

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DEL DIA 8 D'ABRIL DE 2019**

Acta núm. 4

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 8 d'abril de 2019, sota la presidència de la senyora alcaldessa, NEUS LLOVERAS I MASSANA (CiU), es reuneixen al saló de sessions de la Casa de la Vila les persones següents:

GLÒRIA GARCÍA I PRIETO	(CiU)
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	(CiU)
BLANCA ALBÀ PUJOL	(CiU)
JORDI MEDINA I ALSINA	(ERC)
OLGA ARNAU I SANABRA	(ERC)
ADELAIDA MOYA TAULÉS	(ERC)
FRANCESC XAVIER SERRA ALBET	(ERC)
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	(PSC)
TERESA LLORENS CARBONELL	(PSC)
GERARD LLOBET SÁNCHEZ	(PSC)
GISELA VARGAS REYES	(PSC)
MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	(PSC)
JOSEP MARIA DOMÈNECH GIBERT	(CUP)
JOSEP ASENSIO ALBÀ	(CUP)
JAUME MARSÉ FERRER	(CUP)
GUILLEM BAU VARGAS	(CUP)
MONTSE MARONDA CASTELLNOU	(CUP)
ENVER AZNAR MÉNDEZ	(SOM VNG)
DÉBORAH ZIMMERMAN MILEGUIR	(SOM VNG)
CARLOS REMACHA LÓPEZ	(PP)
CARMEN REINA PADILLA	(No adscrita)
ARIADNA LLORENS GARCÍA	(No adscrita)
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN	(No adscrit)

SECRETARI

JOSEP GOMARIZ MESEGUER

INTERVENTOR

MATÍAS ACEBES FERNÁNDEZ

per efectuar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament.

No assisteix el Sr. DAVID MONTES MUÑOZ, regidor no adscrit.

A continuació es tracten els punts de l'ordre del dia, que són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del dia 18 de març de 2019.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

Intervenció

2. Donar compte del Decret de la regidora delegada d'avaluar el Consorci de Serveis a les Persones en l'operació de tresoreria a contractar amb CaixaBank. *(Exp. 27/2019-eINT)*
3. Donar compte del Decret de liquidació del pressupost municipal i OOAA 2018. *(Exp. 29/2019-eINT)*
4. Donar compte del Pla de Control Financer 2018-2019. *(Exp. 30/2019-eINT)*

Tecnologies de la Informació i la Comunicació

5. Donar compte del Decret de canvi de lloc de la seu electrònica. *(Exp. 14/2017-TIC)*

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEURETAT I HISENDA

Alcaldia

6. Aprovació, si escau, de l'expedient per tal de concedir l'honor de Fill Predilecte al Sr. CASIMIR MARTÍ I MARTÍ. *(Exp. 1/2019-eALC)*

Intervenció

7. Aprovació de l'expedient de reconeixement de crèdits. *(Exp. 26/2019-eINT)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

Cultura

8. Aprovació de la modificació del Protocol dels Balls i Entremesos participants en les cercaviles de la Festa Major de la mare de Déu de les Neus. *(Exp. 5/2019-eCUL)*

Participació

9. Aprovació de la subvenció extraordinària pel suport a la campanya d'emergència en resposta a la crisi humanitària arran de les inundacions causades pel cicló Idai a Moçambic. *(Exp. 58/2019-eSUB)*
10. Aprovació de l'adhesió a les declaracions institucionals de les ciutats defensores dels drets humans 2019. *(Exp. 26/2019-eAJT)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

Urbanisme

11. Aprovació inicial, si escau, de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú en els conjunts G, K, i L del Pla Especial de Reforma Interior Pirelli Mar i en les dues parcel·les situades al passeig del Carme, 37-38. *(Exp. 25/2019-eURB)*

Habitatge

12. Ratificar l'acord de la JGL de 12.03.2019, de subscripció d'un acord de coordinació entre administracions locals que disposen d'oficines locals d'habitatge i borsa de mediació en conveni amb la Generalitat de Catalunya, a la mateixa localitat. *(Exp. 1091/2018/eAJT)*
13. Ratificar l'acord de la JGL de 12.03.2019, de subscripció d'un conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestions entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge situada en aquest municipi, per a l'any 2019. *(Exp. 1093/2018/eAJT)*
14. Ratificar l'acord de la JGL de 12.03.2019, de subscripció d'un conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament relatiu al Programa de Mediació per al Lloguer Social d'Habitatges, per a l'any 2019. *(Exp. 1095/2018/eAJT)*

MOCIONS

Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita

15. Moció per pintar jocs tradicionals a les places públiques i parcs infantils del nostre municipi. *(Exp. 22/2019-eMOC)*
16. Moció per a la protecció de les colònies de gats. *(Exp. 23/2019-eMOC)*

Grup Municipal de la CUP

17. Moció en favor de la transparència, accés a la informació i bon govern durant els períodes electorals. *(Exp. 26/2019-eMOC)*

Sr. Francisco Álvarez, regidor no adscrit

18. Moció per compatibilitzar els esdeveniments culturals nocturns amb el dret al descans dels veïns. *(Exp. 27/2019-eMOC)*

Grup Municipal del PSC

19. Moció, a proposta de CCOO, en suport als serveis públics i als treballadors de la Unitat de Serveis Municipal. *(Exp. 28/2019-eMOC)*

PREGUNTES

20. Preguntes de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita:

- 20.1. Disposarem aquest any en temporada estival del carril de natació a la platja, on s'ubicarà i si estarà degudament senyalitzat.
- 20.2. Quina resposta està obtenint el nou sistema de recollida de voluminosos pels barris?

21. Preguntes de la CUP:

- 21.1. Sobre el Decret llei 5/2019, de 5 de març, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge i la seva afectació sobre l'àmbit municipal.
- 21.2. Quants establiments comercials i d'hostaleria s'han adherit a la implantació del sistema de recollida porta a porta de fracció orgànica? Quants quilos es recullen cada dia?

22. Preguntes del Sr. Francisco Álvarez, regidor no adscrit:

- 22.1. Sobre el nombre de sentències condemnatòries contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en l'actual legislatura i el seu cost econòmic.
- 22.2. Sobre els criteris a l'hora de concedir llicències d'activitats, així com els requisits sol·licitats i la concessió d'horaris.

23. Preguntes de SOM VNG:

- 23.1. Quan es respondran les al·legacions registrades per aquest grup municipal el novembre de 2016, sobre l'Eixample Nord, i en quin estat es troba la tramitació del projecte de modificació puntual del Pla General per a aquest sector.
- 23.2. En quin estat es troba l'auditoria del servei de neteja viària i recollida de Valoriza.

24. PRECS

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 18 DE MARÇ DE 2019.

Es vota l'esborrany de l'acta del Ple ordinari de 18 de març de 2019, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=5.0&endsAt=34.0>

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

2. INTERVENCIÓ. DONAR COMPTE DEL DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA D'AVALAR EL CONSORCI DE SERVEIS A LES PERSONES EN L'OPERACIÓ DE TRESORERIA A CONTRACTAR AMB CAIXABANK. (Exp. 27/2019-eINT)

Es **DONA COMPTE** al Ple de la Corporació del Decret següent:

“DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 28 de març de 2019

Relació de fets

Atès que el Consorci de Serveis a les Persones té necessitats de tresoreria a curt termini per tal de fer front a les despeses ordinàries de l'entitat.

Vist que l'oferta que ha rebut de CaixaBank comporta la condició de l'aval de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú com a garantia de l'operació.

Atès que el CSP és un Consorci adscrit a l'Ajuntament de Vilanova i sectoritzat com a administració pública, tot això d'acord amb les directrius de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Fonaments de Dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. RD Llei 17/2014, de 26 de desembre, mesures de sostenibilitat financera de les CCAA i EELL.
3. Decret de l'Alcaldessa de 29 de juny de 2018, de delegació de competències.

Per tot això, vist l'informe de l'Interventor municipal,

RESOLC:

PRIMER. Avalar el Consorci de Serveis a les Persones en l'operació de tresoreria a contractar amb CaixaBank, amb les condicions següents:

Import: 400.000 EUR

Tipus d'interès: Euríbor mensual + 0,00%

Comissió de no disponibilitat: 0,10% anual, cobrament trimestral

Venciment: 31-03-2020

Amortització: Al venciment

Liquidacions: Trimestrals

Garantia: Personal de l'acreditat, més aval de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

SEGON. Comunicar aquesta operació d'aval, així com l'operació principal, a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, que és l'òrgan de tutela financera de les corporacions locals.

TERCER. Donar compte d'aquesta Resolució en el proper Ple municipal que es celebri."

El Ple se'n dóna per assabentat.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=34.0&endsAt=107.0>

3. INTERVENCIÓ. DONAR COMPTE DEL DECRET DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL I OOAA 2018. (Exp. 29/2019-eINT)

Es **DONA COMPTE** al Ple de la Corporació del Decret de l'alcaldeessa, núm. 1670, de 28.03.2019, que es transcriu literalment a continuació:

"Relació de fets

Un cop realitzat el tancament definitiu de la comptabilitat i s'ha confeccionat la liquidació del pressupost corresponent a l'exercici 2018 de l'Ajuntament i els seus OOAA, d'acord amb l'ORDRF HAP/1781/2013, de 20 de setembre per la qual s'aprova la instrucció per al model normal de comptabilitat local (ICAL 2013).

Fonaments de dret

L'article 191, apartat 3, del RDL 2/2004, Text refós de la Llei d'hisendes locals, em confereix l'aprovació de la liquidació dels pressupostos de l'entitat i dels seus OOAA, previ informe de la Intervenció.

Per tot això.

RESOLC:

PRIMER. Aprovar la Liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus OOAA, corresponent a l'exercici 2018, d'acord amb les dades següents:

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	8.911.981,42
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	17.641.156,97
Deutors per operacions no pressupostàries	351.160,16
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	-7.413.200,83
Ingressos pendents d'aplicació	-317.985,76
Total deutor a finals de l'exercici	19.173.111,96

Creditors per despeses de l'exercici corrent	8.878.964,11
Creditors per despeses d'exercicis tancats	382.508,63
Creditors per operacions no pressupostàries	12.317.639,78
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	-2.191,59
Total creditors a finals de l'exercici	21.576.920,93

Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	8.966.463,91
Romanent líquid de tresoreria	6.562.654,94
Romanent per a despeses amb finançament afectat	-12.911,72
Romanent disponible per a despeses generals	6.549.743,22

O.A. IMET Institut Municipal d'Educació i Treball

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	2.074.841,46
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	786.152,80
Deutors per operacions no pressupostàries	405,43
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	-114.595,28
Ingressos pendents d'aplicació	0
Total deutor a finals de l'exercici	2.746.804,41

Creditors per despeses de l'exercici corrent	1.133.367,43
Creditors per despeses d'exercicis tancats	295.093,01
Creditors per operacions no pressupostàries	1.390.715,43
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	0
Total creditors a finals de l'exercici	2.819.175,87

Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	76.727,62
Romanent líquid de tresoreria	4.356,16
Romanent per a despeses amb finançament afectat	0
Romanent disponible per a despeses generals	4.356,16

O.A. de Patrimoni Víctor Balaguer

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	55.889,23
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	80.481,86
Deutors per operacions no pressupostàries	25.535,19
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	0
Ingressos pendents d'aplicació	0
Total deutor a finals de l'exercici	161.906,28

Creditors per despeses de l'exercici corrent	38.869,53
Creditors per despeses d'exercicis tancats	25.933,19
Creditors per operacions no pressupostàries	29.622,78
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	0
Total creditors a finals de l'exercici	94.425,50

Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	150.537,20
Romanent líquid de tresoreria	218.017,98
Romanent per a despeses amb finançament afectat	0
Romanent disponible per a despeses generals	218.017,98

SEGON. Donar compte d'aquesta aprovació al Ple Municipal en la primera sessió que celebri, de conformitat amb el que estableixen els articles 193.4 de la TRLRHL i 90.2 del RD 500/90."

El Ple se'n dona per assabentat.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=107.0&endsAt=431.0>

4. INTERVENCIÓ. DONAR COMPTE DEL PLA DE CONTROL FINANCER 2018-2019. (Exp. 30/2019-eINT)

Es **DONA COMPTE** al Ple de la Corporació del:

PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER (2018-2019)

1.- Introducció

El control financer que es regula en el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es disposa el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, té per objecte verificar si el funcionament dels serveis i la realització d'activitats del sector públic local, amb relació a l'aspecte econòmic financer, s'adapta a la normativa i procediments que corresponguin, i que la seva gestió s'ajusta als principis d'estabilitat pressupostària i estabilitat financera i s'orienta als paràmetres de bona gestió financera (eficàcia, eficiència, economia, qualitat i transparència).

L'article 31 del Reial decret esmentat disposa que la Intervenció municipal elaborarà un pla anual de control financer que recollirà les actuacions a realitzar, ja siguin les derivades d'una obligació legal com aquelles que anualment es relacionin en base a una anàlisi de riscos en consonància amb els objectius que es pretenguin, amb les prioritats establertes i amb els mitjans disponibles.

Per altra banda l'article 26 de les *Instruccions de control intern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú* aprovades pel Ple municipal del 3 de desembre de 2018 assenyala:

"Intervenció elaborarà un pla anual de control financer que recollirà les actuacions de control financer permanent i d'auditoria pública a realitzar. Per la realització del pla es tindrà en compte:

-Aquelles actuacions que derivin d'una obligació legal.

-Les que resultin d'una anàlisi de riscos d'acord amb els objectius i prioritats.

-La valoració dels resultats de control financer d'exercicis anteriors.

-La importància relativa de les operacions.

-El disseny i millora de procediments administratius.

-La naturalesa de les activitats a controlar.

-Els mitjans personals i econòmics disponibles.

Del pla anual de control financer es donarà compte al Ple municipal. El pla podrà ser modificat en funció de noves obligacions legals, de la necessitat de noves actuacions de control, de la insuficiència de mitjans, etc.”

D'acord amb aquests antecedents es presenta un pla de les actuacions de control financer de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de les seves entitats dependents i adscrites.

1.1.- Contingut del Pla

Les funcions de control financer contingudes en el pla es desglossen en actuacions de control permanent i actuacions d'auditoria.

1.2.- Àmbit objectiu

En termes generals, l'àmbit objectiu del control financer abraça tota l'activitat econòmica financera de l'Ajuntament i dels ens dependents i adscrits. El pla recull les actuacions de control permanent i d'auditoria pública. Inclou la realització per l'òrgan interventor de les actuacions derivades d'una obligació legal i les que anualment es seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius i prioritats que es volen aconseguir i dels mitjans disponibles.

1.3.- Àmbit subjectiu

El control permanent s'exerceix sobre l'Ajuntament i els seus organismes autònoms. Pel que fa als consorcis adscrits, també es realitzarà el control permanent amb l'excepció dels consorcis que tenen el règim de control simplificat. És a dir, actualment en els consorcis Agència de desenvolupament del Garraf (NODE), Colls Miralpeix, i en el seu moment Eixample Nord, no es practicarà la modalitat de control permanent.

Els treballs d'auditoria pública es realitzaran als organismes autònoms, societats anònimes municipals, EPEL Neàpolis i consorcis adscrits vigents, en els termes que es desenvolupen en el present pla.

1.4.- Àmbit temporal

El control permanent es porta a terme durant tot el període de vigència del pla. Les actuacions de control relatives a la fiscalització *a posteriori* d'expedients realitzats amb mitjans externs s'efectuaran el 2019 sobre expedients de l'exercici 2018.

Així mateix, les auditories públiques de les entitats es realitzaran el 2019 en relació amb l'exercici 2018.

El present pla restarà vigent fins que no s'elabori i es doni compte al Ple del següent.

2.- El Control Permanent

El control permanent té per objecte comprovar de forma continuada i mitjançant les actuacions singulars previstes en el present pla, que l'activitat econòmica i financera de l'ens s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió. Així mateix el control permanent pretén la millora de la gestió pública en els seus aspectes pressupostari, econòmic, financer, patrimonial, comptable, procedimental i organitzatiu.

2.1.- Actuacions de control permanent que deriven d'una obligació legal

- Informes derivats de la gestió pressupostària (projecte de pressupost, modificacions de crèdits, liquidació, comptes)
- Informes derivats d'expedients de contingut econòmic, financer, patrimonial, urbanístic, etc.
- Informes sobre ens dependents, formes de gestió de serveis i procediments de municipalització.
- Informes sol·licitats per la Presidència o per membres del Consistori, d'acord amb la regulació orgànica que correspongui.
- Informes a l'Administració Central en el marc de les directrius d'estabilitat pressupostària (informes d'estabilitat i regla de la despesa i endeutament, estats d'execució trimestral, liquidació, morositat i PMP, previsió de pressupost a mig termini, informe anual del Pla d'ajust, informe sobre plantilles de personal, etc).
- Informes a l'Administració autonòmica, en concret al Departament de Governació i a l'òrgan de tutela financera de les corporacions locals.
- Informes a ens de control extern (Sindicatura de Comptes, Tribunal de Cuentas, Cirlocal)
- Altres informes.

2.2.- Actuacions a desenvolupar a través d'una anàlisi de riscos

S'entén per risc la possibilitat que es produeixin actuacions en el marc de la gestió de l'entitat sotmesa a control que puguin generar *"incompliments normatius, manca de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o manca d'eficàcia i eficiència a la gestió"* (art.31.2).

Atesa la novetat en la realització del present pla, l'anàlisi de riscos l'hem d'efectuar d'acord amb la informació disponible i les possibles experiències de l'òrgan de control. En successius plans anuals s'establirà una metodologia d'anàlisi que permeti elaborar un mapa de riscos en base a la identificació dels mateixos i a la seva importància relativa.

En conseqüència, per a l'anàlisi actual ens hem basat en les conclusions i recomanacions dels informes de fiscalització plena posterior de l'Ajuntament del 2016, i

de l'Ajuntament, IMET i OAP Balaguer del 2017, així com de l'Informe resum anual sobre control intern de fiscalització plena posterior de l'exercici 2017.

2.3.- Mitjans disponibles

A efectes del control intern, els recursos humans d'Intervenció es concreten en un servei de fiscalització limitada prèvia, que inclou el mateix personal que efectua la gestió comptable, i un servei unipersonal que fa la fiscalització de les subvencions.

Davant d'aquesta precarietat de mitjans, per realitzar qualsevol actuació en l'àmbit de control financer en les dues modalitats, de control permanent i d'auditoria pública, s'ha de contractar la col·laboració de professionals externs.

Aquest model resulta manifestament insuficient, tant per les necessitats dels diversos mecanismes de control que exigeix la normativa actual, com per la dimensió del sector públic local de Vilanova i la Geltrú.

2.4.- Contingut específic del control permanent per anàlisi de riscos

Pel que fa als ingressos:

Tributs: Es revisen determinades situacions d'un rebut o liquidació en el marc del procediment recaptatori i de la normativa fiscal (autoliquidacions, devolucions, anul·lacions).

Gestió d'ingressos no centralitzada: Per l'altra es continua revisant els procediments de gestió i control d'ingressos no gestionats centralitzadament a través del Servei de Gestió i Recaptació tributàries (cobraments de la grua municipal, botiga de promoció econòmica, recaptació d'ingressos del mercat d'artesanía).

Pel que fa a les despeses:

Contractació: Es manté la revisió dels contractes menors i dels procediments de contractació de serveis, atès el risc que provoca l'adaptació d'una organització a una nova normativa, en aquest cas, la de contractes del sector públic.

Recursos Humans: Verificar el compliment de la normativa i dels pactes sindicals pel que fa als conceptes i procediment de pagament del fons social i de les bestretes al personal, i l'adequació normativa dels contractes temporals realitzats. En els organismes autònoms s'afegeix la comprovació de la liquidació anual d'IRPF.

Subvencions: Comprovació de l'adaptació a la normativa de les bases i convocatòries de subvencions i ajuts, així com la regulació de les entitats col·laboradores. Pel que fa al control de subvencions nominatives, es revisen de forma continuada per mitjans propis els convenis que recolzen les subvencions, la racionalitat dels informes dels departaments i la documentació justificativa.

Manaments a justificar i bestretes de caixa: La nova regulació a les bases d'execució de les bestretes incrementant l'import màxim i ampliant els conceptes, així com la revisió dels supòsits i procediment de justificació dels manaments a justificar, suposen un risc d'adaptació que es fa convenient sotmetre a control. A l'annex final, es detallen els conceptes i tipologia d'expedients en què es preveu fer el control financer.

3.- Auditoria pública

L'auditoria pública té per objecte la verificació posterior de l'activitat economicofinancera dels ens auditats, mitjançant l'aplicació sistemàtica de procediments de revisió efectuats segons les normes generals d'auditoria i les instruccions dictades per IGAE.

3.1.- Auditoria de comptes

L'auditoria de comptes es realitzarà, com fins ara, a totes les societats anònimes municipals, a l'EPEL Neàpolis i als consorcis actuals del CSP, CSG, Consorci Teledigital. Es demanarà també l'informe d'auditoria de l'empresa mixta Funerària Vilanova, específicament sobre l'activitat efectuada en els serveis de pompes fúnebres i en la concessió del cementiri municipal.

Pel que fa als organismes autònoms i consorcis de control simplificat, l'auditoria de comptes s'entendrà implícita en l'informe que efectuï la Intervenció municipal de la liquidació pressupostària i comptes d'aquestes entitats. En aquests informes es verificarà la liquidació pressupostària mitjançant l'anàlisi del romanent de tresoreria, del resultat pressupostari, del compte 413, de si és raonable l'import dels saldos de dubtós cobrament i de l'arqueig i conciliacions de tresoreria. Així mateix es podran revisar altres conceptes a proposta de l'òrgan interventor.

3.2.- Auditoria de compliment

S'efectuarà, pel que fa als procediments de contractació, a les empreses Companyia d'Aigües i Societat d'Aparcaments.

3.3.- Auditoria operativa

Per a l'any 2019, en relació amb els comptes del 2018, no es preveu efectuar cap auditoria operativa a l'espera de poder definir amb les pròpies entitats i amb assessorament extern l'abast i contingut de les mateixes.

4.- Resultats i efectes del control financer

D'acord amb l'article 35.1 del RD 424/2017, el resultat de les actuacions de control permanent i de les auditories es documentarà en informes escrits en què s'exposaran els fets, les conclusions i recomanacions sobre les actuacions objecte de control, així com les deficiències que calgui subsanar mitjançant actuacions correctores, de les quals caldrà verificar la seva realització en les següents actuacions de control.

4.1.- Informes

Els informes es trametran als òrgans gestors de l'Ajuntament o a les entitats dependents per tal que formulin al·legacions. En base a l'informe provisional i al·legacions rebudes, l'òrgan de control emetrà informe definitiu. El contingut dels informes i els seus destinataris es detallen en els articles 27.6 i 28 de les *Instruccions de control intern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*.

Amb caràcter anual Intervenció elaborarà un informe resum incorporant tots el informes definitius de control, que es trametrà al Ple juntament amb el compte general.

