



Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 6/2022/ePLE

NÚM.: 06/2022
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 9 de maig de 2022
HORA: 18:00
LLOC: Saló de Plens de la Casa Consistorial
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 9 de maig de 2022, sota la presidència de la senyora alcaldessa, OLGA ARNAU I SANABRA (ERC), es reuneixen en primera convocatòria, al Saló de Plens de la Casa de la Vila, les persones següents:

ASSISTENTS:

Sr. JORDI MEDINA ALSINA	ERC
Sr. FRANCESC XAVIER SERRA I ALBET	ERC
Sra. CONXI MARTÍNEZ I SÁNCHEZ	ERC
Sr. ADRIÀ GUEVARA I FIGUERAS	ERC
Sra. MARIA MERCÈ MATEO I OLIVARES	ERC
Sr. ORIOL HUGUET BRIVA	ERC
Sra. BLANCA ALBÀ I PUJOL	JxCAT
Sr. ANTONI PALACIOS I ASENSIO	JxCAT
Sr. JAUME CARNICER I MAS	JxCAT
Sra. MARTA JOFRA SORA	RNA
Sr. ENRIC GARRIGA UBIA	RNA
Sr. JAUME ALIAGA HUGUET	RNA
Sr. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	PSC
Sra. TERESA LLORENS CARBONELL	PSC
Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sr. JULIO RUIZ MELERO	PSC
Sr. EMILIO JOSÉ MONTERO LINERO	PSC
Sra. ERIKA QUINTERO ULTRARAN	Cs
Sr. ANTONIO MEDIALDEA HUETE	Cs
Sra. CRISTINA DE PELEGRÍ ECHEVERRÍA	Cs
Sra. ESTER FRANCO SILES	SOM VNG
Sr. JUAN MANUEL RODRÍGUEZ SERRANO	SOM VNG

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



SECRETARI GENERAL

Sr. ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR MUNICIPAL

Sr. CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General. Fe Pública.

Número: 5/2022/ePLE.

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 4 d'abril de 2022.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Secretaria General.

Número: 56/2022/eSEC.

Modificació dels estatuts dels ens instrumentals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i del seu sector públic per a incorporar els regidors i regidores no adscrits com a membres dels seus òrgans de govern.

3. Secretaria General.

Número: 57/2022/eSEC.

Acord d'establiment dels criteris per a la reclassificació de les entitats vinculades o dependents que integren el sector públic local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

4. Intervenció.

Número: 46/2022/eINT.

Aprovar la modificació de crèdits núm. 13/2022, per suplements de crèdits i generació de crèdit.

5. Responsabilitat Social Corporativa.

Número: 386/2022/eAJT.

Aprovació del Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en el marc del Sistema d'Integritat Institucional.

6. Gestió del Talent i les Persones.

Número: 734/2022/eRH.



Aprovar la modificació de la plantilla del personal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per dur a terme les mesures de reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

7. Promoció Econòmica i Projecte de Ciutat.

Número: 391/2022/eAJT.

Aprovar la creació de la Taula Local del primer sector de Vilanova i la Geltrú, com a òrgan de participació ciutadana i l'inici dels treballs d'elaboració del seu Reglament.

8. Promoció Econòmica i Projecte de Ciutat.

Número: 301/2022/eAJT.

Atorgament del XII Premi Francesc Roig i Toqués en les categories d'àmbit local i d'àmbit nacional.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

9. Participació.

Número: 347/2022/eAJT.

Aprovar la Declaració institucional de les ciutats defensores dels drets humans 2022.

10. Infància i Joventut.

Número: 3/2022/eSUB.

Aprovar definitivament les bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

11. Habitatge.

Número: 836/2021/eAJT.

Aprovar inicialment el Reglament de funcionament de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú.

12. Espai Públic.

Número: 201/2020/eCONT.

Imposició de penalitats a Valoriza Servicios Medioambientales, SA, per incompliment d'obligacions contractuals.

13. Espai Públic.

Número: 201/2020/eCONT.

Resolució del recurs de reposició presentat per Valoriza Servicios Medioambientales, SA, a la imposició de penalitats per incompliment d'obligacions contractuals.

PROPOSICIÓ DE L'ALCALDIA:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



14. Patrimoni.

Número: 12/2022/ePAT.

Aprovar inicialment la segregació i la mutació demanial subjectiva de la finca d'equipaments col·lectius (Clau e), situada al Subsector III del Sector Industrial Roquetes, de Vilanova i la Geltrú, de superfície 12.978 m2, en favor de la Generalitat de Catalunya (Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments), per a la construcció d'un nou parc de bombers.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

15. Secretaria General. Fe Pública i Cartipàs.

Número: 33/2022/eSEC.

Donar compte dels acords presos en les sessions de la Junta de Govern Local dels dies 5, 19 i 26 d'abril de 2022.

16. Secretaria General. Fe Pública i Cartipàs.

Número: 34/2022/eSEC.

Donar compte dels Decrets de l'Alcaldia i dels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de març de 2022.

17. Secretaria General. Fe Pública i Cartipàs.

Número: 34/2022/eSEC.

Donar compte dels Decrets de l'Alcaldia i dels regidors i regidores delegats, corresponents al mes d'abril de 2022.

18. Intervenció.

Número: 45/2022/eINT.

Donar compte dels estats d'execució del pressupost municipal i dels organismes autònoms: IMET, OAP Víctor Balaguer i AISSA, a 31 de març de 2022.

19. Tresoreria.

Número: 30/2022/eTRE.

Donar compte de l'informe de la Tresoreria referent al que disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat, primer trimestre del 2022.

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS

20. Grup Municipal d'ERC

Número: 35/2022/eMOC.

Moció per aclarir els fets de l'espionatge contra el moviment independentista català.

21. Grup Municipal de SOM VNG

Número: 36/2022/eMOC.

Moció de reprovació al transfuguisme.



22. Grup Municipal de JxCAT

Número: 37/2022/eMOC.

Moció de la Unió de Pagesos perquè s'actuï amb urgència per pal·liar els greus efectes a les zones afectades per les gelades de l'abril del 2022.

23. Grup Municipal de JxCAT

Número: 38/2022/eMOC.

Moció sobre l'exercici de la sobirania fiscal.

24. Grup Municipal del PSC

Número: 39/2022/eMOC.

Moció "avortament sense assetjament".

25. Grup Municipal de Cs

Número: 40/2022/eMOC.

Moció per al desenvolupament d'una aplicació mòbil (app) municipal d'acompanyament de persones grans per part de voluntaris.

26. Grup Municipal de Cs

Número: 41/2022/eMOC.

Moció per facilitar els pagaments mitjançant el sistema bizum.

27. Grup Municipal de Cs

Número: 42/2022/eMOC.

Moció amb proposta per millorar els aparcaments de l'entorn del camp de futbol de Vilanova i la Geltrú davant de la rambla Sant Jordi.

28. Grups Municipals d'ERC, PSC i JxCAT

Número: 43/2022/eMOC.

Moció contra l'ocupació il·legal d'habitatges als municipis de l'arc metropolità de Barcelona.

URGÈNCIA

Grups Municipals PSC-SOM VNG-Cs

Número: 44/2022/eMOC.

Moció sobre l'inici de les obres a l'av. de Francesc Macià.

PRECS I PREGUNTES

29. Preguntes SOM VNG:



1. Quantes intervencions s'han dut a terme davant la presència de rates denunciades pel veïnat des de fa mesos, a quines zones de la ciutat i quan s'han fet o es pensen dur a terme.
2. Quines actuacions concretes pensa dur a terme el govern municipal davant els greus incidents ocorreguts en la Daurada el passat 17 d'abril i els reiterats problemes de seguretat.

30. Preguntes PSC:

1. Hi ha hagut procés de participació prèvia per aprovar el projecte del carril bici l'avinguda de Francesc Macià?

Quin calendari de trobades informatives s'ha fet amb els veïns i les veïnes i amb els i les comerciants de la zona per explicar el projecte i recollir les seves propostes per elaborar el projecte?

Quines solucions o alternatives s'han proposat des del govern a les demandes dels comerços amb relació a poder disposar de zones de càrrega i descàrrega pròximes?

31. Preguntes Cs:

1. Quan tenen calendaritzat començar amb les obres del paviment de la plaça Llarga i el carrer de Pàdua?
2. Quines alternatives d'aparcament han ofert al veïnat dels barris de Sant Joan i del Molí de Vent arran de la desaparició de cent cinquanta places d'estacionament per la propera construcció del nou carril bici a l'avinguda de Francesc Macià?

32. PRECS.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Secretaria General. Fe Pública.
Número: 5/2022/ePLE.

**APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL
PLE DEL DIA 4 D'ABRIL DE 2022.**

S'aprova per assentiment de tots els regidors i regidores assistents.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Secretaria General.
Número: 56/2022/eSEC.

MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DELS ENS INSTRUMENTALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I DEL SEU SECTOR PÚBLIC PER A INCORPORAR ELS REGIDORS I REGIDORES NO ADSCRITS COM A MEMBRES DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Antecedents

La composició dels òrgans de govern dels ens instrumentals i del sector públic de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és el següent:

1. Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA-Mitjà propi) de Vilanova i la Geltrú

Els estatuts estableixen que:

Article 7.

2. El Consell Rector tindrà la composició següent:

- a) Presidència: correspon a l'alcalde o alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, o regidor/a en qui delegui.*
- b) Vocals: el Ple de l'Ajuntament designarà un vocal per cada grup municipal, a proposta d'aquests. La formació de la voluntat de l'òrgan col·legiat es produirà mitjançant el vot ponderat, conforme determina l'article 12.8 d'aquests estatuts. Quan el grup municipal ostenti més d'un membre proposarà, també, un suplent.*

Article 12.

8. Els acords seran adoptats pel sistema de vot ponderat segons la representació dels diferents grups municipals en el Ple, per majoria simple, excepte quan es tracti de modificar els estatuts, o d'extingir i liquidar l'organisme autònom, que requerirà la majoria absoluta, sempre en termes de ponderació. Quan es produeixi empat, es repetirà la votació i, si es torna a produir, decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat. El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. Els membres de l'òrgan també podran abstenir-se de votar.

El vot del grup que ostenti la presidència es computarà en funció del sentit del vot exercit per la presidència, i així es farà constar en l'acta.

9. En cap cas no s'admetrà la delegació de vot, sense perjudici que l'assistència efectiva pugui ser coberta amb el suplent del titular.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2. Organisme Autònom Local de Patrimoni “Víctor Balaguer”

Els estatuts estableixen que:

Article 7è.

1. La Junta de Patrons-Consell Rector, estará integrada per nou (9) membres, entre els quals hi haurà un/a president/presidenta que serà l'alcalde/essa de la ciutat, un vicepresident que serà el president/a de l'àrea o regidor dels serveis a la qual estigui adscrita l'organisme autònom, un representant de la Generalitat de Catalunya, un representant de la Diputació de Barcelona, un representant de l'Associació Amics de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer i 4 persones el perfil i la trajectòria de les quals estiguin relacionades amb les competències i finalitats de l'organisme autònom i que seran nomenades pel Ple de l'Ajuntament a proposta de la Comissió Informativa a la qual estigui adscrit l'Organisme.

3. Organisme Autònom Institut Municipal d'Educació i Treball de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Els estatuts estableixen que:

Article 8

El Consell Rector. Composició.

- 1) El Consell Rector esta integrat per 9 membres designats pel Ple de la Corporació*
- 2) El/la president/a serà l'alcalde/ssa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, podent delegar funcions de la Presidència en el/la vicepresident/a que ha de ser un/a regidor/a de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.*

Article 10

Règim de funcionament del Consell Rector.

El Consell Rector es reunirà, en sessió ordinària, un cop cada quatre mesos i, en sessió extraordinària, quan ho cregui necessari el/la president/a o es sol·liciti, mitjançant escrit raonat, per la tercera part dels membres que integren el Consell.

El quòrum per a la vàlida constitució del Consell Rector es d'un terç dels membres de dret que l'integren. No es podrà realitzar cap sessió sense l'assistència del/de la president/a i del/de la secretari/ària, o de les persones que legalment el substitueixin.

Als efectes de formar quòrum de constitució es computaran a mes a mes dels presents, els membres del consell representats en la forma requerida pels presents estatuts.

Els acords del Consell Rector s'adoptaran pel sistema de vot ponderat segons representació dels grups municipals en el Ple de la Corporació per la majoria simple dels membres presents. En cas d'empat, es repetirà la votació, i si es reproduïx, decidirà el/la president/a amb vot de qualitat.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



4. Entitat Pública Empresarial Neàpolis

Els estatuts estableixen que:

Article 8.

Composició.

El Consell d'Administració tindrà la composició següent:

- a) Presidència: la persona titular de la Presidència de l'Ajuntament o regidor en qui hagi delegat.*
- b) Vocals: fins a 8 membres designats pel Ple de l'Ajuntament.*

Article 20.

Adopció d'acords dels òrgans col·legiats de govern.

- 1. Els acords seran adoptats pel sistema de vot ponderat segons la representació dels diferents grups municipals en el Ple per majoria simple dels membres presents, entenent com a tal que es produeix quan els vots a favor superen els vots en contra.*
- 2. Quan es produeixi empat, es repetirà la votació i, si se'n torna a produir, decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.*
- 3. El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. Els membres de l'òrgan també podran abstenir-se de votar.*

5. Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal, M.P.

Els estatuts estableixen que:

Article 14.

El Consell d'Administració és l'òrgan social, de gestió, administració i representació de la societat, que té totes les competències que per mandat legal o previstes en aquests estatuts, no corresponguin a la Junta General o a la Gerència, format per 9 (nou) membres designats per la Junta General, entre les quals s'inclou la competència per aprovar tots aquells contractes públics i privats, sens perjudici de les atribucions del gerent en aquesta matèria.

Article 18.

El Consell serà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió la meitat més un dels seus components. Els acords s'adoptaran pel sistema de vot ponderat, segons representació dels grups municipals en la Junta General, per les majories previstes a l'article 248 de la Llei de societats de capital. El/la president/a tindrà vot de qualitat en cas d'empat i podrà convocar a les reunions del Consell, a fi d'assessorar, tota classe de persones, ja siguin funcionaris públics, de la pròpia societat o alienes, que podran



assistir a les reunions a fi d'expressar la seva opinió o la raó de ciència, amb veu però mancades de vot.

6. Societat Anònima Municipal Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú

Els estatuts estableixen que:

Article 14.

El Consell d'Administració es l'òrgan social, de gestió, administració i representació de la societat, que te totes les competències que per mandat legal o previstes en aquests estatuts, no corresponguin a la Junta General o a la Gerència, format per 9 (nou) membres designats per la Junta General, entre les quals s'inclou la competència per aprovar tots aquells contractes públics i privats sens perjudici de les atribucions del gerent en aquesta matèria.

Article 18.

El Consell serà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió la meitat mes un dels seus components. Els acords s'adoptaran mitjançant el sistema de vot ponderat segons representació dels grups municipals en la Junta General i per les majories previstes a l'article 248 de la Llei de Societats de Capital. El president tindrà vot de qualitat en cas d'empat i podrà convocar a les reunions del Consell, a fi d'assessorar, tota classe de persones, ja siguin funcionaris públics, de la pròpia societat o alienes, que podrà assistir a les reunions a fi d'expressar la seva opinió o la raó de ciència, amb veu però mancats de vot.

7. Societat Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú

Els estatuts estableixen que:

Article 14.

El Consell d'Administració es l'òrgan social, de gestió, administració i representació de la societat, que te totes les competències que per mandat legal o previstes en aquests estatuts, no corresponguin a la Junta General o a la Gerència, format per 9 (nou) membres designats per la Junta General.

Article 18.

El Consell serà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió la meitat mes un dels seus components. Els acords s'adoptaran mitjançant el sistema de vot ponderat segons representació dels grups municipals en la Junta General i per les majories previstes a l'article 248 la Llei de Societats de Capital. El president tindrà vot de qualitat en cas d'empat i podrà convocar a les reunions del Consell, a fi d'assessorar, tota classe de persones, ja siguin funcionaris públics, de la pròpia societat o estranyes, que podran assistir a les reunions a fi d'expressar la seva opinió o la raó de ciència, amb veu però mancats de vot.



Normativa aplicable

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de les Corporacions locals.
3. El Reglament Orgànic Municipal de Vilanova i la Geltrú.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
6. Estatuts de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA-Mitjà Propi) de Vilanova i la Geltrú.
7. Estatuts de l'Organisme Autònom Local de Patrimoni "Víctor Balaguer".
8. Estatuts de l'Organisme Autònom Institut Municipal d'Educació i Treball de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
9. Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial Neàpolis.
10. Estatuts de Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal, M.P.
11. Estatuts de la Societat Anònima Municipal Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú.
12. Estatuts de la Societat Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú.

Fonaments de dret

Segons l'informe de Secretaria General de data 17 de març de 2022, tan sols els regidors/ores pertanyents a un grup municipal poden tenir representació en els diferents òrgans de govern dels ens municipals.

És voluntat de l'equip de govern que els regidors/ores no adscrits també puguin formar part dels òrgans de govern dels ens i així que puguin estar representats.

Vist l'informe favorable de la Secretaria General de l'Ajuntament.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Modificar inicialment els Estatuts de l'Organisme Autònom Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA-Mitjà propi) de Vilanova i la Geltrú afegint la part marcada en negreta:

Article 7.

2. El Consell Rector tindrà la composició següent:

a) Presidència: correspon a l'alcalde o alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, o regidor/a en qui delegui.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



b) Vocals: el Ple de l'Ajuntament designarà un vocal per cada grup municipal, a proposta d'aquests. La formació de la voluntat de l'òrgan col·legiat es produirà mitjançant el vot ponderat, conforme determina l'article 12.8 d'aquests estatuts. Quan el grup municipal ostenti més d'un membre proposarà, també, un suplent. Els regidors/ores no adscrits/ites també en podran formar part, representant en aquest cas un vot per cada regidor/a no adscrit/a.

SEGON. Modificar inicialment els Estatuts de l'Organisme Autònom Institut Municipal d'Educació i Treball de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú afegint la part marcada en negreta:

Article 8

El Consell Rector. Composició.

1) El Consell Rector està integrat per 9 membres designats pel Ple de la Corporació. Els regidors/ores no adscrits/ites també en podran formar part, representant en aquest cas un vot per cada regidor/a no adscrit/a.

2) El/la president/a serà l'alcalde/ssa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, podent delegar funcions de la Presidència en el/la vicepresident/a que ha de ser un/a regidor/a de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

TERCER. Modificar inicialment els Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial Neàpolis, afegint la part marcada en negreta:

Article 8.

Composició.

El Consell d'Administració tindrà la composició següent:

- a) Presidència: la persona titular de la Presidència de l'Ajuntament o regidor en qui hagi delegat.*
- b) Vocals: fins a 8 membres designats pel Ple de l'Ajuntament. Els regidors/ores no adscrits/ites també en podran formar part, representant en aquest cas un vot per cada regidor/a no adscrit/a.*

QUART. Aprovar inicialment la modificació dels Estatuts de Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal, M.P., afegint la part marcada en negreta:

Article 14.

El Consell d'Administració és l'òrgan social, de gestió, administració i representació de la societat, que té totes les competències que per mandat legal o previstes en aquests estatuts, no corresponguin a la Junta General o a la Gerència, format per 9 (nou) membres designats per la Junta General, entre les quals s'inclou la competència per aprovar tots aquells contractes públics i privats, sens perjudici de les atribucions del gerent en aquesta matèria. Els regidors/es no adscrits/es també

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



en podran formar part, representant en aquest cas un vot per cada regidor/a no adscrit/a.

CINQUÈ. Aprovar inicialment la modificació dels Estatuts de la Societat Anònima Municipal Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, afegint la part marcada en negreta:

Article 14.

El Consell d'Administració es l'òrgan social, de gestió, administració i representació de la societat, que te totes les competències que per mandat legal o previstes en aquests estatuts, no corresponguin a la Junta General o a la Gerència, format per 9 (nou) membres designats per la Junta General, entre les quals s'inclou la competència per aprovar tots aquells contractes públics i privats sens perjudici de les atribucions del gerent en aquesta matèria. Els regidors/ores no adscrits/ites també en podran formar part, representant en aquest cas un vot per cada regidor/a no adscrit/a.

SISÈ. Modificar inicialment els Estatuts de la Societat Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú, afegint la part marcada en negreta:

Article 14.

El Consell d'Administració es l'òrgan social, de gestió, administració i representació de la societat, que te totes les competències que per mandat legal o previstes en aquests estatuts, no corresponguin a la Junta General o a la Gerència, format per 9 (nou) membres designats per la Junta General. Els regidors/ores no adscrits/ites també en podran formar part, representant en aquest cas un vot per cada regidor/a no adscrit/a.

SETÈ. SOTMETRE la modificació dels estatuts al tràmit d'informació pública durant el termini de 30 dies hàbils, amb inserció al DOGC, al BOP i al tauler d'edictes municipal.

VUITÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3), Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 13 vots

Vots en contra: PSC (7), Cs (3) i SOM VNG (2) = 12 vots

3. Secretaria General. **Número: 57/2022/eSEC.**

ACORD D'ESTABLIMENT DELS CRITERIS PER A LA RECLASSIFICACIÓ DE LES ENTITATS VINCULADES O DEPENDENTS QUE INTEGREN EL SECTOR PÚBLIC LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Antecedents

En data 10 de març de 2014, el Ple municipal va adoptar l'acord relatiu a la classificació dels ens locals a les previsions de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

La Disposició addicional dotzena de la Llei 7/1985, amb la redacció donada per la Llei 27/2013, regula les retribucions en els contractes mercantils i d'alta direcció del sector públic local i nombre màxim de membres dels òrgans de govern.

En concret diu:

1. Les retribucions a fixar en els contractes mercantils o d'alta direcció subscrits pels ens, consorcis, societats, organismes i fundacions que conformen el sector públic local es classifiquen, exclusivament, en bàsiques i complementàries.

Les retribucions bàsiques ho seran en funció de les característiques de l'entitat i inclouen la retribució mínima obligatòria assignada a cada màxim responsable, directiu o personal contractat.

Les retribucions complementàries, comprenen un complement de lloc i un complement variable. El complement de lloc retribuiria les característiques específiques de les funcions o llocs directius i el complement variable retribuiria la consecució d'uns objectius prèviament establerts.

2. Correspon al Ple de la Corporació local la classificació de les entitats vinculades o dependents de la mateixa que integrin el sector públic local, en tres grups, ateses les

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



següents característiques: volum o xifra de negoci, nombre de treballadors, necessitat o no de finançament públic, volum d'inversió i característiques del sector en què desenvolupa la seva activitat.

Aquesta classificació determinarà el nivell en què l'entitat se situa a l'efecte de:

a) Nombre màxim de membres del consell d'administració i dels òrgans superiors de govern o administració de les entitats, en el seu cas.

b) Estructura organitzativa, amb fixació del número mínim i màxim de directius, així com la quantia màxima de la retribució total, amb determinació del percentatge màxim del complement de lloc i variable.

3. Les retribucions en espècie que, en el seu cas, es percebin computaran a l'efecte de complir els límits de la quantia màxima de la retribució total. La quantia màxima de la retribució total no podrà superar els límits fixats anualment en la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

4. El nombre màxim de membres del consell d'administració i òrgans superiors de govern o administració de les citades entitats no podrà excedir de:

a) 15 membres en les entitats del grup 1.

b) 12 membres en les entitats del grup 2.

c) 9 membres en les entitats del grup 3.

5. Sense perjudici de la publicitat legal al fet que estiguin obligades, les entitats incloses en el sector públic local difondran a través de la seva pàgina web la composició dels seus òrgans d'administració, gestió, direcció i control, incloent les dades i experiència professional dels seus membres.

Les retribucions que percebin els membres dels citats òrgans es recolliran anualment en la memòria d'activitats de l'entitat.

6. El contingut dels contractes mercantils o d'alta direcció celebrats, amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta Llei, haurà de ser adaptats a la mateixa en el termini de dos mesos des de l'entrada en vigor.

L'adaptació no podrà produir cap increment, en relació a la seva situació anterior. Les entitats adoptaran les mesures necessàries per a adaptar els seus estatuts o normes de funcionament intern al que es preveu en aquesta Llei en el termini màxim de tres mesos comptats des de la comunicació de la classificació.

7. L'extinció dels contractes mercantils o d'alta direcció no generarà cap dret a integrar-se en l'estructura de l'Administració Local de la qual depengui l'entitat del sector públic en la qual es prestaven tals serveis, fora dels sistemes ordinaris d'accés.

El 10 de març de 2014, el Ple va acordar classificar els 7 ens municipals existents en



aquell moment en el grup de classificació 3 i, per tant, amb un nombre màxim de membres dels seus òrgans col·legiats de 9 persones i una retribució màxima de les gerències de 55.000 euros anuals, més un 10% de retribució variable.

D'ençà que el Ple en 2014 acordés classificar els 7 ens municipals existents en aquell moment en el grup de classificació 3, aquests han anat evolucionant respecte el seu pressupost i la seva plantilla i han anat assumint més serveis, és per això que cal establir uns criteris objectius de classificació, a l'efecte d'acordar una actualització del grup de classificació.

Normativa aplicable

- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- Reial decret 451/2012, de 5 de març, pel qual es regula el règim retributiu dels màxims responsables i directius en el sector públic empresarial i altres entitats.

Fonaments de dret

Les entitats seran classificades en tres grups. Aquesta classificació determinarà el nivell en què l'entitat se situa, a l'efecte de:

- a) Nombre màxim de membres del consell d'administració i dels òrgans superiors de govern o administració de les entitats, en el seu cas.
- b) Estructura organitzativa, amb fixació del número mínim i màxim de directius, així com la quantia màxima de la retribució total, amb determinació del percentatge màxim del complement de lloc i variable.

El nombre màxim de membres del consell d'administració i òrgans superiors de govern o administració de les entitats no podrà excedir de:

- a) 15 membres en les entitats del grup 1.
- b) 12 membres en les entitats del grup 2.
- c) 9 membres en les entitats del grup 3.

Les retribucions a fixar en els contractes mercantils o d'alta direcció es classifiquen en bàsiques i complementàries.

La retribució bàsica no podrà excedir, en còmput anual, dels següents imports:

- a) Les entitats del grup 1: 105.000 euros.
- b) Les entitats del grup 2: 80.000 euros.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



c) Les entitats del grup 3: 55.000 euros.

Les retribucions complementàries comprenen un complement de lloc i, en el seu cas, un complement variable.

La determinació del grup de classificació, aplicant les regles establertes al Reial decret 451/2012, de 5 de març, pel qual es regula el règim retributiu dels màxims responsables i directius en el sector públic empresarial i altres entitats, són:

- a) Volum o xifra de negoci.
- b) Nombre de treballadors.
- c) Necessitat o no de finançament públic.
- d) Característiques del sector en què desenvolupa la seva activitat: complexitat, sector estratègic, internacionalització.
- e) Volum d'inversió.

Per a l'establiment de criteris objectius de reclassificació s'han utilitzat dos paràmetres, el pressupost i la plantilla amb una distribució de punts que és la següent:

Pressupost	Punts a assignar	Plantilla	Punts a assignar
Fins a 2M€	1	Fins a 25	1
De 2 a 4 M€	2	De 25 a 50	2
De 4 a 6 M€	3	De 50 a 75	3
De 6 a 8 M€	4	De 75 a 100	4
De 8 a 10 M€	5	De 100 a 125	5
De 10 a 12 M€	6	De 125 a 150	6
De 12 a 14 M€	7	De 150 a 175	7
De 14 a 16M€	8	De 175 a 200	8
Més de 16 M€	9	Més de 200	9

La suma de punts determinarà el grup de classificació següent:

Suma de punts per pressupost i plantilla	Grup de classificació
1 a 6	Grup 3
7 a 12	Grup 2
13 a 18	Grup 1

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Acordar l'establiment dels criteris per a la reclassificació de les entitats

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



vinculades o dependents que integren el sector públic local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, següents:

Pressupost	Punts a assignar	Plantilla	Punts a assignar
Fins a 2M€	1	Fins a 25	1
De 2 a 4 M€	2	De 25 a 50	2
De 4 a 6 M€	3	De 50 a 75	3
De 6 a 8 M€	4	De 75 a 100	4
De 8 a 10 M€	5	De 100 a 125	5
De 10 a 12 M€	6	De 125 a 150	6
De 12 a 14 M€	7	De 150 a 175	7
De 14 a 16M€	8	De 175 a 200	8
Més de 16 M€	9	Més de 200	9

La suma de punts determinarà el grup de classificació següent:

Suma de punts per pressupost i plantilla	Grup de classificació
1 a 6	Grup 3
7 a 12	Grup 2
13 a 18	Grup 1

SEGON. Acordar que el nombre de membres del consell d'administració i òrgans superiors de govern o administració de les entitats no podrà excedir de:

- a) 15 membres en les entitats del grup 1.
- b) 12 membres en les entitats del grup 2.
- c) 9 membres en les entitats del grup 3.

L'adaptació requerirà la tramitació de la modificació dels estatuts de l'ens afectat.

TERCER. Les retribucions a fixar en els contractes mercantils o d'alta direcció es classifiquen en bàsica i complementàries.

La retribució bàsica no podrà excedir, en còmput anual, dels següents imports:

- a) Les entitats del grup 1: 105.000 euros.
- b) Les entitats del grup 2: 80.000 euros.
- c) Les entitats del grup 3: 55.000 euros.

Les retribucions complementàries comprenen un complement de lloc i, en el seu cas, un complement variable.

L'adaptació requerirà l'acord de la Junta General o òrgan equivalent en els casos dels organismes autònoms i l'EPEL.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



QUART. Autoritzar la Junta de Govern Local a l'aplicació d'aquests criteris i reclassificar els ens municipals.

CINQUÈ. Donar compte al Ple de l'acord de reclassificació que adopti la Junta de Govern Local.

SISÈ. Donar la publicitat escaient en compliment de la normativa de transparència.

SETÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3), Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 13 vots

Vots en contra: PSC (7) i SOM VNG (2) = 9 vots

Abstencions: Cs = 3 vots

4. Intervenció.

Número: 46/2022/eINT.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 13/2022, PER SUPLEMENTS DE CRÈDITS I GENERACIÓ DE CRÈDIT

Relació de fets

1.- Vist l'informe del cap de Servei d'Espai Públic, emès en data 22 d'abril, que es

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



transcriu en part:

“La Regidoria d’Espai Públic planteja les següents necessitats de modificació del pressupost municipal del 2022 en relació a les orgàniques que són de la seva competència per fer front a necessitats urgents del servei:

Minoració de partides:

- *Partida 52.1530.21300 (Material USM): Es preveu la necessitat de minorar la partida en un import de 35.000,00 € per tal de posar-la al capítol 6 d’inversions per l’adquisició de mobiliari urbà.*
- *Partida 52.1650.21001 (Legalització instal·lacions elèctriques i restitució MAT): Es preveu la necessitat de minorar la partida en un import de 8.000,00 € per tal de posar-la al capítol 6 d’inversions per l’adquisició de material per a actes i esdeveniments (taules, cadires,...).*
- *Partida 52.1650.22800 (Treballs millora enllumenat públic): Es preveu la necessitat de minorar la partida en un import de 160.000,00 € per tal de posar-la al capítol 6 d’inversions per completar el finançament i poder formalitzar l’adjudicació de la fase 3 de la “millora dels quadres elèctrics de l’enllumenat públic”, així com l’adquisició d’equipaments d’enllumenat públic per portar a terme les millores corresponents.*
- *Partida 53.1621.2270001 (RSU Recollida de residus sòlids urbans): Es preveu la necessitat de minorar la partida en un import de 101.092,96 € per tal de posar-la al capítol 6 d’inversions per l’adquisició de contenidors per portar a terme el servei correctament, tenint en compte que la licitació del nou servei de recollida es troba actualment suspesa.*
- *Partida 53.1710.2279902 (Contracte de jardineria, zona B): Es preveu la necessitat de minorar la partida en un import de 285.923,43 € degut a que l’encàrrec de manteniment de la zona B amb Tegar no es modificarà fins l’adjudicació de la zona A.*

Increment de partides:

L’increment de les següents partides es portarà a terme, entre d’altres, amb la minoració indicada en l’apartat anterior:

- *Inversions en adquisició de mobiliari urbà: Es preveu la necessitat de crear una partida a inversions amb un import de 35.000,00 € per l’adquisició de mobiliari urbà. Aquest import prové de la minoració de la partida 52.1530.21300.*
- *Inversions en adquisició de material d’actes i esdeveniments: Es preveu la necessitat de crear una partida a inversions amb un import de 8.000,00 € per*



l'adquisició de material per a actes i esdeveniments (taules, cadires,...). Aquest import prové de la minoració de la partida 52.1650.21001.

- *Inversions en enllumenat públic: Es preveu la necessitat de crear una partida a inversions amb un import de 160.000,00 € per completar el finançament i poder formalitzar l'adjudicació de la fase 3 de la "millora dels quadres elèctrics de l'enllumenat públic" (152.000,00 €), així com l'adquisició d'equipaments d'enllumenat públic per portar a terme les millores corresponents (8.000,00 €).*
- *Inversions en adquisició de contenidors i bujols per la recollida: Es preveu la necessitat de crear una partida a inversions amb un import de 176.480,20 € per l'adquisició de contenidors i bujols per la recollida de residus. Aquest import prové de la minoració de la partida 52.1621.2270001 en 101.092,96 €, complementant la inversió fins l'import indicat.*
- *Partida 52.1533.21000 (Conservació vies públiques i millora espai públic): Es preveu la necessitat d'incrementar la partida en un import de 20.000,00 €, com a previsió per les actuacions derivades de reparacions sobrevingudes per reparacions no previstes en l'aprovació del pressupost 2022 (paviment plaça de la Vila, balustrada Ribes Roges,...).*
- *Partida 53.1632.2500000 (Encàrrec servei de neteja a Cia d'Aigües): Es preveu la necessitat d'incrementar la partida en un import de 59.624,43 €, com a previsió per atendre la possible modificació de l'encàrrec, la que es podria derivar dels acords als quals van arribar els treballadors de neteja viària durant la vaga del mes de febrer de 2022.*
- *Partida 53.1710.2279901 (Contracte de jardineria, zona A): Es preveu la necessitat d'incrementar la partida en un import de 368.040,90 €, per tal de poder portar a terme la licitació del servei de manteniment de jardineria de la zona A que es troba en tràmit d'aprovació.*
- *Partida 53.1623.46304 (Aportació CONGIAC): Es preveu la necessitat d'incrementar la partida en un import de 100,00 €, per tal de poder portar a terme el pagament anual al CONGIAC, una vegada que s'han actualitzat les quotes.*

2.- En data 25 de novembre de 2021 l'Ajuntament va incoar expedient de penalitats contractuals a Valoriza Servicios Medioambientales SA, contractista del servei de neteja viària i recollida de residus, amb una sanció per import de 67.000 euros. Així mateix el 25 de febrer de 2022 es va obrir nou expedient de penalitats al mateix contractista per import de 116.000 euros. La suma d'ambdós imports rebaixa la consignació pressupostària de l'esmentat contracte en 183.000 euros.

3.- Atès l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data 31 de març de 2022, que ha aprovat un dictamen sobre el "Programa específic de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Resiliència local 2.0.", que diu literalment:

"El nou Programa específic de resiliència local 2.0 dona continuïtat a la primera edició del programa. Entre les seves característiques i novetats destaquen les següents:

- *Els ajuts tenen la naturalesa de fons de prestació i, per tal de cercar la màxima agilitat i simplificació administratives, es concedeixen en el mateix acte en què s'aprova el Programa.*
- *La dotació assignada a cada ens destinatari ve determinada a través de l'aplicació d'una fórmula de distribució basada en criteris objectius, equitatius i transparents de caire social, econòmic i territorial, tal com es recull en l'informe tècnic de distribució emès per aquesta Direcció de Serveis de Cooperació Local en data 15 de març de 2022, que s'incorpora a l'expedient, eliminant-se, per tant, qualsevol discrecionalitat en l'atorgament.*
- *L'import total a concedir a cada ens resultant dels criteris de distribució esmentats es reparteix a parts iguals entre el 2022 i el 2023. Al seu torn, l'import de cada anualitat es reparteix entre les dues línies de suport de què es dota el Programa, a raó del 70 per cent per a la Línia 1 "Inversions resilients" i del 30 percent per a la Línia 2 "Serveis i activitats resilients", respectivament.*
- *L'establiment de dues línies de suport respon a la voluntat de donar cobertura al màxim nombre i tipus d'actuacions que hagin d'implementar els destinataris. Així, mitjançant la Línia 1 "Inversions resilients" es preveu reforçar la resiliència de les inversions locals i, en conseqüència, es permetrà el finançament de despeses de capital dels ens, mentre que mitjançant la Línia 2 "Serveis i activitats resilients" es permetrà el finançament de despeses corrents dels ens."*

(...)

Ens destinatari	Import concedit total (EUR)	Import periodificat 2022 Línia 2 "Serveis i activitats resilients"
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	614.127,76	92.119,16

4.- Finalment, en el procés d'obertura del Pressupost 2022 s'ha advertit que per un error aritmètic la nova aplicació de despesa 21.9204.46700 Quota associats Localret no s'havia comptabilitzat, raó per la qual es fa necessari esmenar l'error mitjançant una transferència de crèdit de l'aplicació d'Economia 20.9310.22001 Subscripcions.

Normativa de referència

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- RDLegislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora de les hisendes

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



locals.

- Bases d'execució del pressupost vigent.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 13/2022, en la modalitat de suplements de crèdit i generació de crèdit, finançat mitjançant transferències de crèdits i per majors ingressos, segons el detall següent:

SUPLEMENTS DE CRÈDIT

- Suplements de crèdit (increment)

<i>Aplicació</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
50.1621.62300	Mobiliari urbà	35.000,00
50.3380.62300	Actes i esdeveniments	8.000,00
50.1621.62300	Contenidors	176.480,00
50.1650.63904	Inversions en enllumenat públic (Fase III)	160.000,00
53.1710.2279901	Contractes jardineria zona A	368.041,00
53.1632.2500000	Encàrrec servei neteja Cia. d'Aigües	5.395,00
52.1533.21000	Conservació vies públiques i millora espai públic	20.000,00
53.1623.46304	Aportació CONGIAC	100,00
21.9204.46700	Quota Localret	7.925,00
	Total	780.941,00

- Finançament: transferència de crèdit (disminució)

<i>Aplicació</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
52.1530.21300	Material USM	35.000,00
52.1650.21001	Legalització instal·lacions elèctriques	8.000,00
52.1650.22800	Treballs millora enllumenat públic	160.000,00
53.1621.2270001	Recollida de residus sòlids urbans	284.093,00
53.1710.2279902	Contractes jardineria zona B	285.923,00
20.9310.22001	Subscripcions	7.925,00
	Total	780.941,00

GENERACIÓ DE CRÈDIT

- Generació de crèdit (increment)

<i>Aplicació</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
------------------	-----------------	---------------

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



53.1632.2500000	Encàrrec servei neteja Cia. d'Aigües	54.229,00
	Total	54.229,00

- Finançament: majors ingressos

<i>Aplicació</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
01.46104	Diputació, Programa Resiliència 2.0	54.229,00
	Total	54.229,00

SEGON. Exposar al públic l'expedient durant quinze dies, a efectes de suggeriments i reclamacions. Si no n'hi haguessin, s'entendrà aprovada definitivament la modificació i es publicarà un resum del pressupost modificat a nivell de capítols al Butlletí Oficial de la Província.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3), Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 13 vots
Vots en contra: Cs (3) i SOM VNG (2) = 5 vots
Abstencions: PSC = 7 vots

5. Responsabilitat Social Corporativa.

Número: 386/2022/eAJT.

APROVACIÓ DEL PLA DE MESURES ANTIFRAU DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN EL MARC DEL SISTEMA D'INTEGRITAT INSTITUCIONAL

Antecedents de fets

I- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ja ha manifestat públicament en diverses ocasions el seu compromís amb els estàndards més alts de compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals i la seva subjecció als més estrictes principis d'integritat, objectivitat i honestetat, per tal que en l'exercici de les seves competències i funcions es consolidi i desenvolupi la lluita contra el frau i la corrupció en qualsevol de les formes possibles.

II- En el darrer Ple del mes d'abril, l'ajuntament va aprovar per unanimitat de tot els seus membres una Declaració Institucional en la qual s'assumeix el compromís

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



explícit d'aquest ajuntament i, amb ell, de totes les persones que conformen aquesta corporació, de promoure la cultura ètica i la lluita contra el frau i la corrupció. En el mateix Ple, i també per unanimitat, es va aprovar definitivament la revisió del Codi d'Ètica i Bon Govern i el Reglament de funcionament de la Comissió d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

III- Amb tot, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol emmarcar aquest pla en un procés molt més ampli i de més abast que ve treballant i desplegant des de fa anys i que es configura com un Sistema d'Integritat Institucional, amb l'objectiu d'articular una infraestructura ètica i de promoure una cultura de la integritat en l'exercici de les funcions públiques per part de totes les persones que conformen aquesta administració. Un sistema que ha de prevenir les males pràctiques, les conductes inadequades, les irregularitats, el frau i la corrupció, i ha de garantir l'objectivitat, l'eficiència, la transparència i la imparcialitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú davant la ciutadania.

IV- L'elaboració del Pla de Mesures Antifrau vol donar resposta a l'obligació que estableix l'article 6 de l'Ordre ministerial HFP/1030/2021, de 29 de setembre, que determina el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el que es recull textualment que *tota entitat decisora o executora que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un Pla de mesures antifrau que permeti garantir i declarar que, en l'àmbit de la seva actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, en el que fa referència a la prevenció, detecció i correcció del frau i els conflictes d'interès.*

Fonaments de dret

- 1- Directiva (UE) 2017/1371, del Parlament Europeu i del Consell de 5 de juliol de 2017, sobre la lluita contra el frau, que afecta els interessos financers de la Unió a través del Dret penal (Directiva PIF) (DOUE núm. 198, de 28 de juliol de 2017).
- 2- Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (Reglament Financer de la UE) (DOUE núm. 193, de 30 de juliol de 2018).
- 3- Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupa. (DOUE núm. 57, de 18 de febrer de 2021).
- 4- Ordre ministerial HFP/1030/2021, de 29 de setembre, que determina el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).
- 5- Acord de Ple de 4 d'abril de 2022, pel qual s'aprova la Declaració Institucional de compromís de promoció de la cultura ètica i de la lluita contra el frau i la corrupció
- 6- Acord de Ple de 4 d'abril de 2022, pel qual s'aprova definitivament el Codi d'Ètica i Bon Govern i el Reglament de funcionament de la Comissió d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR el Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que s'adjunta a aquest acord i que s'emmarca en el Sistema d'Integritat Institucional que des de fa temps s'està implantant a l'ajuntament. Aquest Pla vol donar resposta a l'obligació que estableix l'article 6 de l'Ordre ministerial HFP/1030/2021, de 29 de setembre, que determina el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

SEGON. COMUNICAR aquest acord a tot el personal de l'ajuntament, als seus ens vinculats i a tota la ciutadania en general, a través del web i de la resta de mitjans de comunicació públics de què disposa aquesta institució.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

PLA DE MESURES ANTIFRAU AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Exp. 386/2022/eAJT



ÍNDEX

Introducció

1. Objectiu

2. Àmbit subjectiu i orgànic d'aplicació

3. Estructura organitzativa

4. Mecanismes de prevenció, detecció, correcció i persecució

4.1. Mecanismes de prevenció

4.2. Mecanismes de detecció i correcció

4.3. Mecanismes de persecució

5. Seguiment i avaluació

6. Enllaços d'interès

ANNEX I

Declaració institucional de compromís de promoció de la cultura ètica i de lluita contra el frau i la corrupció

ANNEX II

Decret d'alcaldia de constitució de la Direcció Tècnica i de l'Equip d'Avaluació de Riscos del Pla de Mesures Antifrau

ANNEX III

Model de Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI)

ANNEX IV

Resum Matriu d'Avaluació de Riscos

INTRODUCCIÓ

Aquest Pla de Mesures Antifrau dona resposta a l'obligació que estableix l'article 6 de l'[Ordre ministerial HFP/1030/2021, de 29 de setembre](#), que determina el sistema de gestió del [Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència \(PRTR\)](#) en el que es recull textualment que *tota entitat decisora o executora que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



disposar d'un Pla de mesures antifrau que permeti garantir i declarar que, en l'àmbit de la seva actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, en el que fa referència a la prevenció, detecció i correcció del frau i els conflictes d'interès.

Amb tot, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol emmarcar aquest pla en un procés molt més ampli i de més abast que ve treballant i desplegant des de fa anys i que es configura com un Sistema d'Integritat Institucional amb l'objectiu d'articular una infraestructura ètica i de promoure una cultura de la integritat en l'exercici de les funcions públiques per part de totes les persones que conformen aquesta administració. Un sistema que ha de prevenir les males pràctiques, les conductes inadequades, les irregularitats, el frau i la corrupció i ha de garantir l'objectivitat, la eficiència, la transparència i la imparcialitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú davant la ciutadania.

Tot aquest procés que s'ha esmentat, s'inicia l'abril de 2013, quan el Ple de l'Ajuntament aprovava el seu primer Codi d'Ètica i Bon Govern, anticipant-se al que posteriorment recolliria el Títol V de la [Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern](#) i amb una clara voluntat d'establir un marc d'integritat institucional que reculli els principis, criteris i instruments que permetin incrementar els nivells de transparència en la gestió pública, el comportament ètic del seu personal i la millora de les relacions de confiança entre la ciutadania i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

En aquest mateix sentit, la creació de la unitat de Transparència, Govern Obert i Responsabilitat Social Corporativa, la constitució de la Comissió d'Ètica i Bon Govern com a òrgan de difusió i garantia del codi, la formació del personal municipal, la creació d'una bústia de comunicacions o la declaració institucional de compromís amb la promoció de la cultura de l'ètica i de lluita contra el frau i la corrupció són eines que van en la línia d'estructurar un sistema i un canvi de cultura que volen anar més enllà dels papers, els documents i les paraules.

Aquest Pla es configura com un instrument de planificació viu i flexible, en el sentit que es podrà anar modificant a mesura que es puguin dictar noves directives, normatives o recomanacions per a la seva elaboració. Tanmateix, pretén estar en contínua revisió en relació amb cadascuna de les actuacions plantejades en la lluita contra el frau i la corrupció amb l'objectiu de corregir-ne les seves deficiències o mancances o per millorar-ne els seus continguts i actuacions.

Com ja s'ha comentat anteriorment, si bé aquest Pla s'orienta inicialment a protegir els interessos de la Unió Europea en la gestió dels fons que



s'acabin executant des d'aquest Ajuntament, la voluntat d'aquesta institució és la de que aquest Pla s'ampliï a la gestió de tots els fons que es tramitin i gestionin des d'aquesta institució.

Aquest document ha estat treballat, redactat i consensuat íntegrament pel personal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a través especialment de la Direcció Tècnica i de l'Equip d'Avaluació de Riscos, equips de treball que s'expliquen en l'apartat de l'estructura organitzativa. Cal ressaltar però, que s'ha comptat amb l'inestimable acompanyament i assessorament de l'Oficina Antifrau de Catalunya, especialment pel que fa als treballs d'anàlisi i avaluació dels riscos.

1.- OBJECTIU

L'objectiu final del Pla de Mesures Antifrau (PMA) de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és, en un primer moment, garantir que els fons corresponents al PRTR que gestioni i s'executin, siguin utilitzats de conformitat amb les normes aplicables a la prevenció, la detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

En un segon terme, el PMA s'ha d'incorporar a les mesures ja existents i que van configurant el Sistema d'Integritat Institucional de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que ha d'aconseguir desenvolupar i promoure una cultura d'integritat en l'exercici de les funcions públiques per part de tots els responsables i empleats d'aquesta institució, articulant de forma efectiva una infraestructura ètica a l'Ajuntament.

Per assolir aquests objectius, caldrà preveure l'adaptació dels instruments existents i l'aprovació d'aquells altres elements i accions que resultin necessaris per a la implantació efectiva del Sistema d'Integritat Institucional.

2.- ÀMBIT SUBJECTIU I ORGÀNIC D'APLICACIÓ

Aquest Pla de Mesures Antifrau és d'aplicació als representants locals, als titulars dels òrgans superiors i directius de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, als titulars o membres dels òrgans de govern i càrrecs directius dels ens adscrits, consorcis i organismes dependents, així com de tot el personal vinculat tant a l'ajuntament com als ens adscrits, consorcis i organismes dependents (en endavant, definits com l'Ajuntament).

Tanmateix, sense perjudici del que disposi la normativa general, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú adoptarà les mesures oportunes per tal que les entitats que no pertanyin al sector públic i que gestionin serveis de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



titularitat municipal, sotmetin la seva actuació al que es recull en aquest Pla.

Seran d'aplicació les definicions de frau, corrupció i conflicte d'interès que es recullen a la [Directiva \(UE\) 2017/1371, sobre la lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió](#) (Directiva PIF), i al [Reglament \(UE, Euratom\) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió](#) (Reglament Financer de la UE).

3.- ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

Un pla o un sistema com el que es planteja en aquest document, ha de tenir lògicament una estructura organitzativa clarament definida i compromesa amb la definició, el desplegament, el seguiment i l'avaluació de totes i cadascuna de les actuacions que s'hi concretin. Amb tot, però, el compromís i la implicació de totes i cadascuna de les persones que integren l'organització ha de ser un dels primers objectius a treballar i assolir per aquesta estructura.

Sense que es pugui definir com a una estructura específica, sí que cal assenyalar en aquest apartat la importància del compromís i la voluntat política d'avançar cap a un sistema d'Integritat Institucional, de promoure la cultura ètica i la lluita contra el frau i la corrupció. Aquest compromís es posa de manifest en l'aprovació per unanimitat del Ple d'aquest ajuntament d'una **Declaració Institucional** aprovada en la sessió del mes d'abril de 2022 (Annex I)

Les estructures de les quals s'ha dotat aquest ajuntament per a garantir un correcte desplegament i implantació d'aquest pla són:

- La unitat de Transparència, Govern Obert i Responsabilitat Social Corporativa
- La Comissió d'Ètica i Bon Govern
- La Direcció Tècnica del Pla de Mesures Antifrau
- L'Equip d'Avaluació de Riscos

No obstant, si en el procés de desplegament del Pla es detecta qualsevol deficiència o mancança, s'adaptaran o es crearan les estructures organitzatives que siguin necessàries per a corregir la situació.

La unitat de Transparència, Govern Obert i Responsabilitat Social

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Corporativa es va crear a finals de l'any 2011 i és la responsable de vetllar pel compliment de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de la gestió del portal de transparència i de liderar la Comissió d'Ètica i Bon Govern.

La **Comissió d'Ètica i Bon Govern**, recollida ja en el primer Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprovat pel Ple de l'ajuntament l'abril de 2013, te entre les seves principals funcions:

- Declarar els principis generals, les normes ètiques i de conducta i de bon govern d'aquest Ajuntament.
- Proporcionar eines per a la resolució d'eventuals conflictes ètics de les persones destinatàries, d'acord amb les funcions i les competències que tinguin atribuïdes.
- Informar a totes les persones sobre quina conducta i quin tracte han de rebre per part de les persones obligades pel Codi en el seu tracte amb ells.
- Garantir una gestió íntegra, eficient i transparent de l'Ajuntament i les seves entitats dependents.
- Assegurar una actuació íntegra i transparent dels subjectes obligats en l'exercici de les seves funcions.
- Treballar per la millora contínua de l'ètica a l'organització i per prevenir les desviacions de la conducta que puguin lesionar la imatge de l'organització

La **Direcció Tècnica**, creada per Decret d'alcaldia i que s'adjunta com a annex II a aquest document. Està formada per directius i comandaments de l'Ajuntament que participaran en les diverses actuacions i que revisaran i validaran el Pla de Mesures Antifrau.

L'**Equip d'Avaluació de Riscos**, creat pel mateix Decret d'alcaldia anterior. Aquest equip de caire transversal i interdisciplinari, representa els diferents nivells jeràrquics de l'organització i recull el coneixement tècnic necessari per al treball d'identificació, anàlisi i avaluació dels riscos inherents a les diferents àrees amb l'objectiu de garantir que els recursos de l'organització i la seva capacitat de decisió s'utilitzen per al compliment i realització dels fins institucionals, sostenint i prioritant l'interès públic per sobre dels interessos privats.

4.- MECANISMES DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ, CORRECCIÓ I PERSECUCIÓ

L'anomenat *cicle antifrau* que es recull en l'Ordre ministerial HFP/1030/2021, de 29 de setembre, estructura els diferents mecanismes per al seu abordatge entorn a 4 àmbits: Prevenció, detecció, correcció i

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



persecució.

En aquest sentit, des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú s'han anat desplegant des de fa ja uns quants anys, mesures en cadascun dels àmbits, especialment en l'àmbit de la prevenció, i que considerem d'interès enumerar i detallar tot seguit:

4.1.-MECANISMES DE PREVENCIÓ

La prevenció és un element clau de tot el Sistema d'Integritat ja que té com a objectiu identificar el risc abans no es produeixi, essent molt més eficient i efectiu que haver de corregir, reparar o sancionar el dany produït.

Essent conscients que les mesures de prevenció han d'ajudar a promoure una cultura ètica dins l'organització, actualment, les mesures adoptades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en aquest àmbit són les següents:

- Declaració institucional
- Codi d'Ètica i Bon Govern
- Matriu d'avaluació de riscos
- Registre d'interessos i béns
- Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès (DACI)
- Protocol de gestió de conflictes d'interès
- Formació en matèria d'ètica i d'integritat

4.1.1.- Declaració institucional de compromís de promoció de la cultura de l'ètica i la lluita contra el frau i la corrupció (annex I)

Aquesta declaració va ser aprovada per unanimitat del Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària del 4 d'abril de 2022 i en ella es recullen els compromisos següents:

- Promoure la cultura ètica, el compliment normatiu i a treballar per a la formació i sensibilització de tot el seu personal en ètica professional pública.
- Promoure la cultura de la transparència i el retiment de comptes, i a canviar qualsevol inèrcia interna que tendeixi a l'opacitat o l'ocultació en la gestió pública.
- Que tot el seu personal (càrrecs electes i tota la resta de servidors i servidors públics) actuï amb integritat i honestat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions i a no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Adoptar mesures de prevenció, detecció, correcció i persecució de la corrupció i el frau, basades en una avaluació de riscos sistemàtica i periòdica. Entre aquestes mesures, s'inclourà la disposició d'un procediment per declarar i gestionar situacions de conflictes d'interès reals, potencials i aparents i la disposició de canals i procediments per informar d'indicis de corrupció i frau i a tractar-los amb la màxima confidencialitat.
- Atendre qualsevol alerta de corrupció o frau notificada, procedir amb diligència, notificar-ho quan correspongui als organismes competents i a no tolerar cap represàlia envers la persona alertadora.
- Aprovar en un proper Ple, un Pla de Mesures Antifrau que doni resposta als requeriments derivats del Reglament (UE) 2021/241 i a disposar dels recursos necessaris per a la seva implementació.
- Fer la màxima difusió d'aquests compromisos, tant internament com externa, amb la voluntat que totes les persones servidores públiques desenvolupin les seves funcions i actuïn amb absoluta lleialtat a les normes i tenint el bé comú i el servei a les persones com a referent de les seves actuacions

4.1.2.- Codi d'Ètica i Bon Govern

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú disposa d'un [Codi d'Ètica i Bon Govern](#) aprovat inicialment en la sessió del Ple municipal del mes d'abril de 2013 i revisat i actualitzat posteriorment en d'altres sessions plenàries els anys 2015, 2016 i 2021.

El codi, recull en el seu punt primer que aquest document té per objecte establir un marc d'integritat institucional que reculli els principis, criteris i instruments que permetin incrementar els nivells de transparència en la gestió pública, el comportament ètic del seu personal i la millora de les relacions i la confiança entre la ciutadania i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Aquest codi de caràcter general, també inclou i dona resposta a l'obligació d'aprovar un codi de principis ètics i regles de conducta, establerta als articles 54 i 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

El codi recull tanmateix que serà d'aplicació als representants locals, als titulars dels òrgans superiors i directius de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, als titulars o membres dels òrgans de govern i càrrecs directius dels ens adscrits, consorcis i organismes dependents, així com de tot el personal vinculat tant a l'ajuntament com als ens adscrits, consorcis i organismes dependents.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Per al seguiment i avaluació del compliment dels principis que s'estableixen en aquest codi, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú te creada la Comissió d'Ètica i Bon Govern

Aquesta Comissió d'Ètica i Bon Govern actua amb independència funcional i plena autonomia.

4.1.3.- Matriu Avaluació de Riscos

Hem de ser conscients que a totes les organitzacions públiques hi ha riscos de corrupció i frau; i la finalitat d'avaluar-los i gestionar-los és, justament, per garantir que els recursos que s'utilitzin es destinin a les finalitats previstes i per a que la capacitat de decisió s'orienti a sostenir i prioritzar l'interès públic per sobre dels interessos privats.

Per a l'anàlisi dels riscos, des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú s'ha creat l'Equip d'Avaluació de Riscos que s'ha esmentat en l'anterior apartat d'Estructura Organitzativa.

La matriu, valora la probabilitat (entre 1 i 4 segons freqüència previsible) i la gravetat (també entre 1 i 4 en funció si l'impacte en cas de materialitzar-se és limitat, mig, significatiu o greu) dels diferents riscos. A partir de cada descripció del risc, es relacionen els factors i els efectes, les mesures de control existents així com les mesures correctores a desplegar per reduir la probabilitat i l'impacte del risc fins a obtenir un nivell de risc que es consideri tolerable per a l'organització, entenent que el risc zero és impossible d'assolir.

La metodologia emprada per a aquesta anàlisi s'ha treballat amb el suport i l'assessorament de l'Oficina Antifrau de Catalunya, a partir de les comunicacions i els materials publicats pel SNCA (Servicio Nacional de Coordinación Antifraude) i d'un seguit de reunions de treball, acompanyament i assessorament que han culminat en la matriu que s'adjunta i que es pot consultar de forma resumida a l'annex IV.

Aquest matriu serà revisada periòdicament, com a mínim anualment, tal com s'assenyala en l'apartat de Seguiment i Avaluació.

En aquells casos on, tot i les mesures existents o aplicables provoquen un risc net que supera el límit tolerable, la matriu recull les mesures correctores per a reduir-ne el seu impacte.

4.1.4.- Registre d'interessos i béns

Tal i com recull textualment la [Guia per a la gestió dels conflictes d'interès de l'Oficina Antifrau de Catalunya](#) la transparència és un principi de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



caràcter transversal aplicable a tots els àmbits de la gestió pública. Però les mesures de transparència poden constituir una eina de detecció d'interessos per mitjà de quatre manifestacions: la publicitat activa, el dret d'accés a la informació, la publicitat registral i la publicitat en diaris oficials. En aquest sentit, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vetlla, en la mesura de les seves possibilitats, per mantenir actualitzat i al dia els continguts i indicadors del seu [portal de transparència](#).

Pel que fa especialment en aquest aspecte i donant compliment als requeriments de l'article 56 de la [Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern](#), l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a través del seu web i del portal de transparència, publica entre d'altres indicadors, el registre d'interessos i béns dels alts càrrecs.

4.1.5.- Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès (DACI)

Si bé les definicions concretes de conflicte d'interès són diverses, poden dir que un conflicte d'interès és un conflicte entre el deure públic i els interessos privats d'un subjecte a títol particular que podrien influir indegudament en la forma correcta d'exercir les seves funcions i responsabilitats oficials.

La implantació d'una Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès (DACI) comporta formalitzar i incorporar en els expedients de contractació, d'atorgament de subvencions de processos de selecció, una Declaració signada per totes les persones que intervenen en els esmentats procediments.

4.1.6.- Protocol de gestió de conflictes d'interès

El Protocol de gestió de conflictes d'interès estipula el procediment a seguir en cas que algun càrrec electe, personal eventual, comandament o personal tècnic de la corporació estimi que existeix un conflicte d'interès aparent, potencial o real, que es podria entendre que pot esbiaixar o condicionar l'exercici de les seves funcions.

Cas que en alguna de les persones abans esmentades es detecti que es troba en una possible situació de conflicte d'interès, caldrà procedir d'acord amb els passos següents:

- Comunicar a la persona superior jeràrquica de la possible existència d'un conflicte d'interès.
- La persona superior jeràrquica haurà de realitzar les comprovacions necessàries per tal de determinar si es considera que existeix o no un

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



conflicte d'interès i n'haurà d'elaborar un informe (per a la seva elaboració, podrà realitzar consulta a la Comissió d'Ètica i Bon Govern). Si les esmentades comprovacions no confirmen la informació, es procedirà a arxivar les actuacions.

- Cas que el superior entengui que concorre conflicte d'interès, vetllarà perquè s'adoptin les mesures administratives i/o disciplinàries que siguin procedents i realitzarà les actuacions pertinents per tal que s'apliqui, l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic relatiu a la recusació, i l'article 27 de la *Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno*.

Cas que el conflicte d'interès sigui de naturalesa penal, la persona superior jeràrquica, a més d'adoptar les mesures abans esmentades, haurà de comunicar els fets al ministeri fiscal per tal que aquest valori i adopti les mesures que consideri adients.

4.1.7.- Formació en matèria d'ètica i d'integritat

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha realitzat, promogut i col·laborat, en els darrers anys i en diversos formats, accions de formació i conscienciació a l'entorn de la transparència, el bon govern, l'ètica pública i la integritat institucional. Aquestes formacions s'han adreçat a diversos col·lectius de l'organització.

A més del Pla anual de formació, aquest ajuntament ha realitzat diverses col·laboracions amb l'àrea de formació de l'Oficina Antifrau de Catalunya i darrerament ha participat en el projecte pilot del Canal Dialètic, que es configura com un espai per acompanyar, assessorar i orientar als servidors públics en la resolució dels dilemes ètics i aquelles altres situacions que puguin afectar la integritat i que poden sorgir en el dia a dia de l'exercici de les seves responsabilitats públiques. A les sessions que es van dur a terme entre novembre de 2021 i gener de 2022 hi van participar 76 persones entre treballadors públics i càrrecs electes de l'ajuntament.

Amb tot, és voluntat d'aquest ajuntament continuar mantenint i reforçant l'àmbit formatiu en aquesta matèria a més de continuar difonent i sensibilitzant sobre els principis i normes de conducta recollits en el Codi d'Ètica i Bon Govern recentment revisat i aprovat pel Ple municipal. Està previst a més, que en el proper Pla d'acollida al personal municipal que s'està redactant en aquests moments, s'inclogui d'una manera destacada la promoció de la cultura de la integritat en l'exercici de les funcions públiques de tot el personal de l'organització com a eina bàsica del Sistema d'Integritat Institucional.



4.2.- MECANISMES DE DETECCIÓ I CORRECCIÓ

El Pla preveu no només mecanismes de prevenció sinó també eines que han de permetre detectar incompliments o irregularitats, fet que alhora ajudarà, cas de detectar-ho, a millorar els mecanismes preventius i la cultura d'integritat de l'organització.

En aquest punt es descriuen els mecanismes de detecció que actualment estan desplegats a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú:

- La bústia ètica que permeti la recepció de comunicacions de possibles irregularitats o incompliments.
- Els sistemes de control intern.

Amb tot, les mesures de prevenció i de detecció esmentades ajudaran a avaluar la incidència del frau en la gestió del projecte en concret, de tal manera que la detecció d'un possible frau comportarà la immediata suspensió del procediment i en el termini més breu possible es comunicarà a les autoritats interessades i es revisaran els projectes que hagin pogut estar exposats als risc.

4.2.1.- Bústia ètica

La bústia ètica és una eina bàsica d'integritat institucional que té l'objectiu d'ajudar a detectar possibles males pràctiques o conflictes d'interès dins de l'ajuntament. La bústia ètica que actualment està en funcionament a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú està activa des de l'aprovació del primer Codi d'Ètica i Bon Govern, l'any 2013.

El codi, en el seu punt 8è recull textualment:

La Bústia Ètica i de Bon Govern és un canal segur de participació, bàsicament electrònica, que permet que qualsevol persona que detecti conductes que puguin ser contràries al dret, als principis o les normes de conducta que estableix el Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, les pugui comunicar a través d'aquest canal.

Aquesta bústia té la voluntat de reforçar la gestió pública i enfortir la integritat d'aquesta institució i inclou mecanismes per garantir la confidencialitat de totes les comunicacions que s'hi presentin.

Podran presentar una comunicació davant la Comissió d'Ètica i Bon Govern:

- *Qualsevol persona integrant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.*
- *Qualsevol ciutadà, ciutadana o entitat jurídica, sempre i quan la seva demanda tingui relació amb l'ajuntament i amb l'objecte o les funcions*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



de la pròpia comissió.

Les comunicacions es faran preferentment de manera telemàtica en format electrònic. També s'admetran les comunicacions per altres canals o de manera presencial, supòsit en què caldrà la identificació personal. En aquests casos es vetllarà especialment per la garantia dels drets de la persona sol·licitant així com de la seva protecció i confidencialitat.

Amb tot i amb la voluntat de donar compliment a la Directiva (UE) 2019/1937, de 23 d'octubre, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del dret de la Unió, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, participa actualment en el [projecte pilot del Consorci Administració Oberta de Catalunya \(AOC\)](#) per a implementar una bústia que garanteixi la necessària opció d'anonimat de la persona que fa la comunicació i la confidencialitat de les comunicacions presentades a la bústia.

Per altra banda, el Comitè Assessor d'Ètica Pública disposa d'un canal de consultes per respondre preguntes, observacions i suggeriments en relació amb conductes ètiques, rebre queixes sobre conducta ètica, efectuar recomanacions o donar-los el tràmit que correspongui, orientar i donar directrius en cas d'incoació de procediments sancionador i a petició dels òrgans competents per incoar-los.

4.2.2.- Sistemes de control intern

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú disposa d'un sistema de control intern, reflectit tant en controls automàtics com manuals, tant preventius com detectius, que es considera que dona resposta a les necessitats de lluita contra les irregularitats materialitzades en frau, conflicte d'interès i corrupció, especialment pel que fa al control de la seva contractació a través de la implantació total del sistema de licitació electrònica.

No obstant això, arran de l'avaluació de riscos de frau, conflicte d'interès i corrupció s'han identificat una sèrie de mesures i eines addicionals que s'han concretat en els diferents punts de la matriu d'avaluació de riscos i que reforçaran el sistema de control intern amb un enfocament especial a aquest tipus d'irregularitats.

4.3.- MECANISMES DE PERSECUCIÓ

Com a darrer pas del *cicle antifrau* es contempla la persecució, el que implica que, tant bon punt sigui possible, s'hauran de dur a terme les actuacions següents:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Comunicar els fets i les mesures adoptades a l'entitat decidora (per als cas dels fons NGEU) qui ha de comunicar l'assumpte a l'autoritat responsable.
- Denunciar els fets davant les autoritats públiques: a l'Oficina Antifrau de Catalunya i/o al [Servei Nacional de Coordinació Antifrau \(SNCA\)](#), per a què en faci una valoració i una eventual comunicació a l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude.
- Iniciar una informació reservada per a depurar responsabilitats o incoar un expedient disciplinari.
- Denunciar els fets davant la Fiscalia i tribunals competents.

Amb tot, des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú s'han establert i s'establiran espais de col·laboració amb d'altres institucions i entitats de supervisió i garantia com l'Oficina Antifrau de Catalunya i el Síndic de Greuges de Catalunya per tal d'aprofundir en el desplegament de mesures i polítiques de transparència, integritat pública, prevenció de la corrupció i bon govern.

