



Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 3/2023/ePLE

NÚM.: 3/2023
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 6 de febrer de 2023
HORA: 18:00
LLOC: Saló de Plens de la Casa Consistorial
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 6 de febrer de 2023, sota la presidència de la senyora alcaldessa, OLGA ARNAU I SANABRA (ERC), es reuneixen en primera convocatòria, al Saló de Plens de la Casa de la Vila, les persones següents:

ASSISTENTS

Sr. JORDI MEDINA ALSINA	ERC
Sr. FRANCESC XAVIER SERRA I ALBET	ERC
Sra. CONXI MARTÍNEZ I SÁNCHEZ	ERC
Sr. ADRIÀ GUEVARA I FIGUERAS	ERC
Sra. MARIA MERCÈ MATEO I OLIVARES	ERC
Sr. ORIOL HUGUET BRIVA	ERC
Sra. BLANCA ALBÀ I PUJOL	JxCAT
Sr. ANTONI PALACIOS ASENSIO	JxCAT
Sr. JAUME CARNICER I MAS	JxCAT
Sr. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	PSC
Sra. TERESA LLORENS CARBONELL	PSC
Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sr. MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. JULIO RUIZ MELERO	PSC
Sr. EMILIO JOSÉ MONTERO LINERO	PSC
Sr. ARNAU GARCIA CARDONA	CUP
Sr. GUILLEM BAU VARGAS	CUP
Sra. ELISENDA CASTILLÓN SORIA	CUP
Sra. ERIKA QUINTERO ULTRARAN	Cs
Sr. ANTONIO MEDIALDEA HUETE	Cs
Sra. CRISTINA DE PELEGRÍ ECHEVERRÍA	Cs
Sra. ESTER FRANCO SILES	SOM VNG
Sr. JUAN MANUEL RODRÍGUEZ SERRANO	SOM VNG

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



VICESECRETARI

Sr. JOAN MANEL FERRERA IZQUIERDO

INTERVENTOR ACCTAL.

Sr. NOËL-HERMAN CASALS RAMÓN

ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 1/2023/ePLE.

Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 16 de gener de 2023.

2. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 2/2023/ePLE.

Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària del Ple del dia 23 de gener de 2023.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

3. Secretaria General. Servei de Patrimoni.

Número: 4/2023/ePAT.

Convalidar el Decret núm. 349, de 20.01.2023, de modificació de l'assentament del bé 227/4, Auditori de música "Eduard Toldrà".

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

4. Servei de Participació.

Número: 2/2023/eSUB.

Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de les subvencions en règim de concurrència competitiva destinades a entitats de Vilanova i la Geltrú.

5. Servei d'Infància i Joventut.

Número: 6/2023/eSUB.

Aprovar les bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú, per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure a l'estiu.

6. Servei d'Infància i Joventut.

Número: 7/2023/eSUB.

Aprovar les bases reguladores de les subvencions destinades a organitzadors d'activitats d'educació en el lleure, per a la contractació de monitoratge de suport per



a la inclusió d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional de Vilanova i la Geltrú.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

7. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 1/2023/eSEC.

Donar compte dels acords presos en les sessions de la Junta de Govern Local dels dies 10, 18, 24 i 31 de gener de 2023.

8. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 2/2023/eSEC.

Donar compte dels Decrets de l'Alcaldia i dels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de gener de 2023.

9. Servei de Tresoreria.

Número: 7/2023/eTRE.

Donar compte de l'informe de la Tresoreria referent al que disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat, quart trimestre de 2022.

10. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 9/2023/eSEC.

Donar compte de la renúncia del Sr. ORIOL HUGUET BRIVA al seu càrrec de regidor d'aquest Ajuntament.

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

11. Grup Municipal de SOM VNG.

Número: 7/2023/eMOC.

Moció pel dret a un habitatge digne.

12. Grups Municipals de JxCAT, ERC i PSC. (ES RETIRA)

Número: 8/2023/eMOC.

Declaració en commemoració del 47è aniversari de la República Àrab Sahrauí Democràtica.

13. Grups Municipals de la CUP, SOM VNG, JxCAT, ERC i PSC.

Número: 12/2023/eMOC.

Proposta de declaració de la Coordinadora Catalana d'Ajuntaments Solidaris amb el Poble Sahrauí en commemoració del 47è aniversari de la República Àrab Sahrauí Democràtica.

14. Grup Municipal del PSC.

Número: 9/2023/eMOC.

Moció per millorar la senyalització horitzontal en determinades vies de la ciutat.



15. Grup Municipal de la CUP.

Número: 10/2023/eMOC.

Moció per garantir els drets lingüístics de les persones catalanoparlants amb discapacitats visuals als dispositius digitals i per a la creació d'una Taula local de diversitats funcionals i accessibilitat.

16. Grup Municipal de la CUP.

Número: 11/2023/eMOC.

Moció per a disposar d'un equip d'educadores i d'educadors de carrer a Vilanova i la Geltrú.

MOCIÓ D'URGÈNCIA

16 bis. Grups Municipals de SOM VNG i PSC.

Número: 13/2023/eMOC.

Moció per garantir la continuïtat de les negociacions amb les treballadores i treballadors de l'OAM AISSA per a l'equiparació de les seves condicions laborals amb el conveni de l'Ajuntament.

PRECS I PREGUNTES:

17. Pregunta SOM VNG:

Té el govern previst licitar el servei d'autobús de les línies 1 i 2 en el que queda de mandat? En cas que estigui previst, quan es portaria a Ple?

18. Preguntes CUP:

1. Quan tenen previst convocar la propera reunió del Consell Municipal de Medi Ambient i Sostenibilitat? En quin estat es troba el procés d'aprovació definitiva del Reglament de règim intern d'aquest Consell, aprovat inicialment el juliol passat?
2. En data 30 de desembre i 2 de gener va publicar-se al DOGC i al BOP, respectivament, l'edicte exposició pública del Projecte d'aparcament dissuasiu al c. Doctor Zamenhof. Posteriorment, es va publicar al Tauler d'Edictes en data 13 de gener el projecte tècnic. Per què no consta en l'anunci original la manera d'aconseguir el projecte que se sotmet a exposició pública? Per què, tot i no estar publicat el projecte ni tampoc on es pot aconseguir, el termini de trenta dies hàbils és comptador? Sap l'equip de govern si aquesta situació, que implica a la pràctica una reducció del termini d'al·legacions, s'ha produït en d'altres casos?

19. PRECS.



DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.
Número: 1/2023/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 16 DE GENER DE 2023.

Es vota l'esborrany de l'acta esmentada, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

2. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.
Número: 2/2023/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 23 DE GENER DE 2023.

Es vota l'esborrany de l'acta esmentada, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

3. Secretaria General. Servei de Patrimoni.
Número: 4/2023/ePAT.

CONVALIDAR EL DECRET NÚM. 349, DE 20.01.2023, DE MODIFICACIÓ DE L'ASSENTAMENT DEL BÉ 227/4, AUDITORI DE MÚSICA "EDUARD TOLDRA"

Relació de fets

L'alcaldeessa resolgué mitjançant el Decret núm. 349, de 20 de gener de 2023, la modificació de l'assentament del bé 227/4, Auditori de Música "Eduard Toldrà".

Fonaments de dret

- Els articles 21, 102 i 105, entre d'altres, del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- L'article 222 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- L'article 52 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. CONVALIDAR el Decret d'Alcaldia núm. 349, de data 20 de gener de 2023, que es transcriu a continuació:

«MODIFICACIÓ DE L'ASSENTAMENT DEL BÉ 227/4, AUDITORI DE MÚSICA "EDUARD TOLDRA"»

Relació de fets

I. En data 4 de maig de 2020, el Ple municipal en sessió ordinària, va aprovar l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació Local.

II. En data 13 de gener de 2014 i núm. d'expedient 000009/2014-URB, s'emet CERTIFICAT del Secretari sobre la inscripció en el Registre de la Propietat de la segregació de 177,30m2 del terreny d'equipament EP 1 al Sector Llimonet i la Declaració d'Obra Nova de l'edifici de l'Auditori.

III. El data 24 de febrer de 2014, el Registrador de la Propietat procedeix a la inscripció de la segregació i l'obra nova, en el tom 2656 de l'arxiu, llibre 1562 de Vilanova i la Geltrú, finca número 62.526, full 105, inscripció 1^a, a favor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i en el tom 1628 de l'arxiu, llibre 849 de Vilanova, finca número 45114, full 132, inscripció 2^a, IDUFIR 08168000440348, a favor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

IV. En data 19 de desembre de 2022 es va aprovar pel Ple la modificació de l'assentament de la fitxa del bé 227/4 de l'Inventari de Béns Immobles. No obstant, no s'hi va corregir la informació relativa a la "Naturalesa del domini", tal i com indica l'informe jurídic de l'expedient.

V. Vist l'informe jurídic, l'informe urbanístic i l'informe del Servei de Patrimoni.

VI. Es prepara una modificació del número d'assentament de la Fitxa 227/4 de l'Inventari de Béns Immobles que es va aprovar en data 4 de maig de 2020, llur assentament modificat en data 19 de desembre de 2022, als efectes de la seva comprovació per part de la Corporació municipal i que obeeix a les següents accions:



Bé Registre núm. 227/4 Pla Parcial Llimonet Finca EP-1. Es fa constar el següent detall:

REGISTRE núm. 227/4 Pla Parcial Llimonet finca EP-1

Nom del bé Auditori de Música "Eduard Toldrà"

Naturalesa de l'immoble urbana

Situació Plaça de la Moixiganga

Delimitant

Confronta al Nord amb línia corba de 30,61 mts a la plaça de la Moixiganga, per on té l'entrada

Confronta a l'Est amb línia de 39,15 mts al carrer Llimonet

Confronta al Sud amb línia 72,70 mts i als S.T. amb 3 – m

Confronta a l'Oest amb línia de 42,58 mts al carrer Olesa de Bonesvalls, i 6,50 metres amb uns S.T.

Superfície del sòl 1.894,60 m²

Aprofitament: veure les ordenances del pla parcial, art. 17

Superfície edificada 3.524 m²

Característiques de l'edifici (edat, estat de conservació, etc.)

Edifici amb tres façanes, construït entre els anys 2010 i 2011, destinat a Auditori de Música, amb tres plantes sobre rasant. Disposa d'ascensor i dues escales.

Vies públiques, dades necessàries per la seva individualització

Classe d'aprofitament

Naturalesa del domini béns de domini públic de servei públic

Inscripció al Registre de la Propietat

Tom 1628 de l'arxiu, llibre 849 de Vilanova, foli 132, finca 45.114

Inscripció 1a.

Ús equipaments col·lectius

Classe

Destí, acord que ho disposa pla parcial Llimonet

Drets constituïts al seu favor

Drets reals en relació amb aquest bé

Drets personals en relació amb aquest bé

Data d'adquisició 8-octubre-1997, segons escriptura del notari Manuel Ferrer Gómez, expedient 1710/97 del seu protocol



Valor de la finca a l'any 1997

Compte de liquidació d'urbanització

Cost d'adquisició

Fruits i rendes que produïria

Altres béns dins a la finca

Observacions: veure l'acord del Ple de la Corporació en sessió ordinària del dia 28 de juliol de 1997 que va aprovar definitivament el dit Pla Parcial Llimonet, sector I

Fonaments jurídics

- L'article 21, l'article 102 i 105, entre d'altres, del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- L'article 222 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. APROVAR la rectificació de l'assentament del bé 227/4 de l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació i de la seva fitxa de bé.

SEGON. CONVALIDAR el present decret pel Ple de la Corporació en la propera sessió que es celebri.

TERCER. TRAMETRE còpia de l'esmentada rectificació al Departament de Governació de la Generalitat.

QUART. NOTIFICAR aquest acord a la UNITAT DE RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA, als efectes de donar publicitat de l'Inventari municipal, d'acord amb les normes de transparència i bon govern.

CINQUÈ. RECURSOS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós



administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent. »

SEGON. PEU DE RECURSOS

Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

4. Servei de Participació. Número: 2/2023/eSUB.

APROVAR INICIALMENT LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRENCIA COMPETITIVA DESTINADES A ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reconeix la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador de la ciutat i com a motor de la seva vitalitat. Per tal d'ajudar i donar suport al món associatiu en aquesta tasca, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol continuar impulsant la vida associativa, entre d'altres, a través de l'activitat administrativa de foment per la via de les subvencions.

Aquestes subvencions, que s'entenen com una ajuda puntual, constitueixen una doble via de participació: de l'Ajuntament en les activitats organitzades per les entitats i de les mateixes entitats en la programació i planificació de l'oferta organitzada pel propi Ajuntament.

Aquestes subvencions contribueixen a l'execució d'un projecte o la realització d'una activitat, concret i públic, i tenen per objecte el foment de les activitats que realitzen les entitats del municipi.



Fonaments de dret

1. Articles 9.2, 9.3 i 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el qual estableix que l'aprovació de les bases per a l'atorgament de subvencions correspon al Ple de la corporació i han de ser sotmeses a informació pública per un termini mínim de 20 dies i s'han de publicar al BOP i al tauler d'anuncis de la corporació, i una referència al DOGC.
3. Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68, de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.
4. Pla estratègic de subvencions 2020-2023, aprovat pel Ple municipal el 17 de febrer de 2020.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de les subvencions en règim de concurrència competitiva destinades a entitats de Vilanova i la Geltrú, segons el text que consta a l'annex.

SEGON. Sotmetre a INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 20 DIES hàbils, el present acord, per a la presentació de suggeriments i al·legacions, mitjançant publicació al BOP i Tauler d'Edictes de la corporació i una referència al DOGC. Si, en el termini esmentat, no s'han presentat suggeriments ni al·legacions, la present aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del Secretari.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, en trobar-se pendent de la seva aprovació definitiva, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva.

ANNEX



BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

1. Objecte del programa de subvencions

Un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és la millora de la qualitat de vida dels seus habitants a partir d'una implicació i participació real de tots els vilanovins i vilanovines i molt especialment de les seves entitats en el disseny i creació del model de ciutat.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reconeix la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador de la ciutat i com a motor de la seva vitalitat i, en aquest sentit, el ventall de propostes que s'ofereixen des de les entitats ha de contribuir a generar una societat més justa, més oberta, més tolerant, més solidària i més sostenible.

Per tal d'ajudar i donar suport al món associatiu en aquesta tasca, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol continuar impulsant la vida associativa, entre d'altres, a través de l'activitat administrativa de foment per la via de les subvencions.

Aquestes subvencions constitueixen una doble via de participació: de l'Ajuntament en les activitats organitzades per les entitats i de les mateixes entitats en la programació i planificació de l'oferta organitzada pel propi Ajuntament.

Per altra banda, les subvencions s'han d'entendre com una ajuda puntual que l'Ajuntament atorga com a incentiu per a les noves associacions i/o projectes i les noves línies d'actuació o projectes de les entitats ja existents. El concepte subvencionat serà sempre l'execució d'un projecte o la realització d'una activitat, concret i públic, en cap cas se subvencionaran activitats generalistes i privades de les entitats.

Així doncs, aquestes subvencions tenen per objecte el foment de les activitats que realitzen les entitats del municipi. L'objecte específic de cadascuna de les subvencions serà concretat en la corresponent convocatòria de la subvenció de què es tracti

Aquestes bases defineixen els processos de sol·licitud, concessió, justificació i pagament de les subvencions a entitats mitjançant concurrència competitiva de conformitat amb l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017, el pla estratègic de subvencions, així com les convocatòries específiques.



2. Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació Municipal, i d'acord amb els previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes d'interès públic o social que s'emmarquin en els següents àmbits:

- Àmbit d'Associacions Veïnals
- Àmbit de Convivència i Equitat
- Àmbit de Cultura
- Àmbit d'Educació
- Àmbit d'Esports
- Àmbit de Gent Gran
- Àmbit d'Infància i Adolescència
- Àmbit de Joventut
- Àmbit de Medi Ambient
- Àmbit de Promoció Econòmica i de Ciutat
- Àmbit de Salut
- Àmbit d'Acció Social
- Àmbit de Cooperació al Desenvolupament

En cap cas podran ser objecte de subvenció:

- a) Qualsevol tipus d'activitat que no sigui oberta a la ciutadania o bé que no tingui un interès públic i general a criteri de l'Ajuntament.
- b) Les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període que s'estableixi a cada convocatòria.

4. Requisits dels sol·licitants

4.1. Requisits generals

En base al que estableix l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions a l'article 3 poden sol·licitar subvencions les entitats que compleixin els següents requisits:

- b) Estar legalment constituïda i inscrita al Registre Municipal d'Entitats d'aquest Ajuntament, en el moment de la sol·licitud.
- c) Que realitzin activitats d'interès general a la ciutat que s'incloguin en algun dels àmbits fixats al Registre Municipal d'Entitats.
- d) Els col·lectius o agrupacions temporals que aglutinin entitats com les esmentades en el punt anterior.



- e) Haver justificat degudament les subvencions concedides en edicions anteriors.
- f) Presentar la sol·licitud de subvenció dins del termini màxim de presentació fixat en la convocatòria.
- g) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb el deute del beneficiari, prèvia sol·licitud d'aquest.
- h) Estar al corrent de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social. L'entitat sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social a través de Via Oberta, per portar a terme la tramitació de la subvenció. Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'u d'octubre.
- i) Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 i modificat el seu article 5 aprovat al Ple el 13 de març de 2017 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

4.2. Requisits específics per les entitats esportives sense afany de lucre, a més dels requisits anteriors:

- 4.2.1. Estiguin inscrites en el Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'esport de la Generalitat de Catalunya.
- 4.2.2. En la línia equips de competició federada, podran demanar-se ajuts pels equips de categoria absoluta o sènior que participin en lligues nacionals de la màxima categoria d'un esport o en lligues professionals els clubs que mantinguin una estructura completa de categories inferiors.

4.3. A més a més del descrit en el punt 4.1. d'aquestes bases, les entitats que optin a subvencions per a projectes de Cooperació Internacional al Desenvolupament hauran de reunir els següents requisits:

- 4.3.1. Que en els seus estatuts consti que entre les seves finalitats hi ha la realització d'activitats i projectes de cooperació i solidaritat amb els països del Sud. Si en els estatuts de l'entitat no hi consta aquesta finalitat, es podrà presentar l'acord adoptat per assemblea relatiu a la voluntat de realitzar projectes de cooperació al desenvolupament.
- 4.3.2. Que a la sol·licitud del projecte presentat hi consti la previsió de finançament de la totalitat dels recursos econòmics externs per a la realització del projecte.
- 4.3.3. Que hi hagi coherència amb els objectius establerts i l'acció proposada i claredat en la formulació del projecte i el pressupost presentat.
- 4.3.4. Que hi hagi una relació proporcional entre els mitjans humans i materials necessaris per realitzar el projecte i assolir els resultats esperats.



- 4.3.5. Han de promoure canvis que permetin el dret de les persones a una vida digna, tot intentant eradicar la pobresa al món.
- 4.3.6. Han de promoure i impulsar dinàmiques que, aprofitant els recursos materials de les comunitats beneficiàries, contribueixin a la millora de la qualitat de vida
- 4.3.7. Han de ser promoguts per organitzacions dels països del Sud i fonamentar-se en l'equitat i el desenvolupament sostenible.

4.4. No podran sol·licitar les subvencions les següents entitats:

- a) Quedaran automàticament excloses d'aquesta normativa aquelles entitats, associacions i/o col·lectius que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.
- b) S'exclouen d'aquesta convocatòria les organitzacions de caràcter polític (partits i coalicions electorals) pel fet que hi ha una legislació pròpia i normes específiques respecte el seu finançament.
- c) Els altres casos que exclou l'article 3.3. de l'Ordenança reguladora de la concessió de subvencions de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú

5. Règim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest ajuntament, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 , i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

També és d'aplicació allò que disposa la Llei 39/2015, d'1 octubre, de Procediment administratiu Comú de les administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

6. Procediments de sol·licitud



Cada entitat podrà presentar una sola sol·licitud de subvenció que la pot adreçar a un màxim de tres àmbits. Al formulari de sol·licitud indicarà a quins àmbits vol que sigui valorat el seu projecte, en el cas que sigui en l'àmbit d'Esports, s'indicarà a quins dels diferents projectes existents. La mateixa activitat no podrà ser subvencionada per àmbits diferents.

En cap cas l'import sol·licitat podrà superar el cost de l'activitat. Tal com estableix l'article 33 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'administració podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionables.

La sol·licitud es presentarà de forma telemàtica a través del mitjà que s'estableixi a la convocatòria adjuntant els documents que s'hi detallin, que com a mínim seran:

- Sol·licitud
- Projecte de l'activitat amb definició d'objectius i terminis de realització
- Pressupost detallat d'ingressos i despeses
- % que aporta l'entitat i % que se sol·licita a l'Ajuntament.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que de no fer-ho es tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

Es podran obrir dos terminis de convocatòria de subvencions. La convocatòria del segon termini, quedarà supeditada a la disponibilitat de crèdit després de la primera convocatòria, o a que l'Ajuntament habilités nou crèdit.

Els terminis de presentació de les sol·licituds es definiran en les corresponents convocatòries. Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret a l'entitat a rebre-la. Així mateix, el fet d'haver rebut ajut en un exercici anterior no genera cap tipus de dret a rebre subvencions en exercicis posteriors

Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquestes bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

El termini màxim per a resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà de sis mesos, a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.

7. Procediments de concessió

El procediment de concessió de les subvencions a entitats serà el de concurrència competitiva. Es realitzarà convocatòria pública a la qual podran presentar-se les



entitats que compleixin els requisits que s'exigeixen, en la forma i en el lloc que s'hi determinaran. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

8. Òrgans competents per a la instrucció, ordenació, convocatòria, avaluació i atorgament de les subvencions

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Servei de Participació.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per una comissió avaluadora constituïda per les persones que es designaran a la convocatòria.

Aquesta comissió presentarà a la Junta de Govern Local una proposta d'atorgament, prèvia verificació que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en aquestes bases i en la convocatòria i ponderats els criteris establerts per a l'atorgament de la subvenció.

9. Termini de resolució i notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

10. Criteris d'atorgament de les subvencions

Els criteris d'atorgament de la subvenció seran generals i específics per cada àmbit, excepte l'establert per l'àmbit de Cooperació Internacional en el Annex 2.

La valoració màxima conjunta d'aquests criteris d'atorgament serà de 100 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 50 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

10.1. Criteris generals



Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció, sobre un total de 30 punts, són els que s'estableixen a l'annex 1 i es valorarà el grau d'acompliment amb les puntuacions que s'hi indiquen.

10.2. Criteris específics

Els criteris específics que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció, sobre un total de 70 punts, són els que s'estableixen a l'annex 2 i es valorarà el grau d'acompliment amb les puntuacions que s'hi indiquen.

11. Import de les subvencions

- 11.1. L'import màxim demanat per cada entitat no podrà ser superior al percentatge sobre la partida que cada àmbit estableixi a la convocatòria.
- 11.2. L'import màxim destinat a l'atorgament de les subvencions per a cada àmbit es definirà a cada convocatòria.
- 11.3. La determinació de l'import assignat a cada subvenció, excepte per l'àmbit de Cooperació al Desenvolupament, serà el resultat de repartir el crèdit existent entre els projectes presentats, proporcionalment al càlcul amb les següents variants:
 - El resultat de la valoració de les sol·licituds efectuada per l'òrgan col·legiat corresponent.
 - Import sol·licitat. Les comissions avaluadores podran revisar la conveniència de les despeses imputades a la subvenció i, en cas de no ser conformes a l'objectiu de l'àmbit, instar a l'interessat a modificar-ho.
 - L'import de la partida de cada àmbit.
- 11.4. Per l'àmbit de Cooperació al Desenvolupament la determinació de l'import assignat a cada subvenció serà el resultat de repartir el crèdit existent entre els projectes presentats, proporcionalment al càlcul amb les següents variants:
 - El resultat de la valoració de les sol·licituds efectuada per l'òrgan col·legiat corresponent.
 - Import sol·licitat. Les comissions avaluadores podran revisar la conveniència de les despeses imputades a la subvenció i, en cas de no ser conformes a l'objectiu de l'àmbit, instar a l'interessat a modificar-ho.
 - L'import de la partida de l'àmbit.
 - Com a mínim un 10% del cost del projecte ha de ser finançat amb recursos provinents de la ONGD que demana la subvenció, o bé de la contrapart.
 - Com a màxim el 10% dels recursos rebuts de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú es podran destinar a costos indirectes, entenent-se com a tals aquells que són propis del funcionament regular de l'entitat i de la seva contrapart i s'hauran d'imputar durant el període d'execució.

12. Criteris de justificació de les subvencions



12.1. Seran objecte de justificació per a tots els àmbits, excepte el de Cooperació al Desenvolupament.

L'import atorgat de subvenció, o com a mínim el 80% d'aquest import, caldrà justificar-ho amb despeses totalment lligades a l'activitat o projecte subvencionat, mitjançant factures degudament pagades:

- Lloguer, compra o contractació de material i/o serveis especialitzats i específics de l'activitat.
- Despeses de transport i/o allotjament per desplaçaments, o transport de material, que ho requereixin i siguin l'objectiu de l'activitat.
- Contractació de monitoratge/professionals especialitzat i específic de l'activitat, o bé el percentatge de dedicació de la jornada al projecte específic subvencionat, per part de les persones contractades per l'entitat per altres tasques.
- Despeses relacionades amb la publicitat específica de l'activitat, sempre que s'hi hagi fet constar la condició d'activitat subvencionada per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el seu logotip.
- Assegurances específiques de l'activitat.

Si és el cas, el 20% restant de l'import atorgat, podrà justificar-se amb despeses generalistes de l'entitat, entenent aquestes com a suport bàsic i necessari per a dur a terme l'activitat subvencionada com:

- Despeses generals de la infraestructura del local de l'entitat (hipoteques, lloguers, consums d'electricitat, aigua, gas, assegurances, telèfon) material fungible d'oficina i despeses de gestió.
- Despeses de personal propi de l'entitat.
- Quotes per la pertinença a federacions d'associacions.

11.5. NO seran objecte de justificació:

- Dinars, sopars, càterings, begudes dels membres de l'entitat.
- Despeses de representació /dietes dels càrrecs de la Junta.
- Sancions o multes.
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa.

11.6. Seran objecte de justificació per l'àmbit de Cooperació al Desenvolupament les despeses necessàries i imprescindibles per a l'execució sobre el terreny del projecte:

Despeses directes:

- Terrenys, immobles i construccions: Infraestructures que cal construir, reconstruir, rehabilitar o allargar, sobre les que s'implementa el projecte.



- Equips i subministraments: despesa de compra i lloguer dels equips necessaris per a l'execució del projecte o costos de transport (si és necessari) fins al lloc on es desenvoluparà l'acció.
- Personal local: el que forma part del pla operatiu i sense el qual no es podria executar el projecte, com també els serveis tècnics i professionals que cal per a la realització d'accions de formació.
- Personal local expatriat: Inclou únicament el cost del personal que forma part del pla operatiu i sense el qual el projecte no podria desenvolupar-se. No es pot incloure aquí el personal que es desplaça sobre el terreny per fer el seguiment i/o coordinació indirecte del projecte.
- Viatges i estades: Inclou els costos per viatges, dietes i allotjaments necessaris directament relacionats amb l'execució del projecte.
- Funcionament: totes les despeses directament necessàries per al desenvolupament del projecte. Inclou en aquest apartat el manteniment dels equipaments.

Despeses indirectes: Són les despeses conseqüència del seguiment, avaluació i altres actuacions no directament relacionades amb l'execució del projecte. Aquestes no podran superar el 10% de l'import subvencionat.

No podran ser objecte de subvenció, i per tant, no es consideraran com a despesa a justificar la subvenció atorgada, les que s'efectuïn pels conceptes següents:

- Interessos deutors de comptes bancaris, interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals i de procediments judicials
- Totes aquelles despeses indirectes que superin el 10% de l'import subvencionat
- Viatges i estades del personal que es desplaça sobre el terreny per fer el seguiment i/o coordinació indirecte del projecte.

12. Forma de pagament

12.1. L'import de la subvenció, per tots els àmbits, excepte l'àmbit de Cooperació al Desenvolupament, s'abonarà de la manera següent:

12.1.1. 60% del total de la subvenció concedida: un cop redactada la resolució i aprovada per la Junta de Govern Local

12.1.2. 40% restat de la subvenció: es farà efectiva un cop el/la beneficiari/ària hagi justificat correctament l'aplicació del 100% de l'import de la subvenció.

12.2. L'import de la subvenció per l'àmbit de Cooperació al Desenvolupament s'abonarà de la manera següent:

12.2.1. 80% del total de la subvenció concedida: un cop redactada la resolució i aprovada per la Junta de Govern Local, sempre i quan l'entitat hagi



justificat correctament les subvencions atorgades en exercicis anteriors.

12.2.2. 20% restat de la subvenció: es farà efectiva un cop el/la beneficiari/ària hagi justificat correctament l'aplicació del 100% de l'import de la subvenció.

Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb el deute del beneficiari.

13. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- 13.1. Quan es produeixi l'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- 13.2. Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- 13.3. Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

14. Termini i forma de justificar el compliment de les activitats subvencionades

- 14.1. Termini i Forma de justificació de totes les activitats subvencionades, excepte les de l'àmbit de Cooperació al Desenvolupament

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en un termini màxim de tres mesos que començarà a comptar en funció del moment en que es porta a terme l'activitat:

- 1. A les activitats realitzades i finalitzades abans de la concessió de la subvenció, el termini serà d'un màxim de 3 mesos a partir de l'acceptació de la notificació de la resolució.
- 2. A les activitats que en el moment de l'atorgament de la subvenció estiguin pendents de portar-se a terme, es justificaran en un termini màxim de 3 mesos després de realitzar-se l'activitat.



Aquesta justificació es presentarà de forma telemàtica, a través del mitjà que s'estableixi a la convocatòria, mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la pàgina web de la l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i seran:

- Memòria d'ACTIVITATS: detall de les activitats realitzades a cadascun dels programes subvencionats, indicant-ne el funcionament, la participació, l'assoliment dels objectius i propostes de millora per a futures edicions. Es faran constar també les possibles modificacions respecte al projecte inicial.
- Un exemplar de tota la documentació i difusió editada per l'activitat subvencionada, en la qual haurà de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Memòria ECONÒMICA: relació de justificants econòmics en un full resum, d'ingressos i despeses segons el model normalitzat
- Factures o documents de valor probatoris de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció, per un import mínim de la subvenció concedida.

Aquests documents hauran de tenir les característiques següents:

- La data haurà de correspondre a la temporada en què s'ha dut a terme l'activitat subvencionada.
- Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.)
- Hauran d'estar efectivament pagades, per tant les factures hauran d'anar acompanyades de la corresponent transferència bancària o document probatori del pagament.
- Es podrà justificar un màxim del 20%, de l'import subvencionat, amb factures referents als costos indirectes de l'entitat, entenent-se com a tals aquells que són propis del funcionament regular de l'entitat i durant el període d'execució.

