

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DEL DIA 2 DE NOVEMBRE DE 2020**

Acta núm. 10

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 2 de novembre de 2020, sota la presidència de la senyora alcaldessa, OLGA ARNAU I SANABRA (ERC), es reuneixen a través de videoconferència, amb l'aplicació Zoom, les persones següents:

Sr. JORDI MEDINA I ALSINA	ERC
Sra. ADELAIDA MOYA I TAULÉS	ERC
Sr. FRANCESC XAVIER SERRA I ALBET	ERC
Sra. CONXI MARTÍNEZ I SÁNCHEZ	ERC
Sr. ADRIÀ GUEVARA I FIGUERAS	ERC
Sra. MARIA MERCÈ MATEO I OLIVARES	ERC
Sra. BLANCA ALBÀ I PUJOL	JxCAT
Sr. ANTONI PALACIOS I ASENSIO	JxCAT
Sr. JAUME CARNICER I MAS	JxCAT
Sra. MARTA JOFRA SORA	CUP
Sr. ENRIC GARRIGA UBIA	CUP
Sra. MARTA GUINDA CAMPS	CUP
Sr. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	PSC
Sra. TERESA LLORENS CARBONELL	PSC
Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	PSC
Sra. GISELA VARGAS REYES	PSC
Sr. MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	PSC
Sr. JULIO RUIZ MELERO	PSC
Sr. EMILIO JOSÉ MONTERO LINERO	PSC
Sra. ERIKA QUINTERO ULTRARAN	Cs
Sr. ANTONIO MEDIALDEA HUETE	Cs
Sra. CRISTINA DE PELEGRÍ ECHEVERRÍA	Cs
Sr. ENVER AZNAR MÉNDEZ	SOM VNG
Sra. ESTER FRANCO SILES	SOM VNG

SECRETARI

ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR

CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

per efectuar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament.

A continuació es tracten els punts de l'ordre del dia, que són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta del Ple ordinari del dia 5 d'octubre de 2020.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEURETAT I ECONOMIA
--

Secretaria General

Contractació

2. Contractar el subministrament d'onze equips d'impressió, en la modalitat d'arrendament, mitjançant contracte basat en l'acord marc de l'ACM, del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (2017.02). (*Exp. 283/2020-eCONT*)

Tresoreria

3. Modificar les ordenances fiscals, l'Ordenança reguladora dels preus públics municipals i l'Ordenança reguladora de les prestacions patrimonials públiques no tributàries. (*Exp. 663/2020-eAJT*)
4. Modificar les bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals per atendre situacions especials. (*Exp. 1059/2020-eSUB*)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA
--

Infància i Joventut

5. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en relació amb el projecte de servei comunitari. (*Exp. 653/2020/eAJT*)

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

Secretaria General

Fe Pública

6. Donar compte dels acords presos en les sessions de la Junta de Govern Local dels dies 6, 13, 20 i 27 d'octubre de 2020. (*Exp. 87/2020-eSEC*)

Intervenció

7. Donar compte dels estats d'execució del pressupost 3r. trimestre 2020. *(Exp. 102/2020-eINT)*

Tresoreria

8. Donar compte de l'informe de Tresoreria referent al que disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat, 3r. trimestre 2020, de l'Ajuntament i dels seus Organismes Autònoms. *(Exp. 23/2020-eTRE)*

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS
--

Grup Municipal de SOM VNG

9. Moció de la Marea Blanca de Catalunya per una atenció primària forta. *(Exp. 55/2020-eMOC)*

Grup Municipal de la CUP

10. Moció sobre la Sentència del TSJC amb relació al Pla Director Urbanístic del CRT de Vila-seca i Salou per part de la Generalitat de Catalunya. *(Exp. 56/2020-eMOC)*

Grup Municipal de Cs

11. Moció a favor del sector dels bars i l'hostaleria. *(Exp. 57/2020-eMOC)*

Grup Municipal del PSC

12. Moció per reclamar ajudes a fons perdut per als sectors de la restauració, del comerç i dels centres d'estètica del municipi. *(Exp. 60/2020-eMOC)*

Grup Municipal de Cs

13. Moció de proposta de mesures urgents per al barri de Mar de Vilanova i la Geltrú. *(Exp. 58/2020-eMOC)*

Grup Municipal del PSC

14. Moció per a la reactivació de la Plataforma per la Sanitat Pública del Garraf. *(Exp. 59/2020-eMOC)*

MOCIONS D'URGÈNCIA

Grup Municipal de la CUP

15. Moció per a l'aprovació de mesures extraordinàries de rescat social en el context de la segona onada de COVID-19. (Exp. 61/2020-eMOC)

Grups Municipals d'ERC, JxCAT i CUP

16. Moció per reclamar un paper actiu dels municipis en l'assignació i la gestió dels fons europeus de recuperació Next Generation EU. (Exp. 62/2020-eMOC)

PRECS I PREGUNTES

17. Preguntes Cs:

- Sobre el Pla d'Emergència Municipal. Se n'ha fet l'actualització? En cas afirmatiu, quines mesures s'hi ha introduït?
- Sobre la platja de la República de la zona d'Adarró. Quantes vegades s'ha reparat durant 2019-2020 i quin ha estat el cost d'aquestes reparacions?

18. Pregunta SOM VNG:

- Sobre el desplegament, en allò que pertoca a l'Ajuntament, de la Llei 11/2020, del 18 de setembre, de mesures urgents en matèria de contenció de rendes en els contractes d'arrendament d'habitatge i de modificació de la Llei 18/2007, de la Llei 24/2015 i de la Llei 4/2016, relatives a la protecció del dret a l'habitatge.

19. PRECS

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DEL PLE ORDINARI DEL DIA 5 D'OCTUBRE DE 2020.

Es vota l'esborrany de l'acta esmentada, el qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

2. SECRETARIA GENERAL. CONTRACTACIÓ. CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'ONZE EQUIPS D'IMPRESSIÓ, EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT, MITJANÇANT CONTRACTE BASAT



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

EN L'ACORD MARC DE L'ACM, DEL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPAMENT INFORMÀTIC I ELS SERVEIS DE MANTENIMENT ASSOCIATS, AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (2017.02). (Exp. 283/2020-eCONT)

Relació de fets

1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per acord del Ple Municipal, es va adherir en data 2 de maig de 2016 al sistema d'adquisició centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), per tal de poder efectuar l'adquisició de béns, subministraments i contractació de serveis a través de la Central de Compres de l'ACM-CCDL.

2. La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, en la sessió celebrada el dia 20 de juliol de 2018, va acordar designar com a membres de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02), les empreses següents:

- GIROCOPI, SL – SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA – UTE:
Lot: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9,10,11,12,17 i 19
- KONICA MINOLTA: Lot: 14
- UTE RICOH: Lot: 15
- BASSO: Lots: 16, 18 i 20

3. En data 20 de març de 2019 es va procedir a la formalització de l'Acord marc, amb les empreses GIROCOPI, SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA-UTE, KONICA MINOLTA, UTE RICOH i BASSO.

4. La cap de Servei d'Infància i Joventut ha emès, en data 29 de setembre de 2020, memòria justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament d'una impressora làser base color A4-A3 (HP C E77822DNM) mitjançant contracte basat en l'Acord Marc del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, en la modalitat d'arrendament, sense opció de compra, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

5. La tècnica auxiliar de Serveis Generals ha emès, en data 7 d'octubre de 2020, memòria justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament d'una impressora làser base color A4-A3 (HP C E77822DNM) mitjançant contracte basat en l'Acord Marc del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, en la modalitat d'arrendament, sense opció de compra, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

6. La tècnica auxiliar de Serveis Generals ha emès, en data 7 d'octubre de 2020, memòria justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament d'una impressora làser base (HP E62555DN)

mitjançant contracte basat en l'Acord Marc del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, en la modalitat d'arrendament, sense opció de compra, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

7. La cap de Servei de Salut ha emès, en data 7 d'octubre de 2020, memòria justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament d'una impressora làser base color A4-A3 (HP C E77822DNM) mitjançant contracte basat en l'Acord Marc del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, en la modalitat d'arrendament, sense opció de compra, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

8. La cap de Servei de Promoció Econòmica ha emès, en data 7 d'octubre de 2020, memòria justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament d'una impressora làser base (HP E62555DN) mitjançant contracte basat en l'Acord Marc del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, en la modalitat d'arrendament, sense opció de compra, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

9. La cap de Servei d'Acció Social ha emès, en data 8 d'octubre de 2020, memòria justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament d'una impressora làser base (HP E62555DN) mitjançant contracte basat en l'Acord Marc del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, en la modalitat d'arrendament, sense opció de compra, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

10. El secretari general ha emès, en data 13 d'octubre de 2020, memòria justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament d'una impressora làser base (HP E62555DN) mitjançant contracte basat en l'Acord Marc del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, en la modalitat d'arrendament, sense opció de compra, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

11. La cap de Servei de Medi Ambient ha emès, en data 16 d'octubre de 2020, memòria justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament d'una impressora làser base Color A3-A4 (HP C E77822DNM) mitjançant contracte basat en l'Acord Marc del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, en la modalitat d'arrendament, sense opció de compra, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

12. La cap de Servei de Cultura ha emès, en data 19 d'octubre de 2020, memòria justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament d'una impressora làser color A4 HP C ME5504DW mitjançant contracte basat en l'Acord Marc del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, en la modalitat d'arrendament, sense opció de compra, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

13. La cap de Servei de Cultura ha emès, en data 19 d'octubre de 2020, memòria justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament d'una impressora làser base A3/A4 (HP E72525DN) mitjançant contracte basat en l'Acord Marc del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, en la modalitat d'arrendament, sense opció de compra, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

14. La Sra. Marta Rovira, en qualitat de cap de Servei de Convivència i Equitat, ha emès, en data 20 d'octubre de 2020, memòria justificativa de la necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament d'una impressora làser base (HP E62555DN) mitjançant contracte basat en l'Acord Marc del subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats, en la modalitat d'arrendament, sense opció de compra, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

Fonaments de dret

L'article 227 de la Llei de contractes del sector públic, en relació amb la DA 3a. sobre la possibilitat que les Entitats Locals s'adhereixin a les centrals de contractació que hagin creat, de conformitat a aquesta llei, les associacions d'entitats locals a les que es refereix la DA 5a. de la Llei 7/1995, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Els articles 219 a 222 de la LCSP, en relació amb el règim dels Acords marc, i l'adjudicació de contractes basats en aquests.

Els articles 153 i 220 de la LCSP, pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Les disposicions addicionals segona i tercera de la LCSP, en allò que fa referència a l'òrgan de contractació competent i les normes específiques de contractació pública en les entitats locals.

Els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02) aprovats per la Resolució de Presidència de 5 de març de 2018 i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

La disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), en relació amb les competències en matèria de contractació de les entitats locals, i més concretament les competències del Ple Municipal, establertes en el seu segon punt.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02).

SEGON. Contractar a l'empresa GIROCOPI, SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA-UTE, amb NIF U67273987, els següents subministraments:

- Subministrament per a l'Oficina Jove de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'una IMPRESSORA LÀSER BASE COLOR A4-A3 (HP C E77822DNM), en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, durant quaranta-vuit (48) mesos, amb la quota mensual de 20,00 €, resultant un total anual de 240,00 €, més 50,40 € corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 290,40 €.
 - Servei d'impressions en blanc i negre, a 0,0030 € la unitat i amb una previsió de 3.000 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 108,00 €, més 22,68 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 130,68 €.
 - Servei d'impressions en color, a 0,040 € la unitat i amb una previsió de 2.000 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 960,00 €, més 201,60 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 1.161,60 €.
 - La despesa màxima del contracte durant tota la seva execució, atenent la previsió d'impressions, serà d'un import de 5.232,00 € més 1.098,72 € d'IVA al 21%, que fan un total de 6.330,72 € (SIS MIL TRES-CENTS TRENTA EUROS AMB SETANTA-DOS CÈNTIMS D'EURO).
- Subministrament per al Servei de Compres i Serveis Generals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb destinació a la secció sindical de CCOO, d'una IMPRESSORA LÀSER BASE COLOR A4-A3 (HP C E77822DNM), en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, durant quaranta-vuit (48) mesos, amb la quota mensual de 20,00 €, resultant un total anual de 240,00 €, més 50,40 € corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 290,40 €.
 - Servei d'impressions en blanc i negre, a 0,0030 € la unitat i amb una previsió de 600 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 21,60 €, més 4,54 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 26,14 €.
 - Servei d'impressions en color, a 0,040 € la unitat i amb una previsió de 800 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 384,00 €, més 80,64 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 464,64 €.
 - La despesa màxima del contracte durant tota la seva execució, atenent la previsió d'impressions, serà d'un import de 2.582,40 €, més 542,30 € d'IVA al 21%, que fan un total de 3.124,70 € (TRES MIL CENT VINT-I-QUATRE EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS D'EURO).
- Subministrament per al Servei de Compres i Serveis Generals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'una IMPRESSORA LÀSER BASE B/N (HP

E62555DN), en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, durant quaranta-vuit (48) mesos, amb la quota mensual de 12,00 €, resultant un total anual de 144,00 €, més 30,24 € corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 174,24 €.

- Servei d'impressions en blanc i negre, a 0,0030 € la unitat i amb una previsió de 1.000 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 72,00 €, més 15,12 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 87,12 €.
- La despesa màxima del contracte durant tota la seva execució, atenent la previsió d'impressions, serà d'un import de 864,000 €, més 181,44 € d'IVA al 21%, que fan un total de 1.045,44 € (MIL QUARANTA-CINC EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS D'EURO).
- Subministrament per al Servei de Salut de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'una IMPRESSORA LÀSER MITJA CAPACITAT COLOR A3-A4 (HP C E77822DNM), en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, durant quaranta-vuit (48) mesos, amb la quota mensual de 25,00 €, resultant un total anual de 300,00 €, més 63,00 € corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 363,00 €.
 - Servei d'impressions en blanc i negre, a 0,0030 € la unitat i amb una previsió de 5.000 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 180,00 €, més 37,80 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 217,80 €.
 - Servei d'impressions en color, a 0,040 € la unitat i amb una previsió de 500 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 240,00 €, més 50,40 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 290,40 €.
 - La despesa màxima del contracte durant tota la seva execució, atenent la previsió d'impressions, serà d'un import de 2.880,00 €, més 604,80 € d'IVA al 21%, que fan un total de 3.484,80 € (TRES MIL QUATRE-CENTS VUITANTA-QUATRE EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS D'EURO).
- Subministrament per al Servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb destinació a les Oficines del Mercat Municipal, d'una IMPRESSORA LÀSER BASE B/N (HP E62555DN), en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, durant quaranta-vuit (48) mesos, amb la quota mensual de 12,00 €, resultant un total anual de 144,00 €, més 30,24 € corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 174,24 €.
 - Servei d'impressions en blanc i negre, a 0,0030 € la unitat i amb una previsió de 1.000 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 72,00 €, més 15,12 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 87,12 €.
 - La despesa màxima del contracte durant tota la seva execució, atenent la previsió d'impressions, serà d'un import de 864,000 €, més 181,44 €

d'IVA al 21%, que fan un total de 1.045,44 € (MIL QUARANTA-CINC EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS D'EURO).

- Subministrament per al Servei d'Acció Social de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb destinació als professionals del servei ubicats al Centre Cívic del Tacó, d'una IMPRESSORA LÀSER BASE B/N (HP E62555DN), en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, durant quaranta-vuit (48) mesos, amb la quota mensual de 12,00 €, resultant un total anual de 144,00 €, més 30,24 € corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 174,24 €.
 - Servei d'impressions en blanc i negre, a 0,0030 € la unitat i amb una previsió de 200 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 14,40 €, més 3,02 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 17,42 €.
 - La despesa màxima del contracte durant tota la seva execució, atenent la previsió d'impressions, serà d'un import de 633,60 €, més 133,06 € d'IVA al 21%, que fan un total de 766,66 € (SET-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA-SIS CÈNTIMS D'EURO).
- Subministrament per a la Secretaria General de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'una IMPRESSORA LÀSER BASE B/N (HP E62555DN), en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, durant quaranta-vuit (48) mesos, amb la quota mensual de 12,00 €, resultant un total anual de 144,00 €, més 30,24 € corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 170,24 €.
 - Servei d'impressions en blanc i negre, a 0,0030 € la unitat i amb una previsió de 5.000 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 360,00 €, més 75,60 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 435,60 €.
 - La despesa màxima del contracte durant tota la seva execució, atenent la previsió d'impressions, serà d'un import de 2.016,00 €, més 423,36 € d'IVA al 21%, que fan un total de 2.439,36 € (DOS MIL QUATRE-CENTS TRENTA-NOU EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS D'EURO).
- Subministrament per al Servei de Medi Ambient de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'una IMPRESSORA LÀSER BASE COLOR A4-A3 (HP C E77822DNM), en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, durant quaranta-vuit (48) mesos, amb la quota mensual de 20,00 €, resultant un total anual de 240,00 €, més 50,40 € corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 290,40 €.
 - Servei d'impressions en blanc i negre, a 0,0030 € la unitat i amb una previsió de 3.200 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 115,20 €, més 24,19 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 139,39 €.
 - Servei d'impressions en color, a 0,040 € la unitat i amb una previsió de 480 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista

de 230,40 €, més 48,38 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 278,78 €.

- La despesa màxima del contracte durant tota la seva execució, atenent la previsió d'impressions, serà d'un import de 2.342,40 €, més 491,90 € d'IVA al 21%, que fan un total de 2.834,30 € (DOS MIL VUIT-CENTS TRENTA-QUATRE EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS D'EURO).
- Subministrament per al Servei de Cultura de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'una IMPRESSORA LÀSER BASE A4-A3 (HP E72525DN), en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, durant quaranta-vuit (48) mesos, amb la quota mensual de 3,00 €, resultant un total anual de 36,00 €, més 7,56 € corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 43,56 €.
 - Servei d'impressions en blanc i negre, a 0,0030 € la unitat i amb una previsió de 450 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 144,00 €, més 23,94 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 174,24 €.
 - La despesa màxima del contracte durant tota la seva execució, atenent la previsió d'impressions, serà d'un import de 600,00 €, més 126,00 € d'IVA al 21%, que fan un total de 726,00 € (SET-CENTS VINT-I-SIS EUROS).
- Subministrament per al Servei de Cultura de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'una IMPRESSORA LÀSER BASE A4-A3 (HP E72525DN), en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, durant quaranta-vuit (48) mesos, amb la quota mensual de 20,00 €, resultant un total anual de 240,00 €, més 50,40 € corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 290,40 €.
 - Servei d'impressions en blanc i negre, a 0,0030 € la unitat i amb una previsió de 1.000 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 48,00 €, més 10,08 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 58,08 €.
 - La despesa màxima del contracte durant tota la seva execució, atenent la previsió d'impressions, serà d'un import de 1.152,00 €, més 241,92 € d'IVA al 21%, que fan un total de 1.393,92 € (MIL TRES-CENTS NORANTA-TRES EUROS AMB NORANTA-DOS CÈNTIMS D'EURO).
- Subministrament per al Servei de Convivència i Equitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'una IMPRESSORA LÀSER BASE B/N (HP E62555DN), en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, durant quaranta-vuit (48) mesos, amb la quota mensual de 12,00 €, resultant un total anual de 144,00 €, més 30,24 € corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 174,24 €.
 - Servei d'impressions en blanc i negre, a 0,0030 € la unitat i amb una previsió de 1.000 pàgines mensuals, implicant una despesa màxima anual prevista de 72,00 €, més 15,12 € corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 87,12 €.

- La despesa màxima del contracte durant tota la seva execució, atenent la previsió d'impressions, serà d'un import de 864,000 €, més 181,44 € d'IVA al 21%, que fan un total de 1.045,44 € (MIL QUARANTA-CINC EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS D'EURO).

TERCER. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa amb càrrec de l'aplicació pressupostària 02.9200.2200001 del pressupost vigent l'any 2020 i les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte, amb la distribució següent:

- La despesa prevista per a l'any 2020 serà, de 31,20 €, més 6,55 € corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 37,75 €.
- La despesa prevista per a l'any 2021 serà de 4.477,99 €, més 940,38 € corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 5.418,37 €.
- La despesa prevista per a l'any 2022 serà de 5.007,60 €, més 1.051,60 € corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 6.059,20 €.
- La despesa prevista per a l'any 2023 serà de 5.007,59 €, més 1.051,60 € corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 6.059,19 €.
- La despesa prevista per a l'any 2024 serà de 4.976,41 €, més 1.045,04 € corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 6.021,45 €.
- La despesa prevista per a l'any 2025 serà, de 529,60 €, més 111,22 € corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 640,82 €.

L'autorització o realització del contractes restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost municipal corresponent, en les respectives aplicacions, per atendre el seu pagament.

QUART. Els drets i obligacions de les parts vénen fixades en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques que regula l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02).

