

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DEL DIA 18 DE MARÇ DE 2019**

Acta núm. 3

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 18 de març de 2019, sota la presidència de la senyora alcaldessa, NEUS LLOVERAS I MASSANA (CiU), es reuneixen al saló de sessions de la Casa de la Vila les persones següents:

GLÒRIA GARCÍA I PRIETO	(CiU)
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	(CiU)
BLANCA ALBÀ PUJOL	(CiU)
JORDI MEDINA I ALSINA	(ERC)
OLGA ARNAU I SANABRA	(ERC)
ADELAIDA MOYA TAULÉS	(ERC)
FRANCESC XAVIER SERRA ALBET	(ERC)
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	(PSC)
TERESA LLORENS CARBONELL	(PSC)
GERARD LLOBET SÁNCHEZ	(PSC)
GISELA VARGAS REYES	(PSC)
MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	(PSC)
JOSEP MARIA DOMÈNECH GIBERT	(CUP)
JOSEP ASENSIO ALBÀ	(CUP)
JAUME MARSÉ FERRER	(CUP)
GUILLEM BAU VARGAS	(CUP)
MONTSE MARONDA CASTELLNOU	(CUP)
ENVER AZNAR MÉNDEZ	(SOM VNG)
DÉBORAH ZIMMERMAN MILEGUIR	(SOM VNG)
CARLOS REMACHA LÓPEZ	(PP)
CARMEN REINA PADILLA	(No adscrita)
ARIADNA LLORENS GARCÍA	(No adscrita)
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN	(No adscrit)

SECRETARI

JOSEP GOMARIZ MESEGUER

INTERVENTOR

CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

per efectuar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament.

No assisteix el Sr. DAVID MONTES MUÑOZ, regidor no adscrit.

A continuació es tracten els punts de l'ordre del dia, que són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del dia 11 de febrer de 2019.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

Secretaria

2. Donar compte de la resolució de l'expedient sancionador incoat al regidor d'aquest Ajuntament Sr. DAVID MONTES MUÑOZ. *(Exp. 205/2018-eSEC)*

Intervenció

3. Donar compte de l'informe d'Intervenció relatiu a la justificació de les subvencions de més de 3.000 euros, exercicis 2013-2016. *(Exp. 18/2019-eINT)*
4. Donar compte dels estats d'execució del pressupost municipal i dels organismes autònoms IMET i Biblioteca Museu Víctor Balaguer, a 31 de desembre de 2018. *(Exp. 15/2019-eINT)*
5. Donar compte de les modificacions de crèdits núm. 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 42 i 43 de l'Ajuntament i de la modificació núm. 1 de l'IMET, corresponents a 2018, aprovades per Decret. *(Exp. 14/2019-eINT)*

Serveis Socials

6. Donar compte al ple dels indicadors socials 4t trimestre de l'any 2018. *(Exp. 111/2019-eSSO)*

DICTÀMENS:

Serveis Viaris

7. Adjudicar el contracte de concessió de serveis d'eficiència energètica de l'enllumenat públic del municipi de Vilanova i la Geltrú. *(Exp. 10/2018-CONT)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA
--

Patrimoni

8. Ratificació del Decret de data 18.02.2019, de rectificació d'errors materials d'aprovació de l'inventari de béns immobles de la Corporació Local. *(Exp. 2/2019-ePAT)*

9. Aprovació de l'expedient de licitació per a l'adjudicació, mitjançant contracte de compra-venda, de quatre finques integrades en el patrimoni del sòl i habitatge. *(Exp. 230/2018-ePAT)*

Intervenció

10. Proposta de Pressupost per a l'any 2019. *(Exp. 11/2019-eINT)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA
--

Convivència

11. Adhesió al manifest institucional del dia internacional de les dones 8 de març de 2019. *(Exp. 256/2019-eAJT)*

Educació

12. Aprovació i ratificació de l'adhesió de Vilanova i la Geltrú al Pacte contra la Segregació Escolar. *(Exp. 3/2019-EDT)*

Infància, Adolescència i Joventut

13. Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions destinades als infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació en activitats d'educació en el lleure a l'estiu. *(Exp. 43/2019-eSUB)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

Medi Ambient

14. Aprovació, si escau, de l'addenda al conveni de col·laboració signat en data 2 d'octubre de 2014, entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació Ecol3VNG per desenvolupar propostes i projectes basats en l'intercanvi amb la moneda social "turuta", per a la incorporació del projecte "Casa Blava". *(Exp. 236/2019-eAJT)*

Serveis Viaris

15. Aprovació de la revisió de preus, segons l'IPC, del contracte del servei de neteja i manteniment de parcs i jardins, zona A; anys 2017 i 2018. *(Exp. 32/2015-CONT)*

MOCIONS

Grup Municipal de SOM VNG

16. Moció per oferir un servei públic de bústies per a persones sense domicili fix. *(Exp. 16/2019-eMOC)*

Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita

17. Moció per a la implantació i la concessió de distintius als establiments del nostre municipi que compleixin amb els requisits d'accessibilitat per a persones amb diversitat funcional. *(Exp. 17/2019-eMOC)*

Grups Municipals de CiU, d'ERC i del PSC

18. Moció per igualar diferents clàusules socials i equiparar-se a la resta de concessions municipals als treballadors de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA. *(Exp. 18/2019-eMOC)*

Grups Municipals de la CUP i de SOM VNG

19. Moció presentada per la Plataforma de Camins Escolars VNG Ciutat Educadora, per una mobilitat sostenible. *(Exp. 19/2019-eMOC)*

Grup Municipal del PSC

20. Moció per commemorar 40 anys de democràcia local. *(Exp. 20/2019-eMOC)*

Grup Municipal del PP

21. Moció per dignificar la Policia local de Vilanova i la Geltrú i el seu servei. *(Exp. 21/2019-eMOC)*

PREGUNTES

22. Preguntes de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita:

- 22.1. Quin és el motiu pel qual s'ha desmantellat i eliminat per complet el parc infantil que hi havia situat a l'av. de la Torre del Vallès?
- 22.2. Actualment, la desembocadura del torrent de Sant Joan està en un lamentable estat. De què ha servit la inversió i les obres que fins ara s'han realitzat? Pensa el govern prendre alguna sèrie de mesures per solucionar l'estat actual de la desembocadura del torrent?

23. Preguntes de la CUP:

- 23.1. Sobre el parc de la Torre d'Enveja.
- 23.2. Com es gestiona la recollida selectiva, d'obligat compliment segons les ordenances, al Mercat Central, els dissabtes?

24. PRECS.

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 11 DE FEBRER DE 2019.

Es vota l'esborrany de l'acta del Ple ordinari de l'11 de febrer de 2019, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=14.0&endsAt=48.0>

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

2. SECRETARIA. DONAR COMPTE DE LA RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR INCOAT AL REGIDOR D'AQUEST AJUNTAMENT SR. DAVID MONTES MUÑOZ. (Exp. 205/2018-eSEC)

ES DÓNA COMPTE al Ple de l'Ajuntament de 18 de març de 2019, del Decret de l'alcaldeessa núm. 1230, de data 8 de març de 2019, que resol l'expedient sancionador incoat al regidor no adscrit Sr. DAVID MONTES MUÑOZ, el qual es transcriu literalment a continuació:

"DECRET DE L'ALCALDESSA

Decret núm. 1230

Identificació de l'expedient

Núm. Exp. 205/2018/eSEC

Relació de fets

PRIMER. En data 21 de desembre de 2018, l'alcaldeessa va dictar provisió acordant la incoació de procediment sancionador per a la restitució de quantitats degudament avançades, la qual literalment diu:

"Relació de fets

En data 4 d'abril de 2016, el corporatiu DAVID MONTES MUÑOZ prengué possessió del seu càrrec com a regidor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

A partir del mes d'abril del 2016, i fins a final d'any, l'esmentat corporatiu no va assistir, ni excusà la seva inassistència, als plens dels dies 12-9-2016 i de 3-10-2016.

Del mes de gener al mes d'abril de 2017, no va assistir als plens dels mesos de gener i de març.

A partir del mes de maig del 2017 fins al mes d'abril del 2018, l'esmentat corporatiu no assistí tampoc a les sessions següents dels plens ni de les comissions informatives, ni excusà la seva inassistència:

Comissions informatives

Any 2017

02-05-2017
29-05-2017 va assistir a 3 comissions de les 4 de les que forma part
26-06-2017 va assistir a 1 comissió
24-07-2017 va assistir a 1 comissió
12-09-2017
25-09-2017
09-10-2017
16-10-2017
13-11-2017
04-12-2017
11-12-2017

Any 2018

08-01-2018
22-01-2018
29-01-2018
26-02-2018
03-04-2018

A partir del mes d'abril del 2018 fins a data d'avui, l'esmentat corporatiu no assistí a les sessions següents dels plens ni de les comissions informatives, ni excusà la seva inassistència:

Comissions informatives

07-05-2018
04-06-2018
25-06-2018
23-07-2018

06-09-2018
02-10-2018
15-10-2018
29-10-2018
19-11-2018
26-11-2018

Plens

08-05-2018
08-05-2018 (defensor)
05-06-2018 juny
17-06-2018 extra
03-07-2018
31-07-2018 pressupost
18-09-2018
23-10-2018
20-11-2018
03-12-2018

En els criteris establerts per decret de l'Alcaldia 000143/2016-RH s'assignà unes dietes per assistència a les sessions plenàries de la Corporació de 460€ i per assistència a les comissions informatives de caràcter permanent de 200€.

En aplicació dels esmentats criteris als períodes temporals esmentats, al Sr. Montes se li van ingressar unes quantitats a compte, independentment de la seva assistència material o no a les sessions dels plens i de les comissions informatives de les quals formava part, per un import de:

Del 30 d'abril a 31 de desembre de 2016

30-04-2016 594,03 € brutes
31-05-2016 660,03 € brutes
30-06-2016 660,03 € brutes
31-07-2016 660,03 € brutes
31-08-2016 660,03 € brutes
30-09-2016 660,03 € brutes
31-10-2016 660,03 € brutes
30-11-2016 660,03 € brutes
31-12-2016 660,03 € brutes

De gener de 2017 al mes d'abril de 2018

31-01-2017 660,03 € brutes
28-02-2017 660,03 € brutes
31-03-2017 660,03 € brutes
30-04-2017 660,03 € brutes

De maig de 2017 al mes d'abril de 2018

31-05-2017 660,03 € brutes
30-06-2017 660,03 € brutes
31-07-2017 666,63 € brutes
31-08-2017 666,63 € brutes
30-09-2017 706,23 € brutes
31-10-2017 666,63 € brutes
30-11-2017 666,63 € brutes
31-12-2017 666,63 € brutes
31-01-2018 666,63 € brutes
28-02-2018 666,63 € brutes
31-03-2018 666,63 € brutes
30-04-2018 666,63 € brutes

Del mes de maig fins a data d'avui

31-05-2018 666,63 € brutes
30-06-2018 666,63 € brutes

Procedeix, doncs, regularitzar la situació econòmica, atès que des del servei de Recursos Humans s'informa a aquesta Alcaldia que l'esmentat corporatiu, en funció de les assistències reals i efectives, hauria hagut de percebre la quantitat de 8.499,71 €, quan en realitat ha percebut la quantitat de 17.873,61 €

En conseqüència, el corporatiu Sr. Montes ha percebut una quantitat de 9.373,90 € que en cap cas no li corresponen.

Fonaments de dret

I. Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general (LOREG).

II. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).

III. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local (LRBRL). L'art. 21.1.a) i n) LRBRL estableix que correspon a l'alcalde/alcaldessa convocar i presidir les sessions del Ple, i sancionar les faltes de desobediència a la seva autoritat.

L'article 78.4 LRBRL obre la porta a la possibilitat d'imposar sancions als membres de la corporació per incompliment reiterat de les seves obligacions.

En concret, aquest article disposa:

“Els presidents de les corporacions locals podran sancionar amb multa als membres de les mateixes, per falta no justificada d'assistència a les sessions o incompliment reiterat de les seves obligacions, en els termes que determini la Llei de la Comunitat Autònoma i, supletòriament, la de l'estat”

IV. Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC). L'article 165.1.TRLMC, en quant a les assistències a les sessions, estableix:

"165.1 Els membres de les corporacions locals tenen el dret i el deure d'assistir a totes les sessions del ple i de les comissions de què formen part."

L'article 168 TRLMC preveu la possibilitat d'instruir expedients sancionadors contra el regidor/regidora que incompleixi els seus deures o les normes de funcionament del Ple, amb possibilitat d'imposició de multes:

"168.1 Els membres de les corporacions locals que sense justificació suficient no assisteixen a dues reunions consecutives del ple o de les comissions de què formen part, o a tres d'alternes, durant un període d'un any, poden ésser sancionats pel president o presidenta amb la pèrdua del dret a percebre la retribució o l'assignació econòmica fins a un màxim de tres mesos.

168.2 A aquest efecte, s'instruirà un expedient sancionador d'acord amb el procediment legalment previst, en el qual s'ha de garantir l'audiència del membre de la corporació per tal que pugui formular al·legacions.

La resolució adoptada pel president o presidenta de la corporació ha de determinar la quantia o la durada de la sanció, dins dels límits assenyalats per l'apartat 1.

168.3 El president o presidenta de la corporació, amb autorització prèvia del ple i la instrucció de l'expedient sancionador corresponent, amb l'audiència de l'interessat, pot privar també del dret a percebre les retribucions o les assignacions econòmiques, en cas d'incompliment reiterat dels deures que corresponen als membres de les corporacions locals, segons la legislació de règim local i, si escau, el reglament orgànic de la corporació."

El deure que en aquest cas es pot considerar incomplert és el d'assistència a les sessions del ple i de les comissions informatives de les quals formava part, regulat a l'article 165.1 TRLMC.

CONSIDERANT que les no assistències a les sessions plenàries i a les sessions informatives de les que formava part el Sr. **DAVID MONTES MUÑOZ** que han estat relacionades en la relació de fets d'aquesta provisió poden haver negligit les obligacions que li són exigibles, en els termes dels fonaments jurídics que també han estat ressenyats precedentment.

CONSIDERANT que, per al cas que així hagués succeït, el corporatiu Sr. **DAVID MONTES MUÑOZ** hauria pogut incomplir la seva obligació consistent

en “el dret i el deure d'assistir a totes les sessions del ple i de les comissions de què formen part.”

CONSIDERANT que l'incompliment de l'obligació precedent, cas d'haver-se produït, podria comportar la imposició de sengles sancions pels períodes temporals abans esmentats, les quals haurien de ser imposades per aquesta Alcaldia o, en exercici de les funcions delegades per ella, per la junta de govern local.

CONSIDERANT la necessària separació que ha d'existir en matèria de potestat sancionadora entre els actes d'instrucció i els de sanció pròpiament dits, els quals fins i tot han d'estar residenciats en òrgans diferents.

Aquesta Alcaldia **HA RESOLT:**

Primer. INCOAR expedient sancionador al Sr. **DAVID MONTES MUÑOZ**, regidor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb el procediment legalment previst, a l'objecte d'esbrinar si s'ha produït un incompliment de les seves obligacions ressenyades en els fonaments jurídics anteriors i, en cas afirmatiu, actuar en conseqüència.

Segon. NOMENAR com a instructora de l'expedient la senyora Glòria Garcia Prieto i, com a secretari, el senyor Josep Gomariz Meseguer, respectivament, regidora de Recursos Humans i funcionari d'aquest ajuntament, els quals l'instruiran fins a la proposta de resolució, moment a partir del qual les actuacions es traslladaran a la Junta de Govern Local, que resoldrà en dret.

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Tercer. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient; a conèixer en tot moment l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

Quart. REQUERIR el corporatiu Sr. **DAVID MONTES MUÑOZ** perquè restitueixi a les arques municipals la quantitat de 9.359,22 €, corresponent a les dietes d'assistència percebudes indegudament, en no haver assistit a les sessions corresponents la indemnització de les quals rescabava.

Cinquè. DONAR trasllat de la present provisió a l'interessat, bo i concedint-li un termini de deu dies, a comptar a partir del següent al de la recepció de la present provisió, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents per al reconeixement dels fets.”

SEGON. Atès que en el termini de 10 dies concedit el Sr. David Montes no va presentar cap tipus d'al·legació.

TERCER. Atès que la instructora de l'expedient en data 25 de febrer de 2019, va dictar proposta de resolució, contra la qual no es va presentar cap tipus d'al·legació en el termini de 5 dies concedits, la qual en la seva part dispositiva diu:

“**PRIMER.** Que cal determinar la sanció a aplicar de conformitat amb el que estableix l'art. 168 del TRLMC, i a aquest efecte cal considerar que el període de no assistències motiu d'aquest expedient és la d'un any sencer, i per tant d'un període molt superior al que estableix l'esmentat article en el seu apartat 1, que fa esment de la manca d'assistència de dues reunions consecutives al ple o a les comissions de les que forma part el regidor o tres alternes, el que justifica aquesta reiteració la imposició de la sanció més greu, és a dir, la pèrdua al dret a percebre l'assignació durant el període de tres mesos, tenint en compte, a més, la intencionalitat evident de mantenir-se en l'actitud omissiva d'assistència als òrgans esmentats, el perjudici a l'erari municipal al tractar-se d'una quantitat elevada, i a la imatge de l'Ajuntament pel comportament del regidor afectat.

SEGON. Requerir de nou el corporatiu **Sr. DAVID MONTES MUÑOZ perquè restitueixi a les arques municipals la quantitat de 9.359,22 €** corresponent a les dietes d'assistència percebudes indegudament, en no haver assistit a les sessions corresponents la indemnització de les quals rescabava, amb l'advertència que es procedirà a la via executiva pel reintegrament de les esmentades quantitats.

TERCER. Donar trasllat de la present proposta a l'interessat als efectes que pugui formular al·legacions en el termini de 5 dies.”

Fonaments de dret

Es donen per reproduïts els fonaments de dret referenciats a la provisió d'Alcaldia de data 21 de desembre de 2018, i que s'han reproduït anteriorment.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. IMPOSAR al Regidor DAVID MONTES MUÑOZ, la sanció de la pèrdua al dret a percebre les assignacions reconegudes durant el període de **3 mesos**. A aquest efecte cal considerar que el període de no assistències motiu d'aquest expedient és la d'un any sencer i, per tant, d'un període molt superior al que estableix l'esmentat article 168.1 del TRLMC, que fa esment a la manca d'assistència de dues reunions consecutives al ple o a les comissions de les que forma part el regidor o tres alternes, tenint en compte, a més, la intencionalitat evident de mantenir-se en l'actitud omissiva d'assistència als òrgans esmentats, el perjudici a l'erari municipal al tractar-se d'una quantitat elevada, i a la imatge de l'Ajuntament pel comportament del regidor afectat.

SEGON. Requerir el corporatiu **Sr. DAVID MONTES MUÑOZ perquè restitueixi a les arques municipals la quantitat de 9.359,22 €**, corresponent a les dietes d'assistència

percebudes indegudament, en no haver assistit a les sessions corresponents la indemnització de les quals rescabala, amb l'advertència que es procedirà a la via executiva per al reintegrament de les esmentades quantitats.

TERCER. Donar trasllat de la present proposta a l'interessat i a la Recaptació municipal als efectes que iniciï el procediment de cobrament per la via voluntària i, en el seu cas, executiva.

QUART. Donar compte d'aquest decret en la propera sessió plenària que es celebri."

El Ple se'n dóna per assabentat.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=48.0&endsAt=282.0>

3. INTERVENCIÓ. DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ RELATIU A LA JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS DE MÉS DE 3.000 EUROS, EXERCICIS 2013-2016. (Exp. 18/2019-eINT)

Relació de fets

Atès que en el Ple de 23 d'octubre de 2017 es va donar compte d'un Informe d'Intervenció "*referent a les actuacions municipals i estat de compliment de les recomanacions proposades a l'Informe 12/2017 de la Sindicatura de Comptes*".

Atès que en l'apartat segon del mateix Informe es preveia la revisió de la justificació de la totalitat de les subvencions concedides nominatives i extraordinàries, així com de les concedides en règim de concurrència quan el seu import superi els 3.000 € dels exercicis 2013, 2014 i 2015.

Atès que es va ampliar a l'exercici 2016 per tal que l'informe donés cobertura a tots els anys no prescrits fins a l'aplicació de les recomanacions de la Sindicatura, que es va portar a terme el 2017.

Vistos aquests antecedents i d'acord amb la documentació elaborada per la Intervenció municipal, **ES DÓNA COMPTE al Ple de la Corporació del següent:**

INFORME

**Relatiu a la justificació de les subvencions a entitats de més de 3.000 euros
Exercicis 2013-2016**

Antecedents

El Ple municipal de 23 d'octubre de 2017 va prendre coneixement de l'Informe de Fiscalització 12/2017, de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, relatiu a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en concepte de "*Despeses per transferències, exercici 2015*".

Com a complement del document esmentat, es va donar compte en el mateix Ple d'un Informe d'Intervenció del 17 d'octubre del 2017 "*referent a les actuacions municipals i estat de compliment de les recomanacions proposades a l'Informe 12/2017 de la Sindicatura de Comptes*".

A l'apartat segon d'aquest Informe d'Intervenció es deia el següent:

SEGON.- En el marc de les facultats de control intern, i amb la limitació dels seus recursos, aquesta Intervenció municipal revisarà la justificació de la totalitat de les subvencions concedides nominatives i extraordinàries, així com les concedides en règim de concurrència, quan el seu import superi els 3.000 euros, dels exercicis 2013, 2014 i 2015. Del resultat d'aquests treballs es donarà compte al Ple municipal.

Aquesta voluntat inicial de revisar els anys 2013 a 2015 es va ampliar a l'exercici 2016 per tal que l'informe donés cobertura a tots els anys no prescrits fins a l'aplicació de les recomanacions de la Sindicatura, que es va portar a terme el 2017.

D'acord amb els antecedents exposats, es va comunicar l'actuació als departaments responsables de la gestió de les subvencions a fi i efecte de recopilar els expedients corresponents superiors a 3.000 euros i revisar, en el seu cas, la documentació existent.

En total les subvencions concedides els anys 2013 al 2016 superiors a 3.000 euros ascendeixen a 190 expedients, segons el detall següent:

<i>Regidoria</i>	<i>Nombre expedients</i>
Participació	82
Cultura	41
Esports	35
Joventut	2
Serveis Socials	9
Promoció Econòmica	21
Total	190

Les subvencions concedides pel departament d'Educació en cap dels anys revisats han superat individualment els 3.000 euros.

Les subvencions objecte de revisió corresponen a exercicis pressupostaris en què cal esmentar breument dos aspectes que van influir en la tramitació, justificació i control dels expedients de subvencions:

1.- La situació de la tresoreria municipal

En els anys 2013 a 2015 la situació financera de l'Ajuntament va ser crítica. A més, les mesures legals que s'implantaren relatives a la lluita contra la morositat i a la creació de fons extraordinaris per al pagament a proveïdors, s'orientaven a prioritzar el pagament als contractistes privats que mantenien una relació comercial amb l'Ajuntament, deixant en segon terme el deute municipal per aportacions a entitats públiques i privades.

Aquesta circumstància va provocar que s'endarrerís de forma molt significativa el pagament de les subvencions; normalment aquestes no es feien efectives durant l'exercici de la convocatòria ni de vegades tampoc l'any següent. Per tal de pal·liar la situació, es van efectuar pagaments parcials, primer excepcionalment i després de forma generalitzada, en funció de la urgència financera de les entitats.

Aquesta circumstància es va reflectir en la redacció de les successives convocatòries de subvencions, com després veurem, la qual cosa va contribuir a distorsionar els terminis i el control de les justificacions.

2.- L'estat d'informatització dels expedients

Tot i que el programa de gestió d'expedients pel que fa a les subvencions es va començar a aplicar el 2011, aquest encara tenia mancances de definició de procediments. De fet, s'utilitzava més aviat com a tràmits telemàtics que com a procediment integrat de gestió de l'expedient. Conseqüència d'aquesta manca de definició va ser, per exemple, que per una mateixa subvenció existia un expedient de concessió i un altre diferent de justificació, o que els encàrrecs de fiscalització no es generessin de forma automàtica en el mateix procediment. Tot plegat complicava el seguiment i control de cada subvenció, tant pels departaments gestors com per Intervenció.

Normativa i documentació consultada

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, reglament de subvencions.

Ordenança general de subvencions, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006.

Bases reguladores de subvencions a entitats i associacions, aprovades pel Ple del 6 de maig 2013.

Convocatòries anuals de subvencions destinades a entitats i associacions de Vilanova i la Geltrú. Anys 2013 – 2016.

Informes d'Intervenció de Fiscalització de convocatòries de subvencions de concurrència competitiva 2013 - 2015.

Informe relatiu als treballs de fiscalització plena posterior. Any 2016 (Faura-Casas, Auditors).

Bases i Convocatòries

Les Bases de les subvencions de concurrència aprovades pel Ple del 6 de maig del 2013 van estar vigents durant tots els anys que abraça el present informe. Pel que fa exclusivament a la justificació, només hem de constatar el punt 1.2, que disposa: *“En cap cas podran ser objecte de subvenció: a) Les despeses de manteniment ordinari de l'entitat”*.

Tot i que l'expressió és poc afortunada, perquè l'objecte de la subvenció és una activitat, no una despesa, entenem que vol dir que les despeses corrents de l'entitat no relacionades amb l'activitat que es subvenciona no podran incloure's en el compte justificatiu de la subvenció. Això no obstant, atès que aquest concepte no està desenvolupat en cap de les convocatòries de subvencions dels anys revisats i que a la pràctica caldria una anàlisi més específica de cada activitat subvencionada per tal de desglossar els justificants de les despeses presentades, anàlisi que supera l'àmbit del present informe, hem optat per considerar com a despeses justificatives totes les presentades per les entitats beneficiàries, tant les directament relacionades amb l'activitat com les despeses de funcionament normal de la mateixa.

Les convocatòries de subvencions de concurrència del 2013 a 2015 són idèntiques pel que fa a la regulació del termini de justificació. En resum, i pels motius exposats de la morositat de l'Ajuntament en el pagament de les subvencions, la convocatòria feia coincidir el termini de justificació de la subvenció d'un any amb el període de sol·licitud de la convocatòria de l'any següent, i si en aquest darrer termini encara no s'havia pagat la subvenció de l'any anterior, de forma general es concedien dos mesos a partir de la percepció de la totalitat de la subvenció.

