMIS PER A LA PROMOCIÓ DE LA GASTRONOMIA CATALANA	09/04/2024	176/2024/EAJT
2678	APROVAR LA DESESTIMACIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT CONTRA EL DECRET NÚM. 92807, DE DATA 20/11/2023, QUE REQUEREIX QUE ES PRENGUIN MESURES CAUTELARS CONTRA LES PLAGUES DETECTADES	09/04/2024	461/2023/ESAL
2679	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 5 D'ABRIL DE 2024	09/04/2024	382/2024/ESUB
2680	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A CONSTRUIR PISCINA A L'AV. EDUARD TOLDRÀ, 12	09/04/2024	45/2024/EOBR
2681	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	09/04/2024	121/2024/EMOB
2682	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	09/04/2024	164/2024/EMOB
2683	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	09/04/2024	185/2024/EMOB
2684	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	09/04/2024	222/2024/EMOB
2685	REFORMAR LA SEGONA I TERCERA PLANTA DE L'EDIFICI SITUAT AL C. SANTA ANNA, 1	09/04/2024	76/2024/EOBR
2686	CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	09/04/2024	1283/2023/ESVI
2687	MODIFICACIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	09/04/2024	295/2024/ESVI
2688	BAIXA DE LA ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA PER OBRES	09/04/2024	329/2024/ESVI
2689	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	09/04/2024	371/2024/ESVI
2690	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	09/04/2024	1240/2023/EMOB
2691	PROCEDIR AL PAGAMENT D'AJUTS DE FARMÀCIA SEGON SEMESTRE 2023	09/04/2024	228/2024/ERH
2692	APROVAR LA CONTINUÏTAT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI	09/04/2024	102/2020/ECONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2693	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/04/2024	1065/2024/EUES
2694	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/04/2024	1067/2024/EUES
2695	CONCEDIR TARGETA D'ARMES DE 4A CATEGORIA PER A ACTIVITATS LÚDICO-ESPORTIVES	09/04/2024	346/2024/EPOL
2696	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	191/2024/EEST
2697	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	2123/2023/EEST
2698	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	2102/2023/EEST
2699	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	09/04/2024	2041/2023/EEST
2700	APROVAR LA SUBSCRIPCIÓ D'UN CONTRACTE D'ARRENDAMENT D'HABITATGE SITUAT AL C/ BONAIRE, 5, PER INCLOURE'L AL PARC PÚBLIC MUNICIPAL	09/04/2024	250/2024/EHAB
2701	INCOAR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/04/2024	110/2024/EMUL
2702	NÚM. RELACIÓ: 24017599 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	09/04/2024	109/2024/EMUL
2703	NÚM. RELACIÓ: 24017598 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	09/04/2024	108/2024/EMUL
2704	NÚM. RELACIÓ: 24017597 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	09/04/2024	107/2024/EMUL
2705	NÚM. RELACIÓ: 24017550 ACORD INCOACIÓ	09/04/2024	105/2024/EMUL
2706	NÚM. RELACIÓ: 24017925 PROPOSTA DE SANCIO	09/04/2024	111/2024/EMUL
2707	APROVAR LA SUBSCRIPCIÓ D'UN CONTRACTE D'ARRENDAMENT D'HABITATGE SITUAT AL C. CONXITA SOLER, 15, PER INCLOURE'L AL PARC PUBLIC MUNICIPAL	09/04/2024	208/2024/EHAB
2708	DEIXAR SENSE EFECTE LA COMUNICACIÓ D'INICI D'ACTIVITAT AMB CERTIFICAT DE DATA 4 D'ABRIL DE 2024, PRESENTADA PER LA SOCIETAT DOELAS ALIMENTACIÓ, SL, PER INSTAL·LAR UNA ACTIVITAT DE VENDA DE GELATS A L'AV. FRANCESC MACIÀ, 75, BXS. 2	09/04/2024	88/2024/EACT
2709	CONTRACTAR EL SERVEI D'UNA EMPRESA QUE REALITZI UN SERVEI DE CÀTERING PER A UNA JORNADA TÈCNICA	09/04/2024	359/2024/ECOM



2710	AUTORITZAR A L'ASSOCIACIÓ CULTURAL ATENEU VILANOVÍ PER INTERVENIR ORALMENT AL PLE DE L'AJUNTAMENT	09/04/2024	184/2024/EPAR
2711	APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI PER A LA GESTIÓ DELS HABITATGES DEL PARC PÚBLIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/04/2024	193/2024/ECOM
2712	APROVAR LA RESOLUCIÓ PER MUTU ACORD DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE DISSENY D'UN MAPA I UNA APP PER A LA CURSA DEL TIÓ 2023, APROVAT PER DECRET NÚM. 9962 DE DATA 13.12.2023	09/04/2024	1565/2023/ECOM
2713	APROVAR LA RESOLUCIÓ PER MUTU ACORD DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI PER AL PERSONAL DE CONSERGERIA, APROVAT PER DECRET NÚM. 9318, DE DATA 20.11.2023	09/04/2024	1449/2023/ECOM
2714	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'AUTOCAR PER A LA CLOENDA DE PASSEJADES DE MARXA NÒRDICA	09/04/2024	282/2024/ECOM
2715	CONTRACTAR L'ASSESSORAMENT JURÍDIC PER A PERSONES ESTRANGERES I DE MOBILITAT INTERNACIONAL A VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'ANY 2024, MÉS LA REALITZACIÓ D'ASSEMBLEES INFORMATIVES I/O SESSIONS FORMATIVES	09/04/2024	38/2024/ECOM
2716	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LES QUOTES PER A ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL DE L'ESCOLA CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT PER AL CURS 2023-2024	09/04/2024	288/2024/EGES
2717	CONTRACTAR LA IMPRESSIÓ D'UN TRÍPTIC AMB MESURES PER L'EMERGÈNCIA PER SEQUERA	09/04/2024	350/2024/ECOM
2718	DECRET NÚM. 856 (NI-856) (DUPLICAT) PUBLICACIÓ	10/04/2024	615/2023/EFUN
2719	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	1148/2024/EUES
2720	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	1149/2024/EUES
2721	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	1157/2024/EUES
2722	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	1159/2024/EUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2723	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	1162/2024/EUES
2724	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	1163/2024/EUES
2725	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	1268/2024/EUES
2726	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	1269/2024/EUES
2727	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	698/2024/EUES
2728	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	753/2024/EUES
2729	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	961/2024/EUES
2730	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/04/2024	1153/2024/EUES
2731	Nº RELACIÓ: 24017596 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	10/04/2024	106/2024/EMUL
2732	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/04/2024	54/2024/EEST
2733	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE PAPER D'IMPRESSIÓ BASAT EN ACORD MARC DE L'ACM	10/04/2024	210/2024/ECONT
2734	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI D'ADEQUACIÓ DE ZONA DE BAIXES EMISSIONS	10/04/2024	208/2024/ECONT
2735	APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	10/04/2024	227/2024/EAMB
2736	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	10/04/2024	277/2024/EMOB
2737	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	10/04/2024	269/2024/EMOB
2738	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	10/04/2024	266/2024/EMOB
2739	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	10/04/2024	246/2024/EMOB
2740	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	10/04/2024	218/2024/EMOB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2741	APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	10/04/2024	449/2024/EAMB
2742	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	11/04/2024	186/2024/EMOB
2743	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	11/04/2024	182/2024/EMOB
2744	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	11/04/2024	152/2024/EMOB
2745	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	11/04/2024	198/2024/EMOB
2746	DONAR-SE PER ASSABENTAT D'UN PERMÍS PER NAIXEMENT	11/04/2024	597/2024/ERH
2747	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	11/04/2024	10/2024/ESAIP
2748	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	11/04/2024	9/2024/ESAIP
2749	DENEGACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER TINENÇA I CONDUCCIÓ GOS POTENCIALMENT PERILLÓS	11/04/2024	299/2023/EAMB
2750	ATORGAR LLICÈNCIA PER A SUBSTITUIR ASCENSORS DE L'EDIFICI SANITARI AL C. JARDÍ, 106	11/04/2024	242/2024/EOBR
2751	ATORGAR LLICÈNCIA PER A SUBSTITUIR COBERTA DE FIBROCIMENT PER UNA NOVA COBERTA, A RBLA. EXPOSICIÓ, 71	11/04/2024	1869/2023/EOBR
2752	ATORGAR LLICÈNCIA PER A ENDERROCAR TANCA, INSTAL·LAR PORTA I CANVI PARCIAL DE DISTRIBUCIÓ DE L'HABITATGE A L'AV. EDUARD TOLDRÀ, 29	11/04/2024	227/2024/EOBR
2753	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR LOCAL DESTINAT A ACADEMIA D'ESCACS AL C. LLEIDA, 12 BX 01	11/04/2024	430/2024/EOBR
2754	APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	11/04/2024	383/2023/EAMB
2755	ATORGAMENT DE SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOS POTENCIALMENT PERILLÓS	11/04/2024	398/2024/EAMB
2756	DENEGACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	11/04/2024	301/2023/EAMB
2757	DESISTIMENT DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	11/04/2024	450/2024/EAMB
2758	APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA COM A CONDUCTOR PER A LA	11/04/2024	451/2024/EAMB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO		
2759	APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	11/04/2024	235/2024/EAMB
2760	APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD COM A CONDUCTOR DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	11/04/2024	236/2024/EAMB
2761	DENEGACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	11/04/2024	300/2023/EAMB
2762	NÚM. RELACIÓ: 24018619 ACORD INCOACIÓ	11/04/2024	112/2024/EMUL
2763	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	11/04/2024	14/2024/EJGL
2764	APROVAR EL REQUERIMENT AL PARC DEL GARRAF SPORT A.I.E., PERQUÈ APLIQUI ELS SEGÜENTS PROTOCOLS I PARÀMETRES, EN RELACIÓ AMB LES PISCINES DEL PARC DEL GARRAF I L'ESPORTIU LA PISCINA	11/04/2024	946/2023/EAJT
2765	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/04/2024	364/2024/ESVI
2766	DUPLICAT PER PÈRDUA DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/04/2024	377/2024/ESVI
2767	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/04/2024	363/2024/ESVI
2768	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/04/2024	350/2024/ESVI
2769	CANVI DE TITULAR I REDUCCIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/04/2024	346/2024/ESVI
2770	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/04/2024	333/2024/ESVI
2771	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/04/2024	325/2024/ESVI
2772	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR ZONA DE FORN DEL SUPERMERCAT A RDA. IBÈRICA, 69	11/04/2024	220/2024/EOBR
2773	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR HABITATGE UNIFAMILIAR AL C. JOAN RICART, 9	11/04/2024	1849/2023/EOBR
2774	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR LOCAL DESTINAT A CONSULTA DE PSICOLOGIA INFANTIL AL C. PELEGRÍ BALLESTER, 16 BX. 02	11/04/2024	91/2024/EOBR



2775	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/04/2024	51/2024/ESVI
2776	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/04/2024	52/2024/ESVI
2777	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/04/2024	48/2024/ESVI
2778	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/04/2024	23/2024/ESVI
2779	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/04/2024	120/2024/ESVI
2780	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DE MATERIAL DE SO PER AL CONCERT DEL DIA 13/4/24 A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	12/04/2024	296/2024/ECOM
2781	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER A LA REPRESENTACIÓ DE L'OBRA "INSTRUCCIONS PER FER-SE FEIXISTA" AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 14/4/2024	12/04/2024	177/2024/ECOM
2782	MODIFICACIÓ DE LA BESTRETA DE MOBILITAT	12/04/2024	35/2024/EAJT
2783	DESISTIMENT DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	12/04/2024	73/2021/EAMB
2784	APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	12/04/2024	103/2024/EAMB
2785	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	12/04/2024	481/2023/EAMB
2786	DESISTIMENT DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSO	12/04/2024	195/2020/EAMB
2787	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/04/2024	383/2024/ESVI
2788	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/04/2024	296/2024/ESVI
2789	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE RESISTÈNCIES PER A LA CUBETA DE GEL DEL MERCAT MUNICIPAL DEL CENTRE	12/04/2024	284/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2790	APROVAR EL TANCAMENT I L'ARXIU DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU I CESSAMENT D'ACTIVITAT AL CENTRE STUDIO LASHES	12/04/2024	81/2024/ESAL
2791	REQUERIR LA REALITZACIÓ DE MESURES CORRECTORES PER INSALUBRITAT ALS LOCALS DEL C. LEPANT, 29	12/04/2024	136/2024/ESAL
2792	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2024	12/04/2024	617/2024/ERH
2793	ABONAR BESTRETA REINTEGRABLE	12/04/2024	504/2024/ERH
2794	FER EFECTIVA LA JUBILACIÓ SOL·LICITADA	12/04/2024	627/2024/ERH
2795	CONCEDIR UNA LLICENCIA RETRIBUÏDA DE DUES SETMANES NATURALS PER 30 ANYS DE SERVEI	12/04/2024	602/2024/ERH
2796	CONCEDIR UNA REDUCCIÓ D'UN TERÇ DE JORNADA LABORAL	12/04/2024	576/2024/ERH
2797	NOMENAMENT DE FUNCIONÀRIES INTERINES COM A AUXILIARS ADMINISTRATIVES C2-16 EN EL MARC DELS PLANS LOCAL D'Ocupació 2024 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	12/04/2024	621/2024/ERH
2798	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE COORDINADORA DE POLÍTQUES A LA CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA	12/04/2024	392/2024/ERH
2799	MODIFICACIÓ DE BESTRETA	12/04/2024	186/2024/EAJT
2800	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA, AL C. GARBELL, 36	12/04/2024	292/2024/EOBR
2801	IMPOSICIÓ DE MULTA COERCITIVA	12/04/2024	25/2020/EDIS
2802	RESOLUCIÓ RELATIVA A RECURS D'ALÇADA CONTRA LA NOTIFICACIÓ DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ DE 18 DE MARÇ DE 2024, QUE RESOL SUSPENDRE EL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS CONTRACTES ATÍPICS	12/04/2024	360/2024/ESVI
2803	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA D'ALARMA PER A LA NOVA CASETA DE PLATJA LLARGA	12/04/2024	395/2024/ECOM
2804	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT DEL SERVEI DE MEDI AMBIENT PER FER FRONT A LA DESPESA PER A PROVEIR UN LLOC DE TREBALL DURANT EL 2024 DE CATEGORIA TÈCNIC/A MITJÀ A20, VINCULAT AL PROJECTE EUROPEU SCORE	12/04/2024	320/2024/EAJT
2805	APROVAR LA CONTRACTACIÓ D'UNA EMPRESA PER A RESOLDRE LES INCIDÈNCIES D'URGÈNCIA EN MATÈRIA DE MANTENIMENT I AVARIES ALS PISOS SITUATS AL C. MARTÍ TORRENTS, 6 I 8	12/04/2024	140/2024/ECOM



