



Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 6/2021/ePLE

NÚM.: 5/2021
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 12 d'abril de 2021
HORA: 18:00
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 12 d'abril de 2021, sota la presidència de la senyora alcaldessa, OLGA ARNAU I SANABRA (ERC), es reuneixen en primera convocatòria, a la sala virtual de l'aplicació Zoom, les persones següents:

ASSISTENTS:

Sr. JORDI MEDINA I ALSINA	ERC
Sra. ADELAIDA MOYA I TAULÉS	ERC
Sr. FRANCESC XAVIER SERRA I ALBET	ERC
Sra. CONXI MARTÍNEZ I SÁNCHEZ	ERC
Sr. ADRIÀ GUEVARA I FIGUERAS	ERC
Sra. MARIA MERCÈ MATEO I OLIVARES	ERC
Sra. BLANCA ALBÀ I PUJOL	JxCAT
Sr. ANTONI PALACIOS I ASENSIO	JxCAT
Sr. JAUME CARNICER I MAS	JxCAT
Sra. MARTA JOFRA SORA	CUP
Sr. ENRIC GARRIGA UBIA	CUP
Sr. JAUME ALIAGA HUGUET	CUP
Sr. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	PSC
Sra. TERESA LLORENS CARBONELL	PSC
Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. MIGUEL ÀNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sr. JULIO RUIZ MELERO	PSC
Sr. EMILIO JOSÉ MONTERO LINERO	PSC
Sra. ERIKA QUINTERO ULTRARAN	Cs
Sr. ANTONIO MEDIALDEA HUETE	Cs
Sra. CRISTINA DE PELEGRÍ ECHEVERRÍA	Cs
Sr. ENVER AZNAR MÉNDEZ	SOM VNG
Sra. ESTER FRANCO SILES	SOM VNG

SECRETARI

Sr. ISIDRE MARTÍ SARDÀ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



INTERVENTOR

Sr. CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General.

Número: 4/2021/ePLE.

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 1 de març de 2021.

2. Secretaria General.

Número: 5/2021/ePLE.

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària del Ple del dia 22 de març de 2021.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

3. Secretaria General. Cartipàs.

Número: 117/2019/eSEC.

Aprovar el canvi de representant municipal al Consell Escolar de dos centres educatius.

4. Secretaria General. Cartipàs.

Número: 109/2019/eSEC.

Aprovar la modificació d'un representant municipal a diversos ens.

5. Secretaria General. Contractació.

Número: 63/2021/eCONT.

Aprovar l'expedient de contractació i obertura del procediment d'adjudicació per a la contractació del subministrament i manteniment d'un sistema d'emmagatzematge SAN/NAS, xarxa, servidors i còpies de seguretat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

6. Secretaria General. Contractació.

Número: 375/2020/eCONT.

Acordar l'adjudicació del contracte del subministrament, mitjançant arrendament en la modalitat de rènting amb opció a compra, d'un camió cistella per a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

7. Convivència i Equitat.

Número: 141/2021/eAJT.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Aprovar l'adhesió al Manifest institucional de les dones de 8 de març de 2021.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

8. Espai Públic.

Número: 1/2021/eCAA.

Aprovar la modificació dels Estatuts del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC).

9. Mobilitat.

Número: 264/2021/eSVI.

Encarregar a l'empresa SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, com a mitjà propi, la implantació de la regulació d'estacionament al barri del Prat de Vilanova, amb zona blava i àrea verda preferent per als veïns, i establiment de zones de prioritat invertida.

10. Urbanisme.

Número: 63/2018/eURB.

Verificar el text refós de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana de les parcel·les de sòl privat del sector de la Carrerada afectades per la línia orbital ferroviària.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

11. Secretaria General.

Número: 6/2021/ePLE.

Donar compte dels decrets de l'Alcaldia i de regidors i regidores delegats corresponents als mesos de febrer i març de 2021.

12. Secretaria General.

Número: 6/2021/ePLE.

Donar compte dels acords presos en les sessions de Junta de Govern Local dels dies 23 de febrer i 2, 9, 16, 23 i 30 de març de 2021.

13. Intervenció.

Número: 21/2021/eINT.

Donar compte del Decret d'aprovació de la liquidació del 2020, de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms.

14. Intervenció.

Número: 28/2021/eINT.

Donar compte de l'informe anual de la Intervenció municipal referent a la justificació de les bestretes de caixa fixa i manaments a justificar.

15. Intervenció.

Número: 27/2021/eINT.

Donar compte de l'informe anual de la Intervenció municipal referent a les incidències en la fiscalització prèvia de despeses i ingressos.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



16. Intervenció.

Número: 29/2021/eINT.

Donar compte de l'informe resum de control intern (Actuacions 2020).

MOCIONS DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS

17. Grups Municipals de JxCAT, d'ERC i CUP

Número: 16/2021/eMOC.

Moció de suport a l'amnistia.

18. Grup Municipal de Cs

Número: 17/2021/eMOC.

Moció per reclamar que els ens locals puguin disposar d'un mínim del 10% dels fons de recuperació procedents de la Unió Europea.

19. Grup Municipal de Cs

Número: 18/2021/eMOC.

Moció per a la implantació d'un Pla local de prevenció del suïcidi i de salut mental.

20. Grup Municipal de Cs

Número: 19/2021/eMOC.

Moció per acotar una zona de platja apta per a gossos.

21. Grup Municipal de SOM VNG

Número: 20/2021/eMOC.

Moció de suport al col·lectiu trans.

22. Grup Municipal de SOM VNG

Número: 21/2021/eMOC.

Moció per garantir una alternativa habitacional a les persones amb risc d'exclusió residencial.

23. Grup Municipal Socialista

Número: 22/2021/eMOC.

Moció per impulsar la participació ciutadana en els afers municipals.

URGÈNCIA

24. Grup Municipal Socialista

Número: 23/2021/eMOC.

Moció d'urgència per preservar les activitats culturals durant el nou confinament comarcal.

PRECS I PREGUNTES

25. Pregunta Cs:



- El Servei de Llicències d'aquest Ajuntament ha atorgat alguna llicència per construir una esplanada en sòl no urbanitzable – Clau 23, de protecció natural i paisatgística al costat de la Masia Can Brunet?

26. PRECS

1. Secretaria General. Número: 4/2021/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 1 DE MARÇ DE 2021.

Es vota l'esborrany de l'acta esmentada, el qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

2. Secretaria General. Número: 5/2021/ePLE.

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 22 DE MARÇ DE 2021.

Es vota l'esborrany de l'acta esmentada, el qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

3. Secretaria General. Cartipàs. Número: 117/2019/eSEC.

APROVAR EL CANVI DE REPRESENTANT MUNICIPAL AL CONSELL ESCOLAR DE DOS CENTRES EDUCATIUS.

Relació de fets

Per acord plenari de 16 de setembre de 2019 es van nomenar els representants municipals als consells escolars dels centres educatius de Vilanova i la Geltrú.

Després de la renúncia de la Sra. Marta Guinda com a regidora d'aquest Ajuntament, es va nomenar el Sr. Jaume Aliaga Huguet com a regidor, el qual, per Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



indicació del seu grup municipal (Capgirem VNG-CUP), l'ha de substituir en els diferents ens on la Sra. Guinda exercia com a representant municipal.

Fonaments de dret

- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
- Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.
- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.
- Reglament de funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Nomenar el Sr. JAUME ALIAGA HUGUET com a representant municipal al Consell Escolar de l'escola POMPEU FABRA, en substitució de la Sra. Marta Guinda Camps.

SEGON. Nomenar el Sr. JAUME ALIAGA HUGUET com a representant municipal al Consell Escolar de l'Escola d'Adults TERESA MAÑÉ, en substitució de la Sra. Marta Guinda Camps.

TERCER. Els representants municipals als consells escolars de centre ho seran fins a la fi de l'actual mandat.

QUART. Notificar aquest acord a les persones interessades i comunicar-lo als presidents i presidentes dels consells escolars dels centres esmentats.

CINQUÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, es poden interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'acte.

Contra la resolució del recurs de reposició, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3), CUP (3), Cs (3) i SOM VNG (2) = 18 vots
Abstencions: PSC = 7 vots*

4. Secretaria General. Cartipàs.

Número: 109/2019/eSEC.

APROVAR LA MODIFICACIÓ D'UN REPRESENTANT MUNICIPAL A DIVERSOS ENS.

Relació de fets

En el Ple ordinari de data 16 de setembre de 2019 es va aprovar la designació dels representants municipals a diversos ens.

Vista la renúncia de la Sra. Marta Guinda com a regidora d'aquest Ajuntament, i el posterior nomenament del Sr. Jaume Aliaga Huguet com a regidor, el qual, per indicació del seu grup municipal (Capgirem VNG-CUP), l'ha de substituir en els diferents organismes i ens on la Sra. Guinda exercia com a representant municipal.

D'acord amb el que estableixen els Estatuts respectius dels ens que s'esmenten a la part dispositiva, sobre la designació dels representants municipals.

Fonaments de dret

- Reglament Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Designar el Sr. JAUME ALIAGA HUGUET, com a representant municipal en el Ple del CONSORCI PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI DE TELEVISIÓ DIGITAL LOCAL PÚBLICA DEL GARRAF, en substitució de la Sra. Marta Guinda Camps.

SEGON. Designar el Sr. JAUME ALIAGA HUGUET, com a representant municipal en el Consell d'Administració de l'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL "NEÀPOLIS", en substitució de la Sra. Marta Guinda Camps.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



TERCER. Designar el Sr. JAUME ALIAGA HUGUET, com a representant municipal en el Consell Rector de l'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET), en substitució de la Sra. Marta Guinda Camps.

QUART. Designar el Sr. JAUME ALIAGA HUGUET, com a representant municipal en el Ple Consell Rector de l'ORGANISME MUNICIPAL D'ASSISTÈNCIA SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA-Mitjà Propi), en substitució de la Sra. Marta Guinda Camps.

CINQUÈ. NOTIFICAR aquest acord a les persones i als ens i organismes interessats.

SISÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3), CUP (3), Cs (3) i SOM VNG (2) = 18 vots
Abstencions: PSC = 7 vots*

5. Secretaria General. Contractació. Número: 63/2021/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT D'UN SISTEMA D'EMMAGATZEMATGE SAN/NAS, XARXA, SERVIDORS I CÒPIES DE SEGURETAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Relació de fets

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Primer.- La Cap de Serveis de Tecnologies de la Informació i la Comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha emès Memòria Justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques, i l'import del contracte de subministrament i manteniment d'un sistema d'emmagatzematge SAN/NAS, xarxa, servidors i còpies de seguretat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

Segon.- Ha estat redactat el plec de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particular que regiran el contracte.

Tercer.- La Intervenció municipal ha emès informe de fiscalització prèvia.

Quart.- Els Serveis jurídics han emès informe envers als aspectes legals aplicables als plec i a l'expedient.

Fonaments de dret

Primer.- Atès el que disposen els articles 16, 116 i 117 de la LCSP, en quant a l'inici, contingut i aprovació i tramitació de l'expedient administratiu.

Segon.- Atès el que disposa l'article 122 de la LCSP en quant a la tramitació i aprovació del plec de clàusules administratives particulars i l'article 124 de la LCSP en quant a la tramitació i aprovació del plec de prescripcions tècniques particulars.

Tercer.- Atesa la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en relació a les competències en matèria de contractació de les Entitats locals i més concretament les competències del Ple Municipal, establertes en el seu segon punt.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert, els plecs de clàusules tècniques i administratives particulars, que s'incorporen respectivament com a Annex I i Annex II, per a la contractació del subministrament i manteniment d'un sistema d'emmagatzematge SAN/NAS, xarxa, servidors i còpies de seguretat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Convocar licitació per procediment obert d'acord amb l'article 156 de la LCSP, per un període de cinc anys, improrrogables, i amb un pressupost base de licitació de 123.966,94€, més 26.033,06€ corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 150.000,00€.

TERCER. En atenció a la previsió d'inici del contracte el mes de juny de 2021, les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21.9204.20600 del pressupost de 2021, i a les aplicacions

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aobera.vilanova.cat/validacio>.



pressupostàries successives, i es distribuiran de la següent manera durant la vigència del contracte:

Any	Base	IVA	Total
2021	14.462,81€	3.037,19€	17.500,00€
2022	24.793,39€	5.206,61€	30,000,00€
2023	24.793,39€	5.206,61€	30,000,00€
2024	24.793,39€	5.206,61€	30,000,00€
2025	24.793,39€	5.206,61€	30,000,00€
2026	10.330,58€	2.169,42€	12.500,00€

L'autorització o realització del contracte se subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

QUART. Publicar l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant.

CINQUÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 44 i 45 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs especial en matèria de contractació, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la seva publicació en el perfil del contractant, davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic; excepte que el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat de ple dret de l'art. 39.2 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic -lletres c) d) e) o f)- en què serà de 30 dies a comptar del dia següent a la seva notificació o publicació en el perfil del contractant.

Alternativament, recurs contenciós-administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la seva notificació o publicació en el perfil del contractant, de conformitat amb els arts 8 i 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.

ANNEX I

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA D'EMMAGATZEMATGE SAN/NAS, XARXA,

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



SERVIDORS I CÒPIES DE SEGURETAT, INCLÒS EL SEU MANTENIMENT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

1. Objecte del contracte

El contracte té per objecte l'adquisició i la implantació dels béns següents:

- Servidors físics.
- Cabina d'emmagatzematge.
- Software per la virtualització de Servidors i la seva gestió.
- Electrònica de xarxa.
- Sistema d'emmagatzematge pel cicle complet de còpies de seguretat a disc. Ubicat fora del CPD. Software de backup necessari.
- Serveis de migració de la solució actual i posada en marxa de la nova solució.

Així com els Serveis de manteniment i/o monitorització dels cinc anys pel bon funcionament de la solució proposada.

Tots ells amb els requisits tècnics que s'especifiquen a continuació.

2. Situació actual

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en l'actualitat disposa dels següents elements:

- Cabina NetApp FAS2552-HA, amb 2 controladores, 24 discs interns de 600Gb SAS 10Krpm i safata addicional DS4246 amb 24 discs de 2TB SATA 7200rpm, obtenint un total net de 10TB SAS i 30TB SATA. L'espai ocupat és de 4TB en SAS i 20TB en SATA. No s'està utilitzant la funcionalitat NAS CIFS. Els servidors de fitxers ocupen 15TB dels 20TB SATA.
- Connexió de xarxa formada per 2 switch HP 5700-48G. Tant la cabina com els servidors estan connectats als 2 switch a 10GB. Aquests switchs estan connectats per un agregat de 4 ports de core de 1GB al core de l'ajuntament, format per un stack de 3 switch Cisco WS-C3750G-24TS. El stack de Cisco 3750 te ocupats els 12 SFP, i 37 ports de core del total de 72.
- 3 servidors de virtualització Cisco, model UCS 220 M4, cadascun amb 2 cpu Intel Xeon E5-2630 2,4GHz de 8 nuclis i 256 GB RAM, que donen servei a 100 servidors virtuals Windows i Linux.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Plataforma de virtualització amb VMware vSphere 6.0 U1, amb llicenciament vSphere Essentials Plus. Les dades del llicenciament es troben en l'annex d'aquest plec.
- Sistema de còpies de seguretat amb NAS Synology DiskStation DS2015xs, amb 8 discs de 3TB SATA 7200 rpm, i Programari Acronis Backup for VMware, per a 3 hosts ESXi (llicenciament per CPU Socket). Actualment, les còpies de seguretat ocupen 17TB de la cabina Synology.

3. Requeriments generals

L'adjudicatari haurà de satisfer el següent requeriment de tipus general:

- La provisió dels serveis serà tipus "claus en ma", es a dir, totes les inversions necessàries correran a càrrec de l'adjudicatari i s'entenen incloses dins del preu del contracte.

En definitiva, l'Ajuntament no assumirà cap cost addicional associat a la implantació dels serveis contractats.

Els proveïdors licitants hauran de descriure les mesures a aplicar amb l'objectiu de satisfer els requeriments de la RGPD, en matèria de seguretat i protecció de dades.

4. Requeriments tècnics mínims

Els equips actuals es destinaran a entorn de proves i per tant no es podrà utilitzar cap dels equips existents en l'apartat "situació actual" en les propostes rebudes.

Empresa adjudicatària

Degut a la naturalesa d'integració amb els elements existents, es requereix que l'empresa adjudicatària disposi d'uns nivells de certificació mínims:

- Certificació Silver (o equivalent), o superior, del fabricant o fabricants escollits per la nova infraestructura (servidors, cabina, networking i programari de backup).
- VMware Partner.

Cabina d'emmagatzematge

Les característiques mínimes que ha d'incloure el sistema d'emmagatzemament són les següents:

- Format de 19" per instal·lar-ho en rack ja existent.
- Tots els elements crítics (controladora, fonts d'alimentació, ventiladors,...) redundats.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Capacitat d'inserció i extracció de fonts d'alimentació i ventilació en calent.
- Protecció lògica i física davant a fallides de subministrament elèctric.
- Notificació automàtica per email i snmp de qualsevol anomalia o incidència. Connexió automàtica al suport del fabricant i al del proveïdor dels serveis de manteniment.
- Sistema d'emmagatzematge flexible i capaç de donar servei als principals protocols existents al mercat SAN i NAS.
- Capacitat per treballar simultàniament amb entorns multiplataforma de SO (Windows, Linux, Unix).
- El sistema ha d'incorporar tecnologies de cache per millorar el rendiment.
- Latència menor de 10ms i IOPS majors de 20K. S'haurà d'aportar documentació del fabricant acreditant condicions de rendiment esmentades amb links públics on fàcilment es pugui trobar aquesta informació d'acord a la configuració proposada o bé mitjançant un certificat del fabricant.
- Connectivitat amb els servidors mínima i redundada de 10 GbE.
- La capacitat garantida ha de ser com a mínim de 40TB efectius. Pel càlcul de la capacitat garantida s'acceptarà la utilització de les tècniques de deduplicació i compressió però no s'acceptarà la inclusió de snaps, clons ni thin provisioning. En el cas que la proposta tècnica presentada per al sistema de backup utilitzi la cabina de virtualització per a un primer nivell de còpies de seguretat, aquest espai no es comptabilitzarà com a espai de producció requerit.
- Capacitat per virtualitzar l'emmagatzematge.
- El llicenciament de la cabina ha de ser a nivell funcional sense cap limitació pel volum d'emmagatzematge o número de sistemes connectats a la cabina.
- Capacitat de realitzar snapshots consistents de fitxers amb retenció curta a la mateixa cabina. L'eina de snapshots ha de poder automatitzar les polítiques de còpies i no pot afectar al rendiment del sistema.
- Certificada per a treballar amb les plataformes VMware, Windows, Linux, Exchange, SQL, Oracle, etc.).
- S'hauran d'incloure tots els elements (cables, adaptadors, etc.) necessaris per a la posada en funcionament del sistema.
- 5 Anys de garantia 24X7 amb temps de resolució de 4 hores.

Servidors per virtualització

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



La plataforma de servidors físics sobre el que farem funcionar la nostra granja de servidors virtuals haurà de complir amb els següents requeriments mínims per a cadascun dels 3 servidors:

- Format de 19" per instal·lar-ho en rack ja existent, amb un màxim de 2U.
- 2 processadors Intel Xeon de nova generació (Silver/Gold) amb 10 cores i freqüència mínima 2,2GHz.
- 256 GB RAM.
- Emmatzematge SD intern necessari per la virtualització amb VMware.
- 2 discs interns SAS 600GB en RAID1.
- Connectivitat mínima i redundada de 10Gb.
- Fonts d'alimentació redundants.
- Els servidors hauran de portar les llicències corresponents de VMware i vCenter necessàries pel correcte funcionament de la solució global proposada pel licitador.
- 5 Anys de garantia NBD.

La tipologia a implantar és la d'un clúster de 3 nodes actius en alta disponibilitat, on la càrrega de processament es podrà executar en 2 en el cas que un falli.

Software de virtualització

- S'han d'incloure totes les llicències VMware necessàries pel funcionament de la solució proposada pels cinc anys de durada del contracte.
- L'Ajuntament disposa actualment de contracte de llicències VMware i vCenter que s'especifica a l'annex. Els licitadors podran fer ús d'aquestes llicències, per oferir l'alternativa més valuosa per l'Ajuntament.
- El llicenciament contractat ha de permetre moure les dades des de un storage a un altre en calent (vMotion).

Electrònica de xarxa

S'han de proveir tots els elements d'interconnexió de xarxa necessaris per la interconnexió de tots els equips i serveis proposats. S'hauran de complir els següents requeriments mínims:

- Format de 19" per a instal·lar-ho en rack.
- Tecnologia de connectivitat a 10Gb per la connectivitat entre servidors i cabina.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Connectivitat mínima per la interconnexió de tots els elements de la solució sense cap punt de fallida únic.
- 5 Anys de garantia NBD.

S'ha de substituir el stack actual de Cisco 3750 per una nova proposta d'equips d'interconnexió, amb els següents requeriments mínims:

- 40 ports 10/100/1000. En el cas de requerir part d'aquests ports per a la proposta tècnica d'interconnexió dels equips proposats, el nombre mínim de ports lliures serà de 30.
- 16 ports SFP+. En el cas de requerir part d'aquests ports per a la proposta tècnica d'interconnexió dels equips proposats, el nombre mínim de ports lliures serà de 10.
- 10 unitats GBIC de fibra monomode 1GB per connectar en els ports SFP+ les connexions actuals de fibra entre edificis municipals.
- Capacitat d'un switch de 200 Gbps, i 600 Gbps en el cas de stack.
- Velocitat de transmissió d'un switch de 150 Mbps, i 500 Mbps en el cas de stack.
- Adreces MAC: 30.000.
- Entrades IPv4: 30.000, entrades IPv6: 15.000.
- Número VLAN's: 4.000. Inter-VLAN Routing.
- Classificació tràfic basat vlan's (802.1Q)
- Gestió per web, consola, ssh2
- Gestió d'events per snmp v1/v2c/v3
- Compatibilitat amb electrònica core i distribució existent, basada en Cisco 3750 / 3560 / 2960.
- Compatibilitat amb serveis de telefonia IP. Actualment l'ajuntament utilitza els servei de telefonia IP de Telefónica amb terminals Mitel i centraleta al cloud Centrex.
- Doble font alimentació
- 5 Anys de garantia NBD.

Sistema de còpies de seguretat

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



S'ha de proporcionar un sistema per backup a disc que permeti conservar les dades del sistema d'emmagatzematge proposat amb les següents polítiques de backup:

- 1 còpia diària amb una setmana de retenció.
- 1 còpia setmanal amb un mes de retenció.
- 1 còpia mensual amb un any de retenció.
- 1 còpia anual. Conservar la copia anual almenys dels 4 últims anys.

En el cas que la proposta tècnica presentada utilitzi la cabina de virtualització per a un primer nivell de còpies de seguretat, aquest espai no es comptabilitzarà com a espai de producció requerit en les especificacions de la cabina.

Per una altra banda s'haurà de proporcionar un sistema d'emmagatzematge amb les següents característiques mínimes:

- Capacitat per donar cabuda a les dades generades per les polítiques anteriors.
- Font d'alimentació redundant.
- Suport i garantia de 5 anys NBD amb recanvi de peces in situ (discos inclosos).
- Connectivitat de xarxa redundada i amb la capacitat necessària per la còpia de les dades segons la proposta presentada.
- Possibilitat de configurar elements de protecció de disc RAID.

La ubicació d'aquest sistema serà una de les seues de l'Ajuntament (connectades amb FO pròpia) i s'acabarà de decidir un cop s'iniciï el projecte.

S'ha de proporcionar un software de còpies de seguretat que permeti:

- S'ha d'integrar amb la cabina d'emmagatzematge, és a dir permetre que el backup es realitzi des de la pròpia cabina.
- Disposar d'un únic entorn de gestió per a realitzar totes les còpies de seguretat.
- Backup a disc des de la cabina a discs externs amb les dades productives.
- Retenció mitja sense afectar a producció i sobre disc que pot ser més lent o fins i tot remot.
- Tota la informació per una ràpida selecció de la informació.
- Capacitat de restauració de la informació en pocs minuts.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Còpia de seguretat/recuperació a nivell de la màquina virtual completa, a nivell de volum i a nivell de fitxer.
- Catalogació del contingut de manera granular (dels fitxers individuals) de la VM a partir del backup de màquina virtual completa.

Serveis

- L'adjudicatari ha de moure els servidors virtuals de fitxers i bases de dades existents (aproximadament 15) als nous servidors.
- Manteniment, en els termes descrits en el punt 6 d'aquest plec.

5. Descripció del servei

Serveis d'instal·lació, configuració i posada en marxa

Els serveis que haurà de realitzar l'empresa adjudicatària seran:

- Instal·lació i connexió de tot el maquinari.
- Instal·lació i configuració de la cabina d'emmagatzematge.
- Instal·lació i configuració dels hosts de virtualització.
- Instal·lació i configuració de l'electrònica de xarxa.
- Direcció de projecte i documentació de la infraestructura i configuracions realitzades.
- Formació sobre el funcionament, configuració, monitorització i manteniment del projecte, a les dependències de l'Ajuntament.

Continuïtat del servei

Durant tot el procés d'implantació del projecte s'ha d'assegurar la continuïtat del servei que s'ofereix actualment als usuaris de l'Ajuntament amb els servidors objecte de la virtualització, pels usuaris finals ha de ser transparent en tot moment.

Els serveis que puguin afectar al treball diari dels usuaris, es realitzaran en dates i hores consensuades amb el personal IT de l'Ajuntament. Igualment, totes les tasques a efectuar es programaran tenint en compte els objectius de reduir al màxim possible l'impacte sobre els usuaris i preservar la informació existent.



En qualsevol cas els talls en el servei s'hauran de planificar i autoritzar per part del Departament d'Informàtica de manera que es pugui informar dels mateixos als usuaris amb 48 hores mínimes d'antelació.

6. Garantia i manteniment

L'equipament sol·licitat estarà en funcionament 24 hores al dia/365 dies a l'any. Per aquest motiu es demana un servei de manteniment associat per un període de cinc (5) anys. Les condicions de prestació de servei de garantia/manteniment seran les següents:

- Cobertura horària segons el tipus de producte, 365x24x7 en el cas de la cabina i NBD (*Next Business Day*) en la resta.
- Suport telefònic davant incidències i consultes amb resposta immediata, en horari laboral.
- El temps de resposta i resolució serà l'especificat en els requeriments mínims per a cadascun dels productes i serveis demanats.
- Les peces, mà d'obra i desplaçaments del personal tècnic es consideren incloses en el preu d'adjudicació.
- Es valoraran solucions de monitorització que vetllin pel bon funcionament de la infraestructura.

El suport haurà de cobrir tant l'apartat maquinari com el programari.

7. Formació

L'empresa adjudicatària ha d'impartir una formació de 6 hores per a 5 tècnics a desenvolupar en les oficines de l'Ajuntament de Vilanova, dels equips i programari que s'instal·len, que es realitzarà dins el termini màxim de lliurament i implantació de 3 mesos.

8. Terminis

El contracte tindrà els següents terminis parcials:

- La primera fase, amb una durada màxima de 3 mesos, implicarà les tasques de subministrament, instal·lació, migració i posada en marxa de tota la infraestructura.
- La segona fase: Un cop finalitzi la primera fase s'iniciarà un període de manteniment de totes les infraestructures proporcionades fins a la finalització del contracte.

Tot el material es lliurarà a les dependències de l'Ajuntament. Els ports aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.



La finalització de la instal·lació serà efectiva en el moment en que l'Ajuntament en certifiqui l'acceptació.

9. Seguiment

Per coordinar les relacions de treball entre l'Ajuntament i l'adjudicatari, ambdues parts establiran una Comissió de gestió, seguiment, inspecció i control de la prestació del servei descrit en aquest plec.

La Comissió de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei estarà formada per un membre de l'Ajuntament i pel coordinador del projecte, o per qui aquests designin, i per part de l'adjudicatari un director de projecte i un responsable de l'Equip de treball.

Durant el desenvolupament dels serveis requerits, la comissió realitzarà el seguiment dels nivells de qualitat establerts i aplicarà un sistema de mesura contínua de la qualitat, segons els estàndards vigents en cada moment. En aquesta línia podrà determinar els estàndards i eines metodològiques a emprar en cada moment.

El nivell ofert per qui resulti adjudicatari del servei, constituirà un Acord de Nivell de Servei (ANS), el compliment del qual es mesurarà en una periodicitat mensual durant tota la durada de la prestació del servei pel comitè de seguiment del projecte. L'incompliment de l'ANS serà motiu de penalització.

ANNEX

Llicències VMware

Bundle: VMware vSphere Essentials Plus Kit

Bundle Name: VMware vSphere 6 Essentials Plus Kit for 3 hosts (Max 2 processors per host)

Account Number: 112683788

Quantity: 6

Contract Number: 439197706

Support Level: Basic Support

Order Number: 23138460

End Date: 2021-08-26



ANNEX II

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT D'UN SISTEMA D'EMMAGATZEMATGE SAN/NAS, XARXA, SERVIDORS I CÒPIES DE SEGURETAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.9) Perfil de contractant.
- 1.10) Presentació de proposicions.
- 1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.12) Criteris d'adjudicació automàtics.
- 1.13) Criteris de desempat.
- 1.14) Terminis per a l'adjudicació.
- 1.15) Variants.
- 1.16) Ofertes anormalment baixes o desproporcionades.
- 1.17) Garantia provisional.
- 1.18) Garantia definitiva.
- 1.19) Presentació de documentació per part del proposat a l'adjudicació.
- Renúncia i desistiment del procediment
- 1.20) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.2) Drets i obligacions de les parts.
- 2.3) Condicions especials d'execució.
- 2.4) Modificació del contracte.
- 2.5) Règim de pagament.
- 2.6) Revisió de preus.
- 2.7) Penalitats.
- 2.8) Causes de resolució.
- 2.9) Terminis de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió i subcontractació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- 2.11) Confidencialitat de la informació.
- 2.12) Règim jurídic de la contractació.
- 2.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.15) Assegurances.
- 2.16) Lloc de prestació/realització dels subministraments objecte del contracte.
- 2.17) Responsable del contracte i de la unitat de seguiment.

Annex Model de declaració responsable.

Annex 2 Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació del subministrament dels béns següents:

- Servidors físics.
- Cabina d'emmagatzematge.
- Software per la virtualització de Servidors i la seva gestió.
- Electrònica de xarxa.
- Sistema d'emmagatzematge pel cicle complet de còpies de seguretat a disc. Ubicat fora del CPD. Software de backup necessari.
- Serveis de migració de la solució actual i posada en marxa de la nova solució.

Així com els Serveis de manteniment i/o monitorització dels cinc anys pel bon funcionament de la solució proposada, amb els requisits i característiques definides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).

Tot això a l'empara d'allò previst a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

No s'ha considerat convenient dividir l'objecte d'aquest contracte en lots pels motius que s'assenyalen a l'article 99.3 lletra b) de la LCSP, tal i com consta a la memòria justificativa de l'expedient de contractació 063/2021/eCONT.

El Codi CPV que correspon és el 48820000-2, Servidors.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1.3) Pressupost base de licitació

- a) El pressupost base de licitació d'aquest contracte es fixa en la quantitat de 150.000 euros (IVA inclòs) per a tota la durada del contracte.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 26.033,06 euros.

Pressupost IVA exclòs	21% IVA
123.966,94€	26.033,06€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació abans assenyalat, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art.100 i concordants de la LCSP.

- b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:
- Costos directes: 100.413,22 €
 - Costos indirectes (13%): 16.115,70 €
 - Despeses eventuais (6%): 7.438,02 €

1.4) Existència de crèdit

1. La despesa que se'n derivarà d'aquest contracte es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21.9204.20600, rènting plataforma emmagatzematge i virtualització, del vigent pressupost.
2. Per als propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte, aquest es finançarà amb càrrec a les diferents aplicacions pressupostàries que s'habilitin.
3. L'autorització o realització del contracte queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a cada exercici pressupostari.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada de cinc (5) anys a comptar des de l'inici de la prestació del subministrament.

El contracte tindrà els següents terminis parcials:

- Primera fase: amb una durada màxima de 3 mesos en la que es realitzaran les tasques de subministrament, instal·lació, migració i posada en marxa de tota la infraestructura.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Segona fase: un cop finalitzada la primera fase s'obrirà un període de manteniment de totes les infraestructures proporcionades en els termes descrits al PPTP fins a la finalització del contracte

La data d'inici de la prestació del subministrament es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 123.966,940€ IVA exclòs.

Atès el que preveu l'article 101.5 de la LCSP, el mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

- Pressupost base: 123.966,940 €
- Pròrroques: no es preveuen pròrroques
- Modificacions previstes: no es preveuen modificacions

En l'esmentat càlcul s'han tingut en compte a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels subministraments objecte d'aquest contracte, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, sens perjudici d'allò previst en l'article 101.2 apartats a), b), i c) que pugui resultar d'aplicació al present supòsit.

1.7) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte, d'acord amb la memòria justificativa del contracte que consta a l'expedient, comprèn la totalitat de la prestació i s'ha determinat a tant alçat, tenint en compte els diferents components de la prestació.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, coma partida independent, l'IVA. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Constituirà preu del contracte el que resulti de les proposicions efectuades, tenint en compte l'oferta econòmica proposada a la baixa per part del candidat o licitador que resulti adjudicatari del contracte de referència.



Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

L'òrgan de contractació és el Ple de la corporació, per ser la durada del contracte superior a quatre anys, tal i com es desprèn de la disposició addicional segona de la LCSP.

L'interlocutor per aquest contracte és el Servei de Contractació, adscrit a Secretaria General, telèfon 93 8140000, correu electrònic contractacio@vilanova.cat i adreça a la plaça de la Vila, núm. 8, 1a planta, 08800 Vilanova i la Geltrú.

L'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació d'acord amb allò que preveu l'article 326 de la LCSP.

Les empreses que estiguin interessades a participar en aquest procediment podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

1.9) Perfil de contractant

1. La documentació relativa a la licitació d'aquest contracte es pot obtenir per mitjans electrònics en el perfil del contractant de la pàgina web de l'ajuntament de Vilanova i La Geltrú www.vilanova.cat.
2. Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vng/customProf

1.10) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.9 del present plec

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

Per poder obrir els sobres/arxius electrònics presentats, es sol·licitarà als empresaris que hagin presentat proposicions, l'atorgament d'una paraula clau, la qual serà sol·licitada un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora límit establerta per a la presentació de proposicions que s'indiqui en l'anunci de licitació d'aquest contracte.

Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobres/arxius electrònics de què es tracti. Cas de no facilitar-la dins del termini a què s'ha fet referència, resultaran exclosos de la licitació.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres digitals a l'empara d'allò previst als articles 140 i 157 de la LCSP, en els termes següents:

SOBRE A

Continirà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

SOBRE B

Continirà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, concretament la memòria tècnica de la solució proposada, a la que es fa referència a la clàusula 1.12.2.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica d'acord amb l'**annex 2 al PCAP**.

La documentació que contenen els sobres precedents no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

a) Solvència econòmica i financera:

Requerirà que s'acrediti un volum anual de negocis dels participants en el contracte que, referit a l'any de major volum dels tres darrers conclosos, haurà de ser, acumulativament, almenys igual a la quantia de 225.000,00 euros.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual hagués d'estar inscrit. els empresaris individuals acreditaran llur volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

Relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similars que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys que incloguin un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior als imports que es determinen a continuació, dates i destinataris, públic o privat, la qual s'acompanyarà de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan de contractació, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat o, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acrediti la realització del

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



subministrament. L'import anual acumulat, en l'any de major execució, ha de ser igual o superior a 86.776,86 euros.

c) Disposar de l'habilitació empresarial següent:

Disposar de certificacions documentals vigents per part del fabricant/s de les diferents tecnologies que intervenen en la solució, ja sigui bé a nivell de proveïdor o a nivell dels tècnics que hagin de participar en la implantació i seguiment del contracte.

L'acreditació s'efectuarà amb certificacions del fabricant de les tecnologies proposades (cabines, servidors, networking, virtualització, backup), amb indicació de la certificació del proveïdor/empresa i/o del personal tècnic participant en el contracte.

Aquets compromisos s'integraran en el contracte i tindran la consideració d'obligacions contractuals essencials. El seu incompliment constituirà causa tant de resolució del contracte com d'imposició de penalitats proporcionals a la gravetat de d'incompliment i fins un màxim del 10 per 100 del pressupost del contracte.

1.12) Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, amb una ponderació màxima de 100 punts, a raó del següent detall per a cadascun d'ells:

1. Criteris avaluable de forma automàtica (70 punts):

1.1. Oferta econòmica.....fins a 58 punts.

Els licitadors hauran d'indicar en les seves proposicions econòmiques el preu a què es comprometen per a la prestació dels subministraments que constitueixen el seu objecte durant la seva vigència, és a dir, hauran d'igualar o minorar el pressupost base de licitació, IVA exclòs. Les empreses licitadores han d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació de 123.966,94 €, IVA exclòs, expressant l'import ofert en euros i amb un màxim de dos decimals.

Els licitadors hauran de desglossar el preu mensual, seguint el model establert com a annex II, sense que el preu mensual pugui superar els 2.066,12€, IVA exclòs, conseqüència de dividir el pressupost base de licitació entre totes les mensualitats del contracte.

Els empresaris hauran d'indicar l'IVA en qualsevol dels casos, com a partida independent.



S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs. La resta d'ofertes es valoraran amb aplicació de la següent fórmula:

$$P = (Oa/O) \times 58$$

On:

P = Puntuació per l'oferta que es valora.

O = Oferta

Oa = Oferta amb un descompte més alt.

Els paràmetres objectius que determinaran quan les ofertes poden incórrer en presumpta anormalitat o desproporcionalitat seran els previstos a l'article 85 del RGLCAP.

1.2. Número de cores per processador de cada servidor fins a 4 punts.

El requeriment mínim del número de cores per processador és de 10 cores. Per cada increment de 2 cores per processador es sumarà 1 punt. En el cas de proposar més de 18 cores els punts màxims seran 4.

1.3. Memòria RAM de cada servidor fins a 4 punts.

El requeriment mínim de memòria RAM de cada servidor és de 256GB. Si el licitador proposa un increment de 128GB (a 384GB) per servidor s'assignaran 2 punts. En el cas de proposar de duplicar la memòria amb 256GB (a 512GB) s'assignaran 4 punts.

1.4. TB efectius de la cabina fins a 4 punts.

El requeriment mínim de capacitat efectiva de la cabina és de 40TB. Si el licitador proposa un increment igual o superior de 10TB s'assignaran 4 punts; si el increment és igual o superior a 5TB s'assignaran 2 punts.

2. Criteris avaluable mitjançant judicis de valor (30 punts):

La suma màxima dels diferents criteris assolirà els 100 punts. Aquesta quantitat es ponderarà multiplicant per 0.3, essent la puntuació màxima que es podrà assolir de 30 punts.

Per valorar aquest apartat, les empreses licitadores hauran d'incloure una "Memòria tècnica de la solució proposada". Aquesta haurà de contenir com a mínim el següents apartats prenent com a base la informació tècnica que consta al PPTP:

- Esquema conceptual gràfic de la solució proposada.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Explicació detallada de l'esquema on quedi descrita amb detall la integració de tots els elements que la integrin: hardware, software, llicenciament i serveis.
- Proposta del Procés d'implantació de la solució, amb la migració de dades i servidors virtuals cap al nou entorn. Reduïm l'impacte per l'usuari final, minimitzant els temps d'aturada. Temps total d'implantació.
- Descripció tècnica de la cabina d'emmagatzematge proposada. Destacant les seves avantatges, especialment en quant a tolerància a errades, rendiment, velocitat de reconstrucció en cas de pèrdua de discos. Capacitats de creixement, etc.. Es valorarà positivament que la cabina sigui all-flash.
- Descripció tècnica dels Servidors per virtualització amb el software proposat amb el llicenciament necessari. Destacant les seves avantatges, especialment en quant a tolerància d'errades, rendiment.
- Descripció tècnica de la infraestructura d'interconnexió i networking proposada.
- Descripció tècnica de la solució proposada per l'emmagatzematge per backup i el software. Especial atenció a la facilitat de restauració. Robustesa, Rendiment.
- Serveis manteniment i/o monitorització: Descripció i relació detallada d'aquest i dels que no es contemplen a la proposta.

Les propostes que no aportin més informació que la incorporada als requeriments tècnics mínims que consten al PPTP es puntuaran amb zero punts.

La "Memòria tècnica de la solució proposada" no podrà contenir els valors que es valoren com a criteris automàtics a l'apartat anterior. L'empresa licitadora que presenti aquesta deficiència a la seva memòria serà exclosa de la licitació.

Els punts, segons criteris tècnics, es distribuïran segons els següents aspectes:

Aspectes a valorar	Puntuació màxima
Servidors físics	20
Cabina d'emmagatzematge	40
Software per la virtualització de Servidors i la seva gestió	5
Electrònica de xarxa	15
Sistema d'emmagatzematge pel cicle complet de còpies de seguretat a disc. Software de backup necessari	10
Serveis de migració de la solució actual i posada en marxa de la nova solució	5



Serveis de manteniment i/o monitorització dels cinc anys pel bon funcionament de la solució proposada
--

5

1.13) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 de la LCSP.

1.14) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits que preveu l'article 149.4 de la LCSP en cas de proposicions en presumpte baixa anormal o desproporcionada.

Així mateix, d'acord amb allò que preveu l'article 150.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació prèvia i dipòsit de la garantia definitiva.

1.15) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) Ofertes anormalment baixes

Per determinar els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta s'ha formulat en termes que la fan anormalment baixa, s'estarà als paràmetres objectius que s'estableixen en l'article 85 del RGLCSP.

Les ofertes amb valors de temeritat s'han de justificar perquè la Mesa de contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió. Cas de no constituir-se Mesa de contractació, l'òrgan de contractació resoldrà a partir dels informes tècnics corresponents. Si les ofertes amb valors temeraris i/o desproporcionats no s'acompanyen de les respectives justificacions i/o les presentades resulten ser insuficients, es requerirà al licitador perquè precisi les condicions de l'oferta, sent aplicable amb caràcter general el que prescriu l'article 149 de la LCSP.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en què es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels subministraments.

Si, una vegada tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

1.17) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment de subministrament subjecte a les necessitats de l'administració.

1.18) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.19) Presentació de documentació per part del proposat a l'adjudicació. **Renúncia i desistiment del procediment**

El licitador proposat com a adjudicatari de cada lot abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari a través dels mitjans següents:

Empresaris persona física: han de presentar el document nacional d'identitat o document que el substitueixi.

Empresaris espanyols persona jurídica: han d'aportar l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. L'objecte social que consti a l'escriptura de constitució haurà d'abastar completament l'objecte d'aquest contracte.

Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de persona jurídica, poder notarial de representació.

Empresaris estrangers: els licitadors d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb l'exposat en l'article 84 LCSP i els altres empresaris estrangers en la forma establerta en els articles 68 i 84.3 de la LCSP. Les empreses estrangeres han de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Els licitadors que aportin certificat d'inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, no han d'aportar la documentació enumerada en els punt 3, segons el Decret 107/2005 de 31 de maig, del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Les empreses que participin agrupades amb caràcter temporal (UTE), cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva capacitat per contractar indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuen la proposició, la participació de cadascun dels empresaris en l'empresa, i la designació de la persona i entitat que, durant la vigència del contracte, ostentarà la seva representació davant l'Administració. Tot això d'acord amb allò que preveuen l'article 69 LCSP i 24 del Reglamento General de la LCAP, aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú disposi d'aquests.

c) La documentació que acrediti, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres i només han de facilitar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment del requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.

Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

1.20) Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació acreditativa que consta a la clàusula anterior, i són aplicables els terminis que estableix l'apartat anterior.

Si les causes de la no-formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

1. El contractista està obligat a lliurar els béns objecte de subministrament en el temps, forma i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 2.12 d'aquest plec.

2. Sigui quin sigui el tipus de producte a subministrar, l'adjudicatari no té dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los a l'Administració, llevat que aquesta hagi incorregut en mora en rebre'ls.

3. L'acte formal de recepció del béns serà la conformitat de les factures per part de l'Ajuntament.

2.2) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

1. El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- 2. Les despeses de lliurament i transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut seran de compte del contractista.
- 3. Si els béns o productes no es troben en estat de ser rebuts, s'ha de fer constar així, es rebutjarà la factura, i s'han de donar les instruccions necessàries al contractista perquè repari els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'hagi pactat.
- 4. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Ajuntament té dret a reclamar del contractista que reposi els que siguin inadequats o que els repari si amb això n'hi ha prou.
- 5. Si l'òrgan de contractació considera, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per a la finalitat pretesa, com a conseqüència dels vicis o defectes observats en aquells i imputables al contractista, i es presumeix que amb la reposició o reparació dels béns esmentats no n'hi haurà prou per aconseguir aquella finalitat, pot rebutjar els béns abans que expiri el termini en qüestió i deixar-los a compte del contractista, de manera que quedi exempt de l'obligació de pagament o tingui dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.
- 6. Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzar alguna de les reparacions o denúncia esmentats en els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.
- 7. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.
- 8. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
- 9. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.
- 10. El contractista haurà de lliurar els béns objecte del subministrament en el temps i lloc indicats al contracte.



2.3) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte que s'estableixen per aquesta licitació, esdevenint obligacions contractuals essencials, seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista ha de presentar, a requeriment de l'Ajuntament, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas de que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva i real entre dones i homes.

El seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

2.4) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

2.5) Règim de pagament

1. El pagament es realitzarà mensualment per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, contra presentació de factura expedida d'acord amb l'article 198 de la LCSP i disposició addicional 32 de la LCSP i, la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, per al cas que les factures s'hagin d'emetre en format electrònic.
2. Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació i el codi DIR següent:

Òrgan gestor: L01083073

Unitat tramitadora: L01083073

Oficina comptable: L01083073

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar les factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint les requeriments tècnics detallats en la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú https://seuelectronica.vilanova.cat/factura_electronica



3. Tal i com determina el present plec, en el contracte de subministrament que l'Ajuntament formalitzarà amb l'empresa contractista, el preu es determina mitjançant preus unitaris, per la qual cosa, d'acord amb allò que preveu l'article 301.2 de la LCSP, es podrà incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, al que es refereix l'article 205.2.c). 3r, sense que calgui tramitar l'expedient de modificació corresponent, sempre que es pugui acreditar el finançament corresponent en l'expedient.
4. Quan la determinació del preu del contracte s'hagi fet per preus unitaris, es podrà augmentar el nombre d'unitats a subministrar fins al 10% del preu del contracte, sense necessitat de tramitar expedient de modificació del contracte.

2.6) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus en no trobar-se aquest contracte dins dels supòsits específics a què es refereix l' article 103.2 de la LCSP.

2.7) Penalitats

Si durant el termini de garantia s'acrediti l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, el contractista restarà obligat a la seva reposició o a la seva reparació si n'hi ha prou, a criteri de l'Ajuntament.

Cas que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Els incompliments parcials o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en:

- 1) Lleus
- 2) Greus
- 3) Molt greus

- 1) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) Compliment defectuós o parcial de les funcions especificades al Plec de prescripcions tècniques.
- b) Tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
- c) Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- 2) Es qualifiquen com a greus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que es posi en perill la prestació del servei. En tot cas tenen la consideració de greus:
- a) Compliment defectuós o incompliment reiterats (més de dues vegades) de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
 - b) Incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada.
 - c) Incompliment dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
 - d) L'incompliment de les condicions especials d'execució
 - e) La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
 - f) Negativa a cooperar amb la corporació municipal.
- 3) Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:
- a) Incompliment de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
 - b) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte.
 - c) Incompliment de la clàusula de confidencialitat.
 - d) Incompliment de la clàusula ètica.
 - e) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
 - f) La comissió de dos faltes greus comportarà una falta molt greu.
 - g) Negativa de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.
- C) El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:
- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
 - b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
 - c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.



Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.8) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 306 i concordants de la LCSP.

Els efectes de la resolució seran els que estableix l'article 307 de la LCSP.

2.9) Termini de recepció de les prestacions del contracte

1. Els terminis de lliurament dels béns seran els establerts al Plec de prescripcions tècniques particulars.
2. La formalització de la recepció dels béns equivaldrà a les factures conformades per la persona responsable del contracte.

Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 5 anys a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió i subcontractació

No s'admet la cessió ni la subcontractació, atesa la naturalesa del contracte.

2.11) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials mitjançant l'eina Sobre Digital. No obstant això, l'òrgan de contractació farà la seva valoració respecte de la declaració de confidencialitat i aquesta serà la que valdrà a tots els efectes.

No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

D'acord amb allò que preveu l'article 5 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els responsables i encarregats del tractament de dades així com totes les persones que intervinguin en qualsevol fase d'aquest, estan subjectes al deure de confidencialitat a què es refereix l'article 5.1 f) del Reglament (UE) 2016/679.

L'obligació general assenyalada en l'apartat anterior és complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la seva normativa aplicable.

Les obligacions que estableixen els apartats anteriors es mantenen encara que hagi finalitzat la relació de l'obligat amb el responsable o encarregat del tractament.

2.12) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquets efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic habilitades i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en l'apartat 5 d'aquesta clàusula.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Un cop rebut el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada a l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació. Per accedir-hi a aquesta notificació es necessari disposar de certificat digital. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deus dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

L'òrgan de contractació entén que el licitador ha obtingut el consentiment exprés de les persones qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte es

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà al informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

2. Procediment de presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital.

2.1. Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

L'activació de l'oferta és necessària per tal de poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda la contrasenya introduïda) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.



Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. Amb la signatura del "resum" de les ofertes, s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la componen.

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

2.2. D'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

2.3. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

2.4. Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

2.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

2.6. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

2.7. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

2.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació de l'objecte del contracte haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin l'objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin l'objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la normativa de desenvolupament i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En el cas que la prestació dels definits a l'objecte del contractació implica el tractament de dades personals per part del contractista, aquest assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament. El contractista es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals única i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors del Contractista respecte a les dades de caràcter personal que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- El Contractista haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- El Contractista garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés i els requeriments dels Plecs de contractació. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament. L'Ajuntament es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- El Contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- En el supòsit que un usuari es dirigeixi al Contractista per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades li adreçarà a Ajuntament o – en cas de que la reculli - remetrà la sol·licitud a l'Ajuntament en un termini no superior a 5 dies.
- El Contractista es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- Està prohibida la Subcontractació de la realització del serveis fora de les que estiguin expressament recollides als Plecs. En el cas que el Contractista requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el Contractista i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al Contractista.
- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament per part del Contractista, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi al Contractista cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del Contractista.
- El Contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.

Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament i el Contractista.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tractarà les dades personals dels interlocutors del Contractista en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal per la gestió del procediment de contractació i de l'execució i gestió del contracte. La base jurídica del tractament és la derivada de la relació contractual de prestació de serveis. Les dades no seran cedides a tercers excepte que així ho contempli la prestació del serveis. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte com a part del procediment administratiu. Poden accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades, Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (plaça de la Vila núm. 8, 08800) o bé exercir el seu dret a través de la Seu Electrònica.



2.15) Assegurances

Per prendre part en aquest procediment s'exigeix el compromís de subscripció d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil – cas de no tenir-la ja contractada i per al cas de resultar-ne proposat a l'adjudicació d'aquest contracte- per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització dels subministraments que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import mínim de 125.000 euros.

La cobertura de la pòlissa d'assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada establerta per aquest contracte així com els períodes corresponents a les possibles pròrrogues, cas d'acordar-se aquestes.

2.16) Lloc de prestació/realització dels subministraments objecte del contracte

El lloc fixat per a la lliurament i prestació dels subministraments objecte del contracte és el fixat al PPTP.

2.17) Responsable del contracte i de la unitat de seguiment

A efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte és la Cap del Servei de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, Sra. Carina Sörensen Esqué. En aquest contracte coincideix aquesta figura amb la de la unitat de seguiment del contracte i li corresponen bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte;
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals;
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada;
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte;
- Proposar i informar les eventuais modificacions, incidències i pròrrogues del contracte;
- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte;
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

ANNEX 1

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



**CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA D'EMMAGATZEMATGE
SAN/NAS, XARXA, SERVIDORS I CÒPIES DE SEGURETAT, INCLÒS EL SEU
MANTENIMENT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.**

EXP. NÚM. 063/2021/eCONT

Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:*

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*. *(Data i signatura).*"

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA A VALORAR SEGONS CRITERIS AUTOMÀTICS

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al subministrament de d'un sistema d'emmagatzematge SAN/NAS, xarxa, servidors i còpies de seguretat, inclòs el seu

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



manteniment, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, presenta la següent oferta:

- 1.- Ofereix la quantitat de [...] euros, IVA exclòs. L'oferta desglossada atenent el preu mensual és de [...], IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al%, és de€

- 2.- Número de cores per processador de cada servidor
- 3.- Memòria RAM de cada servidor..... GB.
- 4.- TB efectius de la cabina

(Data i signatura)."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

6. Secretaria General. Contractació. **Número: 375/2020/eCONT.**

ACORDAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT ARRENDAMENT EN LA MODALITAT DE RÈNTING AMB OPCIÓ A COMPRA, D'UN CAMIÓ CISTELLA PER A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Relació de fets

- I. En data 19 de gener de 2021, la Junta del Govern Local de Vilanova i la Geltrú aprovà els plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars que regeixen l'esmentada licitació per un període de quaranta-vuit (48) mesos, improrrogables, amb un pressupost base anual de licitació de 15.000,00€ (QUINZE MIL EUROS) més 3.150,00€ corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 18.150,00€ (DIVUIT MIL CENT CINQUANTA EUROS).
- II. L'anunci de licitació es va publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova i Geltrú el 21 de gener de 2021, finalitzant el termini de presentació d'ofertes en data 5 de febrer de 2021.
- III. Durant el termini de presentació d'ofertes s'han presentat les següents ofertes:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Denominació social	NIF	Data d'entrada	Registre d'entrada
ENVIROCAT BCN, S.L.	B67501908	02/02/2021	2021003926
GLOOBAL MOVINGRENT,SA	A66505702	03/02/2021	2021004048
TRANSTEL SA	A46063814	04/02/2021	2021004359

IV. En data de 10 de gener de 2021, en sessió telemàtica, i en compliment d'allò que preveuen els articles 140, 159 i 326.2 a) de la LCSP i les clàusules 1.10 i següents del plec de clàusules administratives particulars que regeix la contractació de referència, es va constituir la Mesa de Contractació, procedint-se a l'obertura i qualificació dels Sobres A i B de les ofertes presentades, aixecant-se la corresponent acta que consta a l'expedient a tots els efectes i lliurant-les al Servei impulsor de l'expedient per a la seva valoració i emissió del posterior informe d'adjudicació.

V. En data 1 de gener de 2021, el cap de Servei d'Espai Públic, Sr. Abel Lora Ordaz, emet l'informe de valoració que es transcriu a continuació:

"Relació de fets:

En data 3 de novembre de 2020, l'Alcaldessa de Vilanova i la Geltrú va dictar el Decret 4105, pel qual s'aprova la incoació d'expedient de contractació del subministrament, mitjançant rènting, d'un camió cistella amb el conjunt d'aparells tècnics i accessoris necessaris per tal de ser destinat al manteniment de l'enllumenat de Vilanova i la Geltrú.

En data 19 de gener de 2021, s'aprova per Junta de Govern Local l'expedient de contractació, l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert, el plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars (respectivament, annexos I i II del present acord), per a la contractació del subministrament, mitjançant arrendament en la modalitat de rènting amb opció a compra, d'un camió cistella per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Atès que es convoca la licitació per procediment obert, d'acord amb el que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP, per un període de quaranta-vuit (48) mesos, improrrogables, amb un pressupost base anual de licitació de 15.000,00€ (QUINZE MIL EUROS) més 3.150,00€ corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 18.150,00€ (DIVUIT MIL CENT CINQUANTA EUROS).

En data 21 de gener de 2021 es va publicar l'anunci de la licitació al Perfil de Contractant. El termini de presentació d'ofertes fineix el 5 de febrer de 2021.

Les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

- ENVIROCAT BCN, S.L. (B67501908)
- GLOOBAL MOVINGRENT, SA (A66505702)
- TRANSTEL SA (A46063814)

En data a 10 de febrer de 2021, es procedeix a l'acte d'obertura de les pliques avaluables de forma automàtica dins el sobre B, d'acord amb el model que consta a l'annex 2 del PCAP. En aquesta, els licitadors aportaran l'oferta econòmica, assenyalada a l'apartat 1.12 Criteris d'adjudicació del Plec de Clàusules administratives particulars (PCAP), segons els criteris d'adjudicació següents:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Criteris de valoració:

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, amb una ponderació màxima de 100 punts, a raó del següent detall per a cadascun d'ells:

1. Criteris avaluables de forma automàtica fins a 100 punts.

1.1. Proposta econòmica fins a 60 punts.

Els licitadors hauran d'indicar en les seves proposicions econòmiques el preu al que es comprometen per a la prestació dels subministraments que constitueixen el seu objecte durant la seva vigència, és a dir, hauran d'igualar o minorar l'import de 15.000 euros anuals, IVA exclòs, establerts com a tipus licitatori d'aquest contracte, expressant l'import ofert en euros i amb un màxim de dos decimals.

L'oferta econòmica s'ha de presentar seguint el model de l'annex 2 del PCAP.

Els empresaris hauran d'indicar l'IVA en qualsevol dels casos, com a partida independent.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs. La resta d'ofertes es valoraran amb aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 60 \times (IL - IO) / (IL - OME)$$

IL = Import de licitació

IO = Import ofert

OME = oferta més econòmica

1.2. Emissions del vehicle CO2/km fins a 25 punts.

Els licitadors hauran d'indicar en les seves proposicions les emissions del vehicle en gr. de CO2/Km a la que es comprometen seguint el model que consta a l'annex 2 del PCAP.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin les emissions del vehicle en gr. CO2/km les emissions establertes a la norma Euro 5B de 0,5 gr/km.