Aquest sistema, com hem indicat, encara que volia tenir en compte les dificultats de tresoreria de l'Ajuntament, a la pràctica va suposar una important distorsió per al seguiment i control de les justificacions.

La convocatòria del 2016, tot i que pretén concretar més algun aspecte, continua mantenint la dependència del termini de justificació en funció del pagament de la subvenció.

Desenvolupament del treball de revisió

Intervenció, a més de la fiscalització prèvia limitada dels expedients de concessió de subvencions nominatives i de les bases i convocatòries de les subvencions de concurrència competitiva, durant els anys objecte de la present revisió va emetre Informes anuals de fiscalització plena posterior de *“la convocatòria de subvencions destinades a entitats i associacions de Vilanova i la Geltrú”*, elaborats amb mitjans propis, en què s'anàlitzaven els encàrrecs de fiscalització tramesos pels departaments

corresponents de les justificacions de les subvencions de concurrència. A partir de l'any 2015 aquesta fiscalització posterior, ampliada també a les subvencions nominatives, es desenvolupa en el marc de l'informe general de fiscalització plena, encarregat anualment a professionals externs.

D'acord amb els treballs de fiscalització esmentats, els expedients que en el seu dia havien estat fiscalitzats amb conformitat, no s'han tornat a revisar. En el supòsit d'expedients que no s'ha constatat que existís la fiscalització, o que aquesta fiscalització va ser feta amb observacions o va resultar no conforme, s'han tornat a revisar els expedients i, en el seu cas, s'ha requerit a les entitats que aportessin nova documentació justificativa. Tots els expedients revisats s'han completat amb l'informe preceptiu del departament gestor.

Els criteris de revisió han tingut en compte el que preveïen les bases i convocatòries respectives, i els convenis, pel que fa a les subvencions nominatives.

Resultat de la revisió

Es presenten els resultats separats pels departaments municipals responsables. Primer s'indica un resum del nombre d'expedients revisats de cada departament i després una relació dels expedients amb incidències en la justificació.

Cal reiterar que les incidències només fan referència a la documentació justificativa presentada. No es tenen en compte altres circumstàncies essencials del procediment de justificació, com pot ser el termini màxim de presentació de la documentació.

En els quadres dels expedients amb incidències, a la darrera columna es detallen els imports justificats correctament, els imports amb justificació deficient i els imports no justificats, tot això d'acord amb les definicions següents:

Import justificat: Inclou factures, tiquets i documents anàlegs identificats correctament, relacionats amb l'activitat subvencionada o amb despeses ordinàries de l'entitat.

Justificació deficient: Inclou albarans, tiquets o rebuts sense les dades mínimes per identificar l'emissor / receptor o la tipologia de la despesa, tot plegat amb un valor probatori deficient.

Pendent de justificar: És la diferència entre la subvenció concedida i l'Import justificat més, en el seu cas, l'import justificat de forma deficient.

Subvencions de Participació Ciutadana i Cooperació

1) Total expedients revisats

	2013	2014	2015	2016
Concurrència	20	18	22	21
Nom/Extraord	0	0	1	0
Total	20	18	23	21

2) Expedients amb incidències en la justificació.

Any	Entitat	Import	Incidències
2013	A.V. Armanyà	3.500	Import justificat: 1.617,19 Pendent de justificar: 1.882,81
2014	A.V. Armanyà	3.500	Import justificat: 3.016,07 Pendent de justificar: 483,93
2013	A.V. Centre Vila	7.480	Import justificat: 1.438,54 Justificació deficient: 6.842 Pendent de justificar: 0
2014	A.V. Centre Vila	7.480	Import justificat: 0 Pendent de justificar: 7.480
2015	A.V. Centre Vila	7.480	Import justificat: 714,84 Justificació deficient: 8.279,62 Pendent de justificar: 0

Subvencions de Cultura

1) Total expedients revisats

	2013	2014	2015	2016
Concurrencia	8	5	5	3
Nom/Extraord	6	4	5	6
Total	14	9	10	9

2) Expedients amb incidències a la justificació

Any	Entitat	Import	Incidències
2013	FAC	67.000	Import justificat: 34.346,96 Justificació deficient 5.312,09 Pendent de justificar 27.340,95
2014	FAC	65.000	Import justificat: 48.574,24 Justificació deficient 21.190,05 Pendent de justificar: 0
2015	FAC	67.000	Import justificat: 36.062,63 Justificació deficient 30.033,80 Pendent de justificar 903,57

2013	Associació Tres Tombs	32.000	Import justificat: 31.365,51 Pendent de justificar 634,49
2014	Associació Tres Tombs	32.000	Import justificat: 30.802,93 Pendent de justificar 1.197,07
2015	Coordinadora Sardanista	4.550	Import justificat: 4.444,13 Pendent de justificar: 105,87

Subvencions d'Esports

1) Total expedients revisats

	2013	2014	2015	2016
Concurrencia	9	7	6	10
Nom/Extraord	0	0	2	1
Total	9	7	8	11

Expedients amb incidències a la justificació

Any	Entitat	Import	Incidències
2013	Club Esportiu Vilanova	12.000	Import justificat: 0 Pendent de justificar: 12.000
2016	Associació Futbol Sala	5.000	Import justificat: 0 Pendent de justificar: 5.000

En els dos expedients s'adjunta informe del Cap del Departament argumentant que les entitats de referència es van dissoldre el mateix any de concessió de la subvenció, tot i que no consten que estiguin donades de baixa en el Consell Català de l'Esport, i que no ha estat possible contactar amb els antics representants de les entitats.

Subvencions de Promoció Econòmica

1) Total expedients revisats

	2013	2014	2015	2016
Concurrencia	4	6	6	0
Nom/Extraord	0	0	0	6
Total	4	6	6	6

2) Expedients amb incidències a la justificació

No s'han constatat expedients amb la tipologia d'incidències que es revisen en el present informe.

Conclusió

Dels 190 expedients revisats corresponents als exercicis 2013-2016 s'han trobat incidències en la documentació justificativa presentada en 13 expedients que corresponen a 7 entitats.

Departament	N.Entitats	N.Expedients	Pendent justificar	Justificació Deficient	Pendent / Just.Deficient
Participació	2	5	3	2	0
Cultura	3	6	3	1	2
Esports	2	2	2	0	0
<i>Total</i>	<i>7</i>	<i>13</i>	<i>8</i>	<i>3</i>	<i>2</i>

D'acord amb la normativa de subvencions, l'Ajuntament haurà de requerir a les entitats en què consta pendent de justificar algun exercici, per tal que aportin nova documentació justificativa i, en cas contrari, iniciar un expedient de reintegrament de la subvenció.

Pel que fa a les entitats en què la documentació presentada es qualifica de deficient, caldria que els departaments responsables, juntament amb les pròpies entitats beneficiàries, aprofundissin en l'aclariment d'aquella documentació per tal d'esmenar, en el seu cas, les deficiències constatades. En el supòsit que el departament corresponent no pogués clarificar la documentació, l'import considerat de justificació deficient s'hauria d'entendre com a import no justificat i, en conseqüència seguir el mateix procediment de reintegrament que en els expedients pendents de justificar.

El Ple se'n dona per assabentat.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=282.0&endsAt=629.0>

4. INTERVENCIÓ. DONAR COMPTE DELS ESTATS D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL I DELS ORGANISMES AUTÒNOMS IMET I BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER, A 31 DE DESEMBRE DE 2018. (Exp. 15/2019-eINT)

Per tal de donar compliment al que aprovà el Ple en data 14 de setembre del 2015, en relació amb el que disposa l'article 207 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, referent a que la Intervenció municipal, a través de la Presidència, presentarà al Ple un estat d'execució trimestral, per trimestres vençuts, del pressupost corrent i del moviment de tresoreria de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms.

Atès que l'article 53 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, que aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat municipal, assenyala el contingut de la informació a lliurar.

Vistos aquests antecedents, i d'acord amb la documentació elaborada per la intervenció municipal, es proposa al Ple de l'Ajuntament:

"PRIMER. Donar compte de l'estat d'execució del pressupost municipal i dels Organismes autònoms IMET i Biblioteca Museu Víctor Balaguer, exercici corrent, així com del moviment i situació de tresoreria a la data de referència, que s'annexen i formen part del present acord segons l'esquema següent:

- Estat d'execució de despeses: Crèdits inicials / Modificacions / Crèdits finals / Despeses compromeses / Obligacions reconegudes netes / Pagaments realitzats.
- Estat d'execució d'ingressos: Previsions inicials / Modificacions / Previsions definitives / Drets reconeguts nets / Recaptació neta.
- Moviment i situació de tresoreria: Existència de tresoreria a l'inici del període / Cobraments / Pagaments / Existència de tresoreria al final del període.

SEGON. Es fa constar que els estats reflecteixen els registres comptabilitzats fins a la data de final del trimestre de referència, sense que això suposi que el trimestre estigui tancat i sigui definitiu."

El Ple se'n dona per assabentat.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=629.0&endsAt=675.0>

5. INTERVENCIÓ. DONAR COMPTE DE LES MODIFICACIONS DE CRÈDITS NÚM. 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 42 I 43 DE L'AJUNTAMENT I DE LA MODIFICACIÓ NÚM. 1 DE L'IMET, CORRESPONENTS A 2018, APROVADES PER DECRET. (Exp. 14/2019-eINT)

Es **DONA COMPTE** al Ple de la Corporació dels Decrets següents:

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 23 d'octubre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 72/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d'Escoles Municipals que figura a l'expedient.
2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost.
4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcalde de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 27/2018, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 5.136,25 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 5 de novembre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 78/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Recursos Humans, que figura a l'expedient.
2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).

2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. Bases d'execució del pressupost.

4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcalde de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 28/2018, corresponent a Generació de crèdit, per un import total de 18.209,79 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 23 d'octubre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 73/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Participació i Cooperació, que figura a l'expedient.

2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss.).

2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. Bases d'execució del pressupost.

4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcalde de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 29/2018, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 6.000 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 25 d'octubre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 75/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Serveis Socials, que figura a l'expedient.
2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost.
4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcalde de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 30/2018, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 66.226,43 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 15 de novembre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 80/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Escoles Municipals, que figura a l'expedient.
2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost.
4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcaldeessa de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 31/2018, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 11.786,25 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 15 de novembre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 81/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Serveis Viaris, que figura a l'expedient.
2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost.
4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcaldeessa de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 32/2018, corresponent a generació de crèdit, per un import total de 8.333,33 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 30 de novembre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 90/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d'Urbanisme i Habitatge, que figura a l'expedient.
2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost.
4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcalde de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 34/2018, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 480.000 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA d'11 de desembre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 93/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d'Infància, Adolescència i Joventut, que figura a l'expedient.

2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).

2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. Bases d'execució del pressupost.

4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcaldeessa de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 35/2018, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 20.000 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 13 de desembre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 95/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Recursos Humans, que figura a l'expedient.

2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).

2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. Bases d'execució del pressupost.

4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcalde de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 36/2018, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 78.800 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 13 de desembre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 96/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Promoció Econòmica, que figura a l'expedient.
2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost.
4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcalde de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 37/2018, corresponent a Generació d'Ingressos, per un import total de 42.940,60 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 13 de desembre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 97/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Serveis Socials, que figura a l'expedient.
2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost.
4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcalde de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 38/2018, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 65.000 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 20 de desembre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 101/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d'Esports, que figura a l'expedient.
2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. Bases d'execució del pressupost.

4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcalde de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 39/2018, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 100.000 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 27 de desembre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 102/2018/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Cultura, que figura a l'expedient.

2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).

2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. Bases d'execució del pressupost

4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcalde de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 42/2018, corresponent a Generació d'ingressos, per un import total de 15.277,60 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 7 de gener de 2019

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 2/2019/eINT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d'Hisenda, que figura a l'expedient.
2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost.
4. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcaldeessa de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 43/2018, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 210.169,32 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

"DECRET DE LA VICEPRESIDENTA DE L'IMET d'11 de desembre de 2018

Identificació de l'expedient

Núm. Exp. 000473/2018-IMET

Relació de fets

Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost de l'Institut Municipal d'Educació i Treball de data 19 de novembre de 2018 i núm. d'expedient 000473/2018-IMET, presentada per la Gerència de l'IMET, annexa a aquest expedient.

Fonaments jurídics

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (art. 172 i ss).
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost.
4. Article 11.2) dels Estatuts de l'Organisme Autònom Municipal IMET de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovats en sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en data 7 de juliol de 2008, modificats en sessions ordinàries del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en dates 27 de juliol de 2015 i 14 de setembre de 2015 i publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 5 de gener de 2016, referent a les atribucions del/de la President/a de l'Organisme.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal corresponent a "Transferències de crèdit", per un import total de 70.000 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

El Ple se'n dona per assabentat.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=675.0&endsAt=702.0>

6. SERVEIS SOCIALS. DONAR COMPTE AL PLE DELS INDICADORS SOCIALS 4t. TRIMESTRE DE L'ANY 2018. (Exp. 111/2019-eSSO)

Relació de fets

1. Atesa la moció aprovada pel ple en data 6 d'octubre de 2014, la qual literalment diu:

"MOCIÓ PER DONAR COMPTE EN SEU PLENÀRIA DELS INDICADORS SOCIALS.

Diferents informes publicats indiquen que la pobresa ha crescut a Catalunya com a conseqüència de la crisi econòmica perllongada que patim i una quarta part de la població catalana es troba en risc de pobresa. Els ajuntaments, com a administració més propera, hem hagut de fer i fem front a aquesta situació que està esdevenint estructural per a moltes famílies.

Malgrat que el govern de l'Estat i el de la Generalitat anuncien una millora en els indicadors econòmics, molt ens temem i a desgrat, que continuarem veient caure i patir a molta més gent.

Des d'ICV entenem que hem d'estar escrupolosament atents i actius des de la nostra administració local i també col·lectivament, com a ciutat i ciutadania, per respondre el més eficientment a les situacions de vulnerabilitat social actuals i les possibles futures.

Atès que la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament i que cada trimestre aquest Ple rep aquesta informació.

Atès que des d'ICV prioritzem l'acció municipal com l'eina avançada que ha respondre a les urgents necessitats de la gent; i que en aquest sentit per a fer un bon exercici d'actuació cal primerament tenir i compartir amb els grups polítics i la ciutadania, la demanda i diagnosi social el més ajustada possible a la realitat.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament

ACORDA:

“Donar compte en seu plenària dels indicadors socials següents: sol·licituds mensuals rebudes d'atenció als serveis socials, serveis educatius i ocupacionals; tipologia de les demandes; nivell de resposta i resolució; així com els recursos econòmics i humans destinats.”

2. Atès que en compliment de l'esmentada moció s'han elaborat els següents indicadors socials que s'annexen al present acord:

- Dades serveis socials quart trimestre de 2018 i comparativa dels tres trimestres anteriors.
- Dades IMET

Fonaments de dret

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això,

ES DÓNA COMPTE al Ple de l'Ajuntament dels indicadors socials del quart trimestre de l'any 2018, que s'adjunten a continuació:

DADES SERVEIS SOCIALS 4t. trimestre 2018 - evolució 12 mesos

ATENCIÓ SOCIAL A PERSONES I FAMÍLIES

ACTIVITAT EBAS	gener-18	febrer-18	març-18	abril-18	maig-18	juny-18	juliol-18	agost-18	set.-18	oct.-18	nov.-18	des.-18
Expedients amb intervenció	549	531	582	538	588	626	539	412	462	640	507	368
Persones tractades	1.405	1.374	1.502	1.361	1.581	1.577	1.378	1.006	1.171	1.663	1.387	912
Expedients nous i reoberts	171	153	102	109	106	184	153	109	113	170	153	112
Expedients tancats	131	135	201	249	196	177	155	128	94	159	148	159

Prelaboral - persones ateses

Participants tallers prelaboral	7	4	4	10	9	6	5	0	7	8	0	0
Participants tallers TIC	2	6	2	3	0	2	3	0	8	0	0	0
Participants grups cerca feina	15	21	17	15	19	18	15	8	24	8	0	0

ECONOMAT SOCIAL

Famílies usuàries	479	513	508	506	519	491	481	382	400	436	466	471
Total persones	1.329	1.435	1.415	1.419	1.417	1.375	1.330	1.020	1.067	1.182	1.286	1.337
Menors d'edat	546	600	588	593	579	568	539	396	411	471	517	551
Kg. aliments distribuïts	23.544	26.066	27.677	26.197	29.584	25.849	28.065	17.568	16.411	23.564	26.370	28.355

Principals problemàtiques detectades en l'atenció social

gener-set. 2018

INGRESSOS INSUFICIENTS
MALALTIA FÍSICA CRÒNICA
DIFICULTATS RELACIONS FAMILIARS
SENSE INGRESSOS

oct.-des. 2018

MALALTIA FÍSICA CRÒNICA
INGRESSOS INSUFICIENTS
SENSE INGRESSOS
DIFICULTATS RELACIONS FAMILIARS



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

HABITATGE ALTRES
ATUR SENSE SUBSIDI
ATUR AMB SUBSIDI O PRESTACIÓ
DIFICULTATS APRENTATGE ESCOLAR
TREBALL SUBMERGIT
MANCA AUTONOMIA
PERSONAL

MANCA AUTONOMIA PERSONAL
HABITATGE ALTRES
ATUR SENSE SUBSIDI
DIFICULTATS APRENTATGE ESCOLAR
ATUR AMB SUBSIDI O PRESTACIÓ
TREBALL SUBMERGIT

**SERVEIS INFÀNCIA I
ADOLESCÈNCIA**

Usuaris de cada servei	gener-18	febrer-18	març-18	abril-18	maig-18	juny-18	juliol-18	agost-18	set.-18	oct.-18	nov.-18	des.-18
Servei Nadó	11	20	10	10	10	10				16	23	18
Servei Racó del Menut	17	23	19	17	16	16				37	38	32
Centres Oberts	228	232	236	226	193	166	28			197	213	211
Servei mesures alternatives												
Casos nous joves	7	2	4	2	1	0	0	1	0	0	1	1
Casos nous adults	3	5	0	3	4	2	1	1	0	2	4	1

**SERVEIS DEPENDÈNCIA I GENT
GRAN**

Servei	gener-18	febrer-18	març-18	abril-18	maig-18	juny-18	juliol-18	agost-18	set.-18	oct.-18	nov.-18	des.-18
Atenció Domicili - usuaris	187	187	186	197	197	197	200	199	207	227	235	232
Atenció Domicili - hores	2.745	2.107	2.536	2.529	2.861	2.704	2.877	2.854	2.648	3.295	3.217	2.752
Neteja de la llar - usuaris	88	87	89	91	97	96	97	98	103	110	126	124



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Neteja de la llar - hores	803	550	719	706	827	779	868	903	751	914	1.052	931
Àpats a domicili - usuaris	40	44	46	44	53	51	66	57	59	57	51	50
Àpats a domicili - àpats	936	1.033	1.145	1.393	2.350	2.029	1.277	1.318	1.399	1.454	1.244	1.237
Menjador social - usuaris	45	43	40	43	46	43	46	44	54	56	54	49
Menjador social - àpats	1.100	927	961	920	1.051	972	1.075	1.061	1.134	1.180	1.190	1.082
Teleassistència - usuaris	1.190	1.166	1.179	1.231	1.238	1.310	1.266	1.255	1.288	1.277	1.263	1.251

**AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA
SOCIAL**

Núm. d'AJUTS	gener-març 2018		abril-juny 2018		jul.-set. 2018		oct.- des.2018	
Subministraments	96	36,2%	203	52,6%	124	37,2%	60	30,9%
Habitatge	26	9,8%	40	10,4%	28	8,4%	15	7,7%
Altres ajuts	143	54,0%	143	37,0%	181	54,4%	119	61,3%
TOTAL ajuts	265		386		333		194	

Import AJUTS

Subministraments	15.318	40,3%	15.434	42,4%	14.125	39,4%	11.700	23,3%
Habitatge	14.905	39,2%	13.160	36,2%	9.161	25,5%	11.467	22,9%
Altres ajuts	7.773	20,5%	7.773	21,4%	12.580	35,1%	27.005	53,8%
TOTAL import	37.996		36.367		35.866		50.172	



INDICADORS SOCIALS DE L'INSTITUT D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET) - Esc.Mpals - Menjadors escolars (CCG)												
3r i 4t TRIMESTRE 2018 (de juliol a desembre 2018)												
INDICADORS	Gener '17		Febrer '17		Març '17		Abril '17		Maig '17		Juny '17	
Nombre consultes rebudes a l'IMET	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL
	191	426	220	436	468	337	165	198	161	211	289	154
index d'atur %	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF
	15,57	15,24	15,53	15,1	15,39	14,88	14,82	14,29	14,3	13,8	13,89	13,18
Grau d'inserció borsa de treball de l'IMET %	26,32%		67,44%		19,05%		54,84%		39,39%		51,28%	
INDICADORS	Juliol '17		Agost '17		Setembre '17		Octubre '17		Novembre'17		Desembre'17	
Nombre consultes rebudes a l'IMET	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL
	116	125	124	42	206	365	117	354	158	556	65	203
index d'atur %	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF
	13,48	12,83	13,59	12,94	13,73	13,04	14,12	13,49	14,36	13,75	14,13	13,64
Grau d'inserció borsa de treball de l'IMET %	97,37%		71,43%		50,00%		27,59%		33,33%		44,00%	
INDICADORS	Gener '18		Febrer '18		Març '18		Abril '18		Maig '18		Juny '18	
Nombre consultes rebudes a l'IMET	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL
	208	408	208	334	285	305	1058	253	505	422	407	199
index d'atur %	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF
	14,26	14	14,16	13,79	13,9	13,53	13,29	12,86	12,99	12,53	12,57	12,06
Grau d'inserció borsa de treball de l'IMET %	17,86%		40,63%		50,00%		48,00%		18,18%		41,18%	
INDICADORS	Juliol '18		Agost '18		Setembre '18		Octubre '18		Novembre'18		Desembre'18	
Nombre consultes rebudes a l'IMET	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL
	458	212	155	85	420	374	158	503	119	503	63	277
index d'atur %	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF
	12,27	11,65	12,43	11,83	12,42	11,8	12,98	12,32	13,29	12,78	13,04	12,66
Grau d'inserció borsa de treball de l'IMET %	55,26%		16,67%		17,86%		39,29%		58,62%		30,77%	
Nombre bonificacions Escola Municipal d'Art i Disseny	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2016-2017)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
	4		1 del 15% / 3 del 20%									
	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2017-2018)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
	5		4 del 5% i 1 al 15%									
	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2018-2019)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
3		2 del 5% i 1 del 50%										
Nombre bonificacions Esc-Conservatori Mpal.Música M.M	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2016-2017)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
	14		1 del 20% / 1 del 35% / 12 del 50%									
	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2017-2018)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
	14		3 del 20%, 1 del 30%, 1 al 35% i 9 del 50%									
	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2018-2019)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
98		85 del 5%, 2 del 20%, 5 del 30%, 1 del 40% i 5 del 50%										
Nombre bonificacions llars municipals (La Baldufa i L'Escateret)	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2016-2017)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
	12		11 del 50% (5 de la Baldufa i 7 de l'Escateret)									
	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2017-2018)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
	19		19 del 50% (12 de la Baldufa i 7 de l'Escateret)									
	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2018-2019)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
18		18 del 50% (10 de la Baldufa i 8 de l'Escateret)										
Nombre bonificacions Esc. Formació Aeronàutica	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2016-2017)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
	0		--									
	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2017-2018)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
	2		2 del 5%									
	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2018-2019)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
0		---										
Nombre ajudes menjadors escolars (Consell Comarcal Garraf)	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2016-2017)		% AJUTS / OBSERVACIONS									
	983		657 al 50% / 326 al 100%									
	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2017-2018)		% AJUTS / OBSERVACIONS									
	1.111		733 al 50% / 378 al 100%									
	NOMBRE TOTAL atorgades (CURS 2018-2019)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS									
1.168		840 al 50% / 328 al 100%										

El Ple se'n dóna per assabentat.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=702.0&endsAt=729.0>

DICTÀMENS:

7. SERVEIS VIARIS. ADJUDICAR EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ. (Exp. 10/2018-CONT)

Relació de fets

Expedient 010/2018-CONT relatiu a la contractació de la concessió de serveis d'eficiència energètica de l'enllumenat públic del municipi de Vilanova i la Geltrú.

El Ple, en sessió ordinària de data 17 de setembre de 2018, va aprovar el plec de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars que regeixen l'esmentada contractació per un pressupost de base de licitació anual de 913.702,00 € + 191.877,42 € d'IVA 21% = 1.105.579,42 € anyals.

Pressupost base de licitació total, tenint en compte la duració de la concessió: 13.705.530,00 € + 2.878.161,30 € d'IVA 21% = 16.583.691,30 €.

Determinar que, en atenció a la distribució de riscos entre l'Ajuntament i el concessionari que es fa en el plec, del pressupost base de licitació de 913.702 euros/any, més IVA, una part es fixa a càrrec de l'Ajuntament per import de 529.873 €/any (454.560 €, adequació REBT + 75.313 €, gestió energètica), i la resta de 383.829 €/any correspon a la retribució variable que es farà efectiva al concessionari amb l'estalvi energètic previst, i el conseqüent estalvi pressupostari. No obstant, l'IVA al 21% d'aquesta quantitat requerirà de la corresponent consignació pressupostària.

L'anunci de licitació es va enviar al Diari Oficial de la Unió Europea en data 18 de setembre de 2018 i es va publicar al Perfil del Contractant en data 19 de setembre de 2018.

En data 29 d'octubre de 2018, es va rebre notificació del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP) d'obertura d'expedient N-2018-289 per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació interposat per l'empresa ENERGÍA ELÉCTRICA EFICIENTE, S.L., contra el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), expedient que va seguir el seu tràmit sense que el TCCSP suspengués el procediment de licitació.

El Ple, en sessió ordinària de data 5 de novembre de 2018, va acordar exercir la potestat d'aplanament en el recurs especial en matèria de contractació i va procedir a suprimir la clàusula 4.3.5 del PPTP.

