

El debat d'aquest Ple es troba recollit a la gravació de la sessió plenària que va efectuar Canal Blau. Hi podeu accedir seguint l'enllaç següent:

<http://www.canalblau.cat/ple-ordinari-vilanova-geltru-13-03-2017/>

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DEL DIA 13 DE MARÇ DE 2017**

Acta núm. 4

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 13 de març de 2017, sota la presidència de la senyora alcaldessa, NEUS LLOVERAS I MASSANA (CiU), es reuneixen al saló de sessions de la Casa de la Vila les persones següents:

GLÒRIA GARCÍA I PRIETO	(CiU)
ARIADNA LLORENS I GARCÍA	(CiU)
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	(CiU)
BLANCA ALBÀ PUJOL	(CiU)
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	(PSC)
TERESA LLORENS CARBONELL	(PSC)
GERARD LLOBET SÁNCHEZ	(PSC)
JOAN MARTORELL MASÓ	(PSC)
GISELA VARGAS REYES	(PSC)
JOSEP MARIA DOMÈNECH GIBERT	(CUP)
RAIMON RÀFOLS FLORENCIANO	(CUP)
MARTA JOFRA SORA	(CUP)
JOSEP ASENSIO ALBÀ	(CUP)
BERTA BELASKOAIN COMAPOSADA	(CUP)
QUETI VINYALS I FLORENCIANO	(ERC)
JORDI MEDINA I ALSINA	(ERC)
OLGA ARNAU I SANABRA	(ERC)
ADELAIDA MOYA I TAULÉS	(ERC)
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN	(C's)
ENVER AZNAR MÉNDEZ	(SOM VNG)
DÉBORAH ZIMMERMAN MILEGUIR	(SOM VNG)
CARLOS REMACHA LÓPEZ	(PP)
CARMEN REINA PADILLA	(No adscrita)

SECRETARI GENERAL
MARCEL·LÍ PONS I DUAT

INTERVENTOR GENERAL
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

per efectuar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament.

No assisteix el Sr. DAVID MONTES MUÑOZ (CiU).

A continuació es tracten els punts de l'ordre del dia, que són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, dels esborranys de les actes de les sessions plenàries dels dies 13 de febrer (ordinària) i 15 de febrer (extraordinària) de 2017.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

Secretaria General

2. Donar compte del Decret de l'alcaldeessa núm. 1410-2017, de delegacions a favor del regidor de Projectes i Obres, Serveis Viaris i Mobilitat. (*Exp. 204/2015-SEC*)
3. Donar compte del Decret de l'alcaldeessa núm. 1411-2017, de delegació d'atribucions a la Junta de Govern Local. (*Exp. 160/2015-SEC*)

Intervenció

4. Donar compte dels expedients de modificació de crèdits 2016 núm. 41, 42, 43 i 44 de l'Ajuntament i núm. 2 de l'Organisme Autònom de Patrimoni Biblioteca Museu Víctor Balaguer, aprovats per Decret. (*Exp. 5/2017-INT*)

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA
--

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

Secretaria General

5. Modificació de l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions. (*Exp. 4/2017-SEC*)

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

Intervenció

6. Aprovar la massa salarial del personal laboral per a l'exercici 2017 de l'Ajuntament, així com de les seves entitats locals sectorialitzades. (*Exp. 11/2017-INT*)

Tresoreria

7. Aprovació de la modificació d'Ordenances fiscals, de l'Ordenança reguladora de Preus Públics i de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

Promoció Econòmica i Projecte Exterior

8. Adhesió de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la moció de suport al Pacte Nacional per a una Societat Digital a Catalunya, signat el dia 24 d'octubre de 2016 entre la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, la Diputació de Tarragona, la Diputació de Lleida, la Diputació de Girona, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, la Federació de Municipis de Catalunya i el Consorci Localret. *(Exp. 42/2017-DES)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA
--

ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ

Participació

9. Aprovació, si escau, del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú 2017-2019. *(Exp. 92/2017-PAR)*

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

Cultura

10. Aprovació, si escau, del Pla Municipal de Biblioteques 2017-2020 de la Xarxa de Biblioteques Municipals de Vilanova i la Geltrú. *(Exp. 33/2017-CUL)*
11. Aprovació, si escau, del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural (Museu d'Arqueologia de Catalunya) i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a la dinamització del jaciment ibèric de Darró. *(Exp. 16/2017-CUL)*

Convivència i Equitat

12. Adhesió al Manifest Institucional del Dia Internacional de les Dones de 8 de març de 2017. *(Exp. 3/2017-CON)*

Serveis Socials

13. Aprovació de les bases reguladores de subvencions destinades als infants i adolescents de Vilanova i la Geltrú, per a la realització d'activitats d'educació de lleure a l'estiu. *(Exp. 62/2017-SSO)*
14. Canvi de forma de gestió de determinats encàrrecs de gestió al Consorci de Serveis a les Persones. *(Exp. 183/2017-SSO)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

Mobilitat

15. Aprovació, si escau, de la creació de noves places d'estacionament regulat amb zona verda al barri de Ribes Roges. *(Exp. 262/2017-SVI)*

MOCIONS

Grup Municipal de la CUP

16. Moció per a una declaració d'objectius sobre comunicació que contribueixi a la millora de continguts de Canal Blau Ràdio i Televisió. *(Exp. 13/2017-eMOC)*

Grups Municipals de CiU i d'ERC

17. Moció d'adhesió al Pacte Nacional pel Referèndum. *(Exp. 20/2017-eMOC)*

Grup Municipal de CiU

18. Moció per declarar la capitalitat compartida a la Vegueria del Penedès. *(Exp. 21/2017-eMOC)*

Regidora no adscrita

19. Moció per sol·licitar el desenvolupament i execució d'un Pla d'Accessibilitat Universal a Vilanova i la Geltrú d'acord amb la legislació vigent. *(Exp. 22/2017-eMOC)*

Grups Municipals de la CUP i SOM VNG

20. Moció de laioflautes del Garraf i Marea Pensionista del Garraf, de defensa del sistema públic de pensions. *(Exp. 23/2017-eMOC)*

Grup Municipal d'ERC

21. Moció per la millora del manteniment de l'espai públic. *(Exp. 24/2017-eMOC)*

Grups Municipals de SOM VNG i la CUP

22. Moció del Casal de Dones per la paritat en el nomenclàtor. (*Exp. 26/2017-eMOC*)

Grup Municipal de C's

23. Moció per a l'adaptació de la plus-vàlua a la recent Sentència del Tribunal Constitucional. (*Exp. 27/2017-eMOC*)
24. Moció per a la unificació dels horaris a Vilanova i la Geltrú. (*Exp. 28/2017-eMOC*)

Grup Municipal del PP

25. Moció perquè l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú anul·li la seva adhesió a l'AMI. (*Exp. 29/2017-eMOC*)

Grups Municipals del PSC i de CiU

26. Moció de l'Associació de Dones La Frontissa sobre el paper de Serveis Socials en els casos que puguin implicar retirades de tutela de menors. (*Exp. 30/2017-eMOC*)

PREGUNTES

27. Pregunta del PP:

- Sobre el Polígon Masia d'en Barreres II i l'esmena presentada per Junts x Sí a la Llei d'acompanyament dels pressupostos de la Generalitat.

28. Preguntes d'ERC:

- Vist l'actual estat de degradació i deteriorament manifest de la Masia Nova, quines accions s'han dut a terme del projecte inicial i quines estan previstes a mitjà i curt termini per a la seva preservació i compliment.
- Sobre els pabordes.

29. Preguntes de C's:

- Respecte l'Ordenança de suports publicitaris.
- Sobre per què en algunes escoles s'exigeix avançar tot el mes el servei de menjador escolar als pares per anar solament un dia al menjador.

PRECS

DECLARACIÓ DE REBUIG A L'AGRESSIÓ HOMÒFOBA A BERGA

Abans d'entrar en l'ordre del dia, tal com s'ha acordat entre els portaveus de tots els grups municipals, l'alcaldeessa llegeix una declaració sobre els fets succeïts a Berga aquest cap de setmana, que diu el següent:

Des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú volem fer explícita la nostra condemna a l'agressió homòfoba que van patir, la nit de dissabte a diumenge, dos joves a la ciutat de Berga en el moment de mostrar el seu afecte en públic.

Atacs d'aquest tipus no es poden tolerar en una societat democràtica que defensa el dret de les persones a la lliure expressió de la pròpia sexualitat i identitat de gènere. Totes les persones tenen dret a estimar i a mostrar els seus sentiments en públic.

Tant l'Ajuntament de Berga com l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú formem part de la Xarxa de Municipis LGTBI de Catalunya i treballem per desenvolupar polítiques municipals en defensa dels drets dels col·lectius LGTBI i per avançar cap a una societat igualitària, lliure de lgtbifòbia i de violències masclistes de cap mena. Així, des del primer moment l'Ajuntament de Berga ha mostrat el seu rebuig a aquesta agressió homòfoba fent públic un comunicat on declara que aquesta agressió no quedarà impune i sumant-se a la concentració de rebuig convocada per avui a les 19h a la plaça de Sant Pere a Berga.

Des del consistori vilanoví també volem mostrar el nostre total i absolut rebuig a aquesta agressió homòfoba amb la lectura d'aquesta declaració, alhora que volem donar tot el nostre suport a les víctimes d'aquest atemptat i a l'Ajuntament de Berga en les accions legals que emprengui contra els agressors.

No podem tolerar atacs d'aquests tipus ni a Berga ni enlloc.

Vilanova i la Geltrú, 13 de març de 2017

1. APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS ESBORRANYS DE LES ACTES DE LES SESSIONS PLENÀRIES DELS DIES 13 DE FEBRER (ORDINÀRIA) I 15 DE FEBRER (EXTRAORDINÀRIA) DE 2017.

S'aproven per unanimitat dels presents els esborranys de les actes de les sessions plenàries de 13 de febrer (ordinària) i de 15 de febrer (extraordinària) de 2017, amb un total de 24 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

2. SECRETARIA GENERAL. DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDESSA NÚM. 1410-2017, DE DELEGACIONS A FAVOR DEL

REGIDOR DE PROJECTES I OBRES, SERVEIS VIARIS I MOBILITAT.
(Exp. 204/2015-SEC)

ES DÓNA COMPTE al Ple de l'Ajuntament del Decret de l'alcaldeessa núm. 1410-2017, de data 3 de març de 2017, pel qual es delega l'atribució relativa a la incoació d'expedients de responsabilitat patrimonial al regidor Sr. Joan Giribet de Sebastián, el qual es transcriu literalment a continuació:

I.- Relació de fets

Atès que actualment és competència de la Junta de Govern Local la incoació dels expedients de Responsabilitat Patrimonial, en virtut del Decret de l'Alcaldeia de data 22 de juny de 2015.

Atès que és voluntat de l'alcaldeessa delegar aquestes atribucions en el regidor delegat en matèries relacionades amb la via pública, per tal de fer més àgil el procediment.

II.- Fonaments jurídics

- Art. 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Decret de l'Alcaldeia de 22.06.2015, de delegació de competències de l'Alcaldeia a la Junta de Govern Local.

Per tot això,

R E S O L C :

PRIMER. AVOCAR les atribucions relatives a la incoació dels expedients de Responsabilitat Patrimonial, delegades a la Junta de Govern Local per Decrets de l'Alcaldeia de 22 de juny de 2015.

SEGON. DELEGAR al **Sr. JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN, regidor de Projectes i Obres, Serveis Viaris i Mobilitat**, les atribucions relatives a la incoació d'expedients de Responsabilitat Patrimonial.

TERCER. Aquesta delegació tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest Decret al regidor al qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldeia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment del regidor delegat, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

QUART. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pel seu titular en un altre òrgan o regidor/a. En el text de les resolucions adoptades pel regidor en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

CINQUÈ. Ordenar la publicació d'aquest Decret al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'edictes municipal.

SISÈ. Donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals."

El Ple de l'Ajuntament es dona per assabentat.

3. SECRETARIA GENERAL. DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDESSA NÚM. 1411-2017, DE DELEGACIÓ D'ATRIBUCIONS A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL. (Exp. 160/2015-SEC)

ES DÓNA COMPTE al Ple de l'Ajuntament del Decret de l'alcaldeessa núm. 1411-2017, de data 3 de març de 2017, pel qual es deleguen a la Junta de Govern Local les atribucions relatives a l'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits, el qual es transcriu literalment a continuació:

"I.- Relació de fets

Atès que era voluntat de l'alcaldeessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions, per diversos decrets de l'Alcaldia de juliol de 2015 es van delegar les atribucions relatives a l'àmbit funcional de cada regidoria. En concret, "l'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents".

Atès que aquests actes es troben actualment dispersos i és convenient unificar l'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits. Es considera adient l'avocació

d'aquestes atribucions en aquesta Alcaldia i, al mateix temps, delegar-les en la Junta de Govern Local, òrgan local col·legiat d'assistència a l'alcaldia.

II.- Fonaments jurídics

- Art. 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del Sector Públic.
- Decret de l'Alcaldia de 22.06.2015, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.
- Vista la base 10.2 d'execució del pressupost 2017, que estableix que “el reconeixement de l'obligació s'acordarà per la Junta de Govern mitjançant l'aprovació periòdica de relacions de factures registrades i conformades per la persona responsable de l'àrea gestora. O en el seu cas, mitjançant l'aprovació de certificacions individualitzades d'obres signades pel contractista i pel responsable tècnic municipal. Aquest mateix procediment s'utilitzarà quan per tractar-se d'importos inferiors als previstos a la base novena, no hagi precedit cap autorització ni disposició de la despesa. En aquests supòsits l'aprovació de la factura comportarà el document comptable ADO”.

Per tot això,

R E S O L C :

PRIMER. AVOCAR les atribucions relatives a l'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories atorgades als diferents regidors per diversos Decrets d'alcaldia de juliol de 2015.

SEGON. DELEGAR en la Junta de Govern Local les atribucions relatives a l'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits.

TERCER. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveu l'article 36.2 del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pel seu titular en un altre òrgan o regidor/a. En el text dels acords adoptats per la Junta de Govern Local en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància.

Els acords que s'adoptin per delegació, que seran immediatament executius i presumptament legítims, s'entendran dictats per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

QUART. ORDENAR LA PUBLICACIÓ d'aquest Decret en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'edictes municipal.

CINQUÈ. DONAR COMPTE d'aquest Decret al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que tingui lloc".

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

4. INTERVENCIÓ. DONAR COMPTE DELS EXPEDIENTS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 2016 NÚM. 41, 42, 43 I 44 DE L'AJUNTAMENT I NÚM. 2 DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE PATRIMONI BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER, APROVATS PER DECRET. (Exp. 5/2017-INT)

Ateses les atribucions que confereixen a l'Alcaldia l'article 21 de la Llei 7/1085, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i concordants del Decret legislatiu 2/2003, el Decret d'Alcaldia de data 15 de juny de 2011, núm. exp. 32/2011-SEC, pel qual es deleguen les atribucions d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna i del Decret d'Alcaldia de data 7 de juliol de 2015, núm. exp. 191/2015-SEC, pel qual es deleguen les atribucions en matèria de Recursos Humans, Seguretat i Hisenda.

Es **DONA COMPTE** al Ple de la Corporació dels Decrets següents:

"DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 22 de desembre 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000065/2016-INT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d'Hisenda que figura a l'expedient.

2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. - RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss).

2. - RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. - Bases d'execució del pressupost.

4. - El Decret de l'alcalde, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcalde i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 41/2016, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 309.811,27 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, el secretari per delegació.

Segona tinenta d'Alcalde i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Glòria Garcia i Prieto

Secretari per delegació

Francesc Torres Ferrando"

"DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 22 de desembre de 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000066/2016-INT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidora d'Alcalde que figura a l'expedient.

2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. - RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss).

2. - RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. - Bases d'execució del pressupost.

4. - El Decret de l'alcalde, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcalde i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 42/2016, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 3.455 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, el secretari per delegació.

Segona tinenta d'Alcalde i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Glòria Garcia i Prieto

Secretari per delegació

Francesc Torres Ferrando"

"DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 22 de desembre de 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000067/2016-INT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Serveis Socials que figura a l'expedient.

2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. - RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss).

2. - RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. - Bases d'execució del pressupost.

4. - El Decret de l'alcalde, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcalde i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 43/2016, corresponent a generació de crèdit, per un import total d'111.191 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, el secretari per delegació.

Segona tinenta d'Alcalde i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Secretari per delegació

Glòria Garcia i Prieto

Francesc Torres Ferrando"

"DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 27 de desembre de 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000068/2016-INT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Participació que figura a l'expedient.

2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. - RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss).

2. - RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. - Bases d'execució del pressupost.

4. - El Decret de l'alcalde, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcalde i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 44/2016, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total d'11.000 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, el secretari per delegació.

Segona tinenta d'Alcalde i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Secretari per delegació

Glòria Garcia i Prieto

Francesc Torres Ferrando

“DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 9 de gener de 2017

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000001/2017-INT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Cultura que figura a l'expedient.

2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. - RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss).

2. - RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. - Bases d'execució del pressupost.

4. - El Decret de l'alcalde, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcalde i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 45/2016, corresponent a generació de crèdit, per un import total de 80.006,87 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, el secretari per delegació.

Segona tinenta d'Alcalde i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Glòria Garcia i Prieto

Secretari per delegació

Francesc Torres Ferrando"

**“MODIFICACIÓ DE CRÈDIT DE L'O.A. DE PATRIMONI VÍCTOR BALAGUER
APROVADA PER LA JUNTA DE PATRONS**

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **2016/2**

Data: **16/12/2016**

Text explicatiu: SUBVENCIÓ GENERALITAT PER FUNCIONAMENT I ACTIVITATS DELS MUSEUS

Situació expedient: **Comptabilitzat**

Data comptabilització: **16/12/2016**

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXES
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.	DESPESES PERSONAL		
2.	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	33.433	
3.	DESPESES FINANCERES		
4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS		
5.	INGRESSOS PATRIMONIALS		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.	INVERSIONS REALS		
7.	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		
8.	ACTIUS FINANCERS		
9.	PASSIUS FINANCERS		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		33.433	

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXES
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.	IMPOSTOS DIRECTES		
2.	IMPOSTOS INDIRECTES		
3.	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS		
4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	33.433	
5.	INGRESSOS PATRIMONIALS		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.	ALIENACIÓ D'INVERSIONS		
7.	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		
8.	ACTIUS FINANCERS		
9.	PASSIUS FINANCERS		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		33.433	

El Ple de l'Ajuntament es dona per assabentat.

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEURETAT I HISENDA

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

5. SECRETARIA GENERAL. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS.
(Exp. 4/2017-SEC)

Relació de fets

Atès que el 6 de novembre de 2006, el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions.

Atès que el dia 3 d'octubre de 2016 van entrar en vigor la part més substancial de les Lleis 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), i 40/2015, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), és convenient adaptar els procediments a les prescripcions normatives derivades de les esmentades Lleis.

Atès que d'acord amb l'article 130.1 de la Llei 39/2015 de LPAC, les Administracions públiques revisaran periòdicament la seva normativa vigent per adaptar-la als principis de bona regulació i per a comprovar la mesura en què les normes en vigor han assolit els seus objectius previstos i si estava justificat i correctament quantificat el cost i les càrregues imposades en ella.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

"PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de l'apartat final de l'article 5 l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, de la qual s'elimina l'apartat c), que serà substituït per un altre text, quedant l'article redactat de la següent manera:

“ARTICLE 5. Concessió Directa de Subvencions

1. Podran concedir-se de forma directa les subvencions previstes nominativament en el pressupost municipal. En aquest cas el pressupost contindrà el nom del beneficiari, l'objecte de la subvenció i la seva quantia.

2. Quan sorgeixi una necessitat nova que no hagi estat prevista nominativament en el pressupost, aquest haurà de modificar-se singularment. Mentre s'efectua el tràmit de modificació pressupostària singular la subvenció podrà ser concedida sota condició suspensiva i, en el cas que la necessitat nova a satisfer sigui de màxima urgència, circumstància que haurà d'acreditar-se a l'expedient, fins i tot sotmesa a condició resolutòria. L'expedient de modificació pressupostària singular serà preparat, en aquests casos, per l'instructor de l'expedient i sotmès tot seguit a Intervenció. En cap cas no podrà utilitzar-se aquesta via quan es tracti de subvencions ordinàries que, per les raons que sigui, no hagin estat sol·licitades en el procediment de concurrència pública corresponent.

3. Amb caràcter excepcional podran també concedir-se de forma directa aquelles subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

La concessió de tota subvenció directa de caràcter excepcional requerirà acord del Ple de l'Ajuntament, sigui quina sigui la seva quantia, i haurà d'anar acompanyada d'una memòria o informe tècnic que acrediti suficientment:

- la causa de l'excepcionalitat,
- la concurrència de les raons anteriors,
- la impossibilitat o la dificultat de la convocatòria pública.

4. La concessió directa de subvencions es formalitzarà sempre mitjançant conveni o mitjançant acord de Junta de Govern Local, acceptat íntegrament i de forma incondicionada pel beneficiari, en el qual es fixaran, a més del beneficiari i la quantia de la subvenció, l'objecte, el termini, la forma de justificació i la forma de pagament.”

SEGON. Sotmetre a INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 30 DIES, la present proposta, per a la presentació de suggeriments i al·legacions, mitjançant publicació al BOP, DOGC i Tauler d'Edictes de la corporació. Si en el termini esmentat no s'han presentat suggeriments ni al·legacions, la present aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del secretari.

TERCER. Una vegada aprovat definitivament, remetre una còpia íntegra de l'Ordenança a l'Administració de l'Estat i a l'Administració Autònoma per tal que, en el termini de 15 dies des de la seva recepció, puguin efectuar a aquesta administració

el requeriment al qual es refereix l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Transcorregut aquest termini sense haver-se formulat l'al·ludit requeriment, s'entendrà que s'ha produït el consentiment d'ambdues administracions amb l'al·ludit text i es procedirà a la seva publicació íntegra en el BOP.

QUART. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació i anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del BOP en què s'hagi publicat íntegrament el text.

CINQUÈ. Una vegada sigui plenament vigent la present Ordenança, es publicarà a la WEB municipal a l'apartat corresponent, fent referència a l'acord plenari d'aprovació i amb l'obligació de mantenir-lo actualitzat."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

6. INTERVENCIÓ. APROVAR LA MASSA SALARIAL DEL PERSONAL LABORAL PER A L'EXERCICI 2017 DE L'AJUNTAMENT, AIXÍ COM DE LES SEVES ENTITATS LOCALS SECTORIALITZADES. (Exp. 11/2017-INT)

Relació de fets

D'acord amb el que disposa l'article 103 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons el redactat donat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de la Administració local, les corporacions locals han d'aprovar anualment la massa salarial del personal laboral del sector públic local, respectant els límits i condicions que s'estableixin amb caràcter bàsic per la corresponent Llei de pressupostos generals de l'Estat.

L'aprovació comprèn l'Ajuntament i les entitats locals sectorialitzades com a grup municipal, fins i tot els consorcis adscrits d'acord amb la llei.

Per altra banda, un cop aprovada pel Ple municipal, l'acord s'haurà de publicar a la seu electrònica de la Corporació i en el Butlletí Oficial de la Província en el termini de 20 dies.

Fonaments de dret

D'acord amb la vigent Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, i vist l'informe d'Intervenció, aquest Ple de la corporació aprova el següent

ACORD:

“PRIMER. Aprovar la massa salarial del personal laboral per a l'exercici 2017 de les entitats següents:

Entitat	Import
Ajuntament	8.628.245,88 €
IMET	2.601.000,00 €
OAP Víctor Balaguer	328.726,00 €
PIVSAM	120.850,44 €
Serveis d'Aparcaments de VNG, SAM	1.192.657,00 €
ICVSAM	659.743,77 €
Companyia d'Aigües de VNG, SAM	1.290.619,68 €
EPEL Neàpolis	128.250,00 €
Consorti Sanitari del Garraf	36.185.935,00 €
Consorti de Serveis a les Persones	3.994.769,00 €
Consorti Teledigital del Garraf	0,00 €
TOTAL	55.130.796,77€

SEGON. Fer constar que aquests imports respecten els límits i condicions que fixa la Llei de pressupostos generals de l'Estat, d'acord amb els certificats emesos pels directius responsables de cada entitat.

TERCER. Publicar a la seu electrònica municipal el present acord, així com al Butlletí Oficial de la Província.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

7. TRESORERIA. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ D'ORDENANCES FISCALS, DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE PREUS PÚBLICS I DE LES BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS EN ELS TRIBUTS MUNICIPALS.

L'Ajuntament en Ple, a la sessió extraordinària de 27 d'octubre de 2016, va adoptar els acords de modificar provisionalment les Ordenances Fiscals reguladores dels tributs municipals, l'Ordenança reguladora dels Preus Públics i les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals. Transcorreguts els terminis d'exposició pública dels acords sense al·legacions, els acords provisionals van esdevenir definitius, es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de 30 de desembre de 2016 i van entrar en vigor el dia 1 de gener de 2017.

Al text definitivament aprovat s'han detectat algunes mancances o errades que s'afegeixen o corregeixen a la present proposta.

Vistos els informes d'Intervenció i els dels departaments que han proposat els canvis, i vista la proposta de la presidenta de la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, una vegada informats a la Comissió Informativa de l'Àrea en data 6 de març de 2017, aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

A C O R D S :

“PRIMER. Aprovar provisionalment les modificacions de les Ordenances Fiscals següents:

- Ordenança Fiscal Número 20, reguladora de la Taxa per prestació de serveis d'atenció a les persones.
- Ordenança Fiscal Número 22, reguladora de la Taxa per a la utilització d'edificis municipals i d'altres instal·lacions.
- Ordenança Fiscal Número 26, reguladora de la Taxa per aprofitament del domini públic municipal.

El text de les modificacions es recull a l'annex nº 1 de la present proposta.

SEGON. Aprovar provisionalment les modificacions de l'Ordenança Número 29, Ordenança reguladora dels Preus públics municipals.

El text de les modificacions d'aquesta Ordenança es recull a l'annex nº 2 de la present proposta.

TERCER. Aprovar provisionalment la modificació de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals.

El text de les modificacions es recull a l'annex nº 3 de la present proposta.

QUART. Exposar al públic els acords Primer i Segon al tauler d'edictes de l'Ajuntament durant trenta dies, a comptar des del següent al de la publicació del corresponent anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* i també en un diari de gran difusió de la província. En aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi els suggeriments i les reclamacions escaients. Transcorregut el període indicat sense haver-se'n formulat cap, l'acord adoptat restarà aprovat definitivament.

CINQUÈ. Exposar al públic l'acord Tercer durant un termini de vint dies hàbils, a comptar des del següent al de la publicació del corresponent anunci en el *Butlletí Oficial de la Província*, i publicació d'una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

SISÈ. En cas de no haver-se produït reclamacions, publicar al *Butlletí Oficial de la Província* els acords definitius i el text íntegre de les modificacions, les quals entraran en vigor el dia següent a aquesta publicació, i regiran mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.”

ANNEX 1 (Acord Primer)

Ordenança fiscal núm. 20	Taxa per prestació de serveis d'atenció a les persones
---------------------------------	---

Article 2n. Fet imposable.

[Es dóna nova redacció al Número 1\):](#)

- 1) Servei de menjador social “Àpats en companyia”

Article 7è. Quotes

[Es dóna nova redacció a la Llettra A\):](#)

A) Menjador social “Àpats en companyia” 6,50 €

Barems de contribució econòmica en el servei de menjador social:

BAREMS BONIFICACIÓ MENJADOR SOCIAL					
Membres unitat familiar	Ingressos fins a:				
1	300,00 €	500,00 €	612,00 €	724,00 €	836,00 €
2	400,00 €	685,00 €	798,00 €	909,00 €	1.200,00 €
3	480,00 €	873,00 €	985,00 €	1.098,00 €	1.209,00 €
4	620,00 €	1.061,00 €	1.171,00 €	1.271,00 €	1.395,00 €
5	700,00 €	1.245,00 €	1.359,00 €	1.458,00 €	1.581,00 €
6	780,00 €	1.433,00 €	1.544,00 €	1.647,00 €	1.769,00 €
% Bonificació	100%	90%	75%	50%	25%
Import àpat	0,00 €	0,65 €	1,63 €	3,25 €	4,88 €

Són ‘ingressos nets’ els ingressos mensuals amb la deducció de la despesa d'habitatge (lloguer, hipoteca, IBI) i les despeses de suport per a l'autonomia personal, sempre i quan estiguin degudament acreditades i no provenguin de serveis municipals ja subvencionats i recollits en aquesta mateixa Ordenança.

En el recompte dels membres de la unitat familiar, a més a més de la persona usuària, només es tindran en compte els membres de la unitat familiar que no tinguin ingressos.

Les bonificacions de la taxa previstes en aquest apartat es tramitaran a través dels Serveis Socials Bàsics municipals.

Ordenança fiscal núm. 22	Taxa per utilització edificis municipals
---------------------------------	---

VISITES ALS MUSEUS MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Es dóna nova redacció:

A) Públic individual	<i>Euros</i>
<u>Entrada General</u> Museu Víctor Balaguer adults	4,00
<u>Entrada General</u> Museu romàntic Papiol adults	4,00
 <u>Entrada reduïda al Museu Víctor Balaguer</u> (prèvia presentació de justificant):	 2,00
- Nens de 4 a 11 anys	
- Estudiants fins a 25 anys	
- Jubilats i pensionistes	
- Aturats	
- Famílies nombroses	
- Grups amb un mínim de 10 persones sense visita comentada	
- Carnet Jove	
- Targeta Activa (persones majors de 65 anys i persones amb més d'un 65% de disminució)	
- Totes les entitats, associacions, institucions que signin conveni i/o acord específic amb l'OAPVB	
 <u>Entrada reduïda al Museu romàntic Papiol</u> (prèvia presentació de justificant):	 2,00
- Nens de 4 a 11 anys	
- Estudiants fins a 25 anys	
- Jubilats i pensionistes	
- Aturats	
- Famílies nombroses	
- Targeta Activa (persones majors de 65 anys i persones amb més d'un 65% de disminució)	
- Associació estudi del moble	
- Carnet Jove	
 <u>Entrada gratuïta a Biblioteca Museu Víctor Balaguer</u> (prèvia presentació de justificant):	
- Nens fins a 3 anys	
- Membres de l'ICOM	
- Dijous a la tarda	
- Primer diumenge de cada mes	
- Docents amb carnet Generalitat de Catalunya	
- Nens amb carnet Club Súper 3	
- Amics Biblioteca Museu Balaguer	
- Amics del MNAC	

- Amics del Museu del Ferrocarril
- Membres de l'Associació de Museòlegs de Catalunya
- Amb carnet Biblioteca Diputació 2 x 1
- Totes les entitats, associacions, institucions que signin conveni i/o acord específic amb l'OAPVB

Entrada gratuïta a Museu Romàntic Can Papiol (prèvia presentació de justificant):

- Nens fins a 3 anys
- Membres de l'ICOM
- Primer diumenge de cada mes, la visita de les 12,00 hores
- Docents amb carnet Generalitat de Catalunya
- Amics del MNAC
- Amics Biblioteca Museu Balaguer
- Amics del Museu del Ferrocarril
- Amb carnet Biblioteca Diputació 2 x 1
- Membres de l'Associació de Museòlegs de Catalunya
- Totes les entitats, associacions, institucions que signin conveni i/o acord específic amb l'OAPVB

B) Públic de grups:

Euros

Museu Balaguer: visita guiada per a grups amb un màxim de 30 persones, amb concertació prèvia. El preu final del grup és la suma de la quantitat fixa de 50,00 Euros més 2,00 Euros per persona (preu entrada reduïda).

Museu Papiol: visita guiada per a grups amb un mínim de 10 persones i màxim de 20 persones, amb concertació prèvia

Visites teatralitzades (individual)	12,00
Visites teatralitzades (grup)	242,00
Itinerari urbà i visita comentada (individual)	6,00
Itinerari urbà i visita comentada (grup)	61,00
Per a visites especials, temàtiques	6,00
Tallers familiars	4,00

C) Públic escolar:

Visites dinamitzades	46,00
Tallers escolars	61,00
Itinerari + visita museu per escoles	70,00

Els grups que concertin la visita dels dos museus gaudiran d'un descompte del 20%.

VENDA DE PUBLICACIONS I MERCHANDISING:

- Amics de l'organisme autònom de Patrimoni Víctor Balaguer 5% en publicacions i merchandising propi.
- Targeta Activa (carnet de jubilats i pensionistes) 5% en publicacions.

- Carnet Jove 5% de descompte en publicacions i merchandising propi.

CASAMENTS CIVILS I UNIONS ESTABLES DE PARELLA A DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

Es modifiquen les tarifes del Castell de la Geltrú que s'equiparen a les de la resta d'espais diferents a la Sala de Plens de l'Ajuntament:

Espais		Tarifa 1	Tarifa 2
Saló de Plens de l'Ajuntament	Dissabtes	118,00 €	197,00 €
	Divendres	90,00 €	148,00 €
Castell de la Geltrú			
Biblioteca Museu Balaguer	Dissabtes	432,00 €	670,00 €
Museu Romàntic Can Papiol	Divendres	313,00 €	549,00 €
Masia d'en Cabanyes			

(...)

TORRE BLAVA

Es dóna nova redacció:

A) Públic individual	<i>Euros</i>
Entrada general adults	2,00
Entrada reduïda (prèvia presentació de justificant):	1,00
- Nens de 4 a 11 anys	
- Estudiants fins a 25 anys	
- Jubilats i pensionistes	
- Aturats	
- Famílies nombroses	
- Grups amb un mínim de 10 persones sense visita comentada	
Entrada gratuïta (prèvia presentació de justificant):	
- Nens fins a 3 anys	
- Amb carnet Biblioteca Diputació 2 x1	
- Membres de l'ICOM	
- Totes les entitats, associacions, institucions que signin conveni i/o acord específic amb l'OAPVB	
B) Públic de grups	
Per a públic en general grups amb un mínim de 10 persones i màxim de 20 persones, amb concertació prèvia	32,00

Per a visites especials, temàtiques..... d'acord amb el programa

C) Públic escolar, visita comentada 32,00

Ordenança fiscal núm. 26	Taxa per aprofitament del domini públic municipal
---------------------------------	--

Annex 2	Activitats a la via pública
----------------	------------------------------------

Es dona nova redacció als primers paràgrafs del Número 4 (Rodatges):

4. Rodatges

Zones

- A** Plaça de la Vila, Plaça de les Neus, Plaça de les Cols, Plaça de Soler i Carbonell, Rambla Principal, Plaça Lledoners, Plaça de l'Assumpció, Plaça del Sagrat Cor, Plaça Font i Gumà, Plaça dels Cotxes, Plaça de Soler i Gustems.
- B** Passeig del Carme, Passeig Marítim, Passeig de Ribes Roges, platges. Aquesta zona, de juny a setembre tindrà consideració de Zona A.
- C** Resta de carrers i places.

