

El debat d'aquest Ple es troba recollit a la gravació de la sessió plenària que va efectuar Canal Blau. Hi podeu accedir seguint l'enllaç següent:

<http://canalblau.alacarta.cat/ple-municipal/capitol/ple-municipal-vng-30-07-2018>

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 30 DE JULIOL DE 2018

Acta núm. 10

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:15 hores del dia 30 de juliol de 2018, sota la presidència de la senyora alcaldessa, NEUS LLOVERAS I MASSANA (CiU), es reuneixen al saló de sessions de la Casa de la Vila les persones següents:

GLÒRIA GARCÍA I PRIETO	(CiU)
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	(CiU)
BLANCA ALBÀ PUJOL	(CiU)
JORDI MEDINA I ALSINA	(ERC)
OLGA ARNAU I SANABRA	(ERC)
ADELAIDA MOYA TAULÉS	(ERC)
FRANCESC XAVIER SERRA ALBET	(ERC)
TERESA LLORENS CARBONELL	(PSC)
GERARD LLOBET SÁNCHEZ	(PSC)
MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	(PSC)
JOSEP MARIA DOMÈNECH GIBERT	(CUP)
JOSEP ASENSIO ALBÀ	(CUP)
JAUME MARSÉ FERRER	(CUP)
GUILLEM BAU VARGAS	(CUP)
MONTSE MARONDA CASTELLNOU	(CUP)
ENVER AZNAR MÉNDEZ	(SOM VNG)
DÉBORAH ZIMMERMAN MILEGUIR	(SOM VNG)
CARLOS REMACHA LÓPEZ	(PP)
CARMEN REINA PADILLA	(No adscrita)
ARIADNA LLORENS GARCÍA	(No adscrita)
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN	(No adscrit)

SECRETARI GENERAL
MARCEL·LÍ PONS I DUAT

INTERVENTOR GENERAL
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

per efectuar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament.

No assisteixen el Sr. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ (PSC), la Sra. GISELA VARGAS REYES (PSC), ni el Sr. DAVID MONTES MUÑOZ, regidor no adscrit.

El Sr. FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN marxa a partir del punt núm. 14 i ja no es torna a incorporar a la sessió.

A continuació es tracten els punts de l'ordre del dia, que són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació dels esborranys de les actes de les sessions extraordinària de 28.06.2018 i ordinària de 02.07.2018, del Ple de l'Ajuntament.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

Secretaria General

2. Donar compte del Decret de l'Alcaldia núm. 3857-2018, de 5.07.2018, d'assignació a un regidor amb dedicació del 50%. (*Exp. 72/2018-eSEC*)
3. Donar compte del Decret de l'Alcaldia de 30.07.2018, de nomenament de membres de la Comissió Informativa especial del POUM. (*Exp. 9/2016-SEC*)

Tresoreria

4. Donar compte de l'informe de la Tresoreria referent al que disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat, segon trimestre 2018. (*Exp. 32/2018-eTRE*)

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA
--

Secretaria General

5. Nomenament de representants municipals als consells escolars dels centres educatius de Vilanova i la Geltrú. (*Exp. 224/2015-SEC*)

Intervenció

6. Aprovació del projecte de pressupost general per a l'any 2018. (*Exp. 49/2018-eINT*)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA
--

Participació

7. Aprovació inicial del Reglament de Participació Ciutadana. (Exp. 637/2018-eAJT)

Cultura

8. Aprovació de les candidatures a Pabordes de la Festa Major 2019. (Exp. 744/2018-eAJT)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

Medi Ambient

9. Aprovació, si escau, del conveni de cooperació interadministrativa per a la prestació de serveis entre el Consell Comarcal del Garraf i els ajuntaments per a la gestió del Medi Natural i Litoral del Garraf. (Exp. 732/2018-eAJT)

Urbanisme

10. Aprovació inicial de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú per incloure l'ús residencial especial al sòl de sistemes d'equipaments col·lectius, espais esportius i equipaments educatius. (Exp. 41/2018-eURB)

PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA:

11. Nomenament i cessament de representants municipals als organismes i altres entitats. (Exp. 235/2015-SEC)
12. Adhesió al Manifest del Carril per un periòdic local en paper professional i de qualitat. (Exp. 778/2018-eAJT)

MOCIONS

Grup Municipal de la CUP

13. Moció de suport a l'organització d'actes en commemoració dels 150 anys del naixement de Pompeu Fabra. (Exp. 69/2018-eMOC)
14. Moció per al canvi de comercialitzadora d'energia elèctrica a favor d'una cooperativa d'energia verda. (Exp. 70/2018-eMOC)
15. Moció per declarar el Parc del Garraf lliure de pràctiques i exercicis militars. (Exp. 71/2018-eMOC)

Grup Municipal de SOM VNG

16. Moció de suport a la vaga i als treballadors i treballadores d'Amazon. (Exp. 72/2018-eMOC)

PREGUNTES

17. Pregunta de Carmen Reina, regidora no adscrita:

- Quants lavabos públics s'han instal·lat a la ciutat per a la Festa Major? Hi ha la possibilitat de deixar-ne permanentment un nombre determinat en punts estratègics del municipi?

18. Preguntes del Grup Municipal de la CUP:

- Sobre el camí de Sant Gervasi.
- Sobre la pacificació i la convivència al carrer de la Llibertat.

PRECS

1. APROVACIÓ DELS ESBORRANYS DE LES ACTES DE LES SESSIONS EXTRAORDINÀRIA DE 28.06.2018 I ORDINÀRIA DE 02.07.2018, DEL PLE DE L'AJUNTAMENT.

Es voten els esborranys de les actes de les sessions extraordinària de 28 de juny i ordinària de 2 de juliol de 2018, els quals s'aproven per unanimitat dels presents, amb un total de 22 vots a favor (4 de CiU, 4 d'ERC, 3 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP, Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits).

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

2. SECRETARIA GENERAL. DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 3857-2018, DE 5.07.2018, D'ASSIGNACIÓ A UN REGIDOR AMB DEDICACIÓ DEL 50%. (Exp. 72/2018-eSEC)

ES DÓNA COMPTE del Decret de l'Alcaldia núm. 3857-2018, de 5 de juliol de 2018, d'assignació a un regidor amb dedicació del 50%, el qual es transcriu literalment a continuació:

Relació de fets

En data 29 de juny de 2015, el Ple de la Corporació local va establir la retribució anual per als membres de la Corporació local que exerceixen el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva, amb efectes de la data del seu nomenament, d'acord amb el següent:

- Alcaldessa	57.598,94 € (brut anual)
- Tinent/a d'Alcaldia	50.946,98 € (brut anual)
- President/es àrees	50.946,98 € (brut anual)
- Regidors/ores delegats/ades	50.946,98 € (brut anual)

Aquests imports han sofert actualment un increment d'un 1% d'acord amb la Llei de Pressupostos de l'Estat del 2017, essent així el sou d'un/a regidor/ora amb dedicació exclusiva de 51.456,45 €.

En el Ple ordinari de 4 d'abril de 2016 es va establir que les referides retribucions es reduirien en la proporció corresponent en el cas d'aquells membres electes que exercissin el seu càrrec en règim de dedicació parcial, segons es concreti mitjançant Decret d'Alcaldia tenint en compte que en el present mandat hi haurà 2 regidors/ores delegats/ades en règim de dedicació exclusiva, 3 regidors/ores en règim de dedicació parcial del 80% i 3 regidors/ores en règim de dedicació parcial del 50%.

Fonaments de dret

Article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, **RESOLC:**

"Primer. Fer efectiva al regidor amb dedicació del 50% d'aquesta Corporació, Sr. FRANCESC XAVIER SERRA ALBET, l'assignació anual bruta de 25.728,24 €, amb efectes del dia 29 de juny de 2018.

Aquesta quantitat s'actualitzarà anualment a partir de l'1 de gener de l'any natural, en funció de les variacions que experimenti l'índex de preus al consum, o el que resulti de les normes legals d'aplicació.

Segon. Les quantitats derivades d'aquest decret es faran efectives amb càrrec al Capítol I del vigent pressupost municipal, i no suposen cap increment pressupostari.

Tercer. Es donarà compte d'aquest Decret al Ple de l'Ajuntament i es publicarà al BOPB."

El Ple es dona per assabentat del Decret.

3. SECRETARIA GENERAL. DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDIA DE 30.07.2018, DE NOMENAMENT DE MEMBRES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA ESPECIAL DEL POUM. (Exp. 9/2016-SEC)

ES DÓNA COMPTE del Decret de l'Alcaldia de data 30 de juliol de 2018, de nomenament dels membres de la Comissió Informativa especial del POUM, el qual es transcriu literalment a continuació:

Relació de fets

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 29 de juny de 2015, pel qual s'aprova la creació d'una Comissió Informativa de caràcter específic per donar continuïtat a les actuacions encaminades a l'anàlisi, estudi i proposta d'elaboració del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Vilanova i la Geltrú.

Vistos els diferents canvis que s'han produït darrerament en el Consistori.

Vist que la Comissió Informativa especial del POUM, pel seu caràcter, ha d'integrar la totalitat del ventall polític d'aquest Ajuntament.

Atès que l'alcalde, mitjançant Decret, ha de procedir al nomenament dels membres de la Comissió Informativa.

Fonaments de dret

- Art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 125 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.

Per tot això,

RESOLC:

“PRIMER. Designar el Sr. FRANCESC XAVIER SERRA ALBET, regidor d'aquest Ajuntament, com a vicepresident de la Comissió Informativa de caràcter específic per a l'elaboració del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Vilanova i la Geltrú, en substitució del Sr. Gerard Llobet Sánchez.

SEGON. Designar el Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ, regidor d'aquest Ajuntament, com a vocal de la Comissió Informativa de caràcter específic per a l'elaboració del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Vilanova i la Geltrú, en substitució del Sr. Miguel Ángel Iglesias Montouto.

TERCER. Designar el Sr. JOSEP ASENSIO ALBÀ, regidor d'aquest Ajuntament, com a vocal suplent de la Comissió Informativa de caràcter específic per a l'elaboració del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Vilanova i la Geltrú, en substitució del Sr. Raimon Ràfols Florenciano.

QUART. Designar el Sr. JORDI MEDINA ALSINA, regidor d'aquest Ajuntament, com a vocal de la Comissió Informativa de caràcter específic per a l'elaboració del nou Pla

d'Ordenació Urbanística Municipal de Vilanova i la Geltrú, en substitució de la Sra. Queti Vinyals Florenciano.

CINQUÈ. Autoritzar el Sr. FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN, regidor no adscrit d'aquest Ajuntament, per tal que pugui assistir, amb veu i vot a les sessions de la Comissió Informativa de caràcter específic per a l'elaboració del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Vilanova i la Geltrú.

SISÈ. La Comissió Informativa especial del POUM, per tant, quedarà configurada així:

Presidenta

Sra. Neus Lloveras i Massana

Vicepresident

Sr. Francesc Xavier Serra i Albet

Vocals:

Sr. Joan Giribet de Sebastián

Suplent: Sra. Glòria García Prieto

Sr. Jordi Medina Alsina

Suplent: Sra. Adelaida Moya Taulés

Sr. Gerard Llobet Sánchez

Suplent: Sr. Juan Luis Ruiz López

Sr. Jaume Marsé Ferrer

Suplent: Sr. Josep Asensio Albà

Sra. Déborah Zimmerman Mileguir

Suplent: Sr. Enver Aznar Méndez

Sr. Carlos Remacha López

Sra. Carmen Reina Padilla

Sra. Ariadna Llorens García

Sr. David Montes Muñoz

Sr. Francisco Álvarez Marín

SETÈ. NOTIFICAR la present resolució a tots els grups municipals i a les persones interessades.

VUITÈ. Es donarà compte d'aquest Decret en la propera sessió plenària."

El Ple es dona per assabentat del Decret.

4. TRESORERIA. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE LA TRESORERIA REFERENT AL QUE DISPOSA LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, SEGON TRIMESTRE 2018. (Exp. 32/2018-eTRE)

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu en els articles quart i cinquè, un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament per tal de donar compliment als terminis de pagament previstos a la mateixa Llei.

Aquest procediment es basa en un informe trimestral del tesorier municipal sobre les factures pendents de pagament que hagin superat els terminis que dicta la Llei. L'informe s'ha de presentar al Ple municipal i donar-hi publicitat.

Una vegada presentat a la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda en data 23 de juliol de 2018 i en compliment d'aquestes previsions normatives.

Per tot això,

ES DÓNA COMPTE al Ple municipal de l'Informe de la tresoreria (annex I) corresponent a les obligacions pendents de pagament comptabilitzades i que incompleixen els terminis de pagament del **segon trimestre del 2018** de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer i l'Institut Municipal d'Educació i Treball.

ANNEX I

INFORME DE TRESORERIA 06/2018

MATÍAS ACEBES FERNÁNDEZ, TRESORER ACCIDENTAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

INFORMA:

L'article 4.3 la Llei 3/2004, modificat per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligació del Tresorer de l'Ajuntament de realitzar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament fixats al Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, amb el nombre i la quantia global de les obligacions pendents de pagament en què s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament.

D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa que l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al **segon trimestre** natural de 2018, segons la informació resultant dels programes comptables, en què s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament és:

Per l'**Ajuntament de Vilanova i la Geltrú**

Data Informació	Nombre factures	Import
06/07/2018	496	437.808,20 €

Per l'**Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer**

Data Informació	Nombre factures	Import
12/07/2018	34	15.827,21 €

Per l'**Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET)**

Data Informació	Nombre factures	Import
12/07/2018	60	398.882,83 €

El Ple se'n dona per assabentat.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGRETAT I HISENDA

5. SECRETARIA GENERAL. NOMENAMENT DE REPRESENTANTS MUNICIPALS ALS CONSELLS ESCOLARS DELS CENTRES EDUCATIUS DE VILANOVA I LA GELTRÚ. (Exp. 224/2015-SEC)

Relació de fets

Atès que darrerament s'han produït canvis en el govern municipal, és necessari el nomenament dels nous representants municipals als consells escolars dels centres educatius de la ciutat.

Fonaments de dret

- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
- Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.
- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.
- Reglament de funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

“Primer. Nomenar el Sr. F. XAVIER SERRA ALBET com a representant municipal al Consell Escolar de l'escola POMPEU FABRA, en substitució del Sr. Jordi Medina Alsina.

Segon. Nomenar el Sr. F. XAVIER SERRA ALBET com a representant municipal al Consell Escolar de l'Escola d'Adults TERESA MAÑÉ, en substitució de la Sra. Adelaida Moya Taulés.

Tercer. Nomenar el Sr. F. XAVIER SERRA ALBET com a representant municipal al Consell Escolar de la Llar d'Infants EL DRAC, en substitució de la Sra. Olga Arnau Sanabra.

Quart. Els representants municipals als consells escolars de centre ho seran fins a la fi de l'actual mandat.

Cinquè. Notificar aquest acord a les persones interessades i comunicar-lo als presidents dels consells escolars dels centres educatius esmentats."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (4), ERC (4), SOM VNG (2), PP (1), Sra. Carmen Reina i Sra. Ariadna Llorens, regidores no adscrites = 13
vots*

*Abstencions: PSC (3), CUP (5) i Sr. Francisco Álvarez, regidor no
adscrit = 9 vots*

6. INTERVENCIÓ. APROVACIÓ DEL PROJECTE DE PRESSUPOST GENERAL PER A L'ANY 2018. (Exp. 49/2018-eINT)

Relació de fets

Vist l'expedient de tramitació del Projecte de Pressupost General per a l'any 2018, amb tots els seus annexos, informat per l'Interventor Municipal,

Fonaments de dret

D'acord amb els art. 112 i 113 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Vist el que disposen els articles 162 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar provisionalment el Projecte de Pressupost General per al 2018, d'acord amb el resum següent:

a) Pressupost de l'Ajuntament.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Impostos directes	37.866.000,00
II Impostos indirectes	1.100.000,00
III Taxes i altres ingressos	13.567.300,00
IV Transferències corrents	22.913.613,00
V Ingressos patrimonials	935.702,00
VI Alienació d'inversió	0,00
VII Transferències de capital	1.116.776,00
VIII Actius financers	101.000,00
IX Passius financers	0,00
<u>TOTAL INGRESSOS</u>	<u>77.600.391,00</u>

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	29.331.033,00
II Despeses corrents	24.484.197,00
III Despeses financeres	1.970.503,00
IV Transferències corrents	11.973.226,00
V Imprevistos	4.941.625,00
VI Inversions reals	1.106.153,00
VII Transferències de capital	22.551,00
VIII Actius financers	101.000,00
IX Passius financers	3.670.103,00
<u>TOTAL DESPESES</u>	<u>77.600.391,00</u>

b) Pressupost de l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	32.512,00
IV Transferències corrents	657.291,00
TOTAL INGRESSOS	689.803,00

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	453.558,00
II Despeses corrents	236.245,00
TOTAL DESPESES	689.803,00

c) Pressupost de l'Organisme Autònom IMET Institut Municipal d'Educació i Treball.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	763.000,00
IV Transferències corrents	5.017.557,00
VIII Actius financers	20.000,00
TOTAL INGRESSOS	5.800.557,00

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	2.801.000,00
II Despeses corrents	2.816.382,00
III Despeses financeres	15.000,00
IV Transferències corrents	148.175,00
VIII Actius financers	20.000,00
TOTAL DESPESES	5.800.557,00

d) Pressupost EPEL Neàpolis.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	195.250,00
IV Transferències corrents	387.090,00
TOTAL INGRESSOS	582.340,00

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	163.530,00
II Despeses corrents	418.160,00
III Despeses financeres	650,00
TOTAL DESPESES	582.340,00

e) Pressupost de la societat Promoció Industrial Vilanova, SAM (PIVSAM).

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	28.843,38
TOTAL INGRESSOS	28.843,38

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
II Despeses corrents	28.612,55
TOTAL DESPESES	28.612,55

f) Pressupost de la societat Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	535.786,56
IV Transferències corrents	683.562,00
TOTAL INGRESSOS	1.219.348,56

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	828.087,08
II Despeses corrents	365.500,00
<u>TOTAL DESPESES</u>	<u>1.193.587,08</u>

g) Pressupost de la societat Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	3.095.138,00
V Ingressos patrimonials	26.250,00
<u>TOTAL INGRESSOS</u>	<u>3.121.388,00</u>

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	1.328.506,00
II Despeses corrents	1.420.801,00
III Despeses financeres	47.335,00
IX Passius financers	324.746,00
<u>TOTAL DESPESES</u>	<u>3.121.388,00</u>

h) Pressupost de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
III Taxes i altres ingressos	9.409.168,00
VII Transferències de capital	421.021,00
<u>TOTAL INGRESSOS</u>	<u>9.830.189,00</u>

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses de personal	1.780.513,00
II Despeses corrents	7.168.757,00
III Despeses financeres	18.000,00
VI Inversions reals	421.021,00
IX Passius financers	295.827,00
<u>TOTAL DESPESES</u>	<u>9.684.118,00</u>

i) Pressupost Consolidat.

INGRESSOS

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Impostos directes	37.866.000,00
II Impostos indirectes	1.100.000,00
III Taxes i altres ingressos	27.431.747,94
IV Transferències corrents	25.409.438,00
V Ingressos patrimonials	1.770.063,00
VI Alienació d'inversions	0,00
VII Transferències de capital	1.116.776,00
VIII Actius financers	121.000,00
IX Passius financers	0,00
<u>TOTAL INGRESSOS</u>	<u>94.815.024,94</u>

DESPESES

<u>CAPÍTOLS</u>	<u>EUROS</u>
I Despeses personal	36.686.227,08
II Despeses corrents	36.938.654,55
III Despeses financeres	2.051.488,00
IV Transferències corrents	8.063.566,00
V Imprevistos	4.941.625,00
VI Inversions reals	1.527.174,00
VII Transferències de capital	22.551,00
VIII Actius financers	121.000,00
IX Passius financers	4.290.676,00
<u>TOTAL DESPESES</u>	<u>94.642.961,63</u>

SEGON. Fer constar que les modificacions pressupostàries de l'exercici aprovades per l'Ajuntament s'entenen incloses en els crèdits inicials del present pressupost.

TERCER. Aprovar les plantilles que figuren com a annex d'aquest Pressupost.

QUART. Aprovar les Bases d'Execució del Pressupost 2018.

CINQUÈ. Aprovar la inclusió en aquest expedient dels pressupostos dels consorcis adscrits, Consorci Sanitari del Garraf, Consorci de Serveis a les Persones, Consorci Agència de Desenvolupament del Garraf, Consorci Teledigital del Garraf i Consorci dels Colls i Miralpeix.

SISÈ. Exposar al públic aquest acord per un termini de quinze dies hàbils, mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació, entenent-se definitivament aprovat si no es produeixen reclamacions."

Pressupost 2018**Resum de despeses per Regidories**

	Capítol I	Capítol II	Capítol III	Capítol IV	Previsió 2018 Capítol V	Capítol VI	Capítol VII	Capítol VIII	Capítol IX	
Àrees i	Interessos			Imprevistos		Inversions	Transferències	Concessió	Retorn de	
Regidories	Préstecs						de capital	Préstecs	Préstecs	T O T A L
Àrea d'Alcaldia-Presidència										
Alcaldia	1.230.194,00	50.610,00		111.252,00						1.392.056,00
Secretaria	917.733,00	204.000,00								1.121.733,00
Serveis d'Atenció al Ciutadà SAC	689.704,00	26.500,00								716.204,00
Àrea de Nova Governança i Comunicació										
Comunicació i Premsa	322.861,00	183.532,00		432.000,00						938.393,00
Participació i Cooperació	473.239,00	739.237,00		186.229,00						1.398.705,00
Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació										
Promoció Econòmica	1.351.524,00	820.171,00		750.281,00						2.921.976,00
Innovació	0,00	43.000,00		155.000,00						198.000,00
Àrea de Polítiques de Ciutadania										
Convivència i Equitat	397.825,00	241.500,00		10.550,00						649.875,00
Joventut	454.034,00	367.500,00		118.400,00						939.934,00
Cultura	1.777.676,00	861.850,00		413.371,00						3.052.897,00
Escoles Municipals	2.831.001,00	109.520,00		3.014.515,00						5.955.036,00
Esports	791.039,00	1.235.100,00		327.100,00						2.353.239,00
Salut	447.033,00	61.900,00		8.500,00						517.433,00
Serveis Socials	1.944.978,00	1.352.600,00		1.308.200,00						4.605.778,00
Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda										
Compres i Serveis Generals	331.644,00	2.351.100,00		127.818,00						2.810.562,00
Recursos Humans	984.664,00	106.400,00		0,00						1.091.064,00
Seguretat i Protecció Ciutadana	5.660.437,00	334.500,00		0,00						5.994.937,00
Plans d'Ocupació	1.346.613,00	38.338,00								1.384.951,00
Hisenda	1.073.718,00	1.005.210,00		600.010,00	4.941.625,00					7.620.563,00

Tecnologies de la Informació i Comunicació TIC	581.980,00	320.300,00								902.280,00
---	------------	------------	--	--	--	--	--	--	--	------------

Àrea de Territori i Espai Urbà

Urbanisme i Habitatge	1.470.411,00	477.000,00	399.800,00							2.347.211,00
Projectes i Obres	703.809,00	56.650,00								760.459,00
Medi Ambient	507.474,00	141.700,00	181.779,00							830.953,00
Projectes d'Inversions	0,00				1.106.153,00	22.551,00				1.128.704,00
Unitat de Serveis Municipals USM	1.668.766,00	2.146.600,00								3.815.366,00
Serveis Viaris	971.102,00	11.023.026,00	2.190.421,00							14.184.549,00
Mobilitat	401.574,00	186.353,00	1.638.000,00							2.225.927,00
Càrrega financera			1.970.503,00				101.000,00	3.670.103,00		5.741.606,00

TOTAL DESPESES	29.331.033,00	24.484.197,00	1.970.503,00	11.973.226,00	4.941.625,00	1.106.153,00	22.551,00	101.000,00	3.670.103,00	77.600.391,00
-----------------------	----------------------	----------------------	---------------------	----------------------	---------------------	---------------------	------------------	-------------------	---------------------	----------------------

Pressupost 2018

Resum per Capítols

Ingressos				
Capítol	Concepte	Ingressos Corrents	Ingressos Capital	Ingressos Totals
I	Impostos directes	37.866.000,00		37.866.000,00
II	Impostos indirectes	1.100.000,00		1.100.000,00
III	Taxes i altres ingressos	13.567.300,00		13.567.300,00
IV	Transferències corrents	22.913.613,00		22.913.613,00
V	Ingressos patrimonials	935.702,00		935.702,00
VI	Alienació d'inversions		0,00	0,00
VII	Transferències de capital		1.116.776,00	1.116.776,00
VIII	Actius financers	101.000,00		101.000,00
IX	Passius financers		0,00	0,00
Total Ingressos		76.483.615,00	1.116.776,00	77.600.391,00

Despeses				
Capítol	Concepte	Despeses Corrents	Despeses de Capital	Despeses Totals
I	Despeses de personal	29.331.033,00		29.331.033,00
II	Despeses en béns corrents i serveis	24.484.197,00		24.484.197,00
III	Despeses financeres	1.970.503,00		1.970.503,00
IV	Transferències corrents	11.973.226,00		11.973.226,00
V	Fons de Contingència	4.941.625,00		4.941.625,00
VI	Inversions reals		1.106.153,00	1.106.153,00
VII	Transferències de capital		22.551,00	22.551,00
VIII	Actius financers	101.000,00		101.000,00
IX	Passius financers	3.670.103,00		3.670.103,00
Total Despeses		76.471.687,00	1.128.704,00	77.600.391,00

Àrea d'Alcaldia-Govern i Corporació

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
01.9120.10000	Retribució membres de la Corporació	461.712,00
01.9120.11000	Retribució personal de suport grups municipals	182.353,00
01.9120.16000	Seguretat social membres de la Corporació	90.571,00
01.9120.16010	Seguretat social personal de suport grups	57.168,00
		0,00
01.9200.12010	Sous i salaris departament	345.451,00
01.9200.16000	Seguretat social departament	92.939,00
	Total Capítol I	1.230.194,00
01.9121.2219900	Equipaments-Espai Noble Ajuntament	9.000,00
01.9121.2260101	Ús espais Celebració casaments	10,00
01.9122.2260100	Protocol i actes institucionals	25.100,00
01.9122.2260200	Reconeixement ciutadà	3.500,00
01.9200.2200000	Despeses oficina	8.000,00
01.9200.2269900	Acció Alcaldia	5.000,00
	Total Capítol II	50.610,00
01.9120.48000	Aportació grups municipals	111.252,00
	Total Capítol IV	111.252,00
	Total Alcaldia-Govern i Corporació	1.392.056,00

Compres i Serveis Generals

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
02.9200.12000	Sous i salaris	262.242,00
02.9200.16000	Seguretat social	69.402,00
Total Capítol I		331.644,00
02.9200.2150200	Mobiliari	1.500,00
02.9200.2200001	Despeses oficines generals	54.000,00
02.9200.2200002	Paper	26.000,00
02.9200.2220100	Despeses servei postal	130.000,00
02.9200.2240000	Assegurança general	181.000,00
02.9200.2270000	Neteja edificis municipals	1.709.000,00
02.9200.2279901	Contracte rellotges públics	1.200,00
02.9200.2279902	Serveis de reprografia	47.000,00
02.9200.2279903	Contracte control de plagues	10.900,00
02.9200.2279904	Contracte manteniment extintors	10.500,00
02.9200.2279905	Contracte manteniment ascensors	17.000,00
02.9200.2279906	Contracte climatització	58.000,00
02.9200.2279907	Recepció portes Ajuntament	105.000,00
Total Capítol II		2.351.100,00
02.9200.46300	Quota general Mancomunitat Penedès-Garraf	100.818,00
02.9200.46600	Quotes entitats municipalistes	27.000,00
Total Capítol IV		127.818,00
Total Compres i Serveis Generals		2.810.562,00

Comunicació i Premsa

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
03.9201.12000	Sous i salaris	224.336,00
03.9201.12001	Sous i salaris AODL	29.770,00
03.9201.16000	Seguretat social	60.606,00
03.9201.16001	Seguretat social AODL	8.149,00
Total Capítol I		322.861,00
03.9201.2200000	Despeses oficina	2.262,00
03.9201.2200100	Subscripcions mitjans comunicació	2.600,00
03.9201.2220300	Internet, xarxes socials i comunicació digital	25.000,00
03.9201.2229900	Relacions mitjans	1.670,00
03.9201.2260200	Publicitat i Difusió activitats municipals	82.000,00
03.9201.2260201	Promoció exterior de la ciutat	70.000,00
Total Capítol II		183.532,00
03.9201.46700	Aportació Consorci Teledigital Garraf	432.000,00
Total Capítol IV		432.000,00
Total Comunicació i Premsa		938.393,00

Recursos Humans

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
04.2210.16204	Fons Social	300.000,00
04.9202.12000	Sous i salaris	488.924,00
04.9202.12001	Nous triennis 2018	38.065,00
04.9202.14302	Complements de Pensions	6.708,00
04.9202.16209	Indemnitzacions G.J.	5.590,00
04.9202.1600001	Seguretat social nòmina	145.377,00
04.9202.1600002	Seguretat social complements pensions	0,00
Total Capítol I		984.664,00
04.9202.2130000	Manteniment material de prevenció	8.000,00
04.9202.2200000	Despeses oficina	20.000,00
04.9202.2200200	Programa de gestió RRHH	0,00
04.9202.2260600	Despeses Comitè de Personal	3.900,00
04.9202.2260601	Formació	14.000,00
04.9202.2270200	Valoració llocs de treball / Pla d'Igualtat	15.000,00
04.9202.2270601	Conveni prevenció	40.500,00
04.9202.2300000	Dietes i trasllats del personal	5.000,00
Total Capítol II		106.400,00
04.2410.48001	Conveni sindicats per a l'ocupació	0,00
Total Capítol IV		0,00
Total Recursos Humans		1.091.064,00

Seguretat i Protecció Ciutadana

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
05.1300.12000	Sous i salaris	4.630.599,00
05.1300.16000	Seguretat social	1.029.838,00
Total Capítol I		5.660.437,00
05.1301.2200000	Unitat administrativa	100.000,00
05.1320.2040000	Flota vehicles policials	135.000,00
05.1320.2219900	Manteniment i subministraments	60.000,00
05.1340.2269901	Educació viària	3.500,00
05.1350.2270100	Protecció civil	6.000,00
05.1350.2270101	Càmeres de seguretat	15.000,00
05.1350.2270102	Projecte nova ubicació Servei	15.000,00
Total Capítol II		334.500,00
05.1350.48000	Subvenció Associació de voluntaris de protecció	0,00
Total Capítol IV		0,00
Total Seguretat i Protecció Ciutadana		5.994.937,00

Participació i Cooperació

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
06.9240.12000	Sous i salaris	374.523,00
06.9240.16000	Seguretat social	98.716,00
Total Capítol I		473.239,00
06.9240.2020000	Lloguer Confraria de Pescadors	15.500,00
06.9240.2020100	Lloguer Casal municipal	18.000,00
06.9240.2120100	Manteniment centres cívics	30.000,00
06.9240.2200000	Despeses oficina	2.095,00
06.9240.2219900	Subministrament espais	65.000,00
06.9240.2269900	Accions participació ciutadana	3.500,00
06.9240.2269901	Accions espais cívics	2.000,00
06.9240.2279900	Gestió espais cívics municipals	331.540,00
06.9240.2279901	Cursos centres cívics i casal gent gran (A)	5.000,00
06.9240.2500000	Encàrrec de gestió VNG Aparcaments	32.327,00
06.9241.2279902	Pla de la gent gran	10.000,00
06.9242.2269900	Suport esdeveniments entitats	2.000,00
06.9243.2269902	Despeses gestió Cooperació	23.000,00
06.9243.2269903	Pressupostos participatius	160.000,00
06.9243.2269904	Procés participatiu POUM	15.000,00
06.9244.2260100	Agermanaments	18.000,00
06.9251.2260101	Oficina defensor de la ciutadania	6.275,00
Total Capítol II		739.237,00
06.9241.48001	Subvencions entitats Gent Gran	10.400,00
06.9241.48002	Subvencions entitats Infància i Adolescència	7.300,00
06.9242.48000	Subvencions Associacions de veïns	57.980,00
06.9242.48003	Subvencions Cooperació i Solidaritat	90.549,00
06.9242.48004	Conveni "El Foment". cicle "Ballem"	6.000,00
06.9242.48006	Conveni "Vacances en Pau"	11.000,00
06.9242.48007	Subvenció Casal Amistat Cuba Garraf	3.000,00
Total Capítol IV		186.229,00
Total Participació i Cooperació		1.398.705,00

Secretaria

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
07.9203.12000	Sous i salaris	744.757,00
07.9203.16000	Seguretat social	172.976,00
Total Capítol I		917.733,00
07.9203.2021000	Lloguer local Policia Nacional	17.000,00
07.9203.2021100	Lloguer edifici pl. dels Cotxes	3.900,00
07.9203.2200000	Despeses oficina	5.300,00
07.9203.2200100	Assessorament Secretaria	1.800,00
07.9203.2219900	Material professional	8.000,00
07.9203.2260300	Anuncis i edictes	9.000,00
07.9203.2260400	Serveis jurídics	8.000,00
07.9203.2260401	Responsabilitat patrimonial	20.000,00
07.9203.2260402	Accions execució mocions	50.000,00
07.9203.2279900	Defensa jurídica	27.000,00
07.9203.2279901	Defensa jurídica urbanisme	39.000,00
07.9330.2120000	Gestió del Patrimoni	15.000,00
Total Capítol II		204.000,00
Total Secretaria		1.121.733,00

Convivència i Equitat

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
08.3270.12000	Sous i salaris	314.010,00
08.3270.16000	Seguretat social	83.815,00
Total Capítol I		397.825,00
08.3270.2200000	Despeses oficina	5.000,00
08.3270.2269900	Manteniment edificis i equipaments	12.000,00
08.3271.2279900	Sensibilització convivència i equitat	13.000,00
08.3272.2269901	Civisme i espai públic	81.000,00
08.3272.2279902	Gestió del conflicte: Serveis de mediació	64.000,00
08.3272.2279903	Gestió del conflicte: Espai d' Equitat	48.500,00
08.3273.2279901	Gestió diversitat	8.000,00
08.3273.2279902	Pla d'inclusió social	10.000,00
Total Capítol II		241.500,00
08.3273.48200	Convenis Convivència i Equitat	10.550,00
Total Capítol IV		10.550,00
Total Convivència i Equitat		649.875,00

