



Identificació de l'expedient

Núm. Exp.: 6/2024/ePLE

NÚM.: 6/2024
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 6 de maig de 2024
HORA: 18:00
LLOC: Saló de Plens de la Casa Consistorial
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 4 de març de 2024, sota la presidència de l'Ill·lm. Sr. Alcalde, es reuneixen en primera convocatòria, al Saló de Plens de la Casa Consistorial, les persones següents:

ASSISTENTS:

Presidència

JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ PSC

Vocals

Sra. TERESA LLORENS CARBONELL	PSC
Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. ALFREDO VILLA CELDRÁN	PSC
Sra. ANNA RIBERA I COS	PSC
Sr. MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sra. EVA BOLAÑO CREUS	PSC
Sr. JULIO RUIZ MELERO	PSC
Sra. ROSALÍA MÁRQUEZ RASERO	PSC
Sr. QUIM-FÈLIX RUIZ I COLLADO	PSC
Sra. IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ	VECP
Sra. MÍRIAM PÉREZ GONZÁLEZ	VECP
Sra. OLGA ARNAU SANABRA	ERC
Sr. JORDI MEDINA ALSINA	ERC
Sra. CONXI MARTÍNEZ SÁNCHEZ	ERC
Sr. MARC SEGARRA SABIO	TRANSFORMEM VNG

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Sra. SÍLVIA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ
Sra. MARÍA LUZ ROCA LÓPEZ
Sr. JAUME CARNICER I MAS
Sra. BLANCA ALBÀ I PUJOL
Sra. TÀNIA REYES TORBISCO
Sr. CARLOS REMACHA LÓPEZ
Sr. GONZALO LUENGO AVELLANA

TRANSFORMEM VNG
TRANSFORMEM VNG
JxCAT
JxCAT
CUP
PP
PP

SECRETARI GENERAL

Sr. ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR MUNICIPAL

Sr. CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

Excusa la seva absència el Sr. JOSEP MANEL AMETLLÉ PLANAS (CUP).

ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General.

Número: 4/2024/ePLE.

Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària del Ple del dia 8 d'abril de 2024.

2. Secretaria General.

Número: 5/2024/ePLE.

Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 8 d'abril de 2024.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

3. Intervenció.

Número: 32/2024/eINT.

Aprovar la modificació de crèdit núm. 32/2024, mitjançant suplement de crèdit finançat amb baixes de crèdit.

4. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 559/2024/eRH.

Aprovar la modificació parcial del catàleg de llocs de treball núm. 2/2024.

5. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Número: 738/2024/eRH.

Aprovar la modificació parcial del catàleg de llocs de treball núm. 3/2024.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

6. Participació.

Número: 319/2024/eAJT.

Aprovar el Pla Director de Cooperació i Solidaritat 2024-2028.

7. Cultura.

Número: 409/2024/eAJT.

Acordar l'atorgament del XIV Premi Roig i Toqués, en les categories d'àmbit local i d'àmbit nacional.

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

8. Servei d'Urbanisme.

Número: 153/2023/eURB.

Assumir la iniciativa pública per a la formulació de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Municipal al Polígon 1 de la Unitat d'Actuació núm. 7 "Racó Santa Llúcia", i encarregar als serveis tècnics d'Urbanisme la seva elaboració.

9. Servei d'Urbanisme.

Número: 2/2020/eURB.

Aprovar definitivament el Pla de millora urbana 9a Cap de Creu – Manel de Cabanyes (PMU 9a), de Vilanova i la Geltrú.

10. Servei d'Espai Públic.

Número: 76/2021/eCONT.

Revisió de preus del contracte de gestió integrada del Servei de Manteniment i Neteja dels Parcs i Jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú.

11. Servei d'Espai Públic.

Número: 201/2020/eCONT.

Revisió de preus del contracte de gestió integrada del Servei públic de Neteja Viària i Recollida de Residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

12. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 14/2024/eSEC.

Donar compte dels acords presos en les sessions de Junta de Govern Local dels dies 19 de març i 2, 9, 16 i 23 d'abril de 2024.

13. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Número: 15/2024/eSEC.

Donar compte dels decrets de l'Alcaldia i dels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de març de 2024.

14. Intervenció.

Número: 7/2024/eINT.

Donar compte del Decret de rectificació de l'error material del Decret número 2828, de 15.04.2024, d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus organismes autònoms, corresponent a l'exercici 2023.

15. Intervenció.

Número: 38/2024/eINT.

Donar compte dels estats d'execució del pressupost municipal i dels organismes autònoms: IMET, IPaC i AISSA, a 31 de març de 2024.

16. Tresoreria.

Número: 22/2024/eTRE.

Donar compte l'informe de la Tresoreria referent al que disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat, primer trimestre del 2024.

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

17. Grups Municipals del PSC, ERC, VECP, JxCAT i CUP.

Número: 36/2023/eMOC.

Moció de suport a la Iniciativa de diverses entitats per la Pau "Aturem les guerres".

18. Grups Municipals d'ERC i JxCAT.

Número: 37/2024/eMOC.

Moció per un servei de mentories LGTBI+ a Vilanova i la Geltrú.

19. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 38/2024/eMOC.

Moció per impulsar la creació d'un Consell Municipal de l'Economia Social Local.

20. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 39/2024/eMOC.

Moció per a la integració de la recollida d'oli al servei de recollida selectiva de residus en punts estratègics de cada barri.

21. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 40/2024/eMOC.

Moció per a la implantació d'un equip de serenos a Vilanova i la Geltrú.

PRECS I PREGUNTES:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

22. Preguntes ERC:

1. Quants cops s'ha reunit el Consell assessor de ciutat, que va ser creat pel govern sense el consens de la resta de grups municipals al Ple del 31 de juliol?
2. Quin és el temps mitjà d'espera per accedir al servei de primera acollida als serveis socials d'atenció primària?

23. Preguntes CUP:

1. Pregunta sobre el procés d'empadronament.

Sembla que els empadronaments sense domicili fix s'estan allargant de manera indeterminada i s'ha format un tap que impossibilita l'accés urgent d'aquestes persones a altres serveis. Se'ns pot explicar què s'està fent per desencallar aquest procés i quins són els tempos previstos? Hi ha algun altre acompanyament que es pugui anar desenvolupant mentre no s'apliquin les solucions previstes?

2. Pregunta sobre habitatge.

Segons la normativa, la Regidoria de Consum és la responsable de vetllar per tal que als anuncis i als contractes de lloguer hi consti tota la informació necessària per donar compliment a la llei sobre regulació de preus. Quines mesures s'han desplegat des de l'aprovació de la Llei?

24. Preguntes Transformem VNG:

1. Pregunta sobre el procés selectiu del gerent de Canal Blau.
2. Pregunta sobre el manteniment i supervivència de l'arbrat públic, atesa la situació de sequera.

25. Pregunta PP:

Quant ha ingressat l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en sancions dels quatre radars fixes i quant té o ha retornat del radar que estava instal·lat a Ribes Roges?

26. PRECS.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Secretaria General.
Número: 4/2024/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 8 D'ABRIL DE 2024.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Es vota l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament del dia 8 d'abril de 2024, el qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 1 de la CUP i 2 del PP).

2. Secretaria General.
Número: 5/2024/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 8 D'ABRIL DE 2024.

Es vota l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del dia 8 d'abril de 2024, el qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 1 de la CUP i 2 del PP).

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

3. Intervenció.
Número: 32/2024/eINT.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 32/2024, MITJANÇANT SUPLEMENT DE CRÈDIT FINANÇAT AMB BAIXES DE CRÈDIT

Relació de fets

Atès l'informe de la Cap de Participació, que diu, entre d'altres:

“L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol promoure intervencions comunitàries als barris de la ciutat amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida de la ciutadania, identificar necessitats socials, potenciar xarxes de suport mutu i solidaritat veïnal i acostar els serveis a la ciutadania.

Amb aquest objectiu, està impulsant els Consells de barris com espais de participació ciutadana on promoure el treball comunitari. Una de les principals necessitats detectades en els consells ha estat la soledat no volguda i l'aïllament social, especialment en el col·lectiu de gent gran.

La regidoria de Participació i Plans d'Actuació als Barris, ha expressat el seu interès a que la CONFAVC executi la campanya “A-porta”, per combatre la vulnerabilitat i la

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

soledat no volguda. La CONFAVC dirigeix el projecte "A-porta" en diferents ciutats i territoris de Catalunya, com ara a la Zona Nord de Barcelona, en col·laboració amb l'Ajuntament barceloní, des del 2016, amb l'objectiu de combatre la pobresa energètica d'aquesta zona de la ciutat de Barcelona i detectar aquelles situacions de vulnerabilitat i risc d'exclusió social. També s'ha executat aquest projecte a Camp Clar de Tarragona, a Can Peguera de Barcelona i a Horts de Miró de Reus, entre altres municipis de la geografia catalana.

Atès que existeix al pressupost 2024 una aplicació pressupostària per fer front a les despeses dels programes d'acció comunitària (Fitxa 52. Contracte Programa).

És per aquest motiu, que la Regidoria de Cooperació planteja la necessitat d'incoar expedient de modificació de crèdit mitjançant transferència de crèdit, essent afectades les aplicacions pressupostàries de despesa que a continuació es relacionen:

(...)

SUPLEMENT DE CRÈDIT

<i>Aplicació</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
06.9242.4800100	Conveni Confavc Aporta	43.168,85
	TOTAL	43.168,85

BAIXES DE CRÈDIT

<i>Aplicació</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
06.9240.2279905	Fitxa 52. Contracte Programa	43.168,85
	TOTAL	43.168,85

“

Atès l'informe del Director de GTiP, que recull el següent:

1. El Servei d'Ocupació de Catalunya, en data 1 de juny de 2023, va resoldre atorgar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú una subvenció de 675.200,64€ per a la realització de les actuacions de contractació, 12.461,40€ per a la realització de les actuacions de formació i 68.451,22€ per a la realització de les actuacions d'acompanyament del Programa Treball i Formació anticipada 2023, expedient SOC026/22/000018, d'acord amb la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328).

2. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en sessió



Secretaria General

ordinària de 17 d'octubre de 2023, va resoldre acceptar la subvenció esmentada en el punt anterior, efectuant-se la modificació del pressupost 2023 per generació de crèdit necessària per realitzar les accions de contractació i de formació.

3. Per diverses circumstàncies, la realització de l'acció de formació s'ha hagut d'ajornar a l'exercici 2024.

(...)

SUPLEMENT DE CRÈDIT

Aplicació	Concepte	Import
15.2410.2260639	FORMACIÓ TREBALL I FORMACIÓ DONA	1.625,40 €
15.2410.2260640	FORMACIÓ TREBALL I FORMACIÓ MG52	4.334,40 €
15.2410.2260641	FORMACIÓ TREBALL I FORMACIÓ PANP	4.334,40 €
15.2410.2260642	FORMACIÓ TREBALL I FORMACIÓ PRGC	1.083,60 €
	TOTAL	11.377,80 €

BAIXES DE CRÈDIT

Aplicació	Concepte	Import
04.9202.2260601	Formació	11.377,80 €
	TOTAL	11.377,80 €

“

Fonaments de dret

- Llei orgànica 2/2012 de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local.
- RDL 2/2004, de 5 de març, text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- RD 500/1990, de 20 d'abril, desenvolupament Cap. I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.
- Bases d'execució del pressupost vigent.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACORD

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 32/2024, en la modalitat de suplement de crèdit finançat mitjançant baixes de crèdits d'aplicacions amb una previsió de sobrant de consignació, segons el detall següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT

- Suplement de crèdit

Aplicació	Concepte	Import
15.2410.2260639	FORMACIÓ TREBALL I FORMACIÓ DONA	1.625,40 €
15.2410.2260640	FORMACIÓ TREBALL I FORMACIÓ MG52	4.334,40 €
15.2410.2260641	FORMACIÓ TREBALL I FORMACIÓ PANP	4.334,40 €
15.2410.2260642	FORMACIÓ TREBALL I FORMACIÓ PRGC	1.083,60 €
06.9242.4800100	Conveni Confavc Aporta	43.168,85 €
	Total	54.546,65 €

- Finançament: baixes de crèdit

Aplicació	Concepte	Import
04.9202.2260601	Formació	11.377,80 €
06.9240.2279905	Fitxa 52. Contracte Programa	43.168,85 €
	Total	54.546,65 €

SEGON. Aprovar la incorporació a l'annex V a les bases d'execució del pressupost 2024, referent a les subvencions nominatives que es relacionen a continuació:

ANNEX V SUBVENCIONS NOMINATIVES PRESSUPOST 2024

Nom Tercer	CIF	Objecte	Motiu no concurrència	Conveni S/N	Import
CONFEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS VEÏNALS DE CATALUNYA (CONFAVC)	G58964396	CONVENI APORTA	ENTITAT ÚNICA	S	43.168,85

TERCER. Exposar al públic l'expedient a efectes de suggeriments i reclamacions durant quinze dies. Si no n'hi haguessin, s'entendrà aprovada definitivament la modificació i es publicarà un resum del pressupost modificat a nivell de capítols al Butlletí Oficial de la Província.



Secretaria General

QUART. Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3), CUP (1) i
PP (2) = 22 vots*

Abstencions: JxCAT = 2 vots

4. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 559/2024/eRH.

APROVAR LA MODIFICACIÓ PARCIAL DEL CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL NÚM. 2/2024

Relació de fets

1. El funcionari que ocupava la plaça 3100 de Tècnic Superior d'Administració General i estava adscrit al lloc de treball de Director del Servei de Gestió Tributària i Recaptació A1-28, es va jubilar a finals de 2023. Amb l'aprovació, conjuntament amb el Pressupost, de la Plantilla 2024 es va amortitzar la plaça 3100 de Tècnic/a Superior d'Administració General i es va crear la plaça 3517 de Tècnic/a Superior d'Administració Especial, atès que la doble funció que desenvolupava el funcionari jubilat de Comandament dels serveis com a Tècnic Especialitzat en Gestió Tributària i Recaptació, i les funcions d'assessorament i defensa jurídica de l'Ajuntament en matèria tributària és molt difícil trobar en un perfil professional únic. Per aquest motiu el Servei de Gestió del Talent i les Persones va realitzar la modificació de la plaça a la plantilla i proposa la modificació del lloc de treball de Director del Servei de Gestió Tributària i Recaptació A1-28, que s'hauria de transformar en el de Cap de Secció de Gestió Tributària i Recaptació A1-26, encarregant les funcions d'assessorament i defensa jurídica en matèria tributària al Servei de Secretaria.
2. L'informe de Tresoreria 2/2024, de data 23 de febrer de 2024, posa de manifest la necessitat de cobrir el lloc de treball vacant amb la màxima urgència, per poder assumir les funcions assignades, atès l'increment de tasques en els darrers anys, sobretot pel que fa a l'atenció al públic i a la gestió dels tributs en voluntària. Per això és una necessitat, per poder normalitzar el funcionament dels serveis, ateses les càrregues de treball. Tanmateix, també és necessari cobrir aquest lloc de nivell A1, per poder designar substitut davant la Direcció General de l'Administració Local per les absències de la Tresorera Municipal de menys d'un mes. En l'informe es reitera la petició de Tresoreria que va informar a l'exercici 2023 (3/2023), de crear un lloc de Treball de Cap d'Unitat Administrativa de Tresoreria C1-20, atès que s'està desenvolupant la gestió de les posicions en les



Secretaria General

diferents entitats financeres, realitzant la proposta de pagaments i moviments interns de tresoreria per atendre'ls, la distribució de tasques respecte al personal administratiu del servei, així com la realització de tasques de coordinació amb d'altres serveis.

3. Des del Servei de Gestió del Talent i les Persones, analitzant el Servei de Tresoreria, Recaptació i Gestió Tributària dintre de l'estructura general de l'organització, i revisats els antecedents de crear 3 llocs de treball de Cap de Servei A2-24 al desembre de 2022, amb l'objectiu de fer la transició de la jubilació del TAG, considera que és una necessitat organitzativa modificar el lloc de treball de Director del Servei de Gestió Tributària i Recaptació, pel lloc de treball de Cap de Secció de Gestió Tributària i Recaptació A1-26. També es considera una necessitat organitzativa crear el lloc de treball de Cap d'Unitat Administrativa de Tresoreria C1-20.
4. En l'Oferta Pública d'Ocupació 2021, aprovada per la Junta de Govern Local del 8 d'abril de 2021, expedient 324/2021-eRH, es va incloure la plaça 5201 de Torn de Reserva especial, per a persones amb discapacitat intel·lectual, d'Auxiliar de Biblioteca, Escala de l'administració especial, sots escala serveis especials, nivell C2. Per dur a terme aquest procés de selecció caldrà afegir un efectiu al lloc de treball d'Auxiliar Tècnic/a de Serveis de Biblioteca C2-16.
5. En dates 3 d'abril de 2024 i 5 d'abril de 2024 s'ha tractat en la Mesa General de Negociació la modificació de llocs de treball relacionada en els punts anteriors.

Fonaments de dret

1. Atès l'article 74 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TREBEP), en el que es disposa que les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, en el seu cas, als que estiguin adscrits i els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.
2. Atès l'article 72 del TREBEP, pel que s'estableix que les administracions públiques, d'acord amb les competències d'autoorganització, estructuraran els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen aquesta secció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i conforme al previst en aquest capítol.
3. L'article 61 del Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel que s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, d'aplicació supletòria, en relació a la mobilitat per canvi d'adscripció de llocs de treball, que estableix que es podrà



Secretaria General

disposar l'adscripció de llocs de treball no singularitzats i dels funcionaris titulars dels mateixos a altres unitats o centres.

4. De conformitat amb els articles 22.2.i), 22.4 i 127.1.h de la LRBRL, el Ple municipal és el competent per a l'aprovació de la RLT, per majoria simple, i és una competència indelegable, en el mateix sentit s'indica a l'article 32 del RPEL, que afegeix que el mateix òrgan ha d'aprovar les modificacions que es produeixin.
5. Atès l'article 29 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals, pel que s'estableix, al seu apartat tercer, que fins que cada entitat local no hagi aprovat la relació de llocs de treball en la forma que conté aquest Reglament, l'assignació d'atribucions als llocs de treball, si manca a l'organigrama, pot fer-se per Decret d'alcalde o president de l'entitat local.
6. Viabilitat pressupostària: En els decrets d'adscripció del personal, es detallarà la partida i l'import corresponent al present exercici. Així mateix, caldrà preveure la seva dotació anual a partir del pressupost municipal 2025. En les previsions pressupostàries de 2024 està consignat un complement a un empleat públic que cobreix la diferència entre Tècnic/a Especialista i Cap d'Unitat Administrativa. En les previsions pressupostàries de 2024 està contemplat el lloc de Director del Servei de Gestió Tributària i Recaptació A1-28 per la totalitat de la retribució i seguretat social, generant un estalvi pressupostari al modificar el lloc de treball al de Cap de Secció de Gestió Tributària i Recaptació A1-26. També està consignada l'ocupació del lloc de treball d'Auxiliar Tècnic de Servei de Biblioteques C2-16 per 6 mesos durant l'exercici 2024.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la modificació parcial del catàleg de llocs de treball en els termes següents:

- a) Suprimir el lloc de treball de Director/a del Servei de Gestió Tributària i Recaptació A1-28.
- b) Crear el lloc de treball de Cap de Secció de Gestió Tributària i Recaptació A1-26, amb una dotació, amb les característiques següents:
 - Requisits:
 - Tenir la titulació de Llicenciat/ada en Administració i Direcció d'Empreses, Econòmiques, Grau universitari en Administració i



Direcció d'Empreses o en Economia, equivalent o superior; nivell C1 de llengua catalana i nivell superior de llengua castellana.

○ Funcions:

- Exercir el comandament de tots els serveis de l'Oficina Municipal de Gestió Tributària i Recaptació (OMGTR, en endavant), donant les directrius per al millor funcionament dels Serveis de Gestió Tributària, Assessoria Tributària i Recaptació, valorant i distribuint les càrregues de treball, fixant les directrius a seguir i establint els criteris per tal d'avaluar els resultats, controlant periòdicament la consecució dels objectius amb els responsables dels serveis.
- Impulsar i dirigir els recursos humans, econòmics i materials de què disposa l'OMGTR, autoritzant/validant les absències dels/de les caps.
- Actuar com a interlocutor genèric de l'OMGTR vers la Tresorera.
- Dirigir les actuacions i tramitar les propostes de desplegament de les delegacions vers l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, tot donant trasllat a la Tresoreria de les incidències que puguin produir-se.
- Signar les diligències de les providències de constrenyiment, per tal que siguin dictades per la Tresoreria, prèvia signatura de la Intervenció, per tal de dur a terme el traspàs de valors a l'OGT.
- Responsabilitzar-se del Conveni signat amb la Direcció General del Cadastre, essent designat un dels membres de la Comissió de Seguiment.
- Coordinar-se amb la resta de serveis i ens dependents de la Corporació, respecte la doble vessant de la Gestió i de la Recaptació dels tributs i d'altres ingressos públics que són tramitats i/o gestionats en l'OMGTR.
- Dirigir la gestió dels expedients de les ordenances específiques relacionades amb els ingressos públics (ordenances fiscals, de preus públics, de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari i Bases reguladores de Subvencions en Tributs Locals), realitzant tant la gestió com l'elaboració de propostes, documentació, informe, incloent l'elaboració i signatura de dit informe.
- Realitzar l'estimació dels rendiments dels tributs i taxes per a la tramitació de les ordenances i del pressupost.
- Gravar i facilitar dades i estimacions a la Intervenció relatives a la gestió tributària i a la recaptació, tant per a la formació del pressupost, compte general i altres expedients en els que calgui valorar ingressos del seu àmbit.



Secretaria General

- Formar i signar el Compte General de Recaptació.
 - Facilitar i gravar les dades del seu àmbit que s'hagin de facilitar a altres administracions públiques (calendari fiscal, esforç fiscal, tipus impositius, entre d'altres).
 - Fer el seguiment i promoure l'actualització dels preus privats al web municipal, mentre aquesta funció es mantingui en l'OMGTR.
 - Promoure la implementació de les eines informàtiques necessàries de l'OMGTR, assumint la funció de justificació de la seva necessitat i realitzar el seguiment de la seva actualització i adaptació a la normativa, així com qualsevol altra relacionada amb el seu bon funcionament.
 - Tramitar la contractació dels serveis bancaris de col·laboració en la recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic i privat.
 - Implementar els processos de millora respecte dels serveis que comanda.
 - Realitzar la signatura dels informes i/o propostes d'acords com a referent de l'Oficina Municipal de Gestió Tributària i Recaptació.
 - Dirigir i coordinar les propostes de resolució de recursos administratius dins del seu àmbit, així com tramitar i informar els ajornaments i/o fraccionaments excepcionals, expedients de crèdits incobrables, etc.
 - Adoptar els processos cautelars de caràcter provisional en cas que existeixin indicis racionals que el cobrament del deute es veurà dificultat (retenció de pagament de devolucions tributàries, tramitar la traba de béns i anotacions preventives en relació amb els expedients recaptadors, ...)
 - Assistència a la comissió informativa per donar assessorament respecte dels expedients que tramita que es sotmeten a dictamen i/o donar la informació que es sol·liciti dins el seu àmbit.
 - Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació amb les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació funcional amb la Corporació.
 - I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.
- Dependència orgànica i funcional: Tresorer/a.
 - Forma de provisió: lliure designació.



- Funcionari/ària.
 - Retribució: A1-26 (CE 24.478,03€).
- c) Crear un lloc de treball de Cap d'Unitat Administrativa de Tresoreria C1-20, amb una dotació, amb les característiques següents:
- Requisits: Batxillerat, FP II o Cicle Formatiu de grau Superior, equivalent o superior. Llengua catalana i llengua castellana nivell C1.
 - Funcions:
 1. Gestionar les posicions en les diferents entitats financeres, realitzant la proposta de pagaments i moviments interns de tresorera per atendre'ls.
 2. Distribuir les tasques respecte al personal administratiu del servei, així com realitzar tasques de coordinació amb altres serveis.
 3. Proposar i col·laborar en les millores per a la gestió del servei: redactar i elaborar documents, participar en el disseny de procediments, elaborar models de documents, proposar millores de gestió.
 4. I d'altres de similars que li siguin encomanades.
 - Dependència orgànica i funcional: Tresorer/a.
 - Funcionari/ària.
 - Forma de provisió: concurs de mèrits.
 - Sou: C1-20 (CE 16.589,25€).
- d) Afegir un efectiu al lloc de treball d'Auxiliar Tècnic/a del Servei de Biblioteques C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 3 dotacions d'aquest lloc de treball.

Les modificacions anteriors quedaran configurades en el catàleg de llocs de treball de la forma següent:

Dotacions	Denominació del lloc de treball	Punts	Grup	CD	Salari base	Complement Destí	Complement Específic	TOTAL
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A1								
1	Director de Servei Gestió Tributària i Recaptació	542	A1	28	-17.216,08 €	-13.669,60 €	-28.998,02 €	-59.883,70 €



Secretaria General

1	Cap de Secció de Gestió Tributària i Recaptació	461	A1	26	17.216,08 €	11.466,00 €	24.478,03 €	53.160,11 €
GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1								
1	Cap Unitat Administrativa de Tresoreria	252	C1	20	11.594,76 €	7.220,78 €	16.589,25 €	35.404,79 €
GRUP DE CLASSIFICACIÓ C2								
3	Auxiliar Tècnic/a de Serveis de Biblioteca	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €

SEGON. Assignar al Servei de Secretaria les funcions de defensa jurídica dels expedients de Gestió Tributària i Recaptació.

TERCER. Publicar íntegrament la modificació parcial del catàleg de llocs de treball al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fer una referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

QUART. Viabilitat pressupostària: En els decrets d'adscripció del personal es detallarà la partida i l'import corresponent al present exercici. Així mateix, caldrà preveure la seva dotació anual a partir del pressupost municipal 2025. En les previsions pressupostàries de 2024 està consignat un complement a un empleat públic que cobreix la diferència entre Tècnic/a Especialista C1-19 i Cap d'Unitat Administrativa C1-20. En les previsions pressupostàries de 2024 està contemplat el lloc de Director/a del Servei de Gestió Tributària i Recaptació A1-28 per la totalitat de la retribució i seguretat social, generant un estalvi pressupostari al modificar el lloc de treball al de Cap de Secció de Gestió Tributària i Recaptació A1-26.

CINQUÈ. Peu de recurs.

«Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebeu la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos,



Secretaria General

comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri pertinent.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots

Abstencions: ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2), CUP (1) i PP (2) = 11 vots

5. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 738/2024/eRH.

APROVAR LA MODIFICACIÓ PARCIAL DEL CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL NÚM. 3/2024

Relació de fets

1. El Servei de Gestió del Talent i les Persones, seguint amb les tasques d'actualització del Catàleg de llocs de treball que s'està realitzant, ha detectat que hi ha diverses disfuncions que són les següents:
 - a. Auxiliars Administratius C2-16: no està actualitzat el nombre real de dotacions del lloc de treball d'auxiliar administratiu C2-16 dels diferents serveis municipals. Hi ha denominacions que cal modificar perquè només anomenen una part del Servei. També cal crear i suprimir alguns llocs de treball que no consten o que estan obsolets. Per aquest motiu es proposa aprovar un seguit d'accions per tenir tots els llocs d'Auxiliar Administratiu/iva C2-16 que actualment presten serveis, així com els llocs associats a les incloses en Ofertes Públiques d'Ocupació pendents d'executar.
 - b. Tècnic/a Especialista de Cultura C1-19: s'ha detectat que no està actualitzat el nombre d'efectius d'aquest lloc, perquè no incorpora les places creades en l'OPO 2022. Cal afegir 2 efectius per tenir 6 dotacions d'aquest lloc de treball, dues a les Biblioteques i quatre a Cultura.
 - c. Agents de la Policia Local C1-17: és necessari actualitzar el nombre d'efectius d'aquest lloc de treball considerant les places noves de l'OPO 2024, així com que els Agents que estan en segona activitat i que continuen estant adscrits al lloc de treball d'Agent de la Policia Local. Per aquest motiu cal afegir dotacions fins a arribar als 92 efectius.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- d. Altres llocs de treball generats amb l'Oferta Pública d'Ocupació de 2024, que són els següents:
- Creació d'un lloc de treball de Tècnic/a de grau Mitjà d'Espai Públic A2-21, especialitzat en enllumenat públic i electricitat, per donar resposta a les necessitats actuals d'actualització i manteniment d'aquest servei essencial per a la ciutat.
 - Creació d'un lloc de treball de Tècnic/a de grau Mitjà de Patrimoni A2-21, per fer el seguiment i manteniment de les tasques que s'estan desenvolupant d'actualització i control del patrimoni municipal.
 - Afegir un efectiu al lloc de treball de Tècnic/a de grau Mitjà de GTiP A2-21, per continuar impulsant l'objectiu de tecnificació del servei.
 - Afegir dos efectius al lloc de treball d'Inspector de Via Pública C1-19 per actualitzar les dotacions que realment estan realitzant aquestes tasques en el servei.
 - Afegir un efectiu al lloc de treball de Tècnic/a Especialista de Mobilitat C1-19, per incorporar una figura per seguir impulsant i fer el seguiment del Pla d'Accessibilitat Universal de Vilanova i la Geltrú.
- e. Cap de Servei de Projectes i Paisatge A2-24: en breu es jubilarà la persona que exerceix la figura de Cap de Servei de Projectes i Paisatge A1-28. Per motius d'organització interna, tant pel traspàs dels projectes endegats, com per l'estructura interna del Servei es considera necessari crear el lloc de treball de Cap de Servei de Projectes i Paisatge A2-24, i suprimir el lloc de treball de Cap de Secció de Projectes Arquitectònics A1-26.
- f. Sots encarregat de Medi Ambient C2-17: el Servei de Medi Ambient necessita incorporar una figura que desenvolupi tasques de vigilància ambiental, que realitzi tasques de recollida i gestió de dades i que organitzi les funcions dels vigilants ambientals d'acord amb les directius de la Cap del Servei.
- g. Tècnic/a de grau Mitjà d'Infància i Joventut A2-23: al Servei d'Infància i Joventut en breu quedarà vacant el lloc de treball de Cap de Servei de Joventut A2-24 per canvi d'adscripció de la persona titular. Revisant els llocs de comandament i coordinació del servei, s'ha detectat que existeix un Tècnic/a de grau Mitjà A2-23 que no consta en el catàleg i que el servei necessita un altre Tècnic/a de grau Mitjà per A2-23 per tenir coberta la coordinació dels dos àmbits de treball del Servei. Per això correspondrà crear el lloc de treball esmentat amb dues dotacions.
2. La valoració de tots els llocs de treball de la present resolució s'ha fet d'acord amb el sistema d'assimilació a llocs de treball existents i valorats en el Catàleg de llocs de treball vigent.
3. En data 18 d'abril de 2024 s'ha tractat en la Mesa General de Negociació la modificació de llocs de treball relacionada en els punts anteriors.



Fonaments de dret

1. Atès l'article 74 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TREBEP), en el que es disposa que les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si escau, als que estiguin adscrits i els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.
2. Atès l'article 72 del TREBEP, pel que s'estableix que les administracions públiques, d'acord amb les competències d'autoorganització, estructuraran els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen aquesta secció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i conforme al previst en aquest capítol.
3. L'article 61 del Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel que s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'administració general de l'Estat, d'aplicació supletòria, en relació amb la mobilitat per canvi d'adscripció de llocs de treball, que estableix que es podrà disposar l'adscripció de llocs de treball no singularitzats i dels funcionaris titulars dels mateixos a altres unitats o centres.
4. De conformitat amb els articles 22.2.i), 22.4 i 127.1.h de la LRBRL, el Ple municipal és el competent per a l'aprovació de la RLT, per majoria simple, i és una competència indelegable; en el mateix sentit s'indica a l'article 32 del RPEL, que afegeix que el mateix òrgan ha d'aprovar les modificacions que es produeixin.
5. Atès l'article 29 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals, pel que s'estableix, al seu apartat tercer, que fins que cada entitat local no hagi aprovat la relació de llocs de treball en la forma que conté aquest Reglament, l'assignació d'atribucions als llocs de treball, si manca a l'organigrama, pot fer-se per Decret d'alcalde o president de l'entitat local.
6. Viabilitat pressupostària: En els decrets d'adscripció del personal, es detallarà la partida i l'import corresponent al present exercici. Així mateix, caldrà preveure la seva dotació anual a partir del pressupost municipal 2025. En les previsions pressupostàries de 2024 estan consignades les despeses de sou i seguretat social de tots els llocs de treball. Els que estan inclosos en l'Oferta Pública d'Ocupació d'exercicis anteriors o 2024 està prorratejat el cost en funció de la planificació del procés selectiu d'accés a les places corresponents.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACORD

PRIMER. Aprovar la modificació parcial del catàleg de llocs de treball en els termes següents:

- 1) Modificar la denominació del lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva de Gestió Tributària C2-16, per la denominació Auxiliar Administratiu/iva de Gestió Tributària, Recaptació, Assessoria Tributària i Tresoreria C2-16.
- 2) Augmentar 3 efectius al lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva de Gestió Tributària, Recaptació, Assessoria Tributària i Tresoreria C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 5 dotacions d'aquest lloc.
- 3) Suprimir el lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva d'Inspecció Tributària C2-16.
- 4) Augmentar 1 efectiu del lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva de Compres i Serveis Generals C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran dos llocs de treball.
- 5) Dotar d'1 efectiu el lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva d'Esports C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball constarà 1 lloc de treball.
- 6) Crear 3 llocs de treball d'Auxiliar Administratiu/iva de l'OAC C2-16, amb les característiques següents:
 - Requisits: Tenir el títol de graduat en ESO, graduat escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà o de formació professional de primer grau, o un altre d'equivalent. Català i castellà nivell C1.
 - Funcions:
 - Atendre presencialment.
 - Preparar i recopilar documentació i introduir dades.
 - Atendre i derivar trucades telefòniques.
 - Gestionar el correu electrònic de la unitat i la correspondència.
 - Redactar documents de caràcter administratiu (decrets, dictàmens, propostes, entre d'altres), així com altres documents necessaris per a la gestió i el seguiment de l'activitat del seu àmbit.
 - Sol·licitar i ocupar-se del manteniment del material de la unitat.
 - Classificar, ordenar, arxivar i registrar el conjunt de documents de l'àmbit (expedients, convenis, decrets dictàmens o d'altres).
 - Donar suport a la tramitació administrativa de l'àmbit.
 - Prestar suport administratiu i operatiu de manera polivalent dins de l'àmbit.
 - I d'altres de caràcter similar que li siguin encarregades.



Secretaria General

- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei d'Atenció Ciutadana
 - Funcionari
 - Forma de provisió: concurs de mèrits
 - Sou: C2-16 (CE 10.159,07€)
 - Complement OAC si el lloc de treball està subjecte al quadrant de treball a torns.
- 7) Crear 1 lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva d'Intervenció C2-16, amb les característiques següents:
- Requisits: Tenir el títol de graduat en ESO, graduat escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà o de formació professional de primer grau, o un altre d'equivalent. Català i castellà nivell C1.
 - Funcions:
 - Atendre presencialment.
 - Preparar i recopilar documentació i introduir dades.
 - Atendre i derivar trucades telefòniques.
 - Gestionar el correu electrònic de la unitat i la correspondència.
 - Redactar documents de caràcter administratiu (decrets, dictàmens, propostes, entre d'altres), així com altres documents necessaris per a la gestió i el seguiment de l'activitat del seu àmbit.
 - Sol·licitar i ocupar-se del manteniment del material de la unitat.
 - Classificar, ordenar, arxivar i registrar el conjunt de documents de l'àmbit (expedients, convenis, decrets dictàmens o d'altres).
 - Donar suport a la tramitació administrativa de l'àmbit.
 - Prestar suport administratiu i operatiu de manera polivalent dins de l'àmbit.
 - I d'altres de caràcter similar que li siguin encarregades.
 - Dependència orgànica i funcional: Interventor/a A1-30
 - Funcionari
 - Forma de provisió: concurs de mèrits
 - Sou: C2-16 (CE 10.159,07€)
- 8) Augmentar 2 efectius al lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva d'Urbanisme i Planejament C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 5 dotacions d'aquest lloc.
- 9) Augmentar 2 efectius al lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva de Medi Ambient C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 3 dotacions d'aquest lloc.