14.2. Termini i forma de justificació dels projectes de l'àmbit de Cooperació al Desenvolupament

Per percebre les subvencions atorgades pels projectes de Cooperació al Desenvolupament el termini d'execució serà l'últim dia de l'any de la convocatòria, per tant les factures hauran de portar data d'aquest període i la subvenció ha d'estar degudament justificada, com a màxim, abans del 30 de setembre del següent any. No es farà efectiu el pagament de la subvenció de l'any en curs, si abans no s'ha justificat la de l'any anterior. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà un termini de 15 dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació o la justificació insuficient comportarà el desistiment per part de l'entitat de la subvenció concedida o el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.



Aquesta justificació es presentarà de forma telemàtica, a través del mitjà que s'estableixi a la convocatòria, mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la pàgina web de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i seran:

- MEMÒRIA D'ACTUACIÓ, segons el formulari normalitzat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, d'acord amb les condicions imposades en la concessió de la subvenció.
- Memòria ECONÒMICA: relació de justificants econòmics, numerats de forma correlativa, segons el formulari normalitzat, amb indicació, si s'escau, de les aportacions d'altres entitats públiques i/o privades i, en el cas de moneda estrangera, tipus de canvi aplicat.
- Factures o documents de valor probatoris de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció, per un import mínim de la subvenció concedida.

Aquests documents hauran de tenir les característiques següents:

- La data haurà de correspondre a l'any objecte de la convocatòria.
 - Hauran d'estar efectivament pagades, per tant hauran d'anar acompanyades de la corresponent transferència bancària o document probatori del pagament
- 14.3. En cas que la convocatòria de la subvenció no hagi previst res al respecte, per Decret d'Alcaldia o Decret de la Regidoria d'Hisenda es podran establir la documentació concreta a presentar per a justificar el compliment de les subvencions, que seran degudament notificats als interessats o publicats.
- 14.4. En el cas que ni en la convocatòria ni en el Decret d'Alcaldia o Regidoria d'Hisenda s'hagi previst res al respecte, la documentació a presentar serà aquella que es preveu a l'article 30 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.
- 14.5. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà un termini de 15 dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació o la justificació insuficient comportarà el desistiment per part de l'entitat de la subvenció concedida o el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

15. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les persones beneficiàries hauran de complir les condicions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, les establertes en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- a) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.



- b) Aportar informació gràfica o material audiovisual per tal que l'Ajuntament pugui fer difusió del projecte, a l'igual que el permís per publicar les fotografies i el nom de la persona autora.
- c) Notificar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes en aquestes bases o convocatòria mitjançant la presentació d'un informe per escrit, tan bon punt es produeixi, amb justificació de les causes que l'originen
- d) Comunicar per escrit les modificacions relatives a l'entitat sol·licitant, com un canvi en els mitjans humans, un canvi d'adreça o qualsevol altra modificació que tingui transcendència per al seguiment del projecte.
- e) Incloure en tota informació i publicitat que es faci del projecte o activitat subvencionada, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, el logotip de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Així mateix, l'entitat beneficiària caldrà que faci constar en tot el material editat que aquest ha estat subvencionat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- f) Comunicar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.
- g) A retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- h) Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- i) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de subvenció.
- j) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- k) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Aquesta condició la certificarà la pròpia entitat en la sol·licitud de subvenció.
- l) Disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que en execució de l'activitat subvencionada tinguin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i identitat sexual, d'acord amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor i segons estableix l'article 8.4 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de Voluntariat. Aquesta condició la certificarà la pròpia entitat en la sol·licitud de subvenció.
- m) Complir les obligacions previstes en la llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.
- n) En el cas que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000 €, comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció



o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

16. Incompliment de les obligacions dels beneficiaris de les subvencions

- 16.1. L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'Ajuntament a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebí indemnització, i sens perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.
- 16.2. Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionats, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

17. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions a què es refereixen aquestes bases seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte que es desenvolupi. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

ANNEX 1

1.1. Criteris generals

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Que la proposta descrigui i determini amb claredat i concreció:	
• La descripció de les activitats o projecte per als quals sol·licita la subvenció	5
• Els objectius que es pretenen assolir	5
• La viabilitat del pressupost de les activitats o projecte per als qual es sol·licita la subvenció	4
• La viabilitat de les activitats o projecte en relació als mitjans tècnics, humans i d'infraestructures necessaris	4
• Els mitjans i criteris d'avaluació de l'activitat o projecte	2
Que la proposta tingui vocació inclusiva en el sentit de que busqui l'impacte positiu en les condicions de vida de les persones: afavoreixi la igualtat d'oportunitats, la cohesió social, l'autonomia, la perspectiva de gènere, edat, procedència, ètnia, diversitat sexual; el civisme i la comunitat; la sostenibilitat i/o respecte al	10



medi, i concretament que doni resposta a un o més dels següents àmbits:

- Que afavoreixi i faciliti la solidaritat i la inclusió als infants i joves amb major risc d'exclusió social, oferint igualtat d'oportunitats en la participació a les activitats proposades (relació de les accions dissenyades, places reservades, beques, etc.)
- Que l'entitat treballi per promoure l'estudi, la difusió i el desenvolupament de projectes d'aprenentatge serveis (APS)
- Si l'entitat organitza activitats d'oci nocturn, que aquestes tinguin en compte la generació d'espais de llibertat i lliures de sexisme i lgbtifjòbia, com per exemple punts d'atenció, formació específica a les persones que hi intervinguin, activitats informatives i preventives, etc.
- Que contempli les activitats dirigides a les persones grans i/o fomenti les relacions intergeneracionals
- Que tingui en compte la diversitat funcional i les persones en processos d'exclusió econòmica i/o social en el disseny de les seves activitats, per a fer-les accessibles per a tothom (cal explicar les accions incorporades)
- Que tingui en compte la reducció i minimització de deixalles, ús eficient i estalviador de l'energia, mobilitat sostenible, etc. I d'altres que siguin afavoridors de la sostenibilitat
- Que tingui en compte evitar i/o minimitzar impactes ambientals que es puguin generar, en especial en el medi natural i/o la biodiversitat
- Que promogui l'economia social i local i/o contempli l'ús de la moneda local (la turuta)
- Que promogui la inclusió de tota la ciutadania sense distinció d'identitat o expressió de gènere, orientació sexeafectiva, edat, diversitat funcional, cultura, creença, origen i/o ètnia

TOTAL

30

ANNEX 2

CRITERIS ESPECÍFICS

Àmbit d'Associacions Veïnals

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Defensar, fomentar i millorar solidàriament els interessos generals dels veïns i veïnes del barri a través de l'Associació Veïnal	20
• Número de persones associades • Funcionament de l'entitat: es potencien comissions de treball dins l'entitat • Promoció de campanyes per augmentar les persones associades i/o en defensa dels interessos veïnals • L'AV utilitza un mecanisme presencial o telemàtic per atendre les demandes dels veïns i veïnes del barri, per tal de traslladar-les posteriorment a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú • Assistència de les persones representants de l'entitat en els espais de participació creats per la Regidoria de Participació Ciutadana i/o impulsats per un departament de l'Ajuntament de Vilanova	
Activitats organitzades per l'AV	30
• Foment d'activitats adreçades a la ciutadania en general • Col·laboració amb d'altres entitats o amb l'ajuntament en activitats i/o projectes de ciutat	
Participació en els actes culturals i de promoció de ciutat	5
• Festa Major, Carnaval, Nadal, Fira de Novembre, Xatonada, Cursa Popular...	
Formació	10
• Realització, per part de la Junta directiva de l'entitat, de cursos de formació que permetin la millora de la gestió de l'entitat.	
No tenir seu en un equipament municipal	5
TOTAL	70

Àmbit de Convivència i Equitat

Es tindran en compte projectes que incorporin la perspectiva de convivència amb equitat en qualsevol àmbit (social, cultural, educatiu, de la salut, polític, econòmic, etc....) i que tinguin per objectius:

- Promoure la cultura del diàleg i la mediació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Avançar en el coneixement i/o la superació de conductes discriminatòries per raó de gènere, origen, orientació sexual, identitat de gènere, creences, cultura, classe social...
- Impulsar accions de relació, coneixement mutu i intercanvi entre persones, entitats i/o col·lectius d'origens culturals diversos.
- Visibilitzar l'aportació femenina a la construcció de la societat actual.
- Impulsar accions que afavoreixin el civisme.
- Oferir serveis de suport específic que promoguin la igualtat d'oportunitats i l'equitat a col·lectius vulnerables.

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Propostes que incorporin més d'un objectiu dels esmentats en aquest apartat.	10
L'extensió en el temps de les activitats proposades (rebran més puntuació aquelles activitats que tinguin més durada)	20
Projectes o activitats promogudes conjuntament per més d'una entitat, que afavoreixin el treball en xarxa i incorporin la coordinació i el treball conjunt amb l'Ajuntament	15
Activitats que comptin amb una proposta de comunicació i de difusió	10
Propostes que incorporin metodologies innovadores	5
Projectes que disposin de recursos propis (voluntariat, quotes persones associades, altres aportacions econòmiques...)	10
TOTAL	70

Àmbit de Cultura

Es prioritzaran programes, projectes i activitats que estiguin relacionats, com a mínim, amb un dels següents àmbits:

- que donin suport i col·laborin amb el manteniment de la cultura popular i tradicional de la ciutat
- que vetllin per la conservació de tot el patrimoni cultural local material i immaterial que donin suport i potenciïn el model cultural propi de la ciutat.
- que complementin aspectes de l'oferta cultural generada des de l'Administració



CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Coincidència estratègica amb les línies i objectius de treball del regidoria de Cultura	10
Propostes coincidents, conjunts i de treball amb la regidoria de Cultura	10
Que les activitats desenvolupades al projectes tinguin caire prioritari per a la ciutat	10
La implicació en les diferents propostes participatives de l'ajuntament i de la regidoria de Cultura.	5
Adequació al context actual, nous formats, entorn digital, etc	5
L'àmbit d'influència cultural i social dels projectes i de les accions proposades en el mateix	10
Que les accions proposades fomentin la cohesió social i el treball conjunt entre entitats	5
Que el projecte i les accions complementin els programes, les línies estratègiques i les accions de la regidoria de Cultura	5
L'àmbit d'influència territorial del projecte	2.5
Que el projecte promoció la ciutat de Vilanova i la Geltrú a l'exterior.	5
Que inclogui activitats en col·laboració amb agents educatius de la ciutat vetllant per la difusió de la cultura: activitats formatives, tallers i accions als centres formatius adaptades al context actual.	2.5
TOTAL	70

Àmbit d'Educació

En l'àmbit d'Educació es valoraran els projectes i activitats que estiguin relacionats amb:

- **La millora de l'èxit escolar de l'alumnat**
Projectes i activitats encaminades a promoure la implicació de les famílies en el procés educatiu i escolar dels seus fills i filles així com també projectes i activitats encaminades a donar suport als centres educatius en la seva tasca de promoció de l'èxit escolar del seu alumnat.
- **La reutilització dels llibres de text**
Projectes que donin impuls i suport a l'ús compartit i la reutilització dels llibres de text. El centre educatiu haurà de disposar d'un projecte de reutilització de llibres de text.
- **El foment de la lectura i suport a la biblioteca escolar**
Projectes o activitats de dinamització de la biblioteca escolar fora de l'horari lectiu, d'ampliació de fons de la biblioteca escolar i/o de foment de la lectura entre l'alumnat.



- **El tractament a la diversitat. Suport a alumnat amb dificultats d'integració.**
Projectes o activitats que tinguin com a objectiu reduir les desigualtats i millorin la cohesió social amb la voluntat d'aconseguir una educació de qualitat per a tothom, independentment de les condicions personals, de gènere, d'origen social o de les capacitats de les persones que l'hagin de rebre.
- **La convivència a les aules, la mediació i la resolució de conflictes.**
Millorar la convivència i la cooperació a les aules pot ajudar en la tasca de prevenció i resolució de situacions de conflicte, afavorint la integració de tots els agents educatius; i la mediació n'és l'eix vertebrador com a procés educatiu de pacificació que pretén la millora de les relacions entre companys/es.
- **Formació per a les famílies**
Xerrades, tallers, cursos...adreçats a les famílies que tinguin com a objectiu impulsar i donar suport a la implicació de les famílies com a agents educatius, establint continuïtats entre el context familiar i l'escolar.
- **La participació de les famílies i la comunitat educativa.**
Projectes i activitats que generin espais de trobada, convivència i/o treball conjunt entre les famílies del centre, que facilitin la participació i relació amb altres membres de la comunitat educativa del centre i/o de la ciutat.

Observacions:

En cap cas es subvencionaran aquelles sol·licituds que presentin activitats i/o propostes de caràcter esportiu.

Els projectes i/o activitats presentades es valoraran en funció del grau de compliment dels criteris específics següents:



CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Interès educatiu i beneficis de l'activitat: es valorarà si l'activitat afavoreix l'obertura de l'entitat al barri, a l'entorn pròxim, la seva repercussió a nivell municipal. Es valorarà la incidència de l'activitat en la dinàmica de la comunitat educativa, en la participació de les famílies, en la col·laboració amb l'escola.	30
Permanència de l'activitat: es valoraran les activitats establertes, estables i de continuïtat en el temps.	10
Repercussió i rellevància de l'activitat tenint en compte el nombre de beneficiaris i el grau d'impacte i de projecció en la ciutat i/o en la comunitat educativa.	10
Activitat desenvolupada conjuntament amb altra/es associacions/entitats, afavorint la col·laboració i el treball en xarxa agents de la comunitat educativa.	5
Activitats amb mirada educativa 360, que apropin i ampliin les oportunitats educatives per a tot l'alumnat, i que millorin la connexió entre els aprenentatges que es donen dins i fora de l'horari escolar i dins i fora del centre educatiu.	5
Activitats de difícil execució sense subvenció.	5
Concreció en la presentació del pressupost del projecte.	5
TOTAL	70

Àmbit d'Esports

Les subvencions de l'àmbit d'esports s'adreçaran a donar suport al desenvolupament i a la consolidació de programes esportius. La subvenció d'aquest àmbit no podrà ser superior al 50% del cost del projecte i l'aportació al projecte per part del club o entitat no podrà ser inferior al 30%

A- Programa d'ajuts a l'esport a les escoles i educatiu.

El programa s'adreça a la pràctica d'activitat esportiva educativa en el marc dels centres d'ensenyament, tant el realitzat en horari lectiu com no lectiu.

L'objectiu del Programa d'esports a les escoles i educatiu és donar suport a projectes que animin la pràctica d'activitat esportiva i els valors i principalment aquells que incentivin la promoció entre les noies.

Per avaluar els ajuts als projectes caldrà presentar la documentació requerida on hi haurà informació imprescindible bàsica no puntuable i informació puntuable.



CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Anys de continuïtat del projecte	5
Proposta innovadora	5
Accions contemplades per motivar la participació	10
Tant per cent que representen els participants al projecte sobre el total d'alumnes de 6 a 8 anys del centre. (*)	15
Participació a les trobades del Consell esportiu del Garraf	15
Estructura organitzativa del projecte	5
Titulació monitors. Màxim (**)	15
TOTAL	70

- (*) fins a un 20%..... 5 punts
De un 21 a un 50%.....10 punts
Mes del 51%.....15 punts
- (**) Titulació C.F. Grau Mig.....2 punts
Titulació C.F. Garu Sup.....3 punts
Titulació MEEF.....4 punts
Titulació INEF.....5 punts
(fins un màxim de 15 punts)

B.- Programa d'ajuts esports clubs

L'objectiu d'aquest programa és donar suport als clubs esportius en algunes de les seves tasques, com la promoció de l'esport mitjançant la creació i formació de la base, les accions o projectes per promoure la pràctica popular de l'esport i puntualment donar recolzament a l'equip federat en la màxima categoria i a projectes puntuals d'especial interès. Incidir en la practica de l'esport femení i en l'ajut als esports minoritaris

(No es contempla destinar ajuts a les accions de manteniment que son pròpies de la voluntat dels socis a l'hora de crear el club, que són els seus objectius fundacionals i motiu de la seva constitució voluntària)

El programa esport clubs es subdivideix en tres línies:

B1.- Projectes d'esport base:

L'objectiu és potenciar l'esport base, entès aquest com una etapa inicial i formativa d'una determinada pràctica esportiva, però també de la incorporació d'un seguit de valors humans, culturals i integradors que han d'acompanyar aquesta pràctica.

L'aportació es destina a reduir la càrrega que aquest treball suposa pels clubs i contribuir a poder mantenir aquests projectes. Indirectament també ha de suposar



un ajut a les persones que participen en aquests programes reduint la seva càrrega directa.

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Nombre de participants federats (*)	15
% que suposa la demanda de subvenció sobre el cost del projecte (**)	16
Estructura organitzativa del projecte	10
Proposta pla formatiu esportiu	10
Programes i propostes de tractament valors humans, culturals i integradors (tractament de la violència, de la discriminació, integració i esport per tothom) per esportistes i monitors.	5
Creació d'ocupació	4
Projecte d'esport Femení	5
Esport minoritari (***)	5
TOTAL	70

- (*) Federats en esports minoritaris:
- fins a 10.....15 punts
 - de 11 a 30.....12 punts
 - de 31 a 40.....10 punts
 - de 41 a 100 5 punts
- Federats esports majoritaris:
- De 100 a 200.....5 punts
 - De 201 a 300.....10 punts
 - Mes de 301.....15 punts

- (**)
- Demanda inferior al 5%.....16 punts
 - Demanda entre 5 i 10%.....15 punts
 - Demanda entre 11 i 20%.....13 punts
 - Demanda entre 21 i 30%.....10 punts
 - Demanda entre 31 i 40%..... 6 punts
 - Demanda entre 41 i 49%.....1 punts
 - Demanda per sobre del 50%.....0 punts

- (***) si.....5 punts
- No.....0 punts

B2.- Organització d'esdeveniments esportius populars.



L'objectiu d'aquesta línia es donar recolzament als projectes de les entitats i clubs que tenen com objectiu activitats d'esport d'oci i popular, de caire obert i participatiu, que ajuden a mantenir una població activa i sana i alhora tenen un interès esportiu, promocional, turístic i econòmic per la ciutat.

Amb el suport a projectes d'esport popular també es persegueix que la ciutat ofereixi un calendari anual d'esdeveniments esportius estable, divers i al llarg de tot l'any.

Per optimitzar recursos i potenciar diversitat i qualitat s'evitarà donar suport econòmic a més d'una proposta del mateix sentit.

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Nombre de persones beneficiàries (*)	10
Estructura organitzativa	5
% que suposa la demanda de subvenció sobre el cost del projecte (**)	16
Àmbit influència de la prova	10
Valoració projecció de la proposta: atractiu, innovació, incorporació esports al calendar.	7
Tractament i formació del voluntariat	7
Proposta de difusió, presència als mitjans de comunicació i repercussió positiva en la imatge de ciutat (***)	10
Propostes de tractament d'aspectes integracionals, mediambientals, solidaris	5
TOTAL	70

(*)	Persones beneficiàries (participants)
	Fins a 50.....1 punt
	De 51 a 200.....2 punts
	De 201 a 300.....4 punts
	De 301 a 401.....6 punts
	De 401 a 500.....8 punts
	Mes de 500 10 punts

(**)	Demanda inferior al 5%.....16 punts
	Demanda entre 5 i 10%.....15 punts
	Demanda entre 11 i 20%.....13 punts
	Demanda entre 21 i 30%.....10 punts
	Demanda entre 31 i 40%.....6 punts
	Demanda entre 41 i 49%.....1 punts
	Demanda per sobre del 50%.....0 punts

(***)	Àmbit de Influència de la prova
	Local 4 punts

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Comarcal.....	6 punts
Nacional (Catalunya).....	8 punts
Estatl o Internacional	10 punts

B3.- Equips competició federada màxim nivell i projectes especial interès.

Aquesta línia va destinada a donar suport a:

- Equips de competició federada: en concret l'equip de categoria absoluta o sènior que ho faci en lligues nacionals federades. La demanda serà per un sol equip i el club haurà de demostrar que manté una estructura completa en categories inferiors.
- Els reptes poden ser accions fora del marc competitiu, però que tenen un caràcter especial pel que suposen físicament, per anar vinculades a alguna causa diferència (solidària, mediambiental, etcètera).
- El suport puntual a un club o equip per la participació en un esdeveniment especial (campionat del mon, d'Europa...)

Els projectes en aquest àmbit son excepcional i per tant no tenen prevista la continuïtat més enllà de l'any.

Les sol·licituds iguals o inferior a 1000 € seran valorades independentment a la resta per evitar l'efecte que a igualtat de punts afecta negativament imports tant reduïts.

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Àmbit influencia de la competició federada (*)	10
Estructura organitzativa	5
% que suposa la demanda de subvenció sobre el cost del projecte (**)	16
Valoració del resultat temporada anterior (***)	15
Proposta de difusió, presència als mitjans de comunicació i reperussió positiva de la imatge de ciutat	10
Creació ocupació a nivell tècnics esportius	7
Equip Femení	7
TOTAL	70

(*)	Territorial.....	4 punts
	Nacional.....	8 punts
	Estatl /internacional	10 punts

(**)	Demanda inferior al 5%.....	16 punts
------	-----------------------------	----------

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Demanda entre 5 i 10%.....	15 punts
Demanda entre 11 i 20%.....	13 punts
Demanda entre 21 i 30%.....	10 punts
Demanda entre 31 i 40%.....	6 punts
Demanda entre 41 i 49%.....	1 punt
Demanda per sobre del 50%.....	0 punts

- (***) Es puja de categoria o es manté la màxima 15 punts
Es millora posició en categoria sub màxima....10 punts
Es fa pitjor posició.....5 punts
Es baixa de categoria 0 punts

C.- Projectes d'esport assistencial, inclusiu, de cohesió social i de ciutadania

L'objectiu d'aquesta línia és donar recolzament a les entitats i clubs que impulsen projectes amb caràcter de cohesió social i, dins aquest àmbit, els projectes d'esports assistencial i esport inclusiu.

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Població a la que va adreçat el projecte i públic potencia	5
Estructura organitzativa del projecte	5
Persones afavorides	20
Crea ocupació	10
Tractament i formació dels formadors i voluntaris	10
Repercussió positiva de la imatge de ciutat	10
Relació amb altres projectes assistencials o participació en lligues i Competicions	10
TOTAL	70

D.- Ajuts a equipaments i infraestructures esportives especials

Aquesta línia vol donar suport a les adquisicions o millores infraestructurals necessàries per part d'un club per mantenir o millorar la seva activitat quan aquesta no es realitza en equipaments municipals o aquesta és molt específica.

Els clubs o entitats que hagin accedit a aquest suport un any no podran presentar-se pel mateix concepte els dos anys següents.

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Nombre de persones beneficiaries (*)	10
% que suposa la demanda de subvenció sobre el cost del projecte (**)	16

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Ús del recurs (Exclusiu, compartit, permanent, esporadicament...) (***)	10
Millora els recursos esportius municipals	5
Vida del recurs (Efímer, menys de 5 anys, mes de 5 anys)	10
Millora en algun sentit l'increment de participació de col·lectius actualment menys actius (joves, dones, persones amb necessitats assistencials de salut...)	10
Projecte de comunicació	9
TOTAL	70

- (*) Persones beneficiaries (participants)
- Fins a 50.....1 punt
 - De 51 a 200.....2 punts
 - De 201 a 300.....4 punts
 - De 301 a 401.....6 punts
 - De 401 a 500.....8 punts
 - Mes de 500 10 punts
- (**)
- Demanda inferior al 5%.....16 punts
 - Demanda entre 5 i 10%.....15 punts
 - Demanda entre 11 i 20%.....13 punts
 - Demanda entre 21 i 30%.....10 punts
 - Demanda entre 31 i 40%.....6 punts
 - Demanda entre 41 i 49%.....1 punt
 - Demanda per sobre del 50%.....0 punts
- (***) ús del recurs
- Exclusiu-esporadic.....5 punts
 - Exclusiu-permanent 6 punts
 - Compartit-esporadic.....8 punts
 - Compartit-permanent.....10 punts

Àmbit de Gent Gran

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Número de persones associades de l'entitat	5
• Fins a 500 socis/sòcies	
• Més de 500 socis/sòcies	
Organitzar activitats i/o projectes que potenciïn i ajudin a millorar les relacions entre les persones grans de la ciutat.	30
• Foment d'activitats adreçades a les persones grans	

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



- Col·laboració amb d'altres entitats i/o amb l'ajuntament en activitats i/o projectes de ciutat

Participació activa en les accions promogudes per l'Ajuntament i la Regidoria de Gent Gran	20
--	----

Formació	15
----------	----

- Realització, per part de la Junta directiva de l'entitat, de cursos de formació que permetin la millora de la gestió de l'entitat.

TOTAL	70
-------	----

Àmbit d'Infància i Adolescència

Es valoraran aquells projectes, activitats o serveis que tinguin entre els seus objectius:

- Fomentar la formació integral de la persona de 0 a 17 anys en el marc de l'educació en el lleure.
- Afavorir la sensibilització i/o formació d'agents socials en relació a l'àmbit de la infància i adolescència.
- Donar resposta a necessitats detectades al municipi, que representin un benefici directe en els infants i adolescents i les seves famílies.
- Afavorir la participació social, donant veu als infants i adolescents.
- Promoure activitats inclusives

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Incorporació de més d'un objectiu d'aquest àmbit	10
Innovació de la proposta i/o de les metodologies plantejades	5
Incorporació dels principis d'igualtat d'oportunitats, autonomia personal, equitat, convivència, respecte a la diversitat, hàbits saludables, protecció del medi ambient i consum responsable	10
Tenir present, tant en la programació com en l'execució d'activitats, la diversitat d'infants i adolescents, comptant amb monitoratge de suport sempre que sigui necessari	15
Permanència en el temps	5
Comptar amb recursos propis (voluntariat, quotes, altres aportacions...)	5
Realització en xarxa, conjuntament amb d'altres entitats de la ciutat i amb l'Ajuntament	5
Propostes i activitats obertes al conjunt d'infants i adolescents de la ciutat	10



Participació activa de l'entitat a la Taula d'Infància i adolescència de la ciutat	5
TOTAL	70

Àmbit de Joventut

Considerant el Pla Local de Joventut com una eina participada de planificació estratègica de la política de joventut de la ciutat, es valoraran i consideraran especialment totes aquelles activitats que s'emmarquin en els eixos, reptes i objectius del Pla Local de Joventut 2023-2027. Es valoraran aquells projectes, activitats o serveis que tinguin entre els seus objectius:

- Promoure mesures de foment de la convivència i la inclusió social del jovent de Vilanova i la Geltrú
- Fomentar l'associacionisme juvenil i la participació de les persones joves
- Facilitar l'accés a la cultura i espais d'expressió, creació i oci cultural a les persones joves.

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Que la proposta respongui als reptes i objectius estratègics del Pla Local de Joventut de Vilanova i la Geltrú.	15
Que la proposta vagi adreçada especialment al col·lectiu de joves d'edats compreses entre els 16 i els 20 anys.	10
La singularitat del projecte i diferenciació amb altres propostes existents.	10
Que la proposta incorpori accions adreçades a col·lectius de joves amb especials dificultats i de població jove nouvinguda.	10
Que la proposta incorpori accions per fomentar la convivència, l'equitat, els valors solidaris i de cooperació entre joves, els hàbits saludables, la sostenibilitat mediambiental i el consum responsable.	15
Que la proposta incorpori formes de finançament innovadores i socialment responsables.	10
TOTAL	70

Àmbit de Medi Ambient

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
---------	---------------------

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Que l'entitat o associació col·labori en altres activitats mediambientals d'interès al municipi, i que ho expliciti en la memòria.	4
Que l'activitat mediambiental proposada pugui incorporar-se als objectius del Pla d'Acció per l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC).	6
Que la proposta vagi adreçada principalment al col·lectiu d' infants i/o joves i comunitat educativa dels centres adherits al Programa Agenda 21 Escolar. I que l'acció s'emmarqui dins el programa Agenda 21 Escolar.	10
Que el projecte o/i activitat mediambiental promoció o/i promogui la conservació i la protecció dels espais naturals del municipi i/o espais d'interès mediambiental, i/o promogui l'estudi i seguiment d'espècies o altres aspectes naturals locals.	30
Que l'activitat es desenvolupi parcialment o totalment a Can Pahissa - Centre de Resiliència i Sostenibilitat.	10
Que l'entitat realitzi accions de gestió i millora en les colònies de gats de la ciutat amb la coordinació conjunta de l'ajuntament.	10
TOTAL	70

Àmbit de Promoció Econòmica i Projecte de Ciutat

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Projectes, activitats o serveis que s'emmarquin en l'àmbit de la promoció econòmica i/o de la ciutat i preferentment en els sectors estratègics de l'activitat nàutica, la gastronomia, el comerç de proximitat i els productes identitaris, iniciatives d'atracció de turisme, productes de Km 0, productes d'elaboració artesanal i manufacturats	14
...	
Les propostes que fomentin la desestacionalització fora dels mesos de major afluència turística a la ciutat	12
Activitats amb vocació de continuïtat, que tinguin una durada superior a un dia	4
Activitats alineades amb els Objectius de desenvolupament sostenible 2030 (ODS)	6
Activitats alineades amb el model de Ciutat Educadora, ciutat que aposta des de totes les seves estructures, per l'educació en tot el sentit ampli com a eina de transformació social.	2
Projectes que disposin d'una proposta econòmica viable, i que tendeixin a l'autofinançament.	8
Singularitat del projecte i diferenciació amb les propostes existents	8
Ubicació de la proposta en espais fora del centre (Rambla Principal, plaça de la Vila, plaça de les Neus...) i que siguin motiu d'atracció a altres zones de la ciutat: Baix a Mar, La Geltrú, barris perifèrics, etc.	10



Projectes que contemplin col·laboracions estables amb les activitats de la regidoria i/o de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.	6
TOTAL	70

Àmbit de Salut

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Que l'entitat sol·licitant tingui com a objectiu principal donar suport a persones afectades per una determinada afectació i/o malaltia	20
Que l'entitat sol·licitant promogui el treball en xarxa amb altres entitats i la suma de recursos en la implementació dels seus programes o projectes	15
Que el projecte, activitats o serveis siguin complementaris als objectius i actuacions del Pla Local de Salut de Vilanova i la Geltrú	15
Que el projecte, activitats o serveis estiguin destinats a donar a conèixer i millorar/facilitar les condicions vida de les persones afectades per una determinada afectació i/o malaltia	10
Que el projecte incorpori indicadors de seguiment de les diferents activitats que permetin veure'n l'evolució en el temps, la participació i l'impacte	10
TOTAL	70

Àmbit d'Acció Social

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Coincidència estratègica de l'acció del projecte amb els objectius prioritaris i preferents de la Regidoria d'Acció Social	10
Impacte del projecte: nombre de persones directa i indirectament beneficiàries del projecte	10
Complementarietat dels objectius del projecte amb altres accions municipals, ja siguin desenvolupades per la regidoria o per altres entitats socials.	20

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Projectes o activitats promogudes conjuntament per més d'una entitat, que afavoreixin el treball en xarxa i la suma de recursos en la implementació de les accions compartides.	10
Accions que donin resposta a noves necessitats detectades al municipi, i que representin un benefici directe en les famílies destinàries.	10
Activitats de caire preventiu o innovador que incideixin en una major cohesió social	10
TOTAL	70

Àmbit de Cooperació al Desenvolupament

Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció per l'àmbit de Cooperació al Desenvolupament, sobre un total de 100 punts, són els que s'estableixen a continuació i es valorarà el grau d'acompliment amb les següents puntuacions:

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
En relació amb l'entitat	20
- Les accions de sensibilització realitzades a Vilanova i la Geltrú durant l'any anterior a la convocatòria. S'acreditarà amb la presentació d'una breu memòria de les activitats realitzades per l'entitat a la ciutat (màxim 14 punts) - Assistència i participació en les activitats promogudes per la regidoria de Cooperació de l'Ajuntament durant l'any anterior a la convocatòria (màxim 6 punts)	
En relació amb el projecte de cooperació al desenvolupament	80
- La finalitat. El projecte ha d'anar orientat a eradicar la pobresa i a aconseguir la justícia global i l'eradicació de les desigualtats, mitjançant la cooperació al desenvolupament alineats amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible, la defensa i promoció dels drets humans i el foment de la pau (màxim 8 punts) - L'existència d'una contrapart local implicada directament en el projecte. Els projectes han de ser formulats per les organitzacions socials dels països del Sud que, com a contraparts, ofereixin garanties suficients per aconseguir els objectius previstos. Aquest apartat es valorarà a partir de la documentació referida a la contrapart que es presenti. S'aportarà doncs la major informació possible de l'entitat del Sud: data de constitució, objectius, experiència de projectes, activitats que realitza etc... (màxim 10 punts)	



- El marc geogràfic i justificació del projecte. Descripció del context socioeconòmic i polític del lloc on es desenvoluparà el projecte. Es valorarà la participació de la contrapart en la identificació del problema. (màxim 3 punts)
- Coherència del projecte. La relació entre els objectius plantejats i els resultats esperats, les activitats proposades, els recursos necessaris i el cronograma previst. (màxim 25 punts)
- Viabilitat del projecte. La capacitat dels beneficiaris de poder assolir la continuïtat del projecte un cop finalitzat el suport extern. (màxim 14 punts)
- Seguiment. Mecanismes i informes de seguiment que permetin avaluar l'avenç del projecte. (màxim 9 punts)
- La participació i implicació de les persones a les quals va dirigit el projecte. (màxim 8 punts)
- El treball continuat i la presència de l'ONGD en el mateix país.(màxim 3 punts)

TOTAL

100

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

5. Servei d'Infància i Joventut.

Número: 6/2023/eSUB.

