

El debat d'aquest Ple es troba recollit a la gravació de la sessió plenària que va efectuar Canal Blau. Hi podeu accedir seguint l'enllaç següent:

<http://www.canalblau.cat/ple-vilanova-geltru-05-03-2018/>

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DEL DIA 5 DE MARÇ DE 2018**

Acta núm. 3

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:10 hores del dia 5 de març de 2018, sota la presidència de la senyora alcaldessa, NEUS LLOVERAS I MASSANA (CiU), es reuneixen al saló de sessions de la Casa de la Vila les persones següents:

GLÒRIA GARCÍA I PRIETO	(CiU)
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	(CiU)
BLANCA ALBÀ PUJOL	(CiU)
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	(PSC)
TERESA LLORENS CARBONELL	(PSC)
GERARD LLOBET SÁNCHEZ	(PSC)
GISELA VARGAS REYES	(PSC)
MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	(PSC)
JOSEP MARIA DOMÈNECH GIBERT	(CUP)
JOSEP ASENSIO ALBÀ	(CUP)
JAUME MARSÉ FERRER	(CUP)
GUILLEM BAU VARGAS	(CUP)
MONTSE MARONDA CASTELLNOU	(CUP)
QUETI VINYALS I FLORENCIANO	(ERC)
JORDI MEDINA I ALSINA	(ERC)
OLGA ARNAU I SANABRA	(ERC)
ADELAIDA MOYA TAULÉS	(ERC)
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN	(C's)
ENVER AZNAR MÉNDEZ	(SOM VNG)
DÉBORAH ZIMMERMAN MILEGUIR	(SOM VNG)
CARLOS REMACHA LÓPEZ	(PP)
CARMEN REINA PADILLA	(No adscrita)
ARIADNA LLORENS GARCÍA	(No adscrita)
DAVID MONTES MUÑOZ	(No adscrit)

SECRETARI GENERAL
MARCEL·LÍ PONS I DUAT

INTERVENTOR GENERAL
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

per efectuar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament.

A continuació es tracten els punts de l'ordre del dia, que són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 5 de febrer de 2018.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

Secretaria General

2. Donar compte del Decret de l'alcaldeessa núm. 866-2018, de 19.02.2018, de substitució per absència de l'alcaldeessa. (*Exp. 18/2018-eSEC*)

DICTÀMENS:

Serveis Viaris

3. Aprovació de la contractació i obertura del procediment d'adjudicació per a la contractació del servei de neteja i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú. (*Exp. 21/2017-CONT*)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

Convivència i Equitat

4. Adhesió al Manifest institucional del Dia Internacional de les Dones, de 8 de març de 2018. (*Exp. 222/2018-eAJT*)

Joventut

5. Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions destinades als infants i joves de Vilanova i la Geltrú, per a la realització d'activitats d'educació en el lleure a l'estiu. (*Exp. 5/2018-eSUB*)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

Promoció Econòmica

6. Aprovació de la sol·licitud a la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya d'ampliació de la zona d'excepcionalitat horària comercial de Vilanova i la Geltrú com a municipi turístic. *(Exp. 2/2018-eESMU)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

Urbanisme

7. Aprovació inicial de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú en els àmbits de sòl urbà Masia d'en Barreres I i II. *(Exp. 4/2018-eURB)*
8. Aprovació provisional de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació per requalificar una superfície com a Clau 18, sòl de valor agrícola, a la finca "El Padruell". *(Exp. 34/2015-URB)*
9. Creació del Consell Assessor Urbanístic de Vilanova i la Geltrú i aprovació inicial del seu Reglament d'organització i funcionament. *(Exp. 201/2018-eAJT)*

Disciplina Urbanística

10. Resolució de l'expedient sancionador per l'ampliació de la nau industrial existent al c/ Masia Torrents, 2. *(Exp. 9/2017-DIS)*

MOCIONS

Grup Municipal de la CUP

11. Moció institucional per elaborar un cens de solars sense edificar i d'edificis ruïnosa a Vilanova i la Geltrú. *(Exp. 11/2018-eMOC)*

Grup Municipal de CiU

12. Moció en defensa de l'escola catalana i del model d'immersió lingüística. *(Exp. 14/2018-eMOC)*

Grup Municipal del PSC

13. Moció en defensa del model d'escola catalana, com a eina de cohesió i de promoció social. *(Exp. 22/2018-eMOC)*

Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits, i Grups Municipals de CiU, PSC i ERC

14. Moció per a l'equiparació salarial entre dones i homes. *(Exp. 15/2018-eMOC)*

Grup Municipal de la CUP

15. Moció en suport i adhesió a la vaga feminista convocada per al 8 de març de 2018. *(Exp. 18/2018-eMOC)*

Grup Municipal d'ERC

16. Moció per a la commemoració del Dia Internacional de les Dones. *(Exp. 19/2018-eMOC)*

Grup Municipal de SOM VNG

17. Moció en suport a la vaga feminista del proper 8 de març. *(Exp. 20/2018-eMOC)*

Grup Municipal de Cs

18. Moció per impulsar l'art al carrer. *(Exp. 16/2018-eMOC)*
19. Moció per establir una zona d'oci nocturn. *(Exp. 17/2018-eMOC)*

Grup Municipal de SOM VNG

20. Moció de suport al raper Valtònyc i per la llibertat d'expressió. *(Exp. 21/2018-eMOC)*

Grups Municipals de CiU i PSC

21. Moció per un accés a l'estació de Renfe sense limitacions. *(Exp. 23/2018-eMOC)*

PREGUNTES

22. Preguntes de Cs :

- Sobre el control de la recollida de residus selectiva en establiments d'hostaleria.
- Sobre la regulació de les pissarres publicitàries mòbils a la via pública.

23. Preguntes de Carmen Reina, regidora no adscrita:

- Sobre la proposta guanyadora del concurs d'idees per a la nova façana marítima de la ciutat. Hi ha hagut modificacions del projecte guanyador? I, si és així, han estat consensuades amb les parts implicades?
- Al polígon industrial Sant Jordi hi ha 2 contenidors d'escombraries i un d'ells deteriorat, que no es pot utilitzar. Quin és el motiu pel qual aquest polígon no disposa de més contenidors?

24. Preguntes de la CUP:

- Sobre el camí de Sant Gervasi.

- Sobre els mòduls prefabricats utilitzats en casos de temperatures extremes.

25. Preguntes del PP:

- Considera, el govern, que l'estacionament de vehicles al parc de Ribes Roges es troba en estat deficient? I, en el seu cas, quan té previst arreglar i adequar aquest espai?
- Sobre les pancartes d'Òmnium, l'ANC i els llaços grocs: està d'acord el govern, en el seu conjunt, amb aquestes campanyes polítiques? Quan pensen retirar-les de la façana de l'Ajuntament?

PRECS

1. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 5 DE FEBRER DE 2018.

La Sra. Queti Vinyals esmenta que en el títol de l'esborrany hi ha un error en la data, ja que posa 15 de febrer i hauria de posar 5 de febrer.

La Sra. alcaldessa diu que es farà la correcció pertinent i es dóna per aprovada l'acta per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (4 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP, Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes Muñoz, regidors no adscrits.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

2. SECRETARIA GENERAL. DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDESSA NÚM. 866-2018, DE 19.02.2018, DE SUBSTITUCIÓ PER ABSÈNCIA DE L'ALCALDESSA. (Exp. 18/2018-eSEC)

ES DÓNA COMPTE del Decret de l'Alcaldeessa núm. 866-2018, de data 19 de febrer de 2018, el qual es transcriu a continuació:

Relació de fets

L'alcaldeessa, Sra. NEUS LLOVERAS MASSANA, s'ha d'absentar de la ciutat a partir del dia 19 de febrer d'enguany.

Fonaments de dret

I. De conformitat amb l'article 44 del Reglament Orgànic Municipal, el qual es transcriu a continuació:

"Les funcions dels tinents o tinents d'alcalde/essa són les següents:

1. És funció dels tinents/es d'alcalde/essa la de substituir l'alcalde/essa en cas de vacant, absència o malaltia, assumint la totalitat de les atribucions i prerrogatives, i essent, alhora, responsables dels actes de govern dictats durant la substitució.

2. És funció dels regidors/ores delegats/ades la de gestionar i prendre les decisions corresponents a l'àmbit de la delegació. Els regidors/ores delegats/ades podran rebre la totalitat de potestats que corresponen a l'alcalde/essa en una matèria determinada, àdhuc la facultat d'emetre actes administratius que afectin a tercers, amb les limitacions que per a les delegacions de l'alcalde/essa s'estableixen en el DL 2/03 (LMRLC)."

II. De conformitat amb allò que estableixen els arts. 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, art. 53.3 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, arts. 44 i 47 del Reial decret 2568/1985, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

III. Es considera convenient establir la substitució per absència d'aquesta Alcaldia en favor de la segona tinenta d'alcalde, Sra. Glòria García Prieto.

Per tot això, en ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent,

RESOLC:

"Primer. Establir la substitució per absència d'aquesta Alcaldia-Presidència des del dia 19 de febrer (inclòs) de 2018, amb una durada no determinada, a favor de la segona tinenta d'alcalde, Sra. GLÒRIA GARCÍA PRIETO.

Aquesta substitució tindrà efecte mentre l'alcalde continuï fora del terme municipal de Vilanova i la Geltrú.

Per al cas que aquesta absència es prolongués més enllà d'un mes, el substitut d'aquesta Alcaldia serà el primer tinent d'alcalde, Sr. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ.

Segon. Notificar el present acord a les persones interessades i comunicar-ho al personal municipal que es vegi afectat, així com al servei d'administració electrònica d'aquest Ajuntament perquè efectui els canvis que siguin pertinents.

Tercer. Donar compte d'aquest Decret al Ple de l'Ajuntament."

DICTÀMENS:

3. **SERVEIS VIARIS. APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA I RECOLLIDA DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ. (Exp. 21/2017-CONT)**

Relació de fets

Vista la necessitat de procedir a la contractació del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú per la finalització de la vigència del contracte en data 28 de febrer de 2018 i redactat el plec de clàusules administratives particulars i tècniques per a la seva regulació, s'ha de procedir, de conformitat amb l'article 110 del TRLCSP, a l'aprovació de l'expedient i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació.

Fonaments de dret

Per tot això, i d'acord amb les competències previstes al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

"PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, de conformitat amb el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert, i el plec de clàusules administratives particulars i tècniques per a la contractació del servei de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Convocar licitació pel procediment obert subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb els articles 157 a 161 del TRLCSP, per un període de dos anys, sense possibilitat de pròrroga, amb un **pressupost màxim anual** de 7.037.945,39 € de base imposable i 703.794,53 € corresponent al 10% d'IVA, que fan un total de 7.741.739,92 € (SET MILIONS SET-CENTS QUARANTA-UN MIL SET-CENTS TRENTA-NOU EUROS AMB NORANTA-DOS CÈNTIMS).

La despesa prevista per a l'any 2018, a partir de l'1 de juliol, és de 3.518.972,69 € de base imposable i 351.897,26 € corresponent al 10% d'IVA, que fan un total de 3.870.869,95 € (TRES MILIONS VUIT-CENTS SETANTA MIL VUIT-CENTS SEIXANTA-NOU EUROS AMB NORANTA-CINC CÈNTIMS).

TERCER. Validar el Decret de l'Alcaldessa sobre el requeriment a VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, perquè continuï amb la prestació del servei fins a la nova adjudicació del contracte.

QUART. El servei objecte d'aquest contracte es preveu que s'iniciï sobre l'1 de juliol de 2018. L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei –que ja s'està prestant des de l'1 de gener de 2018 amb previsió de la duració fins que s'adjudiqui el contracte resultant de la present licitació- es contraurà a l'aplicació pressupostària 53.1621.2270001 del pressupost de 2018, i a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte. L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari.

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació de la manera prevista a l'article 142 i concordants del TRLCSP."

*Es vota la proposta, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

Vots a favor: CiU (4), PSC (5), Cs (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita = 12 vots

Vots en contra: CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2), Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits = 13 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA
--

4. CONVIVÈNCIA I EQUITAT. ADHESIÓ AL MANIFEST INSTITUCIONAL DEL DIA INTERNACIONAL DE LES DONES, DE 8 DE MARÇ DE 2018.
(Exp. 222/2018-eAJT)

Relació de fets

1. Atès que el dia 8 de març de cada any es commemora el Dia Internacional de les Dones.
2. Atès que les dues entitats municipalistes de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis, elaboren conjuntament un manifest institucional per reivindicar que els drets socials, polítics i econòmics de les dones són innegociables.
3. Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té la voluntat d'adherir-se a l'esmentat manifest.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova el següent

ACORD:

ÚNIC. Adherir-se al Manifest del Dia Internacional de les Dones, de 8 de març de 2018, que es transcriu a continuació:

MANIFEST DEL DIA INTERNACIONAL DE LES DONES. 8 DE MARÇ DE 2018

Avui, Dia Internacional de les Dones, com cada 8 de març, les dones de tot el món alcem les nostres veus per reivindicar la igualtat efectiva entre homes i dones perquè els nostres drets socials, polítics i econòmics són innegociables. Les dones, des de les nostres diversitats, som més de la meitat de la població mundial i cal que formem part de la presa de decisions en tots els àmbits i estaments. Cal que el nostre dret a la participació social i política sigui una prioritat.

Aquest any, a més a més, també té lloc una Vaga Feminista organitzada per organitzacions socials i el moviment feminista a la qual donen suport, entre d'altres, els sindicats majoritaris que han convocat "aturades laborals" de dues hores per denunciar la desigualtat, la precarietat i la violència vers les dones, amb la voluntat que aquesta afecti l'ocupació, el consum i l'educació.

Des del món municipal donem suport a les reivindicacions de la Vaga Feminista. Una vaga que, tal i com diu el Consell Nacional de Dones de Catalunya (CNDC), "va més enllà del que s'identifica com atur laboral, perquè la participació de les dones és nuclear en totes les esferes de la vida", per això hi donem suport i us animem a participar a les aturades previstes, en franges de dues hores, matí i tarda que han convocat els sindicats.

Avui, doncs, ens tornem a trobar per commemorar el dia internacional de les dones i per reclamar, novament, la igualtat entre dones i homes.

En ple s. XXI, les últimes notícies ens transporten a principis del s. XX. Quan els governants, les persones responsables de legislar, no són conscients ni tenen cap mena d'intenció d'actuar en relació a la diferència real i existent entre el sou, per la mateixa feina, de les dones respecte als homes. Concretament, segons les últimes dades de l'Eurostat és un 14,9%. Quan es creu que "això no és important" o quan es manifesta que "en això nosaltres no ens hi posem" és quan la societat, el poble, les dones i els homes, ens hem de rebel·lar, posar -nos de peu i dir "NO, aquesta no és la societat on vull viure. NO aquestes no són les decisions que ha de prendre el govern".

És el que es diu la bretxa salarial, la diferència de sou entre els homes i les dones per la mateixa feina. És una forma més de violència envers les dones, la violència econòmica.

Fa més de 20 anys, més de 20 anys!, que se celebra, any rere any, el dia de la igualtat salarial; "L'equal pay". Organitzat per la Federació Internacional Business and Professional Women (BPW) i que té per finalitat lluitar per la igualtat salarial entre homes i dones. Però aquestes campanyes no serveixen de res si no van acompanyades de normes específiques i sancions, si són necessàries, per tal d'evitar que es dilati aquesta injustícia.

Volem una societat igualitària, volem una societat justa, rica, equilibrada, amb el foment del talent com un dels eixos de creixement i generació de riquesa. Volem el mateix sou per la mateixa feina, volem que moviments com "#MeToo" no hagin de reaparèixer perquè hi ha persones que s'atreveixen a demanar favors sexuals a canvi de feina. A assetjar les dones pel fet de ser-ho, a entendre que les dones són una "unitat de canvi", un objecte.

Les dones formen part de la societat, part activa, principal i bàsica per al desenvolupament de la societat, del futur. Per poder avançar com a societat s'han de tenir en compte totes les persones, indistintament, del sexe que tinguin. Per això, per reclamar aquesta necessitat imperiosa, perquè els governants reaccionin, perquè es

legisli allò que és injustícia, tornem a alçar-nos i a manifestar-nos i ho farem sempre. Sempre per aconseguir una societat justa i igualitària.

Aquest és el gran repte que tenim al davant, i l'hem d'assolir amb la col·laboració i la complicitat de totes les institucions, agents socials i de les dones i els homes dels nostres pobles i ciutats, perquè només així podrem fer-ho realitat.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (4 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP, Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes Muñoz, regidors no adscrits).

5. JOVENTUT. APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DESTINADES ALS INFANTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU. (Exp. 5/2018-eSUB)

Relació de fets

Un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és la millora de la qualitat de vida dels seus habitants.

En aquest sentit, les activitats d'educació en el lleure, en particular les que tenen lloc a l'estiu, contribueixen de forma notable al creixement integral d'infants i joves, així com a la creació d'una societat més responsable i compromesa.

D'acord amb l'article 44.3 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, els poders públics han de facilitar i promoure l'accés a les activitats d'educació en el lleure.

A Vilanova i la Geltrú hi ha un ampli ventall d'entitats de l'àmbit del lleure, de l'esport i de la cultura que dissenyen, gestionen i produeixen activitats d'educació en el lleure per a infants i adolescents durant el període de vacances d'estiu a través de la promoció esportiva, de l'activitat lúdica, sociocultural i d'aprenentatge.

Per tal de permetre l'accés de tots els infants i joves de la ciutat que vulguin participar en les activitats d'estiu, és voluntat de l'Ajuntament habilitar una línia de subvencions que permeti l'accés a aquestes activitats publicades en el Llibret d'activitats d'estiu que edita cada any l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en els següents conceptes:

- **Subvencionar les activitats d'educació en el lleure a l'estiu** dels infants i/o joves **menors de 18 anys**.
- **Subvencionar el menjador** d'aquells infants i/o joves **menors de 18 anys** que realitzen aquestes activitats de lleure a l'estiu i que es trobin en una situació de vulnerabilitat alimentària.
- **Subvencionar una part del cost del monitoratge de suport** per a infants i/o joves **menors de 21 anys amb discapacitat** que realitzen aquestes activitats.

Fonaments de dret

Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.

L'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el qual estableix que l'aprovació de les bases per a l'atorgament de subvencions correspon al Ple de la corporació i han de ser sotmeses a informació pública per un termini mínim de 20 dies i s'han de publicar al BOP i al tauler d'anuncis de la corporació i una referència al DOGC; la Llei 7/1985, de bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; així com els articles 9.2, 10.4, 17, 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot això aquest Ple de la Corporació aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar inicialment les "Bases reguladores de subvencions destinades als infants i joves de Vilanova i la Geltrú per a la realització d'activitats d'educació en el lleure a l'estiu". (s'adjunta document).

SEGON. Sotmetre a INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 20 DIES hàbils, la present proposta mitjançant publicació al BOP, tauler d'edictes de la Corporació i una referència al DOGC, per a la presentació de suggeriments i al·legacions. Si en el termini esmentat no s'han presentat suggeriments ni al·legacions, la present aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del secretari."

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES ALS INFANTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU
--

1. Objecte del programa de subvencions

L'objecte de les bases és regular les subvencions destinades a facilitar la participació dels infants i joves de Vilanova i la Geltrú en les activitats publicades en el Llibret d'activitats d'estiu que edita cada any l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en els següents conceptes:

- **Subvencionar les activitats d'educació en el lleure a l'estiu dels infants i/o joves menors de 18 anys.**

- **Subvencionar el menjador** d'aquells infants i/o joves **menors de 18 anys** que realitzen aquestes activitats de lleure a l'estiu i que es trobin en una situació de vulnerabilitat alimentària.
- **Subvencionar una part del cost del monitoratge de suport** per infants i/o joves **menors de 21 anys** amb **discapacitat** que realitzen aquestes activitats.

Aquestes bases volen donar compliment als principis que, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, han d'imperar en la relació entre l'administració i la ciutadania en matèria d'objectivitat, transparència, proporcionalitat, confiança legítima, bona fe, eficàcia i eficiència dels serveis públics.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a l'article 2 disposa que s'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per qualsevol dels subjectes previstos en l'article 3 de la Llei, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:

- a) Que l'entrega es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que l'entrega estigui subjecta al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzat o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'hagin establert.

Els principis establerts en aquesta Llei són un fonament que cal respectar i contemplar en aquestes bases:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Per altra banda, en la sessió ordinària de data 13 de març de 2017, el Ple Municipal va aprovar el PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ ANY 2017-2019. Dins el capítol II de l'esmentat Pla, entre d'altres, es recull la voluntat per part de l'Ajuntament de continuar donant suport econòmic molt especialment en els següents àmbits:

- Nova Governança i Comunicació
- Polítiques de Ciutadania
- Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació

I es recull, entre d'altres, el següent objectiu estratègic establert en el Pla d'Actuació Municipal 2015-2019:

1.- Igualtat d'oportunitats i cohesió social. Prioritzar l'atenció i la protecció dels col·lectius socials i les persones més vulnerables, garantir una oferta formativa i

educativa pública de qualitat per a tothom, millorar l'atenció integral de la salut de les persones, apropar i garantir l'accés a la cultura a tota la ciutadania com a eina de transformació social, vetllar per fer de la convivència i les polítiques d'igualtat de gènere eixos de la cohesió social a la ciutat, garantir el desenvolupament integral de la persona en totes les etapes vitals, enfortir la cooperació entre els pobles i fomentar la cultura de la pau i promoure l'esport com a element vertebrador, espai de cohesió i inclusió social

Les presents bases es nodreixen d'un treball tècnic previ i de les normes existents en el moment de la seva aprovació.

2. Règim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

També es d'aplicació allò que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. I la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials i la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

El Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys. Així com els articles 56, 57 i 58 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència, regulen, respectivament, els requeriments de les zones i equipaments recreatius, l'educació en el lleure, així com el joc i la pràctica de l'esport pels infants i els adolescents, i estableixen el seu dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur.

3. Requisits dels sol·licitants

3.1 Requisits generals

En base al que estableix l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions a l'article 3.1: "Tindrà la consideració de beneficiari de subvencions la

persona que hagi de realitzar l'activitat que va fonamentar el seu atorgament o que es trobi en la situació legítima la seva concessió.”

Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; pel seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; per l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, publicada en el BOPB núm. 68, de 20 de març de 2007, i modificat el seu article 5 aprovat al Ple el 13 de març de 2017 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

3.2 Requisits específics e imprescindibles per a les PERSONES FÍSQUES per a la sol·licitud de subvencions

Per presentar una **sol·licitud de subvenció** cal complir amb els següents requisits:

1. Que el **pare/mare o tutor legal disposi de NIF o NIE vigent**. (En el supòsit que siguin concedides, aquestes ho seran a nom del pare, mare o tutor legal que realitzi la sol·licitud de la subvenció).
2. Que els beneficiaris de les subvencions siguin **menors de 18 anys**.
3. **Empadronats a Vilanova i la Geltrú**.
4. Que la unitat de convivència no posseeixin cap altre immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament. Aquest requisit no serà aplicable en la sol·licitud de subvencions per suport al monitoratge dels infants/adolescents amb discapacitat.
5. **Tenir ingressos per unitat familiar inferiors als establerts a la convocatòria anual depenent del número de membres de la unitat familiar**. (s'entenen com a ingressos de la unitat familiar la quantitat resultant de la suma de tots els ingressos nets mensuals de la unitat de convivència –incloent pagues extres-, dividit pel nombre de membres que la formen).
6. Que s'inscriguin en una activitat d'educació en el lleure organitzada per una entitat col·laboradora de l'Ajuntament i publicada en el Llibret d'activitats d'estiu editat per l'Ajuntament.
7. Adjuntar a la sol·licitud una **Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat social**.

3.3 Requisits específics per a les PERSONES FÍSQUES per a la sol·licitud de subvenció d'una part del cost del monitoratge de suport per infants i/ o joves amb discapacitat

Per presentar una sol·licitud de subvenció cal complir amb els següents requisits:

1. Que el pare/mare o tutor legal disposi de NIF o NIE vigent. (En el supòsit que siguin concedides, aquestes ho seran a nom del pare, mare o tutor legal que realitzi la sol·licitud de la subvenció).
2. Que els beneficiaris de les subvencions siguin **menors de 21 anys**.

3. **Empadronats a Vilanova i la Geltrú.**
4. Que el l'infant/jove tingui reconegut un grau de **discapacitat física, psíquica o sensorial mínima del 33%**.
5. Que s'inscriguin en una activitat d'educació en el lleure organitzada per una entitat col·laboradora de l'Ajuntament i publicada en el Llibret d'activitats d'estiu editat per l'Ajuntament.
6. Adjuntar a la sol·licitud una Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat social.
7. **Autorització de dades personals** signada pel pare/mare o tutor legal de l'infant/jove, per tal que l'Ajuntament coordini la **valoració** amb el centre educatiu on assisteix l'infant/jove i l'equip psicopedagògic per determinar el suport de reforç de monitoratge i l'adequació de l'activitat d'estiu a les característiques de l'infant/adolescent. Per tal d'agilitar la valoració, es podrà avançar via correu electrònic a la bústia infancia@vilanova.cat.

4. Procediments de sol·licituds i terminis

4.1 Sol·licituds de subvencions

Per formalitzar la petició en els procediments de concurrència competitiva, les persones físiques sol·licitants que es vulguin acollir a aquestes subvencions hauran de presentar, a través de l'**Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC)**, la sol·licitud de la subvenció, on s'especifiqui la demanda concreta de quina/quines subvencions sol·licita, seguint el procediment, la documentació i el termini establerts en aquestes bases i en la seva convocatòria corresponent.

4.2 Criteris Generals de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el que estipuli la seva pròpia convocatòria. Qualsevol sol·licitud presentada **fora de termini NO serà admesa a tràmit**.

Els interessats tindran un termini de **10 DIES HÀBILS** a comptar del tancament del termini de presentació de sol·licituds, per tal **d'esmenar els defectes** en la forma que s'estableixi a la convocatòria, amb l'avertiment que de no fer-ho es tindrà per desistida la seva sol·licitud, prèvia resolució dictada a l'efecte.

La publicació de les llistes en format electrònic amb les concessions es farà a la BDNS, així com al web municipal, i presencialment es podrà consultar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana en el termini d'un mes des del tancament del termini de presentació i abans del començament de les activitats d'estiu.

Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquestes bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret al sol·licitant a rebre-la. Així mateix, el fet d'haver rebut una subvenció en un exercici anterior no genera cap tipus de dret a rebre subvencions en exercicis posteriors.

El termini per resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà com a màxim de tres mesos, a comptar des de l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds a l'Ajuntament o, en el seu cas, el que es determini en la convocatòria.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions ordinàries serà de concurrència competitiva, és a dir, que la concessió de subvencions es realitzarà mitjançant convocatòria pública, a la qual es podran presentar totes aquelles persones físiques que compleixin els requisits que s'exigeixen. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Un cop feta la convocatòria, s'obrirà el termini de presentació de les sol·licituds.

Aquestes seran valorades en base als criteris d'atorgament prèviament fixats en aquestes bases i en els criteris de valoració específics fixats en la convocatòria anual.

En base a aquest procediment, es farà la proposta de concessió definitiva de les subvencions. L'import total de les subvencions concedides estarà condicionat pel crèdit disponible.

El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació.

La convocatòria anual determinarà les línies d'ajuts en concret i la dotació pressupostària.

6. Òrgans competents per a la instrucció, ordenació, convocatòria, avaluació i atorgament de les subvencions

6.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspondran a la Regidoria amb competència en matèria d'infància i adolescència.

6.2. La convocatòria de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local.

6.3. Totes les sol·licituds de subvenció seran informades per una comissió avaluadora constituïda, com a mínim, pel/per la cap del servei, un membre del personal tècnic i un membre del personal administratiu. Aquesta comissió examinarà els compliment dels requisits dels beneficiaris, demanarà els informes que estimi necessaris, establirà l'ordre de prelación de les sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda. Emetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administrativa del departament, el qual redactarà un esborrany de proposta de resolució de les concessions de subvenció.

I finalment, serà la Junta de Govern Local l'òrgan que aprovarà la concessió de les subvencions.

6.4. El que s'estableix en aquest apartat s'entén sens perjudici de les competències que, per raó de la quantia, vinguin atribuïdes per llei als diferents òrgans de la corporació.

7. Criteris per a la valoració de les sol·licituds i la concessió de les subvencions

La subvenció serà per a **una sola activitat**, amb **una durada màxima de 4 setmanes** i **l'import màxim a subvencionar es fixarà en la seva pròpia convocatòria**. La subvenció no cobrirà el 100% del cost de l'activitat; el % serà especificat en la seva convocatòria anual. Tan sols en aquells casos derivats i informats per part dels Serveis Socials municipals de grau de risc en situació sociofamiliar excepcionalment greu, es podrà concedir el 100% del cost de l'activitat, igualment amb un **màxim de 4 setmanes** d'activitat per infant/adolescent.

Els **criteris generals** que es seguiran per a la resolució dels ajuts seran els següents:

1.- Anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, s'informarà al sol·licitant perquè l'esmeni. Si en el termini de **10 dies** els sol·licitants no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.

CODI		DESCRIPCIÓ			PUNTS MÀXIMS
FILLS	Situacions socioeconòmiques i familiars	per família nombrosa amb infants < 18 anys			1
	Situacions socioeconòmiques i familiars	Punts per família monoparental			1
ING	Ingressos de la unitat de convivència	Ingressos de la unitat de convivència inferiors a	Membres unitat familiar	Ingressos màxims/ mes	PUNTS MÀXIMS
			2	< 739,86	1
			3	< 910,59	1
			4	< 1.081,33	1
			5	< 1.252,06	1
			6	< 1.422,80	1
			+ de 6	< 1.939,99	1



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

DIS	Discapacitat física, psíquica i/o sensorial	Infant i/o adolescent sol·licitant de l'ajut econòmic			2
	acreditada (mínim 33% grau discapacitat)	Membre de la unitat de convivència			1
SSB	Seguiment a Serveis Socials	En situació de seguiment per part dels serveis socials			1
		Grau risc situació sociofamiliar greu			2
		Grau risc situació sociofamiliar excepcionalment greu (+25% preinscripció)			4
			MÍNIM	MÀXIM	PUNTS
PRIHAB	% Despeses 1r habitatge fins a un màxim d'IRSC de 569,12 €/ mes sobre els ingressos de la unitat de convivència	Despeses derivades del lloguer o préstec hipotecari per a l'adquisició del primer habitatge	0%	29,99%	0
			30%	39,99%	1
			40%	49,99%	2
			50%	>50%	3

2.- Puntuació dels Criteris de Selecció generals:

3.- Tan sols en les sol·licituds de subvenció d'una part del suport al monitoratge per a infants i joves amb discapacitat, no es tindrà en compte el nivell de renda i de càrregues familiars.

4.- La quantitat econòmica atorgada a cada sol·licitud estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles. Per tenir dret a la subvenció caldrà obtenir una puntuació en els criteris de selecció generals com a mínim de 3 punts.

L'import corresponent a les subvencions per activitats d'estiu i de menjador s'establirà segons el barem següent:

punts mínims	punts màxims	percentatge concedit
3,00	4,00	25,00

5,00	6,00	50,00
7	+7	75,00

En aquelles sol·licituds que els Serveis Socials municipals informin en grau de risc de situació sociofamiliar excepcionalment greu, s'atorgarà el 100% de l'import de la inscripció a l'activitat d'estiu.