Tipus Utilització

- (1) Amb ocupació sense intervenció.
- (2) Amb ocupació i talls de trànsit.
- (3) Amb ocupació, talls de trànsit i/o restriccions de pas.

Tarifes

Zona	Estacionalitat	Tipus utilització	Rodatges Publicitaris	Rodatges Cinema o Internet	Reportatges Fotogràfics
A	Tot l'any	(1)	600,00 €	500,00 €	0,00 €
		(2)	1.200,00 €	1.000,00 €	600,00 €
		(3)	1.800,00 €	1.500,00 €	1.100,00 €
B	De juny a setembre	(1)	600,00 €	500,00 €	0,00 €
		(2)	1.200,00 €	1.000,00 €	600,00 €
		(3)	1.800,00 €	1.500,00 €	1.100,00 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

B	Resta any	(1)	300,00 €	200,00 €	0,00 €
		(2)	600,00 €	500,00 €	400,00 €
		(3)	800,00 €	700,00 €	600,00 €
C	Tot l'any	(1)	200,00 €	100,00 €	0,00 €
		(2)	400,00 €	300,00 €	200,00 €
		(3)	600,00 €	400,00 €	300,00 €

Condicions aprofitaments

- 1) Els preus fixats són per dia en horari de 08:00 a 22:00 hores. Qualsevol altra franja horària s'haurà de pactar amb l'Ajuntament.
- 2) Les taxes inclouen, a banda de l'ocupació del domini públic municipal, les autoritzacions per a talls de carrer i/o ocupació amb vehicles que resultin indispensables per a la realització del rodatge o el reportatge, senyalitzacions necessàries, tanques de trànsit, i els avisos a veïns i comerços.
- 3) El pagament d'aquesta taxa és independent i compatible amb les taxes que es puguin meritjar per lloguer o instal·lació d'altre tipus de tanques i/o estructures desmuntables, i per qualsevol altra ocupació del domini públic diferent a l'especificada en el punt 2.
- 4) Les tarifes s'incrementaran un 25% en el cas d'aprofitaments no autoritzats prèviament, o que ultrapassin els límits de l'autorització.
- 5) La taxa s'acreditarà i neix l'obligació de contribuir des del moment que es presenti la sol·licitud per a la utilització privativa del domini públic municipal, que no es tramitarà si no es justifica el pagament d'aquesta.

ANNEX 2 (Acord Segon)

OF 29	Preus Públics
--------------	----------------------

OF 29 - Annex 2	Utilització de les instal·lacions esportives municipals per a la pràctica de l'esport i com a espais polivalents
------------------------	---

4) MUR ARTIFICIAL D'ESCALADA:

[Es dóna nova redacció:](#)

	Euros
A) Entrada diària	4,00
B) Bons 10 entrades (amb tarja federativa de la FEEC o FEDME modalitat C o D):	
- Soci de la Talaia	60,00
- Soci d'altres entitats	140,00
C) Extraescolars:	
- Matricula	40,00
- Quota mensual, utilització 1 dia per setmana	35,00
- Quota mensual, utilització 2 dies per setmana	45,00
- Quota mensual, utilització 3 dies per setmana	55,00
D) PAE (tots els dies del calendari escolar, de 9 a 13 matí i de 15 a 17 tarda)	92,00
E) Campus estiu i altres activitats (nens de 4 a 13 anys):	
- 1 hora	56,00
- 2 hores	92,00
- 3 hores	128,00
Horari de les activitats: de dilluns a divendres de 9 a 12 hores.	
Cada sol·licitud d'activitat només podrà triar un o dos dies per setmana dins l'horari establert.	

ANNEX 3 (Acord Tercer)

Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals

Es dóna nova redacció a la Lletra A) del Número 1 de la Base Quarta, es suprimeixen els Números 2 i 3, i l'actual Número 4 passa a ser el Número 2:

Quarta. Condicions generals

1. Es preveuen els següents ajuts econòmics:

- A) Ajuts destinats a persones o col·lectius en situacions socioeconòmiques desfavorides o que han de gaudir d'una especial protecció:
- a) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a persones per sota dels nivells de renda fixats en les condicions específiques.
 - b) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a famílies nombroses o monoparentals.
 - c) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica a aturats de llarga durada.
 - d) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica a petites empreses de fins a 3 treballadors, en situació de pèrdues.
 - e) Ajut al pagament de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana en supòsits de transmissions semblants a dacions en pagament.

Per gaudir d'aquests ajuts:

- El sol·licitant i els altres membres de la unitat familiar no hauran de posseir cap altre immoble excepte l'habitatge habitual. No s'incompleix aquest requisit si el conjunt dels membres de la unitat familiar posseeixen fins a dues places d'aparcament i/o un traster, sempre que siguin d'ús directe i exclusiu de la mateixa unitat familiar.

En els casos de separació o divorci de parelles que posseeixin dos habitatges, quan per sentència judicial s'atribueixi l'ús de cada immoble a cadascun d'ells, es considerarà que el/la sol·licitant només posseeix aquell habitatge del qual en té l'ús per sentència judicial

- El sol·licitant i els altres membres de la unitat familiar, en la data de sol·licitud de l'ajut, no han de tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat. En el cas de deutes fraccionats, s'haurà d'estar al corrent de pagament dels terminis del fraccionament. Igualment, hauran de justificar mitjançant una declaració responsable que es troben al corrent de les seves obligacions fiscals amb altres Administracions i amb la Seguretat Social.

B) (...)

2. El sol·licitant i els altres membres de la unitat familiar, en la data de sol·licitud de l'ajut, no han d'haver rebut o demanat aportacions, ajuts o subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o d'altres Administracions, institucions i organismes pel mateix concepte que s'ha previst en aquestes bases.

S'afegeix un nou apartat A).e) a la Lletra A) de la Base Cinquena:

A).e) Ajut al pagament de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana en supòsits de transmissions semblants a dacions en pagament.

Es concedirà un ajut equivalent al 100% de la quota de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana als subjectes passius que hagin formalitzat una operació jurídica de transmissió de l'habitatge habitual diferent a la dació en pagament exempta segons l'article 3.1.c) de l'Ordenança Fiscal Número 6 d'aquest Ajuntament, reguladora de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana, sempre que es compleixin les condicions següents:

- Acreditar que, encara que no hi figuri al títol de transmissió de la finca que es tracta d'una dació en pagament, aquesta compleix les mateixes condicions que si fos una dació en pagament exempta.
- Tots els membres de la unitat familiar hauran d'estar empadronats a Vilanova i la Geltrú amb una antiguitat mínima de 6 mesos al moment de formular la petició de l'ajut.
- Els ingressos de la unitat familiar no han de superar els límits fixats a la lletra B de l'article 21.2 de l'Ordenança General d'aquest Ajuntament:

Núm. membres família (1)	Límit de renda
1	10.500,00 €
2	12.500,00 €
3	16.500,00 €
4 o més	19.500,00 €

(1) Persones residents a l'habitatge familiar d'acord amb les dades del padró d'habitants

- La posició integral de saldos bancaris i/o altres actius financers del conjunt dels membres de la unitat familiar no ha de superar l'import de l'ajut demanat.

De forma excepcional i justificada es podrà atorgar el present ajut a aquells contribuents / unitats familiars que, superant els límits previstos en el quadre anterior, puguin acreditar documentalment la seva manca de capacitat econòmica. En aquests casos caldrà informe favorable dels Serveis Socials de l'Ajuntament.

El termini per presentar l'autoliquidació del tribut i formalitzar l'ingrés es suspèn timerà fins a la resolució de l'expedient.

Es suprimeix l'apartat B).e).1.b) de la Base Cinquena, i l'actual apartat B).e).1.c) passa a ser el B).e).1.b).

Es modifica el paràgraf final de l'apartat B).f):

Notes Comunes als apartats B).d), B).e) i B).f)

- A) No podran accedir als ajuts regulats en els apartats B).d), B).e) i B).f) les construccions, instal·lacions i obres fora d'ordenació urbana o situades en zones no legalitzades, les realitzades sense llicència municipal, ni les activitats ubicades en zones fora d'ordenació urbana o situades en zones no legalitzades.
- B) El càlcul de la subvenció es realitzarà només sobre la part de la construcció, obra o instal·lació que compleixi les condicions descrites en els diferents tipus d'ajuts.

*El Sr. **JOSEP ASENSIO** (CUP) demana que consti en acta que, tal com ja va comentar a la comissió informativa, els agradaria que en els casos de dació en pagament el criteri de renda que es fixa com a necessari perquè no es cobri l'impost de la plus-vàlua que hi hagués, no es fixés aquest criteri, ja que en un cas de dació en pagament ja es dona per suposat el seu compliment. Demanaria que quan es fes la modificació s'eliminés aquest criteri en la redacció de l'Ordenança.*

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ
--

8. **PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ EXTERIOR. ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A LA MOCIÓ DE SUPORT AL PACTE NACIONAL PER A UNA SOCIETAT DIGITAL A CATALUNYA, SIGNAT EL DIA 24 D'OCTUBRE DE 2016 ENTRE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA, LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES, LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA I EL CONSORCI LOCALRET. (Exp. 42/2017-DES)**

Relació de fets

1. Atès el desenvolupament de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació, amb els canvis organitzatius i dels processos productius que se'n deriven, i la capacitat de les persones que les utilitzen, han esdevingut factors estratègics per assegurar l'eficiència i l'obertura a la societat de les Administracions Públiques, la competitivitat de les empreses i, en general, la millora de la qualitat de vida de les persones.

2. Vist l'avenç d'una societat digital, en la qual l'accés a la comunicació i al coneixement haurà de ser instantani i universal, és una oportunitat per construir una Administració més intel·ligent que doni resposta a la necessitat de conjugar conceptes com ara govern obert, transparència, gestió intel·ligent de la informació, interoperabilitat o seguretat, que impacten transversalment en l'accés, la prestació i la millora dels serveis públics.

Evidentment, aquest ús extensiu i intensiu de les tecnologies de la informació es fonamenta en l'existència de les necessàries infraestructures de comunicacions electròniques que han de prestar servei al conjunt del territori, evitant qualsevol risc d'escletxa digital, possibilitant el desenvolupament d'una societat avançada, pròspera i cohesionada, i posant les tecnologies al servei de les Administracions Públiques, la ciutadania i les empreses.

3. Atès que tots aquests reptes han de ser impulsats de manera compartida i coordinada pel conjunt de les Administracions Públiques de Catalunya, el Govern de la Generalitat de Catalunya, les quatre diputacions, el Consorci Localret i les entitats municipalistes ACM i FMC van signar, amb data 24 d'octubre de 2016, el Pacte Nacional per a una Societat Digital.

4. Vist que amb aquest Pacte Nacional, el Govern, les Diputacions i les Entitats Municipalistes es comprometen a treballar de manera coordinada, amb totes les institucions públiques i els actors socials que s'hi vulguin afegir, entorn de cinc àmbits bàsics d'actuació:

- a) El desplegament i la gestió coordinada d'infraestructures tecnològiques i de comunicacions electròniques que assegurin la igualtat d'oportunitats per a tots els territoris, la ciutadania i les empreses de Catalunya.
- b) L'impuls d'una nova administració digital, que més enllà de l'extensió de l'ús de tecnologies digitals aprofiti i potenciï el seu poder transformador, amb l'objectiu de fer una administració més oberta, àgil, senzilla i eficaç.
- c) El desplegament de l'estratègia de territori intel·ligent del Govern català (smartCAT), tot integrant i coordinant les iniciatives locals i supralocals i donant suport a les empreses per fer de Catalunya una Smart Region de referència internacional.
- d) L'adopció de mesures i d'eines tecnològiques conjuntes en l'àmbit de la ciberseguretat i de la protecció dels drets de les persones i les empreses en la nova societat digital.

- f) El desenvolupament de la Indústria 4.0, difonent entre el teixit empresarial la importància de la disrupció que pot provocar en el mercat, capacitant capital humà per donar resposta a la demanda de nous perfils i promovent les infraestructures necessàries.

5. Vist l'informe tècnic favorable del cap de Servei de Promoció del dia 22 de febrer de 2017, que s'incorpora a l'expedient administratiu.

Fonaments de dret

- I.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local.
- II.- Decret legislatiu 2/2003, 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- III.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- IV.- Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- V.- Pacte Nacional per a una Societat Digital, signat amb data 24 d'octubre de 2016.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

“PRIMER. Donar suport al Pacte Nacional per a una Societat Digital, signat amb data 24 d'octubre de 2016, entre la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, la Diputació de Tarragona, la Diputació de Lleida, la Diputació de Girona, l'Associació Catalana de Municipis, la Federació de Municipis de Catalunya i el Consorci Localret, i impulsar les accions necessàries per a col·laborar en la implementació dels objectius d'aquest Pacte.

SEGON. Acceptar el contingut del Pacte d'impulsar les accions necessàries per a col·laborar en la implementació dels seus objectius.

TERCER. Comunicar aquest Acord a l'Associació Catalana de Municipis, a la Federació de Municipis de Catalunya, al Consorci Localret i al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Barcelona, 24 d'octubre de 2016

REUNITS

L'Honorable Sra. Neus Munté i Fernández, consellera de Presidència i presidenta del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació.

L'Honorable Senyora Meritxell Borràs i Solé, consellera de Governació, Administracions Públiques i Habitatge i presidenta del Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC),

L'Honorable Senyor Jordi Baiget i Cantons, conseller d'Empresa i Universitats.

L'Excel·lentíssima Senyora Mercè Conesa i Pagès, presidenta de la Diputació de Barcelona.

L'Il·lustríssim Senyor Josep Poblet i Tous, president de la Diputació de Tarragona.

L'Il·lustríssim Senyor Pere Vila i Fulcarà, president de la Diputació de Girona.

L'Il·lustríssim Senyor Joan Reñé i Huguet, president de la Diputació de Lleida.

L'Il·lustríssim Senyor Miquel Buch i Moya, president de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

La Il·lustríssima Senyora Raquel Sánchez Jiménez, en representació delegada del president de la Federació de Municipis de Catalunya.

L'Il·lustríssim Senyor Xavier Fonollosa i Comas, president del Consorci LOCALRET.

Les persones compareixents es reconeixen mútuament la capacitat necessària per a formalitzar el present document i, en conseqüència, subscriuran el,

PACTE NACIONAL PER A UNA SOCIETAT DIGITAL.

La construcció de l'anomenada Societat de la Informació representa una veritable revolució social, econòmica i cultural, com ho fou a finals del segle XVIII la revolució industrial: el que avui ja es coneix com "La Revolució Digital".

En aquest sentit és necessari que els Governos visionin aquest fet i desenvolupin estratègies de digitalització per donar resposta als nous reptes que comença a plantejar una societat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

més connectada que mai, en un segle on les infraestructures estratègiques seran les de comunicacions electròniques.

En aquest sentit, diverses ciutats del nostre país ja han iniciat plans estratègics de ciutat intel·ligent (Smart City), així com el mateix Govern de Catalunya, evolucionant aquest concepte de ciutat intel·ligent al de territori i país intel·ligent. I ho ha fet amb l'estratègia smartCAT aprovada l'octubre de 2014 amb l'objectiu de convertir Catalunya en un territori intel·ligent (smartCountry) de referència internacional que aprofiti l'ús i aplicació de les tecnologies digitals i intel·ligents per :

- Assolir un desenvolupament intel·ligent, sostenible i integrador
- Millorar la qualitat de vida de les persones
- Afavorir la governança digital i participativa
- Millorar la competitivitat de les empreses i potenciar el sector tic
- Impulsar la creació d'una indústria catalana de les dades

La Societat de la Informació modifica totalment els conceptes de la cultura del treball de la societat industrial i post industrial. L'activitat productiva s'ha d'orientar, en bona part, cap a l'entorn del coneixement. Aquest ha de ser el principal recurs competitiu de les empreses catalanes dins d'un mercat global. Les empreses de la nova economia tenen en les persones i el seu coneixement el seu principal actiu.

Aquesta darrera afirmació, si bé ens sembla evident en el marc empresarial, no sempre s'ha associat i desenvolupat amb força en l'àmbit de les administracions públiques. Per aquest motiu, creiem que encara hi ha camí per córrer per maximitzar l'ús i aplicació intensiva de les TIC per a ser més eficients i eficaços en la prestació dels serveis públics, millorar la seva governança i desenvolupar amb força el concepte de l'smart government.

El Govern de Catalunya i les administracions locals catalanes en el seu conjunt, no han de ser alienes a aquest repte.

Per exemple en l'impuls de polítiques que fomentin el desplegament d'infraestructures de comunicacions electròniques que garanteixin arreu de Catalunya una oferta fonamentada en xarxes de nova generació competitiva i en règim de competència, considerant-ho com una qüestió estratègica que condicionarà el nivell de competitivitat econòmica del nostre país i la seva cohesió social i territorial. En aquest sentit l'agenda digital europea ha marcat l'objectiu mínim de 30 Mbits d'accés a la llar de qualsevol ciutadà de la UE abans de finalitzar l'any 2020.

D'altra banda, les administracions públiques es troben immerses en un procés de transformació multidimensional, derivat se'ns dubte del canvi profund que està



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

experimentant la societat, amb una ciutadania més exigent que demanda una administració més oberta, on la innovació és la clau de la seva transformació envers al futur.

Precisament amb l'objectiu d'afavorir aquesta transformació, el Govern de la Generalitat de Catalunya ha concretat un conjunt d'estratègies a l'Agenda Digital per a Catalunya 2020, en línia amb els plans formulats per la Unió Europea per aconseguir un creixement intel·ligent, sostenible i integrador.

No obstant, el desenvolupament de la societat digital en el seu concepte més ampli, es troba afectat per diversos reptes i amenaces que posen en perill la seva seguretat. La interrelació i dependència de les de comunicacions electròniques i els serveis digitals fan que la seva protecció enfront les ciberamenaces hagi esdevingut un pilar bàsic.

L'evolució en la motivació i la complexitat dels ciberatacs està situant les infraestructures essencials del país com a objectiu. Aquestes infraestructures són necessàries per a garantir el correcte funcionament del Govern, de les administracions públiques municipals i supramunicipals, i per a la protecció i el bon funcionament dels serveis bàsics de la ciutadania.

Tenim l'oportunitat per liderar des del Govern de Catalunya, conjuntament amb el món local, la construcció d'una societat digital més enllà de la simple suma aritmètica de les diverses iniciatives que es duen a terme per part de les diverses administracions.

És en aquest context que s'emmarca la proposta de constituir el "PACTE NACIONAL PER A UN PAÍS DIGITAL I INTEL·LIGENT", encapçalat inicialment per la Generalitat de Catalunya, les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Lleida i Girona, el Consorci LOCALRET, l'Associació Catalana de Municipis i la Federació de Municipis de Catalunya, amb els objectius, línies d'actuació, i òrgans de gestió següents:

1. Treballar conjuntament i de manera consensuada, i amb tots aquells actors socials que vulguin sumar-se a aquest esforç en els àmbits següents:
 - **Desplegar l'estratègia de territori intel·ligent (smartCAT)** tot integrant i coordinant les iniciatives locals (smartCity) i supralocals (smartRegion), donant suport a les empreses i desplegant iniciatives intel·ligents en clau de país amb l'objectiu de convertir Catalunya en un SmartCountry de referència internacional que aprofiti l'ús de les tecnologies digitals per tal d'innovar en els serveis públics, impulsar el creixement econòmic i promoure una societat més intel·ligent, sostenible i integradora.
 - **El desplegament i la gestió coordinada d'infraestructures tecnològiques i de comunicacions electròniques** per a la Societat Digital que assegurin la igualtat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

d'oportunitats per a tots els territoris, ciutats, pobles, ciutadans i empreses de Catalunya.

- **L'adopció de mesures i d'eines tecnològiques conjuntes en l'àmbit de la ciberseguretat i de la protecció dels drets de les persones i empreses de Catalunya en la Societat Digital.** Àmbit en el que serà fonamental l'experiència i el lideratge del Centre o Agència responsable de la Ciberseguretat a Catalunya.
 - **L'impuls d'una nova Administració Digital,** producte de la digitalització de les Administracions Catalanes, que vagi més enllà de la e-Administració que ha suposat l'extensió de l'ús de les tecnologies digitals per part d'aquestes. El poder transformador d'aquestes tecnologies ha de suposar una Administració més àgil, més senzilla i més orientada a les necessitats vitals dels ciutadans. En aquest àmbit serà fonamental la experiència i el lideratge adquirit pel Consorci Administració Oberta de Catalunya, fruit de l'històric Pacte Parlamentari de totes les forces polítiques de juliol de 2001, que constitueix un precedent pioner del present Protocol d'Acord.
 - **El desenvolupament de la Indústria 4.0 i la digitalització.** Difondre entre les empreses la importància de la disrupció que pot provocar la Indústria 4.0 en el mercat, així com capacitar el capital humà per donar resposta a la demanda de nous perfils, prestar els serveis avançats i promoure les infraestructures necessàries per al desplegament de la Indústria 4.0.
 - Qualsevol altre àmbit que els signants del present protocol d'Acord i aquelles institucions que puguin adherir-s'hi considerin escaient per la construcció de les infraestructures i les infraestructures necessàries per a la Societat Digital.
2. Convidar a altres Institucions públiques del país, per tal que se sumin a l'esperit i contingut d'aquest Acord. En particular a les ciutats i pobles, que són els nodes bàsics de la Societat Digital (el que s'anomena sovint Ciutats Intel·ligents) i doncs el seu lideratge és fonamental per a la seva construcció. Igualment estenem aquesta crida a les Institucions Acadèmiques (Universitats en particular) i Professionals (Col·legis en particular) que també són protagonistes en la construcció de la Societat Digital
 3. Constituir Grups de Treball conjunts en cada un dels àmbits definits anteriorment, que abans de finalitzar el 2016 preparin els fulls de ruta i plans d'acció corresponent que duguin a la formalització i assoliment d'aquests Acords. Amb la voluntat de col·laboració entre el món públic i la societat civil es podran incorporar a aquests grups aquells

representants del món acadèmic i del món empresarial que garanteixin la implicació del conjunt de la societat catalana en la gestació i generació de la Societat Digital a Catalunya.

4. Constituir una comissió de seguiment del PACTE NACIONAL, integrada per tots els signataris, amb l'objectiu de verificar periòdicament l'evolució dels objectius i línies d'actuació esmentats.

I per tal que quedi constància d'aquesta voluntat d'Acord, signen el present document a la Torre de Collserola, Barcelona.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA
--

ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ

9. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ 2017-2019. (Exp. 92/2017-PAR)

Relació de fets

Ates que la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), en l'article 8.1, així com el Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol (RGS), en els seus articles del 10 al 15, estableixen la necessitat per a les Administracions Públiques d'elaborar un **Pla Estratègic de Subvencions** (PES) com a instrument de planificació de polítiques públiques, que expressi la connexió entre els objectius i els efectes que es pretenen assolir amb l'aplicació de les subvencions, els terminis necessaris per a la consecució dels objectius establerts, juntament amb una previsió dels costos i les fonts de finançament de les subvencions, tot supeditat al compliment de la Llei d'estabilitat pressupostària.

Fonaments de dret

En ús de les facultats que m'estan conferides pel Decret de l'Alcaldia del dia 13 de juliol de 2015.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“**ÚNIC.** Aprovar, si escau, el Pla estratègic de subvencions Ajuntament de Vilanova i la Geltrú anys 2017-2019, annexat a continuació.

PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRU ANYS 2017-2019

PREÀMBUL

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), en l'article 8.1, així com el Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol (RGS), en els seus articles del 10 al 15, estableixen la necessitat per a les Administracions Públiques d'elaborar un **Pla Estratègic de Subvencions** (PES) com a instrument de planificació de polítiques públiques, que expressi la connexió entre els objectius i els efectes que es pretenen assolir amb l'aplicació de les subvencions, els terminis necessaris per a la consecució dels objectius establerts, juntament amb una previsió dels costos i de les fonts de finançament de les subvencions, tot supeditat al compliment de la Llei d'estabilitat pressupostària.

L'elaboració d'aquest PES té com a finalitat dotar d'una major transparència la despesa pública que tingui caràcter de subvenció, tot aconseguint un increment dels nivells d'eficiència i eficàcia en la seva gestió.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

La vigència d'aquest PES és pel període 2017-2019. No obstant això, podrà revisar-se anualment.

L'establiment efectiu de les subvencions previstes en aquest PES requerirà la inclusió de la consignació corresponent en el pressupost municipal de cada any, l'aprovació de les bases reguladores de la seva concessió, així com l'aprovació de la preceptiva convocatòria, degudament publicada a la base de dades nacional de subvencions (BDNS) de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE).

L'establiment de subvencions queda supeditat al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, per la qual cosa les consignacions pressupostàries que s'aprovin i les bases reguladores de la seva concessió s'acomodaran en cada moment als esmentats objectius.

El PES té caràcter programàtic; per tant, la seva aprovació no suposa la generació de cap dret en favor dels potencials beneficiaris, que no podran exigir indemnització o cap compensació en cas que el PES no es porti a la pràctica en els seus estrictes termes.

Com a regla general, llevat de les excepcions que quedin degudament justificades, les subvencions es concediran a activitats encara no realitzades. També com a

regla general, i llevat de les excepcions que quedin degudament justificades, el pagament de la subvenció es farà posteriorment a la justificació feta pel beneficiari, una vegada realitzada l'activitat subvencionada. No obstant això, es podran fer pagaments a compte o anticipats quan la naturalesa de la subvenció així ho justifiqui i aquests pagaments a compte responguin al ritme de l'execució de les accions subvencionades i s'acreditin suficientment les raons justificatives d'aquesta bestreta. En tot cas a les respectives convocatòries s'establiran les formes de pagament de la subvenció.¹

La manca de justificació suficient d'una subvenció comportarà el seu reintegrament.

CAPÍTOL II. ÀMBITS EN LES QUALS S'ESTABLIRAN SUBVENCIONS: OBJECTIUS ESTRATÈGICS.

L'Ajuntament concedirà subvencions a favor de Persones, Entitats i Associacions inscrites al Registre Municipal d'Entitats i Associacions, amb la finalitat de fomentar la realització d'activitats d'utilitat pública o interès social o per promoure la consecució de fins públics atribuïts a la competència local.

La ciutat de Vilanova i la Geltrú disposa d'un teixit associatiu molt dinàmic que promou nombroses iniciatives que arriben a tot tipus de públic i sectors de la nostra societat. En aquest sentit, el govern vol potenciar i donar suport al teixit associatiu de la ciutat, perquè entén que la seva aportació és imprescindible per construir una societat més justa, més oberta i amb més progrés i, alhora, enriqueix i potencia valors mitjançant les seves activitats i les seves inquietuds.

És per aquest motiu que des de l'Ajuntament es continuarà donant suport econòmic molt especialment en els següents àmbits:

- **Nova Governança i Comunicació**
- **Polítiques de Ciutadania**
- **Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació**

I, en concret, en els següents objectius estratègics establerts en el Pla d'Actuació Municipal 2015-2019:

1.- Igualtat d'oportunitats i cohesió social. Prioritzar l'atenció i la protecció dels col·lectius socials i de les persones més vulnerables, garantir una oferta formativa i educativa pública de qualitat per a tothom, millorar l'atenció integral de la salut de les persones, apropar i garantir l'accés a la cultura a tota la ciutadania com a eina de transformació social, vetllar per fer de la convivència i les polítiques d'igualtat de gènere eixos de la cohesió social a la ciutat, garantir el desenvolupament integral de la persona en totes les etapes vitals, enfortir la cooperació entre els pobles i fomentar la cultura de la pau i promoure l'esport com a element vertebrador, espai de cohesió i inclusió social.

¹ S'entendrà per forma de pagament el pagament anticipat o a compte, en cap cas el termini de pagament o mitjà de pagament.

2.- Ocupació i promoció econòmica. Impulsar l'activitat econòmica a la ciutat, fomentar i millorar les polítiques locals d'ocupació i treball, donar suport a l'economia i l'emprenedoria social i solidària des de la perspectiva del bé comú, potenciar els productes de proximitat i de qualitat i impulsar el turisme responsable i sostenible.

3.- Territori i Espai Públic. Potenciar la posició estratègica i la capitalitat de Vilanova i la Geltrú; planificar el territori i la ciutat com un espai més sostenible i habitable; contribuir a garantir l'accés a l'habitatge com a dret fonamental i bàsic per a la justícia social; apostar per una mobilitat eficient, sostenible i justa; millorar l'espai públic com a element vertebrador de ciutat, i fomentar la preservació de l'entorn i el respecte al medi ambient.

4.- Transparència i Participació. Promoure els valors de la responsabilitat social, l'ètica i el govern obert, vetllar pels drets i la seguretat de la ciutadania, millorar l'eficiència i l'eficàcia en la gestió municipal per garantir serveis de qualitat i enfortir el teixit associatiu de Vilanova i la Geltrú, fent-lo més fort, més cohesionat i més corresponsable.

CAPÍTOL III. FINANÇAMENT

El finançament d'aquestes subvencions es portarà a terme amb fons propis, amb càrrec al capítol IV del pressupost de despeses de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

A banda de les diverses subvencions nominatives de cada any, la resta d'aplicacions pressupostàries existents amb el concepte de subvencions, es destinaran a convocatòries de subvencions pel procediment de concurrència competitiva.

CAPÍTOL IV. CONTROL I AVALUACIÓ DEL PLA

El regidor responsable de cada departament efectuarà el control del compliment del present Pla durant el seu període de vigència.

El primer trimestre de cada any, el regidor responsable de cada Departament presentarà davant del Ple un informe en el qual s'avalui l'execució del Pla i en el que es prevegi, almenys, el grau de compliment del Pla, l'eficàcia i l'eficiència de l'atorgament de subvencions en la consecució dels objectius i efectes pretesos i conclusions, amb proposta de suggeriments per a l'elaboració del següent Pla Estratègic de Subvencions.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (5), PSC (5) i Sra. Carmen Reina (1) = 11 vots

Abstencions: CUP (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2) i PP (1) = 13 vots

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

10. CULTURA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLA MUNICIPAL DE BIBLIOTEQUES 2017-2020 DE LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ. (Exp. 33/2017-CUL)

Relació de fets

El plans municipals de biblioteques són l'eina que ha de vetllar per l'adequació del servei bibliotecari a l'entorn on desenvolupa els serveis i per garantir el treball necessari de cooperació en el territori. La biblioteca pública, per poder fer front als nous reptes, necessita treballar en una doble perspectiva: el treball en xarxa i el treball de cooperació en el territori.

Els canvis que experimenta la societat, marcats per la consolidació de nous mitjans de comunicació i informació i per una realitat social cada vegada més heterogènia, fan necessari una resposta ràpida i flexible per part de la xarxa de biblioteques públiques, que ha d'adaptar els seus serveis i productes als nous usos i consums que els ciutadans fan de la cultura i de la informació. En aquest sentit és important posar en valor el concepte de Xarxa a nivell de ciutat.

Aquest **Pla Municipal de Biblioteques** pretén esdevenir un punt de partida i un marc a partir del qual les biblioteques de Vilanova i la Geltrú desenvolupin la seva tasca al llarg dels propers quatre anys, optimitzant la gestió interna i activant noves accions que adaptin i millorin l'oferta de serveis que s'ofereixen a la ciutadania.

Fonaments de dret

Vist allò que disposa l'article 25 de la Llei 7/1965, de bases de règim local, relatiu a les competències del municipi.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

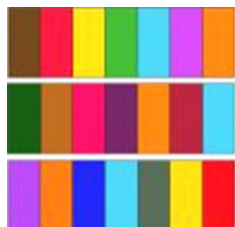
ACORD:

ÚNIC. Aprovar el **Pla Municipal de Biblioteques 2017-2020** de la Xarxa de Biblioteques de Vilanova i la Geltrú, el qual s'adjunta i figura com a documentació complementària al present acord.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**Pla Municipal
de Biblioteques
2017-2020**



Xarxa de
Biblioteques Municipals
VILANOVA I LA GELTRÚ



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



**Diputació
Barcelona**

SUMARI

INTRODUCCIÓ

1. MARC CONCEPTUAL

- 1.1. Definició del servei de biblioteca pública
- 1.2. Marc legal i normatiu
- 1.3. La Biblioteca pública municipal: definició i elements
 - La biblioteca central urbana
 - La biblioteca de proximitat
 - Els serveis en línia

2. MARC LOCAL. EL SERVEI DE BIBLIOTECA PÚBLICA A VILANOVA I LA GELTRÚ

- 2.1. Vilanova i la Geltrú. Aproximació demogràfica, urbanística i sociocultural
 - Factors demogràfics
 - Factors urbanístics i econòmics
 - Educació
 - Vida cultural
- 2.2. El Pla d'Actuació Municipal 2015-2019
- 2.3. El Pla estratègic de la Regidoria de Cultura 2015-2016
- 2.4. La Xarxa de Biblioteques Municipals de Vilanova i la Geltrú
 1. Missió i visió
 2. Elements que la componen
 3. Recursos actuals. Dades de servei i ús

3. DIAGNOSI

- 3.1. Anàlisi comparatiu
- 3.2. Anàlisi de l'entorn
- 3.3. Anàlisi interna

4. PLA ESTRATÈGIC 2017-2020

1. Esdevenir el referent cultural més proper al ciutadà i vetllar pel seu desenvolupament cultural.
2. Crear serveis de qualitat adreçats a les necessitats i expectatives dels ciutadans
3. Desenvolupar un model de gestió basat en el treball i la millora contínua.

5. EQUIP DE TREBALL

6. AVALUACIÓ

ANNEX 1 – DADES DEL SERVEI BIBLIOTECARI 2015 DE VILANOVA I LA GELTRÚ

INTRODUCCIÓ

La Xarxa Municipal de Biblioteques de Vilanova i la Geltrú la integren la biblioteca central urbana i comarcal Joan Oliva i Milà i la biblioteca de proximitat Armand Cardona Torrandell.

Formen part de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona i són gestionades per la Gerència del Servei de Biblioteques i per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

El 2003 es va inaugurar la biblioteca Armand Cardona i sorgí la Xarxa de Biblioteques Municipals de Vilanova i la Geltrú. En aquest temps els dos equipaments bibliotecaris de la ciutat s'han anat desenvolupant i dotant d'unes característiques pròpies i de xarxa que les han dut a la realitat que actualment ocupen dins la Xarxa de Biblioteques de la Diputació de Barcelona.

L'any 2015, coincidint amb el canvi de legislatura municipal, el Departament de Cultura va patir una reorganització per la qual sorgiren quatre àmbits de coordinació entre els quals es troba el de Foment a la lectura, del que depèn la Xarxa de Biblioteques Municipals de la ciutat.