CINQUÈ. El subministrament es farà sempre d'acord amb els terminis establerts en la clàusula 49 del Plec de clàusules administratives particulars de l'acord marc de referència i atenent al fet que en la data indicada la impressora ha d'estar operativa:

Model	Servei	Data operativitat
HP C E77822DNM	Infància i Adolescència (Oficina Jove)	01/03/2021
HP C E77822DNM	Compres i Serveis Generals (CCOO)	01/03/2021
HP E62555DN	Compres i Serveis Generals	01/01/2021
HP C E77830DN	Salut	01/03/2021
HP E62555DN	Promoció Econòmica (mercat)	01/03/2021
HP E62555DN	Acció Social (Oficina Barri Tacó)	01/12/2020
HP E62555DN	Secretaria General	01/01/2021
HP C E77822DNM	Medi Ambient	01/01/2021
HP C ME5504DW	Cultura	01/01/2021

HP E72525DN	Cultura	01/03/2021
HP E62555DN	Convivència i Equitat	01/12/2020

SISÈ. El responsable del contracte serà el cap de cadascun dels serveis on es faci el subministrament, indicats en el punt cinquè d'aquest acord.

SETÈ. Establir que la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

VUITÈ. Notificar aquesta resolució a l'empresa adjudicatària del contracte basat en l'Acord marc, així com al Consorci Català pel Desenvolupament Local-CCDL (preferentment per e-notum al NIF P0800222B i al correu electrònic ccdli@ccdli.cat o per correu postal al c/ València núm. 231, 6a planta, 08007 Barcelona), tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

NOVÈ. Publicar al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i al Perfil del Contractant.

DESE. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

3. TRESORERIA. MODIFICAR LES ORDENANCES FISCALS. L'ORDENANÇA REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS MUNICIPALS I L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES PRESTACIONS PATRIMONIALS PÚBLIQUES NO TRIBUTÀRIES. (Exp. 663/2020-eAJT)

A la present proposta es recullen els acords relatius a les modificacions per a l'any 2021 de les Ordenances Fiscals, de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics i de l'Ordenança reguladora de Prestacions Patrimonials Públiques No Tributàries.

Vistos els informes de Secretaria, Intervenció i Tresoreria, així com els estudis econòmics elaborats, i vista la proposta de la presidenta de la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Economia, una vegada informats a la Comissió Informativa de l'Àrea en data 26 d'octubre de 2020, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar provisionalment les modificacions de les Ordenances Fiscals següents:

- Ordenança Fiscal Número 1, General de Gestió, Inspecció i Recaptació.
- Ordenança Fiscal Número 2, reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles.
- Ordenança Fiscal Número 4, reguladora de l'Impost sobre Vehicles de tracció mecànica.
- Ordenança Fiscal Número 6, reguladora de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- Ordenança Fiscal Número 11, reguladora de la Taxa per a recollida d'escombraries.
- Ordenança Fiscal Número 12, reguladora de la Taxa per a la immobilització i la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusiva a la via pública.
- Ordenança Fiscal Número 15, reguladora de la Taxa per l'estacionament regulat de vehicles.
- Ordenança Fiscal Número 17, reguladora de la Taxa per prestació de serveis de mercats
- Ordenança Fiscal Número 20, reguladora de la Taxa per a la utilització d'edificis municipals i d'altres instal·lacions.
- Ordenança Fiscal Número 23, reguladora de les Taxes per aprofitament o utilització privativa del domini públic municipal.

El text de les modificacions es recull a l'annex nº 1 de la present proposta.

SEGON. Aprovar provisionalment les modificacions de l'Ordenança reguladora dels Preus públics municipals (OPP).

El text de les modificacions d'aquesta Ordenança es recull a l'annex nº 2 de la present proposta.

TERCER. Aprovar provisionalment les modificacions de l'Ordenança reguladora de les Prestacions patrimonials públiques no tributàries (OPPPNT).

El text de les modificacions d'aquesta Ordenança es recull a l'annex nº 3 de la present proposta.

QUART. Exposar al públic els acords precedents al tauler d'edictes de l'Ajuntament durant trenta dies a comptar des del següent al de la publicació del corresponent anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* i també en un diari de gran difusió de la província. En aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi els suggeriments i les reclamacions escaients. Transcorregut el període indicat sense haver-se'n formulat cap, l'acord adoptat restarà aprovat definitivament.

CINQUÈ. En cas de no haver-se produït reclamacions, publicar al *Butlletí Oficial de la Província* els acords definitius i el text íntegre de les modificacions de les Ordenances, les quals entraran en vigor el dia 1 de gener de 2021 i regiran mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

ANNEX 1 (Acord Primer)

Ordenança fiscal núm. 1	Ordenança Fiscal General
--------------------------------	---------------------------------

Article 4.- Comunicacions informatives i consultes tributàries

[Nova redacció Números 3 i 4:](#)

3. Les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es podrà demanar als interessats que ampliïn els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

4. La contestació a les consultes tributàries escrites tindrà efectes vinculants per a l'Ajuntament llevat que plantegin qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en l'esmentada contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies objecte de consulta i els que van ser tractats en la contestació susdita.

Article 16.- Pràctica de liquidacions

[Es dóna nova redacció:](#)

Per raons de cost i eficàcia, no es practicaran liquidacions quan resultin quotes inferiors a 10 euros, excepte en el cas de rebuts de cobrament periòdic mitjançant padró, autoliquidacions, i altes i liquidacions de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.

Article 18.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció

[Nova redacció Número 2:](#)

2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat de rebre les notificacions en format electrònic.

Article 20.- Col·lectius d'interès social

[Es suprimeix l'article 20 i els articles 21 a 60 passen a ser articles 20 a 59 respectivament:](#)

Article 21.- Tarifació Social

[Passa a ser article 20 amb nou títol i nova redacció:](#)

L'establiment a les Ordenances Fiscals de beneficis fiscals en funció de la capacitat econòmica del subjecte passiu i la inclusió de la Tarifació Social, requereix el compliment de les condicions generals següents:

- a) Tots els membres de la unitat familiar hauran d'estar empadronats a Vilanova i la Geltrú amb una antiguitat mínima de 6 mesos al moment de formular la petició del benefici fiscal.
- b) Ni el subjecte passiu ni els altres membres de la unitat familiar no hauran de posseir cap altre immoble al seu nom a títol de propietari, usufructuari o nu propietari, ja sigui plenament o en participació indivisa, excepte l'habitatge habitual.

No s'incompleix aquest requisit si el conjunt dels membres de la unitat familiar posseeixen fins a dues places d'aparcament i/o un traster, sempre que siguin d'ús directe i exclusiu de la mateixa unitat familiar.

En els casos de separació o divorci de parelles que posseeixin dos habitatges, quan per sentència judicial s'atribueixi l'ús de cada immoble a cadascun d'ells, es considerarà que el/la sol·licitant només posseeix aquell habitatge del qual en té l'ús per sentència judicial.

- c) Autoritzar la consulta de les seves dades fiscals vigents que disposa l'Agència Tributària o altres organismes públics o privats, així com qualsevol altra documentació que sigui necessària per verificar el seu nivell de renda.

Ordenança fiscal núm. 2**Impost sobre béns immobles****Article 4.- Exempcions i Bonificacions**

[S'afegeix una nova lletra c\) al Número 1:](#)

1.- Gaudeixen d'exempció els béns següents:

(...)

- c) Els béns que constitueixin el patrimoni de les Universitats afectes al compliment dels seus fins. L'aplicació de l'exempció en la quota d'aquest impost estarà condicionada a que les Universitats acreditin el compliment dels requisits exigits a l'article 80.1 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

[Es dóna nova redacció al Número 2:](#)

2.- Gaudiran d'una bonificació de la quota els subjectes passius que compleixen les condicions següents:

- a) Tenir la condició de titular de família nombrosa o família monoparental.
- b) Complir la totalitat dels requisits establerts a l'article 20 de l'Ordenança Fiscal General.
- c) Que els ingressos bruts de la unitat familiar no superin els imports anuals següents:

- i. Bonificació del 75% de la quota, amb un import màxim de 400 €:

Nombre de persones (sol·licitant + altres empadronats)	Llindar ingressos	Llindar ingressos (bruts/any)
1	IRSC anual × 1,50	11.951,60 €
2	IRSC anual × 2,00	15.935,46 €
3	IRSC anual × 2,50	19.919,33 €
4	IRSC anual × 3,00	23.903,19 €
5	IRSC anual × 3,50	27.887,06 €
6 o més	IRSC anual × 4,00	31.870,92 €

- ii. Bonificació del 50% de la quota, amb un import màxim de 300 €:

Nombre de persones (sol·licitant + altres empadronats)	Llindar ingressos	Llindar ingressos (bruts/any)
1	IRSC anual × 1,57	12.549,17 €
2	IRSC anual × 2,10	16.732,23 €
3	IRSC anual × 2,62	20.875,45 €
4	IRSC anual × 3,15	25.098,35 €
5	IRSC anual × 3,67	29.241,57 €

6 o més	IRSC anual × 4,20	33.464,47 €
---------	-------------------	-------------

iii. Ajut del 25% de la quota, amb un import màxim de 200 €:

Nombre de persones (sol·licitant + altres empadronats)	Llindar ingressos	Llindar ingressos (bruts/any)
1	IRSC anual × 1,65	13.146,75 €
2	IRSC anual × 2,20	17.529,01 €
3	IRSC anual × 2,75	21.911,26 €
4	IRSC anual × 3,30	26.293,51 €
5	IRSC anual × 3,85	30.675,76 €
6 o més	IRSC anual × 4,40	35.058,01 €

IRSC: Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya.

Si un dels membres de la família té un grau de discapacitat superior al 33%, s'aplicarà el tram immediatament superior al previst.

[Es dóna nova redacció al primer paràgraf del Número 3:](#)

3.- Gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota íntegra de l'impost els béns immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció o rehabilitació i promoció immobiliària, de conformitat amb l'article 73 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Quan sobre els immobles objecte de bonificació s'hi construeixin habitatges de protecció oficial, la bonificació serà del 90% de la quota. En aquest cas caldrà que un mínim del 80% dels habitatges construïts siguin protegits. Aquesta bonificació s'ha de sol·licitar amb anterioritat a l'inici de les obres, havent-se de presentar la documentació següent:

[Es dóna nova redacció a les lletres A\) i B\) del Número 5:](#)

5.- Bonificacions Estalvi energètic

A) Gaudiran d'una **bonificació entre el 10% i el 50%** de la quota íntegra de l'Impost sobre Béns Immobles Urbana, durant els **tres anys** següents a la posada en funcionament del sistema, els habitatges en què es realitzin instal·lacions d'estalvi energètic que compleixen les condicions següents:

- Que les instal·lacions no vinguin imposades per les ordenances municipals o altra normativa sectorial aplicable.
- Que l'habitatge no estigui fora d'ordenació urbana o situat en zones no legalitzades.
- Que els col·lectors estiguin homologats per l'Administració competent.
- Que les instal·lacions mantinguin un funcionament constant. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar cada exercici mitjançant certificació expedida per l'empresa de manteniment de les instal·lacions.

- Que s'hagi sol·licitat la corresponent la comunicació prèvia o la llicència d'obres si es requereix. Per obtenir la bonificació és requisit indispensable sol·licitar la llicència o la comunicació prèvia.
- Presentació d'una memòria feta per un tècnic o tècnica qualificat amb la descripció de tots els elements de la instal·lació, plànols, estudi de càrregues de la coberta i la certificació de l'estalvi aconseguit. Una vegada la instal·lació disposi de la corresponent llicència i aquesta sigui executada caldrà presentar un certificat de final d'obra o instal·lació, amb la signatura del tècnic competent i la data de finalització de la instal·lació.
- Que l'habitatge no hagi gaudit amb anterioritat d'altres beneficis fiscals per instal·lacions d'estalvi energètic.

El percentatge concret de la bonificació s'ajustarà als següents barems de cost econòmic i d'estalvi energètic de la instal·lació:

Cost instal·lació	Estalvi energètic justificat	Bonificació
Inferior o igual a 5.000 €	SOLAR TÈRMICA AIGUA CALENTA SANITÀRIA (ACS)	
	Unifamiliar: Estalvi entre 500 kWh/any i 1.000 kWh/any	40%
	SOLAR FOTOVOLTAICA	
	Unifamiliar: Estalvi entre 1.000 kWh/any i 1.500 kWh/any	40%
Superior a 5.000 € i menor o igual a 15.000€	AIGUA CALENTA SANITÀRIA (ACS)	
	Unifamiliar: Estalvi superior a 1.000 kWh/any	40%
	Plurifamiliar: Estalvi total/Nombre habitatges >2.000 kWh/any	(*)
	SOLAR FOTOVOLTAICA	
	Unifamiliar: Estalvi superior a 1.500 kWh/any	50%
	Plurifamiliar: Estalvi total/Nombre habitatges > 2.000 kWh/any	(**)
	BIOMASSA	
	Unifamiliar: Estalvi superior a 3.500 kWh/any	50%
	Plurifamiliar: Estalvi total/Nombre habitatges > 2.000 kWh/any	(*)
	ALTRES	
	Els serveis tècnics determinaran la bonificació en funció de si es tracta d'una tecnologia d'origen renovable, el seu estalvi i el seu cost. No s'inclou l'aerotèrmia.	
Superior a 15.000 €	AIGUA CALENTA SANITÀRIA (ACS)	
	Unifamiliar: Estalvi superior a 1.500 kWh/any	50%
	Plurifamiliar: Estalvi total/Nombre habitatges > 1.000 kWh/any	(*)
	SOLAR FOTOVOLTAICA	
	Unifamiliar: Estalvi superior a 7.000 kWh/any	50%



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Plurifamiliar: Estalvi total/Nombre habitatges > 7.000 kWh/any	(**)
BIOMASSA	
Unifamiliar: Estalvi superior a 3.000 kWh/any	50%
Plurifamiliar: Estalvi total/Nombre habitatges > 7.000 kWh/any	(**)
GEOTÈRMIA	
Unifamiliar: Un estalvi del 30% de la demanda total de climatització de l'habitatge	50%
Plurifamiliar: Un estalvi del 30% de la demanda total de la demanda de climatització de cada habitatge	(***)
ALTRES	
Els serveis tècnics determinaran la bonificació en funció de si es tracta d'una tecnologia d'origen renovable, el seu estalvi i el seu cost. No s'inclou l'aerotèrmia.	

Els imports indicats no inclouen l'IVA.

(*) Edificis **plurifamiliars** per instal·lar una instal·lació **solar tèrmica**:

Habitatges	% Bonificació
1-2	50 %
3	45 %
4	40 %
5	35 %
6	30 %
7	25 %
8	20 %
9	15 %
10 o més	10 %

(**) Edificis **plurifamiliars** per instal·lar una instal·lació comunitària de biomassa o fotovoltaica superior a 1 kW, ja sigui per instal·lar una instal·lació **fotovoltaica de autoconsum col·lectiu, amb o sense bateries**.

Habitatges	% Bonificació
1-2	50 %
3	45 %
4	40 %
5	35 %
6	30 %
7	25 %
8	20 %
9	15 %
10 o més	10 %

(***) Edificis **plurifamiliars** per instal·lar una instal·lació **geotèrmia**.

Habitatges	% Bonificació
1-2	50 %
3	45 %
4	40 %
5	35 %
6	30 %
7	25 %
8 o més	20 %

Per obtenir la bonificació caldrà que els serveis tècnics facin una inspecció a les instal·lacions objecte de la bonificació i aquesta sigui favorable.

En el cas de les instal·lacions fotovoltaiques, els serveis tècnics podran valorar fer la inspecció o no, si es presenta la següent documentació en el termini d'un mes des de la finalització de la instal·lació:

- Certificat de l'enginyer o tècnic competent acreditatiu de:
 - La modalitat d'autoconsum.
 - Que la instal·lació es troba en correcte funcionament.
 - La data d'inici de funcionament.
 - Que la instal·lació efectuada s'ajusta a la memòria presentada. Si sobre la memòria presentada inicialment es fan modificacions substancials, s'hauran de comunicar immediatament a l'Ajuntament per tal de comprovar si s'ajusten a la llicència concedida o es requereix la tramitació d'una de nova.
- 1 Fotografia de l'inversor o dels inversors.
- 1 Fotografia de la totalitat dels mòduls fotovoltaiques.
- En instal·lacions d'autoconsum col·lectiu, el contracte amb la comercialitzadora.

B) Gaudiran d'una **bonificació del 30%** de la quota íntegra de l'Impost sobre Béns Immobles Urbana, durant els **dos anys** següents a la posada en funcionament del sistema, els habitatges que compleixen les condicions següents:

- Millorin l'envolupant tèrmica de l'edifici, mitjançant actuacions de millora del seu aïllament tèrmic, sempre que s'aconsegueixi una reducció d'almenys un 30% de la demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració de l'edifici referida a la certificació energètica.
- Presentar una memòria, acompanyada dels plànols corresponents, feta per un tècnic o tècnica qualificat, amb la descripció de les mesures aplicades, dels materials utilitzats, de la normativa d'aplicació, dels càlculs i de l'estalvi aconseguit. Per fer-ho caldrà presentar un certificat energètic on es pugui veure la demanda anual global de calefacció i refrigeració abans d'executar la reforma i, una vegada s'han introduït les millores a l'envolupant tèrmica de l'edifici, la nova demanda energètica de l'edifici amb la lletra aconseguida.

- Presentar informe d'inspecció tècnica (IITE) de l'edifici.

Tractant-se de comunitats de propietaris, només gaudiran de la bonificació els que hagin contribuït econòmicament amb la comunitat de veïns en la instal·lació del sistema.

Es dóna nova redacció als Números 6, 7 i 8, i s'afegeix un nou Número 9:

6.- Gaudiran d'una bonificació del 80% de la quota íntegra de l'impost, els béns immobles d'ús residencial destinats al lloguer d'habitatge amb renda limitada d'acord amb la normativa autonòmica d'aplicació en matèria d'habitatge, i que s'incorporin a la borsa de lloguer de l'Ajuntament.

7.- Tenen dret a una bonificació del 95% de la quota íntegra i, en el seu cas, del recàrrec de l'impost a què es refereix l'article 153 del Reial decret legislatiu 2/2004, els béns de naturalesa rústica de les cooperatives agràries i d'explotació comunitària de la terra, en els termes establerts a la Llei 20/1990, de 19 de desembre, sobre règim fiscal de les cooperatives.

8.- Les exempcions i les bonificacions han de ser sol·licitades pel subjecte passiu de l'impost que, en tot cas, no pot al·legar analogia per estendre l'abast més enllà dels termes estrictes.

L'efecte de la concessió d'exempcions comença a partir de l'exercici següent a la data de la sol·licitud, i no pot tenir caràcter retroactiu, excepció feta de la bonificació regulada en el número 4.

9.- En el supòsit que poguessin correspondre a un mateix bé immoble dues o més bonificacions de les previstes en aquest article, únicament serà d'aplicació la que representi una major minoració de la quota, sense que en cap cas pugui acumular-se més d'una bonificació per un mateix bé immoble.

ANNEX

RECÀRREC SOBRE L'IBI DELS IMMOBLES D'ÚS RESIDENCIAL QUE ES TROBEN DESOCUPATS AMB CARÀCTER PERMANENT

Es dóna nova redacció a l'Article 3, i es modifica el percentatge del recàrrec previst al Número 1 de l'Article 5:

Article 3.- Definicions.

1. Es considera immoble d'ús residencial desocupat amb caràcter permanent aquella edificació en sòl urbà apte per al seu ús com a habitatge, respecte del qual es tingui dret de propietat, d'usdefruit o de superfície, i que a 31 de desembre estigui desocupat, d'acord amb els criteris disposats en el número següent d'aquest article.

En tot cas, el concepte d'habitatge buit serà el previst en la Llei 18/2007, de 28 de desembre, de dret a l'habitatge de Catalunya, segons redacció donada pel Decret llei 1/2020, de 21 de gener, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, i en la Llei 14/2015, de 21 de juliol, de l'impost sobre habitatges buits.

2. S'entén per desocupació de l'habitatge el fet que aquest es trobi en disposició de ser ocupat, o de cedir el seu ús a un tercer, sense que hi hagi causa justificativa de la desocupació, perllongant aquesta situació durant almenys dos anys. A aquest efecte, l'ocupació sense títol legítim no impedeix que es pugui considerar buit un habitatge.

En el cas d'habitatges de nova construcció, s'entén que existeix disponibilitat perquè l'habitatge sigui ocupat a partir de tres mesos a comptar des de la data d'emissió de la Cèdula d'Habitabilitat de Primera Ocupació, o de cinc mesos a comptar des de l'emissió del Certificat de Final d'Obra.

La desocupació serà declarada per l'Ajuntament en els termes que preveu aquesta ordenança.

3. A efectes d'aplicació d'aquesta ordenança, es consideren causes justificades de desocupació d'un habitatge:

- a) El trasllat fora del domicili per raons laborals.
- b) El canvi de domicili a causa d'una situació de dependència.
- c) L'abandonament d'habitatge en una zona rural en procés de pèrdua de població.
- d) Que la propietat de l'habitatge sigui objecte de litigi judicial pendent de resolució.

