



Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 18/2023/ePLE

NÚM.: 14/2023
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 6 de novembre de 2023
HORA: 18:00
LLOC: Saló de Plens de la Casa Consistorial
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 6 de novembre de 2023, sota la presidència de l'I·l·lm. Sr. Alcalde, JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ, es reuneixen en primera convocatòria, al Saló de Plens de la Casa Consistorial, les persones següents:

ASSISTENTS

Sra. TERESA LLORENS CARBONELL	PSC
Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. ALFREDO VILLA CELDRÁN	PSC
Sra. ANNA RIBERA I COS	PSC
Sr. MIGUEL ÀNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sra. EVA BOLAÑO CREUS	PSC
Sr. JULIO RUIZ MELERO	PSC
Sra. ROSALÍA MÁRQUEZ RASERO	PSC
Sr. QUIM-FÈLIX RUIZ I COLLADO	PSC
Sra. IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ	VECP
Sra. MÍRIAM PÉREZ GONZÁLEZ	VECP
Sra. OLGA ARNAU SANABRA	ERC
Sr. JORDI MEDINA ALSINA	ERC
Sra. CONXI MARTÍNEZ SÁNCHEZ	ERC
Sr. MARC SEGARRA SABIO	TRANSFORMEM VNG
Sr. RICARDO IZQUIERDO BARJOLA	TRANSFORMEM VNG
Sra. SÍLVIA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ	TRANSFORMEM VNG
Sr. JAUME CARNICER I MAS	JxCAT
Sra. BLANCA ALBÀ I PUJOL	JxCAT
Sr. JOSEP MANEL AMETLLÉ PLANAS	CUP
Sra. TÀNIA REYES TORBISCO	CUP
Sr. CARLOS REMACHA LÓPEZ	PP
Sr. GONZALO LUENGO AVELLANA	PP

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

SECRETARI GENERAL
Sr. ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR MUNICIPAL
Sr. CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General. **Número: 17/2023/ePLE.**

Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 9 d'octubre de 2023.

DICTÀMENS:

2. Servei de Convivència i Equitat. **Número: 909/2023/eAJT**

Aprovar l'adhesió a la declaració institucional unitària del Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència envers les Dones, del 25 de novembre de 2023.

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA

3. Secretaria General. **Número: 121/2023/eSEC.**

Acordar la baixa d'aquest ajuntament de l'Associació de Municipis per la Independència.

4. Intervenció. **Número: 90/2023/eINT.**

Aprovar la modificació de crèdit núm. 97/2023, mitjançant transferència de crèdit.

5. Intervenció. **Número: 93/2023/eINT.**

Aprovar la modificació de crèdit núm. 100/2023, mitjançant transferències de crèdit.

6. Servei de Gestió del Talent i les Persones. **Número: 2618/2023/eRH.**

Aprovar la modificació parcial del catàleg de llocs de treball.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7. Acció Social i Dependència.

Número: 783/2023/eAJT

Aprovar l'inici dels treballs d'elaboració del Reglament de Serveis Socials Bàsics i la constitució d'una comissió d'estudis i treball per a la redacció de la proposta de reglament.

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

8. Servei de Mobilitat.

Número: 1183/2023/eSVI

Aprovar els preus privats dels aparcaments gestionats per l'empresa VNG Aparcaments, SAM per a l'any 2024.

9. Servei d'Urbanisme

Número: 66/2019/eURB.

Aprovar provisionalment el Pla Especial d'Ordenació de l'activitat extractiva de la Pedrera "Coll Ferran".

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

10. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 1/2023/eSEC.

Donar compte dels acords presos en les sessions de Junta de Govern Local dels dies 10, 17 i 24 d'octubre de 2023.

11. Intervenció.

Número: 89/2023/eINT.

Donar compte dels estats d'execució del pressupost municipal i dels organismes autònoms IMET, IPaC i AISSA, a 30 de setembre de 2023.

12. Tresoreria.

Número: 63/2023/eTRE.

Donar compte de l'informe de la Tresoreria referent al que disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat, tercer trimestre del 2023.

URGÈNCIA

12 bis. Educació.

Número: 944/2023/eAJT.

Aprovar la lectura del Manifest del Dia Internacional de la Ciutat Educadora 2023.

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

13. Grups Municipals del PSC i VECP.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



Número: 48/2023/eMOC.

Moció per a la millora dels serveis de transport públic a Vilanova i la Geltrú.

14. Grup Municipal de VECP.

Número: 49/2023/eMOC.

Moció per a l'aplicació immediata de la regulació dels preus dels lloguers contemplada a la Llei estatal d'habitatge 12/2023.

15. Grup Municipal d'ERC.

Número: 50/2023/eMOC.

Moció per al nou desenvolupament industrial i la potenciació de l'activitat universitària de Vilanova i la Geltrú.

16. Grup Municipal d'ERC.

Número: 51/2023/eMOC.

Moció per exigir la fi de la guerra d'Israel a Gaza i del conflicte entre Israel i Palestina.

17. Grup Municipal del PP.

Número: 52/2023/eMOC.

Moció per a la senyalització i identificació de les personalitats rellevants en el Cementiri municipal.

18. Grup Municipal del PP.

Número: 53/2023/eMOC.

Moció per a un desenvolupament lliure de pantalles a la primera infància.

19. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 54/2023/eMOC.

Moció per a la posada a disposició d'un vehicle adaptat per a les escoles amb alumnes amb diversitat funcional.

20. Grup Municipal de Transformem VNG.

Número: 55/2023/eMOC.

Moció per a la implementació d'un equipament cívic i de barri al Nucli Antic.

21. Grup Municipal de JxCAT.

Número: 56/2023/eMOC.

Moció sobre els aparcaments dissuasius.

22. Grups Municipals d'ERC, Transformem VNG i JxCAT.

Número: 57/2023/eMOC.

Moció per a l'aplicació del conveni col·lectiu i pacte de condicions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a tot el personal subrogat de l'empresa Bertexam, i es tingui el reconeixement de l'antiguitat i els seus efectes econòmics.

23. Grup Municipal de JxCAT.



Número: 58/2023/eMOC.

Moció de suport al primer sector per fer front a les conseqüències de la sequera.

24. Grup Municipal de la CUP.

Número: 59/2023/eMOC.

Moció de suport a Palestina i de condemna de les accions d'Israel.

25. Grup Municipal de la CUP.

Número: 60/2023/eMOC.

Moció per a la redacció d'un llibre d'estil a les xarxes socials i canals de comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

PRECS I PREGUNTES:

26. Preguntes ERC:

1. Per quins motius el govern ha decidit no organitzar la Nit de la Gastronomia, que forma part del calendari de Promoció Econòmica i del Conveni amb el Gremi de Restauració de Vilanova i la Geltrú, i que estava previst dur a terme aquest mes de novembre?
2. Ens preocupa l'augment de la inseguretat al mercat ambulant dels dissabtes. Quants furt i robatoris hi ha hagut des que s'ha retornat tot el mercadal al centre?

27. Pregunta PP:

El darrer informe de recollida selectiva bruta i neta de les comarques de Catalunya any 2022, situa la Comarca del Garraf en un 39,63%, que estableix la comarca per sota del 55% que obligarà la Unió Europea a partir del 2025 en aquesta matèria.

Quines són les eines i metodologies que té previst aquest govern per assolir dita xifra?

28. Preguntes Transformem VNG:

1. Sobre el supermercat de la Collada-els Sis Camins.
2. En relació amb l'enllumenat públic a Vilanova i la Geltrú.

29. Pregunta JxCAT:

Pregunta sobre Can Terzi (antiga escola La Pau).

30. Preguntes CUP:

1. Cinquanta dies després de la celebració de l'esdeveniment i quaranta-nou dies després de la pregunta que vam formular al Ple i que encara no ha obtingut resposta: quin ha estat el cost indirecte, desglossat, de la celebració de la Copa Amèrica a Vilanova i la Geltrú, una activitat que no havia de comportar cap despesa



"específica"? A banda de la despesa global, poden facilitar el llistat desglossat, amb data de signatura de l'encàrrec o contracte per part de cada empresa?

2. Des de l'entrada en vigor de la Llei 1/2022, per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge, el 8 de març de 2022, quants expedients de l'Oficina d'Habitatge (i el SIDH), compleixen amb els requisits per un lloguer social i quin és el nombre de lloguers socials signats? Quin és el nombre d'expedients tancats perquè el fons d'inversió i/o entitat financera s'ha negat a negociar o no ha donat resposta? Quines mesures està prenent l'Ajuntament davant l'incompliment de la Llei per part del fons?

31. PRECS.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Secretaria General. Número: 17/2023/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 9 D'OCTUBRE DE 2023.

Es vota l'esborrany de l'acta esmentada, el qual s'aprova per unanimitat del membres del Consistori, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

DICTÀMENS:

2. Servei de Convivència i Equitat. Número: 909/2023/eAJT.

APROVAR L'ADHESIÓ A LA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL UNITÀRIA DEL DIA INTERNACIONAL PER A L'ELIMINACIÓ DE LA VIOLÈNCIA ENVERS LES DONES, DEL 25 DE NOVEMBRE DE 2023

Relació de fets

1. El dia 25 de novembre de cada any es commemora el Dia Internacional contra la Violència envers les dones.
2. Atès que Catalunya i les seves institucions: Generalitat de Catalunya, les quatre Diputacions, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis, volen mostrar amb l'elaboració d'una Declaració Institucional unitària el



rebuig de les violències masclistes i denunciar que és necessari canviar molts aspectes de la nostra societat que permeten i legitimen la desigualtat.

3. Vist que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té la voluntat d'adherir-se a l'esmentada Declaració Institucional per a la Commemoració d'aquesta data.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases del règim local.

2.- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'adhesió a la Declaració Institucional del Dia Internacional contra la Violència envers les dones.

Declaració institucional del 25 de novembre de 2023

Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència vers les Dones

Avui, 25 de novembre, Dia internacional per a l'eliminació de la violència envers les dones, afirmem ben alt i clar que la lluita contra les violències masclistes és una lluita col·lectiva que necessita de tota la societat. Perquè les violències masclistes no són un fet aïllat ni privat. Perquè les violències masclistes són el principal problema de seguretat pública que té el país. Perquè no són un problema de les dones. Són un problema de tota la societat.

En les darreres dècades hem viscut al nostre país un canvi profund en el rebuig social a aquesta violència estructural contra les dones. Per arribar fins aquí ha calgut posar nom a les diferents formes que adopta i assenyalar tots els àmbits en què es produeix. També ha estat fonamental que tant les dones com els homes aprenguéssim a identificar els fets que constitueixen violència masclista i, de manera cabdal, a responsabilitzar els agressors en lloc de culpabilitzar les dones que la pateixen per allò que han fet o no han fet.

Aquest canvi no s'ha produït perquè sí. Ha estat fruit d'una intensa lluita feminista que ve de lluny, en l'àmbit social i comunitari, en l'àmbit laboral, en l'àmbit cultural o en l'àmbit esportiu, i que també ha guanyat un espai central a les institucions polítiques i a les administracions públiques. Es destinen més recursos que mai per als serveis especialitzats d'atenció i recuperació de les dones i de les seves filles i fills.



Per això és inevitable que se'ns esgotin les paraules de condemna i que ens preguntem amb dolor: "per què no s'aturen les violències contra les dones?", "per què no s'acaben els feminicidis?", o "per què no deixen d'augmentar les denúncies?".

Prenguem consciència que amb l'augment del rebuig social i la fermesa de la resposta institucional no n'hi ha prou. No afrontem un esprint sinó una carrera de fons. Tenim encara molt normalitzades actituds i comportaments masclistes de menyspreu, ridiculització, control o dominació envers les dones i els seus cossos. I massa sovint encara costa desprendre's dels estereotips sobre les víctimes i sobre els agressors, dels dubtes sobre la intenció de la víctima o supervivent que denuncia la situació de violència i de la complicitat o camaraderia amb l'agressor.

Aquest estiu tothom ha pogut veure com un fet ocorregut davant les càmeres i difós arreu del món no era suficient per obtenir en un primer moment una reparació àgil a la violència viscuda. Tothom ha pogut veure igualment que, perquè això passés, ha estat necessari tot un clam social d'indignació davant la manca de diligència de qui tenia la responsabilitat d'actuar, d'aquells que van aplaudir unes excuses injustificables, dels que van pressionar o qüestionar la reacció de la víctima, i dels que varen ser tous en els seus comunicats o van callar massa dies. Tothom ha pogut veure igualment que, amb el clam "#S'haAcabat", les jugadores de futbol no denunciaven només aquests fets, sinó que posaven el focus en un conjunt de desigualtats que cal adreçar per garantir la no-repetició i per fer efectiva la igualtat.

Aquest és el pas que necessitem fer totes i tots cada dia per acabar amb les violències masclistes. El silenci i la inacció no són respostes neutrals, sinó que donen suport a l'agressor, a la impunitat i a la reproducció de les violències. Cal trencar tots els silencis i tenir un paper proactiu en la prevenció i la detecció. Tots i totes som observadores i observadors d'unes violències que pateixen moltes dones del nostre entorn (familiar, d'amistats, laboral, educatiu, grups de xarxes socials, espais d'oci, al transport públic o al carrer) per part d'homes del nostre mateix entorn.

Totes i tots podem evitar que es produeixi la violència intervenint i denunciant comportaments agressius, discriminacions i desigualtats. Podem contribuir a establir estàndards sobre què és acceptable i què no en el nostre entorn, podem ajudar a reconèixer comentaris o comportaments intolerables, incloent aquells discursos negacionistes de les violències masclistes, i empènyer així a superar les normes culturals patriarcals de la nostra societat. Podem cridar l'atenció sobre la situació de violència perquè s'aturi i exigir al nostre centre de treball, associació o espai d'oci que apliqui adequadament el protocol que està obligat a tenir.

Així mateix, totes i tots tenim també un paper cabdal en la resposta immediata després de la violència. Com a amiga o amic, familiar, company o companya de feina, veí o veïna, podem ajudar a qui ho està patint a identificar indicis de la violència patida o dels factors de risc per a la seva vida. Especialment important és donar-li suport emocional, ajudar-la a superar la por, l'aïllament, la vergonya o el sentiment de culpabilitat que pot provocar la violència viscuda, assegurant-li que no és culpa



seva, que som al seu costat i que la podem acompanyar als serveis especialitzats que es troben arreu del país o trucar al telèfon 900 900 120.

Les institucions polítiques del país -Generalitat de Catalunya, administracions locals i entitats municipalistes- ens comprometem a dedicar tots els esforços i recursos necessaris per garantir el dret de les dones a una vida lliure de violències masclistes. Sabem que hem treballat molt, però encara hem de fer-ho molt més: amb diligència deguda, amb una resposta integral i amb polítiques públiques transformadores i valentes.

Però per erradicar les violències masclistes és imprescindible la implicació de tothom. Cadascú i cadascuna de nosaltres podem ser agents de canvi. Aixequem totes les catifes, trenquem tots els silencis i tinguem totes les alertes activades per prevenir, detectar i reparar les violències contra les dones. Prenguem partit per aturar d'una vegada per totes la principal vulneració dels drets humans de les dones i per acabar amb el seu últim responsable: el patriarcat i la ideologia masclista que el sustenta.

SEGON. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del membres del Consistori, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA, SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I PRESIDÈNCIA



3. Secretaria General.
Número: 121/2023/eSEC.

**ACORDAR LA BAIXA D'AQUEST AJUNTAMENT DE L'ASSOCIACIÓ DE
MUNICIPIIS PER LA INDEPENDÈNCIA**

Relació de fets

- 1.- Atès que el Ple d'aquest Ajuntament, en la sessió ordinària del dia 7 de novembre de 2011 va aprovar una moció per a la participació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en l'Associació de Municipis per la Independència.
- 2.- Atès que en data 14 de desembre de 2011 es va constituir l'esmentada associació.
- 3.- Atès que per acord de Ple de data 27 de febrer de 2012 aquest Ajuntament es va adherir a l'Associació de Municipis per la Independència, i va aprovar els seus Estatuts.
- 4.- Atès que en data 18 de setembre de 2023, aquest Ple va aprovar la moció proposada pel grup municipal del PP, d'anul·lació de l'adhesió a l'AMI.

Fonaments de dret

Primer.- El Decret 110/1996, de 2 d'abril, regula la constitució d'organitzacions associatives de les entitats locals de Catalunya per tal de protegir i promoure els seus interessos comuns i genèrics.

Segon.- La disposició addicional cinquena de la Llei de bases de règim local, reconeix el dret a l'associacionisme de les entitats locals fins: "Les entitats locals poden constituir associacions, d'àmbit estatal o autonòmic, per a la protecció i promoció dels seus interessos comuns, a les que se'ls aplicarà la normativa específica i, en el no previst en aquesta, la legislació de l'Estat en matèria d'associacions".

Atès que la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, disposa en el seu Títol XI, articles 133 a 136, que els ens locals tenen dret d'associar-se, en concordança amb el que disposa l'esmentat Decret 110/1996.

L'article 2.2 b) dels estatuts de l'AMI, estableix que qualsevol associat podrà renunciar en qualsevol moment a la seva condició, comunicant la baixa, que no tindrà caràcter definitiu fins que no hagi transcorregut un mes a partir de la presentació de l'acord corresponent. L'acord de baixa s'haurà d'adoptar per acord plenari del municipi per majoria absoluta.



Secretaria General

Tercer.- Atès que, d'acord amb l'art. 47.2 g) de la LBRL, correspon al Ple resoldre amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació la "creació, modificació, o dissolució de Mancomunitats o altres organitzacions associatives, així com l'adhesió a les mateixes i l'aprovació i modificació dels seus Estatuts".

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Donar-se de baixa com a membre de l'Associació de Municipis per la Independència, i, en conseqüència, deixar de pagar les quotes corresponents com a membre associat.

SEGON. Notificar aquest acord a l'Associació de Municipis per la Independència.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

L'aprovació d'aquest punt requereix MAJORIA QUALIFICADA.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11) i PP (2) = 13 vots

Vots en contra: ERC (3), JxCAT (2) i CUP (2) = 7 vots

Abstencions: TRANSFORMEM VNG (3) i VECP (2) = 5 vots



4. Intervenció.

Número: 90/2023/eINT.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 97/2023, MITJANÇANT TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT

Relació de fets

Atès l'informe emès per la Cap de Participació i Cooperació, que diu, entre d'altres:

“PRIMER.- Per part del nostre servei, s'ha acreditat el caràcter específic i determinat d'aquesta despesa. Atesa l'excepcionalitat de les circumstàncies que afecten la població víctima del terratrèmol del Marroc i els aiguats a Líbia, es proposa realitzar una transferència de crèdit per aportar fons mitjançant una subvenció nominativa a l'entitat Islamic Relief amb CIF G86715927 per raons de caràcter humanitari i social i la impossibilitat de la convocatòria pública, donat que es tracta d'una entitat única que treballa sobre el terreny.

SEGON.- El crèdit necessari per aquesta finalitat és inexistent a l'estat de despeses, fet comprovat a nivell de vinculació. Així mateix, resulta impossible demorar aquesta despesa a l'exercici següent.

És per aquest motiu, que la Regidoria de Cooperació planteja la necessitat d'incoar expedient de modificació de crèdit mitjançant transferència de crèdit, essent afectades les aplicacions pressupostàries de despesa que a continuació es relacionen:

TRANSFERÈNCIES POSITIVES

Aplicació	Concepte	Import
06.9242.4800900	Islamic Relief (Ajut humanitari Marroc i Líbia)	3.000€
	TOTAL	3.000€

TRANSFERÈNCIES NEGATIVES

Aplicació	Concepte	Import
06.9243.2269902	Despeses diverses Cooperació	3.000€
	TOTAL	3.000€

“



Fonaments de dret

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Bases d'execució del pressupost vigent. Capítol III.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 97/2023, mitjançant transferència de crèdit, segons el detall següent:

- TRANSFERÈNCIES POSITIVES

Aplicació	Concepte	Import
06.9242.4800900	Islamic Relief (Ajut humanitari Marroc i Líbia)	3.000,00 €
	TOTAL	3.000,00 €

- TRANSFERÈNCIES NEGATIVES

Aplicació	Concepte	Import
06.9243.2269902	Despeses diverses Cooperació	3.000,00 €
	TOTAL	3.000,00 €

SEGON. Aprovar la incorporació de la subvenció que es relaciona a continuació a l'annex V de les bases d'execució del pressupost 2023, referent a les subvencions nominatives:

ANNEX V SUBVENCIONS NOMINATIVES PRESSUPOST 2023

Nom Tercer	CIF	Objecte	Motiu no concurrència	Conveni S/N	Import
ISLAMIC RELIEF	G86715927	AJUT HUMANITARI MARROC I LÍBIA	ENTITAT ÚNICA	N	3.000,00 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



TERCER. Exposar al públic l'expedient a efectes de suggeriments i reclamacions durant quinze dies. Si no n'hi haguessin, s'entendrà aprovada definitivament la modificació i es publicarà un resum del pressupost modificat a nivell de capítols al Butlletí Oficial de la Província.

QUART. Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (2) =
22 vots
Abstencions: TRANSFORMEM VNG = 3 vots*

5. Intervenció.

Número: 93/2023/eINT.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 100/2023, MITJANÇANT TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT

Relació de fets

Atès l'informe emès per la cap del Servei de Cultura, que diu, entre d'altres:

“Les Pabordesses i els Pabordes (Associació Pabordes de la Festa Major) són els encarregats de dissenyar, organitzar i portar a terme tots els actes de la Festa Major. Amb aquest objectiu, es coordinen amb la Regidoria de Cultura i amb totes les entitats i associacions ciutadanes que hi participen.

La Pabordia, sempre en coordinació amb la Regidoria de Cultura, s'encarrega de gestionar el pressupost que se li assigna des del pressupost municipal, tot i que han de captar recursos aliens, en forma d'esponsoritzacions i patrocinis, per poder completar el pressupost necessari per a poder executar la Festa Major de la ciutat. També s'encarreguen de gestionar la venda i distribució dels productes promocionals i protocol·laris de la Festa Major, així com els serveis de begudes i restauració dels diferents actes.

Aquest 2023, els ingressos previstos per l'Associació de Pabordes s'han reduït de forma significativa respecte dels anys anteriors, generant un desajustament entre els ingressos i les despeses previstes del seu pressupost. Concretament, les vendes dels productes promocionals han estat molt menors de les previstes, deixant un important estoc de productes (com les figuretes de goma dels balls populars) que es traspassa als següents Pabordes per a la propera Festa Major. D'altra banda, empreses amb les que es



comptava com a patrocinadors, finalment no van poder fer les aportacions econòmiques previstes. En conseqüència, la diferència entre ingressos i despeses ha estat de 24.500€.

Des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es considera que l'organització de la Festa Major és una funció d'alt interès per la ciutat, i per aquesta raó d'interès públic i social es proposa la dotació d'una subvenció extraordinària per a l'Associació Pabordes de la Festa Major, amb NIF G66872946, com a entitat organitzadora única de la Festa Major.

(...)