Els canvis que experimenta la societat, marcats per la consolidació de nous mitjans de comunicació i informació i per una realitat social cada vegada més heterogènia i les conseqüències de la crisi econòmica encetada l'any 2008 i que tot juts ara comença a superar-se, fan necessari una resposta ràpida i flexible per part de la xarxa de biblioteques públiques, que ha d'adaptar els seus serveis i productes als nous usos i consums que els ciutadans fan de la cultura i de la informació. En aquest sentit és important posar en valor el concepte de Xarxa a nivell de ciutat.

Aquest Pla Municipal de Biblioteques pretén esdevenir un punt de partida i un marc a partir del qual les biblioteques de Vilanova i la Geltrú desenvolupin la seva tasca al llarg dels propers quatre anys, optimitzant la gestió interna i activant noves accions que adaptin i millorin l'oferta de serveis que s'ofereixen a la ciutadania.

En el desenvolupament d'aquest Pla ha estat molt important la influència del [Pla d'Actuació Municipal 2015–2019](#) (PAM) de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que estableix les prioritats del govern municipal per aquests quatre anys i que, en el cas de la cultura, té per objectiu **“potenciar la cultura i el patrimoni com a element identitari i de dinamització econòmica. Una ciutat amb identitat cultural”**.

Cal destacar que en el procés d'elaboració del Pla s'ha comptat amb la implicació de tot l'equip que treballa a les biblioteques de Vilanova i la Geltrú. També s'ha comptat amb la participació activa i l'assessorament de la gerència de serveis de biblioteques de la Diputació de Barcelona i de la Comissió de lectura pública, formada per representants del món de la lectura, l'educació i la cultura de Vilanova i la Geltrú.

La metodologia emprada s'ha estructurat al voltant de grups de treball que han seguit els següent guió: revisió de la missió/visió de la biblioteca, anàlisi i diagnosi estratègica i l'elaboració de les línies de treball per redactar el pla estratègic.

El present document s'estructura en tres parts clarament diferenciades: un primera que tracta la contextualització i descripció de l'àmbit en el qual les biblioteques presten els seus serveis, i que inclou els punts referits al Marc conceptual i a la descripció del Marc local, una segona que serveix per realitzar la diagnosi de la situació actual de les biblioteques, amb l'anàlisi de l'entorn i l'anàlisi intern (pel que es compta amb la participació de la Comissió de Lectura Pública), i una última part que conté el Pla estratègic pel període 2017-2020 i que inclou les principals línies i objectius estratègics a desenvolupar en aquest temps per tal de permetre a les Biblioteques Públiques de Vilanova i la Geltrú posicionar-se en el lloc que els hi correspon per complir òptimament la seva funció i atendre les necessitats de la ciutadania en el seu àmbit d'actuació.

1. MARC CONCEPTUAL

1.1 Definició del servei de biblioteca pública

“La biblioteca pública com a centre local d'informació facilita tot tipus de coneixement i d'informació als seus usuaris i els proporciona les condicions bàsiques per a l'aprenentatge, per a la presa de decisions i per a l'assoliment del desenvolupament cultural.”²

El punt de partida de la concepció de biblioteca pública, fruit de la nova realitat social i del canvi dels suports i els mitjans tradicionals de transmissió de coneixements, se centra en dos aspectes. D'una banda, en la necessitat de conèixer a fons les demandes de la comunitat per respondre a la diversitat d'interessos que pot tenir per raó

² Elements de definició de la missió de la biblioteca pública recollits en el *Manifest de la UNESCO de la biblioteca pública 1994* (Barcelona: Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya, 1994).

d'edats, formació, interessos, etc. De l'altra, en la conveniència d'optimitzar els recursos i, per tant, de centrar-se en aquells serveis que satisfacin més les necessitats dels usuaris, com també d'aprofitar els recursos d'altres institucions, amb convenis cooperatius i xarxes.

La biblioteca pública actua com a mitjancera entre la informació i l'usuari i vetlla per a la constitució, a escala local, de fons i serveis d'informació d'acord amb les necessitats dels ciutadans, que en són els usuaris dels serveis. La biblioteca ha d'intervenir a l'hora de potenciar els avantatges socials de la societat de la informació i mirar de superar el risc de la divisió entre les franges socials amb dificultat d'accedir-hi.

Els poders públics han d'evitar els riscos de marginació d'amplis sectors de la població, intervenint en el procés de distribució de la informació per tal de garantir el dret de tothom a tenir les mateixes oportunitats de desenvolupament personal.

L'any 2001 es publicà la darrera versió de les *Directrius IFLA/UNESCO per al desenvolupament del servei de biblioteques públiques*³. D'acord amb aquestes pautes, les biblioteques públiques han de situar-se en els següents grans àmbits d'actuació:

- Accés a la informació
- Suport a la formació
- Foment de la lectura i desenvolupament cultural
- Espai de relació
- Suport al desenvolupament personal
- Serveis per a infants i joves

1.2 Marc legal i normatiu

La *Llei 4/1993, de 18 de març, del Sistema Bibliotecari de Catalunya*⁴ defineix, estructura i organitza el Sistema de Lectura Pública de Catalunya. El text constitueix el marc normatiu fonamental al qual han d'atenir-se les biblioteques públiques, de les quals en defineix les diferents tipologies i la seva estructuració en el territori. Així

³ *Directrius IFLA/UNESCO per al desenvolupament del servei de biblioteques públiques*. Barcelona: Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya, 2002. 115 p. ISBN 84-86972-14-0.

⁴ «*Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya*». DOGC, núm. 1727 (29 de març de 1993), p.2.217-2.222.

mateix, la Llei també distribueix les responsabilitats de gestió entre les diferents administracions i regula els serveis de suport que els ajuntaments rebran de la Generalitat de Catalunya o de les diputacions.

A fi de definir i planificar en l'àmbit municipal els equipaments bibliotecaris necessaris a Catalunya es disposa dels *Estàndards de biblioteca pública* i el *Mapa de lectura pública de Catalunya*:

- Els *Estàndards de Biblioteca Pública* defineixen, segons el nombre d'habitants i les característiques del municipi, els requeriments en serveis i recursos - espais, fons, personal, hores de servei i equipament- que han d'oferir les biblioteques. La darrera actualització dels estàndards data del 2008 i l'han realitzat de forma conjunta la Diputació de Barcelona i l'Àrea de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya⁵.
- El *Mapa de Lectura Pública de Catalunya* és un instrument previst en l'article 28 de la Llei 4/1993 del Sistema Bibliotecari de Catalunya. Aquest, realitzat a partir del cens i dels Estàndards de Biblioteca Pública, estableix les necessitats de la lectura pública de cada municipi. En l'apartat 'Nivell d'adequació i propostes d'actuació' contempla com **Adequada** la biblioteca de proximitat, l'Armand Cardona, però com **No adequada** (no arriba al 50% dels m² que hauria de tenir) la biblioteca central comarcal, la Joan Oliva, motiu pel qual proposa la seva ampliació o el seu trasllat. L'any 2014 es va actualitzar el Mapa d'acord amb els esmentats estàndards i amb les dades de població del padró de 2012⁶.

Pel que fa a xarxes municipals, la Llei estableix que les ciutats de més de 30.000 habitants han de tenir una biblioteca central urbana que coordini i ofereixi suport i assessorament a la resta de biblioteques i als serveis bibliotecaris mòbils del terme municipal. Així mateix, el document *La biblioteca pública municipal: directrius per a les xarxes urbanes*⁷ ofereix unes pautes per a la planificació i gestió del servei bibliotecari de les ciutats.

⁵ Nieto, Javier; Vilagrosa, Enric. *Els nous estàndards de biblioteca pública de Catalunya*. Barcelona: Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació: Diputació de Barcelona, 2008. 22 p. Accessible en línia: http://www.diba.cat/documents/16060163/22275360/Estandards_catala.pdf/31b997cd-85ba-4cde-a602-76f12100a1f4 [Consulta: 31/05/16].

⁶ *Mapa de lectura pública de Catalunya* [en línia]. Barcelona: Generalitat de Catalunya. Subdirecció General de Biblioteques, 2014. 300 p. http://biblioteques.gencat.cat/web/.content/tematic/documents/arxiu/noticies/2014/mlpc_2014.pdf [Consulta: 31/05/16].

⁷ *La Biblioteca pública municipal: Directrius per a les xarxes urbanes*. Barcelona: Diputació de Barcelona, 2009. 66p. (Documents de treball. Recursos culturals ; 11). ISBN: 978-84-9803-351-9. Accessible en línia: < http://bd.ub.edu/poldoc/sites/bd.ub.edu.poldoc/files/fitxers/gsb_2009_ca.pdf > [Consulta: 31/05/16].

La biblioteca pública, a la província de Barcelona, és un projecte compartit entre els ajuntaments, que en tenen la competència, i la Diputació de Barcelona, que actua com a prestadora de serveis i recursos, afavoreix la cooperació i facilita el treball en xarxa. Tenint en compte aquest marc competencial s'estableix un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i la Diputació per a la gestió de les biblioteques, on es contempla la distribució de responsabilitats envers el desenvolupament del servei. Per garantir la plena capacitat dels diferents equipaments que formen les Biblioteques de Vilanova i la Geltrú és fa necessària aquesta coordinació i la gestió compartida entre les dues administracions participants.

1.3 La Biblioteca pública municipal: definició i elements

El concepte de "biblioteca pública municipal" s'introdueix en el document [*La Biblioteca Pública Municipal: directrius per a les xarxes urbanes*](#)⁸ per referir-se, sota una perspectiva de treball en xarxa, al servei bibliotecari que s'inclou dins d'un sistema global de ciutat i que a la vegada permet l'adaptació i l'especialització a la realitat local més immediata de cadascun dels seus elements.

En aquest document es defineixen els elements constitutius de la **Biblioteca pública**:

- Una missió única i compartida.
- Un catàleg únic de serveis bibliotecaris de ciutat, oferts en línia a través del web de la biblioteca i de forma presencial mitjançant els equipaments.
- Una xarxa de biblioteques i altres possibles elements amb unes funcions bàsiques comunes i algunes funcions diferenciades, però amb una dependència administrativa comuna.
- Una organització dels seus edificis segons la seva tipologia i amb adaptació a la realitat local més immediata.
- Una política de col·lecció documental única en clau de ciutat.
- Una gestió integral dels recursos (humans i econòmics).
- Una planificació anual compartida.
- Una planificació i gestió conjunta de les activitats de promoció i difusió.
- Una política d'imatge i comunicació comuna.

Els principis que han de regir el model de biblioteca pública municipal són: la cooperació, la complementarietat, l'eficiència, l'equilibri territorial, la proximitat, l'accessibilitat, l'adequació i l'adaptació.

⁸ Ídem.

La biblioteca pública municipal es presenta a la ciutadania en una doble dimensió: la física i la virtual. Els serveis presencials s'ofereixen mitjançant la xarxa territorial d'equipaments -formada per la biblioteca central i les biblioteques de proximitat- i els serveis en línia es presten a través del web de la biblioteca pública municipal i la de la Xarxa de Biblioteques municipals de la Diputació de Barcelona.

Per a la determinació del nombre, la tipologia i les característiques de les biblioteques que configuren la xarxa local, així com la seva ubicació, es tindrà especialment present la distància per a accedir al servei bibliotecari. Tenint en compte la nostra realitat urbana i de mobilitat, els ciutadans haurien de poder gaudir de servei bibliotecari a una distància màxima de quinze minuts caminant des del seu lloc de residència –aquest fet comporta indirectament que la distància entre dos equipaments de la BPM no hauria de ser inferior als 25 minuts a peu.

L'estructura de la xarxa local no s'ha de concebre com a acabada i inalterable un cop desplecats els elements previstos en la seva planificació inicial. La contínua transformació de les ciutats obliga a una revisió constant de l'estructura per tal de donar resposta als canvis sociodemogràfics i urbanístics que puguin produir-se. Aquests canvis poden significar l'adopció d'accions de correcció que impliquin la creació de nous punts de servei o bé l'ampliació, el trasllat i/o el tancament dels existents.

El treball en xarxa i la pertinença a un únic sistema comporta una diferenciació de les funcions dels diversos elements bibliotecaris. Aquestes funcions afecten els serveis i en conseqüència, les seves necessitats específiques d'equipament i recursos. A continuació s'apunten les funcions que han de tenir els diversos elements bibliotecaris.

- **La biblioteca central urbana**

La biblioteca central urbana és el nucli de la lectura pública del territori i la referent del patrimoni documental i bibliogràfic. La biblioteca central urbana és la capçalera de la xarxa local de biblioteques públiques i ha d'exercir funcions de lideratge, coordinació i suport respecte de la resta de biblioteques de la xarxa local. Té, per tant, dos nivells de funcions: un de servei públic de cara al ciutadà i un altre en clau interna de cara a la resta d'elements de la xarxa.

Per definició, el seu àmbit d'influència s'estén a tot el municipi -inclosa la població flotant-, però a la seva vegada també adquireix el rol de biblioteca de proximitat per a la població resident més pròxima.

- **La biblioteca de proximitat**

Les biblioteques de proximitat donen servei a una part del municipi més reduïda i localitzada. Aquest fet els permet un grau d'implicació més elevat en la realitat social immediata i la participació de manera activa en el desenvolupament de la seva àrea d'influència mitjançant una atenció més personalitzada i l'adaptació dels seus serveis als interessos i necessitats de la comunitat que serveix. El nombre i les característiques de les biblioteques de proximitat varia en funció de la realitat geogràfica, demogràfica i sociocultural del municipi.

Per tal de portar a terme les funcions que li són pròpies és bàsic disposar d'una gran capacitat d'adaptació i de resposta a l'evolució de les necessitats de l'entorn i establir relacions de cooperació amb el teixit associatiu i cultural del territori.

- **Els serveis en línia**

El web de la biblioteca pública municipal és la plataforma d'accés en línia als seus serveis, més enllà de l'espai físic dels seus equipaments i en un horari més ampli. El web de la BPM ofereix una oferta única i comuna de serveis i continguts.

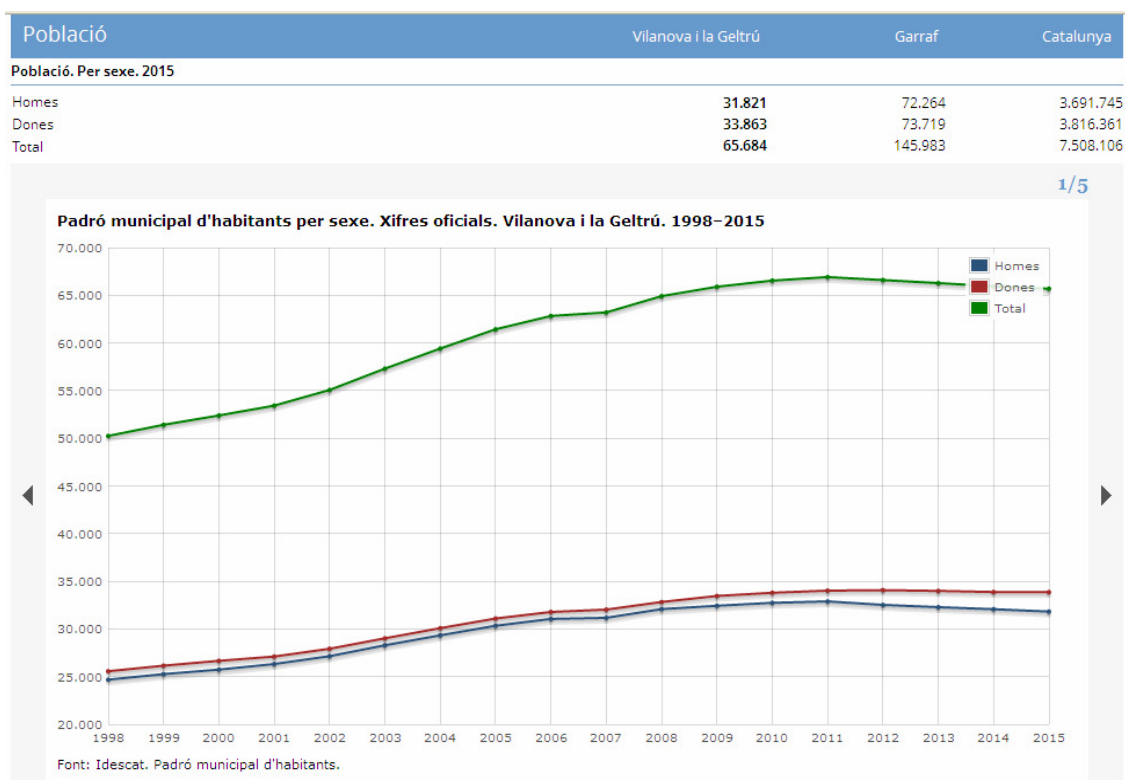
El web de la BPM no és un element aïllat: ha d'integrar serveis del web municipal i, alhora, els serveis en línia oferts per les xarxes bibliotecàries supramunicipals (accés al catàleg col·lectiu, tràmits en línia, subscripcions electròniques...).

2. MARC LOCAL

2.1 Vilanova i la Geltrú. Aproximació demogràfica, urbanística i sociocultural

Vilanova i la Geltrú és la capital de la comarca del Garraf, situada a mig camí de les principals àrees metropolitanes (40 km de Barcelona i 45 de Tarragona), amb una extensió total de 34 km² i una població de 65.684 habitants l'any 2015. És una ciutat amb una llarga i densa història, que va obtenir la Carta Poble del rei Jaume I l'any 1274.

Aquesta població ha disminuït lleugerament des de l'any 2011 en que va arribar al seu punt més alt: 66.905 hab. Cal dir que la població de Vilanova i la Geltrú, fins l'any 2011 va tenir un creixement important de població, l'any 1996 hi havia una població de 47.979 hab. i l'any 2005 hi havia una població de 61.427 hab. aquest augment va ser progressiu i força regular.

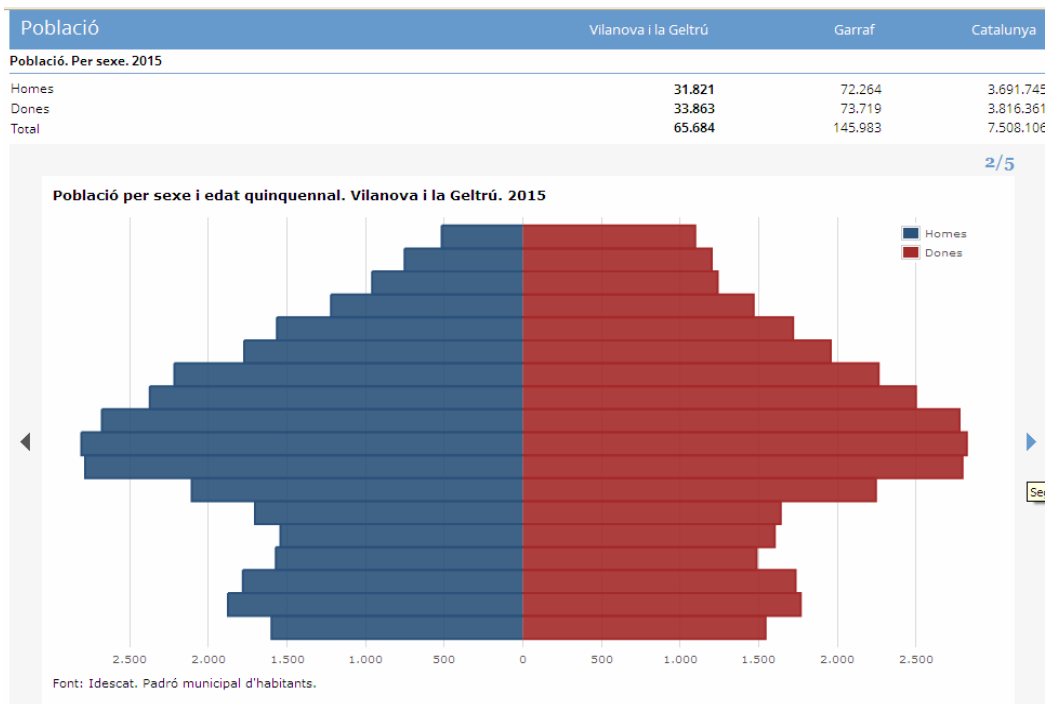


- **Factors demogràfics**

A nivell sociodemogràfic s'observa una població amb les característiques generals pròpies d'una societat avançada: progressiu envelliment de la població i disminució de la seva natalitat.



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú



Població segons sexe i edat en grans grups: Vilanova i la Geltrú

	de 0 a 14 anys	de 15 a 64 anys	de 65 anys i més	total
2015	10.301	43.648	11.735	65.684
	16%	66%	18%	100%

Població segons sexe i edat en grans grups: Catalunya

	de 0 a 14 anys	de 15 a 64 anys	de 65 anys i més	total
2015	1.182.716	4.963.773	1.361.617	7.508.106
	16%	66%	18%	100%

Com es pot observar en les taules anteriors Vilanova i la Geltrú coincideix plenament amb el percentatge de grups d'edat del total de Catalunya.

Cal no oblidar el volum de població estrangera, amb un percentatge de població del 10,60% (6.961 hab.), aquest percentatge s'ha anat reduint i ha arribat al nivell de

població estrangera que hi havia a Vilanova l'any 2005, cal dir que l'any 2000 el percentatge de població estrangera era del 2,20%. L'any amb el punt més alt de població estrangera va ser l'any 2010 amb un 14,24% i des del 2010 fins el 2015 ha anat disminuint aquest percentatge fins arribar el ja mencionat 10,60% del 2015.

La població estrangera existent a Vilanova i la Geltrú l'any 2015 (10,60%) prové dels següents continents:

UE	Resta Europa	Àfrica	Amèrica del Nord i Central	Amèrica del Sud	Àsia i Oceania	Total
3,95%	0,55%	3,09%	0,58%	1,77%	0,65%	10,60%

La població estrangera existent a Catalunya l'any 2015 (13,69%) prové dels següents continents:

UE	Resta Europa	Àfrica	Amèrica del Nord i Central	Amèrica del Sud	Àsia i Oceania	Total
3,73%	0,84%	3,87%	0,90%	2,47%	1,88%	13,69%

Per tant, Vilanova i la Geltrú està per sota dels percentatges de la totalitat del país, en tots els ítems excepte en població estrangera provinent de la UE que estem lleugerament per sobre.

Vilanova i la Geltrú es troba dividida en quatre grans districtes que a l'hora estan dividits en seccions que no forçosament coincideixen amb els barris (la divisió per barris respon més a l'activitat cultural i històrica de la ciutat).

Padró municipal d'habitants per sexe. Xifres oficials Districtes del municipi. Vilanova i la Geltrú. 2015			
☐ Codi	Homes	Dones	Total
☒ Literal			
0830701	8.525	9.466	17.991
0830702	6.778	7.220	13.998
0830703	3.812	3.801	7.613
0830704	12.706	13.376	26.082
Vilanova i la Geltrú	31.821	33.863	65.684
Font: Idescat. Padró municipal d'habitants.			

Com la majoria de municipis el major creixement es dona per les zones de la perifèria de la ciutat. El volum de població més destacable és el del districte IV amb 26.082

persones, és a dir, el 39,71% de la població es concentra en aquest districte (aquest districte, és el més poblat de la ciutat i també el més gran en extensió). El districte 1 compta amb el 27,39% de la població total, el districte 2 compta amb el 21,31% de la població total i el districte 3 és el menys poblat de la ciutat, compta amb l'11,59% de la població.

La biblioteca Joan Oliva es troba ubicada al districte 1 i la biblioteca Armand Cardona al districte 4 de Vilanova i la Geltrú.

- **Factors urbanístics i econòmics**

Vilanova i la Geltrú, polaritzadora d'un entorn territorial més ampli, sempre ha tingut un gran dinamisme econòmic. A la importància del sector industrial cal afegir el ràpid desenvolupament del sector terciari i de serveis, així com el fet de disposar d'una de les flotes pesqueres més importants de Catalunya i una certa activitat agrícola.

El principal problema en l'actualitat que pateix tant Vilanova i la Geltrú com la comarca del Garraf és l'atur, que en una situació de crisi com l'actual la taxa d'atur a Vilanova l'any 2015 és del 18,22%, superior a la comarcal, 17,40%, i a la catalana, 17,8%, però inferior a l'estatal, 20,8%.

Treball	Vilanova i la Geltrú	Garraf	Catalunya
Atur registrat. Per sexe. Mitjanes anuals. 2015			
Homes	2.630,7	5.253,2	253.557,2
Dones	3.001,8	6.063,8	280.901,3
Total	5.632,5	11.317,1	534.458,5

- **Educació**

Un dels punts forts que presenta Vilanova i la Geltrú és l'àmplia oferta educativa i formativa, tan reglada com lliure, que ofereix als ciutadans.

Són nombrosos els centres d'ensenyament que es comptabilitzen:

- Educació Infantil (0-3 anys): 11 centres (4 públics i 7 privats).
- Educació Infantil (3-6 anys) i Educació Primària (6-12 anys): 17 centres (11 públics i 6 privats/concertats).
- Educació Secundària Obligatoria (12-16 anys): 10 centres (5 públics i 5 privats/concertats).
- Batxillerat i Formació Professional de Grau Mitjà i Superior: 8 centres (6 públics i 2 privats/concertats).

- Ensenyaments artístics: 4 centres (2 públics, Escola Municipal de Música Mestre Montserrat i Escola Municipal d'Art i Disseny, i 2 privats).
- Estudis universitaris: 1 centre públic (Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú)

A més compta amb el Campus Universitari de la Mediterrània, una iniciativa formativa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, la Universitat Politècnica de Catalunya i l'Institut Europeu de la Mediterrània emmarcat dintre de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET).

- Formació diversa:

Consorci per a la Normalització Lingüística de l'Alt Penedès i el Garraf.

Escola de Formació Aeronàutica de Vilanova i la Geltrú - EFAV.

Escola d'Adults Teresa Mañé.

Escola Oficial d'Idiomes Garraf.

Pla de transició al treball (PTT) / Programes de Qualificació Professional Inicial (PTT-PQPI) (IMET).

Cal destacar el fet que des de fa anys es desenvolupa un projecte col·laboratiu entre la Regidoria de Cultura i la Regidoria d'Educació mitjançant el qual la Xarxa de Biblioteques de la ciutat ofereix, amb la col·laboració de l'IMET (Institut Municipal d'Educació i Treball) tota una sèrie de serveis tant a les escoles com als escolars de Vilanova i la Geltrú.

En aquesta línia s'inclou el Pla d'animació a la lectura (PAL), el Programa d'animació educativa (PAE), les Aules d'estudi i d'altres col·laboracions puntuals com ara el Concurs Infantil de Punts de Llibre de Sant Jordi.

El [Pla d'animació a la lectura](#), creat el curs 1997/98, s'adreça als estudiants des de P3 fins a 6è de primària i té com objectiu donar a conèixer les biblioteques com a equipaments municipals d'informació, formació, lleure i promoció de la lectura per les escoles i escolars de la ciutat. Al llarg del curs 2015/16 s'han realitzat 117 sessions amb l'assistència de 2.925 alumnes.

A banda de la formació d'usuaris, aquest Pla també contempla l'Animació lectora, mitjançant la Ratoliva, l'Ània la Veterinària i l'IU el detectiu i la donació d'un lot de llibres a les escoles: El tresor de la Ratoliva i el bagul de l'IU.

Dins el [Programa d'animació educativa](#) s'inclouen les sessions formatives adreçades a alumnes de secundària i batxillerat que tenen per objectiu familiaritzar els estudiants amb la consulta dels catàlegs, les fonts d'informació i l'ús de les noves tecnologies, especialment relacionat amb l'elaboració dels diferents treballs i

projectes que desenvolupen als instituts. El total de sessions de formació de secundària l'any 2015/6 ha estat de 31 amb l'assistència de 761 alumnes.

- **Vida cultural**

A Vilanova i la Geltrú, a més de les dues biblioteques públiques, també es troben altres tipus de biblioteques i centres de documentació: la Biblioteca-Museu Víctor Balaguer, especialitzada en el s. XIX, les biblioteques escolars, pensades especialment per donar suport a la formació dels seus alumnes, la biblioteca de l'Escola Municipal d'Art i la biblioteca de l'Escola Municipal de Música Mestre Montserrat, la biblioteca universitària de la EPSEVG de la UPC i l'Arxiu Comarcal del Garraf en són un exemple.

La realitat cultural de Vilanova i la Geltrú és plena de riquesa i diversitat, gràcies a les nombroses i diverses entitats, grups i/o associacions que amb el seu bagatge permeten als ciutadans gaudir de les danses populars, la música, les arts visuals, les festes populars, entre d'altres.

El protagonisme d'aquestes també es veu en la gestió i dinamització de la cultura local i en la producció documental que s'hi relaciona.

En destaquen associacions com el Centre Excursionista La Talaia, el Foment Vilanoví, la Unió Vilanovina, la Penya Filatèlica, l'Associació fotogràfica Ítaca, l'Ateneu, l'Aula d'Extensió Universitària, el Grup de Dansa de Vilanova o el Cineclub Sala 1.

Per completar la informació sobre les entitats i associacions de la ciutat es pot consultar el següent enllaç: [Entitats a Vilanova i la Geltrú](#)

Conèixer, fer viure i sentir la Cultura com quelcom propi que ens fa vibrar, fer ciutat i identitat vilanovina, participar en la nostra societat, establir xarxa i espais de relació per a fer-nos més plaent, més activa i solidària la vida de tots i totes, centren l'essència d'aquests col·lectius.

2.2 El Pla d'Actuació Municipal 2015-2019

El [Pla d'Actuació Municipal \(PAM\) 2015-2019](#), presentat l'abril de 2016, estableix les prioritats per aquest mandat, que passen per prioritzar l'atenció a les persones, exercir la capitalitat en el territori i aprofitar les oportunitats per crear benestar.

S'estructura en quatre eixos:

- 1.- Igualtat d'oportunitats i cohesió social
- 2.- Ocupació i promoció econòmica
- 3.- Territori i espai públic

4.- Transparència i participació

La cultura i les biblioteques s'inclouen en la línia estratègica 1.4. Apropar i garantir l'accés a la cultura a tota la ciutadania com a eina de transformació social, dins d'un àmbit que té per objectiu garantir la igualtat d'oportunitats i la cohesió social en un context en el que s'ha de treballar per la atenció i protecció de les persones i els col·lectius més vulnerables.

Dotar d'un Pla Municipal les biblioteques i Avaluar i redefinir els serveis d'extensió bibliotecària (1.4.1) en són dos punts destacats d'aquest apartat, però també s'inclouen altres accions amb l'objectiu de fer visible la producció cultural a la ciutat i promoure i fer visible els equipaments i la programació cultural de Vilanova i la Geltrú.

Més enllà de les línies incloses dins del punt 1.4 referent a la cultura hi ha presents altres línies susceptibles de comptar amb la participació de les biblioteques:

- Fomentar la participació i la col·laboració dins la comunitat educativa i d'aquesta amb d'altres serveis, institucions i entitats del municipi (1.2.2).
- Promoure el civisme com a eina clau per a fomentar la convivència (1.5.2).
- Enfortir la cooperació entre els pobles i fomentar la cultura de la pau (1.7).
- Potenciar la ciutat com a destinació de turisme familiar en els àmbits del comerç urbà i de proximitat, gastronòmic, enològic, ecològic, patrimonial, cultural i festiu (2.5.1).

2.3 El Pla estratègic de la Regidoria de Cultura 2015-2016

L'any 2015, coincidint amb el canvi de legislatura municipal, ha estat un any de canvis pel que fa a l'organització dins el Departament de Cultura de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que es varen expressar al Pla estratègic de la Regidoria de Cultura 2015-2016.

Aquesta reorganització, realitzada al novembre, s'ha traduït en la creació de quatre àmbits de coordinació entre els que es troba el de Foment a la lectura, del que depèn la Xarxa de Biblioteques Municipals de la ciutat, cadascun amb un responsable:

- Cultura popular i tradicional & Festivals
- Difusió artística
- Foment a la lectura
- Patrimoni

Previ al desenvolupament del Pla es varen analitzar les fortaleeses i les debilitats de la regidoria en general i de cada un dels àmbits de coordinació. A partir d'aquí es varen establir una sèrie de propostes d'actuació genèriques:

- Millorar l'organització interna
- Reorganització de l'estructura de RRHH i definició de competències
- Promoure circuits permeables de treball
- Establir protocols d'actuació i estructures de documentació accessibles
- Establir objectius estratègics i eines d'avaluació
- Millorar comunicació interna i externa

I d'altres concretes de l'àmbit de coordinació de Foment a la lectura:

- Elaboració del Pla Municipal de Biblioteques
- Desenvolupament de la Política de Desenvolupament de la Col·lecció (PDC)
- Desenvolupament del Pla Social Media
- Impulsar la gestió dels recursos humans de la Xarxa de Biblioteques Municipals de Vilanova i la Geltrú (XBMVNG) seguint els criteris de la gestió per competències
- Impulsar dins la XBMVNG el treball coordinat mitjançant l'ús de comissions transversals
- Valoració i definició dels serveis d'extensió bibliotecària
- Redefinir el pla de formació a les escoles i estudiar noves línies d'actuació
- Coordinar i definir línies d'actuació amb altres agents documentals de la ciutat
- Impulsar línies de col·laboració amb els centres de Patrimoni i amb altres agents culturals de la ciutat
- Definir un pla que impulsi l'edició de publicacions municipals i establir línies de col·laboració amb el sector editorial de Vilanova i la Geltrú

2.4 La Xarxa de Biblioteques Municipals de Vilanova i la Geltrú

La Xarxa de Biblioteques Municipals de Vilanova i la Geltrú atén a una població de 65.684 habitants (dades Idescat 2015) i la componen dues biblioteques de titularitat municipal gestionades en conveni amb la Diputació de Barcelona. La Biblioteca Joan Oliva i Milà, inaugurada al 1995 i adscrita a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona el 2001, és la biblioteca central del municipi i central comarcal de la comarca del Garraf. La Biblioteca Armand Cardona Torrandell, inaugurada al 2003, és la biblioteca de proximitat que atén a una àrea d'influència d'uns 23.900 habitants.

A aquestes dues biblioteques cal sumar el bibliomercat, servei que s'ofereix a la plaça del Mercat de Mar des de setembre de 2008 i que acosta el servei bibliotecari al barri de mar.

- **Missió**

La biblioteca pública és un servei essencial per al desenvolupament i creixement de les persones i dels col·lectius, ja que garanteix la igualtat d'oportunitats a tothom. Per aquest motiu la missió de les biblioteques municipals de Vilanova i la Geltrú és facilitar l'accés lliure al coneixement, al pensament, a la cultura i a la informació.

