AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Identificació de l'expedient
Núm.Exp.: 13/2022/ePLE

NÚM.: 13/2022
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 3 d'octubre de 2022
HORA: 18:00
LLOC: Saló de Plens de la Casa Consistorial
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 3 d'octubre de 2022, sota la presidència de la senyora alcaldessa, OLGA ARNAU I SANABRA (ERC), es reuneixen en primera convocatòria, al Saló de Plens de la Casa Consistorial, les persones següents:

ASSISTENTS:

Sr. JORDI MEDINA ALSINA	ERC
Sr. FRANCESC XAVIER SERRA I ALBET	ERC
Sra. CONXI MARTÍNEZ I SÁNCHEZ	ERC
Sr. ADRIÀ GUEVARA I FIGUERAS	ERC
Sra. MARIA MERCÈ MATEO I OLIVARES	ERC
Sr. ORIOL HUGUET BRIVA	ERC
Sra. BLANCA ALBÀ I PUJOL	JxCAT
Sr. ANTONI PALACIOS I ASENSIO	JxCAT
Sr. JAUME CARNICER I MAS	JxCAT
Sr. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	PSC
Sra. TERESA LLORENS CARBONELL	PSC
Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sr. MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. JULIO RUIZ MELERO	PSC
Sr. EMILIO JOSÉ MONTERO LINERO	PSC
Sr. ARNAU GARCIA CARDONA	CUP
Sr. GUILLEM BAU VARGAS	CUP
Sra. ERIKA QUINTERO ULTRARAN	Cs
Sr. ANTONIO MEDIALDEA HUETE	Cs
Sra. CRISTINA DE PELEGRÍ ECHEVERRÍA	Cs
Sr. JUAN MANUEL RODRÍGUEZ SERRANO	SOM VNG
Sra. ESTER FRANCO SILES	SOM VNG

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

SECRETARI GENERAL
Sr. ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR MUNICIPAL
Sr. CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General. Fe Pública.
Número: 12/2022/ePLE.
Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 12 de setembre de 2022.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Secretaria General.
Número: 128/2022/eSEC.
Presa de possessió del Sr. GUILLEM BAU VARGAS com a regidor d'aquest Ajuntament.

3. Secretaria General.
Número: 109/2019/eSEC.
Aprovar la modificació de representants municipals a diversos ens.

4. Secretaria General.
Número: 125/2022/eSEC.
Aprovació inicial de la modificació dels Estatuts de l'Organisme Autònom Local de Patrimoni "Víctor Balaguer".

5. Intervenció.
Número: 734/2022/eAJT.
Ratificar el Decret d'aprovació de l'adhesió al Fons d'Impuls Econòmic per al 2023.

6. Intervenció.
Número: 82/2022/eINT.
Aprovar la modificació de crèdit núm. 39/2022.

7. Gestió del Talent i les Persones.
Número: 1630/2022/eRH.
Aprovar inicialment la modificació parcial del catàleg de llocs de treball per crear un lloc de tècnic/a responsable de gestió de les escoles municipals.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

8. Espai Públic.
Número: 207/2022/eCONT.
Acordar el desistiment del procediment de licitació del contracte del servei de conservació, manteniment i neteja de la jardineria de les zones verdes del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A.

9. Espai Públic.
Número: 385/2021/eCONT.
Acordar el desistiment del procediment de licitació del contracte dels serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

10. Habitatge.
Número: 836/2021/eAJT
Aprovar definitivament el Reglament de funcionament de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

11. Secretaria General.
Número: 33/2022/eSEC.
Donar compte dels acords presos en les sessions de la Junta de Govern Local dels dies 13, 20 i 27 de setembre de 2022.

12. Secretaria General.
Número: 83/2022/eSEC.
Donar compte de l'acord de la Junta de Govern Local sobre la reclassificació de les entitats vinculades o dependents que integren el sector públic local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

13. Grup Municipal d'ERC.
Número: 63/2022/eMOC.
Moció de suport a la campanya de la Iniciativa Legislativa Popular (ILP) del moviment #regularizacionya, per a una regularització extraordinària de persones migrants a l'Estat espanyol.

14. Grups Municipals d'ERC i JxCAT.
Número: 64/2022/eMOC.
Moció per exigir inversions pendents i millores al sistema de Rodalies.

15. Grup Municipal de la CUP.
Número: 65/2022/eMOC.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

Moció en defensa dels drets sexuals i reproductius i en contra de l'ofensiva antiavortista.

16. Grups Municipals de SOM VNG, CUP, PSC i Cs.
Número: 66/2022/eMOC.
Moció per establir la jornada de 35 hores en el servei de jardineria.

17. Grup Municipal de Cs.
Número: 67/2022/eMOC.
Moció per a la implantació de papereres adaptades al reciclatge.

18. Grups Municipals de SOM VNG i PSC.
Número: 68/2022/eMOC.
Moció per a la represa de les negociacions amb les treballadores i treballadors de l'OAM AISSA per a l'equiparació de les seves condicions laborals amb el conveni de l'Ajuntament.

PRECS I PREGUNTES:

19. Preguntes PSC:

Ara fa un any, a instàncies del Grup Municipal Socialista, el govern va realitzar diverses actuacions en un solar abandonat situat entre el carrer del Tigre i la rambla Sant Jordi.

Una actuació en la que es van retirar unes casetes d'obra abandonades, que s'havien convertit en habitatge de persones sense sostre que provocaven actes incívics, i la neteja del solar per evitar situacions insalubres.

Des d'aleshores no hi ha hagut cap tipus de manteniment al solar, no s'ha tornat a netejar i la zona segueix descuidada i molt bruta, actualment amb presència de rosegadors, que afecta a diversos habitatges propers.

Davant aquesta situació el grup municipal socialista voldria saber:

- El govern ha instat el propietari del solar a netejar-lo?
- Si ho ha fet i el propietari no ha respost, s'han aplicat les sancions corresponents?
- L'ajuntament actuarà de forma subsidiària i netejarà el solar imputant els costos al propietari?

20. Preguntes CUP:

1. Des del juny de 2019 fins avui, quins contractes menors o licitats -indicant objecte i import- s'han realitzat relacionats amb les noves licitacions de la recollida i gestió de residus i amb el de jardineria?

Per exemple, el de serveis d'assistència especialitzada en la liquidació del contracte o el de serveis de redacció dels estudis per a la implantació de la recollida de residus municipals porta a porta, i qualsevol altre contracte relacionat amb assessorament jurídic, tècnic o treballs previs.

2. Hem tingut coneixement de la inexistència d'ofertes en la licitació corresponents a l'anomenada alienació patrimonial, o venda de sòl.

   Quines partides i quins projectes del govern es veuen a dia d'avui afectats, i en quina quantitat econòmica, per la manca d'ingressos que es deriva d'aquest fet?

   Demanem que s'identifiquin i quantifiquin concretament sobre el pressupost actual.

21. Preguntes SOM VNG:

1. Segons hem pogut saber, ha quedat desert el concurs públic per a la venda de sòl de titularitat municipal. Com preveu el govern fer front a la pèrdua d'ingressos al pressupost per a finançar les inversions previstes?
2. Quan està prevista la posada en marxa del nou equipament d'atenció a les persones en situació de sense llar, sorgit de l'acord de Ple de les mocions presentades al gener de 2020 i al setembre de 2021?

22. Preguntes Cs:

1. Quan està previst desbrossar i desratitzar els torrents i, en particular, el torrent de Sant Joan?
2. Resoldran vostès la concessió atorgada per a la gestió del pàrquing de la plaça de la Mediterrània, tenint en compte el reiterat incompliment i les irregularitats de l'empresa? I, en cas afirmatiu, en quin estat està?

23. PRECS.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Secretaria General. Fe Pública.
Número: 12/2022/ePLE.

APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 12 DE SETEMBRE DE 2022.

S'aprova per assentiment de tots els regidors i regidores assistents.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Secretaria General.
Número: 128/2022/eSEC.

PRESA DE POSSESSIÓ DEL SR. GUILLEM BAU VARGAS COM A REGIDOR D'AQUEST AJUNTAMENT

Havent-se fet efectiva la renúncia al càrrec de regidora de la Sra. MARTA JOFRA SORA, davant el Ple de 12 de setembre de 2022, i havent-se rebut la credencial per la Junta Electoral Central, expressiva d'haver estat designat regidor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú el **Sr. GUILLEM BAU VARGAS,** de la qual li ha lliurat còpia la Secretaria municipal, a l'efecte que pugui exercir el seu dret a la presa de possessió com a regidor municipal, el secretari li formula la pregunta següent:

> "Jureu o prometeu, per la vostra consciència i el vostre honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de regidor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb lleialtat al rei, i respectar i fer respectar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?"

Havent donat compliment a la fórmula legal establerta, queda possessionat com a regidor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

3. Secretaria General.
Número: 109/2019/eSEC.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE REPRESENTANTS MUNICIPALS A DIVERSOS ENS

Relació de fets

En el Ple ordinari de data 16 de setembre de 2019 es va aprovar la designació de representants municipals a diversos ens, modificada posteriorment per alguns canvis en la composició de la Corporació municipal.

Vist l'abandonament del grup municipal de la CUP, i posterior renúncia al seu càrrec de regidors, de la Sra. Marta Jofra Sora i del Sr. Jaume Aliaga Huguet, i les indicacions de l'equip de govern respecte a les persones que els han de substituir com a representants en diferents ens i organismes.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

D'acord amb el que estableixen els Estatuts respectius dels ens que s'esmenten a la part dispositiva, amb relació a la designació dels representants municipals.

Fonaments de dret

- Reglament Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Designar la Sra. BLANCA ALBÀ PUJOL com a representant suplent de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la Junta Rectora del CONSORCI PER A LA GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA (CONGIAC), en substitució de la Sra. Marta Jofra Sora.

SEGON. Designar el Sr. F. XAVIER SERRA ALBET com a representant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la RED ESPAÑOLA DE CIUDADES POR EL CLIMA, en substitució de la Sra. Marta Jofra Sora.

TERCER. Designar la Sra. GEMMA ROSET JUAN com a representant tècnica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la RED ESPAÑOLA DE CIUDADES POR EL CLIMA, en substitució de la Sra. Neus Pijoan Gallego.

QUART. Designar el Sr. F. XAVIER SERRA I ALBET com a representant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a l'Assemblea General de l'ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS I ENTITATS PER L'ENERGIA PÚBLICA (AMEP), en substitució de la Sra. Marta Jofra Sora.

CINQUÈ. NOTIFICAR aquest acord a tots els interessats i als ens esmentats.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3), CUP (2) i SOM VNG (2) = 14 vots
Abstencions: PSC (7) i Cs (3) = 10 vots

4. Secretaria General.
Número: 125/2022/eSEC.

APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM LOCAL DE PATRIMONI "VÍCTOR BALAGUER"

Antecedents

L'Ajuntament de Vilanova i al Geltrú, per assegurar una gestió eficaç de tot el patrimoni municipal que garanteixi la conservació dels béns mobles i immobles sota la seva custòdia, el seu correcte inventari, catalogació i estudi, així com una difusió per al gaudi de tots els ciutadans, constitueix un organisme autònom responsable del PATRIMONI cultural municipal, d'acord amb allò que disposen l'art. 85.2.A.b i l'art. 85 bis de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases del règim local, segons redacció donada per la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, i articles que resultin d'aplicació, 45 a 52, i 53 a 60, de la Llei 6/97, de 14 d'abril, d'organització i funcionament de l'administració general de l'Estat, i altres disposicions que les desenvolupin (remissió que actualment cal fer a la Llei 40/2015).

L'organisme autònom té personalitat pròpia i plena capacitat d'obrar per administrar, adquirir, contractar, assumir obligacions, renunciar, exercir lliurement tota classe de drets i accions davant dels Tribunals, tot concretant-ho a la consecució dels seus objectius i finalitats. També tindrà capacitat per establir convenis ocupacionals amb entitats publiques o privades, establint-se en els mateixos les fórmules de participació, tant econòmica com en els seus òrgans de govern.

En data 19 de juliol de 2022, la Junta de Patrons de l'Organisme Autònom va acordar el següent, segons el certificat emès pel secretari de l'organisme:

PROPOSTA DE JUSTIFICACIÓ DEL CANVI DE NOM DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE PATRIMONI LOCAL "VÍCTOR BALAGUER"

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Maria Alias, gerent de l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer

INFORMA

Que en data 29 de juny de 2022 ha dictat el següent informe:

INFORME DE JUSTIFICACIÓ DEL CANVI DE NOM DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE PATRIMONI

La creació de l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer es va impulsar als anys 80 per un acord entre la Generalitat de Catalunya (que tenia les competències de cultura recent traspassades) i pel propi Ajuntament, presidit per l'alcaldia, amb la finalitat de gestionar exclusivament la Biblioteca Museu Víctor Balaguer. És per això que es va decidir anomenar-lo Organisme Autònom de Patrimoni Local "Víctor Balaguer".

Actualment, però, la situació ha canviat, i a l'article 1 dels actuals estatuts de l'Organisme Autònom, dins del Capítol 1. Naturalesa i finalitats, diu: L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per assegurar una gestió eficaç de tot el patrimoni municipal, que garanteix la conservació dels béns mobles i immobles sota la seva custòdia, el seu correcte inventari, catalogació i estudi, així com una difusió per al gaudi de tots els ciutadans, constitueix un organisme autònom responsable del patrimoni cultural municipal [...].

En aquest sentit, a l'article 4, es diu que l'Organisme Autònom Local de Patrimoni Víctor Balaguer gestionarà directament:

- La Biblioteca Museu Víctor Balaguer, que inclou el Museu, la Biblioteca i la Casa Santa Teresa.
- El Museu Romàntic Can Papiol (propietat de la Diputació de Barcelona).
- La Masia Nova
- La Torre Blava

I, des de l'any 2021, gestiona també l'Espai Far.

És a dir, amb la voluntat d'unificar la gestió dels equipaments patrimonials, s'encarrega la gestió d'aquests a l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer.

Així doncs, amb la situació actual d'aquest ens com a estructura administrativa, es detecta una problemàtica amb el nom d'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer, pel fet d'incorporar al nom de l'ens, que actua com a paraigües, el nom d'un dels equipaments que gestiona.

Aquest fet genera confusió i dificulta la comprensió del propi objectiu de l'Organisme Autònom, per la qual cosa es proposa repensar amb quin nom es presenta aquest Organisme, per tal que, tant internament (personal propi, Ajuntament...), com els interlocutors externs (clients, proveïdors, experts...), identifiquin clarament la voluntat

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

que hi ha darrera d'aquesta estructura administrativa.

Per tal d'aprofundir en aquesta qüestió, es va encarregar un estudi a l'empresa Labrand i, després de fer un estudi de camp, va concloure que s'identificava el nom de "Víctor Balaguer" amb una Biblioteca Museu, però no amb un organisme de gestió, i que calia establir una identitat clara per convertir-se en una institució de referència per a la gestió del patrimoni de Vilanova i la Geltrú.