2806	APROVAR EL CONTRACTE D'OBRES PER A LA SUBSTITUCIÓ DE LA BANYERA PER UN PLAT DE DUTXA I LA SUBSTITUCIÓ D'UNA FINESTRA I UNA PERSIANA A L'HABITATGE UBICAT A LA PLAÇA DE LA RAJANTA, 5	12/04/2024	251/2024/ECOM
2807	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/04/2024	375/2024/ESVI
2808	ATORGAR LA LICÈNCIA MUNICIPAL A LA SOCIETAT LA SINGULAR GOURMET, SLU, PER A FER OBRES DE REFORMA D'UNA NAU AL CARRER D'ALBERT FERRER I SOLER, 7, BXS. 2, PER A INSTAL·LAR UNA ACTIVITAT D'ELABORACIÓ I DISTRIBUCIÓ DE PRODUCTES ALIMENTARIS	15/04/2024	115/2024/EOBR
2809	CONTRACTAR EL SERVEI DELS DISPOSITIUS D'EMERGÈNCIES PER SANT JORDI	15/04/2024	248/2024/ECOM
2810	CONTRACTAR EL SERVEI DE MODIFICACIÓ DE LA PORTA D'ACCÉS A LES OFICINES MUNICIPALS DEL CARRER COL·LEGI	15/04/2024	316/2024/ECOM
2811	CONTRACTAR EL SERVEI DE TRAMITACIÓ DELS CERTIFICATS ENERGÈTICS DE LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL	15/04/2024	222/2024/ECOM
2812	ATORGAR LICÈNCIA PER A ARRANJAR I PINTAR LA FAÇANA DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR EN TESTERA AMB PLATAFORMA ELEVADORA, AL C. AIGUA, 2	15/04/2024	1781/2023/EOBR
2813	AMPLIACIÓ DE TERMINI DE RESTITUCIÓ PER AL COMPLIMENT D'EXPEDIENT DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	15/04/2024	55/2023/EDIS
2814	DONAR PER FINALITZADES LES ACTUACIONS INICIADES PER DECRET DE DATA 5 D'OCTUBRE DE 2023 AL TITULAR DEL SUPERMERCAT SITUAT A LA RBLA. CASTELL, 51, ATÈS QUE S'HAN APLICAT LES MESURES REQUERIDES	15/04/2024	27/2023/EDACT
2815	APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE PROVES SELECTIVES PER A LA SELECCIÓ, MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, DE 6 PLACES D'OPERARI/ÀRIA, UNA DE LES QUALS DE RESERVA ESPECIAL FUNCIONAL, PERTANYENTS AL GRUP AGRUPACIÓ PROFESSIONAL	15/04/2024	601/2024/ERH
2816	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/04/2024	389/2024/ESVI
2817	ACORDAR INCOACIÓ RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 7029 MFJ, PARC	15/04/2024	40/2024/ESJ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	COMERCIAL VILANOVA, EL DIA 26 DE FEBRER DE 2024		
2818	ESMENAR RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA A LA PL. EDUARD MARISTANY, EL DIA 29 DE FEBRER DE 2024	15/04/2024	39/2024/ESJ
2819	INCOACIÓ D'EXP. DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA A LA RBLA. SANT JORDI, 42, EL 28 DE SETEMBRE DE 2023	15/04/2024	37/2024/ESJ
2820	ADJUDICAR EL CONTRACTE DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	15/04/2024	83/2024/ECONT
2821	DECLARAR PRESCRITA UNA INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ D'ACORD AMB L'ARTICLE 112 LSV	15/04/2024	1021/2023/EUES
2822	DECLARAR PRESCRITA UNA INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ D'ACORD AMB L'ARTICLE 112 LSV	15/04/2024	1000/2023/EUES
2823	DECLARAR PRESCRITA UNA INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ D'ACORD AMB L'ARTICLE 112 LSV	15/04/2024	968/2023/EUES
2824	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	15/04/2024	1277/2024/EUES
2825	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	15/04/2024	1276/2024/EUES
2826	EXECUTAR LA SENTÈNCIA JUDICIAL 272/2023 EN RELACIÓ AMB UNA INFRACCIÓ DE TRÀNSIT	15/04/2024	1265/2024/EUES
2827	CONCEDIR TARGETA D'ARMES DE 4A CATEGORIA PER A ACTIVITATS LÚDICO-ESPORTIVES	15/04/2024	1517/2023/EPOL
2828	APROVAR LA LIQUIDACIÓ DE PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2024	15/04/2024	7/2024/EINT
2829	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'APARADOR DE LA BOTIGA SITUADA A LA PL. LLARGA, 12, EL 9 DE FEBRER DE 2024	15/04/2024	21/2024/ESJ
2830	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	658/2024/EEST
2831	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	593/2024/EEST
2832	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	483/2024/EEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2833	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	328/2024/EEST
2834	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	273/2024/EEST
2835	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	101/2024/EEST
2836	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	558/2024/EEST
2837	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	369/2024/EEST
2838	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	80/2024/EEST
2839	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	35/2024/EEST
2840	DELEGACIÓ DE LA COMPETÈNCIA PER AUTORITZAR MATRIMONIS	15/04/2024	54/2024/ESEC
2841	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ PER APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE D'UNA PLAÇA D'OFICIAL DE 1A, DE PERSONAL LABORAL FIX	15/04/2024	425/2024/ERH
2842	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ PER APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE D'UNA PLAÇA D'OFICIAL DE 1A, DE PERSONAL LABORAL FIX	15/04/2024	423/2024/ERH
2843	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ PER APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE PROVES SELECTIVES PER A LA SELECCIÓ, MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ (GESTIÓ DEL TALENT I LES PERSONES), ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA	15/04/2024	488/2024/ERH
2844	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 12 D'ABRIL DE 2024	15/04/2024	439/2024/ESUB
2845	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS ARTÍSTICS DE L'ARTISTA "LUCRECIA", COM A MESTRA DE CERIMÒNIA DE LA FESTA DEL TURISME, LA GASTRONOMIA I EL COMERÇ DE VILANOVA I LA GELTRÚ	15/04/2024	301/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2846	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UNA LONA IMPRESA I LA RETOLACIÓ I NETEJA D'UNA TANCA PUBLICITÀRIA	15/04/2024	261/2024/ECOM
2847	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SUBMINISTRAMENT PER ADQUIRIR I INSTAL·LAR UNA ESTRUCTURA DE VIDRE PER TANCAR UN DESPATX A LES DEPENDÈNCIES DE LA REGIDORIA UBICADA ALS BAIXOS DE LA CASA DE CULTURA	15/04/2024	238/2024/ECOM
2848	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE CÀTERING D'ESMORZARS PER A LA JORNADA D'INICIATIVES D'EMPRENEDORIA "EMPRÈN VNG"	15/04/2024	372/2024/ECOM
2849	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	1688/2023/EEST
2850	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	1683/2023/EEST
2851	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	1682/2023/EEST
2852	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/04/2024	1681/2023/EEST
2853	CONTRACTAR LA SUBSCRIPCIÓ A LA BASE DE DADES EL CONSULTOR DE LOS AYUNTAMIENTOS DUAL 360 I A LA REVISTA EL CONSULTOR DE LOS AYUNTAMIENTOS	15/04/2024	211/2024/ECOM
2854	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ 527/2019, DERIVAT DEL PROCEDIMENT ORDINARI 237/2017, INTERPOSAT PER STP. (COSTES)	15/04/2024	242/2024/ECOM
2855	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS 561/2023, INTERPOSAT PER VMB	15/04/2024	317/2024/ECOM
2856	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS 1054/2022 INTERPOSAT PER SGC	15/04/2024	214/2024/ECOM
2857	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE QUATRE-CENTES MEDALLES PER A LA CURSA POPULAR	15/04/2024	273/2024/ECOM
2858	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE MEGAFONIA I ASSISTÈNCIA PER A LA CURSA POPULAR	15/04/2024	275/2024/ECOM
2859	APROVAR LA NÒMINA COMPLEMENTÀRIA DE MARÇ DE 2024, D'ENDARRERIMENTS DEL 0,5% VINCULAT AL PIB DE L'ANY 2023	15/04/2024	592/2024/ERH
2860	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA	15/04/2024	632/2024/ERH
2861	PROCEDIR AL PAGAMENT DEL FONS SOCIAL MARÇ 2024	15/04/2024	304/2024/ERH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2862	CONTRACTAR EL SERVEI DE REALITZACIÓ DEL TALLER D'ENFORTIMENT DE LA CULTURA ÈTICA I D'INTEGRITAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, ADREÇAT A LES I ELS MEMBRES DE LA COMISSIÓ D'ÈTICA I BON GOVERN, CAPS DE SERVEI I DIRECTIUS	15/04/2024	307/2024/ECOM
2863	CONTRACTAR EL SERVEI DE REALITZACIÓ DEL TALLER FORMATIU "EL PODER DEL GENOGRAMA TRIGENERACIONAL: LA CONSTRUCCIÓ DE LA IDENTITAT FAMILIAR I LA RESOLUCIÓ DE CONFLICTES", PART 2, ADREÇADA A TÈCNiques I TÈCNICS DE LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL I DEPENDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	15/04/2024	330/2024/ECOM
2864	ATORGAR LA PRÒRROGA DE LA LLICÈNCIA 893/2023/EOBR PER OBRIR UNA RASA, AL C. SANT MAGÍ, 41	15/04/2024	212/2024/EOBR
2865	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE RECANVIS PER ALS VEHICLES MUNICIPALS	15/04/2024	394/2024/ECOM
2866	ADJUDICAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT PER ADQUIRIR PLAQUES DE GUAL "L"	15/04/2024	328/2024/ECOM
2867	ADJUDICAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE MANTENIMENT DEL VEHICLE ELÈCTRIC MATRÍCULA 0396LLD	15/04/2024	278/2024/ECOM
2868	ADJUDICAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE MANTENIMENT DEL VEHICLE MATRÍCULA 0394LLD	15/04/2024	265/2024/ECOM
2869	ADJUDICAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DEL DOCUMENT DE MODIFICACIÓ DEL PLA DE MOBILITAT URBANA SOSTENIBLE I LA TRAMITACIÓ DE LA FASE FINAL	15/04/2024	245/2024/ECOM
2870	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'ÀRIDS PER AL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA	15/04/2024	388/2024/ECOM
2871	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ I EL TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL SERVEI D'URBANISME	15/04/2024	381/2023/EAJT
2872	CONTRACTAR EL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'APARCAMENT DEL PRAT DE VILANOVA	15/04/2024	277/2024/ECOM
2873	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	15/04/2024	199/2024/EMOB
2874	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	15/04/2024	202/2024/EMOB
2875	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	15/04/2024	220/2024/EMOB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2876	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	15/04/2024	221/2024/EMOB
2877	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	15/04/2024	224/2024/EMOB
2878	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	15/04/2024	272/2024/EMOB
2879	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	15/04/2024	274/2024/EMOB
2880	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/04/2024	402/2024/ESVI
2881	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	15/04/2024	386/2024/ESVI
2882	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE PREPARACIÓ I IMPARTICIÓ D'UNA FORMACIÓ PER A LA JORNADA D'INICIATIVES D'EMPRENEDORIA "EMPRÈN VNG"	15/04/2024	368/2024/ECOM
2883	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DEL DISSENY GRÀFIC DEL CARTELL I PANTALLES, PER A LA JORNADA D'INICIATIVES D'EMPRENEDORIA ADREÇADA A LA JOVENTUT	15/04/2024	319/2024/ECOM
2884	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE DISSENY GRÀFIC PER A LA COMPOSICIÓ D'UN E-BOOK DE LA CIUTAT	15/04/2024	303/2024/ECOM
2885	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DE CLUB DE LECTURA D'ANGLÈS DE LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL	15/04/2024	149/2024/ECOM
2886	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI D'ASSESSORIA JURÍDICA PER AL SERVEI DE CONVIVÈNCIA I EQUITAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	15/04/2024	203/2024/ECONT
2887	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER A LA COORDINACIÓ DEL PROGRAMA PEDAGÒGIC DE DANSA "MAPADEBALL 2024"	15/04/2024	295/2024/ECOM
2888	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GRAVACIÓ PER ALS PROJECTES PEDAGÒGICS 2024 (CANTEM, MAPADEBALL I EL TORNEIG DE DRAMATÚRGIA)	15/04/2024	221/2024/ECOM
2889	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REPARACIÓ DELS TENSORS I SUPORTS DE 2 TÒTEMS A LA VIA PÚBLICA DEL DEPARTAMENT DE CULTURA	15/04/2024	243/2024/ECOM
2890	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER	15/04/2024	297/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