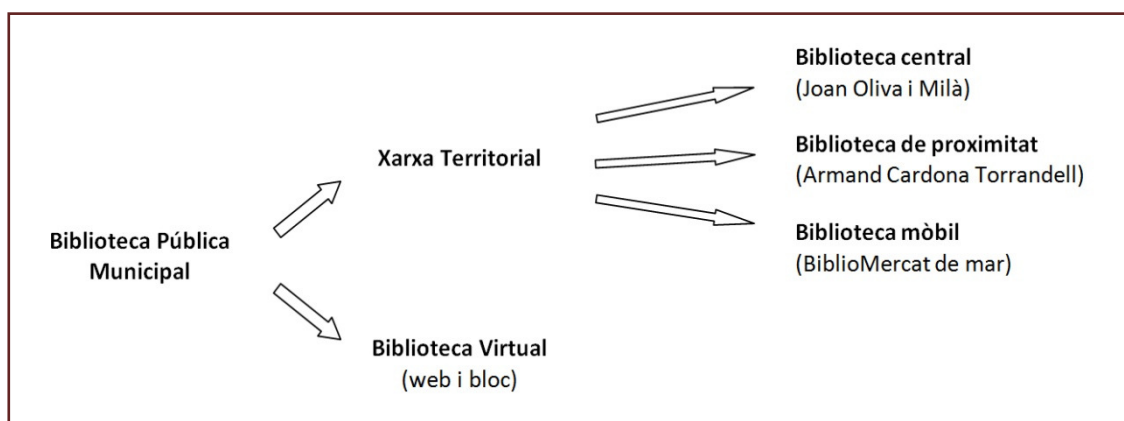
- **Visió**

Es vol avançar i millorar en la vertebració de la Xarxa Municipal de Biblioteques de Vilanova i la Geltrú per tal de proporcionar un increment de la qualitat dels serveis en benefici de la ciutadania.

Les biblioteques han d'esdevenir un agent dinamitzador dins l'entorn cultural de la ciutat i aprofitar les sinèrgies amb altres agents culturals (centres documentals, museus, entitats,...) per tal d'atendre de la millor manera les necessitats de la població.

En aquest sentit és fonamental la flexibilitat en la gestió i el funcionament de les biblioteques per tal d'adaptar-se a aquestes necessitats en cada moment, cercant el màxim d'eficiència amb els recursos disponibles.

- **Elements que componen la XBMVNG**



- Biblioteca Central Urbana – Joan Oliva i Milà (mòdul C1)

Inaugurada el març de l'any 1995, està situada en un edifici de 1.289 m2 de superfície útil. Té un fons de 71.514 documents (desembre 2015). La biblioteca està especialitzada en Gènere Negre i reuneix el gruix del fons de Col·lecció local de la

ciutat per la seva preservació i difusió. També, des de l'any 2004, inclou dins les instal·lacions el **Centre de Documentació del Parc del Garraf**.

- Biblioteca de Proximitat – Armand Cardona i Torrandell (mòdul P2)

Inaugurada l'11 d'abril de 2003, està situada en un edifici de nova construcció de 1.583 m2 de superfície útil i dóna cobertura al sector de ponent de la ciutat. Té un fons de més de 57.637 documents (desembre 2015). La biblioteca està especialitzada en còmics i tot el material relacionat amb la figura d'Armand Cardona Torrandell té un protagonisme destacat dins el que és la col·lecció local de la biblioteca.

- Biblioteca mòbil – BiblioMercat de mar

És un servei mòbil de les biblioteques municipals que pretén apropar la lectura a aquelles persones, en aquest cas del barri de Mar, que per raons molt diferents (proximitat, mobilitat, desconeixement, hàbits...) no van a les biblioteques. Ofereix els mateixos serveis que la resta de biblioteques públiques de la ciutat un dia a la setmana de 10 a 13h a la plaça interior del Mercat de Mar.

- Biblioteca virtual – Web i xarxes socials

La Xarxa de Biblioteques Municipals disposa d'una web conjunta i de presència en diferents xarxes social, algunes de forma individual, com els blogs o els canals de youtube, i d'altres de forma integral: facebook, twitter, slideshare, prezi, Spotify,... Mitjançant aquests recursos les biblioteques fan arribar als ciutadans informació sobre les seves activitats, fons i serveis, tràmits i actualitat de forma permanent (24 hores – 365 dies l'any).

La gestió d'aquesta xarxa de "biblioteca pública municipal" fa necessari establir una gestió integral de recursos, tant humans com econòmics, amb la voluntat de transmetre una idea de projecte en comú i d'ajudar a desenvolupar el model de xarxa que permeti oferir un servei igualitari pe tots els ciutadans. En aquest sentit la biblioteca central, seguint les directrius per a les xarxes urbanes, també ha de descentralitzar els serveis que sigui necessari per garantir-ne l'adequació i la seva viabilitat.

- **Ubicació de les biblioteques**

Per a la determinació del nombre, tipologia i característiques del nombre d'equipaments que han de configurar la xarxa bibliotecària local, així com la seva ubicació, cal tenir especialment present la distància per accedir al servei bibliotecari. En el cas de Vilanova i la Geltrú els dos equipaments bibliotecaris existents estan

situats a 1'2 km de distància, equivalent a uns 16 minuts a peu, distància molt inferior al límit aconsellable establert per a una xarxa urbana que, tal i com es reflecteix en el punt 1.3, "no hauria de ser inferior als 25 minuts a peu".

Cal destacar la bona ubicació de les dues biblioteques, la Joan Oliva s'ubica en la cèntrica plaça de l'Ajuntament i l'Armand Cardona es situa també en un emplaçament òptim per a atendre la seva àrea d'influència.

- **Àrea de cobertura del servei**

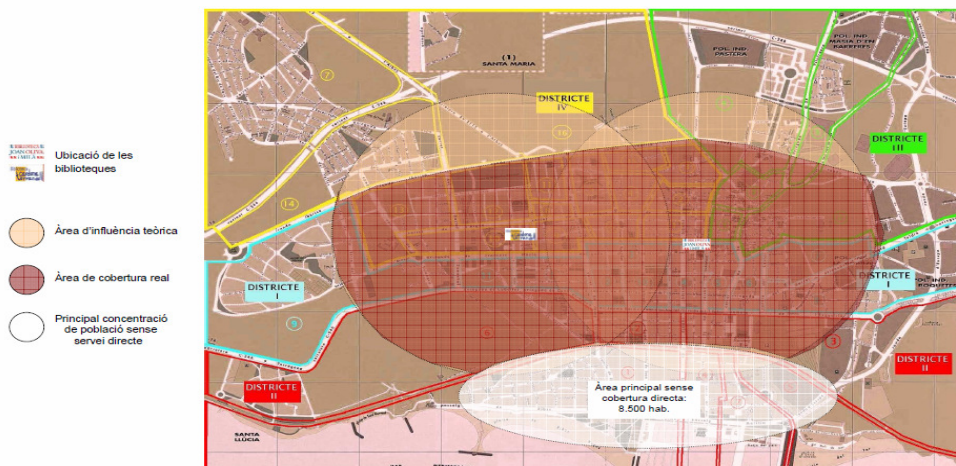
Per definició l'àmbit d'influència de la biblioteca central s'estén a tot el municipi i a la comarca del Garraf, però a la seva vegada adquireix el rol de biblioteca de proximitat per a la població resident més pròxima. Considerant aquest fet, a continuació es presenta un plànol amb les àrees de cobertura teòrica d'ambdues biblioteques marcant com a distància màxima un desplaçament a peu de 15 minuts i tenint presents les barreres urbanístiques de la ciutat (per la zona marítima la via del tren i per l'interior la Ronda Ibèrica).

Actualment queden coberts de forma directa aproximadament dos terços de la població de Vilanova i la Geltrú. El terç restant es distribueix en els diferents districtes i en nuclis distanciat entre si. De forma detallada serien els següents:

- Districte I: la zona de la bòbila i el barri de l'Aragai.
- Districte II: els barris de la franja marítima
- Districte III: Sant Jordi, Torrent de Santa Magdalena, Armanyà, Tacó i Llimonet.
- Districte IV: La Collada, els Sis Camins, Fondo Somella i Santa Maria.

D'aquestes àrees sense servei directe, la que aglutina un major nombre de població és la que s'ubica a la franja marítima del Districte II amb una població total aproximada de 8.500 habitants, zona on s'ubica d'altra banda el servei de biblioteca mòbil. Cal recordar però que el *Estàndards de Biblioteca Pública de Catalunya* estableixen un mínim de 10.000 habitants per a justificar la creació d'una biblioteca de proximitat en una ciutat.

Àrea de cobertura del servei:



- **Recursos actuals. Dades de servei i ús**

La Xarxa de Biblioteques Municipals compta amb 23 llocs de treball distribuïts de la següent manera: 1 Coordinador de Foment a la lectura, 13 llocs de treball a la biblioteca Joan Oliva i 9 a la biblioteca Armand Cardona.

No totes les jornades d'aquests llocs de treball son senceres, existeixen diferents tipus de jornades i algunes persones gaudeixen de reducció de jornada, tal i com contempla el conveni col·lectiu i la llei de conciliació. Durant el 2015 s'ha comptat amb un total de 19,28 jornades senceres (10,20 a la Joan Oliva i 9,08 a l'Armand Cardona –comptant la figura del Coordinador que es va crear el mes de novembre).

Aquests llocs de treball es distribueixen de la següent manera:

- 1 coordinador de foment a la lectura
- 2 directores de biblioteca (una de central i una de proximitat)
- 3 bibliotecaris/bibliotecàries (2 a la biblioteca Joan Oliva i 1 a la biblioteca Armand Cardona)
- 1 tècnica de cultura (a la biblioteca Armand Cardona)
- 16 tècnics auxiliars de biblioteca (10 a la biblioteca Joan Oliva i 6 a la biblioteca Armand Cardona)

Ambdues biblioteques obren un total de 95 hores setmanals (52 i 43 respectivament), 15 hores per sobre del que marcarien els estàndards (45 i 35).

	Joan Oliva	Armand Cardona	TOTAL
Població àrea influència	65.684	23.900	65.684
Superfície útil (m ²)	1.289	1.583	2.872
Fons documental (sense revistes)	71.514	57.637	129.151
Títols de revista	167	118	285
Títols de premsa diària	9	9	18
Volums per habitant	1,08	2,41	1,97
Dies d'obertura	281	279	280
Hores d'obertura	2.384	1.981	4.365
Altes d'usuaris	1.110	535	1.645
Número de visitants	151189	100620	251.809
Mitjana diària de visitants	538	356	447
Número de préstecs	84944	64518	149.462
Mitjana diària de documents prestats	324	251	287,5

Ús noves tecnologies

	Joan Oliva	Armand Cardona	XBMVNG
Usuaris servei Wi-fi	15.459	11.985	27.444
Sessions servei Internet	14.067	7.199	21.266
Visites web	8.500	6.278	14.728
Visites blog	174.102	126.863	300.965
Visites web XBMVNG	---	---	10.812
Visites web Col·lecció local	---	---	841
Amics facebook	---	---	2.742
Seguidors twitter	---	---	786

Activitats

	Joan Oliva	Armand Cardona	XBMVNG
Nombre d'activitats	56	57	113
Assistents a les activitats (infantils)	1.646	1.723	3.369
Assistents a les activitats (adults)	1.212	1.613	2.825
Formació d'usuaris			

Visites primària (PAL). Curs 2014-15	47	33	80
Visites secundària (PAE). Curs 2014-15	14	17	31
Visites totals	61	50	111
Nombre alumnes primària	1.410	1.000	2.410
Nombre alumnes secundària	410	351	761
Alumnes totals	1.813	1.351	3.164
Dies d'obertura de les aules d'estudi	17	17	17
Usuaris aules d'estudi nocturn	763	890	1.653

Clubs de lectura Joan Oliva

Al llarg del 2015 s'han ofert cinc Clubs de lectura amb la participació de 98 persones:

- 76 adults
- 14 infantils

Clubs de lectura Armand Cardona

Al llarg del 2015 s'han ofert quatre Clubs de lectura amb la participació de 70 persones:

- 60 adults
- 10 infantils

3. DIAGNOSI

Aquest apartat s'encapçala amb un anàlisi comparatiu de la XBMVNG. Primer prenent com a referència els [Estàndards per a xarxes urbanes locals per a municipis amb més d'una biblioteca](#) (Gener 2008) i després amb relació a d'altres xarxes de poblacions similars i de la comarca del Garraf, amb dades del 2015, per tal de veure en quin punt es troba, tant pel que fa a recursos com als resultats de les accions que es realitzen: préstecs, usuaris, activitats...

Aquesta anàlisi comparativa es pot complementar amb la consulta del darrer [Estudi d'usuaris de biblioteques de Vilanova i la Geltrú](#), realitzat el 2012.

A continuació es presenta la diagnosi estratègica de la Xarxa de Biblioteques Municipals de Vilanova i la Geltrú realitzada per l'equip de treball de les biblioteques de Vilanova i la Geltrú amb el suport tècnic de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona. Amb l'acció s'ha obtingut una prospecció de l'escenari en què se situa la Xarxa de Biblioteques en el moment del seu anàlisi, la qual cosa ha de permetre dibuixar les accions a emprendre en els propers anys per a assolir la missió que té encomanada, així com l'acostament a la seva visió (pàgs. 15 i 16 d'aquest document).

La valoració es realitza a partir de l'anàlisi d'aquells aspectes que determina l'entorn, relació amb les institucions de què depenen les biblioteques, amb altres agents culturals de la ciutat, característiques pròpies del territori,... i l'anàlisi de les variables internes, que són aquelles directament relacionades amb la gestió pròpia de les biblioteques i que fan referència a aspectes com els recursos, els espais, serveis, treball en xarxa, etc., establint quines són oportunitats, amenaces, fortaleeses i debilitats.

3.1. Anàlisi comparativa

Els *Estàndards de Biblioteca Pública de Catalunya* defineixen, segons el nombre d'habitants i característiques del municipi, les dimensions que haurà de tenir l'equipament, o conjunt d'equipaments, la col·lecció i el personal, entre altres elements del servei bibliotecari. En aquest sentit es tracta d'una eina fonamental per identificar els dèficits de les biblioteques i definir els criteris a l'hora de prioritzar les actuacions.

Seguidament es presenta un quadre comparatiu entre els recursos que actualment presenten les biblioteques que composen la XBMVNG i els valors de referència que estableixen els dits *Estàndards de Biblioteca Pública de Catalunya*.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

VILANOVA I LA GELTRÚ				
Comarca		Garraf		
Habitants (2015)		65648		
	Biblioteca Joan Oliva (Central)	Estàndards biblioteques centrals (municipis 50.000 hab.)	Biblioteca Armand Cardona Torrandell (Proximitat)	Estàndards biblioteques de proximitat (àrea influència 20.000 hab.)
Població àrea influència (2014)	65.684		23.839	
Superfície útil	1.289	2.930	1.583	1.265
Mòduls Serv. Bques.	C1		P2	
Fons total	71.514	60.000	57.637	25.000
Títols diaris i revistes	176	200	127	NE
Punts de lectura	204	210	251	NE
Punts consulta informàtica	16 + 9	23/4+(15AM)	12 + 7	13/4+(10AM)
Personal total	13,50	13-16	9,50	5-7
Temps de treball equivalent*	10,70	13-16	8,58	5-7
Director	1	1	1	1
Bibliotecaris	1,66	2-3	1,66	0-1
Tècnic de cultura	0	0	1	0
Tècnics auxiliars	7,54	8-9	4,42	4
Tècnics auxiliars administratius	0	0-1	0	0
Ajudants de servei	0	2	0	0-1
Personal de Xarxa	0,5	1-2	0,5	NE
Hores setmanals de servei	52	45	43	35
< Estàndards	>Estàndards			

Atenent a les dades comparades en aquest quadre es detecten una sèrie de desequilibris i mancances en el cas de la biblioteca Joan Oliva, la biblioteca central, que tot i la revisió del 2014 que diu “en atenció a la precària situació pressupostària en què es troben les administracions públiques i a manera de moratòria fins a una futura actualització, en aquest Mapa no es demana cap actuació en equipaments que es trobin entre el 50% i el 75% de la superfície requerida”⁹ continua estant per sota del 50% del que marquen els estàndards pel que fa a superfície requerida (disposa de 1.289m² quan hauria de disposar de 1.465m² com a mínim).

⁹ Mapa de lectura pública de Catalunya [en línia]. Barcelona: Generalitat de Catalunya. Subdirecció General de Biblioteques, 2014. Pàg. 30.
http://biblioteques.gencat.cat/web/.content/tematic/documents/arxiu/noticies/2014/mlpc_2014.pdf [Consulta: 13/12/16].

En la resta d'estàndards la biblioteca Joan Oliva, que en la seva funció de central urbana cobreix una població de 65.683 habitants, es troba per sota tant pel que fa a treballadors, disposa de 10'70 jornades senceres quan els estàndards marquen entre 13-16 jornades de personal senceres, i presta 52 hores de servei setmanals, 7 per sobre de les 45 que marquen els estàndards.

Per la seva banda la biblioteca Armand Cardona es troba per sobre en quant a m² del que li correspondria (1.583m² per un màxim de 1.265m² que fixen els estàndards) i d'hores setmanals de servei (43 per les 35 que li correspondrien), si bé, a hores d'ara, es troba per sobre en quant a personal (8'58 jornades completes). En aquest sentit cal reflectir que dos dels tècnics dediquen gran part de la seva jornada de treball a tasques que són del conjunt de la Xarxa de Biblioteques.

Això es veu reforçat per l'anàlisi realitzat en l'actualització de l'any 2014 del [Mapa de Lectura Pública de Catalunya](#) que contempla la biblioteca central com 'no adequada' i considera oportú 'ampliar o traslladar l'equipament'.

En aquest sentit, més enllà de les intervencions que es puguin fer a nivell de la gestió dels recursos, es fa palesa la necessitat de tenir una visió global a l'hora de gestionar els dos equipaments que conformen la Xarxa de Biblioteques Municipals a nivell de ciutat, la qual cosa permetria una distribució de les activitats i serveis en funció de les possibilitats de cada espai.

A continuació es reflecteix la segona comparativa de la XBMVNG, en aquest cas agafant com a referència la situació mitjana d'altres serveis bibliotecaris de ciutats similars a Vilanova i la Geltrú¹⁰, que tenen igualment dos equipaments bibliotecaris, i també es posa en relació amb la mitjana de la comarca del Garraf. L'anàlisi es realitza a partir d'una sèrie d'indicadors que permeten fer una valoració de la situació a tres nivells: estructural, econòmic i de servei.

Indicadors estructurals*

Indicadors	M2 per cada 1.000 hab.	Fons documental per hab.	Punts de lectura per cada 1.000 hab.	Ordinadors d'ús públic per cada 1.000 hab.	Treballadors per cada 1.000 hab.	Hores de servei	Hores de servei per cada 1.000 hab.
XBMVNG	43,72	1,97	6,92	0,66	0,29	2.183	33,23
Mitjana ciutats similars	55,25	2	7	0,73	0,31	1.880	28,56
Mitjana comarca	46	2,5	6	0,47	0,29	1.708	23,39

*Dades 2015

¹⁰ Els municipis comparats amb la XBMVNG són Gavà (46.405 hab.), Granollers (60.101 hab.), Manresa (74.655 hab.) i Sant Boi de Llobregat (82.195 hab.).

A nivell estructural la comparativa incideix en la majoria d'aspectes ja assenyalats en la comparació amb els estàndards. Tots els indicadors situen a la XBMVNG per sota de la mitjana de xarxes similars tant pel que fa a m2, fons documental, ordinadors d'ús públic i nombre de treballadors. En l'únic aspecte que es troba molt per sobre és en hores d'obertura, superant en un 5% la mitjana de xarxes similars i en un 10% la de la comarca.

Indicadors econòmics*

Indicadors	Despesa total	Despesa corrent per hab. (global)	Despesa corrent municipal per hab.	Cost per visita	Cost per préstec
XBMVNG	1.244.935,84€	18,95€	13,70€	4,94€	7,70€
Mitjana ciutats similars	1.268.288,50€	18,82€	11,12€	4,83€	7,45€
Mitjana comarca	NC	18,10€	11,3€	5,58€	7,76€

*Dades 2015

L'anàlisi de les dades econòmiques mostra un equilibri tant amb les biblioteques de poblacions similars com amb la mitjana de les biblioteques de la comarca pel que fa a la despesa per habitant, al voltant dels 18€. Tot i això, analitzant les dades al detall, es veu un desequilibri pel que fa a la destinació d'aquesta inversió: en el cas de la XBMVNG és més gran la quantitat destinada a despesa en personal, mentre que en la resta de biblioteques similars i en les de la comarca aquesta despesa té més pes en aspectes com el fons documental o l'organització d'activitats (veure l'informe Dades del servei bibliotecari 2015 – Annex 1).

En relació a això cal mantenir l'esforç inversor pel que fa a despeses corrents (personal, fons, recursos...) per tal de garantir la qualitat del servei i incrementar la despesa en relació amb l'organització d'activitats de foment lector i cultura i també en aspectes infraestructurals per tal d'adaptar la XBMVNG a les necessitats que estableixen els Estàndards.

Dades de servei*

Indicadors	% de població inscrita	Visites per habitant	Préstec per habitant	% de població que fa ús del servei de préstec	% d'usuaris actius
XBMVNG	57%	3,8	2,5	18%	31%
Mitjana ciutats similars	51%	4,0	2,5	16,5%	32,2%
Mitjana comarca	45%	3,2	2,2	21%	30,6%

*Dades 2015

Les dades de servei estan relacionades amb l'oferta del servei i l'ús que en fan del mateix els ciutadans. La XBMVNG té motius per l'optimisme, com per exemple el % de població inscrita, per sobre de la mitjana tant de biblioteques similars com de la comarca i per sobre del 50% de la població, i es troba en una situació similar en la resta d'aspectes valorats. Això també li suposa una oportunitat de millora en aquells aspectes més deficitaris, com per exemple les visites per habitant.

Aquest Pla, i la feina per la seva elaboració, han d'esdevenir eines per adaptar i millorar l'oferta de serveis i recursos a les necessitats de la ciutadania i apropar el servei de biblioteques a aquells ciutadans o col·lectius que actualment no en fa ús.

3.2. Anàlisi de l'entorn

L'anàlisi de l'entorn és un aspecte bàsic a l'hora de realitzar la diagnosi de la situació de la XBMVNG. Es tracta d'aquells aspectes en els quals es disposa de menys capacitat de maniobra doncs majoritàriament venen donades per les condicions del propi territori (demogràfiques, socioeconòmiques, polítiques...) i de les institucions que intervenen en la gestió de la biblioteca (municipal, supramunicipals, etc.).

A continuació es relacionen aquelles propostes per tal de potenciar els aspectes més positius de l'anàlisi, oportunitats i punts forts, i de superar aquells aspectes més negatius o que representen impediments, amenaces i punts febles:

Entorn municipal

	Aspectes a valorar	Propostes de millora
Demogràfiques	▪ Alt percentatge de nouvinguts 10,6 % ▪ Augment continuat de la població de més de 64 anys ▪ Un 27% de majors de 75 anys viuen sols	▪ Potenciar la difusió de les biblioteques als nouvinguts ▪ Adaptació dels serveis, fons i activitats a la gent gran: centres de dia, atenció domiciliària... ▪ Difusió dels serveis als estrangers, en especial el fons d'aprenentatge de llengües
Socioeconòmiques	▪ Nous perfils d'usuaris per l'alt percentatge d'atur ▪ 18,22% de la població a l'atur, per sobre de la mitjana catalana	▪ Oferir-los més punts de servei i connexió a Internet ▪ Millorar l'Aula multimèdia en nous ordinadors i pressupost per cursos de TIC ▪ Promoció dels programes adreçats al col·lectiu d'aturat: Món laboral

Política municipal	- Les biblioteques i el foment a la lectura incloses en el Pla d'Acció Municipal 2016-2019 - Valoració del servei de biblioteca com un servei de qualitat - La lectura pública estratègia important de la Regidoria de Cultura - Existència de la Comissió de Lectura Pública - Existència d'un Coordinador de Foment a la lectura - Inestabilitat del projecte degut als canvis en les prioritats dels diferents governs	- Mantenir la figura del Coordinador de Foment a la lectura - Reforçar les línies de col·laboració amb els altres departaments de Cultura - L'aprovació d'aquest Pla garantirà un marc per treballar a mitjà/llarg termini
Estructura municipal	- La ubicació de les dues biblioteques - Excés de burocràcia amb les compres i retards en els pagaments - Eliminació d'algun contracte de manteniment d'algun aparell - Poques hores de neteja - Col·laboració important de la USM en el manteniment menor - Important xarxa d'equipaments culturals: teatre, museus,... - Alt nombre de centres educatius	- Agilitzar el procés de compres - Augmentar les hores de neteja - Adaptar els programes i projectes a les necessitats dels estudiants - Millora de la gestió i el manteniment dels equipaments

Entorn biblioteca

	Aspectes a valorar	Propostes de millora
Ús i satisfacció	- Ús alt de les biblioteques i valoració molt positiva del ciutadà - Alta valoració del servei de préstec - No disposar d'espais adequats pel públic jove - Disminució del nombre de préstecs - Disminució de les visites	- Cal potenciar nous serveis a les biblioteques que s'adaptin al canvi de la societat (noves tecnologies, altres maneres d'accedir a la informació...) - Augmentar les hores i dates de les Aules d'Estudi - Ampliar/adaptar els espais i dotar-los de recursos adequats per al públic jove

Usuaris	▪ Diversitat de públic (edat, perfil d'interessos culturals) ▪ Alt percentatge de població amb carnet de biblioteca ▪ Serveis de la biblioteca universals, adreçats a tot tipus d'usuaris ▪ Alta participació d'usuaris infantils en les activitats programades ▪ Pocs usuaris en algunes activitats per adults	▪ Repensar algunes de les propostes adreçades a adults ▪ Generació de serveis adaptats a les necessitats concretes de grups d'usuaris ▪ Incorporar formació TIC
Diputació de BCN	▪ Important suport tant tècnic (catalogació, noves tecnologies,...) com en recursos humans ▪ Important programa de formació ▪ Suport al model de gestió de les xarxes urbanes de biblioteques ▪ Participació als Cercles de Comparació Intermunicipal ▪ Important reducció en pressupost per fons documental ▪ Reducció de la categoria de la biblioteca Armand Cardona (de P3 a P2)	▪ Incrementar el pressupost per a fons documental ▪ Flexibilitzar els estàndards per tal d'adaptar-los a les realitats locals
Ajuntament de VNG	▪ Pressupostos estructurats per Biblioteques ▪ Coordinació agenda d'activitats de Cultura ▪ Deficiències estructurals i d'equipament dels edificis ▪ Pressupost massa ajustat, especialment pel que fa a l'organització d'activitats i d'inversions tecnològiques	▪ Incrementar la part pressupostària destinada a activitats i inversions tecnològiques ▪ Cercar de patrocinis per activitats i projectes concrets

Aspectes més forts de la valoració:

- L'oportunitat que suposa l'important pes que té dins la població la gent gran, amb una evolució creixent, i d'aturats, per sobre de la mitjana catalana.
- Valoració positiva dels ciutadans tant del servei de biblioteques com del servei de préstec, amb un alt percentatge de població amb carnet de la biblioteca.
- La lectura pública és una línia estratègica important dins la Regidoria de Cultura: presència al PAM 2016-19, al Pla Estratègic de Cultura, creació de la figura del Coordinador de Foment a la lectura i existència de la Comissió de Lectura Pública. Pressupostos estructurats per Biblioteques dins l'àmbit de Cultura.

- Destacada xarxa d'equipaments culturals a nivell de ciutat i voluntat de coordinar les seves accions.
- Important suport, tant tècnic com de gestió, de la Gerència del Servei de Biblioteques.
- Participació als Cercles de Comparació Intermunicipal.

Aspectes més febles de la valoració:

- Descens en algunes aspectes relacionats amb l'activitat habitual de les biblioteques: préstecs, visites...
- Poc pes dels projectes específics en funció dels perfils dels usuaris: joves, gent gran, aturats...
- Dificultats derivades de la manca d'inversió en els equipaments i, en general, en l'adaptació a les normatives reguladores en temes de manteniment i seguretat.
- Limitacions derivades per la falta d'alguns espais, especialment crític en el cas de la biblioteca Joan Oliva.
- Estàndards rígids sobre el model de biblioteca en relació a la realitat del municipi.
- Dificultats derivades de les mancances pressupostàries: de Gerència per a la compra de fons bibliogràfic i de l'Ajuntament per activitats i inversions tecnològiques.

3.3. Anàlisi interna

En l'anàlisi interna es valoren aquells aspectes més directament relacionats amb el desenvolupament habitual de les biblioteques públiques. En el cas de la Xarxa de Biblioteques Municipals de Vilanova i la Geltrú s'ha optat per la implicació de tots els treballadors de la xarxa distribuint-se en base a quatre variants a analitzar: Serveis, Recursos, Espais i Treball en Xarxa.

A continuació es relacionen es presenta una síntesis de les diferents conclusions assolides per cada grup de treball i aquelles propostes suggerides per tal de potenciar els aspectes més positius de l'anàlisi, oportunitats i punts forts, i de superar aquells aspectes més negatius o que representen impediments, amenaces i punts febles:

SERVEIS

Aspectes a valorar	Propostes de millora
↑ Servei amb un ampli horari + eBiblio + Servei de Biblioteca Mòbil al Mercat de Mar ↑ Activitats i clubs realitzades pels propis treballadors ↑ Bona difusió del fons: plafons, aparadors,... ↓ Manca d'informació d'alguns serveis virtuals (eBiblio, Apps...) ↓ Absència de formacions TIC ↓ Equipament informàtic obsolet i problemes amb la connexió WiFi ↑ Col·laboració amb agents socials de la ciutat ↓ Manca d'informació de les necessitats dels usuaris ↑ Serveis consolidats: activitats, CL, PAL, PAE, visites als casals d'estiu... ↓ BiblioMercat i PI a VNG: deficiències estructurals (mitjà de transport)	▪ Ampliar els àmbits i llengües dels Clubs de lectura ▪ Activitats específiques per a públic juvenil, augmentant la seva implicació i incidint en l'accés a la informació associat a la realització de treballs ▪ Millorar la planificació de les exposicions i dotar-les de major visibilitat ▪ Augmentar/consolidar les activitats amb col·laboradors externs per tal de servir millors als interessos dels ciutadans ▪ Incrementar els serveis formatius adreçats als usuaris, especialment aquells dedicats a les noves tecnologies ▪ Generar serveis relacionats amb la realitat social canviant: aturats, gent gran, dones... ▪ Realitzar enquestes sobre els usos i necessitats dels ciutadans ▪ Millorar el mitjà de transport que s'utilitza pel servei de Bibliomercat i de PI de ciutat

Les propostes aquí relacionades es resumeixen en els següents punts:

1. Oferir un programa d'activitats i serveis adaptat a les necessitats dels diferents grups d'usuaris i dels diferents sectors poblacionals, tenint en compte les noves realitats socials. En aquest sentit resulta de vital importància la implicació del públic juvenil, entès com els 'usuaris del futur'.
2. Accedir als interessos i gustos dels ciutadans mitjançant enquestes, estudis d'usuaris, etc.
3. Mantenir i ampliar la col·laboració amb els diferents agents de la ciutat, siguin aquests serveis municipals o entitats.

4. Implementar un servei de formació en TIC, que cobreixi un buit que actualment no s'ofereix i vetlli per garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés a les noves tecnologies i la informació de tots els ciutadans.
5. Mantenir l'eficiència d'aquells serveis que ja funcionen, com el PI a nivell de ciutat, el servei a l'Hospital i als centres de dia, la relació amb les escoles (PAL i PAE), el BiblioMercat, etc. i aprofundir-la en aquells casos que sigui possible.

RECURSOS

Aspectes a valorar	Propostes de millora
↑ Augment de l'ús de les noves tecnologies per part dels usuaris ↑ RRHH suficients a l'ACT ↓ RRHH insuficients a la JOM ↓ Manca d'espai per al fons documental i de flexibilitat dels espais existents ↓ Manca d'una política de col·lecció única a nivell de ciutat ↓ Cal revisar l'estat de les infraestructures dels equipaments (ascensors, antifurts...) i adaptar-les a la normativa vigent i a les necessitats dels espais	▪ Incrementar l'equipament tècnic pels usuaris: PCs Aules multimèdia, escàners, impressió via Wi-Fi, endolls... ▪ Adequar els edificis a la normativa vigent amb pressupost suficient i amb la col·laboració d'altres departaments de l'Ajuntament ▪ Invertir en els edificis: mobiliari / prestatgeries, terrasses, vidres, cortines, aparells d'aire (JOM)... ▪ Equilibrar els RRHH a nivell de Xarxa per optimitzar la seva feina i la seva participació en diferents grups de treball i formacions ▪ Incorporar nous fons documentals segons criteri de la PDC de la XBMVNG i actualitzar els nous suports i usos

Les propostes aquí relacionades es resumeixen en els següents punts:

1. Millores als equipaments: adequar els equipaments a les normatives vigents de seguretat i invertir per tal d'optimitzar i adaptar el mobiliari als nous usos que es desenvolupen a les biblioteques.
2. Millores als recursos humans: equilibrar els recursos humans amb visió de Xarxa. Cal un pla de formació adequat i equilibrat en funció dels objectius fixats en aquest Pla, millorar la participació del personal als grups de treball, tant de la Xarxa de Biblioteques de la Diputació de Barcelona com de la Xarxa Municipal de Vilanova i la Geltrú, i replantejar les hores de feina interna de tot el personal de la XBMVNG.

3. Millorar als recursos tecnològics: augmentar la inversió per tal de satisfer les necessitats que les noves tecnologies creen als ciutadans (PCs, impressora Wi-Fi, escàners, endolls...) i cobrir, com a mínim, el que marquen els estàndards.
4. Optimitzar el fons documental: mitjançant la PDC a nivell de ciutat (en elaboració) cal adequar els fons documentals d'ambdues biblioteques a les necessitats dels usuaris i establir una política d'esporga.
5. Millorar el pressupost per activitats: augmentar els recursos econòmics per a l'organització d'activitats de foment a la lectura i de promoció cultural arribant, com a mínim, al 2% de mitjana de xarxes similars (actualment es destina el 0,5% del pressupost).

Tot això, en l'actual context de contenció pressupostària, passa per un increment en el pressupost, congelat des de fa més de 5 anys, i en l'optimització dels recursos existents.

ESPAIS

En aquest punt, i abans d'entrar en altres consideracions, és important destacar que l'equipament de la biblioteca Joan Oliva no és adequat al que marquen els estàndards i presenta una sèrie de mancances (no disposa de sala d'actes o d'un espai polivalent, sala infantil petita, aula multimèdia insuficient, manca de sales d'estudi en grup, espai de préstec no adequat a les necessitats del servei...) que està sent objecte d'un estudi paral·lel, motiu pel qual no s'analitzarà en aquest Pla detalladament i s'inclouran les consideracions més genèriques.

Un dels punts forts dels dos equipaments és la centralitat de la seva ubicació, garantint el servei directe al 87% del total de la població de Vilanova i la Geltrú.