Fixant els següents imports màxims en relació al preu de l'activitat on s'inscriu durant un període màxim de 4 setmanes:

- Per a les **activitats a l'estiu** un màxim de **195 €**.
- Per al **menjador**: l'import màxim diari a subvencionar serà de **6,20 euros/alumne/dia, IVA inclòs**.

Pel cas de les subvencions al **monitoratge de suport** per a infants i/o joves **menors de 21 anys** amb **discapacitat** que realitzen activitats d'estiu, l'import s'establirà de forma personalitzada en funció de la valoració de l'equip psicopedagògic prevista en el punt 7.1 de les presents bases. Fixant els següents imports màxims per setmana, durant un període **màxim de 4 setmanes**, segons el grau de suport necessari:

Suport total: 145 €

Suport parcial: 97 €

Assessorament i Orientació: recurs tècnic

5.- La persona sol·licitant es comprometrà a mantenir una entrevista personal amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, si així es requereix.

6.- L'obtenció de la subvenció pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per a l'obtenció de la subvenció de l'any de la convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.

7.1 Criteris Específics de Selecció en les subvencions per cobrir el cost d'una part del **suport al monitoratge**:

- **Suport total:** Quan es valori per part de l'equip psicopedagògic que és necessari un/a monitor/a amb dedicació exclusiva per a l'infant i/o jove amb discapacitat, l'import de la subvenció es fixarà en la seva convocatòria i es destinarà al finançament de la contractació del monitor/a amb dedicació exclusiva, mentre duri la participació de l'infant i/o jove a l'activitat d'estiu, amb un **màxim de 4 setmanes**.
- **Suport parcial:** Quan es valori per part de l'equip psicopedagògic que l'atenció a l'infant i/o jove amb discapacitat es pot assolir amb una disminució de la ràtio monitor/a-infants, l'import de la subvenció es fixarà en la seva convocatòria i es destinarà al finançament de la contractació del monitor/a,

mentre duri la participació de l'infant i/o jove a l'activitat d'estiu, amb un **màxim de 4 setmanes**.

- **Assessorament i Orientació:** Quan es valori per part de l'equip psicopedagògic que les característiques de l'infant i/o jove no requereixen de suport específic, la integració de l'infant i/o jove és fàcilment assolible a partir de l'assessorament especialitzat a l'equip de monitors/ores, sense requerir un reforç en el nombre d'aquests. No comporta subvenció econòmica, però sí l'assessorament i l'orientació.

7.2 Criteris generals d'exclusió:

L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida.

Les dades justificatives aportades podran ser sotmeses a constatació. En el cas que es comprovi que les esmentades dades no concorden amb la realitat, es perdrà el dret a la subvenció en aquesta convocatòria i, en el cas d'haver estat percebuda, comportarà l'obligatorietat de retornar-ne l'import.

Altres criteris d'exclusió:

- El no compliment d'algun dels requisits imprescindibles.
- La presentació de la sol·licitud fora del termini establert.
- La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert.
- La comprovació certa d'altres ingressos no relacionats en la sol·licitud.
- Quan les dades referents als ingressos no es corresponguin coherentment amb les despeses.

8. Import i forma de pagament de les subvencions

El **pagament** es farà directament a les entitats col·laboradores que prèviament hagin signat un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, complint tots els requisits i obligacions establerts en les **NORMES REGULADORES DELS CONVENIS DE COL·LABORACIÓ ENTRE LES ENTITATS ORGANITZADORES DE LES ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU DESTINADES ALS INFANTS I JOVES I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ**.

Els imports concedits en concepte de subvenció a les persones participants s'abonarà a les entitats col·laboradores de la manera següent:

- El **60% del total** de l'import concedit: un cop redactada la resolució de concessió i aprovada per la Junta de Govern Local.
- El **40% restant** de l'import: es farà efectiu un cop l'entitat col·laboradora l'hagi justificat correctament seguint el procediment establert en aquestes bases reguladores i demés normativa d'aplicació.

9. JUSTIFICACIÓ de la realització de l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció

Prèviament a efectuar la resta de pagament dels imports concedits, les **entitats col·laboradores** (organitzadores de les activitats d'estiu) hauran de presentar la justificació mitjançant **CARPETA CIUTADANA i certificat digital**, adjuntant a la **sol·licitud de pagament de la subvenció** la següent documentació imprescindible:

- **CERTIFICAT** signat per la persona responsable de l'entitat amb la relació dels infants que han rebut la subvenció i que han realitzat l'activitat subvencionada de forma correcta.
- **Declaració responsable** signada pel pare/mare o tutor legal conforme és coneixedor/a que l'import concedit per a l'activitat subvencionada es farà efectiu a l'entitat col·laboradora.
- **Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament:** Document acreditatiu de la titularitat de compte bancari. Imprescindible perquè qualsevol persona, física o jurídica, pugui rebre transferències de part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

10. Obligacions de les persones beneficiades

Les persones a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un informe per escrit amb justificació de les causes que l'originen.

11. Obligacions de les entitats col·laboradores

Totes aquelles obligacions recollides en les Normes reguladores dels convenis de col·laboració entre les entitats organitzadores de les activitats d'educació en el lleure a l'estiu destinades als infants i joves i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

També hauran de justificar correctament seguint el procediment establert en les presents bases.

12. Incompliment de les obligacions dels beneficiaris de les subvencions

L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a

que aquest rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

13. Denegació, modificació, suspensió i extinció dels ajuts

Denegació

Podran ser denegades les sol·licituds que, tot i complir amb els requisits establerts anteriorment, puguin concórrer en alguna de les següents circumstàncies:

- Dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants.
- Qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració dels tècnics de referència, estimin la seva denegació de forma motivada.

Extinció

Es procedirà a l'extinció de les prestacions per alguna de les següents causes:

- Compliment del termini en les prestacions de durada determinada.
- Per renúncia o desistiment de la persona beneficiària a la prestació econòmica.
- Desaparició de totes o d'alguna de les circumstàncies, generals o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.

Revocació

Les subvencions podran ser revocades per alguna de les següents causes:

- Incompliment dels requisits per part de la persona beneficiària (compromisos i obligacions)
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació de les empreses per part dels tècnics referents.
- Quan la persona beneficiària ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de subvenció.
- Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de la prestació donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, es podran establir formes de devolució fraccionada.

14. Règim d'incompatibilitats

Amb caràcter general les subvencions previstes en aquestes bases no són compatibles amb qualsevol altre de les concedides per altres administracions. Alhora, sota cap concepte, les subvencions que es percebin pels serveis no poden superar la quantia i finalitat d'aquest.

Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic, serà incompatible la concessió de subvencions amb el gaudi gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat. Igualment seran incompatibles amb les subvencions concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

15. Tractament de dades personals i confidencialitat de les ajudes concedides

Es garanteix la total confidencialitat en relació amb les peticions efectuades en aquell ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins el marc establert per la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades.

La sol·licitud de subvenció implica l'autorització expressa a l'Ajuntament per accedir a qualsevol de les dades acreditatives d'informació personal sol·licitada per tal d'acreditar la seva autenticitat.

16. Publicació i altres consideracions

Sotmetre a INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 20 DIES hàbils, les presents Bases mitjançant publicació al BOP, Tauler d'Edictes de la Corporació i una referència al DOGC, per a la presentació de suggeriments i al·legacions. Si en el termini esmentat no s'han presentat suggeriments ni al·legacions, la present aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del secretari.

Aquesta normativa serà d'aplicació fins que no la modifiqui el mateix organisme que l'ha aprovada.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (4 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1

del PP, Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes Muñoz, regidors no adscrits.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

6. PROMOCIÓ ECONÒMICA. APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD A LA DIRECCIÓ GENERAL DE COMERÇ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA D'AMPLIACIÓ DE LA ZONA D'EXCEPCIONALITAT HORÀRIA COMERCIAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ COM A MUNICIPI TURÍSTIC. (Exp. 2/2018-eESMU)

Relació de fets

Des de l'inici de la present legislatura el Govern Municipal de Vilanova i la Geltrú està impulsant l'orientació de la nostra ciutat com a destinació turística familiar i de qualitat, sobretot a partir de la redacció del Pla de Màrqueting Turístic.

Aquest Pla (2017), així com l'estudi sobre l'anàlisi del comerç a la nostra ciutat (2014), identifiquen com a objectiu important aconseguir convertir el comerç de la ciutat en un pol d'atracció comercial de la zona sud de Barcelona, així com el reconeixement del nostre municipi com a "ciutat de *shopping*", promovent el turisme de compres. Es tracta d'unir la funció d'anar de compres amb la part més lúdica, de turisme, restauració i, també, social i cultural, per aconseguir esdevenir una atracció per a compradors, més enllà de la seva zona d'influència immediata, fins arribar a zones d'una distància màxima de 60 minuts en cotxe.

Cal considerar també que l'anàlisi del mercat potencial a nivell econòmic i els càlculs teòrics dels equilibris comercials de la nostra ciutat, indiquen que tenim certs dèficits d'oferta comercial en quant a mitjanes i grans superfícies i que existeixen una sèrie de fugues estructurals, que són més o menys grans en funció de l'activitat i la tipologia de segment a la que ens referim. Aquest dèficits són més importants si es considera que els municipis que són atracció comercial acostumen a tenir superàvit d'oferta, ja que és important la imatge de qualitat i varietat d'oferta comercial de tots els sectors i formats.

En aquests moments Vilanova i la Geltrú, des de el punt de vista econòmic i comercial, té un clar desavantatge en relació amb el seu entorn, i sobretot està perdent una oportunitat clara de posicionament i d'exercir atracció comercial a la seva àrea d'influència, tant immediata com més llunyana geogràficament, com poden ser els municipis de Sant Pere de Ribes, Cubelles, Sitges i Castelldefels, declarats turístics amb obertura total els diumenges i festius.

Actualment, el nostre municipi disposa d'excepcionalitat horària, en la zona (zona turística) que comprèn des de la línia del ferrocarril fins a la façana marítima i en el

període comprès entre el 15 de juny i el 15 de setembre; i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, té la voluntat de traslladar la petició d'ampliació de la delimitació de la zona turística a la zona est de la ciutat, la que està a tocar del municipi de Sant Pere de Ribes i fer-la extensiva a tot l'any.

Per altra banda, cal considerar que sectors comercials de la ciutat en diverses ocasions han manifestat la seva voluntat de poder obrir els diumenges i festius, per tal de consolidar els llocs de treball, així com la seva activitat comercial al municipi.

És per tot això que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú no vol prendre la seva oportunitat de poder ampliar la zona de municipi turístic i, en conseqüència, demanar l'excepcionalitat horària, i fer-la extensiva a tot l'any, a la zona est de la ciutat, zona on hi ha una important presència de solars i naus al llarg de la ronda d'Europa, carrer de la Piera, ronda Ibèrica, rambla de Sant Jordi, carrer dels Crespellins i avinguda de Vilafranca del Penedès fins l'enllaç amb la C-31, i que comprèn el polígons d'activitat econòmica de Les Roquetes, Santa Magdalena i de Masia d'en Barreres, que poden encabir superfícies comercials de gran i mitjà format (adjuntem plànol amb la proposta de delimitació de la zona turística amb excepcionalitat horària. Annex 1).

En aquest context, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pot acreditar, mitjançant els corresponents informes de les direccions dels equipaments culturals de la ciutat -i en concret de Museu Victor Balaguer, Museu Can Papiol, Torre Blava Espai Guinovart, Museu del ferrocarril de Catalunya, Centre d'Interpretació del Romanticisme Masia d'en Cabanyes-, que el número de visitants durant l'any 2017 als equipaments culturals de la ciutat va ser de 70.872 visitants, sent superior al número d'habitants del municipi, i que segons dades de l'IDESCAT per a l'any 2017 va ser de 66.077.

També, i de conformitat amb l'article 38.2, s'adjunten els informes següents:

Cambra de Comerç de Barcelona. Delegació al Garraf.
Federació Empresarial del Gran Penedès
Associació Tot Comerç
Associació Comerç de Mar
Unió General de Treballadors de Catalunya
Comissions Obreres Garraf
Gremi d'Hoteleria i Restauració de Vilanova i la Geltrú
Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú
Col·legi d'Enginyers Tècnics de Vilanova i la Geltrú
Consell Comarcal del Garraf.
Associació de Veïns del barri del Tacó
Federació d'Associacions de Veïns de Vilanova i la Geltrú
Associació de restauradors Menja't Vilanova
Associació de Consumidors de la província de Barcelona (ACPB)

Fonaments de dret

D'acord amb la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, i segons el seu article 38, on diu que els Ajuntaments poden demanar, als efectes dels horaris comercials, d'acollir-se a la condició de municipi turístic, segons el supòsit que

contempla l'apartat b) 1, on diu textualment: *“Si disposa d'equipaments culturals que generin una afluència anual acreditada de visitants que superi el nombre d'habitants del municipi”*.

El mateix article 38, en el punt 2 diu textualment: *“ Els Ajuntaments dels municipis que compleixin alguna de les condicions de l'apartat 1, poden optar per acollir-se a l'excepció de municipi turístic a l'efecte dels horaris comercials, mitjançant la presentació d'una proposta fonamentada, aprovada pel Ple de l'Ajuntament, que ha d'especificar si l'excepció es demana per a la totalitat del municipi, o només per a una part, i indicar el període de l'any al qual se circumscriu la sol·licitud, la franja horària d'obertura diària sol·licitada i el període de vigència de l'excepció, que no pot ésser superior a quatre anys”*.

Pels motius exposats, es fa palesa la conveniència i necessitat de sol·licitar l'autorització de l'excepció d'horaris de diumenges i festius per als establiments comercials situats en la zona delimitada, durant el període de tot l'any, a fi i efecte de dotar la població d'una oferta comercial que cobreixi les demandes que s'esmenten en aquest escrit.

Per tot l'exposat, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Sol·licitar a la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya, i d'acord amb el que preveu la Llei 18/2017, de comerç, serveis i fires, en el seu article 38, *determinació dels municipis turístics*, l'excepcionalitat horària que correspon a l'ampliació de la zona que actualment ja disposa d'autorització (barri de Mar), fent-la extensiva a la part est de la ciutat, fent un continu al llarg de la ronda d'Europa, carrer de la Piera, ronda Ibèrica, rambla de Sant Jordi, carrer dels Crespellins i avinguda de Vilafranca del Penedès fins l'enllaç amb la C-31, que inclou els polígons d'activitat econòmica de Les Roquetes, de Santa Magdalena i de Masia d'en Barreres (s'adjunta plànol que delimita la zona d'excepcionalitat).

El període que es sol·licita es per a tot l'any en tota la zona, que inclou la que ja disposava d'excepcionalitat (només durant el període estival), essent la franja horària d'obertura la que permet la Llei de 75 hores màxim.

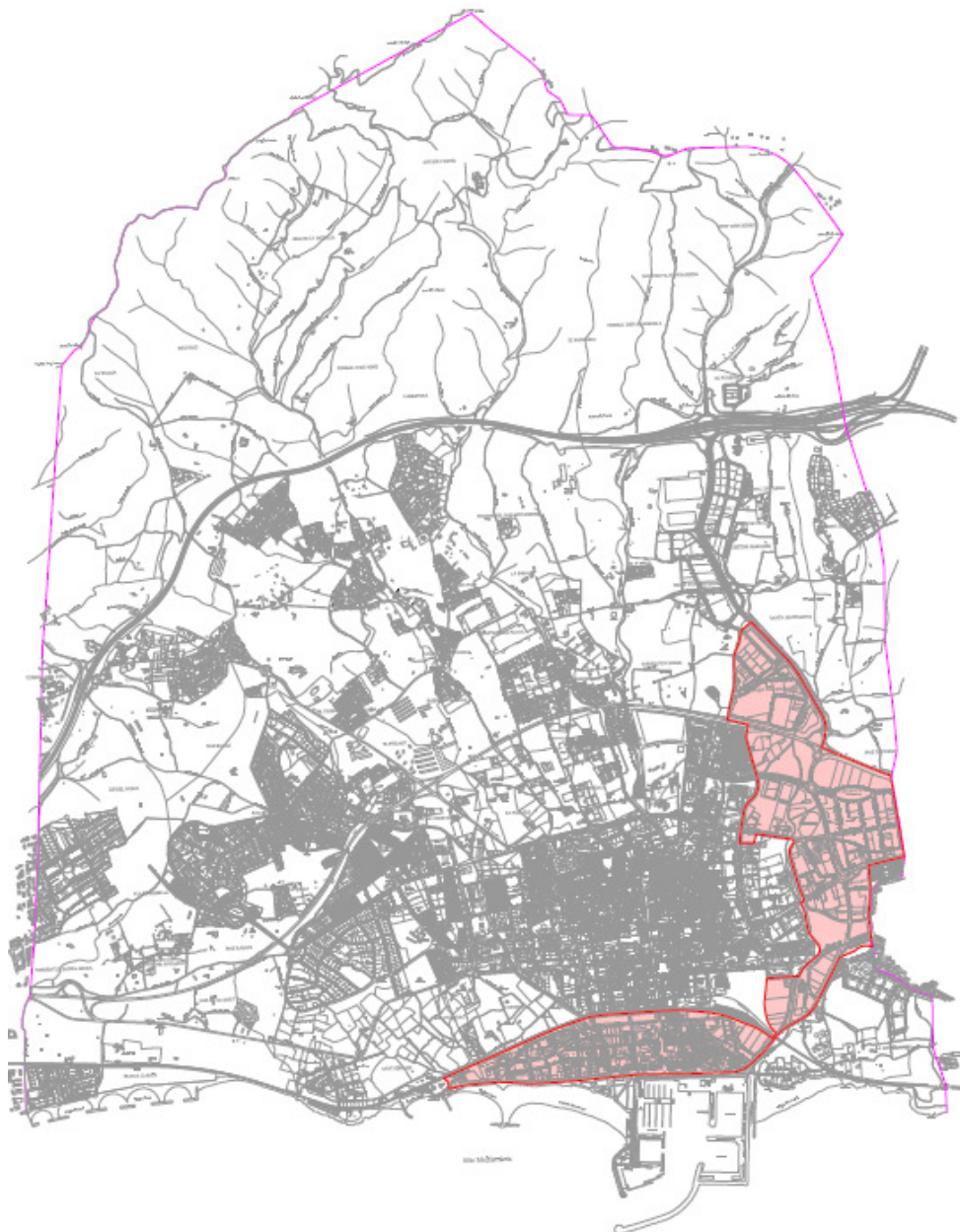
El període de vigència de l'excepció serà de 4 anys, que es contemplen com a màxim segons l'esmentada Llei en el seu article 38.2.

SEGON. Comunicar aquest acord als ens afectats."

ANNEX 1 (Plànol)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), PSC (5), Cs (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita = 12 vots

Vots en contra: CUP (5), SOM VNG (2), Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes = 9 vots

Abstencions: ERC = 4 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ
--

7. URBANISME. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ EN ELS ÀMBITS DE SÒL URBÀ MASIA D'EN BARRERES I i II. (Exp. 4/2018-eURB)

Relació de fets

I.- L'11 de gener de 2018 (núm. d'Anotació 2018001389), el Sr. J.J.P., en representació del promotor, CEL URBÀ, SL, amb domicili social al carrer Diputació, 237 planta 6, porta 3 de Barcelona i NIF B-63457824, presentà una proposta de Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana en els àmbits de sòl urbà Masia d'en Barreres I i II, per tal de procedir a la seva tramitació.

Aquest document ha estat redactat pel Sr. G.M.B., arquitecte membre de "GRAM, Arquitectura i Urbanisme".

L'objectiu principal de la proposta és de donar un nou impuls a l'àrea de Masia d'en Barreres, atesa la pèrdua de la majoria de les activitats que s'hi duïen a terme. Es pretén possibilitar la implantació d'un nou teixit d'activitats econòmiques que recuperin per a la ciutat aquesta important àrea de Vilanova i la Geltrú.

Alhora es pretén l'homogeneïtzació de les claus de sòl urbà, adaptar algunes parcel·les de sòl de sistemes a les necessitats reals i les demandes mediambientals, i regularitzar la zonificació del sòl públic segons les obres d'urbanització ja realitzades.

Per tal de regenerar aquest àrea cal adaptar la normativa de les parcel·les de sòl privat, que en el planejament vigent preveuen, per a les de majors dimensions, indústries de transformació del ciment, a les noves activitats que la ciutat requereix.

II.- Una vegada examinada la referida proposta de modificació pels serveis tècnics d'Urbanisme, a efectes d'assumir la iniciativa pública per a la seva formulació, d'acord amb l'article 101.3 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aquests han elaborat l'informe tècnic incorporat a l'expedient, el qual presenta el següent contingut literal:

"MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA EN ELS ÀMBITS DE SÒL URBÀ MASIA D'EN BARRERES I – II. INFORME URBANÍSTIC PEL TRÀMIT D'APROVACIÓ INICIAL

1.- Antecedents

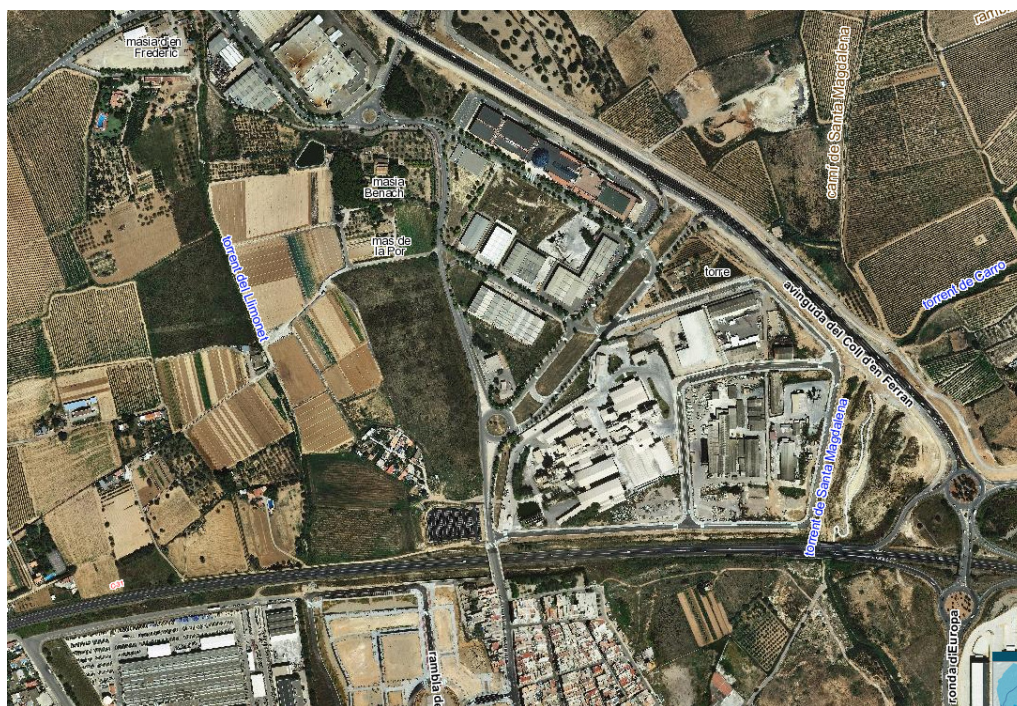
L'11 de gener de 2018, J.J.P., en representació de la societat Cel Urbà, SL, amb domicili social al carrer Diputació, 237, planta 6, porta 3, de Barcelona i NIF B-63457824, presentà la proposta de Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana en els àmbits de sòl urbà Masia d'en Barreres I i II per tal de procedir a la seva tramitació. (Registre d'entrada núm. 2018001389).

Aquest document ha estat redactat per G.M.B., arquitecte membre de GRAM, arquitectura i urbanisme.

2.- Planejament vigent i legislació vigent

El 25 de juliol de 2001, per resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques, publicada al DOGC núm. 3444, de 2 d'agost del 2001, s'aprovà definitivament la Revisió del PGO, planejament vigent en l'àmbit del document presentat.

Al 1991 es va redactar un P.A.U. (Programa d'Actuació Urbanística) del sector de Sòl Urbanitzable no Programat comprès entre l'antiga carretera C-244 de Vilafranca, la nova variant d'aquesta carretera C-244 i la variant de la carretera C-246. Aquest àmbit estava dividit en dos sectors: el Masia d'en Barreres I i el Masia d'en Barreres II.



Emplaçament

El Pla Parcial Masia d'en Barreres I desenvolupa urbanísticament un dels dos àmbits en què es dividí l'àmbit de P.A.U., i va ser aprovat definitivament el 18 de desembre de 1991. El dia 6 de setembre de 1992 va ser aprovat definitivament el Projecte d'Urbanització del sector, i el 21 de setembre de 1992 va ser aprovat el Projecte de Reparcel·lació que culminava el procés urbanístic de planejament i gestió del sector.

Les obres d'urbanització del sector es van desenvolupar durant els anys 1992-1994, recepcionant-se les mateixes el 19 de gener de 1995.

El Pla Parcial Masia d'en Barreres II desenvolupa urbanísticament l'àmbit restant en què es dividí l'àmbit de P.A.U., i va ser aprovat definitivament el 18 de desembre de 1991.

Amb motiu de la urbanització del Sector Masia Barreres I, i aprofitant que el camí principal que travessava el Sector II, quedava parcialment afectat per les obres d'implantació del col·lector de connexió del Sector I amb el torrent de Santa Magdalena, a petició dels propietaris del sector II es varen executar unes obres provisionals.

Més endavant, davant els requeriments de l'Ajuntament perquè s'urbanitzés definitivament el Sector, els propietaris varen fer una proposta de modificació del Pla Parcial, amb data de gener de 2000.

Passat el termini assenyalat, i no havent fet els propietaris cap pas en aquest sentit, l'Ajuntament va decidir encarregar a la Societat Anònima Municipal Promoció Industrial Vilanova (PIVSAM) la redacció d'una Modificació del Pla Parcial que recollís les propostes fetes pels propietaris, adaptant-la a la revisió del Pla General de juny de 2001.

Les obres d'urbanització del sector ja es troben desenvolupades.

L'abast de la Modificació es defineix mitjançant la delimitació d'un àmbit total format per dos subàmbits: Masia d'en Barreres I i Masia d'en Barreres II.

La superfície total de l'àmbit d'actuació ascendeix a un total de 282.001 m² segons el planejament vigent, distribuïts de la següent manera:

Masia d'en Barreres I	104.233 m ²
Masia d'en Barreres II	177.768 m ²
<u>TOTAL Àmbit de la Modificació</u>	<u>282.001 m²</u>

L'apartat 9è. de l'art. 226 de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, afegeix la següent lletra h) a la disposició addicional novena del Decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials, amb el següent contingut literal:

Disposició addicional novena

Els àmbits de planejament urbanístic que s'enumeren a continuació resten exclosos del criteri de localització establert a l'article 9 d'aquest Decret Llei, amb les superfícies de venda màximes autoritzables que s'indiquen:

"h) A Vilanova i la Geltrú, en l'àmbit de planejament del polígon de Masia d'en Barreres II, una superfície màxima de venda de 19.000 m² en un equipament col·lectiu que s'ha d'emplaçar necessàriament en una parcel·la que estigui connectada amb la TUC mitjançant un vial estructurant del municipi. Aquests metres s'han de materialitzar abans del 31 de desembre de 2021".

Així doncs, dins l'àmbit de Masia d'en Barreres II es possibilita la implantació d'un parc comercial.

Per altra banda la Llei 16/2015, de simplificació de l'activitat administrativa i d'impuls de l'activitat econòmica i la Directiva de serveis 2006/123/CE del Parlament Europeu, especifiquen que no es poden establir limitacions ni restriccions els usos del sòl en l'exercici de les activitats econòmiques.

3.- Classificació i qualificació urbanística

D'acord amb el planejament vigent, l'àmbit de la proposta està íntegrament classificat com a Sòl Urbà.

4.- Documentació

El contingut del document presentat és el següent:

A. Memòria

I. Antecedents

II. Memòria de la informació

- II 1. El Pla General vigent
- II 2. Àmbit de la modificació
- II 3. Antecedents urbanístics
- II 4. Estat actual

III. Memòria de l'ordenació

- III 1 Objectius i criteris de l'ordenació proposada
- III 2 Justificació de la conveniència de la modificació puntual del PGO en quant a la figura de planejament
- III 3 Justificació i descripció de l'ordenació proposada
- III 4 Quadre resum de l'ordenació proposada vs. PGO

IV. Compromisos del Promotor

V. Incidència de la modificació a la mobilitat

VI. Justificació de l'interès públic de la modificació

VII. Justificació de la innecessarietat de l'informe ambiental

VIII. Justificació del no increment de l'aprofitament privat

IX. Suspensió de llicències i tràmits

X. Gestió de l'actuació

B. Normativa

C. Plànols

I.01 Situació

I.02 Emplaçament ortofoto

I.03 Planejament vigent Masia d'en Barreres I

I.04 Planejament vigent Masia d'en Barreres II

I.05 Propietat del sòl

O.01 Planejament proposat. Zonificació

O.02 Planejament proposat. Ordenació

O.03 Planejament proposat. Zonificació i Ordenació

O.04 Planejament proposat. Enllaç C-15 / C-31

- A.01 Compromisos del promotor
- A.02 Suspensió de llicències i tràmits

D. Documentació annexa

- D. 01 Estudi de mobilitat
- D. 02 Projecte d'urbanització accessos

El document presentat a tràmit conté la documentació suficient amb relació als seus objectius i en compliment de les determinacions del planejament i de la legislació vigent per a casos de modificació de planejament general.

5.- Objectius de la proposta

L'objectiu principal de la proposta és de donar un nou impuls a l'àrea de Masia d'en Barreres, atesa la pèrdua de la majoria de les activitats que s'hi duïen a terme. Es pretén possibilitar la implantació d'un nou teixit d'activitats econòmiques que recuperin per a la ciutat aquesta important àrea de Vilanova i la Geltrú.

Alhora es pretén l'homogeneïtzació de les claus de sòl urbà, adaptar algunes parcel·les de sòl de sistemes a les necessitats reals i les demandes mediambientals i regularitzar la zonificació del sòl públic segons les obres d'urbanització ja realitzades.

Per tal de regenerar aquesta àrea cal adaptar la normativa de les parcel·les de sòl privat, que en el planejament vigent preveuen, per a les de majors dimensions, indústries de transformació del ciment, a les noves activitats que la ciutat requereix.

6.- Resum de la proposta

Per tal d'assolir els objectius anteriors, la MPGOU abasta els àmbits corresponents als plans parcials Masia d'en Barreres I i Masia d'en Barreres II. Les actuacions que es pretén dur a terme són les següents:

- 1) Ajustament dels sòls destinats a sistemes. L'adaptació de la zonificació a la solució adoptada quan es va urbanitzar el sector Masia d'en Barreres II disminueix el sòl destinat a vialitat i s'augmenta lleugerament tant el sòl destinat a zones verdes així com el destinat a equipaments, a més d'introduir un nou vial en el límit de la parcel·la ImA que fa augmentar en 928.23 m² el sòl destinat a sistemes. El sòl destinat a equipaments, que a la proposta anterior es trobava en un àmbit més perifèric, s'ha reubicat a un punt més centralitzat i que compta amb un major potencial. D'aquesta manera es dona preferència a aquest sistema que és d'interès general. En total l'augment és de 882,45 m².
- 2) Introducció d'un nou accés extern des de l'enllaç de la cruïlla de la C-15 amb la C-31 que connecti amb l'àmbit general Masia d'en Barreres.

Aquest nou vial tindrà els següents efectes:

- a. La millora de les connexions del conjunt dels àmbits, tant de Masia d'en Barreres II, com Masia d'en Barreres I, afavorint així la mobilitat general d'acord amb les conclusions de l'estudi de mobilitat realitzat.