És per aquest motiu, que la Regidoria de Cultura planteja la necessitat d'incoar expedient de modificació de crèdit mitjançant transferència de crèdit, essent afectades les aplicacions pressupostàries de despesa que a continuació es relacionen:

TRANSFERÈNCIA POSITIVA:

Aplicació	Concepte	Import
31.3380.4890100	Associació Pabordes de la Festa Major	24.500 €

TRANSFERÈNCIA NEGATIVA:

31.3380.2260900	Cultura popular i tradicional – Contractació serveis artístics i activitats	24.500 €
-----------------	---	----------

“

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 100/2023, mitjançant transferència de crèdit, segons el detall següent:

TRANSFERÈNCIA POSITIVA:

Aplicació	Concepte	Import
31.3380.4890100	Associació Pabordes de la Festa Major	24.500 €

TRANSFERÈNCIA NEGATIVA:



31.3380.2260900	Cultura popular i tradicional – Contractació serveis artístics i activitats	24.500 €
-----------------	---	----------

SEGON. Aprovar la incorporació de l'annex V a les bases d'execució del pressupost 2023, referent a les subvencions nominatives que es relacionen a continuació:

ANNEX V SUBVENCIONS NOMINATIVES PRESSUPOST 2023

Nom Tercer	CIF	Objecte	Motiu no concurrència	Conveni S/N	Import
ASSOCIACIÓ PABORDES FM	G66872946	ORGANITZACIÓ FESTA MAJOR	ENTITAT ÚNICA	N	24.500,00€

TERCER. Exposar al públic l'expedient a efectes de suggeriments i reclamacions durant quinze dies. Si no n'hi haguessin, s'entendrà aprovada definitivament la modificació i es publicarà un resum del pressupost modificat a nivell de capítols al Butlletí Oficial de la Província.

QUART. Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del membres del Consistori, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

6. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 2618/2023/eRH.

APROVAR LA MODIFICACIÓ PARCIAL DEL CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL

Relació de fets

1. Durant l'exercici 2022 s'ha aprovat l'Oferta Pública d'Ocupació d'Estabilització a l'empara de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública. Diversos llocs de treball associats a les places convocades no estan actualitzats en el catàleg de llocs de treball, per això procedeix realitzar la creació i modificació de llocs de treball de diferents serveis. Aquesta actualització s'anirà desenvolupant de forma



esgraonada a mesura que es vagin resolent els processos de selecció de l'OPO d'Estabilització. En aquest cas concret afectarà als serveis de Mobilitat, Acció Social, Biblioteques, Projectes i Obres, Espai urbà, Habitatge, Promoció Econòmica, Seguretat i Protecció Ciutadana, Joventut, Salut Pública, Urbanisme i Llicències.

2. En data 24 d'octubre de 2023 s'ha tractat en la Mesa General de Negociació la modificació de llocs de treball relacionada en el punt anterior.

Fonaments de dret

1. Atès l'article 74 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TREBEP), en el que es disposa que les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, en el seu cas, als que estiguin adscrits i els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.
2. Atès l'article 72 del TREBEP pel que s'estableix que les Administracions públiques, d'acord amb les competències d'autoorganització, estructuraran els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen aquesta secció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i conforme al previst en aquest capítol.
3. Atès l'article 81 del TREBEP ,segons el qual cada administració pública, en el marc de la planificació general dels seus recursos humans, i sense perjudici del dret dels funcionaris a la mobilitat, podrà establir regles per a l'ordenació de la mobilitat funcionària dels funcionaris públics quan consideri que existeixin sectors prioritaris de l'activitat pública amb necessitats específiques d'efectius.
4. Atès l'article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant LRBRL), en el que s'estableix la competència de l'alcalde per a la direcció de tot el personal, i acordar el seu nomenament i sancions, inclosa la separació del servei dels funcionaris de la Corporació i l'acomiadament del personal laboral.
5. Atès l'article 29 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Personal al servei dels ens locals, pel que s'estableix, al seu apartat tercer, que fins que cada entitat local no hagi aprovat la relació de llocs de treball en la forma que conté aquest Reglament, l'assignació d'atribucions als llocs de treball, si manca a l'organigrama, pot fer-se per Decret d'alcalde o president de l'entitat local.



Secretaria General

6. Atès l'article 13 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), en el que s'estableix la figura del personal directiu professional.
7. Viabilitat pressupostària: En els decrets d'adscripció del personal, es detallarà la partida i l'import corresponent al present exercici. Així mateix, caldrà preveure la seva dotació anual a partir del pressupost municipal de 2024.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la modificació parcial del catàleg de llocs de treball en els termes següents:

- a) Augmentar 1 efectiu del lloc de treball de Tècnic/a de Grau Mitjà Responsable de Mobilitat A2-23, de manera que en el catàleg de llocs de treball hi haurà 2 dotacions d'aquest lloc de treball.
- b) Crear 3 llocs de treball de Tècnic/a Auxiliar d'Integració Social C1-17, amb les característiques següents:
 - Requisits:
Batxillerat o CFGS d'Integració Social, equivalent o superior. Nivell C1 de Llengua catalana i llengua castellana.
 - Funcions:
L'integrador social és un professional polivalent que basa la seva tasca en la intervenció directa amb les persones, famílies o grups que es troben en alguna situació d'exclusió o risc social.

Funcions generals:

- Fomentar la igualtat d'oportunitats.
- Millora de la qualitat de vida de les persones potenciant les seves pròpies capacitats.
- Fomentar l'autonomia personal i l'apoderament.

Funcions específiques:

- Atendre directament, fonamentalment de manera presencial, les demandes que arriben als serveis socials i fer una primera valoració i filtre.



- Informar, orientar i assessorar persones, famílies o grups sobre recursos, serveis, tràmits, prestacions, etc., relacionats amb la situació de vulnerabilitat i/o risc social que presentin.
- Desenvolupar un anàlisi previ de la demanda inicial i estudi de les necessitats bàsiques que presenten les persones que es dirigeixen al servei.
- Detectar, analitzar, prevenir i intervenir, en un primer nivell, en situacions de risc i o mancances de caire social.
- Valorar la derivació de situacions ateses inicialment a equips de diagnosi o recursos especialitzats.
- Elaborar, tractar i tramitar recursos i/o la documentació pertinent, derivada de la intervenció, en situacions individuals o familiars ateses en context d'entrevista.
- Participar en l'elaboració de projectes específics segons necessitats.
- Altres, de caràcter similar, que li siguin encarregades.

- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei d'Acció Social.
 - Forma de proveir el lloc de treball: concurs de mèrits.
 - Funcionari/ària / Laboral.
 - Retribució: C1-17 (CE 11.981,46€)
- c) Augmentar 2 efectius del lloc de treball de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca C1-17, de manera que en el catàleg de llocs de treball hi haurà 14 dotacions d'aquest lloc de treball.
- d) Augmentar 1 efectiu del lloc de treball de Delineant/a C1-19, de manera que en catàleg de llocs de treball hi haurà 3 dotacions d'aquest lloc de treball.
- e) Modificar la denominació dels 5 llocs de treball d'Administratiu/iva de Serveis Viaris i Habitatge C1-17 de la forma següent:
- 3 Administratiu/iva (Espai Urbà) C1-17
 - 2 Administratiu/iva (Habitatge) C1-17
- f) Crear dos llocs de treball de Auxiliar Tècnic/a de Patrimoni Cultural C2-16, amb les característiques següents:
- Requisits:
Tenir el títol de graduat en ESO, graduat escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà o de formació professional de primer grau, o un altre d'equivalent o superior. Nivell C1 de llengua catalana i llengua castellana.
 - Funcions:



- Gestionar les diferents activitats culturals i la elaboració dels catàlegs, guions realització visites guiades, etc., de l'Espai Far.
- Dur a terme la gestió de la documentació i la catalogació del fons, elaborar la documentació, cercar informació especialitzada, respondre consultes sobre el fons de l'Espai Far.
- Vetllar per la conservació i la restauració del fons de l'Espai Far.
- Preparar la documentació per a la petició de subvencions que contribueixin a l'objectiu de la difusió i conservació del patrimoni.
- Coordinar el personal de l'Espai Far i vetllar pel manteniment de les instal·lacions.
- Dur a terme la planificació i la gestió de l'Espai Far.
- Representar l'Espai Far en les reunions de tipus tècnic amb altres museus o equipaments culturals, xarxa de museus marítims de la costa catalana, etc.
- I d'altres de caràcter similar que li siguin encarregades.

- Dependència orgànica: Cap de Servei de Promoció Econòmica.
- Dependència funcional: Gerència de l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural.
- Forma de proveir el lloc a nivell intern: concurs de mèrits.
- Funcionari/Laboral
- Sou: C2-16 (CE 10.060,92€).

g) Augmentar 4 efectius del lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva (Policia Local) C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball hi haurà 6 dotacions d'aquest lloc de treball.

h) Augmentar 9 efectius del lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva (Serveis Socials) C2-16, de manera que en el catàleg de llocs de treball hi haurà 12 dotacions d'aquest lloc de treball.

i) Crear 1 lloc de treball d'Auxiliar Tècnic/a de Joventut C2-16, amb les característiques següents:

- Requisits:

Tenir el títol de graduat en ESO, graduat escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà o de formació professional de primer grau, o un altre d'equivalent o superior. Nivell C1 de llengua catalana i llengua castellana.
- Funcions:
 - Informar i orientar serveis i famílies, tramitar i fer el seguiment dels expedients de sol·licituds sobre subvenció de la convocatòria anual destinada a infants i adolescents amb diversitat funcional, per a la seva inclusió en activitats extraescolars .



- Informar i orientar els serveis i les famílies, tramitar i fer el seguiment dels expedients de sol·licituds de subvenció de la convocatòria anual destinada a infants i adolescents per a la seva participació en activitats de lleure a l'estiu i la seva justificació.
- Col·laborar en el desenvolupament i la gestió de les activitats de l'àmbit d'infància, conjuntament amb les tècniques de referència de la Regidoria.
- Elaborar i fer el seguiment i enviament dels documents de retorn i de gestió de les activitats i serveis de l'àmbit d'Infància de la Regidoria (actes, projectes, difusió, ...)
- Avaluar les necessitats específiques de l'usuari/ària de l'Oficina Jove Garraf i gestionar les diferents derivacions a altres serveis d'atenció personalitzada: serveis interns (derivacions a l'assessoria de treball, salut, emprenedoria, mobilitat internacional...) i externs (derivacions a l'ASSIR).
- Elaborar tots els tràmits en línia de l'àmbit d'infància (propostes de contingut, pdfs actius per a ser Entitat col·laboradora, sol·licitud i justificació de subvencions...)
- Elaborar i actualitzar periòdicament el contingut dels materials necessaris per poder informar i assessorar les famílies sobre els recursos al seu abast (fitxes informatives, tríptics, guies,...)
- Realitzar les campanyes de difusió de l'àmbit d'Infància. Dissenyar els materials i planificar els suports.
- Actualitzar i mantenir la pàgina web de l'àmbit d'Infància de la Regidoria d'Infància i Joventut. Agenda de la web municipal.
- Gestionar i donar sortida a les incidències que succeeixen a l'espai on està ubicada la regidoria. Organitzar i mantenir al dia "mailings" de contacte, així com gestionar l'agenda i la web d'Infància (propostes de contingut, imatges...)
- Gestionar totes les sol·licituds d'activitats a l'aire lliure de l'àmbit d'Infància i la seva difusió (contacte amb entitats, USM, gestió programa específic...), així com gestionar l'organització, donar suport a la coordinació i a l'avaluació d'activitats de suport pedagògic que s'ofereixen als Centres Escolars i Centres Oberts del municipi relacionades amb Infància i Adolescència, dins el Programa d'Animació Educativa (PAE).
- Gestionar bústia d'Infància i Carpeta Ciutadana (respondre correus, queixes, suggeriments)
- Realitzar propostes de convocatòries, enviament de missatges (mailings), així com la gestió del Directori del web d'Infància, i redactar actes de reunions (reunions entitats, taules professionals...).
- Executar funcions de projectes emmarcats en el Pla Local d'Infància i Adolescència (atenció a famílies, elaborar directori de recursos, gestionar necessitats per a la realització d'actes concrets 20N, etc.; així com gestionar l'adhesió a Ciutats Amigues dels Infants (UNICEF).
- I d'altres de caràcter similar que li siguin encomanades.



- Dependència orgànica i funcional: Cap d'Infància i Joventut
- Funcionari/laboral
- Forma de proveir el lloc a nivell intern: concurs de mèrits
- Sou: C2-16 (CE 10.060,92€)

j) Crear 1 lloc de treball de Tècnic/a de Grau Mitjà de Salut A2-21, amb les característiques següents:

- Requisits:

Tenir la titulació de Diplomada o grau universitari en: Educació infantil i/o primària, Educació social, Treball social, Pedagogia, Infermeria, Psicologia o equivalents. Nivell C1 de Llengua catalana i llengua castellana.

- Funcions:

- Coordinar les activitats del PAE (Programa d'Animació Educativa) que s'ofereixen des de la Regidoria de Salut i que van adreçades a l'alumnat dels centres d'Educació Infantil i Primària, Secundària i Cicles Formatius i les tasques que se'n deriven: actualització fitxes PAE, gestió inscripcions, coordinació amb entitats col·laboradores, etc., i altres tasques relacionades amb la coordinació del PAE.
- Planificar, coordinar i executar els tallers del Programa d'Educació alimentària i nutricional i del Programa de Prevenció de la càries dental als cursos d'educació infantil i primària i altres grups en funció de les necessitats: fer el calendari d'activitats, recollir informació prèvia sobre l'alumnat (al·lèrgies i/o intoleràncies alimentàries), preparar el material de cada taller, adequar els espais, controlar el nombre d'alumnes i el nombre de tallers, control de les despeses, etc., i altres tasques relacionades amb el Programa d'Educació alimentària i nutricional i del Programa de Prevenció de la càries dental.
- Revisar i avaluar el Programa d'Educació alimentària i nutricional i del Programa de Prevenció de la càries dental: elaborar les guies metodològiques, dissenyar i revisar els objectius, les dinàmiques i els continguts dels tallers i revisió, analitzar i fer propostes de millora del programa en base a les valoracions rebudes, etc., i altres tasques relacionades.
- Detectar noves necessitats en l'àmbit de la salut.
- Elaborar la memòria anual d'activitats realitzades.
- Col·laborar en altres tasques de caràcter similar que li siguin encomanades en l'àmbit de la salut: campanyes, fires, celebració de dies mundials, relació amb les entitats, compliment de mocions aprovades pel Ple municipal, etc.
- I d'altres de caràcter similar que li siguin encomanades.



- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei de Salut i Sanitat
- Funcionari/laboral
- Forma de proveir el lloc a nivell intern: concurs de mèrits
- Sou: A2-21 (CE 13.128,65€)

k) Crear 1 lloc de treball de Tècnic/a Superior de Patrimoni Cultural A1-24, amb les característiques següents:

- Requisits:
Tenir la titulació de Llicenciat/da o grau universitari. Nivell C1 de llengua catalana i llengua castellana.
- Funcions:
 - Dirigir i coordinar equips responsables en l'execució de projectes i accions per assolir els objectius fixats des de la Regidoria i/o servei.
 - Dissenyar i col·laborar tècnicament en la planificació i execució de projectes, accions estratègiques i organitzatives de la seva àrea, així com aquells altres que li siguin encomanats en atenció als coneixements.
 - Impulsar i implementar les activitats tècniques pròpies de la seva regidoria en funció dels recursos existents i de les directrius marcades pel responsable d'aquesta.
 - Gestionar, controlar o tramitar tots els assumptes tècnics que hi hagi en aquells expedients que tingui assignats.
 - Analitzar els requisits tècnics per elaborar propostes, cobrint les necessitats dels diferents departaments de la regidoria o àrea de serveis municipals.
 - Donar suport i assessorar tècnicament als seus superiors o responsables. Col·laborar amb altres persones tècniques i equips municipals, duent a terme intervencions tècniques conjuntes o individualitzades en cas que siguin necessàries per a la bona fi de la comanda.
 - Elaborar o coordinar la preparació de tots els documents tècnics que siguin necessaris dins d'un expedient, entre d'altres: propostes, informes, projectes i/o memòries. Seguint, en tot moment, els protocols que hagin estat establerts i el marc jurídic que sigui aplicable per raó de la matèria.
 - Col·laborar tècnicament, quan així es disposi, amb altres administracions públiques i amb aquelles entitats del sector públic o privat que es relacionin amb l'Ajuntament.
 - Ser interlocutors sobre els aspectes tècnics entre el Departament o la Regidoria i la resta de les àrees del mateix Ajuntament o, si escau, entitats d'aquest.
 - Informar, orientar i assessorar les persones (físiques o jurídiques) que es relacionin amb l'Ajuntament, així com tots els interessats que



participin en els expedients administratius o tercers, quan sigui necessari i la intervenció tècnica així ho requereixi.

- Dur a terme el seguiment, avaluació, supervisió, inspecció i/o fiscalització de tots els projectes, accions o expedients que tingui a càrrec seu.
- Participar en la comunicació de la seva àrea o regidoria, col·laborant en les actuacions per crear continguts que expliquin i difonguin els projectes del seu àmbit d'actuació.
- Representar la regidoria i/o servei i desenvolupar qualsevol altra funció, tasca o responsabilitat que li encomani el seu responsable en l'àmbit de la seva competència i responsabilitat que sigui d'acord amb la seva titulació, categoria professional o coneixements o perquè hagi estat prèviament instruït.
- I d'altres de caràcter similar que li siguin encomanades.

- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei de Promoció Econòmica
- Funcionari/laboral
- Forma de proveir el lloc a nivell intern: concurs de mèrits
- Sou: A1-24 (CE 16.664,22€)

l) Augmentar 3 efectius del lloc de treball de Tècnic/a Superior de Gestió Urbanística A1-24, de manera que en el catàleg de llocs de treball hi haurà 4 dotacions d'aquest lloc de treball.

m) Crear 1 lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva (Llicències) C2-16, amb les característiques següents:

- Requisits:

Tenir el títol de graduat en ESO, graduat escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà o de formació professional de primer grau, o un altre d'equivalent o superior. Nivell C1 de llengua catalana i llengua castellana.

- Funcions:

- Preparar i recopilar documentació i introduir dades.
- Atendre i derivar trucades telefòniques.
- Atendre presencialment.
- Gestionar el correu electrònic de la unitat i la correspondència.
- Redactar documents de caràcter administratiu (decrets, dictàmens, propostes, entre d'altres), així com altres documents necessaris per a la gestió i el seguiment de l'activitat del seu àmbit.
- Sol·licitar i ocupar-se del manteniment del material de la unitat.
- Classificar, ordenar, arxivar i registrar el conjunt de documents de l'àmbit (expedients, convenis, decrets dictàmens o d'altres).
- Donar suport a la tramitació administrativa de l'àmbit.



- Prestar suport administratiu i operatiu de manera polivalent dins de l'àmbit.
- I d'altres de caràcter similar que li siguin encarregades.

- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei de Llicències
- Funcionari/laboral
- Forma de proveir el lloc a nivell intern: concurs de mèrits
- Sou: C2-16 (CE 10.060,92€)

n) Crear 3 llocs de treball d'Auxiliar Administratiu/iva (Mobilitat) C2-16, amb les característiques següents:

- Requisits:

Tenir el títol de graduat en ESO, graduat escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà o de formació professional de primer grau, o un altre d'equivalent o superior. Nivell C1 de llengua catalana i llengua castellana.

- Funcions:

- Preparar i recopilar documentació i introduir dades.
- Atendre i derivar trucades telefòniques.
- Atendre presencialment.
- Gestionar el correu electrònic de la unitat i la correspondència.
- Redactar documents de caràcter administratiu (decrets, dictàmens, propostes, entre d'altres), així com altres documents necessaris per la gestió i el seguiment de l'activitat del seu àmbit.
- Sol·licitar i ocupar-se del manteniment del material de la unitat.
- Classificar, ordenar, arxivar i registrar el conjunt de documents de l'àmbit (expedients, convenis, decrets dictàmens o d'altres).
- Donar suport a la tramitació administrativa de l'àmbit.
- Prestar suport administratiu i operatiu de manera polivalent dins de l'àmbit.
- I d'altres de caràcter similar que li siguin encarregades.

- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei de Mobilitat
- Funcionari/laboral
- Forma de proveir el lloc a nivell intern: concurs de mèrits
- Sou: C2-16 (CE 10.060,92€)

o) Augmentar 1 efectiu del lloc de treball de Tècnic/a de Grau Mitjà de Promoció Econòmica A2-23, de manera que en el catàleg de llocs de treball hi haurà 2 dotacions d'aquest lloc de treball.

Les modificacions anteriors quedaran configurades en el catàleg de llocs de treball de la forma següent:



				Salari base	Complement Destí	Complement Específic	TOTAL
GRUP DE CLASSIFICACIÓ A1							
4	Tècnic/a Superior de Gestió Urbanística	A1	24	17.049,72 €	9.480,10 €	17.388,44 €	43.918,26 €
1	Tècnic/a Superior de Patrimoni Cultural	A1	24	17.049,72 €	9.480,10 €	16.664,22 €	43.194,04 €

GRUP DE CLASSIFICACIÓ A2							
2	Tècnic/a de grau Mitjà de Promoció Econòmica	A2	23	14.992,66 €	8.886,50 €	19.710,70 €	43.589,86 €
2	Tècnic/a de grau Mitjà Responsable de Mobilitat	A2	23	14.992,66 €	8.886,50 €	19.710,70 €	43.589,86 €
1	Tècnic/a de grau Mitjà de Salut Pública	A2	21	14.992,66 €	7.698,32 €	13.128,65 €	35.819,63 €

GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1							
3	Delineant/a	C1	19	11.482,74 €	6.786,08 €	14.986,50 €	33.255,32 €
14	Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca	C1	17	11.482,74 €	6.055,56 €	11.981,46 €	29.519,76 €
3	Tècnic/a Auxiliar d'Integració Social	C1	17	11.482,74 €	6.055,56 €	11.981,46 €	29.519,76 €
3	Administratiu/iva (Espai Urbà)	C1	17	11.482,74 €	6.055,56 €	11.981,46 €	29.519,76 €
2	Administratiu/iva (Habitatge)	C1	17	11.482,74 €	6.055,56 €	11.981,46 €	29.519,76 €

GRUP DE CLASSIFICACIÓ C2							
2	Auxiliar Tècnic/a de Patrimoni Cultural	C2	16	9.733,12 €	5.691,28 €	10.060,92 €	25.485,32 €
1	Auxiliar Tècnic/a de Joventut	C2	16	9.733,12 €	5.691,28 €	10.060,92 €	25.485,32 €
6	Aux. Administratiu/iva de Policia Local	C2	16	9.733,12 €	5.691,28 €	10.060,92 €	25.485,32 €
12	Aux. Administratiu/iva de Serveis Socials	C2	16	9.733,12 €	5.691,28 €	10.060,92 €	25.485,32 €
3	Aux. Administratiu/iva de Mobilitat	C2	16	9.733,12 €	5.691,28 €	10.060,92 €	25.485,32 €

SEGON. Publicar íntegrament la modificació parcial del catàleg de llocs de treball al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fer una referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. Viabilitat pressupostària: En els decrets d'adscripció del personal, es detallarà la partida i l'import corresponent al present exercici. Així mateix, caldrà preveure la seva dotació anual a partir del pressupost municipal 2024.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del



procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebeu la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent a la que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri pertinent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), TRANSFORMEM VNG (3) i
CUP (2) = 21 vots
Abstencions: JxCAT (2) i PP (2) = 4 vots*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA

7. Acció Social i Dependència.

Número: 783/2023/eAJT.

APROVAR L'INICI DELS TREBALLS D'ELABORACIÓ DEL REGLAMENT DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS I LA CONSTITUCIÓ D'UNA COMISSIÓ D'ESTUDIS I TREBALL PER A LA REDACCIÓ DE LA PROPOSTA DE REGLAMENT

Relació de fets

1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú regula l'atenció a persones i nuclis familiars en situació o risc d'exclusió social, i per això es vol treballar en l'elaboració d'un únic text que reguli els diferents àmbits que tenen incidència en els serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.



