



Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 3/2024/ePLE

NÚM.: 3/2024
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 4 de març de 2024
HORA: 18:00
LLOC: Saló de Plens de la Casa Consistorial
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 4 de març de 2024, sota la presidència de l'Ill·lm. Sr. Alcalde, es reuneixen en primera convocatòria, al Saló de Plens de la Casa Consistorial, les persones següents:

ASSISTENTS:

Presidència

JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ PSC

Vocals

Sra. TERESA LLORENS CARBONELL	PSC
Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. ALFREDO VILLA CELDRÁN	PSC
Sra. ANNA RIBERA I COS	PSC
Sr. MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sra. EVA BOLAÑO CREUS	PSC
Sr. JULIO RUIZ MELERO	PSC
Sra. ROSALÍA MÁRQUEZ RASERO	PSC
Sr. QUIM-FÈLIX RUIZ I COLLADO	PSC
Sra. IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ	VECP
Sra. MÍRIAM PÉREZ GONZÁLEZ	VECP
Sra. OLGA ARNAU SANABRA	ERC
Sr. JORDI MEDINA ALSINA	ERC
Sra. CONXI MARTÍNEZ SÁNCHEZ	ERC
Sr. MARC SEGARRA SABIO	TRANSFORMEM VNG

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Sra. SÍLVIA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ
Sra. MARÍA LUZ ROCA LÓPEZ
Sr. JAUME CARNICER I MAS
Sra. BLANCA ALBÀ I PUJOL
Sr. JOSEP MANEL AMETLLÉ PLANAS
Sra. TÀNIA REYES TORBISCO
Sr. CARLOS REMACHA LÓPEZ
Sr. GONZALO LUENGO AVELLANA

TRANSFORMEM VNG
TRANSFORMEM VNG
JxCAT
JxCAT
CUP
CUP
PP
PP

SECRETARI GENERAL

Sr. ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR MUNICIPAL

Sr. CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General.

Número: 2/2024/ePLE.

Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 5 de febrer de 2024.

2. Alcaldia-Presidència.

Número: 246/2024/eAJT.

Aprovar la Declaració institucional en commemoració del 48è. aniversari de la República Àrab Sahrauí Democràtica.

3. Servei d'Equitat.

Número: 252/2024/eAJT.

Aprovar l'adhesió a la Declaració institucional del dia Internacional de les Dones, 8 de març de 2024.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

4. Secretaria General.

Número: 83/2023/eSEC.

Aprovar el canvi de representants del grup municipal de TRANSFORMEM VNG a l'EPEL Neàpolis i al Consorci Teledigital del Garraf.

5. Patrimoni.

Número: 48/2023/ePAT.



Aprovar definitivament l'atorgament d'una concessió demanial directa en favor de la Congregació local de Vilanova i la Geltrú de la Iglesia Evangélica Filadelfia, amb l'objecte de construir i usar un local destinat a activitat de culte o de reunió amb fins religiosos.

6. Intervenció.

Número: 15/2024/eINT.

Aprovar la modificació de crèdit 9/2024, mitjançant suplement de crèdit finançat amb baixes de crèdit.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

7. Servei d'Empresa.

Número: 66/2024/eAJT.

Aprovar l'adhesió a la xarxa BELC, impulsada per l'Oficina d'Europa i Estratègia Internacional de la Diputació de Barcelona, per a la participació de les activitats del Projecte "Construir Europa amb les autoritats locals".

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

8. Servei de Joventut.

Número: 203/2024/eAJT.

Aprovar l'inici dels treballs d'elaboració del Reglament d'ús de la Nau de Joventut i la constitució d'una Comissió d'estudi i treball per a la redacció de la proposta de reglament.

9. Acció Social i Dependència.

Número: 1044/2023/eAJT.

Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Càritas Diocesana Sant Feliu, en relació amb els projectes d'alimentació de la ciutat.

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

10. Servei d'Urbanisme.

Número: 76/2023/eURB.

Aprovar definitivament l'estudi de detall del conjunt d'habitatges Palau de l'Obrer, situat a la rambla de l'Exposició, núm. 1-31, de Vilanova i la Geltrú.

11. Serveis Urbans i Manteniment.

Número: 692/2023/eAJT.

Aprovar inicialment l'Ordenança sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú.

12. Serveis Urbans i Manteniment.



Número: 201/2020/eCONT.

Resolució del recurs de reposició contra l'acord d'imposició de penalitats per incompliment d'obligacions contractuals, amb relació a la recollida de residus voluminosos, del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

13. Serveis Urbans i Manteniment.

Número: 201/2020/eCONT.

Resolució del recurs de reposició contra l'acord d'imposició de penalitats per incompliment d'obligacions contractuals, amb relació al manteniment dels contenidors, del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

14. Serveis Urbans i Manteniment.

Número: 201/2020/eCONT.

Resolució del recurs de reposició contra l'acord d'imposició de penalitats per incompliment d'obligacions contractuals, amb relació al servei de recollida selectiva, del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

15. Servei de Medi Ambient.

Número: 732/2018/eAJT.

Aprovar la 3a. addenda del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Garraf i els ajuntaments de la Comarca, per a la gestió dels serveis de Medi Natural i Litoral, que té per objecte l'actualització d'aportacions econòmiques al Consell Comarcal del Garraf per a l'exercici 2024.

PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA:

16. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 372/2024/eRH.

Incrementar un 0,5% complementari, vinculat al PIB, les retribucions dels treballadors i treballadores de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

17. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 335/2024/eRH.

Aprovar la modificació parcial del Catàleg de llocs de treball.

18. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 336/2024/eRH.

Aprovar la modificació de la plantilla del personal i del pressupost municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

19. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 14/2024/eSEC.



Donar compte dels acords presos en les sessions de Junta de Govern Local dels dies 6, 13, 20 de febrer de 2024.

20. Intervenció.

Número: 13/2024/eINT.

Donar compte dels estats d'execució del pressupost municipal i dels organismes autònoms IMET, IPaC i AISSA, a 31 de desembre de 2023.

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

21. Grups Municipals d'ERC, JxCAT, VECP i PSC.

Número: 15/2024/eMOC.

Moció de suport a la pagesia.

22. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 16/2024/eMOC.

Moció per a l'extinció dels abocaments il·legals del terme municipal de Vilanova i la Geltrú.

23. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 17/2024/eMOC.

Moció per a la creació d'un servei de transport a demanda a les urbanitzacions periurbanes de Vilanova i la Geltrú.

24. Grup Municipal de JxCAT.

Número: 19/2024/eMOC.

Moció per al manteniment del canal Esport 3.

25. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 20/2024/eMOC.

Moció per a la posada en funcionament dels bucs d'assaig del Centre Cívic del Molí de Vent.

26. Grup Municipal de la CUP.

Número: 21/2024/eMOC.

Moció per a la recuperació dels mercats de segona mà i d'intercanvi a la rambla de Sant Jordi.

27. Grups Municipals del PSC i VECP.

Número: 23/2024/eMOC.

Moció sobre el municipalisme català per la pau: alto el foc a Gaza.

28. Grups Municipals del PSC i VECP.

Número: 24/2024/eMOC.

Moció per reclamar a la Generalitat de Catalunya que garanteixi la inclusió de les persones amb diversitat funcional com a educació post-obligatòria, en el marc dels



programes de formació i inserció (PFI i IFE) per a persones amb necessitats educatives especials (NEE) en el marc del transport escolar i en el dels ensenyaments obligatoris inclusius.

29. Grup Municipal del PP.

Número: 25/2024/eMOC.

Moció per demanar mesures urgents per al desenvolupament estructural del sistema sanitari públic i el nou hospital de la comarca del Garraf.

PRECS I PREGUNTES:

30. Preguntes ERC:

1. Quan es convocarà la comissió de reforma del Reglament de la defensora de la ciutadania?
2. És cert que el govern finalitzarà el projecte "El Mur del TOC"? Si és així, quins són els motius? Quants joves hi han participat des que es va iniciar l'anterior mandat, i quina llista d'espera pendent per exposar-hi hi havia?

31. Preguntes JxCAT:

1. Quantes reunions informatives s'han fet amb veïns i comerciants de la rambla Samà-rambla Pirelli sobre la actuació de la tala d'arbres?
2. Quina és la data prevista per la substitució d'aquest arbrat?

32. Preguntes CUP:

1. Quants expedients sancionadors s'han tramitat des de l'entrada en vigor de la normativa que regula els HUTs a la ciutat?
2. De quin personal disposa l'Ajuntament per assegurar el compliment de la normativa?

33. Preguntes Transformem VNG:

1. Sobre l'estat de sequera i usos de l'aigua al municipi.
2. Sobre el compliment dels terminis de resolució d'expedients i l'atorgament de llicències per part de l'Ajuntament.

34. PRECS.



DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Secretaria General.
Número: 2/2024/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 5 DE FEBRER DE 2024.

Es vota l'esborrany de l'acta de la sessió plenària del dia 5 de febrer de 2024, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

2. Alcaldia-Presidència.
Número: 246/2024/eAJT.

APROVAR LA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL EN COMMEMORACIÓ DEL 48è ANIVERSARI DE LA REPÚBLICA ÀRAB SAHRAUÍ DEMOCRÀTICA

Relació de fets

El 27 de febrer de 1976 va marcar la proclamació de la República Àrab Sahrauí Democràtica (RASD) com a expressió legítima del dret del poble sahrauí al seu dret a lliure autodeterminació. Com cada any, els municipis socis de la Coordinadora Catalana d'Ajuntaments Solidaris amb el poble sahrauí volem afirmar el suport i reconeixement a la lluita que, des de fa quaranta-vuit anys, duu a terme el poble sahrauí.

En un marc global de conflictes sense resoldre que requereixen atenció i acció per part de la comunitat internacional per aconseguir solucions justes i duradores, destaca el cas del Sàhara Occidental. Es tracta d'un conflicte llarg, sovint oblidat, i on l'Estat espanyol hi té una important responsabilitat històrica.

Fa quaranta-vuit anys, la proclamació de la RASD va respondre a l'ocupació del Sàhara Occidental i la descolonització inconclusa per part de l'Estat espanyol, que continua sent considerat potència administradora del territori segons Nacions Unides. Des d'aleshores, la RASD ha esdevingut un exemple d'un Estat construït a l'exili, als campaments de població refugiada sahrauí, on actualment hi viuen prop de 175.000 persones, i des d'on s'han aconseguit victòries notables en l'àmbit de la diplomàcia o jurídic. En són exemple les dues sentències del Tribunal de Justícia de la Unió Europea que anul·laven els acords de pesca entre la Unió Europea i el Marroc, en incloure aigües del Sàhara Occidental sense comptar amb el consentiment del poble sahrauí.



No obstant, part de la població sahrauí viu sota ocupació als territoris ocupats pel Marroc, especialment arran del trencament de l'alto el foc el novembre de 2020. Els activistes sahrauís pateixen una política sistemàtica de silenciament de les seves reivindicacions i en l'actualitat hi ha més de 40 presos que denuncien judicis sense garanties, tortures, manca d'atenció mèdica i allunyament de les seves famílies. Això es dona mentre el Marroc assumeix la presidència del Consell de Drets Humans de Nacions Unides.

El suport del govern espanyol al pla d'autonomia proposat pel Marroc l'any 2022 és un nou entrebanc per al legítim dret a l'autodeterminació del poble sahrauí, ja que la responsabilitat històrica de l'Estat espanyol l'obliga a treballar en favor del compliment de la legalitat internacional. Cal recordar que els acords de pau signats l'any 1991 i la Resolució 690 del Consell de Seguretat de les Nacions Unides, del 29 d'abril de 1991, preveuen la celebració d'un referèndum d'autodeterminació com la solució justa i definitiva del conflicte.

Aquest passat 27 de febrer l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es va sumar un any més a la commemoració de la proclamació de la República Àrab Sahrauí Democràtica i, en aquest marc, va penjar la bandera sahrauí al balcó de l'ajuntament.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Demanar al govern espanyol, com a potència administradora del territori, que tingui una actitud proactiva favorable a la realització d'un referèndum d'autodeterminació al Sàhara Occidental.

SEGON. Denunciar la vulneració dels drets humans als territoris ocupats del Sàhara Occidental que exerceix el Regne del Marroc, exigint-li posar fi a la repressió i la implementació d'elements de justícia restaurativa.

TERCER. Denunciar els acords i les activitats econòmiques que contribueixen a l'espoli i esgotament dels recursos naturals del Sàhara Occidental.

QUART. Sol·licitar al govern espanyol la reforma urgent del Reglament de reconeixement de l'estatut d'apàtrida per a garantir que es cobreixin les necessitats de protecció de les persones sahrauís que en són sol·licitants al territori de l'Estat



espanyol.

CINQUÈ. Instar totes les administracions, els governs locals, el govern de Catalunya, el govern de l'Estat espanyol, les institucions europees, així com les Nacions Unides, a que promoguin de manera activa la inclusió d'un mecanisme d'observació i protecció dels drets humans de la població sahrauí per part de la MINURSO i, alhora, vetllin per preservar l'esperit pacífic, desmilitaritzat i democràtic en la resolució del conflicte.

SISÈ. Fer una crida a la responsabilitat de la comunitat internacional per a assegurar una resposta adequada per a garantir la seguretat alimentària de la població sahrauí refugiada.

SETÈ. Renovar el compromís de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú amb el poble sahrauí a través de la participació en els diversos espais que treballen en aquest sentit, com la Coordinadora d'Ajuntaments Solidaris amb el poble Sahrauí i la col·laboració amb l'entitat local Acció Solidària amb el Sàhara, a través dels projectes de cooperació i d'acció humanitària que garanteixen els drets humans de les persones sahrauís.

VUITÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).



3. Servei d'Equitat.

Número: 252/2024/eAJT.

APROVAR L'ADHESIÓ A LA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DEL DIA INTERNACIONAL DE LES DONES, 8 DE MARÇ DE 2024

Relació de fets

1.- El dia 8 de març es commemora el Dia internacional de les Dones. Al 1975 l'ONU va declarar el 8 de març Dia Internacional de la Dona, tot i que ja es celebrava el 19 de març des de 1911 a Alemanya, Dinamarca, Suïssa i Àustria. La data del 8 de març es remunta a una vaga tèxtil convocada a Nova York el 1857.

2.- Per donar visibilitat a aquesta data, com cada any, la Generalitat ha elaborat una declaració institucional per reivindicar que els drets socials, polítics i econòmics de les dones són innegociables.

3.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú manifesta la voluntat d'adherir-se a la defensa dels drets de les dones, aprovant l'adhesió a la declaració institucional, per a la commemoració del Dia internacional de les Dones.

Fonaments de dret

1.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

2.- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'adhesió a la declaració institucional del Dia Internacional de les Dones de 8 de març de 2024.



**Generalitat
de Catalunya**

Declaració institucional del 8 de març de 2024, Dia Internacional de les Dones

Des de fa moltes dècades, els drets sexuals i reproductius han estat al centre de la lluita feminista a escala global. I és que el dret al propi cos és el dret més essencial



de tots. Tant és així, que el control sobre els nostres cossos i la nostra sexualitat ha estat i encara és un dels principals instruments del patriarcat per sotmetre les dones. Un control que, arreu del món, s'exerceix a través de la imposició de normes que condicionen la forma de viure la sexualitat i la reproducció de les dones, de l'estigmatització de les dissidències sexuals, de relegar el coneixement del propi cos i l'educació sexual a l'espai privat, de mites i tabús sobre processos tan naturals com la menstruació i el climateri, i d'una manca de recerca mèdica per diagnosticar i tractar adequadament les patologies que afecten especialment o exclusivament les dones.

Sí, el dret al propi cos és tant personal com polític. Per això ha d'estar al centre de l'agenda política. Sí, els drets sexuals i reproductius són drets humans, tal com va reconèixer la comunitat internacional als anys noranta. I per seguir avançant en la transformació feminista del país que empenyem amb força les entitats i les institucions, és essencial garantir uns drets que han costat molt d'aconseguir i conquerir-ne de nous.

Perquè mai més cap dona hagi de recórrer molts quilòmetres per accedir a qualsevol dels dos mètodes d'interrupció voluntària de l'embaràs. Perquè totes les dones tinguin accés gratuït a l'anticoncepció de llarga durada. Perquè s'acompanyi des de les institucions el dol gestacional i es trenqui un silenci social que fa més dolorosa encara aquesta pèrdua. Perquè l'educació sexual integral sigui accessible al llarg de tot el cicle vital, tant des de l'àmbit educatiu com comunitari, per conèixer millor el propi cos, per gaudir de la nostra sexualitat amb plena llibertat, sigui quina sigui la nostra orientació sexual o identitat de gènere, per promoure l'autocura de la salut i les decisions corresponsables, i per prevenir les violències sexuals i establir relacions sexoafectives basades en el respecte, la llibertat i el consentiment. Perquè s'erradiqui qualsevol forma de violència obstètrica o vulneració dels drets sexuals i reproductius, i perquè millori el diagnòstic precoç de l'endometriosis o l'acompanyament a la salut perinatal. Perquè totes les dones del país tinguin accés gratuït a productes menstruals reutilitzables i disposin d'informació de qualitat sobre la menstruació i el climateri. Perquè menstuar no comporti una despesa extra a les dones, per acabar amb la pobresa menstrual, per cuidar-nos millor en totes les etapes de la vida i per tenir cura del planeta.

Avui, 8 de març, Dia Internacional de les Dones, reivindiquem tots els avenços assolits en aquests drets gràcies a la força dels feminismes. I també proclamem que el nostre país no farà ni un pas enrere davant les amenaces de l'extrema dreta i dels grups antigènere. Catalunya és i seguirà sent capdavantera en la defensa dels drets sexuals i reproductius.

SEGON. Peu de recurs.



Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

4. Secretaria General. Número: 83/2023/eSEC.

APROVAR EL CANVI DE REPRESENTANTS DEL GRUP MUNICIPAL DE TRANSFORMEM VNG A L'EPEL NEÀPOLIS I AL CONSORCI TELEDIGITAL DEL GARRAF

Relació de fets

1. Un cop nomenats els representants municipals als organismes municipals i altres ens adscrits al Ple de 3 de juliol de 2023.
2. Havent-se fet efectiva la renúncia la càrrec de regidor del Grup Municipal de Transformem Vilanova i la Geltrú, del Sr. Ricardo Izquierdo Barjola davant el Ple d'aquest Ajuntament del dia 15 de gener de 2024.



Secretaria General

3. Havent-se fet efectiva la presa de possessió del càrrec de regidora del Grup Municipal de Transformem Vilanova i la Geltrú, de la Sra. Maria Luz Roca López davant el Ple d'aquest Ajuntament del dia 5 de febrer de 2024.

4. Vista la sol·licitud número 2024008628 realitzada pel grup municipal de Transformem Vilanova i la Geltrú, entrada per registre general en data 08 de febrer de 2024, on demanen un canvi de representant en el Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Local Pública del Garraf i en l'Entitat Pública Empresarial Local "Neàpolis"

5. D'acord amb el que estableixen els Estatuts vigents de cada un dels ens públics sobre la designació dels membres dels òrgans decisoris.

Fonaments de dret

1. Reglament Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. DESIGNAR la Sra. Maria Luz Roca López com a representant del Grup Municipal de Transformem Vilanova i la Geltrú en el *Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Local Pública del Garraf*, i nomenar el Sr. Marc Segarra Sabio com a suplent.

SEGON. DESIGNAR la Sra. Maria Luz Roca López com a representant del Grup Municipal de Transformem Vilanova i la Geltrú en l'*Entitat Pública Empresarial Local "Neàpolis"*, i nomenar el Sr. Marc Segarra Sabio com a suplent.

TERCER. NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i als organismes i ens públic esmentats.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

5. Patrimoni.

Número: 48/2023/ePAT.

APROVAR DEFINITIVAMENT L'ATORGAMENT D'UNA CONCESSIÓ DEMANIAL DIRECTA EN FAVOR DE LA CONGREGACIÓN LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ DE LA IGLESIA EVANGÉLICA FILADELFIA, AMB L'OBJECTE DE CONSTRUIR I USAR UN LOCAL DESTINAT A ACTIVITAT DE CULTE O DE REUNIÓ AMB FINS RELIGIOSOS

Relació de fets

- I. En data **26 de setembre de 2023 i NRE 2023 054290**, la *Congregación Local de Vilanova i la Geltrú de la Iglesia Evangélica Filadelfia* ha presentat sol·licitud a l'ajuntament perquè s'iniciïn els tràmits per a la concessió administrativa durant 50 anys d'una porció de terreny per a construir-hi l'Església Evangélica Philadelphia a Vilanova i la Geltrú.
- II. D'acord amb la Memòria del Servei de Convivència d'aquest Ajuntament, incorporada a l'expedient, sobre l'oportunitat o conveniència de la concessió, l'entitat manifesta mitjançant registre d'entrada 2023054290, de data 26 de setembre de 2023, que l'any 2009 va signar un conveni amb l'Ajuntament de cessió d'aquesta mateixa finca, però no va poder desenvolupar la construcció prevista per manca de recursos econòmics i que actualment té disponibilitat per poder donar compliment als compromisos de la cessió.

Que aquesta Corporació, i una vegada analitzades les disponibilitats de terrenys, considera que s'ha d'atendre aquesta sol·licitud, igual que es va fer l'any 2009



amb altres congregacions religioses del municipi, amb l'objectiu de facilitar l'existència d'emplaçaments al municipi destinats a l'activitat de culte o de reunió amb fins religiosos, per la qual cosa ha realitzat les gestions oportunes a l'efecte de poder facilitar 1000 m² de superfície de la finca.

D'acord amb la Llei 16/2009, del 22 de juliol, dels centres de culte i el Decret que la desenvolupa (94/2010), s'estableix la necessitat que tots els municipis disposin de zones d'equipaments que admetin l'ús religiós de nova implantació (art. 4). Específicament, al seu preàmbul estableix:

"El dret de llibertat religiosa i de culte és un dels drets fonamentals reconeguts per l'article 16 de la Constitució i és regulat per la Llei orgànica 7/1980, del 5 de juliol, de llibertat religiosa, que estableix que l'únic límit d'aquest dret és "la protecció del dret dels altres a l'exercici de llurs llibertats públiques i drets fonamentals, així com la salvaguarda de la seguretat, la salut i la moralitat pública, elements constitutius de l'ordre públic protegit per la llei en l'àmbit d'una societat democràtica".

L'article 16 de la Constitució estableix, a més, que hi ha d'haver relacions de cooperació entre els poders públics i les confessions religioses.

I a l'Article 4:

"Fixació d'usos religiosos en els plans d'ordenació urbanística municipal.

1. Els plans d'ordenació urbanística municipal han de preveure sòls amb la qualificació de sistema d'equipament comunitari on s'admetin els usos de caràcter religiós de nova implantació, d'acord amb les necessitats i les disponibilitats dels municipis. A aquest efecte s'han de tenir en compte la informació i les dades contingudes en aquests plans.
2. Les necessitats i les disponibilitats municipals no es poden determinar en cap cas en funció de criteris que puguin comportar algun tipus de discriminació per motius religiosos o de convicció."

III. El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 18 de desembre de 2023, va aprovar l'acord següent: *"Aprovar inicialment l'atorgament d'una concessió demanial directa en favor de la Congregación Local de Vilanova i la Geltrú de la Iglesia Evangélica Filadelfia, amb l'objecte de construir i usar un local destinat a activitat de culte o de reunió amb fins religiosos"*.

IV. S'ha sotmès l'expedient i els plecs de clàusules al tràmit d'informació pública, amb anunci en el tauler d'anuncis del 22/12/2023 al 07/02/2024 i al BOPB des del dia 22/12/2023, per possibilitar presentar al·legacions, en els termes de l'art. 66 del Decret 336/1988.



Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana.
- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.
- Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, que aprova el Reglament de la Llei de patrimoni de les administracions públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, que aprova el Reglament de béns de les entitats locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Pla General d'Ordenació Urbana de Vilanova i la Geltrú.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR DEFINITIVAMENT l'atorgament d'una concessió demanial en favor de la *Congregación local de Vilanova i la Geltrú de la Iglesia Evangélica Filadelfia*, amb CIF R0802302J, amb l'objecte de construir-hi l'Església Evangèlica Philadelphia a Vilanova i la Geltrú. La mateixa, es regirà pels plecs que consten com a ANNEX.

L'eficàcia de la concessió resta sotmesa a la condició suspensiva de la presentació de la garantia contemplada en la **clàusula CINQUENA** de l'esmentat Plec de clàusules administratives, per import de **12.630,00 euros** per part del beneficiari. No



es podrà formalitzar la concessió mentre manqui la presentació de l'esmentada garantia.

SEGON. NOTIFICAR el present acord a les persones interessades.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A L'ATORGAMENT D'UNA CONCESSIÓ DEMANIAL DIRECTA EN FAVOR DE LA CONGREGACIÓN LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ DE LA IGLESIA EVANGÉLICA FILADELFIA, AMB L'OBJECTE DE CONSTRUIR I USAR UN LOCAL DESTINAT A ACTIVITAT DE CULTE O DE REUNIÓ AMB FINS RELIGIOSOS.

PRIMERA.- Objecte i règim jurídic

L'objecte d'aquest Plec de Clàusules Administratives és regular les condicions particulars que regiran la concessió demanial, atorgada de forma directa en favor de la Congregación Local de Vilanova i la Geltrú de la Iglesia Evangélica Filadelfia, de



l'ús privatiu per a la construcció i ús d'un local destinat a activitat de culte o de reunió amb fins religiosos.

Els paràmetres urbanístics a complir per a la construcció són els continguts en els Planejament urbanístics.

La concessió s'atorgarà salvant el dret de propietat i sens perjudici d'altres, tal com determina l'article 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals (en endavant RPEL).

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és titular de la finca provinent del Projecte de reparcel·lació del Pla Parcial Sant Jordi 1, qualificada com a "Sistema local. Serveis d'interès social" (equivalent a "Sistema d'equipaments col·lectius de la normativa del RPGOU"), de superfície 4.800'00 m², ubicada al carrer de la Mare Isabel Ventosa, 13, inscrita amb el núm. 248.21 a l'inventari de béns municipals.

La referència cadastral és 3651704CF9635S0001YH i es troba inscrita en el Registre de la Propietat al tom 1177, llibre 2148, foli 133, finca 52556. La concessió es realitza sobre una porció de 1.000'00 m² de la totalitat de la finca.

La present concessió no té naturalesa contractual administrativa i, per tant, queda exclosa de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), com estableixen els seus articles 9.1 i 11.2, llevat quan la normativa específica declari expressament l'aplicació dels preceptes de la normativa de contractació pública.

La relació jurídica a establir té la consideració de concessió administrativa per a l'ús privatiu d'un bé de domini públic, d'acord amb el que disposa l'article 218.1.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC). Segons l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL), l'ús privatiu és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic, de manera que limiti o exclogui la utilització per part dels altres interessats/ades.

Aquesta concessió, de caràcter administratiu, en cap cas tindrà caràcter de concessió de servei públic i, per tant, el concessionari no podrà reclamar l'aplicació del principi d'equilibri econòmic-financer. Al marge del present Plec, es regirà per les normes jurídiques següents, en la seva redacció vigent:

1. Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana.
2. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.
3. Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
4. Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.



5. Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, que aprova el Reglament de la Llei de patrimoni de les administracions públiques.
6. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
7. Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, que aprova el Reglament de béns de les entitats locals.
8. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
9. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
10. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
11. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
12. Resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
13. Normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.
14. Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú.

SEGONA.- Procediment d'adjudicació i òrgan competent.

L'adjudicació de la concessió demanial es produeix mitjançant atorgament directe atès que concorre en l'adjudicatari de la concessió, d'acord amb la documentació incorporada a l'expedient, el supòsit previst en l'art. 137.4 b) de la Llei 33/2003 de patrimoni de les administracions públiques.

Vistes les regles competencials establertes al Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'òrgan competent per a l'atorgament de concessions és en tot cas el Ple.

TERCERA.- Durada de la concessió

La concessió objecte d'aquest procediment tindrà una durada de 50 anys, prenent com a data de referència d'inici de la concessió la data de la formalització de la concessió en document administratiu. Es seguirà el sistema de còmput de data a data per determinar els dies *ad quem*.

A l'inici de la concessió, es subscriurà una acta de lliurament de l'espai objecte de concessió, on s'hi farà constar el seu estat i les altres circumstàncies necessàries.

Igualment, a la finalització de la concessió es redactarà un acta de recepció de la finca, on s'hi farà constar l'estat en què es retorna, així com, si escau, l'inventari dels



béns que reverteixen en favor de l'Ajuntament, essent responsabilitat del concessionari el bon estat del lliurament.

QUARTA.- Règim Econòmic – Financer de la Concessió

La concessió serà a risc i ventura del concessionari, de conformitat amb la legislació de patrimoni. Estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que pugui causar a tercers com a conseqüència de l'execució que li correspon en virtut de la concessió.

La present concessió no comporta el pagament de cànon o taxa, per tant es fa de forma gratuïta atesos els motius que la justifiquen i la finalitat a atendre.

CINQUENA.- Garanties exigides

D'acord amb l'art. 68 del Decret 336/1988, s'exigirà una garantia del 3% del valor del bé del domini públic ocupat. Aquest d'acord, amb l'informe de valoració que consta a l'expedient, és de **421.000'00€**. Per tant, la garantia que haurà de dipositar l'adjudicatari de la concessió serà de 12.630'00€.

L'import de la garantia podrà presentar-se en qualsevol de les formes admeses en Dret i durarà tot el temps que duri la concessió. El concessionari podrà reclamar la devolució de la garantia a la finalització de la concessió acreditant que s'ha efectuat la reversió i quedant totes les obres, instal·lacions i els mitjans materials en ple domini i possessió de l'Ajuntament de Vilanova i al Geltrú, en condicions normals d'ús.

SISENA.- Formalització de la concessió

Dins dels 15 dies hàbils següents a l'endemà de la data de la notificació de l'acord d'atorgament directe de la concessió, l'òrgan competent formalitzarà, juntament amb l'adjudicatari o amb el seu representant legítim, apoderat degudament a aquest efecte, la concessió en document administratiu (com a annex contindrà, com a mínim, el present Plec). També es podrà elevar a escriptura pública notarial, amb les despeses a càrrec de l'adjudicatari, i posterior inscripció registral. Malgrat això, el document administratiu és títol suficient per inscriure la concessió en el Registre de la Propietat.

El desconeixement de la concessió, pel que fa a qualsevol de les condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, Plecs i normes de tota classe promulgades per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximeixen la persona concessionària de l'obligació de complir-lo.

Correspon a l'Ajuntament i garanteix l'entrega efectiva, lliure i a plena disposició del concessionari, sense ocupants de cap ordre del solar que és objecte de concessió.

SETENA.- Prerrogatives de l'Administració

L'Administració concedent ostenta la prerrogativa d'interpretar el títol concessional i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, per bé que no ostenta cap



potestat de direcció ni de control sobre les explotacions, més enllà de les genèriques que concorren en totes les activitats econòmiques del municipi, en règim de relació de subjecció general i d'exigència de compliment de la normativa tècnica i sanitària.

L'Administració concedent podrà modificar, per raons d'interès públic, el règim jurídic de la concessió i podrà revocar-la, amb dret a indemnització, si escau, en els termes legalment exigibles. D'acord amb els articles 227, 228 TRLMRLC i 71 del RPEL, l'exercici d'aquesta facultat requereix la incoació de l'expedient administratiu contradictori dirigit a determinar la naturalesa de l'ocupació i si la indemnització és procedent o no.

Així mateix, d'acord amb la legislació patrimonial, els béns de domini públic són inalienables, inembargables i imprescriptibles.

Tanmateix l'Ajuntament ostenta les següents prerrogatives:

- Vigilar el compliment de les obligacions del concessionari
- Inspeccionar tota la documentació relativa a la concessió
- Imposar sancions al concessionari per raó d'incompliments
- Qualsevol altres reconeguts en la normativa vigent

D'acord amb l'article 61 del RPEL, es considera sempre implícita la facultat de l'ens local de resoldre la concessió abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquests supòsits, el concessionari hauria de ser rescablat dels danys que se li hagin produït.

VUITENA.- Transformació de l'empresa o entitat adjudicatària.

Durant tota la vigència de la concessió, l'adjudicatari/ària ha de comunicar en el termini màxim de 5 dies hàbils les modificacions que afectin les seves facultats per contractar amb l'Administració.

Quan la modificació comporti la transformació de l'empresa o entitat, o subrogació de la concessió en una nova entitat, l'adjudicatari/ària ha de presentar una sol·licitud acompanyada dels documents corresponents a la nova personalitat conjuntament, quan escaigui, amb l'acreditació de solvència i compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

L'òrgan competent disposa d'un termini màxim d'un mes, a comptar des de la presentació de la corresponent sol·licitud, per a la tramitació del corresponent expedient i autorització prèvia, sempre que es disposi de la totalitat de documents necessaris per a resoldre la petició.

NOVENA.- Cessió i subcontractació de la concessió

L'adjudicatari haurà d'exercir la concessió per si mateix, amb la prohibició de traspasar-la, arrendar-la, subcontractar-la o cedir la concessió a terceres persones sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament i els supòsits i amb els requisits establerts en aplicació de la legislació de patrimoni.



DESENA.- Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials

L'adjudicatari està obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social dels minusvàlids, fiscal i mediambiental.

En aquest sentit el concessionari queda obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, a càrrec seu, dels materials d'envasat, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució de la concessió.

Si el concessionari incompleix aquestes obligacions d'ordre laboral, social i mediambiental o infringeix les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball, aquest fet no comportarà cap mena de responsabilitat per a l'Administració concedent.

Sens perjudici d'això, l'òrgan competent pot requerir el concessionari perquè acrediti documentalment el compliment de les obligacions descrites.

ONZENA.- Protecció de les dades

D'acord amb allò que preveu l'article 5 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els responsables i encarregats del tractament de dades, així com totes les persones que intervinguin en qualsevol fase d'aquest, estan subjectes al deure de confidencialitat a què es refereix l'article 5.1 f) del Reglament (UE) 2016/679.

DOTZENA.- Obligacions del concessionari

L'execució de la concessió es fa a risc i ventura de l'adjudicatari, el qual no tindrà dret a indemnització per causa d'avaries, pèrdues o perjudicis ocasionats. Tampoc tindrà dret a cap indemnització per extinció de la concessió en complir-se el termini de vigència de la mateixa o qualsevol de les seves pròrrogues.

El concessionari és responsable de la qualitat de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució de la concessió.

El concessionari s'ha de fer responsable que els serveis objecte de la concessió es realitzin d'acord amb les característiques i requisits establerts en la concessió. Queda exempt de responsabilitat en els casos en què la prestació del servei no hagi estat possible per causes de força major que es puguin justificar.

Les obligacions del concessionari, a títol enunciatiu, no exhaustiu, són les següents:

1. Tramitar al seu càrrec totes les llicències/autoritzacions per a l'execució de l'obra, respectant els paràmetres urbanístics de planejament i que estan reflectits en el present plec. En el termini màxim de 12 mesos, presentarà la sol·licitud de llicència d'obres; en cas contrari, s'entendrà que renuncia a la concessió



2. Tramitar al seu càrrec totes les llicències/autoritzacions que exigeixi l'exercici de l'activitat a desenvolupar a les instal·lacions, si escau.
3. Complir amb totes aquelles obligacions existents relatives a l'obertura i exercici de l'activitat i horaris, així com les de caràcter laboral, en relació amb els seus empleats, incloses les de previsió i seguretat social, vacances, normatives sanitàries, etc.
4. Quan sigui requerit, posar a disposició de l'Ajuntament els documents de la correcta contractació del personal i del seu pagament a la Seguretat Social.
5. Sotmetre's a les preceptives inspeccions de l'activitat per part de les diferents Administracions.
6. Abonar, puntualment, el cànon, els impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics i altres gravàmens, exaccions i despeses que resultin de l'aplicació, segons les disposicions vigents, amb motiu de o com a conseqüència de la concessió o de la seva execució.
7. Sufragar al seu càrrec les despeses ordinàries i extraordinàries de caràcter tributari, de subministrament, serveis o personal vinculades al servei que presti el concessionari.
8. Els subministraments bàsics (electricitat, aigua, gas, etc.) es liquidaran a banda del cànon mensual i seran satisfets pel concessionari.
9. Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals.
10. Complir estrictament les normatives municipals que afectin o puguin afectar l'activitat.
11. El concessionari ha de permetre a l'Ajuntament inspeccionar l'espai.
12. El concessionari ha de demanar autorització prèvia a la realització de qualsevol tipus d'obra i haurà d'efectuar les obres autoritzades per l'Ajuntament dins del termini concedit i no fer-ne d'altres.
13. També haurà de fer-se càrrec de les obres de reparació, reposició, manteniment i conservació de l'espai, les instal·lacions i mobiliari, prèvia petició d'autorització a l'Ajuntament.
14. Protegir tot el domini públic vinculat a la concessió.
15. Respectar l'horari de funcionament de la instal·lació i les ordres donades per l'Ajuntament.
16. Assumir el cost de les obres de posada en funcionament o de millora que vulgui dur a terme (sempre disposant d'autorització municipal) i que revertiran a favor de l'Ajuntament al concloure la concessió.
17. Neteja: el concessionari serà el responsable del servei de neteja de les dependències objecte de concessió. S'han de conservar i mantenir les



instal·lacions en perfecte estat, tant pel que fa a neteja com pel que fa a seguretat, salubritat i ornament.

18. Durant les hores que es prestin els serveis en les instal·lacions, caldrà vetllar pel manteniment de l'ordre dins de la instal·lació i en la zona immediatament exterior de la mateixa, per tal de no crear molèsties a altres activitats.
19. Respectar en tot moment l'aforament màxim permès del local.
20. El concessionari ha d'abstenir-se de formular manifestacions públiques que puguin malmetre la imatge de l'Ajuntament.
21. Abonar l'import dels danys i perjudicis que es produeixin a les dependències objecte de la concessió i li siguin atribuïbles, i reposar en aquests casos el material fungible deteriorat o trencat.
22. El concessionari té la responsabilitat dels danys i perjudicis que pugui ocasionar a persones o coses, derivats de l'ús de les instal·lacions, dels serveis prestats, dels objectes i dels ocupants que estiguin al seu càrrec en el local objecte de la present concessió.
23. El concessionari estarà obligat a tenir subscrites les pòlisses descrites a l'apartat següent.
24. En el cas que, fruit de l'activitat que es dugui a terme l'immoble, s'hagin de liquidar drets autor, aniran a càrrec seu.
25. No alienar, ni gravar, sense autorització de l'Ajuntament, béns o instal·lacions que hagin de revertir a la Corporació concedent.
26. El concessionari ha de sol·licitar autorització prèvia a l'establiment de qualsevol càrrega o gravamen de la concessió.
27. En cas que el concessionari renunciés a la concessió, haurà de comunicar-ho, per escrit, amb 4 mesos d'antelació a l'Ajuntament. En cas que l'adjudicatari no comuniqui la renúncia en el termini establert, l'Ajuntament li podrà reclamar l'import del cànon corresponent a 4 mensualitats, més els imports dels subministraments que es generin durant aquests 4 mesos.
28. La contractació per part del concessionari del personal necessari per a l'exercici i desenvolupament de la concessió no conferirà als treballadors/ores la condició de funcionaris o personal de l'Ajuntament, ni crearà en un futur cap relació laboral o dependència respecte a l'Ajuntament. La seva situació i retribució anirà a càrrec exclusiu del concessionari.
29. En cas de resolució o extinció de la concessió, no serà d'aplicació la successió empresarial a favor de l'Ajuntament respecte dels treballadors adscrits a la concessió.
30. El concessionari ha de deixar lliure i a disposició de l'Ajuntament, dins del termini de 30 dies naturals des de l'extinció de la concessió, els béns objecte de la concessió, els quals hauran d'estar en perfecte estat d'ús. L'adjudicatari, reconeix expressament la facultat de l'Ajuntament d'acordar i executar el



llançament de l'immoble per via administrativa quan s'hagi esgotat el termini referenciat, mitjançant els tràmits regulats al Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL). En aquest cas, les despeses aniran a càrrec del concessionari.

TRETZENA.- Assegurances a subscriure pel concessionari

El concessionari assumirà la total responsabilitat pels danys i perjudicis que pugui ocasionar tant a l'Ajuntament com a tercers en l'execució de l'obra i en la ulterior explotació de l'activitat objecte de la present concessió. A aquests efectes haurà de concertar les pòlisses d'assegurances que legalment corresponguin i assumir el pagament íntegre de les primes.

La concessió efectuada per l'Ajuntament no implica la prestació, ni de forma directa ni indirecta, de cap servei públic titularitat de l'Ajuntament, per això, qualsevol reclamació derivada de la construcció i/o desenvolupament del servei i activitat per part del beneficiari de la concessió l'haurà d'atendre aquest, sense que en cap cas es pugui tractar com una responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament.

CATORZENA.- Drets del concessionari

En els termes de l'article 97 de la LPAP, el concessionari disposarà d'un dret real sobre les obres, construccions i instal·lacions fixes per ell construïdes emparat en el títol de la concessió. Aquest títol atorga al seu titular, durant el termini de validesa de la concessió, els drets i obligacions del propietari.