Durant el termini de presentació de proposicions, es van presentar les següents empreses:

1. FERROVIAL SERVICIOS, S.A., CIF A80241789 (Registre d'entrada 2018044378, de data 29 de novembre de 2018, a les 16:06:38 hores).
2. IMESAPI, CIF A28010478 (Registre d'entrada 2018044442, de data 30 de novembre de 2018, a les 09:45:12 hores).
3. INGENIERIA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L., CIF B64734726 (Registre d'entrada 2018044564, de data 30 de novembre de 2018, a les 12:22:14 hores).
4. UTE ACCIONA FACILITY SERVICES – ROMERO POLO, CIF A08175994 (Registre d'entrada 2018044612, de data 30 de novembre de 2018, a les 13:24:38 hores).
5. SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC, S.A. (Registre d'entrada 2018044614, de data 30 de novembre de 2018, a les 13:25:18 hores).
6. ALUMBRADOS VIARIOS, S.A., CIF A08523094 (Registre d'entrada 2018044619, de data 30 de novembre de 2018, a les 13:28:07 hores).
7. SECE, CIF A08001182 (Registre d'entrada 2018044649, de data 30 de novembre de 2018, a les 14:00:19).
8. ELEC NOR, S.A., CIF A40827056 (Registre d'entrada 2018044677, de data 30 de novembre de 2018, a les 15:03:11).
9. ETRA BONAL – ETRALUX, CIF A08522955 (Registre d'entrada 2018044686, de data 30 de novembre de 2018, a les 16:22:01).

En data 5 de desembre de 2018, es va reunir la Mesa de Contractació per a l'obertura del sobre A referent a la documentació administrativa, aixecant-se la corresponent acta que consta a l'expedient a tots els efectes.

En data 10 de gener de 2018, es va rebre resolució 294/2018, de 9 de gener del TCCSP, que resol inadmetre, per extemporani, el recurs especial en matèria de contractació presentat pel senyor M.V.B., en nom i representació de l'empresa ENERGÍA ELÉCTRICA EFICIENTE, S.L., contra l'acord del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'aprovació dels plecs del contracte de concessió de serveis d'eficiència energètica de l'enllumenat públic.

En data 21 de gener de 2019, es va reunir la Mesa de Contractació per a l'obertura i qualificació del sobre B, que conté la proposta econòmica i la resta de criteris d'aplicació automàtica.

En data 23 de gener de 2019, es va emetre informe tècnic sobre la possible apreciació de baixa anormal o desproporcionada de l'oferta més baixa presentada per l'empresa SECE, aplicant els paràmetres objectius que fixa l'article 85 del RGLCSP.

L'empresa SECE va presentar justificació de l'oferta en contestació al requeriment electrònic efectuat i en el termini atorgat.

En data 20 de febrer de 2019, s'ha emès informe jurídic sobre la impossibilitat de considerar l'oferta com a presumptament anormal o desproporcionada perquè davant el silenci del plec respecte dels supòsits en què s'entendrà que una oferta és presumptament anormal o desproporcionada, no procedeix aplicar supletòriament l'article 85 del RGLCAP, i no correspon realitzar cap tràmit de sol·licitud de justificació de l'oferta presentada, ni resulta possible l'exclusió d'una oferta per presumpcia temeritat.

En data 26 de febrer de 2019, s'ha emès informe tècnic de valoració de les ofertes i proposta d'adjudicació a l'empresa SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELÉCTRICAS, SA (SECE), amb un total de 100 punts.

En data 27 de febrer de 2019, es va reunir la Mesa de Contractació per elevar a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte de concessió de serveis d'eficiència energètica de l'enllumenat públic de Vilanova i la Geltrú, segons l'informe tècnic.

L'empresa SECE ha dipositat la garantia definitiva i ha presentat la documentació acreditativa prèvia requerida.

La Intervenció Municipal ha emès els informes pertinents per a la disposició de la despesa.

Fonaments de dret

Per tot això, i d'acord amb les competències que en matèria de contractació atorga la Disposició Addicional Segona de la LCSP al Ple.

Vistos els anteriors antecedents i fonaments de dret, aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

ACORDS:

"PRIMER. Adjudicar a l'empresa SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELÉCTRICAS, SA (SECE), amb CIF A08001182, el contracte de concessió de serveis d'eficiència energètica de l'enllumenat públic del municipi de Vilanova i la Geltrú, per un període de 15 anys, per l'import anual de DOS-CENTS SEIXANTA-UN MIL SIS-CENTS VUITANTA-DOS EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS D'EURO (261.682,60

€) més CINQUANTA-QUATRE MIL NOU-CENTS CINQUANTA-TRES EUROS AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS D'EURO (54.953,35 €) corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de TRES-CENTS SETZE MIL SIS-CENTS TRENTA-CINC EUROS AMB NORANTA-CINC CÈNTIMS D'EURO (316.635,95 €).

Aquest import total inclou l'execució màxima de cada una de les sis millors plantejades en el PPTP, en tant que és la que ha obtingut la major puntuació d'entre les presentades.

Desglossament del preu anual del contracte:

- Per la part de retribució fixa 261.682,60 € (més el 21% d'IVA)
- Per la part de retribució variable s'estableix un màxim de 383.829 €/any (més el 21% d'IVA). La percepció d'aquesta part variable restarà subjecta a allò previst a la clàusula 9 del PCAP.

La retribució del contractista es farà efectiva d'acord amb allò que preveu la clàusula 28 del PCAP.

El contracte iniciarà la seva vigència en data 1 de maig de 2019; en conseqüència, l'import corresponent a l'esmentat any 2019, sempre d'acord amb la clàusula 28 del PCAP, serà de CENT SETANTA-QUATRE MIL QUATRE-CENTS CINQUANTA-CINC EUROS AMB SIS CÈNTIMS D'EURO (174.455,06€) més TRENTA-SIS MIL SIS-CENTS TRENTA-CINC EUROS AMB CINQUANTA-SIS CÈNTIMS D'EURO (36.635,56€) corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de DOS-CENTS ONZE MIL NORANTA EUROS AMB SEIXANTA-DOS CÈNTIMS D'EURO (211.090,62€).

SEGON. D'acord amb l'informe tècnic de valoració de les ofertes, resulta el següent ordre de puntuació:

	Puntuació
1. SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELÉCTRICAS, SA (SECE)	100
2. IMESAPI	95,39
3. UTE ACCIONA FACILITY SERVICES-ROMERO POLO	87,89
4. ELECNOR	87,44
5. FERROVIAL SERVICIOS, S.A	84,95
6. ALUMBRADOS VIARIOS, S.A	81,22
7. SERVICIOS INTEGRALES DE MANTENIMIENTO RUBATEX, S.A	76,28
8. ETRA BONAL, S.A	75,86
9. INGENIERIA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L	63,27

TERCER. L'obligació econòmica derivada de la realització del contracte, es contraurà amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 52165022799 del pressupost vigent i a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin la durada del contracte.

L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari.

QUART. Notificar l'adjudicació a totes les empreses licitadores i assenyalar que d'acord amb allò establert a l'art. 153.3 de la LCS, la formalització del contracte s'ha d'efectuar en un termini no superior a 5 dies, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini de 15 dies hàbils sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació.

CINQUÈ. Publicar l'adjudicació del contracte al Perfil del Contractant, al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i al Diari Oficial de la Unió Europea.

SISÈ. Nomenar responsable del contracte, tal i com es preveu a la clàusula 33 del Plec de Clàusules Administratives particulars, el cap de Serveis Viaris i Mobilitat, Sr. Jordi Campamà Pujol.

SETÈ. Aprovar la minuta del corresponent contracte que s'adjunta com a Annex 1.

VUITÈ. Facultar l'Alcaldeessa perquè en nom de la Corporació signi els documents que siguin necessaris per a executar el present acord."

ANNEX 1 (MINUTA CONTRACTE)

CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Exp. 010/2018-CONT

A Vilanova i la Geltrú, ___ de _____ de 2019

REUNITS

D'una part, l'Ajuntament de VILANOVA I LA GELTRÚ, per acord del Ple en sessió ordinària de data ___ de _____ de 2019, i en ús de les facultats atorgades en l'esmentat acord, l'alcaldeessa-presidenta NEUS LLOVERAS MASSANA, assistida en aquest acte pel secretari de la Corporació, JOSEP GOMARIZ MESEGUER

D'una altra part, l'empresa SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELÉCTRICAS, SA (SECE) (en endavant, el contractista) amb CIF A08001182 i domicili al carrer Rosselló i Porcel, 21 planta 7, 08016 de Barcelona, i en el seu nom i representació, el Sr. GABRIEL FERNÁNDEZ MARTÍ, major d'edat amb NIF núm. _____.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal per a la celebració del present contracte de serveis, que es portarà a efecte de conformitat amb els documents acceptats per la contractista.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

I. El Ple, en sessió ordinària de data 17 de setembre de 2018, va aprovar el plec de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars que regeixen l'esmentada contractació per un pressupost de base de licitació anual de 913.702,00 € + 191.877,42 € d'IVA 21% = 1.105.579,42 € anyals.

Pressupost base de licitació total, tenint en compte la duració de la concessió: 13.705.530,00 € + 2.878.161,30 € d'IVA 21% = 16.583.691,30 €.

Determinar que en atenció a la distribució de riscos entre l'Ajuntament i el concessionari que es fa en el plec, del pressupost base de licitació de 913.702 euros/any, més IVA, una part es fixa a càrrec de l'Ajuntament per import de 529.873 €/any (454.560 €, adequació REBT + 75.313 €, gestió energètica), i la resta de 383.829 €/any correspon a la retribució variable que es farà efectiva al concessionari amb l'estalvi energètic previst, i el conseqüent estalvi pressupostari. No obstant, l'IVA al 21% d'aquesta quantitat requerirà de la corresponent consignació pressupostària.

II. D'acord amb les competències que la Disposició addicional segona atorga al Ple en matèria de contractació, va acordar adjudicar el contracte de concessió de serveis d'eficiència energètica de l'enllumenat públic del municipi de Vilanova i la Geltrú.

Amb aquests antecedents, les parts contractants procedeixen a atorgar el present contracte de concessió de servei en base a les següents:

CLÀUSULES

Primera.- SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELÉCTRICAS, SA (SECE) (en endavant, també, el contractista), es compromet a efectuar el contracte de concessió de serveis d'eficiència energètica de l'enllumenat públic del municipi de Vilanova i la Geltrú, amb subjecció a les clàusules del present contracte de concessió de serveis, al contingut del document d'adjudicació, a les prescripcions de la resta de documentació tècnica i administrativa que integra l'expedient administratiu i a efectuar el contracte d'acord amb la seva oferta de licitació i assumint les millores tècniques incloses a la mateixa.

Segona.- El contractista s'obliga a efectuar el contracte de concessió de serveis adjudicat, per un període de 15 anys, per l'import anual de DOS-CENTS SEIXANTA-UN MIL SIS-CENTS VUITANTA-DOS EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS D'EURO (261.682,60 €) més CINQUANTA-QUATRE MIL NOU-CENTS CINQUANTA-TRES EUROS AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS D'EURO (54.953,35 €) corresponent al 21%

d'IVA, que fan un total de TRES-CENTS SETZE MIL SIS-CENTS TRENTA-CINC EUROS AMB NORANTA-CINC CÈNTIMS D'EURO (316.635,95 €).

Aquest import total inclou l'execució màxima de cada una de les sis millores plantejades en el PPTP, en tant que és la que ha obtingut la major puntuació d'entre les presentades.

Desglossament del preu anual del contracte:

- *Per la part de retribució fixa 261.682,60 € (més el 21% d'IVA)*
- *Per la part de retribució variable s'estableix un màxim de 383.829 €/any (més el 21% d'IVA). La percepció d'aquesta part variable restarà subjecta a allò previst a la clàusula 9 del PCAP.*

La retribució del contractista es farà efectiva d'acord amb allò que preveu la clàusula 28 del PCAP.

Tercera.- *El contractista s'obliga a efectuar el contracte d'acord amb allò establert al Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i al contingut del document d'adjudicació que integra l'expedient, i resta obligat, també, a efectuar el contracte d'acord amb la seva oferta de licitació i assumint les millores tècniques incloses a la mateixa.*

Quarta.- *El contractista respondrà davant de terceres persones i del propi Ajuntament, de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar del lliurament o realització de l'objecte del contracte, exonerant la part contractant de qualsevol responsabilitat. A tal efecte, es compromet a subscriure i mantenir vigent qualsevol assegurança que sigui necessària per a dur a terme la seva activitat derivada del present contracte, amb cobertura suficient per a respondre de qualsevol eventualitat.*

Cinquena.- *El contractista resta obligat a satisfer tots els impostos, contribucions i taxes que gravin directa o indirectament el contracte i la seva execució, així com a acomplir totes les obligacions laborals i de seguretat social que puguin ser-li exigibles.*

El secretari
Josep Gomariz Meseguer

L'alcalde
Neus Lloveras Massana

Per part de SOCIEDAD ESPAÑOLA
DE CONSTRUCCIONES ELÉCTRICAS, SA (SECE)
Gabriel Fernández Martí

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), PSC (5), PP (1), Sra. Carmen Reina i Sra. Ariadna Llorens, regidores no adscrites = 16 vots

Vots en contra: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots
Abstenció: Sr. Francisco Álvarez = 1 vot

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=729.0&endsAt=2075.0>

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA
--

8. PATRIMONI. RATIFICACIÓ DEL DECRET DE DATA 18.02.2019, DE RECTIFICACIÓ D'ERRORS MATERIALS D'APROVACIÓ DE L'INVENTARI DE BÉNS IMMOBLES DE LA CORPORACIÓ LOCAL. (Exp. 2/2019-ePAT)

Antecedents

En data 18/02/2019 es va dictar el següent Decret, que va rectificar l'error material que constava en la inscripció de quatre finques, doncs una d'elles no reflectia la seva naturalesa i les altres tres constaven com de domini públic, quan havien de constar com a finques del Patrimoni municipal de Sòl i Habitatge.

Fonaments de dret

I. L'article 222 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que els ens locals han de portar un inventari de llurs béns, el qual ha de comprendre els béns de domini públic i els patrimonials, els drets i els valors mobiliaris.

L'inventari ha d'ésser objecte d'actualització continuada, sens perjudici de la seva rectificació i comprovació, que s'ha de fer cada any, en el primer cas, i cada cop que es renovi la corporació, en el segon.

El mateix article determina que correspon al Ple de la corporació l'aprovació, la rectificació i la comprovació de l'inventari.

II. El Reglament de patrimoni dels ens locals (aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre) desenvolupa les previsions relatives al referit inventari dels ens locals, previstes legalment.

En aquest sentit, d'acord amb els seus arts. 100, 101 i 106, un dels inventaris parcials que el conformen és l'inventari dels béns immobles, el qual ha de contenir les dades que es relacionen a l'article 108.

L'inventari l'ha d'autoritzar el secretari de la corporació, amb el vistiplau del president, i una còpia d'aquest i de les seves rectificacions s'ha de trametre al Departament de Presidència, a l'Àrea de la Direcció General d'Administració Local.

III. El Ple de l'Ajuntament és l'òrgan municipal competent per a l'aprovació, la rectificació i la comprovació de l'inventari, de conformitat amb l'article 222.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i article 105.1 del Reglament de patrimoni dels ens locals.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"1. RATIFICAR el Decret d'Alcaldia de data 18 de febrer de 2019, que transcrit literalment diu:

Relació de fets

- I. En data 6 de juny de 2016, el Ple municipal en sessió ordinària, va aprovar l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació actualitzat a 31 de desembre de 2015.
- II. Es constata que en l'esmentat inventari les finques que s'indiquen a continuació consten amb la següent designació pel que fa a la naturalesa del domini:
 - a) **Registre** núm. 298.1.
Nom del bé: "Parcel·la C2"
[...]
Naturalesa del domini: -----
Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 60.740
 - b) **Registre** núm. 287.1
Nom del bé: "Parcel·la RP-3C/ Pla Parcial Llimonet, Polígon 3"
[...]
Naturalesa del domini: Béns de domini públic.
Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 61.066
 - c) **Registre** núm. 273.4
Nom del bé: "Parcel·la RP-11b/Pla Parcial Llimonet, Polígon 2 "
[...]
Naturalesa del domini: Béns de domini públic.
Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 61.026
 - d) **Registre** núm. 273.3
Nom del bé: "Parcel·la RP-10/Pla Parcial Llimonet, Polígon 2" .
[...]
Naturalesa del domini: Béns de domini públic.

Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 61.024

- III. Totes aquestes finques de l'apartat anterior van ser adquirides en ple domini per títol d'adjudicació en reparcel·lació, segons notes simples informatives del Registre de la Propietat.

En concret, les esmentades finques són provinents de la cessió a favor de l'ajuntament com a part del 10% d'aprofitament mig del procés de reparcel·lació urbanística, segons informe tècnic municipal de data 13/02/2019:

- La designada amb la lletra a) del procés de reparcel·lació voluntària del subsector 2 del sector residencial Solicrup.
- La designada amb la lletra b) del procés de reparcel·lació en la modalitat de cooperació del Polígon 3 del Pla parcial Llimonet.
- La designada amb la lletra c) del procés de reparcel·lació en la modalitat de cooperació del Polígon 2 del Pla parcial Llimonet.
- La designada amb la lletra d) del procés de reparcel·lació en la modalitat de cooperació del Polígon 2 del Pla parcial Llimonet.

- IV. En el tràmit d'alienació de Patrimoni municipal, referit a les finques indicades al paràgraf II precedent, la Generalitat de Catalunya ha fet notar a l'ajuntament que aquestes finques consten com a Béns de domini públic.

Fonaments de dret

1. Resulta evident que les finques esmentades en l'apartat II no tenen la naturalesa jurídica de béns de domini públic, doncs atesa la seva procedència de cessió a l'ajuntament del 10% d'aprofitament mig en processos de reparcel·lació, segons l'article 223.1.a) del Decret 305/2006, de 15 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme i l'article 15 del Reglament de Patrimoni dels Ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, la seva naturalesa és de béns integrants del patrimoni municipal de sòl i habitatge.

En conseqüència, es fa necessari rectificar la forma en què l'Inventari dels Béns Immobles de la Corporació Local, versió 31 de desembre de 2015, designa la naturalesa del domini de les finques, que ha de ser en els quatre casos com a béns del patrimoni municipal del sòl i habitatge.

2. Segons l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, procedeix la rectificació dels errors materials existents en els actes de les administracions públiques en qualsevol moment i és evident que en les fitxes de les quatre finques de l'apartat II de la relació de fets de la present resolució, es va patir l'error material de no donar descripció a la naturalesa del domini en la primera d'elles, i de considerar-les béns de domini públic en les tres següents, quan resulta evident que, atesa la procedència de cessió del 10% d'aprofitament

mig, en un expedient d'execució del planejament urbanístic, la naturalesa de les finques és de béns del patrimoni municipal de sòl i habitatge.

L'acte erroni que es pretén rectificar no va establir cap mena de situació favorable per a persona interessada, i a més a més, la rectificació de l'error no comporta dispensa o exempció no permesa per les lleis ni resulta contrària al principi d'igualtat o a l'interès públic o a l'ordenament jurídic.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Rectificar l'error material que consta en les fitxes de les finques a què es fa referència en l'apartat II de la Relació de fets de la present resolució, que formen part de l'Inventari de Béns Immobles municipals en la seva última redacció de 31 de desembre de 2015, en el sentit que en el lloc on figura la naturalesa del domini ha de constar que són béns del patrimoni municipal de sòl i habitatge. La descripció de les finques a l'inventari serà la que consta a continuació.

- a) **Registre** núm. 298.1.
Nom del bé: "Parcel·la C2"
[...]
Naturalesa del domini: Béns del Patrimoni Municipal de sòl i habitatge
Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 60.740
- b) **Registre** núm. 287.1
Nom del bé: "Parcel·la RP-3C/ Pla Parcial Llimonet, Polígon 3"
[...]
Naturalesa del domini: Béns del Patrimoni Municipal de sòl i habitatge
Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 61.066
- c) **Registre** núm. 273.4
Nom del bé: "Parcel·la RP-11b/Pla Parcial Llimonet, Polígon 2 "
[...]
Naturalesa del domini: Béns del Patrimoni Municipal de sòl i habitatge
Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 61.026
- d) **Registre** núm. 273.3
Nom del bé: "Parcel·la RP-10/Pla Parcial Llimonet, Polígon 2" .
[...]
Naturalesa del domini: Béns del Patrimoni Municipal de sòl i habitatge
Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 61.024

SEGON. Sotmetre la present resolució a ratificació del proper Ple Municipal.

TERCER. Notificar el present acord al Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge.

2. TRAMETRE el present acord al Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya, Direcció general de la Administració Local."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=2075.0&endsAt=2145.0>

9. PATRIMONI. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT CONTRACTE DE COMPRA-VENDA, DE QUATRE FINQUES INTEGRADES EN EL PATRIMONI DEL SÒL I HABITATGE. (Exp. 230/2018-ePAT)

Relació de fets

I. Vista la idoneïtat de procedir a l'alienació de 4 finques integrants del PMSH de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, segons l'article 32.2 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, es va dictar Decret iniciant expedient, i redactat el plec de clàusules administratives particulars que regiran el present procediment de concurs.

- a) **Registre** núm. 298.1.
Nom del bé: "Parcel·la C2"
[...]
Naturalesa del domini: Béns del Patrimoni Municipal de sòl i habitatge
Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 60.740
- b) **Registre** núm. 287.1
Nom del bé: "Parcel·la RP-3C/ Pla Parcial Llimonet, Polígon 3"
[...]
Naturalesa del domini: Béns del Patrimoni Municipal de sòl i habitatge
Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 61.066
- c) **Registre** núm. 273.4
Nom del bé: "Parcel·la RP-11b/Pla Parcial Llimonet, Polígon 2 "
[...]
Naturalesa del domini: Béns del Patrimoni Municipal de sòl i habitatge
Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 61.026
- d) **Registre** núm. 273.3
Nom del bé: "Parcel·la RP-10/Pla Parcial Llimonet, Polígon 2" .
[...]
Naturalesa del domini: Béns del Patrimoni Municipal de sòl i habitatge

Inscripció al Registre de la Propietat: Finca registral 61.024

II. Vist l'informe de l'Administració local de la Generalitat de Catalunya de 26/02/2019, que informa favorablement l'alienació de les finques.

III. Vist l'informe previ del secretari i de l'interventor relatiu als aspectes legals aplicables a l'expedient i en quant a l'informe favorable de fiscalització prèvia.

Fonaments de dret

I. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

II. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

III. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals.

Per tot això, i d'acord amb els competències previstes al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD:

"PRIMER. APROVAR el plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el procediment d'alienació de les 4 finques que consten a l'apartat I de la *Relació de fets* de la present resolució, amb obertura del corresponent termini de presentació de proposicions.

SEGON. APROVAR la convocatòria de la corresponent licitació, mitjançant procediment obert i sotmès a regulació harmonitzada, i forma d'adjudicació concurs (adjudicació en base a més d'un criteri de valoració)."

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I ECONÒMIQUES QUE HAN DE REGIR L'ALIENACIÓ, MITJANÇANT VARIS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (CONCURS), DE 4 FINQUES DEL PATRIMONI MUNICIPAL DE SÒL I HABITATGE RESULTANTS DE DIVERSOS PROJECTES DE REPARCEL·LACIÓ, PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

I. OBJECTE DEL CONTRACTE

A) El contracte té per objecte regular l'alienació per compra-venda de quatre parcel·les de propietat municipal que formen part del Patrimoni Municipal de Sòl i Habitatge (PMSH).

Codi CPV: 70120000-8 compraventa de bienes raices

B) Descripció de les finques que són objecte d'alienació.

Les finques que són objecte de la compra-venda, amb el seu apreuament pericial, justificat a l'expedient amb el corresponent informe, que constitueix el preu base de licitació, són les següents:

- a) Finca del carrer del Bages/av. Vilafranca/carrer del Ball de Bastons. Pla Parcial Llimonet, polígon II: **628.086,42 €**.
- b) Finca del carrer de les Gralles/carrer Ball de Gitanes/rambla Pep Ventura. Pla Parcial Llimonet, Polígon II: **2.152.296,90 €**.
- c) Finca del carrer Antoni M. Alcover, 9. Pla Parcial Solicrup Sector 3.5: **776.426,04 €**.
- d) Finca de la rambla Pep Ventura/plaça Bordegassos/carrer del Bages. Pla Parcial Llimonet, Polígon II: **2.571.847,20 €**.

Les quatre finques objecte d'alienació poden ser destinades a l'ús edificatori residencial lliure. La resta de característiques de les finques objecte d'alienació consten en els annexos del present plec de condicions.

Als annexos I, II i III consten en relació amb les quatre finques, les següents dades:

Annex I. Informes de valoració.

Annex II. Certificacions de l'inventari municipal i notes informatives del Registre de la Propietat.

Annex III. Informe de qualificació urbanística i edificabilitat.

C) Lots.

L'objecte de la compra-venda es divideix en quatre lots que corresponen a les quatre finques que són objecte d'alienació. Els lots són:

Lot 1) Finca del carrer del Bages/av. Vilafranca/carrer del Ball de Bastons. Pla Parcial Llimonet, polígon II. Preu base d'adquisició: **628.086,42 €**.

Lot 2) Finca del carrer de les Gralles/carrer Ball de Gitanes/rambla Pep Ventura. Pla Parcial Llimonet, Polígon II. Preu base d'adquisició: **2.152.296,90 €**.

Lot 3) Finca del carrer Antoni M. Alcover, 9. Pla Parcial Solicrup Sector 3.5. Preu base d'adquisició: **776.426,04 €**.

Lot 4) Finca de la rambla Pep Ventura/plaça Bordegassos/carrer del Bages. Pla Parcial Llimonet, Polígon II. Preu base d'adquisició: **2.571.847,20 €**.

S'estableixen les següents regles en relació amb els lots:

- a) Les persones interessades podran presentar ofertes per tots i cadascun dels lots, de forma que pot ser que una persona s'adjudiqui fins a les quatre finques, o que cada finca s'adjudiqui a una persona.
- b) Els criteris de valoració de les ofertes d'adquisició s'aplicaran a cada lot o finca objecte de venda.
- c) Les ofertes indicaran la finca o finques a què s'adrecen.
- d) Les ofertes hauran d'indicar l'import d'adquisició que s'ofereix per cada finca que haurà d'igualar o millorar el preu base d'adquisició que indica el present plec de condicions, que coincideix amb la valoració pericial efectuada pels serveis tècnics municipals.

II. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I PREU

1. El pressupost base de licitació o tipus de licitació és el valor d'apreuament que s'ha indicat en la clàusula que tracta de l'objecte del contracte, apartat de característiques de les finques objecte d'alienació, i també en el paràgraf on consta la descripció de lots de la mateixa clàusula.
A la quantitat que s'ofereixi pels licitadors s'haurà d'afegir la de l'impost sobre el Valor Afegit que correspongui a la transmissió.
Tota oferta que se situï per sota del tipus de licitació serà exclosa del procés.
2. El valor estimat del contracte és el de la suma dels valors de l'apreuament de les quatre finques que es posen a la venda, que és de **6.128.656,56** euros, amb l'IVA exclòs.
3. El preu del contracte és la retribució que rebrà l'Ajuntament per la venda de les finques objecte del contracte.

III. NATURALESA JURÍDICA DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC

L'objecte del contracte és la compravenda de finques del PMSH de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. En aplicació de l'article 9.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), el contracte de compravenda queda exclòs de l'àmbit de la llei, en tractar-se d'un contracte privat i regir-se per la legislació patrimonial. No obstant, tenint en compte que la finalitat del contracte de compravenda de finques del PMSH és la de satisfacció de l'interès públic, en el sentit que l'alienació permetrà l'assoliment d'algun dels objectius previstos en la Llei per al producte de la venda de béns del PMSH, cal qualificar el contracte com a administratiu especial segons l'article 25. 1. b) de la LCSP. Aquesta conceptualització ve sustentada per l'informe de data 29/02/2019, de la Direcció General d'Administració

Local de la Generalitat de Catalunya, que informa favorablement l'alienació de les finques objecte del present plec, mitjançant concurs públic.

Seguint l'informe esmentat, i de conformitat amb l'article 25.2 de la LCSP, que disposa que els contractes administratius es regiran, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la pròpia llei i les seves disposicions de desenvolupament, amb aplicació supletòria de les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, per les normes de dret privat; cal tenir en compte que als contractes administratius especials els seran d'aplicació, en primer terme, les seves normatives específiques.

IV. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER A CONTRACTAR

A) CAPACITAT PER CONCÓRRER A LA LICITACIÓ

Per part dels licitadors caldrà donar compliment als requisits que estableixen els articles 84 i 85 de la LCSP, en concret:

1. Podran concórrer a aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que estiguin en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, i no estiguin compreses en cap de les circumstàncies que preveu l'art. 71 de la LCSP ni altres limitacions que pugui preveure la resta de la normativa aplicable, la finalitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte. També podran fer-ho per si mateixes o representades per persona autoritzada. La representació dels licitadors s'ha d'acreditar mitjançant un poder inscrit en el Registre Mercantil, i el document nacional d'identitat del representant.

2. Les empreses que participin agrupades amb caràcter temporal (UTE), cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva capacitat per contractar, indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuen la proposició, la participació de cadascun dels empresaris en l'empresa, i la designació de la persona i entitat que, durant la vigència del contracte, ostentarà la seva representació davant l'Administració. Tot això d'acord amb allò que preveuen l'article 69 LCSP i 24 del RGLCAP.

3. En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat indicant en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cada un d'ells i la designació de la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ostentarà la plena representació d'ambdues davant l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. En aquest cas, aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i hauran de nomenar un representant o apoderat de la unió amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins a la seva extinció.

4. Acreditació de la capacitat d'obrar. A través dels mitjans següents:

A) Empresaris persona física: han de presentar el document nacional d'identitat o document que el substitueixi.

B) Empresaris espanyols persona jurídica: han d'aportar l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. L'objecte social que consti a l'escriptura de constitució haurà d'abastar completament l'objecte d'aquest contracte.

Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de persona jurídica, poder notarial de representació.

C) Empresaris estrangers: els licitadors d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb l'exposat en l'article 84 LCSP i els altres empresaris estrangers en la forma establerta en els articles 68 i 84.3 de la LCSP. Les empreses estrangeres han de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar llur capacitat d'obrar aportant els següents documents:

- Certificació expedida per la corresponent representació diplomàtica espanyola en l'Estat corresponent, fent constar que es troben inscrits en el Registre Local professional, comercial o similar o, en el seu defecte, que actuen habitualment en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del present Contracte.
- Informe de la representació diplomàtica espanyola sobre la condició de l'Estat de procedència de l'empresa d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC) o, en cas contrari, de reciprocitat, és a dir que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de forma substancialment anàloga.

D) Els licitadors que aportin certificat d'inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, o altre estatal amb la mateixa validesa, juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, no han d'aportar la documentació que acrediti la inscripció, segons el Decret 107/2005, de 31 de maig, del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

B) CLASSIFICACIÓ

No es requereix classificació per a la realització de l'objecte del contracte.

C) SOLVÈNCIES

No es requereix cap requisit de solvència per a la realització de l'objecte del contracte.

D) Els requisits de capacitat i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors, han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

V. GARANTIES

A) PROVISIONAL

La garantia provisional necessària per a poder participar en el present procediment d'adjudicació d'immobles serà de l'import de l'**1 per cent** del valor de taxació de les finques que consta en la clàusula on figura l'objecte del contracte, apartat de característiques de les finques.

La garantia es podrà constituir en qualsevol modalitat prevista en la legislació de contractes del sector públic.

La garantia provisional s'executarà i es farà efectiva a favor de l'Ajuntament si té lloc la retirada de l'oferta una vegada conegudes l'import i característiques de les altres ofertes, o no es fa efectiu el pagament del primer 50% del preu ofert amb caràcter previ a l'adjudicació en el termini de trenta dies hàbils.

En cas que correspongui la constitució de la garantia definitiva, la fiança provisional s'executarà i es farà efectiva a favor de l'Ajuntament en cas que després de l'adjudicació la licitadora adjudicatària no mantingués l'oferta per renunciar a l'adjudicació i no pagués el 50% restant del preu ofert o no assumís el pagament dels honoraris de notari i impostos i aranzels d'inscripció de la transmissió en el Registre de la Propietat.

B) DEFINITIVA

La garantia definitiva serà de l'**1'5 per cent** del valor d'adjudicació. Restarà afecte al compliment de les obligacions d'instal·lació, en les construccions que dugui a terme a la finca adquirida, d'elements d'autogeneració d'energia elèctrica en la potència de w per metre quadrat edificable a què s'hagi compromès en la seva oferta, i només es constituirà en cas de què la licitadora adjudicatària hagi contret aquesta obligació.

El moment de la seva constitució serà, segons l'article 150.2 de la LCSP, quan es requereixi a la licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè en 30 dies hàbils, en el cas del present PCAP, presenti la documentació que no consti encara en relació amb la declaració responsable, i amb caràcter previ a l'adjudicació pagui el primer 50% del preu d'adjudicació.

La garantia definitiva s'executarà i es farà efectiva a favor de l'Ajuntament en cas que, després de l'adjudicació, la licitadora adjudicatària no mantingués l'oferta per renunciar a l'adjudicació i no pagués el 50% restant del preu ofert o no assumís el pagament dels honoraris de notari i impostos i aranzels d'inscripció de la transmissió en el Registre de la Propietat.

Una vegada pagat el primer 50% del preu ofertat, si té lloc la renúncia del licitador, ja sigui abans o després de l'adjudicació, o no compleix amb els restants requisits que

li corresponen segons el present PCAP, l'ajuntament també farà seu l'import de la fiança o garantia definitiva dipositada, o la provisional en cas de no correspondre constituir la garantia definitiva, així com el 25% de la quantitat pagada pel licitador en concepte de danys i perjudicis. En aquest cas l'Ajuntament quedarà facultat per convocar nou procediment per a l'alienació de finques o adjudicar a la licitadora que hagi formulat la següent oferta en ordre de puntuació, segons els criteris d'adjudicació del present plec de condicions, previ compliment dels requisits documentals i de pagament del preu.

Per a executar la fiança o garantia, l'Ajuntament emetrà la corresponent certificació i la fiadora o l'avalista restarà obligada a fer efectiva la fiança o aval al primer requeriment que acompanyi la certificació abans esmentada.

2. La devolució o cancel·lació de les garanties es durà a terme segons l'article 111 de la LCSP, i atenent al següent:

a) La provisional, una vegada constituïda la garantia definitiva amb caràcter previ a l'adjudicació.

Si no correspon la constitució de la garantia definitiva, la devolució de la garantia provisional tindrà lloc una vegada signada l'escriptura de compravenda i pagat el preu íntegre, i assumides les despeses de notari i registre per part de l'adjudicatària.

b) La definitiva, en cas que hagi calgut constituir-la segons el present PCAP, una vegada acreditat pel comprador que ha complert amb l'obligació d'instal·lar en la construcció elements d'autogeneració d'energia elèctrica segons la seva oferta.

VI. PERSONES INTERESSADES EN L'ADQUISICIÓ. FORMA I CONTINGUT DE LES OFERTES I DE LES COMUNICACIONS

1. Podran participar en el procés les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les circumstàncies que assenyala la normativa de contractes del Sector Públic.

2. Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres o comunitat d'adquirents si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal o comunitat. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a l'exclusió de totes les propostes per ell subscriïdes.

3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

4. D'acord amb l'article 23 RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

5. Forma i contingut de les ofertes i de les comunicacions:

5.1. La documentació relativa a la licitació d'aquest contracte es pot obtenir per mitjans electrònics en el perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú www.vilanova.cat.

5.2. De conformitat amb allò que preveu l'apartat tercer de la disposició addicional quinzena de la LCSP, les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vng/customProf

5.3. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquets efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic habilitades i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat al formulari d'inscripció de l'oferta en el portal de contractació pública indicat.

Un cop rebut el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada a l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació. Per accedir a aquesta notificació es necessari disposar de certificat digital. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

L'òrgan de contractació entén que el licitador ha obtingut el consentiment exprés de les persones qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

5.4. Procediment de presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital.

5.5. Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'activació de l'oferta és necessària per tal de poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (per al sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda la contrasenya introduïda) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Un cop passades 24 hores després del termini de presentació d'ofertes, els membres de la mesa demanaran a les empreses, mitjançant correu electrònic, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic, per introduir les seves paraules clau. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un sistema de seguretat de l'oferta i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació dels sobres, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la componen.

5.6. D'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins

del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. A aquests efectes es comprovarà la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases amb l'empremta electrònica tramesa en primer lloc.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

5.7. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

5.8. Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a través de l'opció "com presentar una oferta".

5.9. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

5.10. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

5.11. SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

El sobre A haurà d'incloure els documents següents:

a) Document acreditatiu de la constitució de la fiança o garantia provisional que exigeix el present PCAP, de l'1 per cent del preu base de licitació respecte de les finques i lots pels quals presenta oferta.

b) La declaració responsable ajustada al formulari de document europeu únic de contractació (DEUC), degudament reomplerta i signat electrònicament per la persona

que tingui la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, la qual s'adjunta com a **Annex IV** a aquest plec, mitjançant la qual declaren el següent:

- En cas de ser persona jurídica, que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- La designació d'una adreça de correu electrònic habilitada on efectuar les notificacions electròniques.
- Que compleix amb les condicions especials d'execució del contracte.
- Per a les empreses estrangeres, declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols i la resta de requisits exigibles segons el present PCAP i normes vigents.
- Els licitadors inscrits en el Registre electrònic de licitadors (RELI) hauran d'indicar que la informació que figuri inscrita en aquest registre és vigent o actualitzada.
- Que en relació amb la finca o finques respecte a les quals presenten proposició d'adquisició, coneixen tant l'estat físic com el jurídic en què es troben en l'actualitat.
- Que ha constituït la fiança o garantia provisional exigida en el present PCAP, segons document que acompanya.

Les empreses agrupades amb caràcter temporal han d'aportar els noms i circumstàncies dels empresaris que componen l'agrupació, la participació de cadascun dels empresaris en l'empresa, així com la resta de requisits establerts a l'article 69 de la LCSP i 24 del Reglament General de la LCAP, aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP). També hauran de complir aquests requisits, si escau, aquelles que presentin oferta conjunta d'adquisició en pro-indivisió, ajustant-se a allò que es preveu en el present PCAP.

Així mateix, es preveu que les empreses licitadores inscrites en qualsevol dels registres previstos a l'article 140.3 paràgraf segon de la LCSP no hauran d'acreditar documentalment la informació inscrita en aquells.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable de l'**Annex IV** d'aquest plec, excepte la de constitució de la fiança o garantia provisional, l'haurà d'efectuar la persona licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta de conformitat amb els criteris d'adjudicació del contracte, amb caràcter previ a l'adjudicació. En qualsevol cas, en ordre a garantir el

bon fi del procediment, es podrà requerir, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin aquesta documentació.

5.12. SOBRE B. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El sobre B haurà d'incloure la documentació que s'haurà d'avaluar aplicant els criteris d'aplicació automàtica previstos en el present plec, que es relaciona a continuació:

- a) La proposició econòmica que millori el preu base d'adquisició de les finques establert en el present plec com a mínim millorable, segons el model de **l'Annex V** del present plec.
- b) Documentació de compromís per a obtenir puntuació en l'altre restant criteri d'adjudicació. **Annex VI** i **Annex VII**.

VII. MESA DE CONTRACTACIÓ

1. La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada de l'òrgan de contractació, haurà d'exercir les funcions en els termes previstos a l'article 326 de la LCSP.
2. La mesa de contractació serà constituïda d'acord amb el que estableixen, el punt 7 de la disposició addicional 2a de la LCSP i l'article 21.7 del RD 817/2009.

VIII. OBERTURA I EXAMEN DE LES PROPOSICIONS

1. Finalitzat el termini establert per a la presentació d'ofertes, en la data i hora determinada a l'anunci de licitació, la mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres a través de l'eina web Sobre Digital.

En cas que alguna empresa no hagi introduït la paraula clau en el termini de 24 hores després a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, no es podrà accedir al contingut del sobre i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta.

2. La mesa de contractació procedirà a l'obertura del Sobre A i comprovarà l'existència i correcció del DEUC segons el present plec.

Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades, mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM perquè els corregeixin o esmenin dins del termini màxim de 3 dies hàbils. Per tal d'aportar la documentació esmenada corresponent s'haurà d'accedir a l'eina Sobre Digital.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre A, la Mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

3. A continuació, es comunicarà als licitadors la data i hora de l'acte públic d'obertura del sobre B, que conté la documentació que s'haurà de valorar aplicant els criteris d'aplicació automàtica a través de convocatòria publicada al Perfil del Contractant.

5. La Mesa de contractació, en aquesta fase pública, procedirà a l'obertura dels sobres B, presentats per les empreses.

6. Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en els ofertes que siguin de tipus material o formal, sempre que no comportin una modificació de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

La sol·licitud d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic amb un enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

7. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposicions establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

8. La Mesa de contractació, podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

IX. CLASSIFICACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent segons preveu l'article 150 de la LCSP, i formularà la corresponent proposta d'adjudicació a favor de la millor oferta segons els criteris d'adjudicació del contracte establerts en el present PCAP. A continuació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el present PCAP, perquè, dins del termini de TRENTA dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits als quals es refereix la declaració responsable si no s'ha aportat amb anterioritat, pagui el 50% del preu ofert més IVA, i constitueixi la garantia definitiva quan resulti procedent.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per l'empresa licitadora en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

2. També es consultarà l'aplicació informàtica municipal que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb aquest Ajuntament, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

3. En cas de no complimentar adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i segons l'article 150.2 de la LCSP es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable, o en altres declaracions, pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1 e) de la LCSP.

4. En el supòsit que assenyala el paràgraf anterior, es podrà procedir a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

X. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES I D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Tots els criteris que figuren a continuació són quantificables de forma automàtica.

1. Oferta econòmica (Millora del preu base de licitació del lot respecte al qual es presenta oferta). Fins a 65 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta econòmica per cada lot respecte al qual estiguin interessats en adquirir-lo.

L'oferta econòmica està establerta en un mínim per cada lot que és el preu base d'adquisició segons el present plec, el qual es millorable. L'oferta que no millori el preu base de licitació rebrà 0 punts. L'oferta més alta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 65 \times (\text{PB} - \text{IO}) / (\text{OME} - \text{PB})$$

PB: Preu base millorable a l'alça

IO: Import ofert per la interessada

OME: Import de l'oferta de preu d'adquisició més elevada

2. Compromís de construir habitatges de protecció pública. Fins a 25 punts.

Per obtenir puntuació en aquest criteri els licitadors han de presentar, **per cada lot** respecte al qual llicitin, el compromís de destinar un percentatge dels habitatges que es construeixin a habitatges de protecció pública, (HPO), previstos a la disposició addicional tercera del Decret Llei 5/2019, de 5 de març, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, en el termini màxim de **dos anys**.

Com es valora:

Si es comprometen a destinar el 50% del sostre edificable de la parcel·la obtindran 25 punts i la resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional. No obstant, les propostes de construir HPO que no arribin al 10% del sostre edificable tindran 0 punts, de la mateixa manera que les propostes que no contraguin el compromís de construir HPO.

3. Criteris de sostenibilitat. Fins a 10 punts.

Per obtenir puntuació en aquest criteri els licitadors han de presentar, **per cada lot** respecte al qual llicitin, el compromís d'instal·lar en les construccions que duguin a terme en la finca o finques adquirides uns elements d'autogeneració d'energia elèctrica amb indicació de la potència en w per metre quadrat edificable que sigui capaç de generar.

En aquest criteri de sostenibilitat es puntuarà la capacitat de generar energia elèctrica dels habitatges.

Els compromisos d'autogenerar energia a raó de 5 w. potència/m2 edificable o superior, obtindran una puntuació mínima de 3,33 punts. Aquesta puntuació s'incrementarà proporcionalment per cada w potència/m2 edificable que s'augmenti fins a un màxim de 10 punts, que s'atorgaran en arribar o superar l'autosostenibilitat energètica de 15 w potència/m2 edificació.

Segons aquesta determinació, la puntuació de cada licitador **en cada lot** s'obtindrà aplicant la proporció aritmètica que resulti de les potències d'autogeneració proposades, segons la fórmula següent:

Puntuació obtinguda = (w potència autogenerada /m2 edificable x 10) : 15
w = > 5

XI. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ

1. L'òrgan de contractació haurà d'emetre resolució motivada una vegada hagi tingut lloc la recepció de la documentació, i el pagament del primer 50% del preu, que tindrà algun dels sentits següents:

- a) Declarar deserta la contractació, motivadament.
- b) Adjudicar el contracte al licitador de la millor proposició segons els criteris d'adjudicació del contracte que consten en el present PCAP.

2. Quan el licitador hagi concorregut en Unió Temporal d'Empreses, l'escriptura de constitució haurà de presentar-se abans de la formalització del contracte.

3. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

4. El contracte es formalitzarà en escriptura pública. D'acord amb l'art. 153.3 de la LCSP, s'ha d'efectuar una vegada transcorregut el termini de quinze (15) dies hàbils sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació, en la Notaria que indiqui l'Ajuntament, i no més tard del termini de dos mesos des de la notificació de l'adjudicació.

6. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, segons l'article 153.4 de la LCSP, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i en concepte de danys i perjudicis l'Ajuntament farà seu el 25% de la meitat del preu que hagi ingressat la licitadora amb caràcter previ a l'adjudicació. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

7. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que el retard li pugui ocasionar.

8. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, l'Ajuntament queda facultat per adjudicar a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix aquest plec, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors, o bé per donar per finalitzat el procediment.

9. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

10. La formalització d'aquest contracte es publicarà en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació, i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

XII. IMPORT MÀXIM DESPESES DE PUBLICITAT

1. L'adjudicatari vindrà obligat a satisfer les despeses de publicitat del contracte, les que generi la difusió del contracte en altres mitjans de comunicació, així com totes aquelles altres que estiguin legalment establertes sobre aquestes matèries, fins a un límit de tres mil euros (3.000 €).

XIII. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

1. L'adjudicatari es compromet a pagar el preu en la forma prevista en el present PCAP. El preu es pagarà en diners per qualsevol dels mitjans admesos en dret.

També haurà de satisfer les despeses relatives a la publicitat de l'adjudicació, despeses generals i tota mena tributs, arbitris o taxes que s'originin per motiu de la formalització de l'adjudicació i les despeses notariales i registrals derivades de la transmissió de la propietat.

L'Ajuntament, una vegada rebuda la totalitat del preu, es compromet a transmetre la propietat i la possessió de la finca o finques adjudicades mitjançant l'atorgament de l'esmentada escriptura davant de notari, amb plena aplicació del quadre general de drets i obligacions de la compravenda, segons els preceptes de dret privat aplicables.

Les finques es transmetran en l'estat físic i jurídic que es troben en l'actualitat, que els licitadors declaren conèixer amb la presentació de la seva proposició en el concurs.

2. Forma de pagament del preu i termini per a efectuar la plena transmissió.

La forma de pagament del preu ofert serà:

El 50% per cent del preu total d'adjudicació, més IVA, es farà efectiu per l'adjudicatari als 30 dies hàbils de la data de notificació de què ha estat la millor oferta. El restant 50% més IVA en el dia i hora que s'assenyali per a l'atorgament d'escriptura pública, que no serà abans de transcorregut el termini de quinze dies des de la notificació de l'adjudicació, ni més tard de dos mesos des de l'adjudicació.

3. Si l'adjudicatari no fa front al pagament de les quantitats ofertades en els terminis establerts, perdrà la fiança dipositada i a més a més l'Ajuntament podrà retenir el 25% de les quantitats lliurades en concepte de danys i perjudicis.

4. L'adjudicatària queda obligada al pagament dels impostos, contribucions i taxes que siguin procedents fins a la plena transmissió de les finques adjudicades, de les despeses notariales i registrals derivades de la protocol·lització dels actes, i de la inscripció de la finca en el Registre de la Propietat, així com dels anuncis de licitació.

5. En cas de no complimentar els requisits perquè pugui tenir lloc l'adjudicació per part de la persona que hagi fet la millor oferta, l'Ajuntament farà seva la fiança dipositada amb reserva per part de l'Ajuntament del dret de convocar nou concurs per a l'alienació de les finques objecte del present PCAP o bé requerir a la següent licitadora que hagi presentat una oferta vàlida per a l'adjudicació del contracte.

Si la persona adjudicatària no fa front al pagament de les quantitats ofertades en els terminis establerts, perdrà en favor de l'Ajuntament la fiança dipositada i a més a més l'Ajuntament farà seu el 25% de les quantitats lliurades en concepte de danys i perjudicis.

Responsabilitats per l'incompliment, danys i perjudicis. L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol de les obligacions del present PCAP comportarà les

conseqüències establertes en el present PCAP, segons el cas, com la no adjudicació, LA pèrdua de la fiança dipositada, la imposició de penalitzacions i la indemnització a que l'Ajuntament tingui dret pels danys i perjudicis ocasionats.

6. Condicions especials d'execució del contracte.

6.1. Els adjudicataris estan subjectes al compliment de les obligacions generals previstes en el present PCAP i en tot cas a les obligacions que resultin de la normativa aplicable.

6.2. A més de les obligacions generals derivades de la normativa aplicable i les que s'expressen en altres clàusules d'aquest plec, s'estableixen les següents obligacions específiques, que tenen el caràcter d'essencials, l'incompliment de les quals podrà donar lloc, alternativament, a la resolució contractual o a la imposició de penalitats, a elecció de l'òrgan de contractació:

- a) L'empresa adjudicatària del contracte vetllarà perquè es compleixin els principis d'igualtat entre homes i dones per tal d'eliminar les desigualtats en el mercat laboral.
- b) L'empresa contractista haurà de designar almenys un responsable del contracte o gestor.
- c) Respectar la legislació de protecció de dades i assumir les clàusules de confidencialitat respecte de les que es disposi.
- d) Preparar la documentació necessària i lliurar-la a l'ajuntament amb un termini suficient perquè pugui tramitar qualsevol ajut i subvenció de qualsevol organisme de l'Administració general de l'estat, autonòmica, local o comunitària, o qualsevol altre ens públic o privat, nacional o internacional.

XIV. CONDICIONS RESOLUTÒRIES

1. Per aplicació de l'article 170.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC), en el document públic en què consti la transmissió de béns dels patrimonis públics de sòl i d'habitatge s'ha d'establir com a condició resolutòria expressa el fet que, en el termini de cinc anys i abans d'edificar els terrenys, s'aprovi una modificació del planejament urbanístic general que comporti un increment del valor dels terrenys. Aquesta modificació només podrà tenir lloc per les circumstàncies sobrevingudes que objectivament legitimin la modificació d'acord amb l'article 97.2.a) del TRLUC.

2. L'apartat 2 del mateix article 170 del TRLUC prescriu que la persona adquirent, mitjançant el document públic de transmissió, s'ha d'obligar a destinar els béns transmesos a la finalitat establerta, de construir determinats m2 de sostre d'HPO, en el termini màxim de **dos** anys, i a no transmetre els béns adquirits a terceres persones per actes *inter vivos* mentre no els destini a aquesta finalitat, llevat que l'administració ho autoritzi, amb el compromís de l'adquirent de construir els mateixos m2 de sostre

de HPO que va oferir l'adjudicatari i amb el manteniment de la condició resolutòria mentre no es doni compliment a l'obligació contreta. El compliment d'aquestes obligacions, que en el present cas és el de construir determinats metres quadrats de sostre de HPO en cas que l'adjudicatari ho hagi ofert en la seva proposició, es garantirà mitjançant una condició resolutòria expressa del contracte de transmissió. Mentre la persona adquirent no doni compliment a la destinació dels béns a la finalitat de construcció dels determinats m2 de sostre de HPO a la qual s'hagi compromès en la seva oferta, l'Ajuntament pot exigir el compliment d'aquesta obligació finalista o resoldre el contracte de compravenda amb rescabament de danys i perjudicis i abonament d'interessos en ambdós casos, tenint en compte les indemnitzacions o penalitzacions que, si escau, l'administració pot prorrogar els terminis fixats per complir l'obligació esmentada.

La cancel·lació de la condició resolutòria es farà mitjançant l'aportació de la corresponent certificació de resolució d'òrgan municipal que posi de relleu que s'ha complert l'obligació que garantia la condició resolutòria, en aquest cas que s'ha culminat l'obligació de construir els m2 de sostre d'HPO als quals s'havia compromès l'adjudicatari del contracte en la seva oferta.

XV. PENALITATS

1. Fent ús del que disposa l'article 192 de la LCSP, el sistema de penalitats pels supòsits de compliment defectuós o parcial, o bé pel retard en el compliment de les prestacions i en cas d'incompliment dels compromisos que es fixin en el PPAP o de les condicions especials d'adjudicació, es regiran pel que disposa aquest plec.

2. Les penalitats, en tot cas, s'imposaran per l'òrgan de contractació, previ informe que detallarà en la corresponent proposta d'incompliment del contractista i la seva qualificació. Prèviament a la seva imposició es donarà audiència al contractista.