Infància Adolescència i Joventut

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
09.3278.12000	Sous i salaris	328.309,00
09.3278.12002	Sous i salaris programa garantia juvenil	28.378,00
09.3278.16000	Seguretat social	89.260,00
09.3278.16002	Seguretat social programa garantia juvenil	8.087,00
Total Capítol I		454.034,00
09.3278.2269900	Oficina jove	50.000,00
09.3278.2269901	Centre obert	250.000,00
09.3278.2279900	Projectes i activitats	20.350,00
09.3278.2200000	Despeses oficina	2.000,00
09.3278.2269901	Despeses Nau Museu Ferrocarril	27.000,00
09.3278.2269902	Projecte Espai Joventut	18.150,00
Total Capítol II		367.500,00
09.3278.48202	Convenis i subvencions Joventut i infància	18.400,00
09.3278.48203	Beques activitats d'estiu	60.000,00
09.3278.48204	Ajuts Infància	40.000,00
Total Capítol IV		118.400,00
Total Joventut		939.934,00

Promoció Econòmica

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
10.4300.12000	Sous i salaris	998.179,00
10.4300.12001	Sous i salaris AODL	56.757,00
10.4300.16000	Seguretat social	280.980,00
10.4300.16001	Seguretat social AODL	15.608,00
Total Capítol I		1.351.524,00
10.3330.2260908	Espai Far i Patrimoni	92.000,00
10.4300.2219900	Conservació dependències	16.500,00
10.4311.2279901	Fires	225.000,00
10.4312.2120200	Manteniment Mercats municipals	210.000,00
10.4312.2120201	Manteniment Mercadals	50.000,00
10.4312.2120202	Manteniment Mercats petit format	15.000,00
10.4312.2120203	Gestió mercadals	
10.4320.2260201	Foment i accions promoció ciutat	75.500,00
10.4320.2260202	Turisme i comerç	45.000,00
10.4320.2260205	Compres Botiga Turisme	10,00
10.4320.2260206	Desenvolupament turístic	44.716,00
10.4320.2279900	Oficina de turisme	10.625,00
10.4330.2279902	Promoció empresarial (A)	21.800,00
10.4330.2500000	Encomanes de gestió	10,00
10.4930.2260203	OMIC i campanyes consum	4.000,00
10.9121.2120100	Manteniment espai d'entitats	10.000,00
10.9121.2120200	Gestió consergeria i neteja Molí de Mar	10,00
Total Capítol II		820.171,00
10.3330.41000	Aportació OAP Victor Balaguer	579.174,00
10.4320.48209	Conveni ExpoNadó	8.000,00
10.4320.48203	Conveni "Tot Comerç"	12.000,00
10.4320.48205	Conveni Associació "Singlot"	2.000,00
10.4320.48206	Conveni Associació "Formativa Temps de Vi"	12.000,00
10.4320.48207	Conveni Federació Empresarial del Gran Penedès	6.000,00
10.4320.48208	Conveni Estació Nàutica Vilanova i la G.	33.000,00

10.4330.46300	Mancomunitat Penedès-Garraf, Servei d'Iniciatives Econ.	62.467,00
10.4330.46710	NODE Garraf	15.000,00
10.4330.48200	Subvencions Promoció Econòmica	4.100,00
10.4330.48201	Quota Comunitat de Regants	16.540,00
Total Capítol IV		750.281,00
Total Promoció Econòmica		2.921.976,00

Innovació

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
Total Capítol I		0,00
11.4910.2220000	Smart Cities i Pla Director Fibra Òptica pol.	5.000,00
11.4910.2260200	Clúster Media	30.000,00
11.4910.2260201	Projecció internacional	5.000,00
11.4920.2500000	Campus universitari	3.000,00
Total Capítol II		43.000,00
11.4910.44000	Aportació EPEL Neàpolis	155.000,00
Total Capítol IV		155.000,00
Total Innovació		198.000,00

Plans d'Ocupació

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
15.2410.14009	Sous i salaris, Programa garantia juvenil (4)	28.658,00
15.2410.14010	Sous i salaris, línia PANP SOC	241.606,00
15.2410.14011	Sous i salaris, línia PRMI SOC	85.273,00
15.2410.14012	Sous i salaris, línia DONA SOC	71.061,00
15.2410.14013	Sous i salaris, línia COOR SOC	21.212,00
15.2410.14014	Sous i salaris, programa ENFEINA'T	199.846,00
15.2410.14015	Sous i salaris, programa Diputació	300.352,00
15.2410.16009	Seguretat social, Programa garantia juvenil (4)	8.807,00
15.2410.16010	Seguretat social, línia PANP SOC	77.314,00
15.2410.16011	Seguretat social, línia PRMI SOC	27.287,00
15.2410.16012	Seguretat social, línia DONA SOC	22.739,00
15.2410.16013	Seguretat social, línia COOR SOC	6.788,00
15.2410.16014	Seguretat social, programa ENFEINA'T	96.557,00
15.2410.16015	Seguretat social, programa Diputació	96.113,00
15.2410.16209	Indemnitzacions SOC	30.000,00
15.2410.16210	Indemnitzacions programa Diputació	33.000,00
Total Capítol I		1.346.613,00
15.2410.2130001	Materials, SOC	13.000,00
15.2410.2210402	EPIS i Vestuari SOC	4.490,00
15.2410.2240001	Assegurances accidents, PANP SOC	120,00
15.2410.2240002	Assegurances accidents, PRMI SOC	120,00
15.2410.2240003	Assegurances accidents, DONA SOC	120,00
15.2410.2240004	Assegurances accidents, ENFEINA'T	120,00
15.2410.2260607	Formació, PANP SOC	16.318,00
15.2410.2260608	Formació, PRMI SOC	900,00
15.2410.2260609	Formació, DONA SOC	450,00
15.2410.2260608	Formació, ENFEINA'T	1.800,00
15.2410.2260609	Acció acompanyament ENFEINA'T	900,00
Total Capítol II		38.338,00
Total Plans d'Ocupació		1.384.951,00

Hisenda

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
20.9310.12000	Sous i salaris	869.264,00
20.9310.16000	Seguretat social	204.454,00
Total Capítol I		1.073.718,00
20.9290.22604	Execució de sentències	250.000,00
20.9290.22702	Contractació auditories	20.000,00
20.9310.22000	Despeses oficina	35.000,00
20.9310.22001	Subscripcions	19.200,00
20.9310.22201	Servei postal recaptació	1.000,00
20.9320.20900	Cànon platges	40.000,00
20.9320.22706	Treballs cadastrals	140.000,00
20.9320.2270800	Serveis de recaptació de la Diputació	500.000,00
20.9320.2270801	Recàrrec de constrenyiment Diputació	10,00
Total Capítol II		1.005.210,00
20.9320.46100	Recàrrec IAE Diputació	10,00
20.9320.46102	Subvencions tributs locals	600.000,00
Total Capítol IV		600.010,00
20.9290.50000	Fons de Contingència	4.941.625,00
Total Capítol V		4.941.625,00
Total Hisenda		7.620.563,00

Tecnologies de la Informació i la Comunicació TIC

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
21.9204.12000	Sous i salaris	457.689,00
21.9204.16000	Seguretat social	124.291,00
Total Capítol I		581.980,00
21.9204.20600	Rènting plataforma emmagatzematge i virtualització	30.000,00
21.9204.20601	Rènting pla de renovació d'ordinadors	60.000,00
21.9204.21601	Manteniment equips informàtics	64.000,00
21.9204.21602	Manteniment programari i sistemes	82.000,00
21.9204.21603	Manteniment xarxa de telecomunicacions	17.000,00
21.9204.22000	Despeses oficina	2.300,00
21.9204.22200	Serveis generals de telefonia i dades	65.000,00
Total Capítol II		320.300,00
Total TIC		902.280,00

Serveis d'Atenció Ciutadana

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
22.9250.12000	Sous i salaris	541.711,00
22.9250.16000	Seguretat social	147.993,00
Total Capítol I		689.704,00
22.9230.2270500	Processos electorals	6.000,00
22.9231.2270600	Despeses estadística	1.000,00
22.9231.2270601	Programa gestió del padró	0,00
22.9231.2270602	Renovació escàners	6.000,00
22.9250.2200001	Despeses OAC	8.500,00
22.9250.2200002	Descentralització OAC	5.000,00
Total Capítol II		26.500,00
Total SAC		716.204,00

Cultura

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
31.3300.12000	Sous i salaris	1.385.344,00
31.3300.16000	Seguretat social	392.332,00
Total Capítol I		1.777.676,00
31.3300.2120100	Manteniment equipaments	54.000,00
31.3300.2200000	Despeses oficina	6.750,00
31.3300.2219900	Subministraments	145.000,00
31.3321.2260900	Manteniment Biblioteques	34.000,00
31.3340.2260901	Suport a la creació, arts escèniques	243.500,00
31.3340.2260902	Suport a la creació no professional	58.800,00
31.3340.2260903	FIMPT i oficina música popular i tradicional	56.800,00
31.3340.2260905	Despeses cessió Teatre Municipal	10,00
31.3340.2260907	Festival VIDA	24.700,00
31.3343.2260904	Programació audiovisuals	29.990,00
31.3380.2050000	Lloguer grades Carnaval	7.300,00
31.3380.2100000	Casa Cultura popular "Josepets"	3.000,00
31.3380.2260904	Cultura popular i tradicional	190.000,00
31.3380.2260909	Memòria històrica	8.000,00
Total Capítol II		861.850,00
31.3330.42200	Museu del Ferrocarril de Catalunya (FFE)	10.000,00
31.3341.48901	Subvencions entitats culturals	62.050,00
31.3341.48904	Subvenció Associació Musical Eduard Toldrà	35.000,00
31.3341.48906	Subvenció Associació cultural Nova Reggae	10.200,00
31.3341.48907	Subvenció Joventuts Musicals	3.000,00
31.3341.48908	Subvenció Desperta !	2.000,00
31.3341.48909	Subvenció AFEVI	1.000,00
31.3341.48910	Subvenció Cineclub Sala1	1.000,00
31.3341.48911	Subvenció Associació Can Pistras	11.400,00
31.3341.48912	Subvenció Círcol Catòlic	8.178,00
31.3341.48913	Subvenció Coordinadora Sardanista	4.300,00
31.3341.48914	Subvenció Associació pessebrista	11.850,00
31.3341.48915	Subvenció Ball popular de l'Imaginari	4.500,00
31.3341.48918	Subvenció Penya Filatèlica	950,00
31.3341.48919	Subvenció Soc. Sardanista dansaires Vilanovins	1.960,00

31.3341.48920	Subvenció Casa Castilla León	500,00
31.3341.48921	Subvenció Agrup. Excursionista Talaia	1.850,00
31.3341.48922	Subvenció Foment Vilanoví	5.539,00
31.3341.48923	Subvenció Unió Vilanovina	1.980,00
31.3341.48924	Subvenció Agrupació Balls Populars	1.150,00
31.3341.48925	Subvenció SEPC La Gavina	580,00
31.3341.48926	Subvenció Bordegassos de Vilanova	660,00
31.3341.48927	Subvenció Associació Cultural Ball de Diables	130,00
31.3341.48928	Subvenció Colla dels Falcons de Vilanova i la Geltrú	4.000,00
31.3341.48929	Subvenció Associació d'Amics del Drac de la Geltrú	2.000,00
31.3342.46700	Aportació Consorci Normalització Lingüística	108.601,00
31.3380.48902	Subvenció Associació Tres Tombs	35.000,00
31.3380.48903	Subvenció Federació Associació Carnaval	80.493,00
31.3380.48905	Subvenció Festes de Sant Pere	3.500,00
Total Capítol IV		413.371,00
Total Cultura		3.052.897,00

Ecoles Municipals

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
32.3200.12000	Sous i salaris	2.221.326,00
32.3200.16000	Seguretat Social	609.675,00
Total Capítol I		2.831.001,00
32.3200.2160000	Manteniment TIC	20.000,00
32.3200.2200000	Despeses oficina	2.000,00
32.3201.2120100	Funcionament escoles municipals	75.000,00
32.3201.2269900	Accions Escola de Música (PA)	10,00
32.3201.2269901	Accions Escola d'Art (PA)	10,00
32.3201.2279900	Substitucions	12.500,00
Total Capítol II		109.520,00
32.3202.41000	Aportació IMET	2.891.671,00
32.3202.41100	Subvencions IMET (Diputació)	10,00
32.3203.46300	Aportació Mancomunitat TEGAR	122.834,00
Total Capítol IV		3.014.515,00
Total Escoles Municipals		5.955.036,00

Esports

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
33.3400.12000	Sous i salaris	622.328,00
33.3400.16000	Seguretat Social	168.711,00
Total Capítol I		791.039,00
33.3400.2200000	Despeses oficina i menors	2.000,00
33.3410.2260900	Calendari Activitats i programes esportius	73.600,00
33.3410.2260901	Programa natació escolar	21.000,00
33.3410.2260902	Programa Juanita's Esport estiu	18.000,00
33.3420.2120000	Conservació d'instal·lacions esportives	240.000,00
33.3420.2210400	Vestuari personal instal·lacions esportives	1.500,00
33.3420.2219900	Subministraments instal·lacions esportives pròpies	429.000,00
33.3420.2279900	Gestió i manteniment instal·lacions esportives	450.000,00
Total Capítol II		1.235.100,00
33.3410.48100	Beques activitats esportives i terapèutiques	56.500,00
33.3410.48101	Subvencions Entitats Esportives	222.000,00
33.3410.48103	Conveni Consell Esportiu del Garraf	41.000,00
33.3410.48104	Conveni Federació Catalana de Vòlei	3.000,00
33.3410.48105	Subvenció Penya Barcelonista	4.600,00
Total Capítol IV		327.100,00
Total Esports		2.353.239,00

Salut

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
34.3110.12000	Sous i salaris	353.682,00
34.3110.16000	Seguretat social	93.351,00
Total Capítol I		447.033,00
34.3110.2269902	Despeses diverses salut	1.800,00
34.3110.2270600	Mobilitat escolars i salut	13.000,00
34.3111.2269901	Protecció de la salut	1.200,00
34.3112.2269900	Promoció de la salut	35.200,00
34.3112.2269901	Salut Mental	8.000,00
34.3112.2269902	Suport actes d'entitats de salut	2.700,00
34.3113.2500500	Encomana CSP Salut	0,00
Total Capítol II		61.900,00
34.3114.48000	Convenis Salut	8.500,00
Total Capítol IV		8.500,00
Total Salut		517.433,00

Serveis Socials

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
35.2310.12000	Sous i salaris	1.508.294,00
35.2310.16000	Seguretat social	384.648,00
35.2410.12001	Sous i salaris AODL	28.378,00
35.2410.16001	Seguretat social AODL	7.804,00
35.2410.12002	Sous projecte Socatel	10.671,00
35.2410.16002	Seguretat social Socatel	5.183,00
Total Capítol I		1.944.978,00
35.2310.2120000	Manteniment instal·lacions i equipaments	25.000,00
35.2310.2200000	Despeses oficina	1.500,00
35.2311.2279902	Programa infància i adolescència	21.500,00
35.2312.2279901	Serveis dependència i gent gran	100.000,00
35.2312.2279903	Servei de Transport adaptat	36.000,00
35.2312.2500300	CSP, serveis dependència i gent gran	715.000,00
35.2313.2269900	Accions socials	201.500,00
35.2313.2279900	Programes de suport EBAS	13.000,00
35.2313.2500401	IMET, Fitxa 40.2 Contracte programa	223.100,00
35.2314.2600100	Banc d'Aliments-Economat social	16.000,00
Total Capítol II		1.352.600,00
35.2311.48002	Ajuts infància (IMET)	40.000,00
35.2312.46700	CSP, Aportació per devolució tarifes SAD (A)	100.000,00
35.2312.46701	CSP, Conveni equipament Plataforma	400.000,00
35.2313.48003	Ajuts urgència social	270.000,00
35.2313.48004	Ajuts pobresa energètica	100.000,00
35.2313.48005	Programa Punt energètic d'estudis i ajuts	120.000,00
35.2315.48001	Subvencions entitats benestar social	50.000,00
35.2315.48002	Conveni Tutelar del Garraf	2.700,00
35.2315.48003	Subvenció Associació de pares Tegar	1.500,00
35.2315.48004	Conveni Caritas Diocesana Sant Feliu de Llobregat	174.000,00
35.2315.48005	Aportacions programes de suport	50.000,00
Total Capítol IV		1.308.200,00
Total Serveis Socials		4.605.778,00

Urbanisme i Habitatge

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
40.1500.12000	Sous i salaris	1.186.959,00
40.1500.16000	Seguretat social	283.452,00
Total Capítol I		1.470.411,00
40.1500.2140000	Manteniment de vehicles	4.500,00
40.1500.2200000	Despeses oficina	6.500,00
40.1500.2260300	Anuncis i edictes	2.000,00
40.1500.2269901	Gestió administrativa, registral i tecnicojurídica	10.000,00
40.1500.2269904	Despeses sectors cooperació	10.000,00
40.1510.2269900	Oficina Tècnica	30.000,00
40.1510.2269901	Revisió POUM	45.000,00
40.1510.2270600	Activitats recreatives, estudis acústics i EPCAS	21.900,00
40.1521.2269902	Oficina Local d'Habitatge	2.500,00
40.1521.2279901	Gestió parc municipal d'habitatges	22.600,00
40.1522.2269905	Conservació i rehabilitació, pilot	15.000,00
40.2316.2279900	Servei SITH protecció i garantia accés a l'habitatge	7.000,00
40.2316.2279901	Adquisició Habitatges i Manteniment Protecció Social	300.000,00
Total Capítol II		477.000,00
40.1522.48000	Ajuts rehabilitació d'Habitatges	20.000,00
40.2316.45100	Incasòl, finançament adquisició habitatges	0,00
40.2316.45101	Agència Catalana Habitatges, adquisició habitatges	199.800,00
40.2316.48002	Programa lloguer emergència social	20.000,00
40.2316.48003	Programa lloguer jove	60.000,00
	Més programa lloguer emergència social	50.000,00 Proposta
	Més programa lloguer jove	50.000,00 Proposta
Total Capítol IV		399.800,00
Total Urbanisme i Habitatge		2.347.211,00

Projectes i Obres

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
41.1500.12000	Sous i salaris	566.600,00
41.1500.16000	Seguretat social	137.209,00
Total Capítol I		703.809,00
41.1500.21201	Millores edificis municipals	21.500,00
41.1500.22000	Despeses oficina	6.150,00
41.1500.22603	Anuncis i edictes	1.000,00
41.1521.22699	Oficina Tècnica	20.000,00
41,1531,21000	Arranjament camins	8.000,00
Total Capítol II		56.650,00
Total Projecte i Obres		760.459,00

Medi Ambient

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
42.1700.12000	Sous i salaris	400.580,00
42.1700.16000	Seguretat social	106.894,00
Total Capítol I		507.474,00
42.1700.2120000	Equipaments mediambientals	10.000,00
42.1700.2140000	Manteniment vehicles	6.000,00
42.1721.2269900	Agència Local de l'Energia	9.500,00
42.1722.2279900	Acció medi ambient	66.500,00
42.1723.2269901	Horts urbans	4.000,00
42.1723.2100000	Manteniment espais naturals	15.000,00
42.1723.2100100	Manteniment abocador	5.000,00
42.1724.2279901	Control coloms	15.700,00
42.1724.2279902	Estudi i Impuls Cotxes Elèctrics a la Via Pública	10.000,00
Total Capítol II		141.700,00
42.1721.48000	Convenis medi ambient, eficiència i estalvi energètic	1.000,00
42.1721.48001	Garraf Coopera	12.000,00
42.1724.46300	Centre acollida animals (CAAD-Mancomunitat)	164.825,00
42.1724.46500	Aportació CCG, suport extern projectes FEDER	3.954,00
Total Capítol IV		181.779,00
Total Medi Ambient		830.953,00

Projectes d'Inversions

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
50.1533.61914	Actuacions manteniment ciutat (2018)	285.000,00
50.1533.61915	Actuacions Barri de Mar (2018)	173.051,00
50.3420.62201	Noves inversions esportives (2018)	282.475,00
50.1330.61904	Intervencions millora mobilitat i accessibilitat (2018)	217.500,00
50.1330.61905	Actuacions pàrquing Ronda Europa (2018)	128.127,00
50.9330.63205	Actuacions manteniment edificis i instal·lacions (2018)	20.000,00
Total Capítol VI		1.106.153,00
50,179,76500	Aportació CCG, actuacions comarcals (FEDER)	22.551,00
Total Capítol VII		22.551,00
Total Projectes d'Inversions		1.128.704,00

Pla d'inversions quadriennal

<i>Any</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>	<i>Finançament</i>	<i>Import</i>
2018	Actuacions de manteniment de ciutat	285.000,00	Xarxa Governs Locals, Pluriennal 2016-2019	285.000,00
2019	Actuacions de manteniment de ciutat	200.000,00	Xarxa Governs Locals, Pluriennal 2016-2019	200.000,00
2018	Actuacions Bari de Mar	173.051,00	Programa complementari (18/X/258771) 18-19	173.051,00
2019	Actuacions Barri de Mar	492.530,00	Programa complementari (18/X/258771) 18-19	492.530,00
2018	Actuacions de manteniment d'edificis i instal·lacions	20.000,00	Xarxa Governs Locals, Pluriennal 2016-2019	20.000,00
2018	Intervencions millora mobilitat i accessibilitat	217.500,00	Xarxa Governs Locals, Pluriennal 2016-2019	217.500,00
2018	Actuacions pàrquing Ronda Europa	128.127,00	Generalitat (Plans Foment Turisme)	128.127,00
2018	Noves inversions esportives	282.475,00	Xarxa Governs Locals, Pluriennal 2016-2019	282.475,00
2019	Senyalització rutes patrimoni	64.493,00	CCGarraf (FEDER comarcal)	26.650,00
			Ingressos corrents	37.843,00
2019	Rehabilitació Platja Llarga	298.761,00	CCGarraf (FEDER comarcal)	123.455,00
			Ingressos corrents	175.306,00
		1.798.683,00		1.798.683,00

Unitat de Serveis Municipal USM

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
52.1530.12000	Sous i salaris	1.307.504,00
52.1530.16000	Seguretat social	361.262,00
Total Capítol I		1.668.766,00
52.1530.21300	Material USM	55.000,00
52.1530.21401	Conservació vehicles brigada	60.000,00
52.1530.22000	Despeses d'oficina	600,00
52.1530.22103	Combustible vehicles brigada municipal	40.000,00
52.1530.22104	Vestuari personal USM	10.000,00
52.1530.22200	Telèfon USM	10.000,00
52.1533.21000	Conservació vies públiques i millora espai públic	135.000,00
52.1533.21003	Millora espai públic	100.000,00
52.1650.21001	Legalització instal·lacions elèctriques i restitució MAT	20.000,00
52.1650.21002	Instal·lacions elèctriques ciutat	87.000,00
52.1650.22100	Energia enllumenat públic	950.000,00
52.1650.22799	Contracte manteniment enllumenat públic	352.000,00
52.9121.21200	Conservació dels edificis municipals	30.000,00
52.9121.22100	Contractes subministrament energia edificis municipals	230.000,00
52.9121.22101	Contractes subministrament d'aigua edificis municipals	67.000,00
Total Capítol II		2.146.600,00
Total USM		3.815.366,00

Regidoria de Serveis Viaris

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
53.1530.12000	Sous i salaris	766.952,00
53.1530.16000	Seguretat social	204.150,00
Total Capítol I		971.102,00
53.1530.2200000	Servei Postal i despeses oficina	1.000,00
53.1530.2260300	Anuncis i edictes	1.000,00
53.1530.2270600	Projectes, estudis i campanyes	3.000,00
53.1621.2000000	Lloguer terrenys abocador	0,00
53.1621.2270001	R.S.U. Recollida de residus sòlids urbans	7.743.385,00
53.1621.2270002	Campanyes de Neteja de la Ciutat	200.000,00
53.1621.2270003	Estudi Recollida RSU	10.000,00
53.1622.2270000	Punt net	120.000,00
53.1710.2219900	Plantes i abonaments	10.000,00
53.1710.2279901	Contracte de jardineria, zona A	2.159.231,00
53.1710.2279902	Contracte de jardineria, zona B	359.010,00
53.1710.2279904	Contracte manteniment jocs infantils	30.000,00
53,1711,2270003	Manteniment platges	127.400,00
53,1711,2270100	Contracte socorristes	259.000,00
Total Capítol II		11.023.026,00
53.1623.46300	Mancomunitat Penedès - Garraf	2.190.421,00
Total Capítol IV		2.190.421,00
Total Serveis Viaris		14.184.549,00

Mobilitat

Aplicació	Concepte	Previsió 2018
54.4400.12000	Sous i salaris	316.335,00
54.4400.16000	Seguretat social	85.239,00
Total Capítol I		401.574,00
54.4400.2000000	Lloguer pàrquing Ronda Ibèrica	13.000,00
54.4400.2200000	Despeses d'oficina	4.122,00
54.4400.2270600	Projectes, estudis i campanyes	10.000,00
54.4411.2279901	Gestió servei de transport pensionistes	4.500,00
54.4411.2279902	Servei bus llançadora estiu	47.731,00
54.4411.2279903	Servei el Prat i Santa Maria	20.000,00
54.4412.2279902	Trenet turístic	5.000,00
54.4420.2100100	Estació d'autobusos	2.000,00
54.4420.2100200	Millores parades bus	2.000,00
54.4420.2100300	Mobilitat	33.000,00
54.4420.2100301	Pla d'accessibilitat	5.000,00
54.4420.2100400	Conservació senyalitzacions	40.000,00
Total Capítol II		186.353,00
54.4411.46400	Aportació AMTU	8.000,00
54.4411.47900	Transport urbà de viatgers	1.600.000,00
54.4411.48000	Subvenció transport pensionistes	30.000,00
Total Capítol IV		1.638.000,00
Total Mobilitat		2.225.927,00

Càrrega Financera

Aplicació	Concepte	2018
90,0110,31010	Interessos de préstecs a llarg termini	1.175.503,00
90,0110,31020	Interessos de préstecs a curt termini	65.000,00
90,0110,35200	Interessos de demora	530.000,00
90,0110,35900	Altres despeses financeres	200.000,00
Total Capítol III		1.970.503,00
90,9340,82090	Bestretes organismes dependents	1.000,00
90,9340,83000	Bestretes personal	50.000,00
90,9340,83100	Bestretes grups municipals	50.000,00
Total Capítol VIII		101.000,00
90.0110.91100	Amortització préstecs sector públic	0,00
90,0110,91300	Amortitzacions préstecs empreses financeres	3.670.103,00
Total Capítol IX		3.670.103,00
Total Càrrega financera		5.741.606,00

Resum càrrega financera

PRÉSTECES A LLLARG TERMINI

NOM PRÉSTEC	CAPITAL PENDENT 31/12/2017	AMORT. 2018	INT. 2018	QUOTA 2018	CAPITAL PENDENT 31/12/2018
2004/1/010107 CATALUNYA BANC (4.612.228,26)	329.444,82	329.444,82	0,00	329.444,82	0,00
2004/1/010122 BCL-BBVA (2.095.402,00)	814.878,80	116.411,24	0,00	116.411,24	698.467,56
2007/1/010028 CAIXABANK (250.000,00)	111.959,02	25.133,17	502,25	25.635,42	86.825,85
2007/1/020090 CATALUNYA BANC (1.649.086,78)	329.817,34	164.908,68	0,00	164.908,68	164.908,66
2007/1/020091 DIPUTACIÓ (150.000,00)	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
2009/1/020102 BANKINTER (750.000,00)	0,00			0,00	0,00
2009/1/020170 B. SANTANDER (4.000.000,00)	2.555.555,70	222.222,24	156.000,00	378.222,24	2.333.333,46
2009/1/020171 CATALUNYA BANC (1.722.172,10)	559.705,93	172.217,21	4.064,98	176.282,19	387.488,72
2010/1/010863 B. GRUPO CAJATRES (1.978.000,00)	1.488.339,83	104.363,07	27.117,45	131.480,52	1.383.976,76
2010/1/020157 CATALUNYA BANC (1.740.048,44)	483.346,76	193.338,71	6.454,37	199.793,08	290.008,05
2012/1/000015 NOVAGALICIA RDL 4/2012 (4.838.080,76)	4.146.926,40	0,00	55.121,27	55.121,27	4.146.926,40
2012/1/000038 CAJAMAR RDL 4/2012 (24.847,78)	21.298,10	0,00	283,10	283,10	21.298,10
2012/1/000173 B. POPULAR RDL 4/2012 (3.329.884,00)	2.854.186,28	0,00	37.938,10	37.938,10	2.854.186,28
2012/1/001273 BANESTO RDL 4/2012 (2.597.768,11)	2.226.658,39	0,00	29.596,93	29.596,93	2.226.658,39
2012/1/002735 BANKINTER RDL 4/2012 (874.075,86)	749.207,86	0,00	9.958,54	9.958,54	749.207,86
2012/1/011697 BANCO CAM RDL 4/2012 (1.176.725,56)	1.008.621,88	0,00	13.406,69	13.406,69	1.008.621,88
2012/1/058840 B. SANTANDER RDL 4/2012 (3.100.622,72)	2.657.676,64	0,00	35.326,06	35.326,06	2.657.676,64
2012/1/126574 BANKIA RDL 4/2012 (1.659.862,23)	1.422.739,07	0,00	18.911,17	18.911,17	1.422.739,07
2012/1/366245 B. SABADELL RDL 4/2012 (2.558.555,73)	2.193.047,73	0,00	29.149,84	29.149,84	2.193.047,73
2012/1/511077 BBVA RDL 4/2012 (1.697.557,31)	1.455.049,11	0,00	19.340,63	19.340,63	1.455.049,11
2012/1/900665 CAIXABANK RDL 4/2012 (3.131.138,51)	2.683.833,00	0,00	35.673,74	35.673,74	2.683.833,00
2013/1/004551 BANCO GRUPO CAJATRES (1.393.400,24)	608.637,26	189.947,43	34.993,65	224.941,08	418.689,83
2013/1/754743 BANCO BBVA (989.038,38)	0,00			0,00	0,00
2013/1/RDL8/2013 BANC SABADELL RDL8/2013 (9.134.008,87)	7.706.819,97	0,00	101.036,41	101.036,41	7.706.819,97
2014/1/152630 DEXIA SABADELL REF. (2.671.164,90)	2.320.083,49	154.672,23	86.260,70	240.932,93	2.165.411,26
2014/1/153494 DEXIA SABADELL REF. (3.288.888,88)	2.856.617,63	190.441,18	106.209,04	296.650,22	2.666.176,45
2014/1/153527 DEXIA SABADELL (SUBR.PRÉSTEC SAVNG) (5.675.987,71)	4.895.232,75	369.451,52	37.863,24	407.314,76	4.525.781,23

2014/1/153762 DEXIA SABADELL REF. (4.437.000,-)	3.914.809,22	230.282,89	145.552,61	375.835,50	3.684.526,33
2014/1/154451 DEXIA SABADELL REF. (4.165.000,-)	3.647.777,78	227.986,11	152.112,33	380.098,44	3.419.791,67
2015/1/330369 BANCO DE SABADELL, SANEJ. LIQ. 2014 (1.981.698,51)	997.555,53	497.197,90	5.143,98	502.341,88	500.357,63
2016/1/BMN BANCO MARE NOSTRUM (3.813.000,-) FINANÇ. INVERSIONS	3.235.665,62	467.084,17	27.486,31	494.570,48	2.768.581,45
	58.290.491,91	3.670.102,57	1.175.503,39	4.845.605,96	54.620.389,34
DEVOLUCIÓ PARTICIPACIÓ TRIBUTS DE L'ESTAT					
2010/1/AGE08 AGE DIFERIMENT DEV.PART.TRIBUTS DE L'ESTAT	434.846,43	108.711,60	0,00	108.711,60	326.134,83
2011/1/AGE09 AGE DIFERIMENT DEV.PART. TRIBUTS DE L'ESTAT	1.368.327,60	342.081,90	0,00	342.081,90	1.026.245,70
	1.803.174,03	450.793,50	0,00	450.793,50	1.352.380,53
AVALS BANCARIS					
2005/3/080000 AVAL MANCOMUNITAT PENEDEÈS-GARRAF	1.088.394,20	136.049,27	4.557,50	140.606,77	952.344,93
2011/3/118893 AVAL CONSORCI SERV. PERSONES	962.348,71	51.464,01	38.759,31	90.223,32	910.884,70
	2.050.742,91	187.513,28	43.316,81	230.830,09	1.863.229,63

Capítol I, Impostos Directes

Aplicació	Concepte	2018
20,11200	Béns immobles, rústica	70.000,00
20,11301	Béns immobles, urbana	28.800.000,00
20,11500	Vehicles de tracció mecànica	3.246.000,00
20,11600	Increment de valor de terrenys urbans	3.100.000,00
20,13001	Activitats econòmiques	2.650.000,00
20,13002	Activitats econòmiques. Recàrrec Diputació	0,00
Total Capítol I		37.866.000,00

Capítol II, Impostos Indirectes

Aplicació	Concepte	2018
40,29000	Construccions i obres	1.100.000,00
Total Capítol II		1.100.000,00

Capítol III, Taxes i altres Ingressos

Aplicació	Concepte	2018
01,34907	Celebració de casaments dependències municipals	10,00
04, 39940	Servei Reprografia	30.000,00
05,32600	Servei de grua	190.000,00
05,39120	Multes de circulació	3.000.000,00
05,39970	Servei de retirada de vehicles dipòsit municipal	15.000,00
06,34900	Espai Entitats	10,00
07,39800	Indemnitzacions cobertura assegurances	10,00
10,32900	Mercats	400.000,00
10,32901	Mercat exterior	250.000,00
10,32902	Taxa estands Fira novembre	135.000,00
10,32903	Taxa altres mercats	15.000,00
10,34906	Gestió consergeria Molí de Mar (A)	10,00
10,36000	Vendes botiga turisme (A)	10,00
20,33100	Guals	695.000,00
20,33110	Plaques i serveis municipals	4.000,00
20,33200	Ocupació del subsòl	920.000,00
20,34500	Estació d'autobusos	9.000,00
20,38900	Reintegraments d'ordres d'execució	10,00
20,38901	Reintegraments anuncis oficials	10,00
20,38902	Reintegraments de pressupostos tancats	10,00
20,38903	Conveni Societat d'Aparcaments	300.000,00
20,39210	Recàrrecs de constrenyiment Ajuntament	120.000,00
20,39211	Recàrrecs de constrenyiment Diputació	10,00
20,39300	Interessos de demora	260.000,00
20,39900	Ingressos diversos	250.000,00
20,39901	Drets d'examen	10,00
20,39902	Responsabilitat patrimonial	30.000,00
20,39910	Certificats OAC	10,00
20,39930	Romanents Rúbriques diverses	35.000,00
31,34400	Entrades equipaments culturals	115.000,00
31,39903	Ingressos Festa Major	10,00
31,34902	Cessió equipaments culturals	10,00
31,34903	Consorti Normalització Lingüística, repercussió desp.	10.950,00
32,31201	Escola Municipal d'Art	293.000,00