*És per tot això que considerem necessari repensar el nom d'aquest Organisme Autònom per tal que el seu nom convidi a entendre que aquest Organisme Autònom és el paraigües administratiu que permet la gestió de tots els equipaments patrimonials que té adscrits, i no només una part, com passa actualment. La proposta és que l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer passi a denominar-se "**Institut Municipal de Patrimoni Cultural" (IPaC).** Incloure en el nom d'aquest Organisme el concepte de "patrimoni cultural" fa molt més entenedor que l'objectiu d'aquest ens és responsabilitzar-se del patrimoni cultural municipal que se li adscrigui, tal i com s'indica en els seus estatuts.*

ACORD:

PRIMER.- Acordar aprovar el canvi de nom de l'actual Organisme Autònom de Patrimoni Local "Víctor Balaguer" per Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPaC).

SEGON.- Sol·licitar al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de la modificació dels estatuts de l'Organisme per poder efectuar aquest canvi

TERCER.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades.

Normativa aplicable

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de les Corporacions locals.
3. El Reglament Orgànic Municipal de Vilanova i la Geltrú.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
6. Estatuts de l'Organisme Autònom Local de Patrimoni "Víctor Balaguer".

Fonaments de dret

La Junta de Patrons de l'Organisme Autònom va acordar, en data 19 de juliol de 2022, aprovar el canvi de nom de l'actual Organisme Autònom de Patrimoni Local

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

"Víctor Balaguer" per Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPaC), i sol·licita la modificació dels estatuts.

Vist l'informe del vicesecretari de la Corporació, que fonamenta la proposta de la següent manera:

> No es veu obstacle al canvi de denominació, atès que clarament consta als estatuts que es tracta d'un organisme autònom local, regulat per la normativa de règim local.
>
> La Jurisprudència dels Tribunals Superiors de Justícia i del Tribunal Suprem, atorguen caràcter reglamentari als estatuts dels Organismes Autònoms (també de la resta d'ens instrumentals).
>
> De manera il·lustrativa, la Sentència del Tribunal Superior de Justícia d'Andalusia (Sala de lo Contencioso-administrativo, Sentencia 2050/2006 de 29 Dic. 2006, Rec. 622/2005), es fa seus els arguments del Ministeri Fiscal:
>
> *"En el caso que nos ocupa el acto objeto de este procedimiento tiene naturaleza normativa e innovadora al establecer las reglas por las que ha de regirse el ente autónomo local que se crea, tiene vocación de permanencia, pues no se agota en la mera creación, sino que desarrolla su funcionamiento futuro. En cuanto a su eventual carácter singular y que sólo afecte a la entidad a la que se refiere, ello debe ser negado por esta fiscalía, pues el organismo autónomo creado y regulado por el acto del pleno tiene como objetivo general el de suministro domiciliario de agua potable a la población, saneamiento y depuración de aguas, la realización de actividades complementarias de otras administraciones públicas en esta materia, así como el apoyo a toda clase de iniciativas privadas encaminadas a tales fines, asumiendo las competencias que en relación con dichas materias resulten atribuidas por el Ayuntamiento, dentro de los límites señalados en la normativa vigente de régimen local, según recoge el propio artículo 4 de los estatutos del ente autónomo. Ello supone, a nuestro parecer, la aplicación de la sentencia del Tribunal Supremo de 17-7-1990, que establecía que cuando un acto organice mediante la creación de un órgano un servicio público (sea del Estado, Comunidad Autónoma, o aquí de una corporación local), ello supondrá su consideración como disposición general."*
>
> Conclou l'esmentat Tribunal:
>
> *"Resulta, pues, indudable la naturaleza de disposición y no meramente de acto administrativo de los Estatutos de autos que, como indica el Ministerio Fiscal, poseen naturaleza normativa e innovadora al establecer las reglas por las que ha de regirse el ente local que se crea y tiene vocación de permanencia, pues no se agota en la mera creación sino que desarrolla y condiciona su funcionamiento futuro.*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

Es de resaltar que la propia sentencia apelada destaca la vocación de permanencia de los Estatutos a que nos venimos refiriendo y su carácter regulador de un organismo autónomo local. El art. 10.1.b de la Ley Reguladora de esta jurisdicción (Ley 29/1998 de 13 de Julio) determina que "Las Salas de lo Contencioso- Administrativo de los Tribunales Superiores de Justicia conocerán de los recursos que se deduzcan frente a los actos administrativos que tengan por objeto las disposiciones generales emanadas de las Comunidades Autónomas y de las Entidades Locales".

Así las cosas y sentada la naturaleza de disposición general y no de mero acto administrativo de los Estatutos cuyo acuerdo de aprobación es objeto del presente recurso resulta evidente que la competencia para el conocimiento del presente recurso correspondía a esta Sala de Justicia y no a los órganos unipersonales de esta Jurisdicción, en este caso al Juzgado a quo."

En aquest mateix sentit, el Tribunal Suprem (Sentencia de 27 de octubre de 2010 (Rec. 100/2009), Sala de lo Contencioso-Administrativo), va establir que:

"la naturaleza del Estatuto es la de una disposición general de aquellas que en uso de su potestad normativa, que no es sino una manifestación más de su autonomía, pueden dictar las Corporaciones Locales, conocidas como Reglamentos u Ordenanzas y que, cuando se trata como sucede en este supuesto de una norma de auto organización, se denominan también Estatutos."

L'art 85 bis 1.a) de la LRBRL estableix que: *"Su creación, modificació refundición y supresión corresponderá al Pleno de la entidad local, quien aprobar sus estatutos."*

En relació amb el procediment d'aprovació, cal dir que estant davant d'ur disposició reglamentària, es fa necessari aplicar el art 56 del Reial decret legislat 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions lega vigents en matèria de Règim Local que, com veiem, remet a la LRBRL:

Art. 56.

La aprobación de las Ordenanzas locales se ajustará al procedimiento establecido en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril.

Para la modificación de las Ordenanzas y Reglamentos deberán observarse los mismos trámites que para su aprobación.

Al seu torn, l'art 49 de la LRBRL estableix:

Artículo 49.

La aprobación de las Ordenanzas locales se ajustará al siguiente procedimiento:

a) *Aprobación inicial por el Pleno.*
b) *Información pública y audiencia a los interesados por el plazo mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias.*
c) *Resolución de todas las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro del plazo y aprobación definitiva por el Pleno.*

En el caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

L'aplicació d'aquestes previsions normatives ha estat confirmada per la Sentència del Tribunal Suprem de 27 d'octubre de 2010 (Rec. 100/2009): *"En consecuencia, y puesto que hablamos de una disposición general que emana de un ente local, la misma debe ajustarse en primer término al procedimiento previsto para ello con carácter general en el Art. 49 de la Ley de Bases de Régimen Local, Ley 7 1985, así como a lo dispuesto en el Art. 56 del Texto Refundido de las Disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, Real Decreto Legislativo 781/1986 , que manifiesta que para la modificación de las disposiciones citadas se deberán observar los mismos trámites que para su aprobación."*

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. MODIFICAR el Estatuts de la forma següent:

- **El títol:**

ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM LOCAL DE PATRIMONI "VÍCTOR BALAGUER".

Quedaria redactat com:

ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM LOCAL "INSTITUT MUNICIPAL DE PATRIMONI CULTURAL (IPaC)".

- **L'art 4.1:**

L'organisme es denominarà Organisme Autònom Local de Patrimoni "Víctor Balaguer".

Quedaria redactat com:

L'organisme es denominarà Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPaC).

- **L'art 4.3:**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Aquest organisme autònom gestionarà directament els següents equipaments:

- La Biblioteca-Museu Víctor Balaguer, que consta de tres equipaments:
  - Museu Víctor Balaguer amb seu a l'Av. Víctor Balaguer, s/n. (és secció del Museu Nacional d'Art de Catalunya des del 9/12/99).
  - Biblioteca Víctor Balaguer a la Casa del Marquès de Castrofuerte, amb seu a l'av. Monturiol, 2 (està adscrita a la Biblioteca Nacional de Catalunya des del 24/10/01).
  - Casa Santa Teresa.
- El Museu Romàntic Can Papiol, amb seu al carrer Major, 32 (l'edifici és propietat de la Diputació de Barcelona).
- La Masia Nova.
- La Torre Blava.

Quedaria redactat com:

Aquest organisme autònom gestionarà directament els següents equipaments:

- La Biblioteca-Museu Víctor Balaguer, que consta de tres equipaments:
  - Museu Víctor Balaguer, amb seu a l'av. Víctor Balaguer, s/n. (és secció del Museu Nacional d'Art de Catalunya des del 9/12/99).
  - Biblioteca Víctor Balaguer a la Casa del Marquès de Castrofuerte, amb seu a l'av. Monturiol, 2 (està adscrita a la Biblioteca Nacional de Catalunya des del 24/10/01).
  - Casa Santa Teresa.
- El Museu Romàntic Can Papiol, amb seu al carrer Major, 32 (l'edifici és propietat de la Diputació de Barcelona).
- La Masia Nova.
- La Torre Blava.
- L'Espai Far.

SEGON. SOTMETRE la modificació dels Estatuts al tràmit d'informació pública durant el termini de 30 dies hàbils, amb inserció al DOGC, al BOP i al tauler d'edictes municipal.

TERCER. Transcorregut el termini anterior, aprovar un text refós i publicar-lo al BOP.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3), Cs (3) i SOM VNG (2) = 22 vots
Abstencions: CUP = 2 vots

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

5. Intervenció.
Número: 734/2022/eAJT.

RATIFICAR EL DECRET D'APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ AL FONS D'IMPULS ECONÒMIC PER AL 2023

Relació de fets

Vist que en data 19 de setembre de 2022, l'alcaldessa va dictar el Decret número 5891, pel qual s'aprovava l'expedient d'aprovació de l'adhesió al Fons d'Impuls Econòmic per al 2023.

Vist que aquest Decret ha de ser ratificat pel Ple de l'Ajuntament.

Fonaments de dret

Reial decret-llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autónomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Ratificar el Decret d'Alcaldia número 5891, de 19 de setembre de 2022, que es transcriu literalment a continuació:

"Identificació de l'expedient
Núm. Exp.: 734/2022/eAJT

APROVAR L'ADHESIÓ AL FONS D'IMPULS ECONÒMIC PER AL 2023

Relació de fets

1. El 14 de febrer de 2022, la Comissió Delegada del Govern per assumptes econòmics va aprovar l'assignació per a aquest exercici dels imports dels Fons d'Ordenació i Fons de l'Impuls Econòmic, del Fons de Finançament per a les Entitat Locals, i va fixar les condicions financeres per a la concertació de les operacions de crèdit a subscriure en dita fase. En aquest exercici l'Ajuntament no constava com a elegible em cap dels dos fons.

2. Així mateix, el 29 de juliol va publicar una nota relativa a l'obertura del procediment d'adhesió i comunicació de les necessitats de financeres per a la seva cobertura a 2023 pels compartiments del Fons de Finançament per les

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

Entitats Locals (Fons d'Ordenació i Fons d'Impuls Econòmic).

3. Les entitats locals que compleixin els requisits establerts en l'article 50 del Reial decret llei 17/2014, amb l'adhesió al Fons d'Impuls Econòmic, podran finançar amb càrrec al mateix els venciments del principal i els seus interessos associats, dels préstecs a llarg termini que hagin formalitzat o formalitzin per finançar inversions financerament sostenibles, o els projectes d'inversió que es considerin rellevants o financerament sostenibles; i l'execució de sentències fermes condemnatòries a les quals hagi de fer front la Corporació.

4. Consta informe favorable de la Intervenció municipal en l'expedient a l'adhesió a aquest fons. En dit informe es recull amb detall un seguit de sentències que durant l'exercici 2022 ha hagut de fer front l'ajuntament amb el pagament d'imports importants del principal, i els respectius interessos. Consten sentències a pagar que encara estan en tràmit, detallades també en el susdit informe. S'indica en l'informe l'ús del romanent líquid de tresoreria per a despeses generals per a fer front a aquests pagaments, així com l'increment de les pòlisses de tresoreria durant el 2022. En dit informe es detalla una sentència ferma que recaurà a l'exercici 2023, per un principal de 1.061.943,11 euros (IVA no inclòs) més els interessos corresponents.

5. Consultada l'elegibilitat d'aquest fons al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública en data 12 de setembre, l'Ajuntament de Vilanova per a l'exercici 2022 es troba en la relació d'ens locals que poden sol·licitar l'adhesió al Fons d'Impuls Econòmic per 2023, no així amb el Fons d'Ordenació.

Fonaments de dret

1. Reial decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les Comunitats Autònomes i Entitats Locals i altres de caràcter econòmic.

2. Llei orgànica 6/2015, de 12 de juny, de modificació de la Llei orgànica 8/1980, de 22 de setembre, de finançament de les Comunitats Autònomes i de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (disposició addicional primera).

Per tot això, ***RESOLC:***

PRIMER. *Deixar sense efecte el Decret d'Alcaldia número 5866, de 16 de setembre de 2022.*

SEGON. *Sol·licitar l'adhesió de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al Fons d'Impuls Econòmic del Fons de Finançament a Entitats Locals per a l'exercici de 2023.*

TERCER. *Comprometre's a consignar en el projecte de pressupost de 2023 un*

Fons de Contingència equivalent a l'1% de les despeses no financeres.

***QUART.** Notificar aquest acord al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.*

***CINQUÈ.** Ratificar aquest acord en la propera sessió del Ple municipal.*

SISÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs."

SEGON. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7) i JxCAT (3) = 17 vots
Vots en contra: CUP (2) i SOM VNG (2) = 4 vots

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Abstencions: *Cs = 3 vots*

6. Intervenció.
Número: 82/2022/eINT.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 39/2022

Atenent la petició del Grup Municipal Socialista, es retira aquest punt de l'ordre del dia.

7. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 1630/2022/eRH.

APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ PARCIAL DEL CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL PER CREAR UN LLOC DE TÈCNIC/A RESPONSABLE DE GESTIÓ DE LES ESCOLES MUNICIPALS

Relació de fets

El Servei d'Escoles Municipals ha posat de manifest la necessitat estructural i organitzativa de comptar amb personal tècnic especialitzat per dur a terme els objectius fixats en el seu àmbit d'actuació. Ens els darrers cursos s'ha incrementat l'oferta formativa, educativa i els tallers tant de l'EMAiD com de l'ECMM, aquest fet ha motivat que s'incrementi el personal, les subvencions sol·licitades, les matrícules i la gestió acadèmica i administrativa d'ambdues escoles.

L'objectiu d'aquest canvi estructural que promou la creació d'un nou lloc de treball al Servei d'Escoles Municipals, és col·laborar en la gestió i coordinació de manera eficaç i eficient, sota la supervisió de la cap de Servei, i amb els recursos assignats, del personal de l'EMAID i de l'EMMM, així com del desenvolupament de projectes i activitats que es porten a terme en el servei.