2. Els serveis socials són part de l'estat de benestar i les administracions locals han de ser capaces de donar resposta a les necessitats socials dels ciutadans i ciutadanes, articulant les accions necessàries per poder-les dur a terme.
3. Segons estableixen l'article 128 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'art. 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els òrgans de govern locals estan facultats per a l'exercici de la potestat reglamentària, i podran intervenir en l'activitat dels ciutadans mitjançant l'aprovació d'ordenances i reglaments.
4. D'acord amb allò que disposa l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb caràcter previ a l'elaboració del reglament, s'ha de substanciar una consulta pública, a través del portal web de l'Administració competent, en la qual s'ha de demanar l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma.
5. La consulta pública es substanciarà a través del web municipal per tal de recollir les aportacions de totes les persones i organitzacions interessades a participar en l'elaboració del reglament de Serveis Social Bàsics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, sobre el marc en el que es planteja i que es descriu a continuació:

a) PROBLEMES QUE ES PRETENEN SOLUCIONAR AMB LA INICIATIVA

La manca d'un instrument que reguli el procediment de prestació dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, les funcions dels serveis socials municipals, els drets i deures de les persones usuàries i el règim sancionador

Acomplir amb els principis d'actuació pública i administrativa, en particular els relatius a l'ús eficaç i eficient dels recursos públics, mitjançant un procediment preestablert i determinat.

Garantir el mínim de suficiència en matèria de recursos i d'igualtat d'oportunitats.

b) NECESSITAT I OPORTUNITAT DE LA SEVA APROVACIÓ

Dotar el municipi d'un Reglament que s'inscriu com una regulació jurídica pròpia i municipal de les funcions i prestacions dels serveis socials, l'accés amb l'objectiu de constituir un instrument de primer ordre per a les polítiques públiques locals en un sentit social i econòmic.

c) OBJECTIUS DEL REGLAMENT

L'esforç de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en la lluita contra la pobresa, l'exclusió social i la promoció de les oportunitats és ferm, tant en la defensa de les polítiques que tenen per objectiu la reducció de les desigualtats com en la disposició de recursos econòmics, humans i materials que es gestionen des de la Regidoria d'Acció Social i Dependència.



Amb aquest reglament es pretén disposar, en primera instància, d'un document que reculli el règim jurídic, les prestacions dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'accés als serveis, els drets i deures de les persones usuàries i el règim sancionador, així com el recull de la cartera de serveis socials municipals.

Aquest reglament s'orienta a la planificació, la gestió i la prestació d'uns serveis socials que donin cobertura a les necessitats de les persones en un sentit ampli i persegueixen l'autonomia personal, la integració en l'entorn comunitari i en la família, la participació i la promoció social. Es configuren com la garantia en l'exercici d'un dret universal de la persona i són quelcom més que una cobertura de necessitat bàsica.

d) POSSIBLES SOLUCIONS ALTERNATIVES REGULADORES I NO REGULADORES

No es contemplen altres solucions alternatives o possibles respecte a l'aprovació del reglament municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, atesa la necessitat de disposar d'aquest instrument regulador.

6. Consta a l'expedient un informe favorable de la Cap de Servei d'Acció Social i Dependència i una memòria relativa als quatre punts mencionats sobre els que es farà la consulta pública.

Fonaments de dret

- I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en concret, en relació amb la competència municipal a fi d'aprovar aquesta futura ordenança, l'article 4.1.a) de la LBRL preveu: *"...En su calidad de Administraciones públicas de carácter territorial, y dentro de la esfera de sus competencias, corresponden en todo caso a los municipios, las provincias y las islas: a) Las potestades reglamentaria y de autoorganización..."*

Segons l'article 84.1.a) LBRL estan legitimades per aprovar Ordenances municipals d'acord amb *"...Las Entidades locales podrán intervenir la actividad de los ciudadanos a través de los siguientes medios: a) Ordenanzas y bandos..."*

- II. L'article 8.1 a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMCat) estableix: *"...Com a administracions públiques corresponen als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de llurs competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, les potestats següents: a) La reglamentària i la d'autoorganització..."*
- III. D'acord amb el que es preveu a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb l'objectiu de fomentar i millorar la participació ciutadana en el procediment d'elaboració de les normes, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de nou Reglament de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú se substancia



consulta pública, a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma.

- IV. L'article 62 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (a partir d'ara ROAS), determina que, **un cop acordada la formació o modificació d'una Ordenança, s'ha de designar una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma.** L'esmentada comissió ha d'estar integrada per membres de la corporació i personal tècnic, propi o aliè, sota la presidència d'un d'aquells. La comissió pot proposar que s'encomanin per a aquesta finalitat estudis, informes o dictàmens a professionals aliens a l'ens.
- V. El **procediment d'aprovació dels reglaments i les Ordenances locals** està regulat a l'article 49 LBRL, en relació amb l'article 56 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (a partir d'ara TRRL). El procediment també està contemplat a l'article 178 de la LMCat. L'òrgan competent, els articles 22.2.d) LBRL, 52.2.d) TRLMRL i 50.3 ROF determinen que **l'aprovació de les Ordenances i Reglaments és competència del Ple municipal**, que no podrà delegar aquesta atribució en cap altre òrgan.
- VI. Segons la regulació mencionada al punt anterior, s'ha de fer una **aprovació inicial** del text normatiu per part **del Ple, seguida d'un període de informació pública** i audiència als interessats (si escau) que no serà inferior a trenta dies.
- VII. D'acord amb l'article 63.2 del ROAS, l'aprovació inicial del Ple es sotmetrà a informació pública per tal que es puguin presentar les reclamacions i suggeriments que s'estimin oportuns. Aquest tràmit es porta a terme mitjançant un anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, durant un termini mínim de trenta dies, en què es podran formular reclamacions i al·legacions, que hauran de ser contestades raonadament i motivada, tot concedint audiència als veïns o associacions si ha estat exercida la iniciativa per part seva.
- VIII. En el supòsit que es presentin reclamacions i suggeriments, totes les propostes han de ser resoltes pel Ple, tal com determina l'article 178.1. c) TRLMRL. En el cas que no es presenti cap reclamació o suggeriment, l'aprovació inicial, fins llavors provisional, esdevindrà definitiva "ope legis".
- IX. L'article 114 LMCat estableix que **els acords del Ple de les corporacions locals, per tant també les Ordenances, s'adopten, per regla general, per majoria simple.**



- X. Una vegada feta **l'aprovació definitiva de l'ordenança o reglament**, l'Ajuntament en compliment de l'article 65 ROAS, està obligat a trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta.
- XI. Els acords adoptats per la Corporació, en aquest cas l'aprovació definitiva de les Ordenances municipals, han de ser adequadament publicats per tal de garantir el dret dels ciutadans a la informació, així ho disposa l'article 155 TRLMRL. **El text de l'aprovació definitiva**, tal com determina l'article 66 del ROAS, **ha de ser publicat al Butlletí Oficial de la Província, tauler d'anuncis de la corporació i al butlletí informatiu local, quan n'hi hagi**. També s'ha de posar un anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya on consti la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi fet la publicació íntegra del text.
- XII. Per últim, l'entrada en vigor de la normativa es produirà una vegada s'hagi fet la publicació oficial del text complet i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 LBRL
- XIII. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- XIV. Llei 19/2013, de 19 de novembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, del Parlament de Catalunya.
- XV. Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- XVI. Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.
- XVII. Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la cartera de serveis socials 2010-2011.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR l'inici dels treballs d'elaboració del Reglament de Serveis Socials Bàsics.

SEGON. FER UNA CONSULTA PÚBLICA, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de Reglament de Serveis Socials Bàsics, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats pel futur reglament, en compliment d'allò que disposa l'article 133 de la Llei 39/2015, de



procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La consulta es farà a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en relació amb:

a) PROBLEMES QUE ES PRETENEN SOLUCIONAR AMB LA INICIATIVA

La manca d'un instrument que reguli el procediment de prestació dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, les funcions dels serveis socials municipals, els drets i deures de les persones usuàries i el règim sancionador

Acomplir amb els principis d'actuació pública i administrativa, en particular els relatius a l'ús eficaç i eficient dels recursos públics, mitjançant un procediment preestablert i determinat.

Garantir el mínim de suficiència en matèria de recursos i d'igualtat d'oportunitats.

b) NECESSITAT I OPORTUNITAT DE LA SEVA APROVACIÓ

Dotar el municipi d'un Reglament que s'inscriu com una regulació jurídica pròpia i municipal de les funcions i prestacions dels serveis socials, l'accés amb l'objectiu de constituir un instrument de primer ordre per a les polítiques públiques locals en un sentit social i econòmic.

c) OBJECTIUS DEL REGLAMENT

L'esforç de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en la lluita contra la pobresa, l'exclusió social i la promoció de les oportunitats és ferm, tant en la defensa de les polítiques que tenen per objectiu la reducció de les desigualtats com en la disposició de recursos econòmics, humans i materials que es gestionen des de la Regidoria d'Acció Social i Dependència.

Amb aquest reglament es pretén disposar, en primera instància, d'un document que reculli el règim jurídic, les prestacions dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'accés als serveis, els drets i deures de les persones usuàries i el règim sancionador, així com el recull de la cartera de serveis socials municipals.

Aquest reglament s'orienta a la planificació, la gestió i la prestació d'uns serveis socials que donin cobertura a les necessitats de les persones en un sentit ampli i persegueixen l'autonomia personal, la integració en l'entorn comunitari i en la família, la participació i la promoció social. Es configuren com la garantia en l'exercici d'un dret universal de la persona i són quelcom més que una cobertura de necessitat bàsica.

d) POSSIBLES SOLUCIONS ALTERNATIVES REGULADORES I NO REGULADORES

No es contempen altres solucions alternatives o possibles respecte a l'aprovació del reglament municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, atesa la necessitat de disposar d'aquest instrument regulador.



TERCER. CONSTITUIR una Comissió d'estudi i treball per a la redacció del Reglament municipal de Serveis Socials Bàsics de Vilanova i la Geltrú i que serà també l'encarregada de valorar les al·legacions que es puguin presentar durant la fase d'exposició pública del reglament.

Presidenta	Gisela Vargas Reyes, regidora d'Acció Social, o persona en qui delegui
Cap de Servei d'Acció Social i Dependència	Marta Rovira Borrell, o persona en qui delegui
Cap de la Unitat Administrativa d'Acció Social i Dependència	Bàrbara Donaire Garcia, o persona en qui delegui
Treballadora Social	Arantza Rodríguez Juano, o persona en qui delegui
Assessora jurídica	Rosa Lucas Bizarro, o persona en qui delegui
Secretària	Laura Pàrraga Castro, o persona en qui delegui

QUART. NOTIFICAR el present acord a les persones designades.

CINQUÈ. **Peu de recurs.**

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del membres del Consistori, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

8. Servei de Mobilitat.

Número: 1183/2023/eSVI.

APROVAR ELS PREUS PRIVATS DELS APARCAMENTS GESTIONATS PER L'EMPRESA VNG APARCAMENTS, SAM, PER A L'ANY 2024

Relació de fets

L'empresa VNG Aparcaments, Societat Anònima Municipal, té l'objecte social de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



construir, gestionar o explotar Aparcaments en el subsòl i en superfície, així com qualsevol activitat encaminada a la millora de la mobilitat, circulació, seguretat i disciplina viària i el transport.

Actualment és titular de tres aparcaments subterranis ubicats a la plaça de les Casernes, a la plaça de Charlie Rivel i a la plaça de la Peixateria.

L'ordenança sobre els preus privats de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú regula els preus a aplicar als aparcaments gestionats per empreses del sector.

El cap de Servei de Mobilitat, amb el vistiplau del regidor d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment, ha emès informe favorable sobre els preus privats per a l'any 2024, el qual es transcriu literalment a continuació:

"Identificació de l'expedient

Núm.Exp. 1183/2023/eSVI

REFERENT ALS CANVIS EN ELS PREUS PRIVATS DELS APARCAMENTS GESTIONATS PER L'EMPRESA VNG APARCAMENTS PEL 2024.

Els nous preus privats dels aparcaments gestionats per l'empresa SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, VNG APARCAMENTS SAM, per a l'any 2024, es proposa que siguin els següents:

6. PÀRQUINGS

PÀRQUINGS GESTIONATS PER LA SOCIETAT VNG APARCAMENTS

Pàrquing plaça Casernes:

Casernes		
Rotació	per minut	0,0430 €
Cotxe 24h	per mes	67,00 €
Moto 24h	per mes	39,00 €
Cotxe 20-10	per mes	50,00 €
Abonament diürn	per mes	40,00 €
Bonus 180h	per mes	67,00 €
Bonus 220h	per mes	74,00 €
Bonus 260h	per mes	82,00 €
Bicicleta rot	per dia	0,50 €
Bicicleta Ab mensual	per mes	5,15 €
Bicicleta Ab trimestral	semestral	10,30 €
Bicicleta Ab anual	anual	31,00 €

Pàrquing plaça Peixateria:



Peixateria		
Rotació	per minut	0,0430 €
Cotxe 24h	per mes	67,00 €
Moto 24h	per mes	39,00 €
Abonament diürn	per mes	40,00 €
Bicicleta rot	per dia	0,50 €
Bicicleta Ab mensual	per mes	5,15 €
Bicicleta Ab trimestral	semestral	10,30 €
Bicicleta Ab anual	anual	31,00 €

Pàrquing plaça Charlie Rivel:

Charlie Rivel		
Rotació	per minut	0,0430 €
Cotxe 24h	per mes	67,00 €
Moto 24h	per mes	39,00 €
Cotxe 20-10	per mes	50,00 €
Bonus 180h	per mes	67,00 €
Bonus 220h	per mes	74,00 €
Bonus 260h	per mes	82,00 €
Bicicleta rot	per dia	0,50 €
Bicicleta Ab mensual	per mes	5,15 €
Bicicleta Ab trimestral	semestral	10,30 €
Bicicleta Ab anual	anual	31,00 €

Vilanova i la Geltrú, 8 de agost de 2023

El cap de Servei de Mobilitat

Jordi Campamà Pujol

Vist i plau del regidor

d'Urbanisme,

Obres, Mobilitat, Serveis Urbans

i Manteniment

Gerard Llobet Sánchez”

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
5. Llei 26/2010, de 3 d'agost, del procediment administratiu de Catalunya.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
8. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
9. Sentència 856, de 23 de juny de 2020, de la Sala Tercera, Secció Segona, del Tribunal suprem, sobre la naturalesa jurídica de determinades tarifes com a preus privats.

Segons la mencionada Sentència, les característiques de recepció voluntària pels usuaris i pagament d'una tarifa directament al concessionari en un règim de competència amb el sector privat, constitueixen els elements definidors de la naturalesa jurídica de la tarifa com a preu privat, que en cap cas és una prestació patrimonial de caràcter públic.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR els següents preus privats per a l'any 2024 dels aparcaments de la plaça de les Casernes, plaça de Charlie Rivel i plaça de la Peixateria, gestionats per l'empresa SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM (VNG APARCAMENTS):

TARIFA PREU PRIVAT PER A L'ANY 2024 DELS APARCAMENTS GESTIONATS PER SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM (VNG APARCAMENTS):

Pàrquing plaça de les Casernes:

Casernes		
Rotació	per minut	0,0430 €
Cotxe 24h	per mes	67,00 €
Moto 24h	per mes	39,00 €
Cotxe 20-10	per mes	50,00 €
Abonament diürn	per mes	40,00 €
Bonus 180h	per mes	67,00 €
Bonus 220h	per mes	74,00 €
Bonus 260h	per mes	82,00 €
Bicicleta rot	per dia	0,50 €
Bicicleta Ab mensual	per mes	5,15 €



Secretaria General

Bicicleta Ab trimestral	semestral	10,30 €
Bicicleta Ab anual	anual	31,00 €

Pàrquing plaça de la Peixateria:

Peixateria		
Rotació	per minut	0,0430 €
Cotxe 24h	per mes	67,00 €
Moto 24h	per mes	39,00 €
Abonament diürn	per mes	40,00 €
Bicicleta rot	per dia	0,50 €
Bicicleta Ab mensual	per mes	5,15 €
Bicicleta Ab trimestral	semestral	10,30 €
Bicicleta Ab anual	anual	31,00 €

Pàrquing plaça de Charlie Rivel:

Charlie Rivel		
Rotació	per minut	0,0430 €
Cotxe 24h	per mes	67,00 €
Moto 24h	per mes	39,00 €
Cotxe 20-10	per mes	50,00 €
Bonus 180h	per mes	67,00 €
Bonus 220h	per mes	74,00 €
Bonus 260h	per mes	82,00 €
Bicicleta rot	per dia	0,50 €
Bicicleta Ab mensual	per mes	5,15 €
Bicicleta Ab trimestral	semestral	10,30 €
Bicicleta Ab anual	anual	31,00 €

SEGON. Traslladar aquest acord a l'empresa VNG Aparcaments.

TERCER. Publicar aquest acord al portal de transparència de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia



següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots

Vots en contra: JxCAT (2) i PP (2) = 4 vots

Abstencions: ERC (3), TRANSFORMEM VNG (3) i CUP (2) = 8 vots

9. Servei d'Urbanisme.

Número: 66/2019/eURB.

APROVAR PROVISIONALMENT EL PLA ESPECIAL D'ORDENACIÓ DE L'ACTIVITAT EXTRACTIVA DE LA PEDRERA "COLL FERRAN"

En aquest punt intervé el Sr. JAUME MARSÉ FERRER, en representació de l'AGRUPACIÓ PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT (APMA).

Relació de fets

I.- En data 9 de febrer de 2021, la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, va aprovar, entre d'altres, el següent acord:

"PRIMER.- Aprovar inicialment el Pla Especial d'ordenació de l'activitat extractiva de la pedrera "Coll Ferran", promogut per la societat "Cales de Pachs, S.A." i redactat per Jordi Coll i Grifoll, arquitecte membre de CGB, Arquitectura i Urbanisme, de conformitat amb l'informe favorable de l'arquitecte municipal del Servei d'Urbanisme incorporat a l'expedient.

SEGON.- Publicar el present acord i sotmetre'l a informació pública, juntament amb l'informe de sostenibilitat ambiental i els altres documents urbanístics incorporats a l'expedient, pel termini de QUARANTA CINC (45) DIES des de la darrera publicació obligatòria, així com efectuar també simultàniament les consultes que procedeixin, d'acord amb el que estableix el document de referència ambiental propi d'aquest expedient, en els mitjans i termes previstos legalment.



Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar un informe, si s'escau, als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini establert legalment.

Així, d'acord amb l'informe de l'arquitecte municipal del Servei d'Urbanisme incorporat a l'expedient, caldrà sol·licitar informes o efectuar consultes, segons el cas, a les següents administracions i entitats:

Dirección General de Aviación Civil (Ministerio de Fomento)

Direcció General d'Energia, Seguretat Industrial i Seguretat Minera

Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat

Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural

Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme

Agència Catalana de l'Aigua

Consell Comarcal del Garraf

Diputació de Barcelona

Oficina tècnica de prevenció d'incendis forestals

Parc Natural del Garraf

Oficina del Canvi Climàtic

Administracions públiques afectades:

Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona

Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme

Agència Catalana de l'Aigua

Serveis Territorials a Barcelona del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i

Alimentació

Serveis Territorials a Barcelona del Departament de Cultura

Subdirecció General de Prevenció i Control de la Contaminació Atmosfèrica

Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic

Consell Protecció de la Natura

Subdirecció General de Biodiversitat i Medi Natural

Oficina de Gestió Ambiental Unificada

Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya

Subdirecció General de Programes en Protecció Civil

Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona

Consell Comarcal del Garraf

Autoritat del Transport Metropolità

Públic interessat

Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient del Garraf

ADENC - Associació per a la Defensa i l'Estudi de la Natura

SEO Birdlife Española de Ornitologia

ICO Institut Català d'Ornitologia



DEPANA - Lliga per a la Defensa del Patrimoni Natural

TERCER.- *Publicar el present acord, per edicte, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la web municipal d'aquest Ajuntament.*

L'expedient restarà a disposició de qualsevol interessat en la Regidoria d'Urbanisme, Habitatge i Projectes i Obres d'Urbanisme, Plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

QUART.- *Notificar aquest acord a l'interessat en l'expedient.*

CINQUÈ.- *Peu de recursos.*

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord definitiu que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en el marc de les seves competències."

II.- Que segons consta a l'expedient administratiu corresponent, als efectes del tràmit d'informació pública es van efectuar les següents publicacions:

- Al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 24 de febrer de 2021.
- A l'e-TAULER d'edicte electrònic d'aquesta corporació, del dia 16/02/2021 al dia 23/04/2021, ambdós inclosos.
- Al Diari "Eix Diari", del 16 de febrer de 2021 al 16 de maig de 2021.
- A la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament, d'acord amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

En el decurs del dit termini d'exposició pública s'ha presentat una al·legació per part del Sr. Jaume Marsé Ferrer, com a representant de l'Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient (APMA), en data 27 d'abril de 2021 (registre d'entrada núm. 2021016599), tal i com queda acreditat a l'expedient.

III.- Vist l'informe tècnic elaborat pe l'Arquitecte municipal, el qual presenta el següent contingut literal:

"PLA ESPECIAL D'ORDENACIÓ DE L'ACTIVITAT EXTRACTIVA DE LA PEDRERA COLL FERRAN. INFORME URBANÍSTIC PER AL TRÀMIT D'APROVACIÓ PROVISIONAL

1. Antecedents

En data 9 de febrer de 2021 la Junta de Govern Local va aprovar l'acord d'aprovació inicial del document de *Pla Especial d'Ordenació de l'activitat extractiva de la Pedrera Coll Ferran*.



Aquest document continuava la tramitació de l'avaluació ambiental estratègica ordinària iniciat l'any 2017. El document d'Avanç es va trametre a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental (OTAAA), que va emetre el Document d'Abast en data 6 d'abril de 2017, valorant que el document s'adiu a les determinacions dels apartats a) i b) de l'article 100 del Reglament de la Llei d'urbanisme i de l'article 18 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, amb una sèrie de prescripcions sobre el contingut de l'estudi ambiental estratègic.

Posteriorment, el gener de 2018, es van presentar els documents de Pla especial, Document Inicial Estratègic i Estudi d'impacte i integració paisatgística, per part de la societat Cales de Pachs, SA, representada pel Sr. Jordi Coll i Grifoll.

El servei de Medi Ambient de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va emetre informe en data 25 de gener de 2019.