Aspectes a valorar	Propostes de millora
↓ Senyalització: exterior edifici ↓ Sala infantil: espai i mobiliari ↓ Problemes de climatització (JOM) ↓ Problemes amb equipaments: linòleum, retolació, antifurts (ACT), portes d'accés i comptador d'usuaris (JOM),... ↓ Infrautilització aula multimèdia ↑ Bona ubicació dels dos equipaments	▪ Millorar la senyalització als voltants dels equipaments ▪ Vetllar per l'adaptació de les sales infantils als usos que han de donar i als usuaris que han de servir ▪ Solucionar els problemes relacionats amb la climatització (JOM) ▪ Vetllar per superar les deficiències derivades dels problemes i

↓ Mercat de Mar: deficiències derivades de l'emplaçament ↑ L'edifici de la biblioteca Armand Cardona, al ser relativament nou, està adaptat als nous usos de les biblioteques ↓ Deficiències als taulells de préstec (manca d'espai, pocs flexibles...)	endarreriments en el manteniment dels edificis, valorant l'augment de la potència elèctrica ▪ Aprofitar i adaptar els diferents espais existents als nous usos dels usuaris ▪ Valorar la possibilitat de traslladar l'emplaçament del BiblioMercat ▪ Millora en els taulells de préstec: valorar la implementació de l'RFID
--	--

Les propostes aquí relacionades es resumeixen en els següents punts:

1. Es fa necessari plantejar una reforma integral de l'espai de la biblioteca Joan Oliva i en espacial de la sala infantil: espai, mobiliari i climatització, amb la possibilitat d'incloure-hi un espai multifuncional.
2. Cal garantir la inversió per tal de poder renovar i vetllar pel bon manteniment dels equipaments i del seu mobiliari.
3. Solucionar els problemes derivats de la climatització, especialment a la biblioteca Joan Oliva.
4. Millorar l'equipament de les aules multimèdia i repensar el servei per tal de garantir un aprofitament millor i més adaptat a les necessitats dels usuaris.
5. Repensar el servei de Biblioteca Mòbil al Mercat de Mar i dotar-lo dels recursos necessaris per tal de prestar un servei òptim. Valorar altres serveis de proximitat a la zona de Mar (la més desatessa pels serveis bibliotecari de ciutat).
6. Implementació del servei RFID (Radiofreqüència) i reorganització dels taulells de préstec.

XARXA

Aspectes a valorar	Propostes de millora
↑ Personal depenent de la mateixa administració i amb diferents perfils ↓ Formació i presència en grups de treball desigual a nivell de Xarxa ↑ Bona imatge corporativa i alta presència a les xarxes socials i mitjans de comunicació	▪ Pla de formació específic, redistribució de tasques i participació en grups de treball en funció dels perfils/responsabilitats. ▪ Afavorir els espais de trobada entre el personal de la Xarxa i els membres dels diferents equips



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

↓ Manca d'una política d'imatge i comunicació externa ↓ Dificultats per treballar en equip de manera eficient ↓ Absència d'una gestió integral dels recursos Manca d'una política de col·lecció única a nivell de ciutat ↑ Alt nombre d'accions dinamitzadores del fons, especialment associades a les especialitzacions ↓ Poca visibilitat dels serveis virtuals que s'ofereixen cooperativament ↑ Alt grau d'implicació d'agents externs en la programació d'activitats ↓ Baixa coordinació amb altres equipaments culturals de la ciutat: biblioteques especialitzades, museus... ↓ Estructuració pendent de les Xarxes Socials	▪ Potenciar la figura del Coordinador i d'algun treballador com a nexa d'unió a nivell de Xarxa ▪ Elaborar un Pla de comunicació intern que afavoreixi el treball en equip. ▪ Pla de màrqueting/comunicació externa per tal de guanyar visibilitat amb la ciutadania ▪ Realitzar estudis d'usuaris per detectar les seves necessitats ▪ Crear espais i procediments que afavoreixin compartir documents i feines ▪ Gestionar coordinadament la col·lecció (PDC) i els recursos ▪ Crear un espai en línia on es puguin consultar els diferents fons documentals de Vilanova i la Geltrú a nivell de ciutat ▪ Aprofundir i regular la col·laboració a dos nivells: ▪ Serveis municipals ▪ Entitats cultural i centres documentals ▪ Elaboració del Pla Social Media
--	--

Les propostes aquí relacionades es resumeixen en els següents punts:

1. Millora de la gestió de la feina i de la comunicació interna, amb la idea de potenciar la idea d'equip entre els treballadors de la XBMVNG.
2. Millora de la comunicació externa de la XBMVNG.
Fonamentalment amb la creació d'un Pla de comunicació i d'una Campanya de màrqueting. També en aquest sentit són importants els estudis d'usuaris.
3. Millora de les relacions amb altres agents culturals i socials de la ciutat.
4. Implementació de nous serveis de Xarxa.
5. Elaboració del Pla Social Media (per gestionar els usos i continguts de les diferents Xarxes Socials de que es disposa i les noves que es vagin incorporant).

Realitzar una gestió integral dels recursos en general i de la col·lecció en particular prenent com a referència el servei bibliotecari únic a nivell de ciutat.

LA COMISSIÓ DE LECTURA PÚBLICA

La Comissió de Lectura Pública (CLP) és un òrgan de participació previst per la Llei 4/1993 del sistema bibliotecari de Catalunya, article 38, que contempla com les Comissions de lectura com a part de l'estructura del Sistema de Lectura Pública.

En el cas de Vilanova i la Geltrú la CLP es constituí l'any 2010 i, originàriament, comptava amb 15 membres. Enguany, i amb motiu del desenvolupament del Pla Municipal de Biblioteques 2017/2020, s'actualitzaren els seus membres fins arribar a les 22 persones en representació de la ciutadania i del teixit ciutadà més vinculat amb la lectura i la cultura: usuaris i usuàries, llibreteres, representants dels centres educatius de primària i secundària i de les biblioteques escolars, escriptors, representants del món editorial i d'associacions relacionades amb l'àmbit de la lectura.

Entre els mesos de setembre i desembre de 2016 s'ha realitzat tot un treball col·laboratiu que, mitjançant una anàlisi prèvia de la situació de les biblioteques públiques a la ciutat de Vilanova i la Geltrú, ha servit per valorar tant els aspectes positius com els que cal millorar i quines propostes facilitarien aquestes millores. Aquest anàlisi es pot veure en el següent quadre/resum:

Aspectes que donen valor	Aspectes que cal millorar	Propostes de millora
▪ Voluntat de funcionar i organitzar-se en Xarxa. ▪ Clubs de lectures, conferències... ▪ Adquisició de materials centralitzada. ▪ Professionals molt actius en els serveis virtuals i grups de treball de la gerència de la DiBa. ▪ Recursos compartits amb les biblioteques escolars (p. ex. CDU). ▪ Bona ubicació i instal·lacions.	▪ Falta comunicació amb les biblioteques escolars. ▪ Activar una dinàmica de treball sistemàtic. ▪ Reflexionar per a fer-ne una oferta-projectes per a secundària. ▪ Falta d'informació de materials disponibles. ▪ Obrir més els Club de lectura (fer-los arribar a les escoles). ▪ -Barris sense equipament de BP (barri de mar). ▪ -Desconeixement o cap ús	▪ Afavorir intercanvis de llibres entre biblioteca pública i escolar/secundària. ▪ Valorar la creació de Clubs de lectura a les escoles i d'ampliar els que estan plens a les biblioteques. ▪ Organitzar la presència d'AUTORS A LES AULES de Secundària, en coordinació amb els centres (millor locals). ▪ Aprofitar commemoracions i celebracions per crear centres d'interès. ▪ Publicitar i treballar més el



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

▪ Personal bibliotecari prescriptor i entès en la seva feina: la literatura i els recursos d'informació. ▪ Pla d'Animació Lectora per fomentar la lectura mitjançant accions a les escoles de primària.	de la BP d'una gran part de la població. ▪ Iniciatives d'apropament al servei bibliotecari (p. ex. BiblioMercat de mar); crear nous serveis i mantenir-los. ▪ Noves campanyes de difusió dels serveis bibliotecaris. ▪ Establir persones referents per a la comunicació entre biblioteca pública i biblioteca escolar. ▪ Revisió i intercanvi més fluid de recursos entre la biblioteca pública i la biblioteca escolar. ▪ Millorar la comunicació d'activitats i de la programació; rendibilitzar les XXSS. ▪ Major flexibilitat del personal per adaptar-se a noves realitats. ▪ Programació d'activitats de més nivell de qualitat; autors destacats, propostes més arriscades...	fons local. ▪ Literatura oral, rapsoda, no només el "conta contes", per exemple lectures dramatitzades... ▪ Campanya de difusió de la lectura implicant als ciutadans: El teu veí et recomana un llibre ▪ Crear la Cançó de les biblioteques. ▪ Valorar la possibilitat de que hi hagi bústia de retorn a la biblioteca Joan Oliva.
---	---	--

Prenent com a base l'anàlisi aquí relacionat, es va realitzar una reunió per cloure la participació de la CLP i que va servir per sintetitzar les principals aportacions realitzades i que es resumeixen en els següents punts

1. Millorar la relació entre les Biblioteques Públiques i les Biblioteques Escolars comptant, en aquells casos que sigui possible, amb la col·laboració de l'IMET.

- Préstecs temporals de documents de les Biblioteques Públiques a les Biblioteques Escolars
- Clubs de lectura als centres escolars: valorar la forma de col·laborar en aquest sentit i proveir els documents necessaris. En aquest sentit es valora positivament establir relació amb editorials per tal d'aconseguir lots de llibres per cedir a les escoles.

2. Millorar la comunicació/difusió tant de les activitats com dels recursos i serveis que les BP ofereixen a la ciutadania.

- Campanyes de màrqueting i impacte que facin arribar aquesta informació a tota la ciutadania.
- Identificació dels diferents públics als quals s'adreça l'activitat de les biblioteques públiques per tal de millorar la difusió que se'n fa de les activitats, serveis i recursos.

3. Serveis de proximitat en aquells barris més desatesos per les Biblioteques Públiques.

- Mantenir i complementar el servei que actualment s'ofereix al Mercat de Mar (s'entén que la zona de mar és la més desatesa pel servei bibliotecari).
- Valorar la possibilitat de crear serveis de biblioteca mòbil en altres espais de la ciutat: per exemple al barri de mar o en barris allunyats com La Collada.

4. Fons local: difondre i treballar més tot el material relacionat amb aquest fons i amb els autors locals.

- Autors locals a les aules: iniciativa per apropar els autors locals als estudiants.
- Projectes relacionats amb la història local i amb els creadors locals que serveixin per dinamitzar tant el fons local dipositat a les biblioteques com la cultura local.

5. Programació d'activitats més innovadores i amb propostes de més qualitat. En aquest sentit es destaca la importància de col·laborar amb agents afins de la ciutat com les llibreries, editorials...

- Aprofitar efemèrides i commemoracions per difondre els centres d'interès existents i crear-ne de nous.
- Incorporar la literatura oral, mitjançant rapsodes/lectures dramatitzades, en la dinamització d'activitats.
- Campanya 'El teu veí et recomana un llibre': promoure la lectura mitjançant les recomanacions de veïns de la ciutat, siguin coneguts o no.
- La 'Cançó de les biblioteques' (una per cada biblioteca que les identificaria).

6. Altres:

- Estudiar la possibilitat de posar una bústia de retorn a la biblioteca Joan Oliva.

4. PLA ESTRATÈGIC 2017-2020

El Pla estratègic serveix per definir el marc en el qual es desenvoluparan els principals objectius de la Xarxa de Biblioteques Municipals de Vilanova i la Geltrú en els propers anys, a partir d'unes línies que s'han establert tenint en compte les prioritats marcades en la diagnosi estratègica.

El desplegament d'aquest Pla es realitzarà mitjançant les accions que es concretin en els plans d'acció anuals

Sense deixar de banda els objectius bàsics de les biblioteques públiques, com són el foment de la lectura, l'accés a la informació, el suport a la formació i al desenvolupament personal o esdevenir espais de relació, s'han d'incorporar d'altres de nous derivats del nou context socioeconòmic com són augmentar el seu valor social, promoure la participació i l'aprenentatge dinàmic, facilitar la col·laboració i la sostenibilitat dels recursos i, en definitiva, esdevenir espais de trobada que fomentin l'accés al coneixement i a la creativitat de manera igualitària.

S'estructura en tres línies estratègiques que alhora es concreten en 38 objectius estratègics.

1. Esdevenir el referent cultural més proper al ciutadà i vetllar pel seu desenvolupament cultural.

Els anàlisis de les dades estadístiques mostren com actualment les biblioteques públiques són els equipaments culturals amb més afluència de persones. S'ha d'aprofitar aquest fet tant per assolir els objectius bàsics de les biblioteques com per col·laborar amb la resta d'institucions locals a l'hora d'apropar la cultura a la ciutadania i que aquesta les vegi com la seva primera porta d'accés.

Per què això sigui possible les biblioteques han d'oferir una oferta cultural atractiva i de qualitat, integradora i connectada amb les necessitats culturals i socials dels ciutadans, i que sigui coneguda pel seu entorn.

Objectius estratègics:

1.1. Promoure la lectura com a objectiu central i diferencial de la biblioteca pública.

- Oferir un programa d'activitats de qualitat i innovador, adreçat a tots els públics però respectant les especificitats, que estigui en consonància amb les polítiques de promoció i difusió de les col·leccions.

- Disposar de col·leccions actuals i atractives que siguin d'interès pels usuaris, en consonància amb el que marca el Pla de Desenvolupament de la Col·lecció.
- Incorporar els nous suports relacionats amb la lectura, integrant-los en el context de la Col·lecció de la biblioteca, i fent-los coneixedors i accessibles a tots els públics.
- Facilitar la creació de centres d'interès / fons especials i dinamitzar els ja existents amb la voluntat de respondre a les necessitats dels usuaris i de l'entorn en funció del moment i dels seus interessos.

1.2. Fomentar la difusió de la col·lecció local com un element fonamental pel coneixement de la cultura local.

- Ampliar la difusió de la col·lecció local i fer-la propera al ciutadà amb l'objectiu que aquest la concebi com un recurs útil i proper per accedir a la cultura vilanovina i del Garraf. Per això és fonamental l'organització d'activitats i accions que facin coneixedors tant els fons documentals com els virtuals.
- Integrar-la dins l'àmbit més ampli de la Cultura municipal, com un element més vertebrador entre els diferents que componen el patrimoni de Vilanova i la Geltrú.
- Impulsar la creació de nous continguts mitjançant les possibilitats que ofereixen les noves tecnologies: Catàleg únic de ciutat, App's, Viquipèdia, Trencadís... i participar en projectes de memòria històrica, història local, etc.

1.3. Impulsar i participar en projectes cooperatius de foment de la cultura amb altres àrees municipals i agents culturals de la ciutat.

- Reforçar la col·laboració amb els centres educatius de primària, mitjançant el programa PAL (Pla d'Animació Lectora), vetllant per la seva adaptació als nous temps. En aquest sentit és bàsica la col·laboració amb les biblioteques escolars.
- Actualitzar les sessions formatives amb les escoles de secundària i incloure accions de promoció lectora que possibilitin la seva inclusió dins el PAL. Igualment és rellevant la relació amb les biblioteques escolars.

- Aprofundir la relació amb agents afins a la lectura, com són les llibreries, editorials, autors locals... amb l'objectiu d'arribar a tots els públics i oferir una oferta el més variada possible.
- Ampliar la col·laboració amb l'extensa xarxa d'entitats culturals de la ciutat amb l'objectiu de crear sinèrgies en les que tothom surti guanyant: les biblioteques, les entitats i, sobretot, el ciutadà.
- Col·laborar amb altres serveis municipals, com ara serveis socials, promoció econòmica, joventut... amb la voluntat de participar en aquells projectes estratègics que tinguin relació amb l'activitat de les biblioteques i els interessos de la ciutadania.

1.4. Desplegar un pla de comunicació/màrqueting per tal de fer més coneixedora l'activitat de les Biblioteques públiques.

- Creació d'un Pla de comunicació/màrqueting de les biblioteques públiques amb la col·laboració del Dept. de Comunicació de l'Ajuntament.
- Realitzar campanyes d'impacte per tal d'informar dels diferents serveis i recursos que s'ofereixen a la ciutadania.

2. Crear serveis de qualitat adreçats a les necessitats i expectatives dels ciutadans

És molt important el paper de les biblioteques públiques a l'hora de garantir l'autonomia i la formació dels ciutadans i, alhora, despertar el seu esperit crític i col·laboratiu que possibilitarà el creixement mutu.

Objectius estratègics:

2.1. Impulsar el desenvolupament individual i col·lectiu dels ciutadans.

- La biblioteca com espai de ciutadania i com impulsora dels valors de la interculturalitat; espais d'aprenentatge i de relació que integren als diferents col·lectius presents entre la ciutadania. Oferir productes adaptats a les necessitats de certs col·lectius, com ara són els aturats, la gent gran, els nouvinguts... implicant-los en l'acció social de la biblioteca.

- Desenvolupar un programa de formació en noves tecnologies que capaci en l'ús d'aquestes eines i promoure l'ús de les Sales multimèdia com una eina d'accés a aquests recursos.
- Implementar noves activitats per promoure el coneixement de les diferents llengües amb accions com els Clubs de lectura, els Tallers de lectura fàcil, etc. i reforçar les ja existents.
- Incorporar a nivell de formació tecnològica les noves iniciatives que vagin sortint a la llum, com ara temes relacionats amb robòtica, jocs, etc. i mantenir els programes formatius que actualment s'ofereixen amb èxit: mòbils per a gent gran i Codeclub per a joves.
- Col·laborar amb agents locals a l'hora de diversificar aquesta oferta formativa i cobrir aquelles necessitats que amb recursos propis no es poden atendre.

2.2. Promoure els serveis de proximitat i vetllar per l'accessibilitat a tots els serveis de la biblioteca, tan físics com virtuals.

- Impulsar serveis de proximitat que cobreixin les mancances existents en aquelles zones més allunyades dels serveis bibliotecaris de la ciutat.
- Mantenir i promoure el servei de biblioteca mòbil al Mercat de Mar.
- Promoure els serveis virtuals entre els ciutadans que no poden accedir a les biblioteques presencialment com a un complement a l'oferta de serveis que les biblioteques ja ofereixen.

2.3. Difondre l'oferta de serveis virtuals existents i vetllar per l'adaptació dels nous serveis i per la generació de continguts virtuals.

- Oferir formacions en tots aquells serveis virtuals que periòdicament es van afegint a l'oferta de serveis de les biblioteques.
- Elaborar el Pla Social Media que serveixi per gestionar les diferents eines virtuals, especialment xarxes socials, de que disposen les Biblioteques Municipals.

2.4. Crear i potenciar serveis específics per als diferents segments de població amb l'objectiu de garantir la cohesió social.

- Fer de les biblioteques públiques espais accessibles per a tothom actuant en els diferents àmbits existents (espais, activitats, recursos, formacions...) paral·lelament al desenvolupament del projecte de Biblioteques Inclusives.
- Impulsar serveis concrets per aquells sectors de població que ara mateix no tenen cobertes les seves necessitats informatives i culturals mitjançant la difusió dels serveis virtuals i reforçant serveis com ara el préstec a domicili.
- Mantenir els serveis existents portes enfora (Hospital de Sant Antoni Abat, residència Josepets, Centres de dia,...) i vetllar per la seva actualització i promoció.
- Desenvolupar un programa de voluntariat per tal de col·laborar amb els serveis d'extensió bibliotecària.

3. Desenvolupar un model de gestió basat en el treball i la millora contínua.

Tenir present el model de 'biblioteca única a nivell de ciutat' i, en aquest sentit, optimitzar tots els recursos disponibles per tal d'oferir un servei de biblioteca pública òptim per la ciutadania. Implementar totes les mesures necessàries, tant a nivell de recursos com organitzatives, per tal respondre als nous reptes que el nou context cultural i socioeconòmic planteja a les biblioteques a l'hora de complir amb els seus objectius fonamentals.

La planificació i l'avaluació periòdica del servei bibliotecari ha de ser la base per aquesta tasca en la qual s'ha d'implicar tot el personal de les biblioteques i les institucions gestores.

Objectius estratègics:

3.1. Promoure el treball en xarxa com a base per garantir la prestació d'un servei igualitari i de qualitat per a tota la ciutadania.

- Planificar amb visió de xarxa tenint en compte els interessos globals de la ciutadania i optimitzant la gestió dels recursos disponibles.
- Facilitar espais de trobada, tant presencials com virtuals, per tal d'afavorir el treball cooperatiu i el desenvolupament de projectes comuns.

- Establir un Pla de comunicació interna que afavoreixi la relació entres els treballadors, especialment en aquells grups de treball afins.
- Vetllar per la disponibilitat de recursos, tant econòmics, com materials i humans, que garanteixin la prestació òptima del servei bibliotecari.

3.2. Adequar els perfils professionals a la nova realitat social en la que s'ha de prestar el servei.

- Gestionar els recursos humans amb visió de xarxa i tenint en compte tant les necessitats horàries de les biblioteques com els perfils i les tasques que s'han de desenvolupar.
- Formació continuada del personal de les biblioteques per tal de garantir aquesta adaptació i fomentar la seva participació en grups de treball externs com a font d'incorporació de noves tendències.
- Realitzar estudis d'usuaris que ens permetin accedir a informació actualitzada dels seus interessos per tal d'adaptar el catàleg de serveis i activitats que s'ofereixen.

3.3. Adaptar els espais a les necessitats derivades de la funció que han de complir: activitats, serveis, recursos, etc.

- Vetllar per l'adaptació dels espais dels dos equipaments bibliotecaris, especialment sensible en el cas de la biblioteca Joan Oliva, tant pel que fa al que marquen els estàndards com, fonamentalment, per l'acció bibliotecària que s'ha de desenvolupar.
- Promoure la flexibilitat de certs espais en funció de la població a la que es vol atendre (joves, infants...) i dels usos als quals s'han de destinar (formacions, tallers creatius...).
- Valorar la implementació del servei RFID (radiofreqüència) i la millora que suposa tant pel que fa a la reorganització dels taulells de préstec, a l'optimització dels recursos humans i en l'autonomia dels usuaris.

5. EQUIP DE TREBALL

L'elaboració d'aquest Pla Municipal de Biblioteques de Vilanova i la Geltrú 2017-2020 ha estat possible gràcies al treball de l'equip de treballadors de la Xarxa Municipal de Biblioteques de Vilanova i la Geltrú format per:

- Coordinador de Foment a la lectura
- Directores de biblioteca (una de central i una de proximitat)
- 3 bibliotecàries
- 1 tècnic de cultura
- 16 tècnics auxiliars de biblioteca

S'ha comptat amb el suport de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona (representada per la cap de la Secció de Planificació, Avaluació i Qualitat, un membre de la Unitat d'Estadístiques i Qualitat, i dos membres de la Unitat de Programació i Innovació).

I també amb la participació de la Comissió de Lectura Pública que es compon de 22 ciutadans en representació de la població i del teixit ciutadà més vinculat amb la lectura i la cultura: usuaris i usuàries, llibreteres, representants dels centres educatius de primària i secundària i de les biblioteques escolars, escriptores, representants del món editorial i d'associacions relacionades amb l'àmbit de la lectura.

6. AVALUACIÓ

L'avaluació contínua és una part bàsica en el desenvolupament de les diferents tasques associades a les biblioteques per tal de garantir l'adaptació d'aquestes a les necessitats dels usuaris reals i potencials. En aquest sentit, serveix per a:

- Retre comptes del passat.
- Controlar i conduir/reconduir el present.
- Planificar el futur.

El marc cronològic que abasta aquest Pla, el període 2017-2020, facilita un àmbit de desenvolupament a partir del qual s'haurà de fer aquesta avaluació i posada dels diferents aspectes valorats.

Tal i com s'ha contemplat al llarg d'aquest document la realitat que envolta el desenvolupament de la tasca de les biblioteques públiques es troba en un entorn

canviant al qual s'ha de respondre adequadament i això fa cabdal aquestes avaluacions periòdiques.

Per dur això a terme serà fonamental la utilització d'indicadors, estructurats d'una manera lògica i ordenada, que sempre hauran de ser establerts d'acord amb els objectius plantejats.

En aquest sentit serà bàsica la utilització d'eines bàsiques per a la planificació com poden ser:

- Els Plans d'acció anuals, conjuntament amb les corresponents valoracions.
- Les Memòries anuals d'activitat de la Xarxa de Biblioteques Municipal.
- Els estàndards, normatives i mapes de lectura pública i les seves periòdiques actualitzacions.
- La comparació vertical (o interna), a partir de l'evolució de les pròpies dades del servei bibliotecari a nivell de Vilanova i la Geltrú.
- La comparació horitzontal (o externa), amb altres serveis bibliotecaris de xarxes o ciutats similars a la de Vilanova i la Geltrú.
- Tot aquells documents resultants de l'anàlisi de dades directament relacionats amb l'activitat bibliotecària, com ara el Cercle de Comparació Intermunicipal, totes les dades estadístiques que posa a l'abast la Gerència de Serveis Bibliotecaris o qualsevol altra relacionada provinent d'institucions afins.

Vilanova i la Geltrú, febrer de 2017

ANNEX 1 – DADES DEL SERVEI BIBLIOTECARI 2015 DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Dades del servei bibliotecari 2015

Vilanova i la Geltrú

Dades bàsiques

2015

Població	65.684	Nombre de biblioteques	2
----------	--------	------------------------	---

Recursos /Oferta de servei

Superfície	2.872
Personal	22
Punts de lectura	455
Ordinadors	64
Ordinadors d'ús públic	44
Despesa	244.935,84
Fons documental	129.148
Dies de servei	280
Hores de servei	2.183
Activitats organitzades amb inscripció (sessions)	96
Activitats organitzades sense inscripció (sessions)	64
Visites escolars	134
Exposicions	22
Post de Facebook	1.910
Piulades de Twitter	1.743

Usuaris

Usuaris inscrits a 31 de desembre	37.412		
Carnets expedits durant l'any	1.645	4%	dels usuaris inscrits
Usuaris actius de la biblioteca	11.558	31%	dels usuaris inscrits
Usuaris actius en el servei de préstec	8.846	24%	dels usuaris inscrits
Seguidors de Facebook	5.488	15%	dels usuaris inscrits
Seguidors de Twitter	1.579	4%	dels usuaris inscrits

Resultats



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Visites	251.809	7	899	per dia de servei
Visites al web de la biblioteca (inclou blogs)	322.258	7	1.151	per dia de servei
Usos del servei de préstec	46.224	7	165	per dia de servei
Usos del servei de Wi-Fi	23.474	7	84	per dia de servei
Usos del servei d'Internet i +	19.717	7	70	per dia de servei
Préstecs	161.311			
Renovacions en línia	11.849			
Préstecs virtuals	459			
Total préstec	173.619	7	620	per dia de servei
Assistents a activitats amb inscripció	2.135	7	8	per dia de servei
Assistents a activitats sense inscripció	5.058	7	18	per dia de servei
Alumnes assistents a visites escolars	3.590			

Despesa

2015

	Ajuntament	Diputació de Barcelona	Generalitat de Catalunya	Altres	TOTAL
Despesa en personal	770.193,80 €	190.078,35 €	7.675,68 €	-	967.947,83 €
Despesa en fons documental	19.773,65 €	55.126,14 €	8.645,30 €	- €	83.545,09 €
Despesa en manteniment	107.271,92 €	42.339,76 €	552,46 €	- €	150.164,14 €
Despesa en difusió i activitats	3.239,06 €	- €	473,68 €	- €	3.712,74 €
Despesa en serveis centrals	- €	39.566,04 €	- €	- €	39.566,04 €
TOTAL	900.478,43 €	327.110,29 €	17.347,12 €	-	1.244.935,84 €

Usuaris inscrits i ús

2015

Usuaris inscrits actius als
diferents serveis

	Inscrits		Alta de carnet	Servei de préstec	Servei de Wi-Fi	Servei d'Internet i +	Algun d'aquests serveis	
		%						%
Petits lectors (0 a 4 anys)	300	1%	153	176	2	15	223	2%
Infants (5 a 14 anys)	5.133	14%	425	1.727	303	642	2.160	19%
Joves (15 a 24 anys)	6.525	17%	187	1.171	1.230	509	2.044	18%
Adults (25 a 39 anys)	9.737	26%	369	1.793	716	502	2.388	21%
Adults (40 a 64 anys)	12.718	34%	433	3.245	708	786	3.912	34%
Gent gran (més de 65 anys)	2.855	8%	65	681	58	102	770	7%
Biblioteques	16	0%	2	14	3	3	14	0%
Altres	128	0%	11	39	6	11	47	0%
TOTAL	37.412	100%	1.645	8.846	3.026	2.570	11.558	100%

Ús dels diferents serveis (Usuaris
diaris acumulats)

	Visites	Visites web	Servei de préstec	Servei de Wi-Fi	Servei d'Internet i +
Petits lectors (0 a 4 anys)			1.105	6	48
Infants (5 a 14 anys)			6.663	2.153	3.016
Joves (15 a 24 anys)			3.455	8.395	2.675
Adults (25 a 39 anys)			7.999	5.841	4.531
Adults (40 a 64 anys)			19.804	6.116	7.990
Gent gran (més de 65 anys)			6.419	588	1.267
Biblioteques			381	193	1
Altres			398	182	189
TOTAL	251.809	322.258	46.224	23.474	19.717



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Fons documental i préstec

2015

Fons documental

	Altes	Baixes	Fons a 31/12	% sobre total sense revistes	Fons prestat	% sobre total sense revistes	Préstec (inclou renovacions en línia)
Llibres, còmics...	5.606	2.718	103.262	80%	83.688	67%	107.862
Enregistraments sonors	531	75	12.353	10%	8.035	6%	9.413
Enregistraments vídeo	1.109	351	10.597	8%	29.342	24%	38.850
Multimèdia	170	74	2.611	2%	3.639	3%	4.781
Altres formats	16	1	325	0%	129	0%	148
TOTAL (sense revistes)	7.432	3.219	129.148	100%	124.833	100%	161.054
Préstec virtual							459
Revistes							11.250
TOTAL (amb revistes i préstec virtual)							172.763

Indicadors

2015

Recursos per habitant

	2014	2015	Mitjana tram de població 2015	Mitjana comarca 2015
Superfície útil per cada 1.000 habitants	44	44	47	46
Fons documental per habitant	1,9	2,0	1,4	2,5
Punts de lectura per cada 1.000 habitants	5,7	6,9	5,7	6,0
Despesa per habitant	14,81 €	18,95 €	14,38 €	16,58 €

Costos unitaris

	2014	2015	Mitjana tram de població 2015	Mitjana comarca 2015
Cost per visita	3,78 €	4,94 €	4,72 €	5,58 €
Cost per préstec	6,25 €	7,17 €	7,15 €	7,32 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Relació usuaris / habitants

	2014	2015	Mitjana tram de població 2015	Mitjana comarca 2015
% de població inscrita	53%	53%	46%	33%

Usos per habitant

	2014	2015	Mitjana tram de població 2015	Mitjana comarca 2015
Visites per habitant	3,9	3,8	3,2	3,2
Préstecs per habitant	2,4	2,6	2,1	2,3
Ús del servei de préstec per habitant	0,7	0,7	0,5	0,6
Ús del servei de Wi-Fi per habitant	0,4	0,4	0,3	0,3
Ús del servei d'Internet i + per habitant	0,3	0,3	0,3	0,3

Usos per dia de servei

	2014	2015	Mitjana tram de població 2015	Mitjana comarca 2015
Visites per dia de servei	922	899	758	565
Préstecs per dia de servei	557	620	490	412
Ús del servei de préstec per dia de servei	175	165	122	111
Ús del servei de Wi-Fi per dia de servei	93	84	60	60
Ús del servei d'Internet i + per dia de servei	75	70	62	48

Usos per m² de superfície útil

Biblioteca				
	2014	2015	Mitjana tram de població 2015	Mitjana comarca 2015
Visites per m ²	90	88	76	69
Préstecs per m ²	54	60	47	50
Ús del servei de préstec per m ²	17,0	16,1	11,9	13,5
Ús del servei de Wi-Fi per m ²	9,0	8,2	5,9	7,4
Ús del servei d'Internet i + per m ²	7,3	6,9	6,0	5,9

Usos en relació a les visites

	2014	2015	Mitjana tram de població 2015	Mitjana comarca 2015
% de visites que fan ús del servei de préstec	19%	18%	16%	21%
% de visites que fan ús del servei de Wi-Fi	10%	9%	8%	11%
% de visites que fan ús del servei d'Internet i +	8%	8%	8%	9%

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (5), PSC (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2), PP (1)
 i Sra. Carmen Reina (1) = 19 vots*
Abstencions: CUP = 5 vots

- 11. CULTURA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'AGÈNCIA CATALANA DE PATRIMONI CULTURAL (MUSEU D'ARQUEOLOGIA DE CATALUNYA) I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA DINAMITZACIÓ DEL JACIMENT IBÈRIC DE DARRÓ. (Exp. 16/2017-CUL)**

Relació de fets

Atès que el 7 de juliol de 2014 es va acordar al Ple municipal iniciar la tramitació necessària per tal que el Jaciment de Darró de Vilanova i la Geltrú consti en el projecte de la Ruta dels Ibers que coordina el Museu d'Arqueologia de Catalunya.

Que vista la conveniència de la col·laboració entre les dues administracions públiques que gestionen el jaciment, la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a la dinamització del jaciment i el Museu d'Arqueologia de Catalunya, que té interès en participar i col·laborar en la dinamització d'aquest notable lloc arqueològic, cal establir un marc d'actuació al qual s'adaptin els interessos, les necessitats i les successives accions que es comprometin a portar a terme les institucions esmentades.

Fonaments de dret

Vist allò que disposa l'article 25 de la Llei 7/1965, de bases de règim local relatiu a les competències del municipi.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

“PRIMER. Aprovar el Conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona i l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural (Museu d'Arqueologia de Catalunya), per incorporar el jaciment de Darró a la Ruta dels Ibers i contribuir a la seva dinamització, el qual s'adjunta i figura com a annex al present acord.

SEGON. Es disposarà la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen l'art. 14 de Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i l'art. 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.

TERCER. Aprovar la fitxa/extracte del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Descripció:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'AGÈNCIA CATALANA DE PATRIMONI CULTURAL (MUSEU D'ARQUEOLOGIA DE CATALUNYA) I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA DINAMITZACIÓ DEL JACIMENT IBÈRIC DE DARRÓ.

Data:

Signataris:

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'AGÈNCIA CATALANA DE PATRIMONI CULTURAL (MUSEU D'ARQUEOLOGIA DE CATALUNYA) I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Objecte:

La col·laboració entre la Diputació de Barcelona, l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural (Museu d'Arqueologia de Catalunya) i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per incorporar el jaciment de Darró a la *Ruta dels Ibers* i contribuir a la seva dinamització.