5.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ

Tal i com ja s'ha recollit en la introducció, aquest Pla es configura com un instrument de planificació viu i flexible, en el sentit que es podrà anar modificant a mesura que es puguin dictar noves directives, normatives o recomanacions per a la seva elaboració. Tanmateix, pretén estar en contínua revisió en relació amb cadascuna de les actuacions plantejades en la lluita contra el frau i la corrupció amb l'objectiu de corregir-ne les seves deficiències o mancances o per millorar-ne els seus continguts i actuacions.

El Pla és doncs un document dinàmic i, en conseqüència, el seu contingut podrà ser modificat tenint en compte els principis que han guiat la seva aprovació i les normes legals vigents. Com a mínim un cop l'any, s'haurà de revisar la seva vigència, continguts i mesures i valorar-ne l'actualització o revisió parcial si s'escau. Tanmateix, es revisarà amb caràcter anual, la Matriu d'Avaluació de Riscos com a eina essencial del Pla.

La fase de seguiment i avaluació del Pla permetrà reconduir i adaptar aquelles mesures que no s'ajustin a la realitat de l'organització o es detectin manifestament inoperatives per al fi que persegueixen.

Qualsevol modificació introduïda en aquest Pla de Mesures Antifrau, serà difosa per aquest Ajuntament, especialment internament però també externa, a través del web municipal així com de la resta de canals de comunicació que es considerin oportuns.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



6.- ENLLAÇOS D'INTERÈS

[Reglament \(UE\) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència](#)

[Ordre ministerial HFP/1030/2021, de 29 de setembre](#)

[Directiva UE 2019/1937, de 23 d'octubre relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del dret de la Unió](#)

[Reglament \(UE, Euratom\) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió](#)

[Directiva \(UE\) 2017/1371 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2017, sobre la lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió](#)

[Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern](#)

[Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència \(PRTR\)](#)

[Guia de gestió dels conflictes d'interès de l'Oficina Antifrau de Catalunya](#)

[Guia per elaborar un Pla de Mesures Antifrau de l'Oficina Antifrau de Catalunya](#)

[Guía para la aplicación de medidas antifraude en la ejecución del plan de recuperación, transformación y resiliencia \(Servicio Nacional de Coordinación Antifraude; SNCA\)](#)

[Orientaciones para el Refuerzo de los mecanismos para la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, referidos en el artículo 6 de la Orden HFP 1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia \(Ministerio de Hacienda y Función Pública\).](#)

[Guia per a la implantació de plans d'integritat als ens locals. Fundació Transparència i Bon Govern Local \(ACM\)](#)



[El Plan de Integridad Pública: Hoja de Ruta y Anexos Facilitadores. Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana \(AVAF\)](#)

ANNEX I

Declaració institucional de compromís de promoció de la cultura ètica i de lluita contra el frau i la corrupció
Document electrònic amb número de validació 14157605170310005711

Identificació de l'expedient
Núm.Exp.: 316/2022/eAJT

COM A SECRETARI GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

CERTIFICO: Que, a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, el Ple de l'Ajuntament, en la sessió del dia 4 d'abril de 2022, va adoptar per unanimitat l'acord següent:

4. ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA.
Número: 316/2022/eAJT.

APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DE COMPROMÍS DE PROMOCIÓ DE LA CULTURA ÈTICA I DE LLUITA CONTRA EL FRAU I LA CORRUPCIÓ

Relació de fets

- I. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, com qualsevol altra administració pública, té com a principal objectiu l'assoliment de l'interès general i la defensa del bé comú. Atenent aquest principi, és de vital importància la consolidació d'una cultura de la integritat pública dins de l'organització i el desplegament d'un marc d'integritat a partir de tot un seguit d'actuacions que s'alineïn amb aquesta idea: l'aprovació d'un Codi d'Ètica i Bon Govern, l'existència d'una comissió que en garanteixi el seu desplegament i difusió, la creació de canals d'alerta, la formació del seu personal, l'elaboració de plans i mesures de prevenció, detecció i correcció de riscos...
- II. És en aquest sentit que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol fer palesa aquesta voluntat amb l'aprovació d'una declaració institucional de compromís per a promoure la cultura de l'ètica i la lluita contra el frau i la corrupció.
- III. L'objectiu de tot plegat ha de permetre i contribuir a impulsar la millora del servei públic, l'enfortiment de la qualitat democràtica i la recuperació de la confiança de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



la ciutadania en les seves institucions.

- IV.** Entre les principals actuacions, es treballarà en l'avaluació de riscos que comptarà amb l'assessorament i acompanyament de l'Oficina Antifrau de Catalunya. Si bé inicialment aquesta anàlisi es centrarà en la gestió dels fons atorgats provinents de la Unió Europea, la voluntat d'aquest ajuntament és que en la mesura de les seves possibilitats i disponibilitats, aquesta avaluació s'ampliï a la gestió de tots els fons que es tramitin i gestionin des d'aquesta institució.
- V.** L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reitera el seu compromís amb els estàndards més alts de compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals i la seva subjecció als més estrictes principis d'integritat, objectivitat i honestedat, per tal que en l'exercici de les seves competències i funcions es consolidi i desenvolupi la lluita contra el frau i la corrupció en qualsevol de les formes possibles

Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat Públic.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, pel qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

ACORD

PRIMER. APROVAR la Declaració Institucional que s'adjunta, per la qual s'assumeix el compromís explícit d'aquest ajuntament i, amb ell, de totes les persones que conformen aquesta corporació, de promoure la cultura ètica i la lluita contra el frau i la corrupció.

SEGON. APROVAR la creació de la direcció tècnica i l'equip d'avaluació de riscos, que seran els responsables d'elaborar un Pla de Mesures Antifrau que complementarà aquest enfocament estratègic i s'afegirà al marc d'integritat que s'està desenvolupant.



TERCER. COMUNICAR aquest acord a tot el personal de l'ajuntament, als seus ens vinculats i a tota la ciutadania en general a través del web i de la resta de mitjans de comunicació públics de que disposa aquesta institució.

QUART. Peu de recurs

Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DE PROMOCIÓ DE LA CULTURA ÈTICA I DE LA LLUITA CONTRA EL FRAU

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a través de l'aprovació de diversos documents i desplegament d'actuacions, ja fa temps que ve posant de manifest la seva voluntat i el seu compromís de gestionar i treballar per una integritat institucional a partir de la promoció i el foment d'una cultura ètica, del compliment normatiu i de la lluita contra el frau i la corrupció.

Així, l'any 2011 s'aprovava incorporar en el marc de l'organigrama municipal la Unitat de Responsabilitat Social Corporativa, mentre que al 2012 es va iniciar un procés de treball intern que acabaria amb l'aprovació per part del Ple municipal del mes d'abril de 2013 del primer Codi d'Ètica i Bon Govern i de la seva Comissió d'Ètica i Bon Govern.

Aquest Codi d'Ètica i Bon Govern, que s'ha anat modificant i adaptant a les noves realitats i normatives vigents el 2015, el 2016 i més recentment el 2021, estableix en el seu punt primer que l'objecte del codi és establir un marc d'integritat institucional que reculli els principis, criteris i instruments que permetin incrementar els nivells de transparència en la gestió pública, el comportament ètic del seu personal i la millora de les relacions i la confiança entre la ciutadania i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Per altra banda, el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència assenyalava l'obligació d'aplicar mesures adequades per protegir els interessos financers de la Unió i per vetllar perquè la utilització dels fons d'aquest mecanisme s'ajusti al Dret aplicable i a la màxima exigència pel que fa a la prevenció, detecció, correcció i persecució del frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

És en aquest sentit i per tot el que s'ha exposat en el marc d'aquesta declaració, que **l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú**, a través de l'aprovació pel seu màxim òrgan de representació que és el Ple, **es COMPROMET a:**

- Promoure la cultura ètica, el compliment normatiu i a treballar per a la formació i

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



sensibilització de tot el seu personal en ètica professional pública.

- Promoure la cultura de la transparència i el retiment de comptes, i a canviar qualsevol inèrcia interna que tendeixi a l'opacitat o l'ocultació en la gestió pública.
- Que tot el seu personal (càrrecs electes i tota la resta de servidors i servidors públics) actuï amb integritat i honestetat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions i a no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- Adoptar mesures de prevenció, detecció, correcció i persecució de la corrupció i el frau, basades en una avaluació de riscos sistemàtica i periòdica. Entre aquestes mesures, s'inclourà la disposició d'un procediment per declarar i gestionar situacions de conflictes d'interès reals, potencials i aparents i la disposició de canals i procediments per informar d'indicis de corrupció i frau i a tractar-los amb la màxima confidencialitat.
- Atendre qualsevol alerta de corrupció o frau notificada, procedir amb diligència, notificar-ho quan correspongui als organismes competents i a no tolerar cap represàlia envers la persona alertadora.
- Aprovar en un proper Ple, un Pla de Mesures Antifrau que doni resposta als requeriments derivats del Reglament (UE) 2021/241 i a disposar dels recursos necessaris per a la seva implementació.
- Fer la màxima difusió d'aquests compromisos, tant internament com externa, amb la voluntat que totes les persones servidors públics desenvolupin les seves funcions i actuïn amb absoluta lleialtat a les normes i tenint el bé comú i el servei a les persones com a referent de les seves actuacions.

I perquè consti, expedeixo aquest certificat, de conformitat amb l'establert a l'art. 206 del ROFRJ de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, amb el vistiplau de l'alcaldeessa-presidenta, a Vilanova i la Geltrú.

ANNEX II

Decret d'alcaldia de constitució de la Direcció Tècnica i de l'Equip d'Avaluació de Riscos del Pla de Mesures Antifrau (núm. 2564)
Document electrònic amb número de validació 14161041471243733715

DECRET

Òrgan que el dicta: Alcaldia

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 386/2022/eAJT

APROVACIÓ DE LA DIRECCIÓ TÈCNICA I L'EQUIP D'AVALUACIÓ DE RISCOS DEL PLA DE MESURES ANTIFRAU DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ja ha manifestat públicament en diverses ocasions el seu compromís amb els estàndards més alts de compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals i la seva subjecció als més estrictes principis d'integritat, objectivitat i honestetat, per tal que en l'exercici de les seves competències i funcions es consolidi i desenvolupi la lluita contra el frau i la corrupció en qualsevol de les formes possibles.

En el darrer Ple del mes d'abril, l'ajuntament va aprovar per unanimitat de tot els seus membres una Declaració Institucional en la qual s'assumeix el compromís explícit d'aquest ajuntament i, amb ell, de totes les persones que conformen aquesta corporació, de promoure la cultura ètica i la lluita contra el frau i la corrupció.

En el mateix acord, es va aprovar el compromís de crear dues estructures organitzatives: la direcció tècnica i l'equip d'avaluació de riscos, que seran els responsables d'elaborar un Pla de Mesures Antifrau per donar resposta a l'obligació que estableix l'article 6 de l'Ordre ministerial HFP/1030/2021, de 29 de setembre, que determina el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) en el que es recull textualment que *tota entitat decisora o executora que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un Pla de mesures antifrau que permeti garantir i declarar que, en l'àmbit de la seva actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, en el que fa referència a la prevenció, detecció i correcció del frau i els conflictes d'interès*

Fonaments de dret

- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- Ordre ministerial HFP/1030/2021, de 29 de setembre
- Acord de Ple de 4 d'abril de 2022 pel qual s'aprova la Declaració Institucional de compromís de promoció de la cultura ètica i de la lluita contra el frau i la corrupció

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Per tot això, **RESOLC:**

Primer.- CREAR la Direcció Tècnica i l'Equip d'Avaluació de Riscos, que seran els responsables d'elaborar un Pla de Mesures Antifrau per donar resposta a l'obligació que estableix l'article 6 de l'Ordre ministerial HFP/1030/2021, de 29 de setembre per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Segon.- NOMENAR com a membres de la **Direcció Tècnica** a les persones següents:

ISIDRE MARTI SARDÀ, secretari general i JOAN MANEL FERRERA IZQUIERDO, vicesecretari general, com a suplent
ROSA MARIA ALMIRALL DOMÈNECH, tesorera
JORDI PALACIOS DE LAS HERAS, director de Recursos Humans
OSCAR BENADÍ GARCIA, cap del servei de tecnologies de la Informació i la Comunicació
NURIA PARÉS FERNÁNDEZ, cap del servei de Coordinació i Seguiment Integral
CARLES ANSON I MASSICH, coordinador de la unitat de Transparència, Govern Obert i Responsabilitat Social Corporativa

Tercer.- NOMENAR com a membres de l'**Equip d'Avaluació de Riscos** a les persones següents:

PILAR TRAVER MARQUÉS, assessora jurídica del servei de Contractació i Patrimoni
JAUME MESEGUER LINARES, assessor jurídic de la Secretaria General
MARIA CARMEN CASTILLO GUILLEN, tècnica de coordinació del programa Treball i Formació
PATRICIA CORNELLES MARZAL, arquitecta del servei d'Urbanisme
MATÍAS ACEBES FERNÁNDEZ, cap del servei de Gestió Tributària i Recaptació
CARLES ANSON I MASSICH, coordinador de la unitat de Transparència, Govern Obert i Responsabilitat Social Corporativa

Quart.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades.

Cinquè.- Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva



notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX III

MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

Expedient núm. :

Tipologia (contracte, subvenció...):

Amb l'objectiu de garantir la imparcialitat en el procediment de _____ abans referenciat, la persona signant, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient,

DECLARO:

Primer. Estar informada del següent:

1. Que l'article 61.3 *conflicte d'interès*, del [Reglament \(UE, Euratom\) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol \(Reglament financer de la UE\)](#) estableix que *existirà conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal*.

2. Que l'article 64 *Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos* de la [Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic](#), té per objectiu evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 23 *Abstenció*, de la [Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim](#)

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir al procediment *les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent*, essent aquestes:

- a) Tenir interès personal en l'assumpte que es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment que es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-lo prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Segon. Que no em trobo incurs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la meva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment.

Tercer. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan responsable i sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Que conec que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que és falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i/o judicials que estableixi la normativa aplicable.

Cinquè. Que em comprometo a col·laborar amb qui correspongui als efectes d'ampliar o aclarir qualsevol informació relacionada amb aquesta declaració.



Vilanova i la Geltrú, ____ d _____ de 20__

nom complet, DNI i signatura

ANNEX IV

Resum Matriu d'Avaluació de Riscos

COM INTERPRETAR L'EINA D'AVALUACIÓ DEL RISC (MATRIU DE RISCOS)			
Introducció			
La matriu de riscos dissenyada s'ha estructurat de la forma següent:			
1. Per mètode de gestió: 1. Subvencions (S); 2. Contractació (C); 3. Convenis (CV); 4. Mitjans Propis (MP); 5. Recursos humans (RH); i 6. Urbanisme (U)			
2. Dins de cada mètode de gestió s'ofereixen de manera predefinida diferents riscos i dins de cadascun d'ells, possibles factors y efectes del risc, així com mesures o control per a mitigar la probabilitat i la gravetat de cada risc.			
Per a cadascun dels mètodes de gestió es presenta una portada (<i>primera pestanya en color</i>) on es recullen, a mode de resum, els diferents riscos i la seva descripció completa detallant-se després cada risc en el seu corresponent full, juntament amb un llistat de possibles factors i efectes del risc i de mesures o controls proposats de forma orientativa per a cadascun d'ells.			
Cada risc té una única referència. Les lletres fan referència al mètode de gestió amb el que s'ha identificat cada risc (S.R, risc en subvencions; C.R, risc en contractació; CV.R, risc en convenis; MP.R, risc en mitjans propis; RH.R, risc en recursos humans; U.R, risc en urbanisme) i els números identifiquen una referència seqüencial (S.R1, S.R2, S.R3... C.R C.R2, C.R3... CV.R1, CV.R2, CV.R3... MP.R1, MP.R2, MP.R3...).			
De la mateixa manera, existeix una única referència per a cada indicador de risc (I) i per a cada Control (C), assignant-se números seqüencials als indicadors de risc de cadasc dels riscos (per exemple, els indicadors del risc S.R1 comencen com S.I. 1.1., els del risc C.R2 com C.I. 2.1., etc...) i números seqüencials per als controls de cadascun dels riscos (per exemple, els controls del risc S.R1 comencen amb S.C. 1.1., els del risc C.R2 amb C.C. 2.1., etc...).			

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Definicions			
A la matriu ens trobem amb els conceptes següents:			
Risc	Possibilitat que es produeixi un dany, lesió, pèrdua, responsabilitat o qualsevol altre efecte nociu, degut a vulnerabilitats internes o externes a la institució. Aquesta possibilitat s'avalua, com a mínim, a partir de dos criteris: probabilitat i impacte (gravetat).		
Impacte (gravetat) del risc	Impacte o cost (tant econòmic com de reputació, operatiu o en altres termes) que tindria per a l'organització el fet que el risc s'arribés a materialitzar. Cal valorar de 1 a 4 d'acord amb els criteris següents:		
	1	<i>Impacte limitat</i>	El cost per a l'organització que el risc es materialitzi seria limitat o baix tant des d'un punt de vista econòmic, com reputacional o operatiu (per exemple, suposaria un treball addicional que retardaria altres processos).
	2	<i>Impacte mig</i>	El cost per a l'organització que el risc es materialitzés seria mig, degut que el caràcter del risc no és especialment significatiu , tant des d'un punt de vista econòmic, com reputacional o operatiu (per exemple, retardaria l'assoliment de l'objectiu no crític).
	3	<i>Impacte significatiu</i>	El cost per a l'organització que el risc es materialitzés seria significatiu degut a que el caràcter del risc és especialment rellevant o perquè hi ha varis beneficiaris involucrats, tant des d'un punt de vista econòmic com reputacional o operatiu (per exemple, posaria en risc l'assoliment de l'objectiu no crític o retardaria l'assoliment de l'objectiu crític o objectiu CID).
	4	<i>Impacte greu</i>	El cost per a l'organització que el risc es materialitzés seria greu , tant des d'un punt de vista econòmic, com reputacional (per exemple, percepció negativa als mitjans de comunicació o derivar en una investigació oficial de les parts interessades) o operatiu (per exemple podria posar en risc l'assoliment de l'objectiu crític o objectiu CID).

Probabilitat del risc	Probabilitat que el risc es materialitzi. Cal valorar-ho de 1 a 4 d'acord amb els criteris següents:		
	1	<i>Es produirà en molt pocs casos</i>	
	2	<i>Es pot produir algun cop</i>	
	3	<i>Es probable que es produeixi</i>	
	4	<i>Es pot produir amb freqüència</i>	
RISC BRUT	Nivell de risc de cadascun dels riscos predefinits a l'eina i dels indicadors de risc associats a aquests, calculat a partir de l'impacte i la probabilitat definits de forma inicial sense tenir en compte l'efecte dels controls existents o previstos en un futur.		
Factors (causals) del risc	Raons que ens han fet pensar que aquell risc és més o menys probable. Cada risc pot tenir diversos factors causals.		
Efectes del risc	Conseqüències que ens han fet pensar que si es materialitzés el risc seria més o menys greu. Cada risc pot tenir diversos efectes. El primer és sempre el propi risc enunciat.		
Mesures o controls	Mesures o controls dissenyats i implementats per a mitigar la probabilitat (factors) o la gravetat (efectes) de cadascun dels riscos.		
RISC NET	Nivell de risc de cadascun dels riscos predefinits a l'eina i dels indicadors de risc associats a aquests, calculat a partir de l'impacte i de la probabilitat de cada risc un cop valorada l'existència i l'eficàcia dels controls implementats a l'organització p a cadascun dels indicadors.		
Pla d'acció	Controls a implementar per l'organització per a reduir el risc net a uns nivells de risc objectiu acceptable.		
RISC OBJECTIU O RESIDUAL	Nivell de risc de cadascun dels riscos predefinits a l'eina i dels indicadors associats a aquests, calculat tenint en compte l'efecte dels controls previstos per l'organització per a reduir el risc net.		

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Resultats																																																	
Tal i com s'ha assenyalat, la matriu permet obtenir els resultats del RISC BRUT, RISC NET i RISC OBJECTIU per a cadascun dels indicadors de risc associats a cada risc i per a cadascun dels riscos predefinits als diferents mètodes de gestió (coeficient total).																																																	
Classificació del risc:		Matriu de riscos:																																															
	Acceptable	Puntuació de 1,00 a 3,00	<table><tr><td rowspan="4">IMPACTE</td><td>Impacte greu</td><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Impacte significatiu</td><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Impacte mitjà</td><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Impacte limitat</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>Rarament es produeix</td><td>Es pot produir algun cop</td><td>Es pot produir amb freqüència</td><td>Es pot produir amb freqüència</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4">PROBABILITAT</td></tr></table>	IMPACTE	Impacte greu	4					Impacte significatiu	3					Impacte mitjà	2					Impacte limitat	1								1	2	3	4				Rarament es produeix	Es pot produir algun cop	Es pot produir amb freqüència	Es pot produir amb freqüència				PROBABILITAT			
IMPACTE	Impacte greu	4																																															
	Impacte significatiu	3																																															
	Impacte mitjà	2																																															
	Impacte limitat	1																																															
			1	2	3	4																																											
			Rarament es produeix	Es pot produir algun cop	Es pot produir amb freqüència	Es pot produir amb freqüència																																											
			PROBABILITAT																																														
	Significatiu	Puntuació de 3,01 a 6,00																																															
	Greu	Puntuació de 6,01 a 16,00																																															
Conclusió																																																	
L'objectiu de la matriu és que la puntuació del risc net obtinguda, tant per a cada risc com per a cadascun dels indicadors de risc associats a aquest, serveixi de referència a l'organització per a prevenir en cada risc identificat el possible frau o la comissió d'irregularitats i, en aquest cas, establir un pla d'acció per a incrementar el nombre de controls o bé la seva intensitat.																																																	
Fonts																																																	
La metodologia emprada en aquestes matrius de risc es basa en les orientacions de la Comissió Europea per a l'Avaluació del risc de frau i mesures efectives i proporcionades contra el frau, de 16 de juny de 2014 [EGESF_14-0021-00].																																																	

I: AVALUACIÓ DE L'EXPOSICIÓ A RISCOS DE FRAU ESPECÍFICS - SUBVENCIIONS

DESCRIPCIÓ DEL RISC					RESULTAT DE L'AUTOAVALUACIÓ	
Ref. del risc	Denominació del risc	Descripció del risc	A qui afecta aquest risc? (Entitat de ciutadania (ED) / Entitat executora (EE) / Beneficiaris (BF) / Contractistes (C) / Tercers (T))	El risc és intern, extern o resultat d'una col·lusió?	COEFICIENT TOTAL RISC NET	COEFICIENT TOTAL RISC OBJECTIU
S.R.1	Limitació indeguda de la concurrència a l'elaboració de les bases reguladores	Introduir a la regulació de les Bases requisits o condicions que no responen amb la finalitat de les subvencions i que suposen l'exclusió indeguda de possibles sol·licitants	EE / BF / T	Intern	1,00	1,00
S.R.2	Diffusió i publicitat escassa	Encara que hi ha una publicitat al BOP, la BDNS i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament si no hi ha una publicitat per altres canals no s'aconsegueix una correcta difusió, sobre tot per col·lectius més desfavorits	EE / BF / T	Intern	1,00	1,00
S.R.3	Falsedat o manipulació en la documentació justificativa a presentar	Obtenció de la subvenció o ajuda falsejant les condicions requerides a les bases reguladores o convocatòria per a la concessió o ocultant les que les hagués impedit	EE / BF / T	Intern / Extern	2,00	1,00
S.R.4	Incorrecta aplicació dels criteris de concessió especificats a les Bases i a la Convocatòria	Aplicar de manera diferent els criteris de concessió especificats a les Bases i a la Convocatòria si interveuen persones diferents a la resolució de les expedients, o possible disparitat de valoració en la mateixa persona que resol	EE / BF / T	Intern / Extern	6,00	1,00
S.R.5	Pèrdua de la pista d'auditoria	No es garanteix la conservació de tota la documentació i registres comptables per a disposar d'una pista d'auditoria adequada	EE / BF / T	Intern / Extern	3,00	1,00
				RISC TOTAL MÈTODE GESTIÓ (SUBVENCIIONS)	2,60	1,00

2. AVALUACIÓ DE L'EXPOSICIÓ A RISCOS DE FRAU ESPECÍFICS - CONTRACTACIÓ

DESCRIPCIÓ DEL RISC					RESULTAT DE L'AUTOEVALUACIÓ	
Ref. del risc	Denominació del risc	Descripció del risc	A qui afecta aquest risc? (Entitat decidora (ED) / Entitat executora (EE) / Beneficiaris (BF) / Contractistes (C) / Tercers (T))	És el risc intern, extern o resultat d'una col·lusió?	COEFICIENT TOTAL RISC NET	COEFICIENT TOTAL RISC OBJECTIU
C.R.1	Preparació de contractes que no responen a una necessitat real en perjudici de l'interès general	Insuficient o manca d'anàlisi de les necessitats que es pretenen assolir amb l'execució del contracte.	ED, EE, BF, C	INTERN	1,33	1,33
C.R.2	Fraccionament fraudulent de l'objecte del contracte	Fraccionament del contracte en dos o més procediments evitant la utilització d'un procediment que, en base a la quantia total, hagués requerit majors garanties de concurrència i de publicitat.	ED, EE, BF, C	INTERN	1,00	1,00
C.R.3	Limitació indeguda de la concurrència o llibre competència	Celebrar contractes irregularment per afavorir una determinada empresa i/o interessos privats	ED, EE, BF, C	INTERN	1,00	1,00
C.R.4	Conflicte d'interès	L'exercici imparcial i objectiu de les funcions d'algun dels intervinents en les diferents fases del contracte es veu compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.	ED, EE, C	INTERN	1,00	1,00
C.R.5	Obtenir una prestació diferent a la contractada	Execució del contracte contravenint les condicions d'adjudicació	ED, EE, BF, C, T	INTERN	1,50	1,50
C.R.6	Modificar injustament la durada del contrato	Prestar serveis, subministraments o realització d'obres sense títol habilitant i sense seguir el procediment de licitació	ED, EE, C	INTERN	1,00	1,00
				RISC TOTAL MÈTODE GESTIÓ (CONTRACTACIÓ)	1,14	1,14

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3: AVALUACIÓ DE L'EXPOSICIÓ A RISCOS DE FRAU ESPECÍFICS - CONVENIS

DESCRIPCIÓ DEL RISC					RESULTAT DE L'AUTOAVALUACIÓ	
Ref. del risc	Denominació del risc	Descripció del risc	A què afecta aquest risc? (Entitat decidora (ED) / Entitat executora (EE) / Beneficiaris (BF) / Contractistes (C) / Tercers (T))	El risc és intern, extern o resultat d'una col·lusió?	COEFICIENT TOTAL RISC NET	COEFICIENT TOTAL RISC OBJECTIU
CV.R1	L'objecte del conveni no correspon a aquesta figura jurídica	Celebració de convenis per eludir un procediment de contractació o eludir els requisits de validesa d'aquest instrument jurídic	EE, BF, C, T	intern	1,00	1,00
CV.R2	Incompliment del procediment o dels requisits legals del conveni	Celebració d'un conveni amb incompliment del procediment legalment establert, o incompliment determinats tràmits o requisits legals.	EE, BF, C, T	intern	1,00	1,00
CV.R3	Conflicte d'interès	L'exercici imparcial i objectiu de les funcions del personal que intervé en l'adopció o la signatura del conveni es veu compromesa per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal	EE, BF	col·lusió	1,00	1,00
CV.R4	Limitació de la concurrència en la selecció d'entitats col·laboradores de dret privat	En el cas de convenis amb entitats col·laboradores per a instrumentar una subvenció, la selecció de l'entitat col·laboradora de dret privat no s'ha realitzat seguint els principis establerts	EE, BF, T	intern	1,00	1,00
CV.R5	Limitació de la concurrència en el cas d'execució del conveni per tercers	En el cas de convenis amb entitats col·laboradores per a instrumentar una subvenció, l'entitat col·laboradora no garanteix l'elecció de proveïdors a través d'un procés de concurrència competitiva	EE, BF, C, T	col·lusió	2,00	1,00
CV.R6	Incompliment de les obligacions d'informació, comunicació i publicitat	No es compleix amb allò estipulat a la normativa nacional o europea respecte a les obligacions d'informació i publicitat.	EE, BF, C, T	intern	1,00	1,00
CV.R7	Control de la despesa, fiscalització i justificació del projecte o activitat subvencionada	No existeix un control de la despesa, de la documentació comptable adequada que permeti fer un seguiment complet de les actuacions finançades i de la justificació de la subvenció.	EE	intern	1,00	1,00
RISC TOTAL MÈTODE GESTIÓ (CONVENIS)					1,14	1,00

4: AVALUACIÓ DE L'EXPOSICIÓ A RISCOS DE FRAU ESPECÍFICS - MITJANS PROPIS

DESCRIPCIÓ DEL RISC					RESULTAT DE L'AUTOAVALUACIÓ	
Ref. del risc	Denominació del risc	Descripció del risc	A què afecta aquest risc? (Entitat decidora (ED) / Entitat executora (EE) / Beneficiaris (BF) / Contractistes (C) / Tercers (T))	El risc és intern, extern o resultat d'una col·lusió?	COEFICIENT TOTAL RISC NET	COEFICIENT TOTAL RISC OBJECTIU
MP.R1	Falta de justificació de l'encàrrec a mitjans propis	No es justifica que l'encàrrec mitjà propi sigui la solució més adequada i eficient des del punt de vista de la bona gestió financera i de legalitat	EE, BF, T	intern	1,00	1,00
MP.R2	Incompliment pel mitjà propi dels requeriments per a ser-ho	No es compleixen els requisits per a ser mitjà propi personalitzat o el mitjà propi ha perdut aquesta condició	EE, BF, T	intern	1,00	1,00
MP.R3	Falta de justificació en la selecció del mitjà propi	La selecció del mitjà propi concret al que es realitza l'encàrrec no està adequadament justificada, el que pot afectar al risc de compliment d'una bona gestió financera, de frau o corrupció per selecció d'un mitjà propi inadequat.	EE, BF, T	intern	1,00	1,00
MP.R4	Aplicació incorrecta de les tarifes i els costos	Falta de justificació o aplicació incorrecta de les tarifes i els costos en l'elaboració del pressupost	EE, BF, T	intern	1,00	1,00
MP.R5	Incompliment dels límits de subcontractació i limitació de la concurrència.	La subcontractació realitzada pel mitjà propi no compleix els requisits establerts a l'art. 32.7 de la LCP, el que pot provocar la limitació de la concurrència a l'haver acudit a l'encàrrec a mitjà propi en lloc de fer una licitació pública	EE, BF, T	intern	1,00	1,00
MP.R6	Incompliment total o parcial de les prestacions objecte de l'encàrrec	Els productes o serveis no s'han lliurat en la seva totalitat i/o no tenen la qualitat esperada, presenten retards injustificats i/o no cobreixen la necessitat administrativa prevista	EE, BF, T	extern	1,00	1,00
MP.R7	Incompliment de les obligacions d'informació, comunicació i publicitat	No s'a compleix allò estipulat a la normativa nacional o europea respecte les obligacions d'informació i publicitat.	EE, BF, T	intern	1,00	1,00
MP.R8	No control de la despesa. No fiscalització de la documentació comptable	No existeix un control de la despesa ni de la documentació comptable adequada que permeti fer un seguiment complet de l'execució objecte de l'encàrrec.	EE	intern	1,00	1,00
RISC TOTAL MÈTODE GESTIÓ (MITJANS PROPIS)					1,00	1,00

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



5: AVALUACIÓ DE L'EXPOSICIÓ A RISCOS DE FRAU ESPECÍFICS - RECURSOS HUMANOS						
DESCRIPCIÓ DEL RISC					RESULTAT DE L'AUTOAVALUACIÓ	
Ref. del risc	Denominació del risc	Descripció del risc	A qui afecta aquest risc? (Entitat decidora (ED) / Entitat executora (EE) / Beneficiaris (BF) / Contractistes (C) / Tercers (T))	El risc és intern, extern o resultat d'una col·lusió?	COEFICIENT TOTAL RISC NET	COEFICIENT TOTAL RISC OBJECTIU
RH.1	Incompliment dels principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat en l'accés al treball públic	Degut a la falta de previsió es poden produir urgències en els processos de selecció que portin a incomplir algun dels principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat en l'accés al treball públic, provocant la nul·litat del procés. Perpetuar situacions de provisionalitat en llocs de treball, consolidant seleccions realitzades amb criteris de caràcter temporal	EE	Col·lusió	2,25	1,75
RH.2	Risc d'inadequació del perfil tècnic a l'exercici de les funcions	Processos de selecció inespecífics que provoquin que el perfil seleccionat no s'ajusti als requeriments del lloc de treball	EE	Intern	2,00	1,50
RH.3	Planificació o dimensionament inadequats	Planificació o dimensionament inadequats que provoquin ineficiències en alguna funció	EE	Intern	2,00	1,50
RH.4	Capacitació insuficient del personal per al desenvolupament de les seves funcions	No poder fer front a nous reptes tecnològics, legals, de conjuntura... per falta de formació en coneixements o habilitats	EE	Intern	2,00	2,00
RH.5	No avaluar el rendiment del personal ni l'acompliment de les seves funcions i objectius	No avaluar de manera suficient el rendiment del personal. Pot implicar no detectar situacions de baixa productivitat de manera que no es puguin gestionar i corregir. O al contrari, no reconèixer rendiments excel·lents, generant desmotivació	EE	Intern	2,00	2,00
				RISC TOTAL MÈTODE GESTIÓ (RECURSOS HUMANOS)	2,05	1,75

6: AVALUACIÓ DE L'EXPOSICIÓ A RISCOS DE FRAU ESPECÍFICS - URBANISME						
DESCRIPCIÓ DEL RISC					RESULTAT DE L'AUTOAVALUACIÓ	
Ref. del risc	Denominació del risc	Descripció del risc	A qui afecta aquest risc? (Entitat decidora (ED) / Entitat executora (EE) / Beneficiaris (BF) / Contractistes (C) / Tercers (T))	El risc és intern, extern o resultat d'una col·lusió?	COEFICIENT TOTAL RISC NET	COEFICIENT TOTAL RISC OBJECTIU
U.1	Externalització de temes de planejament, gestió, projectes i obres	Disminució del control de l'Ajuntament sobre el procés urbanístic, de gestió o d'obres	EE / T	Intern	2,00	1,00
U.2	Modificacions puntuals de planejament	Fer moltes modificacions puntuals en lloc de fer una revisió del planejament	EE	Intern	1,75	1,00
U.3	Inactivitat de l'administració	Que es facin actuacions irregulars a nivell urbanístic/obres i l'Administració no intervingui o intervingui amb retard	EE / BF / C / T	Intern	2,60	1,60
U.4	Manca de transparència en les actuacions (urbanisme, obres, patrimoni, etc.)	Generar desconfiança a la població sobre les actuacions municipals (on van els diners, amb quin criteri es fan les actuacions, agents que intervien, contractació, etc.)	BF / C / T	Intern	2,00	1,00
				RISC TOTAL MÈTODE GESTIÓ (URBANISME)	2,09	1,15

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3), Cs (3), Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 23 vots

Vots en contra: SOM VNG = 2 vots

6. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 734/2022/eRH.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL DE

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER DUR A TERME LES MESURES DE REDUCCIÓ DE LA TEMPORALITAT EN L'OCUPACIÓ PÚBLICA

Relació de fets

1. D'acord amb el que estableix la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, s'ha realitzat un estudi de totes les places vacants a la plantilla de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'assessorament tècnic de la Diputació de Barcelona.
2. Un cop revisades totes les places vacants a la plantilla, definides les que són estructurals, i classificades segons el tipus de convocatòria que correspon d'acord amb la llei, s'ha posat de relleu la necessitat de realitzar determinades modificacions per adequar les places estructurals a les necessitats reals i actuals de l'organització, així com per donar compliment a la Disposició addicional sisena i vuitena de la Llei 20/2021, amb relació a les places ocupades amb caràcter temporal, de forma ininterrompuda amb anterioritat a l'1 de gener de 2016.
3. L'estudi de les places vacants a la plantilla municipal i la seva classificació al tipus de convocatòria corresponent s'ha informat i treballat amb els representants sindicals en diverses Meses Generals de Negociació i reunions de treball durant els mesos de març i abril de 2022.

Fonaments de dret

1. Atès l'article 72 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant TREBEP), en el que es disposa que les administracions públiques, d'acord amb les competències d'autoorganització, estructuraran els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen aquesta secció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i conforme al previst en aquest capítol.
2. Atès l'article 283 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC), en el que s'estableix que els ens locals han d'aprovar anualment, mitjançant el seu pressupost, les plantilles, les quals han de comprendre tots els llocs de treball reservats a cada classe de personal.
3. Atès l'article 90.1 la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant LRBRL), el qual determina que correspon a cada Corporació local aprovar anualment, a través del Pressupost, la plantilla, que haurà de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual.

Les plantilles hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin travessar els límits que es fixin amb caràcter

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



general.

4. Atès l'establert a l'article de 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (en endavant Decret 214/1990), sobre la plantilla de personal, en el que s'estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.
 5. Atès l'article 26 del Decret 214/1990, en el que es regula l'aprovació de la plantilla, el qual estableix que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost.
 6. Atès l'article 27 del Decret 214/1990, en el que es regula la modificació de la plantilla, establint que es podrà modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.
 7. Atès l'article 28 del Decret 214/1990, en el que s'especifica com s'ha de procedir a la publicació de la plantilla, concretant que s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels trenta dies següents a l'aprovació, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'han de trametre a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.
- A l'apartat segon del mateix article s'especifica que la modificació de la plantilla no requerirà la publicació de tota la plantilla, sinó únicament la de l'abast concret de la modificació esmentada.
8. Atès l'article 22 de la LRBRL, en el que es fixen les competències del ple, que al seu apartat segon lletra i) s'estableix que correspon al ple l'aprovació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball, la fixació de la quantia de les retribucions complementàries i fixes i periòdiques dels funcionaris i el número i règim del personal eventual.

L'apartat quart del mateix article 22 estableix les atribucions del ple que no poden ser delegades en altres òrgans, entre les que destaca la regulada a la lletra i) de l'apartat segon del mateix article, en relació amb l'aprovació de la plantilla de personal.

En el mateix sentit, allò establert a l'article 52.2 lletra j) del TRLMRLC.



9. Atès l'establert a la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022, sobre les despeses del personal al servei del sector públic.
10. Atès l'acord del Ple Municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de data 4 d'abril de 2022, pel qual s'aprova definitivament el pressupost i la plantilla de personal d'aquest Ajuntament per a l'any 2022.
11. Viabilitat pressupostària: la modificació de la plantilla no suposarà cap increment en el pressupost vigent, atès que en la majoria de places el cost està consignat en partides de Capítol I. Les noves places creades per abús de la temporalitat generaran cost quan la situació que ha donat lloc a la seva creació finalitzi, i caldrà treni-ho en consideració en les previsions dels pressupostos següents.
12. Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública (art. 2, DA 1ª, DA 6ª, DA 8ª i DT 3ª).
13. D'acord amb els resultats de l'estudi de les places vacants a la plantilla de personal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per l'aplicació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, i per adequar les places estructurals a les necessitats reals i actuals de l'organització respectant la legislació vigent, procedeix realitzar les modificacions de plantilla següents:
 - 1) Amortitzar la plaça de personal laboral 10507 d'Oficial Especialista C2, atesa la jubilació total del titular a l'abril de 2022.
 - 2) Crear la plaça de personal laboral 10654 d'Oficial C2, ateses les funcions encarregades i la seva situació de temporalitat anterior a 1 de gener de 2016.
 - 3) Amortitzar la plaça de personal laboral temporal 10402 de Professor/a de l'EMAID A2, atès que les funcions encarregades són de professor/a de tallers i no requereixen la titulació universitària.
 - 4) Crear la plaça de personal laboral 9850 de Professor/a de l'EMAID C1, ateses les funcions encarregades de professor/a de tallers.
 - 5) Amortitzar la plaça de personal laboral temporal 11401 de Professor/a de l'EMAID A2, ateses les funcions encarregades de professor/a de CFGS i CFGM que requereix titulació de grau universitari.
 - 6) Crear la plaça de personal laboral 9407 de Professor/a de l'EMAID A1, ateses les funcions encarregades de professor de CFGS i CFGM.
 - 7) Amortitzar una plaça de personal laboral 9000 de Tècnic/a Superior A1, atès que les funcions encarregades d'assessorament jurídic corresponen a personal funcionari.
 - 8) Crear una plaça de personal funcionari 9407 Tècnic/a d'Administració General A1, escala Administració General, sotsescala superior, ateses les funcions encarregades d'assessorament jurídic.
 - 9) Crear dues places de personal laboral 9318 i 9319 de Professor/a de Música A1, atesa la situació reiterada de temporalitat anterior a 1 de gener de 2016.



- 10) Crear 1 plaça de personal funcionari 4662 de Tècnic/a de grau Mitjà, A2, de l'Escala de l'Administració Especial, sotsescala tècnica, per atendre el procés de municipalització del Servei de Mediació.
- 11) Crear una plaça de personal laboral 9522 de Tècnic/a de grau Mitjà A2, per atendre els requeriments de l'Acord de Servei de Prevenció Mancomunat.
- 12) Amortitzar les 9 places de personal laboral temporal de l'11101 a 11109 Professor/a de Música A1, per esdevenir places laborals indefinides.
- 13) Crear 9 places de personal laboral del 9320 al 9328 Professor/a de Música A1, per esdevenir places laborals indefinides.
- 14) Amortitzar les 10 places de personal laboral temporal de l'11.200 a 11.209 Professor/a de l'EMAID A1, per esdevenir places laborals indefinides.
- 15) Crear 10 places de personal laboral del 9408 al 9417 Professor/a de l'EMAID A1, per esdevenir places laborals indefinides.
- 16) Amortitzar 5 places de personal laboral temporal de l'11300 a 11304 Professor/a de Música A2, per esdevenir places laborals indefinides.
- 17) Crear 5 places de personal laboral del 9605 al 9609 Professor de Música A2, per esdevenir places laborals indefinides.
- 18) Amortitzar 1 plaça de personal laboral temporal 11400 Professor/a de l'EAMID A2, per esdevenir plaça laboral indefinida.
- 19) Crear 1 plaça de personal laboral 9702 Professor de l'EMAID A2, per esdevenir plaça laboral indefinida.
- 20) Amortitzar 1 plaça personal laboral temporal 1500 Professor de Música C1, per esdevenir plaça laboral indefinida.
- 21) Crear 1 plaça de personal laboral 9825 Professor/a de Música C1, per esdevenir plaça laboral indefinida.
- 22) Amortitzar 1 plaça de personal funcionari 4311 d'Educador/a Social A2, per tenir encarregades funcions de Treballador/a Social .
- 23) Crear 1 plaça de personal funcionari 4230 Treballador/a Social A2, per tenir encarregades aquestes funcions.
- 24) Amortitzar 1 plaça de personal laboral 9516 Tècnic/a de grau Mitjà A2, per desenvolupar funcions pròpies de personal funcionari.
- 25) Crear 1 plaça de personal funcionari 4509 d'Arquitecte Tècnic A2, Escala de l'Administració especial, sotsescala tècnica, per realitzar tasques de personal funcionari.
- 26) Amortitzar 3 places de personal laboral del 9518 al 9520 Tècnic/a de grau Mitjà A2, per desenvolupar funcions pròpies de personal funcionari.
- 27) Crear 3 places de personal funcionari del 4663 al 4665 Tècnic/a de grau Mitjà A2, de l'escala de l'Administració especial, sotsescala tècnica, per realitzar tasques pròpies de personal funcionari.
- 28) Amortitzar 2 places de personal laboral del 1001 i 1002 Administratiu/iva C1, per desenvolupar funcions pròpies de personal funcionari.
- 29) Crear 2 places de personal funcionari del 3235 i 3236 Administratiu/iva C1, escala de l'administració general, sotsescala administrativa, pel desenvolupament de funcions pròpies de personal funcionari.
- 30) Amortitzar 1 plaça de personal laboral 9806 Tècnic/a Auxiliar C1, per realitzar funcions pròpies de personal funcionari.
- 31) Crear 1 plaça de personal funcionari 4802, Delineant C1, escala



administració especial, sotesca tècnica auxiliar, per realitzar funcions de personal funcionari.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de la forma següent:

- 1) Amortitzar la plaça de personal laboral 10507 d'Oficial Especialista C2, atesa la jubilació total del titular a l'abril de 2022.
- 2) Crear la plaça de personal laboral 10654 d'Oficial C2, ateses les funcions encarregades i la seva situació de temporalitat anterior a 1 de gener de 2016.
- 3) Amortitzar la plaça de personal laboral temporal 10402 de Professor/a de l'EMAID A2, atès que les funcions encarregades són de professor/a de tallers i no requereixen la titulació universitària.
- 4) Crear la plaça de personal laboral 9850 de Professor/a de l'EMAID C1, ateses les funcions encarregades de professor/a de tallers.
- 5) Amortitzar la plaça de personal laboral temporal 11401 de Professor/a de l'EMAID A2, ateses les funcions encarregades de professor/a de CFGS i CFGM que requereix titulació de grau universitari.
- 6) Crear la plaça de personal laboral 9407 de Professor/a de l'EMAID A1, ateses les funcions encarregades de professor de CFGS i CFGM.
- 7) Amortitzar una plaça de personal laboral 9000 de Tècnic/a Superior A1, atès que les funcions encarregades d'assessorament jurídic corresponen a personal funcionari.
- 8) Crear una plaça de personal funcionari 9407 Tècnic/a d'Administració General A1, escala Administració General, sotesca superior, ateses les funcions encarregades d'assessorament jurídic.
- 9) Crear dues places de personal laboral 9318 i 9319 de Professor/a de Música A1, atesa la situació reiterada de temporalitat anterior a 1 de gener de 2016.
- 10) Crear 1 plaça de personal funcionari 4662 de Tècnic/a de grau Mitjà, A2, de l'Escala de l'Administració Especial, sotesca tècnica, per atendre el procés de municipalització del Servei de Mediació.
- 11) Crear una plaça de personal laboral 9522 de Tècnic/a de grau Mitjà A2, per atendre els requeriments de l'Acord de Servei de Prevenció Mancomunat.
- 12) Amortitzar les 9 places de personal laboral temporal de l'11101 a 11109 Professor/a de Música A1, per esdevenir places laborals indefinides.
- 13) Crear 9 places de personal laboral del 9320 al 9328 Professor/a de Música A1, per esdevenir places laborals indefinides.
- 14) Amortitzar les 10 places de personal laboral temporal de l'11.200 a 11.209 Professor/a de l'EMAID A1, per esdevenir places laborals indefinides.
- 15) Crear 10 places de personal laboral del 9408 al 9417 Professor/a de l'EMAID A1, per esdevenir places laborals indefinides.
- 16) Amortitzar 5 places de personal laboral temporal de l'11300 a 11304 Professor/a

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



de Música A2, per esdevenir places laborals indefinides.

- 17) Crear 5 places de personal laboral del 9605 al 9609 Professor de Música A2, per esdevenir places laborals indefinides.
- 18) Amortitzar 1 plaça de personal laboral temporal 11400 Professor/a de l'EAMID A2, per esdevenir plaça laboral indefinida.
- 19) Crear 1 plaça de personal laboral 9702 Professor de l'EMAID A2, per esdevenir plaça laboral indefinida.
- 20) Amortitzar 1 plaça personal laboral temporal 1500 Professor de Música C1, per esdevenir plaça laboral indefinida.
- 21) Crear 1 plaça de personal laboral 9825 Professor/a de Música C1, per esdevenir plaça laboral indefinida.
- 22) Amortitzar 1 plaça de personal funcionari 4311 d'Educador/a Social A2, per tenir encarregades funcions de Treballador/a Social .
- 23) Crear 1 plaça de personal funcionari 4230 Treballador/a Social A2, per tenir encarregades aquestes funcions.
- 24) Amortitzar 1 plaça de personal laboral 9516 Tècnic/a de grau Mitjà A2, per desenvolupar funcions pròpies de personal funcionari.
- 25) Crear 1 plaça de personal funcionari 4509 d'Arquitecte Tècnic A2, Escala de l'Administració especial, sotsescala tècnica, per realitzar tasques de personal funcionari.
- 26) Amortitzar 3 places de personal laboral del 9518 al 9520 Tècnic/a de grau Mitjà A2, per desenvolupar funcions pròpies de personal funcionari.
- 27) Crear 3 places de personal funcionari del 4663 al 4665 Tècnic/a de grau Mitjà A2, de l'escala de l'Administració especial, sotsescala tècnica, per realitzar tasques pròpies de personal funcionari.
- 28) Amortitzar 2 places de personal laboral del 1001 i 1002 Administratiu/iva C1, per desenvolupar funcions pròpies de personal funcionari.
- 29) Crear 2 places de personal funcionari del 3235 i 3236 Administratiu/iva C1, escala de l'administració general, sotsescala administrativa, pel desenvolupament de funcions pròpies de personal funcionari.
- 30) Amortitzar 1 plaça de personal laboral 9806 Tècnic/a Auxiliar C1, per realitzar funcions pròpies de personal funcionari.
- 31) Crear 1 plaça de personal funcionari 4802, Delineant C1, escala administració especial, sotsescala tècnica auxiliar, per realitzar funcions de personal funcionari.

Com a conseqüència de l'esmentada modificació, la plantilla de personal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú serà la següent:

Núm. PI.	Denominació de la plaça	Grup	Places	Vacants	TOTAL
Funcionaris					
<u>Funcionaris d'habilitació estatal</u>					
3000	Secretari/ària	A1	1	0	1
3001	Interventor/a	A1	1	0	1
3002	Tresorer/a	A1	1	0	1

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3003	Vicesecretari/ària	A1	1	0	1
<u>Escala d'administració general</u>					
3100-3108	Subescala tècnica superior	A1	5	4	9
3200-3236	Subescala administrativa	C1	24	13	37
3300-3368	Subescala auxiliars administratius	C2	40	29	69
3401-3402	Subescala subalterna	AP	2	0	2
<u>Escala d'administració especial</u>					
<u>Subescala tècnica</u>					
3500-3515	Tècnic superior	A1	7	9	16
3600-3601	Psicòleg	A1	2	0	2
3800-3809	Arquitecte	A1	4	5	9
3900	Enginyer	A1	1	0	1
4000	Veterinari	A1	1	0	1
3700	Director de Biblioteca	A1	1	0	1
	Professor Música	A1	0	0	0
	Professor d'art i oficis	A1	0	0	0
4600-4665	Tècnic mitjà	A2	43	23	66
4100-4106	Bibliotecari	A2	5	2	7
4200-4230	Treballador Social	A2	13	18	31
4300-4316	Educador Social	A2	7	9	16
4400-4405	Enginyer Tècnic	A2	6	2	8
4500-4509	Arquitecte Tècnic	A2	6	4	10
4700-4774	Tècnics auxiliar	C1	52	23	75
4800-4801	Delineants	C1	2	1	3
4900-4906	Auxiliars tècnics	C2	4	3	7
<u>Subescala serveis especials</u>					
<u>Classe Comeses especials</u>					
5000-5012	Informador OAC	C1	12	1	13
5100-5110	Tècnic Auxiliar de biblioteca	C1	9	2	11
5200-5201	Auxiliar Tècnic de biblioteca	C2	0	2	2
<u>Classe Policia local</u>					
5300	Inspector	A2	0	1	1
5400-5402	Sotsinspector	C1	1	2	3
5500-5508	Sergent	C1	7	2	9
5600-5616	Caporal	C2	12	5	17
5700-5795	Agent	C2	88	8	96
<u>Classe Vigilant</u>					
	Vigilant	C2	0	0	0
<u>Classe Oficis</u>					
	Personal oficis (encarregats i sotsencarregats)	C2	0	0	0
5800-5803	Personal oficis (oficials i oficials especialistes)	C2	4	0	4

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Personal oficis (operaris i operaris especialistes)	AP	0	0	0
---	----	---	---	---

Laborals: indefinits, temporals i a temps parcial

Places caràcter laboral				
0	Tècnic superior llicenciat en dret	A1	0	1
9100-9102	Tècnic superior	A1	3	3
9200	Tècnic superior llicenciat en medicina	A1	1	1
9300-9329	Professor de música	A1	14	30
9400-9417	Professor escola d'art	A1	5	18
9500-9522	Tècnic grau mitjà	A2	16	19
9600-9609	Professor de música	A2	5	10
9700-9702	Professor escola d'art	A2	2	3
9825	Professor de música	C1	0	1
9850	Professor escola d'art	C1	0	1
9800-9807	Tècnic auxiliar	C1	6	8
10000-10002	Administratiu	C1	1	3
9900	Inspector	C1	1	1
9901-9902	Tècnic Auxiliar Biblioteca	C1	2	2
10100-10103	Auxiliar tècnic	C2	4	4
10200	Auxiliar administratiu	C2	0	1
	Auxiliar de biblioteca	C2	0	0
10300-10301	Encarregat	C2	2	3
10400-10408	Sots-encarregat	C2	5	9
10500-10511	Oficial especialista	C2	2	11
10600-10654	Oficial	C2	22	55
10700-10704	Operari especialista	AP	5	5
10800-10831	Operari	AP	20	32
10900	Mosso	AP	1	1
	Vigilant	AP	0	0
11000-11021	Conserge	AP	7	22

Places personal laboral temporal

Professor superior Escola de Música	A1	0	0	0
Professor superior Escola d'Art	A1	0	0	0
Professor grau mitjà Escola de Música	A2	0	0	0
Professor grau mitjà Escola d'Art	A2	0	0	0
Professor auxiliar Escola de Música	C1	0	0	0

Eventuals: càrrecs de confiança

Gerent		0	0	0
Directiu		0	0	0
20000-20006 Assessor polític		7	0	7

TOTALS **494** **286** **781**



SEGON. Publicar, en el termini dels trenta dies següents a la seva aprovació, la modificació de la plantilla al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, així com trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat, tal i com es desprèn de l'article 28 del Decret 214/1990.

TERCER. Viabilitat pressupostària: la modificació de la plantilla no suposarà cap increment en el pressupost vigent, atès que en la majoria de places el cost està consignat en partides de Capítol I. Les noves places creades per abús de la temporalitat generaran cost quan la situació que ha donat lloc a la seva creació finalitzi, i caldrà treni-ho en consideració en les previsions dels pressupostos següents.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebeu la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent a la que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això, sense perjudici que pugueu interposar qualsevol altre recurs que considereu pertinent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3), Cs (3), Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 23 vots
Abstencions: SOM VNG = 2 vots



COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

7. Promoció Econòmica i Projectió de Ciutat.

Número: 391/2022/eAJT.

APROVAR LA CREACIÓ DE LA TAULA LOCAL DEL PRIMER SECTOR DE VILANOVA I LA GELTRÚ, COM A ÒRGAN DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I L'INICI DELS TREBALLS D'ELABORACIÓ DEL SEU REGLAMENT

Relació de fets

1. Vilanova i la Geltrú compta amb un sector primari divers, amb un ric patrimoni cultural i culinari lligat a l'horta i la pesca, capaç de generar oportunitats d'innovació i desenvolupament sostenible.

A la vegada, el sector afronta reptes de futur, especialment pel que fa al manteniment de l'activitat.

Des de la Regidoria de Producció Primer Sector i Mercats Municipals s'ha impulsat el *Pla estratègic per a la dinamització del sector primari de Vilanova i la Geltrú*, amb la finalitat principal de dotar a l'Ajuntament d'un document de treball que té per objectiu d'esdevenir una eina estratègica per ajudar i acompanyar al sector principalment i també al conjunt de la cadena de valor alimentària, per a poder fer front els seus reptes de desenvolupament present i futur i a desenvolupar les seves potencialitats.

El Pla estratègic proposa una sèrie d'accions d'acord a la identificació d'uns eixos clau d'intervenció: producció, comercialització, educació, patrimoni i turisme cultural i governança.

Pel que fa a la governança, el Pla la planteja com un instrument per reforçar el vincle i coordinació entre l'ajuntament i els diversos actors del primer sector local, des dels productors als comercialitzadors, incloent diferents agents de la cadena de valor alimentària i també entitats ciutadanes de l'àmbit de l'alimentació.

Per fer-la realitat, es vol portar a terme un espai local de trobada, de treball col·laboratiu, de participació i interacció entre l'administració, la societat civil i els actors interessats i per tant, es vol crear la *Taula Local del Primer Sector*, entesa com a òrgan de participació sectorial que suposarà disposar d'un canal de participació, deliberació i decisió sobre les polítiques alimentàries municipals i amb un funcionament transparent i democràtic que tingui com a conseqüència la definició d'estratègies a desenvolupar en el municipi i vetllar pel seu compliment.

2. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, *reguladora de les bases de Règim Local*, en el seu article 70 bis apartat 1, atribueix competència als ajuntaments per establir i regular normes de caràcter orgànic, procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels ciutadans en els assumptes de la vida pública local. Sota aquesta base, la Taula Local del primer sector es configura com un òrgan municipal de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



participació sectorial de caràcter consultiu no vinculant.

Els objectius perseguits amb la creació de la Taula Local del Primer Sector són els següents:

- Compartir els coneixements entre els membres que la conformen.
- Ser l'espai de referència per a la participació ciutadana en l'àmbit del primer sector i de les polítiques alimentàries al municipi.
- Ser l'espai de referència de l'anàlisi de la situació del primer sector i de la cadena de valor alimentària al municipi.
- Participar en l'execució del Pla local del primer sector i participar en la seva actualització quan s'escaigui.
- Fer seguiment i avaluar el Pla del primer sector de Vilanova i la Geltrú
- Incentivar el treball en xarxa i coparticipat en el municipi.
- Afavorir l'eficiència dels recursos existents.
- Afavorir la coordinació per a cercar solucions conjuntes davant les diverses situacions relacionades amb el primer sector local
- Elaborar noves propostes i noves estratègies relacionades amb el primer sector i les polítiques alimentàries públiques i proposar-ho al consistori.
- Donar visibilitat a la tasca quotidiana de les organitzacions i serveis que treballen en aquests àmbits.

3. A l'empara d'allò establert a l'article 24 del Reglament de participació ciutadana, la creació i posada en funcionament de la *Taula Local del Primer Sector* ha de ser acordada pel Ple municipal, el qual n'ha de determinar la composició, la regulació del funcionament i modificació, i necessita de la redacció d'un reglament que inclogui, com a mínim:

- a) Àmbit i objecte d'actuació.
- b) Mecanismes de deliberació, presa de decisions i dinàmica de funcionament.
- c) Drets i deures dels membres.
- d) Tipologia de persones físiques i jurídiques que en poden formar part.
- e) Mecanismes de modificació.
- f) Forma de dissolució.

4. Pel que fa a la tramitació i aprovació del Reglament de la Taula Local del Primer Sector de Vilanova i la Geltrú, una que regularà l'esmentat òrgan de participació ciutadana, cal fer les següents consideracions legals:

L'article 103.1 de la Constitució Espanyola, en relació amb l'Estatut de Catalunya, que vincula la legitimitat en l'exercici de les potestats administratives als principis de servei objectiu de l'interès general.

En relació amb la competència municipal a fi d'aprovar aquesta futura norma, la Llei



7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en el seu article 70 bis, apartat 1, atribueix competència als ajuntaments per establir i regular normes de caràcter orgànic, procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels ciutadans en els assumptes de la vida pública local.

L'article 8.1 a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya:

"...Com a administracions públiques corresponen als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de llurs competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, les potestats següents: a) La reglamentària i la d'autoorganització..."

En virtut dels articles 22.2.d) LBRL, 52.2.d) TRLMRL i 50.3 ROF, l'òrgan competent per a l'aprovació de les ordenances i reglaments és el Ple municipal, que no podrà delegar aquesta atribució en cap altre òrgan.

El procediment d'aprovació de les Ordenances i Reglaments locals està previst a l'article 49 LBRL, en relació amb l'article 56 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL), segons el qual, primerament, tindrà lloc una aprovació inicial per part del Ple, seguida d'un període no inferior a trenta dies en què aquesta aprovació es sotmetrà a informació pública i audiència als interessats, per tal que es puguin presentar les reclamacions i suggeriments que s'estimin oportuns, havent-se de resoldre totes les reclamacions i suggeriments presentats, tal com afegeix l'article 178 TRLMRL. Finalment, en cas que no es presenti cap reclamació o suggeriment, l'aprovació inicial, fins llavors provisional, s'eleva a definitiva.

No obstant, al marge de la regulació general de tramitació i aprovació de l'ordenança o reglament, existeixen unes activitats preparatòries, prèvies a l'aprovació inicial per part del Ple i que són aplicables, com ara la sol·licitud d'informes o dictàmens de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta, regulats a l'article 104 TRLMRL. En aquest sentit, l'article 62 ROAS determina que, un cop acordada la formació o modificació d'una ordenança o reglament, s'ha de designar una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma, l'aprovació inicial del qual també correspon al Ple en virtut de l'article 63 ROAS. Dit acord d'aprovació inicial de l'avantprojecte, d'acord amb l'article 63.2 del ROAS, s'haurà de sotmetre a informació pública mitjançant un anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, durant un termini mínim de trenta dies, en què es podran formular reclamacions i al·legacions, que hauran de ser contestades raonadament i motivada, tot concedint audiència als veïns o associacions si ha estat exercida la iniciativa per part seva.

L'article 114 TRLMRL estableix que els acords del Ple de les corporacions locals, per tant també les Ordenances i Reglaments, s'adopten, per regla general, per majoria simple. Malgrat que quan es tracti de la imposició i ordenació dels recursos propis de



caràcter tributari –consegüentment, en cas d'aprovació d'Ordenances en matèria fiscal, regulades a l'article 16 i s. LHL–, es requerirà el vot favorable de dues terceres parts del nombre de fet i, en tot cas, de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació. En aquest mateix sentit es pronuncia l'article 65.2 ROAS.

L'ens local haurà de trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'Ordenança o Reglament i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta norma, que no entrarà en vigor fins que hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, al butlletí informatiu local, tauler d'anuncis de la corporació i anunciant al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text, tal com assenyala l'article 66 ROAS.

Els acords adoptats per la Corporació, en aquest cas l'aprovació definitiva de les Ordenances o Reglaments municipals, han de ser adequadament publicats per tal de garantir el dret dels ciutadans a la informació, així ho disposa l'article 155 TRLMRL.

D'acord amb el que es preveu a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del *procediment administratiu comú de les administracions públiques*, amb l'objectiu de fomentar i millorar la participació ciutadana en el procediment d'elaboració de les normes, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de Reglament se substancia consulta pública, a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma.

Com s'ha manifestat anteriorment, la tramitació i aprovació de l'ordenança o reglament han d'anar acompanyades d'unes activitats preparatòries, prèvies a l'aprovació inicial per part del Ple i que són aplicables, com ara la sol·licitud d'informes o dictàmens de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta, regulats a l'article 104 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRL).

Tal i com estableix l'article 48.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, les Comissions d'estudi o de treball poden complementar l'organització municipal.

En tots els municipis de més de cinc mil habitants s'han de constituir comissions d'estudi, d'informe o de consulta. Als altres municipis poden haver-hi aquestes comissions, sempre que les hagi previst el reglament orgànic o ho acordi el ple de l'ajuntament. En qualsevol cas, als municipis que són capital de comarca s'han de constituir les esmentades comissions, amb independència del nombre d'habitants del municipi, segons estableix l'article 60 del mateix text legal.

Correspon al Ple de determinar el nombre i la denominació de les comissions



d'estudi, d'informe o de consulta, i llurs modificacions. Aquestes comissions es poden també constituir amb caràcter temporal per tractar de temes específics. L'article 100 Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la periodicitat de les sessions ordinàries de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta i dels òrgans de participació ha d'ésser determinada pel Ple. Poden, no obstant això, tenir sessions extraordinàries quan llur president ho decideix o quan ho demana la quarta part, almenys, del nombre legal de membres.

Així doncs, tal i com recull l'article 62 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, acordada la formació o modificació d'una ordenança o reglament, s'ha de designar una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma. L'esmentada comissió ha d'estar integrada per membres de la corporació i personal tècnic, propi o aliè, sota la presidència d'un d'aquells. La comissió pot proposar que s'encomanin per a aquesta finalitat estudis, informes o dictàmens a professionals aliens a l'ens.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (articles 62 i ss.).
2. Art. 60 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques.
4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Reglament de participació ciutadana de Vilanova i la Geltrú, publicat al BOPB en data 12 de febrer de 2019.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. CREAR una *Taula Local del Primer Sector*, com a òrgan de participació ciutadana al municipi de Vilanova i la Geltrú, en matèria de primer sector. Aquesta taula serà un òrgan de participació sectorial, amb caràcter consultiu no vinculant.

SEGON. INICIAR els treballs d'elaboració del *Reglament de la Taula Local del*



Primer Sector, que permetrà posar en funcionament aquest òrgan.

Amb l'objectiu de fomentar i millorar la participació ciutadana en el procediment d'elaboració de les normes, en aplicació del que es preveu a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb caràcter previ a l'elaboració del Reglament de la Taula Local del Primer Sector, se substanciarà una consulta pública, a través del portal web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma de:

- a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.
- b) La necessitat i l'oportunitat de la seva aprovació.
- c) Els objectius de la norma.
- d) Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores.

A) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa

La Taula Local del primer sector s'ha creat per l'Ajuntament com a òrgan municipal de participació sectorial de caràcter consultiu, de conformitat amb el que preveuen els articles 62 a 64 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El primer sector, que engloba la pesca, agricultura i ramaderia de Vilanova, és un dels àmbits que històricament no han estat percebuts com a essencials al municipi, tot i la seva importància en la conservació del paisatge, mantenint el sòl agrícola en una de les zones amb més pressió urbanística de Catalunya. D'altra banda, també cal destacar que gràcies al seu proveïment els ciutadans poden gaudir de productes alimentaris de proximitat i, en conseqüència, d'una qualitat que no es troba en productes d'altres latituds.

Malgrat tot, el sector presenta d'uns anys cap aquí certes dificultats, relacionades principalment amb la manca de relleu generacional, un problema que s'agreuja amb la manca de terres per la consideració d'aquestes com a zones urbanitzables.

Pel que fa a la pesca, la disposició de les noves directives europees també està dificultant la feina dels pescadors, afegint un treball burocràtic addicional que en molts casos farà inviable l'activitat.

El Pla d'Actuació Municipal 2019-2023 recull aquesta preocupació i estableix com un compromís l'acompanyament i el suport al primer sector. Dins aquest compromís, s'han establert diversos objectius a assolir, essent un d'ells la redacció d'un nou Pla Estratègic del Primer Sector, el qual és el document tècnic que, partint de l'anàlisi i la diagnosi de la situació del primer sector, defineix les estratègies i propostes a desenvolupar des del govern local per millorar la situació del sector primari. Igualment, és l'instrument que determina les propostes i compromisos municipals en matèria de comercialització, educació, patrimoni i turisme cultural i governança.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



En la fase de governança del Pla Estratègic del Primer Sector es contempla la creació de la Taula Local del Primer Sector com un espai de trobada, debat i proposta d'accions per part dels mateixos protagonistes del primer sector, això és, pagesos i pescadors, entitats, comerços (restaurants) i centres de recerca. L'objectiu de la taula es esdevenir l'òrgan de debat de totes les accions i polítiques del sector, entre elles les que es puguin executar des de la regidoria de Producció Primer Sector i Mercats Municipals.