En els termes de l'article 98 de la LPAP, els drets reals sobre les obres, construccions i instal·lacions, només poden ser cedits o transmesos mitjançant negoci jurídic entre vius o per causa de mort o mitjançant fusió, absorció o escissió de societats, pel termini de duració de la concessió, a persones que compten amb la prèvia conformitat de l'autoritat competent per atorgar la concessió.

Els drets sobre les obres, construccions i instal·lacions només podran ser hipotecats com a garantia dels préstecs contrets pel titular de la concessió per finançar la realització, modificació o ampliació de les obres, construccions i instal·lacions de caràcter fix situades sobre la dependència demanial ocupada.

En tot cas, per constituir la hipoteca serà necessària la prèvia autorització de l'autoritat competent per a l'atorgament de la concessió. Si a l'escriptura de constitució de la hipoteca no consta aquesta autorització, el registrador de la propietat denegarà la inscripció.

Les hipoteques constituïdes sobre aquests béns i drets s'extingeixen amb l'extinció de la durada de la concessió.

Així mateix, el concessionari té dret a utilitzar els béns de domini públic concedits fins allà on sigui necessari per a la realització de l'objecte d'aquesta concessió i qualsevol altre dret que li reconegui aquest Plec o la Llei.



QUINZENA.- Responsable del seguiment de la concessió

Cap del Servei de Convivència i Equitat.

SETZENA.- Faltes, sancions i procediment sancionador

1. Supòsits d'infracció. Es consideraran infraccions greus:

- a) Dèficits en la conservació de l'edifici que el malmetin o pertorbin la seva entrega en adequades condicions a l'Ajuntament, quan correspongui.
- b) Les relatives a seguretat.
- c) Les relatives al personal empleat a l'empresa.
- d) La transmissió de la concessió sense consentiment municipal.
- e) L'impagament del cànon.
- f) La manca d'explotació durant 1 mes.
- g) L'abandonament de la concessió.
- h) Les deficiències en el manteniment.
- i) L'incompliment de l'horari d'obertura i tancament de l'activitat.
- j) L'excés d'ocupació sobre la superfície autoritzada.

Seràn infraccions lleus l'incompliment de la resta de les obligacions recollides en el plec i en l'oferta del titular de la concessió no designades com a infraccions greus.

2. Penalitzacions.

Les infraccions es penalitzen de la manera següent:

- Les lleus, d'amonestació fins a penalització de 3.000 euros.
- Les greus, amb penalització de 3.001 € fins a 10.000 euros i extinció anticipada de la concessió.

3. Circumstàncies de graduació de les penalitzacions.

Agreujants: mala fe, provocar denúncies veïnals, la repetició d'infraccions lleus en dos anys, i similars, entre d'altres.

Atenuants: manca de repercussió econòmica, perjudici lleu per a l'interès públic, i similars, entre d'altres.

4. L'aplicació de les penalitzacions no serà incompatible amb l'obligació del titular de l'autorització d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament, ni amb el compliment de les obligacions econòmiques derivades de la concessió, com són el cànon o els subministraments, salaris i proveïdors.



5. Les penalitzacions s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà a proposta de l'ajuntament per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans. En tot cas, donarà audiència al titular de la concessió per a la presentació de possibles al·legacions.

En cap cas les sancions imposades per l'aplicació d'aquest Plec eximiran de les altres responsabilitats civils, laborals, fiscals i penals en què s'hagi incorregut en cometre la infracció.

DISSETENA.- Inspecció

L'Ajuntament, com a propietari de l'immoble, té la facultat d'inspeccionar en tot moment els béns objecte de la concessió, així com les instal·lacions i construccions, tal com determina l'article 61 del RPEL.

DIVUITENA.- Extinció de la concessió

La concessió quedarà extingida per les causes previstes a l'article 70 RPEL i a l'article 100 de la LPAP i, en particular, per les següents:

- a) Per venciment del termini.
- b) Per mort o incapacitat sobrevinguda del concessionari.
- c) Per desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada.
- d) Per desafecció del bé.
- e) Per renúncia del concessionari.
- f) Per rescabament de la concessió, prèvia indemnització en el seu cas.
- g) Per mutu acord.
- h) Per qualsevol altre incompliment greu o molt greu.
- i) Per resolució judicial.
- j) Per qualsevol altra causa prevista en aquests plecs.
- k) Per incórrer el concessionari en alguna prohibició de contractar de les previstes en l'article 71 de la LCSP posterior a l'atorgament de la concessió, en els termes de l'article 94 LPAP.
- l) Per qualsevol altra causa expressament contemplada a la Llei o en els presents Plecs.

L'entitat beneficiària d'aquesta concessió s'obliga a iniciar les obres de construcció en el termini màxim de 3 anys, comptador a partir de la signatura del present document, per la qual cosa haurà de sol·licitar amb antelació suficient les corresponents llicències d'activitat i llicència d'obra de construcció, corrent al seu càrrec les despeses que s'originin, extingint-se la concessió si no s'edifica en el temps previst i donant un termini màxim de 2 anys per a la finalització de les obres,



comptador a partir de la data d'atorgament de la llicència d'obres, la qual cosa es constatarà amb l'aportació a aquest ajuntament del certificat final d'obres signat per l'arquitecte director de les mateixes.

La inobservança dels terminis establerts donarà lloc a l'extinció automàtica de la concessió. Així mateix, d'acord amb el que disposa l'art. 61.b) i f) i concordants del Decret 336/1988, del Reglament de patrimoni dels ens locals, aquest terreny no podrà destinar-se a cap altre ús que no sigui el de l'activitat de culte o de reunió amb fins religiosos i s'haurà d'utilitzar per a aquest ús en un termini màxim de 5 anys a partir de la data en què pot disposar del terreny, i s'haurà de mantenir el destí previst durant els 50 anys que s'estableixen com a termini de la concessió.

DINOVENA.- Reversió

Atenent les característiques i la durada de la concessió, arribat el moment final operarà gratuïtament la reversió, quedant totes les obres, instal·lacions i els mitjans materials en ple domini i possessió de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en condicions normals d'ús, i sense que això impliqui indemnització per cap altre concepte. Les obres i instal·lacions revertibles hauran d'estar íntegrament amortitzades. En aquell moment s'aixecarà l'acta formal de recepció.

La reversió de les obres i instal·lacions es realitzarà de forma immediata a la finalització de la concessió, lliure de qualsevol càrrega o gravamen i en perfecte estat de conservació i funcionament, obligant-se el concessionari a facilitar la documentació i a realitzar els actes jurídics necessaris per acreditar la titularitat municipal dels esmentats immobles i instal·lacions, sense cap cost per a l'Ajuntament, així com tota la informació escrita necessària per a l'adequada gestió dels elements objecte de reversió.

En cas de rescat anticipat de la concessió conforme a les previsions de l'article 70 i 71 RPEL, el titular serà indemnitzat del perjudici material sorgit de l'extinció anticipada. Els drets dels creditors hipotecaris la garantia dels quals aparegui inscrita en el Registre de la Propietat en la data en què es produeixi el rescat, seran tinguts en compte per determinar la quantia i receptors de la indemnització.

VINTENA.- Recursos

Contra els acords que dicti l'Administració concedent en l'exercici de les seves potestats d'adjudicació, interpretació, modificació i resolució de la concessió, cabran els recursos administratius ordinaris previstos a la LPAC.

VINT-I-UNENA.- Jurisdicció competent

L'ordre contenciós administratiu de la jurisdicció amb competència territorial a Vilanova i la Geltrú serà el competent per conèixer les qüestions litigioses derivades d'aquesta concessió.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:



Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2)
i PP (2) = 23 vots
Abstencions: CUP = 2 vots

6. Intervenció.
Número: 15/2024/eINT.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 9/2024, MITJANÇANT SUPLEMENT DE CRÈDIT FINANÇAT AMB BAIXES DE CRÈDIT

Relació de fets

Atès l'informe de la cap del Servei de Projectes i Obres d'Urbanisme, que diu, entre d'altres:

“L'edifici que acull la biblioteca Armand Cardona te greus deficiències a nivell d'eficiència energètica, ja sigui per les característiques de les fusteries exteriors, com per les instal·lacions de clima i enllumenat.

Per aquest motiu l'ajuntament va presentar el projecte de Rehabilitació Integral de la Biblioteca Municipal Armand Cardona Torrandell al Programa d'Impuls a la Rehabilitació d'Edificis Públics (en endavant PIREP) que el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana va convocar l'11 de març del 2022 per procediment de concurrència competitiva en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), dels fons Next Generation EU.

*Concretament, el PIREP finança el 100 % de la base imposable, fins a un topall de **594.491,29€**. L'IVA no és objecte de subvenció.*

*El projecte de Rehabilitació Integral de la biblioteca municipal Armand Cardona Torrandell, es va aprovar en data 8 d'agost de 2023 per decret d'alcaldia 6706, amb un pressupost total de **737.239,52€**. Alhora es va preveure l'encàrrec del Certificat d'Eficiència Energètica (CEE) que caldrà realitzar al final de l'obra, valorat en **2.505,48€** i que també és objecte de la subvenció.*

*En conseqüència es va habilitar partida en el Pressupost d'Inversions 2023, nomenada “Rehabilitació Biblioteca Armand Cardona” per import de **739.745€**, que preveia el següent finançament:*

Concepte	Pressupost Inversions 2023	Ministeri PIREP	Subvenció Generalitat	Subvenció Diputació	Pressupost Ordinari
Rehabilitació Biblioteca Armand Cardona	739.745,00	594.491,00	64.205,00	73.950,00	7.099,00



Les previsions de subvencions de Generalitat i de Diputació no s'han fet efectives, i la partida del P Ordinari no s'ha executat l'any 2023 pel que s'ha donat de baixa. Pel que no es dona la disponibilitat de la suma dels seus imports: 145.254€.

Recentment s'ha detectat un error aritmètic i material detectat, en concret en els apartats de Memòria, Amidament i Pressupost (ANNEX III Projecte rectificat) que ha significat un increment del pressupost de 44.628,26€.

En conseqüència es dona una manca de disponibilitat pressupostària equivalent al import de tots dos conceptes referenciats i suma l'import de 189.882,26€.

El termini d'execució de les obres resta fixat per la subvenció i finalitza el dia 30 de setembre de 2024.

En per tot l'exposat que des de la Regidoria d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment, Servei de Projectes i Obres d'Urbanisme, es sol·licita incoar un expedient de modificació pressupostària per suplement de crèdit per finançar una despesa que no pot demorar-se a l'exercici següent i per la qual el crèdit previst pressupostàriament en l'exercici d'enguany és insuficient i no ampliable (no pot ser objecte d'ampliació).

L'objecte de la despesa és l'adjudicació del contracte per a la Rehabilitació Integral de la biblioteca municipal Armand Cardona Torrandell, per assolir una millor qualitat, una eficiència energètica alta i descarbonització. L'edifici en general es troba en bones condicions però presenta deficiències importants a nivell energètic, per aquest motiu requereix d'una rehabilitació integral amb l'objectiu de ser exemplaritzant cap a la responsabilitat davant del canvi climàtic. (Exp. 340 2023 eCONT).

*El crèdit necessari per a l'execució d'aquest contracte serà a càrrec de l'aplicació pressupostària 50.3320.63200 Rehabilitació Biblioteca Armand Cardona del pressupost general de l'exercici 2024, per import **784.374,29** euros.*

Per tant, la diferència se sotmetrà a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar l'execució del present contracte.

*L'expedient que es proposa per a la seva aprovació versa sobre una modificació del Pressupost vigent mitjançant suplement de crèdit per un import total de **189.883,00 €.**"*

Fonaments de dret

- Llei orgànica 2/2012 de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local.
- RDL 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- RD 500/1990, de 20 d'abril, desenvolupament Cap. I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.



- Bases d'execució del pressupost vigent.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 9/2024, en la modalitat de suplement de crèdit, finançat mitjançant baixes de crèdits d'aplicacions, amb una previsió de sobrant de consignació, segons el detall següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT

- Suplement de crèdit

Aplicació	Concepte	Import
50.3320.63200	REHABILITACIÓ BIBLIOTECA ARMAND CARDONA	189.883,00
	Total	189.883,00

- Finançament: baixes de crèdit

Aplicació	Concepte	Import
50.4400.6190000	MILLORES PASSEIG DEL CARME	57.000,00
50.4400.6190001	PROJECTE RONDA IBÈRICA	20.000,00
41.1500.2120200	MILLORES ESPAI PÚBLIC	52.883,00
41.1500.2120100	MILLORES EDIFICIS MUNICIPALS	40.000,00
31.3350.2260900	EQUIPAMENT ESCÈNICS I VISUALS – CONT. SRV. ARTÍSTICS I ACT.	10.000,00
31.3350.2279900	EQUIPAMENT ESCÈNICS I VISUALS – ALTRES TREB. PROFESSIONALS	10.000,00
	Total	189.883,00

SEGON. Modificar el finançament dels següents projectes d'inversió:

Projecte	Finançament inicial	Finançament definitiu
REHABILITACIÓ BIBLIOTECA ARMAND CARDONA		
DIPUTACIÓ DE BARCELONA	73.950,00	77.000,00
OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL	64.205,00	0,00
MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDAD Y AGENDA URBANA	594.491,29	594.491,29
FONS PROPIS	7.099,00	112.883,00
TOTAL	739.745,00	784.374,29

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



MILLORES PASSEIG DEL CARME

DIPUTACIÓ DE BARCELONA	57.000,00	0,00
TOTAL	57.000,00	0,00

PROJECTE RONDA IBÉRICA

DIPUTACIÓ DE BARCELONA	20.000,00	0,00
TOTAL	20.000,00	0,00

TERCER. Exposar al públic l'expedient, a efectes de suggeriments i reclamacions, durant quinze dies. Si no n'hi haguessin, s'entendrà aprovada definitivament la modificació i es publicarà un resum del pressupost modificat a nivell de capítols al Butlletí Oficial de la Província.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3) i JxCAT (2)
= 21 vots
Vots en contra: PP = 2 vots
Abstencions: CUP = 2 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

7. Servei d'Empresa.
Número: 66/2024/eAJT.

APROVAR L'ADHESIÓ A LA XARXA BELC, IMPULSADA PER L'OFICINA D'EUROPA I ESTRATÈGIA INTERNACIONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PER A LA PARTICIPACIÓ DE LES ACTIVITATS DEL PROJECTE "CONSTRUIR EUROPA AMB LES AUTORITATS LOCALS"

Relació de fets

1.L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a través de la Regidoria de Projecte de Ciutat, Capitalitat i Empresa, fa anys que treballa per establir relacions directes i fluïdes amb les administracions i organismes superiors que treballen entorn al desenvolupament i millora de les corporacions locals.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2. L'interès d'aquest Ajuntament per formar part de la Xarxa BELC, prové del projecte "Construir Europa amb les autoritats locals", impulsada per l'Oficina d'Europa i Estratègia Internacional de la Diputació de Barcelona. La Xarxa BELC, llançada al juny de 2022, s'estén pels Estats membres amb representants de ciutats petites i mitjanes, principalment entre 10.000 i 100.000 habitants, però també de petits pobles de pocs centenars d'habitants.

3. Aquesta iniciativa té per objecte crear una xarxa de càrrecs electes de pobles i ciutats d'arreu d'Europa per promoure el debat ciutadà sobre la Unió Europea (UE) i fomentar la comunicació d'assumptes de la UE a través d'una aliança sense precedents entre les estructures de govern europea i locals.

La participació en aquesta xarxa permet que els electes locals treballin de forma concertada i difonguin informació sobre els temes de la UE que afecten la seva circumscripció en l'àmbit local; impulsar la implicació de la ciutadania i promoure debats sobre temes europeus, sobre el futur d'Europa, i generar debat a escala local sobre la UE.

En aquest sentit, l'adhesió de la ciutat a la Xarxa BELC és un pas més en la configuració d'aquest treball conjunt i coordinat que ens apropa als objectius dels assumptes relacionats amb la UE a l'àmbit local.

4. Els alcaldes i regidors poden ser aliats clau en l'objectiu d'acostar el debat europeu al món local, on la idea fonamental del BELC és comunicar que la UE és una responsabilitat compartida per les institucions de la UE i els estats membres a tots els nivells, inclòs el govern local.

5. El projecte s'ha posat en marxa en estreta col·laboració amb el Parlament Europeu i la Xarxa europea de corresponsals regionals i locals de la UE del Comitè Europeu de les Regions. I és la Comissió europea qui invita a les autoritats locals a unir-se al projecte. Per fer-ho només han de presentar la sol·licitud en línia, emplenar el formulari i adjuntar una declaració per confirmar el compromís i l'interès, que haurà de signar la persona amb el càrrec electe que vulgui formar part de la xarxa i també un representant legal de l'administració local corresponent.

6. Vist l'informe favorable emès en data 26 de gener de 2024, per la Coordinadora de l'Àrea de Projecte de Ciutat, Capitalitat i Universitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, on justifica la conveniència d'adherir-se a la Xarxa BELC que es coordina des de la Diputació de Barcelona.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i text refós la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.



Secretaria General

2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
4. Llei 19/2024, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR l'adhesió del municipi de Vilanova i la Geltrú a la Xarxa BELC, per a la participació de les activitats del projecte "Construir Europa amb les autoritats locals", impulsada per l'Oficina d'Europa i Estratègia Internacional de la Diputació de Barcelona.

SEGON. NOMENAR com a representat legal el regidor delegat d'Innovació i Universitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Sr. Quim Fèlix Ruiz Collado.

TERCER. AUTORITZAR el Sr. Juan Luis Ruiz, alcalde i representant legal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a signar la declaració que confirma el compromís i l'interès municipal de formar part de la xarxa BELC, per a la participació de les activitats del projecte "Construir Europa amb les autoritats locals".

QUART. Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECF (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2)
i PP (2) = 23 vots
Abstencions: CUP = 2 vots*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

**8. Servei de Joventut.
Número: 203/2024/eAJT.**

**APROVAR L'INICI DELS TREBALLS D'ELABORACIÓ DEL REGLAMENT D'ÚS DE
LA NAU DE JOVENTUT I LA CONSTITUCIÓ D'UNA COMISSIÓ D'ESTUDI I
TREBALL PER A LA REDACCIÓ DE LA PROPOSTA DE REGLAMENT**

Relació de fets

1. Vilanova i la Geltrú és una ciutat amb 68.152 habitatats (l'any 2022) i amb un teixit associatiu molt ampli i divers. D'aquest teixit, més d'una trentena són entitats juvenils o conformades principalment per persones joves en les seves juntes i sòcies.
2. La Nau de joventut es va inaugurar al setembre de 2021, després d'habilitar una antiga nau comercial per a nous usos multifuncionals socioculturals, a l'espera d'un equipament jove definitiu.

Es tracta d'un espai adreçat principalment a la població juvenil i a les entitats juvenils del municipi. Per tant, en la seva gestió hi participa la Federació Coordinadora d'Entitats juvenils i culturals La Sala de Vilanova i la Geltrú, que ha vertebrat el teixit associatiu per demanar aquest espai els darrers anys, així com ha participat del disseny i la gestió dels diversos espais conjuntament amb la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament.

3. Les característiques de l'equipament i la manca d'espais a la ciutat, fa que aquest equipament doni resposta també a necessitats d'altres entitats de la ciutat que en puguin fer ús, tot i no ser entitats juvenils ni ser destinades pròpiament a un públic jove.
4. La gestió de la Nau des de la seva posada en funcionament al 2021, es fa de forma conjunta amb la Federació Coordinadora d'entitats juvenils i culturals La Sala, a través de reunions mensuals d'una comissió de seguiment. Aquesta comissió de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



seguiment ha anat definint una sèrie de procediments i criteris per poder sol·licitar l'ús d'activitats a la Nau, que ara, un cop aplicats i validats, cal posar en un Reglament d'ús per poder millorar la gestió d'aquest equipament municipal.

5. En aquest sentit, cal regular el bon ús per a garantir la preservació de les instal·lacions i del material que es disposa, ja que en aquests moments no està regulat un règim sancionador si se'n fa un ús inadequat o perjudicial. I alhora, cal ampliar les possibilitats d'utilització per part de serveis, recursos i entitats de la ciutat, especialment d'aquells que fan accions en benefici dels i les adolescents i joves de la ciutat, amb activitats diverses que complintin les que actualment es desenvolupen i fer-ho de forma transparent i ampliant i facilitant la difusió de les condicions d'accés i ús.
6. D'acord amb allò que disposa l'article 133. 1. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb caràcter previ a l'elaboració del reglament, s'ha de substanciar una consulta pública, a través del portal web de l'Administració competent, en la qual s'ha de demanar l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma.
7. La consulta pública es substanciarà a través del web municipal, per tal de recollir les aportacions de totes les persones i organitzacions interessades a participar en l'elaboració del Reglament d'ús de la Nau de Joventut de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en relació amb :
 - a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa
 - b) La necessitat i oportunitat de la seva aprovació
 - c) Els objectius de la norma
 - d) Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores
8. Atès que consta a l'expedient un informe favorable de la cap de Servei d'Infància i Joventut, una memòria relativa als quatre punts mencionats sobre els que es farà la consulta pública i també disposa d'un informe jurídic.

Fonaments de dret

- I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en concret, en relació amb la competència municipal a fi d'aprovar aquesta futura ordenança, l'article 4.1.a) de la LBRL preveu: "...En la seva qualitat d'Administracions públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seves competències, correspon en tot cas als municipis, les províncies i les illes: a) Les potestats reglamentària i d'autoorganització..."

Segons l'article 84.1.a) LBRL, estan legitimades per aprovar Ordenances municipals d'acord amb "...Les entitats locals podran intervenir a l'activitat dels ciutadans a través dels següents mitjans: a) Ordenances i bans..."



- II. L'article 8.1 a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMCat) estableix: "...Com a administracions públiques corresponen als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de llurs competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, les potestats següents: a) La reglamentària i la d'autoorganització..."
- III. D'acord amb el que es preveu a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb l'objectiu de fomentar i millorar la participació ciutadana en el procediment d'elaboració de les normes, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de nova ordenança reguladora d'administració electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú se substancia consulta pública, a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma.
- IV. L'article 62 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (a partir d'ara ROAS), determina que, **un cop acordada la formació o modificació d'una Ordenança, s'ha de designar una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma**. L'esmentada comissió ha d'estar integrada per membres de la corporació i personal tècnic, propi o aliè, sota la presidència d'un d'aquells. La comissió pot proposar que s'encomanin per a aquesta finalitat estudis, informes o dictàmens a professionals aliens a l'ens.
- V. El **procediment d'aprovació dels reglaments i les Ordenances locals** està regulat a l'article 49 LBRL, en relació amb l'article 56 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (a partir d'ara TRRL). El procediment també està contemplat a l'article 178 de la LMCat. Sobre l'òrgan competent, els articles 22.2.d) LBRL, 52.2.d) TRLMRL i 50.3 ROF determinen que **l'aprovació de les Ordenances i Reglaments és competència del Ple municipal**, que no podrà delegar aquesta atribució en cap altre òrgan.
- VI. Segons la regulació mencionada al punt anterior, s'ha de fer una **aprovació inicial** del text normatiu per part **del Ple, seguida d'un període de informació pública** i audiència als interessats (si escau) que no serà inferior a trenta dies.
- VII. D'acord amb l'article 63.2 del ROAS, l'aprovació inicial del Ple es sotmetrà a informació pública per tal que es puguin presentar les reclamacions i suggeriments que s'estimin oportuns. Aquest tràmit es porta a terme mitjançant un anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, durant un termini mínim de trenta dies, en què es podran formular reclamacions i al·legacions, que hauran de ser contestades raonadament i motivada, tot concedint audiència als veïns o associacions si ha estat exercida la iniciativa per part seva.



- VIII. En el supòsit que es presentin reclamacions i suggeriments, totes les propostes han de ser resoltes pel Ple, tal com determina l'article 178.1. c) TRLMRL. En el cas que no es presenti cap reclamació o suggeriment, l'aprovació inicial, fins llavors provisional, esdevindrà definitiva "ope legis".
- IX. L'article 114 LMCat estableix que **els acords del Ple de les corporacions locals, per tant també les Ordenances, s'adopten, per regla general, per majoria simple.**
- X. Una vegada feta **l'aprovació definitiva de l'ordenança o reglament**, l'Ajuntament, en compliment de l'article 65 ROAS, està obligat a trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta.
- XI. Els acords adoptats per la Corporació, en aquest cas l'aprovació definitiva de les Ordenances municipals, han de ser adequadament publicats per tal de garantir el dret dels ciutadans a la informació, així ho disposa l'article 155 TRLMRL. **El text de l'aprovació definitiva**, tal com determina l'article 66 del ROAS, **ha de ser publicat al Butlletí Oficial de la Província, tauler d'anuncis de la corporació i al butlletí informatiu local, quan n'hi hagi.** També s'ha de posar un anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya on consti la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi fet la publicació íntegra del text.
- XII. Per últim, l'entrada en vigor de la normativa es produirà una vegada s'hagi fet la publicació oficial del text complet i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 LBRL
- XIII. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- XIV. Llei 19/2013, de 19 de novembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, del Parlament de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. INICIAR els treballs d'elaboració del Reglament d'ús de la Nau de Joventut de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. ORDENAR la realització d'una consulta pública, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de Reglament d'ús de la Nau de Joventut de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats pel futur reglament, en compliment d'allò que disposa l'article 133 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



La consulta es farà a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en relació amb:

A) PROBLEMES QUE ES PRETENEN SOLUCIONAR AMB LA INICIATIVA

El temps que portem, des de setembre de 2021, gestionant l'equipament de la Nau de Joventut ha fet paleses tant les mancances i/o limitacions que podien esdevenir si no es dota de reglament d'ús l'equipament com, i també, s'han fet presents les oportunitats que s'ofereixen de millorar-ne la gestió i ampliar el teixit social que podria disposar de la instal·lació una vegada aprovada aquesta eina.

En aquest sentit, cal regular el bon ús per a garantir la preservació de les instal·lacions i del material de què es disposa, ja que en aquests moments no està regulat un règim sancionador si se'n fa un ús inadequat o perjudicial. I alhora cal ampliar les possibilitats d'utilització per part de serveis, recursos i entitats de la ciutat, especialment d'aquells que fan accions en benefici dels i les adolescents i joves de la ciutat, amb activitats diverses que complementin les que actualment es desenvolupen i fer-ho de forma transparent i ampliant i facilitant la difusió de les condicions d'accés i ús.

B) NECESSITAT I OPORTUNITAT DE LA SEVA APROVACIÓ

Amb aquest Reglament d'ús es pretén:

- Establir les condicions i el procediment per poder sol·licitar l'ús de l'equipament municipal de la Nau de Joventut.
- Definir el model de gestió de l'equipament.
- Establir els criteris i condicions de cessió de l'espai perquè s'hi pugui celebrar un major nombre d'activitats per part de la ciutadania i de suport creixent a un major nombre d'entitats i serveis de la ciutat, posant èmfasi al col·lectiu de joves i adolescents.
- Recollir en un sol document la normativa legal associada a activitats socioculturals de pública concurrència i salut pública.
- Garantir una millor preservació de les instal·lacions i, per extensió, possiblement, contenir els costos de manteniment de l'equipament tot i fer-ne una major utilització.
- Dotar d'un règim sancionador per poder sancionar un mal ús de l'equipament i rescabalar possibles danys a l'administració.
- Facilitar la gestió del bon funcionament de l'equipament dins del marc legal.

C) OBJECTIUS DEL REGLAMENT

L'objectiu principal del Reglament d'ús és recollir en un sol document els criteris de sol·licitud, d'assignació, de funcionament i de normativa, així com el règim sancionador, per a fer una gestió efectiva i el màxim d'acurada possible de l'equipament municipal de La Nau de Joventut.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



D) POSSIBLES SOLUCIONS ALTERNATIVES REGULADORES I NO REGULADORES

No es contemplen altres solucions alternatives o possibles respecte a l'aprovació del reglament municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, atesa la necessitat de disposar d'aquest instrument regulador.

TERCER. CONSTITUIR una Comissió d'estudi i treball per a la redacció del Reglament d'ús de la Nau de Joventut de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que serà també l'encarregada de valorar les al·legacions que es puguin presentar durant la fase d'exposició pública del reglament. La comissió estarà formada per les següents persones:

Presidenta	Rosalía Márquez Rasero, Regidora de Joventut, o persona en qui delegui
Cap de Servei d'Infància i Joventut	Elvira Targa Chicano, o persona en qui delegui
Assessor tècnic	Dídac Contreras Maffioli, o persona en qui delegui
Assessora jurídica	Rosa Lucas Bizarro, o persona en qui delegui
Secretària	Montse Montaner Albiol, o persona en qui delegui

QUART. NOTIFICAR el present acord a les persones designades.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs.

Sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

9. Acció Social i Dependència.

Número: 1044/2023/eAJT.

APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I CÀRITAS DIOCESANA SANT FELIU, EN RELACIÓ AMB ELS PROJECTES D'ALIMENTACIÓ A LA CIUTAT

Relació de fets

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1. L'Economat de VNG és un servei social de distribució d'aliments gestionat sota la modalitat d'un supermercat, on les persones i famílies beneficiàries poden anar a buscar una quantitat d'aliments predeterminada i escollir amb un sistema de punts, relacionats amb el nombre de membres de la unitat familiar, els productes que més s'ajusten a les seves necessitats i a la seva organització dels àpats diaris, dins de l'estoc disponible a l'establiment.
2. L'Economat de VNG també és el recurs de referència des del qual l'Ajuntament articula o dona suport a altres projectes d'alimentació a la ciutat existents en el moment actual o d'altres que puguin sorgir. L'Economat de VNG proveirà dels aliments que l'Ajuntament consideri necessaris per al funcionament d'aquests altres projectes.
3. Aquest projecte està liderat per l'Ajuntament de Vilanova i Càritas Diocesana Sant Feliu i és el resultat de la suma d'esforços de l'administració, del tercer sector, del sector empresarial i de la societat civil.
4. Tant l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú com Càrites volen continuar amb la col·laboració en activitats que es desenvolupen al municipi en l'àmbit dels serveis social, entre les quals hi ha els projectes relacionats amb l'alimentació i la vulnerabilitat alimentària i d'actualitzar el compromís d'aquesta col·laboració iniciada l'any 2015 a través del projecte l'Economat de VNG, que és un projecte co-liderat per les dues institucions.
5. En data 15 de març de 2019, ambdues parts ja van signar un Conveni de cooperació i col·laboració per a la gestió del projecte l'Economat de Vilanova i la Geltrú i al 2023 es va prorrogar per un any més. Ara es planteja fer un nou conveni per un període de 4 anys i la possibilitat d'una pròrroga de 4 anys més.
6. Vist que a l'expedient hi consta una memòria justificativa i un informe favorable de la cap de Servei d'Acció Social i Dependència, així com un informe jurídic.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i els arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. Els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
4. Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
5. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



6. Segons els articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, en la mesura que no contradigui la normativa citada en el punts anteriors.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Càritas Diocesana Sant Feliu, en relació amb els projectes d'alimentació a la ciutat i amb el text que s'adjunta com a annex I.

SEGON. APROVAR I DISPOSAR que l'import d'aquest conveni és d'un màxim de 360.000 € anuals, que es farà efectiu a Càritas Diocesana Sant Feliu amb la següent distribució: amb càrrec a l'aplicació pressupostària 35.2315.4800400 del pressupost de despeses vigent, un import de 300.000,00€, i l'import restant, 60.000,00€, s'imputarà a l'aplicació pressupostària que s'habiliti per a l'exercici 2025.

TERCER. FACULTAR l'alcalde per a la signatura de tota la documentació que sigui necessària per a la formalització del present acord.

QUART. DISPOSAR la publicació del text complet del conveni al BOPB, també la seva inscripció al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i a l'Espai de Transparència municipal.

CINQUÈ. NOTIFICAR aquest acord a CÀRITAS DIOCESANA SANT FELIU DE LLOBREGAT.

SISÈ. Peu de recurs

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.



També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, I CÀRITAS DIOCESANA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT EN RELACIÓ AMB ELS PROJECTES D'ALIMENTACIÓ A LA CIUTAT

A Vilanova i la Geltrú, en el dia que consta a la signatura digital, es posen d'acord

I.- ENTITATS QUE INTERVENEN

L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, el Sr. Juan Luis Ruiz Lopez, alcalde de Vilanova i la Geltrú, assistit pel Secretari General de la Corporació, Isidre Martí Sardà

PER CÀRITAS DIOCESANA SANT FELIU, el Sr. _____, amb NIF _____, en nom i representació, com a director, de Càritas Diocesana de Sant Feliu, amb CIF R0801973I, i domicili al c. Armenteres, 35, de Sant Feliu de Llobregat

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. Que són objectius de Càritas i de l'Ajuntament, des de les seves peculiaritats i competències, l'augment de la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes, la prevenció de situacions de risc i l'oferiment de serveis que permetin millorar l'autonomia i donar l'atenció adequada a les persones que es troben en risc d'exclusió social.
- II. Que és voluntat d'ambdues institucions articular la col·laboració en activitats que es desenvolupen al municipi en l'àmbit dels serveis socials, entre les quals hi ha els projectes relacionats amb l'alimentació i la vulnerabilitat alimentària.
- III. Que amb aquest conveni s'actualitza el compromís d'aquesta col·laboració iniciada l'any 2015 a través del projecte l'*Economat de VNG*, que és un projecte co-liderat per les dues institucions signants del present conveni.
- IV. Que l'Economat de VNG és el resultat de la suma d'esforços de l'administració, del tercer sector i del sector empresarial, així com de la societat civil.
- V. Que els valors que regeixen el projecte són:
 - a. Amplitud de resposta: La finalitat d'aquest servei és donar resposta al dret fonamental a l'alimentació, ampliant l'actual sistema de cobertura de necessitats bàsiques de la població amb risc d'exclusió social, consolidant el treball en xarxa que s'està realitzant entre les institucions locals i supralocals,

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



implicant i capacitant les persones usuàries a afrontar d'una forma autònoma i responsable la situació sociofamiliar en què es troben.

- b. El finançament del projecte és públic i privat: el consens ens ha permès engegar i mantenir un projecte de dimensions superiors a les possibilitats de resposta de cada una de les institucions i entitats que li donen suport.
- c. Promoció de les persones beneficiàries: les famílies usuàries passen a ser considerades part d'un projecte d'atenció que té també una vessant educativa, amb un plantejament més inclusiu que sigui promotor de xarxes de relació i d'espais d'aprenentatge relacionats amb l'alimentació saludable i amb la gestió de l'economia domèstica.
- d. Dignificació del servei: el format autoservei de l'Economat de VNG permet que les persones puguin confeccionar elles mateixes la cistella bàsica d'aliments, sent més respectuós amb les famílies usuàries i amb la seva dignitat, afavorint la seva autonomia i la seva llibertat d'elecció al poder triar els aliments que necessita.
- e. Que la minuta del conveni va ser aprovada per acord del Ple de data _____.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

PRIMER.- OBJECTE I ÀMBIT DEL CONVENI

L'objecte del present conveni és establir les bases de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Caritas Diocesana Sant Feliu en relació als projectes d'alimentació a la ciutat.

L'Economat de VNG és un servei social de distribució d'aliments gestionat sota la modalitat d'un supermercat, on les persones i famílies beneficiàries poden anar a buscar una quantitat d'aliments predeterminada per mitjà d'un sistema de punts (relacionat amb el nombre de membres de la unitat familiar) i escollir els productes que més s'ajustin a les seves necessitats i a la seva organització dels àpats diaris, dins de l'estoc disponible a l'establiment.

L'Economat de VNG també és el recurs de referència des del qual l'Ajuntament articula o dona suport a altres projectes d'alimentació a la ciutat existents en el moment actual o d'altres que puguin sorgir. L'Economat de VNG proveirà dels productes que té a disposició dels seus beneficiaris, si es considera que cal afegir-ne algun altre caldrà que ho aprovi la Comissió de Seguiment i si cal amb l'assignació econòmica corresponent.

SEGON.- COMPROMISOS I ACTUACIONS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1. Per part de l'Ajuntament.

1. L'Ajuntament ha signat un conveni amb l'empresa PRYSMIAN propietària del local situat al carrer Recreo, 6-14, per a la cessió de l'espai que es destinarà al desenvolupament del servei de distribució d'aliments amb les condicions acordades al conveni de cessió.

En cas de resolució de l'esmentat conveni, l'Ajuntament es compromet a buscar un espai substituït amb característiques suficients per donar continuïtat al servei, sense que aquest compromís suposi l'assumpció de la obligació concreta per part de l'Ajuntament d'aportar el citat espai.

2. L'Ajuntament, a través dels Serveis Socials Bàsics i de la regidoria o regidories que designi, serà el responsable de fer les derivacions de les famílies beneficiàries, en base als criteris i barems establerts per la prescripció del servei i farà el seguiment i les intervencions que corresponguin amb les famílies usuàries.
3. L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses de reparació i manteniment del local on s'ubica el servei, de les despeses de subministraments (aigua, llum i telèfon), i les del software per de gestió informàtica de l'Economat de VNG.
4. L'Ajuntament realitzarà anualment una aportació econòmica suficient per garantir la sostenibilitat i viabilitat del projecte destinada a la compra d'aliments (inclosos els aliments per al suport a altres projectes d'alimentació de la ciutat), productes d'higiene personal, productes de neteja de la llar i altres despeses de manteniment i gestió del projecte.

2. Per part de Càritas

1. Càritas exercirà l'activitat pròpia de la gestió de l'Economat de VNG d'acord amb les disposicions del projecte, els acords de la Comissió d'Avaluació, Millora i Seguiment, i del present conveni.
2. Càritas podrà fer derivacions de persones o famílies que per raons d'urgència o d'altre motiu, no puguin ser ateses des dels serveis socials bàsics, en base als criteris i barems establerts.
3. Càritas gestionarà la recerca de les persones voluntàries, la coordinació de les seves tasques i l'oferiment de la formació i l'acompanyament que siguin necessaris per a l'òptim funcionament del servei. Assumirà també el cost econòmic de l'assegurança obligatòria de tothom qui realitza tasques de voluntariat a l'Economat de VNG.
4. Càritas aportarà tots els aliments que rebí de la Comunitat Europea, de la Fundació Banc dels Aliments, així com d'altres empreses, entitats o particulars. Comprarà els aliments necessaris per a la provisió de l'Economat, vetllant per la gestió de la compra d'aliments al millor preu possible i garantirà la provisió de l'estoc i la variació de productes acordats per la Comissió d'Avaluació, Millora i Seguiment de l'Economat de VNG.



5. Càritas presentarà la justificació econòmica quadrimestral per a ser valorada per la Comissió d'avaluació, millora i seguiment.
6. Caritas elaborarà el tancament de la justificació econòmica anual i la proposta de pressupost per al proper exercici, i ho presentarà a la Comissió d'avaluació, millora i seguiment per a la seva valoració abans de presentar-lo a l'Ajuntament. Abans del 28 de febrer es presentarà la justificació de la despesa realitzada durant l'exercici anterior amb les factures corresponents.

3. Per part d'ambdues entitats

1. Impuls i coordinació de campanyes de recapte d'aliments com un dels valors que regeix aquest projecte.
2. Organització i implementació d'accions formatives i d'espais educatius que donin cobertura, no només a les necessitats bàsiques, sinó a les necessitats estratègiques: prevenció, convivència i ampliació de la xarxa de relacions, cuina saludable i econòmica, i organització de l'economia domèstica.
3. Cerca i captació proactiva de fonts econòmiques externes, presentant el projecte a les convocatòries i línies de subvenció de diferents entitats públiques i privades, així com recerca de patrocini i mecenatge del servei.

TERCER.- IMPORT I FINANÇAMENT DEL CONVENI

L'aportació anual de l'Ajuntament es determinarà anualment i en la determinació de l'import es tindran en compte l'evolució de les necessitats dels projectes d'alimentació, en base als tancaments anuals i la proposta de pressupost de Càritas.

Càritas aportarà tots els aliments que rebi de la Comunitat Europea, de la Fundació Banc dels Aliments, així com d'altres empreses, entitats o particulars.

Els donatius econòmics o en espècie (no quantificables econòmicament) que Càritas rebi destinats a l'Economat, s'incorporaran al finançament del projecte o a distribuir les espècies entre els beneficiaris, fet que fa disminuir les necessitats de compra de productes.

Per a l'any 2024 l'import d'aquest conveni és d'un màxim de 360.000 € anuals, que es farà efectiu a Càritas Diocesana Sant Feliu amb càrrec a l'aplicació pressupostària 35.2315.4800400 del pressupost de despeses vigent.

QUART.- FORMA DE PAGAMENT

L'import de l'aportació s'abonarà mensualment.

Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament amb el deute del beneficiari, prèvia sol·licitud d'aquest.

CINQUÈ.- INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS I COMPROMISOS

1. L'incompliment del present conveni per qualsevol de les dues parts pot donar lloc a la seva resolució.



2. En el cas que l'entitat estimi que hi ha hagut incompliment per part de l'administració, haurà de presentar una sol·licitud per escrit que l'Ajuntament haurà de resoldre en el termini d'un mes.
3. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs administratiu de reposició de forma potestativa o directament de recurs contenciós administratiu.
4. En el cas que l'entitat incompleixi algun dels pactes previstos en aquest conveni, l'Ajuntament, prèvia audiència de l'entitat / administració / particular, podrà resoldre el conveni, notificant-ho a l'entitat.
5. Si escau, l'Ajuntament podrà aplicar, en via administrativa, qualsevol de les mesures cautelars previstes en la legislació vigent.
6. L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari donarà dret a l'Ajuntament a la revocació de l'aportació concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.
7. Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat objecte d'aquest conveni, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de l'aportació concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

SISÈ.- DESENVOLUPAMENT DEL CONVENI

Es farà constar, si escau, les fases o la planificació de les etapes de desenvolupament del conveni, els terminis d'execució, els mecanismes de control i validació de les actuacions realitzades.