Drets i Obligacions:

Compromisos de l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural (Museu d'Arqueologia de Catalunya)

El Museu d'Arqueologia de Catalunya es compromet a:

- a) Incorporar el jaciment de Darró a *La Ruta dels Ibers*, amb les accions que això implica, com l'aplicació de la imatge gràfica, la difusió a través del web, l'edició de material promocional, les accions de comunicació que impulsi, entre d'altres, sempre d'acord amb les altres parts signants d'aquest conveni.
- b) Que el personal del Museu d'Arqueologia de Catalunya podrà col·laborar en el desenvolupament d'activitats de difusió i de divulgació organitzades per les institucions signants, a petició de les parts implicades.
- c) Designar un membre de la Comissió de Seguiment.

Compromisos de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona, mitjançant el Servei de Patrimoni Arquitectònic Local de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, es compromet a:

- a) Impulsar actuacions de recerca, museïtzació i dinamització al jaciment de Darró i informar-ne al Museu d'Arqueologia de Catalunya.
- b) Designar un membre de la Comissió de Seguiment.

Compromisos de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a:

- a) Impulsar accions de dinamització al jaciment de Darró, i informar-ne al Museu d'Arqueologia de Catalunya i a la Diputació de Barcelona.
- b) Designar un membre de la Comissió de Seguiment.

Vigència:

Aquest conveni iniciarà la seva vigència una vegada hagi estat signat per totes les parts que el subscriuen i es mantindrà vigent per anualitats successives, fins que es produeixi la seva denúncia fefaent per alguna de les dues parts, amb una antelació mínima de 2 mesos.

QUART. Notificar aquest acord als interessats.”

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'AGÈNCIA CATALANA DE PATRIMONI CULTURAL (MUSEU D'ARQUEOLOGIA DE CATALUNYA) I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA DINAMITZACIÓ DEL JACIMENT IBÈRIC DE DARRÓ

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. Vicepresident primer i Diputat President delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, Sr. Dionís Guiteras i Rubio, i facultat d'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8749/15, de 8 d'octubre, sobre substitució del Decret de la Presidència núm. 7471/15, de data 29 de juliol de 2015, sobre Nomenament de Presidències delegades d'Àrees, de Comissions Informatives i de Seguiment, de Diputades i Diputats delegats, de Diputades i Diputats adjunts i delegació de l'exercici de les competències conferides per la Presidència, publicat al BOPB de 13 d'octubre de 2015, i assistit pel Secretari delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, Sr. Francesc Bartoll Huerta, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació núm. 10481/15, de 13 de novembre de 2015, sobre delegació de funcions de Secretaria (mandat 2015-2019 I), publicat en el BOPB de 26 de novembre de 2015.

AGÈNCIA CATALANA DE PATRIMONI CULTURAL (MUSEU D'ARQUEOLOGIA DE CATALUNYA), representada pel Director de l'Agència, Sr. Àlex Susanna i Nadal.

AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, representat per la Il·lma. Alcaldessa Presidenta de l'Ajuntament, Sra. Maria Neus Lloveras i Massana, assistida pel Secretari de la Corporació, Sr. Marcel·lí Pons i Duat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I.- Que el Museu d'Arqueologia de Catalunya, de l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural (Departament de Cultura), d'acord amb la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus, té com a objectius conservar, investigar i difondre els vestigis que il·lustren l'evolució històrica de Catalunya des de la prehistòria a l'època medieval.

II.- Que el Museu d'Arqueologia de Catalunya, com a òrgan encarregat legalment de ser part activa en el suport al patrimoni cultural i arqueològic mitjançant actuacions de foment, té l'interès de participar i col·laborar en la dinamització del jaciment ibèric de Darró (Vilanova i la Geltrú).

III.- Que una bona part del jaciment de Darró és de propietat pública i la titularitat de les finques que abraça està repartida entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i diversos particulars.

IV.- Que la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local, ha desenvolupat un programa de recerca i valorització del conjunt, mitjançant la realització d'excavacions arqueològiques, dutes a terme a la part del jaciment que és de propietat pública. Aquestes excavacions s'han fet, com és reglamentari, amb autorització del Servei d'Arqueologia i Paleontologia del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, que organitza visites guiades al jaciment i altres activitats de divulgació i recerca, entre d'altres.

V.- Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha impulsat també actuacions de dinamització del jaciment ibèric de Darró, sempre amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona.

VI.- Que vista la conveniència de la col·laboració entre les dues administracions públiques que gestionen el jaciment, la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i el Museu d'Arqueologia de Catalunya que, com s'ha dit al punt II de l'epígraf anterior, té interès en participar i col·laborar en la dinamització d'aquest notable lloc arqueològic, cal establir un marc d'actuació al qual s'adaptin els interessos, les necessitats i les successives accions que es comprometen a portar a terme les institucions esmentades.

En conseqüència, totes tres parts **ACORDEN** subscriure el present conveni amb els següents

P A C T E S

Primer.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els acords de col·laboració necessaris entre l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural (Museu d'Arqueologia de Catalunya), la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per impulsar accions de dinamització del jaciment ibèric de Darró a Vilanova i la Geltrú.

Segon.- Obligacions del Museu d'Arqueologia de Catalunya (Agència Catalana de Patrimoni Cultural)

El Museu d'Arqueologia de Catalunya es compromet a:

- Incorporar el jaciment de Darró a *La Ruta dels Ibers*, amb les accions que això implica, com l'aplicació de la imatge gràfica, la difusió a través del web, l'edició de material promocional, les accions de comunicació que impulsi, entre d'altres, sempre d'acord amb les altres parts signants d'aquest conveni.
- Que el personal del Museu d'Arqueologia de Catalunya podrà col·laborar en el desenvolupament d'activitats de difusió i de divulgació, organitzades per les institucions signants, a petició de les parts implicades.
- Designar un membre de la Comissió de Seguiment.

Tercer.- Compromisos de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona, mitjançant el Servei de Patrimoni Arquitectònic Local de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, es compromet a:

- Impulsar actuacions de recerca, museïtzació i dinamització al jaciment de Darró i informar-ne al Museu d'Arqueologia de Catalunya.
- Designar un membre de la Comissió de Seguiment.

Quart.- Compromisos de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a:

- Impulsar accions de dinamització al jaciment de Darró, i informar-ne al Museu d'Arqueologia de Catalunya i a la Diputació de Barcelona.
- Designar un membre de la Comissió de Seguiment.

Cinquè.- Comissió de Seguiment

Es crearà una Comissió de Seguiment, integrada pels següents membres:

- Un representant del Museu d'Arqueologia de Catalunya.
- Un representant del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona.
- Un representant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Aquesta Comissió de Seguiment es reunirà a requeriment de qualsevol dels seus membres i s'encarregarà d'impulsar actuacions de dinamització en el jaciment de Darró.

Anualment redactarà el balanç de les actuacions dutes a terme i confeccionarà el programa previst per a la següent anualitat, i es presentarà a les parts firmants perquè en donin la seva aprovació.

Sisè.- Vigència del conveni

Aquest conveni iniciarà la seva vigència una vegada hagi estat signat per totes les parts que el subscriuen i es mantindrà vigent per anualitats successives, fins que es produeixi la seva denúncia fefaent per alguna de les dues parts, amb una antelació mínima de 2 mesos.

Setè.- Modificacions

Perquè tingui validesa, qualsevol modificació que alteri el contingut del present conveni haurà de ser expressada de mutu acord per cadascuna de les parts signants, en un document que s'adjuntarà al present conveni i en formarà part a tots els efectes.

Vuitè.- Supòsits d'extinció

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b) Per resolució. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.
- c) Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- d) Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- e) Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- f) Per qualsevol altra causa admissible en Dret.

Novè.- Règim jurídic

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les normes comunes de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, per tot allò establert al capítol 2 del Títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com al capítol 1 del Títol VII del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Desè.- Resolució de conflictes

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts.

Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona.

I en prova de conformitat, signen el present conveni per triplicat i a un sol efecte al lloc i data que s'assenyalen.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

12. CONVIVÈNCIA I EQUITAT. ADHESIÓ AL MANIFEST INSTITUCIONAL DEL DIA INTERNACIONAL DE LES DONES DE 8 DE MARÇ DE 2017.
(Exp. 3/2017-CON)

Relació de fets

1.- Atès que el dia 8 de març de cada any es commemora el Dia internacional de les Dones.

2.- Atès que les dues entitats municipalistes de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis, elaboren conjuntament un manifest institucional per reivindicar que els drets socials, polítics i econòmics de les dones són innegociables.

3.- Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té la voluntat de adherir-se a l'esmentat manifest.

Fonaments de dret

1.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

2.- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova el següent

ACORD

ÚNIC. Adherir-se al manifest del Dia Internacional de les Dones de 8 de març de 2017 següent:

MANIFEST 8 DE MARÇ DIA INTERNACIONAL DE LES DONES
--

Un any més celebrem el 8 de març, Dia Internacional de les Dones. Des de l'inici de la Revolució Industrial, àmplies capes de la població femenina dels sectors populars es van incorporar al treball assalariat. Aquesta incorporació no les eximí, però, de continuar sent responsables del treball de cura de les persones del grup familiar ni de les activitats domèstiques. Les precàries i difícils condicions de treball industrial van provocar, des de mitjans del segle XIX, l'aparició de moviments de dones que reivindicaven millors condicions laborals.

En l'origen de la commemoració del 8 de març, com a Dia Internacional de les Dones, podem destacar diversos esdeveniments importants com la vaga de les obreres tèxtils nord-americanes de 1857, l'incendi de la fàbrica Cotton o la de Triangle Shirtwaist Company de Nova York, el dia 25 de març de 1911, indústria tèxtil on treballaven cinc-centes persones, en la seva gran majoria dones immigrants joves.

Aquesta data és un símbol per a les dones dels cinc continents. La celebració no es basa en un únic fet ni tampoc ha tingut sempre el mateix sentit. La història canvia, és dinàmica, i el sentit dels símbols i significats també, però la reivindicació de millors condicions de treball i de vida, de drets socials i polítics, són alguns dels temes que per desgràcia en aquest segle XXI continuem reivindicant.

La realitat social de les condicions de vida de les dones està en un continu procés de transformació. L'evolució del paper de les dones en la nostra societat constitueix un procés complex on els avenços es contraposen a la persistència d'algunes desigualtats. Si bé en els últims anys s'ha avançat en la consecució de la igualtat d'oportunitats, no menys cert és que, encara avui, cal seguir treballant des dels diversos àmbits públics i privats per tal de reduir progressivament les desigualtats de gènere.

Tot i els progressos assolits, les dones continuen tenint majors dificultats d'accés al mercat de treball que els homes, i es confirma l'existència de diferències rellevants tant en les condicions de treball com en la retribució econòmica. De fet, i a tall d'exemple, la bretxa salarial –és a dir, la diferència salarial entre la remuneració laboral dels homes i de les dones– ha augmentat.

Són molts els avenços que s'han aconseguit però és molt encara el camp que cal recórrer en favor de la igualtat efectiva entre dones i homes. Per això volem recordar que, per acabar definitivament amb aquestes discriminacions, cal que les dones siguin presents a tots els espais de decisió. Sense aquesta presència, totes les polítiques d'igualtat seran parcials i insuficients. La plena participació de les dones en condicions d'igualtat en totes les esferes de la societat, inclosa la participació en els processos d'adopció de decisions i l'accés al poder. Les dones són les que ocupen un treball invisibilitzat domèstic i un paper devaluat en el mercat laboral i això s'ha d'acabar. No es pot progressar en la nostra societat si no trenquem amb aquests rols. És feina de tothom, d'homes i de dones, de la societat. És feina d'educar o reeducar en valors d'igualtat de gènere als nostres infants. És establir com un objectiu fonamental de la nostra societat l'assoliment ple i real de la divisió del treball, en totes les seves vessants, equitativa. És fonamental per a la consecució de la igualtat efectiva entre dones i homes.

Aquest és el gran repte que tenim al davant, i l'hem d'assolir amb la col·laboració i la complicitat de totes les institucions, agents socials i de les dones i els homes dels nostres pobles i ciutats, perquè només així podrem fer-ho realitat.

S'aprova la proposta per assentiment de la unanimitat dels presents.

13. SERVEIS SOCIALS. APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DESTINADES ALS INFANTS I ADOLESCENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ DE LLEURE A L'ESTIU. (Exp. 62/2017-SSO)

Relació de fets

Un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és la millora de la qualitat de vida dels seus habitants, a partir d'una implicació i participació real de tots els vilanovins i vilanovines.

En aquest sentit, les activitats d'educació en el lleure, en particular les que tenen lloc a l'estiu, contribueixen de forma notable al creixement integral d'infants i joves, així com a la creació d'una societat més responsable i compromesa.

D'acord amb l'article 44.3 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, els poders públics han de facilitar i promoure l'accés a les activitats d'educació en el lleure.

A Vilanova i la Geltrú hi ha un ampli ventall d'entitats i associacions que treballen en l'àmbit del lleure, l'esport i la cultura que dissenyen, gestionen i produeixen activitats d'educació en el lleure per a infants i adolescents durant el període de vacances d'estiu a través de la promoció esportiva, de l'activitat lúdica, sociocultural i d'aprenentatge.

Per tal de permetre l'accés de tots els infants de la ciutat que vulguin participar en les activitats d'estiu, és voluntat de l'Ajuntament habilitar una línia de beques que permeti l'accés a aquestes activitats dels infants amb dificultats econòmiques.

Prèviament a la convocatòria de les beques és necessari aprovar les BASES per a la regulació de les beques per a les activitats d'estiu de l'Ajuntament Vilanova i la Geltrú.

S'adjunta informe favorable de la cap de servei de Serveis Socials.

Fonaments de dret

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 7/1985, de bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Articles 17 i 22 de la Llei 38/20013, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- Article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'obres activitats i serveis (ROAS).

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

“PRIMER. Aprovar inicialment les “Bases reguladores de subvencions destinades als infants i adolescents de Vilanova i la Geltrú per a la realització d’activitats d’educació de lleure a l’estiu”, que s’adjunten com a annex I.

SEGON. Publicar aquesta normativa al Butlletí Oficial de la Província i als registres competents, durant un termini de 20 dies, per al seu tràmit d’informació pública, de conformitat amb l’article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s’aprova el Reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals.

TERCER. Les presents bases reguladores seran eficaces jurídicament amb la publicació a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)*, en els termes que disposa la Resolució de 10 de desembre de 2015 del Ministeri d’Hisenda i Administracions Públiques.

QUART. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l’aprovació inicial esdevindrà definitiva.”

ANNEX I

BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DESTINADES ALS INFANTS I ADOLESCENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA REALITZACIÓ D’ACTIVITATS D’EDUCACIÓ DE LLEURE A L’ESTIU

Aquestes bases volen donar compliment als principis que, d’acord amb la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, han d’imperar en la relació entre l’administració i la ciutadania en matèria d’objectivitat, transparència, proporcionalitat, confiança legítima, bona fe, eficàcia i eficiència dels serveis públics.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a l’article 2 disposa que s’entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per qualsevol dels subjectes previstos en l’article 3 de la Llei, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:

- a) Que l’entrega es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que l’entrega estigui subjecta al compliment d’un determinat objectiu, l’execució d’un projecte, la realització d’una activitat, l’adopció d’un comportament singular, ja realitzat o per desenvolupar, o la concurrència d’una situació, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s’hagin establert.

Els principis establerts en aquesta Llei són un fonament que cal respectar i contemplar en aquestes bases:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l’Administració atorgant.

c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Les presents bases es nodreixen d'un treball tècnic previ i de les normes existents en el moment de la seva aprovació.

1. Marc legal

El reglament s'emmarca en la competències bàsiques municipals establertes a:

- Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, article 25.2k.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la cartera de serveis socials 2010-2011.
- Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Altres normatives i lleis a les que s'ha de fer referència:

- Estatut d'autonomia de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament i publicada al BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007.
- Normatives desenvolupades per la pròpia Corporació.

2. Objecte

L'objecte de les bases és regular les subvencions destinades a facilitar la participació dels infants i adolescents menors de 18 anys de Vilanova i la Geltrú en les activitats publicades en el Llibretó d'activitats d'estiu que edita cada any l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

3. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions ordinàries serà de concurrència competitiva, és a dir, que la concessió de subvencions es realitzarà mitjançant convocatòria de la subvenció, presentació de les sol·licituds, informe d'aquestes sol·licituds per òrgan col·legiat, que establirà un ordre de relació entre les mateixes d'acord amb els criteris d'atorgament prèviament fixats a les bases i amb criteris de valoració que determini a la convocatòria, proposta d'adjudicació provisional per part de l'òrgan instructor, notificació als interessats en la forma que s'estableixi a la convocatòria, atorgant un termini de 10 dies per a presentar al·legacions, i proposta

de resolució definitiva de la subvenció per l'òrgan competent –dins dels crèdits disponibles- a aquelles persones que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació.

La convocatòria anual determinarà les línies d'ajuts en concret i la dotació pressupostària.

4. Presentació de sol·licituds, documentació i terminis

4.1. Per formalitzar la petició, en els procediments de concurrència competitiva, les persones sol·licitants que es vulguin acollir a aquests ajuts hauran de presentar al registre general de l'Ajuntament l'imprès amb la sol·licitud de la subvenció, on s'especifiqui la demanda concreta d'ajut econòmic, seguint el procediment, la documentació i el termini establert en aquestes bases i en la convocatòria corresponent.

4.2. Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquestes bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

4.3. La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret al sol·licitant a rebre-la. Així mateix, el fet d'haver rebut una subvenció en un exercici anterior no genera cap tipus de dret a rebre subvencions en exercicis posteriors.

4.4. El termini per resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà com a màxim de tres mesos, a comptar des de l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds a l'Ajuntament o, en el seu cas, el que es determini en la convocatòria.

4.5. Documentació bàsica que ha d'acompanyar la sol·licitud:

- Document d'identificació NIF o NIE.
- En el cas que la persona sol·licitant o algun altre membre de la unitat convivència estigui afectat per algun tipus de minusvàlua o discapacitat física, psíquica o sensorial, dictamen de valoració del grau de minusvàlua certificat per l'ICASS o òrgan o entitat que correspongui.
- Si en la unitat convivència hi ha algun cas d'acolliment, el corresponent document acreditatiu d'aquesta situació.
- Certificat i fotocòpia de la targeta d'atur o millora de l'ocupació dels majors de 16 anys que es trobin en situació d'atur laboral.
- Certificat de l'OTG o de l'INEM que acrediti si perceben prestació per atur de tots els membres adults de la unitat convivència i de l'import de la prestació o, en el seu cas, certificat negatiu.
- Original i fotocòpia de la declaració de la renda o certificat negatiu d'hisenda del darrer any.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Declaració jurada d'ingressos de la unitat de convivència, segons model que es facilita, únicament en el supòsit en què quedi suficientment justificada la impossibilitat d'aportar la documentació requerida.
- En el cas de treballadors/ores per compte aliè: original i fotocòpia del contracte de treball i de les tres darreres nòmines dels majors de 16 anys.
- En el supòsit de persones pensionistes: document acreditatiu de la pensió que percep i quantia.
- Justificació de despeses fixes mensuals que es tenen en compte com a bàsiques: contracte de lloguer de l'habitatge i/o de préstec hipotecari per la vivenda habitual, i rebuts pagats amb imports.
- En cas de separació o divorci, document notarial, els justificants d'interposició de la demanda, la sentència judicial o altres documents que demostrin aquesta situació.
- Document de família monoparental, família nombrosa.
- Declaració acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments (en cas de separació i quan no es compleix aquesta mesura).
- Qualsevol altra documentació que per a la correcta valoració de la sol·licitud pugui ser requerida durant la seva tramitació, que podrà ser sol·licitada pel personal tècnic de referència o aportada per la persona interessada si ho considera convenient.

4.6. Terminis

- El termini de presentació de sol·licituds serà el que estipuli la convocatòria.
- La publicació de llistes provisionals es farà a la pàgina web municipal, en el termini màxim d'un mes des del tancament del termini de presentació.
- El termini per a la presentació de reclamacions serà de 7 dies naturals.
- Les resolucions definitives seran màxim 15 dies després de finalitzar el termini de presentació de reclamacions, i es publicarà el llistat definitiu a la pàgina web municipal.

5. Import i forma de pagament de les subvencions

5.1. L'establiment de l'import assignat a cada sol·licitud de subvenció es realitzarà tenint presents els següents punts:

- a) Els recursos disponibles a les partides pressupostàries
- b) El resultat de la valoració de les sol·licituds efectuades per l'òrgan col·legiat corresponent

5.2. El pagament es farà, de manera preferent, en un sol termini, en funció de la disponibilitat econòmica efectiva de l'Ajuntament. A la resolució d'atorgament de la subvenció es podrà determinar el fraccionament del pagament de la subvenció.

5.3. El pagament restarà supeditat a que l'expedient de la persona sol·licitant estigui complert pel que fa als requeriments d'aquestes bases reguladores i demás normativa d'aplicació.

5.4. El pagament es farà directament a les entitats col·laboradores, és a dir, les entitats que organitzen les activitats d'estiu a les quals s'hagin inscrit els infants i adolescents a qui s'hagi atorgat la subvenció.

6. Òrgans competents per a la instrucció, ordenació, convocatòria, avaluació i atorgament de les subvencions

6.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspondran a la Regidoria amb competència en matèria d'infància i adolescència.

6.2. La convocatòria de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local.

6.3. Totes les sol·licituds de subvenció seran informades per un òrgan col·legiat compost, com a mínim, per el/la cap del servei, un membre del personal tècnic i un membre del personal administratiu. Aquest òrgan remetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administrativa del departament, el qual redactarà un esborrany de proposta de resolució de la subvenció.

6.4. L'atorgament de les subvencions s'efectuarà per Decret de regidor/a delegat/da amb competències en matèria d'infància i adolescència.

6.5. El que s'estableix en aquest apartat s'entén sens perjudici de les competències que, per raó de la quantia, vinguin atribuïdes per llei als diferents òrgans de la corporació.

7. Obligacions de les persones beneficiades

Les persones a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un informe per escrit amb justificació de les causes que l'originen.

8. Incompliment de les obligacions dels beneficiaris de les subvencions

8.1. L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

8.2. Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar

l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

9. Requisits imprescindibles per a la sol·licitud de subvencions

Per presentar una sol·licitud de subvenció cal:

- que les persones estiguin empadronades a Vilanova i la Geltrú
- que disposin de NIF o NIE
- que siguin menors de 18 anys
- que s'inscriguin en una activitat d'educació en el lleure publicada en el llibretó d'activitats d'estiu editat per l'Ajuntament.

10. Criteris per a la valoració de les sol·licituds i la concessió de les subvencions

Les sol·licituds que reuneixin els requisits imprescindibles tindran dret a una determinada quantitat que estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

L'ajut econòmic serà per a una sola activitat, amb una durada màxima de 4 setmanes i en cap cas cobrirà més del 100% del cost de l'activitat; en tot cas el % serà especificat en la normativa específica anual per cada una de les convocatòries.

L'obtenció d'ajuts econòmics pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per a l'obtenció de l'ajut econòmic de l'any de la convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.

Els criteris que es seguiran per a la resolució dels ajuts seran l'anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. Cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà a la persona interessada perquè l'esmeni. Si en el termini de 10 dies les persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.

Els criteris específics que seran d'aplicació es publicaran a la corresponent convocatòria.

Es tindran en compte els ingressos bruts de la unitat familiar de convivència, que hauran de ser inferiors als límits especificats a la convocatòria específica (es consideraran unitats familiars de convivència les constituïdes per un grup de convivència comuna, segons el padró municipal, per vincle de matrimoni o una relació estable anàloga; de parentiu per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau (la relació de parentiu s'avaluarà a partir de la persona sol·licitant).

La unitat familiar haurà de considerar-se com a unitat econòmica en termes d'ingressos i despeses.

No són unitats de convivència les formades per les persones reallotjades per familiars per pèrdua de l'habitatge habitual o per altres situacions, en les quals no es tindran en compte els ingressos de la família reallotjant.

11. Justificació de la realització de l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció

Prèviament a efectuar el pagament dels imports subvencionats, es demanarà a les entitats col·laboradores (organitzadores de les activitats d'estiu) una declaració responsable conforme els beneficiaris de les subvencions han realitzat l'activitat subvencionada.

12. Resolució de les sol·licituds de subvencions

Els criteris que es seguiran per a la resolució dels ajuts seran els següents:

1.- Anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. Cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà a la persona interessada perquè l'esmeni. Si en el termini de 10 dies les persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.

2.- A l'hora de valorar les sol·licituds es prioritzen els aspectes següents:

- L'aportació correcta en contingut i temps de la documentació sol·licitada.
- El nivell de renda i de càrregues familiars (divorci, separació, famílies nombroses, monoparentals...) derivades de la informació aportada, prioritant les situacions de menor renda i majors càrregues familiars.
- El grau de discapacitat, si n'hi hagués.

Denegació, modificació, suspensió i extinció dels ajuts

Denegació

Podran ser denegades les sol·licituds que, tot i complir amb els requisits establerts anteriorment, puguin concórrer en alguna de les següents circumstàncies:

- Dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants.
- Qualsevol altre motiu que, atenent les circumstàncies i prèvia valoració dels tècnics de referència, estimin la seva denegació de forma motivada.

Extinció

Es procedirà a l'extinció de les prestacions per alguna de les següents causes:

- Compliment del termini en les prestacions de durada determinada.

- Per renúncia o desistiment de la persona beneficiària a la prestació econòmica.
- Desaparició de totes o d'alguna de les circumstàncies, generals o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.

Revocació

Els ajuts podran se revocats per alguna de les següents causes:

- Incompliment dels requisits per part de la persona beneficiària (compromisos i obligacions).
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part dels tècnics referents.
- Quan la persona beneficiària ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de l'ajut.
- Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de la prestació donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, es podran establir formes de devolució fraccionada.

13. Règim d'incompatibilitats

Amb caràcter general les ajudes previstes en aquestes bases no són compatibles amb qualsevol altra de les concedides per altres administracions. Alhora, sota cap concepte, les ajudes que es percebin pels serveis no poden superar la quantia i finalitat d'aquest.

Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic, serà incompatible la concessió d'ajudes econòmiques amb el gaudi gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat. Igualment seran incompatibles amb les ajudes concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

14. Tractament dades personals i confidencialitat de les ajudes concedides

Es garanteix la total confidencialitat en relació amb les peticions efectuades en aquell àmbit de l'ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins el marc establert per la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades.

Disposició final

Aquestes bases entraran en vigor a partir del dia següent al període establert a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, sempre que hagi estat publicat al BOP.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

14. SERVEIS SOCIALS. CANVI DE FORMA DE GESTIÓ DE DETERMINATS ENCÀRRECS DE GESTIÓ AL CONSORCI DE SERVEIS A LES PERSONES. (Exp. 183 /2017-SSO)

Relació de fets

Introducció. Accions produïdes.

Primer.- Per part de la Coordinadora de l'Àrea de Polítiques de Ciutadania s'ha redactat una memòria de data 23 de desembre de 2016, en la qual es posa de relleu la conveniència que determinats serveis que havien estat objecte d'encàrrec de gestió de l'Ajuntament al Consorci de Serveis a les Persones (CSP), es gestionin directament pels serveis de l'Ajuntament, deixant sense efectes els encàrrecs de gestió, atès que existeix una petició en aquest sentit expressada per la Junta de Govern del CSP de 18 d'octubre de 2016.

En concret, els serveis que es considera convenient que passin a gestionar-se de forma directa per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i que ara es gestionen pel CSP mitjançant encàrrec de gestió, són:

1. Programa d'Atenció Educativa.
2. Atenció a la dependència.
3. Servei de mesures alternatives.
4. Procés d'implementació LAPAD.
5. Pla d'Inclusió social.
6. Coordinació de Programes.

Les raons per les quals es proposa el canvi en la forma de gestió es fonamenten en la millora de l'eficàcia i l'eficiència. En concret, a la Memòria s'exposa que es constata el següent:

"A partir de la creació del CSP, i de l'encomana de diversos serveis, progressivament es va donar una situació de coexistència entre les persones contractades pel CSP i els treballadors i treballadores municipals, compartint espais, instal·lacions, maquinari i programes. Aquesta situació ha comportat i comporta diverses situacions anòmales, disfuncionals i que dificulten el normal acompliment de les tasques pròpies d'aquests dos àmbits de competència municipal:

1. *En les mateixes condicions de tasques i funcions, no hi ha les mateixes condicions laborals per a les persones que hi treballen, sinó que són diferents en funció de l'ens contractant, tant a nivell de retribució com d'altres condicions del conveni laboral (aquests treballadors/es del CSP es*

regeixen pel conveni d'Atenció a la Dependència). Tot i així, durant aquest anys s'han anat modificant les condicions de treball del personal contractat pel CSP, tendint a la igualació amb les condicions de l'Ajuntament.

- 2. Suposa un problema de gestió afegit el fet que hi hagi dos ens contractants de personal, de cara a les funcions directives, ja que les polítiques de personal en els dos òrgans (condicions, formació, permisos, etc.) són diferents i es dupliquen les gestions. També crea diferents condicions en determinats moments, ja que els criteris o condicionants dels dos convenis laborals, poden ser diferents.”*

Es raona també en la memòria la conveniència que els empleats del CSP que estan adscrits a la prestació dels serveis que són objecte dels encàrrecs de gestió, passin a incorporar-se a la plantilla d'empleats municipals per subrogació empresarial.

La memòria proposa que tres encàrrecs de gestió que ha fet l'Ajuntament al CSP continuïn en aquesta situació, sense passar a ser gestionats de forma directa per l'Ajuntament. El CSP, en el seu acord de Junta de Govern de 18 d'octubre de 2016 esmentat, no demana que aquests serveis objecte d'encàrrec de gestió passin a ser gestionats directament per l'Ajuntament.

Aquests serveis que continuarien prestant-se pel CSP són:

1. Servei d'Atenció Domiciliària.
2. Servei d'àpats a domicili.
3. Servei de gestió de servei de Teleassistència.

La justificació es concreta en el següent text:

“En relació amb la distinció de deixar sense efecte només sis de les nou encomanes de serveis realitzades al CSP, és necessari diferenciar els Equips Bàsics d'Atenció Social (EBAS) d'altres serveis inclosos en la Cartera de Serveis com a Serveis Socials Bàsics (SSB), que poden ser contractats externament a una empresa o entitat (el Centre obert, el servei de menjador social...) o bé continuar essent encomanats al CSP (el Servei d'Atenció domiciliària –externalitzar a gairebé totes les Àrees Bàsiques de Serveis socials del país-, o el servei de menjar a domicili)”.

Segon.- També en data 23 de desembre de 2016, la Coordinadora de l'Àrea de Polítiques de Ciutadania ha elaborat un projecte d'establiment de determinats serveis que havien estat encomanats al Consorci de Serveis a les Persones.

En aquest document es fa una descripció de les característiques de cadascun dels serveis que a la memòria es proposa que es gestionin de forma directa per l'Ajuntament:

1. Programa d'Atenció Educativa.
2. Atenció a la dependència.

3. Servei de mesures alternatives.
4. Procés d'implementació LAPAD.
5. Pla d'Inclusió social.
6. Coordinació de Programes.

A continuació es fa una descripció de les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació dels serveis amb detall, en primer lloc de la part que resulta més rellevant des del punt de vista econòmic, que fa referència als recursos humans, doncs per a la gestió dels serveis que s'havien encomanat al CSP l'Ajuntament haurà d'incorporar 22 persones amb les següents aptituds, que són les que desenvolupaven les tasques objecte d'encàrrec de gestió en el CSP:

- 9 treballadors/ores socials
- 7 educadors/ores socials
- 1 sociòloga
- 1 tècnica mitjana
- 2 auxiliars administratius
- 2 of. administratives (funció d'informadores com a integradores socials).

Finalment, el document incorpora un Estudi econòmic-financer.

Tercer.- En relació amb els recursos humans s'ha informat als treballadors del CSP de les condicions en què podrà tenir lloc la subrogació laboral, mitjançant un document que consta a l'expedient.

També s'ha pactat amb els representants sindicals dels treballadors i aquests, les condicions en què tindrà lloc la subrogació, segons consta a l'expedient.

Quart.- S'ha fet un informe jurídic en el qual consten els aspectes de tramitació processal a seguir per dur a terme el canvi de forma de gestió, d'encàrrec de gestió al CSP a gestió directa per serveis municipals; la documentació necessària; la viabilitat jurídica de la subrogació de personal; i dels aspectes laborals amb consideració dels límits de retribució salarial i categoria professional a tenir en compte.

Fonaments jurídics

Primer.- Procediment a seguir.

El procediment que atorga majors garanties per a dur a terme el deixar sense efecte els encàrrecs de gestió es considera que ha de ser el previst a l'article 188.5, en relació amb els 159 i 169 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995 (ROAS), que regula el canvi de forma de gestió d'un servei, malgrat que l'encàrrec de gestió no sigui una de les formes de gestió contemplades en aquest precepte. El paràgraf esmentat diu:

"5. El canvi de la forma de gestió d'un servei exigeix la instrucció de l'expedient i la tramitació del procediment, en els aspectes aplicables, a les quals es refereixen els articles 159 i 160 d'aquest Reglament."

Segon.- Documents a incorporar a l'expedient.

L'article 159 del ROAS tracta dels documents a incorporar a l'expedient, i diu de forma textual:

“Expedient per a la implantació del servei.

- 1. La creació d'un servei s'ha d'instrumentar mitjançant una memòria justificativa, un projecte d'establiment i un reglament que n'estableixi el règim jurídic de la prestació.*
- 2. El projecte d'establiment i prestació del servei ha de contenir els aspectes següents:*
 - a) Les característiques del servei.*
 - b) La forma de gestió.*
 - c) Les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació, amb la indicació, si escau, de les que hagi de realitzar el contractista.*
 - d) L'estudi econòmic financer i, si escau, les tarifes a percebre dels usuaris.*
 - e) En el supòsit de prestació per gestió indirecta, el cànon o la participació que ha de percebre l'ens local, i la compensació econòmica que, si escau, aquest hagi de satisfer.*
 - f) El règim estatutari dels usuaris.*
- 3. El reglament que reguli el servei ha de declarar expressament que l'activitat de què es tracta resta assumida per l'ens local com a pròpia i ha de determinar l'abast de les prestacions a favor dels ciutadans.*
- 4. Per a l'elaboració dels documents esmentats, l'ens local, quan en justifiqui la necessitat, compta amb l'assistència tècnica i jurídica del Consell Comarcal, de la Diputació i de l'Administració de la Generalitat per mitjà dels respectius serveis d'assistència local.”*

Com a aspectes de l'article precedent, aplicables al present cas en allò referent a la documentació que cal que contingui l'expedient, es determinen els següents:

a) La memòria justificativa.

b) El projecte d'establiment, que inclogui referències a:

- les característiques del servei;
- la forma de gestió;
- les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació. Aquest apartat també fa referència al personal necessari per a prestar el servei, i a la subrogació del personal del CSP que està adscrit a les tasques que suposen els encàrrecs de gestió vigents;
- l'estudi econòmic-financer.

c) Informació als representants dels treballadors.