ANNEX

RESUM D'ACTUACIONS DE CONTROL PERMANENT

Ajuntament

Concepte	Objectiu revisió	Actuacions	
Ingressos	Revisió procediment de gestió	Tributs Policia local Botiga Promoció Econòmica Mercats artesanía i altres	Mitjans externs
Ingressos tributaris	Adaptació normativa	Autoliquidacions Devolució ingressos indeguts Anul·lació d'ingressos	Mitjans externs
Contractes menors	Adaptació normativa	Informe del cap No fraccionament Racionalitat contractes	Mitjans externs
Contractes de serveis	Adaptació normativa	Plecs i prescripcions Modificació contractes Pròrroques Informes preceptius Procediments d'adjudicació	Mitjans externs
Recursos Humans	Adaptació normativa pactes sindicals	Fons social Bestretes personal Contractes temporals	Mitjans externs
Subvencions Concurrència	Adaptació normativa	Noves Bases Entitats col·laboradores	Mitjans externs

Subvencions Nominatives	Adaptació normativa	Verificació justificació	Mitjans propis
Bestretes de caixa fixa i PJ	Adaptació normativa BP	Verificació procediment i justificació	Mitjans propis

Organismes Autònoms

Concepte	Objectiu revisió	Actuacions	
Ingressos	Adaptació OF i procediment gestió	Gestió Tarifes Aeronàutica (IMET)	Mitjans externs
Ingressos	Normativa comptable	Comptabilització Subvencions (OAP Balaguer)	Mitjans externs
Contractes menors	Adaptació normativa	Informe del cap No fraccionament Racionalitat contractes	Mitjans externs
Recursos Humans	Adaptació normativa pactes sindicals	Fons social Contractes temporals (IMET) Liquidació IRPF	Mitjans externs
Bestretes de caixa fixa i PJ	Adaptació normativa BP	Verificació procediment i justificació	Mitjans externs

El Ple se'n dóna per assabentat.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=431.0&endsAt=515.0>

5. TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ. DONAR COMPTA DEL DECRET DE CANVI DE LLOC DE LA SEU ELECTRÒNICA. (Exp. 14/2017-TIC)

Es **DÓNA COMPTE** del Decret de regidor delegat, núm. 1330, de 14 de març de 2019, que es transcriu literalment a continuació:

"Relació de fets

1. La seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és l'adreça electrònica disponible per als ciutadans i ciutadanes, la titularitat, gestió i administració de la qual corresponen a aquesta Administració municipal en l'exercici de les seves competències. La seu electrònica està subjecta als principis d'integritat, veracitat i actualització dels seus continguts, publicitat oficial, responsabilitat, qualitat, seguretat, disponibilitat, accessibilitat i practicitat, neutralitat tecnològica i interoperabilitat.
2. En data 9 de març de 2010 es va signar el Decret d'Alcaldia pel qual es resolia la creació de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i s'aprovava el règim regulador de la seu electrònica titularitat de l'Ajuntament ubicada al web municipal www.vilanova.cat/ajuntament, i s'aprovaven els continguts i les condicions tècniques de funcionament de la seu.
3. A la sessió del Ple de l'Ajuntament de data 15 de març de 2010 es donava compte de l'esmentat Decret, que va ser publicat al BOPB el 3 d'abril de 2010.
4. L'ajuntament ha treballat en el redisseny, maquetació i organització de la web www.vilanova.cat, que serà operativa al març del 2019 i que preveu canvis en l'arquitectura de les seves pàgines web.

Fonaments de dret

- I. Com a conseqüència dels treballs de redisseny de la web s'ha considerat necessari canviar el lloc on està ubicada la seu electrònica municipal, que passarà a la següent adreça:
<https://seuelectronica.vilanova.cat>
- II. La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcaldeessa de data 29 de juny de 2018, de delegació de competències, publicat en el BOP del 24 de juliol de 2018.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Modificar l'article 1 del règim regulador de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en el que respecta al lloc web on està ubicada i canviar-lo a adreça: <https://seuelectronica.vilanova.cat>.

SEGON. Donar compte del present Decret al Ple municipal."

El Ple se'n dóna per assabentat.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=515.0&endsAt=605.0>

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA
--

6. ALCALDIA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'EXPEDIENT PER TAL DE CONCEDIR L'HONOR DE FILL PREDILECTE AL SR. CASIMIR MARTÍ I MARTÍ. (Exp. 1/2019-eALC)

Relació de fets

Atès que un grup de ciutadans i ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, el Sr. Xavier Capdet, la Sra. Mercè Foradada, el Sr. Francesc de Paula Mestres, el Sr. Sixte Moral, el Sr. Bienve Moya, el Sr. Xavier Orriols, el Sr. Oriol Pi de Cabanyes, la Sra. Mireia Rosich i el Sr. Francesc Xavier Puig Rovira, han promogut l'adhesió de diverses entitats perquè d'acord amb el Reglament d'Honors d'aquest ajuntament, es concedeixi l'honor de Fill Predilecte al Sr. Casimir Martí i Martí.

Atesa la resposta que aquest col·lectiu ha rebut d'entitats com la Penya Filatèlica, l'associació Amics de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer, l'Aula d'Extensió Universitària de la Gent Gran, el Patronat Fundació Privada Foment Vilanoví, l'Agrupació Excursionista Talaia i el Círcol Catòlic.

Atès que en data 7 de març de 2019 es va signar un Decret de l'Alcaldeessa per iniciar l'expedient.

Atès que en data 11 de març de 2019 es va informar del Decret de l'Alcaldeessa a la CI de Polítiques de Ciutadania, ja que es va designar perquè estudiï i prengui coneixement en el si de la comissió, de l'expedient.

Atès que en data 12 de març de 2019 es va donar compte del Decret de l'Alcaldeessa a la Junta de Govern Local.

Atès que en data 13 de març de 2019 es va donar compte del Decret de l'Alcaldeessa a la Junta de Portaveus.

Atès que en data 19 de març de 2019 es va fer una tramesa a les entitats de la ciutat per conèixer l'opinió social que mereix aquesta iniciativa.

Atès que fins el dia 26 de març s'han rebut a l'Alcaldia un total de 27 respostes a través de correu electrònic, manifestant el seu parer pel que fa a aquesta proposta.

Fonaments de dret

Vist allò que disposa l'article 28 del Reglament d'Honors i Distincions.

D'acord amb les facultats que reconeix, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient per tal de concedir l'honor de Fill Predilecte al Sr. Casimir Martí i Martí.

SEGON. Aquest acord s'exposarà al públic als efectes d'informació, en el BOP, DOGC i tauler d'anuncis, per un termini de quinze dies. Si transcorregut aquest termini no es formula cap al·legació, aquest acord quedarà automàticament aprovat definitivament.

TERCER. Traslladar aquest acord a la globalitat d'entitats que han donat resposta a la petició de l'Alcaldia demanant la seva opinió."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), PSC (5), PP (1), Sra. Carmen Reina i Sra. Ariadna Llorens, regidores no adscrites = 16 vots

Abstencions: CUP (5), SOM VNG (2) i Sr. Francisco Álvarez, regidor no adscrit = 8 vots

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=605.0&endsAt=1050.0>

7. INTERVENCIÓ. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE RECONeixEMENT DE CRÈDITS. (Exp. 26/2019-eINT)

Relació de fets

Havent-se efectuat despeses que no tenien crèdit suficient en el corresponent Pressupost municipal, o que la documentació justificativa va arribar un cop tancat comptablement l'exercici pressupostari, i atès que les esmentades despeses resulten obligacions exigibles perquè s'ha efectuat la contraprestació per part del creditor, per la qual cosa es fa necessari reconèixer la despesa en el Pressupost actual.

Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/90, de 20 d'abril.
- Bases d'execució.
- Informe d'Intervenció.

D'acord amb les facultats que reconeix el Decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2018, referents a la delegació general i específica d'atribucions de gestió i resolució dels assumptes de l'àrea, d'acord amb la seva definició funcional.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

Aprovar l'expedient de reconeixement de crèdits per deutes corresponents a exercicis anteriors que figuren a la relació adjunta, per un import total de 23.672,54 euros.

Proveïdor	Import	Aplicació pressupostària
EXPERTUS ATENCIÓN AL PÚBLICO, SAU	1.229,92 €	31.3340.2260901
ARC GESTIÓ CULTURAL	5.249,59 €	10.3330.2260908
MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL	3.660,00 €	42.1722.2279900
PENEDÈS-GARRAF		
CONSORCI DE SERVEIS A LES PERSONES	8.133,03 €	35.2312.2500300
ASSOCIACIÓ ORG. DELS TRES TOMBS	5.400,00 €	31.3380.2260904
TOTAL	23.672,54 €	

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=1050.0&endsAt=1131.0>

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA
--

8. **CULTURA. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL PROTOCOL DELS BALLS I ENTREMESOS PARTICIPANTS EN LES CERCIVILES DE LA FESTA MAJOR DE LA MARE DE DÉU DE LES NEUS. (Exp. 5/2019-eCUL)**

Relació de fets

- 1.- Els Bordegassos de Vilanova presenten durant el 2018 a la Regidoria de Cultura una proposta de modificació de la seva ubicació dins de la Cercavila de Sortida d'Ofici. Aquesta proposta es concreta en passar a ser la primera colla que surt i actua en aquesta cercavila davant del Ministrers. Aquesta ubicació possibilita la realització d'un pilar de quatre que aniria caminant des de la Plaça de les Neus fins a sota del balcó de l'Ajuntament a la Plaça de la Vila.
- 2.- La proposta es presenta també a la resta de colles participants en la cercavila i a la Comissió de Protocol de Festa Major. Durant la Festa Major 2018 es fa la prova pilot d'aquesta experiència. La valoració positiva de l'experiència i l'aprovació de la Comissió de Protocol de Festa Major i la Regidoria de Cultura porten a presentar aquesta proposta per a la modificació del protocol.
- 3.- Vist l'informe favorable de la Cap de Servei de Cultura relatiu a la modificació del protocol de Balls i Entremesos de Festa Major.

Fonaments de dret

- 1.- Vist allò que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- 2.- D'acord amb les directrius del Protocol dels Balls i Entremesos participants en les cercaviles de la Festa Major de la Mare Déu de les Neus, aprovat pel Ple Municipal el juliol de 2016.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

ÚNIC. Aprovar la modificació del Protocol de de Balls i Entremesos participants en les Cercaviles de Festa Major de la mare de Déu de les Neus, el qual s'adjunta a la present proposta.

**PROTOCOL DELS BALLS I ENTREMESOS PARTICIPANTS EN LES CERCAVILES
DE LA FESTA MAJOR DE LA MARE DE DÉU DE LES NEUS**

VILANOVA I LA GELTRÚ

Abril 2019

Índex

Preàmbul

1.- Actes inclosos en el Protocol de festa Major

- 1.1. Dia 4 d'agost, al matí. Convit a la festa i Dotze morterets
- 1.2. Dia 4 d'agost, al migdia. Cercavila lliure
- 1.3. Dia 4 d'agost, a la tarda. Cercavila de la Vigília de la Mare de Déu de les Neus
- 1.4. Dia 5 d'agost, a primera hora del matí.
- 1.5. Dia 5 d'agost, al matí. Cercavila d'Anada a Ofici
- 1.6. Dia 5 d'agost, al migdia. Cercavila de Sortida d'Ofici
- 1.7. Dia 5 d'agost, a la tarda. Exhibició de Balls populars
- 1.8. Dia 5 d'agost, al vespre. Cercavila del Vot del Poble
- 1.9. Dia 5 d'agost, a la nit. Vot del Poble
- 1.10. Modificacions de les cercaviles
- 1.11. Balls i entremesos forasters convidats

2.- Comissió de Protocol de la Festa Major

- 2.1. Atribucions, composició i funcionament
- 2.2. Elecció dels 5 membres de la comissió
- 2.3. Incidències
- 2.4. Reelecció

3.- Incorporació de nous elements al protocol de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus

- 3.1. Sol·licituds i resolució
- 3.2. Aprovació de les sol·licituds
- 3.3. Requisits i valoracions

4.- Recomanacions

5.- Modificacions i ampliacions d'aquest document

6.- Aplicació del present document

Preàmbul

El Protocol dels Balls i Entremesos participants en les cercaviles de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus descriu el cerimonial per a les colles, balls i entremesos de Vilanova i la Geltrú que hi participen, en el qual queden estipulats tots aquells punts que afecten a aquests elements dins el context de les festes populars de la ciutat. Aquest document és, doncs, una eina reguladora, i una guia per a tots aquells aspectes relatius als elements que conformen el tronc tradicional de la festa a la ciutat.

Les normes que es descriuen al protocol, tenen per objectiu regular el bon funcionament de la Festa Major i alhora evitar arbitrarietats i conflictes d'interessos entre les institucions i els grups / colles que participen.

Cada element de protocol té una norma que el regula i en el qual es descriu, d'una manera detallada, la seva seqüència cronològica, els grups que hi participen, els itineraris per on passen o bé els llocs exactes on es duen a terme, com també en les franges horàries que succeeixen.

Arran del procés participatiu sobre el model d'organització i gestió de la Festa Major, iniciat durant el mes d'abril de 2012 i finalitzat el mes de juny de 2014, es conclou una modificació en l'elecció de la comissió de protocol, respecte el definit al 2011, i el transforma en un procés més transparent i obert, a través de la presentació de candidatures. Aquesta modificació queda palesa en el present document, així com les modificacions proposades per l'actual Comissió de Protocol de la Festa Major i consensuades amb les colles participants.

1.- Actes inclosos en el Protocol de Festa Major

S'entén per "Cercavila de la Festa Major de (la Mare de Déu de) les Neus" els actes que transcorren al carrer on hi participen les colles, balls, entremesos i figures populars que participen en les manifestacions cíviques i religioses de la ciutat, i que, a la vegada, són considerats manifestacions de la cultura popular i tradicional local.

Totes les colles, balls, entremesos i figures que formen la "Cercavila de la Festa Major de les Neus", actuen conjuntament en el marc de la festa de la ciutat.

A més de les cercaviles, s'inclou en el Protocol els altres actes de Festa Major del tronc tradicional de la ciutat.

1.1. Dia 4 d'agost, al matí

Convit a la festa i els Dotze morterets

L'entrada dels Regidors i Pabordes a l'edifici on es llegirà el Convit, anirà acompanyada per una formació de música tradicional dels Països Catalans. Un cop han entrat els Regidors i Pabordes es llegeix el Convit a la Festa, a càrrec d'un convidador escollit per la Regidoria de Cultura. A les dotze en punt es llencen els dotze morterets que donen inici a la Festa Major.

1.2. Dia 4 d'agost, al migdia

Cercavila lliure

Els dotze morterets donen el tret de sortida de les colles, balls i entremesos. Recorregut des de la pl. de la Vila cap a l'av. de Francesc Macià i fins a la rambla Principal. Un cop feta aquesta sortida, les colles, balls i entremesos es distribuiran lliurement per la ciutat, en l'anomenada cercavila d'anar per les cases.

Ordre de sortida

- 01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú
- 02- Drac de Vilanova i la Geltrú
- 03- Drac petit de la Geltrú
- 04- Drac gran de la Geltrú
- 05- Ball de diables petits i mitjans
- 06- Carpa Juanita i Porró
- 07- Mulasses
- 08- Ball de Nans
- 09- Gegants petits

Els altres balls i colles d'aquesta sortida, sortiran coincidint en l'ordre del sorteig d'acord amb les colles i entitats participants mitjançant els sistemes acordats entre elles, els organitzadors (els Pabordes) i la Regidoria de Cultura.

1.3. Dia 4 d'agost, a la tarda

Cercavila de la Vigília de la Mare de Déu de les Neus

Cercavila de balls, entremesos i músics. Finalitza amb l'actuació casteller a la plaça de la Vila. Els entremesos que es quedaran al pati de la Casa de la Vila, en finalitzar la cercavila de Festa Major són:

- Gegants petits
- Gegants de la Geltrú
- Gegants grossos
- Drac de Vilanova i la Geltrú
- Mulassa

Recorregut

Sortida des de la pl. de les Casernes, pl. Llarga, c. dels Mercaders, pl. de les Cols, c. de Sant Gregori, pl. de les Neus, rambla Principal, c. de Colom, c. de Sant Sebastià i pl. de la Vila

Ordre de sortida

- 01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú
- 02- Drac de Vilanova i la Geltrú
- 03- Drac petit de la Geltrú
- 04- Drac gran de la Geltrú
- 05- Ball de diables petits i mitjans

- 06- Ball de diables La Collada-Sis Camins
- 07- Diablesses de la Geltrú
- 08- Ball d'Enveja
- 09- Carpa Juanita i Porró
- 10- Ball d'En Serrallonga
- 11- Mulassa petita (la Cabreta)
- 12- Mulassa mitjana (la Presumida)
- 13- Mulassa
- 14- Ball de nans
- 15- Gegants petits
- 16- Gegants de la Geltrú
- 17- Gegants grossos
- 18- Ball de Cottonines
- 19- Ball de cercolets
- 20- Ball de pastorets
- 21- Ball de panderos
- 22- Ball de bastons. Colla jove de noies
- 23- Ball de bastons. Colla jove de nois
- 24- Ball de cintes
- 25- Ball de bastons. Colla gran de dones
- 26- Ball de gitanes
- 27- Ball de bastons. Colla gran d'homes
- 28- Ball de valencians
- 29- Moixiganga de la Geltrú
- 30- Falcons de Vilanova
- 31- Castellers. Bordegassos de Vilanova
- 32- Banda de música

1.4. Dia 5 d'agost, a primera hora del matí

Matinades

Matinades pels carrers de la ciutat a càrrec dels grallers que acompanyen les colles, balls i entremesos. Finalitzaran en un recorregut amb tots els grallers junts i al toc de gralles i fent una entrada conjunta a la plaça de la Vila.

1.5. Dia 5 d'agost, al matí

Cercavila d'Anada a Ofici

Recorregut

Sortida des de davant de la porta principal de la Casa de la Vila, c. dels Caputxins, c. del Comerç, pl. de Pau Casals, c. de l'Església i pl. de sant Antoni.

Ordre de sortida

- 01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú

- 02- Drac de Vilanova i la Geltrú
- 03- Drac petit de la Geltrú
- 04- Drac gran de la Geltrú
- 05- Ball de diables petits i mitjans
- 06- Carpa Juanita i Porró
- 07- Ball d'En Serrallonga
- 08- Mulassa petita (la Cabreta)
- 09- Mulassa mitjana (la Presumida)
- 10- Mulassa
- 11- Ball de Nans
- 12- Gegants petits
- 13- Gegants de la Geltrú
- 14- Gegants grossos
- 15- Ball de cotonines
- 16- Ball de cercolets
- 17- Ball de pastorets
- 18- Ball de panderos
- 19- Ball de bastons. Colla jove de noies
- 20- Ball de bastons. Colla jove de nois
- 21- Ball de cintes
- 22- Ball de bastons. Colla gran de dones
- 23- Ball de gitanes
- 24- Ball de bastons. Colla gran d'homes
- 25- Ball de valencians
- 26- Moixiganga de la Geltrú
- 27- Falcons de Vilanova
- 28- Castellers. Bordegassos de Vilanova
- 29- Ministrers
- 30- Corporació Municipal i els Pabordes
- 31- Banda de música

Acte final

Quan la Corporació Municipal surt de davant de la Rectoria, els balls blancs i figures comencen la seva actuació, i les colles de Falcons, Castellers, Valencians i Moixiganga munten les seves figures de salutació. Finalitza la seva actuació quan tota la Corporació Municipal és a l'església.

1.6. Dia 5 d'agost, al migdia

Cercavila de Sortida d'Ofici

Recorregut

Sortida des de la pl. de les Neus, rambla Principal, av. de Francesc Macià fins arribar a la pl. de la Vila.

Ordre de sortida

- 01- Ministrers
- 02- Corporació Municipal i els Pabordes
- 03- Balls, entremesos i colles participants en el mateix ordre de la Cercavila d'Anada d'Ofici, excepte la colla dels Bordegassos de Vilanova que serà la primera colla en sortir davant del Ball de Diables de Vilanova.

Els entremesos que es quedaran al patí de la Casa de la Vila, en finalitzar la cercavila són:

Gegants petits
Gegants de la Geltrú
Gegants grossos
Drac de Vilanova i la Geltrú
Mulassa

1.7. Dia 5 d'agost, a la tarda

Exhibició de Balls Populars

L'ordre d'actuació dels balls segueix el sorteig de l'ordre de la cercavila lliure, alternant les colles i balls participants per evitar que es duguin a terme actuacions o coreografies similars una darrera l'altra. Només hi participaran els balls parlats i la moixiganga i valencians. Seguidament, a la finalització de l'última exhibició a peu de plaça hi haurà un ball conjunt de Gegants, Mulasses, nans i cotonines, just abans de l'inici de la Cercavila del Vot del Poble.

1.8. Dia 5 d'agost, al vespre

Cercavila del Vot del Poble

Recorregut

Sortida de davant de la porta principal de la Casa de la Vila, c. de Sant Sebastià, pl. Soler i Gustems (dels Carros), c. de la Llibertat, c. de Tetuan, rambla Principal i pl. de les Neus.

Ordre de sortida

- 01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú
- 02- Drac de Vilanova i la Geltrú
- 03- Drac petit de la Geltrú
- 04- Drac gran de la Geltrú
- 05- Ball de diables petits i mitjans
- 06- Carpa Juanita i Porró
- 07- Ball d'En Serrallonga
- 08- Mulassa petita (la Cabreta)
- 09- Mulassa mitjana (la Presumida)
- 10- Mulassa
- 11- Ball de Nans
- 12- Gegants petits
- 13- Gegants de la Geltrú

- 14- Gegants grossos
- 15- Ball de cotonines
- 16- Ball de cercolets
- 17- Ball de pastorets
- 18- Ball de panderos
- 19- Ball de cintes
- 20- Ball de gitanes
- 21- Ball de bastons. Colla jove de noies
- 22- Ball de bastons. Colla jove de nois
- 23- Ball de bastons. Colla gran de dones
- 24- Ball de bastons. Colla gran d'homes
- 25- Ball de valencians
- 26- Moixiganga de la Geltrú
- 27- Falcons de Vilanova
- 28- Bordegassos de Vilanova
- 29- Ministrers
- 30- Corporació Municipal i Pabordes
- 31- Banda de Música

1.9. Dia 5 d'agost, a la nit

Vot del Poble

Els balls comencen la seva actuació quan l'alcalde/essa de la ciutat acaba el seu parlament, quan ha efectuat el Vot del Poble i s'ha iniciat el castell de focs.

Ubicació de les colles, balls i entremesos a la plaça de les Neus

1. Arribada de tots els balls i entremesos a la plaça de les Neus. Es situen en la ubicació que se'ls ha designat i comunicat des de Pabordes i/o la Regidoria de Cultura.
2. Una vegada les autoritats han arribat a l'escenari es realitzen els parlaments del sr. Rector de St. Antoni Abat i de el/la sr/a. alcalde/essa. Per part d'una colla de ball de bastons es farà la dansa de la Pavana. En el transcurs de la dansa es faran caure de la façana de l'església pètals blancs, en record de la pedregada que va generar aquesta Festa.
3. Una vegada finalitzat l'acte de renovació del Vot del Poble, el so dels trabucs del ball d'en Serrallonga indicaran l'inici de la ballada conjunta i el castell de focs.