32,31202	Escola de Música Mestre Montserrat	430.000,00
32,34907	Cessió equipaments educatius	10,00
32,39951	Ingressos gestions Escola d'Art	10,00
32,39952	Ingressos gestions Escola de Música	10,00
33,31301	Instal·lacions esportives	10,00
34,31900	Inspecció sanitària	5.000,00
34,34903	Educació per a la salut	10,00
34,34904	Formació en salut	10,00
35,34905	Tarifes encàrrecs CSP (A)	100.000,00
40,32100	Llicències urbanístiques	140.000,00
40,32101	Obertura d'establiments	160.000,00
40,39100	Multes urbanístiques	60.000,00
53,30201	Recollida d'escombraries domiciliària	2.690.000,00
53,30202	Recollida d'escombraries d'indústries i comerços	2.200.000,00
53,33501	Taules i cadires	245.000,00
53,33502	Barraques de fira	42.000,00
53,33600	Tanques i runes	100.000,00
53,33900	Aprofitaments especials	175.000,00
53,39190	Multes consum i civisme	70.000,00
53,39960	Ingressos per reciclatge	70.000,00
53,39980	Inspecció habitatges buits	3.160,00
Total Capítol III		13.567.300,00

Capítol IV, Transferències Corrents

Aplicació	Concepte	2018
01,46101	Diputació, foment ocupació local	104.672,00
01,46102	Diputació, XGL 2016-2019	500.000,00
01,46103	Diputació, altres projectes	100.000,00
01,47010	Patrocinadors altres projectes	10,00
04,45059	Generalitat, Formació Pla d'igualtat (Fitxa 37)	1.800,00
06,46140	Diputació, Pla Director de Cooperació	
06,46145	Diputació, Oficina Cooperació al Desenvolupament	10.000,00
07,46301	Mancomunitat, Assessorament Jurídic	0,00
08,45011	Generalitat, CP SIAD Institut Català de les Dones	34.500,00
08,45013	Generalitat, SIM	0,00
08,45060	Generalitat Fitxa 7.1 Migracions	21.145,00
08,45061	Generalitat, Fitxa 38, LGTBI	2.430,00
08,46120	Diputació, Mediació	28.500,00
08,46130	Diputació, Convivència i Equitat	15.177,00
09,45054	Generalitat SOC, Programa de garantia juvenil (1)	38.400,00
09,45055	Generalitat Fitxa 2,1 Servei atenció diürna	126.750,00
09,45056	Generalitat, Fitxa 2,2 Serveis situacions de risc	15.000,00
09,45057	Generalitat, Fitxa 43 Joventut plans locals	13.850,00
09,45060	Generalitat, Fitxes 32 Oficina Joves	57.900,00
09,46121	Diputació, Joventut	9.374,00
09,46126	Diputació, Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	34.455,00
10,45060	Generalitat, Taxa Turística	45.000,00
10,46112	Diputació, Societat de la Informació	0,00
10,46113	Diputació, Promoció Econòmica	12.475,00
10,46114	Diputació, Polítiques de Consum	32.534,00
10,46115	Diputació, Promoció Turística	12.000,00
10,46116	Diputació, Fires	5.000,00
10,46117	Diputació, Projecció Internacional	10.500,00
10,46118	Diputació, Millora seguretat i salubritat	42.140,00
10,46119	Diputació, Integració	19.473,00
10,4612	Diputació, Pla d'Acció Economia Solidària	9.375,00
10,4612	Diputació, Teixit productiu (A)	10,00
15,45055	Generalitat, SOC Treball i Formació línia A	67.508,00
15,45056	Generalitat, SOC Treball i Formació línia B	20.816,00
15,45057	Generalitat, SOC Treball i Formació línia C	5.600,00

15,45058	Generalitat, SOC Treball i Formació (4 línies)	570.948,00
15,45059	Generalitat, SOC, programa ENFEINA'T	295.055,00
15,46101	Diputació, Foment Ocupació	396.464,00
20,42000	Participació en els Tributs de l'Estat	15.673.366,00
20,42090	Aportació de l'Estat, dèficit transport urbà	75.000,00
20,45000	Generalitat, Fons de Cooperació Local	424.283,00
20,45052	Generalitat, AODL (4)	97.365,00
20,45053	Generalitat FLA anys anteriors	0,00
20,46100	Diputació, Pla Complementari	0,00
20,47004	Conveni ITV	17.500,00
20,45005	SOC, programa garantia juvenil (4)	37.251,00
31,45081	Generalitat, diversos Cultura	10.000,00
31,45082	Generalitat, FIMPT	0,00
31,45083	Generalitat, Activitats	920,00
31,45085	Generalitat, Carnaval	1.739,00
31,45086	Generalitat, Participació	2.450,00
31,45084	Generalitat, fons bibliogràfic	2.800,00
31,46105	Diputació, Biblioteca Joan Oliva	200.634,00
31,46106	Diputació, Biblioteca Cardona Torrandell	45.998,00
31,46107	Diputació, FIMPT	20.000,00
31,46108	Diputació, Xarxa Museus Locals	0,00
31,46110	Diputació, Singular	60.000,00
31,46111	Diputació, Suport programacions estables	0,00
31,46112	Diputació, Art en trànsit	0,00
31,46116	Diputació, Parc Natural del Garraf	6.000,00
31,46117	Diputació, Foment accessibilitat	0,00
31,46118	Diputació, sonòmetres	5.454,00
31,46119	Diputació, activitats Festa Major	0,00
31,47002	Patrocinadors, Festa Major	8.000,00
31,47003	Patrocinadors, Carnaval	6.000,00
32,45030	Generalitat, Escola de Música M. Montserrat	308.000,00
32,45031	Generalitat, Escola d'Art	224.000,00
32,46101	Diputació, Cicles Formatius	20.951,00
32,46102	Diputació (Programes IMET)	10,00
32,46103	Diputació Escolarització 0-3 anys	10,00
33,45033	Consell Català de l'Esport, Mundial Tamborí	5.000,00
33,46105	Diputació, Oficina d'Activitats Esportives	27.568,00
34,46130	Diputació, Seguretat Alimentària	39.148,00
34,46132	Diputació, Promoció Salut	24.296,00
34,46134	Diputació, Mobilitat	25.000,00
34,46135	Diputació, Salut Mental	15.000,00
35,45001	Generalitat Fitxa 2 Centres Oberts	0,00

35,45002	Generalitat Fitxa 1 Professionals Equips Bàsics	512.075,00
35,45003	Generalitat Fitxa 1 SAD Social	107.275,00
35,45004	Generalitat Fitxa 1 Referent Comunitari	42.875,00
35,45005	Generalitat Fitxa 1 SAD Dependència	274.797,00
35,45006	Generalitat Fitxa 1 Ajuts d'Urgència Social	44.352,00
35,45007	Generalitat Fitxa 35 Accessibilitat	0,00
35,45008	Generalitat, Fitxa 9 Transport Adaptat	35.158,00
35,45009	Generalitat, Fitxa 6 Sistema resposta urgent dones	4.867,00
35,45010	Generalitat, Fitxa 40.2 Serveis laborals trastorn mental	223.033,00
35,45011	Generalitat Fitxa 1 AUS pobresa energètica	44.352,00
35,45012	Generalitat, Fitxa 8 Programa Inclusió Social	80.698,00
35,45013	Generalitat, SAD, liquidacions anys anteriors	86.673,00
35,45101	Agència Catalana de Consum, Pobresa Energètica	91.638,00
35,46133	Diputació, Fons prestació Benestar Social	157.599,00
35,46134	Diputació, Programa complem Benestar Social 2017	169.004,00
35,46135	Diputació, Programa complem Benestar Social 2018	163.632,00
35,47004	Aportacions entitats privades	0,00
35,49700	Projecte Socatel	45.100,00
40,45083	Generalitat, PUOSC	66.064,00
40,45102	Agència de l'Habitatge de Catalunya, OHL	62.000,00
40,46141	Diputació, OLH	13.500,00
40,46142	Diputació, OLH, reformes habitatge	30.000,00
42,46142	Diputació, Promoció Ambiental	3.254,00
42,46143	Diputació, Sanitat Ambiental	22.411,00
53,45100	Agència de Residus de Catalunya	69.500,00
53,46153	Diputació, Seguretat i Salubritat platges	42.152,00
53,46300	Mancomunitat, Conveni RSU	300.000,00
54,46400	ATM, Contracte Programes	179.000,00

Total Capítol IV

22.913.613,00

Capítol V, Ingressos Patrimonials

Aplicació	Concepte	2018
20,52000	Interessos bancs	20,00
20,55001	Cànon Pàrquing pl. Soler Carbonell	162.600,00
20,55002	Cànon Serveis d'Aparcaments VNG, SAM	5.000,00
20,55004	Cànon Companyia d'Aigües VNG, SAM	340.300,00
20,55005	Cànon sanejament, Companyia d'Aigües VNG, SAM	311.696,00
20,55006	Cànon explotació cementiri	35.000,00
20,55007	Cànon quiosc Torre d'Enveja	2.240,00
20,55008	Cànon quiosc Parc Samà	3.600,00
20,55009	Cànon Bar C.C. Tacó	2.600,00
20,55010	Cànon Bar C.C. Collada	2.400,00
20,55011	Cànon quiosc P. Xoriguer	3.388,00
20,55012	Cànon quiosc Rambla (dalt)	1.000,00
20,55013	Cànon quiosc Rambla (baix)	1.000,00
20,55014	Cànon màquines expenedores locals municipals	12.143,00
20,55015	Cànon Bar Pavelló Poliesportiu del Garraf	4.000,00
20,55016	Cànon Bar Pavelló Esportiu P. Casernes	1.510,00
20,55017	Cànon Bar Complex de Futbol	8.005,00
32,54100	Cessió TEGAR, C. Estudis, 1	3.800,00
33,55007	Cànon Parc del Garraf	35.000,00
42,55900	Cànon instal·lacions fotovoltaïques	400,00
53,54200	Lloguer terrenys abocador	0,00
Total Capítol V		935.702,00

Capítol VI, Alienació d'Inversions

Aplicació	Concepte
20,61900	Alienació d'immobles
Total Capítol VI	

Capítol VII, Transferències de Capital

Aplicació	Concepte	2018
50,76108	Diputació. Xarxa de governs locals (2016-19)	804.975,00
50,76109	Diputació, Programa Complementari (18/X/258771)	173.051,00
50,75081	Generalitat (Plans Foment Turisme)	128.127,00
50,76500	CCG, FEDER comarcal, actuacions comarcals	10.623,00
Total Capítol VII		1.116.776,00

Capítol VIII, Actius financers

Aplicació	Concepte	2018
20,82090	Retorn bestretes organismes dependents	1.000,00
20,83000	Retorns bestretes personal	50.000,00
20,83100	Retorns bestretes grups municipals	50.000,00
Total Capítol VIII		101.000,00

Aplicació	Concepte	2018
20,91301	Préstec per inversions	
Total Capítol IX		0,00

Pressupost 2018**Pressupost General Consolidat**

Capítol	Patrimoni							Transferències		Total
	Ajuntament	V. Balaguer	IMET	PIVSAM	ICVSAM	SAVGSAM	CAVGSAM	NEAPOLIS	internes	consolidat
INGRESSOS										
I - Impostos directes	#####		P							37.866.000,00
II - Impostos indirectes	1.100.000,00									1.100.000,00
III - Taxes i altres ingressos	#####	32.512,00	763.000,00	28.843,38	535.786,56	#####	#####			27.431.747,94
IV - Transferències corrents	#####	657.291,00	#####	0,00	683.562,00			195.250,00	-4.057.835,00	25.409.438,00
V - Ingressos patrimonials	935.702,00		0,00			26.250,00	421.021,00	387.090,00		1.770.063,00
VI - Alienació d'inversions				0,00						0,00
VII - Transferències de capital	1.116.776,00		0,00						0,00	1.116.776,00
VIII - Actius financers	101.000,00		20.000,00	0,00						121.000,00
IX - Préstecs rebuts				0,00						0,00
TOTAL INGRESSOS	#####	689.803,00	#####	28.843,38	#####	#####	#####	582.340,00	-4.057.835,00	94.815.024,94

DESPESES

I - Despeses de Personal	#####	453.558,00	#####	0,00	828.087,08	#####	#####	163.530,00		36.686.227,08
II - Despeses corrents	#####	236.245,00	#####	28.612,55	365.500,00	#####	#####	418.160,00		36.938.654,55
III - Despeses financeres	1.970.503,00		15.000,00	0,00		47.335,00	18.000,00	650,00		2.051.488,00
IV - Transferències corrents	#####		148.175,00						-4.057.835,00	8.063.566,00
V- Imprevistos	4.941.625,00									4.941.625,00
VI - Inversions reals	1.106.153,00			0,00			421.021,00	0,00		1.527.174,00

VII - Transferències de capital	22.551,00								0,00	22.551,00
VIII - Actius financers	101.000,00		20.000,00							121.000,00
IX - Amortitzacions de préstecs	3.670.103,00			0,00		324.746,00	295.827,00			4.290.676,00
TOTAL DESPESES	#####	689.803,00	#####	28.612,55	#####	#####	#####	#####	582.340,00	-4.057.835,00 94.642.961,63

Diferències	0,00	0,00	0,00	230,83	25.761,48	0,00	146.071,00	0,00	0,00	172.063,31
-------------	------	------	------	--------	-----------	------	------------	------	------	------------

Tranferències internes:	Corrents	Capital
O.A. de Patrimoni Víctor Balaguer	579.164,00	0,00
IMET	#####	
CTVDigital	432.000,00	0,00
EPEL Neàpolis	155.000,00	
Per transferències internes	#####	0,00



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA
Regidoria de Recursos Humans, Economia, Hisenda i Seguretat
Servei de Recursos Humans

PLANTILLA DE PERSONAL DE L' AJUNTAMENT 2018

Llocs de treball	Grup	Places	Vacants	TOTAL	Observacions
Funcionaris					
Funcionaris d'habilitació estatal					
Secretari	A1	1	0	1	
Interventor	A1	1	0	1	
Tresorer	A1	0	1	1	
Escala d'administració general					
Subescala tècnica superior	A1	5	0	5	
Subescala administrativa	C1	29	0	29	
Subescala auxiliars administratius	C2	11	12	23	
Subescala subalterna	AP	5	1	6	1 plaça a extingir per passar a Vigilant
Escala d'administració especial					
Subescala tècnica					
Tècnics superiors	A1	8	3	11	
Psicòlegs	A1	2	0	2	
Arquitecte	A1	5	1	6	
Enginyer	A1	1	0	1	
Veterinari	A1	1	0	1	
Director de Biblioteca	A1	1	0	1	
Professor Música	A1	2	1	3	
Professor d'art i oficis	A1	1	0	1	
Tècnics mitjans	A2	38	10	48	
Bibliotecaris	A2	5	1	6	
Treballadors Socials	A2	7	12	19	
Educadors Socials	A2	4	9	13	
Enginyers Tècnics	A2	7	0	7	
Arquitectes Tècnics	A2	6	1	7	
Tècnics auxiliars	C1	59	9	69	
Delineants	C1	2	0	2	
Auxiliars tècnics	C2	6	2	8	
Subescala serveis especials					
Classe Comeses especials					
Informador OAC	C1	13	0	13	
Tècnic Auxiliar de biblioteca	C1	7	4	11	
Classe Policia local					
Inspector	A2	1	0	1	
Sotinspector	C1	1	0	1	
Sergent	C1	6	0	6	
Caporal	C2	14	0	14	
Agent	C2	76	6	82	
Classe Vigilant					
Vigilant	C2	0	0	0	* 1 vacant promoció interna 2016 (Medi Ambient)
Classe Oficis					
Personal oficis (encarregats i sotsencarregats)	C2	0	1	1	
Personal oficis (oficials i oficials especialistes)	C2	4	1	5	
Personal oficis (operaris i operaris especialistes)	AP	0	0	0	

Laborals: indefinits, temporals i a temps parcial

Places caràcter laboral				
Tècnic superior llicenciat en dret	A1	1	0	1
Tècnic superior	A1	3	1	4
Tècnic superior llicenciat en medicina	A1	1	0	1
Professor de música	A1	15	0	15
Professor escola d'art	A1	6	0	6
Tècnic grau mitjà	A2	17	8	25
Professor de música	A2	6	0	6
Professor escola d'art	A2	3	0	3
Professor ensenyament	A2	0	0	0
Tècnic auxiliar	C1	5	4	9
Professor de música	C1	1	0	1
Administratiu	C1	1	2	3
Inspector	C1	1	0	1
Tècnic Auxiliar Biblioteca	C1	2	1	3
Auxiliar tècnic	C2	4	1	5
Auxiliar administratiu	C2	1	0	1
Auxiliar de biblioteca	C2	0	0	0
Encarregat	C2	1	0	1
Sots-encarregat	C2	5	0	5
Oficial especialista	C2	2	0	2
Oficial	C2	23	9	32
Oficial senyalització	C2	1	0	1
Operari especialista	AP	4	0	4
Operari	AP	14	6	20
Mosso	AP	1	0	1
Vigilant	AP	1	0	1
Conserge	AP	6	6	12
Places personal laboral temporal				
Professor superior Escola de Música	A1	8	0	8
Professor superior Escola d'Art	A1	9	0	9
Professor grau mitjà Escola de Música	A2	5	0	5
Professor grau mitjà Escola d'Art	A2	3	0	3
Arquitecte tècnic	A2	1	0	1
Tècnic mitjà	A2	0	0	0
Professor auxiliar Escola de Música	C1	2	0	2
Auxiliar administratiu	C2	1	0	1
Oficial	C2	0	0	0

Eventuals: càrrecs de confiança

Gerent		0	0	0
Directiu		1	0	1
Tècnic suport administratiu		1	0	1
Administratiu		1	0	1
Auxiliar administratiu		6	0	6

TOTALS 492 113 606

PLANTILLA IMET 2018

	TOTAL PER CATEGORIES	SERVEI				GÈNERE		Nivell Salarial(**)	Observacions
		GESTIÓ	EDUCACIO	TREBALL	EFAV	DONA	HOME		
Gerent/a	1	1					1	A28	
Cap de Servei	3		1	1	1	2	1	A24	
Cap Unitat Administrativa	5	3		1	1	3	2	A23	
Tècnic/a Responsable	9		1	6	2	7	2	A23	(*) 1 Interinitat
Tècnic/a Grau Mig	12		1	9	2	8	4	A21	(*) 2 Interinitat 1 cobertura jubilació
Tècnic/a Especialista	4		1	2	1	3	1	C19	
Administratiu/va	2	2				1	1	C17	
Auxiliar Administratiu/va	10	3	2	5		7	3	C16	(*) 5 Interinitat 1 cobertura jubilació
Cambrer/a	2	2				2		E14	
Conserge	17	3	14				17	E14	(*) 2 cobertura jubilació
Subaltern	1	1					1	E14	
TOTALS	66	15	20	24	7	33	33		

(**) Segons conveni col·lectiu municipal vigent

Contractacions temporals (Tècnic/a Grau Mig (A21)) consignades a atorgament de subvencions i/o Contractes de relleu

Joves per l'Ocupació	3
Fem Ocupació per a Joves	1
Ubicat	2
SIOAS-TIMOL	3
30Plus	2
Integrals	2
Relleu	1
	14

(*) PROPOSTA D'OFERTA PÚBLICA DE 10 PLACES, segons detall:

(6 interins, 1 relleu i 3 cobertures de jubilació)

ANY 2018 - 1 PLAÇA D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA (nivell C16) (cobertura jubilació parcial)
2 PLAÇA DE CONSERGE (nivell E14) (cobertura jubilació parcial)
1 PLAÇA DE TÈCNIC MIG (nivell A21) (cobertura jubilació total 12/11/2018).

ANY 2019 - 5 PLACES D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA (nivell C16)
1 PLAÇA DE TÈCNIC/A RESPONSABLE EFAV (nivell A23)

PROPOSTA DE PROMOCIONS INTERNES (durant l'any 2018)

2 PLACES TÈCNIC ESPECIALISTA (C1,19) A TÈCNIC MIG (A2,21)

Total personal IMET= 80 (66 plantilla + 13 temporals + 1 relleu)



Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer

Av. Monturiol, 2
08800 Vilanova i la Geltrú
Tel. 938154202
informacio@victorbalaguer.cat

PLANTILLA ORGANISME AUTÒNOM LOCAL DE PATRIMONI VÍCTOR BALAGUER 2018

	Grups	Home	Dona	Vacants	Totals
Places de caràcter laboral					
Tècnic superior	A1	0	2	0	2
Tècnic de grau mitja	A2	2	2	0	4
Tècnic auxiliar	C1	1	0	0	1
Auxiliar administratiu	C2	1	0	0	1
Conserge	E	1	1	0	2
TOTAL		6	5	0	10

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL PER A L'ANY 2018

D'acord amb allò que disposa el Text Refós, Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, s'estableixen les següents Bases reguladores que hauran de servir de norma per a l'execució del pressupost municipal

Règim jurídic

Base 1.- El pressupost general de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú s'executa, fiscalitza i liquida d'acord amb la normativa general vigent, amb les presents Bases d'execució i amb els reglaments, instruccions i resolucions que emanen dels òrgans municipals competents.

Es fa especial referència al compliment dels principis regulats a la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril d'estabilitat pressupostària i estabilitat financera.

Els organismes autònoms, empreses municipals i empresa pública local que conformen el grup municipal i consoliden els seus pressupostos són:

Nom	Tipologia
OAP Biblioteca Museu V. Balaguer	Organisme Autònom
Institut Municipal d'Educació i Treball	Organisme Autònom
Promoció Industrial Vilanova SAM	SAM

Informació i Comunicació Vilanova SAM	SAM
Societats Aparcaments SAM	SAM
Companyia d'Aigües SAM	SAM
EPEL Neàpolis	EPEL

Per altra banda, d'acord amb el que disposa la normativa d'estabilitat pressupostària, la Intervenció General de l'Estat va sectorialitzar les entitats adscrites a l'Ajuntament i es consideren Administracions Públiques definides en el perímetre SEC de l'Ajuntament les següents:

Nom	Tipologia
OAP BM V. Balaguer	Organisme Autònom
IMET	Organisme Autònom
PIVSAM	SAM
ICVSAM	SAM
Consorti Serveis Persones	Consorti
Consorti Sanitari Garraf	Consorti
Consorti Teledigital Garraf	Consorti
NODE Garraf	Consorti

Àmbit i Vigència

Base 2.- Les Bases s'apliquen al Pressupost de l'Ajuntament, dels Organismes Autònoms, EPEL i empreses municipals, en tot allò que s'escaigui. Així mateix s'aplica als consorcis adscrits, d'acord amb els seus estatuts, i sempre que no tinguin una regulació específica. La vigència de les Bases coincidirà amb la del Pressupost general i fins i tot en la de la seva pròrroga.

Els pressupostos dels consorcis adscrits, aprovats pels seus òrgans competents, hauran de figurar a l'expedient d'aprovació del Pressupost general.

Les entitats sotmeses al règim de comptabilitat empresarial hauran de presentar les previsions d'ingressos i despeses en el model de pressupost indicat per la Intervenció municipal, a efectes de la consolidació en el pressupost general.

Estructura pressupostària

Base 3.- Estructura orgànica. A efectes de la gestió pressupostària, l'Ajuntament queda dividit en els següents òrgans que tindran els codis orgànics que s'especifiquen:

Codi	Concepte
01	Alcaldia
02	Compres, Contractació i Serveis generals
03	Comunicació i Premsa
04	Recursos Humans
05	Seguretat i Protecció Ciutadana
06	Participació i Cooperació
07	Secretaria
08	Convivència i Equitat
09	Joventut

10	Promoció Econòmica
11	Societat de la informació
15	Plans d'Ocupació
20	Hisenda
21	Tecnologies de la Informació i la Comunicació
22	Servei d'Atenció Ciutadana
31	Cultura
32	Escoles Municipals
33	Esports
34	Salut
35	Serveis Socials
40	Urbanisme i Habitatge
41	Projectes i Obres
42	Medi Ambient
50	Projectes d'Inversions
52	Unitat de Serveis Municipals
53	Serveis viaris
54	Mobilitat
90	Càrrega financera

Base 4.- Composició de les aplicacions pressupostàries. Els crèdits de despesa es componen de número orgànic (2 dígit), número de programa (), i del número econòmic (). En els organismes autònoms no hi haurà número orgànic.

Projectes de despeses: Tindran aquesta consideració els projectes d'inversió i qualsevol altre que es defineixi per tal de fer un seguiment concret i individualitzat. Tindran un codi invariable per tota la vida del projecte, el qual contindrà com a mínim l'any d'inici, i número específic del mateix.

Conceptes d'ingrés: Les previsions de l'estat d'ingressos constaran de número econòmic i, si s'escau, de número orgànic.

S'autoritza al/la Regidor/a d'Hisenda, a proposta de l'Interventor i justificat per raons tècniques o organitzatives a ampliar, variar o suprimir dígit de la classificació orgànic, per programes i econòmica del present Pressupost, sempre que es mantingui l'estructura vigent legalment.

Base 5.- Nivell de vinculació jurídica. Els crèdits de les diferents aplicacions de despesa estaran vinculats en general a nivell orgànic, d'àrees de despesa i de capítol.

La bossa de vinculació suposa el límit màxim de despesa dins dels nivells respectius, sobre la qual s'efectuarà el control fiscal. Això no obstant, quan la despesa excedeixi la consignació de la partida pressupostària dins de la bossa, Intervenció farà constar aquesta incidència a l'informe d'existència de crèdit.

S'exceptuen de la vinculació general el Capítol 1 Personal, que s'estableix la vinculació a nivell de capítol. Pel que fa a les subvencions i transferències nominatives que figuren en el Capítol 4, el Capítol 6 Inversions i el Capítol 7 Transferències de capital, la vinculació serà a nivell d'aplicació pressupostària.

Podran declarar-se determinades aplicacions com de vinculació qualitativa, és a dir, que si bé participen d'una bossa de vinculació, el seu crèdit es reserva només per a les despeses que li

siguin aplicables. En aquests casos a l'inici de l'exercici es comptabilitzarà una retenció de crèdit (document RC).

Modificacions de crèdits

Base 6.- Modificacions de crèdit. Quan s'hagi de realitzar una despesa que no disposi de crèdit suficient dintre de la bossa de vinculació jurídica s'haurà de tramitar un expedient de modificació de crèdits amb les especificitats següents:

1. Les propostes de modificació seran iniciades per les àrees gestores mitjançant un Informe raonat de la necessitat de la modificació i, en el supòsit de la generació de crèdits, s'adjuntarà la documentació acreditativa de l'ingrés que provoca la generació de despesa. L'expedient serà tramès a la Intervenció municipal a efectes de fiscalització. El desenvolupament i tramitació de l'expedient es realitzarà per mitjans electrònics.

2. D'acord amb l'art. 179 i següents de l'esmentat Reial Decret Legislatiu l'aprovació de l'expedient correspondrà:

- a. Pel que fa a les transferències de crèdit dins de la mateixa àrea de despesa serà competència de l'Alcalde/a o Regidor/a delegat/da, excepte les que corresponguin al Capítol 1 que podran aprovar-se sense aquella limitació. En els organismes autònoms aquesta facultat correspondrà al seu president, d'acord amb els seus estatuts. Quan la transferència de crèdit afecti als conceptes "Fons de contingència" i "Execució de mocions", la modificació serà aprovada pel Ple municipal.
- b. La generació i ampliació de crèdits així com la incorporació de romanents de crèdit s'aprovaran mitjançant decret de l'Alcalde/a o Regidor/a a qui delegui.

Les despeses que es generin per ingressos finalistes s'executaran quan l'ingrés sigui un dret reconegut. Excepcionalment podran autoritzar-se despeses si l'ingrés es troba en fase de compromís a proposta de l'àrea gestora i la conformitat del/la Regidor/a d'Hisenda.

- c. Dels expedients aprovats per decret que es defineixen en els apartats anteriors a) i b) es donarà compte al Ple municipal, prèviament informats a la Comissió Informativa a la que estigui adscrita la Regidoria d'Hisenda. La data de comptabilització de l'expedient serà la data d'entrada en vigor de la modificació.
- d. A efectes de millorar l'eficàcia administrativa podran agrupar-se en un sol expedient diverses modificacions que s'aprovin per decret sempre que siguin de la mateixa tipologia.
- e. La resta d'expedients de modificació previstos a la llei seran aprovats pel Ple municipal.
- f. La creació d'una nova aplicació de despesa dins d'una bossa de vinculació que suposi només una major concreció d'un concepte econòmic existent, no s'entendrà com a modificació de pressupost, essent suficient la comunicació a Intervenció per part del responsable de l'àrea gestora.
- g. Es declaren obertes expressament, amb consignació zero, totes les partides que es preveuen a la normativa pressupostària vigent.

- h. Per resolució del/la Regidor/a d'Hisenda es podrà variar el finançament de cadascun dels projectes d'inversió, en el marc dels ingressos de capital previstos, en funció del termini d'execució dels projectes i de la tipologia del recurs afectat. L'expedient es tramitarà amb el mateix format i procediment que una modificació de crèdits aprovada per Decret, sense necessitat de donar compte al Ple municipal. Així mateix també podrà canviar-se la denominació d'un projecte d'inversió sempre que la variació suposi una major concreció de les obres i activitats a desenvolupar.
- i. L'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits per a la imputació al pressupost corrent d'obligacions derivades d'exercicis anteriors correspon al Ple.
- j. En el supòsit d'ingressos per part de les companyies d'assegurances per indemnitzacions de sinistres, podrà reintegrar-se crèdit a l'aplicació de despeses que correspongui, a sol·licitud del cap de l'àrea, sempre que es justifiqui que inicialment s'havia carregat la despesa a l'esmentada aplicació. Aquest supòsit no té la consideració d'expedient de modificació de crèdits.

Base 7.- Partides ampliables. Es declaren ampliables les aplicacions de despesa que es relacionen a l'annex, per l'import que superi la previsió del respectiu concepte d'ingressos.

Base 8.- Crèdits urgents i inajornables. Per aplicació analògica de l'art. 65 de la Llei general pressupostària, el president de la corporació podrà, per atendre despeses inajornables i amb el límit màxim de l'1 per cent del total de crèdits inicials del Pressupost, ordenar la immediata efectivitat d'augment de crèdits quan s'hagués iniciat la tramitació del corresponent expedient i els esmentats augments haguessin estat aprovats inicialment pel Ple.

En cas que aquests augments de crèdit no s'aproveïssin definitivament, el president procedirà a retenir part del romanent de tresoreria disponible o a declarar la no disponibilitat de crèdits pressupostaris fins que no s'aprovi una posterior i definitiva operació pressupostària.

Contractes menors i gestió de compres centralitzada

Base 9.- Normes generals

1.- Les compres i contractes menors seran tramitats pel Servei de Compres i Serveis Generals. La resta de contractes els gestionarà el Servei de Contractació. La gestió i procediment es regirà pels preceptes establerts a la legislació de contractes del sector públic i demés legislació complementària i per la normativa municipal que es desenvolupi.

2. - L'expedient de Compres s'inicia per una comanda telemàtica generada pel Departament o Servei que proposa la despesa i es tramitarà pel Servei de Compres i Serveis Generals. Les ordres de compra les efectuaran les persones autoritzades de cada departament amb la conformitat i signatura del cap del mateix mitjançant el programa informàtic de gestió de compres corresponent.

a.- Tal i com regula l'art. 118.1 LCSP, la tramitació de l'expedient exigeix informe que motivi la necessitat de contractar externament la despesa proposada. Aquest informe es redactarà pel departament peticionari dins de l'apartat "MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE" de cada expedient.

b.- L'expedient es completarà amb la descripció de la despesa, així com el número d'aplicació pressupostària proposada, que ha de concordar amb la naturalesa de la despesa.

c. - El Cap del Servei peticionari farà declaració expressa de què amb aquella determinada proposta de contractació no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que superin l'import màxim de 15.000,00€, de manera individual o conjunta, dins de l'any immediatament anterior a la data del present encàrrec, d'acord amb l'art. 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i amb la circular 1/2018 de Secretaria/Intervenció.

3. - Les ordres de compres i contractes menors tenen caràcter previ a qualsevol compromís d'obligació, excepte en els casos d'urgència sobrevinguda i en els supòsits de lliuraments de material retirat a taulell efectuats pel personal municipal d'ofici, en funció de les feines encarregades i prèvia presentació del corresponent val de compra degudament complimentat.

El control de les despeses generades per vals de compra s'efectuarà per cada departament usuari o beneficiari final del lliurament del material que mensualment comprovarà la relació de vals del seu departament i n'efectuarà la corresponent comanda per tal de que el proveïdor pugui facturar.

4.- Quan l'import superi els 3.000.- € en serveis i subministraments caldrà la sol·licitud de tres ofertes a proveïdors diferents. No obstant això, dins dels límits dels contractes menors es podrà prescindir del requisit de consulta a tres empreses quan dins de l'expedient es justifiqui la concurrència de raons tècniques o d'altra índole que impedeixin o dificultin aquest requisit.

5.- En els contractes menors que compleixin amb les condicions legals establertes, el Servei de Compres comprovarà si la partida pressupostària proposada a l'ordre de comanda és adequada i té saldo suficient i, si ho troba conforme, expedirà el document RC que equivaldrà a la certificació d'existència de crèdit.

6. - Pel que fa a les obres menors, la gestió de comanda i contractació la realitzarà l'àrea que correspongui o pels serveis tècnics municipals, atenent a la seva especificitat. Si el seu import supera els 10.000.- euros caldrà la sol·licitud de tres ofertes en els termes i condicions que es preveu en el punt 4 d'aquesta base.