L'informe del Servei d'Urbanisme per a l'aprovació inicial determinava que s'havien de sol·licitar informes o efectuar consultes a les següents administracions i entitats:

Dirección General de Aviación Civil (Ministerio de Fomento)
Direcció General d'Energia, Seguretat Industrial i Seguretat Minera
Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat
Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural
Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme
Agència Catalana de l'Aigua
Consell Comarcal del Garraf
Diputació de Barcelona
Oficina tècnica de prevenció d'incendis forestals
Oficina del Canvi Climàtic

Administracions públiques afectades:

Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona
Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme
Agència Catalana de l'Aigua
Serveis Territorials a Barcelona del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
Serveis Territorials a Barcelona del Departament de Cultura
Subdirecció General de Prevenció i Control de la Contaminació Atmosfèrica
Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic
Consell Protecció de la Natura
Subdirecció General de Biodiversitat i Medi Natural



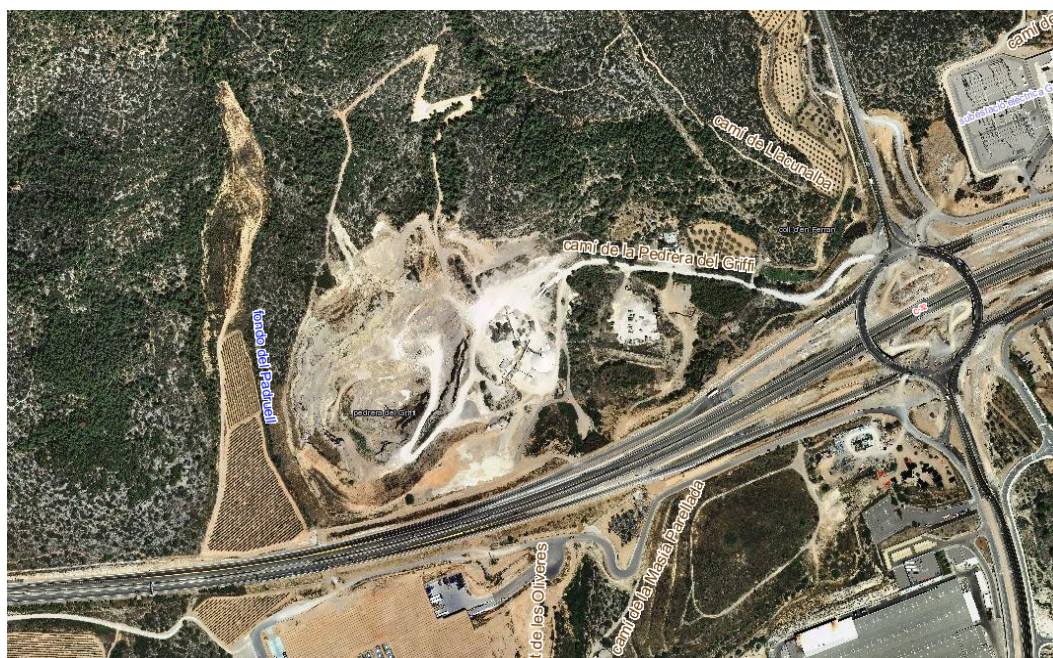
AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Oficina de Gestió Ambiental Unificada
Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya
Subdirecció General de Programes en Protecció Civil
Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona
Consell Comarcal del Garraf
Autoritat del Transport Metropolità

Públic interessat

Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient del Garraf
ADENC - Associació per a la Defensa i l'Estudi de la Natura
SEO Birdlife Española de Ornitologia
ICO Institut Català d'Ornitologia
DEPANA - Lliga per a la Defensa del Patrimoni Natural.



Emplaçament

2. Informes sectorials i al·legacions rebuts

Posteriorment al període d'exposició pública s'han rebut els següents informes sectorials:

Direcció General d'Indústria: informe favorable respecte a la seguretat industrial i respecte a mines, atès que hi ha un dret miner en vigor.

Serveis Territorials a Barcelona de la Direcció General de Cultura: informe favorable. L'existència de dues barraques de pedra seca existents queda

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



garantida a l'estar incloses en un àmbit amb clau EP (espai protegit). El jaciment arqueològic Corral d'en Guardiola resta soterrat a la franja ja restaurada de la pedrera.

Direcció General d'Energia: Informe favorable condicionat a que els projectes que desenvolupin l'activitat incloguin un plànol d'implantació amb les línies aèries de mitja tensió existents i, en el cas que es vegin afectades, s'inclogui la sol·licitud de desplaçament. També es detallen algunes prescripcions respecte servituds i futures obres. Respecte a hidrocarburs no s'observa cap infraestructura.

Oficina Territorial d'Acció Climàtica i Avaluació Ambiental de Barcelona, informa en el següent sentit:

Caldrà informe de l'Agència Catalana de l'Aigua.

Caldrà aportat un estudi de fauna.

Caldrà definir l'àmbit de restauració dels hàbitats d'interès de caràcter prioritari afectats.

Caldrà minimitzar la superfície afectada a les necessitats d'explotació, incrementant la superfície restaurada.

Caldrà ubicar la zona per instal·lacions auxiliars en àmbits ja degradats evitant la transformació i pèrdua de sòls agrícoles o forestals.

Caldrà ajustar les amplades de la zona ZC.

Caldrà plantejar una alternativa de traçat que minimitzi els moviments de terres i la pèrdua de terrenys forestals.

Caldrà garantir el compliment de les mesures i criteris de qualitat paisatgística definits pel CPRMB.

Caldrà realitzar un estudi acústic per valorar la compatibilitat de l'activitat proposada amb l'entorn immediat de l'explotació.

Servei Territorial de Protecció Civil a Barcelona de la Direcció General de Protecció Civil emet les següents consideracions:

No s'estableixen criteris de compatibilitat específica per riscos d'incendis forestals, nevades, sísmics, contaminació marina i ventades.

Caldrà consultar l'Agència Catalana de l'Aigua pel que fa a riscos d'inundacions.

Es recorda que el municipi de Vilanova i la Geltrú està obligat a actualitzar els plans d'actuació municipal.

Agència Catalana de l'Aigua: respecte a l'abastament s'informa favorablement, respecte al sanejament s'informa favorablement i respecte a la impugnabilitat s'informa favorablement.

Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona: s'informa favorablement, en el benentès que s'adapti el contingut a la normativa.

Direcció General de Aviación Civil del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana: s'informa favorablement respecte a servituds aeronàutiques.

Autoritat del transport Metropolità: s'avalua la mobilitat generada i s'informa



favorablement amb les següents condicions:

- Incloure una mínima descripció de les possibilitats d'accés en modes no motoritzats.
- Preveure dotació d'aparcament de bicicletes.
- Incorporar mesures per reduir l'impacte de la mobilitat de les persones treballadores.
- Incorporar l'anàlisi referent a mobilitat i gènere.
- Incorporar la valoració econòmica de les mesures esmentades.

Institut Cartogràfic i Geològic: s'emeten les següents "opinions":

- L'àmbit d'actuació no s'inclou en cap espai d'interès geològic.
- El projecte d'explotació i el programa de restauració han d'incloure la informació suficient i adequada en relació amb l'estabilitat dels talussos que es generin.

Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari de la Diputació de Barcelona: es conclou que el document de Pla no interfereix a les infraestructures planificades al Pla de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals de Vilanova i la Geltrú, contemplant una franja de seguretat de 10 metres i una franja de protecció de 25 metres.

Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic: es consideren suficients les mesures contemplades a l'Estudi Ambiental Estratègic respecte de les emissions. Es proposen algunes mesures per reduir l'impacte en la qualitat de l'aire.

Respecte el vector acústic caldrà redactar un estudi acústic que garanteixi el compliment dels objectius de qualitat acústica respecte al mapa de capacitat acústica i normativa vigent.

Respecte al vector lumínic, caldrà seguir una sèrie de consideracions respecte els tipus de làmpades, definició i minimització dels elements i instal·lacions d'enllumenat.

3. Resolució del Departament Ambiental Estratègica del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural

En data 3 d'octubre de 2022 el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural va formular la declaració ambiental estratègica:

Resolc:

—1 Formular la declaració ambiental estratègica del Pla especial urbanístic d'ordenació de l'activitat extractiva de la pedrera Coll Ferran, al terme municipal de Vilanova i la Geltrú, amb caràcter favorable.

—2 Notificar aquesta Resolució a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, i publicar-la al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al web del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

El contingut de la resolució recull l'Informe-proposta de l'OTAAA. Aquesta anàlisi descriu la proposta adoptada, que té per objecte establir un marc urbanístic de les condicions d'ús, explotació i restauració de la Pedrera Coll Ferran. Es conclou que:



La documentació ambiental aportada s'adequa a les determinacions previstes per l'article 24 de la Llei 12/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

Es dona compliment als requeriments de caràcter ambiental de l'OTAAA, tant en la fase d'avanç com en la posterior d'aprovació inicial.

L'estudi ambiental Estratègic s'ajusta a les normatives urbanístiques i ambientals.

Es valora el grau d'incorporació a les aportacions de caràcter ambiental efectuades en l'al·legació presentada i en els informes emesos per les administracions públiques afectades.

Es destaca l'evolució favorable al llarg del procés d'avaluació ambiental. En concret, es valora favorablement la reducció de la superfície per a zona de circulació interna i instal·lacions auxiliars i l'augment de la zona d'espais protegits.

Es valora favorablement l'estudi aportat sobre la fauna amb mesures correctores i compensatòries per garantir la protecció del duc i de l'astor.

En conseqüència, l'informe-proposta de l'OTAAA proposa al director general de Polítiques Ambientals i Medi Natural que adopti la resolució de formular la declaració ambiental estratègica.

4. Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès de 30 de novembre de 2022.

La Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès va emetre, en la sessió de 30 de novembre de 2022, el següent acord:

Acord

Vist l'informe proposta dels Serveis Tècnics, i d'acord amb els fonaments que s'hi exposen, aquesta Comissió acorda:

-1 Emetre informe sobre el Pla especial d'ordenació de l'activitat extractiva de la pedrera Coll Ferran, de Vilanova i la Geltrú, promogut per Cales de Pachs, SA, a l'efecte de

l'informe urbanístic i territorial sobre la proposta de Pla que es preveu sotmetre a aprovació provisional, previst a l'article 86 bis i a la disposició transitòria divuitena del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, en la redacció donada pels articles 32 i 90 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, amb les observacions efectuades a la part valorativa.

-2 Indicar a l'Ajuntament que aquest informe compleix les funcions de l'informe establert a les normes d'ordenació territorial dels plans territorials en relació amb els documents dels plans aprovats inicialment.

-3 Indicar a l'Ajuntament que aquest informe s'emet sense perjudici de la resolució que pugui adoptar-se definitivament quan s'elevi l'expedient a l'organisme competent.

-4 Notificar aquest acord a l'Ajuntament, al promotor i a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental.

L'informe de la CTUP analitza i descriu la proposta de pla especial i la tramitació municipal, la tramitació ambiental. Descriu i valora la incorporació en el



document per a l'aprovació provisional de les determinacions dels informes sectorials.

Com a única determinació a incorporar en el document del pla especial estableix que s'ha de corregir el redactat del article 16 de la normativa, atès que en el redactat del document aprovat inicialment, posposava a la restauració dels terrenys el reconeixement de la qualificació vigent dels sols atorgada pel PGO.

5. Al·legacions presentades

Durant el període d'exposició pública s'ha presentat una al·legació per part de l'Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient del Garraf.

S'argumenta que el contingut de l'article 263.3 de la normativa del PGO vigent, *"resta prohibida durant la vigència del present Pla l'obertura de noves àrees d'explotació"*, impossibilita l'ampliació de l'àrea d'explotació que proposa el document objecte del present informe.

Entre els diferents arguments s'inclou el contingut del document d'abast emès per la OTAAA, la delimitació de l'àmbit de la pedrera al plànol A2 "Classificació del sòl, usos globals de sòl no urbanitzable" del PGO i la situació a la vora de sòl amb la clau 23, l'Espai natural del Garraf.

S'argumenta també l'impacte visual de la pedrera, la previsible devastació dels elements de flora i fauna i la preservació dels valors naturals i paisatgístics que van portar a l'aprovació del PGO de l'any 2001.

Per altra banda es dissenteix d'alguns dels continguts de l'Estudi Ambiental Estratègic del document. En concret, que l'estudi aplica al pla especial la voluntat de l'explotació de recursos naturals, quan el que hauria de fer és recuperar les pedreres. Tampoc no s'està d'acord en afirmacions com que en l'àmbit del pla no travessa ni intercepta camins ramaders catalogats.

Tampoc s'està d'acord amb la protecció que el pla dona a les barraques de pedra.

S'argumenta que l'estudi d'alternatives proposat per l'Estudi Ambiental Estratègic és una "farsa". Segons l'al·legació l'alternativa 0 seria aplicar un pla especial per a la protecció i regeneració del paisatge i dels béns naturals.

Com a resum es conclou que, atès que s'ha tergiversat el PGO del 2001, el pla suposa una amenaça que causaria pèrdua de biodiversitat, una alteració severa del paisatge, empitjorament de la qualitat de l'aire i pèrdua o degradació del patrimoni cultural no es permeti l'ampliació de la pedrera.

6. Incorporació al document del contingut de les prescripcions dels informes sectorials, resolució ambiental i informe de la CTUP.



La Disposició Transitòria Divuitena del TRLUC, als seus apartats 4t i 5è, diu textualment el següent:

Quart. Abans de l'aprovació provisional o definitiva, segons correspongui, s'ha de lliurar al departament o departaments competents en matèria d'urbanisme i de medi ambient la proposta de memòria ambiental, juntament amb una còpia de la proposta de pla que es preveu sotmetre a l'aprovació provisional o definitiva.

Cinquè. En el termini de tres mesos a comptar de la recepció de la proposta de memòria ambiental, el departament o departaments competents en matèria de medi ambient i d'urbanisme han de trametre la resolució de l'òrgan ambiental sobre la memòria ambiental i, en el cas de plans tramitats pels ens locals, un informe urbanístic i territorial sobre els aspectes del pla relatius a qüestions de legalitat i a qüestions d'oportunitat d'interès supramunicipal, per tal que puguin ésser considerats en l'acord d'aprovació subsegüent. En els casos de plans especials urbanístics, de plans de millora urbana i de plans parcials urbanístics a què fa referència l'article 81.1, aquest informe compleix les funcions que estableix l'article 87.1 i té els seus mateixos efectes.

Els apartats 3 i 4 del present informe detallen el contingut de declaració ambiental i de l'informe urbanístic i territorial emesos en la tramitació del pla.

El pla especial incorpora les seves determinacions:

Declaració ambiental del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural

El pla incorpora el Document Resum, que detalla el procés d'avaluació ambiental estratègica i la relació de consultes i informes sol·licitats, incorporació en el document de les prescripcions dels mateixos i del document d'abast des de la fase d'avanç. Es detalla també el resultat dels informes rebuts.

La resolució del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural incorpora l'Informe Proposta sobre la declaració ambiental estratègica. Aquest informe valida la incorporació en el pla i en l'estudi ambiental estratègic de les prescripcions rebudes. Alhora també estudia les al·legacions rebudes, validant el criteris d'ordenació i de protecció paisatgística del pla.

L'esmentada declaració no incorpora cap prescripció, validant així el contingut del pla especial.

Informe de la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès de 30 de novembre de 2022.

L'informe de la CTUP valida el document del pla, alhora que estableix que s'ha de corregir el redactat del article 26 de la normativa.

Aquest article, en el redactat del document aprovat inicialment, posposava a la restauració dels terrenys el reconeixement de la qualificació vigent dels sòls atorgada pel PGO. Així doncs, es modifica el redactat de l'article 16 del document per l'aprovació provisional.



Redactat article 16 document aprovat inicialment que es substitueix:

Article 16. Regulació de les zones en restauració (ZR)

- 1. Donat que són fronts ja clausurats, en aquestes zones no s'hi podran realitzar de nou activitats extractives.*
- 2. En el moment en què un àmbit entri en fase de restauració, segons declaració al pla de labors anual, no s'hi podrà portar a terme cap ús incompatible amb el procés de regeneració, durant totes les fases de restauració previstes en el Programa de restauració.*
- 3. Quan l'àmbit ZR es consideri definitivament restaurat, amb l'avaluació favorable de l'autoritat competent i la recuperació de la fiança, els terrenys quedaran qualificats amb la clau que determini el Pla General Municipal vigent. Segons la qualificació del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú actual, els terrenys de la franja de ponent passaran a ser "Equipament col·lectiu/sistema de parcs i jardins", claus E i F, i la resta sòl no urbanitzable en "Zona de protecció Natural i Paisatgística", clau 23., Per tant, es regularà d'acord amb el que estableixi la normativa urbanística vigent per les respectives claus.*

Redactat article 16 document per l'aprovació provisional:

Article 16. Regulació de les zones en restauració (ZR)

- 1. Donat que són fronts ja clausurats, en aquestes zones no s'hi podrà realitzar de nou activitats extractives.*
- 2. En el moment en què un àmbit entri en fase de restauració, segons declaració al pla de labors anual, no s'hi podrà portar a terme cap ús incompatible amb el procés de regeneració, durant totes les fases de restauració previstes en el Programa de restauració.*

7. Proposta d'estimació / desestimació de l'al·legació presentada per l'Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient del Garraf

L'argument principal de l'al·legació es basa en la interpretació de la normativa del PGO.

Els articles 263 i 264 de la normativa del PGO regulen les àrees extractives:



SECCIÓ III. Regulació de les àrees extractives.

Article 263. Definició i compatibilitat.

1. Es consideren àrees extractives els sòls on temporalment es realitzen activitats d'extracció de terres, granulats, o s'exploten pedreres.
2. Aquestes activitats tenen sempre caràcter temporal i provisional.
3. S'admeten aquelles que estan actualment en explotació, i resta prohibida durant la vigència del present Pla l'obertura de noves àrees d'explotació.
4. Prèviament a l'obtenció de la llicència municipal, caldrà obtenir l'autorització de la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, segons el tràmit establert a l'article 44 del Reglament de gestió urbanística, així com recaptar la resta d'autoritzacions pertinents.

Article 264. Condicions per a les explotacions existents.

1. Es delimitarà per a cadascuna d'elles un àmbit a desenvolupar per Pla Especial, el qual fixarà les condicions d'ús, d'explotació i restauració, i la limitació temporal de l'activitat extractiva. Per a la Pedrera Roca, l'àmbit de Pla Especial coincidirà amb la delimitació final de l'àrea explotable (plànol A2).
2. Un cop esgotat aquest àmbit, no serà possible concedir cap ampliació, donant-se per finalitzada la corresponent explotació.
3. Els Plans Especials contindran:
 - a) Àmbit d'afectació de les activitats que compta amb resolució de la D.G. d'Energia i Mines i informe favorable de la Direcció General de Patrimoni Nacional i del Medi Físic.
 - b) Proposta d'àmbit definitiu d'explotació, susceptible d'obtenir la resolució i informe esmentats a l'apartat anterior.
 - c) Fixació de les condicions d'ús i explotació, i horitzó temporal de l'activitat extractora.
 - d) Zonificació segons la utilització real i el grau de restauració de les àrees afectades per aquestes activitats. Així caldrà diferenciar les zones restaurades, les zones a restaurar en el primer quadrienni, les zones a restaurar en el segon quadrienni, les zones pendents d'explotació, les zones afectades per les instal·lacions de tractament i abassegament de materials, camins, etc. En cas de l'activitat "Corral del Carro" caldrà diferenciar també l'àmbit del dipòsit de residus de la construcció.
 - e) Utilització final dels terrenys, un cop acabada l'explotació. Només s'admetran usos forestals i els relacionats amb el sistema d'infraestructures tècniques.
4. L'àmbit del P.E. de la Pedrera Roca, i el del P.E. definit a l'article 90 per a l'implantació de l'Estació Reguladora del Garraf podran sobreposar-se parcialment.

A l'al·legació s'argumenta que resta prohibida l'obertura de noves àrees d'explotació. La normativa del PGO dedica la secció II a la regulació de les àrees extractives, admetent aquelles que estan actualment en explotació, és a dir, la pedrera Coll Ferran i la pedrera Roca. Es prohibeix expressament l'obertura de noves.

Respecte a les existents, es detallen i regulen les condicions i, en concret, es determina la redacció d'un pla especial que fixi les condicions d'ús, explotació, restauració i limitació temporal.



Cal destacar el redactat de l'apartat 3b de l'article 264, on es determina que el pla especial ha de proposar l'àmbit definitiu d'explotació.

És a dir, les dues àrees d'explotació són les úniques permeses, i d'aquestes s'ha de redactar un pla especial que les reguli. Un dels aspectes de la regulació és establir un àmbit definitiu de l'explotació.

El document objecte del present informe es redacta i tramita justament per donar compliment a les determinacions dels articles 263 i 264 de la normativa del PGO.

Consideracions derivades de l'argument principal de l'al·legació (impacte visual, devastació dels elements de flora i fauna i preservació dels valors naturals i paisatgístics), són justament les que el contingut del document de pla analitza i regula per tal que l'activitat extractiva es dui a terme amb totes les garanties ambientals.

El document que es proposa aprovar provisionalment recull les prescripcions vinculants dels informes sectorials i les nombroses determinacions del document d'abast emès per la OTAAA prèviament a l'aprovació inicial, la resolució ambiental i l'informe de la CTUP.

El resultat del procés i tramitació duta a terme incorpora en el document de pla la totalitat dels requeriments que garanteixen que l'activitat extractiva, d'innegable repercussió en el territori, com reconeix el mateix document, quedi regulada correctament.

Tal com es detalla en el punt anterior del present informe, el document de pla incorpora estudis de fauna i flora validats per l'autoritat ambiental.

Respecte altres aspectes de les al·legacions, com l'afectació en camins ramaders o barraques de pedra existents, compliment de les propostes del Catàleg de paisatge o consideracions sobre la contaminació atmosfèrica; el Document Resum, que forma part de l'expedient del pla, dona resposta detallada.

Així doncs, es considera que argumentar la "tergiversació" del PGO en l'aplicació dels articles 263 i 264 de la normativa del PGO, o la "farsa" el contingut de l'alternativa 0 de l'Estudi Ambiental Estratègic, no té en compte ni els objectius del PGO ni les garanties que proporciona la tramitació ambiental ordinària, ni el contingut del document del pla amb els annexos corresponents.

En conseqüència a l'explicat anteriorment, es proposa desestimar l'al·legació.

8. Conclusions

D'acord amb tot allò expressat en els apartats anteriors d'aquest informe, el tècnic sotasignat proposa la desestimació de l'al·legació presentada per l'Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient del Garraf i informa que el Ple



de l'Ajuntament pot procedir a l'aprovació provisional del Pla Especial d'ordenació de l'activitat extractiva de la pedrera Coll Ferran.

Tot el qual s'informa perquè el Ple de l'Ajuntament resolgui el que consideri oportú, i sense perjudici d'altres informes tècnics o jurídics més ben fonamentats.”

Fonaments de dret

1. Article 264 PGO, el qual regula les condicions de desenvolupament i activitat de les pedreres, a desenvolupar per Pla Especial, el qual fixarà les condicions d'ús, d'explotació i restauració, i la limitació temporal de l'activitat extractiva.

2. De conformitat amb l'article 67.2 TRLUC, els plans especials urbanístics de desenvolupament previstos expressament en el planejament urbanístic general han d'ajustar llurs determinacions a les del pla que desenvolupen. El present pla especial està previst a l'article 67.1 lletra j) TRLUC (implantació d'activitats vinculades a l'explotació de recursos naturals).

D'acord amb l'article 69.1 TRLUC, els plans especials urbanístics contenen les determinacions que exigeixen el planejament territorial o urbanístic corresponent o, a manca d'aquest, les pròpies de llur naturalesa i llur finalitat, degudament justificades i desenvolupades en els estudis, plànols, les normes i els catàlegs que escaiguin.

En similars termes s'estableix a l'article 92 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprobat per Decret 305/2006, de 18 de juliol; en endavant, RLU), i l'article 94.1 del referit RLU determina que els plans especials urbanístics estan integrats per la documentació escrita i gràfica adequada a llur naturalesa i finalitat. En qualsevol cas, hauran de contenir una memòria descriptiva i justificativa de la necessitat o conveniència del pla i de l'ordenació que aquest preveu i els plànols d'informació i d'ordenació que corresponguin.