- b. Afavorir la mobilitat general del municipi, al disposar d'una incorporació directa per accedir a Vilanova i la Geltrú sense haver d'entrar en la rotonda d'enllaç venint de Barcelona i en direcció Tarragona.
- 3) Introducció d'un nou vial al límit de la parcel·la de major dimensió de l'àmbit Masia d'en Barreres II, per tal que tingui una configuració d'illa totalment envoltada de sòls destinats a sistemes. Aquest nou vial connectarà la rambla Central amb el carrer de l'Acer.
- 4) Introducció d'altres ajustos menors dins de la urbanització existent que es deriven de garantir la mobilitat de la futura implantació d'un nou teixit d'activitats econòmiques i comercials que renovi l'existent, com la introducció d'una rotonda en la zona del passeig central que garanteixi tots els girs i moviments interns i l'eliminació del gir existent, que ara no cal al disposar d'aquesta nova rotonda.
- 5) Eliminació de la limitació pel que fa als usos comercials d'un màxim del 15% que estableix el Planejament aprovat de Masia d'en Barreres II. Tenint en compte que encara que estigui admès l'ús comercial de forma genèrica en tot l'àmbit sense limitacions, aquest ús és troba limitat per el fet d'estar circumscrit als usos que la Llei de comerç permet fora de la T.U.C. (Trama Urbana Consolidada).

Els criteris que s'han tingut en compte són:

- a. Regir-se tant per la Llei 16/2015, de simplificació de l'activitat administrativa i d'impuls de l'activitat econòmica, com per la Directiva de serveis 2006/123/CE, del Parlament Europeu, en que ambdues especifiquen que no es poden establir limitacions, ni restriccions, ni cap altre condicionant en els usos del sòl en l'exercici de les activitats econòmiques que es vulguin desenvolupar.

"LLEI 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

En el capítol III es modifica el Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost. S'estableix que el planejament urbanístic i les ordenances municipals sobre edificació i ús del sòl no poden establir limitacions a l'accés de l'activitat econòmica o a l'exercici de les activitats que vulneren la Directiva de serveis i la seva normativa de transposició; també s'elimina la necessitat de llicència urbanística d'un conjunt d'actuacions, com ara les construccions i instal·lacions de nova planta; les obres d'ampliació, reformes i altres que no requereixen projecte; el canvi d'ús d'edificis i instal·lacions, excepte si el canvi és cap a un ús residencial; la construcció de murs o tanques o la instal·lació de cartells o tanques, entre altres."

"DIRECTIVA 2006/123/CE DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 12 de diciembre de 2006 relativa a los servicios en el mercado interior
EL PARLAMENTO EUROPEO Y EL CONSEJO DE LA UNIÓN EUROPEA,
Considerando lo siguiente:
(...)

(5) Por tanto, procede eliminar los obstáculos que se oponen a la libertad de establecimiento de los prestadores en los Estados miembros y a la libre circulación de servicios entre los Estados miembros y garantizar, tanto a los destinatarios como a los prestadores de los servicios, la seguridad jurídica necesaria para el ejercicio efectivo de estas dos libertades fundamentales del Tratado. Dado que los obstáculos que entorpecen el mercado interior de los servicios afectan tanto a los operadores que desean establecerse en otros Estados miembros como a los que prestan un servicio en otro Estado miembro sin establecerse en él, procede permitir que el prestador desarrolle sus actividades de servicios dentro del mercado interior, ya sea estableciéndose en un Estado miembro, ya sea acogiéndose a la libre circulación de servicios. Los prestadores deben disponer de la posibilidad de elegir entre estas dos libertades en función de su estrategia de desarrollo en cada Estado miembro."

- b. La falta de sentit d'aquesta limitació ja que no s'especifica com s'ha de portar a terme, possibilitant així que el primer en desenvolupar-ho s'apropriï de la totalitat d'aquesta, deixant així sense oportunitat als següents promotors.
- 6) Qualificar la parcel·la qualificada com a 8b4 amb la clau 8b2, per tal d'homogeneïtzar els paràmetres urbanístics de les tres parcel·les que formen l'illa situada enfront del centre Vila Lauren dins de l'àmbit Masia d'en Barreres I, ja que hi ha usos diferents dins d'aquesta mateixa illa en parcel·les que són contigües i que compten amb un mateix propietari. Aquesta situació no respon a cap criteri i és producte d'una incorrecta assimilació per part del planejament de la zonificació de l'anterior pla parcial. Actualment tan sols genera problemàtiques a l'hora de desenvolupar activitats al tenir claus diferents, 8b2 (Imb) i 8b4 (ImE).
 - 7) Respecte la parcel·la de l'àmbit Masia d'en Barreres I, qualificada amb la clau 8b1 on es situa Vila Lauren, es mantenen els mateixos usos, afegint únicament l'ús recreatiu, atès que al planejament aprovat al 2001 no van ser incorporades les determinacions del PP aprovat al 1998.
 - 8) Establir el criteri de claus del sòl urbà a l'àmbit Masia d'en Barreres II amb les de l'àmbit Masia d'en Barreres I i les fixades al PGO aprovat el 2001, al no tractar-se ja d'un sector de sòl urbanitzable, sinó d'un àmbit en sòl urbà. La clau unificada de la totalitat de les zones situades dintre de l'àmbit a modificar seria la **8 Zona Industrial Urbana**.
 - 9) Dotar l'illa de major dimensió de l'àmbit Masia d'en Barreres II d'una clau de nova creació (8b6) amb els seus propis paràmetres d'ordenació, per tal d'afavorir la possibilitat de implantació d'una activitat econòmica i comercial que faci de motor i regenerador de tota aquesta zona. Aquesta clau de nova creació, ates les implicacions en la mobilitat que es generaran incorpora l'obligatorietat de desenvolupar un vial de nova creació que acabarà de completar la vialitat de tot el conjunt, així com de resoldre una millor connexió d'aquest àmbit amb les vies ràpides de la ciutat degut a les modificacions en la mobilitat que aquesta nova activitat comportarà.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



Zonificació vigent



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



Zonificació proposta

7.- Justificació de l'interès públic de la modificació

El document justifica l'interès públic de la modificació:

- La regeneració d'aquesta àrea de Vilanova i la Geltrú amb noves activitats econòmiques, nous accessos i la posada en valor del verd públic.
- Homogeneïtzació en alguns usos i paràmetres del planejament vigent per tal de facilitar l'impuls d'un nou teixit econòmic i fomentar noves activitats econòmiques per al municipi que comportaran un increment important de llocs de treball.
- Donar una nova imatge digne a Vilanova i la Geltrú des de l'accés nord on es troba l'encreuament de les dues grans vies de comunicació principals, la C-31 i la C-15,
- Millorar considerablement la vialitat, tant de l'àmbit de modificació, com del

municipi de Vilanova, amb la incorporació d'un nou accés des de l'enllaç de la cruïlla de la C-15 amb la C-31, que permetrà accedir a Vilanova i la Geltrú sense haver d'accedir a la rotonda d'enllaç venint de Barcelona i en direcció Tarragona.

- Donar més valor a la zona verda situada al marge del Torrent de Santa Magdalena.
- Afavorir els veïns del barri del Tacó i del barri del Llimonet amb el desplaçament de gran part de la superfície destinada a equipaments que es trobava situada a un punt perifèric cap a una zona que compta amb molta més centralitat.
- Part d'aquesta superfície destinada a equipaments que es trasllada del Parc del Torrent de Santa Magdalena, però en menor quantitat, es proposa ubicar-la al costat d'un equipament ja existent i en ple funcionament de Masia d'en Barreres I, el qual genera sinèrgies positives i un millor aprofitament dels recursos públics.
- Efectuar les correccions d'errades que es van produir amb la redacció del Text refós del Pla General d'Ordenació Urbana de Vilanova i la Geltrú l'any 2001.

8.- Avaluació de la mobilitat generada

D'acord amb l'establert a l'article 3.1 del Decret 344/2006, de 19 de setembre, s'està dintre dels requeriments per a la redacció d'un estudi de la mobilitat generada atès que es generaran noves activitats que tindran una gran repercussió en la mobilitat de la zona i també dels accessos al municipi.

Tal com es detalla a l'apartat IV Compromisos del Promotor aquest assumirà totes les despeses (adquisició de terrenys, redacció de projecte d'urbanització i cost de les obres) corresponents a un nou accés a la ciutat des de l'enllaç de les vies C-31 i C-15, així com un nou accés l'àrea de Masia d'en Barreres des de la C-31.

El document també incorpora la proposta de realització de certs ajustos en la vialitat interna. Així, es proposa una rotonda a l'avinguda Torre de l'Onclet i una a la prolongació del carrer de l'Acer fins a aquest, per tal d'envoltar la parcel·la de majors dimensions amb vialitat.

L'estudi de la mobilitat generada analitza de manera pormenoritzada la mobilitat actual, les xarxes existents, quantifica l'impacte de les noves activitats i realitza una proposta de millora de les xarxes consistent principalment en la creació de nous accessos des de les vies C-31, C-15 i la seva cruïlla. Alhora es proposa la millora del transport públic, itineraris de bicicletes i de vianants.

9.- Justificació del no increment de l'aprofitament privat

Al punt VIII de la memòria del document de modificació s'especifica que no es produeix cap augment de l'edificabilitat i pel que fa als usos només es regularitzen els que no es van recollir correctament en el planejament general del 2001.

L'eliminació de la restricció del 15% d'usos comercials a les parcel·les de l'àmbit de

Masia d'en Barreres II no correspon a cap dels supòsits establerts per l'article 99 del TRLLUC, és a dir, no suposa increment de sostre, densitat de l'ús residencial ni de la intensitat o la transformació dels usos.

Es tracta, d'acord al que estableix el nou apartat 8 de l'art. 9 del TRLLUC, incorporat per la Llei 16/2015, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, en relació amb la disposició final tercera d'aquesta mateixa llei, de la supressió d'una limitació establerta pel planejament sobre l'accés de l'activitat econòmica, no justificada per raons imperioses de caràcter general.

La Directiva 2016/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, també determina l'eliminació d'obstacles a la llibertat d'establiments.

Alhora, la restricció vigent del 15% del sostre a usos comercials no té cap regulació respecte la seva aplicació, basant-se només en el calendari dels possibles promotors.

Pel que fa a la parcel·la qualificada com a 8b6, s'incorpora l'ús de restauració limitat al 5% del sostre atesa la complementarietat dels usos previstos. Les elevades càrregues lligades a aquests compensen sobradament la incorporació residual del nou ús.

Així doncs, es considera que la modificació proposada no està inclosa en cap dels supòsits establerts per l'article 99 del TRLLUC, atès que no s'incrementa el sostre, ni es modifica la intensitat d'usos, efectuant-se únicament l'eliminació d'una restricció no justificada per raons de caràcter general, que pot produir situacions de greuges comparatius si no s'elimina.

10.- Justificació ambiental

Tal com s'indica a l'apartat VII. Justificació de la innecessarietat de la tramitació ambiental, la modificació puntual no està dins de cap dels supòsits de l'article 77 de la Llei 6/2009.

11.- Valoració de la proposta

En general es considera que la proposta presentada és apropiada per tal de facilitar la regeneració del teixit urbà de la Masia d'en Barreres I i II. El cessament de les activitats de transformació del ciment i d'altres, l'abandó general de tot l'àmbit, la manca d'activitat dels cinemes i un accés que es considera complicat i llunyà per la ciutadania necessiten d'un canvi total que recuperi aquesta important àrea d'activitat econòmica per a la ciutat, alhora que permeti crear un nou pol d'activitats.

L'interès públic de la modificació queda abastament justificat en el punt VI de la memòria.

Tal com s'ha expressat al punt 6 *Contingut de la proposta* del present informe, el document de modificació abasta diversos aspectes de diferents dimensions.

En primer lloc cal ajustar la qualificació de part del sòl de sistemes en funció de l'experiència d'aquests anys. Així, s'ha demostrat que la peça d'equipaments envoltada de verd públic a l'est de l'àmbit no té cap funcionalitat i sí la tindria més a prop del barri del Tacó. També cal fer altres ajustos respecte la vialitat (voreres

envoltades de verd públic que s'integren en aquest), ajustament de la mida d'alguna peça d'equipament i altres ajustos per millorar la vialitat. La totalitat dels ajustos es realitza sense disminuir el percentatge de sòl públic.

Si bé aquestes correccions són necessàries, també ho és la simplificació de la normativa que afecta les parcel·les de sòl privat. Atès que el planejament general de l'any 2001 no recull del tot correctament la normativa del pla parcial del 1998. Existeixen una sèrie de discrepàncies amb la normativa que afecten a parcel·les que han de tenir els mateixos paràmetres. El document objecte del present informe unifica els paràmetres tal com feia el pla parcial.

El document de modificació proposa l'adaptació d'alguns paràmetres urbanístics, condicions de gestió i compromisos per part del promotor del document que possibilitin la implantació d'un equipament col·lectiu comercial, entès com un establiment comercial de caràcter col·lectiu previst al Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials.

En aquest sentit, l'apartat 9è. de l'art. 226 de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, afegeix la següent lletra h) a la disposició addicional novena del Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials, amb el següent contingut literal:

Disposició addicional novena

Els àmbits de planejament urbanístic que s'enumeren a continuació resten exclosos del criteri de localització establert a l'article 9 d'aquest Decret Llei, amb les superfícies de venda màximes autoritzables que s'indiquen:

"h) A Vilanova i la Geltrú, en l'àmbit de planejament del polígon de Masia d'en Barreres II, una superfície màxima de venda de 19.000 m² en un equipament col·lectiu que s'ha d'emplaçar necessàriament en una parcel·la que estigui connectada amb la TUC mitjançant un vial estructurant del municipi. Aquests metres s'han de materialitzar abans del 31 de desembre de 2021".

Així doncs, es possibilita que a la parcel·la de majors dimensions de l'àmbit (47.329 m²) es pugui establir un equipament col·lectiu entès com un establiment comercial de caràcter col·lectiu, segons el Decret Llei 1/2009, d'ordenació d'equipaments comercials, amb la tipologia de parc comercial.

Aquesta activitat, amb importants repercussions en aspectes com la mobilitat i els accessos, ha de servir com a pol d'atracció a aquesta zona de Vilanova.

L'apartat IV *Compromisos del promotor* detalla l'assumpció per part del promotor de les despeses generades per la redacció d'un projecte d'urbanització, les obres i adquisició dels terrenys corresponents per a un nou accés a l'àmbit des de l'enllaç de la via C-31 i la C-15. També s'inclouen els mateixos compromisos per la implantació d'un nou vial d'entrada a Vilanova i la Geltrú des de l'esmentat enllaç. Les dues actuacions s'acompanyen d'actuacions més localitzades a l'interior de l'àmbit i permeten solucionar correctament les noves demandes de mobilitat alhora que millora l'accés a la ciutat.

Alhora que es possibilita l'esmentada implantació es determinen normativament els paràmetres edificatoris i l'obligatorietat de la redacció d'un estudi de detall que assegurin i garanteixin una correcta implantació en el terreny i un control de tots els

aspectes de les edificacions resultants, d'innegable impacte en el territori.

Un altre aspecte que es considera positiu és l'eliminació de la restricció del 15% dels usos comercials a l'àmbit de Masia d'en Barreres II. Aquesta eliminació correspon a l'aplicació de la *Llei 16/2015, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica* i de la *Directiva 2016/123/CE del Parlament Europeu i del Consell*.

Així doncs, el document de modificació objecte del present informe reuneix la suma de correccions dels desajustos de la normativa, optimització de les parcel·les de sòl públic, eliminació de restriccions als usos comercials, renovació del teixit d'activitats econòmiques de l'àrea nord de Vilanova i la millora dels accessos des de les vies de gran capacitat.

Es considera que el document assumeix globalment tots els aspectes que han de possibilitar la necessària renovació de l'àmbit de Masia d'en Barreres. Alhora es considera que l'impacte de les actuacions previstes pot significar un incentiu perquè el complex conegut com Cinemes Lauren i el seu entorn pugui assolir una nova etapa.

12.- Conclusions

D'acord amb tot allò expressat en els apartats anteriors d'aquest informe, el tècnic sotassinat informa que el Ple de l'Ajuntament pot procedir a l'aprovació inicial de la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana en els àmbits de sòl urbà Masia d'en Barreres I-II.

Es proposa que en el període d'informació pública es sol·licitin els següents informes:

Dirección General de Aviación Civil (Ministerio de Fomento)
Direcció General de Comerç
Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat
Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural
Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme
Agència Catalana de l'Aigua
Endesa S.A.
Consell Comarcal del Garraf
Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú

Tot el qual s'informa perquè el Ple de l'Ajuntament resolgui el que consideri oportú, i sense perjudici d'altres informes tècnics o jurídics més ben fonamentats."

Fonaments de dret

1.- Article 96 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i l'art. 117.3 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), segons el qual la tramitació de les modificacions dels plans urbanístics se subjecta al mateix procediment que la seva formació, amb les excepcions que s'estableixin per reglament i les particularitats previstes legalment.

A banda d'això, en el cas de modificació del Pla d'ordenació urbanística municipal no són obligatòries les actuacions preparatòries assenyalades a l'apartat 1, lletres b) i c) de l'article 101 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), i el tràmit d'audiència que preveu l'article 83.7 de la Llei d'urbanisme només s'ha de concedir, si s'escau, als ajuntaments el terme municipal dels quals confini amb l'àmbit de la modificació.

2.- Art. 118 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), que regula les determinacions i documentació de les modificacions dels instruments de planejament urbanístic.

La Memòria Justificativa i documents annexos a la mateixa justifica i conté les motivacions, determinacions i documentació que contempla l'article 118 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

3.- En compliment dels objectius propis d'aquesta Modificació i a l'empara de l'establert a l'article 73.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), així com a l'art. 102 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, cal acordar dins l'àmbit delimitat en el plànol corresponent incorporat en el document de modificació, la suspensió de la tramitació de qualssevol plans urbanístics derivats i d'instruments de gestió urbanística i d'urbanització, així com de l'atorgament de totes aquelles llicències que contradiguin o no compleixin en ambdós supòsits amb la totalitat dels paràmetres tant de la normativa vigent, com de la proposada en la modificació.

De conformitat amb l'article 74.1 TRLUC i l'article 103.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, si amb anterioritat a l'aprovació inicial no s'hagués acordat la suspensió potestativa (com és el cas), la suspensió que s'acordi amb motiu de l'aprovació inicial pot tenir una durada màxima de dos anys. Els seus efectes s'extingiran en els supòsits previstos a l'article 103.4 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

Un cop exhaurits els efectes de l'acord de suspensió, no se'n pot adoptar cap de nou per al mateix àmbit i per a idèntica finalitat, fins que no hauran transcorregut tres anys des de la data d'exhauriment dels efectes (art. 74 TRLUC i 103.5 RLUC).

D'acord amb l'article 102.4 del Reglament de la Llei d'urbanisme, mentre estigui suspesa la tramitació de procediments i l'atorgament de llicències en aplicació del que estableix l'article 73.2 de la Llei d'urbanisme, es podrien tramitar els instruments o atorgar les llicències fonamentats en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

4.- L'apartat 9è de l'art. 226 de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, afegeix la següent lletra h) a la disposició addicional novena del Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials, amb el següent contingut literal:

“Disposició addicional novena.

Els àmbits de planejament urbanístic que s'enumeren a continuació resten exclosos del criteri de localització establert a l'article 9 d'aquest Decret llei, amb les superfícies de venda màximes autoritzables que s'indiquen:

h) A Vilanova i la Geltrú, en l'àmbit de planejament del polígon de Masia d'en Barreres II, una superfície màxima de venda de 19.000 m2 en un equipament col·lectiu que s'ha d'emplaçar necessàriament en una parcel·la que estigui connectada amb la TUC mitjançant un vial estructurant del municipi. Aquests metres s'han de materialitzar abans del 31 de desembre de 2021”.

5.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció dels acords d'aprovació inicial i provisional de la present modificació puntual de Pla General és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local. D'acord amb l'article 47.2 II) d'aquesta mateixa Llei, els referits acords requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

La seva tramitació s'ha de subjectar a les mateixes disposicions que en regeixen la formació (concretament, arts. 96 i 85 del Text refós de la Llei d'urbanisme) i l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva és la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (art. 80 a) TRLUC).

El referit acord d'aprovació inicial s'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini d'un mes des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 96 i 85 del Text refós de la Llei d'urbanisme.

Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar, si s'escau, un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg (art. 85.5 TRLUC).

Per tot l'exposat, vist el document de modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú en els àmbits de sòl urbà Masia d'en Barreres I – II, redactat pel Sr. G.M.B., arquitecte membre de “GRAM, Arquitectura i Urbanisme”, i promogut per CEL URBÀ, SL, així com els informes tècnics i jurídics incorporats a l'expedient, i de conformitat amb el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme i el Reglament que la desenvolupa, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar inicialment la modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú en els àmbits de sòl urbà Masia d'en Barreres I – II, d'acord amb el document de modificació redactat pel Sr. G.M.B., arquitecte membre de “GRAM, Arquitectura i Urbanisme”, i promogut per CEL URBÀ, SL, assumint expressament la

iniciativa pública per a la seva formulació, d'acord amb l'article 101.3 del Text refós de la Llei d'urbanisme. Tot això de conformitat amb l'informe favorable dels serveis tècnics d'Urbanisme incorporat a l'expedient.

SEGON. Aprovar la suspensió de la tramitació d'instruments de planejament i gestió urbanística i l'atorgament de llicències, dins l'àmbit delimitat al plànol corresponent, d'acord amb les previsions legals aplicables.

TERCER. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini d'un (1) mes des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 96, 85 i Disposició Addicional Desena del Text refós de la Llei d'urbanisme.

Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar un informe, si escau, als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini establert legalment.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol interessat en la Regidoria d'Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient, Plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona)."

L'aprovació d'aquest punt requereix majoria qualificada.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), PSC (5), ERC (4), Cs (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina = 16 vots

Vots en contra: CUP (5), SOM VNG (2) = 7 vots

Abstencions: Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes = 2 vots

8. URBANISME. APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ PER REQUALIFICAR UNA SUPERFÍCIE COM A CLAU 18, SÒL DE VALOR AGRÍCOLA, A LA FINCA "EL PADRUELL". (Exp. 34/2015-URB)

Relació de fets

I.- En data 13 d'abril de 2015, el Ple de l'Ajuntament va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

"PRIMER.- *Aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Municipal per a requalificar una superfície com a clau 18, sòl de valor agrícola, a la finca El Padruell, del terme municipal de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb el document de modificació presentat per J. GARCIA CARRIÓN,*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SA, incorporat a l'expedient, que inclou l'Informe de Sostenibilitat Ambiental, assumint expressament la iniciativa pública per a la seva formulació, d'acord amb l'article 101.3 del Text refós de la Llei d'urbanisme. Tot això de conformitat amb l'informe favorable dels serveis tècnics d'Urbanisme incorporat a l'expedient.

SEGON.- *Aprovar la suspensió de la tramitació d'instruments de planejament i gestió urbanística i l'atorgament de llicències, dins l'àmbit delimitat al plànol corresponent, d'acord amb les previsions legals aplicables.*

TERCER.- *Publicar el present acord i sotmetre'l a informació pública, juntament amb l'informe de sostenibilitat ambiental incorporat a l'expedient, pel termini de QUARANTA CINC (45) DIES des de la darrera publicació obligatòria, així com efectuar, també simultàniament, les consultes que procedeixin, d'acord amb el que estableix el document de referència ambiental propi d'aquest expedient, en els mitjans i termes previstos legalment.*

Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar un informe, si s'escau, als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, segons s'esmenta a l'informe dels serveis tècnics d'Urbanisme, els quals l'han d'emetre en el termini establert legalment.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol interessat en la Regidoria d'Urbanisme, Obres i Habitatge, carrer Josep Llanza 1-7, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona), de dilluns a divendres de 09 a 14 hores.

QUART.- *Notificar aquest acord a l'interessat en l'expedient, amb expressió dels recursos que siguin escaients."*

El referit document de Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú, promogut inicialment per J. GARCÍA CARRIÓN, SA (en l'actualitat, BODEGAS JAUMES SERRA, SLU, segons instàncies presentades en data 16-02-18 i 22-02-18, registres núms. 2018006172 i 2018006973), té com a objectiu la requalificació parcial d'una determinada superfície ara qualificada en el planejament general com a clau 20 (zones d'afecció i servituds), proposant-se la seva qualificació com a clau 18 (zona de sòl de valor agrícola).

D'acord amb el referit document de modificació, la conveniència del canvi de classificació radica en la necessària adequació del planejament a la realitat del territori. La superfície objecte de la modificació es correspon amb la bifurcació del "Torrent d'en Parellada", prop del seu entroncament sud amb l'autovia "Pau Casals" (C-32). La construcció de l'autopista i altres transformacions topogràfiques al llarg del temps han suposat la desaparició de la vessant oest de la "Y" que reflecteix el pla general amb clau 20 a la zona que ens ocupa ("El Padruell"). Encara que una part de l'àrea que es proposa modificar (clau 20) divideix dues classificacions diferents (claus 18 i 23), la homogeneïtat del territori immediat, plantat de vinyes generalment, justifica la proposta de qualificar aquesta superfície amb la clau 18 i així ho corrobora l'informe mediambiental preceptiu (art. 118.4 del Reglament de la LUC).

La superfície objecte de la modificació és de 16.959,98 m² i afecta a les següents finques cadastrals:

- Finca nº 2 (RC 08308 A 00400020000 ZO) → Superfície afectada = 6.082,31 m²
- Finca nº 95 (RC 08308 A 004000950000 ZT) → Superfície afectada = 5.376,03 m²
- Finca nº 96 (RC 08308 A 004000960000 ZF) → Superfície afectada = 5.501,64 m²

La resta de superfície no afectada per la clau 20 en les finques 95 i 96, està classificada com a clau 18. La finca 2 té part de la seva superfície en clau 18 i una altra part en clau 23, a més de la superfície afectada en clau 20.

II.- Vist l'informe tècnic elaborat pels serveis tècnics d'urbanisme, el qual presenta el següent contingut literal:

“MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ A LA ZONA “EL PADRUELL”

INFORME PER A L'APROVACIÓ PROVISIONAL

1. Antecedents

En data 16 de febrer de 2018 el Sr. F.X.B.I., actuant en qualitat d'apoderat i representant legal de la societat mercantil “Bodegas Jaume Serra, SLU, va presentar el document de Text refós de la Modificació Puntual del Pla General a la finca El Padruell, així com el text refós de la Memòria Ambiental de la mateixa modificació.

En data 13 d'abril de 2015 el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va acordar aprovar inicialment la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú per a requalificar una superfície com a clau 18 (sòl de valor agrícola) a la finca El Padruell.

Prèviament s'havien rebut el Document de Referència emès per l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental (OTAAA) i l'informe urbanístic i territorial, per part de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (favorable) sobre el document d'Avanç.

El document aprovat inicialment recollia les determinacions del Document de Referència (DR) emès per l'OTAAA. El DR incorporava el resultat de les consultes realitzades per l'OTAAA a l'Agència Catalana de l'Aigua, Àrea del Medi Natural del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural, Oficina de Gestió Ambiental Unificada de Barcelona i el Consell Comarcal del Garraf.

En el període d'informació pública posterior a l'aprovació inicial es van sol·licitar els següents informes:

- Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona
- Agència Catalana de l'Aigua
- Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme
- Oficina de Gestió Ambiental Unificada de Catalunya
- Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona

- Consell Comarcal del Garraf
- AUCAT, concessionària de l'autopista C-32
- Direcció General d'infraestructures de mobilitat terrestre

Així mateix, es va notificar a les entitats:

- APMA – Agrupació per la Protecció del Medi Ambient
- DEPANA – Lliga per a la defensa del patrimoni natural
- CREAM – Centre per a la Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals

L'acord d'aprovació inicial va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 4 de maig de 2015 i al Diari de Vilanova en data 30 d'abril de 2015.

2. Objecte de l'informe

L'objecte d'aquest informe tècnic és el document titulat *Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació a la zona el Padruell*, en el marc del seu tràmit d'aprovació provisional.

3. Promotor

El promotor de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació a la zona el Padruell és J. García Carrión, SA, en l'actualitat BODEGAS JAUMES SERRA, SLU, segons instàncies presentades en dates 16-02-18 i 22-02-18, registres núms. 2018006172 i 2018006973.

4. Redactor

El redactor del document objecte d'aquest informe és el senyor Alfonso Bolullo i Associats, SLP, amb la col·laboració d'Egavic, Serveis d'Enginyeria, SLP.

5. Determinacions dels informes de les administracions i entitats durant el període d'exposició pública

- Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona.

Cal recaptar informe de l'Agència Catalana de l'Aigua i la resta d'administracions identificades el document de referència.

Cal que en el posterior desenvolupament de la modificació s'incorporin les mesures escaients per tal de minimitzar la pèrdua de permeabilitat i estabilitat del sòl agrícola.

- Consell Comarcal del Garraf

Es determina que no té cap competència

- Agència Catalana de l'Aigua

S'informa favorablement pel que fa a l'abastament i al sanejament. Pel que fa a la inundabilitat s'informa favorablement establint que cal preveure un correcte manteniment del tram del Fondo del Padruell al nord de l'àmbit.

- Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat

Informe rebut a l'agost de 2016 on es determina que no hi ha incidències pel que fa la C-32 i que cal recollir les determinacions de la Subdirecció General de Relació amb les Empreses Gestores d'Infraestructures Viàries. Aquestes determinen que el document de modificació ha d'incloure l'adaptació a la legislació de carreteres i autopistes, el respecte a les restriccions de la zona de servituds, s'haurà d'incloure un estudi hidrològic en relació amb la connexió entre el Fondo del Padruell i el Torrent de Parellada i el gual inundable de la zona (que presenta deficiències en el desguàs).

- Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona

No s'afecta a cap carretera de la xarxa de la Diputació de Barcelona

En data 19 de maig de 2017 van ser tramesos a l'OTAAA el document de modificació i de memòria ambiental que incorporaven el resultat de les consultes realitzades durant el tràmit d'exposició pública. L'OTAAA va requerir documentació complementària, que va ser tramesa posteriorment.

6. Resolució sobre la memòria ambiental

En data 18 de gener de 2018 la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural ha emès la resolució sobre la memòria ambiental de la modificació. Es resol atorgant la conformitat condicionada a la incorporació de les següents consideracions:

- a) Caldrà completar la memòria ambiental especificant el contingut dels informes de seguiment i la seva periodicitat, d'acord amb l'establert en l'article 29 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, que hauran de reflectir el grau d'incorporació de les mesures ambientals i avaluar els efectes derivats arran del desenvolupament de la Modificació puntual.*
- b) Caldrà acreditar la consulta al públic interessat identificat en el document el document de referència emès per l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona en data 13 de desembre de 2013, corresponent a DEPANA (Lliga per a la defensa del patrimoni natural), i l'ADENC (Associació per a la Defensa i l'Estudi de la Natura)*

7. Informe Urbanístic i territorial de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona

En data 1 de febrer de 2018 la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona va emetre l'informe urbanístic i territorial sobre la proposta de modificació del Pla General per tal que es pugui sotmetre a aprovació provisional.

En la part valorativa es considera, tal com es va valorar en la fase d'avanç de modificació, que la qualificació proposada *Clau 18, zona de valor agrícola*, és coherent amb les característiques de l'entorn.

Pel que fa als informes sectorials i en concret a l'existència de deficiències en el desguàs de les aigües que creuen per sota l'accés a les Caves Jaume Serra, es constata que l'estudi hidrològic inclòs en el document tramitat proposa un calaix de formigó de 5,5m x 3m que creui transversalment l'esmentat accés.