Secretaria General

- 10) Augmentar 3 efectius al lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva de Serveis Viaris C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 4 dotacions d'aquest lloc.
- 11) Augmentar 1 efectiu al lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva d'Habitatge C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 4 dotacions d'aquest lloc.
- 12) Crear 1 lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva d'Infància i Joventut C2-16, amb les característiques següents:
 - Requisits: Tenir el títol de graduat en ESO, graduat escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà o de formació professional de primer grau, o un altre d'equivalent. Català i castellà nivell C1.
 - Funcions:
 - Atendre presencialment.
 - Preparar i recopilar documentació i introduir dades.
 - Atendre i derivar trucades telefòniques.
 - Gestionar el correu electrònic de la unitat i la correspondència.
 - Redactar documents de caràcter administratiu (decrets, dictàmens, propostes, entre d'altres), així com altres documents necessaris per a la gestió i el seguiment de l'activitat del seu àmbit.
 - Sol·licitar i ocupar-se del manteniment del material de la unitat.
 - Classificar, ordenar, arxivar i registrar el conjunt de documents de l'àmbit (expedients, convenis, decrets dictàmens o d'altres).
 - Donar suport a la tramitació administrativa de l'àmbit.
 - Prestar suport administratiu i operatiu de manera polivalent dins de l'àmbit.
 - I d'altres de caràcter similar que li siguin encarregades.
 - Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei de Joventut A2-24
 - Funcionari
 - Forma de provisió: concurs de mèrits
 - Sou: C2-16 (CE 10.159,07€)
- 13) Modificar la denominació del lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva de Projectes, Paisatge i Medi Ambient C2-16, per la denominació d'Auxiliar Administratiu/iva de Projectes i Paisatge C2-16.
- 14) Crear 1 lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva de Participació C2-16, amb les característiques següents:
 - Requisits: Tenir el títol de graduat en ESO, graduat escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà o de formació professional de primer grau, o un altre d'equivalent. Català i castellà nivell C1.



- Funcions:
 - Atendre presencialment.
 - Preparar i recopilar documentació i introduir dades.
 - Atendre i derivar trucades telefòniques.
 - Gestionar el correu electrònic de la unitat i la correspondència.
 - Redactar documents de caràcter administratiu (decrets, dictàmens, propostes, entre d'altres), així com altres documents necessaris per a la gestió i el seguiment de l'activitat del seu àmbit.
 - Sol·licitar i ocupar-se del manteniment del material de la unitat.
 - Classificar, ordenar, arxivar i registrar el conjunt de documents de l'àmbit (expedients, convenis, decrets dictàmens o d'altres).
 - Donar suport a la tramitació administrativa de l'àmbit.
 - Prestar suport administratiu i operatiu de manera polivalent dins de l'àmbit.
 - I d'altres de caràcter similar que li siguin encarregades.
- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei de Participació A2-24
- Funcionari
- Forma de provisió: concurs de mèrits
- Sou: C2-16 (CE 10.159,07€)

- 15) Augmentar 1 efectiu al lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva d'EEMM C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 3 dotacions d'aquest lloc.
- 16) Modificar la denominació del lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva de Plans d'Equitat C2-16, per la denominació Auxiliar Administratiu/iva de Convivència i Equitat C2-16.
- 17) Augmentar 1 efectius al lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva de Convivència i Equitat C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 2 dotacions d'aquest lloc.
- 18) Augmentar 2 efectius al lloc de treball de Tècnic/a Especialista de Cultura C1-19, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 6 dotacions d'aquest lloc.
- 19) Augmentar 15 efectius al lloc de treball d'Agent de la Policia Local C1-17, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 92 dotacions d'aquest lloc.
- 20) Crear 1 lloc de treball de Tècnic/a de grau Mitjà d'Espai Públic A2-21, amb les característiques següents:



Secretaria General

- Requisits: Tenir la titulació de Diplomats o grau universitari en Enginyeria Elèctrica, equivalent o superior. Carnet de conduir B. Nivell C1 de llengua catalana i llengua castellana.
- Funcions:
 - Portar a terme l'assistència tècnica en la realització de projectes d'instal·lacions propis de l'àmbit, i especialment en relació amb l'enllumenat públic, en les obres municipals assumides per la Unitat de Serveis Municipals, així com les encarregades a personal tècnic extern.
 - Participar transversalment, en relació amb les matèries de la seva responsabilitat, en l'elaboració de documents tècnics municipals.
 - Proposar als seus superiors les propostes d'orientació i millora d'activitats per a una millor prestació del servei.
 - Mantenir els contactes necessaris amb tercers per dur a terme les seves tasques, així com participar en aquelles comissions, fòrums o grups de treball que li siguin assignats.
 - Elaborar els estudis, informes tècnics, memòries i plec de condicions de diversa índole per donar resposta a les necessitats del seu àmbit de treball.
 - Controlar, supervisar i informar les actuacions sobre infraestructures municipals realitzades en els edificis municipals i en la via pública.
 - Donar suport i assistència a les funcions i tasques dels enginyers de la Corporació.
 - I d'altres de caràcter similar que li siguin encomanades.
- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei d'Espai Públic A2-24
- Funcionari/laboral
- Forma de proveir el lloc a nivell intern: concurs de mèrits
- Sou: A2-21 (CE 13.256,73€)

21) Crear 1 lloc de treball de Tècnic/a de grau Mitjà de Patrimoni A2-21, amb les característiques següents:

- Requisits: Tenir la titulació de Diplomats o Grau universitari de l'àmbit social o humanístic, equivalent o superior. Nivell C1 de llengua catalana i llengua castellana.
- Funcions:
 - Classificar, inventariar, catalogar i descriure el patrimoni i els béns del municipi.
 - Administrar, gestionar i actualitzar un catàleg d'informació relatiu al patrimoni de la Corporació.
 - Elaborar la documentació relativa al patrimoni de nova incorporació.
 - Confeccionar certificacions diverses relacionades amb l'Inventari.
 - Organitzar i gestionar les actuacions en matèria de patrimoni.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- Assessorar en matèria de patrimoni del municipi, tant a nivell intern com a nivell extern.
 - I d'altres de caràcter similar que li siguin encomanades.
 - Dependència orgànica i funcional: Secretari General A1-30
 - Funcionari/ària.
 - Forma de proveir el lloc a nivell intern: concurs de mèrits
 - Sou: A2-21 (CE 13.256,73€)
- 22) Augmentar 1 efectiu al lloc de treball de Tècnic/a de grau Mitjà de Gestió del Talent i les Persones A2-21, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 2 dotacions d'aquest lloc.
- 23) Augmentar 3 efectius al lloc de treball d'Inspector/a de Via Pública C1-19, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 6 dotacions d'aquest lloc.
- 24) Augmentar 1 efectiu al lloc de treball de Tècnic/a Especialista de Mobilitat C1-19, de manera que en el catàleg de llocs de treball constaran 2 dotacions d'aquest lloc.
- 25) Crear el lloc de treball de Cap de Servei de Projectes i Paisatge A2-24, amb les característiques següents:
- Requisits: Diplomatura o Grau universitari d'arquitectura tècnica i edificació, o d'enginyeria, equivalent o superior. Llengua catalana i llengua castellana nivell C1.
 - Funcions:
 - Dirigir i gestionar els recursos humans, econòmics i materials de l'àmbit per tal d'assegurar la consecució dels objectius i programes.
 - Fixar les directrius operatives a seguir i establir els criteris per tal d'avaluar els resultats, controlant periòdicament l'acompliment dels objectius.
 - Planificar, coordinar i realitzar projectes tècnics.
 - Portar a terme la coordinació de la direcció i el control econòmic de les obres.
 - Supervisar els projectes encarregats a l'exterior, verificar el control econòmic d'aquests.
 - Coordinar i controlar les direccions d'obra de projectes encarregats a l'exterior.
 - Elaborar informes, estudis tècnics i econòmics.
 - Dirigir i coordinar la gestió administrativa i tècnica del personal que integra l'àmbit.
 - Coordinar-se i col·laborar amb els altres serveis municipals, per fer projectes transversals.



Secretaria General

- I d'altres de caràcter similar que li siguin encomandes.
 - Forma de proveir el lloc de treball: lliure designació
 - Dependència orgànica i funcional: Coordinador/a Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans/Regidor/a
 - Funcionari/ària.
 - Sou: A2-24 (CE 26.297,94€)
- 26) Suprimir el lloc de treball de Cap de Secció de Projectes Arquitectònics A1-26.
- 27) Crear el lloc de treball de Sots encarregat/ada de Medi Ambient C2-17, amb les característiques següents:
- Requisits: Tenir el graduat en educació secundària, graduat escolar o títol equivalent, o estar en condició d'obtenir-lo abans que finalitzi el període de presentació d'instàncies. Llengua catalana nivell A i llengua castellana nivell C1. Carnet de conduir B.
 - Funcions:
 - Coordinar i desenvolupar les tasques de vigilància ambiental, sota la supervisió del Cap de Servei .
 - Supervisió d'espai protegit de Platja Llarga i dels horts urbans.
 - Col·locació de pals i corda per protegir les espècies protegides a les platges del municipi.
 - Petició de millores per tasques relacionades amb el Servei de Medi Ambient que es sol·licitaran a la USM o empreses externes.
 - Coordinar i realitzar la recollida de dades de l'àmbit, així com la seva gestió que permeti extreure les estadístiques i informes necessaris.
 - Donar suport al Cap de Servei i els Tècnics en les activitats, fires i mercats de l'àmbit.
 - Comunicar incidències de l'àmbit d'acord amb els protocols establerts.
 - Vetllar per l'ús generalitzat del vestuari, estris de protecció i seguretat i higiene en el treball del personal adscrit al servei.
 - Vetllar per l'ús correcte del material i per la seva conservació i custòdia.
 - I d'altres de caràcter similar que li siguin encomandes.
 - Forma de proveir el lloc de treball: concurs de mèrits
 - Laboral
 - Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei de Medi Ambient A2-24
 - Sou: C2-17 (CE 16.108,58€)



28) Crear 2 llocs de treball de Tècnic/a de grau Mitjà d'Infància i Joventut A2-23, amb les característiques següents:

- Requisits: Tenir la titulació de Diplomat o Grau universitari de l'àmbit social o humanístic, equivalent o superior. Nivell C1 de Llengua catalana i llengua castellana.
- Funcions:
 - Coordinar i supervisar el personal del servei adscrit al seu àmbit d'actuació.
 - Estudiar i detectar necessitats en matèria de joventut o infància dins del seu territori, per donar suport al Cap de Servei per realitzar una bona planificació de les activitats i de les polítiques de joventut a desenvolupar.
 - Elaborar i implantar els plans locals de polítiques de joventut i infància, gestionant els serveis necessaris per a la seva execució.
 - Avaluar i fer el seguiment dels programes i de les actuacions transversals de l'àmbit de joventut i infància.
 - Promoure i potenciar la participació dels joves en l'esfera educativa, política, cultural, social i econòmica del municipi.
 - Coordinar les tasques d'orientació i assessorament als joves en els diversos àmbits d'interès realitzada pels tècnics del servei.
 - I d'altres de caràcter similar que li siguin encomanades.
- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei de Joventut A2-24
- Laboral.
- Forma de proveir el lloc a nivell intern: concurs de mèrits
- Sou: A2-23 (CE 19.902,99€)

Les modificacions anteriors quedaran configurades en el catàleg de llocs de treball de la forma següent:



Denominació del lloc de treball	Punts	Grup	CD	Salari base	Complement Destí	Complement Específic	TOTAL
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A1							
0 Cap de Secció de Projectes i Paisatges	461	A1	26	-17.216,08 €	-11.466,00 €	-24.478,03 €	53.160,11 €
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A2							
1 Cap de Servei de Projectes i Paisatge	427	A2	24	15.138,94 €	9.572,50 €	26.297,94 €	51.009,38 €
2 Tècnic/a de grau mitjà d'Infància i Joventut	379	A2	23	15.138,94 €	8.973,16 €	19.902,99 €	44.015,09 €
2 Tècnic/a de grau Mitjà de Gestió del Talent i les Persones	283	A2	21	15.138,94 €	7.773,50 €	13.256,73 €	36.169,17 €
1 Tècnic/a de grau Mitjà d'Espai Públic	283	A2	21	15.138,94 €	7.773,50 €	13.256,73 €	36.169,17 €
1 Tècnic/a de grau Mitjà de Patrimoni	283	A2	21	15.138,94 €	7.773,50 €	13.256,73 €	36.169,17 €
GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1							
6 Inspector/a de Via Pública	219	C1	19	11.594,76 €	6.852,30 €	15.132,70 €	33.579,76 €
6 Tècnic/a Especialista de Cultura	219	C1	19	11.594,76 €	6.852,30 €	15.132,70 €	33.579,76 €
2 Tècnic/a Especialista de Mobilitat	219	C1	19	11.594,76 €	6.852,30 €	15.132,70 €	33.579,76 €
92 Agent Policia Local	244	C1	17	11.594,76 €	6.114,64 €	19.912,16 €	37.621,56 €
GRUP DE CLASSIFICACIÓ C2							
1 Sots-Encarregat/da de Medi Ambient	203	C2	17	9.828,06 €	6.114,64 €	16.108,58 €	32.051,28 €
0 Aux. Administratiu/ua Inspecció Tributària	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
2 Aux. Administratiu/ua de Compras i Serveis Generals	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
5 Aux. Administratiu/ua Gestió Tributària, Recaptació, Assessoria Tributària i Tresoreria	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
5 Aux. Administratiu/ua Urbanisme i Planejament	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
1 Aux. Administratiu/ua de Projectes i Paisatge	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
4 Aux. Administratiu/ua d' Habitatge	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
4 Aux. Administratiu/ua de Serveis Viaris	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
3 Aux. Administratiu/ua de Medi Ambient	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
1 Aux. Administratiu/ua d'Esports	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
2 Aux. Administratiu/ua de Convivència i Equitat	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
3 Aux. Administratiu/ua d'EEMM	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
3 Aux. Administratiu/ua de l'OAC	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
1 Aux. Administratiu/ua d'Intervenció	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
1 Aux. Administratiu/ua d'Infància i Joventut	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €
1 Aux. Administratiu/ua de Participació	151	C2	16	9.828,06 €	5.746,72 €	10.159,07 €	25.733,85 €

SEGON. Publicar íntegrament la modificació parcial del catàleg de llocs de treball al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fer una referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. Viabilitat pressupostària: En els decrets d'adscripció del personal es detallarà la partida i l'import corresponent al present exercici. Així mateix, caldrà preveure la seva dotació anual a partir del pressupost municipal 2025. En les previsions pressupostàries de 2024 estan consignades les despeses de sou i de seguretat social de tots els llocs de treball. Els que estan inclosos en l'Oferta Pública d'Ocupació d'exercicis anteriors o 2024 està prorratejat el cost en funció de la planificació del procés selectiu d'accés a les places corresponents.

QUART. Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998 del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebeu la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això, sense perjudici que pugueu interposar qualsevol altre recurs que considereu pertinent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots

*Abstencions: ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2), CUP (1) i PP (2) =
11 vots*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

6. Participació.

Número: 319/2024/eAJT.

APROVAR EL PLA DIRECTOR DE COOPERACIÓ I SOLIDARITAT 2024-2028

Relació de fets

1. Vilanova i la Geltrú té una llarga trajectòria com a ciutat compromesa amb els drets humans, la cooperació i la solidaritat. Des de mitjans dels anys 90, les entitats de cooperació i l'Ajuntament impulsen projectes diversos que han anat consolidant una política municipal de cooperació i solidaritat.

Pel que fa a les actuacions més destacades en matèria de cooperació en els darrers anys, en primer lloc **cal remarcar la tasca que fan les ONGD de la ciutat**. Actualment, al Registre Municipal d'Entitats **hi ha 24 associacions** que treballen en diferents àmbits, com són els camps de persones refugiades,



projectes de suport a països del Sud en l'àmbit d'infraestructures, cooperatives de producció o centres de salut. Aquí al territori hi ha també diversitat de projectes de suport a persones migrades o activitats de sensibilització per recaptar fons, com sopars solidaris, fires o xerrades. Cal destacar també que al 1999, Vilanova i la Geltrú va ser de les primeres ciutats catalanes a impulsar un **Consell Municipal de Cooperació**. Actualment aquest espai de trobada i participació de les entitats i l'Ajuntament s'ha reconvertit en la **Mesa de Cooperació**.

Una altra de les actuacions cabdals de la política municipal de cooperació és el suport econòmic que dona l'Ajuntament a les entitats a través de la **convocatòria de subvencions** a projectes de cooperació internacional. En l'àmbit del suport econòmic, també es disposa d'una **partida específica per a projectes d'emergència internacional i ajut humanitari**. En els darrers anys també s'han seguit impulsant diversos projectes de sensibilització com el **Re@cciona**, que treballa els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) amb l'alumnat de secundària, a través de l'elaboració d'un currtmetratge, o les **Ciutats Defensores dels Drets Humans**, en el qual hi participen 28 ajuntaments catalans.

2. L'any 2017, el municipi es va dotar del primer **Pla Director de Cooperació i Solidaritat de Vilanova i la Geltrú 2017-2020**, una eina de planificació de la política pública de cooperació municipal, que es va elaborar fruit d'un treball d'anàlisi i diagnòstic realitzat conjuntament amb les entitats. Cal fer esment que el desplegament de les accions del pla s'ha vist condicionada per limitacions tècniques i pressupostàries, així com per les dificultats derivades de la pandèmia de la COVID-19.

Un cop finalitzada la vigència del pla anterior, a mitjans de 2021 es va iniciar un procés de revisió dels projectes de cooperació i solidaritat impulsats en els darrers anys i que **s'ha concretat en el nou Pla Director de Cooperació i Solidaritat 2024- 2028**. Aquest Pla ha comptat amb la participació de les entitats de la ciutat i del personal tècnic municipal de diversos serveis i té l'objectiu de definir les principals actuacions a impulsar en els propers anys en matèria de polítiques municipals cooperació i solidaritat.

Fonaments de dret

1. Llei 26/2001, de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament.
2. Ley 23/1998, de 7 de juliol, de Cooperación Internacional para el Desarrollo.
3. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, la qual estableix que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.



Secretaria General

4. L'article 66.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) es manifesta en termes similars.
5. L'article 8.1.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en concordança amb l'article 4.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, atribueix als ens locals la potestat de programació i planificació, dins l'esfera de les seves competències.
6. Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
7. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
8. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el Pla Director de Cooperació i Solidaritat 2024-2028 de Vilanova i la Geltrú, amb el text que es troba a l'annex.

SEGON. PUBLICAR el Pla Director de Cooperació 2024-2028 al Portal de Transparència d'aquest Ajuntament, d'acord amb l'article 12 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



ANNEX

[Pla Director de Cooperació i Solidaritat 2024-2028](#)

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 1 de la CUP i 2 del PP).

7. Cultura.

Número: 409/2024/eAJT.

ACORDAR L'ATORGAMENT DEL XIV PREMI FRANCESC ROIG I TOQUÉS, EN LES CATEGORIES D'ÀMBIT LOCAL I D'ÀMBIT NACIONAL

Relació de fets

1. Les bases del Premi Francesc Roig i Toqués, la darrera modificació de les quals es va aprovar per acord del Ple de la Corporació en data 8 d'abril de 2024, estableixen que el seu objecte és el reconeixement a la dedicació d'un projecte o trajectòria de tipus cívic, cultural o científic de l'àmbit de la Mediterrània que ha contribuït al coneixement i a la divulgació d'algun aspecte relatiu al mar.
2. Dites bases disposen que el Jurat del Premi es reunirà per valorar les candidatures presentades i elaborarà una proposta de candidat/candidata a l'obtenció del premi, que elevarà al Ple de l'Ajuntament.
3. En data 17 d'abril de 2024 es va reunir el Jurat del Premi Francesc Roig i Toqués i va acordar proposar al Ple de l'Ajuntament l'atorgament del Premi en la seva catorzena edició en la categoria d'àmbit local, a la **Sra. Antònia Ruiz Martínez**, per ser una dona pionera en el món de la pesca i un referent per a tothom al dedicar-se a una feina molt dura en un món d'homes. I en la categoria d'àmbit nacional, a la **Facultat de Nàutica de Barcelona**, per ser una institució amb més de 250 anys d'història i per la seva vinculació amb la UPC de Vilanova i la Geltrú.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 21 d'abril, de bases del règim local i Decret legislatiu 2/2003, de 2 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
2. En aplicació de les bases del Premi Roig Toqués, aprovades pel Ple municipal en sessió ordinària celebrada en data 8 d'abril de 2024.



Secretaria General

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. ATORGAR el XIV PREMI FRANCESC ROIG I TOQUÉS, en la categoria d'àmbit local, a la senyora **ANTÒNIA RUIZ MARTÍNEZ**, per ser una dona pionera en el món de la pesca i un referent per a tothom al dedicar-se a una feina molt dura en un món d'homes.

SEGON. ATORGAR el XIV PREMI FRANCESC ROIG I TOQUÉS, en la categoria d'àmbit nacional, a la **FACULTAT DE NÀUTICA DE BARCELONA**, per ser una institució amb més de 250 anys d'història i per la seva vinculació amb la UPC de Vilanova i la Geltrú.

TERCER. NOTIFICAR aquest acord als interessats.

QUART. DISPOSAR la publicació d'aquest atorgament de premis al web municipal.

CINQUÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 1 de la CUP i 2 del PP).

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS



**8. Servei d'Urbanisme.
Número: 153/2023/eURB.**

ASSUMIR LA INICIATIVA PÚBLICA PER A LA FORMULACIÓ DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ MUNICIPAL AL POLÍGON 1 DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ NÚM. 7 "RACÓ SANTA LLÚCIA", I ENCARREGAR ALS SERVEIS TÈCNICS D'URBANISME LA SEVA ELABORACIÓ

Relació de fets

I.- En data 30 de octubre de 2023 (registre d'entrada núm. 2023061969), el Sr. Xavier Figueras Claret, actuant en nom i representació, en la seva qualitat de Secretari, de la Junta de Compensació del Polígon 1 del Racó de Santa Llúcia, va sol·licitar que es tingués per presentada la Modificació Puntual del PGO de Vilanova i la Geltrú al Polígon 1 de la Unitat d'Actuació número 7 "Racó de Santa Llúcia", per a procedir a la seva tramitació per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, fins a la seva aprovació definitiva, d'acord amb l'article 101 del TRLUC.

II.- Figura incorporada a l'expedient la "**MEMÒRIA SOBRE LA JUSTIFICACIÓ DE L'INTERÈS PÚBLIC DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ MUNICIPAL AL POLÍGON 1 DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ NÚM. 7 "RACÓ SANTA LLÚCIA"**", elaborada pel Director de Planejament Urbanístic d'aquest Ajuntament, la qual presenta el següent contingut literal:

"MEMÒRIA SOBRE LA JUSTIFICACIÓ DE L'INTERÈS PÚBLIC DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ MUNICIPAL AL POLÍGON 1 DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ NÚM. 7 "RACÓ DE SANTA LLÚCIA"

En data 30 de octubre de 2023 i número de registre d'entrada 2023061969, en Xavier Figueras Claret, actuant en nom i representació, en la seva qualitat de Secretari, de la Junta de Compensació del Polígon 1 del Racó de Santa Llúcia, va sol·licitar que es tingués per presentada la Modificació Puntual del PGO de Vilanova i la Geltrú al Polígon 1 de la Unitat d'Actuació número 7 "Racó de Santa Llúcia" per a procedir a la seva tramitació per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, fins a la seva aprovació definitiva, d'acord amb l'article 101 del TRLUC.

El present informe s'emet per tal de justificar la necessitat de la redacció i tramitació del document de Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú al Polígon 1 de la Unitat d'actuació núm. 7 "Racó de Santa Llúcia" redactat per l'arquitecte Jordi Boren Gómez.

1. ANTECEDENTS URBANÍSTICS



Secretaria General

Els antecedents urbanístics del sector del Racó de Santa Llúcia queden perfectament recollits i explicats en la Memòria del document presentat a tràmit, en el seu apartat d'antecedents. A continuació un breu resum de les diferents etapes del sector i que el document presentat a tràmit desenvolupa cada un d'ells.

- Pla Parcial d'Ordenació (1971)
- PGOM (1981)
- Pla Especial Reforma Interior (1991)
- Divisió Poligonal (2001)
- Revisió Pla General d'Ordenació (2001)
- Modificació Puntual de la Revisió del Pla General (2005)
- Projecte d'Urbanització (2008)
- Reactivació de l'àmbit per iniciativa municipal i de la Junta de Compensació.

2. MARC LEGISLATIU

a. Planejament urbanístic municipal

- Revisió del Pla General d'Ordenació Urbana (RPGOU), aprovada per resolució de Conseller de Política Territorial i Obres públiques el 29 de juny de 2001 i publicada al DOGC núm. 3444 de 2 d'agost de 2001.
- Modificació puntual de les Normes Urbanístiques i correcció d'errades del PGOU, aprovada el 16 de març de 2005 per la CTUB, publicat al DOGC núm. 4435 de 27 de juliol de 2005.

b. Planejament territorial

- Pla Director Urbanístic del Sistema Costaner (PDUSC-1).
- Pla Director Urbanístic de les activitats de càmping.

c. Legislació urbanística vigent

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme – TRLUC.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme – RLUC.
- Texto refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana – TRLS.
- Reglamento de Valoraciones de la Ley del Suelo – RVLS.

3. DOCUMENTACIÓ

El contingut del document presentat és el següent:

I. MEMÒRIA

1. ANTECEDENTS.



Secretaria General

2. PLANEJAMENT VIGENT.
3. MARC I BASE LEGAL. PROMOTOR DE LA MODIFICACIÓ.
4. OBJECTE DE LA MODIFICACIÓ.
5. JUSTIFICACIÓ DE LA CONVENIÈNCIA I OPORTUNITAT DE LA MODIFICACIÓ.
6. COMPLIMENT DE LES DETERMINACIONS LEGALS DE LES MODIFICACIONS DEL PLANEJAMENT.
7. DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ.
8. JUSTIFICACIÓ DE LA INNECESSARIETAT DE L'INFORME AMBIENTAL.
9. INCIDÈNCIA DE LA MODIFICACIÓ A LA MOBILITAT.
10. CONSIDERACIÓ DE CRITERIS DE GÈNERE.
11. SERVITUD DE CARRETERES, FERROVIÀRIES, AERONÀUTIQUES, RADIOELÈCTRIQUES.
12. VIABILITAT ECONÒMICA DE LA MODIFICACIÓ.
13. GESTIÓ URBANÍSTICA.
14. TRAMITACIÓ.
15. ÀMBIT SUSPENSIO DE TRAMITACIÓ DE PLANS I ATORGAMENT DE LLICENCIES.

II. NORMATIVA

III. PLÀNOLS INFORMATIUS I NORMATIUS.

ANNEX I.- AVALUACIÓ ECONÒMICA DE LA VIABILITAT DE LA MODIFICACIÓ.

ANNEX II.- IDENTITAT DELS PROPIETARIS I DADES CADASTRAIS I REGISTRALS DE LES FINQUES AFECTADES PER LA MODIFICACIÓ.

ANNEX III.- INFORME TÈCNIC D'AFECTACIÓ DEL PDU DE LES ACTIVITATS DE CÀMPING EN RELACIÓ AL POLÍGON 1 DE LA UA NÚM. 7 "RACÓ DE SANTA LLÚCIA".

ANNEX IV.- INFORMES TÈCNICS MUNICIPALS AL PROJECTE D'URBANITZACIÓ.

4. OBJECTE DE LA PROPOSTA

La present modificació de planejament es promou per la junta de compensació del polígon I de la Unitat d'Actuació Urbanística núm. 7 del sector "Racó de Santa Llúcia", i aquesta és assumida per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que d'acord



Secretaria General

amb allò establert en l'art 76.2 del TRLUC i l'art 107.2 del RLU, tramita aquesta modificació puntual de planejament.

Pel que fa a la tramitació de la present Modificació puntual del Pla general d'ordenació referent a l'àmbit del polígon 1 de la UA7 "Racó de Santa Llúcia", de Vilanova i la Geltrú, aquesta s'efectua de conformitat amb l'article 96 del Text refós de la Llei d'urbanisme, que estableix que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

L'objecte de la present modificació és el d'ordenar el polígon 1 de la UA 7 del sector "Racó de Santa Llúcia" de manera que es possibiliti la obtenció dels espais públics destinats a zona verda, equipaments públics i a vials d'accés, respectant al màxim possible les preexistències físiques i jurídiques, i que resulti viable tècnica i econòmicament la seva urbanització i gestió urbanística.

Es proposa una reducció de la xarxa viària respecte la prevista actualment; s'incrementa el sòl destinat a espais lliures i zones verdes; es reorganitza el sòl d'equipaments públics i serveis tècnics; es possibilita l'ampliació del càmping existent; finalment la modificació proposa la transposició de les claus urbanístiques i dels usos (que són les provinents del PERI) i s'integren en la regulació del sòl urbà.

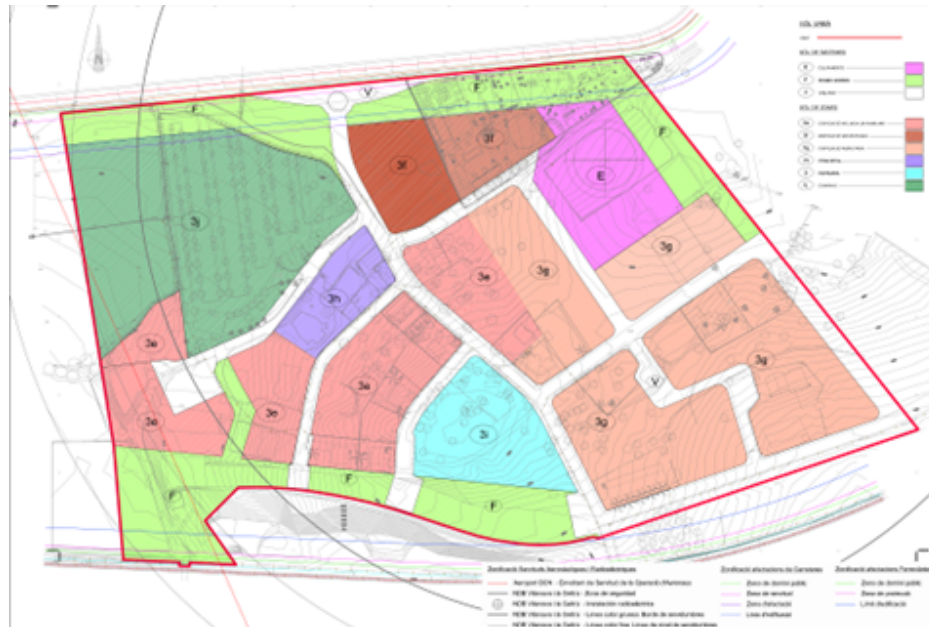
Es recull, tal com preveia el projecte d'urbanització que es va aprovar inicialment el 31 de juliol de 2008, la solució viària d'accés al sector des de la C-246a mitjançant una rotonda dins l'àmbit del sector, i generant una franja de verd públic al llarg de tot el front nord de l'àmbit en contacte amb la C-246a.

5. RESUM DE LA PROPOSTA

La present modificació està delimitada per un àmbit d'actuació conforme el perímetre de la següent imatge, que inclou totes les finques del polígon I de al UA7 del sector de Santa Llúcia. Dit àmbit té un ajust respecte el planejament vigent, per la seva banda de ponent, per tal de incorporar la totalitat de les finques al sector, i evitar que es generin restes de finques de petita dimensió fora de l'àmbit un cop reparcel·lat. Suposa un increment del 1,45% del total de l'àmbit.

Es preveu un únic polígon de gestió, mitjançant el sistema d'actuació per reparcel·lació en la modalitat de compensació bàsica.

Es conforma una ordenació que respecta al màxim possible les preexistències, tant físiques com jurídiques, per tal de mantenir la major part del traçat de vialitat existent. Igualment es respecta al màxim la delimitació de les finques existents, especialment aquelles que ja estan edificades.



Proposta Ordenació MPPGOM



Ordenació Vigent

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Respecte a la vialitat:

- Es redueix el sòl amb destinació a sistema viari. S'elimina el vial perimetral situat a llevant i un tros a ponent.
- Incorpora la solució de via segregada d'accés amb una petita rotonda de distribució, de manera que s'elimina el vial interior paral·lel a la C-246a previst.
- Es modifica la solució prevista al front sud, substituint un vial per una ampla franja d'espais lliures.
- Es facilita la disposició de dos itineraris de bicicletes connectant amb la xarxa comarcal prevista.

Respecte al sòl de sistemes d'espais lliures, equipaments i serveis tècnics:

- Hi ha un increment notable del sòl de sistemes d'espais lliures i zones verdes.
- Es reordena els sòls destinats a Equipament i Serveis tècnics, concentrant aquests en la zona del radiofar existent.

Respecte el sòl residencial:

- A llevant del carrer principal es manté la ordenació vigent, amb una única modificació de la peça en clau Edificació Aparionada.
- A ponent del carrer principal es modifica la ordenació vigent amb els ajustos derivats de la modificació de la vialitat.
- S'homogeneïtza la façana mínima a 10 m, i s'inclou una disposició transitòria, que preveu la consideració de volums disconformes per les edificacions existents i permet la edificació en parcel·les existents en el cas que no compleixin les condicions de parcel·la o façana mínima.

El sòl qualificat de càmping en manté dins l'àmbit i es qualifica com a Ca "càmping" de sòl urbà. Aquesta qualificació també inclou les finques situades a ponent del càmping, fins ara destinades a equipament, i que permetran la seva futura ampliació.

En la clau Co "Comercial" s'inclou com a ús admès el de restauració.

Es proposa la transposició de les claus urbanístiques i dels usos presents a l'àmbit, que són les provinents del PERI, integrant-los en la regulació de sòl urbà.

6. JUSTIFICACIÓ DE L'INTERÈS PÚBLIC DE LA MODIFICACIÓ

Esdevé necessari que les modificacions de les figures de planejament urbanístic raonin i justifiquin la necessitat, oportunitat i conveniència de la modificació.

Es justifica l'interès públic en els següents termes:

- Garantir l'efectiva execució del planejament, en el sentit d'assolir la ordenació i urbanització del sector.
- L'obtenció de sòls amb destí a espais lliures públics a equipaments i a vialitat.



Secretaria General

- Executar i finalitzar les obres d'una urbanització del sector per tal de poder assolir la condició de sòl urbà consolidat.
- Mantenir i regularitzar la situació de les activitats existents dins l'àmbit.
- Possibilitar una ampliació de l'activitat del càmping existent.
- S'optimitza la superfície dels sòls destinats a sistemes, incrementant els espais lliures i zones verdes, en detriment de certs sòls de vialitat que s'han considerat innecessaris, i reorganitzant el sòl d'equipaments.
- Assegurar la viabilitat econòmica del sector.
- Executar l'enllaç viari del sector amb la c-246a de tal manera que es garanteix un accés amb més seguretat que l'actual.
- Possibilitar la construcció d'un equipament hotel·ler.

7. JUSTIFICACIÓ AMBIENTAL

Tal com indica a l'apartat 8 "Justificació de la innecessarietat de l'informe ambiental" la modificació puntual no està dins de cap dels supòsits de l'article 7 de la Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes.

És per aquest motiu que no és preceptiva no es considera necessària l'avaluació ni l'informe ambiental.

8. AVALUACIÓ DE LA MOBILITAT GENERADA

Tal com indica a l'apartat 9 "Incidència de la Modificació a la mobilitat" la modificació puntual no es troba en cap dels supòsits que exigeix la incorporació d'un estudi d'avaluació de mobilitat generada, d'acord amb el Decret 344/2006 de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada, i dita modificació no genera cap implantació singular conforme a les consideracions de l'article 3.4.

9. VALORACIÓ DE LA PROPOSTA

Es considera que la proposta presentada és apropiada i necessària per tal de donar compliment a les previsions del planejament municipal, i per tal de promoure el desenvolupament del Polígon 1 de la UA7 Racó Santa Llúcia, sector que porta molts anys pendent de una gestió urbanística i execució de obres d'urbanització, i que no han reeixit diversos intents de desenvolupar el polígon per diversos motius.

Dita tramitació té com a objectiu principal ordenar el sector, assegurar la viabilitat tècnica, econòmica i de gestió, i optimitzar la superfície de sòls destinats a sistemes d'espais lliures i zones verdes en detriment de certs sòls de vialitat. Dita viabilitat tècnica i econòmica comportarà que el sector assoleixi les condicions de sòl urbà després de 50 anys des de l'inici del primer instrument urbanístic. També permetrà que el sector compleixi amb les seves obligacions urbanístiques envers el municipi.

L'interès general queda justificat en l'apartat 6 del present informe.

10. CONCLUSIONS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Tal com s'ha explicat en els diferents punts de la memòria, no existeixen motius pels quals calgui fer una valoració negativa en relació als interessos públics i privats concurrents, en base a allò que estableix l'article 97 del Text refós de la Llei d'urbanisme (Decret legislatiu 1/2010).

En conseqüència, la present memòria justificativa de l'interès públic serveix de base perquè el Ple, òrgan competent de l'ajuntament, **acordi l'oportunitat de la modificació sol·licitada** per la iniciativa privada, així com la formulació d'aquesta **Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú al polígon 1 de la Unitat d'Actuació núm. 7 al "Racó de Santa Llúcia"**, amb els seus propis mitjans i iniciativa pública."