B) La necessitat i l'oportunitat de la seva aprovació

La creació i posada en funcionament de la Taula Local del Primer Sector requereix de la norma que el reguli, essent el Reglament l'instrument jurídic òptim, proporcional i necessari, exigit pel propi Reglament de Participació Ciutadana de Vilanova i la Geltrú.

D'acord amb els principis de necessitat i eficàcia, les disposicions d'aquest reglament estan justificades per la necessitat de donar compliment a diferents acords i normes de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú que incideixen en la necessitat de crear un òrgan de participació ciutadana amb la intenció d'assolir els objectius definits en el Pla de Mandat 2019 – 2023 i el Pla Estratègic del Primer Sector.

L'Ajuntament necessita un òrgan consultiu que esdevingui un espai de referència per a la participació ciutadana, de generació d'opinió i propostes, així com d'impuls de la cadena alimentària que inclogui tots els participants del primer sector.

Per a la regulació d'aquest òrgan es necessita un instrument jurídic que defineixi els seus objectius i competències, els òrgans de funcionament, el funcionament, el règim econòmic i altres aspectes necessaris.

D'acord amb el principi de proporcionalitat, les previsions que s'incorporen contenen la regulació imprescindible per atendre la necessitat que s'ha de cobrir amb la norma.

C) Objectius de la norma

La Taula Local del Primer Sector es configura com un òrgan municipal de participació sectorial amb caràcter consultiu, seguint els articles 62 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, desenvolupat pels articles 24, 25, 26 i 27 del Reglament de Participació Ciutadana de Vilanova i la Geltrú.

Els objectius perseguits amb la creació de la Taula Local del Primer Sector són els següents:

- Compartir els coneixements entre els membres del primer sector.
- Ser l'espai local d'interacció i trobada entre l'administració i els actors interessats del primer sector.
- Ser l'espai de referència de l'anàlisi de la situació del primer sector al

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



municipi.

- Impulsar iniciatives que defensin el sector agrari i pesquer del Municipi.
- Implicar a tots/es els/les agents que estan en contacte estret amb el primer sector mitjançant el treball col·laboratiu.
- Afavorir l'eficiència dels recursos existents.
- Afavorir la coordinació per a cercar solucions conjuntes davant les diverses situacions relacionades amb el primer sector.
- Elaborar noves propostes i noves estratègies relacionades amb el primer sector i proposar-ho al consistori.
- Donar visibilitat a la tasca quotidiana de les organitzacions i serveis que treballen en aquest àmbit.

D) Possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores

En el present cas al ser un òrgan consultiu d'aquesta administració local atenent el reglament de Participació Ciutadana s'exigeix que el funcionament de la Taula Local d'Habitatge estigui regulat mitjançant un reglament. L'article 24 del reglament de participació ciutadana reuneix el contingut mínim que hauria de tenir el reglament.

TERCER. CONSTITUIR una comissió d'estudi i treball per a la redacció del Reglament de la Taula Local del Primer Sector de Vilanova i la Geltrú.

La comissió d'estudi estarà formada per:

President Regidor de Producció Primer Sector i Mercats Municipals	Jaume Carnicer Mas o persona que el substitueixi
Cap de Servei Promoció Econòmica	Carme Dastis Alonso o persona que la substitueixi
Assessora jurídica	Rosa Lucas Bizarro o persona que la substitueixi
Assessor tècnic	Gabriel Lacruz Giménez o persona que el substitueixi
Secretària - suport administratiu	Malena Val Tarín o persona que la substitueixi

QUART. COMUNICAR aquest acord als interessats designats.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Recurs de reposició, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de Cs, 2 de SOM VNG i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits).

8. Promoció Econòmica i Projectió de Ciutat.

Número: 301/2022/eAJT.

ATORGAMENT DEL XII PREMI FRANCESC ROIG I TOQUÉS EN LES CATEGORIES D'ÀMBIT LOCAL I ÀMBIT NACIONAL

Relació de fets

1. Les bases del Premi Francesc Roig i Toqués, aprovades per acord del Ple de la Corporació en data 6 de maig de 2013, i modificades per acord del Ple de 18 de gener de 2021, estableixen que el seu objecte és el reconeixement a la dedicació d'un projecte o trajectòria de tipus cívic, cultural o científic de l'àmbit de la Mediterrània que ha contribuït al coneixement i divulgació d'algun aspecte relatiu al mar.

2. Dites bases disposen que el Jurat del Premi es reunirà per valorar les candidatures presentades i elaborarà una proposta de candidat a l'obtenció del premi, que elevarà al Ple de l'Ajuntament.

3. En data 7 d'abril de 2022 es va reunir el Jurat del Premi Francesc Roig i Toqués i va acordar proposar al Ple de l'Ajuntament l'atorgament del Premi en la seva dotzena edició en la categoria d'àmbit local a la **Sra. M. Carme Barceló Martí**, per la seva tasca en el Grup de Recerca en Biodiversitat i Biosistemàtica Vegetals (GREB) i en el Grup de Recerca de Recursos Vegetals Aquàtics de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació de la UB. I en la categoria d'àmbit nacional, a la **Federació Catalana per la Cultura i el Patrimoni Marítim i Fluvial**, per la seva tasca de protecció, conservació, recuperació i difusió de la cultura i el patrimoni marítim i fluvial de Catalunya, pel foment i ús social del patrimoni marítim i fluvial i la seva dinamització, per aglutinar i sumar els esforços de totes aquelles associacions que treballen en la defensa del patrimoni marítim i fluvial del país i finalment per l'impuls

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



de la candidatura internacional de l'Art de la Navegació en Vela Llatina com a Patrimoni Immaterial de la Humanitat per part de la UNESCO.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 21 d'abril, de bases del règim local i Decret legislatiu 2/2003, de 2 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
2. En aplicació de les Bases del Premi Francesc Roig i Toqués, aprovades pel Ple municipal en sessió ordinària celebrada en data 6 de maig de 2013 i modificades en sessió ordinària del 18 de gener de 2021.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. ATORGAR el XII PREMI FRANCESC ROIG I TOQUÉS, en la categoria d'àmbit local, a la **Sra. M. CARME BARCELÓ MARTÍ**, per la seva tasca en el Grup de Recerca en Biodiversitat i Biosistemàtica Vegetals (GREB) i en el Grup de Recerca de Recursos Vegetals Aquàtics de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació de la UB.

SEGON. ATORGAR el XII PREMI FRANCESC ROIG I TOQUÉS, en la categoria d'àmbit nacional, a la **FEDERACIÓ CATALANA PER LA CULTURA I EL PATRIMONI MARÍTIM I FLUVIAL**, per la seva tasca de protecció, conservació, recuperació i difusió de la cultura i el patrimoni marítim i fluvial de Catalunya, pel foment i ús social del patrimoni marítim i fluvial i la seva dinamització, per aglutinar i sumar els esforços de totes aquelles associacions que treballen en la defensa del patrimoni marítim i fluvial del país i finalment per l'impuls de la candidatura internacional de l'Art de la Navegació en Vela Llatina com a Patrimoni Immaterial de la Humanitat per part de la UNESCO.

TERCER. NOTIFICAR aquest acord als interessats.

QUART. DISPOSAR la publicació d'aquest atorgament de premis al web municipal.

CINQUÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de Cs, 2 de SOM VNG i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

9. Participació.

Número: 347/2022/eAJT.

APROVAR LA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DE LES CIUTATS DEFENSORES DELS DRETS HUMANS 2022

Relació de fets

1.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú forma part del projecte Ciutats Defensores de Drets Humans des de l'any 2018.

2.- Entre les accions que es porten a terme hi ha l'aprovació d'una Declaració Institucional com a ciutat defensora dels drets humans, declaració que els diferents municipis que participen al projecte aproven via ple municipal, amb la idea de posar en valor la tasca de defensores i defensors dels drets humans.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



PRIMER. Aprovar la Declaració institucional de les Ciutats Defensores dels Drets Humans per a l'any 2022.

DECLARACIÓ INSTITUCIONAL CIUTATS DEFENSORES DELS DRETS HUMANS **Any 2022**

Trenta anys després de la guerra dels Balcans, Europa torna a ser un continent en guerra. L'agressió armada russa contra Ucraïna, que se suma a altres conflictes armats en altres regions, fa més necessari que mai reivindicar la pau i els drets fonamentals com a eixos vertebradors de les polítiques públiques nacionals i internacionals. Valors als quals cal afegir el de la solidaritat a les persones que migren en tot el món a conseqüència dels conflictes i empitjorament de les condicions de vida.

En els darrers anys, els municipis, com a administració més propera a la ciutadania, s'han constituït en actors de les polítiques de pau i drets humans. En solidaritat i suport amb les lluites pels drets humans que se succeeixen arreu del món, diversos municipis catalans organitzen, per novè any consecutiu, amb el suport d'entitats de la societat civil i d'institucions públiques, el projecte Ciutats Defensores dels Drets Humans.

Aquest projecte té per finalitat fer valdre la tasca de defensores i defensors de drets humans: persones i associacions civils que promouen i protegeixen els drets i les llibertats fonamentals posant, moltes vegades, en perill la seva vida i llibertat; particularment el dret a la pau, els drets de les persones migrades i refugiades, el dret a la terra i al medi ambient, els drets civils i polítics, així com els drets de grups en situació d'especial indefensió com les dones i el col·lectiu LGTBI.

Després de dos anys de la pandèmia de Covid-19, en què han crescut les vulnerabilitats socials, és més important que mai protegir les persones que ens protegeixen. És per això que un any més donem suport al projecte de Ciutats Defensores dels Drets Humans i:

1. Reivindiquem la vigència i el ple respecte del dret a la pau i el dret de les persones que defensen la pau i els drets humans a desenvolupar la seva tasca sense riscos ni amenaces.
2. Reivindiquem igualment el ple respecte dels drets fonamentals de les persones refugiades, amb particular cura pel que fa als drets de les dones i els infants, en tots els estadis de la migració; des de llur sortida del país fins al seu assentament definitiu o, si així ho volen, el retorn segur al seu lloc d'origen.
3. Recordem i ens comprometem a visibilitzar la situació d'especial risc que viuen les persones i comunitats que defensen el medi ambient i la terra, així com les que defensen els drets de les dones, de les persones LGTBIQ i de les persones

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



migrants i refugiades.

4. Condemnem la imposició de limitacions a les activitats dels defensors i defensores de drets humans, incompatibles amb el dret internacional dels drets humans, i llur persecució per part de governs autoritaris, però també de governs democràtics, empreses, grups armats i altres actors.
5. Recordem la situació d'especial vulnerabilitat, agreujada actualment amb la pandèmia Covid-19, que viuen determinades minories i determinats col·lectius i/o grups i la indefensió que pateixen davant les violacions dels seus drets.
6. Renovem el nostre compromís amb els drets humans a escala local i ens comprometem a mantenir i intensificar les polítiques públiques locals de suport als defensors i defensores de drets humans, tant a escala local com internacional.
7. Recordem, donem suport i reivindiquem l'alliberament de les persones defensores dels drets humans injustament empresonades únicament per dur a terme la seva tasca, particularment de Nasrin Sotoudeh (Iran); Ilham Tohti (minoría uigur de la Xina) i Abdulhadi Al-Khawaja (Bahrein).
8. Ens comprometem a difondre la labor de les persones defensores i a facilitar la reflexió i el debat, reconeixent la importància de l'educació a casa nostra, especialment entre el públic jove.
9. Instem el Govern de la Generalitat i al Govern de l'Estat a mantenir, enfortir i ampliar les polítiques públiques de suport als defensors i defensores dels drets humans a escala nacional i internacional.

SEGON. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent



Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de Cs, 2 de SOM VNG i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits).

10. Acció Social i Dependència.
Número: 3/2022/eSUB.

APROVAR DEFINITIVAMENT LES BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE

Relació de fets

1. En data 14 de febrer el Ple va aprovar provisionalment les Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú, per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure.
2. Les bases van ser publicades al BOP de Barcelona el dia 3 de març de 2022 i han estat sotmeses a informació pública per un període de 20 dies hàbils. Passat el període d'exposició pública (del 3 al 31 de març de 2021) no s'han presentat suggeriments ni al·legacions.
3. Vist l'informe-certificat emès per la Secretaria General en data 31 de març de 2022, que constata que no s'han presentat suggeriments ni al·legacions relatives a aquest expedient, ara correspon aprovar definitivament el text de les Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú, per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure i fer la publicació oficial.

Fonaments del dret

1. Articles 9.2, 9.3 i 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el qual estableix que l'aprovació de les bases per l'atorgament de subvencions correspon al Ple de la corporació i han de ser sotmeses a informació pública per un termini mínim de 20 dies i s'han de publicar al BOP i al tauler d'anuncis de la corporació, i una referència al DOGC.
3. Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68, de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR definitivament les *Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure*. El text de les bases s'annexa a aquest acord.

SEGON. PUBLICAR el text complet de les *Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure* en el BOPB i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, així com una referència al DOGC de l'anunci del BOPB.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX

BASES

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE

OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular:

- La tipologia de subvencions destinades a facilitar la participació i inclusió d'infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú en les activitats d'educació en el lleure.
- Els terminis i procediments de les convocatòries.
- La relació entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats col·laboradores d'activitats de lleure.

DEFINICIONS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Les activitats d'educació en el lleure en les quals participen persones menors de 18 anys són una eina educativa de primer ordre i una gran oportunitat per a que nens, nenes, adolescents i joves gaudeixin d'un lleure de qualitat i amb transmissió de valors. El dret al joc, al descans i a les activitats de lleure està recollit a la Convenció dels Drets dels Infants.

La Llei d'educació de Catalunya reconeix el lleure com a àmbit educatiu i el dret de tot l'alumnat a accedir-hi en condicions d'equitat. En aquesta mateixa llei es fomenta l'equitat en l'educació en el lleure. "Les administracions públiques han d'establir mesures de foment per garantir que tots els alumnes puguin participar en els plans i els programes socioeducatius i en les activitats d'educació en el lleure en condicions d'equitat, sense discriminació per raons econòmiques, territorials, socials, culturals o de capacitat."

La darrera Llei d'igualtat de tracte i no discriminació aprovada pel Parlament reforça la promoció de l'equitat en tots els àmbits promovent la no discriminació.

El temps de lleure és un espai que ofereix grans possibilitats de diversió, oci i desenvolupament personal; permet una participació social àmplia en la vida de grups recreatius, culturals i socials.

L'educació en el lleure té dos grans vessants, el de les activitats d'estiu i el de les activitats que es realitzen durant el curs escolar.

Segons el DECRET 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, la tipologia **d'activitats de lleure d'estiu** és:

- a) ACAMPADA INFANTIL I JUVENIL: activitat amb pernoctació duta a terme a l'aire lliure, sota cobert, en tendes de campanya o similars.
- b) CAMP DE TREBALL: activitat en què els i les participants desenvolupen, voluntàriament, desinteressadament i durant un període determinat, un treball d'interès social o comunitari o col·laboren en projectes col·lectius i no lucratiu amb voluntat d'incidir en la transformació social.
- c) CASAL DE VACANCES: qualsevol tipus d'activitat que es dugui a terme en època de vacances escolars, en general de dilluns a divendres, sense cap tipus de continuïtat durant l'any, i en la qual els i les participants no fan nit.
- d) CASAL ESPORTIU: casal de vacances en el qual l'objecte bàsic de l'acció educativa és la formació i la pràctica en una o diverses especialitats esportives.
- e) COLÒNIA: activitat amb pernoctació en la qual l'estada es duu a terme en un edifici, casa o instal·lació fixa.
- f) ESTADA O CAMPUS ESPORTIU: colònia en la qual l'objecte bàsic de l'acció

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



educativa és la formació i la pràctica en una o diverses especialitats esportives.

- g) RUTA: activitat consistent en la realització d'una marxa itinerant, a peu o en bicicleta, en la qual, en general, cada jornada es fa nit en un lloc diferent, i laduu a terme una entitat inscrita al Cens d'Entitats Juvenils de la Direcció General de Joventut o en algun cens o registre similar de fora de Catalunya.
- h) RUTA ESPORTIVA: marxa itinerant que inclou la realització d'una o més activitats de les que preveu el Decret 56/2003, de 20 de febrer, pel qual es regulen les activitats físicoesportives en el medi natural, duta a terme per qualsevol entitat que no estigui inscrita al Cens d'Entitats Juvenils de la Direcció General de Joventut o en algun cens o registre similar de fora de Catalunya.

Algunes activitats de lleure d'estiu que no inclouen pernoctació ofereixen la possibilitat de disposar de **servei de menjador** al migdia: els casals de vacances i els casals esportius.

Les **activitats extraescolars** es porten a terme, durant el curs acadèmic, fora de l'horari lectiu amb l'objectiu de complementar-lo. Esdevenen una proposta educativa durant el temps de lleure dels infants/adolescents. Tenen un valor educatiu, social i comunitari.

La **inclusió social** ha d'estar present en totes les activitats de lleure. Durant el cicle vital de la infància, l'oportunitat d'accés al lleure és un dret bàsic que permet als infants l'adquisició de capital social i comunitari. La inclusió en el lleure és una de les maneres per garantir la protecció de la infància i l'adolescència tot millorant l'atenció d'aquelles situacions de més vulnerabilitat i exclusió social.

Aquestes activitats han de tenir en compte les realitats diverses dels infants i joves. La Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació té per objecte garantir el dret a la igualtat de tracte i a la no-discriminació i eradicar qualsevol actuació o comportament que pugui atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la pròpia personalitat i de les capacitats personals. Aquesta llei promou la igualtat de totes les persones amb independència de l'origen, la nacionalitat, el sexe, la raça, la religió, la condició social o l'orientació sexual.

El Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social assegura que totes les persones tinguin les mateixes oportunitats i els recursos necessaris per participar plenament en la vida econòmica, social i política i per gaudir d'unes condicions de vida en igualtat amb els altres.

La discapacitat és una situació que resulta de la interacció entre les persones amb deficiències previsiblement permanents i qualsevol tipus de barreres que limitin o n'impedeixen la participació plena i efectiva a la societat en igualtat de condicions amb les altres. Les administracions públiques han de promoure les mesures

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



necessàries perquè l'exercici en igualtat de condicions dels drets de les persones amb discapacitat sigui real i efectiu en tots els àmbits de la vida, inclosos l'ocupació de l'oci i del temps lliure.

Tipologia de discapacitat (basada en la normativa que regula el procediment per al reconeixement de discapacitat, que relaciona deficiència i funcionalitat. Generalitat de Catalunya, 2019):

- Discapacitat física (motora i no motora);
- Discapacitat sensorial (auditiva i visual);
- Discapacitat de la comunicació i la parla;
- Discapacitat intel·lectual;
- Discapacitat derivada de trastorn mental.

Per a la planificació d'activitats inclusives cal tenir present la diversitat d'infants, adolescents i joves. En la majoria de casos, una petita variació en el plantejament de les activitats permet que tots i totes hi puguin participar.

Cal tenir en compte diferents aspectes:

- Espai: terreny, distàncies.
- Recursos utilitzats: materials
- Normativa: reglamentació, normes.
- Habilitats: formes de desplaçament
- Suport addicional (augment d'adults a l'activitat)
- Comunicació: manera de donar les explicacions i suport (visuals, auditiu,...)

REGIM JURÍDIC

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de Vilanova i la Geltrú aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.

PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Aquestes subvencions són de concurrència competitiva, per tant, es podran presentar totes aquelles persones físiques que compleixin els requisits que determinin les convocatòries.

El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació.

CAPÍTOL 1. DE LES SUBVENCIONS I PERSONES SOL·LICITANTS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1. TIPOLOGIA DE SUBVENCIONS:

Es regulen 3 tipus de subvencions:

1. Tipus 1: activitats d'educació en el lleure per a infants, adolescents i joves menors de 18 anys amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys.
2. Tipus 2: menjador d'aquells infants, adolescents i/o joves menors de 18 anys que realitzen activitats de lleure a l'estiu amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys.
3. Tipus 3: monitoratge de suport per infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda que realitzen activitats de lleure. Les convocatòries determinaran si excepcionalment es tenen en compte altres requisits en cas de no disposar del grau de discapacitat reconeguda. L'edat variarà en funció de la convocatòria:
 - En el cas de les activitats d'estiu, s'adreçarà a menors de 21 anys;
 - En el cas de les activitats durant el curs acadèmic, s'adreçarà a menors de 16 anys.

2. TEMPORALITAT DE LES CONVOCATÒRIES:

Es farà una convocatòria per a activitats d'estiu (de juny a setembre).

I una altra per a activitats durant el curs acadèmic (de setembre a juny).

3. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

3.1. Requisits generals:

1. Que el pare/mare o tutor/a legal disposi de NIF o NIE (en el supòsit que siguin concedides, aquestes ho seran a nom del pare, mare o tutor legal que realitzi la sol·licitud de la subvenció).
2. Que el pare/mare o tutor/a legal consti al padró de Vilanova i la Geltrú, llevat dels casos emparats en la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
3. Que l'infant, adolescent o jove beneficiari/a estigui inscrit/a en una activitat d'educació en el lleure organitzada per una entitat col·laboradora amb l'Ajuntament.
4. Que la persona sol·licitant no tingui cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament en farà les comprovacions pertinents.
5. Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
6. No rebre, per a la mateixa finalitat, una subvenció concedida per altres entitats.
7. I qualsevol altre requisit que es consideri oportú afegir a la Convocatòria.

3.2. Requisits específics dels tipus 1 i 2 (activitats de lleure i menjador):

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1. Que les persones beneficiàries siguin menors de 18 anys amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys
2. Que les persones que conformen la unitat familiar de convivència no posseeixin cap altre immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament.
3. No superar els llindars màxims de renda de la unitat familiar de convivència publicats en cada convocatòria anual, llevat d'aquells casos emparats al Títol V de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència a partir de la valoració dels Serveis socials municipals.

Per formalitzar la petició, les persones sol·licitants que es vulguin acollir a aquestes subvencions hauran de presentar, dins el termini establert, la documentació que estableixin les convocatòries.

3.3. Requisits específics del tipus 3 (monitoratge de suport):

1. L'edat de les persones beneficiàries variarà en funció de la convocatòria:
 - En el cas de les activitats d'estiu, s'adreçarà a menors de 21 anys;
 - En el cas de les activitats durant el curs acadèmic, s'adreçarà a menors de 16 anys.
2. Que la persona beneficiària tingui reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%. Les convocatòries determinaran si excepcionalment es tenen en compte altres requisits en cas de no disposar del grau de discapacitat reconeguda.
3. Per formalitzar la petició, les persones sol·licitants que es vulguin acollir a aquestes subvencions hauran de presentar, dins el termini establert, la documentació que estableixin les convocatòries.

4. CRITERIS PER A LA VALORACIÓ I CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

4.1. Criteris generals de valoració

Es valoraran les sol·licituds presentades amb la documentació adjuntada d'acord amb els criteris que consten a continuació segons el tipus de subvenció sol·licitada.

Les convocatòries determinaran el nombre i la durada d'activitats subvencionables, els mitjans d'acreditació dels requisits de les persones sol·licitants i la puntuació associada als diferents criteris de valoració.

L'obtenció de la subvenció pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per l'obtenció de la subvenció de l'any de la convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.

La quantitat econòmica atorgada a cada sol·licitud estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.



4.1.1. Per als Tipus 1 i 2 (activitat de lleure i menjador):

A l'hora de valorar les sol·licituds es tindran en compte els aspectes següents a partir dels documents acreditatius corresponents:

A. Ingressos: renda per unitat familiar de convivència tenint en compte les persones majors de 16 anys. No es poden superar els llindars màxims de renda que determinen les convocatòries. En cas de superar-los la sol·licitud serà denegada, llevat d'aquells casos emparats al títol V de la Llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència a partir de la valoració dels Serveis socials municipals.

B. Despeses d'habitatge: derivades del lloguer o préstec hipotecari per a l'adquisició de l'habitatge habitual que inclou aparcament.

C. Situació familiar:

- **Família nombrosa o nombrosa especial**, famílies amb una o dues persones progenitores amb tres o més fills o filles, siguin o no comuns i altres composicions familiars reconegudes per la legislació vigent.
- **Família monoparental o monoparental especial**, família formada per un/una o més fills/filles menors de 21 anys que conviuen i depenen econòmicament d'una sola persona.
- **Família acollidora**, família que acull temporalment un infant o adolescent que ha viscut situacions difícils que l'ha portat a la separació del seu nucli familiar d'origen.

D. Violència masclista: violència exercida a les dones i llurs fills i filles dependents regulada per la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

E. Grau de discapacitat reconeguda física, psíquica i/o sensorial igual o superior al 33%: són persones amb discapacitat aquelles que presenten deficiències físiques, mentals, intel·lectuals o sensorials d'acord amb el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

F. Situació social: situació social que comporta un grau de risc o de vulnerabilitat per l'infant i/o adolescent d'acord amb la Llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència i en seguiment pels Serveis Socials Bàsics Municipals.

Si no es superen els llindars econòmics establerts en les convocatòries, la puntuació és acumulativa, en el sentit que les sol·licituds obtindran la puntuació total resultant de la valoració dels diferents criteris.

4.1.2. Per al Tipus 3 (suport al monitoratge):

A l'hora de valorar les sol·licituds es tindran en compte els aspectes següents:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



a) Tipus de suport que es requereix:

Suport Total: La persona beneficiària requereix d'un monitor/a acompanyant en exclusiva durant l'activitat.

Suport Parcial: La persona beneficiària pot incloure's en el grup amb una disminució de la ràtio monitor/a - participants. El/la monitor/a no acompanyarà exclusivament a l'infant/adolescent amb diversitat funcional.

b) Preu subvencionable establert a la convocatòria corresponent:

Activitats d'estiu: el preu total subvencionable per setmana es determinarà a la convocatòria

Activitats extraescolars: el preu total subvencionable per hora de monitor/a de suport es determinarà a la convocatòria.

4.2. Criteris generals d'exclusió:

a) Les dades justificatives aportades seran sotmeses a constatació. En el cas que es comprovi que les esmentades dades no concorden amb la realitat, es perdrà el dret a la subvenció, i en el cas d'haver estat percebuda, comportarà la seva revocació.

b) Altres criteris d'exclusió:

- El no compliment d'algun dels requisits establerts en el punt 3.
- La presentació de la sol·licitud fora del termini establert
- La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert
- La comprovació certa d'altres ingressos no relacionats en la sol·licitud
- El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants.

5. IMPORT I FORMA DE PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El pagament no es farà a les persones sol·licitants, sinó que es farà directament a les entitats col·laboradores.

Per ser entitat col·laboradora s'han de complir tots els requisits i obligacions establerts en el Capítol 2 d'aquestes Bases.

6. ÒRGANS COMPETENTS PER A L'ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

6.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspon a la Regidoria amb competència en matèria d'infància i adolescència.

6.2. L'òrgan competent per aprovar la convocatòria de les subvencions és la Junta de Govern Local.

6.3. Una vegada aprovada la Convocatòria i obert el termini de presentació de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



sol·licituds, totes les sol·licituds de subvenció rebudes seran informades per una comissió avaluadora constituïda com a, com a mínim, per el/la cap del servei, un/a membre del personal tècnic i un/a membre del personal administratiu. Aquesta comissió examinarà els compliment dels requisits de les persones beneficiàries, demanarà els informes que estimi necessaris, atorgarà la puntuació segons els barems previstos a la convocatòria i establirà l'ordre de prelació de les sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda.

Aquesta comissió emetrà un informe on proposarà la resolució de les concessions de subvenció. L'informe serà elevat a la Junta de Govern Local.

6.4. La concessió de les subvencions serà acordada per la Junta de Govern Local.

7. DENEGACIÓ, MODIFICACIÓ I REVOCACIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS

7.1. Denegació

Són causes de denegació de la subvenció:

- a) El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les personessol·licitants
- b) Dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- c) Qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració de lespersones tècniques de referència, estimin la seva denegació de forma motivada.

7.2. Modificació

En el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

7.3. Revocació

La subvenció podrà ser revocada per alguna de les següents causes:

- a) Incompliment dels compromisos i obligacions per part de la persona beneficiada.
- b) Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part de les persones tècniques referents.
- c) Quan la persona beneficiada ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb lamateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de subvenció.
- d) L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa.
- e) Altres causes de caràcter greu imputables a la persona beneficiada no contemplades en els apartats anteriors.

Per tal de revocar una subvenció, l'Ajuntament tramitarà un expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.



8. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIADES

Les persones a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Notificar a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència mitjançant una instància a l'OAC o a través del Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital o idCAT mòbil.
- d) Pagar l'import corresponent de l'activitat a l'entitat col·laboradora tenint en compte la resolució de la subvenció.
- e) Informar a l'entitat col·laboradora en el cas de no realitzar l'activitat, una setmana abans, si és possible, o com a màxim els dos primers dies.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de les persones beneficiades establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència de la persona interessada, sense dret a que aquesta rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

9. RÈGIM D'INCOMPATIBILITATS

Amb caràcter general les subvencions previstes en aquestes bases no són compatibles amb qualsevol altre de les concedides per altres administracions.

Sota cap concepte, les subvencions que es percebin pels serveis no poden superar la quantia i finalitat d'aquests.

Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic serà incompatible la concessió de subvencions amb el gaudi gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat. Igualment seran incompatibles amb les subvencions concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

10. TRACTAMENT DADES PERSONALS I CONFIDENCIALITAT DE LES AJUDES CONCEDIDES

Dins el marc establert per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i de les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 es garanteix la confidencialitat en relació a les peticions efectuades en l'àmbit de l'ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats



per a les quals han estat facilitades.

Les dades personals esmentades seran guardades i custodiades amb la més estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la pròpia del contingut d'aquestes Bases i de les diferents convocatòries. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat de supòsits legalment previstos.

11. PUBLICACIÓ

Aquestes Bases seran publicades al Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Les convocatòries es publicaran a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

La publicació de les resolucions amb les llistes en format electrònic es farà a la BDNS (Base de Dades Nacional de Subvencions) i a la web municipal.

CAPÍTOL 2. DE LA RELACIÓ ENTRE LES ENTITATS COL·LABORADORES I L'AJUNTAMENT

1. REQUISITS DE LES ENTITATS COL·LABORADORES

Als efectes d'aquestes bases s'entendrà com a entitat col·laboradora en l'organització d'activitats de lleure per a infants, adolescents i joves aquella que compleixi els requisits següents:

- que sigui entitat sense ànim de lucre, registrada al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, o bé empresa privada, sempre que organitzi activitats diferents a les que s'ofereixin des d'entitats sense ànim de lucre i que siguin d'especial interès per a infants, adolescents i joves de la ciutat.
- que tingui una seu a la ciutat de Vilanova i la Geltrú;
- que realitzi l'activitat dins el terme municipal, excepte les colònies, campaments o similars;
- que les activitats de lleure que organitzi s'adrecin:
 - o en el cas de les activitats d'estiu, a menors de 18 anys amb caràcter general i menors de 21 anys en els casos d'infants, adolescents i joves amb diversitat funcional.
 - o en el cas de les activitats durant el curs escolar, a menors de 16 anys.

En el cas de la convocatòria per a activitats durant el curs acadèmic (de setembre a juny), la mateixa convocatòria podrà establir alguns requisits específics addicionals per ser entitat col·laboradora.

2. PROCEDIMENT PER SER ENTITAT COL·LABORADORA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Presentar mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital o idCAT mòbil, en el termini establert publicat al web municipal i a les xarxes socials de l'Ajuntament, la següent documentació:

- Sol·licitud per ser Entitat Col·laboradora que incorpora una declaració responsable conforme l'entitat compleix tots els requisits i obligacions establerts a les Bases i la normativa legal vigent en cada moment per al tipus d'activitat de lleure que realitzi; està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; i no té deutes amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Fitxa Descriptiva de l'activitat de lleure que s'ofereix (inclosa dins el formulari de sol·licitud).
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament, en el cas de no haver col·laborat anteriorment amb l'Ajuntament obé haver modificat les dades bancàries.

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases.

El no compliment d'algun dels punts recollits en aquesta normativa, comportarà no ser considerada entitat col·laboradora i per tant, no es subvencionarà en cap cas als seus participants.

3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

3.1. Obligacions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

1. Obrir dues convocatòries anuals de subvencions: una per a les activitats d'estiu i una altra, per a les activitats durant el curs acadèmic.
2. Donar suport a les entitats col·laboradores i organitzadores d'activitats d'educació en el lleure.
3. Informar a les entitats col·laboradores de la llista de participants de la seva activitat a qui s'ha concedit subvenció, el tipus de subvenció, el percentatge i l'import corresponent.
4. Abonar directament a les entitats col·laboradores els imports concedits en concepte de subvenció a les persones participants, amb l'autorització d'aquestes.
5. En els casos de subvencions tipus 3, valorar l'adequació de l'activitat i el tipus de suport de monitoratge necessari tenint en compte les característiques de l'infant i/o jove amb diversitat funcional i d'acord amb els termes establerts en aquestes Bases i en la Convocatòria corresponent, un cop la família hagi presentat la sol·licitud. En el cas de no atorgar subvenció econòmica, acordar assessorament i/o orientació a l'entitat si és necessari.
6. En la convocatòria d'estiu, elaborar un llibret que reculli l'oferta d'activitats d'educació en el lleure organitzada per les entitats col·laboradores. I fer-ne

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



difusió a llars d'infants, escoles, instituts de secundària i a la ciutadania en general abans que comenci el període de sol·licituds de les subvencions.

7. Oferir un recull d'activitats complementàries a les entitats col·laboradores en la convocatòria d'estiu per enriquir la programació de les activitats d'educació de lleure a partir dels recursos disponibles i de forma gratuïta o a preus assequibles, en l'horari en el qual es duen a terme aquestes activitats, quan sigui possible.

3.2. Obligacions de les entitats col·laboradores

3.2.1. Obligacions generals

1. Complir la normativa legal vigent en cada moment per al tipus d'activitat de lleure que realitzi, entre altres:
 - Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys
 - Llei Orgànica 15/1999 i Reial decret 1332/1994, de protecció de dades de caràcter personal.
 - Decret 56/2003 i Ordre PRE/36/2004, que regula les activitats físicoesportives en l'entorn natural.
 - Decret 58/2010, regulador de les entitats esportives de Catalunya.
 - Llei catalana 3/2008, de l'exercici de les professions de l'esport.
 - Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
 - Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
 - Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
2. Complir amb les condicions de contractació i sous recollides en el Conveni col·lectiu vigent del sector del lleure educatiu i sociocultural.
3. Complir les orientacions referents a l'exposició responsable al sol i a l'alimentació equilibrada, en el cas d'activitats organitzades en el marc de la convocatòria d'estiu.
4. Programar i executar les activitats de lleure de manera que siguin de qualitat, enriquidores, accessibles i segures per als infants i joves. Vetllar per la inclusió de tots els infants i joves, incloent aquells que tenen diversitat funcional.
5. Pel que fa a les subvencions de tipus 1 i 2, cobrar com a màxim el 25% del total del cost de l'activitat a les famílies que sol·licitin subvenció a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú en el moment de la preinscripció. Més endavant, caldrà cobrar el que correspongui segons la subvenció concedida.
6. En aquells casos que la família disposi d'un document acreditatiu emès per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú que ho justifiqui, caldrà gestionar la

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



preinscripció sense cobrar cap import.

7. En el moment de fer la preinscripció es lliurarà a la família un comprovant.

En el cas de les subvencions del tipus 1 i 2, el full de preinscripció ha d'incorporar els següents camps:

- Nom activitat,
- setmanes d'inscripció,
- nom i edat infant,
- preu per setmana activitat (incorporant descomptes si n'hi ha) MÀXIM 4 SETMANES,
- inclou inscripció menjador? Si és així, afegir preu setmana.

8. Pel que fa a les subvencions tipus 1 i 2, les entitats hauran d'oferir dies d'inscripcions que coincideixin, com a mínim amb 3 dies del període de sol·licitud a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Aquest període es fixarà anualment en la pròpia convocatòria.

9. En cas d'anul·lar les activitats organitzades, s'haurà de comunicar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, com a mínim, 10 dies abans de l'inici previst mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital o idCAT mòbil. Les entitats hauran d'informar a cada persona inscrita sobre aquesta circumstància.

10. Lliurar a l'Ajuntament la documentació acreditativa establerta en aquestes Bases en el moment de la justificació de la realització de l'activitat subvencionada.

11. L'entitat informará a l'Ajuntament si un infant, adolescent o jove no assisteix a l'activitat per la qual se li ha atorgat una subvenció, després de comprovar que aquest no té intenció d'assistir-hi, com a màxim la primera setmana de l'activitat.

3.2.2. Obligacions específiques per aquelles entitats col·laboradores que tinguin inscrites persones amb diversitat funcional

- a) L'entitat col·laboradora haurà d'acreditar la contractació del monitoratge subvencionat presentant la documentació d'Inici d'activitat.
- b) L'entitat col·laboradora haurà de coordinar-se amb els i les professionals especialitzats que l'Ajuntament estableixi i/o amb la persona tècnica del Servei d'Infància de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú per tal de facilitar la inclusió de la persona amb diversitat funcional.
- c) L'entitat col·laboradora inclourà els joves d'entre 18 i 21 anys amb diversitat funcional, si s'escau, en aquelles activitats adreçades a grups d'adolescents i joves majors de 12 anys.

4. PROCEDIMENT D'INICI DE L'ACTIVITAT

En el cas de subvencions de tipus 3, durant el desenvolupament de l'activitat, l'entitat col·laboradora haurà de presentar, mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital o idCAT mòbil, els contractes laborals i/o convenis de



voluntariat i/o la RNT (Relació Nominal de Treballadors/es emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social) que acreditin el nombre de monitors/es destinats a fer suport a infants i joves amb diversitat funcional.

5. PROCEDIMENT DE PAGAMENT

Amb el consentiment de la persona beneficiada, l'Ajuntament abonarà directament a les entitats col·laboradores els imports concedits en concepte de subvenció de la manera següent:

- El 60% del total del import concedit un cop aprovada la resolució de la concessió de subvenció per la Junta de Govern Local.
- El 40% restant de l'import es farà efectiu un cop l'entitat col·laboradora hagi justificat correctament seguint el procediment establert en aquestes bases reguladores i demés normativa d'aplicació.

6. JUSTIFICACIÓ DE LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT PER A LA QUAL ESCONCEDEIX LA SUBVENCIÓ

Les entitats col·laboradores hauran de presentar la justificació mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital o idCAT mòbil i certificat digital per poder cobrar el 40% restant de l'import concedit a les persones participants:

- Formulari de justificació de la subvenció que incorpora la valoració de l'activitat subvencionada.
- CERTIFICAT amb la relació dels infants que han rebut la subvenció i que han realitzat l'activitat subvencionada de forma correcta.

VIGÈNCIA

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva aprovació definitiva, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3), Cs (3), i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors
no adscrits = 23 vots
Vots en contra: SOM VNG =2 vots*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

11. Habitatge.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 836/2021/eAJT.

APROVAR INICIALMENT EL REGLAMENT DE LA TAULA LOCAL D'HABITATGE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

I.- El Ple la Corporació, en data 8 de novembre de 2021, va aprovar la creació de la *Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú*, com a òrgan de Participació Ciutadana, així com l'inici dels treballs d'elaboració del seu reglament de funcionament, mitjançant la substanciació de consulta pública i constitució d'una Comissió d'estudi i treball, tal i com preveu l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la constitució d'una Comissió d'estudi i treball per a la redacció de l'esmentat reglament.

II.- La consulta ciutadana s'ha substanciat en la recollida de l'opinió dels ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma de:

- a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.
- b) La necessitat i oportunitat de la seva aprovació.
- c) Els objectius de la norma.
- d) Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores.

En relació amb dita consulta pública efectuada, el Departament de Participació Ciutadana ha emès l'informe que es transcriu literalment a continuació:

"Griselda Castelló i Dalmau, Cap de Servei de Participació Ciutadana, informa:

D'acord amb allò que disposa l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb caràcter previ a l'elaboració del reglament, s'ha de substanciar una consulta pública, a través del portal web de l'Administració competent, en la qual s'ha de demanar l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma.

Per tal de facilitar la participació ciutadana sobre el Reglament de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú, s'ha obert una consulta pública a través de la Carpeta Ciutadana de la pàgina web vilanova.cat, entre el 15 de novembre i el 14 de desembre de 2021.

No han entrat aportacions ciutadanes."

III.- La Comissió d'estudi i treball constituïda a l'efecte, segons Acta que consta a l'expedient, signada pels membres que la han conformat, ha determinat el següent:

"Un cop aprovat inicialment el text del Reglament de funcionament de la Taula Local



d'Habitatge, la ciutadania i els col·lectius interessats podran continuar aportant els suggeriments i aportacions, o presentar les al·legacions que creguin oportunes, dins el corresponent tràmit d'informació pública.”

Així mateix, l'esmentada Comissió d'estudi i treball ha elaborat el text de reglament que se sotmet a la present aprovació inicial.

Fonaments de dret

- Constitució Espanyola, 1978
- Estatut d'Autonomia de Catalunya, 2006.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú i les seves modificacions posteriors.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Decret legislatiu 2/2003, text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques a Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Reglament participació ciutadana de Vilanova i la Geltrú, de 30 juliol de 2018.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar les conclusions de la Comissió d'estudi i treball del Reglament de funcionament de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú en relació a les aportacions presentades en el tràmit de consulta pública, que es transcriu a continuació:

“La Comissió emet el següent:

Un cop aprovat inicialment el text del Reglament de funcionament de la Taula Local d'Habitatge, la ciutadania i els col·lectius interessats podran continuar aportant els suggeriments i aportacions, o presentar les al·legacions que creguin oportunes, dins el corresponent tràmit d'informació pública.”

SEGON. Aprovar inicialment el Reglament de funcionament de la Taula Local

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú que es troba a l'annex d'aquesta proposta.

TERCER. Sotmetre a INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 30 DIES HÀBILS, aquesta proposta de reglament, per a la presentació de suggeriments i al·legacions, mitjançant publicació al BOP i al Tauler d'Edictes de la corporació i una referència al DOGC.

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol persona interessada en el Servei d'Habitatge, ubicat a la plaça de la Vila, 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

Un cop aprovat definitivament, aquest reglament es publicarà de la forma següent:

- a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text del Reglament.
- b) Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.

QUART. L'aprovació definitiva del present Reglament implica substituir qualsevol altre aprovat amb anterioritat que reguli aquest mateix objecte.

CINQUÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, en trobar-se pendent de la seva aprovació definitiva, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva.

ANNEX

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LA TAULA LOCAL D'HABITATGE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

1. DEFINICIÓ
2. MARC LEGAL I NATURALESA JURÍDICA
3. OBJECTIUS
4. COMPETÈNCIES I FUNCIONS
5. ÒRGANS DE FUNCIONAMENT
 - 5.1. Presidència
 - 5.2. Vicepresidència
 - 5.3. Plenari
 - 5.4. Comissions de Treball
 - 5.5. Composició del Plenari
 - 5.6. Durada, Renovació i baixes dels membres del plenari

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



6. FUNCIONAMENT

- 6.1. Plenari
- 6.2. Secretaria
- 6.3. Publicitat i convocatòria de les sessions
- 6.4. Règim adopció d'acords
- 6.5. Funcionament comissions de treball
- 6.6. Altres fórmules de treball
- 6.7. Mecanismes de modificació
- 6.8. Forma de dissolució

7. RÉGIM ECONÒMIC

8. ASPECTES DE FUNCIONAMENT NO REGULATS

9. DISPOSICIONS FINALS

Aquestes normes tenen com a finalitat regular el funcionament i l'organització de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú com a òrgan municipal de participació sectorial de caràcter consultiu no vinculant, seguint els articles 62 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, desenvolupat pels articles 24, 25, 26 i 27 del Reglament de Participació Ciutadana de Vilanova i la Geltrú.

Aquesta normativa ha d'estar sempre a disposició de qualsevol ciutadà o ciutadana.

La ciutadania que vulgui fer ús del seu dret de participació, resta obligada a respectar allò que estableix el Reglament de Participació Ciutadana de Vilanova i la Geltrú i aquest document, així com qualsevol normativa vinculada.

1. DEFINICIÓ

La **Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú** és un òrgan municipal de participació sectorial, de caràcter consultiu, creat per l'Ajuntament de conformitat amb el que preveuen els articles 62 a 64 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, *Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya* (TRLMRL). És un instrument de participació durant l'elaboració del Pla Local de l'habitatge del municipi i un cop aprovat el document final del Pla Local de l'Habitatge, és un instrument d'avaluació de les actuacions en matèria d'habitatge, de generació d'opinió, de propostes i de promoció de l'anàlisi de la situació de l'habitatge al municipi així com de foment del treball en xarxa i coordinació.

Aquest òrgan municipal és un instrument de participació local, de caràcter consultiu, per afavorir i canalitzar la participació sobre la política d'habitatge al municipi. Hi són incloses les administracions i institucions públiques, els professionals de l'habitatge, les entitats i associacions de la ciutat relacionades amb l'àmbit de l'habitatge, els serveis de mediació, les entitats del tercer sector, els professionals relacionats amb l'habitatge i els moviments socials.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2. MARC LEGAL I NATURALES JA JURÍDICA

2.1. La Taula Local d'Habitatge es regirà per les disposicions incloses en aquest reglament, i per la normativa següent:

- Constitució Espanyola, 1978.
- Estatut d'Autonomia de Catalunya, 2006.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú i les seves modificacions posteriors.
- Decret legislatiu 2/2003, text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques a Catalunya.
- Reglament participació ciutadana de Vilanova i la Geltrú, de 30 juliol de 2018.

2.2. La Taula es crea com a òrgan de participació sectorial de caràcter consultiu no vinculant, i té funcions d'estudi, informe, consulta i proposta dels assumptes en matèria d'habitatge que li siguin encomanats o que la pròpia Taula consideri oportuns.

3. OBJECTIUS

Són objectius de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú, entre altres, els següents:

- a) Compartir els coneixements entre els membres que la conformen.
- b) Ser l'espai de referència per a la participació ciutadana en l'àmbit de l'habitatge al municipi.
- c) Ser l'espai de referència de l'anàlisi de la situació de l'habitatge al municipi.
- d) Participar en l'elaboració del Pla Local de l'Habitatge.
- e) Fer seguiment i avaluar el Pla Local de l'Habitatge.
- f) Incentivar el treball en xarxa i coparticipat en el municipi.
- g) Implicar a tots/es els/les agents que estan en contacte estret amb la ciutadania per temes d'habitatge.
- h) Afavorir l'eficiència dels recursos existents.
- i) Afavorir la coordinació per a cercar solucions conjuntes davant les diverses situacions relacionades amb l'habitatge.
- j) Elaborar noves propostes i noves estratègies relacionades amb l'habitatge i proposar-ho al consistori.
- k) Donar visibilitat a la tasca quotidiana de les organitzacions i serveis que treballen en aquest àmbit.



4. COMPETÈNCIES I FUNCIONS

4.1. Les competències de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú s'exerciran mitjançant l'elaboració d'informes i propostes que tindran rang de recomanació i que en cap cas seran vinculants, però que seran d'obligada resposta pels organismes municipals que correspongui.

4.2. Són funcions de la Taula, entre altres:

- Formular propostes als òrgans municipals competents i emetre informes en les matèries que li són pròpies.
- Promoure el debat entre la ciutadania, les entitats i els grups interessats en matèria d'habitatge.
- Fomentar la coordinació entre les institucions públiques i les entitats ciutadanes en matèries relacionades amb l'habitatge.

Els informes i propostes no seran, en cap cas, vinculants, però seran d'obligada resposta per als organismes municipals que correspongui.

5. ÒRGANS DE FUNCIONAMENT

La Taula Local de l'Habitatge està estructurada pels següents òrgans de govern:

- Presidència
- Vicepresidència
- Plenari
- Comissions de treball

5.1. PRESIDÈNCIA

5.1.1. La Presidència de la Taula, que a la vegada presidirà el Plenari, correspondrà a l'Alcaldia o a un regidor/a de la corporació que tingui delegades les competències específiques en matèria de polítiques d'habitatge.

5.1.2. La Presidència té la màxima representació, exerceix la direcció superior i actua com a enllaç entre la Corporació Municipal i la Taula Local d'Habitatge.

5.1.3. Correspon a la Presidència:

- a) Exercir la representació de la Taula local d'Habitatge.
- b) Acordar la convocatòria, fixar l'ordre del dia i presidir totes les sessions del Plenari.
- c) Moderar el debat del plenari i dirimir els empats amb vot de qualitat.
- d) Signar les actes.
- e) Assegurar el compliment de les lleis i altres inherents a la seva condició de president/a.



- f) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres.
- g) Autoritzar l'assistència al Plenari, a Comissions de Treball i a altres activitats realitzades per la Taula, de persones de vàlua o coneixements específics que no formin part de la Taula, quan el tractament d'un tema concret així ho requereixi.
- h) Altres funcions inherents al càrrec d'un òrgan com la Taula local d'Habitatge.

5.2. VICEPRESIDÈNCIA

La Vicepresidència serà nomenada per la Presidència i correspondrà a un/a regidor/a del Ple municipal. Li correspondrà dur a terme la funció específica de substituir al President/a en cas d'absència, malaltia o delegació expressa.

5.3. PLENARI

El Plenari està integrat per tots els seus membres de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú.

5.3.1. Podran assistir, amb funcions d'assessorament i d'assistència tècnica, amb veu i sense vot, *personas convidadas, de forma permanent o puntual*, que podran ser proposades pels membres del Plenari i requerides expressament per la Presidència.

5.3.2. Els i les membres del Plenari de la Taula ho seran per un període de quatre anys. Podran designar-se una persona suplent, la qual assistirà a les reunions en cas d'absència, impossibilitat o malaltia del titular, amb veu i vot.

5.3.3. Correspon al Plenari:

- a) Aprovar el pla de treball de la Taula Local d'Habitatge.
- b) Emetre informes i/o exposar el seu criteri en relació amb les consultes que li siguin formulades o en les qüestions que consideri convenients.
- c) Aprovar la creació i composició de comissions de treball i definir-ne els objectius i el funcionament bàsic.
- d) Fer el seguiment de les diferents accions i polítiques municipals en matèria d'habitatge.
- e) Canalitzar les iniciatives, inquietuds i propostes que les entitats representades manifestin.
- f) Elaborar un informe anual de les actuacions realitzades durant el període i proposar iniciatives per a millorar-les.
- g) Aprovar les propostes de modificació d'aquesta instrucció de funcionament, per a la seva aprovació.
- h) Presentar informes i propostes a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i a qualsevol altra administració, entitat o institució pública o privada, sobre qüestions relacionades amb les seves funcions.

5.4. COMISSIONS DE TREBALL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



5.4.1. El Plenari podrà aprovar la constitució i composició de comissions específiques de treball per tal d'estudiar temes concrets que el propi Plenari encomani.

5.4.2. Les comissions de treball estaran formades per membres del Plenari i per altres persones que no en formin part però que es considerin adients per raó de la matèria i especialitat a tractar en els diferents temes objecte de treball.

Les comissions de treball presentaran el resultat dels seus debats, estudis, informes i actuacions al Plenari de la Taula.

5.4.3. Les comissions de treball acordaran el seu propi règim intern de funcionament, que serà conforme a les normes bàsiques definides pel Plenari. Les comissions quedaran dissoltes des del moment en què s'elevi al Plenari de la Taula l'informe concloent de la tasca per a la qual es van crear.

5.4.4. Les comissions de treball podran ser permanents o amb una durada determinada en el temps. Entre d'altres, a títol indicatiu i no limitatiu, es podran crear pel Plenari les següents Comissions de Treball:

- Comissió de treball de rehabilitació.
- Comissió de treball de prevenció i atenció de l'exclusió residencial.
- Comissió de treball per al bon ús de l'habitatge.
- Comissió de treball de l'habitatge social en el municipi.
- Comissió de treball de formes alternatives de tinença de l'habitatge.

5.5. COMPOSICIÓ DEL PLENARI

5.5.1. Amb la voluntat d'incloure en la dinàmica d'aquesta Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú a la major part possible d'agents, la composició del Plenari es proposa de la següent manera:

- 1.** Presidència.
- 2.** 1 representant de cadascun dels grups polítics presents en el consistori.
- 3.** 1 representant de la Diputació de Barcelona.
- 4.** 1 representant de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- 5.** Cap del Dpart. d'Habitatge o tècnic/a en qui delegui.
- 6.** Cap del Dpart. d'Acció Social o tècnic/a en qui delegui.
- 7.** Cap del Dpart. d'Urbanisme, o tècnic/a en qui delegui.
- 8.** Cap de Dpart. Inclusió Residencial, dependències i VNG inclusió.
- 9.** Cap del Policia Local, o sots cap en qui delegui.
- 10.** Cap del Dpart. de Convivència i Equitat, o tècnic/a en qui delegui.
- 11.** Cap del Dpart. de Participació, o tècnic/a en qui delegui.
- 12.** Cap del Dpart. Medi Ambient o tècnic/a en qui delegui.
- 13.** Cap del Dpart. Salut o tècnic/a en qui delegui.
- 14.** Cap del Dpart. d'Infància i Joventut, o tècnic/a en qui delegui.
- 15.** Cap del Projecte de Ciutat, o tècnic/a en qui delegui.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



16. 1 tècnic/a de la oficina municipal d'informació al consumidor.
17. 1 tècnic/a dels serveis de mediació municipal.
18. 1 tècnic/a de la Oficina Local d'Habitatge.
19. 1 representant de la plataforma de persones afectades per la hipoteca.
20. 1 representant del sindicat de Llogateres.
21. 1 representant de 500x20.
22. 1 representant de cadascuna de les entitats socials, fundacions o associacions sense ànim de lucre que tenen projectes vinculats a l'habitatge a Vilanova i la Geltrú, entre altres: Caritas, Fundació Casa d'Empar, Fundació Sant Antoni Abad, Grup ATRA.
23. 1 representant de les associacions veïnals que tinguin voluntat de participar en aquesta Taula.
24. 1 representant de les associacions i grups de dones del municipi.
25. 1 representant de les Associacions de Consumidors de Catalunya.
26. 1 representant de les Entitats Financeres ubicades al municipi.
27. 1 representant d'entitats que tinguin per objecte la defensa dels drets de les persones propietàries de finques urbanes.
28. 1 representant dels agents de la propietat immobiliària.
29. 1 representant del Col·legi d'Advocats.
30. 1 representant del Gremi de constructors Garraf.
31. 1 representant del Col·legi enginyers, comissió territorial.
32. 1 representant del Col·legi d'arquitectes, comissió territorial.
33. 1 representant del Col·legi d'aparelladors, arquitectes tècnics i enginyers d'edificació, delegació Alt Penedès-Garraf.
34. 1 representant de l'Associació d'agents immobiliaris Garraf.
35. 1 representant del col·lectiu empresarial vinculat a la construcció i promoció d'habitatges.
36. 1 representat de les companyies subministradores amb punt d'atenció ubicat al municipi.

5.5.2. Es podrà ampliar la composició de Plenari amb nous membres sempre i quan s'aprovi la seva incorporació per part del Plenari. Així mateix, es podrà proposar la baixa, temporal o definitiva, d'algun dels seus membres en cas de dificultar, faltar al respecte o impedir el bon funcionament de la Taula Local d'Habitatge. Tan la incorporació de nous membres com la baixa s'aprovarà per majoria absoluta.

5.5.3. Les persones que podran assistir-hi amb funcions *d'assessorament i assistència tècnica*, amb veu i sense vot, seran requerits/des expressament per la Presidència a partir de proposta de qualsevol membre del Plenari. De forma orientativa es proposa com a possibles convidats amb funcions d'assessorament i assistència tècnica a:

- Professionals experts en mediació ciutadana, escollits a partir dels tècnics i tècniques que desenvolupen aquesta funció en l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Professionals experts en aspectes jurídics en relació a l'habitatge, a partir dels professionals que desenvolupen aquesta funció o els professionals del



Col·legi d'Advocats, Servei d'intermediació del dret hipotecari.

- Agents de la propietat immobiliària, experts/es en el coneixement del parc immobiliari de la ciutat, a partir dels Agents de la Propietat Immobiliària del Col·legi de Barcelona que realitzin les seves tasques en el municipi.
- Representants de l'Associació de ex-professionals d'Entitats Financeres, a partir de membres voluntaris de l'entitat.
- Tècnics de l'Observatori Local d'Habitatge de la Diputació de Barcelona.
- Tècnics de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- Altres persones de reconeguda vàlua i coneixements en els àmbits de debat, a partir de les temàtiques tractades.

5.6. DURADA, RENOVACIÓ I BAIXES DELS MEMBRES DEL PLENARI

5.6.1. Els membres de la Taula ho seran per un període màxim de quatre anys i es podrà renovar en la seva totalitat finalitzat aquest període o podran continuar exercint de membres de la Taula Local d'Habitatge, excepte els i les representants electes de l'Ajuntament que es renovaran cada cop que es constitueixi l'Ajuntament com a conseqüència de la realització d'eleccions municipals.

5.6.2. Qualsevol membre pot causar baixa per renúncia del propi/a interessat/da. En aquest cas, el membre de la Taula deixa de formar part, cessa automàticament i es cobrirà la vacant per la persona nomenada pel sector.

5.6.3. Els membres del Plenari podran ser cessats per acord de la persona jurídica representada o a iniciativa del Ple de la Taula, prèvia audiència de la persona interessada.

6. FUNCIONAMENT

6.1. PLENARI

6.1.1. Les sessions del Plenari poden ser ordinàries o extraordinàries.

El Plenari es reunirà de forma ordinària un mínim d'una vegada a l'any.

El Plenari es reunirà de forma extraordinària tantes vegades com sigui convocat per:

- la Presidència de la Taula
- o bé convocat per 1/3 dels membres de la Taula
- o bé a sol·licitud d'una comissió de treball que haurà de fer-la arribar a la presidència del Plenari per tal que valori la conveniència o no de la convocatòria extraordinària.

6.1.2. El Plenari es constitueix vàlidament en primera convocatòria, als efectes de la realització de sessions, deliberacions i de presa d'acords, amb la presència de la presidència i de la secretaria, i de la meitat, com a mínim, dels seus membres.



En segona convocatòria, que tindrà lloc 30 minuts més tard, el quòrum s'assoleix amb l'assistència d'una tercera part dels i les membres.

6.1.3. La convocatòria del Plenari de la Taula s'haurà de trametre als seus membres amb una antelació mínima de 5 dies hàbils a la data de celebració de la sessió, preferentment per mitjans electrònics.

A la convocatòria de cada sessió s'acompanyarà l'ordre del dia corresponent, així com de la documentació relativa als punts a debatre en el sí del Plenari. Qualsevol membre del Plenari podrà sol·licitar la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar.

6.1.4. Per a la convocatòria extraordinària del Plenari a partir de la convocatòria de 1/3 dels seus membres, aquests hauran de formalitzar per escrit la seva petició i acreditar-la degudament amb la incorporació de la relació nominal dels membres peticionaris amb llurs respectives signatures i l'ordre del dia que proposin.

La Presidència haurà de convocar el Plenari en un termini màxim de 15 dies hàbils a comptar de la recepció de la sol·licitud, incorporant a la convocatòria l'ordre del dia proposat pels peticionaris, que sols podrà ser modificat per motius de legalitat.

6.2. SECRETARIA

6.2.1. Actuarà com a secretari/a del Plenari un/a funcionari/a de carrera de la corporació municipal adscrit al Servei d'Habitatge. Aquesta persona participarà en les sessions del Plenari amb les funcions pròpies d'un òrgan auxiliar de suport tècnic i administratiu, amb veu i sense vot. S'encarregarà de garantir el funcionament, de facilitar els debats i de coordinar amb la resta d'espais de participació.

6.2.2. Correspon al Secretari/ària:

- a) Assistir a les reunions.
- b) Efectuar les convocatòries de les sessions per ordre de la Presidència.
- c) Preparar el despatx d'assumptes i estendre les actes de les sessions.
- d) Altres funcions inherents a la seva condició de secretari/ària.

6.2.3. Les actes seran signades pel/per la secretari/ària amb el vist i plau de la Presidència i seran sotmeses per a la seva aprovació a l'inici de la següent sessió ordinària, sense perjudici de la immediata executabilitat dels acords presos.

6.3. PUBLICITAT I CONVOCATÒRIA DE LES SESSIONS

6.3.1. Les sessions del Plenari s'hauran de convocar acompanyades de l'ordre del dia corresponent, preferentment per mitjans electrònics. Les convocatòries també s'anunciaran en la pàgina web de l'Ajuntament.

6.3.2. La documentació corresponent a cada sessió, amb l'ordre del dia i l'acta

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



anterior, haurà d'estar a disposició dels i les membres des del moment de la seva convocatòria.

6.3.3. Tant pel que fa a les convocatòries i tramesa de la documentació com per al funcionament intern del Plenari s'impulsarà l'aplicació de les tècniques i mitjans informàtics i telemàtics.

6.4. RÈGIM D'ADOPCIÓ D'ACORDS

6.4.1. Donat el caràcter participatiu de la Taula Local d'Habitatge, els acords s'adoptaran, sempre que sigui possible, de forma consensuada i, en cas contrari, es votarà i s'adoptaran per majoria simple dels membres assistents.

6.4.2. Els acords per proposar la modificació d'aquestes normes de funcionament requeriran la majoria absoluta del membres del Plenari.

6.4.3. Cada membre del Plenari disposarà d'un vot.

En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència o vicepresidència.

Els acords de la Taula no tindran, en cap cas, caràcter vinculant.

6.5. FUNCIONAMENT COMISSIONS DE TREBALL

6.5.1. Atesa la seva especificitat, en funció de la naturalesa del treball a realitzar i per tal d'aconseguir una major operativitat i flexibilitat funcional, les Comissions es podran convocar de manera estable/permanent o de manera més puntual.

6.5.2. Les comissions podran funcionar de manera autònoma pel que fa al règim de reunions que serà flexible i adequat a la urgència de cada tema a treballar, en el marc de les directrius generals de treball definides pel Plenari.

6.5.3. Cada comissió de treball establirà al seu pla concret de treball en atenció a les directrius marcades pel Plenari.

6.6. ALTRES FÓRMULES DE TREBALL

Es podran organitzar:

- diades monogràfiques sobre temes concrets a treballar.
- sessions d'intercanvi d'experiències i bones pràctiques entre els membres del Plenari.
- fórmules de treball mixtes per treballar conjuntament amb altres xarxes o plataformes participatives.
- qualsevol altre tipus d'activitat que el Plenari de la Taula consideri adient.

6.7. MODIFICACIÓ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



6.7.1. Les propostes de modificació d'aquest Reglament d'organització i funcionament de la Taula Local d'Habitatge les podrà realitzar qualsevol membre de la Taula.

6.7.2. Les propostes seran debatudes i proposades per acord de la majoria absoluta del Plenari per a la seva aprovació en el Ple Municipal.

6.8. FORMA DE DISSOLUCIÓ

La Taula Local de l'Habitatge podrà ser extingida per acord del Ple de la Corporació Municipal

7. RÈGIM ECONÒMIC

El finançament del funcionament de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú es realitzarà a càrrec del pressupost ordinari de l'Ajuntament.

8. ASPECTES DEL FUNCIONAMENT NO REGULATS

En tot allò no previst en aquest reglament s'aplicarà el que s'estableix en les següents normatives:

- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
- Reglament de Participació Ciutadana de Vilanova i la Geltrú.
- Altra normativa vigent que reguli el funcionament d'òrgans com la Taula local.
- La legislació vigent aplicable en cada cas.

9. DISPOSICIÓ FINAL

La ciutadania que vulgui fer ús del seu dret de participació, resta obligada a respectar allò que estableix aquest Reglament, el Reglament de Participació Ciutadana, així com qualsevol normativa vinculada.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3) i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 13 vots

Vots en contra: Cs (3) i SOM VNG (2) = 5 vots

Abstencions: PSC = 7 vots

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



12. Espai Públic.

Número: 201/2020/eCONT.

IMPOSICIÓ DE PENALITATS A VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., PER INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS

Relació de fets

Primer. El Ple Municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va adjudicar, en data 14 de desembre de 2009, el contracte de gestió integrada del servei de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú a l'empresa SUFI, S.A., amb NIF A28760692, per un període de vuit anys, prorrogable dos anys més per períodes anuals.

Segon. El contracte es va formalitzar en data 11.1.2010, amb un preu de 6.480.370,71€, IVA 7% inclòs, (6.056.421,22 € més 423.948,48 €) i va entrar en vigor a partir de l'1 de març de 2010.

Tercer. En data 1 de setembre de 2010 l'empresa SUFI, S.A., passa de denominar-se VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. (en endavant, VALORIZA), segons consta en l'escriptura de data 22 de setembre de 2010, atorgada davant el notari de Madrid, Sr. Pablo Durán de la Colina, amb el núm. 1797 del seu protocol.

Quart. Malgrat la finalització del termini contractual, es va dictar Decret d'Alcaldia de data 11 de maig de 2018, en el qual es va requerir l'empresa contractista a continuar amb la prestació del contracte fins que pugui iniciar-se els efectes d'un nou contracte, en aplicació de l'article 235 a) del ROAS. En conseqüència, tenen plena vigència les clàusules del contracte formalitzat en data 11.1.2010.

Cinquè. L'ORDRE EMT/2022, de data 17 de febrer de 2022, garanteix el servei essencial de recollida d'escombraries que l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, S.A., presta al municipi de Vilanova i la Geltrú, davant la convocatòria de vaga formulada pel comitè d'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, S.A. (amb registre d'entrada de 25 de gener de 2022).

Sisè. En data 25 de febrer de 2022, el cap de Servei d'Espai Públic emet informe tècnic referent als incompliments de l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte.

Setè. L'Alcaldessa, mitjançant Decret 1342-2022, de data 25 de febrer, va incoar expedient d'imposició de penalitat a VALORIZA per incompliment d'obligacions contractuals, un cop ordenats els serveis mínims davant la vaga indefinida convocada per part del Departament d'Empresa i Treball de Generalitat de Catalunya, atorgant tràmit d'audiència per a què en el termini de quinze (15) dies hàbils pogués al·legar i presentar els documents i justificacions que estimés oportunes.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Vuitè. En data 18 de març de 2022, l'empresa VALORIZA va presentar les seves al·legacions.

Novè. En data 27 d'abril de 2022, el cap de Servei d'Espai Públic va emetre informe tècnic proposant la desestimació de les al·legacions, que es transcriu a continuació:

“Informe tècnic relatiu a la presentació d'al·legacions davant l'expedient d'imposició de penalitats a Valoriza Servicios Medioambientales, SA, per incompliment dels serveis mínims de la vaga del servei de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú (Exp 201/2020/eCONT).

Fets

En data 25 de febrer de 2022 el cap de servei de la regidoria d'Espai públic va elaborar l'informe tècnic relatiu a la necessitat d'incoar expedient sancionador a Valoriza Servicios Medioambientales, SA, per incompliment dels serveis mínims de la vaga del servei de recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

En data 25 de febrer de 2022 l'alcalde dicta el decret 1342 per incoar expedient d'imposició de penalitat a Valoriza Servicios Medioambientales, SA, per incompliment contractual un cop ordenats els serveis mínims per part del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya davant la vaga indefinida.

En data 18 de març de 2022, el Sr. Jorge Agustín Lahora, en representació de Valoriza Servicios Medioambientales, SA, presenta al·legacions al decret d'alcalde 1342 de 25 de febrer de 2022.