Per aplicació de l'article 44.6 del Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors aprovat per Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 d'octubre (TRET), en els processos de subrogació de personal per successió d'empresa serà necessària l'existència d'un document en què consti que el cedent i el cessionari han informat als representants legals dels seus treballadors respectius afectats pel canvi de titularitat, sobre els següents extrems:

- a) data prevista de la transmissió;
- b) motius de la transmissió;
- c) conseqüències jurídiques, econòmiques i socials de la transmissió per als treballadors, i
- d) mesures previstes respecte dels treballadors.

d) Període de consultes amb els representants legals dels treballadors.

L'apartat 9 de l'article 44 del TRET contempla la necessària existència d'un període de consultes amb els representants dels treballadors:

“El cedente o el cesionario que previere adoptar, con motivo de la transmisión, medidas laborales en relación con sus trabajadores, vendrá obligado a iniciar un período de consultas con los representantes legales de los trabajadores sobre las medidas previstas y sus consecuencias para los trabajadores. Dicho período de consultas habrá de celebrarse con la suficiente antelación, antes de que las medidas se lleven a efecto. Durante el período de consultas, las partes deberán negociar de buena fe, con vistas a la consecución de un acuerdo. Cuando las medidas previstas consistieren en traslados colectivos o en modificaciones sustanciales de las condiciones de trabajo de carácter colectivo, el procedimiento del período de consultas al que se refiere el párrafo anterior se ajustará a lo establecido en los artículos 40.2 y 41.4 de la presente Ley”.

L'article 44 TRET, en el seu paràgraf número 10, adverteix de la importància del període d'informació i de consultes:

“Las obligaciones de información y consulta establecidas en el presente artículo se aplicarán con independencia de que la decisión relativa a la transmisión haya sido adoptada por los empresarios cedente y cesionario o por las empresas que ejerzan el control sobre ellos. Cualquier justificación de aquéllos basada en el hecho de que la empresa que tomó la decisión no les ha facilitado la información necesaria, no podrá ser tomada en consideración a tal efecto”.

A l'expedient consta un document signat amb els Representants Sindicals on es posa de relleu el compliment de les obligacions d'informació i consulta.

Tercer.- Procediment a seguir.

En allò referent al procediment a seguir, l'article 160 ROAS ens diu:

“Procediment per a l'establiment dels serveis.

1. L'expedient instruït amb els documents a què es refereix l'article anterior s'ha de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis que s'insereixin en el Butlletí Oficial de la Província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació. Simultàniament, s'ha de donar audiència als interessats i a les entitats que, si s'escau han exercit la iniciativa.

2. El ple de la corporació, amb la resolució prèvia dels suggeriments formulats, ha d'acordar l'establiment del servei, n'ha d'aprovar el projecte d'establiment i el reglament que el regula i ha de preveure els efectes econòmics que se'n deriven, en especial, en el pressupost”.

Quart.- Inici d'expedient de canvi de forma de gestió per passar d'encàrrecs de gestió a gestió directa per l'ajuntament.

En aplicació del precepte transcrit, es considera que una vegada elaborats els documents necessaris, correspon adoptar un primer acord per a iniciar l'expedient i obrir el tràmit d'informació pública del paràgraf 1 de l'article 160 del ROAS.

Cinquè.- Viabilitat econòmica.

Actuarà com a límit de despesa les aportacions que fa actualment l'Ajuntament per a subvenir els encàrrecs de gestió envers el CSP que són objecte de canvi de forma de gestió.

La subrogació del personal, si és amb la mateixa retribució que tenien en el CSP garanteix la viabilitat econòmica de la decisió municipal.

Es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents

ACORDS:

“PRIMER. Incoar expedient per al canvi de forma de gestió dels següents serveis municipals que actualment presta el CSP a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú mitjançant encàrrec de gestió per ser prestats de forma directa pels serveis administratius del propi Ajuntament, sense òrgan especial d'administració. La resolució que posi fi a l'expedient comportarà la subrogació de personal amb vinculació laboral del CSP envers l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, respecte dels serveis següents:

1. Programa d'Atenció Educativa.
2. Atenció a la dependència.
3. Servei de Mesures alternatives.
4. Procés d'implementació LAPAD.
5. Pla d'Inclusió social.
6. Coordinació de Programes.

Els treballadors i treballadores que es contempla que passin a integrar-se en la plantilla municipal per subrogació de personal són, a efectes enumeratius, segons categories del CSP, i sense reconeixement de categoria professional a l'Ajuntament:

- 9 treballadors/es socials
- 7 educadors/es socials
- 1 sociòloga
- 1 tècnica mitjana
- 2 auxiliars administratius
- 2 of. administratives (funció d'informadores com a integradores socials)

SEGON. Modificar puntualment la memòria i el projecte del servei, en la redacció que consta en ambdós documents que figuren a l'expedient administratiu.

TERCER. Obrir un tràmit d'informació pública pel termini de trenta dies en relació amb l'expedient instruït amb els documents a què es refereix la present resolució, mitjançant anuncis que s'inseriran en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació.

QUART. De forma simultània al tràmit d'informació pública, donar audiència als treballadors interessats, els seus representants sindicals i a l'entitat CONSORCI DE SERVEIS A LES PERSONES pel termini de trenta dies en relació amb l'expedient instruït amb els documents a què es refereix la present resolució.

CINQUÈ. Instar un expedient de modificació de pressupost per donar compliment al present acord.

SISÈ. Entendre que en el supòsit de no presentar-se al·legacions, el present acord s'entendrà adoptat de forma definitiva, circumstància que serà acreditada pel Secretari mitjançant certificació."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

15. **MOBILITAT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CREACIÓ DE NOVES PLACES D'ESTACIONAMENT REGULAT AMB ZONA VERDA AL BARRI DE RIBES ROGES. (Exp. 262/2017-SVI)**

Relació de fets

1. La Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat, reconeix als municipis la iniciativa per a l'impuls i la implementació d'un model de mobilitat, la qual cosa inclou la redacció i aprovació d'un Pla de Mobilitat Urbana, consistent en la configuració d'estratègies de mobilitat sostenible als municipis de Catalunya, seguint un procés de participació ciutadana.
2. El 27 de juliol de 2015, el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment el Pla de Mobilitat Urbana i Sostenible de Vilanova i la Geltrú (PMUS), amb l'Estudi Ambiental Estratègic (EAU) inclòs. Aquest PMUS preveu entre d'altres actuacions, la regulació de l'estacionament al barri de Ribes Roges, amb la finalitat de protegir l'aparcament dels residents al seu barri, en una zona d'elevada demanda d'estacionament en la temporada estival.
3. El 25 de novembre de 2016, el Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya va atorgar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú una subvenció per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme, per import de 304.683,08€.
4. Les actuacions que formen part d'aquest projecte d'implantació de zones verdes, pretenen aconseguir un increment de la qualitat de destinació turística mitjançant les següents mesures:
 - a) Habilitar un aparcament dissuasiu en una esplanada municipal a la Ronda d'Europa, 14, actual via d'accés a les platges.
 - b) Crear un servei d'autobusos llançadora des de l'aparcament dissuasiu cap a la platja del Far.
 - c) Senyalitzar una zona d'estacionament regulat per a residents, als carrers interiors del barri de Ribes Roges.

Aquestes tres actuacions tenen com a objectiu millorar la gestió de l'estacionament a fi de disminuir la congestió originada pel trànsit de vehicles que accedeixen a la façana marítima per anar a les platges, reduint la contaminació a la zona. A la vegada, es millora la imatge i la qualitat de vida dels veïns de Ribes Roges.

Les actuacions a) i b) es proposa de realitzar-les una vegada estigui naturalitzada la platja del Far. Es proposarà realitzar, doncs, el seu encàrrec a posteriori a la zona d'estacionament regulat per a residents al barri de Ribes Roges (zona verda).

- Els carrers als quals es proposa la creació de la zona verda són els següents:

Carrer de Marcel·lina Jacas, carrer de Lluís de Requesens, carrer d'Isaac Peral, carrer de Joan d'Àustria, carrer de Juan Sebastián Elcano, carrer de Ramón Marquet, carrer de Roger de Llúria, carrer de Juan de la Cosa, carrer de Ponent, carrer de Bernat de Vilamarí, carrer de Ramon Llull, carrer del Rei Pere el Cerimoniós, carrer

de Ramon Muntaner, carrer d'Alexandre de Cabanyes, carrer dels Navegants, carrer de Roger de Flor, ronda de la Mar Mediterrània, carrer dels Almogàvers i les dues esplanades habilitades per estacionar al carrer d'Alexandre de Cabanyes i a la ronda de la Mar Mediterrània.

5. El Ple municipal de 3 de desembre de 2001, va aprovar la creació de la societat SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM (a partir d'ara VNG Aparcaments), CIF- A- 62781208, i l'objecte social de dita empresa vigent des del 5 d'abril de 2004 diu textualment:

“La realització de totes aquelles activitats encaminades a la construcció, gestió, administració i explotació d'aparcaments en el subsòl i en superfície, la titularitat dels quals l'ostenti la societat o pugui tenir concessió, arrendament, o qualsevol altra forma jurídica.

Quantes activitats estiguin encaminades a la prospecció, la implantació, gestió, administració i explotació dels serveis relacionats amb la mobilitat, circulació, seguretat i disciplina viària i transport, la titularitat dels quals ostenti la societat o pugui tenir per concessió, arrendament, o qualsevol altra forma jurídica.”

6. VNG Aparcaments explota totes les zones d'estacionament regulat en superfície de la ciutat.

7. VNG Aparcaments ha estimat les amortitzacions necessàries d'implantació de la zona verda d'estacionament regulat i són les següents:

1. A 10 anys (inclou parquímetres, obra civil i senyalització): 39.000€/any
2. A 5 anys (inclou PDA's): 900 €/any
3. A 2 anys (inclou pintura): 2000€/any

En les amortitzacions l'empresa VNG Aparcaments ha previst que com a mínim 100.000€ de la subvenció de plans de foment del turisme es podran destinar a la zona verda, resultant un promig de 10.000€/any. Així doncs, les amortitzacions anuals estimades són: 39.000€+900€+2000€-10.000€=31.900€/any.

El compte d'explotació estimat per part de l'empresa VNG Aparcaments presenta un lleuger superàvit. La zona verda s'explotarà de manera conjunta amb la zona blava de Ribes Roges.

compte explotació	Maig	Juny	Juliol	Agost	Total
Ingressos Zona Verda	1.400,20 €	9.118,01 €	34.648,42 €	34.648,42 €	79.815,05 €
Ingressos Zona blava	1.310,75 €	9.830,63 €	39.322,50 €	39.322,50 €	89.786,38 €
Total Ingressos	2.710,95 €	18.948,63 €	73.970,92 €	73.970,92 €	169.601,42 €
Despeses generals	2.333,33 €	7.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €	23.333,33 €
Personal	9.911,70 €	30.310,00 €	33.040,00 €	33.040,00 €	106.301,70 €
Amortitzacions	7.975,00 €	7.975,00 €	7.975,00 €	7.975,00 €	31.900,00 €
Resultats	-17.509,08 €	-26.336,37 €	25.955,92 €	25.955,92 €	8.066,39 €

8. Amb posterioritat a aquest acord, seran necessaris altres acords per a completar la implantació de la zona verda:

- Modificació de determinats articles de l'ordenança de circulació per a preveure que les zones d'estacionament regulat es puguin pintar amb pintura de color verd.
- Modificació de les ordenances fiscals per a incorporar les tarifes de la nova zona d'estacionament regulat (zona verda).

Fonaments de dret

D'acord amb les competències previstes en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aquest Ple de la Corporació aprova el següent

ACORD:

“PRIMER. Aprovar la creació de noves zones d'aparcament regulat en superfície, delimitades amb pintura verda, al barri de Ribes Roges (zona verda), amb les següents característiques:

Afectarà als carrers següents: carrer de Marcel·lina Jacas, carrer de Lluís de Requesens, carrer d'Isaac Peral, carrer de Joan d'Àustria, carrer de Juan Sebastián Elcano, carrer de Ramon Marquet, carrer de Roger de Llúria, carrer de Juan de la Cosa, carrer de Ponent, carrer de Bernat de Vilamarí, carrer de Ramon Llull, carrer del Rei Pere el Cerimoniós, carrer de Ramon Muntaner, carrer d'Alexandre de Cabanyes, carrer dels Navegants, carrer de Roger de Flor, ronda de la Mar Mediterrània, carrer dels Almogàvers, i a les dues esplanades habilitades per estacionar al carrer d'Alexandre de Cabanyes i a la ronda de la Mar Mediterrània.

Aquests espais públics destinats a la zona verda contindran aproximadament 1.100 places d'aparcament.

SEGON. Encarregar la implantació, gestió, administració i explotació d'aquesta zona verda d'estacionament regulat en superfície a l'empresa SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, CIF-A62781208, per un període de 10 anys, prorrogables per períodes d'un any de forma tàcita, si cap de les dues parts manifesta el seu parer en contra, la concessió administrativa de l'ús privatiu dels terrenys de domini públic ocupats per les zones verdes anomenades anteriorment.

Aquest encàrrec no comportarà increment del cànon vigent.

En cas que l'Ajuntament revoqui l'encàrrec de gestió abans del període de 10 anys, aquest haurà de fer-se càrrec de les inversions pendents d'amortitzar.

TERCER. Aprovar les condicions que regularà la concessió administrativa a l'empresa SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, CIF- A62781208 contingudes a l'ANNEX següent:

A - DRETS I DEURES DEL CONCESSIONARI.

1. Drets del concessionari:

1. Resta facultat a utilitzar els terrenys de domini públic que requereix l'execució de les obres d'implantació i explotació de les zones d'aparcament regulat en superfície.
2. Resta facultat a gestionar i explotar el servei d'aparcament regulat en superfície mitjançant control horari.
3. Resta facultat per transmetre la titularitat del dret concessional atorgat per l'Ajuntament a un tercer.

2. Obligacions del concessionari:

1. Executar al seu càrrec les obres i instal·lacions de les zones d'aparcament regulat en superfície.
2. Assumir la plena responsabilitat del bon fi de les obres i instal·lacions de la implantació de l'aparcament, essent l'únic responsable, tant davant de l'Ajuntament com davant de tercers, dels danys i accidents que puguin produir-se amb motiu de la seva execució.
3. Respondre penalment i civilment dels danys i perjudicis que ocasionin els seus operaris, vehicles o instruments utilitzats en el servei.
4. Respondre dels danys a persones i coses que es derivin del funcionament del servei.
5. Complir, en la seva qualitat d'empresari, totes les obligacions legals que imposi la legislació vigent i, en especial, la legislació fiscal i social, inclosa la normativa sobre Seguretat Social.
6. Indemnitzar l'Ajuntament pels perjudicis de l'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes.
7. Posar a disposició de l'Ajuntament, al finalitzar la concessió, el domini públic cedit amb totes les seves instal·lacions i annexos, que revertiran a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació, deixant lliure i vacu i a disposició de l'Ajuntament el bé objecte de la concessió amb les seves accessions i millores, reconeixent la potestat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament.
8. Informar l'Ajuntament del funcionament del servei i de l'execució de les obres i instal·lacions al seu càrrec.
9. Comunicar a l'Ajuntament la transmissió de la titularitat de la concessió administrativa a un tercer.
10. Permetre en qualsevol moment que els representants de l'Ajuntament puguin inspeccionar l'estat de conservació de les obres i instal·lacions i verificar les condicions de l'explotació, àdhuc pel que fa al rendiment econòmic.

11. Mantenir en bon estat de conservació la porció del domini públic utilitzat i les obres i instal·lacions construïdes.

B - DRETS DE L'AJUNTAMENT.

1. Exigir la realització de les obres i instal·lacions conforme a les instruccions de l'Ajuntament.
2. Resoldre la concessió abans del seu venciment si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, de conformitat al que disposa l'article 61 d) del *Reglament de Patrimoni de les Entitats Locals*. En aquests supòsits, el concessionari podrà ser indemnitzat pels danys i perjudicis que se li hagin produït, excepte que la resolució fos motivada per pròpia negligència del concessionari.
3. Inspeccionar en tot moment els béns objecte de la concessió i també les instal·lacions i construccions existents.
4. Exigir i vetllar pel compliment de les obligacions recollides en aquest acord.
5. Interpretar tots els dubtes que apareguin en relació amb aquest document, essent executius els acords que al respecte es prenguin, sense perjudici dels recursos procedents.
6. Rebre totes aquelles instal·lacions i dotacions de naturalesa immobiliària i mobiliària que configurin l'aparcament a la finalització de la concessió.
7. Acudir al procediment de desnonament administratiu si al termini de la concessió no es posen a la seva disposició els béns que han de revertir a l'Ajuntament.

C - OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT.

1. Mantenir al concessionari en el seu dret a utilitzar els terrenys de domini públic objecte de la concessió per tot el temps de durada de la mateixa, amb excepció de la concurrència de circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.
2. Consentir la transmissió del dret de concessió entre l'empresa municipal i tercers interessats a través de l'oportú concurs.

D - EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ.

La concessió atorgada podrà extingir-se:

1. Per venciment del termini pel qual va ser atorgada.
2. Per desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada.
3. Per desafectació del bé.
4. Per renúncia del concessionari.
5. Per revocació de la concessió.
6. Per resolució judicial.
7. Incompliment de les obligacions contingudes en el present document.

8. Per no acomodar-se les obres o instal·lacions al projecte aprovat o a les variacions autoritzades, prèvia advertència al concessionari de les obligacions adquirides.
9. Mutu acord entre l'Ajuntament i el concessionari.
10. Per extinció de la personalitat jurídica de la societat. En aquest cas, l'Ajuntament assumirà la gestió i explotació de l'aparcament, mentre no es decideixi modificar el règim de prestació del servei.
11. Per declaració de fallida de la persona jurídica cessionària.
12. Per la transmissió de les accions de la societat mercantil que siguin rellevants i determinin l'alteració de la direcció o el control de la societat, o bé la modificació substancial de les condicions d'atorgament del contracte.
13. Per la supressió del servei.
14. Per qualsevol altra causa prevista en la legislació vigent.

A l'extinció de la concessió, VNG Aparcaments, SA haurà de vetllar per retornar a l'Ajuntament la possessió de la totalitat de l'aparcament amb les seves obres, instal·lacions i annexos, dins el termini de tres mesos a comptar de la data d'extinció. Ha de reconèixer, igualment, la potestat de l'Ajuntament per acordar-ne i executar-ne per si mateix el llançament.

E - LEGISLACIÓ APLICABLE

La relació entre l'empresa SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, CIF-A62781208 i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es regirà en allò que no hi sigui previst, per les disposicions legals que a continuació es relacionen:

- Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.
- Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, de 13 de juny de 1995.

F - RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

L'Ajuntament resoldrà, amb caràcter immediatament executiu, les discrepàncies interpretatives entre l'Ajuntament i l'empresa gestora respecte del present acord, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

QUART. Resultarà igualment d'aplicació al present encàrrec i concessió administrativa el contingut de l'acord del Ple de l'Ajuntament d'1 de juliol de 2002, menys els aspectes específics referits a altres supòsits, així com el Reglament del Servei aprovat per acord plenari al que s'ha fet esment anteriorment.

CINQUÈ. Notificar aquest acord a l'empresa VNG Aparcaments, SA."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (5), PSC (5), CUP (5), SOM VNG (2), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 19 vots

Vots en contra: ERC (4) i C's (1) = 5 vots

MOCIONS

Atès que hi ha previstes diverses intervencions públiques en les mocions números 20, 22 i 26, aquestes es passen a tractar en primer lloc.

Grups Municipals de la CUP i SOM VNG

20. MOCIÓ DE IAIOFLAUTES GARRAF I MAREA PENSIONISTA DEL GARRAF DE DEFENSA DEL SISTEMA PUBLIC DE PENSIONS. (Exp. 23/2017-eMOC)

La presentació d'aquesta moció respon a la certesa que estem vivint una situació de pèrdua de drets socials i individuals, molt especialment en l'àmbit de les pensions. No es tracta d'una apreciació sinó d'una certesa, d'una constatació avalada per les dades de diferents organismes.

La crisi econòmica actual, que ara no és moment ni lloc per a valorar-la, ha tingut com a conseqüència l'augment de l'atur, l'existència d'uns salaris més baixos i, com a reacció davant la incertesa, la disminució demogràfica. D'altra banda, la guardiola creada amb el Pacte de Toledo està a punt d'esgotar-se per l'ús no previst que n'ha fet el Govern espanyol.

Darrerament, durant 2016, s'ha parlat molt de les pensions. Cal tenir present que el Sistema Públic de Pensions ha tingut ja dues reformes durant els últims cinc anys i, en lloc de donar-li l'estabilitat buscada teòricament, no han fet altra cosa que rebaixar el poder adquisitiu de les pensions i abocar-les, d'aquí a uns quinze anys, a una situació que en lloc de permetre viure serviria únicament per a sobreviure.

Veiem que l'economia va créixer el primer i segon trimestre del 2016 un 3,4%, i el tercer un 3,2. Si mirem l'atur, ha baixat: a Catalunya ha passat, entre 2015 i 2016,

del 17,7% al 14,9%; a Espanya, en el mateix període, ha passat del 20,9% al 18,6%. Si tenim creixement i baixa l'atur, les pensions s'haurien de poder recuperar lentament. Si mirem els salaris, veiem que han baixat de mitjana un 0,3% entre setembre de 2015 i 2016. Si mirem les càrregues socials, els diners que els empresaris han de dipositar a la Seguretat Social, veiem que han baixat un 0,9% gràcies a les bonificacions que s'apliquen a les cotitzacions. Així, les pensions públiques no poden refer-se.

Les conseqüències de la reforma laboral, conjuntament amb la darrera reforma de les pensions, té i tindrà un impacte nefast en la situació econòmica dels pensionistes i, encara més, en la dels futurs pensionistes. Creix l'economia, hi ha menys atur però la precarietat laboral i la devaluació salarial, promoguda per la reforma que va aprovar el PP, ha elevat la proporció de treballadors pobres (els que, fins i tot amb feina, no arriben a uns ingressos suficients per a cobrir les seves necessitats bàsiques) fins al 13,2%, el tercer nivell més alt de la UE, després de Romania i Grècia. Si l'economia creix (més PIB), caldria esbrinar on és aquesta riquesa que es crea.

Espanya és un dels estats de la UE que té unes pensions més baixes. L'actualització de les pensions amb un 0,25% d'augment, independentment de l'IPC, no farà altra cosa que agreujar la situació. L'any 2011, la pensió representava el 72,4% del sou que cobrava el pensionista, i es preveu que l'any 2060 representi únicament el 56%, segons l'OIT. I això es veu agreujat per l'aplicació d'una fórmula de càlcul de la pensió que discrimina els pensionistes de més edat, amb una reducció major de la pensió. L'aplicació d'aquesta fórmula suposarà un problema greu per a les dones, perquè tenen una major esperança de vida.

La reforma suposa, així mateix, un augment de la dificultat per a poder aspirar a una pensió plena: la jubilació serà als 67 anys, i es farà el càlcul basant-se en els darrers 25 anys cotitzats i demanant 37 anys de cotització per retirar-se amb el 100% de la base reguladora. Això, en un moment d'atur important, es pot convertir en una llosa per a aquelles persones que han estat anys a l'atur o que han tingut la desgràcia de perdre la feina en els darrers anys de la seva vida laboral. Aquest fet pot ser més significatiu encara a la nostra comarca, si tenim present que l'atur al Garraf queda gairebé 3 punts per sobre de la mitjana catalana.

El futur, segons Luis Maria Linde, governador del Banc d'Espanya, serà dur, i ens recomana treballar més enllà dels 67 anys (per poder pagar més a la Seguretat Social i poder cobrar menys temps la pensió) i anar dipositant els estalvis en una pensió privada per compensar la pèrdua de poder adquisitiu de la pensió pública. Això, és clar, qui pugui estalviar alguna cosa... Sort que Marcos Peña, president del Consejo Económico y Social, ens anima: "Quédense tranquilos, su pensión se la garantizo yo". I és cert, les pensions del futur estan garantides: any darrere any seran més minses i dibuixaran un futur de pensionistes empobrits.

Aquestes reformes i les conseqüències que tindran en un futur han sortit poc als mitjans de comunicació, i quan hi apareixen sovint és per presentar-les com exuberants i finançades pels joves, uns joves als quals es diu que, a causa de la generositat de les pensions actuals, aquestes no podran subsistir i que ells hauran de

cercar un refugi en les pensions privades. Resulta sorprenent la manca de debat social sobre aquest tema. La major part dels mitjans de comunicació vehiculen l'opinió dels economistes, que únicament veuen la possibilitat d'accentuar les mesures restrictives de la despesa, sense plantejar-se altres alternatives que siguin permeables a les necessitats socials.

Veiem i vivim la necessitat d'informar la població més directament afectada: jubilats, futurs jubilats o gent gran en situació d'atur. Considerem imprescindible que els ciutadans siguin conscients del risc que representa que es tanqui l'actual revisió dels Pactes de Toledo en els termes en què està plantejada actualment. Cal una resposta clara, unida i pública davant l'amenaça de convertir les pensions en una aportació residual.

Com a alternativa a aquesta reforma que, segons el FUNCAS, ens pot portar a veure retallat el poder adquisitiu de les pensions un 35%, els signants de la moció plantegem i **volem fer arribar a l'opinió pública les següents demandes:**

- Que les pensions quedin contemplades dins dels Pressupostos Generals de l'Estat com una despesa més. Les quotes no s'haurien d'eliminar per poder recuperar els Fons de Reserva de la Seguretat Social (la Guardiola). Recuperar un model de revalorització automàtica de les pensions en relació amb l'IPC real per assegurar el manteniment del poder adquisitiu, començant per l'1,9 que es va perdre ja l'any 2012. Reimplantar la jubilació als 65 anys.
- Treballar per la millora de l'actual model de pensions públiques per avançar cap a un model de pensió i de salari mínim per damunt dels 1.000 euros.
- Incorporar al Règim General de la Seguretat Social les persones empleades de la Llar, amb tots els drets, inclosa la prestació per atur i la cobertura de les llacunes de cotització.
- Retornar a la situació anterior al 2 d'agost de 2011 en el sistema de cobertura de llacunes de cotització durant el període de càlcul de les pensions.

Així mateix, més enllà de les pensions, demanem també:

- Eliminar qualsevol tipus de copagament o repagament sanitari.
- Preservar els serveis públics contra la tendència privatitzadora que els va deteriorant i desvirtuant.
- Reconeixement del dret a uns subministraments bàsics garantits (aigua, llum, gas).

Atès que, en les properes setmanes, es portarà a terme una campanya de recollida de signatures de suport a aquestes demandes,

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

ACORDS:

“PRIMER. Mostrar el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a les reivindicacions exposades en aquesta moció.

SEGON. Oferir tot el suport municipal per tal de facilitar la recollida de signatures als centres cívics, OAC i altres espais municipals que s'acordi.

TERCER. Implicar els casals municipals en la recollida de signatures i, si escau, en l'organització de sessions informatives.

QUART. Facilitar els permisos i l'ajuda material per a la instal·lació de punts informatius a la via pública en els dies establerts i acordats.

CINQUÈ. Declarar, a nivell municipal, el dia que s'acordi com a Jornada per la Defensa de les Pensions Públiques i difondre-la adequadament perquè la població en tingui coneixement. Durant aquesta jornada, que s'hauria de celebrar a tots els municipis de la comarca, tots els grups participants en la recollida de signatures farien una recollida conjunta al carrer, a part de les que puguin fer en altres moments.”

*En aquest punt hi ha la intervenció pública del **Sr. LLORENÇ GUASCH TERRÉ**, en representació de l'**ASSOCIACIÓ CULTURAL ATENEU VILANOVÍ**.*

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (5), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2) i Sra. Carmen Reina (1) = 23 vots

Abstenció: PP = 1 vot

Grups Municipals de SOM VNG i la CUP

22. MOCIÓ DEL CASAL DE DONES PER LA PARITAT EN EN NOMENCLÀTOR. (Exp. 26/2017-eMOC)

Si mirem el nomenclàtor de la nostra ciutat veiem que hi ha carrers i equipaments amb noms de persones que han tingut alguna rellevància en el món local o en aspectes més globals, tant a nivell català com internacional. Si fem una anàlisi més profunda, amb perspectiva de gènere, trobem un gran desequilibri entre la quantitat de noms de dones i d'homes en el nomenclàtor, produït per segles i segles d'invisibilització del paper de les dones en tots els aspectes de la societat, la política i el món professional.

En les reunions de la Comissió del Nomenclàtor s'han mostrat veus sensibles a aquesta realitat, que han posat sobre la taula aquesta problemàtica i que han

proposat revertir aquesta situació. Després de varies reunions, es va acordar implementar una puntuació específica pel fet de ser dona, amb l'objectiu de corregir aquest desequilibri, fruit de segles de patriarcat. Considerem que aquesta mesura, tot i que positiva, no és suficient per corregir la desproporció existent en els noms dels nostres carrers. És evident que continuen predominant les propostes de noms d'homes, ja que continua costant molt superar el biaix que existeix en la nostra societat, pel qual s'acostuma a invisibilitzar les aportacions de les dones en la vida pública.

Cal, doncs, una mesura més contundent, que faci canviar els percentatges actuals i possibiliti arribar a una paritat real en els noms dels nostres espais públics.

És per això que el Ple de l'Ajuntament de Vilanova pren els següents

ACORDS

PRIMER. Encomanar a la Comissió de Nomenclàtor que realitzi una proposta de criteris a seguir que faci efectiva i REAL la paritat de gènere al nomenclàtor de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Instar a la Comissió de Nomenclàtor que prioritzi la incorporació de noms de dones als nous carrers, equipaments municipals i altres espais públics de la ciutat.

TERCER. Instar a la Comissió de Nomenclàtor que endegui els treballs per substituir noms de carrers amb denominació de personalitats masculines i/o religioses per denominacions que homenatgin els noms de dona el llegat i memòria de les quals tinguin un abast local, nacional i/o universal.

QUART. Instar a la Comissió de Nomenclàtor perquè substitueixi el nom de la Plataforma Centre Multiserveis "Els Josepets" per Plataforma Centre Multiserveis "Frederica Montseny".

*En aquest punt hi ha la intervenció pública de la **Sra. NEUS BENAVENT VALLÈS**, en representació de l'**ASSOCIACIÓ DE DONES LA FRONTISSA**..*

*Aquesta moció **ES DEIXA SOBRE LA TAULA**.*

Grups Municipals del PSC i de CiU

26. **MOCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ DE DONES LA FRONTISSA SOBRE EL PAPER DE SERVEIS SOCIALS EN ELS CASOS QUE PUGUIN IMPLICAR RETIRADES DE TUTELA DE MENORS.** (Exp. 30/2017-eMOC)

Cada dia són excloses del sistema més persones del que nosaltres entenem com a vida digna, per anar a parar a una marató d'aconseguir recursos mínims que les

ajudin a subsistir: un lloc i un horari per poder prendre un cafè o un got de llet a primera hora del matí, un altre lloc per dinar, un altre lloc per dormir. I nedar contra corrent per aconseguir sortir del bucle i tornar com a mínim a l'estatus anterior, la qual cosa sembla cada vegada més inaccessible. Provenen del nostre sistema: econòmic, classista, racista i patriarcal.

Per tant, des de La Frontissa demanem complicitat política, professional i social. I la cerquem per mitjà d'aquesta moció. Explicar el que observem i escoltem a les dones i les seves famílies, ateses des de l'acompanyament terapèutic de la nostra associació: què ens diuen?. I una altra: què és el que en farem?

Ens referim a les seves queixes sobre: Informes basats en criteris establerts abans que en diagnòstic o tractament psicològic; Elaboracions d'informes mèdics i diagnòstic sense visites ni observacions, sense cap tractament ni seguiment, obviant el principi bàsic d'economia en Salut Mental i que serveixen per prendre decisions en perjudici de la sostenibilitat, dels recursos propis de les persones; Valoracions a partir d'indicadors interns que no contemplen els processos de dol i estats de xoc, abocant a mares que es troben a la vora de perdre els seus fills que siguin receptives-passives; actituds que poden donar lloc a que dones i famílies se sentin amenaçades amb la pèrdua de custòdia de filles o fills.

Ara bé, des de La Frontissa *no considerem que els fets esmentats anteriorment es derivin de decisions úniques i individuals del personal que treballa a Serveis Socials*. Més aviat creiem que són pròpies de l'aplicació de la Llei 14/2010, de 27 de maig: *Llei de Drets i oportunitats de la infància i l'adolescència*; els reglaments i protocols que la concreten o altres afectacions externes i, en tot cas, autoritats superiors a l'àmbit municipal, les causants d'aquests fets.

Avui no estem soles en defensar aquesta posició, tal i com es va veure en el Ple del Parlament de Catalunya de 26 de gener de 2017, on les diputades Gemma Lienas i M. Gabriela Serra van fer dues intervencions molt detallades sobre les actuacions de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència.

Per tal que el nostre municipi sigui pioner en la millora dels serveis relacionats amb aquest tema i que aquesta millora redundi en benefici dels menors, a proposta de les mares, les famílies, el personal de Serveis Socials i la ciutadania en general, aquest Ple de l'Ajuntament ACORDA:

“PRIMER. AUGMENTAR la dotació pressupostària municipal a l'Àrea de SERVEIS SOCIALS MUNICIPALS per atendre les necessitats relatades i les mesures escrites en els punts que segueixen aquest apartat dels acords. Alhora cercar i demanar a les instàncies que calgui recursos de tota mena per aconseguir minimitzar el màxim les conseqüències de la mal anomenada crisi econòmica.