	DE MATERIAL DE SO PER A LA CELEBRACIÓ DEL DIA INTERNACIONAL DE LA DANSA EL DIA 27/4/24 A LA PLAÇA DE LES NEUS		
2891	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/04/2024	1698/2023/EEST
2892	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/04/2024	1708/2023/EEST
2893	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/04/2024	1793/2023/EEST
2894	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/04/2024	604/2024/EEST
2895	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL SERVEI D'ATENCIÓ AL A CIUTADANIA, ANY 2024	16/04/2024	358/2024/EAJT
2896	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	16/04/2024	14/2024/EER
2897	BAIXA DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	16/04/2024	326/2024/ESVI
2898	CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	16/04/2024	372/2024/ESVI
2899	APROVAR LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A OBRES D'ADEQUACIÓ DEL LOCAL Nº 2 DESTINAT A SABATERIA	16/04/2024	358/2024/EOBR
2900	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	16/04/2024	161/2024/EMOB
2901	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	16/04/2024	166/2024/EMOB
2902	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	16/04/2024	248/2024/EMOB
2903	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/04/2024	7/2024/ESAC
2904	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/04/2024	6/2024/ESAC
2905	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT, SEGUIMENT ORNITOLÒGIC I DIVULGACIÓ DE DIFERENTS AUS A LA CIUTAT COM EL FALCÓ, CORRIOL CAMANEGRE I 2 XERRADES SOBRE LA TEMÀTICA DELS OCELLS MARINS	16/04/2024	196/2024/ECOM
2906	RESPOSTA A LES INSTÀNCIES NÚM. 20240003700 I NÚM. 20240003697 DE DATA 16.01.2024	16/04/2024	102/2023/ERH
2907	REQUERIR A LA CIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL, L'ALTA DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE	17/04/2024	441/2024/ESSO

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2908	DESESTIMAR LA PETICIÓ DE DEIXAR DECRET SENSE EFECTE I REITERAR EL REQUERIMENT	17/04/2024	499/2023/ESAL
2909	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONSULTORIA PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ 2030	17/04/2024	153/2024/ECOM
2910	ORDENAR EL PAGAMENT EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	17/04/2024	6/2024/EREC
2911	ORDENAR EL PAGAMENT EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	17/04/2024	5/2024/EREC
2912	ORDENAR EL PAGAMENT EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	17/04/2024	9/2024/EREC
2913	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (GOTERES AUDITORI)	17/04/2024	59/2023/EREC
2914	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	17/04/2024	118/2024/EMUL
2915	NÚM. RELACIÓ: 24019363 PROPOSTA SANCIÓ	17/04/2024	117/2024/EMUL
2916	NÚM. RELACIÓ: 24019362 INCOACIÓ PER MANCA	17/04/2024	116/2024/EMUL
2917	Nº RELACIÓ: 24019055 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	17/04/2024	115/2024/EMUL
2918	NÚM. RELACIÓ: 24019054 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	17/04/2024	114/2024/EMUL
2919	NÚM. RELACIÓ: 24019025 ACORD INCOACIÓ	17/04/2024	113/2024/EMUL
2920	DONAR DE BAIXA LA TARGETA D'ARMES DE 4A. CATEGORIA PER ACTIVITATS LÚDICO-ESPORTIVES	17/04/2024	348/2024/EPOL
2921	RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL DEL DECRET NÚMERO 2828, DEL 15 D'ABRIL DE 2024, D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2023	17/04/2024	7/2024/EINT
2922	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE BOSSES TRANSPARENTS AMB TANCAMENT DE DIFERENTS MIDES PER A ACTUACIONS POLICIAIS (CONFISCACIÓ DROGA, OBJECTES INTERVENCIIONS POLICIAIS...)	17/04/2024	357/2024/ECOM
2923	DONAR PER FINALITZADES LES ACTUACIONS INICIADES PER DECRET DE DATA 23 DE FEBRER DE 2024 I DEIXAR SENSE EFECTE EL TANCAMENT DE L'APARCAMENT SITUAT AL C. UNIÓ, 69, A NOM DE SITGES QUALITY DEVELOPMENTS, SL, ATÈS QUE S'HA PRESENTAT LA	17/04/2024	54/2023/EDACT



	CORRESPONENT COMUNICACIÓ INICI ACTIVITAT		
2924	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT D'UNA PISSARRA PER A LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL	17/04/2024	258/2024/ECOM
2925	ADJUDICACIÓ DE LES OBRES PER LA MILLORA DE LA UTA DE LA FASE I QUE ALIMENTA LES SALES PRADO, SILVELA I EGÍPCIA DEL MUSEU BIBLIOTECA VÍCTOR BALAGUER	17/04/2024	257/2024/ECOM
2926	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REHABILITAR I FER REFORÇ ESTRUCTURAL DE PARET DE LA PLANTA BAIXA DE L'EDIFICI, A PL. LLARGA, 2	17/04/2024	362/2024/EOBR
2927	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A RETIRAR PLACA VITROCERÀMICA I CAMPANA EXTRACTORA AL C. CANÀRIES, 2 ESC D BX 05	17/04/2024	347/2024/EOBR
2928	SUBMINISTRAR MATERIAL DE RECANVI PETIT PER A JOCS INFANTILS PER A ATENDRE LES DIFERENTS INCIDÈNCIES DE MANTENIMENT DE LES ZONES INFANTILS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	17/04/2024	183/2024/ECOM
2929	ACCEPTAR LES CONDICIONS DE L'AUTORITZACIÓ DE L'OCUPACIÓ A LA ZONA DUNAR DE LA PLATJA DE RIBES ROGES	17/04/2024	403/2024/ESVI
2930	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	17/04/2024	302/2024/EMOB
2931	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/04/2024	405/2024/ESVI
2932	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/04/2024	408/2024/ESVI
2933	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	17/04/2024	236/2024/EMOB
2934	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A NADONS PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	18/04/2024	309/2024/ECOM
2935	ATORGAR A LA SOCIETAT BEER LIVE, SL, LA LLICÈNCIA MUNICIPAL PER A ESPECTACLES PÚBLICS O ACTIVITATS RECREATIVES DE CARÀCTER EXTRAORDINARI PER A LA CELEBRACIÓ DE LA FESTA DE LA CERVESA AMB CONCERTS, BEER LIVE 2024, A LA PLAÇA DEL TRAJÓ DE GARBÍ	18/04/2024	41/2024/EACT
2936	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 4 GUARDONS	18/04/2024	323/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



	OBSEQUI DISTINCIONS "FESTA DEL TURISME, LA GASTRONOMIA I EL COMERÇ".		
2937	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/04/2024	418/2024/ESVI
2938	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/04/2024	417/2024/ESVI
2939	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/04/2024	416/2024/ESVI
2940	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE SUPORTS PUBLICITARIS	18/04/2024	5/2024/ESAC
2941	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/04/2024	415/2024/ESVI
2942	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/04/2024	414/2024/ESVI
2943	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/04/2024	411/2024/ESVI
2944	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	18/04/2024	1285/2024/EUES
2945	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	18/04/2024	1128/2024/EUES
2946	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	18/04/2024	1286/2024/EUES
2947	ADJUDICAR UN CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT PER ADQUIRIR DOS RADARS PEDAGÒGICS	18/04/2024	22/2024/ECOM
2948	CONTRACTAR EL SERVEI DE SONORITZACIÓ PER A LA DIADA DE SANT JORDI	18/04/2024	385/2024/ECOM
2949	LLICÈNCIA D'Ocupació I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	18/04/2024	1154/2023/EMOB
2950	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE ROBA DE FEINA PER ALS CONSERGES OFICIALS DE L'EMAID	18/04/2024	336/2024/ECOM
2951	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE ROBA DE FEINA PER ALS CONSERGES DEL PLA D'Ocupació D'ESCOLES MUNICIPALS	18/04/2024	237/2024/ECOM
2952	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ DE VIDRE EN SUBSTITUCIÓ DE VIDRE TRENCAT A L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA (AULA 29)	18/04/2024	339/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2953	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER A LA REPRESENTACIÓ DE L'OBRA "EL MEU MONSTRE" AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 21/4/24	18/04/2024	266/2024/ECOM
2954	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PROJECCIÓ A LA PRESENTACIÓ DE LA FESTA MAJOR	18/04/2024	377/2024/ECOM
2955	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE QUADRÍPTICS DE RETALLABLES DELS GEGANTS DE VILANOVA	18/04/2024	324/2024/ECOM
2956	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONDUCCIÓ DE LA XERRADA POST FUNCIÓ DE L'ESPECTACLE "POLS DE DIAMANT" AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 21/4/24	18/04/2024	379/2024/ECOM
2957	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "L'OCTET DE MENDELSSOHN" A CÀRREC DE LA CAMERATA EDUARD TOLDRA A L'AUDITORI EDUARD TOLDRA EL DIA 21/4/24	18/04/2024	263/2024/ECOM
2958	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER A LA REPRESENTACIÓ DE DUES FUNCIONS DE L'OBRA "POLS DE DIAMANT" AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 20/4/24	18/04/2024	141/2024/ECOM
2959	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	18/04/2024	362/2024/EMOB
2960	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	18/04/2024	360/2024/EMOB
2961	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	18/04/2024	350/2024/EMOB
2962	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	18/04/2024	310/2024/EMOB
2963	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE CÀTERING AMB MOTIU DE LA TROBADA AMB ARQUITECTES PER IMPULSAR ELS TREBALLS DE LA REDACCIÓ DEL POUM	19/04/2024	352/2024/ECOM
2964	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE SECRETARIA TÈCNICA. VILANOVA CROMÀTICA	19/04/2024	189/2024/ECONT
2965	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	2084/2023/EEST
2966	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	203/2024/EEST
2967	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	627/2024/EEST
2968	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	683/2024/EEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2969	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	692/2024/EEST
2970	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	328/2024/EEST
2971	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	334/2024/EEST
2972	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	658/2024/EEST
2973	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	687/2024/EEST
2974	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	726/2024/EEST
2975	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	742/2024/EEST
2976	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	766/2024/EEST
2977	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	781/2024/EEST
2978	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/04/2024	785/2024/EEST
2979	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	19/04/2024	15/2024/EJGL
2980	ARXIVAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	19/04/2024	1298/2024/EUES
2981	INADMETRE EL RECURS DE REVISIÓ D'OFICI PRESENTAT CONTRA LA RESOLUCIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS EN MATÈRIA DE CIRCULACIÓ	19/04/2024	1266/2024/EUES
2982	NÚM. RELACIÓ: 24020025 ACORD INCOACIÓ	19/04/2024	119/2024/EMUL
2983	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (FANAL)	19/04/2024	18/2024/EREC
2984	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (MIRALL COMPENSATORI)	19/04/2024	19/2024/EREC
2985	ABONAR IMPORT TREBALLS EXTRAORDINARIS	19/04/2024	671/2024/ERH
2986	ABONAR IMPORT PLUSOS	19/04/2024	677/2024/ERH
2987	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A TÈCNICA DE GRAU MITJÀ DE PROGRAMES SUBVENCIONATS A2-20 (MEDI AMBIENT) VINCULAT AL PROJECTE SCORE	19/04/2024	649/2024/ERH
2988	CONCEDIR UNA REDUCCIÓ D'UN TERÇ DE LA JORNADA LABORAL PER GUARDA LEGAL	19/04/2024	678/2024/ERH
2989	REVOCAR L'ADVERTIMENT DE DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE LA RETRIBUCIÓ I TRASPASSAR EL SALDO NEGATIU	19/04/2024	513/2024/ERH