3. El present Pla s'ha de sotmetre al procediment de tramitació previst a l'article 85 del TRLUC. Atenent a que el present Pla Especial s'ha sotmès prèviament a un procediment d'avaluació ambiental, d'acord amb l'article 86 bis TRLUC i 115 del Reglament de la Llei d'urbanisme, l'informe de sostenibilitat ambiental ha de formar part de la documentació de l'instrument de planejament objecte d'aprovació inicial, i se sotmet a informació pública durant un termini mínim de 45 dies, conjuntament amb l'instrument de planejament del qual forma part, després de la seva aprovació inicial. El document ha d'incorporar una memòria ambiental, als efectes i seguint els tràmits previstos als referits articles 86 bis TRLUC i 115 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

L'acord d'aprovació inicial es publica en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació



en l'àmbit municipal i en la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament, conjuntament amb l'informe de sostenibilitat ambiental, i se sotmet a informació pública pel referit termini de 45 dies des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 96 i 85 del text refós de la Llei d'urbanisme.

4. Simultàniament al tràmit d'informació pública, se sol·licita informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg (art. 85.5 TRLUC). Sens perjudici que s'hagin d'efectuar també simultàniament les consultes que procedixin, d'acord amb el que estableixi el document de referència ambiental (art. 115 c) RLUC).

5. Abans de l'aprovació provisional per part de l'Ajuntament es lliura al departament o departaments competents en matèria d'urbanisme i de medi ambient la proposta de memòria ambiental, juntament amb una còpia de la proposta de pla que es preveu sotmetre a l'aprovació provisional. Consta a l'expedient efectuat dit tràmit i, per tant, la resolució de l'òrgan ambiental sobre la memòria ambiental i l'informe urbanístic i territorial sobre els aspectes del pla relatiu a qüestions de legalitat i a qüestions d'oportunitat d'interès supramunicipal, per tal que puguin ser considerats en l'acord d'aprovació subsegüent, conforme als apartats Quart i Cinquè de la Disposició Transitòria Divuitena del text refós de la Llei d'urbanisme.

6. L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació provisional de dit Pla és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local.

L'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva és la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, d'acord amb l'art. 80 c) TRLUC.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Desestimar l'al·legació presentada per part del Sr. Jaume Marsé Ferrer, com a representant de l'Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient (APMA), en data 27 d'abril de 2021 (registre d'entrada núm. 2021016599), de conformitat amb els apartats 5 i 7 de l'informe de l'Arquitecte municipal incorporat a l'expedient i ressenyat a l'apartat III de la relació de fets del present acord.

SEGON. Aprovar provisionalment el Pla Especial d'ordenació de l'activitat extractiva de la pedrera "Coll Ferran", promogut per la societat "Cales de Pachs, SA" i redactat per Jordi Coll i Grifoll, arquitecte membre de CGB, Arquitectura i Urbanisme, d'acord amb l'informe emès per l'Arquitecte municipal, segons consta incorporat a l'expedient.



TERCER. Trametre el present acord, juntament amb l'expedient administratiu complet, degudament diligenciat, així com el document tècnic de planejament, a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, per a la seva aprovació definitiva.

QUART. Donar a aquest acord la publicitat que sigui preceptiva i notificar-lo a l'entitat promotora, així com a l'interessat, al·legant que consta a l'expedient.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, en trobar-se pendent de la seva aprovació definitiva, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en el marc de les seves competències.

El grup municipal de la CUP proposa que es deixi el punt sobre la taula. La petició queda DESESTIMADA amb el resultat següent:

Vots a favor: CUP = 2 vots

Vots en contra: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots

Abstencions: ERC (3), TRANSFORMEM VNG (3), JxCAT (2) i PP (2) = 10 vots

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), JxCAT (2) i PP (2) = 20 vots

Vots en contra: CUP = 2 vots

Abstencions: TRANSFORMEM VNG = 3 vots

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

10. Secretaria General.
Número: 1/2023/eSEC.

DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DELS DIES 10, 17 I 24 D'OCTUBRE DE 2023

Antecedents de fet

1.- Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 33, 34 i 35 dels dies 10, 17 i 24 d'octubre de 2023, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.



2.- Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Fonaments de dret

I.- Atès l'article 22.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, l'alcalde podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.

II.- Atès l'article 9 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.

Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.

Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcalde a favor de la Junta de Govern o pel mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcalde o pel Ple municipal.

III.- Atès l'article 22.2 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que correspon al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva, tot garantint de manera



efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

IV.- Atès l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, estableix que l'alcalde donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió ordinària, a fi que els regidors/ores coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 22.2 a) de la LBRL.

V.- Atès el Decret d'Alcaldia de data 20 de juny de 2023, publicat al BOP el 5 de juliol de 2023.

Per tot això, es dona compte al Ple de l'Ajuntament del següent:

ACORD

PRIMER. DONAR COMPTE dels següents acords presos en les sessions de Junta de Govern Local núm. 33, 34 i 35 dels dies 10,17 i 24 d'octubre de 2023:

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 33 JGL del 10 d'octubre de 2023

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 32/2023/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 32 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 03 D'OCTUBRE DE 2023

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 116/2021/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 262/2023, DE 13 DE SETEMBRE DE 2023, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 1 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 491/2021 C, INTERPOSAT PER XMP. ESTIMA EL RECURS.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 115/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 268/2023, DE 31 DE JULIOL DE 2023, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 13 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT 335/2022 F, INTERPOSAT PER SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, S. A. DE SEGUROS Y REASEGUROS. ESTIMA PARCIALMENT EL RECURS CONTENCIÓS, RECONeix UNA INDEMNITZACIÓ DE 534,81 € MÉS INTERESSOS LEGALS

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 16/2023/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 249/2023, DE 31 DE JULIOL DE 2023, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 13 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 424/2022 B, INTERPOSAT PER GRUPO INTEGRAL DE DISTRIBUCIÓN GESAGUI, SL. DESESTIMA EL RECURS CONTENCIÓS

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 28/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER MIGUEL DE CERVANTES, 1, EL DIA 10 DE MARÇ DE 2023

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 34/2023/eSJ.

ESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL C. MARCEL-LINA JACAS AMB C. RAMON MUNTANER, EL DIA 14 DE SETEMBRE DE 2022

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 45/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'EDIFICI DE LA RBLA. EXPOSICIÓ, 43 PER LA CREMA D'UN CONTENIDOR, EL DIA 10 DE MARÇ DE 2023

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 52/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER FRANCESC MACIÀ, 94, EL DIA 18 D'ABRIL DE 2023

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 55/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA SANT JORDI AMB C. CREU DE XIRIVIA, EL DIA 17 DE MAIG DE 2022

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 64/2023/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA JOSEP ANTONI VIDAL, 17, EL DIA 2 DE JUNY DE 2023

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 98/2021/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA A LA RAMBLA SAMÀ, 18

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1147/2022/eUES.



APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 1147/2022-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 26/09/2022.

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 198/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 198/2021-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LES CONNEXIONS DE LES XARXES PRIVADES DE CLAVEGUERAM A LES XARXES PÚBLIQUES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 21/03/2023.

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 343/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 343/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 30/03/2023.

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 346/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 346/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 13/02/2023.

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 395/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 395/2023-EUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 08/04/2023.

17. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 401/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 401/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 09/03/2023.

18. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 417/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 417/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/04/2023.

19. Comunicació.

Número: 731/2023/eAJT.



DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 7496 PEL QUAL S'APROVA LA PRODUCCIÓ I EMISSIÓ DE REPORTATGES SOBRE VILANOVA AMB MOTIU DE LA COPA AMÈRICA DE VELA

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

20. Intervenció.

Número: 86/2023/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

21. Cultura.

Número: 607/2023/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2023 A L'ASSOCIACIÓ COLLA DE CASTELLERS ELS BORDEGASSOS DE VILANOVA

22. Esports.

Número: 5/2023/eESP.

APROVAR LA CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA PER A L'ÚS PRIVATIU SENSE TRANSFORMACIÓ DE DIVERSOS ESPAIS DE DOMINI PÚBLIC DEL C.E.M. ISAAC GÁLVEZ PER A L'APROFITAMENT PUBLICITARI PER UN PERÍODE DE DOS ANYS

23. Acció Social i Dependència.

Número: 766/2023/eAJT.

APROVAR LA RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER LA INFRACCIÓ DE LA LLEI 12/2007, DE L'11 D'OCTUBRE, DE SERVEIS SOCIALS

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

24. Espai Públic.

Número: 17/2023/eCAA.

APROVAR LA INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ.

25. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 44/2023/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 1.001,00€ AL TITULAR DEL NIF G***69024, PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA DE L'ESPECTACLE PÚBLIC I ACTIVITAT RECREATIVA DE CARÀCTER EXTRAORDINARI, ANOMENAT "VERMUT ELÈCTRIC 2023", REALITZAT A LA RBLA. ARNAU DE VILANOVA, 80 D'AQUESTA LOCALITAT

26. Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme.

Número: 2/2020/eURB.

APROVAR INICIALMENT EL PLA DE MILLORA URBANA 9A CAP DE CREU - MANEL DE CABANYES (PMU 9A), DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PRESENTAT EN



DATA 28 D'AGOST DE 2023 PER LA JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL SECTOR
CAP DE CREU.

**Els següents punts s'hauran d'acordar en sessió Pública, per
tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern
Local**

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

27. Esports.

Número: 157/2023/eCONT.

PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ
D'ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'APARELLS
DEFIBRIL·LADORS (DEA) I ELS SEUS SERVEIS ASSOCIATS DE MANTENIMENT
I FORMACIÓ A TRAVÉS DE L'ACORD MARC DE L'ACM (Exp. 2021.01) Lot 3

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

28. Espai Públic.

Número: 249/2023/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT
DE LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT,
MITJANÇANT RENTING AMB OPCIÓ DE COMPRA, D'UN CAMIÓ PER ALS
SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

29. Llicències i Disciplina.

Número: 44/2020/eDIS.

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT
SANCIONADOR PER LA INSTAL·LACIÓ DE PANELLS SOLARS FOTOVOLTAICS A
CAN BRUNET

PROPOSTES URGENTS

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

30. Servei de Projectes i Obres

Número: 87/2023/ePUR

APROVAR INICIALMENT EL «PROJECTE MODIFICAT DE L'AMPLIACIÓ I MILLORA
DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE
VILANOVA I LA GELTRÚ. LOT NÚM. 1: CARRIL BICI ZONA A. ACTUACIÓ 1.1 R.
IBÈRICA. SETEMBRE 2023

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 34 JGL del 17 d'octubre de 2023

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 33/2023/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 33 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL
DIA 10 D'OCTUBRE DE 2023



ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 32/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA 213/2023, DE 6 DE SETEMBRE DE 2023, DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 4 DE BARCELONA QUE RESOL EL PROCEDIMENT ORDINARI 55/2022 E INTERPOSAT PER MAJGM. INADMET EL RECURS

3 Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 89/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 6/2023, DE 10 DE GENER DE 2023, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 14 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 104/2021 BY, INTERPOSAT PER BANCO SANTANDER. INADMET EL RECURS.

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 68/2023/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER BALEAR, 21

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 341/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 341/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 30/03/2023.

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 393/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 393/2023-EUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 31/03/2023.

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 394/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 394/2023-UES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 06/04/2023.

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 400/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 400/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 16/03/2023.



9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 507/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 507/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 13/03/2023.

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 617/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 617/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/05/2023.

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 622/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 622/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 10/05/2023.

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 626/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 626/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 10/05/2023.

13. Servei de Contractació i Patrimoni.

Número: 19/2023/ePAT.

ACORDAR LA CESSIÓ D'ÚS ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ COMPARTIR EXPERIÈNCIES (COMPEX) DELS ESPAIS DE L'EDIFICI AL CARRER SANT JOAN 31-33.

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

14. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 54/2023/eAJT.

RATIFICAR L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ LÍNIES DONA, MG52, PANP, PRGC I TRANS ANTICIPADA 2023

15. Intervenció.

Número: 87/2023/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

16. Promoció Econòmica i Projectió de Ciutat.



Número: 362/2020/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT LLOGUER DE CASETES DE FUSTA PEL MERCAT DE NADAL I REIS, APLICANT CRITERIS AMBIENTALS (NÚM. EXP. 019/2019-CONT)

17. Promoció Econòmica i Projectió de Ciutat.

Número: 75/2023/eDES.

APROVAR L'ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS PER A LA VENDA EN EL MERCAT D'ARTESANIA DE NADAL I REIS 2023 A VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

18. Cultura.

Número: 96/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DEL PERSONAL D'ESCENOTÈCNIA DELS EQUIPAMENTS ESCÈNICS MUNICIPALS, TEATRE PRINCIPAL I AUDITORI EDUARD TOLDRA, DE VILANOVA I LA GELTRÚ

19. Esports.

Número: 332/2020/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DE L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU SENSE TRANSFORMACIÓ D'UN ESPAI DE DOMINI PÚBLIC, BAR SITUAT A L'EDIFICI DEL COMPLEX MUNICIPAL DE FUTBOL (NÚM. EXP. 037/2018-CONT)

20. Esports.

Número: 113/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DE L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU SENSE TRANSFORMACIÓ D'UN ESPAI DE DOMINI PÚBLIC, BAR SITUAT A L'EDIFICI DEL COMPLEX MUNICIPAL ESPORTIU ISAAC GÁLVEZ, AMB ADREÇA A LA RONDA IBÈRICA, 66 DE VILANOVA I LA GELTRÚ (NÚM. EXP. 08/2019-CONT)

21. Esports.

Número: 624/2023/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA PENYA BARCELONISTA VILANOVA

ÀREA D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

22. Educació IMET.

Número: 585/2023/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ. MODALITAT AJUTS A L'ESCOLARITAT, IGUALTAT D'OPORTUNITATS, any 2023



23. Educació IMET.

Número: 606/2023/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ. MODALITAT DESPLAÇAMENTS DINS DEL NUCLI URBÀ PER SORTIDES PROGRAMADES DINS DEL PAE (programa d'animació educativa) I/O PROPOSADES PER L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I/O L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL, any 2023

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

24. Espai Públic.

Número: 52/2020/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME DE LES PLATGES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

25. Espai Públic.

Número: 92/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS PER ALS SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (LOT 4 i LOT 7)

26. Espai Públic.

Número: 104/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE TRANSPORT I GESTIÓ DELS DIFERENTS RESIDUS DE LA DEIXALLERIA DEL PUNT NET I DELS RESIDUS AMB BASE DE FIBROCIMENT DEL TERME DE VILANOVA I LA GELTRÚ (LOT 2)

27. Espai Públic.

Número: 161/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LES GARANTIES DEFINITIVES LOT 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT I GESTIÓ DELS RESIDUS DE LA FRACCIÓ DE RESIDUS ASSIMILABLES, DE LA FRACCIÓ DE RUNES I DE LA FRACCIÓ DE RESTES VEGETALS DE LA DEIXALLERIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 026/2019-CONT)

28. Espai Públic.

Número: 87/2023/eCONT.

INCOAR EXPEDIENT D'IMPOSICIÓ DE PENALITAT A L'EMPRESA TECNOLOGÍA MEDIO AMBIENTE, GRUPO F. SÁNCHEZ, S.L. PER LA NO FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DEL LOT 3 DEL SERVEI DE TRANSPORT I GESTIÓ DELS DIFERENTS RESIDUS DE LA DEIXALLERIA PUNT NET DEL TERME DE VILANOVA I LA GELTRÚ



29. Espai Públic.

Número: 19/2023/eCAA.

APROVAR LA INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ

30. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 20/2022/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 20/2022/eSAC PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA DE L'ACTIVITAT DE DISCOTECA, BAR RESTAURANT I ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES ANOMENADA "LA DAURADA", UBICADA A LA PL. TRAJÓ DE GARBI D'AQUESTA LOCALITAT

31. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 45/2023/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 1.001,00€ AL TITULAR DEL NIF 023934207Q, PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA DE L'ACTIVITAT DE DISCOTECA, ANOMENADA "TAKI-TAKI", UBICADA AL C. CUBA, 5 D'AQUESTA LOCALITAT

32. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 46/2023/eSAC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR IMPOSANT UNA SANCIÓ DE 1.001,00€ AL TITULAR DEL NIF Y7109460J, PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA DE L'ACTIVITAT DE BAR, ANOMENADA "LA CANTINA", UBICADA AL C. XORIGUER, 11 BX 01 D'AQUESTA LOCALITAT

Els següents punts s'hauran d'acordar en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

33. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 1464/2023/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTA ALIÈ DE MÚSIC DE CONCERTS

34. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 2100/2023/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR PER FORMAR PART DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ D'UNA SOCIETAT MUNICIPAL

35. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 2315/2023/eRH.



DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR MUNICIPAL AMB L'ACTIVITAT PRIVADA DE PROFESSOR COL·LABORADOR D'UN MÀSTER UNIVERSITARI

36. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 2316/2023/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UNA TREBALLADORA AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE ALIÈ DE PROFESSORA EN UN INSTITUT DE SECUNDÀRIA

37. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 2318/2023/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE PROPI DE MÚSIC

38. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 2318/2023/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE PROPI DE PROFESSOR DE TROMBÓ

39. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 2327/2023/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR MUNICIPAL PER A L'ACTIVITAT PÚBLICA DE PROFESSOR DE MÚSICA A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS

40. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 2356/2023/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE ALIÈ DE MÚSIC DE CONCERTS

41. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 2357/2023/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE ALIÈ DE PROFESSOR DE MÚSICA

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 35 JGL del 24 d'octubre de 2023

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 34/2023/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 34 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 17 D'OCTUBRE DE 2023

ÀREA D'ALCALDIA I PRESIDÈNCIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 77/2021/eSJ.



RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER CAPUTXINS, 2, EL DIA 8 DE GENER DE 2021

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 419/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 419/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ, EN DATA 08/04/2023.

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 441/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 441/2023-UES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 24/04/2023.

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 445/2023/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 445/2023-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/04/2023.

6. Policia Local.

Número: 298/2023/eCONT.

PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ D'ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS I DETERMINADES LLICÈNCIES DE PROGRAMARI (EXPEDIENT 2018.09)

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

7. Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Número: 279/2023/eCONT.

PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ D'ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS I DETERMINADES LLICÈNCIES DE PROGRAMARI (EXPEDIENT 2018.09)

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

8. Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.

Número: 238/2022/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA CREACIÓ I GESTIÓ DE CONTINGUTS DE XARXES SOCIALS I GRAFISME DE LA FIRA DE NOVENBRE

9. Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.



Número: 160/2023/eCONT.

ADJUDICAR EL CONTRACTE DE SERVEI DE MUNTATGE, MANTENIMENT I DESMUNTATGE DE L'ENLLUMENAMENT I ELEMENTS ORNAMENTALS DE NADAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

10. Espai Públic.

Número: 20/2023/eCAA.

APROVAR LA INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ

11. Espai Públic.

Número: 84/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS PER ALS SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (LOT 2 i LOT 3)

12. Medi ambient.

Número: 204/2023/eCONT.

PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ D'ADHESIÓ A LA SEGONA PRÒRROGA DEL CONTRACTE 2019.03-D1 DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2019.03)

13. Servei de Projectes i Obres.

Número: 459/2022/eCONT.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. LOT NÚM. 1: CARRIL BICI ZONA A. ACTUACIÓ 1.2 R. EUROPA"

14. Servei de Projectes i Obres.

Número: 217/2023/eCONT.

ADJUDICAR EL CONTRACTE D'EXECUCIÓ D'OBRES CORRESPONENTS AL PROJECTE DE MILLORES EN EL TANCAMENT DE COBERTA I SUBSTITUCIÓ DEL TANCAMENT TRANSLÚCID DE FAÇANA DEL CENTRE ESPORTIU MUNICIPAL ISAAC GÁLVEZ

15. Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme.

Número: 14/2023/eURB.

APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGOU ALS CONJUNTS G, K I L DEL PERI PIRELLI MAR I A LES DUES PARCEL·LES SITUADES AL PG. DEL CARME, 37-38

PROPOSTES URGENTS

ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I SOCIETAT DEL CONEIXEMENT



16. Intervenció

Número: 88/2023/eINT

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I SERVEIS URBANS

17. Servei de Projectes i Obres

Número: 461/2022/eCONT

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 3 A FAVOR DE OSERMA 1992 OBRES I SERVEIS, S.L., PER LES OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. LOT NÚM. 2: CARRIL BICI ZONA B. ACTUACIÓ 2.3 JB-JTV-EXPOSICIÓ.

ÀREA DE PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAPITALITAT I UNIVERSITAT

18. Mercats Municipals

Número: 11/2023/eMER

APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 4 DEL MERCAT DEL CENTRE

19. Mercats Municipals

Número: 12/2023/eMER

APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 59 DEL MERCAT DEL CENTRE

SEGON. COMUNICAR aquest acord als interessats.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.



També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

11. Intervenció.

Número: 89/2023/eINT.

DONAR COMPTE DELS ESTATS D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL I DELS ORGANISMES AUTÒNOMS IMET, IPAC I AISSA, A 30 DE SETEMBRE DE 2023

Per tal de donar compliment al que aprovà el Ple en data 14 de setembre del 2015, en relació amb el que disposa l'article 207 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, referent a que la Intervenció municipal, a través de la Presidència, presentarà al Ple un estat d'execució trimestral, per trimestres vençuts, del pressupost corrent i del moviment de tresoreria de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms.

Atès que l'article 53 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, que aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat municipal, assenyala el contingut de la informació a lliurar.

Per tot això, es dona compte al Ple de l'Ajuntament del següent:

PRIMER. Donar compte de l'estat d'execució del pressupost municipal i dels Organismes autònoms IMET, IPAC i AISSA, exercici corrent, així com del moviment i situació de tresoreria a la data de referència, que s'annexen i formen part del present acord segons l'esquema següent:

- Estat d'execució de despeses: Crèdits inicials / Modificacions / Crèdits finals / Despeses compromeses / Obligacions reconegudes netes / Pagaments realitzats.
- Estat d'execució d'ingressos: Previsions inicials / Modificacions / Previsions definitives / Drets reconeguts nets / Recaptació neta.
- Moviment i situació de tresoreria: Existència de tresoreria a l'inici del període / Cobraments / Pagaments / Existència de tresoreria al final del període.

SEGON. Es fa constar que els estats reflecteixen els registres comptabilitzats fins a la data de final del trimestre de referència, sense que això suposi que el trimestre estigui tancat i sigui definitiu.