4. Els habitatges que reuneixin les característiques exposades dels immobles desocupats amb caràcter permanent hauran de ser donats d'alta en el Registre Municipal d'Immobles Desocupats amb Caràcter Permanent que, a aquest efecte, gestioni l'ajuntament. Igualment, hauran de manifestar-se les variacions que afectin a aquesta qualificació de l'immoble o que puguin determinar la seva baixa en el registre.

L'alta la pot fer voluntàriament el titular del dret que correspongui o el mateix Ajuntament, a partir de la informació que obtingui en l'exercici de les seves competències.

En tot cas, la declaració de bé immoble d'ús residencial desocupat permanentment per part del Ajuntament s'ajustarà a aquest procediment:

- a) El procediment de declaració de bé immoble d'ús residencial desocupat permanentment s'iniciarà mitjançant resolució on es facin constar els indicis de la desocupació, que serà notificada a qui ostenti el dret de propietat, usdefruit o de superfície de l'immoble afecte al procediment.
- b) En el termini de 15 dies, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució indicada, l'interessat podrà formular les al·legacions que estimi oportunes, així com aportar qualsevol mitjà de prova en defensa del seu dret.
- c) En base a les al·legacions i proves aportades, el procediment finalitzarà amb la declaració, si procedeix, d'immoble d'ús residencial desocupat amb caràcter permanent.
- d) La declaració d'un immoble com a desocupat amb caràcter permanent per part de l'Ajuntament es pot sustentar en els indicis conduents a tal conclusió. En tot cas, l'Ajuntament pot fonamentar la seva decisió en la inexistència de contracte de subministrament d'aigua en els dos darrers anys o un consum inferior durant el mateix període de 5 metres cúbics mensuals.

- e) Contra la declaració d'immoble d'ús residencial desocupat amb caràcter permanent, l'interessat podrà recórrer conforme a allò que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Article 5.- Determinació de la quota.

1. El recàrrec consistirà en l'aplicació del percentatge del 50% sobre la quota líquida de l'Impost sobre Béns Immobles de l'immoble d'ús residencial declarat desocupat.

Ordenança fiscal núm. 4	Impost sobre vehicles de tracció mecànica
--------------------------------	--

Article 5.- (Meritació i període impositiu)

[Es dóna nova redacció al darrer paràgraf del Número 6:](#)

6.- (...)

Si s'adquireix en un exercici posterior, correspondrà a l'adquirent satisfer la quota de l'impost sense que sigui d'aplicació el prorrateig que es preveu al punt 3 d'aquest article.

Article 11.- Gestió per delegació

[S'afegeix un nou Número 8](#)

8. Els vehicles amb més de quinze anys d'antiguitat des de la seva matriculació, que al darrer exercici liquidat el rebut s'hagi donat de baixa per insolvència, es donaran de baixa definitiva per a exercicis posteriors al padró de l'impost.

Cas d'arribar a produir-se la liquidació amb posterioritat, aquesta comprendrà els exercicis no prescrits.

Ordenança fiscal núm. 6	Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana
--------------------------------	---

Article 3.- Exempcions i Bonificacions

[Es modifica el percentatge de bonificació per a ascendents i descendents del Número 2:](#)

2.- Les transmissions d'immobles a títol lucratiu per causa de mort gaudiran de bonificació del 95% si és a favor del cònjuge i del 85% si és a favor de descendents i adoptats, o ascendents i adoptats, sempre que es doni la totalitat de circumstàncies següents:

(...)

Article 6.- Quota tributària

S'afegeix un segon paràgraf:

La quota tributària no pot ser superior a l'increment patrimonial realment obtingut pel subjecte passiu.

Ordenança fiscal núm. 11	Taxa per a recollida d'escombraries
---------------------------------	--

Article 2.- Fet imposable

Es dóna nova redacció al darrer apartat del primer paràgraf del Número 3:

3.- No estan subjectes al pagament de la taxa els titulars de les activitats que generin residus comercials, la gestió dels quals es realitzi totalment mitjançant un gestor autoritzat, sempre que:

- (...)
- Es justifiqui documentalment davant d'aquesta Administració la gestió de cada un dels residus generats mitjançant gestors autoritzats, d'acord amb les previsions de la Llei 6/1993, segons les modificacions introduïdes per la Llei 15/2003, de 13 de juny.

Article 5.- Base imposable i quota tributària

S'afegeix un nou paràgraf final al Número 1:

1.- (...)

Per aplicar les tarifes 1 i 2 l'aportació de residus al Punt Net o deixalleria mòbil haurà de complir els criteris fixats a les Normes d'utilització de la Deixalleria "Punt Net".

Es suprimeix el paràgraf final del Número 2:

Es renumera amb el Número 4 l'actual Número 3, que està duplicat, Tarifes, i se li dóna nova redacció. Els actuals Números 4 a 8 passen a ser els Números 5 a 9, respectivament:

4.- Tarifes de les activitats en Euros:

Tarifa 1

Activitat	Fins a 60 m2	61-119 m2	120-249 m2	250-399 m2	400-599 m2	600-799 m2	800-999 m2	1.000-2.499 m2	2.500 o més m2
A	1.287,00	1.390,00	1.634,10	1.827,00	2.037,00	2.134,30	2.172,50	2.617,00	3.198,00
B	544,30	622,90	798,00	1.448,30	2.270,10	2.377,30	2.420,20	3.198,00	4.613,00
C	391,00	575,00	917,00	1.257,00	1.832,00	1.920,00	1.954,00	3.252,00	4.616,00



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

D	300,45	441,90	705,10	966,00	1.409,00	1.477,00	1.503,10	2.501,10	3.550,50
----------	--------	--------	--------	--------	----------	----------	----------	----------	----------

Activitat	Quota base	Quota afegida	Quota Mínima
E	117,00	---	---
F	---	39,55 / plaça	1.169,00
G	1.169,00	---	---
H	2.677,50 / cada 100 places o fracció		
I	555,00	---	---
J	---	9,71 / dia	---
K	306,40	---	---

Activitat	L1	L2	L3	L4
L	181,25	362,45	73,55	147,10

Activitat	6 a 9 places	10 a 25 places	26 a 50 places	Més 50 places
M	52,55	65,70	78,80	131,35

Tarifa 2

Reducció del 10% de la Tarifa 1: per a subjectes passius que acreditin un mínim de 13 viatges anuals a la deixalleria o bé que hagin formalitzat un acord per a la prevenció i la recollida selectiva amb l'Ajuntament, i n'acreditin el compliment.

Tarifa 3

Reducció del 20% de la Tarifa 1: per a subjectes passius que acreditin un mínim de 30 viatges anuals a la deixalleria.

Tarifa 4

Reducció del 30% de la Tarifa 1: per a subjectes passius que acreditin un mínim de 30 viatges anuals a la deixalleria i que a més a més hagin formalitzat un acord per a la prevenció i la recollida selectiva amb l'Ajuntament, i n'acreditin el compliment..

Tarifa 5

Reducció del 40% de la Tarifa 1: per a subjectes passius que acreditin un mínim de 50 viatges anuals a la deixalleria i que a més a més hagin formalitzat un acord per a la prevenció i la recollida selectiva amb l'Ajuntament, i n'acreditin el compliment..

Tarifa 6

Reducció del 50% de la Tarifa 1: per a subjectes passius que disposin d'un o més contractes amb gestors privats i que acreditin la gestió d'un mínim del 30% en pes dels residus que generen; i que a més a més acreditin un mínim de 13 viatges anuals a la deixalleria.

Acords per a la prevenció i la recollida selectiva dels residus

Els comerços s'hi podran adherir a través d'un Gremi o individualment, adoptant el compromís de desenvolupar un mínim de 5 bones pràctiques que cal que acreditin (individualment o a través del Gremi o Associació).

A més de la taxa reduïda, l'Ajuntament farà difusió dels comerços i establiments adherits, en col·laboració amb els Gremis i Associacions.

Els establiments s'han d'adherir a l'acord com a molt tard el 15 de gener de l'any sobre el qual s'aplica la bonificació.

L'acreditació del compliment de l'acord s'haurà de realitzar dintre del primer trimestre de cada exercici. Posteriorment, l'Ajuntament podrà verificar, a través de visites als establiments, el compliment de les accions. Només s'aplicarà la tarifa reduïda a aquelles empreses que hagin acreditat, individualment o a través del Gremi o Associació corresponent, que han dut a terme les accions de prevenció i recollida selectiva.

Disposició Transitòria

[Es dóna nova redacció](#)

Les quotes per la modalitat de residus comercials, meritades segons l'establert al Número 4 de l'article 5 i a l'article 6, en els casos que l'activitat resulti obligada a suspensions temporals per raons sanitàries ordenades per l'autoritat competent, es reduiran en proporció al temps de duració de l'esmentada suspensió.

Ordenança fiscal núm. 12	Taxa per la immobilització i la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusiva a la via pública
---------------------------------	--

Article 4.- Quota tributària

[S'inclou al primer apartat de Bicycles els vehicles de mobilitat personal \(V.M.P.\):](#)

	Per retirada de cada vehicle	Per custòdia del vehicle	Immobilització
- Bicycles i V.M.P. (*):	26,50 €	5,00 € / dia 56,00 € / mes	---

(*) V.M.P.: Vehicles de mobilitat personal

Ordenança fiscal núm. 15	Taxa per l'estacionament regulat de vehicles
---------------------------------	---

Article 4.- Quota tributària

1.- La quota consisteix en un sistema de tarifes en funció del temps d'estacionament per cada una de les zones:

(...)

C) Tarifes Zona verda Ribes Roges

Es dóna nova redacció al punt (2), Residents VNG:

(2) Residents VNG: Persones físiques empadronades a Vilanova i la Geltrú, no incloses com a Residents zona verda Ribes Roges.

L'aplicació d'aquesta tarifa requereix:

- Disposar d'una tarja identificativa del vehicle que es facilitarà als vehicles anotats al registre de Trànsit al municipi de Vilanova i la Geltrú.
- Que el vehicle, no estant anotat al registre de Trànsit al municipi de Vilanova i la Geltrú, disposi de la tarja identificativa de tarifa reduïda per a vehicles no anotats al registre de Trànsit al municipi de Vilanova i la Geltrú (tarifa D).
- No tenir cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent amb l'Ajuntament.

S'afegeix una nova lletra D:

D) Tarifa per a l'obtenció de la tarja identificativa de tarifa reduïda per a vehicles no anotats al registre de Trànsit al municipi de Vilanova i la Geltrú

Durada	
Any natural	85,00 €

L'aplicació d'aquesta tarifa requereix:

- Persones físiques empadronades a Vilanova i la Geltrú.
- Persones jurídiques amb domicili fiscal a Vilanova i la Geltrú.
- No tenir cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de de dret públic o de dret privat, pendent amb l'Ajuntament.
- Vehicles en règim de rènting, leasing o lloguer estable (anual) amb contracte a nom del sol·licitant.

Documentació que cal aportar:

- DNI, passaport o NIE
- Permís de circulació
- Fitxa tècnica del vehicle (en cas de no disposar de la documentació definitiva, cal adjuntar la documentació provisional de la Direcció General de Trànsit)
- Cas de vehicles a nom de l'empresa on presta els seus serveis o amb la que manté un contracte mercantil de prestació de serveis en cas de ser autònom el sol·licitant, també s'haurà d'acompanyar pòlissa vigent de l'assegurança on figuri la persona sol·licitant com a conductora habitual o primera conductora o, en cas de no constar ningú, declaració subscripta pel representant legal de l'empresa on presti els seus serveis, en la qual es manifesti l'adscripció del vehicle a la seva persona; si en aquesta pòlissa no

figura el període de vigència o s'ha superat la data de finalització, cal aportar també l'últim rebut bancari.

- Cas de vehicles en règim de rènting, leasing o lloguer estable (anual) a nom de l'empresa on presta els seus serveis o amb la que manté un contracte mercantil de prestació de serveis en cas de ser autònom el sol·licitant, també s'haurà d'acompanyar original i còpia del contracte de rènting, leasing o lloguer, o el certificat original de l'empresa de rènting, leasing o lloguer (en ambdós casos ha de constar la duració del contracte, la matrícula i la persona conductora habitual o primera conductora del vehicle).

[Es dóna nova redacció al Número 5:](#)

5.- A les Zones 1, 2, 3 i 7 la utilització entre 9,00 i 9,30 hores i entre 20,00 i 20,30 hores serà gratuïta per als usuaris que compleixen les dues condicions establertes a la tarifa reduïda de l'article 4, apartat 1, punt (2).

Article 5.- Meritació i pagament

[Es dóna nova redacció al Número 2:](#)

2.- El pagament de la taxa es satisfarà, d'acord amb les tarifes esmentades, mitjançant l'adquisició dels tiquets a les màquines expenedores que s'instal·lin a cada zona d'estacionament i seran vàlids per la durada màxima que s'especifiqui en els mateixos, o bé mitjançant les aplicacions mòbils que l'empresa VNG Aparcaments posi a disposició dels usuaris.

En el cas de la tarifa per a l'obtenció de la tarja identificativa de tarifa reduïda per a vehicles no anotats al registre de Trànsit al municipi de Vilanova i la Geltrú, aquesta es farà efectiva a les dependències de VNG Aparcaments.

Els tiquets esmentats s'hauran d'exhibir a la part interior del parabrisa de davant del vehicle, en un lloc ben visible des de l'exterior.

L'Ajuntament aprovarà els models oficials dels tiquets d'estacionament.

Ordenança fiscal núm. 17	Taxa per prestació de serveis de mercats
---------------------------------	---

Article 7è. Quotes

4. Taxes per utilització dels serveis de mercat

[Es modifica el títol dels Mercats ambulants Central i de Mar, i es suprimeix el Mercat ambulant de La Collada:](#)

MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DEL CENTRE

MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE MAR

[Es dona nova redacció a l'apartat Nota:](#)

NOTES

- 1) Les quotes fixades en els apartats **Mercat de venda no sedentària del Centre** i **Mercat de venda no sedentària de Mar** gaudiran de les bonificacions següents:
 - 35% els subjectes passius que acreditin que els productes venuts són de producció pròpia.
 - 20% els subjectes passius que acreditin la procedència agroecològica dels productes que comercialitzen.
- 2) Les quotes fixades en l'apartat del **Mercat de venda no sedentària del Centre diari** que s'instal·la al voltant de l'edifici del Mercat municipal del centre de dilluns a divendres, gaudirà de les bonificacions següents:
 - 35% els subjectes passius que acreditin que els productes venuts són de producció pròpia.
 - 20% els subjectes passius que acreditin la procedència agroecològica dels productes que comercialitzen.
 - 5% els subjectes passius que acreditin una assistència diària de dilluns a divendres segons els calendari vigent del mercat.

Condicions per a gaudir de les bonificacions:

Els subjectes passius hauran d'acreditar davant la Regidoria de Promoció Econòmica, mitjançant certificacions dels registres oficials de venda directa de productes agroalimentaris de la Generalitat, del Consell Català de la Producció Agrària Ecològica i del Consell Català de la Producció Integrada, en els supòsits A i B, que es compleix almenys en el 50% dels productes agroalimentaris que comercialitzen i en el tipus de sistema de producció utilitzat (tradicional, integrat i ecològic).

Si la resolució de la Regidoria és favorable, la bonificació s'aplicarà a les quotes meritades a partir de la data de sol·licitud del benefici fiscal.

Les bonificacions, degudament acreditades, poden acumular-se fins a un màxim de:

- 55% de bonificació en els mercats de venda no sedentària del Centre i de Mar.
- 60% de bonificació en el Mercat de venda no sedentària diari (de dilluns a divendres) al voltant del Mercat del Centre.

Ordenança fiscal núm. 20	Taxa per utilització edificis municipals
---------------------------------	---

[S'afegeix la regulació i les tarifes de la nova Nau de Joventut.](#)

LA NAU DE JOVENTUT

Categories d'usuaris:

S'estableixen tres categories d'usuaris:

- A.** Entitats i col·lectius de Vilanova i la Geltrú sense ànim de lucre membres de la Federació Coordinadora d'Entitats Juvenils i Culturals, cogestores de l'espai.
- B.** Entitats i col·lectius de Vilanova i la Geltrú sense ànim de lucre adscrits a la Regidoria d'Infància i joventut.
- C.** Entitats i col·lectius de Vilanova i la Geltrú sense ànim de lucre registrades al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament, així com d'altres administracions públiques, centres d'ensenyament de primària, secundària, cicles formatius, batxillerat i d'estudis universitaris.

* Les regidories i serveis de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú contractaran els serveis necessaris per al desenvolupament dels seus actes o activitats, directament, en coordinació amb la Regidoria d'Infància i Joventut i, per tant, queden excloses d'aquesta taxa.

Preus:

S'estableix un temps mínim d'utilització de 6 hores per dia, inclosa la preparació, assajos, proves de so, muntatge, desmuntatge, recepció de proveïments, material, neteja, etc. En el cas que el temps sigui superior a 6 hores, s'incrementarà l'import segons s'indica en el quadre annex.

Categoria usuaris	Utilització 6 hores dia	Hora adicional
A	Gratuït	Gratuït
B	51,00 €	8,00 €
C	102,00 €	16,00 €

Els preus especificats inclouen els serveis de permanència del personal de consergeria i els consums de llum i aigua.

A més, caldrà que l'entitat organitzadora contracti directament i obligatòriament els serveis corresponents al control d'aforament, seguretat i sanitaris que determini la legislació que li sigui d'aplicació, en funció de les característiques de l'activitat, a més de l'assegurança de responsabilitat civil i el servei de neteja de l'interior i exterior de l'equipament.

La nau té un equip de so i llums preparat i a disposició de les activitats que s'hi puguin desenvolupar. L'organitzador haurà de contractar i assumir les despeses del servei de sonorització, d'acord amb les indicacions de la Regidoria d'Infància i Joventut. També disposa d'un limitador/enregistrador de so.

Ordenança fiscal núm. 23	Taxes per utilització privativa o aprofitament del domini públic
---------------------------------	---

Disposició Transitòria

[Es dóna nova redacció](#)

Les quotes previstes a les lletres C) i D) de l'Annex 2, en els casos en què l'ocupació del domini públic no es pugui realitzar per suspensions temporals de l'activitat per raons sanitàries ordenades per l'autoritat competent, es reduiran en proporció al temps de duració de l'esmentada suspensió.

OF 23 - Annex 2	Activitats a la via pública i a les platges
------------------------	--

D) ALTRES OCUPACIONS EN TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

S'introdueix un nou paràgraf al final del Número 1:

Coeficient

1. Ocupació de la via pública amb plafons, pissarres o rètols publicitaris col·locats per elements o suports instal·lats en el paviment:
 - (...)
 - Tractant-se de suports publicitaris subjectes a règim de concessió, s'aplicarà el disposat en el corresponent plec de condicions, que haurà de contenir la gestió, el període impositiu i l'import.

E) MERCADETS, FESTES I FIRES

2. MERCAT D'ARTESANIA D'ESTIU D'ELABORACIÓ PRÒPIA I PRODUCTES COMPRATS A TERCERS PER A PETIT REGAL

Es suprimeix la taxa d'estiu 2020

ANNEX 2 (Acord Segon)

OPP 26	ORDENANÇA REGULADORA PREUS PÚBLICS (OPP)
---------------	---

Article 2

Es modifica la redacció de tres Preus, es suprimeix la Prestació de serveis funeraris, i s'afegeix un nou Preu:

2. En concret, s'estableixen els preus públics següents:

- (...)
- Lloguer de la Unitat Mòbil de Canal Blau Informació (text amb caràcter transitori).
- (...)
- Utilització dels espais de l'edifici Neàpolis (text amb caràcter transitori).
- (...)
- Utilització dels pàrquings municipals (text amb caràcter transitori).
- (...)
- Servei d'atenció i d'acolliment al recurs habitacional d'urgència per a dones víctimes de violència masclista i els seus fills i filles a càrrec.

Article 5

Es dóna nova redacció al darrer paràgraf de l'article 5:

Quan, per causes que no són imputables a l'obligat al pagament dels preus (situacions d'emergència sanitària, establiment de quarantenes preventives, confinaments o aïllaments temporals al domicili), el servei públic o l'activitat administrativa no es presti o no es porti a terme, les quotes a satisfer es reduiran en la part equivalent al període no lectiu i, cas que l'import esmentat ja s'hagi ingressat amb anterioritat, es retornarà el seu import.

OPP 26 - Annex 1	ENSENYAMENTS EN RÈGIM ESPECIAL A LES ESCOLES MUNICIPALS
-------------------------	--

1. ESCOLA CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT

Es suprimeix la Nota Comuna amb el Número 9).

Es modifica el text dels títols dels Números 3 i 4:

3. LLARS D'INFANTS MUNICIPALS (Preus i text transitoris)

4. ESCOLES D'ENSENYAMENTS ESPORTIUS. (Preus i text transitoris)

OPP 26 - Annex 2

UTILITZACIÓ INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

2) PISTES D'ATLETISME: USOS INDIVIDUALS EN L'HORARI ESTABLERT

Es modifica el text del títol Joves, i es dóna nova redacció al paràgraf final d'aquest número:

Joves (fins a 24 anys)

(...)