Els caps de les àrees gestores hauran d'incoar els corresponents expedients de contractació quan concorrin compres i subministraments continuats al mateix proveïdor que superin el límit quantitatiu del contracte menor, amb la finalitat d'evitar fraccionaments contraris a la legislació de contractes del sector públic.

Gestió pressupostària i comptable

A) Gestió de la despesa:

Base 10.- Fases de la despesa i competències.

1. L'autorització de la despesa i la seva disposició o compromís correspon als següents òrgans:

- a) És competència de l'Alcaldessa quan l'import de la despesa no excedeixi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost. Per delegació de l'Alcaldessa :

-En els organismes autònoms: aquesta competència resta atribuïda al regidor-president de l'àrea de la qual depengui l'organisme.

-En els regidors: aquesta competència resta atribuïda a cadascun d'ells d'acord amb el cartipàs municipal.

- b) Per delegació de l'alcalde, serà competència de la Junta de Govern - o de l'òrgan que assumeixi les seves funcions en els organismes autònoms - quan no superin el límit de l'apartat anterior i siguin de quantitat superior a 18.000,- euros, IVA exclòs. Aquesta delegació no tindrà efectes en casos de reconeguda urgència o de manca de convocatòria de la Junta de Govern.
- c) És competència del Ple, l'autorització de despeses l'import de les quals excedeixi els límits que fixa el punt 1.
- d) En els casos en què l'aprovació de la despesa correspongui a l'alcalde, o persona per ella delegada, s'instrumentarà mitjançant un decret que, en l'àmbit de l'Ajuntament, es confeccionarà, tramitarà i signarà electrònicament utilitzant els aplicatius corresponents.

2. El reconeixement de l'obligació s'acordarà per la Junta de Govern mitjançant l'aprovació periòdica de relacions de factures registrades i conformades per la persona responsable de l'àrea gestora. O en el seu cas, mitjançant l'aprovació de certificacions individualitzades d'obres signades pel contractista i pel responsable tècnic municipal. Aquest mateix procediment s'utilitzarà quan per tractar-se d'importos inferiors als previstos a la base novena, no hagi precedit cap autorització ni disposició de la despesa. En aquests supòsits l'aprovació de la factura comportarà el document comptable ADO.

En els organismes autònoms el reconeixement i liquidació de l'obligació correspondrà al gerent o director i la seva conformitat es considerarà atorgada per aquest mateix òrgan mitjançant la signatura del decret corresponent. Posteriorment es donarà compte a l'òrgan que correspongui d'acord amb els estatuts de cada entitat.

3. Despeses d'inversió: A l'expedient d'autorització d'un projecte d'inversió i, en tot cas, quan s'aprovi la despesa, hi haurà de constar un calendari de realització que inclourà la data d'aprovació de l'expedient de contractació, data d'adjudicació, data d'inici d'obra, calendari de certificacions i data previsible de lliurament de la construcció o instal·lacions. No podrà aprovar-se l'adjudicació d'un projecte d'inversió (fase D) fins que l'ingrés que finança el projecte sigui un dret reconegut i liquidable. En el cas de finançament mitjançant subvenció de capital haurà d'estar compromesa, i si és per alienació d'immobles caldrà que estigui ingressada a Tresoreria.
4. Les aportacions a Organismes autònoms, Mancomunitats, Consorcis, Societats municipals, i demés entitats públiques, que figuren en el Pressupost com a aplicacions de despesa individualitzades, s'entendrà aprovada la despesa sense necessitat de tramitar-ne cap acord. Amb les aplicacions de subvencions nominatives, caldrà un decret autoritzant la despesa.

5. A l'inici de cada exercici es comptabilitzaran amb document AD els contractes, lloguers i demés compromisos mensuals recurrents i amb preu fixat per l'import determinat en el darrer acord municipal. Així mateix, el departament de Comptabilitat podrà efectuar una retenció de crèdit al començament de l'exercici per tal d'assegurar-ne la consignació corresponent en aplicacions de subministrament i altres conceptes habituals.

Base 11.- Serà competència del Ple municipal la contractació de despeses plurianuals quan els terminis o l'import de les anualitats no s'ajustin al que disposa l'article 173.3 del TRLRH.

Els expedients de contractació per avançat podran ultimar-se fins a l'adjudicació del contracte encara que l'execució es realitzi l'any següent, en una o diverses anualitats, sempre que: 1) En el plec de condicions o, si s'escau, en el mateix acord d'adjudicació es faci constar que l'adjudicació del contracte està sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit a l'estat de despeses de l'exercici futur i 2) Aprovació de l'acord pel Ple municipal. No caldrà l'aprovació del Ple si l'expedient es refereix a serveis o subministraments habituals i periòdics, la despesa dels quals es consigna normalment en els pressupostos municipals.

En els casos de tramitació d'expedient per avançat contemplats en aquest base, l'informe d'Intervenció d'existència de crèdit serà substituït per un informe en què es farà constar si es produeixen les condicions esmentades en els punts anteriors.

Base 12.- S'adopta el règim de fiscalització i intervenció prèvia limitada de requisits bàsics pel que fa a les obligacions i despeses, així com el control inherent dels drets i ingressos mitjançant la presa de raó en comptabilitat, tot això amb l'abast i les condicions que s'assenyalen en els articles 13 i 9 del Real Decret 424/2017 de 28 d'abril que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

Aquest règim especial de fiscalització serà objecte d'una fiscalització posterior que es portarà a terme per la Intervenció municipal en el marc de les actuacions anuals de control financer.

Base 13.- Tot nou projecte, servei o conveni municipal l'aprovació del qual pugui comportar un increment de la despesa municipal, vigent o futura, o una disminució d'ingressos, haurà d'incorporar a l'expedient una memòria econòmica que justifiqui la despesa i les alternatives de finançament que es proposen. L'esmentada memòria, el model de la qual es va aprovar per la Junta de Govern Local en sessió de 4 de juny del 2013, serà estudiada pels serveis d'Intervenció que emetran informe al respecte, amb independència de la fiscalització reglamentària que correspongui.

B) Ordenació de pagaments:

L'ordenació correspon en tots els casos a l'Alcalde/a o Regidor/a que delegui, amb l'única excepció de les despeses menors les quals correspondran a la persona autoritzada per a efectuar el pagament.

D'acord amb allò que disposa l'art. 168 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'expedició de manaments de pagament s'haurà de regular segons el Pla de disposició de fons establert pel president que, en qualsevol cas, mantindrà la prioritat de les despeses de personal i de les resultes d'exercicis tancats.

Base 14.- Documentació de les despeses. Les despeses aprovades tal i com disposen les bases anteriors hauran d'anar documentades de la següent forma a fi que es reconegui l'obligació.

1. Despeses de personal: model de contracte quan es tracti d'una nova incorporació, acord del Ple de l'ajuntament, o òrgan similar en els organismes autònoms, pel que fa a les modificacions en les retribucions complementàries o treballs extraordinaris; i decret de l'Alcaldia o Regidor/a que delegui pel reconeixement d'hores extres o altres supòsits que no corresponguin al Ple.
2. Béns corrents i serveis: factura o contracte de prestació de serveis. Totes les factures hauran de tenir un número de comanda expedit pel Servei de Compres i Serveis Generals o, en el cas de contractes, la referència del mateix. Les factures es registraran d'entrada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament, sens perjudici de les e-factures que es gestionin mitjançant la plataforma de AOC. En el supòsit de e-factures que no es tramitin a través d'aquest portal, la data d'entrada serà la del registre comptable.

La tramitació, signatura i aprovació de factures s'efectuarà electrònicament a través de l'aplicatiu *Firmadoc*. Les fases de tramitació de la factura seran: 1) Registre i escaneig de la factura (cas de factures en paper), i tramesa automàtica al departament gestor per part d'Intervenció. 2) Conformitat del departament gestor. 3) Intervenció elaborarà relacions de factures conformades extretes de l'aplicatiu comptable. 4) Informe de fiscalització de la relació. 4) Aprovació periòdica de les relacions de factures per la Junta de Govern.

3. Transferències corrents i actius financers: Document aprovatori degudament explicitat, contenint en tot cas el nom, NIF i domicili fiscal del perceptor. Només es podran realitzar a nom de persones físiques o jurídiques.
4. Càrrega financera: Model de contracte del préstecs, pòlisses i crèdit i bestretes.
5. Inversions reals i transferències de capital: Certificat d'obres, factura o contracte de prestació de serveis signat pel tècnic director de l'obra o persona encarregada de la despesa que sigui responsable de l'àrea corresponent. També es podran documentar mitjançant acord de la Junta de Govern o bé decret de la presidència.

Base 15.- Subvencions. La concessió de subvencions haurà d'adaptar-se al que disposa la legislació general sobre el tema, l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions aprovada pel Ple municipal el 6 de novembre de 2006, el pla estratègic de subvencions, així com a les bases i les convocatòries específiques. Així mateix s'elaborarà un reglament intern que assenyali el procediment de tramitació de les mateixes en el marc de l'aplicatiu informàtic que actualment es troba en curs d'instal·lació.

Els perceptors de subvencions hauran de rendir compte justificatiu que acrediti la despesa efectuada i el compliment de l'objecte de l'ajut concedit.

L'esmentat compte justificatiu juntament amb un informe del Departament gestor responsable de la concessió de la subvenció, serà fiscalitzat per la Intervenció municipal. De les possibles incidències del compte, prèvia audiència dels beneficiaris i amb el coneixement del Departament gestor, es donarà compte a la Junta de Govern Local.

Les subvencions concedides i comptabilitzades en fase D que a final de l'exercici estiguin en tràmit de presentació de la justificació corresponent i del seu corresponent pagament total o parcial, es comptabilitzarà d'ofici en fase O.

Base 16.- Acumulació de fases en un únic document. Les diverses fases d'execució del pressupost de despeses es podran acumular en un únic acte administratiu en els supòsits de despeses urgents, l'execució de les quals no pugui demorar-se així com els contractes menors.

Base 17.- Lliuraments a justificar. Es lliuraran i comptabilitzaran com a lliuraments a justificar les quantitats que s'hagin de satisfer per a l'execució de serveis o subministraments, els comprovants dels quals no puguin obtenir-se abans d'efectuar-se els pagaments corresponents. Els lliuraments que es realitzin en aquestes condicions s'aplicaran a les partides corresponents, restant obligades les persones que han rebut els fons, a justificar la destinació al servei pel qual foren lliurats, en el termini màxim de tres mesos.

Base 18.- Bestretes de caixa fixa. D'acord amb la llei tindran la consideració de bestretes de caixa fixa les provisions de fons de caràcter no pressupostari i permanent que es realitzin a funcionaris habilitats per al pagament d'atencions corrents i periòdiques que pel seu caràcter, es consideri que han de ser satisfetes des de les diferents àrees i serveis i no des de la Tresoreria municipal.

La forma, procediment i condicions que tindran les bestretes de caixa fixa es troben regulades a les "*Instruccions per al funcionament de bestretes de caixa fixa*", que s'adjunten com annex d'aquestes bases.

Base 19.- Dietes i despeses de desplaçament del personal al servei de la corporació. S'abonaran els imports realment gastats i justificats prescindint d'allò que disposin les reglamentacions sobre la matèria, excepte en el cas d'utilització del vehicle particular en què s'abonarà l'import per quilòmetre que les normes aplicables estableixin.

Base 20.- Indemnitzacions i retribucions al personal que exerceixi les funcions reservades als funcionaris amb habilitació estatal per assistències a juntes i consells d'administració dels ens instrumentals municipals. El personal al servei de la Corporació que desenvolupi funcions públiques necessàries i reservades a funcionaris amb habilitació de caràcter estatal en representació de l'interès públic en organismes autònoms, entitats públiques empresarials i societats mercantils de capital íntegrament municipal percebran per la seva especial dedicació i responsabilitat un complement retributiu de 697 euros mensuals, és a dir, 8.364 euros anuals, de les quals es deduirà l'impost sobre la renda de les persones físiques. El pagament d'aquestes retribucions es farà efectiu per l'Ajuntament a la nòmina com a complement de productivitat fins a la valoració definitiva. En aquest sentit la despesa suportada per l'Ajuntament podrà deduir-la de l'aportació municipal que hagi de percebre l'ens corresponent.

Es tindran en compte les limitacions que estableixi la legislació vigent en cada moment i s'aplicaran les revisions que prevegi en cada exercici la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

Base 21.- Indemnitzacions als regidors per assistències efectives als òrgans municipals següents:

Ple	460€
Junta de Govern Local	200€
Comissió Informativa	200€
Consells d'Administració (o òrgans anàlegs dels ens municipals)	200€

Juntes Generals de societats municipals	200€
Junta de Portaveus	200€

Els membres de la Corporació que no tinguin dedicació exclusiva ni parcial, percebran indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació de què formin part, en la quantia màxima següent i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries

$$660 \times 12 = 7920$$

Les quantitats a percebre mensualment no podran superar la 1/12 part del total anual, excepte el mes de desembre, en què es regularitzarà tenint en compte el topall anual.

Els mesos en què la percepció mensual sigui menor a 1/12 part del total anual, s'afegirà a la quantitat a percebre el saldo a favor del regidor/a, produït per quantitats acreditades en mesos anteriors, i que no s'hagi pagat per haver-se superat el límit establert anteriorment o, si no existís saldo favorable, es concedirà automàticament una bestreta per tal que es mantingui la percepció mensual de 1/12 parts del total anual. En la indemnització corresponent al mes de desembre es regularitzarà la situació i es liquidaran les bestretes

Els saldos de les bestretes a favor de l'Ajuntament que no puguin ser abonats en el mes de desembre, es descomptaran en els mesos immediats posteriors fins a la seva total cancel·lació. En el supòsit de cessament seran reintegrats pel regidor/a en un període màxim de 30 dies

Els mesos en què l'activitat mensual determini que la percepció mensual sigui superior a 1/12 part del total anual es generarà un saldo positiu a favor del regidor/a que es compensarà en els mesos següents o servirà per fer-ne la regularització de final d'any.

L'assistència es justificarà mitjançant document emès pel secretari de l'òrgan col·legiat. En qualsevol cas, el límit serà el que resulti de l'increment que s'estableixi definitivament per als funcionaris en la Llei de pressupostos generals de l'Estat

Base 22.- El síndic local de greuges, per a l'exercici de les seves competències, rebrà una indemnització anual de 4.950 euros.

Base 23.- Les organitzacions representants dels treballadors municipals pel desenvolupament de les seves tasques rebran una indemnització total de 3.900 euros, que es repartiran en funció de la representativitat relativa de cada organització.

Base 24.- Els grups municipals rebran una aportació anual, pagada mensualment, que serà determinada pel Ple municipal. Els grups podran sol·licitar bestretes de l'aportació anual que hauran de ser reintegrades en el termini màxim coincident amb la finalització del mandat municipal.

Base 25.- Atribucions en matèria de personal. Correspon a la Junta de Govern Local: Aprovar l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla orgànica aprovats pel Ple municipal; aprovar les bases de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball; distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes ni periòdiques, el complement de destí i el complement específic; aprovar les permutes dels càrrecs de funcionaris que els ocupin en propietat; imposar sancions al personal al servei de la Corporació; aprovar i modificar la relació de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars donant compte al Ple, tot incorporant un text refós com a document complementari en l'expedient d'aprovació del pressupost anual.

Base 26.- Pagaments. En general la realització de pagaments signada pel Tresorer es farà mitjançant relacions de transferències bancàries. Excepcionalment i per causa justificada podran realitzar-se pagaments mitjançant xecs nominatius. En aquest cas el Tresorer comprovarà la identificació i acreditació de les persones a les quals pagui, si li fossin desconegudes.

Es podran carregar directament en compte els imports de telèfon, contractes financers, rènting, targetes de crèdit i d'altres despeses amb la conformitat de la Tresoreria municipal.

A les presents bases annexa el pla de disposició de fons i previsió de tresoreria.

Base 27.- El suport documental del pagament material serà la relació comptable o el manament de pagament, i es justificarà amb l'apunt del càrrec bancari o amb la signatura acreditativa del perceptor.

Base 28.- Compensació de pagaments. A instància de part, podran compensar-se deutes a la Hisenda municipal d'un proveïdor sempre que els crèdits al seu favor representin per a l'Ajuntament obligacions reconegudes i liquidades. En general no es compensaran rebuts periòdics en via voluntària que hagin de ser satisfets a través d'entitats col·laboradores. En el supòsit de deutes municipals del creditor en via de constrenyiment, la compensació s'efectuarà d'ofici per la Tresoreria municipal.

La compensació de crèdits entre l'Ajuntament i les entitats que formen el grup municipal s'efectuarà sense necessitat de cap tramitació específica.

Base 29.- Cessió de crèdits. Els creditors que tinguin dret a cobrar de l'Ajuntament per obligacions reconegudes a favor seu, podran cedir el crèdit a tercers. El tràmit de cessió s'haurà d'efectuar a la Intervenció municipal, que farà la presa de raó de la cessió.

No es tramitaran cessions de crèdit si el creditor té deutes a favor de l'Ajuntament en via de constrenyiment, per tal d'efectuar-ne la compensació.

No es podran atendre diligències d'embarg de drets a cobrar de proveïdors i contractistes que es notifiquin amb posterioritat a la presa de raó la cessió de crèdit .

Base 30.- Fons de contingència. Es destinarà, quan procedeixi, a atendre necessitats de caràcter no discrecional i no previstes en pressupost que puguin aparèixer al llarg de l'any. En concret atendrà les despeses extraordinàries no previstes durant l'exercici com per exemple sentències judicials, honoraris, indemnitzacions per responsabilitat civil i altres conceptes similars, així com aquelles despeses que per resolució raonada de l'Alcaldia calgui disposar per a fer front a necessitats socials urgents o perquè siguin imprescindibles per a la bona prestació dels serveis públics. En el present pressupost es consigna, a més del fons ordinari, la quantitat de 4.711.625 euros en concepte de fons afectat al sanejament pressupostari per la carència d'amortització dels préstecs vigents, tot això d'acord amb el Pla de Sanejament (2017-2021) aprovat en el marc de la Resolució de 29 de març de 2017 del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.

Base 31.- Per resolució del Regidor d'Hisenda, a proposta de la Intervenció municipal, podran establir-se mesures de descentralització de la comptabilitat pública a favor de determinades Àrees o Regidories d'acord amb les prescripcions tècniques que es fixin.

Base 32.- L'informe de control financer, així com els informes d'auditoria financera i auditoria de compliment de les societats municipals, EPEL i consorcis adscrits s'incorporaran al Compte general i es trametran juntament amb aquest a la Sindicatura de Comptes. S'efectuarà la mateixa tramitació amb els informes negatius de fiscalització emesos per la Intervenció municipal.



JOSEP GOMARIZ MESEGUER, SECRETARI DEL CONSELL RECTOR DEL CONSORCI SANITARI DEL GARRAF,

CERTIFICA: Que a reserva de l'aprovació de l'acta, el Consell Rector del Consorci Sanitari del Garraf en la sessió celebrada el 31 de gener de 2018 ha adoptat el següent l'acord:

PRIMER. Aprovar inicialment el pressupost del consorci per l'exercici 2018:

	Pressupost 2018
CAPÍTOL IV - TRANSFERÈNCIES CORRENTS	0
CAPÍTOL V - INGRESSOS PATRIMONIALS	74.537.526
Ajuntament Vilanova Serveis Socials	0
Altres	74.537.526
TOTAL INGRESSOS	74.537.526
CAPÍTOL I - DESPESES DE PERSONAL	-47.721.100
CAPÍTOL II - DESPESES DE BENS CORRENTS I SERVEIS	-25.465.115
CAPÍTOL III - DESPESES FINANCERES	-600.000
CAPÍTOL VI - INVERSIONS REALS	-751.312
Capacitat Finançament	127.211
CAPÍTOL IX - VARIACIÓ PASSIUS FINANCERS	0
TOTAL DESPESES	-74.537.527
RESULTAT PRESSUPOSTARI	0

SEGON. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, com a ens d'adscripció perquè, junt amb el seu pressupost faci la tramitació procedimental que hi calgui, d'acord amb l'informe de la Intervenció Municipal elaborat en relació a aquesta aprovació

I perquè consti, s'estén el present certificat, en Sant Pere de Ribes a 19 de febrer de 2018.

El Secretari,

La Presidenta,

Josep Gomariz i Meseguer

Maria Neus Lloveras Massana

ADREÇA
Ronda Sant Camil, s/n
08810 St. Pere de Ribes

TÈLFONOS
TEL. 93 896 00 25
FAX. 93 896 12 87

DIGITAL
info@csg.cat
www.csg.cat

PRESSUPOST 2018 – PRESSUPOST ECONÒMIC

PÈRDUES I GUANYS	Real 2016	Real 2017	Pressupost 2018	Var. Proj. 2017 vs Press. 2018
TOTAL INGRESSOS	8.243.452	7.823.551	7.788.998	-34.553
CAPI	2.522.420	2.516.166	2.525.000	8.834
PLATAFORMA	3.991.182	4.012.636	3.957.926	-54.710
AJUNTAMENT VNG	1.666.177	1.341.925	1.148.000	-193.925
INGRESSOS ALIENS A L'EXPLOTACIÓ	0	0	200.000	200.000
SUBVENCIONS TRASPASSADES	66.677	74.320	63.054	-11.266
EXTRAORDINARIS	-3.004	-121.496	-104.982	16.514
TOTAL DESPESES	-7.680.718	-7.466.676	-7.130.299	336.377
DESPESES VARIABLES	-239.361	-231.922	-231.000	922
TREBALLS ALTRES EMPRESES	-383.535	-375.328	-373.000	2.328
SERVEIS EXTERNS	-1.243.444	-1.297.903	-1.193.958	103.945
SUBMINISTRAMENTS	-262.711	-255.234	-258.500	-3.266
DESPESES FIXES	-307.079	-345.174	-273.500	71.674
PERSONAL	-4.933.679	-4.648.841	-4.487.341	161.500
AMORTITZACIÓ	-310.908	-312.274	-313.000	-726
RESULTAT EXPLOTACIÓ	562.735	356.875	658.699	301.824
DESPESA FINANCERA	-752.641	-707.500	-588.855	118.645
RESULTAT	-189.906	-350.625	69.844	420.469

PRESSUPOST 2018 – PRESSUPOST PÚBLIC

PÈRDUES I GUANYS	Real 2016	Real 2017	Pressupost 2018	Var. Proj. 2017 vs Press. 2018
CAPÍTOL 3 - TAXES I PREUS PÚBLICS	1.666.177	1.341.925	1.148.000	-193.925
CAPÍTOL 4 - TRANSFERÈNCIES CORRENTS	0	0	0	0
CAPÍTOL 5 - INGRESSOS PATRIMONIALS	6.520.905	6.567.492	6.689.610	122.118
Ajuntament Vilanova Serveis Socials	0	20.740	0	-20.740
Altres	6.520.905	6.546.752	6.689.610	142.858
TOTAL INGRESSOS	8.187.082	7.909.417	7.837.610	-71.807
CAPÍTOL 1 - DESPESES DE PERSONAL	-4.933.679	-4.770.337	-4.592.323	178.014
CAPÍTOL 2 - DESPESES BENS CORRENTS I SERV.	-2.436.130	-2.505.561	-2.329.958	175.603
CAPÍTOL 3 - DESPESES FINANCERES	-752.641	-707.500	-588.855	118.645
CAPÍTOL 6 - INVERSIONS REALS	-26.648	-62.058	-50.000	12.058
Capacitat Finançament	37.984	-136.039	276.474	412.513
CAPÍTOL 9 - VARIACIÓ PASSIUS FINANCERS	-251.312	-261.595	-276.474	-14.879
TOTAL DESPESES	-8.400.410	-8.307.051	-7.837.610	469.441
RESULTAT PRESSUPOSTARI	-213.328	-397.634	0	397.634

PRESSUPOST 2018 – DETALL INGRESSOS

PÈRDUES I GUANYS	Real 2016	Real 2017	Pressupost 2018	Var. Proj. 2017 vs Press. 2018
TOTAL INGRESSOS	8.243.452	7.823.551	7.788.998	-34.553
CAPI	2.522.420	2.516.166	2.525.000	8.834
CAPI Servei Català la Salut	2.373.413	2.358.854	2.375.000	16.146
CAPI Privats	149.007	157.312	150.000	-7.312
PLATAFORMA	3.991.182	4.012.636	3.957.926	-54.710
Residència	3.027.077	3.034.207	3.000.000	-34.207
CD Masbau	402.836	398.470	400.000	1.530
CD Capi	130.382	133.360	133.000	-360
SAD	301.590	318.090	305.000	-13.090
Punt de trobada	129.297	128.509	119.926	-8.583
AJUNTAMENT VNG	1.666.177	1.341.925	1.148.000	-193.925
Ajuntament Vilanova Serveis Socials	1.624.191	1.324.431	1.148.000	-176.431
Ajuntament Vilanova Salut pública	41.986	17.494	0	-17.494
INGRESSOS ALIENS A L'EXPLOTACIÓ	0	0	200.000	200.000
Altres ingressos	0	0	200.000	200.000
SUBVENCIONS TRASPASSADES	66.677	74.320	63.054	-11.266
Subvencions i altres ingressos	10.307	17.950	6.684	-11.266
Subvencions traspasades	56.370	56.370	56.370	0
EXTRAORDINARIS	-3.004	-121.496	-104.982	16.514
Extraordinaris	-3.004	-121.496	-104.982	16.514

PRESSUPOST 2018 – DETALL INGRESSOS AJUNTAMENT VNG

Programa	Tancament 2016	Pressupost 2017	Ajustament Encomana	Projecció 2017	Pressupost 2018
Gestió àpats a domicili i Servei Atenció Domiciliària	650.000	750.000	-203.000	547.000	658.000
Encomana dependència i coordinació programes	635.003	635.000	-364.583	270.417	0
Menjador Social		150.000	-60.000	90.000	90.000
Pla Local Inclusió Social	45.000	45.000	-24.167	20.833	0
Programa professional de referència dependència	43.000	43.000	-23.833	19.167	0
Desenvolupament, recerca i gestió catàleg	40.000	40.000	-22.083	17.917	0
Operació Fred		0	9.097	9.097	
TOTAL Serveis Socials	1.413.003	1.663.000	-688.569	974.431	748.000
Salut Pública	41.988	41.988	-24.492	17.496	0
Aportació extraordinària	211.186	444.986	-94.986	350.000	400.000
Total AJUNTAMENT	1.666.177	2.149.974	-808.047	1.341.927	1.148.000

El pressupost inclou 200.000 euros dins de la partida d'“Altres ingressos d'explotació” com una expectativa d'ingressos a rebre al llarg de l'exercici en funció de les disponibilitats de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

PRESSUPOST 2018 – DETALL DESPESES (1/3)

PÈRDUES I GUANYS	Real 2016	Real 2017	Pressupost 2018	Var. Proj. 2017 vs Press. 2018
TOTAL INGRESSOS	8.243.452	7.823.551	7.788.998	-34.553
TOTAL DESPESES	-7.680.718	-7.466.676	-7.130.299	336.377
DESPESES VARIABLES	-239.361	-231.922	-231.000	922
Fàrmacs específics	-15.367	-3.441	-5.000	-1.559
Material sanitari de consum	-117.470	-133.983	-135.000	-1.017
Instrumental i utillatge	-3.901	-1.856	-2.000	-144
Material consumible cuina	-5.846	-4.057	-4.000	57
Roberia i uniformitat	-2.831	-6.565	-4.000	2.565
Material de conservació i recanvis	-55.342	-39.166	-40.000	-834
Impremta i material oficina	-17.852	-22.093	-20.000	2.093
Material de neteja	-20.752	-20.761	-21.000	-239
Variació d'existències	0	0	0	0
TREBALLS ALTRES EMPRESES	-383.535	-375.328	-365.000	10.328
Prevenió-Vigilància de la Salut	0	0	0	0
Consorti Laboratori i altres proves	-256.835	-262.875	-270.000	-7.125
Serveis professionals	-126.699	-112.453	-95.000	17.453
SERVEIS EXTERNS	-1.243.444	-1.297.903	-1.201.958	95.945
SUBMINISTRAMENTS	-262.711	-255.234	-258.500	-3.266
DESPESES FIXES	-307.079	-345.174	-273.500	71.674
PERSONAL	-4.933.679	-4.648.841	-4.487.341	161.500
AMORTITZACIÓ	-310.908	-312.274	-313.000	-726
RESULTAT EXPLOTACIÓ	562.735	356.875	658.699	301.824
DESPESA FINANCERA	-752.641	-707.500	-588.855	118.645
RESULTAT	-189.906	-350.625	69.844	420.469

PRESSUPOST 2018 – DETALL DESPESES (2/3)

PÈRDUES I GUANYS	Real 2016	Real 2017	Pressupost 2018	Var. Proj. 2017 vs Press. 2018
TOTAL INGRESSOS	8.243.452	7.823.551	7.788.998	-34.553
TOTAL DESPESES	-7.680.718	-7.466.676	-7.130.299	336.377
DESPESES VARIABLES	-239.361	-231.922	-231.000	922
TREBALLS ALTRES EMPRESES	-383.535	-375.328	-365.000	10.328
SERVEIS EXTERNS	-1.243.444	-1.297.903	-1.201.958	95.945
Bugaderia	-222.369	-238.850	-240.000	-1.150
Neteja	-254.738	-235.738	-235.000	738
Seguretat i vigilància	-69.057	-68.658	0	68.658
Restauració	-607.765	-650.275	-660.000	-9.725
Transport sanitari	0	-7.425	-36.958	-29.533
Serveis recepció Admissions	-66.497	-66.980	0	66.980
Residus	-5.251	-6.058	-6.000	58
Altres	-17.767	-23.919	-24.000	-81
SUBMINISTRAMENTS	-262.711	-255.234	-258.500	-3.266
Electricitat	-159.989	-158.164	-158.000	164
Gas	-57.806	-52.242	-55.000	-2.758
Aigua	-17.737	-14.760	-15.000	-240
Veu	-12.023	-14.740	-15.000	-260
Dades TIC	-15.157	-15.328	-15.500	-172
DESPESES FIXES	-307.079	-345.174	-273.500	71.674
PERSONAL	-4.933.679	-4.648.841	-4.487.341	161.500
AMORTITZACIÓ	-310.908	-312.274	-313.000	-726
RESULTAT EXPLOTACIÓ	562.735	356.875	658.699	301.824
DESPESA FINANCERA	-752.641	-707.500	-588.855	118.645
RESULTAT	-189.906	-350.625	69.844	420.469

PRESSUPOST 2018 – DETALL DESPESES (3/3)

PÈRDUES I GUANYS	Real 2016	Real 2017	Pressupost 2018	Var. Proj. 2017 vs Press. 2018
TOTAL INGRESSOS	8.243.452	7.823.551	7.788.998	-34.553
TOTAL DESPESES	-7.680.718	-7.466.676	-7.130.299	336.377
DESPESES VARIABLES	-239.361	-231.922	-231.000	922
TREBALLS ALTRES EMPRESES	-383.535	-375.328	-365.000	10.328
SERVEIS EXTERNS	-1.243.444	-1.297.903	-1.201.958	95.945
SUBMINISTRAMENTS	-262.711	-255.234	-258.500	-3.266
DESPESES FIXES	-307.079	-345.174	-273.500	71.674
Canons CatSalut	-19.176	-18.972	-19.000	-28
Arrendaments assistencials	-14.175	-14.221	-15.000	-779
Arrendaments no assistencials	-3.502	-3.000	-3.000	0
Reparacions i conservació	-17.792	-19.903	-20.000	-97
Contractes manteniment	-133.755	-116.204	-120.000	-3.796
Advocats, notaris i altres	-38.631	-3.681	-5.000	-1.319
Auditoria	-9.128	-14.317	-15.000	-683
Missatgeria	-626	-1.458	-1.500	-42
Assurances	-33.492	-33.655	-35.000	-1.345
Serveis bancaris	-9.891	-11.159	-12.000	-841
Jornades i esdeveniments	-70	-1.133	-1.000	133
Impostos i taxes	-25.195	-105.482	-25.000	80.482
Quotes i afiliacions	-981	-998	-1.000	-2
Correu	-666	-991	-1.000	-9
PERSONAL	-4.933.679	-4.648.841	-4.487.341	161.500
AMORTITZACIÓ	-310.908	-312.274	-313.000	-726
RESULTAT EXPLOTACIÓ	562.735	356.875	658.699	301.824
DESPESA FINANCERA	-752.641	-707.500	-588.855	118.645
RESULTAT	-189.906	-350.625	69.844	420.469

AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DEL GARRAF (NODE)

PRESSUPOST 2018		
INGRESSOS		
APLICACIÓ	DESCRIPCIÓ	PRESSUPOST
39901	TAXA TURISTICA	1.000,00
CAPÍTOL 3		1.000,00
46100	DIBA - PRODUCTES DE PROXIMITAT	27.201,00
46101	DIBA - CONVENI TURISME	115.000,00
46103	DIBA - CENTRE D'EMPRESSES	132.000,00
46104	DIBA - REEMPRESA	30.000,00
46105	DIBA - OBSERVATORI	21.273,00
46106	DIBA - PAE	20.250,00
45107	SOC AODL TE	27.045,50
46109	DIBA FILM CLÚSTER	21.600,00
46111	DIBA - AGÈNCIA	27.000,00
46200	AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRU	15.000,00
46201	AJUNTAMENT DE SITGES	15.000,00
46202	AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES	15.000,00
46203	AJUNTAMENT DE CUBELLES	5.664,00
46204	AJUNTAMENT DE CANYELLES	2.250,00
46205	AJUNTAMENT D'OLIVELLA	2.250,00
46300	MANCOMUNITAT PENEDES-GARRAF	20.000,00
46500	CONSELL COMARCAL DEL GARRAF	15.000,00
48000	AGENTS SOCIALS	600,00
CAPÍTOL 4		512.133,50
52000	INTERESSOS BANCARIS	
TOTAL		513.133,50

400

DESPESES 2018			
Pro.	Eco.	DESCRIPCIÓ	PRESSUPOST
430	10000	PERSONAL	231.210,19
430	1600	SEGURETAT SOCIAL	60.826,49
CAPÍTOL 1			292.036,68
430	20600	RENTINGS	1.550,00
430	21200	MANTENIMENT SEU	800,00
430	22000	MATERIAL D'OFICINA	1.350,00
430	22100	SUBMINISTRAMENTS	2.600,00
430	22200	TELEFONIA	2.500,00
430	22400	ASSEGURANCES	2.000,00
430	22699	DESPESES DIVERSES	5.000,00
430	22709	MANTENIMENT EQUIPS TELEMÀTICS	4.500,00
430	22710	GESTIO LABORAL I PREV. RISCOS LABORALS	3.500,00
430	22610	ACCIONS CENTRE D'EMPRESSES	8.900,00
430	22611	ACCIONS POLIGONS ACTIVITAT ECONÒMICA	10.236,82
430	22612	ACCIONS FILM CLUSTER	10.000,00
430	22613	ACCIONS PRODUCTES DE PROXIMITAT	8.000,00
430	22614	ACCIONS DE SUPORT A L'AGÈNCIA	8.000,00
430	22615	ACCIONS DE PROMOCIÓ TURÍSTICA	37.500,00
430	23001	DIETES, DESPLAÇAMENTS I REPRESENTACIÓ	2.500,00
CAPÍTOL 2			108.936,82
11	31000	INTERESSOS PÒLISSA DE CRÈDIT	4.000,00
11	31900	ALTRES DESPESES FINANCERES	200,00
CAPÍTOL 3			4.200,00
920	46500	CONVENI COMPTABILITAT	4.650,00
430	46510	AJUNTAMENTS, CENTRE D'EMPRESSES	90.110,00
430	46520	ENTITATS, OBSERVATORI DEL GARRAF	12.000,00
CAPÍTOL 4			106.760,00
430	62600	EQUIPAMENT INFORMÀTIC, MOBILIARI I ALTRES	1.200,00
CAPÍTOL 6			1.200,00
TOTAL			513.133,50

CONSORCI TELEDIGITAL GARRAF

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE LA TELEVISIÓ

DIGITAL LOCAL PÚBLICA DEL GARRAF

NIF- Q0801442E

Pressupost 2018

INGRESSOS

Capítol IV	Transferències Corrents	
	Concepte	2018
	Aportació ajuntaments membres del Consorci	696.562,00
	Total Capítol IV	696.562,00
TOTAL INGRESSOS		696.562,00

DESPESES

Capítol II	Compres de Béns i Serveis	
	Concepte	2018
	Despeses de Secretaria i auditoria	10.000,00
	Altres despeses	3.000,00
Total Capítol II		13.000,00
Capítol IV	Transferències Corrents	
	Concepte	2018
	Aportació directe a ICVSAM	683.562,00
	Total Capítol IV	683.562,00
TOTAL DESPESES		696.562,00

Previsió resultat exercici 2018	0,00
---------------------------------	------

DETALL DE LES APORTACIONS DELS AJUNTAMENTS

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	432.072,00
Ajuntament de Sant Pere de Ribes	173.274,00
Ajuntament de Cubelles	70.463,00
Ajuntament de Canyelles	20.753,00
Total	696.562,00



CONSORCI DELS COLLS I MIRALPEIX - COSTA DEL GARRAF

PROPOSTA PRESSUPOST INGRESSOS 2017

	DENOMINACIÓ	CRÈDIT PRESSUPOSTARI
4	Transferències corrents	39.000,00
46201	Ajuntament de Sitges	10.000,00
46202	Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	9.000,00
46203	Ajuntament de Sant Pere de Ribes	9.000,00
46211	Ajuntament de Cubelles	10.000,00
46212	Consell Comarcal del Garraf	1.000,00
46214	Dept. Territori i Sostinibilitat. Generalitat de Catalunya	0,00
	TOTAL	39.000,00



CONSORCI DELS COLLS I MIRALPEIX - COSTA DEL GARRAF

PROPOSTA PRESSUPOST DESPESES 2017

	DENOMINACIÓ	CRÈDIT PRESSUPOSTARI
1	Despeses Personal	33.263,60
13000	Remuneració Administrativa	25.411,40
16000	Despeses Seguretat Social Administrativa	7.852,20
2	Despeses corrents de serveis i gestió	5.486,40
20601	Gestoria	1.000,00
22000	Material Oficina	200,00
22762	Manteniment de la Web	250,00
22763	Material sensibilització i divulgació ambiental	1.000,00
22764	Activitats i projectes	1.000,00
22769	Redacció Pla de Gestió Desembocadura del Foix	2.036,40
3	Despeses financeres	250,00
31000	Despeses Financeres	250,00
	TOTAL	39.000,00

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4) i ERC (4) = 8 vots

Vots en contra: PSC (3), PP (1) i Sr. Francisco Álvarez, regidor no adscrit = 5 vots

Abstencions: CUP (5), SOM VNG (2), Sra. Carmen Reina i Sra. Ariadna Llorens, regidores no adscrites = 9 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA
--

7. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA. (Exp. 637/2018/eAJT)

Relació de fets

Atès que el mes de setembre de 2000 el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar el *Reglament de Participació Ciutadana*.