APROVAR LES BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU

Relació de fets

1. El dret al joc, al descans i a les activitats de lleure està recollit a la Convenció dels Drets dels Infants en l'article 31.
2. L'article 44.3 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que els poders públics han de facilitar i promoure l'accés a les activitats d'educació en el lleure.
3. A Vilanova i la Geltrú hi ha un ampli ventall d'entitats que organitzen activitats d'educació en el lleure per a infants i adolescents durant l'estiu. I que el temps de lleure és un espai que ofereix grans possibilitats de diversió, oci i desenvolupament personal, i permet una participació social ampla en la vida de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



grups recreatius, culturals i socials.

4. És voluntat de l'Ajuntament habilitar una línia de subvencions per facilitar la participació i la inclusió en les activitats d'educació en el lleure a l'estiu d'infants, adolescents i joves de la ciutat.
5. S'han elaborat unes bases que tenen per objecte regular:
 - A. La tipologia de subvencions destinades a facilitar la participació i inclusió d'infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú en les activitats d'educació en el lleure a l'estiu.
 - B. Els terminis i procediments de la CONVOCATÒRIA.
 - C. La relació entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats col·laboradores d'activitats de lleure a l'estiu.
6. Vist que a l'expedient consta l'informe de la cap de servei d'Infància i Joventut.

Fonaments de dret

1. Articles 9.2, 9.3 i 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
2. Article 124 del decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals el qual estableix que l'aprovació de les bases per a l'atorgament de subvencions correspon al Ple de la corporació i han de ser sotmeses a informació pública per un termini mínim de 20 dies i s'han de publicar al BOP i al tauler d'anuncis de la corporació, i una referència al DOGC.
3. Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.
4. Pla estratègic de subvencions 2020-2023, aprovat pel Ple municipal el 17 de febrer de 2020.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR inicialment les **BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU que consten a l'annex.

SEGON. SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 20 DIES hàbils, la present proposta mitjançant publicació al BOPB i al Tauler d'Edictes de la Corporació, per a la presentació de suggeriments i al·legacions. Si, en el termini esmentat, no s'han presentat suggeriments ni al·legacions, la present aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del Secretari.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhauereix la via administrativa, en trobar-se pendent de la seva aprovació definitiva, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva.

ANNEX

BASES

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU

OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular:

- A. La tipologia de subvencions destinades a facilitar la participació i inclusió d'infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú en les activitats d'educació en el lleure a l'estiu.
- B. Els terminis i procediments de la convocatòria.
- C. La relació entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats col·laboradores d'activitats de lleure a l'estiu.

DEFINICIONS

Les activitats d'educació en el lleure en les quals participen persones menors de 18 anys són una eina educativa de primer ordre i una gran oportunitat per a que nens, nenes, adolescents i joves gaudeixin d'un lleure de qualitat i amb transmissió de valors. El dret al joc, al descans i a les activitats de lleure està recollit a la Convenció dels Drets dels Infants.

La Llei d'educació de Catalunya reconeix el lleure com a àmbit educatiu i el dret de tot l'alumnat a accedir-hi en condicions d'equitat. En aquesta mateixa llei es



fomenta l'equitat en l'educació en el lleure. "Les administracions públiques han d'establir mesures de foment per garantir que tots els alumnes puguin participar en els plans i els programes socioeducatius i en les activitats d'educació en el lleure en condicions d'equitat, sense discriminació per raons econòmiques, territorials, socials, culturals o de capacitat."

La darrera Llei d'igualtat de tracte i no discriminació aprovada pel Parlament reforça la promoció de l'equitat en tots els àmbits promovent la no discriminació.

El temps de lleure és un espai que ofereix grans possibilitats de diversió, oci i desenvolupament personal; permet una participació social àmplia en la vida de grups recreatius, culturals i socials.

Segons el DECRET 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, la tipologia **d'activitats de lleure d'estiu** és:

- a) ACAMPADA INFANTIL I JUVENIL: activitat amb pernoctació duta a terme a l'aire lliure, sota cobert, en tendes de campanya o similars.
- b) CAMP DE TREBALL: activitat en què els i les participants desenvolupen, voluntàriament, desinteressadament i durant un període determinat, un treball d'interès social o comunitari o col·laboren en projectes col·lectius i no lucratiu amb voluntat d'incidir en la transformació social.
- c) CASAL DE VACANCES: qualsevol tipus d'activitat que es dugui a terme en època de vacances escolars, en general de dilluns a divendres, sense cap tipus de continuïtat durant l'any, i en la qual els i les participants no fan nit.
- d) CASAL ESPORTIU: casal de vacances en el qual l'objecte bàsic de l'acció educativa és la formació i la pràctica en una o diverses especialitats esportives.
- e) COLÒNIA: activitat amb pernoctació en la qual l'estada es duu a terme en un edifici, casa o instal·lació fixa.
- f) ESTADA O CAMPUS ESPORTIU: colònia en la qual l'objecte bàsic de l'acció educativa és la formació i la pràctica en una o diverses especialitats esportives.
- g) RUTA: activitat consistent en la realització d'una marxa itinerant, a peu o en bicicleta, en la qual, en general, cada jornada es fa nit en un lloc diferent, i laduu a terme una entitat inscrita al Cens d'Entitats Juvenils de la Direcció General de Joventut o en algun cens o registre similar de fora de Catalunya.
- h) RUTA ESPORTIVA: marxa itinerant que inclou la realització d'una o més activitats de les que preveu el Decret 56/2003, de 20 de febrer, pel qual es regulen les activitats físicoesportives en el medi natural, duta a terme per qualsevol entitat que no estigui inscrita al Cens d'Entitats



Juvenils de la Direcció General de Joventut o en algun cens o registre similar de fora de Catalunya.

Algunes activitats de lleure d'estiu que no inclouen pernoctació ofereixen la possibilitat de disposar de **servei de menjador** al migdia: els casals de vacances i els casals esportius.

La **inclusió social** ha d'estar present en totes les activitats de lleure. Durant el cicle vital de la infància, l'oportunitat d'accés al lleure és un dret bàsic que permet als infants l'adquisició de capital social i comunitari. La inclusió en el lleure és una de les maneres per garantir la protecció de la infància i l'adolescència tot millorant l'atenció d'aquelles situacions de més vulnerabilitat i exclusió social.

Aquestes activitats han de tenir en compte les realitats diverses dels infants i joves. La Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació té per objecte garantir el dret a la igualtat de tracte i a la no-discriminació i eradicar qualsevol actuació o comportament que pugui atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la pròpia personalitat i de les capacitats personals. Aquesta llei promou la igualtat de totes les persones amb independència de l'origen, la nacionalitat, el sexe, la raça, la religió, la condició social o l'orientació sexual.

El Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social assegura que totes les persones tinguin les mateixes oportunitats i els recursos necessaris per participar plenament en la vida econòmica, social i política i per gaudir d'unes condicions de vida en igualtat amb els altres.

RÈGIM JURÍDIC

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de Vilanova i la Geltrú aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.

PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Aquestes subvencions són de concurrència competitiva, per tant, es podran presentar totes aquelles persones físiques que compleixin els requisits que determinin les convocatòries.

El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la



Geltrú, i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació.

CAPÍTOL 1. DE LES SUBVENCIONS I PERSONES SOL·LICITANTS

1. TIPOLOGIA DE SUBVENCIONS

Es regulen 2 tipus de subvencions:

1. **Tipus 1:** activitats d'educació en el lleure a l'estiu per a infants, adolescents i joves menors de 18 anys amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys.
2. **Tipus 2:** menjador d'aquells infants, adolescents i/o joves menors de 18 anys que realitzen activitats de lleure a l'estiu amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys.

2. TEMPORALITAT DE LA CONVOCATÒRIA:

Es farà una convocatòria per a activitats d'estiu (de juny a setembre).

3. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

3.1. Requisits generals:

1. Que el pare/mare o tutor/a legal disposi de NIF o NIE (en el supòsit que siguin concedides, aquestes ho seran a nom del pare, mare o tutor legal que realitzi la sol·licitud de la subvenció).
2. Que el pare/mare o tutor/a legal consti al padró de Vilanova i la Geltrú, llevat dels casos emparats en la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
3. Que l'infant, adolescent o jove beneficiari/a estigui inscrit/a en una activitat d'educació en el lleure organitzada per una entitat col·laboradora amb l'Ajuntament.
4. Que la persona sol·licitant no tingui cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament en farà les comprovacions pertinents.
5. Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. La persona sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social a través de Via Oberta, per portar a terme la tramitació de la subvenció. Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'u d'octubre.



6. No rebre, per a la mateixa finalitat, una subvenció concedida per altres entitats.
7. I qualsevol altre requisit que es consideri oportú afegir a la Convocatòria.

3.2 Requisits específics:

1. Que les persones beneficiàries siguin menors de 18 anys amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys.
2. Que les persones que conformen la unitat familiar de convivència no posseeixin cap altre immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament.
3. No superar els llindars màxims de renda de la unitat familiar de convivència publicats en cada convocatòria anual, llevat d'aquells casos emparats al Títol V de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència a partir de la valoració dels Serveis socials municipals.

Per formalitzar la petició, les persones sol·licitants que es vulguin acollir a aquestes subvencions hauran de presentar, dins el termini establert, la documentació que estableixin les convocatòries.

4. CRITERIS PER A LA VALORACIÓ I CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

4.1. Criteris de valoració

Les convocatòries determinaran el nombre i la durada d'activitats subvencionables, els mitjans d'acreditació dels requisits de les persones sol·licitants i la puntuació associada als diferents criteris de valoració.

L'obtenció de la subvenció pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per l'obtenció de la subvenció de l'any de la convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.

La quantitat econòmica atorgada a cada sol·licitud estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

A l'hora de valorar les sol·licituds es tindran en compte els aspectes següents a partir dels documents acreditatius corresponents:

- A. Ingressos:** renda per unitat familiar de convivència tenint en compte les persones majors de 16 anys. No es poden superar els llindars màxims de renda que determinen les convocatòries. En cas de superar-los la sol·licitud serà denegada, llevat d'aquells casos emparats al títol V de la Llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència a



partir de la valoració dels Serveis socials municipals.

B. Despeses d'habitatge: derivades del lloguer o préstec hipotecari per a l'adquisició de l'habitatge habitual que inclou aparcament.

C. Situació familiar:

- **família nombrosa o nombrosa especial**, famílies amb una o dues persones progenitores amb tres o més fills o filles, siguin o no comuns i altres composicions familiars reconegudes per la legislació vigent.
- **família monoparental o monoparental especial**, família formada per un/una o més fills/filles menors de 21 anys que conviuen i depenen econòmicament d'una sola persona.
- **Família acollidora**, família que acull temporalment un infant o adolescent que ha viscut situacions difícils que l'ha portat a la separació del seu nucli familiar d'origen.

D. Violència masclista: violència exercida a les dones i llurs fills i filles dependents regulada per la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

E. Grau de discapacitat reconeguda física, psíquica i/o sensorial igual o superior al 33%: són persones amb discapacitat aquelles que presenten deficiències físiques, mentals, intel·lectuals o sensorials d'acord amb el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

F. Situació social: situació social que comporta un grau de risc o de vulnerabilitat per l'infant i/o adolescent d'acord amb la Llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència i en seguiment pels Serveis Socials Bàsics Municipals.

Si no es superen els llindars econòmics establerts en les convocatòries, la puntuació és acumulativa, en el sentit que les sol·licituds obtindran la puntuació total resultant de la valoració dels diferents criteris.

4.2 Criteris d'exclusió:

- a) Les dades justificatives aportades seran sotmeses a constatació. En el cas que es comprovi que les esmentades dades no concorden amb la realitat, la sol·licitud serà exclosa i es perdrà el dret a la subvenció, i en el cas d'haver estat percebuda, comportarà la seva revocació.
- b) Altres criteris d'exclusió:
 - El no compliment d'algun dels requisits establerts en el punt 3.



- La presentació de la sol·licitud fora del termini establert
- La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert
- La comprovació certa d'altres ingressos no relacionats en la sol·licitud
- El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants.

5. IMPORT I FORMA DE PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El pagament no es farà a les persones sol·licitants, sinó que es farà directament a les entitats col·laboradores.

Per ser entitat col·laboradora s'han de complir tots els requisits i obligacions establerts en el Capítol 2 d'aquestes Bases.

6. ÒRGANS COMPETENTS PER A L'ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

6.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspon a la Regidoria amb competència en matèria d'infància i adolescència.

6.2. L'òrgan competent per aprovar la convocatòria de les subvencions és la Junta de Govern Local.

6.3. Una vegada aprovada la Convocatòria i obert el termini de presentació de sol·licituds, totes les sol·licituds de subvenció rebudes seran informades per una comissió avaluadora constituïda com a, com a mínim, per el/la cap del servei, un/a membre del personal tècnic i un/a membre del personal administratiu. Aquesta comissió examinarà els compliment dels requisits de les persones beneficiàries, demanarà els informes que estimi necessaris, atorgarà la puntuació segons els barems previstos a la convocatòria i establirà l'ordre de prelación de les sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda.

Aquesta comissió emetrà un informe on proposarà la resolució de les concessions de subvenció. L'informe serà elevat a la Junta de Govern Local.

6.4. La concessió de les subvencions serà acordada per la Junta de Govern Local.

7. DENEGACIÓ, MODIFICACIÓ I REVOCACIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS

7.1 Denegació

Són causes de denegació de la subvenció:

- a) El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les personessol·licitants



- b) Dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- c) Qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració de les persones tècniques de referència, estimin la seva denegació de forma motivada.

7.2 Modificació

En el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

7.3. Revocació

La subvenció podrà ser revocada per alguna de les següents causes:

- a) Incompliment dels compromisos i obligacions per part de la persona beneficiada
- b) Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part de les persones tècniques referents.
- c) Quan la persona beneficiada ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de subvenció.
- d) L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa.
- e) Altres causes de caràcter greu imputables a la persona beneficiada no contemplades en els apartats anteriors.

Per tal de revocar una subvenció, l'Ajuntament tramitarà un expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.

8. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIADES

Les persones a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Notificar a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència mitjançant una instància a l'OAC o a través del Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital o idCAT mòbil.
- d) Pagar l'import corresponent de l'activitat a l'entitat col·laboradora tenint en compte la resolució de la subvenció.
- e) Informar a l'entitat col·laboradora en el cas de no realitzar l'activitat, una setmana abans, si és possible, o com a màxim els dos primers dies.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de les persones beneficiades



establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència de la persona interessada, sense dret a que aquesta rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

9. RÈGIM D'INCOMPATIBILITATS

Amb caràcter general les subvencions previstes en aquestes bases no són compatibles amb qualsevol altre de les concedides per altres administracions.

Sota cap concepte, les subvencions que es percebin pels serveis no poden superar la quantia i finalitat d'aquests.

Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic serà incompatible la concessió de subvencions amb el gaudi gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat. Igualment seran incompatibles amb les subvencions concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

10. TRACTAMENT DADES PERSONALS I CONFIDENCIALITAT DE LES AJUDESCONCEDIDES

Dins el marc establert per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i de les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 es garanteix la confidencialitat en relació a les peticions efectuades en l'àmbit de l'ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades.

Les dades personals esmentades seran guardades i custodiades amb la més estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la pròpia del contingut d'aquestes Bases i de les diferents convocatòries. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat de supòsits legalment previstos.

11. PUBLICACIÓ

Aquestes Bases seran publicades al Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Les convocatòries es publicaran a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

La publicació de les resolucions amb les llistes en format electrònic es farà a la



BDNS (Base de Dades Nacional de Subvencions) i a la web municipal.

CAPÍTOL 2. DE LA RELACIÓ ENTRE LES ENTITATS COL·LABORADORES I L'AJUNTAMENT

1. REQUISITS DE LES ENTITATS COL·LABORADORES

Als efectes d'aquestes bases s'entendrà com a entitat col·laboradora en l'organització d'activitats de lleure per a infants, adolescents i joves aquella que compleixi els requisits següents:

- Que sigui entitat sense ànim de lucre, registrada al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, o bé empresa privada, sempre que organitzi activitats diferents a les que s'ofereixin des d'entitats sense ànim de lucre i que siguin d'especial interès per a infants, adolescents i joves de la ciutat.
- Que tingui una seu a la ciutat de Vilanova i la Geltrú;
- Que realitzi l'activitat dins el terme municipal, excepte les colònies, campaments o similars;
- Que les activitats de lleure d'estiu que organitzi s'adrecin a menors de 18 anys amb caràcter general i menors de 21 anys en els casos d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional.
- No tenir cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament en farà les comprovacions pertinents.
- Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. L'entitat o empresa sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social a través de Via Oberta, per portar a terme la tramitació de la subvenció. Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'u d'octubre.

2. PROCEDIMENT PER SER ENTITAT COL·LABORADORA

Presentar mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital o idCAT mòbil, en el termini establert publicat al web municipal i a les xarxes socials de l'Ajuntament, la següent documentació:

- Sol·licitud per ser Entitat Col·laboradora que incorpora una declaració responsable conforme l'entitat compleix tots els requisits i obligacions establerts a les Bases i la normativa legal vigent en cada moment per al tipus d'activitat de lleure que realitzi; està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; i no té deutes



amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

- I una autorització perquè l'Ajuntament pugui consultar davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social a través de Via Oberta que no consten deutes.
- Informació de les activitats de lleure que organitza.
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament, en el cas de no haver col·laborat anteriorment amb l'Ajuntament obé haver modificat les dades bancàries.

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases.

El no compliment d'algun dels punts recollits en aquesta normativa, comportarà no ser considerada entitat col·laboradora i per tant, no es subvencionarà en cap cas als seus participants.

Un cop presentada la documentació, es revisarà i, quan estigui correcta, se li donarà un usuari i contrasenya per poder accedir a l'espai web de difusió de les activitats de lleure educatives que organitzen les entitats col·laboradores.

Per poder difondre les activitats que organitza i que els infants participants puguin accedir a les subvencions, caldrà que introdueixi correctament totes les activitats. Aquestes seran validades per l'Ajuntament.

3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

3.1 Obligacions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

1. Obrir convocatòria anual de subvencions per a les activitats d'estiu.
2. Donar suport a les entitats col·laboradores i organitzadores d'activitats d'educació en el lleure.
3. Informar a les entitats col·laboradores de la llista de participants de la seva activitat a qui s'ha concedit subvenció, el tipus de subvenció, el percentatge i l'import corresponent.
4. Abonar directament a les entitats col·laboradores els imports concedits en concepte de subvenció a les persones participants, amb l'autorització d'aquestes.
5. Oferir una publicació en línia que reculli l'oferta d'activitats d'educació en el lleure organitzada per les entitats col·laboradores. I fer-ne difusió a llars d'infants, escoles, instituts de secundària i a la ciutadania en general abans que comenci el període de sol·licituds de les subvencions.
6. Oferir un recull d'activitats complementàries a les entitats col·laboradores



per enriquir la programació de les activitats d'educació de lleure a partir dels recursos disponibles i de forma gratuïta o a preus assequibles, en l'horari en el qual es duen a terme aquestes activitats, quan sigui possible.

3.2 Obligacions de les entitats col·laboradores

3.2.1. Obligacions generals

1. Complir la normativa legal vigent en cada moment per al tipus d'activitat de lleure que realitzi, entre altres:
 - Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys
 - Llei Orgànica 15/1999 i Real Decret 1332/1994 de protecció de dades de caràcter personal.
 - Decret 56/2003 i Ordre PRE/36/2004 que regula les activitats físicoesportives en l'entorn natural.
 - Decret 58/2010 regulador de les entitats esportives de Catalunya.
 - Llei catalana 3/2008, de l'exercici de les professions de l'esport.
 - Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a la adolescència.
 - Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
 - Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
2. Complir amb les condicions de contractació i sous recollides en el Conveni col·lectiu vigent del sector del lleure educatiu i sociocultural.
3. Complir les orientacions referents a l'exposició responsable al sol i a l'alimentació equilibrada, en el cas d'activitats organitzades en el marc de la convocatòria.
4. Programar i executar les activitats de lleure de manera que siguin de qualitat, enriquidores, accessibles i segures per als infants i joves. Vetllar per la inclusió de tots els infants i joves, incloent aquells que tenen diversitat funcional.
5. Cobrar com a màxim el 25% del total del cost de l'activitat a les famílies que sol·licitin subvenció a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú en el moment de la preinscripció. Més endavant, caldrà cobrar el que correspongui segons la subvenció concedida.
6. En aquells casos que la família disposi d'un document acreditatiu emès per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú que ho justifiqui, caldrà gestionar



la preinscripció sense cobrar cap import.

7. En el moment de fer la preinscripció es lliurarà a la família un comprovant.

Aquest full de preinscripció ha d'incorporar els següents camps:

- Nom activitat,
- setmanes d'inscripció,
- nom i edat infant,
- preu per setmana activitat (incorporant descomptes si n'hi ha) MÀXIM 4 SETMANES;
- inclou inscripció menjador? Si és així, afegir preu setmana.

8. Les entitats hauran d'oferir els dies d'inscripcions en el termini que coincideixi amb el període de sol·licitud a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, mínim durant la primera setmana d'obertura del termini establert de sol·licitud de subvencions. Aquest període es fixarà anualment en la pròpia convocatòria.

9. En cas d'anul·lar les activitats organitzades, s'haurà de comunicar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, com a mínim, 10 dies abans de l'inici previst mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital o idCAT mòbil. Les entitats hauran d'informar a cada persona inscrita sobre aquesta circumstància.

10. Lliurar a l'Ajuntament la documentació acreditativa establerta en aquestes Bases en el moment de la justificació de la realització de l'activitat subvencionada.

11. L'entitat informará a l'Ajuntament si un infant, adolescent o jove no assisteix a l'activitat per la qual se li ha atorgat una subvenció, després de comprovar que aquest no té intenció d'assistir-hi, com a màxim la primera setmana de l'activitat.

4. PROCEDIMENT DE PAGAMENT

Amb el consentiment de la persona beneficiada, l'Ajuntament abonarà directament a les entitats col·laboradores els imports concedits en concepte de subvenció de la manera següent:

- El 60% del total del import concedit un cop aprovada la resolució de la concessió de subvenció per la Junta de Govern Local.
- El 40% restant de l'import es farà efectiu un cop l'entitat col·laboradora hagi justificat correctament seguint el procediment establert en aquestes bases reguladores i demés normativa d'aplicació.

5. JUSTIFICACIÓ DE LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT PER A LA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



QUAL ESCONCEDEIX LA SUBVENCIÓ

Les entitats col·laboradores hauran de presentar la justificació mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital o idCAT mòbil i certificat digital per poder cobrar el 40% restant de l'import concedit a les persones participants:

- Formulari de justificació de la subvenció que incorpora la valoració de l'activitat subvencionada.
- CERTIFICAT amb la relació dels infants que han rebut la subvenció i que han realitzat l'activitat subvencionada de forma correcta.

VIGÈNCIA

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva aprovació definitiva, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3), CUP (3) i Cs (3) = 23 vots

Abstencions: SOM VNG = 2 vots

6. Servei d'Infància i Joventut.

Número: 7/2023/eSUB.

APROVAR LES BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A ORGANITZADORS D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE, PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE DE SUPORT PER A LA INCLUSIÓ D'INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

1. El dret al joc, al descans i a les activitats de lleure està recollit a la Convenció dels Drets dels Infants en l'article 31.
2. L'article 44.3 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que els poders públics han de facilitar i promoure l'accés a les activitats d'educació en el lleure.
3. A Vilanova i la Geltrú hi ha un ampli ventall d'entitats que organitzen activitats d'educació en el lleure per a infants i adolescents durant el curs escolar i a l'estiu. El temps de lleure és un espai que ofereix grans possibilitats de diversió, oci i

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



desenvolupament personal, i permet una participació social àmplia en la vida de grups recreatius, culturals i socials.

4. El Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, assegura que totes les persones tinguin les mateixes oportunitats i els recursos necessaris per participar plenament en la vida econòmica, social i política i per gaudir d'unes condicions de vida en igualtat amb els altres.

5. És voluntat de l'Ajuntament habilitar una línia de subvencions per facilitar la participació i la inclusió en les activitats d'educació en el lleure d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional de la ciutat.

6. S'han elaborat unes bases que tenen per objecte regular les subvencions destinades a facilitar la contractació de monitoratge de suport per part dels organitzadors d'activitats d'educació en el lleure, per facilitar la participació i inclusió d'infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú amb discapacitat reconeguda en les activitats d'educació en el lleure durant l'estiu, en el servei de menjador de les activitats d'estiu i durant les activitats extraescolars en període lectiu.

7. Vist que a l'expedient consta l'informe de la cap de Servei d'Infància i Joventut.

Fonaments de dret

1. Articles 9.2, 9.3 i 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el qual estableix que l'aprovació de les bases per a l'atorgament de subvencions correspon al Ple de la corporació, han de ser sotmeses a informació pública per un termini mínim de 20 dies i s'han de publicar al BOP i al tauler d'anuncis de la corporació, i una referència al DOGC.
3. Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68, de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.
4. Pla estratègic de subvencions 2020-2023, aprovat pel Ple municipal el 17 de febrer de 2020.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR inicialment les **BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A ORGANITZADORS D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE**



DE SUPORT PER A LA INCLUSIÓ D'INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ, que consten a l'annex.

SEGON. SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 20 DIES hàbils, el present acord, mitjançant publicació al BOPB i al Tauler d'Edictes de la Corporació, per a la presentació de suggeriments i al·legacions. Si, en el termini esmentat, no s'han presentat suggeriments ni al·legacions, la present aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del Secretari.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhauereix la via administrativa, en trobar-se pendent de la seva aprovació definitiva, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva.

ANNEX

BASES

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A ORGANITZADORS D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE PER A LA CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE DE SUPORT PER A LA INCLUSIÓ D'INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular les subvencions destinades a facilitar la contractació de monitoratge de suport per part dels organitzadors d'activitats d'educació en el lleure per facilitar la participació i inclusió d'infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú amb discapacitat reconeguda en les activitats d'educació en el lleure durant l'estiu, en el servei de menjador de les activitats d'estiu i durant les activitats extraescolars en període lectiu.

Les convocatòries determinaran si excepcionalment es tenen en compte altres requisits en cas de no disposar del grau de discapacitat reconeguda.

2. DEFINICIONS

Les activitats d'educació en el lleure en les quals participen persones menors de 18 anys amb caràcter general i fins a 21 anys en cas de discapacitat reconeguda són una eina educativa de primer ordre i una gran oportunitat per a que nens, nenes, adolescents i joves gaudeixin d'un lleure de qualitat i amb transmissió de valors. El dret al joc, al descans i a les activitats de lleure està



recollit a la Convenció dels Drets dels Infants.

La Llei d'educació de Catalunya reconeix el lleure com a àmbit educatiu i el dret de tot l'alumnat a accedir-hi en condicions d'equitat. En aquesta mateixa llei es fomenta l'equitat en l'educació en el lleure. "Les administracions públiques han d'establir mesures de foment per garantir que tots els alumnes puguin participar en els plans i els programes socioeducatius i en les activitats d'educació en el lleure en condicions d'equitat, sense discriminació per raons econòmiques, territorials, socials, culturals o de capacitat."

La darrera Llei d'igualtat de tracte i no discriminació aprovada pel Parlament reforça la promoció de l'equitat en tots els àmbits promovent la no discriminació.

El temps de lleure és un espai que ofereix grans possibilitats de diversió, oci i desenvolupament personal; permet una participació social àmplia en la vida de grups recreatius, culturals i socials.