2990	REVOCAR L'ADVERTIMENT DE DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE LA RETRIBUCIÓ I TRASPASSAR EL SALDO NEGATIU	19/04/2024	516/2024/ERH
2991	DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE RETRIBUCIÓ	19/04/2024	514/2024/ERH
2992	DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE RETRIBUCIÓ	19/04/2024	515/2024/ERH
2993	DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE RETRIBUCIÓ	19/04/2024	518/2024/ERH
2994	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ EN ESPÈCIE PER FOMENTAR EL CONTACTE ENTRE ELS LECTORS I ELS AUTORS, TRADUCTORS I IL·LUSTRADORS LITERARIS PER A L'ANY 2024	19/04/2024	398/2024/EAJT
2995	DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE RETRIBUCIÓ	19/04/2024	517/2024/ERH
2996	CONCEDIR PERMÍS DE COMPACTACIÓ DE L'ALLETAMENT	19/04/2024	265/2024/ERH
2997	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE PAPER ESPECIALITZAT I CARTOLINES PER AL SERVEI DE REPROGRAFIA	19/04/2024	290/2024/ECOM
2998	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT NECESSARI PER AL SERVEI DE REPROGRAFIA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/04/2024	300/2024/ECOM
2999	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DIVERS MATERIAL PER AL SERVEI DE REPROGRAFIA	19/04/2024	322/2024/ECOM
3000	RESOLDRE DONAR RESPOSTA A PETICIÓ D'INFORMACIÓ DELS GRUPS MUNICIPALS	19/04/2024	276/2024/EALC
3001	APROVAR LA DESPESA DE LLOGUER DE L'AUDITORI NEÀPOLIS PER A DESENVOLUPAR LA JORNADA EMPRENEDORIA, DEL DIA 26.04.2024	19/04/2024	357/2024/EAJT
3002	APROVAR UN PAGAMENT A JUSTIFICAR PER TAL D'ATENDRE LES DESPESES DERIVADES DE L'ORGANITZACIÓ I LA CELEBRACIÓ DE LA FESTA DEL TURISME, LA GASTRONOMIA I EL COMERÇ	19/04/2024	379/2024/EAJT
3003	APROVAR EL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN RÈTOL PER AL PUNT D'ATENCIÓ TURÍSTICA	19/04/2024	436/2024/ECOM
3004	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT PER L'ADQUISICIÓ D'UNA ESTRUCTURA PHOTOCALL PER LA CELEBRACIÓ DE LA FESTA DEL TURISME, LA GASTRONOMIA I EL COMERÇ	19/04/2024	434/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3005	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	19/04/2024	10/2024/ESAIP
3006	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I LA SOCIETAT PRIVADA DE CAPITAL PÚBLIC SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2023	19/04/2024	661/2024/ERH
3007	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I LA SOCIETAT PRIVADA DE CAPITAL PÚBLIC ICVSAM PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2023	19/04/2024	660/2024/ERH
3008	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I LA COMPANYIA D'AIGÜES PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2023	19/04/2024	659/2024/ERH
3009	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL NEÀPOLIS PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2023	19/04/2024	657/2024/ERH
3010	AUTORITZAR L'ÚS ESPORTIU DE LA PISTA ESPORTIVA DE L'ESCOLA PÚBLICA D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA ÍTACA, A FAVOR DE L'ASSOCIACIÓ DE FUTBOL SALA CASERNES	19/04/2024	25/2024/EESP
3011	INCOACIÓ D'ORDRE D'EXECUCIÓ NETEJA SOLAR	19/04/2024	40/2023/EDIS
3012	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/04/2024	379/2024/ESVI
3013	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR RASA I FER CONNEXIÓ DE SERVEI D'AIGUA A LOCAL A L'AV. JAUME BALMES, 24-26 BX. 05	19/04/2024	312/2024/EOBR
3014	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	19/04/2024	355/2024/EMOB
3015	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	19/04/2024	358/2024/EMOB
3016	APROVAR LA SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DEL RECURS TÈCNIC "AVALUACIÓ DE POLÍTIQUES O SERVEIS MUNICIPALS", PER A L'ANY 2024	19/04/2024	182/2024/EAJT
3017	APROVAR LA CONVOCATÒRIA DEL VI CONCURS ESCOLAR "EL MÓN DEL MAR" EMMARCAT EN EL XIV PREMI ROIG TOQUÉS	19/04/2024	390/2024/EAJT
3018	APROVAR LA DESPESA A NOM DEL CONSORCI TRANSVERSAL XARXA D'ACTIVITATS CULTURALS (CTXAC) EN CONCEPTE DE QUOTA CORRESPONENT A L'EXERCICI 2024	19/04/2024	140/2024/EAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



3019	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES, AMB MOTIU DEL DIA INTERNACIONAL DE L'ORGULL LGTBI, PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/04/2024	293/2024/ECOM
3020	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE TRES CARTUTXOS DE CINTES DATACARD – YMCKT – SUBLIMACIÓ, TRANSFERÈNCIA TÈRMICA	21/04/2024	402/2024/ECOM
3021	DECRET CAPELLA 3 (TEV)	22/04/2024	36/2024/EFUN
3022	DECRET NÍNXL 720 (TMC)	22/04/2024	37/2024/EFUN
3023	DECRET NÍNXL 1002 (TMC)	22/04/2024	38/2024/EFUN
3024	DECRET NÍNXL 1271 (TEV)	22/04/2024	39/2024/EFUN
3025	DECRET NÍNXL 1963 (TMC)	22/04/2024	40/2024/EFUN
3026	DECRET NÍNXL 3193 (TMC)	22/04/2024	41/2024/EFUN
3027	DECRET NÍNXL 4520 (TMC)	22/04/2024	42/2024/EFUN
3028	DECRET NÍNXL 5009 (TMC)	22/04/2024	43/2024/EFUN
3029	DECRET NÍNXL 8432 (TMC)	22/04/2024	44/2024/EFUN
3030	DECRET NÍNXL 8573 (TMC)	22/04/2024	45/2024/EFUN
3031	DECRET NÍNXL 9071 (TMC)	22/04/2024	46/2024/EFUN
3032	DECRET NÍNXL 9075 (TMC)	22/04/2024	47/2024/EFUN
3033	DECRET NÍNXL 9341 (TMC)	22/04/2024	48/2024/EFUN
3034	DECRET NÍNXL 10171 (TMC)	22/04/2024	49/2024/EFUN
3035	DECRET NÍNXL 3488 (50 ANYS)	22/04/2024	50/2024/EFUN
3036	DECRET COLUMBARI 11 (25 ANYS)	22/04/2024	51/2024/EFUN
3037	DECRET COLUMBARI 37 (25 ANYS)	22/04/2024	52/2024/EFUN
3038	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT ENERGÈTIC MUNICIPAL	22/04/2024	246/2024/ECOM
3039	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ LA MIRADA DE MARABOO AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	22/04/2024	143/2024/EPAR
3040	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ GAIKOKU CREW AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	22/04/2024	172/2024/EPAR
3041	APROVAR LA RELACIÓ DE LOCALS OFICIALS I LLOCS PÚBLICS RESERVATS PER A ACTES ELECTORALS, PER A LES PROPERES ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU DEL 9 DE JUNY DE 2024	22/04/2024	440/2024/EEST
3042	APROVAR LA RELACIÓ DE LLOCS RESERVATS PER A LA COL·LOCACIÓ GRATUÏTA DE CARTELLS DE PROPAGANDA ELECTORAL, PER A LES PROPERES ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU, 9 DE JUNY DE 2024	22/04/2024	440/2024/EEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3043	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ LES AL·LEGACIONS PRESENTADES EN EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ	22/04/2024	1168/2023/EUES
3044	DECLARAR PRESCRITA UNA INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ D'ACORD AMB L'ARTICLE 112 LSV	22/04/2024	72/2024/EUES
3045	DECLARAR PRESCRITA UNA INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ D'ACORD AMB L'ARTICLE 112 LSV	22/04/2024	96/2024/EUES
3046	APROVAR LA MEMÒRIA TÈCNICA DE REFORMA PARCIAL DE LA CUINA DE L'ESCOLA LLEBETX	22/04/2024	11/2024/EPUR
3047	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE LONES I VINILS PER ALS TREBALLS D'IMPRESSIÓ ENCARREGATS AL SERVEI DE REPROGRAFIA	22/04/2024	79/2024/ECOM
3048	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 19 D'ABRIL DE 2024	22/04/2024	622/2024/ESUB
3049	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE DUES REIXES PER AL CRUYFF COURT	22/04/2024	308/2024/ECOM
3050	CONTRACTAR EL SERVEI DE REPRESENTACIÓ DE CONTES PER SANT JORDI	22/04/2024	398/2024/ECOM
3051	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/04/2024	247/2024/EMOB
3052	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/04/2024	384/2024/EMOB
3053	INCOACIÓ D'ORDRE D'EXECUCIÓ PER A LA NETEJA DE SOLAR	22/04/2024	53/2023/EDIS
3054	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/04/2024	422/2024/ESVI
3055	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/04/2024	313/2024/ESVI
3056	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/04/2024	309/2024/ESVI
3057	INCOACIÓ ORDRE EXECUCIÓ NETEJA SOLAR	22/04/2024	45/2023/EDIS
3058	BAIXA D'OFICI DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	22/04/2024	386/2024/ESVI
3059	INCOACIÓ ORDRE EXECUCIÓ PER NETEJA I TANCAMENT DE SOLAR	22/04/2024	2/2024/EDIS
3060	INCOACIÓ ORDRE EXECUCIÓ NETEJA SOLAR	22/04/2024	59/2023/EDIS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3061	INCOACIÓ D'EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ PER A LA NETEJA DE SOLAR	22/04/2024	3/2024/EDIS
3062	ATORGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES D'AUTOCONSUM, A LA PL. SOLER I GUSTEMS, 8	22/04/2024	255/2024/EOBR
3063	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	22/04/2024	318/2024/ESVI
3064	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	22/04/2024	317/2024/ESVI
3065	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	22/04/2024	319/2024/ESVI
3066	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	22/04/2024	200/2024/ESVI
3067	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	22/04/2024	261/2024/ESVI
3068	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	22/04/2024	236/2024/ESVI
3069	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	22/04/2024	340/2024/ESVI
3070	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	22/04/2024	341/2024/ESVI
3071	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	235/2024/ESVI
3072	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	199/2024/ESVI
3073	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	252/2024/ESVI
3074	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	234/2024/ESVI
3075	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	338/2024/ESVI
3076	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	337/2024/ESVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3077	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	336/2024/ESVI
3078	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	241/2024/ESVI
3079	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	345/2024/ESVI
3080	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	251/2024/ESVI
3081	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	104/2024/ESVI
3082	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	316/2024/ESVI
3083	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	97/2024/ESVI
3084	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	237/2024/ESVI
3085	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	268/2024/ESVI
3086	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	339/2024/ESVI
3087	AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	23/04/2024	197/2024/ESVI
3088	NÚM. RELACIÓ: 24020762 INCOACIÓ PER MANCA	23/04/2024	122/2024/EMUL
3089	NÚM. RELACIÓ: 24020763 PROPOSTA SANCIO	23/04/2024	123/2024/EMUL
3090	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/04/2024	124/2024/EMUL
3091	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI D'ASSESSORAMENT I MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES (EXP 2023.02) I A L'ACORD MARC DE SERVEIS D'ASSEGURANCES DE DANYS A EDIFICIS I INSTAL·LACIONS (EXP 2020.01)	23/04/2024	247/2024/ECONT
3092	NÚM. RELACIÓ: 24020431 ACORD INCOACIÓ	23/04/2024	120/2024/EMUL
3093	NÚM. RELACIÓ: 24020459 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	23/04/2024	121/2024/EMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3094	INCOAR EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR CONTRA EL TITULAR DEL LOCAL AMB ACTIVITAT DE BAR MUSICAL, ANOMENAT ESCAPE, UBICAT A LA RBLA. SALVADOR SAMÀ, 102, PER INCOMPLIMENT DE L'HORARI DE TANCAMENT DE L'ACTIVITAT	23/04/2024	9/2024/ESAC
3095	CONTRACTAR ELS TREBALLS PER A LA SUBSTITUCIÓ DELS FLUORESCENTS A LA PÈRGOLA DEL PARC DE LA TORRE D'ENVEJA	23/04/2024	291/2024/ECOM
3096	INCOACIÓ D'EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ PER A LA NETEJA DE SOLAR	23/04/2024	6/2024/EDIS
3097	SUSPENSIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	23/04/2024	30/2023/EDIS
3098	ACCEPTAR LES AL·LEGACIONS PRESENTADES AL DECRET RELATIU AL CANVI DE TITULAR I AMPLIACIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES DEL C. SOLICRUP, 19	23/04/2024	1347/2023/ESVI
3099	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE VUIT FUSTES PER TAPAR LA PERIL·LOSITAT DEL TRENCAMENT DE LES PASSERES UBICADES AL PASSEIG DEL CARME	23/04/2024	321/2024/ECOM
3100	AUTORITZAR TRANSMISSIÓ DE TITULARITAT DE LA L·LICÈNCIA PER A CONSTRUIR 2 EDIFICIS PLURIFAMILIARS AL C. BOIA, 11-13 I AL C. ANY DELS NEGATS, 12-14, CONCEDIDA PER DECRET DEL DIA 4/10/2023	23/04/2024	1234/2022/EOBR
3101	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'INSPECCIÓ TÈCNICA PERIÒDICA DE DOS ASCENSORS MUNICIPALS	23/04/2024	371/2024/ECOM
3102	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'AMPLIACIÓ I MILLORA DE DIVERSOS SISTEMES D'ALARMA D'INTRUSIÓ	23/04/2024	369/2024/ECOM
3103	APROVAR EL PADRÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES DE L'EXERCICI 2024	23/04/2024	659/2024/EGES
3104	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A RETIRAR PLACA VITROCERÀMICA I CAMPANA EXTRACTORA AL C. CANÀRIES, 2	23/04/2024	347/2024/EOBR
3105	APROVAR L'ATORGAMENT D'UN PAGAMENT A JUSTIFICAR PER FER FRONT A LES DESPESES DERIVADES DE L'ORGANITZACIÓ DE LA FIRA CONTE VA! VA DE CONTES 2024	23/04/2024	405/2024/EAJT
3106	APROVAR LA RECTIFICACIÓ D'ERRADES MATERIALS DEL DECRET N° 2279, QUE APROVA EL PAGAMENT DE LES QUOTES DEL 1R SEMESTRE DE LES COMUNITATS DE	23/04/2024	235/2024/EAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