Les al·legacions presentades es fonamenten en els següents motius:

1.- Antecedents administratius, contracte i durada.

Valoriza al·lega que la durada del contracte finalitzava el 28 de febrer de 2018, que sense executar pròrroga comunicada amb dos mesos d'antelació s'estableix per decret la continuació de la prestació dels serveis fins el 30 de juny de 2018, i en un nou decret la continuïtat de la prestació dels serveis fins a la formalització d'un nou contracte. Per aquests motius Valoriza considera que continua prestant els serveis sense contracte.

2.- Situació de contractació irregular.

Valoriza al·lega no existeix relació contractual entre les dues parts i que davant aquesta circumstància no resulta possible imposar una penalització contractual.

3.- Fons de l'assumpte.

- a) En aquest apartat Valoriza al·lega que en el transcurs de la vaga es van produir situacions de desordre públic reconeixent que van impedir la realització d'alguns dels serveis mínims.

Segons les varies jornades d'inspecció a carrer efectuades pels inspectors municipals i de les actes resultants emeses, en cap moment es va identificar



situacions de desordre públic que impedisin la realització dels serveis mínims per part del servei. Els serveis que es van anar prestant per part de l'adjudicatari, van ser aquells que aquest va pactar amb el comitè dels treballadors i que finalment es van dur a terme sota el beneplàcit dels encarregats i cap del servei els quals a tenor dels resultats, no van complir amb l'obligació de garantir el compliment dels serveis mínims decretats per Treball.

- b) Valoriza al·lega que l'expedient de penalitat es basa en un informe tècnic realitzat pel cap de servei d'Espai públic que no se li ha facilitat.

Cal indicar que l'informe tècnic està transcrit en el decret d'alcaldeessa 1342 que ha estat degudament traslladat a Valoriza.

- c) Valoriza al·lega que el cap del servei va interpretar que els serveis mínims havien estat pactats entre Valoriza i els representants dels treballadors motiu pel qual l'informe tècnic d'imposició de penalitats parteix d'una premissa incerta que invalida tot l'expedient de penalitat.

Cal indicar que el cap del servei és coneixedor que els serveis mínims han estat dictats per l'autoritat laboral competent (Departament d'Empresa i Treball) i traslladats a l'empresa i Comitè de treballadors pel seu coneixement i aplicació. L'informe tècnic indica al respecte d'aquest i de la seva aplicació, que va ser l'empresa i el Comitè qui van acordar la organització de mitjans personals (equips de treball, torns, persones adscrites per torn) i rutes de recollida per fer front als serveis mínims dictats. Aquest acord d'organització va ser formalitzada amb un acta la qual va ser traslladada als serveis tècnics municipals pel seu coneixement. D'aquesta acta d'organització dels serveis mínims, se'n valora que no aconsegueix els serveis mínims dictats, fet que es va traslladar a l'empresa en el seu moment i motiva la justificació de l'incompliment dels serveis mínims i de l'expedient de penalitat incoat.

- d) Valoriza al·lega que facilita a l'Ajuntament la planificació dels serveis mínims el dia 18 de febrer de 2022 i que se celebren reunions d'ambdues parts per fer seguiment a les jornades de vaga i serveis mínims prestats.
- e) Valoriza al·lega que va ser requerida per l'Ajuntament a aportar informació amb les ubicacions on es van recollir contenidors, que no disposa d'aquesta informació mitjançant el GPS i que depèn de la bona fe dels treballadors. Que aporta els fulls de ruta que redacten els treballadors.

Cal indicar que Valoriza mai ha facilitat els fulls de ruta que redacten els treballadors, i per tant en cap moment l'Ajuntament ha disposat de la relació de contenidors buidats pels serveis mínims.

- f) Valoriza al·lega que no pot controlar ni impedir l'interès dels treballadors en boicotejar els serveis mínims, consistents en entregar o ajuntar contenidors per impedir-ne la recollida.

Si bé no és obligació de Valoriza impedir actes esdevenuts com boicots i accions per part dels treballadors en contra de la prestació dels serveis mínims, si que és



responsabilitat i obligació de l'empresa actuar a favor del restabliment d'aquests per a garantir l'execució dels serveis entesos com a mínims. Durant tot el període de vaga en cap moment Valoriza va fer cap acció al respecte per restablir les accions de boicot tot i ser reclamades per part dels serveis tècnics municipals durant les reunions mantingudes.

- g) Valoriza al·lega que es va dur a terme la recollida i neteja de l'entorn de centres sanitaris, assistencials, etc. prevista durant els serveis mínims amb la mateixa freqüència que l'habitual.

Cal indicar que sí que es van recollir els contenidors propis dels centres sanitaris, assistencials, etc. segons establia l'ordre de serveis mínims, però no pas els contenidors de l'entorn d'aquests centres com també recollia l'ordre.

- h) Valoriza al·lega que va fer una nova planificació on es contemplava l'obligació de completar les rutes de recollida l'endemà del dia previst en el cas de no completar la ruta quan esta previst segons serveis mims.

Cal indicar que les rutes no es van completar ni el dia que estava previst ni l'endemà com dictava l'ordre. Per aquest motiu la quantitat de brossa acumula a la via pública anava creixent a mesura que avançava la vaga, sense que en cap moment es fes net.

- 4.- Absència de responsabilitat de la contractista. Coneixement per part de l'administració de la situació d'incompliment de serveis mínims.

Valoriza al·lega que s'incoa l'expedient per no complir les ordres de l'Ajuntament i no pas perquè no es prenguessin mesures per complimentar i executar els serveis mínims. Reconeix que era coneixedora de la situació d'algun incompliment de serveis mínims i que en tot cas provocada pels propis treballadors.

Cal indicar que l'expedient de penalitat s'ha incoat pel no compliment dels serveis mínims tal com recull l'informe del cap de servei d'Espai públic de 25 de febrer de 2022.

- 5.- Actuació de Valoriza. Suposada insuficiència de les mesures adoptades en persecució del compliment dels serveis mínims.

Valoriza al·lega que no va tenir res a veure si no es van complir els serveis mínims. Que en cas d'atendre instrucció de l'administració preteses per sobre els serveis mínims decretats hagués comès un delicte.

Cal indicar que en cap cas l'Ajuntament va demanar la prestació de cap servei per sobre dels serveis mínim dictats, solament que els serveis mínims es complissin en la seva totalitat cada vegada que s'havien de dur a terme.

Conclusions

Per tot l'exposat en els apartats 3, 4 i 5, on s'analitzen els aspectes tècnics que fonamenten el recurs de reposició, es opinió del sotasignat que s'hauria de procedir desestimar les al·legacions exposades i confirmar la penalitat de 116.000,00 € d'acord amb l'anterior informe tècnic emès i incorporat en el present expedient de data 25 de



febrer de 2022.

Es dona trasllat d'aquest informe als serveis jurídics per què donin resposta als aspectes jurídics del recurs indicats en els apartats *1.-Antecedents administratius, contracte i durada i 2.-Situació de contractació irregular.*

Aquest és el criteri d'aquest informant, a data de signatura electrònica, que es sotmet a qualsevol altre millor fonament en dret. No obstant això, la Corporació decidirà el que estimi més oportú."

Desè. En data 27 d'abril de 2022, el Vicesecretari General de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Tècnic Superior d'Administració General adscrit al servei de Contractació i Patrimoni de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, emeten conjuntament informe jurídic, que conclou que correspon desestimar les al·legacions presentades per la mercantil anteriorment referenciada d'acord amb l'informe tècnic de data 27 d'abril de 2022, que es transcriu a continuació:

"INFORME JURÍDIC

ANTECEDENTS DE FET

Primer. El Ple Municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va adjudicar, en data 14 de desembre de 2009, el contracte de gestió integrada del servei de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú a l'empresa SUFI, SA, amb NIF A28760692, per un període de vuit anys, prorrogable dos anys més per períodes anuals.

Segon. El contracte es va formalitzar en data 11.1.2010, amb un preu de 6.480.370,71€, IVA 7% inclòs, (6.056.421,22 € més 423.948,48 €) i va entrar en vigor a partir de 1 de març de 2010.

Tercer. En data 1 de setembre de 2010 l'empresa SUFI, S.A., passa de denominar-se VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A (en endavant, VALORIZA), segons consta en l'escriptura de data 22 de setembre de 2010, atorgada davant el notari de Madrid, Sr. Pablo Durán de la Colina, amb el núm. 1797.

Quart. Malgrat la finalització del termini contractual, es va dictar Decret d'Alcaldia de data 11 de maig de 2018 en el qual es va requerir l'empresa contractista a continuar amb la prestació del contracte fins que pugui iniciar-se els efectes d'un nou contracte, en aplicació de l'article 235 a) del ROAS. En conseqüència, tenen plena vigència les clàusules del contracte formalitzat en data 11.1.2010.

Cinquè. L'ORDRE EMT/2022, de data 17 de febrer de 2022 va acordar garantir el servei essencial de recollida d'escombraries que l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA presta al municipi de Vilanova i la Geltrú, davant la convocatòria de vaga formulada pel comitè d'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA (amb registre d'entrada de 25 de gener de 2022).

Sisè. En data 25 de febrer de 2022, el Cap de Servei d'Espai Públic va emetre informe referent als incompliments de l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Setè. En data 25 de febrer de 2022 per Decret d'Alcaldia número 1342 es va acordar "INCOAR EXPEDIENT D'IMPOSICIÓ DE PENALITAT VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A PER INCOMPLIMENT CONTRACTUAL UN COP ORDENATS ELS SERVEIS MÍNIMS PER PART DEL DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA DAVANT LA VAGA INDEFINIDA" atorgant tràmit d'audiència de 15 dies hàbils a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES S.A per a formular les al·legacions que consideres corresponents.

Vuitè. En data 18 de març de 2022, i mitjançant escrit consignat al Registre d'Entrada amb el número 2022011380, VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES S.A. va presentar al·legacions a la incoació de l'expedient esmentat en el punt anterior de la present relació de fets.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER.- Vist les al·legacions presentades per VALORIZA i el contingut de l'informe tècnic del Cap de Servei d'Espai Públic de data 27 de abril de 2022, es desprèn dels anteriors l'existència de dues qüestions al·legades per VALORIZA que podem estructurar de la següent manera:

1) ANTECEDENTS I SITUACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ INTEGRAL DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

2) AL·LEGACIONS A LA RELACIÓ DE FETS

SEGON.- Seguint l'estructura de les dues qüestions anteriors, respecte de la primera relativa als "**ANTECEDENTS I SITUACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ INTEGRAL DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ.**" caldria tenir en compte les següents consideracions:

Tant la recollida de residus com la neteja viària són serveis públics de prestació obligatòria, conforme estableixen l'article 26 LRBRL. És responsabilitat de l'Ajuntament la prestació material d'aquests serveis i la salvaguarda de l'interès públic, més encara quan l'article 86.2 de la mateixa llei atorga al primer d'ells el caire de servei essencial.

Per aquesta raó, el requeriment de l'Alcaldessa de data 11 de maig de 2018 donà solució provisional a una situació de necessitat consistent en continuar prestant els serveis objecte del contracte, baldament aquest contracte s'extingís en data 1.3.2018, ateses les raons d'interès públic que impedié interrompre les prestacions. Ara bé, el transcurs del temps, unit a la inactivitat municipal, pot acabar convertint aquesta solució provisional en una situació, *de facto*, definitiva, la qual cosa ja no trobaria cobertura legal. Però no obstant l'anterior, segueixen mantenint-se, malgrat aquesta situació, les clàusules contractuals i segueixen essent aquestes vigents a tots els efectes.

Mantenir *sine die* la mercantil VALORIZA, prestant aquests serveis públics, més enllà de la vigència del contracte, adduint la impossibilitat d'interrompre les prestacions, comporta el manteniment d'una situació irregular que l'administració municipal no pot



desconèixer i té, doncs, l'obligació de donar sortida a la irregular situació creada.

Des de la perspectiva anterior, per una banda, cal remarcar que l'Ajuntament es troba actualment en vies de solucionar aquesta situació irregular pel que fa a la recollida de residus. Així doncs, en data 13 de setembre de 2021 el Ple municipal va acordar aprovar l'expedient de contractació, l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, per a la contractació dels serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú. Posteriorment, en data 17 de setembre de 2021 va ser publicat l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. No obstant això, en data 8 d'octubre de 2021 la mercantil VALORIZA, va interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, fet que va comportar que en sessió de data 20 d'octubre de 2021 el TCCSP acordés aprovar com a mesura provisional suspendre el procediment de contractació a l'espera de la seva resolució. En data 23 de febrer, el TCCSP va emetre la resolució 45/2022 (recurs N-2021-0456) en la qual desestimava el recurs especial en matèria de contractació presentat per VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, contra l'anunci i els plecs que han de regir la licitació del contracte de serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, a la vegada que apreciava la concurrència de temeritat en la interposició del recurs i, en conseqüència, imposar a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA la multa prevista en l'article 58.2 de la LCSP en l'import de 5.300 euros.

A tot això, cal tenir en compte que una part del contracte inicial, el referent al servei neteja viària, ha estat objecte d'internalització a través de l'aprovació del canvi de forma de gestió del servei de neteja viària, de gestió indirecta a gestió directa mitjançant la societat mercantil local de capital públic Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM. Fet que demostra que l'administració municipal, junt amb el fet descrit a l'anterior paràgraf, té la voluntat de superar la situació actual.

Per una altra banda, i malgrat la situació irregular descrita, l'art. 34 relatiu a la revisió d'ofici de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic fa referència al "*Capítulo primero del Título VII de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.*", referència que actualment s'entén feta a l'art. 106 i ss. de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant, LPACAP. L'art. 106.1 de la LPACAP disposa el següent: "*Las Administraciones Públicas, en cualquier momento, por iniciativa propia o a solicitud de interesado, y previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma, si lo hubiere, **declararán** de oficio la nulidad de los actos administrativos que hayan puesto fin a la vía administrativa o que no hayan sido recurridos en plazo, en los supuestos previstos en el artículo 47.1*". En aquest sentit, i a diferència del tenor previst a l'apartat segon del mateix article, la LPACAP té la voluntat d'instar amb caràcter obligatori a les Administracions Públiques a procedir a la revisió d'ofici en cas que aquesta dicti acords o actes nuls de ple dret.

Cal posar de manifest en aquest punt del nostre informe, que la recurrent al·lega en el seu escrit la situació irregular de la prestació del servei però que en cap moment des de que el presta transcorregut el termini previst inicialment ha presentat una sol·licitud a aquest Ajuntament instant la revisió d'ofici, ans al contrari ha presentat sol·licituds per revisió de preus del contracte que s'han acordat per les corresponents sessions plenàries, la darrera d'elles en data 13 de desembre de 2021. Per tant, VALORIZA de forma tàcita també s'ha mostrat conforme a aquesta situació contractual anormal i, de



fet, en data 24 de febrer de 2022 i consignada al Registre General d'Entrada amb el número 2022007385, va sol·licitar la revisió de preus del servei de neteja viària i recollida de residus de Vilanova i la Geltrú de l'any 2022.

Dit l'anterior, la nul·litat de ple dret es produeix en el Decret d'Alcaldia de data 11 de maig de 2018 on es requerí a VALORIZA continuar amb el servei atès d'acord amb l'art. 32.1 a) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, el qual fa referència a les causes de nul·litat de ple dret que preveia la ja derogada Llei 30/1992 en el seu article 62.1 i que actualment es troben regulades a l'art. 47.1 de la LPACAP. Entre aquestes causes de nul·litat es troba: **"e) Los dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados"**.

Cal deixar aquí apuntat que en qualsevol cas, si un cop finalitzat el procediment de revisió d'ofici encara no s'ha produït l'adjudicació del nou contracte, que esperem que no sigui aquest el cas, s'hauria de procedir a exercir la prerrogativa de l'Administració prevista a l'art. 35.3 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (Actual art. 42.3 de la LCSP 2017), el qual disposa: **"Si la declaración administrativa de nulidad de un contrato produjese un grave trastorno al servicio público, podrá disponerse en el mismo acuerdo la continuación de los efectos de aquél y bajo sus mismas cláusulas, hasta que se adopten las medidas urgentes para evitar el perjuicio."**

Així doncs, és opinió dels sotasignats, que seria necessari procedir a la incoació d'un procediment administratiu per a la revisió d'ofici del Decret d'Alcaldia de data 11 de maig de 2018 i els seus efectes en el termini més breu possible.

TERCER.- Respecte la segona qüestió relativa a **"AL·LEGACIONS A LA RELACIÓ DE FETS"** donem per reproduït l'informe tècnic de data 26 d'abril de 2022 emès sobre aquest aspecte.

QUART.- D'acord amb l'art. 196.8 Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic: **"Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las mencionadas certificaciones"**.

Vist l'anterior, i d'acord amb l'informe emès en data 27 d'abril de 2022 s'ha d'acordar deduir les quanties imposades com a penalitat de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial que s'hagi d'abonar al contractista.

CONCLUSIONS

En conseqüència amb l'anteriorment descrit, podem concloure:

Que correspon desestimar les al·legacions presentades per VALORIZA en data 18 de març de 2022."



Fonaments de dret

Primer. La Disposició Addicional Primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en relació amb la tramitació dels expedients i contractes adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la pròpia llei.

Segon. La Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP), en relació amb les competències en matèria de contractació del Ple Municipal en les entitats locals.

Tercer. La clàusula 10.4.2 del PCAP, en relació amb els articles 102 i 196.8 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP), en allò que fa referència a la imposició de penalitats per compliment defectuós en l'execució d'un contracte.

Vistos els anteriors antecedents i fonaments de dret, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Desestimar les al·legacions presentades per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A.

SEGON. Imposar la següent penalitat a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, amb NIF A28760692, d'acord amb l'informe emès pel cap de Servei d'Espai Públic de data 25 de febrer de 2022, en aplicació de la clàusula 10.4.2.2 del PCAP, per la quantitat de 116.000,00€.

TERCER. Procedir a deduir la quantia de la penalitat total imposada de la propera factura presentada per VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. a aquest Ajuntament.

QUART. Autoritzar la Intervenció Municipal a modificar i/o anul·lar el compromís de despesa contret per raó d'aquest contracte, d'acord amb la quantia de la penalitat imposada.

CINQUÈ. Notificar el present acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

SISÈ. Notificar el present acord a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A.

SETÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3) i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 20 vots

Vots en contra: SOM VNG = 2 vots

Abstencions: Cs = 3 vots

13. Espai Públic.

Número: 201/2020/eCONT.

RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT PER VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, A LA IMPOSICIÓ DE PENALITATS PER INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS

Relació de fets

Primer. El Ple Municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va adjudicar, en data 14 de desembre de 2009, el contracte de gestió integrada del servei de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú a l'empresa SUFI, S.A., amb NIF A28760692, per un període de vuit anys, prorrogable dos anys més per períodes anuals.

Segon. El contracte es va formalitzar en data 11.1.2010, amb un preu de 6.480.370,71€, IVA 7% inclòs, (6.056.421,22 € més 423.948,48 €) i va entrar en vigor a partir de l'1 de març de 2010.

Tercer. En data 1 de setembre de 2010 l'empresa SUFI, S.A., passa a denominar-se VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. (en endavant, VALORIZA), segons consta en l'escriptura de data 22 de setembre de 2010, atorgada davant el notari de Madrid, Sr. Pablo Durán de la Colina, amb el núm. 1797 del seu protocol.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Quart. Malgrat la finalització del termini contractual, es va dictar Decret d'Alcaldia de data 11 de maig de 2018, en el qual es va requerir l'empresa contractista a continuar amb la prestació del contracte fins que pugui iniciar-se els efectes d'un nou contracte, en aplicació de l'article 235 a) del ROAS. En conseqüència, tenen plena vigència les clàusules del contracte formalitzat en data 11.1.2010.

Cinquè. En data 24 de gener de 2022, el Ple Municipal va acordar, entre d'altres, imposar penalitats a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., per incompliment d'obligacions contractuals.

Sisè. En data 4 de febrer de 2022 es va notificar electrònicament l'esmentat acord a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A.

Setè. En data 3 de març de 2022, i mitjançant escrit consignat al Registre d'Entrada amb el número 2022008873, VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., va presentar recurs de reposició a l'esmentat acord.

Vuitè. En data 26 d'abril de 2022, el cap de Servei d'Espai Públic ha emès informe tècnic amb relació al recurs presentat, que es transcriu a continuació:

“Informe tècnic relatiu a la presentació de recurs de reposició davant l'expedient sancionador a Valoriza Servicios Medioambientales, SA, per incompliments contractuals en el contracte de recollida de residus i neteja viària del municipi de Vilanova i la Geltrú (Exp 201/2020/eCONT).

Fets

En data 17 de novembre de 2021 el cap de Servei de la Regidoria d'Espai públic va elaborar informe tècnic relatiu a la necessitat d'incoar expedient sancionador a Valoriza Servicios Medioambientales, SA, per incompliments contractuals en el contracte de recollida de residus i neteja viària del municipi de Vilanova i la Geltrú.

En data 25 de novembre de 2021 l'alcalde dictà el Decret 6975, per incoar expedient d'imposició de penalitat a Valoriza Servicios Medioambientales, SA, per incompliment d'obligacions contractuals.

En data 16 de desembre de 2021 el Sr. Jorge Agustín Lahora, en representació de Valoriza Servicios Medioambientales, SA, presentà al·legacions al Decret d'Alcaldia 6975, de 25 de novembre de 2021.

En data 30 de desembre de 2021, el cap de Servei de la Regidoria d'Espai públic elabora l'informe tècnic relatiu a la presentació d'al·legacions per incoació d'expedient sancionador a Valoriza Servicios Medioambientales, SA, desestimant les mateixes.

En data 24 de gener de 2022, el Ple de l'Ajuntament aprova imposar penalitat per incompliment d'obligacions contractuals.

En data 3 de març de 2022, el Sr. Jorge Agustín Lahora, en representació de Valoriza Servicios Medioambientales, SA, presenta recurs de reposició davant l'acord de Ple



d'imposició de penalitats.

L'esmentat recurs de reposició es fonamenta en els següents motius:

1.- Antecedents administratius, contracte i durada.

Valoriza al·lega que la durada del contracte finalitzava el 28 de febrer de 2018, que sense executar pròrroga comunicada amb dos mesos d'antelació s'estableix per decret la continuació de la prestació dels serveis fins el 30 de juny de 2018, i en un nou decret la continuïtat de la prestació dels serveis fins a la formalització d'un nou contracte. Per aquests motius Valoriza considera que continua prestant els serveis sense contracte.

2.- Situació de contractació irregular.

Valoriza al·lega que no existeix relació contractual entre les dues parts i que davant aquesta circumstància no resulta possible imposar una penalització contractual.

3.- Fons de l'assumpte.

- a) En aquest apartat Valoriza al·lega que les freqüències dels serveis proposades per Valoriza es van presentar a l'inici de la licitació d'un contracte que ha finalitzat el seu venciment, amb dades disponibles l'any 2010 i que en cap cas es pot pretendre que resultin eficaces passats 12 anys sense comptar amb el creixement en la generació de residus.

No obstant això, cal indicar que la clàusula 37 del Plec de condicions tècniques i econòmiques del contracte detalla que *"El licitador proposarà el nombre i tipus de serveis necessaris per garantir que un voluminós no romanguí dipositat al casc urbà més de 24 hores"*. Per altra banda les clàusules 31, 32 i 33 del Plec de condicions detalla que *"El licitador proposarà la freqüència de recollida que consideri necessària per evitar els desbordaments dels contenidors"*. Per tant, aquesta freqüència proposada ha de permetre que no existeixin desbordaments i en cas que se'n produeixin, adaptar la freqüència.

Valoriza Servicios Medioambientales, SA, va proposar la freqüència inicial que va estimar, i posteriorment no ha demanat formalment modificació de contracte per incrementar aquesta freqüència.

- b) Valoriza al·lega que mai ha tingut l'obligació d'adquirir nous contenidors, un cop esgotat el número de contenidors pactats en el contracte. Que per aquest motiu ha estat l'Ajuntament qui finalment ha adquirit contenidors.

Cal indicar que Valoriza, durant tota la durada del contracte no ha reposat els contenidors, que a raó de l'absència de manteniment preventiu i correctiu realitzada per aquesta ha ocasionat l'ús de l'estoc inicial per a reposició dels mateixos, incomplint les prescripcions de manteniment indicades en els plecs.

- c) Valoriza al·lega que ha enviat diversos mails a l'Ajuntament traslladant les diferents problemàtiques de la execució del servei i l'augment en la producció de residus.

Valoriza en cap moment ha sol·licitat formalment la modificació del contracte a raó d'un augment de freqüència de recollida d'una o varies fraccions de recollida. Alhora, no ha satisfet l'obligació de recollir els desbordaments presents en les



fraccions de recollida ni ha acomplert amb les obligacions de control i seguiment de la deguda prestació del servei (contenidors efectivament recollits per servei i ruta de recollida i trasllat de la informació als responsables tècnics municipals).

- d) Valoriza al·lega que l'Ajuntament va adjudicar-li un contracte menor per reforçar la recollida selectiva, fet que prova que el dimensionament del servei havia esdevingut obsolet.

L'Ajuntament s'ha vist obligat a reforçar puntualment alguns dels serveis tot i assumint el cost de forma extraordinària en tant que l'adjudicatari no ha mostrat voluntat de fer-se càrrec de l'incompliment dels objectius fixats en els plecs, fet que no exclou en cap cas a Valoriza del seu compliment.

- e) Valoriza al·lega l'Ajuntament mai li ha fet saber que l'aplicació de monitorització del GPS de la flota de vehicles no funcionava.

Aquesta aplicació no va funcionar durant un temps. Actualment funciona, però la informació que es pot obtenir no va més enllà de la posició dels vehicles en temps real, sense possibilitat de consultar rutes ja completades. *La Clàusula 93.- Parc mòbil de vehicles* del plec de condicions tècniques especifica que els vehicles hauran de disposar d'un sistema de posicionament que permeti conèixer els itineraris.

- f) Valoriza al·lega que els partes de treball reflecteixen l'execució correcta del servei, ja que aquests estan complimentats pels operaris, revisats pels serveis propis d'inspecció i signats pels encarregats.

Els partes de treball complimentats pels operaris mai s'han posat a disposició de l'Ajuntament. Els partes que Valoriza fa arribar especifiquen els diferents serveis prestats, sense concretar el grau de compliment ni la qualitat dels mateixos.

- g) Valoriza al·lega que ha atès tots els requeriments de recollida de desbordaments que l'Ajuntament introdueix a la plataforma MilloraVNG i les recollides de voluminosos concertades i que en tot cas no es pot imputar la no recollida d'un desbordament per acumulació de recollides concertades.

Cal indicar que la resposta als requeriments de recollida introduïts a la plataforma MilloraVNG en moltes ocasions no és immediata, podent passar diversos dies entre la notificació i la resolució de la incidència. Per altra part, el número de recollides màximes concertades assumibles per un mateix servei és una xifra que ha estat pactada entre Valoriza i Ajuntament amb la finalitat de no col·lapsar el servei i poder atendre alhora les trucades concertades i desbordaments.

Conclusions

Per tot l'exposat en l'apartat 3.-*Fons de l'assumpte*, on s'analitzen els aspectes tècnics que fonamenten el recurs de reposició, és opinió del sotasignat que s'hauria de procedir desestimar les al·legacions formulades en el recurs de reposició presentat per Valoriza Servicios Medioambientales SA per l'incompliment d'obligacions contractuals.

Es dona trasllat d'aquest informe als serveis jurídics perquè donin resposta als



aspectes jurídics del recurs indicats en els apartats *1.-Antecedents administratius, contracte i durada* i *2.-Situació de contractació irregular*.

Aquest és el criteri d'aquest informant, a data de signatura electrònica, que es sotmet a qualsevol altre millor fonament en dret. No obstant això, la Corporació decidirà el que estimi més oportú."

Novè. En data 27 d'abril de 2022, el Vicesecretari General de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Tècnic Superior d'Administració General adscrit al servei de Contractació i Patrimoni de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, emeten conjuntament informe jurídic, que conclou que correspon desestimar el recurs presentat per la mercantil anteriorment referenciada, d'acord amb l'informe tècnic de data 26 d'abril de 2022, que es transcriu a continuació:

"INFORME JURÍDIC

ANTECEDENTS DE FET

Primer. El Ple Municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va adjudicar, en data 14 de desembre de 2009, el contracte de gestió integrada del servei de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú a l'empresa SUFI, SA, amb NIF A28760692, per un període de vuit anys, prorrogable dos anys més per períodes anuals.

Segon. El contracte es va formalitzar en data 11.1.2010, amb un preu de 6.480.370,71€, IVA 7% inclòs, (6.056.421,22 € més 423.948,48 €) i va entrar en vigor a partir de 1 de març de 2010.

Tercer. En data 1 de setembre de 2010 l'empresa SUFI, S.A., passa de denominar-se VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A (en endavant, VALORIZA), segons consta en l'escriptura de data 22 de setembre de 2010, atorgada davant el notari de Madrid, Sr. Pablo Durán de la Colina, amb el núm. 1797.

Quart. Malgrat la finalització del termini contractual, es va dictar Decret d'Alcaldia de data 11 de maig de 2018 en el qual es va requerir l'empresa contractista a continuar amb la prestació del contracte fins que pugui iniciar-se els efectes d'un nou contracte, en aplicació de l'article 235 a) del ROAS. En conseqüència, tenen plena vigència les clàusules del contracte formalitzat en data 11.1.2010.

Cinquè. En data 24 de gener de 2022, el Ple Municipal va acordar, entre d'altres, imposar penalitats a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, per incompliment d'obligacions contractuals.

Sisè. En data 4 de febrer es va notificar electrònicament a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., l'esmentat acord.

Setè. En data 3 de març de 2022, i mitjançant escrit consignat al Registre d'Entrada amb el número 2022008873, VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., va presentar recurs de reposició a l'esmentat acord.



FONAMENTS DE DRET

PRIMER.- Vist el recurs presentat per VALORIZA i el contingut de l'informe tècnic del Cap de Servei d'Espai Públic de data 26 de abril de 2022, es desprèn dels anteriors l'existència de dues qüestions al·legades per VALORIZA que podem estructurar de la següent manera:

1) **ANTECEDENTS I SITUACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ INTEGRAL DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ.**

2) **AL·LEGACIONS A LA RELACIÓ DE FETS**

SEGON.- Seguint l'estructura de les dues qüestions anteriors, respecte de la primera relativa als "**ANTECEDENTS I SITUACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ INTEGRAL DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ.**" caldria tenir en compte les següents consideracions:

Tant la recollida de residus com la neteja viària són serveis públics de prestació obligatòria, conforme estableixen l'article 26 LRBRL. És responsabilitat de l'Ajuntament la prestació material d'aquests serveis i la salvaguarda de l'interès públic, més encara quan l'article 86.2 de la mateixa llei atorga al primer d'ells el caire de servei essencial.

Per aquesta raó, el requeriment de l'Alcaldessa de data 11 de maig de 2018 donà solució provisional a una situació de necessitat consistent en continuar prestant els serveis objecte del contracte, baldament aquest contracte s'extingís en data 1.3.2018, ateses les raons d'interès públic que impedié interrompre les prestacions. Ara bé, el transcurs del temps, unit a la inactivitat municipal, pot acabar convertint aquesta solució provisional en una situació, *de facto*, definitiva, la qual cosa ja no trobaria cobertura legal. Però no obstant l'anterior, segueixen mantenint-se, malgrat aquesta situació, les clàusules contractuals i segueixen essent aquestes vigents a tots els efectes.

Mantenir *sine die* la mercantil VALORIZA, prestant aquests serveis públics, més enllà de la vigència del contracte, adduint la impossibilitat d'interrompre les prestacions, comporta el manteniment d'una situació irregular que l'administració municipal no pot desconèixer i té, doncs, l'obligació de donar sortida a la irregular situació creada.

Des de la perspectiva anterior, per una banda, cal remarcar que l'Ajuntament es troba actualment en vies de solucionar aquesta situació irregular pel que fa a la recollida de residus. Així doncs, en data 13 de setembre de 2021 el Ple municipal va acordar aprovar l'expedient de contractació, l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, per a la contractació dels serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú. Posteriorment, en data 17 de setembre de 2021 va ser publicat l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. No obstant això, en data 8 d'octubre de 2021 la mercantil VALORIZA, va interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, fet que va comportar que en sessió de data 20 d'octubre de 2021 el TCCSP acordés aprovar com a mesura provisional suspendre el procediment de contractació a l'espera de la seva resolució. En data 23 de febrer, el TCCSP va emetre la resolució 45/2022 (recurs N-2021-0456) en la qual



desestimava el recurs especial en matèria de contractació presentat per VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, contra l'anunci i els plecs que han de regir la licitació del contracte de serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, a la vegada que apreciava la concurrència de temeritat en la interposició del recurs i, en conseqüència, imposar a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA la multa prevista en l'article 58.2 de la LCSP en l'import de 5.300 euros.

A tot això, cal tenir en compte que una part del contracte inicial, el referent al servei neteja viària, ha estat objecte d'internalització a través de l'aprovació del canvi de forma de gestió del servei de neteja viària, de gestió indirecta a gestió directa mitjançant la societat mercantil local de capital públic Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM. Fet que demostra que l'administració municipal, junt amb el fet descrit a l'anterior paràgraf, té la voluntat de superar la situació actual.

Per una altra banda, i malgrat la situació irregular descrita, l'art. 34 relatiu a la revisió d'ofici de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic fa referència al "*Capítulo primero del Título VII de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.*", referència que actualment s'entén feta a l'art. 106 i ss. de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant, LPACAP. L'art. 106.1 de la LPACAP disposa el següent: "*Las Administraciones Públicas, en cualquier momento, por iniciativa propia o a solicitud de interesado, y previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma, si lo hubiere, **declararán** de oficio la nulidad de los actos administrativos que hayan puesto fin a la vía administrativa o que no hayan sido recurridos en plazo, en los supuestos previstos en el artículo 47.1*". En aquest sentit, i a diferència del tenor previst a l'apartat segon del mateix article, la LPACAP té la voluntat d'instar amb caràcter obligatori a les Administracions Públiques a procedir a la revisió d'ofici en cas que aquesta dicti acords o actes nuls de ple dret.

Cal posar de manifest en aquest punt del nostre informe, que la recurrent al·lega en el seu escrit la situació irregular de la prestació del servei però que en cap moment des de que el presta transcorregut el termini previst inicialment ha presentat una sol·licitud a aquest Ajuntament instant la revisió d'ofici, ans al contrari ha presentat sol·licituds per revisió de preus del contracte que s'han acordat per les corresponents sessions plenàries, la darrera d'elles en data 13 de desembre de 2021.

Per tant, VALORIZA de forma tàcita també s'ha mostrat conforme a aquesta situació contractual anormal i, de fet, en data 24 de febrer de 2022 i consignada al Registre General d'Entrada amb el número 2022007385, va sol·licitar la revisió de preus del servei de neteja viària i recollida de residus de Vilanova i la Geltrú de l'any 2022.

Dit l'anterior, la nul·litat de ple dret es produeix en el Decret d'Alcaldia de data 11 de maig de 2018 on es requerí a VALORIZA continuar amb el servei atès d'acord amb l'art. 32.1 a) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, el qual fa referència a les causes de nul·litat de ple dret que preveia la ja derogada Llei 30/1992 en el seu article 62.1 i que actualment es troben regulades a l'art. 47.1 de la LPACAP. Entre aquestes causes de nul·litat es troba: "*e) **Los dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados***".



Cal deixar aquí apuntat que en qualsevol cas, si un cop finalitzat el procediment de revisió d'ofici encara no s'ha produït l'adjudicació del nou contracte, que esperem que no sigui aquest el cas, s'hauria de procedir a exercir la prerrogativa de l'Administració prevista a l'art. 35.3 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (Actual art. 42.3 de la LCSP 2017), el qual disposa: ***"Si la declaración administrativa de nulidad de un contrato produjese un grave trastorno al servicio público, podrá disponerse en el mismo acuerdo la continuación de los efectos de aquél y bajo sus mismas cláusulas, hasta que se adopten las medidas urgentes para evitar el perjuicio."***

Així doncs, és opinió dels sotasignats, que seria necessari procedir a la incoació d'un procediment administratiu per a la revisió d'ofici del Decret d'Alcaldia de data 11 de maig de 2018 i els seus efectes en el termini més breu possible.

TERCER.- Respecte la segona qüestió relativa a **"AL·LEGACIONS A LA RELACIÓ DE FETS"** donem per reproduït l'informe tècnic de data 26 d'abril de 2022 emès sobre aquest aspecte.

QUART.- D'acord amb l'art. 196.8 Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic: ***"Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las mencionadas certificaciones"***.

Vist l'anterior, cal que l'acord de resolució del recurs de reposició modifiqui l'acord d'imposició de penalitats en el sentit de que el Ple municipal acordi deduir les quanties imposades com a penalitats de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial s'hagi d'abonar al contractista en comptes de procedir a les deduccions de les quantitats de la garantia dipositada pel contractista.

CONCLUSIONS

En conseqüència amb l'anteriorment descrit, podem concloure:

Que correspon desestimar el recurs de reposició interposat per VALORIZA en data 18 de març de 2022."

Fonaments de dret

Primer. La Disposició Addicional Primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en relació amb la tramitació dels expedients i contractes adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la pròpia llei.

Segon. La Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP), en relació amb les competències en matèria de contractació del Ple Municipal en les entitats locals.

Tercer. La clàusula 10.4.2 del PCAP, en relació amb els articles 102 i 196.8 Llei

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP), en allò que fa referència a la imposició de penalitats per compliment defectuós en l'execució d'un contracte.

Vistos els anteriors antecedents i fonaments de dret, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Desestimar el recurs de reposició presentat per l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A.

SEGON. D'acord amb l'informe jurídic de data 27 d'abril de 2022, modificar el punt resolutiu tercer de l'acord de Ple de data 24 de gener de 2022, en el sentit de substituir el contingut literal inicial per: "Procedir a deduir la quantia de la penalitat total imposada de la propera factura presentada per VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A., a aquest Ajuntament".

TERCER. Autoritzar la Intervenció Municipal a modificar i/o anul·lar el compromís de despesa contret per raó d'aquest contracte, d'acord amb la quantia de la penalitat imposada.

QUART. Notificar el present acord a la Intervenció i Tresoreria municipals.

CINQUÈ. Notificar el present acord a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A.

SISÈ. Publicar el present acord al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SETÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3) i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 20 vots

Vots en contra: SOM VNG = 2 vots

Abstencions: Cs = 3 vots

PROPOSICIÓ DE L'ALCALDIA:

14. Patrimoni.

Número: 12/2022/ePAT.

APROVAR INICIALMENT LA SEGREGACIÓ I LA MUTACIÓ DEMANIAL SUBJECTIVA DE LA FINCA D'EQUIPAMENTS COL·LECTIUS (CLAU E) SITUADA AL SUBSECTOR III DEL SECTOR INDUSTRIAL ROQUETES, DE VILANOVA I LA GELTRÚ, DE SUPERFÍCIE 12.978 m2 EN FAVOR DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (DIRECCIÓ GENERAL DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENT), PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU PARC DE BOMBERS

Al tractar-se d'una proposició de l'Alcaldia, que no ha estat dictaminada per la Comissió Informativa corresponent, es vota la seva inclusió a l'ordre del dia del Ple, la qual s'aprova per unanimitat dels membres presents del Consistori.

ANTECEDENTS

La Generalitat de Catalunya (Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments) ha sol·licitat en data 25 de març de 2021 la cessió del domini de part d'un finca municipal, en concret 12.978 m2 de la finca situada entre la Ronda Europa/carrer Roquetes i Torrent de la Piera (identificada com a opció 3).

L'esmentada finca té la qualificació de Sistema d'equipaments col·lectius (clau E), segons el vigent Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú.

L'equip de govern està a favor de la esmentada cessió de domini.

NORMATIVA APLICABLE

- Llei 5/1994, de 4 de maig, de regulació dels serveis de prevenció i extinció d'incendis i de salvaments de Catalunya.
- Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Reial decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana (TRLRS).
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLU).
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions Públiques.
- Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, que aprova el Reglament de la Llei de patrimoni de les Administracions Públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, que aprova el Reglament de Bens de les entitats locals.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 • Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Pla d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú.

FONAMENTS DE DRET

En data 25 de març de 2021 ha tingut entrada escrit de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, amb el contingut següent:

"Per tal ubicar l'emplaçament definitiu del nou parc de Bombers de Vilanova i la Geltrú us confirmem que la finca objecte de cessió situada en el polígon Roquetes, comprés entre la Ronda Europa/ carrer Roquetes i Torrent de la Piera, i que queda definida concretament com a opció 3 al plànol adjunt amb una superfície de 12.978 m2 i, pel que fa al dret a transmetre per a la construcció del nou Parc de Bombers, ha de ser el ple domini de la finca.

En conseqüència, us demanem que es procedeixi a la tramitació de les llicències i/o actes urbanístics escaients per tal de poder finalitzar la gestió administrativa prèvia a la construcció d'aquesta infraestructura".

La finca objecte d'interès per part de la Generalitat de Catalunya, a fi i efecte d'emplaçar el nou parc de Bombers és la següent:

- Bé 191/1. La finca matriu, prové del Projecte de Reparcel·lació del sector Industrial Roquetes (subsector III) i té una superfície de 16.581 m2, tal i com

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



consta al Registre de la Propietat. La finca a segregar, de superfície 12.978m², té forma poligonal, amb façana al carrer de les Roquetes. Limita al Nord, en línia corba de 129,28m de longitud, amb el carrer de les Roquetes; al Sud, en línia de 32,41m de longitud amb la parcel·la propietat municipal, qualificada de Sistema d'Espais Lliures (clau F); a l'Est, en línia recta de 138,00m de longitud amb la resta de la finca segregada i amb la parcel·la qualificada de Sistema d'Equipaments Col·lectius (clau E) procedent de la Reparcel·lació del sector Industrial Roquetes (subsector II); a l'Oest en línia poligonal de 180,94m de longitud amb la parcel·la de propietat municipal, qualificada de Sistema d'Espais Lliures (clau F) procedent de la Reparcel·lació del sector Industrial Roquetes (subsector III).

Inscrita al Registre de la Propietat de Vilanova al Tom 1.302, llibre 604, Foli 150 i amb núm. de finca 38.589.

Cadastralment correspon a les finques:

4248302CF9644N0001JK i 4248302CF9644N0001JK.

La qualificació urbanística de la finca és de Sistema d'equipaments col·lectius (clau E), regulada a capítol Sisè de la normativa urbanística del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú, art 91 i següents amb la regulació següent:

CAPÍTOL SISÈ. Sistema d'equipaments col·lectius (clau E)

Article 91. Definició⁴

1. Compren les superfícies destinades a usos públics o col·lectius al servei directe dels ciutadans. El sòl serà sempre de domini públic, si bé admet que la gestió sigui confiada al sector privat. S'exceptuen d'aquest principi els equipaments existents que es regiran pel que disposa l'article 24 d'aquestes Normes.

No obstant això, en els supòsits en que pel seu destí o per possibilitar la construcció d'un equipament o un ús públic sigui necessari efectuar la cessió del seu domini i titularitat d'aquests sòls a una administració pública o a d'altres organismes i institucions públiques, consorcis o societats de capital íntegrament públic, el seu règim jurídic als efectes d'aquesta cessió serà de bens patrimonials.

2. Així mateix s'exceptuen de la condició de domini públic del sòl les realitzacions, l'ús de les quals sigui sanitari-assistencial, sociocultural o religiós en la modalitat de llocs de culte promogudes per entitats i fundacions acollides a la legislació de beneficència, per cooperatives, per les pertinents institucions religioses i per entitats sense ànim de lucre, quin funcionament i característiques, així com el control d'activitats estan previstes en les lleis especials. En tot cas, les excepcions contemplades en aquest paràgraf només són aplicables amb posterioritat a l'aprovació del Pla o Plans d'assignació d'usos.
3. En el Sòl Urbanitzable, el corresponent del Pla Parcial podrà assignar als diversos usos d'equipaments i dotacions en quant fa referència als sistemes que vinguin de les cessions obligatòries i gratuïtes previstes per la Llei i les presents Normes. Quan no ho faci, serà suficient, per a l'assignació d'usos, el projecte municipal de l'equipament, sempre que quedi inclòs en els usos permesos a l'art. següent.

⁴ Modificació puntual de l'article 91 (DOGC de 16-6-2006).

Com es de veure, a l'art 91 es preveu que en els supòsits en que pel seu destí o per

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



possibilitar la construcció d'un equipament o un ús públic sigui necessari efectuar la cessió del seu domini i titularitat d'aquests sòls a una administració pública o a d'altres organismes i institucions públiques, consorcis o societats de capital íntegrament públic, **el seu règim jurídic als efectes d'aquesta cessió serà de béns patrimonials.**

Ara bé, tot i la remissió al règim de la cessió com si d'un bé patrimonial es tractés, **cal mantenir en tot cas el règim demanial del bé, utilitzant les fórmules que l'ordenament jurídic reserva per aquest tipus de bé.**

La remissió al règim jurídic dels bens patrimonials, s'ha d'entendre feta, en relació a les causes que permeten la translació del domini.

Així, l'habilitació legal la trobem regulada, per una banda, a l'art 49 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (per habilitació del propi PGO, no pas perquè es tracti d'un bé patrimonial):

*49.1 Els ens locals poden cedir gratuïtament els béns patrimonials.
a) A altres administracions o entitats públiques.*

Per l'altre, l'art 216 bis del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, permet la mutació demanial entre Administracions Públiques, en els termes següents:

1. Les mutacions demanials, enteses com a canvis de subjecte o de destinació dels béns de domini públic sense que perdin la naturalesa jurídica, es poden produir:

- a) Per raó de nous fins públics presos en consideració.*
- b) Pel canvi del subjecte titular del bé en les alteracions de termes municipals o en l'atribució de competències a un altre ens local o a una altra administració.*
- c) Per la imposició d'afectacions secundàries, en ésser compatible el bé amb dos fins o més.*

2. També es produeix una mutació demanial si els béns de domini públic dels ens locals i llurs organismes públics es poden afectar a serveis d'altres administracions públiques per a destinar-los a un ús públic o servei públic de llur competència. La mutació demanial entre administracions públiques no altera el caràcter demanial els béns.

La mutació demanial transmet la titularitat dels béns o drets demanials que són necessaris per al compliment de les finalitats de l'administració adquirent, la qual manté aquesta titularitat mentre continuïn afectats a l'ús o servei públic i, per tant, conservin el caràcter demanial. Si els béns o drets demanials no són destinats a l'ús o servei públic o s'hi deixen de destinar posteriorment abans de la finalització del termini acordat, reverteixen a l'administració transmissent i s'integren en el seu patrimoni dominical amb totes llurs pertinences i accessions.

Si en l'acord de transmissió de la mutació demanial no s'estableix una altra cosa,



s'entén que el fi per al qual s'ha atorgat s'ha de complir en el termini de cinc anys. Si la destinació s'ha mantingut durant tot el termini acordat, o si no s'ha establert cap termini i s'ha mantingut la destinació en els trenta anys següents, no es produeix la reversió dels béns o drets a l'administració transmissora i aquests resten integrats en el patrimoni de l'administració adquirent.

3. Les mutacions demaniales requereixen l'acord de l'ens local en el qual s'acrediti l'oportunitat del canvi.

4. El procediment per a fer la mutació demanial ha de complir els requisits establerts per reglament.

Cal recordar que la Llei 5/1994, de 4 de maig, de regulació dels serveis de prevenció i extinció d'incendis i de salvaments de Catalunya, estableix en el seu art 47:

“1 En els municipis de més de vint mil habitants, la prevenció i l'extinció d'incendis constitueixen un servei mínim, tal com estableix l'article 64 de la Llei 8/1987, del 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.

2 Els municipis a què es refereix l'apartat 1, si es dona algun dels supòsits dels articles 65 i 66 de la Llei 8/1987, del 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, poden sol·licitar la dispensa de la prestació del servei al Govern. En aquest cas, n'assumeixen la prestació els serveis de prevenció i extinció d'incendis de la Generalitat, sens perjudici del que estableix l'article 65.2 de l'esmentada Llei”.

Dispensat l'Ajuntament, de la prestació del servei, cal atendre al deure de col·laboració administrativa regulat a l'art 12 de la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i

seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis:

“L'Administració de la Generalitat i l'Administració local han d'exercir les competències que els atribueix aquesta llei d'acord amb el principi de lleialtat institucional, i s'han de facilitar informació, col·laboració, cooperació i suport mutu, als efectes de garantir l'exercici eficaç de les competències respectives. Amb aquesta finalitat, les administracions interessades poden formalitzar convenis o altres instruments de col·laboració i cooperació basats en l'acord mutu i l'interès públic, i poden establir mecanismes per a fer el seguiment de l'aplicació de la Llei i dels procediments que se'n deriven”.

Deure de col·laboració, que s'emmarca dins del genèric deure de col·laboració regulat a l'art 31.2. des de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i a l'art 3.1.k) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tant, la fórmula per traslladar el domini d'un bé demanial a una altra administració, essent respectuós amb el caràcter inalienable del mateix, **és la**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



utilització de la mutació demanial subjectiva.

Vist l'informe de l'arquitecta municipal.

Vist l'informe tècnic de 7 de març de 2022 en relació a que la finca d'equipaments col·lectius (clau E), no té projectada una actuació que esdevingui necessària pels serveis i equipaments propis de Vilanova i la Geltrú.

Vist l'informe de la Secretaria General de la Corporació sobre el procediment a seguir.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment la segregació de 12.978 m2 dels 16.581 m2 de la finca matriu i aprovar inicialment l'acord de mutació demanial subjectiva de la finca bé 191/1 en favor de la Generalitat de Catalunya (Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament), per a la construcció d'un nou Parc de Bombers, situat a la parcel·la destinada a equipament col·lectiu (bé 191/1) situada al Subsector III del Sector Industrial Roquetes, de Vilanova i la Geltrú, de superfície 12.978 m2.

SEGON. Sotmetre el present acord a un tràmit d'informació pública de 30 dies hàbils, durant aquest termini qualsevol interessat podrà presentar les al·legacions o consideracions que estimi pertinents. L'anunci s'efectuarà al BOP i al tauler d'edictes electrònica de la Corporació.

TERCER. Transcorregut el termini d'informació pública anterior, es sol·licitarà informe a la Direcció General de l'Administració Local. Pel cas que s'hagin presentat al·legacions, s'elaborarà una proposta de resolució per part de l'Alcaldia, que serà sotmès a la consideració de la Direcció General de l'Administració Local, en el marc de la petició d'informe esmentat en aquest apartat.

QUART. El Ple acordarà definitivament de forma expressa la segregació i mutació demanial subjectiva, una vegada completat l'expedient i transcorregut els terminis anteriors.

CINQUÈ. La finca objecte de mutació s'ha de destinar a la seguretat ciutadana amb la ubicació dels serveis públics de prevenció, extinció d'incendis i salvaments de la Generalitat, mitjançant la seva construcció i ús per a tal finalitat. En compliment de l'art 216 bis del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el fi per al qual s'ha atorgat s'ha de complir en el termini de cinc anys. Si s'ha mantingut la destinació en els trenta anys següents, no es produeix la reversió dels béns o drets a l'administració transmissor i aquests resten integrats en el patrimoni de l'administració adquirent. En



cas contrari, es produirà la reversió en favor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Les esmentades dates computaran des de la formalització de la concessió.

SISÈ. La mutació demanial subjectiva per canvi de l'Administració Pública, de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la Generalitat de Catalunya, no comporta la modificació de la qualificació jurídica del bé.

SETÈ. Facultar l'Alcaldessa perquè, en nom de la Corporació Municipal subscrigui els documents que siguin necessaris per a la plena efectivitat d'aquest acord, i pugui resoldre les incidències que en aquest cas es presentin.

VUITÈ. Aplicar les excepcions i bonificacions fiscals previstes en les Ordenances municipals.

NOVÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Per a l'aprovació d'aquest punt es requereix majoria qualificada.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de Cs, 2 de SOM VNG i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits).

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

15. Secretaria General.
Número: 33/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DELS DIES 5, 19 I 26 D'ABRIL DE 2022

Antecedents de fet

1. Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 13, 14 i 15 dels dies 5, 19 i 26 d'abril de 2022, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.

2. Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Fonaments de dret

I. Atès l'article 22.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, l'alcaldeessa podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.

II. Atès l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.

Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.

Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcaldeessa a favor de la Junta de Govern o pel mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcaldeessa o pel Ple municipal.

III. Atès l'article 22.2 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que correspon al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva, tot garantint de manera efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

IV. Atès l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals,

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



estableix que l'alcaldeessa donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió ordinària, a fi que els regidors/ores coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 22.2 a) de la LBRL.

V. Atès el Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019, publicat al BOP el 3 de juliol de 2019.

Per tot això, es dóna compte a Ple del següent

ACORD

PRIMER. DONAR COMPTE dels següents acords presos en les sessions de Junta de Govern Local núm. 13, 14 i 15, dels dies 5, 19 i 26 d'abril de 2022, respectivament.

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 13, JGL de 05.04.2022

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs Número: 12/2022/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 12 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 29 DE MARÇ DE 2022

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 21/2019/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER DOCTOR ZAMENHOF, EL DIA 24 D'OCTUBRE DE 2019

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 8/2022/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER ALMIRALL COLOM AMB PLAÇA SOLER I GUSTEMS, EL DIA 24 DE JULIOL DE 2019

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 421/2021/eUES.



RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 04/06/2021

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 506/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/09/2021

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 705/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 08/11/2021

7. Secretaria General. Servei de Contractació
Número: 29/2022/eCONT.

APROVAR LA REVISIÓ DEL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ PER A L'ANY 2022 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE I SEGÜENTS

8. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 151/2022/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ, FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA, DE L'ESCALA DE L'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SOTSESCALA TÈCNICA

9. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 147/2022/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ DE PROMOCIÓ INTERNA, D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ, FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA, DE L'ESCALA DE L'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SOTSESCALA TÈCNICA

10. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 277/2022/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS-OPOSICIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ (PRL)



11. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 424/2022/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I OFERTA DE TREBALL D'UN/A PROFESSOR/A DE MÚSICA A1-24, MODALITAT SENSIBILITZACIÓ, LLENGUATGE MUSICAL I PIANO DE L'ESCOLA I CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT

12. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 429/2022/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I OFERTA DE TREBALL D'UN/A PROFESSOR/A DE MÚSICA A1-24, MODALITAT TROMPETA, DE L'ESCOLA I CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT

13. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Número: 430/2022/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, DE CATORZE PLACES D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA, FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA, DE L'ESCALA DE L'ADMINISTRACIÓ GENERAL, SOTSESCALA AUXILIAR

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

14. Promoció Econòmica i Projecte de Ciutat.

Número: 2/2022/eDES.

APROVAR L'ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS PER A LA VENDA AL MERCAT D'ARTESANIA DE SETMANA SANTA 2022 A VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLITIQUES DE CIUTADANIA

15. Cultura.

Número: 124/2022/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE LES TAQUILLES, PORTES I SALA DELS EQUIPAMENTS ESCÈNICS MUNICIPALS, TEATRE PRINCIPAL I AUDITORI EDUARD TOLDRÀ DE VILANOVA I LA GELTRÚ

16. Educació IMET.

Número: 298/2022/eAJT.

ENCARREGAR A MITJÀ PROPI DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A L'IMET, PER A LA GESTIÓ DEL PROJECTE PATI OBERT 2022



17. Esports.

Número: 28/2022/eCONT.

APROVAR LA PRÒRROGA DE LA CONCESSIÓ DE DOMINI PÚBLIC DEL BAR I SISTEMA DE VENDING DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS AMB ADREÇA A LA PL. DE LES CASERNES, SN DE VILANOVA I LA GELTRÚ

AREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

18. Espai Públic.

Número: 55/2022/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MUNTATGE, DESMUNTATGE I MANTENIMENT DEL MATERIAL I MOBILIARI DE LES PLATGES I LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I MANTENIMENT DE L'ABALISAMENT I MEGAFONIA DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

19. Espai Públic.

Número: 6/2022/eCAA.

INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ

Els següents punts s'hauran d'acordar en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

20. Secretaria General.Assessoria Jurídica

Número: 445/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINEÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER TINEÇA DE GOS POTENCIALMENT PERILLÓS SENSE DISPOSAR DE LA CORRESPONENT L·LICÈNCIA I PORTAR-LO AMB UN MORRIÓ QUE NO COMPLEIX LA SEVA FUNCIO, SEGONS DILIGÈNCIES DE LA POLICIA LOCAL DE DATA 06/07/2021

21. Gestió del Talent i les Persones

Número: 421/2022/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR AMB L'ACTIVITAT PRIVADA, PER COMPTA PROPI, D'ARQUITECTURA TÈCNICA

22. Gestió del Talent i les Persones

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 422/2022/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UNA TREBALLADORA MUNICIPAL AMB L'ACTIVITAT PÚBLICA D'ESPECIALISTA EN ACCESSIBILITAT A XARXES DE BIBLIOTEQUES PÚBLIQUES

23. Gestió del Talent i les Persones

Número: 423/2022/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UNA TREBALLADORA MUNICIPAL PER A L'ACTIVITAT PRIVADA DE GESTIÓ DE CAMERINOS D'ARTISTES (HOSPITALITY MANAGER)

24. Gestió del Talent i les Persones

Número: 423/2022/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UNA TREBALLADORA MUNICIPAL PER A L'ACTIVITAT PRIVADA DE GESTIÓ DE TRANSPORT I HOTEL D'ARTISTES (TOUR MANAGER)

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

25. Espai Públic.

Número: 498/2021/eCONT.

ACORDAR L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT ARRENDAMENT EN LA MODALITAT DE RÈNTING, D'UN CAMIÓ NOU AMB PLATAFORMA ELEVADORA I CISTELLA PER A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

PROPOSTES URGENTS

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

26. Intervenció

Número: 34/2022/eINT

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

27. Cultura.

Número: 256/2022/eAJT

APROVAR LA RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



L'INSTITUT FRANCESC XAVIER LLUCH I RAFECAS EN MATÈRIA DE MEMÒRIA HISTÒRICA

28. Acció Social i Dependència

Número: 991/2021/eAJT

APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL

29. Acció Social i Dependència

Número: 319/2022/eAJT

APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 25.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL PRESSUPOST 2022

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 14 , JGL de 19.04.2022

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 13/2022/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 13 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 5 D'ABRIL DE 2022

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2.Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 48/2021/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA , DE 2 DE DESEMBRE DE 2021, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 16 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 139/2021 C, EXP. 83/2020/ESJ), QUE ESTIMA ÍNTEGRAMENT EL RECURS CONTENCIÓS

3.Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 91/2021/eSEC.

DONAR COMPTE DEL DECRET 24/2022, DE 30 DE MARÇ DE 2022, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 4 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT 227/2021 E INTERPOSAT PER CASER (EXP. 27/2019/ESJ). DECLARACIÓ DE TERMINACIÓ EXPEDIENT I ARXIU

4.Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 96/2021/eSEC.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA 90/2022, DE 17 DE MARÇ DE 2022, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 4 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT 371/2021-A, INTERPOSAT PER PLUS ULTRA SEGUROS GENERALES Y VIDA, SA DE SEGUROS Y REASEGUROS (EXP. 49/2019/ESJ). DECLARACIÓ DE TERMINACIÓ EXPEDIENT PER ACORD EXTRAPROCESSAL I ARXIU

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 166/2020/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER PÈRDUA PER REDUCCIÓ DE FACTURACIÓ PER ENFONSAMENT D'UN COL·LECTOR UNITARI D'AIGÜES RESIDUALS I PLUVIALS AL CARRER CODONYAT, 7, EL DIA 31 D'OCTUBRE DE 2019

6.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 25/2021/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA DEL FILL MENOR, QUAN CIRCULAVA EN PATINET PER LA CARRETERA, EL DIA 28 DE FEBRER DE 2021

7.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 27/2021/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER VAPOR, 22-24, EL DIA 11 DE JULIOL DE 2020

8.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 43/2021/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER JOSEP COROLEU, 97, EL DIA 17 D'OCTUBRE DE 2020

9.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 59/2021/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL COSTAT DELS CONTENIDORS DE LA PLAÇA SOLER I CARBONELL, EL DIA 18 DE FEBRER DE 2021

10.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 71/2021/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



DANYS PER CAIGUDA QUAN CIRCULAVA EN PATINET ENTRE EL CARRER PÀDUA I MERCADERS, EL DIA 27 DE SETEMBRE DE 2021

11.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 89/2021/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER RIU EBRE, 18, EL DIA 7 D'ABRIL DE 2021

12.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 244/2021/eUES.

RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 23 SOBRE LES TAXES PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC, EN DATA 29/03/2021

13.Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 668/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER CAUSAR MOLÈSTIES ALS VEÏNS, SEGONS DENÚNCIA DE DATA 29/10/2021

14.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 688/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 19/10/2021

15.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 691/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 18/11/2021

16.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 700/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 08/11/2021

17.Secretaria General. Assessoria Jurídica

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 701/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/10/2021

18.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 727/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/11/2021

19.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 6/2022/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 10/11/2021

20.Intervenció.
Número: 35/2022/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

21.Servei de Compres i Serveis Generals.
Número: 292/2021/eCONT.

MODIFICAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT PER SUBSCRIPCIÓ DE LLICÈNCIES DEL PROGRAMARI ADOBE PER ALGUNS SERVEIS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

22.Servei de Compres i Serveis Generals.
Número: 10/2022/eCONT.

ESMENAR L'ERROR MATERIAL DETECTAT EN EL CONTRACTE BASAT DEL SUBMINISTRAMENT D'UN EQUIP MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ A COMPRA MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ DE CATALUNYA DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS (EXPEDIENT 2014.2)

23.Servei de Compres i Serveis Generals.
Número: 104/2022/eCONT.

PRORROGAR EL CONTRACTE BASAT DE SUBMINISTRAMENT D'UN EQUIP

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ A COMPRA, AMB DESTINACIÓ AL SERVEI D'ESPAI PÚBLIC, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ DE CATALUNYA DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS (EXPEDIENT 2014.2)

24.Servei de Compres i Serveis Generals.
Número: 107/2022/eCONT.

PRORROGAR EL CONTRACTE BASAT DE SUBMINISTRAMENT D'UN EQUIP MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ A COMPRA, AMB DESTINACIÓ A L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ DE CATALUNYA DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS (EXPEDIENT 2014.2)

25. Servei de Compres i Serveis Generals.
Número: 109/2022/eCONT.

PRORROGAR EL CONTRACTE BASAT DE SUBMINISTRAMENT D'UN EQUIP MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ A COMPRA, AMB DESTINACIÓ AL SERVEI DE PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ DE CATALUNYA DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS (EXPEDIENT 2014.2)

26.Servei de Compres i Serveis Generals.
Número: 111/2022/eCONT.

PRORROGAR EL CONTRACTE BASAT DE SUBMINISTRAMENT D'UN EQUIP MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ A COMPRA, AMB DESTINACIÓ A L'OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ DE CATALUNYA DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS (EXPEDIENT 2014.2)

27.Servei de Compres i Serveis Generals.
Número: 114/2022/eCONT.

PRORROGAR EL CONTRACTE BASAT DE SUBMINISTRAMENT DE DOS EQUIPS MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ A COMPRA, AMB DESTINACIÓ AL SERVEI DE REPROGRAFIA, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ DE CATALUNYA DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS (EXPEDIENT 2014.2)

28. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 329/2022/eRH.

RESOLUCIO EXPEDIENT SANCIONADOR A L'AGENT 1878 DE LA POLICIA LOCAL

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

29. Promoció Econòmica i Projectió de Ciutat.

Número: 429/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DIPOSITADA PER PLANNING GENERAL D'ESPECTACLES SL, AMB RELACIÓ AL LOT 4 DEL CONTRACTE DELS DIFERENTS SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS PEL MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LA FIRA DE NOVEMBRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE POLITIQUES DE CIUTADANIA

30.Convivència i equitat.

Número: 390/2020/eCONT.

RESOLDRE DE MUTU ACORD EL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA DEL SIAD I EL SAI AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

31.Infància i Joventut.

Número: 62/2022/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2022

32.Medi ambient.

Número: 417/2020/eCONT.

APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DEL PROJECTE AGENDA 21 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

33.Espai Públic.

Número: 420/2020/eCONT.

APROVAR LA PRÒRROGA DELS 5 LOTS DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE TRANSPORT I GESTIÓ DELS DIFERENTS RESIDUS DE LA DEIXALLERIA DEL PUNT NET I DELS RESIDUS AMB BASE DE FIBROCIMENT DEL TERME DE

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



VILANOVA I LA GELTRÚ

34.Llicències i Disciplina.
Número: 18/2020/eDIS.

APROVIACIÓ DE LA PROPOSTA DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA, PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN COS EDIFICAT D'UNS 150 METRES FORMAT PER PLANTA BAIXA MÉS PIS A LA ZONA DE MAS ROQUER, POLÍGON 46, 95 (A) NO LEGALITZABLES

35.Llicències i Disciplina.
Número: 52/2020/eDIS.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER CONSTRUIR UN VOLUM EDIFICAT, VULNERANT LA DISTÀNCIA DE SEPARACIÓ MÍNIMA ENTRE LLINDES

PROPOSTES URGENTS

AREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

36. Servei de Projectes i Obres
Número: 374/2022/eAJT

APORTACIÓ A LES ACTUACIONS MUNICIPALS DEL PROJECTE D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DEL GARRAF

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 15 , JGL de 26.04.2022

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs
Número: 14/2022/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 14 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 19 D'ABRIL DE 2022

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2.Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 67/2021/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA DE LA VILA, EL DIA 19 DE JULIOL DE 2021

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 410/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 22/07/2021

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 502/2021/eUES.

RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 06/04/2021

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 636/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 19/10/2021

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 665/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 27/09/2021

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 667/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 06/11/2021

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 686/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 27/10/2021

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 683/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 22/07/2021

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 692/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 17/11/2021

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 703/2021/eUES.

RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/10/2021

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 45/2022/eUES.

RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 28/01/2022

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

13. Espai Públic.
Número: 7/2022/eCAA.

APROVAR LA INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ

14. Urbanisme i Planejament.
Número: 112/2022/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN SOFTWARE PROGRAMA TCQ I BANC BEDEC DE L'INSTITUT DE TECNOLOGIA DE LA CONSTRUCCIÓ PER ALS SERVEIS TÈCNICS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

PROPOSTES URGENTS

15. Intervenció
Número: 37/2022/eINT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

SEGON. COMUNICAR l'acord als interessats.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

16. Secretaria General.
Número: 34/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I DELS REGIDORS I REGIDORES DELEGATS, CORRESPONENTS AL MES DE MARÇ DE 2022

Es dona compte al Ple dels Decrets dictats per l'Alcaldia i pels regidors i regidores delegats, corresponents al mes de març de 2022, els quals es relacionen a continuació:

RELACIÓ DE DECRETS DE L'1 AL 31 DE MARÇ, NUMERACIÓ DE DECRETS: DEL NÚMERO 1344 AL 2113

NÚM. DECRET	CONCEPTE	DATA	EXPEDIENT NÚM.
1344	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL CLUB DE LECTURA LA	01/03/2022	313/2022/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CRISÀLIDE DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ		
1345	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL CLUB DE LECTURA D'ADULTS DE LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL	01/03/2022	314/2022/ECOM
1346	APROVAR EL LLOGUER DE MATERIAL DE MICROFONIA PER UN CONCERT A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	01/03/2022	308/2022/ECOM
1347	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "TOTES LES FLORS" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	01/03/2022	290/2022/ECOM
1348	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I ICVSAM PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2021	01/03/2022	196/2022/ERH
1349	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I LA COMPANYIA D'AIGÜES PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2021	01/03/2022	195/2022/ERH
1350	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA LLICÈNCIA INFORMÀTICA DEL PAQUET ILLUSTRATOR D'ADOBE	01/03/2022	269/2022/ECOM
1351	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I L'EPEL NEÀPOLIS PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2021	01/03/2022	197/2022/ERH
1352	APROVAR LA LIQUIDACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I VNG APARCAMENTS PER LES FUNCIONS DE SECRETARIA DURANT L'ANY 2021	01/03/2022	198/2022/ERH
1353	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE LA PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE LES OBRES DE L'EXPOSICIÓ "PRELUDIOS DE MI LIRA" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	01/03/2022	347/2022/ECOM
1354	CONTRACTAR ELS SERVEIS PELS TREBALLS DE COMPROVACIÓ TECNICOECONÒMICA I VALORACIÓ DE L'INCREMENT D'APROFITAMENT URBANÍSTIC DE LA PROPOSTA D'APARCAMENTS PRIVATS EN SUBSÒL DE CLAU F/AP AL PLA DE MILLORA URBANA PMU-9A CAP DE CREU A VILANOVA I LA GELTRÚ	01/03/2022	115/2022/ECOM
1355	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A L'EMISSION DE 12 ANIMACIONS DELS MERCATS MUNICIPALS PER CARNAVAL	01/03/2022	352/2022/ECOM
1356	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A LA IMPERMEABILITZACIÓ DE LA CANAL DE LA ZONA DEL CR. LLEIDA DEL MERCAT DEL CENTRE	01/03/2022	309/2022/ECOM
1357	CONTRACTAR EL SERVEI DE REPARACIÓ DE L'EQUIP CONTRA INCENDIS DEL CENTRE ESPORTIU MUNICIPAL ISAAC GÁLVEZ	01/03/2022	312/2022/ECOM
1358	DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA D'ACORD	01/03/2022	48/2022/EMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ		
1359	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE TRES CARTUTXOS DE CINTA DATACARD – YMCKT – SUBLIMACIÓ, TRANSFERÈNCIA TÈRMICA	01/03/2022	339/2022/ECOM
1360	CONTRACTAR EL SERVEI DE REPARACIÓ DE L'EQUIP CONTRA INCENDIS DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL DE FUTBOL	01/03/2022	356/2022/ECOM
1361	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS, 6	01/03/2022	1319/2019/EHAB
1362	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS, 6	01/03/2022	83/2018/EHAB
1363	DECLARAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	01/03/2022	285/2022/EGES
1364	DENEGAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	01/03/2022	286/2022/EGES
1365	DENEGAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	01/03/2022	280/2022/EGES
1366	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI PER A LA CORRECCIÓ ORTOGRÀFICA DEL NOU PLA DE MÀRQUETING TURÍSTIC 2022-2025.	01/03/2022	346/2022/ECOM
1367	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI PER A L'ORGANITZACIÓ I PUBLICITAT DELS TORNEJOS DE GOLF 2022 CIUTAT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	01/03/2022	343/2022/ECOM
1368	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT PER L'ADQUISICIÓ DE 800 BOLÍGRAFS DE 2 MODELS PROMOCIONALS AMB LA MARCA TURÍSTICA DE LA CIUTAT.	01/03/2022	307/2022/ECOM
1369	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES. COMPENSAR AMB DEUTES PENDENTS DE PAGAMENT.	01/03/2022	228/2022/EGES
1370	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	01/03/2022	1295/2021/EGES
1371	ACORDAR EL LLIURAMENT DE LA INFORMACIÓ REQUERIDA PER COMPLETAR L'EXPEDIENT 2022-0046 DEL TCCSP	01/03/2022	356/2021/ECONT
1372	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	02/03/2022	128/2022/EUES
1373	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I INFORMACIÓ AMBIENTAL PER A LA CAMPANYA DE PRIMAVERA A LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER PROTEGIR LA NIDIFICACIÓ D'ESPÈCIES PROTEGIDES, EN	02/03/2022	239/2022/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	ESPECIAL, EL CORRIOL CAMANEGRE		
1374	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS	02/03/2022	7/2022/EAMB
1375	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS	02/03/2022	9/2022/EAMB
1376	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS	02/03/2022	39/2022/EAMB
1377	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER A LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS	02/03/2022	40/2022/EAMB
1378	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	02/03/2022	129/2022/EUES
1379	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	02/03/2022	130/2022/EUES
1380	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	02/03/2022	131/2022/EUES
1381	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	02/03/2022	132/2022/EUES
1382	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MENORCA, 16	02/03/2022	4/2019/EHAB
1383	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A LA PLAÇA RAJANTA, 5	02/03/2022	113/2018/EHAB
1384	INICI TRAMITACIÓ PROCEDIMENT D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	02/03/2022	7/2022/ESAIP
1385	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL CLUB DE LECTURA DE CIÈNCIA FICCIÓ I FANTASIA DE LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL	02/03/2022	349/2022/ECOM
1386	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI D'ALLOTJAMENT	02/03/2022	350/2022/ECOM
1387	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DEL TREN DE VENTILACIÓ DE LA UNITAT INTERIOR HITECSA DE L'EMAID	02/03/2022	325/2022/ECOM
1388	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI PER LA MAQUETACIÓ, DISSENY GRÀFIC I ART FINAL DEL DOCUMENT DE PRESENTACIÓ DEL "PLA DE MÀRQUETING TURÍSTIC 2022-2025".	02/03/2022	348/2022/ECOM
1389	COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS,	02/03/2022	14/2022/ECI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	SEGURETAT I ECONOMIA DE 07.03.2022		
1390	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE BOSES I SOBRES AMB EL LOGOTIP DE LA MARCA TURÍSTICA DE LA CIUTAT.	02/03/2022	310/2022/ECOM
1391	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A CEL URBÀ, SL, PER A MODIFICAR LÍNIES DE BT I MT EN VARIS PROJECTES, PER A FER EL SOTERRAMENT I PROJECTE DE VARIANT DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE MT, PER AL PARC COMERCIAL, SITUAT A L'AV. VILAFRANCA DEL PENEDÈS, 74	02/03/2022	105/2022/EOBR
1392	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A CEL URBÀ, SL, PER A FER NOVES XARXES DE LÍNIES SUBTERRÀNIES PER AL CENTRE DE MESURA I TRANSFORMACIÓ DEL PARC COMERCIAL, A AV. VILAFRANCA DEL PENEDÈS, 74	02/03/2022	204/2022/EOBR
1393	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A NOU ESPAI HOMES, SL, PER A SEGREGAR UNA FINCA EN DUES PARCEL·LES, AL C. UNIÓ, 68-78	02/03/2022	1573/2021/EOBR
1394	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 750 CAIXES DE DVD PER A LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ	02/03/2022	383/2022/ECOM
1395	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/03/2022	389/2022/EEST
1396	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/03/2022	236/2022/EEST
1397	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/03/2022	370/2022/EEST
1398	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/03/2022	118/2022/EEST
1399	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/03/2022	384/2022/EEST
1400	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/03/2022	396/2022/EEST
1401	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/03/2022	434/2022/EEST
1402	CONVOCATÒRIA DE SESSIÓ ORDINÀRIA CI 03-2022.	02/03/2022	12/2022/ECI
1403	CONTRACTAR LA DEFENSA JURÍDICA DAVANT DEL RECURS 235/2014 INTERPOSAT PER JOSEP MANUEL LLOPIS	02/03/2022	283/2022/ECOM
1404	DECRET DE L'ALCALDESSA D' ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	730/2021/EUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1405	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	61/2022/EUES
1406	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	53/2022/EUES
1407	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	85/2022/EUES
1408	DECRET DE L'ALCALDESSA D' ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	55/2022/EUES
1409	DECRET DE L'ALCALDESSA D' ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	86/2022/EUES
1410	DECRET DE L'ALCALDESSA D' ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	615/2021/EUES
1411	CONSULTA PRÈVIA AUTORITZACIÓ CÀMERES VIDEOVIGILÀNCIA	02/03/2022	155/2022/ESVI
1412	DECRET DE L'ALCALDESSA D' ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	16/2022/EUES
1413	DECRET DE L'ALCALDESSA D' ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	710/2021/EUES
1414	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	32/2022/EUES
1415	DECRET DE L'ALCALDESSA D'ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	56/2022/EUES
1416	DECRET DE L'ALCALDESSA D' ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	87/2022/EUES
1417	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE	02/03/2022	49/2022/EUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CIRCULACIÓ		
1418	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	83/2022/EUES
1419	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2022	82/2022/EUES
1420	INCOAR EXPEDIENT PER A LA RECUPERACIÓ D'OFICI DE LA POSSESSIÓ DE BÉ IMMOBLE	02/03/2022	9/2022/EPAT
1421	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ 07.03.2022	02/03/2022	10/2022/ECI
1422	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	02/03/2022	247/2022/EGES
1423	CONTRACTAR EL SERVEI DE NETEJA EXTRAORDINÀRIA DE LA CUINA DEL CENTRE CÍVIC LA GELTRÚ	02/03/2022	380/2022/ECOM
1424	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	02/03/2022	332/2021/ESAL
1425	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE GRUP DE MÚSICA PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	03/03/2022	353/2022/ECOM
1426	DECRET DE L'ALCALDESSA DE PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	03/03/2022	54/2022/EMUL
1427	ESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET DE DATA 15 DE FEBRER DE 2022 PEL QUAL ES DESESTIMAVA LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DELS EXERCICIS 2020 I 2021	03/03/2022	1044/2021/EGES
1428	SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL	03/03/2022	9/2022/EJGL
1429	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PELS EXERCICIS 2023 I 2024	03/03/2022	1114/2021/EGES
1430	DECRET DE L'ALCALDESSA DE PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	03/03/2022	55/2022/EMUL
1431	DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA D'ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	03/03/2022	52/2022/EMUL
1432	CONVOCATÒRIA CI DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA	03/03/2022	13/2022/ECI
1433	DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA D'ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS	03/03/2022	53/2022/EMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ		
1434	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 3 CLAUERS DE PROXIMITAT PEL SISTEMA D'ALARMA DEL CASAL MUNICIPAL DE LA GENT GRAN	03/03/2022	365/2022/ECOM
1435	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A PROMOCIONES MORA-MITRE 22, SL PER A REFORMAR I FER EL CANVI DE LOCAL A HABITATGE, AL C. SANT JOAN, 37	03/03/2022	935/2020/EOBR
1436	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE FOLRE DE PLÀSTIC	03/03/2022	258/2022/ECOM
1437	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL CLUB DE LECTURA NEGREOLIVA DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ	03/03/2022	364/2022/ECOM
1438	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	03/03/2022	351/2022/ECOM
1439	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL OBSERVAT EN LES DADES FISCALS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA DEL CONTRACTE DE CONDICIONAMENT ACÚSTIC DE LA NOVA AULA DE PERCUSSIÓ DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT, DECRET D'ADJUDICACIÓ NÚMERO 1153	03/03/2022	275/2022/ECOM
1440	CONCEDIR LA COMPACTACIÓ DEL PERMÍS PER ALLETAMENT	03/03/2022	522/2021/ERH
1441	CONCEDIR UNA L·LICÈNCIA DE 14 DIES NATURALS PER MATRIMONI	03/03/2022	828/2021/ERH
1442	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ A FAVOR DE LA CÒNJUGE I DEL FILL EN L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENY DE NATURALES A URBANA	03/03/2022	146/2022/EGES
1443	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL OBSERVAT EN LES DADES RELATIVES A L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA, PER AL SERVEI DE CONSERGERIA I RECEPCIÓ, I ATENCIÓ A LA CENTRALETA TELEFÒNICA, PER A LA CASA CONSISTORIAL I LA CASA OLIVELLA	03/03/2022	1750/2021/ECOM
1444	CONTRACTAR EL SERVEI DE PRODUCCIÓ DELS VÍDEOS DE LA CAMPANYA DE COMUNICACIÓ DEL PROJECTE PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS 2022	03/03/2022	367/2022/ECOM
1445	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN VIDRE PEL CENTRE CÍVIC MOLÍ DE VENT	03/03/2022	378/2022/ECOM
1446	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE 40 HORES DE TRADUCCIÓ/INTERPRETACIÓ AMB EL DESPLAÇAMENT PROFESSIONAL INCLÒS	03/03/2022	327/2022/ECOM
1447	APROVAR EL CONTRACTE MENOR D'ADQUISICIÓ	04/03/2022	366/2022/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	D'UN DISC DUR DE VIDEO VIGILÀNCIA PER EL COMPLEX ESPORTIU DE FUTBOL		
1448	CONTRACTAR L'ELABORACIÓ DEL RECULL D'INFORMACIÓ SOBRE LA MANIFESTACIÓ DE LES GALLEDES DE L'ANY 1965	04/03/2022	382/2022/ECOM
1449	DESIGNAR EL LLETRAT MIQUEL ANGEL PIGEM DE LAS HERAS (MILÀ ADVOCATS, SLP) I AL PROCURADOR PER ASSUMIR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 502/2021-D	04/03/2022	31/2022/ESEC
1450	DESIGNAR EL LLETRAT MIQUEL ANGEL PIGEM DE LAS HERAS (MILÀ ADVOCATS, SLP) I AL PROCURADOR PER ASSUMIR LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 55/2022-E	04/03/2022	32/2022/ESEC
1451	APROVAR LA CONCESSIÓ DE PRÒRROGA DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 10 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	8/2020/EAMB
1452	APROVAR LA CONCESSIÓ DE PRÒRROGA DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 12 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	9/2020/EAMB
1453	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 35 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	234/2021/EAMB
1454	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 22 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	259/2021/EAMB
1455	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 33 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	235/2021/EAMB
1456	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 34 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	237/2021/EAMB
1457	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 32 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	153/2021/EAMB
1458	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 11 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	232/2021/EAMB
1459	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 1 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	207/2020/EAMB
1460	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 8	04/03/2022	230/2021/EAMB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS		
1461	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 37 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	245/2021/EAMB
1462	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 3 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	239/2021/EAMB
1463	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 4 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	255/2021/EAMB
1464	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 7 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	278/2021/EAMB
1465	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 36 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	238/2021/EAMB
1466	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 6 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	241/2021/EAMB
1467	APROVAR L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 9 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	04/03/2022	231/2021/EAMB
1468	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN JOC DE CORDES PER UN GRONXADOR	04/03/2022	261/2022/ECOM
1469	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ DE L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	04/03/2022	306/2022/EGES
1470	APROVAR EL PADRÓ DE LA TAXA PER L'APROFITAMENT O UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL, ANNEX 1, D'ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I RESERVA DE LA VIA PÚBLICA PER A L'APARCAMENT EXCLUSIU I CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES DE QUAalsevol CLASSE, CORRESPONENT A L'EXERCICI 2022	04/03/2022	295/2022/EGES
1471	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI PER AL MUNTATGE I DESMUNTATGE DE 100 BANDEROLES "DIA DEL CONSUMIDOR 2022.	04/03/2022	384/2022/ECOM
1472	INCOAR EXPEDIENT PER A L'EXIGÈNCIA DE REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL.	04/03/2022	14/2022/EREC
1473	DECRET DE REGIDOR DELEGAT D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	04/03/2022	123/2022/EUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1474	DECRET DE REGIDOR DELEGAT D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	04/03/2022	124/2022/EUES
1475	DECRET DE REGIDOR DELEGAT D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	04/03/2022	137/2022/EUES
1476	DECRET DE REGIDOR DELEGAT D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	04/03/2022	138/2022/EUES
1477	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	04/03/2022	140/2022/EMOB
1478	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD-22022/00547 RELACIONADA AMB LA DESPESA APROVADA PER DECRET NÚM. 838 DE DATA 10/02/2022	04/03/2022	175/2022/ECOM
1479	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 3.000 REVISTES "MUSEUS DE VILANOVA I LA GELTRÚ"	04/03/2022	357/2022/ECOM
1480	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 100 LLIBRES DEL VILANOVÍ IL·LUSTRE "TOMÀS VENTOSA"	04/03/2022	361/2022/ECOM
1481	EXPEDIENT DE RESOLUCIÓ DE BAIXES PER CADUCITAT INSCRIPCIÓ ESTRANGERS NO COMUNITARIS AL PADRÓ D'HABITANTS	04/03/2022	408/2022/EEST
1482	EXPEDIENT DE RESOLUCIÓ DE BAIXES PER CADUCITAT INSCRIPCIÓ ESTRANGERS NO COMUNITARIS AL PADRÓ D'HABITANTS	04/03/2022	406/2022/EEST
1483	EXPEDIENT DE RESOLUCIÓ DE BAIXES PER CADUCITAT INSCRIPCIÓ ESTRANGERS NO COMUNITARIS AL PADRÓ D'HABITANTS	04/03/2022	410/2022/EEST
1484	DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS I RETORN DE FIANCES RECUPERABLES	04/03/2022	204/2022/EGES
1485	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	07/03/2022	7/2022/ETRE
1486	CONFIRMACIÓ DE RESIDÈNCIA PER A ESTRANGERS COMUNITARIS O ASSIMILATS	07/03/2022	507/2022/EEST
1487	DECRET DE L'ALCALDESSA D' ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE	07/03/2022	115/2022/EUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CIRCULACIÓ		
1488	CANVIAR DE NOM L'ORDRE DE DATA 16 D'ABRIL DE 2019 AMB EL QUE S'ESTABLIA L'HORARI DE FUNCIONAMENT DEL BAR RESTAURANT SITUAT AL CARRER CUBA, 6, PEL CANVI DE TITULARITAT PRESENTAT	07/03/2022	252/2021/EACT
1489	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A QYTRAIAN, SL, PER A CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR APARELLAT I PISCINA, A L'AV. COLLADA, 85	07/03/2022	810/2021/EOBR
1490	CONCEDIR LA LLICÈNCIA D'OBRES SOL·LICITADA PER A FER UN REFORÇ ESTRUCTURAL DE LES BIGUES DEL LOCAL EN PB	07/03/2022	546/2020/EOBR
1491	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	07/03/2022	57/2021/EDIS
1492	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A JORQUERA MONTMAR, SCP, PER A REFORMA INTERIOR DE L'HABITATGE, AMB CANVI DE DISTRIBUCIÓ SENSE AFECTAR L'ESTRUCTURA, CANVIAR INSTAL·LACIONS I ARRANJAR I PINTAR LA FAÇANA (ÀMBIT ORDENANÇA CROMÀTICA) A C. UNIÓ, 53	07/03/2022	1522/2021/EOBR
1493	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA DE 6 X 2,8 M I FER NOVA OBERTURA D'UNA BALCONERA A LA FAÇANA INTERIOR DE L'EDIFICI AL C. JOAN RICART, 73	07/03/2022	1588/2021/EOBR
1494	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	07/03/2022	146/2022/ESVI
1495	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	07/03/2022	114/2022/ESVI
1496	REDUCCIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	07/03/2022	126/2022/ESVI
1497	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	07/03/2022	141/2022/ESVI
1498	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	07/03/2022	134/2022/ESVI
1499	AMPLIACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	07/03/2022	44/2022/ESVI
1500	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	07/03/2022	150/2022/ESVI
1501	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	07/03/2022	55/2022/ESVI
1502	DECRET DE REGIDOR DELEGAT D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA	07/03/2022	122/2022/EUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ		
1503	DECRET DE REGIDOR DELEGAT D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	07/03/2022	120/2022/EUES
1504	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	07/03/2022	132/2022/EMOB
1505	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	07/03/2022	153/2022/EMOB
1506	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 5 DE MARÇ DE 2022	07/03/2022	21/2022/ESUB
1507	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 4 DE MARÇ DE 2022	07/03/2022	21/2022/ESUB
1508	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 3 RADIADORS PER REFORÇAR LA CLIMATITZACIÓ DE L'OMIC	07/03/2022	199/2022/ECOM
1509	CONVOCATÒRIA JUNTA PORTAVEUS 08.03.2022	07/03/2022	4/2022/EPLE
1510	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD- 220220000204 RELACIONADA AMB LA DESPESA APROVADA PER DECRET NÚM. 319	07/03/2022	2190/2021/ECOM
1511	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD- 220220000304 RELACIONADA AMB LA DESPESA APROVADA PER DECRET NÚM. 459	07/03/2022	2188/2021/ECOM
1512	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "EL GRAN CUGAT DELS PETITS CHIHUAUES" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	07/03/2022	293/2022/ECOM
1513	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	07/03/2022	121/2022/EUES
1514	DECRET SERVEIS MÍNIMS VAGA 8 DE MARÇ DE 2022	07/03/2022	349/2022/ERH
1515	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL, I LA SEVA INSTAL·LACIÓ, PER A LA REPARACIÓ DE L'EQUIP DE CLIMATITZACIÓ DEL CENTRE CÍVIC DE LA GELTRÚ	07/03/2022	388/2022/ECOM
1516	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN CONTACTOR DE MOTOR PER A L'ASCENSOR DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ	07/03/2022	417/2022/ECOM
1517	ATORGAR LLICÈNCIA PER A FER OBRES D'ADEQUACIÓ D'UN LOCAL AL CARRER	07/03/2022	119/2022/EOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	LLIBERTAT, 4, PER INSTAL·LAR UN BAR (LOCAL COMERCIAL AMB DEGUSTACIÓ)		
1518	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEI PER A LA CREACIÓ I GESTIÓ DE CONTINGUTS DE LES XARXES SOCIALS I GRAFISME DE LA FIRA DE NOVENBRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ	07/03/2022	115/2022/ECONT
1519	RESOLUCIÓ ESTIMACIÓ	08/03/2022	7/2022/ESAIP
1520	SERVEIS DE DESEMBOSSAMENT I NETEJA DE LA LÍNIA DE DESGUÀS D'AIGÜES RESIDUALS DELS LAVABOS DEL PARC DE GUMÀ I FERRAN DE VILANOVA I LA GELTRÚ	08/03/2022	295/2022/ECOM
1521	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	08/03/2022	136/2022/EUES
1522	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	08/03/2022	125/2022/EUES
1523	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	08/03/2022	127/2022/EUES
1524	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	08/03/2022	126/2022/EUES
1525	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	08/03/2022	81/2022/EUES
1526	DECRET DE REGIDORA DELEGADA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	08/03/2022	80/2022/EUES
1527	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA BOMBA D'AIGUA PER LA NAU	08/03/2022	328/2022/ECOM
1528	CONTRACTAR EL SERVEI DE DOS ESCRIPTORIS REMOTS	08/03/2022	355/2022/ECOM
1529	CONTRACTAR UNA PÒLISSA DE CRÈDIT AMB BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (A48265169) PER IMPORT DE 2.500.000€	08/03/2022	9/2022/ETRE
1530	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 5 DE BARCELONA EN EL RECURS ABREUJAT 380/2021	08/03/2022	24/2022/ESEC
1531	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/03/2022	708/2021/EUES
1532	DECLARAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	08/03/2022	289/2022/EGES
1533	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DEL 75% DE L'IMPOST	08/03/2022	288/2022/EGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	SOBRE BÉNS IMMOBLES 2022 I DECLARAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022		
1534	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	08/03/2022	55/2022/EGES
1535	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	08/03/2022	87/2022/EGES
1536	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	08/03/2022	79/2022/EGES
1537	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	08/03/2022	14/2022/EGES
1538	APROVAR LA PRORROGA DEL CONTRACTE SUBMINISTRAMENT DELS CONSUMIBLES DELS EQUIPS D'IMPRESSIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE PATRIMONI VÍCTOR BALAGUER	08/03/2022	33/2021/ECONT
1539	APROVAR EL CONTRACTE MENOR PER COBRIR EL SOSTRE DEL POU DE L'APARCAMENT DE L'ISAAC GÁLVEZ	08/03/2022	377/2022/ECOM
1540	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'AMBULÀNCIA PER LA CICLO EXPERIENCE GARRAF	08/03/2022	391/2022/ECOM
1541	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'AMBULÀNCIA PER DONAR COBERTURA SANITÀRIA A LES PASSEJADES DE MARXA NÒRDICA	08/03/2022	362/2022/ECOM
1542	APROVAR EL CONTRACTE MENOR PER SUBSTITUIR LES PARTS METÀL·LIQUES DELS BANCS DELS VESTUARIS DEL PAVELLÓ ESPORTIU MUNICIPAL	08/03/2022	369/2022/ECOM
1543	APROVAR EL CONTRACTE MENOR PER CONTRACTAR ELS SERVEIS DE REPARACIÓ DE L'ANTIGA CONSOLA DEL PAVELLÓ D'ESPORTS MUNICIPAL	08/03/2022	360/2022/ECOM
1544	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE TRES ARQUETES PER AL CEM ISAAC GÁLVEZ	08/03/2022	376/2022/ECOM
1545	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	08/03/2022	9/2022/EDIS
1546	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	08/03/2022	11/2022/EDIS
1547	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	08/03/2022	50/2020/EDIS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1548	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	08/03/2022	195/2022/EGES
1549	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	08/03/2022	121/2022/EGES
1550	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	08/03/2022	119/2022/EGES
1551	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	08/03/2022	118/2022/EGES
1552	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	08/03/2022	88/2022/EGES
1553	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	08/03/2022	55/2022/EGES
1554	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	08/03/2022	201/2022/EMOB
1555	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES AUTOCAD PER A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL	08/03/2022	105/2022/ECONT
1556	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	08/03/2022	199/2022/EMOB
1557	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	08/03/2022	198/2022/EMOB
1558	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	08/03/2022	195/2022/EMOB
1559	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ INTERPOSAT CONTRA LA SENTÈNCIA DE 20/5/2020	08/03/2022	126/2022/ECOM
1560	CONTRACTAR LA DEFENSA DELS FUNCIONARIS EN EL PROCEDIMENT DE DELICTE LLEU 286/19 I 129/2021 DAVANT DELS JUTJATS D'INSTRUCCIÓ 7 I 8 DE VILANOVA I LA GELTRÚ	08/03/2022	139/2022/ECOM
1561	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 7 DE BARCELONA EN EL RECURS 229/2020 E (ABREUJAT), INTERPOSAT PER COMUNITAT DE PROPIETARIS AV. FRANCESC MACIÀ, 24	09/03/2022	23/2022/ESEC
1562	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL OBSERVAT EN ELS DADES DE LES PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE ROBA PELS	09/03/2022	103/2022/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CONSERGES DE L'ESCOLA DE MÚSICA. DECRET D'ADJUDICACIÓ 477		
1563	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	09/03/2022	402/2021/ESAL
1564	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	09/03/2022	44/2022/ESAL
1565	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 7 CADIRES D'OFICINA AMB REPOSA BRAÇOS	09/03/2022	435/2022/ECOM
1566	BAIXA VALORS	09/03/2022	296/2022/EGES
1567	DENEGAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	09/03/2022	315/2022/EGES
1568	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	09/03/2022	11/2022/ETRE
1569	CANVI D'ADSCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL I TRASLLAT DE TREBALLADORA	09/03/2022	157/2022/ERH
1570	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.	09/03/2022	1410/2021/ERH
1571	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER L'ESPECTACLE "NUYE" AL TEATRE PRINCIPAL	09/03/2022	302/2022/ECOM
1572	CONCEDIR UN PERMÍS DE PATERNITAT	09/03/2022	307/2022/ERH
1573	CONTRACTAR UN OPERARI USM EN EL MARC DE PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2021	09/03/2022	353/2022/ERH
1574	SOL·LICITUD AVANÇAMENT NÒMINA	09/03/2022	333/2022/ERH
1575	SOL·LICITUD AVANÇAMENT NÒMINA	09/03/2022	332/2022/ERH
1576	NOMENAMENT FUNCIONARIS/ÀRIES EN PRÀCTIQUES I DE CARRERA	09/03/2022	339/2022/ERH
1577	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	09/03/2022	348/2022/ERH
1578	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	09/03/2022	321/2022/ERH
1579	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	09/03/2022	322/2022/ERH
1580	RECTIFICAR ERROR MATERIAL	09/03/2022	1836/2021/ERH
1581	CONFIRMACIÓ DE RESIDÈNCIA PER A ESTRANGERS COMUNITARIS O ASSIMILATS	09/03/2022	524/2022/EEST
1582	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/03/2022	17/2022/EUES
1583	CONFIRMACIÓ DE RESIDÈNCIA PER A ESTRANGERS COMUNITARIS O ASSIMILATS	09/03/2022	522/2022/EEST
1584	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER RASOT AMB LA RONDA IBÈRICA, EL DIA 7 DE FEBRER DE 2022	09/03/2022	15/2022/ESJ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1585	CONFIRMACIÓ DE RESIDÈNCIA PER A ESTRANGERS COMUNITARIS O ASSIMILATS	09/03/2022	519/2022/EEST
1586	CONFIRMACIÓ DE RESIDÈNCIA PER A ESTRANGERS COMUNITARIS O ASSIMILATS	09/03/2022	523/2022/EEST
1587	DECRET DE L'ALCALDESSA DE NOMENAMENT I CONVOCATÒRIA DE MESA DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT NORMATIU, PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS TÈRMiques DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I ALTRES ENS LOCALS INSTRUMENTALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/03/2022	553/2021/ECONT
1588	DECRET D'ESMENES DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER DE MENÉNDEZ Y PELAYO, EL DIA 26 DE NOVEEMBRE DE 2020	09/03/2022	12/2022/ESJ
1589	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ENTITAT BULLANGA I L'ESQUERDA, EL DIA 12/03/2022 PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTE MARIMARXA	09/03/2022	5/2022/EJOV
1590	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA REALITZADA EL 22/02/2022	09/03/2022	43/2022/ESAL
1591	TANCAR I ARXIVAR EXPEDIENT INICIAT TENDENT AL TANCAMENT DEL BAR RESTAURANT SITUAT AL PG. MARÍTIM, 65 DONAT QUE ES GARANTEIX EL COMPLIMENT DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DEL SOROLL I LES VIBRACIONS	09/03/2022	3/2020/EDACT
1592	APROVAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS DE VIDEOCONFERÈNCIES PER A LA REGIDORIA	09/03/2022	240/2022/ECOM
1593	DONAR COMPTE DE LA FUSIÓ DE LES SOCIETATS ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, SA (SOCIETAT ABSORBENT) I RAINS CONTROL DE PLAGAS, SL (SOCIETAT ABSORBIDA)	09/03/2022	1394/2021/ECOM
1594	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE DISSENY DE LA IMATGE GRÀFICA DE LA CAMPANYA DIVULGATIVA DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS 2022	09/03/2022	344/2022/ECOM
1595	INCOAR EXPEDIENT DISCIPLINARI	09/03/2022	329/2022/ERH
1596	CONVOCATÒRIA PLE ORDINARI 14.03.2022	09/03/2022	4/2022/EPL
1597	CONTRACTAR LES FORMACIONS PEL SEGON TRIMESTRE DE 2022 SOBRE CERTIFICAT DIGITAL I TÈCNiques DE DINAMITZACIÓ DEL TREBALL EN EQUIP	10/03/2022	427/2022/ECOM
1598	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA NO RETRIBUÏDA PER ASSUMPTES PROPIS	10/03/2022	303/2022/ERH
1599	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA RETRIBUÏDA D'UNA	10/03/2022	305/2022/ERH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	SETMANA NATURAL PER 25 ANYS DE SERVEI		
1600	FER EFECTIVA LA JUBILACIÓ SOL·LICITADA	10/03/2022	320/2022/ERH
1601	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ DE L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	10/03/2022	324/2022/EGES
1602	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN MOTO, A LA PLAÇA DELS COTXES, 5, EL DIA 28 DE FEBRER DE 2022	10/03/2022	23/2022/ESJ
1603	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA D'UN ARBRE SOBRE EL VEHICLE B1496VM, AL CARRER ROQUES DEL PELUT, EL DIA 31 DE JULIOL DE 2021	10/03/2022	21/2022/ESJ
1604	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'HABITATGE DEL L'AVINGUDA SOMELLA, 37, CANTONADA CARRER DE LA FALÇ	10/03/2022	13/2022/ESJ
1605	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER METAL·LÚRGIA, EL DIA 24 DE FEBRER DE 2022	10/03/2022	19/2022/ESJ
1606	DECRET D'ESMENES DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL SEU VEHICLE, A L'APARCAMENT DE LA PLAÇA CHARLIE RIVEL, EL DIA 22 DE FEBRER DE 2022	10/03/2022	22/2022/ESJ
1607	INCOAR L'EXPEDIENT PER A L'ALIENACIÓ DE SOLARS INTEGRATS AL PATRIMONI MUNICIPAL DEL SOL.	10/03/2022	7/2022/EPAT
1608	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/03/2022	57/2022/EMUL
1609	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/03/2022	58/2022/EMUL
1610	DECRET DE L'ALCALDESSA DE PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/03/2022	59/2022/EMUL
1611	DECRET DE L'ALCALDESSA DE PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/03/2022	60/2022/EMUL
1612	JUNTA DE GOVERN LOCAL	10/03/2022	10/2022/EJGL
1613	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE FORMACIÓ I PRODUCCIÓ D'UN VÍDEO EN EL MARC DEL	10/03/2022	368/2022/ECOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PROJECTE DE NOVES MASCULINITATS		
1614	CONTRACTAR EL SERVEI DE SONORITZACIÓ PER A L'EQUIP MUNICIPAL SOCIOCULTURAL DE LA NAU DE JOVENTUT	10/03/2022	416/2022/ECOM
1615	CONTRACTAR LA SUBSCRIPCIÓ A LA CARTA TRIBUTÀRIA OPINIÓ I DOCUMENTACIÓ	10/03/2022	359/2022/ECOM
1616	CONTRACTE DE SERVEIS DE PUBLICITAT PER INFORMAR SOBRE EL PERÍODE DE PRESENTACIÓ DE PROPOSTES ALS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS	10/03/2022	389/2022/ECOM
1617	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/03/2022	61/2022/EMUL
1618	DECRET DE L'ALCALDESSA DE RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	10/03/2022	62/2022/EMUL
1619	CONTRACTAR EL LLOGUER I BUIDATGE DE BANYERES PER RECOLLIDA RESIDUS SÒLIDS URBANS	10/03/2022	374/2022/ECOM
1620	DECRET D'INCOACIÓ DE REGIDORA DELEGADA PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NUMERO 23 SOBRE LES TAXES PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC, SENSE EL CORRESPONENT PERMÍS D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, EN DATA 15/12/2021	10/03/2022	9/2022/EUES
1621	DECRET D'INCOACIÓ DE REGIDORA DELEGADA PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE Tinença d'animals, EN DATA 15/12/2021	10/03/2022	25/2022/EUES
1622	TRACTAMENT DE DESINSECTACIÓ DE VESPES ASIÀTIQUES, MITJANÇANT EMPRESA ESPECIALITZADA, AL CARRER DE MOIXERÓ, DAVANT DEL NÚMERO 14, DE VILANOVA I LA GELTRÚ	10/03/2022	371/2022/ECOM
1623	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EN UN HABITATGE UNIFAMILIAR, AL C. PI, 13	10/03/2022	134/2022/EOBR
1624	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A ARRANJAR LES FAÇANES DE L'EDIFICI EN TESTERA AMB BASTIDA DINS DE L'ORDENANÇA CROMÀTICA MUNICIPAL, A LA PL. ASSUMPCIÓ, 6	10/03/2022	19/2022/EOBR
1625	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	10/03/2022	9/2022/EDIS
1626	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A ADEQUAR LOCAL AMB AFECTACIÓ ESTRUCTURAL A LA PL. SOLER I CARBONELL, 34 BX	10/03/2022	234/2022/EOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1627	ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS, 6	10/03/2022	78/2018/EHAB
1628	ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS, 6	10/03/2022	82/2018/EHAB
1629	ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS, 6	10/03/2022	85/2018/EHAB
1630	ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS, 8	10/03/2022	97/2018/EHAB
1631	ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS, 8	10/03/2022	98/2018/EHAB
1632	ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS, 8	10/03/2022	99/2018/EHAB
1633	ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A CARRER MARTÍ TORRENTS, 8	10/03/2022	102/2018/EHAB
1634	DENEGAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A DRISMA CONSTRUCCIONES INTEGRALES, SL, PER A FER INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS, AL C. DUNES, 5	11/03/2022	1384/2021/EOBR
1635	REQUERIR A LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL L'ALTA DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE ATESA LA SITUACIÓ DE RISC D'EXCLUSIÓ RESIDENCIAL	11/03/2022	353/2022/ESSO
1636	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL CLUB DE LECTURA DE TEATRE DE LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL	11/03/2022	379/2022/ECOM
1637	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE SUBSTITUCIÓ DEL BOTÓ DE L'ASCENSOR DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ	11/03/2022	363/2022/ECOM
1638	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DUES CADIRES D'OFICINA DE COLOR BLAU AMB REPOSA BRAÇOS PER A LA NOVA CONSERGERIA DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY DE VILANOVA I LA GELTRÚ - EMAID	11/03/2022	419/2022/ECOM
1639	RECONÈIXER EL DRET A LA DEVOLUCIÓ DEL 50% DEL RECÀRREC DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE L'EXERCICI 2020	11/03/2022	610/2020/EGES
1640	DECLARAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	11/03/2022	343/2022/eGES
1641	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE CONSERGERIA,	11/03/2022	392/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	RECEPCIÓ I ATENCIÓ A LA CENTRALETA TELEFÒNICA A LA CASA CONSISTORIAL I CASA OLIVELLA		
1642	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/03/2022	366/2022/eEST
1643	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/03/2022	417/2022/eEST
1644	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/03/2022	401/2022/eEST
1645	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/03/2022	459/2022/eEST
1646	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/03/2022	264/2022/eEST
1647	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/03/2022	133/2022/eEST
1648	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	11/03/2022	165/2022/eEST
1649	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE FORMACIÓ EN EINES COL·LABORATIVES	11/03/2022	410/2022/eCOM
1650	DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA D'ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/03/2022	63/2022/eMUL
1651	DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA D'ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/03/2022	56/2022/eMUL
1652	INICI TRAMITACIÓ PROCEDIMENT D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	11/03/2022	8/2022/eSAIP
1653	APROVAR LA RESOLUCIÓ PER MUTU ACORD DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE MEDIACIÓ CIUTADANA I COMUNITÀRIA I TALLERS DE SENSIBILITZACIÓ DE MEDIACIÓ ALS CENTRES ESCOLARS	11/03/2022	256/2022/eCOM
1654	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE FORMACIÓ EN MS OUTLOOK 2016	11/03/2022	385/2022/eCOM
1655	ADSCRIPCIÓ DE FUNCIONARIS MUNICIPALS A LLOCS DE TREBALL	11/03/2022	66/2022/eRH
1656	CESSAR L'ASSESSOR DEL GRUP MUNICIPAL CAPGIREM VILANOVA I LA GELTRÚ – CUP PER DISSOLUCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL	11/03/2022	207/2022/eRH
1657	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	11/03/2022	152/2022/eMOB
1658	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	11/03/2022	181/2022/eMOB
1659	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE CÀTERING A LA TROBADA DE LA XARXA DE MUNICIPIS PER L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA	11/03/2022	430/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	A LA SALA DEL POSIT DE PESCADORS DE VILANOVA I LA GELTRÚ		
1660	CONTRACTAR LES FORMACIONS PEL SEGON TRIMESTRE DE 2022 SOBRE OBLIGACIONS LEGALS I REALITZACIÓ DE VÍDEOS AMB CANVA	11/03/2022	424/2022/eCOM
1661	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	11/03/2022	166/2022/eMOB
1662	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	11/03/2022	163/2022/eMOB
1663	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	11/03/2022	209/2022/eMOB
1664	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	11/03/2022	1326/2021/eMOB
1665	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	11/03/2022	55/2022/eMOB
1666	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/03/2022	163/2022/eSVI
1667	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/03/2022	162/2022/eSVI
1668	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/03/2022	166/2022/eSVI
1669	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PROVISIONAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/03/2022	139/2022/eSVI
1670	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/03/2022	152/2022/eSVI
1671	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL AMB INSTAL·LACIÓ PER A LA REPARACIÓ DEL PLOTTER ROLAND VG-640 DEL SERVEI MUNICIPAL DE REPROGRAFIA	11/03/2022	461/2022/eCOM
1672	DECRET DE L'ALCALDESSA D'ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/03/2022	104/2022/eUES
1673	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/03/2022	84/2022/eUES
1674	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/03/2022	54/2022/eUES
1675	INCOAR EXPEDIENT PER A L'EXIGÈNCIA DE REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL	11/03/2022	16/2022/eREC
1676	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ	11/03/2022	102/2022/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ		
1677	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/03/2022	69/2022/eUES
1678	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LEGALITZAR LES OBRES DE REHABILITACIÓ ESTRUCTURAL QUE S'HAN DUT A TERME I FINALITZAR LES OBRES PENDENTS DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+1PP, AL C. BILBAO, 8	11/03/2022	81/2022/eOBR
1679	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A INSTAL·LAR ENVÀ PLUVIAL PER AÏLLAR LES DUES MITGERES DE L'HABITATGE, AL C. PICAPEDRERS, 21	11/03/2022	1647/2021/eOBR
1680	ATORGAR LLICÈNCIA PER A FER OBRES D'AMPLIACIÓ I REFORMA D'UN LOCAL PER INSTAL·LAR UN BAR RESTAURANT A L'AVINGUDA DE FRANCESC MACIÀ, 169, BXS.2	11/03/2022	56/2022/eOBR
1681	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/03/2022	154/2022/eSVI
1682	DECRET DE REGIDOR DELEGAT D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	11/03/2022	135/2022/eUES
1683	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/03/2022	159/2022/eSVI
1684	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/03/2022	179/2022/eSVI
1685	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/03/2022	158/2022/eSVI
1686	DUPLICAT DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/03/2022	178/2022/eSVI
1687	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/03/2022	181/2022/eSVI
1688	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/03/2022	156/2022/eSVI
1689	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	11/03/2022	914/2021/eAJT
1690	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	11/03/2022	164/2022/eSVI
1691	LLICÈNCIA D'Ocupació I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	11/03/2022	107/2022/eMOB
1692	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ	11/03/2022	2183/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	COMPTABLE AD-220220000017 RELACIONADA AMB LA DESPESA APROVADA PER DECRET NÚM. 16 DE DATA 04/01/2022		
1693	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD-220220000007 RELACIONADA AMB LA DESPESA APROVADA PER DECRET NÚM. 9 DE DATA 03/01/2022	11/03/2022	2135/2021/eCOM
1694	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DE L'11 DE MARÇ DE 2022	14/03/2022	23/2022/eSUB
1695	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DE L'11 DE MARÇ DE 2022	14/03/2022	23/2022/eSUB
1696	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I ELS SERVEIS D'INSTAL·LACIÓ D'UNA BOMBA DE FRED/CALOR PER AL PIS DE LA GENT GRAN AMB EXCLUSIÓ RESIDENCIAL GESTIONAT PER LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL	14/03/2022	88/2022/eCOM
1697	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	14/03/2022	202/2022/eGES
1698	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE PUBLICITAT PER LA REALITZACIÓ D'UNA VIDEO ENTREVISTA A LA REGIDORA D'EMPRESA I INNOVACIÓ, PER AL DOSSIER MONOGRÀFIC DEL MES DE MARÇ DE L'EIX DIARI	14/03/2022	450/2022/eCOM
1699	CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER A LA IDENTIFICACIÓ DE L'AJUNTAMENT: CINTES PER ACREDITACIONS I PLAFÓ PER ACTES	14/03/2022	406/2022/eCOM
1700	CONVERTIR EL DECRET NÚM. 2650 DE 22 DE MAIG DE 2019 DEL REGIDOR D'URBANISME, HABITATGE, PROJECTES I OBRES D'URBANISME, PEL QUE ES VA SUSPENDRE LA TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT NÚM. 000036/2018-DIS, EN UNA NOVA RESOLUCIÓ PER SUSPENDRE EL TRANCURS DEL TERMINI PER A RESOLDRE L'EXPEDIENT REFERENCIAT	14/03/2022	27/2021/eDIS
1701	REQUERIR A LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL L'ALTA DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE ATESA LA SITUACIÓ DE RISC D'EXCLUSIÓ RESIDENCIAL ACREDITADA	14/03/2022	392/2022/eSSO
1702	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA AL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	14/03/2022	14/2021/eMERD
1703	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT ALS TREBALLS NECESSARIS PER LOCALITZAR I REPARAR UNA FUITA D'AIGUA A LA	14/03/2022	407/2022/eCOM



	PARADA NÚM. 1 DEL MERCAT DEL CENTRE		
1704	ESTIMAR LA SOL·LICITUD D'ANUL·LACIÓ DE LES QUOTES CORRESPONENTS ALS EXERCICIS 2017 I 2018 DE LA LIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES NÚMERO 202828662, D'IMPORT 1.057,94€	14/03/2022	260/2022/eGES
1705	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'OCUPACIÓ DE TERRENYS 2021 PER HAVER-SE PAGAT DOS COPS	14/03/2022	1307/2021/eGES
1706	CONTRACTAR DEL SUBMINISTRAMENT D'EXPOSITORS, PAPER FOTOGRÀFIC I DIVERS MATERIAL PEL SERVEI DE REPROGRAFIA	14/03/2022	67/2022/eCOM
1707	INTERVENCIÓ ORAL AL PLE DE L'ENTITAT ACCIÓ SOLIDÀRIA AMB EL SÀHARA	14/03/2022	79/2022/ePAR
1708	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	14/03/2022	26/2022/eEST
1709	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	14/03/2022	417/2022/eEST
1710	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EN L'HABITATGE UNIFAMILIAR, AL C. GARBELL, 24	14/03/2022	138/2022/eOBR
1711	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'UNA PONÈNCIA EN LA SESSIÓ/JORNADA DE SENSIBILITZACIÓ SOBRE LA DEPENDÈNCIA DE LES PERSONES	15/03/2022	311/2022/eCOM
1712	DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA D'ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	15/03/2022	64/2022/eMUL
1713	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'UN AUXILIAR DE SERVEIS PER L'ACTIVITAT DE CICLO EXPERIENCE GARRAF	15/03/2022	390/2022/eCOM
1714	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A ENERGI DADES SOLUCIONS, SL	15/03/2022	15/2022/eTRE
1715	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/03/2022	140/2022/eSVI
1716	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	15/03/2022	147/2022/eSVI
1717	DECLARAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	15/03/2022	366/2022/eGES
1718	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	15/03/2022	4/2022/eDIS
1719	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	15/03/2022	359/2022/eGES
1720	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	15/03/2022	201/2022/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1721	DECRET DE L'ALCALDESSA DE PROPOSTA DE SANCIO EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIO	15/03/2022	65/2022/eMUL
1722	DECRET DE L'ALCALDESSA DE PROPOSTA D'INCOACIO PER MANCA D'IDENTIFICACIO EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIO	15/03/2022	66/2022/eMUL
1723	CONFIRMACIO DE RESIDENCIA PER A ESTRANGERS COMUNITARIS O ASSIMILATS	15/03/2022	539/2022/eEST
1724	CONTRACTAR LA REALITZACIO DE L'ESTUDI DELS ANTECEDENTS DE LES PUBLICACIONS A EIX DIARI ARRAN LES DECLARACIONS DE L'EX GERENT DE L'ENTITAT AISSA I PREPARACIO I REDACCIO DE DOCUMENT D'ACLARIMENT I RECTIFICACIO	15/03/2022	143/2022/eCOM
1725	INCOAR EXPEDIENT PER A L'EXIGENCIA DE REPARACIO DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL	15/03/2022	3/2022/eREC
1726	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIO EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	15/03/2022	211/2022/eGES
1727	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIO DEL 50% DE L'IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES PER NOVA CONSTRUCCIO	15/03/2022	135/2022/eGES
1728	DENEGAR LA LLICENCIA URBANISTICA SOL·LICITADA PER A FER OBRES DE REFORMA AMB AFECTACIO ESTRUCTURAL I CANVI D'US D'UN LOCAL EN PLANTA BAIXA, DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR SITUAT AL C. RECREO, 70, AMB UNA SERVITUD AMB L'EDIFICI DEL C. RECREO, 68	15/03/2022	1258/2021/eOBR
1729	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICENCIA URBANISTICA A LA COM. PROP. PG. MARITIM, 59-60, PER A ARRANJAR FAÇANA PRINCIPAL DE L'EDIFICI	15/03/2022	53/2022/eOBR
1730	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICENCIA URBANISTICA A DAHER HOMES, SL, PER A CONSTRUIR 8 HABITATGES UNIFAMILIARS APARELLATS AL C. GARBELL, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 47 I 49	15/03/2022	997/2021/eOBR
1731	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICENCIA URBANISTICA A VODAFONE ONO, SA, PER A OBRIR RASA DE 130 M I FER DOS REGISTRES PER A INSTAL·LACIO DE XARXA TELEFONICA, AL C. DOCTOR FLEMING, 42	15/03/2022	52/2022/eOBR
1732	DECRET DE RESOLUCIO I ARXIU D'EXPEDIENT DE RESTAURACIO DE LA LEGALITAT URBANISTICA	15/03/2022	48/2020/eDIS
1733	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DOS AURICULARS AMB MICRÒFON I DOS CÀMERES WEB	15/03/2022	342/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1734	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE DISSENY I MAQUETACIÓ DELS VINILS DE TALL I DE LES CARTEL·LES DE L'EXPOSICIÓ PRELUDIOS DE MI LIRA. DOTZE ARTISTES PER A DOTZE POEMES AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	15/03/2022	426/2022/eCOM
1735	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DELS VINILS DE TALL I CARTEL·LES DE L'EXPOSICIÓ PRELUDIOS DE MI LIRA. DOTZE POEMES PER A DOTZE ARTISTES AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	15/03/2022	452/2022/eCOM
1736	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE MEDIACIÓ CIUTADANA I COMUNITÀRIA I TALLERS DE SENSIBILITZACIÓ DE MEDIACIÓ ALS CENTRES ESCOLARS PER UN PERÍODE DE 10 MESOS	15/03/2022	256/2022/eCOM
1737	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE PRODUCCIÓ I EMISSIÓ D'UN ESPAI, ENREGISTRAT A VILANOVA I LA GELTRÚ, A EMETRE PER TV3 I CANAL 324, DINS L'ESPAI TURISME DELS TN COMARQUES I 324 NIT	16/03/2022	437/2022/eCOM
1738	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA TERRITORI EXTRAORDINÀRIA 21.03.2022	16/03/2022	15/2022/eCI
1739	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ D'UN TALLER D'APRENTATGE I SERVEI COMUNITARI SOBRE LA PROBLEMÀTICA DE LES ESPÈCIES INVASORES CRANC BLAU, QUE ES REALITZARÀ EN 3 SESSIONS AL TORRENT DE SANT JOAN DE VILANOVA I LA GELTRÚ	16/03/2022	292/2022/eCOM
1740	AUTORITZACIÓ PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA EN CALÇADA A LA VIA PÚBLICA	16/03/2022	194/2022/eSVI
1741	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	16/03/2022	905/2021/eAJT
1742	DEVOLUCIÓ FIANCES PER OBRES	16/03/2022	290/2022/eAJT
1743	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	16/03/2022	233/2022/eAJT
1744	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	16/03/2022	237/2022/eAJT
1745	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	16/03/2022	219/2022/eGES
1746	ESTUDI VOLUMÈTRIC DE LA UNITAT ARQUITECTÒNICA 7 DEL PLA PARCIAL DEL SECTOR LLIMONET, POLÍGON 2	16/03/2022	126/2021/eURB
1747	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	16/03/2022	217/2022/eGES
1748	ESTIMAR EN PART LA SOL·LICITUD PRESENTADA. DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES. APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE L'AVAL	16/03/2022	216/2022/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1749	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA	16/03/2022	396/2021/eSAL
1750	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/03/2022	113/2022/eUES
1751	DECRET DE L'ALCALDESSA D'ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/03/2022	62/2022/eUES
1752	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/03/2022	1765/2021/eEST
1753	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/03/2022	208/2022/eEST
1754	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/03/2022	106/2022/eUES
1755	COMPAREIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 17 DE BARCELONA EN EL RECURS 58/2022 F2, INTERPOSAT PER RED GROUP CAFE & RESTAURANT	16/03/2022	36/2022/eSEC
1756	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/03/2022	91/2022/eEST
1757	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/03/2022	105/2022/eUES
1758	DECRET DE L'ALCALDESSA D'ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/03/2022	156/2022/eUES
1759	DECRET DE L'ALCALDESSA D'ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/03/2022	90/2022/eUES
1760	DECRET DE L'ALCALDESSA D'ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/03/2022	59/2022/eUES
1761	CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SO PER LA XARXA DE BIBLIOTEQUES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	16/03/2022	370/2022/eCOM
1762	APROVAR LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DE LA FUNDACIÓN BIODIVERSIDAD PER A LA RESTAURACIÓ D'ECOSISTEMES FLUVIALS I REDUCCIÓ DEL RISC D'INUNDACIÓ URBANS	17/03/2022	299/2022/eAJT
1763	CONTRACTAR EL SERVEI DE CURSOS FITNESS AL	17/03/2022	428/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CC TACÓ - MUNDA TERRAIRE		
1764	CONTRACTAR EL SERVEI DE CURSOS D'ACTIVITAT FÍSICA DE MANTENIMENT AL C.C. TACÓ - MUNDA TERRAIRE	17/03/2022	423/2022/eCOM
1765	PROPOSTA DE TANCAMENT DE LA BESTRETA DE LLICENCIES I DISCIPLINA 2021	17/03/2022	51/2021/eAJT
1766	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A ROCA GÓMEZ, SL PER A APORTAR TERRES PER MILLORAR LA FINCA RÚSTICA, AL SECTOR MAS RICART	17/03/2022	1235/2021/eOBR
1767	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A TALAR ARBRES A LA PARCEL·LA EDIFICABLE A C. ESTORNELLS, 18	17/03/2022	1297/2021/eOBR
1768	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A SERVEIS VILANOVA 24H, SL, PER A LEGALITZAR LA MODIFICACIÓ DEL PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR EN TESTERA DE PB+3PP, CONCEDIT PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 22/10/2019, CONSISTENT EN AMPLIAR LA SEVA SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA, AL C. ALBERT VIRELLA I BLODA, 32, CANTONADA AMB LA RBLA. SALVADOR SAMÀ, 105	17/03/2022	282/2022/eOBR
1769	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A AMBULÀNCIES MA, SL, PER A LEGALITZAR LES OBRES REALITZADES I PER REFORMAR UN HABITATGE UNIFAMILIAR AMB PISCINA, A LA AV. ROCACRESPA, 42	17/03/2022	576/2021/eOBR
1770	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES A LA COBERTA DE L'EDIFICI, AL C. SANTA MAGDALENA, 16-18	17/03/2022	835/2021/eOBR
1771	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A CONSTRUCCIONS PONTE AROSA, PER A REFORMAR EL LOCAL DE PB+1PP PER A CANVI D'ÚS A HABITATGE I REMUNTA EN UNA 2PP PER UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, AL C. PUIGCERDÀ, 11	17/03/2022	754/2021/eOBR
1772	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A CEPESA COMERCIAL PETRÓLEO, SA, PER A FER SONDEIG I INSTAL·LAR PIEZÒMETRES, A L'AV. VILAFRANCA DEL PENEDÈS, 78	17/03/2022	1092/2021/eOBR
1773	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A LA COM. PROP. C. AIGUA, 29, PER A SUBSTITUIR EL BAIXANT PLUVIAL DE LA FAÇANA EN PB, DINS DE L'ORDENANÇA CROMÀTICA MUNICIPAL	17/03/2022	1500/2021/eOBR
1774	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR DE PB+PP I UNA PISCINA, AL CAMÍ	17/03/2022	787/2021/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	FONDO DE SOMELLA, 1B		
1775	DECRET DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	17/03/2022	9/2021/eDIS
1776	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/03/2022	186/2022/eSVI
1777	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/03/2022	205/2022/eSVI
1778	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE FORMACIÓ EN MS ACCES 2016	17/03/2022	420/2022/eCOM
1779	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE FORMACIÓ EN EINES DE DISSENY EN PROGRAMARI LLIURE	17/03/2022	422/2022/eCOM
1780	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE FORMACIÓ EN L'EINA ADOBE ACROBAT X PROFESSIONAL	17/03/2022	418/2022/eCOM
1781	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE FORMACIÓ DE TREBALLS EN ALÇADA	17/03/2022	409/2022/eCOM
1782	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES	17/03/2022	282/2022/eRH
1783	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL OBSERVAT EN LES DADES DE L'IMPORT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONSERGERIA DEL 5 AL 13 DE FEBRER DE 2022	17/03/2022	135/2022/eCOM
1784	DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA D'ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	17/03/2022	67/2022/eMUL
1785	APROVAR LA DESPESA A NOM DE FUNDACIÓ ESPECIAL PINNAE EN CONCEPTE DE LLOGUER ANY 2022 CASAL MUNICIPAL DE LA GENT GRAN	17/03/2022	231/2022/eAJT
1786	INICI DE PROCEDIMENT D'EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA DE LES OBRES I ACTUACIONS NECESSÀRIES PER DONAR COMPLIMENT A LA LEGALITAT EN LA GESTIÓ I PRESTACIÓ DEL SERVEI A L'APARCAMENT MEDITERRÀNIA I ELIMINACIÓ DE RISCOS A LES PERSONES I PATRIMONI AMB LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DEL COST	17/03/2022	15/2021/ePAT
1787	SESSIÓ JUNTA DE GOVERN LOCAL	17/03/2022	11/2022/eJGL
1788	ACORD D'INICI DEL PROCEDIMENT D'EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA DE LES OBRES I ACTUACIONS NECESSÀRIES PER DONAR COMPLIMENT A LA LEGALITAT EN LA GESTIÓ I PRESTACIÓ DEL SERVEI A L'APARCAMENT MEDITERRÀNIA I ELIMINACIÓ DE RISCOS A LES PERSONES I PATRIMONI AMB LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DEL COST	17/03/2022	15/2021/ePAT
1789	SUSPENDRE EL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE	17/03/2022	385/2021/eCONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	RECOLLIDA I GESTIÓ DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ		
1790	CONTRACTAR LA SUBSCRIPCIÓ A LA PLATAFORMA D'HISENDA LOCAL	17/03/2022	358/2022/eCOM
1791	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	17/03/2022	624/2022/eEST
1792	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'ARMARI RACK 19 15U 600X600 F450-FIXACIÓ MURAL I MÀ D'OBRA DE TÈCNIC. SUBSTITUCIÓ DE L'ACTUAL SITUAT A LA BIBLIOTECA DE L'EMAID	17/03/2022	466/2022/eCOM
1793	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER L'ESPECTACLE "UN PO' DI FELLINI" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	17/03/2022	345/2022/eCOM
1794	ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA A LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL I DEPENDÈNCIA, DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	18/03/2022	497/2021/eCONT
1795	CONTRACTAR EL SERVEI DE CURSOS DE ACTIVITAT FÍSICA PER A INFANTS AL CC TACÓ - MUNDA TERRAIRE	18/03/2022	431/2022/eCOM
1796	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA DEL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	18/03/2022	3/2022/eMERD
1797	CONCEDIR UNA PRORROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA PER DEFUNCIÓ	18/03/2022	332/2022/eGES
1798	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA I IMPOSAR UNA MULTA COERCITIVA	18/03/2022	386/2021/eSAL
1799	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	18/03/2022	306/2021/eSAL
1800	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA I IMPOSAR UNA MULTA COERCITIVA	18/03/2022	395/2021/eSAL
1801	SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA PREPARACIÓ DE LES LICITACIONS DE LA REDACCIÓ DE PROJECTES, DIRECCIÓ D'OBRES I EXECUCIÓ D'OBRES D'AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL (14,319 KM DE CARRILS BICI, 2 PASSAREL·LES SOBRE TORRENTS I 3 APARCAMENTS SEGURS PER A BICICLETES) A VILANOVA I LA GELTRÚ	18/03/2022	448/2022/eCOM
1802	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	18/03/2022	175/2022/eSVI
1803	INCOAR EXPEDIENT PER A L'EXIGÈNCIA DE REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL	18/03/2022	17/2022/eREC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PATRIMONI MUNICIPAL		
1804	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A PL. RAJANTA, 5	18/03/2022	110/2018/eHAB
1805	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A FER INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS I CANVIAR CALDERA A C. GERMANES ROSELL, 14	18/03/2022	1330/2021/eOBR
1806	APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'IMPRESSIÓ MASSIVA DE DOCUMENTS I SERVEIS ASSOCIATS PEL SERVEI MUNICIPAL DE RECAPTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	18/03/2022	79/2022/eCONT
1807	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA CAIXA DE RECÀRREGA DE GRAPES TIPUS W I RECANVI D'UNA GRAPADORA DE GRAPES TIPUS W DE LA IMPRESSORA RICOH PRO C5200S DEL SERVEI DE REPROGRAFIA	18/03/2022	459/2022/eCOM
1808	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A PL. RAJANTA, 5	18/03/2022	112/2018/eHAB
1809	DECLARAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	18/03/2022	389/2022/eGES
1810	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/03/2022	626/2022/eEST
1811	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/03/2022	627/2022/eEST
1812	ACORDAR UN NOU NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA COMISSIÓ D'ESTUDI QUE HA DE REDACTAR LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER DETERMINAR EL CANVI DE FORMA DE GESTIÓ DEL SERVEI DE MEDIACIÓ CIUTADANA DE VILANOVA I LA GELTRÚ	18/03/2022	538/2020/eAJT
1813	APROVAR LA LIQUIDACIÓ DE PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS OOAA CORRESPONENT A L'EXERCICI 2021	18/03/2022	25/2022/eINT
1814	REDACCIÓ DE DOCUMENT INICIAL PER A LA LICITACIÓ DELS PROJECTES EXECUTIUS I LES OBRES D'AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL (14,319 KM DE CARRILS BICI, 2 PASSAREL·LES SOBRE TORRENTS I 3 APARCAMENTS SEGURS PER A BICICLETES) A VILANOVA I LA GELTRÚ	21/03/2022	442/2022/eCOM
1815	BAIXA DE LES L·LICÈNCIES DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	21/03/2022	195/2022/eSVI
1816	AMPLIACIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	21/03/2022	183/2022/eSVI
1817	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS	21/03/2022	184/2022/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES		
1818	CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	21/03/2022	185/2022/eSVI
1819	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	21/03/2022	238/2021/eSAL
1820	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE PAPER ESPECIAL PER A DORSALS PER AL SERVEI MUNICIPAL DE REPROGRAFIA	21/03/2022	506/2022/eCOM
1821	COMPAREIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 11 DE BARCELONA EN EL RECURS 4/2022 F, INTERPOSAT PER COMUNITAT DE PROPIETARIS CARRER ESTANY, 4	21/03/2022	26/2022/eSEC
1822	MODIFICACIÓ MEMBRES COMISSIONS INFORMATIVES	21/03/2022	89/2019/eSEC
1823	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE FORMACIÓ EN EINES DE DISSENY	21/03/2022	446/2022/eCOM
1824	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE FORMACIÓ EN MS OFFICE 2016 POWERPOINT	21/03/2022	444/2022/eCOM
1825	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD-22022/01699 RELACIONADA AMB LA DESPESA APROVADA PER DECRET NÚM. 1260 DE DATA 24/02/2022	21/03/2022	331/2022/eCOM
1826	CONCEDIR UNA L·LICENCIA RETRIBUÏDA D'UNA SETMANA NATURAL PER 25 ANYS DE SERVEI	21/03/2022	65/2020/eRH
1827	CONCEDIR UN PERMÍS DE PATERNITAT	21/03/2022	379/2022/eRH
1828	CONTRACTAR EL SERVEI DE SUBSTITUCIÓ DELS CABLES DE TRACCIÓ DE L'ASCENSOR DE LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL	21/03/2022	494/2022/eCOM
1829	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD-220220000548 RELACIONADA AMB LA DESPESA APROVADA PER DECRET NÚM. 797 DE DATA 09/02/2022	21/03/2022	182/2022/eCOM
1830	CONCEDIR UNA REDUCCIÓ D'UN TERÇ DE JORNADA LABORAL	21/03/2022	378/2022/eRH
1831	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A CARRER MARTÍ TORRENTS, 8	21/03/2022	104/2018/eHAB
1832	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A PLAÇA RAJANTA, 5 I LA PLAÇA D'APARCAMENT UBICADA A PLAÇA RAJANTA, 3-9	21/03/2022	109/2018/eHAB
1833	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 48 C	21/03/2022	125/2018/eHAB
1834	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES, AL PG. CARMÉ, 43 2N.	21/03/2022	135/2022/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1835	ATORGAR A LA SOCIETAT DORTEC IBERIA, SL, LA L·LICÈNCIA PER A FER OBRES DE REFORMA D'UN LOCAL, CANVI DE DISTRIBUCIÓ I INSTAL·LAR UNA XEMENEIA A LA RAMBLA PRINCIPAL, 38, PER INSTAL·LAR UN BAR RESTAURANT	21/03/2022	195/2022/eOBR
1836	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 18 DE MARÇ DE 2022	21/03/2022	45/2022/eSUB
1837	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER A LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 18 DE MARÇ DE 2022	21/03/2022	45/2022/eSUB
1838	APROVAR L'ATORGAMENT DE L·LICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 25 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	21/03/2022	48/2022/eAMB
1839	DENEGAR L'ATORGAMENT DE L·LICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL D'UNA PARCEL·LA DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	21/03/2022	236/2021/eAMB
1840	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE TUTORS DE FUSTA, PER A LA PLANTACIÓ D'ARBRAT AL NOU ESPAI PÚBLIC RENATURALITAT -BOSC DE LA MEMÒRIA	21/03/2022	206/2022/eCOM
1841	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE SACS DE PINSO SEC COM A ALIMENT BÀSIC PER A DIFERENTS COLÒNIES DE GATS DE LA CIUTAT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	21/03/2022	207/2022/eCOM
1842	CONTRACTAR SERVEIS ESPECIALITZATS D'ASSESSORAMENT, SEGUIMENT ORNITOLÒGIC, DE DIFERENTS AUS A LA CIUTAT, COM CORRIOL CAMANEGRE, FALCÓ, I SESSIONS INFORMATIVES D'ESCOLES I PÚBLIC EN GENERAL A L'ESPAI BIRDING A VILANOVA I LA GELTRÚ	21/03/2022	303/2022/eCOM
1843	CONTRACTAR EL CÀTERING PER LA TROBADA DE PUNTS DE VOLUNTARIAT	21/03/2022	454/2022/eCOM
1844	DECLARAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	21/03/2022	402/2022/eGES
1845	DECLARAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	21/03/2022	399/2022/eGES
1846	DENEGAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	21/03/2022	397/2022/eGES
1847	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/03/2022	326/2022/eEST
1848	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/03/2022	352/2022/eEST
1849	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	21/03/2022	48/2022/eEST
1850	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ	21/03/2022	291/2022/eEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	MUNICIPAL D'HABITANTS		
1851	ACORD DE CORRESPONSABILITAT EN EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS DEL REGISTRE ELECTRÒNIC D'APODERAMENTS (REPRESENTA)	21/03/2022	244/2022/eAJT
1852	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA DEL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	21/03/2022	4/2022/eMERD
1853	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS RELACIONAT AMB EL DISSENY DEL CARTELL I EL TRÍPTIC DEL MERCAT NOUCENTISTA 2022	21/03/2022	470/2022/eCOM
1854	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE FORMACIÓ EN PROCEDIMENTS I TÈCNIQUES EN ESPAIS CONFINATS	21/03/2022	217/2022/eCOM
1855	CONCEDIR UN PERMÍS DE PATERNITAT I ALLETAMENT	21/03/2022	1930/2021/eRH
1856	DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS	21/03/2022	256/2022/eGES
1857	DEVOLUCIÓ DE GARANTIA A GENERAL FACILITIES, SL, DIPOSITADA PER A RESPONDRE DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DE LA NAU INDUSTRIAL SITUADA AL CARRER DE MARCEL·LÍ GENE, NÚMERO 32, A UN NOU ÚS DE CONCURRÈNCIA COM ESPAI SOCIOCULTURAL	21/03/2022	247/2022/eAJT
1858	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES.	21/03/2022	1409/2021/eRH
1859	PROCEDIR AL PAGAMENT FONTS SOCIAL MARÇ '22	21/03/2022	239/2022/eRH
1860	MODIFICACIÓ PARCIAL OFERTA DE TREBALL DINAMITZADOR/A DEL PUNT ÒMIA	21/03/2022	282/2022/eRH
1861	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2022	21/03/2022	341/2022/eRH
1862	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	21/03/2022	278/2022/eRH
1863	CESSAMENT AL LLOC DE TREBALL DE SECRETARI	21/03/2022	5/2022/eRH
1864	CESSAMENT AL LLOC DE TREBALL DE SECRETARI	21/03/2022	2423/2021/eRH
1865	CESSAMENT AL LLOC DE TREBALL D'INTERVENTOR	21/03/2022	3/2022/eRH
1866	DONAR PER FINALITZAT EL NOMENAMENT ACCIDENTAL	21/03/2022	1903/2021/eRH
1867	CONTRACTAR SUPORT PSICOLÒGIC AL GRUP DE SUPORT I AUTOAJUDA PER A JOVES LGTBI- GRUP DE JOVES LGTBI I ALIATS	22/03/2022	447/2022/eCOM
1868	CONTRACTAR EL CÀTERING PER A LA TROBADA DEL GRUP DE DONES AMB MEMÒRIA	22/03/2022	476/2022/eCOM
1869	ENCÀRREC DE COL·LABORACIÓ EN LA REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR DE LA BIBLIOTECA MUSEU	22/03/2022	483/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	VÍCTOR BALAGUER		
1870	CONTRACTAR L'ELABORACIÓ D'INFORME JURÍDIC SOBRE TITULARITAT DOMINICAL DELS TERRENYS QUE INTEGREN LA PLAÇA D'EDUARD MARISTANY I L'ACCIÓ A EXERCITAR EN DEFENSA DE LA TITULARITAT DOMINICAL MUNICIPAL	22/03/2022	400/2022/eCOM
1871	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/03/2022	560/2022/eEST
1872	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA DESESTIMACIÓ PER SILENCI ADMINISTRATIU DE LA SOL·LICITUD DE 23-09-2020 PER LA QUAL ES DEMANAVA L'ANUL·LACIÓ I DEVOLUCIÓ PER INGRESSOS INDEGUTS DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DELS EXERCICIS 2017 I 2018	22/03/2022	311/2022/eGES
1873	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP COROLEU, AMB CARRER AIGUA, EL DIA 5 DE SETEMBRE DE 2021	22/03/2022	24/2022/eSJ
1874	DECRET D'ESMENES DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA DEL SEU FILL, AL CARRER SANTA ANNA, EL DIA 2 DE MARÇ DE 2022	22/03/2022	25/2022/eSJ
1875	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A CAUSA D'UN ARBRE, AL CARRER AGRICULTURA, 47	22/03/2022	27/2022/eSJ
1876	DECRET D'ESMENES DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA PEP VENTURA AMB RONDA IBÈRICA, EL DIA 16 DE MARÇ DE 2022	22/03/2022	28/2022/eSJ
1877	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A CAUSA D'UN CAMIÓ DE JARDINERIA, AL CARRER MAGNÒLIES, 30, EL DIA 7 DE MARÇ DE 2022	22/03/2022	29/2022/eSJ
1878	ACORDAR LA PRESENTACIÓ D'ESCRIT D'AL·LEGACIONS D'OPOSICIÓ AL RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ INTERPOSAT PER CORREO INTELIGENTE POSTAL, S.L., CONTRA ELS PLECS I LA DOCUMENTACIÓ CONTRACTUAL DEL CONTRACTE DE SERVEIS POSTALS I NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	22/03/2022	527/2021/eCONT
1879	ACORDAR LA PRESENTACIÓ D'ESCRIT D'OPOSICIÓ A LA PETICIÓ DE MESURES PROVISIONALS FORMULADA EN EL RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ INTERPOSAT CORREO INTELIGENTE POSTAL, S.L., CONTRA L'ANUNCI DE LICITACIÓ I ELS PLECS DE CONDICIONS REFERENTS AL CONTRACTE DE	22/03/2022	527/2021/eCONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	SERVEIS POSTALS I NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ		
1880	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ I ANUL·LACIÓ DE LES AUTOLIQUIDACIONS DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	22/03/2022	673/2019/eGES
1881	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ I ANUL·LACIÓ DE LES AUTOLIQUIDACIONS DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	22/03/2022	800/2020/eGES
1882	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE LA TITULARITAT DE FINQUES	22/03/2022	374/2022/eGES
1883	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE LA TITULARITAT DE FINQUES	22/03/2022	370/2022/eGES
1884	DECLARAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2023	22/03/2022	412/2022/eGES
1885	DENEGAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2023	22/03/2022	411/2022/eGES
1886	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	22/03/2022	371/2022/eGES
1887	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT DE PB+1PP, AL C. ESTORNELLS, 18	22/03/2022	989/2021/eOBR
1888	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A LA PUBLICITAT DE LA FIRA D'EDUCACIÓ ZONA E, A L'EIX DIARI	22/03/2022	485/2022/eCOM
1889	APROVAR LA DESPESA A NOM DE LA SOCIETAT GENERAL D'AUTORS I EDITORS EN CONCEPTE DE CÀNON DE DRETS D'AUTOR DE LES REPRESENTACIONS DE LA TEMPORADA CORRESPONENTS AL MES DE GENER DE 2022 AL TEATRE PRINCIPAL I A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	22/03/2022	249/2022/eAJT
1890	CONTRACTACIÓ DE SERVEI D'UN PONENT I TALLERISTA PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	22/03/2022	471/2022/eCOM
1891	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA COMPORTA PER AL CONDUCTE D'IMPULSIÓ D'AIRE DEL GALLINER DEL TEATRE PRINCIPAL	22/03/2022	467/2022/eCOM
1892	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, PER A L'ADQUISICIÓ DE DIFERENTS FONS BIBLIOGRÀFICS DESTINATS A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA	22/03/2022	315/2022/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2022		
1893	SERVEI DE SEGUIMENT I SUPORT DE LA SUBVENCIÓ NEXT GENERATION ATORGADA PEL MITMA PER AL PROJECTE D'AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA CONNEXIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA CICLISTA MUNICIPAL	23/03/2022	438/2022/eCOM
1894	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	23/03/2022	208/2022/eMOB
1895	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	23/03/2022	219/2022/eMOB
1896	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	23/03/2022	221/2022/eMOB
1897	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	23/03/2022	246/2022/eMOB
1898	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	23/03/2022	197/2022/eMOB
1899	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	23/03/2022	222/2022/eMOB
1900	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	23/03/2022	190/2022/eSVI
1901	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	23/03/2022	193/2022/eSVI
1902	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	23/03/2022	165/2022/eSVI
1903	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	23/03/2022	174/2022/eSVI
1904	TREBALLS DE SUBSTITUCIÓ D'ELEMENTS DE PROTECCIÓ VERTICAL A LA ROTONDA DEL DOCTOR ZAMENHOF, NÚM. 53	23/03/2022	481/2022/eCOM
1905	CONVOCATÒRIA I ORDRE DEL DIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ DE 28.03.2022	23/03/2022	18/2022/eCI
1906	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A TÈCNICA AUXILIAR	23/03/2022	416/2022/eRH
1907	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	23/03/2022	444/2022/eGES
1908	CONTRACTAR LA FORMACIÓ, ACTIVITATS I TALLERS ADREÇATS A CIUTADANS PROPIETARIS DE GOSSOS, PER INTRODUIR CRITERIS BÀSICS D'EDUCACIÓ I OBEDIÈNCIA CANINA	23/03/2022	441/2022/eCOM
1909	ENCÀRREC DE COL·LABORACIÓ EN LA REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR DE LA TORRE, LA MASIA I EL PARC DE SOLICRUP	23/03/2022	449/2022/eCOM
1910	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA	23/03/2022	60/2021/eDIS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	LEGALITAT URBANÍSTICA		
1911	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORIA JURÍDICA EN MATÈRIA D'HABITATGE	23/03/2022	215/2022/eCOM
1912	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER A LA 2a. INSPECCIÓ DE COMPROVACIÓ DE CORRECCIÓ DELS DEFECTES GREUS DETECTATS ANTERIORMENT I EMISSIÓ DEL CERTIFICAT CORRESPONENT DE L'ASCENSOR DE LA PLAÇA RAJANTA, 6 DE VILANOVA I LA GELTRÚ	23/03/2022	496/2022/eCOM
1913	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A PLAÇA RAJANTA, 5	23/03/2022	114/2018/eHAB
1914	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/03/2022	18/2022/eUES
1915	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL SEU VEHICLE, A L'APARCAMENT DE LA PLAÇA CHARLIE RIVEL, EL DIA 22 DE FEBRER DE 2022	23/03/2022	22/2022/eSJ
1916	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER LEPANT, 50, EL DIA 18 DE GENER DE 2022	23/03/2022	26/2022/eSJ
1917	APROVAR LA PRIMERA CERTIFICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES CORRESPONENT AL LOT 1 D'EXECUCIÓ D'OBRES DEL PROJECTE DE MANTENIMENT I MILLORA DE LA VIA PÚBLICA A VILANOVA I LA GELTRÚ	23/03/2022	480/2021/eCONT
1918	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/03/2022	97/2022/eUES
1919	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	23/03/2022	404/2021/eSAL
1920	CONTRACTAR EL SERVEI DE MANTENIMENT I REPARACIÓ DE LES PORTES AUTOMÀTIQUES DELS DIFERENTS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	23/03/2022	1807/2021/eCOM
1921	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A CARRER SANT ONOFRE, 49	23/03/2022	122/2019/eHAB
1922	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA	23/03/2022	17/2022/eCI
1923	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/03/2022	110/2022/eUES
1924	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS	23/03/2022	108/2022/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ		
1925	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/03/2022	116/2022/eUES
1926	COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA DE 28.03.2022	23/03/2022	16/2022/eCI
1927	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ENTITAT CENTRE D'ESPLAI LA GELTRÚ, EL DIA 26/03/2022 PER A LA REALITZACIÓ DEL SOPAR DE FAMÍLIES	24/03/2022	8/2022/eJOV
1928	INCOAR EXPEDIENT PER A L'EXIGÈNCIA DE REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL	24/03/2022	19/2022/eREC
1929	CONVOCATÒRIA JUNTA PORTAVEUS 29.03.2022	24/03/2022	5/2022/ePLE
1930	CONTRACTAR LA FORMACIÓ "INICIACIÓ AL VOLUNTARIAT"	24/03/2022	405/2022/eCOM
1931	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DELS ELEMENTS NECESSARIS PER LA REVISIÓ I POSADA EN FUNCIONAMENT DELS DEA ALS EQUIPAMENTS CÍVICS I LA CASA BULTÓ	24/03/2022	491/2022/eCOM
1932	DENEGAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	24/03/2022	439/2022/eGES
1933	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DEL 50% DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES 2022 I DECLARAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2022	24/03/2022	434/2022/eGES
1934	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/03/2022	437/2022/eEST
1935	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/03/2022	532/2022/eEST
1936	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/03/2022	471/2022/eEST
1937	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/03/2022	469/2022/eEST
1938	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/03/2022	457/2022/eEST
1939	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/03/2022	462/2022/eEST
1940	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/03/2022	527/2022/eEST
1941	JUNTA DE GOVERN LOCAL	24/03/2022	12/2022/eJGL
1942	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/03/2022	355/2022/eEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1943	APROVAR L'ESMENA DE LES ERRADES ARITMÈTIQUES EN L'ACORD DE LIQUIDACIÓ DE PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS OOA CORRESPONENT A L'EXERCICI 2021	24/03/2022	25/2022/eINT
1944	CONTRACTAR LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TRAMPA MULTICAPTURA DE ROSEGADORS PER AL TORRENT DE SANT JOAN, AIXÍ COM L'ADEQUACIÓ AL TERRENY, REPOSICIÓ D'ALIMENT I CONTINGUT DEL DIPÒSIT I GESTIÓ DEL RESIDU GENERAT I LA GESTIÓ DOCUMENTAL RELACIONADA	24/03/2022	469/2022/eCOM
1945	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE PORTA I PANELLS SEPARADORS DE GOSSERA MUNICIPAL I LA SEVA INSTAL·LACIÓ, PER ADAPTAR-LA I PODER ACOLLIR-HI ELS GATS CAPTURATS DE LES COLÒNIES	24/03/2022	465/2022/eCOM
1946	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE PAPER ESPECIALITZAT I CARTOLINES PER AL SERVEI DE REPROGRAFIA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/03/2022	90/2022/eCOM
1947	DECRET D'INCOACIÓ DE REGIDORA DELEGADA PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE Tinença d'Animals, SEGONS INFORME TÈCNIC DATA 28/01/2022	24/03/2022	91/2022/eUES
1948	DECRET D'INCOACIÓ DE REGIDORA DELEGADA PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE Tinença d'Animals, SEGONS INFORME TÈCNIC DATA 28/01/2022	24/03/2022	95/2022/eUES
1949	DECRET D'INCOACIÓ DE REGIDORA DELEGADA PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE Tinença d'Animals, SEGONS INFORME TÈCNIC DATA 28/01/2022	24/03/2022	93/2022/eUES
1950	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN TECLAT ADDICIONAL PER L'ALARMA DE L'AULA DE LA REGIDORIA DE SALUT	24/03/2022	537/2022/eCOM
1951	CONCEDIR LA REDUCCIÓ DE JORNADA DE TREBALL DEL 99,9% AMB EL 100% DE LES RETRIBUCIONS PER TENIR CURA D'UN FILL AFECTAT PER CÀNCER O ALTRA MALALTIA GREU	24/03/2022	441/2022/eRH
1952	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD-22022/00863 RELACIONADA AMB LA DESPESA APROVADA PER DECRET NÚM. 996 DE DATA 16/02/2022	24/03/2022	238/2022/eCOM
1953	FINALITZAR LA RELACIÓ LABORAL AMB UN/A TREBALLADOR/A	24/03/2022	413/2022/eRH
1954	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT REFERENT AL CANVI DEL PEDAL DE L'AIGÜERA DE LES CAMBRES DEL MERCAT DEL CENTRE	25/03/2022	480/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1955	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A LA CONTRACTACIÓ DE 3 MÚSICS ANIMADORS AMB REPERTORI I VESTIMENTA D'ÈPOCA PER AL MERCAT NOUCENTISTA	25/03/2022	512/2022/eCOM
1956	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A LA INSTAL·LACIÓ D'UN DESGUÀS A LA PARADA 58 DEL MERCAT DEL CENTRE	25/03/2022	472/2022/eCOM
1957	REQUERIR L'ACCÉS A UN PIS	25/03/2022	376/2021/eSAL
1958	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE TALLERS DE LA MEMÒRIA AL LOCAL CÍVIC ARMANYÀ	25/03/2022	484/2022/eCOM
1959	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE TALLERS DE LA MEMÒRIA AL LOCAL CÍVIC ARMANYÀ	25/03/2022	478/2022/eCOM
1960	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	25/03/2022	385/2022/eRH
1961	COMUNICAR L'ABSENCIA DE LA PERSONA TITULAR	25/03/2022	91/2022/eRH
1962	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	25/03/2022	373/2022/eRH
1963	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES	25/03/2022	282/2022/eRH
1964	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	25/03/2022	417/2022/eRH
1965	APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES DEL IVT CONCURS ESCOLAR "EL MÓN DEL MAR" EMMARCAT EN EL XII PREMI ROIG TOQUÉS	25/03/2022	301/2022/eAJT
1966	APROVAR L'ADHESIÓ A L'HORA DEL PLANETA 2022	25/03/2022	309/2022/eAJT
1967	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2022, 2023 I 2024	25/03/2022	36/2022/eGES
1968	ACCEPTAR LA BAIXA VOLUNTÀRIA D'UN/A TREBALLADOR/A	25/03/2022	405/2022/eRH
1969	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PER ALS EXERCICIS 2022, 2023 I 2024	25/03/2022	780/2021/eGES
1970	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	25/03/2022	292/2022/eGES
1971	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	25/03/2022	28/2022/eGES
1972	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS 2021.	25/03/2022	22/2022/eGES
1973	CONCEDIR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC PELS EXERCICIS 2022, 2023 I 2024	25/03/2022	99/2022/eGES
1974	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I	25/03/2022	8/2022/eTRE