Atès que ara s'ha fet una revisió d'aquest reglament per tal d'actualitzar-lo.

Atès que aquesta nova proposta s'ha treballat en el marc de la *Comissió de revisió dels reglaments municipals de participació ciutadana*, aprovada per Ple en data 2 de maig de 2016 i que compta amb la participació de representants de tots els grups municipals.

Atès que d'acord amb l'article 133.2.3.4 de la Llei 39/2015 LPAC, amb caràcter previ a l'aprovació inicial del Reglament de participació ciutadana, es va obrir el tràmit d'AUDIÈNCIA en el procediment d'elaboració del reglament per Decret de regidor delegat de data 19/06/2018. Aquest termini ha finalitzat el dia 10 de juliol.

Fonaments de dret

1. En ús de les facultats conferides pel Decret de l'alcaldeessa de data 28 de maig de 2018, de delegació de competències.
2. Articles 20; 22.2.d; 24, i 47.2.p de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
3. Articles 47 a 65; 52.2.d; i 114 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar inicialment el Reglament de Participació segons annex.

SEGON. Sotmetre INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 30 DIES, la present proposta, per a la presentació de suggeriments i al·legacions, mitjançant publicació al BOP, DOGC i Tauler d'Edictes de la corporació. Si en el termini esmentat no s'han presentat suggeriments ni al·legacions, la present aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del Secretari.

TERCER. Una vegada aprovat definitivament, remetre una còpia íntegra del projecte de Reglament de Participació Ciutadana a l'Administració de l'Estat i a l'Administració Autonòmica per tal que, en el termini de 15 dies des de la seva recepció, puguin efectuar a aquesta administració el requeriment al qual es refereix l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. Transcorregut aquest termini sense haver-se formulat l'al·ludit requeriment, s'entendrà que s'ha produït el consentiment d'ambdues administracions amb l'al·ludit text i es procedirà a la seva publicació íntegra en el BOP.

QUART. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació i anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del BOP en què s'hagi publicat íntegrament el text.

CINQUÈ. L'aprovació definitiva del present reglament implica substituir qualsevol altre aprovat amb anterioritat que reguli aquest mateix objecte.

SISÈ. Una vegada sigui plenament vigent l'esmentat Reglament, publicar-lo fent referència a l'acord plenari d'aprovació, a la pàgina WEB municipal a l'apartat corresponent, amb l'obligació de mantenir-lo actualitzat."

ANNEX

ÍNDEX

PREÀMBUL

Introducció.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.

Article 2. Concepte de participació.

Article 3. Principis generals.

Article 4. Transparència i accés a la informació pública.

Article 5. Ús de les TIC.

Article 6. Sistema de defensa dels drets de la ciutadania.

Article 7. Servei d'Atenció a la Ciutadania.

Article 8. Mitjans de comunicació locals.

TÍTOL II. INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

CAPÍTOL I. MECANISMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ.

SECCIÓ I. Consultes populars per via de referèndum.

Article 9. Concepte i disposicions generals.

Article 10. Modalitats i procediments.

SECCIÓ II. Consultes populars no referendàries de caràcter sectorial.

Article 11. Concepte i disposicions generals.

Article 12. Promotors i persones legitimades.

Article 13. Procediment.

SECCIÓ III. Dret de petició.

Article 14. Concepte i procediment.

Article 15. Peticions específiques sobre funcionament de serveis públics.

SECCIÓ IV. Iniciativa popular.

Article 16. Concepte.

Article 17. Procediment.

SECCIÓ V. Audiències públiques ciutadanes.

Article 18. Concepte.

Article 19. Les Assemblees Municipals Obertes.

Article 20. L'Alcalde/essa als barris.

Article 21. Pressupostos Participatius.

SECCIÓ VI. Sessions públiques del Ple municipal.

Article 22. Intervenció ciutadana en les sessions públiques del Ple.

Article 23. Publicació de les actes del Ple en la seu electrònica.

CAPÍTOL II. ÒRGANS FORMALS DE PARTICIPACIÓ: ELS CONSELLS MUNICIPALS.

SECCIÓ I. ELS CONSELLS MUNICIPALS SECTORIALS I/O TERRITORIALS.

Article 24. Definició, acord de creació i funcions.

Article 25. Composició.

Article 26. Funcionament. Comissions de treball.

Article 27. Actualització i vigència.

SECCIÓ II. MESES, TAULES I COMISSIONS DE SEGUIMENT

Article 28. Meses, Taules, Comissions de Seguiment i altres mecanismes estables de participació.

CAPÍTOL III. PROCESSOS PARTICIPATIUS.

SECCIÓ I. Disposicions generals.

Article 29. Definició.

Article 30. Àmbit subjectiu.

SECCIÓ II. Iniciativa i estructura.

Article 31. Iniciativa institucional i iniciativa ciutadana.

Article 32. Estructura.

Article 33. Informació.

Article 34. Aportació de propostes i deliberació.

Article 35. Valoració de les propostes.

Article 36. Avaluació del procés i retiment de comptes.

Article 37. Aplicació supletòria a altres processos participatius.

CAPÍTOL IV. RETORN DELS INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ.

Article 38. Retorn dels òrgans decisoris municipals.

Article 39. Retorn a la ciutadania.

TÍTOL III. FOMENT DE LA CULTURA PARTICIPATIVA.

CAPÍTOL I. FOMENT DEL TEIXIT ASSOCIATIU I D'ALTRES FORMES D'ACCIÓ COL·LECTIVA.

Article 40. Suport al desenvolupament de la participació ciutadana.

Article 41. Foment del teixit associatiu.

Article 42. Dret de les entitats a rebre informació.

Article 43. Ajuts econòmics i utilització de mitjans públics.

Article 44. Convenis de col·laboració i protocol de relacions.

Article 45. Deures de les entitats.

Article 46. El Registre Municipal d'Entitats.

Article 47. Altres formes d'acció col·lectiva.

CAPÍTOL II. RECURSOS MUNICIPALS PER PROMOCIONAR LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

Article 48. Rol de les persones referents o unitats de participació.

Article 49. Facilitació dels òrgans estables de participació.

Article 50. Impuls de la transversalitat i la participació interna.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

DISPOSICIÓ FINAL.

PREÀMBUL

Introducció:

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú amb l'aprovació d'aquest Reglament vol fer públic el seu compromís amb la participació de la ciutadania en tot allò que és públic i amb la vida col·lectiva de la ciutat. Cada cop és més evident que la formulació dels objectius municipals necessiten la col·laboració i la implicació de la ciutadania d'una forma compromesa i sense exclusions.

Entenem la participació ciutadana com el dret de la ciutadania d'intervenir, de forma individual o col·lectiva, en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú a través de processos de consulta, deliberació, decisió, implementació i avaluació sobre qualsevol assumpte de la seva competència, a través dels òrgans i els mitjans de participació establerts en aquest reglament i en les lleis.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.

1. L'objecte d'aquest reglament és l'establiment del règim jurídic, les modalitats, el procediment, la realització i la convocatòria dels instruments i mecanismes de participació ciutadana en l'àmbit competencial de l'ajuntament.
2. Els instruments de participació que preveu aquest reglament s'entenen sense perjudici dels procediments de participació i col·laboració ciutadanes establerts amb caràcter general per la legislació de règim jurídic i procediment administratiu, i per la legislació de règim local, o d'aquells que puguin establir-se per llei, amb caràcter específic, en relació amb una determinada actuació o decisió política.

Article 2. Concepte de participació.

Es configura com el dret de la ciutadania d'intervenir, de forma individual o col·lectiva, en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú mitjançant processos de consulta, deliberació, decisió, desenvolupament i avaluació sobre qualsevol assumpte de la seva competència, a través dels òrgans i mitjans de participació establerts en aquest reglament i en les lleis.

Article 3. Principis generals.

1. Les formes de participació s'han d'adequar als principis de transparència, publicitat, claredat, accés a la informació, neutralitat institucional, primacia de l'interès col·lectiu, inclusió, protecció de dades de caràcter personal i rendició de comptes.
2. Aquests principis es configuren com a obligacions per a l'ajuntament i com a drets i garanties per als subjectes legitimats per a participar en el procés que es tracti.

3. En tot procés de participació han de garantir-se les fases d'informació, deliberació, valoració de propostes, avaluació i retiment de comptes.
4. En particular, el retiment de comptes ha de consistir a donar a conèixer els criteris utilitzats per valorar les aportacions i propostes, i els motius pels quals han estat acceptades o rebutjades, i acreditar el compliment dels compromisos assumits com a conseqüència del procés de participació ciutadana.

Article 4. Transparència i accés a la informació pública.

1. Amb l'objectiu de fer efectiva la participació ciutadana, l'ajuntament ha de facilitar a totes les persones, a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda o altres formes d'acció col·lectiva, l'accés a la informació pública en els termes previstos legalment.
2. L'accés no està condicionat a la concurrència d'un interès personal, no queda subjecte a motivació i no requereix la invocació de cap norma.

Article 5. Ús de les TIC.

1. L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú impulsarà mecanismes i instruments que permetin la interrelació amb la ciutadania, preferentment amb l'ús de mitjans electrònics i les tecnologies de la informació i la comunicació.
2. Particularment, ha d'impulsar l'ús dels mitjans electrònics en la convocatòria, la constitució, l'adopció i la documentació d'acords dels òrgans col·legiats en què participen la ciutadania, les entitats i les empreses; i ha de promoure l'ús de les TIC per facilitar la construcció de comunitats virtuals de la ciutadania, entitats (o altres formes d'acció col·lectiva) i empreses amb interessos comuns o connexos, i facilitar-ne la canalització cap a l'ajuntament.
3. S'ha de garantir el dret de les persones físiques a comunicar-se amb l'administració a través de mitjans electrònics, així com fer complir l'obligació que tenen les persones jurídiques i entitats o col·lectius sense personalitat jurídica de relacionar-se amb l'administració electrònicament, en els termes establerts en la legislació de procediment administratiu.
4. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú utilitzarà la plataforma participa.vilanova.cat, o similar, per a tots aquells processos i mecanismes de participació ciutadana que s'impulsen a la ciutat i són compatibles tècnicament amb un mitjà obert digital.

Article 6. Sistema de defensa dels drets de la ciutadania.

1. L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha d'exigir responsabilitats al personal i a les autoritats municipals que no respectin o vulnerin l'exercici dels drets de la ciutadania en relació amb la participació.
2. Les vies a disposició de la ciutadania per a la defensa i protecció dels drets de participació, sens perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals pertinents,

són:

- a) L'Oficina d'Atenció Ciutadana o unitat que en fa les funcions.
- b) El sistema general de queixes i reclamacions municipals.
- c) El seguiment del desenvolupament del reglament de participació ciutadana es realitzarà en la Comissió Informativa on s'ubiquin les polítiques de participació ciutadana de l'ajuntament, on com a mínim un cop a l'any es farà un seguiment del compliment del reglament.
- d) La possibilitat de reunir-se amb les persones que tenen la responsabilitat tècnica i política respecte de temes de la seva competència.
- e) El/la Defensora de la Ciutadania, quan escaigui.

Article 7. Servei d'Atenció a la Ciutadania.

El servei municipal d'atenció ciutadania atén les peticions i les consultes, i facilita informació municipal, així com la tramitació de les demandes, les reclamacions i els suggeriments de la ciutadania, presencialment o bé per mitjà dels canals telefònic, telemàtic i/o correu postal. En aquest sentit, aquest servei estarà dotat dels mitjans tecnològics, d'organització, de coordinació interna i formació i reciclatge del personal municipal adients per garantir una resposta àgil i eficaç.

El termini de resposta a les instàncies enregistrades per la ciutadania, independentment del suport en què s'hagin presentat aquestes instàncies, han de rebre una resposta raonada i escrita sobre els assumptes plantejats en un termini màxim de 30 dies, amb l'excepció de les que s'hagin de tramitar per un procediment establert que requereixen d'un termini més ampli, ja sigui per desestimar la petició o bé per fer un acusament de recepció i fixar un itinerari clar a l'hora de gestionar l'afer en qüestió. Es comptarà sempre amb un servei de referència per a les consultes relatives a la instància presentada mentre no es resolgui el tema en qüestió. En el cas de desestimació, se n'hauran d'explicar els motius.

Article 8. Mitjans de comunicació locals.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú potenciarà la ràdio, televisió, i la web municipals i eventualment altres que es puguin implementar, com a eines bàsiques de comunicació, informació i participació ciutadana, prioritzant la vida associativa i de la ciutat, així com la municipal.

Els sistemes de comunicació i informació municipals es regiran pels principis de transparència i eficiència, així com pel principi d'accessibilitat per tal de garantir i facilitar l'accés a la informació. Per realitzar-ho, es farà ús d'un llenguatge entenedor, evitant tecnicismes i altres expressions que puguin dificultar la comprensió dels documents, facilitant tota la informació i els aclariments necessaris per poder entendre les explicacions en la seva totalitat.

Amb l'objectiu d'evitar qualsevol barrera de comunicació, i sempre que sigui possible per recursos pressupostaris o tècnics, es facilitaran intèrprets de llengua de signes i documents escrits en sistema Braille, sempre que així se sol·liciti, i es respectaran en tot moment les previsions normatives en relació amb l'ús de les llengües.

TÍTOL II. INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

CAPÍTOL I. MECANISMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ.

SECCIÓ I. Consultes populars per via de referèndum.

Article 9. Concepte i disposicions generals.

1. S'entén per consulta popular per via de referèndum un instrument de participació directa per determinar la voluntat del cos electoral sobre qüestions polítiques de transcendència especial amb les garanties pròpies del procediment electoral.
2. L'objecte de les consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal són els assumptes de la competència pròpia del municipi i de caràcter local que siguin de transcendència especial per als interessos de la ciutadania. Tenen caràcter local els assumptes sobre els quals no preval un interès supramunicipal.
3. L'objecte de les consultes populars, en tot cas, exclou els assumptes que afectin les finances locals o que vagin en contra de les facultats que la Constitució i l'Estatut reconeixen als ens locals.
4. Les consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal són consultives. L'alcalde o alcaldessa ha de comparèixer davant el ple municipal i fixar-ne la posició sobre el resultat de la consulta popular en el termini de sis mesos des de la celebració de la consulta.

Article 10. Modalitats i procediments.

1. Hi ha dues modalitats diferents de consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal, segons quin sigui l'actor que en té la iniciativa: les consultes d'iniciativa institucional i les consultes d'iniciativa popular.
2. A les consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal, tenen el dret d'iniciativa institucional l'alcalde o alcaldessa o bé un terç del total dels regidors o regidores municipals.
3. A les consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal, el dret d'iniciativa popular ha de tenir l'aval, del número d'habitants que sigui preceptiu normativament.
4. Són persones legitimades per signar la proposta de consulta popular per via de referèndum d'àmbit municipal, aquelles que a més d'estar empadronades al municipi corresponent, compleixen un dels requisits següents:
 - a. Tenir la condició política de català.
 - b. Tenir la ciutadania dels estats membres de la Unió Europea o d'altres estats que tinguin reconegut per tractat o llei el dret de sufragi actiu i passiu en les eleccions municipals.
 - c. Residir legalment a l'Estat espanyol, d'acord amb la normativa en matèria d'estrangeria.

5. En la modalitat d'iniciativa popular, una comissió promotora formada per veïns i veïnes del municipi exerceix la representació de les persones signants, presenta la sol·licitud d'admissió a tràmit adreçada a l'alcalde o alcaldessa i, si és admesa, s'encarregarà de la recollida de signatures de suport en un termini de tres mesos.
6. En totes dues modalitats, el Secretari o Secretària municipal ha de verificar el compliment dels requisits establerts legalment a la iniciativa de la consulta i, en cas que es compleixin, remet la proposta al Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú perquè es debati i es voti. Per ser aprovada cal una majoria absoluta del total de regidors o regidores.
7. Si el Ple aprova la consulta popular per via de referèndum, l'alcalde o alcaldessa ha de remetre tota la documentació al departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'Administració local, perquè el Govern de la Generalitat, en un termini de 30 dies, demani l'autorització per a la convocatòria de la consulta al Govern de l'Estat.
8. L'alcalde o alcaldessa ha de convocar la consulta popular per via de referèndum en un termini de 30 dies des de la notificació de l'autorització del Govern de l'Estat.
9. Són persones legitimades per votar en una consulta popular per via de referèndum d'àmbit municipal totes les persones que poden votar a les eleccions municipals de l'ajuntament corresponent.

SECCIÓ II. Consultes populars no referendàries de caràcter sectorial.

Article 11. Concepte i disposicions generals.

1. Els projectes municipals amb un pressupost municipal superior a 1.500.000€ requeriran una consulta popular no referendària, tenint en compte els criteris de l'article 9.3 d'aquest reglament. Les condicions de la consulta seran aprovades pel Ple Municipal.
2. El resultat no té caràcter vinculant. Tanmateix, l'ajuntament convocant ha de pronunciar-se sobre la incidència en l'actuació pública sotmesa a consulta, en el termini de dos mesos a partir de la celebració.

Article 12. Promotors i persones legitimades.

1. Poden promoure's per iniciativa institucional o per iniciativa ciutadana. S'entén per iniciativa institucional la consulta promoguda pel Ple mitjançant un acord adoptat per majoria simple, a proposta de dues cinquenes parts dels membres electes.
2. Amb caràcter general, poden participar-hi les persones majors de setze anys empadronades a la ciutat.
3. El decret de convocatòria ha de delimitar, amb ple respecte a les exigències derivades del principi d'igualtat i no discriminació, les persones que hi poden participar en funció de l'àmbit territorial i dels interessos afectats directament per

l'objecte de la pregunta, atenent a criteris que permetin identificar clarament i objectivament al col·lectiu o col·lectius a qui es dirigeix la convocatòria.

Article 13. Procediment.

1. En el cas de consultes d'iniciativa institucional, el procediment s'ha d'ajustar a les regles contingudes en els capítol II del títol II de la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana, amb les característiques següents:
 - a) La consulta s'ha de convocar mitjançant decret de l'alcalde o alcaldessa, en el termini de 90 dies a comptar des de l'aprovació plenària si es d'iniciativa institucional, o des de la validació de signatures pels òrgans competents si ha estat promoguda per iniciativa ciutadana.
 - b) El decret de convocatòria ha de determinar el col·lectiu o col·lectius que poden participar en la consulta, respectant sempre el principi d'igualtat i no discriminació; així com les modalitats de votació, que pot ser exclusivament l'electrònica.
2. En el supòsit de consultes promogudes a iniciativa ciutadana, el procediment s'ha d'ajustar a les regles contingudes en els capítols III del títol II de l'esmentada Llei 10/2014, de 26 de setembre, amb les característiques següents:
 - a) La comissió promotora de la iniciativa pot estar formada per una o més entitats amb personalitat jurídica pròpia sense ànim de lucre o per un mínim de tres persones físiques que compleixin els requisits establerts per poder participar en les consultes.
 - b) Per sol·licitar una consulta d'aquest tipus són necessàries un 5% de les persones cridades a participar (actualment 2.800 signatures).¹
 - c) El termini de recollida de signatures és de seixanta dies. Els terminis computen a partir de la data de notificació de l'admissió a tràmit.
 - d) No pot promoure's ni celebrar cap consulta d'iniciativa ciutadana en els sis mesos anteriors a les eleccions locals ni en el període comprès entre les eleccions i la constitució de l'entitat local.

SECCIÓ III. Dret de petició.

Article 14. Concepte i procediment.

1. La ciutadania té dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèries de la seva competència, sense més limitacions que les establertes en les lleis.

Pot estar fonamentada bé en la defensa d'un interès general o bé en la protecció d'interessos legítims, privats o individuals.

¹ LLEI 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana. Article 35. *Signatures de suport*. 2. Per a demanar una consulta popular no referendària en l'àmbit local, cal el nombre de signatures vàlides que estableixi la normativa pròpia de l'ens local, que en cap cas no pot ésser superior al que estableix aquesta llei, i a manca d'una determinació específica, les següents:

c) En els municipis d'entre 20.001 i 100.000 habitants, un 5% de les persones cridades a participar, amb un mínim de 2.000 signatures.

No es pot utilitzar per demanar una actuació per a la qual hi hagi un altre procediment o mecanisme específic que permeti a la ciutadania demanar-la o instar-la.

2. El procediment per tramitar la petició s'ajusta a les regles següents:

- a) Es formula per escrit, inclòs en format electrònic o telemàtic, per qualsevol mitjà vàlid en dret que permeti deixar constància fefaent de la identitat del peticionari i l'objecte de la petició.
- b) L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú acusarà rebut de la petició en el termini de 10 dies hàbils i l'admet a tràmit, llevat que concorri alguna de les causes següents:
 - 1. Insuficiència de l'acreditació de la persona o persones peticionàries; en aquest cas es dona un termini de 15 dies hàbils per a esmenar-la, transcorregut el qual sense que s'hagi fet es desisteix de la tramitació.
 - 2. L'objecte de petició no sigui competència de l'ajuntament.
 - 3. La petició té un tràmit administratiu específic.

En els supòsits dels casos 1 i 2, s'ha de dictar una resolució d'inadmissió motivada en el termini de 45 dies hàbils, comptadors des de la data de presentació.

- c) L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha de donar resposta a la petició en el termini màxim de tres mesos i ha d'informar, si escau, de les mesures que s'hi han pres o de les actuacions previstes per adoptar-les.

Article 15. Peticions específiques sobre funcionament de serveis públics.

- 1. En particular, la ciutadania té dret a fer propostes d'actuació o millora i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis públics.
- 2. L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha de publicar de forma anònima les propostes i els suggeriments rebuts, així com les iniciatives ciutadanes l'aplicació de les quals comporti una millora substancial dels serveis públics.

SECCIÓ IV. Iniciativa popular.

Article 16. Concepte.

- 1. Sense perjudici dels drets d'iniciativa popular directa, que són aquells vinculats a la proposta de consultes populars per via de referèndum o de consultes populars no referendàries, i recollits a les seccions I i II d'aquest capítol, els veïns i veïnes que gaudeixin del dret de sufragi actiu en les eleccions municipals poden exercir també la iniciativa popular indirecta, presentant propostes d'acords o actuacions o projectes de reglaments o disposicions de caràcter general en matèries de competència municipal.

2. Les propostes han de referir-se íntegrament a competències de l'ajuntament, i no poden correspondre a matèries excloses per la llei reguladora de la iniciativa legislativa popular.

Article 17. Procediment.

1. Les iniciatives han d'anar subscrietes, com a mínim, per el 5% de les persones cridades a participar (actualment 2.800 veïns).²
2. L'òrgan competent per iniciar el procediment administratiu ha de valorar la proposta pel que fa a la necessitat de la norma, els costos que comporta, l'oportunitat de la regulació per a l'interès públic i els efectes que produiria sobre el sector i els interessos afectats, i ha d'adoptar una decisió en el termini de tres mesos. Si en aquest termini no s'adoptava i notifica la resolució, la proposta ha d'entendre's desestimada per silenci administratiu.
3. La resolució ha d'exposar els motius pels quals s'accepta o es rebutja la proposta i s'ha de comunicar als proposants.
4. La decisió sobre la proposta només pot ser objecte de recurs fonamentat en la vulneració dels elements reglats aplicables a l'exercici del dret, però no en allò que fa referència a l'oportunitat de la decisió d'iniciar o no la tramitació de la iniciativa.

SECCIÓ V. Audiències públiques ciutadanes.

Article 18. Concepte.

1. A efectes d'aquest reglament, s'entén per audiència pública el procés de participació ciutadana mitjançant el qual s'ofereix a les persones, entitats, organitzacions i altres formes d'acció col·lectiva la possibilitat de presentar i debatre propostes en relació amb una determinada actuació pública.
2. Les audiències públiques poden ser generals o anar dirigides a col·lectius específics si la qüestió sotmesa a participació només afecta directament un determinat col·lectiu o sector de la població.
3. L'audiència es pot instrumentar per qualsevol mitjà que l'ajuntament acordi de manera motivada i per un termini no inferior a 15 dies hàbils, tret que per raons justificades es pugui reduir fins a un mínim de 7 dies hàbils.

També es pot instrumentar per mitjans electrònics, cal facilitar una adreça electrònica per a la presentació d'observacions, suggeriments o al·legacions i s'ha d'indicar la data límit.

4. El que s'estableix en aquest article s'entén sense perjudici dels tràmits d'audiència i d'informació pública determinats per la legislació de règim jurídic i de procediment administratiu i la legislació de règim local.

² LLEI 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana. Article 35. *Signatures de suport*. 2. Per a demanar una consulta popular no referendària en l'àmbit local, cal el nombre de signatures vàlides que estableixi la normativa pròpia de l'ens local, que en cap cas no pot ésser superior al que estableix aquesta llei, i a manca d'una determinació específica, les següents: c) En els municipis d'entre 20.001 i 100.000 habitants, un 5% de les persones cridades a participar, amb un mínim de 2.000 signatures.

5. La ciutadania podrà proposar la realització d'una Audiència Pública respecte un tema concret de competència municipal mitjançant la recollida de signatures, iniciativa popular. Es demanarà un 4% de les signatures del cens (persones a partir de 16 anys) (actualment aproximadament 56.000 habitants, 2.240 signatures).
6. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú convocarà una Audiència Pública anual per explicar el Pressupost Municipal, les ordenances fiscals aprovades i el programa d'actuació municipal o la seva revisió.

Article 19. Les Assemblees Municipals Obertes.

1. L'Assemblea Municipal Oberta és eina de participació ciutadana que permet que les entitats i la ciutadania de Vilanova puguin presentar propostes sobre temes de competència municipal i d'interès per la ciutat, debatre-les i finalment votar-les en l'assemblea.
2. Les AMO tindran un reglament intern de funcionament (acord de Ple del 5 d'abril de 2014).
3. La periodicitat de les AMO serà com a mínim d'una vegada a l'any.

Article 20. L'Alcalde/essa als barris.

1. L'alcalde/essa al teu barri consisteix en una visita als barris de la ciutat per escoltar les demandes veïnals. Aquestes demandes es recullen, es tramiten i se'n fa difusió i s'actualitzen a la pàgina web municipal.

Article 21. Pressupostos Participatius.

1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú desenvoluparà un procés de participació ciutadana vinculat als pressupostos municipals.
2. Aquest procés podrà tenir un caràcter anual o plurianual.
3. La metodologia concreta s'anirà adaptant a les necessitats i circumstàncies de cada moment, així com la disponibilitat pressupostària, amb la voluntat d'arribar al 1% dels ingressos municipals (actualment aproximadament 300.000 €).

SECCIÓ VI. Sessions públiques del Ple municipal.

Article 22. Intervenció ciutadana en les sessions públiques del Ple.

1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reconeix el dret d'intervenció oral en relació amb algun punt de l'ordre del dia del Ple municipal a entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i aquelles amb seu i/o delegació a Vilanova i la Geltrú i que tinguin una implicació directa amb un punt de l'ordre del dia, a través d'un representant, per tal de permetre que aquestes incideixin d'una forma més directa en la presa de decisions dels òrgans municipals.

2. Podran fer ús d'aquest dret aquelles entitats que tinguin interès directe o estiguin directament afectades pel contingut del punt de l'ordre del dia en el qual desitgin intervenir. Les organitzacions polítiques constituïdes legalment no gaudiran d'aquest dret, ja que la seva participació política s'articula mitjançant la concurrència als processos electorals, ni tampoc els sindicats, que ja disposen dels seus canals d'interlocució.

Procediment

1. Serà requisit indispensable per poder fer ús d'aquest dret adreçar una petició a l'alcaldia abans de les 13.30 hores del dia que tingui lloc el Ple en què es demani la intervenció, acreditant l'interès o afectació amb relació al contingut del punt de l'ordre del dia en què es vulgui intervenir.
2. La Secretaria general de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú comunicarà la decisió presa al/la titular de la petició abans de l'inici de la sessió plenària.
3. Amb l'autorització prèvia de l'alcalde/essa, aquest dret l'exercirà per un representant de l'entitat sol·licitant, mitjançant una intervenció no superior a cinc minuts, i després de la lectura i abans del debat i de la votació de la proposta inclosa en el punt de l'ordre del dia. Es donarà la possibilitat d'una segona intervenció d'una durada màxima de dos minuts, en cas de que ho sol·liciti la persona que hagi intervingut abans del segon torn d'intervencions dels regidors.
4. El nombre màxim d'intervencions amb relació a un punt de l'ordre del dia serà de cinc, i per rigorós ordre de presentació.
5. Cap entitat ciutadana podrà presentar més de cinc peticions l'any

Precs i preguntes

1. Una vegada finalitzada la sessió del Ple ordinari, l'alcalde o alcaldessa pot establir un torn de precs i preguntes per al públic assistent sobre els temes tractats en la sessió, els quals ha de respondre l'alcalde o alcaldessa o el regidor o regidora competent en la matèria. Correspon a l'alcalde o alcaldessa ordenar i tancar aquest torn. Hi haurà un màxim de 3 intervencions d'una durada màxima d'un minut.
2. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vetllarà per facilitar la presència física a la sala de plens de totes les persones que vulguin assistir o facilitar els mitjans per a que puguin seguir el ple.

Article 23. Publicació de les actes del Ple en la seu electrònica.

1. L'ajuntament ha de publicar en la seu electrònica les actes de les sessions del Ple. En la publicació, han de tenir-se en compte els principis i les garanties establertes per la normativa de protecció de dades i la de protecció del dret a l'honor i a la intimitat.
2. A aquests efectes, se seguiran les regles següents:

- a) Poden incloure's dades personals sense el consentiment de la persona interessada si es tracta de dades referents a actes debatuts en el ple de la corporació o a disposicions objecte de publicació en el corresponent butlletí oficial.
- b) En la resta de supòsits, sense perjudici del que disposin altres lleis, la publicació únicament és possible si hi ha el consentiment de la persona interessada o les dades no poden, en cap cas, vincular-se amb la persona interessada.