3. Les infraccions i les corresponents penalitats seran les següents:

- a) No complir amb l'obligació de portar la documentació i pagar el 50% del preu una vegada requerida la persona que ha presentat la millor oferta: infracció greu i sanció 3% pressupost base de licitació. (art 150.2, segon paràgraf LCSP).
- b) No complir amb l'obligació de portar la documentació i pagar el 50% del preu restant una vegada requerida la persona per a signar l'escriptura de formalització del contracte: infracció greu i sanció 3% pressupost base de licitació. (art 153.4 LCSP).
- c) No complir amb l'obligació d'instal·lar els elements d'autogeneració d'energia a què s'hagi compromès en la seva oferta comportarà una penalització per l'adjudicatari consistent en el 5% del preu del contracte, sense perjudici de la indemnització que li correspongui per danys i perjudicis.

- d) No complir amb l'obligació de construir els m2 de sostre d'HPO a què s'hagi compromès en la seva oferta comportarà una penalització per l'adjudicatari consistent en el 5% del preu del contracte, sense perjudici de la indemnització que li correspongui per danys i perjudicis, i de la possible resolució del contracte, a elecció de l'Ajuntament.
- e) No complir amb les restants obligacions segons el present PCAP comportarà una penalització per l'adjudicatari consistent en el 2'5% del preu del contracte, sense perjudici de la indemnització que li pugui correspondre per danys i perjudicis.

4. L'aplicació i el pagament de les penalitats no exclou la indemnització a què l'Ajuntament pugui tenir dret pels danys i perjudicis que es causin.

5. Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia.

XVI. JURISDICCIONAL

El present Plec té caràcter administratiu, sotmetent-se les parts, per a totes les qüestions litigioses derivades de la preparació, adjudicació, efectes i extinció a la jurisdicció del domicili de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb expressa renúncia a qualsevol altre fur.

XVII. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar, a través de l'eina Sobre Digital, com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials. No obstant això, l'òrgan de contractació farà la seva valoració respecte de la declaració de confidencialitat i aquesta serà la que valdrà a tots els efectes.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2. De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter de confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà

durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, excepte que en els plecs o el contracte s'estableixi un termini més ampli.

3.- El contractista es compromet a complir amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament de l'Europeu i del Consell de data 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

4.- En el cas que la prestació dels definits a l'objecte de contractació impliqui el tractament de dades personals per part del Contractista, aquest assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament. El Contractista es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors del Contractista respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- El Contractista haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- El Contractista garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés i els requeriments dels Plecs de contractació. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament. L'Ajuntament es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- El Contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- En el supòsit que un usuari es dirigeixi al Contractista per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, l'adreçarà a Ajuntament o – en cas que la reculli – remetrà la sol·licitud a l'Ajuntament en un termini no superior a 5 dies.
- El Contractista es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- Està prohibida la Subcontractació de la realització del servei fora de les que estiguin expressament recollides als Plecs. En el cas que el Contractista requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de

sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el Contractista i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al Contractista.

- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament per part del Contractista, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi al Contractista cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del Contractista.
- El Contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament pels possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.

Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament i el Contractista.

5.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tractarà les dades personals dels interlocutors del Contractista en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal per la gestió del procediment de contractació i de l'execució i gestió del contracte. La base jurídica del tractament és la derivada de la relació contractual de prestació de serveis. Les dades no seran cedides a tercers excepte que així ho contempli la prestació dels serveis. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte com a part del procediment administratiu. Poden accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades, Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. (plaça de la Vila núm. 8, 08800) o bé exercir el seu dret a través de la Seu Electrònica.

Vilanova i la Geltrú, 6 de març de 2019

Annex V Model de proposta econòmica

Dades de l'objecte del contracte

Núm. d'expedient 230/2018-ePAT

Descripció de l'objecte. Contracte de compravenda de 4 finques del PMSH del municipi de Vilanova i la Geltrú.

Proposició econòmica de contractació

Dades de l'empresa proponent

Nom

NIF/CIF

Domicili social

Codi postal

Localitat

Dades de la persona representant de l'empresa

Cognoms i nom

NIF

Domicili

Codi postal

Localitat

Telèfon

Fax

Relació amb la firma comercial

☐

propietari

☐

apoderat

☐

altres

La persona les dades de la qual s'esmenten més amunt es compromet, en nom propi o de l'empresa que representa, a adquirir la finca o finques que a continuació s'indiquen del lot o lots del plec de condicions del contracte de referència, per la quantitat d'euros consignada en aquesta proposició econòmica.

1. Proposta econòmica per l'adquisició de les finques que s'indiquen. (Les licitadores només complimentaran l'oferta respecte a les finques que pretenguin adquirir)

Lot 1: Finca del carrer del Bages/av. Vilafranca/carrer del Ball de Bastons. Pla Parcial Llimonet, Polígon II. (Preu base d'adquisició: **628.086,42 €**).

-Import d'adquisició, IVA exclòs (en xifres, que ha d'igualar o millorar el preu base d'adquisició):_____

-Import de l'IVA (en xifres):_____

-Import total (en xifres):_____

Lot 2: Finca del carrer de les Gralles/carrer Ball de Gitanes/rambla Pep Ventura. Pla Parcial Llimonet, Polígon II. (Preu base d'adquisició: **2.152.296,90 €**).

-Import d'adquisició, IVA exclòs (en xifres, que ha d'igualar o millorar el preu base d'adquisició):_____

-Import de l'IVA (en xifres):_____

-Import total (en xifres):_____

Lot 3: Finca del carrer Antoni M. Alcover, 9. Pla Parcial Solicrup Sector 3.5. (Preu base d'adquisició: **776.426,04 €**).

Proposta econòmica.

-Import d'adquisició, IVA exclòs (en xifres, que ha d'igualar o millorar el preu base d'adquisició):_____

-Import de l'IVA (en xifres):_____

-Import total (en xifres):_____

Lot 4: Finca de la rambla Pep Ventura/plaça Bordegassos/carrer del Bages. Pla Parcial Llimonet, Polígon II. Preu base d'adquisició: **2.571.847,20 €**.

Proposta econòmica.

-Import d'adquisició, IVA exclòs (en xifres, que ha d'igualar o millorar el preu base d'adquisició):_____

-Import de l'IVA (en xifres):_____

-Import total (en xifres):_____

Signatura de la persona proposant i segell de l'empresa

Lloc i data

Annex VI Model de proposta de compromís de construcció de m2 de sostre d'HPO.

Dades de l'empresa proponent

Nom

NIF/CIF

Domicili social

Codi postal

Localitat

Dades de la persona representant de l'empresa

Cognoms i nom

NIF

Domicili

Codi postal

Localitat

Telèfon

Fax

Relació amb la firma comercial

☐ propietari

☐ apoderat

☐ altres

Dades de l'objecte del contracte

Núm. d'expedient 230/2018-ePAT

Descripció de l'objecte. Contracte de compravenda de 4 finques del PMSH del municipi de Vilanova i la Geltrú.

La persona les dades de la qual s'esmenten més amunt es compromet, en nom propi o de l'empresa que representa, a construir, en el **termini de dos anys**, els següents m2 de sostre d'HPO que indica, en les següents finques respecte a les quals ha presentat oferta d'adquisició:

- A la finca que consta com a Lot 1, Finca del carrer del Bages/av. Vilafranca/carrer del Ball de Bastons. Pla Parcial Llimonet, Polígon II, _____ **percentatge de m2 de sostre.**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- **A la finca que consta com a Lot 2**, Finca del carrer de les Gralles/carrer Ball de Gitanes/rambla Pep Ventura. Pla Parcial Llimonet, Polígon II, _____ **percentatge de m2 de sostre.**

- **A la finca que consta com a Lot 3**, Finca del carrer Antoni M. Alcover, 9. Pla Parcial Solicrup Sector 3.5., _____ **percentatge de m2 de sostre.**

- **A la finca que consta com a Lot 4**, Finca de la rambla Pep Ventura/plaça Bordegassos/carrer del Bages. Pla Parcial Llimonet, Polígon II, _____ **percentatge de m2 de sostre.**

Signatura de la persona proponent i segell de l'empresa

Lloc i data

Annex VII Model de proposta de compromís d'instal·lació d'equip d'autogeneració d'electricitat.

Dades de l'empresa proponent

Nom

NIF/CIF

Domicili social

Codi postal

Localitat

Dades de la persona representant de l'empresa

Cognoms i nom

NIF

Domicili

Codi postal

Localitat

Telèfon

Fax

Relació amb la firma comercial

☐ propietari

☐ apoderat

☐ altres

Dades de l'objecte del contracte

Núm. d'expedient 230/2018-ePAT

Descripció de l'objecte. Contracte de compravenda de 4 finques del PMSH del municipi de Vilanova i la Geltrú.

La persona les dades de la qual s'esmenten més amunt es compromet, en nom propi o de l'empresa que representa, a instal·lar els següents equips d'autogeneració, amb les potències que indica en les següents finques respecte a les quals ha presentat oferta d'adquisició:

- A la finca que consta com a Lot 1, Finca del carrer del Bages/av. Vilafranca/carrer del Ball de Bastons. Pla Parcial Llimonet, Polígon II, **la potència de _____ w/m2.**

- **A la finca que consta com a Lot 2**, Finca del carrer de les Gralles/carrer Ball de Gitanes/rambla Pep Ventura. Pla Parcial Llimonet, Polígon II, **la potència de _____ w/m2.**

- **A la finca que consta com a Lot 3**, Finca del carrer Antoni M. Alcover, 9. Pla Parcial Solicrup Sector 3.5., **la potència de _____ w/m2.**

- **A la finca que consta com a Lot 4**, Finca de la rambla Pep Ventura/plaça Bordegassos/carrer del Bages. Pla Parcial Llimonet, Polígon II, **la potència de _____ w/m2.**

Signatura de la persona proponent i segell de l'empresa

Lloc i data

*Es vota la proposta, la qual **ES DESESTIMA**, amb el resultat següent:*

Vots a favor: CiU (4) i ERC (4) = 8 vots

Vots en contra: PSC (5), CUP (5), SOM VNG (2), Sra. Carmen Reina i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits = 14 vots

Abstencions: PP (1) i Sra. Ariadna Llorens, regidora no adscrita = 2 vots

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=2145.0&endsAt=5496.0>

10. INTERVENCIÓ. PROPOSTA DE PRESSUPOST PER A L'ANY 2019. **(Exp. 11/2019-eINT)**

Relació de fets

Vist l'expedient de tramitació del Projecte de Pressupost General per a l'any 2019, amb tots els seus annexos, informat per l'Interventor Municipal.

Fonaments de dret

D'acord amb l'art. 112 i 113 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vist el que disposen els articles 162 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

"PRIMER. Aprovar provisionalment el Projecte de Pressupost General per al 2019, d'acord amb el resum següent:

a) Pressupost de l'Ajuntament.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Impostos directes	36.180.000,00
II Impostos indirectes	2.400.000,00
III Taxes i altres ingressos	14.231.480,00
IV Transferències corrents	24.039.504,00
V Ingressos patrimonials	992.459,00
VI Alienació d'inversió	4.164.576,00
VII Transferències de capital	1.257.818,00
VIII Actius financers	101.000,00
IX Passius financers	0,00
<u>TOTAL INGRESSOS</u>	<u>83.366.837,00</u>

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	31.159.868,00
II Despeses corrents	24.380.816,00
III Despeses financeres	2.325.443,00
IV Transferències corrents	11.384.051,00
V Imprevistos	4.941.625,00
VI Inversions reals	4.732.635,00
VII Transferències de capital	689.759,00
VIII Actius financers	101.000,00
IX Passius financers	3.651.640,00
<u>TOTAL DESPESES</u>	<u>83.366.837,00</u>

b) Pressupost de l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	32.512,00
IV Transferències corrents	663.291,00
<u>TOTAL INGRESSOS</u>	<u>695.803,00</u>

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	453.558,00
II Despeses corrents	242.195,00
III Despeses financeres	50,00
<u>TOTAL DESPESES</u>	<u>695.803,00</u>

c) Pressupost de l'Organisme Autònom IMET Institut Municipal d'Educació i Treball.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	735.900,00
IV Transferències corrents	5.335.878,00
VIII Actius financers	10,00
<u>TOTAL INGRESSOS</u>	<u>6.071.788,00</u>

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	2.903.025,00
II Despeses corrents	2.812.112,00
III Despeses financeres	5.000,00
IV Transferències corrents	148.175,00
VIII Actius financers	10,00
<u>TOTAL DESPESES</u>	<u>5.868.322,00</u>

d) Pressupost EPEL Neàpolis.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	379.500,00
IV Transferències corrents	223.800,00
<u>TOTAL INGRESSOS</u>	<u>603.300,00</u>

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	164.333,00
II Despeses corrents	438.067,00
III Despeses financeres	900,00
<u>TOTAL DESPESES</u>	<u>603.300,00</u>

e) Pressupost de la societat Promoció Industrial Vilanova, SAM (PIVSAM).

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	29.532,00
<u>TOTAL INGRESSOS</u>	<u>29.532,00</u>

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
II Despeses corrents	24.521,00
III Despeses financeres	5.011,00
<u>TOTAL DESPESES</u>	<u>29.532,00</u>

f) Pressupost de la societat Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	528.928,00
IV Transferències corrents	760.959,00
TOTAL INGRESSOS	1.289.887,00

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	828.087,00
II Despeses corrents	436.008,00
TOTAL DESPESES	1.264.095,00

g) Pressupost de la societat Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	2.747.050,00
V Ingressos patrimonials	17.790,00
TOTAL INGRESSOS	2.764.840,00

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	1.408.882,00
II Despeses corrents	898.934,00
III Despeses financeres	47.335,00
IX Passius financers	97.642,00
TOTAL DESPESES	2.452.793,00

h) Pressupost de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	9.143.803,00
V Ingressos patrimonials	511.056,00
TOTAL INGRESSOS	9.654.859,00

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	1.804.632,00
II Despeses corrents	6.897.171,00
III Despeses financeres	12.000,00
VI Inversions reals	511.056,00
IX Passius financers	223.097,00
TOTAL DESPESES	9.447.956,00

i) Pressupost Consolidat.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Impostos directes	36.180.000,00
II Impostos indirectes	2.400.000,00
III Taxes i altres ingressos	27.828.705,00
IV Transferències corrents	27.396.587,00
V Ingressos patrimonials	1.521.305,00
VI Alienació d'inversions	4.164.576,00
VII Transferències de capital	1.257.818,00
VIII Actius financers	101.010,00
IX Passius financers	0,00
TOTAL INGRESSOS	100.850.001,00

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses personal	38.722.385,00
II Despeses corrents	36.129.824,00
III Despeses financeres	2.395.739,00
IV Transferències corrents	7.905.381,00
V Imprevistos	4.941.625,00
VI Inversions reals	5.243.691,00
VII Transferències de capital	689.759,00
VIII Actius financers	101.010,00
IX Passius financers	3.972.379,00
<u>TOTAL DESPESES</u>	<u>100.101.793,00</u>

SEGON. Fer constar que la modificació pressupostària de l'exercici aprovada per l'Ajuntament s'entén inclosa en els crèdits inicials del present pressupost.

TERCER. Aprovar les plantilles que figuren com a annex d'aquest Pressupost.

QUART. Aprovar les Bases d'Execució del Pressupost 2019.

CINQUÈ. Aprovar la inclusió en aquest expedient dels pressupostos dels consorcis adscrits.

SISÈ. Exposar al públic aquest acord per un termini de quinze dies hàbils, mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació, entenent-se definitivament aprovat si no es produeixen reclamacions."

*Després d'un petit debat sobre aquest punt, **ES RETIRA** la proposta.*

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=5496.0&endsAt=6345.0>

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

11. **CONVIVÈNCIA. ADHESIÓ AL MANIFEST INSTITUCIONAL DEL DIA INTERNACIONAL DE LES DONES 8 DE MARÇ DE 2019. (Exp. 256/2019-eAJT)**

Relació de fets

1. Atès que el dia 8 de març de cada any es commemora el Dia internacional de les Dones.
2. Atès que les dues entitats municipalistes de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis, elaboren conjuntament un manifest institucional per reivindicar que els drets socials, polítics i econòmics de les dones són innegociables.
3. Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té la voluntat d'adherir-se a l'esmentat manifest.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

ÚNIC. Adherir-se al manifest del Dia internacional de les Dones de 8 de març de 2019, que s'adjunta.

MANIFEST DIA INTERNACIONAL DE LES DONES, 8 DE MARÇ DE 2019

Un any més, i com cada 8 de març, les dones de tot el món alcem la nostra veu per commemorar el **Dia Internacional de les Dones**, defensar els nostres drets socials, polítics i econòmics i reivindicar la igualtat efectiva entre dones i homes. Són molts els avenços que s'han aconseguit però encara queda un llarg camí per recórrer per eradicar definitivament qualsevol discriminació i aconseguir la plena participació de les dones, en condicions d'igualtat, en tots els àmbits de la societat. Malgrat tot, existeix encara el perill de retrocedir en els drets que tant ens ha costat d'assolir.

Enguany, també estem convocades a una **vaga feminista**, organitzada per col·lectius feministes, organitzacions socials i sindicals. Els eixos principals de la vaga són les cures, el consum, el treball, l'educació, les violències i l'antiracisme. Des del món municipal ens hi adherim, donem suport a les reivindicacions de la vaga feminista i us animem a participar-hi.

Volem una societat igualitària, justa, rica, equilibrada, integradora i lliure de violències masclistes. És per això que des dels nostres pobles i ciutats donem suport a la **vaga laboral**, per denunciar la bretxa salarial i la precarització laboral

que pateixen les dones i reivindicar els seus drets econòmics i la dignificació dels treballs. Donem suport a la **vaga de cures** per posar en valor i donar visibilitat al treball domèstic no remunerat i reivindicar la coresponsabilitat real en les tasques de cura i el dret al temps personal. Donem suport a la **vaga de consum** per reclamar a les empreses que incloguin la visió de gènere i la lluita contra les desigualtats salarials; que la maternitat no sigui motiu d'expulsió ni discriminació en el món laboral.

Donem suport a la **vaga educativa** perquè reivindicuem una educació pública, laica, inclusiva i feminista, que faci créixer lliures nenes i nens. Cal educar els nostres infants en els valors de la igualtat de gènere i posar en valor la lluita feminista i la perspectiva de gènere des dels primers trams educatius fins a la universitat.

Les dones tenim el dret a viure lliures de violències masclistes. Cal eradicar la xacra de les agressions físiques i psicològiques. Denunciem qualsevol tipus de violència i discriminació sexista, així com qualsevol agressió per motius d'orientació o identitat sexual.

Exigim el dret de totes les dones a viure en pau, sense exclusions ni racisme. Reclamem polítiques migratòries efectives per poder acollir totes les persones migrades, pel motiu que sigui, especialment dones, nens i nenes que queden deseparats davant múltiples vulneracions dels seus drets humans.

Aquests són els grans reptes que tenim al davant i que hem d'assolir amb la col·laboració i complicitat de totes les institucions, dels agents socials i de les dones i els homes dels nostres pobles i ciutats. Només així podrem fer-los realitat.

8 de març de 2019

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=6345.0&endsAt=6633.0>

12. EDUCACIÓ. APROVACIÓ I RATIFICACIÓ DE L'ADHESIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ AL PACTE CONTRA LA SEGREGACIÓ ESCOLAR. (Exp. 3/2019-EDT)

Relació de fets

- I. L'any 2016, el Síndic de Greuges va presentar al Parlament de Catalunya dos informes monogràfics sobre la segregació escolar, amb l'objectiu d'analitzar els dos grans àmbits de la política educativa que contribueixen tant a la reproducció com a la lluita contra aquest fenomen: la gestió del procés d'admissió d'alumnat i la provisió de condicions d'escolarització als diferents centres. El Síndic, posa de manifest que en la darrera dècada no hi ha hagut avenços significatius en aquesta matèria.
- II. Des del gener de 2017, el Síndic de Greuges ha promogut un procés de treball, que ha comptat amb la participació, entre d'altres, de les entitats municipalistes, per elaborar un document que contingui propostes d'actuacions concretes, clares i viables, fonamentalment a desenvolupar per part del Departament d'Educació, amb l'aprofitament dels marges d'actuació disponibles que ofereix l'actual ordenament jurídic, i que estableix un mètode de treball posterior per fer el seguiment i avaluació de la implementació de les diferents actuacions previstes.
- III. El Síndic de Greuges convida els ajuntaments a l'adhesió del document de Pacte contra la segregació escolar, de desembre de 2018.
- IV. Atès que, des de l'any 2004, gràcies al conveni signat entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, es posa en marxa a la nostra ciutat l'Oficina Municipal d'Escolarització (OME).
- V. Vist que amb l'OME queda integrada la Comissió de Garanties d'Admissió (CGA), que té com a funcions i competències, entre d'altres, la supervisió del procés d'admissió de l'alumnat en l'àmbit territorial de Vilanova i la Geltrú, en els nivells de segon cicle d'educació infantil, primària i educació secundària obligatòria, així com vetllar per la distribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques que permeti la seva integració, faciliti la cohesió social i afavoreixi una qualitat educativa adequada per a tota la població escolar.
- VI. Atès que l'existència de l'OME i el treball de la CGA permet una coordinació entre les administracions que es tradueix en un servei per a la ciutadania que al llarg dels anys ha esdevingut clau en la distribució de l'alumnat a la ciutat.
- VII. Vist que una mostra fefaent dels resultats aconseguits es plasma en l'estudi presentat pel Síndic de Greuges *La segregació escolar a Catalunya (I)*, on Vilanova i la Geltrú figura en el llistat dels 50 municipis més grans de 10.000 habitants amb menys segregació escolar i entre els 25 municipis més grans de 10.000 habitants amb decrements més elevats dels nivells de segregació escolar a primària i secundària en el període comprès entre els cursos 2006-2007 i 2013-2014.
- VIII. Des de la coresponsabilitat de tots els agents, es valora positivament la proposta d'adhesió al Pacte contra la segregació escolar, proposada pel Síndic

de Greuges i que es concreta en l'assumpció dels compromisos continguts en el punt 5 del document, per part de les administracions locals:

“Les administracions locals, en el marc de les competències que disposen en l'àmbit de la planificació educativa, comparteixen amb les entitats signants el contingut d'aquest pacte i assumeixen el compromís de:

- 1. En els seus àmbits d'actuació respectius, contribuir, en col·laboració amb el Departament d'Educació, en l'aplicació de les mesures contingudes en el Pacte.*
- 2. Participar en les reunions de seguiment del Pacte, si escau, quan abordin aspectes relacionats amb l'àmbit competencial de les administracions locals o amb el propi municipi.*

Fonaments de dret

- I. Acord de Ple del dia 7 de juliol de 2008, pel que es constitueix l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET), un organisme autònom de caràcter administratiu de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que, com a ens instrumental dependent de l'Ajuntament, es va constituir de conformitat a allò que disposen els articles 85.2.A) b) i 85 bis de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, per a la gestió directa dels serveis públics d'educació, formació i treball. L'IMET porta causa i dona continuïtat a les polítiques i activitats desenvolupades per la Regidoria d'Educació i per l'Organisme Autònom CFO La Paperera.
- II. Decret de l'Alcaldessa núm. 2993-2019, de data 28 de maig de 2018, sobre delegació de competències de la direcció i gestió polítiques de la subàrea d'Educació en la segona tinenta d'Alcaldia, Sra. GLÒRIA GARCÍA PRIETO.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar i ratificar l'adhesió de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a través del Servei d'Educació de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET), al *Pacte contra la segregació escolar a Catalunya: un compromís per a l'èxit educatiu*.

SEGON. Traslladar aquest acord al Síndic de Greuges de Catalunya.

TERCER. Notificar aquest acord en la propera sessió prevista del Ple del Consell Escolar Municipal de Vilanova i la Geltrú."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), PSC (5), SOM VNG (2), PP (1), Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits = 19 vots

Abstencions: CUP = 5 vots

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=6633.0&endsAt=7198.0>

13. INFÀNCIA, ADOLESCÈNCIA I JOVENTUT. APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DESTINADES ALS INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU. (Exp. 43/2019-eSUB)

Relació de fets

Un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és la millora de la qualitat de vida dels seus habitants.

En aquest sentit, les activitats d'educació en el lleure, en particular les que tenen lloc a l'estiu, contribueixen de forma notable al creixement integral d'infants, adolescents i joves, així com a la creació d'una societat més responsable i compromesa.

D'acord amb l'article 44.3 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, els poders públics han de facilitar i promoure l'accés a les activitats d'educació en el lleure.

A Vilanova i la Geltrú hi ha un ampli ventall d'entitats de l'àmbit del lleure, de l'esport i de la cultura que dissenyen, gestionen i produeixen activitats d'educació en el lleure per a infants i adolescents durant el període de vacances d'estiu a través de la promoció esportiva, de l'activitat lúdica, sociocultural i d'aprenentatge.

Per tal de permetre l'accés de tots els infants, adolescents i joves de la ciutat que vulguin participar en les activitats d'estiu, és voluntat de l'Ajuntament habilitar una línia de subvencions que permeti l'accés a aquestes activitats publicades en el Llibret d'activitats d'estiu que edita cada any l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en els següents conceptes:

- » **Subvencionar les activitats d'educació en el lleure a l'estiu per als infants, adolescents i/o joves menors de 18 anys.**
- » **Subvencionar el menjador d'aquells infants, adolescents i/o joves menors de 18 anys que realitzen aquestes activitats de lleure a l'estiu i que es trobin en una situació de vulnerabilitat alimentària justificada pels**

serveis socials municipals.

» **Subvencionar una part del cost del monitoratge de suport per a infants, adolescents i joves menors de 21 anys amb discapacitat igual o superior al 33% que realitzen aquestes activitats.**

Fonaments de dret

Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68, de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.

L'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el qual estableix que l'aprovació de les bases per a l'atorgament de subvencions correspon al Ple de la corporació i han de ser sotmeses a informació pública per un termini mínim de 20 dies i s'han de publicar al BOP i al tauler d'anuncis de la corporació; la Llei 7/1985, de bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; així com els articles 9.2, 10.4, 17, 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar inicialment les "Bases reguladores de les subvencions destinades als infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació en activitats d'educació en el lleure a l'estiu".