ANNEX. ESTATS D'EXECUCIÓ

AJUNTAMENT

AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Data obtenció 20/10/2023 12:16:18

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2023

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2023

FINS

30/9/2023

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
1	IMPOSTOS DIRECTES	38.115.000,00	357,48	38.115.357,48	36.091.223,57	13.060.447,98	270.489,42	13.710.956,56	22.380.265,01	-2.024.133,91
2	IMPOSTOS INDIRECTES	3.100.000,00		3.100.000,00	2.665.406,13	2.679.596,16	14.192,03	2.665.406,13		-434.593,97
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	16.785.395,00	345.073,38	16.130.488,38	15.970.202,55	10.321.683,34	84.392,50	10.237.290,94	5.732.911,71	-3.160.265,83
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	33.383.843,00	1.448.300,76	34.829.943,76	20.362.128,47	21.351.278,82	1.861.167,90	19.690.110,92	702.017,55	-14.437.815,29
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	954.488,00		954.488,00	1.250.081,94	749.956,30		749.956,30	500.123,66	295.593,96
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	7.951.835,00	1.850.244,37	9.811.079,37	2.175.367,39	1.915.229,63		1.915.229,63	260.137,76	-7.835.711,98
8	ACTIUS FINANCERS	101.000,00	2.159.194,99	2.260.194,99	9.950,00	500,00		500,00	9.450,00	-2.250.234,99
9	PASSIUS FINANCERS	8.562.000,00		8.562.000,00						-8.562.000,00
	Suma total ingressos	110.953.361,00	5.810.160,98	116.763.521,98	78.554.380,07	51.008.696,23	2.039.241,85	48.969.454,38	29.594.905,69	-38.209.161,91

PRESSUPOST DE DESPESES 2023

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	37.978.175,00	634.426,11	38.612.601,11	21.822.951,36	21.867.026,98	44.075,62	21.822.951,36		16.789.649,75
2	DESPESES CORRENTS EN BENS I SERVEIS	29.165.549,00	-303.132,27	28.862.416,73	15.858.993,87	15.115.825,94	67.879,12	15.047.946,82	810.947,05	13.003.522,86
3	DESPESES FINANCERES	2.327.423,00	-46.870,82	2.280.552,18	1.688.710,88	1.688.652,07	79,49	1.688.572,58	138,30	591.841,30
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	16.194.251,00	871.718,58	17.065.969,58	15.210.393,57	10.386.396,61	1.940,56	10.384.456,05	4.825.937,52	1.855.576,01
5	FONS DE CONTINGENCIA	200.000,00	-59.225,00	140.775,00						140.775,00
6	INVERSIONS REALS	16.177.155,00	4.507.226,69	20.684.381,69	1.612.555,73	1.572.204,66	28.725,39	1.543.479,27	69.076,46	19.071.825,96
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	430.289,00	159.146,87	589.435,87	365.025,07	320.715,96		320.715,96	44.309,11	224.410,80
8	ACTIUS FINANCERS	101.000,00		101.000,00	9.950,00	9.950,00				91.050,00
9	PASSIUS FINANCERS	8.379.519,00	46.870,82	8.426.389,82	7.526.513,01	7.526.513,01		7.526.513,01		899.876,81
	Suma total despeses	110.953.361,00	5.810.160,98	116.763.521,98	64.094.993,49	58.487.285,23	142.700,18	58.344.585,05	5.750.408,44	52.668.528,49

	Diferència...				14.459.386,58	-7.478.589,00	1.896.541,67	-9.375.130,67	23.834.497,25	14.459.386,58
--	---------------	--	--	--	---------------	---------------	--------------	---------------	---------------	---------------



ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2023 Període des de 1/1 a 30/9

Existència anterior al període	2.105.743,96
INGRESSOS	
De pressupost.	54.568.304,75
Per operacions no pressup.	80.040.650,26
Per reintegr. de pag.	142.700,18
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	69.234.031,60
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	203.985.686,79
Sumen existències + ingressos	206.091.430,75
PAG.	
De pressupost.	65.888.445,04
Per operacions no pressup.	59.267.955,07
Per devolució d'ingressos.	2.039.241,85
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	69.234.031,60
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	196.429.673,56
Existències a fi del període	9.661.757,19

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



IMET

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL

Data obtenció 23/10/2023 17:48:46

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2023

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2023

FINS

30/9/2023

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	494.010,00		494.010,00	320.942,52	320.942,52		320.942,52		-173.067,48
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	6.277.494,00		6.277.494,00	4.483.086,52	4.169.474,72		4.169.474,72	313.611,80	-1.794.407,48
8	ACTIUS FINANCERS	10,00		10,00						-10,00
Suma total ingressos		6.771.514,00		6.771.514,00	4.804.029,04	4.490.417,24		4.490.417,24	313.611,80	-1.967.494,96

PRESSUPOST DE DESPESES 2023

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	3.247.340,00		3.247.340,00	2.670.143,00	2.670.143,00		2.670.143,00		577.197,00
2	DESPESES CORRENTS EN BENS I SERVEIS	3.317.203,00	-41.060,40	3.276.142,60	1.871.131,81	1.345.503,28	1.120,00	1.344.383,28	526.748,53	1.405.010,79
3	DESPESES FINANCERES	6.810,00		6.810,00	3.682,32	3.682,32		3.682,32		3.127,68
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	200.131,00	41.060,40	241.191,40	57.537,46	3.275,00		3.275,00	54.282,46	183.653,94
6	INVERSIONS REALS	20,00		20,00						20,00
8	ACTIUS FINANCERS	10,00		10,00						10,00
Suma total despeses		6.771.514,00		6.771.514,00	4.602.464,59	4.022.603,60	1.120,00	4.021.483,60	581.010,99	2.169.019,41

	Diferència...				201.534,45	-467.813,04	-1.120,00	-466.933,64	-267.399,19	201.534,45
--	---------------	--	--	--	------------	-------------	-----------	-------------	-------------	------------

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL

Data obtenció 23/10/2023 16:56:54

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG	PRESSUPOST	2023	Període des de	1/1	a 30/9
----------------	------------	------	----------------	-----	--------

Existència anterior al període	224.005,90
INGRESSOS	
De pressupost.	3.729.500,42
Per operacions no pressup.	547.095,77
Per reintegr. de pag.	1.120,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	120.428,40
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	4.398.144,59
Sumen existències + ingressos	4.622.150,49
PAG.	
De pressupost.	4.817.243,94
Per operacions no pressup.	408.635,17
Per devolució d'ingressos.	0,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	120.428,40
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	5.346.307,51
Existències a fi del període	-724.157,02

IPAC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



INSTITUT DE PATRIMONI CULTURAL

Data obtenció 17/10/2023 9:26:42

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2023

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA 1/1/2023 FINS

30/9/2023

Pàg. 1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	50.000,00		50.000,00	32.059,39	29.491,09	80,00	29.411,09	2.648,30	-17.940,61
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	925.225,00		925.225,00	682.395,66	659.395,66		659.395,66	23.000,00	-242.829,34
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		13.711,08	13.711,08						-13.711,08
8	ACTIUS FINANCERS		91.027,28	91.027,28						-91.027,28
	Suma total ingressos	975.225,00	104.738,36	1.079.963,36	714.455,05	688.886,75	80,00	688.806,75	25.648,30	-365.508,31

PRESSUPOST DE DESPESES 2023

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	605.688,00		605.688,00	386.380,97	386.380,97		386.380,97		219.307,03
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	368.287,00		368.287,00	205.960,40	183.231,87	518,53	182.713,34	23.247,06	182.326,60
3	DESPESES FINANCERES	100,00		100,00	100,00	100,00		100,00		
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.150,00		1.150,00						1.150,00
6	INVERSIONS REALS		104.738,36	104.738,36	79.708,46	53.255,70		53.255,70	26.462,76	25.029,90
	Suma total despeses	975.225,00	104.738,36	1.079.963,36	672.149,83	622.968,54	518,53	622.450,01	49.699,82	407.813,53

	Diferència...				42.305,22	65.918,21	-438,53	66.366,74	-24.051,52	42.305,22
--	---------------	--	--	--	-----------	-----------	---------	-----------	------------	-----------

INSTITUT DE PATRIMONI CULTURAL

Data obtenció 17/10/2023 9:28:51

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2023 Període des de 1/1 a 30/9

Existència anterior al període	195.138,41
INGRESSOS	
De pressupost.	736.745,23
Per operacions no pressup.	80.007,81
Per reintegr. de pag.	518,53
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	10.000,00
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	827.271,57
Sumen existències + ingressos	1.022.409,98
PAG.	
De pressupost.	665.821,52
Per operacions no pressup.	96.508,09
Per devolució d'ingressos.	80,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	10.000,00
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	772.409,61
Existències a fi del període	250.000,37

AISSA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ORGANISME MUNICIPAL ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA

Data obtenció 23/10/2023 19:31:26

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2023

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2023

FINS

30/9/2023

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	4.159.450,00		4.159.450,00	3.435.941,74	3.148.537,12	13.501,50	3.133.035,62	302.906,12	-723.508,20
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	4.345.900,00		4.345.900,00	1.485.000,03	1.485.000,03		1.485.000,03		-2.860.899,97
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	3.600,00		3.600,00	2.700,00	2.400,00		2.400,00	300,00	-900,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL									
9	PASSIUS FINANCERS				81.808,50	81.808,50		81.808,50		81.808,50
	Suma total ingressos	8.508.950,00		8.508.950,00	5.006.450,27	4.715.745,65	13.501,50	4.702.244,15	303.206,12	-3.503.499,73

PRESSUPOST DE DESPESES 2023

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	5.382.200,00		5.382.200,00	3.346.408,41	3.266.215,45		3.266.215,45	80.192,96	2.015.791,59
2	DESPESES CORRENTS EN BENS I SERVEIS	2.858.750,00		2.858.750,00	1.558.327,95	1.285.445,60		1.285.445,60	272.882,35	1.300.422,05
3	DESPESES FINANCERES	28.000,00		28.000,00	23.603,55	23.603,55		23.603,55		4.396,45
6	INVERSIONS REALS	260.000,00		260.000,00	25.872,00	22.529,89		22.529,89	3.342,11	234.128,00
	Suma total despeses	8.508.950,00		8.508.950,00	4.954.211,91	4.597.794,49		4.597.794,49	356.417,42	3.554.738,09

	Diferència...				51.238,36	117.951,16	13.501,50	104.449,66	-53.211,30	51.238,36
--	---------------	--	--	--	-----------	------------	-----------	------------	------------	-----------

ORGANISME MUNICIPAL ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA

Data obtenció 23/10/2023 19:35:55

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG	PRESSUPOST	2023	Període des de	1/1	a 30/9
----------------	------------	------	----------------	-----	--------

Existència anterior al període	8.072,53
INGRESSOS	
De pressupost.	5.488.731,66
Per operacions no pressup.	875.511,87
Per reintegr. de pag.	0,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	567.329,84
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	6.931.573,37
Sumen existències + ingressos	6.939.645,90
PAG.	
De pressupost.	5.350.837,80
Per operacions no pressup.	1.260.169,64
Per devolució d'ingressos.	13.501,50
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	567.329,84
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	7.191.838,78
Existències a fi del període	-252.192,88

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



12. Tresoreria.

Número: 63/2023/eTRE.

DONAR COMPTE DE L'INFORME DE LA TRESORERIA REFERENT AL QUE DISPOSA LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, TERCER TRIMESTRE DEL 2023

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu en els articles quart i cinquè, un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament per tal de donar compliment als terminis de pagament previstos a la mateixa Llei.

Aquest procediment es basa en un informe trimestral de la Tresoreria municipal sobre les factures pendents de pagament que hagin superat els terminis que dicta la llei.

L'informe s'ha de presentar al Ple municipal i donar-hi publicitat.

I, en compliment d'aquestes previsions normatives:

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament de l'Informe de la tresoreria nº **13/2023**, corresponent a les obligacions pendents de pagament comptabilitzades i que incompleixen els terminis de pagament del **tercer trimestre del 2023** de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits, amb les següents conclusions:

Primera. En relació amb la morositat, s'informa que l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al **tercer trimestre natural de 2023**, segons la informació resultant dels programes comptables de les següents entitats, en què s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament són:



Entitat	Nº d'Operacions	Import
Vilanova i la Geltrú	94	1.208.532,49€
C. Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf	2	86,27€
C. Gestió TV Digital Local Pública del Garraf	2	1.426,30€
C. Urbanístic Desenvolupament de l'Àmbit Anomenat Exemple Nord	0	- €
Companyia D'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM40	1	291,30€
Entitat Pública Empresarial Neàpolis	2	631,01€
Infor. i Comunicació Vilanova i la Geltru, S.A.M.	17	26.671,94€
Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPaC)	41	56.929,25€
Institut Municipal d'Educació i Treball, IMET	162	613.762,15€
O. Aut. Municipal D'Assistència Integral Social i Sanitària (Aissa-Mit	4	10.558,20€
Serv. d'Aparc. Vilanova i La Geltrú, S.A.M	1	3.623,95€

Segona. El període mitjà de pagament global a proveïdors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, els seus organismes autònoms i consorcis adscrits, per al **tercer trimestre de 2023** calculat d'acord amb la metodologia establerta en el RD 1040/2017, de 22 de desembre, és de **27,19** dies; per tant, no supera el màxim legal de 30 dies.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

PROPOSICIÓ URGENT

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, amb els vots favorables de tots els membres del Consistori, s'acorda incloure en l'Ordre del Dia el punt que es transcriu a continuació.

El secretari fa constar, en relació amb aquest punt, que no ha pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb el RD 128/2018, de 16 de març, i a l'efecte del que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat dels casos en què porti incorporat l'informe jurídic.

12 bis. Educació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 944/2023/eAJT.

APROVAR LA LECTURA DEL MANIFEST DEL DIA INTERNACIONAL DE LA CIUTAT EDUCADORA 2023

Relació de fets

1. El Dia Internacional de la Ciutat Educadora se celebra cada any el dia 30 de novembre, juntament amb la resta de ciutats adherides a l'Associació Internacional de Ciutats Educadores (AICE), ja que en aquesta data es commemora que l'any 1990 va ser proclamada a Barcelona la Carta de Ciutats Educadores.

2. Per donar visibilitat a aquesta data, com cada any, l'Associació Internacional de Ciutats Educadores (AICE) ha elaborat un manifest institucional per crear consciència de la importància de l'educació a les ciutats i visibilitzar el compromís dels governs locals amb l'educació, així com el treball que els agents educatius, ja sigui en l'àmbit de l'educació formal o no formal, realitzen.

3. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es va adherir com a membre de l'Associació Internacional de Ciutats Educadores (AICE) l'any 2018 i manifesta la voluntat d'adherir-se a la commemoració del Dia Internacional de la Ciutat Educadora 2023 amb la lectura del manifest.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la lectura del manifest del Dia internacional de la Ciutat Educadora 2023, que se celebrarà el proper 30 de novembre.

Manifest del Dia Internacional de la Ciutat Educadora 2023

Vilanova i la Geltrú és municipi membre de l'Associació Internacional de Ciutats Educadores, una xarxa que agrupa prop de 500 governs locals compromesos amb la promoció de l'educació com a vehicle de transformació social.

El dia 30 de novembre celebrem el Dia Internacional de la Ciutat Educadora 2023,



sota el lema: "La cultura, font de creació i aprenentatges a la Ciutat Educadora", una oportunitat per posar en valor el nostre treball diari a favor d'una educació inclusiva i per reflexionar sobre el paper essencial que la cultura exerceix en la construcció de les nostres comunitats i en la formació de les nostres identitats.

El principi 4 de la Carta de Ciutats Educadores estableix clarament el nostre compromís amb el dret a la cultura, la participació de totes les persones a la vida cultural de la ciutat, i la promoció de l'educació artística, la creativitat i la innovació, com a mitjà de desenvolupament personal, social, cultural i econòmic.

La cultura és un llegat viu i en evolució constant que fomenta el sentit de pertinença. L'accés i la participació activa a la vida cultural són essencials per al procés d'aprenentatge de tota persona, i el nostre municipi n'és un escenari privilegiat.

Les desigualtats es reflecteixen en l'accés a l'educació artística i cultural per part de la ciutadania. Per això, a Vilanova i la Geltrú, com a Ciutat Educadora, ens comprometem a fomentar l'accés universal a la cultura, a reconèixer i celebrar les diverses cultures i manifestacions culturals presents al nostre territori, i a garantir la igualtat d'oportunitats en la formació artística i cultural.

La cultura i l'art també tenen un paper crucial en la inclusió social i l'empoderament de col·lectius en situació de vulnerabilitat. Per això, apostem per la creativitat i la innovació cultural com a via d'inclusió, de creixement personal i de foment de la bona convivència i promovem projectes culturals impulsats per la nostra ciutadania.

Alhora, som conscients que per assolir aquests objectius és clau la col·laboració entre els diferents agents educatius i culturals del nostre territori, creant nous espais de cooperació. A escala internacional, volem enfortir les nostres institucions culturals a través de la cooperació i reclamem un protagonisme més gran de la cultura a l'agenda mundial urbana, amb un objectiu propi en els Objectius de Desenvolupament Sostenible, en línia amb els postulats de la campanya "Objectiu Cultura 2030" i de la UNESCO.

El Dia Internacional de la Ciutat Educadora 2023 és una oportunitat per celebrar els nostres èxits en la promoció de l'educació i la cultura i també per tenir presents els reptes que encara hem de superar.

Avui Vilanova i la Geltrú se suma a la celebració i reafirma el seu compromís amb la construcció d'una ciutat més inclusiva, creativa, educadora i culturalment dinàmica.

SEGON. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:



Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

En primer lloc s'ha votat la URGÈNCIA de la proposta, que, com s'ha dit, s'aprova per unanimitat del membres del Consistori, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

En segon lloc es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat del membres del Consistori, amb un total de 25 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 2 del PP).

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

Amb motiu d'haver estat demanada una intervenció pública en les mocions que corresponen als punts núm. 20, 22 i 24 de l'ordre del dia, es passen a tractar en primer lloc aquestes mocions.

Abans d'iniciar-se el debat de les mocions, quan són les 19:10 hores, el Sr. CARLOS REMACHA LÓPEZ (PP) abandona la sessió i ja no s'hi torna a incorporar.

20. Grup Municipal de Transformem VNG. Número: 55/2023/eMOC.

MOCIÓ PER A LA IMPLEMENTACIÓ D'UN EQUIPAMENT CÍVIC I DE BARRI AL NUCLI ANTIC

En aquest punt intervé el Sr. GREGORI TORRES BERNAT, en representació de la FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS DE VILANOVA I LA GELTRÚ.



Relació de fets

El Nucli Antic és un barri que combina dos sectors del municipi; d'un costat, la part oest de la Vilanova vella i del carrer de Tarragona en amunt, els blocs de la Fisa i del Cubilot, de recent construcció, i que arriben fins al carrer del Pare Garí i a la ronda Ibèrica.

Segons el cens de Vilanova i la Geltrú, el Nucli Antic és, després de Sant Joan, la Geltrú, el Barri de Mar i el Molí de Vent, el barri més poblat del municipi. Llur població és de gairebé 5.000 persones, unes dades molt similars a les del barri del Centre Vila.

El Nucli Antic disposa d'un nodrit teixit associatiu i cultural que, a diferència d'altres sectors de la ciutat, no compta amb un equipament cívic on aquestes entitats puguin desenvolupar part de les seves activitats. La consecució d'un espai cívic és una històrica demanda del moviment veïnal del barri.

La Junta de Govern Local aprovà inicialment el passat 10 d'octubre el Pla de Millora Urbana de Cap de Creu, on s'hi encabirien una plaça, un equipament per al barri, així com 11 pisos, dels quals 35 serien habitatge social. Cal considerar aquesta oportunitat com a cabdal per satisfer les demandes del Nucli Antic quant a la implementació d'un equipament cívic, afavorint la cohesió i la trobada intergeneracional al barri, la comunitat.

En paral·lel, més enllà de reafirmar el compromís per dotar el Nucli Antic d'un equipament cívic, cal precisament que siguin les veïnes i veïns i les entitats, els qui participin del seu disseny, a partir d'un procés participatiu on es determinin els usos i els espais cercats, podent en paral·lel acollir una regidoria de barri, serveis descentralitzats de l'Ajuntament o l'equip de Treball als Barris, que fa una excel·lent tasca de cohesió social sobre el terreny. Tanmateix, el veïnat haurà de triar quin és el model de gestió que desitja per a l'equipament (autogestió, compartida o directament Aj).

Mentre no es dissenyi i s'executi el futur equipament de barri del Nucli Antic, la ciutat de Vilanova i la Geltrú ha d'oferir una alternativa, a través del seu Ajuntament, a les entitats del barri, perquè puguin desenvolupar les seves activitats d'oficina i de registre amb un mínim. Conseqüentment, caldrà trobar un espai o local al barri amb el que poder fer un lloguer, com és el cas actualment de certs equipaments del municipi, mentre no s'inauguri del nou equipament cívic.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.



Per tot això, des del Grup Municipal de Transformem-VNG proposem al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Reafirmar el compromís d'edificar un equipament cívic i de barri a l'àrea que es reordenarà en un futur a banda i banda del projecte del carrer de Manuel de Cabanyes, en el marc del PMU Cap de Creu.

SEGON. Engegar un procés participatiu amb l'Associació de Veïns del Nucli Antic, les entitats del barri i les veïnes i veïns perquè participin del disseny del nou equipament.

TERCER. Cercar i finançar el lloguer d'un local o espai al barri del Nucli Antic, que pugui servir de seu de l'Associació de Veïns i d'altres entitats, a partir de l'any 2024, i fins a la inauguració del nou equipament cívic.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

*Vots a favor: ERC (3), TRANSFORMEM VNG (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (1)
= 11 vots*

Vots en contra: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots

22. Grups Municipals d'ERC, Transformem VNG i JxCAT.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 57/2023/eMOC.

MOCIÓ PER A L'APLICACIÓ DEL CONVENI COL·LECTIU I PACTE DE CONDICIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A TOT EL PERSONAL SUBROGAT DE L'EMPRESA BERTEXAM, I ES TINGUI EL RECONeixEMENT DE L'ANTIGUITAT I ELS SEUS EFECTES ECONÒMICS

En aquest punt intervé el Sr. PLÀCID ROSALEÑ ROSALEÑ, en representació de la SECCIÓ SINDICAL DE CCOO DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Relació de fets

El 24 d'octubre, el sindicat Comissions Obreres entra una instància fent una petició als grups municipals a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de presentar una moció en defensa dels treballadors/ores de l'empresa Bertexam, destinats als centres cívics de Vilanova i la Geltrú.

En la instància, Comissions Obreres exposava el següent:

- Que el mes de juny de 2021, els treballadors/ores de l'empresa BERTEXAM destinats als centres cívics de Vilanova i la Geltrú van ser subrogats per l'Ajuntament de Vilanova. En aquesta subrogació, i per primera vegada, el conveni col·lectiu d'aplicació **no** va ser el dels treballadores/ors de l'Ajuntament, sinó el que tenien fins llavors (Conveni Col·lectiu del Sector del Lleure Educatiu i Sociocultural).
- Que actualment, de les 12 persones subrogades, 8 han realitzat un procés d'oferta pública i han assolit la condició de funcionaris, però a dia d'avui no se'ls reconeix ni l'antiguitat, ni els seus efectes econòmics, de la seva empresa d'origen, i se'ls aplica el pacte de condicions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú des del moment d'aprovar l'oferta pública (desembre 2022).
- Que la resta de persones subrogades (4) continuen treballant i se'ls està aplicant el conveni col·lectiu que tenien a l'empresa privada (Conveni Col·lectiu del Sector del Lleure Educatiu i Sociocultural). Actualment són les úniques persones que treballen al nostre Ajuntament, com a personal laboral, que tenen unes condicions laborals inferiors del conveni col·lectiu a la resta de treballadors/ores de l'ajuntament.
- Que CCOO acorda amb els diferents grups polítics que integren el Ple municipal:
 - Que sigui d'aplicació el conveni col·lectiu i pacte de condicions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a tot el personal subrogat de l'empresa Bertexam i tingui el reconeixement de l'antiguitat i els seus efectes econòmics.



- Que aquesta proposta queda referendada pels sis representants de les formacions polítiques que componien el Ple municipal anterior a les eleccions, als quals s'han adherit les tres actuals que no hi eren, i es traslladarà a la Mesa General de Negociació perquè s'arribi a aquest acord entre la representació sindical i el Govern.
- Que posteriorment s'aprovaria pel Ple municipal i es publicaria a diaris oficials corresponents per a la seva formalització.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aplicar el conveni col·lectiu i el pacte de condicions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a tot el personal subrogat de l'empresa Bertexam.

SEGON. En aplicació del conveni col·lectiu i pacte de condicions, es tingui el reconeixement de l'antiguitat i els seus efectes econòmics.

TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat del membres presents del Consistori, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 1 del PP).

A continuació es fa un debat conjunt de les mocions corresponents als punts núm. 24 i núm. 16, tal com s'havia acordat a la Junta de Portaveus.

24. Grup Municipal de la CUP.
Número: 59/2023/eMOC.

MOCIÓ DE SUPORT A PALESTINA I DE CONDEMNA DE LES ACCIONS D'ISRAEL

En aquest punt intervé la Sra. DOLA ABDALLAH AL AKHRAS SULEIMAN, en representació de l'ASSOCIACIÓ CULTURAL ATENEU VILANOVÍ.