L'oferta que millori més a la baixa les emissions del vehicle es valorarà en 25 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima, aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 25 \times (EL - EO) / (EL - OME)$$

EL = emissions CO2/km

EO = emissions ofertes

OME = emissions més baixes

1.3. Vehicle de substitució. 15 punts.

Es valorarà amb 15 punts el compromís per part de l'empresa de posar a disposició de l'Ajuntament un vehicle de substitució en cas d'avaria o accident, dins de les 24 hores a partir que aquest s'hagi produït.



Fonaments de dret

Apartat I. Dades relatives a la fase de licitació i d'adjudicació. Punt 1.12 Criteris d'adjudicació, del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix el contracte del servei de subministrament, mitjançant arrendament en la modalitat de rènting amb opció a compra, d'un camió cistella per a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Valoració de les ofertes:

Les empreses presentades per l'adjudicació i acceptades, i les seves corresponents proposicions avaluables de forma automàtica, corresponent al sobre B són:

1.1. Proposta econòmica fins a 60 punts.

Empresa	Oferta econòmica	TOTAL
ENVIROCAT BCN, S.L.	13.020,00 €	60,00
GLOOBAL MOVINGRENT, SA	14.280,00 €	21,82
TRANSTEL SA	14.928,00 €	2,18

1.2. Emissions del vehicle CO2/km.....fins a 25 punts.

Empresa	Emissions CO2/km	TOTAL
ENVIROCAT BCN, S.L.	187 gr/km	24,68
GLOOBAL MOVINGRENT, SA	183 gr/km	25,00
TRANSTEL SA	208 gr/km	23,03

1.3. Vehicle de substitució.....fins a 15 punts.

Empresa	Vehicle substitució	TOTAL
ENVIROCAT BCN, S.L.	SI	15,00
GLOOBAL MOVINGRENT, SA	NO	0
TRANSTEL SA	SI	15,00

Puntuació segons tots els criteris de valoració

La puntuació que ha obtingut cada empresa segons la totalitat dels criteris de valoració és la següent:

Empresa	Criteri 1	Criteri 2	Criteri 3	TOTAL
ENVIROCAT BCN, S.L.	60,00	24,68	15,00	99,68
GLOOBAL MOVINGRENT, SA	21,82	25,00	0,00	46,82
TRANSTEL SA	2,18	23,03	15,00	40,21

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Conclusions

Tenint en compte les puntuacions obtingudes per cada una de les empreses presentades al concurs, es proposa a la Mesa de contractació com a millor oferta per a la contractació del subministrament, mitjançant rènting, d'un camió cistella amb el conjunt d'aparells tècnics i accessoris necessaris per tal de ser destinat al manteniment de l'enllumenat de Vilanova i la Geltrú, a l'empresa ENVIROCAT BCN, S.L."

VI. En data 11 de gener de 2021, i prèvia comprovació de la inscripció de l'empresa al RELI, el Servei de Contractació requereix a l'empresa ENVIROCAT BCN, SL, mitjançant l'eina Sobre Digital, les solvències i garantia definitiva estipulades en les clàusules 1.11 i 1.18 del PCAP. En data 25 de gener de 2021, l'empresa respon amb la documentació requerida, tal com consta a tots els efectes a l'expedient.

VII. La Intervenció municipal ha emès els informes pertinents per a la disposició de la despesa.

Fonaments del dret

En els termes de la Disposició Addicional Segona de la LCSP la competència per l'adjudicació del contracte correspon al ple quan la seva durada sigui superior a quatre anys. En aquest contracte de subministrament per l'adquisició d'un camió cistella mitjançant rènting, l'execució del contracte abasta cinc exercicis pressupostaris, circumstància que determinen la competència del ple per la seva adjudicació.

L'article 174.3 de la TRLHL en relació a les competències del compromís de despesa en els casos de més de quatre exercicis pressupostaris.

Vistos els anteriors antecedents i fonaments de dret, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Adjudicar a l'empresa ENVIROCAT BCN, SL, amb NIF B67501908, el contracte del subministrament, mitjançant arrendament en la modalitat de rènting amb opció a compra, d'un camió cistella per a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per un període de quaranta-vuit (48) mesos improrrogables, i un import anual de 13.020,00€, més 2.734,20€ corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 15.754,20€ (QUINZE MIL SET-CENTS CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB VINT CÈNTIMS D'EURO).

SEGON. L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a la partida pressupostària continuadora en el pressupost 2021 de la partida pressupostària 52.1650.22799 *Contracte manteniment enllumenat públic* del pressupost vigent i a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



La despesa prevista, desglossada anualment i preveient l'inici del contracte a primers d'abril, és:

ANY	BASE	21% IVA	TOTAL
2021	9.765,00	2.050,65	11.815,65
2022	13.020,00	2.734,20	15.754,20
2023	13.020,00	2.734,20	15.754,20
2024	13.020,00	2.734,20	15.754,20
2025	3.255,00	683,55	3.938,55

L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari.

TERCER. Notificar l'adjudicació a les empreses licitadores i publicar-la al contracte, al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

QUART. Nomenar responsable del contracte, tal i com preveu la clàusula 2.19 del Plec de clàusules administratives particulars, el cap de Servei d'Espai Públic.

CINQUÈ. Aprovar la minuta del contracte que s'adjunta com a annex.

SISÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT ARRENDAMENT EN LA MODALITAT DE RÈNTING AMB OPCIÓ A COMPRA, D'UN CAMIÓ CISTELLA PER A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Exp. 375/2020/eCONT

REUNITS

D'una part l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per acord del Ple Municipal en sessió ordinària de data ____ de ____ de 2021, l'Alcaldeessa-Presidenta OLGA ARNAU SANABRA, assistida en aquest acte pel Secretari de la Corporació ISIDRE MARTÍ SARDÀ.

D'altra part, l'empresa ENVIROCAT BCN, SL (en endavant també el contractista), amb NIF B675019, domiciliada a Castellví de la Marca, carrer de la Pau, núm 26, i en el seu nom i representació el Sr. Ignasi Thió Fernández de Henestrosa, major d'edat.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal per a la celebració del present contracte de serveis, que es portarà a efecte de conformitat amb els documents acceptats pel contractista.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

I. En data 19 de gener de 2021, la Junta del Govern Local de Vilanova i la Geltrú aprovà els plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars que regeixen l'esmentada per un període de quaranta-vuit (48) mesos, improrrogables, amb un pressupost base anual de licitació de 15.000,00€ (QUINZE MIL EUROS) més 3.150,00€ corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 18.150,00€ (DIVUIT MIL CENT CINQUANTA EUROS).

II. D'acord amb les competències que la Disposició addicional segona de la LCSP atorga al Ple Municipal en matèria de contractació, aquest, en sessió ordinària de data ____ de ____ de 2021, va acordar adjudicar el contracte del subministrament, en modalitat de rènting amb opció a compra, d'un camió cistella per a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a l'empresa ENVIROCAT BCN, SL, amb NIF B67501908, per un import anual de 13.020,00€, més 2.734,20€ corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 15.754,20€ (QUINZE MIL SET-CENTS CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB VINT CÈNTIMS D'EURO).

Amb aquests antecedents les parts contractants procedeixen a atorgar el present contracte de serveis en base a les següents:

CLÀUSULES

Primera.- L'empresa ENVIROCAT BCN, SL (en endavant, també, el contractista), es compromet a efectuar el subministrament, en modalitat de rènting amb opció a

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



compra, d'un camió cistella per a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú amb subjecció a les clàusules del present contracte, al contingut del document d'adjudicació, a l'oferta presentada i a les prescripcions de la resta de documentació tècnica i administrativa que integra l'expedient administratiu (Plec de Prescripcions Tècniques, Plec de Clàusules Administratives Particulars).

Segona.- *El contractista s'obliga a efectuar el servei per un import anual de 15.754,20€ (QUINZE MIL SET-CENTS CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB VINT CÈNTIMS D'EURO), quantitat que inclou totes les despeses necessàries i impostos.*

Tercera.- *La durada del present contracte serà de quaranta-vuit (48) mesos, improrrogables.*

Quarta.- *El contractista s'obliga a efectuar servei d'acord amb allò establert al Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i al contingut del document d'adjudicació que integra l'expedient, i resta obligat, també, a efectuar el servei d'acord amb la seva oferta de licitació i assumint les millores tècniques incloses a la mateixa.*

Cinquena.- *El contractista respondrà davant terceres persones i del propi Ajuntament, de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar del lliurament o realització de l'objecte del contracte, exonerant la part contractant de qualsevol responsabilitat. A tal efecte, es compromet a subscriure i a mantenir vigent qualsevol assegurança que sigui necessària per a dur a terme la seva activitat derivada del present contracte, amb cobertura suficient per a respondre de qualsevol eventualitat.*

Sisena.- *El contractista resta obligat a satisfer tots els impostos, contribucions i taxes que gravin directa o indirectament el contracte i la seva execució, així com a acomplir totes les obligacions laborals i de seguretat social que puguin ser-li exigibles.*

El Secretari General
Isidre Martí Sardà

L'Alcalde
Olga Arnau Sanabra

De part d' ENVIROCAT BCN, SL
Ignasi Thió Fernández de Henestrosa

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

7. Convivència i Equitat. Número: 141/2021/eAJT.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

APROVAR L'ADHESIÓ AL MANIFEST INSTITUCIONAL DE LES DONES DE 8 DE MARÇ DE 2021.

Relació de fets

- 1.- Atès que el dia 8 de març de cada any es commemora el Dia internacional de les Dones.
- 2.- Atès que les dues entitats municipalistes de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis, han elaborat conjuntament un manifest institucional per reivindicar que els drets socials, polítics i econòmics de les dones són innegociables.
- 3.- Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú s'ha adherit a l'esmentat manifest.

Fonaments de dret

- 1.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
- 2.- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'adhesió al Manifest institucional de les dones de 8 de març de 2021.



MANIFEST DEL DIA INTERNACIONAL DE LES DONES

8 de març de 2021

Enguany, la commemoració del 8 de març, **Dia Internacional de les Dones**, ve marcada per la greu crisi sanitària, econòmica i social que estem patint com a conseqüència de la pandèmia de la Covid-19, que ha agreujat encara més les discriminacions i la precarietat que patim les dones.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Com a conseqüència directa d'aquesta crisi sanitària i humanitària a nivell global estem observant que la difícil situació econòmica està provocant, d'una banda, greus repercussions en el mercat de treball, fet que ha augmentat el percentatge de la taxa d'atur de les dones. I d'altra banda, l'augment del treball de cures no remunerat durant els mesos del confinament. Aquestes han aprofundit les desigualtats de gènere, ja existents, atès que han recaigut majoritàriament en les dones.

Una altra de les greus conseqüències que ha provocat la pandèmia ha estat l'agreujament manifest de totes les formes de violències masclistes derivades de la convivència obligada i continuada de les dones, i els seus fills i filles, amb els seus agressors durant el confinament.

El món local, sempre a primera línia i capdavanters en atendre les necessitats més immediates, seguirem lluitant perquè aquesta crisi no suposi cap pas enrere en els avenços socials que hem anat assolint els darrers anys.

Enguany no podrem sortir al carrer massivament, però igualment farem sentir la nostra veu; impregnarem les xarxes de les nostres reivindicacions i farem sentir el nostre dret a la igualtat en tots els àmbits de la vida personal, social i professional. Les dones volem una societat igualitària, justa, equilibrada, inclusiva i integradora. Denunciem la bretxa salarial i la precarització laboral que patim. Reclamem la corresponsabilitat en les tasques de cura. Tenim dret a viure lliures de violències masclistes; en pau, sense cap tipus d'exclusió ni discriminació sexista. Llitem en contra del racisme, la xenofòbia i l'LGTBIfòbia.

Reivindiquem la igualtat de tots els drets humans de les dones en relació amb els homes: dret al treball, dret a la coeducació, dret a una corresponsabilitat efectiva i paritària, drets sexuals i reproductius, dret a la salut, dret a la presa de decisions, dret a una societat lliure de violències masclistes.

Els governs locals hem d'esforçar-nos, ara més que mai, en incorporar la mirada de gènere en les polítiques públiques i en aplicar tots els projectes de recuperació i protecció social al nostre abast durant els propers anys, a fi que es faci efectiva una veritable corresponsabilitat paritària que reforci de manera definitiva el fonament i l'efectivitat de tots els nostres drets.

Hem de ser un país compromès amb la igualtat d'oportunitats i ens emplacem, juntament amb la resta d'institucions, els agents socials i les dones i els homes dels nostres pobles i ciutats, a fer-ho realitat.

SEGON. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

8. Espai Públic.

Número: 1/2021/eCAA.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA (CONGIAC).

Vist l'informe jurídic emès pel vicesecretari general de l'Ajuntament en data 11 de febrer de 2021, el qual es transcriu literalment a continuació:

Antecedents

L'informe s'emet com a preceptiu en requerir majoria absoluta de l'acord plenari, atès que es tracta de la modificació dels estatuts d'un ens associatiu (art 47.2.g) LRBRL, en relació amb l'art 3.3.c) del Decret 128/2018.

En data 24 de desembre de 2020, ha tingut entrada escrit de la Junta Rectora del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), en el que sol·licita als Ajuntaments consorciats que aprovin la modificació dels seus estatuts. Tanmateix demana als Ajuntaments consorciats que encomanin al consorci la gestió conjunta dels anuncis d'informació pública, als efectes d'una major economia i simplicitat administrativa.

Normativa aplicable

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Fonaments de dret

La proposta presentada a l'Ajuntament justifica la modificació en els termes següents:

La sentència número 3661/2020, de la Secció Cinquena del TSJ de Catalunya, de 21 de setembre de 2020, va estimar el recurs de cassació interposat per SOREA contra l'Acord del Ple de l'Ajuntament de Collbató de 21 de març de 2016 i declara nul l'acord sobre la forma de gestió directa del servei de subministrament d'aigua potable en aquest municipi i l'encàrrec de gestió a GIACSA, sense que entri a pronunciar-se sobre l'adhesió al CONGIAC.

Tot i que la Sentència fa referència a un supòsit fàctic molt concret i que ha perdut el seu objecte, doncs l'Ajuntament va revocar el maig de 2019 els acords qüestionats, és necessari, per raons de prudència, esvair qualsevol dubte sobre el model organitzatiu del Consorci. En aquest sentit, i com sigui que la Sentència analitza alguns dels preceptes dels vigents Estatuts del Consorci, s'aborda una revisió dels aspectes relatius a l'objecte, funcions, règim d'organització i dels acords per dotar de major seguretat aquest instrument associatiu.

El CONGIAC sempre ha tingut una clara voluntat de ser una eina per a defensar la gestió pública dels serveis que configuren el cicle de l'aigua. Aquesta ha estat la seva voluntat des de la mateixa constitució de la primigènia AIE. Amb la modificació proposada es pretén positivitzar aquesta intenció, substituint la redacció anterior que contenia un redactat massa obert i que podia conduir a la interpretació errònia, segons la qual uns ajuntaments pretenien prestar serveis a uns altres. A la vegada, s'aprofita per fixar en la versió final dels estatuts quins van ser els municipis fundadors i incloure en un nou Annex I els municipis que s'han adherit a partir de la fundació inicial, per tal que les successives modificacions estatutàries per noves adhesions només afectin a l'Annex, la qual cosa ha de facilitar la seva ratificació pels diferents ajuntaments consorciats.

La segona modificació afecta a les finalitats i funcions del Consorci, doncs aquest aspecte ha estat objecte d'una interpretació que considerem errònia pel Tribunal. En concret, aquest ha indicat que el Consorci és una entitat destinada a la prestació del servei públic de subministrament d'aigua, manifestació que obvia una realitat molt

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



més àmplia que consisteix a reconèixer el CONGIAC com un associació de municipis que cooperen en la defensa d'un model de gestió pública, posant en comú experiències, representant al conjunt dels operadors públics davant les institucions, facilitant formació i coneixement als empleats dels diversos ens consorciats, etc. Amb la modificació proposada es pretén plasmar totes aquestes funcions d'interès comú a tots els membres adherits que, com es pot veure, és molt més àmplia que la declarada pel Tribunal.

La tercera modificació s'emmarca en la necessitat d'esvair els dubtes interpretatius sobre la realitat organitzativa dels subjectes que participen en el Consorci. Així es vol assegurar que estatutàriament ja s'estableix que, en el supòsit que un municipi adherit pretengui que el CONGIAC gestioni el servei municipal, serà necessària una delegació específica d'aquesta competència, la qual s'exercirà pel Consorci, de conformitat amb les previsions contingudes en la normativa de règim local quan regula les formes de gestió dels serveis. Tot i que aquesta fórmula a la pràctica és la que s'està aplicant, el cert és que al no estar expressament prevista als Estatuts podia generar alguna confusió i per això es considera necessària la seva expressa incorporació.

La quarta modificació fa referència al règim dels acords dels òrgans col·legiats, doncs a la Sentència es qüestiona el règim del vot ponderat en funció de la població de dret dels municipis adherits, amb l'argument que amb aquest vot ponderat els municipis de major població sempre controlen les decisions de la Junta Rectora i, per tant, s'imposen sempre als petits. Tot i que és una afirmació, des del punt de vista numèric, irrefutable, el cert és que els acords sempre s'han adoptat per unanimitat i per tant no ha existit mai una pretesa majoria de control. No obstant, es proposa suprimir aquest vot ponderat i establir la regla d'un vot per membre i a la vegada reduir el quòrum necessari per a la constitució i la validesa dels acords. Així mateix, s'ha recollit la demanda d'algun municipi d'incorporar la previsió de les reunions telemàtiques, mecanisme que es considera molt apropiat en el moment actual davant la persistència dels efectes derivats de la COVID-19.

La cinquena modificació té a veure amb la distribució competencial entre la Junta Rectora i la presidència, tot a efectes de fer més àgil la gestió diària del consorci, atesa la dificultat que entraña la convocatòria de la Junta Rectora per estar composta de representants de municipis molt distants entre si.

S'aprofita per modificar altres aspectes menors, com ara les funcions reservades a l'habilitació nacional, possibilitant l'exercici interí o accidental, mencions legals a la Llei 40/2015, supressió de disposicions transitòries ja superades.

Troben la regulació dels consorcis als art. 118 a 127 de la Llei 40/2015, però també a la Llei 26/2010.

Atès l'art. 113 de la Llei 26/2010, les administracions públiques de Catalunya poden constituir consorcis, o bé adherir-se a d'altres ja existents, amb altres



administracions, organismes o entitats públiques, o amb entitats privades sense ànim de lucre, que tinguin finalitats d'interès públic concurrents.

Els consorcis són entitats de dret públic, tenen caràcter associatiu, naturalesa voluntària, personalitat jurídica pròpia i capacitat per a crear i gestionar serveis i realitzar activitats i obres en els termes que estableix la normativa aplicable als organismes, administracions i entitats públiques consorciats.

En relació amb la naturalesa i contingut dels estatuts. Els estatuts són la norma reguladora dels consorcis i, com a mínim, han d'establir els elements següents:

- a) La composició del consorci, amb indicació singularitzada de les entitats, públiques o privades, que el constitueixen i amb el règim i el procediment aplicables a les eventuals baixes i les futures incorporacions.
- b) Els òrgans de govern i administració del consorci, amb les atribucions respectives. En qualsevol cas s'ha de garantir la representació de totes les entitats consorciades en el màxim òrgan de govern, amb les regles de proporcionalitat que, si escau, es determinin.
- c) Les funcions del consorci, que en qualsevol cas han de formar part de l'àmbit de les competències de les entitats consorciades.
- d) El règim jurídic aplicable a les relacions del consorci amb les entitats consorciades.
- e) La forma de gestió de les activitats i els serveis del consorci, inclosa la possibilitat de crear o participar en societats mercantils o altres ens instrumentals.
- f) El règim del personal del consorci, que pot ésser funcionari o laboral. Els consorcis també poden tenir adscrit personal de les entitats consorciades.
- g) El règim jurídic i la gestió dels béns del consorci i dels que li hagin estat adscrits per les entitats consorciades, que poden ésser patrimonials o de domini públic.
- h) Les potestats que el consorci pot exercir. Els consorcis poden exercir qualsevol potestat administrativa, inclosa la sancionadora i les tributàries.
- i) Els recursos econòmics i el règim aplicable a l'obtenció, l'administració i el control d'aquests recursos.
- j) El procediment i el règim aplicables a la modificació dels estatuts i a l'extinció i liquidació del consorci i, en aquest cas, la destinació dels béns i actius del consorci i les responsabilitats amb relació als deutes.

En relació amb el procediment i expedient, la constitució dels consorcis segueix el procediment següent:

- a) L'òrgan competent de cada una de les entitats interessades a constituir el consorci aprova l'acord d'inici del procediment.
- b) El projecte d'estatuts del consorci se sotmet als tràmits d'audiència i d'informació pública.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- c) Els estatuts del consorci són aprovats per totes i cada una de les entitats consorciades, de conformitat amb el procediment i els requisits establerts per la normativa respectiva.
- d) Els estatuts del consorci es publiquen en el diari o butlletí oficial que correspongui, en atenció a les entitats consorciades.
- e) L'acte de constitució formal del consorci es duu a terme mitjançant una reunió del màxim òrgan de govern del consorci.

L'adhesió a un consorci que ja estigui constituït s'ha de realitzar seguint el mateix procediment que estableixen les lletres a, b, c i d.

Cal recordar que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú presta el servei d'abastament domiciliari d'aigua i clavegueram de forma directa a través d'una personificació mercantil, es tracta d'una societat anònima de capital íntegrament municipal.

Es considera, per tant, que el seu model de prestació directa del servei no es veu afectat per la Sentència que motiva la modificació estatutària, atès que aquesta desactiva la incorporació d'un Ajuntament al consorci com a pas previ a l'encàrrec a la societat GIACSA en els termes següents (Fonament de dret 11 de la Sentència núm. 3661/2020 del TSJ de Catalunya, de 21 de setembre de 2020):

En el caso contemplado existe un primer estadio de cooperación horizontal entre el Ayuntamiento demandado y el CONGIAC, que es el que abre la posibilidad de la cooperación vertical a través de empresa GIACSA como medio propio.

Entrando en el análisis de este mecanismo de cooperación horizontal, lo primero que debe subrayarse es que el Consorcio está formado por dos tipos de entidades locales:

1) municipios de menos de 20.000 habitantes; y 2) municipios con más de 20.000 habitantes, según los Estatutos, aunque según se alega son empresas municipales de aguas.

En cuanto a los fines, según el art. 2.2 de los Estatutos del CONGIAC y por lo que interesa a este proceso donde se está examinando la prestación del servicio de abastecimiento de agua, puede destacarse como fin principal el del apartado 6, esto es, el de "gestionar parte o la totalidad del ciclo del agua y el medio ambiente en los municipios consorciados". Pese a lo que dice el art. 2.2.6 de los Estatutos, no es controvertido que ninguno de los Ayuntamientos de mayor dimensión (v.gr. Prat de Llobregat, Manresa, Mataró, Reus, Vilafranca del Penedès y Vilanova i la Geltrú) gestionan el servicio de abastecimiento a través del CONGIAC, sino que lo hacen a través de sus propias empresas municipales que eran accionistas mayoritarias de GIACSA al momento de dictarse los Acuerdos impugnados.

Por tanto, en los propios estatutos se pone de manifiesto que los fines de uno y otro tipo de entidades locales no son los mismos en cuanto a la prestación del servicio de abastecimiento de agua, puesto que el interés de los municipios de menos de 20.000 habitantes es el de que el Consorcio gestione el suministro del agua para el ejercicio de sus propias competencias, en tanto que los municipios de más población, con

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



sociedades de aguas propias, carecen de interés alguno en la prestación de este servicio; el único interés que se puede identificar en este caso sería el de mercado, o participación en la gestión del ciclo del agua de los municipios menores por medio de sus sociedades municipales, siquiera sea indirectamente a través de la empresa GIACSA, de la que son accionistas.

Ello desnaturaliza claramente el Consorcio como fórmula asociativa, por cuanto que los fines no son de "interés común" de los consorciados en el aspecto relativo a la gestión de los servicios municipales de agua. Así, el interés de los municipios menores de 20.000 habitantes es identificable en la prestación del servicio de abastecimiento domiciliario de agua definido en el art. 26.2 de la LRBRL, mediante una fórmula de "gestión compartida" con otros municipios. Pero en el caso de los municipios de mayor dimensión que gestionan directamente sus servicios de agua a través de sociedades mercantiles, no tienen ningún interés en la prestación de este servicio por parte del Consorcio, pues ya tienen sus propias empresas municipales que gestionan sus propios servicios. Por tanto, el interés de estos Ayuntamientos no radica en el ejercicio de dicha competencia, sino que la ventaja o utilidad que se aprecia a la hora de incluir la prestación del servicio municipal en el objeto del Consorcio es la de posibilitar que sus sociedades municipales entren en este sector del mercado a través de su participación en el medio propio del Consorcio. Así se desprende del art. 5.4 de los Estatutos del CONGIAC, cuando establece que en la sociedad mercantil del Consorcio podrán participar los Ayuntamientos de los municipios consorciados directamente o "a través de sociedades de capital íntegramente municipal que tengan por objeto la prestación de servicios de agua", como sucede en el caso a la vista la composición accionarial de GIACSA, ostentando una participación de un 11,69% las sociedades de aguas de Mataró, Manresa, Reus, Vilafranca y Prat de Llobregat, cada una de ellas, según resulta de la prueba practicada.

No obstant l'anterior, ni l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ni la Societat municipal d'Aigües de Vilanova i la Geltrú participen en el capital de GIACSA, de fet, la integració de l'Ajuntament en el consorci respon a unes finalitats més àmplies, tal com fixen els seus estatuts:

Article 2. Finalitats i funcions del Consorci

2.1 En el marc del foment de la gestió pública de l'aigua, les finalitats i funcions que corresponen al Consorci són les següents:

- Foment de les relacions de cooperació i col·laboració amb altres administracions territorials i institucionals, i amb qualsevol altra entitat de dret públic o privat que tinguin competència o actuïn en els àmbits del cicle integral de l'aigua i del medi ambient, per a l'elaboració i execució de serveis, activitats, projectes i programes d'interès comú.*
- Assessorament a les entitats consorciades i a les administracions competents en relació amb les propostes de modificació de la normativa que incideix en qualsevol dels serveis vinculats al cicle de l'aigua.*
- Promoció de la gestió directa del cicle de l'aigua.*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- *Rendibilització en favor de tots els municipis consorciats de l'experiència i el coneixement dels municipis que gestionen de forma directa els serveis que conformen el cicle de l'aigua.*
- *Foment del model de gestió pública fonamentat en els principis de transparència, participació, eficiència i sostenibilitat.*
- *Garantia de l'existència d'un model de gestió pública associativa dels serveis que conformen el cicle de l'aigua disponible per a aquells municipis consorciats que ho necessitin.*
- *Gestió, prèvia delegació dels municipis, de les competències municipals relatives al cicle integral de l'aigua.*
- *Contribució a la millora de la qualitat i eficiència dels serveis que els consorciats presten directament als ciutadans i a una més adequada utilització dels recursos hidrològics i mediambientals disponibles.*
- *Participació en l'elaboració de Plans directors dels diferents serveis que configuren el cicle de l'aigua.*
- *Elaboració d'una política de tarifes que garanteixi la internalització dels costos dels serveis públics i la prestació d'uns serveis públics de qualitat i eficients.*
- *Realització de campanyes de comunicació per a promoure la cultura de l'ús eficient i sostenible de l'aigua.*
- *Defensa dels interessos dels municipis consorciats davant les administracions i qualsevol mena d'institució, sector o ens que tingui facultats per a legislar, regular o ordenar el serveis públics vinculats al cicle de l'aigua.*
- *Promoció, construcció, explotació i manteniment d'infraestructures d'abastament, sanejament i depuració d'aigües, municipals o supramunicipals.*
- *Anàlisi de la qualitat de les aigües i el seu nivell de contaminació.*
- *Realització d'activitats d'investigació, estudi i divulgació, relacionades amb el cicle integral de l'aigua i del medi ambient.*
- *Foment d'obres, activitats i serveis mitjançant la concessió de subvencions i d'altres tècniques de foment.*
- *Totes aquelles altres activitats que siguin complementàries de les enunciades anteriorment.*

Pel que fa a les modificacions que afecten a les funcions reservades a l'habilitació nacional, possibilitant l'exercici interí o accidental, cal recordar la Disposició addicional sisena del Decret 128/2018, que estableix, sobre el llocs reservats a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional en consorcis locals creats amb anterioritat a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local:

Els llocs reservats a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional en consorcis locals creats amb anterioritat a la Llei 27/2013, de 27 de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, es podran declarar a extingir o reclassificar en llocs de col·laboració de l'Entitat Local a la qual s'adscriguin.

Per tot l'anterior,

CONCLUSIÓ

S'informa favorablement la modificació dels estatuts proposada per la Junta Rectora del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), que consten com a Annex.

L'òrgan competent per adoptar l'acord és el Ple, previ dictamen de la corresponent Comissió Informativa. L'acord ha de referir-se a l'encomana en favor del Consorci de la gestió conjunta dels anuncis d'informació pública, als efectes d'una major economia i simplicitat administrativa.

Vist i conforme
Secretari general

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Acordar la modificació dels estatus del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), els quals s'adjunten com a annex.

SEGON. Encomanar a favor del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC) la gestió conjunta dels anuncis d'informació pública, als efectes d'una major economia i simplicitat administrativa.

TERCER. Informar a les parts interessades, al Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC) i a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú.

QUART. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Annex

REFOSA DELS ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA

Capítol. Disposicions Generals

Article 1. Objecte i entitats que integren el Consorci.

1.1. A l'empara de la legislació municipal i de règim local de Catalunya i amb la denominació de Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya es constitueix per temps indefinit un Consorci de caràcter local per al foment de la gestió pública del cicle integral de l'aigua i la resta de funcions descrites en els presents estatuts, en el que hi participen els Ajuntaments del Prat de Llobregat, Manresa, Mataró, Reus i Vilafranca del Penedès, com a membres fundadors i la resta de municipis i d'entitats que en formen part, indicades a l'annex I d'aquests estatuts, que es modificarà conforme es verifiqui l'adhesió de nous membres sense necessitat de modificar aquests estatuts.

1.2. La composició del Consorci es pot ampliar amb l'adhesió d'altres ens locals, administracions públiques o entitats privades sense ànim de lucre.

1.3. Només podran formar part del Consorci aquells municipis que hagin optat per una forma de gestió directa del servei públic d'abastament domiciliari d'aigua. Nogensmenys, els municipis que gestionin el servei públic d'abastament domiciliari d'aigua per qualsevol modalitat de gestió indirecta de serveis, podran formar part del Consorci únicament en relació a aquells altres serveis públics que gestionin de forma directa a través dels mecanismes consorcials i que siguin concordants amb les finalitats del consorci.

1.4. Així mateix, l'admissió al Consorci d'altres ens supramunicipals estarà condicionada a que gestionin directament serveis de l'aigua o bé a que promoguin la gestió directa d'aquests serveis públics per part dels municipis del seu àmbit territorial.

1.5. La incorporació de nous membres requerirà l'acord de la Junta Rectora, sens perjudici que la Comissió Executiva pugui acordar la seva admissió provisional, fins que la Junta Rectora l'elevi a definitiva en la primera sessió que celebri.

Article 2. Finalitats i funcions del Consorci

2.1 En el marc del foment de la gestió pública de l'aigua, les finalitats i funcions que corresponen al Consorci són les següents:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Foment de les relacions de cooperació i col·laboració amb altres administracions territorials i institucionals, i amb qualsevol altra entitat de dret públic o privat que tinguin competència o actuïn en els àmbits del cycle integral de l'aigua i del medi ambient, per l'elaboració i execució de serveis, activitats, projectes i programes d'interès comú
- Assessorament a les entitats consorciades i a les administracions competents en relació amb les propostes de modificació de la normativa que incideix en qualsevol dels serveis vinculats al cycle de l'aigua.
- Promoció de la gestió directa del cycle de l'aigua.
- Rendibilització en favor de tots els municipis consorciats de l'experiència i el coneixement dels municipis que gestionen de forma directa els serveis que conformen el cycle de l'aigua.
- Foment del model de gestió pública fonamentat en els principis de transparència, participació, eficiència i sostenibilitat.
- Garantia de l'existència d'un model de gestió pública associativa dels serveis que conformen el cycle de l'aigua disponible per aquells municipis consorciats que ho precisin.
- Gestió, prèvia delegació dels municipis, de les competències municipals relatives el cycle integral de l'aigua.
- Contribució a la millora de la qualitat i eficiència dels serveis que els consorciats presten directament als ciutadans i a una més adequada utilització dels recursos hidrològics i mediambientals disponibles.
- Participació en l'elaboració de Plans directors dels diferents serveis que configuren el cycle de l'aigua.
- Elaboració d'una política de tarifes que garanteixi la internalització dels costos dels serveis públics i la prestació d'uns serveis públics de qualitat i eficients.
- Realització de campanyes de comunicació per a promoure la cultura de l'ús eficient i sostenible de l'aigua.
- Defensa dels interessos dels municipis consorciats davant les administracions i qualsevol mena d'institució, sector o ens que tingui facultats per a legislar, regular o ordenar el serveis públics vinculats al cycle de l'aigua.
- Promoció, construcció, explotació i manteniment d'infraestructures d'abastament, sanejament i depuració d'aigües, municipals o supramunicipals.
- Anàlisi de la qualitat de les aigües i el seu nivell de contaminació.
- Realització d'activitats d'investigació, estudi i divulgació, relacionades amb el cycle integral de l'aigua i del medi ambient.
- Foment d'obres, activitats i serveis mitjançant la concessió de subvencions i d'altres tècniques de foment.
- Totes aquelles altres activitats que siguin complementàries de les enunciades anteriorment.

2.2. Aquestes funcions les podrà dur a terme el mateix Consorci directament o a través d'entitats instrumentals creades a l'efecte, utilitzant qualsevol de les formes de gestió directa de serveis que preveu la normativa.

Article 3. Personalitat i capacitat jurídica.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3.1. El Consorci regulat en aquests Estatuts constitueix una entitat pública de caràcter associatiu i local, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb la capacitat jurídica de dret públic i privat necessària per a la realització de les seves funcions.

3.2. El Consorci podrà adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alienar tota mena de béns, excepte els de domini públic dels Ajuntaments consorciats afectes als serveis que presti el Consorci, signar contractes, assumir obligacions, interposar recursos i exercitar les accions previstes en les lleis.

3.3. Es reconeixen al Consorci les següents potestats:

- a. La potestat reglamentària i d'autoorganització.
- b. Les potestats tributària i financera.
- c. La potestat de programació i planificació.
- d. La presumpció de legitimitat i l'executivitat dels seus actes.
- e. Les potestats d'execució forçosa i sancionadora.
- f. La potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
- g. La potestat de foment mitjançant la concessió de subvencions a tercers, estiguin o no vinculats amb el consorci.
- h. Les prelacions i preferències i demés prerrogatives reconegudes a la Hisenda Pública per als seus crèdits; la inembargabilitat dels seus béns i drets en els termes regulats a la legislació en vigor.

Article 4. Règim Jurídic.

4.1. El Consorci, que té naturalesa voluntària i indefinida, es regirà pels seus propis estatuts i per les disposicions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, els articles 312 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals i la legislació municipal i de règim local que li resultin d'aplicació a Catalunya.

4.2. El Consorci resta adscrit a l'Ajuntament de Manresa. El seu règim orgànic, funcional i financer serà el que es regula en els presents estatuts i a la legislació d'aplicació per raó de la seva adscripció.

Article 5. Gestió dels serveis que conformen el cicle de l'aigua.

5.1. El Consorci podrà assumir, per delegació d'aquells municipis consorciats que així ho acordin, la gestió dels serveis municipals de potabilització, abastament d'aigua, clavegueram, depuració i reutilització d'aigües regenerades, així com la gestió integral de tot el cicle de l'aigua com a forma de gestió associada de serveis municipals de caràcter obligatori i essencial dels municipis consorciats.

5.2. La prestació d'aquests serveis es podrà dur a terme, prèvia la tramitació de l'expedient acreditatiu de l'eficiència i sostenibilitat en els termes previstos en la legislació sobre règim local, de forma directa indiferenciada, mitjançant una societat mercantil de capital íntegrament públic o una entitat autònoma empresarial. Si l'expedient no acredita l'eficiència i sostenibilitat de la forma de gestió directa mitjançant la societat mercantil de capital públic, el Consorci revocarà l'acceptació de la delegació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



5.3. La Societat pública prevista a l'anterior apartat tindrà la consideració de mitjà propi personificat del Consorci. Les condicions administratives, econòmiques, financeres, tarifàries i patrimonials de la gestió de serveis públics seran d'obligatori compliment per la Societat.

5.4. La Societat de gestió de serveis d'aigua del Consorci no podrà participar en cap licitació pública convocada pel mateix Consorci, ni per cap entitat consorciada.

5.5. El Consorci té la consideració de mitjà propi i servei tècnic de les entitats consorciades i de les seves entitats dependents que així ho declarin, als efectes del que disposa l'art. 32 i concordants de la Llei de contractes del sector públic. Les condicions administratives, econòmiques, financeres, tarifàries i patrimonials de l'encomana de gestió de serveis a favor del Consorci serà obligatòria per aquest.

5.6. El Consorci no podrà participar en cap licitació pública convocada per cap de les entitats consorciades.

Article 6. Domicili

6.1. El Consorci tindrà el seu domicili a Manresa, carrer Montserrat, núm. 1-7. Això no obstant, per acord de la Junta Rectora, aquest domicili podrà ser canviat.

6.2. Les sessions de la Junta Rectora es podran dur a terme a la ciutat de Barcelona, en el lloc i hora que siguin establerts per la presidència.

Capítol 2. Govern del Consorci

Article 7. Òrgans de Govern

El govern del Consorci correspon als òrgans següents:

- a) La Junta Rectora
- b) La Comissió Executiva
- c) La Comissió Especial de Comptes
- d) El president o la presidenta
- e) El vicepresident o vicepresidenta

Secció 1. Òrgans col·legiats.

Article 8. Composició.

8.1. La Junta Rectora, òrgan superior del Consorci, està formada per un representant de cada un dels ens consorciats, nomenats i substituïts lliurement pels òrgans de govern respectius.

8.2. Els municipis i ens que formen part del Consorci nomenaran de forma permanent un representant i un substitut d'aquest, per mitjà dels quals podran assistir i participar a les sessions de la Junta Rectora. El representant substituït només podrà actuar en absència del titular.

8.3. Cada ens consorciat ostenta un vot a la Junta Rectora.

8.4. Assistiran a les sessions de la Junta Rectora, amb veu però sense vot, el secretari o la secretària i el representant de la Gerència del Consorci. O les persones que legalment els substitueixin.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Article 9. Competències

9.1. Correspon a la Junta Rectora les competències següents:

- a. L'orientació general de les funcions del Consorci dins els objectius estatutaris i la consegüent aprovació d'un pla general i de plans plurianuals d'actuació, que han de ser reflectits al pressupost anual, que inclourà el pla d'inversions i els projectes d'obres, d'instal·lacions i de serveis, que també aprovarà.
- b. L'aprovació de comptes anuals.
- c. L'aprovació del pressupost anual i les seves modificacions.
- d. L'aprovació dels reglaments de règim interior, d'organització i de funcionament de les diverses activitats.
- e. L'aprovació de les condicions generals d'accés als llocs de treball i als càrrecs directius, règim de prestació de funcions, plantilla i remuneracions, i els convenis col·lectius de treball.
- f. El nomenament i la separació dels càrrecs del Consorci, a proposta de la Gerència del Consorci.
- g. Els acords d'adquisició, d'alienació i de gravamen dels béns immobles.
- h. L'ampliació de les activitats del Consorci d'acord amb els que estableixen aquests Estatuts.
- i. L'aprovació de les condicions administratives, econòmiques, financeres i patrimonials de la gestió de serveis públics de la gestió dels serveis delegats.
- j. L'aprovació de les tarifes dels serveis gestionats.
- k. L'aprovació de les quotes que hagin de satisfer els ens consorciats per al sosteniment del consorci.
- l. La imposició i ordenació del recursos tributaris, les prestacions públiques patrimonials no tributàries i els preus públics.
- m. Concedir subvencions a tercers, estiguin o no vinculats amb el consorci, superiors a una quantia d'1 milió d'euros, així com autoritzar la despesa.
- n. L'aprovació dels projectes d'obres, d'instal·lacions i de serveis de caràcter plurianual i el seu pla de finançament.

9.2. La Junta podrà delegar les funcions que li són pròpies en els altres òrgans de govern del Consorci, en els seus òrgans directius o en les comissions o comitès que constitueixi a aquest efecte, llevat d'aquelles a què es refereixen les lletres a), b), c), e), g), j) k) i l) de l'apartat 1 d'aquest article.

Article 10. Sessions, convocatòria i adopció d'acords.

10.1. La Junta Rectora es reunirà en sessió ordinària una vegada cada semestre.

10.2. La Junta Rectora es reunirà en sessió extraordinària sempre que el convoqui el president o la presidenta, per iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels seus membres.

10.3. Les convocatòries de les reunions es faran per escrit amb l'ordre del dia corresponent, i seran notificades a cadascun dels membres amb una antelació mínima de cinc dies hàbils. Les convocatòries es podran fer per mitjans telemàtics.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



10.4. En casos d'urgència la convocatòria es farà, almenys, amb vint-i-quatre hores d'anticipació. En aquest cas, i una vegada considerat l'ordre del dia, la Junta Rectora haurà d'apreciar la situació d'urgència per majoria absoluta dels membres presents. Si aquesta no s'estima, es procedirà a convocar la reunió d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior.

10.5. L'ordre del dia haurà de contenir tots el temes a tractar en les reunions que es convoquin. Fora d'aquest no es podran prendre acords vàlids llevat que s'acordi la seva inclusió per la majoria simple dels vots presents.

10.6. Per a la validesa de la reunió serà necessari l'assistència d'un terç com a mínim del nombre legal de membres.

10.7. Els acords de la Junta Rectora s'adoptaran, com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

10.8. S'exceptuen del règim previst en l'apartat anterior els acords relatius a l'admissió de nous membres en el Consorci, a la creació d'organismes instrumentals i a la cessió de la gestió a d'altres entitats externes que requeriran el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la Junta.

10.9. Els acords de dissolució o liquidació del Consorci i qualsevol altre que comporti noves aportacions econòmiques així com la modificació dels seus Estatuts, requeriran a més de la majoria qualificada que es refereix l'apartat anterior, la ratificació pels òrgans competents dels seus membres.

Article 11. La Comissió Executiva.

11.1. La Junta Rectora podrà designar una Comissió Executiva que estarà composta entre 5 i 12 membres. Els membres de la Comissió Executiva i el número concret d'aquests seran determinats per la Junta Rectora entre els representants de les entitats consorciades, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres.

11.2. En l'acord de constitució de la Comissió Executiva s'hauran de fer constar les facultats de la Junta Rectora que li són delegades o assignades. Igualment, la presidència podrà delegar-li part de les seves atribucions.

11.3. Els membres que conformen la Junta Rectora i la Comissió Executiva són designats o nomenats per un període de quatre anys, prorrogable per períodes de temps iguals.

11.4. El règim de les sessions, convocatòries i adopció d'acords serà el mateix que el de la Junta Rectora. Podran fer-se reunions total o parcialment telemàtiques en les mateixes condicions que la Junta Rectora.

Article 12. Comissió especial de comptes.

12.1. El Consorci comptarà amb una Comissió Especial de Comptes formada per entre 5 i 12 membres, a la qual li correspondrà l'examen, estudi i informe de tots els comptes que de conformitat amb la legislació reguladora de les hisendes locals, hagi d'aprovar la Junta Rectora. El nombre de membres de la comissió serà establert per la Junta Rectora.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



12.2. Els components de la Comissió Especial de Comptes seran elegits per la Junta Rectora d'entre els seus membres, seguint sempre el criteri de representativitat.

Article 13. President o presidenta

13.1. Serà president o presidenta de la Junta Rectora un dels membres, designats amb el vot favorable de la majoria absoluta dels components de la Junta.

13.2. Serà vicepresident o vicepresidenta de la Junta Rectora un dels membres, designats amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus components.

13.3. Els càrrecs de president o presidenta i vicepresident o vicepresidenta de la Junta Rectora tindran una durada de quatre anys, si bé podran ser reelegits per l'òrgan que hagi de nomenar-los per iguals períodes de temps.

13.4. En finalitzar el seu mandat, podran continuar en funcions als sols efectes de l'administració ordinària sempre i quan ostentin la condició de membres de l'ajuntament o entitat consorciada.

13.5. En cas que cap d'aquestes persones conservés aquesta condició d'electa, l'alcalde o alcaldessa del municipi al qual hagi representat la persona que hagi ostentat la presidència o la vicepresidència sortint, tindrà la facultat de convocar la sessió constitutiva del consorci.

Article 14. Funcionaris habilitats.

14.1. La Secretaria, la Intervenció i la Tresoreria del Consorci seran exercides per persones que ostentin la condició de funcionari o funcionària d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional en un dels municipis consorciats. També podran ser exercides de manera accidental en la persona que exerceixi la secretaria accidental de l'ajuntament que ostenti la secretaria, o de manera interina.

14.2. Correspon al secretari o a la secretària estendre acta dels acords presos a les reunions de la Junta, la qual degudament signada per ell mateix i amb el vistiplau del president o presidenta, serà transcrita al llibre que s'habiliti a aquest efecte, com també totes aquelles altres funcions que siguin pròpies del càrrec. Les actes podran tenir format electrònic, podent-se utilitzar, entre d'altres, el sistema de vídeo-audio-actes.

14.3. El secretari o secretària de la Junta Rectora també ho serà de la Comissió Executiva.

Article 15. Reunions no presencials.

15.1. Els òrgans col·legiats es poden reunir, total o parcialment, mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels membres dels òrgans col·legiats. Si la reunió és parcialment presencial hi haurà d'assistir d'aquesta manera un mínim d'una tercera part dels seus membres.

15.2. En aquests casos és necessari garantir la identificació de les persones que participen en la reunió, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



les seves deliberacions, l'emissió del vot i la constància de la seva recepció i autenticitat.

15.3. La reunió s'ha d'entendre celebrada en el lloc on es trobi el president o presidenta.

15.4. En les reunions virtuals s'han de considerar assistents aquelles persones membres del corresponent òrgan col·legiat que hagin participat en la videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física d'aquests.

Secció 2 Funcions del president o presidenta.

Article 16. Funcions del president o presidenta.

Correspon al president o presidenta l'exercici de les funcions següents:

- a. Representar institucionalment el Consorci.
- b. Formar l'ordre del dia de les sessions de la Junta.
- c. Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de la Junta Rectora, dirigir les deliberacions i decidir els empats amb el vot de qualitat.
- d. Supervisar les activitats del Consorci i elevar a la Junta Rectora la documentació i els informes que creguin oportuns.
- e. Dictar les disposicions particulars que siguin necessàries per al desplegament dels acords de la Junta Rectora.
- f. Constituir, amb caràcter temporal, comissions o comitès amb funcions específiques en l'àmbit de les seves competències, i adscriure-hi les persones que hagin d'integrar-los.
- g. Nomenar els càrrecs directius del Consorci, quan li ho delegui la Junta.
- h. Exercir en cas d'urgència, i donar-ne compte a la Junta Rectora en la primera reunió que celebri, les facultats de realitzar tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos del Consorci.
- i. L'aprovació dels convenis per a la prestació de serveis i els contractes amb altres entitats públiques o privades, i també els acords de participació que s'hi puguin establir.
- j. L'aprovació de les operacions de crèdit.
- k. L'exercici de tota mena d'accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives, en defensa dels drets i dels interessos del Consorci, sens perjudici de les facultats reconegudes a la Junta Rectora.
- l. La fixació dels criteris d'ordenació de pagaments i assignar les atribucions del president o de la presidenta, de la Gerència i dels altres directius del Consorci en aquesta matèria.
- m. L'ordenació de pagaments del consorci
- n. L'adopció de les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i el millor funcionament del Consorci
- o. Elevar el projecte de pressupost anual i les seves modificacions als efectes de l'aprovació, si s'escau, per la Junta Rectora.
- p. Aprovar la liquidació del pressupost.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- p. Concedir subvencions a tercers, estiguin o no vinculats amb el consorci, fins a una quantia d'1 milió d'euros, així com autoritzar la despesa.
- q. Formular a la Junta les propostes dels reglaments de règim interior, d'organització i funcionament de les diverses activitats del consorci.
- r. Totes aquelles altres que siguin competència del Consorci i no estiguin atribuïdes expressament als restants òrgans del Consorci.

Secció 3 Del vicepresident o de la vicepresidenta

Article 17. Funcions.

El vicepresident o la vicepresidenta suplirà el president o la presidenta i n'assumirà les funcions en els casos de vacant, absència o malaltia. Exercirà a més, les atribucions que el president o la presidenta delegui.

Capítol 3 De la Gerència

Article 18. Nomenament i naturalesa del càrrec.

18.1. La Junta Rectora nomenarà un gerent. El nomenament de la Gerència podrà recaure en una persona física o jurídica.

18.2. La Gerència serà l'òrgan executiu del Consorci.

18.3. En cas que s'opti pel nomenament d'un o d'una gerent, serà un càrrec d'alta direcció que mantindrà amb el Consorci una relació d'ocupació de naturalesa laboral i de caràcter especial i que es regirà pel contracte de treball pertinent i les disposicions que siguin d'aplicació. El gerent o la gerent exercirà el seu càrrec amb dedicació exclusiva i restarà sotmès al règim d'incompatibilitats aplicable.

Article 19. Funcions

Corresponen a la Gerència les funcions següents:

- a. Representar administrativament el Consorci i relacionar-se com a Gerència amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars
- b. Proposar a la Junta Rectora programes, les estratègies i els plans plurianuals d'actuació del Consorci.
- c. Elaborar la proposta de pressupost anual, d'acord amb els plans d'actuació aprovats.
- d. Executar i fer complir els acords de la Junta Rectora i les disposicions de la Presidència.
- e. Efectuar les adquisicions, alienacions i actes de gravamen del béns mobles consistents en aparells i instal·lacions que integren el seu patrimoni, sempre i quan l'operació no superi el 10% del pressupost del Consorci
- f. Administrar el patrimoni i els béns del Consorci, en el marc de les facultats que li hagin estat conferides per la Junta Rectora.
- g. Executar el pla d'inversions anual i exercir les facultats de contractació en matèria d'obres, instal·lacions, serveis i subministraments en contractes de quantia inferior a un milió d'euros (1.000,000,00 €).



- h. D'acord amb els criteris de la presidència Junta Rectora, contractar, sancionar, separar o rescindir les relacions de treball amb el personal fix, eventual, interí o de suplències, de caràcter laboral; aprovar els ascensos de categoria del personal fix de caràcter laboral i fixar les remuneracions, les funcions i els trasllats del personal d'acord amb els criteris o les instruccions que estableix la Junta Rectora.
- i. Realitzar l'administració ordinària, el pagament de nòmines i l'ordenació de pagaments en el cas que no sigui possible exercir la presidència en funcions.
- j. Vetllar per la millora dels mètodes de treball i per la introducció de les innovacions tecnològiques adequades, i també per la conservació i el manteniment dels serveis, les instal·lacions i els equipaments, així com per l'assoliment d'un adequat grau de qualitat dels serveis.
- k. Preparar la documentació que, per mitjà del president o la presidenta, s'ha de sotmetre a la consideració de la Junta Rectora i informar de tot el necessari per al correcte exercici de les seves competències, particularment pel que fa a la confecció i el compliment del pressupost anual i els plans plurianuals d'actuació.
- l. Informar periòdicament sobre el funcionament i l'estat de situació del Consorci.
- m. Presentar anualment a la Junta Rectora el balanç de situació, el compte de pèrdues i guanys, la memòria de l'exercici i la liquidació del pressupost.
- n. Qualsevol altra funció que si li encomani expressament o li deleguin la Junta Rectora o el president o la presidenta, en l'àmbit de les respectives competències.

Capítol 4. Règim patrimonial, financer, pressupostari i comptable.

Article 20. Patrimoni.

20.1. Constitueix el patrimoni del Consorci:

- a) Els béns i els drets que li aportin les entitats consorciades, llevat dels béns de domini públic que li adscriuïn afectes als serveis que presta el Consorci que conservaran la qualificació originària, en relació amb els quals aquest ens en té l'ús, la conservació i la millora en els temes que estableixin els corresponents acords.
- b) Els béns i els drets que adquireixi o rebi per qualsevol títol.

20.2. El patrimoni del Consorci quedarà reflectit en l'inventari corresponent, que revisarà i aprovarà anualment la Junta Rectora.

20.3. El Consorci té sobre les obres, els béns i les instal·lacions cedides pels seus membres unes facultats de disposició limitades a les finalitats estatutàries.

Article 21. Recursos.

21.1. Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

- a) Les aportacions realitzades per les entitats consorciades
- b) Les aportacions realitzades per les entitats consorciades amb càrrec al fons patrimonial del consorci.
- c) Els rendiments dels serveis que presti
- d) Els productes del seu patrimoni

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- e) Els crèdits que s'obtinguin
- f) Les subvencions, els auxilis, els ajuts i els donatius
- g) Qualsevol altre que puguin correspondre al Consorci, d'acord amb les lleis.

21.2. Les aportacions de les entitats consorciades tant si es realitzen en forma de quotes periòdiques o de derrames aprovades per la Junta Rectora guardaran la proporció que es determini amb el nombre de vots atribuïts a cada ens consorciat en el màxim òrgan rector.

21.3. Les aportacions de les entitats consorciades amb càrrec al fons patrimonial del Consorci requeriran de l'acord unànim dels membres presents de la Junta Rectora en la reunió en què es tracti i podran no ser correlatives ni proporcionals al nombre de vots atribuïts a cada ens consorciat a la mateixa.

Article 22. Pressupost.

22.1. La Junta Rectora establirà i aprovarà un pressupost anual d'ingressos i de despeses abans del 31 de desembre de cada any per aplicar-lo a l'exercici econòmic següent.

22.2. En el pressupost seguirà la normativa reguladora de les hisendes locals amb les particularitats, si escau, establertes pels consorcis.

Article 23. Comptabilitat i control econòmic.

23.1. El règim de pressupostació, comptabilitat i control del Consorci serà el de l'Ajuntament al qual resti adscrit.

23.2. Els fons del consorci seran custodiats en comptes bancaris oberts directament a nom de l'entitat.

23.3. Anualment es durà a terme una auditoria dels comptes sota la responsabilitat de l'òrgan de control de l'Ajuntament al qual resti adscrit el Consorci.

23.4. Els comptes del Consorci formaran part dels pressupostos i s'inclouran al compte general de l'Ajuntament on resti adscrit en cada moment.

Article 24.

24.1. La liquidació del pressupost serà aprovada pel president del consorci, del que es donarà compte a la junta rectora en la primera sessió posterior que porti a terme.

24.2. Els comptes anuals seran sotmesos per la presidència a l'aprovació de la junta rectora amb l'informe de la comissió especial de comptes, tot de conformitat amb el procediment establert a la legislació de règim local.

24.3. La Junta acordarà la destinació dels romanents de l'exercici anterior, en els termes que prevegi en cada moment la legislació en vigor i, en el seu defecte s'aplicaran, en primer lloc, a l'amortització dels deutes del mateix Consorci, i en segon lloc, a la inversió en equipament propi del Consorci, i donar suport a la formació dels professionals dels Consorci i dels ens consorciats.

Capítol 5. Règim del personal i contractació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Article 25. Règim de personal.

25.1. La contractació de personal per part del Consorci serà de naturalesa laboral i no se li exigirà procedir de reassignacions de llocs de treball dels Ajuntaments consorciats.

25.2. El règim jurídic del personal laboral del Consorci serà el que li correspongui d'acord amb aquesta naturalesa segons les normes d'aplicació de l'Ajuntament al qual es trobi adscrit en cada moment, i la seva remuneració no podrà superar les retribucions que per a llocs de treball equivalents s'estipuli l'Ajuntament al qual s'adscriu.

Article 26. Règim de contractació.

La contractació d'obres i serveis estarà sotmesa a les normatives sobre contractació del sector públic.

Capítol 6. Separació i dissolució.

Article 27. Dissolució.

27.1. El consorci es dissoldrà per les següents causes:

- a. Per acord dels membres que l'integren.
- b. Per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius
- c. Per separació d'algun dels seus membres si la resta no decideix la continuïtat del consorci i resten al mateix com a mínim dues Administracions o entitats dependents o vinculades a alguna Administració.
- d. Per esdevenir inoperant.
- e. Per transformació en un altre ens.

27.2. La dissolució del Consorci determinarà la seva liquidació i extinció.

27.3. L'acord de dissolució ha de ser ratificat pels membres del Consorci a través dels seus òrgans competents.

Article 28. Liquidació dels béns.

28.1. La Junta Rectora, en adoptar l'acord de dissolució, nomenarà un liquidador.

28.2. El liquidador proposarà la forma en què s'ha de procedir a la liquidació dels béns que pertanyen al Consorci i a la reversió de les obres i les instal·lacions existents a les Administracions consorciades.

28.3. El liquidador calcularà la quota de liquidació en funció, en primer lloc, a les aportacions al fons patrimonial que serà restituit formant part de la quota de liquidació únicament a favor de les entitats consorciades que hagin realitzat aportacions al mateix.

28.4. En defecte d'aportació al fons patrimonial o un cop exhaurida la liquidació per aquest concepte a favor de les entitats consorciades que haguessin fet aportacions al mateix, la quota de liquidació es calcularà en proporció a les quotes de



finançament de l'activitat aportades anualment per cada entitat des de la seva incorporació al Consorci.