III.- D'acord amb les conclusions de la ressenyada Memòria sobre la justificació de l'interès públic de la present proposta de MPPGO, procediria doncs acordar l'oportunitat de la modificació sol·licitada per la iniciativa privada, així com la formulació d'aquesta MPPGO amb els propis mitjans municipals i iniciativa pública.

Fonaments de dret

I.- L'article 76.2 del text refós de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost; en endavant, TRLUC) prescriu que correspon als ajuntaments la formulació del POUM, entenent-se per formular la capacitat de redactar i proposar la tramitació i aprovació del planejament general.

II.- L'article 101.3 del TRLUC preveu que la iniciativa privada no té dret al tràmit per a l'aprovació de les propostes de modificació dels plans d'ordenació urbanística municipal que presenti. Tanmateix, l'ajuntament pot assumir expressament la iniciativa pública per a formular-les. En aquest mateix sentit, l'article 107.4 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), estableix que en el cas de propostes presentades per persones particulars, només se'n pot iniciar la tramitació si es refereixen a modificacions dels instruments de planejament municipal general i si l'ajuntament assumeix la iniciativa de la proposta.

Ha estat a l'empara d'aquest article, que l'Ajuntament va rebre per part de la iniciativa privada la present proposta de MPPGO.

III.- Article 97 del TRLUC, pel que fa a la justificació de la modificació de les figures del planejament urbanístic.

IV.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció d'aquest acord és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local. D'acord amb l'article 47.2 II) d'aquesta mateixa Llei, el referit acord requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:



ACORD

PRIMER. Assumir la iniciativa pública per a la formulació de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Municipal al Polígon 1 de la Unitat d'Actuació núm. 7 "Racó de Santa Llúcia", segons proposta presentada i promoguda per la Junta de Compensació del Polígon 1 del Racó de Santa Llúcia, a l'empara de la Memòria sobre la justificació de l'interès públic de la present proposta de MPPGO, elaborada pel director de Planejament Urbanístic d'aquest Ajuntament, incorporada al present expedient.

SEGON. Encarregar als serveis tècnics municipals d'Urbanisme la redacció de l'esmentada Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació, per a la tramitació de les subsegüents aprovacions d'aquest document.

TERCER. Notificar el present acord a l'entitat presentant i promotora d'aquesta proposta de MPPGO, als efectes escaients.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord definitiu que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en el marc de les seves competències.

L'aprovació d'aquest punt requereix MAJORIA QUALIFICADA.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2) i PP (2) = 23 vots

Abstenció: CUP = 1 vot

9. Servei d'Urbanisme. Número: 2/2020/eURB.

APROVAR DEFINITIVAMENT EL PLA DE MILLORA URBANA 9a CAP DE CREU – MANEL DE CABANYES (PMU 9a), DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

I.- En data 10 d'octubre de 2023, la Junta de Govern Local va adoptar el següent acord:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

"PRIMER.- Aprovar inicialment el PLA DE MILLORA URBANA 9a CAP DE CREU – MANEL DE CABANYES (PMU 9a), de Vilanova i la Geltrú, presentat en data 28 d'agost de 2023 (registre d'entrada núm. 2023048824) per la Junta de Compensació del Sector Cap de Creu, i esmenat en data 20 de setembre de 2023 (registre d'entrada núm. 2023048824), de conformitat amb l'informe favorable de l'arquitecta municipal del Servei d'Urbanisme incorporat a l'expedient.

Aquest document de Pla de Millora Urbana substitueix íntegrament i deixa sense efecte el Pla de Millora Urbana aprovat inicialment per la Junta de Govern Local de data 14 de març de 2023.

SEGON.- Aprovar la suspensió de la tramitació d'instruments de planejament derivat i de gestió urbanística i l'atorgament de llicències, dins l'àmbit delimitat al plànol corresponent, d'acord amb les previsions legals aplicables.

L'àmbit de la suspensió es reflecteix al Plànol DC.03 del Document Compensiu.

TERCER.- Sol·licitar informe preceptiu a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en els termes previstos a l'article 87 TRLUC.

QUART.- Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini d'un (1) mes des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, i article 85 del text refós de la Llei d'Urbanisme.

Per al període d'informació pública es disposa del Document compensiu en compliment de l'article 8 del TRLUC. CSV: 14614260250661574326.

Link Document compensiu:

<https://aoberta.vilanova.cat/eParticipa/Products/Carpeta/Public/sta/valida.aspx?c=14614260250661574326>

Simultàniament al tràmit d'informació pública s'ha de sol·licitar informe, si escau, als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini establert legalment. D'acord amb l'informe de l'arquitecta municipal, es proposa que en el període d'informació pública es sol·licitin els següents informes:

- Organismes públics:
 - Dirección General de Aviación Civil (Ministerio de Fomento).
 - Direcció General de Comerç.
- Companyies subministradores:
 - Naturgy.
 - Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú.
 - Endesa.
 - Consorci Localret.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol interessat en la Regidoria d'Urbanisme, Plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

CINQUÈ.- Notificar aquest acord a l'interessat en l'expedient.



SISE.- Peu de recursos.

“Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs”.

II.- Consta incorporat a l'expedient informe tècnic del cap de Servei d'Urbanisme, amb el següent contingut literal:

“1. Antecedents

En data 2 de desembre de 2022, la JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL SECTOR CAP DE CREU va entrar per registre (núm. 2022051373) la documentació del PLA DE MILLORA URBANA DEL SECTOR 9A CAP DE CREU – MANEL DE CABANYES per a la seva tramitació.

En relació amb el tràmit de consulta pública prèvia previst a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), entre les dates 22 de desembre de 2022 i 24 de gener de 2023 –VINT (20) DIES HÀBILS- es va SOTMETRE AL TRÀMIT DE CONSULTA PÚBLICA PRÈVIA EL PLA DE MILLORA URBANA 9a CAP DE CREU – MANEL DE CABANYES (PMU 9a) a través de la web participa.vilanova.cat. Es va rebre una aportació ciutadana.

En data 8 de febrer de 2023 es va emetre un Informe tècnic municipal amb les consideracions sobre la Consulta pública prèvia per a poder formular el document urbanístic. Es va notificar en data 15 de febrer de 2023 a la Junta de Compensació del sector.

En data 21 de febrer de 2023, la JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL SECTOR CAP DE CREU va entrar per registre (núm. 2023010658) la documentació del PLA DE MILLORA URBANA DEL SECTOR 9A CAP DE CREU – MANEL DE CABANYES per a la seva tramitació.

En data 14 de març de 2023, per acord de Junta de Govern Local en sessió ordinària, es va aprovar inicialment el Pla de Millora Urbana 9A Cap de Creu – Manel de Cabanyes.

En compliment a l'acord d'aprovació inicial del 14 de març de 2023 es van demanar un total de 7 informes entre organismes i companyies subministradores i es va fer un període d'informació pública. Es van rebre tots els informes menys el de Naturgy. Es van rebre dues al·legacions.

Degut als informes rebuts, es va haver d'ajustar la proposta d'ordenació per donar compliment a alguns aspectes i es van detectar algunes errades materials i de fons al document (com per exemple: plànols repetits amb ordenacions diferents, paràmetres urbanístics fixats a la memòria d'ordenació i no a la normativa urbanística, manca de diligència correcta a l'enviament de la documentació a la CTUP, etc.), fet que va propiciar la redacció d'un nou document.



Secretaria General

En data 28 d'agost de 2023, la JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL SECTOR CAP DE CREU va entrar per registre (núm. 2023048824) la documentació del PLA DE MILLORA URBANA 9A CAP DE CREU – MANEL DE CABANYES per a la aprovació inicial, substituint íntegrament i deixant sense efecte la documentació aportada en data 21 de febrer de 2023 i 30 de juny de 2023.

En data 20 de setembre de 2023, la JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL SECTOR CAP DE CREU va entrar per registre (núm. 2023053255) el document "DUN-correcció art. 31" del PLA DE MILLORA URBANA 9A CAP DE CREU – MANEL DE CABANYES en haver detectat una errada en un article de la normativa per tal de continuar la tramitació per a la aprovació inicial.

En data 10 d'octubre de 2023 la Junta de Govern Local va acordar l'aprovació inicial del document de Pla Especial de Millora Urbana 9A Cap de Creu. L'acord és va publicar al BPOP de data 30 d'octubre de 2023.

En data 28 de febrer de 2024 la JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL SECTOR CAP DE CREU va entrar per registre el document de Pla especial que incorpora el resultat del període d'exposició pública per a l'aprovació definitiva.

2. Període d'exposició pública. Informes sectorials i al·legacions

Durant el període d'exposició pública s'han rebut els següents informes:

- Direcció General de Aviación Civil (13 febrer 2024): Es consideren vàlides les conclusions d'un anterior informe de data 12 de maig de 2023 amb caràcter favorable.
- Direcció General de Comerç (28 novembre 2023): informe favorable.
- Endesa (10 novembre 2023): informe favorable.
- Companyia d'aigües de Vilanova i la Geltrú (23 octubre 2023): informe favorable.
- Nedgia, grupo Naturgy (31 octubre 2023): informe favorable.

Al·legacions presentades:

- Sra. XXXXXXXX:

El projecte d'urbanització que es redacti ha de facilitar l'emmagatzematge de l'aigua pluvial mitjançant cisternes soterrades.

S'ha de preservar un pi existent a la seva propietat. També hi ha dues oliveres que es poden trasplantar. Es proposa retirar l'edificació prevista en aquesta finca.

Els plànols d'ordenació han d'incloure l'emplaçament previst del 10% de l'aprofitament urbanístic encara que sigui de manera provisional.

L'estudi d'asseïllament evidencia la incidència de les noves construccions previstes sobre les existents.

L'edifici proposat B2, de PB+3 i àtic no respecte la distància mínima de 15 metres amb les edificacions existents del Carrer de les Tires.



Secretaria General

Es preocupant el previsible augment de la circulació de vehicles al Carrer de les Tires.

○ Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient (APMA):

No s'ha creat la comissió de seguiment del PAESC ni redactar el pla director de l'arbrat, el pla estratègic de verd urbà i l'ordenança del verd a la ciutat. Aquestes actuacions han de ser prèvies a l'aprovació del Pla especial.

L'aprofitament del subsòl com aparcament és contradictòria amb la finalitat de l'espai lliure. Existeixen els exemples de la plaça del Mercat i la plaça de la Peixateria com places dures.

No s'ha elaborat el Pla director de l'arbrat. Cal adaptar la ciutat a les noves temperatures a través de l'arbrat urbà i s'ha de promoure la conservació dels arbres existents.

S'està en desacord respecte la previsió del document de Pla de trasllat de dos exemplars de pi, es considera que és una excusa per eliminar-los. Es proposa mantenir la ubicació actual.

Es considera fals que el Pla no distorsioni la mobilitat de la zona. Es considera que es produiran bona part dels 659 desplaçaments previstos pel carrer de les Tires.

S'ha de conservar un pou existent.

Es considera que tot i haver un període de consulta pública i un posterior d'exposició pública només hi ha hagut una aportació ciutadana i dues al·legacions. Es considera que cal reconsiderar la informació pública i es proposa un avis personal a totes les persones afectades.

3. Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès (29 novembre 2023).

Es transcriu literalment l'acord:

Acord

Vist l'informe proposat dels Serveis Tècnics, i d'acord amb els fonaments que s'hi exposen, aquesta Comissió acorda:

-1 Emetre informe favorable, a l'efecte de l'article 87 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, sobre el Pla de millora urbana 9A Cap de Creu-Manel de Cabanyes, de Vilanova i la Geltrú, promogut per la Junta de Compensació del PMU 9a de Vilanova i la Geltrú i tramès per l'Ajuntament, amb les prescripcions següents:

1.1 Cal que el projecte arquitectònic assegurï el compliment d'aquest paràmetre, en les plantes tercera i àtic, respecte l'alineació de la profunditat edificable d'aquest front.

1.2 Cal corregir els gàlibs en planta i secció del plànol 0.02.3, d'acord amb les consideracions indicades a la part valorativa.



Secretaria General

1.3 Cal, ates que l'àmbit del PMU es troba inclòs en les zones de servituds aeronàutiques que contempla el Pla Director de l'Aeroport Josep Tarradellas Barcelona - El Prat, recaptar l'informe de la Direcció General d'Aviació Civil del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana.

-2 Indicar a l'Ajuntament que aquest informe es vinculant pel que fa a les prescripcions fonamentades en motius d'interès supramunicipal i de legalitat, contemplats en l'article 87 apartats 3 i 4, del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

-3 Indicar a l'Ajuntament que, si al llarg de la tramitació d'aquest Pla s'introdueixen canvis substancials en el document aprovat inicialment, abans de l'aprovació definitiva de l'expedient, aquest s'ha de sotmetre novament a informe d'aquesta Comissió, d'acord amb l'apartat 1 de l'article 87 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

-4 Comunicar-ho a l'Ajuntament.

4. Proposta de resolució de les al·legacions presentades

Al·legació de la Sra. XXXXXXXX

El Projecte d'Urbanització haurà de definir el possible emmagatzematge de l'aigua pluvial a través de cisternes soterrades per al reg, no correspon al pla, objecte del present informe, avaluar aquesta possibilitat.

El Pla de millora urbana fa referència a dos arbres que, per les aportacions de propietaris, s'ha considerat que podrien tenir un cert valor simbòlic pel barri. S'ha volgut posar en relleu aquesta circumstància perquè, en el cas dels arbres als que fa referència la compareixent, a l'executar les obres d'urbanització, en la mesura que sigui possible, s'intentarà poder-los traslladar a una altra ubicació. Tanmateix, això dependrà de la valoració que es faci en el seu moment sobre la viabilitat de poder-ho fer, en funció de l'estat de l'arbre i de la seva viabilitat tècnica i compatibilitat amb les obres d'urbanització. Amb aquesta finalitat, s'ha inclòs un article a la normativa que obliga a tenir en compte aquesta circumstància.

Pel que fa a la cessió obligatòria i gratuïta del 10% de l'aprofitament urbanístic. D'acord amb l'article 46 TRLU, correspon a administració actuant definir, durant el procés de reparcel·lació, decidir l'emplaçament o substitució parcial o total pel valor econòmic de la parcel·la. Per tant, no correspon al PMU concretar la seva ubicació. Així queda recollit a l'article 12 de la normativa del PMU.

Per garantir un correcte assolament de les edificacions s'ha modificat l'ordenació, respectant la distància de 15m respecte a les edificacions existents, alhora que s'ha disminuït l'alçada màxima d'una part de l'edificació de PB+3+A a PB+2. El compliment del paràmetre d'alçada màxima queda degudament justificat en l'apartat 2.7.4 de la present memòria.

Pel que fa a la mobilitat cal dir que el document inclou un estudi de mobilitat que avala el model que es proposa. Per tal de no carregar de vehicles els carrers pacificats de l'entorn part dels desplaçaments efectuats en vehicles motoritzats



Secretaria General

tindran principalment el seu final pels voltants del carrer Tarragona i la rotonda d'accés a la Ronda Ibèrica.

Amb aquesta idea s'incentiva la mobilitat sostenible, ja que dins la proposta de l'actual Pla de Millora es proposa una zona d'espai lliure que comunica el carrer Tarragona amb els carrers pacificats, aportant una transició amable per a vianants.

Atès l'explicat en aquest punt es proposa estimar parcialment les al·legacions pel que fa a la conservació de l'arbrat existent i a la separació de les noves construccions respecte les existents fora del límit de l'àmbit, i desestimar la resta.

Al·legació de l'Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient (APMA).

Respecte a la creació del comitè de seguiment del PAESC i altres documents de caràcter ambiental cal recordar que el PEMU és un instrument de planejament derivat en un àmbit d'iniciativa privada i amb un calendari d'execució marcat pel planejament general. Consideracions respecte altres document no son objecte d'aquest informe.

Cal dir que les places d'aparcament per complir amb la dotació mínima obligatòria es situen sota la petjada dels edificis, dins les zones d'aprofitament privat.

Respecte la doble clau que es preveu a la superfície destinada a espais lliures per a l'eventual construcció d'un aparcament públic, contràriament al que s'indica en l'escrit d'al·legacions, la possibilitat que pugui ubicar-se un aparcament sota l'espai lliure públic, si és compatible amb el planejament vigent. En primer lloc, pel contingut de l'article 96.4 de les normes urbanístiques del PGOU al que es fa referència que, a banda dels aparcaments que cita de forma expressa, preveu que, de forma general, pugui implantar-se un aparcament al subsòl dels espais lliures públics allí on puguin complir la funció d'aparcament dissuassori, sempre que es justifiqui la seva necessitat i es demostrï que l'esmentat aprofitament no entri en contradicció amb la finalitat de l'espai lliure.

En segon lloc, perquè l'article 162 de les normes urbanístiques del PGOU, d'acord amb el redactat de la Modificació puntual del PGOU en el sector del Pla especial Cap de Creu – Sant Onofre- Rambla Samà, estableix, com una de les finalitats del Pla de millora urbana, la previsió de construcció d'un aparcament soterrat. Finalment, la possibilitat que el subsòl dels sistemes urbanístics de titularitat pública es destini a usos diferents als del sòl, està prevista per l'article 35.2 TRLU.

Cal recordar també que existeixen exemple a Vilanova i la Geltrú d'aparcaments soterrats amb una zona verda arbrada en superfície, com és el cas de la Plaça Casernes.

El Pla de millora urbana preveu una reserva d'espais lliures que compleix, amb escriu les reserves mínimes legals. En concret, l'ordenació preveu un 65% del sòl total destinat a sistemes i dotarà de 3.904 m² de nous espais lliures públics a ciutat de Vilanova i la Geltrú.



Tanmateix, per tal de recollir les inquietuds exposades en l'al·legació, s'han incorporat les següents consideracions en la normativa del document:

A l'article 24 "Sistema d'Espais Lliures (Clau F)" s'ha incorporat el punt següent:

4. Aquets espais lliures tindran preferentment un tractament permeable amb un predomini d'acabats vegetals i amb predomini de vegetació autòctona defugint d'un espai tipus plaça dura.

A l'article 25 "Sistema d'equipaments (Clau E)" s'ha incorporat el punt següent:

5. Els espais lliures d'edificació tindran tractament d'espai lliure amb tractament preferentment permeable i predomini d'acabats vegetals i vegetació autòctona.

El Pla de millora urbana fa referència a dos arbres que, per les aportacions de propietaris, s'ha considerat que podrien tenir un cert valor simbòlic pel barri. S'ha volgut posar en relleu aquesta circumstància perquè, en el cas dels arbres als que fa referència la compareixent, a l'executar les obres d'urbanització, en la mesura que sigui possible, s'intentarà poder-los traslladar a una altra ubicació. Tanmateix, això dependrà de la valoració que es faci en el seu moment sobre la viabilitat de poder-ho fer, en funció de l'estat de l'arbre i de la seva viabilitat tècnica i compatibilitat amb les obres d'urbanització. Amb aquesta finalitat, s'ha inclòs un article a la normativa que obliga a tenir en compte aquesta circumstància.

La solució que es proposa és la més realista i proporcionada atenent el conjunt d'interessos afectats. No seria raonable condicionar l'ordenació del sector i el model de barri o, en altre cas, assumir el cost indemnitzar als propietaris per la pèrdua d'aprofitament, per la conservació d'un arbre no catalogat i que no reuneix cap requisit que justifiqui la necessitat d'una protecció que justifiqui els indicats sacrificis d'altres bens jurídics a protegir.

Respecte la repercussió de la mobilitat generada pel desenvolupament del PEMU en el carrer de les Tires cal dir que l'afirmació que una bona part dels desplaçaments hi passaran no es sustenta en cap estudi ni dada objectiva.

Pel que fa al pou, no hi ha evidències superficials que indiquin la seva posició. En conseqüència no es coneix l'estat ni si l'aigua que hi conte és apte pel rec dels espais lliures. En tot cas haurà de ser el Projecte d'urbanització el que consideri la seva utilització per al rec.

Durant la tramitació del document s'ha complert amb escriure els requisits d'informació pública i als propietaris afectats. En primer lloc, tal i com estableix l'article 85.4 TRLU, el Pla de Millora Urbana 9 s'ha sotmès a informació pública mitjançant la publicació d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en un dels diaris de major difusió de la província i al tauler electrònic de la corporació, a efecte de possibles consultes, al·legacions i/o reclamacions, per un termini d'un mes a comptar des de l'última publicació obligatòria. Així mateix, i d'acord amb l'establert per l'article 102 TRLU, s'ha notificat de forma individualitzada a les persones propietàries dels terrenys compresos dins de l'àmbit. Això s'ha efectuant en cada un dels tràmits d'informació pública.



Secretaria General

Cal dir que, addicionalment, es va efectuar un tràmit de consulta prèvia que, com ja ha declarat la jurisprudència del Tribunal Suprem, no és preceptiu pels instruments de planejament. La mostra més evident de que la informació no ha estat defectuosa és la pròpia compareixença de l'al·legant en els dos tràmits d'informació pública per formular al·legacions.

Atès l'explicat en aquest punt es proposa estimar parcialment les al·legacions pel que fa al tractament dels espais lliures, tant a la clau F com els espais no edificats a la clau E, i desestimar la resta.

5. Valoració del document per l'aprovació definitiva

El document de pla per l'aprovació definitiva recull el contingut dels informe sectorials rebuts. Pel que fa a les prescripcions de l'acord de la CTUP de 13 de desembre de 2023:

- S'ha corregit l'ordenació per tal de complir el paràmetre de l'amplada lliure superior a 15m.
- S'han corregit els gàlibs en planta i secció del plànol O.02.3.
- S'incorporen les prescripcions de l'informe de la Direcció General de Aviación Civil: nou article 18 de la normativa i plànol O-01.5 Afectacions.

Respecte les al·legacions presentades s'han incorporat nous apartats als articles 25 i 25 de la normativa referents al tractament amb superfícies permeables dels espais lliures. Alhora s'ha ajustat l'ordenació en el sentit de les prescripcions de l'acord de la CTUP per garantir una separació de 15m amb les edificacions properes fora de l'àmbit.

6. Conclusions

Atès l'explicat en els punts anteriors, vist que el document s'adequa al planejament urbanístic i dona compliment a les prescripcions dels informes sectorial i l'acord de la CTUP de data 13 de desembre de 2023, el sotasignat informe favorablement el document de Pla Especial de Millora Urbana 9a Cap de Creu – Manel de Cabanyes (PMU 9a) i proposa:

- Estimar parcialment les al·legacions pel que fa a la conservació de l'arbrat existent i a la separació de les noves construccions respecte les existents fora del límit de l'àmbit, i desestimar la resta.
- Estimar parcialment les al·legacions pel que fa al tractament dels espais lliures, tant a la clau F com els espais no edificats a la clau E, i desestimar la resta.
- Aprovar definitivament Pla Especial de Millora Urbana 9a Cap de Creu – Manel de Cabanyes (PMU 9a)."

Fonaments de dret

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

1. Modificació puntual del Pla General d'Ordenació a l'àmbit sector Cap de Creu-Sant Onofre, Rambla Samà, subzona 9a, incloent les finques 2, 2b i 4 del carrer de Sant Onofre i les finques 19, 21 i 23 del carrer de Santa Anna, subzona 9a, aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona el text refós el 31 de gener de 2017 i publicat al DOGC núm. 7347, de 10 d'abril de 2017.

2. Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (en endavant, TRLUC): articles 70, 73, 78, 85, 87, 101 i 102, entre d'altres.

3. Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol (en endavant, RLUC): articles 31, 34, 37, 39, 40, 90, 91 i 84-89,100, entre d'altres.

4. El present Pla de Millora Urbana s'ha sotmès al procediment de tramitació previst a l'article 85 del TRLUC, i l'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació inicial ha estat la Junta de Govern Local, segons acord de delegació adoptat per Decret d'Alcaldia de data 20 de juny de 2023 (BOP de 05-07-2023), apartat Primer núm. 2), de l'atribució que ostenta l'Alcaldia de conformitat amb l'article 21.1 j) de la Llei de Bases de Règim Local.

L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació definitiva de dit Pla de Millora Urbana és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de Bases de Règim Local, així com l'article 81.1 b) del TRLUC, en tant que es tracta d'un Pla de Millora Urbana promogut d'acord amb les determinacions del Pla General d'Ordenació Municipal d'aquest municipi.

5. D'acord amb l'art. 114.3 k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el referit acord requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Estimar parcialment les al·legacions presentades en el tràmit d'informació pública, pel que fa a la conservació de l'arbrat existent i a la separació de les noves construccions respecte les existents fora del límit de l'àmbit, així com pel que fa al tractament dels espais lliures, tant a la clau F com els espais no edificats a la clau E, i desestimar la resta de les al·legacions presentades, d'acord amb l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, incorporat a l'expedient i a la part expositiva del present acord.

SEGON. Aprovar definitivament el Pla de Millora Urbana 9a Cap de Creu – Manel de Cabanyes (PMU 9a) de Vilanova i la Geltrú, promogut per la Junta de Compensació del Sector Cap de Creu, de conformitat amb l'informe favorable del cap de Servei d'Urbanisme, incorporat a l'expedient i a la part expositiva del present



Secretaria General

acord.

TERCER. Publicar el present acord i les normes urbanístiques d'aquest instrument de planejament, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, als efectes de la seva executivitat, així com en la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament i garantir l'accés telemàtic al contingut íntegre d'aquest instrument de planejament, d'acord amb els articles 106.1 i 107.1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

QUART. Trametre el present acord, juntament amb una còpia de l'expedient administratiu complet, un exemplar del document del Pla de Millora Urbana 9a Cap de Creu – Manel de Cabanyes (PMU 9a) de Vilanova i la Geltrú, degudament diligenciats, així com una còpia del dit document en suport informàtic a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en el termini d'un (1) mes des de la data del present acord i com a condició per a la publicació d'aquest acord d'aprovació definitiva, als efectes de l'establert a l'article 88 i 107.5 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

CINQUÈ. Notificar aquest acord als interessats en l'expedient.

SISÈ. Els drets de consulta i informació es podran exercir per mitjà de la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament o a la Regidoria delegada en matèria d'Urbanisme, plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona), de dilluns a divendres, de 9:30 a 14:00 hores.

SETÈ. Peu de recursos.

"Aquest acord aprova una disposició administrativa general, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de la publicació en el corresponent butlletí oficial, d'acord amb els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sens perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent."

L'aprovació d'aquest punt requereix MAJORIA QUALIFICADA.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2) i PP (2) = 23 vots
Abstenció: CUP = 1 vot



Secretaria General

10. Servei d'Espai Públic.

Número: 76/2021/eCONT.

REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE DE GESTIÓ INTEGRADA DEL SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS I JARDINS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Antecedents

Primer. El contracte es va formalitzar en data 24.5.2016, amb un preu anual de 2.159.230,99 €, IVA al 10% del 70% de l'import i IVA al 21% el 30% de l'import inclòs, (1.905.764,34 € més 253.466,65 €) i va entrar en vigor a partir de 1 de juny de 2016, per un període de 4 anys, prorrogables anualment fins a 2 anys més.

Segon. El Ple municipal, en data 16.12.2019, va acordar la revisió de preus del contracte corresponent a l'any 2017, efectuada d'acord amb la variació de preus experimentada per l'IPC en el període comprès entre el mes de maig de 2016 i el maig de 2017, que va ser fixada en un 2,1 %. I d'acord amb el contracte, la revisió de preus a partir de l'1 de juny de 2017 tindria un increment del 85% del 2,1%, que suposa un 1,785% dels costos, amb un resultat de preu contractual revisat a partir de l'1 de juny de 2017 de 2.197.773,27 €, IVA al 10% del 70% de l'import i IVA al 21% del 30% de l'import inclòs (1.939.782,23€ més 257.991,04 €).

Així mateix, va acordar la revisió de preus del contracte corresponent a l'any 2018, efectuada d'acord amb la variació de preus experimentada per l'IPC en el període comprès entre el mes de maig de 2017 i el maig de 2018, que va ser fixada en un 2,3%. I d'acord amb el contracte, el preu a partir de l'1 de juny de 2018 tindria un increment del 85% del 2,3%, que suposa un 1,955% dels costos, amb un resultat de preu contractual revisat a partir de l'1 de juny de 2018 de 2.240.739,73 €, IVA al 10% del 70% de l'import i IVA al 21% del 30% de l'import inclòs (1.977.704,97€ més 263.034,76 €).

Tercer. El Ple municipal, en data 6.4.2020, va convalidar un acord de revisió de preus del contracte corresponent a l'any 2019, efectuada d'acord amb la variació de preus experimentada per l'IPC en el període comprès entre el mes de maig de 2018 i el maig de 2019, que va ser fixada en un 1%. I d'acord amb el contracte, el preu a partir de l'1 de juny de 2019 tindria un increment del 85% de l'1%, que suposa un 0,85% dels costos, amb un resultat de preu contractual revisat a partir de l'1 de juny de 2019 de 2.259.786,03 €, IVA al 10% del 70% de l'import i IVA al 21% del 30% de l'import inclòs (1.994.515,47€ més 265.270,56 €).

Quart. En data 6 d'abril de 2020, el Ple municipal va convalidar el Decret núm. 1262, de data 20 de març de 2020, que va aprovar la primera pròrroga del contracte per un període d'un any, des de l'1 de juny de 2020 fins al 31 de maig de 2021.

Cinquè. En data 1 de març de 2021 el Ple municipal va aprovar la segona pròrroga del contracte per un període d'un any, des de l'1 de juny de 2021 fins el 31 de maig



de 2022.

Sisè. En data 4 de juliol de 2022, el Ple municipal va acordar la continuïtat en la prestació del Servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú fins que pugui iniciar-se la vigència d'un nou contracte amb un preu anual de 2.259.786,03 € (IVA inclòs), pendent d'aplicació de la revisió de preus per a l'anualitat 2022.

Setè. En data 19 de desembre de 2022, el Ple municipal va acordar la revisió de preus del contracte pel període comprès entre l'1 de juny 2020 fins al 31 de maig de 2021 i entre l'1 de juny de 2021 fins al 31 de maig de 2022, que situa el preu del contracte en 2.428.529,43 euros (IVA inclòs).

Vuitè. En data 8 de setembre de 2023, VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., ha presentat (Registre d'entrada núm. 2023051132) sol·licitud de revisió del preu del contracte aplicable al període comprès entre l'1 de juny de 2023 i 31 de maig de 2024.

Novè. El Responsable del contracte de serveis de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, ha emès l'informe que es transcriu a continuació:

"INFORME TÈCNIC

Identificador de l'expedient

Exp. 076/2021/eCONT

Objecte de l'informe

Informe tècnic relatiu a la revisió de preu per l'anualitat 2023 i 2024 del contracte "Servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A" prestat per l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, S.A.

Antecedents

Primer.- *L'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., presta el servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A, des del 24 de maig de 2016.*

Segon.- *En data 24 de maig de 2016 es va signar el contracte entre les partís pel període de 4 anys, vigent de l'1 de juny de 2016 i fins el 31 de maig de 2020.*

Tercer.- *En data 6 d'abril de 2020 es va convalidar pel Ple Municipal el Decret*



núm. 1262, que va aprovar la primera pròrroga de l'esmentat contracte, de l'1 de juny de 2020 a 31 de maig de 2021.

Quart.- *En data 1 de març de 2021 es va convalidar pel Ple Municipal la segona pròrroga de l'esmentat contracte, de l'1 de juny de 2021 a 31 de maig de 2022.*

Cinquè.- *En data 4 de juliol de 2022, el Ple municipal va acordar la continuïtat en la prestació del Servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú fins que pugui iniciar-se la vigència d'un nou contracte amb un preu anual de 2.259.786,03 € (IVA inclòs), pendent d'aplicació de la revisió de preus per a l'anualitat 2022.*

Sisè.- *En data 19 de desembre de 2022, el Ple municipal va acordar la revisió de preus del contracte pel període comprès entre l'1 de juny 2020 fins al 31 de maig de 2022 i entre l'1 de juny de 2021 fins al 31 de maig de 2022, que situa el preu del contracte en 2.428.529,43 euros (IVA inclòs).*

Setè.- *La clàusula 3.2 del Plec de Clàusules administratives particulars corresponent al contracte de servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A, referent a la revisió de preus del contracte, estableix el següent:*

"Els preus adjudicats poden ser objecte de revisió quan així consti en el quadre-caràtula de característiques. Si així consta en aquest quadre-caràtula, els preus adjudicats poden ser objecte de revisió, sempre i quan hagués transcorregut un any des del començament de l'execució del contracte i, a excepció dels contractes de gestió de serveis, quan s'hagi executat el 20 per cent de l'import del contracte. La revisió no pot superar el 85 per cent de variació experimentada per l'índex adoptat.

En el supòsit que s'actualitzin els preus, cal que:

- a) L'adjudicatari ho sol·liciti raonadament a l'òrgan de contractació, en el termini dels 30 dies naturals anteriors a la finalització de la corresponent anualitat i/o pròrroga del contracte.*
- b) Les variacions proposades en l'import dels preus i altres condicions econòmiques estiguin justificades a fi de mantenir l'equilibri econòmic financer del contracte, la qual cosa ha de ser acordada per ambdues parts."*

Vuitè.- *En data 8 de setembre de 2023, l'empresa adjudicatària del servei sol·licita, mitjançant entrada al registre electrònic de l'Ajuntament amb número 2023051132, la revisió de preu a aplicar per a l'anualitat juny 2023 a maig 2024, que serà aquella resultant de l'aplicació del 85% de la variació de*



l'IPC de l'anualitat immediatament anterior (període 1 de juny de 2022 a 31 de maig de 2023) al preu del contracte actual, la qual suposa una variació positiva del 2,72%.

Consideracions

D'acord als antecedents exposats, en el marc de la continuïtat de la prestació del servei i d'acord a les condicions expressament aprovades per aquesta Corporació, i en tant que queda justificada l'aplicació de la revisió de preus del contracte per a l'anualitat indicada, la revisió de preu a aplicar per a l'anualitat juny 2023 a maig 2024, serà aquella resultant de l'aplicació del 85% de la variació de l'IPC de l'anualitat immediatament anterior (període maig 2022 a maig 2023) al preu del contracte actual, la qual suposa una variació positiva del 2,72%.

El preu del contracte actual vigent per a l'anualitat 2022-2023 és de 2.143.450,51€ més 285.078,92€ d'IVA, resultant amb un total de 2.428.529,43€.

En aplicació de la variació de l'IPC per al període, corresponent a un 2,72%, el nou preu per a l'anualitat 2023-2024 és de 2.190.902,20€, més 291.390,00€ d'IVA, resultant amb un total de 2.482.292,20€.

	ANY 2021-2022		ANY 2022-2023	
	No revisable	Revisable	No revisable	Revisable
PERSONAL		1.543.847,27 €		1.585.839,92 €
AMORTITZACIONS I COSTOS FINANC.	353.011,59 €		353.011,59 €	
DG I BI (13%)	45.891,51 €	200.700,14 €	45.891,51 €	206.159,19 €
TOTAL PREU ANUAL (SENSE IVA)	398.903,10 €	1.744.547,41 €	398.903,10 €	1.791.999,10 €
IVA NETEJA (10%)	27.923,22 €	122.118,32 €	27.923,22 €	125.439,94 €
IVA JARDINERIA (21%)	25.130,89 €	109.906,49 €	25.130,89 €	112.895,94 €
TOTAL PREU ANUAL (AMB IVA)	451.957,21 €	1.976.572,22 €	451.957,21 €	2.030.334,99 €
TOTAL	2.428.529,43 €		2.482.292,20 €	

La revisió anual a l'IPC suposa una variació anual de 53.762,77€ (IVA inclòs).

Conclusions

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Per tot l'exposat, és opinió del sotasignat que s'hauria de procedir a:

PRIMER.- Aprovar la revisió de preu per a l'annualitat juny 2023-maig 2024 del contracte del "Servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A", resultant en un nou preu de contracte de 2.482.292,20€ (IVA inclòs) per una variació anual de 53.762,77€ (IVA inclòs).

SEGON.- Aprovar la despesa de l'aplicació de la revisió de preu per a l'any 2023 (període 1 de juny a 31 de desembre) corresponent a 31.361,62 € (IVA inclòs) a càrrec de la partida pressupostària (53.1710.2279901) de l'exercici 2024.

Aquest és el criteri d'aquest informant, a data de signatura electrònica, que es sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en dret. No obstant això, la Corporació decidirà el que estimi més oportú.

Vilanova i la Geltrú, a data de signatura electrònica."

Desè. S'ha emès informe de Secretaria que consta a l'expedient a tots els efectes, en sentit favorable.

Onzè. S'ha emès informe d'Intervenció General que consta a l'expedient a tots els efectes.

Fonaments jurídics

Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, normativa en vigor en el moment de formalització del contracte.