No obstant això, es pot publicar l'acta plenària corresponent d'ent a terme l'anonimat o dissociació prèvia de les dades personals, de forma que la informació continguda no es pugui associar a una persona identificada o identificable.

- c) En qualsevol cas, el principi de qualitat exigeix que el tractament de dades personals sigui adequat, pertinent i no excessiu en relació amb la finalitat perseguida. S'ha de cancel·lar la informació quan hagi deixat de ser necessària o pertinent per a aquella finalitat.

CAPÍTOL II. ÒRGANS FORMALS DE PARTICIPACIÓ: ELS CONSELLS MUNICIPALS.

SECCIÓ I. ELS CONSELLS MUNICIPALS SECTORIALS I/O TERRITORIALS.

Article 24. Definició, acord de creació i funcions.

1. Tenen com a objectiu facilitar la participació ciutadana en l'àmbit de més proximitat sectorial o territorial, contribuir a la deliberació democràtica i fer un seguiment de l'acció de govern.
2. Els consells sectorials o territorials estan vinculats a un tema concret o a una part delimitada del municipi.
3. La seva creació ha de ser acordada pel Ple municipal, i n'ha de determinar la composició, la regulació del funcionament i modificació. El reglament ha d'incloure, com a mínim, els apartats següents:
 - a) Àmbit i objecte d'actuació.
 - b) Mecanismes de deliberació, presa de decisions i dinàmica de funcionament.
 - c) Drets i deures dels membres.
 - d) Tipologia de persones físiques i jurídiques que en poden formar part.
 - e) Mecanismes de modificació.
 - f) Forma de dissolució.
4. Les funcions dels consells municipals sectorials o territorials han de ser, com a mínim, les següents:
 - a) Emetre informes a iniciativa pròpia o de l'ajuntament sobre matèries de competència municipal.
 - b) Elaborar iniciatives i propostes ciutadanes que puguin elevar-se al Ple.

- c) Emetre i formular propostes i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis i els organismes públics municipals.
- d) Formular propostes per a resoldre els problemes administratius que els afecten.
- e) Informar periòdicament els òrgans de govern de l'ajuntament sobre el funcionament dels serveis municipals del barri i/o districte, i fer-ne un seguiment o avaluació i plantejar propostes per a millorar-ne el funcionament.
- f) Canalitzar iniciatives ciutadanes individuals i col·lectives, i promocionar l'ús dels instruments i procediments de participació dins del seu àmbit territorial.
- g) Participar en el disseny de processos participatius i de desenvolupament comunitari en el seu àmbit territorial.
- h) Les altres de naturalesa anàloga que determini l'acord de creació del Ple municipal.

Article 25. Composició.

1. Els consells municipals sectorials o territorials han d'estar integrats, com a mínim, per:
 - a) Representants de les organitzacions econòmiques, socials, professionals i veïnals o altres col·lectius més representatius. Per a distribuir els llocs que els hi corresponen, s'aplica el criteri de proporcionalitat en relació amb la implantació efectiva, d'acord amb les dades que resultin del registre d'entitats o del registre que correspongui.
 - b) L'alcalde o alcaldessa i els regidors o regidores delegats de l'alcalde o alcaldessa, seguint un criteri de proporcionalitat d'acord amb els vots obtinguts en el territori corresponent en les darreres eleccions municipals, i que en cap cas poden superar en un terç el seu nombre total.
 - c) Un tècnic o tècnica municipal que s'encarregarà de garantir-ne el funcionament, de facilitar els debats i de coordinar amb la resta d'espais de participació.
 - d) Als consells territorials també poden participar els ciutadans a títol individual.
2. La presidència recau en un regidor o regidora i la vicepresidència s'assigna de forma rotatòria en una de les entitats que l'integren, segons els termes que s'estableixin en el reglament de funcionament.

Article 26. Funcionament. Comissions de treball.

1. Els consells municipals sectorials o territorials tenen dos òrgans diferenciats:
 - a) El Ple del Consell, integrat per tots els seus membres. Es reuneix com a mínim una vegada a l'any per a debatre sobre l'estat del municipi i per a definir el seu pla de treball.
 - b) Les comissions de treball sobre aspectes concrets. Es creen per delegació del Ple del Consell, segons els termes establerts en el reglament de funcionament i tenen una durada temporal limitada a la vigència de l'encàrrec que hagin rebut. Han de coordinar la seva activitat amb la resta d'espais de participació.

2. L'ordre del dia de les sessions de treball dels consells municipals sectorials o territorials resta obert a la ciutadania, entitats i altres col·lectius que poden proposar temes a incloure, en els termes que s'estableixen en el reglament de funcionament.

Article 27. Actualització i vigència.

L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú haurà de renovar la vigència i actualitzar cada Consell Municipal en cada mandat. En cas de no sé convocat un Consell durant tot un mandat polític aquest es donarà per dissol.

SECCIÓ II. MESES, TAULES I COMISSIONS DE SEGUIMENT

Article 28. Meses, Taules, Comissions de Seguiment i altres mecanismes estables de participació.

L'ajuntament podrà crear Meses, Taules, Comissions de Seguiment o altres mecanismes de participació ciutadana estable per promoure i articular la participació ciutadana a Vilanova i la Geltrú.

CAPÍTOL III. PROCESSOS PARTICIPATIUS.

SECCIÓ I. Disposicions generals.

Article 29. Definició.

1. Els processos de participació ciutadana són actuacions institucionalitzades destinades a facilitar i promoure la intervenció de la ciutadania en la definició i planificació de les polítiques públiques locals.
2. Tracten sobre temes sectorials, territorials, específics o globals. En aquest sentit, poden tenir per objectiu la promoció de la participació activa de la ciutadania en la definició dels instruments estratègics del mandat, com per exemple, els plans estratègics, els plans d'actuació municipal i els pressupostos municipals.
3. Tenen per objecte garantir el debat i la deliberació entre la ciutadania i les institucions públiques per a recollir l'opinió de la ciutadania respecte a una actuació pública concreta en les fases de proposta, decisió, implementació o avaluació.
4. Els processos poden consistir en les modalitats establertes en aquest capítol o altres anàlogues, existents o que puguin crear-se, respectant sempre els principis previstos en l'article 3 d'aquest reglament.

Article 30. Àmbit subjectiu.

1. Hi poden prendre part les persones majors de setze anys. Tanmateix, si la naturalesa o l'objecte ho requereix o ho aconsella, pot reduir-se l'edat mínima de les persones participants, motivant-lo en la convocatòria.
2. Els processos poden ser oberts a tota la població o anar dirigits, per raó del seu

objecte o àmbit territorial, a un determinat o determinats col·lectius de persones.

3. La convocatòria dels processos dirigits a col·lectius específics ha de determinar amb precisió al col·lectiu o col·lectius cridats a participar, procurant-se l'aplicació dels principis d'igualtat i no discriminació, tant en la selecció dels col·lectius com dins d'aquests.
4. Hi poden també participar les entitats, organitzacions i persones jurídiques en general amb independència de la seva forma o estatut jurídic, en interès propi o d'altres persones, així com les plataformes, xarxes o altres formes d'acció col·lectiva que, tot i no tenir personalitat jurídica, constitueixen de facto una font d'influència organitzada.

SECCIÓ II. Iniciativa i estructura.

Article 31. Iniciativa institucional i iniciativa ciutadana.

1. Els processos de participació ciutadana són d'iniciativa institucional quan els promou l'ajuntament, o la resta d'institucions i organismes públics amb relació als col·lectius ciutadans sobre els quals exerceixen competències o funcions o presten serveis.
2. La convocatòria d'una iniciativa ciutadana és preceptiva si s'assoleix un mínim del 2% de les persones cridades a participar, el cens de persones de 16 anys o majors (actualment són aproximadament 1.120 signatures).³

En el cas de processos dirigits a col·lectius específics, els percentatges es calculen prenent com a referència l'àmbit subjectiu al qual es dirigeix el procés.

Article 32. Estructura.

1. Els processos de participació ciutadana han de tenir, com a mínim, les fases següents:
 - a) Informació a les persones que hi poden participar.
 - b) Aportació de propostes i deliberació.
 - c) Valoració de les propostes.
 - d) Avaluació i rendició de comptes.
2. En la fase de deliberació, s'ha d'incorporar, si la naturalesa del procés ho permet o ho requereix, la participació de persones i entitats, responsables de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i expertes al seu servei o independents.

³ LLEI 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana. Article 44 *Iniciativa ciutadana*

1. Es poden promoure processos de participació ciutadana per iniciativa ciutadana davant la Generalitat i els ens locals en l'àmbit de les competències respectives.

3. En l'àmbit local, la convocatòria de la iniciativa és preceptiva si es compleixen les condicions següents:

c) En els municipis d'entre 20.001 i 100.000 habitants, un 2% de les persones cridades a participar, amb un mínim de 600 signatures.

5. Els percentatges que estableix aquest article poden ésser inferiors si així ho determina la normativa pròpia de l'ens local.

Article 33. Informació.

1. La convocatòria del procés ha d'incloure tota la informació necessària en relació a quin col·lectiu o col·lectius estan convidats a participar; quina és l'actuació pública que se sotmet a la consideració ciutadana; i com es dura a terme aquesta participació, per tal que es desenvolupi de forma satisfactòria.
2. La convocatòria i la informació han de difondre's públicament de forma clara i fàcilment intel·ligible, i preferentment mitjançant el web institucional i altres mitjans propis del municipi.

Article 34. Aportació de propostes i deliberació.

1. La convocatòria d'aquests processos ha d'establir un termini perquè les persones que poden participar facin les seves aportacions i propostes, que no pot ser inferior en cap cas a trenta dies.
2. Les aportacions i propostes es poden presentar per qualsevol mitja vàlid en dret i també per via electrònica, amb l'únic requisit d'identificació de la persona i sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compte mitjançant el qual es participa.
3. Si la naturalesa del procés participatiu ho permet, l'ajuntament ha de promoure processos de deliberació pública que incentivin el diàleg i el contrast d'arguments.

Article 35. Valoració de les propostes.

1. L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha de considerar i valorar totes les aportacions i propostes realitzades.
2. En la fase de valoració ha de determinar-se quines aportacions i propostes es prenen en consideració i com es concreta en l'actuació de l'Administració.
3. Poden excloure's de la fase de valoració les aportacions que no tinguin relació directa amb l'objecte del procés.

Article 36. Avaluació del procés i retiment de comptes.

1. L'avaluació dels resultats del procés ha de reflectir-se en una memòria final, que ha d'elaborar-se en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització. L'avaluació ha d'incloure, com a mínim, tota la informació necessària en relació amb quin col·lectiu o col·lectius hi han participat; quina es l'actuació pública que s'ha sotmès a la consideració ciutadana; com s'ha dut a terme aquesta participació i quins han estat els seus resultats.

Article 37. Aplicació supletòria a altres processos participatius.

1. Els processos de participació regulats en aquesta secció i altres que es creïn a la seva empara, s'entenen sense perjudici dels instruments i mecanismes de

participació que les lleis puguin establir per a determinats sectors o matèries.

2. El que s'estableix en aquesta secció és d'aplicació supletòria a totes les modalitats participatives regulades en aquest reglament, o a altres que es puguin crear o desenvolupar institucionalment o a iniciativa ciutadana.

CAPÍTOL IV. RETORN DELS INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ.

Article 38. Retorn dels òrgans decisoris municipals.

1. Els òrgans decisoris municipals han de ser informats de les conclusions dels processos participatius i dels consells de participació vinculats al seu àmbit d'actuació.
2. Tot i que el resultat dels processos participatius i els consells de participació no siguin vinculants, els òrgans decisoris municipals han de valorar els efectes que ha tingut en l'actuació municipal i sobre els compromisos derivats del procés, i han d'informar públicament com a mínim sobre:
 - a) Els criteris utilitzats per valorar les aportacions i propostes, i els motius pels quals han estat acceptades o rebutjades.
 - b) Els compromisos assumits com a conseqüència del procés.

Article 39. Retorn a la ciutadania.

1. Una vegada a l'any l'ajuntament publica una memòria dels processos participatius i dels debats i treballs fets en el marc dels consells de participació.
2. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha de garantir la difusió pública de la memòria anual i dels resultats dels processos participatius i ha d'incentivar l'ús dels mitjans electrònics, com la plataforma participa.vilanova.cat

TÍTOL III. FOMENT DE LA CULTURA PARTICIPATIVA.

CAPÍTOL I. FOMENT DEL TEIXIT ASSOCIATIU I D'ALTRES FORMES D'ACCIÓ COL·LECTIVA.

Article 40. Suport al desenvolupament de la participació ciutadana.

1. L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a través de les seves àrees, ha de proporcionar a les entitats del municipi el suport per al desenvolupament autònom de les seves activitats.
2. De forma periòdica, l'ajuntament ha de dur a terme campanyes i accions de sensibilització sobre cultura participativa i democràtica, especialment destinades a la població infantil i juvenil.
3. Així mateix, ha de posar a disposició de les entitats i els col·lectius no constituïts

jurídicament en entitats que defensin finalitats generals i de caràcter ciutadà, els equipaments de proximitat perquè puguin fer les seves activitats.

Article 41. Foment del teixit associatiu.

1. A l'efecte d'aquest Reglament, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reconeix com a entitats i associacions ciutadanes aquelles amb mecanismes de lliure elecció i funcionament democràtic i amb personalitat jurídica pròpia, inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, que radicades en el terme municipal de Vilanova i la Geltrú, no tinguin ànim de lucre i siguin portadores d'interessos col·lectius de caràcter general que afectin els ciutadans i les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, o bé sectorials: de caràcter cultural, juvenil, esportiu, assistència, mediambiental, de lleure, cívic o social.
2. S'exclouen expressament dels drets i deures reconeguts en els apartats que fan referència a la intervenció al Ple municipal, l'audiència pública, els ajuts econòmics a les organitzacions de caràcter polític (partits i coalicions electorals) pel fet que hi ha una legislació pròpia i normes específiques respecte al finançament, el funcionament i la intervenció directa, mitjançant les eleccions, en la política municipal.
3. Les entitats ciutadanes gaudiran, en els termes establerts en la legislació i en aquest Reglament, dels drets següents:
 - a. Ésser informades de les iniciatives i dels assumptes municipals que puguin ser del seu interès.
 - b. Accedir a la documentació i prendre part en els òrgans de participació previstos en aquest Reglament.
 - c. Rebre ajut i utilitzar els mitjans públics municipals, tal com es regula en aquest Reglament i en altres disposicions del Ple municipal.

Article 42. Dret de les entitats a rebre informació

Sens perjudici del dret general d'accés a la informació municipal, reconegut a la ciutadania en general, les entitats degudament inscrites segons el que s'estableix en aquest Reglament gaudiran dels drets següents:

- a. Rebre en el seu domicili -sempre que ho sol·licitin- les convocatòries de sessions dels òrgans municipals quan tinguin la qualificació de públiques.
- b. Rebre en el seu domicili social -sempre que ho sol·licitin- cadascuna de les publicacions de caràcter periòdic que editi l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, les altres informacions concretes que exposi o divulgui aquest, sempre que puguin ser d'interès per a l'entitat, en atenció als seus objectius.
- c. Les entitats que formin part del Registre Municipal d'Entitats de Vilanova i la Geltrú podran rebre per correu electrònic l'ordre del dia del Ple Municipal.
- d. Les AV podran rebre informació d'aquells projectes urbanístics, nous serveis, o qualsevol iniciativa municipal que afecti el seu àmbit d'actuació o

de gran interès general, abans de la seva aprovació o posada en funcionament.

- e. L'Ajuntament en aplicació de les noves tecnologies garantirà, en la mesura de les seves possibilitats, que les entitats tinguin els mitjans necessaris per poder accedir a aquests nous tipus d'informació.

Article 43. Ajuts econòmics i utilització de mitjans públics.

1. En la mesura de les possibilitats econòmiques municipals en cada exercici, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú fomentarà l'existència de les entitats atorgant-los ajudes econòmiques i facilitant l'ús dels mitjans públics, segons les normatives reguladores que s'estableixin en cada cas.
2. Els requisits generals i criteris per accedir als ajuts municipals seran:
 - a. Que l'entitat estigui inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i que compleixi els requisits de la convocatòria.
 - b. Els criteris dels ajuts s'establiran en relació amb la representativitat de les entitats, el grau d'interès o la utilitat ciutadana, la capacitat econòmica de les entitats i els ajuts que reben d'altres instàncies.
3. Els mitjans de comunicació municipals tindran cura de reflectir la realitat associativa de la ciutat i tindran un accés preferencial en el seu ús.
4. La cessió de l'ús dels mitjans de comunicació públics municipals a les entitats serà regulat per les normatives internes que s'estableixin i les limitacions lògiques quant a les coincidències d'ús amb altres entitats o amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Serà requisit indispensable per accedir als mitjans públics de comunicació la inscripció en el Registre Municipal d'Entitats.

Article 44. Convenis de col·laboració i protocol de relacions.

1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú cercarà com a eina bàsica de relació amb les entitats, les associacions, els clubs, etc. la fórmula del conveni de col·laboració i es fixarà un protocol de relacions.
2. El protocol de relacions ha d'establir els compromisos i les obligacions que prenen cada una de les parts. Com a mínim ha de preveure:

Per part de l'Ajuntament

- a. Reconèixer l'entitat, l'associació, el club, etc. com a interlocutor principal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en la seva temàtica específica.
- b. Assegurar la participació de l'entitat, l'associació, el club, etc. en l'elaboració dels criteris i la valoració dels programes d'actuació municipal que l'afectin.
- c. Garantir la presència dels representants en els òrgans de participació ciutadana i els consells consultius que els afectin.
- d. Col·laborar mitjançant convenis i/o dotació d'infraestructura al funcionament de l'entitat i al programa d'activitats.

Per part de les entitats, les associacions, els clubs, etc.

- e. Informar l'Ajuntament de la situació i els problemes de l'àmbit del món associatiu corresponent.
- f. Assessorar i col·laborar amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en la temàtica que li correspongui.
- g. Presentar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú una memòria anual de les seves activitats, el programa de treball, els pressupostos i l' estat de comptes.
- h. Garantir l'elaboració i l'execució d'un programa anual i la pluralitat i el funcionament democràtic dels seus òrgans de govern i de l'entitat, l'associació o el club.

Article 45. Deures de les entitats.

Les entitats ciutadanes tindran a més dels drets reconeguts en aquest Reglament els deures següents:

- a. Deure de participar en els consells de caràcter territorial o sectorial que els correspongui.
- b. Deure de promoure la convivència cívica i democràtica.
- c. Deure de fomentar el civisme a l'espai públic: instal·lacions, equipaments, mobiliari urbà, etc.
- d. Deure de vetllar pel bon funcionament dels serveis municipals.

Article 46. El Registre Municipal d'Entitats.

1. El Registre Municipal d'Entitats és creat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a fi i efecte que a les entitats se'ls reconegui i garanteixi els drets reconeguts en aquest Reglament. La seva existència està vinculada a l'aplicació i el desenvolupament de les normes contingudes en l'art. 72 de la Llei de bases de règim local que estableix que les entitats podran ésser declarades d'utilitat pública.
2. Aquest Registre d'Entitats, les dades del qual són públiques, té per objecte permetre a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú conèixer el nombre d'entitats que hi ha al municipi, les seves finalitats i els seus objectius a l'efecte de possibilitar una política municipal del foment de l'associacionisme.
3. Podran demanar la inscripció en el Registre Municipal:
 - a. Les entitats sense ànim de lucre i que el seu marc territorial d'acció sigui el municipi de Vilanova i la Geltrú i que tinguin per objecte fonamental estatutari de la seva activitat els interessos generals de la ciutat i la millora de la qualitat de vida dels seus veïns i veïnes.
 - b. Les entitats que, dins el marc territorial del municipi de Vilanova i la Geltrú, representin interessos sectorials, culturals, econòmics, comercials, professionals, esportius, científics o anàlegs.
 - c. Cal que les entitats, prèviament a la sol·licitud d'inscripció al Registre Municipal d'Entitats de Vilanova i la Geltrú, estiguin inscrites al Registre

General d'Associacions de la Generalitat de Catalunya o en altres registres públics.

4. El manteniment de les dades del Registre Municipal d'Entitats correspon a la Regidoria que en cada moment determini el Ple Municipal
5. Les inscripcions es faran a sol·licitud de les entitats interessades i es presentarà al Registre General de l'Ajuntament, juntament amb la documentació següent:
 - a) NIF.
 - b) En cas de ser una delegació, certificat de l'entitat central que acrediti l'esmentada delegació.
6. En el termini de 3 mesos de la recepció de la sol·licitud d'inscripció acompanyada de les dades esmentades, el regidor/a per decret notificarà a l'entitat que ha estat inscrita. A partir d'aquest moment es considerarà donada d'alta a tots els efectes.
7. La denegació de la inscripció haurà de ser sempre motivada i es podrà recórrer davant de la Junta de Govern Local i posteriorment davant el Ple municipal.
8. Les entitats inscrites tindran l'obligació de notificar al Registre d'Entitats les modificacions produïdes en les dades registrades durant el mes següent al que aquestes es produeixin. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'ofici podrà requerir l'actualització de les dades.
9. L'incompliment d'aquestes obligacions faculta l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a donar de baixa del Registre Municipal d'Entitats.
10. A fi de fomentar el coneixement i la interrelació entre totes les entitats de Vilanova i la Geltrú, l'Ajuntament actualitzarà cada quatre anys l'esmentat Registre i el donarà a conèixer a totes les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions.

Article 47. Altres formes d'acció col·lectiva.

1. L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha de tenir en compte l'activitat dels col·lectius no constituïts jurídicament com a entitats, així com altres formes d'acció col·lectiva en els termes previstos en l'article 26.4 d'aquest reglament, que tenen una voluntat manifesta d'incidència en les polítiques públiques del municipi amb interès general.
2. Els col·lectius esmentats poden participar en els processos participatius impulsats per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, així com formar part dels consells (sectorials i/o territorials) i de les comissions de treball dels consells del municipi.

Així mateix, han de ser informats d'aquelles qüestions municipals que siguin del seu interès, i poden presentar informes i posicionaments específics als quals l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha de donar resposta.

CAPÍTOL II. RECURSOS MUNICIPALS PER PROMOCIONAR LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

Article 48. Rol de les persones referents o unitats de participació.

1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú compta amb un referent o unitat específica de participació ciutadana.
2. La persona referent o unitat de participació ciutadana ha de fer dues funcions:
 - a) Donar suport i assessorament metodològic i logístic a la resta de l'ajuntament per al desplegament de les polítiques de participació ciutadana.
 - b) Coordinar els òrgans estables municipals de participació ciutadana.
3. La persona referent de participació o la unitat de participació ciutadana ha d'estar adscrit a una regidoria no sectorial, preferentment en l'entorn d'alcaldia o bé en el departament d'organització o gerència.

Article 49. Facilitació dels òrgans estables de participació.

Tots els òrgans estables de participació han de comptar amb una persona referent municipal que s'encarregui de coordinar la seva activitat i fer les funcions de facilitació dels debats.

Article 50. Impuls de la transversalitat i la participació interna.

1. En el cas d'aquells processos de participació que facin referència a projectes que impliquin a més d'una àrea, l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha de crear equips ad hoc de treball encarregats de gestionar-los.
2. L'ajuntament ha de promoure activament dinàmiques internes de participació en l'elaboració dels documents estratègics municipals.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

Els preceptes d'aquest reglament que, per raons sistemàtiques, reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta, s'entenen automàticament modificats o substituïts en el moment en que es modifiquin preceptes legals i reglamentaris.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquest reglament entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 22 vots a favor (4 de CiU, 4 d'ERC, 3 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP, Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits).

8. CULTURA. APROVACIÓ DE LES CANDIDATURES A PABORDES DE LA FESTA MAJOR 2019. (Exp. 744/2018-eAJT)

I.- Per acord del Ple de l'Ajuntament celebrat el passat 8 de maig del 2017, s'aprovà el document *Pabordia de la Festa Major. Normes de funcionament*, on descriu, en l'apartat 2, el Sistema electiu de la pabordia de la Festa Major.

II.- Seguint el citat sistema, el passat 4 de juliol varen ser escollits 2 Pabordes en un acte obert de votació de les candidatures per part de les entitats culturals registrades al Registre municipal d'entitats i Associacions de veïns. Segons les Normes, també s'havien de votar dos pabordes de les entitats participants a les cercaviles de Festa Major, però al no haver-se presentat cap candidat no es va escollir cap representant. Les normes de funcionament preveuen que, en cas de no poder ser escollits els 4 pabordes procedents de les entitats, sigui la regidora de Cultura qui proposi les persones que falten.

III.- Una vegada celebrada l'assemblea d'entitats, la regidora de Cultura presenta a la Junta de portaveus la seva proposta de nomenament de 5 membres per a l'equip de Pabordes: 1 procedent de la inscripció de ciutadans, 2 per completar els no escollits per les entitats participants a les cercaviles i 2 ciutadans més.

IV.- Així doncs, la Junta de portaveus de l'Ajuntament, en sessió celebrada el passat 25 de juliol de 2018, selecciona els cinc candidats que ha de designar l'Ajuntament, que són els membres especificats en l'apartat segon del present acord.

V.- Vist l'informe favorable presentat pels tècnics de la Regidoria de Cultura relatiu al nomenament dels PABORDES 2019, i de conformitat amb allò que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; les normes de funcionament de la Comissió de Festes de l'any 1997; el Reglament de funcionament i protocol del Pabordes de la Festa Major, aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 4 d'abril de 2011, i altra normativa concordant.

Atès que aquest tema va ser tractar en la Comissió Informativa del 23 de juliol passat, i vista la proposta de la regidora de Cultura, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar les candidatures proposades per les assemblees d'entitats per a l'elecció de Pabordes 2019 que es relacionen a continuació:

- . JUDITH BRAVO FERRER
- . RICARDO IZQUIERDO BARJOLA

SEGON. Aprovar les candidatures proposades per la Junta de Portaveus de l'Ajuntament que es relacionen a continuació:

- . GEMMA VIDAL SANDEZ
- . LLORENÇ MATEO OLIVARES
- . JOSEP PASCUAL MASANA
- . MONTSERRAT MASSANA MERCADÉ
- . ANNA CABANES ALTÉS

TERCER. Nomenar com a **PABORDES DE LA FESTA MAJOR 2019** el col·lectiu format pels set membres elegits d'acord amb els apartats primer i segon d'aquest acord, i que són:

- . JUDITH BRAVO FERRER
- . RICARDO IZQUIERDO BARJOLA
- . GEMMA VIDAL SANDEZ
- . LLORENÇ MATEO OLIVARES
- . JOSEP PASCUAL MASANA
- . MONTSERRAT MASSANA MERCADÉ
- . ANNA CABANES ALTÉS

QUART. Comunicar aquest acord a les persones interessades."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), PSC (3), SOM VNG (2), PP (1), Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits = 17 vots
Abstencions: CUP = 5 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

9. MEDI AMBIENT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COOPERACIÓ INTERADMINISTRATIVA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I ELS

AJUNTAMENTS PER A LA GESTIÓ DEL MEDI NATURAL I LITORAL DEL GARRAF. (Exp. 732/2018-eAJT)

Relació de fets

I.- El Consorci dels Colls i Miralpeix – Costa del Garraf (en endavant, el Consorci) es constitueix l'any 2006 com a entitat pública consorciada inicialment pels ajuntaments de Sitges, Vilanova i la Geltrú i la Generalitat de Catalunya, mitjançant els departaments de Medi Ambient i Habitatge, de Política Territorial i Obres Públiques i d'Agricultura, Ramaderia i Pesca. Amb posterioritat es van afegir els ajuntaments de Sant Pere de Ribes, Cubelles i el Consell Comarcal del Garraf.

El Consorci es va crear amb la finalitat de gestionar d'una manera sostenible els àmbits costaner, marí i terrestre de la comarca del Garraf, tot seguint la recomanació Europea, de 30 de maig de 2007, sobre l'aplicació de la gestió integrada de zones costaneres, afavorint la connectivitat biològica d'aquests espais amb el Parc del Garraf i el Parc del Foix.

El Consorci, d'acord amb la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i segons la seva disposició final segona que modificava la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es troba adscrit en data 28 de novembre de 2014 a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

II.- El Consorci desenvolupa projectes i actuacions en 5 línies de treball:

- ✓ **Biodiversitat:** l'estudi i la conservació de la biodiversitat és una de les principals línies de treball del Consorci. El patrimoni natural està format per molts hàbitats i nombroses espècies de flora i fauna, entre les quals destaca el margalló, com a espècie protegida i una de les més emblemàtiques del Garraf. Per a la conservació de la biodiversitat és cabdal assegurar la connectivitat de l'espai amb d'altres espais, com el Parc del Garraf i el Parc del Foix.
- ✓ **Paisatge:** el paisatge ha estat modelat per l'acció humana des d'antic i es troba força degradat per la construcció d'urbanitzacions i d'infraestructures diverses. Cal preservar-lo i protegir-lo, com un valor important del patrimoni.
- ✓ **Mobilitat:** la recerca d'una mobilitat sostenible i la millora de l'accessibilitat són els principals objectius d'aquesta línia de treball.
- ✓ **Canvi climàtic:** aquesta línia de treball se centra en l'estudi dels efectes del canvi climàtic i la prevenció dels riscos associats a aquest.
- ✓ **Governança:** la governança integrada és una de les línies de treball més importants del Consorci. Es pretén assolir una gestió integrada, en la qual s'escoltin i s'integrin les veus de totes les persones, entitats i administracions que intervenen en la gestió de l'espai.

III.- En data 22 de març de 2017 el Consell Rector del Consorci va aprovar inicialment els tràmits de dissolució de l'entitat i proposar al Consell Comarcal del Garraf i, en el seu cas, a NODE Garraf, que estudiessin la possibilitat d'assumir les funcions, activitats i recursos del Consorci, tot això en el marc del projecte comarcal definit en el document *“Proposta de creació del Servei de Medi Ambient i Litoral. Proposta d'ampliació dels objectius del Consorci dels Colls i Miralpeix-Costa del Garraf a tota la comarca (desembre 2016)”*.

Així mateix, el Consell Rector va aprovar la creació d'una Comissió liquidadora amb la finalitat d'elaborar un informe amb la relació d'actius i passius, així com els recursos actuals, i drets i obligacions de l'entitat objecte de cessió, i que el 9 de març de 2018 va tenir entrada en el registre del Consorci l'escrit del Consell Comarcal del Garraf notificant la voluntat d'assumir les activitats i funcions que desenvolupa actualment el Consorci.

En data 21 de març de 2018, el Consell Rector del Consorci va acordar la dissolució de l'ens supramunicipal i la cessió del global d'actius i passius al Consell Comarcal del Garraf.

IV.- En data 1 de juny de 2018, i amb registre número 2018019670 va tenir entrada a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú la proposta de conveni que ha de regir la prestació de serveis entre el Consell i els ajuntaments per a la gestió del medi natural i litoral del Garraf.

V.- En data 11 de juny de 2018 el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova i ratifica la dissolució del Consorci dels Colls i Miralpeix-Costa del Garraf i la cessió global dels actius i passius al Consell Comarcal del Garraf.

VI.- Atesa la voluntat del Consell Comarcal del Garraf i dels Ajuntaments a mantenir i reforçar els objectius amb els que va ser creat el Consorci, proposant mantenir les funcions, activitats i traspasar els recursos existents al Consell Comarcal.

També és voluntat del Consell Comarcal del Garraf assumir l'activitat, accions, personal i obligacions del Consorci, i inscriure-les a l'àrea d'Ordenació Territorial i Habitatge del Consell Comarcal, dotant-lo d'espais i suport corresponents.

VII.- El conveni, en el pacte tercer, descriu les obligacions de l'ajuntament, que entre d'altres exigeix el nomenament d'un interlocutor tècnic per a participar “activament” al comitè tècnic comarcal de gestió del medi natural i el litoral; i l'aportació econòmica indicada en l'annex, que en el cas de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és de 9.000,00 € anuals durant la vigència del conveni.

Atès que ja ha transcorregut la meitat de l'any 2018 i que aquest ajuntament ha estat prestant fins al moment els serveis de la Direcció Tècnica del Consorci, la prestació de les infraestructures, materials i local, imprescindibles per a la seva activitat, es proposa que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aquest 2018 aportï la quantitat de 4.500,00 €, que aniran a càrrec de la partida 42 1700 2120000 Equipaments mediambientals del pressupost de 2018.

VIII.- El Comitè tècnic comarcal de gestió del medi natural i litoral serà l'encarregat de dur a terme el seguiment del conveni i definir el pla d'actuacions anual.

La vigència del conveni és de QUATRE (4) anys, prorrogable, per acord exprés, fins a un termini addicional de quatre anys més.

Fonaments de dret

1.- Articles 47, 127.5 següents i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pels quals es regulen els convenis, i entre ells, els convenis interadministratius entre administracions públiques.

2.- Articles 22.2 b) i c), i 47.2.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

3.- Art. 114.3.d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, Decret 2/2003, de 28 d'abril.

4.- Articles 324.2, 313.3 i 160 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Per tot l'exposat, i de conformitat amb l'art. 25.1 de la Llei de bases de règim local, els arts. 66.1 i 66.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril) i d'acord amb els informes tècnics emesos al respecte, i vista la proposta de la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar el Conveni de cooperació interadministrativa per a la prestació de serveis entre el Consell Comarcal del Garraf i els ajuntaments per a la gestió del medi natural i litoral del Garraf.

SEGON. Aprovar la quantitat per a l'any 2018 de 4.500,00 € a càrrec de la partida 42 1700 2120000 Equipaments mediambientals del pressupost de 2018. A partir de 2019 la quantitat a aportar per l'Ajuntament serà de 9.000,00 € anuals.

TERCER. Disposar la publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat dels convenis i encàrrecs de gestió i les seves modificacions que s'aprovin per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú,

d'acord amb el que estableixen els art. 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

QUART. Aprovar la *fitxa/extracte* del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades.