1.10. Modificacions de les cercaviles

En cas de força major i/o actuació urbanística en qualsevol de les places i carrers per on passen les cercaviles abans esmentades, els organitzadors de la festa (els Pabordes) de mutu acord amb la regidoria de Cultura, podran modificar-los provisionalment i, un cop desapareguda la causa de la modificació, es tornarà al recorregut habitual.

1.11. Balls i entremesos forasters convidats

Els Pabordes, organitzadors de la Festa Major, consultaran a la Regidoria de Cultura i a la Comissió de Protocol l'aprovació i supervisió de la incorporació de colles, balls, entremesos i figures convidades. La Comissió, de mutu acord amb la Regidoria, els ubicarà al lloc més idoni de la Cercavila de la Vigília; segons les seves característiques i sempre d'acord amb les colles o balls als que afecti la seva incorporació.

2.- Comissió de Protocol de la Festa Major

2.1. Atribucions, composició i funcionament

La Comissió de Protocol de la Festa Major (a partir d'ara simplement Comissió) és l'encarregada de vetllar per la qualitat, idoneïtat i correcta execució dels elements que participen en les cercaviles i actes tradicionals de la Festa Major, definits en el Protocol dels Balls i Entremesos participants en les cercaviles de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus, aprovat pel Ple Municipal.

La Comissió es compon de 5 membres nomenats pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a proposta de la Junta de Portaveus del mateix Ajuntament.

Dins les seves tasques, es demana a la Comissió que assessori la Regidoria de Cultura en tots aquells temes relacionats amb els actes i aspectes propis del tronc tradicional de la Festa Major. La Comissió es reuneix, almenys, un cop l'any per valorar el seguiment del Protocol i, sempre que ho consideri convenient, emetrà un informe que dirigirà a la regidoria de Cultura i als Pabordes (coordinadors de la Festa Major) amb les seves opinions i recomanacions respecte al Protocol de Festa Major. En cas de creure oportuna una modificació o ampliació del Protocol, es consensua entre la Comissió i la Regidoria de Cultura i es presenta al Ple Municipal per a la seva aprovació.

La Comissió també ha d'atendre les sol·licituds d'incorporació de nous elements al Protocol, rebudes mitjançant instància per la Regidoria de Cultura. Després del seu estudi, la Comissió resol la petició i l'eleva a la Regidoria de Cultura per a la seva comunicació al sol·licitant i, en cas de necessitat de modificació del Protocol, al Ple Municipal. Així mateix, la Comissió pot recomanar la retirada de qualsevol colla o element que deixi de tenir la qualitat o idoneïtat requerides, o deixi de complir les característiques i recomanacions que s'esmenten en el Protocol.

La Comissió de Protocol serà presentada als Pabordes en actiu, a l'efecte d'informar-los i coordinar-se amb ells en la vessant tradicional de la festa i perquè tinguin coneixement del Protocol de Festa Major que els afecta com a coordinadors dels actes de la Festa.

2.2. Elecció dels 5 membres de la Comissió

Pot optar a ser membre d'aquesta Comissió qualsevol ciutadà de Vilanova i la Geltrú, major de 18 anys, que presenti candidatura, mitjançant els mecanismes administratius que preveu el propi Ajuntament (Carpeta Ciutadana i/o Oficina d'Atenció Ciutadana). La candidatura ha de

presentar el seu coneixement sobre la cultura popular de la nostra ciutat i forana i el perquè creu ser persona idònia per formar part de la Comissió.

Les candidatures són estudiades per la Junta de Portaveus i es valora principalment el coneixement de la festa per sobre d'altres consideracions. No és criteri determinant participar o haver participat en els balls o entremesos de la ciutat i sí el perfil més tècnic de la candidatura. Un cop estudiades les candidatures, i havent desestimat les no vàlides, la Junta de Portaveus les eleva al Ple municipal. El Ple municipal ratifica els 5 membres de la Comissió escollits i la llista de membres suplents, formada per aquelles candidatures vàlides i no escollides i que és reservada per cobrir les baixes produïdes durant el mandat de la Comissió. El treball dels cinc membres de la Comissió és efectiu el dia següent de la ratificació.

2.3. Incidències

La durada del càrrec de membre de la Comissió és de 5 anys. En cas de dimissió, absència continuada o deixadesa en les seves tasques, un membre pot ser substituït per un altre candidat suplent.

En cas que no es rebi cap candidatura en la convocatòria d'elecció de la Comissió de Protocol, el/la regidor/a de Cultura escull la Comissió o els membres que faltin.

2.4. Reelecció

Els membres de la Comissió poden tornar a presentar-se a la reelecció de la Comissió, immediatament del seu mandat.

3.- Incorporació de nous elements al Protocol de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus

3.1. Sol·licituds i resolució

Les sol·licituds d'incorporació de noves colles, balls i entremesos al protocol de la Festa Major es farà mitjançant escrit dirigit a la regidoria de Cultura de l'Ajuntament, que el vehicularà a la Comissió de Protocol de la Festa Major per al seu estudi, aprovació o denegació. Es podran presentar les sol·licituds entre el dia 1 setembre de l'any en curs fins al dia 1 de maig de l'any següent.

La Comissió disposarà d'un màxim de trenta dies naturals a partir de la data de presentació de la sol·licitud, després haurà d'emetre el dictamen que cregui adequat i el comunicarà a la Regidoria de Cultura, per tal de que s'executin els tràmits oportuns.

3.2. Aprovació de les sol·licituds

En cas de ser aprovada la sol·licitud es presentarà la proposta d'incorporació de la nova colla o element al Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la seva ratificació definitiva. En qualsevol dels dos casos (aprovació o denegació) el dictamen serà comunicat per escrit al sol·licitant.

3.3. Requisits i valoracions

Per tal d'aprovar la incorporació d'una colla o element al present protocol de la Festa Major, la Comissió valorarà principalment les següents característiques:

- Que la nova colla o element s'adapti als costums i tradicions de Vilanova i la Geltrú i la seva àrea històrico-geogràfica i cultural.
- Que la seva presentació i execució sigui d'una qualitat mínima exigible.
- Que sigui o incorpori algun element novedós o actualment inexistent en la Festa Major de la ciutat.
- Que sigui algun element , ball o entremès històric i/o recuperat.
- Que no impliqui la repetició exacta d'altres colles o elements ja existents.
- Que es pugui constatar la continuïtat i estabilitat organitzativa de la nova colla o element a incorporar.
- Que la nova colla o element sigui integrador dels diversos sectors socials i geogràfics de la ciutat.

4.- Recomanacions

- Cal que el vestuari dels components dels balls, entremesos i figures, així com els instruments que s'utilitzin segueixin els costums locals.
- Els integrants de les cercaviles han de mantenir l'ordre de les mateixes i col·laborar en el seu bon desenvolupament.
- El vestuari dels músics que acompanyen les colles, balls i entremesos ha d'estar d'acord amb l'entorn festiu en el qual s'integren i mantenir una correcció mínima.
- Cap dels participants, durant els actes descrits en aquest protocol, han de mostrar cap actitud partidista ni antidemocràtica (racista, xenòfob, etc).
- Els entremesos i gegants que són propietat de la Vila, hauran de comunicar a la Regidoria de Cultura, amb una antelació de set dies, les seves sortides fora de la ciutat.
- Cal comunicar totes les reparacions o modificacions dels entremesos i gegants a la Regidoria de Cultura, la qual ho farà saber a la Comissió per tal que aquesta pugui vetllar pel manteniment de formes i estil. Aquesta comunicació es podrà fer per escrit i/o per mitjans digitals.
- Per a les seves actuacions, els entremesos i balls de foc, comunicaran als Pabordes de la Festa Major el tipus d'elements pirotècnics que utilitzaran, per tal d'evitar combinacions i/o usos perillosos.

5.- Modificacions i ampliacions del present document

Donat que el present document és una reglamentació completa de tot el que fa referència a l'àmbit més popular de la Festa Major, s'hi podran afegir propostes o fer modificacions que hauran de ser proposades a la Comissió, de la mateixa manera que s'estableix al punt 3. La mateixa Comissió també té potestat per informar a la Regidoria de Cultura de modificacions i/o ampliacions o reduccions.

Així com les incorporacions de nous elements seran aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, tal i com descriu el punt 3.2, les altres variacions seran sotmeses al dictamen de la Junta de Portaveus, afegides si escau, i s'aprovaran pel Ple quan el Protocol es presenti per aprovar una nova incorporació.

6.- Aplicació del present document

El present document serà d'aplicació a partir de la seva ratificació pel Ple Municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i no tindrà efectes retroactius des de la seva data d'aprovació.

(Revisat per la Comissió de Protocol de la Festa Major)

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=1131.0&endsAt=1318.0>

9. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ DE LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA PEL SUPORT A LA CAMPANYA D'EMERGÈNCIA EN RESPOSTA A LA CRISI HUMANITÀRIA ARRAN DE LES INUNDACIONS CAUSADES PEL CICLÓ IDAI A MOÇAMBIC. (Exp. 58/2019-eSUB)

Relació de fets

La nit del 14 al 15 de març de 2019 el cicló tropical Idai va tocar terra a prop de la ciutat de Beira, província de Sofala, al centre de Moçambic. El cicló va portar pluges torrencials i vents a les províncies de Sofala, Zambézia, Inhambane i Malica. La ciutat de Beira va perdre la comunicació i ha patit danys extrems. Tot i que encara no s'ha establert l'impacte total del cicló, els informes inicials indiquen pèrdues de vides i danys significatius a la infraestructura d'aquesta ciutat i a les àrees circumdants. Es preveu que l'aigua augmenti per sobre dels nivells d'alerta a les conques fluvials del Buzi i del Pungoe i continuï amb un alt risc d'inundacions urbanes a Beira i Dondo.

Mentrestant, milers de persones a Zambèzia i Tete necessiten assistència després de les inundacions que van començar a principis de març.

El cicló Idai va continuar com a tempesta tropical i va colpejar l'est de Zimbàbue amb fortes pluges i forts vents als districtes de Chimanimani i Chipinge, la qual cosa va causar inundacions per desbordaments sobtats de rius, morts, destrucció de mitjans de vida i de propietats.

A Malawi, el pas del cicló Idai, segons fonts governamentals, ha deixat més de 922.900 persones damnificades, amb 56 morts i 577 ferits registrats. Es calcula que més de 82.700 persones seran desplaçades, mentre que les avaluacions ràpides de les necessitats continuen a les zones més afectades per verificar les estimacions inicials i determinar el nombre de persones que necessiten assistència humanitària immediata.

Atès que el Fons Català de Cooperació per al Desenvolupament ha fet una crida als ajuntaments i institucions supramunicipals a sumar-se a aquest procés de suport d'emergència.

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú destina el 5% de la partida de Cooperació a projectes d'emergència internacional, generalment a través del Fons Català.

Vist l'informe emès per la cap del Servei de Participació, Cooperació i Gent Gran, Sra. Griselda Castelló i Dalmau.

Atesa l'excepcionalitat de les circumstàncies que afecten actualment a Moçambic, les raons de caràcter humanitari i social i la impossibilitat de la convocatòria pública donada l'emergència.

Fonaments de dret

Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68, de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar la subvenció extraordinària a favor del FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ, amb NIF G17125832, per import de 1.000 €, pel suport a la campanya d'emergència en resposta a la crisi humanitària arran de les inundacions causades pel cicló Idai a Moçambic, amb càrrec a la partida pressupostària 06.9242.48003.

SEGON. Facultar l'alcaldeessa perquè signi els documents que se'n puguin derivar.

TERCER. Trasladar el present acord a les persones interessades."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=1318.0&endsAt=1382.0>

10. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ A LES DECLARACIONS INSTITUCIONALS DE LES CIUTATS DEFENSORES DELS DRETS HUMANS 2019. (Exp. 26/2019-eAJT)

Relació de fets

Atès que la defensa dels drets humans és un deure que totes les administracions han d'assumir i que cal realitzar a escala global i local, tal com s'estableix al dret internacional dels drets humans.

Atès que en solidaritat amb les lluites pels drets humans a tot el món, i en suport a les persones defensores dels drets humans que les sustenten, 26 municipis catalans han dissenyat i organitzat per setè any consecutiu, i amb suport de la societat civil, el projecte Ciutats Defensores dels Drets Humans.

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú està compromès d'una manera ferma i responsable en la promoció i garantia dels drets humans, impulsant activitats i projectes que ajuden al desenvolupament i sobretot en sensibilitzar la població per construir entre tots una societat més solidària i més implicada en la transformació d'aquest nou món.

Atès que la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del dia 13-12-2004 va aprovar l'adhesió a la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat.

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va participar en el projecte de les Ciutats Defensores dels Drets Humans de l'any 2018, del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Adherir-se a la declaració Institucional del projecte Ciutats Defensores dels Drets Humans 2019, de la qual Vilanova i la Geltrú forma part, que és la següent:

DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DE LES CIUTATS DEFENSORES DELS DRETS HUMANS 2019
--

La defensa dels drets humans és un deure que totes les administracions han d'assumir i que cal realitzar a escala global i local, tal com s'estableix al dret internacional dels drets humans.

Els municipis tenen un paper fonamental en la promoció i garantia dels drets humans i per això han elaborat i assumit documents com la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat i la Carta-Agenda Mundial de Drets Humans a la Ciutat.

Les Nacions Unides demanen als governs una protecció especial als defensors i defensores de drets humans: individus, grups i organismes de la societat que promouen i protegeixen els drets humans i les llibertats fonamentals, particularment pel que fa a col·lectius en situació de vulnerabilitat.

Molts d'aquests defensors i defensores posen en perill la seva vida i llibertat pel fet de reivindicar i exercir drets que són universals. Al 2018, 321 defensors i defensores en 27 països van ser atacats i assassinats pel seu treball, el número més alt mai registrat, segons dades de Front Line Defenders.

En solidaritat amb les lluites pels drets humans a tot el món, i en suport a les persones defensores dels drets humans que les sustenten, 26 municipis catalans hem dissenyat i organitzat per setè any consecutiu, i amb suport de la societat civil, el projecte Ciutats Defensores dels Drets Humans.

Per tot això,

1. Ens adherim un any més al projecte Ciutats Defensores dels Drets Humans que se celebrarà en dues edicions, al març-abril i a l'octubre de 2019.
2. Renovem el nostre compromís amb els drets humans a escala local i ens comprometem a mantenir i intensificar les polítiques públiques de suport als defensors i defensores de drets humans, tant a escala local com internacional.

3. Recordem la situació d'especial vulnerabilitat que viuen determinades minories i col·lectius i la indefensió que pateixen davant les violacions dels seus drets.
4. Condemnem la imposició de limitacions a les activitats dels defensors i defensores de drets humans, incompatibles amb el dret internacional dels drets humans, i la seva persecució i assetjament per part de governs autoritaris.
5. Exigim la immediata llibertat de Abdulhadi Al-Khawaja (Bàhrein) i Ilham Tohti (República Popular Xina), que fa anys que ens agradaria poder convidar a participar en el projecte, però segueixen privats de llibertat únicament per haver denunciat les violacions dels drets humans dels seus respectius governs.
6. Rebutgem la persecució judicial a persones i entitats que treballen per la defensa i garantia de drets fonamentals com és el cas d'Helena Maleno (participant al projecte al 2015) i Pro Activa Open Arms, entre d'altres.
7. Instem el Govern de la Generalitat i el Govern de l'Estat a mantenir i ampliar les polítiques públiques de suport als defensors i defensores de drets humans a escala internacional.

SEGON. Traslladar l'acord al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=1382.0&endsAt=1606.0>

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

11. **URBANISME. APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ DE VILANOVA I LA**

**GELTRÚ EN ELS CONJUNTS G, K, I L DEL PLA ESPECIAL DE
REFORMA INTERIOR PIRELLI MAR I EN LES DUES PARCEL·LES
SITUADES AL PASSEIG DEL CARME, 37-38. (Exp. 25/2019-eURB)**

Relació de fets

I.- En data 1 d'agost de 2018 (registre d'entrada núm. 2018028035), la Sra. C.M.A., en representació de la societat SPV Reoco 1, SLU, S.L., va presentar una proposta de Modificació puntual del Pla Especial de Reforma Interior (PERI) Pirelli Mar, aprovat en el seu moment per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona de data 16 d'octubre de 2002 (DOGC núm. 3797, de 10 de gener de 2003).

L'objectiu principal de la proposta era l'execució de les previsions del PERI Pirelli Mar, l'anàlisi dels motius de retard en el seu desenvolupament i la realització d'una sèrie d'ajustos en l'ordenació per tal de millorar la integració en la ciutat i simplificar la distribució d'usos. Alhora es preveia millorar la mobilitat generada i potenciar els eixos de les Rambles.

La proposta de modificació del PERI Pirelli Mar delimitava un àmbit abastant les parcel·les de sòl privat que donen front al Carrer de la Boia i a la línia de ferrocarril. En aquestes parcel·les el planejament vigent preveu un desenvolupament residencial, hotel·ler i comercial. Així, en la parcel·la de majors dimensions i propera a la Rambla de la Pau, aquests usos es barregen en una mateixa edificació de gran complexitat. Per altra banda el planejament vigent preveu un pas de vianants elevat per sobre la línia de tren que hauria de formar part d'una de les edificacions previstes. Pel que fa a les parcel·les del passeig del Carme, el document de modificació proposava la consolidació de l'espai de pas existent que connecta la plaça dels Boleranys amb el passeig, qualificant-lo com a vialitat i traslladant el sostre residencial a les parcel·les de sòl privat de l'àmbit.

II.- A la vista dels antecedents exposats, i previ l'informe urbanístic dels serveis tècnics d'Urbanisme incorporat a l'expedient, en data 23 d'octubre de 2018 la Junta de Govern Local va aprovar inicialment l'esmentada modificació puntual del Pla Especial de Reforma Interior Pirelli Mar a l'àmbit dels conjunts G, K, i L i ajust de l'àmbit per incorporar dues parcel·les situades al passeig del Carme 37-38, de Vilanova i la Geltrú, amb la condició que es presentés un document refós que incorporés les prescripcions que es determinaven a l'informe urbanístic dels serveis tècnics d'urbanisme.

III.- Seguint la tramitació procedimental prevista legalment, i dins el tràmit corresponent a l'emissió dels informes sectorials i/o preceptius, la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona va adoptar, en sessió del 6 de febrer de 2019, el següent acord:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acord

Vist l'informe proposta dels Serveis Tècnics, i d'acord amb els fonaments que s'hi exposen, aquesta Comissió acorda:

-1 Emetre informe, a l'efecte de l'article 87 del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, sobre el Pla especial de reforma interior Pirelli Mar a l'àmbit dels conjunts G, K, i L i ajust de l'àmbit per incorporar dues parcel·les situades al passeig del Carme 37-38, de Vilanova i la Geltrú, promogut per la societat SPV REOCO 1, S.L.U, i tramès per l'Ajuntament, amb les observacions següents:

-1.1 Cal tramitar una Modificació del planejament general amb l'objecte de donar cobertura jurídica a la proposta plantejada, d'acord amb el principi de jerarquia normativa.

-1.2 Caldrà delimitar un polígon d'actuació urbanística i establir el sistema d'actuació, sens perjudici que, d'acord amb l'article 131 del TRLLU, al tractar-se d'un únic propietari es pugui seguir un procediment de reparcel·lació abreujat i alliberat d'algunes obligacions.

- 1.3 Es recomana preveure una major extensió i ocupació de la zona residencial amb l'objecte de minimitzar les alçades o bé evitar que l'alçada màxima de PB+11 configuri unes pantalles lineals amb les dimensions i distàncies proposades, i si s'escau, considerar que una part de la reserva comercial pugui conformar les plantes baixes de les àrees residencials.

-2 Indicar a l'Ajuntament que, si al llarg de la tramitació d'aquest Pla s'introdueixen canvis substancials en el document aprovat inicialment, abans de l'aprovació definitiva de l'expedient, aquest s'ha de sotmetre novament a informe d'aquesta Comissió d'acord amb l'apartat 1 de l'article 87 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.

-3 Comunicar-ho a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i al promotor.

En conseqüència, mitjançant decret del regidor d'Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient de data 26 de març de 2019, es va adoptar la següent resolució:

"PRIMER.- Tancar i arxivar l'expedient de la modificació puntual del Pla Especial de Reforma Interior Pirelli Mar a l'àmbit dels conjunts G, K, i L i ajust de l'àmbit per incorporar dues parcel·les situades al passeig del Carme 37-38, de Vilanova i la Geltrú, presentada per la societat SPV Reoco 1, S.L.U, i aprovada inicialment per la Junta de Govern Local, de data 23 d'octubre de 2018, en compliment de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona de data 6 de febrer de 2019, que, entre d'altres, fa la següent observació:

"...

-1.1 Cal tramitar una Modificació del planejament general amb l'objecte de donar cobertura jurídica a la proposta plantejada, d'acord amb el principi de jerarquia normativa.

..."

SEGON.- Notificar la present resolució a la societat SPV Reoco 1, SLU, així com a la resta d'interessats en l'expedient, amb expressió dels recursos escaients."

IV.- Paral·lelament i als efectes de donar compliment a l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona de data 6 de febrer de 2019, els promotors de la modificació del PERI Pirelli Mar han redactat un document de modificació del Pla General, sol·licitant a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú la seva tramitació.

Així doncs, en data 1 de març de 2019, el Sr. R.C.P., en representació de la societat SPV Reoco 1, SLU, S.L, amb domicili social al Paseo de la Castellana 42, de Madrid, i

NIF B-87588885, presentà la proposta de *Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú en els conjunts G, K i L del Pla Especial de Reforma Interior Pirelli Mar i en les dues parcel·les situades al passeig del Carme 37-38*. Aquest document ha estat redactat per E.B.D. i J.R.D., arquitectes.

V.- A la vista dels antecedents exposats, els serveis tècnics d'Urbanisme han elaborat l'informe urbanístic per al tràmit d'aprovació inicial d'aquesta modificació del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú, incorporat a l'expedient, el qual presenta el següent contingut literal:

“MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ ALS CONJUNTS G, K, I L DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR “PIRELLI MAR” I EN LES DUES PARCEL·LES SITUADES AL PASSEIG DEL CARME 37-38. INFORME URBANÍSTIC PER AL TRÀMIT D'APROVACIÓ INICIAL

1.- Antecedents

1.1.- Tramitació de la Modificació del PERI Pirelli Mar

L'1 d'agost de 2018, la Sra. C.M.A., en representació de la societat SPV Reoco 1, SLU, S.L, amb domicili social al Paseo de la Castellana 42, de Madrid, i NIF B-87588885, presentà la proposta de Modificació puntual del PERI Pirelli Mar.

Al punt 4 *Iniciativa y Estructura de la Propiedad* de la memòria del document es diu que la societat Reoco 1, SLU és la propietària de la totalitat del sòl privat inclòs en l'àmbit de la modificació, en tant que societat absorbent de la societat mercantil ESPEBE 12, S.L. (escriptura de fusió per absorció atorgada davant el notari de Madrid Sr. Antonio Huerta Trolez, el 4 de maig de 2018, amb el número 989 del seu protocol).