SETÈ.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICAR EL COMPLIMENT DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES

1. Caldrà justificar l'aportació rebuda s'ha invertit en la finalitat per a la qual fou concedida mitjançant la presentació i fins a 28 de febrer de l'exercici següent, com a màxim, de la documentació següent:
 - **Memòria ECONÒMICA:** relació de justificants econòmics en un full resum, que s'acompanyarà de l'original o la còpia compulsada de les factures o documents de valor probatori de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte del conveni, per un import mínim de l'aportació concedida.
 - Aquests documents hauran de tenir les característiques següents:
 - La data haurà de correspondre a la temporada en què s'ha dut a terme l'activitat.



- Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.)
- Hauran d'estar efectivament pagades.
- Sol·licitud de pagament de l'import justificat, signada per la persona que ostenti l'activitat objecte del conveni, per un import mínim de l'aportació concedida.

2. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà un termini de 15 dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació o la justificació insuficient comportarà el desistiment per part del beneficiari de l'aportació concedida o el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

VUITÈ.- OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI

1. Càritas presentarà la justificació econòmica quadrimestral per a ser valorada per la Comissió d'avaluació, millora i seguiment.
2. Càritas elaborarà el tancament de la justificació econòmica anual i la proposta de pressupost per al proper exercici, i ho presentarà a la Comissió d'avaluació, millora i seguiment per a la seva valoració abans de presentar-lo a l'Ajuntament.
3. Abans del 28 de febrer es presentarà la justificació de la despesa realitzada durant l'exercici anterior amb les factures corresponent.

NOVÈ.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

La Comissió es reunirà com a mínim un cop cada quatre mesos i sempre que alguna de les dues parts ho consideri necessari.

Composició

Per part de Càritas:

- Coordinador de Càritas Interparroquial de Vilanova i la Geltrú.
- Tècnic de referència a Vilanova i la Geltrú de Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat.
- Equip de coordinació de l'Economat format per un màxim de 4 persones, entre elles Responsable general del projecte per part de Càritas, Responsable econòmic.

Per part de l'Ajuntament:

- Cap de la regidoria de serveis socials o persona en qui delegui.
- Cap de la unitat administrativa o persona en qui delegui.
- Tècnic/a responsable de projecte d'alimentació o persona en qui delegui.
- Tècnic/a dels equips d'intervenció dels serveis socials bàsics.



Funcions

La comissió és l'òrgan encarregat de la presa de decisions que afectin el funcionament de l'Economat.

- Vetllar pel seguiment dels compromisos establerts al projecte i al present conveni.
- Valorar i proposar accions de millora continua i determinar canvis necessaris.
- Fer el seguiment dels indicadors d'avaluació descrits al projecte.
- Valorar la possibilitat de contractació de personal de suport.
- Valorar l'increment de productes demanats per altres projectes d'alimentació per incorporar-los també en els destinats als beneficiaris de l'Economat, analitzant la seva repercussió en el pressupost.
- Aprovar els tancaments econòmics quadrimestrals i anuals que Caritas presentarà i les propostes anuals de pressupost.
- Avaluar el funcionament i elaborar els informes de seguiment que siguin oportuns, com a mínim amb caràcter quadrimestral.

DESE.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

Aquest conveni **entra en vigor el dia 16 de març de 2024** i té una vigència de quatre anys, fins el dia 15 de març de 2028.

El conveni serà prorrogable per idèntic període. Per procedir a la pròrroga, en aplicació de l'article 49 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, en qualsevol moment abans de la finalització del termini inicial, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals.

ONZÈ.- MODIFICACIONS DEL CONVENI

1. Es podrà modificar el present conveni en els casos següents: si hi ha normativa de rang superior que fa referència a alguna part d'aquest, si l'ajuntament aprova alguna normativa que modifiqui alguna part del mateix o si ambdós parts estan d'acord en modificar algun punt del present conveni.
2. Les modificacions pactades s'adjuntaran com a annex d'aquest conveni.

DOTZÈ.- CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

Sens perjudici del que s'estableix al pacte Quart, són causes d'extinció del present conveni:

- a) La realització de l'objecte del conveni o la finalització del termini de vigència.
- b) La impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en el conveni.
- c) L'incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevol de les parts, sense perjudici del dret al rescabament dels danys i perjudicis que correspongui a la/les part/s complidora/es.



- d) L'acord mutu de les parts que el subscriuen, expressat per escrit.
- e) La denúncia d'una de les parts, comunicada per escrit.
- f) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- g) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que regulen les relacions interadministratives i de cooperació.
- h) Qualsevol altra causa admissible en dret.

TRETZÈ.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Pel que fa a les dades de caràcter personal recollides en el decurs del present conveni caldrà tenir present que les Entitats signatàries hauran de complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals i, en particular, a les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016.

Les dades personals seran guardades i custodiades amb la més estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la pròpia del contingut d'aquest conveni. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat dels supòsits legalment previstos.

CATORZÈ.- MARC NORMATIU DEL PRESENT CONVENI

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït pels presents pactes i per tot allò establert en el capítol 1 del Títol 7 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, els articles 47 al 53 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com els articles 108 al 112 i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Ordenança General de subvencions d'aquest Ajuntament, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

QUINZÈ.- JURISDICCió COMPETENT

La jurisdicció competent per a conèixer dels litigis que puguin sorgir entre les parts signants d'aquest conveni serà la jurisdicció contenciosa administrativa competent a Vilanova i la Geltrú.

I, en prova de conformitat, ambdues parts firmen electrònicament el present Conveni de Col·laboració.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (2) = 22



vots

Abstencions: Transformem VNG = 3 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

10. Servei d'Urbanisme.

Número: 76/2023/eURB.

APROVAR DEFINITIVAMENT L'ESTUDI DE DETALL DEL CONJUNT D'HABITATGES PALAU DE L'OBRER, SITUAT A LA RAMBLA DE L'EXPOSICIÓ, NÚM. 1-31, DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

I.- En data 19 de setembre de 2023, la Junta de Govern Local va adoptar el següent acord:

“PRIMER.- Aprovar inicialment el document d'Estudi de Detall Conjunt d'Habitatges Palau de l'Obrer, situat a la rambla de l'Exposició, 1-31, de Vilanova i la Geltrú, presentat pel Sr. J.H.M., en representació de la Sra. E.S.R., de conformitat amb l'informe favorable de l'arquitecta municipal incorporat a l'expedient.

SEGON.- Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a l'e-TAULER d'anuncis de la Corporació, a un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació a l'àmbit municipal i a la web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini de VINT (20) DIES, dins dels quals es podrà examinar l'expedient i presentar les al·legacions que es creguin pertinents.

A aquests efectes, l'expedient estarà a disposició de les persones interessades a la Regidoria delegada en matèria d'Urbanisme, plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona), de dilluns a divendres de 9:30 a 14:00 hores.

TERCER.- Notificar aquest acord al Sr. J.H.M., representant de la Sra. E.S.R., així com als interessats en l'expedient.

QUART.- *Peu de recursos.*

“Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs”.

II.- L'esmentat acord es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 2 d'octubre de 2023, a l'Eix Diari de data 25 de setembre de 2023, així com a l'e-TAULER d'aquest Ajuntament, del 25 de setembre de 2023 al 31 d'octubre de 2023, i a la pàgina web municipal. Així mateix, es va notificar individualment als interessats en l'expedient, i en data 23 de novembre de 2023 va sortir publicat al BOE una notificació infructuosa.



En el decurs del termini d'exposició pública no s'ha presentat cap al·legació, però sí s'han atès dues persones de forma verbal i s'han recollit alguns comentaris al respecte (dates cites: 18/10/2023 i 31/10/2023).

III.- En data 18 de desembre 2023 l'Arquitecta municipal va emetre informe en el que requeria a la Sra. E.S.R. (representada per J.H.M.) la presentació novament de l'Estudi de Detall modificat, amb la incorporació dels comentaris aportats en la fase d'informació pública, i afegir les esmenes detectades en el document aprovat inicialment per tal de continuar amb el tràmit d'aprovació definitiva.

IV.- En data 21 de desembre de 2023, la Sra. E.S.R. (representada per J.H.M.), va presentar a l'Ajuntament (registre d'entrada núm. 2023072096) el text refós d'Estudi de Detall Conjunt d'Habitatges Palau de l'Obrer, situat a la rambla de l'Exposició, 1-31, de Vilanova i la Geltrú, que incorpora les esmenes requerides en l'informe tècnic de l'Arquitecta municipal de data 18 de desembre 2023.

V.- Figura incorporat a l'expedient l'informe favorable de l'arquitecte municipal, el qual presenta el següent contingut literal:

**"INFORME TÈCNIC EN RELACIÓ AMB
ESTUDI DE DETALL DE L'ÀMBIT DEL PALAU DE L'OBREER
Aprovació definitiva**

Identificació de l'expedient
Núm.Exp. 76/2023/eURB

1. ANTECEDENTS

En data 11 de maig de 2023, la Sra. E.S.R. (representada per J.H.M.) va entrar per registre (núm. 2023026870) la documentació ESTUDI DE DETALL CONJUNT D'HABITATGES PALAU DE L'OBREER per a la seva tramitació.

En data 19 de setembre de 2023, per acord de Junta de Govern Local, es va aprovar inicialment l'Estudi de Detall de l'àmbit del Palau de l'Obrer. L'acord es va sotmetre a informació pública durant vint dies i es va notificar individualment als interessats. La publicació del BOPB és de data 2 d'octubre de 2023.

L'exposició al públic i notificacions (comptant la data de l'última notificació) va finalitzar el 5 de desembre de 2023. No s'ha presentat cap al·legació per registre. S'han atès dues persones de forma verbal i s'han recollit els comentaris (dates cites: 18/10/2023 i 31/10/2023)

2. FONAMENTS

2.1 Planejament vigent

- **Revisió del Pla General d'Ordenació Urbana (RPGOU)**, aprovada per resolució de Conseller de Política Territorial i Obres públiques el 29 de juny de 2001 i publicada al DOGC núm. 3444, de 2 d'agost de 2001.
- **Modificació puntual de les Normes Urbanístiques i correcció d'errades del PGOU**, aprovada el 16 de març de 2005 per la CTUB, publicat al DOGC núm. 4435, de 27 de juliol de 2005.



2.2 Legislació urbanística vigent

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme – TRLUC

3. VALORACIÓ DEL DOCUMENT

3.1 Objecte, àmbit i iniciativa

Com consta a l'informe de l'aprovació inicial, l'objecte d'aquest Estudi de Detall és reconfigurar les alineacions i ordenar els volums del Conjunt d'habitatges de la Cooperativa Palau de l'Obrer per a preservar la tipologia original, tot permetent les remunes d'acord amb l'alçada màxima marcada pel planejament vigent.

L'àmbit de l'Estudi és el format pel conjunt de finques de la rambla Exposició, números del 1 al 31 (imparells), entre el carrer Unió i el carrer de Puigcerdà. En total són 16 finques. La superfície de l'àmbit de l'Estudi de Detall és de 2.324,39 m².

La iniciativa de l'Estudi de Detall és privada, per part d'E.S.R. i està redactat per J.H.M., arquitecte col·legiat núm. 24883-5.

3.2 Adequació al planejament general

La normativa general del RPGOU, als articles 9 i 10 contempla la figura dels Estudis de Detall per redistribuir l'edificabilitat d'una illa, sense incrementar l'edificabilitat ni disminuir la superfície destinada a sistemes. A més, en concret a la clau 4, als articles 142 i 143 es regula que es podran desenvolupar Estudis de Detalls.

3.3 Requeriment

Respecte el document aprovat inicialment, amb els comentaris aportats a la fase d'informació pública i la revisió tècnica, caldria modificar:

- No fixar normativament que l'alçada sigui obligatòria. No és la voluntat de l'Estudi de Detall. El nombre de plantes PB+2PP és un paràmetre màxim. Ara bé, quan s'assoleixi la PB+2PP, el coronament és obligatori. Corregir aquest fet a la normativa (article 4), al quadre de resum de paràmetres (apartat 2.2 normativa) i als plànols d'ordenació que pertoqui (plànol 4).
- Incloure expressament que no es poden enderrocar les façanes existents a la normativa.

4. COMPLIMENT DEL REQUERIMENT

En data 21 de desembre de 2023 va tenir entrada en registre (núm. 2023072096) el document que recull la totalitat dels requeriments de l'informe del servei d'Urbanisme de data 18 de desembre de 2023.

5. CONCLUSIONS

Vist que el document compleix els requeriments exposats al punt 3.3 del present informe, resultat de les aportacions en la fase d'informació pública i de la revisió d'aquest servei, el sotassinat considera que el document pot ser aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament."



Fonaments de dret

1.- El document presentat a tràmit s'adopta en virtut d'allò que estableix la disposició transitòria onzena del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, i de conformitat amb dita disposició transitòria, es tramita d'acord amb el que preveuen els articles 64, 65 i 66 del Decret legislatiu 1/1990, de 12 de juliol, pel qual s'aprova la refosa dels textos legals vigents a Catalunya en matèria urbanística.

Segons disposen els articles 21.1.j i 21.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, i el Decret de delegació de competències de l'alcaldia en la Junta de Govern Local, de data 20 de juny de 2023 (BOPB de 5 de juliol de 2023), Resolc Primer número 2), l'òrgan competent per a l'aprovació inicial d'aquest instrument de planejament, que no requereix d'aprovació provisional, és la Junta de Govern Local.

2.- D'acord amb això, un cop el projecte s'hagi aprovat inicialment s'haurà de fer la convocatòria d'informació pública, pel termini de 20 dies, mitjançant edictes que s'hauran de publicar en el BOPB, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la pàgina web municipal, on també s'haurà de donar publicitat a aquest acord i als ulteriors que siguin rellevants en la tramitació de l'instrument de planejament, així com garantir la consulta l'instrument de planejament per mitjans telemàtics. Facultativament es podrà demanar un informe previ de la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, el qual s'entendrà emès pel transcurs del termini d'un mes des de l'entrada de l'exemplar del projecte complet a la dita Comissió.

Un cop aprovat definitivament aquest estudi de detall caldrà trametre, en el termini de 10 dies un exemplar d'aquest i una còpia de l'expedient administratiu, ambdós complets, a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, i s'haurà de publicar aquest acord en el BOPB -juntament amb la normativa de l'instrument de planejament- en la pàgina web municipal, i notificar-lo individualment a les persones interessades. També caldrà garantir la consulta de l'instrument de planejament per mitjans telemàtics.

Segons disposen els articles 22.2.c i 47.1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva d'aquest instrument de planejament és el Ple de l'Ajuntament, amb el vot favorable de la majoria simple dels membres presents per a la seva adopció.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar definitivament el document d'Estudi de Detall del Conjunt d'Habitatges Palau de l'Obrer, situat a la rambla de l'Exposició, 1-31, de Vilanova i la Geltrú, presentat pel Sr. J.H.M., en representació de la Sra. E.S.R., de conformitat amb l'informe favorable del cap del Servei d'Urbanisme incorporat a l'expedient.



SEGON. Publicar el present acord i les normes urbanístiques de l'instrument de planejament, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la seva executivitat, així com a la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament i garantir l'accés telemàtic al contingut íntegre d'aquest instrument de planejament.

TERCER. Trametre un exemplar del document i una còpia de l'expedient administratiu complet, degudament diligenciats, a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, per al seu coneixement.

QUART. Els drets de consulta i informació es podran exercir per mitjà del web municipal d'aquest Ajuntament o a la Regidoria delegada en matèria d'Urbanisme, plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona), de dilluns a divendres de 9:30 a 14:00 hores.

CINQUÈ. Notificar aquest acord als interessats que figuren a l'expedient.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

11. Serveis Ubans i Manteniment.
Número: 692/2023/eAJT.



APROVAR INICIALMENT L'ORDENANÇA SOBRE LES CONNEXIONS DE LES XARXES PRIVADES DE CLAVEGUERAM A LES XARXES PÚBLIQUES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

- I. D'acord amb l'article 25.2 I) de la Llei de bases de règim local, els municipis tenen competències en matèria de clavegueram i tractament d'aigües residuals.
- II. Segons la Memòria elaborada pel cap de Serveis Urbans i Manteniment, incorporada a l'expedient, fins a la data d'avui, l'ordenança vigent datava de l'any 2005, fet que en matèria de connexions al clavegueram ha portat a haver d'interpretar algunes casuístiques, que no estaven prou ben recollides al text de la mateixa l'ordenança i també algunes de les situacions que apareixien no quedaven prou ben resoltes pel seu redactat. Per altra banda, l'atorgament de les llicències de connexió es tramitaven exclusivament per l'Ajuntament, que és qui en té la competència, però el nou text pretén millorar l'eficiència en la tramitació en benefici de la persona sol·licitant.
- III. Actualment, per tal de connectar un immoble o solar a la xarxa de clavegueram, només cal l'atorgament de llicència d'obres, de tal manera que qualsevol constructor que sol·liciti dita llicència pot executar les obres de connexió. A resultes de les diverses inspeccions efectuades darrerament a la xarxa, s'ha pogut constatar que un elevat percentatge dels problemes que pateix la xarxa de clavegueram municipal és conseqüència directa d'una deficient execució de les connexions privades per part de particulars, tot i les condicions imposades a les llicències de connexió que vetllen, entre d'altres coses, per la preservació i adequat estat i funcionament de la xarxa general de clavegueram.
- IV. Amb aquesta ordenança es pretén, doncs, tractar de donar solució a aquesta problemàtica amb caràcter preventiu, de tal manera que únicament l'Ajuntament o l'empresa en qui aquest delegui o autoritzi, podrà executar les dites connexions.
- V. D'altra banda, també s'ha comprovat l'existència d'immobles o solars a les quals retorna aigua des del clavegueram general. En molts supòsits això és degut a que la connexió pretén desaiguar punts massa baixos de l'immoble o solar en qüestió, respecte a la cota de la xarxa. En aquest punt, la present ordenança pretén regular de quina manera cal fer les connexions i quines condicions ha de complir la xarxa interior de l'immoble o solar per a poder connectar-s'hi.
- VI. Per últim, un altre aspecte important a destacar d'aquesta ordenança és el seu objectiu de vetllar per la separació de les aigües pluvials i residuals des de l'immoble o solar de què es tracti.



- VII. El Ple municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en sessió del dia 4 de setembre de 2023, va acordar sotmetre a consulta pública prèvia la redacció de l'Ordenança sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques, i la creació d'una comissió d'estudi i treball per a la seva redacció.
- VIII. L'informe tècnic de data 31 d'octubre de 2023, emès per la cap de Servei de Participació i Cooperació, constata que entre els dies 25 de setembre i 25 d'octubre de 2023 s'ha obert una consulta pública sobre la creació de l'Ordenança sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques, a través de la web participa.vilanova.cat, indicant que en aquest període no s'ha rebut cap aportació de la ciutadania.
- IX. En data 01/02/2024, es va reunir la Comissió d'estudi i treball i es va procedir a l'elaboració de l'Ordenança sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú.
- La nova Ordenança s'elabora a partir de la Memòria elaborada pel cap de Serveis Urbans i Manteniment, incorporada a l'expedient, i es tramita per tal de donar compliment als objectius esmentats i recollits en la referida Memòria. Aquesta nova Ordenança ha de derogar, doncs, la vigent fins ara, publicada íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 229, de data 24 de setembre de 2005 (i anunci inserit al DOGC núm. 4497, de 26 d'octubre de 2005).
- X. El certificat emès per la cap de l'Oficina d'Atenció Ciutadana de data 07/02/2024 constata que no s'han rebut al·legacions a l'elaboració de l'Ordenança.
- XI. Atesa la proposta d'Ordenança sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques, elaborada per la Comissió d'estudi.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (articles 62 i ss.)
2. L'article 103.1 de la Constitució Espanyola, en relació amb l'Estatut de Catalunya, que vincula la legitimitat en l'exercici de les potestats administratives als principis de servei objectiu de l'interès general
3. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques.
4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Corresponen als municipis, entre d'altres, les potestats reglamentàries i d'autoorganització (arts. 4.1 a) LBRL). Dins l'àmbit de



la seva competència, i en l'exercici de l'activitat d'intervenció dels ens locals, aquests podran aprovar ordenances i reglaments (arts. 84.1 a) LBRL).

5. Els articles 60 a 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (aprobat per Decret 179/1995, de 13 de juny), i els articles 178 i 1749 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, regulen el procediment establert per a l'aprovació d'ordenances.
6. L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació inicial de la present ordenança és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 d) de la Llei de bases de règim local. En el present cas, s'aprova per majoria simple (art. 65.2 ROAS).
7. L'article 114 TRLMRL estableix que els acords del Ple de les corporacions locals, per tant també les Ordenances, s'adopten, per regla general, per majoria simple.
8. L'ens local haurà de trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta, que no entrarà en vigor fins que hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, al butlletí informatiu local, tauler d'anuncis de la corporació i anunciant al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text, tal com assenyala l'article 66 ROAS.
9. Els acords adoptats per la Corporació, en aquest cas l'aprovació definitiva de les Ordenances municipals, han de ser adequadament publicats per tal de garantir el dret dels ciutadans a la informació, així ho disposa l'article 155 TRLMRL.
10. Per tant, el procediment d'aprovació de les ordenances locals n'exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva, amb la publicació posterior del text íntegre. Atès que, en no tractar-se d'ordenances fiscals, urbanístiques, ni del Reglament orgànic de la corporació, aquesta Ordenança només requereix l'aprovació per majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats.
11. L'acord d'aprovació definitiva de l'Ordenança, juntament amb el text íntegre d'aquesta, ha de publicar-se per al seu general coneixement en el Butlletí Oficial de la Província i inserir-se en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament; així mateix, la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text, s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
12. El text definitivament aprovat s'haurà de publicar igualment en el portal de



transparència, d'acord amb la previsió de l'article 10.1.a) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per tot l'exposat, vista la proposta de l'esmentada ordenança, i de conformitat amb l'art. 25.1 de la Llei de bases de règim local, i els articles 66.1 i 66.2 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'Ordenança municipal sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Aprovar inicialment la derogació de la fins ara vigent Ordenança sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú, publicada íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 229, de data 24 de setembre de 2005 (i anunci inserit al DOGC núm. 4497, de 26 d'octubre de 2005).

TERCER. Sotmetre a informació pública el present acord i el text de l'Ordenança pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'Anunci al BOPB.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol persona interessada en els Serveis Urbans i Manteniment, ubicat a la plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

Un cop aprovada definitivament, l'ordenança es publicarà de la forma següent:

- a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text íntegre de l'ordenança.
- b) Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, en trobar-se pendent de la seva aprovació definitiva, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva.



ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LES CONNEXIONS DE LES XARXES PRIVADES DE CLAVEGUERAM A LES XARXES PÚBLIQUES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

DISPOSICIONS GENERALS. GENERALITATS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Aquesta Ordenança té l'objectiu de regular les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques municipals de Vilanova i la Geltrú.

L'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança és el terme municipal de Vilanova i la Geltrú, i tots els solars o immobles del municipi estan subjectes a la seva observança. La ignorància per part de les persones interessades o obligades no excusa el seu compliment.

Article 2. Concepte

Els serveis de sanejament són de titularitat municipal, i els presta l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de conformitat amb el que disposa la normativa de règim local.

Article 3. Vigència

Aquesta Ordenança tindrà vigència indefinida, sempre que no resulti alterada totalment o parcialment per una norma de rang igual o superior.

Article 4. Recursos

Les qüestions jurídiques i els motius de litigi que es produeixin entre la persona sol·licitant o usuària i l'Ajuntament a conseqüència del contingut, l'aplicació i la interpretació de les disposicions d'aquesta Ordenança, vindran regulats pel dret administratiu. En contra del que hagi acordat l'Ajuntament, es podran formular i interposar els corresponents recursos administratius i jurisdiccionals que corresponguin.

Article 5. Competències

L'Ajuntament, amb els recursos disponibles, disposa de competències per a planificar, projectar, executar, conservar i explotar les obres i instal·lacions necessàries per captar, recollir, regular, i conduir les aigües pluvials i residuals. A més, recollirà i conduirà les aigües pluvials i residuals de forma que es puguin vessar als conductes públics, segons les condicions que fixa aquesta Ordenança i la normativa complementària que pugui dictar-se. Haurà de tenir cura igualment de la conservació i l'explotació de les obres i instal·lacions destinades al sanejament d'aigües que altres



administracions públiques cedeixin a favor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

CONDICIONS DEL SERVEI

Article 6. Permisos i inspeccions

Les obres de connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques només les realitzarà l'Ajuntament o una empresa per delegació de l'Ajuntament en règim de gestió indirecta. D'ara endavant qualsevol de les figures utilitzades per portar a terme les obres de connexió del clavegueram a efectes d'aquesta Ordenança s'anomenarà l'Entitat Gestora. Així mateix, la persona titular o sol·licitant de les connexions s'anomenarà d'ara endavant com la persona sol·licitant.

L'Ajuntament o l'Entitat Gestora atorgarà les llicències de connexió d'aigües residuals i pluvials, segons les disposicions de la reglamentació vigent de Sanejament, i aquelles altres que siguin aplicables.

Per tal que es compleixi aquesta Ordenança, l'Entitat Gestora tindrà facultats per inspeccionar les instal·lacions interiors relacionades amb el sanejament.

Els casos i detalls no previstos per la present Ordenança es regiran pel Reglament de Serveis públics de Sanejament, segons Decret 130/2003, de 13 de maig (publicat al DOGC núm. 3894, de 29 de maig de 2003) i pel Reglament regulador dels serveis de sanejament de Vilanova i la Geltrú, aprovat en sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú del 2 de març de 2015 (publicat al BOPB de data 11 de maig de 2015), o normes que els modifiquin o substitueixin.

Article 7. Condicionants per connexions

En l'aplicació d'aquesta Ordenança es considera que un solar o immoble és apte per rebre el servei de clavegueram quan es donin les condicions següents:

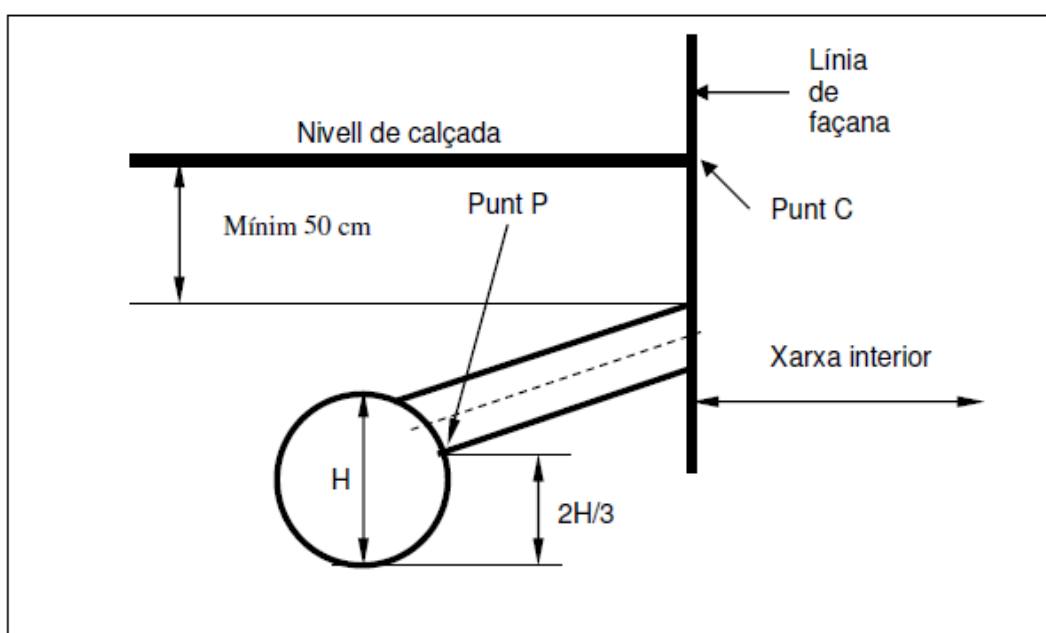
- Que l'immoble o solar es trobi ubicat totalment en sòl urbà i, pel que fa a aquest últim, que compleixi amb els requisits exigits per la normativa urbanística per a ser considerat com a solar.
- Que en el terreny públic limítrof amb el solar o immoble hi hagi una xarxa de clavegueram en servei.
- Que la nova connexió no produeixi mal funcionament a la xarxa general de clavegueram.
- Que la generatriu superior de la connexió sigui, com a mínim, a una fondària de 50 cm, tingui una pendent constant del 2% i que el punt inferior de la connexió a la xarxa de clavegueram (P), sigui a 2/3 de l'alçada de la claveguera (H).

Si el compliment d'aquests condicionaments fos incompatible amb el desguàs per gravetat, la persona sol·licitant haurà de recórrer a l'elevació mecànica de les aigües per a donar compliment a aquests requisits i haurà d'instal·lar els dispositius antiretorn necessaris per evitar l'entrada d'aigua de la xarxa general



a l'immoble.

Si la fondària de la claveguera general impossibilita el compliment de totes aquestes condicions, la persona sol·licitant haurà d'exposar-ho explícitament a la sol·licitud, i els criteris per a dur a terme la connexió seran determinats a la llicència de connexió.



- e) Que la cota dels desguassos de la xarxa interior que funcionin per gravetat (sense bombament) sigui, com a mínim a 1,5 metres per sobre del punt P de la connexió, o per sobre del punt C (rasant de la via pública sobre la connexió, en el límit amb l'espai privat).
- f) Que la xarxa de clavegueram estigui en servei.
- g) Que la xarxa interior de l'immoble i del solar sigui separativa.

En el cas que la superfície del solar sigui superior a 300 m², aquest haurà de disposar d'una xarxa interior d'aigües pluvials per cada 300 m² de superfície o fracció que capti un màxim de 300 m² de superfície. Cada una d'aquestes xarxes pluvials independents haurà de disposar d'una escomesa.

- h) Les instal·lacions interiors de desguàs d'un edifici, situades a cota inferior a la rasant de la vorera en el punt de connexió, seran completament estanques a la pressió mínima d'1 kg/cm².



- i) Que disposi de sífó previ a l'escomesa.
- j) Que disposi d'arqueta de control de mostres, prèvia a l'escomesa, quan aquesta sigui obligatòria d'acord amb l'article 12 de la present ordenança.

Quan en una via pública estiguin projectades conduccions sota les dues voreres, l'existència d'aquestes conduccions a la vorera oposada a la corresponent al solar o immoble no suposarà en cap cas el compliment de les condicions exposades.

En els casos d'urbanització, amb independència de les exigències que s'estableixen per a les xarxes a l'article 8, les condicions anteriors es faran extensives a tots els punts futurs de connexió dels serveis.

Article 8. Ampliacions de xarxes

Les despeses derivades de les ampliacions de la xarxa general de clavegueram que siguin necessàries per donar aquest servei a un o diversos solars urbans, aniran a càrrec de la o les persones titulars de dits solars que, durant un termini de 5 anys des de la finalització de les obres, podran rescabalar de nous usuaris de l'ampliació, la part proporcional de les despeses que els correspongui.

La redacció del projecte, l'execució i la direcció de les esmentades obres d'ampliació seran efectuades per l'Entitat Gestora, si bé podrà delegar aquestes actuacions a tercers, establint les condicions i especificacions tècniques que a tal efecte consideri oportunes.

Les prolongacions de la xarxa s'hauran de realitzar amb caràcter general per terrenys de domini públic. No obstant això, quan per circumstàncies tècniques justificades això no sigui possible, es podrà admetre el pas de la xarxa general per terrenys privats, sempre que les persones titulars dels mateixos inscrivin al registre de la propietat la servitud de pas de la instal·lació i la servitud d'accés a les finques afectades (com a mínim per una franja d'1 m d'amplada a cada costat de la instal·lació i al llarg de tota la seva longitud), a favor de l'Entitat Gestora, per realitzar operacions de manteniment.

CAPÍTOL I. CONNEXIONS DE SERVEI

Article 9. Sol·licitud i despeses

Les condicions prèvies per la connexió al sistema públic de sanejament, són les establertes a l'article 7 de la present Ordenança.

La connexió del servei públic de sanejament s'efectuarà a petició de la persona sol·licitant, que formularà la corresponent sol·licitud a l'Entitat Gestora.

Les despeses ocasionades per l'establiment de dita connexió, tant les d'execució d'una nova connexió, com les d'aprofitament o anul·lació d'una connexió existent, aniran a càrrec de la persona sol·licitant.

Les noves altes hauran de tramitar-se, preferiblement, de forma conjunta amb l'alta



d'abastament d'aigua i les obres s'executaran simultàniament sempre que sigui possible, sense perjudici que l'Ajuntament o l'Entitat Gestora pugui concedir aquelles sol·licituds de connexió a la xarxa de clavegueram, que consideri adients separadament a les d'abastament d'aigua.

Article 10. Motius de denegació del servei

L'Ajuntament o l'Entitat Gestora no autoritzarà connexions de servei de clavegueram en aquells solars i immobles que no disposin de les condicions exigides a l'article 7, i això amb independència de les autoritzacions o llicències que puguin tenir.

En el supòsit d'incompliment de les condicions determinades per l'article 7, per a l'autorització de connexions de servei o l'obtenció de certificacions de dotació de serveis, serà necessària la modificació o ampliació prèvia de la xarxa o les xarxes fins a la seva adequació total amb el que disposa aquesta Ordenança.

Article 11. Condicions

Les sol·licituds de connexió a la xarxa de clavegueram es faran per a cada immoble o solar que legalment o físicament constitueixi una unitat independent d'edificació amb accés directe a la via pública o que excepcionalment, i amb les condicions que s'estableixin, tinguin sortida pròpia a un element comú.

Queda, per tant, prohibida la utilització d'una connexió d'un altre immoble o solar diferent d'aquella per a la qual es va concedir, encara que pertanyi a la mateixa persona propietària. Aquesta prohibició no queda afectada per la realització d'agrupacions, segregacions, divisions i resta de parcel·lacions. Per a aquest efecte es necessita l'autorització corresponent.

A efectes d'aplicació de l'Ordenança, es considera unitat independent d'edificació el conjunt d'habitatges i/o locals amb un o més portals comuns d'entrada i els edificis comercials i industrials adscrits a una única persona física o jurídica.

En aquells casos en què una activitat, degut a la composició o cabals excessius dels abocaments a la xarxa de clavegueram, pugui plantejar problemes en el manteniment, la persona titular de l'ús d'un local comercial de la planta baixa d'un immoble podrà contractar connexions independents a càrrec seu. Igualment, en aquells casos en què un immoble en planta baixa pateixi perjudicis pel retorn d'aigües d'alguna escomesa de clavegueram de la finca, podrà també contractar connexions independents al seu càrrec.

Quan un immoble o solar o varis en règim de comunitat tinguin un espai amb serveis comuns, es podrà contractar una escomesa independent, per a aquests espais comuns.

Article 12. Documentació

A la sol·licitud de connexió s'inclourà, necessàriament, l'emplaçament, les dades tècniques de la instal·lació, el justificant de la propietat de l'immoble o solar o



Secretaria General

autorització expressa de la propietat i, en el seu cas, la còpia de la llicència d'obres de l'immoble objecte de connexió.

Els requisits i les característiques físiques de l'escomesa a la xarxa de sanejament es detallaran segons el contingut mínim següent:

- a) Plànol de la xarxa de desguàs interior de l'edifici i de l'escomesa objecte de sol·licitud, fins a la seva connexió a la xarxa general, en planta i alçat, a escales respectives 1:100 i 1:50, indicant els pendents de cada tram de canonada, cotes dels desguassos per gravetat (reixes, buneres, sanitaris, etc.) i cota del vial i de la xarxa general de clavegueram, i detallant expressament els elements singulars de la instal·lació, com ara sifons generals, elements de ventilació, bombaments, vàlvules antiretorn, etc.
- b) Descripció de les disposicions i dimensions adequades per a un desguàs correcte, amb especificacions del material, diàmetre i pendent longitudinal.
- c) Instal·lació d'un sífó general en cada edifici per tal d'evitar el pas de gasos i múrids.

Els establiments industrials amb abocaments a xarxes de clavegueram hauran de disposar d'una arqueta per a la presa de mostres a cada escomesa que connecti al clavegueram. Dita arqueta haurà d'ubicar-se abans del punt de connexió al clavegueram, preferiblement fora de l'establiment industrial, haurà de ser de fàcil accés, lliure de qualsevol obstacle i haurà de permetre l'obtenció de mostres en qualsevol moment per part de l'Entitat Gestora.

L'Entitat Gestora, a la vista de les dades que aportí la persona sol·licitant sobre les característiques de l'immoble, la seva destinació i l'estat de les seves xarxes, determinarà les característiques i les condicions de les connexions. Per això, la persona sol·licitant estarà obligada a proporcionar a l'Entitat Gestora, les dades que li siguin sol·licitades en relació amb la xarxa interior de l'immoble objecte de la petició.

Si la sol·licitud formulada reuneix tots els requisits, l'Entitat Gestora traslladarà l'expedient a l'Ajuntament per a l'atorgament del permís o el resoldrà directament per delegació d'aquest. En cas contrari, requerirà a la persona sol·licitant perquè en el termini de 15 dies hàbils esmeni les deficiències observades amb advertiment d'arxiu de l'expedient

Article 13. Arxiu de l'expedient i denegació de la sol·licitud

En els supòsits d'omissió de qualsevol dels documents exigits per aquesta Ordenança dins el termini previst, es procedirà a l'arxiu de l'expedient, de conformitat amb l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Es podrà denegar la sol·licitud de connexió o connexions de serveis a les seves xarxes per qualsevol de les causes o circumstàncies següents:

- a) Per incomplir les disposicions d'aquesta Ordenança i, en especial, el que



estableixen els articles 7 i 11.

- b) Quan alguna part de les instal·lacions generals hagi de discórrer per propietat de tercers, sense que s'hagi registrat la cessió del dret de pas a favor de l'Ajuntament.
- c) Per qualsevol altra causa prevista a la normativa sectorial que sigui d'aplicació.

Article 14. Resolució de l'expedient

L'atorgament de permisos per efectuar les connexions de servei al clavegueram públic és competència de l'Ajuntament. L'Entitat Gestora serà l'encarregada de realitzar els treballs i les instal·lacions a càrrec de la persona sol·licitant, així com l'elaboració del corresponent projecte, i podrà també atorgar els permisos per delegació de l'Ajuntament.

Prèviament, la persona interessada podrà sol·licitar el pressupost de les obres d'execució, que es basarà en els preus aprovats segons les característiques de l'obra. Amb el pressupost de les obres, la persona interessada liquidarà els drets d'escomesa per cada unitat urbana a la qual es doni servei.

En el termini màxim de trenta dies, a comptar des de la data de notificació, la persona sol·licitant haurà de fer efectiu l'import assenyalat i signar el contracte. Quan hagi passat aquest termini sense que s'hagi verificat el pagament, s'entendrà que la persona sol·licitant renuncia a les connexions i es considerarà que desisteix de la seva petició.

Abonats per part de la persona sol·licitant els imports acreditats i subscrit el contracte, l'Entitat Gestora executarà les connexions que hauran de quedar acabades en el termini fixat en el contracte.

Article 15. Finalització de les obres

Un cop acabades les obres, l'Entitat Gestora ho comunicarà a la persona sol·licitant de les connexions de servei.

Les observacions sobre les deficiències observades en l'execució de les connexions hauran de fer-se durant els sis mesos següents a la comunicació de finalització de les obres. Un cop transcorreguts s'entendrà que cada connexió realitzada és correcta i a satisfacció de la persona sol·licitant.

Les avaries que es produeixin a la connexió durant aquest període de sis mesos seran a càrrec de l'Entitat Gestora, excepte quan hagin estat conseqüència de mal ús o d'obres realitzades per tercers.

Si és necessària la modificació i/o arranjament de la connexió, perquè l'aportació real d'aigua a la xarxa de clavegueram és superior a la prevista, per causes imputables a la persona usuària o conjunt d'usuàries de la xarxa que aboquen aigües en aquella connexió, les despeses ocasionades aniran a càrrec de les persones titulars de les unitats urbanes servides.



El canvi de situació o la modificació d'una connexió per interès de la propietat de l'immoble o solar tindrà el mateix tracte que una connexió nova, excepte en el pagament dels drets d'escomesa. Això inclou tota la tramitació i compliment de condicions referides en la present ordenança.

CAPÍTOL II. SANEJAMENT: GENERALITATS

Article 16. Definicions

S'entendrà per:

CONNEXIÓ DE SERVEI: el tram únic de canonada limitat per la xarxa general de clavegueram i el límit de propietat de l'immoble o solar a la que dona servei.