Ahora es determina que cal incorporar alguns ajustos en el contingut dels plànols (referents a la seva organització), la memòria (confusió entre classificació i qualificació), i normativa (supressió d'articles referents a la normativa sectorial de carreteres).

En concret es determinen les següents prescripcions:

- 1.1 Pel que fa la normativa urbanística, caldrà suprimir de l'article 1 a l'article 10, relatius al compliment de la normativa específica sectorial de carreteres, atès que no aporten cap condicionant urbanístic específic al document que ara es tramita i són d'aplicació directa de la legislació vigent.
- 1.2 Pel que fa la documentació gràfica, caldrà estructurar de forma correcta els plànols d'informació i els d'ordenació, tal i com es senyala a la part valorativa.
- 1.3 Caldrà corregir els errors detectats a la memòria que s'indiquen a la part valorativa.

8. Valoració del document de modificació puntual i de la memòria ambiental per a l'aprovació provisional. Compliment de les determinacions dels informes sectorials, resolució sobre la memòria ambiental i Informe Urbanístic i territorial.

El document per al tràmit d'aprovació provisional incorpora les prescripcions del document de referència, dels informes rebuts en el període d'informació pública, la resolució de la memòria ambiental i de l'Informe Urbanístic i territorial de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona.

En concret, respecte a l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua, que determina *el correcte manteniment del tram del fons del Padruell al nord de l'àmbit a fi d'assegurar el seu correcte funcionament i evitar afeccions* es dona resposta en funció de les determinacions de l'estudi hidrològic que incorpora el document. A l'article 1 *Mesures ambientals* de la normativa del document de modificació es concreten les mesures per minimitzar la pèrdua de permeabilitat del sòl agrícola.

Pel que fa a l'informe de la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat el document incorpora un estudi hidrològic en relació a la connexió entre el Fondo del Padruell i el Torrent de Parellada i el qual inundable a l'accés a les caves existents que presenta deficiències en el desguàs.

En aquest sentit s'incorpora l'obligatorietat per part del promotor d'executar un calaix de formigó de mides 5,5 x 3 m. Aquesta obligació s'incorpora a l'article 2 *Revisió de l'obra de drenatge transversal sota el camí d'accés a les Caves Jaume Serra* de la normativa del document de modificació i en l'apartat de Compromisos del Promotor.

Pel que fa la resolució ambiental sobre la memòria ambiental de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural s'incorporen els informes de seguiment i el contingut de les seves prescripcions. També s'ha acreditat la consulta realitzada a les entitats DEPANA (Lliga per a la defensa del patrimoni natural), i ADENC (Associació per a la Defensa i l'Estudi de la Natura).

Pel que fa a l'Informe Urbanístic i Territorial de la Comissió Territorial d'Urbanisme de

Barcelona, el document per a l'aprovació provisional incorpora el contingut de les prescripcions 1.1, 1.2 i 1.3. S'han eliminat els articles de la normativa referents a la normativa sectorial de carreteres, s'ha estructurat la informació gràfica en el sentit de la prescripció i s'han corregit les errades de la memòria referents a la confusió entre classificació i qualificació.

El document incorpora la totalitat dels informes rebuts.

9. Conclusions

D'acord amb tot allò expressat en els apartats anteriors d'aquest informe, el tècnic sotasignat informa el sentit de proposar l'aprovació provisional del document de Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació a la zona "El Padruell".

Tot el qual hom informa sense perjudici d'altres informes tècnics o jurídics més ben fonamentats."

Fonaments de dret

1.- De conformitat amb l'article 96 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i l'article 117.3 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprobat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), la tramitació de les modificacions dels plans urbanístics se subjecta al mateix procediment que la seva formació, amb les excepcions que s'estableixin per reglament i les particularitats previstes legalment.

2.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació provisional de la present modificació puntual de Pla General és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local, en relació amb l'article 85. 1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

D'acord amb l'article 47.2 II) de la referida Llei de bases de règim local i l'art. 114.3 k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el referit acord requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

La seva tramitació s'ha de subjectar a les mateixes disposicions que en regeixen la formació (concretament, arts. 85 i 96 del Text refós de la Llei d'urbanisme) i l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva és la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (art. 80 a) TRLUC).

Per tot l'exposat, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar provisionalment la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Municipal, per a requalificar una superfície com a clau 18, sòl de valor agrícola, a la finca El Padruell, del terme municipal de Vilanova i la Geltrú, d'acord

amb el document de modificació incorporat a l'expedient, promogut per J. GARCÍA CARRIÓN, SA (en l'actualitat, BODEGAS JAUME SERRA, SLU) i redactat per Alfonso Bolullo i Associats, SLP, amb la col·laboració d'Egavic Serveis d'Enginyeria, SLP.

SEGON. Trametre el present acord, juntament amb una còpia de l'expedient administratiu complet i un exemplar del document de Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona per a la seva aprovació definitiva, d'acord amb l'article 80 a) del Text refós de la Llei d'urbanisme (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).

TERCER. Donar a aquest acord la publicitat que sigui preceptiva i notificar-lo a l'entitat promotora."

A petició del regidor Sr. GERARD LLOBET, es transcriuen literalment les intervencions del Sr. JAUME MARSE, en representació de la CUP, de l'alcaldeessa i d'ell mateix, en aquest punt.

JAUME MARSE

Volíem començar explicant que al juny de l'any passat vam presentar a la fiscalia de Vilanova una sèrie de documents relacionats amb aquest expedient perquè investigués si s'han produït delictes urbanístics. Ens consta que la fiscalia està investigant el tema, i que per tant no ha arxivat la causa, i que ha enviat els Mossos d'esquadra a l'Ajuntament per sol·licitar l'expedient.

Una part de la resposta a aquest dubte, que vam adreçar a la fiscalia, ens la va donar fa pocs dies el propi cap d'Urbanisme de l'Ajuntament, en un escrit que acompanyava aquesta modificació provisional, i que afirmava que l'edifici "F", que forma part de l'ampliació de les Caves García Carrión, es va construir sense llicència, i que s'hauria d'haver obert un expedient sancionador i un altre de restitució.

Qualsevol propietari que construeixi sense llicència és objecte d'expedient urbanístic i de la sanció corresponent. N'hem vist diversos casos a la Comissió de Territori i no es poden fer greuges comparatius. Per tant, aquests fets són molt greus quan la construcció –com en aquest cas- es realitza en sòl no urbanitzable.

Tot i que l'edifici "F" es devia construir segons fotos aèries l'any 2009, aquesta infracció no s'havia detectat o potser sí que ho sabien, però la sanció estava congelada esperant una altra solució. Sigui com sigui, aquesta informació no ens la van passar l'any 2015, quan es va aprovar inicialment la modificació que es porta a Ple avui. Vam creure'ns les explicacions que l'equip de govern ens donava i vam confiar que la modificació es feia simplement per corregir un error, fer una esmena necessària al Pla urbanístic. No pensàvem pas que, com ara pensem, que es feia per tapar una sèrie de presumptes irregularitats que s'han produït en aquesta finca, tant per part del propietari, García Carrión, com per part de l'Ajuntament.

A manca de la resolució de la fiscalia, i amb aquesta sospita a la mà, no podem validar aquesta modificació del Pla General. Per tant, nosaltres votàrem en contra, però veient les bones disposicions que han expressat diverses persones en aquest Ple, doncs veuríem amb bons ulls que això es deixés sobre la taula i que s'esperés a la resolució de la fiscalia en aquest cas.

Durant aquests dies hem fet arribar a tots els grups de l'oposició els documents que vem enviar a la fiscalia i els hem explicat perquè votarem en contra. Volíem que, com nosaltres, tinguessin tota la informació a la mà abans de decidir el seu vot. Certament es tracta d'un cas complex, en el qual cal aprofundir molt per entendre què ha passat. Ho hem dit moltes vegades en aquest Ple: per tal que puguem fer bé la nostra feina d'oposició cal que tinguem els documents a temps per poder-los treballar. Els expedients urbanístics com aquest són especialment complexos.

Ara tenim la informació i els altres grups també, però volem aprofitar el Ple per explicar de la forma més entenedora possible de què tracta aquesta qüestió, i perquè pensem que les coses no s'han fet bé. Com molta gent sabrà l'empresa García Carrión va adquirir les Caves Jaume Serra, ubicades al nord de la ciutat, l'any 1997. Les caves disposaven d'unes instal·lacions relativament petites i per tal de poder ampliar el seu negoci, García Carrión va construir una sèrie d'edificis annexes. Des dels voltants no es veuen pràcticament, perquè estan parcialment enterrats sota les vinyes que envolten la Masia Jaume Serra, la Masia d'El Padruell. Per construir aquests edificis García Carrión va haver de desviar un torrent, el torrent d'en Parellada. Per fer-ho, s'hagués hagut de modificar el Pla General, però no va ser així. Per tant, presumptament, aquesta desviació ja es va fer de forma il·legal, sense llicència, segons la informació de què disposem.

Posteriorment es van construir diversos anomenats "D", "E", "F". Un d'ells, l'edifici "F", que funciona com a magatzem, es va construir sense llicència també, sobre el terreny on s'ubicava anteriorment el torrent d'en Parellada.

L'empresa García Carrión hauria comès presumptament, com a mínim, dos delictes urbanístics: desviar un torrent i construir un edifici sense llicència municipal. Però el cas és que l'Ajuntament, en no aplicar cap sanció a l'empresa, també hauria comès presumptament dos delictes urbanístics en aquell moment. I encara un altre, en el moment d'informar favorablement de la modificació del Pla General, sent coneixedor d'aquestes infraccions.

Aquesta informació la vam poder extreure en part del propi expedient. A més, vam contrastar-la amb imatges aèries de les finques, on es pot veure. De fet, entre els anys 2009 i 2010 es van produir moviments de terres per a la construcció d'un edifici, l'edifici "F", que va quedar cobert per noves vinyes.

Podríem pensar que tot això l'empresa ho va fer d'amagat de l'Ajuntament, intentant burlar els serveis de Disciplina urbanística, però hi ha diversos fets que ens fan pensar que això no és així. D'una banda, al propi expedient hi manquen les llicències de desviació del torrent i de construcció de l'edifici "F". Per altra banda, l'alcalde va visitar les caves al juliol de 2012, tal i com figura.... El govern de l'Ajuntament ha reconegut els fets en un informe que ens ha fet arribar recentment. D'aquest darrer

informe és important dir que ens han sorprès moltes coses, però potser la més important és aquesta, diu: "Es fixava un termini per tal que donessin una resposta i es comprometessin amb fets concrets per resoldre aquesta situació, ja que en cas contrari s'incoarien els corresponents expedients de disciplina urbanística".

A veure, els expedients de disciplina urbanística no són una cosa que es pugui utilitzar com una eina de xantatge. S'han d'aplicar i prou. És més, s'han d'aplicar tan bon punt es coneix la infracció. Ens sorprèn molt que en un informe que s'envia a l'oposició es reconegui que s'ha comès una infracció greu com aquesta: construir un edifici en sòl no urbanitzable, i que se'ns digui que no s'ha aplicat cap sanció. D'això ja sabem com se'n diu i és gravíssim. Tot plegat és tan fort que creiem que no val la pena comentar res sobre aquesta segona modificació que ja ens anuncien que consistirà en requalificar el sòl no urbanitzable.

I per acabar, aprovar aquesta modificació del Pla General coneixent aquests fets que ara tots coneixeu, és cometre un nou delictes. Nosaltres no en serem còmplices i, com ja hem dit, votarem en contra.

NEUS LLOVERAS

Senyor Marsé, amb tot el respecte, pot opinar lo que vulgui, però que posi sobre la taula que jo mateixa visiti empreses com un signe de que alguna cosa passa... home, senyor Marsé, he visitat pràcticament totes les empreses de Vilanova més d'una vegada, eh?, només li volia dir això, que em sembla molt fort que tregui com un argument que jo he anat a visitar l'empresa. Amb tot el respecte, eh? Evidentment pot opinar el que vulgui.

Senyor Llobet, té la paraula.

Les he visitat totes moltes vegades, eh? Vinga doncs, perquè és culpa meva perquè no li hagués tingut que contestar, però home, m'he quedat així una mica parada que digués això.

JAUME MARSÉ

A veure, de fet, clar... nosaltres donem entès que coneix l'empresa, que està situada en sòl no urbanitzable, i això ja crida una mica l'atenció, que sigui una indústria agropecuària, que estigui en sòl no urbanitzable, cosa que contradiu les mínimes normes d'urbanisme, ja que el sòl no urbanitzable ha de tenir i ha de conservar unes característiques determinades que en aquest cas no es conserven.

NEUS LLOVERAS

Sí, sí, d'acord. Senyor Llobet, té la paraula.

GERARD LLOBET

Gràcies, senyora alcaldessa, perquè crec que s'han dit absolutes barbaritats. I el que sí que demanaria al secretari és que faci testimoni d'aquesta part de l'acta per les

responsabilitats que se'n puguin derivar. I voldria matisar moltes de les qüestions, i algunes doncs directament mentides que s'han dit i que l'única voluntat que hi ha és la d'erosionar el govern. El propi regidor deia que aquesta informació l'havia tret de l'expedient perquè efectivament l'any 2015 estava tota aquesta informació a l'expedient. L'any 2015 jo no era regidor però en aquella Comissió Informativa se'ns va explicar exactament quin era el contingut d'aquesta modificació, i en tot cas vostès van votar a favor perquè vam acordar doncs començar a ordenar qüestions en la zona no urbanitzable.

Mirin, en aquesta ciutat en la zona no urbanitzable tenim de tot: tenim hípiques, gossers, tenim 40 urbanitzacions il·legals. Podem fer veure que no hi són o podem començar a entomar el tema. Podem agafar el toro per les banyes, que es diu col·loquialment, i començar a endreçar coses. I això és el que fa aquest govern, que és no defugir els problemes, com fan vostès, i que a més a més afegeixen pals a les rodes. Evidentment és complex, és la quinzena ciutat del país, la quinzena ciutat de Catalunya, no és un poblet del Pirineu, i les qüestions urbanístiques doncs són difícils, i a vegades doncs posicions absolutament tronades com la seva doncs les dificulten encara més.

Hi ha una confusió en la seva denúncia, perquè a mi no me l'han fet arribar i per tant ja veig la deferència i la voluntat de debatre i de diàleg que tenen vostès. Vostès, en el seu moment, quan van fer una nota pública, deien que la finca només estava qualificada com a Clau 20. Això és fals, està qualificada com a Clau 18, 20 i 23 perquè són diverses finques. Afirmant que la requalificació no sé què... no, la requalificació encara no s'ha efectuat. La farà la Generalitat si considera que l'ha de fer. I per tant, aquesta requalificació en cap cas té per objecte ampliar les instal·lacions i construir edificis soterrats, sinó eliminar la traça del fondo del Padruell que la construcció de l'autopista havia eliminat i havia derivat el desguàs de les aigües.

La requalificació, insisteixo, en sòl urbanitzable encara no s'ha efectuat, i l'empresa... vostè diu el torrent d'en Parellada. L'empresa no ha tocat el torrent d'en Parellada, ha tocat el Fondo del Padruell, i li demano que es revisi bé els expedients, perquè en el seu moment ja s'havia desguassat amb l'autopista i amb obres de canalització que estan autoritzades per l'Agència Catalana de l'Aigua i que si es revisa l'expedient doncs mirarà l'autorització d'obres que va autoritzar en el seu moment l'Agència Catalana de l'Aigua.

Vostès parlaven de la llicència municipal, si es podia construir o no es podia construir. Efectivament, en zones de protecció, d'afectació i de servitud, en unes determinades condicions es poden edificar. I en el sòl no urbanitzable també en unes determinades condicions, d'acord amb els paràmetres generals i amb condicions específiques també es pot edificar. I en aquest cas doncs hi ha unes edificacions sota rasant, totes amb llicència municipal, totes aprovades amb un projecte específic en sòl no urbanitzable, totes aprovades amb informe favorable de l'Agència Catalana de l'Aigua, d'Urbanisme... sí, home, i tant, sí que hi són, excepte el d'un edifici que no hi és, correcte, sí, sí, correcte, i així ho reconeix el propi Urbanisme i ho reconeix el propi Ajuntament. I el que comencem és a treballar amb aquesta empresa, i aquí en

tot cas les responsabilitats són del govern anterior, i del govern anterior i de l'altre govern anterior. Però ens podem xutar tots la pilota i no entomar el tema, insisteixo.

En el seu moment, doncs, a partir de que es detecta aquesta obra, es comença a treballar amb l'empresa, a tramitar un Pla Especial Urbanístic que permeti, doncs, implantar en sòl no urbanitzable –que permeten els plans especials urbanístics– aquestes construccions.

Permeti'm també que els hi digui que aquí està tot en els informes de la resta d'administracions, els informes de l'ACA, també dels informes de servituds, de l'autopista, perquè insisteixo que sobre servituds es pot fer en determinades condicions, sinó a Vilanova, que tenim tota la traça del ferrocarril, que té un munt de servituds, no es podria edificar en tot el terme municipal. Oi que seria absolutament absurd? Perquè precisament en zones de servitud es permet fer, insisteixo que amb condicions i amb l'autorització de l'administració competent, en aquest cas de l'ACA.

A mi em sorprèn molt l'actitud que vostès van fer l'any passat a la fiscalia, perquè vostès s'havien compromès, i aquest era un debat que s'havia fet, insisteixo, al 2015. Vostè no hi era però jo sí i recordo perfectament, en tot cas el regidor que també hi és va explicar aquest tema, ho va explicar a tothom en Comissió Informativa. Per tant, hi ha absoluta transparència.

Davant de l'envergadura d'aquestes activitats i tenint en compte que requereix futures ampliacions, el que es preveu és un instrument urbanístic, que és el que ens està dient tothom que és el que s'ha de fer. Un Pla especial, que es va començar a treballar, però que finalment s'ha conclòs amb la Generalitat de fer una segona modificació. Per tant, doncs, hi han... insisteixo un altre cop, que és un tema que està amb absoluta transparència i que evidentment que es coneix aquesta actuació i que així consta a tots els informes de les administracions superiors, perquè a més unes caves poden estar perfectament en sòl no urbanitzable com estan a tot el Penedès, evidentment en condicions que s'han de fixar.

I amb relació a la sanció, doncs sí, la sanció en aquests moments s'ha iniciat el Decret de protecció de la legalitat, un cop hem acordat aquest full de ruta entre tots. La sanció tindrà el seu curs i tindrà les seves fases d'al·legacions i hauran de respondre.

I jo insisteixo que vostès aquí el que volen és erosionar un cop més el govern, no entomar un tema com aquest en el sòl no urbanitzable. Jo els hi demano que em diguin quina és la seva proposta, per solucionar tots els problemes que tenim en el sòl no urbanitzable i evitin-se manifestacions tendencioses i absolutament errònies com la que vostè ha fet.

Pel que fa als altres grups, doncs també els hi agraeixo la tramitació d'aquest expedient. Insisteixo, serà la Comissió Territorial d'Urbanisme la que decideixi si això pot tirar endavant o no, perquè l'última paraula la té la Comissió Territorial, i la intervenció que ha fet la regidora Reina, estudiaríem doncs en el cas d'aquestes periurbanes, una altra urbanització de les quaranta que tenim, doncs no és possible passar-les en un sòl urbà, però sí que estudiaríem les condicions, etc., accessos, i

com acaba d'encaixar aquesta qüestió dintre d'aquest àmbit. I ja està. Demano el vot a favor per continuar resolent les problemàtiques que té la ciutat i que evidentment són incumbències de tots.

(...)

JAUME MARSE

Bueno, lamento molt la confusió amb el torrent del Padruell, que és un brancal del torrent d'en Parellada, però aquesta no és la qüestió, em sembla, i que sí que estic d'acord amb les urbanitzacions il·legals, que de fet és una il·legalitat que existeix en sòl no urbanitzable, i aquesta jo crec que també n'és una altra, el que passa és que cal trobar solucions, és clar, però aquestes solucions per part nostra no passen en cap manera per la jugada posterior que vindrà després d'aquest punt que avui aprovem, que serà requalificar una part del sòl no urbanitzable. Si aquesta fos la jugada amb què haguéssim de solucionar aquests problemes, doncs bé, ja no existiria el sòl no urbanitzable pràcticament, eh?, tot ho convertiríem en sòl urbà, com serà en aquest cas possiblement, si això avui fem una mica l'orni i no afrontem aquesta realitat que tenim ara al davant. I és clar que sí, que això al final ho acaba decidint la Comissió d'Urbanisme, més ben dit, ho acaba decidint el Ple també, no? Però potser sí que haurem d'estar amb compte amb el que si hi ha alguna sentència, no?, algun moment, potser trigaran molts anys, però vigilem, perquè aquest Ajuntament tenim aquesta dissort, no?, de que intentem arreglar coses i al cap d'uns anys ens trobem una sentència i a les persones que en aquell moment hagin d'assumir aquelles responsabilitats començaran a fer comissions d'investigació a veure què va passar a l'època que estem ara, no?, per dilucidar a veure qui la va fer més grossa. Doncs bé, actuem una mica amb prudència i intentem prendre solucions normals, que no passin en requalificar el sòl no urbanitzable.

L'aprovació d'aquest punt requereix majoria qualificada.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

<i>Vots a favor:</i>	<i>CiU (4), PSC (5), ERC (4), PP (1) i Sra. Carmen Reina = 15 vots</i>
<i>Vots en contra:</i>	<i>CUP (5), SOM VNG (2), Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes = 9 vots</i>
<i>Abstenció:</i>	<i>Cs = 1 vot</i>

9. URBANISME. CREACIÓ DEL CONSELL ASSESSOR URBANÍSTIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ I APROVACIÓ INICIAL DEL SEU REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT. (Exp. 201/2018-eAJT)

Relació de fets

I.- Els poders públics, en la seva actuació, s'han de sotmetre a diversos principis, i un d'ells és el de la participació ciutadana en els assumptes públics.

Aquest principi s'ha desenvolupat a la legislació de règim local, d'una banda a l'article 69 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i, pel que fa a Catalunya, als articles 62 i 63 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que estableixen que, per facilitar aquesta participació ciutadana en la gestió dels assumptes municipals, cal instrumentar mecanismes com la creació d'òrgans de participació sectorial en un àmbit concret de l'actuació municipal, sense que puguin en cap cas substituir ni assumir competències pròpies dels òrgans de govern municipals.

II.- La participació ciutadana en matèria urbanística ha estat garantida tradicionalment a través del procediment d'elaboració del planejament urbanístic, mitjançant el dret de la ciutadania i de les entitats a presentar suggeriments i al·legacions durant el període d'informació pública i l'acció pública per a la seva impugnació.

El text refós de la Llei d'Urbanisme (aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, article 8.2) i el Reglament que la desenvolupa (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol, article 24) preveuen un instrument que potencia i facilita la participació en matèria urbanística a l'àmbit local: els Consells assessors urbanístics.

Aquests Consells es poden constituir voluntàriament per part dels Ajuntaments, com a òrgans locals de caràcter informatiu i deliberatiu, als efectes de fomentar i garantir els drets d'iniciativa, d'informació i de participació de la ciutadania en els processos urbanístics de planejament i de gestió.

L'article 48.2.d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, reconeix el Consell Assessor Urbanístic com un dels òrgans complementaris de l'organització municipal.

III.- Amb la finalitat d'ampliar els instruments i promoure la participació en matèria urbanística a Vilanova i la Geltrú, i en base a les consideracions anteriors, es crea el Consell Assessor Urbanístic de Vilanova i la Geltrú (en endavant CAUVG) que es regirà pel seu Reglament d'organització i funcionament, i les normes que regulen els consells municipals de participació de caràcter sectorial.

El CAUVG té facultats informatives i deliberatives per millorar els processos de participació en matèria urbanística, formular i plantejar criteris i alternatives d'ordenació, considerar les propostes de planejament per garantir els objectius del desenvolupament sostenible, debatre sobre les al·legacions presentades, així com estudiar, proposar i seguir les mesures i les actuacions a emprendre per fomentar la participació ciutadana en la tramitació de les figures de planejament general i derivat, quan es consideri que la seva transcendència així ho justifiqui.

L'efectivitat del seu treball vindrà vehiculada pel caràcter preceptiu i no vinculant dels seus informes en matèria de planejament general, ordenació urbanística estructural, i aquelles altres figures de planejament derivat i d'instruments de gestió quan es consideri que la seva transcendència ho justifiqui.

La composició del CAUVG comptarà amb els membres que designi el Ple de l'Ajuntament, com ara representants de cada grup municipal amb representació al Consistori, representants d'altres administracions públiques, corporacions, associacions i altres institucions de la societat civil, així com experts en urbanisme, habitatge, medi ambient i altres matèries relacionades amb l'urbanisme.

IV.- Vista la proposta de Reglament d'organització i funcionament d'aquest Consell Assessor Urbanístic de Vilanova i la Geltrú, que integra el present expedient, i que s'incorpora com a Annex.

Fonaments de dret

1.- Article 69 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2.- Articles 48.2.d), 62 i 63 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

3.- Article 8.2 del Text refós de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, article 8.2), en concordança amb l'article 24 del Reglament que la desenvolupa (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol).

4.- Correspon als municipis, entre d'altres, les potestats reglamentàries i d'autoorganització. Dins l'àmbit de la seva competència, i en l'exercici de l'activitat d'intervenció dels ens locals, aquests podran aprovar ordenances i reglaments (arts. 4.1 a) i 84.1 a) de la Llei de bases de règim local, i 8.1 a) i 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril).

5.- L'aprovació de les ordenances i reglaments locals s'ha d'ajustar al procediment previst a l'article 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en desplegament de l'article 49 de la Llei de bases de règim local).

Els articles 60 a 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny), desenvolupen el procediment establert per a l'aprovació de les ordenances i reglaments.

6.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació inicial del present reglament és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 d) de la Llei de bases de règim local. En el present cas, s'aprova per majoria simple (art. 65.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals).

Per tot l'exposat, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Crear el Consell Assessor Urbanístic de Vilanova i la Geltrú, com a òrgan local de caràcter informatiu i deliberatiu, als efectes de fomentar els drets d'iniciativa,

d'informació i de participació de la ciutadania en els processos de planejament i de gestió urbanística.

SEGON. Aprovar inicialment el Reglament d'organització i funcionament del Consell Assessor Urbanístic de Vilanova i la Geltrú, que s'adjunta com a Annex.

TERCER. Sotmetre el Reglament esmentat al tràmit d'informació pública durant el termini de trenta (30) dies hàbils a comptar de l'endemà de la darrera publicació de l'edicta corresponent en el Butlletí Oficial de la Província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, en el tauler d'edictes de la Corporació i en la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament, perquè les persones interessades puguin formular les al·legacions, reclamacions i suggeriments que estimin oportunes.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol persona interessada en la Regidoria d'Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient, ubicada a la Plaça de la Vila, núm. 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona), en horari laborable de dilluns a divendres de 9 a 14 hores.

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.

QUART. Disposar que en el supòsit que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament aprovat el referit Reglament, un cop transcorregut el termini d'informació pública, sense cap tràmit ulterior (art. 65.1 ROAS). En cas contrari, caldrà adoptar un acord exprés pel Ple de l'Ajuntament, per aprovar-lo definitivament.

Un cop aprovat definitivament, l'esmentat reglament es publicarà de la forma següent:

- a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text íntegre del Reglament.
- b) Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.

CINQUÈ. El Reglament entrarà en vigor una vegada publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província, i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local."

ANNEX

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL ASSESSOR URBANÍSTIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Preàmbul

Els poders públics, en la seva actuació, s'han de sotmetre a diversos principis, i un d'ells és el de la participació ciutadana en els assumptes públics.

Aquest principi s'ha desenvolupat a la legislació de règim local, d'una banda a l'article 69 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i, pel que fa a Catalunya, als articles 62 i 63 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que estableixen que, per facilitar aquesta participació ciutadana en la gestió dels assumptes municipals, cal instrumentar mecanismes com la creació d'òrgans de participació sectorial en un àmbit concret de l'actuació municipal, sense que puguin en cap cas substituir ni assumir competències pròpies dels òrgans de govern municipals.

La participació ciutadana en matèria urbanística ha estat garantida tradicionalment a través del procediment d'elaboració del planejament urbanístic, mitjançant el dret de la ciutadania i les entitats a presentar suggeriments i al·legacions durant el període d'informació pública i l'acció pública per a la seva impugnació.

El Text refós de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, article 8.2) i el Reglament que la desenvolupa (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol, article 24) preveuen un instrument que potencia i facilita la participació en matèria urbanística a l'àmbit local: els Consells assessors urbanístics.

Aquests Consells es poden constituir voluntàriament per part dels Ajuntaments, com a òrgans locals de caràcter informatiu i deliberatiu, als efectes de fomentar i garantir els drets d'iniciativa, d'informació i de participació de la ciutadania en els processos urbanístics de planejament i de gestió.

L'article 48.2.d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, reconeix el Consell Assessor Urbanístic com un dels òrgans complementaris de l'organització municipal.

Amb la finalitat d'ampliar els instruments i promoure la participació en matèria urbanística a Vilanova i la Geltrú, i en base a les consideracions anteriors, es crea el Consell Assessor Urbanístic de Vilanova i la Geltrú (en endavant CAUVG) que es regirà pel present Reglament i les normes que regulen els consells municipals de participació de caràcter sectorial.

El CAUVG té facultats informatives i deliberatives per millorar els processos de participació en matèria urbanística, formular i plantejar criteris i alternatives d'ordenació, considerar les propostes de planejament per garantir els objectius del desenvolupament sostenible, debatre sobre les al·legacions presentades, així com estudiar, proposar i seguir les mesures i les actuacions a emprendre per fomentar la participació ciutadana en la tramitació de les figures de planejament general i derivat, quan es consideri que la seva transcendència així ho justifiqui.

L'efectivitat del seu treball ve vehiculada pel caràcter preceptiu i no vinculant dels seus informes en matèria de planejament general, ordenació urbanística estructural, i aquelles altres figures de planejament derivat i d'instruments de gestió quan es consideri que la seva transcendència ho justifiqui.

La composició del CAUVG comptarà amb els membres que designi el Ple de l'Ajuntament, com ara representants de cada grup municipal amb representació al Consistori, representants d'altres administracions públiques, corporacions, associacions i altres institucions de la societat civil, així com experts en urbanisme, habitatge, medi ambient i altres matèries relacionades amb l'urbanisme.

Article 1. Naturalesa i règim jurídic.

1.- El Consell Assessor Urbanístic de Vilanova i la Geltrú (en endavant, CAUVG) és un òrgan local d'informació i participació, de caràcter consultiu, creat amb l'objecte d'ampliar els drets i fomentar la participació de la ciutadania en els processos urbanístics de planejament, de conformitat amb el que disposa l'article 8.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

2.- Com a òrgan consultiu que és, els acords, informes o propostes del Consell no tindran caràcter vinculant i el CAUVG no podrà, en cap cas, substituir ni assumir competències pròpies dels òrgans de govern municipals.

3.- El Consell té la naturalesa d'òrgan complementari de participació sectorial dels previstos als articles 48.2 d), 62 i 63 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 130 i 131 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre), així com articles 110, següents i concordants del vigent Reglament municipal de Participació Ciutadana.

Article 2. Objectius.

Els objectius generals del CAUVG són:

1.- Informar la ciutadania dels aspectes que tinguin relació amb l'ordenació urbanística de Vilanova i la Geltrú, per estimular-ne el coneixement per part de la població.