La societat ESPEBE 12, S.L., és l'adjudicatària de la totalitat de les finques de sòl privat del Polígon II, en funció del Projecte de reparcel·lació voluntària del Polígon II del PERI Pirelli Mar, aprovat definitivament per la Junta de Govern Local de data 12 de setembre de 2018, i en l'actualitat pendent d'inscripció registral.

En data 3 d'octubre, el senyor M.A.C., en representació de la societat Reoco 1, SLU, va presentar documentació consistent en l'escriptura de fusió mitjançant la qual la societat Reoco 1, SLU absorbeix, entre d'altres, la societat ESPEBE 12, S.L.

El document de modificació del PERI Pirelli Mar va ser redactat per E.B.D. i J.R.D., arquitectes.

El document de Modificació del PERI Pirelli Mar va ser aprovat inicialment per la Junta de Govern Local en data 23 d'octubre de 2018.

Durant el període d'exposició pública es van rebre els següents informes:

Direcció General de Comerç: informe favorable

ADIF: informe favorable destacant que els projectes d'obres que es realitzin a

l'àmbit estaran subjectes a la preceptiva autorització.

Direcció General de Turisme: no es formula cap objecció.

Dirección General de Aviación Civil (Ministerio de Fomento): informe favorable respecte les servituds aeronàutiques amb condicions referents al caràcter normatiu del plànol i.9 *Servidumbres Aeronáuticas*. Cal destacar que es comprova que les alçades màximes permeses (42 metres) estan per sota de les servituds. També es recorda que el planejament ha de recollir l'obligatorietat de l'acord favorable de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea (AESA) com a condició per a l'execució de qualsevol construcció, conforme als articles 30 i 31 del Decreto 584/1972.

Informe de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona de 6 de febrer de 2019

En sessió de 6 de febrer la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona va acordar emetre informe sobre el document aprovat inicialment pel Ple de l'ajuntament.

L'informe realitza diverses consideracions sobre l'ordenació, la tramitació i la gestió urbanística necessària.

Pel que fa a la tramitació, es considera que caldrà tramitar una modificació del planejament general en lloc d'una modificació del PERI Pirelli Mar, atès que s'afecta sòl urbà consolidat i sòl urbà no consolidat.

Pel que fa a la gestió urbanística, es considera que cal un nou projecte de reparcel·lació en el si d'un polígon d'actuació urbanística, en lloc d'una operació jurídica complementària.

Respecte a l'ordenació proposada es considera, com a recomanació, que les edificacions de PB+11 de l'àrea residencial es troben massa densificades i es proposa que ocupin una major extensió mitjançant la reducció del sòl destinat a l'ús comercial (mantenint la mateixa distribució i intensitat dels usos).

En resum, l'acord es desenvolupa en els següents punts:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acord

Vist l'informe proposta dels Serveis Tècnics, i d'acord amb els fonaments que s'hi exposen, aquesta Comissió acorda:

-1 Emetre informe, a l'efecte de l'article 87 del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, sobre el Pla especial de reforma interior Pirelli Mar a l'àmbit dels conjunts G, K, i L i ajust de l'àmbit per incorporar dues parcel·les situades al passeig del Carme 37-38, de Vilanova i la Geltrú, promogut per la societat SPV REOCO 1, S.L.U, i tramès per l'Ajuntament, amb les observacions següents:

-1.1 Cal tramitar una Modificació del planejament general amb l'objecte de donar cobertura jurídica a la proposta plantejada, d'acord amb el principi de jerarquia normativa.

-1.2 Caldrà delimitar un polígon d'actuació urbanística i establir el sistema d'actuació, sens perjudici que, d'acord amb l'article 131 del TRLLU, al tractar-se d'un únic propietari es pugui seguir un procediment de reparcel·lació abreujat i alliberat d'algunes obligacions.

- 1.3 Es recomana preveure una major extensió i ocupació de la zona residencial amb l'objecte de minimitzar les alçades o bé evitar que l'alçada màxima de PB+11 configuri unes pantalles lineals amb les dimensions i distàncies proposades, i si s'escau, considerar que una part de la reserva comercial pugui conformar les plantes baixes de les àrees residencials.

-2 Indicar a l'Ajuntament que, si al llarg de la tramitació d'aquest Pla s'introdueixen canvis substancials en el document aprovat inicialment, abans de l'aprovació definitiva de l'expedient, aquest s'ha de sotmetre novament a informe d'aquesta Comissió d'acord amb l'apartat 1 de l'article 87 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.

-3 Comunicar-ho a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i al promotor.

Així mateix, es va presentar un escrit d'al·legacions per part del Grup Municipal de la Candidatura d'Unitat Popular CUP.

En aquest escrit es realitzaven les següents al·legacions:

- Cal resoldre la problemàtica de l'interior de l'illa de la finca situada a la rambla Pirelli núm. 94 (Ninglee), situada entre l'àmbit del PERI Pirelli Mar i el passeig del Carme, en litigi entre la propietat i l'ajuntament.
- Cal un procés de participació ciutadana, de la mateixa manera que es va realitzar durant la formulació del PERI Pirelli Mar.
- S'ha de concretar l'impacte en la mobilitat generada.
- Cal estudiar l'efecte de l'ombra de les edificacions i l'assolellament als edificis veïns i el Parc Gumà.
- Cal una avaluació ambiental estratègica simplificada.
- Cal resoldre el tractament de les mitgeres que passaran a tenir la consideració de façana en les finques situades al passeig del Carme 37-38.

1.1.- Tramitació de la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú en els conjunts G, K i L del Pla Especial de Reforma Interior Pirelli Mar i en les dues parcel·les situades al passeig del Carme 37-38.

Atès l'expressat en el punt anterior, els promotors de la modificació del PERI Pirelli Mar han redactat un document de modificació del Pla General sol·licitant a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú la seva tramitació.

Així doncs, en data 1 de març de 2019, el Sr. R.C.P., en representació de la societat SPV Reoco 1, SLU, S.L., amb domicili social al Paseo de la Castellana 42, de Madrid, i NIF B-87588885, presentà la proposta de *Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú en els conjunts G, K i L del Pla Especial de Reforma Interior Pirelli Mar i en les dues parcel·les situades al passeig del Carme 37-38*. Aquest document ha estat redactat per E.B.D. i J.R.D., arquitectes.

2.- Planejament vigent i legislació vigent

En data 16 d'octubre de 2002 la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (CTUB) acordà l'aprovació definitiva del Pla Especial de Reforma Interior de l'àmbit Pirelli Mar. L'executivitat d'aquest acord es va condicionar a la presentació per part del promotor de la garantia del 12% del cost de transformació del sòl. En data 11 de desembre la CTUB va donar per complerta l'esmentada condició.

El document de PERI desenvolupava els terrenys, de més de 10 hectàrees, on es situaven les instal·lacions industrials de Pirelli. Aquestes es van traslladar al nord de la ciutat permetent l'obertura de l'eixample al mar.

Es tractava d'una operació de gran magnitud amb una previsió de 1.095 habitatges. El document dividia l'àmbit en quatre unitats de projecte. Atesa la magnitud i complexitat de l'operació, aquesta es va perllongar en el temps i un cop finalitzades les obres d'urbanització va ser greument afectada per la recent crisi immobiliària. Dels habitatges previstos, no ha estat fins l'any 2018 que s'han materialitzat 579.



Emplaçament

Des de l'inici del procés de transformació de sòl s'han produït diversos canvis en la propietat fins l'actual, que promou la modificació objecte del present informe.

El PERI divideix l'àmbit en dos polígons. El Projecte de reparcel·lació del polígon

I es va aprovar definitivament en data 19 de maig de 2003 i el corresponent al polígon II ha estat aprovat definitivament en data 12 de setembre de 2018. Posteriorment a aquesta darrera aprovació, la propietat del 100% de les finques de l'àmbit de la modificació del PERI és del promotor del document objecte del present informe.



PERI Vigent

El PGO preveia la vinculació de l'àmbit del PERI Pirelli Mar amb les finques 37-38 del passeig del Carme. Així, l'article 164.1 de la normativa del PGO estableix les condicions per al desenvolupament de la subzona de Pla Especial Pirelli-Mar, clau 9i. En base a aquestes determinacions es va redactar i tramitar el corresponent PERI objecte de modificació.

Atesa la complexitat de la inserció de la proposta en el teixit urbà que envolta l'àmbit, el planejament general preveia possibles ajustos, així l'esmentat article determina el següent:

A més, als efectes de donar coherència global a l'ordenació, el PERI haurà d'estudiar la correcta entrega i relació amb els sòls edificats que li són veïns.

Poden incorporar-se voluntàriament al sector totes o parts de les finques compreses entre el mateix i el passeig marítim i la rambla Principal, si resulta d'interès i justificada per criteris urbanístics dita incorporació. Aquestes eventuais modificacions no suposaran modificació del Pla General.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



Espai corresponent a les finques al passeig del Carme 37-38 incloses en l'àmbit de la modificació



Finques al passeig del Carme 37-38 incloses en l'àmbit de la modificació

3.- Classificació i qualificació urbanística

D'acord amb el planejament vigent, l'àmbit de la proposta està íntegrament classificat com a Sòl Urbà, clau 9i.

4.- Documentació

El contingut del document presentat és el següent:

I. Memoria

1. Introducción y motivación del planeamiento
2. Ámbito de la modificación puntual del PERI
3. Antecedentes, planeamiento vigente y despliegue del sector
 - 3.1 Antecedentes
 - 3.2 Planeamiento vigente
 - 3.3 Despliegue del sector
 - 3.4 Tramitación anterior
4. Iniciativa y estructura de la propiedad
5. Justificación jurídica de la modificación puntual del PGOU
6. Propuesta de modificación del PERI
 - 6.1 Sistema viario
 - 6.2 Zona con aprovechamiento
7. Calificación del suelo
8. Servidumbres sectoriales
9. Gestión Urbanística
10. Justificación de la oportunidad y conveniencia de la modificación del PGOU en relación a los intereses públicos y privados
11. Cuadros resumen de datos

II. Normas urbanísticas

III. Plan de etapas

IV. Evaluación económico financiera

V. Movilidad sostenible

VI. Memoria social

VII. Estudio ambiental

VIII. Estudio macroubanístico

IX. Documentación Gráfica

Anexo 1: Convenio entre Garraf Mediterrània, SA, y Ayuntamiento Vilanova i la Geltrú

Anexo 2: Estudio de las condiciones de asoleamiento

Anexo 3: Impacto de género

El document presentat a tràmit conté la documentació suficient en relació als seus objectius i en compliment de les determinacions del planejament i de la legislació vigent per a casos de modificació de planejament.

5.- Objectius de la proposta

L'objectiu principal de la proposta és l'execució de les previsions del PERI Pirelli Mar, l'anàlisi dels motius de retard en el seu desenvolupament i la realització d'una sèrie d'ajustos en l'ordenació per tal de millorar la integració en la ciutat i simplificar la distribució d'usos. Alhora es preveu millorar la mobilitat generada i potenciar els eixos de les Rambles.

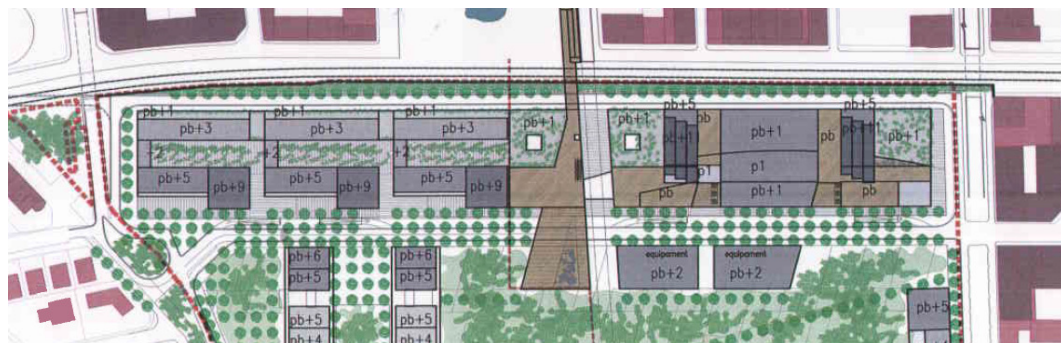
Atès l'explicat al punt 1.1.- *Tramitació de la Modificació del PERI Pirelli Mar*, la proposta d'ordenació prevista en el document de modificació del PERI Pirelli Mar es reformula com a modificació del PGOU, per tal complir les prescripcions de l'acord de la CTUB de data 6 de febrer de 2019.

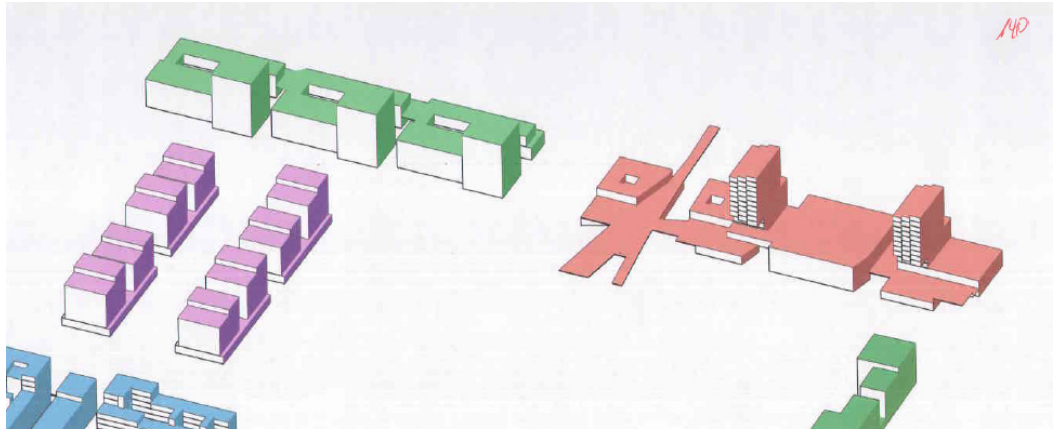
Pel que fa a la disposició de les edificacions residencials i hotelera, així com l'ocupació de la parcel·la destinada a ús comercial, es proposa una ordenació amb les edificacions més separades, de manera que l'ombra projectada a les edificacions veïnes sigui de menor impacte. En aquest sentit s'incorpora un estudi d'asseïllament per comprovar la correcció de la proposta.

Cal destacar que la nova distribució també dóna resposta a l'al·legació presentada que hi feia referència.

Es delimita un àmbit que abasta les parcel·les de sòl privat que donen front al carrer de la Boia i a la línia de ferrocarril. En aquestes parcel·les el planejament vigent preveu un desenvolupament residencial, hotel·ler i comercial. Així, en la parcel·la de majors dimensions i propera a la rambla de la Pau, aquests usos es barregen en una mateixa edificació de gran complexitat de formalització i gestió.

Per altra banda, el planejament vigent preveu un pas de vianants elevat per sobre la línia de tren, que hauria de formar part d'una de les edificacions previstes.





Proposta d'ordenació vigent

Pel que fa a les parcel·les del passeig del Carme, el document de modificació proposa la consolidació de l'espai de pas existent que connecta la plaça dels Boleranys amb el passeig, qualificant-lo com a espais lliures i traslladant el sostre residencial a les parcel·les de sòl privat de l'àmbit. Es tracta de finques qualificades amb la clau 3b *Sector Marina*.

6.- Resum de la proposta

Per tal d'assolir els objectius anteriors, la modificació abasta el següent àmbit:

- Parcel·les L, K i G de sòl privat del planejament vigent.
- Parcel·les 37 i 38 del passeig del Carme.

La incorporació de les finques del passeig del Carme permet el trasllat del sostre corresponent que, segons el planejament vigent, s'hi pot consolidar (978 m² segons els gàlils dels plànols de la sèrie C del PGO) i l'alliberament d'aquest espai que possibilita la connexió entre la plaça dels Boleranys i el front marítim.

En data 30 de maig de 2002 es va signar un conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'empresa Garraf Mediterrània, SA (propietària dels terrenys i promotora del PERI vigent). El conveni tracta sobre les finques situades al passeig del Carme i la necessitat del seu enderroc pel pas d'instal·lacions que connectin l'àmbit del PERI amb les xarxes existents. Al pacte segon es reconeix el dret de retorn de l'aprofitament de 35 m² de sòl propietat de l'Ajuntament mitjançant alienació o compensació.

El document de modificació del PGOU trasllada aquest sostre corresponent a les parcel·les destinades a ús residencial de l'àmbit.

A banda de l'alliberament d'aquest espai, l'abast més important de la modificació consisteix en la redistribució del sostre corresponent a les parcel·les L1, L2, K1, G1 i G2 que determina el PERI, en una nova ordenació que, sense modificacions substancials de les parcel·les de sòl privat, proposa nous volums en tres conjunts corresponents als usos residencial, hotelier i comercial previstos.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Calificación			Clave	Planeamiento vigente	Propuesta MPGOU	Diferencia
				Superficie	Superficie	Superficie
Sub-ámbito norte (conjuntos G, K y L)						
sistemas	Viario		A	650 m²	650 m²	0
zonas				17.674 m²	17.674 m²	0
Total sub-ámbito norte				18.324 m²	18.324 m²	0
Sub-ámbito sur (paseo del Carme)						
sistemas	Espacio libre		F	0 m²	312 m²	+ 312 m²
zonas				312 m²	0	- 312 m²
Total sub-ámbito sur				312 m²	312 m²	0
Total ámbito MPGOU						
sistemas	Viario			650 m²	650 m²	0
	Espacio libre			0 m²	312 m²	+ 312 m²
Total sistemas				650 m²	962 m²	+ 312 m²
zonas				17.986 m²	17.674 m²	- 312 m²
Total ámbito MPGOU				18.636 m²	18.636 m²	0

Quadre comparatiu de superfícies de sòl i sostre

L'ordenació que determina el PERI vigent consisteix en dues grans illes. La situada al sud es constitueix amb tres conjunts d'edificacions allargades de PB+3 i PB+5 i una torre de PB+9E. Les plantes baixes i una edificació de PB+1 tenen ús comercial, essent la resta d'ús residencial.

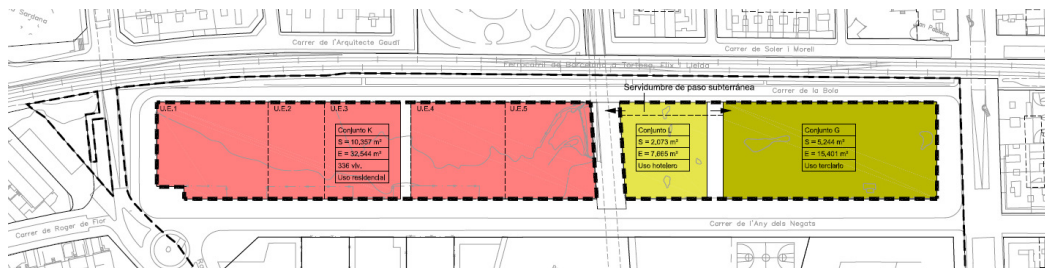
L'altra illa és de més complexitat, tant formal com de distribució d'usos. Consta d'edificacions en PB i P+1 i dues edificacions de PB+11. Els usos són comercial, residencial i hotel·ler.

Les dues illes disposen dels respectius aparcaments en soterrani unitaris i amb accés des del pas inferior sota la via del ferrocarril des de la prolongació de la rambla Samà.

La nova proposta simplifica l'ordenació, tant volumètricament com per la distribució d'usos. Es distribueix en dues gran illes, la situada al sud, destinada a ús residencial, amb tres edificacions de PB+8 i dues de PB+11. Tres d'aquestes formen un conjunt amb edificacions de PB+4.

L'illa propera a la rambla de la Pau disposa d'una edificació destinada a ús hotel·ler de PB+1 i PB+7 i amb una edificació de PB+1 i PB+2 destinada a ús comercial.

Cal destacar que la disposició de les edificacions de més alçada és en sentit nord-sud, minimitzant l'efecte barrera i mantenint les visuals dels carrers perpendiculars situats al nord de la via del ferrocarril. Els efectes de les edificacions en l'assolellament i les ombres generades a les edificacions veïnes es verifiquen en l'estudi específic de l'annex 2.



Es proposa un ajust de la vialitat amb la creació de dos vials que uneixen els carrers de la Boia i de l'Any dels Negats, alhora que es substitueixen tres petits reclaus, ampliacions de la vorera del carrer de l'Any dels Negats. Aquest ajust no implica cap canvi de superfície de vialitat.

La proposta de modificació del PERI no varia ni el sostre edificable ni la densitat d'habitatges. El sostre provinent de les parcel·les 37-38 del passeig del Carme s'afegeix a les parcel·les residencials. Pel que fa a la intensitat dels usos no es modifica respecte el planejament vigent, mantenint el sostre corresponent a cada ús.

El plànol 0.8 delimita l'àmbit de suspensió de llicències corresponent, similar a l'àmbit de la modificació.

7.- Justificació de l'interès públic de la modificació

- El document justifica l'interès públic de la modificació.
- Reforç de l'estructura de les Tres Rambles.
- Augment de la superfície d'espai públic.
- Obertura de la plaça dels Boleranys cap al mar.
- Conversió d'un gran buit urbà en el centre de l'edifici en un conjunt multifuncional generador d'activitat.
- Eliminació de l'efecte barrera de les edificacions previstes al PERI vigent.
- Millora de la permeabilitat visual del sector nord del PERI amb una ordenació sensible a les conques visuals.
- Millora de les condicions d'asseïllament de les edificacions existents i proposades.

8.- Avaluació de la mobilitat generada

D'acord amb l'establert a l'article 3.1 del Decret 344/2006, de 19 de setembre, no és preceptiva la realització d'un estudi d'avaluació de la mobilitat, d'acord el que determina l'article 3 *Àmbits d'aplicació*.

No obstant, a l'apartat V de la memòria es realitza una anàlisi de l'afectació de les previsions de la modificació en la mobilitat.

La nova distribució potencia els tres eixos de les Rambles (de la Pau, Pirelli-Samà i Lluís Companys) distribuint els usos de la següent manera:

- Ús hotel·ler vinculat a la rambla Pirelli (continuació de la rambla Samà).
- Ús residencial vinculat a la rambla Pirelli i a la rambla Lluís Companys i a la vialitat interna existent.

- Ús comercial vinculat a la rambla de la Pau, principal eix de la ciutat.

També s'analitza l'existència de l'existent pas soterrat a la continuació de la rambla Samà i la connexió prevista amb els futurs aparcaments de les noves edificacions.

L'estudi de la mobilitat generada estudia els fluxos de circulació, estimació de viatges/dia, intensitats mitjanes i les especials circumstàncies de trànsit generat per la parcel·la comercial i hotelera.

S'estudien les xarxes de carrils bici i de vianants.

9.- Justificació ambiental

Tal com s'indica a l'apartat VII *ESTUDIO AMBIENTAL*, la modificació no està dins de cap dels supòsits de l'article 77 de la Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental en plans i programes.