28.5. Les entitats consorciades podran decidir per majoria absoluta dels membres del Consorci la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i assolir els objectius del Consorci.

Article 29. Separació de les entitats consorciades.

29.1. La separació del Consorci d'algun dels seus membres podrà realitzar-se en qualsevol moment mitjançant un escrit dirigit als eu president.

29.2. Serà causa de separació el canvi de la forma de gestió directa del servei públic per qualsevol de les modalitats de gestió indirecta previstes a la legislació de règim local.

29.3. En el supòsit de que la separació procedeixi, la quota de separació es calcularà de la manera estipulada per a la quota de liquidació regulada a l'article 28 dels presents estatuts.

Disposicions addicionals.

Primera. Quòrums

Els quòrums establerts en aquests Estatuts es calcularan per arrodoniment de la meitat de la unitat superior.

Segona. Modificació d'Estatuts

1.- La modificació dels Estatuts del Consorci seguirà el procediment següent:

- Aprovació inicial per part de la Junta Rectora.
- Aprovació de la modificació per part dels municipis i demés entitats membres.
- Informació pública pel termini de trenta dies
- Resolució d'al·legacions, si és el cas, i aprovació definitiva per la mateixa Junta Rectora.

Aquesta proposta requereix MAJORIA ABSOLUTA per a la seva aprovació.

Es vota la proposta, la qual S'APROVA amb el resultat següent:

*Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3), CUP (3) i SOM VNG (2) = 22 vots
Abstencions: Cs = 3 vots*

9. Mobilitat.

Número: 264/2021/eSVI.

ENCARREGAR A L'EMPRESA SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, COM A MITJÀ PROPI, LA IMPLANTACIÓ DE LA REGULACIÓ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



D'ESTACIONAMENT AL BARRI DEL PRAT DE VILANOVA, AMB ZONA BLAVA I ÀREA VERDA PREFERENT PER ALS VEÏNS, I ESTABLIMENT DE ZONES DE PRIORITAT INVERTIDA.

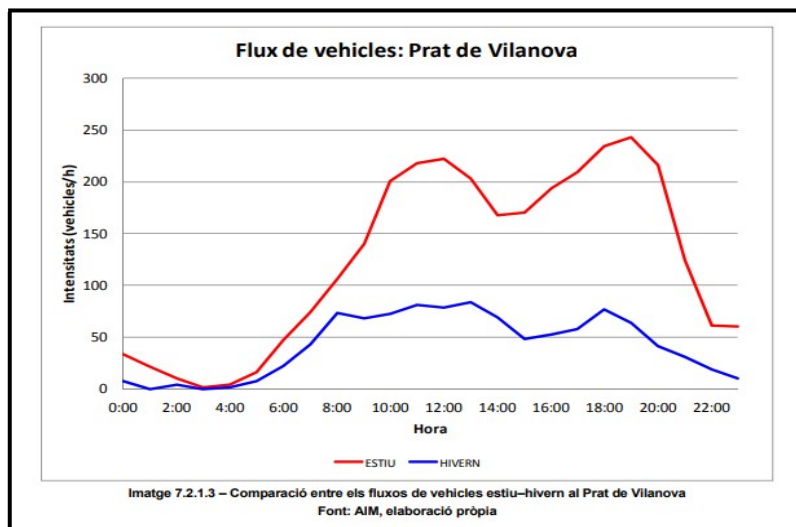
Relació de fets

1. El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària del dia 3 de desembre de 2001 va acordar la creació de la societat anònima municipal SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM (en endavant VNG Aparcaments), l'objecte social de la qual és: *"La realització de totes aquelles activitats encaminades a la construcció, gestió, administració i explotació d'aparcaments en el subsòl i en superfície, la titularitat dels quals l'ostenti o pugui tenir concessió, arrendament, o qualsevol altra forma jurídica. Quantes activitats estiguin encaminades a la prospecció, la implantació, gestió, administració i explotació dels serveis relacionats amb la mobilitat, circulació, seguretat i disciplina viària i transport, la titularitat dels quals ostenti la societat o pugui tenir per concessió, arrendament, o qualsevol altra forma jurídica"*.

Segons els seus vigents Estatuts, l'esmentada societat és mitjà propi de l'Ajuntament.

2. El Ple de l'Ajuntament de data 1 de juliol de 2002 va prendre, entre d'altres, l'acord d'*"Encarregar a la Societat anònima municipal Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú la gestió, l'administració, explotació i construcció, en el seu cas, de tots els aparcaments subterranis i zones d'estacionament regulat en superfície sota titularitat de l'Ajuntament, per tal que siguin gestionats de la manera més convenient, percebent la societat tots els rendiments que els mateixos generin. L'esmentada societat ostentarà amb caràcter general totes les competències per a la bona gestió i administració dels esmentats aparcaments"*.

3. El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 14 de maig de 2018, va aprovar definitivament el Pla de Mobilitat Urbana Sostenible que recollia que durant la temporada d'estiu la intensitat mitjana de vehicles augmenta al barri del Prat de Vilanova en un 194%, segons es pot observar al següent gràfic inclòs a l'esmentat document:



4. El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del dia 3 d'abril de 2017, va prendre, entre d'altres, l'acord d'encarregar la implantació, gestió, administració i explotació de la zona verda d'estacionament en superfície de Ribes Roges a l'empresa SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, CIF A-62781208, per un període de 10 anys, prorrogable per períodes d'un any de forma tàcita, si cap de les dues parts manifesta el seu parer en contra. Aquesta zona d'estacionament regulat es va posar en funcionament l'agost de 2017.

5. En la mateixa data, el Ple de l'Ajuntament va aprovar també inicialment la modificació dels següents articles de l'Ordenança de circulació (quedant aprovada definitivament en no presentar-se al·legacions al període d'exposició al públic):

Article 1

3. Es regulen també les zones d'estacionament regulat per control horari com les zones blaves, les zones verdes, o certes zones de càrrega o descàrrega que l'activitat global de la ciutat exigeix.

Article 20. Zones

3. Es denominaran zones blaves les senyalitzades amb indicadors verticals i delimitades amb senyalització horitzontal de color blau. Es denominaran zones verdes les senyalitzades amb indicadors verticals i delimitades amb senyalització horitzontal de color verd. Les zones verdes són d'ús preferent o exclusiu per veïns.

Article 22. Utilització

1. Com a norma general podran utilitzar les zones blaves i verdes únicament els turismes i vehicles mixtos destinats al transport de persones o de mercaderies, de pes inferior als 3.500Kg.

Article 24. Causes de retirada

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



A. Es considera, a títol enunciatiu i no limitatiu, que és justificada la retirada d'un vehicle quan estigui estacionat en una de les situacions següents:

20. Quan s'hagi denunciat un vehicle estacionat en zona blava o verda, podrà ser retirat quan sobrepassi el límit d'horari establert.

Article 25. Immobilització de vehicles

3.a) Quan el vehicle romangui en zona blava o verda, sense document de control horari o excedeixi en més d'un 50 per cent el temps abonat, fins que s'aconsegueixi la identificació del conductor.

Article 48. Infraccions pròpies d'aquesta ordenança

A. Infraccions lleus

- 2. Estacionar en una zona blava o verda sense document de control horari.*
- 3. Estacionar en una zona blava o verda sobrepassant el límit horari.*
- 4. Estacionar en una zona blava o verda de manera que no es permeti la lectura des de l'exterior del document de control horari.*
- 5. Estacionar un vehicle no autoritzat en una zona blava o verda.*
- 6. Estacionar en una zona blava o verda un vehicle adaptat amb el distintiu acreditatiu de disminució física del conductor de manera que no se'n permeti la visió des de l'exterior.*

6. La Junta de Govern Local de data 21 de febrer de 2018 va aprovar l'encàrrec a VNG Aparcaments de la implantació de la regulació de l'estacionament en superfície amb zona blava a la zona del Parc de Ribes Roges contigua al torrent de Sant Joan, que anteriorment es feia servir com a aparcament no regulat, situat a davant dels números 1-3 del passeig de Ribes Roges.

7. La Junta de Govern Local, en data 13 de març de 2018, va aprovar la creació de zones d'estacionament regulat en superfície a la façana marítima, redactat que va ser rectificat per esmenar un error material, segons acord de Junta de Govern Local del dia 17 d'abril de 2018, quedant redactat de la següent manera:

ENCARREGAR a l'empresa **SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM**, amb CIF A-62781208, la implantació de les següents zones d'aparcament regulat en superfície:

- Una zona amb regulació de l'estacionament en superfície amb zona blava a la zona del Barri de Mar, delimitada per la rambla de Lluís Companys, les vies del tren, la rambla de la Pau / carrer del Gas i el passeig del Carme / passeig Marítim; i els carrers d'Eugeni d'Ors, dels Tres Llampecs i la Pujada del Far de Sant Cristòfol.
- Una zona amb regulació de l'estacionament en superfície amb zona verda exclusiva pels residents a la zona del barri de Mar, delimitada pel carrer de l'Àncora, el passeig Marítim i el carrer del Gas.

Així com la seva gestió, administració i explotació durant un període de 10 anys, que permeti a la societat municipal l'amortització de la inversió.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



També es van aprovar les tarifes, l'horari i el calendari, així com la uniformització amb la resta de zones verdes i blaves de la façana marítima, quedant de la següent manera:

- *Zona blava del passeig Marítim, passeig del Carme i Dic de Ponent:*
 - *Del 16 de juny al 15 de setembre: tots els dies de 9 a 14 i de 16 a 21 hores;*
 - *Resta de l'any: caps de setmana i festius de 9 a 14 i de 16 a 20 hores.*
- *Resta de zones d'estacionament regulat en règim de zona blava o àrea verda:*
 - *De l'1 de maig al 15 de juny: caps de setmana i festius de 9 a 14 i de 16 a 20 hores;*
 - *Del 16 de juny al 15 de setembre: tots els dies de 9 a 14 i de 16 a 21 hores;*
 - *Resta de l'any: aparcament lliure i gratuït.*

8. D'aquesta manera, tot l'estacionament de la façana marítima de Vilanova i la Geltrú quedava regulat, ja fos en règim de zona blava o d'àrea verda exclusiva o preferent, el que ha provocat un increment de l'afluència de banyistes a la platja del barri del Prat de Vilanova, amb un major increment del trànsit del que ja es produïa a l'època estival. Aquesta afluència provoca un increment del trànsit d'agitació en busca d'estacionament gratuït, així com un increment de la indisciplina viària en forma d'estacionaments indeguts generalitzats, difícilment corregible amb l'actuació policial. Així mateix, és voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú la implantació de mesures que complementin les anteriors en el sentit de canviar el model de circulació a la façana marítima, incloent en aquesta estratègia tots els barris afectats per aquest increment de l'afluència en època estival.

9. Per aquests motius es creu convenient la regulació de l'estacionament al barri del Prat de Vilanova, incloent les següents accions:

- A. Regulació de l'estacionament en superfície amb zona blava al barri del Prat de Vilanova a les següents zones: marge Barcelona del carrer de la Nansa, trams alterns del carrer del Joncar, primer tram (costat muntanya) del carrer de les Ones entre el carrer del Joncar i el carrer del Prat, el solar comprès entre els carrers Joncar, Ones i Dunes i el primer tram adjacent a aquest solar del carrer del Prat, entre els carrers Ones i Llagut.
- B. Regulació de l'estacionament en superfície amb zona verda preferent per als residents al Prat de Vilanova, als carrers del Llagut, Aiguamolls, Fitòria, Gavines, Escull, Dunes, marge costat Tarragona del carrer de la Nansa, segon tram (costat mar) del carrer de les Ones entre Joncar i Prat, el carrer de les Ones entre Prat i Dunes i el carrer del Prat, excepte el primer tram adjacent al solar de zona blava, entre els carrers de les Ones i Llagut.
- C. La implantació de prioritat invertida als carrers del Llagut, Aiguamolls, Fitòria, Gavines (excepte el tram entre Prat i Xarxes), Escull, Dunes i Ones, entre Prat i Passeig de Voramar, amb regulació en tots ells d'àrea verda preferent per als veïns.
- D. La senyalització de voreres a calçada amb mesures d'urbanisme tàctic als carrers que donen accés als vehicles als estacionaments de zona blava i

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



als que recorre el bus que dóna servei al barri, és a dir: als carrers del Joncar, de les Ones entre Joncar i Prat, del Prat, de les Xarxes i Gavines, entre Xarxes i Prat.

10. VNG Aparcaments ha estimat les amortitzacions necessàries per a la implantació de les noves zones blava i verda del Prat de Vilanova amb els següents terminis:

Actiu	Cost	Anys
Pintura	21.823,56 €	3
Parquímetres + recanvis	123.500,00 €	15
Senyalització vertical	6.723,90 €	15
Obra civil	94.651,52 €	15
Projecte	15.000,00 €	15
4 pda	2.000,00 €	4
Altres	11.242,75 €	15
	274.941,73 €	

I un quadre d'amortització de les inversions:

Actiu	Pintura	Parquím. + recanvis	Senyalitz vertical	Obra civil	Projecte	4 pda	Altres	Total
Any 1	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 2	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 3	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 4	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 5	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 6	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 7	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 8	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 9	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 10	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 11	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 12	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 13	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 14	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
Any 15	7.274,52	8.233,33	448,26	6.310,10	1.000,00	500,00	749,52	23.766,21
total	109.117,80	123.500,00	6.723,90	94.651,52	15.000,00	7.500,00	11.242,75	356.493,22

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



El compte d'exploració estimat per VNG Aparcaments, tenint en compte una gestió conjunta de les dues zones (blava i verda), és el següent:

	INGRESSOS	DESPESES GENERALS	DESPESES PERSONAL	AMORTITZACIONS	BENEFICI(+)/ PÈRDUA(-)
Any 1	81.445,41	26.400,00	35.200,00	23.766,21	-3.920,80
Any 2	82.259,87	26.664,00	35.552,00	23.766,21	-3.722,35
Any 3	83.082,47	26.930,64	35.907,52	23.766,21	-3.521,91
Any 4	83.913,29	27.199,95	36.266,60	23.766,21	-3.319,46
Any 5	84.752,42	27.471,95	36.629,26	23.766,21	-3.115,00
Any 6	85.599,95	27.746,67	36.995,55	23.766,21	-2.908,49
Any 7	86.455,95	28.024,13	37.365,51	23.766,21	-2.699,91
Any 8	87.320,51	28.304,37	37.739,16	23.766,21	-2.489,24
Any 9	88.193,71	28.587,42	38.116,56	23.766,21	-2.276,48
Any 10	89.075,65	28.873,29	38.497,72	23.766,21	-2.061,58
Any 11	89.966,41	29.162,02	38.882,70	23.766,21	-1.844,53
Any 12	90.866,07	29.453,64	39.271,53	23.766,21	-1.625,31
Any 13	91.774,73	29.748,18	39.664,24	23.766,21	-1.403,91
Any 14	92.692,48	30.045,66	40.060,88	23.766,21	-1.180,28
Any 15	93.619,40	30.346,12	40.461,49	23.766,21	-954,42
total	1.311.018,32	424.958,04	566.610,72	356.493,22	-37.043,67

11. Es preveu que les partides d'ingressos d'exploració conjunta tant de la zona blava com de la zona verda siguin 81.445,41€ anuals. La partida de despeses operatives per poder donar el servei es preveu de 26.400€ anuals i les despeses del personal directe en 32.200€ anuals. La dotació per l'amortització d'actius es preveu en 23.766,21€ anuals. En conseqüència, es preveu un resultat anual de -3.920,80€.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es farà càrrec de les despeses operatives i de l'amortització de les inversions de l'encàrrec només en els casos en què els ingressos no cobreixin les anteriors despeses i en cap cas si l'encàrrec suposa un benefici industrial per a la Societat.

12. Atès l'informe favorable de la tècnica de Mobilitat.

Fonaments de dret

La Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat, reconeix als municipis la iniciativa per a l'impuls i la implementació d'un model de mobilitat, la qual cosa inclou la redacció i aprovació d'un Pla de Mobilitat Urbana, consistent en la configuració d'estratègies de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



mobilitat sostenible als municipis de Catalunya, seguint un procés de participació ciutadana.

D'acord amb el que estableixen els arts. 14 de la Llei 19/2017, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

D'acord amb les competències previstes en el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. ENCARREGAR a l'empresa SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, amb CIF A-62781208, com a mitjà propi, la implantació de les següents zones d'aparcament regulat en superfície:

- Una zona amb regulació de l'estacionament en superfície amb zona blava al barri del Prat de Vilanova, a les següents zones: marge Barcelona del carrer de la Nansa, trams alterns del carrer del Joncar, el tram costat muntanya del carrer de les Ones, entre el carrer del Joncar i el carrer del Prat, el solar comprès entre els carrers del Joncar, Ones i Dunes i el primer tram adjacent a aquest solar del carrer del Prat, entre els carrers de les Ones i Llagut.
- Una zona amb regulació de l'estacionament en superfície amb àrea verda al barri del Prat de Vilanova a les següents zones: als carrers Llagut, Aiguamolls, Fitora, Gavines, Esculls, Dunes, marge costat Tarragona del carrer de la Nansa, el tram costat mar del carrer de les Ones, entre el Joncar i Prat, el carrer de les Ones, entre Prat i Dunes, i el carrer del Prat, excepte el primer tram adjacent al solar de zona blava.
- Així com la implantació de la zona de prioritat invertida que fa possible la senyalització d'àrea verda sense eliminació d'estacionament als carrers del Llagut, Aiguamolls, Fitora, Gavines (excepte el tram entre Prat i Xarxes), Esculls, Dunes i Ones, entre Prat i passeig de Voramar; i la senyalització de voreres a calçada als carrers per a l'accés a les bosses de zona blava i al recorregut del bus que dona servei al barri, als carrers del Joncar, de les Ones, entre el Joncar i Prat, del Prat, de les Xarxes i Gavines, entre Xarxes i Prat.

I la seva gestió, administració i explotació durant un període de 15 anys, que permeti a la societat municipal l'amortització de la inversió.

El compte d'explotació estimat per l'empresa SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, tenint en compte una gestió conjunta de les dues zones (blava i verda), és el següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	INGRESSOS	DESPESES GENERALES	DESPESES PERSONAL	AMORTITZACIONS	BENEFICI(+) / PÈRDUA(-)
Any 1	81.445,41	26.400,00	35.200,00	23.766,21	-3.920,80
Any 2	82.259,87	26.664,00	35.552,00	23.766,21	-3.722,35
Any 3	83.082,47	26.930,64	35.907,52	23.766,21	-3.521,91
Any 4	83.913,29	27.199,95	36.266,60	23.766,21	-3.319,46
Any 5	84.752,42	27.471,95	36.629,26	23.766,21	-3.115,00
Any 6	85.599,95	27.746,67	36.995,55	23.766,21	-2.908,49
Any 7	86.455,95	28.024,13	37.365,51	23.766,21	-2.699,91
Any 8	87.320,51	28.304,37	37.739,16	23.766,21	-2.489,24
Any 9	88.193,71	28.587,42	38.116,56	23.766,21	-2.276,48
Any 10	89.075,65	28.873,29	38.497,72	23.766,21	-2.061,58
Any 11	89.966,41	29.162,02	38.882,70	23.766,21	-1.844,53
Any 12	90.866,07	29.453,64	39.271,53	23.766,21	-1.625,31
Any 13	91.774,73	29.748,18	39.664,24	23.766,21	-1.403,91
Any 14	92.692,48	30.045,66	40.060,88	23.766,21	-1.180,28
Any 15	93.619,40	30.346,12	40.461,49	23.766,21	-954,42
total	1.311.018,32	424.958,04	566.610,72	356.493,22	-37.043,67

El calendari i horaris d'aplicació a la zona blava seran els següents:

- De l'1 de maig al 15 de juny: caps de setmana i festius de 9 a 14 i de 16 a 20 hores;
- Del 16 de juny al 15 de setembre: tots els dies de 9 a 14 i de 16 a 21 hores;
- Resta de l'any: aparcament lliure i gratuït.

L'aplicació de la tarifa de zona blava serà la corresponent a les zones 4 i 5, segons l'establert a l'ordenança fiscal número 15 "Taxa per l'estacionament regulat de vehicles, que per al 2021 seran les següents:

	NORMAL	REDUÏDA
Mínim	0,40 €	0,40 €
30 min	0,95 €	---
1 hora	1,80 €	0,40 €
1 h 30 min.	2,75 €	---
2 hores	3,55 €	0,60 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3 hores	5,10 €	0,90 €
5 hores	6,00 €	1,50 €
7 hores	6,60 €	2,10 €
9 hores	7,10 €	3,00 €
Mensual	No aplica	41,00 €

Per a l'àrea verda, es proposa el mateix calendari i horaris esmentats anteriorment per la zona blava, amb les tarifes establertes a l'art 4 c) de la Ordenança Fiscal número 15 en termes homologables a la zona verda de Ribes Roges que per a l'exercici 2021 està regulat amb el tenor literal següent:

c) Tarifes Zona verda Ribes Roges

Durada	(1)	(2)	(3)
Mínim	Gratuït	0,40 €	0,40 €
30 minuts	Gratuït	----	0,95 €
1 hora	Gratuït	----	1,80 €
1,30 hores	Gratuït	0,40 €	2,75 €
2 hores	Gratuït	0,60 €	3,55 €
3 hores	Gratuït	0,90 €	5,10 €
5 hores	Gratuït	1,50 €	6,00 €
7 hores	Gratuït	2,10 €	6,60 €
9 hores	Gratuït	3,00 €	7,10 €
3 dies	----	13,00 €	13,00 €
7 dies	----	21,00 €	21,00 €
15 dies	----	31,00 €	31,00 €
30 dies	----	41,00 €	41,00 €

(1) Residents zona verda Ribes Roges:

- Persones físiques empadronades o que siguin propietaris d'habitatges als carrers compresos en la darrera zona delimitada com a zona verda de Ribes Roges.
- Persones jurídiques o entitats amb seu o que siguin propietaris d'habitatges als carrers compresos en la darrera zona delimitada com a zona verda de Ribes Roges

L'aplicació d'aquesta tarifa requereix:

- Disposar d'una tarja identificativa del vehicle que es facilitarà als:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1. Vehicles anotats al registre de Trànsit al municipi de Vilanova i la Geltrú, i als vehicles titularitat dels propietaris d'habitatges inclosos al sector.

2. Vehicles en règim de rènting, leasing o lloguer estable (més de 3 mesos) amb contracte a nom del sol·licitant.

Documentació que cal aportar:

- DNI, Passaport o NIE
- Permís de circulació
- Fixa tècnica del vehicle
- Original i còpia del contracte de leasing, rènting o lloguer.

3. Vehicles a nom de l'empresa on presta els seus serveis o amb la que manté un contracte mercantil de prestació de serveis en cas de ser autònom el sol·licitant.

Documentació que cal aportar:

- DNI, Passaport o NIE.
- Permís de circulació
- Fixa tècnica del vehicle (En cas de no disposar de la documentació definitiva, cal adjuntar la documentació provisional de la Direcció General de Trànsit)
- Pòlissa vigent de l'assegurança en la que figuri la persona que la sol·licita com conductora habitual o primera conductora del vehicle.

(En cas de constar l'empresa com a conductora habitual o primera conductora, o no consti ningú, cal aportar també una declaració subscripta pel o per la representant legal de l'empresa on presti els seus serveis, en la qual es manifesti l'adscripció del vehicle a la seva persona).

(Si en aquesta pòlissa no figura el període de vigència o s'ha superat la data de finalització, cal aportar també l'últim rebut bancari).

4. Vehicles en règim de rènting, leasing o lloguer estable (més de 3 mesos) a nom de l'empresa on presta els seus serveis o amb la que manté un contracte mercantil de prestació de serveis en cas de ser autònom el sol·licitant.

Documentació que cal aportar:

- DNI, Passaport o NIE
- Permís de circulació
- Fixa tècnica del vehicle
- Original i fotocòpia del contracte de leasing, rènting o lloguer, o el certificat original de l'empresa de leasing, rènting o lloguer (en ambdós casos ha de constar la duració del contracte, la matrícula i la persona conductora habitual o primera conductora del vehicle).



- No tenir cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent amb l'Ajuntament.

(2) Residents VNG: Persones físiques empadronades a Vilanova i la Geltrú, no incloses com a Residents zona verda Ribes Roges.

L'aplicació d'aquesta tarifa requereix:

- Disposar d'una tarja identificativa del vehicle que es facilitarà als vehicles anotats al registre de Trànsit al municipi de Vilanova i la Geltrú.
- Que el vehicle, no estant anotat al registre de Trànsit al municipi de Vilanova i la Geltrú, disposi de la tarja identificativa de tarifa reduïda per a vehicles no anotats al registre de Trànsit al municipi de Vilanova i la Geltrú (tarifa D)
- No tenir cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent amb l'Ajuntament.

(3) No Residents: Persones físiques, jurídiques o entitats no incloses en els apartats anteriors.

SEGON. Aprovar que el preu que rebrà la societat SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, per a la realització de l'encàrrec definit en el punt anterior serà igual al cost del mateix, que inclourà les despeses d'explotació i l'amortització de la inversió i descomptant els ingressos recaptats per la societat del rendiment de les zones d'estacionament definides en el projecte. En aquest sentit, en el primer trimestre de l'any l'empresa municipal presentarà a l'Ajuntament un informe sobre la gestió, desenvolupament i perspectives del projecte corresponent a l'any anterior, adjuntant el compte de pèrdues i guanys detallat exclusivament del projecte objecte de l'encàrrec. Aquest informe serà revisat per la Regidoria de Mobilitat, que obrirà un expedient amb l'informe de la societat i l'informe de revisió de la Regidoria i una proposta de resolució que es presentarà a l'òrgan competent municipal per a la seva aprovació, prèvia fiscalització per la Intervenció municipal.

Si del resultat de la documentació econòmica revisada se'n derivés un dèficit de l'exercici, l'Ajuntament es compromet a consignar en el pressupost de despeses vigent l'import necessari per equilibrar financerament l'encàrrec. En el supòsit que el resultat anual fos positiu, la societat posarà a disposició de l'Ajuntament aquest superàvit.

TERCER. La durada de l'encàrrec a mitjà propi serà de 15 anys.

QUART. APROVAR la creació de zones de prioritat invertida al barri del Prat de Vilanova, als carrers veïnals amb estacionament regulat amb àrea verda: als carrers del Llagut, Aiguamolls, Fitora, Gavines (excepte el tram entre Prat i Xarxes), Esculls, Dunes i Ones, entre Prat i Passeig de Voramar; i la senyalització de voreres a calçada als carrers que donen accés als vehicles als estacionaments de zona blava i

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



als que recorre el bus que dona servei al barri, és a dir: als carrers del Joncar, de les Ones, entre Joncar i Prat, del Prat, de les Xarxes i Gavines, entre Xarxes i Prat.

CINQUÈ. DISPOSAR la publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, l'encàrrec a mitjans propis, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

SISÈ. APROVAR la fitxa/extracte de l'encàrrec a mitjans propis per tal de facilitar la publicació de les dades.

SETÈ. FACULTAR el regidor de Mobilitat i Projectes i Obres d'Espai Urbà per signar els documents que siguin necessaris per executar l'acord.

VUITÈ. TRASLLADAR aquest acord a SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM.

NOVÈ. APROVAR les condicions que regularan l'encàrrec a l'empresa SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, amb CIF A62781208, contingudes a continuació:

FITXA-EXTRACTE

<i>Descripció:</i> Encàrrec d'implantació, gestió, administració i explotació a la societat anònima municipal Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, SAM.
<i>Data: (data de signatura)</i>
<i>Signataris:</i> Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la societat anònima municipal Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, SAM.
<i>Objecte:</i> Encàrrec d'implantació, gestió, administració i explotació d'un aparcament regulat en superfície amb zona blava al barri del Prat de Vilanova, al marge Barcelona del carrer de la Nansa, trams alterns del carrer del Joncar, la meitat costat muntanya del carrer de les Ones -entre el carrer del Joncar i el carrer del Prat- i el solar comprès entre els carrers del Joncar, Ones i Dunes; i d'un aparcament regulat en superfície amb àrea verda al barri del Prat de Vilanova, als carrers del Llagut, Aiguamolls, Fitara, Gavines, Esculls, Dunes, marge costat Tarragona del carrer de la Nansa i carrer de les Ones, entre Prat i Dunes.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Drets i Obligacions:

A - DRETS I DEURES DE L'ENS FILIAL

1. Drets de l'ens filial:

1. Resta facultat a utilitzar els terrenys de domini públic, cedits per l'administració titular, que requereix l'execució de les obres d'implantació i explotació de les zones d'aparcament regulat en superfície.
2. Resta facultat a gestionar i explotar el servei d'aparcament regulat en superfície mitjançant control horari.

2. Obligacions de l'ens filial:

1. Executar al seu càrrec les obres i instal·lacions de les zones d'aparcament regulat en superfície.
2. Informar a l'Ajuntament del funcionament del servei i de l'execució de les obres i instal·lacions al seu càrrec.
3. Mantenir en bon estat de conservació la porció del domini públic utilitzat i les obres i instal·lacions construïdes.

B – POTESTATS DE L'ENS MATRIU

1. Exigir la realització de les obres i instal·lacions conforme a les instruccions de l'Ajuntament.
2. Inspeccionar en tot moment els béns objecte de l'ús comú especial i també les instal·lacions i construccions existents.
3. Exigir i vetllar pel compliment de les obligacions recollides en aquest acord.
4. Interpretar tots els dubtes que apareguin en relació amb aquest document, essent executius els acords que al respecte es prenguin, sense perjudici dels recursos procedents.
5. Rebre totes aquelles instal·lacions i dotacions de naturalesa immobiliària i mobiliària que configurin l'aparcament a la finalització de la concessió.

C - OBLIGACIONS DE L'ENS MATRIU

1. Mantenir l'ens filial en el seu dret a utilitzar els terrenys de domini públic objecte de l'ús comú especial per tot el temps de durada de l'encàrrec de gestió, amb excepció de la concurrència de circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.
2. Aprovar la transmissió del dret d'explotació entre l'empresa municipal i tercers interessats a través de l'oportú procediment.

D - EXTINCIÓ

1. Per venciment del termini pel qual va ser atorgada.
2. Per desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada.
3. Per desafectació del bé.
4. Per renúncia de l'ens filial.
5. Per revocació de l'explotació.
6. Per resolució judicial.
7. Incompliment de les obligacions contingudes en el present document.
8. Per no acomodar-se les obres o instal·lacions al projecte aprovat o a les variacions autoritzades, prèvia advertència a l'ens filial de les obligacions

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



adquirides.

9. Mutu acord entre l'Ajuntament i l'ens filial.
10. Per extinció de la personalitat jurídica de la societat municipal. En aquest cas, l'Ajuntament assumirà la gestió i explotació de l'aparcament, mentre no es decideixi modificar el règim de prestació del servei.
11. Per declaració de fallida de la persona jurídica cessionària.
12. Per la transmissió de les accions de la societat mercantil que siguin rellevants i determinin l'alteració de la direcció o el control de la societat, o bé la modificació substancial de les condicions d'atorgament de l'explotació.
13. Per la supressió del servei.
14. Per qualsevol altra causa prevista en la legislació vigent.

A l'extinció, Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, SAM, haurà de vetllar per retornar a l'Ajuntament la possessió de la totalitat de l'aparcament amb les seves obres, instal·lacions i annexos, dins el termini de tres mesos a comptar de la data d'extinció. Havent de reconèixer, igualment, la potestat de l'Ajuntament per acordar-ne i executar-ne per si mateix el llançament.

F - RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

L'Ajuntament resoldrà, amb caràcter immediatament executiu, les discrepàncies interpretatives entre l'Ajuntament i l'empresa gestora respecte del present acord, en relació amb la gestió directa del servei públic.

Vigència:

Entra en vigor amb la signatura de totes dues parts.

DESE. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3), CUP (3), Cs (3) i SOM VNG (2) = 18 vots
Abstencions: PSC = 7 vots

10. Urbanisme.
Número: 63/2018/eURB.

VERIFICAR EL TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE LES PARCEL·LES DE SÒL PRIVAT DEL SECTOR DE LA CARRERADA AFECTADES PER LA LÍNIA ORBITAL FERROVIÀRIA.

Relació de fets

I.- En data 27 de juliol de 2020, el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

"PRIMER.- ESTIMAR PARCIALMENT les al·legacions presentades en data 7 de juny de 2019 (entrada registre 20190236119) pel grup municipal "Candidatura d'Unitat Popular" (CUP), en quant a la referent a l'apartat 1.2.1 Antecedents urbanístics de la memòria de la "Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de parcel·les de sòl privat del sector de La Carrerada afectades per la línia orbital ferroviària", on es deia que el Pla Director Urbanístic de la Línia Orbital no va tenir en compte l'afectació a les parcel·les ja urbanitzades, en el sentit de modificar el redactat de l'apartat 1.2.1 "Antecedents urbanístics del punt 1.2 INFORMACIÓ URBANÍSTICA" per tal d'explicar de manera més detallada el procés de tramitació del referit Pla Director; i DESESTIMAR la resta de les al·legacions presentades pel referit grup municipal CUP, tot això d'acord amb els motius i justificacions continguts a l'informe dels serveis tècnics d'Urbanisme, incorporat a l'expedient i a la part expositiva del present acord.

SEGON.- Aprovar provisionalment la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú de les parcel·les de sòl privat del sector La Carrerada afectades per la línia orbital ferroviària, presentat per la Sra. Olga Clavé Alemany, en representació de la Junta de Compensació La Carrerada, i redactat per la pròpia Olga Clavé Alemany, arquitecte.

El document de modificació incorpora el contingut de les prescripcions dels informes sectorials rebuts i de les introduïdes d'ofici, segons es ressenya a l'esmentat informe dels serveis tècnics d'Urbanisme.

TERCER.- Trametre el present acord juntament amb l'expedient administratiu complet, degudament diligenciat, així com el document tècnic de planejament, a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, per a la seva aprovació definitiva.

QUART.- Donar a aquest acord la publicitat que sigui preceptiva i notificar-lo a l'entitat promotora, així com als interessats al·legants que consten a l'expedient.

CINQUÈ.- Peu de recursos.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, en trobar-se pendent de la seva aprovació definitiva, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



contra l'acord d'aprovació definitiva que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en el marc de les seves competències."

II.- Posteriorment l'expedient corresponent va ser tramès a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès que, en data 16 de novembre de 2020, va acordar l'aprovació definitiva d'aquesta MPPGO, supeditant-ne la publicació al DOGC i conseqüent executivitat a la presentació d'un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i degudament diligenciat, que incorpori la prescripció següent:

1.1. Cal refondre la nova ordenació del sector "La Carrerada" dins del sòl urbà consolidat i establir una regulació de les zones en el marc normatiu del planejament general, deixant sense efecte el Pla parcial, atès que ja ha estat culminada la seva execució.

III.- En data 8 de febrer de 2021 (amb núm. de registre 2021004746), la Sra. Olga Clavé Alemany, en representació de la Junta de Compensació La Carrerada, amb domicili social a l'av. Eduard Toldrà, núm. 107-111, de Vilanova i la Geltrú, ha presentat el document de Text Refós de la de Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de les parcel·les de sòl privat afectades per la Línia Orbital Ferroviària. Text Refós en compliment de l'acord de la CTU Penedès de 16 de novembre de 2020, per tal de procedir a la seva tramitació.

Aquest document ha estat redactat per Olga Clavé Alemany, arquitecta.

IV.- Vist l'informe tècnic elaborat pels serveis tècnics d'urbanisme, relatiu a aquest document de text refós, el qual presenta el següent contingut literal:

"MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE LES PARCEL·LES DE SÒL PRIVAT DEL SECTOR LA CARRERADA AFECTADES PER LA LÍNIA ORBITAL FERROVIÀRIA.

INFORME URBANÍSTIC PER A LA VERIFICACIÓ DEL TEXT REFÓS

Antecedents

En data 27 de juliol de 2020 el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va acordar l'aprovació provisional del document de *Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de les parcel·les de sòl privat afectades per la Línia Orbital Ferroviària*.

Posteriorment, l'expedient corresponent va ser tramès a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès que, en data 16 de novembre de 2020, va acordar l'aprovació definitiva, supeditant-ne la publicació al DOGC i conseqüent executivitat a la presentació d'un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i degudament diligenciat, que incorpori la prescripció següent:

1.1. Cal refondre la nova ordenació del sector "La Carrerada" dins del sòl urbà consolidat i establir una regulació de les zones en el marc normatiu del planejament

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



general, deixant sense efecte el Pla parcial, atès que ja ha estat culminada la seva execució.

En data 8 de febrer de 2021 la Sra. Olga Clavé Alemany, en representació de la Junta de Compensació La Carrerada, amb domicili social a l'av. Eduard Toldrà, núm. 107-111, de Vilanova i la Geltrú, presentà el document de Text Refós de la de Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de les parcel·les de sòl privat afectades per la Línia Orbital Ferroviària. Text Refós en compliment de l'acord de la CTU Penedès de 16 de novembre de 2020, per tal de procedir a la seva tramitació. (registre d'entrada 2021004746)

Aquest document ha estat redactat per Olga Clavé Alemany, arquitecta.

Contingut del document de Text refós

El document de Text refós presentat incorpora la prescripció de l'acord de la CTUP de 16 de novembre de 2020. La normativa modifica els articles de la normativa del PGO incorporant les claus de les zones de sòl privat de l'àmbit de l'antic Pla parcial La Carrerada.

- L'article 1 modifica l'Article 153 del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú per la parcel·la d'Ús Terciari (antiga ZC del P.P.).

Es descriu el sòl d'ús comercial corresponent a l'antic pla parcial La Carrerada amb la descripció dels paràmetres necessaris per al seu desenvolupament.

- L'article 2 modifica l'Article 166 del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú per les parcel·les amb Edificació Residencial Unifamiliar Aparellada (antigues RU i Rua del P.P.).

S'incorporen les claus 10e i 10e1 corresponents a les ordenacions en fileres o rengles procedents de pla parcial.

- L'article 3 modifica l'Article 167 del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú per les parcel·les amb Edificació Residencial Unifamiliar Aïllada (antiga RA del P.P.).

S'incorpora la clau 11f, corresponent a ordenació en edificació aïllada procedent de pla parcial.

- L'article 4 modifica l'Article 168 del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú per les parcel·les amb Edificació Residencial Plurifamiliar Aïllada (antigues RP1, RP1a i RP2 del P.P.).

S'incorporen les claus 12c1, 12c2 i 12c3 corresponents a ordenacions en volumetria específica procedent de pla parcial.

Valoració del document de Text Refós

La prescripció de l'acord de la CTUP de 16 de novembre de 2020 sol·licita la regulació de les zones en el marc normatiu del planejament general, deixant sense efecte el Pla parcial, atès que ja ha estat culminada la seva execució.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



El document presentat incorpora les claus de l'antic pla parcial als articles de la normativa del PGO vigent. El redactat dels articles 153, 166, 167 i 168 de la normativa del PGO es modifica en aquest sentit, assignant a les zones de l'antic pla parcial les claus consecutives a les ja existents en funció del tipus d'ordenació.

Pel que fa a la resta del contingut no es modifica cap aspecte respecte al document aprovat definitivament.

Conclusions

D'acord amb tot allò expressat en els apartats anteriors d'aquest informe, el tècnic sotasignat informa que el Ple de l'Ajuntament pot procedir a la verificació del *Text refós de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de les parcel·les de sòl privat afectades per la Línia Orbital Ferroviària.*

Fonaments de dret

1.- Arts. 85, 96, 98, 106 i 107 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, i l'article 17.6 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol).

2.- L'Ordre PTO/343/2005, de 27 de juliol, per la qual s'estableixen els requeriments tècnics de la presentació, en suport informàtic, de les normes urbanístiques de les figures de planejament urbanístic als òrgans de la Generalitat de Catalunya competents per a la seva aprovació definitiva.

3.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció d'aquest acord és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local, en relació amb l'article 85. 1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

D'acord amb l'article 47.2 II) de la referida Llei de bases de règim local, el referit acord requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Verificar el Text refós de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de les parcel·les de sòl privat afectades per la Línia Orbital Ferroviària, en compliment de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès de data 16 de novembre de 2020, que incorpora el compliment de les prescripcions contingudes en dit acord, de conformitat amb l'informe favorable dels serveis tècnics d'urbanisme incorporat a l'expedient.

SEGON. Trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès el present acord, juntament amb el Text refós verificat, degudament diligenciat, a l'efecte de donar continuïtat al procediment legalment establert.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord definitiu que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en el marc de les seves competències, en relació amb aquest acord de verificació de text refós.

Aquesta proposta requereix MAJORIA ABSOLUTA per a la seva aprovació.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), PSC (7), JxCAT (3), CUP (3) i Cs (3) = 23 vots
Abstencions: SOM VNG = 2 vots

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

11. Secretaria General.
Número: 6/2021/ePLE.

DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I DE REGIDORS I REGIDORES DELEGATS CORRESPONENTS ALS MESOS DE FEBRER I MARÇ DE 2021.

Es DÓNA COMPTE dels Decrets dictats per l'Alcaldia i pels regidors i regidores delegats, corresponents als mesos de FEBRER i MARÇ de 2021, els quals es relacionen a continuació:

RELACIÓ DE DECRETS DEL DIA 1 DE FEBRER, NÚMERO 479, AL DIA 26 DE FEBRER de 2021, NÚMERO 1157.

NÚM. DECRET	CONCEPTE	DATA	EXPEDIENT NÚM.
479	APROVAR EL CONTRACTE MENOR PER A L'ADQUISICIÓ I INSTAL·LACIÓ DE 8 PROJECTORS LED PER A LES PISTES D'ATLETISME	01/02/2021	129/2021/eCOM
480	DECRET D'INCOACIÓ DE PROCEDIMENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	01/02/2021	25/2021/eMUL
481	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 09/12/2020	01/02/2021	384/2020/eUES
482	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ DEL CONJUNT D'OBRES D'ARMAND CARDONA TORRANDELL DIPOSITADES A LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA	01/02/2021	127/2021/eCOM
483	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN		54/2021/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CONCEPTE DE TAXES D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	01/02/2021	
484	DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS, RELACIÓ NOVEMBRE (MANUALS)	01/02/2021	30/2021/eGES
485	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES 2019	01/02/2021	1002/2020/eGES
486	CONTRACTE DE SERVEI DE CONNECTIVITAT M2M PER SISTEMES DE LECTURA DE MATRÍCULES I VÍDEO AMB 5 TARGETES SIM	01/02/2021	128/2021/eCOM
487	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 11/12/2020	01/02/2021	387/2020/eUES
488	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 14/12/2020	01/02/2021	386/2020/eUES
489	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE GUANTS D'UN SOL ÚS COM A MATERIAL DE PREVENCIÓ DAVANT LA COVID-19, DURANT LA CELEBRACIÓ DE LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2021	01/02/2021	161/2021/eCOM
490	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE GEL HIDROALCOHÒLIC DE MANS COM A MATERIAL DE PREVENCIÓ DAVANT LA COVID-19, DURANT LA CELEBRACIÓ DE LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2021	01/02/2021	159/2021/eCOM
491	APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DEL JURAT DEL PREMI FRANCESC ROIG I TOQUES 2021	01/02/2021	2/2021/eAJT
492	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'AMPOLLES DE LÍQUID DESINFECTANT COM A MATERIAL DE PREVENCIÓ DAVANT LA COVID-19 PER A LA CELEBRACIÓ DE LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA.	01/02/2021	133/2021/eCOM
493	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 29 DE GENER DE 2021	01/02/2021	44/2021/eSUB
494	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 29 DE GENER DE 2021	01/02/2021	44/2021/eSUB
495	APROVAR EL LLOGUER D'UNA PLATAFORMA ELEVADORA AMB BRAÇ ARTICULAT PELS GUARNIMENTS DE CARRER	02/02/2021	164/2021/eCOM
496	CONCEDIR UN PERMÍS DE PATERNITAT	02/02/2021	14/2021/eRH
497	APROVAR EL COMPTE JUSTIFICATIU NUMERO 220200025346	02/02/2021	713/2020/eAJT
498	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	02/02/2021	21/2021/eGES
499	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE L'INGRESSAT INDEGUDAMENT EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES I IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS		12/2021/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TERRENYS DE NATURALESA URBANA.	02/02/2021	
500	APROVAR COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE L'ESCOLA DE MÚSICA	02/02/2021	518/2020/eAJT
501	APROVAR COMPTE JUSTIFICATIU DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE L'ESCOLA DE MÚSICA	02/02/2021	675/2020/eAJT
502	CONTRACTAR EL SERVEI DE MANTENIMENT DEL PUNT DE CÀRREGA PER A VEHICLES ELÈCTRICS DE LA RAMBLA DEL PORT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE MOBILITAT SOSTENIBLE AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2016.02)	02/02/2021	410/2020/eCONT
503	TANCAMENT BESTRETA CONVIVÈNCIA I EQUITAT	02/02/2021	704/2020/eAJT
504	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE LA GRAVACIÓ DELS VÍDEOS DE L'ARRIVO I L'ENTERRO DE CARNAVAL	02/02/2021	134/2021/eCOM
505	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/12/2020	02/02/2021	378/2020/eUES
506	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 04/12/2020	02/02/2021	377/2020/eUES
507	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 04/1/2020	02/02/2021	374/2020/eUES
508	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 30/11/2020	02/02/2021	371/2020/eUES
509	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 03/12/2020	02/02/2021	370/2020/eUES
510	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 03/12/2020	02/02/2021	369/2020/eUES
511	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 02/12/2020	02/02/2021	368/2020/eUES
512	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/12/2020	02/02/2021	367/2020/eUES
513	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 02/12/2020	02/02/2021	366/2020/eUES
514	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 02/12/2020	02/02/2021	365/2020/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



515	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 26/11/2020	02/02/2021	340/2020/eUES
516	DECRET INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	02/02/2021	38/2020/eDIS
517	DECRET CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	02/02/2021	15/2021/eREC
518	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/02/2021	23/2021/eUES
519	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/02/2021	24/2021/eUES
520	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/02/2021	25/2021/eUES
521	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/02/2021	26/2021/eUES
522	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/02/2021	27/2021/eUES
523	PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/02/2021	27/2021/eMUL
524	PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/02/2021	28/2021/eMUL
525	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE PAPER EIXUGAMANS COM A MATERIAL DE PREVENCIÓ DAVANT LA COVID-19 PER A LA CELEBRACIÓ DE LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2021	02/02/2021	158/2021/eCOM
526	CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DE LA COMUNICACIÓ DEL CARNAVAL A LES XARXES SOCIALS MUNICIPALS	02/02/2021	137/2021/eCOM
527	CONTRACTACIÓ D'UN REPORTATGE I UNA CAMPANYA DE BÀNERS AMB MOTIU DEL CARNAVAL 2021	02/02/2021	139/2021/eCOM
528	CONTRACTAR EL SERVEI DE REPARACIÓ DE LA PORTA D'ENTRADA DEL CENTRE CÍVIC TACÓ-MUNDA TERRAIRE	02/02/2021	2188/2020/eCOM
529	APROVAR LA RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL DEL CONTRACTE MENOR PER AL SERVEI DE CALIBRATGE D'UN TERMÒMETRE DUAL AMB MESURAMENT D'INFRAROJOS I SONDA DE PENETRACIÓ, ADJUDICAT MITJANÇANT DECRET NÚM. 11, DE DATA 5/01/2021	02/02/2021	2246/2020/eCOM
530	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE PINTURA A LES DEPENDÈNCIES DEL CLÚSTER DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, C. RASA D'EN MIQUELET, 16.	02/02/2021	91/2021/eCOM
531	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL		359/2020/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 30/11/2020	03/02/2021	
532	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 25/11/2020	03/02/2021	358/2020/eUES
533	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 04/12/2020	03/02/2021	375/2020/eUES
534	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/12/2020	03/02/2021	361/2020/eUES
535	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/12/2020	03/02/2021	362/2020/eUES
536	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT PER L'ADQUISICIÓ DE FOTOGRAFIES D'ARXIU DEL CARNAVAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	03/02/2021	156/2021/eCOM
537	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE CARTELLERIA PER AL CARNAVAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	03/02/2021	157/2021/eCOM
538	CONVOCATÒRIA PLE DE L'AJUNTAMENT DE 8 DE FEBRER DE 2021	03/02/2021	2/2021/ePLE
539	CONTRACTAR L'ADQUISICIÓ DE 5 FUNDES D'ARMA RADAR XTREME NIVELL III WALTHER P99 PER A PROVEIR ELS NOUS AGENTS DE LA POLICIA LOCAL	03/02/2021	153/2021/eCOM
540	ACORD D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	03/02/2021	26/2021/eMUL
541	APROVAR LA RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE 250 MASCARETES HIGIÈNIQUES REUTILITZABLES I SERIGRAFIADES AMB L'ESCUT DE L'AJUNTAMENT EN UN LATERAL I EL DE LA POLICIA LOCAL EN UN ALTRE PER A LA PROTECCIÓ DEL PERSONAL DE LA POLICIA LOCAL ENFRONT LA COVID 19	03/02/2021	171/2021/eCOM
542	CONCEDIR LLICÈNCIA PER A OBRIR UNA RASA DE 75 M PER A CONNEXIÓ ELÈCTRICA, AL C. CERÀMICA, 2.	04/02/2021	759/2020/eOBR
543	CONCEDIR LLICÈNCIA PER A FER TRES CALES D'1M PER OBSTRUCCIÓ DE LA XARXA SOTERRADA AL C. HAVANA, 1, C. HAVANA, 25 I AV. CUBELLES, 17.	04/02/2021	2/2021/eOBR
544	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A FER UN REFORÇ ESTRUCTURAL AL FORJAT DE L'HABITATGE	04/02/2021	1126/2020/eOBR
545	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A REFORMAR HABITATGE D'EDIFICI PLURIFAMILIAR AMB CANVI DE DISTRIBUCIÓ	04/02/2021	985/2020/eOBR
546	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL SERVEI DE LLICÈNCIES I DISCIPLINA	04/02/2021	51/2021/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



547	AUTORITZAR LA CONCESSIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA A LA TRESORERA MUNICIPAL.	04/02/2021	59/2021/eAJT
548	CONSTITUCIÓ BESTRETA DE CAIXA FIXA ANY 2021 DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ	04/02/2021	31/2021/eAJT
549	AUTORITZAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LA REGIDORIA D'INFÀNCIA I JOVENTUT	04/02/2021	28/2021/eAJT
550	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE LA IL·LUMINACIÓ DE LA FAÇANA DE L'AJUNTAMENT PER AL CARNAVAL 2021	04/02/2021	160/2021/eCOM
551	CONSTITUCIÓ BESTRETA REGIDORIA D'ESPAI PÚBLIC, ANY 2021	04/02/2021	34/2021/eAJT
552	CONTRACTAR LA GESTIÓ I RECOLLIDA DE LA RUNA DEL PUNT NET	04/02/2021	95/2021/eCOM
553	AUTORITZAR LA CONCESSIÓ D'UNA BESTRETA DE CAIXA FIXA EXERCICI 2020 A LA REGIDORIA DE SALUT PER IMPORT DE 8.700 €	04/02/2021	39/2021/eAJT
554	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 25.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS DE POBRESA ENERGÈTICA DEL PRESSUPOST 2021	04/02/2021	68/2021/eAJT
555	CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE COMUNICACIÓ	04/02/2021	77/2021/eAJT
556	CONTRACTACIÓ DE LA CREACIÓ DE LA IMATGE GRÀFICA INSTITUCIONAL DEL CARNAVAL 2021	04/02/2021	138/2021/eCOM
557	CONTRACTE MENOR PER A LA CONCEPTUALITZACIÓ DE LA CAMPANYA D'INFORMACIÓ DE L'OMIC I DISSENY GRÀFIC DELS ELEMENTS DE LA CAMPANYA	04/02/2021	148/2021/eCOM
558	APROVAR LA FINALITZACIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE L'ANY 2020 DE LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL	04/02/2021	59/2020/eAJT
559	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE EN EL RECURS 368/2020-D INTERPOSAT PER CCOO DAVANT DEL JUTJAT CONTENCIÓS 2 DE BARCELONA	04/02/2021	8/2021/eSEC
560	APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE BESTRETA DE CAIXA FIXA DE SECRETARIA GENERAL	04/02/2021	86/2020/eAJT
561	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA SAMÀ, EL DIA 5 DE GENER DE 2021	04/02/2021	2/2021/eSJ
562	DECRET D'ESMENES DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS SOFERTS A LA PARADA 34 DEL MERCAT CENTRAL, EL DIA 19 DE SETEMBRE DE 2020	04/02/2021	8/2021/eSJ
563	DECRET D'ESMENES DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL SEU HABITATGE DE L'AVINGUDA TORRE DEL VALLÈS, 35-37, PER LES ARRELS D'UNS ARBRES	04/02/2021	13/2021/eSJ
564	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA		96/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TAULA, UN BUC I UNA CADIRA D'OFICINA	04/02/2021	
565	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LA REGIDORIA DE SEGURETAT I PROTECCIÓ CIUTADANA	04/02/2021	24/2021/eAJT
566	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC DE L'ASSOCIACIÓ MUSICAL EDUARD TOLDRÀ PER UN CONCERT DE LA CAMERATA EDUARD TOLDRÀ	04/02/2021	179/2021/eCOM
567	APROVAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE 120 TESTS COVID-19 ANTÍGENS	04/02/2021	174/2021/eCOM
568	CONTRACTAR EL SERVEI D'ARRANJAMENT DE LES ALARMES CONTRA INCENDIS UBICADES: 1) A LA SALA ALARMA I 2) A LA SALA FOTOVOLTAICA DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA	04/02/2021	2135/2020/eCOM
569	CONCESSIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT DE TRANSPORT COL·LECTIU PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	04/02/2021	160/2021/eSVI
570	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL 09.02.2021	04/02/2021	6/2021/eJGL
571	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2021	46/2021/eUES
572	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2021	42/2021/eUES
573	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2021	43/2021/eUES
574	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2021	41/2021/eUES
575	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2021	45/2021/eUES
576	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE CAIXES DE CARTRÓ PER AL REPARTIMENT DE MATERIAL EN MOTIU DE LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2021	04/02/2021	199/2021/eCOM
577	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2021	40/2021/eUES
578	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/02/2021	28/2021/eUES
579	CONTRACTE MENOR PER A L'ACTUALITZACIÓ DEL MANUAL D'IDENTITAT VISUAL DE L'AJUNTAMENT	04/02/2021	93/2021/eCOM
580	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MASCARETES TIPUS FFP2 I BATES, COM A MATERIAL DE PROTECCIÓ DAVANT LA COVID-19, DURANT LA CELEBRACIÓ DE LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2021	04/02/2021	163/2021/eCOM
581	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE		162/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PANTALLES FACIALS COM A MATERIAL DE PROTECCIÓ DAVANT LA COVID-19, DURANT LA CELEBRACIÓ DE LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2021	04/02/2021	
582	CONCEDIR EL CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LES LLICÈNCIES DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB NÚMEROS DE PLACA: 2153P, 2154P, 2155P I 2164P	04/02/2021	154/2021/eSVI
583	APROVAR LA RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE PROJECTORS LEDS PER A LA IL·LUMINACIÓ DE L'EXPOSICIÓ "ESPAI BUDESCA" A LA CASA OLIVELLA, ADJUDICAT PER DECRET 5202, DE 18/12/2020.	04/02/2021	184/2021/eCOM
584	DONAR DE BAIXA DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS L'ENTITAT AMPA ESCOLA PASIFAE	04/02/2021	7/2021/ePAR
585	CONSTITUCIÓ D'UNA BESTRETA DE CAIXA FIXA PER AL DEPARTAMENT DE MOBILITAT CORRESPONENT A L'EXERCICI DE L'ANY 2021	04/02/2021	37/2021/eAJT
586	DUPLICAT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/02/2021	152/2021/eSVI
587	RETORN FIANÇA PER OBRES	04/02/2021	491/2020/eAJT
588	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 04/12/2020	05/02/2021	385/2020/eUES
589	DECRET D'INCOACIÓ D'EXP. PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 23/11/2020	05/02/2021	351/2020/eUES
590	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE LÀMPADES LED	05/02/2021	125/2021/eCOM
591	APROVAR UN CONTRACTE DE SERVEIS REFERENT A LA INSTAL·LACIÓ D'UN DETECTOR DE MOVIMENT A LA PORTA NÚM. 4 DEL MERCAT DEL CENTRE	05/02/2021	166/2021/eCOM
592	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE VINILS I PANELLS IMATGE GRÀFICA DE L'OMIC.	05/02/2021	2266/2020/eCOM
593	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT CORRESPONENT A L'AMPLIACIÓ FORMAT DEL SUBMINISTRAMENT DE 1.000 EXEMPLARS DE LA GUIA VNG (76PÀG.)	05/02/2021	146/2021/eCOM
594	ACORDAR LA RESOLUCIÓ PARCIAL DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT PER INCOMPLIMENT DE L'ADJUDICATARI, AMB NÚMERO D'EXPEDIENT 1494/2020/eCOM	05/02/2021	1494/2020/eCOM
595	CANVI DE NOMENAMENT I FUNCIONS DE LA COMISSIÓ D'ESTUDI QUE HA DE REDACTAR LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER DETERMINAR, SI ESCAU, EL CANVI DE FORMA DE GESTIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	05/02/2021	55/2020/eAJT
596	CANVI DE NOMENAMENT I FUNCIONS DE LA		51/2020/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	COMISSIÓ D'ESTUDI QUE HA DE REDACTAR LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER DETERMINAR, SI ESCAU, EL CANVI DE FORMA DE GESTIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS I JARDINS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ, ZONA A.	05/02/2021	
597	DECRET D'INCOACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	08/02/2021	29/2021/eMUL
598	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ I RECOPIACIÓ DE DADES COVID-19, PEL CARNAVAL	08/02/2021	185/2021/eCOM
599	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE LA CONSTRUCCIÓ D'UN TITELLA I ALTRES ELEMENTS PER A L'ESPECTACLE DEL CAMEL	08/02/2021	194/2021/eCOM
600	APROVAR L'ADQUISICIÓ DELS DAVANTALS PER A LES XARANGUES DE CUINERS DEL CAMEL	08/02/2021	198/2021/eCOM
601	APROVAR LA DESPESA A NOM DE LA SOCIETAT GENERAL D'AUTORS I EDITORS EN CONCEPTE DE CÀNON DE DRETS D'AUTOR DE LES REPRESENTACIONS DE TEMPORADA CORRESPONDENTS ALS MESOS DE NOVEMBRE I DESEMBRE DE 2020 AL TEATRE PRINCIPAL I L'AUDITORI E. TOLDRÀ.	08/02/2021	825/2020/eAJT
602	APROVAR LA RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL DEL CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DEL CLAVEGUERAM DE L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ ADJUDICAT MITJANÇANT DECRET NÚMERO 4929, DE DATA 4/12/2020	08/02/2021	2300/2020/eCOM
603	APROVAR LA RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT ADJUDICAT MITJANÇANT EL DECRET NÚMERO 5294, DE DATA 23/12/2020 I NÚMERO D'EXPEDIENT 2343/2020/ECOM, CORRESPONENT A L'ADQUISICIÓ DE 4 APARELLS DE TV PER A LES EXPOSICIONS DE LA SALA, PER AL T. PRINCIPAL I PER A L'AUDITORI E. TOLDRÀ.	08/02/2021	2343/2020/eCOM
604	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DELS ERRORS MATERIALS DEL CONTRACTE DE SERVEI D'UN DINAMITZADOR PEL CLUB DE LECTURA DE TEATRE DE LA BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL, ADJUDICAT MITJANÇANT DECRET NÚM. 13, DE DATA 5/01/2021	08/02/2021	1722/2020/eCOM
605	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A L'ELABORACIÓ D'UN ESTUDI BÀSIC DE COBERTURA WIFI AL MERCAT DE MAR	08/02/2021	168/2021/eCOM
606	APROVAR UN CONTRACTE DE SERVEIS REFERENT A LA REVISIÓ DELS SISTEMES I EQUIPS DE SEGURETAT ANTI CAIGUDES DEL MERCAT DEL CENTRE	08/02/2021	165/2021/eCOM
607	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 5 DE FEBRER DE 2021	08/02/2021	69/2021/eSUB
608	APROVAR L'ATORGAMENT D'UN PAGAMENT A JUSTIFICAR DE CINC MIL EUROS (5.000,00€) EN RELACIÓ AMB LES DIVERSES ACTIVITATS ORGANITZADES AL CARRER PER LA REGIDORIA DE CULTURA, VINCULADES A ESDEVENIMENTS CULTURALS D'INTERÈS PER A LA CIUTAT, DINS EL		55/2021/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CALENDARI FESTIU.	08/02/2021	
609	CONCEDIR LA REDUCCIÓ D'UN TERÇ DE LA JORNADA LABORAL PER GUARDA LÈGAL	08/02/2021	94/2021/eRH
610	ESTIMAR LA DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	08/02/2021	38/2021/eGES
611	PETICIÓ DE CONSTITUCIÓ DE BESTRETA DE CAIXA	08/02/2021	79/2021/eAJT
612	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	08/02/2021	32/2021/eGES
613	INCOAR EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR PER PRESUMPTA INFRACCIÓ AL NO DONAR COMPLIMENT A LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA AMBIENTAL, AL TITULAR DE L'ESTABLIMENT AMB ACTIVITAT DE BAR RESTAURANT I ELABORACIÓ DE MENJAR PER EMPORTAR, AMB VENDA DE PA, ANOMENAT RED BAR, UBICAT A L'AV EDUARD TOLDRA, 22 D'AQUESTA CIUTAT.	08/02/2021	1/2021/eSAC
614	FINALITZACIÓ DE CONTRACTE LABORAL	08/02/2021	28/2021/eRH
615	ACCEPTACIÓ SOL·LICITUD REINGRÉS SERVEI ACTIU	08/02/2021	27/2021/eRH
616	REITERACIÓ DEL REQUERIMENT D'INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DELS RESIDUS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER TAL DE REALITZAR L'ESTUDI DEL CANVI DE FORMA DE GESTIÓ, SI ESCAU, DEL SERVEI QUE PRESTA L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA.	08/02/2021	55/2020/eAJT
617	MODIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL AL CONTRACTE MENOR DELS TREBALLS DE DISSENY DELS PANELLS D'INFORMACIÓ GENERAL PER A LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	08/02/2021	1901/2020/eCOM
618	CONTRACTAR LA RECOLLIDA I GESTIÓ DE LA FUSTA DEL PUNT NET	08/02/2021	82/2021/eCOM
619	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 09/12/2020	08/02/2021	381/2020/eUES
620	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 10/12/2020	08/02/2021	382/2020/eUES
621	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 09/12/2020	08/02/2021	373/2020/eUES
622	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 09/12/2020	08/02/2021	364/2020/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