Fonaments de dret

1. Atès l'article 74 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TREBEP), en el que es disposa que les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, en el seu cas, als que estiguin adscrits i els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.

2. Atès l'article 72 del TREBEP, pel que s'estableix que les administracions públiques, d'acord amb les competències d'autoorganització, estructuraran els

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen aquesta secció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i conforme al previst en aquest capítol.

3. Atès l'article 81 del TREBEP, segons el qual cada administració pública, en el marc de la planificació general dels seus recursos humans, i sense perjudici del dret dels funcionaris a la mobilitat, podrà establir regles per a l'ordenació de la mobilitat funcionària dels funcionaris públics quan consideri que existeixin sectors prioritaris de l'activitat pública amb necessitats específiques d'efectius.

4. Atès l'article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant LRBRL), en el que s'estableix la competència de l'alcaldessa per a la direcció de tot el personal, i acordar el seu nomenament i sancions, inclosa la separació del servei dels funcionaris de la Corporació i l'acomiadament del personal laboral.

5. Atès l'article 29 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals, pel que s'estableix, al seu apartat tercer, que fins que cada entitat local no hagi aprovat la relació de llocs de treball en la forma que conté aquest Reglament, l'assignació d'atribucions als llocs de treball, si manca a l'organigrama, pot fer-se per decret d'alcalde o president de l'entitat local.

6. Viabilitat pressupostària: la modificació parcial del catàleg de llocs de treball no suposarà un increment de les partides de Capítol I per què es preveu cobrir-lo amb personal intern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o dels seus Organismes Autònoms. En el moment que es faci l'adscripció del treballador municipal a aquest lloc de treball, es desenvoluparà el detall de les partides pressupostàries on està consignat aquest cost i, si escau, la modificació de crèdit corresponent.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació parcial del catàleg de llocs de treball en els termes següents:

a) Crear un lloc de treball de Tècnic/a Responsable de Gestió d'Escoles Municipals A1-24, amb les característiques següents:

- Requisits: Grau universitari equivalent o superior. Nivell C1 de Llengua catalana i llengua castellana.
- Funcions:
  - Col·laborar en la gestió de l'organització dels recursos humans del

Servei.

- Elaborar els calendaris de treball del personal de les Escoles Municipals i controlar les incidències horàries que es produeixin.
- Vetllar per a l'adequació dels recursos humans a les necessitats del servei i col·laborar en el disseny de les convocatòries i processos de selecció, i en la selecció d'aquests quan es requereixi.
- Col·laborar en la planificació i control del pressupost anual del servei i en el seguiment periòdic.
- Cercar fonts de finançament i gestionar els expedients de sol·licitud i justificació de subvencions i ajudes.
- Tramitar les sol·licituds i justificacions de subvencions.
- Suggerir els acords necessaris a adoptar pels òrgans de govern de l'Ajuntament en els àmbits que són competència del servei.
- Col·laborar en l'elaboració i supervisió dels projectes i treballs duts a terme per les empreses externes guanyadores dels diferents concursos.
- Elaborar o coordinar la preparació dels documents tècnics que siguin necessaris dins d'un expedient, entre d'altres: propostes, informes, projectes i memòries. Seguint en tot moment els protocols que hagin estat establerts i el marc jurídic que li sigui aplicable.
- Col·laborar en l'elaboració dels projectes educatius de les escoles municipals, així com impulsar l'elaboració i aprovació de les normes d'organització i funcionament dels centres i de les successives adequacions.
- Proposar noves línies d'actuació, propostes de gestió i processos de treball per tal de millorar l'assoliment dels objectius fixats col·laborant amb el disseny de procediments i protocols de l'àmbit.
- Impulsar i implementar les activitats tècniques pròpies del servei en funció dels recursos existents i de les directrius marcades per la cap del servei.
- Coordinar la relació tècnica amb la Diputació de Barcelona, assistint a les reunions tècniques de programes, esdeveniments o propostes de formació en l'àmbit de l'educació.
- Col·laborar en el desenvolupament de les línies estratègiques i executives d'actuació municipal. Fer el seguiment del Pla de Mandat.
- Col·laborar en el desenvolupament de programes per a persones amb necessitats educatives especials i amb necessitats d'inserció social de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

les escoles municipals.

- Participar en comissions de treball amb altres serveis de l'Ajuntament.
- Col·laborar tècnicament, quan així es disposi, amb altres administracions públiques i amb aquelles entitats del sector públic o privat que es relacionin amb l'Ajuntament.
- Participar en la comunicació del servei, col·laborant en les actuacions per crear continguts que expliquin i difonguin els projectes i novetats de les escoles municipals.
- Desenvolupar qualsevol altra funció que li sigui encomanada per la cap del servei en l'àmbit de la seva competència i responsabilitat.
- I altres de similars, que els hi siguin encomanades.

- Dependència orgànica i funcional: Cap de Servei d'Escoles Municipals.
- Forma de proveir: concurs oposició.
- Sou: 42.718,62€ (CE 17.210,97€)

La modificació quedarà configurada en el catàleg de llocs de treball de la forma següent:

Núm.	Denominació del lloc de treball	Punts	Grup	CD	Salari Base 2022	Complement Destí 2022	Complement Específic 2022	TOTAL 2022
	GRUP DE CLASSIFICACIÓ A1							
1	*Tècnic/a Responsable de Gestió de les Escoles Municipals*	375	A1	24	16.392,87 €	9.114,78	17.210,97€	42.718,62

SEGON. Sotmetre aquesta resolució a informació pública per un termini de 20 dies a partir de la seva publicació, a l'efecte de la presentació d'al·legacions.

TERCER. Viabilitat pressupostària: la modificació parcial del catàleg de llocs de treball no suposarà un increment de les partides de Capítol I del Servei de Cultura, perquè es preveu cobrir-lo amb personal intern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o dels seus Organismes Autònoms. En el moment que es faci l'adscripció del treballador municipal a aquest lloc de treball, es desenvoluparà el detall de les partides pressupostàries on està consignat aquest cost.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar

els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998 del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebí la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7) i JxCAT (3) = 10 vots
Abstencions: PSC (7), CUP (2), Cs (3) i SOM VNG (2) = 14 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

8. Espai Públic.
Número: 207/2022/eCONT.

ACORDAR EL DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONSERVACIÓ, MANTENIMENT I NETEJA DE LA JARDINERIA DE LES ZONES VERDES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ, ZONA A

Relació de fets

Primer. El Ple Municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en data 23 de maig de 2022, va aprovar el plec de prescripcions tècniques particulars, el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 156 de la LCSP, per tramitació anticipada, per a la contractació del servei de conservació, manteniment i neteja de la jardineria de les zones verdes del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A, per una durada de tres anys, prorrogables per períodes anuals dos anys més, i amb un pressupost de licitació de 7.468.127,01€, IVA exclòs, amb 522.768,89 € corresponents al 10% de l'IVA i 470.492,00 € corresponents al 21% de l'IVA, que fan un total de 8.461.387,90 €.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Segon. En data 30 de maig de 2022 es va remetre anunci de licitació al DOUE, a la vegada que també es va publicar al Perfil del Contractant, obrint-se el termini de presentació d'ofertes fins el dia 1 de juliol de 2022.

Tercer. Amb posterioritat a la publicació de l'anunci es van detectar un seguit d'omissions i errors en els documents que conformen l'expedient que era necessari esmenar. Així es va fer constar en una esmena a l'anunci de licitació publicat al Perfil del Contractant, publicada en data 28 de juny de 2022, tot ampliant el termini de presentació fins el primer d'agost de 2022, amb la següent anotació:

> *"Per detecció d'errades en el PPTP i el PCAP, s'allarga en termini de presentació a l'espera de l'acord d'esmena de l'òrgan de contractació.*

Quart. En el sentit del punt anterior de la present relació de fets, en data 19 de juliol, el cap de Servei d'Espai Públic va emetre informe per a la modificació del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars; així mateix, en la mateixa data, el vicesecretari general i el tècnic superior d'administració general adscrit al servei de Contractació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, van emetre informe per a la modificació del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Ambdós informes consten, a tots els efectes, a l'expedient.

Cinquè. En data 28 de juliol de 2022 es publicà al Perfil del Contractant, en format esmena i a l'apartat "Taulers d'Avisos", la següent anotació:

> *"S'han detectat errades en el PPT i en el PACP. La proposta de modificació dels plecs s'ha retirat del Ple del 25/07/2022 per major estudi. Es sotmetrà de nou en el proper Ple la proposta d'aprovació d'una nova licitació, obrint de nou el termini per a la presentació d'ofertes".*

Sisè. En data 1 d'agost de 2022, i tal com consta al certificat d'empreses licitadores publicat al Perfil, l'empresa PREZERO ESPAÑA, SAU, amb NIF A82741067, presentà oferta consignada amb el número 2022032690 al Registre General d'Entrada d'aquest Ajuntament.

Setè. En data 12 de setembre de 2022, el cap de Servei d'Espai Públic ha emès el següent informe, que es transcriu en la seva integritat:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Document electrònic
Número de validació: 14157771221650207053

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

INFORME TÈCNIC

Identificador de l'expedient

Exp. 207/2022/eCONT

Objecte de l'informe

Informe tècnic justificació desistiment del contracte del "*servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A*".

Relació de fets

Primer.- En data 24 de gener de 2022, s'emet el Decret 323, en el qual s'incoa l'expedient de contractació per al "*servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A*".

En data 23 de maig de 2022, s'aprova en sessió plenària, la documentació preparatòria i llur expedient per a la contractació pública del citat servei mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i l'inici del procediment de contractació.

Segon.- En data 19 de juliol de 2022 s'emet informe tècnic del Cap d'Espai Públic on s'informa d'un seguit d'omissions i errors en els documents que conformen l'expedient amb posterioritat a la publicació de l'anunci de licitació al DOUE. Aquests errors i omissions es concreten en omissió d'informació en uns annexes del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, concretament als núm. 2, 3, 10 i 14, fets que van ser prèviament constatats via esmena a l'anunci de licitació publicat al Perfil del Contractant, a data 28 de juny de 2022.

Tercer.- En data 28 de juliol de 2022 es publicà al Perfil del Contractant, en format esmena i a l'apartat "Taulers d'Avisos", la següent anotació:

> *"S'han detectat errades en el PPT i en el PACP. La proposta de modificació dels plecs s'ha retirat del Ple del 25/07/2022 per major estudi. Es sotmetrà de nou en el proper Ple la proposta d'aprovació d'una nova licitació, obrint de nou el termini per a la presentació d'ofertes".*

Quart.- En data 1 d'agost de 2022 i tal com consta al certificat d'empreses licitadores publicat al Perfil, l'empresa PREZERO ESPAÑA, SAU, amb NIF A82741067 presentà oferta consignada amb el número 2022032690 al Registre General d'Entrada d'aquest Ajuntament.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

Plaça de la Vila, 8 • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Document electrònic
Número de validació: 14157771221650207053

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

Consideracions

Ateses les preguntes publicades al Perfil del Contractant i valorades les omissions i errors en la documentació preparatòria de la licitació, tant en els documents de prescripcions tant administratives com tècniques i llurs annexes, es determina que aquestes impedien la definició concreta i correcte de l'objecte del contracte i les seves prescripcions particulars.

A tal efecte, es valora necessari procedir al desistiment de l'expedient per a la contractació del servei per tal de procedir a la revisió i correcció de tota la documentació preparatòria previ a la incoació d'una nova contractació.

Conclusions

Per tot l'exposat, es opinió del sotasignat que s'hauria de procedir a:

1- Desistir de l'expedient de contractació del "*servei de conservació, manteniment i neteja del verd urbà del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A*".
2- Incoar nou expedient de contractació del "*servei de conservació, manteniment i neteja del verd urbà del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A*".

Aquest és el criteri d'aquest informant, a data de signatura electrònica, que es sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en dret. No obstant això, la Corporació decidirà el que estimi més oportú.

Signat a Vilanova i la Geltrú,
12/09/202211:39:34

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Fonaments de dret

Primer. D'acord amb l'article 152 de la LCSP, en relació amb la decisió de desistir del procediment d'adjudicació per part de l'administració i atès que, d'acord amb l'informe emès pel cap de Servei d'Espai Públic en data 19 de juliol de 2022, es desprèn que concorre un error no subsanable de les normes de preparació del contracte, a causa que, de conformitat amb l'art. 99 de la LCSP, l'objecte del contracte haurà de ser determinat i aquest, ateses les modificacions que es volien dur a terme en el Ple del 25
de juliol, queda clar que no ho estava i, per tant, concorre la causa habilitant prevista a l'apartat 4 de l'article 152 de la LCSP.

Segon. D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP i les competències que en matèria de contractació atorga al Ple Municipal.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Acordar el desistiment de l'expedient per a la contractació del servei de conservació, manteniment i neteja de la jardineria de les zones verdes del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A.

SEGON. Notificar la present resolució a les empreses que han presentat oferta a l'esmentada licitació.

TERCER. Notificar la present resolució, via EACAT, al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

QUART. Publicar la present resolució al Perfil del Contractant i comunicar-la al DOUE.

CINQUÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 44 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs especial en matèria de contractació, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la seva publicació en el perfil del contractant, davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic; excepte que el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat de ple dret de l'art. 39.2 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic -lletres c) d) e) o f)-, en què serà de 30 dies a comptar del dia següent a la seva notificació o publicació en el perfil del contractant.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la seva notificació o publicació en el perfil del contractant, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici que pugueu interposar qualsevol altre recurs que considereu pertinent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3), CUP (2) i Cs (3) = 22 vots
Vots en contra: SOM VNG = 2 vots

9. Espai Públic.
Número: 385/2021/eCONT.

ACORDAR EL DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE RECOLLIDA I GESTIÓ DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

PRIMER. El Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en sessió ordinària de data 13 de setembre de 2021, va aprovar el plec de prescripcions tècniques particulars, el plec de clàusules administratives particulars i l'expedient de contractació del contracte de serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, en quatre lots, amb una durada i amb un pressupost base de licitació desglossats en la taula següent:

Lot	Durada	Pressupost base		IVA	Total
Lot 1: Servei de recollida i transport de residus municipals amb diferents models de recollida	7 anys	Primer any	3.671.401,30€	367.140,13 €	4.038.541,43 €
		Anys segon a setè	5.905.862,00 €	590.586,20€	6.496.448,20€
Lot 2: Servei de recollida concertada i reutilització de mobles i voluminosos, i servei de deixalleria fixa i mòbil	5 anys		605.275,27€	60.527,53 €	665.802,80€
Lot 3: Servei de recollida concertada de poda i tèxtil	5 anys		168.537,07€	16.853,71€	185.390,77€
Lot 4: Campanyes d'implantació del nou sistema de recollida i gestió de residus	1 any		558.360,33€	117.255,67€	675.616,00€
TOTAL			**43.533.995,01€**	**4.414.819,20€**	**47.948.814,48 €**

SEGON. En data 17 de setembre, esmena de 20 de setembre de 2021, es va publicar al Perfil del Contractant la Memòria justificativa del contracte, el Plec de

prescripcions tècniques particulars, el Plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de licitació, obrint-se el termini de presentació d'ofertes que fineix el 15 de novembre de 2021, d'acord amb la tramesa de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) en data 17 de setembre.