L'educació en el lleure té dos grans vessants, el de les activitats d'estiu (acampades, camps de treball, casals, colònies i campus esportius) i el de les activitats que es realitzen durant el curs escolar.

Les **activitats extraescolars** es porten a terme, durant el curs acadèmic, **fora de l'horari lectiu amb l'objectiu de complementar-lo**. Esdevenen una proposta educativa durant el temps de lleure dels infants/adolescents. Tenen un valor educatiu, social i comunitari.

La **inclusió social** ha d'estar present en totes les activitats de lleure. Durant el cicle vital de la infància, l'oportunitat d'accés al lleure és un dret bàsic que permet als infants l'adquisició de capital social i comunitari. La inclusió en el lleure és una de les maneres per garantir la protecció de la infància i l'adolescència tot millorant l'atenció d'aquelles situacions de més vulnerabilitat i exclusió social.

Aquestes activitats han de tenir en compte les realitats diverses dels infants i joves. La Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no discriminació té per objecte garantir el dret a la igualtat de tracte i a la no discriminació i eradicar qualsevol actuació o comportament que pugui atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la pròpia personalitat i de les capacitats personals. Aquesta llei promou la igualtat de totes les persones amb independència de l'origen, la nacionalitat, el sexe, la raça, la religió, la condició social o l'orientació sexual.

El Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social assegura que totes les persones tinguin les mateixes oportunitats i els recursos necessaris per participar plenament en la vida econòmica, social i política i per gaudir d'unes condicions de vida en igualtat amb els altres.

La discapacitat és una situació que resulta de la interacció entre les persones amb deficiències previsiblement permanents i qualsevol tipus de barreres que



limitin on'impedeixen la participació plena i efectiva a la societat en igualtat de condicions amb les altres. Les administracions públiques han de promoure les mesures necessàries perquè l'exercici en igualtat de condicions dels drets de les persones amb discapacitat sigui real i efectiu en tots els àmbits de la vida, inclosos l'ocupació de l'oci i del temps lliure.

Tipologia de discapacitat (basada en la normativa que regula el procediment per al reconeixement de discapacitat, que relaciona deficiència i funcionalitat. Generalitat de Catalunya, 2019):

- Discapacitat física (motora i no motora);
- Discapacitat sensorial (auditiva i visual);
- Discapacitat de la comunicació i la parla;
- Discapacitat intel·lectual;
- Discapacitat derivada de trastorn mental.

Per a la planificació d'activitats inclusives cal tenir present la diversitat d'infants, adolescents i joves. En la majoria de casos, una petita variació en el plantejament de les activitats permet que tots i totes hi puguin participar.

Cal tenir en compte diferents aspectes:

- Espai: terreny, distàncies.
- Recursos utilitzats: materials
- Normativa: reglamentació, normes.
- Habilitats: formes de desplaçament
- Suport addicional (augment d'adults a l'activitat)
- Comunicació: manera de donar les explicacions i suport (visuals, auditiu, ...)

3. RÈGIM JURÍDIC

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de Vilanova i la Geltrú aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.

4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Aquestes subvencions són de concurrència competitiva, per tant, es podran presentar totes aquelles entitats i empreses organitzadores d'activitats de lleure educatiu que compleixin els requisits que determinin les convocatòries.

El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la



Geltrú, i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació.

5. TEMPORALITAT DE LES CONVOCATÒRIES:

Es farà una convocatòria per a activitats d'educació en el lleure durant d'estiu (de juny a setembre).

I una altra per a activitats extraescolars durant el curs acadèmic (de setembre a juny).

6. REQUISITS DE LES ENTITATS I EMPRESES SOL·LICITANTS

- Ser entitat sense ànim de lucre, registrada al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, o bé empresa privada, sempre que organitzi activitats diferents a les que s'ofereixin des d'entitats sense ànim de lucre i que siguin d'especial interès per a infants, adolescents i joves de la ciutat.
- Tenir una seu a la ciutat de Vilanova i la Geltrú;
- Realitzar l'activitat dins el terme municipal, excepte les colònies, campaments o similars;
- Que les activitats de lleure que organitzi s'adrecin, tant durant l'estiu com durant el curs escolar, a menors de 18 anys amb caràcter general i menors de 21 anys en els casos d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional.
- No tenir cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament en farà les comprovacions pertinents.
- Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. L'entitat o empresa sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social a través de Via Oberta, per portar a terme la tramitació de la subvenció. Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'u d'octubre.
- No rebre, per a la mateixa finalitat, una subvenció concedida per altres entitats.
- I qualsevol altre requisit que es consideri oportú afegir a la Convocatòria.

Per formalitzar la petició, les entitats i empreses sol·licitants que es vulguin acollir a aquestes subvencions hauran de presentar, dins el termini establert, la documentació que estableixin les convocatòries.



7. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD

Cada entitat o empresa podrà presentar una sola sol·licitud de subvenció. La sol·licitud es presentarà de forma telemàtica a través del mitjà que s'estableixi a les convocatòries adjuntant els documents que s'hi detallin, que com a mínim seran:

- Sol·licitud que incorpora una declaració responsable conforme l'entitat compleix tots els requisits i obligacions establerts a les Bases i la Convocatòria i la normativa legal vigent en cada moment per al tipus d'activitat de lleure que realitzi; està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; no té deutes amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Informació de les activitats de lleure que organitza.
- Documentació acreditativa dels infants inscrits a les activitats de lleure organitzades que requereixen monitoratge de suport
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament, en el cas de no haver col·laborat anteriorment amb l'Ajuntament o bé haver modificat les dades bancàries.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà a l'entitat o empresa sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que de no fer-ho es tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

Els terminis de presentació de les sol·licituds es definiran en les corresponents convocatòries. Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret a l'entitat a rebre-la.

Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquestes bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

El termini màxim per a resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà de sis mesos, a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.

8. CRITERIS PER A LA VALORACIÓ I CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

8.1. Criteris de valoració

Les convocatòries determinaran el nombre i la durada del monitoratge de suport subvencionable per a la participació en activitats de lleure, els mitjans d'acreditació dels requisits de les entitats i empreses sol·licitants.

L'obtenció de la subvenció pel mateix concepte en anys anteriors no generarà



cap dret per l'obtenció de la subvenció de l'any de la convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.

La quantitat econòmica atorgada a cada sol·licitud estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

Es valoraran les sol·licituds presentades amb la documentació adjuntada d'acord amb:

- El nombre d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda inscrits en l'activitat organitzada.
- El tipus de suport que requereix cada infant, adolescent i jove:

Suport Total: La persona inscrita requereix d'un monitor/a acompanyant en exclusiva durant l'activitat.

Suport Parcial: La persona inscrita pot incloure's en el grup amb una disminució de la ràtio monitor/a-participants. El monitor/a no acompanyarà exclusivament a l'infant/adolescent amb diversitat funcional.

Les convocatòries establiran els criteris de valoració el tipus de suport necessari en cada cas.

El preu subvencionable es determinarà a les convocatòries corresponents:

- **Activitats d'estiu:** el preu total subvencionable s'establirà per setmana
- **Servei de menjador de les activitats d'estiu,** el preu total subvencionable s'establirà per hora de monitor/a de suport.
- **Activitats extraescolars:** el preu total subvencionable s'establirà per hora de monitor/a de suport.

8.2. Criteris d'exclusió:

- a) Les dades justificatives aportades seran sotmeses a constatació. En el cas que es comprovi que les esmentades dades no concorden amb la realitat, es perdrà el dret a la subvenció, i en el cas d'haver estat percebuda, comportarà la seva revocació.
- b) Altres criteris d'exclusió:
 - El no compliment d'algun dels requisits establerts en el punt 6.
 - La presentació de la sol·licitud fora del termini establert
 - La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert
 - La comprovació certa d'altres ingressos no relacionats en la sol·licitud
 - El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les entitats o empreses sol·licitants.



9. CRITERIS DE JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Serà objecte de justificació l'import atorgat de la subvenció per poder comptar amb el monitoratge de suport necessari.

Caldrà acreditar la participació dels infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda inscrits a l'activitat i la contractació del monitoratge necessari per al seu suport.

Les convocatòries establiran la documentació necessària, els terminis i la manera de presentar-la.

10. IMPORT I FORMA DE PAGAMENT

L'Ajuntament abonarà directament a les entitats i/o empreses beneficiades els imports concedits en concepte de subvenció de la manera següent:

- a. El 60% del total del import concedit un cop aprovada la resolució de la concessió de subvenció per la Junta de Govern Local.
- b. El 40% restant de l'import es farà efectiu un cop l'entitat i/o empresa hagi justificat correctament seguint el procediment establert en aquestes bases reguladores, la convocatòria corresponent i demés normativa d'aplicació.

11. ÒRGANS COMPETENTS PER A L'ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

11.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspon a la Regidoria amb competència en matèria d'infància i adolescència.

11.2. L'òrgan competent per aprovar la convocatòria de les subvencions és la Junta de Govern Local.

11.3. Una vegada aprovada la Convocatòria i obert el termini de presentació de sol·licituds, totes les sol·licituds de subvenció rebudes seran informades per una comissió avaluadora constituïda com a, com a mínim, per el/la cap del servei, un/a membre del personal tècnic i un/a membre del personal administratiu. Aquesta comissió examinarà el compliment dels requisits de les entitats i empreses beneficiàries, demanarà els informes que estimi necessaris, valorarà les sol·licituds segons els criteris previstos a la convocatòria i establirà l'ordre de relació de les sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda.

Aquesta comissió emetrà un informe on proposarà la resolució de les concessions de subvenció. L'informe serà elevat a la Junta de Govern



Local.

11.4. La concessió de les subvencions serà acordada per la Junta de Govern Local.

12. DENEGACIÓ, MODIFICACIÓ I REVOCACIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS

12.1. Denegació

Són causes de denegació de la subvenció:

- a) El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les entitats o empreses sol·licitants
- b) Dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- c) Qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració de les persones tècniques de referència, estimin la seva denegació de forma motivada.

12.2. Modificació

En el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat que afectessin les hores del monitoratge de suport concedit, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

12.3. Revocació

La subvenció podrà ser revocada per alguna de les següents causes:

- a) Incompliment dels compromisos i obligacions per part de l'entitat o empresa beneficiada
- b) Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part de les persones tècniques referents.
- c) Quan l'entitat o empresa beneficiada ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de subvenció.
- d) L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa.
- e) Altres causes de caràcter greu imputables a l'entitat o empresa beneficiada no contemplades en els apartats anteriors.

Per tal de revocar una subvenció, l'Ajuntament tramitarà un expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.

13. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS I EMPRESES BENEFICIADES

Les entitats i empreses a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les



següents obligacions:

- a) Complir la normativa legal vigent en cada moment per al tipus d'activitat d'lleure que realitzi, entre altres:
 - Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys
 - Llei Orgànica 15/1999 i Real Decret 1332/1994 de protecció de dades de caràcter personal.
 - Decret 56/2003 i Ordre PRE/36/2004, que regula les activitats físicoesportives en l'entorn natural.
 - Decret 58/2010 regulador de les entitats esportives de Catalunya.
 - Llei catalana 3/2008 de l'exercici de les professions de l'esport.
 - Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a l'infància i a la adolescència.
 - Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
 - Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- b) Complir amb les condicions de contractació i sous recollides en el Conveni col·lectiu vigent del sector del lleure educatiu i sociocultural.
- c) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- d) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga monitoratge de suport en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- e) Programar i executar les activitats de lleure de manera que siguin de qualitat, enriquidores, accessibles i segures per als infants i joves. Vetllar per la inclusió de tots els infants i joves, incloent aquells que tenen diversitat funcional.
- f) Lliurar a l'Ajuntament la documentació acreditativa establerta en aquestes Bases i en la convocatòria en el moment de la justificació de la subvenció concedida.
- g) Coordinar-se amb els i les professionals especialitzats que l'Ajuntament estableixi i/o amb la persona tècnica del Servei d'Infància de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per tal de facilitar la inclusió de la persona amb diversitat funcional.
- h) Incloure els joves d'entre 18 i 21 anys amb diversitat funcional, si escau, en



aquelles activitats adreçades a grups d'adolescents i joves majors de 12 anys.

- i) Notificar a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència mitjançant una instància a l'OAC o a través del Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital o idCAT mòbil.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de les entitats i empreses beneficiades establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència de la entitat o empresa interessada, sense dret a que aquesta rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

14. RÈGIM D'INCOMPATIBILITATS

Amb caràcter general les subvencions previstes en aquestes bases no són compatibles amb qualsevol altre de les concedides per altres administracions.

Sota cap concepte, les subvencions que es percebin pels serveis no poden superar la quantia i finalitat d'aquests.

Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic serà incompatible la concessió de subvencions amb el gaudi gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat. Igualment seran incompatibles amb les subvencions concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

15. TRACTAMENT DADES PERSONALS I CONFIDENCIALITAT DE LES AJUDES CONCEDIDES

Dins el marc establert per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i de les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 es garanteix la confidencialitat en relació a les peticions efectuades en l'àmbit de l'ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les seves dades personals i de famílies facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades.

Les dades personals esmentades seran guardades i custodiades amb la més estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la pròpia del contingut d'aquestes Bases i de les diferents convocatòries. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat de supòsits legalment previstos.



16. PUBLICACIÓ

Aquestes Bases seran publicades al Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Les convocatòries es publicaran a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

La publicació de les resolucions amb les llistes en format electrònic es farà a la BDNS (Base de Dades Nacional de Subvencions) i a la web municipal.

17. VIGÈNCIA

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva aprovació definitiva, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

6. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.
Número: 1/2023/eSEC.

DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DELS DIES 10, 18, 24 I 31 DE GENER DE 2023

Antecedents de fet

1.- Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 1,2,3 i 4 dels dies 10,18,24 i 31 de gener de 2023, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.

2.- Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Fonaments de dret

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



I.- Atès l'article 22.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, l'alcaldeessa podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.

II.- Atès l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.

Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.

Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcaldeessa a favor de la Junta de Govern o pel mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcaldeessa o pel Ple municipal.

III.- Atès l'article 22.2 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que correspon al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva, tot garantint de manera efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

IV.- Atès l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, estableix que l'alcaldeessa donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió



ordinària, a fi que els regidors/ores coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 22.2 a) de la LBRL.

V.- Atès el Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019, publicat al BOP el 3 de juliol de 2019

Per tot això, es dóna compte a Ple del següent

ACORD

PRIMER. DONAR COMPTE dels següents acords presos en les sessions de Junta de Govern Local núm. 1,2,3 i 4 dels dies 10, 18,24 i 31 de gener.

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 1 , JGL de 10.01.2023

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs Número: 43/2022/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 43 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 20 DE DESEMBRE DE 2022

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 115/2021/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA 334/2022, DE 2 DE DESEMBRE DE 2022, DICTAT PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 8 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 317/2021 C (EXP. 65/2020/ESJ). FINALITZAR EL PROCEDIMENT PER ACORD EXTRAPROCESSAL

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 15/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DEL DECRET 5/2022, DE 25 DE GENER DE 2022, DICTAT PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 17 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 19/2021 F1, INTERPOSAT PER GENERALI SEGUROS, SA (EXP. 3/2020/ESJ). FINALITZAR EL PROCEDIMENT PER ACORD EXTRAPROCESSAL

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 58/2022/eSEC.



DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 283/2022, DE 2 DE NOVEMBRE DE 2022, DICTAT PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 15 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 1168/2022 E (EXP. 18/2021/ESJ). DESESTIMAR EL RECURS

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 96/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DEL DECRET 549/2022, DE 16 DE NOVEMBRE DE 2022, DICTAT PEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE CATALUNYA EN EL RECURS 1393/2022, DEL RECURS ORDINARI 143/2022 FASE ED, INTERPOSAT PER ENDESA ENERGIA SAU. TENIR PER DESISTIDA A LA PART RECURRENT I TERMINACIÓ EXPEDIENT

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 464/2021/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 464/2021-eUES, PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 158/08/2021.

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 524/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 524/2022-EUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'ÚS DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ I EL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1241/2021.

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 692/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 692/2022-eUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'ÚS DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 24/06/2022.

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 712/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 712/2022-EUES, PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 29/06/2022.



10. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 724/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 724/2022-eUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 07/05/2022.

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 727/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 727/2022-eUES, PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 07/07/2022.

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 782/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 782/2022-eUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 12/07/2022

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 799/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 799/2022-eUES, PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 16/07/2022.

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 729/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 729/2022-eUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA D'ÚS DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 07/07/2022.

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 785/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 785/2022-EUES, PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 17/07/2022.



16. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 791/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 791/2022-eUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EN DATA 30/06/2022

17. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 806/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 806/2022-EUES, PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 27/07/2022.

18. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 829/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 829/2019-EUES, PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 10/08/2022.

19. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 807/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 807/2022-eUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 24/07/2022.

20. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 906/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 906/2022-eUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 19/05/2022

21. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 941/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 941/2022-eUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ



DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/06/2022.

22. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 942/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 942/2022-eUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE PARCS I JARDINS DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EN DATA 27/08/2022

23. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 955/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 955/2022-EUES, PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 13/09/2022.

24. Secretaria General. Servei de Contractació
Número: 1/2023/eCONT.

APROVAR EL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ PER AL 2023 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

25. Responsabilitat Social Corporativa.
Número: 1/2022/eRSC.

APROVAR L'INFORME RECOMANACIÓ 1/2022 DE LA COMISSIÓ D'ÈTICA I BON GOVERN DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

26. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 776/2022/eAJT.

ACCEPTAR LA SUBVENCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ DESTINAT A LA INSERCIÓ DE PERSONES MÉS GRANS DE 45 ANYS, PER A LA GESTIÓ DE PROJECTES SOSTENIBLES EN LA RECOLLIDA SELECTIVA I/O D'AUTOCOMPOSTATGE (SOC TRFO - ARC)

27. Servei de Compres i Serveis Generals.
Número: 174/2020/eCONT.

RETORNAR LA GARANTIA DEFINITIVA DEL LOT 1 DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'AUXILIAR DE RECEPCIÓ I ATENCIÓ TELEFÒNICA DE LA CASA CONSISTORIAL, DE LA CASA OLIVELLA I CAN PAHISSA DE VILANOVA I LA GELTRÚ



28. Intervenció.
Número: 117/2022/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

29. Mercats Municipals.
Número: 925/2022/eAJT.

APROVAR ENCÀRREC A MITJÀ PROPI A SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'ADQUISICIÓ DE 2.500 TIQUETS DE 30 MIN D'ÚS D'APARCAMENTS DE ZONA BLAVA, SOTERRATS I DISSUASIUS

ÀREA DE POLITIQUES DE CIUTADANIA

30. Educació IMET.
Número: 727/2022/eAJT.

ACCEPTAR EL RECURS ECONÒMIC CODI 22182, PER A LA REGIDORIA D'EDUCACIÓ, CATÀLEG 2022 I ENCÀRREC A MITJÀ PROPI A L'IMET

31. Treball IMET.
Número: 728/2022/eAJT.

ACCEPTAR EL RECURS ECONÒMIC CODI 22182 (PFI-PIP) PER A LA REGIDORIA D'OCUPACIÓ, CATÀLEG 2022 I ENCÀRREC A MITJÀ PROPI A L'IMET

32. Esports.
Número: 476/2022/eSUB.

APROVAR L'ACCEPTACIÓ DE LA RENÚNCIA A LA SUBVENCIÓ ATORGADA A L'ENTITAT AGRUPACIÓ EXCURSIONISTA TALAIA EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIIONS DESTINADES A ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'ANY 2022 I PROCEDIR A LA REVOCACIÓ

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

33. Espai Públic.
Número: 257/2021/eCONT.

FINALITZAR LA CONCESSIÓ DE DOMINI PÚBLIC PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL QUIOSC-BAR DEL PARC GUMÀ I FERRAN DE VILANOVA I LA GELTRÚ



34. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 9/2022/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR, IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 1.001,00€, PER INFRACCIÓ HORÀRIA DE L'ACTIVITAT DE BAR, ANOMENAT "COYOTE", UBICAT A LA PL. COLS, 2 BX D'AQUESTA LOCALITAT

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 2 , JGL de 18.01.2023

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 1/2023/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 1 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 10 DE GENER DE 2023

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Intervenció.

Número: 1/2023/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE POLITIQUES DE CIUTADANIA

3. Cultura.

Número: 984/2022/eSUB.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 8499 PEL QUAL S'APROVA LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER A L'ANY 2022 A L'ENTITAT CASA DE CASTILLA Y LEÓN, COMARCA DEL GARRAF, I EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE PAGAMENT

4. Cultura.

Número: 985/2022/eSUB.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 8497 PEL QUAL S'APROVA LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER A L'ANY 2022 A L'ENTITAT SEPC LA GAVINA, I EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE PAGAMENT

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ



5. Llicències i Disciplina.
Número: 60/2021/eDIS.

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER OBRES QUE NO S'AJUSTEN A LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA

6. Llicències i Disciplina.
Número: 14/2022/eDIS.

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER OBRES SENSE LLICÈNCIA

Els següents punts s'hauran d'acordar en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

7. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 2312/2022/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UNA TREBALLADORA AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE ALIÈ D'ACOMPANYAMENT EN SUPERVISIÓ D'EQUIPS PROFESSIONALS

8. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 2313/2022/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UNA TREBALLADORA AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE PROPI D'IL·LUSTRADORA PROFESSIONAL

9. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 2651/2022/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE ALIÈ D'ACTIVITATS MUSICALS DE CONCERTS

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 3 , JGL de 24.01.2023

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs
Número: 2/2023/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 2 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 18 DE GENER DE 2023



ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 43/2021/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 330/2022, DE 23 DE NOVEMBRE DE 2022, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 5 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT 88/2021 A, (EXP. 42/2020/ESJ). ESTIMA EN PART EL RECURS CONTENCIÓS, RECONeix UNA INDEMNITZACIÓ DE 4442 €

3. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 15/2022/eSJ.

DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL, PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER RASOT AMB RONDA IBÈRICA, EL DIA 7 DE FEBRER DE 2022

4. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 13/2021/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'HABITATGE DE L'AVINGUDA TORRE DEL VALLÈS, 35-37, A CAUSA DE LES ARRELS DELS ARBRES

5. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 32/2022/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL PASSEIG DE RIBES ROGES, EL DIA 29 D'ABRIL DE 2021

6. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 37/2022/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER FRANCESC MACIÀ AMB PASSATGE TROBADOR CERCAMÓN, EL DIA 26 D'ABRIL DE 2022

7. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 935/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 935/2022-eUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 30/08/2022.



8. Servei de Compres i Serveis Generals
Número: 504/2021/eCONT.

PRORROGAR EL SUBMINISTRAMENT DE DOS EQUIPS MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ A COMPRA, AMB DESTINACIÓ A LA POLICIA LOCAL, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC DE L'ACM (EXPEDIENT 2014.2)

9. Servei de Compres i Serveis Generals.
Número: 521/2021/eCONT.

PRORROGAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN EQUIP MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ A COMPRA, AMB DESTINACIÓ AL SERVEI DE D'ESPORTS, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC DE L'ACM (EXPEDIENT 2014.2)

10. Intervenció.
Número: 2/2023/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONOMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

11. Promoció Econòmica i Projecte de Ciutat.
Número: 112/2022/eMER.

APROVAR L'AUTORITZACIÓ PER A LA CESSIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LES PARADES NÚM. 17 I 18 DEL MERCAT DE MAR

ÀREA DE POLITIQUES DE CIUTADANIA

12. Participació.
Número: 327/2022/eCONT.

ADJUDICAR EL CONTRACTE DELS SERVEIS DE LA REALITZACIÓ TÈCNICA DELS TALLERS DEL PROJECTE RE@CCIONA

13. Esports.
Número: 351/2022/eCONT.

ADJUDICAR EL CONTRACTE DE SERVEIS D'AUXILIARS D'INFORMACIÓ, RECEPCIÓ, CONTROL D'ACCESSOS I COMPROVACIÓ D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES



14. Acció Social i Dependència.

Número: 10/2021/eCONT.

APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ALLOTJAMENT, MITJANÇANT ESTABLIMENT, PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL D'URGÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

15. Salut Pública.

Número: 399/2020/eCONT.

APROVAR LA QUARTA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE PER AL DESENVOLUPAMENT DE TALLERS I ACCIONS DE PROMOCIÓ ADREÇADES AL JOVENT SOBRE EDUCACIÓ AFECTIVA I SEXUAL, RELACIONS LLIURES DE VIOLENCIA I PREVENCIÓ I PROMOCIÓ DE LA SALUT

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

16. Medi ambient.

Número: 32/2023/eAJT.

ACCEPTAR LA CONCESSIÓ DE L'IMPORT PREASSIGNAT DE LES SUBVENCIONS, RECURSOS I AJUTS ATORGATS O QUE PUGUI ATORGAR LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ DURANT EL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2020-2023, PROGRAMA ESPECÍFIC DE RESILIÈNCIA LOCAL 3.0

17. Espai Públic.

Número: 1/2023/eCAA.

INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ

18. Espai Públic.

Número: 2/2023/eCAA.

APROVAR LA INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ.

19. Llicències i Disciplina.

Número: 15/2021/eDIS.

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER OBRES NO LEGALITZABLES



PROPOSTES URGENTS

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

20.Llicències i Disciplina. Número: 29/2022/eDIS.

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER APORTACIÓ DE TERRES ALTERANT LA CONFIGURACIÓ NATURAL DEL TERRENY, NO LEGALITZABLES

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 4 , JGL de 31.01.2023

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs Número: 3/2023/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 3 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 24 DE GENER DE 2023

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Secretaria General. Assessoria jurídica Número: 73/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 4/2023, DE 9 DE GENER DE 2023, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 15 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 217/2022 E, (EXP. 73/2021/ESJ)). ESTIMA EN PART EL RECURS CONTENCIÓS, RECONeix UNA INDEMNITZACIÓ DE 1200 €

3. Secretaria General. Assessoria jurídica Número: 86/2021/eSJ.

ESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'HABITATGE DEL CARRER XICRANDES, 26, A CAUSA DE LES ARRELS D'UN ARBRE

4. Secretaria General. Assessoria jurídica Número: 19/2022/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER METAL·LÚRGIA, EL DIA 24 DE FEBRER DE 2022



**5. Secretaria General. Assessoria jurídica.
Número: 21/2022/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE B1496VM, AL CAURE-LI UNA BRANCA D'UN ARBRE A SOBRE, AL CARRER ROQUES DEL PELUT, EL DIA 31 DE JULIOL DE 2021

**6. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 662/2021/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 662/2021-eUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 08/11/2021.

**7. Secretaria General. Assessoria jurídica.
Número: 691/2022/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 691/2022-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 24/06/2022.

**8. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 716/2022/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 716/2022-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 22/06/2022.

**9. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 804/2022/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 804/2022-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 24/07/2022.

**10. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 838/2022/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 838/2022-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 31/07/2022.



11. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 890/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 890/2022-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 22/08/2022.

12. Secretaria General. Assessoria jurídica
Número: 892/2022/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 892/2022-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/08/2022.

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

13. Cultura.
Número: 1122/2021/eSUB.

APROVAR LA REVOCACIÓ PARCIAL DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA L'ANY 2021 A L'ENTITAT ASSOCIACIÓ GARRAF PER LA REPÚBLICA

14. Participació.
Número: 292/2022/eCONT.

EXCLOURE UNA DE LES OFERTES PRESENTADES A LA LICITACIÓ D'UN CONTRACTE DE SERVEIS

15. Escoles Municipals.
Número: 34/2023/eAJT.

APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ AUTISME AMB FUTUR PER A LA REALITZACIÓ DE TALLERS DE MUSICOTERÀPIA

16. Convivència i Equitat.
Número: 931/2022/eAJT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 7861 PEL QUAL S'APROVA EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT CATALÀ DE LES DONES I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'IMPULS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES DONES I LA REALITZACIÓ DE POLÍTIQUES D'IGUALTAT DE GÈNERE (SIAD), PEL PERÍODE 2022-2025



17. Convivència i Equitat.
Número: 980/2022/eAJT.

APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA FUNDACIÓ ESCUELA TERESIANA PROPIETARI DEL COL·LEGI SANTA TERESA DE JESÚS I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'ÚS SOCIAL DE LES INSTAL·LACIONS DEL CENTRE EDUCATIU

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

18. Medi ambient.
Número: 132/2021/eCONT.

DECLARAR DESERTA LA LICITACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA D'ORIGENT RENOVABLE DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ENS

19. Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme.
Número: 113/2022/eURB.

APROVAR INICIALMENT ELS ESTATUTS I BASES D'ACTUACIÓ DE LA FUTURA JUNTA DE COMPENSACIÓ DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ "UA 15 CARRER DE SANTA MAGDALENA" DE VILANOVA I LA GELTRÚ

PROPOSTES URGENTS

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

20. Intervenció
Número: 6/2023/eINT

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

21. Convivència i Equitat
Número: 329/2022/eCONT

ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE SENSIBILITZACIÓ A LA CIUTADANIA MITJANÇANT AGENTS PER LA CONVIVÈNCIA I CIVISME

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

22. Servei de Projectes i Obres



Exp.390/2022/eCONT

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 1 A FAVOR DE RECOPIR RESTAURACIONS ARQUITECTONIQVES, S.L., PER LES OBRES DE NOU TANCAMENT EXTERIOR DE LLUERNA, RESTAURACIÓ DELS VITRALLS DE LA CLARABOIA INTERIOR I DEL FALS SOSTRE DE LA SALA CENTRAL DE LA CASA SEBASTIÀ SOLER "CAN PAHISSA"

23. Servei de Projectes i Obres Exp 495/2021/eCONT

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 2 I ÚLTIMA A FAVOR DE GEOBRA 2020, S.L. PER LES OBRES DE SUBSTITUCIÓ DE LA IMPERMEABILITZACIÓ I L'AÏLLAMENT TÈRMIC DE LA COBERTA PLANA I DE L'ENVÀ PLUVIAL EN PARAMENT EXTERIOR DE L'EDIFICI ANNEX A LA CASA DE MARQUÈS DE CASTROFUERTE

24.Servei de Projectes i Obres Exp 310/2022/eCONT

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 2 I ÚLTIMA A FAVOR DE GEOBRA 2020, S. L. PER LES OBRES DE MILLORA, RESTAURACIÓ I CONSERVACIÓ DEL TEATRE PRINCIPAL (BCIL)

SEGON. COMUNICAR l'acord als interessats.