623	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 09/12/2020	08/02/2021	360/2020/eUES
624	SUBMINISTRAMENT DE 2 ESCOMESES D'AIGUA PER LA XARXA DE REG PER PART DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	08/02/2021	10/2021/eAJT
625	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 07/12/2020	08/02/2021	379/2020/eUES
626	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	08/02/2021	21/2021/eSVI
627	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE TRADUCCIÓ DEL CATALÀ AL CASTELLÀ	09/02/2021	173/2021/eCOM
628	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	09/02/2021	214/2021/eSVI
629	CONCEDIR UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT, MODALITAT NO CONDUCTOR/A	09/02/2021	187/2021/eSVI
630	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	09/02/2021	34/2021/OVP
631	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	09/02/2021	313/2020/OVP
632	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	09/02/2021	27/2021/OVP
633	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	09/02/2021	24/2021/OVP
634	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	09/02/2021	31/2021/OVP
635	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	09/02/2021	33/2021/OVP
636	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE LA PLATAFORMA JADE PER A LA GESTIÓ DELS EXPEDIENTS I EL CIRCUIT ADMINISTRATIU QUE EXIGEIX L'APLICACIÓ DE LA LLEI 39/2006, DE 14 DE DESEMBRE, DE PROMOCIÓ DE L'AUTONOMIA PERSONAL I ATENCIÓ A LES PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA.	09/02/2021	45/2021/eCONT
637	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA D'EMMAGATZEMATGE SAN/NAS, XARXA, SERVIDORS I CÒPIES DE SEURETAT, INCLÒS EL SEU MANTENIMENT PER L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/02/2021	46/2021/eCONT
638	DECRET AMB RELACIÓ A LES SUPLÈNCIES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ DEL PROJECTE AGENDA 21 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/02/2021	269/2020/eCONT
639	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LONES PER DIFONDRE EL CARNAVAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/02/2021	206/2021/eCOM
640	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE		205/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	SUBMINISTRAMENT DE PROGRAMES I VINILS PEL CARNAVAL	09/02/2021	
641	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS TÈCNICS D'IL·LUMINACIÓ PER ACTES DE CARNAVAL	09/02/2021	202/2021/eCOM
642	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE CLAUER EXTERIOR PER LA PORTA ENROTLLABLE D'ENTRADA A L'OFICINA DE RECURSOS HUMANS	09/02/2021	172/2021/eCOM
643	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE SONORITZACIÓ PER ACTES DE CARNAVAL DE VILANOVA	09/02/2021	200/2021/eCOM
644	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DEL GRUP BKT BRASS BAND PEL CARNAVAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/02/2021	186/2021/eCOM
645	PROCEDIR AL PAGAMENT FONS SOCIAL GENER 2021	09/02/2021	29/2021/eRH
646	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A AUXILIAR ADMINISTRATIU C2-16 DEL SERVEI D'ESPAI PÚBLIC I USM	09/02/2021	45/2021/eRH
647	SOL·LICITUD AVANÇAMENT NÒMINA	09/02/2021	86/2021/eRH
648	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE CONSUMIBLES D'IMPRESSORA I DE FAX, ORIGINALS I COMPATIBLES, PER ALS DIFERENTS SERVEIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS	09/02/2021	180/2021/eCOM
649	CONSTITUIR LA BESTRETA DEL SERVEI DE PARTICIPACIÓ	09/02/2021	89/2021/eAJT
650	RECTIFICACIÓ ERROR MATERIAL BASES	09/02/2021	2/2021/eSEC
651	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 5 AGENDES 2021 A DIA VIST.	09/02/2021	212/2021/eCOM
652	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 17 AGENDES DE 2021 A SETMANA VISTA PER A LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL	09/02/2021	214/2021/eCOM
653	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA DE LA PAU, 111, EL DIA 14 D'OCTUBRE DE 2019	09/02/2021	16/2021/eSJ
654	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER PARE GARÍ, EL DIA 15 DE DESEMBRE DE 2020	09/02/2021	4/2021/eSJ
655	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER ESCOLAPIS (PL. VILA - C. COL·LEGI) EL DIA 1 D'OCTUBRE DE 2020	09/02/2021	17/2021/eSJ
656	DECRET D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA JOSEP ANTONI VIDAL, 2, EL DIA 25 DE JUNY DE 2020	09/02/2021	12/2021/eSJ
657	ACORDAR PER MUTU ACORD LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT AMB NÚMERO D'EXPEDIENT 63/2021/eCOM, DECRET NÚMERO 401, DE 27/01/2021	09/02/2021	63/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



658	ARXIU D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/02/2021	44/2021/eUES
659	CONTRACTAR EL SERVEI D'ACTUALITZACIÓ DEL SISTEMA D'ALARMA DE L'ESCOLA I CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT	10/02/2021	70/2021/eCOM
660	CONTRACTAR EL SERVEI DE SUPORT D'UN ESPECIALISTA PER A DUR A TERME LES ACTIVITATS DE DINAMITZACIÓ PER A JOVES DINS DEL PROJECTE DE JOVENTUT PROJECT G	10/02/2021	92/2021/eCOM
661	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC DE LA GRAVACIÓ I EDICIÓ DEL PROJECTE C.A.M.E.S DEL TEATRE PRINCIPAL	10/02/2021	215/2021/eCOM
662	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA COM A TREBALLADORA SOCIAL A2-21	10/02/2021	81/2021/eRH
663	FER EFECTIVA LA JUBILACIÓ SOL·LICITADA	10/02/2021	65/2021/eRH
664	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVENBRE 2021	10/02/2021	101/2021/eRH
665	ABONAMENT BESTRETA REINTEGRABLE	10/02/2021	99/2021/eRH
666	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA	10/02/2021	71/2021/eRH
667	APROVAR ELS ENCÀRRECS DE GESTIÓ DELS PROJECTES INTERNACIONALS SUBVENCIONATS "CONSORCI VNG UP!" I "TECH REVOLUTION" A L'EPEL NEÁPOLIS.	10/02/2021	1102/2019/eAJT
668	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A L'EMPRESA 2MOSTRA2 GARRAF, SL.	10/02/2021	8/2021/eTRE
669	CONTRACTACIÓ CAMPANYA BANERS DE COMUNICACIÓ DEL CARNAVAL 2021	10/02/2021	34/2021/eCONT
670	DECRET AMB RELACIÓ A LES SUPLENCIES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ DEL PROJECTE AGENDA 21 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	10/02/2021	269/2020/eCONT
671	GRATIFICACIÓ PER ALS MEMBRES DE LES MESES ELECTORALS	10/02/2021	672/2020/eEST
672	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL REBUT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE L'EXERCICI 2020	10/02/2021	106/2021/eGES
673	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ I ANUL·LACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	10/02/2021	1013/2020/eGES
674	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	10/02/2021	93/2021/eGES
675	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES 2020	10/02/2021	95/2021/eGES
676	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'ANUL·LACIÓ I DEVOLUCIÓ DE TRIBUTS DE LA FINCA AMB REFERÈNCIA CADASTRAL 0643408CF9604N0001SP	10/02/2021	101/2021/eGES
677	DONAR CÒPIA DE DECRET I JUSTIFICANT DE NOTIFICACIÓ AMB RESULTAT D'ABSENT I		88/2021/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	RETORNAT	10/02/2021	
678	APROVAR LA DESPESA PER A L'ANY 2021 DEL LLOGUER DEL PÒSIT VELL, PASSEIG MARÍTIM, 73 - CENTRE CÍVIC MAR	10/02/2021	30/2021/eAJT
679	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO PAGAR L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES NI LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES DE L'EXERCICI 2021 AL CARRER LEPANT	10/02/2021	85/2021/eGES
680	ATORGAR LLICÈNCIA A CLÍNICA OPCIÓ MÈDICA, SL, PER FER OBRES DE REFORMA D'UN LOCAL PER INSTAL·LAR UN CENTRE MÈDIC AL CARRER DE JOSEP LLANZA, 28-30	10/02/2021	1121/2020/eOBR
681	BAIXA DEL CLUB ESPORTIU D'IMMERSIÓ VILANOVA DEEP BLUE DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	10/02/2021	9/2021/ePAR
682	APROVAR L'OPERACIÓ DE 5.000 € DE PAGAMENTS A JUSTIFICAR PER L'ESCOLA DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT	11/02/2021	14/2021/eAJT
683	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL HIGIÈNIC PER ALS LAVABOS D'ÚS INTERN DEL PERSONAL MUNICIPAL DE DIFERENTS EQUIPAMENTS	11/02/2021	252/2021/eCOM
684	APROVAR LA CREACIÓ D'UN NOU COMPTE DE BESTRETA DE CAIXA FIXA PEL DEPARTAMENT DE MOBILITAT	11/02/2021	7/2021/eTRE
685	PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/02/2021	31/2021/eMUL
686	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE BATES, COM A MATERIAL DE PROTECCIÓ DAVANT LA COVID-19, DURANT LA CELEBRACIÓ DE LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2021	11/02/2021	255/2021/eCOM
687	CONTRACTAR EL SERVEI DE NETEJA DE LES LLARS D'INFANTS, LA BALDUFA I L'ESCATERET COM A LOCALS ELECTORALS, EL PROPER 14 DE FEBRER DE 2021.	11/02/2021	236/2021/eCOM
688	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE PANTALLES FACIALS COM A MATERIAL DE PROTECCIÓ DAVANT LA COVID-19, DURANT LA CELEBRACIÓ DE LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2021	11/02/2021	257/2021/eCOM
689	CONTRACTAR EL SERVEI DE NETEJA DE L'INSTITUT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA F.X. LLUCH I RAFECAS COM A LOCAL ELECTORAL, EL PROPER 14 DE FEBRER DE 2021.	11/02/2021	204/2021/eCOM
690	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 16/12/2020	11/02/2021	2/2021/eUES
691	CONTRACTAR LA RECOLLIDA I GESTIÓ DEL FIBROCIMENT ABOCAT A 9 INDRETS DE LA CIUTAT	11/02/2021	181/2021/eCOM
692	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA		30/2021/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	28/12/2020	11/02/2021	
693	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 14/12/2020	11/02/2021	6/2021/eUES
694	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 28/12/2020	11/02/2021	32/2021/eUES
695	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 28/12/2020	11/02/2021	31/2021/eUES
696	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 15/12/2020	11/02/2021	7/2021/eUES
697	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 28/12/2020	11/02/2021	34/2021/eUES
698	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER LA TINENÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOsos	11/02/2021	181/2020/eAMB
699	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	24/2021/eSVI
700	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	30/2021/eSVI
701	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	33/2021/eSVI
702	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	34/2021/eSVI
703	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	35/2021/eSVI
704	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	36/2021/eSVI
705	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	37/2021/eSVI
706	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	38/2021/eSVI
707	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	39/2021/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



708	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	40/2021/eSVI
709	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 16/12/2020	11/02/2021	3/2021/eUES
710	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 28/12/2020	11/02/2021	37/2021/eUES
711	CONCESSIÓ DE PRÒRROGA DE LLICÈNCIA TEMPORAL DE LA PARCEL·LA NÚM. 29 DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS	11/02/2021	113/2018/eAMB
712	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 16/12/2020	11/02/2021	4/2021/eUES
713	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 28/12/2020	11/02/2021	36/2021/eUES
714	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 28/12/2020	11/02/2021	35/2021/eUES
715	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 16/12/2020	11/02/2021	5/2021/eUES
716	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 28/12/2020	11/02/2021	29/2021/eUES
717	AUTORITZAR LA CONCESSIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA	11/02/2021	76/2021/eAJT
718	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	41/2021/eSVI
719	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	42/2021/eSVI
720	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	43/2021/eSVI
721	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	44/2021/eSVI
722	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA	11/02/2021	45/2021/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TERRASSA		
723	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	46/2021/eSVI
724	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	47/2021/eSVI
725	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	48/2021/eSVI
726	SOL·LICITUD DE BESTRETA DE CAIXA FIXA PER AL 2021	11/02/2021	97/2021/eAJT
727	CONTRACTAR EL SERVEI DE NETEJA I DESINFECCIÓ DE DIFERENTS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DESIGNATS COM A LOCALS ELECTORALS PER A LES ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2021.	11/02/2021	237/2021/eCOM
728	CONTRACTAR EL SERVEI DE NETEJA DE L'INSTITUT MANEL DE CABANYES COM A LOCAL ELECTORAL, EL PROPER 14 DE FEBRER DE 2021	11/02/2021	228/2021/eCOM
729	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/02/2021	47/2021/eUES
730	MODIFICACIÓ SECRETARIA SUPLENT DIVERSES COMISSIONS INFORMATIVES	11/02/2021	89/2019/eSEC
731	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/02/2021	49/2021/eSVI
732	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 02/12/2020	11/02/2021	352/2020/eUES
733	PAGAMENT A JUSTIFICAR PER CONSERVACIÓ VEHICLES BRIGADA, DE LA REGIDORIA D'ESPAI PÚBLIC	11/02/2021	36/2021/eAJT
734	PAGAMENT A JUSTIFICAR MATERIAL USM, DE LA REGIDORIA D'ESPAI PÚBLIC	11/02/2021	35/2021/eAJT
735	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE CONTROLADOR D'ACCÉS I AUXILIAR DE SERVEIS ALS LOCALS ELECTORALS DURANT LA JORNADA D'ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA, EL PROPER 14 DE FEBRER 2021	11/02/2021	152/2021/eCOM
736	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE LA XARANGA THIS-TRACCIÓ DURANT EL CARNAVAL DE VILANOVA	11/02/2021	254/2021/eCOM
737	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'IL·LUMINACIÓ I POSADA EN ESCENA PER ACTES DE CARNAVAL	11/02/2021	226/2021/eCOM
738	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I EL CALENDARI DEFINITIU DEL CONCURS OPOSICIÓ PER 1 PLAÇA DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ (XARXES SOCIALS CORPORATIVES	11/02/2021	284/2020/eRH
	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I EL CALENDARI DEFINITIU DEL		

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



739	CONCURS OPOSICIÓ PER 1 PLAÇA DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ (PROTECCIÓ CIVIL)	11/02/2021	504/2020/eRH
740	APROVAR UN COMPTE DE PAGAMENTS A JUSTIFICAR PER A LA REGIDORIA DE MOBILITAT	11/02/2021	83/2021/eAJT
741	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES EN VORERA PER A REPARAR PANOTS MALMESOS DEL PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLACA NÚM. 403L DE LA PLAÇA CUBILOT	11/02/2021	183/2021/eSVI
742	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	11/02/2021	645/2020/eAJT
743	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	11/02/2021	652/2020/eAJT
744	RETORN FIANCES PER OBRES	11/02/2021	665/2020/eAJT
745	MODIFICACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/02/2021	122/2021/eSVI
746	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	11/02/2021	206/2021/eSVI
747	FER EFECTIVA LA JUBILACIÓ SOL·LICITADA	11/02/2021	66/2021/eRH
748	RECONÈIXER TRIENNIS	11/02/2021	82/2021/eRH
749	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA	11/02/2021	50/2021/eRH
750	CONCEDIR COMPACTACIÓ DE REDUCCIÓ DE JORNADA	11/02/2021	18/2021/eRH
751	CONCEDIR UN PERMÍS DE PATERNITAT, COMPACTACIÓ DEL PERMÍS PER ALLETAMENT, MATRIMONI I VACANCES	11/02/2021	1788/2020/eRH
752	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	11/02/2021	7/2021/eJGL
753	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/02/2021	48/2021/eUES
754	CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE PUBLICACIÓ D'ANUNCIS OFICIALS DURANT L'ANY 2021, I DE LA INSERCIÓ DE PUBLICITAT DE CAMPANYES INSTITUCIONALS DURANT ELS MESOS DE FEBRER A ABRIL DE 2021 AL MITJÀ DIGITAL EIX DIARI	11/02/2021	262/2021/eCOM
755	PRESCRIPCIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/02/2021	75/2021/eUES
756	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE SAFATES DE SOBRETAULA	11/02/2021	269/2021/eCOM
757	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/02/2021	50/2021/eUES
758	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/02/2021	51/2021/eUES
759	SOL·LICITUD DE 5.000 € EN CONCEPTE D'IMPORT DE PAGAMENTS A JUSTIFICAR DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY	11/02/2021	17/2021/eAJT
760	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS 2019	11/02/2021	26/2021/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



761	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	11/02/2021	12/2021/eTRE
762	INCOACIÓ D'EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT DE L'ACTIVITAT PER INCOMPLIMENT CONDICIONS LLICÈNCIA I PER MANCA DE REGULARITZAR MODIFICACIONS REALITZADES	11/02/2021	5/2021/eDACT
763	INCOACIÓ EXPEDIENT TENDENT A LA CLAUSURA I TANCAMENT DE L'ACTIVITAT PER EXERCIR L'ACTIVITAT SENSE SUBJECTAR-SE AL REQUISITS DETERMINATS PER LA LLEI AMB TERMINI PER APLICAR MESURES	11/02/2021	1/2020/eDACT
764	TREBALLS DE RECONeixEMENT DE L'ESTAT DE L'ESTRUCTURA I LES COBERTES DE LA TORRE I LA MASIA SOLICRUP	11/02/2021	192/2021/eCOM
765	CONTRACTE DE SERVEIS DE CINC LLICÈNCIES DEL PROGRAMA AUTOCAD LT PER REALITZACIÓ TASQUES D'ELABORACIÓ PROJECTES I DELINEACIÓ	11/02/2021	218/2021/eCOM
766	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	12/02/2021	175/2021/eCOM
767	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE PEDAGÒGIC DE L'ARRIBADA DEL CAMEL	12/02/2021	231/2021/eCOM
768	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DUES CAIXES DE 24 AMPOLLES D'AIGUA DE 50CL PEL TRIBUNAL DE LES PROVES DE SELECCIÓ DE PERSONAL	12/02/2021	270/2021/eCOM
769	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE LA REALITZACIÓ DEL VIDEO DE L'ARRIBADA DEL CAMEL I MUNTATGE D'IMATGES DEL CARNAVAL	12/02/2021	234/2021/eCOM
770	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE LA CONSTRUCCIÓ D'UNA CUINETA MÒBIL PER L'ESPECTACLE DELS CUINERS DEL CAMEL	12/02/2021	247/2021/eCOM
771	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE LA REALITZACIÓ DEL VIDEO RESUM DE LES XARANGUES DELS CUINERS DEL CAMEL A LES ESCOLES	12/02/2021	250/2021/eCOM
772	BAIXA DE L'INSTITUT SETMANA DEL MAR DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	12/02/2021	14/2021/ePAR
773	APROVAR EL CONTRACTE MENOR PER AL SUBMINISTRAMENT D'UNA BACA COMPLETA ESPECIAL PER AL VEHICLE ENV 200 MATRÍCULA 0397 LLD	12/02/2021	150/2021/eCOM
774	CONTRACTAR EL SERVEI DE NETEJA DELS LAVABOS DE LA ZONA ESPORTIVA DE LA PLATJA DEL 15 DE FEBRER AL 15 DE MAIG DEL 2021	12/02/2021	188/2021/eCOM
775	APROVAR LA DESPESA A NOM DE FUNDACIÓ ESPECIAL PINNAE EN CONCEPTE DE LLOGUER ANY 2021 CASAL MUNICIPAL DE LA GENT GRAN	12/02/2021	38/2021/eAJT
776	APROVAR UN COMPTE DE PAGAMENTS A JUSTIFICAR PER LA REGIDORIA DE SEGURETAT I PROTECCIÓ CIUTADANA	12/02/2021	23/2021/eAJT
777	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/02/2021	30/2021/eMUL
778	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER		32/2021/eMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/02/2021	
779	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE LA XARANGA ZEBRASS BRASS BAND PEL CARNAVAL	12/02/2021	251/2021/eCOM
780	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	12/02/2021	217/2021/eCOM
781	DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE TRANSPARÈNCIA, GOVERN OBERT I RSC, CONVIVÈNCIA I EQUITAT I ACCIÓ SOCIAL	12/02/2021	83/2019/eSEC
782	APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 5.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'ACCIONS SOCIALS DEL PRESSUPOST 2021	12/02/2021	124/2021/eAJT
783	AUTORITZAR LA CONCESSIÓ DE BESTRETA DE CAIXA FIXA	12/02/2021	1/2021/eAJT
784	PROPOSTA D'INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	12/02/2021	33/2021/eMUL
785	CANVI DE TITULAR DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/02/2021	123/2021/eSVI
786	CONSTRUCCIÓ DE DOS EMBORNALS AMB UNA CONNEXIÓ A CLAVEGUERAM EXISTENT PER ELIMINAR L'ENTOLLAMENT D'AIGUA AL CARRER PAU DE L'HOSTAL ABANS D'ARRIBAR A L'AVINGUDA DE ROCACRESPA	12/02/2021	220/2021/eCOM
787	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	12/02/2021	766/2020/eAJT
788	DECRET DE PAGAMENT DE COMISSIÓ ALS ESTANCS COL·LABORADORS EN LA VENDA DE TÍTOLS DE TRANSPORT BONIFICATS ALS TITULARS DEL CARNET ACTIU MUNICIPAL	12/02/2021	90/2021/eAJT
789	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/02/2021	131/2021/eSVI
790	CANVI DE TITULAR DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/02/2021	169/2021/eSVI
791	RETORN FIANÇA PER OBRES	12/02/2021	688/2020/eAJT
792	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/02/2021	147/2021/eSVI
793	CONCEDIR BAIXA DE LLICÈNCIA DE RESERVA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA AMB NÚMERO DE PLACA 53C, DEL C. PELEGRÍ BALLESTER, 30	12/02/2021	225/2021/eSVI
794	CANVI DE TITULAR DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/02/2021	167/2021/eSVI
795	REDUCCIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/02/2021	179/2021/eSVI
796	CANVI DE TITULAR I REDUCCIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/02/2021	153/2021/eSVI
797	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/02/2021	117/2021/eSVI
798	DEIXAR SENSE EFECTE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBERTURA PRESENTADA PER LA SOCIETAT GIVEITAWAY, SL, PER INSTAL·LAR		298/2020/eACT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	UNA OFICINA D'EMPRESA DE VENDA DE MATERIAL SANITARI A LA RBLA. DELS PAÏSOS CATALANS	12/02/2021	
799	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A ARRANJAR ELEMENTS ESTRUCTURALS DE LA PLANTA SOTERRANI D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES	12/02/2021	1014/2020/eOBR
800	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ EPSEVG RACING DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	13/02/2021	11/2021/ePAR
801	APROVACIÓ PROVISIONAL DE LES SOL·LICITUDS DE LES PRESTACIONS EXTRAORDINÀRIES D'HABITATGE PER FER FRONT A LES DESPESES DE LLOGUER DE L'HABITATGE DELS MESOS D'ABRIL I MAIG 2020	13/02/2021	353/2020/eSUB
802	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	16/02/2021	163/2020/OVP
803	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	16/02/2021	36/2021/OVP
804	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	16/02/2021	37/2021/OVP
805	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	16/02/2021	39/2021/OVP
806	APROVAR UN CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT REFERENT A L'AMPLIACIÓ DE L'ALARMA D'INTRUSIÓ DEL MERCAT DE MAR I LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU SISTEMA DE VIDEOVIGILÀNCIA	16/02/2021	167/2021/eCOM
807	PROCEDIR AL PAGAMENT FARMÀCIA 2019	16/02/2021	48/2021/eRH
808	BAIXA DE VALORS	16/02/2021	90/2021/eGES
809	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 12 DE FEBRER DE 2021	16/02/2021	85/2021/eSUB
810	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 12 DE FEBRER DE 2021	16/02/2021	85/2021/eSUB
811	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	29/2021/eREC
812	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	25/2021/eREC
813	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	27/2021/eREC
814	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	23/2021/eREC
815	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	24/2021/eREC
816	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	28/2021/eREC
817	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	26/2021/eREC
818	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	19/2021/eREC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



819	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	20/2021/eREC
820	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	22/2021/eREC
821	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	21/2021/eREC
822	PETICIÓ D'INFORME AL SECRETARI GENERAL	16/02/2021	6/2021/eALC
823	TANCAMENT BESTRETA 2020 SECRETARIA GENERAL	16/02/2021	86/2020/eAJT
824	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	18/2021/eREC
825	INCOACIÓ D'EXP. CONTRA UN TERCER PER DANYS AL PATRIMONI MUNICIPAL	16/02/2021	16/2021/eREC
826	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA PRESTATGERIA METÀL·LICA NECESSÀRIA PER L'ORGANITZACIÓ DEL MATERIAL EPI	16/02/2021	131/2021/eCOM
827	APROVAR EL TANCAMENT DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL DEPARTAMENT DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ	16/02/2021	28/2020/eAJT
828	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A L'EMPRESA CELLEC ROTULOS S.L.U.	16/02/2021	15/2021/eTRE
829	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	16/02/2021	11/2021/eTRE
830	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A L'EMPRESA QUATRE VENTS BUSINESS CENTER, SL	16/02/2021	14/2021/eTRE
831	CONCEDIR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER EDISTRIBUCION REDES DIGITALES, SL PER A OBRIR UNA RASA DE 14 M PER A REPOSICIÓ I ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA AL C. LLIBERTAT	16/02/2021	948/2020/eOBR
832	CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA ANY 2021	16/02/2021	42/2021/eAJT
833	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA, OBRES EN CURS D'EXECUCIÓ, SENSE DISPOSAR DEL TÍTOL ADMINISTRATIU HABILITANT, NO LEGALITZABLES	16/02/2021	51/2020/eDIS
834	CONCEDIR LLICÈNCIA PER A ARRANJAR LA FAÇANA POSTERIOR I MITGERES D'EDIFICI ENTRE MITGERES	16/02/2021	110/2021/eOBR
835	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A FER REFORÇ DEL FORJAT, JÀSSERES I CELOBERT EN EDIFICI	16/02/2021	994/2020/eOBR
836	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	16/02/2021	50/2021/eSVI
837	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	16/02/2021	51/2021/eSVI
838	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	16/02/2021	56/2021/eSVI
839	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA		58/2021/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	16/02/2021	
840	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	16/02/2021	59/2021/eSVI
841	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	16/02/2021	65/2021/eSVI
842	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	16/02/2021	66/2021/eSVI
843	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	16/02/2021	69/2021/eSVI
844	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	16/02/2021	71/2021/eSVI
845	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE EN EL RECURS ORDINARI 431/2020 E INTERPOSAT PER TERRENYS I ESTATGES, SLU, DAVANT DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 10 DE BARCELONA	16/02/2021	13/2021/eSEC
846	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE GEL DE MANS PER ALS CENTRES CÍVICS	17/02/2021	155/2021/eCOM
847	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA EL RECURS EN ESPÈCIE "CONTRACTACIÓ D'ESPECTACLES PROFESSIONALS INCLOSOS EN EL CATÀLEG PROGRAMA.CAT" PER A L'ANY 2021	17/02/2021	132/2021/eAJT
848	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA EL RECURS TÈCNIC "ADQUISICIÓ DE NOVETATS EDITORIALS EN CATALÀ O EN OCCITÀ DESTINADES A LES BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2021	17/02/2021	133/2021/eAJT
849	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE 25 TEST COVID-19 ANTÍGENS	17/02/2021	279/2021/eCOM
850	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE L'ACTUACIÓ DEL PERSONATGE DEL VIDALOT PEL VÍDEO DEL CARNESTOLTES	17/02/2021	263/2021/eCOM
851	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2021	17/02/2021	109/2021/eRH
852	SOL·LICITUD DE BESTRETA DE CAIXA FIXA	17/02/2021	16/2021/eAJT
853	ACORDAR LA REVOCACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE DUES CADIRES D'OFICINA, APROVAT MITJANÇANT DECRET NÚM. 3183, DE DATA 14/09/2020	17/02/2021	1562/2020/eCOM
854	CONVOCATÒRIA SESSIÓ ORDINÀRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA 22.02.2021	17/02/2021	16/2021/eCI
855	APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES DEL III CONCURS ESCOLAR "EL MÓN DEL MAR" EMMARCAT EN L'XI PREMI ROIG TOQUÉS	17/02/2021	2/2021/eAJT
856	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA ÀREA POLÍTiques DE CIUTADANIA	17/02/2021	15/2021/eCI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



857	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	17/02/2021	34/2021/eMUL
858	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/02/2021	72/2021/eSVI
859	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/02/2021	73/2021/eSVI
860	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/02/2021	74/2021/eSVI
861	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/02/2021	81/2021/eSVI
862	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/02/2021	86/2021/eSVI
863	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/02/2021	87/2021/eSVI
864	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/02/2021	88/2021/eSVI
865	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/02/2021	89/2021/eSVI
866	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/02/2021	92/2021/eSVI
867	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/02/2021	94/2021/eSVI
868	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ	17/02/2021	10/2021/eCI
869	ADQUISICIÓ D'ASFALT EN FRED	17/02/2021	235/2021/eCOM
870	PROPOSTA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	17/02/2021	37/2021/eMUL
871	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RONDA IBÈRICA AMB EL PASSATGE DE L'ORDI, EL DIA 30.12.2020	17/02/2021	3/2021/eSJ
872	PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	17/02/2021	36/2021/eMUL
873	RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	17/02/2021	35/2021/eMUL
874	CONTRACTAR EL SERVEI D'AUXILIAR DE SERVEI PER AL CONTROL D'AFORAMENT DELS DIFERENTS LOCALS ELECTORALS	17/02/2021	278/2021/eCOM
875	MODIFICACIÓ SUPORT ADMINISTRATIU COMISSIONS INFORMATIVES	17/02/2021	89/2019/eSEC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



876	DECRET EN RELACIÓ AMB LES SUPLENCIES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPERVISIÓ DELS SERVEIS SOCIALS I DE L'EQUIP PROFESSIONAL DE CONVIVÈNCIA I EQUITAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	17/02/2021	378/2020/eCONT
877	DECRET EN RELACIÓ AMB LES SUPLENCIES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PLA LOCAL D'HABITATGE DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	17/02/2021	384/2020/eCONT
878	APROVAR EL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DE 4 TALLERS DE GESTIÓ EMOCIONAL PER A JOVES EN EL MARC DEL PROJECTE ANTENA	17/02/2021	216/2021/eCOM
879	CONVOCATÒRIA SESSIÓ ORDINÀRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	17/02/2021	14/2021/eCI
880	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A OBRIR, REPOSICIÓ DE RASA I ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE 490 M DE MITJA TENSÍO A 11 KV I FER ESTESA DE XARXA ELÈCTRICA SOTERRADA ALS CARRERS ÀNCORA, RAMBLA DE LA PAU, FORN DEL VIDRE, C. D'HERNANI, BILBAO I NARCÍS MONTURIOL.	17/02/2021	999/2020/eOBR
881	CONCESSIÓ D'UNA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	18/02/2021	180/2021/eSVI
882	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/02/2021	205/2021/eSVI
883	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	18/02/2021	203/2021/eSVI
884	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	18/02/2021	38/2021/OVP
885	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	18/02/2021	40/2021/OVP
886	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	18/02/2021	44/2021/OVP
887	SUSPENSÍO DE L'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	18/02/2021	12/2020/eDIS
888	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA, OBRES EN CURS, SENSE DISPOSAR DEL TÍTOL ADMINISTRATIU HABILITANT, NO LEGALITZABLES	18/02/2021	17/2020/eDIS
889	CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER EDISTRIBUCIÓ REDES DIGITALES, SL, PER A OBRIR UNA RASA DE 8 M I INSTAL·LAR LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BAIXA TENSÍO, AL C. TIRES	18/02/2021	865/2020/eOBR
890	DESESTIMAR SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	18/02/2021	76/2021/eGES
891	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A OBRIR UNA RASA DE 125M PER CONNEXIÓ DE BT	18/02/2021	760/2020/eOBR
892	CONTRACTAR EL SERVEI DE FORMACIÓ A MIDA EN XARXES SOCIALS PER L'EQUIP TÈCNIC DE LA REGIDORIA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA PER A LA DINAMITZACIÓ DE FIRES	18/02/2021	245/2021/eCOM
893	DESIGNAR LLETRAT PER A LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT EN EL	18/02/2021	12/2021/eSEC

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PROCEDIMENT ORDINARI 388/2020-F2		
894	CONVOCATÒRIA JUNTA PORTAVEUS 23.02.2021	18/02/2021	4/2021/ePLE
895	DELEGACIÓ DE LA COMPETÈNCIA PER A L'AUTORITZACIÓ DE MATRIMONIS AL REGIDOR SR. JAUME ALIAGA HUGUET, EN SUBSTITUCIÓ DE LA EXREGIDORA MARTA GUINDA CAMPS	18/02/2021	81/2019/eSEC
896	DESIGNACIÓ MEMBRES COMISSIONS INFORMATIVES	18/02/2021	89/2019/eSEC
897	APROVAR COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	18/02/2021	19/2021/eTRE
898	APROVAR COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	18/02/2021	20/2021/eTRE
899	APROVAR COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	18/02/2021	18/2021/eTRE
900	APROVAR COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	18/02/2021	17/2021/eTRE
901	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 09/12/2020	18/02/2021	380/2020/eUES
902	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 02/02/2021	18/02/2021	70/2021/eUES
903	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 03/12/2020	18/02/2021	372/2020/eUES
904	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/12/2020	18/02/2021	376/2020/eUES
905	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 14/12/2020	18/02/2021	1/2021/eUES
906	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 10/12/2020	18/02/2021	383/2020/eUES
907	APROVAR LA DESPESA DE QUOTA DEL FORUM SD PER A L'ANY 2021	18/02/2021	122/2021/eAJT
908	RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LA CONSTRUCCIÓ D'UN TITELLA I ALTRES ELEMENTS PER L'ESPECTACLE DEL CAMEL MITJANÇANT EL DECRET NÚM. 599, DE 8/02/2021	18/02/2021	194/2021/eCOM
909	RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL OBSERVAT EN LES DADES DE LA PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CINQ PANTALLES D'ORDINADOR PER AL SERVEI DE LLICÈNCIES I DISCIPLINA	18/02/2021	1647/2020/eCOM
910	CONVOCATÒRIA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DATA 23 DE FEBRER DE 2021	18/02/2021	8/2021/eJGL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



911	ANUL·LAT	19/02/2021	8/2020/eCIpr
912	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT D'UN METRACRILAT I 2 VINILS AMB RETOLACIÓ D'HORARI I LOGOS OMIC, OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR	19/02/2021	238/2021/eCOM
913	APROVAR COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	19/02/2021	21/2021/eTRE
914	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I SUBSTITUCIÓ D'UN JOC DE CARROS PER A LA PORTA AUTOMÀTICA DE L'OMIC	19/02/2021	298/2021/eCOM
915	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I REALITZACIÓ DE TEST D'ANTÍGENS COVID-19	19/02/2021	287/2021/eCOM
916	MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/02/2021	22/2020/eMUL
917	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/02/2021	100/2021/eUES
918	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD D'ANUL·LACIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES	19/02/2021	52/2021/eGES
919	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ DE 2 CORTINES ENROTLLABLES PER AL CENTRE CÍVIC LA GELTRÚ	19/02/2021	288/2021/eCOM
920	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	19/02/2021	95/2021/eSVI
921	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	19/02/2021	96/2021/eSVI
922	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	19/02/2021	97/2021/eSVI
923	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	19/02/2021	98/2021/eSVI
924	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	19/02/2021	99/2021/eSVI
925	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	19/02/2021	101/2021/eSVI
926	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	19/02/2021	114/2021/eSVI
927	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	19/02/2021	115/2021/eSVI
928	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	19/02/2021	118/2021/eSVI
929	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	19/02/2021	124/2021/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



930	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DUES MAMPARES DE VIDRE	19/02/2021	259/2021/eCOM
931	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DUES CÀMERES DE VIDEOVIGILÀNCIA	19/02/2021	246/2021/eCOM
932	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A SUBSTITUIR ESTESA EXISTENT PER NOVA ESTESA DE 7 METRES DE LÍNIA AÈRIA DE BAIXA TENSIÓ	19/02/2021	245/2020/eOBR
933	TREBALLS DE LLOGUER DE MAQUINÀRIA PER AL RECONeixEMENT DE L'ESTAT DE L'ESTRUCTURA I COBERTES DE LA TORRE I LA MASIA SOLICRUP	19/02/2021	221/2021/eCOM
934	DECLARAR DESISTIDA LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER INSTAL·LAR UN ELEVADOR HIDRÀULIC PER A CONNECTAR DUES PLANTES D'UN EDIFICI PL. SOLER I CARBONELL	19/02/2021	199/2020/eOBR
935	ACCEPTAR LA SOL·LICITUD DE RENÚNCIA DE LA LLICÈNCIA ATORGADA SEGONS DECRET DEL DIA 26 D'AGOST DE 2020 PER A PINTAR LA FAÇANA D'UN EDIFICI SITUAT AL C. ST. GERVASI	19/02/2021	241/2020/eOBR
936	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A OBRIR UNA RASA DE 2 METRES PER ESTESA DE LA XARXA ELÈCTRICA DE BT	19/02/2021	17/2021/eOBR
937	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2021	22/02/2021	212/2021/eRH
938	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	22/02/2021	38/2021/eMUL
939	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN ORDINADOR PORTÀTIL PER AL SERVEI D'EDUCACIÓ VIÀRIA DE LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	22/02/2021	132/2021/eCOM
940	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 10 GARRAFES DE 5 LITRES DE GEL ANTISÈPTIC DE MANS PER A LA HIGIENE PER FRICCIÓ.	22/02/2021	260/2021/eCOM
941	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 40 CAIXES DE ROTLLOS DE PAPER DE WC PER A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS	22/02/2021	258/2021/eCOM
942	TRASLLAT DE FUNCIONARI I LLOC DE TREBALL A LA REGIDORA D'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA	22/02/2021	23/2021/eRH
943	ABONAMENT IMPORT TREBALLS EXTRAORDINARIS	22/02/2021	135/2021/eRH
944	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/02/2021	230/2021/eEST
945	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/02/2021	214/2021/eEST
946	AUTORITZAR LA CONCESSIÓ DE BESTRETA DE CAIXA FIXA PER L'ANY 2021 AL DEPARTAMENT DE SECRETARIA GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	22/02/2021	111/2021/eAJT
947	DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET DE 4 DE DESEMBRE DE 2020	22/02/2021	409/2020/eGES
948	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	22/02/2021	209/2021/eEST
949	CONCEDIR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER NEDGIA		1088/2020/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	CATALUNYA, SA, PER A OBRIR RASA PER A CONNEXIÓ DE SERVEI DE GAS A C. ESTACA, 5	22/02/2021	
950	TREBALLS DEL RAM DE FUSTER PER AMPLIACIÓ PORTA INTERIOR I D'ALTRES PETITES FEINES A LA NAU DEL CARRER MARCEL·LÍ GENÉ NUMERO 32	22/02/2021	275/2021/eCOM
951	TREBALLS DEL RAM DE MANYÀ PER AL SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ DE DIFERENTS ESTRUCTURES METÀL·LIQUES A LA NAU DEL CARRER MARCEL·LÍ GENÉ 32	22/02/2021	276/2021/eCOM
952	CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER NEDGIA CATALUNYA, SA PER A OBRIR RASA D'1,9 M PER A CONNEXIÓ DE SERVEI DE GAS A C. MARCEL·LÍ GENÉ, 16	22/02/2021	1084/2020/eOBR
953	CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER TERRACAR GARRAF, SL PER A FER INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS A C. MARCEL·LÍ GENÉ, 16	22/02/2021	902/2020/eOBR
954	DEIXAR EN SUSPENS LA SOL·LICITUD PRESENTADA PER NEDGIA CATALUNYA, SA PER A OBRIR RASA DE 1,1 M PER A CONNEXIÓ DE SERVEI DE GAS A RBLA. SALVADOR SAMÀ 77	22/02/2021	1109/2020/eOBR
955	CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER NEDGIA CATALUNYA, SA PER A OBRIR RASA DE 4,34 M PER A CONNEXIÓ DE SERVEI DE GAS A C. SANT FRANCESC, 4	22/02/2021	1108/2020/eOBR
956	DENEGAR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER EDISTRIBUCIÓ REDES DIGITALES, SL, PER A OBRIR UNA RASA DE 16 M PER A ESTESA DE LÍNIA DE MITJA TENSIO A CAMÍ BASSA D'EN CREIXELL	22/02/2021	1103/2020/eOBR
957	CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER LA UNIO VILANOVINA L'ACORD I EL CORO PER A FER INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS A RBLA. SALVADOR SAMA, 18 B	22/02/2021	1090/2020/eOBR
958	CONCEDIR LLICÈNCIA PER A INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS A C. SANT ONOFRE, 4	22/02/2021	1138/2020/eOBR
959	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A OBRIR UNA RASA DE 70 M PER CONNEXIÓ DE XARXA ELÈCTRICA DE BT	22/02/2021	771/2020/eOBR
960	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES SOL·LICITADA PER A OBRIR UNA RASA I FER LA INSTAL·LACIÓ DE 32 M DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BT	22/02/2021	862/2020/eOBR
961	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES SOL·LICITADA PER A OBRIR UNA RASA DE 142M PER ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE MT	22/02/2021	870/2020/eOBR
962	ESTIMAR SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS	22/02/2021	51/2021/eGES
963	ESTIMAR EN PART SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS 2016	22/02/2021	19/2021/eGES
964	DESESTIMAR SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESIA URBANA	22/02/2021	129/2021/eGES
965	DESESTIMAR SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESIA URBANA	22/02/2021	285/2020/eGES
966	DESESTIMAR SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A		286/2020/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	22/02/2021	
967	DESESTIMAR SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	22/02/2021	288/2020/eGES
968	DESESTIMAR SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	22/02/2021	289/2020/eGES
969	DESESTIMAR SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	22/02/2021	130/2021/eGES
970	ESTIMAR SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS I COMPENSAR AMB DEUTES PENDENTS	22/02/2021	34/2021/eGES
971	INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ DE PROPIETARIS SECTOR CARRETERA LA PLANA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	22/02/2021	16/2021/ePAR
972	RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE B5863TG, AL SER RETIRAT PER LA GRUA DE L'AV. CUBELLES, 5, EL DIA 27/12/2019	23/02/2021	22/2020/eSJ
973	AMPLIACIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	23/02/2021	268/2021/eSVI
974	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	23/02/2021	253/2021/eSVI
975	DUPLICAT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	23/02/2021	247/2021/eSVI
976	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	23/02/2021	248/2021/eSVI
977	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	23/02/2021	218/2021/eSVI
978	DENEGACIÓ DE LLICÈNCIA PER EFECTUAR OBRES DE REBAIX A LA VORERA DEL CARRER	23/02/2021	270/2021/eSVI
979	CONCEDIR LA RENOVACIÓ DEL PERMÍS D'ATURADA EXCEPCIONAL A LA CANTONADA DEL C. SANT PAU AMB EL C. CAPUTXINS	23/02/2021	271/2021/eSVI
980	CONCESSIÓ D'UNA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES A LA RAMBLA JOAN BAPTISTA PIRELLI	23/02/2021	181/2021/eSVI
981	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA MÀQUINA ENQUADERNADORA DE DOCUMENTS D'ESPIRAL METÀL·LICA PER A FULLS DIN A4 PEL DEPARTAMENT DE MOBILITAT	23/02/2021	271/2021/eCOM
982	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	23/02/2021	737/2020/eAJT
983	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 19 DE FEBRER DE 2021	23/02/2021	147/2021/eSUB
984	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/02/2021	42/2021/OVP
985	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/02/2021	34/2021/OVP

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



986	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/02/2021	49/2021/OVP
987	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/02/2021	43/2021/OVP
988	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/02/2021	50/2021/OVP
989	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	23/02/2021	52/2021/OVP
990	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A OBRIR UNA RASA DE 41M PER A ESTESA DE LÍNIA SUBTERRÀNIA DE BT	23/02/2021	890/2020/eOBR
991	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA MAMPARA DE PROTECCIÓ MODEL COVP-ES8470	23/02/2021	154/2021/eCOM
992	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	23/02/2021	133/2021/eGES
993	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	23/02/2021	132/2021/eGES
994	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	23/02/2021	269/2020/eGES
995	APROVAR COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	23/02/2021	24/2021/eTRE
996	APROVAR COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	23/02/2021	23/2021/eTRE
997	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE LONES I VINILS PER A IMPRESSIONS DIGITALS	23/02/2021	147/2021/eCOM
998	CONTRACTAR EL RETIMBRAT DE 4 EXTINTORS I REVISIÓ DE L'ALARMA ANTIINCENDIS DE L'ECONOMAT	23/02/2021	189/2021/eCOM
999	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'IMPRESSIÓ DE TRIPTICS INFORMATIUS DE LES ACTUACIONS DEL PLA DE REACTIVACIÓ COVID-19 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	23/02/2021	222/2021/eCOM
1000	RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER NARCÍS MONTURIOL AMB CARRER BILBAO, EL DIA 19 DE DESEMBRE DE 2020	23/02/2021	5/2021/eSJ
1001	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/02/2021	106/2021/eUES
1002	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/02/2021	103/2021/eUES
1003	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/02/2021	102/2021/eUES
1004	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/02/2021	98/2021/eUES
1005	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/02/2021	99/2021/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1006	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/02/2021	105/2021/eUES
1007	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	23/02/2021	49/2021/eUES
1008	REVOCACIÓ TOTAL DE CONCESSIÓ D'AJUT DE LA BORSA DE LLOGUER SOCIAL	23/02/2021	1537/2019/eHAB
1009	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A LEGALITZAR LES OBRES FETES SENSE LLICÈNCIA CONSISTENTS EN MODIFICAR LES OBERTURES DE LA FAÇANA DE L'HABITATGE EN EDIFICI PLURIFAMILIAR	23/02/2021	817/2020/eOBR
1010	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A CANVIAR L'ESCOMESA DE GAS	23/02/2021	213/2021/eOBR
1011	APROVAR DESPESA ANUAL A NOM DE SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, DEL PÀRQUING PER LA GUARDA DE TRES MOTOS	23/02/2021	33/2021/eAJT
1012	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 6 PAQUETS DE PAPER HIGIÈNIC PEL CENTRE CÍVIC SANT JOAN	23/02/2021	284/2021/eCOM
1013	CONTRACTAR L'ACTUALITZACIÓ DEL SISTEMA DE SEGURETAT GPRS AL CENTRE CÍVIC LA GELTRÚ	23/02/2021	177/2021/eCOM
1014	SUBMINISTRAMENT D'UNA LLICÈNCIA ANUAL PER AL PROGRAMARI AUTOCAD AL DEPARTAMENT D'ESPAI PÚBLIC	23/02/2021	233/2021/eCOM
1015	ACORD D'INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/02/2021	39/2021/eMUL
1016	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENTS DE CABLEJAT I PROTECCIÓ DE CABLEJAT PER A LES TORRES D'IL·LUMINACIÓ, ELS BÀCULS, LA PISTA DE BÀSQUET I EL TIR AMB ARC DE LES PISTES D'ATLETISME	24/02/2021	170/2021/eCOM
1017	AUTORITZAR L'ÚS ESPORTIU DE DETERMINATS ESPAIS DE L'ESCOLA PÚBLICA DE L'ARJAU DE VILANOVA I LA GELTRÚ, A FAVOR DE LA FUNDACIÓ BARÇA	24/02/2021	3/2021/eESP
1018	APROVAR UN CONTRACTE MENOR D'OBRES REFERENT A LA SUBSTITUCIÓ DEL PAVIMENT DE L'ACCÉS AL MUNTACÀRREGUES DEL MERCAT DEL CENTRE	24/02/2021	322/2021/eCOM
1019	APROVAR UN CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT REFERENT AL SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ D'UNA NOVA PORTA A LA CAMBRA FRIGORÍFICA DEL BACALLÀ DEL MERCAT DEL CENTRE	24/02/2021	321/2021/eCOM
1020	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A LA CREACIÓ I EMISSIÓ D'UN ESPOT PUBLICITARI DELS MERCATS MUNICIPALS	24/02/2021	219/2021/eCOM
	APROVAR UN CONTRACTE MENOR DE SERVEIS REFERENT A LA REALITZACIÓ, EMISSIÓ I PUBLICACIÓ DE 12 REPORTATGES RELACIONATS AMB EL PRIMER SECTOR DE VILANOVA I LA		

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1021	GELTRÚ	24/02/2021	225/2021/eCOM
1022	APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD NÚMERO 22020/18416 CONTINGUDA AL DECRET DE REGIDOR DELEGAT 4428 DICTAT EN DATA 18 DE NOVENBRE DE 2020 PER UNA NOVA AD AMB CÀRREC AL PRESSUPOST VIGENT	24/02/2021	2019/2020/eCOM
1023	CONVOCATÒRIA PLE ORDINARI 01.03.2021	24/02/2021	4/2021/ePLE
1024	RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT PER L'EMPRESA VALORIZA CONTRA EL DECRET DE REGIDORA NÚM. 2349 DE DATA 13 DE NOVENBRE DE 2020	24/02/2021	862/2020/eSVI
1025	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UNA MÀQUINA DE CLIMATITZACIÓ PEL DEPARTAMENT D'INTERVENCIÓ, DESPATX DE L'INTERVENTOR	24/02/2021	109/2021/eCOM
1026	CONCEDIR UNA LLICENCIA DE 15 DIES NATURALS PER MATRIMONI	24/02/2021	223/2021/eRH
1027	NOMENAMENT I CONVOCATÒRIA DE MESA DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DEL PERSONAL D'ESCENOTÈCNIA DELS EQUIPAMENTS ESCÈNICS MUNICIPALS	24/02/2021	4/2021/eCONT
1028	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN PURIFICADOR D'AIRE AMB SISTEMA PATENTAT PER ELIMINAR VIRUS I BACTÈRIES	24/02/2021	213/2021/eCOM
1029	SOL·LICITUD A LA DIRECCIÓ GENERAL DE PESCA I AFERS MARÍTIMS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DE L'ANY 2021 DELS AJUTS DEL FONS EUROPEU MARÍTIM DE LA PESCA, D'UN RECURS ECONÒMIC PER A L'ACTUACIÓ "JORNADES DE PEIX I MARISC DE VILANOVA I LA GELTRÚ"	24/02/2021	129/2021/eAJT
1030	COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A L'EMPRESA SUQUETS PLATS GOURMETS, SLU	24/02/2021	26/2021/eTRE
1031	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC DE L'ASSOCIACIÓ TEATRAL PARKING SHAKESPEARE PER L'ESPECTACLE LA TEMPESTA AL TEATRE PRINCIPAL	24/02/2021	310/2021/eCOM
1032	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC DE VELVET EVENTS, SL PER L'ESPECTACLE ENCARA HI HA ALGÚ AL BOSCH AL TEATRE PRINCIPAL	24/02/2021	306/2021/eCOM
1033	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC DE MAR MAIOR PRODUCCIONS, SL, PER L'ESPECTACLE RUIBAL A L'AUDITORI EDUARD TOLDRA	24/02/2021	307/2021/eCOM
1034	MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/02/2021	41/2021/eMUL
1035	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT PER LA SUBSTITUCIÓ DE L'AUTOMATISME DE LA PORTA ENROTLLABLE DE L'ENTRADA A LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL	24/02/2021	273/2021/eCOM
1036	PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/02/2021	40/2021/eMUL