No obstant, el document analitza l'alteració que provocarà la modificació en el medi ambient. Atès que el sòl afectat és sòl urbà consolidat i que no s'afecta cap sòl qualificat d'espais lliures, l'afectació sobre aquests espais és nul·la.

El document justifica que l'única repercussió és respecte a la integració en l'entorn urbà i les visuals paisatgístiques. Al respecte, la proposta millora la integració amb la trama urbana, donant valor a la percepció visual de les edificacions i al seu innegable impacte en la ciutat.

10.- Valoració de la proposta

La proposta de modificació del PGOU té com a principal objectiu assolir l'execució de les previsions del PERI Pirelli Mar. Mantenint els paràmetres urbanístics d'edificabilitat, densitat i intensitat d'usos, es proposa una ordenació adient amb l'urbanisme contemporani, que recull requeriments ambientals, de mobilitat sostenible i noves normatives sectorials de construcció i d'eficiència energètica.

L'ordenació permetrà garantir l'execució de les edificacions previstes per tal que aportin un impacte positiu i favorable en teixit urbà de la ciutat.

Atesa la centralitat de l'emplaçament, l'innegable impacte visual, el caràcter de fites icòniques que han de tenir les edificacions de més alçada i les repercussions en la mobilitat i el teixit comercial, cal garantir que la seva disposició i el seu tractament siguin els més adients. En aquest sentit, la modificació millora sensiblement l'ordenació vigent ja que aquesta formalitza en excés unes possibles solucions arquitectòniques.

La distribució dels usos que es proposa és també més racional. Es valora positivament el reforç que suposarà per als eixos de les ramblas. Així, l'equipament comercial es situarà a la banda més propera de la rambla de la Pau, via d'accés gairebé exclusivament de vianants, accentuant el seu caràcter de vial principal del municipi.

L'edificació prevista per a l'hotel es situa propera a la rambla Pirelli, eix vertical que comunica el teixit urbà amb el front marítim. Els avantatges per a la mobilitat són innegables, atès que els recorreguts generats es minimitzen i optimitzen respecte el planejament vigent.

Pel que fa a l'impacte de les edificacions en alçada, PB+7, PB+8 i PB+11, es simplifica unificant-les en dues de la màxima alçada i quatre de menys, permetent l'assimilació com a una unitat.

Al respecte cal garantir que els projectes edificatoris corresponents responguin a la seva centralitat i impacte visual. Caldrà també que es tingui en compte que, per la seva alçada, seran fites reconeixibles des de gran distància. En aquest sentit els plànols de la sèrie AP (anteproyecto) estableixen un marc de projecte mitjançant la delimitació de gàlibs màxims que prefiguren la volumetria. Els projectes que sol·licitin llicència hauran de garantir que la composició de les façanes i els materials emprats responguin als requeriments especials esmentats.

Pel que fa a la gestió necessària per al desenvolupament de l'àmbit, i tal com es determina a l'acord de la CTUB de 6 de febrer, es delimita un polígon d'actuació urbanística, d'àmbit equivalent al de la modificació, per tal de redactar un projecte de reparcel·lació que reguli el trasllat del sostre provinent de les finques del passeig del Carme 37-38 i la redistribució de sòl i sostre de les noves parcel·les que no contemplen els projectes de reparcel·lació vigents dels polígons I i II.

Respecte al Decret Llei 5/2019, de 5 de març, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, i en concret el que determina l'article 8.3, referent a la reserva de sòl corresponent a les reserves de sòl destinat a habitatges de protecció pública, s'ha realitzat consulta a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona per tal de validar la proposta de la present modificació.

El resultat de la consulta ha estat que atès el caràcter del document, que no es basa en la creació d'ús residencial de nova implantació sinó en un ajust de la volumetria i un trasllat puntual de sostre per tal millorar la connectivitat, no cal preveure cap increment en les reserves de sòl destinat a habitatge de protecció pública respecte el planejament vigent.

11.- Suspensió de tramitacions i llicències

L'article 73 del Text refós de la Llei d'urbanisme determina el següent:

Article 73. Suspensió de tramitacions i de llicències

1. Els òrgans competents per a l'aprovació inicial de les figures del planejament urbanístic poden acordar, amb la finalitat d'estudiar-ne la formació o la reforma, de suspendre la tramitació de plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització, com també de suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial.

2. L'aprovació inicial dels instruments de planejament urbanístic obliga l'administració competent a acordar les mesures enunciades per l'apartat 1, en els àmbits en què les noves determinacions comportin una modificació del règim urbanístic. L'administració competent també pot acordar les dites mesures en el cas que es pretenguin assolir altres objectius urbanístics concrets, els quals han d'ésser explicats i justificats.

Atès el caràcter de la modificació objecte del present informe, amb modificació dels paràmetres d'ordenació del sòl privat i de nova qualificació com a espais lliures (clau F) de les finques del passeig del Carme, núm. 37-38, l'aprovació inicial comportarà la suspensió de tramitacions de documents de planejament i gestió

urbanística i de les llicències que determina l'apartat 1 de l'esmentat article.

L'àmbit de la suspensió es reflecteix al plànol 0.8 *Ámbito de Suspensión de Licencias*

12.- Conclusions

D'acord amb tot allò expressat en els apartats anteriors d'aquest informe, el tècnic sotasignat informa que la Junta de Govern Local pot procedir a l'**aprovació inicial** de la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú en els conjunts G, K i L del Pla Especial de Reforma Interior Pirelli Mar i en les dues parcel·les situades al passeig del Carme 37-38.

Es proposa que en el període d'informació pública es sol·licitin els següents informes:

Dirección General de Aviación Civil (Ministerio de Fomento)

Administrador de Infraestructuras Ferroviarias (Ministerio de Fomento)

Direcció General de Comerç

Direcció General de Turisme

Tot el qual s'informa favorablement perquè la Junta de Govern Local de l'Ajuntament resolgui el que consideri oportú, i sense perjudici d'altres informes tècnics o jurídics més ben fonamentats."

Fonaments de dret

1.- Article 96 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i l'art. 117.3 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), segons el qual la tramitació de les modificacions dels plans urbanístics se subjecta al mateix procediment que la seva formació, amb les excepcions que s'estableixin per reglament i les particularitats previstes legalment.

A banda d'això, en el cas de modificació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal no són obligatòries les actuacions preparatòries assenyalades a l'apartat 1, lletres b) i c) de l'article 101 del Reglament de la Llei d'Urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), i el tràmit d'audiència que preveu l'article 83.7 de la Llei d'urbanisme només s'ha de concedir, si escau, als ajuntaments el terme municipal dels quals confini amb l'àmbit de la modificació.

Així mateix, l'article 101.3 TRLUC determina que la iniciativa privada no té dret al tràmit per a l'aprovació de les propostes de modificació dels plans d'ordenació urbanística municipal que presenti, però tanmateix, l'ajuntament pot assumir expressament la iniciativa pública per a formular-les.

2.- Art. 118 del Reglament de la Llei d'Urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), que regula les determinacions i documentació de les modificacions dels instruments de planejament urbanístic.

La Memòria Justificativa i documents annexos a la mateixa, justifica i conté les motivacions, determinacions i documentació que contempla l'article 118 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

3.- En compliment dels objectius propis d'aquesta Modificació i a l'empara de l'establert a l'article 73.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), així com a l'art. 102 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, cal acordar dins l'àmbit delimitat en el plànol corresponent, incorporat en el document de modificació, la suspensió de la tramitació de qualsevol plans urbanístics derivats i d'instruments de gestió urbanística i d'urbanització, així com de l'atorgament de totes aquelles llicències que contradiguin o no compleixin en ambdós supòsits amb la totalitat dels paràmetres tant de la normativa vigent, com de la proposada en la modificació.

De conformitat amb l'article 74.1 TRLUC i l'article 103.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, si amb anterioritat a l'aprovació inicial no s'hagués acordat la suspensió potestativa (com és el cas), la suspensió que s'acordi amb motiu de l'aprovació inicial pot tenir una durada màxima de dos anys. Els seus efectes s'extingiran en els supòsits previstos a l'article 103.4 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

Un cop exhaurits els efectes de l'acord de suspensió, no se'n pot adoptar cap de nou per al mateix àmbit i per a idèntica finalitat, fins que no hauran transcorregut tres anys des de la data d'exhauriment dels efectes (art. 74 TRLUC i 103.5 RLUC).

D'acord amb l'article 102.4 del Reglament de la Llei d'urbanisme, mentre estigui suspesa la tramitació de procediments i l'atorgament de llicències en aplicació del que estableix l'article 73.2 de la Llei d'urbanisme, es podrien tramitar els instruments o atorgar les llicències fonamentats en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

4.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció dels acords d'aprovació inicial i provisional de la present modificació puntual de Pla General és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local. D'acord amb l'article 47.2 II) d'aquesta mateixa Llei, els referits acords requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

La seva tramitació s'ha de subjectar a les mateixes disposicions que en regeixen la formació (concretament, els arts. 96 i 85 del Text refós de la Llei d'urbanisme) i l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva és la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (art. 80.a TRLUC).

El referit acord d'aprovació inicial s'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini d'un mes des de la darrera publicació

obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 96 i 85 del Text refós de la Llei d'urbanisme.

Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar, si escau, un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg (art. 85.5 TRLUC).

Per tot l'exposat, vist el document de Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú en els conjunts G, K i L del Pla Especial de Reforma Interior Pirelli Mar i en les dues parcel·les situades al passeig del Carme 37-38, presentat pel Sr. R.C.P., en representació de la societat SPV Reoco 1, SLU, S.L., i redactat per E.B.D. i J.R.D., arquitectes, així com els informes tècnics i jurídics incorporats a l'expedient, i de conformitat amb el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme i el Reglament que la desenvolupa, i vista la proposta de la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú en els conjunts G, K i L del Pla Especial de Reforma Interior Pirelli Mar i en les dues parcel·les situades al passeig del Carme 37-38, presentat pel Sr. R.C.P., en representació de la societat SPV Reoco 1, SLU, S.L., i redactat per E.B.D. i J.R.D., arquitectes, assumint expressament la iniciativa pública per a la seva formulació, d'acord amb l'article 101.3 del Text refós de la Llei d'urbanisme. Tot això de conformitat amb l'informe favorable dels serveis tècnics d'Urbanisme incorporat a l'expedient.

SEGON. Aprovar la suspensió de la tramitació d'instruments de planejament i gestió urbanística i l'atorgament de llicències, dins l'àmbit delimitat al plànol corresponent, d'acord amb les previsions legals aplicables.

TERCER. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini d'un (1) mes des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 96, 85 i Disposició Addicional Desena del Text refós de la Llei d'urbanisme.

Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar un informe, si escau, als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini establert legalment.

D'acord amb l'informe favorable dels serveis tècnics d'Urbanisme incorporat a l'expedient, es proposa que en el període d'informació pública es sol·licitin els següents informes:

- Dirección General de Aviación Civil (Ministerio de Fomento).
- Administrador de Infraestructuras Ferroviarias (Ministerio de Fomento).

- Direcció General de Comerç.
- Direcció General de Turisme.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol interessat en la Regidoria d'Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient, Plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona)."

*L'aprovació d'aquest punt requereix **MAJORIA ABSOLUTA**.*

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), PSC (5), SOM VNG (2), PP (1), Sra. Carmen Reina i Sra. Ariadna Llorens, regidores no adscrites = 18 vots
Vots en contra: CUP = 5 vots
Abstenció: Sr. Francisco Álvarez, regidor no adscrit = 1 vot

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=1606.0&endsAt=2767.0>

12. HABITATGE. RATIFICAR L'ACORD DE LA JGL DE 12.03.2019, DE SUBSCRIPCIÓ D'UN ACORD DE COORDINACIÓ ENTRE ADMINISTRACIONS LOCALS QUE DISPOSEN D'OFICINES LOCALS D'HABITATGE I BORSA DE MEDIACIÓ EN CONVENI AMB LA GENERALITAT DE CATALUNYA, A LA MATEIXA LOCALITAT. (Exp. 1091/2018/eAJT)

Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en la sessió ordinària que va celebrar en data 12 de març 2019, va adoptar l'acord que es transcriu literalment a continuació:

“Relació de fets

- 1. Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Consell Comarcal del Garraf disposen, cadascun d'ells, d'una Oficina Local d'Habitatge en col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, ambdues situades al municipi de Vilanova i la Geltrú, mitjançant la qual presten serveis i gestions d'habitatge de manera integral dins dels àmbits materials establerts en els convenis.*
- 2. Atès que, per a poder subscriure els convenis de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, per a l'any 2019, cal que ambdues administracions*

compleixin allò previst en el PACTE SEGON dels esmentats convenis, segons es cita literalment a continuació:

“Actualitzar, de conformitat amb l'article 60.4 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, l'acord de coordinació entre administracions locals que disposen d'Oficina/Borsa en conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a la mateixa localitat, i donar-ne compte a l'Agència en el termini màxim de 6 mesos des de la signatura del present conveni.

Aquest acord ha d'establir el sistema de coordinació entre les Oficines/Borses municipals/comarcals ubicades en la mateixa localitat, definint els serveis i activitats propis de cadascuna i el model de distribució dels expedients del municipi/comarca per a la seva tramitació, ja sigui per raó de la matèria i/o del territori, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única”.

3. *Vist que en data 20/02/2019 la cap del Servei de l'Oficina Local d'Habitatge ha emès un informe favorable per a la subscripció d'un acord de coordinació.*
4. *Vist que en data 25/02/2019 el cap dels Serveis Jurídics d'Urbanisme ha emès el corresponent informe jurídic.*

Fonaments de dret

- I. *Acord del Ple de l'Ajuntament de data 25 de juliol de 2011, de delegació d'atribucions a favor de la Junta de Govern Local en matèria de convenis.*
- II. *Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.*
- III. *Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.*

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local aprova el següent

A C O R D

Primer.- Aprovar la subscripció, entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Consell Comarcal del Garraf, d'un **ACORD DE COORDINACIÓ ENTRE ADMINISTRACIONS LOCALS QUE DISPOSEN D'OFICINES LOCALS D'HABITATGE I BORSA DE MEDIACIÓ EN CONVENI AMB LA GENERALITAT DE CATALUNYA, A LA MATEIXA LOCALITAT.**

Segon.- Disposar la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.

Tercer.- Aprovar la següent Fitxa-Extracte del conveni, per tal de facilitar la publicació de les dades:

FITXA-EXTRACTE DEL CONVENI

Descripció: ACORD DE COORDINACIÓ ENTRE ADMINISTRACIONS LOCALS QUE DISPOSEN D'OFICINES LOCALS D'HABITATGE I BORSA DE MEDIACIÓ EN CONVENI AMB LA GENERALITAT DE CATALUNYA, A LA MATEIXA LOCALITAT, subscrit entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Consell Comarcal del Garraf, per a l'any 2019

Data: 31/12/2018

Signataris: Neus Lloveras i Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Glòria Garcia Prieto, presidenta del Consell Comarcal del Garraf.

Objecte: Establir els termes, les condicions i el sistema de coordinació entre les Oficines/Borses municipals/comarcals ubicades en la mateixa localitat, definint els serveis i activitats propis de cadascuna i el model de distribució dels expedients del municipi/comarca per a la seva tramitació, ja sigui per raó de la matèria i/o del territori, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única.

Drets i Obligacions:

Obligacions de l'Ajuntament

1. Centrar la seva activitat en la gestió i tramitació d'expedients que corresponguin a la població i als habitatges de l'àmbit territorial del municipi.
2. Continuar gestionant els expedients d'habitatge iniciats anteriorment a la subscripció del present acord, des de la mateixa oficina que va iniciar el tràmit, independentment de l'àmbit territorial a què corresponguin, fins a la seva finalització, i arxiu del corresponent expedient.

Obligacions del Consell Comarcal del Garraf

1. Centrar la seva activitat en la gestió i tramitació d'expedients que corresponguin a la població i als habitatges de la resta de municipis de la comarca.
2. Continuar gestionant els expedients d'habitatge iniciats anteriorment a la subscripció del present acord, des de la mateixa oficina que va iniciar el tràmit, independentment de l'àmbit territorial a què corresponguin, fins a la seva finalització, i arxiu del corresponent expedient.

Vigència: 31/12/2019

Quart.- Sotmetre aquest acord a ratificació del Ple de l'Ajuntament, en la propera sessió que se celebri.

Cinquè.- Notificar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya el present acord."

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"ÚNIC. RATIFICAR l'acord de la Junta de Govern Local de data 12 de març de 2019, relatiu a la subscripció de l'acord de coordinació entre administracions locals que disposen d'oficines locals d'habitatge i borsa de mediació en conveni amb la Generalitat de Catalunya, a la mateixa localitat, i que es transcriu literalment a la part expositiva d'aquest acord."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=2767.0&endsAt=2806.0>

13. HABITATGE. RATIFICAR L'ACORD DE LA JGL DE 12.03.2019, DE SUBSCRIPCIÓ D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ I D'ENCÀRREC DE GESTIONS ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT RELATIU A L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE SITUADA EN AQUEST MUNICIPI, PER A L'ANY 2019. (Exp. 1093/2018/eAJT)

Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en la sessió ordinària que va celebrar en data 12 de març de 2019, va adoptar l'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Relació de fets

- I.-*** En data 18/06/2014 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge d'aquest municipi, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat pel Decret 75/2014, de 27 de maig.
- II.-*** L'esmentat conveni ha estat prorrogat per les anualitats de 2015, 2016, 2017 i 2018, i atès que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix en el seu article 49 que els convenis han de tenir una durada determinada, i que se'n pot acordar la pròrroga per a un període de 4 anys addicionals, no és possible fer una nova pròrroga del conveni de 2014, sinó que cal subscriure un nou conveni de col·laboració.

III.- En data 15/02/2019 l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ha remès el document definitiu del conveni, que s'incorpora a aquest expedient.

IV.- En data 20/02/2019 la cap del servei l'Oficina Local d'Habitatge ha emès informe favorable.

V.- En data 22/2/2019 el cap dels serveis jurídics d'Urbanisme s'ha emès el corresponent informe jurídic.

Fonaments de dret

I.- Acord del Ple de l'Ajuntament de data 25 de juliol de 2011, de delegació d'atribucions a favor de la Junta de Govern Local en matèria de convenis.

II.- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

III.- Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local aprova el següent

ACORD:

Primer.- Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a l'any 2019, relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge d'aquest municipi, en els termes exposats en el document del Conveni que s'adjunta a aquesta proposta.

Segon.- Disposar la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.

Tercer.- Aprovar la següent Fitxa-Extracte del conveni, per tal de facilitar la publicació de les dades:

FITXA-EXTRACTE DEL CONVENI

Descripció: CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, RELATIU A L'OFICINA D'HABITATGE SITUADA EN AQUEST MUNICIPI, PER A L'ANY 2019
--

Data: 31/12/2018

Signataris: Judith Gifreu i Font, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i Neus Lloveras i Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
--

Objecte: Establir els termes i les condicions de col·laboració entre les parts per a l'assessorament i gestió de serveis en matèria d'habitatge respecte de diverses tasques de competència de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 24 de maig.

Drets i Obligacions:

Obligacions de l'Ajuntament

1. *Mantenir l'Oficina/Borsa, durant el termini de vigència del conveni, amb personal tècnic i administratiu suficient que ha de tenir la formació necessària per realitzar les funcions que se li encomanen. En concret s'obliga a:*

- a) Disposar d'un local o espai adequat per realitzar les funcions pròpies de l'Oficina.*
- b) Tenir mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament informàtic adequat, així com els accessos a les plataformes electròniques de tramitació de les administracions públiques que es requereixen per a la tramitació dels expedients.*
- c) Disposar de recursos personals per atendre les funcions de l'Oficina/Borsa que, com a mínim, serà d'una persona responsable de les actuacions del personal i la coordinació amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya; d'una persona per a les tasques administratives i d'una persona per a les funcions tècniques i/o socials de l'Oficina/Borsa.*
- d) En tot cas, es compromet a disposar del personal suficient atenent al seu àmbit poblacional i, especialment, en els períodes de convocatòries d'ajuts i prestacions en què es concentra la màxima activitat i afluència ciutadana.*
- e) Actualitzar, de conformitat amb l'article 60.4 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, l'acord de coordinació entre administracions locals que disposen d'Oficina/Borsa en conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a la mateixa localitat, i donar-ne compte a l'Agència en el termini màxim de 6 mesos des de la signatura del present conveni. Aquest acord ha d'establir el sistema de coordinació entre les Oficines/Borses municipals/comarcals ubicades en la mateixa localitat, definint els serveis i activitats propis de cadascuna i el model de distribució dels expedients del municipi/comarca per a la seva tramitació, ja sigui per raó de la matèria i/o del territori, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única.*

2. *Realitzar les següents funcions:*

a) Funcions d'informació i atenció ciutadana

a.1. La informació i l'atenció ciutadana en totes les matèries relacionades amb l'habitatge, d'acord amb el desplegament de la Llei del dret a l'habitatge i el Pla per al dret a l'habitatge, incloent entre d'altres qüestions:

a.1.1. La informació i l'atenció ciutadana respecte les línies d'ajuts de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

a.1.2. L'atenció ciutadana en l'àmbit de les inscripcions al Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb protecció oficial.

a.1.3. L'atenció ciutadana en el deute hipotecari i altres problemàtiques de l'habitatge derivades de situacions d'emergència social

a.1.4. La informació relativa a l'Índex de referència de preus de lloguer que facilita la Generalitat de Catalunya a través del web de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

a.2. Aquestes funcions són les que corresponen a una unitat d'atenció ciutadana i inclouen:

a.2.1. El registre d'entrada de les sol·licituds relatives als programes i línies d'ajuts, a les eines informàtiques que facilita l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per informar i gestionar els serveis d'habitatge.

a.2.2. La comprovació i revisió de la documentació i la informació als sol·licitants dels requeriments o deficiències documentals.

a.2.3. El trasllat de les sol·licituds i documents als serveis competents de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

b) Funcions de gestió d'activitats i serveis

b.1. En matèria de Qualitat de l'Edificació i Rehabilitació de l'Habitatge

b.1.1. La gestió de sol·licituds de cèdules d'habitabilitat fins la proposta de resolució. També inclou les inspeccions tècniques sobre les condicions d'habitabilitat que siguin planificades amb la Direcció de Qualitat de l'Edificació i Rehabilitació de l'Habitatge, i el compromís d'implementar o mantenir en l'Oficina els sistemes de gestió de qualitat del procés reconegut.

b.1.2. La gestió i avaluació dels estudis o informes tècnics previs a les obres de rehabilitació d'edificis o habitatges, per a les quals es sol·licitin ajuts (Inspecció tècnica d'edificis / Informe intern d'idoneïtat)

b.1.3. La gestió de sol·licituds d'ajuts per a la rehabilitació d'edificis d'ús residencial i d'habitatges, que inclou l'assessorament sobre els projectes i solucions tècniques, l'impuls i el seguiment de les actuacions de rehabilitació, l'elaboració, si s'escau, i valoració dels informes tècnics, com també les inspeccions tècniques inicials i finals.

b.2. En matèria de Programes Socials de l'Habitatge

b.2.1. La gestió d'expedients d'ajuts de prestacions per al pagament del lloguer que inclou la gestió de sol·licituds fins la proposta de resolució.

b.2.2. La gestió d'expedients prestacions econòmiques d'especial urgència per a l'habitatge, per a problemàtiques en situacions d'emergència.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. Utilitzar les eines informàtiques que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya posi a disposició de les oficines i les borses, tant a nivell del registre d'entrada de les sol·licituds com de la tramitació i gestió d'expedients.