TERCER. PEU DE RECURS.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

**8. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.
Número: 2/2023/eSEC.**

**DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I DELS REGIDORS I
REGIDORES DELEGATS, CORRESPONENTS AL MES DE GENER DE 2023**

Es dóna compte al Ple dels Decrets dictats per l'Alcaldia i pels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de gener de 2023, els quals es relacionen a continuació:

**RELACIÓ DE DECRETS DEL 1 AL 31 DE GENER, NUMERACIÓ DE DECRETS:
DEL NÚMERO 1 AL 763.**

NÚM. DECRET	CONCEPTE	DATA	EXPEDIENT NÚM.
1	CONVOCATÒRIA JUNTA DE PORTAVEUS DE 10.01.2023	03/01/2023	1/2023/EPL
2	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ - 09.01.2023	03/01/2023	4/2023/ECI
3	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEURETAT I ECONOMIA DE 09.01.2023	03/01/2023	1/2023/ECI
4	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/11/2022.	03/01/2023	1102/2022/EUES
5	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 07/12/2022.	03/01/2023	1143/2022/EUES
6	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA	03/01/2023	2/2023/ECI
7	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/09/2022.	03/01/2023	1111/2022/EUES
8	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN APARELL D'AIRE CONDICIONAT AL NOU ESPAI DE VESTUARI	03/01/2023	2117/2022/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



	DE DONES DE LA PREFECTURA DE LA POLICIA LOCAL		
9	Nº RELACIÓ: 23000630 ACORD INCOACIÓ	03/01/2023	1/2023/EMUL
10	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 19/08/2022.	03/01/2023	1112/2022/EUES
11	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/11/2022.	03/01/2023	1103/2022/EUES
12	ADJUDICAR EL CONTRACTE D'EXECUCIÓ D'OBRES CORRESPONENTS AL PROJECTE DE MILLORA EN L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA, SUBSTITUCIÓ DE LA CLIMATITZACIÓ DE LA PLANTA BAIXA, PRIMERA I SEGONA I ARRANJAMENT PARCIAL DE LA COBERTA	03/01/2023	349/2022/ECONT
13	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DUES TAQUILLES METÀL·LIQUES PER AL VESTUARI DE DONES DE LA POLICIA LOCAL.	03/01/2023	2113/2022/ECOM
14	SOTMETRE AL TRÀMIT DE CONSULTA PÚBLICA PRÈVIA EL PLA DE MILLORA URBANA 9A CAP DE CREU - MANEL DE CABANYES (PMU 9A), DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	03/01/2023	2/2020/EURB
15	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET DE DATA 18/11/2022 PEL QUAL ES DENEGAVA L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES	03/01/2023	826/2022/ESVI
16	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE 2 LEDS EN CABINA PER AL MUNTACÀRREGUES DEL CENTRE CÍVIC DE LA GELTRÚ	03/01/2023	2100/2022/ECOM
17	ORDENAR EL PAGAMENT DEL COST DE LA REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL	03/01/2023	72/2022/EREC
18	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA PER ALS DIFERENTS SERVEIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS	03/01/2023	2119/2022/ECOM



19	DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS I FIANCES MITJANÇANT TRANSFERÈNCIA RELACIÓ NOVEMBRE DEV2211	03/01/2023	1750/2022/EGES
20	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE PAPER EIXUGAMANS PER ALS LAVABOS D'ALGUNS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	03/01/2023	2001/2022/ECOM
21	CONTRACTAR ELS SERVEIS POSTALS PER A ENVIAMENTS ORDINARIS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	03/01/2023	2007/2022/ECOM
22	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'AMPOLLES D'AIGUA MINERAL PER AL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	03/01/2023	2118/2022/ECOM
23	COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ - CONVOCATÒRIA SESSIÓ ORDINÀRIA 01-2023	03/01/2023	3/2023/ECI
24	APROVAR COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY - EMAID -	03/01/2023	650/2022/EAJT
25	APROVAR COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY - EMAID -	03/01/2023	883/2022/EAJT
26	APROVAR COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY - EMAID -	03/01/2023	890/2022/EAJT
27	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE BATERIES PER LES CARROSSES DE LA CAVALCADA	03/01/2023	2129/2022/ECOM
28	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE MANTENIMENT DEL SISTEMA D'ALARMES DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	03/01/2023	2006/2022/ECOM
29	CONTRACTAR SERVEIS DE CONSERGERIA I TELEFONIA A LA CASA CONSISTORIAL I CASA OLIVELLA	03/01/2023	2125/2022/ECOM
30	FINALITZACIÓ DE BESTRETA	03/01/2023	5/2022/EAJT
31	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 18/11/2022.	04/01/2023	1116/2022/EUES



32	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 17/11/2022.	04/01/2023	1117/2022/EUES
33	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 08/11/2022.	04/01/2023	1118/2022/EUES
34	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 20/11/2022.	04/01/2023	1120/2022/EUES
35	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 11/11/2022.	04/01/2023	1109/2022/EUES
36	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 30/11/2022.	04/01/2023	1133/2022/EUES
37	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 26/10/2022.	04/01/2023	1100/2022/EUES
38	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 23/10/2022.	04/01/2023	1099/2022/EUES
39	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES	04/01/2023	1098/2022/EUES



	AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 22/10/2022.		
40	ORDENAR EL PAGAMENT DEL COST DE LA REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL. - DANYS PATRIMONI MUNICIPAL	04/01/2023	67/2022/EREC
41	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	04/01/2023	1/2023/EJGL
42	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/01/2023	2/2023/EMUL
43	LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR FAVORABLE	05/01/2023	1458/2022/EOBR
44	DECRET ARXIVAMENT EXPEDIENT DISCIPLINA URBANÍSTICA	05/01/2023	22/2020/EDIS
45	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'HABITATGE I EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	05/01/2023	903/2022/EAJT
46	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA DEL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	05/01/2023	23/2022/EMERD
47	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA DEL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	05/01/2023	21/2022/EMERD
48	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD 220220022485 RELACIONADA AMB LA DESPESA DEL CONTRACTE DE SERVEIS ADJUDICAT MITJANÇANT DECRET NÚM. 6944, DE DATA 28 D'OCTUBRE DE 2022	05/01/2023	1697/2022/ECOM
49	CONTRACTAR EL SERVEI DE DOS AGENTS PER A LA SENSIBILITZACIÓ I PREVENCIÓ DE VIOLÈNCIES MASCLISTES EN L'OCI NOCTURN ALS PUNTS LILES	05/01/2023	2097/2022/ECOM
50	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ DELEGACIÓ D'ESTUDIANTS DE L'EPSEVG AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	05/01/2023	737/2022/EPAR
51	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LA REGIDORIA D'INFÀNCIA I JOVENTUT	05/01/2023	53/2022/EAJT



52	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/01/2023	7/2023/EEST
53	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/01/2023	3/2023/EEST
54	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/01/2023	11/2023/EMUL
55	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/01/2023	6/2023/EMUL
56	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/01/2023	8/2023/EMUL
57	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/01/2023	10/2023/EMUL
58	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/01/2023	9/2023/EMUL
59	PROCEDIMENT DE BAIXA D'OFICI AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	05/01/2023	2701/2022/EEST
60	LLICÈNCIA D'OBRES FAVORABLE	05/01/2023	983/2022/EOBR
61	LLICÈNCIA D'OBRES FAVORABLE	05/01/2023	1413/2022/EOBR
62	LLICÈNCIA D'OBRES FAVORABLE	05/01/2023	717/2022/EOBR
63	AIXECAR CLAUSURA I TANCAMENT ACTIVITAT, AMB ARXIU DE L'EXPEDIENT DONAT QUE S'HA GARANTIT EL COMPLIMENT NORMATIVA	05/01/2023	109/2022/EDACT
64	LLICÈNCIA D'OBRES FAVORABLE	05/01/2023	1153/2022/EOBR
65	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ I EL TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LA POLICIA	07/01/2023	104/2022/EAJT
66	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ DE PLADUR I MARC DE PORTA PER HABILITAR ESPAI VESTUARI DE DONES DE LA PREFECTURA DE LA POLICIA LOCAL	07/01/2023	7/2023/ECOM



67	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	07/01/2023	3/2023/EMUL
68	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE CALEFACTORS I RADIADORS PER A LES BIBLIOTEQUES MUNICIPALS	08/01/2023	2120/2022/ECOM
69	INCOAR EXPEDIENT PER A L'EXIGÈNCIA DE REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL	09/01/2023	2/2023/EREC
70	INCOAR EXPEDIENT PER A L'EXIGÈNCIA DE REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL	09/01/2023	3/2023/EREC
71	DECRET D'INCOACIÓ	09/01/2023	1/2023/EREC
72	DECRET DE L'ALCALDESSA DE PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2023	4/2023/EMUL
73	DECRET DE L'ALCALDESSA DE PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/01/2023	5/2023/EMUL
74	APROVAR EL TANCAMENT DE LA BESTRETA ANUAL DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ	09/01/2023	58/2022/EAJT
75	APROVAR EL TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT	09/01/2023	30/2022/EAJT
76	REQUERIR INFORMACIÓ PER A LA PRESENTACIÓ A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA DEL MODEL 645 DE L'EXERCICI 2022 RELATIU A LES CONCESSIONS ADMINISTRATIVES	09/01/2023	2/2023/ECONT
77	CONTRACTAR TALLERS PER SENSIBILITZAR A LA JOVENTUT I A LA CIUTADANIA EN GENERAL AL VOLTANT DE LA VIOLÈNCIA MASCLISTA MITJANÇANT LA MÚSICA. CURS 2022 - 2023	09/01/2023	2083/2022/ECOM
78	SERVEI DE SUPORT D'ATENCIÓ ALS PUNTS LILES PER DIFERENTS FESTIVITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/01/2023	2080/2022/ECOM
79	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL DIA 7 DESEMBRE DE 2022	09/01/2023	983/2022/ESUB



80	OBRA MENOR - NO ADMETRE A TRÀMIT	09/01/2023	30/2023/EOBR
81	APROVAR LA DESIGNACIÓ DE PRESIDENT I SECRETARI DE LA COMISSIÓ SOBRE L'ESTAT REAL, ECONOMICAMENT I ORGANITZATIVAMENT, DE L'ORGANISME AUTONOM MUNICIPAL AISSA I EL NOMENAMENT DELS SUPLENTS DELS MEMBRES DE LA COMISSIÓ	09/01/2023	138/2022/ESEC
82	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A CARRER MARTI TORRENTS	09/01/2023	1330/2021/EHAB
83	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A C. MARTÍ TORRENTS	09/01/2023	677/2020/EHAB
84	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'ACORD DE 12 DE JULIOL DE 2022 QUE ATORGA DEFINITIVAMENT LES SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN LES ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2022	10/01/2023	62/2022/ESUB
85	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/01/2023	12/2023/EMUL
86	ADJUDICAR EL CONTRACTE DELS SERVEIS DE LLIURAMENT DE CARTES CERTIFICADES I NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES	10/01/2023	382/2022/ECONT
87	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/01/2023	13/2023/EMUL
88	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/01/2023	17/2023/EMUL
89	DECRET DE L'ALCALDESSA DE PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/01/2023	16/2023/EMUL
90	DECRET DE L'ALCALDESSA DE PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/01/2023	15/2023/EMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



91	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/01/2023	14/2023/EMUL
92	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'ANUL·LACIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	10/01/2023	1771/2022/EGES
93	DESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	10/01/2023	1612/2022/EGES
94	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE CONSUMIBLES ORIGINALS PER A LES IMPRESSORES DE PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	10/01/2023	2122/2022/ECOM
95	APROVAR LA MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I EL DEPARTAMENT D'IGUALTAT I FEMINISMES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER A L'IMPULS DE LES POLÍTIQUES DE PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT I ELS FEMINISMES PEL PERÍODE 2022-2025	10/01/2023	828/2022/EAJT
96	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 8 DE BARCELONA EN EL RECURS 584/2022 E, INTERPOSAT PER JJPB.	10/01/2023	3/2023/ESEC
97	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR	10/01/2023	860/2022/EAJT
98	VA LEGALITZAR LA VALLA, I HA FET REPLANTACIÓ, PERÒ NO HA RETIRAT ELS CONTENIDORS NI HA FET LA REPOSICIÓ DEL TERRENY AL SEU ESTAT INICIAL.	10/01/2023	5/2021/EDIS
99	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER A LA Tinença i conducció de gossos potencialment perillosos	10/01/2023	95/2022/EAMB
100	OBRA MENOR - NO ADMETRE A TRÀMIT	10/01/2023	56/2023/EOBR
101	INICIAR TRAMITACIÓ PROCEDIMENT D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	11/01/2023	1/2023/ESAIP
102	ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA DE LA FINCA AV. FRANCESC MACIÀ, 71, 03 01, A PARTIR DE L'EXERCICI 2023.	11/01/2023	10/2023/EGES



103	RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL - INCOACIÓ	11/01/2023	83/2022/ESJ
104	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2609/2022/EEST
105	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2565/2022/EEST
106	CONVOCATÒRIA PLE ORDINARI DE 16.01.2023	11/01/2023	1/2023/EPL
107	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2653/2022/EEST
108	RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL- ESMENES	11/01/2023	3/2023/ESJ
109	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2645/2022/EEST
110	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2614/2022/EEST
111	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2381/2022/EEST
112	RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL - INCOACIÓ	11/01/2023	1/2023/ESJ
113	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2600/2022/EEST
114	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2607/2022/EEST
115	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2595/2022/EEST
116	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2314/2022/EEST
117	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2431/2022/EEST
118	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2466/2022/EEST
119	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2606/2022/EEST
120	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2373/2022/EEST
121	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2377/2022/EEST



122	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	2608/2022/EEST
123	ORDENAR EL CESSAMENT DE L'ACTIVITAT PER INCOMPLIMENT PLANEJAMENT URBANÍSTIC I TERMINI 2 MESOS PER ACREDITAR-HO I CONFORME HA RETIRAT MATERIAL	11/01/2023	27/2021/EDACT
124	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/01/2023	1320/2022/ESVI
125	SOL·LICITUD DE BESTRETA CAIXA FIXA - TANCAMENT	11/01/2023	55/2022/EAJT
126	CONCEDIR TARJETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	11/01/2023	1326/2022/ESVI
128	CONTRACTE MENOR DE SERVEI PER LA REPARACIÓ DEL PUNT DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS INSTAL·LAT AL MOLL DE PONENT	11/01/2023	1814/2022/ECOM
129	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	11/01/2023	751/2022/EAJT
130	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2023	1248/2022/ESVI
131	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2023	1253/2022/ESVI
132	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2023	1249/2022/ESVI
133	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2023	1247/2022/ESVI
134	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2023	1251/2022/ESVI
135	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2023	1252/2022/ESVI
136	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2023	1254/2022/ESVI
137	CONCESSIÓ DE ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA PER OBRES	11/01/2023	1308/2022/ESVI
138	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES	11/01/2023	1307/2022/ESVI



139	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/01/2023	1322/2022/ESVI
140	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/01/2023	1321/2022/ESVI
141	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/01/2023	6/2023/ESVI
142	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/01/2023	1074/2022/ESVI
143	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2023	1309/2022/ESVI
144	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2023	1291/2022/ESVI
145	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/01/2023	173/2022/ESVI
146	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/01/2023	10/2023/ESVI
147	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A CARRER MARTI TORRENTS, 8 BX 04	11/01/2023	91/2018/EHAB
148	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS, 6 02 01	11/01/2023	84/2018/EHAB
149	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS, 8 03 02	11/01/2023	101/2018/EHAB
150	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	11/01/2023	420/2022/EGES
151	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	11/01/2023	691/2022/EGES
152	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	11/01/2023	783/2022/EGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



153	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	11/01/2023	814/2022/EGES
154	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	11/01/2023	239/2022/EGES
155	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	11/01/2023	926/2022/EGES
156	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/01/2023	76/2023/EEST
157	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET QUE DESESTIMAVA LA DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	11/01/2023	712/2021/EGES
158	INCOAR EXPEDIENT TENDENT A LA CLAUSURA I TANCAMENT DE L'ACTIVITAT PER MANCA DE PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA D'INICI D'ACTIVITAT	11/01/2023	127/2022/EDACT
159	OBRA MENOR - INADMETRE A TRÀMIT	11/01/2023	62/2023/EOBR
160	ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA DE LA FINCA PL. CASERNES, 15-18, 01 06	12/01/2023	20/2023/EGES
161	PRÒRROGA IIVT PER DEFUNCIÓ	12/01/2023	1679/2022/EGES
162	CONVOCATÒRIA JUNTA DE PORTAVEUS 18.01.2023	12/01/2023	2/2023/EPL
163	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	12/01/2023	2/2023/EJGL
164	LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR - LLICÈNCIA FAVORABLE	12/01/2023	636/2022/EOBR
165	LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR - LLICÈNCIA FAVORABLE	12/01/2023	7/2022/EOBR
166	LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR - LLICÈNCIA FAVORABLE	12/01/2023	1278/2021/EOBR
167	LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR - LLICÈNCIA FAVORABLE	12/01/2023	330/2022/EOBR
168	OBRA MENOR - LLICÈNCIA FAVORABLE	12/01/2023	762/2022/EOBR



169	LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR LLICÈNCIA FAVORABLE	12/01/2023	450/2022/EOBR
170	COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA DE 18.01.2023	12/01/2023	6/2023/ECI
171	SANCIONADOR DISCIPLINA URBANÍSTICA - CADUCITAT D'EXPEDIENT	12/01/2023	35/2020/EDIS
172	RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA - DECRET CADUCITAT D'EXPEDIENT	12/01/2023	24/2020/EDIS
173	APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE PROVES SELECTIVES PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DEL GRUP A2 DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL INDEFINIT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, ADSCRITA AL LLOC DE TREBALL TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	12/01/2023	2772/2022/ERH
174	CORRECCIÓ DELS ERRORS MATERIALS DETECTATS EN LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA I EN EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	12/01/2023	389/2022/ECONT
175	APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE PROVES SELECTIVES PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA DE DUES PLACES DE TÈCNIC/A SUPERIOR DEL GRUP A1, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA	12/01/2023	2771/2022/ERH
176	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR D'ACCIÓ SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	12/01/2023	906/2022/EAJT
177	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 40.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL PRESSUPOST 2023	12/01/2023	996/2022/EAJT
178	RENÚNCIA COM. PRÈVIA	12/01/2023	1376/2022/EOBR
179	RECTIFICAR EL DECRET DE 15-11-22. RETORNAR EL DRET RECONEGUT AMB	12/01/2023	1390/2022/EGES



	INTERESSOS. NO COMPENSAR CAP QUANTITAT PER ESTAR PAGADA		
180	LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR - DEVOLUCIÓ FIANÇA	12/01/2023	589/2021/EOBR
181	OBRA MENOR - FAVORABLE	12/01/2023	1120/2022/EOBR
182	APROVAR LA DESPESA A FAVOR DE L'ADMINISTRADORA COL·LEGIADA NÚM. 6069, DE FINQUES PARETAS, EN CONCEPTE D'ABONAMENT PER LA GESTIÓ DE L'ARRENDAMENT O CESSIÓ D'HABITATGES DEL PARC PÚBLIC MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	12/01/2023	993/2022/EAJT
183	DECRET DE CONVOCATÒRIA DE LA SESSIÓ NÚMERO 2 DE LA COMISSIÓ AISSA	13/01/2023	138/2022/ESEC
184	AUTORITZAR LA CONCESSIÓ D'UNA BESTRETA DE CAIXA FIXA PER A L'EXERCICI 2023 A LA REGIDORIA DE SALUT PER UN IMPORT DE 7.800,00€	13/01/2023	3/2023/EAJT
185	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	13/01/2023	411/2022/ESAL
186	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	13/01/2023	422/2022/ESAL
187	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT D'UN DRON PER A LES ACTUACIONS DE LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	13/01/2023	7/2023/ECONT
188	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DIVERS PER A LES ACTUACIONS DE LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	13/01/2023	6/2023/ECONT
189	PROCEDIR AL PAGAMENT FONS SOCIAL DESEMBRE 2022	13/01/2023	2447/2022/ERH
190	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA NOVEMBRE 2023	13/01/2023	2681/2022/ERH
191	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA NOVEMBRE 2023	13/01/2023	2680/2022/ERH
192	SOL·LICITUD AVANÇAMENT NÒMINA	13/01/2023	55/2023/ERH
193	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2023	13/01/2023	56/2023/ERH



194	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVENBRE 2023	13/01/2023	57/2023/ERH
195	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA NOVENBRE 2023	13/01/2023	2726/2022/ERH
196	APROVAR EL RETORN D'IMPORT INDEGUT DE MATRICULA A UN ALUMNE DEL TALLER DE FOTOGRAFIA DIGITAL, ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY EMAID- (CURS 2022-2023)	13/01/2023	1336/2022/EGES
197	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 5.000€ PER A L'ESCOLA I CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT	13/01/2023	13/2023/EAJT
198	APROVAR LA DESPESA I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE PAGAMENT DE LA QUOTA 2022, COM A MEMBRE ADHERIT A L'ASSOCIACIÓ CAMÍ RAMADER DE MARINA, DE LA Cerdanya al Penedès	13/01/2023	972/2022/EAJT
199	APROVAR LA PRÒRROGA D'UN CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT	13/01/2023	466/2021/ECONT
200	Nº RELACIÓ: 23002400 ACORD INCOACIÓ	13/01/2023	18/2023/EMUL
201	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'AUTOCAR PER LES PASSEJADES PER LA GENT GRAN ORGANITZADES PER LA DIPUTACIÓ	13/01/2023	1775/2022/ECOM
202	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DELS EXERCICIS 2021 I 2022	13/01/2023	1691/2022/EGES
203	ESTIMAR LA SOL· LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES PREVISTES A L'ANNEX 1 DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI, QUE REGULA LES DIFERENTS TARIFES QUE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER LA FINCA C. AIGUA, 161, 04 02, A PARTIR DEL TRIMESTRE SEGÜENT A LA DATA DE RESOLUCIÓ D'AQUEST EXPEDIENT	13/01/2023	29/2023/EGES
204	DECRET INCOACIÓ EXPEDIENT ORDRE D'EXECUCIÓ	13/01/2023	70/2022/EDIS
205	LLICÈNCIA FAVORABLE // ANUL·LACIÓ PER REBUIG DE SIGNATURA	13/01/2023	101/2022/EOBR



206	APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE "MILLORA EN L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA, SUBSTITUCIÓ DE LA CLIMATITZACIÓ DE LA PLANTA BAIXA, PRIMERA I SEGONA I ARRANJAMENT PARCIAL DE LA COBERTA"	13/01/2023	450/2022/ECONT
207	DONAR PER FINALITZADES LES ACTUACIONS INICIADES. TANCAMENT I ARXIU EXPEDIENT.	13/01/2023	117/2022/EDACT
208	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES.	13/01/2023	1093/2022/ERH
209	ARPOVAR LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTUACIÓ DELS MINISTRERS L'HOMER DEL SAC PER AL CERCAVILA DE SANT ANTONI	13/01/2023	18/2023/ECOM
210	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTE PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	13/01/2023	17/2023/ECOM
211	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTUACIÓ DE MÚSICS PER AL BALL DE LA MULASSA PRESUMIDA DEL CERCAVILA DE SANT ANTONI	13/01/2023	2103/2022/ECOM
212	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A L'ACTUACIÓ DE MÚSICS PER ACOMPANYAR EL BALL DE BASTONS PER A LA CERCAVILA DE SANT ANTONI	13/01/2023	2133/2022/ECOM
213	APROVAR CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE TELA DE FALDÓ PER L'ESCENARI	13/01/2023	2130/2022/ECOM
214	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PREVENTIUS PER AL CORREFOC DE SANT ANTONI	13/01/2023	5/2023/ECOM
215	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A L'ACOMPANYAMENT MUSICAL DELS BALLS DE LA MULASSA, ELS DIMONIS I LA MOIXIGANGA PEL CERCAVILA DE SANT ANTONI	13/01/2023	24/2023/ECOM
216	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES	13/01/2023	1096/2022/ERH



217	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA MINERAL MITJANÇANT FONTS REFREDADORES A INSTAL·LAR A LES DIFERENTS DEPENDÈNCIES MUNICIPALS	13/01/2023	8/2023/ECONT
218	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPAMENT D'AIGUA PER A LA PLANTILLA DE LA POLICIA LOCAL	13/01/2023	20/2023/ECONT
219	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT LLOGUER, DE CASETES DE FUSTA PER AL MERCAT DE NADAL I REIS	13/01/2023	13/2023/ECONT
220	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI D'ATENCIÓ I D'ACOLLIMENT D&SUP1;URGÈNCIES PER A DONES EN SITUACIÓ DE VIOLÈNCIA MASCLISTA I LES SEVES FILLES I FILLS A CÀRREC	13/01/2023	18/2023/ECONT
221	INCOAR EXPEDIENT PER A L'AUTORITZACIÓ DE L'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC DEL BAR SITUAT AL C.E.M. ISAAC GÁLVEZ DE VILANOVA I LA GELTRÚ	13/01/2023	17/2023/ECONT
222	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT D'UN SOFTWARE DESTINAT A LA COMPTABILITAT ENERGÈTICA	13/01/2023	11/2023/ECONT
223	INCOACIÓ PROCEDIMENT RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS JURÍDICS (LOT 2)	13/01/2023	433/2021/ECONT
224	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT LLOGUER, DE CABINES SANITÀRIES PER ACTIVITATS A LA VIA PÚBLICA	13/01/2023	15/2023/ECONT
225	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI MANTENIMENT DELS SISTEMES D'ALARMES CONTRA INTRUSIÓ I VIDEOVIGILÀNCIA	13/01/2023	21/2023/ECONT
226	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA PORTA D'ENTRADA AL PATI DE LA POLICIA LOCAL	13/01/2023	19/2023/ECONT



227	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE TELECOMUNICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	13/01/2023	10/2023/ECONT
228	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE PREVENCIÓ I SENSIBILITZACIÓ EN VIOLÈNCIA DE GÈNERE EN L'OCI NOCTURN	13/01/2023	16/2023/ECONT
229	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE L'ENLLUMENAT NADALENC	13/01/2023	14/2023/ECONT
230	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DE CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A PROFESSORA DE L'EMAID A1-24	13/01/2023	96/2023/ERH
231	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE CONSUMIBLES D'IMPRESSORA PER DIFERENTS SERVEIS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	13/01/2023	9/2023/ECONT
232	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE TRANSPORT I GESTIÓ DELS DIFERENTS RESIDUS DE LA DEIXALLERIA PUNT NET	13/01/2023	12/2023/ECONT
233	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT I CLAUSURA D'ACTIVITAT EN FUNCIONAMENT SENSE HAVER RESOLT LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA VISITA DE COMPROVACIÓ, EXP. 259/2022 EACT	13/01/2023	3/2023/EDACT
234	INADMETRE LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER MANCA DE LEGITIMACIÓ	13/01/2023	1474/2022/EGES
235	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	13/01/2023	1525/2022/EGES
236	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL DIA 13 DE GENER DE 2023	13/01/2023	4/2023/ESUB
237	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	16/01/2023	819/2022/EGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



238	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	16/01/2023	601/2022/EGES
239	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	16/01/2023	815/2022/EGES
240	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE VUIT DISPENSADORS DE PAPER WC PER A LA NAU DE JOVENTUT	16/01/2023	28/2023/ECOM
241	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS PER ALS SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA USM	16/01/2023	24/2023/ECONT
242	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE LEGALITZACIÓ DELS QUADRES ELÈCTRICS DE LES ACTIVITATS AL CARRER	16/01/2023	23/2023/ECONT
243	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS RELACIONATS AMB LA CELEBRACIÓ DE LA FIRA NOVEMBRE	16/01/2023	25/2023/ECONT
244	DECRET DE L'ALCALDESSA D'ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/01/2023	425/2021/EUES
245	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE REALITZACIÓ VÍDEO MÀPPING AMB MOTIUS NADALECS	16/01/2023	22/2023/ECONT
246	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT PROGRAMA GESTIÓ INFORMÀTICA GWIDO	16/01/2023	30/2023/ECONT
247	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS MATERIAL LOGÍSTIC PER ESDEVENIMENTS ESPORTIUS	16/01/2023	28/2023/ECONT
248	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ SERVEIS SUPERVISIÓ DELS SERVEIS SOCIALS I DE L'EQUIP PROFESSIONAL DE CONVIVÈNCIA I EQUITAT	16/01/2023	26/2023/ECONT



249	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/01/2023	1110/2022/EUES
250	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/01/2023	1134/2022/EUES
251	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/01/2023	1146/2022/EUES
252	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/01/2023	1145/2022/EUES
253	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/01/2023	1140/2022/EUES
254	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/01/2023	1144/2022/EUES
255	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/01/2023	1141/2022/EUES
256	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/01/2023	1147/2022/EUES
257	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/01/2023	1148/2022/EUES
258	EXCLOURE UNA DE LES OFERTES PRESENTADES A LA LICITACIÓ D'UN CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT	16/01/2023	437/2022/ECONT
259	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	16/01/2023	1142/2022/EUES