TERCER. En data 8 d'octubre de 2021, VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, va presentar telemàticament el recurs especial en matèria de contractació contra l'anunci de licitació i els plecs de condicions que regeixen la licitació del contracte de serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, petició de mesures provisionals de suspensió del procediment de licitació, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP), que el traslladà a aquest Ajuntament en data 11 d'octubre. Igualment, presentaren recurs el Comitè d'Empresa de Valoriza Servicios Medioambientales, SA, i els sindicats COBAS i UGT, en el mateix sentit i en la mateixa data.

QUART. En data 20 d'octubre de 2021, el TCCSP va emetre la resolució S-129/2021, per la qual suspenia el procediment de contractació dels serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

CINQUÈ. En data 23 de febrer de 2022, el TCCSP resolgué els recursos indicats en el punt tercer de la present relació de fets, tot desestimant la seva fonamentació i aixecant la suspensió del procediment de contractació acordada pel mateix òrgan.

SISÈ. En data 25 de febrer, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú publicà a l'anunci corresponent del Perfil del Contractant les resolucions del Tribunal esmentades en el punt anterior, l'avís de reobertura del procediment, i amplià el termini de presentación, d'acord amb la legislació, fins el 25 de març de 2022.

SETÈ. En data 17 de març de 2022, l'alcaldessa va acordar suspendre, mitjançant Decret 1789-2022, el termini de presentació de les ofertes fins que l'òrgan de contractació acordés no celebrar o desistir del procediment de licitació, ratificat en el Ple Municipal de data 4 d'abril de 2022.

VUITÈ. En data 21 de setembre de 2022, el cap de Servei d'Espai Públic ha emès el següent informe, que es transcriu en la seva integritat:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

INFORME TÈCNIC

Identificació de l'expedient
Exp. 385/2021/eCONT.

Objecte del informe

Informe tècnic relatiu al desistiment al procés de licitació per a la contractació dels serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú (Exp. 385/2021/eCONT).

Relació de fets

En data 17 de setembre de 2021, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (en endavant AJUNTAMENT) va trametre l'anunci de la licitació de referència a l'Oficina de publicacions de la Unió Europea i alhora va publicar la licitació en el perfil de contractant allotjat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, a través del qual va posar a disposició dels interessats els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT) que l'han de regir, entre altra documentació contractual.

La licitació es va publicar finalment en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) S184, de 22 de setembre de 2021.

En data 8 d'octubre de 2021, l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA (en endavant, VALORIZA) va presentar davant l'Ajuntament i també al registre electrònic assignat al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (des d'ara, el TRIBUNAL) recurs especial en matèria de contractació contra l'anunci de la licitació i els plecs que l'han de regir.

En data 8 d'octubre de 2021, el Comitè d'empresa de VALORIZA al centre de treball de recollida de residus de Vilanova i la Geltrú 2 (en endavant, COMITÈ VALORIZA), el sindicat Comisiones de Base (d'ara endavant, COBAS) i el sindicat Unión General de Trabajadores-Servicios Públicos Intercomarcal del Anoia, Penedès y Garraf (en el successiu, UGT-SERVICIOS PÚBLICOS) van presentar conjuntament davant l'Ajuntament recurs contra la resolució municipal, de 13 de setembre de 2021, que va aprovar l'expedient de contractació, els plecs i la licitació de referència.

Davant la interposició dels citats recursos especials, el TRIBUNAL va emetre la Resolució S-129/2021, de 20 d'octubre, on es suspenia el procediment de contractació.

En data 21 de febrer de 2022, els treballadors del servei de recollida de residus de VALORIZA, inicien una vaga indefinida del servei.

En data 24 de febrer de 2022, el Tribunal emet la resolució 45/2022 on conclou desestimant tots els motius d'al·legacions presentats per VALORIZA i declara l'apreciació de concurrència de temeritat en la interposició del recurs, motiu pel imposa a VALORIZA una multa de 5.300,00 €.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

Amb aquesta resolució s'aixeca la suspensió del procediment de contractació acordada pel Tribunal mitjançant Resolució S-129/2021, de 20 d'octubre. Per tant, el procediment de contractació es reactiva immediatament obrint de nou el període de presentació d'ofertes que finalitza el proper 25 de març de 2022.

En data 24 de febrer de 2022, el Tribunal emet la resolució 46/2022 on conclou desestimant tots els motius d'al·legacions presentades per COMITÈ VALORIZA, COBAS I UGT-SERVICIOS PÚBLICOS.

En data 25 de febrer de 2022, reunits per una banda membres del comitè de vaga en representació dels treballadors del servei i membres en representació de VALORIZA, es desconvoca la vaga mitjançant l'adopció de diversos acords en matèria econòmica que afectaven directament al personal subrogat en la licitació i al seu estudi de costos.

En data 16 de març de 2022, el tècnic sotasignant emet informe per paralitzar el procediment de licitació amb l'argumentació que en l'apartat de consideracions del present informe s'exposa.

En data 17 de març de 2022, mitjançant Decret 1789-2022, l'Alcaldessa acorda la suspensió del termini de presentació de les ofertes fins que l'òrgan de contractació prengui l'acord de no celebrar o desistir del procediment de licitació del contracte de serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú. El citat decret queda ratificat en el Ple ordinari de data 4 d'abril de 2022.

Consideracions

Cal indicar que tant la resolució 45/2022, com la 46/2022 desestimen les al·legacions presentades pels interessats i, en conseqüència, donen la raó a l'AJUNTAMENT en relació al conveni d'aplicació en el procés de licitació del servei de recollida de residus de Vilanova i la Geltrú.

Cal aclarir que allò acordat per les parts és una pròrroga del Conveni de Centre de Treball que es produeix una vegada obert el procediment per la presentació d'ofertes pels licitadors. Tenint en compte que les taules salarials es modifiquen a futur (agost de 2022), no afecten als salaris dels treballadors a dia d'avui.

Tot i això, i vist allò escaigut durant el període de vaga, cal tenir en compte que un conflicte laboral i social no permetria que el nou model de recollida, basat en el porta a porta (PaP), es pogués portar a terme. Per tant, s'hauria de procedir a valorar la revisió dels imports dels costos de personal del PPT, per tal d'ajustar-los correctament a la nova situació sobrevinguda pels acords presos durant el procés de vaga. Tot i que no serien d'aplicació aquests acords en l'actual procés de licitació, tècnicament es veu inviable l'inici d'un servei de recollida tant complex com el plantejat per Vilanova i la Geltrú, un PaP per gairebé 70.000,00 habitants, sense contemplar la realitat laboral del personal a subrogar per llei. Una conflictivitat laboral amb aquest personal tindria un efecte directe sobre la qualitat del servei, tenint en compte que el sistema PaP bassa la seva excel·lència en la qualitat i implicació de la mà d'obra.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Document electrònic
Número de validació: 14157771230250422517

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

A més, cal indicar que el PCAP no planteja revisió de preus, fet que s'hauria de reconsiderar tenint en compte que un contracte de durarà de 7 anys, i amb les incerteses socials que estem patint en l'actualitat amb el descontrol de preus de subministres i d'altre índole, pot provocar un col·lapse i una situació insostenible del contracte, no més enllà de la meitat de la durada del contracte.

Per aquest motiu, una modificació dels plecs permetria reajustar els costos de personal a la realitat actual i realitzar millores tècniques en els mateixos, sobrevingudes arrel d'analitzar tècnicament les diferents preguntes realitzades durant el procés al perfil del contractant.

Aquestes modificacions permetrien ajustar el nou servei a l'excel·lència que un servei PaP requereix, per tal que el resultat sigui efectivament el que les directives europees en matèria de residus exigeixen.

Cal indicar que, una vegada presa la decisió d'introduir la clàusula de revisió de preus en la licitació, l'Alcaldessa va dictar el Decret 273-2022 de data 7 d'abril de 2022, mitjançant el qual s'incoà expedient d'actuacions prèvies necessàries per determinar la fórmula de revisió periòdica i predeterminada de preus del contracte de serveis de recollida i gestió de residus de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Una vegada realitzat tot el procediment establert en la Instrucció 1/2020, de 29 de maig, del Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya, sobre la informació necessària per a l'emissió de l'informe preceptiu de l'estructura de costos dels contractes del sector públic de Catalunya, es va procedir a sol·licitar el citat informe, el qual s'aprovà pel Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya en sessió del 29 de juliol de 2022.

Tenint en compte allò exposat en els paràgrafs anteriors, es considera que les modificacions plantejades en els plecs de la citada licitació, tant en els aspectes pressupostaris, com amb la introducció de la clàusula de revisió de preus, així com un nou plantejament en quan al cronograma d'implantació, fan que s'hagi de portar a terme el desistiment de la present licitació, i la incoació d'un nou expedient per tal de formalitzar la nova licitació per a la contractació dels serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

Conclusions

Vist l'anterior, es opinió del sotasignat que s'hauria de procedir a:

1. Desistir de l'expedient per a la contractació dels serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú (Exp. 385/2021/eCONT).
2. Procedir a la incoació d'un nou expedient de licitació per a la contractació dels serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú,

Aquest és el criteri d'aquest informant, a data de signatura electrònica, que es sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en dret. No obstant això, la Corporació decidirà el que estimi més oportú.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Fonaments de dret

Primer. D'acord amb l'article 152 de la LCSP, en relació amb la decisió de desistir del procediment d'adjudicació per part de l'administració, i atès que d'acord amb l'informe emès pel cap de Servei d'Espai Públic en data 21 de setembre de 2022, es desprèn que concorre una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte.

En concret, l'article 100.2 de la LCSP, que preveu els termes en què s'ha de formular el pressupost base de licitació del contracte, circumstància que habilita l'aplicació de l'apartat 4 de l'article 152 de la LCSP per a que l'òrgan de contractació resolgui desistir del procediment de licitació del contracte de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, aprovat per acord del Ple de data 12 de setembre de 2022.

Segon. D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP i les competències que en matèria de contractació atorga al Ple Municipal.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Acordar el desistiment de l'expedient per a la contractació del serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú (385/2021/eCONT).

SEGON. Anul·lar l'aprovació de despesa i les operacions comptables derivades de l'aprovació de l'expedient i obertura del procediment de licitació esmentat.

TERCER. Notificar la present resolució al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i als Tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa corresponents.

QUART. Publicar la present resolució al Perfil del Contractant i comunicar-la al DOUE.

CINQUÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 44 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs especial en matèria de contractació, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la seva publicació en el perfil del contractant, davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic; excepte que el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat de ple dret de l'art. 39.2 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic -lletres c) d) e) o f)-, en què serà de 30 dies a comptar del dia següent a la seva notificació o publicació en el perfil del contractant.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

Alternativament, recurs contenciós-administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la seva notificació o publicació en el perfil del contractant, de conformitat amb els arts 8 i 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici que pugueu interposar qualsevol altre recurs que considereu pertinent.

L'aprovació d'aquest punt requereix MAJORIA QUALIFICADA.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3) i Cs (3) = 20 vots
Vots en contra: CUP (2) i SOM VNG (2) = 4 vots

10. Habitatge.
Número: 836/2021/eAJT.

APROVAR DEFINITIVAMENT EL REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LA TAULA LOCAL D'HABITATGE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

1. El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària del dia 08/11/2021, va acordar la creació de la *Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú*, com a òrgan de participació ciutadana, així com l'inici dels treballs d'elaboració del seu Reglament de funcionament, mitjançant la substanciació de consulta pública i constitució de la CVomissió d'estudi i treball per a la redacció de l'esmentat reglament.

2. El període de consulta pública es va realitzar a través de la Carpeta Ciutadana de la pàgina web vilanova.cat, en el període comprès entre el 15/11/2021 i el 14/12/2021. No es va presentar cap aportació.

3. El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària del 09/05/2022, va *aprovar inicialment el Reglament de Funcionament de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú.*

L'apartat Tercer de dit acord diu textualment:

> TERCER. *Sotmetre a INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 30 DIES HÀBILS, aquesta proposta de reglament, per a la presentació de suggeriments i al·legacions, mitjançant publicació al BOP i al Tauler d'Edictes de la corporació i una referència al DOGC.*
>
> *El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de*

les publicacions oficials abans esmentades.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol persona interessada en el Servei d'Habitatge, ubicat a la Plaça de l'Ajuntament, 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

Un cop aprovat definitivament, aquest reglament es publicarà de la forma següent:

a) *Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text del Reglament.*
b) *Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.*
c) *Comunicar l'aprovació definitiva a Secretaria a efectes de la seva publicació a la pàgina web municipal.*

4. L'exposició pública per a la presentació de suggeriments i al·legacions es va dur a terme en el període comprès entre el 31/05/2022 fins al 13/07/2022.

5. La Secretaria General, en data 15/07/2022, va emetre Certificat on consta que s'ha presentat un suggeriment/al·legació en el termini habilitat a tal fi.

6. La Comissió d'estudi i treball del Reglament de funcionament de la Taula Local d'Habitatge es va reunir en data 22/07/2022 per valorar el suggeriment presentat. La Comissió va prendre en consideració el suggeriment, ja que el col·lectiu de gent gran presenta situacions específiques en l'àmbit de l'habitatge i és rellevant incorporar-lo com a membre en la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú, atès que la taula és l'òrgan municipal de participació sectorial de caràcter consultiu no vinculant. En conseqüència, s'afegeixen al Reglament de la Taula, en el seu punt 5.5. "*Composició del Plenari*" els següents membres:

- Cap de la regidoria de Gent Gran
- Representant designat per la Mesa de la Gent Gran de Vilanova i la Geltrú

Fonaments de dret

I.- Potestat reglamentària dels ens locals.

En relació amb la competència municipal a fi d'aprovar ordenances i reglaments, l'art. 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant LRBRL), estableix que "*en la seva qualitat d'Administracions públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seves competències, corresponen, en tot cas als municipis, les províncies i les illes: a) les potestats reglamentària i d'autoorganització [...]".*

En aquest sentit, l'art. 8.1 a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRL), estableix que *"[...] Com a administracions públiques corresponen als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de llurs competències i en els termes establerts*

per la legislació de règim local, les potestats següents: a) La reglamentària i la d'autoorganització [...]".