MODEL FITXA-EXTRACTE

<i>Descripció: (títol del Conveni)</i>
CONVENI DE COOPERACIÓ INTERADMINISTRATIVA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I ELS AJUNTAMENTS PER A LA GESTIÓ DEL MEDI NATURAL I EL LITORAL DEL GARRAF
<i>Data: (data de signatura)</i>
<i>Signataris: (persones jurídiques o entitats que subscriuen el conveni)</i>
CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I AJUNTAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, CANYELLES, OLIVELLA, CUBELLES, SANT PERE DE RIBES I SITGES.
<i>Objecte: (el motiu o raó del conveni)</i>
Definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal i els ajuntaments per a la prestació de serveis dels àmbits costaner, marí i terrestre de la comarca del Garraf
<i>Drets i Obligacions: (relació d'acords que vinculen les parts)</i>
Correspon al Consell Comarcal del Garraf desenvolupar accions vinculades al medi natural i litoral, que el Consell Comarcal posarà a disposició dels sis ajuntaments de la comarca, segons consta en l'annex actuacions a disposició dels ajuntaments vinculades a la prestació de serveis de medi natural i litoral.
Correspon als sis ajuntaments:
• Col·laborar i participar amb el Consell Comarcal en tot allò que es requereixi per a l'execució d'aquest Conveni. • Nomenar un interlocutor tècnic que representarà l'Ajuntament al Comitè tècnic comarcal de gestió del medi natural i litoral, i participar-hi activament. • Facilitar, en el seu cas, el traspàs de tots els mitjans (humans, econòmics i materials) adscrits a les funcions objecte del present conveni de titularitat municipal. • Conservar i posar a disposició tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb l'execució de les accions incloses al Pla d'actuació anual. • Cedir totes aquelles dades necessàries al Consell Comarcal del Garraf d'acord amb la normativa de protecció de dades per a l'execució de les accions i la seva justificació. • Disposar de la col·laboració dels mitjans tècnics i humans pel suport puntual en la realització de les activitats incloses al Pla d'actuacions aprovat pel Consorci

<i>per a aquest any 2018, com la cessió d'espais, suport amb brigades, col·laboració amb mitjans tècnics en cas de redacció de plans, obres o altres actuacions i altres mitjans per a fer efectives les actuacions.</i> • <i>Facultar, quan es requereixi, al Consell Comarcal, per a l'adopció d'acords amb altres administracions, sol·licituds d'ajuts i subvencions i adhesions a plans o programes.</i> • <i>L'aportació econòmica indicada en el quadre annex s'imputarà a la partida pressupostària determinada per cada ajuntament del Pressupost General de l'exercici 2018. Es conservarà la partida amb les assignacions econòmiques corresponents durant la vigència del present conveni.</i>
<i>Vigència: (data finalització del conveni)</i> Quatre anys des de la seva signatura, prorrogables quatre anys més.

CINQUÈ. Notificar el present acord al Consell Comarcal del Garraf i als ajuntaments de Canyelles, Cubelles, Olivella, Sant Pere de Ribes i Sitges."

**CONVENI DE COOPERACIÓ INTERADMINISTRATIVA PER LA PRESTACIÓ DE
SERVEIS ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I ELS AJUNTAMENTS PER A
LA GESTIÓ DEL MEDI NATURAL I LITORAL DEL GARRAF**

A Vilanova i la Geltrú, 23 de maig de 2018.

REUNITS

D'una banda, la Sra. Glòria Garcia Prieto, la qual actua en nom i representació del Consell Comarcal del Garraf en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya i, expressament facultada per aquest acte per acord de Ple de data XXXXXXXXXXXXXXXX, i assistida per la secretària del Consell Comarcal del Garraf, la Sra. M^a Isabel Garcia Giménez.

D'altra banda, la Sra. Rosa Huguet Sugranyes, la qual actua en nom i representació de l'Ajuntament de Canyelles en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit/da pel secretari de l'Ajuntament, Sr./Sra. XXXXXXXXXXXXXXXX.

D'altra banda, la Sra. Rosa Fonoll Ventura, la qual actua en nom i representació de l'Ajuntament de Cubelles en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit/da pel secretari de l'Ajuntament, Sr./Sra. XXXXXXXXXXXXXXXX.

D'altra banda, la Sra. Marta Verdejo Sánchez, la qual actua en nom i representació de l'Ajuntament d'Olivella en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit/da pel secretari de l'Ajuntament, Sr./Sra. XXXXXXXXXXXXXXXX.

D'altra banda, la Sra. Abigail Garrido Tinta, la qual actua en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit/da pel secretari de l'Ajuntament, Sr./Sra. XXXXXXXXXXXXXXXX.

D'altra banda, el Sr. Miquel Forns XXXXXXXXXXXXXXXX, el qual actua en nom i representació de l'Ajuntament de Sitges en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit/da pel secretari de l'Ajuntament, Sr./Sra. XXXXXXXXXXXXXXXX.

I d'altra banda, la Sra. Neus Lloveras XXXXXXXXXXXXXXXX, la qual actua en nom i representació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei

municipal i de règim local de Catalunya, assistit/da pel secretari de l'Ajuntament, Sr./Sra. XXXXXXXXXXXXXXXX.

Les parts es reconeixen recíprocament facultats suficients per a convenir i obligar-se, en representació de les respectives institucions, i

MANIFESTEN

El Pla de Mandat 2015-2019 del El Consell Comarcal del Garraf vol estrènyer els llaços de coordinació i cooperació amb els ajuntaments de la comarca. D'acord amb les necessitats i interessos d'ambdós i amb l'únic objectiu de millorar la eficiència de les propostes i accions públiques que reben els ciutadans/es de la comarca.

D'acord també amb la situació econòmica i social que estem vivint i les conseqüències que això té en el desenvolupament de les polítiques públiques de caire local i comarcal. Amb voluntat de treball conjunt d'acord amb la idiosincràsia dels ajuntaments, les realitats demogràfiques i les diferents necessitats tècniques que es plantegin, es proposa que el consell comarcal i els ajuntaments cooperin per vetllar pel territori com un tot, des de la globalitat, i que s'estructuri, des del consens, el treball en xarxa necessari per afrontar les situacions de futur.

Hom planteja el concepte doncs, de coordinació comarcal recordant que el Consell Comarcal del Garraf és una administració local al servei dels municipis, que ha volgut i vol reforçar la cooperació municipal en totes aquelles matèries que emanen del govern de la Generalitat de Catalunya. També, que ha de donar una visió comarcal dels objectius polítics locals per plantejar la globalitat de la comarca. No obstant, hom vol deixar constància que, la cooperació s'ha de produir també, com s'ha dit, des de la voluntat dels ajuntaments de treballar en xarxa en funció dels interessos municipals i de la valoració dels serveis i de les estratègies comunes compartides.

La cooperació entesa per a la gestió de serveis i accions realitzats de forma conjunta, en benefici de la globalitat dels ciutadans i ciutadanes i dels municipis. La cooperació entesa com a projecte de futur i amb camí a recórrer per a desenvolupar més treball compartit i més treball en xarxa.

El Consell Comarcal del Garraf –també tenint en compte els principis de subsidiarietat i proximitat–, assumeix totes aquelles competències o gestió de serveis que li delegui la Generalitat de Catalunya, amb les dotacions econòmiques suficients, i que per raó de les seves característiques no es gestionin directament pels municipis.

En aquest sentit, el servei als ajuntaments pot ser una de les propostes primordials del consell comarcal. Per una banda, als ajuntaments de menys de 20.000 habitants en tots aquells serveis delegats per Llei, i per altra, la prestació de serveis més especialitzats que, induïts des de la Generalitat de Catalunya i/o proposats en resposta a les necessitats de la comarca i de tots els ajuntaments, responguin amb eficiència i eficàcia a les mateixes. Accions i serveis, considerats *ex stricto sensu* com a no obligatoris, però sí necessaris.

Per altra banda, la mancomunació de serveis, sobretot amb els ajuntaments més petits, ha de ser una eina per poder fer més eficients alguns dels serveis que podem prestar conjuntament.

El Consorci dels Colls i Miralpeix - Costa del Garraf (en endavant el CONSORCI) es constitueix l'any 2006, com a entitat pública consorciada inicialment pels ajuntaments de Sitges, Vilanova i la Geltrú i la Generalitat de Catalunya mitjançant els departaments de Medi Ambient i

Habitatge, de Política Territorial i Obres Públiques i d'Agricultura, Ramaderia i Pesca. Amb posterioritat es van afegir els ajuntaments de Sant Pere de Ribes, Cubelles i el Consell Comarcal del Garraf.

El Consorci es va crear amb la finalitat de gestionar d'una manera sostenible els àmbits costaner, marí i terrestre de la comarca del Garraf, tot seguint la recomanació Europea, de 30 de maig de 2002, sobre l'aplicació de la gestió integrada de zones costaneres, afavorint la connectivitat biològica d'aquests espais amb el Parc del Garraf i el Parc del Foix.

Desenvolupa projectes i actuacions en 5 línies de treball:

Biodiversitat: L'estudi i la conservació de la biodiversitat és una de les principals línies de treball del Consorci. El patrimoni natural està format per molts hàbitats i nombroses espècies de flora i fauna, entre les quals destaca el margalló, com a espècie protegida i una de les més emblemàtiques del Garraf. Per a la conservació de la biodiversitat és cabdal assegurar la connectivitat de l'espai amb d'altres espais, com el Parc del Garraf i el Parc del Foix.

Paisatge: El paisatge ha estat modelat per l'acció humana des d'antic i es troba força degradat per la construcció d'urbanitzacions i d'infraestructures diverses. Cal preservar-lo i protegir-lo, com un valor important del patrimoni.

Mobilitat: La recerca d'una mobilitat sostenible i la millora de l'accessibilitat són els principals objectius d'aquesta línia de treball.

Canvi climàtic: Aquesta línia de treball se centra en l'estudi dels efectes del Canvi climàtic i la prevenció dels riscos associats a aquest.

Governança: La Governança integrada és una de les línies de treball més importants del Consorci. Es pretén assolir una gestió integrada, en la qual s'escoltin i s'integrin les veus de totes les persones, entitats i administracions que intervenen en la gestió de l'espai.

El Consorci, d'acord amb la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i **segons la seva disposició final segona que modificava la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú**, es troba adscrit en data 28 de novembre de 2014 a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

En data 22 de març de 2017, el Consell Rector del Consorci, com a òrgan superior de deliberació i decisió, va acordar iniciar els tràmits de dissolució del Consorci, proposant al Consell Comarcal del Garraf o, si s'escau, a Node Garraf, que assumeixi les funcions, activitats i recursos que desenvolupa el Consorci, tot això en el marc del projecte comarcal definit en el document "**Proposta de creació del Servei de Medi Natural i Litoral. Proposta d'ampliació dels objectius del Consorci Colls Miralpeix-Costa del Garraf a tota la comarca (desembre 2016)**".

És voluntat del Consell Comarcal i dels Ajuntaments mantenir i reforçar els objectius amb els que va ser creat el Consorci, proposant mantenir les funcions, activitats i traspassar els recursos existents al Consell Comarcal del Garraf.

També és voluntat del Consell Comarcal del Garraf assumir l'activitat, accions, personal i obligacions del Consorci dels Colls i Miralpeix - Costa del Garraf i inscriure-les a l'àrea d'Ordenació Territorial i Habitatge del Consell Comarcal del Garraf, dotant-lo d'espais i suport corresponents.

El Consell Comarcal del Garraf planteja l'ampliació de les accions del Consorci d'acord amb els serveis i accions que es detallaran en el clausulat d'aquest conveni, donant cobertura a tots els municipis del Garraf, als municipis de la plana i als del litoral.

El Consell Comarcal del Garraf, així doncs, gestionarà el Medi Natural i Litoral, d'acord amb les potestats d'autoorganització dels ens locals i segons el que preveu l'article 25.c del Decret 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya pel que fa a les competències comarcals que podran exercir-se en règim de prestació de serveis per part dels municipis. Els ajuntaments, d'acord amb el principi de relacions interadministratives previstes a l'article 55 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 57.3 que disposa la preferència dels convenis pel que fa a la cooperació interadministrativa.

Essent voluntat d'ambdues parts mantenir les actuacions que duu a terme el Consorci pel que fa a la gestió dels àmbits costaner, marí i terrestre de la comarca del Garraf, acorden l'atorgament del present Conveni, d'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, per tal de regular tots aquells aspectes rellevants, tant de l'execució de les actuacions com del finançament, per la qual cosa, reconeixent-se mútuament la capacitat legal necessària per atorgar el present document, ambdues parts convenen els següents

PACTES

PRIMER.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Garraf i els ajuntaments per a la prestació de serveis dels àmbits costaner, marí i terrestre de la comarca del Garraf.

SEGON.- OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL

Seràn obligacions generals del Consell Comarcal:

Desenvolupar accions vinculades al medi natural i litoral, que aquest Consell Comarcal posarà a disposició dels 6 ajuntaments de la comarca, segons consta en l'annex actuacions a disposició dels ajuntaments vinculades a la prestació de serveis de medi natural i litoral.

TERCER.- OBLIGACIONS DELS AJUNTAMENTS

Seràn obligacions generals dels ajuntaments:

- a) Col·laborar i participar amb el Consell Comarcal en tot allò que es requereixi per a l'execució d'aquest Conveni.
- b) Nomenar un interlocutor tècnic, que representarà l'Ajuntament al Comitè tècnic comarcal de gestió del medi natural i litoral, i participar-hi activament.
- c) Facilitar, en el seu cas, el traspàs de tots els mitjans (humans, econòmics i materials) adscrits a les funcions objecte del present conveni de titularitat municipal.

- d) Conservar i posar a disposició tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb l'execució de les accions incloses al Pla d'actuació anual.
- e) Cedir totes aquelles dades necessàries al Consell Comarcal d'acord amb la normativa de protecció de dades per a l'execució de les accions i la seva justificació.
- f) Disposar de la col·laboració dels mitjans tècnics i humans pel suport puntual en la realització de les activitats incloses al Pla d'actuacions aprovat pel Consorci per aquest any 2018, com la cessió d'espais, suport amb brigades, col·laboració amb mitjans tècnics en cas de redacció de plans, obres o altres actuacions i altres mitjans per a fer efectives les actuacions.
- g) Facultar, quan es requereixi, al Consell Comarcal, per a l'adopció d'acords amb altres administracions, sol·licituds d'ajuts i subvencions i adhesions a plans o programes.
- h) L'aportació econòmica indicada en el quadre annex s'imputarà a la partida pressupostària XXXXXXXXXXXXX del Pressupost General de l'exercici 2018. Es conservarà la partida amb les assignacions econòmiques corresponents durant la vigència del present conveni.

QUART.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Per a fer el seguiment i valoració del present conveni, es farà mitjançant el Comitè tècnic comarcal de gestió del medi natural i litoral, que aprovarà el Pla anual d'actuacions a l'inici de cada any natural i la memòria de les gestions al finalitzar, donant-ne compte al Ple del Consell Comarcal corresponent.

Correspon al Comitè tècnic resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es derivin del present Conveni, així com proposar la formalització de millores o la subscripció d'addendes per a gestions no incloses en el present Conveni.

El funcionament d'aquest Comitè s'ajustarà a les normes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

CINQUÈ.- VIGÈNCIA

La vigència del present conveni és pel període de 4 anys comptadors des de la signatura del present conveni, d'acord amb el que preveu l'article 49.h de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Finalitzat l'esmentat termini es podrà prorrogar, per acord exprés, fins a un termini addicional de quatre anys més.

SISÈ.- PENALITZACIONS EN CAS D'INCOMPLIMENT DELS COMPROMISOS ASSUMITS PER CADASCUNA DE LES PARTS

La falta d'aportació econòmica, en temps i forma, podrà donar lloc a la resolució del conveni i l'ajuntament restarà obligat a fer front als danys i perjudicis que la seva falta de pagament pugui produir.

SETÈ.- EXTINCIÓ I INCOMPLIMENTS

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Pel transcurs del termini de vigència sense que s'acordi la pròrroga del mateix.
- b) Per incompliment de les obligacions i compromisos d'alguna de les parts.
- c) Per avinença de les parts signatàries.
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.

VUITÈ.- LEGISLACIÓ

En tot allò no previst en el present conveni, s'estarà al que estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb les corresponents modificacions legals; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya; el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i a la resta d'ordenament de règim local aplicable.

NOVÈ.- JURISDICCIO

Qualsevol discrepància que pugui sorgir de la interpretació d'aquest conveni, serà resolt de mutu acord entre les parts i a falta d'aquest es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

La modificació del conveni requerirà l'acord unànime de les parts signants, segons l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en exemplar duplicat en la data assenyalada en l'encapçalament.

Glòria Garcia Prieto

Rosa Huguet Sugranyes

Presidenta
Consell Comarcal del Garraf

Alcaldeessa
Ajuntament de Canyelles

M^a Isabel Garcia Giménez

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Secretària
Consell Comarcal del Garraf

Secretari
Ajuntament de Canyelles

Rosa Fonoll XXXXXXXX

Marta Verdejo Sánchez

Alcaldessa
Ajuntament de Cubelles

Alcaldessa
Ajuntament d'Olivella

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Secretari
Ajuntament de Cubelles

Secretari
Ajuntament d'Olivella

Abigail Garrido Tinta

Miquel Forns XXXXXX

Alcaldessa
Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Alcalde
Ajuntament de Sitges

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Secretari
Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Secretari
Ajuntament de Sitges

Neus Lloveras XXXXXXXXXXXX

Alcaldessa
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Secretari
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

ANNEX: ACTUACIONS I SERVEIS A DISPOSICIÓ DELS AJUNTAMENTS
PRESTACIÓ DE SERVEIS DE MEDI NATURAL I LITORAL

- a) Creació i dinamització d'un Comitè tècnic comarcal de gestió del medi natural i litoral, format per tècnics municipals i comarcals, que proposarà un Pla d'actuacions a aprovar anualment pel Ple del Consell Comarcal.
- b) Seguiment i suport de les accions comarcals amb la Diputació de Barcelona per a la possible col·laboració en la gestió global dels espais oberts de la comarca.
- c) Ampliar les accions de gestió coordinada en espais oberts d'interès agrícola i paisatgístic de la comarca, en coordinació amb el sector agrícola, d'acord amb les previsions del Pla de Desenvolupament Econòmic i Social del Garraf.
- d) Suport en l'execució de la Carta del Paisatge del Garraf, fent èmfasi especial en els espais protegits que no es troben gestionats per la Diputació, així com altres espais d'interès agrícola i paisatgístic (plana agrícola, espais fluvials i costaners) i introduir el prisma de la promoció econòmica dels espais oberts del Garraf, i fer seguiment com a Oficina de la Carta de les actuacions previstes.
- e) Aplicar les previsions del Programa d'Actuació Comarcal, del Pla de Desenvolupament Econòmic i Social del Garraf i dels programes d'intervenció al medi natural que actualment desenvolupa el Consell Comarcal (Carta del Paisatge del Garraf i suport als projectes del programa "Garraf: camins, patrimoni i natura").
- f) La coordinació amb altres administracions pel que fa a les actuacions de gestió i protecció del patrimoni de la comarca i les accions de dinamització i promoció, en especial amb els ajuntaments, altres ens supramunicipals i la Diputació de Barcelona, evitant-ne les duplicitats.
- g) Suport administratiu en accions de gestió forestal, senyalització, manteniment, prevenció d'incendis, suport a les ADF, suport administratiu a les accions comarcals del pla de camins, inventari, camins de ronda, senyalització, etc. En aquest punt, cal reconèixer i coordinar-se amb les iniciatives que ha endegat la Mancomunitat Penedès Garraf.
- h) Suport i coordinació de la Carta Europea del Turisme Sostenible (CETS) amb el Parc del Garraf, Olèrdola i Foix.
- i) Coordinació de projectes amb la Xarxa de Custòdia del Territori.
- j) Organització i desenvolupament de seminaris i jornades de divulgació sobre la Gestió Integrada de les Zones Costaneres (GIZC) amb la col·laboració del CUM (Campus Universitari de la Mediterrània) o altres organismes que es defineixin.
- k) Definir i executar accions i activitats municipals en matèria d'educació ambiental, donant suport en la seva difusió, divulgació i suport administratiu (xerrades, activitats, jornades de voluntariat, etc.), en coordinació amb agendes 21 locals i escolars. Organització de sortides, caminades, bicicletades, per a donar a conèixer el territori i els seus valors ambientals i paisatgístics.

- l) Impuls a les polítiques de gestió integrada de la zona costanera, la seva coordinació i definició de les línies de treball especialment en els àmbits de la mitigació i adaptació al canvi climàtic, la protecció de la franja litoral, i de l'activitat econòmica vinculada al mar i a la costa, amb especial dedicació al món de la pesca, la pesca-turisme, navegació i submarinisme.
- m) Impuls als projectes de protecció i gestió dels espais naturals: Pla Especial de Protecció de la Riera de Ribes; Pla de gestió de la desembocadura del Foix; Pla de gestió de l'espai marí Xarxa Natura 2000 Costes del Garraf , seguiment de la praderia de posidònia, seguiment de la presència de la caulerpa, etc.
- n) Suport i coordinació en els projectes supramunicipals d'altres administracions (camí de ronda, pla zonal, Inventari de Camins, senyalització, manteniment, etc.). El Consell Comarcal del Garraf reconeix les accions que impulsen altres administracions i s'ofereix per a ser un espai de recolzament i suport.
- o) Accions de coordinació amb entitats i sectors del territori en prevenció d'accions ambientals al territori agrícola (plagues, actuacions sobre senglars, cabirols, etc.), i coordinació amb altres administracions (ajuntaments, agents rurals, Generalitat de Catalunya, Oficina dels parcs naturals, etc.).
- p) Col·laboració amb altres entitats públiques per a la gestió de la zona marina del Garraf i suport a projectes de recerca i investigació que es duen a terme actualment.
- q) Recerca d'ajuts i subvencions davant d'administracions i altres entitats, la tramitació i execució de les mateixes, pel que fa a l'àmbit de gestió dels espais naturals, marins i litorals.
- r) Altres tasques relacionades que es proposin al Comitè tècnic comarcal de gestió del medi natural i litoral.

ANNEX

Aportació econòmica per la gestió del Medi Natural i Litoral

Ajuntament de Canyelles ...	5.000,00€
Ajuntament de Cubelles ...	9.000,00€
Ajuntament d'Olivella ...	5.000,00€
Ajuntament de Sant Pere de Ribes ...	9.000,00€
Ajuntament de Sitges ...	9.000,00€
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ...	9.000,00€
Total ...	46.000,00€

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 22 vots a favor (4 de CiU, 4 d'ERC, 3 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP, Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits).

10. URBANISME. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER INCLOURE L'ÚS RESIDENCIAL ESPECIAL AL SÒL DE SISTEMES D'EQUIPAMENTS COL·LECTIUS, ESPAIS ESPORTIUS I EQUIPAMENTS EDUCATIUS. (Exp. 41/2018-eURB)

Relació de fets

I.- Els serveis tècnics del Servei d'Urbanisme han elaborat el document de Modificació del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú per incloure l'ús residencial especial al sòl de sistemes d'equipaments col·lectius, espais esportius i equipaments educatius.

Figura incorporat a l'expedient l'informe justificatiu del referit document de modificació, el qual presenta el següent contingut literal:

“INFORME SOBRE EL DOCUMENT DE MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL PER INCLOURE L'ÚS RESIDENCIAL ESPECIAL AL SÒL DE SISTEMES D'EQUIPAMENTS COL·LECTIUS, ESPAIS ESPORTIUS I EQUIPAMENTS EDUCATIUS. TRÀMIT PER L'APROVACIÓ INICIAL

1. Objecte de l'informe

El present informe s'emet per tal de justificar la necessitat de la redacció i tramitació del document de Modificació del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú per incloure l'ús residencial especial al sòl de sistemes d'equipaments col·lectius, espais esportius i equipaments educatius. El document ha estat redactat pel Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

2. Antecedents i objectiu de la modificació

La necessitat de la redacció del document de modificació és la mancança detectada en la normativa del planejament general que, entre els usos permesos als sòls de sistemes d'equipaments col·lectius, espais esportius i equipaments educatius, no preveu l'estada de col·lectius que en facin ús.

Es basa doncs, en incloure l'ús residencial especial, definit en l'article 33.4 de la normativa del planejament general, als usos ja permesos en el sòl de sistemes d'equipaments col·lectius (clau E), espais esportius (clau G) i equipaments educatius (clau H). Aquest ús està destinat a edificacions no destinades a ús hotel·ler ni sanitari-assistencial i està previst per a albergs de joventut, residències d'estudiants o

habitatges temporals per a col·lectius usuaris del sòls de sistemes d'equipament que s'hi situen.

El document justifica i documenta la necessitat d'incloure'l, atès que existeix la necessitat de realitzar estades dels usuaris dels equipaments de les claus E, G i H.

Es justifica aquesta necessitat atès que, tal com es justifica i documenta, en diverses ocasions hi ha hagut la necessitat de realitzar aquestes estades, però no ha estat possible atès que, fins i tot existint les edificacions adequades, els usos permesos no inclouen la possibilitat de cap tipus d'allotjament temporal en ells.

Aquesta situació resulta contradictòria amb el que preveu el planejament general, atès que precisament aquest ús és un dels inclosos en la seva normativa.

L'article 33.4 de la normativa del planejament general determina el següent:

Article 33. Classificació d'usos per la seva funció

4. RESIDENCIAL ESPECIAL. Format per aquells edificis destinats a una pluralitat de persones no compreses en ús hotel·ler, ni sanitari-assistencial, com poden ser albergs de joventut, residències d'estudiants, residències o habitatges temporals per a gent jove o col·lectius especialment necessitats en sòls de titularitat pública, residències religioses, residències militars i altres similars.

Els articles 91 a 103 de la normativa del planejament general determinen les característiques del sòl d'equipaments.

Tal com es detalla en el document de modificació els usos permesos en els sòls de sistemes afectats per la present modificació són els següents:

- Equipaments col·lectius, clau E:

Article 92. Usos admesos

S'admeten els següents usos:

- a) Sanitari-assistencial: Centres assistencials i sanitaris dedicats a guarderies, dispensaris, ambulatoris, residències d'avis, clíniques i hospitals generals.*
- b) Socio-cultural: Biblioteques, centres socials i culturals, museus, auditoris, cases de cultura, sales de reunions i exposicions, d'interès públic i comunitari.*
- c) Religios: Temples.*
- d) Públic-Administratiu: Centres o edificis per serveis de l'administració pública, serveis de seguretat, bombers, cementiris, etc.*
- e) Tanatoris i similars.*

S'estableix un règim especial en les finques qualificades d'Equipament Col·lectiu (Clau E) dels Subsectors II, III i IV de Roquetes Industrial, admetent-se a més dels usos enunciats, el següent: ÚS EDUCATIU PER A CENTRES D'ENSENYAMENT SECUNDARI I UNIVERSITARI⁶

- Espais esportius, clau G:

Article 99. Usos admesos

Podran ser d'àmbit municipal o supramunicipal.

- a) Àmbit municipal o complementari: Instal·lacions esportives destinades a la pràctica de l'esport del futbol, bàsquet, hoquei i altres especialitats poliesportives, piscines... així com els seus annexos de servei.*
- b) Àmbit supramunicipal: Edificacions i instal·lacions esportives d'àmbit comarcal, campaments d'esbarjo...*

- Equipaments educatius, clau H:

Article 103. Usos admesos

- 1. Comprèn tots els centres d'educació preescolar, EGB, ESO i Batxillerat, així com centres d'Ensenyament Professional i Universitària, amb les corresponents instal·lacions annexes esportives i culturals.*
- 2. L'assignació del sòl previst per aquesta finalitat serà objecte d'un Pla d'Iniciativa Municipal, o Intermunicipal en el cas d'ensenyament Professional o Universitari, i quines determinacions siguin coherents amb les previsions del Programa d'Actuació d'aquest Pla.*

Així doncs, el planejament vigent preveu l'ús residencial especial, però cap dels sòls de sistemes preveu la seva inclusió. La modificació objecte del present informe elimina aquesta evident contradicció.

3. Planejament vigent

El planejament vigent aplicable al sòl objecte de la modificació està integrat actualment pel Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú, aprovat definitivament el 29 de juny de 2001 i publicat en el DOGC del 2 d'agost de 2001, i les seves modificacions.

El sòl dels sistemes afectats per la modificació objecte del present informe està determinat pels següents articles de la normativa del planejament vigent:

CAPÍTOL SISÈ. Sistema d'equipaments col·lectius (clau E)

Article 91. Definició, Article 92. Usos admesos, Article 93. Condicions dels equipaments i dotacions resultants de cessions, Article 94. Condicions de l'ordenació de l'edificació

CAPÍTOL VUITÈ. Sistema d'Espais Esportius (clau G)

Article 98. Definició, Article 99. Usos admesos, Article 100. Condicions dels espais esportius resultants de cessió, Article 101. Condicions de l'ordenació i de l'edificació

CAPÍTOL NOVÈ. Sistema d'Equipament Educatiu (clau H)

Article 102. Definició, Article 103. Usos admesos, Article 104. Condicions dels equipaments educacionals resultants de sistemes en sòl urbanitzable, Article 105. Condicions de l'ordenació i de l'edificació

4. Contingut del document de modificació de PGO

La modificació objecte del present informe implica a la totalitat de les parcel·les de sòls de sistemes amb les claus E, G i H.

El contingut del document consisteix en la següent documentació:

- Memòria
 - Antecedents
 - Àmbit de la modificació
 - Planejament Vigent
 - Iniciativa i titularitat del sòl
 - Objecte i descripció de la Modificació
 - Justificació de la conveniència i oportunitat de la modificació
 - Compliment de les determinacions legals de les modificacions del planejament (articles del TLLUC 96, 97, 98, 99 i 100)
 - Descripció de la proposta de modificació
 - Justificació de la innecessarietat de l'informe ambiental
 - Incidència de la modificació a la mobilitat
- Normativa
- Plànol 1. Estructura Orgànica del Territori. Sòl de sistemes Claus E,G i H
 - 2. Àmbit de la suspensió de tramitacions i llicències
- Annex 1 (informe del Cap del Servei Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona)

5. Descripció de la modificació

L'objecte de la present modificació és el d'incloure l'ús Residencial Especial, definit a l'article 33 apartat 4 de la normativa del Pla General a les parcel·les de sòl de sistemes amb les següents claus:

Sistema d'Equipaments Col·lectius	clau E
Sistema d'Espais Esportius	clau G
Sistema d'Equipaments Educatius	clau H

S'introdueix l'ús **Residencial Especial**, amb caràcter complementari, per tal de permetre que aquestes parcel·les puguin disposar d'edificacions destinades a estades temporals relacionades exclusivament amb els usos permesos a les esmentades claus.

L'article 33.4 de la normativa del Pla General especifica les característiques d'aquest ús:

Article 33. Classificació d'usos per la seva funció

4.RESIDENCIAL ESPECIAL. Format per aquells edificis destinats a una pluralitat de persones no compreses en ús hotel·ler, ni sanitari-assistencial, com poden ser albergs de joventut, residències d'estudiants, residències o habitatges temporals per a gent jove o col·lectius especialment necessitats en sòls de titularitat pública, residències religioses, residències militars i altres similars.

El redactat de l'article manifesta que aquest ús no té cap relació amb l'ús tradicional de l'habitatge, es limita a col·lectius especials i, per descomptat, no implica cap nou aprofitament.

El motiu de la seva inclusió és el de permetre l'estada de col·lectius que desenvolupin activitats directament relacionades amb els usos previstos per a les parcel·les de sòl de sistemes afectades.

La destinació prevista per al sòl de sistemes afectat per la present modificació és el següent:

Sistema d'Equipaments Col·lectius: albergs de joventut de gestió pública o concertada, estades de cursos de formació, residències religioses, militars o de cossos policials, estades de col·lectius amb necessitats especials.

Sistema d'Espais Esportius: estades de tecnificació, estades per a participació en tornejos o campionats, estades de formació esportiva per a joves o altres col·lectius.

Sistema d'Espais Educatius: estades per a cursos de formació, residència d'estudiants.

La inclusió d'aquest ús en el sòl de claus E, G i H és de caràcter complementari als usos ja permesos i no implica la modificació de cap paràmetre d'ordenació de les edificacions (edificabilitat, ocupació, separació a límits de parcel·les i alçades reguladores).

A l'apartat de normativa els nous redactats dels articles inclouen el nou ús. Es modifiquen els articles 92 (clau E), 99 (clau G) i 103 (clau H) de la normativa del pla general referents als usos permesos on s'inclou el de residencial especial (definit a l'article 33.4).

Pel que fa a la clau G, s'estableix la limitació d'una ocupació màxima del 10% per al nou ús que s'incorpora de residencial especial. A les claus E i H no s'incorpora cap limitació específica pel nou ús complementari, atesa la varietat de sòls amb aquestes claus, amb superfícies i localitzacions molt diferents, fet que impossibilita una quantificació homogènia per a tota la diversitat i tipologia d'usos propis d'aquestes claus. No obstant, els projectes específics que desenvolupin l'ús complementari de residencial especial en aquestes claus, hauran de justificar l'emplaçament i superfícies de sòl i sostre, sempre dintre dels respectius paràmetres, com a condició necessària per a la seva aprovació.

6. Justificació de la conveniència i oportunitat de la modificació

Per tal de justificar la necessitat de la modificació en l'apartat 5. *Justificació de la conveniència i oportunitat de la modificació*, es raona l'interès públic de la mateixa amb els següents motius:

- L'interès públic en afavorir i garantir l'efectiva execució del planejament, i de les seves motivacions primordials, que conforme als objectius de pla general eren la implementació de sistemes d'equipaments col·lectius, educatius i esportius.

- L'interès públic en garantir i millorar la funcionalitat del sòl de sistemes amb la inclusió d'un ús que preveu el planejament.
- L'interès públic en possibilitar la millora de la funció pública de servei a la ciutadania de les instal·lacions situades a sòls de sistemes.
- L'interès públic en potenciar les entitats esportives de la ciutat mitjançant l'ampliació de les possibilitats de funcionament.
- L'interès públic en afavorir el coneixement de la ciutat per part dels col·lectius que facin ús de les instal·lacions i els beneficis derivats de les seves estances.
- L'interès públic en evitar la possible estacionalitat de les instal·lacions amb la presència de col·lectius que en facin ús en calendaris no lectius o sense competicions.
- L'interès públic en rendibilitzar l'ús dels equipaments existents.

El document justifica la necessitat de la modificació amb casuístiques donades a parcel·les de sòl de sistemes amb clau E, G i H, des de la vigència del planejament general de l'any 2001.

Pel que fa al sòls d'equipaments col·lectius, clau E, existeix la demanda de fer ús de les edificacions situades al Molí de Mar, de titularitat de la Generalitat, per a cursos de formació que requereixen estades dels participants. Així mateix, hi ha la intenció de fer ús com a alberg de joventut. Per tal d'establir aquesta possibilitat i en resposta a la sol·licitud de la Direcció General de Patrimoni, el cap del Servei Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona va redactar un informe sobre els usos admissibles en la finca. L'informe determina la necessitat de tramitar una modificació del Pla General, per tal d'admetre l'ús Residencial Especial en la clau E, qualificació vigent de la finca.