SEGON. Sotmetre a INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 20 DIES hàbils, la present proposta mitjançant publicació al BOP i al Tauler d'Edictes de la Corporació, per a la presentació de suggeriments i al·legacions. Si en el termini esmentat no s'han presentat suggeriments ni al·legacions, la present aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del Secretari.

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES ALS INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular les subvencions destinades a facilitar la participació dels infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú en les activitats publicades en el *Llibret d'activitats d'estiu* que edita cada any l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en els següents conceptes:

- » **Subvencionar les activitats d'educació en el lleure a l'estiu per als infants, adolescents i/o joves menors de 18 anys.**
- » **Subvencionar el menjador d'aquells infants, adolescents i/o joves menors de 18 anys que realitzen aquestes activitats de lleure a l'estiu i que es trobin en una situació de vulnerabilitat alimentària** justificada pels serveis socials municipals.
- » **Subvencionar una part del cost del monitoratge de suport per a infants, adolescents i joves menors de 21 anys amb discapacitat igual o superior al 33% que realitzen aquestes activitats.**

Aquestes bases volen donar compliment als principis de:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: relació entre l'administració i la ciutadania en matèria d'objectivitat, transparència, proporcionalitat, confiança legítima, bona fe, eficàcia i eficiència dels serveis públics.
- Llei 38/2003, 17 de novembre, general de subvencions, article 2: s'entén per *subvenció* tota disposició dinerària realitzada per qualsevol dels subjectes previstos en l'article 3 de la llei, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:
 - a) Que l'entrega es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
 - b) Que l'entrega estigui subjecta al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzat o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'hagin establert.

Els principis establerts en aquesta Llei són un fonament que cal respectar i contemplar en aquestes bases:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat i no discriminació.
 - b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.
 - c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.
-
- Ple Municipal en data 13 de març de 2017, aprovació del "*Pla estratègic de subvencions de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú any 2017-2019*". Dins el capítol II de l'esmentat Pla, entre d'altres, es recull la voluntat per part de l'Ajuntament de continuar donant suport econòmic, molt especialment en els següents àmbits: Nova Governança i Comunicació, Polítiques de Ciutadania i Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació. Es recullen, entre d'altres objectius, en el Pla estratègic de subvencions: "igualtat d'oportunitats i cohesió social: Prioritzar l'atenció i la protecció dels col·lectius socials i les persones més vulnerables, garantir una oferta formativa i educativa pública de qualitat per a tothom, millorar l'atenció integral de la salut de les persones, apropar i garantir l'accés a la cultura a tota la ciutadania com a eina de transformació social, vetllar per fer de la convivència i les polítiques d'igualtat de gènere eixos de la cohesió social a la ciutat, garantir el desenvolupament integral de la persona en totes les etapes vitals, enfortir la cooperació entre els pobles i fomentar

la cultura de la pau i promoure l'esport com a element vertebrador, espai de cohesió i inclusió social”.

2. RÈGIM JURÍDIC

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'*Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest ajuntament*, publicada en el BOPB núm. 68, de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.

També es d'aplicació allò que disposen:

- Llei 19/2014, 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.
- Llei 38/2003, 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, 21 de juliol, Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003
- i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
- Llei 39/2006, 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència
- Decret 267/2016, 5 de juliol, de les Activitats d'Educació en el Lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- Articles 56, 57 i 58 de la Llei 14/2010, 27 de maig, dels Drets i Oportunitats en la infància i l'adolescència. Aquests articles regulen, respectivament, els requeriments de les zones i equipaments recreatius, l'educació en el lleure, així com el joc i la pràctica de l'esport pels infants i els adolescents, i estableixen el seu dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur.

3. REQUISITS DELS SOL·LICITANTS

3.1. Requisits generals

En base al que estableix l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions a l'article 3.1. "Tindrà la consideració de *beneficiari de subvencions* la persona que hagi de realitzar l'activitat que va fonamentar el seu atorgament o que es trobi en la situació legítima la seva concessió."

El beneficiari de subvencions també haurà de complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; pel seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; per l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 i modificat el seu article 5 aprovat al Ple el 13 de març de 2017 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

3.2. Requisits específics per a les PERSONES FÍSQUES

1. Que el **pare/mare o tutor/a legal disposi de NIF o NIE vigent** (en el supòsit que siguin concedides, aquestes ho seran a nom del pare, mare o tutor/a legal que realitzi la sol·licitud de la subvenció).
2. Que els beneficiaris de les subvencions siguin **menors de 18 anys**.
3. **Empadronats a Vilanova i la Geltrú.**
4. Que la unitat de convivència **no posseeixi cap altre immoble, excepte l'habitatge habitual** que inclou una plaça d'aparcament.¹
5. **No superar els llindars màxims de renda de la unitat de convivència² publicats en cada convocatòria anual.** La renda neta per membre de la unitat de convivència s'obtindrà: suma dels ingressos nets (comptant pagues extres) de tota la unitat de convivència dividit pel número de membres d'aquesta.³
6. Que s'inscriguin en una activitat d'educació en el lleure **publicada en el Llibret d'activitats d'estiu editat per l'Ajuntament.**
7. Adjuntar a la sol·licitud una **Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat social.**

3.3. Requisits específics per a les PERSONES FÍSQUES que sol·licitin subvenció per cobrir part del cost de monitoratge de suport per infants/adolescents/joves amb diversitat funcional

¹ En la línia de subvenció per cobrir part del cost de monitoratge per acompanyar els infants, adolescents i joves amb discapacitat no es tindrà en compte que la unitat de convivència posseeixi altres immobles.

² S'entén per **unitat de convivència** el conjunt de persones que formen la unitat familiar. La unitat de convivència també pot estar integrada per les persones i respectives parelles, matrimonials o de fet, que tinguin atribuïda la pàtria potestat, guarda i custòdia o acolliment de l'infant per resolució administrativa o judicial. També les parelles que convisquin de forma

continuada o matrimonial amb el pare o la mare de l'infant.

³ En la línia de subvenció per cobrir part del cost de monitoratge per acompanyar els infants, adolescents i joves amb discapacitat no es tindran en compte els llindars màxim de renda.

1. Que el pare/mare o tutor legal disposi de NIF o NIE vigent (en el supòsit que siguin concedides, aquestes ho seran a nom del pare, mare o tutor legal que realitzi la sol·licitud de la subvenció).

2. Que els beneficiaris de les subvencions siguin menors de 21 anys.

3. Empadronats a Vilanova i la Geltrú.

4. Que l'infant/adolescent/jove tingui reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%.

5. Que s'inscriguin en una activitat d'educació en el lleure publicada en el Llibret d'activitats d'estiu editat per l'Ajuntament.

6. Adjuntar a la sol·licitud una Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

7. Autorització de dades personals signada pel pare/mare o tutor legal de l'infant/jove: per tal que l'Ajuntament coordini la **valoració** amb el centre educatiu on assisteix l'infant/adolescent/jove per determinar el tipus de suport de monitoratge i l'adequació de l'activitat d'estiu a les característiques de l'infant/adolescent/jove. Per tal d'agilitar la valoració, es podrà avançar via correu electrònic a la bústia infancia@vilanova.cat

4. PROCEDIMENTS DE SOL·LICITUDS I TERMINIS

4.1. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

4.2. Els fulls de sol·licitud seran facilitats per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i hauran de ser formalitzats per part dels progenitors/tutors legals, sent responsabilitat del signant les manifestacions que s'hi efectuïn així com la validesa i veracitat de la documentació que acompanyi a la sol·licitud, sens perjudici de les mesures que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui adoptar per a verificar-ne l'autenticitat.

4.3. La sol·licitud haurà de presentar-se degudament omplerta a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) acompanyada de la documentació requerida en l'horari d'atenció habitual de l'OAC seguint el procediment, la documentació i el termini establerts en la convocatòria anual corresponent.

4.4. Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquestes bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

4.5. L'incompliment dels requisits no esmenables i la presentació fora del termini de la sol·licitud comporta la denegació de la subvenció.

4.6. Els interessats tindran un termini de 10 dies hàbils per tal d'esmenar els defectes o adjuntar els documents necessaris que s'hagin omès en la sol·licitud amb l'advertiment que de no fer-ho es tindrà per desistida la seva demanda, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, prèvia resolució dictada a l'efecte.

4.7. El procediment de les subvencions regulades en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

4.8. La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret al sol·licitant a rebre-la. Així mateix, el fet d'haver rebut una subvenció en un exercici anterior no genera cap tipus de dret a rebre subvencions en exercicis posteriors.

4.9. La convocatòria anual concretarà les línies de subvenció i la dotació pressupostària.

5. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

5.1. El procediment de concessió de les subvencions ordinàries serà de *concurrència competitiva*, és a dir, que la concessió de subvencions es realitzarà mitjançant convocatòria pública, a la qual es podran presentar totes aquelles persones físiques que compleixin els requisits que s'exigeixen.

5.2. El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació.

5.3. Finalitzat el període de presentació de sol·licituds es realitzarà la valoració i puntuació dels criteris establerts en aquestes bases i en la convocatòria anual.

5.4. La persona sol·licitant es compromet a mantenir una entrevista personal amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, si així es requereix.

5.5. Feta la valoració, s'emetrà la proposta de resolució de les persones beneficiàries, amb indicació de la puntuació total obtinguda i de l'import a atorgar a cada sol·licitant. L'import total de les subvencions a atorgar estarà condicionat pel crèdit disponible.

5.6. La publicació de les llistes en format electrònic amb les concessions es farà a la BDNS (Base de Dades Nacional de Subvencions) i a la web municipal. Presencialment es podrà consultar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana en el termini d'un mes des del tancament del termini de presentació de sol·licituds i abans del començament de les activitats d'estiu.

5.7. El termini per resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà *com a màxim de tres mesos*, a comptar des de l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds o, en el seu cas, el que es determini en la convocatòria.

6. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ, ORDENACIÓ, CONVOCATÒRIA, AVALUACIÓ I ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

6.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspondran a la Regidoria amb competència en matèria d'infància i adolescència.

6.2. La convocatòria de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local.

6.3. Totes les sol·licituds de subvenció seran informades per una *comissió avaluadora* constituïda, com a mínim, pel/per la cap del servei, un membre del personal tècnic i un membre del personal administratiu. Aquesta comissió examinarà els compliment dels requisits dels beneficiaris, demanarà els informes que estimi necessaris, establirà l'ordre de prelatió de les sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda. Emetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administrativa del departament, el qual redactarà un esborrany de proposta de resolució de les concessions de subvenció. I finalment, serà la Junta de Govern Local l'òrgan que aprovarà la concessió de les subvencions.

6.4. El que s'estableix en aquest apartat s'entén sens perjudici de les competències que, per raó de la quantia, vinguin atribuïdes per llei als diferents òrgans de la corporació.

7. CRITERIS PER A LA VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

7.1. CRITERIS GENERALS

7.1.1. Els criteris d'admissió de les sol·licituds serà la comprovació efectiva dels requisits sol·licitats (l'empadronament al municipi, NIF/NIE vigent, no tenir més de 18 anys -per a subvencions d'activitats de lleure- i no tenir més de 21 anys -per a la línia de subvenció de suport de monitoratge quan existeix una discapacitat-, no superar el llindar màxim de renda, i que estiguin inscrits en una activitat publicada en el Llibret d'activitats d'estiu editat per l'Ajuntament).

7.1.2. La subvenció serà per a **una sola activitat** d'educació en el lleure d'estiu.

7.1.3. La durada màxima de subvenció serà **de 4 setmanes**.

7.1.4. L'import màxim a subvencionar en total i per beneficiari/ària es fixarà en la seva convocatòria anual.

7.1.5. La subvenció no cobrirà el 100% del cost de l'activitat. Tan sols en aquells casos informats pels Serveis Socials Municipals de situació sociofamiliar excepcionalment greu, es podrà concedir el 100% del cost de l'activitat, igualment amb un màxim de 4 setmanes d'activitat per infant/adolescent/jove.

7.1.6. L'obtenció de la subvenció pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per a l'obtenció de la subvenció de l'any de la convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.

7.2. CRITERIS DE PUNTUACIÓ

CODI		DESCRIPCIÓ	PUNTS MÀXIMS				
ING	Renda unitat de convivència	Suma ingressos nets (comptant pagues extres) de tota la unitat de convivència dividit pel número de membres d'aquesta	Persones	Ingressos màxims/mes	Igual o Inferior a 33% 3 punts	Entre 34%-65% 2 punts	Igual o Superior a 66% 1 punt
			2	<739,12€	243,91€	de 243,92€ a 487,82€	de 487,83€ a 739,12€
			3	<910,59€	300,49€	de 300,50€ a 600,99€	de 601,00€ a 910,59€
			4	<1.081,33€	356,84€	de 356,85€ a 713,68€	de 713,69€ a 1.081,33€
			5	<1.252,06€	413,18€	de 413,19€ a 826,36€	de 826,37€ a 1.252,06€
			6	<1.422,80€	469,52€	De 469,53€ a 939,05€	de 939,06€ a 1.422,80€
			+ de 6	<1.939,89€	640,16€	De 640,17€ a 1.280,33€	de 1.280,34€ a 1.939,89€
FAM	Família Nombrosa	Document oficial del Departament de Treball, Afers Socials i Família Generalitat de Catalunya	1 punt				
	Família Nombrosa especial		2 punts				
	Família Monoparental		1 punt				
	Família Monoparental especial		2 punts				
	Infant/adolescent en acolliment	Acolliment familiar quan un infant o adolescent es troba en una situació que fa que hagi de viure fora de la seva família biològica.	1 punt				
GEN	Violència de gènere	Acreditació de la situació mitjançant sentència o mitjançant ordre de protecció vigent o altre document establert per disposició legal	1 punt				
DISC	Grau de discapacitat física, psíquica i/o sensorial igual o superior al 33%	Infant, adolescent o jove sol·licitant de la subvenció	2 punts				
		Persona de la unitat de convivència	1 punt				



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CODI		DESCRIPCIÓ	MÍNIM	MÀXIM	PUNTS
HAB	% despeses habitatge fins a un màxim de 569,12€/ mes respecte els ingressos de la unitat de convivència	Despeses derivades del lloguer o préstec hipotecari per a l'adquisició del primer habitatge	0%	29,99%	1 punt
			30%	39,99%	2 punts
			40%	49,99%	3 punts
			50%	< 50%	4 punts
SSB	Seguiment serveis socials municipals	Família que està sent atesa i té seguiment dels serveis socials	1 punt		
		Situació sociofamiliar amb risc greu	2 punts		
		Situació sociofamiliar excepcionalment greu	4 punts		

La puntuació és acumulativa, en el sentit que les sol·licituds obtindran la puntuació total resultant del compliment dels diferents criteris.

La quantitat econòmica atorgada a cada sol·licitud estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

Per tenir dret a la subvenció caldrà obtenir una puntuació en els criteris de selecció generals de com a mínim 1 punt.

L'import corresponent a les subvencions per a activitats d'estiu i de menjador s'establirà segons el barem següent:

Punts mínims	Punts màxims	Percentatge concedit
1,00	3,00	25%
4,00	6,00	50%
7	+7	75%

En aquelles sol·licituds que els serveis socials municipals informin d'una situació sociofamiliar excepcionalment greu s'atorgarà el 100% de l'import de la inscripció a l'activitat d'estiu.

7.3. CRITERIS GENERALS D'EXCLUSIÓ

7.3.1. L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida.

7.3.2. Les dades justificatives aportades podran ser sotmeses a constatació. En el cas que es comprovi que les esmentades dades no concorden amb la realitat, es perdrà el dret a la subvenció en aquesta convocatòria, i en el cas d'haver estat percebuda, comportarà l'obligatorietat de retornar-ne l'import.

7.3.3. Altres criteris d'exclusió:

- El no compliment d'algun dels requisits imprescindibles.
- La presentació de la sol·licitud fora del termini establert.
- La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert.
- La comprovació certa d'altres ingressos no relacionats en la sol·licitud.
- Quan les dades referents als ingressos no es corresponguin coherentment amb les despeses.

8. IMPORT I FORMA DE PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El **pagament** es farà directament a les entitats col·laboradores sempre que:

- Les entitats col·laboradores compleixin tots els requisits i obligacions establerts en les "*Normes reguladores dels convenis de col·laboració entre les entitats organitzadores de les activitats d'educació en el lleure a l'estiu destinades als infants i joves i l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú*".
- S'hagi signat conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'entitat.

Els imports concedits en concepte de subvenció a les persones participants s'abonarà a les entitats col·laboradores de la manera següent:

- » El **60% del total** de l'import concedit: un cop redactada la resolució de concessió i aprovada per la Junta de Govern Local.
- » El **40% restant** de l'import: es farà efectiu un cop l'entitat col·laboradora hagi justificat correctament seguint el procediment establert en aquestes bases reguladores i demás normativa d'aplicació.

9. JUSTIFICACIÓ DE LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT PER A LA QUAL ES CONCEDEIX LA SUBVENCIÓ

Prèviament a efectuar la resta de pagament dels imports concedits, les **entitats col·laboradores** (organitzadores de les activitats d'estiu) hauran de presentar la

justificació mitjançant Carpeta Ciutadana i certificat digital:

- Sol·licitud de pagament de la subvenció
- CERTIFICAT amb la relació dels infants que han rebut la subvenció i que han realitzat l'activitat subvencionada de forma correcta.
- Declaració responsable SIGNADA PEL PARE/MARE/TUTOR-A conforme és coneixedor/a que l'import concedit per l'activitat subvencionada es farà efectiu el seu pagament a l'entitat col·laboradora.
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament: document acreditatiu de la titularitat de compte bancari. Imprescindible per a que qualsevol persona, física o jurídica, pugui rebre transferències de part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

10. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIADES

Les persones a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un informe per escrit amb justificació de les causes que l'originen.

11. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS COL·LABORADORES

Totes aquelles obligacions recollides en: "*Normes reguladores dels convenis de col·laboració entre les entitats organitzadores de les activitats d'educació en el lleure a l'estiu destinades als infants i joves i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*".

També, hauran de justificar correctament seguint el procediment establert en les presents bases.

12. INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS DE LES SUBVENCIONS

L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

13. DENEGACIÓ, MODIFICACIÓ, SUSPENSIO I EXTINCIÓ DELS AJUTS

Denegació: Són causes de denegació de la subvenció:

- a) Dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- b) El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants.
- c) Qualsevol altre motiu que, atenent les circumstàncies i prèvia valoració dels tècnics de referència, estimin la seva denegació de forma motivada.

Extinció: Es procedirà a l'extinció de la subvenció per alguna de les següents causes:

- a) Compliment del termini en les prestacions de durada determinada.
- b) Per renúncia o desistiment de la persona beneficiària a la prestació econòmica.
- c) Desaparició de totes o d'alguna de les circumstàncies, generals o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.

Revocació: La subvenció podrà ser revocada per alguna de les següents causes:

- a) Incompliment dels requisits per part de la persona beneficiària (compromisos i obligacions).
- b) Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part dels tècnics referents.
- c) Quan la persona beneficiària ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de subvenció.
- d) Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de la prestació donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, es podran establir formes de devolució fraccionada.

14. RÈGIM D'INCOMPATIBILITATS

Amb caràcter general, les subvencions previstes en aquestes bases no són compatibles amb qualsevol altra de les concedides per altres administracions.

Sota cap concepte, les subvencions que es percebin pels serveis no poden superar la quantia i finalitat d'aquest.

Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic, serà incompatible la concessió de subvencions amb el gaudi gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat. Igualment, seran incompatibles amb les subvencions concedides per altres entitats que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

15. TRACTAMENT DADES PERSONALS I CONFIDENCIALITAT DE LES AJUDES CONCEDIDES

Dins el marc establert per la Llei 15/1999, de protecció de dades, i les disposicions del Reglament Europeu (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, es garanteix la confidencialitat en relació a les peticions efectuades en l'àmbit de l'ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les dades personals i familiars facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades.

La sol·licitud de subvenció implica l'autorització expressa a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per accedir a qualsevol de les dades acreditatives d'informació personal sol·licitada per tal d'acreditar la seva autenticitat.

El responsable de tractament de dades és l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Les dades podran ser cedides a altres àrees de l'Administració i/o institucions per poder dur a terme la gestió d'aquest tràmit. Per a més informació es pot consultar la política de privacitat al web www.vilanova.cat.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a l'adreça Plaça de la Vila, 8, CP 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona), mitjançant instància general a la Seu Electrònica amb assumpte "Tutela dels drets", o mitjançant un correu electrònic a l'adreça dpd@vilanova.cat.

16. PUBLICACIÓ I ALTRES CONSIDERACIONS

Sotmetre a INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 20 DIES hàbils, les presents Bases mitjançant publicació al BOP i al Tauler d'Edictes de la Corporació, per a la presentació de suggeriments i al·legacions.

Si en el termini esmentat no s'han presentat suggeriments ni al·legacions, la present aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del Secretari.

Aquesta normativa serà d'aplicació fins que no la modifiqui el mateix organisme que l'ha aprovada.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=7198.0&endsAt=7335.0>

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

14. MEDI AMBIENT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ SIGNAT EN DATA 2 D'OCTUBRE DE 2014, ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ ECOL3VNG, PER DESENVOLUPAR PROPOSTES I PROJECTES BASATS EN L'INTERCANVI AMB LA MONEDA SOCIAL "TURUTA", PER A LA INCORPORACIÓ DEL PROJECTE "CASA BLAVA". (Exp. 236/2019-eAJT)

Antecedents de fet

1.- A l'Assemblea Municipal Oberta (en endavant AMO) del 16 de novembre de 2013 es va aprovar la proposta presentada per l'Associació Ecol3VNG per tal de proposar al Ple municipal el reconeixement de la moneda social "turuta" com a moneda local de la vila, de manera semblant a com ja ho han fet en altres ciutats europees (Bristol, Tolouse, etc.).

2.- L'Associació "Ecosistema Econòmic Ecològic Local de Vilanova i la Geltrú" (Ecol3VNG), inscrita en el Registre de la Generalitat amb el núm. 46127/1 i en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú amb el núm. 312, va ser creada per ciutadans i ciutadanes de Vilanova i la Geltrú amb l'objectiu, segons figura als seus Estatuts, de promoure l'economia local i els productes i productors del territori. Una de les eines que està proporcionant per fer-ho és un sistema d'intercanvi local (col·loquialment "moneda"), que s'anomena Turuta, pensat per fer que el diner del comerç es reinverteixi al 100% a la nostra ciutat i es dinamitzi l'economia local.

3.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a través del Servei de Medi Ambient, està impulsant diversos projectes i programes, amb la finalitat d'actuar sobre el territori amb els principis de sostenibilitat, que inclou la gestió coordinada dels tres factors que la integren: l'ecologia, l'economia i l'equitat; és a dir, que avui en dia no es pot parlar de sostenibilitat ambiental sense tenir present els aspectes socials i econòmics.

4.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú col·labora en el desenvolupament de determinats projectes socials i ambientals locals basats en l'intercanvi amb la moneda social "turuta" per mitjà del conveni aprovat pel Ple d'aquest ajuntament en data 7 de juliol de 2014, amb l'Associació Ecol3VNG, i per tant està participant en la gestió de la moneda social en el marc d'aquesta associació.

5.- En execució de l'objecte del referit conveni, l'ajuntament està col·laborant en el desenvolupament de tres projectes que ja incorporen de manera efectiva la gestió d'aquest sistema econòmic local, afavorint la seva implantació local, extensió i consolidació. Els tres projectes, amb característiques ambientals i socials, són: el projecte d'Horts Socials, el projecte "Sumem Energies" i el projecte de "Mercats de Segona Mà i d'Intercanvi".

6.- D'altra banda, l'ajuntament, a través del Servei de Medi Ambient, ja interactua i rep

“turutes” en concepte de compensació per la cessió d'un espai des d'on l'entitat realitza difusió a la ciutadania del seu projecte, d'aportacions solidàries d'altres socis/es, i també de les taxes que es poden pagar en part en turutes, aprovades per les ordenances fiscals des de 2017, i que són utilitzades per al desenvolupament dels esmentats projectes.

7.- A partir del nou acord AMO 2018, on es va proposar i acordar la creació d'un Centre de Resiliència i Sostenibilitat lligat al trasllat del Servei de Medi Ambient a Can Pahissa; i atès l'enorme potencial ambiental i social d'aquest equipament es proposa una ampliació del conveni, per tal de afegir-hi una nova proposta de gran interès als tres projectes ja existents.

8.- El nou projecte que es proposa incorporar al conveni amb l'Associació Ecol3VNG és l'anomenat Projecte “Casa Blava”, consistent en tallers creatius d'expressió amb titelles que comptarà amb la direcció tècnica d'un soci de l'entitat, Pierre-Alain Rolle, que acumula una experiència de quasi 40 anys de dedicació com a titellaire professional que l'ha portat per diversos països del món; creant, produint i executant espectacles de titelles.

Els principals objectius d'aquest projecte són:

- a) Desenvolupar habilitats verbals i socials (jugar amb altres).
- b) Desenvolupar les habilitats creatives: visuals i manuals.
- c) Desenvolupar la concentració i l'autoconeixement (jugar per a ser altres).
- d) Sensibilitzar sobre les principals problemàtiques ambientals actuals (canvi climàtic, gestió de residus, reciclatge, protecció de la biodiversitat, etc.).

Tot això es vehicularà a través de la fabricació i decoració de titelles, la utilització de diferents materials reciclats, potenciant la creativitat i la resiliència.

En aquest sentit, es proposa la creació d'un taller de titelles en el marc del Centre de Resiliència i Sostenibilitat que es crearà a Can Pahissa, aprofitant el potencial d'aquest espai.

9.- Els tallers sota la coordinació i impuls de l'Associació Ecol3VNG, podran tenir com a marcs principals d'actuació:

- a) El programa d'Agenda 21 Escolar que es gestiona i coordina des del propi Servei de Medi Ambient.
- b) El programa educatiu desenvolupat fins ara pel Consorci dels Colls i Miralpeix i que en un futur proper serà gestionat per l'Oficina de Medi Natural i Litoral del Consell Comarcal del Garraf, “Volem la platja neta” i “Volem la muntanya neta”.
- c) Les activitats didàctiques de sensibilització d'esdeveniments com la “Festa de l'Animal” i el “Mercat de Segona Mà i d'Intercanvi”.
- d) Activitats pròpies del Servei de Medi Ambient que es realitzin a Can Pahissa.
- e) Activitats que puguin sorgir en el futur per divulgar conceptes mediambientals, de resiliència i cohesió social.