	OBLIGACIONS		
1975	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL D'OFICIAL DE 1A DE LA USM	25/03/2022	436/2022/eRH
1976	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE SOTSENCARREGAT DE LA USM	25/03/2022	437/2022/eRH
1977	DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA D'ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/03/2022	69/2022/eMUL
1978	DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA D'ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/03/2022	68/2022/eMUL
1979	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 50 DISPENSADORS DE PAPER HIGIÈNIC PER AL CEM ISAAC GLVEZ	25/03/2022	527/2022/eCOM
1980	APROVAR EL CONTRACTE DE SERVEIS D'AMBULÀNCIA PER A LA CURSA DELS COLLS	25/03/2022	500/2022/eCOM
1981	APROVAR EL CONTRACTE DE SERVEIS D'AMBULÀNCIA PER A LA CURSA POPULAR	25/03/2022	463/2022/eCOM
1982	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE DE L'AD22022002371	25/03/2022	362/2022/eCOM
1983	PROPOSTA DE CONVOCATÒRIA I ORDRE DEL DIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA	25/03/2022	19/2022/eCI
1984	APROVAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE 221 SEIENTS PER AL CAMP ANNEX DEL COMPLEX DE L'ESTADI DE FÚTBOL	25/03/2022	464/2022/eCOM
1985	APROVAR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE MEGAFONIA PER LA CURSA POPULAR	25/03/2022	479/2022/eCOM
1986	APROVAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UNA GRAVADORA DEL SISTEMA D'ALARMA PER ELS CAMPS ANNEXOS DEL COMPLEX MUNICIPAL DE FUTBOL	25/03/2022	456/2022/eCOM
1987	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/03/2022	398/2022/eEST
1988	APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DEL JURAT DEL XII PREMI FRANCESC ROIG I TOQUÉS 2022	25/03/2022	301/2022/eAJT
1989	INCOAR EXPEDIENT PER A L'EXIGÈNCIA DE REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL	25/03/2022	20/2022/eREC
1990	INFORME RATIFICACIÓ MODIFICACIÓ PLEC DE CLÀUSULES DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS	25/03/2022	9/2022/eALC
1991	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/03/2022	624/2022/eEST
1992	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE EN EL RECURS	25/03/2022	41/2022/eSEC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 92/2022-A ABREUJAT INTERPOSAT PER BANCO SANTANDER, SA		
1993	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES 2023 I DENEGAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES 2023	28/03/2022	460/2022/eGES
1994	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER A LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 25 DE MARÇ DE 2022	28/03/2022	57/2022/eSUB
1995	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 25 DE MARÇ DE 2022	28/03/2022	57/2022/eSUB
1996	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	28/03/2022	136/2022/eSVI
1997	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	28/03/2022	192/2022/eSVI
1998	AMPLIACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	28/03/2022	176/2022/eSVI
1999	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	28/03/2022	225/2022/eSVI
2000	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	28/03/2022	224/2022/eSVI
2001	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	28/03/2022	196/2022/eSVI
2002	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	28/03/2022	263/2022/eMOB
2003	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	28/03/2022	254/2022/eMOB
2004	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	28/03/2022	282/2022/eMOB
2005	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	28/03/2022	284/2022/eMOB
2006	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	28/03/2022	285/2022/eMOB
2007	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	28/03/2022	288/2022/eMOB
2008	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	28/03/2022	296/2022/eMOB
2009	LLICÈNCIA D'OBRES EN VORERA PER ADAPTAR- LA A GUAL AL C. PERE JACAS, 27	28/03/2022	202/2022/eSVI
2010	CONSTRUCCIÓ DE REBAIXOS A LA RAMBLA SALVADOR SAMÀ 1 I 98 I AJUSTOS D'ACCESSIBILITAT	28/03/2022	421/2022/eCOM
2011	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT DE	28/03/2022	105/2021/eDACT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	L'ACTIVITAT DE VENDA I ELABORACIÓ DE MENJAR PER EMPORTAR SITUADA A LA RAMBLA SALVADOR SAMÀ, 25, PER EXERCIR-LA SENSE GARANTIR EL COMPLIMENT DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DEL SOROLL I LES VIBRACIONS		
2012	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A PROMROM INVERSIONES SL, PER A CONSTRUIR 8 HABITATGES UNIFAMILIARS APARELLATS DOS A DOS I 8 PISCINES, AL C. PODADORA, 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13 I 15	28/03/2022	856/2021/eOBR
2013	INCOAR EXPEDIENT TENDENT A LA RETIRADA DE LA TERRASSA POSTERIOR DEL BAR RESTAURANT SITUAT AL C. MENENDEZ Y PELAYO, 25 PER IMPEDIR EL SEU FUNCIONAMENT, DONAT QUE NO ES GARANTEIX EL COMPLIMENT DE L'ORDENANÇA DE SOROLL I LES VIBRACIONS	28/03/2022	99/2021/eDACT
2014	INCOAR EXPEDIENT TENDENT A LA RETIRADA DE LA TERRASSA POSTERIOR DEL BAR RESTAURANT SITUAT AL CARRER MENENDEZ Y PELAYO, 21, COM A MESURA CAUTELAR PER LA MANCA DE LEGITIMACIÓ MUNICIPAL PER PODER FUNCIONAR	28/03/2022	100/2021/eDACT
2015	DECRET DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	28/03/2022	36/2021/eDIS
2016	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A CEL URBÀ, SL PER A MODIFICAR EL PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ DEL PARC COMERCIAL, AL C. CIMENT, 1-5	28/03/2022	51/2022/eOBR
2017	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA A L'HABITATGE UNIFAMILIAR, AL C. GARBELL, 17	28/03/2022	1629/2021/eOBR
2018	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A CASA D'EMPARA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A CONSTRUIR UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+P.ENTRESOLAT+2PP, AMB 4 HABITATGES (PLANTES 1 I 2) I UN LOCAL COMERCIAL SENSE ÚS DEFINIT AL C. LLIBERTAT, 20	28/03/2022	577/2021/eOBR
2019	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A ESCOLA PIA DE CATALUNYA, PER A REFORMAR EL PATI D'EDUCACIÓ INFANTIL DE L'ESCOLA, A LA RBLA. SALVADOR SAMA, 120	28/03/2022	1474/2021/eOBR
2020	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A ARCARO, SL, PER A OBRIR NOVES OBERTURES A LA FAÇANA DE L'EDIFICI, AL C. CANÀRIES, 2 ESC D BX 05	28/03/2022	125/2022/eOBR
2021	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EN L'HABITATGE UNIFAMILIAR, AL C. CARDENAL, 25	28/03/2022	225/2022/eOBR
2022	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A INSTAL·LAR PLAQUES	28/03/2022	147/2022/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	SOLARS FOTOVOLTAIQUES A L'HABITATGE, A LA PL. ASSUMPCIÓ, 5		
2023	ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES AUTOCAD PER A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL	28/03/2022	105/2022/eCONT
2024	CONTRACTAR EL SERVEI D'UN CÀTERING A LA JORNADA DE TREBALL COL·LABORATIU I TRANSVERSAL DE TOT L'EQUIP DE LA REGIDORIA D'INFANCIA I JOVENTUT	28/03/2022	518/2022/eCOM
2025	CONTRACTE MENOR D'OBRES DE REPARACIÓ DE DOS CAPS DE BIGA DE FUSTA A LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA	28/03/2022	524/2022/eCOM
2026	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A AEDAS HOMES OPCO, SLU, PER A CONSTRUIR UN EDIFICI PLURIFAMILIAR AILLAT DE 2PSOT+PB+11PP, AMB 101 APARCAMENTS I 76 TRASTERS EN PLANTES SOTERRANIS I 71 HABITATGES EN PB+11PP AMB ACCÉS AL C. DE LA BOIA, 7 I C. ANY DELS NEGATS, 8	28/03/2022	726/2021/eOBR
2027	CONTRACTAR LA REPRESENTACIÓ PROCESSIONAL EN EL RECURS 760/19-C	28/03/2022	134/2022/eCOM
2028	APROVAR LA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA D'ACTUACIONS DE MILLORA A LA SALA BIBLIOTECA DE LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER	28/03/2022	5/2022/ePUR
2029	CONTRACTAR L'ASSISTÈNCIA JURÍDICA EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ PRESENTAT DAVANT L'INTERLOCUTORIA D'1 DE MARÇ DE 2022, QUE HA RESOLT EL PROCEDIMENT D'EXECUCIÓ DE SENTÈNCIA NÚM. 13/2019 DEL JCA 16 (FALDUR SOL, SL)	28/03/2022	492/2022/eCOM
2030	APROVAR LA PRIMERA I ÚLTIMA CERTIFICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES CORRESPONENT AL LOT 2 D'EXECUCIÓ D'OBRES DEL PROJECTE DE MANTENIMENT I MILLORA DE LA VIA PÚBLICA A VILANOVA I LA GELTRÚ	28/03/2022	479/2021/eCONT
2031	AVALAR UNA PÒLISSA DE TRESORERIA DE L'ORGANISME AUTÒNOM D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA) AMB CAIXABANK, SA DE 400.000€	28/03/2022	22/2022/eTRE
2032	CONTRACTAR EL SERVEI DE RECOBRIMENT DE LA SUPERFÍCIE PEL SÒL DELS MÒDULS SANITARIS A LA NAU DE JOVENTUT	28/03/2022	432/2022/eCOM
2033	APROVAR LA INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 12/2007, D'11 D'OCTUBRE, DE SERVEIS SOCIALS	28/03/2022	262/2022/eAJT
2034	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE DOS MONOGRÀFICS DE COSTURA AL CENTRE CÍVIC	28/03/2022	497/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	DEL TACÓ		
2035	CONCEDIR PERMÍS DE MATERNITAT	28/03/2022	304/2022/eRH
2036	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REVISIÓ ANUAL DE LES DUES MÀQUINES GENIE DEL TEATRE PRINCIPAL I DE L'AUDITORI EDUARD TOLDRA	28/03/2022	489/2022/eCOM
2037	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD-220220000610 RELACIONADA AMB LA DESPESA DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS 152/2022/ECOM QUE APROVA LA CONTRACTACIÓ DE BUENRITMO PRODUCCIONES SL PER L'ACTUACIÓ DE REGGAE PER A XICS	28/03/2022	152/2022/eCOM
2038	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DE CONSERVACIÓ DE VORERES I DE RUNES	28/03/2022	141/2022/eGES
2039	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	28/03/2022	257/2022/eGES
2040	APROVAR LA CERTIFICACIÓ NÚM. 1 A FAVOR DE GEOBRA 2020,SL PER OBRES DEL PROJECTE DE REFORMA DEL SISTEMA DE DESGUÀS DE LES COBERTES DE LA BIBLIOTECA I LA PINACOTECA DE LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER	28/03/2022	505/2021/eCONT
2041	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIO, EN ESPÈCIE, EN RÉGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, PER A L'ADQUISICIÓ DE NOVETATS EDITORIALS EN CATALÀ O EN OCCITÀ DESTINADES A LES BIBLIOTEQUES DELS SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2022	28/03/2022	327/2022/eAJT
2042	APROVAR EL RETORN D'UN IMPORT INEGUT ALUMNE MÒDUL OBRA FINAL (OFI) CICLE FORMATIU GRAU MITJÀ ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY -EMAID- (CURS 2021-2022)	28/03/2022	321/2022/eGES
2043	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR DE PB+2PP+P.COBERTA, AMB 2 HABITATGES I 1 LOCAL A RBLA. PRINCIPAL, 100	28/03/2022	946/2021/eOBR
2044	DECRET D'INCOACIÓ DE REGIDORA DELEGADA PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE Tinença d'animals, SEGONS INFORME TÈCNIC DATA 28/01/2022	29/03/2022	94/2022/eUES
2045	DECRET DE REGIDORA DELEGADA PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE Tinença d'animals, SEGONS DILIGÈNCIES POLICIALS DE DATA 09/05/2021	29/03/2022	282/2021/eUES
2046	DECRET D'INCOACIÓ DE REGIDORA DELEGADA PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE	29/03/2022	92/2022/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TINENÇA D'ANIMALS, SEGONS INFORME TÈCNIC DATA 28/01/2022		
2047	CONTRACTAR LA RECOLLIDA I TRACTAMENT DE PNEUMÀTICS FORA D'ÚS DEL PUNT NET	29/03/2022	495/2022/eCOM
2048	CONTRACTAR EL SERVEI PER AL TERCER TRACTAMENT DE DESRATITZACIÓ DE 600 METRES LINEALS DE LA VIA DEL TREN	29/03/2022	520/2022/eCOM
2049	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "LUDWIG" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	29/03/2022	501/2022/eCOM
2050	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ EN L'AMBIT DE LES LLETRES, EN RÉGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER A LA PROMOCIÓ D'ACTIVITATS LITERÀRIES PER A L'ANY 2022	29/03/2022	331/2022/eAJT
2051	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A FER DOS OBERTURES EN PARETS ESTRUCTURALS EN L'HABITATGE UNIFAMILIAR, A LA AV. SIS CAMINS, 23	29/03/2022	260/2022/eOBR
2052	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A FER NOVES OBERTURES EN LA FAÇANA I INSTAL·LAR UN ASCENSOR AL FORAT D'ESCALA EN L'EDIFICI, AL C. SANT PERE, 17	29/03/2022	248/2022/eOBR
2053	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A PRYSMIAN CABLES SPAIN, SA, PER A INSTAL·LAR MÒDULS PREFABRICATS PER A SER VESTUARIS A LES INSTAL·LACIONS INTERIORS DEL RECINTE, AL SECT. MASIA NOTARI	29/03/2022	1359/2021/eOBR
2054	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	29/03/2022	1270/2021/eGES
2055	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	29/03/2022	1026/2021/eGES
2056	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTLAVI ENERGÈTIC	29/03/2022	215/2021/eGES
2057	APROVAR EL PADRÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES URBANA DE L'EXERCICI 2022	29/03/2022	466/2022/eGES
2058	APROVAR EL PADRÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES RÚSTICA DE L'EXERCICI 2022	29/03/2022	465/2022/eGES
2059	ADJUDICAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CADIRES D'OFICINA PER L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ENS DEPENDENTS	29/03/2022	530/2021/eCONT
2060	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS	29/03/2022	535/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	REFERENT A LA REVISIÓ DELS SISTEMES DE SEGURETAT DEL MERCAT DEL CENTRE		
2061	REVOCACIÓ DE LA COMISSIÓ DE SERVEIS I RETORN A LA PLAÇA DE TÈCNIC SUPERIOR	29/03/2022	457/2022/eRH
2062	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	30/03/2022	70/2022/eSAL
2063	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	30/03/2022	71/2022/eSAL
2064	DECRET - CONTROL DE SANITAT AMBIENTAL	30/03/2022	72/2022/eSAL
2065	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN TERMÒSTAT DE PARET ROCA PER AL CENTRE CÍVIC LA COLLADA	30/03/2022	544/2022/eCOM
2066	ABONAMENT IMPORT TREBALLS EXTRAORDINARIS	30/03/2022	420/2022/eRH
2067	ADSCRIPCIÓ A UN LLOC DE TREBALL DE SERGENT DE LA POLICIA LOCAL	30/03/2022	447/2022/eRH
2068	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	30/03/2022	446/2022/eRH
2069	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2022	30/03/2022	445/2022/eRH
2070	CREAR DOS LLOCS DE TREBALL DE TÈCNIC/A JURÍDIC	30/03/2022	458/2022/eRH
2071	INCOACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ OBRES DEL PROJECTE DE NOU TANCAMENT EXTERIOR DE LLUERNA I DE RESTAURACIÓ DELS VITRALLS DE LA CLARABOIA INTERIOR I DEL FALS SOSTRE DE LA SALA CENTRAL DE LA CASA SEBASTIÀ SOLER-CAN PAHISSA	30/03/2022	133/2022/eCONT
2072	CONVALIDAR EL RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT CONTRA LA RESOLUCIÓ DEL DIRECTOR DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA DE DATA 17 DE GENER DE 2022, A L'EXPEDIENT DE REFERÈNCIA CC2021000049, SOBRE UNA CONCESSIÓ D'AIGÜES SUBTERRÀNIES ATORGADA A L'AV DE LA URBANITZACIÓ CORRAL D'EN TORT	30/03/2022	13/2022/eURB
2073	DELEGACIÓ A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	30/03/2022	84/2019/eSEC
2074	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN BOMBÍ ELECTRÒNIC ILOQ TIPUS CLAU, AMB ELEMENTS D'INSTAL·LACIÓ I TRANSPORT	30/03/2022	451/2022/eCOM
2075	APROVAR LA SOL·LICITUD A L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA PERQUÈ L'USUARI AMB NÚMERO D'EXPEDIENT 160/2022/ESSO PUGUI SER ADJUDICATARI D'UN HABITATGE PER SITUACIONS D'EMERGÈNCIES ECONÒMIQUES I SOCIALS	30/03/2022	160/2022/eSSO
2076	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI PER A L'ELABORACIÓ I PRESENTACIÓ PÚBLICA DEL PLA DE MÀRQUETING TURÍSTIC 2022-2025	30/03/2022	493/2022/eCOM
2077	CONTRACTAR EL SERVEI DE MANTENIMENT DE	30/03/2022	523/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	LA CONNEXIÓ A LA CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES I EL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES TARGETES SIM PER ALS SISTEMES DE COMUNICACIÓ GRPS DELS DIFERENTS EQUIPAMENTS MUNICIPALS		
2078	CONTRACTAR EL SERVEI DE NETEJA DE LA GÀBIA DE GOSSOS UBICADA A LES INSTAL·LACIONS DE LA POLICIA LOCAL A REALITZAR DURANT EL MES D'ABRIL DE 2022	30/03/2022	557/2022/eCOM
2079	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE DE L'AD220220000479 RELACIONADA AMB EL SUBMINISTRAMENT D'UN PUNT ACCÈS WIFI AL CEM ISAAC GÁLVEZ	30/03/2022	147/2022/eCOM
2080	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'EQUIP DE MONITORITZACIÓ DE LA PANTALLA DE VISUALITZACIÓ DE LES CÀMERES DE VIDEOVIGILÀNCIA INSTAL·LADES A L'ENTORN DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	30/03/2022	525/2022/eCOM
2081	PROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE 31 AUXILIARS DE SERVEIS PER A LA VOLTA CICLISTA A CATALUNYA	30/03/2022	521/2022/eCOM
2082	CONTRACTAR EL SERVEI DE CONSERGERIA PEL SOPAR DE FAMÍLIES DEL CENTRE D'ESPLAI LA GELTRÚ	30/03/2022	526/2022/eCOM
2083	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	30/03/2022	714/2022/eEST
2084	CONVOCATÒRIA PLE ORDINARI 04.04.2022	30/03/2022	5/2022/ePLE
2085	DECRET DE L'ALCALDESSA DE DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/03/2022	111/2022/eUES
2086	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA D'UN FANAL, AL CARRER JOAN LLAVERIAS, EL DIA 8 DE JULIOL DE 2021	30/03/2022	30/2022/eSJ
2087	DECRET D'ESMENES DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER OLESA DE BONESVALLS, 9, EL DIA 5 DE DESEMBRE DE 2021	30/03/2022	31/2022/eSJ
2088	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A DRISMA CONSTRUCCIONES INTEGRALES, SL, PER A FER INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS, A C. DUNES, 5	30/03/2022	1384/2021/eOBR
2089	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR HABITATGE UNIFAMILIAR ADOSSAT DE PB+1PP AMB PISCINA, AL PTGE. TRENCAPINYES, 12	30/03/2022	929/2021/eOBR
2090	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A FER INSTAL·LACIÓ DE	30/03/2022	1591/2021/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES A C. JOAN FUSTER, 83		
2091	APROVAR L'ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A NEDGIA CATALUNYA, SA, PER A OBRIR RASA D'1,9 M PER A CONNEXIÓ DE SERVEI DE GAS, A C. DUNES, 5	30/03/2022	289/2021/eOBR
2092	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	30/03/2022	251/2022/eGES
2093	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	31/03/2022	13/2022/eJGL
2094	INICI TRAMITACIÓ PROCEDIMENT D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	31/03/2022	9/2022/eSAIP
2095	ESTIMAR TOTALMENT LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	31/03/2022	4/2022/eSAIP
2096	AMPLIAR EL TERMINI DE COMPROVACIÓ DE LES MESURES CORRECTORES ESTABLERT AL DECRET 1800	31/03/2022	395/2021/eSAL
2097	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL MARXANDATGE, ESTORETES D'ORDINADOR I PARAIGÜES, AMB EL LOGOTIP DE L'OFICINA MUNICIPAL D'EMPRESA	31/03/2022	513/2022/eCOM
2098	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE BOSSES DE MATERIAL TNI AMB EL LOGOTIP DE L'OFICINA MUNICIPAL D'EMPRESA	31/03/2022	503/2022/eCOM
2099	ESTIMAR EN PART LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES. NOTIFICAR LES NOVES LIQUIDACIONS I COMPENSAR	31/03/2022	337/2022/eGES
2100	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	31/03/2022	369/2022/eGES
2101	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	31/03/2022	368/2022/eGES
2102	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	31/03/2022	287/2022/eGES
2103	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A JURÍDIC	31/03/2022	472/2022/eRH
2104	CONCEDIR UNA L·LICÈNCIA RETRIBUÏDA D'UNA SETMANA NATURAL PER 25 ANYS DE SERVEI	31/03/2022	465/2022/eRH
2105	CONCEDIR UNA L·LICÈNCIA RETRIBUÏDA D'UNA SETMANA NATURAL PER 25 ANYS DE SERVEI	31/03/2022	464/2022/eRH
2106	CONCEDIR UNA L·LICÈNCIA RETRIBUÏDA DE DUES SETMANES NATURALS PER 30 ANYS DE SERVEI	31/03/2022	468/2022/eRH
2107	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI	31/03/2022	567/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'OBRA "L'ONCLE VÀNIA" EL DIA 2/4/22 AL TEATRE PRINCIPAL		
2108	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'OBRA "L'ONCLE VÀNIA" EL DIA 1/4/22 AL TEATRE PRINCIPAL	31/03/2022	566/2022/eCOM
2109	INADMETRE A TRÀMIT LA COMUNICACIÓ D'INICI D'ACTIVITAT PRESENTADA PER LA SOCIETAT PETITS LOCALS, SL, PER A L'EXERCICI DE L'ACTIVITAT DE LLOGUER DE TRASTERS (AMPLIACIÓ) A L'AV. EDUARD TOLDRÀ, 121-123	31/03/2022	97/2022/eACT
2110	PROCEDIMENT DE BAIXA D'OFICI AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	31/03/2022	93/2022/eEST
2111	PROCEDIMENT DE BAIXA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	31/03/2022	94/2022/eEST
2112	PROCEDIMENT DE BAIXA D'OFICI AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	31/03/2022	170/2022/eEST
2113	PROCEDIMENT DE BAIXA D'OFICI AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	31/03/2022	172/2022/eEST

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

17. Secretaria General.
Número: 34/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I DELS REGIDORS I REGIDORES DELEGATS, CORRESPONENTS AL MES D'ABRIL DE 2022

Es dona compte al Ple dels Decrets dictats per l'Alcaldia i pels regidors i regidores delegats, corresponents al mes d'abril de 2022, els quals es relacionen a continuació:

RELACIÓ DE DECRETS DE L'1 AL 30 D'ABRIL, NUMERACIÓ DE DECRETS: DEL NÚMERO 2114 AL 2751

NÚM. DECRET	CONCEPTE	DATA	EXPEDIENT NÚM.
2114	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 31 DE MARÇ DE 2022	01/04/2022	65/2022/eSUB
2115	ESTIMAR TOTALMENT LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	01/04/2022	8/2022/eSAIP
2116	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT REFERENT AL LLOGUER, MUNTATGE I DESMUNTATGE DE 12 PARADES DE	01/04/2022	545/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	FUSTA PER AL MERCAT NOUCENTISTA		
2117	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT REFERENT A LA FABRICACIÓ I MUNTATGE DE PROTECCIÓ PER AL CANTELL DEL MOLL DE CÀRREGA I DESCÀRREGA DEL MERCAT DE MAR	01/04/2022	539/2022/eCOM
2118	ADSCRIPCIÓ AL LLOC DE TREBALL DE DIRECTOR DE RECURSOS HUMANS I ORGANITZACIÓ INTERNA	01/04/2022	479/2022/eRH
2119	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	01/04/2022	198/2022/eSVI
2120	LLICÈNCIA D'Ocupació I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	01/04/2022	316/2022/eMOB
2121	LLICÈNCIA D'Ocupació I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	01/04/2022	295/2022/eMOB
2122	LLICÈNCIA D'Ocupació I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	01/04/2022	286/2022/eMOB
2123	TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL DEPARTAMENT DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ PER CANVI D'HABILITAT	01/04/2022	60/2022/eAJT
2124	DECRET DE REQUERIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A LA LIQUIDACIÓ PARCIAL DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE LA GESTIÓ INTEGRADA DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	01/04/2022	217/2022/eAJT
2125	PROPOSTA D'ESMENA D'ERROR MATERIAL PELS SERVEIS DE DESEMBOSSAMENT I NETEJA DE LA LÍNIA DE DESGUÀS D'AIGÜES RESIDUALS DELS LAVABOS DEL PARC DE GUMÀ I FERRAN DE VILANOVA I LA GELTRÚ	01/04/2022	295/2022/eCOM
2126	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT LLOGAT D'UNA CABINA SANITÀRIA -SANITARI MÒBIL- AMB RENTAMANS I WC QUÍMIC I EL SEU SERVEI DE NETEJA I HIGIENITZACIÓ SETMANAL	01/04/2022	559/2022/eCOM
2127	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DEL MATERIAL NECESSARI PER A L'ACTUALITZACIÓ I AMPLIACIÓ DEL SISTEMA DE VIDEOVIGILÀNCIA CTTV DE L'EMAID I LA SEVA CORRESPONENT INSTAL·LACIÓ.	01/04/2022	541/2022/eCOM
2128	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "ELS SOLISTES DE LA CAMERATA" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	01/04/2022	504/2022/eCOM
2129	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER L'ESPECTACLE "BOUTELIS" AL TEATRE PRINCIPAL	01/04/2022	457/2022/eCOM
2130	PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	01/04/2022	74/2022/eMUL
2131	RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	01/04/2022	79/2022/eMUL
2132	RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS	01/04/2022	78/2022/eMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ		
2133	RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	01/04/2022	80/2022/eMUL
2134	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	660/2022/eEST
2135	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	671/2022/eEST
2136	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	564/2022/eEST
2137	PROPOSTA DE SANCIO EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	01/04/2022	77/2022/eMUL
2138	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	506/2022/eEST
2139	RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	01/04/2022	72/2022/eMUL
2140	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	577/2022/eEST
2141	RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	01/04/2022	73/2022/eMUL
2142	PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	01/04/2022	75/2022/eMUL
2143	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	594/2022/eEST
2144	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	534/2022/eEST
2145	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	350/2022/eEST
2146	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	630/2022/eEST
2147	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	613/2022/eEST
2148	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	575/2022/eEST
2149	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	562/2022/eEST
2150	RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	01/04/2022	71/2022/eMUL
2151	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	661/2022/eEST
2152	PROPOSTA DE SANCIO EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	01/04/2022	76/2022/eMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2153	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	01/04/2022	578/2022/eEST
2154	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A DURCAL DOS IBERICA SL	01/04/2022	16/2022/eTRE
2155	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE CONSUMIBLES ORIGINALS PER A LES IMPRESSORES DE PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	01/04/2022	499/2022/eCOM
2156	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A FER OBRES DE REFORMA D'UN LOCAL PER INSTAL·LAR UN GIMNÀS A L'AVINGUDA D'EDUARD TOLDRÀ, 32, B	01/04/2022	127/2022/eOBR
2157	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A EDISTRIBUCION REDES DIGITALES, SL, PER A MODIFICAR LA LÍNIA ELÈCTRICA DE BAIXA TENSIÓ A 400 V, CONSISTENT EN FER ESTESA DE 25 M (1A.FASE) I ESTESA DE 32 M (2A.FASE), AL C. ARENGADERS, 24 P	01/04/2022	206/2022/eOBR
2158	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A GARRAF ESTATE, SL, PER A AGREGAR SET PARCEL·LES EN UNA SOLA FINCA, AL C. PORTADORA, 45-57	01/04/2022	335/2022/eOBR
2159	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A EDISTRIBUCION REDES DIGITALES, SL, PER A SUBSTITUIR SUPORTS DE FUSTA PER SUPORTS DE FORMIGÓ PER A AMPLIAR XARXA ELÈCTRICA, AL C. TURBINA	01/04/2022	64/2022/eOBR
2160	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'EXPOSICIÓ FOTOGRÀFICA SOBRE "VIDA GITANA A LA GELTRÚ, 1990"	04/04/2022	529/2022/eCOM
2161	RECTIFICACIÓ DE L'ERROR ARITMÈTIC EXISTENT AL DECRET D'ALCALDIA DE DATA 4 DE FEBRER DE 2022, DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE PUBLICITAT A LA PUBLICACIÓ MENSUAL TOTHOSAP	04/04/2022	155/2022/eCOM
2162	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	04/04/2022	242/2022/eUES
2163	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	04/04/2022	243/2022/eUES
2164	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	04/04/2022	208/2022/eUES
2165	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	04/04/2022	214/2022/eUES
2166	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	04/04/2022	215/2022/eUES
2167	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	04/04/2022	216/2022/eUES
2168	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR	04/04/2022	217/2022/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA		
2169	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	04/04/2022	218/2022/eUES
2170	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	04/04/2022	213/2022/eUES
2171	CONTRACTAR EL DISSENY I MAQUETACIÓ D'IMAGTE PER PLAFÓ I CARTELLS INFORMATIUS DE LA SENYALITACIÓ DEL CAMÍ PEDELABLE	04/04/2022	547/2022/eCOM
2172	CONTRACTAR LA REDACCIÓ, SERVEI D'ASSESSORIA I COORDINACIÓ PER A LA CANDIDATURA A LA SUBVENCIÓ DE LA FUNDACIÓ BIODIVERSITAT 2022	04/04/2022	549/2022/eCOM
2173	CONTRACTAR EL SERVEI DE DISSENY D'IMATGE GRÀFICA EN DÍPTIC, PER PODER DONAR PUBLICITAT A POSTERIORI, DE PROGRAMACIÓ ANUAL DE FORMACIÓ, ACTIVITATS I TALLERS D'EDUCACIÓ CANINA A VILANOVA I A GELTRÚ	04/04/2022	482/2022/eCOM
2174	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE CORTINES PER A LES OFICINES DE LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL.	04/04/2022	245/2022/eCOM
2175	CONTRACTAR L'EMPRESA AXIOMA CONSULTORS ACÚSTICS, SL AMB CIF B17686320 PER REALITZAR ELS SERVEIS PER ACTUALITZAR L'ESTUDI GENÈRIC DE CARACTERITZACIÓ SONORA I L'IMPACTE ACÚSTIC D'ESDEVENIMENTS CULTURALS I MUSICALS DE GRAN FORMAT AL PARC DE LA TORRE D'ENVEJA, AL CAS URBÀ	04/04/2022	538/2022/eCOM
2176	INTERVENCIÓ ORAL AL PLE DE L'ENTITAT ACCIÓ SOLIDÀRIA AMB EL SÀHARA AMB RELACIÓ AL PUNT NÚMERO 29 DE L'ORDRE DEL DIA DEL PLE	04/04/2022	98/2022/ePAR
2177	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DELS ERRORS MATERIALS OBSERVATS EN EL DECRET NÚMERO 6735, PEL QUAL S'APROVAVA L'APORTACIÓ DE LA QUOTA DE LA XARXA PER A LA CONSERVACIÓ DE LA NATURA DE CATALUNYA -XCN-, PER A L'ANY 2021, AIXÍ COM EN LES CONSEQÜENTS OPERACIONS COMPTABLES APROVADES AMB RELACIÓ A L'APORTACIÓ DE LA QUOTA D'ADHESIÓ 2021	04/04/2022	174/2021/eAJT
2178	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA DE LA FINCA AV. SOMELLA, 53	04/04/2022	478/2022/eGES
2179	ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA DE LA FINCA RBLA. ARNAU DE VILANOVA, 6, 04 01, A PARTIR DE L'EXERCICI 2023	04/04/2022	477/2022/eGES
2180	ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ PER FAMÍLIA MONOPARENTAL DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE LA FINCA RBLA. ARNAU DE VILANOVA, 6, 04 01, PER A	04/04/2022	476/2022/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	L'EXERCICI 2023		
2181	CONCEDIR UNA PRORROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	04/04/2022	463/2022/eGES
2182	DECLARAR RESPONSABLE SUBSIDIARI A BANCO DE SANTANDER, SA, PER AFECCIÓ DE LA FINCA AL PAGAMENT DE QUOTES D'URBANITZACIÓ	04/04/2022	12/2022/eGES
2183	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DEL CURS GIMP: EDICIÓ D' IMATGE AMB SOFTWARE LLIURE	04/04/2022	475/2022/eCOM
2184	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DEL CURS "ABÚS SEXUAL INFANTIL: PREVENCIÓ, ABORDATGE I DETECCIÓ"	04/04/2022	462/2022/eCOM
2185	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DEL CURS: LA GESTIÓ DEL CONEIXEMENT I EL RELLEU INTERGENERACIONAL	04/04/2022	507/2022/eCOM
2186	FER EFECTIVA LA JUBILACIÓ SOL·LICITADA	04/04/2022	486/2022/eRH
2187	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER MARTÍ TORRENTS, 8	04/04/2022	95/2018/eHAB
2188	ENCARREGAR SERVEIS TÈCNICS NECESSARIS PER REALITZAR EL CERTIFICAT D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DE LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL	04/04/2022	563/2022/eCOM
2189	DENEGAR LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA SOL·LICITADA PER A FER UN REVESTIMENT AMB MARBRE AL MURET FRONTAL DE LA FAÇANA, AL C. INDÚSTRIA, 16	04/04/2022	421/2022/eOBR
2190	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A TELEFÒNICA DE ESPAÑA, SA, PER A OBRIR CALES PER A REPARAR OBSTRUCCIÓ A LA CANALITZACIÓ, A L'AV. COLL D'EN FERRAN	04/04/2022	78/2022/eOBR
2191	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A EDISTRIBUCION REDES DIGITALES, SL, PER A OBRIR RASA DE 3 M PER A CONNEXIÓ DE SERVEI DE BAIXA TENSIO, AL C. MONTSANT, 13	04/04/2022	82/2022/eOBR
2192	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A EDISTRIBUCION REDES DIGITALES, SL, PER A SUBSTITUIR SUPORT DE FUSTA PER UN SUPORT DE FORMIGÓ, PEL PROJECTE DE VARIANT DE LÍNIA AÈRIA AL SECTOR MASIA PADRUCELL, (POLÍGON 4, PARCEL·LA 2).	04/04/2022	99/2022/eOBR
2193	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A JORQUERA MONTMAR, SCP, PER A FER INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS, AL C. UNIÓ, 53	04/04/2022	124/2022/eOBR
2194	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A EDISTRIBUCION REDES DIGITALES, SL, PER A OBRIR RASA DE 4 M PER A ESTESA DE LÍNIA DE BAIXA TENSIO, A L'AV. COLL D'EN FERRAN, 25-27	04/04/2022	145/2022/eOBR
2195	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A AEDAS HOMES OPCO, SLU, PER A OBRIR RASA DE 20 M PER A CANALITZACIÓ DE LÍNIA SUBTERRÀNIA	04/04/2022	263/2022/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	DE BAIXA TENSIÓ, A C. BOIA5		
2196	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, SL, PER A OBRIR RASA DE 57 M PER A ESTESA DE LÍNIA DE BAIXA TENSIÓ, A RBLA. LLUÍS COMPANYS, 23	04/04/2022	285/2022/eOBR
2197	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, SL, PER A OBRIR RASA DE 4M PER A ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BAIXA TENSIÓ, AL C. GAS, 4	04/04/2022	286/2022/eOBR
2198	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A AEDAS HOMES OPCO, SLU, PER A OBRIR RASA DE 9 M PER A LÍNIA ELÈCTRICA DE BAIXA TENSIÓ, AL C. PERE JACAS, 8A	04/04/2022	287/2022/eOBR
2199	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS, AL C. PARE GARÍ, 51	04/04/2022	337/2022/eOBR
2200	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, SL, PER A OBRIR UNA RASA DE 4 M PER A ESTESA DE LÍNIA DE BAIXA TENSIÓ, AL C. MASIA NOVA, 23	04/04/2022	360/2022/eOBR
2201	ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2022	236/2022/eUES
2202	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2022	1329/2021/eEST
2203	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2022	1625/2021/eEST
2204	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2022	1319/2021/eEST
2205	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2022	1333/2021/eEST
2206	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2022	112/2022/eUES
2207	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2022	706/2022/eEST
2208	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/04/2022	247/2022/eUES
2209	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2022	1408/2021/eEST
2210	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/04/2022	702/2022/eEST
2211	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 100 REVISTES "PLA DE MÀRQUETING TURÍSTIC 2022-2025".	05/04/2022	556/2022/eCOM
2212	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/04/2022	82/2022/eMUL
2213	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE	05/04/2022	70/2022/eMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CIRCULACIÓ		
2214	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE LLOGUER D'UN TRUSS PER A LA CURSA PÒPULAR	05/04/2022	554/2022/eCOM
2215	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/04/2022	81/2022/eMUL
2216	CONTRACTAR EL SERVEI DE NETEJA DELS LAVABOS DEL MERCAT DEL CENTRE EL DIUMENGE 3 D'ABRIL AMB MOTIU DE LA CURSA POPULAR	05/04/2022	574/2022/eCOM
2217	ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES, AL C. GASPAR D'AVINYÓ, 15	05/04/2022	154/2022/eOBR
2218	DECRET DE RESOLUCIÓ I ARXIU D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	05/04/2022	14/2021/eDIS
2219	CONTRACTAR EL SERVEI DE REPARACIÓ DE LA INCIDÈNCIA DEL SISTEMA DE PREVENCIÓ CONTRA INCENDIS DE LA COMUNITAT DEL C. MARTÍ TORRENTS, 8 (PARC PÚBLIC MUNICIPAL)	05/04/2022	510/2022/eCOM
2220	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DETECTAT AL DECRET NÚM. 2048 DE DATA 29/03/2022	05/04/2022	520/2022/eCOM
2221	ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA PLATAFORMA PARTICIPA.VILANOVA.CAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	05/04/2022	18/2022/eCONT
2222	CONSTITUCIÓ DE BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL DEPARTAMENT TIC PER CANVI D'HABILITAT	05/04/2022	334/2022/eAJT
2223	DECRET D'INCOACIÓ PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'OcupACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ, SEGONS INFORME DE DATA 25/01/2022	05/04/2022	30/2022/eUES
2224	DECRET D'INCOACIÓ PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/10/21	05/04/2022	237/2022/eUES
2225	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A SERGIO ESBRI ROMA	05/04/2022	20/2022/eTRE
2226	ESTIMAR LA NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS 2020 PER GESTOR AUTORITZAT DE RESIDUS	05/04/2022	448/2020/eGES
2227	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	05/04/2022	388/2022/eGES
2228	ESTIMAR EN PART LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DE CONSERVACIÓ DE VORERES I DE RUNES. COMPENSAR AMB LA TAXA URBANÍSTICA LIQUIDADA PER A LA PRORROGA DE LA LLICÈNCIA.	05/04/2022	142/2022/eGES
2229	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2022	339/2022/eMOB
2230	DECRET D'INCOACIÓ PER ÚS FRAUDULENT DE	05/04/2022	230/2022/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 09/03/2022		
2231	LLICÈNCIA D'Ocupació i Afectació de Via Pública per Obres	05/04/2022	343/2022/eMOB
2232	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/04/2022	248/2022/eSVI
2233	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/04/2022	291/2022/eSVI
2234	AMPLIACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	05/04/2022	264/2022/eSVI
2235	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	05/04/2022	212/2022/eUES
2236	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	05/04/2022	210/2022/eUES
2237	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/04/2022	260/2022/eSVI
2238	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	05/04/2022	207/2022/eUES
2239	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	05/04/2022	202/2022/eUES
2240	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/04/2022	288/2022/eSVI
2241	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/04/2022	254/2022/eSVI
2242	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	05/04/2022	261/2022/eSVI
2243	LLICÈNCIA D'Ocupació i Afectació de Via Pública per Obres	05/04/2022	301/2022/eMOB
2244	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/04/2022	238/2022/eSVI
2245	DENEGAR LA LLICÈNCIA DE ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	05/04/2022	199/2022/eSVI
2246	REDUCCIÓ DE LA LLICÈNCIA DE ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	05/04/2022	223/2022/eSVI
2247	REVOCAR L'AUTORIZACIÓ EXCEPCIONAL PER DESCARREGAR MATERIAL DE LA BOTIGA PULL & BEAR A LA RAMBLA PRINCIPAL, 59, FORA DE L'HORARI HABITUAL	05/04/2022	1260/2021/eSVI
2248	LLICÈNCIA D'Ocupació i Afectació de Via Pública per Obres	05/04/2022	303/2022/eMOB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PÚBLICA PER OBRES		
2249	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2022	280/2022/eMOB
2250	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/04/2022	148/2022/eSVI
2251	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2022	248/2022/eMOB
2252	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	05/04/2022	215/2022/eSVI
2253	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/04/2022	244/2022/eSVI
2254	MODIFICACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA AMB PLACA NÚM. 292C, SENYALITZADA AL C. HAVANA, 15	05/04/2022	246/2022/eSVI
2255	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	05/04/2022	232/2022/eAJT
2256	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	05/04/2022	263/2022/eAJT
2257	LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL CARRER BALEAR, 46	05/04/2022	655/2021/eSVI
2258	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	05/04/2022	302/2022/eAJT
2259	BAIXA DE LA RESERVA DE ZONA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	05/04/2022	206/2022/eSVI
2260	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	05/04/2022	281/2022/eMOB
2261	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	05/04/2022	204/2022/eSVI
2262	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA, I D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES TARIFES DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA, DE LA FINCA CL. DOCTOR FLEMING, 17, 01 01	06/04/2022	499/2022/eGES
2263	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER TENIR LA CONDICIÓ DE FAMÍLIA MONOPARENTAL DE LA FINCA CL. DOCTOR FLEMING, 17, 01 01	06/04/2022	498/2022/eGES
2264	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES PREVISTES A L'ANNEX 1 DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI, QUE REGULA LES DIFERENTS TARIFES DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER LA FINCA RBLA. SANT JORDI, 38, 01 02	06/04/2022	496/2022/eGES
2265	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA, I D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES TARIFES DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA, DE LA FINCA AV. FRANCESC MACIÀ, 113, 04 03	06/04/2022	488/2022/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2266	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'ANUL·LACIÓ I DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	06/04/2022	283/2019/eGES
2267	CONTRACTACIÓ DE SERVEI D'UNA TALLERISTA PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	06/04/2022	473/2022/eCOM
2268	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR	06/04/2022	43/2022/eAJT
2269	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ I EL TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL DEPARTAMENT DE GESTIO DEL TALENT I LES PERSONES	06/04/2022	42/2022/eAJT
2270	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER A REALITZAR TRES SESSIONS DE TALLERS DE COLLAGE ADREÇATS A DIFERENTS TIPUS DE PÚBLIC VINCULATS A L'EXPOSICIÓ "CTRLX & CTRL.V COL·LECTIVA DE COLLAGE" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	06/04/2022	569/2022/eCOM
2271	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE FORMACIÓ EN MICROSOFT 2016	06/04/2022	474/2022/eCOM
2272	RETORNAR IMPORT INDEGUT ALUMNA MÒDUL PROJECTE FINAL (PFI) CICLE FORMATIU GRAU SUPERIOR ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY – EMAID (CURS 2021-2022)	06/04/2022	322/2022/eGES
2273	DECRET PER CONSULTAR A CINC OPERADORS ECONÒMICS L'ESTRUCTURA DE COSTOS ALS EFECTES DE DETERMINAR LA FÓRMULA DE REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA I GESTIÓ DE RESIDUS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.	07/04/2022	148/2022/eCONT
2274	RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	07/04/2022	87/2022/eMUL
2275	PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	07/04/2022	86/2022/eMUL
2276	RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	07/04/2022	84/2022/eMUL
2277	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 104/2022-D INTERPOSAT PER FALDUR SOL, SL	07/04/2022	44/2022/eSEC
2278	PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	07/04/2022	85/2022/eMUL
2279	MODIFICAR LA PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA DEL CONTRACTE MENOR DE REPARACIÓ DEL PUNT DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS INSTAL·LAT AL C. ESCOLAPIS	07/04/2022	1950/2021/eCOM
2280	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	07/04/2022	250/2022/eSVI
2281	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	07/04/2022	217/2022/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2282	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	07/04/2022	226/2022/eSVI
2283	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	07/04/2022	83/2022/eMUL
2284	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	07/04/2022	49/2022/eGES
2285	DENEGAR LA BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER INSTAL·LACIÓ D'ESTALVI ENERGÈTIC	07/04/2022	777/2021/eGES
2286	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER D'UNA MÀQUINA FREGADORA PER AL MERCAT DEL CENTRE DURANT EL MES D'ABRIL	07/04/2022	570/2022/eCOM
2287	BAIXA DE VALORS	07/04/2022	497/2022/eGES
2288	APROVAR LA MODIFICACIÓ D'HABILITATS DEL COMPTE BANCARI DE BESTRETA DE CAIXA FIXA PEL DEPARTAMENT DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ	07/04/2022	23/2022/eTRE
2289	OBRES D'INCORPORACIÓ D'UN PAS DE VIANANTS A LA RAMBLA SALVADOR SAMÀ 83 AMB MODIFICACIÓ DEL CORDÓ DE SERVEIS	07/04/2022	425/2022/eCOM
2290	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A LA COM. PROP. C. SANTA EULALIA, 3, PER A ARRANJAR LA FAÇANA DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR DINS DE L'ORDENANÇA CROMÀTICA DE COLORS	07/04/2022	378/2022/eOBR
2291	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A REHABILITAR LA FAÇANA DE L'EDIFICI, AL C. HORTS, 19	07/04/2022	368/2022/eOBR
2292	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A LA COM. PROP. C. AIGUA, 96-98, PER A CANVIAR LES BARANES DELS BALCONS DE LA FAÇANA PRINCIPAL DE L'EDIFICI (EDIFICI INCLÒS DINS DE L'ÀMBIT DE LA CARTA CROMÀTICA)	07/04/2022	297/2022/eOBR
2293	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES, AL C. MONTARDO, 7	07/04/2022	366/2022/eOBR
2294	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LEGALITZAR TRASTERS DE LA PLANTA COBERTA, A L'AV. VILAFRANCA DEL PENEDÈS, 6	07/04/2022	986/2021/eOBR
2295	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EN L'HABITATGE UNIFAMILIAR, AL C. SANT JOAQUIM, 36	07/04/2022	446/2022/eOBR
2296	APROVAR EL CONTRACTE D'OBRES PER A LA SUBSTITUCIÓ D'UNA FINESTRA A L'HABITATGE SITUAT AL C. BRUC, 13 03 03 DE VILANOVA I LA GELTRÚ	07/04/2022	561/2022/eCOM
2297	CONTRACTAR EL SERVEI DE NETEJA EXTRAORDINÀRIA AL LAVABO DE LA PLATJA D'ADARRÓ DURANT EL MES D'ABRIL	07/04/2022	546/2022/eCOM
2298	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN ORDINADOR DE TAULA PER LA SEGONA TAULA	07/04/2022	573/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	D'ATENCIÓ A LA CIUTADANIA DE LA NOVA SECRETARIA DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY (EMAID)		
2299	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA RESISTÈNCIA DEL CÀRTER I UNA SONDA PER LA REPARACIÓ DE LA CLIMATITZACIÓ DEL TEATRE PRINCIPAL	07/04/2022	555/2022/eCOM
2300	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	07/04/2022	470/2022/eEST
2301	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	07/04/2022	708/2022/eEST
2302	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	07/04/2022	616/2022/eEST
2303	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	07/04/2022	1679/2021/eEST
2304	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	07/04/2022	1764/2021/eEST
2305	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	07/04/2022	1692/2021/eEST
2306	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	07/04/2022	535/2022/eEST
2307	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE LA REALITZACIÓ DE TREBALLS DE FUSTERIA A L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE SITUADA A LA PLANTA BAIXA DE LA CASA CONSISTORIAL	07/04/2022	560/2022/eCOM
2308	INCOAR EXPEDIENT TENDENT A LA CLAUSURA I TANCAMENT DE L'ACTIVITAT PER MANCA DE PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA D'INICI D'ACTIVITAT	07/04/2022	25/2022/eDACT
2309	APROVAR LA SOL·LICITUD A L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA PERQUÈ LA PERSONA USUÀRIA NÚMERO D'EXPEDIENT 174/2022/eSSO PUGUI SER ADJUDICATÀRIA D'UN HABITATGE PER SITUACIONS D'EMERGÈNCIES ECONOMIQUES I SOCIALS	08/04/2022	174/2022/eSSO
2310	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 9-11	08/04/2022	1017/2021/eHAB
2311	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 9-11	08/04/2022	940/2021/eHAB
2312	APROVAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE NOVETATS EDITORIALS DEL PRIMER TRIMESTRE DEL 2022.	08/04/2022	565/2022/eCOM
2313	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'ESPECTACLE "LA MOTXILLA DE L'ADA" AL TEATRE PRINCIPAL	08/04/2022	502/2022/eCOM
2314	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "TRANQUILA. CELESTE CANTA CHAVELA" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRA	08/04/2022	516/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2315	CONCEDIR REDUCCIÓ DE JORNADA	08/04/2022	489/2022/eRH
2316	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 750 CAIXES DE DVD PER A LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA I MILÀ	08/04/2022	383/2022/eCOM
2317	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	08/04/2022	486/2022/eCOM
2318	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA UNA SUBVENCIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA A PROJECTES D'ACTIVITATS COMMEMORATIVES, DE RECERCA I DE DIFUSIÓ DE LA MEMÒRIA DEMOCRÀTICA	08/04/2022	361/2022/eAJT
2319	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN NOU ESCALFADOR D'AIGUA SANITÀRIA PER A LA SALA DE NETEJA DEL MERCAT DEL CENTRE	08/04/2022	575/2022/eCOM
2320	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA, I D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES TARIFES DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA, DE LA FINCA C. CASTANYERS, 10	08/04/2022	504/2022/eGES
2321	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER TENIR LA CONDICIÓ DE FAMÍLIA NOMBROSA DE LA FINCA CL. CASTANYERS, 10	08/04/2022	503/2022/eGES
2322	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI D'ORGANITZACIÓ I EXECUCIÓ DE LA FIRA DE NOVEMBRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ	08/04/2022	151/2022/eCONT
2323	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'UN ESCENARI ORBITAL PER AL FESTIVAL DE MÚSICA FIMPT	08/04/2022	152/2022/eCONT
2324	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE REPARACIÓ DEL TELÓ TALLAFOS DEL TEATRE PRINCIPAL	08/04/2022	153/2022/eCONT
2325	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT PER A LA MODERNITZACIÓ DE LES INFRAESTRUCTURES DELS EQUIPAMENTS ESCÈNICS	08/04/2022	154/2022/eCONT
2326	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE MILLORA I ADAPTACIÓ DE LES ESCALES I DELS ESGRAFIATS DEL MUSEU VÍCTOR BALAGUER	08/04/2022	155/2022/eCONT
2327	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT DE LES OBRES D'ART DEL MUSEU VÍCTOR BALAGUER	08/04/2022	156/2022/eCONT
2328	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 4 BANDEROLES PER ESDEVENIMENTS ESPORTIUS	08/04/2022	571/2022/eCOM
2329	APROVAR LA SOL·LICITUD AL DEPARTAMENT D'ACCIÓ CLIMÀTICA, ALIMENTACIÓ I AGENDA RURAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, EN EL MARC DE LA CONVOCATORIA DE L'ANY 2022 DELS AJUTS DEL FONS EUROPEU MARÍTIM I DE LA	08/04/2022	204/2022/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PESCA (REF. BDSN 590277), D'UN RECURS ECONOMIC PER A L'ACTUACIÓ "JORNADES DE PEIX I MARISC DE VILANOVA I LA GELTRÚ"		
2330	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A LA REVISIÓ DELS SISTEMES DE SEGURETAT ANTICAIGUDES D'ACCÉS A LA COBERTA I LA TERRASSA DEL MERCAT DEL CENTRE	08/04/2022	548/2022/eCOM
2331	CONTRACTAR EL SERVEI DE LLOGUER DE L'EQUIP DE SONORITZACIÓ PER A L'ACTE PROTOCOL·LARI DE LA CELEBRACIÓ DEL DIA DE LA REPÚBLICA, EL 9 D'ABRIL DE 2022	08/04/2022	576/2022/eCOM
2332	TANCAR I ARXIVAR EXPEDIENT INICIAT TENDENT AL TANCAMENT DEL SUPERMERCAT SITUAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 52, ATÈS QUE S'HA GARANTIT EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA VIGENT	08/04/2022	80/2021/eDACT
2333	ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A BETA CONKRET, SA PER A INSTAL·LAR UNA GRUA TORRE PER A LA CONSTRUCCIÓ DE UN EDIFICI PLURIFAMILIAR, AL C. BOIA, 5	08/04/2022	296/2022/eOBR
2334	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA I IMPOSAR UNA MULTA COERCITIVA	08/04/2022	350/2021/eSAL
2335	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2022	08/04/2022	497/2022/eRH
2336	ACORDAR L'ACUMULACIÓ DE TASQUES DEL LLOC DE TREBALL DE GERÈNCIA DE L'ORGANISME AUTÒNOM LOCAL IMET	08/04/2022	487/2022/eRH
2337	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2022	483/2022/eEST
2338	ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/04/2022	633/2021/eUES
2339	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/04/2022	139/2022/eUES
2340	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/04/2022	198/2022/eUES
2341	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/04/2022	109/2022/eUES
2342	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/04/2022	171/2022/eUES
2343	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/04/2022	372/2022/eEST
2344	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/04/2022	183/2022/eUES
2345	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE	08/04/2022	146/2022/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CIRCULACIÓ		
2346	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/04/2022	157/2022/eUES
2347	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/04/2022	149/2022/eUES
2348	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/04/2022	145/2022/eUES
2349	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ EMOCIONAL I PSICOLÒGICA DE L'OFICINA JOVE DE VILANOVA I LA GELTRÚ	08/04/2022	159/2022/eCONT
2350	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE L'ESPECTACLE PIROTÈCNIC DEL DIA DE LA VIGILIA DE LA FESTA MAJOR DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/04/2022	161/2022/eCONT
2351	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE L'ACTUACIÓ MUSICAL DE LA FESTA MAJOR 2022 DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/04/2022	162/2022/eCONT
2352	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL DIA 8 D'ABRIL DE 2022	11/04/2022	66/2022/eSUB
2353	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT, PER SUBSCRIPCIÓ ANUAL, DE LES LLICÈNCIES LANSWEER PER L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	11/04/2022	149/2022/eCONT
2354	COMPARÈIXER DAVANT DEL JCA 1 DE BARCELONA EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL PROCEDIMENT 80/2022 D I DESIGNAR EL LLETRAT I PROCURADOR PER A QUE ASSUMEIXIN LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT	11/04/2022	45/2022/eSEC
2355	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT DE PANTALLES DIGITALS DE PUBLICITAT PER A UBICAR-LES A DETERMINATS ESPAIS URBANS DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	11/04/2022	160/2022/eCONT
2356	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS SISTEMES CONTRA INCENDI DELS EDIFICIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	11/04/2022	158/2022/eCONT
2357	NOMENAMENT FUNCIONARI INTERÍ COM A COM A TREBALLADOR SOCIAL A2	11/04/2022	490/2022/eRH
2358	CONTRACTACIÓ LABORAL DE RELLEU COM A TÈCNIC DE GRAU MITJÀ A2-23	11/04/2022	463/2022/eRH
2359	INCREMENTAR UN 2% LES RETRIBUCIONS DELS TREBALLADORS I TREBALLADORES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	11/04/2022	499/2022/eRH
2360	SOL·LICITUD AVANÇAMENT NÒMINA	11/04/2022	496/2022/eRH
2361	APROVAR EL CONTRACTE MENOR PER LLOGAR 2 CABINES SIMPLS SANITÀRIES I 1 URINARI PER LA	12/04/2022	595/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CURSA DELS COLLS		
2362	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS FORMATIUS PER A LA IMPARTICIÓ DE 2 XERRADES/TALLERS DESTINATS ALS ALUMNES DE 5È I 6È DE PRIMÀRIA O ALUMNES DE SECUNDÀRIA ENVERS L'ÚS RESPONSABLE I SEGUR D'INTERNET	12/04/2022	586/2022/eCOM
2363	ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES PREVISTES A L'ANNEX 1 DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI, QUE REGULA LES DIFERENTS TARIFES QUE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER LA FINCA CL. LLIBERTAT, 120, 01 02, A PARTIR DEL TRIMESTRE SEGÜENT A LA DATA DE RESOLUCIÓ D'AQUEST EXPEDIENT	12/04/2022	530/2022/eGES
2364	ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA DE LA FINCA CL. SANTA MAGDALENA, 36, 03, A PARTIR DE L'EXERCICI 2022. ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES PREVISTES A L'ANNEX 1 DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI, QUE REGULA LES DIFERENTS TARIFES QUE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER LA FINCA CL. SANTA MAGDALENA, 36, 03, A PARTIR DEL TRIMESTRE SEGÜENT A LA DATA DE RESOLUCIÓ D'AQUEST EXPEDIENT	12/04/2022	529/2022/eGES
2365	ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ PER FAMÍLIA MONOPARENTAL DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE LA FINCA CL. SANTA MAGDALENA, 36, 03, PER L'EXERCICI 2022	12/04/2022	516/2022/eGES
2366	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/04/2022	273/2022/eUES
2367	PROPOSTA DE SANCIO EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/04/2022	89/2022/eMUL
2368	DECRET D'ESMENES DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL PASSEIG DE RIBES ROGES, EL DIA 29 D'ABRIL DE 2021	12/04/2022	32/2022/eSJ
2369	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/04/2022	142/2022/eUES
2370	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/04/2022	199/2022/eUES
2371	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/04/2022	188/2022/eUES
2372	DECRET D'ESMENES DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA DEL SEU FILL, AL CARRER SANTA ANNA,	12/04/2022	25/2022/eSJ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	EL DIA 2 DE MARÇ DE 2022		
2373	APROVAR EL PLA DE CONTINGÈNCIA DEL SERVEI DE SALUT PÚBLICA PER FER FRONT A LA COVID-19	12/04/2022	318/2022/eAJT
2374	SOL·LICITUD DE CESSIÓ TEMPORAL D'UN TERRENY PROPIETAT DE L'AGENCIA CATALANA DE L'AIGUA PER A ÚS PROVISIONAL D'APARCAMENT EN SUPERFÍCIE PER UN PERÍODE DE CINQ ANYS	12/04/2022	284/2022/eSVI
2375	DECRET D'INCOACIÓ DE REGIDOR DELEGAT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 03/01/2022	12/04/2022	7/2022/eUES
2376	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/04/2022	314/2022/eSVI
2377	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/04/2022	313/2022/eSVI
2378	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/04/2022	312/2022/eSVI
2379	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/04/2022	277/2022/eSVI
2380	BAIXA DE LA ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	12/04/2022	287/2022/eSVI
2381	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/04/2022	276/2022/eSVI
2382	DUPLICAT PER PÈRDUA DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/04/2022	293/2022/eSVI
2383	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/04/2022	292/2022/eSVI
2384	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/04/2022	280/2022/eSVI
2385	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	12/04/2022	274/2022/eSVI
2386	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	12/04/2022	302/2022/eMOB
2387	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	12/04/2022	356/2022/eMOB
2388	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	12/04/2022	329/2022/eMOB
2389	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	12/04/2022	340/2022/eMOB
2390	L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	12/04/2022	341/2022/eMOB
2391	BAIXA D'OFICI DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 315P DEL C. UNIÓ, 66	12/04/2022	271/2022/eSVI
2392	DECRET D'INCOACIÓ DE REGIDOR DELEGAT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT	12/04/2022	235/2022/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	REDUÏDA, EN DATA 26/03/202		
2393	APROVAR LA REVISIÓ DE LA L·LICÈNCIA AMBIENTAL DE LA SOCIETAT CANTERA ROCA, SL, PER A LA SEVA ADEQUACIÓ AL REIAL DECRET 646/2020, DE 7 DE JULIOL PEL QUAL ES REGULA L'ELIMINACIÓ DE RESIDUS MITJANÇANT DIPOSIT EN ABOCADOR A LA MASIA D'EN CARRO	12/04/2022	230/2021/eACT
2394	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA DE LA FINCA CL. MOLÍ DE VENT, 38, BX. 04	12/04/2022	537/2022/eGES
2395	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER TENIR LA CONDICIÓ DE FAMÍLIA NOMBROSA DE LA FINCA CL. MOLÍ DE VENT, 38, BX. 04	12/04/2022	536/2022/eGES
2396	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT D'UNA CABINA SANITÀRIA PER LA FIRA CONTE VA! VA DE CONTES	12/04/2022	611/2022/eCOM
2397	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LAS DEFICIÈNCIAS DETECTADAS EN LA INSPECCIÓ SANITARIA	13/04/2022	33/2021/eSAL
2398	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	13/04/2022	333/2022/eGES
2399	TANCAMENT PAGAMENT A JUSTIFICAR CONSERVACIÓ VEHICLES 220210028783	13/04/2022	457/2021/eAJT
2400	TANCAMENT PAGAMENT A JUSTIFICAR MATERIAL USM 220210028782	13/04/2022	35/2021/eAJT
2401	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A LA CONTRACTACIÓ D'UNA ACTUACIÓ TEATRALITZADA PER AL MERCAT NOUCENTISTA	13/04/2022	580/2022/eCOM
2402	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A L'ACTUACIÓ ITINERANT DE DOS ACTORS CARACTERITZATS DE GERMANS LUMIÈRE AL MERCAT NOUCENTISTA	13/04/2022	579/2022/eCOM
2403	RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	13/04/2022	91/2022/eMUL
2404	PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	13/04/2022	94/2022/eMUL
2405	RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	13/04/2022	92/2022/eMUL
2406	RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	13/04/2022	90/2022/eMUL
2407	RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	13/04/2022	93/2022/eMUL
2408	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES	13/04/2022	488/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ		
2409	ARPOVAR LA CONTRACTACIÓ DEL DISSENY, IL·LUSTRACIÓ I MAQUETACIÓ DEL CARTELL I LES SEVES DIFERENTS APLICACIONS PEL FIMPT 2022	13/04/2022	578/2022/eCOM
2410	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	13/04/2022	14/2022/eJGL
2411	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	13/04/2022	203/2022/eGES
2412	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	13/04/2022	406/2022/eGES
2413	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	13/04/2022	395/2022/eGES
2414	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	13/04/2022	394/2022/eGES
2415	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	13/04/2022	393/2022/eGES
2416	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	13/04/2022	252/2022/eGES
2417	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	13/04/2022	242/2022/eGES
2418	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE REVISIÓ, IN SITU, DEL MONITOR TÒTEM INFORMACIÓ 24H, UBICAT A L'ESTACIÓ DE RENFE, PL. EDUARD MARISTANY	13/04/2022	572/2022/eCOM
2419	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ENTITAT NOWA REGGAE, EL DIA 23/04/2022 PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTE DE PRESENTACIÓ NOWA REGGAE 2022	13/04/2022	10/2022/eJOV
2420	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 9-11	19/04/2022	941/2021/eHAB
2421	CI EXTRAORDINÀRIA 21.04.2022	19/04/2022	20/2022/eCI
2422	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 21 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	19/04/2022	45/2022/eAMB
2423	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 20 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	19/04/2022	15/2020/eAMB
2424	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 31 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	19/04/2022	16/2020/eAMB
2425	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 14 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	19/04/2022	53/2020/eAMB
2426	APROVAR LA PRÒRROGA DE LA L·LICÈNCIA	19/04/2022	25/2020/eAMB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 2 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS		
2427	DECRET D'INCOACIÓ PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA Tinença D'ANIMALS DE COMPANYIA, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 21/03/2022	19/04/2022	231/2022/eUES
2428	DECRET D'INCOACIÓ PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 23 SOBRE LES TAXES PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC, PER TALL DE CARRER NO AUTORITZAT, EN DATA 24/03/2022	19/04/2022	234/2022/eUES
2429	AUTORITZACIÓ PER A LA INSTAL·LACIÓ DE PARASOLS ANCORATS AL PAVIMENT DE L'ESPAI PÚBLIC	19/04/2022	309/2022/eSVI
2430	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	19/04/2022	239/2022/eUES
2431	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	19/04/2022	238/2022/eUES
2432	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA, EN DATA 10/03/2022	19/04/2022	244/2022/eUES
2433	CONTRACTAR LA RECOLLIDA D'ABOCAMENTS EN URBANITZACIONS PERIURBANES	19/04/2022	1094/2021/eCOM
2434	INICI TRAMITACIÓ PROCEDIMENT D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	19/04/2022	10/2022/eSAIP
2435	APROVAR LA SOL·LICITUD D'ADHESIÓ AL CONTRACTE PROGRAMA (2022-2025) DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	19/04/2022	372/2022/eAJT
2436	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER REPARAR ELS LAVABOS DE LA GUINGUETA EL ZERO	19/04/2022	553/2022/eCOM
2437	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/04/2022	95/2022/eMUL
2438	DECRET D'INCOACIÓ PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/03/2022"	19/04/2022	233/2022/eUES
2439	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/04/2022	88/2022/eMUL
2440	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE CONSULTORIA, FORMACIÓ, TUTORIA I SEGUIMENT DEL PROJECTE BANC DEL TEMPS 2022	19/04/2022	552/2022/eCOM
2441	SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ DELS CONSERVATORIS DE MÚSICA QUE EL DEPARTAMENT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA ATORGA ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA, PER AL CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT, PER ALS	19/04/2022	366/2022/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CURSOS 2018-2019 I 2019-2020"		
2442	CONTRACTAR EL SERVEI DE MANTENIMENT CORRESPONENT A LA INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA EN BAIXA TENSIÓ DE L'ESCOLA CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT PER A L'ANY 2022.	19/04/2022	558/2022/eCOM
2443	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 9-11	19/04/2022	945/2021/eHAB
2444	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 9-11	19/04/2022	944/2021/eHAB
2445	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 9-11	19/04/2022	942/2021/eHAB
2446	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 9-11	19/04/2022	1023/2021/eHAB
2447	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 9-11	19/04/2022	1022/2021/eHAB
2448	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 9-11	19/04/2022	1020/2021/eHAB
2449	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	19/04/2022	357/2022/eMOB
2450	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	19/04/2022	346/2022/eMOB
2451	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	19/04/2022	362/2022/eMOB
2452	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	19/04/2022	376/2022/eMOB
2453	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	19/04/2022	363/2022/eMOB
2454	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/04/2022	231/2022/eSVI
2455	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/04/2022	180/2022/eSVI
2456	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/04/2022	325/2022/eSVI
2457	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	19/04/2022	172/2022/eSVI
2458	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	19/04/2022	767/2021/eSVI
2459	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	19/04/2022	185/2022/eUES
2460	INCOAR EXPEDIENT PER A L'EXIGÈNCIA DE REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI	19/04/2022	21/2022/eREC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	MUNICIPAL.		
2461	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'ANUL·LACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	19/04/2022	493/2022/eGES
2462	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE POLICIAL EN MODALITAT D'ARRENDAMENT EN SUBSTITUCIÓ DE VEHICLE ACCIDENTAT	19/04/2022	550/2022/eCOM
2463	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA, EN DATA 05/03/2022	19/04/2022	204/2022/eUES
2464	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	19/04/2022	13/2022/eDIS
2465	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	19/04/2022	10/2022/eDIS
2466	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	19/04/2022	7/2022/eDIS
2467	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR HABITATGE UNIFAMILIAR APARELLAT I PISCINA, SITUAT AL PTGE. TRENCAPINYES, 30	19/04/2022	937/2021/eOBR
2468	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT DEL BAR RESTAURANT SITUAT AL CARRER OLESA DE BONESVALLS, 13 PER EXERCIR L'ACTIVITAT SENSE HAVER PRESENTAT LA COMUNICACIÓ INICI ACTIVITAT PER CANVI DE TITULARITAT GARANTINT EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA VIGENT I OCASIONANT MOLÈSTIES D'OLORS I SOROLL AL VEINAT	19/04/2022	7/2021/eDACT
2469	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A GARRAF ESTATE, SL PER A CONSTRUIR 7 HABITATGES UNIFAMILIARS ENTRE MITGERES DE PB+1PP, AL C. PORTADORA, 45, 47, 49, 51, 53, 55 I 57	19/04/2022	702/2021/eOBR
2470	REQUERIR A LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SOCIETAT ANONIMA MUNICIPAL L'ALTA DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE ATESA LA SITUACIÓ DE RISC D'EXCLUSIÓ RESIDENCIAL ACREDITADA	20/04/2022	472/2022/eSSO
2471	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A RETIRAR FALS SOSTRE, SANEJAR PARETS I FUSTERIA INTERIOR, REPARAR SANEJAMENT I NETEJAR PATI DE VEGETACIÓ	20/04/2022	1641/2021/eOBR
2472	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A MAREARCHITECTURA PROMOCIONS, SL, PER A CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR ADOSSAT DE PB+1PP, AL PTGE. PASTORELLA, 26	20/04/2022	1280/2021/eOBR
2473	APROVAR LA SOL·LICITUD D'ADHESIÓ AL CONTRACTE PROGRAMA (2022-2025) DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	20/04/2022	372/2022/eAJT
2474	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER NOVA CONSTRUCCIÓ	20/04/2022	418/2022/eGES
2475	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA	20/04/2022	408/2022/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.		
2476	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	20/04/2022	396/2022/eGES
2477	PAGAMENT DE LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE DESINSECTACIÓ, MITJANÇANT EMPRESA ESPECIALITZADA, AL CARRER DE L'ÀNCORA (ESCOLA ARJAU) I RAMBLA ARNAU DE VILANOVA (BOSQUET MAS SERÓ) DE VILANOVA I LA GELTRÚ	20/04/2022	1641/2021/eCOM
2478	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA, EN DATA 24/01/2022	20/04/2022	241/2022/eUES
2479	CONTRACTAR UNA PLACA ONDULADA GALVANITZADA I LA SEVA INSTAL·LACIÓ COM A SOSTRE AL MÒDUL/CASETA UBICADA ALS HORTS URBANS ECOLOGICS DEL C/ROCACRESPA S/N DE VILANOVA I LA GELTRÚ	20/04/2022	551/2022/eCOM
2480	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/04/2022	784/2022/eEST
2481	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/04/2022	741/2022/eEST
2482	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	20/04/2022	455/2022/eEST
2483	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 25 GARRAFES DE 18,9 L D'AIGUA MINERAL NATURAL I LLOGUER DE 2 FONTS D'AIGUA MINERAL NATURAL/FREDA PER A LA NAU DE JOVENTUT	20/04/2022	606/2022/eCOM
2484	PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	20/04/2022	97/2022/eMUL
2485	APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LES OBRES D'EXECUCIÓ DELS PROJECTES D'OBRES DE CORRECCIÓ TÈCNICA I DOCUMENTAL DE DIFERENTS QUADRES I INSTAL·LACIONS DE LA XARXA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC, 1, 2 I 3- FASE, LOTS 1-2-3.	20/04/2022	440/2021/eCONT
2486	RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	20/04/2022	99/2022/eMUL
2487	PROPOSTA DE SANCIO EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	20/04/2022	98/2022/eMUL
2488	CONSTATAR QUE L'ACORD INICIAL/PROVISIONAL DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESIA URBANA HA ESDEVINGUT DEFINITIU. ORDENAR A LA SECRETARIA GENERAL QUE DISPOSI LA PUBLICACIÓ DE L'ACORD EN EL BUTLLETÍ OFICIAL QUE CORRESPONGUI.	20/04/2022	85/2022/eAJT
2489	APROVAR LA SOL·LICITUD D'UNA TARGETA DE DÈBIT VINCULADA A LA COMPTE DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA PEL DEPARTAMENT DE	20/04/2022	23/2022/eTRE