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1037	RESOLUCIÓ DE BAIXES PER CADUCITAT D'INSCRIPCIÓ ESTRANGERS NO COMUNITARIS AL PADRÓ D'HABITANTS	24/02/2021	255/2021/eEST
1038	RESOLUCIÓ DE BAIXES PER CADUCITAT D'INSCRIPCIÓ ESTRANGERS NO COMUNITARIS AL PADRÓ D'HABITANTS	24/02/2021	254/2021/eEST
1039	CONTRACTAR LA REDACCIÓ D'UN INFORME JURÍDIC LIQUIDACIÓ DEFINITIVA PPU SECTOR INDUSTRIAL 2.16 MASIA DEL NOTARI	24/02/2021	2422/2020/eCOM
1040	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	103/2021/eEST
1041	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	152/2021/eEST
1042	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	92/2021/eEST
1043	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	68/2021/eEST
1044	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	58/2021/eEST
1045	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	38/2021/eEST
1046	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	42/2021/eEST
1047	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	37/2021/eEST
1048	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	40/2021/eEST
1049	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	52/2021/eEST
1050	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	26/2021/eEST
1051	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	27/2021/eEST
1052	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	22/2021/eEST
1053	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	15/2021/eEST
1054	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	16/2021/eEST
1055	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	18/2021/eEST
1056	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	2/2021/eEST
1057	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	6/2021/eEST
1058	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	805/2020/eEST
1059	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	815/2020/eEST
1060	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	813/2020/eEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1061	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	808/2020/eEST
1062	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE EN EL RECURS 396/2020 V INTERPOSAT DAVANT DEL JCA 3 DE BARCELONA	24/02/2021	25/2021/eSEC
1063	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	437/2020/eEST
1064	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	24/02/2021	746/2020/eEST
1065	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ EN PROPIETAT VERTICAL DELS HABITATGES DE PARC PÚBLIC MUNICIPAL DESTINATS A POLÍTIQUES SOCIALS	24/02/2021	123/2021/eCOM
1066	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A REPARAR LA FAÇANA POSTERIOR DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR	24/02/2021	1072/2020/eOBR
1067	CONTRACTAR EL SERVEI DE SUBSTITUCIÓ D'APARELLS DE TELEFONIA INTERNA A L'EDIFICI DE PARC PÚBLIC MUNICIPAL UBICAT AL C. MARTI TORRENTS	24/02/2021	135/2021/eCOM
1068	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DIVISIÓ DELS REBUTS DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	24/02/2021	143/2021/eGES
1069	APROVAR COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A L'EMPRESA CLUB DE VACACIONES VILANOVA, SL	24/02/2021	25/2021/eTRE
1070	APROVAR COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A L'EMPRESA EL QUINZE DE SETEMBRE RESTAURANT, SL	24/02/2021	27/2021/eTRE
1071	FER EFECTIVA L'ASSIGNACIÓ AL REGIDOR JAUME ALIAGA HUGUET	24/02/2021	134/2021/eRH
1072	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE ROBA CORPORATIVA PER AL CONSERGE DE L'EMAID	24/02/2021	151/2021/eCOM
1073	CONCEDIR TORNAR AL 100% DE JORNADA LABORAL	25/02/2021	138/2021/eRH
1074	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVENBRE 2021	25/02/2021	213/2021/eRH
1075	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	25/02/2021	217/2021/eRH
1076	FER EFECTIVA JUBILACIÓ SOL·LICITADA	25/02/2021	215/2021/eRH
1077	SOL·LICITUD ALLIBERAMENT SINDICAL	25/02/2021	216/2021/eRH
1078	CONCEDIR PERMÍS DE MATERNITAT I COMPACTACIÓ DE L'ALLETAMENT	25/02/2021	218/2021/eRH
1079	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 02.03.2021	25/02/2021	9/2021/eJGL
1080	SUBMINISTRAMENT DE 78 PAPERERES DE 60 LITRES PER A LES PLATGES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/02/2021	1843/2020/eCOM
1081	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER A LA Tinença I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOsos	25/02/2021	24/2021/eAMB
	AUTORITZACIÓ D'OcupACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA		125/2021/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1082	TERRASSA	25/02/2021	
1083	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	126/2021/eSVI
1084	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	127/2021/eSVI
1085	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	128/2021/eSVI
1086	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	129/2021/eSVI
1087	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	137/2021/eSVI
1088	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	138/2021/eSVI
1089	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	139/2021/eSVI
1090	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	140/2021/eSVI
1091	REPOSICIÓ DE FLORS DE TEMPORADA D'ESTIU A LES HIDROJARDINERES DE LA VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/02/2021	232/2021/eCOM
1092	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	141/2021/eSVI
1093	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	142/2021/eSVI
1094	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	143/2021/eSVI
1095	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	144/2021/eSVI
1096	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	145/2021/eSVI
1097	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	155/2021/eSVI
1098	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	156/2021/eSVI
1099	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	157/2021/eSVI
1100	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	158/2021/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1101	AUTORITZACIÓ D'OCCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	25/02/2021	159/2021/eSVI
1102	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	25/02/2021	29/2021/eTRE
1103	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	25/02/2021	28/2021/eTRE
1104	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	25/02/2021	91/2021/eGES
1105	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	25/02/2021	92/2021/eGES
1106	RECONÈIXER EL DRET A LA DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES 2019	25/02/2021	96/2021/eGES
1107	ESTIMAR EN PART SOL·LICITUD PRESENTADA AMB RELACIÓ A L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES 2020	25/02/2021	15/2021/eGES
1108	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	25/02/2021	134/2021/eGES
1109	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT LLOGUER, D'UN CONJUNT MODULAR PREFABRICAT PER UBICAR LA UNITAT ADMINISTRATIVA DE LA POLICIA LOCAL I ELS SERVEIS DE PROTECCIÓ CIVIL I EDUCACIÓ VIÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	25/02/2021	73/2021/eCONT
1110	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ D'UN EXTINTOR DE POLS DE 6KG	25/02/2021	178/2021/eCOM
1111	NOMENAMENT I CONVOCATÒRIA DE MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS PER ALS SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS	25/02/2021	394/2020/eCONT
1112	COMPAREIXENÇA I DESIGNA EN EL RECURS 85/2020-F2 INTERPOSAT PER LEASE PLAN SERVICIOS DAVANT DEL JCA 17 DE BARCELONA	25/02/2021	23/2021/eSEC
1113	APROVAR LA DESPESA D'INTERESSOS DE DEMORA PEL RETARD DE PAGAMENT DE FACTURES EMESES PER VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA	25/02/2021	13/2021/eTRE
1114	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	25/02/2021	104/2021/eUES
1115	COMPAREIXER DAVANT DEL JCA 5 DE BARCELONA EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL PROCEDIMENT 270/2020 A I DESIGNAR LLETRATS PERQUÈ ASSUMEIXI LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT	25/02/2021	21/2021/eSEC
1116	COMPAREIXER DAVANT DEL JCA 17 DE BARCELONA EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL PROCEDIMENT 19/2021 F1 I DESIGNAR LLETRATS PER A LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT.	25/02/2021	24/2021/eSEC
	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EL RECURS ECONÒMIC PER A FINANÇAR LES		147/2021/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1117	OBRES I/O ACTUACIONS DE REFORMA, MILLORA I MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS CULTURALS LOCALS, ANY 2021-2022	25/02/2021	
1118	APROVAR LA RECTIFICACIÓ MATERIAL DEL CONTRACTE DE SERVEI DEL LLOGUER DE LA SALA JOAQUIM MIR DEL FOMENT VILANOVÍ, PER AL CONCERT DE LES DANSES DE VILANOVA	25/02/2021	118/2021/eCOM
1119	APROVAR L'ATORGAMENT D'UN PAGAMENT A JUSTIFICAR DE CINC MIL EUROS (5.000,00€) RELACIONAT AMB ACTIVITATS PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE DE LA TEMPORADA ESCENA AL TEATRE PRINCIPAL I A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	25/02/2021	128/2021/eAJT
1120	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 10 EXEMPLARS DEL LLIBRE "L'ABANS VILANOVA I LA GELTRÚ 2" PER AMPLIAR EL FONS DOCUMENTAL DE LES BIBLIOTEQUES MUNICIPALS	25/02/2021	121/2021/eCOM
1121	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE FOLRE PER TAL DE GARANTIR LA CONSERVACIÓ DEL FONS DE LES BIBLIOTEQUES MUNICIPALS	25/02/2021	143/2021/eCOM
1122	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EL RECURS ECONÒMIC "FINANÇAMENT D'ESCOLES MUNICIPALS", PER A L'ANY 2021	25/02/2021	152/2021/eAJT
1123	SOL·LICITUD AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY I NOVENBRE 2021 I 2022	26/02/2021	235/2021/eRH
1124	CONTRACTAR EL SERVEI D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL PROFESSIONAL, MUSAAT, PEL CESSAMENT DE L'ACTIVITAT DE LA TÈCNICA DEL SERVEI DE PROMOCIÓ ECONÒMICA.	26/02/2021	274/2021/eCOM
1125	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE DESMUNTATGE D'ELEMENTS DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL I PROJECCIÓ DE CIUTAT, CAMPANYA CARNAVAL 2021	26/02/2021	289/2021/eCOM
1126	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	26/02/2021	42/2021/eMUL
1127	FER EFECTIU EL PAGAMENT AL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT CORRESPONENT A LA RECAPTACIÓ DE SANCIONS DE TRÀNSIT PER PART DE LA POLICIA LOCAL, PER IMPORT DE 1.000,00€	26/02/2021	634/2020/eAJT
1128	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 3 ELEMENTS ANTI-COVID PELS DEA'S DE LA POLICIA LOCAL	26/02/2021	286/2021/eCOM
1129	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	26/02/2021	276/2021/eSVI
1130	DUPLICAT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	26/02/2021	275/2021/eSVI
1131	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	26/02/2021	274/2021/eSVI
1132	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	26/02/2021	273/2021/eSVI
1133	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES	26/02/2021	250/2021/eSVI
1134	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A	26/02/2021	53/2021/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA		
1135	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	26/02/2021	146/2021/eSVI
1136	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	26/02/2021	46/2021/OVP
1137	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ REAGRUPAMENT INDEPENDENTISTA DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	26/02/2021	25/2021/ePAR
1138	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ PER AL DRET A UN TREBALL Digne DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	26/02/2021	19/2021/ePAR
1139	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ DE VENEDORS AMBULANTS NO SEDENTARIS DEL CASC ANTIC DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	26/02/2021	13/2021/ePAR
1140	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ SON DA RUA BATUCADA DE VILANOVA I LA GELTRÚ DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	26/02/2021	10/2021/ePAR
1141	BAIXA DE L'ENTITAT COMPANYIA TEATRAL CRAPS DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	26/02/2021	8/2021/ePAR
1142	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	26/02/2021	46/2021/OVP
1143	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'ASSEGURANÇA DE LES OBRES QUE FORMARAN PART DE L'EXPOSICIÓ "FRAGMENTS SELECCIONATS. RAONS ESCOLLITS" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	26/02/2021	340/2021/eCOM
1144	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC D'ANGÈLICA MAS GIMÉNEZ PEL PROJECTE MAPADEBALL 2021	26/02/2021	332/2021/eCOM
1145	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC D'EL MUSICAL MÉS PETIT PRODUCCIONS, SL, PER L'ESPECTACLE BROADWAY A CAPELLA A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	26/02/2021	333/2021/eCOM
1146	ABONAMENT BESTRETA REINTEGRABLE	26/02/2021	234/2021/eRH
1147	PAGAMENT FONS SOCIAL FEBRER 2021	26/02/2021	174/2021/eRH
1148	DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS I RETORN DE FIANCES RECUPERABLES	26/02/2021	124/2021/eGES
1149	AMPLIACIÓ BESTRETA SERVEI DE CONVIVÈNCIA I EQUITAT	26/02/2021	97/2021/eAJT
1150	ESTABLIMENT DE MESURES DE PROTECCIÓ AMBIENTAL DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN RELACIÓ A ESPÈCIES PROTEGIDES I, EN ESPECIAL, ENVERS EL CORRIOL CAMANEGRE	26/02/2021	62/2021/eAMB
1151	CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER CEL URBÀ, SL, PER A CONSTRUIR UN PARC COMERCIAL AL C. DEL CIMENT, 1-5, C. DE L'ACER 1-7, RBLA. TORRE DE L'ONCLET, 2-6 I AV. VILAFRANCA DEL PENEDÈS, 74-76	26/02/2021	56/2020/eOBR
1152	CONCEDIR LLICÈNCIA PER A FER INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS AL C. ARGENTERIA	26/02/2021	1013/2020/eOBR
	CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER EDISTRIBUCION REDES DIGITALES, SL, PER A OBRIR RASA DE 5 M PER A CONNEXIÓ		1077/2020/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1153	ELÈCTRICA DE BAIXA TENSIO A C. CALÇ, 2	26/02/2021	
1154	CONCEDIR L·LICÈNCIA SOL·LICITADA PER A FER INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS A C. MAGNOLIES	26/02/2021	796/2020/eOBR
1155	DESESTIMAR AL·LEGACIONS PRESENTADES I ORDENAR EL CESSAMENT DE L'ACTIVITAT DE TALLER MECÀNIC I DESBALLESTAMENT DE VEHICLES AL C. MIQUEL GUANSÉ, PER INCOMPATIBILITAT URBANÍSTICA	26/02/2021	51/2020/eDACT
1156	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE RENOVACIÓ DE LA L·LICÈNCIA DEL PROGRAMA INFORMÀTIC AUTOCAD MAP 3D	26/02/2021	300/2021/eCOM
1157	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN DYMO I CINTES DE RETOLACIÓ PER A L'EMAID.	26/02/2021	313/2021/eCOM

RELACIÓ DE DECRETS DEL DIA 1 DE MARÇ, NÚMERO 1158, AL DIA 31 DE MARÇ de 2021, NÚMERO 1848.

NÚM. DECRET	CONCEPTE	DATA	EXPEDIENT NÚM.
1158	DESESTIMAR LA CONDONACIÓ DELS TRIBUTS DE L'EXERCICI 2020	01/03/2021	144/2021/eGES
1159	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	01/03/2021	703/2019/eGES
1160	DECRET INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	01/03/2021	40/2020/eDIS
1161	DECRET INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	01/03/2021	42/2020/eDIS
1162	DECRET INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	01/03/2021	18/2020/eDIS
1163	NOMENAMENT I CONVOCATÒRIA DE MESA DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE TRANSPORT I GESTIÓ DELS DIFERENTS RESIDUS DE LA DEIXALLERIA DEL PUNT NET I DELS RESIDUS AMB BASE DE FIBROCIMENT DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	01/03/2021	420/2020/eCONT
1164	PAGAMENT DE L'IMPORT DE LA FRANQUÍCIA DEL P.A. 18/2019 A, QUE PROVÉ DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL 141/2020/ESJ	01/03/2021	141/2020/eSJ
1165	PAGAMENT DE LA INDEMNITZACIÓ PER RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL 75/2020/ESJ, SEGONS SENTÈNCIA DEL P.A. 241/2020 F1, INTERPOSAT PER SEGURCAIXA ADESLAS, SA, SEGUROS Y REASEGUROS	01/03/2021	75/2020/eSJ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1166	CONTRACTAR 5 CONSERGES EN EL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2020 LÍNIA DONA	01/03/2021	69/2021/eRH
1167	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA ELS RECURSOS MATERIALS, TÈCNICS I ECONÒMICS EN MATÈRIA DE SALUT PÚBLICA PER A L'ANY 2021	01/03/2021	143/2021/eAJT
1168	APROVAR COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	01/03/2021	32/2021/eTRE
1169	INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'HABITATGE SITUAT A LA TORRE DEL VALLÈS, 35-37, PER LES ARRELS D'UN ARBRE	01/03/2021	13/2021/eSJ
1170	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA ELS RECURSOS PER A L'ANY 2021	01/03/2021	155/2021/eAJT
1171	SOL·LICITUD DE RECURSOS ECONÒMICS DE LA REGIDORIA D'Ocupació	01/03/2021	142/2021/eAJT
1172	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 26 DE FEBRER DE 2021	01/03/2021	210/2021/eSUB
1173	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA ELS RECURSOS PER A L'ANY 2021	01/03/2021	154/2021/eAJT
1174	APROVAR EL CONTRACTE MENOR D'OBRES PER A LA REPARACIÓ DE LA TANCA PERIMETRAL DE LES PISTES D'ATLETISME	01/03/2021	326/2021/eCOM
1175	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ JUVENIL BOCA ORELLA DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	01/03/2021	23/2021/ePAR
1176	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A CONSTRUIR UNA TERRASSA A L'HABITATGE EN PLANTA BAIXA	01/03/2021	690/2020/eOBR
1177	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	01/03/2021	161/2021/eSVI
1178	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	01/03/2021	162/2021/eSVI
1179	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	01/03/2021	163/2021/eSVI
1180	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	01/03/2021	164/2021/eSVI
1181	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	01/03/2021	184/2021/eSVI
1182	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	01/03/2021	188/2021/eSVI
1183	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	01/03/2021	189/2021/eSVI
1184	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/03/2021	90/2021/Eest

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1185	ACCÉS DE CONSULTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	02/03/2021	269/2021/eEST
1186	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT D'UN MANUAL CORPORATIU AMB LA CONCEPTUALITZACIÓ DEL LOGOTIP I APLICACIÓ COLOR MARCA "VISITVILANOVA".	02/03/2021	268/2021/eCOM
1187	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI D'AVALUACIÓ DEL NIVELL D'IMPLEMENTACIÓ DEL "PLA DE MÀRQUETING DE VILANOVA I LA GELTRÚ 2017-2020"	02/03/2021	277/2021/eCOM
1188	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE L'EXERCICI 2021	02/03/2021	155/2021/eGES
1189	RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	02/03/2021	44/2021/eMUL
1190	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA. DENEGAR L'AJORNAMENT I FRACCIONAMENT	02/03/2021	1010/2020/eGES
1191	DESESTIMAR LA NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA. CONCEDIR L'AJORNAMENT I FRACCIONAMENT	02/03/2021	1008/2020/eGES
1192	DESESTIMAR LA NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA. CONCEDIR L'AJORNAMENT I FRACCIONAMENT	02/03/2021	1007/2020/eGES
1193	APROVAR EL PADRÓ DE LA TAXA PER L'APROFITAMENT O UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL, ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I RESERVA DE LA VIA PÚBLICA PER A L'APARCAMENT EXCLUSIU I CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES, EXERCICI 2021	02/03/2021	151/2021/eGES
1194	APROVAR LA SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DELS RECURSOS ECONÒMICS CORRESPONENTS AL CATÀLEG DE SERVEIS 2021 DE LA XARXA DE GOVERNS LOCALS DE L'ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ	02/03/2021	151/2021/eAJT
1195	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE LLOGUER D'UN VEHICLE PER REALITZAR LA RECOLLIDA I TRANSPORT A LA SALA DE LES OBRES DE L'EXPOSICIÓ "FRAGMENTS SELECCIONATS. RACONS ESCOLLITS".	02/03/2021	343/2021/eCOM
1196	CONCEDIR LLICENCIA RETRIBUÏDA D'UNA SETMANA NATURAL PER 25 ANYS DE SERVEI	02/03/2021	258/2021/eRH
1197	SOL·LICITUD DE RECURSOS ECONÒMICS DEL CATÀLEG DE SERVEIS 2021-2023 DE LA REGIDORIA D'EDUCACIÓ	02/03/2021	165/2021/eAJT
1198	CONCEDIR LLICÈNCIA PER REHABILITAR LA FAÇANA D'UN EDIFICI	02/03/2021	10/2020/eOBR
	APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE L'IMPORT DE 37,50 € PER HAVER-SE ESTIMAT LA SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ EN EL PREU PÚBLIC DEL CURS 2020-21 DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I		107/2021/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1199	DISSENY	02/03/2021	
1200	CONTRACTAR LA FORMACIÓ EN EL MARC DEL PROJECTE "TEATRE EN FEMENÍ"	02/03/2021	299/2021/eCOM
1201	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 26 DE FEBRER DE 2021	02/03/2021	210/2021/eSUB
1202	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 5/12/2020	02/03/2021	53/2021/eUES
1203	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER DIVERSES INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, EN DATA 19/06/2020	02/03/2021	66/2021/eUES
1204	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, SEGONS INFORME DE DATA 9/12/2020	02/03/2021	363/2020/eUES
1205	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	02/03/2021	652/2020/eAJT
1206	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	02/03/2021	645/2020/eAJT
1207	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	02/03/2021	761/2020/eAJT
1208	RESOLDRE LA BAIXA D'OFICI DE LES LLICÈNCIES DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB PLAQUES NÚM. 3366P I 3367P	02/03/2021	329/2021/eSVI
1209	CANVI DE TITULAR I AMPLIACIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	02/03/2021	319/2021/eSVI
1210	BAIXA DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	02/03/2021	317/2021/eSVI
1211	DUPLICAT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	02/03/2021	335/2021/eSVI
1212	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES PER OBRES	02/03/2021	251/2021/eSVI
1213	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	02/03/2021	315/2021/eSVI
1214	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	02/03/2021	207/2021/eSVI
1215	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	02/03/2021	222/2021/eSVI
1216	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT	02/03/2021	58/2021/eUES
1217	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 OCTUBRE, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ	02/03/2021	57/2021/eUES
1218	APROVAR EL CONTRACTE MENOR PER AL SUBMINISTRAMENT DE 4 GARRAFES DE DESGREIXANT PER AL MANTENIMENT DEL PAVIMENT DEL CEM ISAAC GÁLVEZ	03/03/2021	346/2021/eCOM
	APROVAR EL CONTRACTE MENOR PER EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL ESPORTIU DE		348/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1219	REPOSICIÓ PER AL CEM ISAAC GÁLVEZ	03/03/2021	
1220	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	03/03/2021	43/2021/eMUL
1221	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DIVERSOS RECURSOS (21043, 21217, 21236, 21308 i 21310) INCLOSOS EN EL CATÀLEG DE SERVEIS 2021-2023 PER A L'ANY 2021	03/03/2021	157/2021/eAJT
1222	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA MÀQUINA DE FUM PER UN ESPECTACLE A L'AUDITORI	03/03/2021	297/2021/eCOM
1223	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC DE L'ASSOCIACIÓ MUSICAL EDUARD TOLDRA PEL CONCERT L'ART DE LA FUGA, A L'AUDITORI EDUARD TOLDRA	03/03/2021	315/2021/eCOM
1224	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ D'UNA CORTINA ENROTLLABLE	03/03/2021	349/2021/eCOM
1225	APROVAR L'ACREDITACIÓ D'UN FUNCIONARI DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA COM A COL·LABORADOR EN LES ACTIVITATS DE CONTROL I VIGILÀNCIA SANITÀRIA DELS ESTABLIMENTS QUE REALITZEN PRÀCTIQUES DE TATUATGE, PIERCING I/O MICROPIGMENTACIÓ A VILANOVA I LA GELTRÚ	03/03/2021	39/2021/eSAL
1226	LLICÈNCIA PER A FER LA INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES	03/03/2021	202/2020/eOBR
1227	ACORDAR PER MUTU ACORD LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEI EXP. 2042/2020/ECOM, DECRET NÚM. 4530	03/03/2021	2042/2020/eCOM
1228	PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	03/03/2021	45/2021/eMUL
1229	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL PER LA INSTAL·LACIÓ, CONSERVACIÓ I EXPLOTACIÓ DE LES TANQUES PUBLICITÀRIES AL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	03/03/2021	82/2021/eCONT
1230	JUSTIFICAR LES DESPESES DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE CULTURA I REALITZAR-NE EL TANCAMENT	03/03/2021	677/2020/eAJT
1231	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA ELS RECURSOS TÈCNICS PER A L'ANY 2021	03/03/2021	201/2021/eAJT
1232	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ I DEVOLUCIÓ DE L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	03/03/2021	137/2021/eGES
1233	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT DE L'ACTIVITAT DE BAR PER INCOMPLIMENT AMB L'ORDENANÇA MUNICIPAL DEL SOROLL I LES VIBRACIONS.	03/03/2021	54/2020/eDACT
1234	PRÒRROGA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS	03/03/2021	153/2021/eGES
	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ I DEVOLUCIÓ DE L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS		136/2021/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1235	TERRENYS DE NATURALES URBANA	03/03/2021	
1236	DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS I RETORN DE FIANCES RECUPERABLES	03/03/2021	128/2021/eGES
1237	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE PAPER ESPECIALITZAT I CARTOLINES PER AL SERVEI DE REPROGRAFIA	03/03/2021	351/2021/eCOM
1238	DECRET FINALITZACIÓ BESTRETA	03/03/2021	97/2020/eAJT
1239	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA ELS RECURSOS TÈCNICS I ECONÒMICS ESTABLERTS EN EL CATÀLEG DE SERVEIS 2021 PER A LA REGIDORIA D'ESPORTS, PER A L'ANY 2021	04/03/2021	168/2021/eAJT
1240	OBRES DE MILLORA DE LA RONDA IBÈRICA AMB LA CREACIÓ D'UN ACCÉS A L'HOSPITAL DE SANT ANTONI I UNA SORTIDA D'EMERGÈNCIA DE LA CASERNA DELS MOSSOS D'ESQUADRA	04/03/2021	77/2021/eCONT
1241	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER REBAIXAR LA VORERA PER L'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES - GUAL	04/03/2021	297/2021/eSVI
1242	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	04/03/2021	1018/2020/eSVI
1243	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	04/03/2021	278/2021/eSVI
1244	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/03/2021	274/2020/eSVI
1245	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/03/2021	252/2021/eSVI
1246	DUPLICAT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/03/2021	332/2021/eSVI
1247	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/03/2021	314/2021/eSVI
1248	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/03/2021	279/2021/eSVI
1249	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	04/03/2021	7/2021/eSVI
1250	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EL RECURS TÈCNIC "MILLORA DE RIERES, TORRENTS I BARRANCS EN SÒL URBÀ", PER A L'ANY 2021	04/03/2021	200/2021/eAJT
1251	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	04/03/2021	127/2021/eAJT
1252	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	04/03/2021	780/2020/eAJT
1253	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	04/03/2021	781/2020/eAJT
1254	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	04/03/2021	71/2021/OVP
1255	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	04/03/2021	56/2021/OVP
1256	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	04/03/2021	57/2021/OVP
1257	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	04/03/2021	58/2021/OVP

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1258	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	04/03/2021	63/2021/OVP
1259	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	04/03/2021	64/2021/OVP
1260	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	04/03/2021	65/2021/OVP
1261	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	04/03/2021	66/2021/OVP
1262	APROVAR LA DEVOLUCIÓ DELS IMPORTS DE LES ENTRADES DELS ESDEVENIMENTS PROGRAMATS AL TEATRE PRINCIPAL I A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ, PER A LA TEMPORADA ACTUAL, A CONSEQÜÈNCIA DE LES MESURES DE CONTENCIÓ ADOPTADES PEL SARS-CoV-2, A LES PERSONES QUE HO SOL·LICITIN	04/03/2021	1/2021/eCUL
1263	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	04/03/2021	319/2021/eCOM
1264	ABONAMENT BESTRETA REINTEGRABLE	04/03/2021	260/2021/eRH
1265	MODIFICACIÓ JORNADA LABORAL	04/03/2021	230/2021/eRH
1266	CONTRACTE MENOR PER A LA COMPRA DE DOS RADIADORS PER A LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA	04/03/2021	230/2021/eCOM
1267	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 09 DE MARÇ DE 2021	04/03/2021	10/2021/eJGL
1268	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	207/2021/eEST
1269	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	243/2021/eEST
1270	PROPOSTA D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	04/03/2021	46/2021/eMUL
1271	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	129/2021/eEST
1272	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	239/2021/eEST
1273	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	186/2021/eEST
1274	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	182/2021/eEST
1275	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	178/2021/eEST
1276	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	211/2021/eEST
1277	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	153/2021/eEST
1278	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	102/2021/eEST
1279	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	120/2021/eEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1280	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	109/2021/eEST
1281	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	130/2021/eEST
1282	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	63/2021/eEST
1283	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	82/2021/eEST
1284	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	85/2021/eEST
1285	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	96/2021/eEST
1286	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	48/2021/eEST
1287	COMPARÈIXER DAVANT DEL JCA 13 DE BARCELONA EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL PROCEDIMENT 16/2021 F I DESIGNAR EL LLETRAT PERQUÈ ASSUMEIXIN LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT	04/03/2021	15/2021/eSEC
1288	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	04/03/2021	49/2021/eEST
1289	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A L'EMPRESA GESMAN FACILITY SERVICES SL	04/03/2021	33/2021/eTRE
1290	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DEL KIT DE MANTENIMENT DEL PLÒTER ROLAND MODEL TRUEVIS VG-640, AMB EL SERVEI D'INSTAL·LACIÓ INCLÓS	04/03/2021	372/2021/eCOM
1291	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE PAPER EIXUGAMANS PER ALS LAVABOS D'ÚS INTERN DEL PERSONAL MUNICIPAL	04/03/2021	362/2021/eCOM
1292	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE LA INSPECCIÓ BIANUAL OBLIGATÒRIA DE 14 APARELLS ELEVADORS DEPENDENTS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, TAXES I POSSIBLES SEGONES VISITES PER A LA COMPROVACIÓ DE DEFECTES CORREGITS	04/03/2021	356/2021/eCOM
1293	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	04/03/2021	163/2021/eGES
1294	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	04/03/2021	162/2021/eGES
1295	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	04/03/2021	278/2020/eGES
1296	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	04/03/2021	281/2020/eGES
	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CAMPANYA INFORMATIVA SOBRE LA RESTRICCIÓ D'ACCÉS DE GOSSOS A SECTORS DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER TEMPORADA DE NIDIFICACIÓ D'ESPÈCIES		331/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1297	PROTEGIDES	04/03/2021	
1298	INCOACIÓ DE EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA, EN DATA 23/12/2020	04/03/2021	72/2021/eUES
1299	INCOACIÓ DE EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA, EN DATA 10/12/2020	04/03/2021	71/2021/eUES
1300	INCOACIÓ DE EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA, EN DATA 31/12/2020	04/03/2021	79/2021/eUES
1301	INCOACIÓ DE EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA, EN DATA 27/01/2021	04/03/2021	90/2021/eUES
1302	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/03/2021	197/2021/eSVI
1303	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/03/2021	198/2021/eSVI
1304	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/03/2021	199/2021/eSVI
1305	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/03/2021	200/2021/eSVI
1306	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/03/2021	202/2021/eSVI
1307	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/03/2021	191/2021/eSVI
1308	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	04/03/2021	192/2021/eSVI
1309	AUTORITZAR LA REALITZACIÓ D'UNA ACTIVITAT A LA VIA PÚBLICA CONSISTENT EN ACTES AMB MOTIU DEL 8 DE MARÇ, DIA INTERNACIONAL DE LA DONA	05/03/2021	27/2021/CEP
1310	APROVAR UN CONTRACTE MENOR D'OBRES REFERENT AL MUNTATGE D'UN NOU CANAL DE DESGUÀS AL MERCAT DEL CENTRE	05/03/2021	323/2021/eCOM
1311	PRÒRROGA IIVT	05/03/2021	172/2021/eGES
1312	PRÒRROGA IIVT	05/03/2021	161/2021/eGES
1313	CONTRACTAR LA REALITZACIÓ DE SEGONES VISITES PER A LA COMPROVACIÓ DELS DEFECTES CORREGITS, DETECTATS DURANT LA INSPECCIÓ PERIÒDICA DE 15 APARELLS ELEVADORS DEPENDENTS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	05/03/2021	357/2021/eCOM
1314	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/03/2021	117/2021/eUES
	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN		108/2021/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1315	EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/03/2021	
1316	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	05/03/2021	107/2021/eUES
1317	CONTRACTAR L'ASSESSORAMENT JURÍDIC PER A PERSONES ESTRANGERES I DE MOBILITAT INTERNACIONAL A VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'ANY 2021	05/03/2021	249/2021/eCOM
1318	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I INFORMACIÓ A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ	05/03/2021	94/2021/eCONT
1319	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL INTEGRAT DE PLAGUES DELS EDIFICIS MUNICIPALS, MERCATS, SOLARS, TORRENTS I ESPAIS PÚBLICS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	05/03/2021	95/2021/eCONT
1320	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	05/03/2021	169/2021/eGES
1321	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	05/03/2021	168/2021/eGES
1322	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A L'ENTITAT FUNDACIÓ PRIVADA FOMENT VILANOVÍ	05/03/2021	1/2021/eTRE
1323	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RECURSOS DEL PLA DE CATÀLEG 2021	05/03/2021	176/2021/eAJT
1324	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	05/03/2021	204/2021/eSVI
1325	MODIFICAR L'ANY PRESSUPOSTARI DE LA PARTIDA DEL CONTRACTE MENOR DEL SUBMINISTRAMENT DE 5 CÀMERES DE VIGILÀNCIA PEL CONTROL D'ABOCAMENTS AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	05/03/2021	2092/2020/eCOM
1326	ALARMA PERIMETRAL PER A LA NAU DE LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS	05/03/2021	361/2021/eCOM
1327	CONTRACTAR EL MANTENIMENT ANUAL DE L'ALARMA DE LA NAU DE LA USM	05/03/2021	363/2021/eCOM
1328	ARRANJAMENT DE SOSTRE ESFONDRAIT DE L'ANTIC ACCÉS AL DIPÒSIT D'AIGUA DE LA FONT ORNAMENTAL DEL JARDÍ DE CAN PAHISSA	05/03/2021	302/2021/eCOM
1329	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL D'ASPIRANTS ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES, CALENDARI I DESIGNACIÓ DE TRIBUNAL DE LES PROVES PER PROVEIR UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A MITJÀ/NA DE COORDINACIÓ I SUPORT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (DONA)	05/03/2021	103/2021/eRH
1330	AUTORITZAR LA CONCESSIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA	05/03/2021	62/2021/eAJT
1331	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A ADEQUAR EL LOCAL DESTINAT A PERRUQUERIA CONSISTENTS EN CANVIAR EL PAVIMENT,	05/03/2021	761/2020/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	PINTAR I COL·LOCAR EL RÈTOL		
1332	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	05/03/2021	34/2020/eDIS
1333	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	05/03/2021	242/2021/eRH
1334	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	05/03/2021	252/2021/eRH
1335	RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT D'ORDRE EXECUCIÓ PER A LA LEGALITZACIÓ D'UN RÈTOL	05/03/2021	30/2020/eDIS
1336	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PUBLICITARIS A INSERIR EN L'EMISSIÓ DIÀRIA DE Cb TV, DEL 15 AL 21 DE MARÇ, ESPOT CAMPANYA CELEBRACIÓ DIA MUNDIAL DE LES PERSONES CONSUMIDORES	05/03/2021	370/2021/eCOM
1337	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/03/2021	348/2021/eSVI
1338	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	05/03/2021	354/2021/eSVI
1339	BAIXA DE LLICÈNCIA DE ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	05/03/2021	333/2021/eSVI
1340	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	05/03/2021	316/2021/eSVI
1341	REPARACIÓ DE LA CONNEXIÓ DEL CABLEJAT DEL SEMÀFOR DE LA RAMBLA SALVADOR SAMÀ AMB L'AVINGUDA DE JAUME BALMES	05/03/2021	85/2021/eCOM
1342	TREBALLS DE JARDINERIA A LA PLAÇA DE LA FILATURA	05/03/2021	87/2021/eCOM
1343	REDACCIÓ DEL PROJECTE DE MESURES DEL PLA DE PACIFICACIÓ «AL CENTRE, LES PERSONES»	05/03/2021	2463/2020/eCOM
1344	ESTABLIR SERVEIS MÍNIMS DIA DE VAGA	05/03/2021	268/2021/eRH
1345	CONTRACTACIÓ LABORAL INDEFINIDA FIXA COM A CONSERGE E-14	05/03/2021	239/2021/eRH
1346	CONTRACTACIÓ LABORAL INDEFINIDA FIXA COM A CONSERGE E-14	05/03/2021	238/2021/eRH
1347	ABONAMENT BESTRETA REINTEGRABLE	05/03/2021	262/2021/eRH
1348	PROCEDIR AL PAGAMENT DE L'AJUT PER A ESTUDIS 2020	05/03/2021	245/2021/eRH
1349	APROVAR LA DESPESA I LIQUIDACIÓ DE LA QUOTA 2021, COM A MEMBRE DE LA XARXA DE MUNICIPIS PER L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA (XMESS).	05/03/2021	150/2021/eAJT
1350	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER A LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 5 DE MARÇ DE 2021	08/03/2021	296/2021/eSUB
1351	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 3 DE MARÇ DE 2021	08/03/2021	296/2021/eSUB
	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I DETERMINAR EL CALENDARI DE PROVES PER COBRIR 10 PLACES		

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1352	DE PERSONAL D'OFICI DE LA CATEGORIA LABORAL D'OPERARI/ÀRIA	08/03/2021	497/2020/eRH
1353	APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA D'ASPIRANTS ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES, A LES PROVES PER PROVEIR UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A MIG DE COORDINACIÓ I SUPORT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (DONA)	08/03/2021	103/2021/eRH
1354	ABONAR AVANÇAMENT PAGA EXTRA JUNY 2021	08/03/2021	241/2021/eRH
1355	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER REALITZAR TASQUES SUPORT DE MUNTATGE DE L'EXPOSICIÓ "FRAGMENTS SELECCIONATS, RACONS ESCOLLITS" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	08/03/2021	355/2021/eCOM
1356	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2021	166/2021/eEST
1357	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2021	60/2021/eEST
1358	AIXECAR L'OBJECCIÓ SUSPENSIVA FORMULADA PER LA INTERVENCIÓ EN DATA 8 DE FEBRER DE 2021 REF. JUSTIFICACIÓ BCF 2020	08/03/2021	13/2020/eAJT
1359	DECRET D'INCOACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A L'INTERIOR DEL MERCAT MUNICIPAL, EL DIA 22 DE SETEMBRE DE 2020	08/03/2021	168/2020/eSJ
1360	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	08/03/2021	132/2021/eEST
1361	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN MOTO AL CARRER DR. ZAMENHOF AMB RONDA IBÈRICA, EL DIA 24 D'OCTUBRE DE 2019	08/03/2021	18/2021/eSJ
1362	DECRET D'ESMENES DE LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER FUITA D'AIGUA AL CARRER DOCTOR FLEMING, 42, EL DIA 19 D'OCTUBRE DE 2020	08/03/2021	19/2021/eSJ
1363	INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 25/01/2021	08/03/2021	62/2021/eUES
1364	INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 20/01/2021	08/03/2021	61/2021/eUES
1365	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL OBSERVAT EN L'IMPORT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT PER A LA SUBSCRIPCIÓ ANUAL AL PROGRAMA AUTOCAD	08/03/2021	300/2021/eCOM
1366	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EL RECURS ECONÒMIC 21263, ELS RECURSOS TÈCNICS 21107 I 21113; I ELS FONS DE PRESTACIONS 21272 I 21149, PER A L'ANY 2021	08/03/2021	203/2021/eAJT
1367	DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS I RETORN DE FIANCES RECUPERABLES	08/03/2021	165/2021/eGES
	DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS I		164/2021/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1368	RETORN DE FIANCES RECUPERABLES	08/03/2021	
1369	INCOACIÓ DE EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA, EN DATA 23/12/2020	08/03/2021	73/2021/eUES
1370	INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/01/2021	08/03/2021	55/2021/eUES
1371	INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE Tinença D'ANIMALS, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 18/01/2021	08/03/2021	68/2021/eUES
1372	INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE Tinença D'ANIMALS, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 18/01/2021	08/03/2021	69/2021/eUES
1373	INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 31/01/2021	08/03/2021	65/2021/eUES
1374	INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 20/11/2020	08/03/2021	350/2020/eUES
1375	INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 22/12/2020	08/03/2021	52/2021/eUES
1376	INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 21/01/2021	08/03/2021	60/2021/eUES
1377	CONTRACTAR EL SERVEI DE TRADUCCIÓ A L'ANGLÈS I FRANCÈS TEXTOS DE LA WEB VISITVILANOVA.CAT	08/03/2021	386/2021/eCOM
1378	RENOVACIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/03/2021	378/2021/eSVI
1379	AMPLIACIÓ DE METRES PER OBRES I CANVI DE NOM DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AMB NÚMERO DE PLACA 1047P, DEL C. RESTAURACIÓ, 9	08/03/2021	296/2021/eSVI
1380	DUPLICAT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/03/2021	370/2021/eSVI
1381	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/03/2021	376/2021/eSVI
1382	DUPLICAT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	08/03/2021	377/2021/eSVI
1383	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN SWITCH WS-C2960C-12PC-L CISCO - WS-C2960C-12PC-L - CATALYST 2960C SWITCH 12 FE POE, 2 X DUAL UPLINK, LAN BASE	09/03/2021	381/2021/eCOM
1384	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 2 "PISSARRES BLANQUES ADHESIVES BIC VELLADA - ROTLLOS DE 1000X2000 MM" PEL CENTRE CÍVIC TACÓ	09/03/2021	375/2021/eCOM
	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE DOMINI PÚBLIC PER		101/2021/eCONT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1385	L'EXPLOTACIÓ DE DOS SERVEIS NÀUTICS DE TEMPORADA A LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ	09/03/2021	
1386	CONTRACTAR ELS TREBALLS DEL RAM DE PALETA NECESSARIS PER MILLORAR L'ÚS DE L'ESPAI DE LA NAU DE JOVENTUT DEL C. MARCEL·LÍ GENÉ, 32	09/03/2021	369/2021/eCOM
1387	ORDENAR EL PRECINTE DEL SISTEMA D'EXTRACCIÓ INSTAL·LAT AL BAR RESTAURANT SITUAT AL PASSEIG MARÍTIM, 65 PER INCOMPLIMENT AMB LA NORMATIVA VIGENT	09/03/2021	3/2020/eDACT
1388	TRASLLAT DE LLOC DE TREBALL I FUNCIONÀRIA PER RESPOSTA A PART DE LES NECESSITATS ORGANITZATIVES DE L'OAL AISSA	09/03/2021	108/2021/eRH
1389	CONTRACTAR ELS SUBMINISTRAMENTS NECESSARIS I LA SEVA INSTAL·LACIÓ PER ADAPTAR, A LA NORMATIVA VIGENT, L'APARELL ELEVADOR SITUAT AL CASAL MUNICIPAL DE GENT GRAN	09/03/2021	392/2021/eCOM
1390	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	09/03/2021	47/2021/eMUL
1391	MODIFICAR PERCENTATGE ALLIBERAMENT SINDICAL REPRESENTANT SINDICAT	09/03/2021	216/2021/eRH
1392	CONTRACTAR ELS SERVEIS DE DISSENY I MAQUETACIÓ DELS TEXTOS I ELEMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'EXPOSICIÓ "FRAGMENTS SELECCIONATS. RAONS ESCOLLITS" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	09/03/2021	396/2021/eCOM
1393	REGULARITZAR L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES 2019 I 2020 DE LA FINCA MAS SARDET	10/03/2021	179/2021/eGES
1394	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A CANVIAR CARPA EXTERIOR I INSTAL·LAR-NE UNA DE NOVA DE 12 X 16 M	10/03/2021	889/2020/eOBR
1395	CONVOCATÒRIA CI TERRITORI I ESPAI URBÀ	10/03/2021	17/2021/eCI
1396	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	727/2020/eEST
1397	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	292/2021/eEST
1398	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	713/2020/eEST
1399	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	242/2021/eEST
1400	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	309/2021/eEST
1401	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	172/2021/eEST
1402	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	241/2021/eEST
1403	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	187/2021/eEST
1404	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	240/2021/eEST
	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ		117/2021/eEST

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1405	MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	
1406	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	137/2021/eEST
1407	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	79/2021/eEST
1408	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	86/2021/eEST
1409	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	69/2021/eEST
1410	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	10/03/2021	64/2021/eEST
1411	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE DUES MAMPARES PROTECTORES PER A LES TAULES DE TREBALL DEL SERVEI DE COORDINACIÓ I SEGUIMENT INTEGRAL	10/03/2021	256/2021/eCOM
1412	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	10/03/2021	77/2021/OVP
1413	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	10/03/2021	74/2021/OVP
1414	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	10/03/2021	76/2021/OVP
1415	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI PER L'EDICIÓ ALFA (CASTELLÀ, ANGLÈS I FRANCÈS) I MILLORES EDICIÓ BETA "GUIA DE TURISME DE VILANOVA I LA GELTRÚ"	10/03/2021	393/2021/eCOM
1416	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE DISSENY, ADAPTACIÓ I CREACIÓ D'ARTS FINALS NOU MARXANDATGE PROJECCIÓ CIUTAT (MÀX. 7 MODELS)	10/03/2021	374/2021/eCOM
1417	CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL COM A CONSERGE E14 DESTINAT A MERCATS MUNICIPALS	10/03/2021	270/2021/eRH
1418	CANVI D'ADSCRIPCIÓ DELS LLOCS DE TREBALL I TRASLLAT DE PERSONAL TÈCNIC	10/03/2021	25/2021/eRH
1419	TRASLLAT DE FUNCIONÀRIA I DE LLOC DE TREBALL AL SERVEI DE SECRETARIA	10/03/2021	24/2021/eRH
1420	INSCRIPCIÓ DEL CLUB DE JUDO VILAFRANCA-VILANOVA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	11/03/2021	36/2021/ePAR
1421	INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ CULTURAL BAIX A MART AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	11/03/2021	20/2021/ePAR
1422	INSCRIPCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ TXOKO BERRIA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	11/03/2021	22/2021/ePAR
1423	ESTIMAR EN PART SOL·LICITUD D'AJORNAMENT I FRACCIONAMENT EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DELS EXERCICIS 2016 A 2020	11/03/2021	853/2020/eGES
1424	ESTIMAR SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	11/03/2021	173/2021/eGES
1425	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA	11/03/2021	213/2021/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	TERRASSA		
1426	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/03/2021	215/2021/eSVI
1427	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/03/2021	216/2021/eSVI
1428	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/03/2021	217/2021/eSVI
1429	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/03/2021	219/2021/eSVI
1430	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/03/2021	220/2021/eSVI
1431	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/03/2021	223/2021/eSVI
1432	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/03/2021	227/2021/eSVI
1433	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	11/03/2021	231/2021/eSVI
1434	AUTORITZAR L'AMPLIACIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA	11/03/2021	76/2021/eAJT
1435	CONCEDIR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER FER INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS AL C. DE L'ESTACA	11/03/2021	111/2021/eOBR
1436	CONCEDIR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER NEDGIA CATALUNYA, SA, PER A OBRIR RASA D'1 M PER A CONNEXIÓ DE SERVEI DE GAS AL C. CORREU	11/03/2021	229/2021/eOBR
1437	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC DE PICKPOCKET, SL PEL CONCERT DE PAU VALLVÉ A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	11/03/2021	308/2021/eCOM
1438	DEIXAR PARCIALMENT SENSE EFECTE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD-220210000277 RELACIONADA AMB LA DESPESA APROVADA PER DECRET NÚM. 412 A L'EXPEDIENT 65/2021/ECOM	11/03/2021	65/2021/eCOM
1439	DEIXAR PARCIALMENT SENSE EFECTE L'OPERACIÓ COMPTABLE AD-2202009000150 RELACIONADA AMB LA DESPESA APROVADA PER DECRET NÚM. 5295 A L'EXPEDIENT 2389/2020/ECOM	11/03/2021	2389/2020/eCOM
1440	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER REALITZAR EL PLANTEJAMENT, PRODUCCIÓ, DISSENY I COMISSARIAT DE L'EXPOSICIÓ "UNIVERS PARAL·LEL/ UNIVERS INTERIOR" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	11/03/2021	389/2021/eCOM
	APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL D'ASPIRANTS ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES, CALENDARI I DESIGNACIÓ DE TRIBUNAL DE LES PROVES PER PROVEIR UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE COORDINACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ JOVES		1536/2020/eRH