2.- Promoure el diàleg i la participació de la ciutadania en els processos de decisió sobre l'ordenació urbanística del municipi.

Aquesta participació tindrà lloc de manera particular en el seguiment dels processos de primera formulació del nou POUM, la revisió total o parcial o modificació puntual del planejament general del municipi i d'altres instruments que siguin d'ordenació urbanística estructural, així com, si escau, d'aquelles altres figures de planejament derivat i d'instruments de gestió quan es consideri que la seva transcendència així ho justifiqui.

3.- Incorporar-se com a òrgan sectorial d'urbanisme en els processos participatius d'abast global que s'enduguin al municipi.

Article 3. Òrgans que componen el Consell.

- a) La Presidència.
- b) La Vicepresidència.
- c) El Plenari.
- d) La Secretaria.
- e) Les Comissions de Treball.

Article 4. Composició i competències dels òrgans del Consell.

a) La Presidència.

La Presidència correspondrà a l'alcalde/essa, que podrà delegar en un/a regidor/a.

És competència de la Presidència del CAUVG:

- Representar el CAUVG.
- Convocar les sessions, així com fixar-ne l'ordre del dia tenint en compte, si s'escau, les propostes dels i de les vocals formulades amb suficient antelació.
- Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.
- Dirimir amb el seu vot de qualitat els empats, a l'efecte d'adoptar acords.
- Visar les actes i certificacions dels acords del CAUVG.
- Vehicular els acords adoptats pel Plenari.
- Totes aquelles atribucions que li siguin expressament delegades pel Plenari del CAUVG.
- Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la seva condició de President/a del CAUVG i no estiguin atribuïdes al Plenari.

b) La Vicepresidència.

La Vicepresidència correspondrà al tinent d'alcalde o regidor/a amb atribucions delegades en matèria d'urbanisme.

És competència de la Vicepresidència:

- Substituir el/la President/a en els casos d'absència, vacant o malaltia i altres causes d'impossibilitat.
- Exercir les funcions que li delegui el President/a o el Plenari.

c) El Plenari.

1.- El Plenari del CAUVG és l'òrgan col·legiat que ostenta la condició de màxim òrgan de govern d'aquest.

2.- La seva composició comptarà amb representació política, de la societat civil i tècnica, i es concretarà per acord del Ple de l'Ajuntament, que també establirà el termini màxim per a la constitució del CAUVG, després de l'entrada en vigor del present Reglament.

En formaran part, en qualitat de vocals, representants de cada grup municipal amb representació al Consistori, així com representants d'altres administracions públiques, corporacions, associacions i altres institucions de la societat civil, i experts en urbanisme, habitatge, medi ambient i altres matèries relacionades amb l'urbanisme.

Juntament, amb la designació de vocals també se'n podran nomenar suplents. En casos d'absència o de malaltia i, en general, quan concorri alguna causa justificada, es podran substituir vocals pels suplents corresponents.

3.- Les persones representants de les entitats, i les suplents, seran comunicades per escrit a la Presidència del CAUVG. En cas de dissolució d'una entitat, les persones que la representen cessaran automàticament com a membres del CAUVG. El nomenament de vocals requerirà la seva acceptació prèvia. En cap cas una persona pot representar més d'una entitat alhora.

4.- La vigència dels nomenaments de membres del Plenari, pel que fa als representants dels grups polítics municipals, serà fins a la constitució del nou Consistori a causa d'eleccions municipals. El nomenament dels nous membres s'haurà de fer dins del termini màxim de quatre mesos previst per constituir el nou Consell. El nomenament de la resta de membres del Plenari es mantindrà vigent en el nou Consell fins als nous nomenaments, segons indiquin les entitats a les quals representen.

5.- Podran assistir a les reunions del Plenari, amb veu però sense vot, tots aquells responsables tècnics municipals i d'altres persones que, estant relacionades amb temes puntuals a tractar, siguin convocades per la Presidència, a iniciativa pròpia o a instància de qualsevol dels seus membres, sempre que ho autoritzi la Presidència per escrit, prèvia petició formal, a fi que aquestes persones convidades puguin emetre informes o assessorament sobre temes específics.

6.- Correspondran al Plenari les següents funcions:

- I) Informar, amb caràcter previ i preceptiu no vinculant, en els expedients de primera formulació del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), de revisió total o parcial o modificació puntual del planejament general del municipi, altres instruments que siguin d'ordenació urbanística estructural, així com, si s'escau, d'aquelles altres figures de planejament derivat i d'instruments de gestió quan es consideri que la seva transcendència així ho justifiqui.
- II) Proposar mesures i actuacions i fer el seguiment de la seva posada en pràctica.
- III) Formular i plantejar propostes, criteris i alternatives d'ordenació urbanística i planejament.
- IV) Col·laborar i assessorar en les tasques de confecció del nou POUM, així com en d'altres instruments de planejament urbanístic que se sotmetin a la seva consideració, com ara modificacions puntuals del vigent planejament general.

- V) Considerar les propostes de planejament per garantir els objectius del desenvolupament urbanístic sostenible.
- VI) Estudiar, proposar i seguir les mesures i actuacions a emprendre per fomentar la participació ciutadana en la tramitació de les figures de planejament derivat i quan es consideri que la seva transcendència ho justifiqui.
- VII) Analitzar, debatre i proposar solucions als diferents problemes urbanístics locals i territorials.
- VIII) Incentivar estudis d'investigació sobre les necessitats futures de la ciutat des de la vessant urbanística.
- IX) Assenyalar prioritats per a l'elaboració de programes d'actuació urbanística.
- X) Fer propostes i emetre informes, per pròpia iniciativa i/o a petició de l'Ajuntament, en matèria urbanística en general.
- XI) Formular el Pla de Treball anual del CAUVG.

7.- Les decisions, recomanacions, alternatives o propostes del Plenari, que tenen la consideració d'informes no vinculants, hauran de ser motivades.

d) La Secretaria.

1.- Actuarà de secretari/ària el/la de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

2.- El/la secretari/ària assistirà a les reunions amb veu i sense vot i serà responsable d'elaborar les actes de les reunions, assistit pel personal administratiu de recolzament que consideri oportú, en les quals s'hi reflectiran un resum dels debats, els acords i el sentit del vot, si s'escau. Les intervencions de les persones assistents s'enregistraran amb mitjans informàtics per tal de facilitar la seva millor constatació i elaboració de les actes, que recolliran un resum de les intervencions i no seran una transcripció literal de les gravacions.

3.- El/la secretari/ària podrà expedir certificats del contingut de les actes, amb el vistiplau del/de la president/a.

e) Les Comissions de Treball.

1.- El CAUVG podrà constituir Comissions de Treball per a l'estudi i tractament de temes concrets. La creació, composició i abast d'aquestes Comissions de Treball les decidirà el Plenari.

A tal efecte, amb caràcter general i orientatiu es procurarà fer especial èmfasi a la possible estructuració d'aquestes Comissions de Treball prenent-se com a base els següents quatre grans eixos:

- TERRITORI I DESENVOLUPAMENT URBÀ: Ordenació del sòl; protecció del patrimoni arquitectònic; activitat econòmica i equipaments en general.
- MOBILITAT I INFRAESTRUCTURES: Comunicacions; infraestructures; transports públics i mobilitat.
- MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT: Patrimoni natural; zones de protecció ambiental; gestió de residus i cicle de l'aigua.
- HABITATGE I QUALITAT DE VIDA: Habitatge; patrimonis públics de sòl; espais públics; equipaments socials, educatius, sanitaris i culturals.

2.- Les Comissions de Treball hauran de donar compte dels seus treballs al Plenari del CAUVG, que sotmetrà a aprovació les seves propostes.

Article 5. Règim de funcionament.

a) Règim de sessions i convocatòria.

1.- Els treballs del CAUVG es desenvoluparan a partir de reunions periòdiques en funció de la tramitació dels instruments de planejament urbanístic que se sotmetin a la seva consideració, segons el que disposa aquest Reglament.

2.- També podrà celebrar sessions per raó de conveniència que seran convocades per la Presidència a iniciativa pròpia o a sol·licitud de, com mínim, la tercera part del nombre de membres del Plenari.

3.- Les convocatòries, en tots els casos, hauran de ser rebudes pels membres del CAUVG amb set (7) dies naturals d'antelació a la celebració de la sessió.

A aquests efectes, els membres del CAUVG hauran de designar per escrit un domicili dins del terme municipal a efectes de notificacions. La convocatòria s'acompanyarà de l'ordre del dia, i la informació sobre els temes a tractar estarà a disposició de les persones membres del CAUVG en el mateix termini, a les dependències municipals.

4.- Per trametre les convocatòries es podran utilitzar els mitjans que es fixin de mutu acord amb cadascun dels seus membres.

5.- En tot allò no previst en els apartats anteriors i en les altres especialitats establertes en el present Reglament, s'aplicarà el règim de convocatòries i constitució del CAUVG, desenvolupament de les sessions i deliberacions, adopció d'acords, règim de votacions i actes de les sessions d'acord amb l'establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i si s'escau, a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o altra legislació aplicable que les complementi, modifiqui o substitueixi.

b) Quòrums.

1.- La constitució del Plenari serà vàlida quan estiguin presents un terç dels seus membres, i entre ells, les persones que ostentin la Presidència i la Secretaria. Aquest quòrum s'ha de mantenir durant tota la sessió.

2.- Els acords del Plenari s'adoptaran per majoria simple de vots, que es produirà quan el número de vots a favor superi els vots en contra, i correspon a la Presidència dirimir els empats amb el vot de qualitat.

El vot dels membres del Consell és un per membre, de tal manera que els representants dels diferents grups municipals que en formin part no tenen vot ponderat.

3.- Els acords, informes, recomanacions, alternatives o propostes del CAUVG es formalitzaran a través de la seva constància en acta. Així mateix, els informes aprovats seran publicats a l'apartat corresponent de la seu virtual de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en un termini no superior a un mes des de la data de la seva aprovació.

Article 6. Ús de la informació.

Els membres del Consell hauran de guardar el deure de confidencialitat respecte dels assumptes tractats i complir les obligacions derivades de la legislació sobre protecció de dades aplicable.

Article 7. Extinció del CAUVG.

El CAUVG s'extingirà per acord de Ple de l'Ajuntament, adoptat per majoria simple, de conformitat amb el que disposa l'article 62 del Text refós de la Llei municipal i de règim local.

Article 8. Normativa supletòria.

En tot allò no previst per aquest Reglament serà d'aplicació la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, la normativa autonòmica i el RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, així com els reglaments municipals que siguin d'aplicació, i en especial el vigent Reglament municipal de Participació Ciutadana.

Disposició Transitòria.

Aquest Reglament serà d'aplicació únicament a aquells processos urbanístics que s'iniciïn amb posterioritat a la seva entrada en vigor.

Disposició Final

El present Reglament entrarà en vigor transcorreguts quinze (15) dies hàbils des de la seva publicació integral en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), PSC (5), ERC (4), Cs (1), SOM VNG (2), PP (1), Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes = 20 vots
Abstencions: CUP = 5 vots

10. DISCIPLINA URBANÍSTICA. RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR PER L'AMPLIACIÓ DE LA NAU INDUSTRIAL EXISTENT AL C/ MASIA TORRENTS, 2. (Exp. 9/2017-DIS)

Relació de fets

1. En data 12 de setembre de 2017 es va dictar Decret d'Alcaldia mitjançant el qual s'incoava expedient sancionador per raó de les obres d'ampliació d'uns 1.202 m², aproximadament, de la nau industrial existent, mitjançant la construcció de porxos amb xapa metàl·lica en la part lateral i posterior de l'edificació, per a determinar les infraccions en què hagin pogut incórrer i la imposició de les sancions que, si s'escau, procedeixin, a HIPLUS AIRE ACONDICIONADO, SL, amb CIF núm. B8643565-8 i domicili al c. MASIA TORRENTS, 2, d'aquest municipi.

Així mateix, en data 14 de setembre de 2017, es va formular el corresponent Plec de càrrecs.

2. L'esmentat Decret es va notificar a la interessada en data 18 de setembre de 2017, juntament amb el plec de càrrecs, i en el termini de 15 dies concedit per a formular al·legacions, no va presentar cap document ni justificació.

3. En data 14 de desembre de 2017, el senyor G.J.R., en representació de la denunciada, presenta escrit conforme han finalitzat els treballs d'enderroc dels porxos motiu d'ampliació de l'activitat i del present expedient, i sol·licitant l'aplicació de la reducció del 80% de la multa, d'acord amb l'article 142.1.a) del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig, ja que s'ha procedit a la restauració voluntària de la realitat física alterada abans que la resolució sancionadora sigui ferma en via administrativa.

4. En data 9 de gener de 2018 es realitza inspecció respecte de l'escrit presentat per la propietat de retirada dels porxos i restitució de la realitat física alterada, i es comprova que s'ha procedit a l'enderroc de l'ampliació de la nau industrial, motiu de l'expedient.

5. L'arquitecte tècnic municipal, en data 30 de gener de 2018, emet informe de la restitució efectuada:

I.- IDENTIFICACIÓ INSPECCIÓ.

Emplaçament: Carrer de la Masia Torrents 2
Autor de l'informe: Arquitecte Tècnic Municipal

II.- IDENTIFICACIÓ INFRACCIÓ.

Persones presumptament responsables:
HITECSA

Actuació constitutiva de presumpta infracció:

Obres sense llicència (article 204 de la Llei 1/2005, de 26 de juliol pel que s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de la Generalitat de Catalunya)

Descripció de l'actuació:

Ampliació, d'uns 1202 m2 aproximadament, de la nau industrial existent, mitjançant la construcció de porxos amb xapa metàl·lica en la part lateral i posterior de l'edificació.

Caràcter de l'actuació:

Obres no legalitzables

Tipificació de la infracció:

Infracció Molt Greu, segons art. 213.c de la Llei 1/2010, de 5 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de la Generalitat de Catalunya.

Planejament Urbanístic vigent:

Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú, aprovades definitivament del document de Revisió el 29 de juny de 2001 i publicades al DOGC el 2 d'agost de 2001, així com l'aprovació definitiva del document de modificacions puntuals i correcció d'errades aprovat definitivament el 16 de març de 2005, publicat al DOGC el 27 de juliol de 2005.

Classificació i qualificació urbanística del sòl:

Sòl urbà, zona industrial urbana (clau 8b3).

Assumpte:

Arxiu expedient SANCIONADOR

III- INFORME

En data 9 de gener de 2018 es realitza inspecció per part del Servei de Disciplina Urbanística en què es comprova que s'ha procedit a l'enderroc de l'ampliació de la nau industrial d'una superfície d'uns 1.202 m² de superfície, executats sense la preceptiva llicència municipal, d'acord amb la llicència 1130/2017, per a la

restitució de la realitat física no conforme a l'ordenament urbanístic.

Atès que s'ha procedit a donar compliment al Decret de restitució objecte de l'expedient 7/2017, procedeix l'arxiu de les actuacions i així mateix la reducció de la sanció d'acord amb l'article 142.1.a del Decret 64/2014, de 13 de maig.

La sanció proposada és la següent:

$$M = R \times V_s \times G \times C = (50 \times 0,75) \times (3600 \times 0,50) \times 4 \times 0,75 = 202.500 \text{ euros}$$

$$M = 202.500 - (202500 \times 80\%) = \underline{\underline{40.500 \text{ euros.}}}$$

6. D'acord amb l'informe descrit a l'apartat anterior, i havent-se procedit a donar compliment de la restitució ordenada per Decret de data 12 de setembre de 2017, cal procedir a l'ARXIU de les actuacions, així com a la reducció de la sanció, en aplicació de l'article 142.1.a del Decret 64/2014, de 13 de maig.

Fonaments de dret

I. La realització d'obres o instal·lacions sense disposar del títol administratiu habilitant o sense efectuar la comunicació prèvia que s'exigeixen, o sense ajustar-se a les condicions del títol administratiu habilitant o la comunicació prèvia efectuada, suposa la vulneració de l'ordenament jurídic urbanístic i pot ser constitutiva d'infracció urbanística, la qual cosa comporta la necessitat d'incoació d'un expedient de protecció de la legalitat urbanística, en virtut dels articles 199 i següents i 211 i següents del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

La tramitació d'un expedient de protecció de la legalitat urbanística que tingui per objecte la imposició de sancions s'ha d'ajustar al que estableix la legislació reguladora de l'exercici de la potestat sancionadora, amb les especificitats assenyalades pel Text refós de la Llei d'urbanisme i articles 134 i següents i concordants del Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística (aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig; en endavant RPLU).

II. Atès l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en matèria de potestat sancionadora i procediment sancionador.

III. Vist que, conforme a l'article 221 del Text refós de la Llei d'urbanisme, són responsables, als efectes del règim sancionador regulat per aquesta Llei, totes les persones físiques o jurídiques que incorrin en infracció urbanística amb les conductes, les obres i les actuacions respectives o bé mitjançant l'incompliment de llurs obligacions o de les ordres de les quals siguin destinatàries, de tal manera que en les obres que s'executin sense disposar del títol administratiu habilitant o sense efectuar la comunicació prèvia que s'exigeixen, o sense ajustar-se a les condicions

del títol administratiu habilitant o la comunicació prèvia efectuada, han d'ésser sancionats amb les multes que determina aquesta Llei, els propietaris, els promotors, els constructors o els empresaris de les obres i els tècnics directors de l'execució d'aquestes.

La potestat sancionadora urbanística correspon als òrgans competents que es determinen a l'article 222 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. La competència d'incoació dels procediments sancionadors ha estat delegada en el regidor d'Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient, senyor Gerard Llobet Sánchez, per Decret d'Alcaldia del dia 13 de juliol de 2015, publicat en el BOP el dia 14 de setembre de 2015. La competència de resolució dels expedients sancionadors ha estat delegada en la Junta de Govern Local, per Decret d'Alcaldia del dia 22 de juny de 2015, **excepte els atribuïts expressament al Ple, que en el cas dels procediments sancionadors urbanístics es contempla a l'apartat 1, lletra b) del referit article 222, pels supòsits d'infraccions molt greus.**

IV. La sanció aplicable, de conformitat amb l'article 137 i següents del Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig, es calcula segons la valoració emesa pels serveis tècnics, en aplicació de la fórmula i mòduls reguladors previstos en dits preceptes.

S'ha de tenir en compte també l'article 141 del mateix Reglament, que literalment diu: "L'import de la multa corresponent s'ha de fixar a partir de l'import obtingut d'acord amb els articles precedents i atenent les circumstàncies següents: a) En cas que l'import obtingut sigui superior a les quanties màximes que estableix l'article 219 de la Llei d'urbanisme, s'ha de reduir l'import fins que coincideixi amb la quantia màxima que correspongui a la classe d'infracció de què es tracti. b) En cas que l'import obtingut sigui inferior a 300 euros, s'ha d'incrementar l'import fins que coincideixi amb aquesta quantia mínima. c) En cas que l'import obtingut se situï entre les quanties màxima i mínima a què fan referència les lletres a) i b), s'ha d'arrodonir l'import al múltiple de 100 més proper per excés o per defecte, tenint en compte les quanties màxima i mínima esmentades".

S'ha de tenir en compte també el que diu l'article 142 del mateix Reglament, pel que fa a les reduccions de la multa per restauració i indemnització voluntàries i l'article 143, pel que fa a l'increment de la multa per benefici econòmic superior.

Segons l'article 140.1 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, correspon al factor G relatiu a la gravetat de la infracció (previst a la fórmula establerta a l'art. 137 de dit Reglament), igual a 4 a les infraccions MOLT GREUS.

V. L'òrgan municipal competent per a la resolució del present expedient sancionador és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 222.1 b) del Text refós de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost), en tractar-se d'una infracció molt greu.

Per tot l'exposat, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. ESTIMAR la sol·licitud presentada en data 14 de desembre de 2017 pel senyor G.J.R., en representació d'HIPLUS AIRE ACONDICIONADO, SL, en relació amb la reducció en un 80% de la sanció proposada en el Decret d'incoació de data 12 de setembre de 2017, ja que la denunciada ha executat la restitució voluntària de la realitat física alterada, tal i com es corrobora a l'informe de l'arquitecte tècnic de data 30 de gener de 2018, descrit a la part expositiva de la present resolució.

SEGON. D'acord amb l'anterior, **IMPOSAR** a l'interessat **HIPLUS AIRE CONDICIONAT, SL,** amb NIF B86435658, la sanció de **QUARANTA MIL CINCENTS EUROS (40.500 €)**, import resultant de l'aplicació del 80% sobre la sanció inicialment proposada, en relació amb l'**expedient sancionador núm. 000009/2017-DIS,** de conformitat amb els antecedents i l'apartat anterior d'aquest acord.

TERCER. Notificar el present acord a la interessada i al servei de Recaptació, als efectes escaients.

QUART. Adjuntar el document per efectuar el pagament de la quantitat a liquidar, en els terminis i condicions establerts en el propi document."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (4 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de Cs, 2 de SOM VNG, 1 del PP, i els vots de la Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits).

MOCIONS

Grup Municipal de la CUP

11. **MOCIÓ INSTITUCIONAL PER ELABORAR UN CENS DE SOLARS SENSE EDIFICAR I D'EDIFICIS RUÏNOSOS A VILANOVA I LA GELTRÚ. (Exp. 11/2018-eMOC)**

El grup municipal de la CUP deixa la moció sobre la taula.

Grup Municipal de CiU

12. **MOCIÓ EN DEFENSA DE L'ESCOLA CATALANA I DEL MODEL D'IMMERSIÓ LINGÜÍSTICA. (Exp. 14/2018-eMOC)**

El model educatiu català té per objectiu la formació integral de la persona i la seva capacitat per a conèixer democràticament en la pluralitat, des d'enfocaments pedagògics que possibiliten la construcció crítica del coneixement i l'autonomia de

pensament i d'aprenentatge de tots i cadascun dels infants, independentment d'origen, llengua o condicions individuals.

La Llei d'educació desenvolupa el règim lingüístic derivat de l'Estatut, que en l'article 143.1 estableix que correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de llengua pròpia: és la Generalitat de Catalunya a qui li correspon determinar quin percentatge de l'ensenyament es fa en català i quin es fa en castellà, tenint en compte la situació sociolingüística del país.

El model d'immersió lingüística a l'escola catalana és una història d'èxit de més de 30 anys, que ha obtingut sempre el consens de tota la comunitat educativa, i també la complicitat i l'esforç de famílies no catalanoparlants, posant el benefici de l'infant per sobre de tot. A més, també cal recordar que aquest model ha estat reconegut i posat d'exemple en nombroses ocasions internacionalment, fins i tot pel High Level Group on Multilingualism de la Unió Europea.

L'escola catalana també és una realitat avui dia gràcies a la tasca dels mestres i professionals del sistema educatiu, que han estat claus per mantenir, en aquests difícils moments, la funció de cohesió social i de convivència democràtica en un context, també, de tensions encara vinculades a la crisi econòmica.

Al voltant del model d'escola catalana hi trobem actors i sensibilitats del món educatiu, social i cultural de Catalunya, com ara Somescola, que treballen per protegir, consolidar i millorar el model educatiu català, patrimoni de la nostra societat, i garantia per al futur i la igualtat d'oportunitats dels infants i joves i per a la cohesió social.

Tot i que a Catalunya l'escola ha estat un bressol de llibertat i democràcia en temps on no hi havia ni llibertat ni democràcia, avui torna a estar amenaçada. El govern de l'Estat ara estudia introduir una casella al full de preinscripció escolar perquè els pares puguin triar escolaritzar els seus fills en castellà. Això no només suposaria un greu atac al model d'èxit i de gran consens com és el de l'escola catalana, sinó que a més és il·legal, ja que va completament en contra d'allò que diu la Llei d'Educació de Catalunya (LEC) aprovada per una àmplia majoria del Parlament durant el govern del tripartit.

Novament, doncs, el govern del Partit Popular vol instrumentalitzar el model d'escola en català per seguir guanyant vots. Tanmateix, l'última resolució del Tribunal Constitucional ha evidenciat la il·legítima actuació del Partit Popular anul·lant parcialment els articles de la LOMCE que obligaven el govern de la Generalitat a pagar 6.000 euros per alumne a aquelles famílies que volguessin escolaritzar els seus fills en castellà.

Paral·lelament, la Sentència també recull que l'Estat no pot interferir en el model plurilingüe de Catalunya, que està ben lluny de la rigidesa d'un sistema de quotes lingüístiques com ha reclamat de forma reiterada Ciutadans. El projecte lingüístic de cada centre educatiu estableix com s'ha de concretar el tractament integral de les llengües, atenent la realitat sociolingüística dels alumnes, per assolir la plena competència en català, castellà i una tercera llengua.

Atès que l'escola catalana i el seu model d'integració lingüística ha estat un model d'èxit des d'una perspectiva inclusiva per a infants i joves vinguts de diferents cultures del món.

Atès que els pares tenen dret a triar el centre escolar on volen portar els seus fills, i sempre defensarem aquest dret, però és el centre i els professionals que hi treballen qui decideixen el projecte educatiu i lingüístic.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

ACORDS:

"PRIMER. Reconèixer la llengua catalana com a llengua vehicular de Catalunya, i refermar el nostre compromís amb el model d'èxit d'escola en català, compromès amb la cohesió social i la igualtat d'oportunitats per a l'alumnat i que assegura el coneixement del català, del castellà i d'una tercera llengua.

SEGON. Agrair la tasca dels mestres i manifestar la nostra confiança en la seva professionalitat per continuar amb aquest model d'èxit que hem aconseguit com a país.

TERCER. Rebutjar novament els atacs per part del govern del Partit Popular cap a la immersió lingüística i reclamar la necessitat de no polititzar el model d'escola en català que és i ha estat un exemple de consens social i polític.

QUART. Instar el Govern de la Generalitat a recórrer davant dels tribunals competents totes les decisions judicials que puguin malmetre el model lingüístic d'escola en català.

CINQUÈ. Comunicar aquests acords al Ministeri d'Educació i Cultura, als grups parlamentaris del Congrés dels Diputats, al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, als sindicats dels directors i docents dels centres educatius del Servei d'Educació de Catalunya, a Somescola, a les Federacions d'Associacions de Mares i Pares d'alumnes de Catalunya, als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis, a la Federació de Municipis de Catalunya i notificar l'acord en el Ple del Consell Escolar de Vilanova i la Geltrú."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (4), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2), Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits
= 22 vots*

Vots en contra: Cs (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina = 3 vots

Grup Municipal del PSC

13. MOCIÓ EN DEFENSA DEL MODEL D'ESCOLA CATALANA, COM A EINA DE COHESIÓ I DE PROMOCIÓ SOCIAL. (Exp. 22/2018-eMOC)

Exposició de motius

El model d'escola catalana ha estat una de les principals eines de cohesió i promoció social a Catalunya i que millor ha garantit la igualtat d'oportunitats. L'objectiu és evitar la segregació d'alumnes per motius lingüístics.

Estem convençuts que aquest model, àmpliament defensat per la comunitat educativa i la societat, i que té en compte la diversitat sociolingüística del conjunt del territori, és la millor garantia per continuar assegurant el respecte a les dues llengües oficials, així com l'aranès a la Val d'Aran, la convivència normal d'aquestes a la societat i als centres educatius, la igualtat d'oportunitats, així com les llibertats individuals que defensem, entre elles la llibertat d'elecció de centre educatiu.

No es tracta d'un model uniforme per al conjunt de Catalunya. Cada centre educatiu elabora un projecte lingüístic de centre d'acord amb la composició del seu alumnat i de l'entorn, amb l'objectiu de garantir el domini en les dues llengües oficials a Catalunya al final de l'educació obligatòria, que requereix el vistiplau del Departament d'Ensenyament.

Catalunya va optar en el seu moment per no segregar l'alumnat en funció de la llengua, i aquesta ha estat una de les riqueses del sistema educatiu fins al moment, que no volem abandonar.

El model normatiu recollit a la Llei d'Educació de Catalunya (LEC), que va ser aprovada amb un suport del 90% del Parlament l'any 2009, defineix un model plurilingüe que estableix en el seu Títol II el dret i el deure de conèixer les llengües oficials, en concret, l'article 10.1. determina que els currículums han de garantir el ple domini de les llengües oficials catalana i castellana en finalitzar l'ensenyament obligatori.

Algunes dades que confirmen l'èxit d'aquest model pedagògic:

- L'alumnat té un coneixement similar de la llengua catalana i castellana, tal com acrediten els resultats de les proves de competències lingüístiques realitzades pel Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu, al llarg de tota la trajectòria escolar. En el cas de 6è de Primària, la diferència mitjana es quantifica en menys de dos punts en una escala de 100.
- El nivell de castellà a Catalunya és equiparable també al de la resta de CCAA espanyoles, segons els resultats en comunicació lingüística del propi Ministeri d'Educació.

Per tot l'exposat, aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova els següents

ACORDS:

"PRIMER. Oposar-se a qualsevol instrumentalització de l'escola o de la llengua amb finalitats electoralistes.

SEGON. Refermar-nos en la defensa d'un model d'escola no segregadora que faci de la igualtat d'oportunitats el seu principal objectiu.

TERCER. Expressar la nostra plena confiança en la professionalitat dels docents i del cos d'inspecció d'Educació de Catalunya, alhora que rebutjar qualsevol desviació dels objectius pedagògics que es puguin produir en el marc legal que regula el nostre sistema educatiu.

QUART. Instar el futur Govern de la Generalitat a vetllar per l'acompliment de les nostres lleis i l'excel·lència del sistema educatiu català .

CINQUÈ. Donar trasllat d'aquests acords a la Mesa del Parlament de Catalunya, a la Mesa del Congrés de Diputats i del Senat, al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, al Ministeri d'Educació i Cultura, a l'Associació Catalana de Municipis, a la Federació de Municipis de Catalunya, als sindicats de mestres, i a les AMPAs de les escoles i instituts del municipi."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2), Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits = 22 vots

Vots en contra: Cs (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina = 3 vots

Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits, i Grups Municipals de CiU, PSC i ERC

14. MOCIÓ PER A L'EQUIPARACIÓ SALARIAL ENTRE DONES I HOMES.
(Exp. 15/2018-eMOC)

Les polítiques neoliberals i les reformes laborals dutes a terme arran de la crisi han colpejat amb força en el conjunt de la ciutadania, però amb més evidència encara les persones amb una situació prèvia més desigual, com és el cas de les dones. A Catalunya les dones són el 52% de la població en edat de treballar i, en canvi, no arriben a ser la meitat de la població activa.

En l'actualitat, la taxa d'ocupació femenina és 10 punts percentuals inferior a la masculina, això vol dir que l'actual mercat de treball segueix discriminant les dones.

Les dones es fan càrrec majoritàriament del treball de cura i de la llar, són la majoria de les persones aturades de llarga durada i de les que tenen contractes a temps

parcial obligat; pateixen contractació temporal en massa, la seva jornada està en molts casos desregulada i són, per tant, protagonistes principals de la precarietat.

Segons l'última enquesta d'estructura salarial (juny de 2017) la bretxa salarial entre dones i homes a Catalunya se situa en el 24% del salari mitjà anual. És a dir que, teòricament, en una jornada de 8 hores les dones treballen quasi dues hores sense cobrar-les. Una bretxa salarial que afecta més les ocupacions de menys retribució, en què arriba a ser de més del 37%.

El 18% de les dones treballadores té guanys inferiors o iguals a l'SMI i més de la meitat tenen ingressos inferiors als 18.160 euros anyals.