4. Fer ús dels mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i aplicar les instruccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a la tramesa de sol·licituds i documentació presentada en l'Oficina/Borsa, amb els procediments de l'administració electrònica habilitats.

5. Formalitzar, per part de la persona responsable de l'Oficina/Borsa, un protocol addicional a aquest conveni, en el qual es concreti:

a) Els aspectes específics del funcionament i estructura de l'Oficina, en relació amb la seva organització, com són els horaris d'atenció al públic, la relació del personal adscrit i les previsions pel què fa a l'activitat, entre d'altres.

b) La forma en què es duran a terme les funcions, les gestions i els tràmits relacionats en el Pacte segon, punt 2, d'aquest conveni, el procediment per al seguiment de les activitats i el sistema d'avaluació de les actuacions de l'Oficina durant l'any

6. Presentar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya una memòria anual i una justificació final sobre la totalitat de les tasques realitzades.

7. Col·laborar amb els serveis competents en matèria d'habitatge de l'àmbit territorial on s'ubica l'Oficina/Borsa, en les tasques de seguiment de les sol·licituds i en les actuacions tècniques de comprovació necessàries per a la resolució dels expedients.

8. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya les incidències, queixes o suggeriments dels ciutadans que s'adrecin a l'Oficina/Borsa, per tal de millorar la qualitat del servei.

9. Participar en les sessions i jornades que organitzin els serveis de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb motiu de la formació del seu personal i per a la coordinació de les tasques de col·laboració a efectuar per l'Oficina/Borsa.

10. Col·locar en un lloc visible un rètol identificador de l'Oficina/Borsa, que haurà de seguir les pautes de disseny i normativa gràfica proposades per la Generalitat, i fer constar clarament a totes les publicacions, impresos i altres materials gràfics que es puguin editar que les tasques realitzades per l'Oficina Local d'Habitatge es fan en col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

11. Facilitar tota la informació que des de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sigui requerida en relació a les activitats que són objecte del present conveni.

12. Col·laborar en les accions de seguiment i control de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o altres organismes públics. En especial, cooperar, quan correspongui, en les auditories que l'Agència programa anualment, així com en l'obtenció de qüestionaris de satisfacció ciutadana, amb la finalitat d'introduir millores en la prestació dels serveis.

13. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:

13.1 L'obtenció d'altres aportacions o finançament que l'Oficina/Borsa rebin, procedents d'altres administracions o entitats públiques o privades.

13.2 Qualsevol alteració en les condicions pactades en aquest conveni.

Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

1. Facilitar a l'Oficina/Borsa informació actualitzada sobre les línies i ajuts d'habitatge en tots els àmbits, com són els programes d'accés a l'habitatge, els programes de rehabilitació i condicions d'habitabilitat i els programes socials que es despleguen en el Pla per al dret a l'habitatge, i sobre les normatives relacionades amb l'habitatge per a les quals s'estableix la col·laboració.

2. Facilitar l'accés als programes informàtics que siguin d'utilitat per dur a terme la col·laboració objecte d'aquest conveni.

3. Fer el seguiment dels serveis que realitzi el personal adscrit a l'Oficina/Borsa i promoure programes d'aprenentatge i actualització sobre els continguts de les tasques assignades, pel que fa a les línies de col·laboració convingudes.

4. Donar suport i formació al personal tècnic de l'Oficina/Borsa amb la finalitat de desenvolupar les tasques que es deriven d'aquest conveni, com ara són l'elaboració d'informes tècnics, avaluacions i inspeccions, tramitació d'ajuts o sobre el procediment.

5. Fer el seguiment i valoració de la qualitat de la gestió de l'Oficina/Borsa que posi de relleu les bones pràctiques i permeti detectar, si és el cas, mancances o qüestions a millorar.

6. Compensar les despeses de gestió de les diverses línies d'actuació objecte d'aquest conveni, segons els paràmetres i imports que s'estableixen en el pacte següent. Aquestes aportacions resten condicionades a l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar les obligacions que se'n deriven.

Vigència: 31/12/2019

Quart.- Sotmetre aquest acord a ratificació del Ple de l'Ajuntament, en la propera sessió que se celebri.

Cinquè.- Notificar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya el present acord."

Aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"ÚNIC. RATIFICAR l'acord de la Junta de Govern Local de data 12 de març de 2019, amb relació a la subscripció d'un conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestions entre

l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament, relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge situada en aquest municipi, per a l'any 2019, i que es transcriu literalment a la part expositiva d'aquest acord."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=2806.0&endsAt=2821.0>

14. HABITATGE. RATIFICAR L'ACORD DE LA JGL DE 12.03.2019, DE SUBSCRIPCIÓ D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES, PER A L'ANY 2019. (Exp. 1095/2018/eAJT)

Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en la sessió ordinària que va celebrar en data 12 de març de 2019, va adoptar l'acord que es transcriu literalment a continuació:

“Relació de fets

I.- En data 18/06/2014 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, relatiu al Programa de mediació per al lloguer social d'aquest municipi, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat pel Decret 75/2014, de 27 de maig.

II.- L'esmentat conveni ha estat prorrogat per les anualitats de 2015, 2016, 2017 i 2018, i atès que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix en el seu article 49 que els convenis han de tenir una durada determinada, i que se'n pot acordar la pròrroga per a un període de 4 anys addicionals, no és possible fer una nova pròrroga del conveni de 2014, sinó que cal subscriure un nou conveni de col·laboració.

III.- En data 15/02/2019 l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ha remès el document definitiu del conveni, que s'incorpora a aquest expedient.

IV.- En data 20/02/2019 la cap del servei l'Oficina Local d'Habitatge ha emès informe favorable.

V.- En data 22/02/2019 el cap dels serveis jurídics d'Urbanisme s'ha emès el corresponent informe jurídic.

Fonaments de Dret

I.- Acord del Ple de l'Ajuntament de data 25 de juliol de 2011, de delegació d'atribucions a favor de la Junta de Govern Local en matèria de convenis.

II.- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

III.- Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local aprova el següent

A C O R D

Primer.- *Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a l'any 2019, relatiu al Programa de mediació en lloguer social d'aquest municipi, en els termes exposats en el document d'addenda que s'adjunta a aquesta proposta.*

Segon.- *Disposar la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.*

Tercer.- *Aprovar la següent Fitxa-Extracte del conveni, per tal de facilitar la publicació de les dades:*

FITXA-EXTRACTE DEL CONVENI

Descripció: CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ EN LLOGUER SOCIAL D'AQUEST MUNICIPI, PER A L'ANY 2019

Data: 31/12/2018

Signataris: Judith Gifreu i Font, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i Neus Lloveras i Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Objecte: Establir els termes i les condicions de col·laboració entre les parts per a l'assessorament i gestió de serveis en matèria d'habitatge respecte de diverses tasques de competència de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 24 de maig.
--

Drets i Obligacions:

Obligacions de l'Ajuntament

1. Mantenir la Borsa, durant el termini de vigència del conveni, amb personal tècnic i administratiu suficient que haurà de tenir la formació necessària per realitzar les funcions que se li encomanen. En concret s'obliga a:

- a) Disposar d'un local o espai adequat per realitzar les funcions pròpies de la Borsa.*
- b) Tenir mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament informàtic adequat.*
- c) Disposar de recursos personals per atendre les funcions de la Borsa que, com a mínim, seran d'una persona responsable de la Borsa i la coordinació amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, d'una persona per a les tasques administratives, i d'una persona per a les funcions tècniques de la Borsa.*
- d) Actualitzar, de conformitat amb l'article 60.4 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, l'acord de coordinació entre administracions locals que disposen d'Oficina/Borsa en conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a la mateixa localitat, i donar-ne compte a l'Agència en el termini màxim de 6 mesos des de la signatura del present conveni.*

Aquest acord ha d'establir el sistema de coordinació entre les Oficines/Borses ubicades en la mateixa localitat, definint els serveis i activitats propis de cadascuna i el model de distribució dels expedients del municipi per a la seva tramitació, ja sigui per raó de la matèria i/o del territori, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única.

2. Realitzar funcions d'informació, que inclouen:

- a) L'assessorament a la propietat en els programes socials d'habitatge que inclouen la mediació per al lloguer social, i l'acompanyament durant la vigència del contracte de lloguer.*
- b) L'assessorament a les persones sol·licitants d'habitatge, l'acompanyament en la cerca d'habitatge i també durant la vigència del contracte de lloguer.*

3. Realitzar funcions de mediació, que inclouen:

- a) La captació d'habitatges desocupats per posar-los en lloguer a un preu assequible.*
- b) La mediació entre les persones propietàries i llogateres.*
- c) El seguiment de l'ús i la destinació dels habitatges que formen part del programa de mediació.*
- d) El seguiment i el control dels pagaments dels lloguers.*

4. *Portar a terme totes les funcions establertes en el manual de gestió del Programa de Mediació per el lloguer social, utilitzant els mitjans i les eines informàtiques que posa a la seva disposició l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.*

5. *Presentar a la Direcció de Programes socials de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya una memòria anual de les actuacions de la Borsa, on caldrà especificar els aspectes relatius al funcionament, l'organització, els horaris d'atenció al públic, la relació del personal adscrit, i també el nombre d'actuacions relacionades amb els programes socials d'habitatge, de cada anualitat.*

6. *Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya les incidències, queixes o suggeriments dels ciutadans que s'adrecen a la Borsa, per tal de millorar la qualitat del servei.*

7. *Participar en les sessions i jornades que organitzi la Direcció de Programes socials de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de l'Habitatge amb motiu de la formació del personal de la Borsa i per a la coordinació dels serveis de mediació d'habitatges amb finalitats socials.*

8. *Col·laborar amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en les accions de seguiment i control que es puguin programar des de les diferents unitats. En especial, cooperar, quan correspongui, en les auditories anuals a Oficines i Borses que l'Agència consideri oportú programar, així com en l'obtenció de qüestionaris de satisfacció ciutadana, quan es requereixi.*

9. *Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:*

9.1 *L'obtenció d'altres aportacions o finançament que la Borsa rebi, procedents d'altres administracions o entitats públiques o privades.*

9.2 *Qualsevol alteració en les condicions pactades en aquest conveni*

10. *Col·locar en un lloc visible un rètol identificador de l'Oficina/Borsa, que haurà de seguir les pautes de disseny i normativa gràfica proposades per la Generalitat, i fer constar clarament a totes les publicacions, impresos i altres materials gràfics que es puguin editar que les tasques realitzades per l'Oficina Local d'Habitatge es fan en col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.*

11. *Facilitar tota la informació que des de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sigui requerida en relació a les activitats que són objecte del present conveni.*

Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

1. *Facilitar a la Borsa, informació actualitzada sobre els programes socials d'habitatge que es despleguen en el Pla per al dret a l'habitatge.*

2. *Proporcionar al personal de la Borsa la formació necessària per al correcte desenvolupament de les funcions d'informació, assessorament i gestió dels programes socials d'habitatge.*

3. *Assessorar al personal de les Borses en tot el referent desenvolupament dels programes la resolució de conflictes i de les casuístiques que es produeixen en la gestió diària.*
4. *Fer el seguiment dels serveis que realitzi el personal adscrit a la Borsa i promoure programes d'aprenentatge i actualització sobre els continguts de les tasques assignades, pel que fa a les línies de col·laboració convingudes.*
5. *Facilitar l'accés i la formació necessària per a la utilització dels programes informàtics o altres eines de suport que siguin d'utilitat per dur a terme la gestió dels habitatges objecte d'aquest conveni.*
6. *Fer el seguiment i valoració de la gestió de la Borsa en l'àmbit dels programes socials d'habitatge.*

Vigència: 31/12/2019

Quart.- *Sotmetre aquest acord a ratificació del Ple de l'Ajuntament, en la propera sessió que se celebri.*

Cinquè.- *Notificar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya el present acord."*

Aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"ÚNIC. RATIFICAR l'acord de la Junta de Govern Local de data 12 de març de 2019, amb relació a la subscripció d'un conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestions entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament, relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge situada en aquest municipi, per a l'any 2019, i que es transcriu literalment a la part expositiva d'aquest acord."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor: 4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=2821.0&endsAt=2955.0>

PARAULES DE RECORD PER AL SR. MIQUEL ORRIOLS MAS

La Sra. ALCALDESSA diu unes paraules de record i de condol per als familiars del Sr. MIQUEL ORRIOLS MAS, amb motiu de la seva mort el passat diumenge.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=2955.0&endsAt=2994.0>

MOCIONS

Carmen Reina, regidora no adscrita

15. MOCIÓ PER PINTAR JOCS TRADICIONALS A LES PLACES PÚBLIQUES I PARCS INFANTILS DEL NOSTRE MUNICIPI. (Exp. 22/2019-eMOC)

Els jocs tradicionals ens han entretingut durant dècades, el carrer era el lloc de trobada on transcorrien els millors moments per jugar. Quan els adults d'avui vam ser nens, baixàvem sols al carrer i allà podíem jugar amb els amics a jocs en els que l'important no era la joguina, l'important era el joc, sense consoles ni Internet, els jocs tradicionals d'aleshores transcorrien sempre fora de casa. Avui això és cada vegada més difícil, sobretot a les ciutats, en els carrers les persones han anat perdent el seu espai en benefici dels cotxes. La cultura del joc al carrer ens ensenyava a respectar les normes, a organitzar-nos al marge de l'autoritat de l'adult, a respectar torns, apreníem a tenir amics i, en definitiva, a viure.

Avui tots aquests jocs segueixen sent tan vàlids com llavors i això justifica la necessitat d'ensenyar jocs populars, tant pel seu valor educatiu com pel seu valor cultural. Jocs tradicionals són els jocs infantils clàssics o tradicionals, que es realitzen sense ajuda de joguines tecnològicament complexes, sinó amb el propi cos o amb recursos fàcilment disponibles a la natura (sorra, pedretes, fulles, flors, branques, etc.) o entre objectes casolans, instruments reciclats. Els passatemps a l'aire lliure permeten la integració dels petits en la societat, un aprenentatge que es completa amb l'adquisició de certes normes o regles del joc. La pràctica d'aquests exercicis desenvolupa la imaginació dels nens i la seva creativitat, i a més, el millor de tot és que la diversió no depèn de cap objecte o estri. Cert és que els videojocs i els smartphones han irromput amb força en la diversió dels petits, però encara és possible passar per qualsevol parc i veure nens practicant jocs de pilota, jugant a tocar i parar, xarranca improvisada al terra... Els jocs tradicionals segueixen tenint èxit entre els infants i en seguiran tenint en un futur.

L'essència i el valor de l'antic, el de sempre, el que ha estat transmès de generació en generació és incalculable i sempre tindrà la capacitat de superar els passatemps que es presentin pel camí. El joc és una activitat motivadora que facilita la pràctica de l'exercici físic, havent d'ajustar-se als interessos dels nens, així com al desenvolupament motriu,

afectiu i social i intel·lectual. Els jocs populars han de servir perquè els nens adquireixin consciència de les grans possibilitats que els pot oferir el joc com a mitjà de relació i gaudi, a més de despertar l'interès per conèixer i realitzar aquests jocs com a vincle i part del patrimoni del nostre país.

Proposem l'ús de les places del nostre municipi (per posar un exemple: plaça del Port, plaça de Baix a Mar, plaça de la Mediterrània, plaça de Charlie Rivel, Soler i Carbonell, parcs infantils, etc.) per a pintar sobre el sòl jocs populars perquè els mateixos nens sentin com a seus aquests jocs i que es recuperin aquestes activitats tradicionals, com el tres en ratlla, el sambori, parxís, etc., amb l'objectiu de dinamitzar aquest espai tan transitat per famílies i joves, oferint una alternativa de joc a l'aire lliure saludable per als més petits i públic en general, així com per intentar acabar amb el problema del sedentarisme dels nens, a més de contribuir al seu gaudi, una iniciativa que no requereix un gran desemborsament econòmic per fer-los, ja que només es necessita de pintura.

Per tot l'exposat, Carmen Reina eleva al Ple per al seu debat i aprovació, si escau, el següent

ACORD:

"ÚNIC. Que el nostre Ajuntament dibuixi i pinti sobre les places públiques i parcs infantils del nostre municipi, abans de la temporada estival, jocs tradicionals com el tres en ratlla, el sambori, futbol xapes, parxís, etc., donant més opcions lúdiques als nens de Vilanova i la Geltrú."





La moció **ES DEIXA SOBRE LA TAULA.**

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=2994.0&endsAt=3999.0>

16. MOCIÓ PER A LA PROTECCIÓ DE LES COLÒNIES DE GATS. (Exp. 23/2019-eMOC)

En aquesta moció intervé la Sra. **MÒNICA ORTEGA ALBÀ**, en representació de l'Associació **AMICS I PROTECTORS DELS GATS** de Vilanova i la Geltrú.

Vivim en una societat moderna, democràtica, culta i sensible, que incorpora entre els seus objectius bàsics i prioritaris la defensa d'aquells col·lectius especialment febles o fràgils. Els animals, com a éssers sensibles al dolor i al sofriment físic i psíquic, amb el dret natural a viure d'acord amb les seves característiques biològiques, han de ser especialment defensats i protegits pel conjunt de la societat i per les pròpies institucions. En la mesura que els éssers humans podem fer judici de valor sobre els nostres actes, estem obligats moralment a tractar d'evitar el dolor dels altres, siguin humans o no, entenent que és obligació i responsabilitat de les institucions fomentar els valors de respecte cap a la natura i els éssers vius, la cura del medi ambient en totes les seves vessants, l'educació basada en el respecte i la convivència amb el nostre entorn. És imprescindible sumar esforços i energies, i treballar conjuntament pel benestar animal i la defensa dels seus drets, per actuar realment com una societat ètica i avançada.

Tradicionalment, els ajuntaments han entès les polítiques de protecció animal com a temes residuals, a l'empara dels múltiples preceptes legals establerts en les lleis

competencials. Les seves actuacions consistien exclusivament en recollir animals abandonats, concentrar-los en gosses per al seu rescat o adopció en alguns casos, i sacrifici o eutanàsia en la resta. Afortunadament, la societat està avançant i la nostra administració ha canviat substancialment en els últims anys la forma d'entendre la protecció animal.

La Declaració Universal dels Drets de l'Animal, tractats internacionals ratificats per Espanya i els reglaments i directives comunitàries en protecció animal han contribuït a la necessitat d'establir polítiques eficaces de protecció animal. La legislació europea i l'espanyola estan evolucionant de mica en mica en la filosofia de la Declaració Universal dels Drets dels Animals, aprovada per la UNESCO, el 27 d'octubre de 1978, i ratificada posteriorment per les Nacions Unides, en el sentit que els animals són éssers vius sensibles que tenen uns drets que l'espècie humana ha de respectar. El Tractat de Funcionament de la Unió Europea, fet a Lisboa el 13 de desembre de 2007 (en vigor des de l'1 de desembre de 2009), en el seu article 13, exigeix als estats membres de la UE tenir en compte les exigències en matèria de benestar dels animals com a éssers sensibles. De la mateixa manera, i en la mateixa línia, cal destacar l'última reforma del Codi Penal espanyol pel que fa als tipus delictius sobre maltractament animal (Llei Orgànica 1/2015, de 30 de març, per la qual es modifica la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre del Codi Penal), que si bé poden considerar-se insuficients, apunten ja cap a un canvi del "sentir" de la societat espanyola davant la crueltat animal.

Les colònies de gats assilvestrats o colònies felines es defineixen com a agrupacions de gats d'origen domèstic que, perduts o abandonats pels seus amos, nascuts al carrer i/o ensalvatgits s'han adaptat a viure en llibertat. Majorment viuen en comunitat, formant colònies al voltant d'una font d'alimentació i protecció.

Som coneixedors que la convivència entre persones i gats de carrer no sempre és fàcil i, de vegades, es generen conflictes. Els gats no són un problema sinó un element de les nostres ciutats i ho hem de gestionar de la millor manera possible per a la convivència i el benestar animal.

Per a una correcta funcionalitat de colònies de gats controlades, el mètode efectiu més adient i ètic de les colònies felines i recomanat per l'OMS, que ofereix la millor solució coneguda fins ara, són els programes CER: captura, esterilització i retorn dels animals a la colònia original. Aquesta opció permet eliminar les possibles molèsties produïdes per les colònies de gats i afavoreix el benestar animal. Una colònia de gats controlada implica molts beneficis per a la zona on es troba, i per tant evita les molèsties al veïnat. Aquests beneficis són:

- Afavoreix el control dels petits rosegadors a la zona.
- Disminueixen les olors, baralles i crits propis de les èpoques de zel.
- Control de la natalitat i, per tant, control de la població i del nombre de gats de la colònia mitjançant l'esterilització de gats/es.
- Els gats estan sans i controlats per les associacions protectores i els voluntaris que tenen cura dels gats de carrer i afavoreixen el seu benestar.
- La tasca del voluntariat que controla i visita diàriament les colònies permet mantenir la zona d'alimentació neta i en condicions òptimes.

La causa principal de l'augment de gats a les colònies es deu principalment a l'abandonament al carrer del gat domèstic no desitjat, animals possiblement no esterilitzats i que no poden ser identificats per no tenir xip. El treball de voluntaris i associacions que actualment tenen cura de les colònies és clau a la nostra ciutat i és important poder disposar de recursos econòmics de l'Ajuntament i una protecció reconeguda per a aquesta activitat per tal de millorar la convivència veïnal envers els gats i fer entendre la tasca del voluntariat a la ciutadania.

És important destacar que actualment al nostre municipi ja existeixen voluntaris que tenen cura d'algunes de les colònies, col·laborant altruista i desinteressadament per controlar la població i millorar la salubritat de les mateixes, evitant, a més, les possibles molèsties veïnals. L'Ajuntament té contacte amb diverses associacions i col·laboradores amb la voluntat de coordinar accions conjuntes per millorar les colònies de gats, el seu benestar animal, el control de la població i el seu estat, però creiem fermament que l'Ajuntament s'hauria d'implicar més en aquest assumpte i vetllar pel control i bon funcionament de totes les colònies de gats del nostre municipi (a dia d'avui unes 14). Per això ha de dotar-se de majors recursos econòmics, un pressupost que hauria d'augmentar-se en els propers anys per, després, estabilitzar-se segons siguin els resultats obtinguts.

Aquesta tasca, atès que el mateix voluntariat pot encarregar-se de dur a terme les actuacions pertinents, no implica imprescindiblement una despesa de personal i no requereix d'un pressupost desorbitat, sent assequible d'assumir pel Consistori. A més, el pressupost necessari aniria reduint-se any rere any, en tenir un control de natalitat de les colònies.