La Disposició Transitòria primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vistos els anteriors antecedents i fonaments de dret, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la revisió de preus del contracte de serveis de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A, pel període comprès entre l'1 de juny de 2023 i el 31 de maig de 2024, d'acord amb l'informe tècnic emès per part del Responsable del contracte, que situa el preu del contracte

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

en 2.482.292,20€ (IVA inclòs) amb una variació anual de 53.762,77€ (IVA inclòs).

SEGON. Aprovar la despesa de l'aplicació de la revisió de preu per a l'any 2023 (període 1 de juny a 31 de desembre) corresponent a 31.361,62€ (IVA inclòs), a càrrec de la partida pressupostària (53.1710.2279901) de l'exercici 2024.

TERCER. Notificar el present acord a l'empresa contractista

QUART. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECF (2), Transformem VNG (3), JxCAT (2) i PP (2)
= 20 vots
Abstencions: ERC (3) i CUP (1) = 4 vots*

11. Servei d'Espai Públic.
Número: 201/2020/eCONT.

REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE DE GESTIÓ INTEGRADA DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Antecedents

Primer. El contracte es va formalitzar en data 11.1.2010, amb un preu de 6.480.370,71 €, IVA 7% inclòs, (6.056.421,22 € més 423.948,48 €) i va entrar en vigor a partir de l'1 de març de 2010.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Segon. El Ple municipal, en data 14.1.2013, va ratificar dos acords de revisió de preus. El primer establia un increment anual, IVA inclòs, a partir del 1.3.2011, de 265.600,39 €. El segon, amb efectes a partir del 1.3.2012 fins l'1.3.2013, d'un increment anual de 150.618,66 €, fixant el preu del contracte en 6.896.589,76 €

Tercer. El Ple municipal, en data 3.6.2013, aprovà la modificació del preu del contracte de la gestió integral del servei de neteja viària i recollida de residus, que fixa el preu del contracte en 6.561.891,82 € (reducció del 6,3% per a l'any 2013) i es pretén arribar a la reducció del 10% fixant el preu del contracte en 6.302.801,50 €.

Els serveis que s'ha de prestar segons la taula adjunta a l'acord amb efectes a partir de l'1 de juny de 2013.

Quart. El Ple municipal, en data 29.7.2013, va establir una rebaixa en l'import de les anteriors revisions de preus, tota vegada que l'article 78.3 de la LCSP 30/2017 limitava la revisió de preus al 85% de l'IPC:

- a) Corresponent a l'any 2011, amb una diferència de 30.755,40 €, que correspondria a l'aplicació de l'IPC amb un valor de 3,06%, quedant un import total del contracte en 6.715.215,68 €, IVA inclòs.
- b) Corresponent a l'any 2012, amb una diferència de 20.517,14 €, que correspondria a l'aplicació de l'IPC amb un valor de 1,87%, quedant un import total del contracte en 6.888.173,88 €, IVA inclòs.

Aquesta resolució fou impugnada per l'empresa contractista davant el Jutjat Contenciós Administratiu 7 de Barcelona en recurs 493/2013-F.

Cinquè. El Ple municipal, en data 28.7.2014, ratifica l'acord de la JGL de data 22.7.2014, de modificació del contracte consistent en l'ajornament de les quotes d'amortització del contracte per a l'anualitat 2014.

Sisè. El Ple municipal, en data 2.5.2016, va aprovar la modificació contractual per ampliació del preu contracte per a l'any 2016 (exp. 609/2016-SVI) i fixa el preu del contracte en 7.243.024,42 €.

Setè. El Ple municipal, en data 3.4.2017, va aprovar la modificació contractual per a l'any 2017, per incorporar la neteja dels polígons industrials i reforç al centre (exp. 343/2017-SVI) i fixa el preu del contracte en 7.495.037,97 €.

Vuitè. El Ple municipal de data 5.3.2018 **va desestimar** l'aprovació de l'expedient de contractació i obertura del procediment d'adjudicació per a la contractació del servei de neteja i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú (exp. 21/2017-CONT).

Novè. Malgrat la finalització del termini contractual, es va dictar Decret d'Alcaldia de



Secretaria General

data 11 de maig de 2018, en el qual es va requerir la contractista a continuar amb la prestació del contracte fins que puguin iniciar-se els efectes d'un nou contracte, en aplicació de l'article 235 a) del ROAS. Aquesta resolució determina que durant el termini de continuació en la prestació del servei s'aplicarà el règim de drets i obligacions de les parts vigent fins a la formalització d'un nou contracte.

Desè. El Ple municipal de data 14.5.2018 va donar compliment a la Sentència del JCA i va aplicar les revisions de preus pendents i també va actualitzar el preu del contracte segons l'IPC fins a 28 de febrer de 2017, per a situar-lo en 6.724.440,86 €, o 7.396.884,95 €, IVA 10% inclòs.

(davant la impugnació d'aquesta resolució per part de la contractista, es va dictar Sentència que va deixar sense efectes la resolució del Ple municipal de 29 de juliol de 2013, que rebaixava l'import de les revisions de preus al 85% de l'IPC. Aquesta Sentència, del Jutjat Contenciós Administratiu número 7 de Barcelona, dictada en recurs 493/2013-F, que va interposar la concessionària VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., comporta que s'hagi d'entendre vigent la clàusula contractual de revisió de preus que es va aplicar en les revisions referides en l'apartat V precedent, segons informe 7/2017 de Secretaria General, de data 6 de juny de 2017, doncs el plec de clàusules administratives particulars actua com a llei entre les parts)

Onzè. El Ple municipal, en data 21 de gener de 2019, va acordar la revisió del preu del contracte, en el període comprès entre l'1 de març de 2017 i l'1 de març de 2018, segons l'IPC íntegre produït en el període indicat, que va ser del 1,4%, amb un resultat de preu contractual revisat a partir de l'1 de març de 2018 de 7.490.939,57 €, IVA 10% inclòs, (6.809.945,07€ més 680.994,50 €) o 624.244,96 € mensuals.

Dotzè. El Ple municipal, en data 20.1.2020, va acordar incoar expedient per determinar el canvi de forma de gestió del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú (Exp. 55/2020-eAJT).

Tretzè. El Decret núm. 1282, de data 24.03.2020, resol aprovar la prestació en estat d'alarma del servei de recollida de residus i neteja viària del municipi de Vilanova i la Geltrú (Exp. 317/2020-eAJT).

Catorzè. El Ple municipal de data 5.7.2021 aprova la Memòria de la Comissió d'estudi relativa al canvi de forma de gestió del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú (Exp. 55/2020/eAJT).

Quinzè. El Decret núm. 4554, de data 10.08.2021, aprova Contractar a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., amb CIF ESA2876069-2, la realització del servei de reforç en la recollida de contenidors del centre de la ciutat, per import de 5.095,42 € (IVA inclòs).

Els treballs que conformen l'objecte del contracte s'hauran de realitzar segons les condicions que es detallen a la minuta que s'aprova com a annex a la present



Secretaria General

resolució i que s'haurà d'acceptar pel contractista.

Setzè. El Ple municipal de data 13.9.2021 aprova l'expedient de contractació del procediment d'adjudicació per a la contractació dels serveis de Recollida i Gestió de Residus del municipi de Vilanova i la Geltrú (Exp. 385/2021-eCONT), impugnat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP).

Dissetè. El Ple municipal de data 13.12.2021 va aprovar la revisió del preu del contracte en relació amb el període comprès entre l'1 de març de 2019 i l'1 de març de 2020, i entre l'1 de març de 2020 i l'1 de març de 2021, que ha estat del 1,1 % al 2019 i del 0,8 %, amb un resultat de preu contractual revisat a partir de l'1 de març de 2021, de 7.620.971,64 € (6.928.156,04 € + 10% d'IVA) (Exp. 000609/2016-SVI).

Divuitè. La Resolució núm. 45/2022 del TCCSP, de data 23 de febrer de 2022, desestima el recurs especial en matèria de contractació interposat per l'empresa VALORIZA contra els plecs i l'expedient de contractació (Exp. 385/2021/eCONT).

Dinovè. En data 9.5.2022 l'empresa interposa recurs CA davant del TSJ 940/2022 Recurs ordinari 113/2022 contra la resolució núm. 45/2022 del TCCSP, que desestima el recurs especial en matèria de contractació interposat per l'empresa contra els plecs i l'anunci de licitació del procediment de licitació (expedient 385/2021 eCONT), servei de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

Vintè. El Decret d'alcaldia núm. 3283, de data 20.5.2022, aprova la finalització de la prestació del servei de neteja viària del contracte de gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida de residus del municipi, adjudicat amb efectes 31 de maig de 2022 (exp. 53-CGS/0809/PO) i determina la continuïtat i el preu anual de la prestació del servei de recollida de residus i gestió de la deixalleria del municipi en 3.546.893,84 € anuals, a partir de l'1 de juny de 2022, fins que es pugui subscriure un nou contracte, i atorga el tràmit d'audiència.

Vint-i-unè. El Ple municipal de data 4.7.2022 acorda desestimar les al·legacions presentades per l'empresa i aprova la continuïtat del servei de recollida de residus i gestió de la deixalleria municipal per un preu de 3.546.893,84 €, a partir de l'1 de juny de 2022 i fins que un altre contractista es faci càrrec del contracte.

Vint-i-dosè. En data 29.7.2022 l'empresa interposa recurs de reposició contra l'acord municipal de data 4.7.2022, que acorda desestimar les al·legacions presentades per l'empresa i aprova la continuïtat del servei de recollida de residus i gestió de la deixalleria municipal per un preu de 3.546.893,84 €, a partir de l'1 de juny de 2022 i fins que un altre contractista es faci càrrec del contracte.

Vint-i-tresè. En data 19 de desembre de 2022, per acord del Ple de l'Ajuntament, es va aprovar l'actualització dels endarreriments corresponent a l'IPC i el nou preu del contracte del "Servei de recollida de residus al municipi de Vilanova i la Geltrú"



corresponent a 4.044.642,31€ (IVA inclòs).

Vint-i-quatrè. El Responsable del contracte de serveis de recollida de residus de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, ha emès informe tècnic que consta a l'expedient a tots els efectes i es transcriu a continuació:

"INFORME TÈCNIC

Identificador de l'expedient
Exp. 201/2020/eCONT

Objecte de l'informe

Informe tècnic de la proposta de revisió de preus sol·licitada per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A; en la prestació del contracte del "Servei de recollida de residus al municipi de Vilanova i la Geltrú", pel període 2023-2024.

Antecedents

Primer.- L'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES (Grupo Sacyr), presta el servei de neteja i recollida de residus de la ciutat des de l'1 de març de 2010, fruit del contracte de Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, en règim de concessió administrativa.

Segon.- La clàusula 3.2 del Plec de Clàusules administratives particulars corresponent al contracte de Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, en règim de concessió administrativa, referent a la revisió de preus del contracte, estableix el següent:

"Els preus adjudicats poden ser objecte de revisió quan així consti en el quadre-caràtula de característiques. Si així consta en aquest quadre-caràtula, els preus adjudicats poden ser objecte de revisió sempre i quan hagués transcorregut un any des de l'adjudicació, sense que sigui necessari haver executat el 20 per cent de la prestació.

En el supòsit que s'actualitzin els preus, cal que l'adjudicatari ho sol·liciti raonadament a l'òrgan de contractació, en el termini dels 30 dies naturals anteriors a la finalització de la corresponent anualitat i/o pròrroga del contracte.

Anualment es podran revisar els preus d'acord a l'evolució de l'Índex de preus al consum de Catalunya (IPCC) oficial acumulat els 12 mesos anteriors a la data de revisió, i així en anys successius.



Els costos es divideixen en revisables i no revisables segons:

1) Costos revisables:

- *Costos de personal.*
- *Costos de funcionament dels serveis i manteniment del material.*
- *Costos de les instal·lacions fixes.*
- *Costos d'assegurances, impostos i altres despeses no incloses en els apartats anteriors.*

2) Costos no revisables:

- *Amortitzacions i costos financers de la inversió.*
- *El percentatge de despeses generals.*
- *Les despeses corresponents a campanyes de sensibilització ciutadana.*
- *El percentatge de benefici industrial.”*

Tercer.- El Decret d'Alcaldia núm. 3283, de data 20.5.2022, aprova la finalització de la prestació del servei de neteja viària del contracte de gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida de residus del municipi, adjudicat amb efectes 31 de maig de 2022 (exp. 53-CGS/0809/PO) i determina la continuïtat i el preu anual de la prestació del servei de recollida de residus i gestió de la deixalleria del municipi en 3.546.893,84€ anuals, a partir de l'1 de juny de 2022, fins que es pugui subscriure un nou contracte, i atorga el tràmit d'audiència.

Quart.- En data 19 de desembre de 2022, per acord del Ple de l'Ajuntament, es va aprovar l'actualització dels endarreriments corresponent a l'IPC i el nou preu del contracte del “Servei de recollida de residus al municipi de Vilanova i la Geltrú” corresponent a 4.044.642,31€ (IVA inclòs).

Cinquè.- En data 1 de març de 2023 es va complir una altra anualitat del contracte de serveis. Segons la clàusula, l'empresa VALORIZA sol·licita en data a 5 d'abril de 2023 la revisió de preus del contracte, corresponent a l'any 2023, la qual s'efectuaria d'acord amb la variació de preus experimentada per l'IPC en el període comprès entre el mes de febrer del 2022 i el febrer de 2023, que està fixada en un 5,6% (segons les dades de l'Institut Nacional d'Estadística).



Calculo de variaciones del Indice de Precios de Consumo (sistema IPC base 2021)

Variacion del Indice General por Comunidades Autónomas segun el sistema IPC base 2021 desde **Febrero de 2022** hasta **Febrero de 2023**

Indice	Porcentaje(%)
Nacional	6,0
Andalucía	6,6
Aragón	5,9
Asturias, Principado de	6,1
Balears, Illes	6,0
Canarias	6,8
Cantabria	6,1
Castilla y León	6,5
Castilla-La Mancha	6,9
Cataluña	5,6

Sisè.- En aplicació de la variació de l'IPC per al període del contracte del febrer del 2022 al febrer del 2023, corresponent a un 5,6%, el nou preu per a l'annualitat compresa entre el 1 de març del 2023 i el 29 de febrer del 2024 correspon a 4.271.142,30 € (IVA inclòs).

	Preu contracte 1 març 2022 al 28 febrer 2023	Preu contracte 1 març 2023 al 29 febrer 2024
Costos revisables	3.253.935,91 €	3.436.156,32 €
Costos no revisables	0,00 €	0,00 €
GG + BI (8,5%+4,5%)	423.011,66 €	446.700,32 €
Total sense IVA	3.676.947,56 €	3.882.856,64 €
IVA (10%)	367.694,76 €	388.285,67 €
Total amb IVA	4.044.642,31 €	4.271.142,30 €

Setè.- La revisió anual a l'IPC suposa un cost anual de 205.909,08€, més 20.590,91€ corresponent al 10% de l'IVA, que fa un total de 226.499,99€.

Conclusions

Per tot l'exposat, és opinió del sotasignat que s'hauria de procedir a:

Primer.- Aprovar la revisió de preus sol·licitada per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., corresponent al període de l'1 de març del 2022 al 28 de febrer del 2023, corresponent a un 5,6%, del contracte del "Servei de recollida de residus al municipi de Vilanova i la Geltrú".

Segon.- Aprovar el nou preu del contracte del "Servei de recollida de residus al municipi de Vilanova i la Geltrú" per a l'annualitat compresa entre l'1 de març del 2023 i el 29 de febrer del 2024, corresponent a 4.271.142,30 € (IVA inclòs).



La revisió anual a l'IPC suposa un cost anual de 205.909,08€, més 20.590,91€ corresponent al 10% de l'IVA, que fa un total de 226.499,99€.

Tercer.- Aprovar l'abonament a favor de VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., de la quantia objecte de la revisió del contracte de la recollida de residus del període comprès de l'1 de març al 31 de desembre de 2023, per import de 188.749,99 € (IVA inclòs), mitjançant la partida (53.1621.2270001 "R.S.U. Residus sòlids urbans").

Aquest és el criteri d'aquest informant, a data de signatura electrònica, que es sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en dret. No obstant això, la Corporació decidirà el que estimi més oportú.

Vilanova i la Geltrú, a data de signatura electrònica."

Vint-i-cinquè. S'ha emès informe de Secretaria General que consta a l'expedient a tots els efectes, en sentit favorable a la proposta d'aprovació de la revisió de preus del contracte de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú per al període comprès entre l'1 de març de 2023 i el 29 de febrer de 2024.

Vint-i-sisè. S'ha emès informe d'Intervenció General

Fonaments jurídics

1. Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
2. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Decreto de 17 de junio de 1955, por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones locales.
4. La Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, determina que l'òrgan de contractació és el Ple de la corporació.
5. La Sentència ferma 182/2015, de 23 d'abril, del Jutjat Contenciós Administratiu número 7 de Barcelona, declara que el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú no podia anar contra els seus propis actes declaratoris de drets i la clàusula 3.2 del Plec de clàusules administratives particulars que es considera *lex inter partes* del contracte.

Vistos els anteriors antecedents i fonaments de dret, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

PRIMER. Aprovar la revisió de preus sol·licitada per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., corresponent al període de l'1 de març del 2022 al 28 de febrer del 2023, corresponent a un 5,6%, del contracte del "Servei de recollida de residus al municipi de Vilanova i la Geltrú".

SEGON. Aprovar el nou preu del contracte del "Servei de recollida de residus al municipi de Vilanova i la Geltrú" per a l'annualitat compresa entre l'1 de març del 2023 i el 29 de febrer del 2024, corresponent a 4.271.142,30 € (IVA inclòs).

La revisió anual a l'IPC suposa un cost anual de 205.909,08€, més 20.590,91€ corresponent al 10% de l'IVA, que fan un total de 226.499,99€.

TERCER. Aprovar l'abonament a favor de VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., de la quantia objecte de la revisió del contracte de la recollida de residus del període comprès de l'1 de març al 31 de desembre de 2023, per import de 188.749,99 € (IVA inclòs), amb càrrec a la partida 53.1621.2270001 "R.S.U. Residus sòlids urbans", del pressupost vigent.

QUART. Notificar aquest acord a l'empresa contractista.

CINQUÈ. PEU DE RECURS.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), Transformem VNG (3), JxCAT (2) i PP (2)
= 20 vots
Abstencions: ERC (3) i CUP (1) = 4 vots*



CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

12. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.
Número: 14/2024/eSEC.

DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DELS DIES 19 DE MARÇ I 2, 9, 16 I 23 D'ABRIL DE 2024

Antecedents de fet

1.- Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 11, 12, 13, 14 i 15, dels dies 19 de març i 2, 9, 16 i 23 d'abril de 2024, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.

2.- Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Fonaments de dret

I.- Atès l'article 22.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, l'alcalde podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.

II.- Atès l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.

Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no



Secretaria General

es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.

Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcalde a favor de la Junta de Govern o pel mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcalde o pel Ple municipal.

III.- Atès l'article 22.2 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que correspon al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva, tot garantint de manera efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

IV.- Atès l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, estableix que l'alcalde donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió ordinària, a fi que els regidors/ores coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 22.2 a) de la LBRL.

V.- Atès el Decret d'Alcaldia de data 20 de juny de 2023, publicat al BOP el 5 de juliol de 2023.

Per tot això, es dóna compte a Ple del següent

ACORD

PRIMER. DONAR COMPTE dels següents acords presos en les sessions de Junta de Govern Local núm. 11, 12, 13, 14 i 15, dels dies 19 de març i 2, 9, 16 i 23 d'abril de 2024.

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 11 JGL del dia 19 de març de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 10/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 10 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 12 DE MARÇ DE 2024



ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 108/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 648, DE 29 DE FEBRER DE 2024, DICTADA PEL TSJC, EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ 4/2024 D, QUE DIMANA DEL PROCEDIMENT ORDINARI 325/2020. DESESTIMA EL RECURS INTERPOSAT PER NOVA CENTER PROPCO, SA.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 116/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA 36/2024, DE 6 DE FEBRER DE 2024, DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 12 DE BARCELONA QUE RESOL EL PROCEDIMENT ABREUJAT 309/2022-2A INTERPOSAT PER JPC. DECLARA FINALITZAT EL PROCEDIMENT.

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 3/2023/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 82/2024, DE 7 DE MARÇ DE 2024, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 8 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 584/2022 E, INTERPOSAT PER JJPB. DESESTIMA EL RECURS.

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 136/2023/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 53/2024, DE 26 DE FEBRER DE 2024, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 6 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 452/2023 B, INTERPOSAT PER CORAL HOMES SLU. DESESTIMA EL RECURS.

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 43/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 4557 HNP, PER PAPERERA MAL COL·LOCADA AL CARRER ANTONIO MACHADO, 5, EL DIA 17 D'ABRIL DE 2023

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 4/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'HABITATGE DE LA RAMBLA PRINCIPAL, 17, A CAUSA D'ENGANXAR-HI ELS LLUMS DE NADAL

8. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 977/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1083/2023/eUES.



Secretaria General

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 12/07/2023

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1085/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1088/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 28/08/2023

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1089/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 31/08/2023

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1092/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 11/09/2023

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1098/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE SUPORTS PUBLICITARIS, EN DATA 13/09/2023

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1137/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 27/09/2023.

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1215/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 03/11/2023

17. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1230/2023/eUES.



Secretaria General

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 15/11/2023

18. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1080/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

19. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 85/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 18/01/2024

20. Secretaria General. Servei de Patrimoni.

Número: 3/2024/ePAT.

ATORGAR UNA AUTORITZACIÓ DEMANIAL D'ÚS COMÚ ESPECIAL, EN FAVOR DE L'ENTITAT SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA MP, SL, D'UNS ESPAIS DE LA PLATAFORMA MULTISERVEIS, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI TÈCNIC DE PUNT DE TROBADA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

21. Policia Local.

Número: 85/2024/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN CINEMÒMETRE LÀSER DE CONTROL DE VELOCITAT DESTINAT A LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

22. Administració Electrònica i Bretxa Digital.

Número: 347/2023/eCONT.

ADJUDICAR EL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES APLICACIONS DE GESTIÓ MUNICIPAL DE T-SYSTEMS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

23. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 426/2024/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE DE 6 PLACES DE CONSERGE, PERTANYENTS AL GRUP AGRUPACIÓ PROFESSIONAL.

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

24. Mercats Municipals.

Número: 61/2020/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SERVEI DE CONTROLADORS D'ACCESSOS PEL MERCAT NO SEDENTARI DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ



25. Mercats Municipals.

Número: 381/2020/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SERVEI DE CONTROLADORS D'ACCESSOS PEL MERCAT NO SEDENTARI DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

26. Cultura.

Número: 5/2024/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2024 A L'ENTITAT CULTURAL I FESTIVA CAN PISTRAUS

27. Esports.

Número: 519/2023/eSUB.

APROVAR L'ACCEPTACIÓ DE LA RENÚNCIA A LA SUBVENCIÓ ATORGADA A L'ENTITAT ASSOCIACIÓ ESPORTIVA VILAFITNESS EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER L'ANY 2023 I PROCEDIR A LA REVOCACIÓ

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

28. Mobilitat.

Número: 240/2024/eSVI.

APROVAR LA PETICIÓ D'AMPLIACIÓ DELS TERMINIS D'EXECUCIÓ I JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT PER AL DISSENY I LA IMPLANTACIÓ DE ZONA DE BAIXES EMISSIONS PER ALS ANYS 2021 I 2022 (REF. BDNS 602515)

29. Servei de Projectes i Obres.

Número: 296/2023/eCONT.

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES CORRESPONENTS AL PROJECTE D'OBRES DE SUBSTITUCIÓ DEL TANCAMENT DE COBERTA DE LA PISTA PRINCIPAL DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS SITUAT A LA PLAÇA DE LES CASERNES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

30. Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme.

Número: 152/2023/eURB.

APROVAR DEFINITIVAMENT ELS ESTATUTS I BASES D'ACTUACIÓ DE LA FUTURA JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL PLA PARCIAL URBANÍSTIC DEL TURÓ DE SANT CRISTÒFOL, DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

31. Llicències i Disciplina.

Número: 33/2023/eDIS.

APROVAR, SI S'ESCAU, L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER OBRES SENSE LLICÈNCIA

PROPOSTES URGENTS

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

32. Projecció de ciutat, capitalitat i empresa



Número: 5/2024/eDES

APROVAR L'ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS PER A LA VENDA AL MERCAT D'ARTESANIA DE SETMANA SANTA 2024 A VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

33. Infància i Joventut

Número: 131/2024/eSUB

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2024.

34. Infància i Joventut

Número: 145/2024/eSUB

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A ORGANITZADORS D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2024 PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE DE SUPORT PER A LA INCLUSIÓ D'INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 12 JGL del dia 2 d'abril de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 11/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 11 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 19 DE MARÇ DE 2024

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 8/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA FAÇANA DE L'HABITATGE DEL C. PERE JACAS, 8 B, PER ACTES VANDÀLICS LA NIT DEL 10-11 DE FEBRER DE 2024

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 13/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA FAÇANA DE L'HABITATGE DEL C. PERE JACAS, 8 B, PER ACTES VANDÀLICS LA NIT DEL 10-11 DE FEBRER DE 2024

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 14/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA FAÇANA DE L'HABITATGE DEL C. PERE JACAS, 8 B, PER ACTES VANDÀLICS LA NIT DEL 10-11 DE FEBRER DE 2024



Secretaria General

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 62/2022/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LES INSTAL·LACIONS DEL TRENET DE RIBES ROGES, EL DIA 20 DE MAIG DE 2022

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 946/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'ÚS DE LES PLATGES EN DATA 16/09/2023

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1125/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 04/11/2023

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1144/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/10/2023

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1171/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 14/11/2023.

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1177/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA Tinença d'animals de companyia

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1218/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA Tinença d'animals de companyia.

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1219/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 06/12/2023



Secretaria General

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 13/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ SEGONS DENÚNCIA POLICIAL DE DATA 23/12/2023

14. Secretaria General. Servei de Contractació

Número: 241/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DIPOSITADA EN LA LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CONSERGERIA DE CAP DE SETMANA DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

15. Secretaria General. Servei de Contractació

Número: 3/2024/eCONT.

APROVAR LA SEGONA MODIFICACIÓ DEL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ PER 2024 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

16. Secretaria General. Servei de Contractació

Número: 6/2024/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DIPOSITADA PEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA DE VIDEOACTES PER A LES SESSIONS PLENÀRIES, EN LA MODALITAT DE RÈNTING AMB OPCIÓ DE COMPRA

17. Policia Local.

Número: 91/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LLOGUER D'UN CONJUNT MODULAR PREFABRICAT PER UBICAR LA UNITAT ADMINISTRATIVA DE LA POLICIA I ELS SERVEIS DE PROTECCIÓ CIVIL I EDUCACIÓ VIÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

18. Policia Local.

Número: 118/2024/eCONT.

ACORD DE SUBMINISTRAMENT D'UNIFORMITAT DE POLICIA LOCAL I VESTUARI DE PROTECCIÓ CIVIL, A TRAVÉS DE LA SEGONA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE L'ACM (Exp. 2017.03)

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

19. Servei de Compres i Serveis Generals.

Número: 101/2024/eCONT.

ADHERIR L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A L'ACORD MARC DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT I MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES (EXP. 2018.07) I DE L'ACORD MARC DEL SERVEI D'ASSEGURANCES (EXP. 2022.06): VIDA (LOT 1, RESPONSABILITAT CIVIL I PATRIMONIAL (LOT 2), RESPONSABILITAT



PROFESSIONAL TÈCNICS DE LA CONSTRUCCIÓ (LOT 3) I ADJUDICACIÓ UN CONTRACTE BASAT EN ELS MATEIXOS

20. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 404/2024/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL D'OFICI DE LA CATEGORIA LABORAL D'OPERARI/ÀRIA, ENQUADRADA DINS EL PERSONAL LABORAL FIX DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, RESERVAT A PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL I/O DE DESENVOLUPAMENT, PEL TORN DE LLIURE ACCÉS.

21. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 405/2024/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA DE FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA, TÈCNIC/A SUPERIOR, GRUP A1, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA (MEDI AMBIENT)

22. Intervenció.

Número: 26/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

23. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 355/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT LLOGUER, DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL NADALENC DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

24. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 79/2023/eDES.

APROVAR L'ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS D'Ocupació de DOMINI PÚBLIC PER A LA VENDA EN EL MERCAT DE BROCANTERIA, COL·LECCIONISME, ART I ARTESANIA 2024 DE VILANOVA I LA GELTRÚ

25. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 982/2023/eAJT.

APROVAR LA REVOCACIÓ PARCIAL DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE BARCELONA PER LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE DE BONS AL CONSUM "VILABONS" 2023

26. Mercats Municipals.

Número: 1/2024/eMER.



APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 19 DEL MERCAT DEL CENTRE

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

27. Cultura.

Número: 161/2024/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2024 A LA SOCIETAT SARDANISTA D'ANSAIRES VILANOVINS

28. Cultura.

Número: 283/2024/eAJT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 2071 PEL QUAL S'APROVA L'ADHESIÓ AL CONVENI QUE REGULA EL "PROGRAMA ESTATAL DE CIRCULACIÓN DE ESPECTÁCULOS DE ARTES ESCÉNICAS EN ESPACIOS DE TITULARIDAD LOCAL", PLATEA 2024-25

29. Esports.

Número: 175/2020/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL LOT 2 DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'AUXILIAR DE RECEPCIÓ I ATENCIÓ TELEFÒNICA DE LA CASA CONSISTORIAL, DE LA CASA OLIVELLA I CAN PAHISSA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

30. Esports.

Número: 178/2024/eSUB.

APROVAR L'ATORGAMENT AL CONSELL ESPORTIU DEL GARRAF DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PREVISTA EN EL PRESSUPOST MUNICIPAL 2024

31. Infància i Joventut.

Número: 266/2024/eAJT.

APROVAR L'ACCEPTACIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ "FINANÇAMENT EN L'ÀMBIT DE JOVENTUT", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

ÀREA D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

32. Participació.

Número: 292/2022/eCONT.

APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS PROFESSIONALS PER A DESENVOLUPAR LES FORMACIONS A LA XARXA D'EQUIPAMENTS CÍVICS

33. Participació.

Número: 81/2024/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA 2024 DE SUBVENCIÓ EN REGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADA A ENTITATS



34. Participació.

Número: 82/2024/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA 2024 DE SUBVENCIONS EN REGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

35. Medi ambient.

Número: 532/2021/eCONT.

PRORROGAR EL CONTRACTE DELS SERVEIS PER AL CONTROL I VIGILÀNCIA DE LES AUS URBANES I FOMENT DE LA BIODIVERSITAT

36. Espai Públic.

Número: 8/2024/eCAA.

APROVAR LA INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ.

37. Espai Públic.

Número: 815/2021/eAJT.

DESISTIR DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PER A PROJECTES DE FOMENT DE LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS MUNICIPALS

38. Espai Públic.

Número: 200/2022/eCONT.

PRORROGAR EL SERVEI DE MUNTATGE, DESMUNTATGE I MANTENIMENT DEL MATERIAL I MOBILIARI DE LES PLATGES I LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I MANTENIMENT DE L'ABALISAMENT I MEGAFONIA DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

39. Espai Públic.

Número: 130/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I MODIFICATIU DE LES PILONES SEMIAUTOMÀTIQUES MUNICIPALS DE L'ÀREA COMERCIAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Han demanat que s'excloqui aquest punt de l'ordre del dia de la JGL

40. Servei de Projectes i Obres.

Número: 459/2022/eCONT.

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE BASAT NÚM. 1, ACTUACIÓ 1.1 R. IBÈRICA (LOT 1: CARRIL BICI ZONA A) DE L'ACORD MARC PER A LA CONSTRUCCIÓ DE LES OBRES D'EXECUCIÓ DELS PROJECTES EXECUTIUS ENGLOBATS DINS DE L'ACTUACIÓ: AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA



INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ, COFINANÇAT AMB EL PROGRAMA D'AJUDES A MUNICIPIS PER A LA IMPLANTACIÓ DE ZONES DE BAIXES EMISSIONS I LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL I SOSTENIBLE DEL TRANSPORT URBÀ, EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (NEGEU) CONVOCATÒRIA 2021

41. Servei de Projectes i Obres.

Número: 461/2022/eCONT.

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 7 A FAVOR DE OSERMA 1992 OBRES I SERVEIS, S.L., PER LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. LOT NÚM. 2: CARRIL BICI ZONA B. ACTUACIÓ 2.3 JB-JTV-EXPOSICIÓ

42. Servei de Projectes i Obres.

Número: 263/2023/eCONT.

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 3 I ÚLTIMA A FAVOR DE M I J GRUAS, S.A., PER LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. LOT NÚM. 1: CARRIL BICI ZONA A. ACTUACIÓ 1.4 JB-JTV-EXPOSICIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ

43. Servei de Projectes i Obres.

Número: 332/2023/eCONT.

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 1 A FAVOR DE CONSTRUCCIONES TOMÁS GRACIA, S.A., PER LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. LOT NÚM. 3: CARRIL BICI ZONA C. ACTUACIÓ 3.4 ROCACRESPA

44. Servei de Projectes i Obres.

Número: 124/2024/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 2049 PEL QUAL S'APROVA L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I ELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES CORRESPONENTS AL 'PROJECTE EXECUTIU DE LA SUBSTITUCIÓ PARCIAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE 33 QUADRES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ'

45. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 59/2023/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 1.001,00€ AL TITULAR DEL NIF X67XXX07J, PER INCOMPLIMENT DE L'HORARI DE TANCAMENT DE L'ACTIVITAT, ANOMENADA "LIV28", UBICADA AL CAMÍ MASIA D'EN FREDERIC, 16 BX A D'AQUESTA LOCALITAT



46. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 63/2023/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 300,00€ AL TITULAR DEL NIF 770XXX15G, PER INCOMPLIMENT DE L'ARTICLE 45.a) DEL DECRET 112/2010, DE 31 D'AGOST, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES DE L'ACTIVITAT DE BAR, ANOMENADA "L'ANÒNIM", UBICADA A LA PL. MIRO DE MONTGROS, 10 D'AQUESTA LOCALITAT

47. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 64/2023/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 1.301,00€ AL TITULAR DEL NIF 770XXX15G, PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA I PER NO IMPEDIR QUE LES PERSONES USUÀRIES SURTIN AMB BEGUES DE L'ESTABLIMENT DE L'ACTIVITAT DE BAR, ANOMENADA "L'ANÒNIM", UBICADA A LA PL. MIRO DE MONTGROS, 10 D'AQUESTA LOCALITAT

48. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 68/2023/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 15.000,00€ I UNA SUSPENSIO DE LA LLICÈNCIA PER UN PERÍODE DE SIS MESOS AL TITULAR DEL NIF B01795111, PER INCOMPLIMENT DE L'HORARI DE TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE BAR MUSICAL, ANOMENADA "ESCAPE", UBICADA A LA RBLA. SALVADOR SAMA, 102 BX 01 D'AQUESTA LOCALITAT

Els següents punts s'hauran d'acordar en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

49. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 610/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER DIVERSES INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, SEGONS INFORME DE DATA 05/09/2023.

50. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 1093/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA

PROPOSTES URGENTS

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA



51. Cultura

Número: 131/2024/eAJT

ACCEPTAR LA PROPOSTA PROVISIONAL DE CONCESSIÓ D'AJUTS PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTIVALS, CICLES I ESDEVENIMENTS SIMILARS DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL PER A L'ANY 2024

52. Infància i Joventut

Número: 131/2024/eAJT

APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL I DE FORMAT DETECTATS A L'ACORD DE JGL DE L'EXPEDIENT NÚM. 131/2024/ESUB DE DATA 19/03/2024.

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 13 JGL del dia 9 d'abril de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 12/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 12 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 02 D'ABRIL DE 2024

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 178/2019/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 448/2024, DE 13 DE MARÇ DE 2024, DICTADA PEL TS, SECCIÓ QUARTA, RECURS DE CASSACIÓ 5757/2022, INTERPOSAT PER L'AJUNTAMENT CONTRA SENTÈNCIA DICTADA PEL JCA 4 DE BARCELONA, RECURS CONTENCIÓS 103/2019 INTERPOSAT PER JPCH. ANUL·LA LA SENTÈNCIA I DESESTIMA EL RECURS CONTENCIÓS PRESENTAT PER JPCH.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 18/2024/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 74/2024, DE 13 DE MARÇ DE 2024, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 13 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 26/2024 A, INTERPOSAT PER CRP. DESESTIMA EL RECURS.