Gaudiran d'accés gratuït a les pistes d'atletisme fins a les 17,00 hores els aturats i les persones amb targeta acreditativa oficial de la Generalitat de discapacitat.

4) LLOGUER CIRCUIT MUNICIPAL CICLISME

Es modifica el text del títol del número 4 i el text del títol Tiquets i Abonaments Joves

- Tiquets i Abonaments Joves (fins a 24 anys):

Les Notes que fins ara només es referien als Números 1, 2 i 3, passen a referir-se als Números 1 a 4 i es col·loquen a continuació de la regulació d'aquest darrer número, Lloguer circuit municipal de ciclisme.

NOTES COMUNES ALS ANTERIORS NÚMEROS 1, 2, 3 i 4:

A) Bonificacions

Es dóna nova redacció:

BONIFICACIONS:	Percentatge
Gaudirà de bonificació en els percentatges indicats la utilització per a entrenaments i competicions de les instal·lacions especificades en els anteriors números 1), 2), 3) i 4) pels usuaris següents:	
- Els esportistes acreditats com a membres de centres escolars públics	100 %
- Els esportistes acreditats com a membres de centres escolars concertats	75 %
- Els esportistes acreditats com a membres d'entitats esportives sense ànim de lucre inscrites al Registre Municipal d'Entitats	100 %
- Els esportistes acreditats com a membres d'entitats entitats no esportives sense ànim de lucre inscrites al Registre Municipal d'Entitats	75 %
- Els col·lectius privats de la ciutat que participin en les activitats organitzades o coordinades per la Regidoria d'Esports	50 %

C) Personal

Es dóna nova redacció:

Aquestes instal·lacions caldrà que estiguin ateses pel personal (Conserge) de la Regidoria d'Esports, excepte en el cas del circuit de ciclisme, en què es pactarà cada cas amb l'entitat o club interessat, fins que no es compti amb personal de consergeria. L'entitat o club haurà de estar al corrent de la pòlissa de responsabilitat civil corresponent, i el practicant, de l'assegurança esportiva corresponent.

El lloguer inclou el conserge esportiu durant el seu horari laboral.

F) Extres

Es dóna nova redacció:

A la utilització de les instal·lacions s'hi inclouran els extres que es generin per bateco, manteniment, energia extra, serveis sanitaris, policia local, o empreses de seguretat, pla d'evacuació i altres, d'acord amb les característiques de la utilització.

En el supòsit que hi hagi taquilla, s'haurà de satisfer, a més a més, el 5 per cent de la recaptació obtinguda. Això serà aplicable a les activitats privades i de club que manifestament tenen un caràcter de cerca de benefici econòmic, encara que siguin esportives.

Sempre que es consideri convenient i necessari es podrà fixar una fiança, la quantia de la qual es calcularà en funció de la utilització.

G) Preu Total

S'afegeix un segon paràgraf:

(...)

En el cas del circuit de ciclisme, aquests preus entraran en funcionament a partir del moment que el circuit compti amb personal municipal, com la resta d'instal·lacions esportives. Fins que no es doni aquesta situació es procedirà a partir d'aquests preus, però tal com s'especifica en l'apartat c) es pactarà cada cas amb l'entitat o club interessat. L'entitat o club haurà de estar al corrent de la pòlissa de responsabilitat civil corresponent, i el practicant, de l'assegurança esportiva corresponent.

Es modifiquen els títols dels Números 6, 7 i 8:

- 6) ABONAMENTS CEM PARC DEL GARRAF I CMES ESPORTIU LA PISCINA**
(Preus i text transitoris)
- 7) ENTRADES PUNTUALS I ALTRES SERVEIS** (Preus i text transitoris)
- 8) PISTES DE PÀDEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL PARC DEL GARRAF**
(Preus i text transitoris)

OF 26 - Annex 6	LLOGUER DE LA UNITAT MÒBIL DE CANAL BLAU INFORMACIÓ
-----------------	---

Es modifica el títol:

LLOGUER DE LA UNITAT MÒBIL DE CANAL BLAU INFORMACIÓ (Preus i text transitoris)

OPP 26 - Annex 7	VENDA MATERIALS
------------------	-----------------

S'afegeixen els Preus per la venda de nous productes de promoció de ciutat:

DESCRIPCIÓ PRODUCTE	€ P.V.P.
(...)	
Guia turística VNG	2,00
Pòsters VNG	3,00
Bolígrafs 4 mines FUN	4,00
Bolígrafs indiana VNG	3,00
Crayon Iris VNG	3,00
Imant Postals VNG	2,00
Paraigües	20,00

OF 26 - Annex 8	NEÀPOLIS
-----------------	----------

Es modifica el títol i s'afegeixen nous serveis en un nou Número 10:

NEÀPOLIS (Preus i text transitoris)

Equipaments i Serveis:

Neàpolis ofereix els següents equipaments i serveis:

1.- (...)

10.- Plataforma del coneixement.

10. PLATAFORMA DEL CONEIXEMENT

Utilització de la Plataforma per emprenedors/ores i organitzacions que estiguin interessades en fer servir la plataforma per difondre i desenvolupar els seus programes i accions formatives.

Continguts interns

En el cas dels continguts interns, impulsats per Neàpolis, la coordinació (gestió d'inscripcions, difusió, planificació i coordinació de continguts...) anirà a càrrec de Neàpolis, que s'encarregarà de cercar els professors adequats segons els interessos formatius.

Honoraris per al professorat segons el tipus de contingut:

Tipus de contingut	Format	Cost per a l'alumne	Nombre alumnes	Honoraris per al ponent
Píndola formativa	Webinar	Gratuït	De 5 a 50	60€/hora
Taller formatiu	Taller (2-10 hores) en una o més sessions	Pagament	De 5 a 24	75€/hora
			De 25 a 50	90€/hora
Programa formatiu	Curs (> 10 hores) en més d'una sessió	Pagament	De 5 a 24	75€/hora
			De 25 a 50	90€/hora

Aquests honoraris inclouen la coordinació amb Neàpolis, la preparació dels continguts i l'execució de la acció formativa.

En algun cas, el professorat dels continguts interns de Neàpolis poden ser els propis tècnics de l'entitat i estar emmarcada dintre de la tasca i horari laboral del treballador. En aquest cas, no hi haurà remuneració específica.

En base a aquests honoraris (i a altres despeses que es consideri adient incloure), es calcula el preu d'inscripció dels alumnes a l'activitat i el número mínim d'alumnes inscrits perquè l'activitat formativa sigui viable. En cas de no arribar a aquest nombre mínim d'alumnes es valorarà anul·lar i/o ajornar l'activitat.

Continguts externs

Tasques	Preus per a organitzacions amb ànim de lucre	Preus per a organitzacions sense ànim de lucre
Cessió de la infraestructura tecnològica	150€	75€
Gestió de les inscripcions	200€	150€
Difusió i màrqueting	100€	Gratuït

OPP 26 - Annex 10	SERVEIS IMET
--------------------------	---------------------

1.- FORMACIÓ AERONÀUTICA

Es dóna nova redacció a les notes Comunes 2 i 3, i s'afegeix la 4:

- 2) No es retorna cap import pagat, llevat que el servei no s'hagi prestat per causes imputables a l'IMET.
- 3) En el cas que el rebut domiciliat de la quota termini sigui retornat per causes no imputables a l'IMET, el deutor haurà de fer un ingrés o transferència bancària per l'import de la quota més les despeses generades per la devolució del rebut. La data màxima de l'ingrés s'efectuarà, com a màxim, el dia 25 del mes corrent. En el supòsit que no es satisfaci la quantia de l'import en el termini establert, l'IMET es reserva el dret de no permetre a l'alumnat afectat la presentació a l'avaluació dels mòduls i/o exàmens oficials d'EASA.
- 4) Els obligats al pagament que compleixen les condicions establertes a l'article 20 de l'Ordenança fiscal núm. 1 General de Gestió, Inspecció i Recaptació, gaudiran de bonificació en els terminis reduïts posteriors a la data de sol·licitud (no es bonifica la matrícula, les classes extraordinàries, ni l'expedició del títol o duplicat del "Certificat de reconeixement") en els percentatges següents:

Renda familiar anual (Euros)				
< 9.000,00	De 9.000,00 a 10.500,00	De 10.500,01 a 12.000,00	De 12.000,01 a 16.000,00	Més de 16.000,00
50%	40%	30%	20%	10%

2.- Exàmens de mòduls de la Formació bàsica de la Llicència de Manteniment d'Aeronaus (LMA) de la subcategoria B1.1 "Avions amb motor de turbina". Adreçat a l'alumnat presencial que opta a la convocatòria extraordinària i a l'alumnat d'accés lliure.

Es dóna nova redacció a la nota Comuna 2:

- 2) No es retorna, ni es conserva per a properes convocatòries, l'import pagat llevat que el servei no s'hagi prestat per causes imputables a l'IMET i/o la impossibilitat de l'aspirant a presentar-se a l'examen per malaltia greu que l'impedeixi fer-lo amb normalitat; en aquest últim supòsit caldrà acreditar-ho amb l'informe mèdic del Servei de Salut de la Comunitat Autònoma corresponent.
- ## **3.- Exàmens d'Aixecament de Limitacions o de Diferències de la Llicència de Manteniment d'Aeronaus (LMA) de la subcategoria B1.1 "Avions amb motor de turbina".**

Es dona nova redacció a la nota Comuna 2:

- 2) No es retorna, ni es conserva per a properes convocatòries, l'import pagat llevat que el servei no s'hagi prestat per causes imputables a l'IMET i/o la impossibilitat de l'aspirant a presentar-se a l'examen per malaltia greu que l'impedeixi fer-lo amb normalitat; en aquest últim supòsit caldrà acreditar-ho amb l'informe mèdic del Servei de Salut de la Comunitat Autònoma corresponent.

OPP 26 - Annex 11	PÀRQUINGS
--------------------------	------------------

Es modifica el títol, i s'afegeixen nous serveis en un nou Número 10:

PÀRQUINGS (Preus i text transitoris)

S'afegeix un nou Annex 16 amb la següent redacció:

OF 26 - Annex 16	SERVEI D'ATENCIÓ I D'ACOLLIMENT AL RECURS HABITACIONAL D'URGÈNCIES PER A DONES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA MASCLISTA I ELS SEUS FILLS I FILLES A CÀRREC
-------------------------	--

Preus d'ús del Servei d'atenció i d'acolliment d'urgències per a dones víctimes de violència masclista i els seus fills i filles a càrrec, per a d'altres administracions amb conveni signat amb l'Ajuntament a tal efecte:

Descripció	Euros
- Preu d'estada per dia i dona	42,00
- Preu d'estada per dia i unitat familiar amb 1 fill/a	48,50
- Preu d'estada per dia i fill/a addicional de la unitat familiar	6,50

ANNEX 3 (Acord Tercer)

ORDENANÇA REGULADORA DE PRESTACIONS PATRIMONIALS PÚBLIQUES NO TRIBUTÀRIES (OPPPNT)

OPPPNT - Annex 1	TARIFES DELS SERVEIS DE DISTRIBUCIÓ I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA, INCLOSOS ELS DRETS D'ESCOMESA, I DE DISTRIBUCIÓ, INSTAL·LACIÓ, UTILITZACIÓ I MANTENIMENT DE COMPTADORS
-------------------------	--

S'afegeix una nova tarifa i es modifica el text d'una altra:

Tipus de Facturació	Euros
ALTES DE SERVEIS I ALTRES	
(...)	
Rescabament per manipulació fraudulenta del Servei, mínims segons Reglament	315,00
ALTES DE SERVEIS ESPECIALS	
(...)	
Connexió d'instal·lacions industrials i contra incendis D.N. 100 mm	1.913,74
(...)	

OPPPNT - Annex 4	TARIFES DELS SERVEIS FUNERARIS
-------------------------	---------------------------------------

Es dóna nova redacció al títol i al text de bonificació:

1. Servei Social:

Bonificació Servei Social	100%	0,00 €
---------------------------	------	--------

Es dóna nova redacció al Número 2, i els actuals Números 2 a 15 passen a ser els Números 3 a 16 respectivament:

2. Serveis Bonificats:

2A) Servei Bàsic Bonificat:

Descripció Serveis	Quantitat	Import
- Servei Fèretre: Epsilon 200 - Epsilon 532	1	457,20 €
- Personal organització i atenció al servei	1	203,20 €
- Tramitació inhumació/ Incineració	1	76,97 €
- Certificats de defunció i impresos varis	1	26,68 €
- Servei de condicionament i enfermetament	1	304,80 €

- Servei de recollida: Personal, materials i ambulància	1	255,02 €
- Cotxe fúnebre	1	173,74 €
- Vestició amb roba o sudari	1	67,06
- Ús dipòsit (1 dia)	1	154,43 €
	Base	1.719,10 €
	Bonificació 13,47 %	-231,50 €
	Total	1.487,60 €

2B) Servei Bonificat amb Sala vetlla i oratori:

Descripció Serveis	Quantitat	Import
- Servei Fèretre: Epsilon 200 - Epsilon 532	1	457,20 €
- Personal organització i atenció al servei	1	203,20 €
- Tramitació inhumació/ Incineració	1	76,97 €
- Certificats de defunció i impresos varis	1	26,68 €
- Servei de condicionament i enfermetament	1	304,80 €
- Tanatoestètica	1	200,11 €
- Servei de recollida: Personal, materials i ambulància	1	255,02 €
- Cotxe fúnebre	1	173,74 €
- Vestició amb roba o sudari	1	67,06 €
- Sala de vetlla tanatori de Vilanova i la Geltrú	1	497,84 €
- Ús oratori	1	111,76 €
	Base	2.374,38 €
	Bonificació 12,98 %	-308,26 €
	Total	2.066,12 €

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), JxCAT (3) i CUP (3) = 13 vots

Vots en contra: PSC (7) i Cs (3) = 10 vots

Abstencions: SOM VNG = 2 vots

4. TRESORERIA. MODIFICAR LES BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS EN ELS TRIBUTS MUNICIPALS PER ATENDRE SITUACIONS ESPECIALS. (Exp. 1059/2020-eSUB)

A la present proposta es recullen els acords relatius a la modificació de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals per atendre situacions especials.

Vistos els informes d'Intervenció i Tresoreria i la proposta de la presidenta de la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Economia, una vegada informats a la Comissió Informativa de l'Àrea en data 26 d'octubre de 2020, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la modificació de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals per atendre situacions especials, que s'indiquen a continuació:

Quarta. Condicions generals

1. Es preveuen els següents ajuts econòmics:

[Es dóna nova redacció a la lletra A\):](#)

- A)** Ajuts destinats a persones o col·lectius en situacions socioeconòmiques desfavorides o que han de gaudir d'una especial protecció:
- a) Ajuts per al pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a persones per sota dels nivells de renda fixats en les condicions específiques.
 - b) Ajuts per al pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a famílies nombroses o monoparentals.
 - c) Ajuts per al pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica a petites empreses de fins a 3 treballadors, en situació de pèrdues.
 - d) Ajut al pagament de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana en supòsits de transmissions semblants a dacions en pagament.
 - e) Ajuts al pagament de la Taxa per la Recollida d'Escombraries Domiciliària a llogaters per sota dels nivells de renda fixats en les condicions específiques.

Per gaudir d'aquests ajuts és necessari:

- Que el sol·licitant i els altres membres de la unitat familiar no posseeixin cap altre immoble al seu nom a títol de propietari, usufructuari o nu propietari, ja sigui plenament o en participació indivisa, excepte l'habitatge habitual. No s'incompleix aquest requisit si el conjunt dels membres de la unitat familiar posseeixen fins a dues places d'aparcament i/o un traster, sempre que siguin d'ús directe i exclusiu de la mateixa unitat familiar.

En els casos de separació o divorci de parelles que posseeixin dos habitatges, quan per sentència judicial s'atribueixi l'ús de cada immoble a cadascun d'ells, es considerarà que el/la sol·licitant només posseeix aquell habitatge del qual en té l'ús per sentència judicial.

Si a la unitat familiar (parets i fills) hi ha alguna persona amb discapacitat reconeguda pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, el nombre de membres de la mateixa augmentarà en una persona.

Cinquena. Condicions específiques.

[Regidora d'Acció Social, Convivència i Equitat, Govern Obert i RSC](#)

- A)** Ajuts destinats a persones o col·lectius en situacions socioeconòmiques desfavorides o que han de gaudir d'una especial protecció:

Es dóna nova redacció als apartats A).a) i A).b):

A).a) Ajuts per al pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a persones per sota dels nivells de renda fixats en les condicions específiques.

Es concediran els ajuts de la quota de l'impost, segons els percentatges i els límits que tot seguit s'especifiquen, a les persones que compleixin les següents condicions:

- Ser subjecte passiu de l'impost, o ocupar un habitatge en règim de lloguer, sempre que el propietari els repercuteixi la quota de l'impost.
- Que els ingressos de la unitat familiar no superin els imports anuals següents:

i. Bonificació del 75% de la quota, amb un import màxim de 400 €:

Nombre de persones (sol·licitant + altres empadronats)	Llindar ingressos	Llindar ingressos (bruts/any)
1	IRSC anual $\times$ 1,50	11.951,60 €
2	IRSC anual $\times$ 2,00	15.935,46 €
3	IRSC anual $\times$ 2,50	19.919,33 €
4	IRSC anual $\times$ 3,00	23.903,19 €
5	IRSC anual $\times$ 3,50	27.887,06 €
6 o més	IRSC anual $\times$ 4,00	31.870,92 €

ii. Bonificació del 50% de la quota, amb un import màxim de 300 €:

Nombre de persones (sol·licitant + altres empadronats)	Llindar ingressos	Llindar ingressos (bruts/any)
1	IRSC anual $\times$ 1,57	12.549,17 €
2	IRSC anual $\times$ 2,10	16.732,23 €
3	IRSC anual $\times$ 2,62	20.875,45 €
4	IRSC anual $\times$ 3,15	25.098,35 €
5	IRSC anual $\times$ 3,67	29.241,57 €
6 o més	IRSC anual $\times$ 4,20	33.464,47 €

iii. Ajut del 25% de la quota, amb un import màxim de 200 €:

Nombre de persones (sol·licitant + altres empadronats)	Llindar ingressos	Llindar ingressos (bruts/any)
1	IRSC anual $\times$ 1,65	13.146,75 €
2	IRSC anual $\times$ 2,20	17.529,01 €
3	IRSC anual $\times$ 2,75	21.911,26 €
4	IRSC anual $\times$ 3,30	26.293,51 €
5	IRSC anual $\times$ 3,85	30.675,76 €
6 o més	IRSC anual $\times$ 4,40	35.058,01 €

IRSC: Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya.

Si un dels membres de la família té un grau de discapacitat superior al 33%, s'aplicarà el tram immediatament superior al previst.

- Tots els membres de la unitat familiar hauran d'estar empadronats a Vilanova i la Geltrú.
- La finca per la que es demana l'ajut ha de ser l'habitatge habitual de la família a la data de meritació de l'impost, i que aquesta condició es perllongui almenys fins a la data de formalització de la sol·licitud.
- Cas de subjectes passius de l'impost, els percentatges de l'ajut corresponen al fet d'haver mantingut la condició de subjecte passiu de l'impost al llarg de tot l'any. Si amb posterioritat al dia 1 de gener la finca és objecte de transmissió pel subjecte passiu, els percentatges fixats es reduiran en proporció al temps transcorregut entre el dia 1 de gener i la data de la transmissió.
- Cas d'ocupar l'habitatge en règim de lloguer, els percentatges de l'ajut corresponen al fet d'haver mantingut el lloguer al llarg de tot l'any natural. Si el lloguer ha estat inferior a l'any natural, els percentatges fixats es reduiran en proporció al temps de duració del lloguer.

A).b) Ajuts per al pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a famílies nombroses o monoparentals.

Es concediran els ajuts de la quota de l'impost, segons els percentatges i els límits que tot seguit s'especifiquen, a les persones que compleixin les següents condicions:

- Ocupar un habitatge en règim de lloguer, sempre que el propietari els repercuteixi la quota de l'impost.
- Tenir la condició de titular de família nombrosa o família monoparental.
- Que la finca per la que es demana l'ajut sigui l'habitatge habitual de la família a la data de meritació de l'impost, i que aquesta condició es perllongui almenys fins a la data de formalització de la sol·licitud.
- Que els ingressos de la unitat familiar no superin els imports anuals següents:

i. Bonificació del 75% de la quota, amb un import màxim de 400 €:

Nombre de persones (sol·licitant + altres empadronats)	Límit ingressos	Límit ingressos (bruts/any)
1	IRSC anual $\times$ 1,50	11.951,60 €
2	IRSC anual $\times$ 2,00	15.935,46 €
3	IRSC anual $\times$ 2,50	19.919,33 €
4	IRSC anual $\times$ 3,00	23.903,19 €
5	IRSC anual $\times$ 3,50	27.887,06 €

6 o més	IRSC anual × 4,00	31.870,9 2€
---------	-------------------	-------------

- ii. Bonificació del 50% de la quota, amb un import màxim de 300 €:

Nombre de persones (sol·licitant + altres empadronats)	Llindar ingressos	Llindar ingressos (bruts/any)
1	IRSC anual × 1,57	12.549,17 €
2	IRSC anual × 2,10	16.732,23 €
3	IRSC anual × 2,62	20.875,45 €
4	IRSC anual × 3,15	25.098,35 €
5	IRSC anual × 3,67	29.241,57 €
6 o més	IRSC anual × 4,20	33.464,47 €

- iii. Ajut del 25% de la quota, amb un import màxim de 200 €:

Nombre de persones (sol·licitant + altres empadronats)	Llindar ingressos	Llindar ingressos (bruts/any)
1	IRSC anual × 1,65	13.146,75 €
2	IRSC anual × 2,20	17.529,01 €
3	IRSC anual × 2,75	21.911,26 €
4	IRSC anual × 3,30	26.293,51 €
5	IRSC anual × 3,85	30.675,76 €
6 o més	IRSC anual × 4,40	35.058,01 €

IRSC: Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya.