260	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ DE MARC I PORTA PEL NOU ESPAI DE VESTUARIS DE DONES DE LA PREFECTURA DE LA POLICIA LOCAL	16/01/2023	31/2023/ECOM
261	APROVAR LA CONTINUÏTAT D'UN SERVEI	16/01/2023	145/2020/ECONT
262	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	16/01/2023	733/2022/EAJT
263	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS DE POBRESA ENERGÈTICA DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	16/01/2023	22/2022/EAJT
264	DECRET RESOLUCIÓ DE MUTU ACORD DE CONVENI DE CESSIÓ TEMPORAL A PRECARI DEL TERRENY MUNICIPAL D'EQUIPAMENT DE LA UA 3 CARRER SANT ROC (RDA IBÈRICA, 133) AMB EL CONSORCI SANITARI ALT PENEDES & GARRAF	16/01/2023	1/2023/EPAT
265	DECRET INCOACIÓ EXECUCIÓ SOLAR - RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	16/01/2023	49/2022/EDIS
266	DECRET DE CORRECCIÓ D'ERROR MATERIAL	16/01/2023	25/2020/EDIS
267	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT DE L'ACTIVITAT PER MANCA COMUNICACIÓ CANVI NO SUBSTANCIAL	16/01/2023	128/2022/EDACT
268	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENTS A L'AGENCIA DE DESENVOLUPAMENT ECONOMIC DEL GARRAF (NODE) AMB NIF Q0801811A	16/01/2023	1/2023/ETRE
269	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ I EL TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL DEPARTAMENT DE GESTIO DEL TALENT I LES PERSONES	16/01/2023	349/2022/EAJT
270	CONCEDIR UNA REDUCCIÓ D'UN TERÇ DE JORNADA PER GUARDA LEGAL	16/01/2023	171/2023/ERH
271	APROVAR COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE L'ESCOLA DE MÚSICA	16/01/2023	870/2022/EAJT
272	CONCEDIR LA COMPACTACIÓ DEL PERMÍS PER ALLETAMENT	16/01/2023	379/2022/ERH
273	APROVAR LA "MEMÒRIA VALORADA PER LES OBRES NECESSÀRIES PER A LA INSTAL·LACIÓ DE 4 RADARS DE CONTROL	16/01/2023	2/2023/EPUR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	DE VELOCITAT A DIVERSOS PUNTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ		
274	DONAR-SE PER ASSABENTAT D'UN PERMÍS PER NAIXEMENT	16/01/2023	179/2023/ERH
275	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL COMPTE DE PAGAMENTS DE LA REGIDORIA DE SEGURETAT I PROTECCIÓ CIUTADANA	18/01/2023	707/2022/EAJT
276	CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	18/01/2023	1250/2022/ESVI
277	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	18/01/2023	1285/2022/ESVI
278	L·LICÈNCIA D'OBRES EN VORERA PER ADAPTACIÓ A GUAL AL C. FES, 20-26	18/01/2023	11/2023/ESVI
279	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	18/01/2023	1/2023/ESVI
280	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	18/01/2023	983/2022/EAJT
281	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	18/01/2023	1314/2022/ESVI
282	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	18/01/2023	1318/2022/ESVI
283	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	18/01/2023	1319/2022/ESVI
284	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	18/01/2023	901/2022/EAJT
285	APROVAR EL COMPTE DOCUMENTAT DE JUSTIFICANTS DE LA INVERSIÓ DE FONS L·LIURATS "A JUSTIFICAR"	18/01/2023	688/2022/EAJT
286	ARXIU EXPEDIENT PER NETEJA SOLAR	18/01/2023	45/2022/EDIS
287	NO HA RESTITUÏT - RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	18/01/2023	26/2022/EDIS
288	L·LICÈNCIA D'OBRES - OBRA MAJOR	18/01/2023	1163/2022/EOBR
289	L·LICÈNCIA FAVORABLE - OBRA MENOR	18/01/2023	1105/2022/EOBR
290	L·LICÈNCIA FAVORABLE - OBRA MENOR	18/01/2023	1042/2022/EOBR
291	L·LICÈNCIA FAVORABLE - OBRA MENOR	18/01/2023	811/2022/EOBR
292	Nº RELACIÓ:23002854 RESOLUCIÓ RECURS	18/01/2023	22/2023/EMUL
293	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A LA INSERCIÓ DE PUBLICITAT DELS TRES TOMBS AL TOTHO SAP	18/01/2023	2/2023/ECOM



294	Nº RELACIÓ: 23003139 INCOACIÓ PER MANCA	18/01/2023	20/2023/EMUL
295	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC	18/01/2023	33/2023/ECONT
296	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A LA INSERCIÓ DE PUBLICITAT DE LA JORNADA DE FORMACIÓ RETA, AL MITJÀ EIX DIARI	18/01/2023	6/2023/ECOM
297	INCOACIÓ - RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	18/01/2023	91/2022/ESJ
298	INCOACIÓ - RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	18/01/2023	79/2022/ESJ
299	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE PUBLICITAT PER A LA DIFUSIÓ D'INFORMACIÓ I D'ACTIVITATS DE LA CAMPANYA DE MOBILITAT, A LA PUBLICACIÓ LA FURA	18/01/2023	44/2023/ECOM
300	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/01/2023	7/2023/EMUL
301	Nº RELACIÓ: 23003138 PROPOSTA SANCIO	18/01/2023	21/2023/EMUL
302	AUTORITZAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LA REGIDORIA D'INFÀNCIA I JOVENTUT	18/01/2023	39/2023/EAJT
303	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ	18/01/2023	19/2023/EAJT
304	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 76/2022 TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT (MEDI AMBIENT)	18/01/2023	30/2023/EAJT
305	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 75/2022 TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT DEL CAPÍTOL I 2022	18/01/2023	26/2023/EAJT
306	CONCEDIR UNA PRORROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA PER DEFUNCIÓ	18/01/2023	8/2023/EGES
307	CONCEDIR UNA PRORROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA PER DEFUNCIÓ	18/01/2023	1785/2022/EGES



308	CONCEDIR UNA PRORROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	18/01/2023	1781/2022/EGES
309	CONCEDIR UNA PRORROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA PER DEFUNCIÓ	18/01/2023	1780/2022/EGES
310	APROVAR LA "MEMÒRIA VALORADA. SUBSTITUCIÓ SISTEMA FIXACIÓ I SUBJECCIÓ ELEMENTS DECORATIUS PER ACTES DE CIUTAT	18/01/2023	3/2023/EPUR
311	DECRET DE L'ALCALDESSA DE NOMENAMENT DE SUPLENTS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ	18/01/2023	427/2022/ECONT
312	DECRET DE L'ALCALDESSA D' ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/01/2023	641/2021/EUES
313	CONVOCATÒRIA PLE EXTRAORDINARI 23.01.2023	18/01/2023	2/2023/EPLA
314	NUEVO PLAZO PARA CUMPLIMIENTO VOLUNTARIO Y SUSPENSIÓN, LIQUIDACIÓN PROVISIONAL	18/01/2023	15/2021/EPAT
315	AUTORITZAR L'ACCÉS A L'EXPEDIENT 66/2019/EURB	18/01/2023	66/2019/EURB
316	APROVAR EL CONTRACTE D'OBRES PER A LA REPARACIÓ D'UNA FUITA D'AIGUA A L'HABITATGE DEL PPM UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS	18/01/2023	33/2023/ECOM
317	Nº RELACIÓ: 23002812 ACORD INCOACIÓ	19/01/2023	19/2023/EMUL
318	SOL·LICITUD A POLICIA LOCAL DE TARGETA D'ARMES DE 4a. CATEGORIA PER A ACTIVITATS LÚDICO-ESPORTIVES	19/01/2023	903/2021/EPOL
319	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ I RECOLLIDA DEL CARTRÓ COMERCIAL AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	19/01/2023	29/2023/ECONT
320	APROVAR LA SOL·LICITUD A L'EUROPEAN URBAN INITIATIVE (EUI) DE LA UNIÓ	19/01/2023	48/2023/EAJT



	EUROPEA UN RECURS ECONÒMIC DE LA CONVOCATÒRIA 2022		
321	MESURES + MULTA - CONTROL DE SEGURETAT ALIMENTÀRIA	19/01/2023	431/2022/ESAL
322	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	19/01/2023	3/2023/EJGL
323	CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/01/2023	969/2021/ESVI
324	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/01/2023	53/2023/ESVI
325	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/01/2023	40/2023/ESVI
326	BAIXA DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/01/2023	1315/2022/ESVI
327	CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/01/2023	8/2023/ESVI
328	CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/01/2023	3/2023/ESVI
329	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/01/2023	9/2023/ESVI
330	CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES	19/01/2023	1313/2022/ESVI
331	BAIXA DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/01/2023	1310/2022/ESVI
332	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/01/2023	15/2023/ESVI
333	TRANSMISSIÓ DE LA L·LICÈNCIA MUNICIPAL DE TAXI NÚMERO 22	19/01/2023	1323/2022/ESVI
334	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE LA FORMACIÓ "COM COBREM I FACTUREM ELS TALLERS QUE ORGANITZA LA NOSTRA ENTITAT"	19/01/2023	21/2023/ECOM
335	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE LA FORMACIÓ "COM COBREM I FACTUREM ELS TALLERS QUE ORGANITZA LA NOSTRA ENTITAT"	19/01/2023	19/2023/ECOM



336	INCOAR EXPEDIENT TENDENT A LA CLAUSURA I TANCAMENT DE L'ACTIVITAT PER NO DONAR RESPOSTA ALS REQUERIMENTS DE L'EXPEDIENT D'ACTIVITAT 243/2022 EACT	19/01/2023	11/2023/EDACT
337	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE RECOLLIDA DE LA FRACCIÓ DE RUNA QUE GENERA LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS	19/01/2023	27/2023/ECONT
338	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE DETECTORS VOLUMÈTRICS	19/01/2023	8/2023/ECOM
339	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	19/01/2023	813/2022/EGES
340	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	19/01/2023	820/2022/EGES
341	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	19/01/2023	922/2022/EGES
342	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	19/01/2023	903/2022/EGES
343	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DIVISIÓ DEL REBUT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	19/01/2023	43/2023/EGES
344	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES PREVISTES A L'ANNEX 1 DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI, QUE REGULA LES DIFERENTS TARIFES DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA FINCA C. REI PERE EL CERIMONIÓS, 57	19/01/2023	33/2023/EGES
345	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DIVERSES TINTES PEL PLÒTER DEL SERVEI DE REPROGRAFIA	19/01/2023	2116/2022/ECOM



346	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA DECRET DE 30-11-22 QUE DESESTIMAVA LA SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ DEL VALOR CADASTRAL	19/01/2023	1633/2022/EGES
347	DECRET DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/01/2023	1167/2022/EUES
348	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL 4T TRIMESTRE I TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DELS SERVEIS D'ATENCIÓ CIUTADANA 2022	19/01/2023	28/2022/EAJT
349	MODIFICACIÓ DE L'ASSENTAMENT DEL BÉ 227/4 AUDITORI DE MÚSICA "EDUARD TOLDRÀ"	20/01/2023	4/2023/EPAT
350	PROPOSTA FAVORABLE - OBRA MENOR	20/01/2023	1103/2022/EOBR
351	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT AMB TERMINI 15 DIES PER RESPONDRE REQUERIMENT	20/01/2023	135/2022/EDACT
352	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT APARCAMENT (ESCALES A I C) I TERMINI 15 DIES PER PRESENTAR COMUNICACIÓ	20/01/2023	159/2022/EDACT
353	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT PER MANCA COMPLIMENT OM SOROLL I PÚBLICA CONCURRÈNCIA AMB TERMINI 15 DIES HÀBILS	20/01/2023	119/2022/EDACT
354	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE L'ACTUACIÓ MUSICAL A L'ACTE D'HOMENATGE A LES VÍCTIMES DE LA GUERRA CIVIL I DICTADURA	20/01/2023	39/2023/ECOM
355	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2725/2022/EEST
356	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2695/2022/EEST
357	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2706/2022/EEST
358	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2708/2022/EEST
359	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2685/2022/EEST



360	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2771/2022/EEST
361	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2724/2022/EEST
362	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2705/2022/EEST
363	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	1626/2022/EEST
364	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2694/2022/EEST
365	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2133/2022/EEST
366	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2430/2022/EEST
367	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2194/2022/EEST
368	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANT	20/01/2023	2762/2022/EEST
369	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2338/2022/EEST
370	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2644/2022/EEST
371	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2684/2022/EEST
372	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2759/2022/EEST
373	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2225/2022/EEST
374	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2544/2022/EEST
375	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2424/2022/EEST
376	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2519/2022/EEST
377	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2667/2022/EEST
378	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2571/2022/EEST



379	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2703/2022/EEST
380	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2151/2022/EEST
381	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2514/2022/EEST
382	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2229/2022/EEST
383	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2723/2022/EEST
384	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/01/2023	2462/2022/EEST
385	CONTRACTAR SERVEIS DE FORMACIÓ EN MANEIG DE SITUACIONS CONFLICTIVES EN L'ATENCIÓ AL CIUTADÀ	22/01/2023	11/2023/ECOM
386	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA NO RETRIBUÏDA PER ASSUMPTE PROPIS	22/01/2023	253/2023/ERH
387	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 10.000 € PER AL PAGAMENT DE FACTURES DE FORMACIÓ	22/01/2023	1/2023/EAJT
388	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	23/01/2023	1/2023/ESAIP
389	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE LLOGUER DE MATERIAL AUDIOVISUAL PER LA COMMEMORACIÓ DEL DIA DE L'HOLOCAUST	23/01/2023	48/2023/ECOM
390	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL DIA 20 DE GENER DE 2023	23/01/2023	8/2023/ESUB
391	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	23/01/2023	1012/2022/EGES
392	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023 I 2024	23/01/2023	607/2021/EGES
393	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ PER FAMÍLIA NOMBROSA DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE LA FINCA C. TARONGER, 5, PER A L'EXERCICI 2023	23/01/2023	69/2023/EGES



394	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	23/01/2023	707/2022/EGES
395	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	23/01/2023	784/2022/EGES
396	PRÒRROGA IIVT PER DEFUNCIÓ	23/01/2023	34/2023/EGES
397	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA DE LA FINCA C. TARONGER, 5, A PARTIR DE L'EXERCICI 2023. ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES PREVISTES A L'ANNEX 1 DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI, QUE REGULA LES DIFERENTS TARIFES DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, A PARTIR DEL TRIMESTRE SEGÜENT A LA DATA DE RESOLUCIÓ D'AQUEST EXPEDIENT	23/01/2023	74/2023/EGES
398	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA, I D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES TARIFES DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA, DE LA FINCA C. JOSEP COROLEU, 44, 01	23/01/2023	84/2023/EGES
399	ES DESESTIMEN LES AL·LEGACIONS A LA PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE L'INSTRUCTOR	23/01/2023	28/2022/EDIS
400	MODIFICAR LA LLICÈNCIA AMBIENTAL DE DATA 30 DE JUNY DE 2022 ATORGADA A LA SOCIETAT MARINA FAR, SA, PER INSTAL·LAR UN VARADOR AL DIC DE PONENT	23/01/2023	221/2019/EACT
401	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL LLOGUER DE MATERIAL DE SO PEL CONCERT "ULLSCLUCS" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	23/01/2023	85/2023/ECOM
402	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "ULLSCLUCS" DE L'AUDITORI DE BARCELONA I LA FIRA	23/01/2023	1913/2022/ECOM



	MEDITERRÀNIA DE MANRESA A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ		
403	ACCEPTAR LA SOL·LICITUD DE PRORROGA DE COMISSIO DE SERVEIS	23/01/2023	206/2022/ERH
404	APROVAR CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'AUXILIARS D'INFORMACIÓ, RECEPCIÓ, CONTROL D'ACCESSOS I COMPROVACIÓ D'INSTAL·LACIONS	24/01/2023	41/2023/ECOM
405	Nº RELACIÓ 23003555 ACORD INCOACIÓ	24/01/2023	23/2023/EMUL
406	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE LA FORMACIÓ PER LES ENTITATS "COM COMUNICAR MÉS I MILLOR"	24/01/2023	22/2023/ECOM
407	PROPOSTA DECRET PRÒRROGA ADJUDICACIÓ	24/01/2023	120/2022/EAJT
408	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'UN TALLER D'AUTODEFENSA FEMINISTA DE NIVELL 1	24/01/2023	46/2023/ECOM
409	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	24/01/2023	420/2022/ESAL
410	APROVAR EL TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL DEPARTAMENT DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ	24/01/2023	40/2022/EAJT
411	AUTORITZAR LA CONCESSIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA	24/01/2023	40/2023/EAJT
412	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES	24/01/2023	50/2023/EGES
413	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'ANUL·LACIÓ I DEVOLUCIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	24/01/2023	54/2023/EGES
414	BAIXA VALORS	24/01/2023	38/2023/EGES
415	TENIR PER COMUNICADA LA TRANSMISSIÓ. DESESTIMAR LA SUSPENSIO DE L'IMPOST INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA	24/01/2023	80/2023/EGES
416	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ DE L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS URBANS	24/01/2023	104/2023/EGES
417	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE SUSPENSIO DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL	24/01/2023	76/2023/EGES



	VALOR DELS TERRENYS URBANS PER MANCA DE LEGITIMITAT		
418	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ DE L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS URBANS	24/01/2023	103/2023/EGES
419	TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE L'ANY 2022 DEL SERVEI DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ	24/01/2023	334/2022/EAJT
420	APROVAR EL TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE L'ANY 2022 DE LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL	24/01/2023	910/2022/EAJT
421	CONSTITUIR BESTRETA DE CAIXA FIXA	24/01/2023	2/2023/EAJT
422	NOMENAMENT TÈCNICA AUXILIAR INTERVENCIÓ FUNCIONÀRIA EN PRÀCTIQUES	24/01/2023	201/2023/ERH
423	NOMENAMENT TÈCNICA AUXILIAR TRESORERIA FUNCIONÀRIA EN PRÀCTIQUES	24/01/2023	200/2023/ERH
424	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA EN PRÀCTIQUES COM A TÈCNICA DE GRAU MITJÀ DE COMPRES I SERVEIS GENERALS	24/01/2023	231/2023/ERH
425	CONCEDIR UNA EXEDENCIA VOLUNTARIA PER INCOMPATIBILITAT	24/01/2023	272/2023/ERH
426	COMUNICAR L'ABSÈNCIA DE LA PERSONA TITULAR	24/01/2023	293/2023/ERH
427	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REPARACIÓ DEL LIMITADOR DE CULTURA	24/01/2023	52/2023/ECOM
428	INADMETRE EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA LIQUIDACIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DELS EXERCICIS 2020 A 2022	24/01/2023	95/2023/EGES
429	DECRET JUSTIFICACIÓ QUART TRIMESTRET I TANCAMENT BCF COMUNICACIÓ 2022	24/01/2023	39/2022/EAJT
430	ARXIVAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/01/2023	768/2022/EUES
431	DECRET DE DESESTIMACIÓ DE RECURSOS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/01/2023	633/2022/EUES



432	DECRET DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/01/2023	965/2022/EUES
433	RECLAMACIÓ RESPONSABILITAT PATRIMONIAL - INCOACIÓ	24/01/2023	2/2023/ESJ
434	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES	24/01/2023	1159/2022/EGES
435	DECRET D'ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/01/2023	1031/2022/EUES
436	DECRET DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/01/2023	964/2022/EUES
437	DECRET DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/01/2023	1065/2022/EUES
438	CONTRACTAR UN CURS D'AUTODEFENSA FEMINISTA	24/01/2023	34/2023/ECOM
439	TANCAMENT BESTRETA DE CAIXA FIXA DE CONVIVÈNCIA I EQUITAT ANY 2022	24/01/2023	57/2022/EAJT
440	CONTRACTAR 105 HORES DE TEATRE EN FEMENÍ PER A L'ANY 2023	24/01/2023	51/2023/ECOM
441	APROVAR EL TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL SERVEI DE COMPRES I SERVEIS GENERALS	24/01/2023	274/2022/EAJT
442	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	24/01/2023	1767/2022/EGES
443	DONAR DE BAIXA ELS REBUTS DE L'EXPEDIENT D'ADJUDICACIÓ DE LA FINCA 61.065 DEL REGISTRE DE LA PROPIETAT 2 DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/01/2023	114/2023/EGES
444	CONTRACTAR LA SUBSCRIPCIÓ A LA CARTA TRIBUTÀRIA OPINIÓ I DOCUMENTACIÓ	24/01/2023	2074/2022/ECOM
445	APROVAR LA FINALITZACIÓ I DEVOLUCIÓ DIPÒSIT BESTRETA DE CAIXA FIXA 2022 DE LA REGIDORIA D'EMPRESA	24/01/2023	635/2022/EAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



446	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 6 TANQUES MÒBILS I 10 PEUS DE FORMIGÓ PER A LA NAU DE JOVENTUT	24/01/2023	29/2023/ECOM
447	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 3 PANELLS ACÚSTICS PER COMPLETAR EL TRACTAMENT ACÚSTIC DE L'OMIC	24/01/2023	68/2023/ECOM
448	ARXIU EXPEDIENT - CONTROL DE SEGURETAT ALIMENTÀRIA	24/01/2023	230/2022/ESAL
449	ARXIU EXPEDIENT - CONTROL DE SEGURETAT ALIMENTÀRIA	24/01/2023	203/2022/ESAL
450	MESURES A 3 DIES I 1 MES - CONTROL DE SEGURETAT ALIMENTÀRIA	24/01/2023	397/2022/ESAL
451	ARXIU EXPEDIENT - CONTROL DE SEGURETAT ALIMENTÀRIA	24/01/2023	399/2022/ESAL
452	FAVORABLE - OBRA MENOR	24/01/2023	1357/2022/EOBR
453	PROPOSTA DECRET JUSTIFICACIÓ 4T TRIMESTRE I TANCAMENT BESTRETA	24/01/2023	18/2022/EAJT
454	OBRA MAJOR - FAVORABLE	24/01/2023	526/2022/EOBR
455	OBRA MAJOR - DESISTIMENT	24/01/2023	936/2022/EOBR
456	OBRA MENOR FAVORABLE	24/01/2023	79/2023/EOBR
457	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A FER OBRES DE REFORMA DE L'HABITATGE SITUAT AL C. SANT PAU, 26.	24/01/2023	1655/2022/EOBR
458	LLICÈNCIA FAVORABLE - OBRA MAJOR	24/01/2023	1724/2022/EOBR
459	LLICÈNCIA FAVORABLE - OBRA MENOR	24/01/2023	1415/2022/EOBR
460	DECRET DE REGIDOR DELEGAT D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS	24/01/2023	1107/2022/EUES
461	PROPOSTA DE TANCAMENT DE LA BESTRETA DE LLICÈNCIES I DISCIPLINA 2022	24/01/2023	607/2022/EAJT
462	CONTRACTAR LES OBRES D'INSTAL·LACIÓ DE SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC PER A LES CABINES PER A CÀMERES DE CONTROL DE VELOCITAT EN EL NUCLI URBÀ DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/01/2023	80/2023/ECOM



463	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	24/01/2023	1113/2022/EUES
464	Nº RELACIÓ: 23003904 ACORD INCOACIÓ	24/01/2023	24/2023/EMUL
465	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	24/01/2023	1151/2022/EUES
466	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	24/01/2023	1106/2022/EUES
467	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR CIVISME I CONVIVÈNCIA	24/01/2023	1115/2022/EUES
468	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	24/01/2023	1150/2022/EUES
469	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LA REGIDORIA DE SEGURETAT I PROTECCIÓ CIUTADANA	24/01/2023	21/2023/EAJT
470	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	24/01/2023	1149/2022/EUES
471	PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I RECOLLIDA DEL CARTRÓ COMERCIAL AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/01/2023	37/2023/ECOM
472	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	24/01/2023	1114/2022/EUES
473	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'AMBULÀNCIA PER DONAR COBERTURA A UNA CAMINADA DE MARXA NÒRDICA A VILANOVA I LA GELTRÚ	24/01/2023	30/2023/ECOM
474	INICI TRAMITACIÓ PROCEDIMENT D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	24/01/2023	2/2023/ESAIP
475	APROVAR LA LIQUIDACIÓ I CANCEL·LACIÓ DEL DIPÒSIT CORRESPONENT A LA	24/01/2023	80/2022/EAJT



	BESTRETA DE CAIXA FIXA 2022 DE LA REGIDORIA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, SERVEI MERCATS MUNICIPALS		
476	APROVAR UN CONTRACTE MENOR REFERENT AL SUBMINISTRAMENT I LA INSTAL·LACIÓ DEL MATERIAL AUDIOVISUAL PER A L'AULA GASTRONÒMICA DEL MERCAT DEL CENTRE	24/01/2023	1911/2022/ECOM
477	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA NO RETRIBUÏDA PER ASSUMPTES PROPIS	24/01/2023	427/2023/ERH
478	SOL·LICITAR SUBVENCIÓ PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023 LÍNIA ACOL ANTICIPADA	24/01/2023	50/2023/EAJT
479	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA NO RETRIBUÏDA PER ASSUMPTES PROPIS	24/01/2023	417/2023/ERH
480	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA NO RETRIBUÏDA PER ASSUMPTES PROPIS	24/01/2023	429/2023/ERH
481	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA NO RETRIBUÏDA PER ASSUMPTES PROPIS	24/01/2023	431/2023/ERH
482	CONCEDIR LA REDUCCIÓ DE JORNADA DE TREBALL DEL 99,9% AMB EL 100% DE LES RETRIBUCIONS PER TENIR CURA D'UN FILL AFECTAT PER CÀNCER O ALTRA MALALTIA GREU	24/01/2023	422/2023/ERH
483	Nº RELACIÓ: 23004259 PROPOSTA DE SANCIÓ	25/01/2023	26/2023/EMUL
484	DECRET DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2023	909/2022/EUES
485	DECRET DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2023	1169/2022/EUES
486	DECRET DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2023	1166/2022/EUES
487	Nº RELACIÓ: 23004260 INCOACIÓ PER MANCA	25/01/2023	25/2023/EMUL
488	Nº RELACIÓ: 23003943	25/01/2023	27/2023/EMUL



489	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 6 JOCS DE VINILS GLACEJATS DE 3 RATLLES I 4 JOCS SENSE RATLLES PER A VIDRES	25/01/2023	67/2023/ECOM
490	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/01/2023	1769/2022/EEST
491	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/01/2023	2325/2022/EEST
492	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/01/2023	2671/2022/EEST
493	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/01/2023	2680/2022/EEST
494	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/01/2023	2681/2022/EEST
495	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/01/2023	2718/2022/EEST
496	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/01/2023	2727/2022/EEST
497	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/01/2023	2733/2022/EEST
498	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/01/2023	2739/2022/EEST
499	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/01/2023	2741/2022/EEST
500	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/01/2023	2783/2022/EEST
501	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE CARTRÓ PLOMA PER AL SERVEI DE REPROGRAFIA	25/01/2023	127/2023/ECOM
502	DESESTIMAR LA SOL· LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES PREVISTES A L'ANNEX 1 DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI, QUE REGULA LES DIFERENTS TARIFES DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA FINCA PL. MEDITERRÀNIA, 3 B	25/01/2023	117/2023/EGES
503	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 20 TANQUES	25/01/2023	35/2023/ECOM



	GROQUES DE POLIPROPILE DE 2 X 1 M PER A LA NAU DE JOVENTUT		
504	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEURETAT I ECONOMIA DE 30.01.2023	25/01/2023	9/2023/ECI
505	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT REFERENT A DUES PANCARTES DE PROMOCIÓ DE LA CAMPANYA D'APARCAMENT GRATUÏT AL MERCAT DEL CENTRE	25/01/2023	47/2023/ECOM
506	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA	25/01/2023	8/2023/ECI
507	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE PODOLOGIA AL CASAL MUNICIPAL DE LA GENT GRAN	25/01/2023	15/2023/ECOM
508	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE FORMACIÓ	25/01/2023	26/2023/ECOM
509	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE FORMACIÓ DE BALL EN LINIA AL CASAL MUNICIPAL DE LA GENT GRAN FEBRER-MARÇ 202	25/01/2023	32/2023/ECOM
510	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REALITZACIÓ DELS TALLERS DEL PROJECTE RE@CCIONA DE L'1/01/23 AL 31/03/2023	25/01/2023	23/2023/ECOM
511	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA TERRITORI I ESPAI URBÀ	25/01/2023	5/2023/ECI
512	ESTIMAR RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2023	553/2021/EUES
513	COMPAREIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 17 DE BARCELONA, EN EL RECURS NÚM. 539/2021-M2 (ABREUJAT) INTERPOSAT PER DEP	25/01/2023	8/2022/ESEC
514	COMPAREIXENÇA I DESIGNA LLETRADA AL PROCEDIMENT NÚM. 1054/2022-C QUE TRAMITA EL JUTJAT SOCIAL 27 DE BARCELONA INTERPOSAT PER SGC.	25/01/2023	7/2023/ESEC
515	DECRET D'ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2023	1086/2022/EUES



516	COMPAREIXER I PERSONAR-SE EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 612/2022-F1 INTERPOSAT PER UNNIM SOCIEDAD PARA LA GESTIÓN DE ACTIVOS INMOBILIARIOS S.A.	25/01/2023	4/2023/ESEC
517	ARXIVAR PER SENTÈNCIA PENAL EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/01/2023	50/2023/EUES
518	CONVOCATÒRIA CI 02-2023 DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ.	25/01/2023	7/2023/ECI
519	LLICÈNCIA FAVORABLE	25/01/2023	1559/2022/EOBR
520	LLICÈNCIA FAVORABLE	25/01/2023	1602/2022/EOBR
521	NO ADMETRE A TRÀMIT	25/01/2023	136/2023/EOBR
522	INCOACIÓ EXP. SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER NO ATENDRE EL REQUERIMENT DEL DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT, PERQUÈ CENSÉS UN GOS DE LA SEVA PROPIETAT, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 30/12/2022	25/01/2023	834/2022/EUES
523	ESTIMAR LA SOL· LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES PREVISTES A L'ANNEX 1 DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI, QUE REGULA LES DIFERENTS TARIFES QUE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A UNA FINCA SITUADA A LA RBLA. JOAN BAPTISTA PIRELLI, 76, A PARTIR DEL TRIMESTRE SEGÜENT A LA DATA DE RESOLUCIÓ D'AQUEST EXPEDIENT	25/01/2023	125/2023/EGES
524	ESTIMAR LA SOL· LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA D'UNA FINCA SITUADA A LA RBLA. PAU, 95, ESC. 1, A PARTIR DE L'EXERCICI 2023	25/01/2023	124/2023/EGES
525	ESTIMAR LA SOL· LICITUD DE BONIFICACIÓ PER FAMÍLIA MONOPARENTAL DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES D'UNA FINCA SITUADA A LA RBLA. PAU, 95, ESC. 1, PER L'EXERCICI 2023	25/01/2023	123/2023/EGES



526	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA D'UNA FINCA SITUADA A LA PL. MEDITERRÀNIA, 3 B	25/01/2023	119/2023/EGES
527	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER TENIR LA CONDICIÓ DE FAMÍLIA NOMBROSA D'UNA FINCA DE LA PL. MEDITERRÀNIA, 3 B	25/01/2023	118/2023/EGES
528	CONCEDIR PERMÍS DE MATERNITAT	25/01/2023	304/2022/ERH
529	FINALITZAR LA COMISSIÓ DE SERVEIS DEL LLOC DE TREBALL DE CAP DE SERVEI D'ESPai PÚBLIC	25/01/2023	2326/2020/ERH
530	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA NO RETRIBUÏDA PER ASSUMPTES PROPIS	25/01/2023	482/2023/ERH
531	PROPOSTA DECRET LL-85 (2 ANYS) CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÚM. 85 VIA STA.GERTRUDIS PER 2 ANYS, AMB CARÀCTER TEMPORAL, DATA CONCESSIÓ: 09/06/2021	26/01/2023	172/2022/EFUN
532	PROPOSTA DECRET LL-70 (2 ANYS) CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÚM. 70 VIA ST. JOSEP PER 2 ANYS, AMB CARÀCTER TEMPORAL. DATA CONCESSIÓ: 27/12/2020	26/01/2023	170/2022/EFUN
533	PROPOSTA COMPTADOR SOLIDARI	26/01/2023	2105/2022/ESSO
534	PROPOSTA DECRET LL-36 (2 ANYS) CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÚM. 36 (LL-36) DE LA VIA ST JOSEP, AMB CARÀCTER TEMPORAL. DATA CONCESSIÓ: 03/12/2021	26/01/2023	167/2022/EFUN
535	PROPOSTA DECRET LL-51 (2 ANYS) CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÚM. 51 (LL-51) DE LA VIA ST. JOSEP, AMB CARÀCTER TEMPORAL. DATA CONCESSIÓ: 29-08-2021	26/01/2023	168/2022/EFUN
536	PROPOSTA DECRET LL-60 (2 ANYS) CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÚM. 60 VIA ST. JOSEP PER 2 ANYS, AMB CARÀCTER TEMPORAL. DATA CONCESSIÓ: 06-02-2021	26/01/2023	169/2022/EFUN