Perquè una ciutat sostenible ha d'invertir, també, en la cura dels seus animals de carrer, és per això que aquest Ple aprova els següents

ACORDS:

"PRIMER. Realitzar i documentar anualment, en la mesura del possible, un control i cens municipal de colònies felines a través dels voluntaris i associacions, identificant els animals que les componen.

SEGON. Estudiar la possibilitat d'establir un ajut econòmic per al control sanitari i l'alimentació estable dels gats de les colònies gestionades pels voluntaris acreditats.

TERCER. Prosseguir amb el treball conjunt que s'està realitzant amb aquestes entitats i col·laboradors/ores particulars, per aconseguir una coordinació des de l'Ajuntament, amb l'objectiu d'optimitzar i millorar les colònies de gats al carrer. Promoure acords de col·laboració o similars amb drets i deures per ambdues parts, que inclogui un carnet identificatiu (voluntaris/àries acreditats).

QUART. Reconèixer la tasca altruista i sense ànim de lucre de les associacions protectores d'animals del nostre municipi i dels voluntaris i voluntàries que ofereixen el seu temps per mantenir les colònies de gats en unes condicions òptimes.

CINQUÈ. Declarar els gats com a "Veïns no Humans de la Ciutat de Vilanova i la Geltrú".

SISE. Instal·lar plaques informatives a les colònies de gats controlades amb el consens de les associacions protectores i/o controladores del municipi." (imatge)



Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), PSC (5), SOM VNG (2), PP (1) i Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits = 19 vots
Abstencions: CUP = 5 vots

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=3999.0&endsAt=5292.0>

Grup Municipal de la CUP

17. MOCIÓ EN FAVOR DE LA TRANSPARÈNCIA, ACCÉS A LA INFORMACIÓ I BON GOVERN DURANT ELS PERÍODES ELECTORALS.
(Exp. 26/2019-eMOC)

El proper 26 de maig tindran lloc eleccions municipals; gairebé un mes abans, es produirà la renovació de les cambres legislatives de l'Estat.

Atès l'article 50.3 i següents de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general.

Atesos els principis de transparència, bona administració i bona conducta dels càrrecs electes establerts en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Ateses les atribucions del Ple, la Junta de Govern Local i l'alcaldeessa establertes de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), especialment en els àmbits de la contractació pública i l'ordenació urbanística.

Des del Grup Municipal de la CUP entenem que si bé la lletra de la llei es refereix només a inauguracions, una interpretació combinada d'aquesta norma amb l'esperit de la llei de transparència inclouria tots aquells aspectes que poden gravar de forma lesiva, o limitar funcionalment l'acció d'un govern diferent sorgit de les urnes.

És per això que des del Grup Municipal de la CUP proposem l'assumpció dels següents

ACORDS:

"PRIMER. Que durant el període electoral establert per la legislació vigent, els òrgans de govern s'abstinguin d'adoptar mesures que puguin condicionar l'acció del futur govern municipal en tot allò que fa referència a l'ordenació urbanística i al PGOU.

SEGON. Que durant el període electoral establert per la legislació vigent, els òrgans de govern s'abstinguin d'adoptar mesures que puguin condicionar l'acció del futur govern municipal en tot allò que fa referència a la contractació pública i a la reinternalització de serveis públics."

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

Vots a favor: CUP (5), SOM VNG (2) i Sra. Ariadna Llorens, regidora no adscrita = 8 vots

Vots en contra: CiU (4), ERC (4), PSC (5) i Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita = 14 vots

Abstencions: PP (1) i Sr. Francisco Álvarez, regidor no adscrit = 2 vots

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=5292.0&endsAt=6251.0>

Sr. Francisco Álvarez, regidor no adscrit

18. MOCIÓ PER COMPATIBILITZAR ELS ESDEVENIMENTS CULTURALS NOCTURNS AMB EL DRET AL DESCANS DELS VEÏNS. (Exp. 27/2019-eMOC)

Exposición de motivos

El calendario cultural y festivo de Vilanova i la Geltrú es muy extenso, en el cual se contemplan eventos musicales nocturnos y que se suelen celebrar en el núcleo de la trama urbana.

Esto ha provocado un conflicto con otro derecho legítimo, el del descanso de las personas que residen en los lugares donde se celebran estos eventos.

Nuestra ciudad tiene multitud de espacios al aire libre que están en zonas del extrarradio, donde se pueden celebrar perfectamente esos eventos, y así compatibilizar la celebración de dichos eventos con los otros derechos que posee la ciudadanía.

Es por lo anteriormente expuesto que

PROPONGO:

"PRIMERO. Elaborar un catálogo de emplazamientos destinados a la celebración de los eventos musicales u otros que se celebren en horario nocturno en Vilanova i la Geltrú y que estos emplazamientos se encuentren en zonas no residenciales.

SEGUNDO. Establecer dichos emplazamientos como los únicos destinados a eventos nocturnos."

La Sra. Carmen Reina proposa una transacció al punt segon, que és acceptada pel Sr. Francisco Álvarez.

El text que se sotmet a votació és el següent:

Exposición de motivos

El calendario cultural y festivo de Vilanova i la Geltrú es muy extenso, en el cual se contemplan eventos musicales nocturnos y que se suelen celebrar en el núcleo de la trama urbana.

Esto ha provocado un conflicto con otro derecho legítimo, el del descanso de las personas que residen en los lugares donde se celebran estos eventos.

Nuestra ciudad tiene multitud de espacios al aire libre que están en zonas del extrarradio, donde se pueden celebrar perfectamente esos eventos, y así compatibilizar la celebración de dichos eventos con los otros derechos que posee la ciudadanía.

Es por lo anteriormente expuesto que

PROPONGO:

"PRIMERO. Elaborar un catàlego de emplazamientos destinados a la celebración de los eventos musicales u otros que se celebren en horario nocturno en Vilanova i la Geltrú y que estos emplazamientos se encuentren en zonas no residenciales.

SEGUNDO. Establecer dichos emplazamientos como los únicos destinados a eventos nocturnos, que no estén incluidos dentro de los días programados en las fiestas mayores de nuestro municipio."

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA**, amb el resultat següent:*

Vots a favor: Sra. Carmen Reina i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits = 2 vots

Vots en contra: CiU (4), ERC (4), PSC (5), CUP (5), SOM VNG (2), PP (1) i Sra. Ariadna Llorens, regidora no adscrita = 22 vots

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=6251.0&endsAt=7290.0>

Grup Municipal del PSC

19. MOCIÓ, A PROPOSTA DE CCOO, EN SUPORT ALS SERVEIS PÚBLICS I ALS TREBALLADORS DE LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPAL. (Exp. 28/2019-eMOC)

Exposició de motius

1. El 28 d'abril de 2010 es va signar amb el regidor de Personal, Sr. Albert Sanabra Guillamon, el regidor de Serveis Viaris, Sr. Juan Luis Ruiz, i la representació sindical de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú la Proposta de Futur de la USM i Acords.
2. Des de la seva signatura l'any 2010 no s'ha donat compliment a tota la Proposta de Futur USM i Acords.
3. Es va acordar regularitzar mitjançant promoció interna tots els llocs de treball de superior categoria que estiguessin ocupats o s'estiguessin desenvolupant de forma provisional d'acord amb l'organigrama annexat.
4. A dia d'avui, encara, aproximadament 10 llocs de treball (tant de comandaments com de personal d'oficis) no s'han regularitzat mitjançant la corresponent promoció interna.
5. Al personal que actualment té reconegut que realitza treballs de superior categoria (segons conveni col·lectiu) se li abona un plus per dia treballat, i aquests són els

únics treballadors que tenen aquestes condicions en tot l'Ajuntament, ja que a la resta de personal dels diferents departaments el govern els hi ha reconegut que realitzen treballs de superior categoria i cobren aquest plus per 14 mensualitats de manera fixa, no per dia treballat.

6. A partir de l'any 2011 s'havien de convocar i realitzar les següents ofertes públiques:

<i>Per a l'any 2011:</i>	<i>6 operaris + 1 auxiliar administratiu</i>
<i>Per a l'any 2012:</i>	<i>7 operaris</i>
<i>Per a l'any 2013:</i>	<i>6 operaris</i>

7. Els pressupostos de l'any 2011, que varen ser aprovats pel Ple Municipal, sí contemplaven la convocatòria de l'oferta pública de 6 operaris.
8. A partir de l'any 2012, amb l'aprovació de la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL) es va impedir la contractació de personal.
9. Com que l'acord de Pressupostos ja contemplava la realització de 6 places abans de l'aprovació de l'LRSAL, aquestes sí que es varen poder convocar i realitzar, però aquestes 6 places es varen fer l'any 2014.
10. Per aquest motiu (l'LRSAL) no es varen fer les ofertes públiques previstes per als anys 2012 i 2013.
11. A partir de l'any 2016 ja es pot contractar personal, i tot i així no s'han realitzat totes les ofertes públiques per arribar al mínim de plantilla que consta a l'acord on es **garantia el manteniment de la plantilla de la USM** i que el seu nombre no hauria de ser inferior a **64 persones**.
12. L'any 2017 es va aprovar una oferta pública de 5 operaris. Aquesta oferta es va realitzar al maig de 2018 amb una borsa de treball.
13. A dia d'avui ens trobem amb una plantilla de 49 persones a la USM:

Categoria	Edat	Especialitat
BRIGADA		
Encarregat	56	
Operari	61	Lampista
Oficial	57	Lampista
Oficial	59	Lampista
Operari	51	Lampista
Oficial 1a	44	Lampista
Oficial	50	Lampista
Operari	52	Lampista



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Sots encarregat	40	Paleta
Operari	48	Paleta
Operari	56	Paleta
Sotsencarregat	56	Paleta
Operari	57	Paleta
Oficial paleta	51	Paleta
Sotsencarregat	60	Fuster
Oficial 1a	46	Fuster
Oficial	59	Fuster
Oficial	50	Fuster
Oficial	51	Conductor muntatge
Operari	38	Conductor muntatge
Oficial	61	Conductor muntatge
Operari	42	Conductor muntatge
Oficial Especialista	40	Mecànic
Operari	42	Mecànic
Operari	52	Mecànic
Operari	40	Mecànic
Oficial	63	Pintor
Oficial	46	Pintor
Oficial	56	Masia Cabanyes
Operari	54	
Operari	38	
Operari	44	
SENYALITZACIÓ VIÀRIA		
Oficial	55	Senyalització Viària
Operari	49	Senyalització Viària
Sotsencarregat	55	Senyalització Viària
Oficial	61	Senyalització Viària
Operari	52	Senyalització Viària
NETEJA VIÀRIA		
Encarregat	61	Neteja Viària
Operari	48	Neteja Viària
Operari	53	Neteja Viària

Oficial 2a	59	Neteja Viària
Oficial	55	Neteja Viària
Oficial	53	Neteja Viària
Sotsencarregat	49	Neteja Viària
Operari	56	Neteja Viària
Operari	61	Neteja Viària
Operària	56	Neteja Viària
SERVEIS ADMINISTRATIUS		
Auxiliar Tècnic	59	Unitat Serveis Mpal
Tècnica Auxiliar	43	Unitat Serveis Mpal

14. Actualment tenim una reducció de 15 persones, molt per sota dels mínims de plantilla.
15. Tenim una plantilla amb una mitjana d'edat molt alta i les jubilacions definitives no s'estan cobrint ni s'està utilitzant l'actual borsa de treball per cobrir baixes, jubilacions, etc.
16. En els propers cinc anys es jubilarà, tant parcialment, anticipadament, com definitivament, una part molt important de la plantilla.
17. Des de la signatura de l'acord el nombre de ciutadans i activitats que es realitzen a Vilanova ha crescut considerablement, mentre que el nombre d'efectius de la USM ha anat disminuint cada any.
18. Gràcies a la gran professionalitat i compromís amb el projecte, la plantilla de la USM assumeix i tira endavant totes aquestes activitats.
19. Sense el reforç dels plans d'ocupació seria molt més difícil tirar endavant totes les tasques encomanades per la falta de personal d'estructura que hi ha en aquest servei.
20. A més, també s'havia d'adequar la nau i comprar nou material i vehicles.
21. La relació de vehicles de la USM és la següent:

Matricula	Vehicle	Anys antiguitat
3803 - BCH	Nissan Pick Up 205 TDI (socorristes)	20
R-2390-BBX	Remolc Cortés (gran, alt)	20
R-6991-BBD	Remolc Cortés (gran, baix)	20



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

B-026478-R	Semi-remolc Cortés C-PV 1600	
B-026479-R	Semi-remolc Cortés C-PV 1600	
B-026480-R	Semi-remolc Cortés C-PV 1600	
R-0838-BBF	Remolc plataforma ifor Williams	20
R-0839-BBF	Remolc plataforma ifor Williams	20
	remolc paletes	
	Remolc Masia Cabanyes /VWPCH00746E003512)	
B-60948-VE	Merlo vehicle telescòpic (NO FUNCIONA)	19
B-61033-VE	Samsung Toro (al taller per seguretat)	19
E-8888-BBJ	Dumper formigonera – rematriculat 2000	20
B-5541-VK	Renault Midliner M 180 (Camió nº 1)	19
B-9991-VJ	Nissan Eco-t 100,35 (Camió nº 2)	19
6568 - BBB	Nissan Cabstar E 110,35 (cistella nou)	20
B-8727-HP	Ebro (cistella vell)	19
B-6609-LS	Nissan Patrol 2.8 D (4C-TA)	19
B-0515-IF	Nissan Patrol 2.8 (6C)	19
B-6697-WY	Nissan Pick Up	20
B-0911-OD	Renault Express	19
1835-BHM	Hyundai Atos	20
B-7909-WU	Renault Kangoo 1200 RTE	20
B-7910-WU	Renault Kangoo 1200 RTE	20
4519-BKR	Seat Inca 1,4 Van CL	20
B-6643-VG	Renault Trafic 1000 Combi 9 Cort (fora servei)	19
B-8914-TL	Mercedes B 208 Combi	19
8362-BJH	Hyundai H100 2500 DLX 2+1	20
1395-FTC	Renault Trafic	20
1140-HXZ	Nissan Cargo	20
B-2168-OJ	Opel Astra Vagoon	19
6153-BTR	Peugeot Partner	20
B-0759-UG	Nissan Vanette Cargo	19
0205-JZC	Ssangyong Musso Pick up	20
8024-BDR	Nissan Trade KE 0558 35 LCD	20
B-2304-TL	Mitsubishi Pick Up	19
B-9127-AV	Camió Ebro	19
6173-BPF	Nissan Patrol	20
4817-BBM	Grua Pol. Nissan Patrol	20
B-1408-MT	Nissan Patrol	19
B-3666-WX	Suzuki Samurai	20
B-5476-MK	Renault 4L	19
8024-BDR	Nissan Trade	20
6278-BSP	Camió Cistella Gàbia	20
0142-DJL	Camió Frigorífic	20
6745- FZC	Ford Furgoneta	20
5410-DXB	Piaggio Liverty 125 Motocicleta	
5399-DXB	Piaggio Liverty 125 Motocicleta	
8067-FBT	Piaggio Liverty 125 Motocicleta	
C-9367-BDT	Honda Vision 50 Motocicleta	

22. Segons la relació de vehicles, el parc mòbil és molt antic i aquests vehicles donen servei 365 dies a l'any, i part d'ells estan obsolets i no poden prestar servei.
23. Al pressupost de l'any 2018 i a la proposta de pressupost de l'any 2019, per exemple, no hi ha dotació econòmica ni per a la conservació de vehicles ni per a l'adquisició de combustible dels vehicles de la neteja viària.
24. Desconeixem si hi ha un projecte o planificació per a l'adquisició de nous vehicles o maquinària a través de compra directa o lísing.
25. El personal de la USM i els seus responsables sindicals han demanat al govern reiteradament mantenir reunions per poder explicar de primera mà les mancances i necessitats, tant de personal com de vehicles i eines per poder donar un servei de qualitat a la ciutadania.
26. En aquests darrers quatre anys només s'ha produït una reunió en la USM.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Defensar els serveis públics amb treballadors i treballadores públics de la USM.

SEGON. Aquest Ajuntament es compromet a complir l'acord de dotar la plantilla de la USM, com a mínim, de 64 treballadors i treballadores, amb la consegüent convocatòria d'ofertes públiques per arribar al mínim signat l'any 2010.

TERCER. Aquest Ajuntament es compromet a fer una planificació per a l'adquisició de vehicles i eines per a la USM, per continuar donant un servei de qualitat i, per tant, dotar les partides econòmiques corresponents als pressupostos municipals.

QUART. Adequar la Nau a les necessitats actuals dels serveis que ha de donar la USM, tant en les diferents especialitats actuals com les que puguin sorgir en un futur.

CINQUÈ. Adequar la Nau a les necessitats del seu personal, tant d'estructura com de plans d'ocupació."

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (4 de CiU, 4 d'ERC, 5 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP, i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits).

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=7290.0&endsAt=8976.0>

PREGUNTES

20. Preguntes de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita:

- 20.1. Disposarem aquest any en temporada estival del carril de natació a la platja, on s'ubicarà i si estarà degudament senyalitzat.
- 20.2. Quina resposta està obtenint el nou sistema de recollida de voluminosos pels barris?

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=8976.0&endsAt=9084.0>

21. Preguntes de la CUP:

- 21.1. Sobre el Decret llei 5/2019, de 5 de març, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge i la seva afectació sobre l'àmbit municipal.
- 21.2. Quants establiments comercials i d'hostaleria s'han adherit a la implantació del sistema de recollida porta a porta de fracció orgànica? Quants quilos es recullen cada dia?

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=9158.0&endsAt=9384.0>

22. Preguntes del Sr. Francisco Álvarez, regidor no adscrit:

- 22.1. Sobre el nombre de sentències condemnatòries contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en l'actual legislatura i el seu cost econòmic.
- 22.2. Sobre els criteris a l'hora de concedir llicències d'activitats, així com els requisits sol·licitats i la concessió d'horaris.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=9562.0&endsAt=9621.0>

23. Preguntes de SOM VNG:

- 23.1. Quan es respondran les al·legacions registrades per aquest grup municipal el novembre de 2016, sobre l'Eixample Nord, i en quin estat es troba la tramitació del projecte de modificació puntual del Pla General per a aquest sector.
- 23.2. En quin estat es troba l'auditoria del servei de neteja viària i recollida de Valoriza.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=9850.0&endsAt=9949.0>

24. PRECS.

Aquest és l'enllaç al vídeo de la sessió plenària en què es tracta aquest punt:

<https://videoactes.vilanova.cat/session/sessionDetail/ff80808169c94ae50169fce810020218?startAt=10074.0&endsAt=10135.904>

RESPOSTA PREGUNTES PRESENTADES PER ESCRIT
--

Grup Municipal de la CUP (158)

10 de gener de 2019

SOL·LICITEM:

Conèixer l'estat actual de tots els contractes licitats vigents (amb el nom de l'empresa, data d'adjudicació, durada, finalització i previsió de pròrroga) de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Grup Municipal de la CUP (158 bis)

19 de febrer de 2019

EXPOSEM:

El passat mes de gener vam entrar una instància al registre per conèixer l'estat actual de tots els contractes licitats vigents (amb el nom de l'empresa, data d'adjudicació, durada, finalització i previsió de pròrroga) de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SOL·LICITEM:

Que s'adjunti al mateix quadre excel l'import de cada concessió.

Núm. Expedient	Nom del contracte	data inici	nom empresa	Durada anys
53-CGS/0809/PO	Gestió integral del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de VNG en règim de concessió	1/3/2010	VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A	8
02-CSE-0412-RH	Neteja edificis i equipaments municipals	3/1/2013	SERVICIOS ESPECIALES DE LIMPIEZA, S.A	4
027/2013	Servei Programes d'educació sexual	12/6/2014	ATRA ASSOCIACIÓ	2
029/2013	Servei Manteniment del mobiliari, abalisament i megafonia a les platges	1/6/2014	SERVEIS MARÍTIMS I COSTANERS DE LA MEDITERRANEA, S.L JGL 25/07/2017 Aprova cessió del contracte a SEALAND ON OFFSHORE SERVICES, S.L.U	4
014/2014	Subministrament equips impressió	1/10/2015	SISTEMAS DIGITALES CORPORATE, S.L	5
019/2014	Servei Programa Prevenció de drogues	1/7/2015	ATRA ASSOCIACIÓ	2
022/2014	Servei Assegurances Ajuntament LOT 1 I 3	1/4/2015	ZURICH INSURANCE PLC	2
	Servei Assegurances Ajuntament LOT 2	1/4/2015	MAPFRE FAMILIAR COMPAÑIA DE SEGUROS I REASEGUROS, SA	2



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	Servei Assegurances Ajuntament	1/4/2015	SURNE, MÚTUA DE SEGUROS I REASEGUROS A PRIMA FIJA	2
	LOT 4			
	Servei Assegurances Ajuntament	1/4/2015	FIATC MÚTUA DE SEGUROS I REASEGUROS, S.A	2
	LOT 5			
	Servei Assegurances Ajuntament	1/4/2015	D.A.S DEFENSA DEL AUTOMOVILISTA Y DE SINIESTROS INTERNACIONAL, S.A DE SEGUROS Y REASEGUROS, SOCIEDAD UNIPERSONAL	2
	LOT 6			
	Servei Assegurances Ajuntament	1/4/2015	AXA SEGUROS GENERALES, SA DE SEGUROS Y REASEGUROS	2
	LOT 7			
	Servei Assegurances Ajuntament	1/4/2015	AIG EUROPE LIMITED	2
	LOT 8			
024/2014	Servei control de plagues	15/6/2016	AMBIENT SERVEI DE CONTROL DE PLAGUES, S.L	2
026/2014	Servei Manteniment aparells elevadors	1/7/2015	KONE ELEVADORES, S.A	2
001/2015	Servei de gestió i direccionament de ciutadans	1/3/2015	Q-MATIC SISTEMAS, SAU	2
004/2015	Subministrament, mitjançant lloguer, d'un sistema d'emmagatzematge SAN/NAS, xarxa, servidors i backup, inclòs el seu manteniment	1/10/2015	IMPALA NETWORK SOLUTIONS, S.L	5