XARXA DE CLAVEGUERAM: el conjunt de conductes i instal·lacions públics que serveixin per a la conducció de les aigües residuals i/o pluvials. Les connexions a la xarxa no formen part de la pròpia xarxa; de fet, tot i ser a subsòl públic, pertanyen a l'immoble o solar al que donen servei.

XARXA SEPARATIVA: és aquella xarxa de clavegueram que canalitza les aigües pluvials per una conducció independent de la que porta les aigües residuals.

XARXA INTERIOR D'UN IMMOBLE O SOLAR: és el conjunt de conduccions i instal·lacions destinades a desguassar les aigües pluvials i residuals de l'immoble o solar en qüestió.

Article 17. Abocament d'aigües pluvials a la xarxa de clavegueram

Les edificacions i solars ubicats en sòl urbà consolidat hauran d'abocar les seves aigües pluvials i residuals a les respectives xarxes públiques de clavegueram d'aigües pluvials i d'aigües residuals, amb les excepcions que s'indiquen més endavant.

En el cas que cap dels vials o espais que confronten amb el solar disposi de xarxa separativa, la xarxa interior d'aigües residuals haurà de confluir amb una de les xarxes d'aigües pluvials interiors a les que fa referència l'article 7 de la present ordenança, en una arqueta de registre, sifònica, ubicada dins del solar, en el seu límit amb el sòl públic i prèvia a l'escomesa a la xarxa de clavegueram unitària.

No obstant això, en determinats sectors del municipi que no disposen de xarxa de clavegueram separativa, no és convenient abocar les aigües pluvials dels solars a la xarxa de clavegueram existent. Això pot ser degut a que el sector disposa de xarxa pseudo-separativa (xarxa de clavegueram independent que capta únicament l'aigua pluvial de l'espai públic, ja sigui totalment o parcialment) en lloc de xarxa separativa (xarxa independent que capta tant l'aigua pluvial de l'espai públic com la de les parcel·les privades), o a que la xarxa pública de clavegueram ha estat dimensionada per captar únicament les aigües residuals (el cabal d'aigües residuals és molt inferior al de les aigües pluvials) o pot ser degut a qualsevol altra causa relativa les característiques i condicions de funcionament de la xarxa pública de clavegueram que



ho justifiqui.

És per això que la condició general de connectar les aigües pluvials a la xarxa de clavegueram unitària indicada en el segon paràgraf del present article, no és d'aplicació en el supòsit de solars que es trobin en un dels següents sectors: el Prat de Vilanova, Santa Maria de Cubelles, La Collada – Els Sis Camins o l'Aragai, i per als que cap dels vials o espais que confronten amb dits solars disposi de xarxa d'aigües pluvials.

En els supòsits indicats en el paràgraf anterior, queda prohibit l'abocament d'aigües pluvials a la xarxa de clavegueram, i la seva evacuació ha de fer-se com s'indica a continuació:

- Cal abocar les aigües pluvials a la via pública. Aquest abocament pot fer-se mitjançant tub com també en superfície a través dels accessos al solar.
- L'abocament ha de fer-se directament en el límit del solar amb l'espai públic, no podent conduir o canalitzar les aigües del solar a través de l'espai públic.
- La cota de sortida de les aigües pluvials ha de ser la mateixa que tingui el paviment de la via pública en el punt d'abocament.
- En el cas que la superfície del solar sigui superior a 300 m², aquest haurà de disposar d'una sortida d'aigües pluvials per cada 300 m² de superfície o fracció que capti un màxim de 300 m² de superfície.

CAPÍTOL III. INSPECCIONS I SANCIONS

Article 18. Capacitat inspectora

L'Entitat Gestora està autoritzada a vigilar les condicions i formes en què les persones sol·licitants de la connexió o les persones usuàries de la xarxa utilitzen el servei de sanejament, d'acord amb les disposicions d'aquesta Ordenança, així com aquelles altres condicions i formes que pugui determinar l'Ajuntament successivament.

Article 19. Inspeccions

L'actuació dels inspectors acreditats per l'Entitat Gestora es reflectirà en una acta o ordre de treball, on constarà el nom i domicili de la persona sol·licitant de la connexió o la persona usuària de la xarxa inspeccionada, circumstàncies en què s'ha portat a terme la inspecció, la data i l'hora, així com els fets que l'originen.

Una còpia d'aquesta acta o ordre de treball es lliurarà signada per l'inspector a la persona sol·licitant de la connexió o l'usuari de la xarxa.

Article 20. Tipificació de les infraccions

Qualsevol acció de la persona sol·licitant o de la persona usuària que infringeixi la normativa d'aquesta Ordenança donarà lloc a la imposició de sancions, sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats i indemnitzacions dels danys i perjudicis que siguin



procedents.

A efectes de qualificació, es consideraran:

Infraccions lleus :

- Els abocaments de productes o substàncies no autoritzats en quantitats que no puguin causar danys o perjudicis a les instal·lacions o al funcionament del sistema de clavegueram, o a la salut del personal del servei de clavegueram.
- Incomplir alguna de les condicions indicades en l'article 17, relatives a l'evacuació de les aigües pluvials, en aquells supòsits en què queda prohibida la seva evacuació a la xarxa de clavegueram.
- No avisar l'Entitat Gestora dels abocaments relacionats al paràgraf anterior.
- Qualsevol altre que no sigui qualificada de greu o molt greu.

Infraccions greus :

- Els abocaments de productes o de substàncies no autoritzats en quantitats moderades o de forma esporàdica que puguin provocar el deteriorament lent a les instal·lacions o al funcionament del sistema de clavegueram o risc moderat o temporal a la salut del personal de manteniment.
- No avisar l'Entitat Gestora dels abocaments relacionats al paràgraf anterior.
- Obstaculitzar o no facilitar la informació a la inspecció dels elements de control, de l'arqueta de registre o de les connexions a la xarxa pública.
- Provocar desperfectes a la xarxa de clavegueram derivats de l'ús indegut o d'actes realitzats amb negligència o mala fe, o no procedir a la reparació d'anomalies o desperfectes detectats que afectin al sistema i pels quals hagi estat requerit.
- No tenir instal·lada una arqueta de registre, quan aquesta sigui exigible en aplicació de la present ordenança, o si aquesta està instal·lada amb connexió incorrecta.
- Modificar o ampliar sense autorització els cabals d'aigua abocats.
- Modificar els usos d'aigua declarats sense autorització.

Infraccions molt greus:

- Els abocaments de productes o substàncies no autoritzats en quantitats elevades o de forma continuada que puguin provocar el deteriorament greu de les instal·lacions o mal funcionament del sistema de clavegueram, o perjudicis greus al medi ambient o un risc elevat o continuat a la salut del personal de l'Entitat Gestora.
- No avisar l'Entitat Gestora dels abocaments relacionats al paràgraf anterior.
- Alterar els elements de control que s'instal·lin.



- Ús incontrolat de les instal·lacions per efectuar abocaments.
- Fer connexions o modificar les existents a la xarxa pública de clavegueram sense autorització.
- Connectar altres finques diferents de les declarades o contractades.
- Abocar aigües pluvials a la xarxa d'aigües residuals.
- Abocar aigües residuals a la xarxa d'aigües pluvials.
- Abocar aigües pluvials a la xarxa de clavegueram unitària, en els supòsits en què l'article 17 ho prohibeixi.
- Impedir la inspecció dels elements de control, de l'arqueta de registre o de les connexions a la xarxa pública.
- Aportar informació falsa incompleta o errònia. Ocultar dades durant les inspeccions, en els projectes o expedients administratius.
- Coaccionar els empleats de l'Entitat Gestora.
- Emprar un tracte vexatori o denigrant al personal de l'Entitat Gestora.

Article 21. Graduació de les sancions

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte criteris objectius i subjectius, que podran ser apreciats de manera separada o conjunta.

Article 22. Criteris objectius

Seran criteris objectius per a la graduació de les sancions els següents:

- a) L'afectació a la salut i la seguretat de les persones.
- b) L'alteració social com a conseqüència del fet infractor.
- c) La gravetat del dany causat a la instal·lació de clavegueram o al medi ambient.
- d) La superfície afectada i el seu deteriorament.
- e) La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- f) El benefici derivat de l'activitat infractora.

Article 23. Criteris subjectius

Seran criteris subjectius per a la graduació de les sancions, els següents:

- a) El grau d'intencionalitat de la persona causant de la infracció.
- b) El grau de participació en el fet per títol diferent de l'anterior.
- c) La capacitat econòmica de la persona infractora.



- d) La reincidència. S'entendrà que hi ha reincidència quan la persona infractora, durant els 12 mesos anteriors a cometre una falta de les recollides en aquesta Ordenança, n'hagués comès una altra o unes altres.

Article 24. Agreujament de les sancions

Serà causa d'agreujament de la sanció l'afectació del risc per a la salut de les persones o la seguretat de la instal·lació, la qual cosa donarà lloc en tot cas a la imposició de la sanció en el seu grau màxim.

Article 25. Sancions

Les infraccions previstes en la present Ordenança podran ser sancionades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'acord amb les multes que s'indiquen a continuació, sempre que no procedeixi una sanció de quantia superior per aplicació, si escau, de la legislació sectorial corresponent:

- a) Per infracció lleu, multa de fins a 500€
- b) Per infracció greu, multa de fins a 1.500€
- c) Per infracció molt greu, multa de fins a 3.000€

Aquestes sancions seran d'aplicació sense perjudici de les accions legals que corresponguin per la responsabilitat civils i/o penals en què hagin pogut incórrer les persones infractores.

La imposició de sancions es durà a terme conforme al procediment establert en la legislació administrativa general reguladora dels procediments sancionadors i el règim sancionador que pugui preveure la legislació sectorial.

En tot cas, la persona infractora estarà obligada a reparar els danys i perjudicis que la seva actuació hagi ocasionat a les instal·lacions de la xarxa.

Article 26. Subjectes responsables.

Seran responsables de les infraccions d'aquesta Ordenança les persones físiques o jurídiques que realitzin els actes o incompleixin els deures que constitueixen infracció, d'acord amb l'article 20 d'aquesta Ordenança.

Article 27. Altres responsabilitats.

Si l'actuació realitzada per la persona infractora suposa un risc potencial per a la salut de les persones, per al medi ambient, o per a qualsevol dels béns jurídics emparats per la legislació penal, o implica una manifesta desobediència a les ordres de l'Administració, o de l'ens gestor, es cursarà la corresponent denúncia davant l'òrgan jurisdiccional i, si escau, se'n donarà compte al Ministeri Fiscal.



Article 28. Restauració de la situació de legalitat

En el cas de vulneració de les disposicions de la present Ordenança, i amb independència de la imposició de les sancions procedents, l'Ajuntament, amb la finalitat de suprimir els efectes de la infracció i de restaurar la situació de legalitat, pot adoptar alguna o algunes de les actuacions següents:

- La suspensió dels treballs d'execució de les obres d'escomesa o d'instal·lació de pretractament realitzades.
- Requerir la persona infractora per tal que, en el termini que a l'efecte s'assenyali, introdueixi a les obres i instal·lacions realitzades les rectificacions necessàries per ajustar-les a les condicions del permís o a les disposicions d'aquesta Ordenança, i/o en el seu cas procedeixi a la reposició de les obres i instal·lacions indegudament efectuades al seu estat anterior, a la demolició de tot el que s'ha construït o instal·lat indegudament i a la reparació dels danys que s'haguessin ocasionat.
- La introducció de mesures correctores concretes a les instal·lacions per tal d'evitar l'incompliment de les prescripcions d'aquesta Ordenança i la redacció, si escau, del projecte corresponent dins del termini que fixi l'Ajuntament.
- La clausura o precintat de les instal·lacions en el cas que no sigui possible tècnicament o econòmicament evitar la infracció mitjançant les oportunes mesures correctores.
- La reposició dels danys i perjudicis ocasionats a les instal·lacions municipals, obres annexes o qualsevol altre bé del patrimoni municipal que hagi resultat afectat, es realitzarà reposant al seu estat inicial i totes les despeses aniran a càrrec de la persona infractora.
- Si la persona infractora no ha executat en el termini assenyalat les obres que se li ordenin, l'Entitat Gestora les durà a terme de forma subsidiària.

Article 29. Multes coercitives.

Independentment de les sancions que corresponguin, per a l'execució forçosa de les mesures cautelars que s'ordenin durant la instrucció de l'expedient sancionador o de les mesures aparellades a la sanció que preveu l'article anterior, es poden imposar multes coercitives per un import que no superarà el 25% de la quantia de la multa mínima que correspon aplicar a la infracció presumpta en la qual es pugui subsumir la conducta de la persona obligada a complir el requeriment de l'Ajuntament. L'import total de les multes coercitives no podrà excedir de 3.000 €.

És requisit preceptiu i previ a la imposició de multes coercitives el requeriment a la persona obligada, amb la determinació del termini per a l'execució voluntària de l'ordre que es fixarà en funcions de les circumstàncies específiques de cada cas o situació.

Article 30. Prescripció.



Les infraccions i les sancions prescriuen en els terminis i condicions que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o legislació que la complementi o substitueixi.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA. ESCOMESES PROVISIONALS

L'Ajuntament, i per delegació l'Entitat Gestora, pot autoritzar escomeses de clavegueram provisionals per a activitats i obres en sòl urbà consolidat.

Únicament poden ser autoritzades escomeses per a activitats provisionals i obres que comptin amb la preceptiva autorització municipal, i hauran de ser eliminades quan fineixin els terminis autoritzats per a la realització de les esmentades activitats provisionals o obres a les que donen servei. En qualsevol cas, la durada màxima de l'escomesa provisional no podrà ser superior a un any, que es podrà prorrogar un màxim de 6 mesos.

Finalitzat aquest termini, l'Entitat Gestora procedirà a la restitució de la situació inicial i a l'eliminació de l'escomesa provisional. Els costos de dita eliminació i restitució a l'estat previ a l'execució de l'escomesa aniran a càrrec de la persona sol·licitant.

La tramitació per a dita autorització serà la mateixa que s'estableix per a les escomeses definitives, amb la particularitat que justament amb el pagament de l'escomesa, la persona sol·licitant haurà d'abonar els costos d'eliminació de l'escomesa i restitució a l'estat original, referits en el paràgraf anterior.

Les escomeses provisionals poden quedar exemptes del compliment de les condicions establertes en la present ordenança, de manera justificada i prèvia valoració i acceptació de les condicions alternatives per part de l'Entitat Gestora.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA. ESCOMESES EXISTENTS

En aquells casos en què un solar o immoble sigui apte per rebre el servei de clavegueram en els termes que estableix l'article 7 de la present ordenança, i disposi d'una escomesa existent amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present ordenança, tant si aquesta ha estat executada en el marc d'obres d'urbanització com si no, podrà ser aprofitada si compleix les condicions establertes en la present ordenança, amb les següents condicions:

- La persona titular de l'escomesa haurà de presentar una sol·licitud davant l'Entitat Gestora, indicant l'existència de l'escomesa i la voluntat d'aprofitar-la.
- L'Entitat Gestora efectuarà la neteja i la inspecció amb càmera de l'escomesa, als efectes de validar el compliment de les condicions establertes en la present ordenança i elaborarà informe tècnic en relació amb la possibilitat o no d'aprofitar-la. Els costos d'aquesta actuació de l'Entitat Gestora hauran de ser prèviament abonats per part de la persona sol·licitant, segons les tarifes que siguin aplicables.



- En el cas que l'informe tècnic sigui favorable, l'escomesa existent podrà ser utilitzada. En cas contrari, haurà de ser arranjada en els termes que estableixi l'informe tècnic per poder ser utilitzada, o haurà de ser eliminada i substituïda per una nova escomesa.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA. ESCOMESES EN NOVES URBANITZACIONS

Les escomeses de clavegueram previstes en el marc de les obres d'urbanització d'un nou sector que siguin executades després de l'entrada en vigor de la present ordenança, a més de les condicions tècniques establertes en aquesta, hauran de complir també les següents condicions:

- Els tubs per a les escomeses entraran dins la parcel·la de destí, com a mínim 1 metre.
- La connexió de les escomeses al col·lector general es farà mitjançant accessoris de connexió que garanteixin la seva estanquitat.
- Les connexions a pou seran objecte de segellat per garantir la seva estanquitat.
- Es deixaran fites a les parcel·les que indiquin la situació en planta, de l'escomesa.
- La persona promotora haurà de lliurar un plànol "*as-built*" amb indicació de la situació de les escomeses (dibuixat en planta i amb indicació de la fondària respecte la rasant de la via pública en la línia de façana, per a cada una de les escomeses).
- Totes les rases de les canonades d'escomeses s'hauran d'emplenar amb formigó, amb un gruix a sobre el tub de 10 cm.

Aquestes escomeses estaran exemptes de la tramitació general prevista en la present ordenança per a la connexió al sistema públic de sanejament, en tant que la seva execució estarà implícitament autoritzada amb l'aprovació del corresponent projecte d'urbanització; si bé sí que estaran subjectes a la comprovació del compliment de les condicions tècniques indicades anteriorment per part de l'Entitat Gestora, de forma prèvia a la seva entrada en servei, prèvia sol·licitud per part de la persona interessada i previ pagament de les taxes corresponents a dita inspecció de comprovació, d'acord amb les tarifes vigents de "*Comprovació de les condicions tècniques de la instal·lació de desguàs de la xarxa privada a la xarxa pública de sanejament*".

DISPOSICIÓ ADDICIONAL QUARTA. ACTUACIONS SUBSIDIÀRIES

L'Entitat Gestora podrà dur a terme de forma subsidiària les actuacions necessàries que requereixin una actuació immediata en escomeses, per eliminar o reduir els perjudicis que aquestes causin o puguin causar a tercers, com ara la sortida d'aigües



residuals a la via pública, l'enfonsament de la calçada provocat per filtracions a l'escomesa, l'afectació de l'escomesa a la xarxa general, etc.

L'Entitat Gestora podrà rescabalar el cost de dites actuacions a la persona titular de l'escomesa o escomeses sobre les que hagi estat necessari dur a terme les referides actuacions.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL CINQUENA. DESGUÀS D'AIGÜES RESIDUALS I PLUVIALS DEL SECTOR FONDO DE SOMELLA

Atenent que la present Ordenança resulta d'aplicació a la totalitat del municipi de Vilanova i la Geltrú, queda expressament sense efecte l'article 36 de les Ordenances reguladores del Pla Parcial del Sector Fondo de Somella, relatiu al desguàs d'aigües residuals i pluvials.

En conseqüència, el desguàs d'aigües residuals i pluvials del Sector Fondo de Somella es regirà íntegrament per les disposicions establertes al respecte en la present Ordenança, així com, en allò que sigui escaient, per la resta de normativa sectorial que li sigui d'aplicació.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA. XARXES INTERIORS EXISTENTS

Les xarxes interiors d'immobles o solars, executades abans de l'entrada en vigor de la present Ordenança, que no compleixin les condicions tècniques establertes en la mateixa, hauran de ser adaptades al que aquesta disposa, quan es realitzin obres majors a l'immoble o solar, i també quan es realitzin obres que modifiquin de forma substancial dita xarxa interior, en aquells trams afectats per dites obres de modificació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Aquesta Ordenança deroga expressament la fins ara vigent Ordenança sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú, publicada íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 229, de data 24 de setembre de 2005 (i anunci inserit al DOGC núm. 4497, de 26 d'octubre de 2005).

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança s'ha de publicar en el Butlletí oficial de la Província i entrarà en vigor una vegada publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, de conformitat amb l'article 66.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

12. Serveis Urbans i Manteniment.

Número: 201/2020/eCONT.

RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA L'ACORD D'IMPOSICIÓ DE PENALITATS PER INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS, AMB RELACIÓ A LA RECOLLIDA DE RESIDUS VOLUMINOSOS, DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Antecedents

Primer. El decret de l'Alcaldessa número 5157, de data 17 d'agost de 2022, resol incoar procediment de penalitats i atorgar tràmit d'audiència a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA (en endavant, VSM) en execució del servei de recollida de residus voluminosos del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

Segon. El Ple municipal de data 19.12.2022 acorda imposar penalitats a l'empresa VSM, d'acord amb l'informe emès pel cap de Servei d'Espai Públic de data 14.10.2022, per un import total de 113.000 euros.

Tercer. En data 25 de gener de 2023, s'ha rebut al registre d'entrada de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú recurs de reposició presentat per l'empresa contractista, VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, contra l'acord del Ple de data 19 de desembre de 2022.

Quart. El responsable del contracte ha emès informe tècnic que consta a l'expedient a tots els efectes i que es transcriu a continuació:

"INFORME TÈCNIC

Identificador de l'expedient

Exp. 201/2020/eCONT

Objecte de l'informe

Informe tècnic relatiu a la proposta resolució de recurs de reposició interposat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., contra les penalitats imposades per incompliment d'obligacions contractuals en el servei de recollida de voluminosos del contracte de recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.



Antecedents

Primer. L'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. (Grupo Sacyr), presta el servei de neteja i recollida de residus de la ciutat des de l'1 de març de 2010, fruit del contracte de Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, en règim de concessió administrativa.

Segon. En data 1 de juny de 2022 es va aprovar pel Ple Municipal requerir a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A., la continuació de la prestació del contracte, fins que pugui iniciar-se la vigència del nou contracte. En la present es reconeix a la notificació "FINALITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL CONTRACTE DE GESTIÓ INTEGRADA DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA VIÀRIA I DETERMINACIÓ DEL PREU DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Exp 53-CGS/0809/PO i 200-201/2020 e-CONT)" on exposa:

"Aprovar la continuïtat del servei de recollida de residus i gestió de la deixalleria municipal de Vilanova i la Geltrú amb el preu anual de 3.546.893,84 €, a partir de l'1 de juny de 2022, prestat per l'empresa contractista VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., i fins que un altre contractista es faci càrrec del contracte".

Tercer. En data 3 d'agost de 2022, el cap de Servei d'Espai Públic va emetre l'informe referent als incompliments de l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte. Els fets exposats fan referència a l'incompliment de la clàusula 37 (Recollida de voluminosos) del Plec de prescripcions tècniques particulars, integrats a tots els efectes en el contracte de serveis de la "Gestió integrada del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú", adjudicat a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A. i on s'especifica que "(...) El licitador proposarà el nombre i tipus de serveis necessaris per garantir que un voluminós no romangui dipositat al casc urbà més de 24 hores (...)".

Quart. En data 17 d'agost de 2022, mitjançant el Decret d'Alcaldia 5157-2022, es va incoar i notificar expedient d'imposició de penalitat a VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals, atorgant tràmit d'audiència per a què en el termini de quinze (15) dies hàbils pogués al·legar i presentar els documents i justificacions que estimés oportunes.

Cinquè. Transcorregut el termini indicat, l'empresa no presentà cap mena d'escrit d'al·legacions al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament.

Sisè. En data 14 d'octubre de 2022, el cap de Servei d'Espai Públic va emetre informe tècnic proposant la imposició d'una penalitat de 113.000 € en



concepte d'acumulació d'incompliments en el servei de la recollida de voluminosos.

Setè. *En data a 19 de desembre de 2022, es va aprovar pel Ple municipal el nou preu del contracte del servei de recollida de residus al municipi de Vilanova i la Geltrú, el qual correspon a 4.044.642,31 € (IVA inclòs).*

Vuitè. *En data a 19 de desembre de 2022, es va aprovar pel Ple municipal la imposició de penalitats a l'empresa VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals per import de 113.000,00 €, en concepte d'acumulació d'incompliments en el servei de la recollida de voluminosos.*

Novè. *En data 25 de gener de 2023, l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, presenta al registre, amb núm. 2023004464, recurs de reposició contra l'acord de Ple de data 19 de desembre de 2022, on s'aprovava la imposició d'una penalitat de 113.000,00 € en concepte d'acumulació d'incompliments en el servei de la recollida de voluminosos.*

Desè. *Atès el que s'exposa al recurs de reposició esmentat:*

- *En data 17 d'agost de 2022, l'empresa no va ser notificada arrel de la incoació de les penalitats esmentades, fet que va provocar la manca de la informació i la conseqüent possibilitat de presentar les al·legacions corresponents.*
- *Nul·litat de l'acord d'imposicions de penalitats per la inexistència d'incompliments contractuals, atès que l'actual servei es realitza arrel d'una imposició forçosa per part de l'administració per la continuïtat de prestació del servei.*
- *Presentació dels parts de treball on es justifica la prestació dels serveis contractuals que la penalitat declara com no satisfets.*

Consideracions

Primer. *Atès que la notificació del Decret d'Alcaldia 5157-2022, de data 17 d'agost de 2022, va ser notificada a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, però el sistema eNOTUM la va rebutjar en data 28 d'agost de 2022, per no ser oberta per part de l'interessat, no procedint a justificar les penalitats imposades per incompliment d'obligacions contractuals en el servei de recollida de voluminosos.*

Segon. *Atès que es confirma que l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, continua prestant el servei arrel del Decret d'alcaldeessa de data 11 de maig de 2018, on s'insta a la continuïtat del servei fins que s'adjudiqui un nou contracte del servei.*

Tercer. *Atès que els fets exposats i objecte de la penalitat imposada fan*



referència a l'incompliment de la clàusula 37 (Recollida de voluminosos) del Plec de prescripcions tècniques particulars, integrats a tots els efectes en el contracte de serveis de la "Gestió integrada del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú" adjudicat a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A., i on s'especifica que "(...) El licitador proposarà el nombre i tipus de serveis necessaris per garantir que un voluminós no romanguí dipositat al casc urbà més de 24 hores (...)"

Quart. *Atès que no s'incorpora a l'expedient l'informe corresponent a la clàusula 10.4.2.1 del Plec de clàusules administratives en la qual es fixen les penalitats per incompliment, entre les que destaca "Les accions que afectin a la seguretat, salubritat i els interessos del usuaris del servei", per part dels òrgans competents en matèria de seguretat i salubritat.*

Cinquè. *Atès que en data 25 d'abril de 2012, s'aprova la modificació del contracte de la "Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú per recollir canvis en el funcionament i noves prioritats del servei", on a la clàusula VUITENA es deixa de manifest l'arxiu d'expedients sancionadors ja incoats reconeixent que "(...) l'incompliment de diversos serveis, que s'havien obert abans d'iniciar aquesta negociació, atès que els mateixos venien justificats per indefinicions del servei causades per la falta de correlació en alguns aspectes entre interpretació que de l'Oferta Econòmica realitzava l'empresa i els Plecs Tècnics i Administratius que regien la licitació (...)"*. De la mateixa manera, a la clàusula SETENA es deixa constància de la nova proposta de reorganització de serveis amb un servei addicional de recollida de mobles, en torn de tarda i de dilluns a dissabte, i es deixa constància de "(...) Aquesta reorganització del servei s'efectua sobre els serveis previstos als Plecs Tècnics que regeixen l'adjudicació, i deixa sense efecte qualsevol reorganització, puntual o no, que s'hagi pogut efectuar amb anterioritat entre les parts (...)". En aquest sentit, es genera una nova organització del servei que substitueix els esmentats en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

Sisè. *Atès que en data 18 de juliol de 2013, s'aprova la modificació del contracte de la "Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú", referent a la reducció de l'abast dels serveis i del preu del contracte, on a la clàusula PRIMERA "Primera modificació parcial del preu del contracte" exposa: "(...) En l'esmentat acord s'estableix una reducció del preu del contracte d'un 6,3% sobre el preu vigent i que correspon a un import de 6.561.891,82 €, IVA inclòs, aplicable en l'exercici del 2013 (...)"*. De la mateixa manera, la clàusula SEGONA "Modificació dels serveis" exposa: "(...) Per tal de mantenir l'equilibri econòmic i financer del contracte, s'estableix la reorganització del servei reduint les següents partides que figuren a l'annexa 1. Aquesta reorganització del servei s'efectua sobre els serveis previstos als Plecs



Tècnics que regeixen l'adjudicació, i deixa sense efecte qualsevol reorganització, puntual o no, que s'hagi pogut efectuar amb anterioritat entre les parts (...)". En aquest sentit, es genera una nova organització del servei que substitueix els esmentats en el Plec de prescripcions tècniques particulars i en la primera modificació del contracte de data 25 d'abril de 2012.

Setè. Atès que en la mateixa modificació del contracte de data 18 de juliol de 2013, on a la clàusula QUARTA "Pròrroga de l'amortització de la maquinària contracte" s'exposa: "(...) Com a compensació econòmica per tal de fer front a la reducció del preu del contracte vigent i fixat en el 6,3%, s'estableix una pròrroga de dos anys en l'amortització de la maquinària adscrita al contracte, passant dels 10 anys establerts al Plec de Condicions que regeix el concurs, a 12 anys, i que equival a un estalvi anual de 150.099,09 €, IVA no inclòs. Per possibilitar aquest estalvi s'ha realitzat un recàlcul del valor de l'amortització de la maquinària, segons figura a les noves taules d'amortització que s'adjunten a l'annexa 2 (...)" de la mateixa manera, a l'annexa esmentat del document on exposa: "Se prorroga la amortización de la maquinaria que actualmente figura a 5 y 10 años a un nuevo plazo para toda la maquinaria de 12 años.". En aquest sentit, s'allarga la vida útil de la maquinària, especialment la sensible destinada només a la meitat del contracte, provocant un risc de deteriorament progressiu durant l'evolució anual del contracte, fet que implica un augment dels recursos i despesa destinada al manteniment dels vehicles.

Vuitè. Atès que en data 24 de maig de 2016, s'aprova l'Addenda a la modificació contractual, per ampliació, del preu del contracte de la gestió integral del servei de neteja i recollida a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES per a l'any 2016, on la clàusula Primera exposa: "(...) Aquesta ampliació serveix com a base per arribar a la proposta final d'ampliació de serveis següent, i que estableix una ampliació en l'import del contracte de 7.403.260,31 €, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 53,1621,2270001 "R.S.U. Recollida de residus sòlids urbans (...)", que inclou "Incrementar el servei de mobles (sobretot urbanitzacions)"; de la mateixa manera, a la clàusula Setena on exposa: "(...) Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats o la seva subjecció als plecs i prescripcions tècniques aplicables, seran resoltes prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema(...)". En aquest sentit, no es van realitzar accions motivades per ambdues parts per tal de resoldre els conflictes exposats fruit de les penalitats imposades en referència a la qualitat dels serveis prestats.

Novè. Atès que en el període comprés i que coincideix amb les penalitats imposades, entre el 6 de maig i el 22 de juliol de 2022, el servei de recollida



de mobles corresponia a un servei de matí, un servei de tarda i mig servei en horari nocturn, els quals compartien las demandes ciutadanes de recollida concertada i la recollida de voluminosos abandonats. A banda, es disposava d'un servei addicional que prestava el servei dos cops a la setmana per a recollides concertades de la fracció de poda.

Desè. *Atès que els serveis esmentats dins el període exposat del 2022 es comproven als parts de treball que es van realitzar. Tanmateix, el tècnic responsable del servei de recollida recopila de manera diària els volums recollits d'aquesta fracció i que resulta una mitjana diària d'11.752 Tones i un volum total recollit de 940.120 Tones.*

Onzè. *Atès que els serveis esmentats dins el període exposat de l'any anterior del 2021 es comproven als parts de treball que es van realitzar. El tècnic responsable del servei de recollida recopila de manera diària els volums recollits d'aquesta fracció i que resulta una mitjana diària de 6.881 Tones i un volum total recollit de 536.680 Tones.*

Dotzè. *Atès que es realitza una comparativa dels volums recollits durant el període exposat durant el 2022, objecte de les penalitats imposades, i l'any anterior del 2021, en el que es comprova que el volum de la recollida de mobles ha incrementat d'un any a l'altre un 70,79% de mitjana diària i un 75,17% de volum de mobles recollits. En aquest sentit, es justifica un augment considerable del servei de recollida de mobles i que contradiu la manca del servei exposat com a objecte de las penalitats.*

Tretzè. *Atès que a l'esmentat augment del volum de recollida de mobles i voluminosos que ha patit el municipi de Vilanova durant l'any 2022, respecte als exercicis anteriors, s'afegeix la degradació progressiva dels vehicles emprats en aquest servei per l'ús diari, fruit de l'ampliació de la seva vida útil a raó dels esmentats acords de modificació del contracte.*

Conclusions

Per tot l'exposat, és opinió del sotassinat que s'hauria de procedir a:

Primer.- *Estimar l'esmentat recurs de reposició en referència a la correcta prestació del servei de recollida de mobles i voluminosos durant el període comprès entre el 6 de maig i el 22 de juliol de 2022, tenint en compte la justificació de l'augment del volum de la recollida de mobles en un 75,17% respecte l'any anterior i l'augment dels recursos destinats al manteniment dels vehicles emprats en el servei per l'increment de la seva vida útil.*

Segon.- *Deixar sense efecte la imposició de penalitats aprovada al Ple municipal de data 19 de desembre de 2022 a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., per incompliment d'obligacions*



contractuals per import de 113.000,00 € en concepte d'acumulació d'incompliments en el servei de la recollida de voluminosos.

Aquest és el criteri d'aquest informant, a data de signatura electrònica, que es sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en dret. No obstant això, la Corporació decidirà el que estimi més oportú.

Vilanova i la Geltrú, a data de signatura electrònica"

Cinquè. S'ha emès informe de Secretaria General, que consta a l'expedient a tots els efectes, amb el contingut i les conclusions que es transcriuen a continuació:

" INFORME DE SECRETARIA GENERAL

Joan Manel Ferrera Izquierdo, funcionari d'habilitació nacional, subescala Secretaria categoria d'Entrada, Vicesecretari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i Pilar Traver Marqués, Tècnica Superior d'Administració General adscrita al Servei de Contractació, emeten el següent informe,

Objecte del recurs: RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA L'ACORD D'IMPOSICIÓ DE PENALITATS PER INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS AMB RELACIÓ A LA RECOLLIDA DE RESIDUS VOLUMINOSOS (Registre d'entrada 2023004464 de data 25.1.23)

Expedient núm. 200-201/2020/eCONT.

Antecedents

En data 25 de gener de 2023, s'ha rebut registre d'entrada de VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, que conté un recurs de reposició contra l'acord del Ple de data 19 de desembre de 2022. Acord plenari que imposa penalitats a l'empresa VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals

Normativa aplicable

- 1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local**
- 2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.**
- 3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.**
- 4. Reglament d'Organització i Funcionament dels ens locals 2568/1986, de 28 de novembre.**
- 5. Text refós de Règim Local 781/1986.**
- 6. Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
8. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
9. Decreto de 17 de junio de 1955, por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones locales.

PRIMER.- Sobre els efectes del rebuig de la notificació del acord d'incoació del procediment de penalitats.

En data 3 d'agost de 2022, el cap de servei de la Regidoria d'Espai Públic va emetre informe tècnic relatiu a la necessitat d'incoar expedient sancionador a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., per incompliments d'obligacions del contracte de recollida de residus i neteja viària del municipi de Vilanova i la Geltrú, en relació amb la recollida de voluminosos.

En data 17 d'agost de 2022, l'Alcaldeessa accidental va dictar el Decret núm. 5157, d'incoació d'expedient d'imposició de penalitats a VALORIZA per incompliment contractual en relació amb la recollida de voluminosos, i d'obertura del termini d'audiència al contractista. Contra aquest acord, en tractar-se d'un acte de tràmit no qualificat no procedeix cap tipus de recurs.

En data 17 d'agost de 2022 es posa a disposició de VALORIZA la notificació de l'esmentat decret, mitjançant eNOTUM.

En data 28 d'agost de 2022 consta rebutjada la notificació del decret d'incoació pel sistema eNOTUM.

D'acord amb allò que preveu l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan l'interessat o el seu representant rebutgi la notificació d'una actuació administrativa, s'ha de fer constar a l'expedient, amb especificació de les circumstàncies de l'intent de notificació i el mitjà, i s'ha de donar per efectuat el tràmit i seguir el procediment.

En data 19 de desembre de 2022, l'acord del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú imposa penalitats a l'empresa VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals.

SEGON.- Sobre l'incompliment de les obligacions contractuals.

El Cap de Servei responsable del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, ha emès informe tècnic que consta a l'expedient a tots els efectes i que es transcriu a continuació:



(ja transcrit)

D'acord amb allò que preveu l'article 62 de la LCSP, independentment de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte que figuri en els plecs, al responsable del contracte correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació del contracte.

En aquest sentit, el responsable del contracte s'ha pronunciat en relació amb la correcta execució del contracte i en relació amb la procedència d'estimar el recurs de reposició presentat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, contra l'acord plenari de 19 de desembre de 2022.

CONCLUSIÓ

El responsable del contracte ha emès informe tècnic transcrit anteriorment, on dona les raons tècniques que justifiquen el compliment contractual.

*Per tot l'anterior, s'informa **favorablement** la proposta **d'estimació** el recurs de reposició presentat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., contra l'acord del Ple municipal de data 19 de desembre de 2022, d'acord amb l'informe tècnic emès per part del responsable del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú."*

Fonaments jurídics

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Reglament d'Organització i Funcionament dels ens locals 2568/1986, de 28 de novembre.
5. Text refós de Règim Local 781/1986.
6. Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
7. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
8. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
9. Decreto de 17 de junio de 1955, por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones locales.



Vistos els anteriors antecedents i fonaments de dret, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Estimar el recurs de reposició presentat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., contra l'acord del Ple municipal de data 19 de desembre de 2022, d'acord amb l'informe tècnic emès per part del Responsable del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Anul·lar l'operació comptable de drets reconeguts (RD) amb número 120230004562, per import de 113.000 euros.

TERCER. Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), JxCAT (2) i PP (2) = 20 vots
Vots en contra: Transformem VNG (3) i CUP (2) = 5 vots*

13. Serveis Urbans i Manteniment. Número: 201/2020/eCONT.

RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA L'ACORD D'IMPOSICIÓ DE PENALITATS PER INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS, AMB RELACIÓ AL MANTENIMENT DELS CONTENIDORS, DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Antecedents

Primer. El decret de l'Alcaldessa número 5155, de data 17 d'agost de 2022, resol incoar procediment de penalitats i atorgar tràmit d'audiència a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, en execució del servei de manteniment dels contenidors del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.



Segon. El Ple municipal de data 19.12.2022 acorda imposar penalitats a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, d'acord amb l'informe emès pel cap de Servei d'Espai Públic de data 14.10.2022, per un import total de 60.000 euros.

Tercer. En data 25 de gener de 2023, s'ha rebut al registre d'entrada de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, recurs de reposició presentat per l'empresa contractista, VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, contra l'acord del Ple de data 19 de desembre de 2022.

Quart. El responsable del contracte ha emès informe tècnic que consta a l'expedient a tots els efectes i que es transcriu a continuació:

"INFORME TÈCNIC

Identificador de l'expedient

Exp. 201/2020/eCONT

Objecte de l'informe

Informe tècnic relatiu a la proposta resolució de recurs de reposició interposat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., contra les penalitats imposades per incompliment d'obligacions contractuals en relació amb el manteniment dels contenidors del contracte de recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

Antecedents

Primer.- L'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. (Grupo Sacyr), presta el servei de neteja i recollida de residus de la ciutat des de l'1 de març de 2010, fruit del contracte de Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, en règim de concessió administrativa.

Segon.- En data a 1 de juny de 2022, es va aprovar pel Ple Municipal requerir a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A., la continuació de la prestació del contracte, fins que pugui iniciar-se la vigència del nou contracte. En la present, es reconeix a la notificació "FINALIZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL CONTRACTE DE GESTIÓ INTEGRADA DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA VIÀRIA I DETERMINACIÓ DEL PREU DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Exp 53-CGS/0809/PO i 200-201/2020 e-CONT)" on exposa:

"Aprovar la continuïtat del servei de recollida de residus i gestió de la deixalleria municipal de Vilanova i la Geltrú amb el preu anual de 3.546.893,84 €, a partir del'1 de juny de 2022, prestat per l'empresa



contractista VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., i fins que un altre contractista es faci càrrec del contracte”.

Tercer.- En data 4 d'agost de 2022, el cap de Servei d'Espai Públic va emetre el informe referent als incompliments de l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte. Els fets exposats fan referència a l'incompliment de la clàusula 39 (Manteniment de contenidors) del Plec de prescripcions tècniques particulars, integrats a tots els efectes en el contracte de serveis de la “Gestió integrada del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú” adjudicat a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A. i on s'especifica que “(...) El manteniment i conservació de la totalitat dels contenidors anirà a càrrec del concessionari, així com la reposició de qualsevol contenidor malmès per qualsevol causa. El licitador proposarà el servei de manteniment de contenidors necessari perquè:

- un contenidor que hagi quedat inservible o amb danys importants sigui substituït immediatament des del moment en què se'n tingui coneixement.
- un contenidor no romangui inutilitzat per culpa d'una avaria en el mecanisme d'obertura més de 24 hores (...). ”.

Quart.- En data 17 d'agost de 2022, mitjançant el Decret d'Alcaldia 5155-2022, es va a incoar i notificar expedient d'imposició de penalitat a VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals, atorgant tràmit d'audiència per a què en el termini de quinze (15) dies hàbils pogués al·legar i presentar els documents i justificacions que estimés oportunes.

Cinquè.- Transcorregut el termini indicat, l'empresa no presentà cap mena d'escrit d'al·legacions al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament.

Sisè.- En data 14 d'octubre de 2022, el cap de Servei d'Espai Públic va emetre informe tècnic proposant la imposició d'una penalitat de 60.000 € en concepte d'incompliments en relació amb el manteniment dels contenidors.