	PROPIETARIS DELS PISOS PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ		
3107	ESTIMAR SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE PAGAMENT	23/04/2024	611/2024/EGES
3108	ESTIMAR EN PART SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE PAGAMENT	23/04/2024	656/2024/EGES
3109	ESTIMAR EN PART SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE PAGAMENT	23/04/2024	657/2024/EGES
3110	ESTIMAR SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE PAGAMENT	23/04/2024	658/2024/EGES
3111	CONTRACTAR EL SERVEI PROGRAMA DE FORMACIÓ I ACOMPANYAMENT: GESTIÓ EMOCIONAL I COMUNICACIÓ ASSERTIVA PER A LA GESTIÓ DE CONFLICTES INTERPERSONALS	23/04/2024	334/2024/ECOM
3112	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RECURSOS MATERIALS PER A LA REGIDORIA D'EDUCACIÓ, CATÀLEG 2024	23/04/2024	391/2024/EAJT
3113	AUTORITZAR I DISPOSAR UNA DESPESA EN CONCEPTE D'INCREMENT DE L'IPC DE L'ANY 2022 I 2023, DEL LLOGUER DE LA NAU DE JOVENTUT DEL CARRER MARCEL·LÍ GENÉ, 32	23/04/2024	159/2020/EAJT
3114	APROVAR EL REQUERIMENT A L'EMPRESA INSTALACIONES REQUEJO, SL, PERQUÈ PRESENTI LA DOCUMENTACIÓ REQUERIDA	23/04/2024	978/2023/EAJT
3115	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	23/04/2024	366/2024/EAJT
3116	ESMENAR ERROR MATERIAL DE LA LLICÈNCIA ATORGADA PER DECRET DEL 18/3/2024, PER EFECTUAR RASA I ESTESA DE LÍNIA ELÈCTRICA AL C. JOSEP ANSELM CLAVÉ, 61-63	23/04/2024	210/2024/EOBR
3117	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REHABILITAR I PINTAR LA FAÇANA, A C. SANTA GERTRUDIS, 7	23/04/2024	289/2024/EOBR
3118	ATORGAR LLICÈNCIA PER A ARREBOSSAR I PINTAR FAÇANA DEL MUR DE TANCAMENT ANNEX A L'HABITATGE SITUAT AL C. CREU, 10	23/04/2024	314/2024/EOBR
3119	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA TANCA PER AL CARRER MARCEL·LÍ GENÉ	23/04/2024	348/2024/ECOM
3120	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/04/2024	301/2024/EMOB
3121	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/04/2024	341/2024/EMOB
3122	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/04/2024	315/2024/EMOB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3123	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE TUTORS PER ARBRAT	23/04/2024	187/2024/ECOM
3124	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	23/04/2024	430/2024/ESVI
3125	ATORGAR L·LICÈNCIA MUNICIPAL PER A FER OBRES DE SUBSTITUCIÓ DEL FALS SOSTRE EXISTENT PER UN ALTRE DE NOU PER MILLORAR LES CONDICIONS ACÚSTIQUES DEL BAR SITUAT AL PASSEIG MARÍTIM, 58	23/04/2024	382/2024/EOBR
3126	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A SUBSTITUIR ASCENSOR DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR AL C. FORN DE VIDRE, 19	23/04/2024	328/2024/EOBR
3127	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES AL C. BONAIRE, 43	23/04/2024	1899/2023/EOBR
3128	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR RASA DE 4 M PER A ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BT, A L'AV. SOMELLA, 28	23/04/2024	1209/2023/EOBR
3129	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/04/2024	312/2024/EMOB
3130	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/04/2024	297/2024/EMOB
3131	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	23/04/2024	429/2024/ESVI
3132	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/04/2024	922/2024/EUES
3133	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/04/2024	923/2024/EUES
3134	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/04/2024	1161/2024/EUES
3135	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/04/2024	1275/2024/EUES
3136	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL 'PROJECTE PER A LA REALITZACIÓ DELS CANVIS EN LA ROTONDA DE RONDA EUROPA AMB EDUARD TOLDRÀ, PER RESTITUIR DOS CARRILS D'ACCÉS I SORTIDA A LA ROTONDA EN SENTIT MAR-MUNTANYA A VILANOVA I LA GELTRÚ'	23/04/2024	90/2024/ECONT
3137	INCOACIÓ D'EXP. PER DANYS AL SEU VEHICLE PER UN SOT AL CARRER PARE GARÍ, EL DIA 17 DE FEBRER DE 2024	23/04/2024	24/2024/ESJ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3138	INCOACIÓ D'EXP. DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA A LA PL. SOLER I GUSTEMS, EL DIA 3 DE GENER DE 2024	23/04/2024	26/2024/ESJ
3139	COMPAREIXER DAVANT DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 9 DE BCN, EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL PROCEDIMENT 42/2024-D, ABREUJAT I DESIGNAR EL LLETRAT I PROCURADOR PER A QUE ASSUMEIXIN LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT.	23/04/2024	75/2024/ESEC
3140	INCOACIÓ D'EXP. DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA A RBLA. SANT JORDI, 26 A, 3-2, EL DIA 20 D'OCTUBRE DE 2023	23/04/2024	41/2024/ESJ
3141	INCOACIÓ D'EXP. DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS FUITA D'AIGUA AL C. RIU EBRE, 22	23/04/2024	42/2024/ESJ
3142	ESMENAR RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL MUR C. AGRICULTURA, 84, A CAUSA DE LES ARRELS D'UN ARBRE	23/04/2024	43/2024/ESJ
3143	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/04/2024	1279/2024/EUES
3144	ESMENAR RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'EDIFICI PL. DEL POU, 9, PER CREMA CONTENIDORS EL DIA 11 D'ABRIL DE 2024	23/04/2024	44/2024/ESJ
3145	RATIFICAR QUERELLA	23/04/2024	77/2024/ESEC
3146	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS DEL PRESSUPOST MUNICIPAL PER LA TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT REFERENT AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB LA REAL FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE BALONMANO PER LA CELEBRACIÓ DEL TORNEIG ARENA 1000 VILANOVA I LA GELTRÚ, EL 7, 8 I 9 DE JUNY 2024	24/04/2024	406/2024/EAJT
3147	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA DISTRIBUCIÓ DE LA CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL DIPÒSIT CORRESPONENT A LA BESTRETA DE CAIXA FIXA 2024 DE LA REGIDORIA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I EMPRESA	24/04/2024	14/2024/EAJT
3148	APROVAR EL COMPTE JUSTIFICATIU DELS FONS LLIURATS PER ATENDRE LES DESPESES CORRESPONENTS A LES DIETES DE L'EQUIP D'ENREGISTRAMENT DEL PROGRAMA DE RTVE "NO ES UN DÍA CUALQUIERA", DE L'1 AL 3 DE MARÇ DE 2024	24/04/2024	256/2024/EAJT



3149	CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA DEL 29.04.2024	24/04/2024	20/2024/ECI
3150	CONTRACTAR EL SERVEI DE DE COL·LOCACIÓ DE MESURES DISSUASIVES CONTRA LA PRESÈNCIA DE COLOMS A LA PLAÇA SOLER I CARBONELL	24/04/2024	374/2024/ECOM
3151	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'ASFALT EN FRED PER LA REPARACIÓ DE SOTS A LA CALÇADA	24/04/2024	326/2024/ECOM
3152	DONAR DE BAIXA D'EMPRESA	24/04/2024	732/2024/ERH
3153	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA	24/04/2024	733/2024/ERH
3154	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	24/04/2024	444/2024/EGES
3155	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	24/04/2024	621/2024/EGES
3156	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN REPOSAPÈUS PER L'OFICINA DE COMUNICACIÓ	24/04/2024	443/2024/ECOM
3157	INCOACIÓ D'EXP. DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN PATINET AL C. JOSEP COROLEU, 95, EL 8 D'ABRIL DE 2024	24/04/2024	46/2024/ESJ
3158	CONTRACTAR EL SERVEI DE DESEMBOSSAMENT DEL DESGUÀS GENERAL DE LA NAU DE JOVENTUT	24/04/2024	272/2024/ECOM
3159	PRÒRROGA IIVT PER DEFUNCIÓ	24/04/2024	549/2024/EGES
3160	CONTRACTAR EL SERVEI D'ACOTACIÓ D'AVARIES PROCEDENTS DE LLUMENERES LED DE NOVA INSTAL·LACIÓ	24/04/2024	370/2024/ECOM
3161	ESTIMAR EN PART SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DE REBUT	24/04/2024	612/2024/EGES
3162	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA DAVANT DEL JCA 5 DE BARCELONA EN EL RECURS 102/2024-B	24/04/2024	289/2024/ECOM
3163	PRESENTACIÓ INFORME DE CONTESTACIÓ AL RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ INTERPOSAT PER "SERVICAT PINTURA, SL" ADJUDICACIÓ LOT 7	24/04/2024	272/2023/ECONT
3164	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	24/04/2024	11/2024/ESAIP

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3165	ACCÉS A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ. (EXPEDIENT NÚMERO 83/2024/ECONT)	24/04/2024	188/2024/ECONT
3166	CONTRACTAR EL SERVEI DE REPARACIÓ PROVISIONAL DE L'AVARIA CAUSADA PER LA RETIRADA D'ARBRES DEL QM-089 A LA RAMBLA SALVADOR SAMÀ	24/04/2024	367/2024/ECOM
3167	CONTRACTAR EL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I REPARACIONS DE LES PORTES AUTOMÀTIQUES DELS DIFERENTS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	24/04/2024	279/2024/ECOM
3168	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE SEGURETAT I CONTROL D'ACCÉS DE LES ACTIVITATS DEL SEGON TRIMESTRE-2024 A LA NAU DE JOVENTUT	24/04/2024	397/2024/ECOM
3169	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE CREMES DE PROTECCIÓ SOLAR	24/04/2024	444/2024/ECOM
3170	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REHABILITAR LA FAÇANA DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR, AL C. BONAIRE, 32	24/04/2024	419/2024/EOBR
3171	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A SUPRIMIR GRAÓ D'ACCÉS I FER RAMPÀ PER A COMPLIR LA NORMATIVA D'ACCESSIBILITAT, AL C. LLIBERTAT, 126	24/04/2024	286/2024/EOBR
3172	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REALITZAR LES OBRES NO EXECUTADES DE LA L·LICÈNCIA 486/2023/EOBR, A L'AV. CUBELLES, 64	24/04/2024	417/2024/EOBR
3173	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES, AL C. CORREU, 7	24/04/2024	269/2024/EOBR
3174	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA PART DE TANCA DE FUSTA I MANTENIMENT DE LA NOVA I DE L'EXISTENT	24/04/2024	329/2024/ECOM
3175	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE SONORITZACIÓ DE LA FESTA 'UN MAR DE CULTURES'	24/04/2024	366/2024/ECOM
3176	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ D'AFECTATS DE COVID PERSISTENT DEL GARRAF AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	24/04/2024	201/2024/EPAR
3177	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	24/04/2024	424/2024/ESVI
3178	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ DEL CLUB ESPORTIU DYM KICKBOXING VILANOVA EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	24/04/2024	122/2024/EPAR