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 138/2023/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL C. HORTS, EL DIA 29 DE JULIOL DE 2022

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 27/2023/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 1850 KRB, AL C. JOSEP COROLEU, 103, EL DIA 17 DE FEBRER DE 2023



Secretaria General

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 6/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'HABITATGE DE LA RAMBLA EXPOSICIÓ, 1, A CAUSA D'UNES OBRES AL CARRER

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 10/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA FAÇANA DE L'HABITATGE DEL C. PERE JACAS, 8 B, PER ACTES VANDÀLICS LA NIT DEL 10-11 DE FEBRER DE 2024

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 11/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA FAÇANA DE L'HABITATGE DEL C. PERE JACAS, 8 B, PER ACTES VANDÀLICS LA NIT DEL 10-11 DE FEBRER DE 2024

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 12/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA FAÇANA DE L'HABITATGE DEL C. PERE JACAS, 8 B, PER ACTES VANDÀLICS LA NIT DEL 10-11 DE FEBRER DE 2024

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 16/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PL. EDUARD MARISTANY, EL DIA 6 DE FEBRER DE 2024

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1096/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 10/09/2023

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 1127/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 29/10/2023

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1130/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE



TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 28/10/2023

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 62/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ, EN DATA 14/01/2024

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 82/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTALVI D'AIGUA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 18/01/2024

ÀREA D'ORGANITZACIÓ GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

16. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 271/2024/eAJT.

APROVAR EL PLA D'OCUPACIÓ LOCAL 2024 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A REALITZAR EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027 I ACCEPTAR LA CONCESSIÓ DE FONDS

17. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 403/2024/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL D'OFICI DE LA CATEGORIA LABORAL CONSERGE, ENQUADRADA DINS EL PERSONAL LABORAL FIX DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, RESERVAT A PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL I/O DE DESENVOLUPAMENT, PEL TORN DE LLIURE ACCÉS.

18. Intervenció.

Número: 27/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

19. Mercats Municipals.

Número: 88/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'AUXILIAR DE SERVEIS PELS MERCATS DE PETIT FORMAT I DE CONTROLADORS D'ACCÉS DEL MERCADAL DE MAR DE VILANOVA I LA GELTRÚ

20. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.



Número: 85/2024/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ A L'ASSOCIACIÓ FORMATIVA TEMPS DE VI DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PREVISTA EN EL PRESSUPOST MUNICIPAL 2024

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

21. Cultura.

Número: 122/2024/eAJT.

ACCEPTAR LA PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'AJUTS PER A L'ADQUISICIÓ DE FONS BIBLIOGRÀFICS O DOCUMENTALS DESTINATS A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA EN FIRES O MERCATS ESPECIALITZATS PER A L'ANY 2024

22. Cultura.

Número: 133/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC, REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EDUCATIVES I COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ DE LES ACTIVITATS DEL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

23. Cultura.

Número: 160/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEI PER A L'ESPECTACLE PIROTÈCNIC DE LA FESTA MAJOR DE VILANOVA I LA GELTRÚ 2024

24. Acció Social i Dependència.

Número: 239/2024/eAJT.

APROVAR EL CONVENI A FORMALITZAR ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA FUNDACIÓ PRIVADA SANT ANTONI ABAT PER A LA CESSIÓ TEMPORAL D'ÚS A TÍTOL GRATUÏT DE DOS HABITATGES UBICATS A VILANOVA I LA GELTRÚ EN EL MARC DE TREBALL CONJUNT PER A LA INCLUSIÓ RESIDENCIAL

ÀREA D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

25. Participació.

Número: 100/2024/eCONT.

APROVAR LA RECTIFICACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRÀ L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ I GESTIÓ DEL BAR DEL CENTRE CÍVIC TACÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

26. Mobilitat.

Número: 321/2024/eAJT.



Secretaria General

APROVAR EL PAGAMENT DEL CÀNON ANUAL DE L'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC MARÍTIMO - TERRESTRE CORRESPONENT A LA CONCESSIÓ CNC02/99/08/0535 DE L'EXERCICI DEL 2022.

27. Espai Públic.

Número: 272/2023/eCONT.

ADJUDICAR ELS LOTS 1, 5, 6, 7 i 8 i DECLARAR DESERTS ELS LOTS 2, 3 i 4 DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS PER ALS SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

28. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 1/2024/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 1.001,00€ AL TITULAR DEL NIF 495XXX74E, PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA L·LICÈNCIA DE L'ACTIVITAT DE BAR, ANOMENADA "EL CARRITO DE LINA", UBICADA AL C. MANUEL TOMÀS, 37 D'AQUESTA LOCALITAT

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

29. Responsabilitat Social Corporativa.

Número: 261/2024/eAJT.

APROVAR L'INFORME ANUAL D'AVALUACIÓ DE LES CARTES DE SERVEIS 2023

PROPOSTES URGENTS

ÀREA D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

30. Convivència i Equitat

Número: 828/2022/eAJT

APROVAR LA MODIFICACIÓ DEL CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'IMPULS DE LES POLÍTIQUES DE PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT I ELS FEMINISMES PEL PERÍODE 2022-2025

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 14 JGL del dia 16 d'abril de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 13/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 13 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 09 D'ABRIL DE 2024

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 126/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 78/2024, DE L'1 DE MARÇ DE 2024, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 8 DE BARCELONA EN



EL PROCEDIMENT ABREUJAT 364/2022 D, INTERPOSAT PER SH. ESTIMA EL RECURS.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 62/2023/eSJ.

RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 6817 FGJ, AL CAURE-LI UN SENYAL A SOBRE AL PG. MARÍTIM, 94

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 19/2024/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRIL BICI DE LA RAMBLA PEP VENTURA, EL DIA 4 DE FEBRER DE 2024

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1086/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/08/2023

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1105/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 22/09/2023

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1138/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 25/09/2023

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1143/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 04/10/2023

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1178/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 18/10/2023

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1188/2023/eUES.



Secretaria General

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/11/2023

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1192/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/11/2023

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 40/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/12/2023

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

13. Intervenció.

Número: 28/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

14. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 132/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS PER L'ORGANITZACIÓ DE LA FIRA DE NOVEMBRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

15. Infància i Joventut.

Número: 29/2023/eSUB.

APROVAR LA REVOCACIÓ D'UNA SUBVENCIÓ ATORGADA PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2023.

16. Infància i Joventut.

Número: 32/2023/eSUB.

APROVAR LA REVOCACIÓ D'UNA SUBVENCIÓ ATORGADA PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2023.

17. Infància i Joventut.

Número: 34/2023/eSUB.



APROVAR LA REVOCACIÓ D'UNA SUBVENCIÓ ATORGADA PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2023.

18. Infància i Joventut.

Número: 36/2023/eSUB.

APROVAR LA REVOCACIÓ D'UNA SUBVENCIÓ ATORGADA PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2023.

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

19. Habitatge.

Número: 341/2024/eAJT.

APROVAR L'ACCEPTACIÓ I LA TRAMITACIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ "SERVEI D'INTERMEDIACIÓ EN DEUTES DE L'HABITATGE (SIDH)", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

20. Habitatge.

Número: 342/2024/eAJT.

APROVAR L'ACCEPTACIÓ I LA TRAMITACIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ "SUPORT ALS SERVEIS LOCALS D'HABITATGE", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

21. Espai Públic.

Número: 9/2024/eCAA.

INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ

22. Espai Públic.

Número: 347/2024/eAJT.

APROVAR L'ACCEPTACIÓ DE LA DOTACIÓ ECONÒMICA ATORGADA DINS EL PROGRAMA GENERAL D'INVERSIONS 2024-2027 DE DIPUTACIÓ DE BARCELONA

23. Servei de Projectes i Obres.

Número: 291/2023/eCONT.

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 2 I FINAL A FAVOR D'ALFARO ALUMINIO SOLDADO, SL DEL CONTRACTE D'EXECUCIÓ DE LES OBRES CORRESPONENTS AL PROJECTE DE MILLORES EN EL TANCAMENT DE COBERTA I SUBSTITUCIÓ DEL TANCAMENT TRANSLÚCID DE FAÇANA DEL CENTRE ESPORTIU MUNICIPAL ISAAC GÁLVEZ

Els següents punts s'hauran d'acordar en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local



ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

24. Estadística.

Número: 614/2024/eEST.

APROVAR LA REALITZACIÓ DEL SORTEIG PÚBLIC PER A LA CONFIGURACIÓ DE LES MESES ELECTORALS PER A LES PROPERES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA DEL 12 DE MAIG DE 2024

PROPOSTES URGENTS

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

24. Servei de Projectes i Obres

Número: 6/2024/ePUR

RESOLDRE LES AL·LEGACIONS I APROVAR DEFINITIVAMENT EL 'PROJECTE PER A LA REALITZACIÓ DELS CANVIS EN LA ROTONDA DE RONDA EUROPA AMB EDUARD TOLDRÀ, PER RESTITUIR DOS CARRILS D'ACCÉS I SORTIDA A LA ROTONDA EN SENTIT MAR-MUNTANYA A VILANOVA I LA GELTRÚ'

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 15 JGL del dia 23 d'abril de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 14/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 14 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 16 D'ABRIL DE 2024

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 33/2023/eSJ.

RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'HABITATGE DEL CARRER GAVINES, 17, A CONSEQÜÈNCIA DE LES ARRELS DELS ARBRES

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1176/2023/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER NO ATENDRE EL REQUERIMENT DEL DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT, PERQUÈ CENSÉS UN GOS DE LA SEVA PROPIETAT

Punt retirat de l'ordre del dia

Motiu: Cal esmenar un error material

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 12/2024/eUES.



Secretaria General

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 23/12/2023

Punt retirat de l'ordre del dia

Motiu: Cal esmenar un error material

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 19/2024/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 28/12/2023

Punt retirat de l'ordre del dia

Motiu: Cal esmenar un error material

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

6. Intervenció.

Número: 29/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

7. Servei de Compres i Serveis Generals.

Número: 358/2021/eCONT.

MODIFICAR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONTROL INTEGRAT DE PLAGUES DELS EDIFICIS MUNICIPALS, MERCATS, SOLARS, TORRENTS I ESPAIS PÚBLICS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, LOT 1

8. Servei de Compres i Serveis Generals.

Número: 206/2024/eCONT.

PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'INSPECCIÓ TÈCNICA DELS APARELLS ELEVADORS DELS EDIFICIS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL, MITJANÇANT ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE L'ACM, DE SERVEIS DE MANTENIMENT D'APARELLS ELEVADORS I SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS SUBSTITUTIUS (LOT 12) AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA (Exp. 2020.02).

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

9. Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 7/2024/eDES.

APROVAR L'ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS D'Ocupació de DOMINI PÚBLIC PER A LA VENDA AL MERCAT D'ARTESANIA D'ESTIU 2024 A VILANOVA I LA GELTRÚ



10. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 163/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE LICITACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ÚS COMÚ ESPECIAL D'AUTORITZACIÓ, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT, DE L'ÚS COMÚ ESPECIAL DE DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL TRENET TURÍSTIC A VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

11. Cultura.

Número: 545/2023/eSUB.

ACCEPTAR LA RENUNCIA PARCIAL DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA L'ANY 2023 A L'ENTITAT COLLA DE GEGANTERS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

12. Infància i Joventut.

Número: 653/2022/eSUB.

APROVAR LA REVOCACIÓ D'UNA SUBVENCIÓ ATORGADA PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS 2022-2023.

13. Infància i Joventut.

Número: 656/2022/eSUB.

APROVAR LA REVOCACIÓ D'UNA SUBVENCIÓ ATORGADA PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS 2022-2023.

14. Infància i Joventut.

Número: 979/2023/eSUB.

APROVAR LA INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE REVOCACIÓ DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA A L'EXPEDIENT 979/2023/eSUB PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE DE SUPORT PER A LA INCLUSIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DURANT EL CURS ACADÈMIC 2023-2024.

15. Infància i Joventut.

Número: 251/2024/eAJT.

APROVAR LA PRIMERA ADDENDA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA FUNDACIÓ PRIVADA SANT ANTONI ABAT PER DISPOSAR D'UN RECURS HABITACIONAL AMB ACOMPANYAMENT SOCIOEDUCATIU ADREÇAT A JOVES MAJORS DE 18 ANYS EN SITUACIÓ DE SENSELLARISME I AMB VULNERABILITAT SOCIAL

16. Acció Social i Dependència.

Número: 127/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT TÈCNIC PER IMPULSAR LA FITXA 1.9 CP SERVEI DE SUPORT TÈCNIC ALS EBAS (STE) DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN EL MARC DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA



ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

17. Espai Públic.

Número: 232/2024/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE LICITACIÓ PER L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ I GESTIÓ DE QUIOSC-BAR DE LA PLAÇA XORIGUER

18. Servei de Projectes i Obres.

Número: 332/2023/eCONT.

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 2 I FINAL A FAVOR DE CONSTRUCCIONES TOMÁS GRACIA, S.A., PER LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRASTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. LOT NÚM. 3: CARRIL BICI ZONA C. ACTUACIÓ 3.4 ROCACRESPA

19. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 65/2023/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 112.004,00€ AL TITULAR DEL NIF B06859144, PER INCOMPLIMENTS DE LA LLEI 11/2009, DE 6 DE JULIOL, DE REGULACIÓ ADMINISTRATIVA DELS ESPECTACLES PÚBLICS I LES ACTIVITATS RECREATIVES

SEGON. COMUNICAR l'acord als interessats.

TERCER. PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Secretaria General

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

**13. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.
Número: 15/2024/eSEC.**

**DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I DELS REGIDORS I
REGIDORES DELEGATS, CORRESPONENTS AL MES DE MARÇ 2024**

Es dona compte al Ple dels Decrets dictats per l'Alcaldia i pels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de març de 2024, els quals es relacionen a continuació:

**RELACIÓ DE DECRETS DE L'1 AL 31 DE MARÇ, NUMERACIÓ DE DECRETS:
DEL NÚMERO 1676 AL 2420**

NÚM. DECRET	CONCEPTE	DATA	EXPEDIENT NÚM.
1676	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 29 DE FEBRER DE 2024	01/03/2024	113/2024/ESUB
1677	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A PROFESSORA DE L'ESCOLA DE MÚSICA A1-24	01/03/2024	383/2024/ERH
1678	DECLARAR DESISTIDA LA COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES MENORS PER A RETIRAR PAVIMENT, IMPERMEABILITZAR I PAVIMENTAR DE NOU COBERTA AL C. CARLETS, 40	01/03/2024	1034/2022/EOBR
1679	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORÇ ESTRUCTURAL I REPARACIONS A LOCAL DE PB, MITGERA, FAÇANES I COBERTA AL C. COMERÇ, 4	01/03/2024	1518/2023/EOBR
1680	ATORGAR LLICÈNCIA PER A FINALITZAR REFORMA AMB AFECTACIÓ ESTRUCTURAL DE L'HABITATGE I DIVISIÓ HORITZONTAL AL C. ESGLÉSIA, 20 2N	01/03/2024	1495/2023/EOBR
1681	RENOVAR LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	01/03/2024	220/2024/ESVI
1682	INCOAR EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR CONTRA EL TITULAR DEL LOCAL AMB ACTIVITAT DE DISCOTECA, ANOMENAT TAKI-TAKI , UBICAT AL C. CUBA, 5 D'AQUESTA LOCALITAT, PER INCOMPLIMENT DE L'HORARI DE TANCAMENT DE L'ACTIVITAT	01/03/2024	4/2024/ESAC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

1683	ESMENAR ERROR MATERIAL DE LA L·LICÈNCIA ATORGADA SEGONS DECRET DEL DIA 21/6/2022, PER A CONSTRUIR EDIFICI PLURIFAMILIAR AL C. CANÀRIES, 64	01/03/2024	939/2021/EOBR
1684	DUPLICAT DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	01/03/2024	202/2024/ESVI
1685	CONCEDIR TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	01/03/2024	218/2024/ESVI
1686	CONTRACTACIÓ LABORAL INDEFINIDA COM A CONSERGE AP-14	01/03/2024	384/2024/ERH
1687	CONCEDIR PERMÍS DE MATERNITAT	01/03/2024	420/2024/ERH
1688	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE SOBRES I BOSSES CORPORATIVES	01/03/2024	198/2024/ECOM
1689	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES	01/03/2024	3014/2023/ERH
1690	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I LA IMPRESSIÓ DE 3 LONES I 1 ROLL UP, PER A LA CAMPANYA EN MATÈRIA D'IGUALTAT DE GÈNERE	02/03/2024	203/2024/ECOM
1691	CONTRACTAR LA FABRICACIÓ I EL SUBMINISTRAMENT DE 2.000 XAPES DE 38MM DE DIÀMETRE AMB AGULLA. CAMPANYA "QUOTIDIANAMENT VALENTES"	02/03/2024	209/2024/ECOM
1692	BCA - RELACIÓN PARA LA RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTES DE BAJA POR CADUCIDAD	03/03/2024	BCA/2024/3
1693	INFORMACIÓ L·LICÈNCIA ACTIVITAT BAR UNIÓ VILANOVINA	03/03/2024	153/2024/EALC
1694	APROVAR DEFINITIVAMENT LES BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	03/03/2024	1109/2023/ESUB
1695	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	04/03/2024	11/2024/EER
1696	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LES QUOTES PER ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL DE L'ESCOLA CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT PER AL CURS 2023/2024	04/03/2024	91/2024/EGES
1697	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LES QUOTES PER ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL DE L'ESCOLA CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT PER AL CURS 2023/2024	04/03/2024	92/2024/EGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1698	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LES QUOTES PER ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL DE L'ESCOLA CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT PER AL CURS 2023/2024	04/03/2024	99/2024/EGES
1699	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LES QUOTES PER ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL DE L'ESCOLA CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT PER AL CURS 2023/2024	04/03/2024	198/2024/EGES
1700	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	04/03/2024	269/2024/EGES
1701	APROVAR EL PADRÓ DE LA TAXA PER L'APROFITAMENT O UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL, GUALS, DE L'EXERCICI 2024	04/03/2024	318/2024/EGES
1702	APROVAR LA DESIGNACIÓ DELS REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRACIÓ A LES COMISSIONS DE SELECCIÓ DE DIRECCIONS DELS IES	04/03/2024	254/2024/EAJT
1703	CONTRACTAR AMPLIACIÓ DE LA PÒLISSA NÚM. 00000130623119 DE RESPONSABILITAT CIVIL CONTRACTADA A ZÜRICH, PER A LA INCLUSIÓ D'UNA COBERTURA ADDICIONAL TEMPORAL PER UNS TREBALLS D'EXTRACCIÓ D'AIGUA AL POU COLLADO PER PART DE LA COMPANYIA D'AIGÜES	04/03/2024	86/2023/ECONT
1704	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE SUBJECTA-LLIBRES DE VARETA PER A LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL.	04/03/2024	127/2024/ECOM
1705	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'ATENCIÓ AL PÚBLIC DE MARÇ A MAIG AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	04/03/2024	194/2024/ECOM
1706	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER L'ASSEGURANÇA DE LES OBRES DE L'EXPOSICIÓ "ART DIGITAL VILANOVA" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	04/03/2024	182/2024/ECOM
1707	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DISSENY DELS ELEMENTS GRÀFICS DE L'EXPOSICIÓ "50 ANYS D'ESCRIBURE AMB LLUM" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	04/03/2024	170/2024/ECOM
1708	APROVAR LA RESOLUCIÓ DE MUTU ACORD DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEI D'ARRANJAMENT D'ESTOR	04/03/2024	1118/2023/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



	ENROTLLEABLE MOTORITZAT DE LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA, DECRET NUMERO 6678 DE 7/08/23		
1709	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "SOM I SEREM" A CÀRREC DEL GRUP 2 PRINCESES BARBUDES A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL DIA 17/3/24	04/03/2024	57/2024/ECOM
1710	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DE MATERIAL DE SO PEL CONCERT "CALL YOUR FRIENDS" A L'AUDITORI EL DIA 10/3/24	04/03/2024	152/2024/ECOM
1711	CONTRACTAR EL LLOGUER DE SONORITZACIÓ PER A UNA ACTIVITAT A LA PLAÇA DE LA VILA, AMB MOTIU DE LA COMMEMORACIÓ DEL 8M	04/03/2024	197/2024/ECOM
1712	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER AL CONCERT "TEIA" A CÀRREC D'ALBA CARETA GRUP A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL DIA 16/3/24	04/03/2024	55/2024/ECOM
1713	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER AL CONCERT CALL YOUR FRIENDS A CÀRREC DEL GRUP THE GRAMOPHONE ALL STARS BIG BAND A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ EL DIA 10/3/24	04/03/2024	54/2024/ECOM
1714	DECRET NÚNIXOL 6031 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	04/03/2024	594/2023/EFUN
1715	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	04/03/2024	10/2024/EER
1716	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	04/03/2024	9/2024/EER
1717	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	04/03/2024	6/2024/EER
1718	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	04/03/2024	5/2024/EER
1719	RETORNAR LA FIANÇA DIPOSITADA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA GRUA-TORRE AL C. PERE RIUDOR, 3-5	04/03/2024	70/2021/EOBR
1720	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA MOLLA PEL JOC INFANTIL UBICAT ALS JARDINS DE FRANCESC MACIÀ	04/03/2024	154/2024/ECOM



1721	CONCEDIR UNA AMPLIACIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	04/03/2024	182/2024/ESVI
1722	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REPARAR I PINTAR FAÇANA, A C. SALUT, 7	04/03/2024	1757/2023/EOBR
1723	AMPLIAR LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	04/03/2024	1444/2023/ESVI
1724	AMPLIAR LA L·LICÈNCIA DE ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA PER A URGÈNCIES VETERINÀRIES	04/03/2024	1397/2023/ESVI
1725	CONCEDIR LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES	04/03/2024	207/2024/ESVI
1726	RENOVAR LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/03/2024	222/2024/ESVI
1727	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A CONSTRUIR HABITATGE UNIFAMILIAR, PISCINA, EDIFICI AUXILIAR I APARCAMENT COBERT, AL C. MORERES, 23	04/03/2024	1123/2023/EOBR
1728	DECLARAR EL DESISTIMENT DE LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA I L'ARXIU DEL PROCEDIMENT	05/03/2024	4/2024/ESAIP
1729	APROVAR LA MODIFICACIÓ D'HABILITATS DEL COMPTE BANCARI DE PAGAMENTS A JUSTIFICAR PEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL I DEPENDÈNCIA	05/03/2024	3/2024/ETRE
1730	APROVAR LA MODIFICACIÓ D'HABILITATS DEL COMPTE BANCARI DE BESTRETA DE CAIXA FIXA I PAGAMENTS A JUSTIFICAR PEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL I DEPENDÈNCIA	05/03/2024	3/2024/ETRE
1731	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	05/03/2024	324/2024/EGES
1732	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	05/03/2024	325/2024/EGES
1733	CONCEDIR UNA L·LICÈNCIA DE 15 DIES NATURALS PER MATRIMONI	05/03/2024	397/2024/ERH
1734	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	05/03/2024	7/2024/ESAIP
1735	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	05/03/2024	6/2024/ESAIP
1736	APROVAR LA TRANSMISSIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA DEL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	05/03/2024	3/2024/EMERD

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1737	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REPARACIÓ DE LA CENTRAL FRIGORÍFICA DEL MERCAT MUNICIPAL DE MAR	05/03/2024	132/2024/ECOM
1738	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ D'UNA ACTIVITAT INFANTIL AMB MOTIU DEL DIA INTERNACIONAL DELS DRETS DE LES PERSONES CONSUMIDORES	05/03/2024	120/2024/ECOM
1739	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE MAQUETAT DE RESULTATS /DIFUSIÓ DEL PROJECTE RE@CCIONA	05/03/2024	90/2024/ECOM
1740	DONAR D'ALTA A LA SEGURETAT SOCIAL ELS ALUMNES EN PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES DE L'EMAID CURS 2023-2024	05/03/2024	303/2024/ERH
1741	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	05/03/2024	3019/2023/ERH
1742	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA D'UNA FINCA SITUADA AL C. SANTA EULÀLIA, A PARTIR DE L'EXERCICI 2023	05/03/2024	1903/2023/EGES
1743	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES DE L'ANY 2024 PER NIVELL DE RENDA, I D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA, D'UNA FINCA SITUADA AL C. UNIÓ	05/03/2024	98/2024/EGES
1744	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES DE L'ANY 2024 PER NIVELL DE RENDA, I D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA, D'UNA FINCA SITUADA AL C. JOSEP COROLEU	05/03/2024	171/2024/EGES
1745	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES DE L'ANY 2024 PER NIVELL DE RENDA, I D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA, D'UNA FINCA SITUADA AL C. JOSEP COROLEU	05/03/2024	186/2024/EGES
1746	OBRIR EXPEDIENT D'INFÀNCIA EN RISC ALS SERVEIS SOCIALS PER REALITZAR L'ESTUDI I LA VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	05/03/2024	14/2023/EER
1747	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A LA XARXA DE	06/03/2024	147/2024/ECOM



Secretaria General

	BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ		
1748	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PROFESSIONALS DE REALITZACIÓ DEL BANC DE LA MEMÒRIA ORAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	06/03/2024	70/2024/ECOM
1749	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER L'ASSEGURANÇA DE LES OBRES DE L'EXPOSICIÓ "LA MEVA FINESTRA, MIRALL" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	06/03/2024	138/2024/ECOM
1750	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES AMB MOTIU DE SANT JORDI PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	06/03/2024	113/2024/ECOM
1751	CONTRACTAR A EIX DIARI LA PUBLICACIÓ DE DOS ANUNCIS OFICIALS I UNA ENTREVISTA I BÀNERS PER A LA DIFUSIÓ DE TEMES D'EDUCACIÓ	06/03/2024	134/2024/ECOM
1752	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE DISSENY GRÀFIC PER A LA IMATGE DE LA CAMPANYA D'INFORMACIÓ I SENSIBILITZACIÓ PER LA SEQUERA	06/03/2024	136/2024/ECOM
1753	ESMENAR ERRADA MATERIAL EN EL DECRET D'ALCALDE 9071-2023, DE 14 DE NOVEMBRE	06/03/2024	303/2022/EUES
1754	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA EL DECRET D'ALCALDE 8235-2023, DE 10 D'OCTUBRE	06/03/2024	222/2024/EUES
1755	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	06/03/2024	65/2024/EMUL
1756	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	06/03/2024	66/2024/EMUL
1757	RESOLDRE AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	06/03/2024	67/2024/EMUL
1758	INCOAR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	06/03/2024	68/2024/EMUL
1759	IMPOSAR SANCIO EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	06/03/2024	69/2024/EMUL
1760	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 17 DE BARCELONA EN EL RECURS 511/2023 F2, PS MESURES CAUTELARS 29/2024-F2, INTERPOSAT PER AGM	06/03/2024	41/2024/ESEC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1761	ACORDAR LA INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER ARRELS D'ARBRE AL C. ESTACA, 52	06/03/2024	7/2024/ESJ
1762	ESMENAR RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE, AL C. PARE GARÍ	06/03/2024	24/2024/ESJ
1763	FER EFECTIU EL PAGAMENT AL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT CORRESPONENT A LA RECAPTACIÓ DE SANCIONS DE TRÀNSIT PER PART DE LA POLICIA LOCAL, PER IMPORT DE 100,00€	06/03/2024	206/2024/EAJT
1764	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA DAVANT DELS JUTJATS I TRIBUNALS DEL CONTENCIÓS ADMINISTRATIU EN MATÈRIA TRIBUTÀRIA	06/03/2024	96/2024/ECOM
1765	INCOAR EXPEDIENT PER AL SERVEI D'EDUCACIÓ AMBIENTAL CAP A LA SOSTENIBILITAT A LA CIUTAT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (AGENDA 21)	06/03/2024	117/2024/ECONT
1766	INCOAR EXPEDIENT PER ALS SERVEIS PER L'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DEL SERVEI DE TREBALL DE L'OFICINA JOVE GARRAF I DE LA PROMOCIÓ I FACILITACIÓ DE L'OCUPACIÓ JUVENIL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	06/03/2024	120/2024/ECONT
1767	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA I IMPOSAR UNA MULTA COERCITIVA	06/03/2024	505/2023/ESAL
1768	APROVAR L'ATORGAMENT D'UNA AMPLIACIÓ DEL TERMINI PER A LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES SANITÀRIES DETECTADES I REQUERIDES PER DECRET NÚMERO 1110, DE 9 DE FEBRER DE 2024	06/03/2024	458/2023/ESAL
1769	CONTRACTAR LA REPARACIÓ D'UN CONJUNT DE FANALS DE LA XARXA D'ENLLUMENAT PÚBLIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ MAMESOS PER COL·LISIÓ	06/03/2024	178/2024/ECOM
1770	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN TANCAMENT PER ALS CONTENIDORS DE LA MASIA CABANYES	06/03/2024	116/2024/ECOM
1771	CONTRACTAR LA REUBICACIÓ DE 3 CÀMERES DE VIDEOVIGILÀNCIA I COMUNICACIONS M2M DINS LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA	06/03/2024	128/2024/ECOM
1772	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR LOCAL DESTINAT A CENTRE DE CULTE A RDA. IBÈRICA, 82	06/03/2024	617/2023/EOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1773	CONTRACTAR EL SERVEI DE CONDICIONAMENT DEL TERRENY A L'ESPAI GOSSOS DE LA PLAÇA D'EDUARD MARISTANY	06/03/2024	49/2024/ECOM
1774	ADJUDICACIÓ DE LES OBRES D'ARRANJAMENT PER SUBSTITUCIÓ DE LA VORERA DE L'AV. VÍCTOR BALAGUER	06/03/2024	185/2024/ECOM
1775	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REFORMA INTERIOR DE L'HABITATGE SENSE AFECTAR L'ESTRUCTURA AL PG. CARME, 9 3R 2A	06/03/2024	1898/2023/EOBR - OBRA MENOR
1776	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I LA INSTAL·LACIÓ D'UN PUNT SOLAR AL CARRER DE LA MASIA CABANYES	06/03/2024	166/2024/ECOM
1777	CONTRACTAR EL SERVEI DE MANTENIMENT DEL MUR DE PEDRA SECA DEL PARC DE TORRE D'ENVEJA	06/03/2024	167/2024/ECOM
1778	CONTRACTAR EL SERVEI DE GESTIÓ DELS ANIMALS MORTS A LA VIA PÚBLICA	06/03/2024	165/2024/ECOM
1779	CONTRACTAR LA RECOLLIDA I GESTIÓ DELS PNEUMÀTICS DE LA DEIXALLERIA	06/03/2024	67/2024/ECOM
1780	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	06/03/2024	16/2024/EDIS
1781	BAIXA D'OFICI DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	06/03/2024	228/2024/ESVI
1782	DUPLICAT DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	06/03/2024	227/2024/ESVI
1783	BAIXA DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	06/03/2024	152/2024/ESVI
1784	RENOVAR LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	06/03/2024	229/2024/ESVI
1785	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE PODOLOGIA AL CASAL MUNICIPAL DE LA GENT GRAN	06/03/2024	75/2024/ECOM
1786	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	07/03/2024	55/2023/EDIS
1787	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE CONTENIDORS DE CÀRREGA POSTERIOR	07/03/2024	156/2024/ECOM
1788	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE DIFUSIÓ DE LES ACTIVITATS REALITZADES A L'AULA GASTRONÒMICA DEL MERCAT MUNICIPAL DEL CENTRE	07/03/2024	213/2024/ECOM
1789	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL DELS MERCATS MUNICIPALS I SUPORT A	07/03/2024	199/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	LA CAMPANYA "QUOTIDIANAMENT VALENTES"		
1790	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE TRES BANDEROLES IMPRESES I 2 PALS D'ALUMINI I FIBRA DE VIDRE PER A DIVERSES ACTIVITATS DE LA REGIDORIA DE JOVENTUT	07/03/2024	184/2024/ECOM
1791	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE MARXANDATGE CONSISTENT EN 300 CINTES DE COLL EN EL MARC DE LA FIRA EDUCATIVA ZONA E	07/03/2024	188/2024/ECOM
1792	CONTRACTAR EL SERVEI D'UN TALLER DE TEATRE I INTERPRETACIÓ EN EL MARC DEL PROJECTE " AVUI TOCA TOC"	07/03/2024	124/2024/ECOM
1793	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DEL LLOGUER D'UN CAMIÓ CISTELLA PER A LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS	07/03/2024	77/2024/ECOM
1794	CONCEDIR LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	07/03/2024	239/2024/ESVI
1795	CONCEDIR LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	07/03/2024	238/2024/ESVI
1796	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2024	07/03/2024	450/2024/ERH
1797	RESOLDRE PER MUTU ACORD EL CONTRACTE MENOR ADJUDICAT PER DECRET NÚM. 8457, DE 25 DE DESEMBRE DE 2022	07/03/2024	2034/2022/ECOM
1798	SOL·LICITUD AVANÇAMENT NÒMINA	07/03/2024	448/2024/ERH
1799	AUTORITZAR A L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE CASALOT D'EN CREIXELL DE VILANOVA I LA GELTRÚ A INTERVENIR ORALMENT AL PLE	07/03/2024	127/2024/EPAR
1800	PRÒRROGA IIVT PER DEFUNCIÓ	07/03/2024	309/2024/EGES
1801	DECRET NÚMOL 8509 (NI-8509) (DUPLICAT) PUBLICACIÓ	07/03/2024	637/2023/EFUN
1802	DECRET NÚMOL 4527 (NI-4527) (DUPLICAT) PUBLICACIÓ	07/03/2024	634/2023/EFUN
1803	DECRET NÚMOL 9733 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ INSTÀNCIA CORRECTA PER CANVI DE BENEFICIARI	07/03/2024	609/2023/EFUN
1804	DECRET NÚMOL 5273 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	07/03/2024	255/2023/EFUN
1805	DECRET NÚMOL 3674 (TMC) (MODIFICACIÓ NOM TITULAR) PUBLICACIÓ	07/03/2024	567/2023/EFUN