537	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 25 BANDERES DE SENYALITZACIÓ	26/01/2023	70/2023/ECOM
538	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIRECCIÓ, PRESENTACIÓ I DISSENY DE REGIDORIA PER L'ACTE DE PRESENTACIÓ DE LA TEMPORADA ESCENA FEBRER-JUNY 2023	26/01/2023	42/2023/ECOM
539	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "QUE NOS QUITEN LO BILAO" DEL GRUP LOS SIREX A L'AUDITORI EDUARD TOLDRA	26/01/2023	66/2023/ECOM
540	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE COORDINACIÓ DE LA PROMOCIÓ DEL TERRITORI RUTA DEL XATÓ, TEMPORADA 2023.	26/01/2023	58/2023/ECOM
541	LLICÈNCIA FAVORABLE	26/01/2023	789/2022/EOBR
542	LLICÈNCIA FAVORABLE	26/01/2023	1632/2022/EOBR
543	HA RESTITUÏT LA LEGALITAT AMB LA VALIDACIÓ DE LA LLICÈNCIA DONANT COMPLIMENT AL REQUERIMENT	26/01/2023	50/2021/EDIS
544	INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES DE FIXACIÓ I SUBJECCIÓ PER A LA DECORACIÓ D'ACTES DE CIUTAT	26/01/2023	72/2023/ECOM
545	LLICENCIA FAVORABLE	26/01/2023	1675/2022/EOBR
546	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/01/2023	1161/2022/EUES
547	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/01/2023	1091/2022/EUES
548	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/01/2023	1160/2022/EUES
549	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/01/2023	1083/2022/EUES
550	CONVOCATÒRIA JUNTA PORTAVEUS 31.01.2023	26/01/2023	3/2023/EPL
551	ORDENAR EL PAGAMENT DEL COST DE LA REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL.	26/01/2023	53/2022/EREC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



552	ORDENAR EL PAGAMENT DEL COST DE LA REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL	26/01/2023	76/2022/EREC
553	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	26/01/2023	4/2023/EJGL
554	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/01/2023	2531/2022/EEST
555	ORDENAR EL PAGAMENT DEL COST DE LA REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL	26/01/2023	44/2022/EREC
556	DECRET D'ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/01/2023	1085/2022/EUES
557	NOTIFICAR NÚMERO REGISTRE	26/01/2023	33/2023/ESAL
558	NÚMERO REGISTRE	26/01/2023	118/2022/ESAL
559	SOL·LICITUD DE BESTRETA DE CAIXA FIXA	26/01/2023	66/2023/EAJT
560	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	26/01/2023	1186/2022/EGES
561	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	26/01/2023	1155/2022/EGES
562	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA PER AL SERVEI DE COMPRES I SERVEIS GENERALS	26/01/2023	75/2023/EAJT
563	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	26/01/2023	1125/2022/EGES
564	PRÒRROGA IIVT PER DEFUNCIÓ	26/01/2023	55/2023/EGES
565	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	26/01/2023	1015/2022/EGES
566	DESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	26/01/2023	1585/2022/EGES
567	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ	26/01/2023	1183/2022/EGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025		
568	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	26/01/2023	1210/2022/EGES
569	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 I 2025	26/01/2023	1203/2022/EGES
570	CONSTITUIR LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL DEPARTAMENT TIC PER A L'ANY 2023	26/01/2023	15/2023/EAJT
571	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 40.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL PRESSUPOST 2023	27/01/2023	24/2023/EAJT
572	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 40.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'HABITATGE I EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DEL PRESSUPOST 2023	27/01/2023	23/2023/EAJT
573	APROVAR LA 1a CERTIFICACIÓ DEL CONTRACTE D'EXECUCIÓ D'OBRES DEL PROJECTE DE CORRECCIÓ TÈCNICA I DOCUMENTAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC, CORRESPONENT AL LOT 5 (FASE 3)	27/01/2023	526/2021/ECONT
574	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 40.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS DE POBRESA ENERGÈTICA DEL PRESSUPOST 2023	27/01/2023	22/2023/EAJT
575	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	27/01/2023	29/2022/EAJT
576	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR D'ACCIONS SOCIALS DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL	27/01/2023	620/2022/EAJT
577	RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES I ACORD DE DECLARACIÓ DE DESERTA DE L'OFERTA DE TREBALL D'UN LLOC DE TREBALL LABORAL DE PROFESSOR/A DE MÚSICA A1-24, MODALITAT SENSIBILITZACIÓ, LLENGUATGE MUSICAL I PIANO DE L'ESCOLA	27/01/2023	3005/2022/ERH



	CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT		
578	REVOCAR LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 30 DELS HORTS URBANS MUNICIPALS	27/01/2023	253/2021/EAMB
579	ATORGAR L·LICÈNCIA MUNICIPAL A LA SOCIETAT HIDALGO ALENTORN, SCP, PER A FER OBRES D'ADEQUACIÓ DE LOCAL AL CARRER DELS CAPUTXINS, 34, PER A INSTAL·LAR UN BAR	27/01/2023	1345/2022/EOBR
580	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA D'ESTADÍSTICA	27/01/2023	424/2023/ERH
581	ABONAMENT IMPORT TREBALLS EXTRAORDINARIS	27/01/2023	435/2023/ERH
582	COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT	27/01/2023	434/2023/ERH
583	LIQUIDAR LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE CULTURA I JUSTIFICAR LES DESPESES CORRESPONENTS AL QUART TRIMESTRE DE L'ANY 2022	27/01/2023	12/2022/EAJT
584	COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT	27/01/2023	430/2023/ERH
585	COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT	27/01/2023	356/2023/ERH
586	COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT	27/01/2023	433/2023/ERH
587	COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT	27/01/2023	437/2023/ERH
588	COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT	27/01/2023	469/2023/ERH
589	CONCEDIR UNA L·LICÈNCIA RETRIBUÏDA D'UNA SETMANA NATURAL PER 25 ANYS DE SERVEI	27/01/2023	497/2023/ERH
590	APROVAR LA SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DEL RECURS ECONÒMIC "PROJECTES ESPECÍFICS PER A LA DINAMITZACIÓ DEL MERCAT DE TREBALL LOCAL" PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA TRÀNSIT PER ALS ANYS 2023 I 2024	27/01/2023	93/2023/EAJT
591	COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT	27/01/2023	465/2023/ERH
592	PROPOSTA DECRET LL-172 (2ANYS) CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÚM. 172 VIA ST. JOSEP PER 2 ANYS, AMB CARÀCTER TEMPORAL. DATA CONCESSIÓ: 07-08-2021	27/01/2023	176/2022/EFUN



593	PROPOSTA DECRET LL-144 (2 ANYS) CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÚM. 144 VIA ST. JOSEP PER 2 ANYS, AMB CARÀCTER TEMPORAL. DATA CONCESSIÓ: 10-08-2021	27/01/2023	175/2022/EFUN
594	PROPOSTA DECRET LL-141 (2 ANYS) CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÚM. 141 VIA ST. JOSEP PER 2 ANYS, AMB CARÀCTER TEMPORAL. DATA CONCESSIÓ: 21-10-2021	27/01/2023	174/2022/EFUN
595	PROPOSTA DECRET LL-118 (2 ANYS) CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÚM. 118 VIA ST. JOSEP PER 2 ANYS, AMB CARÀCTER TEMPORAL. DATA CONCESSIÓ: 30-07-2021	27/01/2023	173/2022/EFUN
596	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE RECEPCIÓ I ATENCIÓ TELEFÒNICA A LA CASA CONSISTORAL I CASA OLIVELLA	27/01/2023	132/2023/ECOM
597	DESESTIMAR LES SOL·LICITUDS DE RECTIFICACIÓ DE LES AUTOLIQUIDACIONS DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS URBANS	27/01/2023	128/2023/EGES
598	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/01/2023	1126/2022/EUES
599	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/01/2023	1159/2022/EUES
600	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/01/2023	770/2022/EUES
601	CORRECCIÓ ERRORS MATERIALS	27/01/2023	83/2022/ESJ
602	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/01/2023	1164/2022/EUES
603	ARXIVAR AL·LEGACIONS D' EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/01/2023	1152/2022/EUES
604	CONVENI ENTRE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I GELTRÚ REGULADOR DE LA LLICÈNCIA D'ÚS	27/01/2023	64/2022/EPAT



	DELS ESPAIS DE L'AUDITORI DE MÚSICA EDUARD TOLDRÀ		
605	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA RESOLUCIÓ DE DATA 23-06-2022	27/01/2023	853/2020/EGES
606	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/01/2023	1165/2022/EUES
607	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/01/2023	1162/2022/EUES
608	DESESTIMAR LES SOL·LICITUDS DE RECTIFICACIÓ DE LES AUTOLIQUIDACIONS DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS URBANS	27/01/2023	126/2023/EGES
609	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/01/2023	1127/2022/EUES
610	RECTIFICAR ELS ERRORS MATERIALS DEL DECRET DE 24-01-23 I AFEGIR UN TOTAL PER CONCEPTES GENÈRICS DE PARTIDES	27/01/2023	114/2023/EGES
611	TENIR PER COMUNICADA LA TRANSMISSIÓ. DESESTIMAR LA SUSPENSIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS URBANS	27/01/2023	165/2023/EGES
612	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ I DEVOLUCIÓ DE L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES 2021	27/01/2023	161/2023/EGES
613	BONIFICAR EL 25% L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES DURANT ELS EXERCICIS 2023 I 2024	27/01/2023	143/2023/EGES
614	ANUL·LAR ELS REBUTS DE LA TAXA DEL MERCAT MUNICIPAL DE LA COLLADA	27/01/2023	63/2023/EGES
615	APLICAR L'EXEMPCIÓ A L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE L'EXERCICI 2023	27/01/2023	141/2023/EGES
616	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ A L'IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES A PARTIR DE L'ANY 2023	27/01/2023	48/2023/EGES
617	SOL·LICITUD DEVOLUCIÓ INGRESSOS INDEGUTS AMB COMPENSACIÓ- TRANSFERÈNCIA	27/01/2023	132/2023/EGES



618	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	27/01/2023	60/2023/ESVI
619	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	39/2023/ESVI
620	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	27/01/2023	17/2023/ESVI
621	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	1286/2022/ESVI
622	AMPLIACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	38/2023/ESVI
623	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	13/2023/ESVI
624	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	27/01/2023	41/2023/ESVI
625	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	27/01/2023	968/2022/EAJT
626	DEVOLUCIÓ D'AVALS PER OBRES	27/01/2023	970/2022/EAJT
627	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	27/01/2023	977/2022/EAJT
628	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	27/01/2023	978/2022/EAJT
629	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	27/01/2023	982/2022/EAJT
630	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	27/01/2023	984/2022/EAJT
631	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	27/01/2023	985/2022/EAJT
632	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	27/01/2023	987/2022/EAJT
633	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	27/01/2023	988/2022/EAJT
634	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	27/01/2023	989/2022/EAJT
635	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	81/2023/ESVI
636	RENOVACIÓ DE LA TARJETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	27/01/2023	1048/2021/ESVI
637	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	27/01/2023	85/2023/ESVI
638	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	27/01/2023	87/2023/ESVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



639	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	27/01/2023	86/2023/ESVI
640	AMPLIACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	1088/2022/ESVI
641	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	63/2023/ESVI
642	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	1306/2022/ESVI
643	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	1083/2022/ESVI
644	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	1302/2022/ESVI
645	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	1301/2022/ESVI
646	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	1299/2022/ESVI
647	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	1305/2022/ESVI
648	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	27/01/2023	1300/2022/ESVI
649	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	27/01/2023	28/2023/EAJT
650	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	27/01/2023	36/2023/EAJT
651	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT CORRETJA D'OPERADOR DE PORTES PER A L'ELEVADOR DEL TOC	27/01/2023	117/2023/ECOM
652	ADSCRIPCIÓ PROVISIONAL I COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT	27/01/2023	413/2023/ERH
653	ACORDA L'ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE MEDI AMBIENT A2-23 I L'ACUMULACIÓ DE TASQUES DEL LLOC DE TREBALL DE CAP DE MEDI AMBIENT	27/01/2023	291/2023/ERH
654	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE CAP DE SERVEI	27/01/2023	420/2023/ERH
655	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A RESPONSABLE I DE CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA	27/01/2023	425/2023/ERH
656	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL TÈCNIC/A RESPONSABLE DE PROMOCIÓ CIUTAT	27/01/2023	436/2023/ERH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



657	ADSCRIPCIONS AL LLOC DE TREBALL TÈCNIC/A ESPECIALISTA	27/01/2023	421/2023/ERH
658	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE MOBILITAT	27/01/2023	423/2023/ERH
659	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE PREMSA I COMUNICACIÓ A2-23	27/01/2023	488/2023/ERH
660	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I DE TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE RECAPTACIÓ	27/01/2023	308/2023/ERH
661	ADSCRIPCIONS AL LLOC DE TREBALL TÈCNIC/A RESPONSABLE D'ACCIÓ SOCIAL I DE CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA D'ACCIÓ SOCIAL	27/01/2023	320/2023/ERH
662	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE CAP TÈCNIC/A D'ACCIÓ SOCIAL	27/01/2023	322/2023/ERH
663	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA D'ALCALDIA	27/01/2023	323/2023/ERH
664	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL D'ENCARREGAT/DA DE REPROGRAFIA	27/01/2023	325/2023/ERH
665	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE CAP DE FISCALITZACIÓ	27/01/2023	345/2023/ERH
666	ADSCRIPCIONS AL LLOC DE TREBALL TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ I TÈCNIC/A ESPECIALISTA	27/01/2023	348/2023/ERH
667	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA D'ESPAI PÚBLIC	27/01/2023	351/2023/ERH
668	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE CAP DE SERVEI I DE DIRECTOR DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ	27/01/2023	363/2023/ERH
669	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL TÈCNIC/A RESPONSABLE DE CULTURA	27/01/2023	292/2023/ERH
670	ADSCRIPCIONS AL LLOC DE TREBALL TÈCNIC/A ESPECIALISTA, CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA I CAP TÈCNIC SUPERIOR DE PRL	27/01/2023	426/2023/ERH
671	ADSCRIPCIONS AL LLOC DE TREBALL CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA I TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA.	27/01/2023	464/2023/ERH
672	ADSCRIPCIONS AL LLOC DE TREBALL CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA D'INGRESSOS	27/01/2023	328/2023/ERH



673	RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES I ACORD DE DECLARACIÓ DE CONVOCATÒRIA DESERTA DE LA CONVOCATÒRIA PER MOBILITAT FUNCIONARIAL, MITJANÇANT COMISSIÓ DE SERVEIS, DEL LLOC DE TREBALL DE DELINEANT/A DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	27/01/2023	2534/2022/ERH
674	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/01/2023	1197/2022/EUES
675	CONTRACTAR EL SERVEI DE INSTAL·LACIÓ D'UN CONTACTE MAGNÈTIC AL SISTEMA D'ALARMA UBICADA A LA NAU DE LA USM	27/01/2023	13/2023/ECOM
676	APROVAR UN COMPTE DE PAGAMENTS A JUSTIFICAR PER LA REGIDORIA DE SEGURETAT I PROTECCIÓ CIUTADANA	27/01/2023	44/2023/EAJT
677	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE REPARACIÓ DE L'ASCENSOR DE L'ESTADI MUNICIPAL DE FUTBOL	27/01/2023	97/2023/ECOM
678	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER REPARAR L'EQUIP DE MEGAFONIA DE LES PISTES MUNICIPALS D'ATLETISME	27/01/2023	74/2023/ECOM
679	ADJUDICAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE KITS DE TESTS MULTIDROGUES PER A LES ACTUACIONS DE LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	27/01/2023	437/2022/ECONT
680	APROVAR LA SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DELS RECURSOS ECONÒMICS I TÈCNICS PER LA REGIDORIA D'ESPORTS, PER A L'ANY 2023	28/01/2023	74/2023/EAJT
681	CONTRACTACIÓ DELS TREBALLS DE DESBROSSAMENT DEL TORRENT DE LA PIERA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	28/01/2023	105/2023/ECOM
682	TANCAMENT PAGAMENT A JUSTIFICAR CONSERVACIÓ VEHICLES 220220029071	28/01/2023	46/2022/EAJT
683	CONSTITUCIÓ BESTRETA REGIDORIA D'ESPAI PÚBLIC, ANY 2023	28/01/2023	4/2023/EAJT
684	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I SUBSTITUCIÓ DE L'OLI DEL GRUP TRACTOR DE L'ASCENSOR DEL MERCAT DE MAR	29/01/2023	129/2023/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



685	LLICÈNCIA OBRES FAVORABLE	29/01/2023	1580/2022/EOBR
686	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER L'ESPECTACLE "NUS" DE CÈLIA MARCÉ AL TEATRE PRINCIPAL EL DIA 29/1/23	30/01/2023	2051/2022/ECOM
687	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DE MATERIAL DE SO PEL CONCERT DEL DIA 28/1/23 A L'AUDITORI EDUARD TOLDRA	30/01/2023	102/2023/ECOM
688	APROVAR EL COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR NÚMERO 220220025391 DE LA REGIDORIA DE CULTURA	30/01/2023	897/2022/EAJT
689	APROVAR EL COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR NÚMERO 220220025393 DE LA REGIDORIA DE CULTURA	30/01/2023	902/2022/EAJT
690	APROVAR LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER LA REPARACIÓ DE LA CORTINA TALLAFOCS DEL TEATRE PRINCIPAL ADJUDICAT PER DECRET NÚM.4563 A PREFIRE SL	30/01/2023	1103/2022/ECOM
691	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DE L'ADSCRIPCIÓ COM A TÈCNICA ESPECIALISTA DE LA POLICIA LOCAL C1-19.	30/01/2023	428/2023/ERH
692	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DE L'ADSCRIPCIÓ COM A CAP D'UNITAT I DUES TÈCNIQUES ESPECIALISTES.	30/01/2023	466/2023/ERH
693	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DE L'ADSCRIPCIÓ COM A TÈCNICA ESPECIALISTA DE SECRETARIA	30/01/2023	467/2023/ERH
694	AIXECAR L'OBJECCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DE L'ADSCRIPCIÓ COM A TÈCNIC/A ESPECIALISTA TIC	30/01/2023	468/2023/ERH
695	ADSCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE CAP DE SERVEI D'ESPAI PÚBLIC A2-24	30/01/2023	495/2023/ERH
696	SOL·LICITAR SUBVENCIÓ PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023	30/01/2023	54/2023/EAJT
697	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA NOVEMBRE 2023	30/01/2023	499/2023/ERH



698	CONTRACTAR 3 PERSONES DINS DEL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ UCRAÏNA 2022	30/01/2023	212/2023/ERH
699	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL DIA 27 DE GENER DE 2023	30/01/2023	9/2023/ESUB
700	DECRET DE SOL·LICITUD	30/01/2023	79/2023/EAJT
701	PROPOSTA DECRET LL-85 (2 ANYS) CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DRET FUNERARI NÚM. 85 VIA ST. JOSEP PER 2 ANYS, AMB CARÀCTER TEMPORAL. DATA CONCESSIÓ: 26-12-2020	30/01/2023	171/2022/EFUN
702	ADJUDICAR CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT	30/01/2023	399/2022/ECONT
703	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DEL PROJECTE D'OCI CONSTRUCTIU DE LA NAU DE JOVENTUT	30/01/2023	79/2023/ECOM
704	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A TÈCNICA AUXILIAR D'INTEGRACIÓ SOCIAL C1-17	30/01/2023	211/2023/ERH
705	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER REALITZAR EL DISSENY DELS ELEMENTS COMUNICATIUS DE L'EXPOSICIÓ "SORTIR BRODATS. ELS MANTONS DE MANILA" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	30/01/2023	103/2023/ECOM
706	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 5 TABLETS PELS EQUIPAMENTS ESCÈNICS MUNICIPALS TEATRE PRINCIPAL I AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	30/01/2023	114/2023/ECOM
707	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ENGINYERIA	30/01/2023	432/2023/ERH
708	INSCRIPCIÓ AL RME	30/01/2023	34/2023/EPAR
709	APROVAR LA CONVALIDACIÓ DEL DECRET NÚMERO 84 DE DATA 10 DE GENER DE 2022 RELATIU A LES SUBVENCIONS DE LES ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2022	30/01/2023	62/2022/ESUB
710	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE PUBLICITAT AMB EL MITJÀ DIGITAL EIX DIARI, PER FES DIFUSIÓ DEL CARNAVAL 2023	30/01/2023	116/2023/ECOM



711	DESIGNAR LLETRAT EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ INTERPOSAT PER CCOO DAVANT SENTÈNCIA RECAIGUDA EN EL RECURS 368/2020 D	30/01/2023	8/2021/ESEC
712	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/01/2023	1198/2022/EUES
713	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/01/2023	1124/2022/EUES
714	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/01/2023	1195/2022/EUES
715	DESESTIMAR AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/01/2023	1196/2022/EUES
716	APROVAR LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2023 A LA FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DEL CARNAVAL (FAC)	30/01/2023	5/2023/ESUB
717	APROVAR EL PLA DE SEURETAT I SALUT DELS TREBALLS D'INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES DE FIXACIÓ I SUBJECCIÓ PER A LA DECORACIÓ D'ACTES DE CIUTAT	31/01/2023	92/2023/EAJT
718	REQUERIMENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ PER RAONS D'URGÈNCIA ARRAN DE L'INCENDI DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MURALLA, 2	31/01/2023	4/2023/EDHAB
719	DONAR PER FINALITZADES ACTUACIONS I ARXIU EXPEDIENT JA QUE S'HA CONSTATAT QUE NO ES REALITZA ACTIVITAT	31/01/2023	85/2021/EDACT
720	INCOAR TANCAMENT I CLAUSURA ACTIVITAT	31/01/2023	170/2022/EDACT
721	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT I CLAUSURA DE L'ACTIVITAT	31/01/2023	169/2022/EDACT
722	ESMENA ERROR MATERIAL	31/01/2023	1554/2021/EOBR
723	ESMENA ERROR MATERIAL	31/01/2023	1544/2021/EOBR
724	Nº RELACIÓ: 23005123 RESOLUCIÓ RECURS	31/01/2023	34/2023/EMUL
725	Nº RELACIÓ: 23005406 PROPOSTA SANCIO	31/01/2023	33/2023/EMUL
726	Nº RELACIÓ: 23005405 INCOACIÓ PER MANCA	31/01/2023	32/2023/EMUL



727	NºRELACIÓ: 23005102 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	31/01/2023	31/2023/EMUL
728	NºRELACIÓ: 23005101 RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS	31/01/2023	30/2023/EMUL
729	ESMENES	31/01/2023	96/2022/ESJ
730	INCOACIÓ	31/01/2023	95/2022/ESJ
731	ESMENES	31/01/2023	94/2022/ESJ
732	ESMENES	31/01/2023	5/2023/ESJ
733	COMPAREIXER I PERSONAR-SE EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 580/2022-A INTERPOSAT PER ESCOLA PIA DE CATALUNYA	31/01/2023	8/2023/ESEC
734	CONTRACTAR EL SERVEI DE CURSOS DE COSTURA EN EL MARC DEL FONS DE PRESTACIÓ "BARRIS I COMUNITATS" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	31/01/2023	54/2023/ECOM
735	CONTRACTAR EL SERVEI DE CURSOS D'ACTIVITAT FÍSICA, MANTENIMENT I FITNESS EN EL MARC DEL FONS DE PRESTACIÓ "BARRIS I COMUNITATS" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	31/01/2023	25/2023/ECOM
736	PROPOSTA DE DECRET DEFINITIVA 23	31/01/2023	20/2023/ECOM
737	AUTORITZAR I DISPOSAR LA DESPESA A CARITAS DIOCESANA SANT FELIU PER A LA GESTIÓ DEL PROJECTE L'ECONOMAT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	31/01/2023	57/2023/EAJT
738	CONTRACTAR EL SERVEI DE CURSOS D'ALFABETITZACIÓ I REFORÇ ESCOLAR EN EL MARC DEL FONS DE PRESTACIÓ "BARRIS I COMUNITATS" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	31/01/2023	53/2023/ECOM
739	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL HIGIÈNIC PER ALS LAVABOS DE DIFERENTS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	31/01/2023	2002/2022/ECOM
740	LLICENCIA FAVORABLE	31/01/2023	945/2022/EOBR
741	PROPOSTA DECRET CONSTITUCIÓ BCF 2023	31/01/2023	33/2023/EAJT
742	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	31/01/2023	103/2023/ESVI



743	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	31/01/2023	94/2023/ESVI
744	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	31/01/2023	100/2023/ESVI
745	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	31/01/2023	62/2023/ESVI
746	COMPTE DE PAGAMENTS A JUSTIFICAR DE 10.000 EUROS PER ASSUMIR EL PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ DEL TRANSPORT DELS PENSIONISTES	31/01/2023	31/2023/EAJT
747	BESTRETA DE CAIXA FIXA PEL DEPARTAMENT DE MOBILITAT PER L'ANY 2023	31/01/2023	41/2023/EAJT
748	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A TÈCNICA SUPERIOR A1	31/01/2023	489/2023/ERH
749	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A AUXILIAR ADMINISTRATIVA C2	31/01/2023	487/2023/ERH
750	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER DUR A TERME L'ASSEGURANÇA DEL MOVIMENT DE QUADRES PER LES FOTOGRAFIES DEL CATÀLEG D'EXPOSICIONS DE LA SALA	31/01/2023	141/2023/ECOM
751	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE DINAMITZACIÓ D'ACTIVITAT EDUCATIVA DINS DE LA PROGRAMACIÓ DE LA XBMVNG..	31/01/2023	84/2023/ECOM
752	CONTES COMPTATS AL BIBLIOMERCAT	31/01/2023	14/2023/ECOM
753	TALLERS DE FILOSOFIA PER A INFANTS "PENSO I DESCOBREIXO"	31/01/2023	109/2023/ECOM
754	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT DE LA PROGRAMACIÓ D'ACTIVITATS VINCULADES AMB EL CICLE FESTIU AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	31/01/2023	88/2023/ECOM
755	APROVAR NOMENAMENT COM A FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA	31/01/2023	1552/2022/ERH
756	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE SUPORTS ESPOSITIUS PER LA MOSTRA DE CARNAVAL AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	31/01/2023	38/2023/ECOM



757	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A PROFESSORA A1-24 DE L'EEMM	31/01/2023	498/2023/ERH
758	CONTRACTA EL SUBMINISTRAMENT DELS VINILS DE TALL PER LES ACTIVITATS VINCULADES AMB EL CICLE FESTIU A LA SALA	31/01/2023	45/2023/ECOM
759	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER REALITZAR LES IMPRESSIONS SOBRE PLAFONS PER L'EXPOSICIÓ DE CARNAVAL AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	31/01/2023	61/2023/ECOM
760	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE L'AVALUACIÓ DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	31/01/2023	50/2023/ECOM
761	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DELS ELEMENTS NECESSARIS PER A LA REPARACIÓ DE DUES PERSIANES	31/01/2023	73/2023/ECOM
762	Nº RELACIÓ: 23005082 ACORD INCOACIÓ	31/01/2023	29/2023/EMUL
763	Nº RELACIÓ: 23004670 ACORD INCOACIÓ	31/01/2023	28/2023/EMUL

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

9. Servei de Tresoreria.

Número: 7/2023/eTRE.

DONAR COMPTE DE L'INFORME DE LA TRESORERIA REFERENT AL QUE DISPOSA LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, QUART TRIMESTRE DE 2022

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu en els articles quart i cinquè, un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament per tal de donar compliment als terminis de pagament previstos a la mateixa Llei.

Aquest procediment es basa en un informe trimestral del tresorer municipal sobre les factures pendents de pagament que hagin superat els terminis que dicta la llei.

L'informe s'ha de presentar al Ple municipal i donar-hi publicitat.



I, en compliment d'aquestes previsions normatives,

Es dóna compte al Ple de l'Ajuntament de l'Informe de la Tresoreria nº 02/2023, corresponent a les obligacions pendents de pagament comptabilitzades i que incompleixen els terminis de pagament del **quart trimestre del 2022**, de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits, amb les següents conclusions:

Primer. En relació amb la morositat, s'informa que l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades, corresponents al **quart trimestre** natural de 2022, segons la informació resultant dels programes comptables de les següents entitats, en què s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament és:

Entitat	data informació comptable	Nº de Factures	Import
Vilanova i la Geltrú	02/01/2023	105	188.644,06
C. Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf	04/01/2023	2	105,13
C. Gestió TV Digital Local Pública del Garraf	12/01/2023	0	0,00
C. Urbanístic Desenvolupament de l'Àmbit Anomenat Eixample Nord	09/01/2023	0	0,00
Companyia D'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM40	05/01/2023	0	0
Entitat Pública Empresarial Neàpolis	09/01/2023	0	0
Infor. i Comunicació Vilanova i la Geltrú, S.A.M.	12/01/2023	0	0,00
Institut Municipal d'Educació i Treball, IMET	19/01/2023	91	395.290,97
O. Aut. Local de Patrimoni Víctor Balaguer	20/01/2023	0	0,00
O. Aut. Municipal D'Assistència Integral Social i Sanitària (Aissa-Mit	20/01/2023	10	5.204,85
Serv. d'Aparc. Vilanova i La Geltrú, S.A.M	09/01/2023	3	5.221,45

Segon. El període mitjà de pagament global a proveïdors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, els seus organismes autònoms i consorcis adscrits, per al quart trimestre de 2022, calculat d'acord amb la metodologia establerta en el RD 1040/2017, de 22 de desembre, és de **8,63** dies; per tant, no supera el màxim legal de 30 dies.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

10. Secretaria General.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Número: 9/2023/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA RENÚNCIA DEL SR. ORIOL HUGUET BRIVA AL SEU CÀRREC DE REGIDOR D'AQUEST AJUNTAMENT

Vist l'escrit presentat pel Sr. ORIOL HUGUET BRIVA en data 31 de gener de 2023, pel qual renuncia al seu càrrec de regidor d'aquest Ajuntament.

S'assabenta al Ple de l'Ajuntament:

"ÚNIC. De la renúncia al càrrec de regidor del Sr. ORIOL HUGUET BRIVA i donar-se la Corporació per assabentada de l'existència de la corresponent vacant de regidor/a, declarant-la a la Junta Electoral Central, a l'efecte de procedir a la seva substitució, segons l'article 182 de la Llei Orgànica del règim electoral general."