3179	CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA POLÍTiques DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA 29/04/2024	24/04/2024	18/2024/ECI
3180	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT LLOGAT D'UNA CAINA SANITÀRIA WC PER AMB EL SEU MANTENIMENT PERIÒDIC PER ALS HORTS URBANS ECOLOGICS DE LA NOSTRA CIUTAT	24/04/2024	347/2024/ECOM
3181	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A LA PRODUCCIÓ D'ESPECTACLES I D'EXPOSICIONS RELACIONATS AMB LA CULTURA POPULAR I TRADICIONAL PER A L'ANY 2024	24/04/2024	378/2024/EAJT
3182	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	24/04/2024	425/2024/ESVI
3183	CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT NÚM. 05-2024 DE DATA 29/04/2024	24/04/2024	19/2024/ECI
3184	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE LA GUIA DE SERVEIS PER A LA GENT GRAN	25/04/2024	353/2024/ECOM
3185	CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS DIA 29.04.2024	25/04/2024	17/2024/ECI
3186	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE SUPERVISIÓ AL PERSONAL DIRECTIU DELS SERVEIS SOCIALS	25/04/2024	237/2024/ECONT
3187	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE DOS JOCS DE CISTELLES DE BÀSQUET PER A L'ESCOLA GINESTA	25/04/2024	304/2024/ECOM
3188	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT D'UN JOC DE PORTERIES D'HANDBOL I FUTBOL SALA PER AL PAVELLÓ CASERNES	25/04/2024	354/2024/ECOM
3189	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2024	25/04/2024	774/2024/ERH
3190	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA PER L'ANY 2024 DEL DEPARTAMENT D'INTERVENCIÓ	25/04/2024	404/2024/EAJT
3191	REVOCAR LA DESIGNACIÓ PER ATENDRE LA SOL·LICITUD D'ASSISTÈNCIA DE VNG APARCAMENTS, SAM	25/04/2024	741/2024/ERH
3192	ADJUDICAR UN CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL HIGIÈNIC	25/04/2024	129/2024/ECONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3193	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	25/04/2024	16/2024/EER
3194	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	25/04/2024	21/2024/EER
3195	ATORGAR LICÈNCIA PER A CANVIAR L'ASCENSOR DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR I MILLORAR L'ACCESSIBILITAT, A L'AV. VILAFRANCA DEL PENEDÈS, 70-72	25/04/2024	437/2024/EOBR
3196	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	25/04/2024	8/2024/ESAC
3197	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE PILONES TIPUS "SEVILLANO"	25/04/2024	344/2024/ECOM
3198	CONTRACTAR LA INSTAL·LACIÓ DE NOVES LLUMENERES LED AL VOLTANT DEL MERCAT DEL CENTRE	25/04/2024	364/2024/ECOM
3199	CONTRACTACIÓ CONSERGE INSTAL·LACIONS MUNICIPALS	25/04/2024	656/2024/ERH
3200	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	25/04/2024	11/2024/ESAIP
3201	APROVAR LA NÒMINA D'ABRIL DE 2024	25/04/2024	782/2024/ERH
3202	CONCEDIR UNA EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER INCOMPATIBILITAT	25/04/2024	633/2024/ERH
3203	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA NO RETRIBUÏDA PER ASSUMPTES PROPIS	25/04/2024	740/2024/ERH
3204	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE BARNILLES DE FUSTA, PER TANCAT DE PROTECCIÓ CORRIOL CAMANEGRE, TEMPORADA 2024	25/04/2024	247/2024/ECOM
3205	CONTRACTAR SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL MERCHANDISING DIVULGATIU I ÚTIL PER DIFERENTS USOS I/O EVENTS ANUALS AMB L'OBJECTIU DE CONSCIENCIAR ALS INTERESSATS SOBRE LA TINENÇA RESPONSABLE DELS ANIMALS DE COMPANYIA	25/04/2024	173/2024/ECOM
3206	CONTRACTAR LA INSTAL·LACIÓ DE CABLEJAT D'ETHERNET PER GARANTIR LA XARXA DELS NOUS LLOCS DE TREBALL AMB L'AMPLIACIÓ DE SERVEIS A MEDI AMBIENT A LA SALA DE L'EIXAMPLE NORD	25/04/2024	349/2024/ECOM
3207	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DE LINÒLEUM PER A LA CELEBRACIÓ DEL DIA INTERNACIONAL DE LA DANSA	25/04/2024	446/2024/ECOM
3208	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL	25/04/2024	359/2024/EAJT



	PRESSUPOST VIGENT PER AL PAGAMENT DE LA QUOTA DE L'ASSOCIACIÓ XAFEC		
3209	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DETECTAT AL DECRET NÚM. 10436 DE DATA 29/12/2023	25/04/2024	1651/2023/ECOM
3210	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA PARTICIPACIÓ AL CONCERT "MISSA A BUENOS AIRES DE MARTIN PALMERI" A LA PARRÒQUIA DE SANTA MARIA DE LA GELTRÚ EL DIA 4/5/2024	25/04/2024	333/2024/ECOM
3211	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE TALLERS DE PATERMATGE RESPONSABLE	25/04/2024	29/2024/ECOM
3212	DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS	25/04/2024	388/2024/EGES
3213	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA PORTAVEUS 30.04.2024	25/04/2024	6/2024/EPLE
3214	CONVOCATÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	25/04/2024	16/2024/EJGL
3215	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/04/2024	849/2024/EEST
3216	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/04/2024	794/2024/EEST
3217	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/04/2024	742/2024/EEST
3218	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/04/2024	740/2024/EEST
3219	EXECUTAR LA SENTÈNCIA JUDICIAL 78/2024 EN RELACIÓ A UNA RESOLUCIÓ SANCIONADORA PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL	25/04/2024	151/2022/EUES
3220	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/04/2024	379/2024/EEST
3221	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/04/2024	318/2024/EEST
3222	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/04/2024	166/2024/EEST
3223	AUTORITZAR LA REALITZACIÓ DE TREBALLS PUNTUALS EN HORARI NOCTURN ELS DIES 24, 25, 26 I 27 D'ABRIL DE 2024 CORRESPONENT A LES OBRES DE SENYALITZACIÓ DEL CARRIL BICI ZONA B. ACTUACIÓ 2.3 JB-JTV-EXPOSICIÓ	25/04/2024	461/2022/ECONT
3224	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA DAVANT DEL JCA 9 DE BARCELONA EN EL RECURS 10/2024-B.	25/04/2024	378/2024/ECOM
3225	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ASSOCIACIÓ COLLA CASTELLERA LLUNÀTICS UPC VILANOVA, EL DIA 30/04/2024, PER A LA REALITZACIÓ DE	26/04/2024	6/2024/EJOV

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	L'ACTE VSP (VILANOVA STUDENT PARTY) SPRING		
3226	AUTORITZAR I DISPOSAR UNA DESPESA EN CONCEPTE D'INCREMENT DE L'IPC PER A L'ANY 2024, DEL LLOGUER DE LA NAU DE JOVENTUT DEL CARRER MARCEL·LÍ GENÉ, 32	26/04/2024	159/2020/EAJT
3227	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL DE MAR	26/04/2024	226/2024/ECOM
3228	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE LA FORMACIÓ EN PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS, NIVELL BÀSIC, DEL CONVENI DE LA CONSTRUCCIÓ DE 60H DE DURADA PER 7 OPERARIS DEL MERCAT I DE LA USM.	26/04/2024	337/2024/ECOM
3229	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A REFORMAR LOCAL COMERCIAL A L'AV. FRANCESC MACIÀ, 69	26/04/2024	561/2024/EOBR
3230	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A REFORMAR UN BANY AL LOCAL DEL C. SANT ONOFRE 116	26/04/2024	563/2024/EOBR
3231	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A REHABILITAR UNA VOLTA ESQUERDADA A LA PUJADA DEL FAR DE SANT CRISTÒFOL 19	26/04/2024	565/2024/EOBR
3232	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR EDIFICI PLURIFAMILIAR AL C. TIGRE, 43 I C. CRISTÒFOL RAVENTÓS, 2B-B	26/04/2024	1114/2023/EOBR
3233	ATORGAR LLICÈNCIA PER A PINTAR LA FAÇANA DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR AL C. MERIDIONAL, 3	26/04/2024	416/2024/EOBR
3234	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR LOCAL DESTINAT A RESTAURANT, A C. SANT GERVASI, 86	26/04/2024	315/2024/EOBR
3235	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE CENT SEIXANTA MALLOTS DE CICLISME PER A LA CURSA LA PEDALS DEL FOIX	26/04/2024	345/2024/ECOM
3236	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	26/04/2024	408/2024/EAJT
3237	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	26/04/2024	343/2024/EMOB
3238	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	26/04/2024	344/2024/EMOB
3239	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE DISSENY DELS DÍPTICS DE MEMÒRIA HISTÒRICA	28/04/2024	401/2024/ECOM
3240	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC DE BRU CORBELLA, ADRIÀ PINTO I DARIO POLONARA PER LA PARTICIPACIÓ AL	28/04/2024	384/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CONCERT "MISSA A BUENOS AIRES" A LA PARRÒQUIA DE SANTA MARIA DE LA GELTRÚ EL DIA 4/5/2024		
3241	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC DEL QUARTET BROSSA PER PARTICIPAR EN EL CONCERT "MISSA TANGO" A LA PARRÒQUIA DE SANTA MARIA DE LA GELTRÚ EL DIA 4/5/2024	28/04/2024	409/2024/ECOM
3242	PRESENTACIÓ D'INFORME DE CONTESTACIÓ AL RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ INTERPOSAT PER "SERVICAT PINTURA, S.L"	29/04/2024	272/2023/ECONT
3243	COMPAREIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 6 DE BARCELONA EN EL RECURS 44/2024-A, INTERPOSAT PER MPA.	29/04/2024	52/2024/ESEC
3244	NÚM. RELACIÓ: 24021362 ACORD INCOACIÓ	29/04/2024	125/2024/EMUL
3245	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 200 CAPSES DE CARTRÓ KRAFT, CANAL DOBLE, MIDES 700X400X400	29/04/2024	455/2024/ECOM
3246	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	29/04/2024	410/2024/ESVI
3247	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT DE PB, A C. ARPIOTS, 4	29/04/2024	1019/2023/EOBR
3248	CONTRACTAR EL SERVEI DE RETIRADA D'UNA ANTIGA BASE DE FORMIGÓ DESTINADA AL SOCORRISME A LA PLATJA DEL FAR	29/04/2024	440/2024/ECOM
3249	APROVAR EL PAGAMENT DE LA QUOTA D'ASSOCIAT ANUALITAT 2023 A L'ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS PER LA MOBILITAT I EL TRANSPORT URBÀ - AMTU	29/04/2024	397/2024/EAJT
3250	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER AL CIRCUIT DE VIDEOVIGILÀNCIA DE L'ESTADI MUNICIPAL DE FUTBOL	29/04/2024	180/2024/ECOM
3251	REQUERIR A L'ASSOCIACIÓ GARRAF COOPERA L'ESMENA DE LA JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA DE L'ANY 2023	29/04/2024	556/2023/ESUB
3252	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER L'ORGANITZACIÓ I PRODUCCIÓ DEL TORNEIG DE DRAMATÚRGIA	29/04/2024	454/2024/ECOM -
3253	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ADQUISICIÓ D'ENTRADES PRE-IMPRESSES D'ESCENA VILANOVA	29/04/2024	437/2024/ECOM
3254	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ADQUISICIÓ	29/04/2024	431/2024/ECOM



	D'UNA TARIMA PER AL MOLL DE CÀRREGA DEL TEATRE PRINCIPAL		
3255	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER A LA MOSTRA DE TEATRE JOVE 2024 AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 16/6/2024	29/04/2024	411/2024/ECOM
3256	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER AL CONCERT "EL AMOR BRUJO" A CÀRREC DE LA CAMERATA EDUARD TOLDRÀ A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL DIA 26/5/2024	29/04/2024	264/2024/ECOM
3257	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER A LA REPRESENTACIÓ DE L'OBRA "MARABUNTA" AL TEATRE PRINCIPAL ELS DIES 24 I 25 DE MAIG DE 2024	29/04/2024	142/2024/ECOM
3258	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER A LA PARTICIPACIÓ AL CONCERT "MISSA TANGO" A LA PARRÒQUIA DE SANTA MARIA DE LA GELTRÚ EL DIA 4/5/2024	29/04/2024	399/2024/ECOM
3259	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC D'UN TALLER DE FOMENT DE LA LECTURA PER A NENS I NENES A TRAVÉS DE LA DINAMITZACIÓ DE LA "SUPERNIT A LES BIBLIOTEQUES" PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/04/2024	361/2024/ECOM
3260	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ ARTÍSTICA I DIFUSIÓ DE LA FIRA CONTE VAI VA DE CONTES, PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/04/2024	362/2024/ECOM
3261	SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ DE LES ESCOLES D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY QUE EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA ATORGA ALS ENS LOCALS, PER A L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY DE VILANOVA I LA GELTRÚ, DEL CURS 2022-2023	29/04/2024	426/2024/EAJT
3262	SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ DELS CONSERVATORIS DE MÚSICA QUE EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA ATORGA ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA, PER AL CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT, DEL CURS 2022-2023	29/04/2024	427/2024/EAJT
3263	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A L'ACTUACIÓ DELS QUATREVENTS	29/04/2024	425/2024/ECOM