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1806	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVENBRE 2024	07/03/2024	440/2024/ERH
1807	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE MANTENIMENT DE PILONES DE L'ÀREA DEL CENTRE COMERCIAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	08/03/2024	122/2024/ECONT
1808	CONVOCATÒRIA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚM. 10	08/03/2024	10/2024/EJGL
1809	ARXIVAR L'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	08/03/2024	71/2023/EREC
1810	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/03/2024	163/2024/EUES
1811	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/03/2024	437/2024/EUES
1812	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/03/2024	412/2024/EUES
1813	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/03/2024	213/2024/EUES
1814	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/03/2024	207/2024/EUES
1815	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/03/2024	206/2024/EUES
1816	ARXIVAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/03/2024	161/2024/EUES
1817	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/03/2024	147/2024/EUES
1818	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	13/2024/EEST
1819	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	4/2024/EEST
1820	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	2508/2023/EEST
1821	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	2486/2023/EEST
1822	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	2473/2023/EEST
1823	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	2460/2023/EEST
1824	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	2441/2023/EEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1825	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	2427/2023/EEST
1826	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	2426/2023/EEST
1827	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	2402/2023/EEST
1828	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	2369/2023/EEST
1829	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	2281/2023/EEST
1830	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	2195/2023/EEST
1831	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	1741/2023/EEST
1832	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	1740/2023/EEST
1833	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	1737/2023/EEST
1834	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	1733/2023/EEST
1835	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	1695/2023/EEST
1836	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	1394/2023/EEST
1837	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	397/2024/EEST
1838	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	378/2024/EEST
1839	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	339/2024/EEST
1840	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	235/2024/EEST
1841	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN L'OPOSICIÓ AL RECURS 307/2014 SEGUIT DAVANT EL JCA NÚM. 4 DE BARCELONA	08/03/2024	144/2024/ECOM
1842	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ INTERPOSAT PER TERRENYS I ESTATGES, SLU, CONTRA LA SENTÈNCIA DICTADA EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 431/2020	08/03/2024	146/2024/ECOM
1843	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS ORDINARI NÚM. 486/2012, INTERPOSAT DAVANT DEL JCA 17	08/03/2024	148/2024/ECOM
1844	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	209/2024/EEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1845	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS ORDINARI 407/2022-J	08/03/2024	157/2024/ECOM
1846	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	179/2024/EEST
1847	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	169/2024/EEST
1848	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN L'OPOSICIÓ AL RECURS D'APEL·LACIÓ INTERPOSAT PER JMTP I JRF ENVERS LA SENTÈNCIA DICTADA EN EL RECURS 407/2022	08/03/2024	176/2024/ECOM
1849	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS LA FORMACIÓ E-LEARNING DEL PROGRAMA MS EXCEL 2016 PER A LES TREBALLADORES I TREBALLADORS MUNICIPALS	08/03/2024	219/2024/ECOM
1850	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DEL TALLER DE DESENVOLUPAMENT DE LES CAPACITATS DE GESTIÓ PEL COMITÈ DE DIRECCIÓ ADREÇAT ALS SERVEI D'ACCIÓ SOCIAL	08/03/2024	215/2024/ECOM
1851	CONCEDIR UN PERMÍS DE PATERNITAT I COMPACTACIÓ DEL PERMÍS PER ALLETAMENT	08/03/2024	465/2024/ERH
1852	ADJUDICAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, SUBSCRIPCIÓ DE LES LLICÈNCIES DEL PROGRAMARI AUTOCAD DEL FABRICANT AUTODESK PER ALS SERVEIS TÈCNICS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	08/03/2024	66/2024/ECONT
1853	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA DE CARRERA	08/03/2024	396/2024/ERH
1854	FER EFECTIVA LA JUBILACIÓ SOL·LICITADA	08/03/2024	447/2024/ERH
1855	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	08/03/2024	1157/2023/EGES
1856	INADMETRE LA SOL·LICITUD DE REVISIÓ DEL DECRET DE 4 DE DESEMBRE DE 2024	08/03/2024	690/2023/EGES
1857	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	08/03/2024	69/2024/EGES
1858	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER CERTIFICACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	08/03/2024	132/2024/EGES
1859	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT LLOGAT D'UN MONITOR DE 75" PER A LA JORNADA SOBRE LA NOVA LLEI DE PROTECCIÓ ANIMAL DEL PROPER DIJOURS DIA 29 DE FEBRER A LA SALA	08/03/2024	186/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	PANORÀMICA DEL MUSEU DEL FERROCARRIL		
1860	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE RESTAURANT SITUADA AL CARRER DEL CIMENT, 1-5, EDIFICI C (PB2-L14) PER LA MANCA DE PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ D'INICI D'ACTIVITAT	08/03/2024	29/2023/EDACT
1861	ATORGAR LLICÈNCIA PER A DESBROSSAR I TANCAR SOLAR, AL C. CORDOBA, 27	08/03/2024	1842/2023/EOBR
1862	CONCEDIR LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/03/2024	246/2024/ESVI
1863	CONCEDIR LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/03/2024	249/2024/ESVI
1864	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/03/2024	247/2024/ESVI
1865	CONCEDIR UNA ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA PER OBRES	08/03/2024	205/2024/ESVI
1866	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	08/03/2024	138/2024/ESVI
1867	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	08/03/2024	1406/2023/ESVI
1868	CONCEDIR LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	08/03/2024	184/2024/ESVI
1869	CONCEDIR LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	08/03/2024	209/2024/ESVI
1870	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 009/2024 INCORPORACIÓ PARCIAL DE ROMANENTS FINANÇADA AMB ROMANENTS AFECTATS PER IMPORT D'1.956.696,47 EUROS	08/03/2024	268/2024/EAJT
1871	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 7 DE MARÇ DE 2024	08/03/2024	184/2024/ESUB
1872	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN ESCÀNER PER A LA XARXA DE CENTRES CÍVICS	08/03/2024	72/2024/ECOM
1873	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INFORMACIÓ I VIGILÀNCIA SOBRE ELS VALORS NATURALS DEL LITORAL PER A L'ANY 2024	08/03/2024	235/2024/ECOM
1874	APROVAR L'AUTORITZACIÓ SANITÀRIA PER A LA PRÀCTICA DE TATUATGE I PÍRCING	08/03/2024	36/2024/ESAL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1875	APROVAR EL PROGRAMA D'INSPECCIONS D'HABITATGES EN SITUACIÓ ANÒMALA DE VILANOVA I LA GELTRÚ 2024-2028	08/03/2024	258/2024/EAJT
1876	INCOAR EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS EN RELACIÓ AMB L'HABITATGE SITUAT AL C. SANT GERVASI, 88	08/03/2024	20/2024/ESJ
1877	ESMENAR LA RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CREMADES A L'APARADOR DE LA BOTIGA MÓN PETITÓ, PEL CORREFOC, EL 9 DE FEBRER DE 2024	08/03/2024	21/2024/ESJ
1878	ACORDAR LA INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A VIDRES DEL C. MAJOR, 31, PER CORREFOC 9 DE FEBRER DE 2024	08/03/2024	22/2024/ESJ
1879	ACORDAR INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS DIPÒSIT AIGUA A CAUSA D'UNES ARRELS, A RBLA. J.B. PIRELLI, 80-82	08/03/2024	23/2024/ESJ
1880	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS CAIGUDA PL. SOLER I GUSTEMS, EL DIA 3 DE GENER DE 2024	08/03/2024	26/2024/ESJ
1881	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A PL. CASERNES, S/N, EL DIA 22 DE JUNY DE 2023	08/03/2024	25/2024/ESJ
1882	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 1850 KRB, RETIRAT PER GRUA, C. JOSEP COROLEU, 103, EL 17 FEBRER DE 2023	08/03/2024	27/2023/ESJ
1883	CÒPIA DE LES ACTES DE LA PLATAFORMA SANITAT PÚBLICA DEL GARRAF	08/03/2024	180/2024/EALC
1884	INCOAR EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/03/2024	72/2024/EMUL
1885	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	40/2024/EEST
1886	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	34/2024/EEST
1887	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2024	23/2024/EEST
1888	ARXIVAR L'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	08/03/2024	64/2023/EREC
1889	Nº RELACIÓ: 24011457 RESOLUCIÓ RECURS	08/03/2024	70/2024/EMUL
1890	Nº RELACIÓ: 24011458 RESOLUCIÓ RECURS	08/03/2024	71/2024/EMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1891	CONTRACTAR LA FORMACIÓ DE TEATRE PER A DONES, PER A L'ANY 2024	08/03/2024	37/2024/ECOM
1892	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DELS VINILS DE TALL DE L'EXPOSICIÓ "50 ANYS ESCRIVINT AMB LLUM" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	08/03/2024	218/2024/ECOM
1893	CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER A L'ASSESSORAMENT I DISSENY DE L'EXPOSICIÓ "50 ANYS ESCRIVINT AMB LLUM" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	08/03/2024	216/2024/ECOM
1894	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A L'ADQUISICIÓ DE DIFERENTS FONS BIBLIOGRÀFICS DESTINATS A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2024	08/03/2024	276/2024/EAJT
1895	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 4 TAULES DE COL·LECTIVITATS PER A L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY DE VILANOVA I LA GELTRÚ (EMAID)	08/03/2024	200/2024/ECOM
1896	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC D'ESPECTACLE DE MÚSICA I POESIA PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	08/03/2024	145/2024/ECOM
1897	SUSPENSIO D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	08/03/2024	35/2023/EDIS
1898	RECTIFICACIÓ DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	08/03/2024	936/2023/EAJT
1899	ATORGAR A LA SOCIETAT CEDIPSA, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DISTRIBUIDORA, SA, LA MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL DE LA LLICÈNCIA AMBIENTAL ATORGADA EN DATA 8 DE JUNY DE 2010, (EXP. 48/2009-ACT) PER L'ACTIVITAT D'ESTACIÓ DE SERVEI AMB RENTAT DE COTXES, SITUADA A L'AV. VILAFRANCA DEL PENEDÈS, 60	08/03/2024	21/2024/EACT
1900	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EN L'HABITATGE UNIFAMILIAR, SITUAT AL PTGE. PASTORELLA, 26	08/03/2024	163/2023/EOBR
1901	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR LOCAL DESTINAT A CONSULTA DE PSICOLOGIA AMB AFECTACIÓ ESTRUCTURAL, AL C. SANTA ANNA, 1	08/03/2024	1607/2023/EOBR
1902	CONCEDIR A LA SOCIETAT ELS PARROQUIANS, SL, L'AMPLIACIÓ DE L'HORARI DE FUNCIONAMENT DEL BAR RESTAURANT SITUAT A LA PLAÇA SOLER I GUSTEMS, 7 BXS.	08/03/2024	8/2024/EACT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1903	ATORGAR L·LICÈNCIA MUNICIPAL A LA SOCIETAT ECO RECASENS, SL, PER A FER OBRES DE REFORMA D'UNA NAU INDUSTRIAL AL CARRER ROSER DOLCET, 33, DESTINADA A LA PRODUCCIÓ DE CANYETES COMPOSTABLES, AMB MAGATZEM I OFICINES	08/03/2024	1476/2023/EOBR
1904	ATORGAR L·LICÈNCIA MUNICIPAL A LA SOCIETAT MASGU PHARMA, SL, PER FER OBRES DE REFORMA D'UN LOCAL DESTINAT A FLECA AMB CAFETERIA SITUAT A LA RAMBLA PRINCIPAL, 98, BXS.1.	08/03/2024	1259/2023/EOBR
1905	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 1 DE BARCELONA EN EL RECURS 555/2023-A, INTERPOSAT PER COMUNITAT DE PROPIETARIS BALEARIS, 21	11/03/2024	19/2024/ESEC
1906	CONCEDIR A LA SOCIETAT ELS PARROQUIANS, SL, L'AMPLIACIÓ DE L'HORARI DE FUNCIONAMENT DEL BAR RESTAURANT SITUAT A LA PLAÇA SOLER I GUSTEMS, 7 BXS	11/03/2024	100/2023/ESJ
1907	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DEL PATI CENTRAL I L'ESCALA DE LA CASA CONSISTORIAL	11/03/2024	125/2024/ECONT
1908	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL 'PROJECTE DE RESTAURACIÓ I CONSOLIDACIÓ EN LES FAÇANES I ALTRES MILLORES DE LA CASA MANUEL OLIVELLA'	11/03/2024	126/2024/ECONT
1909	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	11/03/2024	1050/2023/EAJT
1910	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	11/03/2024	1047/2023/EAJT
1911	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	11/03/2024	1002/2023/EAJT
1912	DESISTIMENT DE SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOS POTENCIALMENT PERILLÓS	11/03/2024	414/2023/EAMB
1913	ATORGAMENT DE L·LICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOS POTENCIALMENT PERILLÓS	11/03/2024	606/2023/EAMB
1914	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	11/03/2024	848/2023/EAJT
1915	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LES QUOTES PER ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL DE L'ESCOLA CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT PER AL CURS 2023/2024	11/03/2024	189/2024/EGES
1916	PRÒRROGA IIVT PER DEFUNCIÓ	11/03/2024	351/2024/EGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1917	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	11/03/2024	1050/2023/EGES
1918	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	11/03/2024	1202/2023/EGES
1919	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	11/03/2024	998/2023/EGES
1920	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	11/03/2024	6/2024/ESAIP
1921	INICI DE LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	11/03/2024	8/2024/ESAIP
1922	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'ORIENTACIÓ I ACOMPANYAMENT EN LA PRÀCTICA PROFESSIONAL	11/03/2024	212/2024/ECOM
1923	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE FORMACIÓ SOBRE ACCIÓ COMUNITÀRIA	11/03/2024	31/2024/ECOM
1924	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE FORMACIÓ SOBRE LLEURE INCLUSIU	11/03/2024	27/2024/ECOM
1925	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE FORMACIÓ SOBRE REALITZACIÓ DE REELS	11/03/2024	36/2024/ECOM
1926	REVOCAR LA L·LICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 25 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	11/03/2024	48/2022/EAMB
1927	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A ENDERROCAR EDIFICACIÓ DISCONFORME I LEGALITZAR HABITATGE UNIFAMILIAR AL C. ARADA, 14	11/03/2024	128/2024/EOBR
1928	INSCRIURE LA "ASOCIACIÓN RECONOCER, HONRAR, GRACIAS" AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	11/03/2024	117/2024/EPAR
1929	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/03/2024	313/2024/EEST
1930	APROVAR L'AUTORITZACIÓ SANITÀRIA PER A LA PRÀCTICA DE MICROPIGMENTACIÓ	11/03/2024	469/2023/ESAL
1931	APROVAR L'AUTORITZACIÓ SANITÀRIA PER A LA PRÀCTICA DE MICROPIGMENTACIÓ	11/03/2024	50/2024/ESAL
1932	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	11/03/2024	65/2024/ESAL
1933	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS	11/03/2024	184/2024/ESUB



	D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 7 DE MARÇ DE 2024		
1934	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	11/03/2024	292/2024/EGES
1935	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	11/03/2024	222/2024/EGES
1936	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	11/03/2024	219/2024/EGES
1937	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A FER REFORMA INTEGRAL DE L'HABITATGE AL PG. CARME, 25-26 3R 1A	11/03/2024	119/2024/EOBR
1938	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A CONSTRUIR NAU PER A AMPLIAR CONCESSIONARI DE VENDA DE VEHICLES, A LA RDA. EUROPA, 62	11/03/2024	769/2023/EOBR
1939	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A FER OBRES PER REFORMAR EL LOCAL DESTINAT A VENDA DE PA I PASTISSERIA AMB DEGUSTACIÓ, A LA PL. SOLER I GUSTEMS, 17-18 BX.	11/03/2024	19/2024/EOBR
1940	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REHABILITAR LA FAÇANA DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR SITUAT AL C. COL·LEGI, 26	11/03/2024	1908/2023/EOBR
1941	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A CONSTRUIR HABITATGE UNIFAMILIAR DE PB+1PP AL C. CREU DEL GARÍ, 3	11/03/2024	501/2023/EOBR
1942	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR ENVÀ PLUVIAL A LA MITGERA SUD DE L'EDIFICI, AL C. FERRER I VIDAL, 42	11/03/2024	1626/2023/EOBR
1943	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A ENDERROCAR UN TRAM D'ESCALA SENSE ÚS AL C. ESGLÉSIA, 20 BX	11/03/2024	1688/2023/EOBR
1944	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REFORMAR PLANTA BAIXA DE L'HABITATGE AL C. JARDÍ, 21	11/03/2024	1401/2023/EOBR
1945	DUPLICAT DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/03/2024	263/2024/ESVI
1946	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A ARRANJAR I PINTAR FAÇANA DE L'EDIFICI AL C. CAPUTXINS, 26	11/03/2024	1594/2023/EOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

1947	RENOVAR LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/03/2024	225/2024/ESVI
1948	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVENBRE 2024	12/03/2024	498/2024/ERH
1949	ABONAR AVANÇAMENT MEITAT PAGA EXTRA JUNY 2024	12/03/2024	494/2024/ERH
1950	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	12/03/2024	1775/2023/EGES
1951	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	12/03/2024	8/2024/ESAIP
1952	APROVAR LA MODIFICACIÓ D'HABILITADES DEL COMPTE BANCARI DE PAGAMENTS A JUSTIFICAR PER AL DEPARTAMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ DE CIUTAT	12/03/2024	1/2024/ETRE
1953	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EN L'HABITATGE UNIFAMILIAR, A L'AV. EDUARD TOLDRÀ, 16	12/03/2024	44/2024/EOBR
1954	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EN L'HABITATGE UNIFAMILIAR, A L'AV. EDUARD TOLDRÀ, 16	12/03/2024	148/2024/EOBR
1955	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A CONSTRUIR PISCINA AL C. PEDRAFORCA, 16	12/03/2024	1640/2023/EOBR
1956	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR RASA DE 6 M PER A ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BT AL C. JOSEP MARIA BULTÓ, 9	12/03/2024	215/2024/EOBR
1957	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR RASA DE 14 M PER A ESTESA DE NOVA LÍNIA ELÈCTRICA DE BT, A PL. CONCÒRDIA, 16B	12/03/2024	139/2024/EOBR
1958	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A CONSTRUIR PISCINA AL C. LLUÍS MARIA XIRINACS, 17	12/03/2024	1698/2023/EOBR
1959	ESMENAR ERROR MATERIAL PRODUÏT A LA L·LICÈNCIA ATORGADA SEGONS DECRET DEL DIA 8/2/2024 PER A CONSTRUIR UNA PISCINA AL C. NAVEGANTS, 3	12/03/2024	1714/2023/EOBR
1960	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/03/2024	274/2024/ESVI
1961	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/03/2024	270/2024/ESVI
1962	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A RENOVAR BANY I CUINA AL CAMÍ DE SOLICRUP 7	12/03/2024	1497/2023/EOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1963	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA Tinença d'animals	12/03/2024	773/2024/EUES
1964	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA Tinença d'animals	12/03/2024	774/2024/EUES
1965	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA Tinença d'animals	12/03/2024	775/2024/EUES
1966	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	12/03/2024	90/2024/EMOB
1967	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT	12/03/2024	92/2024/ECONT
1968	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL TALLER D'HISTÒRIA LOCAL "DONES AMB MEMÒRIA" DE VILANOVA I LA GELTRÚ	13/03/2024	119/2024/ECONT
1969	DECRET ORDRE DE PAGAMENT EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	13/03/2024	2/2023/EREC
1970	DECRET ORDRE DE PAGAMENT EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	13/03/2024	6/2023/EREC
1971	DECRET ORDRE DE PAGAMENT EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	13/03/2024	9/2023/EREC
1972	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	13/03/2024	12/2024/EREC
1973	INCOACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A L'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE LA FIRA DE NOVEMBRE	13/03/2024	123/2024/ECONT
1974	ACORDAR INCOACIÓ EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	13/03/2024	10/2024/EREC
1975	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 009/2024 PER A LA INCORPORACIÓ PARCIAL DE ROMANENTS FINANÇADA AMB ROMANENTS AFECTATS PER IMPORT DE 419.773,72 EUROS	13/03/2024	291/2024/EAJT
1976	FER EFECTIVA LA JUBILACIÓ SOL·LICITADA	13/03/2024	502/2024/ERH
1977	FER EFECTIVA LA JUBILACIÓ SOL·LICITADA	13/03/2024	503/2024/ERH
1978	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE LA IMPRESSIÓ DE LA GUIA DEL CARNET ACTIU	13/03/2024	208/2024/ECOM
1979	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	13/03/2024	640/2023/EGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1980	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	13/03/2024	642/2023/EGES
1981	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	13/03/2024	190/2023/EGES
1982	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	13/03/2024	489/2023/EGES
1983	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	13/03/2024	601/2023/EGES
1984	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	13/03/2024	635/2023/EGES
1985	CONCEDIR BONIFICACIÓ IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER ESTALVI ENERGÈTIC, RECONÈIXER DRET A DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES EXERCICI 2023	13/03/2024	472/2023/EGES
1986	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	13/03/2024	1042/2023/EGES
1987	APLICAR LA BONIFICACIÓ A L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	13/03/2024	1793/2023/EGES
1988	APLICAR LA BONIFICACIÓ A L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	13/03/2024	1712/2023/EGES
1989	APLICAR LA BONIFICACIÓ A L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	13/03/2024	45/2024/EGES
1990	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER NOVA CONSTRUCCIÓ	13/03/2024	1092/2023/EGES
1991	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	13/03/2024	358/2024/EGES
1992	PRÒRROGA IIVT PER DEFUNCIÓ	13/03/2024	249/2024/EGES
1993	PRÒRROGA IIVT PER DEFUNCIÓ	13/03/2024	265/2024/EGES
1994	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES	13/03/2024	3030/2023/ERH
1995	APROVAR EL DOCUMENT TÈCNIC JUSTIFICATIU DELS TREBALLS PER A LA MILLORA DE LA UTA DE LA FASE I QUE ALIMENTA LES SALES PRADO, SILVELA I EGÍPCIA DEL MUSEU BIBLIOTECA VÍCTOR BALAGUER	13/03/2024	10/2024/EPUR
1996	Nº RELACIÓ: 24012749 ACORD INCOACIÓ	13/03/2024	73/2024/EMUL
1997	Nº RELACIÓ: 24012819 RESOLUCIÓ RECURS	13/03/2024	79/2024/EMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



1998	IMPOSAR LA SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	13/03/2024	78/2024/EMUL
1999	Nº RELACIÓ: 24013127 INCOACIÓ PER MANCA	13/03/2024	77/2024/EMUL
2000	Nº RELACIÓ: 24012798 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	13/03/2024	76/2024/EMUL
2001	Nº RELACIÓ: 24012797 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	13/03/2024	75/2024/EMUL
2002	Nº RELACIÓ: 24012796 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	13/03/2024	74/2024/EMUL
2003	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'UNA LLICÈNCIA DEL PROGRAMARI LANSWEEPER	13/03/2024	121/2024/ECONT
2004	ATORGAR LLICÈNCIA MUNICIPAL PER FER OBRES DE REFORMA UNA NAU INDUSTRIAL DESTINADA A GIMNÀS AL CARRER DEL GUIX, 8	13/03/2024	1437/2023/EOBR
2005	ACTE A LA VIA PÚBLICA DEL PARTIT POPULAR	13/03/2024	128/2024/ECEP
2006	CONCEDIR TARGETA D'APARCAMENT PMR COL·LECTIVA PER AL VEHICLE MATRÍCULA 1912KWF	13/03/2024	273/2024/ESVI
2007	CONCEDIR UNA TARGETA D'APARCAMENT PMR COL·LECTIVA PER AL VEHICLE MATRÍCULA 3461MNV	13/03/2024	272/2024/ESVI
2008	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP+PSCO, AMB 2 HABITATGES AL C. FOSSAR VELL, 11	13/03/2024	609/2023/EOBR
2009	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 131 M PER A ESTESA DE LÍNIA DE BT, AL C. BOIA, 9	13/03/2024	1916/2023/EOBR
2010	AMPLIACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	13/03/2024	223/2024/ESVI
2011	ATORGAR LLICÈNCIA PER A OBRIR RASA DE 3 M PER A ESTESA DE LÍNIA DE MT AL C. BOIA, 9	13/03/2024	1917/2023/EOBR
2012	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	13/03/2024	226/2024/ESVI
2013	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	13/03/2024	277/2024/ESVI
2014	NOVETATS EDITORIALS GENER-MARÇ 2024.	13/03/2024	220/2024/ECOM
2015	DECRET COLUMBARI 92 (25 ANYS)	14/03/2024	35/2024/EFUN
2016	DECRET COLUMBARI 80 (25 ANYS)	14/03/2024	34/2024/EFUN

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

2017	DECRET COLUMBARI 56 (25 ANYS)	14/03/2024	33/2024/EFUN
2018	DECRET COLUMBARI 41 (25 ANYS)	14/03/2024	32/2024/EFUN
2019	DECRET COLUMBARI 47 (25 ANYS)	14/03/2024	31/2024/EFUN
2020	DECRET COLUMBARI 8 (25 ANYS)	14/03/2024	30/2024/EFUN
2021	DECRET COLUMBARI 5 (25 ANYS)	14/03/2024	29/2024/EFUN
2022	DECRET COLUMBARI 50 (25 ANYS)	14/03/2024	28/2024/EFUN
2023	DECRET NÍNXL 232 (2 ANYS)	14/03/2024	26/2024/EFUN
2024	DECRET NÍNXL 226 (2 ANYS)	14/03/2024	25/2024/EFUN
2025	DECRET NÍNXL 191 (2 ANYS)	14/03/2024	24/2024/EFUN
2026	DECRET NÍNXL 141 (2 ANYS)	14/03/2024	23/2024/EFUN
2027	DECRET NÍNXL 105 (2 ANYS)	14/03/2024	22/2024/EFUN
2028	DECRET NÍNXL 17 (2 ANYS)	14/03/2024	21/2024/EFUN
2029	DECRET NÍNXL 10023 (50 ANYS)	14/03/2024	20/2024/EFUN
2030	DECRET NÍNXL 541 (50 ANYS)	14/03/2024	19/2024/EFUN
2031	DECRET NÍNXL 99 (50 ANYS)	14/03/2024	18/2024/EFUN
2032	DECRET NÍNXL 271 (TEV)	14/03/2024	17/2024/EFUN
2033	DECRET NÍNXL 9269 (TEV)	14/03/2024	16/2024/EFUN
2034	DECRET NÍNXL 8863 (TMC)	14/03/2024	15/2024/EFUN
2035	DECRET NÍNXL 8670 (TEV)	14/03/2024	14/2024/EFUN
2036	DECRET NÍNXL 5680 (TMC)	14/03/2024	13/2024/EFUN
2037	DECRET NÍNXL 3256 (TMC)	14/03/2024	10/2024/EFUN
2038	DECRET NÍNXL 2315 (TEV)	14/03/2024	9/2024/EFUN
2039	DECRET NÍNXL 2074 (TMC)	14/03/2024	8/2024/EFUN
2040	DECRET NÍNXL 1936 (TMC)	14/03/2024	7/2024/EFUN
2041	DECRET NÍNXL 1711 (TMC)	14/03/2024	6/2024/EFUN
2042	DECRET NÍNXL 970 (TMC)	14/03/2024	5/2024/EFUN
2043	DECRET NÍNXL 849 (TMC)	14/03/2024	4/2024/EFUN
2044	DECRET NÍNXL 351 (TEV)	14/03/2024	3/2024/EFUN
2045	DECRET NÍNXL 207 (TMC)	14/03/2024	2/2024/EFUN
2046	DECRET HIPOGEU 23 (TMC)	14/03/2024	1/2024/EFUN
2047	APROVAR LA SEGONA PRÒRROGA D'UN CONTRACTE DE SERVEI	14/03/2024	2/2022/ECONT
2048	DONAR D'ALTA A LA SEGURETAT SOCIAL ELS ALUMNES EN PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES DE L'EMAID CURS 2023-2024	14/03/2024	303/2024/ERH
2049	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I ELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES CORRESPONENTS AL PROJECTE EXECUTIU DE LA SUBSTITUCIÓ PARCIAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE 33	14/03/2024	124/2024/ECONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	QUADRES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ		
2050	AVALAR UNA PÒLISSA DE TRESORERIA DE L'ORGANISME AUTÒNOM D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA) AMB CAIXABANK, SA DE 400.000€	14/03/2024	15/2024/ETRE
2051	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE CONSULTORIA PER A LA CONSECUCIÓ D'UN PLA D'ACCIÓ SECTORIAL DE SUPORT I ACOMPANYAMENT A LA PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA (2023-2024) DE LA CIUTAT, ANOMENAT IMPULS A L'ECONOMIA BLAVA, "EL BATEC DEL MAR". SUBVENCIONAT PEL SOC	14/03/2024	1558/2023/ECOM
2052	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE DISSENY GRÀFIC, CAMPANYA COMUNICACIÓ ACTES "EXPERIÈNCIES GASTRONÒMIQUES DE VILANOVA I LA GELTRÚ"	14/03/2024	179/2024/ECOM
2053	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DELS SERVEIS DE COMUNICACIÓ CAMPANYA PUBLICITÀRIA DE LA MARCA "RUTA DEL XATÓ"	14/03/2024	204/2024/ECOM
2054	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	14/03/2024	50/2024/EMOB
2055	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	14/03/2024	84/2024/EMOB
2056	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	14/03/2024	97/2024/EMOB
2057	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	14/03/2024	108/2024/EMOB
2058	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	14/03/2024	112/2024/EMOB
2059	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	14/03/2024	123/2024/EMOB
2060	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	14/03/2024	934/2023/EAJT
2061	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR PISCINA D'ÚS PRIVAT A L'HABITATGE UNIFAMILIAR, AL C. RESTAURACIÓ, 11A	14/03/2024	160/2024/EOBR
2062	ATORGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR GRUA-TORRE AL C. ESCOLAPIS, 17	14/03/2024	1829/2023/EOBR
2063	ORDRE D'EXECUCIÓ EN RELACIÓ AMB LA REPOSICIÓ DE PAVIMENTS I DESPERFECTES OCASIONATS A LA VIA PÚBLICA PER OBRES	14/03/2024	973/2023/EAJT
2064	MODIFICACIÓ DE L'AMPLIACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	14/03/2024	1444/2023/ESVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

2065	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	14/03/2024	1409/2023/ESVI
2066	ATORGAR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR PISCINA A L'AV. SOMELLA, 27	14/03/2024	1540/2023/EOBR
2067	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	14/03/2024	126/2024/EMOB
2068	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOS POTENCIALMENT PERILLÓS	14/03/2024	605/2023/EAMB
2069	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	14/03/2024	55/2024/EMOB
2070	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE TRANSPORT I MUNTATGE DE 2 MAMPARES DE VIDRE A L'AULA GASTRONÒMICA	14/03/2024	201/2024/ECOM
2071	APROVAR L'ADHESIÓ AL "PROGRAMA ESTATAL DE CIRCULACIÓN DE ESPECTÁCULOS DE ARTES ESCÉNICAS EN ESPACIOS DE TITULARIDAD LOCAL", PLATEA 2024-25	15/03/2024	283/2024/EAJT
2072	CONVOCATÒRIA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚM. 11	15/03/2024	11/2024/EJGL
2073	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (FANAL I PILONA)	15/03/2024	5/2024/EREC
2074	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (FANAL)	15/03/2024	6/2024/EREC
2075	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	15/03/2024	7/2024/EREC
2076	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	15/03/2024	8/2024/EREC
2077	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (SENYAL)	15/03/2024	9/2024/EREC
2078	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (FANAL)	15/03/2024	11/2024/EREC
2079	INCOAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (FANAL)	15/03/2024	14/2024/EREC
2080	INCOAR EXPEDIENT DISCIPLINARI	15/03/2024	81/2024/ERH
2081	DESESTIMACIÓ RECURS MULTA COERCITIVA	15/03/2024	4/2023/EDIS
2082	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 4 DE BARCELONA EN EL RECURS 557/2023-E	15/03/2024	23/2024/ESEC
2083	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 8 DE BARCELONA EN EL RECURS 106/2024-A, PS MESURES CAUTELARS COETÀNIES 33/2024-A, INTERPOSAT RED GROUP CAFE & RESTAURANT, SL	15/03/2024	44/2024/ESEC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

2084	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 5 DE BARCELONA EN EL RECURS ORDINARI 102/2024 B, PS MESURES CAUTELARS 34/2024, INTERPOSAT PER J. GARCIA CARRION, SA	15/03/2024	43/2024/ESEC
2085	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 11 DE BARCELONA EN EL RECURS 19/2024-C	15/03/2024	42/2024/ESEC
2086	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 1 DE BARCELONA EN EL RECURS 555/2023-A, INTERPOSAT PER COMUNITAT DE PROPIETARIS BALEARIS, 21	15/03/2024	19/2024/ESEC
2087	ARXIVAR EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI	15/03/2024	123/2023/ESJ
2088	ESMENAR RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL C. PELEGRÍ BALLESTER	15/03/2024	27/2024/ESJ
2089	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/03/2024	463/2024/EEST
2090	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/03/2024	423/2024/EEST
2091	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/03/2024	373/2024/EEST
2092	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/03/2024	348/2024/EEST
2093	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/03/2024	242/2024/EEST
2094	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/03/2024	69/2024/EEST
2095	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/03/2024	66/2024/EEST
2096	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/03/2024	61/2024/EEST
2097	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	15/03/2024	59/2024/EEST
2098	AUTORITZACIÓ PER A L'OcupACIÓ DE L'ESPai PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2024	67/2024/ESVI
2099	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA ViÀRIA	15/03/2024	700/2024/EUES
2100	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA ViÀRIA	15/03/2024	699/2024/EUES
2101	INCOAR EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ A L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS	15/03/2024	776/2024/EUES
2102	APROVAR LA NòMINA DERIVADA DE LES DIFERÈNCIES SALARIALS A	15/03/2024	332/2024/ERH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



	CONSEQÜÈNCIA DE LA SENTÈNCIA 348/2022 DEL JUTJAT SOCIAL NÚMERO 8 DE BARCELONA		
2103	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVENBRE 2024	15/03/2024	505/2024/ERH
2104	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE ROBA PER ALS GRUISTES DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	15/03/2024	234/2024/ECOM
2105	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE ROBA IMPERMEABLE PER ALS AGENTS DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	15/03/2024	232/2024/ECOM
2106	Nº RELACIÓ: 24013588 ACORD INCOACIÓ	15/03/2024	80/2024/EMUL
2107	CONTRACTAR EL SERVEI DE CÀTERING PER A LA JORNADA TÈCNICA DE LA NOVA LLEI DE PROTECCIÓ DELS DRETS I BENESTAR ANIMALS DEL 29 DE FEBRER DE 2024	15/03/2024	114/2024/ECOM
2108	AUTORITZAR LA CONCESSIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA PER ALS SERVEIS DE COORDINACIÓ I SEGUIMENT INTEGRAL I DE PROJECTES I OBRES D'URBANISME	15/03/2024	38/2024/EAJT
2109	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE FERRETERIA PER AL MANTENIMENT DELS EQUIPAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	15/03/2024	1673/2023/ECOM
2110	CESSAMENT ACTIVITAT PER MANCA D'AIGUA AL TAKI TAKI DISCO PUB	15/03/2024	77/2024/ESAL
2111	CONTRACTAR DEL SUBMINISTRAMENT DELS VINILS DE TALL DE L'EXPOSICIÓ "ART DIGITAL VILANOVA" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	15/03/2024	205/2024/ECOM
2112	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE COMISSARIAT DE L'EXPOSICIÓ "ART DIGITAL" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	15/03/2024	233/2024/ECOM
2113	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ EN ESPÈCIE PER A LA CONTRACTACIÓ D'ESPECTACLES INCLOSOS EN EL CATÀLEG D'ESPECTACLES PROGRAMA.CAT PER A L'ANY 2024	15/03/2024	311/2024/EAJT
2114	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A LES ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES DE LA PROGRAMACIÓ PROFESSIONAL ESTABLE DE DETERMINATS EQUIPAMENTS ESCÈNICS I MUSICALS PER A L'ANY 2024	15/03/2024	275/2024/EAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2115	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	440/2024/EUES
2116	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	415/2024/EUES
2117	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	1048/2023/EUES
2118	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	758/2024/EUES
2119	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	755/2024/EUES
2120	DESESTIMAR LES AL·LEGACIONS PRESENTADES EN UN EXPEDIENT SANCIONADOR DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	1250/2023/EUES
2121	ARXIVAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	692/2024/EUES
2122	ESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ DE DESESTIMACIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES	18/03/2024	990/2023/EUES
2123	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ DE DESESTIMACIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES	18/03/2024	1181/2023/EUES
2124	REVOCAR EL DECRET DE REGIDORA DELEGADA 3478-2021, DE 30 DE MAIG DE 2021	18/03/2024	1136/2023/EUES
2125	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	18/03/2024	371/2024/EGES
2126	CONTRACTAR LA SUBSCRIPCIÓ A LA PLATAFORMA D'HISENDA LOCAL	18/03/2024	169/2024/ECOM
2127	EC3166770 (BAIXES VALORS AJUNTAMENT FEBRER)	18/03/2024	349/2024/EGES
2128	APROVAR BAIXES DE VALORS	18/03/2024	223/2024/EGES
2129	PROCEDIR AL PAGAMENT DE L'AJUT PER ESTUDIS 2023	18/03/2024	2493/2023/ERH
2130	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA	18/03/2024	522/2024/ERH
2131	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A OFICIAL 1ª ESPECIALISTA GRUA	18/03/2024	495/2024/ERH
2132	PROCEDIR AL PAGAMENT FONS SOCIAL FEBRER 2024	18/03/2024	59/2024/ERH
2133	ATORGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES A RBLA. SALVADOR SAMÀ, 49I	18/03/2024	1733/2023/EOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2134	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REFORMA INTEGRAL DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR AL C. LLIBERTAT, 106	18/03/2024	1896/2023/EOBR
2135	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 35 M PER ESTESA DE LÍLIA SUBTERRÀNIA DE BT, A C. JOSEP ANSELM CLAVÉ, 61-63	18/03/2024	210/2024/EOBR
2136	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR LÍLIA ELÈCTRICA I PUNTS DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS A L'ESTACIÓ DE SERVEI DE L'AUTOPISTA C-32	18/03/2024	138/2024/EOBR
2137	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A MODIFICAR EL PROJECTE DE REFORMA D'UN HABITATGE SITUAT AL C. AIGUA, 33	18/03/2024	1519/2023/EOBR
2138	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEI	18/03/2024	116/2024/ECONT
2139	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 33 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	18/03/2024	235/2021/EAMB
2140	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 32 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	18/03/2024	153/2021/EAMB
2141	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 22 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	18/03/2024	259/2021/EAMB
2142	APROVAR LA CONCESSIÓ DE PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 11 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	18/03/2024	232/2021/EAMB
2143	APROVAR LA CONCESSIÓ DE PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 1 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	18/03/2024	207/2020/EAMB
2144	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ LUDICOCULTURAL ELS NENS DE VILANOVA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	18/03/2024	137/2024/EPAR
2145	PRÒRROGA IIVT PER DEFUNCIÓ	18/03/2024	372/2024/EGES
2146	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ASSOCIACIÓ FESTA MAJOR D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EL DIA 23/03/2024, PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTE INTERN DINAR I ASSEMBLEA ORDINÀRIA	18/03/2024	5/2024/EJOV
2147	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER A LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS	18/03/2024	282/2024/ESUB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 15 DE MARÇ DE 2024		
2148	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 15 DE MARÇ DE 2024	18/03/2024	282/2024/ESUB
2149	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	435/2024/EUES
2150	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	411/2024/EUES
2151	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	419/2024/EUES
2152	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	210/2024/EUES
2153	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	130/2024/EUES
2154	APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE COL·LEGIS ELECTORALS PER A LES PROPERES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA DEL 12 DE MAIG DE 2024 I AL PARLAMENT EUROPEU DEL 9 DE JUNY DE 2024	18/03/2024	614/2024/EEST
2155	APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE COL·LEGIS ELECTORALS PER A LES PROPERES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA DEL 12 DE MAIG DE 2024 I AL PARLAMENT EUROPEU DEL 9 DE JUNY DE 2024	18/03/2024	440/2024/EEST
2156	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	290/2024/EUES
2157	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	690/2024/EUES
2158	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	159/2024/EUES
2159	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2024	112/2024/EUES
2160	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/03/2024	2514/2023/EEST
2161	APROVAR EL NOMENAMENT D'ALCALDESSA ACCIDENTAL	18/03/2024	45/2024/ESEC
2162	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/03/2024	230/2024/ESVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2163	CONCEDIR UNA ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	19/03/2024	33/2024/ESVI
2164	CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/03/2024	248/2024/ESVI
2165	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/03/2024	280/2024/ESVI
2166	DUPLICAT DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/03/2024	281/2024/ESVI
2167	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/03/2024	283/2024/ESVI
2168	CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/03/2024	269/2024/ESVI
2169	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/03/2024	290/2024/ESVI
2170	ACORDAR ABONAR DIFERÈNCIES SALARIALS A CONSEQÜÈNCIA DE LA SENTÈNCIA 348/2022 DEL JUTJAT SOCIAL NÚMERO 8 DE BARCELONA	19/03/2024	520/2024/ERH
2171	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	697/2024/EUES
2172	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	816/2024/EUES
2173	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL HIGIÈNIC PER ALS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ENS DEPENDENTS	19/03/2024	129/2024/ECONT
2174	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	694/2024/EUES
2175	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	124/2024/EUES
2176	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	148/2024/EUES
2177	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	158/2024/EUES