Relació de fets

El procés de colonització iniciat al segle XX a Palestina per part d'Israel ha causat un gran nombre de víctimes i ha afectat la vida quotidiana de milions de persones. Recentment, la situació ha esdevingut encara més tensa, amb accions que han intensificat la violència i la repressió contra la població palestina.

En els darrers anys, la política colonial, d'apartheid i ocupació militar d'Israel, s'ha intensificat amb la construcció de nous assentaments, destrucció de vivendes, espoli de recursos o la criminalització de la societat civil palestina. La cruel persecució de la població palestina ha estat catalogada per les organitzacions internacionals com Amnistia Internacional, Human Rights World i Al Haq, de crim d'apartheid i lesa humanitat.

La comunitat internacional ha expressat en múltiples ocasions la seva preocupació per la vulneració sistemàtica del dret internacional. Israel ha incomplert totes les resolucions de Nacions Unides que l'insten a respectar els drets humans del poble palestí.

Lamentem totes les morts i per tal d'acabar amb aquesta espiral de violència cal assenyalar l'estat colonial i d'apartheid d'Israel com a focus inicial de tota violència i opressió. Aquesta no és una situació entre iguals, sinó d'una potència colonial i militar enfront d'un poble que té dret a protegir-se davant dels atacs sistemàtics que viu des de 1948. Mentre Israel és una potència nuclear amb un dels exèrcits més poderosos del món, el poble palestí no compta ni tan sols amb un exèrcit regular.



La situació a Gaza ja era insostenible abans d'aquest nou episodi de violència. Israel ha convertit Gaza en una presó des de fa 16 anys, amb el 97% d'aigua no potable, el 56% de la població vivint en extrema pobresa, un 64% d'atur juvenil, i el 80% dependent d'ajuda internacional. Aquesta ocupació ha creat una crisi humanitària que afecta cada aspecte de la vida quotidiana dels habitants de Gaza. A més, els darrers bombardejos contra la població civil i l'aplicació d'un setge que consisteix en el tall de subministres bàsics com ara aigua, llum, aliments o medicines, no només agreugen la crisi humanitària sinó que poden constituir crims de lesa humanitat.

La persecució i els assassinats d'Israel cap al poble palestí són constants. Des de l'any 2000, 2.287 infants palestins han estat assassinats i des del passat set d'octubre, dia en el que van començar els bombardejos indiscriminats i sense treva contra Gaza, han estat assassinats més de 7.000 palestins. En dues setmanes l'exèrcit d'Israel ha matat més nens que ens els últims 23 anys: més de 400 nens palestins morts o ferits al dia. Tot plegat, amb la complicitat i el silenci de gran part de la comunitat internacional i dels mitjans de comunicació occidentals.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Condemnar públicament totes les accions de violència contra la població civil que segons el dret internacional humanitari constitueixen crims de guerra.

SEGON. Fer una crida a aturar immediatament els bombardejos d'Israel sobre la Franja de Gaza, a evitar els desplaçaments forçosos de població i a fer arribar a la Franja aliments, aigua i electricitat i totes les necessitats bàsiques per a la vida.

TERCER. Reconèixer que l'ocupació colonial i l'apartheid són les causes estructurals del conflicte i que la comunitat internacional ha d'actuar i fer complir les resolucions de les Nacions Unides, el dret internacional i els drets humans. Condemnar enèrgicament la violació del dret internacional, els drets humans i la política colonialista, l'apartheid i l'ocupació de l'Estat d'Israel contra el poble palestí.

QUART. Donar suport a les entitats i organitzacions que treballen sobre el terreny en defensa dels drets humans i en la recerca de la fi de l'apartheid israelià.

CINQUÈ. Instar el govern de la Generalitat, el govern espanyol i la comunitat internacional a intervenir per posar fi a la violència, a garantir el respecte als drets humans i les resolucions internacionals, a no donar suport ni prestar ajuda o



assistència que pugui contribuir a mantenir la situació dels territoris ocupats i a demanar a la resta de governs a fer el mateix.

SISÈ. Exigir a la comunitat internacional que respecti i protegeixi el dret dels refugiats palestins de tornar a les seves cases i recuperar les seves propietats, tal com estableix la Resolució 194 de les Nacions Unides.

SETÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), JxCAT (2) i CUP (2) = 20 vots

Vot en contra: PP = 1 vot

Abstencions: TRANSFORMEM VNG = 3 vots

16. Grup Municipal d'ERC.

Número: 51/2023/eMOC.

MOCIÓ PER EXIGIR LA FI DE LA GUERRA D'ISRAEL A GAZA I DEL CONFLICTE ENTRE ISRAEL I PALESTINA

Relació de fets

El conflicte entre Israel i Palestina, persistent com a mínim des de la creació de l'estat d'Israel el 1948, va entrar en una nova i terrible fase quan el passat 7 d'octubre Hamàs realitzà una ofensiva contra els territoris adjacents a la Franja de Gaza, amb



la infiltració de milicians i el llançament de milers de coets sobre els territoris israelians. Un atac sense precedents a Israel.

En resposta al devastador atac de Hamàs, el govern d'Israel va decretar l'estat de guerra i inicià fortes represàlies contra les milícies armades de Hamàs, incloent una intensa campanya de bombardejos sobre la Franja de Gaza, una de les zones més densament poblades del planeta, que està causant desplaçaments forçosos de la població palestina i un gran nombre de víctimes civils.

Amb el bombardeig ininterromput, s'hi va sumar el bloqueig total del territori. Un bombardeig que rep el suport incondicional d'EEUU i la Unió Europea, en el marc del "dret a la legítima defensa" que té Israel davant els atacs que va patir. A això s'hi suma el setge total que Yoav Galant, el ministre de defensa d'Israel, va anunciar: "ni electricitat, ni menjar, ni aigua, ni gas", en un discurs de deshumanització cap a la població palestina. Aquests fets van provocar en poques hores un desplaçament forçat massiu de ciutadans del nord cap al sud, fet que Ha agreujat la situació de crisi humanitària a la Franja.

Israel controla l'espai aeri sobre Gaza i la seva costa, i restringeix quines persones o productes poden entrar o sortir a través de les seves fronteres. El pas fronterer de Rafah amb Egipte, que és l'únic que havia quedat obert a la Franja de Gaza després que Israel tanqués els seus, ha estat parcialment tancat el dilluns 16 d'octubre, després d'un atac d'Israel a la zona. Des de dissabte 14 d'octubre, Israel va detenir tots els subministraments que arriben a Gaza, inclosos els aliments i medicines. A més, l'agència humanitària de l'ONU, OCHA, també va advertir que el subministrament de combustible duraria pocs dies. Fins al 18 d'octubre l'entrada d'ajuda humanitària encara ha estat aturada, i tampoc han estat reiniciades les línies elèctriques per poder satisfer les necessitats en forma de medicaments, combustible i generadors d'energia des d'on, per exemple, els palestins a Gaza tindrien accés a l'aigua potable.

Gaza viu des del 2007 en règim de setge i, en conseqüència, una crisi humanitària crònica fruit dels 75 anys d'ocupació, de la paràlisi del procés de pau i de les violacions del Dret Internacional Humanitari i dels drets humans en general, que s'ha accentuat aquests dies amb més violència. Una situació que havia estat degradada amb la pandèmia i les hostilitats del maig de 2021 i que sufoca tota una població on el 50% són menors de 18 anys i, segons Unicef, 1,1 milions de nens i nenes ja necessitaven ajuda humanitària abans d'aquest nou esclat de violència.

El 16 de juny de 2022 el Parlament de Catalunya va definir el sistema que aplica Israel als territoris ocupats com a contrari al dret internacional i que, d'acord amb l'article 7.2.h de l'Estatut de Roma de la Cort Penal Internacional, es podria considerar com un crim d'apartheid. A més, experts de l'ONU i gran part dels experts en dret internacional consideren que els atacs indiscriminats contra civils per part de Hamàs i de l'exèrcit israelià constitueixen crims de guerra.



Davant d'aquest escenari de violència, destrucció i catàstrofe humanitària, el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-AM a Vilanova i la Geltrú proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Que el Ple de l'Ajuntament condemni els crims contra civils i mostri la seva solidaritat amb totes les víctimes innocents d'aquest conflicte i les seves famílies i amics.

SEGON. Exigir l'alto al foc i el cessament dels bombardejos a Israel per part de totes les milícies que prenen part del conflicte i el cessament dels bombardejos de l'Estat d'Israel a Gaza i a la frontera del Líban. Cal aturar els crims de guerra, i aquells ja comesos han de ser investigats i jutjats.

TERCER. Demanar a les autoritats israelianes que aixequin el setge a Gaza, tot garantint l'arribada d'aliments, aigua i electricitat, subministraments mèdics i ajuda humanitària. Igualment, que reverteixin l'ordre a la població civil d'abandonar la zona nord de la Franja de Gaza, provocant així el trasllat forçat de població, fet penat segons el dret internacional.

QUART. Demanar a la UE que no suspengui l'ajuda al poble palestí, ni la de caràcter humanitari ni l'ajuda al desenvolupament, atès que aquesta ajuda és essencial per a la subsistència de molts palestins, especialment a Gaza, i eliminar-la per complet equivaldria a un càstig col·lectiu. Ben al contrari, donada la magnitud de la tragèdia humanitària, cal augmentar-la en la línia anunciada per la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ. Recordar que el conflicte entre Israel i Palestina fa dècades que persisteix, i que la violència associada al conflicte només ha generat més violència. Remarquem que la violència i la incitació a l'odi són fonamentalment incompatibles amb una resolució pacífica del conflicte entre Israel i Palestina.

SISÈ. Exigir a l'Estat d'Israel que compleixi amb les resolucions de l'ONU i la fi del sistema d'apartheid i ocupació del territori palestí. Exigir també la fi de la repressió al poble palestí a la Palestina ocupada que aquests dies està sent especialment agreujada.

SETÈ. Demanar el restabliment de les converses de pau entre Israel i Palestina i exigir un paper més actiu per part de la comunitat internacional, i de la Unió Europea,



a fi de propiciar el relançament del procés de pau.

VUITÈ. Remetre aquest acord al Consolat d'Israel a Barcelona, a la Conselleria d'Acció Exterior i Unió Europea de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Exteriors del govern d'Espanya, a la representació de la Comissió Europea de Barcelona i a l'Oficina del Parlament Europeu a Barcelona.

NOVÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), JxCAT (2) i CUP (2) = 20 vots

Vot en contra: PP = 1 vot

Abstencions: TRANSFORMEM VNG = 3 vots

Un cop finalitzada la votació de la moció anterior, quan són les 20:13 hores es fa una PAUSA.

Es reprèn la sessió plenària i es debat en primer lloc el punt núm. 13 de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

13. Grups Municipals del PSC i VECP.

Número: 48/2023/eMOC.

MOCIÓ PER A LA MILLORA DELS SERVEIS DE TRANSPORT PÚBLIC A VILANOVA I LA GELTRÚ



Relació de fets

Aquest mes d'octubre han començat les obres de millora que ADIF té planificades entre Vilanova i la Geltrú i Castelldefels, per renovar 87.000 m de carril i fins a 60.000 travesses, malgrat que són actuacions que es fan en horari nocturn o bé els caps de setmana, és previst que hi hagi limitacions temporals de velocitat fins a l'estiu vinent, incrementant-se els temps de viatge en una línia a on es produeixen massa sovint incidències. En aquest sentit, el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú s'ha pronunciat en diverses ocasions per reclamar a les administracions competents la millora dels serveis de Rodalies de la línia entre Vilanova i la Geltrú i Barcelona.

D'altra banda, amb la recuperació de la mobilitat, un cop superades les etapes post-pandèmia, s'han incrementat de nou els viatgers que fan ús dels serveis d'autobús e.15.1 i e.15.2, de forma diària i en els serveis d'hores punta d'anada o tornada a Barcelona es produeix un col·lapse, amb viatgers que queden a les parades, o bé, que han de viatjar drets o al terra dels autobusos durant tot el trajecte.

Els serveis bus exprés, instaurats des de fa anys, han comportat una notable millora d'accés en transport públic per carretera, bé pel canvi de viatgers de les Rodalies, o perquè s'ha aconseguit un transvasament del vehicle privat cap al transport públic o per la captació de nous usuaris.

La mobilitat a Vilanova i la Geltrú i a la comarca del Garraf pateix d'una manca d'infraestructures de forma històrica, i de serveis que donin resposta a les necessitats reals i actuals dels veïns i veïnes que es desplacen fora de la comarca per motius laborals, per estudiar, per oci o per accedir a altres serveis públics.

Davant de la situació i les queixes rebudes per la situació dels busos exprés i de les obres de renovació de les vies del ferrocarril, es fa necessari que s'adopti per part de les administracions responsables un pla de mobilitat per tal de donar resposta a les demandes i evitar que es produeixi una afectació major, però també, d'anar dimensionant els serveis a cada situació actual.

Per aquest motiu, tant la Generalitat de Catalunya com el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana cal que facin una aposta clara per a la millora dels diversos serveis de transport públic que donen servei a Vilanova i la Geltrú i, de manera especial, que es resolguin les situacions que es produeixen als busos exprés i també, que es produeixi un pla de transports davant les obres que s'han de realitzar a la línia de Rodalies.

De manera especial es fa necessari adoptar mesures i millores amb les connexions amb la resta del Penedès, altres centres generadors de mobilitat, com poden ser els serveis de bus al Campus de Bellaterra, Castelldefels o centres sanitaris, entre d'altres.



Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Sol·licitar al Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana i al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, en l'àmbit de les respectives competències, a realitzar un pla de transports davant de les afectacions per les obres de la línia 2 de Rodalies.

SEGON. Sol·licitar al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya una ampliació dels serveis exprés d'autobusos entre Vilanova i la Geltrú i Barcelona, previ acord amb l'empresa concessionària.

TERCER. Instar les administracions a treballar, en el marc de la Taula de Mobilitat del Penedès, en l'actualització dels plans de transports a partir de l'any 2024, per tal d'adaptar l'oferta dels serveis a la demanda creixent i a planificar o estudiar nous serveis de millora dels serveis de transports públics (connexions amb la resta del Penedès, altres centres generadors de mobilitat, com el servei de bus al Campus de Bellaterra, entre d'altres).

QUART. Instar el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana i el Departament de Territori de la Generalitat, en l'àmbit de les respectives competències, a treballar per agilitzar el calendari de programació i execució de les millores necessàries dels transports terrestres i ferroviaris de la comarca.

CINQUÈ. Sol·licitar el traspàs total de les competències de les Rodalies a la Generalitat de Catalunya, així com el pressupost necessari per dur-les a terme.

SISÈ. Comunicar aquest acord al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, a l'Autoritat del Transport Metropolità i al Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana.

SETÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia



següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat del membres presents del Consistori, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 1 del PP).

14. Grup Municipal de VECP.
Número: 49/2023/eMOC.

MOCIÓ PER A L'APLICACIÓ IMMEDIATA DE LA REGULACIÓ DELS PREUS DELS LLOGUERS CONTEMPLADA A LA LLEI ESTATAL D'HABITATGE 12/2023

Pels motius explicitats per la portaveu del grup municipal de VECP, Sra. IOLANDA SÁNCHEZ, es retira la moció.

15. Grup Municipal d'ERC.
Número: 50/2023/eMOC.

MOCIÓ PER AL NOU DESENVOLUPAMENT INDUSTRIAL I LA POTENCIACIÓ DE L'ACTIVITAT UNIVERSITÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

Vilanova i la Geltrú, des de finals del segle XIX i principis del XX, té una tradició industrial per la implantació de factories tèxtils, de productes de cautxú, de conductors d'energia i de telecomunicacions i de fosa de metalls. Arran d'aquest desenvolupament industrial, es crea l'Escola d'Arts i Oficis que, amb el temps, s'acabarà convertint en l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Després de diverses crisis econòmiques i socials, s'han produït diverses deslocalitzacions, com és el cas del tèxtil ja fa alguns anys i darrerament de productes de fosa, com és el cas de l'empresa Mahle. La situació econòmica actual,



després de la crisi de la COVID-19 i de l'encariment dels costos dels transports per causa de diverses situacions de crisi mundials, afavoreix la relocalització de noves indústries, l'ampliació d'algunes de les existents o la reubicació d'alguna factoria dins del propi terme municipal de Vilanova i la Geltrú.

La nostra ciutat, en el darrer segle, ha mantingut, o ha intentat mantenir, una diversificació amb un cert equilibri de la seva economia, amb un sector primari que ha anat perdent potència, un sector secundari de serveis i turisme en creixement, i un sector terciari industrial que ha anat perdent pes en l'economia local.

Sovint, les directrius polítiques d'alguns sectors han establert uns condicionants urbanístics per tal que Vilanova i la Geltrú esdevingui una ciutat amb un creixement destinat a cobrir una alternativa residencial per a les famílies que no troben habitatge a la ciutat de Barcelona o al seu entorn més immediat o en una ciutat on el turisme tingui una major rellevància, convertint-la en una ciutat de serveis.

El Pla General vigent, desenvolupat sota les directrius del Pla Territorial de l'Àrea Metropolitana, ja no contempla cap nou possible desenvolupament urbanístic on es pugui portar a terme la implantació de nova activitat industrial, i creiem necessari que, donades les circumstàncies econòmiques i socials actuals, aquest nou sòl industrial es pugui desenvolupar en un termini relativament curt, essent conscients de que els desenvolupaments urbanístics no són àgils ni ràpids. I que, donat l'interès públic d'aquest desenvolupament urbanístic, creiem necessari que es faci des d'un organisme públic com és l'Institut Català del Sòl.

Des del govern de la ciutat, en l'anterior mandat, després de converses amb diverses empreses, sindicats, Federació d'Empresaris i altres agents econòmics, es van iniciar converses i gestions amb el Departament de Territori i el Departament d'Empresa i Treball per tal de poder iniciar la tramitació d'aquest desenvolupament de nou sòl industrial. Paral·lelament, vam mantenir diverses reunions amb l'INCASÒL, per tal que ells es responsabilitzessin de la gestió d'aquest nou desenvolupament, amb el que eixugàvem una part del deute que la ciutat té amb l'INCASÒL per la recuperació de Platja Llarga.

Així mateix, davant les diverses demandes rebudes des de diversos sectors, l'anterior govern de la ciutat va aconseguir que s'iniciés la Modificació del Pla Especial del Port per tal de poder encabir activitats industrials relacionades amb l'economia blava i verda en la dàrsena comercial i la formativa i científica en la zona de la plaça del Port. Aquesta Modificació Puntual del Pla Especial del Port està redactada des del mes d'abril del 2023 i pendent de la seva aprovació, a manca dels informes favorables dels organismes competents.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.



Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Reafirmar que l'actual govern de la ciutat seguirà treballant en la línia que ha estat fent l'anterior govern, per tal de facilitar la implantació de noves indústries, l'ampliació i/o la reubicació d'algunes de les existents, tant amb el reciclatge de sòls com en sòls de nova creació o al port de la ciutat, i per tal d'ampliar els estudis universitaris i de formació professional vinculats amb l'economia blava/verda i amb la mar.

SEGON. Reclamar al Consell Comarcal del Garraf i a la Comissió Territorial de la Vegueria del Penedès que donin suport a aquestes iniciatives.

TERCER. Reclamar l'informe favorable de la Comissió d'Ordenació Territorial Metropolitana de Barcelona per tal de poder avançar en el desenvolupament del nou sòl industrial pels motius d'interès territorial i urbanístic que justificarà la proposta.

QUART. Treballar conjuntament amb Ports de la Generalitat, perquè la modificació del Pla Especial del Port tingui com a objectiu ampliar els àmbits cap a l'economia blava/verda i la mar, mitjançant la potenciació d'usos industrials compatibles amb la ciutat, estudis universitaris i formació professional vinculada a la mar

CINQUÈ. Sol·licitar la col·laboració dels Departaments de Territori i d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, mitjançant els serveis territorials corresponents, dels serveis de l'Administració General de l'Estat i de la resta d'administracions implicades per tal d'agilitzar els tràmits que corresponguin en cada fase, per a consolidar les oportunitats econòmiques a la ciutat, al Garraf i al Penedès, especialment el desenvolupament urbanístic del nou sòl industrial i la Modificació del Pla Especial del Port de Vilanova i la Geltrú.

SISÈ. Informar de l'aprovació d'aquesta moció a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, al Consell Comarcal del Garraf, a la Comissió de Seguiment del Pla Territorial Metropolità, als Departaments de Territori i d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya i a la Direcció General de Costes i Mitjans Marins per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic del Govern espanyol.

SETÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació



o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), TRANSFORMEM VNG (3),
JxCAT (2) i PP (1) = 22 vots*

Vots en contra: CUP = 2 vots

17. Grup Municipal del PP.

Número: 52/2023/eMOC.

MOCIÓ PER A LA SENYALITZACIÓ I IDENTIFICACIÓ DE LES PERSONALITATS RELLEVANTS EN EL CEMENTIRI MUNICIPAL

Relació de fets

Els cementiris formen part del nostre patrimoni material per les seves obres arquitectòniques, escultures i arts decoratives, i del nostre patrimoni immaterial, entorn dels costums i pràctiques relacionades amb la mort i les persones difuntes. Tots dos conformen el patrimoni funerari, on trobarem part de la nostra memòria històrica, que estem obligats a conservar per a poder-lo transmetre a les generacions futures.

Els cementiris són catàlegs irrepetibles de les tendències escultòriques i arquitectòniques dels últims dos segles, un reflex del patrimoni artístic de la ciutat, un veritable espai de museu a cel obert.

Aquests recintes ens parlen en moltes ocasions de períodes de la història que no podem oblidar. Els mausoleus, cenotafis i monuments aixecats són la memòria col·lectiva de fets històrics o personatges per a no oblidar.

El nostre cementiri municipal fou inaugurat l'any 1817 i declarat bé d'interès local.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Forma part de la prestigiosa ruta de cementiris de l'“**Association of Significant Cmenteries In Europe**”.

El nostre Cementiri Municipal acull grans personalitats del segle XIX i començaments del XX.

Trobem el Panteó on reposa **Víctor Balaguer**, un dels escriptors més rellevants de la Renaixença, a l'àmbit del romanticisme cultural, amb obres com "**Los Pirineos**" o "**El trobador de Montserrat**", a més de tenir un gran prestigi polític en l'àmbit nacional, sent nomenat tres vegades ministre d'ultramar i una vegada ministre de foment.

També podem gaudir del Mausoleu de **Pau Soler i Morell**, fundador de la Caixa d'estalvis de Vilanova i un dels grans impulsors de l'arribada del ferrocarril a Vilanova i la Geltrú. Tenim el privilegi de contenir el Mausoleu de Pau, fet al 1901. És un sepulcre poc habitual a l'època, constituït per un turó rocallós de base, amb una creu de pedra amb una textura que simula branques de fusta.

Podem apreciar la tomba modernista de la família Font; on es troba el famós arquitecte **Josep Font i Gumà**, responsable de construir la font de la plaça de Soler i Gustems i va aconseguir que la Diputació Provincial de Barcelona restaurés el Castell de la Geltrú. Per no parlar del sepulcre de la família Marquès, on està enterrat el Poeta i noble **Manuel de Cabanyes**, autor de diversos poemes, recollits tots ells en el tom “Preludis de la meva lira”.

Una vegada manifestada l'existència de les figures abans esmentades i moltes altres que es poden trobar en el nostre cementiri municipal, és de caràcter imprescindible que es passi a senyalitzar on estan situades les personalitats rellevants que hi són enterrades, pel fet que actualment has de passejar-te sense cap mena d'orientació guiada i triges molt de temps en trobar-les.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Ratificar el compromís d'aquest Ple municipal envers el llegat patrimonial i històric dels personatges il·lustres.