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1441	TUTELATS I EXTUTELATS	11/03/2021	
1442	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 100 BANDEROLES REF. "DIA MUNDIAL DEL CONSUMIDOR".	11/03/2021	347/2021/eCOM
1443	CONTRACTAR EL SERVEI DE PREPARACIÓ D'IMATGES GRÀFIQUES, EDICIÓ DE VÍDEOS DOCUMENTALS I PRESENTACIÓ DE L'ACTE D'ENTREGA DEL PREMI FRANCESC ROIG TOQUÉS	11/03/2021	378/2021/eCOM
1444	CONVOCATÒRIA SESSIÓ ORDINÀRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	11/03/2021	11/2021/eJGL
1445	APROVAR LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2020	11/03/2021	21/2021/eINT
1446	EXPEDIENT DE RESOLUCIÓ DE BAIXES PER CADUCITAT INSCRIPCIÓ ESTRANGERS NO COMUNITARIS AL PADRÓ MUNICIPAL	11/03/2021	345/2021/eEST
1447	MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/03/2021	52/2021/eMUL
1448	RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/03/2021	51/2021/eMUL
1449	RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/03/2021	50/2021/eMUL
1450	PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	11/03/2021	49/2021/eMUL
1451	ORDRE D'EXECUCIÓ REQUERINT LA RETIRADA DE MOBILIARI I INSTAL·LACIONS PER OCUPACIÓ INDEGUDA I NO AUTORIZADA DEL DOMINI PÚBLIC	11/03/2021	114/2021/eSVI
1452	APROVAR LA SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ D'UNA BESTRETA DE CAIXA FIXA 2021 A FAVOR DE LA REGIDORIA DE PROMOCIÓ CIUTAT, PER IMPORT DE 10.000,00€	11/03/2021	7/2021/eAJT
1453	CONVOCATÒRIA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEURETAT I ECONOMIA	12/03/2021	19/2021/eCI
1454	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DE DOS TROFEUS DE CERÀMICA EN TÈCNiques D'ALTA TEMPERATURA PEL PREMI FRANCESC ROIG TOQUÉS	12/03/2021	350/2021/eCOM
1455	CONTRACTAR EL SERVEI DE REPARACIÓ DEL PROGRAMA PER AL CONTROL DE CLAUERS DE L'ALARMA DE LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL I DEPENDÈNCIA I EL TRASLLAT DEL CABLEJAT PER A LA SEVA CONNEXIÓ	12/03/2021	388/2021/eCOM
1456	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	12/03/2021	81/2021/eAJT
1457	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	12/03/2021	119/2021/eAJT
1458	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	12/03/2021	120/2021/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1459	PAGAMENT DE COMISSIÓ ALS ESTANCS COL·LABORADORS EN LA VENDA DE TÍTOLS DE TRANSPORT BONIFICATS ALS TITULARS DEL CARNET ACTIU MUNICIPAL	12/03/2021	227/2021/eAJT
1460	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	12/03/2021	356/2021/eSVI
1461	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA UNA SUBVENCIÓ PER A ACTIVITATS CULTURALS RELACIONADES AMB LA CULTURA POPULAR I TRADICIONAL I AMB L'ASSOCIACIONISME PER A L'ANY 2021	12/03/2021	261/2021/eAJT
1462	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA RETRIBUÏDA D'UNA SETMANA NATURAL PER 25 ANYS DE SERVEI	12/03/2021	275/2021/eRH
1463	CONVOCATÒRIA JUNTA DE PORTAVEUS 17.03.2021	12/03/2021	5/2021/ePLE
1464	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/03/2021	734/2020/eEST
1465	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	12/03/2021	210/2021/eEST
1466	RETORN DE BESTRETA COVID AJUNTAMENT PER ELECCIONS	12/03/2021	672/2020/eEST
1467	RETORN DE BESTRETA PER ELECCIONS	12/03/2021	672/2020/eEST
1468	EXPEDIENT DE RESOLUCIÓ DE BAIXES PER CADUCITAT INSCRIPCIÓ ESTRANGERS NO COMUNITARIS AL PADRÓ D'HABITANTS	12/03/2021	318/2021/eEST
1469	COMPAREIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 14 DE BARCELONA, EN EL RECURS 365/2020 BY	12/03/2021	17/2021/eSEC
1470	RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER DOCTOR FLEMING, 42, EL DIA 19 D'OCTUBRE DE 2020	12/03/2021	19/2021/eSJ
1471	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A REPARAR I PINTAR LA FAÇANA I ALTRES INTERVENCIIONS PUNTUALS EN UN EDIFICI	12/03/2021	1086/2020/eOBR
1472	ATORGAR A CAIXABANK, SA, LLICÈNCIA D'OBRES PER REFORMAR I AMPLIAR L'OFICINA BANCÀRIA SITUADA AL CARRER DE JOSEP COROLEU, 83	12/03/2021	20/2021/eOBR
1473	CONCEDIR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER TELEFÒNICA DE ESPAÑA, SA PER A INSTAL·LAR 6 M DE CANALITZACIÓ TELEFÒNICA A C. MAGNÓLIES, 20B	12/03/2021	349/2020/eOBR
1474	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ D'AMICS DEL POBLE PALESTÍ DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	12/03/2021	26/2021/ePAR
1475	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ ENSENYA'M A ENSENYAR-TE! DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	12/03/2021	31/2021/ePAR
1476	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ PROMOTORA DE LA FUNDACIÓ ARBRE DE LA PAU DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	12/03/2021	32/2021/ePAR
1477	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA	12/03/2021	19/2021/eCI
	CONCEDIR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER COMUNITAT DE PROPIETARIS PER A FINALITZAR		270/2021/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1478	LES OBRES PENDENTS CORRESPONENTS A L'EXPEDIENT 922/2018-OB, PER ARRANJAR PATOLOGIES ESTRUCTURALS FAÇANES D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES SITUAT A LA PLAÇA DE LA VILA	13/03/2021	
1479	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	13/03/2021	47/2020/eDIS
1480	ATORGAR LLICÈNCIA PER A FER OBRES DE REFORMA D'UN LOCAL AL CARRER DEL CODONYAT, PER INSTAL·LAR UN RESTAURANT	13/03/2021	167/2021/eOBR
1481	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A FER LA REHABILITACIÓ DE VARIS ELEMENTS DE L'ESTRUCTURA D'UN EDIFICI, COM SÓN JÀSSERES I LLOSES D'ESCALA AFECTATS PER CORROSIÓ	13/03/2021	55/2021/eOBR
1482	ATORGAR LLICÈNCIA D'OBRES PER A REFORMAR UN LOCAL A L'AV. DE JOSEP ANTONI VIDAL, PER INSTAL·LAR UN BAR RESTAURANT	13/03/2021	216/2021/eOBR
1483	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIA D'ADOBE ACROBAT DC PRO	13/03/2021	353/2021/eCOM
1484	PRÒRROGA IIVT	15/03/2021	182/2021/eGES
1485	PRÒRROGA IIVT	15/03/2021	175/2021/eGES
1486	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ VNG PER LA INDEPENDÈNCIA DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	15/03/2021	21/2021/ePAR
1487	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	15/03/2021	75/2021/OVP
1488	SUBMINISTRAMENT DE LÀMPADES LED	15/03/2021	417/2021/eCOM
1489	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	15/03/2021	77/2021/eUES
1490	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	15/03/2021	76/2021/eUES
1491	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	15/03/2021	74/2021/eUES
1492	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	221/2021/eSVI
1493	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	228/2021/eSVI
1494	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	229/2021/eSVI
1495	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	230/2021/eSVI
1496	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	234/2021/eSVI
	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA		235/2021/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1497	VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	
1498	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	236/2021/eSVI
1499	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	237/2021/eSVI
1500	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	238/2021/eSVI
1501	CONTRACTAR LA RECOLLIDA I GESTIÓ DEL FIBROCIMENT DE 9 PUNTS DE LA CIUTAT	15/03/2021	430/2021/eCOM
1502	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	239/2021/eSVI
1503	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	240/2021/eSVI
1504	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	241/2021/eSVI
1505	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	245/2021/eSVI
1506	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	15/03/2021	211/2021/eSVI
1507	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DEL MATERIAL NECESSARI PER A LA REPARACIÓ DELS DEFECTES DEL MUNTACÀRREGUES DEL MERCAT DEL CENTRE DETECTATS A LA DARRERA INSPECCIÓ, AIXÍ COM LA SEVA INSTAL·LACIÓ	15/03/2021	425/2021/eCOM
1508	CONTRACTAR UN SERVEI DE 40 HORES DE TRADUCCIÓ, A PREU TANCAT, AMB EL DESPLAÇAMENT DEL PROFESSIONAL INCLÒS, PER A L'ATENCIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS QUE NO PARLEN LLENGUA CATALANA NI CASTELLANA	15/03/2021	345/2021/eCOM
1509	REQUERIR DOCUMENTACIÓ PER A LES SOL·LICITUDS D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 12 DE MARÇ DE 2021	15/03/2021	298/2021/eSUB
1510	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 12 DE MARÇ DE 2021	15/03/2021	298/2021/eSUB
1511	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	15/03/2021	53/2021/eMUL
1512	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	15/03/2021	48/2021/eMUL
1513	AUTORITZAR LA CONCESSIÓ DE BESTRETA DE CAIXA FIXA	15/03/2021	84/2021/eAJT
	ESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE		131/2021/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1514	CIRCULACIÓ	15/03/2021	
1515	COMPARÈIXER DAVANT DEL JCA 6 DE BARCELONA EN QUALITAT D'ADMINISTRACIÓ DEMANDADA EN EL PROCEDIMENT 394/2020-F I DESIGNAR EL LLETRAT ROBERTO VALLS DE GISPERT I ADRIANA LÓPEZ PERQUÈ ASSUMEIXIN LA REPRESENTACIÓ I LA DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT	15/03/2021	26/2021/eSEC
1516	ESMENES DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA DE LA VILA, EL DIA 27 D'AGOST DE 2020	15/03/2021	20/2021/eSJ
1517	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN RÈTOL CORPORI DE NEÓ LED A 2 COLORS (LÍNIA ROSA, LLETRES BLANQUES I ROSES), SOBRE SUPORT OPAC DE PVC (LACAT AMB COLOR), MIDA 90X90 PER SENYALITZAR L'ESPAI EXPOSITIU DEL MUR DEL TOC	15/03/2021	454/2021/eCOM
1518	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/03/2021	285/2021/eEST
1519	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/03/2021	154/2021/eEST
1520	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/03/2021	188/2021/eEST
1521	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/03/2021	184/2021/eEST
1522	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/03/2021	262/2021/eEST
1523	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/03/2021	116/2021/eEST
1524	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	16/03/2021	77/2021/eEST
1525	LLICÈNCIA PER CONSTRUIR UNA PISCINA EN UN HABITATGE UNIFAMILIAR	16/03/2021	9/2021/eOBR
1526	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A ARRANJAR I PINTAR I MODIFICAR UNA OBERTURA DE LA FAÇANA D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES	16/03/2021	62/2021/eOBR
1527	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A CONSTRUIR UN PORXO A LA TERRASSA D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES	16/03/2021	8/2021/eOBR
1528	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A MODIFICAR FAÇANA AMB PETITA AFECTACIÓ D'ESTRUCTURA DE L'EDIFICI	16/03/2021	31/2021/eOBR
1529	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A REFORMAR HABITATGE AMB UN CANVI DE DISTRIBUCIÓ INTERIOR SENSE AFECTAR L'ESTRUCTURA, FER NOVES INSTAL·LACIONS, CANVIAR LA FUSTERIA D'ALUMINI DE LA FAÇANA DINS DE L'ORDENANÇA DE COLORS MUNICIPAL I FER NOVES OBERTURES EN FAÇANA POSTERIOR	16/03/2021	1146/2020/eOBR
1530	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER AMPLIAR FORAT DE LA PORTA DE LA FAÇANA EN PB	16/03/2021	1155/2020/eOBR
	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER		88/2021/eUES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1531	INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	16/03/2021	
1532	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	16/03/2021	87/2021/eUES
1533	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	16/03/2021	86/2021/eUES
1534	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	16/03/2021	85/2021/eUES
1535	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	16/03/2021	84/2021/eUES
1536	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	16/03/2021	83/2021/eUES
1537	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	16/03/2021	78/2021/eUES
1538	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	16/03/2021	80/2021/eUES
1539	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	16/03/2021	81/2021/eUES
1540	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	16/03/2021	82/2021/eUES
1541	CONTRACTAR EL SERVEI PER A LA SUBSTITUCIÓ DEL COL·LECTOR D'AIGUA AL KIT HIDRÒNIC EXISTENT DE LA REFREDADORA CLINT UBICADA A LA TERCERA PLANTA DE LA CASA CONSISTORIAL	16/03/2021	453/2021/eCOM
1542	APROVACIÓ DE BAIXES DE VALORS	16/03/2021	115/2021/eGES
1543	APROVACIÓ DE BAIXES DE VALORS	16/03/2021	103/2021/eGES
1544	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 5.000 NOTES INFORMATIVES POST I 5.000 LIQUIDACIONS POST PER A LA NOTIFICACIÓ ALS CONTRIBUENTS	16/03/2021	433/2021/eCOM
1545	DESESTIMAR SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	16/03/2021	142/2021/eGES
1546	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD PRESENTADA DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	16/03/2021	283/2020/eGES
1547	ESTIMAR SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	16/03/2021	197/2021/eGES
1548	ESTIMAR SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	16/03/2021	196/2021/eGES
	DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ I		207/2021/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1549	ANUL·LACIÓ DE L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	16/03/2021	
1550	DESESTIMAR BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	16/03/2021	121/2021/eGES
1551	ESTIMAR SOL·LICITUD DE NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	16/03/2021	290/2020/eGES
1552	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/03/2021	116/2021/eUES
1553	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/03/2021	115/2021/eUES
1554	ESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ PER ANUL·LAR AUTOLIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	16/03/2021	122/2021/eGES
1555	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	16/03/2021	114/2021/eUES
1556	DEIXAR EN SUSPENS LA SOL·LICITUD PRESENTADA PER NEDGIA CATALUNYA, SA PER A OBRIR DUES RASES DE 2,8 X 0,4 M PER A CONNEXIÓ DE GAS EN EDIFICI PLURIFAMILIAR AL C. DE L'ANY DELS NEGATS	16/03/2021	601/2020/eOBR
1557	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT PER LA SOCIETAT DR. GRENTHUM, AL DECRET DE DATA 2.11.2020, PEL QUAL ES DENEGA LLICÈNCIA D'OBRES PER ADEQUAR UN LOCAL PER INSTAL·LAR UN CLUB SOCIAL DE CANNABIS A LA RONDA IBÈRICA	16/03/2021	623/2020/eOBR
1558	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER A LA RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	16/03/2021	56/2020/eDIS
1559	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER A LA REPARACIÓ DE LA PORTA 2 DEL MERCAT DEL CENTRE	17/03/2021	442/2021/eCOM
1560	CONTRACTAR EL SERVEI DE CONSULTORIA, FORMACIÓ, TUTORIA I SEGUIMENT DEL PROJECTE BANC DEL TEMPS ANY 2021	17/03/2021	387/2021/eCOM
1561	DENEGACIÓ DE SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA EN CALÇADA	17/03/2021	196/2021/eSVI
1562	DENEGACIÓ DE SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA EN CALÇADA	17/03/2021	913/2020/eSVI
1563	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/03/2021	257/2021/eSVI
1564	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/03/2021	259/2021/eSVI
1565	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/03/2021	260/2021/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1566	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/03/2021	261/2021/eSVI
1567	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/03/2021	262/2021/eSVI
1568	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/03/2021	263/2021/eSVI
1569	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/03/2021	280/2021/eSVI
1570	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/03/2021	281/2021/eSVI
1571	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/03/2021	282/2021/eSVI
1572	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/03/2021	283/2021/eSVI
1573	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	17/03/2021	286/2021/eSVI
1574	APROVAR L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CESSIÓ D'US DE L'HABITATGE DE TITULARITAT MUNICIPAL UBICAT AL C. PINTOR MARTÍ TORRENTS	17/03/2021	672/2020/eHAB
1575	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA TABLET "GALAXY TAB S7+ (12.4", WI-FI) AMB S PEN COLOR PLATA" I FUNDA PROTECTORA "SAMSUNG BOOK COVER FUNDA FOLIO NEGRA" PER AL SERVEI DE COORDINACIÓ I SEGUIMENT INTEGRAL	17/03/2021	303/2021/eCOM
1576	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 15/01/2021	17/03/2021	59/2021/eUES
1577	CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	17/03/2021	346/2021/eSVI
1578	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/03/2021	409/2021/eSVI
1579	BAIXA DE LA RATLLA GROGA AL LLOC OPOSAT DE LA CALÇADA DE LA LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	17/03/2021	369/2021/eSVI
1580	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/03/2021	403/2021/eSVI
1581	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	17/03/2021	401/2021/eSVI
1582	CONCEDIR UNA ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	17/03/2021	820/2020/eSVI
1583	CONCEDIR LLICÈNCIA PER A SUBSTITUIR UNA BIGA DE FUSTA EN UN EDIFICI	17/03/2021	276/2021/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1584	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ AQUATICS DIVING CLUB DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	17/03/2021	38/2021/ePAR
1585	CONVOCATÒRIA PLE EXTRAORDINARI 22.03.2021	17/03/2021	5/2021/ePLE
1586	FER EFECTIVA JUBILACIÓ SOL·LICITADA	18/03/2021	274/2021/eRH
1587	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	18/03/2021	276/2021/eRH
1588	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	18/03/2021	277/2021/eRH
1589	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	18/03/2021	280/2021/eRH
1590	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DE LA VISITA COMENTADA A CÀRREC DE LA COMISSÀRIA DE L'EXPOSICIÓ "THE BEAUTIFUL PEOPLE" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	18/03/2021	431/2021/eCOM
1591	BAIXA DE VALORS	18/03/2021	181/2021/eGES
1592	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS CORRESPONENT A EL CENTRE MÈDIC DENTAL, SL	18/03/2021	36/2021/eTRE
1593	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SERVEI DE CONSERGE-RECEPCIONISTA D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	18/03/2021	115/2021/eCONT
1594	GRATIFICACIÓ PERSONAL COL·LABORADOR	18/03/2021	672/2020/eEST
1595	GRATIFICACIÓ PERSONAL COL·LABORADOR	18/03/2021	672/2020/eEST
1596	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/03/2021	343/2021/eEST
1597	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/03/2021	51/2021/eEST
1598	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/03/2021	54/2021/eEST
1599	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/03/2021	57/2021/eEST
1600	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/03/2021	83/2021/eEST
1601	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/03/2021	121/2021/eEST
1602	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/03/2021	169/2021/eEST
1603	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	18/03/2021	238/2020/eEST
1604	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL (SESSIÓ 12)	18/03/2021	12/2021/eJGL
1605	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	18/03/2021	595/2020/eAJT
1606	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	18/03/2021	258/2021/eAJT
1607	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	18/03/2021	259/2021/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1608	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	18/03/2021	274/2021/eAJT
1609	CONTRACTAR LES SERVEIS D'INSTAL·LACIÓ I RETIRADA DE 150 BANDEROLES DE LA CAMPANYA INFORMATIVA DE PREVENCIÓ DE CONTAGIS DE LA COVID-19	18/03/2021	479/2021/eCOM
1610	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC DE BIDO DE NOU BARRIS PER L'ESPECTACLE "FINS I TOT LA FOSCOR" AL TEATRE PRINCIPAL	18/03/2021	317/2021/eCOM
1611	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	18/03/2021	242/2021/eRH
1612	CONTRACTAR EL SERVEI DE PLANETA MED SLU PER DUR A TERME LES PROJECCIONS DEL DOCUMENTAL DEL MES AL TEATRE PRINCIPAL DURANT TOT L'ANY 2021	18/03/2021	424/2021/eCOM
1613	CONTRACTAR EL PROJECTE DE CIRCUIT ESTABLE DE CINEMA CATALÀ "CICLE GAUDÍ" AL TEATRE PRINCIPAL DURANT EL 2021 AMB L'ACADÈMIA DEL CINEMA CATALÀ	18/03/2021	426/2021/eCOM
1614	CONTRACTAR ELS SERVEIS PER LA IMPRESSIÓ I COL·LOCACIÓ DELS VINILS DE TALL DE L'EXPOSICIÓ "FRAGMENTS SELECCIONATS. RAONS ESCOLLITS" AL CENTRE D'ART CONTEMPORANI LA SALA	18/03/2021	465/2021/eCOM
1615	CONTRACTACIÓ DE SERVEI ARTÍSTIC DE CONTA CONTES PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ	18/03/2021	413/2021/eCOM
1616	MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2021	57/2021/eMUL
1617	PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2021	56/2021/eMUL
1618	RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	18/03/2021	55/2021/eMUL
1619	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEI PER A LA DELIMITACIÓ I MARCATGE DEL CAMÍ DE LA CARRERADA, AL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ, TRAM CAMÍ VELL DE CUBELLES-PONT DE LA TORRE DEL VALLÈS	19/03/2021	354/2021/eCOM
1620	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE REALITZACIÓ PROGRAMA TELEVISIU "EL VERMUT DE LLUCIÀ FERRER", EN DIRECTE DES DE L'ESPAI FAR, EL DIA 20 DE MARÇ, MÉS PUBLICITAT A L'ANTENA DE RÀDIO FLAIX BACK I A LES XARXES SOCIALS @vermutlluciaferrer i @lluciaferrer	19/03/2021	429/2021/eCOM
1621	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE PUBLICITAT A INSERIR EN EL NÚM. 75 DE LA REVISTA "TURISME CATALUNYA".	19/03/2021	462/2021/eCOM
1622	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DEL KIT DE MANTENIMENT DEL PLÓTER ROLAND MODEL TRUEVIS VG-640, AMB EL SERVEI D'INSTAL·LACIÓ INCLÓS.	19/03/2021	372/2021/eCOM
1623	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE FULLS I ROTLLES DE PAPER PLÓTER PELS SERVEIS DE	19/03/2021	409/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	REPROGRAFIA		
1624	APROVAR LA COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	19/03/2021	38/2021/eTRE
1625	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2021	113/2021/eUES
1626	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2021	112/2021/eUES
1627	DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2021	110/2021/eUES
1628	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	19/03/2021	439/2021/eEST
1629	EXPEDIENT DE RESOLUCIÓ DE BAIXES PER CADUCITAT INSCRIPCIÓ ESTRANGERS NO COMUNITARIS AL PADRÓ D'HABITANTS	19/03/2021	362/2021/eEST
1630	RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	19/03/2021	58/2021/eMUL
1631	ABONAMENT DE GRATIFICACIÓ ALS REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRACIÓ, A LA POLICIA LOCAL, AL PERSONAL COL·LABORADOR I DESPESES DE PERSONAL DERIVADES DE LA COVID-19 EN LES ELECCIONS DEL 14 DE FEBRER DE 2021	19/03/2021	285/2021/eRH
1632	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE 2 CAMBRERS AMB MUNTATGE, SERVEI I RECOLLIDA PARAMENT CÀTERING PER A 40/48 ASSISTENTS, DIA 20 DE MARÇ A L'ESPAI FAR.	19/03/2021	473/2021/eCOM
1633	CONTRACTAR EL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA WEB DE LA FIRA DE NOVEMBRE.CAT	19/03/2021	428/2021/eCOM
1634	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A REFORMAR I ARRANJAR PISCINA GRAN I PISCINA PETITA D'UN APARTHOTEL	19/03/2021	127/2021/eOBR
1635	RESOLUCIÓ I ARXIU DE L'EXPEDIENT DE RESTITUCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	19/03/2021	26/2020/eDIS
1636	CONCEDIR LLICÈNCIA PER A FER INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS A RDA. IBÈRICA, 275	19/03/2021	778/2020/eOBR
1637	CONCEDIR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER EDISTRIBUCION REDES DIGITALES, SL PER A OBRIR UNA RASA DE 69 M PER A FER ESTESA DE XARXA ELÈCTRICA A L'AV. EDUARD TOLDRÀ, 115	19/03/2021	140/2021/eOBR
1638	CONCEDIR LLICÈNCIA PER A CONSTRUIR UNA PISCINA DE 4 X 3 M A RBLA. ARNAU DE VILANOVA, 33	19/03/2021	925/2020/eOBR
1639	CONCEDIR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER COM.PROP.C. PROVIDÈNCIA, 1B PER A ARRANJAR CANTELLS DELS BALCONS DE LA FAÇANA	19/03/2021	179/2021/eOBR
1640	CONCEDIR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER NEDGIA CATALUNYA ,SA PER A OBRIR RASA DE 1,85 M PER A CONNEXIÓ DE SERVEI DE GAS A RDA. IBÈRICA, 275	19/03/2021	975/2020/eOBR
	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA		385/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1641	LLICÈNCIA ADOBE VIPG ACROBAT PRO DC	19/03/2021	
1642	CONTRACTAR ELS SERVEIS RELACIONATS AMB LA RECONSTRUCCIÓ I EL SANEJAMENT DELS TRAVESSERS DEL XASSÍS DE LA CABINA DEL MUNTACÀRREGUES DEL MERCAT DEL CENTRE	19/03/2021	496/2021/eCOM
1643	APROVAR LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DELS CÀRRECS UNIPERSONALS DE GOVERN DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY	19/03/2021	1/2021/eESMU
1644	BAIXA DE L'ASSOCIACIÓ ARTÍSTICA REVÉS TEATRE DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	20/03/2021	35/2021/ePAR
1645	BAIXA DE LA PASTERA, ASSOCIACIÓ DE CONSUM ECOLÒGIC DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	20/03/2021	34/2021/ePAR
1646	BAIXA DEL CENTRE D'ESPLAI LA CAPSA DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	20/03/2021	33/2021/ePAR
1647	BAIXA DE 3 LEMENTS, ASSOCIACIÓ PER LA PROMOCIÓ I DIFUSIÓ CULTURAL, DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	20/03/2021	24/2021/ePAR
1648	APROVAR LA CONTRACTACIÓ PER 6 MESOS DEL MANTENIMENT DELS SERVIDORS INFORMÀTICS I SISTEMA D'EMMAGATZEMATGE DE DADES	20/03/2021	466/2021/eCOM
1649	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA CADIRA D'OFICINA ERGONÒMICA PER AL DEPARTAMENT DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ	20/03/2021	483/2021/eCOM
1650	APROVAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE VISUALITZACIÓ FIX DE MESURES A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM DE CAN PAHISSA	21/03/2021	364/2021/eCOM
1651	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	21/03/2021	89/2021/eUES
1652	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	21/03/2021	92/2021/eUES
1653	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	21/03/2021	93/2021/eUES
1654	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	21/03/2021	94/2021/eUES
1655	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	21/03/2021	95/2021/eUES
1656	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	21/03/2021	298/2021/eSVI
1657	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	21/03/2021	291/2021/eSVI
1658	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	21/03/2021	287/2021/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1659	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	21/03/2021	285/2021/eSVI
1660	AUTORITZACIÓ D'Ocupació PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	21/03/2021	258/2021/eSVI
1661	ACCEPTAR BAIXA VOLUNTÀRIA	22/03/2021	305/2021/eRH
1662	PROCEDIR AL PAGAMENT FONS SOCIAL MARÇ 2021	22/03/2021	291/2021/eRH
1663	CONCEDIR UNA EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER INCOMPATIBILITAT	22/03/2021	284/2021/eRH
1664	SOL·LICITAR A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EL RECURS "EXPOSICIONS ITINERANTS D'ART CONTEMPORANI" INCLÒS EN EL CATÀLEG DE SERVEIS PER A L'ANY 2021	22/03/2021	243/2021/eAJT
1665	CANVI D'ADSCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL I TRASLLAT DE FUNCIONÀRIA	22/03/2021	304/2021/eRH
1666	NOMENAMENT DE FUNCIONARI DE CARRERA	22/03/2021	269/2021/eRH
1667	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 19 DE MARÇ DE 2021	22/03/2021	306/2021/eSUB
1668	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A PROGRAMACIONS ESTABLES D'ACTIVITATS CULTURALS DE CARÀCTER PROFESSIONAL EN L'ÀMBIT DE LES ARTS VISUALS PER A L'ANY 2021	22/03/2021	305/2021/eAJT
1669	CONTRACTAR EL SERVEI D'INSPECCIÓ PER A LA DETECCIÓ D'INSECTES XILÒFAGS A LES BIGUES DE FUSTA DE LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA	22/03/2021	144/2021/eCOM
1670	ESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ. DONAR CÒPIA DEL DECRET DE 5 DE DESEMBRE DE 2019 I DEL JUSTIFICANT DE NOTIFICACIÓ	22/03/2021	88/2021/eGES
1671	CONTRACTAR LA REDACCIÓ D'UN INFORME JURÍDIC EN RELACIÓ ALS PROCESSOS SELECTIUS	22/03/2021	280/2021/eCOM
1672	CONTRACTAR L'ELABORACIÓ INFORME JURÍDIC SOBRE LA SITUACIÓ DE SEGONA ACTIVITAT	22/03/2021	265/2021/eCOM
1673	APROVAR EL PADRÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES, URBANA, 2021	22/03/2021	214/2021/eGES
1674	APROVAR EL PADRÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES, RÚSTICA, 2021	22/03/2021	213/2021/eGES
1675	TREBALLS DE RESTITUCIÓ DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL DE LES FAÇANES DEL CAMPANAR DE SANT ANTONI	22/03/2021	301/2021/eCOM
1676	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	22/03/2021	126/2021/eAJT
1677	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	22/03/2021	286/2021/eAJT
1678	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER OBRES	22/03/2021	283/2021/eAJT
1679	CONCESSIÓ DE ZONA RESERVADA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA AL CARRER MENENDEZ Y PELAYO, 50	22/03/2021	783/2020/eSVI

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1680	PRÒRROGA IIVT	22/03/2021	211/2021/eGES
1681	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2021	80/2021/OVP
1682	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2021	73/2021/OVP
1683	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2021	81/2021/OVP
1684	LLICÈNCIA D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES	22/03/2021	82/2021/OVP
1685	CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER EDISTRIBUCION REDES DIGITALES, SL PER A OBRIR UNA RASA DE 57 M PER ESTESA DE 84 M DE LÍNIA SUBTERRÀNIA I 130 M DE LÍNIA SUBTERRÀNIA I 130 M. DE LÍNIA DE BT A C. SITGES, 28	22/03/2021	266/2021/eOBR
1686	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'ESTRATÈGIA DIGITAL I PROJECCIÓ DE LA MARCA "Visit Vilanova", 2a FASE.	22/03/2021	476/2021/eCOM
1687	CONTRACTAR EL SERVEI DE DISSENY DE 8 PÀGINES NOVES SEGONS BRIEFING INICIAL DE LA MEMÒRIA DE L'OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR (OMIC)	22/03/2021	478/2021/eCOM
1688	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE Tinença D'ANIMALS, PER NO ATENDRE EL REQUERIMENT DEL DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT PER TRAMITAR LA LLICÈNCIA DE Tinença I CONDUCCIÓ DE GOS CONSIDERAT COM A POTENCIALMENT PERILLÓS I PORTAR-LO SENSE MORRIÓ PER LA VIA PÚBLICA, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 18.01.2021	22/03/2021	67/2021/eUES
1689	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	22/03/2021	97/2021/eUES
1690	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	22/03/2021	96/2021/eUES
1691	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA CADIRA D'OFICINA COLOR NEGRE AMB REPOSABRAÇOS, UNA TAULA COLOR FAIG DE 140X80CM I UNA CALAIXERA DE TRES CALAIXOS AMB RODES DE COLOR FAIG	22/03/2021	460/2021/eCOM
1692	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UNA MAMPARA DE METACRILAT PER A LA REGIDORIA D'INFÀNCIA I JOVENTUT COM A MESURA DE PROTECCIÓ CONTRA LA COVID-19	22/03/2021	467/2021/eCOM
1693	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTIVALS I TROBADES NACIONALS DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL PER A L'ANY 2021	22/03/2021	304/2021/eAJT
1694	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC DE L'ASSOCIACIÓ WINDU PER A L'ESPECTACLE "WIND" A L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ	22/03/2021	248/2021/eCOM
	APROVAR LA CONSTITUCIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA PER AL SERVEI DE COMPRES I		230/2021/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1695	SERVEIS GENERALS PER AL 2021	23/03/2021	
1696	DESESTIMAR EL CANVI DE CLASSIFICACIÓ DE LA TARIFA DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS 2020	23/03/2021	224/2021/eGES
1697	DEVOLUCIONS D'INGRESSOS INDEGUTS I RETORN DE FIANCES RECUPERABLES	23/03/2021	192/2021/eGES
1698	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'EXPOSITORS, PAPER FOTOGRÀFIC I DIVERS MATERIAL PEL SERVEI DE REPROGRAFIA	23/03/2021	440/2021/eCOM
1699	ESTIMAR LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE D'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES	23/03/2021	174/2021/eGES
1700	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA	23/03/2021	91/2021/eUES
1701	INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA Tinença D'ANIMALS, PER NO ATENDRE REQUERIMENT DEL DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT, SEGONS INFORME DE DATA 08.03.2021	23/03/2021	133/2021/eUES
1702	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER A LA Tinença I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOsos	23/03/2021	19/2021/eAMB
1703	SUBMINISTRAMENT DE 5 TAULES DE PÍCNIC PER A LA ZONA DE MUNTANYETES DEL PARC DE RIBES ROGES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	23/03/2021	499/2021/eCOM
1704	SUBMINISTRAMENT DE PALS I PLAQUES DE SENYALITZACIÓ PER LA NIDIFICACIÓ DEL CORRIOL CAMANEGRE DE LA ZONA NATURALITZADA DE LA DESEMBOCADURA DEL TORRENT DE SANT JOAN A LA PLATJA DE RIBES ROGES	23/03/2021	360/2021/eCOM
1705	SUBMINISTRAMENT DE CORDA PER A LA DELIMITACIÓ (TANCAMENT) DE LA ZONA NATURALITZADA DE LA DESEMBOCADURA DEL TORRENT DE SANT JOAN A LA PLATJA DE RIBES ROGES	23/03/2021	342/2021/eCOM
1706	INSTAL·LACIÓ D'UN PUNT DE LLUM PER AMPLIAR L'ENLLUMENAT PÚBLIC AL CAMÍ DE SANT GERVASI, ENTRE EL TORRENT DE SANT JOAN I L'ESCOLA LLEBETX, UTILITZANT ELS SUPORTS DE LA XARXA DE DISTRIBUCIÓ DE BAIXA TENSIÓ PROPIETAT D'E-DISTRIBUCIÓ REDES DIGITALES, SLU	23/03/2021	227/2021/eCOM
1707	CONTRACTAR LA RECOLLIDA I GESTIÓ DE LA FRACCIÓ VEGETAL DEL PUNT NET	23/03/2021	190/2021/eCOM
1708	CONTRACTAR LA RECOLLIDA I GESTIÓ DELS RESIDUS ESPECIALS DEL PUNT NET	23/03/2021	197/2021/eCOM
1709	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET DE DATA 5 DE MARÇ DE 2021 PEL QUAL ES DESESTIMAVA LA NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA	23/03/2021	168/2021/eGES
1710	BAIXA DE L'ENTITAT UNIÓ DE TREBALLADORS DEL GARRAF DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	23/03/2021	47/2021/ePAR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1711	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES A CLUB TENNIS VILANOVA, PER A LEGALITZAR CINQ PISTES DE PÀDEL I CONSTRUIR-NE DUES MÉS, AL C. CARDENAL, 2	23/03/2021	271/2021/eOBR
1712	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A REHABILITAR LA FAÇANA I REFORMA PARCIAL D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES	23/03/2021	125/2021/eOBR
1713	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EN UN HABITATGE UNIFAMILIAR	23/03/2021	145/2021/eOBR
1714	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A CONSTRUIR UNA PISCINA DE 7 x 3,50 m. EN UN HABITATGE UNIFAMILIAR	23/03/2021	208/2021/eOBR
1715	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A REFORMAR UN HABITATGE DEL PLA DE CATÀLEG	23/03/2021	209/2021/eOBR
1716	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A CONSTRUIR UNA PISCINA EN HABITATGE UNIFAMILIAR	23/03/2021	220/2021/eOBR
1717	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A FER LA REFORMA DE LA DISTRIBUCIÓ INTERIOR DELS 3 HABITATGES, REHABILITAR ELS ESPAIS COMUNS, LA COBERTA I LA FAÇANA EN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES, INCLÒS DINS L'ÀMBIT E L'ORDENANÇA CROMÀTICA MUNICIPAL	23/03/2021	972/2020/eOBR
1718	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A INSTAL·LAR UN ASCENSOR AL PATI INTERIOR D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR	23/03/2021	851/2020/eOBR
1719	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A AMPLIAR EL PAS D'INSTAL·LACIONS AL FORJAT DE LA NAU INDUSTRIAL	23/03/2021	1101/2020/eOBR
1720	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A OBRIR UNA NOVA OBERTURA EN LA BALCONERA DE LA FAÇANA POSTERIOR D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR	23/03/2021	66/2021/eOBR
1721	CONCEDIR LA LLICÈNCIA D'OBRES PER A FER EL TANCAT DE FILAT D'UNA FINCA RÚSTICA	23/03/2021	13/2021/eOBR
1722	APROVAR LA QUOTA 2021 DEL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT	23/03/2021	279/2021/eAJT
1723	APROVAR LA QUOTA 2021 COM A MEMBRES DE LA COORDINADORA CATALANA D'AJUNTAMENTS SOLIDARIS AMB EL POBLE SAHRAUÍ	23/03/2021	280/2021/eAJT
1724	CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER NEDGIA CATALUNYA, SA, PER A CONNEXIÓ DE SERVEI DE GAS AL C. MAGNÒLIES, 49	23/03/2021	857/2020/eOBR
1725	INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARJETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 09.02.2021	23/03/2021	135/2021/eUES
1726	RENÚNCIA AUTORITZACIÓ VENDA MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE, PARADA 191	24/03/2021	9/2021/eMERD
1727	TRANSMISSIÓ AUTORITZACIÓ DE VENDA PARADA NÚMERO 2V DEL MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE	24/03/2021	8/2021/eMERD

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1728	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/03/2021	54/2021/eMUL
1729	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/03/2021	59/2021/eMUL
1730	AUTORITZAR L'ÚS ESPORTIU DE DETERMINATS ESPAIS DE L'ESCOLA PÚBLICA ÍTACA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, A FAVOR DEL CLUB DE FUTBOL SALA PLATENSE VILANOVA	24/03/2021	4/2021/eESP
1731	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL OBSERVAT EN LES DADES DE LA PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA SUBSCRIPCIÓ AL PROGRAMA FIRMADOC MOBILE, INCLOENT EL SERVEI D'IMPLANTACIÓ, EN REMOT	24/03/2021	984/2020/eCOM
1732	INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE CONTENIDORS PEL SERVEI DE RECOLLIDA DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ	24/03/2021	127/2021/eCONT
1733	COMPAREIXENÇA I DESIGNA LLETRADA AL PROCEDIMENT ORDINARI NÚM. 531/2020-1 QUE TRAMITA EL JUTJAT SOCIAL 1 DE BARCELONA	24/03/2021	31/2021/eSEC
1734	PROPOSTA DE SANCIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/03/2021	63/2021/eMUL
1735	RESOLUCIÓ DE RECURS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/03/2021	62/2021/eMUL
1736	MANCA D'IDENTIFICACIÓ EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/03/2021	64/2021/eMUL
1737	RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS EN EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	24/03/2021	61/2021/eMUL
1738	INADMETRE EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET DE DATA 27-10-20 PEL QUAL ES DESESTIMAVA LA DEVOLUCIÓ EN CONCEPTE DE TAXA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS 2019	24/03/2021	842/2020/eGES
1739	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LES LIQUIDACIONS DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DELS EXERCICIS 2017, 2018, 2019 I 2020.	24/03/2021	210/2021/eGES
1740	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 6 VINILS GLACEJATS (61.5 ALT x 57.03 cm) VITRINES PUNT D'INFORMACIÓ TURÍSTICA	25/03/2021	488/2021/eCOM
1741	CONTRACTAR EL SERVEI DE FORMACIÓ "PINZELADES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA" AMB UNA DURADA DE 8 HORES, PER A 10 TREBALLADORS DE LA REGIDORIA	25/03/2021	477/2021/eCOM
1742	ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER A LA TINEÇA I CONDUCCIÓ DE GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOsos	25/03/2021	19/2021/eAMB
1743	ESMENAR ERROR DATA MODIFICACIÓ JORNADA	25/03/2021	230/2021/eRH
	SOL·LICITAR RECURSOS A LA DIPUTACIÓ DE		275/2021/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1744	BARCELONA, EN EL MARC DEL CATÀLEG DE LA XARXA DE GOVERNS LOCALS DE L'ANY 2021 DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2020-2023"	25/03/2021	
1745	APROVAR COMPENSACIÓ DE DRETS I OBLIGACIONS	25/03/2021	42/2021/eTRE
1746	CONTRACTAR LA RECOLLIDA I GESTIÓ DE 7 PUNTS DE FIBROCIMENT DE LA CIUTAT	25/03/2021	490/2021/eCOM
1747	CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	25/03/2021	397/2021/eSVI
1748	INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARJETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA EN DATA 15.02.2021	25/03/2021	136/2021/eUES
1749	CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/03/2021	459/2021/eSVI
1750	SUBMINISTRAR PLANTILLES I PINTURA PER A PINTAR PICTOGRAMES PER A PERSONES AMB TEA ALS PASSOS DE VIANANTS PROPRIS ALS CENTRES EDUCATIUS DE LA CIUTAT	25/03/2021	530/2021/eCOM
1751	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/03/2021	456/2021/eSVI
1752	CONCESSIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	25/03/2021	458/2021/eSVI
1753	MODIFICACIÓ DELS SENTITS DE CIRCULACIÓ DEL CAMÍ DE LA MASIA D'EN FREDERIC, EN EL TRAM COMPRÉS ENTRE LA RAMBLA DELS PAÏSOS CATALANS I EL CARRER DEL BAGES	25/03/2021	462/2021/eSVI
1754	INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, DE 30 D'OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARJETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA EN DATA 03.02.2021	25/03/2021	129/2021/eUES
1755	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	25/03/2021	13/2021/eJGL
1756	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/03/2021	583/2020/eEST
1757	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/03/2021	337/2021/eEST
1758	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/03/2021	381/2021/eEST
1759	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/03/2021	317/2021/eEST
1760	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/03/2021	13/2021/eEST
1761	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/03/2021	244/2021/eEST
1762	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/03/2021	302/2021/eEST
1763	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA EL DECRET DE DATA 23-02-2021 PEL QUAL ES DESESTIMAVA LA NO SUBJECCIÓ A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA	25/03/2021	269/2020/eGES
	DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ		26/2021/eGES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1764	INTERPOSAT CONTRA EL DECRET DE DATA 11 DE FEBRER DE 2021 PEL QUAL ES DESESTIMAVA LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE LA TAXA D'ESCOBRARIES INDUSTRIALS 2019	25/03/2021	
1765	CONCEDIR A TELEFÓNICA MÓVILES DE ESPAÑA, SL, LLICÈNCIA PER DESENVOLUPAR L'ACTIVITAT D'ESTACIÓ BASE DE TELEFONIA MÒBIL A LA PLAÇA DE LA VILA, 8	25/03/2021	267/2020/eACT
1766	CONTRACTAR EL SERVEI DE MANTENIMENT PER A LA SUBSTITUCIÓ I REPARACIÓ DEL PORTER ELECTRÒNIC UBICAT A L'EDIFICI DE PARC PÚBLIC MUNICIPAL UBICAT AL C. MARTI TORRENTS	25/03/2021	455/2021/eCOM
1767	ATORGAR A LA SOCIETAT EL GRA D'OR DE CUBELLES, SL, LLICÈNCIA D'OBRES PER REFORMAR UN BAR RESTAURANT I ADEQUAR-LO A L'ACTIVITAT DE VENDA DE MENJAR PER EMPORTAR AMB DEGUSTACIÓ AL C. JOSEP COROLEU, 95	25/03/2021	189/2021/eOBR
1768	CONCEDIR LLICÈNCIA D'OBRES PER A INSTAL·LAR ELEVADOR SALVAESCALES AL VESTÍBUL D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR I ARRANJAR ESQUERDA EN MITGERA	25/03/2021	1127/2020/eOBR
1769	SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA LA SUBVENCIÓ PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES I DE DIARIS DESTINATS A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2021	25/03/2021	306/2021/eAJT
1770	CANVI D'ADSCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL I TRASLLAT DE FUNCIONÀRIA INTERINA AL SERVEI DE MOBILITAT	25/03/2021	30/2021/eRH
1771	NOMENAMENT DE FUNCIONARI DE CARRERA	25/03/2021	271/2021/eRH
1772	CONCESSIÓ DE TORNAR AL 100% DE LA SEVA JORNADA A UN/A TREBALLADOR/A MUNICIPAL	25/03/2021	321/2021/eRH
1773	RECONeixEMENT DE TRIENNIS	25/03/2021	309/2021/eRH
1774	CANVIS EN LES PERSONES DE SUPORT ADMINISTRATIU COMISSIONS INFORMATIVES	25/03/2021	89/2019/eSEC
1775	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	25/03/2021	133/2021/eEST
1776	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT DE L'ACTIVITAT PER NO HAVER PRESENTAT LA CORRESPONENT COMUNICACIÓ D'INICI D'ACTIVITAT, D'ACORD AMB LA LLEI 18/20, de 28 DE DESEMBRE, DE FACILITACIÓ DE L'ACTIVITAT	25/03/2021	6/2021/eDACT
1777	CONTRACTAR EL SERVEI DE GESTIÓ I MANTENIMENT DEL PROGRAMA INFORMÀTIC DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT	25/03/2021	464/2021/eCOM
1778	APROVAR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE FORMACIÓ A FAMÍLIES AMB INFANTS DE 0 A 3 ANYS	26/03/2021	456/2021/eCOM
1779	APROVAR EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER AL GRUP DE DIALÈG INTERRELIGIÓS I INTERCONVICCIONAL A VILANOVA I LA GELTRÚ, AMB LES ACCIONS DEL 2021	26/03/2021	209/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1780	CONTRACTAR EL SERVEI PER A LA REPARACIÓ DE DOS DELS APARELLS D'AIRE CONDICIONAT I CALEFACCIÓ DEL CENTRE CÍVIC LA GELTRÚ	26/03/2021	285/2021/eCOM
1781	CONTRACTAR EL SERVEI DE REPARACIONS DELS EQUIPS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS EN DIVERSOS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	26/03/2021	2380/2020/eCOM
1782	CONTRACTAR EL SERVEI D'ASSESSORAMENT ESPECIALITZAT PER A LA VALORACIÓ DEL DECRETAMENT D'INGRESSOS DE LES EMPRESES QUE HAN SOL·LICITAT LA SUBVENCIÓ EN LA SEGONA LÍNIA OBERTA PER L'AJUNTAMENT PER A PETITES EMPRESES, AUTÒNOMS I PROFESSIONALS QUE S'HAN VIST AFECTATS PER LA COVID 19	26/03/2021	368/2021/eCOM
1783	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/03/2021	645/2020/eEST
1784	PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ D'ALTA AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	26/03/2021	779/2020/eEST
1785	COMPARÈIXER I PERSONAR-SE DAVANT DEL JCA 16 DE BARCELONA EN EL RECURS 163/2018 D	26/03/2021	26/2019/eSEC
1786	AVALAR UNA PÒLISSA DE TRESORERIA DE L'ORGANISME AUTÒNOM D'ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA) AMB CAIXABANK, SA DE 400.000€	26/03/2021	39/2021/eTRE
1787	CONCEDIR LLICÈNCIA PER ARRANJAR FAÇANES I CELS OBERTS, SEGONS INFORME DE LA ITE	26/03/2021	1129/2020/eOBR
1788	CONCEDIR DEVOLUCIÓ DE FIANÇA A PROMOCIONS VILANOVA, SA, DIPOSITADA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA GRUA-TORRE, A C. MOLÍ DE VENT, 12 (EXP.1240/2017-OBR)	26/03/2021	300/2021/eOBR
1789	CONTRACTAR LA GESTIÓ I RECOLLIDA DE DOS ABOCAMENTS DE RESIDUS BANALS AMB PRESENCIA DE FIBROCIMENT	26/03/2021	523/2021/eCOM
1790	CONTRACTAR EL LLOGUER D'UN BRAÇ ARTICULAT DE 12M	26/03/2021	526/2021/eCOM
1791	BAIXA DE L'ASOCIACIÓN DE AMIGOS DEL CABALLO LA COLLADA SEIS CAMINOS, DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	26/03/2021	52/2021/ePAR
1792	BAIXA DE L'ASOCIACIÓN DE AMIGOS DEL CABALLO CAN XICARRO DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	26/03/2021	53/2021/ePAR
1793	MODIFICACIÓ JORNADA LABORAL PER A COBRIR PERMÍS	26/03/2021	325/2021/eRH
1794	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 40 PACKS DE 24 AMPOLLES D'AIGUA PER AL TEATRE PRINCIPAL I L'AUDITORI EDUARD TOLDRA	26/03/2021	471/2021/eCOM
1795	CONTRACTAR EL SERVEI ARTÍSTIC D'APUNTA TEATRE, SCCL PER L'ESPECTACLE "AMICS" AL TEATRE PRINCIPAL	26/03/2021	492/2021/eCOM
1796	APROVAR UNA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL DINS DEL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ COVID	26/03/2021	312/2021/eRH
	INCOAR EXPEDIENT TENDENT AL TANCAMENT I		8/2021/eDACT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1797	CLAUSURA DE L'ACTIVITAT PER LLICÈNCIA INADEQUADA D'ACORD AMB LA LLEI 18/2020, DE 28 DE DESEMBRE, DE FACILITACIÓ A L'ACTIVITAT	29/03/2021	
1798	NOMENAMENT D'ALCALDESSA ACCIDENTAL	29/03/2021	35/2021/eSEC
1799	APROVAR LA RESOLUCIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL DE LA COMISSIÓ DEL 26 DE MARÇ DE 2021	29/03/2021	464/2021/eSUB
1800	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/03/2021	65/2021/eMUL
1801	APROVAR EL CONTRACTE MENOR D'OBRES DE CONSOLIDACIÓ DELS REVESTIMENTS DE MARBRE DE LA JARDINERA INTERIOR, SITUADA A LA ZONA DE L'ASCENSOR DEL CASAL MUNICIPAL DE LA GENT GRAN DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/03/2021	176/2021/eCOM
1802	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	29/03/2021	60/2021/eMUL
1803	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	29/03/2021	477/2021/eSVI
1804	AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ PROVISIONAL DE LA VIA PÚBLICA PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA	29/03/2021	67/2021/eSVI
1805	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA TERRITORI I ESPAI URBÀ 06.04.2021	29/03/2021	20/2021/eCI
1806	CONTRACTAR EL SERVEI D'ASSESSORAMENT ESPECIALITZAT PER A LA VALORACIÓ DEL DECREIXEMENT D'INGRESSOS DE LES EMPRESES QUE HAN SOL·LICITAT LA SUBVENCIÓ EN LA SEGONA LÍNIA OBERTA PER L'AJUNTAMENT PER A PETITES EMPRESES, AUTÒNOMS I PROFESSIONALS QUE S'HAN VIST AFECTATS PER LA COVID-19	29/03/2021	367/2021/eCOM
1807	CONTRACTAR EL SERVEI D'ASSESSORAMENT ESPECIALITZAT PER A LA VALORACIÓ DEL DECREIXEMENT D'INGRESSOS DE LES EMPRESES QUE HAN SOL·LICITAT LA SUBVENCIÓ EN LA SEGONA LÍNIA OBERTA PER L'AJUNTAMENT PER A PETITES EMPRESES, AUTÒNOMS I PROFESSIONALS QUE S'HAN VIST AFECTATS PER LA COVID 19	29/03/2021	366/2021/eCOM
1808	CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER FER INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE GAS AL LOCAL A C. BRUC, 20 (EXP.903/2020/EOBR)	29/03/2021	903/2020/eOBR
1809	RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA PRINCIPAL, 4, EL DIA 18 DE GENER DE 2021	29/03/2021	15/2021/eSJ
1810	RENOVACIÓ DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA	29/03/2021	483/2021/eSVI
1811	DEVOLUCIÓ FIANCES PER OBRES	29/03/2021	301/2021/eAJT
1812	TREBALLS DE REPARACIÓ I AMPLIACIÓ DE LA VORERA OEST DE L'AVINGUDA ROCACRESPA, ENTRE CARRER RASOT I ELS HORTS URBANS	29/03/2021	502/2021/eCOM
	CONTRACTAR EL SERVEI DE MANTENIMENT DE		482/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1813	LA CONNEXIÓ A LA CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES DELS DIFERENTS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	29/03/2021	
1814	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 20 CADIRES D'OFICINA PER COBRIR LES NECESSITATS DELS DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	29/03/2021	505/2021/eCOM
1815	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ 6.04.2021	30/03/2021	18/2021/eCI
1816	INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE Tinença d'animals de companyia, per no atendre requeriment del departament de medi ambient, segons informe de data 22.09.2020	30/03/2021	134/2021/eUES
1817	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DIVERS PER AL SERVEI DE REPROGRAFIA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ	30/03/2021	521/2021/eCOM
1818	MODIFICAR LA SITUACIÓ DE PERSONAL LABORAL PENDENT DE CONVOCATÒRIA A PERSONAL LABORAL INDEFINIT FIX DE LA PLANTILLA MUNICIPAL	30/03/2021	237/2021/eRH
1819	CONTRACTAR EL SERVEI D'INSTAL·LACIÓ DE BOTONS DEL PÀNIC ALS DIFERENTS EQUIPAMENTS CULTURALS DE LA CIUTAT	30/03/2021	229/2021/eCOM
1820	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 60 MASCARETES AMB FILTRE FFP2 AMB 2 IMPRESSIONS PER A LES BIBLIOTEQUES MUNICIPALS	30/03/2021	487/2021/eCOM
1821	CONTRACTE MENOR PER A LA COMPRA DE DOS RADIADORS PER A LA BIBLIOTECA JOAN OLIVA	30/03/2021	230/2021/eCOM
1822	RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT TELA IMPRESA (300x230cm) MARCA TURÍSTICA VILANOVA I LA GELTRÚ	30/03/2021	1889/2020/eCOM
1823	CONCEDIR UNA LLICÈNCIA RETRIBUÏDA D'UNA SETMANA NATURAL PER 35 ANYS DE SERVEI	30/03/2021	320/2021/eRH
1824	MODIFICAR L'ANY PRESSUPOSTARI DE LA PARTIDA DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEI PEL DISSENY DE LA MARCA VILALOVING I REALITZACIÓ DEL MANUAL D'IDENTITAT VISUAL	30/03/2021	1561/2020/eCOM
1825	AL·LEGACIONS A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA	30/03/2021	102/2021/eCONT
1826	CONTRACTE MENOR PER AL SUPORT A LA GESTIÓ DE LES XARXES SOCIALS MUNICIPALS DURANT EL MES D'ABRIL DE 2021	30/03/2021	528/2021/eCOM
1827	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA 6.04.2021	30/03/2021	21/2021/eCI
1828	CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE 4 ELEMENTS ANTI-COVID PELS DEAS DE LA POLICIA LOCAL	30/03/2021	537/2021/eCOM
1829	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTiques DE CIUTADANIA	30/03/2021	22/2021/eCI
	ACORDAR PER MUTU ACORD LA RESOLUCIÓ DEL		286/2021/eCOM

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1830	CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT PER ADQUISICIÓ DE 3 ELEMENTS ANTI-COVID PELS DEAS DE LA POLICIA LOCAL	30/03/2021	
1831	INCOACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS PER INFRACCIONS DE CIRCULACIÓ	30/03/2021	66/2021/eMUL
1832	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LES LLICÈNCIES OFFICE 365 DE L'AJUNTAMENT VILANOVA I LA GELTRÚ, ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS I EMPRESES MUNICIPALS	30/03/2021	133/2021/eCONT
1833	CONVOCATÒRIA JUNTA DE PORTAVEUS	30/03/2021	6/2021/ePLE
1834	CONCEDIR LA LLICÈNCIA D'OBRES SOL·LICITADA PER A CANVIAR EL BAIXANTS DEL PATI INTERIOR AMB TREBALLS VERTICALS	31/03/2021	18/2021/eOBR
1835	CONTRACTAR ELS SERVEIS D'ORGANITZACIÓ I DINAMITZACIÓ DEL PROGRAMA DE LLEURE PER A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES EN PERÍODE DE VACANCES ESCOLARS DURANT L'ANY 2021, PRIMAVERA MOGUDA, ESTIU MOGUT, NADAL MOGUT I ACTIVITATS INFANTILS NADAL	31/03/2021	427/2021/eCOM
1836	BAIXA DE LA FUNDACIÓ SALUT I SOCIETAT SENSE FRONTERES DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	31/03/2021	51/2021/ePAR
1837	CONTRACTAR EL LLOGUER D'UN CAMIÓ CISTELLA	31/03/2021	484/2021/eCOM
1838	CONVOCATÒRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL	31/03/2021	14/2021/eJGL
1839	APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL OBSERVAT EN LES DADES DE LA PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UNA SIRENA INTERIOR DE DETECCIÓ D'INCENDIS	31/03/2021	2381/2020/eCOM
1840	CONTRACTAR LA SUBSCRIPCIÓ A EL CONSULTOR RECURSOS HUMANOS 360 I CONTRACTACIÓ	31/03/2021	264/2021/eCOM
1841	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	31/03/2021	25/2021/eMOB
1842	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	31/03/2021	24/2021/eMOB
1843	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	31/03/2021	23/2021/eMOB
1844	REQUERIMENT DE CORRECCIÓ DE LA SENYALITZACIÓ HORITZONTAL DE LA LLICÈNCIA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA AMB NÚMERO DE PLACA 381C, CONCEDIDA AL C. JOSEP PERS I RICART 23	31/03/2021	400/2021/eSVI
1845	LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ I AFECTACIÓ DE VIA PÚBLICA PER OBRES	31/03/2021	21/2021/eMOB
1846	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	31/03/2021	289/2021/eAJT
1847	REDUCCIÓ DE LLICÈNCIA DE PAS D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES	31/03/2021	399/2021/eSVI
1848	DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER OBRES	31/03/2021	292/2021/eAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

12. Secretaria General.
Número: 6/2021/ePLE.

DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DELS DIES 23 DE FEBRER I 2, 9, 16, 23 I 30 DE MARÇ DE 2021.

Antecedents de fet

1. Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 8, 9, 10, 11, 12 i 13 del dia 23 de febrer i els dies 2, 6, 16, 23 i 30 de març de 2021, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.
2. Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Fonaments de dret

I.- Atès l'article 22.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, l'alcaldeessa podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.

II.- Atès l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.

Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.

Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcaldeessa a favor de la Junta de Govern o pel mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcaldeessa o pel Ple municipal.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



III.- Atès l'article 22.2 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que correspon al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva, tot garantint de manera efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

IV.- Atès l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, estableix que l'alcaldeessa donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió ordinària, a fi que els regidors/ores coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 22.2 a) de la LBRL.

V.- Atès el Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019, publicat al BOP el 3 de juliol de 2019.

Per tot això, es dona compte a Ple del següent

ACORD

PRIMER. Donar compte dels següents acords presos els dies 23 de febrer i 2, 9, 16, 23 i 30 de març de 2021, en sessió ordinària de Junta de Govern Local.

1. Sessió ordinària de la Junta de Govern Local Núm. 12 del 23.02.2021

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública Cartipàs

Número 7/2021/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 7 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 16 DE FEBRER DE 2021

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 25/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 39/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 10 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 355/2019E (139/2020/ESJ). DESESTIMA EL RECURS

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 55/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 25/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 12 DE BARCELONA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 462/2019 2B (140/2020/ESJ). ESTIMA EL RECURS

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 56/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 51/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 14 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 41/2020 B (64/19REC // 32/2020/ESJ). DESESTIMA EL RECURS

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 20/2021/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 303/2020, DE 9 DE DESEMBRE DE 2020, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 13 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT 384/2019 C (EXP. 1943/2018REC // 137/2020/ESJ)

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 56/2020/eSJ.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 51/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 14 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 41/2020 B (64/19REC // 32/2020/ESJ). DESESTIMA EL RECURS

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 1/2021/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP COROLEU CANTONADA CARRER JARDÍ, EL DIA 27 DE DESEMBRE DE 2020

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 6/2021/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA LLARGA A L'ALÇADA DEL PONT DEL NIN, PER UNA TACA LLISCANT, EL DIA 5 D'OCTUBRE DE 2017

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 6/2021/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS SOFERTS A LA PARADA 2 DEL MERCAT CENTRAL, EL DIA 19 DE SETEMBRE DE 2020

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 9/2021/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN MOTO AL



CARRER DE L'AIGUA AMB EL CARRER PARE GARÍ, EL DIA 24 D'AGOST DE 2020

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 217/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 217/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 11/08/2020.

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 226/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 226/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 14/08/2020.

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 280/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 280/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/10/2020 .

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 290/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 290/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 19/10/2020.

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 309/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 000309/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 27/10/2020.

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 314/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 314/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 31/10/2020.

17. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 316/2020/eUES.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 316/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 28/10/2020.

18. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 202/2020/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE TRES CASETES METÀL·LIQUES PREFABRICADES AMB DIFERENTS EQUIPAMENTS DE SERVEIS SANITARIS

19. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 28/2021/eCONT.

APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ASSESSORIA JURÍDICA DE LES REGIDORIES DE CONVIVÈNCIA I EQUITAT I SERVEIS SOCIALS (Núm. exp. 004/2019-CONT)

20. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 31/2021/eCONT.

APROVAR LA PRÒRROGA DEL LOT 1 i LOT 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL DE MERCATS DE PETIT FORMAT I DEL MERCAT NO SEDENTARI DE MAR DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 006/2019-CONT).

21. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 41/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PEL LOT 2 DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LA ROBA D'UNIFORMITAT DE LA POLICIA LOCAL I DELS TREBALLADORS DE LA GRUA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

22. Intervenció.

Número: 12/2021/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

23. Llicències i Disciplina.

Número: 365/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER IGR, PER A FER LES OBRES PER A REFORMAR I FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A DOS HABITATGES EN PB, aL C. JARDI, 81 BXS 1 i BXS 2

24. Llicències i Disciplina.

Número: 1097/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER CLS, PER A FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE, AL C. JOSEP ANSELM CLAVÉ, 24 BX 01

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



25. Llicències i Disciplina.

Número: 1125/2020/eOBR.

DENEGAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER M.MGM, ON DEMANA LLICÈNCIA PER A MODIFICAR EL PROJECTE DE LA LLICÈNCIA D'OBRES 1065/2019-OBR (ENDERROCAR COS CONSTRUÏT A LA COBERTA, CANVIAR LA COBERTA INCLINADA PER PLANTA TRANSITABLE I REHABILITAR L'ESCALA D'ACCÉS CONCEDIDA PER LA JGL DE L'11 DE FEBRER DE 2020), CONSISTENT EN TAPIAR DEFINITIVAMENT UNA ANTIGA FINESTRA, REUBICAR LA PORTA D'ACCÉS A LA PLANTA PRIMERA, CONVERTIR L'ACTUAL PORTA EN UNA FINESTRA I IMPERMEABILITZAR LA COBERTA PLANA A L'AV. EDUARD TOLDRÀ, 12

26. Mercats Municipals.

Número: 8/2020/eMER.

APROVAR L'AUTORITZACIÓ PER A LA CESSIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 30 DEL MERCAT DEL CENTRE

27. Acció Social

Número: 801/2020/eAJT

APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL

28. Acció Social

Número: 130/2021/eAJT

APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 25.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL PRESSUPOST 2021

Sessió ordinària de la Junta de Govern Local Núm. 12 del 2.03.2021

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número 8/2021/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 8 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 23 DE FEBRER DE 2021.

2. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 22/2021/eSEC.

PERMÍS D'ACCÉS ALS EXPEDIENTS DE COMISSIÓ INFORMATIVA I DE PLE ALS ASSESSORS DELS DIFERENTS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 109/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA PROVIDÈNCIA DE DATA 24 DE SETEMBRE DE 2020 DICTADA PEL TRIBUNAL SUPREM EN EL PROCEDIMENT DE RECURS DE CASSACIÓ 5242/2019. INADMISSIÓ DEL RECURS DE CASSACIÓ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 82/2020/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER AUSIÀS MARCH, 6-8, EL DIA 1 DE JULIOL DE 2019

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 124/2020/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER ALMIRALL COLOM, 13, EL DIA 29 DE DESEMBRE DE 2018

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 85/2020/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA LLARGA A L'ALÇADA DEL PONT DEL NIN, PER UNA TACA LLISCANT, EL DIA 5 D'OCTUBRE DE 2017

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 38/2019/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP COROLEU, 43, EL DIA 9 DE MARÇ DE 2019

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 190/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT AMB REFERÈNCIA 190/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 23/05/2020.

9. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 75/2020/eCONT.

APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MUNTATGE, DESMUNTATGE I MANTENIMENT DEL MATERIAL I MOBILIARI DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, I EL MUNTATGE, DESMUNTATGE I MANTENIMENT DE L'ABALISAMENT I MEGAFONIA DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

10. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 81/2020/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE CREA I APRÈN DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 019/2016-CONT)

11. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 358/2020/eCONT.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACORDAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN PROGRAMA INFORMÀTIC PER A LA GESTIÓ I REGISTRE D'INCIDÈNCIES, EXPEDIENTS, SERVEIS I RECURSOS HUMANS DE LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

12. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 359/2020/eCONT.

ACORDAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE SUBMINISTRAMENT EN MODALITAT DE RÈNTING, DE QUATRE MOTOCICLETES ELÈCTRIQUES PER A LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

13. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 413/2020/eCONT.

ACORDAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE SERVEIS DE RECOLLIDA DE LA FRACCIÓ DE RUNA QUE GENERA LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

14. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 33/2021/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DELS CONSUMIBLES DELS EQUIPS D'IMPRESSIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE PATRIMONI VÍCTOR BALAGUER

15. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 56/2021/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE CLIMATITZACIÓ DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS I ALTRES ENS LOCALS INSTRUMENTALS

16. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 58/2021/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT, MITJANÇANT ESTABLIMENT, PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL D'URGÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 040/2018-CONT)

17. Intervenció.

Número: 13/2021/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

18. Recursos Humans.

Número: 1315/2020/eRH.

RESOLUCIO EXPEDIENT SANCIONADOR A L'AGENT DE LA POLICIA LOCAL JMSR



19. Cultura.

Número: 66/2021/eAJT.

APROVAR EL PROTOCOL PER A LA CREACIÓ D'UN CENTRE DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA FUNDACIÓ PRIVADA SANT ANTONI ABAT

20. Acció Social.

Número: 68/2021/eAJT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA D'APROVACIÓ DE L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 25.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS DE POBRESA ENERGÈTICA DEL PRESSUPOST 2021

21. Acció Social.

Número: 134/2021/eAJT.

AUTORITZAR I DISPOSAR L'IMPORT PER AL PAGAMENT DE LES DESPESES DERIVADES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI LOCAL DE TELEASSISTÈNCIA PER L'ANY 2021

22. Mercats Municipals.

Número: 10/2020/eMER.

APROVAR L'AUTORITZACIÓ PER AL CANVI DE NOM DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 34 DEL MERCAT DEL CENTRE

23. Servei de Projectes i Obres.

Número: 163/2020/eCONT.

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NUMERO 3 I ÚLTIMA A FAVOR DE GENERAL FACILITIES,S.L. PER OBRES ADEQUACIÓ NAU INDUSTRIAL SITUADA AL CARRER MARCEL·LÍ GENÉ NUMERO 32 A UN NOU ÚS DE PÚBLICA CONCURRÈNCIA SOCIOCULTURAL

24. Llicències i Disciplina.

Número: 2/2021/eDIS.

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA DEVOLUCIÓ DE LA SANCIÓ DE MULTA DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR 000044/2017-DIS, EN VIRTUT DE LA SENTÈNCIA NÚMERO 171/2020, D'11 D'AGOST DE 2020, DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 15 DE BARCELONA EN PROCEDIMENT ORDINARI 259/2018-A, QUE ESTIMA EL RECURS INTERPOSAT PER RED GROUP CAFÉ & RESTAURANT, SL, EN L'EXPEDIENT 000042/2017-DIS DE RESTABLIMENT DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA ALTERADA

25. Llicències i Disciplina.

Número: 503/2020/eOBR.

ESMENAR L'ERROR MATERIAL QUE FIGURA EN EL TEXT DE LA LLICÈNCIA PER A REFORMAR LOCAL I CANVIAR EL SEU ÚS COM A HABITATGE, DE LA FINCA SITUADA AL C. PARE GARÍ, 41 BX.03, I CANVIAR LA TITULARITAT DE LA MATEIXA LLICÈNCIA A FAVOR DE FAMÍLIA GALLEGO MARTÍNEZ, SL

26. licències i Disciplina.