La violència masclista a la feina i a tot arreu és una de les mostres més flagrants de la manca de justícia social i democràtica envers les dones; la violència masclista ataca un dels valors centrals de la societat: la llibertat. En l'any 2017, 9 dones van ser assassinades per la seva parella o ex-parella home, hi va haver 17.513 denúncies per violència masclista i 4.209 ordres de protecció. L'assetjament sexual i per raó de sexe a les empreses és una de les situacions més esteses, però a la vegada més ocultes en l'àmbit laboral.

Cal establir mesures de coresponsabilitat que facilitin el repartiment del treball de cura entre dones i homes, acabar amb la segregació laboral, la divisió sexual del treball i la desvalorització social dels sectors laborals feminitzats.

S'han d'obtenir polítiques orientades al bé comú, a la vida plena, al benestar i a la sostenibilitat. Un sistema de protecció social igualitari i amb equitat en condicions de vida per a les dones. Cal que les dones tinguin més poder econòmic, element estratègic per a la reducció de la pobresa.

Volem i ens volem vives i lliures, unim-nos per a la igualtat!

ACORDS:

"1. Donar suport a la vaga laboral convocada per CCOO i UGT de 2 hores per torn el dia 8 de març, i sumar-nos a les concentracions previstes per al mateix dia, a les 12 hores, a les places i portes dels ajuntaments.

2. Donar suport a la vaga de consum, a la vaga de cures i a la vaga d'estudiants del dia 8 de març.

3. Defensar la pujada dels salaris i de les pensions, garantint la recuperació del poder adquisitiu, especialment dels més baixos, i l'increment del SMI.

4. Plans d'igualtat obligatoris en totes les empreses com a veritable eina per garantir la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i per evitar la bretxa salarial i els assetjaments sexuals.

5. Instar els grups parlamentaris al Congreso de los Diputados a l'aprovació d'una llei de transparència i d'igualtat salarial que posi fi a la bretxa salarial real entre dones i homes al nostre país.
6. Demanar al Govern central la ratificació del conveni 189 de l'OIT (Conveni sobre el treball decent per a les treballadores i treballadors de la llar).
7. Establir el compromís amb la lluita contra la precarietat social i laboral, amb la prioritització de pressupostos per a les polítiques públiques per al benestar: dependència, salut, educació i criança.
8. Fomentar i donar suport a la lluita contra la xacra social de la violència masclista i exigir la posada en marxa immediata del Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere amb una dotació pressupostària real."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2), Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits = 23 vots
Vot en contra: PP = 1 vot
Abstenció: Cs = 1 vot

Grups Municipals de la CUP i SOM VNG

15 i 17. MOCIÓ EN SUPORT I ADHESIÓ A LA VAGA FEMINISTA CONVOCADA PER AL 8 DE MARÇ DE 2018. (Exp. 18/2018-eMOC)

Les mocions núm. 15 i 17 s'uneixen en un sol text, afegint una transacció proposada pel govern, que és acceptada pels grups proposants.

El 8 de Març de 2017 al crit de "Ni una menys, vives ens volem", que van llançar les feministes argentines, es va donar inici a la primera vaga global de dones en el treball productiu i reproductiu. **El proper 8 de març, les dones convoquem de nou a una vaga feminista d'àmbit mundial, per evidenciar l'explotació, l'opressió i la discriminació que viuen les dones pel simple fet de ser dones.** Hem estat el conjunt de dones treballadores, que històricament hem mantingut viva la flama de la dignitat, contra l'explotació capitalista, patriarcal i racista, que ens nega el dret a una vida digna i a una sobirania plena com a dones, tant als Països Catalans com arreu del món.

Aquesta vaga va més enllà del que s'identifica com atur laboral, la participació de les dones és nuclear en totes les esferes de la vida. Per aquesta raó, el 8M pararem el nostre consum, el treball domèstic i les cures, el treball remunerat i els nostres estudis, per demostrar que sense nosaltres no es produeix, i sense nosaltres no es

reprodueix. La divisió sexual del treball provoca que totes les tasques de la llar i les tasques de reproducció i de cura que realitzem les dones, pràcticament en solitari, no tinguin valor reconegut, ni econòmic, ni social, ni institucional, tot i ser tasques imprescindibles per garantir el manteniment de la vida.

Serà una vaga feminista contra un sistema capitalista i patriarcal que permet que les desigualtats estructurals que patim les dones estiguin arribant a tals nivells de gravetat i de tal dimensió, que fa ineludible prendre els carrers, les institucions i els centres de treball per demostrar que sense nosaltres el món es cau, el món s'atura. Com a treballadores hem de patir també l'explotació a la feina i, encara més, si aquesta està associada al paper de cuidadores que el capitalisme patriarcal ha destinat a les dones de classes populars: netejar, rentar, cuinar i cuidar. Les dones som les que tenim més contractes a temps parcial, jornades laborals més curtes, percepció de salaris de fins a un 26% per sota dels homes, un menor reconeixement de la feina. Tot això amb unes institucions que estan buides de sobirania, en les quals prima la lògica del mercat per sobre de les persones, que sostenen un sistema autonòmic que ens ofega i que, en comptes de garantir-nos una vida digna, ens retalla llibertats, ens desposseeix i ens precaritza.

Les conseqüències infames que en ple segle XXI té la desigualtat entre dones i homes a tot el món són:

- La inacceptable violència masclista que només a l'Estat espanyol ha suposat l'assassinat de més de 1.000 dones en tot just 14 anys.
- En el treball reproductiu, les dones seguim assumint una càrrega desproporcionada de treball domèstic i de cures per a cobrir les necessitats bàsiques de la vida. Aquesta càrrega s'invisibilitza, no es reconeix, sovint no es remunera, i es realitza en contextos de precarietat creixent. L'Estat fa recaure en les dones gran part del que hauria d'estar atès a través dels serveis públics.
- La bretxa salarial entre gèneres és del 20% a favor dels homes, les dones seguim assumint en tot el món una càrrega desproporcionada de treball no remunerat; els permisos de maternitat i paternitat que possibiliten el repartiment de responsabilitats en la cura de filles i fills entre ambdós progenitors són nuls o escassos.
- Les dones representem un 63% de l'activitat laboral mundial dels que treballen i perceben ingressos al marge de disposicions legals formals, incloses les de control tributari estatal.
- Les dones migrants es veiem sotmeses a condicions laborals més precàries que els homes migrants, estant exposades a jornades de treball més llargues i a un accés a la protecció social inexistent o molt limitat.
- La violència contra les dones en l'espai laboral és una realitat inadmissible: només a la Unió Europea un 32% del 55% de les dones que asseguren haver experimentat assetjament sexual, l'han patit en el seu lloc de treball.

- Les dones representem el 65% de la població mundial que havent arribat a les edats previstes per les lleis per a rebre una pensió de jubilació no la reben.
- La misogínia recorre la cultura i la ciència en tots els seus àmbits. A l'art, a la literatura, al cinema, a les matemàtiques, a la biologia, a l'enginyeria o a l'arquitectura ..., les dones amb prou feines existim. Aquesta invisibilització comporta que les dones no apareguin en la narració de la Història, i que totes les seves aportacions hagin i segueixin sent totalment ignorades.

Aquestes són només algunes de les conseqüències que provoquen a dia d'avui les pràctiques i el discurs cis-heteropatriarcal en què es fonamenten les polítiques neoliberals. La Vaga Feminista Internacional convocada per al 8 de març anirà emmarcada amb grans manifestacions on les dones prendrem els carrers per demostrar que no només cal parar el món sinó també cal transformar-lo, canviant els seus models patriarcals per models d'igualtat, justícia, paritat, llibertat, diversitat i democràcia.

Que ningú pugui mirar cap a un altre costat. Posar fi a la discriminació entre dones i homes resulta, no només un deure ètic, sinó un inajornable compromís històric en el qual totes les institucions de l'Estat han de participar activament i protagonicament.

Per això, el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú adopta els següents

ACORDS:

"PRIMER. Donar suport a la vaga general feminista convocada el proper 8 de març, facilitant que les treballadores de l'Ajuntament i empreses municipals es puguin adherir a la vaga i difonent la convocatòria de la vaga general feminista a través dels mitjans municipals.

SEGON. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú destinarà una partida pressupostària específica a la lluita contra la violència, l'assetjament masclista i la discriminació per motius de gènere, el contingut de la qual serà treballat i prioritzat en el marc de la comissió del protocol de violència masclista

TERCER. Treballar per la remunicipalització i extensió dels serveis públics relacionats amb la sanitat, serveis socials, atenció a les dones i atenció de la infància: des d'escoles bressols i hospitals, fins als serveis de dependència i atenció a les persones.

QUART. Establir clàusules per evitar l'escletxa salarial entre homes i dones als contractes i licitacions que efectui l'Ajuntament, evitant la contractació amb aquelles empreses en les quals es detecti aquesta escletxa salarial en qualsevol dels seus estaments.

CINQUÈ. Establir un protocol d'actuació per evitar la discriminació laboral de les persones trans.

SISÈ. Establir la necessitat de personació de l'Ajuntament en el casos penals d'assetjament laboral."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2), Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits = 13 vots

Vot en contra: PP = 1 vot

Abstencions: CiU (4), PSC (5), Cs (1) i Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita = 11 vots

Grup Municipal d'ERC

16. MOCIÓ PER A LA COMMEMORACIÓ DEL DIA INTERNACIONAL DE LES DONES. (Exp. 19/2018-eMOC)

De nou, el 8 de març de 2018 commemorarem el Dia Internacional de les Dones, una data d'homenatge als moviments a favor dels drets de les dones i de reivindicació per continuar fent evidents les desigualtats de gènere. Una reivindicació que va més enllà d'aquesta data i impregna els 365 dies de l'any, l'acció de les administracions públiques i de totes i cadascuna de les persones que conformen la nostra societat.

Tot i els avenços realitzats, les desigualtats i les discriminacions cap a les dones encara estan presents i són massa punyents alhora. Les situacions de vulnerabilitat són més crues per a les dones, i això es tradueix en una major precarietat laboral d'aquestes i una feminització de la pobresa, entre d'altres. De fet, un estudi recent d'Enginyeria Sense Fronteres fa evident que 7 de cada 10 víctimes de pobresa energètica són dones. Però la discriminació no queda aquí. Més d'un 70% dels contractes a temps parcials ho són de dones. I en aquesta mateixa línia l'Observatori Dona i Empresa assenyala que més del 70% de les empreses no tenen cap dona als seus Consells d'Administració. Això contrasta amb l'àmbit educatiu, on les dones representen el 60% de les llicenciades i en canvi els càrrecs de més rellevància, en tots els sectors, continuen sent ocupats majoritàriament per homes. El sostre de vidre doncs, encara no s'ha trencat i segueix limitant les possibilitats d'ascens de les dones.

Segons l'últim informe de la Generalitat, la bretxa salarial entre homes i dones se situa en un 26,6% a Catalunya i dades recents indiquen que tendeix a agreujar-se. Al País Valencià i a les Illes les dades tampoc són positives: un 24,24% i un 15,88% respectivament. Qüestió que, a diferència d'alguns, nosaltres sí que considerem que ens "hi hem de posar" per eradicar-la mentre veiem com diversos països europeus adopten noves mesures per fer-hi front.

Cal continuar apostant de forma decidida per polítiques de conciliació de la vida laboral i personal i familiar per garantir que les dones tinguin dret a gaudir de temps de lleure i participació en igualtat de condicions que els homes. També és important replantejar els permisos de maternitat i paternitat apostant per permisos iguals i

intransferibles. A més, cal continuar treballant per implantar al nostre municipi uns horaris més racionals.

Cal seguir reivindicant el dret de les dones a decidir sobre el propi cos i el dret a una maternitat lliure i segura, vetllant també perquè les dones joves de 16 i 17 anys puguin exercir aquest dret lliurement. Els darrers mesos la campanya #MeToo de denúncia d'assetjament sexual ha fet evidents aquestes situacions encara tan habituals i hem seguit amb preocupació el tractament judicial i mediàtic de casos de violacions que han posat de nou el focus sobre les dones i no tant sobre els agressors. També s'han fet públics casos d'agressions sexuals que han sortit a la llum pública a Catalunya i que mostren que cal continuar amb la tasca de prevenció, de reparació de les víctimes i castigar-ne els autors.

Apel·lem a la mobilització a favor dels drets de les dones, avui i cada dia de l'any, per seguir contribuint a una societat més justa i igualitària que faci de la República Catalana una República Feminista de dones i homes lliures.

Per tots aquests motius, aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova els següents

ACORDS:

"PRIMER. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú manifesta el seu compromís per continuar treballant pels drets de les dones, en col·laboració amb les entitats de dones del municipi i rebutjant qualsevol tipus de discriminació.

SEGON. Continuar treballant amb les empreses del municipi per a l'elaboració de plans d'igualtat que facin possible la reducció de la bretxa salarial, la promoció de dones als càrrecs de decisió i l'adopció de mesures que permetin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral.

TERCER. Continuar treballant per la prevenció de qualsevol tipus de discriminació cap a les dones i de l'assetjament sexual o per raó de sexe en qualsevol espai, fent especial incidència en l'àmbit laboral i els espais d'oci.

QUART. Donar suport a la iniciativa de la Vaga Internacional de Dones realitzada per les feministes de diferents països del món i convocada a Catalunya pel conjunt del Moviment Feminista i els sindicats majoritaris.

CINQUÈ. Tenir la perspectiva de gènere com a eix central de les actuacions de l'Ajuntament i de les polítiques fetes des del govern municipal.

SISÈ. Comunicar aquest acord a les associacions de dones del municipi, a Ca la Dona, als grups polítics al Parlament de Catalunya, a l'Institut Català de les Dones i a les entitats municipalistes."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2), Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits = 22 vots

Vot en contra: PP = 1 vot

Abstencions: Cs (1) i Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita = 2 vots

Grup Municipal de SOM VNG

17. MOCIÓ EN SUPORT A LA VAGA FEMINISTA DEL PROPER 8 DE MARÇ. (Exp. 20/2018-eMOC)

Fusionada amb el punt núm. 15

Grup Municipal de Cs

18. MOCIÓ PER IMPULSAR L'ART AL CARRER. (Exp. 16/2018-eMOC)

Exposició de motius

L'objectiu d'aquesta moció és fomentar i normalitzar l'art al carrer del nostre municipi. Quan parlem d'art volem dir música, dansa, pintura, arts escèniques, etc.

Cal combinar el foment de l'art per a tots i totes amb el descans i el civisme als nostres carrers i places. Regularitzar la situació dels artistes i establir ubicacions per evitar disputes territorials entre artistes, transeünts i comerciants (restauració, tendes, etc).

La Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa d'espectacles públics i activitats recreatives, que estableix el règim jurídic dels espectacles públics, les activitats recreatives, així com els establiments i els espais oberts al públic on es duen a terme aquestes activitats culturals, i regula la seva intervenció administrativa, faculta l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a regular les matèries compreses al territori municipal, dins el seu àmbit d'aplicació, mitjançant la promulgació de normes de caràcter complementari a les dictades per la Generalitat.

"L'art al carrer de Vilanova i la Geltrú" és un projecte d'espectacles al carrer, que es desenvoluparà dins dels punts autoritzats, en les dates, els horaris i condicions que s'estableixin en el futur reglament.

Dins del projecte "L'art al carrer" establirem un concurs públic on es votarà al millor artista de cada disciplina i aquests els inclouríem en els programes de festes populars que s'estableixin per la Regidoria de Cultura.

Per tots aquests motius exposats, el Grup Municipal de Ciutadans (Cs) a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

"PRIMER. Creació d'un Reglament per impulsar l'art al carrer de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Aprovació del Reglament d'Art al Carrer de Vilanova i la Geltrú i fer una campanya de difusió de l'art al carrer de VNG.

TERCER. Dins del Reglament d'Art al Carrer impulsar el concurs d'artistes al carrer."

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

Vot a favor: Cs =1 vot

Vots en contra: CiU (4), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2), PP (1), Sra. Carmen Reina, Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits = 24 vots

19. MOCIÓ PER ESTABLIR UNA ZONA D'OCI NOCTURN. (Exp. 17/2018-eMOC)

Exposición de motivos

Una ciudad como Vilanova i la Geltrú, con más de 66.000 habitantes, necesita conciliar los diversos estilos de vida de una pluralidad de ciudadanos, desde los modos de vida familiar hasta los deseos de relax, ya sea con música, con exposiciones, etc.

Nuestro Ayuntamiento debe conciliar la necesidad de convivencia de los diversos tipos de ciudadanos, así como sus inquietudes.

En los últimos tiempos hemos vivido diferentes conflictos entre los locales nocturnos y los vecinos.

Desde la administración debemos dar respuesta a las necesidades que surgen en nuestra localidad y promover la convivencia, dentro de una ciudad viva de carácter mediterráneo.

Es por todo lo anterior, que el Grupo Municipal de Ciutadans (Cs) en el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú, propone al Pleno de la Corporación la adopción de los siguientes

ACUERDOS:

"PRIMERO. Crear una mesa con entidades vecinales, empresarios de ocio nocturno, promotores de festivales musicales, grupos municipales y Policía Local.

SEGUNDO. El objetivo de esta mesa será estudiar la implantación de una zona de

ocio nocturno dentro de la trama urbana y que no entre en conflicto con el descanso vecinal; del mismo modo se fomentará la accesibilidad con transporte público."

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

Vots a favor: Cs (1) i PP (1) = 2 vots
Vots en contra: CiU (4), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2), Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits = 22 vots
Abstenció: Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita = 1 vot

Grup Municipal de SOM VNG

20. MOCIÓ DE SUPORT ALS RAPERS VALTÒNYC I PABLO HASÉL, I PER LA LLIBERTAT D'EXPRESSIÓ. (Exp. 21/2018-eMOC)

El passat 20 de febrer el Tribunal Suprem va confirmar la Sentència, dictada per l'Audiència Nacional, de tres anys i mig de presó contra Josep Miquel Arenas Beltrán, conegut com a Valtòny, per unes cançons que, segons el demandant, injuriaven la monarquia i a partits polítics, així com proferien amenaces. El demandant, per tenir-ho present, és el Círculo Balear, una entitat d'extrema-dreta, el president de la qual es fotografia sense pudor amb banderes feixistes, ideologia basada en l'odi i la institucionalització del terror. Així mateix, la condemna vulnera drets fonamentals com el de la llibertat d'expressió, i segons el portaveu de Jutges per la Democràcia, si el cas arriba al Tribunal Europeu de Drets Humans s'anul·larà la Sentència.

Aquesta condemna no és un cas aïllat, sinó que ens trobem en una ofensiva repressiva i judicial contra persones i col·lectius crítics amb el sistema polític, que està posant en perill els drets humans a l'Estat espanyol. No només hi ha empresonades activistes com l'Alfon, en Jordi Sánchez o en Jordi Cuixart, a més de càrrecs públics com Oriol Junqueras i Joaquim Forn, sinó que a més es persegueixen cançons, llibres, exposicions, o qualsevol manifestació crítica, sigui en el format que sigui. En la mateixa setmana que el TS confirmava la Sentència, es coneixia el segrest del llibre Fariña, a partir de la demanda d'un ex-càrrec públic del PP condemnat per narcotràfic, o la retirada d'una exposició sobre presos polítics a ARCO.

Cal tenir present que, a més, aquests tipus d'atacs a la llibertat d'expressió no són una novetat, ja que s'han donat condemnes similars per tuits, o s'han arribat a segrestar revistes o publicacions per criticar la casa reial. Per sort, les mostres de solidaritat han estat nombroses. A més de concentracions de suport a Valtòny i en defensa de la llibertat d'expressió, al voltant de trenta festivals del país han convidat el raper a actuar en la propera edició, entre els quals el Vida, Festival Internacional de Vilanova i la Geltrú, el Primavera Sound o el Cruïlla.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova els següents

ACORDS:

"PRIMER. Expressar el suport d'aquest Ajuntament a en Josep Miquel Arenas Beltrán, conegut com a Valtònc, i en Pablo Rivadulla Duró, conegut artísticament com a Pablo Hasél, i la repulsa als atacs contra la llibertat d'expressió en el marc d'una ofensiva autoritària de l'Estat.

SEGON. Donar suport i facilitats a les iniciatives i activitats que es desenvolupin a la ciutat sobre aquests casos, i altres que es realitzin contra la repressió.

TERCER. Fer arribar aquests acords a en Valtònc i en Pablo Hasél, així com als grups de suport i plataformes de solidaritat amb els seus casos."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (4), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2), Sra. Ariadna Llorens i Sr. David Montes, regidors no adscrits = 22 vots

Vots en contra: Cs (1) i PP (1) = 2 vots

Abstenció: Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita = 1 vot

Grups Municipals de CiU i PSC

21. MOCIÓ PER UN ACCÉS A L'ESTACIÓ DE RENFE SENSE LIMITACIONS. (Exp. 23/2018-eMOC)

Es deixa la moció SOBRE LA TAULA.

PREGUNTES

22. Preguntes de Cs :

- Sobre el control de la recollida de residus selectiva en establiments d'hostaleria.
- Sobre la regulació de les pissarres publicitàries mòbils a la via pública.

23. Preguntes de Carmen Reina, regidora no adscrita:

- Sobre la proposta guanyadora del concurs d'idees per a la nova façana marítima de la ciutat. Hi ha hagut modificacions del projecte guanyador? I, si és així, han estat consensuades amb les parts implicades?

- Al polígon industrial Sant Jordi hi ha 2 contenidors d'escombraries i un d'ells deteriorat, que no es pot utilitzar. Quin és el motiu pel qual aquest polígon no disposa de més contenidors?

24. Preguntes de la CUP:

- Sobre el camí de Sant Gervasi. **(ES RETIRA)**
- Sobre els mòduls prefabricats utilitzats en casos de temperatures extremes.

25. Preguntes del PP:

- Considera, el govern, que l'estacionament de vehicles al parc de Ribes Roges es troba en estat deficient? I, en el seu cas, quan té previst arreglar i adequar aquest espai?
- Sobre les pancartes d'Òmnium, l'ANC i els llaços grocs: està d'acord el govern, en el seu conjunt, amb aquestes campanyes polítiques? Quan pensen retirar-les de la façana de l'Ajuntament?

RESPOSTA PREGUNTES PRESENTADES PER ESCRIT
--

Grup Municipal de Cs (123)

7 de febrer de 2018

EXPONGO:

- Tenemos conocimiento de que a un ciudadano se le ha dirigido un representante de la administración en relación con un panel publicitario móvil.
- Según la versión del administrado, se le requirió "in voce" para que retirara el panel, advirtiéndole que en caso de no proceder, podrían derivarse consecuencias de tipo sancionador.
- El administrado se ha dirigido al departamento al que le corresponde la competencia, en el cual se le ha informado de la no existencia de una regulación en este sentido, y que en todo caso no correspondería sanción.
- Que en todo lo acontecido, más allá de las versiones que podamos obtener de las partes, no ha habido ninguna documentación entregada por parte de la administración, circunstancia que provoca indefensión, tal como ya hemos expuesto en otras ocasiones.

SOLICITO:

- **Que se trate la cuestión de fondo y se establezca como se abordará en un futuro la ordenación de este tipo de panales publicitarios, haciéndose saber a este grupo y a los interesados.**
- **Que se valore la posibilidad de modificar el procedimiento utilizado hasta el momento, teniendo en cuenta este y otros casos, y se proceda en consecuencia, haciéndolo saber a este grupo.**

PISSARRES DE LES TERRASSES

Quan les pissarres publicitàries mòbils són dels restauradors que ocupen amb taules i cadires la via pública es regula segons l'Ordenança Reguladora de la Via Pública amb Mobiliari d'establiments Comercials i de Restauració, aprovada pel Ple en data 29 de juliol de 2013, que neix amb l'objectiu d'endregar l'espai públic mitjançant la regulació de les terrasses d'establiments de restauració, fent especial èmfasi en la seva dimensió, situació, mobiliari i elements auxiliars.

Segons l'**article 4**: "La Localització de les ocupacions diu que la instal·lació de mobiliari a la via pública haurà de complir, en tot cas, les següents condicions:

- c) L'ocupació haurà de garantir un espai lliure mínim d'1,80 m (excepcionalment 1,50 m) per al pas de vianants, a comptar des de la façana de l'edifici fins a la línia d'inici de la terrassa
- i) Sempre que per criteris tècnics es consideri pertinent, i a sol·licitud de l'interessat, la llicència d'ocupació podrà delimitar la zona ocupada per terrasses amb elements mòbils i fàcilment enretirables, com testos o jardineres, que s'hauran de posar dins de la zona autoritzada i hauran de complir les característiques que s'indiquen en el Capítol III d'aquesta ordenança.
- f) La disposició del mobiliari de les terrasses permetrà sempre l'evacuació i es garantirà l'accessibilitat en totes les circumstàncies."

D'aquí podem deduir que les pissarres dels bars s'han de posar en la zona autoritzada.

Aquestes pissarres no generarien taxes, ja que formen part del mobiliari dins dels metres quadrats autoritzats per l'ajuntament.

ALTRES PISSARRES D'ALTRES COMERÇOS

L'Ordenança reguladora d'ocupació de la via pública amb mobiliari d'establiments comercials i de restauració, aprovada pel Ple en data 29 de juliol de 2013, en el punt 3.A Mobiliari de l'establiment, hi marca el concepte *Elements auxiliars de reclam com pissarres..... però amb posterioritat es va aprovar l'Ordenança municipal reguladora dels suports publicitaris, aprovada pel Ple de data 6 de juny de 2016, que en el seu article 46 **Prohibicions específiques de la publicitat dinàmica, comenta que es prohibeix la publicitat dinàmica**: en el punt núm. 9. Situar elements de qualsevol tipus, configuració o estructura, a les vies i espais lliures públics com a complement

de l'activitat de propaganda manual, encara que siguin desmuntables i retirats al final de cada jornada; així com situar o dipositar suports publicitaris, qualsevol que en sigui la naturalesa, a llocs determinants i amb destinació a potencials receptors del missatge, encara que no existeixi contacte directe inicial amb aquests.

Actualment es dóna la situació que, per una banda, a les Ordenances fiscals es preveu el supòsit d'instal·lació d'elements mòbils i, en canvi, a l'Ordenança de publicitat es prohibeix. **Es preveu dur a terme una reconsideració d'aquesta situació en la que, si es creu oportú, s'unificaran els criteris en un sentit o en l'altre.**

Grup Municipal de Cs (124)

7 de febrer de 2018

EXPONGO:

- Que el domingo 11 de febrero se celebran las Comparses de Vilanova i la Geltrú, momento en el que los establecimientos de hostelería de la ciudad se recuperan de la bajada de facturación del invierno.
- Que es costumbre que en esta festividad los bares de la ciudad ofrezcan servicio de venta de bebidas en barras colocadas en la vía pública, justo delante de sus respectivos establecimientos.
- Que habitualmente se solía hacer desde muchos establecimientos sin necesidad de permiso y en algunos casos se colocaba mobiliario no pensado para el caso expuesto.
- Que en esta ocasión tenemos constancia de que algún establecimiento ha solicitado el permiso correspondiente para poner una barra adaptada para el espacio público, de pequeñas dimensiones, y que se le ha respondido negativamente.

SOLICITO:

- Que se nos informe si esta decisión se debe a alguna ordenanza, reglamento u acuerdo de algún órgano colegiado, o simplemente ha sido una decisión discrecional.
- Que se nos informe sobre las medidas sancionadoras que se aplicarán a quien ofrezca este servicio, entendemos que aunque sea gratuito, y cual será el procedimiento de inspección.
- Asimismo, se nos informe sobre qué mecanismos deberá utilizar el ciudadano o el establecimiento que, al ver que se lleve a cabo esta actividad por un tercero, se sienta perjudicado.

Com vostè molt bé diu, anteriorment hi havia alguns establiments que col·locaven mobiliari auxiliar a la via pública sense autorització municipal.

En alguns casos aquest mobiliari, com ara una barra de beguda, podia interferir negativament als itineraris dels actes organitzats pel Carnaval o als Plans d'evacuació.

És per això que el Departament de Via Pública, juntament amb el Departament de Cultura i el Departament de Seguretat i Protecció Ciutadana, van estudiar detalladament els itineraris i van informar personalment a cada establiment la seva afectació.

El criteri aplicat va ser autoritzar una barra de beguda a la via pública a l'entrada de l'establiment, de manera que la barra no sobresortís més de 60 cm de la façana, a canvi de treure temporalment l'ocupació amb taules i cadires de la via pública.

Informar-li també que al Departament de Via Pública no ens consta haver denegat la barra de beguda a cap establiment. Comentar-li que en les cartes que vam fer arribar als establiments de la rambla Principal, es va detectar un error administratiu en el redactat, i quan ens en vam adonar, vam trucar personalment a cada establiment, informant-los de l'error dient-los que sí que podien posar una barra de beguda a l'entrada de l'establiment per l'Arrivo i per les Comparses, a canvi de l'ocupació a la via pública. En tots els casos els restauradors van agrair-nos la trucada.

Quedem a la seva disposició i agraïm per endavant, totes les aportacions fetes per a la millora de la nostra ciutat.

Grup Municipal de la CUP (125)

7 de febrer de 2018

El maig de 2017 es va aprovar en Junta de Govern Local la Instrucció de Serveis per a la Gestió de Tràmits del Padró.

SOL·LICITEM:

- **Conèixer quina és la situació dels empadronaments anomenats "diferits".**
- **Conèixer quants empadronaments diferits s'han sol·licitat el darrer any (des de gener de 2017).**
- **Saber quin és el termini de resposta (la mitjana de dies).**
- **Conèixer si existeix una diagnosi per part de Serveis Socials de la situació de les persones sol·licitants.**

- Que se'ns lliurin les instruccions aprovades.

En data 16 de maig de 2017, en sessió ordinària la Junta de Govern Local va aprovar la Instrucció Interna de Serveis per a la gestió de tràmits relatius al Padró municipal d'habitants per l'Oficina d'Atenció Ciutadana (s'adjunta còpia de la Instrucció).

Tal com s'especifica en la "Introducció" de la Instrucció, es va crear per la necessitat d'introduir algunes modificacions puntuals en la Instrucció municipal per a la gestió de tràmits en el PMH, aprovada el juliol de 2010, a l'objecte d'adequar-la al marc jurídic actualment vigent.

Del total de sol·licituds rebudes l'any 2017, 198 expedients són sol·licituds que no han acreditat reunir els requisits per a la seva resolució presencial. A dia d'avui, del total de 198, 78 expedients han estat resolts, 20 estan a l'espera de l'informe de policia, 7 han estat arxivats per informe negatiu de policia, i 93 restants estan pendents per diferents motius.

Tot aquests expedients estan inclosos en el document adjunt on s'especifiquen el total de sol·licituds d'alta o canvi de domicili presentades en el Registre d'entrada de l'Ajuntament durant el passat any 2017, i els diferents tràmits de les mateixes.

Totes les peticions reben resposta en un termini 30 dies.

Tots els expedients són informats a Serveis Socials de manera que amb cada una de les sol·licituds d'empadronament en diferit que arriben als serveis socials, s'estudia la situació aplicant criteris de vulnerabilitat que són: Infants a càrrec, persones grans, discapacitats, malalties importants, violència, pobresa severa o algun altre indicador de risc justificat. En cas de complir algun d'aquest criteri es fa la sol·licitud a padró per agilitar el tràmit. El cas entra en el circuit de serveis socials i es fa una diagnosi i proposta de pla de treball (accions a treballar per part de la família/persona) amb l'objectiu que la persona/família millori la seva situació.

ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 16 DE MAIG DE 2017:

APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA INSTRUCCIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DE TRÀMITS RELATIUS AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS PER L'OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA.