10.- D'altra banda, els tallers esdevindran una activitat complementària als programes de sensibilització i formació, aportant així noves eines didàctiques de gran eficàcia i acceptació entres els nens i nenes, llurs famílies i per les altres persones participants dels

diferents projectes d'educació ambiental en marxa.

11.- Els mitjans necessaris per dur aquest projecte a terme serien la disponibilitat d'un espai a Can Pahissa per emmagatzemar el material i instrumental necessari per als tallers i un espai adient per a realitzar-los. En aquest sentit, Can Pahissa recull perfectament aquests requeriments, en el soterrani, el jardí, i altres espais interiors del primer pis.

12.- Al conveni vigent ja es contempla la cessió d'un espai a l'Associació Ecol3VNG, que actualment és a Can Pahissa, i que aquest projecte es valora de forma molt positiva i interessant per al desenvolupament de les tasques del Servei de Medi Ambient.

13.- La present addenda no suposa cap despesa econòmica per a l'ajuntament.

14.- Atès l'informe favorable de la cap de Servei de Salut Pública i Medi Ambient incorporat a l'expedient.

Fonaments de dret

1.- Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en matèria de convenis.

2.- Articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en matèria de convenis de col·laboració.

3.- Article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

4.- Articles 150 i 191 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

5.- Articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Per tot l'exposat, i de conformitat amb l'art. 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els arts. 66.1 i 66.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril), i d'acord amb l'informe tècnic emès al respecte, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració signat en data 2 d'octubre de 2014 entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació Ecol3VNG, per desenvolupar propostes i projectes basats en l'intercanvi amb la moneda social "turuta", per a la incorporació del projecte "Casa Blava".

SEGON. Publicar aquest conveni en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al web, al Registre de Convenis de cooperació i col·laboració de la Generalitat i al portal de Transparència.

TERCER. Aprovar la *fitxa/extracte* de l'addenda del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades."

<i>Descripció: (títol del Conveni)</i>
ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ SIGNAT EN DATA 2 D'OCTUBRE DE 2014 ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ ECOL3VNG, PER DESENVOLUPAR PROPOSTES I PROJECTES BASATS EN L'INTERCANVI AMB LA MONEDA SOCIAL "TURUTA", PER A LA INCORPORACIÓ DEL PROJECTE "CASA BLAVA".
<i>Data: (data de signatura)</i>
<i>Signataris: (persones jurídiques o entitats que subscriuen el conveni)</i>
AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ASSOCIACIÓ ECOL3VNG
<i>Objecte: (el motiu o raó del conveni)</i>
Projecte "Casa Blava", consistent en tallers creatius d'expressió amb titelles que comptarà amb la direcció tècnica d'un soci de l'entitat ECOL3VNG, Pierre-Alain Rolle, que acumula una experiència de quasi 40 anys de dedicació com a titellaire professional que l'ha portat per diversos països del món; creant, produint i executant espectacles de titelles. Els tallers esdevindran una activitat complementària als programes de sensibilització i formació, aportant així noves eines didàctiques de gran eficàcia i acceptació entres els nens i nenes, llurs famílies i per a les altres persones participants dels diferents projectes d'educació ambiental en marxa.
<i>Drets i Obligacions: (relació d'acords que vinculen les parts)</i>
L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a: • Posar a disponibilitat de l'Associació Ecol3vNG un espai a Can Pahissa per emmagatzemar el material i instrumental necessari per als tallers, i un espai adient per realitzar els esmentats tallers. Aquest conveni no suposa cap despesa econòmica per a l'Ajuntament. L'Associació Ecol3VNG es compromet a: • Realització de tallers creatius d'expressió amb titelles, sota la direcció tècnica d'un soci de l'entitat (Pierre-Alain Rolle), que compta amb una àmplia experiència de quasi 40 anys de dedicació com a titellaire professional per diversos països del món; creant, produint i executant espectacles de titelles.

- Fabricació i decoració de titelles, utilitzant diversos materials reciclats, potenciant la creativitat i la resiliència.

Els principals objectius d'aquest projecte són:

- a) Desenvolupar habilitats verbals i socials (jugar amb altres).
- b) Desenvolupar les habilitats creatives: visuals i manuals.
- c) Desenvolupar la concentració i l'autoconeixement (jugar per a ser altres).
- d) Sensibilitzar sobre les principals problemàtiques ambientals actuals (canvi climàtic, gestió de residus, reciclatge, protecció de la biodiversitat, etc.).

Tot això es vehicularà a través de la fabricació i decoració de titelles, la utilització de diferents materials reciclats, potenciant la creativitat i la resiliència.

Els tallers sota la coordinació i impuls de l'Associació Ecol3VNG, podran tenir com a marcs principals d'actuació:

- a) El programa d'Agenda 21 Escolar que es gestiona i coordina des del propi Servei de Medi Ambient.
- b) El programa educatiu desenvolupat fins ara pel Consorci dels Colls i Miralpeix i que en un futur proper serà gestionat per l'Oficina de Medi Natural i Litoral del Consell Comarcal del Garraf, "Volem la platja neta" i "Volem la muntanya neta".
- c) Les activitats didàctiques de sensibilització d'esdeveniments com la "Festa de l'Animal" i el "Mercat de Segona Mà i d'Intercanvi".
- d) Activitats pròpies del Servei de Medi Ambient que es realitzin a Can Pahissa.
- e) Activitats que puguin sorgir en el futur per divulgar conceptes mediambientals, de resiliència i cohesió social.

Vigència: (data finalització del conveni)

D'acord amb la Clàusula Segona del conveni, aquest finalitzarà un cop ho hagin fet els tres projectes continguts en el conveni més el projecte "Casa Blava" objecte de la present addenda.

QUART. Notificar aquests acord a l'Associació Ecol3VNG."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=7335.0&endsAt=7478.0>

15. SERVEIS VIARIS. APROVACIÓ DE LA REVISIÓ DE PREUS, SEGONS L'IPC, DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE PARCS I JARDINS, ZONA A; ANYS 2017 I 2018. (Exp. 32/2015-CONT)

*La Sra. alcaldessa explica que, al no haver-se aprovat el pressupost 2019, tampoc és possible que s'aprovi aquest punt i, per tant, **ES RETIRA**.*

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=7478.0&endsAt=8275.0>

MOCIONS

En primer lloc es tracta la moció núm. 19 de l'ordre del dia, atès que hi ha una intervenció pública demanada.

En segon lloc, havent-hi a la sala membres del col·lectiu de la Policia local, es tracta la moció núm. 21, moció per dignificar la Policia local de Vilanova i la Geltrú i el seu servei.

I seguidament, atès que també hi ha presents a la sala un grup de treballadors/ores de l'empresa Valoriza, es tracta la moció corresponent al punt núm. 18 de l'ordre del dia, moció per igualar diferents clàusules socials i equiparar-se a la resta de concessions municipals als treballadors de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA.

Grups Municipals de la CUP i de SOM VNG

19. MOCIÓ PRESENTADA PER LA PLATAFORMA DE CAMINS ESCOLARS VNG CIUTAT EDUCADORA, PER UNA MOBILITAT SOSTENIBLE. (Exp. 19/2019-eMOC)

En aquest punt intervé la Sra. AIDA NAVALES IBÁÑEZ, membre de la Plataforma de Camins Escolars VNG Ciutat Educadora.

El Pla de Mobilitat Urbana Sostenible (PMUS) de Vilanova i la Geltrú es va finalitzar el 2014 i va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 2018. Segons la Llei 9/2003, de la mobilitat, els PMUS han de ser revisats cada sis anys, per la qual cosa el PMUS de Vilanova i la Geltrú podria ser revisat el 2020.

En el PMUS es fa una diagnosi de la mobilitat al municipi, tot analitzant alguns dels seus impactes.¹ En el document es conclou que el model de mobilitat de la ciutat és insostenible pels elevats nivells de circulació motoritzada (128.000.000 veh.km/any recorreguts) i que, per tant, cal realitzar actuacions per millorar les condicions i la mobilitat dels vianants i altres modes de transport més sostenible. Tot i així, el PMUS fa una proposta d'actuacions molt conservadora que no representa un canvi substancial del model de mobilitat i dels impactes que aquesta genera.

Recentment, la Unió Europea, a partir de diferents estudis científics, ha estimat que cada any 400.000 persones moren prematurament a causa de la contaminació.² Si extrapolem aquesta xifra a la població de Vilanova i la Geltrú obtindríem que, cada any, unes 47 persones poden morir de manera prematura, per agreujament de malalties respiratòries i cardiovasculars, entre d'altres. Si bé l'informe sobre la qualitat de l'aire elaborat pel Departament de Territori i Sostenibilitat no detecta nivells que sobrepassin els líndars recomanats, també és cert que les mesures es van realitzar en parts concretes de la ciutat poc exposades a nivells elevats de contaminació. En l'actualitat hi ha carrers de la xarxa primària que sí estan exposats a nivells molt més elevats de contaminació, amb els efectes perjudicials que això comporta. Com a dada significativa, els vehicles de combustió emeten cada any a l'aire de la ciutat 6,28 tones de partícules PM10.

Segons els informes de la Policia local³, en els darrers 10 anys s'han produït una mitjana de 30 atropellaments de vianants cada any, amb el resultat de 3 persones ferides greus o, fins i tot, mortes en algun cas. En el darrer any aquesta xifra s'ha vist incrementada fins a 36 atropellaments, en els que 5 persones van resultar ferides greus i una morta. Després d'anys d'actuacions modestes per augmentar la seguretat viària, caldria fer actuacions més decidides per reduir aquest risc al màxim possible.

Segons dades del PMUS, el 70% de desplaçaments a la ciutat es fan a peu i un 3% amb bicicleta. Bona part d'aquests desplaçaments són realitzats per famílies, infants i gent gran, ciutadans especialment vulnerables als nivells de contaminació i la seguretat viària. Tots els indrets de la ciutat han de gaudir d'atenció per millorar la seguretat viària, especialment els itineraris de les famílies i els infants, a peu o amb bicicleta, per desplaçar-se a les escoles. A més, cal considerar que proporcionar la màxima seguretat a aquests camins escolars, pot contribuir a reduir l'ús del cotxe.

Amb la proliferació del vehicle de combustió es va orientar l'urbanisme de les ciutats a cedir l'espai públic per a aquest mode de transport, en detriment de la ciutadania. Des de fa anys ja s'ha començat a recuperar espai per a les persones, creant zones de vianants, places, etc. Però cal tenir present que tots els carrers de la ciutat tenen dret a gaudir d'espais que afavoreixin el seu ús per part de la ciutadania en condicions de seguretat i de qualitat de l'aire.

¹ Pla de mobilitat urbana sostenible de Vilanova i la Geltrú. Document I. Memòria 2014.

² Air quality in Europe – 2018 report. European Environment Agency. 2018

³ Informe d'accidents amb víctimes per municipi de Vilanova i la Geltrú. Policia local. Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. 12-2018

En relació amb el projecte de carril bici que uneix el Càmping Vilanova Park amb la ciutat pel traçat de la carretera, es posa de manifest que en l'estudi d'alternatives⁴ realitzat el 2015 es va concloure que les millors opcions corresponien a diversos traçats alternatius pel barri de la Collada, que alhora unia diversos equipaments públics, davant del projecte finalment aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 2018.

El vehicle privat segueix desenvolupant una funció primordial en la nostra societat i economia, per això aquesta moció no ha d'anar en contra del seu ús sinó a favor d'assegurar una qualitat mediambiental de la nostra ciutat i garantir la seguretat viària de les persones.

La Plataforma pels Camins Escolars VNG Ciutat Educadora, neix de la inquietud d'un grup de famílies de Vilanova i la Geltrú, preocupades per la seguretat en els itineraris a les escoles, i conscienciades del potencial educador de la ciutat. Amb la voluntat de promoure una mobilitat segura i sostenible, a proposta de l'esmentada Plataforma, aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

ACORDS:

"1. Adopció d'un canvi de paradigma de la mobilitat consistent en establir una jerarquia de les prioritats en els carrers de la ciutat, en què es prioritzin, en primer lloc, les persones, seguit dels mitjans de transport més sostenibles (bicicletes, patinets, etc.), el transport col·lectiu i, finalment, els vehicles de tracció mecànica d'ús particular.

2. Realitzar la planificació i priorització necessària per complir la Llei 13/2014, d'accessibilitat en tot el referent a mobilitat: establir les condicions d'accessibilitat necessàries perquè els espais d'ús públic, els edificis, els mitjans de transport, etc., garanteixin l'autonomia, la igualtat d'oportunitats i la no discriminació de les persones amb discapacitat o amb altres dificultats d'interacció amb l'entorn.

3. Realitzar una revisió del PMUS per a l'any 2020, prenent com a referència l'any de realització (any 2014). Aquesta revisió es realitzarà prenent com a principi bàsic la priorització de les persones per davant del vehicle de combustió. El nou PMUS haurà de dotar-se d'un Pla d'Actuacions per a la Mobilitat Segura i Sostenible específic que estableixi actuacions per reduir la sinistralitat dels vianants i millori la mobilitat de la bicicleta i altres mitjans de transport més sostenibles.

4. Estudi i, si escau, execució d'una via verda que uneixi el càmping Vilanova Park amb la ciutat a través del barri de la Collada, enllaçant els seus equipaments públics (Margalló, Centre Cívic de la Collada, Mallafré, Ítaca i Cossetània), i un enllaç bifurcació que connecti amb el circuit d'Adarró, camí vell de Cubelles, la Carrerada de la Talaia i el camí Ramader de la Marina.

5. Elaborar un Pla d'Actuacions per a la Mobilitat Segura i dotar-lo de pressupost per implementar amb caràcter urgent les actuacions necessàries per millorar la seguretat

⁴ Estudi d'alternatives. Carril Segregat per a vianants i bicicletes a la BV 2115. TM Vilanova i la Geltrú, encarregat per la Diputació de Barcelona.

en la mobilitat dels vianants, especialment els col·lectius més vulnerables (infants, gent gran, mobilitat reduïda) en tots els carrers de la ciutat, en un període de 5 anys. La implementació del Pla s'iniciarà l'any següent de la seva aprovació per part d'aquest Ple i s'actuarà preferentment en els entorns dels centres educatius per dotar-los de camins escolars.

6. Elaborar un Pla d'Actuacions per a la Mobilitat Sostenible i dotar-lo de pressupost per implementar la nova jerarquia de la mobilitat a tots els carrers de la ciutat en un període de 10 anys. Aquest Pla es concep d'acord amb el nou paradigma de la mobilitat, de manera que cada carrer de la ciutat assegura un espai suficient (zona de vianants, voreres amples, carril bici, etc.) o disposa de les condicions necessàries (zona 30 o inferior amb elements dissuasius, etc.) per garantir la mobilitat segura de les persones i de modes de transport sostenibles (bicicleta, etc.). La implementació del Pla s'iniciarà l'any següent de la seva aprovació per part d'aquest Ple i s'actuarà preferentment en:

- a) Carrils bici: càmping Vilanova Park-urbanització de la Collada-Cossetània i Eix-nord sud (carrer Unió, Pare Garí i rambla Samà, Josep Coroleu).
- b) Model de pacificació del centre històric, d'acord amb les previsions del nou Pla de Mobilitat vigent, del Pla Municipal Urbanístic del Nucli Antic (PMUNA) i del Projecte d'Intervenció Integral del Nucli Antic (PIINA).
- c) Implantació de la Zona 30 a tot el nucli urbà de la ciutat (sense detriment de les limitacions a 20 i 10 km/h on correspongui) en un any.

7. Incrementar progressivament el nombre d'aparcaments de bicicleta en el període de 3 anys.

8. Millorar la seguretat pel que fa a robatoris de bicicletes al pàrquing de l'estació i a tot el municipi.

9. Renovació de la flota d'autobusos del transport públic per vehicles de menor tonatge i de propulsió elèctrica.

10. Adoptar mesures per afavorir els vehicles elèctrics a través d'una infraestructura de recàrrega, mesures de tipus fiscal, incentius en els aparcaments (zona blava, pàrquings públics), restricció de la circulació, etc.

11. Adoptar mesures sobre el transport de paqueteria i repartiment per reduir l'impacte sobre la ciutat (l'última milla verda, restriccions, etc.)

12. Campanya informativa per a la població més exposada a la contaminació atmosfèrica perquè adopti les mesures per reduir la seva exposició.

13. Proposem una dotació econòmica que garanteixi anualment les actuacions proposades amb un percentatge de la recaptació de l'impost de circulació o de l'IBI del 0'5%⁵ per tal d'afrontar el canvi climàtic i per a una mobilitat sostenible.

⁵ Aprovació en sessió de Ple de 3 de desembre de 2018 de la moció presentada per les entitats Garraf Coopera, Intermón Oxfam, EcoConscient, Fem Pous i APMA

14. Creació d'una taula d'entitats de veïns i col·lectius d'interès, per la mobilitat sostenible de Vilanova i la Geltrú, on es concretin, es doni seguiment i s'avaluin les actuacions (Via Verda Alternativa, etc.) i planificacions diverses (PMUS 2020, etc.)."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CUP (5), SOM VNG (2), PP (1), Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits = 11 vots

Abstencions: CiU (4), ERC (4) i PSC (5) = 13 vots

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=8275.0&endsAt=10040.0>

Grup Municipal del PP

21. MOCIÓ PER DIGNIFICAR LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ I EL SEU SERVEI. (Exp. 21/2019-eMOC)

La ciutat de Vilanova i la Geltrú porta parlant des de fa anys de la necessitat de dotar d'una nova prefectura la Policia Local, d'acord amb el creixement experimentat per la ciutat en els últims anys i les mancances d'infraestructura que presenta l'edifici actualment envellit. Les condicions actuals són inadequades per a la prestació d'un servei policial òptim, així com per al desenvolupament de les diferents tasques policials amb dignitat.

Al llarg de casi dues dècades, en els diferents mandats que han precedit a l'actual, i aquest inclòs, cada govern ha anat anunciant i prometent diferents projectes de prefectures en diferents llocs de la ciutat i augments de plantilla incomplets.

L'edifici de la comissaria actual és sabut que no va ser construït per a allotjar la Policia Local sinó que es va adaptar una antiga escola bressol. En aquest espai es desenvolupava una activitat amb necessitats d'espai i estructura radicalment diferents a les que es requereixen actualment. També, actualment el mateix espai ha d'acollir gairebé 100 policies i treballadors municipals, amb la previsió que la plantilla haurà de créixer proporcionalment al volum de la població. Quant a l'edifici, presenta múltiples deficiències que, afegides a la seva antiguitat, ha comportat la degradació de parets i el seu interior, amb diferents problemes que fan difícil el desenvolupament del treball propi, ja sigui policial, administratiu o fins i tot d'atenció a la ciutadania.

Entre d'altres, cal destacar: humitats, filtració d'aigües residuals, com ara orina, en alguns despatxos com en el de l'inspector o el sotsinspector, afeccions d'estructura que han estat reparades de forma contínua, porta d'accés de vidre que no compleix

els estàndards adequats de seguretat, despatxos d'atenció a la ciutadania insuficients i improvisats, no disposició d'espais adequats de treball situats en mòduls: el que s'utilitza per a efectuar registres als detinguts és minúscul, dependències del gruista que ha d'utilitzar als mateixos efectes de despatx, vestuari i magatzem, i que a causa de la pluja en els últims mesos ha sofert l'enfonsament del sostre, els d'administratius i atenció a la ciutadania i el de l'arxiu i dipòsit de proves i materials confiscats. Els vestidors estan saturats en proporció al volum d'integrants del cos. La instal·lació elèctrica no compleix estrictament la normativa i sofreix deficiències contínues. El material de treball no es troba en qualitat òptima ni és el suficient. I fins i tot la zona de custòdia o calabós, que porta clausurat des de l'any 2013 per Fiscalia i el Síndic després d'una inspecció del mateix Síndic de Greuges l'any 2012, en què es va comprovar que no consta de separació entre homes, dones i menors, amb espai molt reduït per a una o dues persones, accés al personal inadequat i sense seguretat, condicions de salubritat i seguretat mínimes que es requereixen per a albergar detinguts, entre d'altres.

Una altra reclamació principal és la insuficiència de la plantilla i l'envelliment de la mateixa a causa de la falta de convocatòria de places i renovació del cos policial des de fa més de 20 anys, així com que fa 20 anys la jornada era de 40 hores setmanals, mentre que ara amb el mateix nombre de policies es treballen 35 hores. Entre els treballadors actuals en menys de 10 anys es jubilarà més de la meitat de la plantilla. A més, la proporció de creixement de la població no ha anat acompanyada del creixement de nombre de policies, la qual cosa dificulta el desenvolupament del servei o haver de dependre de pagar hores extres. Per això també és important garantir un servei mínim en el nombre d'agents que presten servei, tant per a donar una adequada resposta a les demandes dels ciutadans com per a garantir la seguretat dels propis agents.

Els mateixos treballadors de la policia han reclamat durant anys, i fa unes setmanes van publicar un manifest amb el títol "*Pel RESPECTE I DIGNITAT de la Policia Local*" que recull en alguns dels seus paràgrafs les anteriors demandes:

"La Policia Local és el servei de l'Ajuntament més fàcilment identificable, conegut i segurament sol·licitat per bona part de la nostra ciutadania i aquella que ens visita o està de pas.

La mena de serveis que realitzem i la quantitat de departaments i administracions amb les que col·laborem, incloent d'altres policies locals de la comarca, ens ha fet veure que en els darrers anys la nostra Policia, la més pròxima al ciutadà i la que arriba primer als serveis assistencials bàsics per a la ciutadania, ha quedat a la cua de les prioritats dels diferents governs que han anat passant per la casa gran.

La Policia Local porta 25 anys a una antiga llar d'infants i amb l'eterna promesa d'una caserna nova, any rere any.

Unes instal·lacions que han quedat obsoletes (si és que en algun moment van ser adients) i que no ofereixen les més mínimes condicions per dur a terme un tracte digne al ciutadà, molt menys per al servei 24 hores que s'hi

dóna. A tall d'exemple, actualment: No es disposa d'un espai d'atenció a la víctima adient. Hem de custodiar els detinguts en un mòdul prefabricat on no hi ha cap mena de seguretat, sense respectar la dignitat de les persones. La unitat administrativa, educació vial i protecció civil es troben en uns mòduls prefabricats exteriors totalment inapropiats en quant a la seva seguretat, eficàcia i elevadíssim cost per a l'administració. El mòdul prefabricat dels gruistes és una de les instal·lacions més decadents de tot l'Ajuntament.

Pel que fa al manteniment de les instal·lacions, la llista seria pràcticament inabordable, sense aire condicionat a l'estiu, problemes de canonades, de desaigües i, fins i tot, de goteres.

Però la principal queixa és la falta de seguretat. Ens trobem en Alerta 4 Antiterrorista i ni tan sols tenim porta de seguretat.

Pel que fa a la situació del personal, hem de destacar que la mitjana d'edat de la plantilla continua creixent i des de l'administració es continua sense tenir present que, en pocs anys, molts companys sol·licitaran una segona activitat o directament es jubilaran.

A més, hem de tenir en compte que serveis com portes de l'Ajuntament es van privatitzar, eliminant llocs dignes per exercir aquesta segona activitat. A més, últimament hem hagut de destinar una patrulla per a auxiliar aquestes persones perquè no tenen cap preparació per fer aquesta feina.

La plantilla de la Policia Local té avui dia el mateix número d'agents que al 1992, però amb una mitjana d'edat molt més elevada. Segons dades de l'Institut Nacional d'Estadística, Vilanova i la Geltrú tenia el 1991 45.883 habitants i el 2017 66.077 habitants.

Els números són clamorosos, més de 20.000 habitants amb el mateix número d'agents, el que fa que no es pugui oferir el servei de qualitat que la nostra ciutadania ens demana. Afegint que, a diari, Mossos d'Esquadra ens deriven un gran nombre de serveis de la seva competència per manca d'efectius. Conclusió: Assumim el 80% de les intervencions en seguretat ciutadana al nostre municipi.

La realitat és la següent: amb un volum de feina molt més elevat un agent de la Policia cobra menys que un Mosso d'Esquadra.

Els companys i companyes que formem la Policia Local, tot i així sortim matí, tarda i nit a donar la cara pel ciutadà i majoritàriament ho fem convençuts de la nostra feina i la seva importància, ja que nosaltres tenim la sort d'ésser un col·lectiu que treballa en allò que li agrada de forma majoritàriament vocacional i només demanem unes condicions dignes i suport de l'administració i comandaments en les tasques que realitzem.

Conseqüència d'aquest clima de deixadesa i desídia institucional, s'ha acabat eliminant fins i tot la celebració del dia del nostre Patró, un dels actes de més cohesió i reconeixement dels membres del nostre col·lectiu. [...]"

És per aquest motiu que aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Dignificar el servei de la Policia Local de Vilanova i la Geltrú i reconèixer el seu servei, que reben tots els vilanovins.

SEGON. Instar el govern, el proper que esdevingui i tots els grups polítics, perquè assumeixi el compromís i la prioritat de construir una nova prefectura de la Policia Local, fer una previsió i dotar dels membres necessaris de personal la plantilla del cos policial."

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP, i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Al finalitzar la votació, i abans de tractar el punt núm. 18 de l'ordre del dia, el Sr. FRANCISCO ÁLVAREZ abandona la sessió i ja no torna.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=10040.0&endsAt=11676.0>

Grups Municipals de CiU, d'ERC i del PSC

18. MOCIÓ PER IGUALAR DIFERENTS CLÀUSULES SOCIALS I EQUIPARAR-SE A LA RESTA DE CONCESSIONS MUNICIPALS ALS TREBALLADORS DE L'EMPRESA VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA. (Exp. 18/2019-eMOC)

Atès que l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, presta el servei de neteja i manteniment de parcs i jardins de la ciutat des del 24 de maig de 2016.

Atès que els representants dels treballadors de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA, davant la desigualtat existent en diferents clàusules socials vers la resta de concessions municipals, demanen la corresponent equiparació.

Atès que els representants dels treballadors de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA, sol·liciten un pronunciament per part del consistori per igualar diferents clàusules socials i equiparar-se amb la resta de concessions municipals.

Atès que fruit de les diverses reunions mantingudes entre l'Ajuntament i els representants dels treballadors de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, l'Ajuntament ha reconegut aquesta desigualtat, i té la voluntat, en el marc de la legalitat i els procediments legals necessaris, d'equiparar aquestes clàusules socials.

Atès que actualment no és possible pel consistori canviar les condicions del contracte de la concessió actual, es proposa realitzar les modificacions pertinents per fer aquestes equiparacions en les properes concessions.