Número: 608/2020/eOBR.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER PREMIUM HOUSE 2017, SL, PER A ENDERROCAR L'EDIFICACIÓ EXISTENT I CONSTRUIR UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PSOT+PB+2PP, AMB 8 HABITATGES, APARCAMENT EN PLANTA SOTERRANI AMB 10 PLACES D'APARCAMENT (UNA D'ELLES DOBLE) I 10 TRASTERS, I A LA PLANTA SOTACOBERTA AMB 7 TRASTERS, AL C. RESTAURACIÓ, 9

27. Llicències i Disciplina.

Número: 1158/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PRESENTADA PER NAVARRO BAGES, CB, PER A FER LA DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'EDIFICI EN TRES ELEMENTS, AL C. CORREU, 66

28. Urbanisme i Planejament.

Número: 1/2021/eURB.

SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA EL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ VOLUNTÀRIA DE PROPIETARI ÚNIC DEL POLÍGON DELIMITAT PER LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGOU ALS CONJUNTS G, K I L DEL PERIPIRELLI MAR I DUES PARCEL·LES SITUADES AL PASSEIG DEL CARME 37-48.

29. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 265/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 265/2020-UES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINEÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER INCOMPLIMENT DE LES MESURES DE SEGURETAT EN RELACIÓ AMB UN GOS POTENCIALMENT PERILLÓS, EN DATA 20/07/2020.

30. Recursos Humans.

Número: 104/2021/eRH.

DECLARAR LA COMPATIBILITAT A UNA TREBALLADORA MUNICIPAL.

31. Promoció Econòmica i Projecte de Ciutat.

Número: 129/2021/eAJT.

APROVAR LA SOL·LICITUD A LA DIRECCIÓ GENERAL DE PESCA I AFERS MARÍTIMS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DE L'ANY 2021 DELS AJUTS DEL FONS EUROPEU MARÍTIM I DE LA PESCA (REF. BDSN 539115), UN RECURS ECONÒMIC PER A L'ACTUACIÓ "JORNADES DE PEIX I MARISC DE VILANOVA I LA GELTRÚ."

32. Habitatge.

Número: 131/2021/eAJT.

APROVACIÓ PER A L'ADHESIÓ A L'ACORD MARC PER COL·LABORAR EN EL DESPLEGAMENT DEL PROGRAMA REALLOTGEM.CAT DE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA

33. Acció Social.

Número: 140/2021/eAJT.



APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ A FORMALITZAR ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE PHYLÉ D'ATENCIÓ SOCIOEDUCATIVA DE L'ALUMNAT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATORIA DEL MUNICIPI

34. Infància i Joventut.

Número: 108/2021/eAJT.

PRORROGAR PER A L'ANY 2021 EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER AL PROGRAMA REFERENT D'Ocupació JUVENIL

Sessió ordinària de la Junta de Govern Local Núm. 12 del 09.03.2021

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 9/2021/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 9 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 2 DE MARÇ DE 2021.

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 20/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 58/2021, DE DATA 19 DE FEBRER DE 2021, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 3 DE BARCELONA, EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT NÚM. 368/2019 B, QUE DESESTIMA EL RECURS INTERPOSAT PER SZC EN EXPEDIENT DE RECURSOS HUMANS.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 81/2020/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL PASSEIG MARÍTIM AMB LA RAMBLA DE LA PAU, EL DIA 11 DE DESEMBRE DE 2018

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 83/2020/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 3333 FMZ, AL CAURE-LI UNA BRANCA D'UN ARBRE A SOBRE, AL CARRER FITORA, 19, EL DIA 17 DE MAIG DE 2020

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 125/2020/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER ROBATORI D'ESTRIS PERSONALS AL CASAL DE LA GENT GRAN, A LA PL. E.C. RICART, EL DIA 7 DE MAIG DE 2019

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 214/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 214/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 15/07/2020.

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 239/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 239/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 08/08/2020.

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 270/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 270/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 29/07/2020.

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 271/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 271/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 29/08/2020.

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 278/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 278/2020-UES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER MOLÈSTIES CAUSADES ALS VEÏNS PER UN ANIMAL, EN DATA 22/09/2020.

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 285/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 000285/2020-UES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 06/10/2020.

12. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 345/2020/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL LOT 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI PER L'ORGANITZACIÓ, GESTIÓ I MUNTATGE DE LA FIRA DE NOVEMBRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 024/2018CONT)

13. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 52/2021/eCONT.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONSERGERIA-RECEPCIÓ I D'ATENCIÓ DE LA CENTRALETA TELEFÒNICA DE LA CASA CONSISTORIAL, DE LA CASA OLIVELLA I DE L'EDIFICI NEÀPOLIS, I DEL SERVEI D'AUXILIAR D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE CAP DE SETMANA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 015/2016-CONT)

14. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 67/2021/eCONT.

ACORDAR L'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE DESPESA DERIVADES A PRÒRROGA DEL CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA ADJUDICAT PEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL A L'EMPRESA ENDESA ENERGIA, SAU

15. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 69/2021/eCONT.

APROVAR LA SEGONA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE DISSENY GRÀFIC I PÀGINA WEB DE LA FIRA DE NOVEMBRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 018/2018-CONT)

16. Secretaria General. Contractació i Patrimoni.

Número: 72/2021/eCONT.

APROVAR LA SEGONA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ D'ACTUACIONS I TALLERS DE LA FIRA DE NOVEMBRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 020/2018-CONT)

17. Infància i Joventut.

Número: 793/2020/eAJT.

ENCARREGAR AL MITJÀ PROPI PERSONIFICAT INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET) LA REALITZACIÓ DE LES ACCIONS FORMATIVES EN EL MARC DEL PROGRAMA DE TREBALL I FORMACIÓ, LÍNIA JOVES TUTELATS I EXTUTELATS, CONVOCATÒRIA 2020 (TSF/156/2018 I TSF/1548/2020)

18. Llicències i Disciplina.

Número: 587/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER ERG, PER A AGREGAR LES FINQUES DEL C. SANT PERE, 3 I 5, REFORMAR ELS DOS HABITATGES INICIALS EXISTENTS PER A CONVERTIR-LOS EN UN SOL HABITATGE, AL C. SANT PERE, 3

19. Llicències i Disciplina.

Número: 1125/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER M.MGM, PER A MODIFICAR EL PROJECTE DE LA LLICÈNCIA 1065/2019OBR (ENDERROCAR COS CONSTRUÏT A LA COBERTA, CANVIAR COBERTA INCLINADA PER PLANA TRANSITABLE I REHABILITAR L'ESCALA D'ACCÉS, CONCEDIDA PER LA JGL DE L'11 DE FEBRER DE 2020), CONSISTENT EN

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



TAPIAR DEFINITIVAMENT UNA ANTIGA FINESTRA, REUBICAR LA PORTA D'ACCÉS A LA PLANTA PRIMERA, CONVERTIR L'ACTUAL PORTA EN UN FINESTRA I IMPERMEABILITZAR LA COBERTA PLANA, A L'AV. EDUARD TOLDRÀ, 12

20. Promoció econòmica i projecció de ciutat

Número: 225/2021/eAJT

APROVAR LA CINQUENA ADDENDA AL CONVENI DE CESSIÓ D'ÚS DE L'IMMOBLE MUSEU ROMÀNTIC CAN PAPIOL, DE CESSIÓ EN DIPÒSIT DE LA COL·LECCIÓ D'OBRA ARTÍSTICA DEL MUSEU I TRANSFERÈNCIA DE FUNCIONS I MITJANS A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, FORMALITZAT EN DATA 17 DE DESEMBRE DE 2002, PER AMPLIAR A LES ANUALITATS 2020, 2021, 2022 I 2023 L'APORTACIÓ ECONÒMICA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PREVISTA AL PACTE SISÈ DEL CONVENI.

Sessió ordinària de la Junta de Govern Local Núm. 12 del 16.03.2021

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 10/2021/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 10 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 9 DE MARÇ DE 2021

2. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 262/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 262/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 12/09/2020.

3. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 312/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 312/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 11/11/2020.

4. Unitat d'Expedients Sancionadors.

Número: 328/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 328/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 25/11/2020.

5. Secretaria General.

Número: 303/2020/eCONT.

APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE CREA I APRÈN DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ



6. Secretaria General.

Número: 351/2020/eCONT.

APROVAR LA TERCERA PRÒRROGA DEL LOT 8 DEL CONTRACTE DEL SERVEI PER L'ORGANITZACIÓ, GESTIÓ I MUNTATGE DE LA FIRA DE NOVENBRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 024/2018-CONT)

7. Secretaria General.

Número: 65/2021/eCONT.

PRORROGAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN EQUIP D'IMPRESSIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ A COMPRA, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ EN LES MODALITATS DE COMPRA I ARRENDAMENT, AMB O SENSE OPCIÓ DE COMPRA, AMB DESTINACIÓ DE LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXPEDIENT 2014.2) DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS

8. Intervenció.

Número: 20/2021/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

9. Tresoreria.

Número: 9/2021/eTRE.

CONTRACTAR UNA PÒLISSA DE TRESORERIA AMB BANCO DE SABADELL, SA DE 2.500.000€

10. Treball IMET.

Número: 172/2021/eIMET.

APROVAR LA PRIMERA ADDENDA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ EN LA MODALITAT PLA DE TRANSICIÓ AL TREBALL (PFI-PTT) PERÍODE 2020-2023

11. Educació IMET.

Número: 521/2020/eSUB.

APROVAR L'ACCEPTACIÓ DE LA RENÚNCIA A LA SUBVENCIÓ ENTITATS 2020, CONCEDIDA L'ANY 2020 A L'ENTITAT SOCIETAT D'ENSENYAMENTS DE MATEMÀTIQUES DEL GARRAF, exp. 521/2020/eSUB

12. Acció Social.

Número: 202/2021/eAJT.

APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 25.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL PRESSUPOST 2021

13. Acció Social.

Número: 130/2021/eAJT.



APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL

14. Esports.

Número: 476/2018/eSUB.

APROVAR LA REVOCACIÓ TOTAL DE LES SUBVENCIONS ECONÒMIQUES PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES PER CURS 2018-19, DESTINADES A LES PERSONES AFECTADES PER MALALTIES CRÒNIQUES DEGENERATIVES, AMB NECESSITATS D'ATENCIÓ ESPECIAL O TERAPÈUTICA, EN SITUACIÓ DE PRECARIETAT ECONÒMICA

15. Esports.

Número: 409/2019/eSUB.

APROVAR LA REVOCACIÓ PARCIAL I TOTAL DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A LES PERSONES AFECTADES PER MALALTIES CRÒNIQUES DEGENERATIVES, AMB NECESSITATS D'ATENCIÓ ESPECIAL O TERAPÈUTICA, EN SITUACIÓ DE PRECARIETAT ECONÒMICA COM A CONSEQÜÈNCIA DE LA COVID-19, PER AL CURS 2019-20

16. Promoció Econòmica i Projecte de Ciutat.

Número: 4/2021/eDES.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DEL MERCAT D'ARTESANIA D'ESTIU 2021, AL PASSEIG DEL CARME DE VILANOVA I LA GELTRÚ, DEL 24 DE JUNY AL 29 D'AGOST

17. Llicències i Disciplina.

Número: 56/2020/eOBR.

DONAR COMPTE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DECRET D'ALCALDIA DEL DIA 26 DE FEBRER DE 2021, PER A CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER CEL URBÀ, SL, PER A CONSTRUIR UN PARC COMERCIAL, AL C. DEL CIMENT, 1-5, C. DE L'ACER 1-7, RBLA. TORRE DE L'ONCLET, 2-6 I AV. VILAFRANCA DEL PENEDÈS, 74-76

18. Llicències i Disciplina.

Número: 33/2021/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD PRESENTADA PER GARRAF ESTATE, SL, PER A CANVIAR LA TITULARITAT DE LA LLICÈNCIA D'OBRES PER A CONSTRUIR 5 HABITATGES UNIFAMILIARS ADOSSATS DE PB+1PP AL CARRER PORTADORA, 35, 37, 39, 41 i 43 (Exp. 195/2019-OBR)

19. Llicències i Disciplina.

Número: 177/2021/eOBR.

CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER CASA D'EMPARA, PER A INSTAL·LAR EN EL JARDÍ 5 MÒDULS PREFABRICATS, ANNEXOS A L'EDIFICI EXISTENT, DESTINATS A CENTRE DE DIA PER A LA GENT GRAN

Sessió ordinària de la Junta de Govern Local Núm. 12 del 23.03.2021

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 11/2021/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 11 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 16 DE MARÇ DE 2021

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 45/2019/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 42/2020, D'11 DE MARÇ DE 2021, DEL JUTJAT DE 1ª INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 2 DE VILANOVA I LA GELTRÚ QUE RESOL EL PROCEDIMENT ORDINARI 802/2018-2 INTERPOSAT PER MAGD EN EXPEDIENT URBANÍSTIC

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 15/2020/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 8045 GDY PER UN FORAT AL LATERAL DE LA CARRETERA DE LA RONDA IBÈRICA, EL DIA 18 DE DESEMBRE DE 2019

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 194/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 194/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINEÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER PERMANÈNCIA DEL SEU GOS A LA PLATJA SENSE ESTAR PERMÈS, EN DATA 28/05/2020.

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 284/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 264/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DIPOSITAR UNA BOSSA D'ESCOMBRERIES A UNA PAPERERA UBICADA A L'AV. FRANCESC MACIÀ, 165, EN DATA 07/10/2020.

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 293/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 293/2020-UES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 23/10/2020.

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 299/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 299/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINEÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER NO CENSAR UN GOS DE LA SEVA PROPIETAT, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 29/10/2020.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 308/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 308/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DIPOSITAR DIVERSES CAIXES DE CARTRÓ AL COSTAT DELS CONTENIDORS SOTERRATS DE LA PLAÇA CONXITA SOLER, 12, DETECTADES EN DATA 27/10/2020.

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 327/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 000327/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DEIXAR UN MOBLE I UNA BOSSA DE RÀFIA AMB BROSSA I DOCUMENTS AL COSTAT DELS CONTENIDORS SOTERRATS DEL C. TARRAGONA, EN DATA 23/11/2020.

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 329/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 329/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 24/11/2020.

11. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 393/2020/eCONT.

APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DE LES TAQUILLES, PORTES I SALA DELS EQUIPAMENTS ESCÈNICS MUNICIPALS, TEATRE PRINCIPAL I AUDITORI EDUARD TOLDRÀ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 048/2019-CONT)

12. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 80/2021/eCONT.

APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LA ROBA D'UNIFORMITAT DE LA POLICIA LOCAL (NÚM. EXP. 011/2019-CONT)

13. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 81/2021/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT LLOGUER, D'UN CONJUNT MODULAR PREFABRICAT PER TAL D'UBICAR-HI LA UNITAT ADMINISTRATIVA DE LA POLICIA LOCAL I ELS SERVEIS DE PROTECCIÓ CIVIL I EDUCACIÓ VIÀRIA.

14. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 288/2021/eSUB.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



CONCEDIR SUBVENCIONS IMPOST VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA - 2020
(ATURATS LLARGA DURADA)

15. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 292/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIONS TAXA ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES – 2020
(LLOGATERS PUNT NET)

16. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 293/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIÓ TAXA ESCOMBRARIES ACTIVITATS – 2020
(CONTRACTACIÓ)

17. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 294/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIONS A L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS,
INSTAL·LACIONS I OBRES I A LA TAXA PER LA INTERVENCIÓ DE
L'ADMINISTRACIÓ EN ACTIVITATS D'EDIFICACIÓ, ÚS DEL SOL, VIA PÚBLICA I
MEDI AMBIENT - 2020

18. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 295/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIONS A LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS
D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA EN L'ACTIVITAT DELS CIUTADANS I LES
EMPRESSES A TRAVÉS DEL SOTMETIMENT A PRÈVIA LLICÈNCIA,
COMUNICACIÓ PRÈVIA O DECLARACIÓ RESPONSABLE - 2020

19. Esports.

Número: 226/2021/eAJT.

APROVACIÓ D'UN AVANÇAMENT AL CONSELL ESPORTIU DEL GARRAF

20. Espai Públic.

Número: 233/2021/eAJT.

APROVACIÓ SI ESCAU, DE L'ESTUDI DE DIMENSIONAMENT I DISSENY DEL
SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS I JARDINS DEL MUNICIPI
DE VILANOVA I LA GELTRÚ

21. Espai Públic.

Número: 255/2021/eAJT.

PROPOSTA PER DECLARAR LA PLATJA DE SANT GERVASI COM A ESPAI
LLIURE DE FUMS, I LA PLATJA LLARGA COM A ESPAI NATURAL I LLIURE DE
FUMS

22. Llicències i Disciplina.

Número: 780/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER GOJ,
PER A CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE
PB+2PP, AL C. SANT ONOFRE, 10



23. Llicències i Disciplina.

Número: 80/2021/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PRESENTADA PER JAR, PER A FER LA DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP, AMB UN LOCAL EN PB, 1 HABITATGE EN 1PP I UN HABITATGE EN 2PP, A LA PL. SOLER I GUSTEMS, 7

24. Llicències i Disciplina.

Número: 161/2021/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER TARES MAGRIÑA, CB., PER A ENDERROCAR UN EDIFICI ENTRE MITGERES DE PB+1PP, A LA RBLA. PAU, 2C

Sessió ordinària de la Junta de Govern Local Núm. 12 del 30.03.2021

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 12/2021/eJGL.

APROVAR L'ACTA NÚMERO 12 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 23 DE MARÇ DE 2021.

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 34/2021/eSEC.

APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I EL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE LA TELEVISIÓ DIGITAL LOCAL PÚBLICA DEL GARRAF, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE COMPTABILITAT "AYTOS" I FORMACIÓ.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 27/2019/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER AUSIÀS MARCH, 6-8, 3-3

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 84/2020/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER HAVANA, 4-6, EL DIA 23 DE FEBRER DE 2020

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 104/2020/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 4928 HCX PER DESPERFECTES A LA ROTONDA DEL CAMÍ RAL AMB EL CARRER MASIA D'EN NOTARI, EL DIA 29 DE GENER DE 2019

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 242/2020/eUES.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 242/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 12/08/2020.

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 267/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 267/2020-UES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER MOLÈSTIES CAUSADES ALS VEÏNS PER GOSSOS, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 14/10/2020.

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 272/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 272/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DIPOSITAR UN VOLUM CONSIDERABLE DE RESTES DE PODA FORA DELS CONTENIDORS UBICATS AL c. DELS OMS, DAVANT DEL NÚM. 13, EN DATA 17/09/2020.

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 277/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 277/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER MOLÈSTIES CAUSADES ALS VEÏNS, EN DATA 28/09/2020.

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 332/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 332/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DEIXAR CAIXES FORA DE L'ESTABLIMENT FORA DE L'HORARI DE RECOLLIDA, DETECTADES EN DATA 16/11/2020.

11. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 56/2021/eCONT.

APROVAR LA CORRECCIÓ DE L'ERROR EN ELS ANNEXOS 1 I 2 DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT NORMATIU, PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS TÈRMiques DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I ALTRES ENS LOCALS INSTRUMENTALS

12. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 112/2021/eCONT.

ADJUDICAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL COMPLEMENTARI MITJANÇANT CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



L'ENLLUMENAT PÚBLIC AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (Exp. 2017.01)

13. Secretaria General. Contractació i Patrimoni

Número: 116/2021/eCONT.

APROVAR EL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ PER A L'ANY 2021 DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

14. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 291/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIONS TAXA ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES - 2020 (LLOGATERS)

15. Intervenció.

Número: 26/2021/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

16. Estadística.

Número: 431/2021/eEST.

APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA REVISIÓ ANUAL DEL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS

17. Promoció Econòmica i Projecte de Ciutat.

Número: 1/2021/eDES.

APROVAR L'ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS PER A LA VENDA AL MERCAT D'ARTESANIA DE SETMANA SANTA 2021, DE L'1 AL 4 D'ABRIL, AL PG. DEL CARME DE VILANOVA I LA GELTRÚ

18. Espai Públic.

Número: 2/2021/eCAA.

APROVAR LA INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ SAM AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ

19. Llicències i Disciplina.

Número: 708/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PER A REFORMAR L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES EN PB I AMPLIAR EL COBERT DE 1PP, AL C. UNIO, 77

20. Llicències i Disciplina.

Número: 927/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER GRUPO COMPONENTES VILANOVA, SL, PER A REFORMAR I LEGALITZAR EL CANVI D'ÚS EN L'EDIFICI EN VESTUARIS DE LA NAU INDUSTRIAL, A LA RDA. EUROPA, 24

21. Llicències i Disciplina.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Número: 1012/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PRESENTADA PER MIJUCAR EURO, SL, PER A FER LA DIVISIÓ HORIZONTAL DE LA NAU EN DOS ELEMENTS, A LA RDA. EUROPA, 48 BX 06

22. Acció Social

Número: 29/2021-eAJT

ENCARREGAR AL MITJÀ PROPI PERSONIFICAT ORGANISME AUTÒNOM ASSISTÈNCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITÀRIA (AISSA) LA GESTIÓ DELS SERVEIS D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA, ÀPATS A DOMICILI, DUTXES SOCIALS, MENJADOR SOCIAL I SERVEIS D'EMERGÈNCIA SOCIAL

23. Medi Ambient

Número. 297/2021-eAJT

APROVAR LA DESPESA D'APORTACIÓ AL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF EN CONCEPTE DEL PROJECTE CAMÍ PEDALABLE 1a i 2a FASE DE LA SUBVENCIÓ FEDER EIX 6, GARRAF: CAMINS, PATRIMONI I NATURA

SEGON. Comunicar l'acord als interessats.

TERCER. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

13. Intervenció.

Número: 21/2021/eINT.

DONAR COMPTE DEL DECRET D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL 2020, DE L'AJUNTAMENT I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS.



És **DÓNA COMPTE** al Ple de la Corporació del Decret núm. 1445, dictat per l'alcalde en data 11 de març de 2021:

“Relació de fets

Un cop realitzat el tancament definitiu de la comptabilitat i s'ha confeccionat la liquidació del pressupost corresponent a l'exercici 2020 de l'Ajuntament i els seus Organismes Autònoms, d'acord amb l'ORDRF HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la instrucció per al model normal de comptabilitat local (ICAL 2013).

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar la Liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus Organismes Autònoms, corresponent a l'exercici 2020, d'acord amb les dades següents:

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	8.256.531,88
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	19.896.398,66
Deutors per operacions no pressupostàries	330.535,76
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	-11.966.952,67
Ingressos pendents d'aplicació	-970.864,09
Total deutor a finals de l'exercici	15.545.649,54
Creditors per despeses de l'exercici corrent	11.459.083,67
Creditors per despeses d'exercicis tancats	237.075,36
Creditors per operacions no pressupostàries	7.523.339,01
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	-56,89
Total creditors a finals de l'exercici	19.219.441,15
Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	6.988.209,89
Romanent líquid de tresoreria	-3.673.791,61
Romanent per a despeses amb finançament afectat	-284.369,61
Romanent disponible per a despeses generals	3.030.048,67

O.A. IMET Institut Municipal d'Educació i Treball

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	948.100,56
---	------------

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Deutors per ingressos d'exercicis tancats	956.658,08
Deutors per operacions no pressupostàries	0,00
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	-75.215,22
Ingressos pendents d'aplicació	0,00
Total deutor a finals de l'exercici	1.829.543,42

Creditors per despeses de l'exercici corrent	760.698,28
Creditors per despeses d'exercicis tancats	145.471,07
Creditors per operacions no pressupostàries	1.274.427,87
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	0,00
Total creditors a finals de l'exercici	2.180.597,22

Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	371.076,71
Romanent líquid de tresoreria	-351.053,80
Romanent per a despeses amb finançament afectat	0,00
Romanent disponible per a despeses generals	20.022,91

O.A. de Patrimoni Víctor Balaguer

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	2.378,41
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	8.226,52
Deutors per operacions no pressupostari	29.173,75
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	0,00
Ingressos pendents d'aplicació	0,00
Total deutor a finals de l'exercici	39.778,68

Creditors per despeses de l'exercici corrent	60.106,98
Creditors per despeses d'exercicis tancats	25.827,20
Creditors per operacions no pressupostàries	32.788,56
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	-9,98
Total creditors a finals de l'exercici	118.712,76

Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	152.665,41
Romanent líquid de tresoreria	-78.934,08
Romanent per a despeses amb finançament afectat	0,00
Romanent disponible per a despeses generals	73.731,33

O.M. d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA)

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Deutors per ingressos de l'exercici corrent	993.760,74
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	4.903,56
Deutors per operacions no pressupostàries	26.333,07
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	0,00
Ingressos pendents d'aplicació	0,00
Total deutor a finals de l'exercici	1.024.997,37
Creditors per despeses de l'exercici corrent	807.760,21
Creditors per despeses d'exercicis tancats	611,56
Creditors per operacions no pressupostàries	582.313,05
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	-3.497,45
Total creditors a finals de l'exercici	1.387.187,37
Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	37.773,69
Romanent líquid de tresoreria	-362.190,00
Romanent per a despeses amb finançament afectat	0,00
Romanent disponible per a despeses generals	-324.416,31

SEGON. Donar compte d'aquesta aprovació al Ple Municipal en la primera sessió que celebri, de conformitat amb el que estableixen els articles 193.4 de la TRLRHL i 90.2 del RD 500/90.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhauereix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

14. Intervenció.

Número: 28/2021/eINT.

**DONAR COMPTE DE L'INFORME ANUAL DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL
REFERENT A LA JUSTIFICACIÓ DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA I
MANAMENTS A JUSTIFICAR.**

Es **DONA COMPTE** al Ple de la Corporació de:

INFORME ANUAL DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Referent a la justificació de les despeses satisfetes pel procediment de bestretes de caixa fixa i manaments a justificar, segons article 27.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (exercici 2020).

Introducció

L'article 27.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local, estableix:

“2 Amb ocasió de donar compte de la liquidació del pressupost i la remissió al Ple d l'informe anual al que es refereix l'article 15.6 i, en un punt addicional, s'eleva a l'esmentat òrgan un informe amb els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i bestretes de caixa fixa”

S'han comptabilitzat 41 expedients de pagaments a justificar que es desglossen en les àrees gestores següents:

Orgànic	Departament	Expedient
05	Policia	52/2020/EAJT
		661/2020/EAJT
06	Participació	236/2019/EAJT
		236/2020/EAJT
		613/2020/EAJT
		713/2020/EAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



10	Promoció	587/2020/EAJT
31	Cultura	1029/2019/EAJT
		203/2020/EAJT
		372/2020/EAJT
		664/2020/EAJT
32	Escoles Municipals	89/2020/EAJT
		177/2020/EAJT
		276/2020/EAJT
		466/2020/EAJT
		518/2020/EAJT
		643/2020/EAJT
		774/2020/EAJT
		445/2020/EAJT
		675/2020/EAJT
33	Esports	684/2020/EAJT
35	Acció Social	531/2020/EAJT
		1146/2019/EAJT
		337/2020/EAJT
		79/2020/EAJT
		337/2020/EAJT
		360/2020/EAJT
		503/2020/EAJT

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



		576/2020/EAJT
		625/2020/EAJT
		694/2020/EAJT
		743/2020/EAJT
		743/2020/EAJT
		80/2020/EAJT
		391/2020/EAJT
52	USM	93/2020/EAJT
		84/2020/EAJT
		716/2020/EAJT
54	Mobilitat	42/2020/EAJT
		306/2020/EAJT
		419/2020/EAJT

D'altra banda, s'han obert 27 expedients de bestretes de caixa fixa que es justificaven i fiscalitzaven trimestralment.

Orgànic	Departament	Expedient	Observacions
01	Alcaldia	32/2020/EAJT	
02	Compres	169/2020/EAJT	
03	Comunicació	85/2020/EAJT	
04	Recursos Humans	50/2020/EAJT	
05	Polícia	35/2020/EAJT	

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



06	Participació	41/2020/EAJT	
07	Secretaria	86/2020/EAJT	
08	Convivència	56/2020/EAJT	
08	Convivència	704/2020/EAJT	Canvi habilitat
09	Joventut	91/2020/EAJT	
10	Promoció Econòmica	13/2020/EAJT	
20	Gestió Tributària	28/2020/EAJT	
20	Tresoreria	115/2020/EAJT	
20	Tresoreria	621/2020/EAJT	Canvi habilitat
21	TIC	20/2020/EAJT	
22	OAC	112/2020/EAJT	
31	Cultura	106/2020/EAJT	
31	Cultura	677/2020/EAJT	Ampliació BCF
33	Esports	97/2020/EAJT	
34	Salut	18/2020/EAJT	
35	Serveis socials	59/2020/EAJT	
40	Llicències	49/2020/EAJT	
40	Llicències	463/2020/EAJT	Canvi habilitat
41	Projectes i Obres	87/2020/EAJT	
42	Medi Ambient	14/2020/EAJT	
42	Medi Ambient	499/2020/EAJT	Canvi habilitat

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



43	Habitatge	37/2020/EAJT	
----	-----------	--------------	--

D'aquest univers d'expedients fiscalitzats s'ha extret la mostra següent, a efectes d'establir estadísticament les observacions i incidències detectades en les actuacions de fiscalització.

Expedient	Tipologia	Departament	Data Decret	Data retorn saldo
80/2020/eAJT	PJU	Acció Social	23/01/2020	26/05/2020
84/2020/eAJT	PJU	Serveis Viaris	24/01/2020	30/09/2020
177/2020/eAJT	PJU	Escoles Municipals (ECMM)	19/02/2020	30/04/2020
306/2020/eAJT	PJU	Mobilitat	04/05/2020	02/06/2020
360/2020/eAJT	PJU	Acció Social	15/05/2020	13/07/2020
466/2020/eAJT	PJU	Escoles Municipals (EMAID)	07/09/2020	23/10/2020
531/2020/eAJT	PJU	Esports	09/09/2020	12/11/2020
613/2020/eAJT	PJU	Participació	07/10/2020	16/10/2020
661/2020/eAJT	PJU	Seguretat i Protecció Ciutadana	09/11/2020	21/12/2020
13/2020/eAJT	BCF	Promoció Econòmica	22/01/2020	17/12/2020 i 24/02/2021
35/2020/eAJT	BCF	Seguretat i Protecció Ciutadana	30/01/2020	15/12/2020
169/2020/eAJT	BCF	Compres	02/03/2020	16/12/2020 i 22/12/2020
97/2020/eAJT	BCF	Esports	21/05/2020	16/12/2020
41/2020/eAJT	BCF	Participació	22/01/2020	01/12/2020
677/2020/eAJT	BCF	Cultura (segona BCF)	24/11/2020	28/12/2020
50/2020/eAJT	BCF	Recursos Humans	14/01/2020	16/12/2020 Pendent tancament

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



PAGAMENTS A JUSTIFICAR (PJU)

1.- Tipologia d'incidències en Pagaments a justificar (PJU):

Tipus d'incidència	Nombre de casos
A. Partides inadequades	1
B. Justificació fora de termini	2
C. Possible despesa recurrent com a c.menor	2
D. Documents justificatius anterior atorgament	7

2.- Relació d'incidències detectades per expedient de l'àrea gestora:

Àrea / Departament	Nombre d'incidències
Acció Social	1
Serveis Viaris	3
Escoles Municipals (ECMM)	2
Mobilitat	1
Acció Social	1
Escoles Municipals (EMAID)	2
Esports	0
Participació	1
Seguretat i Protecció Ciutadana	1

3.- Desglossament de tipologia d'incidències per àrea gestora:

Àrea / Departament	A	B	C	D
Acció Social		X		
Serveis Viaris		X	X	X
Escoles Municipals (ECMM)			X	X
Mobilitat				X
Acció Social				X
Escoles Municipals (EMAID)	X			X

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Esports				
Participació				X
Seguretat i Protecció Ciutadana				X

BESTRETA DE CAIXA FIXA

1.- Tipologia d'incidències en bestretes de caixa:

Tipus d'incidència	Nombre de casos
A. Justificacions en termini	4
B. Presenta justificacions trimestrals	3
C. Justificants anteriors trimestre	6
D. Imports superiors	3
E. Aplicació pressupostària	4
F. Tipologia despeses	5

2.- Relació d'incidències detectades per expedient de l'àrea gestora:

Àrea / Departament	Nombre d'incidències
Promoció Econòmica	6
Seguretat i Protecció Ciutadana	2
Compres	1
Esports	6
Participació	3
Cultura (segona BCF)	4
Recursos Humans	3

3.- Desglossament de la tipologia d'incidències per àrea gestora:

Àrea / Departament	A	B	C	D	E	F
Promoció Econòmica	X	X	X	X	X	X
Seguretat i Protecció Ciutadana			X			X
Compres		X				
Esports	X	X	X	X	X	X

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Participació	X		X			X
Cultura (segona BCF)	X		X		X	X
Recursos Humans			X	X	X	

Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

15. Intervenció.

Número: 27/2021/eINT.

DONAR COMPTE DE L'INFORME ANUAL DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL REFERENT A LES INCIDÈNCIES EN LA FISCALITZACIÓ PRÈVIA DE DESPESES I INGRESSOS.

Es **DONA COMPTE** al Ple de la Corporació de:

INFORME ANUAL DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Referent a les incidències en la fiscalització prèvia de despeses i ingressos, segons disposen els articles 15.6 i 15.7 i 28.2 del RD 424/2017, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (exercici 2020).

Antecedents

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



El Ple municipal de l'11 de juny de 2018 va aprovar la modificació de les Bases de Pressupost, introduint el règim de fiscalització limitada prèvia en els termes que disposa el nou Reial decret 424/2017:

“Base 12. Les actuacions de control i fiscalització de la Intervenció municipal es desenvoluparan d'acord amb la *Instrucció de Control Intern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*, aprovada pel Ple de 3 de desembre de 2018. S'adopta el règim de fiscalització i intervenció prèvia limitada de requisits bàsics pel que fa a les obligacions i despeses, així com el control inherent dels drets i ingressos mitjançant la presa de raó en comptabilitat, tot això amb l'abast i les condicions que s'assenyalen en els articles 13 i 9 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

Aquest règim especial de fiscalització serà objecte d'una fiscalització posterior que es portarà a terme per la Intervenció municipal en el marc de les actuacions anuals de control financer.”

En el cas dels expedients de despeses, Intervenció ha comprovat com a fiscalització prèvia els extrems següents:

- Que existeix expedient obert pel concepte, activitat, obra o servei, amb els documents mínims que permeti concretar la despesa.
- Existència de crèdit suficient i adequat, tenint en compte el nivell de vinculació jurídica regulat a les bases d'execució. En els casos de despesa amb finançament afectat, que els recursos financers són compromisos d'ingrés fermes.
- Que les obligacions es generen per òrgan competent i es concreten en una proposta de resolució.
- Que hi ha informe del cap de la unitat responsable que justifica la necessitat de la despesa.
- Altres aspectes a comprovar que es regulen en els acords de Consell de Ministres de 30 de maig de 2008 i 20 de juliol de 2018, a instància de la IGAE, i formen part dels “*requisits bàsics*”. A partir del gener de 2020 s'ha pogut implementar de forma progressiva un aplicatiu de fiscalització de requisits bàsics en el programa informàtic de gestió expedients. Vàrem començar amb els expedients de Recursos Humans, Contractació i Subvencions, i a final de l'exercici s'havien estès a les altres àrees de fiscalització (expedients urbanístics, convenis de col·laboració, bestretes de caixa i pagaments a justificar, i altres).

L'aplicatiu de requisits bàsics no s'ha estès encara a les actuacions de fiscalització dels organismes autònoms, que es continuen fiscalitzant segons els models antics, en què es comprova l'existència de crèdit i la competència de l'òrgan.

Informe

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Els apartats 6 i 7 de l'article 15, així com l'article 28.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local, i que desenvolupa l'article 213 del RDLeg 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL), estableixen que Intervenció donarà compte al Ple, a l'hora de la presentació de la liquidació del pressupost, d'un informe amb les resolucions adoptades per la Presidència i pel Ple municipal contràries als reparaments efectuats per l'òrgan fiscalitzador, així com les anomalies detectades en ingressos i acords adoptats amb ommissió de fiscalització prèvia, i es remetrà la informació a l'òrgan de control extern.

Durant l'exercici 2020 s'ha adoptat una resolució de la presidència contrària a l'objecció formulada per Intervenció, segons el detall següent:

Núm. exp.	Departament	Tipologia	Data objecció	Motivació	Data resolució reparament
664/2020/eRH	RRHH	Nòmina	29/06/2020	Art. 13.2c) i 19 a) RD 424/2017, incompliment requisits bàsics per manca fiscalització expedient i impossibilitat comprovació de les variacions de nòmina	30/06/2020

En matèria d'ingressos, atès que s'ha substituït la fiscalització prèvia d'ingressos per la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en aquesta matèria.

No consten tampoc acords amb ommissió d'informe de fiscalització prèvia.

Tot i això, s'han retornat expedients a les àrees gestores per objeccions o mancances de documentació. El programa permet elaborar estadístiques en funció dels motius del retorn. Els més significatius són:

Tipus de motiu	Núm. expedient
- Expedient incomplet (manca de documentació o de dades)	25



- Crèdit insuficient o inadequat	7
- Expedient erroni (duplicat, error redacció, canvi de model d'expedient)	135

En tots els casos els expedients retornats amb les objeccions fetes per Intervenció han estat esmenats per l'àrea gestora i posteriorment han tornat al circuit a l'efecte de nova fiscalització.

Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

16. Intervenció.

Número: 29/2021/eINT.

DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM DE CONTROL INTERN (ACTUACIONS 2020).

DONAR COMPTE de l'Informe resum de control intern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (actuacions 2020):

INFORME RESUM CONTROL INTERN

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACTUACIONS DE CONTROL 2020

EXERCICIS 2019- 2020

1.- Normativa de referència

- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Bases d'execució pressupost 2019-2020.

2.- Introducció

L'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern del sector públic local, disposa que l'òrgan interventor haurà d'elaborar amb caràcter anual i en el moment de l'aprovació del compte general, un Informe resum dels resultats de control intern, com s'assenyala a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

L'informe serà tramès al Ple per mitjà de la Presidència de la Corporació per donar-ne compte, així com a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, durant el primer quadrimestre de cada any, i contindrà els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici anterior.

El control intern de l'activitat econòmica i financera del sector públic local s'exerceix per l'òrgan interventor mitjançant la funció interventora i el control financer.

En data 3 de desembre de 2018 el Ple municipal va aprovar la *Instrucció de Control Intern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*, que abastava les actuacions de control de l'Ajuntament, entitats dependents (organismes autònoms, societats anònimes municipals, entitat pública empresarial local), més els consorcis adscrits, d'acord amb el que dicta la disposició addicional vintena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Les entitats que conformaven el grup municipal a 31 de desembre de 2020 i les modalitats de control intern, segons les previsions del Reial decret 424/2017, són les següents:

Entitats	Funció Interventora	Control financer			
		Control permanent	Auditoria Pública		
			Auditoria de comptes	Auditoria de compliment	Auditoria operativa
AJUNTAMENT	X	X			
OA IMET	X	X	X		
OAP BVB	X	X	X		
OA AISSA (*)	X	X	X		
Consorci Teledigital	X	X	X		
C Agència Desenvolupament Garraf (NODE)	X	X	X		
C Eixample Nord (****)	X	X	X		
EPEL Neàpolis			X	X	X
PIVSAM (**)					
ICVSAM			X	X	X
VNG APARCAMENTS			X	X	X
Cia AIGÜES (***)			X	X	

(*) A mitjan 2019 va entrar en funcionament AISSA. Tot i això, l'antic CSP no es va extingir fins a finals del 2019, raó per la qual es va fer també auditoria de comptes de liquidació del CSP.

(**) Societat en liquidació. El liquidador és el responsable dels comptes.

(***) Auditoria de comptes obligatòria per normativa mercantil.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



(****) El Consorci Eixample Nord ha esdevingut definitivament consorci local adscrit a l'Ajuntament de Vilanova durant el primer trimestre del 2020, en què es va rebre comunicació de la Generalitat aprovant l'anul·lació de l'adscripció autonòmica. Això no obstant, la base de dades d'entitats locals del Ministeri d'Hisenda considera des del 2018 que el consorci està adscrit a l'Ajuntament des del moment en què el ple municipal va aprovar el canvi d'adscripció.

3.- Funció interventora / Fiscalització

El Ple municipal de l'11 de juny de 2018 va aprovar la modificació de les Bases de Pressupost, introduint el règim de fiscalització limitada prèvia en els termes que disposa el nou Reial decret 424/2017:

“Base 12. Les actuacions de control i fiscalització de la Intervenció municipal es desenvoluparan d'acord amb la *Instrucció de Control Intern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*, aprovada pel Ple de 3 de desembre de 2018. S'adopta el règim de fiscalització i intervenció prèvia limitada de requisits bàsics pel que fa a les obligacions i despeses, així com el control inherent dels drets i ingressos mitjançant la presa de raó en comptabilitat, tot això amb l'abast i les condicions que s'assenyalen en els articles 13 i 9 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

Aquest règim especial de fiscalització serà objecte d'una fiscalització posterior que es portarà a terme per la Intervenció municipal en el marc de les actuacions anuals de control financer.”

En el cas dels expedients de despeses, Intervenció ha comprovat com a fiscalització prèvia els extrems següents:

- Que existeix expedient obert pel concepte, activitat, obra o servei, amb els documents mínims que permeti concretar la despesa.
- Existència de crèdit suficient i adequat, tenint en compte el nivell de vinculació jurídica regulat a les bases d'execució. En els casos de despesa amb finançament afectat, que els recursos financers són compromisos d'ingrés fermes.
- Que les obligacions es generen per òrgan competent i es concreten en una proposta de resolució.
- Que hi ha informe del cap de la unitat responsable que justifica la necessitat de la despesa.
- Altres aspectes a comprovar que es regulen en els acords de Consell de Ministres de 30 de maig de 2008 i de 20 de juliol de 2018 a instància de la IGAE, i formen part dels “*requisits bàsics*”.

A partir del gener de 2020 s'ha pogut implementar de forma progressiva un aplicatiu de fiscalització de requisits bàsics en el programa informàtic de gestió d'expedients. Es va començar amb els expedients de Recursos Humans, Contractació i Subvencions i a finals de l'exercici s'havien estès a les altres àrees de fiscalització (expedients urbanístics, convenis de col·laboració, bestretes de caixa i pagaments a justificar, i altres).

L'aplicatiu de requisits bàsics no s'ha posat en funcionament encara a les actuacions de fiscalització dels organismes autònoms a causa de la manca de recursos humans, i es continuen fiscalitzant els expedients segons els models anteriors al RD 424/2017, en què es comprova l'existència de crèdit i la competència de l'òrgan.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Segons l'Informe anual de la Intervenció municipal referent a les incidències en la fiscalització prèvia de despeses i ingressos segons disposen els articles 15.6 i 15.7 i 28.2 del RD 424/2017, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (exercici 2020)" de data 24 de març de 2021, en el moment de la presentació de la liquidació del pressupost es donarà compte d'un informe amb les resolucions adoptades per la Presidència i pel Ple municipal contràries als reparaments efectuats per l'òrgan fiscalitzador, així com les anomalies detectades en ingressos i els acords adoptats amb omissió de fiscalització prèvia, i es remetrà la informació a l'òrgan de control extern.

Segons l'Informe esmentat, durant l'exercici 2020 s'ha adoptat una resolució de la Presidència contrària a l'objecció formulada per Intervenció, segons el detall següent:

Núm. exp.	Departament	Tipologia	Data objecció	Motivació	Data resolució reparament
664/2020/eRH	RRHH	Nòmina	29/06/2020	Art. 13.2c) i 19 a) RD 424/2017, incompliment requisits bàsics per manca fiscalització expedient i impossibilitat comprovació de les variacions de nòmina	30/06/2020

En matèria d'ingressos, atès que s'ha substituït la fiscalització prèvia d'ingressos per la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en aquesta matèria.

No consten tampoc acords amb omissió d'informe de fiscalització prèvia.

Tot i això, s'han retornat expedients a les àrees gestores per objeccions o mancances de documentació. El programa permet elaborar estadístiques en funció dels motius del retorn. Els més significatius són:

Tipus de motiu	Núm. expedient
- Expedient incomplet (manca de documentació o de dades)	25
- Crèdit insuficient o inadequat	7
- Expedient erroni (duplicat, error redacció, canvi de model d'expedient)	135



En tots els casos els expedients retornats amb les objeccions fetes per Intervenció han estat esmenats per l'àrea gestora i posteriorment han tornat al circuit, a l'efecte de nova fiscalització.

Així mateix, en data 24 de març de 2021, es va signar *l'Informe anual de la Intervenció municipal referent a la justificació de les despeses satisfetes pel procediment de bestretes de caixa fixa i manaments a justificar, segons article 27.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (exercici 2020).*

L'article 27.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local estableix:

"2. Amb ocasió de donar compte de la liquidació del pressupost i la remissió al Ple d l'informe anual al que es refereix l'article 15.6 i, en un punt addicional, s'eleva a l'esmentat òrgan un informe amb els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i bestretes de caixa fixa."

S'han comptabilitzat 41 expedients de pagaments a justificar durant l'exercici i 27 expedients de bestretes de caixa fixa que s'havien de justificar i fiscalitzar trimestralment. D'aquest univers d'expedients fiscalitzats s'ha extret una mostra de 9 PJU i 7 de Bestretes de caixa de diferents àrees gestores. Les incidències més destacades són:

PAGAMENTS A JUSTIFICAR (PJU)

Tipologia d'incidències en Pagaments a justificar (PJU):

Tipus d'incidència	Nombre de casos
A. Partides inadequades	1
B. Justificació fora de termini	2
C. Possible despesa recurrent com a c.menor	2
D. Documents justificatius anterior atorgament	7

Desglossament de tipologia d'incidències per àrea gestora:

Àrea / Departament	A	B	C	D
Acció Social		X		
Serveis Viaris		X	X	X
Escoles Municipals (ECMM)			X	X
Mobilitat				X

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Acció Social				X
Escoles Municipals (EMAID)	X			X
Esports				
Participació				X
Seguretat i Protecció Ciutadana				X

BESTRETA DE CAIXA FIXA

Tipologia d'incidències en bestretes de caixa:

Tipus d'incidència	Nombre de casos
A. Justificacions en termini	4
B. Presenta justificacions trimestrals	3
C. Justificants anteriors trimestre	6
D. Imports superiors	3
E. Aplicació pressupostària	4
F. Tipologia despeses	5

Desglossament de la tipologia d'incidències per àrea gestora:

Àrea / Departament	A	B	C	D	E	F
Promoció Econòmica	X	X	X	X	X	X
Seguretat i Protecció Ciutadana			X			X
Compres		X				
Esports	X	X	X	X	X	X
Participació	X		X			X
Cultura (segona BCF)	X		X		X	X
Recursos Humans			X	X	X	

4.- Control financer

El control financer es porta a terme a través de les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, amb l'abast que es determina en el Pla anual de control financer. El 8 d'abril de 2019 es va donar compte al Ple municipal del *Pla de Control Financer 2019-20 de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú* (PCF).

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



4.1.- Control permanent

Les actuacions de control permanent es desglossen en aquelles que deriven d'una obligació legal amb l'abast que especifica l'article 2.1 del PCF, i de les quals no donem compte en aquest *Informe Resum*, i les actuacions a desenvolupar a través d'una anàlisi de riscos. En aquest sentit, a l'annex del PCF es van concretar les actuacions de control permanent a realitzar a l'Ajuntament i als OOAA.

RESUM D'ACTUACIONS DE CONTROL PERMANENT PER ANÀLISI DE RISCOS

Ajuntament

Concepte	Objectiu revisió	Actuacions	Mitjans
Ingressos Tributaris OF 11	Revisió gestió taxa d'escombraries comercial i industrial	Procediment d'altres, baixes, variacions, i elaboració del padró anual.	Mitjans externs
Ingressos tributaris OF 6	Gestió de l'Impost Increment Valor dels Terrenys de naturalesa urbana.	Procediment de comunicació del fet imposable, càlcul i liquidació de l'impost. Baixes i devolució d'ingressos.	Mitjans externs
Ingressos Tributaris OF 23 Annex 2, 3C	Gestió taxa de taules i cadires	Procediment de sol·licitud, tramitació, càlcul de liquidació, recaptació i incidències.	Mitjans externs
Altres Ingressos (Cap 3)	Gestió de multes de trànsit	Procediment gestió i terminis de comunicació de l'ajuntament a l'OALGT. Verificació dels rebuts pendents de cobrament i revisió de les causes de propostes de baixes.	Mitjans externs
Subvencions de capital (Cap. 7)	Procediment i adaptació normativa	Procediment, gestió, periodicitat i terminis de justificació de les subvencions de capital concedides.	Mitjans externs
Contractes menors d'obres	Adaptació normativa	Existència d'informe jurídic. Verificació de l'import. Racionalitat dels contractes	Mitjans externs

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Transferències de capital	Adaptació normativa	Procediments, periodicitat i terminis de realització de la justificació de subvencions de capital.	Mitjans propis
Recursos Humans	Adaptació normativa i pactes sindicals	Verificació dels imports i pagaments de dietes per desplaçaments.	Mitjans externs
Recursos Humans	Adaptació normativa	Procediment de selecció, retribució i quitança dels contractes de substitució.	Mitjans externs
Subvencions Concurrencia	Adaptació normativa	Verificació procediment de tramesa de dades a la BDNS	Mitjans propis
Subvencions Nominatives	Adaptació normativa	Verificació justificació	Mitjans propis
Bestretes de caixa fixa i PJ	Adaptació normativa i BP	Verificació procediment i justificació	Mitjans propis

Organismes Autònoms (IMET i OAPB V. Balaguer)

Concepte	Objectiu revisió	Actuacions	Mitjans
Subvencions IMET	Adaptació normativa i procediment	Verificació procediment i Justificació	Mitjans externs
Encàrrecs de gestió IMET	Adaptació normativa	Procediment de l'encàrrec. Verificació de la realització de l'encàrrec. Pagament.	Mitjans externs
Contractes menors IMET OAP Balaguer	Adaptació normativa	Informe del cap Informe jurídic Racionalitat contractes	Mitjans externs
Recursos Humans IMET OAP Balaguer	Adaptació normativa	Dietes i desplaçaments Correlació nombre d'efectius i plantilla.	Mitjans externs
Bestretes de caixa fixa i PJ IMET OAP Balaguer	Adaptació normativa i BP	Verificació procediment i justificació	Mitjans externs

Les actuacions de control permanent s'han concretat en treballs de fiscalització plena posterior, amb el suport d'una empresa auditora externa, segons contracte adjudicat

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



el 5 de setembre de 2017 per la Junta de Govern local, excepte l'informe de control de les subvencions nominatives, que es va realitzar amb mitjans propis. Dels Informes definitius d'aquests treballs, un cop finalitzat el tràmit d'al·legacions de les unitats gestores, s'ha donat compte al Ple del 14 de desembre de 2020.

Les principals incidències i observacions es detallen tot seguit:

Ajuntament

Concepte	Actuacions	Observacions
Ingressos tributaris	Baixes en liquidacions Liquidacions d'activitats	Completar els expedients de baixa amb tota la documentació que estableix l'Ordenança de gestió. Establir un sistema d'informació per detectar les baixes d'activitats de manera àgil, a fi i efecte de minimitzar els errors en els padrons fiscals.
Contractació	Contractes menors	Completar els expedients amb l'informe jurídic i efectuar-ne la publicació a les plataformes designades a la normativa. Hi ha contractes recurrents que podrien suposar fraccionament del contracte. Programar anualment els contractes adients per reduir-ne els contractes menors.
Recursos Humans	Indemnitzacions per servei Contractes temporals	Deficiències en la justificació dels motius que provoquen la indemnització. S'han utilitzat borses de treball antigues, això és contrari a les bases generals del 2008. No consta que s'hagi efectuat la publicació de les convocatòries al web municipal ni al tauler d'anuncis.



Subvencions directes	Verificació documentació i justificació	Revisar el manteniment de determinades subvencions com a nominatives. La subvenció directa ha de ser excepcional i cal motivar l'exclusió de la concurrència. Els projectes subvencionables presentats per les entitats han de ser específics i amb pressupostos clars i detallats. Els departaments responsables han de vetllar perquè les subvencions es justifiquin en els tres mesos posteriors a la realització de l'activitat. Insistir a les entitats que presentin juntament amb les factures justificatives el comprovant del seu pagament.
----------------------	---	--

Organismes Autònoms

Concepte	Actuacions	Observacions
BC i PJU	BALAGUER	Manca acord constitució bestreta Es justifiquen despeses del 2017 i 2018.
Encàrrecs de Gestió	IMET	Revisar la naturalesa jurídica dels encàrrecs aprovats per l'Ajuntament.
Contractes menors	BALAGUER IMET	Incompliment de l'obligació de publicitat dels contractes. Manca informes jurídics. Data de la factura anterior a la del contracte menor. Manca informe jurídic. Contractes recurrents, programar les contractacions oportunes.
Indemnitzacions per raó de servei	IMET / BALAGUER	En alguns casos hi ha manca d'autorització i de documentació justificativa.



Subvencions concedides	IMET	Ampliacions de terminis de justificació no aprovats per l'òrgan competent. Procediment de reintegrament de l'exp. 950/2019/eSUB
------------------------	------	--

4.2. Auditories públiques

4.2.1. Societats municipals i EPEL Neàpolis

D'acord amb l'article 29 del Reial decret 424/2017, l'auditoria de comptes s'haurà de realitzar a les entitats següents: Organismes autònoms, empreses mercantils municipals, entitats públiques empresarials i consorcis adscrits. Les auditories es refereixen a l'exercici 2019.

L'Ajuntament realitza anualment auditories de comptes de les societats municipals i de l'EPEL Neàpolis. Pel que fa als consorcis adscrits, en què l'obligació d'auditoria ja figurava a la modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), s'efectua en el Consorci de Serveis a les Persones, així com en el Consorci Teledigital del Garraf, mentre que a NODE no s'encarrega auditoria externa, sinó que es realitza una revisió del resultat comptable per la Intervenció municipal que forma part de l'Informe d'Intervenció del compte general.

Atesa la migradesa de recursos humans d'Intervenció, per a les tasques de suport i recolzament a l'òrgan interventor en les actuacions de control financer en l'àmbit de l'auditoria pública s'han contractat empreses auditores externes. Durant l'any 2020 s'ha formalitzat un expedient únic de contractació d'auditors externs de tots els ens del grup municipal que legalment s'ha de fer auditoria de les tres tipologies, mitjançant l'acord marc d'ACM. Els treballs de verificació s'efectuaran el 2021, corresponents a l'exercici 2020.

Pel que fa a les auditories de compliment i operatives s'ha realitzat auditoria de compliment referent al compliment de la normativa de contractació a la societat VNG Aparcaments.

Entitat	Tipus auditoria	Aprovació Junta General	Observacions
PIVSAM	Comptes	1 juny 2020	NO
ICVSAM	Comptes	1 juny 2020	NO
VNG Aparcaments	Comptes	4 maig 2020	NO
	Compliment		SÍ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



CIA AIGÜES	Comptes	4 maig 2020	NO
EPEL Neàpolis	Comptes	28 maig 2020 *	NO

*Aprovat pel Consell d'Administració

L'informe d'auditoria de compliment de Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, SAM, fa referència a la revisió dels contractes d'obres, subministraments i serveis, si s'adapten a la normativa. Les observacions que s'esmenten a l'informe fan referència a dos contractes que un cop finalitzats i fins als nous contractes es van adjudicar al mateix contractista. Aquest no és un supòsit de pròrroga del contracte segons l'art. 29 de la LCSP. Hagués calgut una planificació de la contractació que hagués previst el nou contracte, sense necessitat d'aquest pròrroga impròpia.

4.2.2. Auditories / Informes Consorcis locals adscrits

Entitat	Tipus auditoria	Aprovació òrgan col·legiat	Observacions
AISSA (*)	Comptes	14 setembre 2020	NO
Consorti de Serveis a les Persones	Comptes (**)		NO
Consorti Teledigital	Comptes	14 setembre 2020	NO
Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf (NODE)	Informe Intervenció	14 setembre 2020	NO

(*) AISSA com a successió del CSP es va efectuar una auditoria de comptes

(**) Informe de procediments acordats relatiu a la revisió limitada del Balanç de situació i del romanent de Tresoreria a 31 de desembre 2019. Protocol 12.761. 3 de desembre 2020

El Consorci de Serveis a les Persones es va dissoldre a finals de 2019. Les actuacions d'auditoria han consistit en l'elaboració d'un "*Informe de procediments acordats*" referent als comptes de dissolució del CSP a 31 de desembre 2019. Així mateix, a AISSA, l'organisme autònom que assumeix la successió del consorci, també es va fer una auditoria de comptes, atès que va començar a funcionar a mitjans del 2019.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Com hem esmentat abans, la revisió de comptes del consorci NODE s'ha fet per la Intervenció municipal en el marc dels Informes d'Intervenció de l'aprovació del compte general.

5.- Recomanacions

Segons les actuacions de control realitzades i les incidències i observacions que s'assenyalen, es consideren destacables les recomanacions següents:

5.1. Respecte de les actuacions de fiscalització en general

- Millorar els models d'expedients que existeixen en el programa de gestió d'expedients per tal de definir els requisits mínims pel que fa a la documentació que hauria d'incloure's a cada tipologia d'expedients.
- Planificar l'execució de despeses del pressupost municipal per tal d'evitar les urgències i els expedients erronis o incomplets.

5.2. Respecte dels Pagaments a justificar i Bestretes de caixa fixa

Pagaments a justificar

- Millorar el termini de justificació establert i adequar els documents justificatius estrictament al concepte pel qual s'ha autoritzat el pagament a justificar.

Bestretes de caixa

- Millorar el termini de justificació establert.
- Es presenten justificants de períodes tancats.
- La tipologia de la despesa pagada per bestreta no s'adapta a la normativa establerta.

5.3. Respecte de les actuacions de control permanent per obligació legal

- No es constata cap incidència.