Relació de fets

1. A data 13 d'octubre de 2010 i per la Junta de Govern Local es va aprovar la Instrucció de Serveis per a la Gestió de tràmits relatius al Padró municipal d'habitants per a normalitzar i sistematitzar la tramitació de les sol·licituds amb incidència en la formació, manteniment, revisió i custòdia del Padró municipal d'habitants. Instrucció realitzada d'acord amb les resolucions vigents en el moment, concretament la Resolució 1 d'abril de 1997 i la de 4 de juliol de 1997.

2. A data 24 de març de 2015, es publica al Boletín Oficial del Estado, la Resolució de 16 de març de 2015, per la que es publica la Resolució de 30 de gener de 2015, sobre instruccions tècniques als ajuntaments sobre la gestió del padró municipal, disposició que substitueix a les anteriors.
3. Per tant, i d'acord amb la nova normativa és necessari actualitzar l'esmentada Instrucció.

Fonaments de dret

- I. Article 81 del Reglament de Població i Demarcació, aprovat per Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol.
- II. Resolució de 30 de gener de 2015, sobre Instruccions tècniques als Ajuntaments sobre gestió del padró municipal.

Per tot això, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta els següents

ACORDS:

PRIMER. Aprovar la Instrucció de serveis per a la gestió de tràmits al padró municipal d'habitants. (Document ANNEX)

SEGON. Traslladar la Instrucció de Serveis, a totes les persones de l'Ajuntament que realitzin tasques de consulta i actualització de dades del Padró Municipal d'Habitants.

ANNEX

INTRODUCCIÓ

La formació, el manteniment, la revisió i la custòdia del Padró Municipal d'Habitants (PMH), corresponen a l'ajuntament, d'acord amb el que estableix la legislació de l'estat. El marc normatiu que configura la regulació legal aplicable inclou, entre d'altres, les normes següents:

- a) Els articles 15 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), desenvolupada pel Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, que aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals (RPDT).
- b) Els articles 39 i següents del Decret legislatiu 2/2003, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), desenvolupada pel Decret 140/1988, que aprova el Reglament de Demarcació Territorial i Població dels Ens Locals de Catalunya (RDTPC).

- c) La Resolució de 16 de març de 2015, de la Subsecretaria, per la que es publica la Resolució de 30 de gener de 2015, de la Presidència de l'INE i de la Direcció General de Coordinació de Competències amb les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, sobre instruccions tècniques als Ajuntaments sobre gestió del padró municipal (BOE núm. 71, del dia 24.3.2015).
- d) El Reial decret 240/2007, de 16 de febrer, sobre l'entrada, lliure circulació i residència a Espanya de ciutadans dels Estats membres de la Unió Europea i d'altres Estats part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.
- e) La Llei 18/2007, del 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- f) El Decret 141/2012, de 30 d'octubre, sobre les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

Atesa la necessitat d'introduir algunes modificacions puntuals en la instrucció municipal per a la gestió de tràmits en el PMH, aprovada el juliol de 2010, a l'objecte d'adequar-la al marc jurídic actualment vigent.

Atès que aquestes modificacions puntuals han de donar resposta a tres situacions puntuals que mereixen una atenció especial i que necessiten ser regulades explícitament:

- a) L'exigència que els tràmits d'inscripció en el PMH s'hagin de fer personalment, ja sigui de forma presencial o telemàtica, sent únicament possible la representació voluntària, en el primer cas, quan aquesta s'acrediti amb l'aportació d'un poder notarial o un document privat amb signatura legitimada per notari.
- b) L'exigència que, quan no pugui aportar-se cap títol que legítimi la possessió de l'immoble en el qual hom pretén empadronar-se, s'hagi d'aportar autorització escrita del titular registral, si aquest és persona física, a l'objecte d'equiparar els drets que dimanen de les presumpcions possessòries de la Llei Hipotecària als drets dels ja empadronats a negar-se a la tramitació de noves altes en el mateix habitatge que els reconeix el punt 3.1 de la Resolució de l'INE de 30.1.2015. En altre cas, el titular registral persona física, en tant que titular de la possessió efectiva, podria veure's violentament privat d'ella, servint la inscripció padronal de títol habilitant sense ser-ho, i sense haver donat possibilitat al legítim posseïdor a oposar-se a la inscripció i al fet mateix de la possessió posterior.
- c) L'exigència que, quan l'empadronament sol·licitat donés com a resultat un supòsit de sobreocupació o el supòsit es donés ja amb caràcter previ a la inscripció de la nova alta, es sol·licitaran a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC) les dades relatives a la cèdula d'habitabilitat dels habitatges que presumptament es trobin sobreocupats, a l'objecte que l'Ajuntament pugui iniciar, en el seu cas, expedient sancionador d'acord amb el que estableix la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge a Catalunya (LDHC).

De conformitat amb les atribucions conferides a l'Ajuntament per l'article 59.2 RPDT, segons el qual podrà comprovar la veracitat de les dades consignades pels veïns a efectes d'adquirir la convicció sobre la seva autenticitat, es disposa la següent

Es sotmet a la Junta de Govern Local l'aprovació de la següent:

INSTRUCCIÓ INTERNA DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DE TRÀMITS RELATIUS AL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS A REALITZAR A L'OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA.

1. OBJECTE DE LA INSTRUCCIÓ DE SERVEIS

Aquesta instrucció de servei interna té per objecte normalitzar i sistematitzar la tramitació d'aquelles sol·licituds ciutadanes que tinguin incidència en la formació, el manteniment, la revisió i la custòdia del PMH, i complementen la Resolució de 16 de març de 2015, de la Subsecretaria, per la que es publica la Resolució de 30 de gener de 2015, de la Presidència de l'INE i de la Direcció General de Coordinació de Competències amb les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, sobre instruccions tècniques als Ajuntaments sobre gestió del padró municipal (BOE núm. 71, del dia 24.3.2015). Aquesta instrucció no innova en cap cas l'ordenament jurídic; la seva funció és merament informativa i el seu objecte facilitar als servidors públics l'aplicació sistemàtica de les normes vigents.

2. DESTINATARIS/ÀRIES

Aquestes instruccions han de ser observades i complimentades per totes les persones que presten els seus serveis a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i que realitzen tasques de consulta i actualització de dades del padró municipal d'habitants, d'acord amb l'obligació de la formació, actualització, revisió i custòdia que correspon als ajuntaments, a instància d'un ciutadà/na i pels altres serveis que intervinguin o hi hagin d'intervenir (Serveis Socials, Salut, Policia Local, Habitatge...).

3. ÀMBIT OBJECTIU D'APLICACIÓ

Seran objecte de tramitació conforme a les presents instruccions:

- a) L'atenció de les consultes dels ciutadans i ciutadanes relacionades amb gestions que comporten accés i/o modificacions en el PMH.
- b) La comprovació de l'acreditació dels requeriments que, per a les respectives actuacions, es preveuen en les presents instruccions.

- c) La gestió i implementació d'aquelles actuacions que en les presents instruccions es configuren com de gestió directa i immediata, un cop constatada l'adequació de les sol·licituds als requeriments previstos en cada cas.
- d) La derivació al departament que correspongui de les sol·licituds prèviament formalitzades per la ciutadania i registrades en el Registre General, quan les presents instruccions preveuen aqueixa derivació.

4. ACCÉS A LA INFORMACIÓ CONTINGUDA AL PMH

No es pot facilitar informació sobre les dades que consten en el PMH a cap persona que no sigui el propi interessat, excepte quan s'acrediti la representació segons els criteris expressats en aquest document.

4.1 Accés a la consulta de dades del programa del PMH

Per tal d'accedir a la consulta de dades del Padró, s'estableixen els següents nivells de consulta:

- Nivell 1: Administradors/res de Burowin: TIC
- Nivell 2: Accés a tota la informació i gestió: EST
- Nivell 3: Consulta dades, fer moviments, emetre certificats OAC
- Nivell 4: Consulta dades habitants, família i habitatges
- Nivell 5: Consulta Intranet: nom, cognoms, adreça, DNI i consulta per domicili.

Els nivells d'accés a consulta que van de l'1 a 3 estaran establerts pel propi funcionament orgànic de l'Ajuntament en de Vilanova i la Geltrú a aquells serveis que per la seva funció així ho requereixen. Per tal d'accedir als nivells 4 i 5 serà necessària una autorització per a la consulta, seguint els criteris i procediment següent:

- a) La sol·licitud d'accés a la consulta de dades del PMH es farà sempre per part del cap de servei pertinent. Aquesta sol·licitud s'haurà d'ajustar a les necessitats del servei, requerint només aquelles dades que es considerin imprescindibles per a la realització de les tasques.
- b) Cal que la persona que, per necessitats de la seva feina, hagi d'accedir a les dades del PMH tingui l'autorització del responsable del fitxer. Podrà obtenir aquesta autorització mitjançant aquest document de petició d'accés, <http://www.ajuntament.org/bdc/doc0001.doc>, el qual haurà de ser degudament omplert i signat.
- c) El Departament de Secretaria que ostenta l'Àrea de Responsabilitat Social Corporativa, serà l'encarregat d'avaluar la idoneïtat de cada petició, així com el seu ajustament a la LOPD. La resolució de la sol·licitud es farà mitjançant Decret de l'Alcalde o regidor en qui delegui, com a responsable últim del fitxer del Padró municipal, o bé mitjançant la signatura del document al que s'ha fet referència anteriorment.

- d) El dret d'accés atorgat serà mitjançant l'aplicació d'intranet, o a través de l'accés al programa de base de dades. Tota activitat de consulta serà enregistrada.

4.2 Cessió de les dades del programa del Padró municipal

La cessió de les dades contingudes al programa del PMH únicament es podrà autoritzar mitjançant resolució municipal respectant la normativa de règim local i la de protecció de dades.

Qualsevol administració, entitat o organisme que pretengui la cessió de dades per a l'exercici de les seves competències haurà de formular per escrit la seva petició, la qual es contestarà d'acord amb el procediment i forma abans esmentat.

En el supòsit previst a l'art. 43.4, en relació amb l'article 41.5 LDHC, les dades del padró es podran cedir a l'administració competent en els casos de sobreocupació dels habitatges.

La cessió de dades del PMH als cossos i forces de seguretat de l'Estat per a l'exclusiva finalitat de l'exercici de les competències establertes a la Llei orgànica de drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, sobre control i permanència d'estrangers, s'haurà de fer sempre a partir d'una sol·licitud prèvia per escrit en la que consti quines són les dades necessàries en cada cas. L'entrada d'aquesta sol·licitud es registrarà en el registre general de l'Ajuntament.

Per tal de complir amb la legislació de protecció de dades de caràcter personal només es cediran les dades estrictament necessàries per a cada petició, i no s'emetrà volants d'empadronament complets, si no és necessari.

La cessió de dades es farà preferentment per via telemàtica, quedant constància de l'usuari, la data i l'hora en què es realitzi, així com les dades cedides.

5. ACREDITACIÓ DE LA IDENTITAT

Les persones que sol·licitin qualsevol tràmit relacionat amb el PMH diferent a la sol·licitud d'un certificat o volant d'empadronament hauran de presentar una declaració responsable respecte de la veracitat de les dades manifestades o aportades. L'esmentada declaració és complementària a la resta de documents que l'interessat ha d'aportar.

Qualsevol gestió relacionada amb el PMH a instàncies d'un/a ciutadà/ana requereix com a primer pas l'acreditació de la identitat del/la sol·licitant mitjançant document d'identificació original i en vigor i comprovar que la fotografia del document d'identificació es correspon realment amb la persona sol·licitant.

Caldrà comprovar, també, que el número, nom i data de naixement del document d'identificació coincideix amb les dades que consten al PMH. Si alguna d'aquestes dades no coincideix s'ha de fer una modificació de dades personals del PMH.

Tots els documents han de ser originals i en vigor. Si un document està caducat s'aportarà la seva sol·licitud de renovació.

En cas de sostracció o pèrdua serà vàlida la fotocòpia, sempre que s'acompanyi de la denúncia formulada davant la Policia de la sol·licitud de renovació del propi document i sempre que aquesta sol·licitud suposi pròrroga de validesa.

5.1. Dels majors d'edat que actuen directament.

La inscripció al PMH es farà presencialment o bé mitjançant representació voluntària o legal.

Per a la realització de gestions relacionades amb el PMH, els/les ciutadans/anes majors d'edat han d'acreditar la seva identitat amb un dels següents documents segons sigui el cas:

Ciutadans/anes amb nacionalitat espanyola: Document Nacional d'Identitat (DNI) original en vigor. El número d'aquest document serà el que ha de constar en la inscripció padronal.

Ciutadans nacionals d'estats membres de la Unió Europea, i altres Estats part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu o Estats amb el mateix règim jurídic:

- Certificat del Registre de Ciutadans de la Unió Europea, junt amb el passaport o document d'identitat vàlid i en vigor del sol·licitant.

Per a sol·licitar la inscripció al PMH han de constar inscrits en el Registre Central d'Estrangers i estar en possessió d'un certificat d'aquest registre en el que consti el número de NIE, número que constarà en la inscripció padronal.

Artículo 7 RD 240/2007. Residencia superior a tres meses de ciudadanos de un Estado miembro de la Unión Europea o de otro Estado parte en el Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo.

5. Los nacionales de un Estado miembro de la Unión Europea o de otro Estado parte en el Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo estarán obligados a solicitar personalmente ante la oficina de extranjeros de la provincia donde pretendan permanecer o fijar su residencia o, en su defecto, ante la Comisaría de Policía correspondiente, su inscripción en el Registro Central de Extranjeros. Dicha solicitud deberá presentarse en el plazo de tres meses contados desde la fecha de entrada en España, siéndole expedido de forma inmediata un certificado de registro en el que constará el nombre, nacionalidad i domicilio de la persona registrada, su número de identidad de extranjero y fecha de registro.

6. Junto a la solicitud de inscripción, deberá presentarse el pasaporte o documento nacional de identidad válido y en vigor del solicitante, así como la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos exigibles para la inscripción establecidos en este artículo. En el

supuesto de que el pasaporte o el documento nacional de identidad estén caducados, deberá aportarse copia de estos y de la solicitud de renovación.

Donada la naturalesa d'aquest tipus de document, que no inclou la fotografia de la persona interessada, i no és vàlid per acreditar la seva identitat, cal acompanyar-lo d'algun document acreditatiu de la identitat, o passaport original i en vigor expedit per les autoritats del país de procedència, per poder realitzar la inscripció padronal.

Ciudadans nacionals d'Estats diferents als anteriors:

- Targeta d'identitat d'estranger o, cas de no disposar-la, el passaport original i en vigor. No seran vàlids els documents caducats, a excepció que s'aporti la sol·licitud de renovació d'aquests, juntament amb una còpia de la sol·licitud de renovació.

La documentació és vàlida tant per a majors d'edat com per a menors. No obstant això, d'igual manera que els menors espanyols poden no disposar del DNI fins als 14 anys, els menors estrangers nascuts a Espanya i fins que no disposin del document d'identificació, el Llibre de família serà suficient per a acreditar la seva identificació durant un termini màxim de tres mesos des del seu naixement.

En cas de pèrdua o robatori del document d'identificació es pot acreditar la identitat amb la denúncia i qualsevol altre document oficial en el que consti la fotografia de l'interessat.

En el cas de les persones que no puguin acreditar la identitat amb cap dels documents esmentats anteriorment, se'ls derivarà a la Policia nacional, a l'Ambaixada o al Consolat del país d'origen.

5.2. Dels que actuen en representació d'altres majors d'edat. Documentació acreditativa de la representació

Qualsevol consulta o gestió relacionada amb el PMH de ciutadans/anes majors d'edat no presents en el moment de fer la sol·licitud, requerirà acreditar la representació per qualsevol de les formes següents:

- a) Poder notarial,
- b) Document privat amb signatura legitimada notarialment, o
- c) Declaració en compareixença de l'interessat, autoritzada i signada per funcionari públic competent.

El representant haurà d'acreditar la seva identitat segons el punt anterior.

Caldrà retenir una còpia autèntica del document d'autorització de representació original i les còpies dels documents d'identificació de les persones representades.

Els impresos d'autorització degudament signats s'han d'enviar al Servei d'Estadística, juntament amb la documentació de cada moviment.

5.3. Menors d'edat i incapacitats

Qualsevol consulta o actualització de dades de ciutadans/anes menors d'edat i incapacitats s'ha de fer a instàncies dels seus legals representants.

Els fills menors no emancipats:

Els pares que ostentin la pàtria potestat tenen la representació legal dels seus fills i en principi serà suficient amb la presentació del Llibre de Família.

No obstant això, en els supòsits de separació o divorci, les inscripcions en el Padró, o modificacions de les seves dades, s'instaran en exclusiva pel progenitor que ostenti la guarda i custòdia, que acreditarà mitjançant la corresponent resolució judicial.

Quan es sol·liciti la inscripció o canvi de domicili del menor amb un sol dels seus progenitors, junt amb la presentació del Llibre de Família, per reputar vàlida la representació, s'ha d'exigir la signatura d'ambdós progenitors (sempre que la guarda i custòdia del menor no estigui confiada en exclusiva al que realitza la sol·licitud).

Quan no es disposi de la signatura d'ambdós progenitors s'aportarà excepcionalment una declaració responsable, signada pel progenitor que realitza sol·licitud, de disposar de la guarda i custòdia del menor i capacitat legal suficient per fer la inscripció o canvi de domicili.

En els supòsits de guarda i custòdia de menors compartida per ambdós progenitors en períodes de temps molt equilibrats, si la sentència judicial per la que es fixa la mateixa no es pronuncia sobre el lloc d'empadronament, l'Ajuntament exigirà prova documental de que existeix acord abans de tramitar qualsevol modificació del domicili del menor i, en cas de no poder acreditar el mutu acord, s'exigirà la presentació de la resolució judicial que es manifesti sobre l'empadronament.

Respecte a l'empadronament en un domicili diferent als dels pares que ostentin la guarda i custòdia es requerirà l'autorització per escrit d'ambdós, o d'un d'ells junt amb la corresponent declaració responsable, en cas de no disposar en exclusiva de la guarda i custòdia.

En cas d'acolliment, la resolució administrativa es considerarà l'autorització de l'Administració pública, com a representant legal del menor, per a l'empadronament amb la família de acollida.

Representació de menors emancipats:

Per ells mateixos. (Es considera emancipada una persona major de 16 anys que viu sense els progenitors, o una persona major de 14 anys casada).

Els menors d'edat emancipats poden fer per si mateixos qualsevol gestió del PMH amb l'excepció de representar a altres persones que no siguin els seus propis fills.

Els majors de 16 anys no cal que acreditin la situació d'emancipació. Els majors de 14 anys han d'acreditar l'emancipació presentant el Llibre de Família.

Els incapacitats estaran representats pels seus legals representants, que ho acreditaran mitjançant la corresponent resolució judicial ferma o certificat del Registre Civil pel qual es constitueixi la tutela, la curatela, la rehabilitació o pròrroga de la pàtria potestat.

Tots els documents presentats s'escanejaran i es retornaran als interessats.

En el cas de sol·licituds d'empadronament de menors i incapacitats en un domicili sense els seus representants legals, els representants hauran de signar i presentar l'impres d'autorització d'empadronament de menors.

6. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL DOMICILI DE RESIDÈNCIA

1. Totes les persones empadronades en una mateixa adreça han de tenir el mateix districte, secció i número de full en la base de dades del padró, encara que no existeixi cap mena de relació de parentiu entre ells. En el cas que algú sol·liciti empadronar-se en un hotel, residència, càmping o pensió es procedirà a la seva alta amb l'anotació *col·lectiu* dins de l'apartat *T. Viv* de l'aplicatiu. Dins d'aquesta definició queda englobat el fet de llogar una habitació, ja que és equivalent a una situació de pensió.

2. Hi ha casos especials que permeten diferents codis de família dintre del mateix domicili:

- a) Urbanitzacions.
- b) Habitatges on l'anterior titular no ha comunicat el canvi de domicili. En aquests casos es farà constar en l'apartat intern denominat MEMO la data de l'última escriptura o contracte de lloguer, i es comunicarà al servei d'estadística per tal d'iniciar expedient de baixa d'ofici dels anteriors ocupants de l'habitatge.
- c) Quan es tracti de residències de gent gran, discapacitats, pisos tutelats o similars, l'adreça d'empadronament serà comuna per a tots els residents.

3. Quan en el domicili de destinació no hi consti ningú empadronat, abans d'inscriure l'alta o el canvi de domicili cal verificar la veracitat del domicili de destinació seguint algun dels procediments següents, segons quin sigui el cas:

- a) Només s'inscriuran altes o canvis de domicili des de l'Oficina d'Atenció Ciutadana en adreces que estiguin definides com a ús d'habitatge, pensió o hotel. Per saber si una adreça està definida com a ús d'habitatge cal observar les escriptures i, quan aquesta circumstància no quedi prou acreditada, caldrà que la persona interessada presenti una sol·licitud pel registre d'entrada, la qual li serà contestada des del Departament d'Estadística.

- b) Quan algú sol·liciti empadronar-se en un infrahabitatge (local, cabana, cova, caravana, etc...) caldrà que presenti una sol·licitud pel registre d'entrada i se li contestarà des del Servei d'Estadística.

4. Si en el domicili de destí no hi consta ningú empadronat cal acomplir, com a mínim, un dels següents requeriments:

- a) Que el sol·licitant consti com a propietari de l'habitatge a la Base de Dades Cadastral de l'Ajuntament. En aquest cas s'ha de verificar mitjançant l'aplicatiu corresponent i imprimir un "FAIG CONSTAR", de manera que aquest document pugui adjuntar-se a la documentació personal en l'expedient corresponent.
- b) Que el sol·licitant consti com a propietari de l'habitatge a la Base de Dades de Plusvàlues de l'Ajuntament amb una data de transmissió dels últims tres mesos. En aquest cas, simplement es verificarà mitjançant l'aplicatiu corresponent sense necessitat d'adjuntar cap document a l'expedient, però sí realitzant una anotació en l'apartat MEMO.
- c) Que aporti un dels següents documents originals:
- Escriptura de l'habitatge o rebut de contribució de l'any en curs o anterior, on el sol·licitant consti com a propietari.
 - Contracte de lloguer en vigor on el sol·licitant consti com a arrendatari, o qualsevol contracte o document que autoritzi l'ocupació. En aquest cas només s'ha de comprovar que el contracte o document estigui vigent, es correspongui amb l'adreça de destí i estigui degudament signat per les parts intervinents. Si el contracte no està registrat oficialment dins dels tres mesos anteriors a la petició, cal aportar també un rebut de subministrament bàsic (llum, aigua, gas o telèfon fix) a nom de l'arrendatari, identificant l'habitatge, i de menys de tres mesos d'antiguitat.
 - Contracte de subministrament d'aigua, electricitat, gas o telèfon fix a nom del sol·licitant i on consti el domicili de destí com a domicili de subministrament.
 - Factura de subministrament d'aigua, gas, electricitat o telèfon fix d'un dels últims tres mesos a nom del sol·licitant i on consti el domicili de destí com a domicili de subministrament.
 - Autorització del representant de l'empresa en casos d'empadronament en pensions, hotels o altres habitatges col·lectius.
 - Autorització escrita del titular registral persona física.
 - L'aportació de qualsevol altra documentació no contemplada anteriorment suposarà la tramitació diferida.

5. Si en el domicili de destinació hi consten altres persones majors d'edat empadronades, l'única manera d'acreditar el domicili és amb la presentació d'una autorització per escrit d'un major d'edat que hi figuri empadronat, acompanyada del seu document d'identificació original, el qual haurà d'ostentar títol que acrediti la possessió efectiva.

6. Quan no pugui aportar-se cap títol que legítimi la possessió de l'immoble en el qual hom pretén empadronar-se caldrà aportar, com a mínim, autorització escrita del titular registral, si aquest és persona física, a l'objecte d'equiparar els drets que dimanen de les presumpcions possessòries de la Llei Hipotecària als drets dels ja empadronats a negar-se a la tramitació de noves altes en el mateix habitatge que els reconeix el punt 3.1 de la Resolució de l'INE de 30.1.2015, en tant que titulars de la possessió efectiva.

7. Quan l'empadronament sol·licitat donés com a resultat un supòsit de sobreocupació, o la sobreocupació es donés ja amb caràcter previ a la nova alta o canvi de domicili, es sol·licitaran a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC) les dades relatives a la cèdula d'habitabilitat dels habitatges que presumptament es trobin sobreocupats a l'objecte que l'Ajuntament pugui iniciar, en el seu cas, expedient sancionador d'acord amb el que estableix la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge a Catalunya (LDHC). Per sobreocupació s'entendrà el que preveu l'article 4 del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, que fixa el nombre màxim d'ocupants per habitatge en funció del nombre d'habitacions i de la superfície d'aquestes, amb aplicació dels paràmetres següents:

1 persona per habitació = 5 m²

2 persones per habitació = 8 m²

3 persones per habitació = 12 m²

2 persones en habitatges sense habitacions i únicament amb espai d'ús comú (sala d'estar, menjador o cuina).

7. ALTES PER NAIXEMENT

Són altes per naixement a efectes padronals les de totes les persones nascudes a Espanya, o circumstancialment a l'estranger i que els seus pares estiguin empadronats al municipi.

Els moviments d'alta per naixement es poden fer a instàncies dels pares o dels seus representants legals, o a sol·licitud dels pares que disposin de la guarda o custòdia, o, en defecte, dels seus representants legals, prèvia presentació del Llibre de família o certificat de naixement del Registre Civil.

En aquest cas, el termini per la comunicació del naixement serà d'un any des del naixement del menor. A partir d'aquesta data, l'alta es formalitzarà per canvi de residència o omissió segons manifestació dels interessats.

Caldrà guardar còpia a l'expedient del Llibre de família o del certificat de naixement. En cas que els dos progenitors no estiguin empadronats en el mateix domicili, tots dos hauran de decidir sobre l'adreça d'empadronament del menor.

En els casos en què no sigui possible l'acreditació de la nacionalitat del fill o filla mitjançant els documents expedits per l'òrgan competent per fer-ho, es podrà introduir amb caràcter provisional el codi de nacionalitat desconeguda (999). Aquest codi s'usarà exclusivament per a les Altes per naixement, en els fitxers d'intercanvi de variacions mensuals que es remeten a l'INE.

Com a document acreditatiu de l'alta realitzada, es lliurarà el volant de residència o convivència.

8.- ALTES PER CANVI DE RESIDÈNCIA

Tota persona que canviï de residència, està obligada a comunicar l'alta en el Padró del nou municipi i a manifestar el municipi o país de procedència.

Per tal de tramitar l'alta per canvi de residència, es seguiran els criteris d'identificació personal, de delegació en representant i d'identificació de l'habitatge establerts en els punts 5 i 6. S'escanejarà tota la documentació aportada.

No es pot empadronar cap persona sense el document d'identificació original i en vigor.

Els documents aportats junt amb el full d'inscripció padronal signat pels interessats, s'escanejaran perquè quedi constància i els originals es retornaran als interessats.

Com a document acreditatiu de l'alta realitzada, es lliurarà l'alta d'empadronament.

9.- LES ALTES PER OMISSIÓ

Es refereix a les persones que residint habitualment en el municipi no figuren inscrites en el PMH.

Abans de fer una alta per omisió, cal assegurar-se que la persona no està empadronada fent la recerca per nom, document d'identificació, adreça i data de naixement. La data de l'alta per omisió serà sempre la del dia en què es produeixi el tràmit.

Per fer una alta per omisió, caldrà presentar la identificació personal i de l'habitatge segons allò establert en els punts 5 i 6. Els majors d'edat, a més, ompliran i signaran una declaració de no estar empadronat en cap altre municipi.

No es pot empadronar cap persona sense el document d'identificació original i en vigor.

Els documents aportats junt amb el full d'inscripció padronal signat pels interessats, s'escanejaran i els originals es retornaran als interessats.

Com a document acreditatiu de l'alta realitzada, s'ha de lliurar l'alta d'empadronament.

10.-MODIFICACIONS PADRONALS PER CANVI DE DOMICILI

Són canvis de domicili els protagonitzats per persones que, estant empadronades al municipi en el moment de fer la sol·licitud, canvien a un altre domicili.

Per tal de tramitar l'alta per canvi de residència, se seguiran els criteris d'identificació personal, de delegació en representant i d'identificació de l'habitatge establerts en els punts 5 i 6. S'escanejarà tota la documentació aportada i s'arxivarà la còpia del document acreditatiu del canvi de domicili signat pels interessats. Es guardarà còpia de tota la documentació aportada.

11.- LA MODIFICACIÓ PER CANVI EN LES DADES PERSONALS

L'Ajuntament actualitzarà el PMH amb les variacions comunicades pels propis veïns i amb les informacions comunicades pel Registre Civil, Ministeri de l'Interior i Ministeri d'Educació i Cultura.

En el PMH han de constar les següents dades personals:

- Nom i cognoms
- Sexe
- Data de naixement
- Municipi i província de naixement (només els nascuts a Espanya)
- País de naixement
- Tipus i número de document d'identificació
- Nacionalitat
- Nivell d'estudis

Les dades que consten al PMH han de coincidir amb les del document d'identificació. En els casos que no sigui així, caldrà procedir a l'actualització d'acord amb la documentació presentada per la persona interessada (modificació de número de passaport per expedició d'un nou document en el cas de ciutadans estrangers, introducció del número de DNI en el cas de menors, ...).

Quan al document d'identificació no consti la data de naixement, o només hi consti l'any, es farà constar el primer de gener de l'any de naixement.

El tipus i número de document d'identificació ha de constar sempre en el cas de persones majors de 14 anys.

En el cas de ciutadans no espanyols es podrà substituir la identificació amb el número de passaport per la identificació amb el NIE sempre i quan presenti un document expedit per l'autoritat competent on consti aquest número.

La titulació acadèmica no cal acreditar-la documentalment, però serà actualitzada en la base de dades del padró si és el cas. En el cas de qualsevol gestió del PMH es comunicarà a l'interessat les dades que consten en la inscripció padronal.

En el moment de fer qualsevol moviment d'alta o canvi de domicili o emissió de volant o certificat al PMH, cal verificar que les dades del document d'identificació coincideixen amb les del PMH.

En cas que no sigui així, s'han d'actualitzar les dades del PMH conforme a les del document d'identificació. En fer una modificació de dades personals del PMH, cal quedar-se còpia del document d'identificació.

12.- BAIXES PER DEFUNCIÓ

El sol·licitant ha d'aportar un dels següents documents:

- Còpia del certificat de defunció emès pel Registre Civil.
- Llibre de família, sempre que hi consti la inscripció de la defunció.

Només es pot fer efectiu el moviment si les dades del document que acredita la defunció coincideixen totalment amb les dades que consten al PMH. En cas contrari, caldrà realitzar l'actualització/modificació pertinent, tenint en compte que l'aplicatiu només la reconeixerà si la data és igual, o anterior, a la data del decés. Cal quedar-se còpia del document que acredita la defunció.

13.- BAIXES PER CANVI DE RESIDÈNCIA

Tota persona que canviï de municipi ha de sol·licitar l'alta en el Padró d'habitants del municipi de destinació.

Si el canvi és a l'estranger, i el ciutadà té la nacionalitat espanyola sol·licitarà l'alta en el Registre de Matrícula de l'Oficina o Secció Consular del país de destí.

Quan es tracta de ciutadans/anes amb nacionalitat diferent a l'espanyola i que manifesten que canvien de país de residència, han de sol·licitar la baixa en el Padró d'habitants, i al mateix moment li serà lliurat l'imprès acreditatiu de la gestió de baixa signat i per duplicat. Una còpia es lliurarà al ciutadà i l'altra s'arxivarà a l'Ajuntament junt amb el **document** d'identificació.