Setè.- En data a 19 de desembre de 2022, es va aprovar pel Ple municipal el nou preu del contracte del servei de recollida de residus al municipi de Vilanova i la Geltrú, el qual correspon a 4.044.642,31 € (IVA inclòs).

Vuitè.- En data a 19 de desembre de 2022, es va aprovar pel Ple municipal la imposició de penalitats a l'empresa VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals per import de 60.000,00 € en concepte d'incompliments en relació amb el manteniment de contenidors.

Novè.- En data 25 de gener de 2023, l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, presenta al registre amb núm. 2023004475 recurs de reposició contra l'acord de Ple de data 19 de desembre de 2022 on



s'aprovava la imposició d'una penalitat de 60.000,00 € en concepte d'incompliments en relació amb el manteniment de contenidors..

Desè.- *Atès el que s'exposa al recurs de reposició esmentat:*

- *En data 17 d'agost de 2022, l'empresa no va ser notificada arrel de la incoació de las penalitats esmentades, fet que va provocar la manca de la informació i la conseqüent possibilitat de presentar las al·legacions corresponents.*
- *Nul·litat de l'acord d'imposicions de penalitats per la inexistència d'incompliments contractuals, atès que l'actual servei es realitza arrel d'una imposició forçosa per part de l'administració per la continuïtat de prestació del servei.*
- *Tenint en compte que la vida útil d'un contenidor és circumscrita i el cost del manteniment ha augmentat atès el seu deteriorament al llarg de la durada del contracte; tanmateix, es pot comprovar las tasques del manteniment preventiu i correctiu dels contenidors mitjançant las corresponents factures dels proveïdors, d'acord amb las estipulacions dictades en els plecs.*

Consideracions

Primer. *Atès que la notificació del Decret d'Alcaldia 5155-2022 de data 17 d'agost de 2022, va ser notificada a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, però el sistema eNOTUM la va rebutjar en data 28 d'agost de 2022 per no ser oberta per part de l'interessat, no procedint a justificar las penalitats imposades per incompliment d'obligacions contractuals en relació el manteniment dels contenidors dins el termini de 15 dies hàbils de tràmit d'audiència.*

Segon. *Atès que es confirma que l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, continua prestant el servei arrel del Decret d'alcaldeia de data 11 de maig de 2018 on s'insta a la continuïtat del servei fins que s'adjudiqui un nou contracte del servei.*

Tercer. *Atès que els fets exposats i objecte de la penalitat imposada fa referència a l'incompliment de la clàusula 39 (Manteniment de contenidors) del Plec de prescripcions tècniques particulars, integrats a tots els efectes en el contracte de serveis de la "Gestió integrada del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú" adjudicat a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A. i on s'especifica que "(...) El manteniment i conservació de la totalitat dels contenidors anirà a càrrec del concessionari, així com la reposició de qualsevol contenidor malmès per qualsevol causa. El licitador proposarà el servei de manteniment de contenidors necessari perquè: - un contenidor que hagi quedat inservible o amb danys importants*



sigui substituït immediatament des del moment en què se'n tingui coneixement.

- un contenidor no romangui inutilitzat per culpa d'una avaria en el mecanisme d'obertura més de 24 hores (...).

Quart. *Atès que no s'incorpora a l'expedient l'informe corresponent a la clàusula 10.4.2.1 del Plec de clàusules administratives en la qual es fixen les penalitats per incompliment, entre les que destaca "Les accions que afectin a la seguretat, salubritat i els interessos del usuari del servei", per part dels òrgans competents en matèria de seguretat i salubritat.*

Cinquè. *Atès que en data 25 d'abril de 2012, s'aprova la modificació del contracte de la "Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú per recollir canvis en el funcionament i noves prioritats del servei", on a la clàusula VUITENA es deixa de manifest l'arxiu d'expedients sancionadors ja incoats reconeixent que:*

"(...) l'incompliment de diversos serveis, que s'havien obert abans d'iniciar aquesta negociació, atès que els mateixos venien justificats per indefinicions del servei causades per la falta de correlació en alguns aspectes entre interpretació que de la Oferta Econòmica realitzava l'empresa i els Plecs Tècnics i Administratius que regien la licitació (...).

De la mateixa manera, a la clàusula SEGONA es deixa constància de la normalització dels contenidors soterrats i de superfície, on exposa:

"(...) Donada la situació creada a la ciutat de Vilanova per les múltiples avaries en els contenidors soterrats i la manca de reposició dels de superfície, especialment en els contenidors de paper i cartró que han patit elevats nivells de vandalisme, per afavorir la normalització en el seu funcionament i la seva reposició, l'Ajuntament accepta deixar sense efecte la obligació de la empresa VALORIZA de finançament de campanyes de sensibilització que es fixava en el plec de condicions tècniques del contracte per un període de 3 anys que serà 2012, 2013 i 2013, amb la finalitat que es puguin aprofitar aquests recursos en la normalització d'aquests equipaments. (...).

"(...) Les obligacions i compromisos fixats en la present clàusula ho són sense perjudici de les obligacions assumides per VALORIZA mitjançant la seva oferta pel que fa al manteniment, neteja i reposició de contenidors, que seguiran essent plenament exigides en els termes previstos a l'oferta i amb el límit econòmic fixat en la pròpia oferta.

D'altra banda, ambdues parts convindran les mesures a adoptar per tal d'intentar reduir els nivells de vandalisme que pateixen els contenidors (...)



En aquest sentit, es genera una nova organització del servei que substitueix els esmentats en el Plec de prescripcions tècniques particulars; de la mateixa manera es realitza una repassada i posada a zero de tota la infraestructura dels contenidors soterrats.

Sisè. Atès que en data 18 de juliol de 2013, s'aprova la modificació del contracte de la "Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú" referent a la reducció de l'abast dels serveis i del preu del contracte, on a la clàusula PRIMERA "Primera modificació parcial del preu del contracte" exposa:

"(...) En l'esmentat acord s'estableix una reducció del preu del contracte d'un 6,3% sobre el preu vigent i que correspon a un import de 6.561.891,82 €, IVA inclòs, aplicable en l'exercici del 2013 (...)"

De la mateixa manera, la clàusula SEGONA "Modificació dels serveis" exposa: "(...) Per tal de mantenir l'equilibri econòmic i financer del contracte, s'estableix la reorganització del servei reduint les següents partides que figuren a l'annexa 1. Aquesta reorganització del servei s'efectua sobre els serveis previstos als Plecs Tècnics que regeixen l'adjudicació, i deixa sense efecte qualsevol reorganització, puntual o no, que s'hagi pogut efectuar amb anterioritat entre les parts (...)"

En aquest sentit, es genera una nova organització del servei que substitueix els esmentats en el Plec de prescripcions tècniques particulars i en la primera modificació del contracte de data 25 d'abril de 2012.

Setè. Atès que en la mateixa modificació del contracte de data 18 de juliol de 2013, on la clàusula QUARTA "Pròrroga de l'amortització de la maquinària contracte" on exposa:

"(...) Com a compensació econòmica per tal de fer front a la reducció del preu del contracte vigent i fixat en el 6,3%, s'estableix una pròrroga de dos anys en l'amortització de la maquinària adscrita al contracte, passant dels 10 anys establerts al Plec de Condicions que regeix el concurs, a 12 anys, i que equival a un estalvi anual de 150.099,09 €, IVA no inclòs. Per possibilitar aquest estalvi s'ha realitzat un recàlcul del valor de l'amortització de la maquinària segons figura a les noves taules d'amortització que s'adjunten a l'annexa 2 (...)"

De la mateixa manera, a l'annexa esmentat del document on exposa:

"Se prorroga la amortización de la maquinaria que actualmente figura a 5 y 10 años a un nuevo plazo para toda la maquinaria de 12 años."

En aquest sentit, s'allarga la vida útil de la maquinària, especialment la sensible destinada a només a la meitat del contracte, provocant un risc de deteriorament progressiu durant l'evolució anual del contracte, fet que implica



un augment dels recursos i despesa destinada al manteniment de la infraestructura.

Vuitè. Atès que en data 24 de maig de 2016, s'aprova l'Addenda a la modificació contractual, per ampliació, del preu del contracte de la gestió integral del servei de neteja i recollida a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES per l'any 2016, on la clàusula Primera exposa:

"(...) Aquesta ampliació serveix com a base per arribar a la proposta final d'ampliació de serveis següent, i que estableix una ampliació en l'import del contracte de 7.403.260,31 €, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 53,1621,2270001 "R.S.U. Recollida de residus sòlids urbans (...)".

De la mateixa manera, a la clàusula Setena on exposa:

"(...) Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats o la seva subjecció als plecs i prescripcions tècniques aplicables, seran resoltes prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema.(...)".

En aquest sentit, no es van realitzar accions motivades per ambdues parts per tal de resoldre els conflictes exposats fruit de les penalitats imposades en referència a la qualitat dels serveis prestats.

Novè. Atès que en el període comprès i que coincideix amb las penalitats imposades, entre el 21 de gener i el 25 de maig de 2022, el servei de manteniment i conservació dels contenidors corresponia a un servei diari d'un oficial de taller i operari.

Desè. Atès que en el període comprès i que coincideix amb les penalitats imposades, entre el 21 de gener i el 25 de maig de 2022, el servei de manteniment i conservació dels contenidors va rebre un total de 143 avisos d'unitats de contenidors avariats que va resoldre mitjançant l'esmentat servei de manteniment.

De les incidències detectades es destaca:

- Pedals d'obertura trencats
- Palanca d'obertura del contenidor trencada.
- Substitució d'un contenidor malmès.
- Tapa de contenidors soterrat avariada.
- Xapa del contenidor soterrat podrida per l'oxidació.



Onzè. Atès que els serveis esmentats dins el període exposat de l'any anterior del 2021, el servei de manteniment i conservació dels contenidors va rebre un total de 149 avisos d'unitats de contenidors avariats que va resoldre mitjançant l'esmentat servei de manteniment.

Dotzè. Atès que es realitza una comparativa dels serveis prestats de manteniment i conservació dels contenidors durant el període exposat durant el 2022, objecte de les penalitats imposades, i l'any anterior del 2021, en el que es comprova que el volum de serveis prestats s'ha reduït un 4,03%.

En aquest sentit, es justifica una reducció poc significativa del servei de manteniment i conservació dels contenidors, el que contradiu la manca del servei prestat per similitud als anys anteriors i objecte de penalitats.

Tretzè. Atès que en el període comprés i que coincideix amb las penalitats imposades, entre el 21 de gener i el 25 de maig de 2022, el servei de manteniment i conservació dels contenidors va rebre un total de 10 avisos d'unitats de contenidors cremats per actes de vandalisme, els quals va tenir que substituir.

Catorzè. Atès que els serveis esmentats dins el període exposat de l'any anterior del 2021, el servei de manteniment i conservació dels contenidors va rebre un total de 13 avisos d'unitats de contenidors cremats per actes de vandalisme.

Quinzè. Atès que es realitza una comparativa dels contenidors substituïts pel servei de manteniment i conservació dels contenidors per actes de vandalisme durant el període exposat el 2022, objecte de les penalitats imposades, i l'any anterior del 2021, en el que es comprova que el volum de serveis prestats s'han reduït un 23,08%.

En aquest sentit, es justifica una reducció poc significativa del servei de manteniment i conservació de contenidors, el que contradiu la manca de servei prestat per similitud als anys anteriors i objecte de las penalitats.

Setzè. Atès que des del període comprés de l'exercici 2012 fins a data de l'actual, (període operatiu dels sistema de recepció d'avisos Millora VNG) s'han rebut un total de 3.188 avisos de contenidors avariats i un total de 445 contenidors cremats per actes de vandalisme.

Tenint en compte que actualment hi ha un total de contenidors a la ciutat (del tipus càrrega lateral, posterior i soterrat) de 1.777 unitats, el tota de reparacions que s'han realitzat mitjançant el servei de manteniment i conservació equival a un 1,79 d'intervencions realitzades per unitat de contenidor.



De la mateixa manera, durant l'esmentat període s'han rebut un total de 445 avisos de contenidors cremats i que equival a un 25,04 % del total d'unitats.

Dissetè. *Tenint en compte que la vida útil dels contenidors de la recollida d'escombraries correspon a uns 7 anys, atès a la seva qualitat constructiva, es determina que és circumscrita i provoca un deteriorament per l'ús de manera progressiva, provocant que es destini un major número de recursos per tal de fer-ho operatiu dins el servei que presta.*

Tanmateix, per tal de realitzar las respectives substitucions del element avariats fora de la seva garantia estipulada pel fabricant, s'utilitzen sovint elements no originals (els originals ja no es troben disponibles pel canvi de producte de l'empresa comercialitzadora) que provoquen un augment dels costos de manteniment.

Font:

<https://www.formatoverde.com/es-ES/contenedores/duo.aspx#:~:text=La%20vida%20%C3%BAtil%20estimada%20en,%C3%BAtil%20estimada%20de%2013%20a%2015>

Divuitè. *Atès que, a banda de mantenir el número de reparacions i substitucions anuals per part del servei de manteniment i conservació dels contenidors, s'afegeix la degradació progressiva dels vehicles emprats en aquest servei per l'ús diari, fruit de l'ampliació de la seva vida útil a raó dels esmentats acords de modificació del contracte.*

Conclusions

Per tot l'exposat, es opinió del sotasignat que s'hauria de procedir a:

Primer.- *Estimar l'esmentat recurs de reposició en referència a la correcta prestació del servei de manteniment i conservació dels contenidors durant el període comprès entre el 21 de gener i el 25 de maig de 2022, atès que es justifica una reducció poc significativa del servei de manteniment i conservació dels contenidors, el que contradiu la manca del servei prestat per similitud als anys anteriors i objecte de las penalitats.*

De la mateixa manera, un augment dels recursos destinats al manteniment dels contenidors atès la finalització de la vida útil d'aquest mobiliari, segons las directrius dels fabricants.

Segon.- *Deixar sense efectes la imposició de penalitats aprovada al Ple municipal de data 19 de desembre de 2022 a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., per incompliment d'obligacions*



contractuals per import de 60.000,00 € en concepte d'incompliments amb el manteniment dels contenidors.

Aquest és el criteri d'aquest informant, a data de signatura electrònica, que es sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en dret. No obstant això, la Corporació decidirà el que estimi més oportú.

Vilanova i la Geltrú, a data de signatura electrònica"

Cinquè. S'ha emès informe de Secretaria General, que consta a l'expedient a tots els efectes, amb el contingut i les conclusions que es transcriuen a continuació:

"INFORME DE SECRETARIA GENERAL

Joan Manel Ferrera Izquierdo, funcionari d'habilitació nacional, subescala Secretaria categoria d'Entrada, Vicesecretari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i Pilar Traver Marqués, Tècnica Superior d'Administració General adscrita al Servei de Contractació, emeten el següent informe,

Objecte del recurs: RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA ACORD D'IMPOSICIÓ DE PENALITATS PER INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS AMB RELACIÓ AL MANTENIMENT DE CONTENIDORS (Registre d'entrada 2023004475 de data 25.1.23)

Expedient núm. 200-201/2020/eCONT.

Antecedents

En data 25 de gener de 2023, s'ha rebut registre d'entrada VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, que conté un recurs de reposició contra l'acord del Ple de data 19 de desembre de 2022. Acord plenari que imposa penalitats a l'empresa VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals

Normativa aplicable

- 1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local**
- 2. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.**
- 3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.**
- 4. Reglament d'Organització i Funcionament dels ens locals 2568/1986, de 28 de novembre.**
- 5. Text Refós de Règim Local 781/1986.**



6. Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
7. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
8. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
9. Decreto de 17 de junio de 1955 por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones locales.

PRIMER.- Sobre els efectes del rebuig de les notificació del acord d'incoació del procediment de penalitats

En data 4 d'agost de 2022, el cap de servei de la Regidoria d'Espai Públic va emetre informe tècnic relatiu a la necessitat d'incoar expedient sancionador a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., per incompliments d'obligacions del contracte de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú en relació amb el manteniment dels contenidors.

En data 17 d'agost de 2022 l'Alcaldessa accidental, va dictar el Decret núm. 5155, d'incoació d'expedient d'imposició de penalitats a VALORIZA per incompliment contractual en relació amb el manteniment dels contenidors i d'obertura del termini d'audiència al contractista. Contra aquest acord, en tractar-se d'un acte de tràmit no qualificat no procedeix cap tipus de recurs.

En data 17 d'agost de 2022 es posa a disposició de VALORIZA la notificació de l'esmentat decret, mitjançant eNOTUM.

En data 28 d'agost de 2022 consta rebutjada la notificació del decret d'incoació pel sistema eNOTUM.

D'acord amb allò que preveu l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan l'interessat o el seu representant rebutgi la notificació d'una actuació administrativa, s'ha de fer constar a l'expedient, amb especificació de les circumstàncies de l'intent de notificació i el mitjà, i s'ha de donar per efectuat el tràmit i seguir el procediment.

En data 19 de desembre de 2022, l'acord del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú imposa penalitats a l'empresa VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals.

SEGON.- Sobre l'incompliment de les obligacions contractuals.



El Cap de Servei responsable del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, ha emès informe tècnic que consta a l'expedient a tots els efectes i que es transcriu a continuació:

(ja transcrit)

D'acord amb allò que preveu l'article 62 de la LCSP, independentment de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte que figuri en el plec, al responsable del contracte correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació del contracte.

En aquest sentit, el responsable del contracte s'ha pronunciat en relació a la correcta execució del contracte i en relació a la procedència d'estimar el recurs de reposició presentat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA contra l'acord plenari de 19 de desembre de 2022.

CONCLUSIÓ

El responsable del contracte ha emès informe tècnic transcrit anteriorment on dona les raons tècniques que justifiquen el compliment contractual.

*Per tot l'anterior, s'informa **favorablement** la proposta **d'estimació** el recurs de reposició presentat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A contra l'acord del Ple municipal de data 19 de desembre de 2022, d'acord amb l'informe tècnic emès per part del Responsable del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú."*

Fonaments jurídics

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Reglament d'Organització i Funcionament dels ens locals 2568/1986, de 28 de novembre.
5. Text refós de Règim Local 781/1986.
6. Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
7. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



8. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
9. Decreto de 17 de junio de 1955, por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones locales.

Vistos els anteriors antecedents i fonaments de dret, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Estimar el recurs de reposició presentat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., contra l'acord del Ple municipal de data 19 de desembre de 2022, d'acord amb l'informe tècnic emès per part del Responsable del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Anul·lar l'operació comptable de drets reconeguts (RD) amb número 120230004561, per import de 60.000 euros.

TERCER. Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), JxCAT (2) i PP (2) = 20 vots

Vots en contra: Transformem VNG (3) i CUP (2) = 5 vots

14. Serveis Urbans i Manteniment. **Número: 201/2020/eCONT.**

RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA L'ACORD D'IMPOSICIÓ DE PENALITATS PER INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS, AMB RELACIÓ AL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA, DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Antecedents

Primer. El decret de l'Alcaldessa número 5156 de data 17 d'agost de 2022 resol



incoar procediment de penalitats i atorgar tràmit d'audiència a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA (endavant, VSM) en execució del servei de recollida selectiva de residus del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

Segon. El Ple municipal de data 19.12.2022 acorda imposar penalitats a l'empresa VSM, d'acord amb l'informe emès pel cap de Servei d'Espai Públic de data 14.10.2022 per un import total de 52.000 euros

Tercer. En data 25 de gener de 2023, s'ha rebut al registre d'entrada de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, recurs de reposició presentat per l'empresa contractista, VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, (en endavant, VSM), contra l'acord del Ple de data 19 de desembre de 2022.

Quart. El responsable del contracte ha emès informe tècnic que consta a l'expedient a tots els efectes i que es transcriu a continuació:

" INFORME TÈCNIC

Identificador de l'expedient

Exp. 201/2020/eCONT

Objecte de l'informe

Informe tècnic relatiu a la proposta resolució de recurs de reposició interposat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. contra las penalitats imposades per incompliment d'obligacions contractuals en el servei de recollida selectiva del contracte de recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

Antecedents

Primer.- L'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. (Grupo Sacyr), presta el servei de neteja i recollida de residus de la ciutat des de l'1 de març de 2010, fruit del contracte de Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, en règim de concessió administrativa.

Segon.- En data a 1 de juny de 2022, es va aprovar pel Ple Municipal requerir a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A., la continuació de la prestació del contracte, fins que pugui iniciar-se la vigència del nou contracte. En la present, es reconeix a la notificació "FINALIZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIARIA DEL CONTRACTE DE GESTIÓ INTEGRADA DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA VIARIA I DETERMINACIÓ DEL PREU DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Exp 53-CGS/0809/PO i 200-201/2020 e-CONT)" on exposa:



“Aprovar la continuïtat del servei de recollida de residus i gestió de la deixalleria municipal de Vilanova i la Geltrú amb el preu anual de 3.546.893,84 €, a partir del 1 de juny de 2022, prestat per l'empresa contractista VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., i fins que un altre contractista es faci càrrec del contracte”.

Tercer.- En data 4 d'agost de 2022, el cap de Servei d'Espai Públic va emetre l'informe referent als incompliments de l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte.

Els fets exposats fan referència a l'incompliment de la clàusula 31 (Recollida selectiva i transport del paper i cartró) del Plec de prescripcions tècniques particulars, integrats a tots els efectes en el contracte de serveis de la “Gestió integrada del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú” adjudicat a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A. i on s'especifica que “(...) El licitador proposarà la freqüència de recollida que consideri necessària per evitar els desbordaments dels contenidors (...)”.

De la mateixa manera, els fets exposats fan referència a l'incompliment de la clàusula 33 (Recollida selectiva i transport dels envasos lleugers) del Plec de prescripcions tècniques particulars, integrats a tots els efectes en el contracte de serveis de la “Gestió integrada del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú” adjudicat a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A. i on s'especifica que “(...) El licitador proposarà la freqüència de recollida que consideri necessària per evitar els desbordaments dels contenidors (...)”.

Finalment, els fets exposats fan referència a l'incompliment de la clàusula 37 (Recollida de voluminosos) del Plec de prescripcions tècniques particulars, integrats a tots els efectes en el contracte de serveis de la “Gestió integrada del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú” adjudicat a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A. i on s'especifica que “(...) El licitador proposarà el nombre i tipus de serveis necessaris per garantir que un voluminós no romangui dipositat al casc urbà més de 24 hores (...)”.

Quart. En data 17 d'agost de 2022, mitjançant el Decret d'Alcaldia 5156-2022, es va a incoar i notificar expedient d'imposició de penalitat a VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals, atorgant tràmit d'audiència per a què en el termini de quinze (15) dies hàbils pogués al·legar i presentar els documents i justificacions que estimés oportunes.

Cinquè. Transcorregut el termini indicat, l'empresa no presentà cap mena d'escrit d'al·legacions al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament.

Sisè. En data 14 d'octubre de 2022, el cap de Servei d'Espai Públic va emetre



informe tècnic proposant la imposició d'una penalitat de 52.000,00 € en concepte d'acumulació d'incompliments en el servei de la recollida selectiva.

Setè. *En data a 19 de desembre de 2022, es va aprovar pel Ple municipal el nou preu del contracte del servei de recollida de residus al municipi de Vilanova i la Geltrú, el qual correspon a 4.044.642,31 € (IVA inclòs).*

Vuitè. *En data a 19 de desembre de 2022, es va aprovar pel Ple municipal la imposició de penalitats a l'empresa VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals per import de 52.000,00 € en concepte d'acumulació d'incompliments en el servei de la recollida selectiva.*

Novè. *En data 25 de gener de 2023, l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, presenta al registre amb núm. 2023004469 recurs de reposició contra l'acord de Ple de data 19 de desembre de 2022 on s'aprojava la imposició d'una penalitat de 52.000,00 € en concepte d'acumulació d'incompliments en el servei de la recollida selectiva.*

Desè. *Atès el que s'exposa al recurs de reposició esmentat:*

- *En data 17 d'agost de 2022, l'empresa no va ser notificada arrel de la incoació de las penalitats esmentades, fet que va provocar la manca de la informació i la conseqüent possibilitat de presentar las al·legacions corresponents.*
- *Nul·litat de l'acord d'imposicions de penalitats per la inexistència d'incompliments contractuals, atès que l'actual servei es realitza arrel d'una imposició forçosa per part de l'administració per la continuïtat de prestació del servei.*
- *Presentació dels parts de treball on es justifica la prestació dels serveis contractuals que la penalitat declara com no satisfets.*

Consideracions

Primer. *Atès que la notificació del Decret d'Alcaldia 5156-2022 de data 17 d'agost de 2022, va ser notificada a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., però el sistema eNOTUM la va rebutjar en data 28 d'agost de 2022 per no ser oberta per part de l'interessat, no procedint a justificar las penalitats imposades per incompliment d'obligacions contractuals en el servei de recollida selectiva del contracte de recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, dins el termini dels 15 dies hàbils de tràmit d'audiència.*

Segon. *Atès que es confirma que l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., continua prestant el servei arrel del Decret d'alcaldessa de data 11 de maig de 2018 on s'insta a la continuïtat del servei*



fins que s'adjudiqui un nou contracte del servei.

Tercer. Atès que els fets exposats i objecte de la penalitat imposada fa referència a l'incompliment de la clàusula 31 (Recollida selectiva i transport del paper i cartró) del Plec de prescripcions tècniques particulars, integrats a tots els efectes en el contracte de serveis de la "Gestió integrada del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú" adjudicat a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A. i on s'especifica que "(...) El licitador proposarà la freqüència de recollida que consideri necessària per evitar els desbordaments dels contenidors (...)".

Quart. Atès que els fets exposats i objecte de la penalitat imposada fa referència a l'incompliment de la clàusula 33 (Recollida selectiva i transport dels envasos lleugers) del Plec de prescripcions tècniques particulars, integrats a tots els efectes en el contracte de serveis de la "Gestió integrada del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú" adjudicat a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A. i on s'especifica que "(...) El licitador proposarà la freqüència de recollida que consideri necessària per evitar els desbordaments dels contenidors (...)".

Cinquè. Atès que els fets exposats i objecte de la penalitat imposada fa referència a l'incompliment de la clàusula 37 (Recollida de voluminosos) del Plec de prescripcions tècniques particulars, integrats a tots els efectes en el contracte de serveis de la "Gestió integrada del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú" adjudicat a Valoriza Servicios Medioambientales, S.A. i on s'especifica que "(...) El licitador proposarà el nombre i tipus de serveis necessaris per garantir que un voluminós no romangui dipositat al casc urbà més de 24 hores (...)".

Sisè. Atès que no s'incorpora a l'expedient l'informe corresponent a la clàusula 10.4.2.1 del Plec de clàusules administratives en la qual es fixen les penalitats per incompliment, entre les que destaca "Les accions que afectin a la seguretat, salubritat i els interessos del usuaris del servei", per part dels òrgans competents en matèria de seguretat i salubritat.

Setè. Atès que en data 25 d'abril de 2012, s'aprova la modificació del contracte de la "Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú per recollir canvis en el funcionament i noves prioritats del servei", on a la clàusula VUITENA es deixa de manifest l'arxiu d'expedients sancionadors ja incoats reconeixent que "(...) l'incompliment de diversos serveis, que s'havien obert abans d'iniciar aquesta negociació, atès que els mateixos venien justificats per indefinicions del servei causades per la falta de correlació en alguns aspectes entre interpretació que de la Oferta Econòmica realitzava l'empresa i els Plecs Tècnics i Administratius que regien la licitació (...)". De la mateixa manera, a la clàusula SETENA es deixa constància de la nova proposta de



reorganització de serveis amb un servei addicional de recollida de mobles, en torn de tarda i de dilluns a dissabte, i es deixa constància de "(...) Aquesta reorganització del servei s'efectua sobre els serveis previstos als Plecs Tècnics que regeixen l'adjudicació, i deixa sense efecte qualsevol reorganització, puntual o no, que s'hagi pogut efectuar amb anterioritat entre les parts (...)". En aquest sentit, es genera una nova organització del servei que substitueix els esmentats en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

Vuitè. Atès que en data 18 de juliol de 2013, s'aprova la modificació del contracte de la "Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú" referent a la reducció de l'abast dels serveis i del preu del contracte, on a la clàusula PRIMERA "Primera modificació parcial del preu del contracte" exposa: "(...) En l'esmentat acord s'estableix una reducció del preu del contracte d'un 6,3% sobre el preu vigent i que correspon a un import de 6.561.891,82 €, IVA inclòs, aplicable en l'exercici del 2013 (...)". De la mateixa manera, la clàusula SEGONA "Modificació dels serveis" exposa: "(...) Per tal de mantenir l'equilibri econòmic i financer del contracte, s'estableix la reorganització del servei reduint les següents partides que figuren a l'annexa 1. Aquesta reorganització del servei s'efectua sobre els serveis previstos als Plecs Tècnics que regeixen l'adjudicació, i deixa sense efecte qualsevol reorganització, puntual o no, que s'hagi pogut efectuar amb anterioritat entre les parts (...)". En aquest sentit, es genera una nova organització del servei que substitueix els esmentats en el Plec de prescripcions tècniques particulars i en la primera modificació del contracte de data 25 d'abril de 2012.

Novè. Atès que en la mateixa modificació del contracte de data 18 de juliol de 2013, on la clàusula QUARTA "Pròrroga de l'amortització de la maquinària contracte" on exposa: "(...) Com a compensació econòmica per tal de fer front a la reducció del preu del contracte vigent i fixat en el 6,3%, s'estableix una pròrroga de dos anys en l'amortització de la maquinària adscrita al contracte, passant dels 10 anys establerts al Plec de Condicions que regeix el concurs, a 12 anys, i que equival a un estalvi anual de 150.099,09 €, IVA no inclòs. Per possibilitar aquest estalvi s'ha realitzat un recàlcul del valor de l'amortització de la maquinària segons figura a les noves taules d'amortització que s'adjunten a l'annexa 2 (...)"; de la mateixa manera, a l'annexa esmentat del document on exposa: "Se prorroga la amortización de la maquinaria que actualmente figura a 5 y 10 años a un nuevo plazo para toda la maquinaria de 12 años.". En aquest sentit, s'allarga la vida útil de la maquinària, especialment la sensible destinada a només a la meitat del contracte, provocant un risc de deteriorament progressiu durant l'evolució anual del contracte, fet que implica un augment dels recursos i despesa destinada al manteniment dels vehicles.

Desè. Atès que en data 24 de maig de 2016, s'aprova l'Addenda a la



modificació contractual, per ampliació, del preu del contracte de la gestió integral del servei de neteja i recollida a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES per l'any 2016, on la clàusula Primera exposa: "(...) Aquesta ampliació serveix com a base per arribar a la proposta final d'ampliació de serveis següent, i que estableix una ampliació en l'import del contracte de 7.403.260,31 €, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 53,1621,2270001 "R.S.U. Recollida de residus sòlids urbans (...)", que inclou "Incrementar el servei de mobles (sobretot urbanitzacions)"; de la mateixa manera, a la clàusula Setena on exposa: "(...) Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats o la seva subjecció als plecs i prescripcions tècniques aplicables, seran resoltes prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema.(...)". En aquest sentit, no es van realitzar accions motivades per ambdues parts per tal de resoldre els conflictes exposats fruit de les penalitats imposades en referència a la qualitat dels serveis prestats.

Onzè. Atès que en el període comprés i que coincideix amb las penalitats imposades, entre el 2 de maig i el 21 de juny de 2022, el servei de recollida selectiva i de voluminosos corresponia a:

- Servei de recollida d'envasos: dos serveis de matí de càrrega lateral (dilluns, dimecres i divendres), un servei de càrrega superior (dilluns, dimecres i divendres) i un servei de càrrega posterior (de dilluns a dissabte).
- Servei de recollida de paper-cartró: dos serveis de matí de càrrega lateral (dimarts, dijous i dissabte), un servei de càrrega superior (dimarts, dijous i dissabte) i un servei de càrrega posterior (de dilluns a dissabte).
- Servei de voluminosos: un servei de matí, un servei de tarda i mig servei en horari nocturn, els quals compartien las demandes ciutadanes de recollida concertada i la recollida de voluminosos abandonats. A banda, es disposava d'un servei addicional que prestava el servei dos cops a la setmana per recollides concertades de la fracció de poda.

Dotzè. Atès que els serveis esmentats dins el període exposat del 2022 es comproven als parts de treball que es van realitzar. Tanmateix, el tècnic responsable del servei de recollida recopila de manera diària els volums recollits d'aquesta fracció i que resulta:



- Servei de recollida d'envasos: una mitjana diària de 3.698 Tones i un volum total recollit de 188.580 Tones.
- Servei de recollida de paper-cartró: una mitjana diària de 3.763 Tones i un volum total recollit de 191.921 Tones.
- Servei de voluminosos: una mitjana diària de 10.780 Tones i un volum total recollit de 560.560 Tones.

Tretzè. Atès que els serveis esmentats dins el període exposat de l'any anterior del 2021 es comproven als parts de treball que es van realitzar. El tècnic responsable del servei de recollida recopila de manera diària els volums recollits d'aquesta fracció i que resulta:

- Servei de recollida d'envasos: una mitjana diària de 3.635 Tones i un volum total recollit de 185.400 Tones.
- Servei de recollida de paper-cartró: una mitjana diària de 3.000 Tones i un volum total recollit de 152.980 Tones.
- Servei de voluminosos: una mitjana diària de 6.727 Tones i un volum total recollit de 343.060 Tones.

Catorzè. Atès que es realitza una comparativa dels volums recollits durant el període exposat durant el 2022, objecte de les penalitats imposades, i l'any anterior del 2021, en el que es comprova que el volum de las respectives recollides selectives i voluminosos suposa:

- Recollida d'envasos: ha incrementat d'un any a l'altre un 1,73% de mitjana diària i un 1,72% de volum d'envasos recollits
- Recollida de paper-cartró: ha incrementat d'un any a l'altre un 25,43% de mitjana diària i un 25,45% de volum de paper-cartró recollits
- Recollida de voluminosos: ha incrementat d'un any a l'altre un 60,25% de mitjana diària i un 63,40% de volum de mobles recollits

En aquest sentit, es justifica un augment considerable del servei de recollida de les fraccions de selectiva i de voluminosos, el que contradiu la manca del servei exposat com a objecte de las penalitats.

Quinzè. Atès que l'esmentat augment del volum de recollida de selectiva que ha patit el municipi de Vilanova durant l'any 2022, respecte als exercicis anteriors, s'afegeix la degradació progressiva dels vehicles emprats en aquest servei per l'ús diari, fruit de l'ampliació de la seva vida útil a raó dels



esmentats acords de modificació del contracte.

Conclusions

Per tot l'exposat, es opinió del sotasignat que s'hauria de procedir a:

Primer.- Estimar l'esmentat recurs de reposició en referència a la correcta prestació del servei de recollida selectiva durant el període comprés entre el 2 de maig i el 21 de juny de 2022, tenint en compte la justificació de l'augment del volum de la recollida d'envasos en un 1,72%, un augment del volum de la recollida del paper-cartró en un 25,45% i un augment del volum de la recollida de voluminosos en un 63,40% respecte a l'any anterior. De la mateixa manera, un augment dels recursos destinats al manteniment dels vehicles emprats en el servei per l'increment de la seva vida útil.

Segon.- Deixar sense efecte la imposició de penalitats aprovada al Ple municipal de data 19 de desembre de 2022 a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A, per incompliment d'obligacions contractuals per import de 52.000,00 € en concepte d'acumulació d'incompliments en el servei de la recollida selectiva.

Aquest és el criteri d'aquest informant, a data de signatura electrònica, que es sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en dret. No obstant això, la Corporació decidirà el que estimi més oportú.

Vilanova i la Geltrú, a data de signatura electrònica."

Cinquè. S'ha emès informe de Secretaria General, que consta a l'expedient a tots els efectes, amb el contingut i les conclusions que es transcriuen a continuació:

" INFORME DE SECRETARIA GENERAL

Joan Manel Ferrera Izquierdo, funcionari d'habilitació nacional, subescala Secretaria categoria d'Entrada, Vicesecretari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i Pilar Traver Marqués, Tècnica Superior d'Administració General adscrita al Servei de Contractació, emeten el següent informe,

Objecte del recurs: RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA ACORD D'IMPOSICIÓ DE AMB RELACIÓ AL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

(Registre d'entrada 2023004469 del 25.1.23)

Expedient núm. 200-201/2020/eCONT.



Antecedents

En data 25 de gener de 2023, s'ha rebut registre d'entrada VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, que conté un recurs de reposició contra l'acord del Ple de data 19 de desembre de 2022. Acord plenari que imposa penalitats a l'empresa VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals

Normativa aplicable

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
2. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Reglament d'Organització i Funcionament dels ens locals 2568/1986, de 28 de novembre.
5. Text Refós de Règim Local 781/1986.
6. Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
7. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
8. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
9. Decreto de 17 de junio de 1955 por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones locales.

PRIMER.- Sobre els efectes del rebuig de les notificació del acord d'incoació del procediment de penalitats

En data 3 d'agost de 2022, el cap de servei de la Regidoria d'Espai Públic va emetre informe tècnic relatiu a la necessitat d'incoar expedient sancionador a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, per incompliments d'obligacions del contracte de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú en relació a la recollida selectiva de residus.

En data 17 d'agost de 2022 l'Alcaldeessa accidental, va dictar el Decret núm. 5156 d'incoació d'expedient d'imposició de penalitats a VALORIZA per incompliment contractual en relació a la recollida de residus selectiva. Contra aquest acord, en tractar-se d'un acte de tràmit no qualificat no procedeix cap tipus de recurs.

En data 18 d'agost de 2022 es posa a disposició de VALORIZA la notificació de l'esmentat decret, mitjançant eNOTUM.



En data 29 d'agost de 2022 consta rebutjada la notificació del decret d'incoació pel sistema eNOTUM.

D'acord amb allò que preveu l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, quan l'interessat o el seu representant rebutgi la notificació d'una actuació administrativa, s'ha de fer constar a l'expedient, amb especificació de les circumstàncies de l'intent de notificació i el mitjà, i s'ha de donar per efectuat el tràmit i seguir el procediment.

En data 19 de desembre de 2022, l'acord del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, imposa penalitats a l'empresa VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals.

SEGON.- Sobre l'incompliment de les obligacions contractuals.

El Cap de Servei responsable del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, ha emès informe tècnic que consta a l'expedient a tots els efectes i que es transcriu a continuació:

(ja transcrit)

D'acord amb allò que preveu l'article 62 de la LCSP independentment de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte que figuri en el plec, al responsable del contracte correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació del contracte.

En aquest sentit, el responsable del contracte s'ha pronunciat en relació a la correcta execució del contracte i en relació a la procedència d'estimar el recurs de reposició presentat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA contra l'acord plenari de 19 de desembre de 2022.

CONCLUSIÓ

El responsable del contracte ha emès informe tècnic transcrit anteriorment on dona les raons tècniques que justifiquen el compliment contractual.

*Per tot l'anterior, s'informa **favorablement** la proposta **d'estimació** el recurs de reposició presentat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A contra l'acord del Ple municipal de data 19 de desembre de 2022, d'acord amb l'informe tècnic emès per part del Responsable del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú."*



Fonaments jurídics

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Reglament d'Organització i Funcionament dels ens locals 2568/1986, de 28 de novembre.
5. Text refós de règim local 781/1986.
6. Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
7. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
8. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
9. Decreto de 17 de junio de 1955, por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones locales.

Vistos els anteriors antecedents i fonaments de dret, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Estimar el recurs de reposició presentat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., contra l'acord del Ple municipal de data 19 de desembre de 2022, d'acord amb l'informe tècnic emès per part del Responsable del contracte de serveis de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Anul·lar l'operació comptable de drets reconeguts (RD) amb número 120230004560, per import de 52.000 euros.

TERCER. Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:



Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), JxCAT (2) i PP (2) = 20 vots

Vots en contra: Transformem VNG (3) i CUP (2) = 5 vots

15. Servei de Medi Ambient.

Número: 732/2018/eAJT.

APROVAR LA 3a ADDENDA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I ELS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA, PER A LA GESTIÓ DELS SERVEIS DE MEDI NATURAL I LITORAL, QUE TÉ PER OBJECTE L'ACTUALITZACIÓ D'APORTACIONS ECONÒMIQUES AL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF PER A L'EXERCICI 2024

Relació de fets

I.- El Consorci dels Colls i Miralpeix – Costa del Garraf (en endavant, el Consorci) es constitueix l'any 2006, com a entitat pública consorciada inicialment pels ajuntaments de Sitges, Vilanova i la Geltrú i la Generalitat de Catalunya, mitjançant els departaments de Medi Ambient i Habitatge, de Política Territorial i Obres Públiques i d'Agricultura, Ramaderia i Pesca. Amb posterioritat es van afegir els ajuntaments de Sant Pere de Ribes, Cubelles i el Consell Comarcal del Garraf.

El Consorci es va crear amb la finalitat de gestionar d'una manera sostenible els àmbits costaner, marí i terrestre de la comarca del Garraf, tot seguint la recomanació Europea, de 30 de maig de 2007, sobre l'aplicació de la gestió integrada de zones costaneres, afavorint la connectivitat biològica d'aquests espais amb el Parc del Garraf i el Parc del Foix.