2178	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	202/2024/EUES
2179	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	414/2024/EUES
2180	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	693/2024/EUES
2181	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A LA REALITZACIÓ I EMISSIÓ DE 6 REPORTATGES I ENTREVISTES RELACIONADES AMB EL PRIMER SECTOR DE VILANOVA I LA GELTRÚ, I UN ESPAI A LA GUIA GASTRONÒMICA 2024-2025	19/03/2024	121/2024/ECOM
2182	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	205/2024/EUES
2183	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	212/2024/EUES
2184	APROVAR UN CONTRACTE MENOR PER A LA REALITZACIÓ D'UNA XERRADA/TALLER INTERACTIVA AL CENTRE OBERT DE VILANOVA I LA GELTRÚ SOBRE LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS A LES XARXES SOCIALS	19/03/2024	225/2024/ECOM
2185	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	413/2024/EUES
2186	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	430/2024/EUES
2187	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2024	696/2024/EUES
2188	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/03/2024	525/2024/EEST
2189	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/03/2024	603/2024/EEST
2190	INCOAR L'EXPEDIENT D'ALIENACIÓ DE 3 SOLARS INTEGRATS AL PATRIMONI MUNICIPAL DEL SÒL I HABITATGE	19/03/2024	5/2024/EPAT
2191	ABONAR IMPORT PLUSOS	19/03/2024	530/2024/ERH
2192	ABONAR IMPORT TREBALLS EXTRAORDINARIS	19/03/2024	527/2024/ERH
2193	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	1420/2023/EGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2194	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	1438/2023/EGES
2195	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	1445/2023/EGES
2196	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	1439/2023/EGES
2197	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	7/2024/EGES
2198	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	4/2024/EGES
2199	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	5/2024/EGES
2200	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	193/2023/EGES
2201	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	1007/2023/EGES
2202	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	963/2023/EGES
2203	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	1219/2023/EGES
2204	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	1125/2023/EGES
2205	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	1389/2023/EGES
2206	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	19/03/2024	1201/2023/EGES
2207	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/03/2024	279/2024/ESVI
2208	INCOAR EXPEDIENT TENDENT A DEIXAR SENSE EFECTE LA COMUNICACIÓ D'INICI D'ACTIVITAT PRESENTADA PER LA SOCIETAT OCA LOKA GAME, SL EN DATA 12 DE MARÇ DE 2024 PER A L'ACTIVITAT DE SALA PER A ESDEVENIMENTS, A LA RBLA. DELS PAÏSOS CATALANS, 18 BX 08	19/03/2024	67/2024/EACT
2209	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A	19/03/2024	317/2024/EAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	ACTIVITATS CULTURALS RELACIONADES AMB LA CULTURA POPULAR I TRADICIONAL I AMB L'ASSOCIACIONISME PER A L'ANY 2024		
2210	CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT DE LLOGUER DE MATERIAL DE SONORITZACIÓ PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/03/2024	241/2024/ECOM
2211	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A LA RESTAURACIÓ I CREACIÓ D'ELEMENTS D'IMATGERIA FESTIVA I DE LA INDUMENTÀRIA DE LES COLLES DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL PER A L'ANY 2024	19/03/2024	316/2024/EAJT
2212	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LES QUOTES PER ENSENYAMENTS DE RÈGIM ESPECIAL DE L'ESCOLA CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT PER AL CURS 2023-2024	19/03/2024	287/2024/EGES
2213	APROVAR LA SOL·LICITUD DE L'ACCEPTACIÓ DEL RECURS ECONÒMIC "FINANÇAMENT D'ESCOLES I CENTRES EDUCATIUS" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PER A L'ANY 2024	19/03/2024	295/2024/EAJT
2214	LLICÈNCIA D'Ocupació I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	19/03/2024	107/2024/EMOB
2215	PROPOSTA COMPTADOR SOLIDARI	20/03/2024	134/2024/ESSO
2216	PROPOSTA DE COMPTADOR SOLIDARI	20/03/2024	274/2024/ESSO
2217	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI FOTOGRÀFIC CAMPANYA DE COMUNICACIÓ DE LA FESTA DEL TURISME, LA GASTRONOMIA I EL COMERÇ DE VILANOVA I LA GELTRÚ	20/03/2024	210/2024/ECOM
2218	Nº RELACIÓ: 24014011 ACORD INCOACIÓ	20/03/2024	81/2024/EMUL
2219	Nº RELACIÓ: 24014035 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	20/03/2024	82/2024/EMUL
2220	Nº RELACIÓ: 24014332 INCOACIÓ PER MANCA	20/03/2024	83/2024/EMUL
2221	Nº RELACIÓ: 24014331 PROPOSTA SANCIÓ	20/03/2024	84/2024/EMUL
2222	Nº RELACIÓ: 24014050 RESOLUCIÓ RECURS	20/03/2024	85/2024/EMUL
2223	AUTORITZAR LA INSTAL·LACIÓ DE MIRALL A LA VIA PÚBLICA	20/03/2024	282/2024/ESVI
2224	SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ DE LES ESCOLES DE MÚSICA QUE EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA ATORGA ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA, PER A	20/03/2024	318/2024/EAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT PER AL CURS 2022-2023		
2225	CONVOCATÒRIA CI D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS 25.03.2024	20/03/2024	14/2024/ECI
2226	PRORROGAR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA PLATAFORMA PARTICIPA.VILANOVA.CAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	20/03/2024	116/2022/ECONT
2227	AUTORITZAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER FER POSSIBLE L'ADQUISICIÓ DE MATERIAL PEDAGÒGIC PEL CONTROL DEL TRÀNSIT	20/03/2024	224/2024/EAJT
2228	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DEL PERÍODE DE SUSPENSIO PROVISIONAL DE LA LLICÈNCIA DE TAXI NÚM. 8	20/03/2024	203/2024/ESVI
2229	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT PER A L'ADQUISICIÓ D'UN ORDINADOR PORTÀTIL	20/03/2024	209/2024/EAJT
2230	CONVOCATÒRIA SESSIÓ ORDINÀRIA CI 04-2024	20/03/2024	16/2024/ECI
2231	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST MUNICIPAL PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT NO EXECUTAT, CORRESPONENT A LA INSTAL·LACIÓ D'UN TANCAMENT DE DESPATX A LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS	20/03/2024	287/2024/EAJT
2232	APROVAR L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A L'HORA DEL PLANETA 2024	20/03/2024	322/2024/EAJT
2233	ACORDAR LA INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE DANYS AL PATRIMONI (VIDRE)	20/03/2024	15/2024/EREC
2234	ARXIVAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	20/03/2024	759/2024/EUES
2235	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'HABITATGE I EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	20/03/2024	2/2024/EAJT
2236	ATORGAR LLICÈNCIA PER A FINALITZAR LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR AL C. COLIBRÍ, 20	20/03/2024	983/2023/EOBR
2237	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	20/03/2024	294/2024/ESVI
2238	DUPLICAT DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	20/03/2024	293/2024/ESVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2239	BAIXA DE LA ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	20/03/2024	1428/2023/ESVI
2240	ORDENAR EL TANCAMENT I CLAUSURA DE L'ACTIVITAT D'OFICINA D'ASSESSORIA FISCAL QUE DU A TERME LA SOCIETAT VISOLUCIONS ASSESSORIA, SL, AL C. JARDÍ, 82 BX, PER MANCA DE PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ D'INICI D'ACTIVITAT D'ACORD AMB LA LLEI 18/2020, DE 28 DE DESEMBRE, DE FACILITACIÓ DE L'ACTIVITAT	20/03/2024	76/2023/EDACT
2241	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	20/03/2024	313/2024/EAJT
2242	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER GENERACIÓ DE CRÈDIT DERIVADA DE L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PLA LOCAL D'Ocupació DIBA 2024	20/03/2024	270/2024/EAJT
2243	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	20/03/2024	284/2024/EAJT
2244	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	20/03/2024	421/2024/ERH
2245	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	20/03/2024	2098/2023/ERH
2246	CONCEDIR UNA LLICENCIA DE 15 DIES NATURALs PER MATRIMONI	20/03/2024	536/2024/ERH
2247	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	20/03/2024	299/2024/EAJT
2248	NOMENAR INTERINAMENT UN SERGENT I UN CAPORAL PER COMPLETAR L'ESTRUCTURA DE COMANDAMENT DE LA POLICIA LOCAL	20/03/2024	438/2024/ERH
2249	RECTIFICAR L'ERROR DEL DECRET DE DATA 27 DE SETEMBRE DE 2023 PEL QUAL ES CONCEDIA LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	20/03/2024	280/2023/EGES
2250	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT	20/03/2024	376/2024/EGES
2251	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA DEL 25.03.2024	20/03/2024	15/2024/ECI
2252	AUTORITZAR L'ÚS ESPORTIU DEL GIMNÀS DE L'ESCOLA PÚBLICA D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA CANIGÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ, A FAVOR DEL CLUB DE BOXA VILANOVA	20/03/2024	6/2024/EESP
2253	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA 25/03/2024	20/03/2024	13/2024/ECI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2254	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE DOS NOUS EQUIPS DE CLIMATITZACIÓ A LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ	20/03/2024	76/2024/ECOM
2255	ESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	20/03/2024	432/2024/EUES
2256	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	21/03/2024	289/2024/EAJT
2257	APROVAR EL REINGRÉS A LA PLANTILLA MUNICIPAL I AL LLOC D'ASSESSOR/A JURÍDIC/A DE SECRETARIA GENERAL A1-26	21/03/2024	463/2024/ERH
2258	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA A PL. SOLER I CARBONELL, EL DIA 12 DE MARÇ DE 2024	21/03/2024	28/2024/ESJ
2259	ACORDAR INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA BICICLETA APARCADA A C. LLIBERTAT, EL 29 DE FEBRER DE 2024	21/03/2024	29/2024/ESJ
2260	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA C. MANUEL MARQUÉS, EL DIA 16 DE MARÇ DE 2024	21/03/2024	30/2024/ESJ
2261	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL DANYS PER FILTRACIONS AL PÀRQUING COM. PROP. PG. CARME, 28-29	21/03/2024	31/2024/ESJ
2262	ESMENAR RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA MOTOT 0194 GWT, EN DATA 11 DE MARÇ DE 2024	21/03/2024	32/2024/ESJ
2263	Nº RELACIÓ: 24014881 ACORD INCOACIÓ	21/03/2024	86/2024/EMUL
2264	DECRET HIPOGEU 97 (TEV)	21/03/2024	500/2023/EFUN
2265	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	21/03/2024	81/2024/ESAL
2266	APROVAR L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	21/03/2024	278/2024/EAJT
2267	MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST VIGENT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DE LA PARTIDA 10.4312.2120200 MANTENIMENT MERCATS A LA PARTIDA 50.4312.6230100 MILLORA EQUIPAMENTS MERCATS	21/03/2024	257/2024/EAJT
2268	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVENBRE 2024	21/03/2024	547/2024/ERH
2269	FINALITZACIÓ DE NOMENAMENT INTERÍ, REINGRÉS DE FUNCIONARIA A LA PLANTILLA MUNICIPAL I AL LLOC	21/03/2024	532/2024/ERH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



	D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA DE RH I PRL C2-16		
2270	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE FORMACIÓ PER DINAMITZADORS DE TREBALL ADREÇADES A LES TÈCNiques I TÈCNICS DELS SERVEIS DE SALUT, JOVENTUT I ACCIÓ SOCIAL	21/03/2024	240/2024/ECOM
2271	DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE RETRIBUCIÓ	21/03/2024	515/2024/ERH
2272	DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE RETRIBUCIÓ	21/03/2024	516/2024/ERH
2273	DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE RETRIBUCIÓ	21/03/2024	517/2024/ERH
2274	DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE RETRIBUCIÓ	21/03/2024	518/2024/ERH
2275	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 34 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	21/03/2024	116/2023/EAMB
2276	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	21/03/2024	234/2024/EAJT
2277	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 14/2024 TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT (TRASPÀS AL CAPÍTOL 7 PER INVERSIONS AISSA)	21/03/2024	326/2024/EAJT
2278	PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT DE LA PARTIDA 43.1521.2269903, CONSERVACIÓ I REHABILITACIÓ (CAP. II), A LA PARTIDA 50.1521.6320000, REHABILITACIÓ HABITATGES PPM (CAP. VI)	21/03/2024	241/2024/EAJT
2279	APROVAR EL PAGAMENT DE LES QUOTES DEL 1R SEMESTRE DE LES COMUNITATS DE PROPIETARIS DELS PISOS PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	21/03/2024	235/2024/EAJT
2280	APROVAR EL PAGAMENT DE LA QUOTA DE LA COMUNITAT DE PROPIETARIS DE L'AV. CUBELLES, 66	21/03/2024	296/2024/EAJT
2281	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 39 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	21/03/2024	13/2024/EAMB
2282	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL PRECINTE DE LA CUINA I SISTEMA D'EXTRACCIÓ DEL BAR RESTAURANT SITUAT A LA RBLA. PRINCIPAL, 9, A NOM DE LA SOCIETAT ELS REIS DEL JULIVERT, SL, FINS QUE ES GARANTEIXI EL COMPLIMENT DE L'ORDENANÇA SOROLL I VIBRACIONS (2)	21/03/2024	37/2022/EDACT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2283	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 31 SAMARRETES PER ALS ORGANITZADORS DE LES ACTIVITATS DEL PROJECTE CORRESPONSALS	21/03/2024	262/2024/ECOM
2284	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	436/2024/EEST
2285	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	382/2024/EEST
2286	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	358/2024/EEST
2287	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	301/2024/EEST
2288	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	263/2024/EEST
2289	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	253/2024/EEST
2290	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	249/2024/EEST
2291	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	246/2024/EEST
2292	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	217/2024/EEST
2293	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	216/2024/EEST
2294	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	187/2024/EEST
2295	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	120/2024/EEST
2296	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	106/2024/EEST
2297	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	100/2024/EEST
2298	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	62/2024/EEST
2299	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	58/2024/EEST
2300	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	57/2024/EEST
2301	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	56/2024/EEST
2302	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	52/2024/EEST
2303	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	43/2024/EEST
2304	RELACIÓ DE LLOCS RESERVATS PER A LA COL·LOCACIÓ GRATUÏTA DE PROPAGANDA ELECTORAL	22/03/2024	614/2024/EEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2305	LOCALS OFICIALS I LLOCS PÚBLICS RESERVATS PER A ACTES ELECTORALS	22/03/2024	614/2024/EEST
2306	APROVAR LA NÒMINA DE MARÇ DE 2024	22/03/2024	553/2024/ERH
2307	APROVAR LA NÒMINA DERIVADA DE LES DIFERÈNCIES SALARIALS A CONSEQÜÈNCIA DE LA SENTÈNCIA 348/2022 DEL JUTJAT SOCIAL NÚMERO 8 DE BARCELONA	22/03/2024	520/2024/ERH
2308	ASSUMPTE: DESESTIMAR EL RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET D'ALCALDIA DE DATA 5 DE FEBRER DE 2024	22/03/2024	2385/2023/EEST
2309	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	2425/2023/EEST
2310	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	550/2024/EEST
2311	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	527/2024/EEST
2312	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	474/2024/EEST
2313	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	456/2024/EEST
2314	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2024	438/2024/EEST
2315	CONVOCATÒRIA JUNTA DE PORTAVEUS 02.04.2024	22/03/2024	5/2024/EPLÉ
2316	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	22/03/2024	71/2024/EGES
2317	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	22/03/2024	70/2024/EGES
2318	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	22/03/2024	178/2023/EGES
2319	DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE RETRIBUCIÓ	22/03/2024	514/2024/ERH
2320	CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS OPOSICIÓ: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES (PLAÇA 9316)	22/03/2024	2943/2022/ERH
2321	CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS OPOSICIÓ: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL	22/03/2024	2944/2022/ERH



Secretaria General

	QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES (PLAÇA 9322)		
2322	CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS OPOSICIÓ: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES (PLAÇA 9329)	22/03/2024	2945/2022/ERH
2323	CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS OPOSICIÓ: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES (PLAÇA 9324)	22/03/2024	2946/2022/ERH
2324	EXPOSICIÓ CLUB DE MOTORISTES INTERNACIONAL POLICIAL DOOMSTRIKER	22/03/2024	197/2024/ECEP
2325	CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS OPOSICIÓ: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES (PLAÇA 9325)	22/03/2024	2947/2022/ERH
2326	CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS OPOSICIÓ: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES (PLAÇA 9411)	22/03/2024	2948/2022/ERH
2327	CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS OPOSICIÓ: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES (PLAÇA 9413)	22/03/2024	2949/2022/ERH
2328	CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS OPOSICIÓ: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES (PLAÇA 9414)	22/03/2024	2950/2022/ERH
2329	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DELS VINILS DE TALL DE L'EXPOSICIÓ "LA MEVA FINESTRA, MIRALL" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	22/03/2024	274/2024/ECOM
2330	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE GRUP DE MÚSICA AMB MOTIU DEL LLIURAMENT DE PREMIS HO VEIG NEGRE!	22/03/2024	59/2024/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ		
2331	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A PROGRAMACIONS ESTABLES D'ACTIVITATS AUDIOVISUALS DE CARÀCTER PROFESSIONAL PER A L'ANY 2024	22/03/2024	308/2024/EAJT
2332	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A L'ADQUISICIÓ DE NOVETATS EDITORIALS EN CATALÀ O EN OCCITÀ DESTINADES A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2024	22/03/2024	325/2024/EAJT
2333	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 38 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	22/03/2024	100/2023/EAMB
2334	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE PINTURA EN DIRECTE PER A LA CAMPANYA QUOTIDIANAMENT VALENTES	22/03/2024	268/2024/ECOM
2335	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER A LA REPRESENTACIÓ DE L'OBRA "CIUTAT XARXA" AL TEATRE PRINCIPAL ELS DIES 23 I 24 DE MARÇ DE 2024	22/03/2024	159/2024/ECOM
2336	ATORGAR L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 25 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	22/03/2024	103/2023/EAMB
2337	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST VIGENT	22/03/2024	277/2024/EAJT
2338	APROVAR LA CONCESSIÓ DE PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 8 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	22/03/2024	230/2021/EAMB
2339	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PLANIFICAT	22/03/2024	135/2024/ECONT
2340	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A FER RAMPA D'ACCÉS AL VESTÍBUL COMUNITARI AL C. TEATRE, 74	22/03/2024	166/2024/EOBR
2341	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REHABILITAR LA COBERTA DE L'EDIFICI I ALTRES DEFICIÈNCIES ESTRUCTURALS EN ELS HABITATGES, A C. SANTA ANNA, 14	22/03/2024	277/2024/EOBR
2342	L·LICÈNCIA D'OBRES EN VORERA PER ADAPTAR-LA A GUAL AL CARRER DE SANT ONOFRE 70	22/03/2024	286/2024/ESVI
2343	L·LICÈNCIA D'OBRES EN VORERA PER ADAPTAR-LA A GUAL AL C. PODADORA 3	22/03/2024	1192/2023/ESVI



Secretaria General

2344	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	22/03/2024	291/2024/ESVI
2345	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES	22/03/2024	284/2024/ESVI
2346	BAIXA DE LA ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA PER OBRES	22/03/2024	285/2024/ESVI
2347	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2024	165/2024/EMOB
2348	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/03/2024	300/2024/ESVI
2349	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2024	105/2024/EMOB
2350	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2024	138/2024/EMOB
2351	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2024	85/2024/EMOB
2352	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2024	49/2024/EMOB
2353	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	22/03/2024	211/2024/EAJT
2354	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2024	137/2024/EMOB
2355	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2024	69/2024/EMOB
2356	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2024	14/2024/EMOB
2357	DESCOMPTAR PART PROPORCIONAL DE RETRIBUCIÓ	25/03/2024	513/2024/ERH
2358	PROCEDIMENT DE BAIXA D'OFICI AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/03/2024	BAJA/2024/4 - BII-BNC
2359	DESESTIMAR LA IDENTIFICACIÓ DE CONDUCTOR EN INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ	25/03/2024	1011/2024/EUES
2360	ADMETRE RECURS DE REPOSICIÓ I INCOAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS RAJOLES FAÇANA COM. PROP. LES LLUNES II	25/03/2024	88/2023/ESJ
2361	MODIFICAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE LLOGUER, DE CONTENIDORS HIGIÈNICS I APARELLS BACTERIOSTÀTICS, PER A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, LOT 1	25/03/2024	421/2022/ECONT
2362	DONAR CONEIXEMENT DE LA RESOLUCIÓ NÚMERO 79/20024 (RECURS N-2023-0586) DEL TRIBUNAL CATALÀ DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC	25/03/2024	339/2023/ECONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2363	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE PORTERIES PER A LA PISTA ESPORTIVA DE L'ESCOLA L'ARAGAI	25/03/2024	191/2024/ECOM
2364	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE REPARACIÓ DE LES GRADES DEL PAVELLÓ CASERNES	25/03/2024	172/2024/ECOM
2365	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER AL GIMNÀS DEL PAVELLÓ CASERNES	25/03/2024	163/2024/ECOM
2366	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LA SUBSCRIPCIÓ DELS PRODUCTES DE SEGURETAT DE FORTINET DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN MODALITAT DE COTERM, FINS A 30 D'ABRIL DE 2024	25/03/2024	288/2024/ECOM
2367	LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES A LA RONDA IBÈRICA 19 - ALTA D'OFICI AMB ATRIBUCIÓ ANYS NO PRESCRITS	25/03/2024	271/2024/ESVI
2368	BAIXA D'OFICI PLACA 3556P A NOM DE VILANOVA PUNT NET 660, SL, EN DATA 31/12/2015	25/03/2024	271/2024/ESVI
2369	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	25/03/2024	264/2024/ESVI
2370	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/03/2024	303/2024/ESVI
2371	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/03/2024	308/2024/ESVI
2372	ATORGAR LLICÈNCIA PER A REFORMAR L'HABITATGE UNIFAMILIAR EXISTENT ENTRE MITGERES DE PB I ACCICIÓ DE 1PP+PBADALOT, A LA RBLA. CASTELL, 68	25/03/2024	928/2023/EOBR
2373	LLICÈNCIA D'OBRES EN VORERA PER ADAPTAR-LA A GUAL AL C. PODADORA 13	25/03/2024	302/2024/ESVI
2374	APROVAR LA CORRECCIÓ DE L'ERROR MATERIAL DETECTAT EN ELS PLECS	26/03/2024	92/2024/ECONT
2375	DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS I FIANCES MITJANÇANT TRANSFERÈNCIA RELACIÓ GENER DEV2401	26/03/2024	243/2024/EGES
2376	ACORDAR CANVI D'ADSCRIPCIÓ DE LLOC DE TREBALL I TRASLLAT DEL FUNCIONARI	26/03/2024	493/2024/ERH
2377	NºRELACIÓ: 24015269 ACORD INCOACIÓ	26/03/2024	87/2024/EMUL
2378	NºRELACIÓ: 24015297 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	26/03/2024	88/2024/EMUL
2379	NºRELACIÓ: 24015298 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	26/03/2024	89/2024/EMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

2380	NºRELACIÓ: 24015590 INCOACIÓ PER MANCA	26/03/2024	90/2024/EMUL
2381	NºRELACIÓ: 24015589 PROPOSTA SANCIO	26/03/2024	91/2024/EMUL
2382	NºRELACIÓ: 24015314 RESOLUCIÓ RECURS	26/03/2024	92/2024/EMUL
2383	NºRELACIÓ: 24015315 RESOLUCIÓ RECURS	26/03/2024	93/2024/EMUL
2384	NºRELACIÓ: 24015316 RESOLUCIÓ RECURS	26/03/2024	94/2024/EMUL
2385	ESMENAR RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA C. MARE ISABEL VENTOSA, 4, EL DIA 27 DE FEBRER DE 2024	26/03/2024	34/2024/ESJ
2386	ACORDAR LA INCOACIÓ RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS VEHICLE 2984 JLZ, AL C. ACER, EL DIA 23 DE NOVEMBRE DE 2023	26/03/2024	35/2024/ESJ
2387	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE LLUMS DE SOBRETAULA PER TAL DE MILLORAR LES CONDICIONS DE TREBALL DE L'EQUIP DE SERVEIS SOCIALS BASICS MAR COM A MESURA PREVENTIVA	26/03/2024	206/2024/ECOM
2388	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER A LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 22 DE MARÇ DE 2024	26/03/2024	363/2024/ESUB
2389	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 22 DE MARÇ DE 2024	26/03/2024	363/2024/ESUB
2390	DECRET NÚNOL 302 (2 ANYS)	26/03/2024	27/2024/EFUN
2391	DECRET NÚNOL 3688 (TEV)	26/03/2024	12/2024/EFUN
2392	DECRET NÚNOL 3525 (TEV)	26/03/2024	11/2024/EFUN
2393	APROVAR EL TANCAMENT I L'ARXIU DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER INSALUBRITAT DEL SOLAR UBICAT AL C. PLÀTANS, 13	26/03/2024	137/2023/ESAL
2394	CONCEDIR PERMÍS DE COMPACTACIÓ DE L'ALLETAMENT	26/03/2024	13/2024/ERH
2395	CONCEDIR UNA REDUCCIÓ DE JORNADA DEL 50% PER RAONS DE MALALTIA GREU D'UN FAMILIAR DE PRIMER GRAU	26/03/2024	566/2024/ERH
2396	CONVOCATÒRIA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚM. 12	26/03/2024	12/2024/EJGL
2397	RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL DEL DECRET NÚM. 2107 DE DATA 20 DE MARÇ DE 2024	26/03/2024	114/2024/ECOM
2398	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/03/2024	295/2024/ESVI
2399	ATORGAR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR CENTRE DE RECEPCIÓ, MESURA I TRANSFORMACIÓ PER A ALIMENTAR	26/03/2024	6/2024/EOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

	ESTACIÓ DE RECÀRREGA DE VEHICLES A L'ÀREA DE SERVEI DE L'AUTOPISTA C-32		
2400	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	26/03/2024	312/2024/ESVI
2401	ASSISTÈNCIA PER A LA REUNIÓ DE LA COMUNITAT DE PROPIETARIS DE LA PLAÇA DE LA VILA, 9	27/03/2024	7/2024/EPAT
2402	Nº RELACIÓ: ACORD INCOACIÓ 24016215	27/03/2024	95/2024/EMUL
2403	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 87/2024-F INTERPOSAT PER POLÍGON INDUSTRIAL CAN JORDI	27/03/2024	48/2024/ESEC
2404	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 114/2024-D INTERPOSAT PER BANCO DE SANTANDER, SA	27/03/2024	50/2024/ESEC
2405	CANVI D'ADSCRIPCIÓ DE DUES TREBALLADORS DE SECRETARIA GENERAL	27/03/2024	47/2024/ESEC
2406	APROVAR L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A L'ACORD MARC ACM	27/03/2024	136/2024/ECONT
2407	SOL·LICITAR A L'INSTITUTO NACIONAL DE LES ARTES ESCÈNICAS Y DE LA MÚSICA DEL MINISTERIO DE CULTURA UNA AJUDA A LA DANSA, LA LÍRICA I LA MÚSICA PER A L'ANY 2024	27/03/2024	337/2024/EAJT
2408	APROVAR LES ENTITATS COL·LABORADORES EN L'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS DE LLEURE PER A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ANY 2023	27/03/2024	131/2024/ESUB
2409	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 40.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'HABITATGE I EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DEL PRESSUPOST 2024	27/03/2024	327/2024/EAJT
2410	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES, AL C. SANTA MARIA, 8	27/03/2024	1884/2023/EOBR
2411	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A ADEQUACIÓ DE LOCAL DESTINAT A CLÍNICA DENTAL, AL C. MENÉNDEZ PELAYO, 27 BX 03	27/03/2024	11/2024/EOBR
2412	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A INSTAL·LAR GRUA TORRE, A LA RBLA. PEP VENTURA, 22	27/03/2024	224/2024/EOBR
2413	RETORNAR A LA FIANÇA DIPOSITADA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA GRUA-TORRE, A LA RBLA, PEP VENTURA, 17	27/03/2024	95/2022/EOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



2414	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REHABILITAR FAÇANA POSTERIOR I LATERALS DE L'EDIFICI SITUAT AL C. MOIXARRA, 7	27/03/2024	1492/2023/EOBR
2415	DECLARAR DESISTIDA LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA PER A REBAIXAR PAVIMENT I FORMIGONAR, SITUAT A C. SANTA EULÀLIA, 3 BX 2A	27/03/2024	1451/2023/EOBR
2416	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REFORMAR ESCALA COMUNITÀRIA DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR SITUAT AL PG. DEL CARME, 5	27/03/2024	180/2024/EOBR
2417	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REPARAR BALCÓ DE LA FAÇANA AL C. JOSEP MASCARÓ, 14	27/03/2024	7/2024/EOBR
2418	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A REFORMAR BLOC QUIRÚRGIC DE L'HOSPITAL, AL C. DE SANT JOSEP, 21-23	27/03/2024	221/2024/EOBR
2419	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A OBRIR RASA DE 26 M I FER ESTESA DE NOVA LÍNIA ELÈCTRICA DE BT AL C. CORREU, 54	27/03/2024	391/2024/EOBR
2420	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES MENORS PRESENTADA PER REFORMAR HABITATGE AL C. SANT ROC, 12 2n 1a	27/03/2024	1695/2023/EOBR

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

14. Intervenció.
Número: 7/2024/eINT.

DONAR COMPTE DEL DECRET DE RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DEL DECRET NÚMERO 2828, DE 15.04.2024, D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS, CORRESPONENT A L'EXERCICI 2023

Es **DONA COMPTE** al Ple de la Corporació del Decret número 2921, aprovat per l'alcalde en data 17 d'abril de 2024, el qual es transcriu a continuació:

"Relació de fets

1. En data 29 de gener de 2024, el servei d'Intervenció va iniciar l'expedient 7/2024/eINT, amb l'objecte d'aprovar la liquidació del pressupost de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2023.



Secretaria General

2. En data 15 d'abril de 2024, es signa i es notifica el decret número 2828, d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2023.
3. En el moment d'emetre la proposta de comissió informativa, es detecta una errada en el decret número 2828, de data 15 d'abril de 2024. Aquest error fa referència a l'exercici de la liquidació que s'indica en el títol del decret.
4. D'acord amb l'informe d'Intervenció, de data 16 d'abril, es proposa rectificar l'error material que afecta a l'exercici de la liquidació que s'indica en el títol del decret i, així mateix, s'inclou l'òrgan que el dicta per omissió d'aquest.

Fonaments de dret

Article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Rectificar l'error material que afecta a l'exercici de la liquidació que s'indica en el títol del Decret número 2828, de 15 d'abril de 2024, en el sentit següent:

On posa:

"DECRET

APROVAR LA LIQUIDACIÓ DE PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2024"

Ha de posar:

"DECRET

Òrgan que el dicta: Alcalde

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 7/2024/eINT

APROVAR LA LIQUIDACIÓ DE PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2023"

SEGON. L'acord de liquidació del pressupost per a l'exercici 2023 queda definitivament com segueix:



Secretaria General

“APROVAR LA LIQUIDACIÓ DE PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2023

Relació de fets

Un cop realitzat el tancament definitiu de la comptabilitat, s'ha confeccionat la liquidació del pressupost corresponent a l'exercici 2023 de l'Ajuntament i els seus Organismes Autònoms.

Fonaments de dret

1. Articles 191, 192 i 193 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
2. Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la instrucció per al model normal de comptabilitat local (ICAL 2013).

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar la Liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus Organismes Autònoms corresponent a l'exercici 2023, d'acord amb les dades següents:

AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Drets reconeguts nets per operacions corrents	91.562.583,95
Drets nets reconeguts per operacions de capital	2.284.992,63
Total drets reconeguts operacions no financeres	93.847.576,58
Total drets reconeguts operacions financeres	9.950,00
TOTAL DRETS RECONEGUTS NETS	93.857.526,58

Obligacions reconegudes netes operacions corrents	84.049.167,54
Obligacions reconegudes netes operacions de capital	4.956.239,77
Total obligacions reconegudes netes operacions no financeres	89.005.407,31
Total obligacions reconegudes netes operacions financeres	8.180.094,90
TOTAL OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	97.185.502,21

RESULTAT PRESSUPOSTARIA DE L'EXERCICI	-3.327.975,63
Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per despeses generals (+)	0,00
Desviacions de finançament negatives de l'exercici (+)	2.873.939,36
Desviacions de finançament positives de l'exercici (-)	1.924.155,13

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT AJUNTAMENT	-2.378.191,40
--	----------------------

Fons líquids	2.753.915,82
Drets pendents de cobrament	25.850.115,34
Obligacions pendent de pagament	21.132.166,83
Partides pendents d'aplicació	1.305,82
Romanent de Tresoreria Total	7.473.170,15
Saldos de cobrament dubtós (-)	11.537.635,71
Excés de finançament afectat (-)	2.751.847,36

ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS AJUNTAMENT	-6.816.312,92
--	----------------------

O.A. INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET)

Drets reconeguts nets per operacions corrents	7.109.121,96
Drets nets reconeguts per operacions de capital	0,00
Total drets reconeguts operacions no financeres	7.109.121,96
Total drets reconeguts operacions financeres	0,00
TOTAL DRETS RECONEGUTS NETS	7.109.121,96

Obligacions reconegudes netes operacions corrents	6.553.583,29
Obligacions reconegudes netes operacions de capital	0,00
Total obligacions reconegudes netes operacions no financeres	6.553.583,29
Total obligacions reconegudes netes operacions financeres	0,00
TOTAL OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	6.553.583,29

RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	555.538,67
Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per despeses generals (+)	0,00
Desviacions de finançament negatives de l'exercici (+)	0,00
Desviacions de finançament positives de l'exercici (-)	0,00

RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT IMET	555.538,67
--	-------------------

Fons líquids	91.123,12
Drets pendents de cobrament	2.288.880,11
Obligacions pendent de pagament	3.068.025,88
Partides pendents d'aplicació	0,00
Romanent de Tresoreria Total	-688.022,65
Saldos de cobrament dubtós (-)	591.471,12



Excés de finançament afectat (-) 0,00

ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS IMET -1.279.493,77

O.A. INSTITUT DE PATRIMONI CULTURAL (IPAC)

Drets reconeguts nets per operacions corrents 1.219.807,46

Drets nets reconeguts per operacions de capital 0,00

Total drets reconeguts operacions no financeres 1.219.807,46

Total drets reconeguts operacions financeres 0,00

TOTAL DRETS RECONEGUTS NETS 1.219.807,46

Obligacions reconegudes netes operacions corrents 911.841,36

Obligacions reconegudes netes operacions de capital 105.449,35

Total obligacions reconegudes netes operacions no financeres 1.017.290,71

Total obligacions reconegudes netes operacions financeres 0,00

TOTAL OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES 1.017.290,71

RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI 202.516,75

Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per despeses generals (+) 37.760,53

Desviacions de finançament negatives de l'exercici (+) 42.515,73

Desviacions de finançament positives de l'exercici (-) 19.457,56

RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT IPAC 263.335,45

Fons líquids 165.258,11

Drets pendents de cobrament 331.816,68

Obligacions pendent de pagament 120.189,96

Partides pendents d'aplicació 28.401,14

Romanent de Tresoreria Total 405.285,97

Saldos de cobrament dubtós (-) 5.037,45

Excés de finançament afectat (-) 4.457,56

ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS IPAC 395.790,96

O.A. ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA)

Drets reconeguts nets per operacions corrents 7.416.773,75

Drets nets reconeguts per operacions de capital 0,00

Total drets reconeguts operacions no financeres 7.416.773,75



Total drets reconeguts operacions financeres 0,00

TOTAL DRETS RECONEGUTS NETS 7.416.773,75

Obligacions reconegudes netes operacions corrents 6.971.357,37

Obligacions reconegudes netes operacions de capital 58.206,80

Total obligacions reconegudes netes operacions no financeres 7.029.564,17

Total obligacions reconegudes netes operacions financeres 0,00

TOTAL OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES 7.029.564,17

RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI 387.209,58

Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per despeses generals (+) 0,00

Desviacions de finançament negatives de l'exercici (+) 0,00

Desviacions de finançament positives de l'exercici (-) 0,00

RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT AISSA 387.209,58

Fons líquids 57.194,05

Drets pendents de cobrament 709.158,10

Obligacions pendent de pagament 915.070,07

Partides pendents d'aplicació -4.555,84

Romanent de Tresoreria Total -153.273,76

Saldos de cobrament dubtós (-) 21.961,25

Excés de finançament afectat (-) 0,00

ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS AISSA -175.235,01

SEGON. Donar compte d'aquesta aprovació al Ple Municipal en la primera sessió que celebri, de conformitat amb el que estableixen els articles 193.4 de la TRLRHL i 90.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.