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

006/2015	Servei acolliment residencial d'urgència	1/1/2016	INVEROLD 2013, S.L	2
011/2015	Concessió domini públic Bar Tacó	1/12/2015	CRISTINA LOPEZ MANCHON	2
015/2015	Servei de gestió de tallers de convivència i equitat	1/1/2016	CENTRE APREN MÉS, SCP	2
020/2015	Servei vigilància mercat Centre	1/4/2016	BARNA PORTERS, S.A	2
021/2015	Servei vigilància mercat La Collada	1/4/2016	BARNA PORTERS, S.A	2
030/2015	Subministrament vehicles Policia Local	25/3/2016	AUTOS IGLESIAS, S.L	4
031/2015	Concessió de domini públic Bar Complex Futbol	1/5/2016	A.M.M.	2
032/2015	Servei de manteniment de pacs i jardins	1/6/2016	VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A	4
033/2015	Servei de retirada de vehicles	1/5/2016	FRAGNOR, S.L	2
035/2015	Servei execució Programa Agenda 21	1/9/2016	ALBACAR ENGINYERS, SLP	2
001/2016	Servei manteniment aplicacions TAO	15/4/2016	T-SYSTEMS ITC IBERIA, SAU	2
002/2016	Servei manteniment Programari Comptabilitat pública	23/3/2016	AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU	4
003/2016	Servei de manteniment de les instal·lacions esportives	15/11/2016	GESTION INTEGRAL DE INSTALACIONES	1
008/2016	Servei prevenció salut	1/11/2016	PREVENACTIVA, SLU	2
010/2016	Servei d'atenció al públic Victor Balaguer	17/10/2016	ARC GESTIÓ CULTURA, S.L	2
011/2016	Gestió servei d'organització centre obert	1/5/2017	ACTUA, SCCL	2
012/2016	Servei de redacció del POUM	10/7/2018	CASTAÑEIRA-COROMINAS-SABATÉ SCP	2
013/2016	Servei d'atenció psicològica Equitat	1/11/2016	S.C.R.	2
015/2016	Servei consergeria i atenció telefònica	1/12/2016	BARNA PORTERS, S.A	2
016/2016	Concessió domini públic màquines venda automàtica	1/10/2016	ARBITRADE, S.A	2
017/2016	Servei manteniment de la climatització			
	Lot 1	1/7/2018	INSTAL·LACIONS REQUEJO, S.L	1



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

	Lots 2 i 3	1/7/2018	PROJECTES, INSTAL·LACIONS I MANTENIMENT ENERGÈTICS, S.L	1
019/2016	Servei Projecte Crea i Aprèn	1/4/2017	ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL (FUNDACIÓ AG)	2
020/2016	Servei atenció al públic Espai Far	1/2/2017	ARC GESTIÓ CULTURA, S.L	1
028/2016	Subministrament de roba de la Policia Local	12/09/2017	SAGRES, S.L	1
029/2016	Servei manteniment software comptabilitat energètica	1/3/2018	OPEN ENERGY 2012, S.L	2
030/2016	Servei de Mediació ciutadana	1/3/2018	M.U.Y.	2
031/2016	Concessió domini Bar Parc Ribes Toges	1/1/2018	PLATJA RIBES ROGES, S.L	10
037/2016	Servei de Manteniment del programa deporwin i del programa de control d'accés de les instal·lacions esportives municipals	1/3/2017	T-INNOVA I INGENIERIA APLICADA, SAU	4
001/2017	Servei Manteniment productes ORACLE	1/7/2017	ORACLE IBÉRICA, SL	3
002/2017	Concessió domini públic quiosc bar parc Ferran Gumà	1/1/2018	A.T.G.	10
003/2017	Servei direcció Centres Cívics	1/1/2018	BERTEXAM, SCP	3
004/2017	Servei de fiscalització	19/9/2017	FAURA-CASAS, AUDITORS- CONSULTORS, S.L	2
005/2017	Servei de manteniment àrees de joc infantil	1/3/2018	PARCS I JARDINS DE CATALUNYA, S.L	2
007/2017	Servei transport de residus varis			
	LOT 1 I 3	19/12/2017	NORDVERT, S.L	2
	LOT 2	19/12/2017	CANTERA ROCA, S.L	2
009/2017	Servei control població aus urbanes	23/1/2018	GESTIÓ DE RESIDUS BIODIVERSITAT, SL	2
010/2017	Servei de manteniment instal·lació transmissió de dades	22/012/201 7	ANXANET OPERADORS DE XARXES, S.L	4
011/2017	Servei de telecomunicacions	1/3/2018	TELEFONICA DE ESPAÑA	4
015/2017	Servei Tallers PAE en salut pública			



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	LOT 1	1/3/2018	ATRA ASSOCIACIÓ	2
	LOT 2	6/3/2018	COORDINACION DE SEGURIDAD Y PROYECTOS, SA	2
016/2017	Servei d'Agents de Civisme	1/5/2018	ACTUA, SCCL	2
022/2017	Concessió domini públic serveis de temporada a les platges			
	LOT 0	9/5/2018	PLATJA GRILLS, S.L	8
	LOT 1	9/5/2018	A.C.P.	8
	LOT 2	9/5/2018	J.R.R.M.	8
	LOT 3	11/5/2018	MIANMA PLATJA, S.L	8
	LOT 4	11/5/2018	M.C.P.	8
	LOT 5	11/5/2018	A.C.P.	8
001/2018	Servei de salvament i socorrisme	25/5/2018	PROACTIVA SERVEIS AQUATICS, SL	2
002/2018	Subministrament combustible vehicles	27/11/2018	RED ESPAÑOLA DE SERVICIOS, SAU	2
005/2018	Renting cinemòmetre làser control de velocitat	29/6/2018	TRADESEGUR, S.A	4
008/2018	Servei d'atenció al públic i tallers al Centre d'art contemporani LA SALA	1/8/2018	ARC GESTIÓ CULTURA, S.L	2
018/2018	Servei disseny gràfic i web Fira de Novembre	12/9/2018	L.G.R.	2
019/2018	Servei transpor i gestió residus de fusta i matalassos	26/9/2018	VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A	1
020/2018	Servei organització tallers Fira de Novembre	31/7/2018	ASSOCIACIÓ MEZCLATE CONMIGO	2
022/2018	Servei de manteniment de l'electrònica de xarxa	3/10/2018	IMPALA NETWORK SOLUTIONS, S.L	2
023/2018	Servei recollida de fibrociment	27/9/2018	NORDVERT, S.L	1
024/2018	Organització de la Fira de Novembre			
	LOT 1	30/10/2018	ENVELATS ELIAS, S.L	1
	LOT 2	7/11/2018	2003, S.A	1
	LOT 3	30/10/2018	INFRALECT, SL	1
	LOT 4	30/10/2018	SEGURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, SA	1
	LOT 5	7/11/2018	VIGILANCIA Y SISTEMAS, SL	1



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

	LOT 6	2/11/2018	J.R.J.	1
	LOT 7	2/11/2018	AMBUMEDIC SERVICE, SL	1
	LOT 8	30/10/2018	EXPOGESTIÓ I SERVEIS DE FIRES, SL	1
028/2018	Servei de supervisió bàsic d'atenció social	25/10/2018	M.P.C.	2
030/2018	Servei Projecte Reacciona	1/12/2018	J.F.C.	3
033/2018	Servei Agents de civisme	1/12/2018	ACTUA, SCCL	17 MESOS
035/2018	Serveis Assegurança responsabilitat civil desenal	5/12/2018	MUSAAT, MUTUA DE SEGUROS A PRIMA FIJA	2
039/2018	Servei manteniment software Equaliments del banc d'aliments	1/12/2018	DISTRICTE DIGITAL, S.L	2
042/2018	Adquisició i manteniment mòdul de contractació T-SYSTEMS	21/12/2018	T-SYSTEMS ITC IBERIA, SAU	1

Núm. Expedient	PRORROGABLE	VIGENT FINS	PRORROGAT FINS	OBSERVACIONS
53-CGS/0809/PO	NO (Informe Secretari 28/03/2017)	28/2/2018		Decret d'11/05/2018 requereix a l'empresa que continui prestant el servei fins la nova adjudicació del contracte
02-CSE-0412-RH	SI +1+1	2/1/2017	2/1/2019	s'està treballant el nou Plec de prescripcions tècniques expedient 003/2019-CONT
027/2013	SI +1+1	12/6/2016	12/6/2018	nova licitació en fase d'adjudicació expedient 036/2018-CONT
029/2013	SI +1+1	31/5/2018	31/5/2019	
014/2014	NO	30/9/2020		
019/2014	SI +1+1	30/6/2017	30/6/2019	
022/2014	SI +1+1	31/3/2017	31/3/2019	
	SI +1+1	31/3/2017	31/3/2019	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	SI +1+1	31/3/2017	31/3/2019	
	SI +1+1	31/3/2017	31/3/2019	
	SI +1+1	31/3/2017	31/3/2019	
	SI +1+1	31/3/2017	31/3/2019	
	SI +1+1	31/3/2017	31/3/2019	
024/2014	SI +1+1	14/6/2018	14/6/2019	
026/2014	SI +1+1	30/6/2017	30/6/2019	
001/2015	SI +1+1	28/2/2017	28/2/2019	S'està treballant nova adjudicació. Expedient 046/2018-CONT
004/2015	NO	30/9/2020		
006/2015	SI +1	1/1/2018		S'està treballant nova adjudicació. Expedient 040/2018-CONT
011/2015	SI +1+1	1/12/1017	19/2/2018	S'està treballant nova adjudicació. Expedient 034/2018-CONT
015/2015	SI +1+1	1/1/2018	31/12/2019	
020/2015	SI +1+1	31/3/2018		
021/2015	SI +1+1	31/3/2018		
030/2015	NO	24/3/2020		
031/2015	SI +1+1	31/04/2017	31/04/2018	S'està treballant nova adjudicació. Expedient 037/2018-CONT
032/2015	SI +1+1	31/5/2020		
033/2015	SI +1+1	30/4/2018	30/4/2019	
035/2015	SI +1+1	1/9/2018	30/6/2019	
001/2016	SI +1+1	14/4/2018	14/4/2019	
002/2016	NO	22/3/2020		



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

003/2016	SI+1	15/11/2017	15/11/2018	S'està treballant el nou Plec de prescripcions tècniques
008/2016	SI +1+1	31/10/2018	31/10/2019	
010/2016	SI +1+1	16/10/2018	16/10/2019	
011/2016	SI +1+1	30/4/2019		
012/2016	NO	9/7/2020		
013/2016	SI +1+1	30/10/2018	30/10/2019	
015/2016	SI +1+1	31/11/2018	31/11/2019	
016/2016	SI +1+1	30/11/2018	30/11/2019	
017/2016				
	SI+1	30/6/2019		
	SI+1	30/6/2019		
019/2016	SI+1+1	1/9/2019		
020/2016	SI+1	30/1/2018	30/1/2019	S'està treballant en el nou contracte exp. 001/2019-CONT
028/2016	SI+1	11/9/2018	11/9/2019	
029/2016	SI+1	28/2/2020		
030/2016	SI+1+1	28/2/2020		
031/2016	SI+1+1	31/12/2028		
037/2016	NO	28/2/2021		
001/2017	SI+1	30/6/2020		
002/2017	SI+1+1	31/12/2028		
003/2017	SI+2	31/12/2021		
004/2017	SI+1+1	18/9/2019		
005/2017	SI+1+1	28/2/2020		
007/2017				
	SI+1+1	18/12/2019		
	SI+1+1	18/12/2019		
009/2017	SI+1+1	22/1/2020		
010/2017	SI+1+1	21/12/2021		
011/2017	SI+1	28/2/2022		
015/2017				
	SI+1+1	28/2/2020		
	SI+1+1	5/3/2020		
016/2017	SI+1+1	30/4/2020		



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

022/2017				
	SI+1+1	8/5/2026		
	SI+1+1	8/5/2026		
	SI+1+1	8/5/2026		
	SI+1+1	10/05/20206		
	SI+1+1	10/05/20206		
	SI+1+1	10/05/20206		
001/2018	SI+1+1	24/5/2020		
002/2018	SI+1+1	26/11/2020		
005/2018	NO	28/6/2022		
008/2018	SI+1+1	31/7/2020		
018/2018	SI+1+1	11/9/2020		
019/2018	SI+1	25/9/2019		
020/2018	SI+1+1	30/7/2020		
022/2018	SI+1+1	2/10/2020		
023/2018	SI+1	26/9/2019		
024/2018				
	SI+1+1+1	29/10/2019		
	SI+1+1+1	6/11/2019		
	SI+1+1+1	29/10/2019		
	SI+1+1+1	29/10/2019		
	SI+1+1+1	6/11/2018		
	SI+1+1+1	1/11/2019		
	SI+1+1+1	1/11/2019		
	SI+1+1+1	29/10/2019		
028/2018	SI+1+1	24/10/2020		
030/2018	SI+1	31/11/2021		
033/2018	SI+1+1	30/4/2020		
035/2018	SI+1	4/12/2020		
039/2018	SI+1+1	30/11/2020		
042/2018	NO	20/12/2019		

Grup Municipal de la CUP (160)

19 de març de 2019

EXPOSEM:

El 25 de juliol de 2016, la CUP de Vilanova i la Geltrú va presentar una moció al Ple municipal amb relació al malbaratament alimentari.

El 19 de febrer de 2019 vam rebre resposta del govern municipal sobre l'estat d'acompliment de la referida moció, però l'hem trobada incompleta.

SOL·LICITEM:

Que se'ns informi sobre l'estat d'acompliment de la moció en tots aquells punts (set) que presentava el text sotmès a la consideració del Ple.

En relació a la pregunta del Grup Municipal de la CUP núm. 160 sobre el compliment de les mocions sobre excedents i malbaratament alimentaris, us informem sobre cadascun dels punts de la moció, tal com demaneu:

En relació als següents tres punts de la moció:

PRIMER. Iniciar un programa municipal de reaprofitament i canalització d'excedents alimentaris dels menjadors escolars del centres educatius de la ciutat i altres equipaments públics que tinguin cuina (hospital, residències, etc.) cap a col·lectius que estan en situació de vulnerabilitat segons el diagnòstic de Serveis Socials de l'Ajuntament.

SEGON. Iniciar l'execució de l'esmentat programa amb l'estudi i la preparació d'una prova pilot durant l'últim trimestre de 2016, la realització de la prova pilot durant el primer trimestre de 2017 i l'execució del programa segons els resultats obtinguts a partir del segon trimestre de 2017. El govern informará mensualment, en Comissió Informativa, dels avenços en la preparació del programa.

SISÈ. Analitzar la possibilitat de tirar endavant a la nostra ciutat iniciatives que han estat reeixides en altres indrets del país, com ara la campanya "Acaba't el plat a casa", que s'ha portat a terme al Vallès Occidental i que persegueix que els clients dels restaurants es puguin endur el menjar que no s'acaben en carmanyoles biodegradables, o el projecte "Barcelona comparteix el menjar", a partir del qual, seguint un protocol similar al de les escoles, els restaurants congelen el menjar cuinat sobrant per tal d'oferir-lo a col·lectius que el puguin necessitar.

1. Reaprofitament dels excedents alimentaris dels centres educatius

El projecte de reaprofitament dels menús de migdia de les escoles consisteix en aprofitar l'excedent de menjar cuinats als menjadors escolars. Aquests menjars s'envasen en contenidors de doble ració, es congelen i s'etiqueten a la cuina de les escoles seguint un protocol de seguretat alimentària. Es recullen regularment amb la furgoneta de l'Economat que els subministra a:

- Espai Sopem
- Economat de VNG, on s'incorporaran com a un producte congelat.

Cada mes es recullen una mitjana de 100 carmanyoles de doble ració

El projecte el lidera la Regidoria de Serveis Socials, amb col·laboració de les Regidories Salut i d'Educació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Els proveïdors actualment són 5 menjadors escolars del municipi i 3 de la comarca (Cubelles i Sant Pere de Ribes).

El curs 15-16 es va formalitzar la creació d'un grup de treball en el sí del Consell Escolar Municipal per tal de tractar la vulnerabilitat infantil i que s'ha mantingut fins al curs 2017-2018. Aquest grup de treball, integrat per representants dels pares/mares dels centres educatius, representants de les direccions de centres concertats, representants dels sindicats, el Consell Comarcal del Garraf, el CDIAP, representants de grups municipals i tècnics de les regidories d'Educació, Serveis Socials i Participació Ciutadana de l'Ajuntament de la ciutat, plantejava entre els seus objectius el de detectar les necessitats des dels centres educatius, recollint propostes en relació a la vulnerabilitat infantil.

El GT va posar sobre la taula l'interès de molts centres per tal de tractar de forma coherent i raonable els excedents de menjar que no han arribat a servir-se en alguns dels menjadors escolars. Així, arrel de la Moció del reaprofitament dels excedents als menjadors escolars i fruit del treball i interès del grup de treball Vulnerabilitat Infantil, creat en el sí del Consell Escolar Municipal, es va trametre una enquesta i es va fer un estudi de com es gestionen les minves a cada centre educatiu.

Entre els 20 centres enquestats, 5 expressaven tenir excedents i estar interessats en col·laborar en una iniciativa de reaprofitament. Així, es va convocar els 5 centres escolars per tal de plantejar el reaprofitament l'aliment congelant les racions en carmanyoles, el protocol elaborat del Departament de Salut explicant com fer-ho amb plena seguretat alimentària i la proposta d'oferir a l'Economat els excedents, com a menjar ja cuinat i/o al projecte de menjador social en aquest cas nocturn: l'Espai Sopem

Actualment els centres i empreses col·laboradors són:

- CEIP L'Arjau – Empresa Jocs i Taula
- CEIP Ítaca - Empresa Jocs i Taula
- CEIP Margalló- Empresa Serunion
- CEIP Aragai - Empresa Serunion

- Col·legi Sant Bonaventura – Empresa Ausolan
- CEIP La Riera i CEIP Parellada de Sant Pere de Ribes- Empresa Jocs i Taula
- CEIP Maricel de Cubelles- Empresa Jocs i Taula

Qualsevol centre educatiu pot sumar-se a aquesta iniciativa amb una operativa ja organitzada que inclou:

1. Protocol sanitari de donació i conservació dels aliments, fet per Salut Pública en base al document “Guia de pràctiques correctes d’higiene per a l’aprofitament segur del menjar en els sectors de la restauració i comerç minorista. Generalitat de Catalunya”
2. Conveni que emmarca la col·laboració
3. Recollida periòdica dels excedents –en carmanyoles de doble ració- que resulta fàcil i ràpida per les escoles.

2. Economat de VNG

L'Economat de VNG és un servei social de distribució d'aliments gestionat sota la modalitat d'un supermercat, on les persones i famílies beneficiàries poden anar a buscar una quantitat d'aliments predeterminada i escollir, amb un sistema de punts, els productes que més s'ajusten a les seves necessitats.

És un servei coliderat per Càritas (amb la implicació de 120 voluntaris) i per la Regidoria de Serveis Socials de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Es distribueixen aliments de llarga conservació, aliments frescos (fruita, verdura, carn, peix, làctics i embotits), menjars preparats congelats i altres productes congelats, i alguns productes d'higiene personal i de neteja de la llar. El volum d'entrada de productes de minves és de 10.500 kg cada any.

Com a proveïdors de minves hi ha 6 supermercats, 3 botigues, 2 empreses de càtering, menjadors escolars i la Confraria de pescadors

3. Espai Sopem

Espai Sopem és un projecte de menjador social nocturn que obre dos dies a la setmana, ubicat a la cuina d'un centre cívic, amb la finalitat de no només oferir un àpat calent sinó crear un espai de vincle i relació, de socialització, d'acollida i de companyia.

Els menjars provenen del projecte de reaprofitament dels menús de migdia de les escoles.

El projecte és liderat per l'entitat Grupo 5/14, una associació de caire social, mitjançant un grup de voluntaris organitzats i formats, amb col·laboració de les regidories de Serveis Social, Salut i Educació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Els proveïdors són els menjadors escolars del projecte reaprofitament de menús escolars del municipi.

TERCER. Iniciar una campanya de difusió informativa a la població sobre el malbaratament alimentari i les seves conseqüències, donant a conèixer les accions de prevenció del malbaratament que es poden dur a terme a les llars.

S'ha donat suport a la iniciativa de la Cooperativa de consum responsable La Vinagreta dels Dinars de Profit a través de la promoció de l'activitat i suport en la logística.

Per altra banda, des de Medi Ambient es dona informació i recolzament, en el marc del Programa Agenda 21 Escolar, del no malbaratament en general, reducció de residus, suport al compostatge, i alimentació km 0 i ecològica.

QUART. Realitzar accions formatives específiques en l'àmbit de la reducció i la gestió dels excedents alimentaris, la prevenció del malbaratament, la 'cuina d'aprofitament' i la difusió de bones pràctiques en aquest àmbit i incorporar-les als programes de dinàmica educativa a primària i secundària.

En el marc dels cursos de cuina econòmica i saludable que s'organitzen a l'Economat de VNG, s'han fet dos al 2018 de cuina de reaprofitament: "Què tinc, què dino: l'art de transformar el que tinc a la nevera en un bon àpat".

També s'ha iniciat un projecte d'implicació de manera compromesa en treballar per una alimentació saludable, i que inclou també el concepte de malbaratament alimentari. Aquesta nova acció de l'Economat, dirigida a les persones usuàries i realitzada amb la col·laboració del CAPI Baix-a-Mar, vol donar al servei un nou valor afegit des de la seva vessant pedagògica, incidint en tot allò que sí pot estar al nostre abast, en la importància d'alimentar-se bé i de la relació que té l'alimentació amb la salut.

Des de l'Economat també es treballa donant a conèixer el servei en els centres educatius. Durant el curs passat s'han atès 29 sol·licituds de l'activitat PAE Economat, en total 580 alumnes han conegut el servei. 21 grups classe han vingut a visitar l'Economat i hem anat a explicar-ho a 8 grups de secundària.

CINQUÈ. Iniciar una campanya de sensibilització als bars, restaurants i al conjunt d'establiments de restauració de la ciutat sobre el malbaratament alimentari i les possibilitats d'aprofitament dels seus propis excedents.

S'ha treballat amb el Gremi d'hostaleria, que han fet arribar als seus associats una Proposta de reaprofitament del l'excedent de menjar cuinat a restaurants i càterings de Vilanova, en la que s'explicava que aquest projecte, impulsat per les Regidories de Serveis Socials, Promoció Econòmica, Educació i Salut de l'Ajuntament de

Vilanova i la Geltrú, es va iniciar amb els menjadors de les escoles de primària i es volia ampliar el cercle i arribar als establiments de restauració. L'objectiu és nodrir els serveis de l'Economat i de l'espai Sopem.

SETÈ. Instar la direcció dels centres escolars de primària a incorporar als plecs de condicions del servei de menjador dels centres educatius una clàusula de participació en el programa d'aprofitament d'excedents alimentaris

Les direccions dels centres educatius no són qui lliciten els serveis de menjador escolar. De totes formes, en aquests moments hi ha 8 escoles que col·laboren, i l'objectiu és l'ampliació d'aquest nombre de centres i empreses col·laboradores.

Grup Municipal de la CUP (161)

19 de març de 2019

SOL·LICITEM:

- **En nom del grup municipal de la CUP i a partir de la relació de béns immobles de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, voldríem conèixer quins immobles de propietat municipal resten a la venda a data d'avui (registre, nom del bé, naturalesa del domini, inscripció al registre de la propietat, metres quadrats i preu –entre d'altres detalls que considereu oportuns-).**

Actualment no hi ha cap immoble a la venda.

- **Que se'ns lliuri una còpia del llibre inventari de béns de la corporació actualitzat.**

Es lliura la documentació sol·licitada.

La presidenta aixeca la sessió a les 20:55 hores i dona l'acte per acabat, del qual jo, com a secretari, estenc aquesta acta i en dono fe.

Josep Gomariz Meseguer
Secretari