El Consorci, d'acord amb la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i segons la seva disposició final segona, que modificava la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es va adscriure en data 28 de novembre de 2014 a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

II.- El Consorci desenvolupa projectes i actuacions en 5 línies de treball:

- ✓ **Biodiversitat:** l'estudi i la conservació de la biodiversitat és una de les principals línies de treball del Consorci. El patrimoni natural està format per molts hàbitats i nombroses espècies de flora i fauna, entre les quals destaca el margalló, com a espècie protegida i una de les més emblemàtiques del Garraf. Per a la conservació de la biodiversitat és cabdal assegurar la connectivitat de l'espai amb d'altres espais, com el Parc del Garraf i el Parc del Foix.



- ✓ **Paisatge:** el paisatge ha estat modelat per l'acció humana des d'antic i es troba força degradat per la construcció d'urbanitzacions i d'infraestructures diverses. Cal preservar-lo i protegir-lo, com un valor important del patrimoni.
- ✓ **Mobilitat:** la recerca d'una mobilitat sostenible i la millora de l'accessibilitat són els principals objectius d'aquesta línia de treball.
- ✓ **Canvi climàtic:** aquesta línia de treball se centra en l'estudi dels efectes del canvi climàtic i la prevenció dels riscos associats a aquest.
- ✓ **Governança:** la governança integrada és una de les línies de treball més importants del Consorci. Es pretén assolir una gestió integrada, en la qual s'escoltin i s'integrin les veus de totes les persones, entitats i administracions que intervenen en la gestió de l'espai.

III.- En data 22 de març de 2017 el Consell Rector del Consorci va aprovar inicialment els tràmits de dissolució de l'entitat i proposar al Consell Comarcal del Garraf i, en el seu cas, a NODE Garraf, que estudiessin la possibilitat d'assumir les funcions, activitats i recursos del Consorci, tot això en el marc del projecte comarcal definit en el document "*Proposta de creació del Servei de Medi Natural i Litoral. Proposta d'ampliació dels objectius del Consorci dels Colls i Miralpeix-Costa del Garraf a tota la comarca (desembre 2016)*".

Així mateix, el Consell Rector va aprovar la creació d'una Comissió liquidadora amb la finalitat d'elaborar un informe amb la relació d'actius i passius, així com els recursos actuals, i drets i obligacions de l'entitat objecte de cessió, i que el 9 de març de 2018 va tenir entrada en el registre del Consorci l'escrit del Consell Comarcal del Garraf notificant la voluntat d'assumir les activitats i funcions que desenvolupa actualment el Consorci.

En data 21 de març de 2018, el Consell Rector del Consorci va acordar la dissolució de l'ens supramunicipal i la cessió del global d'actius i passius al Consell Comarcal del Garraf.

IV.- En data 11 de juny de 2018 el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova i ratifica la dissolució del Consorci dels Colls i Miralpeix-Costa del Garraf i la cessió global dels actius i passius al Consell Comarcal del Garraf.

V.- Atesa la voluntat del Consell Comarcal del Garraf i dels Ajuntaments de mantenir i reforçar els objectius amb els que va ser creat el Consorci, proposant mantenir les funcions, activitats i traspasar els recursos existents al Consell Comarcal. També és voluntat del Consell Comarcal del Garraf assumir l'activitat, accions, personal i obligacions del Consorci, i inscriure-les a l'àrea d'Ordenació Territorial i Habitatge del Consell Comarcal, dotant-lo d'espais i suport corresponents.

VI.- En sessió ordinària de data 30 de juliol de 2018, el Ple de l'Ajuntament de



Vilanova i la Geltrú aprova el Conveni de col·laboració interadministrativa per a la prestació de serveis entre el Consell Comarcal del Garraf i els ajuntaments, per a la gestió del medi natural i litoral del Garraf. L'esmentat conveni té una vigència de quatre anys des de la seva formalització mitjançant la signatura, la darrera de les quals és del 10 de novembre de 2020.

VII.- En la sessió ordinària del Ple del Consell Comarcal del Garraf, de 17 de febrer de 2022, es va aprovar la primera addenda del conveni, que posteriorment va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en sessió ordinària de data 14 de novembre de 2022. En data 8 de maig de 2023 el Ple de l'Ajuntament aprova la 2a addenda.

VIII.- En data 11 de gener de 2024, amb registre d'entrada núm. 2024002472, el Consell Comarcal del Garraf notifica a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú l'aprovació de la 3a addenda del conveni de col·laboració per part del Ple del Consell Comarcal del Garraf, en data 30 de novembre de 2023.

IX.- La tercera addenda del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments de la comarca, per a la gestió dels serveis de medi natural i litoral, versa com a eix central amb acord primer: **"Actualització de l'annex d'aportacions econòmiques del Servei de Medi Natural i Litoral del Garraf per a l'exercici 2024"**, el qual es proposa de la manera següent:

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	11.424,47 €
---	--------------------

X.- Dita actualització suposa un increment d'aportació al Consell Comarcal respecte el 2023 de 1.032,31€. Actualment hi ha una partida al capítol IV, 42.1724.4650100 del Servei de Medi Ambient, "Aportació CCG. Servei Medi Ambient", del pressupost vigent.

XI.- S'ha incorporat a l'expedient informe favorable de la cap de Servei de Medi Ambient.

Fonaments de dret

1.- Articles 47, següents i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pels quals es regulen els convenis i, entre ells, els convenis interadministratius entre administracions públiques.

2.- El Ple de l'Ajuntament és l'òrgan municipal competent per a l'adopció del present acord, de conformitat amb l'article 22.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot l'exposat, i de conformitat amb l'art. 25.1 de la Llei de bases de règim local, els art. 66.1 i 66.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril) i d'acord amb els informes tècnics emesos al



respecte, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la tercera addenda del Conveni de col·laboració interadministrativa per la prestació de serveis entre el Consell Comarcal del Garraf i els ajuntaments de la comarca del Garraf, per a la gestió del Medi Natural i Litoral, que té per objecte l'actualització d'aportacions econòmiques al Consell Comarcal del Garraf per a l'exercici 2024, el qual es proposa de la manera següent:

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	11.424,47 €
---	--------------------

SEGON. Aprovar la quantitat d'11.424,47€ per a l'any 2024, a càrrec de la partida 42.1724.4650100 "Aportació CCG. Servei Medi Ambient" del pressupost de 2024, en concepte d'aportació econòmica per a la gestió del Medi Natural i Litoral, d'acord amb la tercera addenda del referit conveni.

TERCER. Notificar el present acord al Consell Comarcal del Garraf i als ajuntaments de Canyelles, Cubelles, Olivella, Sant Pere de Ribes i Sitges.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).



PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA:

16. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 372/2024/eRH.

**INCREMENTAR UN 0,5% COMPLEMENTARI, VINCULAT AL PIB, LES
RETRIBUCIONS DELS TREBALLADORS I TREBALLADORES DE
L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ**

Relació de fets

La Resolució de 7 de febrer de 2024, de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses, estableix que s'aplicarà un increment complementari del 0,5%, vinculat a l'evolució del Producte Interior Brut (PIB), en les retribucions del personal al servei del sector públic. Així mateix, estableix que aquest increment s'aplicarà respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2022 i amb efectes d'1 de gener de 2023.

Fonaments de dret

1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.
2. Llei 31/2022, de 23 de desembre de 2022, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.
3. Resolució de 7 de febrer de 2024, de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 6 de febrer de 2024, que aprova l'increment del 0,5 per cent en les retribucions del personal al servei del sector públic, en aplicació d'allò previst en l'article 19. Dos.2.b) de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.
4. Acord de la sessió ordinària del Ple de 5 de febrer de 2024 que, entre d'altres, va aprovar definitivament el Pressupost Municipal 2024.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Incrementar un 0,5% complementari les retribucions dels treballadors i treballadores de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a l'any 2023, i actualitzar les retribucions del catàleg de llocs de treball.



SEGON. Fer efectiu aquest increment retributiu complementari del 0,5% a partir de la nòmina del mes de març de 2024, incloent-hi els endarreriments corresponents a les nòmines de gener de 2023 a febrer de 2024.

TERCER. El cost econòmic que representa aquest increment està consignat en el Pressupost Municipal vigent, distribuït en les diferents aplicacions pressupostàries de Capítol I, tal i com s'estableix en l'informe del Servei de Gestió del Talent i les Persones. El cost d'aplicar el 0,5%, respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2022, serà de 130.000€ dels endarreriments de 2023 i de 130.000€ en l'aplicació a les retribucions de 2024, en total 260.000€ en retribucions i 80.000€ en seguretat social.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota en primer lloc la ratificació de la inclusió de la proposta a l'ordre del dia i en segon lloc el contingut de la proposta.

VOTACIÓ RATIFICACIÓ DE LA INCLUSIÓ DE LA PROPOSTA A L'ORDRE DEL DIA:

S'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

VOTACIÓ DE LA PROPOSTA:

S'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).



17. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 335/2024/eRH.

APROVAR LA MODIFICACIÓ PARCIAL DEL CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL

Relació de fets

1. La Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals financeres, administratives i del sector públic per al 2023, en el seu article 36 ha modificat la Llei 16/1981, de les policies locals. Aquesta modificació suposa un canvi de grup de les places d'Agent i Caporal de la Policia Local, que passen del nivell C2 al nivell C1 i, conseqüentment, també modifica els requeriments per a l'accés a aquestes places, d'acord amb el nou nivell. Aquest canvi també afecta als Agents interins i als Agents inscrits a l'ISPC. També serà necessari incrementar el nombre de dotacions, atès que en les previsions del Pressupost 2024 i la proposta d'Oferta Pública d'Ocupació de 2024 s'han inclòs 10 places d'agent de la Policia Local.
2. Un funcionari municipal amb plaça de Tècnic/a d'Administració General A1, i adscripció al lloc de treball d'Assessor/a Jurídic/a A1-26, ha estat en situació d'excedència i llicència no retribuïda, amb reserva de plaça i destinació, des de l'1 de juliol de 2015. Ha presentat sol·licitud de reingrés a l'Ajuntament. La plaça que ocupava aquest funcionari és la número 3102, no ocupada de forma interina actualment. El lloc de treball d'Assessor/a Jurídic/a A1-26, actualment té una dotació de 3 efectius i no existeix vacant. Per tant, serà necessari ampliar un efectiu per poder atendre la sol·licitud de reingrés del funcionari municipal.
3. Des del Servei de Gestió del Talent i les Persones, des de fa molts anys es gestionen diversos programes subvencionats adreçats a la intermediació i inserció laboral de persones que presten serveis a l'Ajuntament (Plans d'Ocupació). Per altra banda, el servei necessita personal tècnic de suport per diferents àmbits d'actuació en la gestió de persones, així com en la confecció i transmissió de dades estadístiques a diferents administracions. Per aquest motiu és necessària la creació d'un lloc de treball de Tècnic/a de Grau Mitjà de Gestió del Talent i les Persones A2-21.
4. A petició dels representants dels treballadors s'està treballant per portar a terme una modificació substancial de les condicions de treball dels 4 empleats, personal subrogat de la gestió dels Centres Cívics (anteriorment empresa Bertexsam, SCP), que actualment no tenen la consideració d'empleats públics, per tal que els sigui d'aplicació el conveni de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en comptes del Conveni del Lleure. Per aquest motiu, és necessari crear o incrementar la dotació dels llocs de treball que ocuparan aquests treballadors, que són les següents: incrementar 2 efectius de Conserge d'Instal·lacions Esportives,



incrementar un efectiu de Tècnic/a Especialista de Participació C1-19 i crear un lloc de treball d'Oficial de 1a de Participació C2-15.

5. En la sessió ordinària del Ple de 18 de desembre de 2018 es va aprovar la creació de lloc de treball de cap de Servei de Govern Obert A2-24, i en la forma de provisió del lloc de treball hi havia una errada de transcripció: on deia "per concurs de mèrits" hauria de dir "per lliure designació". Per aquest motiu es procedeix a la modificació d'aquesta característica del lloc de treball.
6. Des de principis d'any es vol portar a terme un seguit de canvis de llocs de treball per atendre les necessitats organitzatives dels serveis de Secretaria, Salut, Esports, GTIP i Espai Públic. En alguns casos els canvis estan sol·licitats pels propis treballadors. Per dur a terme aquests canvis organitzatius és necessari portar a terme les actuacions següents:
 - a. Augmentar un efectiu del lloc de treball de Tècnic/a Especialista de Secretaria C1-19.
 - b. Crear un lloc de treball de Cap d'Unitat Administrativa de Salut C1-20.
 - c. Crear un lloc de treball de Cap d'Unitat Administrativa d'Esports C1-20.
 - d. Crear un lloc de treball de Tècnic/a Superior de GTIP A1-24.
 - e. Crear un lloc de treball d'Encarregat/ada C2-18 d'Espai Públic.
 - f. Eliminar una dotació dels llocs de treball següents:
 - 1 Cap d'Unitat Administrativa d'Espai Públic C1-20.
 - 1 Cap d'Unitat Administrativa de RRHH C1-20.
 - 1 Tècnic/a Superior d'Esports A1-24.
7. En data 15 de febrer de 2024 s'ha tractat en la Mesa General de Negociació la modificació de llocs de treball relacionada en els punts anteriors.

Fonaments de dret

1. Atès l'article 74 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TREBEP), en el que es disposa que les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si escau, als que estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.
2. Atès l'article 72 del TREBEP, pel que s'estableix que les administracions públiques, d'acord amb les competències d'autoorganització, estructuraran els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen aquesta secció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i conforme al previst en aquest capítol.



3. Atès l'article 81 del TREBEP, segons el qual cada administració pública, en el marc de la planificació general dels seus recursos humans, i sense perjudici del dret dels funcionaris a la mobilitat, podrà establir regles per a l'ordenació de la mobilitat funcionària dels funcionaris públics quan consideri que existeixin sectors prioritaris de l'activitat pública amb necessitats específiques d'efectius.
4. Atès l'article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant LRBRL), en el que s'estableix la competència de l'Alcalde per a la direcció de tot el personal, i acordar el seu nomenament i sancions, inclosa la separació del servei dels funcionaris de la Corporació i l'acomiadament del personal laboral.
5. Atès l'article 29 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals, pel que s'estableix, al seu apartat tercer, que fins que cada entitat local no hagi aprovat la relació de llocs de treball en la forma que conté aquest Reglament, l'assignació d'atribucions als llocs de treball, si manca a l'organigrama, pot fer-se per decret d'alcalde o president de l'entitat local.
6. Atès l'article 13 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), en el que s'estableix la figura del personal directiu professional.
7. Atesa la Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals financeres, administratives i del sector públic per al 2023, que en el seu article 36 ha modificat la Llei 16/1981, de les policies locals.

Viabilitat pressupostària: En els decrets d'adscripció del personal es detallarà la partida i l'import corresponent al present exercici. Així mateix, caldrà preveure la seva dotació anual a partir del pressupost municipal de 2024.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la modificació parcial del catàleg de llocs de treball en els termes següents:

- a) Suprimir el lloc de treball amb 4 dotacions d'Agent Interí de la Policia Local i ISPC C2-17 (CE 12.420,15€), per atendre al canvi normatiu derivat de la Llei 3/2023, de 16 de març.
- b) Crear el lloc de treball d'Agent inscrit a ISPC o Agent Interí C1-17, amb 10 dotacions, i amb les característiques següents:



○ Requisits:

- Batxillerat o CFGS d'Integració Social, equivalent o superior.
- Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert 18 anys d'edat i no haver complert l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
- No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- Tenir una alçada mínima d'1,60 metres les dones i 1,65 metres els homes.
- Estar en possessió dels permisos de conduir de classe B i A2. La seva presentació es podrà ajornar improrogablement fins a la finalització del curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
- Llengua catalana: els aspirants hauran d'acreditar el coneixement corresponent al nivell intermedi de català B2 (antic B). En cas de no acreditar-lo hauran de realitzar la prova corresponent.
- Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada a les persones que siguin proposades per al nomenament com a funcionari/ària de carrera.
- Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de Policia Local.

○ Funcions:

Amb caràcter general, les establertes per a les policies locals en la Llei Orgànica 2/1986, de cossos i forces de seguretat, i les descrites a la Llei 16/1991 de les policies locals de Catalunya:

- 1) Escortar i protegir les autoritats, vetllant per la seva seguretat.
- 2) Vigilar els Plens municipals, assegurant l'ordre i el correcte funcionament d'aquests.
- 3) Mantenir l'ordre en grans concentracions de persones, aplicant els protocols per a la seguretat dels ciutadans.
- 4) Vigilar i custodiar edificis, instal·lacions i dependències municipals i autonòmiques, responent als avisos d'alarma d'aquests.
- 5) Ordenar el trànsit en el nucli urbà, portant a terme totes les accions, garantint la seguretat viària.
- 6) Vigilar el compliment de les normes de circulació, establint punts de control a les vies de competència municipal, instruint atestats per accidents de circulació.



- 7) Protegir i vigilar espais públics urbans, patrullant en vehicle policial o a peu per zones de competència municipal.
- 8) Protegir els escolars a l'entrada i sortida dels centres educatius, aplicant els procediments definits a aquest efecte.
- 9) Assegurar el compliment de Reglaments, Ordenances, així com altres normatives autonòmiques i municipals en establiments de pública concurrència, actuant com a Policia Administrativa.
- 10) Col·laborar amb les autoritats judicials i Ministeri fiscal en la investigació de delictes per a la identificació i detenció dels autors.
- 11) Intervenir en la resolució de conflictes privats entre ciutadans, proporcionant Informació i assessorament sobre les opcions legals aplicables a cada cas.
- 12) Auxiliar les víctimes d'accidents i catàstrofes públiques, col·laborant amb els serveis d'emergències.
- 13) Fer complir la normativa sobre la protecció de l'entorn, aplicant els procediments establerts.
- 14) Qualsevol altra funció de policia i seguretat que, d'acord amb la legislació vigent, els sigui encomanada.

- Dependència orgànica i funcional: Cap de Seguretat i Protecció Ciutadana / Sots Cap / Sergent / Caporal.
- Forma de provisió: adscripció per superació procés de selecció.
- Funcionari/ària.
- Retribució: C1-17 (CE 10.661,93€). Amb l'aplicació estricta de la normativa, cal reduir les retribucions complementàries per augmentar les retribucions bàsiques; això provocarà que la puntuació del Complement específic quedarà disfuncionada. Per aquest motiu no s'especifica la puntuació al nou lloc de treball.

c) Augmentar 1 efectiu del lloc de treball d'Assessor/a Jurídic/a de Secretaria General A1-26, de manera que en el catàleg de llocs de treball hi haurà 4 dotacions d'aquest lloc de treball.

d) Crear un lloc de treball de Tècnic/a de grau Mitjà de Gestió del Talent i les Persones A2-21, amb les característiques següents:

- Requisits: Diplomatura o Grau universitari en Relacions Laborals i Ocupació, o en Administració i Direcció d'Empreses, equivalent o superior. Llengua catalana i llengua castellana nivell C1.
- Funcions:
 - Gestionar les polítiques i programes d'intermediació i inserció laboral del personal que presti serveis a l'Ajuntament.



- a. Confeccionar la documentació relacionada amb el personal adscrit als diferents plans ocupacionals i programes subvencionats: contractes, altes i baixes a la seguretat social, cartes de fi de contracte, notificacions...
 - b. Justificar davant organismes i institucions les subvencions a la Corporació en relació amb els plans d'ocupació i programes subvencionats.
 - c. Encarregar-se de l'acollida del personal municipal adscrit a plans d'ocupació i programes subvencionats.
 - d. Gestionar la selecció del personal adscrit als plans d'ocupació i programes subvencionats, d'acord amb les bases de la subvenció i la legalitat vigent.
 - e. Orientar, acompanyar i fer el seguiment del personal adscrit als plans d'ocupació per millorar la seva ocupabilitat.
- Administrar i controlar els aspectes i incidències referits a l'administració del personal.
 - Donar suport en la gestió i actualització en els instruments de planificació i ordenació dels recursos humans.
 - Gestionar les enquestes de dades de personal i retribucions.
 - Tramitar les modificacions de pressupost del Capítol I del Servei per incorporar els programes subvencionats i les modificacions organitzatives corresponents.
 - Participar en el desenvolupament de projectes vinculats a la gestió de persones i l'estructura organitzativa.
 - I d'altres similars que li siguin encarregades.
- Dependència orgànica i funcional: Director/a de RH / Cap de Servei de GTIP.
 - Funcionari/ària.
 - Forma de provisió: concurs de mèrits.
 - Sou: A2-21 (CE 13.192,690€).
- e) Augmentar 2 efectius del lloc de treball de Conserge d'Instal·lacions Municipals AP 14, de manera que en el catàleg de llocs de treball hi haurà 23 dotacions d'aquest lloc de treball.
- f) Augmentar 1 efectiu del lloc de treball de Tècnic/a Especialista de Participació C1-19, de manera que en el catàleg de llocs de treball hi haurà 12 dotacions d'aquest lloc de treball.



g) Crear 1 lloc de treball d'Oficial de 1a de Participació C2-15, amb les característiques següents:

- Requisits: tenir el graduat en educació secundària, graduat escolar o títol equivalent o superior. Llengua catalana nivell A i llengua castellana nivell superior. Carnet de conduir B.
- Funcions:
 - Realització de tota mena de tasques relacionades amb l'activitat de manteniment preventiu i/o correctiu dels edificis dels Centres Cívics i relacionats amb les activitats del Servei de Participació.
 - Tasques de reparació a les instal·lacions, als equips o als materials al seu càrrec.
 - Interpretació de plans i interpretació o realització de croquis, alçats i seccions, seguint les instruccions que rebi del personal tècnic corresponent.
 - Avaluació prèvia dels materials necessaris per dur a terme la seva funció i petició d'aquests, si és el cas, als serveis competents.
 - Transport i coneixements de manipulació de material i d'equips utilitzant-hi els mitjans adequats.
 - Control, conservació i neteja del material al seu càrrec.
 - Coordinació i suport als companys de treball de la Unitat de Serveis Municipals, quan així ho requereixi el servei.
 - En general, qualsevol altres tasques, afins a la categoria del lloc i d'altres de semblants a les descrites, que li siguin encomanades i siguin necessàries per raó del servei.
- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei de Participació.
- Laboral.
- Forma de provisió: concurs de mèrits.
- Sou: C2-15 (CE 11.488,44€).

h) Modificar la creació del lloc de treball de Cap de Servei de Govern Obert A2-24, amb les característiques següents:

- Requisits: Diplomatura o Grau universitari, equivalent o superior. Llengua catalana i llengua castellana nivell C1.
- Funcions:
 - Dirigir i gestionar els recursos humans, econòmics i materials de l'àmbit, per tal d'assegurar la consecució dels objectius i programes.
 - Dirigir i coordinar la gestió administrativa i tècnica del personal que integra l'àmbit.
 - Fixar les directrius operatives a seguir pel personal de l'àmbit, sota les directrius del Director/a.



- Facilitar les funcions de la Comissió d'Ètica i Bon Govern municipal, com a òrgan autònom.
- Vetllar per la formació del personal municipal en ètica i integritat institucional.
- Coordinar i gestionar les publicacions en el portal de transparència municipal, així com gestionar les sol·licituds de dret d'accés a la informació pública.
- Donar suport als ens adscrits a l'ajuntament en matèria de transparència, dret d'accés i integritat
- Coordinar i gestionar el Servei de Gestió de la Qualitat, principalment queixes i suggeriments de l'ajuntament i els ens adscrits.
- Coordinar la publicació de les Cartes de Serveis i de les Bones Pràctiques de l'ajuntament.
- Coordinar-se i col·laborar amb els altres àmbits del Servei i de l'Ajuntament.
- I d'altres de caràcter similar que li siguin encomandes.
- Dependència orgànica i funcional: Regidor/a de Govern Obert.
- Funcionari / laboral.
- Forma de provisió: lliure designació.
- Sou: A2-24 (CE 26.170,90€)
- i) Augmentar 1 efectiu del lloc de treball de Tècnic/a Especialista de Secretaria C1-19, de manera que en catàleg de llocs de treball hi haurà 5 dotacions d'aquest lloc de treball.
- j) Crear un lloc de treball de Cap d'Unitat Administrativa de Salut C1-20, amb les característiques següents:
 - Requisits: Batxillerat, FP II o Cicle Formatiu de grau Superior, equivalent o superior. Llengua catalana i llengua castellana nivell C1.
 - Funcions:
 - Coordinar les tasques administratives del Servei.
 - Tramitar expedients i fer-ne un seguiment.
 - Vetllar per l'acompliment dels tràmits administratius en els terminis assenyalats.
 - Elaborar propostes de resolució.
 - Impulsar i vetllar per la correcta tramitació de les comunicacions i respostes que s'han de donar als ciutadans, entitats o altres departaments.



- Redactar documents de caràcter administratiu, d'acord amb la normativa específica, així com d'altres documents necessaris per a la gestió i el seguiment de l'activitat.
- Confeccionar i actualitzar llistats, informes de dades i indicadors de gestió de l'àmbit de la seva responsabilitat.
- Proposar, analitzar i implementar millores en els circuits administratius de treball.
- Donar suport en la gestió del pressupost del Servei, fent la previsió de despeses; seguiment i gestió de les factures i pagaments; gestionar i executar els recursos econòmics assignats a la Regidoria, d'acord amb els criteris establerts, informant de qualsevol desviació i/o necessitat no prevista; gestionar la bestreta de caixa fixa del servei des de la seva sol·licitud i justificació a la custòdia de les claus d'accés telemàtic als comptes corrents, i passar comptes davant la Tresoreria Municipal de les despeses gestionades.
- Donar suport administratiu i de gestió a la Cap de Servei i als Tècnics del Servei.
- Col·laborar en tots aquells projectes que es desenvolupen a la Regidoria, i pels que se sol·licita suport tècnic, logístic, etc.
- I d'altres de caràcter similar que li siguin encomanades.
- Forma de provisió: concurs de mèrits.
- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei de Salut.
- Sou: C1-20 (CE 16.509,11€).

k) Crear un lloc de treball de Cap d'Unitat Administrativa d'Esports C1-20, amb les característiques següents:

- Requisits: Batxillerat, FP II o Cicle Formatiu de grau Superior, equivalent o superior. Llengua catalana i llengua castellana nivell C1. Carnet de conduir B.
- Funcions:
 1. Gestionar el manteniment i el personal dels equipaments esportius municipals.
 2. Gestionar els espais per a la realització d'activitats del Servei.
 3. Proposar i col·laborar en les millores per a la gestió: redactar i elaborar documents, participar en el disseny d'activitats, elaborar models de documents, proposar millores a les ordenances municipals, etc.
 4. Gestionar les sol·licituds per a activitats d'Entitats i Associacions i particulars.
 5. Tramitar les autoritzacions per a activitats a les instal·lacions esportives municipals.



6. I d'altres de similars que li siguin encomanades.

- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei d'Esports.
- Funcionari / laboral.
- Forma de provisió: concurs de mèrits.
- Sou: C1-20 (CE 16.509,11€).

I) Crear un lloc de treball de Tècnic/a Superior de Gestió del Talent i les Persones A1-24, amb les característiques següents:

- Requisits: Llicenciatura o Grau universitari de l'àmbit de Ciències Socials i Jurídiques. Llengua catalana i llengua castellana nivell C1.
- Funcions:
 - Gestionar la política de Formació dels treballadors municipals, d'acord amb els objectius i directrius fixats:
 - a. Anàlisi de les necessitats formatives.
 - b. Confeccionar el Pla de Formació.
 - c. Recollida de dades estadístiques.
 - d. Avaluació de la formació.
 - e. Convocar i representar l'organització en la Comissió de Formació Municipal.
 - f. Coordinar i treballar amb els tècnics de la Diputació i altres administracions les accions formatives municipals.
 - Participar activament en la gestió de la política de selecció i reclutament de personal:
 - a. Elaborar les bases reguladores dels processos selectius i de provisió de llocs de treball.
 - b. Representar l'organització en la Comissió de Bases.
 - c. Participar com a membre dels tribunals de selecció, en representació del servei.
 - d. Supervisar la tramitació dels expedients de selecció i la seva publicació.
 - e. Tramitació dels expedients de contractació de serveis externs.
 - Gestionar i impulsar el Pla d'Igualtat intern.
 - Administrar i controlar els aspectes i incidències referits a l'administració del personal.
 - Donar suport en la gestió i actualització en els instruments de planificació i ordenació dels recursos humans.
 - Participar en el desenvolupament de projectes vinculats a la gestió de persones i l'estructura organitzativa.
 - I d'altres similars que li siguin encarregades.



- Dependència orgànica i funcional: Director/a de RH / Cap de Servei de GTIP.
 - Funcionari/ària.
 - Forma de proveir el lloc: concurs de mèrits.
 - Sou: A1-24 (CE 16.7456,51€).
- m) Crear un lloc de treball d'Encarregat/ada d'Espai Públic C2-18, amb les característiques següents:
- Requisits: Tenir el graduat escolar o títol equivalent o superior. Llengua catalana nivell A i llengua castellana nivell superior. Carnet de conduir B.
 - Funcions:
 - Gestionar i controlar l'ocupació de l'espai públic per a la realització d'activitats extraordinàries (culturals, lúdiques, festives i esportives), segons les directrius dels tècnics responsables.
 - Gestionar els espais per a la col·locació de pancartes, banderoles a la ciutat.
 - Proposar i col·laborar en les millores per a la gestió de l'espai públic.
 - Gestionar les sol·licituds per activitats d'Entitats i Associacions i particulars.
 - Donar suport en la tramitació de les autoritzacions per a activitats a l'espai públic.
 - I d'altres de similars que li siguin encomanades.
 - Dependència orgànica i funcional: Coordinador Àrea / Cap de Servei Espai Públic.
 - Laboral.
 - Forma de proveir el lloc a nivell intern: concurs de mèrits.
 - Sou: C2-18 (CE 18.151,86€).
- n) Eliminar una dotació dels llocs de treball següents:
- 1 Cap d'Unitat Administrativa d'Espai Públic C1-20.
 - 1 Cap d'Unitat Administrativa de RRHH C1-20.
 - 1 Tècnic/a Superior d'Esports A1-24

Les modificacions anteriors quedaran configurades en el catàleg de llocs de treball de la forma següent:



N	Denominació del lloc de treball	Punts	Grup	CD	Salari base	Complement Destí	Complement Específic	TOTAL
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A1								
4	Assessor/a Jurídic/a Secretaria General	461	A1	26	17.132,96 €	11.410,56 €	24.359,79 €	52.903,31 €
2	Tècnic/a Superior d'Esports	340	A1	24	17.132,96 €	9.526,30 €	16.745,51 €	43.404,77 €
1	Tècnic/a Superior de Gestió del Talent i les Persones	340	A1	24	17.132,96 €	9.526,30 €	16.745,51 €	43.404,77 €
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A2								
1	Cap de Servei de Govern Obert	427	A2	24	15.065,74 €	9.526,30 €	26.170,90 €	50.762,94 €
1	Tècnic/a de grau Mitjà de Gestió del Talent i les Persones	283	A2	21	15.065,74 €	7.735,84 €	13.192,69 €	35.994,27 €
GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1								
1	Cap Unitat Administrativa de RR.HH.	252	C1	20	11.538,76 €	7.185,92 €	16.509,11 €	35.233,79 €
0	Cap Unitat Administrativa d'Espai Públic	252	C1	20	11.538,76 €	7.185,92 €	16.509,11 €	35.233,79 €
1	Cap Unitat Administrativa de Salut	252	C1	20	11.538,76 €	7.185,92 €	16.509,11 €	35.233,79 €
1	Cap Unitat Administrativa d'Esports	252	C1	20	11.538,76 €	7.185,92 €	16.509,11 €	35.233,79 €
12	Tècnic/a Especialista de Participació Ciutadana	219	C1	19	11.538,76 €	6.819,26 €	15.059,60 €	33.417,62 €
5	Tècnic/a Especialista de Secretaria	219	C1	19	11.538,76 €	6.819,26 €	15.059,60 €	33.417,62 €
10	Agent interí o Agent a l'ISPC		C1	17	11.538,76 €	6.085,10 €	10.661,93 €	28.285,79 €
GRUP DE CLASSIFICACIÓ C2								
1	Encarregat/da d'Espai Públic	225	C2	18	9.780,54 €	6.452,18 €	18.151,86 €	34.384,58 €
0	Agent Interí de la Policia Local i ISPC	173	C2	17	9.780,54 €	6.085,10 €	12.420,15 €	28.285,79 €
1	Oficial 1ª Participació	164	C2	15	9.780,54 €	5.351,36 €	11.488,44 €	26.620,34 €
GRUP DE CLASSIFICACIÓ E								
23	Conserge d'Instal·lacions municipals	139	E	14	8.963,50 €	4.985,12 €	10.673,39 €	24.622,01 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



SEGON. Publicar íntegrament la modificació parcial del catàleg de llocs de treball al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fer una referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. Viabilitat pressupostària: En els decrets d'adscripció del personal es detallarà la partida i l'import corresponent al present exercici. Així mateix, caldrà preveure la seva dotació anual a partir del pressupost municipal 2025.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998 del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebeu la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent a la que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri pertinent.

Es vota en primer lloc la ratificació de la inclusió de la proposta a l'ordre del dia i en segon lloc el contingut de la proposta.

VOTACIÓ RATIFICACIÓ DE LA INCLUSIÓ DE LA PROPOSTA A L'ORDRE DEL DIA:

S'aprova la ratificació de la inclusió de la proposta a l'ordre del dia amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2) i Transformem VNG (3) = 16 vots

Abstencions: ERC (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (2) = 9 vots

VOTACIÓ DE LA PROPOSTA:



S'aprova la proposta amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2) i Transformem VNG (3) = 16 vots
Abstencions: ERC (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (2) = 9 vots*

**18. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 336/2024/eRH.**

**APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL I DEL
PRESSUPOST MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ**

Relació de fets

1. En sessió ordinària del Ple de la Corporació de 5 de febrer de 2024, es va acordar, entre d'altres, l'aprovació definitiva del pressupost municipal 2024, que incorporava la plantilla de personal municipal.
2. És voluntat del govern municipal atendre la petició dels representants dels treballadors de realitzar una modificació substancial de les condicions de treball dels 4 empleats, personal subrogat de la gestió dels Centres Cívics (anteriorment empresa Bertexam, SCP), que actualment no tenen la consideració d'empleats públics, per tal que els sigui d'aplicació el conveni de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en comptes del Conveni del Lleure. Per aquest motiu és necessari suprimir la plaça 4774 de funcionari de carrera, en el càrrec de Tècnic/a Auxiliar, de l'escala d'administració especial, del grup C1, i crear la plaça 9804 de personal laboral, Tècnic/a Auxiliar C1.
3. En data 15 de febrer s'ha tractat en la Mesa General de Negociació la modificació de la plantilla i la modificació del pressupost, per regularitzar les places esmentades en el punt anterior.

Fonaments de dret

1. Atès l'article 72 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TREBEP), en el que es disposa que les administracions públiques, d'acord amb les competències d'autoorganització, estructuraran els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen aquesta secció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i conforme al previst en aquest capítol.
2. Atès l'article 283 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC), en el que s'estableix que els ens locals han d'aprovar anualment,



mitjançant el seu pressupost, les plantilles, les quals han de comprendre tots els llocs de treball reservats a cada classe de personal.

3. Atès l'article 90.1 la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant LRBRL), correspon a cada Corporació local aprovar anualment, a través del pressupost, la plantilla, que haurà de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual.
4. Les plantilles hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin travessar els límits que es fixin amb caràcter general.
5. Atès l'establert a l'article de 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (en endavant Decret 214/1990), sobre la plantilla de personal, en el que s'estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada de cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.
6. Atès l'article 26 del Decret 214/1990, en el que es regula l'aprovació de la plantilla, el qual estableix que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost.
7. Atès l'article 27 del Decret 214/1990, en el que es regula la modificació de la plantilla, establint que es podrà modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.
8. Atès l'article 28 del Decret 214/1990, en el que s'especifica com s'ha de procedir a la publicació de la plantilla, concretant que s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels trenta dies següents a l'aprovació, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'han de trametre a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.
9. A l'apartat segon del mateix article s'especifica que la modificació de la plantilla no requerirà la publicació de tota la plantilla, sinó únicament la de l'abast concret de la modificació esmentada.



10. Atès l'article 22 de la LRBRL, en el que es fixen les competències del ple, que al seu apartat segon lletra i) s'estableix que correspon al ple l'aprovació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball, la fixació de la quantia de les retribucions complementàries i fixes i periòdiques dels funcionaris, i el número i règim del personal eventual.
11. L'apartat quart del mateix article 22 estableix les atribucions del ple que no poden ser delegades en altres òrgans, entre les que destaca la regulada a la lletra i) de l'apartat segon del mateix article, en relació amb l'aprovació de la plantilla de personal.
12. En el mateix sentit, allò establert a l'article 52.2 lletra j) del TRLMRLC.
13. Atès l'establert a la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, sobre les despeses del personal al servei del sector públic.
14. Atès que per a la modificació de la plantilla, aprovada juntament amb el pressupost municipal, han de seguir-se els mateixos tràmits que per a l'aprovació d'aquest darrer, per així establir-ho l'article 126.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local -TRRL.
15. Atès l'acord del Ple Municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de data 5 de febrer de 2024, pel qual s'aprova definitivament el pressupost i la plantilla de personal d'aquest Ajuntament per a l'any 2024.
16. Atès l'article 13 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), en el que s'estableix la figura del personal directiu professional.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de la forma següent:

- 1) Suprimir la plaça 4774 de funcionari de carrera, en el càrrec de Tècnic/a Auxiliar, de l'escala de l'administració especial, del grup C1.
- 2) Crear la plaça 9804 de personal laboral, Tècnic/a Auxiliar C1.

Com a conseqüència de l'esmentada modificació, la plantilla de personal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú serà la següent:



PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT 2024

Núm PI	Denominació de la plaça	Grup	Places	Vacants	TOTAL
Funcionaris					
Funcionaris d'habilitació estatal					
3000	Secretari/ària	A1	1	0	1
3001	Interventor/a	A1	1	0	1
3002	Tresorer/a	A1	1	0	1
3003	Vicesecretari/ària	A1	1	0	1
Escala d'administració general					
3100-3108	Subescala tècnica superior	A1	5	3	8
3200-3237	Subescala administrativa	C1	34	4	38
3300-3378	Subescala auxiliars administratius	C2	45	26	71
3401-3402	Subescala subalterna	AP	2	0	2
Escala d'administració especial					
Subescala tècnica					
3500-3517	Tèctic/a superior	A1	11	5	16
3600-3601	Psicòleg/loga	A1	2	0	2
3800-3809	Arquitecte/a	A1	7	2	9
3900	Enginyer/a	A1	1	0	1
4000	Veterinari/ària	A1	1	0	1
3700-3701	Director/a de Biblioteca	A1	1	1	2
4600-4675	Tèctic/a mitjà/ana	A2	44	27	71
4100-4107	Bibliotecari/ària	A2	5	3	8
4200-4232	Treballador/a Social	A2	22	11	33
4300-4317	Educador/a Social	A2	11	7	18
4400-4406	Enginyer/a Tèctic/a	A2	6	1	7
4500-4509	Arquitecte/a Tèctic/a	A2	7	3	10
4700-4780	Tèctic/a auxiliar	C1	60	14	74
4800-4802	Delineant/a	C1	1	2	3
4900-4906	Auxiliar tèctic/a	C2	4	3	7
Subescala serveis especials					
Classe Comeses especials					
5000-5012	Informador/a OAC	C1	11	1	12
5100-5115	Tèctic/a Auxiliar de biblioteca	C1	9	6	15
5200-5201	Auxiliar Tèctic/a de biblioteca	C2	0	2	2
Classe Policia local					
5300	Inspector/a	A2	1	0	1

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



5401-5402	Sotsinspector/a	C1	0	2	2
5500-5508	Sergent/a	C1	7	1	8
5600-5616	Caporal/a	C1	14	1	15
5700-5804	Agent	C1	81	10	91
Classe Vigilant					
	Vigilant/a	C2	0	0	0
Classe Oficis					
5900	Personal oficis (encarregats i sots encarregats)	C2	0	1	1
5801-5803	Personal oficis (oficials i oficials especialistes)	C2	2	0	2
	Personal oficis (operaris i operaris especialistes)	AP	0	0	0

Laborals: indefinits, temporals i a temps parcial

Places caràcter laboral					
9101	Tècnic/a superior	A1	1	0	1
9300-9331	Professor/a de música	A1	14	18	32
9400-9419	Professor/a escola d'art	A1	4	16	20
9500-9527	Tècnic/a grau mitjà	A2	15	6	21
9600-9610	Professor/a de música	A2	4	6	10
9700-9703	Professor/a escola d'art	A2	2	2	4
9825	Professor/a de música	C1	0	1	1
9850-9851	Professor/a escola d'art	C1	0	2	2
9800-9809	Tècnic/a auxiliar	C1	6	3	9
10000	Administratiu/iva	C1	1	0	1
9900	Inspector/a	C1	1	0	1
9901-9902	Tècnic/a Auxiliar Biblioteca	C1	2	0	2
10100-10107	Auxiliar tècnic/a	C2	4	4	8
10200-10202	Auxiliar administratiu/iva	C2	0	3	3
10300-10302	Encarregat/ada	C2	1	2	3
10400-10409	Sots-encarregat/ada	C2	7	2	9
10500-10507	Oficial especialista	C2	3	5	8
10600-10659	Oficial	C2	32	12	44
10700-10704	Operari/ària especialista	AP	4	0	4
10800-10834	Operari/ària	AP	7	16	23
10900	Mosso/a	AP	1	0	1
	Vigilant/a	AP	0	0	0
11000-11026	Conserge	AP	8	17	25

Directiu Professional:

12000	Directiu/iva		0	1	1
-------	--------------	--	---	---	---

Personal Eventual:

--	--	--	--	--	--

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



20000-20007	Assessor/a polític/a		8	0	8
TOTALS			523	252	775

SEGON. Viabilitat pressupostària: l'aplicació del Conveni Col·lectiu del l'Ajuntament de Vilanova a la Directora de Centre Cívic subrogada de l'empresa que portava la gestió dels Centres Cívics, BERTEXAM, mantenint la jornada de treball del 81,43%. En còmput anual suposarà un increment de cost de 8.385,61€ de retribució (06.9240.1310000) i 2.725,32€ de seguretat social (06.9240.1600000). En funció del moment en què es formalitzi el decret de modificació substancial de les condicions de treball, el cost serà proporcional. En les consignacions pressupostàries del Pressupost 2024 s'han consignat 10.000€ de retribució i 2.800€ de seguretat social, per dur a terme l'equiparació salarial del personal subrogat de Centres Cívics. Així mateix, caldrà preveure la seva dotació anual a partir del pressupost municipal 2025.