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

MOCIONS DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

11. Grup Municipal de SOM VNG.

Número: 7/2023/eMOC.

MOCIÓ PEL DRET A UN HABITATGE DIGNE

En aquest punt intervé el Sr. EDUARDO ALONSO TORN, en representació de l'ASSOCIACIÓ 500x20 DEL GARRAF PER UN HABITATGE DIGNE.

Relació de fets

En la darrera dècada els desnonaments s'han convertit en un fenomen social que pateixen milers de catalanes i catalans que no veuen garantit el dret a l'habitatge i que perjudica especialment les persones amb major situació de vulnerabilitat. Del 2013 al 2021 només al partit judicial de Vilanova i la Geltrú s'han executat 2.706 desnonaments. I encara que el primer any de la pandèmia es van reduir els llançaments, des del 2021 ja han tornat a augmentar. En aquest sentit, a la ciutat de Vilanova, les entitats socials en defensa del dret a l'habitatge ens indiquen que tenen localitzades desenes de llançaments a la ciutat, només en aquest mes de febrer.

Les administracions públiques han de garantir l'accés a l'habitatge amb un parc públic d'habitatge municipal, combatent els preus de lloguer del mercat immobiliari especulatiu i garantint l'accés a lloguers socials, així com disposant d'habitatges temporals per a situacions d'emergència habitacional. Malauradament, en aquesta



dècada, en la que els desnonaments s'han convertit en una situació habitual als nostres carrers, a Vilanova i la Geltrú no s'han posat en marxa polítiques ambicioses per fer front a aquesta problemàtica. Ni s'han fet promocions d'habitatge públic, ni es disposa d'un dispositiu de treballadores i treballadors exclusiu per a acompanyar aquestes persones.

Al no disposar d'un parc d'habitatge públic municipal, ni d'un lloc específic per a aquesta finalitat, l'Ajuntament ara mateix està veient-se obligat a realitzar les famílies en centres hotelers. Aquests espais no estan dissenyats per a aquesta situació social i a la llarga el que provoquen és la cronificació del problema.

Aquest fet ha arribat fins a l'absurd del fet que també seria més sostenible econòmicament invertir en un equipament que mantenir la despesa actual en càmpings i places hoteleres. El 2021 es van allotjar un total de 56 persones, actualment la mitjana d'estança és de cent quaranta-cinc dies, amb un cost de gairebé 94 mil euros anuals.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Impulsar una unitat antidesnonaments al municipi de Vilanova i la Geltrú, a exemple del model de la ciutat de Barcelona, per donar atenció específica a les famílies en situació de vulnerabilitat que s'enfronten a processos de pèrdua de l'habitatge, sense alternativa habitacional.

SEGON. Estudiar el desenvolupament d'un projecte de blocs d'habitatges temporals d'emergència, mitjançant alternatives de construcció més assequibles (exemple, blocs APROP de Barcelona) que haurien de substituir els allotjaments en establiments turístics (hotels i càmpings) per a persones en situació d'emergència social sense alternativa habitacional.

TERCER. Impulsar projectes de promoció d'habitatge de lloguer social amb la col·laboració d'entitats i fundacions socials, mitjançant la cessió d'ús de sòl municipal.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat



l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (6), PSC (7), JxCAT (3), CUP (3) i SOM VNG (2) = 21 vots

Abstencions: Cs = 3 vots

12. Grups Municipals de JxCAT, ERC i PSC.

Número: 8/2023/eMOC.

DECLARACIÓ EN COMMEMORACIÓ DEL 47è ANIVERSARI DE LA REPÚBLICA ÀRAB SAHRAUÍ DEMOCRÀTICA.

Es retira aquest punt de l'ordre del dia. Els grups que la presenten, s'adhereixen a la moció que correspon al punt següent de l'ordre del dia.

13. Grups Municipals de la CUP, SOM VNG, JxCAT, ERC i PSC.

Número: 12/2023/eMOC.

PROPOSTA DE DECLARACIÓ DE LA COORDINADORA CATALANA D'AJUNTAMENTS SOLIDARIS AMB EL POBLE SAHRAUÍ EN COMMEMORACIÓ DEL 47è ANIVERSARI DE LA REPÚBLICA ÀRAB SAHRAUÍ DEMOCRÀTICA

En aquest punt intervé el Sr. MANEL MUÑOZ, en representació d'ACCIÓ SOLIDÀRIA AMB EL SÀHARA.

Relació de fets

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



El 27 de febrer de 1976 es va proclamar la República Àrab Sahrauí Democràtica (RASD) i, com cada any, els municipis socis de la Coordinadora Catalana d'Ajuntaments Solidaris amb el poble sahrauí volem afirmar el suport i reconeixement a la lluita que, des de fa quaranta-set anys, duu a terme el poble sahrauí en la consecució del seu dret a l'autodeterminació.

Darrerament, s'han produït canvis històrics que han generat un escenari internacional especialment convuls per al poble sahrauí. D'una banda, el trencament de l'alto el foc per part del Marroc el novembre de 2020 i, d'altra banda, el canvi de posicionament del govern espanyol anunciat el març de 2022, amb el suport al pla d'autonomia proposat pel Marroc. Aquest gir ha suposat una ruptura amb el consens que s'havia mantingut fins al moment a l'Estat espanyol.

El context actual de guerra armada ha obligat part de la població que vivia als territoris alliberats a desplaçar-se als campaments de persones refugiades de Tindouf, al desert d'Algèria, incrementant la població refugiada i, per tant, generant problemes d'abastiment d'aliments i productes de primera necessitat. Aquesta crisi ha agreujat els efectes derivats de la pandèmia sanitària, que va fer disminuir la cooperació internacional. Així, cal que l'acció humanitària continuï sent un dels eixos de treball prioritaris amb el poble sahrauí.

Arran del trencament de l'alto el foc, la població sahrauí que viu als territoris ocupats del Sàhara Occidental ha denunciat l'augment de la repressió per part de les forces d'ocupació marroquines, amb detencions arbitràries, amenaces i tortures, especialment sobre les persones defensores de drets humans que lluiten pel dret d'autodeterminació del poble sahrauí.

Els Acords de Pau signats l'any 1991 i la Resolució 690 del Consell de Seguretat de Nacions Unides del 29 d'abril de 1991, contemplen la realització d'un referèndum d'autodeterminació com la solució justa i definitiva del conflicte. No obstant això, durant anys el Regne del Marroc ha imposat obstacles a la celebració d'un referèndum d'autodeterminació en el que la població sahrauí pogués decidir lliurement el seu futur. Això s'ha produït amb la complicitat de la comunitat internacional que hi col·labora econòmicament i políticament. En conseqüència, és urgent que les potències internacionals s'alineïn amb els principis acordats al Pla de Pau per posar fi a gairebé cinquanta anys d'ocupació i exili.

Actualment, el Sàhara Occidental continua sent un dels disset Territoris No Autònoms reconeguts per Nacions Unides i en els darrers anys ha pres protagonisme la denúncia de l'espoli il·legal dels seus recursos naturals. Com així ho reconeix la sentència del Tribunal General de la Unió Europea de setembre de 2021, que anul·lava els acords comercials entre el Marroc i la Unió Europea, en incloure els recursos naturals del Sàhara Occidental.

Fonaments de dret

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Sumar-se a la commemoració de la proclamació de la República Àrab Sahrauí Democràtica el 27 de febrer i, en aquest marc, penjar la bandera sahrauí en un lloc destacat de l'espai públic i fer-ne difusió per xarxes socials.

SEGON. Demanar al govern espanyol, com a potència administradora del territori, que tingui una actitud proactiva favorable a la realització d'un referèndum d'autodeterminació al Sàhara Occidental.

TERCER. Denunciar la vulneració dels drets humans als territoris ocupats del Sàhara Occidental que exerceix el Regne del Marroc, exigint-li posar fi a la repressió i la implementació d'elements de justícia restaurativa.

QUART. Denunciar els acords i les activitats econòmiques que contribueixen a l'espoli i esgotament dels recursos naturals del Sàhara Occidental.

CINQUÈ. Sol·licitar al govern espanyol la reforma urgent del Reglament de reconeixement de l'estatut d'apàtrida per a garantir que es cobreixin les necessitats de protecció de les persones sahrauís que en són sol·licitants al territori de l'Estat espanyol.

SISÈ. Instar totes les administracions, els governs locals, el govern de Catalunya, el govern de l'Estat espanyol, les institucions europees, així com les Nacions Unides, a que promoguin de manera activa la inclusió d'un mecanisme d'observació i de protecció dels drets humans de la població sahrauí per part de la MINURSO i, alhora, vetllin per preservar l'esperit pacífic, desmilitaritzat i democràtic en la resolució del conflicte.

SETÈ. Fer una crida a la responsabilitat de la comunitat internacional per a assegurar una resposta adequada per a garantir la seguretat alimentària de la població sahrauí refugiada.

VUITÈ. Renovar el compromís dels municipis amb el poble sahrauí a través de la participació en els diversos espais que treballen en aquest sentit, com la Coordinadora d'Ajuntaments Solidaris amb el poble Sahrauí i el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, i la col·laboració amb les entitats locals de



solidaritat amb el poble sahrauí a través dels projectes de cooperació i d'acció humanitària que garanteixen els drets humans de les persones sahrauís.

NOVÈ. Fer arribar aquest acord al Ministeri d'Afers Exteriors i Cooperació del govern d'Espanya, al Parlament de Catalunya, al Departament d'Acció Exterior i Govern Obert de la Generalitat de Catalunya, a la Coordinadora Catalana d'Ajuntaments Solidaris amb el Poble Sahrauí, al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, a la Federació d'Associacions Catalanes Amigues del Poble Sahrauí, i a la Delegació del Front Polisario a Catalunya.

DESE. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: ERC (6), PSC (7), JxCAT (3), CUP (3) i SOM VNG (2) = 21 vots
Abstencions: Cs = 3 vots*

Seguint l'ordre de mocions, segons les intervencions demanades, a continuació es tracta la moció d'urgència, que correspon al punt núm. 16 bis de l'ordre del dia.

16 bis. Grups Municipals de SOM VNG i PSC.

Número: 13/2023/eMOC.

MOCIÓ PER GARANTIR LA CONTINUÏTAT DE LES NEGOCIACIONS AMB LES TREBALLADORES I TREBALLADORS DE L'OAM AISSA PER A

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



L'EQUIPARACIÓ DE LES SEVES CONDICIONS LABORALS AMB EL CONVENI DE L'AJUNTAMENT

En aquest punt, al no figurar en l'ordre del dia, no es pot concedir autorització prèvia per a possibles intervencions públiques. L'alcaldeessa sotmet a votació la sol·licitud d'intervenció, presentada en temps i forma, la qual s'aprova per unanimitat dels presents.

Intervé la Sra. RAQUEL GALLARDO, en representació de la FUNDACIÓ JOSEP COMAPOSADA - SINDICALISTES SOLIDARIS.

Relació de fets

L'any 2004 el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprovà la creació del Consorci de Serveis a les Persones (CSP), que tenia per objecte «l'actuació en matèria d'assistència i serveis socials per respondre a la dependència, dins les àrees d'atenció a la gent gran, a les persones amb manca d'autonomia personal o amb disminució psíquica, física o sensorial, amb problemes familiars o d'exclusió social, als toxicòmans i malalts mentals, així com la realització d'activitats de prevenció, protecció i promoció social i de la salut i d'atenció sanitària i sociosanitària»

El CSP va néixer de la mà de la Fundació Sant Antoni Abat i del Consorci Hospitalari de Catalunya i, posteriorment, s'hi incorporà la Universitat Politècnica de Catalunya per tal de sumar, a les polítiques de prevenció i atenció socials i de salut, la implementació de polítiques de modernització tecnològica en l'àmbit de la dependència. L'impuls al Consorci i la seva creació van suposar una important aposta per part de l'Ajuntament per un model d'atenció social i sanitària pioner, que es basava en la integralitat del mateix, permetent la millor atenció a través de la garantia del continu assistencial social i sanitari, així com la interrelació entre els professionals socials, d'atenció a la dependència i de la salut. Es tractava, efectivament, de posar la persona al centre del sistema d'atenció i que aquest pogués respondre de manera coordinada a problemes que ateníen diversos professionals però que molt sovint tenien causes comunes, permetent, d'aquesta manera, una millor resposta i atenció a la ciutadania.

Els principals espais físics d'atenció a la ciutadania del CSP van esdevenir, per un costat, el Centre d'Atenció Primària Integral (CAPI) Baix-a-Mar, un espai on a l'atenció sanitària es va sumar l'atenció social, amb despatxos dels Serveis Socials municipals ubicats en el mateix espai; el Centre de Dia, on es va situar un recurs social i educatiu d'atenció a la infància i a l'adolescència de primer ordre. I, per altra banda, la Plataforma Centre Multiserveis de Vilanova i la Geltrú, un equipament que va néixer com a espai d'atenció integral de la persona, que actués com a finestreta única dels serveis d'atenció a la dependència i que situava, de manera efectiva,



Vilanova i la Geltrú com a ciutat pionera en la implementació d'un model d'Atenció Integral a partir de la gestió sociosanitària.

El moment en què el CSP va iniciar la seva activitat en la totalitat de les vessants, va coincidir amb la crisi econòmica i social derivada de la crisi financera global del 2008, que va tenir també un impacte important en les finances municipals i que va generar dificultats respecte la sostenibilitat de la càrrega financera que la posada en marxa del Consorci havia suposat.

L'any 2019 el Ple municipal va aprovar la dissolució del CSP i la creació d'un Organisme Autònom Local que el substituís. La figura jurídica escollida va ser la d'Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA - Mitjà Propi), com a ens filial de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. El govern municipal d'aleshores va argumentar la necessitat d'aquest canvi en la viabilitat econòmica i financera de l'ens i en la garantia de la prestació dels serveis des del municipi. Argumentaren que, en assumir l'Ajuntament la càrrega financera del Consorci, la viabilitat dels serveis seria una realitat.

Una de les qüestions essencials en el debat del canvi de model van ser les condicions d'una part important de treballadores de l'ens, les dedicades a l'atenció a la dependència, amb un dels convenis més baixos, i a les quals el govern municipal va prometre equiparar les condicions laborals amb les del conveni de l'Ajuntament. I, no només això, sinó que en data 28 de novembre de 2018 el govern municipal, format pels dos partits que actualment el conformen, va signar un acord amb el comitè d'empresa de l'aleshores Consorci, en el que literalment s'acordava el següent «és voluntat d'ambdues parts formalitzar l'adhesió en la seva totalitat al conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú». Per refermar aquesta voluntat el govern municipal va portar aquest acord al Ple municipal, que el va recolzar àmpliament.

Quatre anys després d'aquest acord i amb els mateixos partits al govern, els avenços en aquesta promesa equiparació són minsos i han hagut de ser aprovades tres mocions de l'oposició al Ple municipal perquè el govern iniciés un mínim diàleg amb el Comitè d'Empresa de l'OAM AISSA.

Mesos després de l'aprovació de la darrera moció en suport del diàleg per a l'equiparació, aprovada pel Ple municipal de setembre de 2022, i després d'algunes converses amb el govern municipal, que semblava que arribarien a un consens; i uns mesos després, també, del pacte per a l'aprovació del pressupost municipal, que incloïa un increment de 850.000 euros en els recursos destinats a AISSA, el govern municipal ha tornat a aturar la negociació. I ho ha fet sense cap mena d'explicació cap a les treballadores, simplement deixant de respondre a les qüestions plantejades per aquestes, a més de donar arguments diferents en funció de si la interlocució es produïa amb els càrrecs electes o amb la gerència de l'OAM. Una situació de la qual traspua una greu manca de respecte cap a un conjunt de treballadores i treballadors públics que no podem oblidar que presten un servei



essencial a un col·lectiu amb una elevada vulnerabilitat, com és el de les persones amb dependència.

Fonaments de dret

Articles 13 18 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. INSTAR el govern municipal a reprendre, de manera immediata i en un termini màxim d'una setmana, les negociacions amb el Comitè d'Empresa de l'OAM AISSA, per tal de treballar en l'equiparació del seu conveni amb les propostes sindicals ja elaborades en les anteriors reunions de negociació amb encaix al conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. GARANTIR una interlocució permanent, no sotmesa a canvis i qüestions polítiques, pactant un calendari de reunions amb el consens d'ambdues parts i que abasti el primer semestre de 2023.

TERCER. MANTENIR el compromís que els pactes que es proposin i derivin d'aquesta negociació no suposin, en cap moment, una pèrdua del poder adquisitiu ni manca de drets socials per a les treballadores d'AISSA i que vagi en la direcció de fer efectius els acords anteriorment aprovats.

QUART. DONAR trasllat d'aquesta moció al Comitè d'Empresa de l'OAM AISSA.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.



També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la URGÈNCIA de la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (7), CUP (3), Cs (3) i SOM VNG (2) = 15 vots
Abstencions: ERC (6) i JxCAT (3) = 9 vots*

Es vota el contingut de la moció, la qual S'APROVA per unanimitat, amb un total de 24 vots a favor (6 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

14. Grup Municipal del PSC.

Número: 9/2023/eMOC.

MOCIÓ PER MILLORAR LA SENYALITZACIÓ HORIZONTAL EN DETERMINADES VIES DE LA CIUTAT

Relació de fets

La senyalització horitzontal en determinades vies de Vilanova i la Geltrú es troba molt deteriorada, especialment en les vies principals.

Les senyalitzacions d'stop, cedi el pas i passos de vianants pintades a terra, o les línies contínues i discontinües quasi no es veuen. En altres casos, simplement es troben esborrades.

La senyalització horitzontal compleix una funció fonamental en el manteniment de la seguretat vial, informa i orienta els usuaris, evita situacions que poden provocar accidents i contribueix a augmentar la seguretat i l'eficàcia de la circulació, i sobretot ajuda els conductors a prestar més atenció i protegeix els vianants, per la qual cosa és important que sigui visible.

L'augment d'afluència de vehicles en zones com l'antiga carretera general, la rambla de Sant Jordi o el carrer de Josep Coroleu, com a conseqüència de la pacificació del centre, fa més necessària la millora de la senyalització horitzontal, especialment la dels passos de vianants.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACORD

PRIMER. Que es comenci el repintat de la senyalització horitzontal per tal que, per raons de seguretat vial, totes aquelles senyalitzacions deteriorades o esborrades, especialment les dels passos de vianants, estiguin en nivells idonis i adequats al més aviat possible, prioritzant les vies d'accés a centres socials i educatius.

SEGON. Elaborar un pla de manteniment dels punts que més es deteriorenen, per tal que existeixi una mínima planificació de les actuacions que no permeti arribar a l'estat de deteriorament a què s'ha arribat en alguns punts, sobretot de les principals vies de la ciutat.

TERCER. Que es millori la senyalització visual per a vianants i vehicles indicant que s'està entrant en una via de prioritat per a vianants.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual S'APROVA per unanimitat, amb un total de 24 vots a favor (6 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

15. Grup Municipal de la CUP.

Número: 10/2023/eMOC.

MOCIÓ PER GARANTIR ELS DRETS LINGÜÍSTICS DE LES PERSONES CATALANOPARLANTS AMB DISCAPACITATS VISUALS ALS DISPOSITIUS DIGITALS I PER A LA CREACIÓ D'UNA TAULA LOCAL DE DIVERSITATS



FUNCIONALS I ACCESSIBILITAT

Relació de fets

A les persones amb discapacitats visuals se les priva de relacionar-se en català amb els dispositius digitals a causa de l'absència d'aquesta llengua als principals assistents de veu (com ara Google Assistant, Siri o Alexa), als lectors de pantalla parlants (com Jaws) i als sistemes de conversió a la grafia braille més usats. Així doncs, es veuen forçats a relacionar-s'hi en altres llengües com el castellà o l'anglès.

En el darrer any hem estat testimonis d'algun avenç tímid al respecte. Per exemple, l'empresa nord-americana Apple, el passat estiu, finalment va incorporar el català, conjuntament amb altres llengües, en el lector de pantalla VoiceOver, el més utilitzat per aquest col·lectiu. Tanmateix, encara hi ha una presència clarament insuficient del català en la resta de productes i eines digitals que necessiten en la seva vida diària.

Per tant, a dia d'avui **les persones amb discapacitats visuals no gaudeixen dels mateixos drets lingüístics que la resta de la ciutadania**, malgrat que la Convenció de les Nacions Unides sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat, signada per l'Estat espanyol el 30 de març de 2007, ratificada el 23 de desembre de 2007 i publicada al BOE el 21 d'abril de 2008, manifesta, en el seu article 1, que el propòsit de la Convenció és «promoure, protegir i assegurar el gaudi ple, i en condicions d'igualtat, de tots els drets humans i llibertats fonamentals per totes les persones amb discapacitat, i promoure el respecte de la seva dignitat inherent».

L'article 3 de la mateixa Convenció estableix que «els principis de la convenció són: a) El respecte de la dignitat inherent, l'autonomia individual, inclosa la llibertat de prendre les pròpies decisions, i la independència de les persones; b) La no-discriminació; c) La participació i la inclusió plenes i efectives a la societat; d) El respecte per la diferència i l'acceptació de les persones amb discapacitat com a part de la diversitat i la condició humanes; e) La igualtat d'oportunitats, i f) L'accessibilitat».

Així mateix, a l'article 21 de l'esmentada Convenció es manifesta que «els estats part han d'adoptar totes les mesures pertinents perquè les persones amb discapacitat puguin exercir el dret a la llibertat d'expressió i opinió, inclosa la llibertat de recaptar, rebre i facilitar informació i idees en igualtat de condicions amb les altres persones i mitjançant qualsevol forma de comunicació que triïn». En aquest sentit, la Llei 26/2011, d'1 d'agost, ha adaptat a la normativa espanyola a la Convenció internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat. Addicionalment, el Projecte de Llei General de Telecomunicacions expandeix els drets en l'àmbit de les telecomunicacions dels parlants de totes les llengües oficials de l'estat que tinguin una discapacitat: «a la norma esmentada s'establiran els requisits que hauran de complir els operadors de serveis de comunicacions electròniques disponibles al públic per garantir que els usuaris amb discapacitat: a) puguin tenir un accés a



serveis de comunicacions electròniques equivalent al que gaudeixen la majoria dels usuaris finals, inclosa la informació contractual, facturació i atenció al públic, en condicions i formats universalment accessibles i amb l'ús de llengües cooficials [...]».

Per la seva banda, el Parlament de Catalunya ha aprovat recentment una resolució, promoguda per la Plataforma per la Llengua, que insta el govern de la Generalitat a garantir els drets lingüístics dels cecs catalanoparlants. Els seus compromisos van en la mateixa línia dels dos primers acords plantejats en la present moció.

Aquesta discriminació, però, no és ni molt menys l'única que pateixen les persones amb algun tipus de discapacitat a la nostra ciutat. **Hi ha un gran nombre de vilanovines que no poden desenvolupar-se plenament i participar lliurement de la vida comunitària.**

Les institucions locals no han estat capaces de promoure polítiques realment integradores i destinar-hi els recursos econòmics necessaris. Les demandes i reclamacions d'aquests col·lectius en nombroses ocasions les han hagut de fer públiques a les xarxes socials per la inexistència d'un servei o espai municipal específic on adreçar-se. A Vilanova i la Geltrú, en aquest sentit, estem molt lluny d'altres poblacions com Sabadell, que des del 2007 compta amb un Servei Municipal d'Atenció a la Discapacitat i des del 2016 amb un Pla Local d'atenció a les capacitats diverses i l'accessibilitat.

L'actual Reglament de Participació Ciutadana de Vilanova i la Geltrú, estableix en el seu article 28 que l'Ajuntament "podrà crear Meses, taules, Comissions de Seguiment o altres mecanismes de participació ciutadana estable per a promoure i articular la participació ciutadana a Vilanova i la Geltrú." En una situació on el que correspon és millorar l'entorn de la ciutat i de la pròpia organització davant de les vivències i el dia a dia de les persones amb capacitats diverses, ha de ser una prioritat de l'administració escoltar les persones afectades i acollir els seus suggeriments i/o reclamacions mitjançant un òrgan estable i formal, tot garantint-ne efectivament els drets més enllà de les declaracions.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Fomentar els drets lingüístics de les persones amb discapacitats visuals mitjançant la contractació pública de productes i serveis que integrin tecnologia digital, tot incorporant en els plecs de clàusules administratives i, si escau, en els documents corresponents de formalització dels contractes, el requisit que el català



sigui present en assistents de veu, lectors de pantalla parlants i sistemes de conversió a la grafia Braille.

SEGON. Garantir la promoció i el desplegament de recursos per a projectes que contribueixin a assegurar la presència del català en els sistemes de reconeixement de veu i lectura de pantalla (parlant i braille), com ara el projecte *Aina*.

TERCER. Crear una Taula local de diversitats funcionals i accessibilitat, que esdevingui un espai de participació entre la ciutadania, les entitats i l'Ajuntament, i s'encarregui de recollir totes les situacions de discriminació que pateixen les persones amb diversitats funcionals a la nostra ciutat, de tractar la problemàtica de forma integral i coordinada i d'elaborar un Pla Local específic que treballi per garantir el dret a l'accessibilitat universal.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: ERC (6), PSC (7), JxCAT (3), CUP (3) i SOM VNG (2) = 21 vots
Abstencions: Cs = 3 vots*

16. Grup Municipal de la CUP.

Número: 11/2023/eMOC.

MOCIÓ PER A DISPOSAR D'UN EQUIP D'EDUCADORES I EDUCADORS DE CARRER A VILANOVA I LA GELTRÚ



Relació de fets

A Vilanova i la Geltrú hi ha una demanda històrica en matèria de Serveis Socials Bàsics (SSBB): poder disposar d'un equip estable d'educadors i educadores de carrer.

Els educadors i educadores de carrer han de ser professionals que complementin i amplïïn l'acció social i educativa que realitzen els EBAS (Equips bàsics d'Atenció Social) i l'EASE (Equip d'Atenció Socioeducativa). A banda, també és molt important que treballin coordinadament amb la resta de projectes socioeducatius de la ciutat i d'altres agents socials, especialment amb la XCOV (Xarxa de Centres Oberts de Vilanova i la Geltrú), amb altres recursos de la regidoria de Joventut i amb la Policia Local de la Ciutat.

Aquest servei d'acció socioeducativa ha de treballar especialment amb infants i joves que fan del carrer el seu espai prioritari de relació. A la vegada, puntualment, també poden realitzar accions d'acompanyament i ajuda en altres col·lectius, com per exemple les persones en situació de sensellarisme. A dia d'avui, moltes d'aquestes persones no disposen d'un acompanyament i d'una atenció suficient per part de l'Ajuntament per falta de recursos i de personal. Revertir aquesta situació és urgent; és una qüestió de drets humans fonamentals.

L'objectiu dels educadors i educadores de carrer ha de ser apropar els usuaris i usuàries a la xarxa de serveis existents i als equipaments de proximitat, que poden ajudar a la seva circulació social. És necessari que aquests acompanyaments es treballin de manera individual i també col·lectiva, posant atenció a aspectes de salut, laborals, escolars, etc.

Malgrat que Vilanova i la Geltrú, des de la Regidoria de Convivència i Equitat, disposa d'un projecte d'agents per a la convivència des del 2017, aquest resulta del tot insuficient i precari, i no és qui ha de dur a terme segons quines accions educatives i socials.

Els educadors i educadores de carrer han de centrar la seva tasca en la prevenció del risc social, no actuar per urgència quan les situacions ja estan desbordades, sinó executar una intervenció proactiva i preventiva. Des d'aquesta acció preventiva és des d'on és possible treballar habilitats socials, fomentar hàbits saludables promocionant l'esport i planificant altres activitats, desenvolupar activitats que treballin competències prosocials, fomentar el compromís i la consciència social. En definitiva, treballar de manera integral pel benestar individual i social de les persones a qui acompanyen.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Encetar un procés de participació amb Serveis Socials Bàsics, amb la Regidoria d'Infància i Joventut i amb els agents que es considerin oportuns, per a concretar les necessitats socials existents als barris i definir les tasques i les característiques d'un nou equip municipal estable d'educadores i educadors de carrer.

SEGON. Fins que no s'articuli aquest equip, ampliar, dignificar i dotar de més recursos el projecte d'Agents per a la Convivència existent.

TERCER. Vetllar perquè el projecte d'Agents per la Convivència es centri en les tasques que li són assignades. En cas que sigui necessari que desenvolupin tasques d'acció social que no li són pròpies, revisar i modificar el projecte per garantir un servei socioeducatiu de transició més ampli i estable fins que no estigui en funcionament el nou equip d'educadores de carrer.

QUART. Agilitzar al màxim el procés de formalització del contracte dels Agents per a la Convivència, que porta resolt des del 15 de desembre del 2022.

CINQUÈ. Estudiar la possibilitat de municipalitzar i gestionar directament el nou servei d'educadores i educadors de carrer.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (7), CUP (3) i SOM VNG (2) = 12 vots

Vots en contra: ERC (6) i JxCAT (3) = 9 vots

Abstencions: Cs = 3 vots

PRECS I PREGUNTES:

17. Pregunta SOM VNG:

Té el govern previst licitar el servei d'autobús de les línies 1 i 2 en el que queda de mandat? En cas que estigui previst, quan es portaria a Ple?

18. Preguntes CUP:

1. Quan tenen previst convocar la propera reunió del Consell Municipal de Medi Ambient i Sostenibilitat? En quin estat es troba el procés d'aprovació definitiva del Reglament de règim intern d'aquest Consell, aprovat inicialment el juliol passat?
2. En data 30 de desembre i 2 de gener va publicar-se al DOGC i al BOP, respectivament, l'edicta exposició pública del Projecte d'aparcament dissuasiu al c. Doctor Zamenhof. Posteriorment, es va publicar al Tauler d'Edictes en data 13 de gener el projecte tècnic. Per què no consta en l'anunci original la manera d'aconseguir el projecte que se sotmet a exposició pública? Per què, tot i no estar publicat el projecte ni tampoc on es pot aconseguir, el termini de trenta dies hàbils és comptador? Sap l'equip de govern si aquesta situació, que implica a la pràctica una reducció del termini d'al·legacions, s'ha produït en d'altres casos?

19. PRECS.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 20:16 hores, de la que s'estén aquesta acta que firma la presidenta amb mi, el vicesecretari.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Document electrònic
Número de validació: 14613671717074552124

Signat a Vilanova i la Geltrú,
13/03/2023 14:19:43

Signat a Vilanova i la Geltrú,
13/03/2023 14:31:01

A través d'aquest enllaç podeu accedir al vídeo de la sessió plenària:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff808081849fb36f018602ca946a048b?startAt=9.0&endsAt=29.0>

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.

Plaça de la Vila, 8 • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat

Acta número: 2023000003