3264	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DISPOSITIU PREVISIBLE PER A LA FIRA CONTE VA! VA DE CONTES	29/04/2024	335/2024/ECOM
3265	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LA FIRA CONTE VA, VA DE CONTES	29/04/2024	418/2024/ECOM
3266	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE LONES I VINILS PER ALS TREBALLS D'IMPRESSIÓ ENCARREGATS AL SERVEI DE REPROGRAFIA	30/04/2024	79/2024/ECOM
3267	PRÒRROGA IIVT PER DEFUNCIÓ	30/04/2024	547/2024/EGES
3268	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I ELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE PER A LA REALITZACIÓ DELS CANVIS EN LA ROTONDA DE RONDA EUROPA AMB EDUARD TOLDRA, PER RESTITUIR DOS CARRILS D'ACCÉS I SORTIDA A LA ROTONDA EN SENTIT MAR-MUNTANYA A VILANOVA I LA GELTRÚ	30/04/2024	254/2024/ECONT
3269	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES CORRESPONENTS AL 'PROJECTE EXECUTIU DE LA SUBSTITUCIÓ PARCIAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE 33 QUADRES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ'	30/04/2024	124/2024/ECONT
3270	INCOACIÓ D'EXP. DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA A PL. SOLER I CARBONELL, EL DIA 12 DE MARÇ DE 2024	30/04/2024	28/2024/ESJ
3271	INCOACIÓ D'EXP. DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA TAPA DIPÒSIT AIGUA, C. SALUT, 16, EL DIA 22 DE MARÇ DE 2024	30/04/2024	36/2024/ESJ
3272	CONTRACTAR PUBLICITAT DEL FIMPT A LA PUBLICACIÓ NÚVOL	30/04/2024	450/2024/ECOM
3273	CONTRACTAR EL SERVEI DE PUBLICITAT D'ACTIVITATS DELS MESOS DE JUNY I JULIOL AL MITJÀ EIX DIARI	30/04/2024	449/2024/ECOM
3274	CONTRACTAR PUBLICITAT AL SETMANARI LA FURA PER A LA DIFUSIÓ DELS ESDEVENIMENTS DELS MESOS DE JUNY I JULIOL DE 2024	30/04/2024	448/2024/ECOM
3275	APROVAR D'URGÈNCIA EL 'PROJECTE D'ACTUACIONS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA CÚPULA DE LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER'	30/04/2024	13/2024/EPUR
3276	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ ACORD MARC	30/04/2024	251/2024/ECONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3277	PROCEDIMENT D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	30/04/2024	910/2024/EEST
3278	RESOLDRE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/04/2024	131/2024/EMUL
3279	IMPOSAR SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/04/2024	130/2024/EMUL
3280	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/04/2024	126/2024/EMUL
3281	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/04/2024	128/2024/EMUL
3282	NÚM. RELACIÓ: 240022180 INCOACIÓ PER MANCA	30/04/2024	129/2024/EMUL
3283	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'ACTUACIÓ D'ANA CRSIMÁN ARPA FLAMENCA AL FIMPT 2024	30/04/2024	429/2024/ECOM
3284	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'ACTUACIÓ DEL GRUP PEP GIMENO "BOTIFARRA" AL FIMPT 2024	30/04/2024	417/2024/ECOM
3285	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 26 D'ABRIL DE 2024	30/04/2024	844/2024/ESUB
3286	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE BLOCS DE PAPER PER A PISSARRA PER LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL	30/04/2024	422/2024/ECOM
3287	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ D'UN SERVEI	30/04/2024	234/2024/ECONT
3288	MANIFESTAR LA CONFORMITAT AMB LES CONDICIONS ESTABLERTES A LA RESOLUCIÓ DE L'ACTA RELATIVA A LA CONCESSIÓ D'AIGÜES SOL·LICITADA PER LA COMPANYIA D'AIGÜES REFERENT A LA MINA DENOMINADA MARMELLAR	30/04/2024	378/2024/ESVI
3289	INCOAR EXPEDIENT TENDENT A LA CLAUSURA I TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE BAR RESTAURANT SITUADA A L'AVINGUDA FRANCESC MACIÀ, 169 BX 02 PER MANCA DE PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ D'INICI D'ACTIVITAT	30/04/2024	16/2024/EDACT
3290	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES, MODIFICACIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	30/04/2024	3030/2023/ERH
3291	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE TANCAT PER AL CAMP DE BITLLES CATALANES	30/04/2024	355/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



3292	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT D'UNA MALLA DE SEPARACIÓ ENTRE LA PISTA DE FUTBOL SALA I ELS CAMPS DE PETANCA DE LA ZONA ESPORTIVA DEL PARC DE RIBES ROGES	30/04/2024	358/2024/ECOM
3293	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VUIT CÈRCOLS I DEU XARXES DE BÀSQUET PER AL PAVELLÓ GÁLVEZ I PISTA DE STREET BASQUET DE RIBES ROGES	30/04/2024	426/2024/ECOM
3294	APROVAR LA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DE LES ACTUACIONS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA CÚPULA DE LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER	30/04/2024	15/2024/EPUR
3295	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS 8/2024-C INTERPOSAT DAVANT DEL JCA 8 DE BARCELONA	30/04/2024	396/2024/ECOM
3296	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS 12/2024 INTERPOSAT DAVANT DEL JCA 4 DE BARCELONA	30/04/2024	346/2024/ECOM
3297	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS 49/2024-B INTERPOSAT DAVANT DEL JCA 1 DE BARCELONA	30/04/2024	343/2024/ECOM
3298	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA DAVANT DE JCA 5 DE BARCELONA EN EL RECURS 46/2024-E	30/04/2024	327/2024/ECOM
3299	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DAVANT DEL JCA 17 DE BARCELONA EN EL RECURS 138/2023-F	30/04/2024	318/2024/ECOM
3300	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS 527/2023 INTERPOSAT PER VMB	30/04/2024	332/2024/ECOM
3301	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/04/2024	1267/2024/EUES
3302	ARXIVAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/04/2024	1334/2024/EUES
3303	CONTRACTAR EL SERVEI DE DIFUSIÓ DEL TORNEIG D'HANDBOL ARENA 1000 AL MITJÀ LA CIUTAT	30/04/2024	456/2024/ECOM
3304	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/04/2024	1293/2024/EUES
3305	GRATIFICACIÓ PER ALS MEMBRES DE LES MESES ELECTORALS	30/04/2024	614/2024/EEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3306	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/04/2024	434/2024/ESVI
3307	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/04/2024	1136/2024/EUES
3308	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	30/04/2024	1299/2024/EUES
3309	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	30/04/2024	1131/2024/EUES
3310	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	30/04/2024	1289/2024/EUES
3311	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	30/04/2024	1288/2024/EUES
3312	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ	30/04/2024	1055/2024/EUES
3313	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/04/2024	1117/2024/EUES
3314	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/04/2024	1113/2024/EUES
3315	BAIXA DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	30/04/2024	321/2024/ESVI
3316	CANVI DE TITULAR DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	30/04/2024	423/2024/ESVI
3317	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/04/2024	445/2024/ESVI
3318	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/04/2024	440/2024/ESVI
3319	RECTIFICACIÓ DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	30/04/2024	408/2024/EAJT
3320	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE	30/04/2024	1313/2024/EUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA		
3321	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	30/04/2024	1312/2024/EUES
3322	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS 494/23-E INTERPOSAT DAVANT DEL JCA 11 DE BARCELONA	30/04/2024	375/2024/ECOM
3323	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS 106/24-A INTERPOSAT PER RED GROUP CAFE RESTAURANT, SL, DAVANT DEL JCA 8 DE BARCELONA.	30/04/2024	433/2024/ECOM
3324	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS 557/23-E INTERPOSAT PER DEM	30/04/2024	410/2024/ECOM
3325	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ DAVANT DEL TRIBUNAL SUPREM EN EL RECURS DE CASSACIÓ 5757/22, INTERPOSAT PER L'AJUNTAMENT	30/04/2024	386/2024/ECOM
3326	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DIVERS MATERIAL PERSONALITZAT PEL SERVEI D'EDUCACIÓ VIÀRIA DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	30/04/2024	471/2024/ECOM
3327	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A TÈCNICA AUXILIAR C1-17	30/04/2024	821/2024/ERH
3328	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVEMBRE 2024	30/04/2024	837/2024/ERH
3329	NOMENAMENT FUNCIONARI INTERÍ COM A TÈCNIC AUXILIAR C1-17	30/04/2024	799/2024/ERH
3330	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	30/04/2024	516/2024/EGES
3331	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	30/04/2024	12/2024/ESAIP
3332	CONCEDIR PERMÍS DE MATERNITAT I DE COMPACTACIÓ DE L'ALLETAMENT	30/04/2024	676/2024/ERH
3333	CONVOCATÒRIA I ORDRE DEL DIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT 06.05.2024	30/04/2024	6/2024/EPLE

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

Es tracta en primer lloc la moció corresponent al punt núm. 19 de l'ordre del dia perquè hi ha demanada una intervenció pública.

19. Grup Municipal de Transformem VNG.
Número: 42/2024/eMOC.

MOCIÓ PER LA DIGNIFICACIÓ DE LES VORERES DEL BARRI DE SANTA MARIA

En aquesta moció intervé la Sra. MARÍA JOSÉ FERIA CERVERA, representant de l'ASSOCIACIÓ DE PROPIETARIS I VEÏNS DE SANTA MARIA DE VILANOVA.

Relació de fets

Santa Maria és un dels divuit barris urbans de Vilanova i la Geltrú. S'ubica a l'oest del municipi, fent frontera amb la vila de Cubelles, en el que és un continu urbà. Constava, abans de la pandèmia, d'una població de set-centes disset persones, havent vist aquest sector de la ciutat un augment en el seu número de veïnes i veïns d'ençà de la Covid-19. L'ur extensió és de 0,33 km², i s'hi accedeix a partir de l'avinguda del Terme, un cop s'arriba a la rotonda d'entrada a Cubelles per la C-31. No és, en efecte, possible accedir-hi des del barri del Fondo Somella amb vehicle privat i, en conseqüència, no existeix continuïtat en la trama urbana per arribar a Santa Maria. L'aprovació definitiva del projecte d'urbanització del PERI Santa Maria, promogut per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, arribaria a principis de l'any 1992. El barri està compost en llur immensa majoria per habitatges unifamiliars, distribuïts en una quinzena de carrers. Quant a equipaments, es compta amb una pista esportiva i un local social al carrer dels Oms, ambdós gestionats per l'Associació de Propietaris i Veïns.

Santa Maria de Vilanova compta amb diverses mancances, com ara quant al servei d'autobús, de tarifa interurbana, que té unes baixes freqüències de passada els dies laborables, esdevenint aquestes inexistents els caps de setmana. En paral·lel, no hi ha cap establiment comercial, el que a efectes pràctics implica que bona part del seu veïnat ha de desplaçar-se al municipi de Cubelles per fer les compres diàries. Una altra problemàtica endèmica d'aquest sector de la ciutat és el nefast estat en el que es troben les voreres i l'arbrat en certs carrers.

L'Associació de Propietaris i Veïns de Santa Maria fa una gran tasca per dinamitzar la vida veïnal al barri, promovent-ne la cohesió social i els valors respectuosos amb



l'entorn. L'entitat té d'entre llurs prioritats, i quant a la millora de l'estat del barri i l'espai públic, la dignificació de les voreres dels carrers ubicats a l'est del sector, com ara Mèlies, Llorers, Castanyers i Magnòlies. L'estat de les voreres d'aquests carrers, en molts trams i especialment al carrer de les Mèlies és deplorable; sembla ser que en alguns casos fa vora vint anys que no es fan intervencions de manteniment, havent-se talat arbrat públic al seu dia, tot deixant-hi les soques que han anat creixent i aixecant els panots i les voreres fins a extrems inadmissibles. Tot això comporta un elevat perill per a vianants, especialment per a la gent gran, persones amb mobilitat reduïda o gent que duu cotxets de nadó, que es veuen obligats a creuar els carrers pel mig de la carretera, amb el risc que comporta compartir via amb vehicles privats. Hi ha hagut caigudes i accidents a causa del nefast estat de les voreres. Tanmateix, el sentiment d'abandonament i deixadesa del veïnat pel que fa l'actitud de l'Ajuntament, aflora, generant una gran impotència al barri.

Des de Transformem VNG entenem que cal entomar la problemàtica de les voreres al barri de Santa Maria, no podent mirar cap a un altre costat. Cal dignificar els esmentats carrers, i fer-ho de manera prioritària i urgent, retirant les soques, arreglant voreres i panots, i replantant l'arbrat, prioritzant espècies compatibles amb un manteniment de baix cost a les voreres i poca necessitat hídrica.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Ratificar la incorporació d'actuacions de millora a les voreres del barri de Santa Maria de Vilanova en el pla de manteniment i arranament de voreres de la Regidoria de Serveis Urbans i Manteniment.

SEGON. Determinar les voreres més malmeses i prioritàries del barri de Santa Maria i arranjar-les a partir de l'any 2024, tractant també de replantar-hi arbres en funció de l'evolució de l'estat de la sequera.