Si un dels membres de la família té un grau de discapacitat superior al 33%, s'aplicarà el tram immediatament superior al previst.

L'ajut regulat en aquesta lletra és incompatible amb el regulat a la lletra anterior A).a).

S'elimina l'ajut per al pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica per a aturats de llarga durada, Apartat A).c), i els actuals apartats A).d), A).e) i A).f) passen a ser apartats A).c), A).d) i A).e), respectivament.

B).b) Ajuts per al pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a persones que cedeixen el seu habitatge en les condicions fixades per la normativa aplicable, a la borsa de lloguer social local o comarcal.

Es dona nova redacció:

Es concedirà un ajut del 50% de la quota de l'impost a les persones, subjectes passius de l'impost, que cedeixen el seu habitatge en les condicions fixades per la normativa aplicable, a la borsa de lloguer social local o comarcal pel temps en què es mantingui la cessió. L'ajut serà del 100% de la quota de l'impost si el lloguer és inferior a 400 € mensuals.

B).d) Ajuts per al pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i a la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient, a les persones que realitzin les obres detallades.

(...)

B).d).2. Es concedirà un ajut del 50% de les quotes de l'impost i la taxa als subjectes passius, per a la realització de les obres següents:

S'elimina l'ajut per obres per creació d'allotjaments turístics, lletra d), i les actuals lletres e) i f), passen a ser les lletres d) i e), respectivament.

SEGON. Exposar al públic l'acord precedent durant un termini de vint dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació del corresponent anunci en el *Butlletí Oficial de la Província*, i publicació d'una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA
--

5. INFÀNCIA I JOVENTUT. APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN RELACIÓ AMB EL PROJECTE DE SERVEI COMUNITARI. (Exp. 653/2020/eAJT)

Relació de fets

- I. El Departament d'Educació es fa ressò de la necessitat de promoure entre l'alumnat el compromís cívic i impulsa el Projecte de Servei Comunitari per a l'alumnat de secundària obligatòria, com un instrument per desenvolupar la competència social i ciutadana. El Servei Comunitari esdevé un model en el que l'aprenentatge millora el servei a la comunitat i el servei dóna sentit a l'aprenentatge. El Servei Comunitari permet als alumnes analitzar el seu entorn i comprometre's en la seva millora, promovent així l'educació en valors i en el compromís cívic.
- II. L'apartat 2 de l'article 16 del Decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, preveu que el Servei Comunitari és de caràcter obligatori.
- III. Tant el Departament d'Educació com l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú volen afavorir la realització d'accions de Servei Comunitari, amb la finalitat de facilitar

que els estudiants de secundària obligatòria, al llarg de la seva trajectòria escolar, experimentin i protagonitzin accions de compromís cívic, aprenguin en l'exercici actiu de la ciutadania i posin en joc els seus coneixements i capacitats al servei de la comunitat.

- IV. El Servei Comunitari utilitza la metodologia d'Aprenentatge Servei, proposta educativa que combina processos d'aprenentatge i de servei a la comunitat en un sol projecte ben articulats.
- V. El Departament d'Educació i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú estan interessats en col·laborar en aquest projecte, i per tot això es reconeixen mútua capacitat per actuar i acorden formalitzar un conveni de col·laboració.
- VI. Vist l'informe de la cap de Servei de data 19 d'octubre de 2020.

Fonaments de dret

- I. Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril.
- II. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- III. Art. 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.
- IV. Art. 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; que modifica l'apartat 3 de l'article 110 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment administratiu comú.
- V. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot això el Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per desenvolupar el Projecte de Servei Comunitari, que es transcriu a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN RELACIÓ AMB EL PROJECTE DE SERVEI COMUNITARI

REUNITS

PEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

El senyor Juan José Falcó i Monserrat, director general d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Educació, nomenat pel Decret 209/2019, de 25 de setembre (DOGC núm. 7969, de 27.9.2019), i actuant en l'exercici de les facultats delegades per Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Ensenyament (DOGC núm. 5930, de 28.7.2011) en diversos òrgans del Departament.

PER L'AJUNTAMENT

La Sra. Olga Arnau Sanabra, alcaldessa de Vilanova i la Geltrú, assistida pel secretari general de la Corporació, Sr. Isidre Martí Sardà, fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Les parts, que es reconeixen mútuament capacitat jurídica per formalitzar aquest conveni,

EXPOSEN

Que el Departament d'Educació es fa ressò de la necessitat de promoure entre l'alumnat el compromís cívic i impulsa el Projecte de Servei Comunitari per a l'alumnat de secundària obligatòria com un instrument per desenvolupar la competència social i ciutadana. El Servei Comunitari esdevé un model en el que l'aprenentatge millora el servei a la comunitat i el servei dona sentit a l'aprenentatge. El Servei Comunitari permet als alumnes analitzar el seu entorn i comprometre's en la seva millora, promovent així l'educació en valors i en el compromís cívic.

Que l'apartat 2 de l'article 16 del Decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, preveu que el Servei Comunitari és de caràcter obligatori.

Que tant el Departament d'Educació com l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú volen afavorir la realització d'accions de Servei Comunitari amb la finalitat de facilitar que els estudiants de secundària obligatòria, al llarg de la seva trajectòria escolar, experimentin i protagonitzin accions de compromís cívic, aprenguin en l'exercici actiu de la ciutadania i posin en joc els seus coneixements i capacitats al servei de la comunitat.

Que el Servei Comunitari utilitza la metodologia d'Aprenentatge Servei, proposta educativa que combina processos d'aprenentatge i de servei a la comunitat en un sol projecte ben articulat.

Que les dues parts estan interessades en col·laborar en aquest projecte, i per tot això, reconeixent-se mútua capacitat per actuar, acorden formalitzar el present conveni de conformitat amb les següents

CLÀUSULES

Primera. L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per desenvolupar el Projecte de Servei Comunitari.

Segona. Els participants en el projecte de Servei Comunitari seran alumnes de tercer o quart d'ESO, degudament autoritzats pels pares o tutors legals. Els alumnes podran col·laborar amb l'ajuntament sense que aquesta col·laboració comporti més obligacions que les que consten en aquest conveni. Els alumnes no rebran cap mena de retribució econòmica o contraprestació, ni assumiran responsabilitats pròpies de l'entitat.

Tercera. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a:

- Col·laborar en la concreció, seguiment i valoració del projecte.
- Facilitar la formació inicial dels alumnes de secundària obligatòria que participin en el projecte, per al desenvolupament del Servei Comunitari.
- Col·laborar i coordinar-se amb els professionals dels centres educatius que actuïn com a responsables, per tal d'obtenir el màxim d'efectivitat en les activitats.
- Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil.
- Difondre les pràctiques de referència que es realitzin.

Quarta. El Departament d'Educació es compromet a:

- Dissenyar i planificar el projecte.
- Aportar els centres educatius que participin en el projecte.
- Dissenyar, coordinar i assumir la formació a centres educatius, agents educatius i entitats implicats d'aquesta proposta educativa.
- Fer el seguiment i valoració de l'actuació.
- Facilitar la coordinació entre els centres educatius i l'Ajuntament, participant per tal d'obtenir el màxim d'efectivitat en les activitats.
- Difondre les pràctiques de referència que es realitzin.

Cinquena. Totes les parts faran constar la col·laboració del Departament d'Educació i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en les actuacions objecte d'aquest conveni que es duguin a terme, tant en actes públics com en qualsevol mitjà de divulgació.

Sisena. L'alumnat que realitza les activitats de Servei Comunitari està cobert per l'assegurança escolar en cas d'accident en l'entitat o in itinere.

L'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil de la Generalitat de Catalunya cobreix els possibles danys personals o materials causats involuntàriament a tercers per fets derivats de l'activitat realitzada per l'alumnat.

L'entitat col·laboradora on l'alumnat presta el Servei Comunitari ha de disposar obligatòriament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els

danys que es puguin causar com a conseqüència de l'estat de conservació i manteniment de la instal·lació i mitjans materials que s'utilitzin durant el desenvolupament de l'activitat objecte d'aquest conveni.

Setena. *Les parts es comprometen a complir amb les obligacions establertes pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*

Vuitena. *La signatura d'aquest acord no suposa cap despesa per al Departament d'Educació ni per a l'Ajuntament.*

Novena. *Aquest conveni serà vigent per un període de quatre anys des del moment de la seva signatura. Podrà prorrogar-se fins a un màxim de quatre anys addicionals, si així ho acorden de manera expressa les parts signatàries, amb un mes d'anterioritat al termini final de la seva vigència.*

Desena. *Per vetllar pel seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i pel seu acompliment, així com els plans d'actuació i activitats que se'n deriven, es crea una Comissió de Seguiment integrada pel director o directora del centre educatiu i un representant de l'ajuntament, que resoldran els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se. Així mateix, aquesta comissió coneixerà els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i establirà les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.*

Onzena. *Les parts es comprometen a que el seu respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.*

Dotzena. *Seràn causes de resolució del conveni les especificades a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

Tretzena. *Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el desenvolupament d'aquest conveni. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, efectes, resolució i compliment del conveni que no puguin ser resoltes d'acord amb els mecanismes de seguiment, vigilància i control que es crea a la clàusula novena, seràn resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

I perquè així consti, en prova de conformitat i acceptació, les dues parts signen aquest conveni."

SEGON. *Aprovar la vigència d'aquest conveni per un període de quatre anys des del moment de la seva signatura, podent-se prorrogar fins a un màxim de quatre anys*

addicionals, si així ho acorden de manera expressa les parts signatàries, amb un mes d'anterioritat al termini final de la seva vigència.

TERCER. Disposar la publicació d'aquest conveni en el DOGC, en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

QUART. Aprovar la despesa de 218,40 € corresponent a la taxa de publicació al DOGC, amb càrrec a la partida 09.3278.2279900 Projectes i activitats.

CINQUÈ. Aprovar el model normalitzat de la *fitxa/extracte* següent:

<i>Descripció:</i> CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EN RELACIÓ AMB EL PROJECTE DE SERVEI COMUNITARI
<i>Data:</i> Octubre 2020
<i>Signataris:</i> Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
<i>Objecte:</i> L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per desenvolupar el Projecte de Servei Comunitari.
<i>Drets i Obligacions:</i> L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a: <ul style="list-style-type: none">- Col·laborar en la concreció, seguiment i valoració del projecte.- Facilitar la formació inicial dels alumnes de secundària obligatòria que participin en el projecte, per al desenvolupament del Servei Comunitari.- Col·laborar i coordinar-se amb els professionals dels centres educatius que actuïn com a responsables per tal d'obtenir el màxim d'efectivitat en les activitats.- Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil.- Difondre les pràctiques de referència que es realitzin. El Departament d'Educació es compromet a: <ul style="list-style-type: none">- Dissenyar i planificar el projecte.- Aportar els centres educatius que participin en el projecte.- Dissenyar, coordinar i assumir la formació a centres educatius, agents educatius i entitats implicats d'aquesta proposta educativa.- Fer el seguiment i valoració de l'actuació.

- Facilitar la coordinació entre els centres educatius i l'Ajuntament, participant per tal d'obtenir el màxim d'efectivitat en les activitats.
- Difondre les pràctiques de referència que es realitzin.

Vigència:

El conveni serà vigent per un període de quatre anys des del moment de la seva signatura, podent-se prorrogar fins a un màxim de quatre anys addicionals, si així ho acorden de manera expressa les parts signatàries, amb un mes d'anterioritat al termini final de la seva vigència.

SISÈ. Notificar aquesta resolució al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

SETÈ. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

6. SECRETARIA GENERAL. FE PÚBLICA. DONAR COMPTE DELS ACORDS PRESOS EN LES SESSIONS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DELS DIES 6, 13, 20 I 27 D'OCTUBRE DE 2020. (Exp. 87/2020-eSEC)

Antecedents de fet

1. Atès que en les sessions de Junta de Govern Local núm. 32, 33, 34 i 35 dels dies 06, 13, 20 i 27 d'octubre de 2020, respectivament, es van adoptar els acords que detallarem posteriorment en la part resolutiva de la present proposta, dels quals s'ha de donar compte al Ple.

2. Atesa la Sentència nº 682/2020, dictada pel Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció quarta, de data 5 de juny de 2020, procediment 2988/2017.

Fonaments de dret

I. Atès l'article 22.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), en relació amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i article 29 del ROM de Vilanova i la Geltrú, l'alcaldeessa podrà delegar l'exercici de les seves atribucions, a excepció d'aquelles que siguin indelegables.

II. Atès l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el qual estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideren dictades per l'òrgan delegant.

L'article 34.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li deleguin l'alcalde/essa o el Ple, i les que li reconegui la legislació.

Concretament, l'article 36.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú estableix que les resolucions preses per la Junta de Govern Local en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern municipal, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Igualment, i si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, la Junta de Govern Local serà competent per revisar els acords presos per delegació.

Per tant, els acords adoptats per la Junta de Govern Local, en les matèries delegades, ja sigui per l'alcaldeessa a favor de la Junta de Govern o del mateix Ple, tindran el mateix valor com si les resolucions haguessin estat dictades directament per l'alcaldeessa o pel Ple municipal.

III. Atès l'article 22.2 a) de la LBRL, en relació amb l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, on s'estableix que **corresponen al ple controlar i fiscalitzar els òrgans de govern.**

Atès que l'article 46.2 e) de la LBRL, en relació amb l'article 98 e) del Decret legislatiu 2/2003, i l'article 9.2 del ROM de Vilanova i la Geltrú, estableix que en els plens ordinaris **la part dedicada al control de la resta d'òrgans de la corporació ha de tenir una substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutiva**, tot garantint de manera efectiva en el seu funcionament i, en el seu cas, en la seva regulació, la participació de tots els grups municipals en la formulació de precs, preguntes i mocions.

IV. Atès l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, el qual estableix **que l'alcaldeessa donarà compte a la Corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió ordinària, a fi que els regidors/ores coneguin el desenvolupament de**

l'administració municipal, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern, establert en l'article 22.2 a) de la LBRL.

V. Atès el Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019, publicat en el BOP de 3 de juliol de 2019.

Per tot això, es proposa al Ple municipal:

PRIMER. DONAR COMPTE dels següents acords presos els dies 06, 13, 20 i 27 d'octubre de 2020, en les sessions de Junta de Govern Local núm. 32, 33, 34 i 35:

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 32 DE JGL 06-10-2020

0. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 31/2020/eJGL.

APROVAR L'ACTA NÚMERO 31, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 29 DE SETEMBRE DE 2020

1. Secretaria General.

Número: 24/2020/eSEC.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ EXPEDIENT CONTRADICTORI

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 8/2019/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER AUSIÀS MARCH, 6-8, 2-4

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 48/2019/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER AUSIÀS MARCH, 6-8, 3-4

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 1/2020/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER AUSIÀS MARCH, 6-8, 1-4

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 44/2020/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FUITA D'AIGUA AL CARRER DE LA MASIA D'EN FREDERIC, 34, 1-3

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica.

Número: 140/2020/eSJ.

DESESTIMAR RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP COROLEU (PÀRQUING), EL DIA 10 DE NOVEMBRE DE 2018

7. Secretaria General. Servei de Contractació i Patrimoni

Número: 186/2020/eCONT.

APROVAR LA CORRECCIÓ DE L'ERROR MATERIAL DETECTAT EN EL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ SENSE IVA DE LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA, DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) I DE LA PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL EPI, COM A ELEMENTS DE PROTECCIÓ CONTRA LA COVID-19, PER AL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

8. Secretaria General. Servei de Contractació i Patrimoni

Número: 189/2020/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA PLATAFORMA PARTICIPA.VILANOVA.CAT, DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

9. Intervenció.

Número: 89/2020/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

10. Recursos Humans.

Número: 469/2020/eAJT.

RATIFICAR L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ JOVES, CONVOCATÒRIA 2020

12. Infància i Joventut.

Número: 559/2019/eSUB.

APROVAR EL PROCEDIMENT DE REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA L'ANY 2019 A L'ASSOCIACIÓ FOMENT DEL PUBILLATGE GARRAF-PENEDÈS

13. Llicències i Disciplina.

Número: 591/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PRESENTADA PER ANDVID MARTORELL, SL, PER FER LA DIVISIÓ HORITZONTAL DE L'EDIFICI I FER OBRES DE REFORMA, AL C. SANTA ANNA, 1

14. Secretaria General. Servei de Contractació i Patrimoni

Número: 217/2020/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'ORDINADORS AMB LLICÈNCIA DE MICROSOFT OFFICE PER A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

15. Infància i Joventut.

Número: 870/2020/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A INFANTS I ADOLESCENTS AMB DIVERSITAT FUNCIONAL PER A LA SEVA INCLUSIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS, CURS 2020/2021, I LES NORMES REGULADORES DE LA RELACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LES AMPA/AFA I/O CENTRES ESCOLARS ORGANITZADORS D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS, CURS 2020 /2021

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 33 DE JGL 13-10-2020

0. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 32/2020/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 32, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 06 D'OCTUBRE DE 2020.

1. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 3/2019/eSJ.

DESESTIMAR EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA DEL SEU FILL A LA PLAÇA DE LES ACÀCIES EL DIA 8 D'AGOST DE 2019

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 156/2020/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER MANUEL DE CABANYES, CANTONADA CARRER SANTA ANNA, EL DIA 23 DE JULIOL DE 2020

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 127/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 000127/2020-eUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 27/01/2020

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 137/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 000137/2020-eUES, PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL SOROLL I LES VIBRACIONS, EN DATA 13/02/2020

5. Secretaria General. Servei de Contractació i Patrimoni

Número: 130/2020/eCONT.

APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 6 I ÚLTIMA A FAVOR DE GEOBRA 2020, SL, PER OBRES DE SUBSTITUCIÓ DEL TANCAMENT DE LA COBERTA DE LA SALA "FOMENT" DE LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER

6. Secretaria General. Servei de Contractació i Patrimoni

Número: 131/2020/eCONT.

DECLARAR DESERTA LA LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DEL TALLER "LA HISTÒRIA A LES NOSTRES MANS" DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

7. Acció Social.

Número: 428/2020/eAJT.

AUTORITZAR, DISPOSAR, I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE PAGAMENT A CÀRITAS DIOCESANA SANT FELIU DE LLOBREGAT PEL PROGRAMA DE VULNERABILITAT ALIMENTÀRIA 2020, QUE ES GESTIONARÀ DES DE L'ECONOMAT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

8. Llicències i Disciplina.

Número: 503/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER ANTONIO CRISTINO GONZALEZ, PER FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE I FER LES OBRES DE REFORMA, AL C. PARE GARÍ, 41 BX 01

9. Llicències i Disciplina.

Número: 581/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER M. TERESA LÁZARO CABELLOS, PER FER OBRES PER A UN CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE, AL C. PARE GARÍ, 54 BX 01

10. Llicències i Disciplina.

Número: 646/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER JOAN CALVET SIMÓ, PER FER EL CANVI D'ÚS DEL LOCAL DE PB EN HABITATGE I FER LA REFORMA I AMPLIACIÓ, AL PG. DEL CARME 41 BX 01

11. Espai Públic.

Número: 11/2020/eCAA.

APROVAR LA INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA ALS ABONATS DE LA COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ

12. Secretaria General. Servei de Contractació i Patrimoni

Número: 138/2020/eCONT.

ADJUDICAR EL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ATENCIÓ AL PÚBLIC I SERVEIS COMPLEMENTARIS DE L'ORGANISME AUTÒNOM VÍCTOR BALAGUER

13. Recursos Humans.

Número: 1357/2020/eRH.

REORGANITZACIÓ I MODIFICACIÓ PARCIAL DE LLOCS DE TREBALL DE DIRECCIÓ I COMANDAMENT D'ESPAI PÚBLIC

14. Acció Social.

Número: 576/2020/eAJT.

APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 34 DE JGL 20-10-2020

0. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs.

Número: 33/2020/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 33, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 13 D'OCTUBRE DE 2020.

1. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 169/2019/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 259/2020, DE 23 DE SETEMBRE DE 2020, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 17 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT 158/2019 F2, INTERPOSAT PER SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA, DE SEGUROS Y REASEGUROS (EXP. 143/18-REC // 144/2020/eSJ)

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 73/2020/eSEC.

AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ EN RELACIÓ AMB LES FACTURES DE SERVEIS JURÍDICS

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 9/2019/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER FRANCESC MACIÀ, EL DIA 23 D'AGOST DE 2019

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 39/2019/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA EXPOSICIÓ, EL DIA 26 D'AGOST DE 2019

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 47/2019/eSJ.

ESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LES VIES DEL TRENET DEL PARC DE RIBES ROGES, EL DIA 12 D'AGOST DE 2019

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 138/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 31/12/2019.

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 152/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 07/02/2020

8. Secretaria General. Servei de Contractació i Patrimoni

Número: 99/2020/eCONT.

DECLARAR DESERTA LA LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL ELÈCTRIC I DE LAMPISTERIA PER DUR A TERME EL MANTENIMENT DE LA XARXA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ

9. Secretaria General. Servei de Contractació i Patrimoni

Número: 139/2020/eCONT.

ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE TRES CASETES METÀL·LIQUES PREFABRICADES AMB DIFERENTS EQUIPAMENTS DE SERVEIS SANITARIS

10. Secretaria General. Servei de Contractació i Patrimoni

Número: 185/2020/eCONT.

ADJUDICAR EL CONTRACTE DELS SERVEIS DE NETEJA EN ALGUNS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE PÚBLICA CONCURRÈNCIA, PER TRAMITACIÓ D'EMERGÈNCIA, PER TAL DE REFORÇAR LES FREQUÈNCIES DE NETEJA COM A MESURA PER EVITAR LA PROPAGACIÓ DE LA COVID-19

1. Secretaria General. Servei de Contractació i Patrimoni

Número: 199/2020/eCONT.

DECRET DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES DE MICROSOFT MITJANÇANT SUBSCRIPCIÓ ONLINE

12. Intervenció.

Número: 97/2020/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

13. Recursos Humans.

Número: 1536/2020/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I OFERTA DE TREBALL D'UN/A TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE COORDINACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ JOVES TUTELATS I EXTUTELATS.

14. Participació.

Número: 509/2019/eSUB.

REDUIR LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA L'ANY 2019 A L'ENTITAT ASSOCIACIÓ DE VEÏNS FONDO SOMELLA



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

15. Acció Social.

Número: 558/2020/eAJT.

AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE PAGAMENTS DURANT QUATRE MESOS CONSECUTIUS (SETEMBRE, OCTUBRE, NOVEMBRE I DESEMBRE), EN CONCEPTE D'APORTACIÓ EXTRAORDINÀRIA A CÀRITAS DIOCESANA SANT FELIU DE LLOBREGAT, PER A LA GESTIÓ DE L'ECONOMAT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DONAR RESPOSTA A L'INCREMENT D'USUARIS QUE HA TINGUT COM A CONSEQÜÈNCIA DE LA CRISI SANITÀRIA GENERADA PER LA PANDÈMIA DE LA COVID-19

16. Llicències i Disciplina.

Número: 670/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD D'OBRES PRESENTADA PER PROMOBEST ADARRO, SL, PER ENDERROCAR UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT, AL C. NAVEGANTS, 2

17. Llicències i Disciplina.

Número: 653/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER INICIATIVES MACER, SL, PER A ENDERROCAR L'EDIFICI I CONSTRUIR UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP, AMB 3 HABITATGES, AL CA. MANUEL TOMÀS, 19

18. Habitatge.

Número: 817/2019/eSUB.

APROVAR LA RESOLUCIÓ DEFINITIVA DE LES SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DEL PROGRAMA DE LLOGUER JOVE DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

19. Promoció Ciutat.

Número: 15/2020/eDES.

APROVAR L'ESTABLIMENT DE 2 DIES ADDICIONALS D'OBERTURA AL CALENDARI 2021 DE FESTIUS AMB OBERTURA COMERCIAL AUTORITZADA A VILANOVA I LA GELTRÚ

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 35 DE JGL 27-10-2020

0. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs

Número: 34/2020/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 34, CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 20 D'OCTUBRE DE 2020

1. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 37/2019/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RONDA IBÈRICA 226, EL DIA 7 D'OCTUBRE DE 2019

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 41/2020/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER D'ALEXANDRE DE CABANYES 8, EL DIA 25 DE FEBRER DE 2020

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 112/2020/eSJ.

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A L'AV. FRANCESC MACIÀ, 131, EL DIA 29 DE MAIG DE 2019

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica

Número: 79/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ, EN DATA 27/11/2019.

5. Policial Local.

Número: 634/2020/eAJT.

APROVAR EL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN MATÈRIA DE SEGURETAT VIÀRIA I ELS SEUS ANNEXOS

6. Cultura.

Número: 513/2020/eAJT.

ACCEPTAR LA PROPOSTA PROVISIONAL DE CONCESSIÓ D'AJUTS PER A LA PRODUCCIÓ D'ESPECTACLES I D'EXPOSICIONS RELACIONATS AMB LA CULTURA POPULAR I TRADICIONAL DE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL

7. Esports.

Número: 944/2020/eSUB.

ATORGAR UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FEDERACIÓ CATALANA DE VOLEIBOL

8. Llicències i Disciplina.

Número: 54/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER MARCO ANTONIO HERRERO GREGORIO, PER FER UNA REFORMA AMB AFECTACIÓ ESTRUCTURAL DE LES BIGUES DE LA COBERTA, FER CANVI DE DISTRIBUCIÓ INTERIOR DE L'HABITATGE AMB AFECTACIÓ ESTRUCTURAL I ENDERROCAR DOS VOLUMS DE LA TERRASSA A LA RBLA. PRINCIPAL, 12 03

9. Llicències i Disciplina.

Número: 614/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER CARITAS DIOCESANA SANT FELIU DE LLOBREGAT, PER REFORMAR

HABITATGE AMB AFECTACIÓ ESTRUCTURAL I DINS DEL PLA ESPECIAL I PATRIMONI HISTÒRIC- ARTÍSTIC MUNICIPAL AL C. RECTORIA, 1

10. Llicències i Disciplina.

Número: 668/2020/eOBR.

APROVAR DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER CARLOS LLOVERAS CALVET, PER A FER A OBRES DE REFORMA PER A FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE AL PG. CARME, 41 BX 02.

11. Llicències i Disciplina.

Número: 834/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER ELISABET DOS SANTOS GARDÓN, PER CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+1PP, A L'AV. DE LA TORRE DEL VALLÈS, 59

12. Recursos Humans.

Número: 478/2020/eRH.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ D'ONZE PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL

13. Recursos Humans.

Número: 935/2020/eRH.

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ DE QUATRE PLACES DE CONSERGE, DE PERSONAL LABORAL FIX

14. Recursos Humans.

Número: 1799/2020/eRH.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA I BASES PER MOBILITAT FUNCIONARIAL, MITJANÇANT COMISSIÓ DE SERVEIS, DEL LLOC DE TREBALL DE CAP DE SERVEI D'ESPAI PÚBLIC DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

15. Educació IMET.

Número: 991/2020/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ. MODALITAT AJUTS A L'ESCOLARITAT, IGUALTAT D'OPORTUNITATS, ANY 2020

16. Educació IMET.

Número: 992/2020/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA

GELTRÚ. MODALITAT DESPLAÇAMENTS DINS DEL NUCLI URBÀ PER SORTIDES PROGRAMADES DINS DEL PAE (PROGRAMA D'ANIMACIÓ EDUCATIVA) I/O L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL, ANY 2020

17. Promoció Ciutat.

Número: 596/2020/eAJT.

APROVAR L'APORTACIÓ A L'OFICINA TÈCNICA DE LA DIPUTACIÓ CORRESPONENT AL 50% (14.950,00€+IVA) COFINANÇAMENT RECURS TÈCNIC ATORGAT "ANÀLISI DE LA IMATGE DE VILANOVA I LA GELTRÚ, COM A DESTINACIÓ TURÍSTICA I GASTRONÒMICA POST COVID-19", CODI 20/Y/291672 (EXP. 421/2020/eAJT)

18. Treball IMET.

Número: 000031/2020-EDT.

ENCARREGAR A MITJÀ PROPI DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A L'IMET, PER A LA GESTIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ "FINANÇAMENT D'ACTIVITATS EDUCATIVES, ESPORTIVES I JUVENILS", ATORGAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

SEGON.- Comunicar l'acord als interessats.

TERCER.- Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple se'n dóna per assabentat.

7. INTERVENCIÓ. DONAR COMPTE DELS ESTATS D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 3r. TRIMESTRE 2020. (Exp. 102/2020-eINT)

Per tal de donar compliment al que aprovà el Ple en data 14 de setembre del 2015, amb relació al que disposa l'article 207 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, referent a que la Intervenció municipal, a través de la Presidència, presentarà al Ple un estat d'execució trimestral, per trimestres vençuts, del pressupost corrent i del moviment de tresoreria de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms.

Atès que l'article 53 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, que aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat municipal, assenyala el contingut de la informació a lliurar.

Vistos aquests antecedents i d'acord amb la documentació elaborada per la Intervenció municipal, es proposa al Ple:

PRIMER. DONAR COMPTE de l'estat d'execució del pressupost municipal i dels Organismes Autònoms IMET, Biblioteca Museu Víctor Balaguer i AISSA, exercici corrent, així com del moviment i la situació de tresoreria a la data de referència, que s'annexen i formen part del present acord segons l'esquema següent:

- Estat d'execució de despeses: Crèdits inicials / Modificacions / Crèdits finals / Despeses compromeses / Obligacions reconegudes netes / Pagaments realitzats.
- Estat d'execució d'ingressos: Previsions inicials / Modificacions / Previsions definitives / Drets reconeguts nets / Recaptació neta.
- Moviment i situació de tresoreria: Existència de tresoreria a l'inici del període / Cobraments / Pagaments / Existència de tresoreria al final del període.



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Data obtenció 21/10/2020

14:02:47

PRESSUPOST D'INGRESSOS

2020

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2020

FINS

30/9/2020

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
1	IMPOSTOS DIRECTES	35.950.000,00	21.548,98	35.971.548,98	34.129.703,50	12.108.941,35	231.097,76	11.877.843,59	22.251.859,91	-1.841.845,46
2	IMPOSTOS INDIRECTES	1.900.000,00		1.900.000,00	1.443.170,69	1.504.593,14	61.422,45	1.443.170,69		-456.829,31
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	16.006.901,00	322.979,01	16.329.880,01	10.806.266,31	5.808.556,66	69.922,75	5.738.633,91	4.867.632,40	-5.723.613,70
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	22.213.522,00	711.036,65	22.924.558,65	15.736.883,38	15.280.114,39	449.944,00	14.830.170,39	908.712,99	-7.187.675,27
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	612.352,00		612.352,00	949.985,41	548.368,09		548.368,09	401.617,32	337.633,41
6	ALIENACIÓ D'INVERSIONS	2.129.354,00		2.129.354,00						-2.129.354,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	1.268.416,00	330.465,11	1.598.881,11	232.164,63	232.164,63		232.164,63		-1.366.716,48
8	ACTIUS FINANCERS	101.000,00	2.989.670,18	3.090.670,18	117.600,00	97.316,67		97.316,67	20.283,33	-2.973.070,18
	Suma total ingressos	80.181.545,00	4.375.699,91	84.557.244,91	63.215.773,92	35.580.054,93	812.388,96	34.767.667,97	28.448.105,95	-21.341.470,99

PRESSUPOST DE DESPESES

2020

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	32.566.879,00	31.864,67	32.598.743,67	22.275.333,63	22.275.333,63		22.275.333,63		10.323.410,04
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	27.389.451,00	382.972,39	27.772.423,39	12.842.949,56	11.123.989,97	23.692,33	11.100.297,64	1.742.651,92	14.929.473,83
3	DESPESES FINANCERES	2.239.926,00	-100.000,00	2.139.926,00	1.289.091,62	1.289.091,62		1.289.091,62		850.834,38
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	11.529.481,00	1.773.750,56	13.303.231,56	7.471.463,43	6.116.308,28	25.459,30	6.090.848,98	1.380.614,45	5.831.768,13
5	FONS DE CONTINGÈNCIA	230.000,00	-175.000,00	55.000,00						55.000,00
6	INVERSIONS REALS	2.375.100,00	310.318,23	2.685.418,23	146.675,86	130.408,86		130.408,86	16.287,00	2.538.742,37
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	1.419.891,00	72.161,00	1.492.052,00						1.492.052,00
8	ACTIUS FINANCERS	101.000,00	2.079.633,06	2.180.633,06	2.117.233,06	1.127.443,33		1.127.443,33	989.789,73	63.400,00
9	PASSIUS FINANCERS	2.329.817,00		2.329.817,00	1.899.756,59	1.899.756,59		1.899.756,59		440.060,41
	Suma total despeses	80.181.545,00	4.375.699,91	84.557.244,91	48.032.503,75	43.952.332,28	49.151,63	43.903.180,65	4.129.323,10	36.524.741,16

	Diferència...				15.183.270,17	-8.372.277,35	763.235,33	-9.135.512,68	24.318.782,85	15.183.270,17
--	---------------	--	--	--	---------------	---------------	------------	---------------	---------------	---------------



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Plaça de la Vila, 8
08800 Vilanova i la Geltrú
CIF P0830800I

Data obtenció 21/10/2020 14:20:01

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG	PRESSUPOST	2020	Període des de	1/1	a 30/9
----------------	------------	------	----------------	-----	--------

Existència anterior al període	5.485.660,76
<u>INGRESSOS</u>	
De pressupost.	38.028.076,23
Per operacions no pressup.	40.714.055,48
Per reintegr. de pag.	49.151,63
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	37.306.119,74
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	116.097.403,08
Sumen existències + ingressos	121.583.063,84
<u>PAG.</u>	
De pressupost.	51.487.625,65
Per operacions no pressup.	30.128.566,69
Per devolució d'ingressos.	812.386,96
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	37.306.119,74
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	119.734.699,04
Existències a fi del període	1.848.364,80



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

INSTITUT MUNICIPAL EDUCACIÓ I TREBALL

Data obtenció 20/10/2020 10:43:19

PRESSUPOST D'INGRESSOS

2020

Pàg.

1

ESTAT D'EXECUCIÓ

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	745.150,00		745.150,00	43.875,73	41.535,73	60,00	41.475,73	2.400,00	-701.274,27
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	5.420.825,00		5.420.825,00	3.108.769,16	2.844.909,26		2.844.909,26	263.859,90	-2.312.055,84
8	ACTIUS FINANCERS	10,00		10,00						-10,00
	Suma total ingressos	6.165.985,00		6.165.985,00	3.152.644,89	2.886.444,99	60,00	2.886.384,99	266.259,90	-3.013.340,11

PRESSUPOST DE DESPESES

2020

ESTAT D'EXECUCIÓ

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	3.109.000,00		3.109.000,00	2.330.363,89	2.029.045,32		2.029.045,32	301.318,57	778.636,11
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	2.848.175,00		2.848.175,00	1.143.104,49	894.703,44	1.321,65	893.381,79	249.722,70	1.705.070,51
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	188.800,00		188.800,00	13.437,25	12.931,00		12.931,00	506,25	175.362,75
6	INVERSIONS REALS	20.000,00		20.000,00						20.000,00
8	ACTIUS FINANCERS	10,00		10,00						10,00
	Suma total despeses	6.165.985,00		6.165.985,00	3.486.905,63	2.936.679,76	1.321,65	2.935.358,11	551.547,52	2.679.079,37

	Diferència. ...				-334.260,74	-50.234,77	-1.261,65	-48.973,12	-285.287,62	-334.260,74
--	-----------------	--	--	--	-------------	------------	-----------	------------	-------------	-------------



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



Data obtenció 20/10/2020 10:34:05

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG	PRESSUPOST	2020	Període des de	1/1	a 30/9
----------------	------------	------	----------------	-----	--------

Existència anterior al període	23.123,88
<u>INGRESSOS</u>	
De pressupost.	4.066.135,01
Per operacions no pressup.	381.449,65
Per reintegr. de pag.	1.321,65
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	32.000,00
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	4.480.906,31
Sumen existències + ingressos	4.504.030,19
<u>PAG.</u>	
De pressupost.	3.829.981,64
Per operacions no pressup.	305.217,06
Per devolució d'ingressos.	60,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	32.000,00
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	4.167.258,70
Existències a fi del període	336.771,49



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

O.A.L. DE PATRIMONI VICTOR BALAGUER

Data obtenció 21/10/2020 13:18:48

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2020 ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA 1/1/2020 FINS 30/9/2020 Pàg. 1

Classificació CAPITOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació liquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	32.500,00		32.500,00	12.019,27	11.089,95	200,00	10.889,95	1.129,32	-20.480,73
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	736.222,00	22.327,20	758.549,20	575.023,00	572.023,00		572.023,00	3.000,00	-183.526,20
8	ACTIUS FINANCERS		133.954,76	133.954,76						-133.954,76
	Suma total ingressos	768.722,00	156.281,96	925.003,96	587.042,27	583.112,95	200,00	582.912,95	4.129,32	-337.961,69

PRESSUPOST DE DESPESES 2020

Classificació CAPITOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	529.494,00		529.494,00	367.471,07	367.475,24	4,17	367.471,07		162.022,93
2	DESPESES CORRENTS EN BENS I SERVEIS	239.178,00	13.250,00	252.428,00	136.840,33	119.276,62		119.276,62	17.563,71	115.587,67
3	DESPESES FINANCERES	50,00		50,00	7,93	7,93		7,93		42,07
6	INVERSIONS REALS		136.631,96	136.631,96	136.155,49	117.848,50		117.848,50	18.306,99	476,47
8	ACTIUS FINANCERS		6.400,00	6.400,00	3.945,81	6.400,00	2.454,19	3.945,81		2.454,19
	Suma total despeses	768.722,00	156.281,96	925.003,96	644.420,63	611.008,29	2.458,36	608.549,93	35.870,70	280.583,33

	Diferència...				-57.378,36	-27.895,34	-2.258,36	-25.636,98	-31.741,38	-57.378,36
--	---------------	--	--	--	------------	------------	-----------	------------	------------	------------



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer
Av. Monturiol, 2
08800 Vilanova i la Geltrú
Tel. 938154202
informacio@victorbalaguer.cat
NIF P5830802D

Data obtenció 21/10/2020 13:16:54

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG	PRESSUPOST	2020	Període des de	1/1	a 30/9
-----------------------	------------	------	----------------	-----	--------

Existència anterior al període	199.451,77
<u>INGRESSOS</u>	
De pressupost.	653.497,95
Per operacions no pressup.	67.919,38
Per reintegr. de pag.	2.458,36
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	0,00
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	723.875,69
Sumen existències + ingressos	923.327,46
<u>PAG.</u>	
De pressupost.	671.227,84
Per operacions no pressup.	71.651,51
Per devolució d'ingressos.	200,00
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	0,00
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	743.079,35
Existències a fi del període	180.248,11



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ORGANISME MUNICIPAL ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA

Data obtenció 16/10/2020

13:31:19

PRESSUPOST D'INGRESSOS

2020

ESTAT D'EXECUCIÓ A LA DATA

1/1/2020

FINS

30/9/2020

Pàg.

1

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	8.265.000,00		8.265.000,00	5.459.683,25	4.468.944,48	25.815,09	4.443.129,39	1.016.553,86	-2.805.316
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	200.000,00		200.000,00						-200.000
5	INGRESSOS PATRIMONIALS				3.235,00	2.105,00		2.105,00	1.130,00	3.235
	Suma total ingressos	8.465.000,00		8.465.000,00	5.462.918,25	4.471.049,48	25.815,09	4.445.234,39	1.017.683,86	-3.002.081

PRESSUPOST DE DESPESES

2020

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	5.820.000,00		5.820.000,00	4.429.703,71	4.194.107,96	546,34	4.193.561,62	236.142,08	1.390.296,00
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	2.400.000,00		2.400.000,00	1.461.622,97	1.082.654,12		1.082.654,12	378.968,85	938.377,00
3	DESPESES FINANCERES	45.000,00		45.000,00	25.458,58	25.458,58		25.458,58		19.541,42
6	INVERSIONS REALS	200.000,00		200.000,00	26.641,66	13.361,33		13.361,33	13.280,33	173.358,67
	Suma total despeses	8.465.000,00		8.465.000,00	5.943.426,92	5.315.581,99	546,34	5.315.035,65	628.391,27	2.521.573,10

	Diferència...				-480.508,67	-844.532,51	25.268,75	-869.801,26	389.292,59	-480.508
--	---------------	--	--	--	-------------	-------------	-----------	-------------	------------	----------



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ORGANISME MUNICIPAL ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA

Data obtenció 15/10/2020 11:11:44

Pàg. 1

ACTA D'ARQUEIG	PRESSUPOST	2020	Període des de	1/1	a 30/9
----------------	------------	------	----------------	-----	--------

Existència anterior al període	16.787,35
<u>INGRESSOS</u>	
De pressupost.	5.252.532,27
Per operacions no pressup.	1.181.473,78
Per reintegr. de pag.	546,34
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	6.125,00
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	6.440.677,39
Sumen existències + ingressos	6.457.464,74
<u>PAG.</u>	
De pressupost.	5.776.229,88
Per operacions no pressup.	947.819,62
Per devolució d'ingressos.	25.815,09
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	6.125,00
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències d'arrodoniment de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	6.755.989,59
Existències a fi del període	-298.524,85

SEGON. Es fa constar que els estats reflecteixen els registres comptabilitzats fins a la data de final del trimestre de referència, sense que això suposi que el trimestre estigui tancat i sigui definitiu.