Pel que fa al sòl de sistemes d'espais esportius es justifica la necessitat d'introduir el nou ús, atesa la concentració d'equipaments esportius situats entre la ronda Ibèrica, ronda Europa, rambla Sant Jordi i rambla dels Països Catalans. En aquesta àrea es concentra la pràctica totalitat dels equipaments on les diverses entitats esportives de Vilanova i la Geltrú hi tenen la seu. En diverses ocasions hi ha hagut requeriments per a acollir els participants a tornejos i campionats que s'hi celebren.

Pel que fa al sòl de sistemes d'equipaments educatius cal incloure l'ús residencial especial per tal de permetre residències d'estudiants.

7. Compliment de les determinacions legals de les modificacions del planejament (articles 96, 97, 98, 99 i 100 TRLUC)

La modificació s'ajusta al marc i base legal i dóna compliment a totes les determinacions legals.

S'aporta la justificació de la conveniència i oportunitat de la modificació, d'acord amb el que disposa l'article 97 del vigent TRLUC, i en virtut del qual queda acreditat que no s'està en cap de les situacions previstes en el punt 2 del mencionat article.

Es tracta d'una modificació de planejament que afecta exclusivament sòl de sistemes d'equipament públic i no implica augment de sostre, densitat d'ús o intensitat d'usos privats.

Pel que fa al compliment de l'apartat 2bis de l'esmentat article 97 es comprova l'interès públic de la modificació en el següents supòsits:

2bis a: es compleixen les exigències de l'article 98.1 relatives al manteniment de la superfície i funcionalitat del sòl de sistemes d'equipaments col·lectius i educatius.

2bis b: no es redueix la superfície.

2bis c: no es produeix cap canvi de localització.

2bis d: no es produeix cap reducció de la superfície.

2bis e: no es compensa la supressió de la qualificació de sòl de sistemes per altres de titularitat privada.

Es justifica la innecessarietat de tramitació ambiental i de la redacció d'un estudi de la mobilitat generada.

Es modifiquen els articles 92 (clau E) , 99 (clau G) i 103 (clau H) de la normativa del pla general referents als usos permesos on s'inclou el de residencial especial (definit a l'article 33.4). Pel que fa a la clau G s'estableix la limitació d'una ocupació màxima del 10% per al nou ús que s'incorpora de residencial especial.

Pel que fa a la clau G, s'estableix la limitació d'una ocupació màxima del 10% per al nou ús que s'incorpora de residencial especial. A les claus E i H no s'incorpora cap limitació específica pel nou ús complementari, atesa la varietat de sòls amb aquestes claus, amb superfícies i localitzacions molt diferents, fet que impossibilita una quantificació homogènia per a tota la diversitat i tipologia d'usos propis d'aquestes claus. No obstant, els projectes específics que desenvolupin l'ús complementari de residencial especial en aquestes claus, hauran de justificar l'emplaçament i superfícies de sòl i sostre, sempre dintre dels respectius paràmetres, com a condició necessària per a la seva aprovació.

8. Conclusions

Atès l'explicat, el tècnic sotasignat considera que el document de Modificació del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú per incloure l'ús residencial especial al sòl de sistemes d'equipaments col·lectius, espais esportius i equipaments educatius se subjecta als requisits, condicions i determinacions que estableixen els preceptes legals i reglamentaris i es pot procedir al tràmit d'aprovació inicial."

Fonaments de dret

1.- Article 96 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i l'art. 117.3 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), segons el qual la tramitació de les modificacions

dels plans urbanístics se subjecta al mateix procediment que la seva formació, amb les excepcions que s'estableixin per reglament i les particularitats previstes legalment.

A banda d'això, en el cas de modificació del pla d'ordenació urbanística municipal no són obligatòries les actuacions preparatòries assenyalades a l'apartat 1, lletres b) i c) de l'article 101 del Reglament de la Llei d'Urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), i el tràmit d'audiència que preveu l'article 83.7 de la Llei d'urbanisme només s'ha de concedir, si s'escau, als ajuntaments el terme municipal dels quals confini amb l'àmbit de la modificació.

2.- Art. 118 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), que regula les determinacions i documentació de les modificacions dels instruments de planejament urbanístic.

La Memòria Justificativa i documents annexos a la mateixa justifica i conté les motivacions, determinacions i documentació que contempla l'article 118 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

3.- En compliment dels objectius propis d'aquesta Modificació i a l'empara de l'establert a l'article 73.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), així com a l'art. 102 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, cal acordar dins l'àmbit delimitat en el plànol corresponent incorporat en el document de modificació la suspensió de la tramitació de qualsevol plans urbanístics derivats i d'instruments de gestió urbanística i d'urbanització, així com de l'atorgament de totes aquelles llicències, que contradiguin o no compleixin en ambdós supòsits amb la totalitat dels paràmetres, tant de la normativa vigent, com de la proposada en la modificació.

De conformitat amb l'article 74.1 TRLUC i l'article 103.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, si amb anterioritat a l'aprovació inicial no s'hagués acordat la suspensió potestativa (com és el cas), la suspensió que s'acordi amb motiu de l'aprovació inicial pot tenir una durada màxima de dos anys. Els seus efectes s'extingiran en els supòsits previstos a l'article 103.4 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

Un cop exhaurits els efectes de l'acord de suspensió, no se'n pot adoptar cap de nou per al mateix àmbit i per a idèntica finalitat, fins que no hauran transcorregut tres anys des de la data d'exhauriment dels efectes (art. 74 TRLUC i 103.5 RLUC).

D'acord amb l'article 102.4 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, mentre estigui suspesa la tramitació de procediments i l'atorgament de llicències en aplicació del que estableix l'article 73.2 de la Llei d'urbanisme, es podrien tramitar els instruments o atorgar les llicències fonamentats en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

4.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció dels acords d'aprovació inicial i provisional de la present modificació puntual de Pla General és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local.

D'acord amb l'article 47.2 II) d'aquesta mateixa Llei, els referits acords requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

La seva tramitació s'ha de subjectar a les mateixes disposicions que en regeixen la formació (concretament, arts. 96 i 85 del Text refós de la Llei d'urbanisme) i l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva és la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (art. 80 a) TRLUC).

El referit acord d'aprovació inicial s'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini d'un mes des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 96 i 85 del Text refós de la Llei d'urbanisme.

Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar, si escau, un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg (art. 85.5 TRLUC).

Per tot l'exposat, vist el document de modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú per incloure l'ús residencial especial al sòl de sistemes d'equipaments col·lectius, espais esportius i equipaments educatius, redactat pels serveis tècnics del Servei d'Urbanisme d'aquest Ajuntament, així com l'informe jurídic incorporat a l'expedient, i de conformitat amb el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme i el Reglament que la desenvolupa, i vista la proposta de la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar inicialment la modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú per incloure l'ús residencial especial al sòl de sistemes d'equipaments col·lectius, espais esportius i equipaments educatius, redactat pels serveis tècnics del Servei d'Urbanisme d'aquest Ajuntament.

SEGON. Aprovar la suspensió de la tramitació d'instruments de planejament i gestió urbanística i l'atorgament de llicències dins l'àmbit delimitat al plànol corresponent, d'acord amb les previsions legals aplicables.

TERCER. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini d'un (1) mes des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 96, 85 i Disposició Addicional Desena del Text refós de la Llei d'urbanisme.

Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar un informe, si escau, als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini establert legalment.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol interessat en la Regidoria d'Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient, Plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona)."

*L'aprovació d'aquesta proposta requereix **majoria qualificada**.*

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), PSC (3), CUP (5), PP (1), Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits = 20 vots

Abstencions: SOM VNG = 2 vots

PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA:

11. NOMENAMENT I CESSAMENT DE REPRESENTANTS MUNICIPALS ALS ORGANISMES I ALTRES ENTITATS. (Exp. 235/2015-SEC)

Relació de fets

I. Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de 27 de juliol de 2015, pel qual es nomenen els representants municipals en les societats municipals, entitats públiques empresarials i òrgans col·legiats dels diferents organismes autònoms municipals, en compliment d'allò que disposa l'article 38.c) del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

II. Vist que en el Ple ordinari de 14 de maig de 2018, es va donar compte de la dissolució del Grup Municipal de CIUTADANS (C's), la qual cosa comporta que deixarà de tenir representació en diversos organismes i ens públics.

Fonaments de dret

- Reglament orgànic municipal.
- Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. CESSAR el Sr. FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN, com a vocal en representació del grup municipal de C's, en el Ple del CONSORCI PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI DE TELEVISIÓ DIGITAL LOCAL PÚBLICA DEL GARRAF.

SEGON. CESSAR el Sr. FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN, com a vocal en representació del grup municipal de C's, en el Consell d'Administració de l'Entitat Pública Empresarial Local "NEAPOLIS".

TERCER. CESSAR el Sr. FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN, com a vocal en representació del grup municipal de C's, en el Consell Rector de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET).

QUART. NOMENAR el Sr. MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO com a vocal titular del grup municipal del PSC en el Consell Rector de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET), en substitució de la Sra. Teresa Llorens Carbonell.

CINQUÈ. NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i als organismes esmentats."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), PSC (3), SOM VNG (2), PP (1), Sra. Carmen Reina, Sr. David Montes i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits = 17 vots

Abstencions: CUP = 5 vots

12. ADHESIÓ AL MANIFEST DEL CARRIL PER UN PERIÒDIC LOCAL EN PAPER PROFESSIONAL I DE QUALITAT. (Exp. 778/2018-eAJT)

Relació de fets

1. El passat dia 3 de maig de 2018 es va publicar en diversos mitjans de comunicació el tancament definitiu del setmanari *Diari de Vilanova*, després de més de 150 anys en funcionament. Es deixava així orfe, tant la nostra ciutat com la nostra comarca, d'un mitjà de comunicació en paper on les notícies locals siguin la raó de ser.
2. Per aquest motiu, diverses persones del col·lectiu de professionals de la comunicació, tant de la ciutat de Vilanova i la Geltrú com de la comarca, han iniciat una campanya a les xarxes socials per manifestar la necessitat de crear un mitjà de comunicació local, en paper, professional i de qualitat, que es troba a l'adreça d'internet <https://manifestdelcarril.wordpress.com/> i que segueix a aquestes línies:

"MANIFEST DEL CARRIL

Per un periòdic local en paper professional i de qualitat

Davant la situació actual dels mitjans de comunicació de Vilanova i la Geltrú i la desaparició de l'històric *Diari de Vilanova*, el col·lectiu de professionals de la informació, a títol individual; les entitats, i totes les persones en general que signen aquest escrit volen posar de manifest que:

1. Les i els professionals de la informació, i les entitats sotasignades, **reivindiquem la qualitat periodística dels mitjans de comunicació**. Només amb un alt nivell de rigor, professionalitat, qualitat i solvència d'aquests productes periodístics, evitarem la devaluació del periodisme, pilar fonamental d'una societat més justa, plural i democràtica. Si bé els mitjans de comunicació han de fer un esforç per adaptar-se als nous hàbits de consum, només si mantenen una alta qualitat dels seus productes podran continuar sent valorats.

2. A l'era de la globalitat, **els mitjans de comunicació**, i encara més els de proximitat, no només són elements de cohesió social, sinó que **esdevenen un dels pocs canals on la ciutadania percep la seva pertinença a una comunitat**. Els mitjans de comunicació locals, per la seva proximitat, són plataformes de debat, crítica, divulgació, reflexió, anàlisi, interpretació, informació i llibertat d'expressió, del tot necessaris i que contribueixen a la generació de l'opinió pública de la comunitat.

3. Experiències de mitjans locals en formats audiovisuals, digitals i en paper gratuïts, no fan més que refermar l'enorme capacitat professional de les i els periodistes de la ciutat i el conjunt de la comarca. No obstant això, **l'ecosistema actual de mitjans de comunicació de Vilanova i la Geltrú es troba mancat d'un mitjà de premsa de pagament de qualitat i de referència**, que pugui cohabitar amb els mitjans vigents, sense alterar la sostenibilitat comercial de totes les plataformes de comunicació actual.

4. **L'absència d'un mitjà de comunicació de premsa en paper de pagament**, rigorós i que esdevingui una finestra oberta a la informació d'actualitat i a l'anàlisi crítica de la nostra societat, tal com succeeix a d'altres ciutats i capitals de comarca de característiques similars a la de Vilanova i la Geltrú, **esdevé una mancança injustificable i immerescuda** per a una població sempre inquieta i compromesa socialment, com la vilanovina.

5. Les persones i entitats que signem aquest document **emplacem a la societat vilanovina**, a l'empresariat i als emprenedors locals, a l'administració local i als seus representants polítics, **a emprendre accions per a la recuperació d'un mitjà de premsa escrita de pagament**. Els i les professionals ho considerem viable econòmicament, a banda de necessari. Però per fer-ho possible cal establir un seguit de complicitats i col·laboracions públiques i privades. Nosaltres, les i els professionals de la comunicació, volem fer aquest primer pas.

Per cert, el nom del manifest és un homenatge a *Lo Carril*, la primera publicació en català apareguda a Vilanova i la Geltrú, el 1879!!

SIGNA I SUMA'T-HI!"

3. Aquest manifest compta amb el suport de l'Associació de Periodistes del Garraf, entitat que aplega tots els professionals de la informació que viuen o treballen a la comarca del Garraf. A més, compta amb un ampli suport entre la societat digital de Vilanova i la Geltrú (prop de quatre-centes entre persones particulars de totes les edats i àmbits professionals i/o culturals).

Fonaments de dret

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al "MANIFEST DEL CARRIL, per un periòdic local en paper professional i de qualitat", que es troba a

l'adreça d'internet <https://manifestdelcarril.wordpress.com/> i que s'adjunta a aquesta proposta com a annex.

SEGON. Facultar el regidor de Comunicació perquè realitzi totes les actuacions, així com la signatura de tota la documentació necessàries per formalitzar l'adhesió al manifest del punt Primer."

Annex

MANIFEST DEL CARRIL

Per un periòdic local en paper professional i de qualitat

Davant la situació actual dels mitjans de comunicació de Vilanova i la Geltrú i la desaparició de l'històric *Diari de Vilanova*, el col·lectiu de professionals de la informació, a títol individual; les entitats, i totes les persones en general que signen aquest escrit volen posar de manifest que:

- 1.** Les i els professionals de la informació, i les entitats sotasignades, **reivindiquem la qualitat periodística dels mitjans de comunicació**. Només amb un alt nivell de rigor, professionalitat, qualitat i solvència d'aquests productes periodístics, evitem la devaluació del periodisme, pilar fonamental d'una societat més justa, plural i democràtica. Si bé els mitjans de comunicació han de fer un esforç per adaptar-se als nous hàbits de consum, només si mantenen una alta qualitat dels seus productes podran continuar sent valorats.
- 2.** A l'era de la globalitat, **els mitjans de comunicació**, i encara més els de proximitat, no només són elements de cohesió social, sinó que **esdevenen un dels pocs canals on la ciutadania percep la seva pertinença a una comunitat**. Els mitjans de comunicació locals, per la seva proximitat, són plataformes de debat, crítica, divulgació, reflexió, anàlisi, interpretació, informació i llibertat d'expressió, del tot necessaris i que contribueixen a la generació de l'opinió pública de la comunitat.
- 3.** Experiències de mitjans locals en formats audiovisuals, digitals i en paper gratuïts, no fan més que refermar l'enorme capacitat professional de les i els periodistes de la ciutat i el conjunt de la comarca. No obstant això, **l'ecosistema actual de mitjans de comunicació de Vilanova i la Geltrú es troba mancat d'un mitjà de premsa de pagament de qualitat i de referència**, que pugui cohabitar amb els mitjans vigents, sense alterar la sostenibilitat comercial de totes les plataformes de comunicació actual.
- 4.** **L'absència d'un mitjà de comunicació de premsa en paper de pagament**, rigorós i que esdevingui una finestra oberta a la informació d'actualitat i a l'anàlisi crítica de la nostra societat, tal com succeeix a d'altres ciutats i capitals de comarca de característiques similars a la de Vilanova i la Geltrú, **esdevé una mancança injustificable i immerescuda** per a una població sempre inquieta i compromesa socialment, com la vilanovina.

5. Les persones i entitats que signem aquest document **emplacem a la societat vilanovina**, a l'empresariat i als emprenedors locals, a l'administració local i als seus representants polítics, **a emprendre accions per a la recuperació d'un mitjà de premsa escrita de pagament**. Els i les professionals ho considerem viable econòmicament, a banda de necessari. Però per fer-ho possible cal establir un seguit de complicitats i col·laboracions públiques i privades. Nosaltres, les i els professionals de la comunicació, volem fer aquest primer pas.

Per cert, el nom del manifest és un homenatge a *Lo Carril*, la primera publicació en català apareguda a Vilanova i la Geltrú, el 1879!!

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 22 vots a favor (4 de CiU, 4 d'ERC, 3 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP, Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits).

MOCIONS

Grup Municipal de la CUP

13. MOCIÓ DE SUPORT A L'ORGANITZACIÓ D'ACTES EN COMMEMORACIÓ DELS 150 ANYS DEL NAIXEMENT DE POMPEU FABRA. (Exp. 69/2018-eMOC)

Aquest 2018 es commemoren els 150 anys del naixement de Pompeu Fabra i el centenari d'una de les gramàtiques que va escriure, la de 1918, que va ser considerada la gramàtica oficial de la llengua catalana fins al 2016. Per aquest motiu, la Generalitat de Catalunya ha declarat aquest 2018 Any Fabra. Durant tot l'any, se succeiran arreu del país els actes per homenatjar-ne la figura i per fer-ne conèixer l'obra.

Tot i que era enginyer químic de formació, Fabra va dedicar la seva vida a l'estudi de la llengua i, més concretament, a la seva normativització. Ja de molt jove, va adonar-se de la necessitat que la llengua catalana disposés d'un corpus normatiu com tenien totes les llengües de cultura: una ortografia, un diccionari i una gramàtica. Fins llavors, altres autors i diverses institucions ho havien intentat, però sempre sense èxit. Fabra va formar-se, va estudiar a fons gramàtiques de diverses llengües (castellà, francès, anglès i italià) i va posar-se a treballar. L'any 1891, quan només tenia 23 anys, va publicar la seva primera gramàtica. Va entendre que no es podia normativitzar una llengua si abans no se la descrivia acuradament.

La creació de l'Institut d'Estudis Catalans, l'any 1907, va representar el suport institucional que Fabra necessitava per a la creació de la seva obra. Així, el 1913, es publicaven les *Normes ortogràfiques*, que van ser acceptades per tothom de manera gairebé immediata; el 1917, el *Diccionari ortogràfic*; el 1918, la *Gramàtica catalana*; i

el 1932, el *Diccionari general de la llengua catalana*, que va ser considerat el diccionari normatiu fins a començaments d'aquest segle.

La importància de la seva obra per a la llengua catalana és cabdal. Com deia un altre eminent lingüista, Francesc de Borja Moll, "Pompeu Fabra fou l'arquitecte genial que no es limità a col·locar algunes pedres, sinó que alçà parets i columnes, lligà bé els arcs i les voltes i cobrí tota l'estructura, la qual, per això, ha resultat sòlida i duradora".

Vilanova i la Geltrú no pot quedar al marge d'aquesta commemoració, per la qual cosa aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

ACORDS:

"PRIMER. Adherir-se a la celebració de l'Any Fabra i donar suport a l'organització de qualsevol activitat que contribueixi a la divulgació de l'obra de Pompeu Fabra.

SEGON. Comunicar aquest acord a la Comissió de l'Any Fabra del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i a l'Institut d'Estudis Catalans."

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 22 vots a favor (4 de CiU, 4 d'ERC, 3 del PSC, 5 de la CUP, 2 de SOM VNG, 1 del PP, Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. Francisco Álvarez, regidors no adscrits).

A partir d'aquest moment, el Sr. Francisco Álvarez, abandona la sala i ja no torna.

14. MOCIÓ PER AL CANVI DE COMERCIALITZADORA D'ENERGIA ELÈCTRICA A FAVOR D'UNA COOPERATIVA D'ENERGIA VERDA. **(Exp. 70/2018-eMOC)**

Cada cop és més evident que l'ús de combustibles fòssils i d'energies no renovables esdevé insostenible i està provocant un escalfament global que afecta tot el planeta. Per això cal que les administracions donin exemple a l'hora d'emprar energies renovables i promoguin entre la població un ús més responsable dels recursos energètics amb l'objectiu que l'activitat humana esdevingui plenament respectuosa amb el medi ambient.

Així doncs, des de l'administració local és important conscienciar la població cap a la introducció de canvis plausibles, per tal que l'energia es produeixi a partir de fonts renovables i cada cop es generi més a prop de les àrees de consum.

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú està adherit des del 28 de juliol de 2008 al *Pacte d'alcaldes i alcaldesses per l'energia*, la finalitat del qual és impulsar els objectius de la Comissió Europea en matèria d'estalvi energètic i foment de les energies renovables establerts per al 2020, i que la CE ha reconegut que la fita de reduir un 20% les emissions d'efecte hivernacle a través de plans d'energia renovable només és possible a través de l'acció local.

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar, el 5 d'octubre de 2009, el Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible del municipi de Vilanova i la Geltrú, en el que hi ha una acció, de cost zero, que consistia en *prioritzar la compra d'energia verda per part de l'Ajuntament, arribant a una quota del 40%*, la qual cosa no s'ha complert.

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar, el 4 d'abril de 2016, l'adhesió al *Nou Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses per a l'Energia Sostenible i el Clima* i la redacció d'un *Pla d'Adaptació al Canvi Climàtic del municipi de Vilanova i la Geltrú*. Tot i que al ple d'octubre de 2013 l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprovés, per unanimitat, una moció, proposada per la CUP, per tal que es consumís únicament energia verda, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va contractar el 2015, a través d'un conveni amb l'Associació Catalana de Municipis (ACM), l'energia amb la multinacional *Endesa*, una companyia que té com a principal objectiu l'assoliment de beneficis; a més, la generació de la seva energia està molt lluny de ser sostenible, ja que empra només un 20,3% d'energies renovables. També és públic i notori que les seves pràctiques no són massa ètiques, perquè utilitza tractes de favor de la classe política, que sovint són recompensats amb càrrecs d'assessorament que fan dubtar de la seva honestetat.

Atès que les grans companyies i oligopolis busquen els beneficis per sobre de qualsevol altra consideració, actualment, la "factura de la llum" ha esdevingut un instrument de despossessió, generador de més pobresa i exclusió.

Tanmateix, *existeixen* cooperatives de consum d'energia verda sense ànim de lucre. Les seves activitats principals són la comercialització i la producció d'energia renovable. El seu compromís és impulsar el canvi del model energètic actual amb l'objectiu d'assolir un model 100% renovable que treballen per reduir la situació de pobresa energètica en què es troben moltes persones a través de convenis amb ajuntaments.

Atesa la necessitat, cada cop més gran, de fer un ús responsable i curós amb el medi ambient de l'energia que consumim i alhora fer palesa l'obligació que té l'administració de contribuir a promoure aquest consum responsable.

Atesa la necessitat i el reiterat compromís d'aquest ajuntament a mitigar el canvi climàtic i que la garantia única de compra d'energia amb zero emissions de CO₂ i zero residus radioactius, l'ofereixen les que només comercialitzen energia renovable. Aquesta contractació d'energia verda podria significar un estalvi d'emissions de CO₂ de 3.500 t/any.

Atesa la necessitat de donar resposta a la pobresa energètica que ha generat la situació econòmica, que afecta bàsicament les classes més desfavorides i contrasta amb els cada cop més grans beneficis de les empreses subministradores, insensibles al drama social generat pel sistema econòmic i polític que les afavoreix, tot sovint, a canvi de favors (portes giratòries).

Atès que l'actual model energètic, basat majoritàriament en el consum de combustibles fòssils i nuclears, es demostra insostenible.

Atès que cal potenciar un consum cooperativista i solidari que beneficiï les persones treballadores i la ciutadania i no prioritzi els beneficis empresarials de companyies que no reverteixen els seus beneficis en projectes al territori.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

ACORDS:

"PRIMER. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú no renovi l'adhesió al conveni amb l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, del qual es deriva la contractació amb ENDESA i que finalitza a 31 de desembre de 2018.

SEGON. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú compri l'energia a una comercialitzadora que estigui etiquetada com a comercialitzadora verda (100% renovable) segons el procediment anual de certificació que realitza la CNMC (Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia) de les comercialitzadores⁴.

TERCER. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú faci la seva pròpia licitació i exigeixi que les companyies que es presentessin a la licitació siguin 100% renovables⁵.

QUART. Que la licitació es faci en diferents lots, agrupant per tipus de tarifes, 2.0, 2.1, 3.0, o per tipus d'equipament, esportius, centres cívics, escoles, etc. Això permetria a les empreses petites poder accedir a algun tipus de lot, tal com recomana la directiva europea per afavorir les PIMES⁶.

CINQUÈ. Que la licitació incorpori clàusules socials, amb les que s'atorguin punts extres segons alguns criteris. Per exemple, si l'empresa és sense ànim de lucre, si és de l'economia social i solidària, si assumeix la formació de tècnics i ciutadania en general, sobre la factura elèctrica, eficiència o pobresa energètica⁷.

SISÈ. Que la licitació incorpori també clàusules de pagament de les factures, per exemple que es puguin pagar mensualment, per afavorir les petites empreses que vulguin entrar en la licitació, que si guanyen el concurs no hagin de fer un esforç important de tresoreria.

SETÈ. Que es faci publicitat i difusió entre la ciutadania de les alternatives als oligopolis com són *Iberdrola*, *Gas Natural Fenosa*, *Endesa*, *REE*, *Enagás*, etc., a favor de les comercialitzadores que operen a partir del format de cooperatives verdes.

⁴ https://gdo.cnmc.es/CNE/resumenGdo.do?informe=garantias_etiquetado_electricidad

⁵ <http://www.europapress.es/economia/energia-00341/noticia-desestimados-recursos-electricas-contrata-ayuntamiento-madrid-suministro-renovables-20180423173358.html>

⁶ [Resolución 486/2017 del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales](#)

⁷ [Anuncio del Ayuntamiento de Madrid, Área de Gobierno de Economía y Hacienda, por el que se hace pública la convocatoria para la licitación del "Acuerdo marco para el suministro de energía eléctrica renovable para edificios municipales y equipamientos del Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Autónomos".](#)

VUITÈ. Que l'Ajuntament continuï promocionant l'estalvi energètic de les dependències municipals i el de les llars de la població en general."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), PSC (3), CUP (5), SOM VNG (2), Sra. Carmen Reina i Sra. Ariadna Llorens, regidores no adscrites = 20 vots
Abstenció: PP = 1 vot

15. MOCIÓ PER DECLARAR EL PARC DEL GARRAF LLIURE DE PRÀCTIQUES I EXERCICIS MILITARS. (Exp. 71/2018-eMOC)

El Ple del Parlament de Catalunya va aprovar el 14 de juliol de 2016 la Moció 55/XI sobre la desmilitarització de Catalunya. En aquesta moció s'insta el govern de la Generalitat de Catalunya a prohibir les maniobres militars en espais no estrictament militars, com ara les que es fan al Parc Natural de la Serra de Collserola, al Parc Natural de la Muntanya de Montserrat, a la serra de l'Albera i als pobles de Sant Climent Sescebes i Talarn, entre d'altres, i promoure també que els ens locals, en exercici de llurs atribucions i competències, actuïn de la mateixa manera.

Atès que el Parc del Garraf és un espai natural de lleure i oci per a totes les persones que volen gaudir de la natura.

Atès que la nostra ciutat, la nostra comarca i el nostre país haurien de ser un espai en què es promogui i respecti la cultura de la pau i els seus valors.

Atès que l'exèrcit espanyol està realitzant pràctiques i exercicis militars al Parc del Garraf, suposem que amb el permís del Consorci de la Diputació de Barcelona.

Atès que aquestes maniobres es fan al voltant d'una casa de colònies on infants, adolescents i famílies gaudeixen de propostes diverses inspirades en els valors de la pau, el respecte i la sostenibilitat, entre d'altres, les pràctiques i els exercicis militars no s'haurien de dur a terme.

Atès que no volem que al Parc del Garraf es converteixi en un camp de maniobres militars.

Atès que no volem que el Parc del Garraf es converteixi en un espai físic on l'exèrcit hi practiqui tàctiques i estratègies que després portaran a terme contra poblacions d'altres països.

Atès que els plens municipals de Sant Cugat del Vallès, Molins de Rei, Sant Climent Sescebes i Sant Feliu de Llobregat, Alcover, Celrà, Valls, Vic, van aprovar mocions de rebuig a la pràctica de maniobres militars als seus termes municipals.

Atès que el consorci del Parc Natural de Collserola ha aprovat una nova reglamentació d'usos de l'espai que prohibeix "la utilització" i "l'exhibició" d'armes i recorda que les úniques activitats d'entrenament permeses són les de "caràcter esportiu, físic i recreatiu".

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

ACORDS:

"PRIMER. Promoure una campanya institucional municipal per tal de conscienciar sobre el sentit i els valors de la desmilitarització dels espais públics i naturals a Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Instar la Diputació de Barcelona a declarar el Parc del Garraf lliure de pràctiques i exercicis militars.

TERCER. Instar la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Garraf perquè no autoritzin més pràctiques militars dins el territori del Parc del Garraf.

QUART. Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya a fer complir la Moció 55/XI del Parlament de Catalunya, sobre la desmilitarització de Catalunya.

CINQUÈ. Comunicar aquests acords a la Diputació de Barcelona, al Consell Comarcal del Garraf, a la Generalitat de Catalunya i al Ministeri de Defensa espanyol."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), ERC (4), CUP (5), SOM VNG (2) i Sra. Ariadna Llorens, regidora no adscrita = 16 vots

Vots en contra: PP (1) i Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita = 2 vots

Abstencions: PSC = 3 vots

Grup Municipal de SOM VNG

16. MOCIÓ DE SUPORT A LA VAGA I ALS TREBALLADORS I TREBALLADORES D'AMAZON. (Exp. 72/2018-eMOC)

Amazon és una de les primeres plataformes de comerç electrònic del món. El web Amazon.com va començar la seva activitat l'any 1995 i va centrar la seva primera etapa en la venda de llibres per internet. Pocs anys després la plataforma es consolidava com una de les botigues electròniques més grans del món. El seu fundador i propietari, Jeff Bezos, és l'home més ric del món segons la llista "Forbes".

A finals de maig, diferents seccions sindicals de la plataforma logística de San Fernando de Henares (Madrid), entre les que es troben CCOO, UGT i CGT, van convocar diverses accions contra Amazon i una vaga de 72 hores, durant la setmana del "Amazon Prime Day", una de les majors campanyes de vendes de la companyia.

La vaga ve motivada per la pèrdua dels drets laborals per part dels treballadors i treballadores, com ara la congelació dels salaris, la reducció del preu de les hores extra, la pèrdua de plans de protecció contra malalties, etc. Aquesta pèrdua de drets és conseqüència directa de la decisió unilateral d'Amazon de no renovar el conveni col·lectiu propi i començar a aplicar el conveni provincial de Logística.

Els dies 16, 17 i 18 de juliol treballadors i treballadores de la plataforma de San Fernando de Henares van exercir pacíficament el seu dret a vaga amb un seguiment mig d'un 80%. Amazon, per la seva banda, va contractar personal mitjançant agències de treball temporal per intentar bloquejar el correcte desenvolupament del dret constitucional a vaga de treballadors i treballadores.

El dia 17 de juliol, unitats antiavalots de la Policia Nacional van carregar contra una vintena de treballadores que realitzaven un piquet informatiu de forma pacífica als voltants de la planta. Aquesta situació es va saldar amb diverses detencions i persones ferides entre la plantilla que exercia el seu dret a vaga.

Degut a la duresa de les càrregues i l'actuació per part d'Amazon, els sindicats amb representació al comitè d'empresa de la planta de San Fernando es plantegen presentar una denúncia davant la Inspecció de Treball per vulneració del dret de vaga. A més, les imatges de violència del dia 17 de juliol, han despertat un sentiment de solidaritat entre treballadors i treballadores d'Amazon d'arreu d'Europa, que han traslladat les accions de protesta a països com Alemanya o Polònia.

Arran dels fets succeïts durant els dies 16, 17 i 18 de juliol i amb l'objectiu de contribuir a garantir els drets fonamentals dels treballadors i treballadores des de la institució, a Vilanova i la Geltrú, a Catalunya i al conjunt de l'Estat espanyol, el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pren els següents

ACORDS:

"PRIMER. Manifestar el suport i solidaritat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al conjunt de treballadors i treballadores d'Amazon i al comitè d'empresa de la plataforma de San Fernando de Henares.

SEGON. Condemnar enèrgicament la violència policial emprada durant les càrregues del dia 17 de juliol i sol·licitar explicacions formals al Ministeri de l'Interior sobre l'autorització i l'execució de l'actuació policial.

TERCER. Sol·licitar institucionalment a l'òrgan d'Inspección de Trabajo y Seguridad Social que iniciï les accions corresponents per esclarir si hi ha hagut vulneració del Dret de Vaga per part de l'empresa.

QUART. Traslladar aquests acords al comitè d'empresa de la plataforma de San Fernando de Henares, a les seccions sindicals que en formen part, a la resta de comitès d'empresa d'Amazon a l'Estat espanyol, al Ministeri de l'Interior i a l'òrgan d'Inspección de Trabajo y Seguridad Social."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: PSC (3), CUP (5), SOM VNG (2), Sra. Carmen Reina i Sra. Ariadna Llorens, regidores no adscrites = 12 vots
Abstencions: CiU (4), ERC (4) i PP (1) = 9 vots

PREGUNTES

17. Pregunta de Carmen Reina, regidora no adscrita:

- Quants lavabos públics s'han instal·lat a la ciutat per a la Festa Major? Hi ha la possibilitat de deixar-ne permanentment un nombre determinat en punts estratègics del municipi?

18. Preguntes del Grup Municipal de la CUP:

- Sobre el camí de Sant Gervasi.
- Sobre la pacificació i la convivència al carrer de la Llibertat.

S'aixeca la sessió a les 21:55 hores, de la qual s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.

L'alcaldessa

El secretari general

Neus Lloveras i Massana

Marcel·lí Pons i Duat