TERCER. Publicar el present acord en el BOPB durant el termini de 15 dies hàbils, a l'objecte que els interessats puguin examinar-lo i presentar les reclamacions que considerin oportunes davant d'aquest Ajuntament. Així mateix, es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la seva pàgina web.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Es vota en primer lloc la ratificació de la inclusió de la proposta a l'ordre del dia i en segon lloc el contingut de la proposta.

VOTACIÓ RATIFICACIÓ DE LA INCLUSIÓ DE LA PROPOSTA A L'ORDRE DEL DIA:

S'aprova la ratificació de la inclusió de la proposta a l'ordre del dia amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), Transformem VNG (3) i CUP (2) = 18 vots

Vots en contra: PP = 2 vots

Abstencions: ERC (3) i JxCAT (2) = 5 vots

VOTACIÓ DE LA PROPOSTA:

S'aprova la proposta amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), Transformem VNG (3) i CUP (2) = 18 vots

Vots en contra: PP = 2 vots



Abstencions: ERC (3) i JxCAT (2) = 5 vots

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

19. Secretaria General.
Número: 14/2024/eSEC.

DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DELS DIES 6, 13 I 20 DE FEBRER DE 2024

Antecedents de fet

1. Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 5, 6 i 7 del dies 6, 13 i 20 de febrer de 2024, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.
2. Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Fonaments de dret

- I. Atès l'article 22.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, l'alcalde podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.
- II. Atès l'article 9 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.



Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.

Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcalde a favor de la Junta de Govern o pel mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcalde o pel Ple municipal.

- III. Atès l'article 22.2 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que correspon al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva, tot garantint de manera efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

- IV. Atès l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, estableix que l'alcalde donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió ordinària, a fi que els regidors/ores coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 22.2 a) de la LBRL.
- V. Atès el Decret d'Alcaldia de data 20 de juny de 2023, publicat al BOP el 5 de juliol de 2023.

Per tot això, es dona compte al Ple de l'Ajuntament del següent:

ACORD

PRIMER. DONAR COMPTE dels següents acords presos en les sessions de Junta de Govern Local núm. 5, 6 i 7 del dies 6,13 i 20 de febrer de 2024.



SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 5 JGL del dia 6 de febrer de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 04/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 04, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 30 DE GENER DE 2024

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 60/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 6960/2023, DE 4 DE DESEMBRE DE 2023, DICTADA PEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE CATALUNYA, SALA SOCIAL, EN EL RECURS DE SÚPLICA 4454/2023. DESESTIMA EL RECURS INTERPOSAT PER MUY I SGC.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 150/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA 31/2023, DE 9 DE FEBRER DE 2023, DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 9 DE BARCELONA QUE RESOL EL PROCEDIMENT ORDINARI 559/2022 A INTERPOSAT PER WAKEFUL, SL. DECLARA FINALITZAT EL PROCEDIMENT.

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 834/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 834/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 17/08/2023.

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 945/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 945/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 17/08/2023.

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 985/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 000327/2019-UES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 20/08/2023.

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica



Número: 1107/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1107/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 26/09/2023

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

8. Intervenció.

Número: 8/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

9. Intervenció.

Número: 9/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

10. Esports.

Número: 52/2024/eAJT.

APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, I EL CLUB DE TIR AMB ARC DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA CESSIÓ TEMPORAL D'ÚS D'UN ESPAI A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE LES PISTES D'ATLETISME CARME SUGRAÑES BLAY.

ÀREA D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

11. Participació.

Número: 1127/2023/eSUB.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDE NÚMERO 10196, PEL QUAL S'APROVA LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FUNDACIÓ ISLÀMIC RELIEF PER L'AJUT HUMANITARI AL MARROC I LÍBIA.

12. Educació IMET.

Número: 63/2024/eAJT.

APROVAR LA PRIMERA ADDENDA DE PRÒRROGA DE LA VIGÈNCIA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ ORGANITZATS EN LA MODALITAT DE PLA DE TRANSICIÓ AL TREBALL (PTT), PER A L'ANY 2024.

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS



13. Servei de Projectes i Obres.

Número: 488/2021/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 587, PEL QUAL S'APROVA LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 2 I ÚLTIMA A FAVOR DE L'EMPRESA AERONAVAL DE CONSTRUCCIONES E INSTALACIONES, SA, PER LES OBRES DEL LOT 2 (MESURA 2 - CONTROL D'ACCESSOS) DEL PROJECTE DE PACIFICACIÓ DEL CENTRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ "AL CENTRE, LES PERSONES".

14. Servei de Projectes i Obres.

Número: 457/2022/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 585, PEL QUAL S'APROVA LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 3 I ÚLTIMA A FAVOR DE CONSTRUCCIONES TOMÁS GRACIA, SA, PER LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: "AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. LOT NÚM. 3: CARRIL BICI ZONA C. ACTUACIÓ 3.2 RONDA IBÈRICA".

15. Servei de Projectes i Obres.

Número: 200/2023/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 586, PEL QUAL S'APROVA LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 1 I ÚLTIMA A FAVOR D'ALUMBRADOS VIARIOS SA, (ALUVISA), DEL CONTRACTE D'OBRES DEL LOT NÚM. 1 CORRESPONENT A LA ZONA NORD OEST DEL "PROJECTE EXECUTIU DE LA SUBSTITUCIÓ PARCIAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE 67 QUADRES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ",

16. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 41/2023/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT 41/2023/eSAC PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA DE L'ACTIVITAT DE DISCOTECA, BAR RESTAURANT I ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES ANOMENADA "LA DAURADA", UBICADA A LA PL. TRAJÓ DE GARBÍ D'AQUESTA LOCALITAT,

17. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 55/2023/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 10.001,00€ AL TITULAR, PER INCOMPLIMENT DE L'HORARI MÀXIM DE TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE DISCOTECA, ANOMENADA "TAKI-TAKI", UBICADA AL C. CUBA, 5, D'AQUESTA LOCALITAT.

18. Llicències i Disciplina.



Número: 7/2023/eDIS.

APROVACIÓ, SI ESCAU, D'AIXECAMENT DE SUSPENSIO I DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER OBRES SENSE LLICÈNCIA.

El següent punt s'haurà d'acordar en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

19. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 16/2024/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR MUNICIPAL AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTA ALIÈ DE CAMBRER EN UN BAR RESTAURANT.

PROPOSTES URGENTS

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

20. Acció Social i Dependència

Número: 466/2022/eCONT

APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA PER L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 6 JGL del dia 13 de febrer de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 05/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 05, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 06 DE FEBRER DE 2024.

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 82/2020/eSEC.

DONAR COMPTA DE LA INTERLOCUTÒRIA DE DATA 19 DE GENER DE 2024, DICTADA PEL TSJC, EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ QUE DIMANA DEL PROCEDIMENT 115/2020 INTERPOSAT PER EED. ANUL·LA LA SENTÈNCIA DICTADA EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ INTERPOSAT PER EED.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 125/2023/eSEC.

DONAR COMPTA DEL DECRET 8/2024, DE 23 DE GENER DE 2024, DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 5 DE BARCELONA, QUE RESOL EL



PROCEDIMENT ORDINARI 470/2023 V INTERPOSAT PER DIVARIAN PROPIEDAD, SA. DECLARA FINALITZAT EL PROCEDIMENT.

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 75/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP COROLEU, 57, EL DIA 15 DE DESEMBRE DE 2022.

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 84/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA DE LA VILA, EL DIA 29 DE JULIOL DE 2023.

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 88/2023/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS FAÇANA C. VICENT ANDRÉS ESTELLÉS, 22, EL DIA 27 DE JUNY DE 2023.

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 92/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER PERE JACAS, 3 AMB RBLA. DE LA PAU, 54, EL DIA 17 DE SETEMBRE DE 2022.

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 103/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER MOLÍ DE VENT, EL DIA 21 DE SETEMBRE DE 2023.

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 139/2023/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL C. JOSEP LLANZA, EL DIA 24 DE NOVEMBRE DE 2023.

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1091/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1091/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 07/06/2023.



11. Secretaria General. Servei de Patrimoni.

Número: 15/2021/ePAT.

DONAR PER SATISFET REQUERIMENT DOCUMENTAL I FINALITZAR L'EXPEDIENT.

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

12. Intervenció.

Número: 11/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

13. Projectió de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 79/2023/eDES.

APROVAR LA SEGONA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS PER A L'ADJUDICACIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA, EN EL MERCAT DE BROCANTERIA, COL·LECCIONISME, ART I ARTESANIA 2024 A VILANOVA I LA GELTRÚ.

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

14. Esports.

Número: 455/2022/eCONT.

APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'AUXILIARS D'INFORMACIÓ, RECEPCIÓ, CONTROL D'ACCESSOS I COMPROVACIÓ D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES.

15. Infància i Joventut.

Número: 29/2023/eSUB.

ACCEPTAR LA RENÚNCIA DE L'ASSOCIACIÓ EL MUSSOL, JOC I LLEURE INFANTIL A SER ENTITAT COL·LABORADORA EN LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2023 (EXPEDIENT 29/2023/ESUB) I INCOAR EXPEDIENT DE REVOCACIÓ DE SUBVENCIO.

16. Infància i Joventut.

Número: 34/2023/eSUB.

APROVAR LA INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE REVOCACIÓ D'UNA SUBVENCIO ATORGADA A L'EXPEDIENT 302/2023/eSUB PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2023.

17. Infància i Joventut.



Número: 36/2023/eSUB.

APROVAR LA INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE REVOCACIÓ D'UNA SUBVENCIÓ ATORGADA A L'EXPEDIENT 168/2023/ESUB PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2023.

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

18. Servei de Projectes i Obres.

Número: 495/2021/eCONT.

DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA A GEOBRA 2020, SL, DIPOSITADA PER RESPONDRE DE LES OBRES DE SUBSTITUCIÓ DE LA IMPERMEABILITZACIÓ I L'AÏLLAMENT TÈRMIC DE LA COBERTA PLANA I DE LA REALITZACIÓ DE L'ENVÀ PLUVIAL EN PARAMENT EXTERIOR DE L'EDIFICI ANNEX A LA CASA MARQUÉS DE CASTROFUERTE.

19. Servei de Projectes i Obres.

Número: 310/2022/eCONT.

DEVOLUCIÓ DE GARANTIA A GEOBRA 2020, SL, DIPOSITADA PER RESPONDRE DE LES OBRES DE MILLORA, RESTAURACIÓ I CONSERVACIÓ DEL TEATRE PRINCIPAL.

PROPOSTES URGENTS

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

20. Llicències i Disciplina

Número: 34/2023/eDIS

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA.

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 7 JGL del dia 20 de febrer de 2024

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 06/2024/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 06, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 13 DE FEBRER DE 2024.

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 179/2019/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. 332/2024, DE 6 DE FEBRER DE 2024, DICTADA PEL TSJC, SALA CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA, EN EL



RECURS D'APEL·LACIÓ 1691/2021, INTERPOSAT PER AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (DIMANA DEL PROCEDIMENT 325/2019 F). DESESTIMA EL RECURS.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 124/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 303/2023, DE 23 DE NOVEMBRE DE 2023, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 10 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 395/2022 M, INTERPOSAT PER LIBERTY SEGUROS CIA DE SEGUROS. ESTIMA EN PART EL RECURS CONTENCIÓS, RECONeix UNA INDEMNITZACIÓ DE 1.352,50€, MÉS INTERESSOS LEGALS.

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 18/2023/eSJ.

RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'HABITATGE DE L'AVINGUDA SOMELLA, 12, ARRAN DE LES ARRELS DELS ARBRES.

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 69/2023/eSJ.

RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA A LA PLAÇA PAU CASALS, EL DIA 24 DE JUNY DE 2023.

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 146/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'INADMISSIÓ DE RECURS DE REVISIÓ D'OFICI D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 146/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 22/02/2020.

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 688/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 688/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/06/2023.

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 713/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 713/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 15/06/2023.



9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 726/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 726/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 24/06/2023.

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1109/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1109/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA SOBRE LES CONNEXIONS DE LES XARXES PRIVADES DE CLAVEGUERAM A LES XARXES PÚBLIQUES I PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA SOBRE LA QUALITAT DE LES OBRES, SEGONS INFORME DE DATA 21/03/2023.

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

11. Intervenció.

Número: 12/2024/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

12. Servei de Compres i Serveis Generals.

Número: 209/2023/eCONT.

MODIFICAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE FONTS DISPENSADORES D'AIGUA PER A LES DIFERENTS DEPENDÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ. Lot 4 (Ex. 074/2023/eCONT).

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

13. Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 1006/2023/eAJT.

ACCEPTAR L'AJUT MÍNIMS PER AL FOMENT DE LA GASTRONOMIA CATALANA, D'ACORD RESOLUCIÓ DE CONCESSIÓ CONVOCATÒRIA ACC/3684/2023, DE 31 D'OCTUBRE (ref. BDNS 724549).

14. Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa.

Número: 5/2024/eDES.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS PER A L'ADJUDICACIÓ D'AUTORITZACIONS DE VENDA, EN EL MERCAT D'ARTESANIA DE SETMANA SANTA 2024 A VILANOVA I LA GELTRÚ.

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

15. Infància i Joventut.



Número: 656/2022/eSUB.

APROVAR LA INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE REVOCACIÓ PARCIAL D'UNA SUBVENCIÓ ATORGADA A L'EXPEDIENT 737/2022/eSUB, PER A LA INCLUSIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS 2022-2023.

16. Infància i Joventut.

Número: 32/2023/eSUB.

APROVAR LA INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE REVOCACIÓ PARCIAL D'UNA SUBVENCIÓ ATORGADA A L'EXPEDIENT 297/2023/eSUB, PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE L'ESTIU DE 2023.

17. Infància i Joventut.

Número: 653/2022/eSUB.

APROVAR LA INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE REVOCACIÓ PARCIAL D'UNA SUBVENCIÓ ATORGADA A L'EXPEDIENT 734/2022/Esub, PER A LA INCLUSIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS 2022-2023.

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

18. Espai Públic.

Número: 10/2024/eCONT.

AUTORITZACIÓ, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT, DE L'ÚS PRIVATIU SENSE TRANSFORMACIÓ DE L'ESPAI DE DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL PER A L'EXPLOTACIÓ I GESTIÓ DEL QUIOSC-BAR SITUAT AL PARC DE LA TORRE D'ENVEJA DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

19. Espai Públic.

Número: 4/2024/eCAA.

APROVAR LA INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ.

20. Servei de Projectes i Obres.

Número: 457/2022/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 823, PEL QUAL S'APROVA LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 3 I ÚLTIMA A FAVOR DE CONSTRUCCIONES TOMÁS GRACIA, S.A., PER LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: "AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. LOT NÚM. 3 CARRIL BICI ZONA C. ACTUACIÓ 3.1 ARNAU DE VILANOVA".

21. Servei de Projectes i Obres.

Número: 457/2022/eCONT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 822, PEL QUAL S'APROVA LA



CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 1 I ÚLTIMA A FAVOR DE CONSTRUCCIONES TOMÁS GRACIA, S.A., PER LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: "AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. LOT NÚM. 3. CARRIL BICI ZONA C. ACTUACIÓ 3.8 ZAMENHOF.

PROPOSTES URGENTS

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

22. Servei de Projectes i Obres.

Número: 06/2024/ePUR

APROVAR INICIALMENT EL «PROJECTE PER A LA REALITZACIÓ DELS CANVIS EN LA ROTONDA DE RONDA EUROPA AMB EDUARD TOLDRÀ, PER RESTITUIR DOS CARRILS D'ACCÉS I SORTIDA A LA ROTONDA EN SENTIT MAR-MUNTANYA A VILANOVA I LA GELTRÚ».

SEGON. COMUNICAR aquest acord als interessats.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

20. Intervenció.

Número: 13/2024/eINT.



DONAR COMPTE DELS ESTATS D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL I DELS ORGANISMES AUTÒNOMS IMET, IPaC I AISSA, A 31 DE DESEMBRE DE 2023

Relació de fets

Per tal de donar compliment al que aprovà el Ple en data 14 de setembre del 2015, amb relació al que disposa l'article 207 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, referent a que la Intervenció municipal, a través de la Presidència, presentarà al Ple un estat d'execució trimestral, per trimestres vençuts, del pressupost corrent i del moviment de tresoreria de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms.

Atès que l'article 53 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, que aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat municipal, assenyalava el contingut de la informació a lliurar.

Vistos aquests antecedents, i d'acord amb la documentació elaborada per la intervenció municipal, es dona compte al Ple:

PRIMER. Donar compte de l'estat d'execució del pressupost municipal i dels Organismes autònoms IMET, IPaC i AISSA, exercici corrent, així com del moviment i situació de tresoreria a la data de referència, que s'annexen i formen part del present acord segons l'esquema següent:

- Estat d'execució de despeses: Crèdits inicials / Modificacions / Crèdits finals / Despeses compromeses / Obligacions reconegudes netes / Pagaments realitzats.
- Estat d'execució d'ingressos: Previsions inicials / Modificacions / Previsions definitives / Drets reconeguts nets / Recaptació neta.
- Moviment i situació de tresoreria: Existència de tresoreria a l'inici del període / Cobraments / Pagaments / Existència de tresoreria al final del període.

SEGON. Es fa constar que els estats reflecteixen els registres comptabilitzats fins a la data de final del trimestre de referència, sense que això suposi que el trimestre estigui tancat i sigui definitiu.

ANNEX. ESTATS D'EXECUCIÓ

AJUNTAMENT



AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRU

Data obtenció 15/02/2024 8:57:44

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2023

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2023

FINS

31/12/2023

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
1	IMPOSTOS DIRECTES	38.115.000,00	280.560,99	38.395.560,99	37.709.446,43	38.183.772,58	444.590,02	35.739.182,56	1.970.298,87	-886.111,59
2	IMPOSTOS INDIRECTES	3.100.000,00		3.100.000,00	3.911.919,88	3.948.777,30	34.967,44	3.911.919,88		811.819,98
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	18.785.395,00	1.349.344,62	20.134.739,62	19.325.727,14	15.180.977,82	149.282,46	15.011.715,13	4.314.012,01	-809.012,78
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	33.383.643,00	1.783.574,49	35.167.217,49	29.299.556,02	30.807.537,82	1.881.167,80	28.948.369,92	353.188,10	-5.867.659,47
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	954.488,00		954.488,00	1.544.173,87	995.925,82		995.925,82	548.248,25	589.685,87
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	7.951.835,00	1.859.244,37	9.811.079,37	2.284.902,63	2.208.339,12	144.385,21	2.063.973,91	221.018,72	-7.528.088,74
8	ACTIUS FINANCERS	101.000,00	2.159.184,99	2.260.184,99	9.950,00	500,00		500,00	9.450,00	-2.260.234,99
9	PASSIUS FINANCERS	8.562.000,00		8.562.000,00						-8.562.000,00
Suma total ingressos		110.953.361,00	7.431.906,76	118.385.270,76	94.085.670,05	89.103.830,09	2.434.343,08	86.669.487,00	7.416.183,95	-24.299.599,81

PRESSUPOST DE DESPESES 2023

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	37.978.175,00	1.109.466,38	39.087.670,38	37.926.617,13	37.987.382,47	60.745,34	37.926.617,13		1.161.053,25
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	29.165.540,00	-132.531,10	29.033.017,90	28.058.703,73	22.127.371,55	78.784,43	22.050.587,12	4.008.116,61	2.974.314,17
3	DESPESES FINANCERES	2.327.423,00	-48.870,82	2.280.552,18	2.158.500,60	2.140.115,51	79,49	2.140.036,02	18.484,58	122.051,58
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	16.194.251,00	1.484.462,12	17.688.713,12	17.157.784,51	15.730.085,21	58.951,63	15.671.133,58	1.488.650,93	500.928,61
5	FONS DE CONTINGÈNCIA	200.000,00	-179.225,00	20.775,00						20.775,00
6	INVERSIONS REALS	16.177.155,00	4.654.361,46	21.131.516,46	4.470.521,70	2.767.498,01	29.343,13	2.768.154,88	1.702.368,82	16.660.964,79
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	430.280,00	215.346,87	645.635,87	485.718,07	417.660,07		417.660,07	68.058,00	159.917,80
8	ACTIUS FINANCERS	101.000,00		101.000,00	9.950,00	9.950,00		9.950,00		91.050,00
9	PASSIUS FINANCERS	8.379.519,00	48.870,82	8.428.389,82	8.194.652,60	8.194.652,60		8.194.652,60		231.737,22
Suma total despeses		110.953.361,00	7.431.906,76	118.385.270,76	96.462.448,34	89.404.695,42	225.904,02	86.178.791,40	7.283.856,94	21.922.822,42

Diferència...					-2.376.777,36	-300.855,36	2.208.436,04	-2.509.304,40	132.527,01	-2.376.777,36
---------------	--	--	--	--	---------------	-------------	--------------	---------------	------------	---------------



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Plaça de la Vila, 8
08800 Vilanova i la Geltrú
CIF P0830800I

Data obtenció 15/02/2024 8:58:13

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2023 Període des de 1/1 a 31/12

Existència anterior al període	2.105.743,96
INGRESSOS	
De pressupost.	94.628.728,26
Per operacions no pressup.	119.454.974,99
Per reintegr. de pag.	225.904,02
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	96.679.520,67
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	310.989.127,94
Sumen existències + ingressos	313.094.871,90
PAG.	
De pressupost.	96.873.153,77
Per operacions no pressup.	114.351.624,83
Per devolució d'ingressos.	2.434.343,06
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	96.679.520,67
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	310.338.642,33
Existències a fi del període	2.756.229,57

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



IMET

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL

Data obtenció 26/01/2024 15:20:10

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2023

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2023 FINS

30/12/2023

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	494.010,00		494.010,00	437.322,01	437.322,01		437.322,01		-56.687,99
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	6.277.494,00		6.277.494,00	6.754.398,93	5.049.956,36		5.049.956,36	1.704.432,57	478.904,93
8	ACTIUS FINANCERS	10,00		10,00						-10,00
	Suma total ingressos	6.771.514,00		6.771.514,00	7.191.720,94	5.487.288,37		5.487.288,37	1.704.432,57	420.206,94

PRESSUPOST DE DESPESES 2023

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	3.247.340,00	480.000,00	3.707.340,00	3.700.886,16	3.632.040,93		3.632.040,93	66.835,32	6.854,84
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	3.317.203,00	-458.156,46	2.859.046,54	2.102.408,06	1.924.026,80	1.120,00	1.922.906,80	179.499,26	756.840,48
3	DESPESES FINANCERES	8.810,00		8.810,00	3.882,32	3.682,32		3.682,32		3.127,68
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	200.131,00	-1.843,54	198.287,46	58.578,84	44.187,46		44.187,46	14.391,38	139.706,62
6	INVERSIONS REALS	20,00		20,00						20,00
8	ACTIUS FINANCERS	10,00		10,00						10,00
	Suma total despeses	6.771.514,00		6.771.514,00	5.865.352,40	5.603.946,51	1.120,00	5.602.826,51	262.525,86	906.161,60

	Diferència...				1.326.368,54	-116.856,14	-1.120,00	-115.538,14	1.441.906,86	1.326.368,54
--	---------------	--	--	--	--------------	-------------	-----------	-------------	--------------	--------------

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL

Data obtenció 26/01/2024 15:21:58

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2023 Període des de 1/1 a 31/12

Existència anterior al període	224.005,90
INGRESSOS	
De pressupost.	5.698.419,35
Per operacions no pressup.	1.435.779,39
Per reintegr. de pag.	1.120,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	706.470,76
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	7.841.789,50
Sumen existències + Ingressos	8.065.795,40
PAG.	
De pressupost.	6.542.573,38
Per operacions no pressup.	726.481,59
Per devolució d'ingressos.	0,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	706.470,76
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	7.975.525,73
Existències a fi del període	90.269,67

IPaC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



INSTITUT DE PATRIMONI CULTURAL

Data obtenció 14/02/2024 14:56:42

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2023

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2023

FINS

31/12/2023

Pàg. 1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	50.000,00		50.000,00	43.091,20	40.520,00	80,00	40.440,00	2.851,20	-6.908,80
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	925.225,00	91.525,00	1.016.750,00	985.187,88	892.882,88		892.882,88	92.525,00	-31.562,14
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		13.711,08	13.711,08						-13.711,08
8	ACTIUS FINANCERS		91.027,28	91.027,28						-91.027,28
	Suma total ingressos	975.225,00	196.263,36	1.171.488,36	1.028.279,08	933.182,88	80,00	933.102,88	95.176,20	-143.209,30

PRESSUPOST DE DESPESES 2023

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	605.686,00		605.686,00	565.389,47	547.207,68		547.207,68	18.178,49	40.301,53
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	368.287,00	72.233,64	440.520,64	345.655,80	301.896,75	518,53	301.371,22	44.284,58	94.864,84
3	DESPESES FINANCERES	100,00		100,00	100,00	100,00		100,00		
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.150,00		1.150,00						1.150,00
6	INVERSIONS REALS		124.029,72	124.029,72	105.449,35	95.212,74		95.212,74	10.236,61	18.580,37
	Suma total despeses	975.225,00	196.263,36	1.171.488,36	1.016.591,62	944.410,47	518,53	943.891,94	72.699,68	154.895,74

	Diferència...				11.687,44	-11.227,81	-438,53	-10.789,08	22.476,52	11.687,44
--	---------------	--	--	--	-----------	------------	---------	------------	-----------	-----------

INSTITUT DE PATRIMONI CULTURAL

Data obtenció 14/02/2024 14:57:09

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2023 Període des de 1/1 a 31/12

Existència anterior al període	195.138,41
INGRESSOS	
De pressupost.	981.041,34
Per operacions no pressup.	124.409,30
Per reintegr. de pag.	518,53
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	10.031,69
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	1.116.000,86
Sumen existències + ingressos	1.311.139,27
PAG.	
De pressupost.	987.263,45
Per operacions no pressup.	125.836,04
Per devolució d'ingressos.	80,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	10.031,69
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	1.123.211,18
Existències a fi del període	187.928,09

AISSA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ORGANISME MUNICIPAL ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA

Data obtenció 31/01/2024 0:36:06

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2023 ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA 1/1/2023 FINS 31/12/2023 Pàg. 1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	4.159.450,00		4.159.450,00	4.754.492,10	4.280.865,75	20.055,90	4.240.809,85	513.682,25	595.042,10
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	4.345.900,00		4.345.900,00	2.432.220,25	2.432.220,25		2.432.220,25		-1.913.679,75
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	3.800,00		3.800,00	3.800,00	3.300,00		3.300,00	300,00	
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL									
9	PASSIUS FINANCERS				81.808,50	81.808,50		81.808,50		81.808,50
	Suma total ingressos	8.508.950,00		8.508.950,00	7.272.120,85	6.778.194,50	20.055,90	6.758.138,60	513.982,25	-1.238.829,15

PRESSUPOST DE DESPESES 2023

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESSES DE PERSONAL	5.362.200,00		5.362.200,00	4.546.127,43	4.470.845,59		4.470.845,59	75.281,84	816.072,57
2	DESPESSES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	2.858.750,00		2.858.750,00	2.363.587,57	1.965.119,15		1.965.119,15	428.468,42	465.162,43
3	DESPESSES FINANCERES	28.000,00		28.000,00	27.958,82	27.870,79		27.870,79	86,09	43,18
6	INVERSIONS REALS	280.000,00		280.000,00	58.208,80	40.377,86		40.377,86	17.829,14	201.769,20
	Suma total despeses	8.508.950,00		8.508.950,00	7.025.878,62	6.504.213,19		6.504.213,19	521.665,46	1.483.071,38

	Diferència...				246.242,23	273.661,34	20.055,90	253.625,44	-7.883,21	246.242,23
--	---------------	--	--	--	------------	------------	-----------	------------	-----------	------------

ORGANISME MUNICIPAL ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA

Data obtenció 31/01/2024 0:07:04

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2023 Període des de 1/1 a 31/12

Existència anterior al període	8.072,53
INGRESSOS	
De pressupost.	7.552.605,01
Per operacions no pressup.	1.439.286,80
Per reintegr. de pag.	0,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	767.584,71
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	9.759.476,52
Sumen existències + ingressos	9.767.549,05
PAG.	
De pressupost.	7.257.256,47
Per operacions no pressup.	1.665.457,92
Per devolució d'ingressos.	20.055,90
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	767.584,71
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	9.710.355,00
Existències a fi del període	57.194,05

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



MOCIONS DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

Es tracta en primer lloc la moció corresponent al punt núm. 23 de l'ordre del dia, atès que hi ha una intervenció d'un representant d'una entitat.

23. Grup Municipal de Transformem VNG.
Número: 17/2024/eMOC.

MOCIÓ PER A LA CREACIÓ D'UN SERVEI DE TRANSPORT A DEMANDA A LES URBANITZACIONS PERIURBANES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Intervé el Sr. ERNEST BATALLER, en representació de l'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE CASALOT D'EN CREIXELL.

Relació de fets

El terme de Vilanova i la Geltrú, tot i que és ampli en extensió (34,09 km²), manifesta un constant abandonament en molts aspectes pel que fa als habitants de les urbanitzacions periurbanes que l'envolten, com ara el transport urbà.

Si bé sectors i barris més centrals o propers al nucli del municipi es troben relativament ben connectats mitjançant un servei de transport públic que cobreix diferents línies i que, fins i tot, garanteix connexions amb Barcelona o Sitges, això no és extrapolable al cas de les urbanitzacions periurbanes.

En aquestes últimes, els veïns i veïnes que hi resideixen han d'usar constantment el vehicle privat per a desplaçar-se fins als centres de salut, fer la compra o assistir a qualsevol altre compromís, donada la seva situació d'aïllament vers el nucli central de Vilanova i la Geltrú. Conseqüentment, això comporta un impacte directe en les seves relacions socials i diàries.

D'aquesta manera, si bé en molts punts de la nostra geografia s'han adoptat mesures com la d'establir un servei de Transport a Demanda per a protegir els habitants d'aquells nuclis poblacionals més allunyats d'altres àrees de la mateixa regió, al nostre municipi no s'ha pres encara cap mesura similar destinada a l'àmbit de les periurbanes en matèria de mobilitat i connexió.

Val a dir que, en la trentena d'urbanitzacions periurbanes que es troben compreses dins el terme municipal de Vilanova i la Geltrú, hi ha comptabilitzats més d'un miler i



mig d'habitatges. Si bé amb la transformació d'alguns horts durant el segle XX, les construccions de les periurbanes actuaven com a segones residències, amb el pas dels anys es van consolidar com a residències habituals. Avui dia, i després del 2020 i la crisi sanitària de la COVID-19, el nombre de veïns i veïnes que hi resideixen no cessa d'incrementar-se.

A més a més, i en aquesta línia, les persones que hi habiten presenten grans dificultats per arribar al centre del municipi de Vilanova i la Geltrú des d'aquestes urbanitzacions periurbanes, havent de recórrer, principalment, a mitjans poc sostenibles, com el cas dels vehicles privats.

Així, aquest fet que pot semblar fútil per a alguns, també acaba per incidir de forma negativa en la qualitat de vida de les persones que habiten aquestes zones, perquè suposa un endarreriment social, un augment de la desigualtat i un elevat cost ambiental.

Per tant, una bona solució a aquesta problemàtica és la instauració del transport a demanda, que és un sistema de transport públic dirigit a prestar un servei als usuaris que viuen en zones més aïllades i/o allunyades del mateix centre de la ciutat. També cal esmentar que és un servei altament flexible, donat que es planifica d'acord amb les necessitats i preferències dels usuaris en cobrir les rutes i places demandades, i no requereix una calendarització d'horaris i freqüències de pas, permetent l'aprofitament màxim dels recursos disponibles.

Pel que fa al seu funcionament, en moltes regions les persones demanen l'esmentat transport per via telemàtica o telefònica –sempre amb antelació a la prestació del servei– perquè l'oferent pugui determinar quina és la manera més eficaç i eficient d'organitzar els recursos destinats a cobrir la demanda, tant pel vessant del tipus de vehicle com de les places que s'ocuparan. En el cas de fer la demanda de seients a través de via telemàtica, la Generalitat posa a disposició dels municipis i usuaris diverses webs i APPs a cost zero, tals com Sagalés on demand., Ne-Mi, TADCAT o EL MEU BUS.

D'afegit, cal esmentar que el preu que els usuaris abonen pel trajecte es troba regulat i acotat, amb la qual cosa es pot conèixer la tarifa abans que els mateixos veïns i veïnes usin el servei. En relació amb això, es pot concretar un preu específic per a cada viatge/servei o que aquest es trobi integrat tarifàriament.

Tot i que la xarxa de transport a demanda no estigui tan estesa com en altres països europeus, la implementació i ús d'aquest servei de mobilitat no resulta aliena en la nostra geografia. Com a exemples, s'ha arribat a adoptar i executar amb èxit a Cadis, Vitòria-Gasteiz, Paterna o, més a prop nostre, a Barcelona, Girona, Igualada, Santa Margarida de Montbui, Vilanova del Camí, la Segarra... en definitiva, en més de 730 nuclis poblacionals d'arreu de Catalunya a través de 235 línies amb el suport de la Generalitat de Catalunya, en tant que ofereix les línies de finançament necessàries i, en molts casos, els vehicles perquè el servei sigui sostenible econòmicament i no



perjudiqui les arques municipals, incloent-hi també el suport que poden brindar els Consells Comarcals.

Per a oferir algun exemple concret, la marca Clic.cat (prestada per la Generalitat de Catalunya arreu del territori) ha transportat al Gironès un total de 6.138 viatgers des que va començar a operar l'octubre del 2019, amb una mitjana de 28 viatgers en dies laborables i tres línies que connecten els 13 nuclis de població - ciutat de Girona a banda-, oferint servei a uns 9.000 habitants.

Altrament, a l'Alta Segarra, el servei de transport a demanda permet connectar 14 municipis, 13 dels quals tenen menys de 600 habitants. El seu funcionament està comprovat i es presta amb èxit en entorns urbans i periurbans, amb un temps d'espera mitjà de 25 minuts.

Gràcies a la seva implantació al nostre municipi i, en concret, a les àrees periurbanes de Vilanova i la Geltrú, estarem fomentant el benestar i la qualitat de vida de les persones residents, però també estarem reduint i corregint desequilibris i desigualtats entre el veïnat.

En el context de les periurbanes de Vilanova i la Geltrú, el tipus de vehicle més adient per a exercir el servei de transport a demanda és un microbús o una furgoneta, donat que són els únics tipus de transports que poden adaptar-se a la realitat dels carrers d'aquestes àrees, accedir sense dificultats i arribar a totes les parades que es defineixin.

Per finalitzar, tornar a remarcar la flexibilitat del servei, la seva viabilitat econòmica gràcies a línies de suport per part de la Generalitat, però que requereix la cooperació entre Ajuntament i Consell Comarcal per a definir el servei en el context del nostre municipi i assegurar una bona implementació.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot el que s'ha exposat, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Realitzar un estudi per a determinar, a partir del consens veïnal i la viabilitat tècnica, quines poden ser les localitzacions més adients per a establir les parades del servei de transport a demanda en la zona de les periurbanes de Vilanova i la Geltrú, així com determinar-ne els costos.

SEGON. Buscar el finançament pertinent a d'altres administracions públiques, així com amb la Generalitat de Catalunya.



TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

21. Grups Municipals d'ERC, JxCAT, VECP i PSC.

Número: 15/2024/eMOC.

MOCIÓ DE SUPORT A LA PAGESIA

Relació de fets

La pagesia és un sector estratègic per a Catalunya, tant per la seva funció essencial en el proveïment d'aliments, com per la seva funció social i mediambiental en la gestió i custòdia del territori.

El model familiar de pagesia, de petites i mitjanes explotacions arrelades al territori, és un model que cal preservar amb la prioritització de polítiques públiques que contribueixin a dignificar-lo socialment i a fer-lo sostenible ambientalment i rendible econòmicament.

Els greuges que ha d'afrontar la pagesia relacionats amb la volatilitat i desequilibris dels mercats globalitzats, la pressió asfixiant dels grups d'intermediaris i de l'agroindústria transnacional, l'excés de burocràcia administrativa, les



conseqüències del canvi climàtic manifestades amb fenòmens meteorològics extrems cada vegada més freqüents, o esdeveniments geopolítics com la invasió russa d'Ucraïna, es tradueixen en augments de costos impossibles de traslladar a la cadena de valor dels productes agroramaders, i comporta la pèrdua de competitivitat de les seves explotacions, fins al punt de posar en risc la viabilitat i continuïtat la seva activitat.

En aquests dos darrers anys els pagesos han perdut gran part de les seves collites, precaritzant encara més la seva situació. Per exemple, l'any 2022 es va perdre la meitat de la collita de cereal i l'any passat se'n va perdre prop del 70%. Pel que fa a l'oliva, l'any 2023 es va perdre entre el 60% i el 90% de la producció i, pel que fa al raïm, va ser la pitjor collita en dècades.

No en va, en els darrers 10 anys, el nombre de pagesos s'ha reduït en un 20% i la població activa del sector té una mitjana d'edat molt elevada, on gairebé la meitat tenen més de 65 anys i només un 9% en tenen menys de 40.

Estem assistint a la contradicció que suposa votar favorablement a determinats acords de lliure comerç en el marc de les institucions europees i, a la vegada, denunciar la competència deslleial que suposa l'aplicació d'aquests acords amb l'entrada de productes agraris als quals se'ls ha aplicat condicions de producció socials i mediambientals desiguals.

Les declaracions d'una part del moviment agrari amb vinculació a les grans propietats, així com a l'extrema dreta, que intenten responsabilitzar la transició ecològica, l'Agenda 2030 o la reducció dels plaguicides, no només no són acceptables sinó que són un perill per al futur del camp. Lluny de ser el problema, aquestes mesures són en realitat part de la solució per garantir el futur d'una agricultura que només serà possible si és sostenible, saludable i justa. L'extrema dreta vol enfrontar pagesia i ecologisme. Però sense medi rural no hi ha desenvolupament sostenible i sense desenvolupament sostenible no hi haurà medi rural. El desenvolupament sostenible, integral i integrador és la solució quan tots els actors concerten una estratègia basada en les persones i el territori.

És bàsic defensar un model agrari que aposti per la producció de proximitat d'aliments i de matèries primeres. Que tingui cura de la conservació de l'entorn i la seva biodiversitat, dels paisatges, de la gestió sostenible dels recursos naturals i l'ocupació equilibrada del territori. I que s'obri a reconèixer el paper fonamental que juga en aquest procés de transformació la presència de les dones, aportant emprenedoria i lideratge, professionalitat i coneixement del territori, innovació, cura del medi ambient i qualitat de vida.

Reconeixent la importància vital de l'agricultura i la ramaderia per a la nostra economia local i la seguretat alimentària del nostre país,

Fonaments de dret

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Instar el govern de l'Estat i el de la Generalitat de Catalunya a garantir el compliment de la Llei de la Cadena Alimentària, determinant els costos de producció per a contribuir a assolir unes relacions comercials més justes, equilibrades i transparents i, si cal, resoldre amb la màxima urgència les mancances de la llei, per tal de garantir la seva funció essencial de controlar el preu de venda dels aliments en cada etapa de la cadena alimentària i promoure preus justos.