TERCER. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

El Ple se'n dóna per assabentat.

8. TRESORERIA. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE TRESORERIA REFERENT AL QUE DISPOSA LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, 3r. TRIMESTRE 2020, DE L'AJUNTAMENT I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS. (Exp. 23/2020-eTRE)

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu en els articles quart i cinquè un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament per tal de donar compliment als terminis de pagament previstos a la mateixa Llei.

Aquest procediment es basa en un informe trimestral del tesorero municipal sobre les factures pendents de pagament que hagin superat els terminis que dicta la llei.

L'informe s'ha de presentar al Ple municipal i donar-hi publicitat.

I en compliment d'aquestes previsions normatives,

Per tot això,

ES DÓNA COMPTE al Ple de la corporació de l'Informe de la Tresoreria núm. 11/2020, corresponent a les obligacions pendents de pagament comptabilitzades i que incompleixen els terminis de pagament del **tercer trimestre del 2020**, de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer i l'Institut Municipal d'Educació i Treball, amb les següents conclusions:

Primer. En relació amb la morositat, informo que l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al **tercer trimestre** natural de **2020**, segons la informació resultant dels programes comptables dels ens dels que exerceixo com a Tresorera (Ajuntament i els seus organismes autònoms), en què s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament és:

Per l'**Ajuntament de Vilanova i la Geltrú**

Data Informació	Nombre factures	Import
06/10/2020	176	2.175.335,57 €

Per l'**Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET)**

Data Informació	Nombre factures	Import
06/10/2020	310	1.254.270,04 €

Per l'**Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer**

Data Informació	Nombre factures	Import
06/10/2020	5	633,19 €

Per l'**Org. Municipal d'Assistència social i Sanitària (AISSA)**

Data Informació	Nombre factures	Import
16/10/2020	81	70.597,52 €

Segon. El període mitjà de pagament global a proveïdors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al 3r. trimestre de 2020, calculat d'acord amb la metodologia establerta en el RD 1040/2017, de 22 de desembre, és de 112,15 dies; per tant, supera el màxim legal de 30 dies.

El Ple se'n dóna per assabentat.

MOCIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS

Grup Municipal de SOM VNG

9. MOCIÓ DE LA MAREA BLANCA DE CATALUNYA PER UNA ATENCIÓ PRIMÀRIA FORTA. (Exp. 55/2020-eMOC)

La ciutadania està esgotada de patir les deficiències de l'atenció primària de salut, que s'han vist agreujades per l'actual pandèmia. Als problemes ja crònics d'escàs pressupost, falta de personal i equipaments obsolets s'ha afegit la sobrecàrrega que suposa l'atenció de malalts de COVID, l'estudi i seguiment de contactes i l'atenció a persones que viuen en residències. Els i les professionals estan assumint una càrrega insuportable, més quan molts han estat malalts o en situació de quarantena o senzillament esfondrats.

Hem vist com les mesures de seguretat instaurades en els CAP en els moments més durs, com la pràctica desaparició de la visita presencial, o mesures organitzatives com les agendes per tasques, sense respectar la figura del o la professional referent, l'escassa atenció a persones amb problemes crònics o aguts no COVID, amb retards d'alt risc, s'estan perllongant en el temps i no hi ha indicis que es puguin recuperar a curt termini. Com a conseqüència, queden moltes necessitats de salut sense resoldre, o es resolen tard i malament, i hem de fer cues vergonyoses a la porta dels CAP per intentar que ens visitin.

Recentment, la Conselleria de Salut ha presentat un «Pla d'enfortiment de l'atenció primària» segons el qual dedicarà uns 300 milions d'euros en millores tecnològiques, i en augment de personal d'aquí fins el 2022. Donàriem la benvinguda a aquest pla si no fos perquè és del tot insuficient, no recupera ni de lluny les retallades del 2011: 350 milions anuals, i 3000 professionals menys. Se segueixen ajornant respostes que són urgents.

Reclamem un enfortiment real i immediat de l'atenció primària, que ha de passar per garantir els elements que la fan més efectiva en la millora de la nostra salut: l'accessibilitat per a tothom, la relació continuada al llarg del temps amb el o la professional, l'abordatge integral de les necessitats i la coordinació de tots els serveis i atencions que rebem.

Finalment, volem mostrar preocupació per aquells indrets on estan tancats total o parcialment alguns CAPs.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Recuperació dels metges/metgesses, personal d'infermeria i d'administració, perduts amb les retallades dels anys 2011-2014.

SEGON. Prioritzar la despesa sanitària per a l'atenció primària. Aconseguir que la dotació econòmica arribi al 25% del pressupost de Salut, tal com recomana l'OMS.

TERCER. Demanar l'obertura dels CAP i consultoris que s'han tancat total o parcialment durant la pandèmia.

QUART. Habilitar espais i circuits segurs per evitar contagis i mesures de protecció per a tot el personal dels CAPs i pacients.

CINQUÈ. Recuperar la visita presencial, deixant la consulta telemàtica o telefònica només per a aquelles qüestions que es poden resoldre per aquestes vies.

SISÈ. Procurar que les visites (presencials o telemàtiques) siguin dels professionals assignats o de referència.

SETÈ. Promoure la participació ciutadana activa en el funcionament i la gestió de cada CAP.

VUITÈ. Denunciar la demolició programada i sostinguda de l'atenció primària i les polítiques privatitzadores, per la nostra salut, tot reivindicant una sanitat pública, universal, equitativa i de qualitat, amb una atenció primària forta de veritat.

NOVÈ. Enviar aquest acord a la Conselleria de salut, Cat Salut, grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, Federació i Associació de Municipis de Catalunya, Marea Blanca de Catalunya, CAPs del nostre municipi i sindicats.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

Grup Municipal de la CUP

10. MOCIÓ SOBRE LA SENTÈNCIA DEL TSJC AMB RELACIÓ AL PLA DIRECTOR URBANÍSTIC DEL CRT DE VILA-SECA I SALOU PER PART DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA. (Exp. 56/2020-eMOC)

El passat 29 de setembre de 2020, una Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya ha estimat parcialment el Recurs contenciós administratiu que Aturem Bcn World i GEPEC-EdC havien interposat contra el Pla Director Urbanístic que havia de permetre la construcció de Bcn World. En el seu escrit, els magistrats han estimat els arguments pels quals els demandants havien denunciat que les zones verdes, espais lliures i equipaments públics previstos es situaven en zona de risc químic. Aquest fet contravenia la jurisprudència i normativa sectorial per la qual en zones de risc és incompatible situar zones verdes i equipaments públics, doncs no és possible el gaudi i benestar d'aquest espai per part de les persones.

Amb aquesta Sentència, el Tribunal declara la nul·litat de l'ordenació del Sector 1 (Complexos Turístics Integrats), que és el que concentra bona part de l'edificabilitat del Pla Director Urbanístic, el qual inclou els terrenys on estava previst el desenvolupament dels complexos recreatius, comercials i de casinos.

El projecte de BCN World ha tingut diferents traves des dels seus inicis. Exactament, durant l'últim any, hi ha hagut un seguit d'operacions econòmiques que han estat denunciades. El passat 3 de març de 2020 el Govern català va prendre l'acord d'ordenar a l'INCASOL (Institut Català del Sòl) l'adquisició i posterior alienació, per adjudicació directa, dels terrenys amb aprofitament privat que són propietat de Mediterranea Beach & Golf Community, SAU, i que estan inclosos en l'àmbit del sector 1 "Complexos Turístics Integrats-CTI" del Pla Director Urbanístic de reordenació de l'àmbit del Centre Recreatiu Turístic (CRT) de Vila-seca i Salou. Aquests terrenys van ser expropiats perquè el projecte del Centre Recreatiu i Turístic (CRT) de Vila-seca i Salou va ser declarat d'interès públic. Transcorreguts aquests anys, aquest interès general no s'ha desenvolupat i, per tant, el més coherent seria retornar-los als propietaris amb el cost que els van pagar.

Les presumptes irregularitats comeses pel Govern de la Generalitat de Catalunya, en concret els Departaments d'Economia i Hisenda i el de Territori i Sostenibilitat, en l'autorització de la llicència de joc a Hard Rock i en l'operació de compravenda dels terrenys de la Caixa, són tan preocupants que la plataforma "Aturem BCN World" i el GEPEC-EdC van presentar una denúncia a la Fiscalia Provincial de Tarragona. En aquest sentit, el subgrup parlamentari de la CUP-CC va presentar una Proposta de Resolució al Debat de Política General, que es va celebrar els dies 16 i 18 de setembre al Ple del Parlament de Catalunya, a fi d'instar el Govern de la Generalitat a no formalitzar l'acord de l'executiu de 3 de març de 2020, atès que, segons consta al contracte i a les escriptures de compravenda, el Govern de la Generalitat assumiria riscos contraris a la cura del bé comú.

Com denuncia la plataforma "Aturem BCN World", el conjunt de riscos per a les administracions públiques comencen amb la nul·litat de l'adjudicació de la llicència de casino a Hard Rock, ja que l'empresa no va poder acreditar la disponibilitat dels terrenys. Continua amb l'ús abusiu i irregular de les pròrrogues concedides a Hard Rock perquè presentés la documentació requerida per la Generalitat, que vulneren els terminis previstos per la llei i disposicions de règim administratiu. I culmina amb les condicions i clàusules entre la Caixa, l'INCASOL i Hard Rock. Que, segons escriptura pública de compravenda, l'INCASOL pagarà 120M € a la Caixa, però Hard Rock no pagarà els 120M€ en el moment de la compravenda, sinó que periodifica i ajorna el pagament final en diversos terminis, assumint el corresponent cost financer per part de l'INCASOL.

Atès l'evident tracte de favor als propietaris dels terrenys.

Atès que segons el contracte i les escriptures de compravenda aprovades per l'executiu de 3 de març de 2020 impliquen que la Generalitat assumeix el cost financer de l'operació, malgrat que es tracta d'una operació entre privats.

Atès que es posa en risc el cobrament del 80% de l'import de compravenda.

Atès que l'operació no es fa mitjançant unitat d'acte.

Atès que la Sentència que declara nul el sector 1 del Pla (Complex Turístic Integral) comportarà la més que possible cancel·lació del contracte de compravenda dels terrenys entre la Caixa, INCASOL i Hard Rock, ja que nombroses clàusules del contracte quedaven supeditades a la no existència d'una sentència contrària.

El GM de Capgirem Vilanova i la Geltrú CUP proposa al Ple municipal de Vilanova i la Geltrú l'adopció de l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Instar el Govern de la Generalitat perquè no presenti recurs a la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya que declara nul el Sector 1 del Complex Turístic Integral i, per tant, que desisteixi definitivament d'aquest projecte.

SEGON. Instar la Generalitat de Catalunya a que no ratifiqui l'acord de compravenda per part de l'INCASOL dels terrenys que estan inclosos en l'àmbit del sector 1 "Complexos Turístics Integrats-CTI" del 3 de març de 2020.

TERCER. Traslladar aquests acords al Govern de la Generalitat, al Departament de Territori, encapçalat pel conseller Damià Calvet, i al Departament d'Economia, encapçalat pel vicepresident Pere Aragonès, als diferents grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, als ens locals que formen part del CRT Vila-seca i Salou, a la plataforma "Aturem BCN World" i al GEPEC-EdC.

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA**, amb el resultat següent:*

Vots a favor: ERC (7), CUP (3) i SOM VNG (2) = 12 vots

Vots en contra: PSC (7), JxCAT (3) i Cs (3) = 13 vots

Grup Municipal de Cs

11. MOCIÓ A FAVOR DEL SECTOR DELS BARS I L'HOSTALERIA. (Exp. 57/2020-eMOC)

Des de divendres dia 16 d'octubre, el Govern de la Generalitat ha decretat un seguit de mesures restrictives al sector de la restauració, essent la més dura la d'obligar a tancar els establiments de bars i restaurants durant un període mínim de 15 dies, prohibint servir menjar o begudes en els locals, excepte si és per emportar i consumir en el domicili de cadascú.

Realment, el sector de la restauració és un dels més perjudicats per la situació de COVID que s'està patint arreu del món. De fet, tot i que els hi han exigit l'adopció de

diverses mesures per evitar contagis i que han invertit econòmicament en la seva implementació per seguretat, sembla que, a Catalunya, els ciutadans només es contagien en els bars i restaurants, però no en els súpers, ni en el transport públic, ni en els concerts que, a hores d'ara, des de la Generalitat permeten fer.

Aquestes mesures, adoptades una setmana després de proposar reobrir els locals d'oci nocturn, demostren que el Govern de la Generalitat va donant pals de cec pel que fa a l'adopció de mesures contra la COVID-19 i que avui proposa una actuació i demà la contrària.

El sector de la restauració, bars i restaurants, que dona treball a milers de catalanes i catalans, i que assegura el benestar de moltíssimes famílies arreu de Catalunya, torna a patir una mesura molt severa, que implica una davallada en els seus ingressos i que afecta greument la seva economia i la capacitat de poder fer front a les necessitats a mig termini, pel que fa als pagaments a proveïdors, personal, lloguer dels espais, pagament d'impostos, etc.

És per aquest motiu que, des del punt de vista del municipalisme, s'han d'abordar noves ajudes econòmiques o ampliar les ja recollides en el pla de xoc que, entre tots els grups polítics que formem part d'aquest Consistori, vam elaborar per tal de pal·liar les pèrdues econòmiques que la restauració vilanovina està patint com a conseqüència d'aquest tancament, doncs, en cas contrari, estem ajudant a abocar aquest sector al tancament definitiu dels seus negocis o al creixement del seu endeutament.

Qualsevol mesura restrictiva en l'àmbit econòmic ha de venir acompanyada de compensacions proporcionals i reals que pal·liïn la davallada d'ingressos que, amb tota seguretat, patiran propietaris de bars i restaurants durant l'aplicació de la mesura restrictiva de tancament dels seus negocis.

Aquestes mesures cal contemplar-les tant en l'àmbit autonòmic com en l'àmbit local, i han de ser de caràcter urgent, com ja s'ha fet en altres actuacions de xoc des del mes de març, inici de la pandèmia.

D'acord amb aquestes necessitats, aquest Ple de l'Ajuntament aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Donar, un cop més, ple suport al col·lectiu de titulars de negocis de restauració, bars i restaurants, davant les mesures restrictives que impedeixen total o parcialment la seva activitat econòmica.

SEGON. Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya a adoptar mesures econòmiques compensatòries que siguin proporcionals i reals a les pèrdues que tindran com a conseqüència d'aquesta mesura tan restrictiva de tancament.

TERCER. Dins del Pla de Xoc municipal, ampliar els ajuts econòmics al sector, de manera directa als establiments afectats, que permetin pal·liar relativament la manca d'ingressos reals per fer front als pagaments més immediats (proveïdors, personal, lloguers o hipoteques dels locals de l'activitat, subministraments...).

QUART. Donar compte d'aquest acord a tots i totes les titulars de negocis relacionats amb la restauració, afectats per la mesura de tancament dels seus establiments, bars i restaurants, i a les entitats associatives en l'àmbit comercial, autònom i empresarial de la ciutat.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

Grup Municipal del PSC

12. MOCIÓ PER RECLAMAR AJUDES A FONS PERDUT PER ALS SECTORS DE LA RESTAURACIÓ, DEL COMERÇ I DELS CENTRES D'ESTÈTICA DEL MUNICIPI. (Exp. 60/2020-eMOC)

S'incorporen al text les esmenes presentades, acceptades pel grup municipal del PSC.

Com sempre hem defensat, cal actuar de forma coordinada, coherent i acceptant les decisions que en qualsevol moment prenguin les autoritats sanitàries competents a fi i efecte de reduir el risc de propagació i d'emergència sanitària provocat per la COVID-19.

Per tant, des de qualsevol institució pública –com és aquest ajuntament– cal acompanyar les decisions que els estaments públics competents creguin oportunes. Tenim un objectiu compartit, siguem govern o siguem oposició, que és el d'acabar amb aquesta pandèmia.

Les mesures preses per part del Govern de la Generalitat de tancament de locals de restauració durant com a mínim 15 dies, estan tenint una clara afectació per a l'economia local i, en especial, molt important al sector de la restauració del nostre municipi.

Però també és la nostra obligació, sense entrar a qüestionar aquestes mesures preses pel Govern de la Generalitat, denunciar la manca de previsió, graduació i planificació, i el que és més important, quan i com es pensa compensar el sector de manera directa i immediata: la quantitat anunciada fins ara (40 milions d'euros) és del tot insuficient per a cobrir les despeses de tancament d'un sector tan important per a l'economia local. És la nostra obligació denunciar aquest fet on qüestionem la manca de gestió en aquest sentit.

Per contra, per ajudar a totes les administracions, el Govern de l'Estat durant aquest 2020 ha transferit ja al Govern de la Generalitat 3.225 milions d'euros en fons extraordinaris no reemborsables, a més d'aprovar relaxar els objectius de dèficit suspent les regles fiscals per a les CCAA i EELL, i aquí des del Parlament s'ha

disposat al Govern de prioritzar i adaptar els recursos pressupostaris per lluitar contra la pandèmia.

A més, el Govern de l'Estat ha actuat en consens amb el sector afectat: el passat juny es va presentar el document de directrius i recomanacions de "Medidas para la reducción del contagio por el coronavirus SARS-CoV-2", elaborat pel comitè de tècnics constituït per l'Institut per a la Qualitat Turística Espanyola, en col·laboració amb la Federació Nacional d'Empresaris d'Oci i Espectacles d'Espanya, i consensuat amb l'Associació Espanyola de Serveis de Prevenció Laboral, entre altres entitats del sector, i amb els sindicats CCOO i UGT; tot això coordinat per la Secretaria d'Estat de Turisme, les Comunitats Autònomes i la FEMP.

A mitjan mes d'agost el Govern de l'Estat va anunciar una sèrie de mesures destinades a frenar l'augment de contagis a Espanya. Moltes d'elles centrades en l'hostaleria i l'oci nocturn, que es van demostrar com a origen de diversos dels focus detectats després de l'estat d'alarma, per l'incompliment reiterat de les directrius i recomanacions establertes. En aquell moment, la patronal de l'oci Nocturn ja va reclamar a les comunitats autònomes ajudes. I el Govern de l'Estat ja va actuar, facilitant a aquest sector l'aplicació de l'eina de l'Expedient de Regulació Temporal d'Ocupació (ERTO).

Les circumstàncies actuals han fet que la Generalitat anunciés l'aplicació del PROCICAT, més sever que les mesures consensuades anteriorment esmentades, alhora que s'ha compromès a una partida d'ajudes al sector de la restauració i el comerç, però sense encara concretar-les.

I especialment volem donar total suport a treballadors i treballadores, i empresaris d'aquest sector, que ja va quedar molt afectat el passat mes de març amb el tancament de l'activitat al llarg de més de dos mesos, i que ara, amb aquestes noves mesures, tornen a veure com han d'abaixar persianes.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Manifestar i instar que les ajudes fins ara anunciades pel Govern de la Generalitat al sector de la restauració, el comerç i els centres d'estètica, són del tot insuficients per poder sobreviure i compensar el cost obligat del seu tancament.

SEGON. Exigir al Govern de la Generalitat de Catalunya que disposi d'una partida per a ajudes al sector de la restauració i el comerç, reals i efectives, i a fons perdut, directament vinculades a poder pagar lloguer de locals i sous del personal contractat, per tal d'evitar tancaments de negocis i empreses relacionades amb aquests sectors.

TERCER. Exigir al Govern de la Generalitat que en cas de preveure la necessitat d'aplicació de qualsevol nova mesura restrictiva a causa de l'emergència sanitària que patim, i que afecti els sectors de la restauració, comerç, centres d'estètica i oci, sigui abans del tot consensuada amb representants, associacions i sindicats afectats, per garantir una correcta, efectiva i proporcionada aplicació.

QUART. Exigir al Govern de l'Estat que s'apliqui una moratòria en el pagament de l'IVA, l'Impost de Societats i cotitzacions a la Seguretat Social i ho complementi amb altres ajudes, moratòries i préstecs al sector.

CINQUÈ. Articular des del govern local ajuts directes per ajudar a finançar les actuacions que han realitzat als establiments de restauració, comerç i centres d'estètica per garantir la seguretat i protecció dels clients.

SISÈ. Incentivar el consum d'àpats per emportar i, quan es pugui reobrir el sector, formular campanyes de reactivació de la restauració local.