Els canvis de municipi dins de l'Estat espanyol es comunicaran a l'Ajuntament per via interadministrativa des de la Delegació de l'Institut Nacional de Estadística; no obstant, en el cas que la persona interessada o un representat degudament autoritzat (veure punt 5), presenti un volant o certificat del municipi on consti la data d'alta en el municipi de destinació, es podrà tramitar la baixa del PMH

d'aquest municipi. La data de baixa del moviment ha de ser la data d'alta que consti al volant del municipi de destí.

14.- LES BAIXES D'OFICI

Es tramitaran les baixes d'ofici de les persones empadronades al municipi, de les quals no s'ha rebut cap moviment de baixa, però es comprova que habitualment no resideixen al domicili on consten empadronades.

Els expedients de baixes d'ofici es podran tramitar a iniciativa de l'Ajuntament o a instància de part.

La sol·licitud de baixa d'ofici la pot fer la persona titular del domicili, presentant una sol·licitud pel Registre d'entrada i acreditant la seva titularitat d'acord amb l'establert en aquestes instruccions. La tramitació la gestionarà el Servei d'Estadística.

En una mateixa sol·licitud es pot demanar la baixa d'ofici de diverses persones, sempre que siguin del mateix domicili. A la sol·licitud s'ha de fer constar el número de document d'identificació, el nom i els cognoms de les persones de les quals es demana la baixa, i el motiu en el qual es fonament la petició. Si el sol·licitant coneix l'adreça actual dels antics residents, aquesta es farà constar a la sol·licitud.

En el cas que els propietaris considerin que el nombre o les circumstàncies de persones empadronades no és correcte, hauran de presentar una sol·licitud al registre d'entrada fent constar el motiu de la petició, i, si és possible, la identificació de les persones que es troben en aquesta situació. Aquesta petició serà resolta des del Servei d'Estadística.

Iniciat l'expedient, ja sigui d'ofici per part de l'Ajuntament o a instància de persona interessada o qualsevol persona que posi en coneixement de l'Ajuntament la situació de no residència, el Departament d'Estadística procedirà a la seva tramitació seguint la normativa d'aplicació.

En el cas de manifestar la persona interessada no estar d'acord amb la baixa, pot al·legar i presentar els documents i justificacions que estimi pertinents, a l'objecte d'acreditar que és en aquest municipi on resideix durant més temps a l'any, en el cas de viure en varis municipis. La sol·licitud es farà per escrit, es registrarà al Registre d'Entrada de l'Ajuntament i es derivarà al Servei Estadística.

15.- LES RENOVACIONS PADRONALS

Els ciutadans estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent estan obligats a renovar cada dos anys la seva inscripció padronal en el municipi on consten empadronats. En cas que no fer-ho durant el termini previst, la seva inscripció caducarà, i d'ofici es tramitarà el corresponent expedient de baixa per caducitat.

La renovació de la inscripció padronal es realitza amb la ratificació de les dades padronals i manifestació expressa de la persona mitjançant la seva compareixença davant el personal municipal. Cal que el sol·licitant signi per duplicat l'ímpres de renovació padronal i presenti el seu document d'identificació vigent, document que s'afegirà a l'expedient. En cas d'estar en procés de renovació de la Targeta d'estranger (TIE), no serà vàlida la sol·licitud de la Targeta d'estranger. Podrà realitzar la renovació padronal amb el seu passaport original i en vigor.

La renovació padronal es pot fer efectiva en qualsevol moment previ a la data de caducitat. Fet que es posarà en coneixement dels interessats en el moment de gestionar l'alta o en la tramitació de qualsevol altra gestió.

Els moviments de canvi de domicili o modificació de dades personals seran renovació padronal sempre que la persona interessada signi el formulari específic i, per tant, determinarà com a data de pròxima renovació 2 anys a partir de la data del moviment.

La renovació padronal de majors d'edat només es pot fer amb la compareixença de l'interessat, de cap manera es pot fer per delegació si no hi ha poders notariais que recullin aquesta potestat.

La renovació dels menors d'edat l'han de fer els pares que tinguin la seva guarda o custòdia o, en el seu defecte, el seu representant legal.

16. MODIFICACIONS PER CONFIRMACIÓ

Els ciutadans nacionals d'un país membre de la Unió Europea, Estats membres de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i aquells que sense pertànyer a aquests països disposen de targeta de residència de Règim Comunitari, així com els ciutadans amb permís de residència permanent, han de manifestar per escrit la continuïtat de la seva residència al municipi.

Caldrà fer la confirmació en els casos següents:

1. Quan no consten inscrits al Registre Central d'Estrangers i la darrera inscripció padronal té més de 2 anys.
2. Inscrits en el Registre més de cinc anys i amb autorització de residència caducada. Quan la targeta de residència és permanent o de règim comunitari i està emesa fa més de 5 anys.
3. Quan consten inscrits al Registre Central d'Estrangers i la darrera inscripció padronal té més de 5 anys.

Aquesta confirmació s'haurà de fer per escrit, mitjançant signatura del document de confirmació de residència i presentació de la documentació d'identificació (veure punt 5). La documentació serà registrada i se'n guardarà còpia. Les confirmacions padronals de majors d'edat només es poden efectuar amb la

compareixença de l'interessat. Aquest tràmit no es podrà realitzar per delegació si no hi ha poders notariais que recullin aquesta potestat.

La renovació dels menors d'edat l'han de fer els pares que tinguin la seva guàrdia i custòdia o, en el seu defecte, el representat legal. Cal acreditar la representació segons els criteris expressat en aquest document en l'apartat de representació de menors.

En cas de no formalitzar la confirmació de residència, s'iniciarà expedient de baixa del padró d'habitants, segons les indicacions de l'Acord del Consell d'Empadronament de 27 de juny de 2008.

17.- CERTIFICACIÓ I VOLANT D'EMPADRONAMENT

Els volants de residència i de convivència s'han de lliurar al ciutadà/ana en el moment de fer la sol·licitud. Els volants de residència i convivència només es poden lliurar a:

- a) La persona interessada, acreditant la seva identitat.
- b) Persones que conviuen en el mateix domicili si presenten el document d'identificació de l'interessat.
- c) Qualsevol persona que acrediti la representació de l'interessat, acreditant la identitat de la persona interessada, del representat i presentant la corresponent autorització degudament signada.

Si s'han de fer constar quins son els habitants d'un domicili, s'ha de lliurar el volant d'empadronament de totes les persones que constin empadronades, si hi ha persones que no hi resideixen i s'ha iniciat expedient de baixa d'ofici, es mencionarà a l'apartat d'observacions.

Únicament es pot certificar amb les dades de les inscripcions al Padró la relació de persones que viuen en un mateix habitatge/domicili, però no es poden certificar les relacions de parentiu ni de dependència econòmica.

Certificats i volants d'empadronament de persones inscrites en establiments col·lectius.

Els volants tindran caràcter individual, i es faran constar exclusivament les dades de la persona sol·licitant.

Els volants de residència i de convivència no estaran signats, però portaran el segell de l'Ajuntament.

18.- ELS CERTIFICATS DEL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS

Les condicions de lliurament d'un certificat d'empadronament o convivència són les mateixes que les de l'apartat anterior corresponent als volants, excepte pel que fa al termini de lliurament.

La sol·licitud de certificats històrics s'ha de fer per escrit mitjançant sol·licitud, que es presentarà al Registre d'Entrada. En ella s'indicarà si el certificat històric és individual o de la totalitat dels membres de la unitat familiar, el període, les adreces i la informació que la persona interessada consideri convenient per a la tramitació. La tramitació correspondrà al Servei d'Estadística.

19.- LES GESTIONS DEL PMH A DISTÀNCIA

Els volants de residència i/o convivència i els certificats del PMH que es demanen per correu postal, fax o correu electrònic, s'enviaran per correu ordinari, a l'adreça d'empadronament de la persona sol·licitant. En cas de les peticions per correu postal o fax, i sempre que aquestes s'acompanyin d'una còpia del document d'identitat i d'una justificació expressa, podran enviar-se a l'adreça que determini la persona sol·licitant.

Telemàticament, el justificant d'empadronament i de convivència es podran obtenir mitjançant la Carpeta ciutadana, i prèvia validació de la identitat amb el certificat digital, i amb totes les garanties jurídiques i legals.

20.- LES GESTIONS ELECTRÒNIQUES DEL PMH

Els interessats tenen el dret a relacionar-se electrònicament amb l'administració i a tal efecte podran realitzar electrònicament les gestions relacionades en els apartats anteriors sempre que la seva naturalesa ho permeti. Aquesta relació s'efectuarà pels mitjans d'identificació i signatura admesos per la Llei 39/2015, del Procediment administratiu comú, adjuntant, en tot cas, la documentació en format electrònic exigida per a cada tipus de gestió.

Grup Municipal de la CUP (127)

7 de febrer de 2018

Des de la Regidoria de Medi Ambient i a través de l'Agència Local de l'Energia s'està treballant per una comptabilitat energètica dels equips i propietats municipals.

SOL·LICITEM:

Conèixer si s'està treballant o s'ha previst treballar a nivell de consum d'aigua en els edificis, instal·lacions i serveis municipals.

Des de la Companyia d'Aigües s'estan implantant millores en el consum d'aigua (Inversions en la renovació de la xarxa).

Des del Servei de Jardineria ens comenten que s'està fent servir un sistema de telegestió que permet regular de manera ràpida, des d'un terminal amb internet es fa control de la majoria d'espais amb reg automatitzat, regulant els horaris de reg, el temps que està en funcionament i es detecten possibles fuites. També permet el tancament del sistema en cas de pluja o vent, per tant, a banda de l'estalvi del consum de l'aigua també es guanya en seguretat evitant les escorrenties a tocar dels vials en dies de ventades fortes.

Des de Medi Ambient les accions que es realitzen són:

- Accions de caràcter educatiu a les escoles, dins del Programa d'Agenda 21 escolar, amb accions de formació dins dels cursos de formació del professorat, xerrades i tallers dins del PAE, i visites a l'estació depuradora de Vilanova.
- Campanyes de sensibilització, al voltant del Dia Mundial de l'Aigua, amb publicació de díptics, fulletons, taules rodones, exposicions, etc.
- Gestió del reg al horts municipals, amb criteris de gestió sostenible i estalvi de l'aigua.
- Difusió a través de les xarxes de missatges de sensibilització.
- Debat de propostes i projectes relacionades amb l'aigua en el si del Consell Municipal de Medi Ambient.
- Pel que fa als equipaments i instal·lacions municipals, dins del projecte de Marató energètica, es contempla la promoció de l'estalvi de l'aigua en 5 equipaments, com a eina de sensibilització extensible a la resta.

Grup Municipal de Cs (130)

23 de febrer de 2018

SOLICITAMOS:

- **Copia del permiso de instalación de la jaula instalada en la Plaça de les Neus.**
- **Conocer hasta que fecha estará instalada la jaula.**

L'ANC van entrar una sol·licitud el dia 12 de gener per a dur a terme el muntatge "UN POBLE EMPRESONAT".

Demanaven poder instal·lar-se a la Pl. de la Vila, però degut a les obres es va donar autorització a la Pl. de les Neus.

S'adjunta la sol·licitud i l'autorització de l'acte.

L'acte es va dur a terme els dies del 22 fins al 25 de febrer de 2018.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Document electrònic

Número de validació: 12000127416425023412



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea de Territori i Espai Urbà

Regidoria de Projectes i Obres, Serveis Viaris i Mobilitat

REGISTRE DE SORTIDA

DATA: 26/01/2018

NÚMERO: 2018001411

ASSEMBLEA NACIONAL
CATALANA
PG. DE GRÀCIA, 122 03 01
08008 BARCELONA

Us comunico que el regidor de Projectes i Obres, Serveis Viaris i Mobilitat ha resolt el següent:

"Identificació de l'expedient"

Núm. Exp. 000037/2018-CEP

Relació de fets

Vista la instància presentada per ASSEMBLEA NACIONAL CATALANA, G6558162-1, amb adreça a PG. DE GRÀCIA, 122 03 01, 08008 BARCELONA, en què demana permís per a realitzar una activitat a la via pública consistent en MONTATGE "UN POBLE EMPRESONAT".

Fonaments de dret

Atès que el que sol·licita no incompleix les Ordenances Municipals vigents en aquest Municipi.

Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (DOGC núm. 5709, pàg. 66283, de 7.9.2010). Correcció d'errades al Decret 112/2010, de 31 d'agost, (DOGC núm. 5786, pàg. 94214, de 30.12.2010).

ORDRE INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i al seu Reglament.

La present resolució es dicta en virtut del Decret de l'alcalde de data 2 de novembre de 2017, de delegació de competències, publicat en el BOPB de data 24 de novembre de 2017.

RESOLC:

1. Autoritzar a ASSEMBLEA NACIONAL CATALANA per MONTATGE "UN POBLE EMPRESONAT", a la Plaça de les Neus, des del dia 22 al 25 de febrer de 2018.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Document electrònic

Número de validació: 12000127416425023412



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea de Territori i Espai Urbà
Regidoria de Projectes i Obres, Serveis Viaris i Mobilitat

REGISTRE DE SORTIDA

DATA: 26/01/2018

NÚMERO: 2018001411

2. Cal que la persona sol·licitant comunicui l'activitat i l'horari, amb la suficient antelació, a tots els veïns afectats per aquest acte.

3. La persona sol·licitant s'haurà de posar en contacte amb la Policia local, per tal de seguir les instruccions que calguin per a realitzar l'activitat.

4. La persona o entitat sol·licitant es compromet a deixar els espais ocupats i els seus voltants totalment nets i sense desperfectes en el mobiliari urbà (bancs, fanals, papereres, jocs infantils, etc) així com en l'arbrat i plantacions. En el cas contrari, les despeses que aquest incompliment ocasioni aniran al seu càrrec.

5. Qualsevol incident que es produeixi en l'activitat autoritzada és responsabilitat únicament i exclusiva de la persona o entitat sol·licitant.

6. Els organitzadors hauran de disposar de la corresponent assegurança de responsabilitat civil que calgui per a la realització de l'activitat.

7. S'ha de moderar el volum de la música, si s'escau, per tal de respectar el descans del veïnat i per obligat compliment de la normativa vigent de sorolls i vibracions.

8. L'entitat sol·licitant haurà de complir totes les condicions que li estableixi la regidoria responsable de l'activitat.

9. En la sol·licitud de l'activitat s'haurà de fer constar, de forma expressa, el nom de totes i cada una de les entitats participants i organitzadores.

10. En la publicitat que es faci de l'acte constaran, exclusivament, les activitats autoritzades. Qualsevol activitat que no consti en el permís municipal es considerarà NO AUTORITZADA.

Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Document electrònic

Número de validació: 12000127416425023412



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea de Territori i Espai Urbà
Regidoria de Projectes i Obres, Serveis Viaris i Mobilitat

REGISTRE DE SORTIDA

DATA: 26/01/2018

NÚMERO: 2018001411

Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Secretària per delegació

Signat a Vilanova i la Geltrú,
26/01/2018 10:52:20

Dolors Moyano Campaña



Grup Municipal de la CUP (132)

2 de març de 2018

SOL·LICITEM:

Que se'ns lliuri còpia de la Sentència 63/16 del Jutjat Contenciós Administratiu número 4 de Barcelona, en el Recurs Contenciós Administratiu 66/2014-D, Recurs ordinari que reconeix el dret de Valoriza Servicios Medioambientales, SA, al cobrament de la quantitat de 478.738,23 euros en concepte d'interessos moratoris.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



**JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 4
DE BARCELONA**

AJUNTAMENT DE  Vilanova i la Geltrú

RECURS ORDINARI
Actuacions: 66/2014 Secció: D

ENTRADAEXT
2016014727 27-05-2016 11:13

10704414123471005066

Part actora: VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.
Lletrat de la part actora: CARLOS ESCANCIANO GONZALEZ
Procurador de la part actora: IGNACIO LOPEZ CHOCARRO

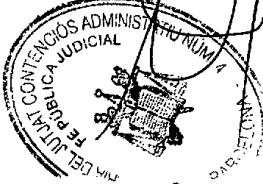
Part demandada: AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ
Lletrat de la part demandada:
Procurador de la part demandada:

Expedient administratiu: SILENCI ADMINISTRATIU 11-10-2013

Us trameto adjunt l'expedient administratiu i la còpia de la resolució ferma que ha dictat en el recurs contenciós administratiu núm. 66/2014-D aquest Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona; n'heu de justificar la recepció en el termini de deu dies, portar-lo a efecte purament i degudament, practicar el que exigeixi el compliment de les declaracions contingudes en la decisió de la Sentència i, en el mateix termini, indicar l'òrgan responsable del seu compliment.

Barcelona, 20 de maig de 2016

Lletrada de l'Adm. de justícia
Ana M Martín de la Escalera Cutillas



AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

PLAÇA DE LA VILA 8





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



1/7

JUZGADO DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO NÚM. 4 DE BARCELONA

Procedimiento: PO 66/14 D

Partes: VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA / AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Representantes: Procurador D. Ignacio López Chocarro / Letrado D. Matías Acebes Fernández

SENTENCIA Nº 63/16

En Barcelona, a 5 de abril de 2016

Vistos por mí, ROSA MARIA MUÑOZ RODON, Magistrado - Juez titular del Juzgado de lo Contencioso Administrativo núm. 4 de Barcelona, los autos al margen referenciados, en el en el ejercicio de la función jurisdiccional que me confieren la Constitución y las leyes, en nombre de S.M. el Rey, he dictado la presente sentencia con arreglo a los siguientes

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero.- En fecha 10 de febrero de 2014 la representación procesal de la actora interpuso recurso contencioso administrativo contra la resolución que se dirá. Admitido a trámite el recurso por la vía del procedimiento ordinario y reclamado el expediente a la Administración demandada, ésta compareció, aportándolo. Se confirió el trámite de demanda a la parte actora, quien lo formuló fijando sus pretensiones. Conferido traslado a la parte demandada, ésta formuló contestación. Solicitada la apertura del recurso a prueba, ésta se practicó con el resultado obrante en autos, tras lo cual se formularon conclusiones por las partes, quedando los autos conclusos para Sentencia.

Segundo.- En la tramitación de este procedimiento se han cumplido todos los trámites legales.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



2/7

PRIMERO.- La parte actora impugna la inactividad del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú en relación al cumplimiento de la obligación de pago de los intereses devengados en virtud del art. 200 bis de la Ley 30/2007, modificada por la Ley 15/2010, de Contratos del Sector Público, en relación al contrato público de gestión integrada del servicio público de limpieza viaria y recogida de residuos de dicho municipio en régimen de concesión administrativa, del que era contratista. Los intereses reclamados importan 498.127,56 Euros.

La recurrente solicita en su escrito de demanda la estimación del recurso, así como que se anule la actuación de la Administración y se reconozca su derecho a que por parte del Ayuntamiento demandado se proceda al pago de la cantidad de 498.127,56 euros en concepto de intereses de demora por el pago tardía de las facturas relativas a la contratación antes aludida. Reclama también un 15% sobre la citada cantidad en concepto de costes de cobro y los intereses legales desde la fecha de interposición del recurso contencioso administrativo, con imposición de costas a la Administración.

La parte demandada se opone a las pretensiones de la actora, contabilizando - tras eliminar determinadas facturas que estima fueron abonadas mediante el sistema de "pago a proveedores", que supone la imposibilidad de reclamar intereses de demora, tras modificar el "dies ad quem" del cálculo y tras eliminar el cómputo del primer semestre de 2013- la cantidad debida de 395.937,33 Euros.

SEGUNDO.- En relación a la primera de las cuestiones debatidas, a saber, la procedencia o no de la exclusión de determinadas facturas del cómputo de intereses por hallarse incluidas en el mecanismo de pago a proveedores de los R.D. 4/2012, 7/2012 y 8/2013, la actora, en trámite de conclusiones, admite que las facturas enunciadas por la Administración, a excepción de 15 de ellas, que concreta, se hallan afectas la forma de pago a proveedores, discutiendo, sin embargo, que dicha normativa sea acorde con la Directiva 2011/7/UE, al entender que una cláusula contractual o una práctica que excluya el derecho a cobrar intereses o a percibir una compensación por los costes de cobro sería contraria a tal Directiva.

No puede admitirse la tesis de la actora, por cuanto el pago mediante el sistema antedicho requiere la aquiescencia del acreedor. Sobre dicha base, es de aplicación al recurrente la doctrina de los actos propios, de tal manera que, habiendo aceptado el cobro de las facturas por el mecanismo de constante referencia, no puede ahora impugnar su validez.

En lo que se refiere a las concretas facturas que son objeto de reclamación, deben considerarse como generadoras de intereses de demora las facilitadas por el Ayuntamiento, sin que proceda la inclusión, como se pretende por la actora en





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



3/7

fase de conclusiones, de la factura A-11-H070008-000051, que se halla relacionada en el elenco aportado al ramo de prueba de la actora relativo a las facturas que fueron abonadas mediante el mecanismo de pago a proveedores, siendo así que debe considerarse que dicha factura no genera intereses.

Por otro lado, a tenor del art. 217 LEC, no queda probado que las facturas

- A-12-H070008-000017
- A-12-H070008-000054
- A-12-H070008-000055
- A-12-H070008-000056
- A-12-H070008-000057
- A-12-H070008-000058
- A-12-H070008-000066
- A-12-H070008-000073
- A-12-H070008-000003
- A-12-H070008-000009
- A-12-H070008-000015
- A-12-H070008-000022
- A-12-H070008-000023 y
- A-12-H070008-000030

consten en la relación presentada en vía administrativa, por cuanto la misma contiene una numeración que carece de los últimos seis dígitos de las facturas citadas, a efectos identificatorios y sin que exista acuerdo entre las partes.

TERCERO.- En relación a la segunda de las cuestiones planteadas, a saber, el “dies ad quem” del cálculo de intereses, asiste la razón a la parte demandante, como así lo ha venido entendiendo la doctrina de los Tribunales Superiores de Justicia de las Comunidades Autónomas, entre otras la STSJ de Catalunya, Sala de lo Contencioso Administrativo, Secc. 5ª, de 23 de julio de 2007, recurso 8/2004; STSJ Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso Administrativo, Secc. 5ª, de 18 de septiembre de 2013, rec. 669/2010 y, entre otras muchas, la más reciente del TSJ de Madrid, Sala de lo Contencioso Administrativo, Secc. 3ª, de 18 de noviembre de 2013, rec. 1425/2011, según la cual *no se puede olvidar que esta Sección mantiene de forma reiterada (entre otras en Sentencias de 3 de marzo del año 2006, recurso número 2157/2003 y Sentencia de 12 de mayo del año 2009, recurso de apelación 39/2009), que debe de ser el del cobro efectivo por parte del contratista de las cantidades adeudadas y no la de la orden de pago por parte de la Administración, no pudiendo desplazarse al contratista el desfase entre ambas fechas sin perjuicio de las reclamaciones que pueda efectuar el Administración a la entidad bancaria si existió demora en la transferencia, pero esta es una cuestión que no debe afectar al contratista, por lo que el dies ad quem en el caso presente es el que solicita la recurrente, es decir, la fecha de pago efectivo.*





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



4/7

Por ello, en relación a las facturas con derecho a abono de intereses de demora, deberá considerarse como "dies ad quem" el fijado por el contratista demandante, a saber, el del cobro efectivo de la factura debida.

CUARTO.- En lo relativo a si han sido incluidos doblemente los intereses de primer semestre de 2013, en vía de conclusiones la actora aclara, y así se desprende del contenido de los autos, que no existe duplicidad en la reclamación de los intereses de dicho primer trimestre, sino un desdoblamiento del mismo en función del tipo de interés vigente.

QUINTO.- Queda por resolver la cuestión relativa a la reclamación de los gastos de cobro, que la recurrente cifra en el 15% de la cantidad reclamada.

Los costes de cobro constituyen una partida reconocida en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, en su art. 8, norma que resulta aplicable al supuesto de autos, pues la Disposición Transitoria Única de dicha norma dispone que "Esta Ley será de aplicación a todos los contratos que, incluidos en su ámbito de aplicación, hayan sido celebrados con posterioridad al 8 de agosto de 2002, en cuanto a sus efectos futuros, incluida la aplicación del tipo de interés de demora establecido en su art. 7". Según el citado art. 8.1, vigente al momento de la reclamación, *cuando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste. En la determinación de estos costes de cobro se aplicarán los principios de transparencia y proporcionalidad respecto a la deuda principal. La indemnización no podrá superar, en ningún caso, el 15 por ciento de la cuantía de la deuda, excepto en los casos en que la deuda no supere los 30.000 euros en los que el límite de la indemnización estará constituido por el importe de la deuda de que se trate*

Sin embargo, la existencia de los costes de cobro no puede presuponerse, por lo que si, como ocurre en el presente caso, se hallan faltos de total justificación, no podrán ser reconocidos.

SEXTO.- Procede finalmente declarar el derecho del recurrente al cobro de los intereses devengados por la cantidad finalmente reconocida -anatocismo- desde el momento de la interposición del presente recurso contencioso administrativo, lo que a su vez tiene naturaleza jurídica de intereses de demora, siendo de procedente reconocimiento por aplicación supletoria del art. 1109 del Código civil respecto a la legislación administrativa de contratos del sector público, devengándose sobre la cantidad líquida correspondiente a los intereses reconocidos como pretensión principal en el presente recurso (STS 17.5.2004), y desde la fecha de interposición del presente recurso contencioso administrativo, al ser ésta la interpretación equivalente a la indicada por el art. 1109 C.c.

El citado interés, por mor de lo dispuesto en el art. 756 LEC, se verá incrementado en dos puntos a partir de Sentencia.





SÉPTIMO.- En materia de costas, a tenor del contenido del art. 139.1 LRJCA vigente al momento de la interposición del recurso, y hallándonos ante una estimación parcial del presente recurso, no procede la condena a ninguna de las partes litigantes.

Vistos los preceptos citados y los demás de particular y general aplicación.

FALLO: 1.- ESTIMAR EN PARTE el presente recurso contencioso administrativo, declarando la inactividad parcial del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú en el abono de los intereses de demora derivados de las facturas del contrato suscrito con la actora y relativo a la gestión del servicio público de limpieza viaria y recogida de residuos de dicho municipio en régimen de concesión administrativa, reconociendo el derecho de la actora al cobro de los intereses de demora contenidos en la relación aportada por el Ayuntamiento demandado en su escrito de contestación a la demanda y que se refiere a las siguientes facturas:

- A-10-H070008-000001
- A-10-H070008-000002
- A-10-H070008-000003
- A-10-H070008-000005
- A-10-H070008-000006
- A-10-H070008-000007
- A-10-H070008-000008
- A-10-H070008-000009
- A-10-H070008-000010
- A-10-H070008-000012
- A-10-H070008-000013
- A-10-H070008-000016
- A-10-H070008-000017
- A-10-H070008-000022
- A-10-H070008-000023
- A-10-H070008-000027
- A-10-H070008-000028
- A-10-H070008-000037
- A-10-H070008-000040
- A-10-H070008-000049
- A-11-H070008-000001
- A-11-H070008-000008
- A-11-H070008-000012
- A-11-H070008-000013
- A-11-H070008-000018
- A-11-H070008-000024





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



6/7

- A-11-H070008-000025
- A-11-H070008-000026
- A-11-H070008-000030
- A-11-H070008-000030
- A-11-H070008-000031
- A-12-H070008-000001
- A-12-H070008-000002
- A-12-H070008-000005
- A-12-H070008-000009
- A-12-H070008-000013
- A-12-H070008-000018
- A-12-H070008-000023
- A-12-H070008-000030
- A-12-H070008-000035
- A-12-H070008-000040
- A-12-H070008-000060
- A-13-H070008-000032
- A-13-H070008-000041
- A-13-H070008-000042

2.- RECONOCER como fecha de abono del principal, a efecto del cálculo de los intereses de demora, el día del cobro efectivo de las facturas antedichas.

3.- RECONOCER el derecho de la actora al cobro de los intereses de demora que la cantidad resultante de la aplicación de los dos anteriores puntos de este fallo devengue, desde el día de la interposición del presente recurso y hasta el día de su completo abono, incrementado en dos puntos a partir de Sentencia.

4.- DESESTIMAR el resto de pretensiones.

5.- Sin costas.

Contra esta Sentencia cabe interponer recurso de apelación en el plazo de quince días, a tenor del art. 81.1.a) LRJCA.

Así por esta mi sentencia, de la que se unirá certificación a los autos originales, la pronuncio, mando y firmo.

PUBLICACIÓN.- La anterior sentencia ha sido pronunciada y publicada por la Magistrada que la dictó el mismo día de su fecha y en Audiencia pública, se incluye original de esta resolución en el libro de Sentencias, poniendo en los





autos certificación literal de la misma y se notifica a cada una de las partes; Doy fe.

Grup Municipal de la CUP (133)

2 de març de 2018

EXPOSEM:

En Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient vam ser informats que els Mossos d'Esquadra van demanar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú documents relacionats amb les obres i la requalificació de terrenys de les caves Jaume Serra a la finca del Padruell.

SOL·LICITEM:

- **Conèixer la data en què els Mossos d'Esquadra van realitzar la visita.**
- **Conèixer la documentació exacta que van demanar i va ser lliurada per l'Ajuntament.**

En resposta a la pregunta del grup municipal de la CUP de data 2 de març de 2018, sobre la documentació demanada pels Mossos d'Esquadra amb relació a les obres i la requalificació de terrenys de les caves Jaume Serra a la finca del Padruell, els Mossos van venir a recollir la documentació el dia 16 de març de 2018 al Departament de Secretaria.

La documentació que demanaven i que se'ls va facilitar va ser la següent:

1. Còpia de l'avanç del Pla Especial Urbanístic de "El Padruell".
2. Còpia de l'expedient que es va tramitar per concedir la llicència per a la construcció de l'edifici "D" en el PEU de "El Padruell".
3. Còpia de l'expedient que es va tramitar per concedir la llicència per a la construcció de l'edifici "E" en el PEU de "El Padruell".
4. Còpia de l'expedient que es va tramitar per concedir la llicència per a la construcció de l'edifici "F" en el PEU de "El Padruell".

5. Còpia de l'expedient que es va tramitar per concedir la llicència per a les obres de desviació del torrent d'en Parellada.
6. Documentació referent a la protecció de la legalitat urbanística que s'ha tramitat en relació amb les obres esmentades en els 4 punts anteriors.
7. Informe sobre l'estat de tramitació del PEU de "El Padruell".
8. Informe sobre l'estat de tramitació de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbanística que abasta una part de tres finques cadastrals independents, les parcel·les 2, 95 i 96 del polígon 4 del terme municipal de Vilanova i la Geltrú.
9. Relació de la classificació i qualificació urbanística del sòl on es troben ubicades les esmentades edificacions, amb esment de la normativa urbanística i si en el moment de la concessió de la llicència de construcció era la mateixa classificació i qualificació que l'actual.
10. Relació de la normativa urbanística vigent al municipi en el moment de la concessió de les llicències de construcció, amb indicació de la legislació i dels articles d'afectació directa en la concessió de les llicències.
11. Relació de l'equip de govern en el moment de la concessió de les llicències.
12. Relació dels tècnics que van supervisar la tramitació de les llicències.
13. Persona responsable i possibles substituïts de la Secretaria municipal en el moment de la concessió de les llicències.
14. Relació de l'actual equip de govern, dels tècnics municipals i de la persona responsable de la Secretaria municipal.

S'aixeca la sessió a les 24:22 hores, de la qual s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.

L'alcalde

El secretari general

Neus Lloveras i Massana

Marcel·lí Pons i Duat