TERCER. Trametre còpia de la liquidació del pressupost a la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat i a la Delegació Provincial del Ministeri d'Hisenda.

QUART. Peu de recurs.

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Secretaria General

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.”

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

15. Intervenció.

Número: 38/2024/eINT.

DONAR COMPTE DELS ESTATS D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL I DELS ORGANISMES AUTÒNOMS: IMET, IPaC I AISSA, A 31 DE MARÇ DE 2024

Per tal de donar compliment al que aprovà el Ple en data 14 de setembre del 2015, amb relació al que disposa l'article 207 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, referent a que la Intervenció municipal, a través de la Presidència, presentarà al Ple un estat d'execució trimestral, per trimestres vençuts, del pressupost corrent i del moviment de tresoreria de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms.



Secretaria General

Atès que l'article 53 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, que aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat municipal assenyala el contingut de la informació a lliurar.

Per tot això es dona compte al Ple del següent:

PRIMER. Donar compte de l'estat d'execució del pressupost municipal i dels Organismes autònoms IMET, IPaC i AISSA, exercici corrent, així com del moviment i situació de tresoreria a la data de referència, que s'annexen i formen part del present acord, segons l'esquema següent:

- Estat d'execució de despeses: Crèdits inicials / Modificacions / Crèdits finals / Despeses compromeses / Obligacions reconegudes netes / Pagaments realitzats.
- Estat d'execució d'ingressos: Previsions inicials / Modificacions / Previsions definitives / Drets reconeguts nets / Recaptació neta.
- Moviment i situació de tresoreria: Existència de tresoreria a l'inici del període / Cobraments / Pagaments / Existència de tresoreria al final del període.

SEGON. Es fa constar que els estats reflecteixen els registres comptabilitzats fins a la data de final del trimestre de referència, sense que això suposi que el trimestre estigui tancat i sigui definitiu.

ANNEX. ESTATS D'EXECUCIÓ

AJUNTAMENT



Secretaria General

AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Data obtenció 22/04/2024

13:53:49

PRESSUPOST D'INGRESSOS

2024

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2024

FINS

31/3/2024

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
1	IMPOSTOS DIRECTES	39.260.220,00		39.260.220,00	5.332.671,69	5.253.238,58	673,02	5.252.565,56	80.106,33	-33.927.548,11
2	IMPOSTOS INDIRECTES	2.000.000,00		2.000.000,00	371.385,55	371.556,59	171,04	371.385,55		-1.628.614,45
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	19.216.057,00		19.216.057,00	3.231.089,69	1.522.423,55	16.243,91	1.506.179,64	1.724.910,05	-15.984.967,31
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	35.647.014,00	116.788,16	35.763.802,16	5.819.622,80	5.816.862,91		5.816.862,91	2.759,89	-29.944.179,36
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	1.067.206,00		1.067.206,00	219.271,06	1.572,50		1.572,50	217.698,56	-847.934,94
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	4.704.500,00	1.972.412,96	6.676.912,96	-59.906,37	16.964,09	76.870,46	-59.906,37		-6.736.819,33
8	ACTIUS FINANCERS	101.000,00	2.486.961,46	2.587.961,46						-2.587.961,46
9	PASSIUS FINANCERS									
	Suma total ingressos	101.995.997,00	4.556.162,58	106.552.159,58	14.914.134,62	12.982.618,22	93.958,43	12.888.659,79	2.025.474,83	-91.638.024,96

PRESSUPOST DE DESPESES

2024

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	40.500.000,00	101.718,39	40.601.718,39	7.002.168,00	7.002.168,00		7.002.168,00		33.599.550,39
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	28.451.823,00	-76.656,36	28.375.166,64	3.922.191,42	1.553.614,99		1.553.614,99	2.368.576,43	24.452.975,22
3	DESPESES FINANCERES	1.892.325,00		1.892.325,00	454.104,23	453.731,95		453.731,95	372,28	1.438.220,77
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	17.238.504,00	10.000,00	17.248.504,00	11.402.882,47	2.869.046,41	16,45	2.869.029,96	8.533.852,51	5.845.621,63
5	FONS DE CONTINGÈNCIA	200.000,00		200.000,00						200.000,00
6	INVERSIONS REALS	4.704.500,00	4.371.100,55	9.075.600,55	293.550,18	272.568,74		272.568,74	20.981,44	8.782.050,37
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00				
8	ACTIUS FINANCERS	101.000,00		101.000,00						101.000,00
9	PASSIUS FINANCERS	8.907.845,00		8.907.845,00	667.759,18	667.759,18		667.759,18		8.240.085,82
	Suma total despeses	101.995.997,00	4.556.162,58	106.552.159,58	23.892.655,48	12.818.889,27	16,45	12.818.872,82	11.073.782,66	82.659.504,10

	Diferència...				-8.978.520,86	163.728,95	93.941,98	66.796,97	-9.048.307,83	-8.978.520,86
--	---------------	--	--	--	---------------	------------	-----------	-----------	---------------	---------------



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Plaça de la Vila, 8
08800 Vilanova i la Geltrú
CIF P0830800I

Data obtenció 22/04/2024

13:54:44

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2024 Període des de 1/1 a 31/3

Existència anterior al període	2.754.989,69
INGRESSOS	
De pressupost.	13.837.034,49
Per operacions no pressup.	15.177.053,40
Per reintegr. de pag.	16,45
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	21.794.068,48
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	50.808.172,82
Sumen existències + ingressos	53.563.162,51
PAG.	
De pressupost.	20.292.433,63
Per operacions no pressup.	14.048.779,01
Per devolució d'ingressos.	93.958,43
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	21.794.068,48
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	56.229.239,55
Existències a fi del període	-2.666.077,04

IMET

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL

Data obtenció 22/04/2024 12:00:20

PRESSUPOST D'INGRESSOS

2024

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2024 FINS

31/3/2024

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	482.210,00		482.210,00	11.210,12	11.010,12		11.010,12	200,00	-470.999,88
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	6.137.171,00		6.137.171,00	3.415.697,52	1.366.451,67		1.355.694,27	2.060.003,25	-2.721.473,48
8	ACTIUS FINANCERS	10,00		10,00						-10,00
Suma total ingressos		6.619.391,00		6.619.391,00	3.426.907,64	1.380.461,70	13.757,40	1.366.704,39	2.060.203,25	-3.192.483,39

PRESSUPOST DE DESPESES

2024

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	3.714.426,00		3.714.426,00	795.022,62	462.660,49		462.660,49	332.362,13	2.919.403,38
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	2.866.500,00		2.866.500,00	248.202,19	239.757,61		239.757,61	8.444,58	2.618.297,81
3	DESPESES FINANCERES	30.260,00		30.260,00	4.091,10	4.091,10		4.091,10		26.168,90
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	8.175,00		8.175,00						8.175,00
6	INVERSIONS REALS	20,00		20,00						20,00
8	ACTIUS FINANCERS	10,00		10,00						10,00
Suma total despeses		6.619.391,00		6.619.391,00	1.047.315,91	706.509,20		706.509,20	340.806,71	5.572.075,09

Diferència...				2.379.591,73	673.952,59	13.757,40	860.165,19	1.719.396,54	2.379.591,73
---------------	--	--	--	--------------	------------	-----------	------------	--------------	--------------

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL

Data obtenció 22/04/2024 12:04:44

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG

PRESSUPOST

2024

Període des de

1/1

a 31/3

Existència anterior al període	91.123,12
INGRESSOS	
De pressupost.	2.940.802,19
Per operacions no pressup.	113.954,14
Per reintegr. de pag.	0,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	1.810.000,00
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	4.864.756,33
Sumen existències + ingressos	4.955.879,45
PAG.	
De pressupost.	1.410.875,12
Per operacions no pressup.	171.305,35
Per devolució d'ingressos.	13.757,40
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	1.810.000,00
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	3.405.937,87
Existències a fi del període	1.549.941,58

IPaC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



INSTITUT DE PATRIMONI CULTURAL

Data obtenció 18/04/2024 13:34:19

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2024

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA 1/1/2024 FINS 31/3/2024

Pàg. 1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	50.000,00		50.000,00	5.771,75	5.173,75		5.173,75	598,00	-44.228,25
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.020.000,00		1.020.000,00	230.198,11	230.198,11		230.198,11		-789.801,89
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL									
8	ACTIUS FINANCERS									
Suma total ingressos		1.070.000,00		1.070.000,00	235.969,86	235.371,86		235.371,86	598,00	-834.030,14

PRESSUPOST DE DESPESES 2024

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	625.875,00		625.875,00	138.125,90	138.125,90		138.125,90		487.749,10
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	429.105,00		429.105,00	44.531,82	39.751,84		39.751,84	4.779,98	384.573,18
3	DESPESES FINANCERES	170,00		170,00	13,18	13,18		13,18		156,82
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.850,00		1.850,00						1.850,00
6	INVERSIONS REALS	13.000,00		13.000,00						13.000,00
Suma total despeses		1.070.000,00		1.070.000,00	182.670,90	177.890,92		177.890,92	4.779,98	887.329,10

	Diferència...				53.298,96	57.480,94		57.480,94	-4.181,98	53.298,96
--	---------------	--	--	--	-----------	-----------	--	-----------	-----------	-----------

INSTITUT DE PATRIMONI CULTURAL

Data obtenció 18/04/2024 13:37:33

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2024 Període des de 1/2 a 31/3

Existència anterior al període	103.348,50
INGRESSOS	
De pressupost.	150.299,00
Per operacions no pressup.	19.250,72
Per reintegr. de pag.	0,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	10.000,00
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	179.549,72
Sumen existències + ingressos	282.898,22
PAG.	
De pressupost.	153.325,73
Per operacions no pressup.	4.756,38
Per devolució d'ingressos.	0,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	10.000,00
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	168.082,11
Existències a fi del període	114.816,11

AISSA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

ORGANISME MUNICIPAL ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA

Data obtenció 22/04/2024 14:02:40

PRESSUPOST D'INGRESSOS

2024

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2024 FINS

31/3/2024

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	4.281.300,00		4.281.300,00	1.020.346,50	494.879,02	44.722,61	450.157,01	570.189,49	-3.260.953,50
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	3.139.000,00		3.139.000,00	425.000,01	425.000,01		425.000,01		-2.713.999,99
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	3.600,00		3.600,00						-3.600,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	144.212,00		144.212,00						-144.212,00
9	PASSIUS FINANCERS									
Suma total ingressos		7.568.112,00		7.568.112,00	1.445.346,51	919.879,03	44.722,61	875.157,02	570.189,49	-6.122.765,49

PRESSUPOST DE DESPESES

2024

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	4.968.137,00		4.968.137,00	931.465,71	861.766,41		861.766,41	69.669,30	4.036.671,29
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	2.567.475,00		2.567.475,00	322.673,00	38.458,73		38.458,73	284.214,27	2.244.802,00
3	DESPESES FINANCERES	32.500,00		32.500,00	9.067,02	9.067,02		9.067,02		23.432,98
6	INVERSIONS REALS									
Suma total despeses		7.568.112,00		7.568.112,00	1.263.205,73	909.292,16		909.292,16	353.913,57	6.304.906,27

	Diferència...				182.140,78	10.587,47	44.722,61	-34.135,14	216.275,92	182.140,78
--	---------------	--	--	--	------------	-----------	-----------	------------	------------	------------

ORGANISME MUNICIPAL ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA

Data obtenció 22/04/2024 14:03:21

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG

PRESSUPOST

2024

Període des de

1/1

a 31/3

Existència anterior al període	57.194,05
INGRESSOS	
De pressupost.	1.433.203,03
Per operacions no pressup.	106.589,47
Per reintegr. de pag.	0,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	510.725,83
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	2.050.518,33
Sumen existències + ingressos	2.107.712,38
PAG.	
De pressupost.	1.397.039,56
Per operacions no pressup.	350.600,32
Per devolució d'ingressos.	44.722,61
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	510.725,83
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	2.303.088,32
Existències a fi del període	-195.375,94

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



16. Tresoreria.

Número: 22/2024/eTRE.

DONAR COMPTE L'INFORME DE LA TRESORERIA REFERENT AL QUE DISPOSA LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, PRIMER TRIMESTRE DEL 2024

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu en els articles quart i cinquè, un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament per tal de donar compliment als terminis de pagament previstos a la mateixa Llei.

Aquest procediment es basa en un informe trimestral del tesorier municipal sobre les factures pendents de pagament que hagin superat els terminis que dicta la llei.

L'informe s'ha de presentar al Ple municipal i donar-hi publicitat.

I, en compliment d'aquestes previsions normatives:

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament de l'Informe de la tresoreria nº 5/2024, corresponent a les obligacions pendents de pagament comptabilitzades i que incompleixen els terminis de pagament del **primer trimestre del 2024**, de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits, amb les següents conclusions:

Primer.- En relació amb la morositat, s'informa que l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al **primer trimestre** natural de 2024, segons la informació resultant dels programes comptables de les següents entitats, en què s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament són:



Entidad	Nº Operaciones	Importe Total
Vilanova i la Geltrú	127	137.348,13
C. Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf	1	25,94
C. Gestió TV Digital Local Pública del Garraf	0	0,00
C. Urbanístic Desenvolupament de l'Àmbit Anomenat Eixample Nord	0	0,00
Companyia D'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM40	1	814,33
Entitat Pública Empresarial Neàpolis	2	293,54
Infor. i Comunicació Vilanova i la Geltru, S.A.M.	50	57.939,52
Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPaC)	25	5.839,70
Institut Municipal d'Educació i Treball, IMET	8	1.338,65
O. Aut. Municipal D'Assistència Integral Social i Sanitària (Aissa-Mit	25	38.997,09
Prom. Industrial Vilanova, S.A.M.	0	0,00
Serv. d'Aparc. Vilanova i La Geltrú, S.A.M	3	39.918,95

Segon.- El període mitjà de pagament global a proveïdors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, els seus organismes autònoms i consorcis adscrits, per al **primer trimestre de 2024**, calculat d'acord amb la metodologia establerta en el RD 1040/2017, de 22 de desembre, és de **26,34** dies; per tant, no supera el màxim legal de 30 dies.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

MOCIONS GRUPS POLÍTIQS MUNICIPALS:

17. Grups Municipals del PSC, ERC, VECF, JxCAT i CUP.
Número: 36/2024/eMOC.

MOCIÓ DE SUPORT A LA INICIATIVA DE DIVERSES ENTITATS PER LA PAU "ATUREM LES GUERRES"

En aquest punt intervenen el Sr. CARLES ANSON, en representació de FEM POUS, i el Sr. ENRIQUE CASTRO, en representació de GARRAF COOPERA.

Relació de fets

1. Les actuals guerres a Ucraïna, Sudan, Israel, Gaza i d'altres conflictes armats (Sahara Occidental, Xiapas, Iemen, etc.) són un exemple més de com els governs de grans potències militars no són capaços de resoldre les seves diferències amb diàleg o negociació, allistant la població com a carn de canó i enganyant-los **invocant el dret a la legítima defensa** per començar hostilitats o per protegir-se'n, en nom d'agressions presents o de greuges passats, amagant interessos de domini o de negoci. Es massacra així amb armes produïdes i venudes per



Secretaria General

països com el nostre, que es troben lluny de la guerra. Concretament, Espanya segueix sent el 9è país que més armes exporta al món: produeix i exporta el 2,5% de les armes del món, part de les quals en guerres especialment acarnissades com la d'Àrabia Saudí i dels Emirats Àrabs Units contra el Iemen, als quals, segons el Centre Delàs d'Estudis per la Pau, Espanya ha enviat il·legalment en els últims 6 anys 1.618 milions d'euros en armament i material bèl·lic.

2. Els governs nacionals, estatals, s'han mostrat incapaços i sense cap voluntat de posar fre a la creixent carrera armamentista. Podem veure, per exemple, com la despesa militar mundial de 2022 ha assolit de nou un màxim històric: 2,113 bilions de dòlars (\$2.113.000.000.000), dels quals el 80% pertanyen a l'OTAN i els seus aliats. També vam quedar atònits després de l'augment forçat de despesa militar als pressupostos, davant les exigències de l'OTAN, malgrat les profundes necessitats socials i ecològiques que travessen els països. Els pressupostos generals de l'Estat Espanyol per al 2023 presenten un pressupost militar total de 27.617,43 milions d'euros si comptem totes les partides (classes militars passives, Guàrdia Civil, I+D...), que suposen un 2,17% del seu PIB, superant així l'exigència de l'OTAN del 2%. Les proves nuclears realitzades tant per part de l'OTAN com per part de Rússia confirmen que la seva intenció no és reduir l'escalada sinó augmentar-la i no tenir por d'utilitzar l'arsenal nuclear que han anat produint a còpia de dècades (Rússia 7000 ogives nuclears i EEUU 6800, entre altres països).
3. Hi ha múltiples i senzilles maneres de reinvertir aquests pressupostos cap a polítiques constructives, per combatre les causes estructurals de la violència: cap a la creació de llocs de treball dignes i útils, l'atenció dels més vulnerables de la societat, la protecció del medi ambient... La desigualtat sempre crea més violència. També ens trobem en un moment límit en què la comunitat científica ens alerta de l'emergència climàtica pel model insostenible de consum i de contaminació, i no es poden posposar més els pressupostos i esforços per promocionar formes netes i sostenibles d'energia i maneres de consumir que no depredin els recursos del planeta.
4. L'article 1 de la Carta de les Nacions Unides urgeix a «*Mantenir la pau i la seguretat internacionals*» de manera que s'asseguri «*per mitjans pacífics*». Fidels a aquest ideal, i després de 57 anys d'acords i de violacions de la Carta, hem après que les **guerres no són un mitjà legítim per dirimir conflictes**, i que **per concretar aquest article 1 hem d'apostar per sistemes de defensa legítima no ofensius** —que no puguin ser una amenaça per a ningú— i **efectius** —no és una defensa aquella que provoca més morts i destrucció que les que pretén evitar—, per desterrar, així, l'aplicació anacrònica de la llei del més fort i del més cruel. Les guerres només generen més odi.
5. Davant la incapacitat dels governs nacionals a respondre amb una mínima ètica i intel·ligència a aquest moment tan delicat que vivim, i davant del silenci institucional global que ens fa còmplices d'aquesta escalada armamentista, com



Secretaria General

a ciutadans no ens podem quedar quiets ni callats. En coherència amb aquestes consideracions, com a primer pas hem de contribuir a **reduir dràsticament la cursa d'armament i la despesa en defensa militar**, per començar a invertir en **sistemes de seguretat humana i defensa civil no violenta**, prenent l'experiència de resistències no violentes (Dinamarca front ocupació nazi 1940, Txecoslovàquia front ocupació soviètica 1968) i d'estudis seriosos com els de Gene Sharp.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Sol·licitar al **Govern del Reino de España** l'inici d'un pla de reconversió de la despesa en defensa militar cap a sistemes de seguretat humana, de defensa no ofensiva i de defensa civil no violenta.

SEGON. Mentre aquesta reconversió no es produeixi, sol·licitar al Govern de la Generalitat de Catalunya un estudi de viabilitat i posada en marxa d'un sistema de defensa civil no violenta i d'un cos civil de pau, tal com l'Institut Català Internacional per la Pau ha recollit en algunes de les seves [publicacions](#).

TERCER. Simultàniament a aquestes peticions, el Govern municipal dona suport a la iniciativa ciutadana **de crear una agrupació d'Autodefensa No violenta** perquè, qui ho desitgi, pugui **preparar-se per a la protecció i defensa civil** davant tota mena d'emergències i catàstrofes, presents i futures.

QUART. En el supòsit de no ser-ne membres, que el govern municipal s'adhereixi a la [Xarxa d'Alcaldes i Alcaldesses per la Pau](#), i promogui aquest plantejament de concreció de la cultura de pau cap a sistemes de defensa no-violents per construir-la. <https://wp.granollers.cat/alcaldesperlapau/>

CINQUÈ. Fer una auditoria sobre quines activitats polítiques, culturals, socials i econòmiques es realitzen en el municipi **que poden estar contribuint a la cultura de guerra**, com per exemple ser clients de la "[banca armada](#)", i acordar un pla per anar-les reconvertint. I, en canvi, donar suport a les iniciatives a favor de la pau.

En concret, sobre els països amb conflictes armats actualment:

- **Acollir i donar suport a les persones que exerceixen el seu dret a l'objecció de consciència i deserció**, especialment les que són



perseguides a Rússia, Gaza, Ucraïna, Bielorrússia, Palestina, Síria, Sudan del Sud, República Centreafricana, Nigèria, República Democràtica del Congo, Afganistan, Pakistan, Iraq i d'altres conflictes armats.

- **Insistir i donar suport a totes les iniciatives diplomàtiques que portin a un alto al foc immediat**, com a primer pas per un acord just que doni seguretat i estabilitat a totes les poblacions de les zones.
- **Demandar que s'obrin corredors humanitaris i que es respecti el dret internacional no atacant la població civil, respectant escoles i hospitals i les instal·lacions de les Nacions Unides.**

SISÈ. Comunicar fefaentment a la població del municipi aquesta moció i convidar-la a fer-la efectiva en la mesura de les seves possibilitats.

Les entitats que signen aquesta iniciativa són les següents:

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------|
| ▪ Associació Sitges Solidari | ▪ Grup Eirene |
| ▪ Fundació Oxfam Intermón Vilanova | ▪ Grup SETEM-Sitges |
| ▪ Fundació Pau i Solidaritat | ▪ Grup Solidari Fem Pous |
| ▪ CCOO Catalunya | ▪ Associació Garraf Coopera |

Entitats adherides:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| ▪ Acció Solidària amb el Sàhara | ▪ Associació Veïnal de Baix a Mar |
| ▪ Associació ECOL3VNG | ▪ Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient (APMA) |
| ▪ Club AtletesVng.org | ▪ Associació La Casa Blava |
| ▪ Fundació Ineval | ▪ Centre Esplai La Geltrú |
| ▪ Ocularis | ▪ Fundació Kalilu Jammeh (Sant Pere de Ribes) |
| ▪ Associació La Foixarda Vilanovina | ▪ Associació Solidària Logística (ASL) |
| ▪ Vilanova Actua | ▪ CCONG (Sant Sadurní d'Anoia) |
| ▪ Associació Cercavila de l'Imaginari | |

SETÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació



Secretaria General

o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2) i CUP (1) = 22 vots

Abstencions: PP = 2 vots

18. Grups Municipals d'ERC i JxCAT.

Número: 37/2024/eMOC.

MOCIÓ PER UN SERVEI DE MENTORIES LGTBI+ A VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

Vilanova i la Geltrú sempre s'ha caracteritzat per ser un referent de convivència i diversitat, no obstant això, encara avui en dia, les persones LGTBI+ continuen sent víctimes de discriminació, marginació i violències basades en l'orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere. Aquesta realitat, lluny de ser anecdòtica, suposa una greu vulneració dels drets humans i un obstacle per a la construcció d'una societat més justa i igualitària.

Malgrat els avenços legislatius i socials a favor del col·lectiu LGTBI+, encara existeixen barreres estructurals i culturals que limiten el seu ple desenvolupament i integració. En aquest sentit, és responsabilitat de les institucions locals impulsar polítiques inclusives i proactives que garanteixin la plena igualtat de drets i oportunitats per a tothom, independentment de la seva orientació sexual o identitat de gènere.

Les mentories LGTBI+ s'han revelat com una eina valuosa en la lluita contra la discriminació i l'estigmatització que pateixen les persones LGTBI+. A través d'aquestes, es pot proporcionar suport emocional, orientació i assessorament



Secretaria General

adaptat a les necessitats específiques de cada individu. A més, les mentories contribueixen a la creació d'espais segurs i respectuosos on les persones LGTBI+ es puguin expressar lliurement i trobar suport en moments de dificultat.

Altres municipis han apostat amb èxit per la implantació de serveis de mentories LGTBI+, demostrant que aquestes iniciatives són essencials per a promoure la diversitat, la inclusió i el respecte a la llibertat de gènere i orientació sexual. Per aquest motiu, considerem que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha de seguir aquest exemple i posar en marxa un servei de mentories LGTBI+ que respongui a les necessitats de la nostra ciutadania.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Continuar treballant amb la Xarxa d'Iguals Joves LGTBI i el SAI LGTBI de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'objectiu de donar suport emocional, orientació i assessorament a les persones LGTBI.

SEGON. Destinar els recursos necessaris per continuar treballant amb aquests dos serveis, incloent el reforç de formació del personal municipal encarregat d'aquests serveis.

TERCER. Establir col·laboracions amb entitats i col·lectius LGTBI, professionals especialitzades i altres agents del territori per a garantir una oferta d'acompanyament i mentories completa i adequada a les necessitats de la ciutadania.

QUART. Continuar promovent campanyes de sensibilització i visibilització de la diversitat sexual i de gènere per a fomentar la tolerància i el respecte envers les persones LGTBI.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia



Secretaria General

següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 1 de la CUP i 2 del PP).

**19. Grup Municipal de Transformem VNG.
Número: 38/2024/eMOC.**

**MOCIÓ PER IMPULSAR LA CREACIÓ D'UN CONSELL MUNICIPAL DE
L'ECONOMIA SOCIAL LOCAL**

Relació de fets

El Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprovà el 7 de juliol de 2014, per unanimitat, un conveni de col·laboració amb l'associació Ecol3VNG, per al desenvolupament de propostes i projectes basats en l'intercanvi amb la moneda social "Turuta". Es tractà de la consolidació de la proposta que l'entitat Ecol3VNG presentà a l'Assemblea Municipal Oberta del 16 de novembre de 2013, on es donà suport al reconeixement de la moneda social "turuta" com a moneda local del municipi.

A banda de l'esmentat conveni, el Ple de juliol del 2014 acordà impulsar la creació d'un Consell Municipal amb l'objectiu de reflexionar comunitàriament sobre accions i iniciatives que localment poden posar-se en marxa per transitar vers un model de vida més sostenible, promoure l'economia local i els productes i productors del nostre territori, l'intercanvi, la reutilització, la reducció de residus, i afavorir el sistema d'intercanvi local a partir de la "Turuta". Això no obstant, les passes per donar gènesi a aquest òrgan de participació ciutadana, emmarcat en el Capítol II del Títol II del Reglament de Participació Ciutadana de l'any 2018, no s'han produït amb la deguda intensitat i, en conseqüència, l'espai de promoció, debat i reflexió sobre el consum responsable no ha vist mai la llum.

Transcorreguts deu anys d'ençà d'aquest primer suport institucional, cal seguir avançant fermament i dotar les entitats organitzades que fa anys que treballen al nostre municipi en el foment de l'economia social i de cooperació d'un espai rigorós



Secretaria General

i sòlid de treball i debat, a partir de la implementació d'un nou Consell Municipal.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Impulsar la creació d'un Consell Municipal de l'Economia Social Local, format per representants de totes les entitats polítiques, de comerç, econòmiques, socials, veïnals i sindicals que s'hi vulguin implicar, que ajudi a prendre decisions al voltant de la implantació de la moneda local i de la nova economia de la cooperació, durant l'any 2024.

SEGON. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

*Vots a favor: ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2), CUP (1) i PP (2) =
11 vots*

Vots en contra: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots

20. Grup Municipal de Transformem VNG.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 39/2024/eMOC.

MOCIÓ PER A LA INTEGRACIÓ DE LA RECOLLIDA D'OLI AL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS EN PUNTS ESTRATÈGICS DE CADA BARRI

Relació de fets

L'oli domèstic usat, si és rebutjat per l'aigüera, el vàter o l'embornal, o no es recicla correctament, acaba als nostres mars, rius i llacs creant un important problema de contaminació. Per posar-hi xifres, segons dades del Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació (MAPA), cada litre d'oli utilitzat pot arribar a contaminar 1.000 litres d'aigua. Per contrari, una vegada reciclat en el lloc adequat, l'oli que s'ha usat a la cuina es destina a altres usos, com la creació de biocombustibles, detergents, etc., convertint un producte que a priori és un risc per al medi ambient en un producte ecològic.

Així doncs, en l'actual context d'emergència per sequera, sumat a l'emergència climàtica global, és més necessari que mai que des de l'administració es prenguin mesures que promoguin i facilitin la cura i el respecte al Medi Ambient i l'estalvi i preservació dels recursos hídrics.

En aquest sentit, ja són diversos municipis veïns els que han inclòs amb èxit contenidors específics per la recollida d'olis domèstics utilitzats en els seus respectius sistemes de recollida selectiva, incrementant notablement els litres d'oli reciclats.

En el cas de Vilanova i la Geltrú, trobem que actualment els veïns i veïnes de la ciutat poden portar aquest oli usat al contenidor d'oli del Mercat Central, a la deixalleria municipal o la deixalleria mòbil quan s'adreça als barris, uns punts de recollida pràctics per a una part del veïnat, però del tot insuficients per garantir un servei integral per a la ciutat.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Elaborar un estudi per determinar els punts estratègics on es poden instal·lar contenidors d'oli per garantir que estiguin a disposició de tots els veïns i veïnes de Vilanova i la Geltrú, existint, a ser possible, almenys un punt de recollida d'oli usat a cada barri.



Secretaria General

SEGON. Incloure a la nova licitació de recollida selectiva, que actualment s'està redactant, el servei de recollida d'oli.

TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3), CUP (1) i
PP (2) = 22 vots
Abstencions: JxCAT = 2 vots*

21. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 40/2024/eMOC.

MOCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ D'UN EQUIP DE SERENOS A VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

Des de l'any 2018, la ciutat de Vilanova i la Geltrú, disposa del servei d'agents de convivència, dotats de dos binomis, un diürn els dies entre setmana, i un de nocturn les nits dels caps de setmana.

L'arribada de l'estiu comporta l'afluència de turisme atret per les platges de la ciutat i el bon temps cap a Vilanova i la Geltrú, i tanmateix, afavoreix el desplaçament de



Secretaria General

les zones d'oci cap als barris costaners de la vila. El punt neuràlgic del festeig nocturn se situa al port esportiu, al passeig i a les proximitats, atrets per l'oferta d'oci nocturn, i malauradament, any rere any, les queixes per les molèsties i el malestar que això provoca als veïns de les zones va en augment. A banda del soroll, sovint es constaten conductes de vandàliques i incíviques.

Aquesta situació en vers l'oci nocturn que es manifesta a l'estiu als barris costaners, és patida també la resta de l'any al centre de la ciutat i a la Geltrú, i malauradament cada vegada s'està plantejant amb més intensitat com una disjuntiva contraposada amb el dret al descans, desfavorint el model de ciutat social, cultural i econòmicament activa desitjable per a Vilanova i la Geltrú, però que evidentment ha de preservar i garantir el dret al descans dels veïns i veïnes, tal com preveu l'Ordenança Municipal de Civisme del 2 de febrer de 2015 de Vilanova i la Geltrú. Cal, en efecte, una adient compatibilització de l'oci nocturn i del dret al descans, especialment a les esmentades zones del municipi.

La figura dels agents de convivència nocturna, amb només dos efectius, queda desbordada davant de la realitat imperant. Si bé la licitació d'aquest servei és ben recent, cal pensar en un servei més integral i que compti amb més efectius. A banda de tasques d'informació a la ciutadania sobre les ordenances municipals, detecció d'incidències a la via pública o detecció d'activitats incíviques, que ja fan els i les agents de convivència, els serenos realitzen, en aquells llocs del país on són presents, acompanyaments al carrer i a domicilis, per sensacions d'inseguretat. En el cas de Cornellà, on el servei de serenos està en marxa des de l'any 2022, i compta amb cinc persones, totes elles majors de 45 anys i contractades quan estaven en situació d'atur, en un any es realitzaren 297 acompanyaments d'aquest tipus. Aquesta figura no punitiva, igual que els agents de convivència, permet un abordatge en llurs actuacions diferent del que poden fer altres serveis de l'Ajuntament. Sempre, a partir del degut traspàs i permanent contacte amb altres i serveis de l'Ajuntament, com Policia Local, Acció Social o Espai Públic, així com de les formacions pertinents, i especialment amb perspectiva de gènere.

Per aquest motiu, i seguint els passos ja donats per municipis propers, com per exemple Sant Pere de Ribes, Cornellà o Vilafranca del Penedès, es proposa a aquest Ple la reconversió dels agents de convivència nocturna en serenos, les nits dels caps de setmana, a partir d'un major nombre d'efectius, podent realitzar acompanyaments a les zones amb major concentració d'oci nocturn de la ciutat.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

ACORD

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

PRIMER. Estudiar des del Servei de Convivència, la reconversió dels agents de convivència nocturna en serenos els caps de setmana, dotats d'una major plantilla.

SEGON. Buscar, si escau, el finançament necessari on calgui per instaurar el servei al més aviat possible, a ser possible aquest any.

TERCER. Garantir el compliment de l'Ordenança Municipal de Civisme a tot el terme municipal de Vilanova i la Geltrú, garantint d'aquesta manera la compatibilització de l'oci i el dret al descans en zones determinades de la ciutat.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El grup municipal de Transformem VNG proposa una transacció del text de la moció que presenta, que consisteix a suprimir el punt SEGON de la part dispositiva.

Es vota l'esmena, la qual s'aprova per unanimitat dels presents.

Per tant, se sotmet a votació la moció, amb la part dispositiva transaccionada següent:

PRIMER. Estudiar des del Servei de Convivència, la reconversió dels agents de convivència nocturna en serenos els caps de setmana, dotats d'una major plantilla.

SEGON. Garantir el compliment de l'Ordenança Municipal de Civisme a tot el terme municipal de Vilanova i la Geltrú, garantint d'aquesta manera la compatibilització de l'oci i el dret al descans en zones determinades de la ciutat.



Secretaria General

TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció transaccionada, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

Vots a favor: Transformem VNG = 3 vots
Vots en contra: PSC (11), VECP (2), ERC (3), JxCAT (2) i PP (2)
= 20 vots
Abstenció: CUP = 1 vot

PRECS I PREGUNTES:

22. Preguntes ERC:

1. Quants cops s'ha reunit el Consell assessor de ciutat, que va ser creat pel govern sense el consens de la resta de grups municipals al Ple del 31 de juliol?
2. Quin és el temps mitjà d'espera per accedir al servei de primera acollida als serveis socials d'atenció primària?

23. Preguntes CUP:

1. Pregunta sobre el procés d'empadronament.

Sembla que els empadronaments sense domicili fix s'estan allargant de manera indeterminada i s'ha format un tap que impossibilita l'accés urgent d'aquestes persones a altres serveis. Se'ns pot explicar què s'està fent per desencallar aquest procés i

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

quins són els tempos previstos? Hi ha algun altre acompanyament que es pugui anar desenvolupant mentre no s'apliquin les solucions previstes?

2. Pregunta sobre habitatge.

Segons la normativa, la Regidoria de Consum és la responsable de vetllar per tal que als anuncis i als contractes de lloguer hi consti tota la informació necessària per donar compliment a la llei sobre regulació de preus. Quines mesures s'han desplegat des de l'aprovació de la Llei?

24. Preguntes Transformem VNG:

1. Pregunta sobre el procés selectiu del gerent de Canal Blau.
2. Pregunta sobre el manteniment i supervivència de l'arbrat públic, atesa la situació de sequera.

25. Pregunta PP:

Quant ha ingressat l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en sancions dels quatre radars fixes i quant té o ha retornat del radar que estava instal·lat a Ribes Roges?

26. PRECS.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 20:26 hores, de la que s'estén aquesta acta que firma el president amb mi, el secretari general.

Secretari General

Alcalde

Signat a Vilanova i la Geltrú,
05/06/2024 14:45:37

Signat a Vilanova i la Geltrú,
06/06/2024 10:41:49

Isidre Martí Sardà

Juan Luis Ruiz López

A través d'aquest enllaç podeu accedir al vídeo de la sessió plenària:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff8080818da2d8e5018f2999ed3104d5?startAt=1.0&endsAt=28.0>

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.

Acta número: 2024000006