5.4. Respecte de les actuacions de control permanent per anàlisi de riscos

Ajuntament

- Necessitat de completar els expedients de baixa de tributs amb tota la documentació prevista a l'Ordenança fiscal de gestió.
- Establir un circuit d'informació municipal que detecti les baixes d'activitats de manera àgil per tal de millorar els errors en els padrons fiscals.
- Completar els expedients de contractació menor amb l'informe jurídic i publicar la relació de contractes a les plataformes escaients legalment.
- Planificar la contractació per tal de reduir els contractes menors i evitar contractes repetitius que podrien suposar un fraccionament del contracte.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Millorar la justificació de les dietes i despeses de desplaçament del personal.
- Utilitzar les borses de treball per a la contractació temporal d'acord amb el que estableixen les bases generals.
- Atenent el caràcter excepcional de les subvencions nominatives, limitar el nombre d'aquest tipus de subvencions i justificar-ne l'exclusió de la concurrència.
- Recomanar a les àrees que gestionen subvencions que estableixin uns models més detallats de pressupost i de justificació per utilitzar les entitats beneficiàries.
- Recomanar a les àrees que gestionen subvencions que vetllin perquè el termini de justificació sigui estricte, i perquè les factures justificatives tinguin el comprovant del seu pagament.

IMET

- Revisar la naturalesa jurídica dels encàrrecs aprovats per l'Ajuntament.
- Manca informe jurídic en els contractes menors, així com la publicació a les plataformes escaients.
- Ampliació del termini de justificació de subvencions sense acord de l'òrgan competent.
- Deficiències en la justificació de les indemnitzacions per servei del personal.
- Obligació d'iniciar procediment de reintegrament de subvencions de l'expedient 950/2019/eSUB

OAP BALAGUER

- Manca informe jurídic en els contractes menors, així com la publicació a les plataformes escaients.
- Deficiències en la justificació de les indemnitzacions per servei del personal.

5.5. Respecte de les actuacions d'auditoria pública

- No hi ha cap incidència destacable en les auditories de comptes de les societats municipals, EPEL Neàpolis, ni consorcis adscrits.
- La revisió de la contractació de VNG Aparcaments, SAM, en l'auditoria de compliment realitzada, recomana designar un responsable del contracte encarregat de la seva supervisió i seguiment.

6.- Tramitació de l'Informe resum i efectes

D'acord amb l'article 37.2 del Reial decret 424/2017, el present **Informe resum** de control intern serà tramès al Ple municipal per donar-ne compte, així com a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Les deficiències, observacions i recomanacions que es posen de manifest a l'Informe resum hauran de servir de base perquè la Presidència de la Corporació local elabori, en el termini de tres mesos des de la presentació de l'Informe al Ple municipal, un Pla

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



d'Acció que permeti esmenar les incidències detectades, tot això d'acord amb l'article 38 del Reial decret esmentat.

Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat.

MOCIONS DELS GRUPS POLÍTIQS MUNICIPALS

Les mocions corresponents als punts núm. 22 i 23 de l'ordre del dia es tracten en primer lloc, atès que hi ha demanada la intervenció pública de representants d'entitats.

21. Grup Municipal de SOM VNG

Número: 20/2021/eMOC.

MOCIÓ DE SUPORT AL COL·LECTIU TRANS.

Intervenien la Sra. NÚRIA FUSARO i la Sra. XOSE GONZÁLEZ, en representació de l'Associació LA FRONTISSA.

El fet trans és una forma més de construir la identitat de gènere, tan vàlida i legítima com qualsevol altra. Les persones trans han estat perseguides i maltractades i segueixen vivint importants discriminacions i violències estructurals. Tot i els avenços socials dels darrers anys, persisteixen moltes desigualtats sistèmiques que afecten situacions vitals i quotidianes que els impedeixen desenvolupar un projecte de vida en qüestions com accedir a un habitatge, continuar amb els estudis, buscar un lloc de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



feina, rebre una assistència sociosanitària no patologitzant, o viure sense violències i agressions transfòbiques. L'Observatori Espanyol contra la LGBTfòbia explica que *"Els intents de suïcidi (la segona causa de mort entre els joves, després dels accidents de trànsit) entre els/les joves LGBTI són de tres a cinc vegades més nombrosos que entre els/les joves en general. De mitjana, gairebé 50 joves LGBTI se suïciden a Espanya cada any, i altres 950 joves LGBTI ho intenten"*.

El 2007 es va aprovar a Espanya la Llei reguladora de la rectificació registral de l'esment relatiu al sexe de les persones, que exclou l'obligatorietat de sotmetre's a la cirurgia de reassignació genital per a accedir al canvi de sexe registral 14 (art. 4.2). No obstant això, són requisits indispensables presentar un diagnòstic psiquiàtric de disfòria de gènere (art. 4.1.a) i seguir un tractament hormonal durant un període mínim de dos anys (art. 4.1.b). Aquests requeriments vulneren algunes declaracions i informes internacionals, com els Principis de Yogyakarta i l'informe Hammarberg, que subratllen que cap persona ha de ser obligada a sotmetre's a tractaments mèdics per a obtenir el reconeixement legal de la seva identitat de gènere. L'aprovació de la Llei 11/2014, per a la defensa dels drets de les persones LGBTI,¹¹ ofereix el marc normatiu necessari per a la construcció d'un model d'atenció no patologitzant que respecti la diversitat trans. La Llei pretén garantir l'atenció integral a persones transgènere en condicions d'igualtat i la participació de la persona en la presa de decisions (art. 16). També s'especifica que les persones transgènere han de poder acollir-se al que estableix la Llei sense que calgui cap diagnòstic de disfòria de gènere (art. 23).

Fins a tretze comunitats autònomes del conjunt de l'Estat tenen llei específica LGTBI i/o llei específica trans. Aquestes lleis, però, tenen les limitacions pròpies de les competències autonòmiques. Aquesta situació suposa no poder assegurar els drets de les persones trans d'una forma real i efectivament integral, i genera un tracte desigual en funció del lloc de residència. La futura Llei Trans Estatal, té com a objectiu fer front al deute històric de la nostra societat amb les persones Trans. Aquest esborrany és fruit del treball i esforç del col·lectiu Trans, articulat mitjançant la Plataforma Trans Estatal, amb un seguit de jornades de treball i processos participatius oberts realitzats conjuntament amb el Ministerio de Igualdad i la Dirección General de Diversidad Sexual y Derechos LGTBI. Una de les principals fites d'aquest esborrany és la superació de la vigent Llei 3/2007, reguladora de la rectificació registral de l'esment relatiu al sexe de les persones, la qual ha quedat obsoleta i desfasada, ja que patologitza (és a dir, tracta com a malaltia) l'elecció de gènere, en exigir la intervenció psiquiàtrica i mèdica, mitjançant la necessitat del diagnòstic de disfòria de gènere i l'administració d'un tractament hormonal, per tal que una persona pugui afirmar qui és i poder procedir a la rectificació registral del seu gènere. Aquest fet provoca que les persones Trans hagin de patir dos anys de períple mèdic i burocràtic patologitzador que afecta el seu benestar psicosocial. L'actual esborrany de Llei Trans, en cap cas condiona les persones a l'acreditació de sotmetre's a cap mena de cirurgia, teràpies hormonals, tractaments psicològics, psiquiàtrics o mèdics de cap tipus.

En l'àmbit de la salut, les necessitats que tenen les persones trans davant els serveis de salut varien molt en funció de les característiques personals, dels nivells de patiment que implica el desenvolupament d'una identitat de gènere no normativa, de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



les seves vivències corporals, de les expectatives que tenen en relació amb la transició, de com volen transitar i fins a on, etcètera. El col·lectiu LGTBI compta a Catalunya, des de fa anys, amb la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals, i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, d'important transcendència per a la dignitat i el reconeixement dels drets del col·lectiu LGTBI a Catalunya. Però, com reclamen diferents entitats i col·lectius LGTBI del teixit associatiu català, la implantació real d'aquesta llei gairebé no compta amb recursos destinats al seu desplegament territorial, la qual cosa fa que siguin els municipis els que, amb recursos propis, estiguin desenvolupant polítiques LGTBI. Referent a la implantació del model d'atenció a les persones trans, estableix que s'hauran de desplegar unitats de trànsit de referència territorial.

Actualment, Trànsit persegueix els objectius següents:

- 1) Acompanyar les persones trans al llarg del seu procés de construcció identitària i corporal.
- 2) Acompanyar les persones de l'entorn (familiars, amics i amigues, parelles, educadors i educadores).
- 3) Sensibilitzar els i les professionals de la salut, l'educació i els mitjans de comunicació sobre la realitat trans.
- 4) Formar professionals de la salut perquè puguin atendre adequadament les demandes de les persones trans.
- 5) Elaborar els informes mèdics i psicològics legalment necessaris perquè aquestes persones puguin accedir al canvi registral de sexe i de nom.

Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius, Trànsit es divideix en dos serveis interrelacionats: Trànsit-AM, per a atendre les qüestions mèdiques, i Trànsit-AP, per a l'acompanyament terapèutic. Aquest model no patologitzant i respectuós amb la diversitat de gènere i el fet trans només existeix a Barcelona, a través de la Unitat Trànsit. La resta de territoris han de redirigir l'atenció a aquesta unitat de referència. Calen urgentment polítiques i recursos per acabar amb aquesta discriminació territorial i fer efectiu un veritable desplegament del model d'atenció sanitària a persones trans arreu del territori.

L'Observatori Espanyol contra la LGBTfòbia apunta "*la falta de suport en l'entorn familiar i escolar, el bullying o l'assetjament escolar*", a més dels conflictes d'autoacceptació i autoconfiança. Per evitar aquests successos, el col·lectiu demanda pedagogia social, campanyes de conscienciació institucionals, programes de mediació familiar i protocols d'actuació contra el *bullying*. De la mateixa manera, en l'accés al món laboral les persones trans són uns dels col·lectius amb més dificultats d'accés i permanència al mercat de treball, i dins d'aquest col·lectiu les dones trans estan encara més exposades a la discriminació. Segons recull en un comunicat la UGT de Catalunya de l'any 2020, un 85% de les persones trans estan en situació

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



d'atur. És una urgència i una obligació que la Generalitat, en coordinació amb el Servei d'Ocupació de Catalunya, desenvolupi programes d'inserció sociolaboral per a persones trans que contribueixin a la reducció de les dificultats afegides del col·lectiu a l'àmbit laboral. En la mateixa línia s'han de destinar recursos econòmics als municipis per adaptar i millorar els serveis locals d'inserció laboral. Tenir un treball digne no tan sols els garanteix uns ingressos per a dur a terme els seus projectes vitals (incloent els tractaments no finançats), sinó que també és una eina crucial per a l'apoderament i la reafirmació personal.

La discriminació estructural que pateixen les persones trans és travessada amb tota la seva cruesa en tots els àmbits de la vida social. Fent referència al Pla per la diversitat sexual, afectiva i de gènere (2019-2022) de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, *és imprescindible treballar per eliminar les discriminacions i les violències i vulneracions de drets que viuen les persones LGBTI (...) Calen mesures concretes i directes en aquesta direcció en tots els àmbits i, especialment, en àmbits com l'escolar, el de la salut, el treball o el de l'esport, on les discriminacions i les LGBTIfòbies estan molt presents i/o tenen conseqüències greus per a les persones. (...) sensibilitzar i conscienciar tota la població, doncs els estereotips, els prejudicis, les violències i la manca de coneixement de la població dificulten poder viure, sentir i estimar en llibertat. (...) Cal construir una ciutat on qualsevol persona, independentment del seu gènere, la seva orientació sexual, la seva identitat de gènere o la seva expressió de gènere, se senti inclosa, segura i lliure (...) promoure una cultura ciutadana lliure de prejudicis, discriminacions i LGBTIfòbies; per altra banda, transformar la ciutat en aquells aspectes que segueix sent heterocèntrica i cisnormativa (equipaments, instal·lacions, imatges, llenguatge, etc.); i, per últim, visibilitzar des de la institució i des d'altres agents la diversitat sexual, afectiva i de gènere en l'espai públic i en totes aquelles actuacions i pràctiques que sigui possible.*

S'han de desenvolupar polítiques per aconseguir la plena igualtat social de les persones trans en l'àmbit de l'habitatge, de l'educació, de l'oci i l'esport, de la cultura i els mitjans de comunicació, de la formació i sensibilització de professionals, de l'atenció des de serveis socials, del reconeixement de la diversitat i, particularment, en l'àmbit de la prevenció i l'atenció a les violències. Ha arribat el moment de considerar les persones trans com a subjectes actius en la formulació de polítiques i disposicions normatives, i que s'implantin mesures per aconseguir l'autèntica igualtat social de les persones trans.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova l'acord següent:



ACORD

PRIMER. Instar el govern de l'Estat a que, en un acte de justícia i reparació amb la comunitat trans, rescati la proposició de llei registrada el 23 de febrer de 2018, i la presenti com un Projecte de Llei del Govern fonamentada en la despatologització de les identitats trans, en l'autodeterminació de la identitat i expressió de gènere i en l'abordatge de polítiques per a intervenir en la desigualtat estructural que pateixen les persones trans en múltiples àmbits de la vida social, tal com ha expressat la Plataforma Trans Estatal, i esborrany de la Llei d'igualtat LGTBI en matèria trans, fent que Espanya sigui un referent mundial dels DDHH de les persones trans.

SEGON. Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya a dotar la Llei 11/2014 dels recursos necessaris per a la seva implementació en matèria de drets trans, amb el desenvolupament de polítiques efectives per abordar la discriminació de les persones trans en els diferents sectors d'intervenció, com ara l'educació, la cultura, el lleure i l'esport, els mitjans de comunicació, la salut, l'ocupació, la formació i sensibilització de professionals, l'atenció des dels serveis socials i el reconeixement de la diversitat familiar.

TERCER. Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya i el Departament de Salut, tal com recull la Llei 11/2014 i la Instrucció 14/2017 del CatSalut, a implementar el model d'atenció a les persones trans, desplegant unitats de trànsit de referència territorial i acabar amb les desigualtats territorials pel que fa a l'accés a la salut de les persones trans.

QUART. Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya, i els departaments competents en la matèria, a dotar de recursos als municipis perquè, a través dels SAI (Servei d'Atenció Integral a persones LGTBI) locals i comarcals, els ens locals puguin garantir a les persones trans que pateixen o es troben en risc de patir qualsevol tipus de violència o discriminació, el dret a rebre de manera immediata una protecció integral, real i efectiva. Que a més, el SAI de Vilanova i la Geltrú faci assessorament i acompanyament, amb un suport més integral, en altres àmbits de la vida quotidiana, com les gestions en el DNI i el registre civil.

CINQUÈ. Que el govern municipal treballi conjuntament amb el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya per a la posada en funcionament d'una Unitat Trànsit a l'atenció primària de la nostra ciutat, que es podria ubicar al CAPI de Baix-a-Mar, disposant d'una dotació de personal propi format específicament en aquest àmbit i també d'una dotació pressupostària pròpia per tal de desplegar en el nostre territori aquest tipus d'unitat.

SISÈ. Que mentre s'implementa l'anterior punt, el govern municipal treballi per garantir la formació adequada del personal sanitari sobre aquesta qüestió, sol·licitant l'assessorament de les unitats trànsit que ja existeixen al país.

SETÈ. Que el govern municipal impulsi la formació i sensibilització en l'àmbit educatiu, associatiu i esportiu, així com també en l'àmbit de la cerca d'ocupació. De



la mateixa manera, treballar en la formació i sensibilització en les empreses de la ciutat.

VUITÈ. Donar trasllat d'aquest acord a tots els grups del Congrés dels Diputats, al Ministeri d'Igualtat, al Govern de la Generalitat, al Departament de Salut i al Departament d'Afers Socials, Treball i Família de la Generalitat de Catalunya, a tots els Grups del Parlament de Catalunya, a la Plataforma Trans Estatal, a l'Observatori contra l'Homofòbia, a les entitats membres del Consell Nacional LGTBI, a la Xarxa de Municipis LGTBI de Catalunya i a la Federació Estatal de Lesbianes, Gais, Trans i Bisexuals (FELGTB).

NOVÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, amb la transacció proposada pel propi grup municipal de SOM VNG, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3), Cs (3) i SOM VNG (2) = 15 vots

Abstencions: PSC (7) i CUP (3) = 10 vots

22. Grup Municipal de SOM VNG

Número: 21/2021/eMOC.

MOCIÓ PER GARANTIR UNA ALTERNATIVA HABITACIONAL A LES PERSONES AMB RISC D'EXCLUSIÓ RESIDENCIAL.

Intervé la Sra. HAJAR MOHAMMADI, en representació de la PLATAFORMA DE DEFENSA DEL DRET A L'HABITATGE 500x20.

Durant els nou primers mesos de la pandèmia van ser desnonades més de setze mil famílies, segons les dades sobre els efectes de la crisi en els òrgans judicials del

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Consell General del Poder Judicial. Tot i haver-se registrat un descens del 45,6% l'any 2020, com a conseqüència de les mesures de l'anomenat escut social del govern de l'Estat, la realitat és que entre abril i desembre de 2020 van ser executats 14.249 desnonaments per impagament de les rendes de lloguer i 4.523 per execució d'hipoteques a tot l'Estat. Les mesures aplicades per frenar els desnonaments des del govern de l'Estat i de la Generalitat han estat insuficients o s'han topat amb l'ofensiva judicial dels grans tenidors, que amb comptat amb el Tribunal Constitucional com a aliat.

És evident que són necessàries noves mesures, ja que els nous llançaments es van multiplicar després del primer Estat d'Alarma, i segurament ho faran en un ritme encara major quan finalitzi el que hi ha en vigor en l'actualitat. A més, cal tenir present que amb la pandèmia el poder adquisitiu s'ha vist reduït per a moltes llars de forma dràstica. Segons un estudi d'Asufin dues de cada tres llars a Espanya no arriben a final de mes. A això cal sumar que els preus dels lloguers no han baixat tant com ho haurien d'haver fet pel descens de la demanda produïda per la pandèmia. Tot i que l'avenç de la vacunació pot portar la reactivació econòmica i social durant aquest any, la situació social i econòmica per a moltes famílies no millorarà, i existeix un perill real que es produeixi un tsunami de desnonaments en els propers anys si no s'actua de forma immediata.

Per fer-hi front, les administracions locals tenen instruments al seu abast que ha de fer servir. La Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, va representar un avenç important en la lluita contra l'exclusió residencial, amb nous instruments com el Lloguer Social Obligatori i programes creats per donar compliment a la Llei, com el programa 60/40. A partir d'aquesta llei, i de les posteriors modificacions, l'administració local compta amb instruments per fer front als desnonaments i complir amb el dret constitucional a l'habitatge, tot i que el parc públic d'habitatges disponible sigui gairebé inexistent. Per tant, tot i no disposar-ne per poder oferir-los per evitar l'exclusió social, hi ha mecanismes per garantir que cap persona es quedi sense un lloc on viure o visqui en una situació d'infrahabitatge. L'ús d'aquests, però, depèn de la voluntat política i els recursos dels que disposin els serveis municipals d'habitatge.

Des de les plataformes pel dret a l'habitatge de la nostra ciutat s'ha denunciat de forma sistemàtica la falta de recursos i de voluntat política per fer front al problema crònic d'accés a l'habitatge que viu la nostra ciutat, així com la necessitat d'una major implicació de l'Oficina Local d'Habitatge (a partir d'ara OLH) en la mediació per evitar els desnonaments. De la mateixa manera, dites plataformes s'han trobat força casos en els que no es dona prou informació o informació de qualitat sobre els instruments que hem esmentat anteriorment, o de serveis com el Servei d'Intermediació del Deute de l'Habitatge, al qual s'accedeix mitjançant l'OLH. Així mateix, l'accés a la informació a partir del portal web municipal és clarament millorable. Per una banda, l'accés a l'àrea d'habitatge no és gens intuïtiva, i cal desplegar fins a quatre pestanyes per arribar a l'OLH, estant aquest servei amagat entre una muntanya d'informació amb un ordre escassament comprensible.

Més enllà de la qualitat del web municipal i de l'accessibilitat de la informació d'aquesta, el cert és que quan una persona arriba per fi a l'apartat del Servei

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



d'Intermediació del Deute de l'Habitatge, i a les diferents qüestions que tracta, es troba que per conèixer els requisits per poder accedir ha de trucar a un telèfon o enviar un correu electrònic. El dret a la informació és un dret bàsic, una porta d'entrada als drets socials més bàsics, pel que ha de constar per escrit al web tota la informació, tots els requisits i la documentació que cal aportar per accedir al servei. De la mateixa manera, aquesta informació ha d'estar en format físic tant a l'OLH, com a l'Oficina d'Atenció Ciutadana i als serveis socials, i les persones que atenen la ciutadania han de tenir la formació suficient per assessorar de forma correcta sobre els serveis i instruments existents, alguns dels quals s'han esmentat anteriorment.

Aquests instruments, però, no deixen de ser mesures d'urgència davant l'escassetat d'habitatge públic per poder garantir un habitatge digne i estable per a tothom, així com controlar uns preus desorbitats per l'especulació i mercadeig d'un dret essencial. Per fer front a aquesta problemàtica cal una actuació que combini la implementació de tots els instruments que existeixen per evitar que cap persona es quedi sense llar, la mobilització de pisos buits de grans tenidors, l'obligació de destinar un percentatge de les noves construccions a lloguer social i la construcció d'habitatge públic de lloguer. Més enllà dels horitzons desitjables, la realitat és que existeix una urgència per fer front al previsible increment dels desnonaments, i que per actuar ja es disposa d'instruments dels que s'està fent un ús insuficient.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que adopti l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Instar el proper Govern de la Generalitat a iniciar de forma urgent la tramitació d'una nova llei que reculli l'articulat dels Decrets Llei 17/2019 i 1/2020, tombats pel Tribunal Constitucional.

SEGON. Garantir el dret a la informació al web municipal sobre l'accés al Servei d'Intermediació de Deute de l'Habitatge, sobretot pel que fa als requisits d'accés a aquest servei i als tràmits pel Lloguer Social Obligatori. A més, que al web municipal hi aparegui tota la documentació relacionada i els enllaços de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

TERCER. Garantir la disponibilitat de material divulgatiu imprès sobre el Servei d'Intermediació de Deute de l'Habitatge, el Lloguer Social Obligatori, i de tots els instruments existents davant del risc d'exclusió habitacional a l'Oficina Local d'Habitatge, a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania i als Serveis Socials municipals, per garantir el dret a la informació de les persones que no poden accedir a la informació en format digital.



QUART. Garantir que hi hagi personal suficient a l'Oficina Local d'Habitatge per assessorar i tramitar l'accés al Servei d'Intermediació de Deute de l'Habitatge i a tots els instruments existents davant del risc d'exclusió habitacional.

CINQUÈ. Garantir que cap persona quedi exclosa del SIDH per la demora en els treballs de l'Oficina Local d'Habitatge en els tràmits previs a accedir a aquest servei.

SISÈ. Garantir un procediment àgil per part de l'Oficina Local d'Habitatge en l'elaboració de l'informe per acreditar els requisits dels sol·licitants de Lloguer Social Obligatori de les persones sense títol habilitant d'ocupació de l'habitatge.

SETÈ. Garantir el dret a la informació al web municipal sobre el programa 60/40 de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, així com que estigui disponible material divulgatiu a l'Oficina Local d'Habitatge, a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania i als Serveis Socials municipals. De la mateixa manera, garantir que hi hagi personal suficient a l'Oficina Local d'Habitatge per assessorar i tramitar-ne l'accés.

VUITÈ. Reforçar la implementació del programa 60/40 de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya davant la falta d'habitatges en el parc públic per a polítiques socials.

NOVÈ. Incrementar la implicació de la Regidoria d'Habitatge i de l'Oficina Local d'Habitatge per aturar els desnonaments sense alternativa habitacional, sobretot quan s'aixequi l'Estat d'Alarma i queden sense efecte totes les mesures d'urgència lligades a aquest.

DESE. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (7) i SOM VNG (2) = 9 vots

Vots en contra: ERC (7), JxCAT (3) i CUP (3) = 13 vots

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Abstencions: Cs = 3 vots

Després de la votació d'aquesta moció, quan són les 20 h., es fa una pausa de 10 minuts.

17. Grups Municipals de JxCAT, d'ERC i CUP **Número: 16/2021/eMOC.**

MOCIÓ DE SUPORT A L'AMNISTIA.

L'històric conflicte polític entre Catalunya i l'Estat espanyol s'aguditzà després de la sentència del Tribunal Constitucional que va anul·lar la proposta de nou pacte estatutari, l'any 2010, enèsim intent de trobar un encaix a les aspiracions d'autogovern catalanes per part dels actors polítics, socials, econòmics i culturals de Catalunya.

Davant aquesta situació de conflicte entre les institucions de l'Estat i de la Generalitat, la societat catalana, a través de llurs legítims representants, optà per reivindicar l'exercici ple dels drets i llibertats fonamentals amb l'objectiu de decidir, de nou democràticament, el seu futur polític. Obstruïda la via del referèndum pactat o de la consulta no referendària i ateses les limitacions de l'expressió política del 9-N, de les eleccions de 27 de setembre de 2015 en resultà una majoria favorable a iniciar un procés democràtic que culminés amb la independència de Catalunya, en el cas que així ho decidís la ciutadania amb el seu vot.

La resposta de les institucions de l'Estat fou la insistència en un procés de judicialització que, de forma creixent des de 2013, ha comportat penes de presó, exili, multes i inhabilitacions. Lluny d'acabar-se, aquesta repressió s'incrementa, ja que són moltes encara les persones pendents d'alguna resolució judicial. A desembre del 2020 hi ha més de 2.800 persones que han estat o segueixen encausades per la participació a actes relacionats amb la consulta del 9 de novembre, el referèndum de l'1 d'octubre de 2017 i les diverses mobilitzacions i protestes ciutadanes a favor del dret a l'autodeterminació i en contra de la repressió del poble català. També s'han obert més de 600 contenciosos administratius contra els ajuntaments catalans i electes locals per temes relacionats amb la independència de Catalunya. Es tracta de procediments vinculats d'alguna manera a la presa de decisions per permetre l'exercici del dret a l'autodeterminació o a l'expressió de les idees que s'hi troben vinculades.

En els procediments judicials que s'han dut o s'estan duent a terme contra aquestes persones s'estan produint tota mena de vulneracions de drets: fragmentació de la causa, manca d'imparcialitat de jutges i poders públics espanyols, vulneració de garanties processals i de la presumpció d'innocència, presó preventiva injustificada, etc.

La definitiva denegació de l'extradició de Lluís Puig per part del Tribunal d'Apel·lació de Brussel·les, basada en la manca de competència del Tribunal Suprem (el que suposa infracció del dret al jutge predeterminat per la llei) vicia de nul·litat la sentència dictada, juntament amb les vulneracions flagrants contingudes a la

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



resolució del Grup de Treball de Nacions Unides sobre Detencions Arbitràries, el que hauria de suposar l'alliberament immediat de les persones empresonades.

Aquestes mateixes qüestions varen ser ja plantejades al seu dia i desestimades davant del Tribunal Suprem (impedint que pogués celebrar-se un judici just), i actualment presentades davant el Tribunal Constitucional, pendents de resolució. Però serà el TEDH, el Tribunal Europeu de Drets Humans, qui tindrà l'última paraula.

Tot això fa evident que la solució a la repressió no vindrà del sistema judicial espanyol. Es tracta d'un conflicte polític i la solució també ho haurà de ser; per això l'única solució global és una Llei d'Amnistia, que depèn del poder legislatiu i, per tant, és una qüestió de voluntat política.

L'amnistia és un concepte jurídic reconegut a nivell internacional, aplicat a centenars de països i per a situacions d'excepcionalitat política com la que estem vivint. L'amnistia ha de tenir com a àmbit objectiu tot els actes d'intencionalitat política tipificats com a delictes o com a conductes punibles administrativament. S'entendrà per intencionalitat política qualsevol fet vinculat a la preparació, organització, convocatòria, finançament, afavoriment, promoció, execució i celebració tant del Procés participatiu sobre el futur polític de Catalunya de 9 de novembre de 2014, com del referèndum d'autodeterminació d'1 d'octubre de 2017, així com els actes de protesta a la via pública que, amb la finalitat de defensar les consultes esmentades o de criticar l'actuació de les autoritats governamentals o jurisdiccionals, haguessin estat perseguits penalment o administrativa des de la data de celebració de l'esmentat referèndum.

Així mateix, totes les manifestacions, expressions i simbologia a favor del dret d'autodeterminació, la República Catalana o la independència i el suport i visualització, en tots els àmbits, a la llibertat dels presos polítics. O sigui, totes les accions que quedin emmarcades en el dret d'expressió, llibertat de pensament polític i llibertat de reunió i d'associació.

L'amnistia és imprescindible per poder avançar en la resolució del conflicte polític. Amb líders socials, polítics i altra ciutadania condemnada, investigada i represaliada judicialment no és possible un diàleg democràtic en igualtat de condicions entre totes les parts. Per això l'amnistia, i el reconeixement de l'autodeterminació, és la via per garantir la vida democràtica que ens permeti avançar.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per aquests motius, el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova l'acord següent:

ACORD

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



PRIMER. Declarar que el lliure exercici dels drets polítics no pot tenir com a resposta la via de la justícia penal. La llibertat d'expressió, de reunió i manifestació, de participació política per mitjà de l'elecció de representants o per l'expressió directa d'una decisió, constitueixen mecanismes bàsics i essencials d'una societat democràtica.

SEGON. Reclamar l'aprovació per part de les Corts espanyoles d'una Llei d'Amnistia que, sense renunciar a l'exercici dels drets vulnerats, inclòs el dret d'autodeterminació, comporti l'extinció de qualsevol tipus de responsabilitat penal i administrativa, inclosa la del Tribunal de Comptes, per tots els actes i expressió d'unes idees, sentiments o símbols amb intencionalitat política vinculats a la lluita democràtica per l'autodeterminació de Catalunya, qualsevol que fos el seu resultat, tipificats com a delictes o com a conductes determinants de responsabilitat administrativa realitzats des de l'1 de gener de 2013 i fins el moment de l'entrada en vigor de la Llei d'Amnistia, qualsevol que sigui llur denominació i contingut. Per a la seva plena efectivitat, aquesta amnistia haurà d'anar acompanyada d'una solució efectiva al conflicte polític amb l'Estat espanyol que inclogui el reconeixement del dret d'autodeterminació de Catalunya.

TERCER. Demanar la immediata posada en llibertat de les preses i presos polítics, així com que es reparin els danys causats a les persones represaliades, a les seves famílies i als col·lectius dels quals formen part, i s'hauran de preveure mesures amb relació a tots els responsables de la repressió de drets fonamentals.

QUART. Fer una crida a la societat catalana i al teixit associatiu municipal a mobilitzar-se i donar suport a una amnistia que permeti l'alliberament de les preses i presos polítics, el retorn dels exiliats i la fi de totes les causes obertes per aquests motius, i encoratjar tots els agents cívics, polítics i socials a reivindicar aquesta proposta a través d'un acord nacional per l'amnistia, l'autodeterminació i els drets civils i polítics.

CINQUÈ. Comunicar aquest acord al Govern de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, al Congrés dels Diputats, al Parlament Europeu i a l'Associació de Municipis per la Independència.

SISÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3), CUP (3) i SOM VNG (2) = 15 vots

Vots en contra: PSC (7) i Cs (3) = 10 vots

18. Grup Municipal de Cs **Número: 17/2021/eMOC.**

MOCIÓ PER RECLAMAR QUE ELS ENS LOCALS PUGUIN DISPOSAR D'UN MÍNIM DEL 10% DELS FONS DE RECUPERACIÓ PROCEDENTS DE LA UNIÓ EUROPEA.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El pasado día 25 de octubre de 2020, el Presidente del Gobierno de España, Pedro Sánchez, se comprometió en el marco de la 23ª Conferencia de Presidentes Autonómicos, asegurando que un 40% de los fondos de recuperación procedentes de la Unión Europea serían gestionados directamente por las Comunidades Autónomas y un 10% por las entidades locales, todo ello, ante la presencia de la Presidenta de la Comisión Europea, Ursula von der Leyen.

Los fondos europeos nos ofrecen una oportunidad que no podemos desperdiciar, pero en ningún caso pueden convertirse en un gasto sin control alguno por parte de las administraciones. El reglamento aprobado por la Unión Europea para la gestión de estos fondos incluye condiciones muy tasadas para el destino de las inversiones y condiciona su percepción a que existan reformas que cumplan con las recomendaciones del Semestre Europeo, tales como que los fondos sean destinados preferentemente a proyectos vinculados con la digitalización y la transición ecológica, para promover la transformación del modelo productivo actual.

Mediante el Real Decreto-Ley 36/2020, de 30 de diciembre, el Gobierno de coalición del PSOE y Unidas Podemos, con el apoyo del Grupo Parlamentario de VOX, de medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, parte de una premisa que no se ajusta al espíritu del Fondo de Recuperación y Resiliencia, en el que la Administración Pública no debe ser protagonista, sino un simple agente habilitador y facilitador de las acciones que requiere nuestra sociedad y economía, sin tener en cuenta la necesaria rendición de cuentas y con una más que preocupante falta de transparencia en la gestión de estos fondos.

Es necesario apostar por una eliminación de barreras burocráticas y la agilización de los procesos administrativos vinculados a la gestión de los fondos europeos Next

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Generation, actualmente bloqueada para que el Gobierno de España decida de forma autónoma y sin rendición de cuentas el destino de las inversiones que serán financiadas con estos fondos.

Es necesario reforzar los mecanismos de control, de evaluación, selección y fiscalización de los proyectos. Los fondos europeos deben repartirse con la más estricta objetividad y sin que los intereses partidistas estén por encima de la necesaria ayuda a sectores como los autónomos, las empresas y las familias.

Por ello, es imprescindible la creación de una Agencia Independiente de Reconstrucción y Reformas que velará por una ejecución transparente, eficiente, equilibrada y despolitizada de los recursos procedentes de la Unión Europea y que trabaje conjuntamente con el poder legislativo, ejecutivo, las Comunidades Autónomas y las Corporaciones Locales, acompañados por profesionales destacados del mundo académico, de la sociedad civil y empresarial, contando con la participación activa y vinculante de las Comunidades Autónomas y las Corporaciones Locales, asegurando la sostenibilidad en el tiempo de las reformas y los planes de inversión.

El pasado 18 de febrero de 2021, el Senado de España aprobó una moción, a pesar del rechazo de los Grupos del PSOE y VOX, pidiendo repartir los fondos europeos con los Ayuntamientos, un mínimo del 10%, tal y como se comprometió el Presidente del Gobierno de España, Pedro Sánchez, el pasado 25 de octubre de 2020.

El PSOE rechazó esta moción aduciendo "la falta de recursos intelectuales por parte de los ayuntamientos", por tanto, negando la participación y que los ayuntamientos tengan voz en el reparto de estos fondos procedentes de la Unión Europea, demostrando que la estrategia que se ha elaborado desde el Gobierno de España para gestionar estos fondos, es esencialmente centralizadora, sin tener en cuenta a la administración más próxima a los ciudadanos, la Local, sin criterios de transparencia ni rendición de cuentas y anteponiendo los intereses partidistas a los de los ciudadanos.

Fundamentos de derecho

Artículos 13 y 21 del Reglamento Orgánico Municipal.

Por todo ello, el Grupo Municipal de Ciutadans (Cs) del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú, propone al Pleno la adopción del siguiente acuerdo:

ACUERDO

PRIMERO. El Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú insta al Gobierno de España a llevar a cabo la moción aprobada en el Senado para que las Administraciones Locales puedan disponer directamente de un mínimo del 10% de los Fondos de Recuperación procedentes de la Unión Europea.



SEGUNDO. El Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú insta al Gobierno de España a establecer y hacer públicos los mecanismos y criterios necesarios y requeridos por los Ministerios para el reparto de los Fondos de Recuperación procedentes de la Unión Europea.

TERCERO. El Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú insta al Gobierno de España a crear una Agencia Independiente de Reconstrucción y Reformas, que asegure la máxima objetividad y transparencia en el reparto de los Fondos de Recuperación procedentes de la Unión Europea y que cuente con la participación activa y vinculante de las Administraciones Locales.

CUARTO. Trasladar este acuerdo al Parlament de Catalunya, a los Grupos Parlamentarios con representación en el Parlament de Catalunya, a las entidades municipalistas de Catalunya, a la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), al Senado de España, al Congreso de los Diputados y sus Grupos Parlamentarios representados, así como al Gobierno de España y al Presidente de Gobierno.

QUINTO. Pie de recurso.

Contra este acto que pone fin a la vía administrativa y es inmediatamente ejecutivo, pueden interponer los siguientes recursos:

Con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación o, en su defecto, desde la fecha de su publicación.

Alternativamente, recurso contencioso administrativo ante los juzgados del Contencioso Administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación o, en su defecto, desde la fecha de su publicación.

Contra la resolución del recurso de reposición pueden interponer recurso contencioso administrativo ante los juzgados del Contencioso Administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación o publicación de su resolución, si ésta fuese expresa; en el caso de que no ser expresa, el plazo será de seis meses, contados a partir del día siguiente al que se produjera la desestimación presunta del recurso.

También pueden interponer cualquier otro recurso que estimen procedente.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

*Vots a favor: Cs (3) i SOM VNG (2) = 5 vots
Vots en contra: ERC (7), JxCAT (3) i CUP (3) = 13 vots
Abstencions: PSC = 7 vots*

19. Grup Municipal de Cs
Número: 18/2021/eMOC.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



MOCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ D'UN PLA LOCAL DE PREVENCIÓ DEL SUÏCIDI I DE SALUT MENTAL.

EXPOSICIÓ DE MOTIVOS

El suicidio es uno de los grandes tabúes sociales que existen y un eterno olvidado en las instituciones públicas, que además se ve difuminado y diluido en las estadísticas.

Desde el año 2002 la Organización Mundial de la Salud (OMS) aconseja que se dé visibilidad al suicidio.ⁱ

Se estima que a nivel mundial el suicidio supuso el 1,8% de la carga global de morbilidad en 1998, y ya se establecía que en este año representaría el 2,4% en los países con economías de mercado y en los antiguos países socialistas.

Actualmente esas cifras se han triplicado en nuestro país, pues las personas que deciden acabar con sus vidas son el doble de los que fallecen en accidentes en carretera y el suicidio es la primera causa de muerte externa.

Esta muerte silenciada de tendencia ascendente ofrece datos preocupantes, 3.539 personas fallecieron por suicidio en 2018, aumentando un 9,8% en 2019.

A pesar de la dificultad que existe para cuantificar estos casos, ya que existe una ausencia de registro específico de muertes, a menudo nos encontramos que se contabilizan como accidentes, cuando hay una clara voluntad de estas personas de querer dejar de vivir.

Tras un año de distanciamiento social, limitación de visitas de familiares y amigos, ya existen diversos estudios que confirman que se han incrementado las tasas de ansiedad con las restricciones en las visitas de familiares y la incertidumbre por el pronóstico de la enfermedad.

Además, han aparecido en algunos pacientes síntomas afectivos y psicóticos relacionados con los tratamientos.

La situación actual nos pone de manifiesto que durante los próximos años veremos las consecuencias del COVID-19 relacionadas con la salud mental durante el estado de alarma, el aislamiento y las restricciones de movilidad, respecto al resto de pacientes y profesionales.

Este fatídico año está mostrando la peor cara de la salud mental, un aumento de patologías en salud mental, el empeoramiento de patologías ya diagnosticadas, esquizofrenias, TOC, o los consumos de estupefacientes.

La administración municipal tiene un papel fundamental en este tipo de situaciones dentro del encaje de la salud mental, siendo los servicios más próximos los más propicios para la detección de este tipo de situaciones y más garantes para detectar y prevenir las conductas suicidas.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



En la Unió Europea se han aprovat una sèrie de Fons Extraordinaris, entre els quals està ReactEU a nivell regional i local, per combatre les conseqüències econòmiques, sanitàries i socials del Covid-19 per al període 2021-2023, amb efecte retroactiu des de març de 2020.

Catalunya rebirà de ReactEU 1.706 milions d'eurosⁱⁱ d'aplicació en la Comunitat Autònoma i en l'Administració Local, afegint que els Ajuntaments de tota Espanya rebiran a més 1.483 milions d'euros amb la mateixa finalitat de superar la situació actual, mitjançant projectes que seran finançats al 100%, que podrien aplicar-se perfectament als casos de prevenció i ajuda per evitar els suïcidis.

Fundaments de dret

Articles 13 i 21 del Reglament Orgànic Municipal.

Per tot el exposat anteriorment el Ple del Ajuntament aproba el següent acord:

ACUERDO

PRIMERO. Que Vilanova i la Geltrú se declare ciutat comprometida amb la prevenció del suïcidio i l'atenció al supervivent, manifestant dicha declaració per mitjà de la decoració i il·luminació de la façana de nostre ajuntament cada 10 de setembre, per visibilitzar el Dia internacional de la prevenció del suïcidio.

SEGUNDO. Que se estudien i presenten per la finançació a través dels Fons extraordinaris ReactEU de la Unió les següents actuacions, per estar en l'àmbit de seus objectius subvencionats:

- Creació d'una campanya de conscienciació, sensibilització, informació, formació i promoció de la salut mental i erradicació dels estigmes socials en relació a la salut mental, involucrant i formant a les entitats relacionades amb la salut mental en Vilanova i la Geltrú.
- Una gran implicació en els centres municipals (serveis socials, centres cívic...) on se conscienci tant a professionals com a entitats del sector, amb plans específics de preservació i assessorament per persones amb problemes de salut mental i la col·laboració amb els agents socials de Vilanova.
- Adhesió al pla de prevenció del suïcidio que està acabant de elaborar la Generalitat de Catalunya.
- Estudiar la habilitació d'un telèfon per aquest tipus de situacions d'emergència les 24 hores de tots els dies de l'any.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



TERCERO. Que el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú solicite a la Generalitat de Catalunya, el desarrollo de las políticas de salud mental y prevención del suicidio, así como la formación de personal especializado y la aplicación de los medios necesarios en su prevención, seguimiento y concienciación de la sociedad, y su posible financiación a través de los Fondos de la Unión (ReactEU y Fondo Social europeo 2021-2027) dictados en el acuerdo primero de estas propuestas.

CUARTO. Pie de recurso.

Contra este acto que pone fin a la vía administrativa y es inmediatamente ejecutivo, pueden interponer los siguientes recursos:

Con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación o, en su defecto, desde la fecha de su publicación.

Alternativamente, recurso contencioso administrativo ante los juzgados del Contencioso Administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación o, en su defecto, desde la fecha de su publicación.

Contra la resolución del recurso de reposición pueden interponer recurso contencioso administrativo ante los juzgados del Contencioso Administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación o publicación de su resolución, si ésta fuese expresa; en el caso de que no ser expresa, el plazo será de seis meses, contados a partir del día siguiente al que se produjera la desestimación presunta del recurso.

También pueden interponer cualquier otro recurso que estimen procedente.

i https://www.who.int/mental_health/prevention/suicide/suicideprevent/es/

ii https://www.viaempresa.cat/es/economia/fondo-react-eu-cataluna_2146316_102.html

Es vota la moció, amb la transacció proposada pel propi grup municipal de Cs, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

20. Grup Municipal de Cs
Número: 19/2021/eMOC.

MOCIÓ PER ACOTAR UNA ZONA DE PLATJA APTA PER A GOSSOS.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Las ciudades pet friendly son aquellas que se caracterizan por la tolerancia felina y canina que ofrecen, y ello se advierte también en los recursos y servicios a disposición de los titulares de los animales, con ciertas bondades para disfrutar la ciudad, como un transporte público adecuado, veterinario público, playas acondicionadas, actividades lúdicas pertinentes y establecimientos donde los animales sean bienvenidos.

Son muchas las playas del Estado que disponen de espacios habilitados para poder ser utilizados juntamente por propietarios y sus mascotas caninas, como Pineda, el Masnou; Alcanar; Ametlla de Mar; Casares; Cubelles; Laredo; San Lucas de Barrameda; Maza, en San Vicente de la Barquera; La Riberuca, en Suances; Campello; Denia; Arcisero; muelle de Oriñón y cala Cagadero Mioño, en Castro Urdiales; El Puntal, en Somo; Arenal del Jortín, en Soto de la Marina; Helgueras, en Noja; El Madero, en Liencres, y un largo etcétera.

Por todo ello creemos muy necesario que nuestra localidad forme parte de esa línea de ciudades de todo el mundo "PET FRIENDLY" y, más concretamente, podamos ofrecer un espacio de playa para perros.

Fundamentos de derecho

Artículos 13 y 21 del Reglamento Orgánico Municipal.

Por lo expuesto, nuestro grupo municipal de Ciutadans en Vilanova i la Geltrú, propone al pleno la adopción del siguiente acuerdo:

ACUERDO

PRIMERO. El Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú, estudiará por medio de sus Regidorías de Medio Ambiente y Urbanismo, con los técnicos y asesores jurídicos, la redacción de un informe direccionado a establecer posibles ubicaciones, extensión y previsión normativa para delimitar un espacio de playa dentro de nuestro término municipal, abierta al uso de propietarios acompañados de sus mascotas caninas.

SEGUNDO. A results de dicho informe, se instará su delimitación definitiva dotando de los servicios complementarios que garanticen la compatibilidad con otros usos de temporada, la higiene, seguridad pública, así como la protección del dominio público marítimo terrestre, tales como número y tipo de papeleras, sistemas y tipo de continentes para la recogida de deposiciones, biodegradabilidad, bebederos o lavatorios, etc.

TERCERO. En consonancia con el estudio, se procederá a la adaptación, modificación o ampliación de las correspondientes ordenanzas reguladoras de los espacios de vía pública y sobre tenencia de animales de compañía.

CUARTO. El Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú se compromete a promocionar nuestra ciudad compatible con la idea de un turismo especializado para propietarios

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



que disfrutaran con sus mascotas, tal y como ya se hace en numerosas poblaciones de Europa.

QUINTO. Trasladar el resultado de la votación de esta moción a información pública, así como a los medios de comunicación y redes sociales de titularidad municipal.

SEXTO. Pie de recurso.

Contra este acto que pone fin a la vía administrativa y es inmediatamente ejecutivo, pueden interponer los siguientes recursos:

Con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación o, en su defecto, desde la fecha de su publicación.

Alternativamente, recurso contencioso administrativo ante los juzgados del Contencioso Administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación o, en su defecto, desde la fecha de su publicación.

Contra la resolución del recurso de reposición pueden interponer recurso contencioso administrativo ante los juzgados del Contencioso Administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación o publicación de su resolución, si ésta fuese expresa; en el caso de que no ser expresa, el plazo será de seis meses, contados a partir del día siguiente al que se produjera la desestimación presunta del recurso.

También pueden interponer cualquier otro recurso que estimen procedente.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (7) i Cs (3) = 10 vots

Vots en contra: ERC (7), JxCAT (3), CUP (3) i SOM VNG (2) = 15 vots

23. Grup Municipal Socialista

Número: 22/2021/eMOC.

MOCIÓ PER IMPULSAR LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN ELS AFERS MUNICIPALS.

El Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar el 30 de juliol de 2018 el Reglament de Participació, per unanimitat i sense presentació d'esmenes al mateix en el període d'exposició pública.

Tal i com es recull en el mateix, el Reglament té per objecte l'establiment del règim jurídic, les modalitats, el procediment, la realització i la convocatòria dels instruments i mecanismes de participació ciutadana en l'àmbit competencial de l'ajuntament.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Un reglament que recollia i actualitzava els canals i els mecanismes de participació que fins aleshores existien i n'incorporava de nous, com les consultes populars no referendàries, les iniciatives populars o els precs i preguntes ciutadanes als plens.

El document, quant a mecanismes generals de participació, en determina 4 que ja s'estaven impulsant abans de l'aprovació d'aquest nou reglament:

- **Audiència Pública.** Segons l'article 18 del Reglament, aquestes poden ser proposades per la ciutadania i l'ajuntament en convocarà una d'annual per explicar el pressupost municipal, les ordenances fiscals aprovades i el programa d'actuació municipal o la seva revisió. Des de juny de 2019 se n'ha convocat una sobre el Pla de Mandat i una sobre la gestió de la Covid a la ciutat i sobre el Pla de Mandat.
- La periodicitat de les **Assemblees Municipals Obertes** serà com a mínim d'una vegada a l'any (article 19 del Reglament). Des de maig de 2018 no se n'ha realitzat cap.
- L'última visita de l'**alcaldessa als barris**, acompanyada de l'equip de govern, va ser el març de 2019.
- **Pressupostos participatius.** L'any 2020 no hi ha hagut pressupostos participatius.

Pel que fa a espais de participació i la seva activitat n'hi 5 d'actius en l'actualitat:

- **Mesa de la Gent Gran:** Espai d'informació, reflexió i debat per a les entitats de gent gran de la ciutat, que s'ha trobat 3 vegades durant l'any 2020.
- **Consell de les AAVV:** Que en aquest mandat s'ha reunit dues vegades.
- **Mesa de Mobilitat:** Espai d'informació i debat obert a tota la ciutadania i entitats de la ciutat. Setembre i novembre 2020 i gener 2021.
- **Consell del Medi Ambient:** Entitats ambientals i altres entitats interessades en temàtiques ambientals, personal tècnic municipal, Servei de Medi ambient, regidor/ores (Regidora de Medi Ambient), es convida també a regidors de la oposició, també a persones a títol personal que estiguin interessades en assistir. Març i juny 2020 i març 2021. Segons una petició feta a una Assemblea Municipal Oberta, es proposava que es reunís mínim tres cops a l'any.
- **Mesa de Cooperació i Solidaritat:** Hi són convidades totes les entitats de cooperació i solidaritat inscrites al Registre Municipal d'Entitats. 5 trobades al llarg de l'any 2019.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



I quant a processos participatius, n'hi ha un d'actiu, el **Procés de participació de l'Avanç del POUM**, que finalitza l'abril de 2021 i un que ha finalitzat aquest mes de març sobre **el nom del nou equipament juvenil**.

Tanmateix, el passat mes de novembre de 2019 des de la Regidoria de Participació es proposava i s'impulsava la creació de **4 assemblees de barri**, com a nou model de participació ciutadana que incideixi en les polítiques municipals.

Si bé a causa de la COVID-19 s'han alterat alguns processos, també val a dir que aquesta situació ha servit per impulsar iniciatives telemàtiques, com ha fet aquest mateix ajuntament, o tal i com han fet altres municipis, per exemple, realitzant els pressupostos participatius per mitjans telemàtics.

També, i a la vista de la voluntat del govern de realitzar un pacte per al Pla de reactivació econòmica i social, considerem que caldria obrir-lo a la màxima participació ciutadana, pel que seria convenient realitzar una Assemblea Municipal Oberta per a recollir aportacions ciutadanes.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament que aprovi l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Reprendre, al més aviat possible, les trobades de l'alcaldeessa als barris. Realitzar un calendari de trobades presencial i/o virtual per tal que abans de finalitzar l'any 2021 els veïns i veïnes de tots els barris de Vilanova i la Geltrú que vulguin hagin pogut traslladar a l'equip de govern aquells temes que els preocupen i interessin.

SEGON. El mes d'abril s'iniciarà el procés participatiu de Pressupostos Participatius 2021, determinant un calendari que permeti executar tot el procés dins d'aquest exercici.

TERCER. Impulsar els mecanismes necessaris perquè durant el segon semestre de l'any 2021 es comencin a reunir les assemblees de barri i a principis de l'any 2022 se'n faci una primera valoració.

QUART. Convocar una Assemblea Municipal Oberta específica per recollir propostes ciutadanes en el procés de participació de la redacció del Pla de reactivació econòmica i social, per al seu debat en comissió i abans de la seva aprovació al Ple.

CINQUÈ. Presentar a la propera comissió informativa un calendari orientatiu de convocatòries per a la resta d'òrgans i eines de participació municipals durant aquest any 2021.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



SISÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la moció, la qual ES DESESTIMA amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (7), Cs (3) i SOM VNG (2) = 12 vots

Vots en contra: ERC (7), JxCAT (3) i CUP (3) = 13 vots

URGÈNCIA

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, després de la votació pertinent, aprovada per unanimitat dels presents, s'acorda incloure en l'Ordre del Dia la moció per preservar les activitats culturals durant el nou confinament comarcal.

El secretari fa constar, en relació amb aquest punt, que no ha pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb el RD 128/2018, de 16 de març, i a l'efecte del que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre.

24. Grup Municipal Socialista **Número: 23/2021/eMOC.**

MOCIÓ D'URGÈNCIA PER PRESERVAR LES ACTIVITATS CULTURALS DURANT EL NOU CONFINAMENT COMARCAL.

Arran de les darreres decisions preses pel PROCICAT el passat dia 7 d'abril, segons les quals es decreta un nou confinament comarcal, per un termini de 10 dies, amb una afectació directa sobre l'estabilitat de la programació dels espectacles i sobre els

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



usuaris de la cultura que ja havien adquirit entrades per assistir a esdeveniments culturals.

Aquest nou confinament comarcal agreujarà més encara la difícil situació que ja pateixen les empreses i institucions culturals, amb el complicat sistema de restriccions d'aforament i tocs de queda decretats des de fa mesos per les autoritats sanitàries.

El 6% de les empreses de Catalunya que han presentat un ERTO són del sector de la cultura: 5.765 expedients (d'un total de 96.704 a tot Catalunya), que afecten 52.095 treballadors, segons dades del maig de l'any passat facilitades per la mateixa Conselleria de Cultura.

Amb l'actual emergència sanitària, social i econòmica, s'ha posat de manifest la vulnerabilitat de la cultura, i de manera especial la indústria cultural a Catalunya, quan encara no s'havia recuperat de l'anterior crisi econòmica i financera. Estem, per tant, davant d'una emergència també cultural, que exigeix més recursos públics i una estreta col·laboració entre administracions i sectors culturals.

Som coneixedors de les diverses iniciatives que s'estan prenent des dels diferents sectors culturals, més concretament des del sector de les arts escèniques i sector de la música en viu, als quals donem ple suport.

Fonaments de dret

Articles 13 i 21 del ROM.

Per tot això, i davant l'actual situació, el Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Reconèixer que per a aquest Ajuntament la Cultura és un servei públic, un dret de la persona, una eina de convivència, un element fonamental de l'Estat del benestar, com a eina d'integració, cohesió social i igualtat d'oportunitats.

SEGON. Instar el Govern de la Generalitat a que permeti que les entrades a espectacles culturals esdevinguin **salconduits culturals**, que permetin la lliure circulació entre comarques per facilitar l'assistència a qualsevol esdeveniment cultural i així demostrar que, tal com va declarar el govern de la Generalitat de Catalunya, la Cultura és un bé essencial.

TERCER. Traslladar aquest acord al Govern de la Generalitat de Catalunya, a la Mesa del Parlament de Catalunya, al Govern de la Diputació de Barcelona, al Consell Comarcal del Garraf i a les entitats i associacions culturals del municipi.

QUART. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota en primer lloc la URGÈNCIA de la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents.

Després del debat corresponent, es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

PRECS I PREGUNTES

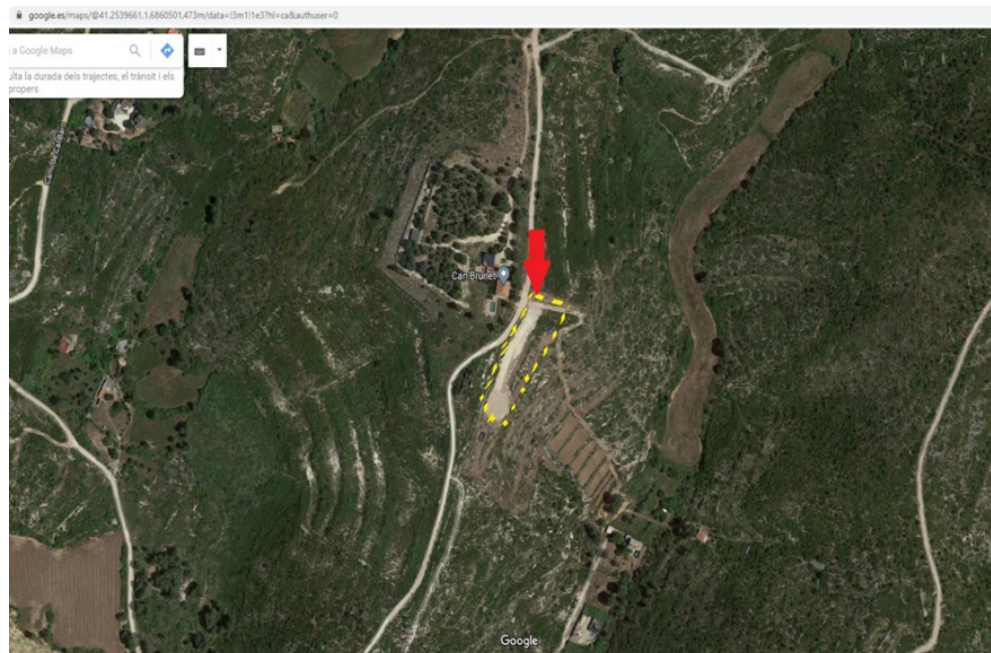
25. Pregunta Cs:

- El Servei de Llicències d'aquest Ajuntament ha atorgat alguna llicència per construir una esplanada en sòl no urbanitzable – Clau 23, de protecció natural i paisatgística al costat de la Masia Can Brunet?



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General



26. PRECS

Complet l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 22:01 hores, de la que s'estén acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.

A través d'aquest enllaç podeu accedir al vídeo de la sessió plenària:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808177019fb60178ea92ee8f0356?startAt=11.0&endsAt=38.0>

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.

Plaça de la Vila, 8 • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Signat a Vilanova i la Geltrú,
05/05/2021 13:05:15

Signat a Vilanova i la Geltrú,
05/05/2021 13:08:02



Acta número: 2021000005