En virtut de l'art. 22.2.d) de LBRL, de l'art. 52.2.d) de TRLMRL i de l'art. 50.3 del ROF, l'òrgan competent per a l'aprovació de les Ordenances i dels reglaments o de les seves modificacions és el Ple municipal, que no podrà delegar aquesta atribució en cap altre òrgan.

Pel que fa a l'exercici de la potestat reglamentària, l'art. 103.1 de la Constitució Espanyola, en relació amb l'Estatut de Catalunya, vincula la legitimitat en l'exercici de les potestats administratives als principis de servei objectiu de l'interès general. Atès l'art.128 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (PACAP), en relació amb la potestat reglamentària, les disposicions administratives no podran vulnerar la Constitució o les lleis, ni regular aquelles matèries que la Constitució o els Estatuts d'Autonomia reconeixen de la competència de les Corts Generals o de les Assemblees Legislatives de les Comunitats Autònomes. Les disposicions administratives no poden vulnerar els preceptes d'una altra de rang superior i s'han d'ajustar a l'ordre de jerarquia que estableixin les lleis.

II.- Tramitació i aprovació de l'ordenança o reglament municipal, o de les seves modificacions.

El procediment d'aprovació o modificació de les ordenances o reglaments locals està previst a l'art. 49 de LRBRL, en relació amb l'art. 56 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL), segons el qual, en primer lloc, es realitzarà una aprovació inicial per part del Ple, a la que seguirà un període d'informació pública i audiència als interessats no inferior a 30 dies, per tal que puguin presentar les reclamacions i suggeriments que considerin oportuns; en segon lloc caldrà resoldre totes les reclamacions i suggeriments presentats dins de termini i procedir a l'aprovació definitiva pel ple.

L'ens local haurà de trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta, que no entrarà en vigor fins que hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la seva publicació al BOP, al butlletí informatiu local, tauler d'anuncis de la corporació i anunciant al DOGC la referència del BOP en què s'hagi publicat íntegrament el text, tal com assenyala l'art. 66 de ROAS.

Els acords adoptats per la Corporació, en aquest cas l'aprovació definitiva de les ordenances i reglaments municipals o de les seves modificacions, han de ser adequadament publicats per tal de garantir el dret dels ciutadans i ciutadanes a la informació, així ho disposa l'art. 155 de TRLMRL.

L'art. 21 de la LRBRL, sobre les atribucions de l'Alcaldia, estableix: *"[...] r) ordenar la publicació, execució i fer complir els acords de l'Ajuntament*". L'art. 3.2 del Decret

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

128/2018, que regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, atribueix a la Secretaria de l'Ajuntament, dins de les funcions de Fe Pública: *"[...] j) Disposar que es publiquin, quan sigui preceptiu, els actes i acords de l'Entitat Local en els mitjans oficials de publicitat, en el tauler d'anuncis de la mateixa i en la seu electrònica, certificant-se o emetent-se diligència acreditativa del seu resultat, si fos així necessari [...]".*

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Estimar el suggeriment presentat en data 27/06/2022 pel titular del DNI 46334945L amb el núm. d'anotació 2022026519, segons l'acordat per la Comissió d'estudi i treball del Reglament de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú en data 22/07/2022, en el sentit d'afegir en el punt 5.5. "*Composició del Plenari"* els següents membres:

- Cap de la regidoria de Gent Gran.
- Representant designat per la Mesa de Gent Gran de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Aprovar definitivament el Reglament de Funcionament de la Taula Local d'Habitatge de Vilanova i la Geltrú.

TERCER. Publicar el present acord i el text íntegre del Reglament de la forma següent:

a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text íntegre del Reglament.
b) Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.
c) Comunicar l'aprovació definitiva a Secretaria a efectes de la seva publicació a la pàgina web municipal.

Posteriorment, caldrà trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'aprovació definitiva d'aquest Reglament i la còpia íntegra i fefaent d'aquest (arts. 56 LBRL, 145 TRLMC i 65.3 ROAS).

QUART. Notificar el present acord a l'interessat en l'expedient.

CINQUÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es pot accedir al text del Reglament a través d'aquest enllaç:

https://aoberta.vilanova.cat/eParticipa/Products/Carpeta/Public/sta/valida.aspx?c=14162113460743732040

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3) i Cs (3) = 20 vots
Vots en contra: CUP (2) i SOM VNG (2) = 4 vots

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

11. Secretaria General.
Número: 33/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DELS DIES 13, 20 i 27 DE SETEMBRE DE 2022

Antecedents de fet

1.- Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 30, 31 i 32 dels dies 13, 20 i 27 de setembre de 2022, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.

2.- Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Fonaments de dret

I.- Atès l'article 22.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, l'alcaldessa podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.

II.- Atès l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes

públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.

Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.

Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcaldessa a favor de la Junta de Govern o pel mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcaldessa o pel Ple municipal.

III.- Atès l'article 22.2 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que correspon al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva, tot garantint de manera efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

IV.- Atès l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, estableix que l'alcaldessa donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió ordinària, a fi que els regidors/ores coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 22.2 a) de la LBRL.

V.- Atès el Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019, publicat al BOP el 3 de juliol de 2019.

Per tot això, es dóna compte a Ple del següent:

PRIMER. DONAR COMPTE dels següents acords presos en les sessions de Junta de Govern Local 30, 31 i 32 dels dies 13, 20 i 27 de setembre de 2022

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 30, JGL de 13.09.2022

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs
Número: 29/2022/eJGL
APROVAR L'ACTA NÚMERO 29 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 6 DE SETEMBRE DE 2022

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Intervenció.
Número: 79/2022/eINT.
APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

3. Servei de Compres i Serveis Generals.
Número: 269/2022/eCONT.
CONTRACTAR DIVERSOS SERVEIS D'ASSEGURANCES MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC PER INCORPORACIÓ DE VEHICLES A LA FLOTA MUNICIPAL (ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS, EXP. 2019.01)

4. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 1299/2022/eRH.
APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA, DE TRES PLACES D'OFICIAL/A (CONDUCTOR/A) C2, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL INDEFINIT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

5. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 1300/2022/eRH.
APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA, DE DUES PLACES D'OFICIAL/A (ELECTRICISTA) C2, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL INDEFINIT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

6. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 1301/2022/eRH.
APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA, DE DUES PLACES D'OFICIAL/A (PALETA) C2, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL INDEFINIT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

7. Servei de Gestió del Talent i les Persones.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

Número: 1302/2022/eRH.
APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA, D'UNA PLAÇA D'OFICIAL/A (FUSTER/A) C2, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL INDEFINIT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

8. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 1304/2022/eRH.
APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA, D'UNA PLAÇA D'OFICIAL/A (MECÀNIC/A) C2, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL INDEFINIT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

9. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 1308/2022/eRH.
APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA, DE TRES PLACES D'OFICIAL/A (PINTOR/A) C2, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL INDEFINIT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

10. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 1309/2022/eRH.
APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA, DE DUES PLACES D'OFICIAL/A (SENYALITZACIÓ) C2, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL INDEFINIT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

11. Cultura.
Número: 600/2022/eAJT.
ACCEPTAR LA PROPOSTA PROVISIONAL DE CONCESSIÓ D'AJUTS PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTIVALS, CICLES I ESDEVENIMENTS SIMILARS DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL

12. Infància i Joventut.
Número: 26/2022/eSUB.
APROVAR EL PROCEDIMENT DE REVOCACIÓ DE PART DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA ALS INFANTS DELS EXPEDIENTS 176/2022/ESUB I 234/2022/ESUB PER L'ACORD DE LA JGL DE DATA 12 DE JULIOL DE 2022 SEGONS CONVOCATÒRIA DE LES SUBVENCIONS DESTINADES ALS INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS

D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU DE 2022 (EXP. 62/2022/ESUB)

13. Infància i Joventut.
Número: 601/2022/eSUB.
APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A INFANTS I ADOLESCENTS AMB DIVERSITAT FUNCIONAL PER A LA SEVA INCLUSIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS 2022/2023

14. Salut Pública.
Número: 107/2020/eCONT.
APROVAR LA TERCERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEI PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓ DEL CONSUM DE DROGUES A LA CIUTAT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. Exp. 018/2019-CONT)

Els següents punts s'hauran d'acordar en sessió Pública, per tractar-se de competències delegades del PLE a la Junta de Govern Local

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

15. Unitat d'Expedients Sancionadors.
Número: 470/2022/eUES.
APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA.

16. Unitat d'Expedients Sancionadors.
Número: 471/2022/eUES.
APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ESTIMACIÓ PARCIAL D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, EN DATA 07/04/2022.

17. Unitat d'Expedients Sancionadors.
Número: 478/2022/eUES.
APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA.

18. Unitat d'Expedients Sancionadors.
Número: 698/2022/eUES.
APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE DESESTIMACIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 698/22-eUES (000035/2018-UES) PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

19. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 1411/2022/eRH.
DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR MUNICIPAL AMB L'ACTIVITAT PÚBLICA DE PROFESSOR ASSOCIAT DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

20. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 1412/2022/eRH.
DECLARAR LA COMPATIBILITAT D'UNA TREBALLADORA AMB L'ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE PROPI DE SÒCIA CAPITALISTA EN SOCIETAT LIMITADA

21. Policia Local.
Número: 256/2022/eCONT.
MODIFICAR LA MEMÒRIA I ELS PLECS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT DE TERMINALS HOMOLOGATS PER A LA XARXA RESCAT I ACTUALITZACIÓ DEL SISTEMA DE GEOPOSICIONAMENT PER A LA POLICIA LOCAL

PROPOSTES URGENTS

22. Esports
Número: 539/2021/eCONT
RESOLDRE EL CONTRACTE DELS SERVEIS DE CONSERGERIA DE CAP DE SETMANA DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 31, JGL de 20.09.2022

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs
Número: 30/2022/eJGL
APROVAR L'ACTA NÚMERO 30 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 13 DE SETEMBRE DE 2022

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 556/2022/eUES.
APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 25/03/2022.

3. Gestió Tributària i Recaptació.
Número: 120/2022/eGES.
DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA, ANUL·LAR L'AUTOLIQUIDACIÓ DE

L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA I RECONÈIXER EL DRET A LA DEVOLUCIÓ

4. Intervenció.
Número: 81/2022/eINT.
APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

5. Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.
Número: 53/2022/eDES.
APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL ADVERTIT EN L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL QUE ADJUDICAVA LES AUTORITZACIONS PER A LA VENDA AL MERCAT D'ARTESANIA DE NADAL I REIS 2022-2023 A VILANOVA I LA GELTRÚ.

6. Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.
Número: 430/2022/eAJT.
ENCARREGAR AL MITJÀ PROPI DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EPEL NEÀPOLIS, CIF Q0801572I, L'EXECUCIÓ DE L'ACTUACIÓ PLURIENNAL (2022-2023) COL·LABORATORI D'INNOVACIÓ SOCIAL I DIGITAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA GESTIÓ DEL SEU COFINANÇAMENT, RECURS ECONÒMIC DE 8.834,00€ ATORGAT PER L'OFICINA TÈCNICA D'ESTRATÈGIES PER AL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

7. Mercats Municipals.
Número: 435/2022/eAJT.
APROVAR L'ENCÀRREC A MITJÀ PROPI A INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM (M.P) PER A LA GRAVACIÓ, MUNTATGE I EDICIÓ DE 4 TALLERS SOBRE RESIDU ZERO I CUINA MEDITERRÀNIA PER EMETRE ALS PROGRAMES "OBERT PER VACANCES" DURANT LA TEMPORADA D'ESTIU 2022

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

8. Participació.
Número: 154/2022/eSUB.
APROVAR LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT PER L'ANY 2022

9. Participació.
Número: 161/2022/eSUB.
APROVAR LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER L'ANY 2022

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

10. Acció Social i Dependència.
Número: 618/2022/eAJT.
APROVAR EL CONVENI DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 PER A LA COORDINACIÓ, LA COOPERACIÓ I LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL

PROPOSTES URGENTS

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

11. Educació i Treball
Número: 741/2022/eAJT.
SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA UNA SUBVENCIÓ PER AL FINANÇAMENT DE L'OFICINA MUNICIPAL D'ESCOLARITZACIÓ (OME) PER AL CURS 2021-2022 I ENCARREGAR A MITJÀ PROPI DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A L'IMET (INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL) LA GESTIÓ DE L'OFICINA MUNICIPAL D'ESCOLARITZACIÓ (OME)

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 32 JGL de 27.09.2022

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs
Número: 31/2022/eJGL
APROVAR L'ACTA NÚMERO 31 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 20 DE SETEMBRE DE 2022

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 41/2022/eSEC.
DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 236/2022, DE 4 D'AGOST DE 2022, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº14 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT 92/2022 A, INTERPOSAT PER BANCO SANTANDER, SA. ESTIMA ÍNTEGRAMENT EL RECURS

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 44/2021/eSEC.
DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 193/2022, DE 7 DE JULIOL DE 2022, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 4 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT 85/2021 E, INTERPOSAT PER EVA M. PALACIO CUENCA. ESTIMA EL RECURS

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 15/2022/eSJ.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER RASOT AMB RONDA IBÈRICA, EL DIA 7 DE FEBRER DE 2022

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 23/2022/eSJ
DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN MOTOCICLETA, A LA PLAÇA DELS COTXES, 5, EL DIA 28 DE FEBRER DE 2022

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 42/2022/eSJ.
DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA PRINCIPAL, 84, EL DIA 18 DE MAIG DE 2002

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 46/2022/eSJ.
DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA PRINCIPAL, 84, EL DIA 18 DE MAIG DE 2022

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 61/2022/eSJ.
DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER MANUEL DE CABANYES, EL 17 DE JUNY DE 2022

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 233/2022/eUES.
APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/03/2022.