SEGON. Procedir a senyalitzar al Cementiri municipal, de la manera més adient, les diferents obres arquitectòniques on es troben els personatges històrics de Vilanova i la Geltrú, com a lloc d'oració, però també de referencia històrica i cultural.



TERCER. Garantir que la senyalització dels espais es portarà a terme abans que acabi aquest mandat.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), JxCAT (2) i PP (1) = 19 vots

Vots en contra: TRANSFORMEM VNG = 3 vots

Abstencions: CUP = 2 vots

18. Grup Municipal del PP.

Número: 53/2023/eMOC.

MOCIÓ PER A UN DESENVOLUPAMENT LLIURE DE PANTALLES A LA PRIMERA INFÀNCIA

Relació de fets

A la Convenció sobre drets de la Infància es recull, amb caràcter d'obligatorietat, vetllar pels drets de la infància, per permetre que la humanitat creixi sana i amb tota la seva potencialitat.

No podem negar que la digitalització de la societat és imparable. Fa molt pocs anys la nostra societat estava descobrint els dispositius digitals i, sense tenir temps a



comprendre el seu ús, amb totes les conseqüències, vam haver d'adaptar-nos a una societat que, ara, és altament tecnològica. Les noves generacions pràcticament neixen amb un dispositiu entre les mans i estan al centre de les seves activitats diàries.

A la primera etapa de la infància, de 0 a 3 anys, és fonamental que els nens tinguin estímuls ambientals que afavoreixin la seva evolució física, intel·lectual, sensorial i afectiva.

Ara sabem que una exposició a les pantalles durant la primera infància afecta negativament el desenvolupament del nen durant la seva segona infància. Són diferents estudis els que apunten que, com més gran és el temps que passa el menor davant de la pantalla, pitjor és el seu desenvolupament en els dominis de comunicació, motricitat gruixuda, motricitat fina i personal-social als 3 anys d'edat. Si bé és cert que podem excloure un diagnòstic de TEA a causa d'una exposició recurrent a les pantalles durant la primera etapa de la infància, sí que es confirma que **l'ús de pantalles a molt primerenca edat, produeix simptomatologia similar a la del TEA**. Això pot crear dificultats en la detecció precoç del TEA i, a la vegada, saturar el sistema.

L'any 2020 la "Unió catalana de centres de desenvolupament infantil i atenció precoç" va publicar en el seu Informe "Atenció Precoç i desenvolupament infantil" que:

La xarxa de CDIAP està saturada amb una demanda creixent que difícilment pot ser assumida sense una planificació i dotació suficient de recursos.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Promoure una conscienciació social per desnormalitzar l'ús de les pantalles abans dels tres anys d'edat, creant, des de l'Ajuntament, campanyes de conscienciació, sensibilització i promoció d'alternatives analògiques de joc.

SEGON. Comunicar i fer partícips de l'apartat primer les empreses locals relacionades amb la primera infància, biblioteques, Associacions de Famílies d'Alumnes, CDIAP Garraf i escoles públiques, concertades i privades del municipi.

TERCER. Oferir als professionals de la infància formació sobre l'ús de pantalles durant la infància.



QUART. Traslladar aquest acord al Consell Comarcal del Garraf.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: PSC (11), VECP (2), ERC (3), TRANSFORMEM VNG (3),
JxCAT (2) i PP (1) = 22 vots
Abstencions: CUP = 2 vots*

**19. Grup Municipal de Transformem VNG.
Número: 54/2023/eMOC.**

**MOCIÓ PER A LA POSADA A DISPOSICIÓ D'UN VEHICLE ADAPTAT PER A
LES ESCOLES AMB ALUMNES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL**

Relació de fets

Ja fa gairebé 40 anys que el Garraf va ser designada com a comarca per desplegar un pla pilot d'educació inclusiva. L'escola El Margalló de Vilanova i la Geltrú va ser el referent en aquest àmbit, una escola ordinària que en els seus inicis es va fer càrrec dels alumnes amb diversitat funcional greu i permanent que fins aleshores acollia l'escola Sant Miquel.

Des d'aquell moment fins avui en dia, són cada cop més les escoles i instituts que



acullen els i les alumnes amb diversitat funcional, com ara l'escola Llebetx, l'institut de Baix a Mar, l'institut Manel de Cabanyes o la mateixa escola El Margalló.

Aquestes escoles i instituts inclusius promouen l'acceptació, la normalització, la igualtat d'oportunitats i la participació activa de tots els i les alumnes, amb especial dedicació a aquells i aquelles amb diversitat funcional. Aquestes escoles tracten d'integrar els estudiants amb discapacitats en les mateixes aules i activitats, fent-les el màxim d'enriquidores i inclusives possible amb la resta d'estudiants, i a la vegada fan un gran treball de conscienciació cap a la resta d'alumnes, en pro de la normalització i la igualtat d'oportunitats que han de tenir les persones amb diversitat funcional a les aules i a la nostra societat.

Però cal tenir en compte que aquestes escoles requereixen recursos addicionals, com per exemple un suport educatiu especialitzat, materials adaptats, aules accessibles, personal de suport, finançament per a activitats curriculars, autobusos adaptats per poder desenvolupar activitats educatives i esportives, etc. La manca d'aquests recursos és una amenaça significativa per al bon funcionament d'aquestes escoles i per al desenvolupament normal de les seves activitats que, cal recordar, milloren substancialment la vida dels alumnes amb diversitat funcional.

Com a part de la responsabilitat que s'ha atorgat a aquestes escoles i instituts de la nostra ciutat, és fonamental poder proporcionar als seus alumnes amb diversitat funcional totes aquelles oportunitats per al desenvolupament integral, tant psíquic com físic, incloent-hi totes aquelles activitats que poden tenir beneficis significatius per a ells i elles; activitats que els ajuden en el seu aprenentatge diari, i que els beneficien en la seva salut física i mental. Paral·lelament, aquestes activitats també els ajuden a adquirir habilitats socials i els doten de confiança per afrontar el seu dia a dia.

Actualment, dur a terme activitats lectives alternatives a l'aula amb aquests alumnes, suposa per a les escoles i instituts més allunyats del centre, la contractació d'un transport d'autobús adaptat que els pugui dur fins a les instal·lacions on es duen a terme totes les activitats que els centres organitzen. Un transport molt car i amb poca oferta, que en la majoria dels casos incrementa de forma considerable i inassolible el cost total de les activitats, que no es pot cobrir amb la subvenció que proporciona l'administració ara com ara, i que malauradament comporta haver de suprimir o prescindir de fer-ne moltes.

Les famílies d'alumnes amb diversitat funcional suporten despeses extraordinàries respecte a la resta de famílies, i determinats sobreesforços econòmics resulten fora del seu abast. Des de Transformem VNG creiem que pel bé comú dels i de les nostres alumnes, i per garantir una inclusió real i efectiva a les nostres aules, l'Ajuntament hauria de donar-los un suport extraordinari com a Administració Municipal que sempre ha vetllat per la integració i la inserció de les persones i dels alumnes amb discapacitats diverses al nostre municipi.



Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, des del Grup Municipal de Transformem VNG proposem al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Que l'ajuntament posi a disposició, i a cost zero, per als centres educatius un vehicle adaptat, sigui microbús o furgoneta, destinat a que les escoles i instituts amb alumnes amb diversitat funcional puguin dur a terme les activitats i els projectes escolars essencials per a aquest col·lectiu.

SEGON. Informar els centres escolars amb educació inclusiva de la disponibilitat d'aquest vehicle per tal d'establir un calendari d'ús, prèvia presentació d'un projecte en el qual el centre en justifiqui la necessitat.

TERCER. Treballar per a la revisió i modificació en augment de les subvencions d'ajuts per al transport escolar, en especial a les escoles i instituts establerts als barris radials de la ciutat, com a objectiu abans de l'inici del curs lectiu 2024.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

Vots a favor: TRANSFORMEM VNG (3), JxCAT (2), CUP (2) i PP (1) = 8 vots



Vots en contra: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots
Abstencions: ERC = 3 vots

21. Grup Municipal de JxCAT.
Número: 56/2023/eMOC.

MOCIÓ SOBRE ELS APARCAMENTS DISSUASIUS

Relació de fets

A totes les ciutats, els aparcaments dissuasius al voltant dels seus nuclis urbans s'han convertit en una necessitat.

En el nostre cas concret, una ciutat que té diversos barris fora del nucli urbà, on els seus veïns s'han de desplaçar diàriament al centre (on estan la majoria de serveis), són totalment imprescindibles.

També, com a capital de Comarca que som, per a tota la gent de les poblacions del nostre entorn que diàriament ens visita pels serveis que pot oferir la nostra ciutat: compres, restauració, serveis administratius oficials, indústria, etc., i, per descomptat, per als treballadors que venen de poblacions veïnes per ajudar a que funcionin tots aquests serveis i que la manca de transport públic i de Vegueria, els obliga a agafar el vehicle particular.

Està documentat i demostrat que el primer trànsit de vehicles a evitar a l'interior de les ciutats és l'anomenat trànsit d'agitació. Són aquells vehicles que circulen, insistentment, buscant un aparcament que probablement no trobaran i que dificulten el funcionament normal dels serveis de la ciutat, mercaderies, veïns, etc., i que els aparcaments dissuasius el que fan és precisament evitar aquest transit no desitjat.

En el cas de la nostra ciutat hem pogut constatar que els aparcaments dissuasius al nord de la ciutat (voltant de la ronda ibèrica), tot i l'última gran ampliació de la zona dels jutjats, estan totalment ocupats, sobretot a les hores de les extraescolars.

A més, ara es donarà una circumstància agreujant a la zona del dissuasiu de l'hospital de Sant Antoni, a causa de l'inici de les obres del centre de malalties mentals que l'hospital de Sant Joan de Déu instal·larà al costat. En aquest solar aparquen actualment uns 50 vehicles (treballadors hospital), que s'hauran de reservar permanentment en la zona destinada al públic general.

Per tant, és de màxima urgència continuar treballant en la línia de creació de nous aparcaments. Tenint en compte que l'Ajuntament no disposa de terrenys propis on encabir aquests aparcaments i que es veu en la necessitat de llogar a tercers



aquests solars, formalitzar aquests tràmits més el tràmits propis dels projectes d'obra, administratius i finalment de gestió, fàcilment poden passar 2 anys abans no entrin en funcionament.

L'Ajuntament, en la passada legislatura, va signar un conveni amb l'Agència Catalana de l'Aigua per una cessió GRATUÏTA d'un solar a tocar de la ronda Ibèrica, proper a Casernes, per a la construcció de l'aparcament dissuasiu més gran de la ciutat. Es van fer tots els tràmits d'aprovació de projecte, administratius, pressupostaris...

Malauradament, tot i que a hores d'ara aquest aparcament podria estar enllestit i en ple funcionament, el Govern actual va paralitzar la seva licitació en els primers dies del seu mandat.

Independentment d'aquest fet, no es pot demorar més la construcció d'aquest tipus aparcaments al voltant de la ciutat, són necessaris de manera immediata.

Es poden fer tal i com s'han fet fins ara, gratuïts per als veïns de Vilanova i de pagament tou per a la resta d'usuaris, gestionats per Vng-Aparcaments o totalment gratuïts per a tothom, sense gestió. O la modalitat que es consideri més adient.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Que es faci un estudi de propostes reals d'emplaçaments per a aparcaments dissuasius al voltant de la ciutat.

SEGON. Que al més aviat possible es solucioni, en l'emplaçament proposat de l'ACA o en el que consideri aquest Govern, la demanda d'aparcament a la zona, agreujada per la desaparició imminent de les places que hem detallat a l'expositiu.

TERCER. Publicar aquest acord i procedir a la seva difusió per al seu coneixement.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat



l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (3), TRANSFORMEM VNG (3), JxCAT (2) i CUP (2) = 10 vots

Vots en contra: PSC (11) i VECP (2) = 13 vots

Abstenció: PP = 1 vot

23. Grup Municipal de JxCAT.

Número: 58/2023/eMOC.

MOCIÓ DE SUPORT AL PRIMER SECTOR PER FER FRONT A LES CONSEQÜÈNCIES DE LA SEQUERA

Relació de fets

El canvi climàtic, del qual durant molt de temps se n'ha parlat de forma futura, com una amenaça llunyana, ja és una realitat. Una realitat climatològica, derivada principalment de l'acció humana, però amb múltiples conseqüències socials. Entre moltes d'altres, una de les arestes del canvi climàtic és l'alternança de forma recurrent de períodes de sequera.

Des de 2020, les precipitacions han patit una forta davallada. Una davallada que es va accentuar a partir dels anys 2021 i 2022 i que persisteix al 2023, situant-nos molt per sota de la normalitat climatològica. La precipitació acumulada en els darrers 24 mesos se situa en valors molt semblants als pitjors registres que van donar lloc a la sequera del període 2005-2008, i gairebé tots els mesos del 2021-2022 van ser secs: la mitjana de pluja en aquests anys va ser inferior als 350mm anuals, fet que no s'havia produït des de 1915, on la mitjana anual era a l'entorn dels 600mm.



Adicionalment a la manca de pluges, la temperatura mitjana anual a Catalunya de l'any 2022 va ser la més alta de tota la sèrie de dades registrades i va superar en 2,5 graus la mitjana. L'any 2021 aquesta també va ser superada en 1,5 graus. Aquesta pujada de les temperatures ha fet incrementar la demanda d'aigua de la vegetació i del consum domiciliari (més d'un 10% en l'àmbit Ter-Llobregat) i alhora ha reduït les aportacions d'aigua als rius, als aqüífers i als embassaments, on actualment les reserves se situen per sota del 21%. Aquest fet ha requerit l'aportació de cabals provinents de les dessalinitzadores que han arribat a superar durant l'any 2022 els 63 hm³, valor superior al doble de l'any 2019, amb 28 hm³.

Aquesta sequera ja ha tingut efectes sobre el subministrament d'aigua a la població. Els anys 2021 i 2022 una cinquantena de municipis de conques internes han patit manca de disponibilitat d'aigua i han hagut de complementar-la amb camions cisterna. Tot i aquesta aportació, en alguns municipis ja ha calgut aplicar talls de subministrament.

Aquesta sèrie de fets ha provocat que, de forma successiva, l'Agència Catalana de l'Aigua hagi declarat l'entrada en els escenaris de sequera, i ha aplicat mesures que preveu el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.

L'agricultura i la ramaderia, com a activitats que tenen l'ús d'aigua com una necessitat fonamental per al seu desenvolupament, s'han vist afectades per aquesta situació de sequera i per les restriccions que han afectat el subministrament. Paradoxalment, l'impacte a nivell del primer sector ha estat superior al que ha patit la gran majoria de la població en l'ús domèstic, on encara no hi ha hagut restriccions significatives. Per posar un exemple clar, el passat mes d'abril, la comunitat de regants del Canal d'Urgell va prendre una decisió inèdita, tancant el canal -que ja havia vist reduïda la seva aportació- i provocant conseqüències greus per a les diverses collites que se'n deriven. Per afegir més incertesa al sector, alguns ajuts a les explotacions agràries del 2022 encara no s'han cobrat i resten per convocar-ne de l'any 2023.

Finalment, és pertinent recordar que en matèria de gestió hídrica, l'article 117 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya reconeix a la Generalitat de Catalunya la competència exclusiva en matèria d'aigües que pertanyin tan sols a les conques hidrogràfiques intracomunitàries, que inclou les mesures extraordinàries en cas de necessitat per garantir el subministrament d'aigua.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



PRIMER. Exigir a l'Estat espanyol la delegació a la Generalitat de Catalunya de les competències hídriques plenes en tot l'àmbit territorial de Catalunya, és a dir, sobre els recursos hídrics també de les subconques a territori de Catalunya de l'àmbit de la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre (CHE), incloent la legislació, planificació, ordenació, concessió, regulació, aprofitament de les aigües, vigilància i sanció, i establint els mecanismes de coordinació necessaris en les infraestructures i subconques compartides amb comunitats autònomes espanyoles.

SEGON. Donar suport a la flexibilització dels plans de reestructuració i/o reconversió de la vinya, de manera que es permeti als agricultors -sense perdre les subvencions vinculades- l'arrencada dels conreus afectats el 2023, abans d'incorporar-los a la propera Declaració Única Agrària (DUN), i que aquesta circumstància sigui prorrogable també per al 2025, així com la creació de línies de reconversió per a la resta de conreus llenyosos que calgui replantar degut a l'estrès hídric dels arbres.

TERCER. Exigir a la Generalitat de Catalunya l'establiment d'una línia d'ajuts econòmics per a les col·lectivitats i comunitats de regants per tal que puguin reduir o condonar les quotes als seus pagesos usuaris.

QUART. Exigir a la Generalitat de Catalunya l'establiment d'una línia d'ajuts específica per a l'engreix avícola i ramader per pal·liar l'increment de costos en l'alimentació derivat de la manca de matèries primeres, així com ajuts específics a la compra de palla per al jaç del bestiar.

CINQUÈ. Traslladar aquest acord a l'Agència Catalana de l'Aigua, al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural del Govern de la Generalitat, al Parlament de Catalunya, al Govern de l'Estat espanyol, al Congrés dels Diputats i al Senat, a l'Associació Catalana de Municipis, a la Federació Catalana de Municipis i a l'Associació de Municipis per la Independència.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini



Secretaria General

serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (11), VECF (2), ERC (3), JxCAT (2) i CUP (2) = 20 vots

Abstencions: TRANSFORMEM VNG (3) i PP (1) = 4 vots

25. Grup Municipal de la CUP.

Número: 60/2023/eMOC.

MOCIÓ PER A LA REDACCIÓ D'UN LLIBRE D'ESTIL A LES XARXES SOCIALS I CANALS DE COMUNICACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

L'eclosió de les xarxes socials en l'últim quart de segle ha propiciat un reforç d'aquest canal de comunicació amb la ciutadania i una nova via de participació ciutadana en l'activitat pública on els veïns i veïnes poden compartir amb l'administració demandes d'informació i estats d'opinió. Les administracions municipals, i en el nostre cas l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, no ha de restar al marge d'aquest fenomen i han d'aprofitar les virtuts de l'obertura d'aquests canals de comunicació per afavorir i propiciar l'intercanvi bidireccional d'informació amb la ciutadania, o una resposta més ràpida amb els veïns i veïnes que pot complementar altres canals de comunicació com l'atenció telefònica o presencial.

El gran volum de persones usuàries i la rellevància adquirida pels perfils institucionals de les administracions públiques fan necessari articular instruments per tal que, en el cas que ens ocupa, l'Ajuntament disposi d'una presència eficaç i resolutiva a l'esfera virtual. És evident que l'ús de les xarxes socials no és una qüestió fàcil, especialment quan la vida quotidiana ofereix situacions d'una certa excepcionalitat o urgència. És aquí, en la immediatesa, que els perfils de les institucions públiques han de guanyar en rigor, transparència i fiabilitat.

Igualment, hem de posar una especial èmfasi en el fet que, quan els perfils a les xarxes socials de l'Ajuntament publiquen una informació, ho fan sempre en nom de la institució, més enllà de personalismes, interessos privats de tercers o de la propaganda política de les formacions polítiques que ens governen. Per aquesta raó, per garantir una imatge seriosa i coherent a les xarxes socials, és necessari que els perfils a les xarxes socials tinguin present que ens trobem en un terreny on no es poden emetre opinions personals, arbitràries o partidistes.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Per tal d'assolir les fites que acabem d'esmentar, és necessari que la institució municipal disposi d'un manual (o llibre d'estil) d'usos de les xarxes socials que esdevingui un document de referència i una eina de consulta per a totes aquelles persones que tinguin alguna responsabilitat i participin de la gestió i la dinamització de la corporació a les xarxes socials. Aquest document, viu i en constant actualització, podria aclarir dubtes habituals a l'hora de gestionar els perfils corporatius amb unes pautes comunes i homogènies.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Que les formacions polítiques que integren el consistori, i en especial les que resten als òrgans de govern, es comprometin fermament a no fer un ús personalista i/o partidista de les xarxes socials i canals comunicatius dels perfils institucionals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú disposi en un termini de 4 mesos d'un llibre d'estil d'ús de les xarxes socials i la resta de canals comunicatius digitals, que defineixi el seguit de publicacions d'informació als perfils públics de la institució municipal.

TERCER. Que prèviament l'esborrany del llibre d'estil sigui presentat, debatut i obert a esmenes en la comissió informativa corresponent.

QUART. Que la ciutadania de Vilanova i la Geltrú tingui accés al referit document a través dels mateixos perfils de les xarxes socials, així com al web municipal i/o de transparència i govern obert.

CINQUÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació



Secretaria General

o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat del membres presents del Consistori, amb un total de 24 vots a favor (11 del PSC, 2 de VECP, 3 d'ERC, 3 de Transformem VNG, 2 de JxCAT, 2 de la CUP i 1 del PP).

PRECS I PREGUNTES:

26. Preguntes ERC:

1. Per quins motius el govern ha decidit no organitzar la Nit de la Gastronomia, que forma part del calendari de Promoció Econòmica i del Conveni amb el Gremi de Restauració de Vilanova i la Geltrú, i que estava previst dur a terme aquest mes de novembre?
2. Ens preocupa l'augment de la inseguretat al mercat ambulant dels dissabtes. Quants furt i robatoris hi ha hagut des que s'ha retornat tot el mercadal al centre?

27. Pregunta PP:

El darrer informe de recollida selectiva bruta i neta de les comarques de Catalunya any 2022, situa la Comarca del Garraf en un 39,63%, que estableix la comarca per sota del 55% que obligarà la Unió Europea a partir del 2025 en aquesta matèria.

Quines són les eines i metodologies que té previst aquest govern per assolir dita xifra?

28. Preguntes Transformem VNG:

1. Sobre el supermercat de la Collada-els Sis Camins.
2. En relació amb l'enllumenat públic a Vilanova i la Geltrú.

29. Pregunta JxCAT:

Pregunta sobre Can Terzi (antiga escola La Pau).

30. Preguntes CUP:

1. Cinquanta dies després de la celebració de l'esdeveniment i quaranta-nou dies després de la pregunta que vam formular al Ple i que encara no ha obtingut resposta: quin ha estat el cost indirecte, desglossat, de la celebració de la Copa



Secretaria General

Amèrica a Vilanova i la Geltrú, una activitat que no havia de comportar cap despesa "específica"? A banda de la despesa global, poden facilitar el llistat desglossat, amb data de signatura de l'encàrrec o contracte per part de cada empresa?

2. Des de l'entrada en vigor de la Llei 1/2022, per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge, el 8 de març de 2022, quants expedients de l'Oficina d'Habitatge (i el SIDH), compleixen amb els requisits per un lloguer social i quin és el nombre de lloguers socials signats? Quin és el nombre d'expedients tancats perquè el fons d'inversió i/o entitat financera s'ha negat a negociar o no ha donat resposta? Quines mesures està prenent l'Ajuntament davant l'incompliment de la Llei per part del fons?

31. PRECS.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 22:30 hores, de la que s'estén aquesta acta que firma el president amb mi, el secretari general.

Secretari General

Alcalde

Signat a Vilanova i la Geltrú,
12/01/2024 12:15:25

Signat a Vilanova i la Geltrú,
15/01/2024 11:02:06

Isidre Martí Sardà

Juan Luis Ruiz López

A través d'aquest enllaç podeu accedir al vídeo de la sessió plenària:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808189961d6c018ba3e28259077f?startAt=1.0&endsAt=76.0>

Acta número: 2023000014