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ		
2490	ESTIMAR EN PART LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIARIES	20/04/2022	381/2022/eGES
2491	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 8/2022 INCORPORACIÓ DE ROMANENTS FINANÇAT AMB RECURSOS AFECTATS PER IMPORT DE 609.939.67 €	20/04/2022	307/2022/eAJT
2492	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE NOVETATS EDITORIALS DE CÒMIC PER A LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL	20/04/2022	564/2022/eCOM
2493	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 20 PACKS D'AIGUA DE 50 CL PER AL TEATRE PRINCIPAL	20/04/2022	600/2022/eCOM
2494	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "LA VEU DEL POBLE" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	20/04/2022	543/2022/eCOM
2495	DELEGACIÓ A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	21/04/2022	84/2019/eSEC
2496	APROVAR LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI D'ASSESSORAMENT I FORMACIÓ PER FACILITAR LA INCLUSIÓ EN LES ACTIVITATS EN EL LLEURE DURANT EL 2022	21/04/2022	490/2022/eCOM
2497	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	21/04/2022	312/2022/eAJT
2498	DEVOLUCIÓ FIANCES PER OBRES AVAL	21/04/2022	302/2020/eAJT
2499	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	21/04/2022	216/2022/eSVI
2500	AMPLIACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	21/04/2022	286/2022/eSVI
2501	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2021.	21/04/2022	482/2022/eGES
2502	ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES PREVISTES A L'ANNEX 1 DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI, QUE REGULA LES DIFERENTS TARIFES QUE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER LA FINCA CL. BRUÇ, 58 A, 01 01, A PARTIR DEL TRIMESTRE SEGÜENT A LA DATA DE RESOLUCIÓ D'AQUEST EXPEDIENT	21/04/2022	543/2022/eGES
2503	ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA DE LA FINCA CL. BAILEN, 55, 04 02, A PARTIR DE L'EXERCICI 2023. ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES PREVISTES A L'ANNEX 1 DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI, QUE REGULA LES DIFERENTS TARIFES QUE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER LA FINCA CL. BAILEN, 55, 04 02, A	21/04/2022	542/2022/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PARTIR DEL TRIMESTRE SEGÜENT A LA DATA DE RESOLUCIÓ D'AQUEST EXPEDIENT		
2504	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2021	21/04/2022	102/2022/eGES
2505	CONVOCATÒRIA DE LA JGL	21/04/2022	15/2022/eJGL
2506	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA, I D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LES TARIFES DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA, DE LA FINCA CL. L'HAVANA, 41	21/04/2022	549/2022/eGES
2507	DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER TENIR LA CONDICIÓ DE FAMÍLIA MONOPARENTAL DE LA FINCA CL. L'HAVANA, 41	21/04/2022	548/2022/eGES
2508	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA A ROYO CARDONA, SL, PER A CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR ADOSSAT DE PB+1PP, AL PTGE. PASTORELLA, 28	21/04/2022	1281/2021/eOBR
2509	ORDENAR EL TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE VENDA I ELABORACIÓ DE MENJAR PER EMPORTAR SITUADA A LA RAMBLA SALVADOR SAMÀ, 25 PER EXERCIR-LA SENSE GARANTIR EL COMPLIMENT DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DEL SOROLL I LES VIBRACIONS	21/04/2022	105/2021/eDACT
2510	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL PATROCINI DEL VIDA FESTIVAL 2022	21/04/2022	173/2022/eCONT
2511	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA MOTO 2768 KBX, PER PART DE LA GRUA MUNICIPAL, EL DIA 6 DE DESEMBRE DE 2021	21/04/2022	33/2022/eSJ
2512	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	21/04/2022	88/2022/eUES
2513	ESTIMAR EN PART EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA LIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DELS EXERCICIS 2017-2018-2019	21/04/2022	344/2022/eGES
2514	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	21/04/2022	413/2022/eUES
2515	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	21/04/2022	271/2022/eUES
2516	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	21/04/2022	275/2022/eUES
2517	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	21/04/2022	140/2022/eUES
2518	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER	21/04/2022	12/2022/eSJ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CAIGUDA AL CARRER DE MENÉNDEZ Y PELAYO, EL DIA 26 DE NOVENBRE DE 2020		
2519	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	21/04/2022	195/2022/eUES
2520	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	21/04/2022	299/2022/eUES
2521	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	21/04/2022	151/2022/eUES
2522	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA LÀMPADA DE RECANVI PEL PROJECTOR DE L'AUDITORI EDUARD TOLDRA	21/04/2022	616/2022/eCOM
2523	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'ENREGISTRAMENT, PRODUCCIÓ I POST-PRODUCCIÓ DE 4 CÀPSULES DE VÍDEO "CAMPANYA TURÍSTICA ESTIU 2022".	22/04/2022	619/2022/eCOM
2524	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE POSTPRODUCCIÓ DEL VÍDEO CORBS MARINS, AMB EDICIÓ I SUBTÍTOLS.	22/04/2022	623/2022/eCOM
2525	ESTIMAR EN PART EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA LIQUIDACIÓ DELS EXERCICIS 2017, 2018 I 2019 I EL REBUT DE L'EXERCICI 2020 DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	22/04/2022	349/2022/eGES
2526	EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE BAR RESTAURANT SITUADA A LA RAMBLA DE LA PAU, 2 BX PER EXERCIR-LA SENSE SUBJECTAR-SE ALS REQUISITS DETERMINATS PER LA LLEI I OCASIONANT MOLÈSTIES AL VEINAT	22/04/2022	6/2022/eDACT
2527	EXPEDIENT TENDENT AL PRECINTE DE LA PORTA O MOTOR DE L'APARCAMENT SITUAT AL CARRER SANT ROC, 9 DONAT QUE NO S'HA GARANTIT EL COMPLIMENT DE L'ORDENANÇA DE SOROLL I LES VIBRACIONS I OCASIONA MOLÈSTIES AL VEINAT	22/04/2022	89/2021/eDACT
2528	ACCEPTAR LA SOL·LICITUD DE RENÚNCIA DE LA LLICÈNCIA ATORGADA EL DIA 10 DE MARÇ DE 2022, PER A CONSTRUIR PISCINA AL C. PI, 13	22/04/2022	134/2022/eOBR
2529	APROVAR EL RETORN D'IMPORT INDEGUT DE MATERIAL A UNA ALUMNA DEL TALLER D'ART II-B, ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY -EMAID- (CURS 2021-2022)	22/04/2022	319/2022/eGES
2530	APROVAR EL REGTORN D'IMPORTS INDEGUTS A UN ALUMNE DEL TALLER ART I-B PER LA NO VALIDACIÓ DEFINITIVA DE LA MATRICULA, ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY -EMAID- (CURS 2021-2022)	22/04/2022	336/2022/eGES
2531	BAIXA D'OFICI DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB NÚMERO DE REFERÈNCIA 1540/2013A I 1540/2013B	22/04/2022	232/2022/eSVI
2532	ESTIMAR EN PART LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES I D'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DELS VALOR DELS	22/04/2022	335/2022/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TERRENYS DE NATURALESA URBANA: NOTIFICAR LA LIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DELS EXERCICIS 2015 A 2020. RECONÈIXER EL DRET A LA DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DELS EXERCICIS 2019 I 2020. DESESTIMAR LA DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA		
2533	CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE PEDRES D'ESCULLERA DE PROTECCIÓ DE L'ESTACIONAMENT ALS MARGES DEL CAMÍ D'ACCÉS A L'APARCAMENT DISSUASIU DE LA RONDA EUROPA.	22/04/2022	588/2022/eCOM
2534	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	22/04/2022	330/2022/eSVI
2535	CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	22/04/2022	342/2022/eSVI
2536	BAIXA DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	22/04/2022	317/2022/eSVI
2537	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/04/2022	379/2022/eSVI
2538	DUPLICAT DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	22/04/2022	375/2022/eSVI
2539	AUTORITZAR L'ÚS DE L'EQUIPAMENT DE LA NAU DE JOVENTUT A L'ENTITAT / ASSOCIACIÓ COL·LA CASTELLERA LLUNÀTICS DE LA UPC DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EL DIA 05/05/2022, PER A LA REALITZACIÓ DE LA DIADA DE PRIMAVERA LLUNÀTICS UPC	22/04/2022	15/2022/eJOV
2540	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	22/04/2022	490/2022/eGES
2541	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	22/04/2022	96/2022/eMUL
2542	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	22/04/2022	100/2022/eMUL
2543	INCOAR L'EXPEDIENT DE PATRIMONI PER A LA INSCRIPCIÓ DE LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA AL REGISTRE DE LA PROPIETAT	22/04/2022	25/2022/ePAT
2544	DECRET D'INCOACIÓ PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ, SEGONS INFORME DE DATA 27/01/2022	22/04/2022	31/2022/eUES
2545	DECRET D'INCOACIÓ PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 17/11/2021">	22/04/2022	36/2022/eUES
2546	DECRET D'INCOACIÓ PER INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE TINGENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, SEGONS INFORME TÈCNIC DE	22/04/2022	630/2021/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	DATA 18/10/2021		
2547	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	22/04/2022	334/2022/eGES
2548	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	22/04/2022	291/2022/eGES
2549	CONTRACTAR EL SERVEI PREVENTIU I CORRECTIU DELS SISTEMES DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS DE CAN PAHISSA	22/04/2022	609/2022/eCOM
2550	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2021 I RECONÈIXER EL DRET A LA DEVOLUCIÓ DE L'IMPORT DEL REBUT PAGAT DE L'EXERCICI 2021	22/04/2022	407/2022/eGES
2551	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	22/04/2022	250/2022/eGES
2552	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	22/04/2022	369/2022/eGES
2553	CONSTITUIR BESTRETA DE CAIXA FIXA	25/04/2022	349/2022/eAJT
2554	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 10.000 € PEL PAGAMENT DE FACTURES DE FORMACIÓ	25/04/2022	350/2022/eAJT
2555	REQUERIMENT MESURES SANITÀRIES SOLAR RAMBLA PRINCIPAL 5	25/04/2022	93/2022/eSAL
2556	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL DIA 22 D'ABRIL DE 2022	25/04/2022	70/2022/eSUB
2557	APROVAR LA TRANSFERÈNCIA DELS RECURSOS ECONÒMICS APORTATS PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN COMPLIMENT DEL CONVENI DE CESSIÓ D'US DE L'IMMOBLE MUSEU ROMÀNTIC CAN PAPIOL, DE CESSIÓ EN DIPO SIT DE LA COL·LECCIÓ D'OBRA ARTÍSTICA DEL MUSEU I TRANSFERÈNCIA DE FUNCIONS I MITJANS A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I DE LA 5A ADDENDA APROVADA EN DATA 21 DE MARÇ DE 2021	25/04/2022	261/2022/eAJT
2558	ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A DISTRIBUCION REDES DIGITALES, SL, PER A OBRIR UNA RASA DE 4M PER ESTESA DE XARXA DE BT, A RBLA. PEP VENTURA, 7	25/04/2022	595/2021/eOBR
2559	DENEGAR LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA SOL·LICITADA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES AL POLÍGON 47	25/04/2022	146/2022/eOBR
2560	ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A RECREATIVOS VILANOVA, SL, PER A FER NOVA CONNEXIÓ DE SERVEI ELÈCTRIC AL LOCAL DESTINAT A SALÓ RECREATIU, A RBLA. PRINCIPAL, 54 BX	25/04/2022	171/2020/eOBR
2561	APROVAR EL CONTRACTE DE SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONSERGERIA DE L'ACTIVITAT DE	25/04/2022	633/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PRESENTACIÓ DEL NOWA REGGAE 2022		
2562	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A FER LA REFORMA INTERIOR I EXTERIOR DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT DE PB+P. ENTRESOL+1PP+PSIOC+TORRATXA I CONSTRUIR UNA PISCINA EN L'HABITATGE (VIL·LA LAGUARDA, FITXA A-102 P.E. CATÀLEG HISTORIC-ARTÍSTIC), AL PG. RIBES ROGES, 6	25/04/2022	1646/2021/eOBR
2563	APROVAR EL CANVI NO SUBSTANCIAL SOL·LICITAT PER LA SOCIETAT VILAMOBIL MOTOR, SL, PER L'ACTIVITAT DE TALLER DE VEHICLES AMB EXPOSICIÓ I VENDA SITUAT A LA RONDA EUROPA 68B	25/04/2022	69/2022/eACT
2564	APROVACIÓ DE LA DIRECCIÓ TÈCNICA I L'EQUIP D'AVALUACIÓ DE RISCOS DEL PLA DE MESURES ANTIFRAU DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/04/2022	386/2022/eAJT
2565	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET QUE DESESTIMAVA LA BONIFICACIÓ DE LES QUOTES DE L'ESCOLA DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT PER AL CURS 2021-2022"	25/04/2022	197/2022/eGES
2566	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	25/04/2022	494/2022/eGES
2567	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	25/04/2022	492/2022/eGES
2568	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2021.	25/04/2022	491/2022/eGES
2569	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2021.	25/04/2022	415/2022/eGES
2570	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/04/2022	318/2022/eSVI
2571	APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I INFORMACIÓ A LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/04/2022	203/2021/eCONT
2572	APROVAR LA DISPOSICIÓ I ORDENACIÓ DEL PAGAMENT DE LA QUOTA 2022 XARXA DE MUNICIPIS PER L'ECONOMICA SOCIAL I SOLIDÀRIA (XMESS).	25/04/2022	279/2022/eAJT
2573	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE LA PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE LES OBRES DE L'EXPOSICIÓ "COL·LECTIVA DE COLLAGE" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	26/04/2022	643/2022/eCOM
2574	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVENBRE 2022	26/04/2022	629/2022/eRH
2575	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2022	26/04/2022	601/2022/eRH
2576	MODIFICACIÓ JORNADA LABORAL	26/04/2022	630/2022/eRH
2577	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI	26/04/2022	515/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'ESPECTACLE "MARE DE SUCRE" AL TEATRE PRINCIPAL		
2578	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A PROFESSORA DE L'ESCOLA DE MÚSICA	26/04/2022	505/2022/eRH
2579	INCOAR EXPEDIENT PER A L'EXIGÈNCIA DE REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL.	26/04/2022	23/2022/eREC
2580	PROCEDIR AL PAGAMENT FONS SOCIAL ABRIL 2022	26/04/2022	381/2022/eRH
2581	PROCEDIR AL PAGAMENT FARMÀCIA SEGON SEMESTRE 2021	26/04/2022	170/2022/eRH
2582	APROVAR LA MODIFICACIÓ D'HABILITATS DEL COMPTE BANCARI DE BESTRETA DE CAIXA FIXA I PAGAMENT A JUSTIFICAR PEL DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS	26/04/2022	25/2022/eTRE
2583	ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR HABITATGE UNIFAMILIAR DE PS+PB+2PP I PISCINA, AL C. ESTORNELLS, 15, CANTONADA AMB AV. ARAGAI, 48B	26/04/2022	1215/2021/eOBR
2584	ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR ALLAT DE PB, SITUAT A L'AV. TERME, 2B	26/04/2022	80/2022/eOBR
2585	ATORGAR LLICÈNCIA A LA SOCIETAT MORERA E HIJOS, SA, PER FER OBRES D'ADEQUACIÓ D'UN LOCAL PER INSTAL·LAR UN OBRADOR DE FORN DE PA I PASTISSERIA I SUBSTITUIR LA COBERTA DE FIBROCIMENT PER UNA COBERTA NOVA I LA INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES A L'AVINGUDA EDUARD TOLDRA, 77	26/04/2022	312/2022/eOBR
2586	ATORGAR A LA SOCIETAT ORYX STAINLESS ESPANTILDE A, SL, LA MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL DE LA LLICÈNCIA AMBIENTAL DE L'ACTIVITAT VALORITZACIÓ DE RESIDUS NO PERILLOUSOS, CAPACITAT 100000 TN/ANY A LA ZONA PORTUÀRIA	26/04/2022	242/2021/eACT
2587	ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A REFORMAR L'HABITATGE AMB AFECTACIÓ ESTRUCTURAL, AL C. PERE JACAS, 7	26/04/2022	1329/2021/eOBR
2588	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ MAMALUCA BAILA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	26/04/2022	83/2022/ePAR
2589	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER US FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 04/04/2022	26/04/2022	378/2022/eUES
2590	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, 30 OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER US FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 04/04/2022	26/04/2022	380/2022/eUES
2591	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA	26/04/2022	405/2022/eMOB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PÚBLICA PER OBRES		
2592	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	26/04/2022	390/2022/eMOB
2593	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	26/04/2022	393/2022/eMOB
2594	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	26/04/2022	287/2022/eMOB
2595	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	26/04/2022	317/2022/eMOB
2596	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	26/04/2022	338/2022/eMOB
2597	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	26/04/2022	355/2022/eMOB
2598	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	26/04/2022	364/2022/eMOB
2599	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	26/04/2022	375/2022/eMOB
2600	CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/04/2022	319/2022/eSVI
2601	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/04/2022	351/2022/eSVI
2602	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/04/2022	350/2022/eSVI
2603	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/04/2022	402/2022/eSVI
2604	AUTORITZAR I DISPOSAR EL PAGAMENT A L'OAL DE PATRIMONI VÍCTOR BALAGUER DE L'AJUT ATORGAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A L'ACTUACIÓ "PLANIFICACIÓ DIGITAL PER AL MUSEU CAN PAPIOL".	26/04/2022	287/2022/eAJT
2605	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ EL MUSSOL, JOC I LLEURE INFANTIL AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	26/04/2022	87/2022/ePAR
2606	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	26/04/2022	254/2022/eGES
2607	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	26/04/2022	544/2022/eGES
2608	CONCEDIR UNA PRÒRROGA DE 6 MESOS DEL TERMINI PER A PRESENTAR L'AUTOLIQÜIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA PER DEFUNCIÓ	26/04/2022	574/2022/eGES
2609	DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS I RETORN DE FIANCES RECUPERABLES	26/04/2022	367/2022/eGES
2610	ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EN L'HABITATGE	26/04/2022	12/2022/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	UNIFAMILIAR, AL C. JOAN RICART, 33		
2611	ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A COM. PROP. C. SANT GERVASI, 39 PER A FER UN REFORÇ ESTRUCTURAL PER TÈRMITES DE LA TERCERA PLANTA (FASE 2.3 I ÚLTIMA)	26/04/2022	435/2022/eOBR
2612	ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA A HABITATGES CASERNES, SL PER A ENDERROCAR L'EDIFICACIÓ EXISTENT, AL C. JARDI, 4	26/04/2022	117/2022/eOBR
2613	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE LLOGUER, DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL NADALENC DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRU, NO INCLOS EN EL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ 2002	26/04/2022	163/2022/eCONT
2614	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/04/2022	192/2022/eUES
2615	CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE PUBLICITAT PER A LA DIFUSIÓ DE L'ACTIVITAT DE DINAMITZACIÓ GASTRONÒMICA "VERMUTEJANT", A LA PUBLICACIÓ EIX DIARI	26/04/2022	645/2022/eCOM
2616	INCOAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER A LA REDACCIÓ D'UN PROJECTE DE DETALL I DISSENY D'UNA ZONA DE BAIXES EMISSIONS A VILANOVA I LA GELTRU, NO INCLOS EN EL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ 2002	26/04/2022	183/2022/eCONT
2617	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/04/2022	404/2022/eUES
2618	ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/04/2022	152/2022/eUES
2619	ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/04/2022	255/2022/eUES
2620	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/04/2022	224/2022/eUES
2621	ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/04/2022	189/2022/eUES
2622	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PEL CONCERT "MÚSIQUES D'EUROPA" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRA	26/04/2022	534/2022/eCOM
2623	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'ESPECTACLE "MIGRARE" AL TEATRE PRINCIPAL	26/04/2022	532/2022/eCOM
2624	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2022	26/04/2022	536/2022/eRH
2625	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/04/2022	264/2022/eUES
2626	RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE	27/04/2022	103/2022/eMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CIRCULACIÓ		
2627	RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/04/2022	107/2022/eMUL
2628	PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/04/2022	105/2022/eMUL
2629	ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/04/2022	191/2022/eUES
2630	RESOLUCIONS D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/04/2022	102/2022/eMUL
2631	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/04/2022	308/2022/eUES
2632	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/04/2022	251/2022/eUES
2633	PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/04/2022	104/2022/eMUL
2634	RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/04/2022	106/2022/eMUL
2635	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA 02.05.2022	27/04/2022	21/2022/eCI
2636	CONCEDIR UNA REDUCCIÓ D'UN TERÇ DE LA JORNADA PER GUARDA LEGAL	27/04/2022	583/2022/eRH
2637	FER EFECTIVA LA JUBILACIÓ SOL·LICITADA	27/04/2022	557/2022/eRH
2638	DONAR DE BAIXA D'EMPRESA	27/04/2022	643/2022/eRH
2639	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL A TEMPS PARCIAL PER JUBILACIÓ PARCIAL	27/04/2022	625/2022/eRH
2640	APROVAR EL PAGAMENT A L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA EN NOM I PER COMPTA DE L'INSTITUT CATALÀ DEL SOL DE LES FACTURES CORRESPONDENTS A L'ANY 2022 EN CONCEPTE DEL CÀNON DE CESSIÓ DE 5 HABITATGES DESTINATS A POLÍTIQUES SOCIALS	27/04/2022	130/2022/eHAB
2641	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI PER A LA REDACCIÓ D'UN ESTUDI PREVI DEL NOU CENTRE D'ACOLLIDA TURÍSTICA I ADEQUACIÓ DEL PARC DE RIBES ROGES.	27/04/2022	605/2022/eCOM
2642	CONVOCATÒRIA SESSIÓ ORDINÀRIA CI 05-2022 - COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ	27/04/2022	22/2022/eCI
2643	APROVAR EL NOMENAMENT COM A FUNCIONARIS DE CARRERA	27/04/2022	674/2022/eRH
2644	CONTRACTAR UNA ASSEGURANÇA COL·LECTIVA D'ACCIDENTS PER ALS VOLUNTARIS CÍVICS I AQUELLS QUE FAN TASQUES EN COMPLIMENT DE	27/04/2022	672/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	SANCIONS PER A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRU		
2645	ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE PAGAMENT DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES PER NIVELL DE RENDA DE LA FINCA SITUADA AL C. FRANCESC DE SALES VIDAL, 15 I ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'APLICACIÓ DE LA TARIFA REDUÏDA 1 DE LA COMP. D'AIGÜES A PARTIR DEL TRIMESTRE SEGÜENT A LA DATA DE RESOLUCIÓ D'AQUEST EXPEDIENT	27/04/2022	572/2022/eGES
2646	ESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ PER FAMÍLIA MONOPARENTAL DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE LA FINCA CL FRANCESC DE SALES VIDAL, 15, 01 03, PER A L'EXERCICI 2022	27/04/2022	570/2022/eGES
2647	APROVAR EL PADRÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES DE L'EXERCICI 2022	27/04/2022	585/2022/eGES
2648	CONTRACTAR EL SERVEI DE NETEJA DE L'EDIFICI DE CAN PAHISSA	27/04/2022	650/2022/eCOM
2649	COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA	27/04/2022	23/2022/eCI
2650	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	27/04/2022	101/2022/eMUL
2651	COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA DE 02.05.2022	27/04/2022	24/2022/eCI
2652	APROVAR L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA DEL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	27/04/2022	6/2022/eMERD
2653	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	28/04/2022	378/2022/eMOB
2654	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	28/04/2022	384/2022/eMOB
2655	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	28/04/2022	385/2022/eMOB
2656	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	28/04/2022	391/2022/eMOB
2657	CANVI DE TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	28/04/2022	378/2022/eSVI
2658	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	28/04/2022	412/2022/eSVI
2659	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	28/04/2022	410/2022/eSVI
2660	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	28/04/2022	411/2022/eSVI
2661	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	28/04/2022	335/2022/eAJT
2662	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS I ABOCAMENTS EN EL MEDI NATURAL DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRU I	28/04/2022	187/2022/eCONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TRACTAMENT DELS MATEIXOS		
2663	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES EN EL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	28/04/2022	188/2022/eCONT
2664	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VINT-I-CINC ESCRIPTORS VIRTUALS (VDI, EQUIP A), PER A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	28/04/2022	192/2022/eCONT
2665	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	28/04/2022	191/2022/eCONT
2666	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA LLARGA, 10, EL DIA 21 D'ABRIL DE 2021	28/04/2022	35/2022/eSJ
2667	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DELS TREBALLS FORESTALS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE FRANGES DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS EN URBANITZACIONS DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	28/04/2022	189/2022/eCONT
2668	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI "TRENQUEM LA BRETXA DIGITAL" DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	28/04/2022	193/2022/eCONT
2669	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC I DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS DIDÀCTIQUES DEL MUSEU VÍCTOR BALAGUER DE VILANOVA I LA GELTRÚ	28/04/2022	190/2022/eCONT
2670	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DELS ELEMENTS NECESSARIS PER LA REPARACIÓ DE LA PORTA D'ACCÉS AL CENTRE CÍVIC MOLÍ DE VENT	28/04/2022	637/2022/eCOM
2671	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE DISPOSITIU DE RISC PREVISIBL PER A LA FIRA CONTE VA! VA DE CONTES.	28/04/2022	614/2022/eCOM
2672	COMUNICAR L'ABSENCIA DE LA PERSONA TITULAR	28/04/2022	503/2022/eRH
2673	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2022	28/04/2022	669/2022/eRH
2674	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A CONSERGE E14	28/04/2022	627/2022/eRH
2675	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A OPERARI E14	28/04/2022	475/2022/eRH
2676	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A OPERARI E14	28/04/2022	473/2022/eRH
2677	ABONAMENT IMPORT TREBALLS EXTRAORDINARIS	28/04/2022	668/2022/eRH
2678	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT A CARRER BRUC, 58B	28/04/2022	46/2019/eHAB
2679	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP	28/04/2022	1019/2021/eHAB

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	COROLEU, 9-11		
2680	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE UBICAT AL CARRER JOSEP COROLEU, 9-11	28/04/2022	1021/2021/eHAB
2681	APROVAR EL CANVI DE TITULARITAT DE LA L·LICÈNCIA CONCEDIDA A ZEN CUATRO CREATIVE, SL PER DECRET EL DIA 24 DE SETEMBRE DE 2020, PER A FER DIVISIÓ HORITZONTAL DE L'EDIFICI DE PB+2PP, AMB DOS LOCALS EN PLANTA BAIXA I 5 HABITATGES, SITUAT AL C. JOSEP COROLEU, 55	28/04/2022	63/2020/eOBR
2682	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A REPARAR ELS BALCONS DE LA FAÇANA, REHABILITAR PART DE LA COBERTA INCLINADA I PLANA I REFER LA RESTA DE COBERTA INCLINADA PER A CONVERTIR-LA EN COBERTA PLANA TRANSITABLE, DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, AL C. NOU, 10	28/04/2022	29/2022/eOBR
2683	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EN L'HABITATGE UNIFAMILIAR, AL C. AGRICULTURA, 84	28/04/2022	455/2022/eOBR
2684	ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A PINTAR LA FAÇANA DE L'EDIFICI DINS DE L'ORDENANÇA CROMÀTICA MUNICIPAL, AL C. SITGES, 5	28/04/2022	453/2022/eOBR
2685	ATORGAR L·LICÈNCIA PER A FER OBRES D'ADEQUACIÓ D'UN LOCAL AL CARRER SANT PIUS X, 1, PER INSTAL·LAR UN OBRADOR DE BACALLANERIA I ALTRES MENJARS	28/04/2022	319/2022/eOBR
2686	DECRET D'INCOACIÓ PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRU, EN DATA 02/04/2022	28/04/2022	377/2022/eUES
2687	DECRET D'INCOACIÓ PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRU, EN DATA 08/04/2022	28/04/2022	391/2022/eUES
2688	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022	28/04/2022	436/2022/eGES
2689	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/04/2022	1235/2021/eEST
2690	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	28/04/2022	853/2022/eEST
2691	REQUERIR A LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SOCIETAT ANONIMA MUNICIPAL L'ALTA DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE ATESA LA SITUACIÓ DE RISC D'EXCLUSIÓ RESIDENCIAL ACREDITADA	28/04/2022	524/2022/eSSO
2692	REQUERIR LA CORRECCIÓ DE LES DEFICIÈNCIES DETECTADES A LA INSPECCIÓ SANITÀRIA I IMPOSAR UNA MULTA COERCITIVA	28/04/2022	43/2022/eSAL
2693	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SONORITZACIÓ PER LA CELEBRACIÓ DEL DIA INTERNACIONAL DE LA DANSA 2022 A LA PLAÇA DE	28/04/2022	635/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	LES NEUS		
2694	APROVAR EL LLOGUER DE MATERIAL DE MEGAFONIA PER LA BALLADA DE COUNTRY A LA RAMBLA PRINCIPAL EN MOTIU DE LA CELEBRACIÓ DEL DIA INTERNACIONAL DE LA DANSA 2022	28/04/2022	639/2022/eCOM
2695	APROVAR EL LLOGUER DE LINÒLEUM PER LA COBERTURA DEL TERRA DE L'ESCENARI PER LA CELEBRACIÓ DEL DIA INTERNACIONAL DE LA DANSA 2022	28/04/2022	640/2022/eCOM
2696	CONTRACTACIÓ LABORAL DE RELLEU COM A TREBALLADORA SOCIAL A2-21 DEL SERVEI D'ACCIÓ SOCIAL	28/04/2022	626/2022/eRH
2697	ACCEPTAR LA BAIXA VOLUNTÀRIA D'UN/A TREBALLADOR/A	28/04/2022	691/2022/eRH
2698	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA RETRIBUÏDA DE DUES SETMANES NATURALS PER 30 ANYS DE SERVEI	28/04/2022	695/2022/eRH
2699	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	28/04/2022	16/2022/eJGL
2700	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS POSTALS I DE NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/04/2022	628/2022/eCOM
2701	CONTRACTAR EL SERVEI DE MANTENIMENT I RECÀRREGA DELS APARELLS BACTERIOSTÀTICS, DELS APARELLS INSECTOCAPTORS, I RECOLLIDA DE RESIDUS I DESINFECCIÓ DELS CONTENIDORS HIGIÈNICS	29/04/2022	660/2022/eCOM
2702	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2020.	29/04/2022	586/2022/eGES
2703	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2022.	29/04/2022	483/2022/eGES
2704	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS DE L'EXERCICI 2020.	29/04/2022	444/2020/eGES
2705	DECRET DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	29/04/2022	23/2021/eDIS
2706	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE DISSENY GRÀFIC DE LA CAMPANYA "VERMUTEJANT VILANOVA 2022".	29/04/2022	664/2022/eCOM
2707	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC PER LA REPRESENTACIÓ DE L'ESPECTACLE "NUA (RADIOGRAFIA D'UN TRASTORN)" AL TEATRE PRINCIPAL	29/04/2022	540/2022/eCOM
2708	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MAQUINARI I LLICÈNCIES PER A LA SIGNATURA BIOMÈTRICA	29/04/2022	198/2022/eCONT
2709	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	647/2022/eEST
2710	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT RÈNTING, D'UN COTXE POLICIAL, PER A L'AJUNTAMENT DE	29/04/2022	196/2022/eCONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	VILANOVA I LA GELTRÚ		
2711	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	891/2022/eEST
2712	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	813/2022/eEST
2713	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL SOFTWARE EQUALIMENTS DEL BANC D'ALIMENTS	29/04/2022	199/2022/eCONT
2714	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PODOLOGIA AL CASAL MUNICIPAL DE LA GENT GRAN DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/04/2022	201/2022/eCONT
2715	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	672/2022/eEST
2716	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	740/2022/eEST
2717	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	900/2022/eEST
2718	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	808/2022/eEST
2719	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	754/2022/eEST
2720	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	758/2022/eEST
2721	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	872/2022/eEST
2722	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	397/2022/eEST
2723	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	866/2022/eEST
2724	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	852/2022/eEST
2725	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	862/2022/eEST
2726	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	836/2022/eEST
2727	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT RÈNTING, DE 4 SCOOTERS ELÈCTRIQUES, PER L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/04/2022	195/2022/eCONT
2728	CONTRACTE DE SERVEIS DE SENSIBILITZACIÓ A LA CIUTADANIA MITJANÇANT AGENTS DE CIVISME PER PROMOURE CONDUCTES CÍVIQUES A L'ESPAI PÚBLIC DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/04/2022	624/2022/eCOM
2729	APROVAR LA SUSCRIPCIÓ DEL CONTRACTE D'USDEFUIT DE 15 HABITATGES PROPIETAT DE SAREB, EN EL MARC DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA SOCIEDAD DE GESTIÓN DE ACTIVOS PROCEDENTES DE LA REESTRUCTURACIÓN BANCARIA, S.A. (SAREB),	29/04/2022	518/2021/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PER A LA CESSIÓ D'HABITATGES DESTINATS AL LLOGUER ASSEQUIBLE		
2730	ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A INSTAL·LAR PLAQUES SOLARS, AL C. BESIBERRI, 24	29/04/2022	515/2022/eOBR
2731	ARXIU DEFINITIU DE L'EXPEDIENT OBERT A ALLIANZ EN EL QUE ES RECLAMAVA LA REPARACIÓ DE DANYS PATRIMONIALS	29/04/2022	21/2022/eREC
2732	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/04/2022	197/2022/eUES
2733	CONTRACTAR EL SERVEI D'ASSESSORAMENT DE COMUNICACIÓ EN L'ÀMBIT DE LA CULTURA	29/04/2022	530/2022/eCOM
2734	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/04/2022	315/2022/eUES
2735	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/04/2022	286/2022/eUES
2736	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/04/2022	248/2022/eUES
2737	DESESTIMACIÓ DELS RECURSOS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/04/2022	524/2021/eUES
2738	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/04/2022	172/2022/eUES
2739	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	29/04/2022	327/2022/eEST
2740	INCOAR EXPEDIENT PER A L'EXIGÈNCIA DE REPARACIÓ DELS DANYS CAUSATS AL PATRIMONI MUNICIPAL.	29/04/2022	24/2022/eREC
2741	INTERPOSAR RECURS DE CASSACIÓ DAVANT LA SENTÈNCIA DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 4 RECAIGUDA EN EL RECURS 103/2019-D	29/04/2022	178/2019/eSEC
2742	INCOAR EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REALITZACIÓ DELS TALLERS DE CINEMA DEL PROJECTE RE@CCIONA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/04/2022	202/2022/eCONT
2743	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/04/2022	648/2021/eUES
2744	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/04/2022	342/2022/eUES
2745	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'ACCESSORIS PER ALS VEHICLES AMB MATRÍCULA 0403LLD I 0393LLD	29/04/2022	460/2022/eCOM
2746	SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ D'UNA PLACA ONDULADA GALVANITZADA COM A SOSTRE DE	29/04/2022	610/2022/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	L'ESCENARI DE CAN PAHISSA, DESPRÉS DE TREURE L'ACTUAL AMB MITJANS MANUALS I TRANSPORT A L'ABOCADOR		
2747	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	29/04/2022	32/2022/eTRE
2748	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENTS A LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF AMB NIF P0800354C	29/04/2022	24/2022/eTRE
2749	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE TRES DISPENSADORS DE PAPER WC PER A LA NAU DE JOVENTUT	29/04/2022	675/2022/eCOM
2750	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ SONREICA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/04/2022	64/2022/ePAR
2751	APROVAR LA INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ LA TROBADA ARA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/04/2022	122/2022/ePAR

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

18. Intervenció.

Número: 45/2022/eINT.

DONAR COMPTE DELS ESTATS D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL I DELS ORGANISMES AUTÒNOMS: IMET, OAP VÍCTOR BALAGUER I AISSA, A 31 DE MARÇ DE 2022

Relació de fets

Per tal de donar compliment al que aprovà el Ple en data 14 de setembre del 2015, amb relació al que disposa l'article 207 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, referent a que la Intervenció municipal, a través de la Presidència, presentarà al Ple un estat d'execució trimestral, per trimestres vençuts, del pressupost corrent i del moviment de tresoreria de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms.

Atès que l'article 53 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, que aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat municipal, assenyala el contingut de la informació a lliurar.

Per tot això, es dona compte al Ple de l'Ajuntament del següent:

PRIMER. Donar compte de l'estat d'execució del pressupost municipal i dels organismes autònoms IMET, OAP Víctor Balaguer i AISSA, exercici corrent, així com del moviment i situació de tresoreria a la data de referencia que s'annexen i formen part del present acord, segons l'esquema següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Estat d'execució de despeses: Crèdits inicials / Modificacions / Crèdits finals / Despeses compromeses / Obligacions reconegudes netes / Pagaments realitzats.
- Estat d'execució d'ingressos: Previsions inicials / Modificacions / Previsions definitives / Drets reconeguts nets / Recaptació neta.
- Moviment i situació de tresoreria: Existència de tresoreria a l'inici del període / Cobraments / Pagaments / Existència de tresoreria al final del període.

SEGON. Es fa constar que els estats reflecteixen els registres comptabilitzats fins a la data de final del trimestre de referència, sense que això suposi que el trimestre estigui tancat i sigui definitiu.

AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Data obtenció 26/04/2022 10:44:57

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2022

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2022 FINS

31/3/2022

Pàg. 1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
1	IMPOSTOS DIRECTES	37.430.000,00		37.430.000,00	25.984.802,46	548.294,01	18.465,30	529.828,71	25.454.973,75	-11.445.197,54
2	IMPOSTOS INDIRECTES	2.700.000,00		2.700.000,00	484.352,18	504.361,49	20.009,31	484.352,18		-2.215.647,82
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	18.634.241,00	9.000,00	18.643.241,00	2.627.991,00	847.938,89	29.102,00	818.838,89	1.809.154,11	-16.015.250,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	28.203.888,00		28.203.888,00	4.622.505,49	3.962.421,38		3.962.421,38	960.084,11	-23.281.362,51
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	845.707,00		845.707,00	198.874,38	16.009,44		16.009,44	180.864,92	-648.832,64
6	ALIENACIÓ D'INVERSIONS	3.340.633,00		3.340.633,00						-3.340.633,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	6.185.660,00	361.455,67	6.547.115,67						-6.547.115,67
8	ACTIUS FINANCERS	101.000,00	248.484,00	349.484,00	20.450,00	1.000,00		1.000,00	19.450,00	-329.034,00
9	PASSIUS FINANCERS	1.000.000,00		1.000.000,00						-1.000.000,00
	Suma total ingressos	98.441.106,00	618.939,67	99.060.045,67	34.236.975,49	5.880.025,21	67.576,61	5.812.448,60	28.424.528,89	-64.823.073,18

PRESSUPOST DE DESPESES 2022

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	34.825.000,00		34.825.000,00	2.502.753,85	2.502.753,85		2.502.753,85		32.322.246,15
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	30.283.968,00	9.000,00	30.292.968,00	3.297.208,91	3.281.572,06	2.619,53	3.278.642,52	18.254,39	26.995.791,09
3	DESPESES FINANCERES	2.452.408,00		2.452.408,00	272.442,15	594.129,87	231.620,77	272.209,10	233,05	2.179.963,85
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	11.785.378,00		11.785.378,00	2.222.475,55	2.208.555,78	112,77	2.208.443,01	14.032,54	9.582.902,45
5	FONS DE CONTINGÈNCIA	230.000,00		230.000,00						230.000,00
6	INVERSIONS REALS	9.545.265,00	244.142,67	9.789.407,67	237.435,86	237.435,86		237.435,86		9.551.971,81
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	981.028,00	385.767,00	1.366.825,00						1.346.825,00
8	ACTIUS FINANCERS	101.000,00		101.000,00	30.500,00	30.500,00		30.500,00		70.500,00
9	PASSIUS FINANCERS	8.237.034,00		8.237.034,00	667.759,18	1.335.518,36	667.759,18	667.759,18		7.569.274,82
	Suma total despeses	98.441.106,00	618.939,67	99.060.045,67	9.230.573,50	10.100.485,77	902.412,25	9.198.053,52	32.519,98	89.829.475,17

	Diferència...				25.008.401,99	-4.220.440,56	-834.835,64	-3.385.604,92	28.392.006,91	25.008.401,99
--	---------------	--	--	--	---------------	---------------	-------------	---------------	---------------	---------------

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

Existència anterior al període	2.348.158,86
INGRESSOS	
De pressupost.	6.956.859,83
Per operacions no pressup.	6.654.228,93
Per reintegr. de pag.	902.412,25
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	15.181.824,09
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	29.695.325,10
Sumen existències + ingressos	32.043.483,96
PAG.	
De pressupost.	15.987.663,71
Per operacions no pressup.	4.455.363,48
Per devolució d'ingressos.	67.576,61
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	15.181.824,09
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	35.692.427,89
Existències a fi del període	-3.648.943,93



ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ORD.	Descripció de l'ordinal N. compte	SALDO INICIAL	ANTERIOR		PERÍODE			EXISTÈNCIES
			INGRESSOS	PAG.	E. INICIAL	INGRESSOS	PAG.	
001	CAIXA					16.007,36	9.636,72	6.370,64
002	CAIXA EFECTIU POLICI	500,00			500,00			500,00
203	BANC DE SABADELL (C ES-60-00811611000001108215	232.037,90			232.037,90	3.591.670,82	1.160.580,14	2.663.128,58
205	BANKIA - BMN ES-70-200869414764000000152	324,21			324,21	125.000,00		125.324,21
206	LA CAIXA ES-63-21000024920200715350	65.439,13			65.439,13	1.339.857,02	1.968.897,40	-563.801,25
207	CAIXABANK POLISSA C ES-04-2100500050200263688							
208	CAJA INMACULADA - C. ES-36-2085339400032174220	1.515,97			1.515,97			1.515,97
211	CAIXA DE C. DELS ENGI ES-22-30750012151400062879	1.895,91			1.895,91			1.895,91
212	POLISSA C. ENGINEYER ES-45-302500311964100000054	7.632,72			7.632,72		1.989.999,00	-1.982.366,28
213	POLISSA C. ENGINEYER ES-63-302500311164100000025							
215	CATALUNYA CAIXA - B ES-30-01826035470201600605	27.923,32			27.923,32	1.714.224,24	1.597.283,77	144.863,79
216	C. CATALUNYA BBVA NO ES-33-01826035410201606665	2.559,81			2.559,81			2.559,81
217	BBVA - POLISSA 2022 2 ES-78-01826035420101629364					2.500.000,00	2.450.000,00	50.000,00
220	RECAPTACIÓ CAIXAB ES-38-21000024990200775802	5.516,97			5.516,97	1.686,85	7.173,82	30,00
222	RECAPTACIÓ - BANCO P ES-32-20750049250630000542					2,10		2,10
313	BANC DE SABADELL ES-37-00810050170001267035	291.140,93			291.140,93	7.979.299,85	6.083.146,18	2.187.294,40
314	CRÈDIT BANCO DE SA ES-29-00811611030001199321	129.337,75			129.337,75	1.699.999,00	6.970.246,46	-5.140.909,71

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ORD.	Descripció de l'ordinal N. compte	SALDO INICIAL	ANTERIOR		PERÍODE			EXISTÈNCIES
			INGRESSOS	PAG.	E. INICIAL	INGRESSOS	PAG.	
315	BBVA ES-60-01826035490200082790	108.485,03			108.485,03		370.000,00	-261.514,97
318	RESTRINGIT - PROMOCI ES-16-00811611010001358636	173,55			173,55	377,50	173,55	377,50
320	RECAPTACIÓ - B. SABA ES-37-00810050120001267530	144.652,00			144.652,00	202.496,91	343.897,04	3.251,87
321	RECAPTACIÓ - B. SABA ES-32-00811611050001109015	10.534,89			10.534,69	21.383,04	31.679,71	238,02
322	RECAPTACIÓ - B. SANT ES-58-00491927192110020168	219,00			219,00	17.600,93	17.789,93	30,00
323	RECAPTACIÓ - BBVA ES-81-01826035490201606872	3.473,00			3.473,00	6.466,26	9.894,50	44,76
324	RESTRINGIT - ESCOLA D ES-33-00811611090001108413	76.487,78			76.487,78	71.775,32	136.179,57	12.083,53
325	RESTRINGIT - ESCOLA D ES-81-00811611080001108512	72.459,44			72.459,44	108.051,11	138.928,90	41.581,65
327	RESTRINGIT - ESPORT ES-88-00811611070001179924	661,34			661,34	1.891,67	2.361,53	191,48
328	RESTRINGIT - CULTUR ES-48-00810050110001212326	320,32			320,32	1.595,69	1.916,01	
329	RESTRINGIT - SALUT ES-82-21000024930200027285	692,00			692,00	2.409,00	2.328,00	773,00
330	RESTRINGIT - POLICIA L ES-10-00811611080001379548	66.195,15			66.195,15	31.382,90	97.398,58	189,47
331	RESTRINGIT - CULTUR ES-35-00811611050001379438	28.003,20			28.003,20	6.744,90	34.693,23	54,87
333	RESTRINGIT - RECAPTA ES-17-00811611030001486851	31,25			31,25	3.325,00	3.358,35	-2,10
351	BSCH - COMPTE CORRE ES-20-00491927122810019658	1.069.946,49			1.069.946,49	3.581.478,83	5.895.127,25	-1.243.701,93
352	B. SABADELL - ICO 201 ES-81-00811611010001557064							
354	BANCO SANTANDER P ES-25-00491927112010067504							

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ORD.	Descripció de l'ordinal N. compte	SALDO INICIAL	ANTERIOR		PERÍODE			EXISTÈNCIES
			INGRESSOS	PAG.	E. INICIAL	INGRESSOS	PAG.	
799	INGRESOS FORMALIZA							
801	C SABADELL BCF PROM ES-80-00811611040001109114					10.000,00		10.000,00
802	LA CAIXA BCF AFERS S ES-38-2100002492000007059					10.000,00		10.000,00
803	B SABADELL BCF ESPO ES-37-00811611040001180019					10.000,00		10.000,00
804	B. SABADELL BCF CULT ES-27-00811611040001111516					10.000,00		10.000,00
805	B. SABADELL BCF POLI ES-07-00811611010001109411					7.000,00	1.159,95	5.840,05
806	B. SABADELL BCF HABI ES-66-00811611000001301040					4.000,00		4.000,00
807	B. SABADELL BCF PART ES-79-00811611020001109521					7.500,00	477,03	7.022,97
808	B. SABADELL BCF ALCA ES-22-00811611090001109719					6.000,00		6.000,00
809	B. SABADELL BCF LLIC ES-34-00811611080001300933					4.000,00	377,25	3.622,75
810	B. SABADELL BCF SERV ES-32-00811611070001110122							
811	B. SABADELL BCF UNIT ES-40-00811611080001110221					10.000,00	2.540,48	7.459,52
812	B. SABADELL BCF JOVE ES-02-00811611000001110617					6.700,00	898,21	5.801,79
813	BANC DE SABADELL, S ES-23-00811611080001110914					5.000,00	283,61	4.716,39
814	B. SABADELL BCF SALU ES-38-00811611020001111714					7.800,00	961,85	6.838,15
815	B. SABADELL BCF OAC ES-12-00811611090001505796					1.000,00	338,89	663,11
816	B. SABADELL BCF URBA ES-55-00811611000001111021					1.000,00	30,98	969,02

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ORD.	Descripció de l'ordinal N. compte	SALDO INICIAL	ANTERIOR		PERÍODE			EXISTÈNCIES
			INGRESSOS	PAG.	E. INICIAL	INGRESSOS	PAG.	
817	B. SABADELL BCF INFO ES-80-00811611010001110716					3.000,00	3.000,00	
818	B. SABADELL BCF SECR ES-15-00811611090001110815					10.000,00		10.000,00
819	BANC SABADELL - BCF G ES-57-00811611080001110012					4.000,00	438,01	3.561,99
820	B. SABADELL BCF CONV ES-36-00811611010001111120					4.500,00		4.500,00
821	B. SABADELL BCF RECU ES-14-00811611090001111417					10.000,00		10.000,00
822	B. SABADELL BCF COMU ES-30-00811611030001111615					8.000,00		8.000,00
823	B. SABADELL BCF TRES ES-86-00810090110002272531					6.000,00	209,44	5.790,56
824	B. SABADELL BCF MOBI ES-79-00810090110001818891					4.000,00		4.000,00
825	B. SABADELL BCF EMPR ES-50-00810090170001900696					8.000,00		8.000,00
826	B. SABADELL BCF MERC ES-68-00810090110001932004					3.000,00		3.000,00
850	B. SABADELL PJ PARTIC ES-87-00811611010001109620							
851	B. SABADELL PJ PROMOC ES-96-00811611020001109312							
852	B. SABADELL PJ CULTUR ES-40-00810090120001212227					28.000,00	10.000,00	18.000,00
853	PJ POLICIA LOCAL BAN ES-85-00811611010001307633					3.000,00		3.000,00
854	B. SABADELL PJ ESCOL ES-30-00811611080001109818					10.000,00		10.000,00
855	B. SABADELL PJ ESCOL ES-38-00811611070001109917					14.000,00	287,25	13.712,75
856	B. SABADELL PJ RECURS ES-31-00810090190001879697					10.000,00	648,30	9.351,70



ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ORD.	Descripció de l'ordinal N. compte	SALDO INICIAL	ANTERIOR		PERÍODE			EXISTÈNCIES
			INGRESSOS	PAG.	E. INICIAL	INGRESSOS	PAG.	
857	B. SABADELL PJ UNITA ES-48-00811611050001110320					12.000,00		12.000,00
858	B. SABADELL PJ SERVEI ES-83-00811611020001110419					130.000,00	75.000,00	55.000,00
859	B. SABADELL PJU MOBIL ES-26-00811611080001386049					5.000,00		5.000,00
860	CAIXABANK PJS SOCIA ES-47-2100900580000383137					25.000,00		25.000,00
861	B. SABADELL PJU JOVEN ES-42-00810090180001900997							
863	B. SABADELL PJU ESPOR ES-95-00811611070001111219							
901	FORMALIZACION					2.709.024,31	2.709.024,31	
902	FORMALITZACIONS RE							
999	FORMALITZACIONS RE					2.137.959,14	2.137.959,14	
	Totals	2.348.158,86			2.348.158,86	28.269.219,55	34.266.322,34	-3.648.943,93

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ESTAT DEMOSTRATIU DE L'ACTA D'ARQUEIG

INGRESSOS	INGRESSOS BRUTS	AJUSTOS	INGRESSOS LÍQUIDS
Existència anterior al període	2.348.158,86		2.348.158,86
De Pressupost d'Ingressos, directes en Tresoreria	6.053.471,01		6.053.471,01
Descomptats en Pagaments de Pt. Despeses	2.793,33	-2.793,33	0,00
Descomptats en Pagaments No Pressupostaris	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments per Dev. Ingressos	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments de Recursos Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives d'Ingressos Pressupostaris	900.595,49	-900.595,49	0,00
D'Operacions No Pressupostàries, directes a Tresoreria	4.938.473,39		4.938.473,39
Descomptats en Pagaments de Pt. Despeses	490.231,01	-490.231,01	0,00
Descomptats en Pagaments No Pressupostaris	21.060,52	-21.060,52	0,00
Descomptats en Pagaments per Dev. Ingressos	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments de Recursos Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Ingressos d' IVA Repercutit Deduïble	1.630,14		1.630,14
Aplicacions Provisionals d'Ingressos	1.191.460,94		1.191.460,94
Aplicacions Definitives d'Ingressos No Pressupostaris	11,98	-11,98	0,00
Aplicacions Definitives d' IVA Repercutit Deduïble	11.360,95	-11.360,95	0,00
Per Reintegraments de Pagaments, directes en Tresoreria	902.359,98		902.359,98
Descomptats en Pagaments a Reintegraments de Despeses	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives a Reintegraments de Despeses	52,27	-52,27	0,00
De Recursos d' Altres Ens Públics, directes a Tresoreria	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives de Recursos d' Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Per Moviments Interns de Tresoreria	15.181.824,09		15.181.824,09
D'Operacions Comercials	0,00		0,00
Descomptes en Reintegraments		0,00	0,00
TOTAL INGRESSOS	29.695.325,10	-1.426.105,55	28.269.219,55
Sumen Existències més INGRESSOS	32.043.483,96		30.617.378,41



ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ESTAT DEMOSTRATIU DE L'ACTA D'ARQUEIG

PAG.	PAGAMENTS BR	AJUSTOS	PAGAMENTS LÍQUIDS
De Pressupost, directes de Tresoreria	15.987.663,71		15.987.663,71
D'Operacions No Pressupostàries, directes a Tresoreria	3.543.124,78		3.543.124,78
Pagaments d'IVA Suportat Deduïble en Despeses	140,28		140,28
Pagaments d'IVA Suportat en Oper. No Pressupostàries	0,00		0,00
Pagaments d'IVA Suportat en Dev. D'Ingressos	77,73		77,73
Per descomptes No Pressupostaris en Reintegres de Despeses	0,00		0,00
Per descomptes No Pressupostaris en Reintegres de R.O.E.	0,00		0,00
Per Aplicacions Definitives d'Ingressos	912.020,69	-912.020,69	0,00
Per Devolució d' Ingressos, directes de Tresoreria	67.576,61		67.576,61
Descomptats en Reintegres de Pagaments de Pt. de Despeses	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Reintegres de Pagaments de Recursos Altres E	0,00	0,00	0,00
De Recursos d' Altres Ens Públics	0,00		0,00
Per Moviments Interns de Tresoreria	15.181.824,09		15.181.824,09
D'Operacions Comercials	0,00		0,00
Descomptes en Pagaments		-514.084,86	-514.084,86
TOTAL PAG.	35.692.427,89	-1.426.105,55	34.266.322,34
Existències a fi del període	-3.648.943,93		-3.648.943,93

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



INSTITUT MUNICIPAL EDUCACIÓ I TREBALL

Data obtenció 10/05/2022

12:28:46

PRESSUPOST D'INGRESSOS

2022

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2022

FINS

31/3/2022

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	674.010,00		674.010,00	180.342,15	180.497,15	255,00	180.242,15	100,00	-493.667,85
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	5.715.886,00		5.715.886,00	3.304.684,16	1.105.930,95		1.105.930,95	2.198.753,21	-2.411.201,84
8	ACTIUS FINANCERS	10,00		10,00						-10,00
	Suma total ingressos	6.389.906,00		6.389.906,00	3.485.026,31	1.286.428,10	255,00	1.286.173,10	2.198.853,21	-2.904.876,69

PRESSUPOST DE DESPESES

2022

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	3.215.599,00		3.215.599,00	231.643,92	65,43		65,43	231.578,49	2.983.955,08
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	2.967.336,00		2.967.336,00	601.047,67	550.725,55		550.725,55	50.322,12	2.366.288,33
3	DESPESES FINANCERES	6.810,00		6.810,00						6.810,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	200.131,00		200.131,00						200.131,00
6	INVERSIONS REALS	20,00		20,00						20,00
8	ACTIUS FINANCERS	10,00		10,00						10,00
	Suma total despeses	6.389.906,00		6.389.906,00	832.691,59	550.790,98		550.790,98	281.900,61	5.557.214,41

	Diferència...				2.652.334,72	735.637,12	255,00	735.382,12	1.916.962,60	2.652.334,72
--	---------------	--	--	--	--------------	------------	--------	------------	--------------	--------------

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ORD.	Descripció de l'ordinal N. compte	SALDO INICIAL	ANTERIOR		PERÍODE			EXISTÈNCIES
			INGRESSOS	PAG.	E. INICIAL	INGRESSOS	PAG.	
001	CAIXA IMET							
200	BANCO DE SABADELL - ES-93-00810050110001252935	45.587,19			45.587,19	1.991.129,39	799.367,67	1.237.348,91
201	BANCO DE SABADELL - ES-65-00810050190001456690	1.812,43			1.812,43	15.282,86	255,00	16.840,29
202	CAIXABANK - IMET ES-18-2100500050200092246					170.038,11	170.038,11	
820	BANCO DE SABADELL - ES-15-00810050180001552796					10.000,00		10.000,00
830	BANCO DE SABADELL - ES-69-00810050140001581682							
901	FORMALITZACIÓ					163.314,29	163.314,29	
	Totals.....	47.399,62			47.399,62	2.349.764,65	1.132.975,07	1.264.189,20

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



INSTITUT MUNICIPAL EDUCACIO I TREBALL

Data obtenció 26/04/2022 12:37:06

Pàg. 3

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ESTAT DEMOSTRATIU DE L'ACTA D'ARQUEIG

INGRESSOS	INGRESSOS BRUTS	AJUSTOS	INGRESSOS LÍQUIDS
Existència anterior al període	47.399,62		47.399,62
De Pressupost d'Ingressos, directes en Tresoreria	2.169.726,54		2.169.726,54
Descomptats en Pagaments de Pt. Despeses	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments No Pressupostaris	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments per Dev. Ingressos	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments de Recursos Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives d'Ingressos Pressupostaris	0,00	0,00	0,00
D'Operacions No Pressupostàries, directes a Tresoreria	0,00		0,00
Descomptats en Pagaments de Pt. Despeses	14.398,87	-14.398,87	0,00
Descomptats en Pagaments No Pressupostaris	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments per Dev. Ingressos	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments de Recursos Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Ingressos d' IVA Repercutit Deduïble	0,00		0,00
Aplicacions Provisionals d'Ingressos	0,00		0,00
Aplicacions Definitives d'Ingressos No Pressupostaris	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives d' IVA Repercutit Deduïble	0,00	0,00	0,00
Per Reintegrants de Pagaments, directes en Tresoreria	0,00		0,00
Descomptats en Pagaments a Reintegrants de Despeses	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives a Reintegrants de Despeses	0,00	0,00	0,00
De Recursos d'Altres Ens Públics, directes a Tresoreria	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives de Recursos d'Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Per Moviments Interns de Tresoreria	180.038,11		180.038,11
D'Operacions Comercials	0,00		0,00
Descomptes en Reintegrants		0,00	0,00
TOTAL INGRESSOS	2.364.163,52	-14.398,87	2.349.764,65
Sumen Existències més INGRESSOS	2.411.563,14		2.397.164,27

INSTITUT MUNICIPAL EDUCACIO I TREBALL

Data obtenció 26/04/2022 12:37:06

Pàg. 4

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ESTAT DEMOSTRATIU DE L'ACTA D'ARQUEIG

PAG.	PAGAMENTS BR	AJUSTOS	PAGAMENTS LÍQUIDS
De Pressupost, directes de Tresoreria	967.080,83		967.080,83
D'Operacions No Pressupostàries, directes a Tresoreria	0,00		0,00
Pagaments d'IVA Suportat Deduïble en Despeses	0,00		0,00
Pagaments d'IVA Suportat en Oper. No Pressupostàries	0,00		0,00
Pagaments d'IVA Suportat en Dev. D'Ingressos	0,00		0,00
Per descomptes No Pressupostaris en Reintegres de Despeses	0,00		0,00
Per descomptes No Pressupostaris en Reintegres de R.O.E.	0,00		0,00
Per Aplicacions Definitives d'Ingressos	0,00	0,00	0,00
Per Devolució d'Ingressos, directes de Tresoreria	255,00		255,00
Descomptats en Reintegres de Pagaments de Pt. de Despeses	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Reintegres de Pagaments de Recursos Altres E	0,00	0,00	0,00
De Recursos d'Altres Ens Públics	0,00		0,00
Per Moviments Interns de Tresoreria	180.038,11		180.038,11
D'Operacions Comercials	0,00		0,00
Descomptes en Pagaments		-14.398,87	-14.398,87
TOTAL PAG.	1.147.373,94	-14.398,87	1.132.975,07
Existències a fi del període	1.264.189,20		1.264.189,20

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



O.A.L. DE PATRIMONI VÍCTOR BALAGUER

Data obtenció 09/05/2022 15:29:32

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2022

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2022

FINS

31/3/2022

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	22.775,00		22.775,00	8.558,10	8.120,68		8.120,68	437,42	-14.216,90
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	915.225,00		915.225,00	268.644,65	187.644,65		187.644,65	81.000,00	-646.580,35
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		3.900,00	3.900,00	9.375,00	9.375,00		9.375,00		5.475,00
8	ACTIUS FINANCERS		52.230,73	52.230,73						-52.230,73
	Suma total ingressos	938.000,00	56.130,73	994.130,73	286.577,75	205.140,33		205.140,33	81.437,42	-707.552,98

PRESSUPOST DE DESPESES 2022

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	586.000,00		586.000,00	128.768,82	128.768,82		128.768,82		457.231,18
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	351.900,00		351.900,00	45.203,01	27.348,69		27.348,69	17.854,32	306.696,99
3	DESPESES FINANCERES	100,00		100,00	16,79	16,79		16,79		83,21
6	INVERSIONS REALS		56.130,73	56.130,73						56.130,73
8	ACTIUS FINANCERS									
	Suma total despeses	938.000,00	56.130,73	994.130,73	173.988,62	156.134,30		156.134,30	17.854,32	820.142,11

	Diferència . .				112.589,13	49.006,03		49.006,03	63.583,10	112.589,13
--	----------------	--	--	--	------------	-----------	--	-----------	-----------	------------

O.A.L. DE PATRIMONI VÍCTOR BALAGUER

Data obtenció 09/05/2022 15:30:11

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

Existència anterior al període	209.443,70
INGRESSOS	
De pressupost.	207.885,62
Per operacions no pressup.	24.737,38
Per reintegr. de pag.	0,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	10.000,00
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	242.623,00
Sumen existències + ingressos	452.066,70
PAG.	
De pressupost.	174.566,09
Per operacions no pressup.	31.093,70
Per devolució d'ingressos.	0,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	10.000,00
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	215.659,79
Existències a fi del període	236.406,91

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



O.A.L. DE PATRIMONI VICTOR BALAGUER

Data obtenció 09/05/2022 15:30:11

Pàg. 2

ACTA D'ARQUEIG	PRESSUPOST	2022	Període des de	1/1	a	31/3
----------------	------------	------	----------------	-----	---	------

ORD.	Descripció de l'ordinal N. compte	SALDO INICIAL	ANTERIOR		PERÍODE			EXISTÈNCIES
			INGRESSOS	PAG.	E. INICIAL	INGRESSOS	PAG.	
207	BANC DE SABADELL ES-64-00811611080001108721	209.443,70			209.443,70	207.670,97	190.707,76	226.406,91
820	COMPTE RESTRINGIT B ES-60-00811611080001280436					10.000,00		10.000,00
821	CAIXA FIXA BCF							
901	FORMALITZACIÓ							
	Totals	209.443,70			209.443,70	217.670,97	190.707,76	236.406,91

O.A.L. DE PATRIMONI VICTOR BALAGUER

Data obtenció 09/05/2022 15:30:11

Pàg. 3

ACTA D'ARQUEIG	PRESSUPOST	2022	Període des de	1/1	a	31/3
----------------	------------	------	----------------	-----	---	------

ESTAT DEMOSTRATIU DE L'ACTA D'ARQUEIG

INGRESSOS	INGRESSOS BRUTS	AJUSTOS	INGRESSOS LÍQUIDS
Existència anterior al període	209.443,70		209.443,70
De Pressupost d'Ingressos, directes en Tresoreria	207.627,36		207.627,36
Descomptats en Pagaments de Pt. Despeses	258,26	-258,26	0,00
Descomptats en Pagaments No Pressupostaris	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments per Dev. Ingressos	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments de Recursos Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives d'Ingressos Pressupostaris	0,00	0,00	0,00
D'Operacions No Pressupostàries, directes a Tresoreria	0,00		0,00
Descomptats en Pagaments de Pt. Despeses	24.693,77	-24.693,77	0,00
Descomptats en Pagaments No Pressupostaris	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments per Dev. Ingressos	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments de Recursos Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Ingressos d' IVA Repercutit Deduïble	43,61		43,61
Aplicacions Provisionals d'Ingressos	0,00		0,00
Aplicacions Definitives d'Ingressos No Pressupostaris	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives d' IVA Repercutit Deduïble	0,00	0,00	0,00
Per Reintegrants de Pagaments, directes en Tresoreria	0,00		0,00
Descomptats en Pagaments a Reintegrants de Despeses	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives a Reintegrants de Despeses	0,00	0,00	0,00
De Recursos d'Altres Ens Públics, directes a Tresoreria	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives de Recursos d' Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Per Moviments Interns de Tresoreria	10.000,00		10.000,00
D'Operacions Comercials	0,00		0,00
Descomptes en Reintegrants		0,00	0,00
TOTAL INGRESSOS	242.623,00	-24.952,03	217.670,97
Sumen Existències més INGRESSOS	452.066,70		427.114,67

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



O.A.L. DE PATRIMONI VÍCTOR BALAGUER

Data obtenció 09/05/2022 15:30:11

Pàg. 4

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ESTAT DEMOSTRATIU DE L'ACTA D'ARQUEIG

PAG.	PAGAMENTS BR	AJUSTOS	PAGAMENTS LÍQUIDS
De Pressupost, directes de Tresoreria	174.566,09		174.566,09
D'Operacions No Pressupostàries, directes a Tresoreria	30.833,40		30.833,40
Pagaments d'IVA Suportat Deduïble en Despeses	260,30		260,30
Pagaments d'IVA Suportat en Oper. No Pressupostàries	0,00		0,00
Pagaments d'IVA Suportat en Dev. D'Ingressos	0,00		0,00
Per descomptes No Pressupostaris en Reintegres de Despeses	0,00		0,00
Per descomptes No Pressupostaris en Reintegres de R.O.E.	0,00		0,00
Per Aplicacions Definitives d'Ingressos	0,00	0,00	0,00
Per Devolució d'Ingressos, directes de Tresoreria	0,00		0,00
Descomptes en Reintegres de Pagaments de Pt. de Despeses	0,00	0,00	0,00
Descomptes en Reintegres de Pagaments de Recursos Altres E	0,00	0,00	0,00
De Recursos d'Altres Ens Públics	0,00		0,00
Per Moviments Interns de Tresoreria	10.000,00		10.000,00
D'Operacions Comercials	0,00		0,00
Descomptes en Pagaments		-24.952,03	-24.952,03
TOTAL PAG.	215.659,79	-24.952,03	190.707,76
Existències a fi del període	236.406,91		236.406,91

ORGANISME MUNICIPAL ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA

Data obtenció 26/04/2022 14:36:27

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2022 ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA 1/1/2022 FINS 31/3/2022 Pàg. 1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	8.569.000,00		8.569.000,00	1.746.265,99	1.101.895,17	2.442,41	1.099.422,76	646.943,23	-6.822.734,01
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.344.000,00		1.344.000,00						-1.344.000,00
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	3.600,00		3.600,00	900,00	600,00		600,00	300,00	-2.700,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	64.600,00		64.600,00						-64.600,00
	Suma total ingressos	9.981.200,00		9.981.200,00	1.747.165,99	1.102.495,17	2.442,41	1.100.022,76	947.143,23	-8.234.034,01

PRESSUPOST DE DESPESES 2022

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	6.947.000,00		6.947.000,00	1.693.485,14	1.204.943,09		1.204.943,09	458.542,09	5.183.514,89
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	2.951.000,00		2.951.000,00	545.791,34	345.452,11		345.452,11	200.339,23	2.405.208,66
3	DESPESES FINANCERES	38.400,00		38.400,00	7.295,87	7.295,87		7.295,87		31.104,13
6	INVERSIONS REALS	144.800,00		144.800,00	8.714,29	2.052,15		2.052,15	6.662,14	136.085,71
	Suma total despeses	9.981.200,00		9.981.200,00	2.225.286,64	1.556.743,22		1.556.743,22	665.543,42	7.755.913,36

Diferència...					-478.120,65	-457.278,05	2.442,41	-459.720,46	-18.400,16	-478.120,65
---------------	--	--	--	--	-------------	-------------	----------	-------------	------------	-------------

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ORGANISME MUNICIPAL ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA

Data obtenció 26/04/2022 14:38:00
Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG	PRESSUPOST	2022	Període des de	1/1	a 31/3
----------------	------------	------	----------------	-----	--------

Existència anterior al període	334.803,09
INGRESSOS.	
De pressupost.	2.325.795,47
Per operacions no pressup.	545.787,62
Per reintegr. de pag.	0,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	209.073,39
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	3.080.656,48
Sumen existències + ingressos	3.415.459,57
PAG.	
De pressupost.	2.300.846,46
Per operacions no pressup.	491.038,26
Per devolució d'ingressos.	2.442,41
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	209.073,39
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	3.003.400,52
Existències a fi del període	412.059,05

ORGANISME MUNICIPAL ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA

Data obtenció 26/04/2022 14:38:00
Pàg. 2

ACTA D'ARQUEIG	PRESSUPOST	2022	Període des de	1/1	a 31/3
----------------	------------	------	----------------	-----	--------

ORD.	Descripció de l'ordinal N. compte	SALDO INICIAL	ANTERIOR		PERÍODE			EXISTÈNCIES
			INGRESSOS	PAG.	E. INICIAL	INGRESSOS	PAG.	
001	CAIXA PLATAFORMA	0,88			0,88	1.103,79	23,22	1.081,45
002	CAIXA CAPI	36,57			36,57	47,00	39,45	44,12
206	CAIXABANK, S.A. 0415 ES-44-21005000560200240415	334.765,64			334.765,64	2.119.817,67	2.015.575,85	439.007,46
207	CAIXABANK, S.A. 9447 ES-12-21000024960200849447					726.881,45	764.944,19	-38.062,74
801	CAIXABANK, S.A. 2133 ES-78-21005000580200292133					10.000,00	11,24	9.988,76
901	FORMALITZACIO							
	Totals	334.803,09			334.803,09	2.857.849,91	2.780.593,95	412.059,05

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ORGANISME MUNICIPAL ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA

Data obtenció 26/04/2022 14:38:00

Pàg. 3

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ESTAT DEMOSTRATIU DE L'ACTA D'ARQUEIG

INGRESSOS	INGRESSOS BRUTS	AJUSTOS	INGRESSOS LÍQUIDS
Existència anterior al període	334.803,09		334.803,09
De Pressupost d'Ingressos, directes en Tresoreria	2.306.001,47		2.306.001,47
Descomptats en Pagaments de Pt. Despeses	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments No Pressupostaris	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments per Dev. Ingressos	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Pagaments de Recursos Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives d'Ingressos Pressupostaris	19.794,00	-19.794,00	0,00
D'Operacions No Pressupostàries, directes a Tresoreria	5.653,85		5.653,85
Descomptats en Pagaments de Pt. Despeses	202.082,57	-202.082,57	0,00
Descomptats en Pagaments No Pressupostaris	189,00	-189,00	0,00
Descomptats en Pagaments per Dev. Ingressos	741,00	-741,00	0,00
Descomptats en Pagaments de Recursos Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Ingressos d' IVA Repercutit Deduïble	189,00		189,00
Aplicacions Provisionals d'Ingressos	336.932,20		336.932,20
Aplicacions Definitives d'Ingressos No Pressupostaris	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives d' IVA Repercutit Deduïble	0,00	0,00	0,00
Per Reinteguments de Pagaments, directes en Tresoreria	0,00		0,00
Descomptats en Pagaments a Reinteguments de Despeses	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives a Reinteguments de Despeses	0,00	0,00	0,00
De Recursos d'Altres Ens Públics, directes a Tresoreria	0,00	0,00	0,00
Aplicacions Definitives de Recursos d' Altres Ens	0,00	0,00	0,00
Per Moviments Interns de Tresoreria	209.073,39		209.073,39
D'Operacions Comercials	0,00		0,00
Descomptes en Reinteguments		0,00	0,00
TOTAL INGRESSOS	3.080.656,48	-222.806,57	2.857.849,91
Sumen Existències més INGRESSOS	3.415.459,57		3.192.653,00

ORGANISME MUNICIPAL ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA

Data obtenció 26/04/2022 14:38:00

Pàg. 4

ACTA D'ARQUEIG PRESSUPOST 2022 Període des de 1/1 a 31/3

ESTAT DEMOSTRATIU DE L'ACTA D'ARQUEIG

PAG.	PAGAMENTS BR	AJUSTOS	PAGAMENTS LÍQUIDS
De Pressupost, directes de Tresoreria	2.300.846,46		2.300.846,46
D'Operacions No Pressupostàries, directes a Tresoreria	471.244,26		471.244,26
Pagaments d'IVA Suportat Deduïble en Despeses	0,00		0,00
Pagaments d'IVA Suportat en Oper. No Pressupostàries	0,00		0,00
Pagaments d'IVA Suportat en Dev. D'Ingressos	0,00		0,00
Per descomptes No Pressupostaris en Reintegres de Despeses	0,00		0,00
Per descomptes No Pressupostaris en Reintegres de R.O.E.	0,00		0,00
Per Aplicacions Definitives d'Ingressos	19.794,00	-19.794,00	0,00
Per Devolució d' Ingressos, directes de Tresoreria	2.442,41		2.442,41
Descomptats en Reintegres de Pagaments de Pt. de Despeses	0,00	0,00	0,00
Descomptats en Reintegres de Pagaments de Recursos Altres E	0,00	0,00	0,00
De Recursos d'Altres Ens Públics	0,00		0,00
Per Moviments Interns de Tresoreria	209.073,39		209.073,39
D'Operacions Comercials	0,00		0,00
Descomptes en Pagaments		-203.012,57	-203.012,57
TOTAL PAG.	3.003.400,52	-222.806,57	2.780.593,95
Existències a fi del període	412.059,05		412.059,05

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

19. Tresoreria.

Número: 30/2022/eTRE.

DONAR COMPTE DE L'INFORME DE LA TRESORERIA REFERENT AL QUE DISPOSA LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, PRIMER TRIMESTRE DEL 2022

Relació de fets

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu en els articles quart i cinquè, un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament per tal de donar compliment als terminis de pagament previstos a la mateixa Llei.

Aquest procediment es basa en un informe trimestral del tresorer municipal sobre les factures pendents de pagament que hagin superat els terminis que dicta la llei.

L'informe s'ha de presentar al Ple municipal i donar-hi publicitat.

I en compliment d'aquestes previsions normatives:

Es dóna compte al Ple de l'Ajuntament de l'Informe de la Tresoreria nº **07/2022**, corresponent a les obligacions pendents de pagament comptabilitzades i que incompleixen els terminis de pagament del **primer trimestre del 2022** de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus organismes autònoms, amb les següents conclusions:

PRIMER. En relació amb la morositat, s'informa que l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al **primer trimestre** natural de 2022, segons la informació resultant dels programes comptables dels ens dels que exerceixo com a Tresorera (Ajuntament i els seus organismes autònoms), en què s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament és:

Per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Data Informació	Nombre factures	Import
05/04/2022	29	52.343,52 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Per l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET)

Data Informació	Nombre factures	Import
19/04/2022	14	7.452,78 €

Per l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer

Data Informació	Nombre factures	Import
11/04/222	1	144,14 €

Per l'Org. Municipal d'Assistència social i Sanitària (AISSA)

Data Informació	Nombre factures	Import
08/04/2022	4	43.981,79 €

SEGON. El període mitjà de pagament global a proveïdors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al **primer trimestre de 2022**, calculat d'acord amb la metodologia establerta en el RD 1040/2017, de 22 de desembre, és de **13,36 dies**; per tant, no supera el màxim legal de 30 dies.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

Abans d'iniciar-se el tractament de les mocions, es fa una pausa per ventilar la sala, en aplicació de les mesures Covid-19.

En primer lloc es vota la urgència d'una moció presentada pels grups municipals del PSC, SOM VNG i Cs.

VOTACIÓ URGÈNCIA MOCIÓ

Grups Municipals del PSC, SOM VNG i Cs
Número: 44/2022/eMOC.

MOCIÓ SOBRE L'INICI DE LES OBRES A L'AVINGUDA DE FRANCESC MACIÀ

Es vota la urgència de la moció, la qual es DESESTIMA, amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (7), Cs (3) i SOM VNG (2) = 12 vots

Vots en contra: ERC (7), JxCAT (3), Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga (regidors no adscrits) = 13 vots

Per tant, la moció no s'arriba a incorporar a l'ordre del dia.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



21. Grup Municipal de SOM VNG

Número: 36/2022/eMOC.

MOCIÓ DE REPROVACIÓ AL TRANSFUGUISME

Es tracta en primer lloc aquesta moció, ja que hi ha una intervenció pública del Sr. ARNAU GARCÍA CARDONA, en representació de l'Associació Cultural Ateneu Vilanoví.

Relació de fets

El 7 de juliol de 1998, diferents formacions amb representació a les cambres legislatives de l'Estat van subscriure un acord sobre el codi de conducta política en relació amb el transfuguisme a les corporacions locals, més conegut com a Pacte Antitransfuguisme. Aquest acord ha estat renovat i actualitzat amb diferents addendes els anys 2000, 2006 i 2020 per una àmplia majoria de formacions polítiques de l'arc parlamentari de l'Estat espanyol.

La societat en general ostenta una idea aproximada de què vol dir ésser un trànsfuga, un comportament polític en el qual un representant popular elegit democràticament abandona la formació política a la qual havia representat per formar part d'unes altres files.

No obstant això, a la darrera actualització del Pacte Antitransfuguisme, signada el novembre de 2020, les formacions signants de l'acord van obrir l'obturador a l'hora d'entendre en el seu punt primer la denominació de trànsfuges als representants locals, autonòmics i estatals que, havent traït el subjecte polític (partits polítics, coalicions o agrupacions d'electors) que els va presentar a les corresponents eleccions, l'hagin abandonat, hagin estat expulsats o s'hagin apartat del criteri fixats pels seus òrgans competents.

En resum, ostenten la consideració de trànsfuges les persones electes per una candidatura promoguda per una coalició si abandona, se separa de la disciplina o és expulsada del partit polític coalitzat que va proposar la seva incorporació a la candidatura, encara que recalés en un altre partit o espai de la coalició, sense el consentiment o tolerància del partit que originàriament el va proposar.

Igualment, el document concretava que "quan sorgissin dubtes sobre quines persones han incorregut en transfuguisme, serà el subjecte polític que els ha presentat i/o el partit que els i les va proposar per al supòsit del paràgraf anterior qui aclarirà per escrit els qui han abandonat la formació, han estat expulsats o s'han apartat de la seva disciplina, a efectes de la seva qualificació com a trànsfuges".

Finalment, el punt segon del Pacte Antitransfuguisme contemplava que les

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



formacions polítiques que signaven l'acord es comprometien a impedir la utilització de trànsfuges per a constituir, mantenir activament o canviar les majories de govern de les Institucions públiques, a no donar suport a cap iniciativa que en provingui, i a desincentivar el transfuguisme polític a través de l'adopció de mesures dissuasives de caràcter reglamentari i protocol·lari.

Dissortadament, el fenomen del transfuguisme s'ha erigit en un element recurrent en el sistema polític actual, qüestió que amenaça la democràcia representativa i agreuja la crisi de representació política d'avui dia. Els trànsfuges violen la fidelitat deguda a l'electorat que un dia el va votar i al partit polític que el va presentar; aprofita el seu exercici de poder per utilitzar-lo en benefici propi trencant el pacte amb la col·lectivitat.

La pràctica del transfuguisme ostenta un paraigües ben reconfortant en la titularitat personal de les actes de càrrecs electes, atès que nega el paper central de les formacions polítiques en el procés de formació de la voluntat popular. La interpretació constitucional que preval és que una persona, un cop ha estat electa, és propietària de la seva acta i pot marxar lliurement sense que sobre aquest fet se'n derivi cap consideració pel que fa al falsejament del procés d'expressió real de la voluntat popular. Aquesta interpretació suposa, per tant, la cobertura jurídica perfecta pel transfuguisme, perquè fa d'aquest comportament un fet jurídicament inatacable - tot i que moralment menyspreable. Aquesta és, doncs, la mostra més clara del frau que el transfuguisme suposa de cara a les persones representades, atès que aquestes no tenen cap possibilitat de reclamar davant d'una usurpació produïda després de l'obtenció d'un mandat popular.

El fenomen del transfuguisme ens obliga a reflexionar sobre la cultura política i democràtica dels càrrecs electes, especialment en un període de crisi i desprestigi dels valors democràtics com el que vivim actualment.

Per tot plegat, el comportament de les persones trànsfuges suposa una estafa que afecta directament al sistema polític perquè no només falseja la representació democràtica en un sentit estricte, sinó que també desvirtua la representativitat de les decisions adoptades pels poders públics i la mateixa governabilitat i, a més a més, una de les anomalies greus d'aquest transfuguisme és la seva immunitat legal, ja que es fa difícil la seva denúncia en disposar d'un paraigües jurídic tancat amb forrellat.

No obstant això, sempre serem a temps de denunciar aquests comportaments polítics i educar (i educar-nos) perquè el conjunt de la ciutadania i la societat en general siguin prou crítics com per denunciar i impedir aquestes pràctiques

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'acord següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACORD

PRIMER. Donar compliment al Pacte Antitransfuguisme i no utilitzar trànsfugues per mantenir, constituir o canviar les majories de govern d'aquesta institució pública.

SEGON. No donar suport a cap iniciativa que provingui de trànsfugues i desincentivar el transfuguisme polític mitjançant l'adopció de mesures dissuasives de caràcter econòmic, reglamentari i protocol·lari.

TERCER. Considerar trànsfugues la regidora Marta Jofra i els regidors Enric Garriga i Jaume Aliaga, en entendre que el subjecte polític que els va proposar ja els ha qualificat com a trànsfugues en haver-se apartat de la disciplina de la candidatura per la que es van presentar i haver estat expulsades per aquesta organització política.

QUART. Comunicar el resultat dels acords adoptats pel Ple municipal amb relació a la present moció a les direccions nacionals dels partits i organitzacions polítiques signants del pacte antitransfuguisme.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (7), Cs (3) i SOM VNG (2) = 12 vots

Vots en contra: ERC (7), JxCAT (3) i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 13 vots



23. Grup Municipal de JxCAT
Número: 38/2022/eMOC.

MOCIÓ SOBRE L'EXERCICI DE LA SOBIRANIA FISCAL

A continuació es tracta aquesta moció, atès que hi ha la intervenció pública de la Sra. NÚRIA VALLS FUSTER, en representació de l'Assemblea Nacional Catalana.

Relació de fets

Atès que un dels eixos de l'actuació de l'ANC és la campanya per aconseguir con més sobirania fiscal, millor. Des de l'Assemblea animen les persones físiques, empreses, entitats, autònoms, administracions públiques, sindicats, patronals i partits polítics a pagar tots els impostos a l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) en comptes de fer-ho a la hisenda espanyola. Una acció totalment legal.

Per això, i atès que en el Ple del 14 de setembre de 2015, ara fa gairebé set anys, el grup municipal d'ERC va presentar una MOCIÓ a favor que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú exercís la Sobirania Fiscal, on la part dispositiva estrictament deia:

"PRIMER. Demanar a l'alcalde, amb la corresponsabilitat de tots els electes que mostrin conformitat en aquest punt, que exerceixin la sobirania fiscal així que la solvència jurídica sigui l'adequada i suficient, i ingressin els pagaments que hagi d'efectuar l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú corresponents a l'impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF) i també, en cas d'haver-n'hi, els corresponents a l'Impost sobre el Valor afegit (IVA) a l'Agència Tributària de Catalunya. Donant-se d'alta a la Xarxa de Tributs de Catalunya a partir de la propera liquidació, a fi d'informar de totes les trameses de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, exceptuant-ne les informatives /recapitulatives anuals per contenir dades personals.

SEGON. Adreçar aquells ciutadans o empreses de Vilanova i la Geltrú que vulguin acollir-se a qualsevol de les dues pràctiques a les plataformes, entitats o associacions que donin assessorament en aquest tema, per tal que puguin exercir la sobirania fiscal.

TERCER. Instar el Parlament de Catalunya i el Govern de la Generalitat de Catalunya a continuar treballant coordinadament amb les associacions municipalistes de Catalunya per a la consolidació de la hisenda pròpia.

QUART. Notificar el present acord a l'Associació de Municipis per la Independència i a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques."

Atès que es votà la moció i s'aprovà amb el resultat següent: Vots a favor: CIU 6, PSC 5, CUP 5, ERC 4 = 20 vots; Vots en contra: C's 2, PP 1 = 3 vots; Abstencions: Som VNG = 2 vots.



Atès que durant aquests darrers 7 anys aquesta moció sobre la sobirania fiscal no s'ha implementat, i s'ha continuat fent els pagaments a la hisenda espanyola en lloc de pagar a l'Agència Tributària de Catalunya.

Atès que s'està ignorant la demanda de la majoria de la societat vilanovina que va confiar a les darreres eleccions municipals en partits que s'autoanomenen independentistes i que a l'hora de la veritat no han fet cap política en aquest sentit i absurdament no han ni tirat endavant els acords que ells mateixos van aprovar, la qual cosa pot fer perillar el suport a rebre en les properes eleccions municipals.

Atès que altres ajuntaments de Catalunya ja paguen la totalitat dels seus impostos a l'Agència Tributària de Catalunya, com és el cas de Girona, Arbúcies, Premià, Vic, Igualada, Molins de Rei, Torelló i una trentena de municipis més.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a partir de l'1 de juliol del 2022, pagarà tots els impostos, sense excepció, a l'Agència Tributària de Catalunya.

SEGON. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3) i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 13 vots

Vots en contra: PSC (7), Cs (3) i SOM VNG (2) = 12 vots

20. Grup Municipal d'ERC

Número: 35/2022/eMOC.

MOCIÓ PER ACLARIR ELS FETS DE L'ESPIONATGE CONTRA EL MOVIMENT INDEPENDENTISTA CATALÀ

Es reprèn l'ordre del dia amb la numeració establerta.

Relació de fets

Recentment s'ha conegut que el moviment independentista ha estat víctima del cas d'espionatge il·legal més massiu de la història. La investigació l'ha destapat el mitjà nord-americà The New Yorker, a través d'un informe de Citizen Lab, un laboratori canadenc que estudia els controls d'informació que afecten la seguretat d'Internet i que amenacen els drets humans.

Aquest informe constata que almenys 65 persones vinculades a l'independentisme han patit infeccions amb el programa espia conegut com a Pegasus, un programa de vigilància que només poden adquirir els Estats. La majoria de les víctimes són membres de les principals organitzacions civils i polítiques de Catalunya, però els atacs s'amplien també als seus entorns -familiars, amics, advocats, periodistes, etc. Fa prop de dos anys ja va transcendir l'ús d'aquest programari en el cas de l'aleshores president del Parlament i actual conseller d'Empresa i Treball, Roger Torrent, i del president del grup municipal de Barcelona, Ernest Maragall.

Aquest espionatge il·legal s'emmarca dins el context de repressió contra el moviment independentista que ja des d'abans, i sobretot després del referèndum d'autodeterminació de Catalunya l'1 d'octubre de 2017, han perpetrat els poders de l'Estat espanyol, principalment el Govern i el Poder Judicial, amb el tancament de webs, violència policial, detencions arbitràries, presos polítics, exiliats i centenars de perseguits judicialment per haver donat suport al referèndum i al procés d'independència. Una repressió que no va parar malgrat les decisions del Grup de Treball de Detencions Arbitràries de la ONU, que va demanar l'alliberament dels presos polítics, o de la resolució del Consell d'Europa demanant la fi de la repressió i retirar euro-ordres contra els exiliats. Davant d'aquesta pressió internacional, el govern espanyol va veure's obligat a indultar els presos polítics el juny del 2021, però la repressió ha continuat a Catalunya.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



A part de ser un delictes, aquesta forma d'espionatge vulnera drets fonamentals bàsics com el dret a la privacitat, a la llibertat d'expressió i de reunió, i el dret a la igualtat en la participació política. S'ha espia a gent per les seves idees. Cal destacar que aquest programari només el poden adquirir els Estats. I senyalar que, tal com apunta el mateix informe, l'Estat espanyol, un estat membre de la UE, és al darrera d'aquests fets intolerables que constitueixen una violació de drets fonamentals. Com també diu l'informe, tots els "objectius" tenien "un interès evident" per al govern espanyol i que l'enviament "d'esquers" en forma de missatges per poder accedir als dispositius coincideixen amb "esdeveniments d'interès". A més, apunten al fet que el CNI espanyol ha estat client d'NSO.

Aquests fets intolerables constitueixen un precedent molt greu per a la democràcia a Europa i, per aquest motiu, no poden quedar impunes. A més a més, l'ús d'aquesta eina per perseguir el moviment català d'autodeterminació s'ha fet servir més enllà de les fronteres d'Espanya: a Bèlgica, Suïssa, Alemanya i França.

El passat 19 d'abril es va constituir una Comissió d'Investigació al Parlament Europeu sobre l'ús de Pegasus i d'altres programaris espia als estats membres de la UE, on també s'abordarà aquest cas. Això situa l'Estat espanyol al costat d'Hongria i Polònia, estats ja sota un gran escrutini per les mancances democràtiques i la violació continuada de drets fonamentals que exerceixen.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Denunciar, un cop més, la persecució política i judicial cap al moviment independentista català i, especialment, l'espionatge polític de l'Estat espanyol amb Pegasus contra més de 65 persones per les seves idees.

SEGON. Exigir al govern espanyol que impulsi una investigació exhaustiva, transparència, aclariment dels fets i l'assumpció de responsabilitats.

TERCER. Demanar al Congrés dels Diputats la creació d'una comissió d'investigació que permeti determinar les responsabilitats i explicar públicament com és possible que s'hagi pogut produir aquest espionatge il·legal massiu.

QUART. Exigir responsabilitats a l'expresident del govern espanyol Mariano Rajoy i l'actual president, Pedro Sánchez, i la dimissió d'aquest últim, de la ministra de Defensa Margarita Robles, del ministre d'Interior Fernando Grande-Marlaska i del ministre de Presidència i Relacions amb les Corts, Félix Bolaños García.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



CINQUÈ. Instar a totes les entitats polítiques catalanes i a les entitats i de la societat civil del país a dur a terme una resposta unitària i eficaç en contra d'aquest espionatge massiu que suposa un greuge molt important en les relacions catalano-espanyoles.

SISÈ. Traslladar aquest acord als partits polítics i entitats afectades, així com al govern espanyol i als grups parlamentaris amb representació al Congrés dels diputats i al Parlament Europeu.

SETÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3), Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 23 vots

Vots en contra: PSC (7) i Cs (3) = 10 vots

Abstencions: SOM VNG = 2 vots

22. Grup Municipal de JxCAT

Número: 37/2022/eMOC.

MOCIÓ DE LA UNIÓ DE PAGESOS PERQUÈ S'ACTUÏ AMB URGÈNCIA PER PAL·LIAR ELS GREUS EFECTES A LES ZONES AFECTADES PER LES GELADES DE L'ABRIL DEL 2022

Relació de fets

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Els primers dies d'abril del 2022, àmplies zones de Catalunya i d'altres de l'Estat espanyol, van estar afectades greument pel temporal de baixes temperatures i fort vent. Aquest episodi va provocar danys molt importants en les produccions dels cultius llenyosos, sobretot als fruiters i als ametllers i avellaners de les províncies de Lleida i Tarragona, però també en els conreus herbacis.

Els danys en aquestes zones comportarà una davallada molt important de la propera collita, en força casos aquesta podria ser nul·la o gairebé nul·la, afegint-se a les conseqüències que el sector agrari ve suportant de sequera, de l'encariment dels costos de producció i al seu agreujament a causa de la lamentable invasió de Rússia a Ucraïna i la seva cruenta guerra.

A hores d'ara, ni en el Consell de Ministres, ni en les reunions del Govern de la Generalitat s'han acordat mesures urgents per pal·liar els efectes socioeconòmics a les zones greument afectades, que han patit danys pel temporal de baixes temperatures i fort vent, establint, entre altres, un conjunt de mesures per a les explotacions agràries afectades pel temporal d'aquestes zones, obviant les greus afectacions a Catalunya i a la resta de l'Estat espanyol.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Instar el Govern de l'Estat a promulgar urgentment un Reial decret-llei en el que s'estableixin mesures *ad hoc* per la greu afectació de les gelades de principis d'abril d'enguany a àmplies zones agràries de Catalunya i d'altres zones de l'Estat espanyol, entre les que s'han d'incloure:

- ✓ Ajuts directes per a les explotacions agràries, amb preferència a les que estan a mans de la pagesia professional, tant per a les que disposaven d'assegurances, com per a les que no en disposaven, en el marc del previst al Reglament (UE) 702/2014 de la Comissió, de 25 de juny del 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut en els sectors agrícola i forestal i en zones rurals compatibles amb el mercat interior, en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.
- ✓ Finançament per a totes les explotacions afectades que ho necessitin mitjançant l'ICO i avals de SAECA.
- ✓ Mesures fiscals:
 - Adequació dels mòduls de l'IRPF.
 - Increment de les despeses de difícil justificació a l'IRPF.
 - Opció d'imputar els ingressos de les indemnitzacions de les assegurances

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



agràries i dels ajuts públics obtinguts en dos exercicis fiscals.

- Exempció de l'IBI de rústica de l'any 2022 i compensació de l'Administració General de l'Estat als municipis pels menors ingressos.

✓ Mesures socials:

- Exempcions en les cotitzacions d'autònoms a la Seguretat Social.
- Atesa la causa de força major, que els ERTO que se'n derivin mantinguin en el major nivell les prestacions als treballadors afectats al llarg de tota la seva durada i es bonifiquin al 100% els pagaments a la Seguretat Social a càrrec de les empreses.

SEGON. Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya a:

- Promulgar urgentment un Decret llei on s'estableixin mesures *ad hoc* per la greu afectació de les gelades de principis d'abril d'enguany a àmplies zones agràries de Catalunya, entre les que s'han d'incloure:
 - ✓ Ajuts directes per a les explotacions agràries amb preferència per a les que estan a mans de la pagesia professional, tant per a les que disposaven d'assegurances, com per a les que no en disposaven, en el marc del previst al Reglament (UE) 702/2014 de la Comissió, de 25 de juny del 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut en els sectors agrícola i forestal i en zones rurals compatibles amb el mercat interior, en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.
 - ✓ Finançament per a totes les explotacions afectades que ho necessitin mitjançant l'ICF i avals del propi departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.
- Accelerar el pagament dels ajuts vinculats al Contracte Global d'Explotació, especialment a les inversions en les explotacions agràries i la incorporació de joves.
- Ampliar les operacions financeres vinculades al Contracte Global d'Explotació en dos anys de carència, ja sigui mitjançant l'ICF o establint convenis amb les entitats financeres.

TERCER. Instar el Govern de l'Estat i el Govern de la Generalitat de Catalunya a millorar les línies d'assegurances agràries dels sectors afectats per les gelades de principis d'abril d'enguany, en cobertures, en adequar el capital assegurat a la producció real, en actualització de rendiments i amb l'increment del suport econòmic per fer assumible el cost de les primes a càrrec de la pagesia.

QUART. Notificar l'aprovació d'aquesta moció a:

- a) Sr. Luis Planas Puchades
Ministro de Agricultura, Pesca y Alimentación
Paseo de Infanta Isabel, 1 - 28071 Madrid.



- b) Hble. Sra. Teresa Jordà i Roura
Consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural
Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614 - 08007 Barcelona.
- c) Unió de Pagesos de Catalunya
c/ Ulldesona, 21-31 2a planta - 08038 Barcelona.
uniopagesos@uniopagesos.cat

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de Cs, 2 de SOM VNG i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits).

Abans de pasar a tractar la moció corresponent al punt 24 de l'ordre del dia, es fa una altra pausa per poder ventilar la sala de plens, com a mesura Covid-19.

24. Grup Municipal del PSC

Número: 39/2022/eMOC.

MOCIÓ "AVORTAMENT SENSE ASSETJAMENT"

Relació de fets

El mes de juny passat es va aprovar la Resolució del Parlament Europeu, de 24 de juny de 2021, sobre la situació de la salut i els drets sexuals i reproductius en la Unió, en el marc de la salut de les dones. Segons aquesta Resolució, "els drets sexuals i

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



reproductius queden protegits com a drets humans en el Dret internacional i europeu de drets humans, per exemple en el Pacte Internacional de Drets Civils i Polítics i el Pacte Internacional de Drets Econòmics, Socials i Culturals, la Convenció sobre l'Eliminació de Totes les Formes de Discriminació contra la Dona i el Conveni Europeu de Drets Humans, i constitueixen un element essencial d'una prestació sanitària integral; que els drets a la salut, en particular a la salut reproductiva i sexual, són drets fonamentals de les dones que han de reforçar-se i no poden, de cap manera, ser afeblits ni retirats". En conseqüència, s'insta els Estats membres a garantir una "pràctica segura i legal de l'avortament basada en la salut i els drets de les dones". Així mateix, demana als Estats membres "que garanteixin l'accés universal a una pràctica segura i legal de l'avortament i el respecte del dret a la llibertat, a la intimitat i a la millor atenció sanitària possible".

L'Organització Mundial de la Salut recomana dotar de discreció l'entorn del centre sanitari per assegurar la confidencialitat de les dones, la seva lliure decisió i el seu dret a un avortament segur, situació que queda en dubte a causa d'actes molestos, ofensius, intimidatoris o coactius que pretenen influir a la decisió de les dones d'interrompre el seu embaràs.

A Espanya, el dret a la interrupció voluntària de l'embaràs està reconegut i regulat per la Llei orgànica 2/2010, de 3 de març, de salut sexual i reproductiva i de la interrupció voluntària de l'embaràs, que gaudeix de gran consens i suport de la ciutadania espanyola.

No obstant això, grups ultraconservadors, organitzats i amb gran capacitat econòmica, assetgen les dones i professionals que ho faciliten, obstaculitzant així l'exercici d'un dret reconegut en el nostre ordenament jurídic.

L'assetjament als centres sanitaris on les dones interrompen voluntàriament els seus embarassos és una constant des de l'aprovació de la Llei orgànica 9/1985, de 5 de juliol, de reforma de l'article 417 bis del Codi Penal, per la qual es despenalitzava l'avortament en tres supòsits, i continua sent, avui, una realitat.

Per tot això, s'ha aprovat una Llei orgànica, impulsada pel Grup Parlamentari Socialista, perquè sigui delictiu obstaculitzar l'exercici d'un dret reconegut, com és la interrupció voluntària de l'embaràs, mitjançant l'assetjament a les dones que prenen aquesta decisió.

La nova llei, que modifica la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, incorpora un nou article per a penalitzar l'assetjament que pateixen les dones que acudeixen a clíniques per a la interrupció voluntària de l'embaràs, garantint les condicions d'intimitat i confidencialitat en les quals ha de produir-se la interrupció voluntària de l'embaràs.

Al nostre país, el dret a l'avortament ja està reconegut. El que es protegeix amb aquesta reforma del Codi Penal és el seu exercici en llibertat.



Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Mostrar el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la modificació de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, per penalitzar l'assetjament de les dones que acudeixen a clíniques per a la interrupció voluntària de l'embaràs.

SEGON. Impulsar, en l'àmbit de les competències municipals, programes per a l'educació sexual i prevenció d'embarassos no desitjats.

TERCER. Instar el Govern de la Generalitat a dotar els centres de salut dels mitjans necessaris per a assegurar que hi ha una equitat territorial en l'accés a l'avortament i no obligar les dones a desplaçar-se a altres regions sanitàries per exercir els seus drets.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de Cs, 2 de SOM VNG i els vots de la Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits).



25. Grup Municipal de Cs
Número: 40/2022/eMOC.

**MOCIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT D'UNA APLICACIÓ MÒBIL (APP)
MUNICIPAL D'ACOMPANYAMENT DE PERSONES GRANS PER PART DE
VOLUNTARIS**

El grup municipal de Cs retira la moció.

26. Grup Municipal de Cs
Número: 41/2022/eMOC.

MOCIÓ PER FACILITAR ELS PAGAMENTS MITJANÇANT EL SISTEMA BIZUM

Relació de fets

Bizum és una plataforma de pagament instantani, d'ús senzill i intuïtiu, que està tenint molt èxit en els pagaments del dia a dia i que ja utilitzen més de 18 milions de persones a tot el món.

Actualment són moltes les administracions que com l'AEAT o la Diputació de Barcelona, permeten pagaments a través d'aquest sistema, sense haver d'instal·lar altres apps específiques davant de cada administració, ja que aquest sistema es troba totalment estandarditzat, sempre que es disposi de l'app específica del banc.

Gràcies a Bizum trigariem només 10 segons en fer una transferència i sense haver de pagar cap mena de comissió, si es fa dins d'uns límits, entre l'enviament de 0,50 euros com a mínim i 1.000 euros com a màxim.

La Diputació de Barcelona facilita el pagament de tributs i sancions a través de Bizum usant el mòbil.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú hauria de facilitar el pagament d'impostos i taxes, sancions i altres transaccions oneroses a través d'aquest sistema al més aviat possible, ja que es tracta de l'administració més propera als ciutadans i ha de promoure i afavorir la implantació de noves tecnologies.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tots aquests motius el Grup Municipal de Ciutadans proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'acord següent:

ACORD

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



PRIMER. L'Ajuntament afavorirà l'establiment de pagaments d'impostos, taxes, sancions i altres transaccions econòmiques a través de la plataforma Bizum.

SEGON. Comunicarà el present acord als mitjans habituals de difusió pública.

TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA, amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (7), Cs (3) i SOM VNG (2) = 12 vots

Vots en contra: ERC (7), JxCAT (3), Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 13 vots

27. Grup Municipal de Cs

Número: 42/2022/eMOC.

MOCIÓ AMB PROPOSTA PER MILLORAR ELS APARCAMENTS DE L'ENTORN DEL CAMP DE FUTBOL DE VILANOVA I LA GELTRÚ, DAVANT DE LA RAMBLA DE SANT JORDI

Exposició de motius

A través de mocions dels grups municipals el Ple pot adoptar polítiques, actuacions i millores per a la nostra població.

La representació per mitjà dels grups municipals té entre els seus objectius millorar la

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



condició de vida de els ciutadans, portar a la pràctica idees i solucions a problemes quotidians.

El concepte de ciutat és gairebé il·limitat a l'hora del seu disseny i funcionalitat, però només unes poques ciutats aconsegueixen destacar per l'harmonia dels seus carrers, l'atractiu dels seus parcs, la compatibilitat entre allò urbà i allò natural.

Compatibilitzar la funcionalitat amb l'estètica, allò que és natural i allò que és necessari, no sempre té una mateixa solució, per la qual cosa aportar idees assumibles que millorin l'estatus d'una zona de la nostra estimada Vilanova, no només és una obligació de qualsevol grup municipal, sinó que ho és per a tots els altres grups debatre-les, millorar-les i fins i tot prioritzar la seva implantació o no. En qualsevol cas, tot sumarà en nom de la millora, així com per a la prestació del millor servei públic que siguem capaços de prestar, amb la seva incorporació o amb el seu rebuig.

El nostre grup municipal participa de les activitats de la nostra població a les ofertes esportives que es reuneixen en l'àmbit del parc esportiu d'Isaac Gálvez, camp de futbol del FCV o el Camp d'atletisme, com a exemples.

Ha estat per això que, sent també usuaris d'algunes activitats hem pogut comprovar el deteriorament que el temps, la climatologia i inclús l'ús quotidià del pàrquing existent entre el camp de futbol i el pavelló de bàsquet, pel tràfec de vehicles que entren i surten s'ha produït i que actualment ha arribat fins a un punt en què es requereix una actuació per evitar un deteriorament encara major.

Aquest deteriorament es tradueix en grans esvorancs que, quan plou, es transformen en profunds tolls amb fang, i amb això es dificulta la circulació no només als vehicles sinó també l'accés dels vianants.

Creiem fermament que en aquests moments, i abans que el deteriorament sigui pitjor, hem de procedir al seu arranament per evitar, no només possibles reclamacions a l'administració pública, sinó el que és més important, evitar possibles danys a persones, així com danys per accidents als vehicles.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Procedir a arranjar al més aviat possible l'entorn de l'àrea esportiva davant de la rambla de Sant Jordi, els accessos i els aparcament de vehicles.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



SEGON. Valorar la possibilitat de dur a terme l'arranjament amb mitjans propis de l'Ajuntament i, en cas que no sigui possible, elaborar un projecte i preveure la dotació pressupostària corresponent per a l'arranjament de l'entorn de l'àrea esportiva davant de la rambla de Sant Jordi tan aviat com es disposi d'una font de finançament.

TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA, amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (7) i Cs (3) = 10 vots

Vots en contra: ERC (7), JxCAT (3), SOM VNG (2), Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 15 vots

28. Grups Municipals d'ERC, PSC i JxCAT

Número: 43/2022/eMOC.

MOCIÓ CONTRA L'OCUPACIÓ IL·LEGAL D'HABITATGES ALS MUNICIPIS DE L'ARC METROPOLITÀ DE BARCELONA

Catalunya és la comunitat autònoma amb més ocupacions il·legals d'habitatges. Segons les dades del Ministerio del Interior publicades al mes de gener de 2022, i que recullen els casos fins a setembre de 2021, l'ocupació il·legal d'habitatges a Catalunya suposa un 42% del total d'ocupacions a l'Estat espanyol: sobre un total de 13.389 casos, només a Catalunya n'hi ha 5.689 i, a la província de Barcelona, es concentren 4.229 ocupacions, la qual cosa significa un 74% del total català. I això

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



són només dades oficials que, segurament no recullen el total dels casos.

Els municipis que formem part d'aquest territori no som aliens a aquesta problemàtica, ja que som dins la província amb més ocupacions de Catalunya. I no només no som aliens, sinó que els nostres convilatans en sofreixen les conseqüències, bé per haver-se vist privats d'un habitatge de la seva propietat a causa d'una ocupació il·legal, bé per patir situacions que trenquen la convivència i suposen riscos a la seguretat de les persones que conviuen en els barris o comunitats de veïns on es produeixen les ocupacions il·legals. Però és que tampoc som aliens a la inseguretat que pateixen aquells qui practiquen l'ocupació, ja que a l'augment d'ocupació d'habitatges s'hi suma una exponencial proliferació d'ocupacions de naus industrials o locals comercials, que incrementa la inseguretat dels mateixos ocupants, és contrària als usos del planejament i genera situacions d'infrahabitatge.

Malgrat els esforços de les policies autonòmica i locals i de la resta de serveis municipals, les ocupacions s'estenen i es multipliquen per tot el territori, afectant de forma molt intensa els barris de les ciutats de l'arc metropolità, sense que s'hagin notat avenços en la lluita contra aquest problema molt greu després de la *Instrucció 1/2020, de 15 de setembre, de la Fiscalia General de l'Estat, sobre criteris d'actuació per a la sol·licitud de mesures cautelars en els delictes de violació de domicili i usurpació de béns immobles*, ni la *Instrucció 6/2020, de la Secretaria de l'Estat de Seguretat per la qual s'estableix el Protocol d'actuació de les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat davant l'ocupació il·legal d'immobles*.

No s'han dotat els Ajuntaments dels recursos econòmics adequats i suficients a la problemàtica existent –*que som els que estem a primera fila i lluitant amb aquestes situacions*– a aquelles persones que es troben en situació de vulnerabilitat en l'àmbit d'habitatge i exclusió econòmica-social, amb la conseqüència directa que aquestes persones es veuen, en molts casos, abocades a ocupar un habitatge de manera il·lícita, havent fins i tot de satisfer pagaments per la mediació en l'obtenció de l'habitatge a màfies que es beneficien impunement del fenomen. Tots els municipis compartim els problemes d'accés dels nostres veïns i veïnes a l'habitatge i destinem recursos a aquesta funció social, sovint més enllà de les nostres competències i possibilitats pressupostàries.

Els municipis som conscients del drama de moltes famílies que no poden accedir a un habitatge. Però les actuacions públiques per redreçar aquesta situació són incompatibles amb una situació que frega el descontrol i que implica que alguns s'arroguin el dret d'ocupar immobles aliens, menys encara quan aquests «alguns» són de forma cada cop més habitual, autèntiques màfies que, a través de la comissió del delictes, s'aprofiten de persones i famílies vulnerables i generen inseguretat i danys a les comunitats de veïns.

Davant d'aquest panorama es fa necessari reivindicar des del món local mesures més efectives davant les ocupacions il·legals d'immobles, així com una major corresponsabilitat dels grans tenidors per garantir la funció social de l'habitatge que

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



promou la Constitució.

Calen mesures legals, mesures judicials, millors instruments per a l'actuació policial i més recursos per lluitar amb més rigor contra els dèficits habitacionals a les nostres ciutats.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

És per tot el que s'ha exposat, i amb l'objectiu de donar resposta a la demanda de la ciutadania, que aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Requerir les entitats bancàries, fons immobiliaris i grans tenidors, a cedir als ajuntaments o entitats sense ànim de lucre els habitatges buits dels que disposen, que no hagin llogat o venut en un termini de tres mesos, a comptar des del requeriment de l'administració.

SEGON. Demanar a la Conselleria de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, on s'integra la Secretaria General d'Habitatge i Inclusió Social, que es doti anualment els Ajuntaments de recursos econòmics suficients per poder incrementar els ajuts a les persones vulnerables i, especialment, poder ampliar decididament el seu Parc d'Habitatge Social, mitjançant l'adquisició, reforma o rehabilitació d'habitatges per cobrir les necessitats d'aquelles persones que es trobin en situació d'exclusió residencial.

TERCER. Instar el Govern espanyol i els grups parlamentaris a que encetin una reforma urgent de la normativa processal per tal de garantir i donar cobertura a l'actuació policial per a les desocupacions d'aquells immobles ocupats il·legalment, en el moment en què es tingui coneixement i constància de la comissió d'aquests delictes.

QUART. Demanar al Consell del Poder Judicial que creï jutjats especials per als delictes d'ocupació a les demarcacions on s'acumulen més casos i creació de la figura del Fiscal especialitzat (que pot dependre del de delinqüència organitzada o del de delictes econòmics, ateses les vinculacions delinqüencials amb els grups criminals, la tracta, el blanqueig, etc.).

CINQUÈ. Que el Departament d'Interior de la Generalitat, juntament amb la resta de forces i cossos de seguretat de l'Estat, elaborin amb urgència un Pla Especial de Seguretat contra les màfies (grups i organitzacions criminals) que trafiquen amb persones i amb les usurpacions d'immobles, etc.

SISÈ. Instar el Govern d'Espanya i els grups parlamentaris a que encetin una reforma

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



urgent de la normativa penal per tal d'aclarir la tipificació dels delictes de violació de domicili i d'usurpació de la propietat, respecte als actes emprats per a l'assoliment de la majoria de les ocupacions (força i danys a portes i panys; trencament de finestres; accés per balcons, teulades o finestres; butrons, etc.), incrementant la penalitat actual d'aquests delictes en el seus tipus bàsics i, en especial, introduint un agreujant en cas que la finalitat del delicte sigui el lucre en la cessió de l'ús d'immobles sense títol habilitant i es faci en perjudici de famílies en situació de vulnerabilitat, fent responsables els autors d'indemnitzar el dany i perjudici causat a la propietat i als ocupants, en qualsevol cas.

SETÈ. Que aquesta moció es faci arribar per al seu coneixement i amb el màxim de respecte a les institucions implicades: Congrés dels Diputats, Parlament de Catalunya, Generalitat de Catalunya (Departaments d'Interior, de Justícia i Secretaria d'Habitatge i Millora Urbana), Fiscalia General de l'Estat, Consell General del Poder Judicial, Ministeri de l'Interior de l'Estat espanyol, i al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

VUITÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3) i Cs (3) = 20 vots

Vots en contra: SOM VNG (2), Sra. Marta Jofra, Sr. Enric Garriga i Sr. Jaume Aliaga, regidors no adscrits = 5 vots



PRECS I PREGUNTES

29. Preguntes SOM VNG:

1. Quantes intervencions s'han dut a terme davant la presència de rates denunciades pel veïnat des de fa mesos, a quines zones de la ciutat i quan s'han fet o es pensen dur a terme.
2. Quines actuacions concretes pensa dur a terme el govern municipal davant els greus incidents ocorreguts en la Daurada el passat 17 d'abril i els reiterats problemes de seguretat.

30. Preguntes PSC:

1. Hi ha hagut procés de participació prèvia per aprovar el projecte del carril bici l'avinguda de Francesc Macià?

Quin calendari de trobades informatives s'ha fet amb els veïns i les veïnes i amb els i les comerciants de la zona per explicar el projecte i recollir les seves propostes per elaborar el projecte?

Quines solucions o alternatives s'han proposat des del govern a les demandes dels comerços amb relació a poder disposar de zones de càrrega i descàrrega pròximes?

31. Preguntes Cs:

1. Quan tenen calendaritzat començar amb les obres del paviment de la plaça Llarga i el carrer de Pàdua?
2. Quines alternatives d'aparcament han ofert al veïnat dels barris de Sant Joan i del Molí de Vent arran de la desaparició de cent cinquanta places d'estacionament per la propera construcció del nou carril bici a l'avinguda de Francesc Macià?

32. PRECS.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 22:01 hores, de la que s'estén aquesta acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Document electrònic
Número de validació: 14157512563666251243

Signat a Vilanova i la Geltrú,
16/06/2022 13:07:29

Signat a Vilanova i la Geltrú,
16/06/2022 15:04:05

A través d'aquest enllaç podeu accedir al vídeo de la sessió plenària:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff8080817989e54a0180933295891120?startAt=0.0&endsAt=34.0>

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.

Plaça de la Vila, 8 • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat

Acta número: 2022000007