10. Intervenció.
Número: 88/2022/eINT.
APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

11. Servei de Gestió del Talent i les Persones.
Número: 624/2022/eAJT.
APROVAR L'ACORD D'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER LA REALITZACIÓ DE LES ACCIONS FORMATIVES PELS BENEFICIARIS DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2022 ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'IMET

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

12. Serveis Atenció Ciutadana.
Número: 307/2022/eCONT.
CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DOS MONITORS HP ELITEDISPLAY E27 G4, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC DE L'ACM(EXPEDIENT 2018.09)

ÁREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

13. Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.
Número: 282/2021/eCONT.
PRORROGAR ELS LOTS 1, 3, 5, 8 I 9 DEL CONTRACTE DELS DIFERENTS SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS PEL MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LA FIRA DE NOVEMBRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

14. Mercats Municipals.
Número: 9/2022/eMER.
APROVAR L'ADJUDICACIÓ DIRECTA D'ÚS TEMPORAL PER A DOS ANYS DE LA PARADA NÚM. 1 DEL MERCAT DE MAR

15. Mercats Municipals.
Número: 12/2022/eMER.
APROVAR L'AUTORITZACIÓ PER A LA CESSIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 72 DEL MERCAT DEL CENTRE "11 DE SETEMBRE"

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

16. Cultura.
Número: 393/2020/eCONT.
RETORNAR LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE GESTIÓ DE LES TAQUILLES, PORTES I SALA DELS EQUIPAMENTS ESCÈNICS MUNICIPALS

17. Treball IMET.
Número: 649/2022/eAJT.
APROVACIÓ DE LA TERCERA ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA REALITZACIÓ DELS PFI-PTT 2020-2023

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

18. Espai Públic.
Número: 91/2021/eCONT.
APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS PER ALS SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (LOT 1)

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

19. Espai Públic.
Número: 257/2021/eCONT.
APROVAR LA REDUCCIÓ DEL CÀNON CORRESPONENT A L'EXERCICI 2021 DE LA CONCESSIÓ DE DOMINI PÚBLIC PER LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE QUIOSC-BAR DEL PARC GUMÀ I FERRAN DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. Exp. 002/2017-CONT)

20. Espai Públic.
Número: 20/2022/eCAA.
INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ

PROPOSTES URGENTS

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

21. Convivència i Equitat
Número: 329/2022/eCONT
APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SENSIBILITZACIÓ A LA CIUTADANIA MITJANÇANT AGENTS PER LA CONVIVÈNCIA I CIVISME

SEGON. COMUNICAR l'acord als interessats.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

El Ple se'n dona per assabentat.

12. Secretaria General.
Número: 83/2022/eSEC.

DONAR COMPTE DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL SOBRE LA RECLASSIFICACIÓ DE LES ENTITATS VINCULADES O DEPENDENTS QUE INTEGREN EL SECTOR PÚBLIC LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

D'acord amb el que es va aprovar en la sessió del Ple del passat 9 de maig de 2022, en el punt cinquè de l'acord de l'expedient número 57/2022/eSEC, sobre l'acord d'establiment dels criteris per a la reclassificació de les entitats vinculades o dependents que integren el sector públic local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, es dona compte de l'acord que va prendre la Junta de Govern Local en data 14 de juny de 2022, sobre l'acord d'establiment dels criteris per a la reclassificació de les entitats vinculades o dependents que integren el sector públic local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que es transcriu literalment a continuació:

ACORD DE RECLASSIFICACIÓ DE LES ENTITATS VINCULADES O DEPENDENTS QUE INTEGREN EL SECTOR PÚBLIC LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Antecedents

En data 10 de març de 2014, el Ple municipal va adoptar l'acord relatiu a la classificació dels ens locals a les previsions de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

La Disposició addicional dotzena de la Llei 7/1985, amb la redacció donada per la Llei 27/2013, regula les retribucions en els contractes mercantils i d'alta direcció del sector públic local i nombre màxim de membres dels òrgans de govern.

En concret diu:

1. Les retribucions a fixar en els contractes mercantils o d'alta direcció subscrits pels ens, consorcis, societats, organismes i fundacions que conformen el sector públic local es classifiquen, exclusivament, en bàsiques i complementàries.

Les retribucions bàsiques ho seran en funció de les característiques de l'entitat i inclouen la retribució mínima obligatòria assignada a cada màxim responsable, directiu o personal contractat.

Les retribucions complementàries, comprenen un complement de lloc i un

complement variable. El complement de lloc retribuiria les característiques específiques de les funcions o llocs directius i el complement variable retribuiria la consecució d'uns objectius prèviament establerts.

2. Correspon al Ple de la Corporació local la classificació de les entitats vinculades o dependents de la mateixa que integrin el sector públic local, en tres grups, ateses les següents característiques: volum o xifra de negoci, nombre de treballadors, necessitat o no de finançament públic, volum d'inversió i característiques del sector en què desenvolupa la seva activitat.

Aquesta classificació determinarà el nivell en què l'entitat se situa a l'efecte de:

a) Nombre màxim de membres del consell d'administració i dels òrgans superiors de govern o administració de les entitats, en el seu cas.
b) Estructura organitzativa, amb fixació del número mínim i màxim de directius, així com la quantia màxima de la retribució total, amb determinació del percentatge màxim del complement de lloc i variable.

3. Les retribucions en espècie que, en el seu cas, es percebin computaran a l'efecte de complir els límits de la quantia màxima de la retribució total. La quantia màxima de la retribució total no podrà superar els límits fixats anualment en la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

4. El nombre màxim de membres del consell d'administració i òrgans superiors de govern o administració de les citades entitats no podrà excedir de:

a) 15 membres en les entitats del grup 1.
b) 12 membres en les entitats del grup 2.
c) 9 membres en les entitats del grup 3.

5. Sense perjudici de la publicitat legal al fet que estiguin obligades, les entitats incloses en el sector públic local difondran, a través de la seva pàgina web, la composició dels seus òrgans d'administració, gestió, direcció i control, incloent les dades i experiència professional dels seus membres.

Les retribucions que percebin els membres dels citats òrgans es recolliran anualment en la memòria d'activitats de l'entitat.

6. El contingut dels contractes mercantils o d'alta direcció celebrats amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta Llei, hauran de ser adaptats a la mateixa en el termini de dos mesos des de l'entrada en vigor.

L'adaptació no podrà produir cap increment, en relació amb la seva situació anterior.

Les entitats adoptaran les mesures necessàries per a adaptar els seus estatuts o normes de funcionament intern al que es preveu en aquesta Llei en el termini màxim de tres mesos, comptats des de la comunicació de la classificació

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

7. L'extinció dels contractes mercantils o d'alta direcció no generarà cap dret a integrar-se en l'estructura de l'Administració Local de la qual depengui l'entitat del sector públic en la qual es prestaven tals serveis, fora dels sistemes ordinaris d'accés.

El 10 de març de 2014, el Ple va acordar classificar els 7 ens municipals existents en aquell moment en el grup de classificació 3 i, per tant, amb un nombre màxim de membres dels seus òrgans col·legiats de 9 persones i una retribució màxima de les Gerències de 55.000 euros anuals, més un 10% de retribució variable.

D'ençà que el Ple el 2014 acordés classificar els 7 ens municipals existents en aquell moment en el grup de classificació 3, aquests han anat evolucionant respecte el seu pressupost i la seva plantilla i han anat assumint més serveis. És per això que cal establir uns criteris objectius de classificació, als efectes d'acordar una actualització del grup de classificació.

En data 9 de maig de 2022, el Ple va acordar el següent:

PRIMER.- *Acordar l'establiment dels criteris per a la reclassificació de les entitats vinculades o dependents que integren el sector públic local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, següents:*

Pressupost	***Punts a assignar***	***Plantilla***	***Punts a assignar***
Fins a 2M€	*1*	*Fins a 25*	*1*
De 2 a 4 M€	*2*	*De 25 a 50*	*2*
De 4 a 6 M€	*3*	*De 50 a 75*	*3*
De 6 a 8 M€	*4*	*De 75 a 100*	*4*
De 8 a 10 M€	*5*	*De 100 a 125*	*5*
De 10 a 12 M€	*6*	*De 125 a 150*	*6*
De 12 a 14 M€	*7*	*De 150 a 175*	*7*
De 14 a 16M€	*8*	*De 175 a 200*	*8*
Més de 16 M€	*9*	*Més de 200*	*9*

La suma de punts determinarà el grup de classificació següent:

Suma de punts per pressupost i plantilla	***Grup de classificació***
1 a 6	*Grup 3*
7 a 12	*Grup 2*
13 a 18	*Grup 1*

SEGON.- *Acordar que el nombre de membres del consell d'administració i òrgans superiors de govern o administració de les entitats no podrà excedir de:*

a) 15 membres en les entitats del grup 1.
b) 12 membres en les entitats del grup 2.
c) 9 membres en les entitats del grup 3.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

L'adaptació requerirà la tramitació de la modificació dels estatuts de l'ens afectat.

***TERCER.-** Les retribucions a fixar en els contractes mercantils o d'alta direcció es classifiquen en bàsica i complementàries.*

La retribució bàsica no podrà excedir, en còmput anual, dels següents imports:

a) Les entitats del grup 1: 105.000 euros.
b) Les entitats del grup 2: 80.000 euros.
c) Les entitats del grup 3: 55.000 euros.

Les retribucions complementàries comprenen un complement de lloc i, en el seu cas, un complement variable.

L'adaptació requerirà l'acord de la Junta General o òrgan equivalent en els casos dels organismes autònoms i l'EPEL.

***QUART.-** Autoritzar la Junta de Govern Local a l'aplicació d'aquests criteris i reclassificar els ens municipals.*

***CINQUÈ.-** Donar compte al Ple de l'acord de reclassificació que adopti la Junta de Govern Local.*

***SISÈ.-** Donar la publicitat escaient en compliment de la normativa de transparència.*

Normativa aplicable

- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- Reial decret 451/2012, de 5 de març, pel qual es regula el règim retributiu dels màxims responsables i directius en el sector públic empresarial i altres entitats.

Fonaments de dret

Les entitats seran classificades en tres grups. Aquesta classificació determinarà el nivell en què l'entitat se situa, a l'efecte de:

a) Nombre màxim de membres del consell d'administració i dels òrgans superiors de govern o administració de les entitats, en el seu cas.

b) Estructura organitzativa, amb fixació del número mínim i màxim de directius, així com la quantia màxima de la retribució total, amb determinació del percentatge

màxim del complement de lloc i variable.

El nombre màxim de membres del consell d'administració i òrgans superiors de govern o administració de les entitats no podrà excedir de:

a) 15 membres en les entitats del grup 1.
b) 12 membres en les entitats del grup 2.
c) 9 membres en les entitats del grup 3.

Les retribucions a fixar en els contractes mercantils o d'alta direcció es classifiquen en bàsica i complementàries.

La retribució bàsica no podrà excedir, en còmput anual, dels següents imports:

a) Les entitats del grup 1: 105.000 euros.
b) Les entitats del grup 2: 80.000 euros.
c) Les entitats del grup 3: 55.000 euros.

Les retribucions complementàries comprenen un complement de lloc i, en el seu cas, un complement variable.

La determinació del grup de classificació, aplicant les regles establertes al Reial decret 451/2012, de 5 de març, pel qual es regula el règim retributiu dels màxims responsables i directius en el sector públic empresarial i altres entitats, són:

a) Volum o xifra de negoci.
b) Nombre de treballadors.
c) Necessitat o no de finançament públic.
d) Característiques del sector en què desenvolupa la seva activitat: complexitat, sector estratègic, internacionalització.
e) Volum d'inversió.

Vist l'informe de les Gerències dels ens municipals sobre el pressupost i plantilla que ostenten a data 1 de juny de 2022

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER.- RECLASSIFICAR els ens municipals amb el següent resultat:

Ens	Pressupost/previsió ingressos i despeses	Puntuació	Plantilla	Puntuació	Total puntuació	Grup class
AISSA	9.981.200,00€	**5**	249	**9**	**14**	G
NEAPOLIS	730.140,00€	**1**	7	**1**	**2**	G

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

ICV SAM	1.445.880,28€	**1**	21	**1**	**2**	G
CIA AIGÜES	11.231,005,00€	**6**	103	**5**	**11**	G
IMET	6.389.906,00€	**4**	80	**4**	**8**	G
VÍCTOR BALAGUER	938.000€	**1**	14	**1**	**2**	G
VNG APARCAMENTS	2.803.593,00€	**2**	41	**2**	**4**	G

SEGON.- NOTIFICAR el present acord als ens municipals, i relació a l'augment de les retribucions instar a AISSA, NEÀPOLIS, IMET, CIA AIGÜES, IMET, VÍCTOR BALAGUER I VNG APARCAMENTS, que en cas que sigui necessari, adoptin els acords escaients per incrementar les retribucions en consonància a la reclassificació.

TERCER.- PUBLICAR al portal de transparència.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

MOCIONS DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS:

En primer lloc es tracta la moció que correspon al punt núm. 16 de l'ordre del dia, atès que hi ha una intervenció pública.

16. Grups Municipals de SOM VNG, CUP PSC i Cs.
Número: 66/2022/eMOC.

MOCIÓ PER ESTABLIR LA JORNADA DE 35 HORES EN EL SERVEI DE JARDINERIA

Intervé el Sr. JUAN ANTONIO GARCÍA VALERO, en representació de la Fundació PAU I SOLIDARITAT.

Relació de fets

Al Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú del mes de maig del 2019 es va acordar per unanimitat aplicar la reducció de la jornada laboral de 37,5 a 35 hores per al personal de jardineria. Una mesura que suposa equiparar en drets les treballadores de jardineria amb les condicions laborals d'altres serveis públics de la ciutat. De fet, el conveni col·lectiu vigent del gener de 2007, corresponent a la plantilla de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, estableix la jornada laboral setmanal intensiva de 35 hores per a les treballadores de l'administració pública vilanovina.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

L'objectiu d'establir la jornada de 35 hores no és un caprici ni una trivialitat, i molt menys es pot atribuir aquesta reducció de la jornada a un empitjorament de la contraprestació del servei. De fet, el Gobierno de España, va presentar el maig del 2021 l'anomenat Plan 2050. Un document que proposa reduir progressivament el nombre d'hores treballades **fins a 35 hores setmanals, per a aproximar-se als nivells del que s'anomena UE-8** (els països socialment més avançats de la Unió Europea, és a dir, Àustria, Alemanya, Bèlgica, Dinamarca, Finlàndia, França, Països Baixos i Suècia). En aquest document es dona per demostrat que "*La baixa productivitat està comprometent el desenvolupament econòmic de tot el país i guarda una forta relació amb els baixos salaris, les llargues jornades laborals o la falta de competitivitat de moltes empreses.*"

De fet, enguany s'ha publicat un document finançat per la Comissió Europea en el que van participar universitats, agents socials i ONG's. Es tracta d'un document fruit del projecte 'Men in Care', finançat per la Comissió Europea, i en el que han participat universitats, agents socials i ONG, en el que es proposa la reducció dràstica de la jornada laboral a 30-35 hores setmanals, completament remunerades, per propiciar la conciliació familiar i la igualtat de gènere en la cura dels ascendents i descendents familiars.

L'Ajuntament només disposa de dues vies per a fer efectiva aquesta equiparació en drets: la internalització del servei, al qual per defecte, al subrogar la plantilla, s'apliquen les condicions laborals del conveni de les treballadores de l'Ajuntament; o bé afegir una clàusula social en el plec de condicions que requereixi la jornada de 35 hores setmanals per a la plantilla, com a condició ineludible per a la conciliació familiar de la plantilla.

Al desestimar el govern municipal la internalització del servei -deixant en paper mullat el Pla d'Acció de Mandat i l'acord de govern-, quedava aleshores només la via de la licitació amb clàusules socials. Una via que encara que no és tan senzilla com la internalització, **hi ha multitud d'exemples d'èxit en la seva aplicació**. Són nombroses les administracions locals (la més significativa la de l'Ajuntament de Barcelona) que ja afegeixen la clàusula de la jornada setmanal de 35 hores en els plecs de condicions de gairebé totes les seves licitacions.