TERCER. Treballar i calendaritzar les actuacions conjuntament amb l'Associació de Propietaris i Veïns de Santa Maria.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació



o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels membres assistents del Ple, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VEC, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 1 de la CUP i 2 del PP).

18. Grup Municipal d'ERC.

Número: 41/2024/eMOC.

MOCIÓ PER GARANTIR EL MANTENIMENT CONTINUAT DELS EDIFICIS PÚBLICS MUNICIPALS

Relació de fets

Durant el darrer mandat (2019-2023), el govern municipal, encapçalat per Esquerra Republicana de Catalunya, va emprendre un ambiciós programa de rehabilitació i manteniment dels edificis públics municipals, amb l'objectiu de preservar i millorar el patrimoni de Vilanova i la Geltrú. Aquestes actuacions tenien com a objectiu assegurar que els edificis públics estiguessin en òptimes condicions per a l'ús i gaudi de tots els ciutadans, així com preservar el valor històric i cultural del nostre municipi.

Entre les obres i els projectes més destacats es troben les intervencions a Can Pahissa, la Biblioteca-Museu Víctor Balaguer, la Biblioteca Joan Oliva, l'Auditori Eduard Toldrà, l'Edifici de Calderes, la Biblioteca Armand Cardona-Torrandell, les cobertes dels pavellons de Casernes i Isaac Gálvez, la façana de la Casa Olivella, el pati interior de la Casa Consistorial i l'Escola Municipal d'Art i Disseny. També es van desenvolupar els Plans Directors de la Biblioteca-Museu Víctor Balaguer i de la Masia Solicrup, tots ells projectes essencials per a la preservació i millora del nostre patrimoni cultural i arquitectònic.

Aquestes intervencions no només van ser dissenyades per mantenir els edificis en bon estat, sinó també per millorar la seva funcionalitat i adaptar-los a les necessitats



actuals de la ciutadania. La major part d'aquestes obres ja tenien la dotació econòmica necessària per a poder-les executar i la resta comptaven amb importants ajuts econòmics de la Diputació de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i de l'administració estatal.

És amb gran preocupació que des d'Esquerra Republicana constatem que exclusivament s'estan portant a terme alguns dels projectes que es van realitzar durant l'anterior mandat i que no es fa front a altres necessitats que van sorgint, de manteniment, de rehabilitació i de millora d'altres edificis municipals. Aquesta manca de manteniment posa en risc el nostre patrimoni municipal, ja que els edificis no mantinguts degudament pateixen un deteriorament accelerat, que afecta la seva funcionalitat, seguretat i estètica. Aquesta situació no només perjudica la qualitat de vida dels ciutadans, sinó que també pot implicar despeses futures molt més elevades per reparar els danys acumulats per la falta de manteniment continuat.

El manteniment adequat dels edificis públics no és només una qüestió de preservació patrimonial, sinó també de responsabilitat envers els nostres ciutadans. Un espai públic ben cuidat reflecteix el compromís de l'administració amb el benestar de la comunitat i amb la gestió eficient dels recursos municipals.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, el Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Reafirmar el compromís de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú amb el manteniment continuat dels edificis públics municipals, assegurant-ne la conservació i la millora constant.

SEGON. Instar l'equip de govern actual a continuar amb les obres de rehabilitació i manteniment iniciades durant el mandat 2019-2023, garantint la seva finalització dins dels terminis establerts i amb el finançament previst.

TERCER. Establir un pla de manteniment preventiu per a tots els edificis i equipaments municipals, amb calendaris d'actuacions regulars per evitar el deteriorament i garantir-ne la funcionalitat i seguretat.

QUART. Destinar els recursos necessaris, econòmics i de personal, en els pressupostos municipals per assegurar un manteniment adequat dels edificis públics, prioritzant les actuacions urgents i les més necessàries per evitar deterioraments majors.



CINQUÈ. Realitzar informes periòdics sobre l'estat dels edificis municipals, que seran presentats en Comissió informativa d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans de forma semestral per garantir la transparència i la correcta gestió dels recursos destinats al manteniment.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (3), JxCAT (2), CUP (1) i PP (2) = 8 vots

Vots en contra: PSC (11) i VEC (2) = 13 vots

Abstencions: Transformem VNG (3) i CUP (1) = 4 vots

20. Grups Municipals de la CUP i d'ERC.

Número: 43/2024/eMOC.

MOCIÓ EN DEFENSA DE LES REGULACIONS DELS LLOGUERS TURÍSTICS I DE TEMPORADA

Relació de fets

1. Aquest darrer 23 de maig, el Decret llei impulsat per regular els lloguers de temporada i turístics no ha estat validat per la Diputació Permanent del Parlament de Catalunya, decaient així la proposta. Aquesta iniciativa es posava sobre la taula per tal de poder incloure aquest tipus de models de lloguer dins la regulació de preus



en les zones d'habitatge tensionat, donat l'augment progressiu dels lloguers de temporada arreu de Catalunya i les seves afectacions sobre el mercat immobiliari. Tot i el suport d'ERC, Comuns i CUP, els vots en contra de la resta de grups, juntament amb l'abstenció del PSC, han acabat resultant en la seva derogació.

2. La regulació de lloguers té un suport social ampli, i precisament el Decret de regulació de lloguers temporals i d'habitacions en desenvolupa una part fonamental. Obliga a complir els topalls de preu també en aquest tipus de contractes i desincentiva l'ús fraudulent d'aquesta modalitat, mirant de definir què es pot considerar lloguer temporal, establint la necessitat de detallar la causa del lloguer en els contractes i detallant, si escau, la condició de gran tenidor del propietari. Amb aquest decret es pretenia omplir els buits que presenta la Llei estatal d'habitatge i, en cas de ser aprovada, la norma s'hauria incorporat a la Llei catalana de l'habitatge, encara que així i tot podria haver estat objecte d'un recurs davant el Tribunal Constitucional.

3. A Vilanova i la Geltrú ja fa anys que observem una situació dels lloguers crítica, amb un augment de lloguers temporals, especialment en temporada alta, i una davallada alarmant quant a opcions de lloguer accessible en tot el terme municipal. A causa de la falta de personal i de recursos a l'Ajuntament, l'augment d'oferta turística i de temporada no ha pogut anar acompanyada d'una equivalència en matèria d'inspeccions i de personal que es dediqui a controlar el correcte compliment de la normativa. La manca de mitjans i de pressupost complica la tasca de perseguir les possibles infraccions i impossibilita poder exercir un control del mercat immobiliari de temporada. S'evidencia que davant un mercat que no para de créixer cal assegurar un compromís en l'àmbit municipal, s'aprovi o no el decret per ampliar la Llei 12/2023.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Ratificar el compromís del govern municipal amb la regulació dels lloguers d'ús turístic, els lloguers de temporada i el lloguer d'habitacions com a mesures necessàries per combatre l'especulació al mercat immobiliari.

SEGON. Instar el Govern de la Generalitat i els partits amb representació al Parlament de Catalunya a aprovar urgentment una normativa que reguli els lloguers de temporada i d'habitacions en les zones qualificades d'habitatge tensionat.



TERCER. Reclamar a la Generalitat de Catalunya els recursos suficients per a poder garantir la correcta inspecció d'aquest tipus de lloguers un cop s'aprovi la normativa.

QUART. Comprometre's des de l'Ajuntament a exercir una tasca eficient i efectiva de control i inspecció dels HUTS de la ciutat d'acord amb el que estableix l'ordenança municipal, dotant-se del personal i els recursos necessaris per fer-ho.

CINQUÈ. Traslladar el present acord als grups polítics del Parlament de Catalunya, a les entitats municipalistes de Catalunya i al Sindicat de Llogateres.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VEC (2), ERC (3), Transformem VNG (3) i CUP (1)
= 20 vots*

Vots en contra: PP = 2 vots

Abstencions: JxCAT = 2 vots

21. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 44/2024/eMOC.

MOCIÓ PER A L'ESTUDI D'UN SERVEI MUNICIPAL DE LLOGUER DE BICICLETES PÚBLIQUES

Relació de fets

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Vilanova i la Geltrú requereix una política ciclista integral, que abordi i fomenti l'ús de la bicicleta contemplant diversos vessants, permetent potenciar una mobilitat urbana més sostenible, que aposti per una progressiva recuperació de l'espai públic per a ús comunitari de les veïnes i veïns. Així doncs, una política ciclista integral, requereix polítiques de participació ciutadana, educatives –enteses de manera àmplia-, i comunicatives, d'un costat; de l'altre, calen infraestructures ciclables, planificació, normativa local en forma d'ordenances i, finalment moviments culturals, que poden agrupar-se en forma d'entitats. La vila ha de caminar vers aquest camí, seguint els objectius dibuixats pel Pla de Mobilitat Urbana i Sostenible, així com per la normativa supramunicipal que dona cobertura als Objectius de Desenvolupament Sostenible.

Tota política ciclista integral ha de ser constructiva i proactiva, emmarcada dins de la política de mobilitat, que compti, entre d'altres amb una xarxa de transport públic adient, com ara amb quant al servei d'autobús.

Quan es parla d'infraestructura ciclable, hom tendeix a pensar que es tracta simplement de les vies ciclistes, això no obstant, la infraestructura engloba també els aparcaments de bicicleta, les bicicletes públiques o altres com ara circuits o infladors públics. Vilanova i la Geltrú té una infraestructura ciclista considerable, que ha d'aspirar a créixer per afavorir una ciutat més amable amb l'entorn i per a les veïnes. Una bona manera de fer-ho, seria si s'escau, apostar per un sistema de bicicletes públiques. Entenem per bicicleta pública, un sistema on les veïnes i veïns usuaris que sent subscriptors, poden fer servir una flota de bicicletes mitjançant pagament, que es troba repartida pel municipi, en aparcaments automàtics. Aquests serveis de préstec de bicicletes permeten un seguit d'avantatges respecte a la bicicleta individual, com ara poder fer viatges unidireccionals, no haver de patir per trobar aparcament, per la compra i el manteniment de la bicicleta o per patir un robatori.

Tractant-se el sistema de bicicleta pública, d'un mode més accessible de disposar de bicicletes i de potenciar-ne l'ús per al veïnat, cal efectuar l'estudi de viabilitat d'aquest model a la capital del Garraf. Cal contemplar la viabilitat econòmica, pensar en els emplaçaments dels aparcaments, fer una estimació sobre el nombre de veïns que podrien abonar-s'hi, estudiar els preus públics, determinar el nombre d'aparcaments i bicicletes, comparar sistemes similars ja establerts en els municipis del territori, establir una diagnosi completa, entre moltes altres qüestions.

Fet l'estudi de viabilitat, si les conclusions que n'emanen són raonablement positives, el més acurat seria, si les condicions ho permeten, efectuar una prova pilot durant un període de diversos mesos, amb un nombre reduït d'aparcaments i bicicletes, per avaluar i concloure sobre la viabilitat d'implementar un sistema de préstec de bicicletes a tot el municipi, reajustant-lo si escau.

Fonaments de dret

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Realitzar en el marc del futur Pla de mobilitat, l'estudi de viabilitat d'implementació d'un servei de lloguer de bicicletes públiques o sistema similar.

SEGON. Realitzar accions de promoció de l'ús de la bicicleta emmarcades en una política ciclista integral, d'acord amb els recursos disponibles durant el mandat.

TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VEC (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (1), CUP (1) i PP (2) = 23 vots

Abstenció: JxCAT = 1 vot (per no ser present a la sala en el moment de la votació)

PRECS I PREGUNTES:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



22. Preguntes CUP:

1. Pregunta sobre el Pla de Mobilitat Sostenible.

L'any 2022 es va fer la diagnosi del Pla de Mobilitat que s'havia de traduir en un nou pla. Som a mitjans de 2024 i no en tenim cap notícia: quan es té previst tirar-lo endavant?

2. Referent a les contínues incidències en el servei de ferrocarrils de Rodalies.

Quantes vegades s'ha reunit el govern amb representants d'ADIF/Renfe o amb el departament corresponent de la Generalitat de Catalunya?

Voldríem saber, d'igual manera, si l'equip de govern ha contemplat de manera unilateral o mancomunada amb uns altres ajuntaments la cerca de vies alternatives de transport per carretera que complementi l'oferta de bus exprés amb la ciutat de Barcelona.

23. Preguntes Transformem VNG:

1. Pregunta sobre l'estat actual i el manteniment de la calçada del carrer de Josep Coroleu.
2. Pregunta sobre la naturalització de la Platja Llarga de Vilanova i la Geltrú.

24. PRECS.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 19:55 hores, de la que s'estén aquesta acta que firma el president amb mi, el secretari general.

Secretari General

Alcalde

Signat a Vilanova i la Geltrú,
18/07/2024 13:52:15

Signat a Vilanova i la Geltrú,
18/07/2024 13:57:34

Isidre Martí Sardà

Juan Luis Ruiz López



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Document electrònic
Número de validació: 15250047751045536250

A través d'aquest enllaç podeu accedir al vídeo de la sessió plenària:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/8a8180848fdbaf3e018fddc493710001?startAt=2.0&endsAt=30.0>

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.

Plaça de la Vila, 8 • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat

Acta número: 2024000007