SETÈ. Comunicar l'aprovació d'aquesta moció a la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, a les Associacions empresarials i Sindicals, i a les associacions municipalistes FMC i AMC.

Es vota la moció, amb les transaccions introduïdes, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

Grup Municipal de Cs

13. MOCIÓ DE PROPOSTA DE MESURES URGENTS PER AL BARRI DE MAR DE VILANOVA I LA GELTRÚ. (Exp. 58/2020-eMOC)

De nuevo, este pasado 10 de octubre, cayeron en nuestro municipio lluvias torrenciales que colapsaron Vilanova en pocas horas. Y de nuevo el Barri de Mar quedó totalmente aislado por inundación de todos los pasos bajo vía.

Este problema no es nuevo, y empieza a ser habitual. Es evidente que estas lluvias y tormentas han dejado de ser excepcionales para ser cíclicas y cada vez más numerosas. En el último año hemos tenido que lamentar al menos tres episodios similares. Y siempre es el Barri de Mar el más afectado.

Tras los graves daños sufridos en el Barri de Mar el pasado 12 de agosto de 2019, este Grupo Municipal presentó una moción, que fue aprobada, para proceder a la revisión y adaptación del Plan de Emergencias Municipal. Más de un año después, no se ha procedido a esta tan necesaria revisión.

El pasado 10 de octubre, la situación era dantesca: vehículos sumergidos en el agua y cuyos ocupantes tuvieron que ser evacuados, paredes y muros caídos, personas nadando mientras su vehículo era arrastrado por el agua en el inicio de la Ronda Europa... aunque esto son daños materiales y, por lo tanto, hasta cierto punto reparables.

Hasta la fecha, en los cada vez más numerosos incidentes ambientales, no ha habido que lamentar daños personales, aunque esto puede cambiar. Con los pasos bajo vía

inundados y con vehículos ocupando los mismos, es imposible para los servicios de emergencia asistir cualquier urgencia médica o de otro tipo.

No es tolerable ni lógico que un barrio entero quede aislado y en peligro, cada vez más a menudo, sin que por parte de la Administración se tomen medidas urgentes, puesto que es obligación de la misma velar por la salud y seguridad de los ciudadanos. Por tanto, y antes que tener que lamentar desgracias personales, ha de ejecutarse un plan de urgencia para solventar este problema.

Este plan, vista la inutilidad de los pasos bajo vía en supuestos de incidentes ambientales, pasa por hacer un paso elevado sobre la vía del tren que pueda ser utilizado por vehículos y peatones. Mientras se estudia y proyecta este paso elevado, deben tomarse medidas paliativas temporales con carácter de urgencia; una de estas medidas debería ser llegar a un acuerdo de coordinación con ADIF a fin de que la Policía Local y Protección Civil dispongan de una llave para abrir y habilitar el paso a nivel que existe en Rambla de la Pau.

En el supuesto de urgencia, dicho paso podría abrirse bajo supervisión para el paso de peatones, vehículos y, en su caso, acceso a servicios de emergencia.

En vista de estas necesidades, el Grupo Municipal de Ciutadans de Vilanova i la Geltrú propone las siguientes MEDIDAS:

PRIMERO. Proceder al estudio y planificación de un paso elevado sobre la vía del tren para circulación de peatones y vehículos.

SEGUNDO. Iniciar, con carácter de urgencia, coordinación con ADIF a fin de que, en el supuesto de inundaciones de los pasos bajo vía, Protección Civil y la Policía Local puedan abrir el paso a nivel existente en la Rambla de la Pau para el paso de vehículos, personas y equipos de emergencia.

TERCERO. Proceder, con carácter de extrema urgencia, a la aplazada revisión y adecuación del PEM.

CUARTO. Dar traslado del presente acuerdo a todos los vecinos de Vilanova i la Geltrú, en especial a los del Barri de Mar, a través de sus Asociaciones de Vecinos.

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

Vots a favor: PSC (7) i Cs (3) = 10 vots

Vots en contra: ERC (7), JxCAT (3) i CUP (3) = 13 vots

Abstencions: SOM VNG = 2 vots

Grup Municipal del PSC

14. MOCIÓ PER A LA REACTIVACIÓ DE LA PLATAFORMA PER LA SANITAT PÚBLICA DEL GARRAF. (Exp. 59/2020-eMOC)

El mes de novembre de 2016 es va crear la Plataforma per la Sanitat Pública, de la que en formaven part els sis ajuntaments del Garraf i Cunit, el Consell Comarcal, els comitès d'empresa i seccions sindicals de l'aleshores Consorci Sanitari del Garraf (actualment Consorci Sanitari de l'Alt Penedès – Garraf), federacions territorials sindicals, Federació d'Associacions de Veïns de Vilanova i la Geltrú, el col·lectiu laioflautes del Garraf, Marea Pensionista del Garraf i tot un seguit d'entitats de l'àmbit de la salut (l'Associació d'Esclerosi Múltiple del Garraf, l'Associació catalana per al Parkinson, l'Associació de Laringectomitzats del Garraf; l'Associació Marinada, l'Associació Espanyola contra el Càncer, l'Associació de Familiars de Malalts d'Alzheimer del Garraf, l'Associació d'Ajuda a Sara Cortés, l'Associació de Familiars i Afectats per Malaltia Mental del Garraf, l'Associació Autisme amb Futur, l'Assemblea pels Drets Socials del Garraf i la Plataforma CAP Sitges).

El principal objectiu d'aquesta plataforma era la voluntat d'articular una veu unitària a la comarca entre institucions i ciutadania, per les reivindicacions sobre les mancances a la comarca pel que fa a la sanitat. Des del dia de la seva constitució, aquest objectiu es concretava en reclamar, a curt termini, un millor finançament per als serveis sanitaris públics i, a llarg termini, en la construcció del nou hospital comarcal a Vilanova i la Geltrú.

El millor finançament s'havia de reflectir en la disminució de les llistes d'espera per intervencions, en l'ampliació d'horaris als centres d'atenció primària, en un augment dels recursos humans en els serveis d'urgències, millores en les instal·lacions dels dos hospitals i altres.

Reivindicacions totes elles realitzades als diferents consellers, o bé perquè han assistit a alguna reunió de la plataforma, o bé perquè se'ls ha traslladat des de les institucions de la comarca.

Tanmateix, aquest mes de novembre fa quatre anys de la constitució de la Plataforma per la Sanitat Pública del Garraf i dos anys que no es convoca.

L'any 2019, amb l'entrada en funcionament del Consorci Alt Penedès i Garraf, hagués estat molt interessant convocar la Plataforma.

Però el que és segur és que aquest any 2020, amb la situació provocada per la Covid 19, la Plataforma per la Sanitat Pública del Garraf era un dels òrgans de participació que més sentit tenia convocar, sinó el que més.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Convocar durant aquest mes de novembre 2020 la Plataforma per la Sanitat Pública del Garraf.

SEGON. Donar trasllat de la moció a tots els membres de la Plataforma per la Sanitat Pública del Garraf.

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

URGÈNCIA

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, amb 15 vots a favor dels grups polítics d'ERC, JxCAT, CUP i SOM VNG, 3 vots en contra del grup municipal de Cs, i 7 abstencions del grup municipal del PSC, s'acorda incloure a l'ordre del dia el següent assumpte:

Grup Municipal de la CUP

15. MOCIÓ PER A L'APROVACIÓ DE MESURES EXTRAORDINÀRIES DE RESCAT SOCIAL EN EL CONTEXT DE LA SEGONA ONADA DE COVID-19. (Exp. 61/2020-eMOC)

En el context en què ens trobem d'una segona onada de la pandèmia COVID19, el govern central espanyol va aprovar la setmana passada un nou Reial decret d'Estat d'Alarma per intentar posar fre al nombre de contagis i així no col·lapsar el sistema sanitari.

Des de Capgirem Vilanova i la Geltrú CUP sempre ens hem mostrat a favor de les recomanacions i mesures emprades amb l'objectiu de frenar els contagis de la COVID-19 i evitar el col·lapse de la sanitat pública. Ara bé, si no van acompanyades de mesures realment eficaces i útils per frenar la corba de contagis de Covid-19 i d'una forta inversió en serveis públics, intervenció de la sanitat privada i d'un pla de xoc de protecció social, les restriccions de drets i llibertats es converteixen en una cortina de fum per tapar les mancances que tenen els respectius governs, Generalitat i Estat, i fan que la població més vulnerable es vegi abocada a una situació de fragilitat que no ens podem permetre com a país. No pot ser que aquesta crisi, tant sanitària com econòmica, l'acabin pagant els de sempre. Hem de procurar tots aquells recursos per no deixar ningú enrere. I per fer-ho possible creiem que tant el govern de l'estat espanyol com la Generalitat de Catalunya tenen les eines suficients per fer-ho, simplement cal voluntat i decisió política. Proposem, doncs, impulsar les següents mesures per tal de garantir els serveis i els drets bàsics mentre duri l'Estat d'Alarma:

1. Que es possibiliti l'ús de les instal·lacions de la sanitat privada sense contraprestacions, segons el criteri de les autoritats sanitàries de cada comunitat autònoma.
2. Suspendre els procediments de desnonaments en la seva totalitat, per tal de garantir el dret a l'habitatge i per a garantir condicions aptes en les situacions de confinament.
3. Que les empreses no puguin realitzar acomiadaments ni suspensions contractuals.
4. Aplicar una moratòria del pagament del lloguer o la hipoteca a les famílies que es vegin afectades per situacions d'atur o EERTO.

5. Impossibilitat de suspendre els subministraments d'energia elèctrica, gas natural i aigua.
6. Que les empreses afectades per la suspensió de l'activitat no es veuran obligades a fer front al pagament dels seus lloguers comercials.
7. Que els treballadors i treballadores autònoms no es vegin obligades a fer front al pagament de l'import de cotització mensual de la Seguretat Social en concepte de protecció social.
8. Creació d'una taxa COVID, temporal i extraordinària, per a patrimonis de més d'un milió d'euros, amb un tipus d'entre l'1% i el 3%, i per a empreses amb beneficis nets superiors als 5 milions d'euros en l'últim exercici fiscal, amb un tipus del 3%.
9. Creació d'un Impost pels Beneficis Extraordinaris per a aquelles empreses amb uns beneficis superiors al 5% de la mitjana dels beneficis obtinguts els darrers 5 anys.

Per últim volem destacar l'esforç que s'està fent des del món local, des dels ajuntaments i també totes aquelles entitats que col·laboren i dediquen els seus esforços a l'atenció de la població més vulnerable. Constatem que aquesta tasca s'està desenvolupant sense un suport directe i coordinat per part de les administracions superiors, Generalitat i Estat, sobretot. Exigim, doncs, que es reverteixi aquesta situació i que es tradueixi en una millora de l'escolta de les demandes del món local cap i des d'aquestes administracions, i s'augmentin substancialment els recursos públics i les mesures extraordinàries que siguin necessàries per poder fer front a l'emergència sanitària i social que estem vivint, tenint present que els ajuntaments són la institució més propera a les persones i la primera línia d'actuació institucional.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament Vilanova i la Geltrú aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Instar el Govern de l'Estat espanyol a modificar el nou Reial decret d'Estat d'Alarma, aprovat el 25 d'octubre de 2020 per incorporar-hi les mesures de rescat social incloses en el cos d'aquesta moció (punts 1 a 9):

- 1. Que es possibiliti l'ús de les instal·lacions de la sanitat privada sense contraprestacions, segons el criteri de les autoritats sanitàries de cada comunitat autònoma.*
- 2. Suspendre els procediments de desnonaments en la seva totalitat, per tal de garantir el dret a l'habitatge i per a garantir condicions aptes en les situacions de confinament.*
- 3. Que les empreses no puguin realitzar acomiadaments ni suspensions contractuals.*
- 4. Aplicar una moratòria del pagament del lloguer o la hipoteca a les famílies que es vegin afectades per situacions d'atur o ERTO.*
- 5. Impossibilitat de suspendre els subministraments d'energia elèctrica, gas natural i aigua.*

6. *Que les empreses afectades per la suspensió de l'activitat no es vegin obligades a fer front al pagament dels seus lloguers comercials.*
7. *Que els treballadors i treballadores autònomes no es vegin obligades a fer front al pagament de l'import de cotització mensual de la Seguretat Social en concepte de protecció social.*
8. *Creació d'una taxa COVID, temporal i extraordinària, per a patrimonis de més d'un milió d'euros, amb un tipus d'entre l'1% i el 3%, i per a empreses amb beneficis nets superiors als 5 milions d'euros en l'últim exercici fiscal, amb un tipus del 3%.*
9. *Creació d'un Impost pels Beneficis Extraordinaris per a aquelles empreses amb uns beneficis superiors al 5% de la mitjana dels beneficis obtinguts els darrers 5 anys.*

SEGON. Instar el govern de la Generalitat a escoltar tots els municipis, que són els que coneixen millor les necessitats del territori, amb l'objectiu d'elaborar una diagnosi de les noves necessitats que els ajuntaments han detectat arran de la situació d'emergència sanitària i un pla per mancomunar i articular estratègicament els recursos existents per fer front a les necessitats esmentades.

TERCER. Comunicar els present acord al Parlament de Catalunya, al govern de la Generalitat i al govern de l'Estat espanyol.

El secretari fa constar, en relació amb aquest punt, que no ha pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb el RD 128/2018, de 16 de març, i a l'efecte del que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat dels casos en què porti incorporat l'informe jurídic.

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: ERC (7), CUP (3) i SOM VNG (2) = 12 vots
Vots en contra: PSC (7) i Cs (3) = 10 vots
Abstencions: JxCAT = 3 vots

URGÈNCIA

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, amb 22 vots a favor dels grups polítics d'ERC, PSC, JxCAT, CUP i SOM VNG i 3 vots en contra del grup municipal de Cs, s'acorda incloure a l'ordre del dia el següent assumpte:

Grups Municipals d'ERC, JxCAT i CUP

16. **MOCIÓ PER RECLAMAR UN PAPER ACTIU DELS MUNICIPIS EN L'ASSIGNACIÓ I LA GESTIÓ DELS FONS EUROPEUS DE RECUPERACIÓ NEXT GENERATION EU. (Exp. 62/2020-eMOC)**

La Unió Europea ha previst donar resposta a l'actual crisi econòmica i social que vivim, arran de la pandèmia de la COVID19, amb el paquet pressupostari més gran mai finançat fins al moment. Aquesta és una notícia que celebrem perquè s'allunya de respostes del passat i aborda una solució global, solidària i compartida per part de tots els estats membres de la UE.

El nou pressupost que s'està gestant en les institucions europees vol impulsar un Pla de Recuperació conformat per dos grans paquets econòmics. Per una banda, el Marc Financer Plurianual 2021-2027 de 1.074 milions d'euros, finançat amb recursos propis. Per una altra, el Next Generation EU de 750.000 milions d'euros, que es finançarà a través dels mercats internacionals i que suposa una novetat important.

El passat dia 21 de juliol de 2020, el Consell Europeu va acordar la creació d'aquest paquet econòmic anomenat Next Generation EU, com un instrument excepcional de recuperació, per fer front a les conseqüències econòmiques i socials de la pandèmia.

Aquest acord autoritza la Comissió Europea a endeutar-se fins a 750.000 milions d'euros en nom de la UE per donar una resposta europea coordinada dels estats membres enfront de la pandèmia.

El Next Generation EU preveu un Mecanisme de Recuperació i Resiliència de 672.500 milions d'euros, compost per 360.000 milions d'euros en préstecs -que hauran de ser reemborsats en 30 anys-, i 312.500 milions d'euros en subvencions no reemborsables. D'aquests darrers a Espanya en corresponen 72.000 milions d'euros.

El passat dia 7 d'octubre, el Govern estatal va presentar el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència que guiarà l'execució d'aquests 72.000 milions d'euros dels fons europeus fins al 2023. Aquest Pla s'inspira en l'Agenda del Canvi, l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i s'estructura al voltant de quatre grans àmbits de transformació: la transició ecològica, la transformació digital, la igualtat de gènere i la cohesió social i territorial.

El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència estableix 10 polítiques de reforma estructural per un creixement sostenible i inclusiu, on el món local hi té molt a dir.

La mobilització d'aquest gran volum de recursos econòmics suposa una oportunitat única de transformació del nostre país, de la qual els Ajuntaments no en volem ni podem ser aliens.

Com el mateix Pla contempla, l'envergadura d'aquest repte requereix el concurs de la societat articulada a través del Govern, institucions europees, Parlament, Comunitats Autònomes, corporacions locals i agents socials.

Des de l'inici de la pandèmia, els Ajuntaments hem hagut de fer un sobre esforç econòmic per acompanyar les respostes que altres administracions aprovaven per fer front a la crisi sanitària i les conseqüències de les mateixes en els nostres municipis. En cap cas aquest esforç s'ha vist acompanyat de majors recursos econòmics, alhora que els ingressos s'han vist greument perjudicats.

Els ens locals som l'administració més pròxima a la ciutadania, la que millor coneix les necessitats i especificitats del nostre territori, la més eficient en la gestió dels recursos públics i la que genera més cohesió social.

Sense l'enorme tasca que hem realitzat els ens locals en aquesta pandèmia i que continuem desenvolupant, la repercussió d'aquesta s'hauria vist encara més agreujada. Per aquest motiu també estem convençuts que no serà possible una recuperació de l'actual crisi sanitària, econòmica i social amb cohesió, si no disposem d'uns ajuntaments forts, amb més autonomia i més capacitat financera.

Una part important de la demanda del municipalisme ha tingut resposta fa poques setmanes gràcies al canvi de recomanacions realitzades per la Comissió Europea i conseqüentment pel Ministeri d'Hisenda, que va anunciar la suspensió de l'aplicació de les regles fiscals per als exercicis 2020 i 2021. Aquesta mesura possibilita l'ús dels romanents i superàvits dels ajuntaments, sense limitació del destí.

Però, davant de l'evolució de la pandèmia i les mesures que cal prendre per aturar-la, que repercuteixen de forma directa en la davallada de molts dels sectors econòmics i en l'empobriment dels nostres pobles i ciutats, els ens locals necessitem més recursos addicionals per a fer inversions de futur.

Per altra banda, la Generalitat de Catalunya també ha de preparar l'escenari per portar a terme una execució eficaç d'aquests recursos. Serà necessari reforçar la coordinació amb el Govern d'Espanya, per poder canalitzar els recursos de la forma més adequada i eficient possible perquè es puguin executar completament, i amb el món local, per establir una valoració conjunta dels projectes que impacten directament en els nostres pobles i ciutats.

És per això que, davant de la mobilització més gran de recursos portada a terme per la UE, aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Sol·licitar al Govern d'Espanya un espai permanent de representació del municipalisme en la Conferència Sectorial de Fons Europeus que es reactivarà amb les Comunitats i Ciutats Autònomes.

SEGON. Sol·licitar al Govern d'Espanya una assignació directa dels Fons Europeus assignats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que no passi per la tutela de les Comunitats Autònomes.

TERCER. Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya a fer seves les demandes del món local i acompanyar la defensa d'assignacions directes dels Fons Europeus per als municipis.

QUART. Reclamar al Govern de la Generalitat de Catalunya la constitució d'una taula de coordinació amb el món local per conèixer i valorar els projectes d'inversió per a Catalunya, abans que aquests siguin presentats, i per fer-ne el seguiment de l'execució, un cop siguin aprovats.

CINQUÈ. Traslladar aquest acord a la Federació Española de Municipios y Provincias, als grups polítics del Parlament de Catalunya, al Govern de la Generalitat de Catalunya, als grups polítics del Congrés dels Diputats i al Govern d'Espanya.

El secretari fa constar, en relació amb aquest punt, que no ha pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb el RD 128/2018, de 16 de març, i a l'efecte del que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat dels casos en què porti incorporat l'informe jurídic.

Es vota el contingut de la moció, el qual s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores presents, amb un total de 25 vots a favor (7 d'ERC, 7 del PSC, 3 de JxCAT, 3 de la CUP, 3 de Cs i 2 de SOM VNG).

PRECS I PREGUNTES

17. Preguntes Cs:

- Sobre el Pla d'Emergència Municipal. Se n'ha fet l'actualització? En cas afirmatiu, quines mesures s'hi ha introduït?
- Sobre la platja de la República de la zona d'Adarró. Quantes vegades s'ha reparat durant 2019-2020 i quin ha estat el cost d'aquestes reparacions?

18. Pregunta SOM VNG:

- Sobre el desplegament, en allò que pertoca a l'Ajuntament, de la Llei 11/2020, del 18 de setembre, de mesures urgents en matèria de contenció de rendes en els contractes d'arrendament d'habitatge i de modificació de la Llei 18/2007, de la Llei 24/2015 i de la Llei 4/2016, relatives a la protecció del dret a l'habitatge.

19. PRECS

La presidenta aixeca la sessió a les 21:24 hores i dóna l'acte per acabat, del qual jo, com a secretari, estenc aquesta acta i en dono fe.

Isidre Martí Sardà
Secretari general

Olga Arnau i Sanabra
Alcaldessa-presidenta