De fet, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar el 2020 una *Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública,* en què s'estableix com tenir especial consideració a condicions laborals tals com **la facilitació de reduccions de jornada**, excedències, llicències o permisos de paternitat i maternitat o l'adaptació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació, entre d'altres. Per tant, del que **es tracta és simplement d'avançar una miqueta més i transformar el que ara són drets individuals en drets col·lectius,** establint com a requisit de la licitació la jornada de 35 hores.

L'Ajuntament ha d'assumir el seu compromís amb la plantilla del servei jardineria i buscar respostes i solucions als entrebancs que es puguin trobar amb interpretacions conservadores d'alguns estaments de l'administració. És per això

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

que és injustificable que el govern retirés a última hora de l'expedient el reconeixement dels acords signats per tal d'assolir aquesta equiparació, tot i que els estudis de dimensionament de tot el servei es van calcular sobre aquestes 35 hores

Quan parlem del servei de jardineria parlem d'un servei públic en el qual la plantilla té el plus de perillositat reconegut per l'ús de maquinària pesant i el treball en alçada, però que no tenen reconeguda ni la prejubilació ni el reglament de la 2a activitat, amb un envelliment creixent de la plantilla, al fer-se la darrera contractació fa dotze anys, i que a més han de patir l'escrutini vigilant de la ciutadania, com si fossin treballadores públiques i fossin corresponsables de decisions contractuals que són competència de l'Ajuntament.

És per aquest motiu que no s'entén que l'Ajuntament resolgui que l'Administració no pot demanar i/o exigir en una licitació per a un servei públic fonamental unes condicions laborals equivalents a les de la seva mateixa plantilla. El fet que el passat 31 de maig finalitzés la segona pròrroga del contracte vigent, significa que les treballadores ara mateix es troben executant un servei fora de contracte, amb els perjudicis que això significa vers la seva seguretat jurídica i laboral i és, per tant, urgent trobant una solució que dignifiqui aquesta situació.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Reiterar el compromís de l'Ajuntament de Vilanova per establir la jornada de 35 hores en el servei de jardineria.

SEGON. Establir una mesa de treball amb els representants de les treballadores, per tal d'explorar les diverses vies i estudiar els diversos exemples d'administracions similars, per a fer efectiva aquesta clàusula contractual.

TERCER. Impulsar l'expansió de la jornada de 35 hores en totes les licitacions i ofertes de treball que iniciï l'Ajuntament.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels assistents, amb un total de 24 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 2 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

13. Grup Municipal d'ERC.
Número: 63/2022/eMOC.

MOCIÓ DE SUPORT A LA CAMPANYA DE LA INICIATIVA LEGISLATIVA POPULAR (ILP) DEL MOVIMENT #REGULARIZACIONYA, PER A UNA REGULARITZACIÓ EXTRAORDINÀRIA DE PERSONES MIGRANTS A L'ESTAT ESPANYOL

Exposició de motius.

D'acord amb les estimacions més recents, a l'Estat espanyol hi viuen 500.000 persones migrants en condició administrativa irregular, de les quals una tercera part serien menors d'edat.

El sistema d'accés a la residència contemplat a la LO 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya o la seva integració social, més coneguda com a llei d'estrangeria, resulta insuficient, limitat i no s'ajusta a la realitat actual de les persones migrants que viuen i treballen en territori de l'Estat espanyol. Per una banda, els criteris d'accés a la residència són altament restrictius i, per altra, el procediment administratiu implementat és lent, burocràtic i compta amb un elevat marge de discrecionalitat a l'hora de concedir les autoritzacions o la seva renovació.

Aquesta dinàmica genera una espiral de vulnerabilitat, desinformació i desprotecció que alimenta l'exclusió social i té un significant impacte en el conjunt de la societat. Per tant, considerem imprescindible trobar mecanismes que garanteixin que aquestes persones puguin sortir de la situació d'invisibilitat, conseqüència del seu estatus jurídic-administratiu.

Raons que justifiquen una regularització extraordinària.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

En primer lloc, el respecte als drets fonamentals de cada ésser humà. La irregularitat suposa una condemna a l'explotació laboral, la invisibilitat davant les institucions i la desprotecció legal.

En segon lloc, l'existència de prop de mig milió de persones fora del radar de les institucions i de la planificació dels serveis públics, suposa un dèficit de governança pública que és urgent corregir.

Finalment, la pèrdua d'una gran aportació econòmica i fiscal per al conjunt de la societat. Per una banda, la irregularitat impedeix a molts migrants contribuir dignament amb capacitats que són essencials per al sosteniment de la societat, abocant-los a l'economia submergida. Una regularització afloraria d'una manera ràpida i eficient el gran potencial dels seus impostos directes i de les contribucions dels treballadors i empresaris al sistema de Seguretat Social.

La política migratòria no pot continuar escindida de la realitat socioeconòmica i de totes les persones que la componen i construeixen dia a dia. La regularització extraordinària permetrà visibilitzar la totalitat de la població migrant resident a l'Estat espanyol. Compensar les desigualtats que presenten com a punt de partida i, a la vegada, garantir els drets laborals en condicions d'igualtat, reduint les situacions d'abús i explotació.

Un mecanisme habitual en molts països, també a Espanya.

Aquest mecanisme de regularització extraordinària ha estat utilitzat per un important número de països. Només a la Unió Europea, entre 1996 i 2008 s'han realitzat 43 regularitzacions en 17 estats membres. Les més recents s'han dut a terme a Portugal i Itàlia, durant l'any 2022, en plena pandèmia de COVID-19. Una resposta a la que dóna suport el Relator Especial sobre els drets humans dels migrants de les Nacions Unides.

A l'Estat espanyol s'han produït sis processos de regularització des de 1978. Quatre processos sota el govern del Partit Socialista i dos sota el govern del Partit Popular.

Una proposta subjecta a la llei i coherent amb els compromisos internacionals.

Aquesta proposta es limita a modificar en un únic article, la disposició transitòria primera de la LO 4/2000. Aquesta disposició transitòria no té naturalesa orgànica i, per tant, pot ser modificada per una Iniciativa Legislativa Popular. La disposició transitòria original ordenava al Govern establir un procediment per a una regularització extraordinària, traduïda en el Reial decret 239/2000. La proposta de modificació manté el redactat original, mantenint el seu caràcter transitori i instant el Govern espanyol a realitzar un nou procediment de regularització extraordinària i només en modifica les dates.

Finalment, convé destacar que, tot i que tradicionalment les regularitzacions

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

extraordinàries s'han produït amb motiu de canvis normatius, no hi ha cap precepte legal que impedeixi una regularització per altres motius. A més, aquesta proposta està molt lligada a acords i iniciatives internacionals als que l'Estat espanyol s'ha compromès. Aquests inclouen l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides, concretament el seu objectiu 10, el Pacte Mundial per una migració segura, ordenada i regular i el Pacte Europeu sobre migració i asil.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot el que s'ha exposat, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Donar suport a la campanya de la Iniciativa Legislativa Popular del moviment de persones migrants "RegularizaciónYa", per a una regularització extraordinària de persones migrants a l'Estat espanyol.

SEGON. Donar suport al següent text articulat de la proposició de llei:

LLEI PER LA QUAL S'ESTABLEIX UNA REGULARITZACIÓ EXTRAORDINÀRIA PER A PERSONES ESTRANGERES EN SITUACIÓ ADMINISTRATIVA IRREGULAR

Article únic: Modificació de la disposició transitòria primera de la LO 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social. Amb la redacció següent:

"Disposició transitòria primera. Regularització d'estrangers que es trobin a Espanya.

El Govern, mitjançant Reial decret, establirà, en un termini de sis mesos, un procediment per a la regularització dels estrangers que es trobin en territori de l'Estat espanyol abans del dia 1 de novembre de 2021".

TERCER. Traslladar aquest acord plenari al moviment "RegularizaciónYA".

QUART. Traslladar aquest acord plenari a la Presidència del Congrés dels Diputats.

CINQUÈ. Traslladar aquest acord plenari a la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i a l'Associació Catalana de Municipis (ACM), amb la finalitat que la moció es faci extensible als ajuntaments catalans, convidant-los a sumar-se a la campanya.
SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3), CUP (2) i SOM VNG (2) = 14 vots
Vots en contra: Cs = 3 vots
Abstencions: PSC = 7 vots

14. Grups Municipals d'ERC i JxCAT.
Número: 64/2022/eMOC.

MOCIÓ PER EXIGIR INVERSIONS PENDENTS I MILLORES AL SISTEMA DE RODALIES

Relació de fets

Parlar de Rodalies és parlar d'incompliments de l'Estat. De fet, del 36% d'incompliment en l'execució de les inversions del govern del PSOE, que es va arrossegant, majoritàriament és de manca d'inversions en el transport ferroviari. Una deixadesa per part del govern de Pedro Sánchez que afecta més de 400.000 usuaris que utilitzen diàriament aquest servei i en pateixen recurrentment les seves clares deficiències i les mancances històriques.

Aquest cop ha estat notícia per una fallada del sistema que va deixar els usuaris sense servei durant unes hores a principis de setembre, en una jornada laboral. Però els retards i anul·lacions són constants.

La xarxa de Rodalies i els serveis de mitjana distància són clau per a la mobilitat diària del país, i per garantir una mobilitat sostenible que permeti avançar de l'hegemonia dels vehicles privats cap a sistemes compartits. En plena emergència climàtica, permetre que es generi aquesta constant desconfiança i aversió cap al

sistema de transport públic és una irresponsabilitat i una mala gestió política.

L'any 2010 la Generalitat va assumir responsabilitats de supervisió en virtut del que havia de ser el traspàs de la competència, sota una titularitat atorgada per l'article 169 de l'estatut, encara que amb dos anys de retard. El Govern de Catalunya va assumir la gestió dels trens (horaris, freqüència de pas, tarifes i informació als usuaris). La titularitat, gestió i explotació de la infraestructura d'estacions, vies i andanes, va seguir en mans d'Adif, l'empresa pública que depèn del Ministeri de Foment, en mans de Raquel Sánchez. De fet, l'operadora del servei ha quedat condicionada a un senzill conveni amb la mateixa Renfe-operadora i qualsevol opció de millora horària ha sofert constantment les limitacions d'una infraestructura àmpliament afectada per una desinversió i manca de manteniment per part del Ministeri de Foment (Adif).

Pel que fa a la inversió, dels 4.300 milions previstos en el Pla Rodalies 2008-2015 només se'n va executar un 13%. D'aquesta quantitat, el 60% es va gastar en el nou accés a l'aeroport del Prat. I del Pla Rodalies 2020-2030 sols s'ha executat per ara el 8,7%. I dels 2.100 milions previstos entre 2016 i 2020 en inversions d'Adif i Renfe a Catalunya, només se n'ha executat el 40%.

Tot plegat un despropòsit que la ciutadania catalana pateix cada dia amb greus conflictes en la seva mobilitat quotidiana, que els porta a utilitzar el vehicle privat com a única alternativa real, viable per anar a treballar, a estudiar o a fer gestions imprescindibles en dies laborables. El resultat és el descrèdit del sistema de transport públic i la desconfiança dels usuaris pels seus retards constants i la sobreocupació en hora punta.

És urgent i imprescindible executar les inversions pendents i les millores necessàries per dignificar i garantir un servei digne per a milers d'usuaris. Catalunya mereix un transport públic de qualitat.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Exigir al Govern de l'Estat l'execució urgent de la inversió infraestructural pendent a tot el sistema ferroviari català per assolir una xarxa de qualitat, complint els terminis del Pla de Rodalies i afegint-hi les millores necessàries per incrementar la capacitat i seguretat de la xarxa, millorar la integració urbana, renovar el parc mòbil, augmentar l'accessibilitat, adequar estacions i, en general, totes les eines d'atenció a l'usuari.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

SEGON. Instar el Govern de l'Estat a completar íntegrament el traspàs del Servei de Rodalies i les infraestructures d'aquest servei, acompanyat dels recursos necessaris per a la seva gestió.

TERCER. Instar totes les administracions a treballar en la línia dels objectius de desenvolupament sostenible 2030 i de la mitigació dels efectes del canvi climàtic, amb accions per incrementar l'ús del tren en detriment del vehicle privat.

QUART. Demanar al Govern de la Generalitat i al de l'Estat que totes les inversions ferroviàries al conjunt de Catalunya es prioritzin tenint en compte les necessitats d'equilibri territorial del país i segons els plans específics de mobilitat, les taules de mobilitat territorials, els projectes de tren-tramvia plantejats per a nuclis urbans i els desplegaments pendents de xarxa ferroviària a comarques.

CINQUÈ. Demanar al govern de la Generalitat que, una vegada assumit plenament aquest servei, elabori un pla de gestió que elevi l'estàndard de prestació del servei de Rodalies per proporcionar un servei de qualitat i atractiu per a les persones usuàries.

SISÈ. Comunicar aquest acord a tots els grups polítics del Parlament de Catalunya i del Congrés dels Diputats, al Departament de Polítiques Digitals i Territori, al Ministeri de Foment i difondre'l a la ciutadania.

SETÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3), CUP (2) i SOM VNG (2) = 21 vots
Vots en contra: Cs = 3 vots

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

15. Grup Municipal de la CUP.
Número: 65/2022/eMOC.

MOCIÓ EN DEFENSA DELS DRETS SEXUALS I REPRODUCTIUS I EN CONTRA DE L'OFENSIVA ANTIAVORTISTA

Relació de fets

Ens trobem davant d'una ofensiva contra els drets sexuals i reproductius de les dones i els col·lectius LGTBIQ+ sense precedents al món.

Actualment, i gràcies a un reportatge del mitjà de comunicació CRÍTIC, hem sabut que el Departament de Drets Socials, des del 2010 i sota el mandat de consellers d'ERC i de Junts, ha finançat una organització, la Fundació Pro Vida de Catalunya, una de les entitats de referència a Catalunya en el lobby que s'oposa al dret a l'avortament. El col·lectiu forma part del **Foro Español de la Familia**, que a l'Estat espanyol ha liderat mobilitzacions per exigir la derogació de la llei que regula la interrupció voluntària de l'embaràs i que també és contrària a la llei de l'eutanàsia. Concretament, des del 2010 la Generalitat ha atorgat més de 260.000 euros públics a aquesta entitat i té intencions de continuar fent-ho.

Així, mentre no s'ha estat capaç de garantir de manera real i equitativa l'accés al dret a l'avortament, la Generalitat i també alguns ajuntaments han estat subvencionant grups que treballen per erradicar aquest dret. A Catalunya, com a la resta dels Països Catalans sota l'administració espanyola, no s'ha integrat la totalitat de la pràctica de la Interrupció Voluntària de l'Embaràs (IVE) dins de la cartera de serveis dels centres sanitaris públics. No s'ha acabat amb la dinàmica de realitzar-les a la sanitat privada i una part important de les IVE s'estan externalitzant a centres privats especialitzats, fet que ens costa prop de 3 milions de les arques públiques cada any, perquè els hospitals públics catalans no estan duent a terme IVE quirúrgiques.