És per tot l'exposat que aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"ÚNIC. Instar els òrgans municipals competents en matèria contractual perquè, dins del marc legal competencial d'atribucions i seguint els procediments establerts, es tracti la qüestió de l'equiparació de les condicions dels treballadors de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA, a la de la resta de concessions municipals vers les clàusules socials que es relacionen a continuació:

- 1.- Que referent a la reducció de jornada dels treballadors del servei de neteja i manteniment de parcs i jardins, la jornada proposada en la següent licitació del mateix servei quedi fixada en 35 hores setmanals.
- 2.- Que l'Ajuntament inclogui en la següent licitació el contingut dels presents pactes i conveni dels treballadors amb l'empresa actual Valoriza Servicios Medioambientales, SA, per tal de facilitar la màxima informació als possibles licitadors de l'esmentat servei i procurar una oferta ajustada als acords vigents.
- 3.- Que l'Ajuntament inclogui en la següent licitació un annex amb la totalitat dels treballadors susceptibles de subrogació amb la categoria, sou, plusos i antiguitat en el moment de la finalització de l'actual contracte amb l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA, i que tota persona contactada pel servei de manteniment de parcs i jardins de Vilanova i la Geltrú es regiri pels acords i conveni en vigor."

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP, i els vots de la Sra. Carmen Reina i la Sra. Ariadna Llorens, regidores no adscrites.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=11676.0&endsAt=12731.0>

Grup Municipal de SOM VNG

16. MOCIÓ PER OFERIR UN SERVEI PÚBLIC DE BÚSTIES PER A PERSONES SENSE DOMICILI FIX. (Exp. 16/2019-eMOC)

Aquesta moció **ES DEIXA SOBRE LA TAULA.**

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=12731.0&endsAt=12738.0>

Carmen Reina, regidora no adscrita

17. MOCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ I LA CONCESSIÓ DE DISTINTIUS ALS ESTABLIMENTS DEL NOSTRE MUNICIPI QUE COMPLEIXIN AMB ELS REQUISITS D'ACCESSIBILITAT PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL. (Exp. 17/2019-eMOC)

L'accessibilitat és un dret reconegut pels poders públics i regulat a nivell nacional en el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. Per garantir l'exercici d'aquest dret hi ha tot un seguit de normes de tipus tècnic per les quals les diferents administracions tenen l'obligació de vetllar la seva aplicació. Però més enllà d'aquests requeriments estrictament legals, l'accessibilitat esdevé una oportunitat per a tot tipus d'activitats i en concret per als establiments comercials, contribuint a una millor qualitat dels mateixos.

L'Accessibilitat Universal és el màxim grau pel qual totes les persones poden utilitzar un objecte, visitar un lloc o accedir a un servei independentment de les seves condicions físiques, cognitives i capacitats tècniques. Es tracta d'una condició necessària per a la participació de totes les persones, d'un dret que garanteix la no discriminació i la igualtat d'oportunitats, a més de la possibilitat real d'una persona de transitar i romandre en un lloc de manera segura, confortable i autònoma. L'Accessibilitat Universal s'erigeix com a condició imprescindible que han de complir els comerços i altres establiments oberts al públic perquè puguin ser utilitzats per les persones amb diversitat funcional de forma autònoma, segura i normalitzada. De manera específica, un comerç o establiment públic és considerat accessible quan les seves característiques permeten a totes les persones, independentment de les seves capacitats, accedir al local o establiment, circular, orientar-se, identificar, entendre i fer ús dels serveis i equipaments disponibles, a més de comunicar-se amb el personal d'atenció al públic.

En aquest sentit són bastants els comerços en el nostre municipi que han integrat la política d'Accessibilitat Universal, si bé un gran nombre encara no han adaptat els seus espais a l'ús de persones amb diversitat funcional. Per això es fa necessària la

correcta identificació exterior dels primers a través d'un distintiu d'accessibilitat, un mitjà de reconeixement públic per part del nostre Ajuntament d'aquells locals d'ús comercial que sobresurten per complir de manera destacada amb la normativa d'accessibilitat, i especialment quan sense obligatorietat de complir-la l'apliquen amb l'objecte de garantir l'accés i ús a la major quantitat de persones possible, independentment de les seves capacitats, complint un doble objectiu: que les persones amb necessitats específiques coneguin immediatament si poden fer ús igualitari d'establiment i també la del reconeixement públic de l'excel·lent tasca d'aquells comerços preocupats per garantir i complir la normativa d'accessibilitat sense cap obligatorietat i amb l'únic objectiu de promoure l'Accessibilitat Universal a Vilanova i la Geltrú.

Per tot l'exposat, i tenint com a premissa fer de la nostra població una ciutat més protectora, cívica, acollidora i respectuosa amb els drets i integritat de les persones, aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

ACORDS:

"PRIMER. Promoure la creació d'un distintiu que identifiqui els establiments, tant públics com privats, que compleixin amb els requisits de plena accessibilitat i ús per part de les persones afectades per una diversitat funcional: "Establiment adaptat que contribueix a l'Accessibilitat Universal", acompanyat d'imatge.

SEGON. Establir els criteris de concessió del distintiu d'acord amb els principis d'ajustos raonables i de proporcionalitat i altres preceptes recollits en el Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat.

TERCER. Establir el sistema de repartiment del distintiu a petició formal dels propietaris dels locals, previ compliment comprovat dels requisits.

QUART. Fomentar a través de campanyes informatives l'Accessibilitat Universal i la implantació del distintiu perquè els ciutadans puguin identificar els locals que destaquen per la seva preocupació per la mobilitat, creant un efecte dinamitzador en termes d'accessibilitat."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), PSC (5), CUP (5), PP (1), Sra. Carmen Reina i Sra. Ariadna Llorens, regidores no adscrites = 21 vots

Abstencions: SOM VNG = 2 vots

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=12738.0&endsAt=13315.0>

Grup Municipal del PSC

20. MOCIÓ PER COMMEMORAR 40 ANYS DE DEMOCRÀCIA LOCAL.
(Exp. 20/2019-eMOC)

El 3 d'abril de 1979 a Vilanova i la Geltrú es van celebrar les primeres eleccions municipals democràtiques després de la guerra i la dictadura.

Els ajuntaments van ser les darreres institucions on arribava la democràcia, i es va treballar des del primer dia per obrir portes i finestres per començar a recuperar les ciutats després de 40 anys de dictadura. Abans, una llarga transició que van liderar homes i dones compromesos amb la democràcia, també a Vilanova i la Geltrú.

Avui, 40 anys després, podem fer un balanç ben positiu de la feina feta per tots els regidors i regidores i volem reconèixer a aquestes desenes de persones que han passat per cadascun dels ajuntaments que s'han anat constituint. La ciutat és avui un espai millor del que es van trobar l'any 1979, també té els seus dèficits i problemes, però clarament hem avançat en vertebrar-la i cohesionar-la territorial i socialment. I això és mèrit de tothom, independentment de les ideologies, totes i cadascuna de les persones que han estat al capdavant dels governs, i també de les que han format l'oposició, totes han tingut l'anhel de poder avançar i deixar una ciutat millor als qui els han succeït.

Cal reivindicar més que mai el llegat de la democràcia local. Els ajuntaments són l'espai de representació col·lectiva i dels interessos de tots els vilanovins i vilanovines.

Aquella etapa que va posar en marxa la democràcia a Vilanova i la Geltrú, també forma part ja de la nostra memòria històrica, i no només la recordem, sinó que pensem que cal reivindicar-la ara més que mai, també amb un record del llegat de tots aquells que han fet camí de crear i fer créixer la democràcia municipal.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i al Geltrú aprova els següents

ACORDS:

"PRIMER. Organitzar un acte institucional per a la celebració dels 40 anys d'ajuntaments democràtics i el reconeixement a la feina feta pels regidors i per les regidores al llarg de tots aquests anys.

SEGON. Organitzar activitats al voltant de l'acte institucional que ens impulsin a la reflexió sobre la transició local i a la reivindicació del treball de totes les persones anònimes que ho van fer possible."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), PSC (5), SOM VNG (2), PP (1), Sra. Carmen Reina i Sra. Ariadna Llorens, regidores no adscrites = 18 vots

Vots en contra: CUP = 5 vots

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=13315.0&endsAt=14043.0>

PREGUNTES

22. Preguntes de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita:

- 22.1. Quin és el motiu pel qual s'ha desmantellat i eliminat per complet el parc infantil que hi havia situat a l'av. de la Torre del Vallès?
- 22.2. Actualment, la desembocadura del torrent de Sant Joan està en un lamentable estat. De què ha servit la inversió i les obres que fins ara s'han realitzat? Pensa el govern prendre alguna sèrie de mesures per solucionar l'estat actual de la desembocadura del torrent?

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=14043.0&endsAt=14275.0>

23. Preguntes de la CUP:

- 23.1. Sobre el parc de la Torre d'Enveja. **(ES RETIRA)**
- 23.2. Com es gestiona la recollida selectiva, d'obligat compliment segons les ordenances, al Mercat Central, els dissabtes?

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=14491.0&endsAt=14497.0>

24. PRECS

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169813f7f01699100eb800001?startAt=14672.0&endsAt=14837.947>

RESPOSTA PREGUNTES PRESENTADES PER ESCRIT
--

Grup Municipal de la CUP (151)

19 de novembre de 2018

EXPOSEM:

Que dijous 15 de novembre la Regidoria de Salut Pública, els ambulatoris de la ciutat i el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya han estat treballant per identificar els principals problemes i necessitat de salut al municipi elaborant un Diagnòstic de Salut de Vilanova i la Geltrú, els resultats dels quals van ser presentats a la jornada.

SOL·LICITEM:

Que se'ns faciliti una còpia del referit diagnòstic.

L'esmentat Diagnòstic de Salut de Vilanova i la Geltrú es pot trobar en aquest enllaç:

https://www.vilanova.cat/doc/doc_87520639_1.pdf

Grup Municipal de la CUP (152)

22 de novembre de 2018

SOL·LICITEM:

- Conèixer la relació de pisos amb llicència de pis turístic a la ciutat de Vilanova i la Geltrú a dia d'avui.
- Conèixer l'adreça dels pisos als quals hem fet referència.

Aquesta relació de pisos i les seves adreces es pot consultar al web www.vilanovaturisme.cat, a l'apartat Habitatges d'Ús Turístic:

https://www.vilanova.cat/directori/llicitat_per_tema?id_tema=3570

Grup Municipal de la CUP (153)

22 de novembre de 2018

SOL·LICITEM:

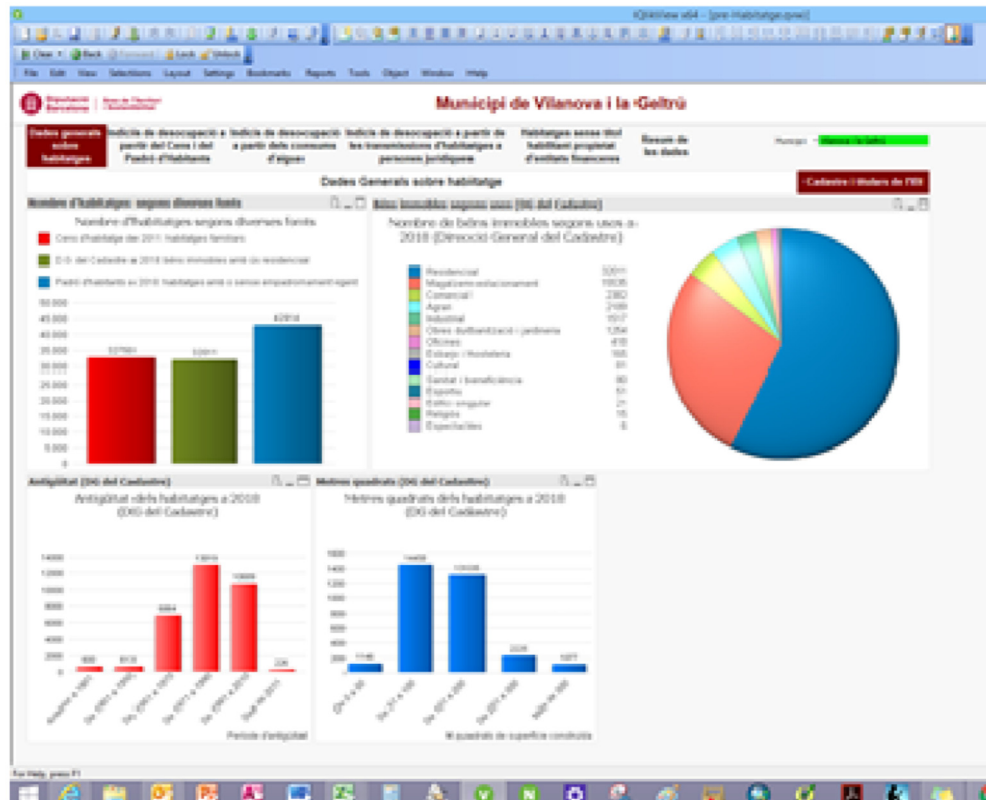
- **Conèixer si l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú disposa d'estudis en matèria d'habitatge (estudis de compra, de lloguer, habitatge de protecció oficial, solars urbans o habitatges de particulars, particulars estrangers, empreses, administració pública, de grans tenidors privats o de l'església, per posar alguns exemples).**
- **Que se'ns faciliti còpia d'aquests estudis.**

A data d'avui l'ajuntament no disposa de cap estudi d'habitatge actualitzat. Els darrers es van fer en el marc de l'anterior Pla Local d'Habitatge que finalitza la seva vigència aquest 2018.

Per aquest motiu, ja fa un any es va encarregar a la Diputació de Barcelona un estudi estadístic sobre l'habitatge al municipi, que segons ens han informat aquesta setmana, es preveu sigui lliurat al maig de 2019.

L'estudi s'està fent emprant l'eina Qlickview, per a major agilitat i actualització en l'obtenció d'informes i estadístiques. S'estan introduint dades de padró, IBI i també de cartografia de portals (SIG/Mapa de Ciutat).

Amb l'eina web també s'obtindran dades sobre habitatge desocupat al municipi. El format seria:



Tot i que l'eina en web permetrà elaborar informes puntuals i acotats, la Diputació també lliurarà un informe detallat amb taules i gràfics, on s'aborden diversos àmbits estadístics d'habitatge.

Com a exemple:

S/HABITATGE I EDIFICIS

Habitatge iniciat/habitant
 Habitatge finalitzat/habitant
 % d'habitatge protegit sobre el total d'habitatge finalitzat
 Transaccions d'habitatge usat
 Transaccions d'habitatge nou
 Preu per m2 habitatge lliure. M. Foment
 Mercat de lloguer
 Preu mitjà del lloguer
 Evolució contractes de lloguer/habitant

S/POLÍTIQUES D'HABITATGE:

Persones inscrites al registre de sol·licitants d'HPO de Catalunya
 Habitatges inscrits al registre d'habitatges buits o sense :tol habitant
 Habitatges gestionats per borses de mediació
 Ajuts a la rehabilitació d'habitatges
 Prestacions per al pagament del lloguer
 Ajuts d'urgència per al pagament del lloguer

S/PADRÓ:

Mida mitjana de les llars

Llars formades per un adult i un o diversos menors de 15 anys

Percentatge de llars formades exclusivament per majors de 65 anys

Percentatge de llars formades exclusivament per majors de 80 anys

Índex d'emancipació (25 - 34 anys)

Habitatges sense persones empadronades

s/POBLACIÓ:

Xifra de població total

% població estrangera extracomunitària sobre el total de població

% població entre 25 i 35 anys sobre el total de població

% població de més de 65 anys sobre el total de població

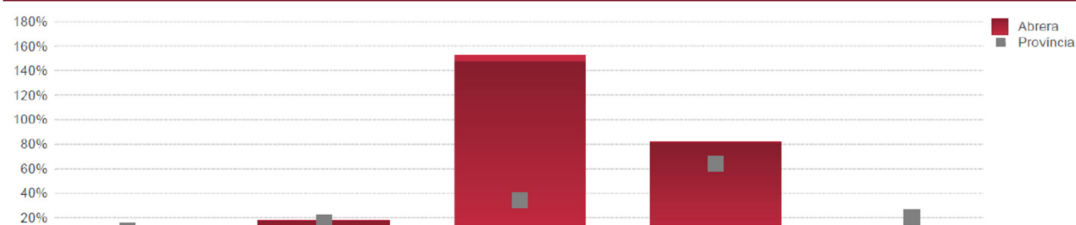
Moviment natural relatiu per població

Saldos migratoris

Mobilitat residencial interna relatiu per població

Mobilitat residencial interna (persones entre 25 i 35 anys) relatiu per població

L'informe inclourà creuament d'indicadors ,que serviran per generar dades sobre informació rellevant del tipus:



Grup Municipal de la CUP (154)

22 de novembre de 2018

EXPOSEM:

El mes de juliol de 2016 va finalitzar la intervenció total de les concessions del Parc del Garraf i l'Esportiu La Piscina i s'aprovà la creació d'una estructura de supervisió per al seguiment de les concessions.

SOL·LICITEM:

1. Conèixer quina és la situació econòmica i tècnica dels dos equipaments esportius a data d'avui.

La situació econòmica i tècnica del Parc del Garraf i Esportiu la Piscina a data d'avui està sanejada i disposen d'una tresoreria que permet afrontar els pagaments previstos als diferents proveïdors, despeses pendents d'anys anteriors i a nivell de gestió tècnica és efectiva, tal com s'ha pogut comprovar en les reunions de Comissió de Seguiment de les concessions esportives celebrades els dies:

- 16 d'abril de 2018
- 23 de juliol de 2018
- 24 de setembre de 2018

La documentació aportada en les esmentades reunions ha estat, entre d'altres:

- Parc del Garraf Sport A.I.E. ha aportat l'informe d'auditoria dels comptes anuals del 2017, realitzat per l'auditor Sr. Enric Roldua Costa, signat pel president Sr. Joan Fa i els consellers Sr. Enric Prats i Sra. Carme Coll.
- Compte de pèrdues i guanys de Parc del Garraf Sport A.I.E. trimestral.
- Pla d'inversions realitzades 2014-2018, durant aquest període la concessionària ha invertit al voltant d'1.300.000 € en les instal·lacions.
- Pla d'inversions previstes 2018-2022, al Parc del Garraf 392.500 € i a l'Esportiu la Piscina 332.500 €.
- Programa d'activitats i el pla d'utilització de la instal·lació, en la que destaquen que l'Esportiu la Piscina ha arribat al límit d'ocupació i que el Parc del Garraf podria acollir mil usuaris més, però té el problema físic que és la necessitat d'incrementar l'espai de pàrquing. Gaudeixen d'un 26% de penetració i això suposa xifres molt positives en referència al sector.
- Organigrama de l'organització.

2. Conèixer quin és el grau d'implementació dels nous sistemes de gestió, manteniment i control del pressupost acordats.

Els sistemes de gestió, manteniment i control del pressupost que es realitzen es basa principalment en les reunions de Comissió de Seguiment de les concessions esportives en les que se'ls sol·licita, com es pot comprovar en l'ordre del dia de les convocatòries que es relacionen tot seguit, la documentació relativa a aquests punts i l'empresa ha aportat i es custodien al Departament d'Esports de l'Ajuntament de

Vilanova i la Geltrú i les visites a les instal·lacions de control de documentació, instal·lacions i serveis als usuaris.

L'ordre del dia de les reunions de les Comissions de Seguiment de les concessions Parc del Garraf i Esportiu la Piscina el 2018 ha estat:

Reunió 16/04/2018:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la reunió anterior
2. Pressupost, comptes anuals i balanç econòmic
3. Pla d'inversió
4. Memòria anual
5. Pla d'utilització de la instal·lació i programa d'activitats
6. Pla de conservació, manteniment i estalvi energètic
7. Plantilla i estructura del personal de la instal·lació
8. Sol·licitud ampliació del pàrquing
9. Cànon, IBI's,...
10. Devolució garantia Club Esportiu Vilanova
11. Precs i preguntes

Reunió 23/07/2018:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la reunió anterior
2. Exempció d'IVA de la concessionària Parc del Garraf Sport A.I.E.
3. Sol·licitud ampliació del pàrquing de Parc del Garraf Sport
4. Factures servei natació escolar
5. Devolució garantia al Club Esportiu Vilanova
6. Organigrama personal amb còmput de les hores de treball
7. Precs i preguntes

Reunió 24/09/2018:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la reunió anterior
2. Proposta d'actualització dels Preus públics 2019
3. Exempció d'IVA
4. Proposta d'Inversions 2018-2022
5. Sol·licitud ampliació del pàrquing de Parc del Garraf Sport
6. Precs i preguntes

3. Conèixer quina és la previsió del grau de compliment del pla de viabilitat de cara a novembre de 2019, conforme al pressupost inicial.

El pla de viabilitat es va donar per acomplert en la finalització de la intervenció total de les concessions Parc del Garraf i Esportiu la Piscina, d'acord amb l'informe final de la intervenció presentat en sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament el del dia 26 de juliol de 2016.

Pel que fa a la situació futura, si no hi ha canvis substantius per una baixada brusca d'usuaris, entrada d'un operador que pugui crear un canvi substantiu d'abonats, la previsió és bona, vistos els balanços i els comptes de pèrdues i guanys dels darrers anys, vist que han presentat un pla d'inversions a cinc anys, vist que no s'ha tornat a rebre queixes dels usuaris pel que fa a la neteja, el manteniment de les instal·lacions.... i el que s'ha pogut comprovar en les diferents visites tant a nivell d'espais per als usuaris, renovació de maquinària que utilitzen els abonats, així com dels espais d'instal·lacions tècniques i maquinària.

Grup Municipal de la CUP (155)

14 de desembre de 2018

SOL·LICITEM:

Conèixer els ingressos econòmics produïts entre els anys 2015 i 2018 (desglossat any per any) per taules i cadires en terrenys d'ús públic als carrers de primera, segona, tercera i quarta categoria a propòsit de l'Ordenança Fiscal núm. 26, de taxes per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic.

Desglossament dels ingressos per noms de places i carrers en el cas de les ubicacions de primera i segona categoria.

Els Ingressos econòmics rebuts de la taxa de taules i cadires i aprofitaments especials entre els anys 2015 i 2018:

2015	Zona 1	165.381,01€	303.949,24€
	Altres zones	138.568,23€	
2016	Zona 1	210.193,57€	336.630,44€
	Altres zones	126.436,87€	
2017	Zona 1	250.008,06€	369.091,13€
	Altres zones	119.083,07€	
2018	Zona 1	265.504,66€	409.154,74€
	Altres zones	143.650,08€	

Les taxes per ocupació de la via pública es divideixen en dos blocs:

- carrers de primera categoria
- carrers de segona, tercera i quarta categoria

S'ha de tenir en compte que el 2018 l'amuntegament ha tingut un increment de 10% al 25% en els carrers de primera categoria, i un increment del 3% al 25% a la resta de carrers.

Grup Municipal de la CUP (156)

9 de gener de 2019

SOL·LICITEM:

Conèixer quin va ser l'import de les bonificacions aplicades per pagament avançat i quantes persones se'n van beneficiar durant els anys 2017 i 2018.

L'Ordenança Fiscal General de l'Ajuntament preveia al seu article 38 pels anys 2017 i 2018 una bonificació del 5% de la quota d'alguns tributs municipals de cobrament periòdic mitjançant padró, si el pagament es realitza al llarg del mes de gener.

D'acord amb les dades de l'aplicatiu de la recaptació municipal, les dades sol·licitades són les següents:

Any	Contribuents	Rebut	Bonificació 5%
2017	3.155	11.771	289.660,39 €
2018	3.687	14.369	370.810,21 €

Grup Municipal de la CUP (157)

9 de gener de 2019

SOL·LICITEM:

Quina ha estat la despesa invertida per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en la revista Premium Magazine durant l'any 2018?

La despesa invertida per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en la publicació Premium magazine durant l'any 2018 ha estat de 2.038,80 €.

Grup Municipal de la CUP (159)

24 de gener de 2019

EXPOSEM:

Atès l'article 50.3 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en el seu text consolidat que manifesta:

"3. Asimismo, durante el mismo periodo queda prohibido realizar cualquier acto de inauguración de obras o servicios públicos o proyectos de éstos, cualquiera que sea la denominación utilizada, sin perjuicio de que dichas obras o servicios puedan entrar en funcionamiento en dicho periodo."

SOL·LICITEM:

El grup municipal de la CUP sol·licita al secretari de l'Ajuntament que ens informi si els termes d'una licitació presentada des d'una institució municipal esdevindria un dels supòsits del punt al qual ens referim.

El supòsit de fet que formula la CUP és massa genèric per a establir un pronunciament concret, ja que manquen tot un seguit de circumstàncies espacials, temporals, i de context. No obstant, el criteri general sostingut per la Secretaria municipal és el següent:

Prohibició de realitzar campanya institucional que atempti contra els principis d'objectivitat i transparència del procediment electoral i d'igualtat entre els actors electorals; que es tradueix en la prohibició de:

- Inaugurar obres i serveis o repartir publicacions que continguin al·lusions a fites i/o guanys obtinguts per qualsevol mitjà públic, o que utilitzi imatges o expressions coincidents o similars a les emprades a les campanyes, entre altres actuacions.
- Editar i repartir, amb finançament directe o indirecte dels poders públics, el següent material: llibres, revistes, fulletons, quaderns, catàlegs, tríptics, díptics, suports electrònics (CD, DVD, USB, etc) que continguin al·lusions a les realitzacions, fites i/o guanys obtinguts per qualsevol mitjà públic, o que utilitzi imatges o expressions coincidents o similars a les emprades a les campanyes d'alguna formació política que es presenti a les Eleccions.
- Enviar, amb finançament directe o indirecte dels poders públics, correus electrònics, missatges sms, missatges per bluetooth que utilitzin imatges o expressions coincidents o similars a les emprades a les campanyes d'alguna formació política que es presenti a les Eleccions.
- Inserir anuncis a qualsevol mitjà de comunicació que continguin al·lusions a les realitzacions, fites i/o guanys obtinguts per qualsevol mitjà públic, o que utilitzi

imatges o expressions coincidents o similars a les emprades a les campanyes d'alguna formació política que es presenti a les Eleccions.

La presidenta aixeca la sessió a les 22:10 hores i dóna l'acte per acabat, del qual jo, com a secretari, estenc aquesta acta i en dono fe.

Josep Gomariz Meseguer
Secretari