SEGON. Instar el Govern de la Generalitat, a través de la Taula Agrària, a:

- a. Seguir augmentant la partida pressupostària d'acord amb les necessitats i la importància del sector agroalimentari català.
- b. Implementar un nou sistema per agilitzar el cobrament dels ajuts, i estudiar la fórmula jurídica més adequada amb l'objectiu de poder anticipar-ne el pagament. Instar les administracions a una revisió integral de les ajudes destinades al sector agrari, assegurant beneficis efectius i justos per a la pagesia establint modulacions o topalls, en especial en moments de baixa rendibilitat per situacions excepcionals com les de sequera.
- c. Publicar i donar compliment al calendari de pagaments dels ajuts que permeti al sector fer una previsió i aporti seguretat i estabilitat a les explotacions.
- d. Estudiar la creació d'un fons agrari que actuï com a renda bàsica agrària, amb especial prioritització envers les petites i mitjanes explotacions agroramaderes, que permeti avançar en la transformació del sector agrari cap a la sostenibilitat econòmica, social i ambiental, i amb l'objectiu d'assegurar-ne la viabilitat i fomentar el relleu generacional.
- e. Reafirmar el compromís de treballar per la millora de les condicions socials i econòmiques de la nostra pagesia i abordar els desafiaments actuals, garantint unes pensions justes i dignes. Afavorir la incorporació dels i les joves als treballs del camp, així com les condicions que garanteixin la igualtat de gènere, tenint en compte la rellevància del paper de les dones.
- f. Augmentar les inversions estructurals relacionades amb la transformació del sector agroalimentari català, com la creació i reforç d'estructures de comercialització per afavorir la venda directa o de circuits curts, la millora de l'eficiència del regadiu per assegurar les collites, la reconversió de cultius per



promoure la sobirania alimentària i l'adaptació al canvi climàtic, l'adaptació als nous requeriments normatius, la facilitació del relleu generacional, o el foment de projectes liderats per dones.

- g. Habilitar una finestreta única per a tots els tràmits que possibiliti la simplificació i racionalització administrativa. Garantir el suport necessari en les gestions dels processos de sol·licitud d'ajudes i controls de la producció, a través d'una Xarxa Pública de Gestió i Acompanyament Agrària de caràcter comarcal, que faciliti un servei d'acompanyament integral pròxim, àgil i transparent. L'objectiu és reduir la burocràcia envers la pagesia.
- h. Revisar les restriccions previstes per a les diferents fases al Pla Especial de Sequera, amb l'objectiu de prioritzar les activitats econòmiques essencials com la pagesia, d'una banda i, de l'altra i al mateix temps, singularitzar aquestes restriccions per assegurar de manera preferent la sostenibilitat de la petita i mitjana pagesia.
- i. Treballar amb la participació de tots els agents, des de la producció d'aliments fins als consumidors i consumidores, per a la presentació d'un text consensuat de bases d'una futura Llei de sobirania alimentària de Catalunya, que faciliti, a mitjà i llarg termini, la pervivència de la pagesia catalana i possibiliti a la ciutadania determinar les polítiques alimentàries que els afecten, decidint i sent sobirans en relació amb la producció, la distribució i el consum d'aliments, així com també sobre les condicions socioeconòmiques i ambientals que determinen aquestes relacions entre totes les baules de la cadena alimentària.
- j. Iniciar una campanya de comunicació per prestigiar la pagesia i fomentar el consum de productes de proximitat

TERCER. Instar el govern de l'Estat a:

- a. Rebutjar en el Consell de la Unió Europea l'aprovació dels tractats de lliure comerç i revisar els actuals que no garanteixin normes recíproques en les importacions, evitant el dumping ambiental, laboral i econòmic.
- b. Aplicar un major control de les importacions, i establir les clàusules mirall en el comerç amb països de fora de la Unió Europea, i així mateix emplaçar els eurodiputats catalans a treballar per acabar amb la competència deslleial que afecta la pagesia catalana.
- c. Desenvolupar les modificacions legislatives necessàries per flexibilitzar les exigències comunitàries de la Unió Europea, des del punt de vista burocràtic i d'accés a les ajudes de la PAC, per al petit i mitjà agricultor; sent aquests actors clau per a la preservació de la sobirania alimentària dels nostres territoris.



- d. Modificar els criteris de repartiment i distribució estatal dels recursos econòmics procedents de la PAC perquè es destinin en la seva majoria als petits i mitjans agricultors.

QUART. Traslladar aquest acord al Departament d'Acció Climàtica i Agència Rural de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación del govern de l'Estat espanyol, a la Plataforma 6F, Unió de Pagesos, Associació de Joves Agricultors i Ramaders de Catalunya, Asociación Agraria Jóvenes Agricultores i a la Comissió d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Món Rural del Parlament de Catalunya.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

22. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 16/2024/eMOC.

MOCIÓ PER A L'EXTINCIÓ DELS ABOCAMENTS IL·LEGALS DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

Vilanova i la Geltrú pateix un problema que s'ha anat cronificant d'abocadors il·legals



de tot tipus de deixalles a diversos punts de la ciutat, especialment a les urbanitzacions periurbanes de la ciutat i als barris radials, on aprofitant el menor trànsit de vehicles i persones, els infractors es desfan discretament de les deixalles abocant-les irregularment en punts poc concorreguts.

En aquests punts, malauradament s'ha convertit en habitual trobar tota classe d'andròmines, deixalles, runes i residus industrials diversos, que es situen tant als peus dels contenidors de la zona urbana de la ciutat, com -on encara és més greu- als camins verds o espais naturals, el que provoca una disrupció utilitària, visual i mediambiental.

Bàsicament s'ha de distingir entre dos grans grups de deixalles: els voluminosos, abandonats a llocs incorrectes per comoditat de l'usuari, i els residus industrials, d'obra o perillosos, abocats il·legalment per falta de permisos i per tal de no fer front als impostos corresponents al seu reciclatge, tals com la runa o el fibrociment que, malauradament, es troben de manera recurrent abocats a la via pública.

D'aquesta problemàtica n'hem d'atribuir la responsabilitat directa i en primera persona als infractors, els quals amb total menyspreu de les normes, de la convivència i el civisme, i del mínim respecte al medi ambient, abandonen les deixalles conscientment de manera negligent. En vista, però, de l'atemptat cap als interessos públics que se'n deriven, l'administració pública està obligada a actuar amb la màxima diligència per evitar, i si escau pal·liar, les conseqüències que aquestes conductes generen al medi ambient, a la salut pública, a la convivència dels veïns i veïnes de la vila i a la imatge de la ciutat. No és suficient instal·lar un cartell que indiqui 'abocador clausurat', cal emprendre mesures actives per evitar-ne la reproducció.

Ha arribat el moment de netejar, sanejar i dignificar tots aquests espais urbans i naturals de Vilanova i la Geltrú, i de dotar-nos d'una solució per acabar definitivament amb l'abocament il·legal de deixalles a la nostra Vila.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Continuar amb la detecció i inventari dels punts on es produeixen recurrentment abocaments il·legals al terme municipal de Vilanova i la Geltrú, augmentant el seguiment i la inspecció, amb l'objectiu de garantir que no es tornin a produir aquests abocaments il·legals.



SEGON. Retirar deixalles, sanejar, netejar i restaurar les zones on s'identifiquin abocaments amb la màxima celeritat, ja sigui l'Ajuntament com a responsable directe o subsidiari, previ requeriment als propietaris en el segon cas.

TERCER. Insistir en la campanya informativa i pedagògica sobre el servei gratuït de recollida de voluminosos a domicili, per tal d'estendre el coneixement al veïnat sobre l'existència del servei, i evitar que s'abandonin aquest tipus de deixalles en abocaments irregulars del municipi.

QUART. Valorar models i mecanismes de vigilància i/o dissuasius per tal d'evitar nous abocaments als punts detectats.

CINQUÈ. Instar el Consell Comarcal per a coordinar la gestió actual i per estudiar l'encàrrec de gestió mancomunada dels serveis d'informació, vigilància, recollida, neteja i clausura dels abocaments de residus en els entorns naturals terrestres i litorals del conjunt de la comarca.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

Un cop finalitzada la votació de la moció anterior, quan són les 20:06 hores es fa una PAUSA.

Es reprèn la sessió plenària i es debat en primer lloc la moció corresponent al punt núm. 24 de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:



24. Grup Municipal de JxCAT.

Número: 19/2024/eMOC.

MOCIÓ PER AL MANTENIMENT DEL CANAL ESPORT 3

Relació de fets

En els darrers dies hem tingut coneixement que la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals vol tancar el canal Esport 3 o canviar-lo a continguts de caire més cultural.

La CCMA té una doble vocació de servei:

- En primer lloc preservar el dret a rebre la informació en català, també en l'àmbit esportiu.
- En segon lloc, visibilitzar els esports més minoritaris, els esports més propis del nostre país o fins i tot esports menys populars, però en els que hi participen moltes dones. Aquest canal ens permet veure, per exemple, una cursa com la de l'Olla de Núria, esports tan arrelats al nostre país i que obtenen uns excel·lents resultats a nivell internacional com l'hoquei patins, o partits de la lliga femenina de futbol. Donar visibilitat a aquests esports els promou i els ajuda a cercar esponsors, imprescindibles per al seu manteniment.

Aquest canal ens permet veure també les competicions regulars de clubs catalans de primer nivell, però que sense aquest canal no tindrien aquesta difusió, com per exemple l'Unió Girona, el Cadí la Seu en bàsquet, el Granollers o el Barça en handbol, l'Industries Santa Coloma en futbol sala.

Esport 3 ens apropa també les competicions europees entre setmana, competicions difícils d'encabir en un canal no esportiu en l'horari en què es realitzen.

L'esport és també cultura, salut, economia, promoció de país, coneixement del nostre entorn, reforç de valors com el treball en equip, la constància, la disciplina; també és connexió amb la natura i un canal com aquest ens ajuda a reforçar tots aquests aspectes.

Esport 3 és també un canal que en el darrer any ha tingut els millors índexs d'audiència, senyal que és un canal molt acceptat i és també líder en aquest àmbit a nivell estatal.

Es dona també el cas que els esports es veuen majoritàriament en directe i molt poc per plataformes com 3Cat i d'aquí també la importància de mantenir-lo.

El possible estalvi econòmic tampoc és cert, ja que els tècnics produeixen també



continguts esportius per a TV3 o 3Cat.

Des de Junts per Catalunya creiem fermament en la tasca imprescindible que fa aquest canal.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Mantenir el canal Esport 3, no només en format digital, sinó també com a canal propi de TDT, amb programació de qualitat pensada i treballada conjuntament amb federacions, clubs i consells esportius i entitats de l'entorn de l'esport popular.

SEGON. Elaborar un pla de relançament i promoció que tingui en compte el foment dels continguts relatius a l'esport femení.

TERCER. Comunicar aquest acord al Parlament de Catalunya i a la CCMA.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), JxCAT (2) i CUP (2) = 17 vots



Vots en contra: PP = 2 vots

Abstencions: ERC (3) i Transformem VNG (3) = 6 vots

25. Grup Municipal de Transformem VNG.
Número: 20/2024/eMOC.

MOCIÓ PER A LA POSADA EN FUNCIONAMENT DELS BUCS D'ASSAIG DEL CENTRE CÍVIC DEL MOLÍ DE VENT

Relació de fets

Al mes de juliol de l'any 2010, s'inaugurava el Centre Cívic del Molí de Vent, el darrer dels set equipaments amb què la Xarxa de Centres Cívics Municipals compta a data d'avui. El Centre Cívic esdevenia una realitat després d'anys de lluita veïnal col·lectiva; després d'una quinzena d'anys fent servir l'antic local d'exposició d'autocaravanes ubicat als jardins de Joan Papiol.

El gran creixement que el barri estava tenint des de principis dels anys noranta, requeria un espai més ampli i adient per fer de catalitzador de la vida comunitària en el sector de ponent de la vila. El nou Centre Cívic s'ubicaria en un solar adjacent a l'antiga Masia que dona nom al barri, entre el carrer de l'Aigua i l'avinguda de Francesc Macià, aprofitant l'espai reservat per a equipaments col·lectius del Pla Parcial d'Ordenació del Subsector Molí de Vent de l'any 1990, i la ulterior urbanització del sector oest del barri.

El nou equipament, tindria un cost de 2.299.000 €, IVA inclòs, i es construiria en nou mesos entre finals del 2009 i principis del 2010. El projecte sorgiria d'un ampli procés participatiu que s'estengué durant sis anys amb veïnat i entitats per definir-ne els usos. La crònica del diari El Punt Avui del 26 de juliol del 2010, on es feia al·lusió a la bona nova, portava per subtítol *L'equipament ha estat dissenyat pels veïns del barri i incorpora dos bucs d'assaig de grups de música.*

Si cerquem l'esmentat Centre Cívic al web de l'Ajuntament, en trobarem fàcilment llur descripció i característiques. Es parla aleshores de la presència de dos bucs d'assaig a la planta subterrània. Aquests es van concebre precisament a partir de les demandes veïnals recollides inicialment en un taller participatiu celebrat l'octubre del 2005, fixant-ne l'emplaçament en una sessió participativa realitzada al novembre del 2006, amb l'objectiu que hi hagués un espai per als grups musicals del municipi on assajar de manera gratuïta, aprofitant el desnivell que presentava el terreny on s'edificà l'equipament. Això no obstant, en gairebé catorze anys d'ençà que s'inaugurà el Centre Cívic del Molí de Vent, aquests bucs no s'han fet servir mai per a l'ús que inicialment es preveïé. Cap grup de música de Vilanova i la Geltrú els ha fet servir, llur únic ús fou exclusivament durant uns mesos de l'any 2022, per emmagatzemar la roba que solidàriament les veïnes del municipi aportaven en el context de la Guerra d'Ucraïna.



Hi ha hagut moltes circumstàncies i pedres al camí que han impedit la posada en funcionament d'aquests bucs. D'un costat, la manca de pressupost, la manca de prioritat o l'oblit per part dels gestors públics al capdavant del consistori vilanoví, però també factors lligats a la mala sort. Certament, els bucs s'inundaren en dues ocasions, al 2010 i al 2018, deixant els bucs inoperatius, passant per les dues respectives reparacions. Els bucs s'equiparen a finals del 2010 amb dues bateries i aparells de so, perquè els grups musicals que teòricament havien d'emprar-los utilitzessin aquest material, però amb la inundació de l'any 2018, aquest quedà malmès.

El govern de Convergència i Unió tractà, durant la primera legislatura de l'alcaldeessa Neus Lloveras i Massana, de cercar una gestió externa dels bucs mitjançant una empresa, descartant-ho finalment, ja que una concessió no era pas viable econòmicament, i començant a explorar un model d'autogestió d'aquests. Des d'aleshores, diversos colors i partits polítics han passat pel consistori, sense que els bucs s'hagin posat en funcionament. Actualment, els bucs estan reparats i llestos per al seu ús, que ben segur molts grups de música de la ciutat farien servir, portant si escau, els seus propis instruments i equips.

Conscients que l'Ajuntament podria difícilment fer front a despeses lligades a la gestió dels bucs, el model més viable de gestió en aquest moment seria l'autogestió, a partir de l'acord amb la direcció del Centre Cívic, si els assajos es donen en horaris on l'equipament estigui obert, i quan el mateix no estigui obert al veïnat, mitjançant la coordinació dels grups usuaris amb l'Associació de Veïnes i Veïns, la pròpia direcció del Centre, o bé cercant la manera que els grups puguin responsabilitzar-se de l'espai, que compta amb una entrada independent, un cop el centre estigui tancat. Pot fer-se partícip també en la gestió de l'ús dels bucs a les gairebé vint entitats que fan servir el Centre Cívic de manera habitual.

Diverses iniciatives han tingut lloc per tractar d'activar els bucs, més enllà de l'acció governamental. És el cas d'una moció defensada al Ple del 20 de maig del 2013 reclamant una proposta de gestió, per part del PSC, o el festival *Festibucs*, que organitzà l'Associació de Veïns del Molí de Vent al juny de l'any 2017, on participaren diversos grups musicals de la comarca, amb l'objectiu que el veïnat es mobilitzés votant la proposta de la mateixa entitat per posar en funcionament els bucs als pressupostos participatius d'aquell any. Es presentà novament una proposta en la mateixa línia als pressupostos participatius del 2018, que tampoc reeixí en votació popular.

Al territori, disposem de diversos exemples de municipis que compten amb bucs d'assaig municipals, com ara Sant Pere de Ribes o Vilafranca del Penedès. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú haurà de determinar un reglament d'ús d'aquest equipament, on s'abordin qüestions com ara l'horari, les normes generals de convivència i de funcionament de l'espai, la gestió de les claus d'accés, la consigna de material, el seguiment del funcionament de l'equipament o les sancions. Són



diverses les viles que compten amb models d'autogestió per a l'ús de llurs bucs d'assaig. En paral·lel, alguns municipis compten amb la gratuïtat d'aquests espais, o bé amb uns preus públics reduïts.

Atesa la manca d'espais gratuïts municipals destinats a l'assaig de grups municipals i la previsible demanda que es produiria, les bones condicions en les quals es troben els dos bucs d'assaig del Centre Cívic del Molí de Vent, i la moderada complexitat que tindria posar en marxa aquest espai, preferentment de manera autogestionada.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Refermar el compromís del consistori i dels grups municipals en la posada en funcionament dels dos bucs d'assaig ubicats al Centre Cívic del Molí de Vent.

SEGON. Posar en funcionament els bucs d'assaig abans que finalitzi l'any 2024, atenent la reglamentació de cessió d'ús de centres cívics.

TERCER. Instar el govern municipal a elaborar una proposta de Reglament regulador de l'ús interior i el funcionament dels dos bucs d'assaig musical ubicats al soterrani del Centre Cívic del Molí de Vent, on es contempli un model d'autogestió, a partir del diàleg amb la direcció del Centre Cívic, de les entitats que en fan ús, de representants del teixit cultural del municipi i dels grups municipals, abans del setembre de 2024.

QUART. Notificar el present acord a la direcció del Centre Cívic del Molí de Vent i a les entitats que tenen llur seu social en l'esmentat equipament.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós



administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

26. Grup Municipal de la CUP.
Número: 21/2024/eMOC.

APROVAR LA MOCIÓ PER A LA RECUPERACIÓ DELS MERCATS DE SEGONA MÀ I D'INTERCANVI A LA RAMBLA DE SANT JORDI

Relació de fets

Els mercats d'intercanvi i de segona mà són una eina que ofereix nombrosos beneficis econòmics, mediambientals i socials per a la ciutat. No només promouen la reutilització dels objectes i la prevenció de residus, sinó que permet explorar altres maneres de comerciar que ens apropen a un model de consum més responsable i just, alhora que fomenta una relació més propera entre la ciutadania. En aquest sentit, a gran i petita escala aquest tipus d'esdeveniments són una mesura amb un impacte positiu per a la comunitat.

A Vilanova i la Geltrú, prèviament a la pandèmia de la Covid-19, el mercat de segona mà i d'intercanvi celebrat a la rambla de Sant Jordi i impulsat per la Regidoria de Medi Ambient i Espai Públic, havia acumulat més d'una vintena d'edicions i milers de participants. En les seves darreres edicions aquest esdeveniment s'havia emmarcat dins la Setmana Europea de Prevenció de Residus, que enguany se celebra entre el 16 i 24 de novembre de 2024, i la funció del mercat s'havia ampliat per tal d'incloure també una dimensió pedagògica i social, introduint espais alternatius com ara carpes informatives d'iniciatives ecologistes i de l'economia local, zones d'esbarjo infantil, recollides d'objectes, espais de reparació o *foodtrucks* amb oferta gastronòmica. Podem considerar l'esdeveniment com un èxit entre la ciutadania, amb un clar impacte positiu, tant econòmic com pedagògic, doncs acollí més de 3000 assistents en la seva darrera edició en aquest format.

Si bé des de l'última edició el novembre de 2019 s'han realitzat un seguit de mercats de segona mà de petit format i descentralitzats als diferents Centres Cívics de la ciutat, sent el més recent el de la Collada, aquests s'han muntat per la iniciativa



pròpia de diverses associacions ciutadanes i no pas des de l'Ajuntament, al contrari del que succeeix en altres municipis, on sí que l'Ajuntament hi és part activa en l'organització.

Aixecades totes les limitacions per a esdeveniments a l'espai públic i tenint en compte que no es tracta d'un acte que suposi una gran despesa pressupostària en comparació amb el seu gran impacte i popularitat.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Recuperar el mercat de segona mà i d'intercanvi prenent com a referència el model dels anys pre pandèmia a la rambla de Sant Jordi.

SEGON. Entomar l'organització d'aquest mercat des de l'Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans.

TERCER. Emmarcar el mercat dins la Setmana Europea de Reducció de Residus i dotar la jornada d'un contingut pedagògic i informatiu que sensibilitzi respecte a l'emergència climàtica, el consum responsable i donant veu a les diverses organitzacions i cooperatives que treballen en aquest àmbit a escala local.

QUART. Impulsar i facilitar l'organització de diferents mercats de segona mà i d'intercanvi descentralitzats durant la resta de l'any, siguin d'iniciativa pròpia de l'Ajuntament o organitzats per alguna associació o entitat.

CINQUÈ. Promoure que a les parades dels mercats de segona mà i d'intercanvi s'accepti compensar els productes mitjançant la moneda social local, la Turuta, i que l'abonament de les taxes d'ús pugui fer-se de manera íntegra amb aquesta moneda.

SISÈ. Que aquest acord es faci efectiu abans de finalitzar el 2024.

SETÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos



administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació *presumpta del recurs*.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

*Vots a favor: ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (2) =
12 vots*

Vots en contra: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots

27. Grups Municipals del PSC i VECP.

Número: 23/2024/eMOC.

MOCIÓ SOBRE EL MUNICIPALISME CATALÀ PER LA PAU: ALTO EL FOC A GAZA

Relació de fets

Des de la declaració de guerra d'Israel contra la Franja de Gaza del passat 7 d'octubre, com a resposta a la presa d'hostatges i als atemptats de Hamàs contra Israel del mateix dia, més de 28.000 persones palestines han estat assassinades, el 70% de les quals són infants, dones i gent gran; i gairebé 1.400 persones israelianes i estrangeres han estat assassinades a Israel, la gran majoria el mateix dia 7 d'octubre. Els atacs també han afectat persones que estaven treballant a la Franja: des del començament de l'ofensiva han mort centenars de professionals sanitaris i treballadors de la UNRWA, i prop de 85 periodistes.

La Franja de Gaza està vivint una gran catàstrofe humanitària que no fa més que agreujar-se. Els atacs per part d'Israel han afectat els serveis bàsics que no poden satisfer les necessitats de la població civil de la zona. El territori viu sota una apagada general d'electricitat des de l'11 d'octubre, després que Israel interrompés el subministrament d'energia i combustible i prohibís l'entrada de combustible per qualsevol altra via.

Segons l'Oficina de les Nacions Unides per a la Coordinació d'Assumptes Humanitaris (OCHA) la manca d'electricitat, combustible, medicaments i material mèdic fa que no es pugui atendre de manera adequada les persones ferides i/o



malaltes. L'escassetat d'aigua potable també és molt preocupant, ja que tots els pous municipals d'aigua es troben tancats a causa de la manca de combustible i el subministrament d'aigua des d'Israel està tancat des del 8 d'octubre. No només això, sinó que les existències alimentàries estan sota mínims, segons el Programa Mundial d'Aliments de Nacions Unides.

Els infants representen el 47% (1,1 milions) de la població de Gaza, i des de l'inici de les operacions militars del 7 d'octubre de 2023, han estat exposats a la mort, lesions i pèrdua de les seves famílies i llars, i han patit traumes físics i psicològics. A finals de gener de 2024 s'estimava que gairebé un milió de criatures estaven desplaçades internament dins de Gaza.

L'entrada d'ajuda humanitària a la zona és molt complicada, ja que el pas fronterer de Rafah amb Egipte es troba només parcialment obert, fet que limita molt l'entrada de subministrament humanitari, que no arriba a satisfer les necessitats més primàries i urgents de la població civil en estat més crític i els grups més vulnerables. La manca de corredors humanitaris segurs impossibilita que l'ajuda pugui arribar a la població afectada de manera efectiva.

Davant d'aquest context els governs locals han d'esdevenir actors de pau i tenen un paper clau en l'àmbit de les relacions internacionals i la cooperació. Per aquesta raó, el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament va obrir la campanya CRIDA D'EMERGÈNCIA PER LA CRISI HUMANITÀRIA GENERADA PER L'ESCALADA DE VIOLÈNCIA A PALESTINA el novembre de 2023 i va demanar als ajuntaments, les institucions supramunicipals i la societat civil que s'hi sumessin.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Demanar un alto al foc immediat per part de l'estat d'Israel, que aturi els atacs a població civil indefensa, tant a la franja de Gaza com a l'interior de Cisjordània.

SEGON. Instar a l'obertura de corredors humanitaris per tal que l'ajuda en forma d'aliments, aigua, assistència sanitària, combustible i altres subministraments pugui arribar a les persones que ho necessiten.

TERCER. Garantir el compliment del dret internacional, violat reiteradament amb atacs a camps de persones refugiades, hospitals i escoles que es fan servir de refugi per a les persones civils del territori.



QUART. L'alliberament de tots els ostatges per part de Hamàs.

CINQUÈ. L'embargament d'armes a la zona, tal com demana el Consell Català de Foment de la Pau, i posar fi al comerç d'armes amb Israel, en compliment d'un marc jurídic que prohibeix la venda d'armes a països en conflicte o que vulneren greument els drets humans.

SISÈ. El compliment de les mesures provisionals emeses per la Cort Internacional de Justícia (CIJ), per tal d'evitar que Israel cometi un genocidi a Gaza i en previngui i castigui la incitació directa i indirecta. Alhora que permeti urgentment l'arribada immediata de serveis bàsics i d'assistència humanitària a la població de Gaza.

SETÈ. Obrir negociacions entre els representants polítics de Palestina i Israel, amb l'acompanyament de la comunitat internacional, per avançar en la via dels dos estats com a proposta de solució pacífica al conflicte.

VUITÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3) i Transformem VNG (3) = 19 vots
Abstencions: JxCAT (2), CUP (2) i PP (2) = 6 vots*

28. Grups Municipals del PSC i VECP

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 24/2024/eMOC.

MOCIÓ PER RECLAMAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA QUE GARANTEIXI LA INCLUSIÓ DE LES PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL COM A EDUCACIÓ POST-OBLIGATÒRIA, EN EL MARC DELS PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ (PFI I IFE) PER A PERSONES AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS (NEE), EN EL MARC DEL TRANSPORT ESCOLAR I EN EL DELS ENSENYAMENTS OBLIGATORIS INCLUSIUS

Relació de fets

La inclusió escolar i la cohesió social són dos dels principis generals que inspiren el Sistema Educatiu Català. Són pilars fonamentals per a promoure l'equitat i atendre la diversitat de tots els alumnes. Es reconeix en la llei que tots els infants i joves tenen dret a gaudir d'un sistema educatiu inclusiu.

En aquest marc, els Programes de Formació i Inserció (PFI) són estudis post-obligatoris adreçats a joves que, no tenint el títol de graduat a l'ESO, els hi permet reincorporar-se a l'ensenyament reglat, proporcionant les competències necessàries per accedir al mercat laboral amb millors perspectives d'inserció.

Aquests programes es realitzen per a persones amb necessitats educatives especials (NEE) que així ho necessiten, a partir d'un model inclusiu en l'educació.

El Consell Comarcal del Garraf, els Ajuntaments de la comarca i tota la comunitat educativa, treballen per tal que el trànsit de l'educació obligatòria a l'educació post-obligatòria de les persones amb diversitat funcional es faci amb totes les garanties possibles, sempre amb la voluntat que la inclusió escolar, en aquest cas, sigui una realitat real i possible. Així mateix, perquè els centres educatius amb estudis obligatoris puguin garantir l'educació en un marc inclusiu i igualitari.

Es dona la circumstància que en el moment d'accedir als estudis de PFI (programes de formació i inserció), al tractar-se d'estudis post-obligatoris, la figura de suport de vetllador/ora no està contemplada per part del departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Al Garraf, l'Institut Can Puig de Sant Pere de Ribes ofereix un PFI per a un total de 24 alumnes, amb un professorat de 7 professionals a temps parcial i dona cobertura a nivell comarcal, així com a municipis del Baix Penedès. Dels 24 alumnes de NEE hi ha 9 joves amb pluridiscapacitat, que requereixen urgentment de figures educatives complementàries que facilitin el trànsit a estudis post-obligatoris.

Es dona la circumstància que els alumnes matriculats a l'IFE (Itineraris Formatius Específics), en l'àmbit del Transport Escolar han vist qüestionat el seu dret a considerar la necessària mobilitat dels joves a centres educatius de la comarca, com a transport escolar obligatori i, per tant, gratuït.



Secretaria General

A la nostra comarca, l'Institut Pla del Bosc de Canyelles ofereix un IFE a 21 alumnes, dels quals 3 són de l'Alt Penedès. És imprescindible atendre les necessitats d'aquests joves amb més dificultats i de les seves famílies, atès que l'oferta formativa per a l'alumnat NEE és molt reduïda en el territori, i cal facilitar-ne l'accés amb el servei de transport escolar. Per a molts joves és l'oportunitat d'adquirir l'autonomia personal i social que necessiten, així com l'accés al món laboral.

Es dona la circumstància que 10 centres educatius de la comarca del Garraf han rebut per part del Departament d'Ensenyament *el Projecte pilot SIE - plus*, suport Intensiu en l'Escolarització Inclusiva per a l'alumnat amb afectació severa, amb dotació de recursos humans de caire educatiu i inclusiu, que s'ha valorat de manera insuficient en els horaris lectius i en els espais de migdia.

Així mateix, no es coneixen els criteris tècnics, pedagògics i de distribució de docents i equip humà per garantir el dret dels infants.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Instar el govern de la Generalitat de Catalunya a que doti de recursos necessaris (tant econòmics com tècnics) els programes PFI (programes de formació i inserció) per a persones amb necessitats educatives especials (NEE), per tal que el trànsit de l'educació obligatòria a la post-obligatòria es faci de forma satisfactòria.

SEGON. Instar el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a que doti l'Institut Can Puig, de Sant Pere de Ribes, de les persones vetlladores necessàries (dues persones vetlladores amb un total de 27,5 hores/setmanals) per tal de donar el suport corresponent als i les alumnes que realitzen els programes PFI (Programes de Formació i Inserció) per a persones amb necessitats educatives especials (NEE) al municipi i comarca, per tal que no es produeixi cap discriminació a l'hora de formar-se.

TERCER. Instar el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a que doti dels recursos necessaris per a garantir el trasllat de l'alumnat, tant de la comarca del Garraf com d'altres comarques (Alt i Baix Penedès) al programa IFE de l'Institut Pla del Bosc de Canyelles, així com que el servei de transport escolar de l'alumnat del Garraf es consideri com a obligatori i, per tant, gratuït.

QUART. Instar el Departament d'Educació a que revisi les aportacions amb recursos humans als centres educatius de la comarca del Garraf -en l'horari lectiu i espai



migdia- que han rebut el Projecte Pilot SIEI-plus, i que ens transparenti els criteris per a la seva planificació i diagnosi del futur al Garraf.

CINQUÈ. Traslladar aquest acord al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i als seus Serveis Territorials del Penedès, als ajuntaments de la comarca, als centres educatius del Garraf i als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

29. Grup Municipal del PP.

Número: 25/2024/eMOC.

MOCIÓ PER DEMANAR MESURES URGENTS PER AL DESENVOLUPAMENT ESTRUCTURAL DEL SISTEMA SANITARI PÚBLIC I EL NOU HOSPITAL DE LA COMARCA DEL GARRAF

Relació de fets

El passat mes de gener del 2010 la consellera de Salut en aquella època, Marina Geli, i l'alcalde de Vilanova i la Geltrú, van signar un protocol-marc d'intencions i



col·laboració per promoure un Pla de reordenació hospitalària del Garraf. Aquest protocol va néixer d'un pla estratègic conjunt entre l'anterior Consorci Sanitari del Garraf i el Servei Català de la Salut, amb dos objectius principals: la construcció d'un nou centre hospitalari destinat a l'atenció especialitzada al municipi de Vilanova i la Geltrú i la reforma de l'Hospital-residència Sant Camil de Sant Pere de Ribes, per reconvertir-lo en un centre sociosanitari.

Els responsables del l'àmbit territorial del CatSalut i del Consorci Sanitari del Garraf es van comprometre a elaborar els plans funcionals d'acord amb els criteris generals del Departament de Salut. Aquests plans devien determinar l'estructura i la dimensió dels dos nous centres hospitalaris, que serien la base tècnica per desenvolupar el Pla de reordenació hospitalària.

Després de catorze anys, després d'inversions puntuals, la crisi sanitària de la Covid-19, i episodis crònics de crisis assistencials per manca de recursos, la comarca del Garraf continua sense tenir els equipaments sanitaris que es van prometre.

A més a més, és notori que durant el 2023, Catalunya va aplegar moltes manifestacions reclamant millores sanitàries a la sanitat. Durant el gener i febrer del 2023 es va produir una vaga de metges denunciant les polítiques sanitàries «Low Cost» de la Generalitat de Catalunya i reclamant un espai de diàleg efectiu i productiu, on poder parlar de l'assistència sanitària que estan rebent els ciutadans. Al novembre, van començar les mobilitzacions dels tècnics sanitaris per a reclamar millores laborals i salarials. Mobilitzacions que encara continuen actives, ara al 2024, i que també afecten al personal sanitari de la nostra comarca.

A tot Catalunya ressona la falta de metges i personal sanitari, la manca d'inversió i, en general, la desviació com a objectiu principal de la sanitat pública per part de la Generalitat de Catalunya. Però, a la comarca del Garraf, hi ha problemes més greus afegits, que es mantenen a l'espera, i que es promet resoldre'ls amb un nou hospital, que encara no és una realitat, i ni tan sols amb una previsió de finançament als actuals pressupostos de la Generalitat.

Això succeeix a la comarca del Garraf que, segons les projeccions de l'Institut d'Estadística de Catalunya del 2018, al 2030 arribaria als 156.848 habitants, però que al 2023 ja ha traspassat la xifra amb 159.140 habitants. I que, a dia d'avui l'escenari més alt és que arribi als quasi 200.000 habitants segons les últimes projeccions demogràfiques del mateix institut. Fa més d'una dècada que s'anuncia el compromís de construir un nou hospital, donat l'augment en el cens comarcal.

MUNICIPI	CENS 2000	CENS 2010	CENS 2023
VILANOVA I LA GELTRÚ	52.389	66.532	68.854
SITGES	19.448	28.130	31.954



SANT PERE DE RIBES	21.976	28.399	31.786
CUBELLES	6.497	13.995	16.914
CANYELLES	1838	4.196	5.218
OLIVELLA	1319	3.405	4.414
TOTAL GARRAF	103.467	144.657	159.140

A l'augment del cens, hem d'afegir segones residències i turisme. Amb la qual cosa, el creixement d'usuaris dels hospitals de Sant Camil i de Sant Antoni, és insostenible.

Als hospitals comarcals tenim profunds problemes que van més enllà de les deficiències generalitzades que podem trobar en qualsevol altre hospital de Catalunya, com les llargues llistes d'espera, superant greument les hores de mitjana d'atenció a urgències, provocades pels episodis de malalties habituals a l'hivern. I els que es troben, a títol d'exemple, perquè és difícil exposar-los tots, tot i que és necessari aquest treball per part dels organismes competents, s'exposen alguns d'ells:

Problemes estructurals d'origen

L'hospital de Sant Camil no es va construir amb una finalitat hospitalària. Originalment era una residència per a la tercera edat, que va passar a convertir-se en hospital. Així que ens podem trobar exemples com a portes i passadissos amb dimensions no adequades d'acord amb les normatives. Si les portes de l'hospital són inferiors a les dimensions d'una llitera estàndard, significa haver d'encarregar lliteres a mida més costoses, amb una consignació insuficient. També ens trobem amb rampes amb inclinacions no recomanades per als desplaçaments dintre de les instal·lacions. Els passadissos de l'hospital són estrets, plens d'obstacles; amb més dificultats d'esquivar en casos d'emergència mèdica.

Ampliació de l'oferta de serveis sense recursos

Cada vegada són més els serveis i subespecialitats que estan oferint els nostres hospitals comarcals. La qual cosa és necessària, ja que una descentralització dels serveis evita desplaçaments a altres hospitals i la saturació d'aquests. Però augmentar l'oferta de servei i especialitats en hospitals, amb mancances com la falta de servei en cap de setmana o directament no hi ha alguns dels especialistes, és un greu error si no es consigna el pressupost necessari.

Un exemple clar és psiquiatria. La comarca del Garraf actualment es deriva a Sant Boi, sense poder oferir un servei essencial.

Un altre exemple és l'ingrés domiciliari. Un bon projecte de futur per a evitar la saturació d'ingressos és oferir un servei domiciliari. La qüestió és que només disposem d'un responsable atenent l'Hospital de Sant Antoni, l'Hospital de Sant



Camil i l'Hospital Comarcal de Vilafranca del Penedès.

Equipament deficient

Tot i l'anunci d'inversions de 48 milions d'euros als nostres hospitals, la infraestructura hospitalària no pot cobrir les necessitats ni sostenir la totalitat dels serveis.

De moment, aquestes inversions només aconseguixen unes millores, en alguns casos estètiques, i ampliacions que no repercuteixen en una millora significativa de l'assistència sanitària. El servei d'urgències de Sant Camil s'ha reestructurat recentment amb l'objectiu de no tenir pacients als passadissos, però no s'ha aconseguit.

I és que per a poder fer millores s'ha hagut de retallar equipament o serveis. Per exemple, s'han eliminat 7 habitacions individuals per a poder dotar d'un servei de CMA (Cirurgia Major Ambulatoria). Oficialment l'Hospital de Sant Camil disposaria de menys llits d'UCI perquè estan fora de servei per falta de personal.

Un programa informàtic precari

Al novembre del 2023, el CatSalut va implementar un nou programa informàtic de gestió sanitària, amb un cost que ascendeix a 1.600.000€. El nou programa es va implementar en 5 hospitals alhora, entre ells, Sant Antoni i Sant Camil. Aquest últim, el primer gran hospital a provar el programa.

El resultat no sols va ser un desastre, provocant amb bolcat de més de 150.000 historials mèdics de només els últims quatre anys, canvis de cites, informació de cites a pacients erronis, entre d'altres. De moment no s'ha pogut eliminar el programa anterior, la qual cosa complica la feina al personal sanitari amb els ja problemes afegits d'atenció sanitària. Aquests problemes han implicat allargar les esperes dels pacients i augmentar el temps d'espera de la resta.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Instar la Conselleria de Salut de la Generalitat de Catalunya a que revisi i actualitzi el protocol marc per promoure el Pla d'ordenació sanitari del Garraf, aprovat el 8 de gener del 2010, i aprovi un nou protocol actualitzat en un termini no superior a un any, tenint en compte totes les reclamacions des de llavors i les



actuals, i recollint les valoracions també de les entitats que formen part del sistema sanitari comarcal.

SEGON. Reclamar que el nou protocol-marc per a promoure un Pla d'ordenació sanitari del Garraf inclogui la previsió d'un nou centre hospitalari per a la comarca, a banda de les inversions ja anunciades.

TERCER. Elaborar un nou llistat de prioritats i millores dels centres de salut públics del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès-Garraf al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, fixant com una de les principals prioritats la necessitat d'un nou hospital Comarcal.

QUART. Traslladar aquest acord sobre els problemes i necessitats de les deficiències estructurals en l'atenció sanitària pública comarcal a la propera reunió de la Plataforma per la Sanitat Pública del Garraf.

CINQUÈ. Donar trasllat d'aquest acord a la Conselleria de Salut de la Generalitat de Catalunya, als grups polítics del Parlament de Catalunya, al Servei Català de la Salut, al Consorci Sanitari de l'Alt Penedès-Garraf, als ajuntaments de Sant Pere de Ribes, Sitges, Cubelles, Canyelles, Olivella i Cunit i al Consell Comarcal del Garraf.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), Transformem VNG (3), JxCAT (2)
i PP (2) = 23 vots*

Abstencions: CUP = 2 vots



PRECS I PREGUNTES:

30. Preguntes ERC:

1. Quan es convocarà la comissió de reforma del Reglament de la defensora de la ciutadania?
2. És cert que el govern finalitzarà el projecte "El Mur del TOC"? Si és així, quins són els motius? Quants joves hi han participat des que es va iniciar l'anterior mandat, i quina llista d'espera pendent per exposar-hi hi havia?

31. Preguntes JxCAT:

1. Quantes reunions informatives s'han fet amb veïns i comerciants de la rambla Samà-rambla Pirelli sobre la actuació de la tala d'arbres?
2. Quina és la data prevista per la substitució d'aquest arbrat?

32. Preguntes CUP:

1. Quants expedients sancionadors s'han tramitat des de l'entrada en vigor de la normativa que regula els HUTs a la ciutat?
2. De quin personal disposa l'Ajuntament per assegurar el compliment de la normativa?

33. Preguntes Transformem VNG:

1. Sobre l'estat de sequera i usos de l'aigua al municipi.
2. Sobre el compliment dels terminis de resolució d'expedients i l'atorgament de llicències per part de l'Ajuntament.

34. PRECS.



Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 21:59 hores, de la que s'estén aquesta acta que firma el president amb mi, el secretari general.

Secretari General

Alcalde

Signat a Vilanova i la Geltrú,
26/04/2024 13:57:21

Signat a Vilanova i la Geltrú,
29/04/2024 9:31:50

Isidre Martí Sardà

Juan Luis Ruiz López

A través d'aquest enllaç podeu accedir al vídeo de la sessió plenària:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff8080818da2d8e5018e09326a370125?startAt=0.0&endsAt=24.0>

Acta número: 2024000003