Durant tots aquests anys als territoris rurals, davant l'absència de clíniques concertades especialitzades i l'absència d'ASSIR autoritzats per fer avortaments, les dones s'han vist obligades a fer molts quilòmetres per poder exercir el seu dret a interrompre el seu embaràs. Tot plegat ha generat greus desequilibris territorials, ha permès un negoci encobert a la sanitat privada, ha possibilitat un pervers greuge classista i ha vulnerat el dret de les dones a ser ateses a la xarxa sanitària pública. Una problemàtica que s'ha aguditzat amb l'objecció de consciència de moltes professionals, avalada, quan no fomentada, pels patronats dels centres sanitaris on, en la majoria de casos, hi és present l'església.

Per això, i davant d'aquesta ofensiva contra l'avortament, és urgent compartir amb totes les forces progressistes l'horitzó de fer dels Països Catalans un referent en la garantia dels drets sexuals i reproductius. I això passa per deixar de donar suport, a

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

través de finançament econòmic, a organitzacions i entitats que atempten directament contra els drets humans.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Instar la Generalitat de Catalunya a que deixi de finançar les entitats que tinguin vinculació amb les organitzacions antiavortistes.

SEGON. Instar la Generalitat perquè elabori un pla d'acompanyament de les persones defensores de DDHH vinculades a Catalunya, que s'han vist amenaçades amb l'entrada de VOX al Parlament.

TERCER. Que l'Ajuntament inicïi una revisió dels convenis actuals amb entitats i rescindeixi aquells que hagi establert amb entitats que tenen una vinculació amb organitzacions antiavortistes.

QUART. Que l'Ajuntament inclogui clàusules socials als diferents contractes públics per tal d'excloure'n les empreses que fomenten les pràctiques antiavortistes.

CINQUÈ. Notificar aquest acord a la Generalitat de Catalunya i a l'Associació de Drets Sexuals i Reproductius.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

Vots a favor: CUP (2) i SOM VNG (2) = 4 vots
Vots en contra: ERC (7) i JxCAT (3) = 10 vots
Abstencions: PSC (7) i Cs (3) = 10 vots

17. Grup Municipal de Cs.
Número: 67/2022/eMOC.

MOCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ DE PAPERERES ADAPTADES AL RECICLATGE

Relació de fets

L'experiència que han tingut en alguns municipis on s'ha implantat la recollida de residus urbans de forma separada, mitjançant la distribució de papereres adaptades al reciclatge, demostra que les millores en la recollida poden ser fins a un 20% més grans.

Des del Grup Municipal de Ciutadans de Vilanova i la Geltrú creiem que quan una idea és bona i té demostrada la seva utilitat a altres ciutats, el millor és aplicar-la com més aviat millor, i si és possible millorar-la.

Aquesta forma de reciclatge, no només està ben estudiada per a la recollida selectiva, és també un exemple visual i pràctic del missatge dels qui tenen responsabilitat de contribuir i facilitar l'economia circular i el reciclatge.

Al capdavall, la ciutadania entén que hi ha un esforç dels dirigents de la comunitat a enfocar el comportament cívic de la seva població.

En produir-se una recollida selectiva, el material té menys possibilitats de perdre's i tornar a reintroduir-se a la cadena del reciclatge.

Aquest tipus de papereres té un cost una mica superior al que tenen les d'una sola cubeta, però en poc temps s'amortitza a través de la reintroducció com a matèria primera de les cubetes per separat als camps d'emmagatzematge de la indústria del vidre, el plàstic i el cartró.

La normativa de residus estableix la prioritat de reduir els residus i, especialment, evitar la barreja entre ells i amb aquest sistema també és donaria un exemple a la ciutadania.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aqauest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Que l'equip de govern procedeixi a l'estudi i valoració tècnica de la viabilitat de la utilització de papereres de reciclatge de triple cubeta, o més, senyalitzades amb representacions icòniques i amb els colors blau, verd, groc i negre o marró, en el cas de quatre o més cubetes, utilitzats en cadascun dels serveis de recollida, siguin cartró, vidre, plàstics o altres deixalles.

SEGON. Comunicar a les Associacions de veïns i al públic en general l'adopció d'aquest acord i difondre'l als mitjans de comunicació local i comarcal per a coneixement i incentiu del reciclatge.

Exemples de papereres públiques existents al mercat:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 2 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

18. Grups Municipals de SOM VNG i PSC.
Número: 68/2022/eMOC.

MOCIÓ PER A LA REPRESA DE LES NEGOCIACIONS AMB LES TREBALLADORES I TREBALLADORS DE L'OAM AISSA PER A L'EQUIPARACIÓ DE LES SEVES CONDICIONS LABORALS AMB EL CONVENI DE L'AJUNTAMENT

Relació de fets

L'any 2004 el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprovà la creació del Consorci de Serveis a les Persones (CSP), que tenia per objecte «l'actuació en matèria d'assistència i serveis socials per respondre a la dependència, dins les àrees d'atenció a la gent gran, a les persones amb manca d'autonomia personal o amb disminució psíquica, física o sensorial, amb problemes familiars o d'exclusió social, als toxicòmans i malalts mentals, així com la realització d'activitats de prevenció, protecció i promoció social i de la salut i d'atenció sanitària i sociosanitària.»

El CSP va néixer de la mà de la Fundació Sant Antoni Abat i del Consorci Hospitalari de Catalunya i, posteriorment, s'hi incorporà la Universitat Politècnica de Catalunya, per tal de sumar a les polítiques de prevenció i atenció socials i de salut, la implementació de polítiques de modernització tecnològica en l'àmbit de la dependència.

L'impuls al Consorci i la seva creació van suposar una important aposta, per part de l'Ajuntament, per un model d'atenció social i sanitària pioner i que es basava en la integralitat del mateix, permetent la millor atenció a través de la garantia del continu assistencial social i sanitari, així com la interrelació entre els professionals socials, d'atenció a la dependència i de la salut. Es tractava, efectivament, de posar la persona al centre del sistema d'atenció i que aquest pogués respondre de manera coordinada a problemes que atenien diversos professionals però que, molt sovint, tenien causes comunes, permetent d'aquesta manera una millor resposta i atenció a la ciutadania.

Els principals espais físics d'atenció a la ciutadania del CSP van esdevenir, per un costat, el Centre d'Atenció Primària Integral (CAPI) Baix-a-Mar, un espai on a l'atenció sanitària es va sumar l'atenció social amb despatxos dels Serveis Socials municipals ubicats en el mateix espai, el Centre de Dia i on es va situar un recurs social i educatiu d'atenció a la infància i a l'adolescència de primer ordre. I, per altra

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

banda, la Plataforma Centre Multiserveis de Vilanova i la Geltrú, un equipament que va néixer com a espai d'atenció integral de la persona, que actués com a finestreta única dels serveis d'atenció a la dependència i que situava Vilanova i la Geltrú, de manera efectiva, com a ciutat pionera en la implementació d'un model d'Atenció Integral a partir de la gestió sociosanitària.

El moment en què el CSP va iniciar la seva activitat en la totalitat dels vessants va coincidir amb la crisi econòmica i social derivada de la crisi financera global del 2008, que va tenir també un impacte important en les finances municipals i que va generar dificultats respecte la sostenibilitat de la càrrega financera que la posada en marxa del Consorci havia suposat.

L'any 2019 el Ple municipal va aprovar la dissolució del CSP i la creació d'un Organisme Autònom Local que el substituís. La figura jurídica escollida va ser la d'Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA - Mitjà Propi) com a ens filial de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. El govern municipal d'aleshores va argumentar la necessitat d'aquest canvi en la viabilitat econòmica i financera de l'ens i en la garantia de la prestació dels serveis des del municipi. Argumentaren que, en assumir l'Ajuntament la càrrega financera del Consorci, la viabilitat dels serveis seria una realitat.

Una de les qüestions essencials en el debat del canvi de model van ser les condicions d'una part important de treballadores de l'ens, les dedicades a l'atenció a la dependència, amb un dels convenis més baixos i a les quals el govern municipal va prometre equiparar les condicions laborals amb les del conveni de l'Ajuntament. I no només això, sinó que en data 28 de novembre de 2018 el govern municipal, format pels dos partits que actualment el conformen, va signar un acord amb el comitè d'empresa de l'aleshores Consorci, en el que literalment s'acordava el següent: «*és voluntat d'ambdues parts formalitzar l'adhesió en la seva totalitat al conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú».* Per refermar aquesta voluntat el govern municipal va portar aquest acord al Ple municipal, que hi va donar suport àmpliament.

Quatre anys després d'aquest acord i amb els mateixos partits al govern, no s'ha avançat res en aquesta promesa d'equiparació i la voluntat d'aconseguir l'equiparació no ha passat de les bones paraules, malgrat que fa uns mesos aquesta reivindicació va ser tornada a plantejar al Ple municipal i el govern es va comprometre a treballar-hi i es van iniciar les negociacions amb el comitè d'empresa per aconseguir aquesta fita. Una actitud molt diferent a la mantinguda vers les reivindicacions dels treballadors del CAPI que, en poc temps, han vist com es feia realitat la seva reivindicació de deixar de formar part d'AISSA.

Cal recordar que els acords aprovats en el Ple de gener de 2022, van ser els següents:

> **PRIMER.** Treballar amb el comitè d'empresa amb la voluntat de formalitzar l'adhesió en la seva totalitat al conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Vilanova i

la Geltrú, tal com s'expressa a l'acord de subrogació signat el 28 de novembre de 2018.

SEGON. Que es negociï amb comitè d'empresa d'AISSA un calendari que estableixi com dur a terme aquesta adhesió de forma gradual, tal com s'expressa a l'acord de subrogació signat el 28 de novembre de 2018.

TERCER. Que aquesta adhesió, d'acord amb els termes i calendari que es pactin en les negociacions, pugui iniciar-se l'any 2023.

La darrera reunió amb el comitè d'empresa d'AISSA va tenir lloc al juliol i, davant la proposta del govern de rebaixar el còmput anual d'hores laborals a costa de perdre la Retribució Variable de Qualitat (RVQ) i, per tant, de perdre poder adquisitiu, i la negativa sindical a acceptar la proposta, les parts es van emplaçar a reunir-se de nou per estudiar una proposta alternativa del govern.

El fet és que pràcticament tres mesos després el govern, no només no ha convocat la mesa de negociació, sinó que no sembla que tingui intenció de convocar-la en breu.

I, més enllà d'això, davant la proposta de creació d'una comissió per a conèixer l'estat d'AISSA, la proposta del govern passa perquè la representació dels treballadors i treballadores en la mateixa no tingui vot.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Instar el govern municipal a convocar, en el termini màxim de 15 dies, la mesa de negociació per a tractar l'equiparació del conveni de les treballadores de l'Organisme Autònom Municipal AISSA amb el conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, garantint el compliment dels acords presos al Ple de gener de 2022.

SEGON. Garantir les fórmules i el calendari necessaris per tal que els pactes que es proposin i derivin d'aquesta negociació no suposin, en cap moment, una pèrdua de poder adquisitiu per a les treballadores d'AISSA.

TERCER. Garantir la presència d'un membre representant de les treballadores d'AISSA, amb veu i vot, a la Comissió per a l'emissió d'un informe per conèixer l'estat real econòmic i organitzatiu de l'OAM.

QUART. Donar trasllat d'aquesta moció al Comitè d'Empresa de l'OAM AISSA.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

CINQUÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (7), CUP (2), Cs (3) i SOM VNG (2) = 14 vots
Vots en contra: ERC (7) i JxCAT (3) = 10 vots

PRECS I PREGUNTES:

19. Preguntes PSC:

Ara fa un any, a instàncies del Grup Municipal Socialista, el govern va realitzar diverses actuacions en un solar abandonat situat entre el carrer del Tigre i la rambla Sant Jordi.

Una actuació en la que es van retirar unes casetes d'obra abandonades, que s'havien convertit en habitatge de persones sense sostre que provocaven actes incívics, i la neteja del solar per evitar situacions insalubres.

Des d'aleshores no hi ha hagut cap tipus de manteniment al solar, no s'ha tornat a netejar i la zona segueix descuidada i molt bruta, actualment amb presència de rosegadors, que afecta a diversos habitatges propers.

Davant aquesta situació el grup municipal socialista voldria saber:

- El govern ha instat el propietari del solar a netejar-lo?

- Si ho ha fet i el propietari no ha respost, s'han aplicat les sancions corresponents?
- L'ajuntament actuarà de forma subsidiària i netejarà el solar imputant els costos al propietari?

20. Preguntes CUP:

1. Des del juny de 2019 fins avui, quins contractes menors o licitats -indicant objecte i import- s'han realitzat relacionats amb les noves licitacions de la recollida i gestió de residus i amb el de jardineria?

   Per exemple, el de serveis d'assistència especialitzada en la liquidació del contracte o el de serveis de redacció dels estudis per a la implantació de la recollida de residus municipals porta a porta, i qualsevol altre contracte relacionat amb assessorament jurídic, tècnic o treballs previs.

2. Hem tingut coneixement de la inexistència d'ofertes en la licitació corresponents a l'anomenada alienació patrimonial, o venda de sòl.

   Quines partides i quins projectes del govern es veuen a dia d'avui afectats, i en quina quantitat econòmica, per la manca d'ingressos que es deriva d'aquest fet?

   Demanem que s'identifiquin i quantifiquin concretament sobre el pressupost actual.

21. Preguntes SOM VNG:

1. Segons hem pogut saber, ha quedat desert el concurs públic per a la venda de sòl de titularitat municipal. Com preveu el govern fer front a la pèrdua d'ingressos al pressupost per a finançar les inversions previstes?
2. Quan està prevista la posada en marxa del nou equipament d'atenció a les persones en situació de sense llar, sorgit de l'acord de Ple de les mocions presentades al gener de 2020 i al setembre de 2021?

22. Preguntes Cs:

1. Quan està previst desbrossar i desratitzar els torrents i, en particular, el torrent de Sant Joan?
2. Resoldran vostès la concessió atorgada per a la gestió del pàrquing de la plaça de la Mediterrània, tenint en compte el reiterat incompliment i les irregularitats de l'empresa? I, en cas afirmatiu, en quin estat està?

23. PRECS.

–

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 21 hores, de la que s'estén aquesta acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.

Signat a Vilanova i la Geltrú,
21/11/2022 16:05:00

Signat a Vilanova i la Geltrú,
21/11/2022 17:05:14

A través d'aquest enllaç podeu accedir al vídeo de la sessió plenària:

https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff808081833bff7801839d3623d50006?startAt=9.0&endsAt=31.0

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

Acta número: 2022000014