SEGON. CREAM un dispositiu d'Acompanyament professional adreçat a personal de Serveis Socials, amb calendari, espai, programació anual, i amb dotació pressupostària. Els objectius del qual siguin: impartir formació transversal i seminaris específics, atendre la necessitat de reciclatge continu, analitzar casos per ampliar la



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

seva valoració, preparar material per a transferir com a bones pràctiques a d'altres professionals i mesures d'avaluació contínua i resolució d'incidències. Com a **GARANT DEL TREBALL, PRIORITZANT EL SUPORT A LA FAMÍLIA, ens referim a recursos d'autonomia i teràpia**. VOLEM que en famílies que pateixen algun tipus de desestructuració per la causa que sigui, els recursos s'inverteixin en el nucli de convivència, a fi que ningú no perdi els llaços afectius i propiciar que la canalla arribi a persona adulta sense traumes ni pèrdues. *En aquest sentit incorporar ja com a criteri de treball als Serveis Socials Municipals els dos punts de les recomanacions de la Comissió Europea citats al punt 5 d'aquest apartat.*

TERCER. REVISAR els protocols massa llargs i feixucs per resoldre les situacions d'emergència i que aboquen les usuàries a cercar solucions desesperades que poden agreujar més la seva situació. REVISAR *l'aplicació dels indicadors usats per l'avaluació del risc, per evitar que hi hagi biaix de gènere, cultural, o de context social.*

QUART. INFORMAR suficientment els recursos existents a la comarca i província de suport a famílies i a dones. Actualització de la pàgina web. Així com material de difusió per a tothom que accedeixi a Serveis Socials. Fer un llistat de prestacions a les que poden accedir dones i famílies en situació vulnerable, que inclogui els criteris objectius que permetin accedir-hi.

D'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril de 2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, *Títol 3. Dels drets de les dones en situacions de violència masclista a la prevenció, l'atenció, l'assistència, la protecció, la recuperació i la reparació integral.* Donar prioritat a les dones en aquesta situació a accedir a tots els ajuts abans esmentats, prioritat que s'incrementarà si tenen menors al seu càrrec.

CINQUÈ. Instar el Parlament de Catalunya a modificar la Llei 14/2010, de 27 de maig: Llei de Drets i oportunitats de la infància i l'adolescència, d'acord amb les recomanacions de la Comissió Europea de 20 de febrer de 2013: *"Invertir en la infància: romper el ciclo de las desventajas"*.

D'aquestes recomanacions volem citar-ne dues de l'apartat 2.2 que citem en castellà, que és l'idioma en què hem consultat el document per tal que una traducció no experta no n'alteri el significat:

"Garantizar que la pobreza no sea nunca la única justificación para retirar la custodia; intentar que los niños permanezcan bajo la custodia de sus padres o vuelvan a estarlo, por ejemplo, corrigiendo las carencias materiales de la familia."

"Garantizar un control adecuado de la derivación a servicios sociales para evitar en la medida de lo posible que los niños sean colocados en instituciones y establecer revisiones periódicas en caso que no se haya podido evitar."

*En aquest punt hi ha la intervenció pública de la **Sra. ROSA SOLER VENDRELL**, en representació de l'**ASSOCIACIÓ DE DONES LA FRONTISSA**..*

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

Grup Municipal de la CUP

16. MOCIÓ PER A UNA DECLARACIÓ D'OBJECTIUS SOBRE COMUNICACIÓ QUE CONTRIBUEIXI A LA MILLORA DE CONTINGUTS DE CANAL BLAU RÀDIO I TELEVISIÓ. (Exp. 13/2017-eMOC)

Des d'una anàlisi qualitativa sobre els continguts de la programació dels mitjans de comunicació municipals, s'observa que des de la seva posada en marxa, coincidint amb el tombant de segle, la relació de continguts de la programació mai no ha estat reflexionada ni projectada a llarg termini d'una manera col·legiada. D'això se'n desprèn que la comunicació a la ciutat no té objectius, fora d'una funcionalitat de conveniències per constatar, influir o realçar en un moment determinat alguns aspectes de govern.

Des de la CUP entenem que els continguts en ràdio i televisió locals han de ser formadors, col·lectius i públics, i han de promoure el debat social i els valors públics. També han de ser eminentment culturals i provocar transformació. A més, han de desenvolupar una explicació profunda del per què de les causes i no basar-se en l'anècdota i en la superficialitat, per tal que els continguts siguin formadors.

Aquesta manca d'objectius de comunicació política ha fet que la responsabilitat sobre continguts de la ràdio i la televisió locals hagi depès dels criteris i la decisió de la direcció de Canal Blau. En l'actualitat, doncs, els mitjans de comunicació públics de la ciutat no disposen de cap fòrum on es pugui debatre sobre els seus objectius ni continguts; ICVSAM, la societat anònima municipal que gestiona Canal Blau, és únicament un organisme administrador que no ostenta la competència que reclamem en aquesta moció.

Per aquest motiu, creiem que la reflexió sobre les diferents línies de continguts en la programació de la televisió i la ràdio municipals hauria de respondre a una estratègia ambiciosa i ben definida en la qual l'opinió compartida dels professionals del periodisme al càrrec i els representants polítics, ostentés un pes substancial encarat a un creixement permanent de la qualitat informativa i cultural. Des de la CUP de Vilanova i la Geltrú creiem de manera ferma en la independència periodística, però també en l'establiment de criteris polítics per atendre les necessitats d'una ciutat plural en totes les seves vessants, des de criteris municipalistes.

Per aquest motiu, proposem al Ple de Vilanova i la Geltrú l'adopció dels següents

ACORDS:

“PRIMER. La creació d'un Consell Assessor d'Objectius en Comunicació, integrat per tres professionals de la casa (triats pels treballadors i treballadores de Canal Blau), dos periodistes aliens (triats per l'Associació de Periodistes del Garraf) i dos representants polítics (triats pel Ple Municipal), que tinguin com a missió traçar en un mandat bianual les línies bàsiques dels objectius municipals en matèria de comunicació, en general, i del funcionament i desenvolupament dels continguts de la ràdio i la televisió locals, en particular.

SEGON. La posada en marxa d'aquest Consell Assessor abans de l'estiu de 2017.”

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

Vots a favor: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots
Vots en contra: CiU (5), PSC (5), C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 12 vots
Abstencions: ERC = 4 vots

Grups Municipals de CiU i d'ERC

17. **MOCIÓ D'ADHESIÓ AL PACTE NACIONAL PEL REFERÈNDUM.** (Exp. 20/2017-eMOC)

El dia 26 de juny de 2013, es va constituir el Pacte Nacional pel Dret a Decidir. El passat mes de desembre de 2016 aquesta plataforma va acordar transformar-se en el Pacte Nacional pel Referèndum. Es va crear una comissió executiva formada per Joan Ignasi Elena, Maite Arqué, Jaume Bosch, Francesc de Dalmases, Carme-Laura Gil, Itziar González, Francesc Pané i Carme Porta.

El dia 23 de gener de 2017, els membres del comitè executiu van presentar el manifest, els objectius, el full de ruta i el programa de treball del Pacte. El manifest expressa el següent:

Manifest Pacte Nacional pel Referèndum

La consciència nacional i la voluntat d'autogovern del poble de Catalunya té indubtables arrels històriques, antigues i profundes, i s'ha manifestat reiteradament al llarg del temps. Avui, Catalunya està integrada en l'Estat espanyol, el qual, per innegables raons d'història, lingüístiques i culturals, és plurinacional, a desgrat que les seves estructures polítiques no el reconeguin així.

El desig de Catalunya de decidir el seu futur polític, cada cop s'ha fet més evident davant del món. Fins al punt de convertir-se en una aspiració sostinguda, que avui recull la voluntat d'una gran majoria de la seva població.

Entre els drets essencials i inalienables de les societats democràtiques, es reconeix el de decidir el seu futur polític. I és aquest dret el que sustenta la demanda d'una majoria de ciutadanes i ciutadans de Catalunya, que volen materialitzar-lo mitjançant un referèndum.

Posem de manifest que la voluntat d'expressió de les catalanes i dels catalans mitjançant un referèndum és majoritària i transversal; i congruent amb la determinació cívica, pacífica i democràtica que han expressat les multitudinàries mobilitzacions de la societat organitzada a favor del seu dret a decidir.

Afirmem que l'actual marc jurídic espanyol, tal com han defensat experts en dret constitucional, permet la realització d'un referèndum a Catalunya acordat amb l'Estat. Si aquesta possibilitat no s'ha obert fins ara ha estat per manca de voluntat política dels Governos d'Espanya. El dret, atès que és susceptible d'interpretacions diverses, ha de ser entès com un instrument per trobar solucions democràtiques als problemes polítics i no per crear-ne de nous o per agreujar els existents.

Les persones, entitats, organitzacions i institucions que signem aquest MANIFEST entenem el referèndum com una eina privilegiada d'aprofundiment democràtic, que permet el debat polític plural, la recerca de consensos i l'adopció final d'acords eficaços.

Per tot això :

Instem els Governos de Catalunya i de l'Estat espanyol a superar les dificultats polítiques i els apriorismes, i a assolir finalment l'acord que estableixi les condicions i les garanties justes i necessàries per a la celebració d'un Referèndum reconegut per la comunitat internacional, el resultat del qual haurà de ser políticament vinculant i efectiu.

Reconeixem el Parlament de Catalunya com la institució democràtica on es manifesta la voluntat popular del país. Per això donem suport a aquelles iniciatives i acords que hi sorgeixin per a l'articulació d'aquest Referèndum.

Manifestem la convicció que el referèndum és una eina inclusiva, que permetrà la lliure expressió dels diversos posicionaments que els ciutadans i ciutadanes de Catalunya han expressat respecte a la relació política de Catalunya amb l'Estat espanyol.

Afirmem que la cultura democràtica reclama solucions polítiques als problemes polítics. I ho fem apel·lant al mecanisme fonamental de què disposen les societats modernes: el coneixement i la validació de la voluntat majoritària del poble que s'expressa amb el vot.

Aquest referèndum ha de propiciar que tothom se senti cridat a participar-hi. Per això és necessari un debat escrupolosament democràtic, plural i en igualtat de condicions entre les legítimes opcions que avui es manifesten a Catalunya.

Aquest Ajuntament ja va manifestar, per acord del seu plenari de data 13/1/2014, llur adhesió al Pacte Nacional pel Dret a Decidir i als objectius que perseguia el mateix.

En aquest moment, atesa la transformació viscuda pel Pacte, i amb la voluntat de manifestar l'adhesió a la celebració d'un referèndum on el poble de Catalunya decideixi llur futur, aquest Ajuntament vol ratificar el seu compromís amb la ciutadania de Catalunya i amb els valors expressats en el manifest del Pacte Nacional pel Referèndum.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

ACORDS:

“PRIMER. Manifestar l'adhesió al PACTE NACIONAL PEL REFERÈNDUM.

SEGON. Subscriure el contingut del Manifest PACTE NACIONAL PEL REFERÈNDUM.

TERCER. Promoure al municipi que entitats, associacions i agents econòmics es sumin al Pacte Nacional per Referèndum i subscriuin el seu Manifest.

QUART. Enviar aquesta moció aprovada a la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, al Pacte Nacional pel Referèndum, a l'Associació de Municipis per la Independència (AMI) i a l'Associació Catalana de Municipis (ACM).”

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (5), PSC (5), CUP (5), ERC (4) i SOM VNG (2) = 21 vots
Vots en contra: C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 3 vots*

Grup Municipal de CiU

18. MOCIÓ PER DECLARAR LA CAPITALITAT COMPARTIDA A LA VEGUERIA DEL Penedès. (Exp. 21/2017-eMOC)

El passat dia 8 de febrer de 2017, el Parlament de Catalunya va aprovar la modificació de la Llei de Vegueries de Catalunya (Llei 30/2010) per incloure la Vegueria del Penedès.

La Llei 30/2010 és la norma de desenvolupament bàsic de l'Estatut que regula la doble naturalesa de la vegueria com a divisió territorial en què s'organitzen els serveis de la Generalitat i com a àmbit territorial específic per a l'exercici del govern intermunicipal de cooperació local; estableix el règim jurídic de l'òrgan de govern i

administració (els consells de vegueria), i regula la transició de les diputacions provincials als nous consells de vegueria.

En aquesta nova Vegueria del Penedès s'han d'incloure les comarques de l'Alt Penedès, Baix Penedès, Garraf i la major part de la comarca de l'Anoia, excepte els vuit municipis que van manifestar la seva voluntat d'integrar-se a la Vegueria de la Catalunya Central.

El territori penedesenc es caracteritza per una estructura urbana ben articulada al territori, on gradualment trobem una gran ciutat que fa de capital i després tota una xarxa de municipis i pobles amb la que s'hi relacionen, amb major i menor intensitat, creant unes centralitats ben definides en l'espai i en el temps. En les quatre comarques de la Vegueria del Penedès, les capitals consolidades són El Vendrell, Igualada, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.

Des del Penedès defensem la voluntat de conservar aquest model territorial basat en l'equilibri i la cohesió, i evitar els desequilibris que provoquen les centralitats úniques que acostumen a derivar en una manca de cohesió del conjunt del territori.

Defugint del prejudici geogràfic i polític del centralisme polític, que entén que en un territori donat només hi pot haver una única capital, i veient com la globalització i la naturalesa dels territoris policèntrics com el Penedès, defugen d'aquesta lògica centralista, on només s'accepta una única capital, proposem aprovar els següents

ACORDS:

- 1) Defensar un model de capitalitat compartida a la Vegueria del Penedès, que reconegui en igualtat de condicions i de tracte institucional les quatre capitals comarcals de la Vegueria: El Vendrell, Igualada, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.
- 2) Que el futur Consell de Vegueria, representació política del territori, a cada legislatura programi un calendari de convocatòria d'aquest Consell de Vegueria i que les reunions es facin itinerants entre les quatre capitals de comarca, sense discriminació de cap d'elles.
- 3) Que les futures delegacions i els futurs serveis territorials de la Generalitat de Catalunya al territori, siguin distribuïts entre les quatre capitals de comarca de manera igualitària, tenint en compte les realitats territorials de cadascuna d'elles, intentant reconèixer la pertinència del servei territorial a la realitat de la comarca.

Traslladar aquest acord al Parlament de Catalunya i al Govern de la Generalitat i més concretament a les Conselleries de Presidència, de Vice-Presidència i de Governació per tal que la voluntat del territori sigui reconeguda i respectada.

*Aquesta moció **ES DEIXA SOBRE LA TAULA.***

Regidora no adscrita

19. MOCIÓ PER SOL·LICITAR EL DESENVOLUPAMENT I EXECUCIÓ D'UN PLA D'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL A VILANOVA I LA GELTRÚ D'ACORD AMB LA LEGISLACIÓ VIGENT. (Exp. 22/2017-eMOC)

*El Sr. **FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN**, regidor de C's, demana que consti en acta que a l'estar presentada aquesta moció per la regidora no adscrita i ell considera que legalment no té dret a presentar-ne, decideix no participar en aquesta moció.*

Segons es recull en el Títol III, Capítol II del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, d'acord amb el mandat de la disposició final segona de la Llei de l'Estat 26/2011, d'1 d'agost, d'adaptació normativa a la Convenció internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat, deixen part de la legislació i conceptualització anteriors i vigents en matèria d'accessibilitat, fora dels nous preceptes. Recull en la disposició addicional tercera els terminis establerts per a l'exigibilitat de les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació dels entorns, béns i serveis, entre ells esmenta el de 4 de desembre de 2017, per a les edificacions i espais públics urbanitzats existents el 4 de desembre de 2010 que siguin susceptibles d'ajustos raonables, tots els municipis han de complir amb el concepte d'Accessibilitat Universal, el que es tradueix en una ciutat per a totes i tots.

Per tant, hi ha un mandat legislatiu pel qual quan acabi l'any 2017 s'ha de garantir l'accés i utilització de les edificacions i espais públics urbanitzats en condicions d'accessibilitat i no discriminació.

Encara que avui dia s'hagi avançat força en la matèria, les disperses lleis i normes vigents, l'absència de mecanismes eficaços per a la vigilància del seu compliment i la insuficiència de mitjans humans i tècnics per a la seva posada en marxa, originen que en la pràctica les persones amb discapacitat i/o en situació de dependència no puguin comptar amb tots els recursos necessaris per GAUDIR D'UNA VIDA DIGNA I EXERCIR LA PLENA CIUTADANIA amb els seus drets i responsabilitats.

L'article 9.2 de la Ley Fundamental, estableix que correspon als poders públics promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de les persones siguin reals i efectives, remouent els obstacles que impedeixin o dificultin la seva plenitud i facilitant la seva participació en la vida política, cultural i social. A més, l'article 10 de la Constitució estableix la dignitat de la persona com a fonament de l'ordre polític i de la pau social. Així mateix, en el seu article 49, ordena als poders públics, referint-se a les persones amb discapacitat, que prestin l'atenció especialitzada que requereixin i l'empara especial per al gaudi dels seus drets.

L'article 9 de la Convenció Internacional dels drets de les persones amb discapacitat de 2006, estableix que: "Per tal que les persones amb discapacitat puguin viure de forma independent i participar plenament en tots els aspectes de la vida, els Estats

membres han de prendre mesures pertinents per assegurar l'accés a les persones amb discapacitat, en igualtat de condicions amb els altres, a l'entorn físic, el transport, la informació i les comunicacions i a altres serveis i instal·lacions oberts al públic o d'ús públic, tant en zones urbanes com rurals.”

Així mateix, la Llei (Catalunya) 20/1991, de 25 de novembre, derogada per la disposició derogatòria de la Llei (Catalunya) 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat (DOGC 4 novembre), el 5 de novembre de 2014. La Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, té principalment dos objectius: d'una banda, aconseguir una societat inclusiva i accessible que permeti avançar cap a la plena autonomia de les persones, eviti la discriminació i propiciï la igualtat d'oportunitats per a tothom, especialment per a les persones que tenen discapacitats; d'altra banda, actualitzar i facilitar un marc normatiu propi més àgil en matèria d'accessibilitat, adequat a les directrius internacionals, europees i estatals, en exercici de les competències de la Generalitat.

Queda, doncs, justificat el dret a l'accessibilitat universal com un dels mandats a desenvolupar i complir en els propers anys en base als principis de l'accessibilitat universal i disseny per a tothom com a base inexcusable d'actuació, entenent per Accessibilitat Universal: la condició que han de complir els entorns, processos, béns, productes i serveis, així com els objectes, instruments, eines i dispositius, per ser comprensibles, utilitzables i practicables per totes les persones en condicions de seguretat i comoditat i de la forma més autònoma i natural possible. Disseny Universal o Disseny per a totes les Persones: és l'activitat per la qual es conceben o projecten des de l'origen, i sempre que això sigui possible, entorns, processos, béns, productes, serveis, objectes, instruments, programes, dispositius o eines, de tal manera que puguin ser utilitzats per totes les persones, en la major extensió possible, sense necessitat d'adaptació ni disseny especialitzat.

En base a aquests preceptes, el concepte europeu d'accessibilitat implica tres formes bàsiques d'activitat humana: la mobilitat, la comunicació i la comprensió. L'objectiu que pretén l'Accessibilitat Universal és simplificar la vida de totes les persones, fent que tant els productes, com les comunicacions i els espais construïts siguin utilitzables pel major nombre d'usuaris possible, amb un cost nul o mínim. Entenent que totes i tots, en algun punt de la nostra vida, podem ser víctimes d'una deficient accessibilitat al nostre entorn, ja sigui per una discapacitat, transitòria o permanent. El nostre municipi, necessita un diagnòstic de necessitats i prioritats, juntament amb un pla d'acció que porti la ciutat de Vilanova i la Geltrú a complir amb l'objectiu que el 2017, des de l'àmbit institucional, el nostre municipi sigui considerat com a municipi universalment accessible. Aquest compromís i les futures millores en l'accessibilitat universal de Vilanova i la Geltrú, suposarien ja no només la millora de la qualitat de vida dels veïns i veïnes del nostre municipi, sinó que millorarien la imatge de la ciutat, afavoriria el comerç, el turisme i li donaria un valor afegit a un nou model de ciutat: inclusiva i sostenible, on les persones amb discapacitat puguin ser plenament autònomes, independents i productives.

Per tot l'exposat anteriorment, aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

ACORDS:

“PRIMER. Elaborar una nova Ordenança municipal, actualitzada amb els nous criteris legislatius, tant europeus, com estatals i autonòmics, d'acord amb la normativa vigent, i molt especialment d'acord amb el que ordena la Convenció Internacional dels drets de les persones amb discapacitat.

SEGON. Desenvolupar un Pla municipal d'accessibilitat, extensible fins al 2020, amb compliments bàsics durant el 2017 d'aquells paràmetres de mobilitat, comunicació i comprensió bàsics que afectin tots els béns, serveis, immobles, transports, edificis, estris, etc., del municipi.

TERCER. Realitzar una campanya informativa d'Accessibilitat Universal, destinada a tots aquells edificis, ja siguin establiments públics i privats, comerços, comunitats de veïns, establiments de restauració, etc., atès que el 4 de desembre de 2017, com a data límit, es fa l'accessibilitat obligatòria per a tots els edificis que tenen l'obligació de complir unes condicions bàsiques d'accessibilitat.”

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (5), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 23 vots

Abstenció: C's = 1 vot (al no haver participat en la votació el Sr. Francisco Álvarez, es considera un vot d'abstenció)

Grup Municipal d'ERC

21. MOCIÓ PER LA MILLORA DEL MANTENIMENT DE L'ESPAI PÚBLIC. **(Exp. 24/2017-eMOC)**

Davant les reiterades queixes i preocupacions rebudes per part de la ciutadania i de les associacions de veïns al voltant de la degradació de la via pública i l'evidència de la manca de manteniment de l'espai públic. Tenint en compte que la conservació de la via pública i dels seus elements és una obligació bàsica, fonamental i ineludible de l'administració local i entenent que l'administració local ha de poder donar resposta, preferentment, a tot allò que afecta directament a la ciutadania de Vilanova i la Geltrú, les seves necessitats bàsiques i la seva seguretat. Atès que aquest és un tema molt sensible, fet que es constata de manera reiterada en el registre d'entrada d'aquest Ajuntament, on es denuncia la situació de degradació de les voreres, i que les queixes del veïnat suposen una demanda pública d'actuació davant el problema de seguretat. Atès que aquesta problemàtica justifica una actuació immediata pels riscos innecessaris i evitables que pateixen les persones i els vehicles, considerem que s'ha de donar prioritat a l'estudi i a l'execució d'accions per a la millora del manteniment i la conservació de l'espai públic.

Per tots aquests motius, aquest Ple de l'Ajuntament aprova els següents

ACORDS

“PRIMER. Fer públic un informe tècnic dels carrers, parcs i espais públics de la nostra ciutat amb el seu estat de degradació i les accions necessàries per recuperar el bon estat i el seu manteniment.

SEGON. Publicar el calendari amb les accions que el govern té previstes per solucionar els desperfectes i la millora d'aquells espais públics concretats en l'informe del punt primer d'aquesta moció.

TERCER. Habilitar una bústia de correu electrònic, un formulari específic al web corporatiu i un *hashtag* a les xarxes socials perquè la ciutadania pugui comunicar amb agilitat els espais públics que necessiten una millora del seu estat i del seu manteniment.

QUART. Dur a terme una campanya informativa i de sensibilització vers la ciutadania per vetllar pel manteniment de l'espai públic i informar dels canals que la ciutadania disposa per comunicar els desperfectes i mals estats dels carrers i els espais públics.

CINQUÈ. Comunicar aquest acord al consell d'associacions de veïns, a les entitats de la ciutat i fer-ne difusió al web de la corporació municipal i als mitjans de comunicació locals.”

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

Grup Municipal de C's

23. MOCIÓ PER A L'ADAPTACIÓ DE LA PLUS-VÀLUA A LA RECENT SENTÈNCIA DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL. (Exp. 27/2017-eMOC)

EXPOSICIÓN:

El Pleno del Tribunal Constitucional, por unanimidad, ha estimado parcialmente la cuestión de inconstitucionalidad planteada por el Juzgado de lo Contencioso Administrativo núm. 3 de Donostia, en relación con varios artículos de la Norma Foral 16/1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana (comúnmente conocido como “plusvalía”) del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Las citadas normas forales regulan los elementos esenciales del impuesto en los mismos términos que la Ley Reguladora de Haciendas Locales. Por esta razón, los artículos 104 y 107 de la Ley de Haciendas Locales adolecen del

mismo vicio de inconstitucionalidad que las normas forales en la regulación del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

El Tribunal considera que el citado impuesto es contrario al principio de capacidad económica, previsto en el art. 31.1 CE. La norma cuestionada establecía un impuesto sobre la plusvalía de los terrenos de naturaleza urbana, impuesto que se devenga en el momento en que se produce la venta del bien y que se calcula de forma objetiva a partir de su valor catastral y de los años (entre un mínimo de uno y un máximo de veinte) durante los que el propietario ha sido titular del mismo.

La trascendencia de este fallo es que resuelve una cuestión que estaba siendo objeto de litigio ante Tribunales Superiores de Justicia por toda España, que iban emitiendo sentencias contrarias a las liquidaciones de este impuesto en los casos en los que no hubiera existido una ganancia para el contribuyente.

El Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana se encuentra regulado en el Texto refundido de la Ley de Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, que en su artículo 59.2 recoge que: *“Asimismo, los ayuntamientos podrán establecer y exigir el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras y el Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, de acuerdo con esta ley, las disposiciones que la desarrollen y las respectivas ordenanzas fiscales.”*

El Tribunal declara parcialmente inconstitucionales y nulos los preceptos cuestionados, no la figura tributaria en sí; en concreto, se considera inconstitucional *“únicamente cuando sometan a tributación situaciones inexpresivas de capacidad económica, impidiendo a los contribuyentes acreditar que no se produjo efectivamente un incremento de valor”*.

El Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana recauda en torno a 2.000 millones de euros anuales en toda España. La recaudación no se vio afectada por la crisis inmobiliaria ya que la base imponible no quedaba determinada por el precio de mercado. No obstante, a partir de ahora los contribuyentes que, a pesar de registrar pérdidas, hubieran tenido que pagar por el impuesto de plusvalía, deberán ser reintegrados, ya que han pagado impuestos por plusvalías o ganancias, cuando en realidad tuvieron pérdidas.

Por otra parte, los contribuyentes del IRPF cuando declaran una venta de un inmueble deben facilitar a la Agencia Tributaria la referencia catastral del inmueble vendido. Por consiguiente, la Agencia Tributaria dispone de la información de la inmensa mayoría de minusvalías en la enajenación de inmuebles declaradas por los particulares. A través de la referencia catastral también conoce qué Ayuntamiento habrá exigido el impuesto municipal de plusvalías a una minusvalía declarada por el contribuyente. Por lo tanto, la Agencia Tributaria deberá informar de este hecho tanto al Ayuntamiento como al declarante de IRPF.

Teniendo presente todo lo anterior, el Grupo Municipal de Ciudadanos presenta

ACUERDOS:

“PRIMERO. Modificar de manera urgente la Ordenanza Fiscal número 6 sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana (comúnmente conocido como “plusvalía”) recogida en el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, de acuerdo con el fallo de la reciente Sentencia del Tribunal Constitucional.

SEGUNDO. Garantizar, adoptando en su caso los mecanismos de apoyo que se estimasen necesarios, que el Ayuntamiento devuelva a los contribuyentes las cantidades indebidamente recaudadas por este Impuesto en concepto de plusvalías en aquellos supuestos declarados inconstitucionales y nulos por el Tribunal Constitucional.

TERCERO. Como primera medida, y para hacer efectivos los derechos del contribuyente, solicitar a la Agencia Tributaria la información de los contribuyentes y de todas aquellas enajenaciones de inmuebles en las que el contribuyente haya declarado una minusvalía en los últimos cuatro ejercicios.

CUARTO. Divulgar esta moción mediante los medios de comunicación al alcance del Ayuntamiento de VNG.”

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** en la seva totalitat.*

*Es vota en primer lloc el punt **PRIMER** de la moció:*

Vot a favor: C's = 1 vot
Vots en contra: CiU (5), PSC (5), CUP (5), SOM VNG (2) i Sra. Carmen Reina (1) = 18 vots
Abstencions: ERC (4) i PP (1) = 5 vots

*A continuació es voten els punts **SEGON, TERCER i QUART**:*

Vot a favor: C's = 1 vot
Vots en contra: CiU (5), PSC (5), CUP (5), ERC (4) SOM VNG (2) i Sra. Carmen Reina (1) = 22 vots
Abstenció: PP = 1 vot

24. MOCIÓ PER A LA UNIFICACIÓ DELS HORARIS A VILANOVA I LA GELTRÚ. (Exp. 28/2017-eMOC)

EXPOSICIÓ:

Que en Vilanova i la Geltrú existen un gran número de restaurantes y locales de ocio nocturno y diurno repartidos por toda la ciudad.

Que tenemos conocimiento de la problemática que existe desde hace años en el barrio de la Geltrú y la calle Unió, en cuanto a la convivencia entre los clientes de algunos locales y el vecindario. Esta problemática incluso provocó hace años la limitación de apertura de nuevos establecimientos en esa zona.

Que en los últimos tiempos se han iniciado acciones de limitación de horarios, sin descartar otras más contundentes en otras zonas de la ciudad.

Que el Pleno Municipal de Vilanova i la Geltrú históricamente se ha manifestado en favor de un modelo de ocio integrado en el casco urbano, ha apostado por la convivencia y la compatibilidad entre los locales de ocio y los residentes en las zonas donde están establecidos.

Que los regentes de los locales tienen ciertas limitaciones que les impiden establecer el orden y el civismo en la Vía Pública, cuestión que es además competencia de la administración local.

Que dichos establecimientos dan numerosos puestos de trabajo y prestan servicio de todos los ciudadanos de nuestra ciudad.

Que los diferentes establecimientos deben tener derecho a trabajar en igualdad de condiciones para que se garantice la competencia leal y la igualdad entre los mismos.

Teniendo presente todo lo anterior, el Grupo Municipal de Ciudadanos presenta:

ACUERDOS:

“PRIMERO. Unificar todos los horarios de estos establecimientos según su tipología o licencia de actividad.

SEGUNDO. Iniciar la implantación, mediante planes de ocupación, de agentes cívicos en las zonas que sean necesarias, para garantizar la convivencia entre los usuarios de los establecimientos y los residentes.

TERCERO. Divulgar esta moción mediante los medios de comunicación al alcance del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú.”

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

<i>Vot a favor:</i>	<i>C's = 1 vot</i>
<i>Vots en contra:</i>	<i>CiU (5), PSC (5), CUP (5), ERC (4) SOM VNG (2) i Sra. Carmen Reina (1) = 22 vots</i>
<i>Abstenció:</i>	<i>PP = 1 vot</i>

Grup Municipal del PP

**25. MOCIÓ PERQUÈ L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ
ANUL·LI LA SEVA ADHESIÓ A L'AMI. (Exp. 29/2017-eMOC)**

El 9 de setembre de 2015, Societat Civil Catalana, Associació Cívica i Cultural i veïns del municipi de Reus, van presentar un Recurs contenciós administratiu contra l'adhesió a l'AMI i el pagament de la corresponent quota per part de l'Ajuntament de Reus aprovat en Ple.

Sobre la base d'aquest Recurs contenciós administratiu, la Sentència nº16/2017 dictada pel Jutjat del Contenciós Administratiu nº1 de Tarragona exposa:

En primer lloc, el Tribunal considera que les entitats municipals, com tot l'Estat (del que són part essencial), estan subjectes en primer lloc a la Constitució i l'article 2 de la mateixa, estableix "la indissolubilitat de la nació espanyola".

Aquest Tribunal, considera indubtable el dret dels polítics que formen les institucions locals a sostenir la conveniència, i fins i tot la necessitat, de la independència de Catalunya, però no poden instrumentalitzar les institucions que dirigeixen per aconseguir aquesta finalitat, perquè això les col·locaria en l'impossible lloc legal d'incomplir la Constitució sota el pretext d'una suposada voluntat popular.

De la mateixa forma el Tribunal estableix que les institucions, com a tals, han de complir en tot moment amb les lleis, la primera d'elles la Constitució, i no poden realitzar acte que la contravingui o conculqui.

Per això, el Tribunal considera que no és legalment possible que una institució pública adopti decisions de pur posicionament polític aliè a les seves pròpies competències decisòries, en general, doncs això seria tant com imposar aquest posicionament a tots els que estan sotmesos a la seva autoritat, però menys encara és possible aquest posicionament si el mateix contravé el tenor literal de la Constitució. I és que, certament, els representants polítics poden utilitzar les institucions de les quals formen part per expressar la seva pròpia posició política, com s'observa quotidianament, i fins i tot poden realitzar declaracions institucionals com l'ens del que formen part i com a element de la seva activitat política ordinària. No obstant això, excedeix i desborda clarament l'àmbit de la llibertat d'expressió i d'acció política el disposar recursos públics per dur a terme finalitats contràries a l'Ordenament jurídic, en els termes en els quals avui existeix.

En segon lloc, el Tribunal dictamina que considerar la independència de Catalunya com una finalitat d'interès comú suposa ignorar que es tracta d'un tema notòriament polèmic i sobre el qual no existeix, en absolut, un consens; es tractaria en tot cas d'una finalitat d'interès comú

dels representants polítics que decideixen l'adhesió a l'associació, però de cap manera és una finalitat d'interès comú dels veïns de l'Ens que s'associa, en prendre clarament partit per una opció política en detriment de l'altra opció, sobre una matèria que, s'insisteix, no pertany a l'àmbit de la competència local.

Per tot això, el Tribunal considera l'adhesió del municipi a l'AMI (Associació de Municipis per la Independència) com una vulneració de la legalitat en la qual ens ocupa, puix que s'ha instrumentalitzat el propi Ens per a una finalitat partidista, en els termes referits pel Tribunal Suprem. I que l'Associació tingui altres finalitats no impedeix considerar, com alguna cosa notòria a la vista de la seva pròpia denominació i actuació, que la seva finalitat essencial és coadjuvar al procés independentista català, finalitat que és partidista i política, a més d'estar completament fora de la competències municipals, per la qual cosa no és possible que un Ajuntament o entitat local, com a tal i amb plena vulneració de la Constitució, participi de l'exercici d'aquesta finalitat, sense perjudici, es reitera, de les actuacions dels seus càrrecs electes.

En definitiva, el Jutjat del Contenciós Administratiu nº1 de Tarragona i el seu Tribunal estimen la petició, anul·lant tots els acords de Ple i els Decrets signats a l'Ajuntament de Reus sobre l'adhesió i pagament de quotes del municipi a l'AMI.

És per aquest motiu que el Grup Municipal del Partit Popular de Vilanova i la Geltrú proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

“PRIMER. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú declari nuls els acords i Decrets aprovats per l'Ajuntament que tinguin com a finalitat l'adhesió del municipi a l'AMI i el pagament de les quotes corresponents, deixant de formar part d'aquesta associació i respectant la legalitat vigent i la Constitució.

SEGON. Traslladar els següents acords als grups parlamentaris del Congrés dels Diputats i del Parlament de Catalunya, així com també a la Delegació del Govern a Catalunya.”

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

*Vots a favor: C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 3 vots
Vots en contra: CiU (5), CUP (5), ERC (4) i SOM VNG (2) = 16 vots
Abstencions: PSC = 5 vots*

PREGUNTES

27. Pregunta del PP:

- Sobre el Polígon Masia d'en Barreres II i l'esmena presentada per Junts x Sí a la Llei d'acompanyament dels pressupostos de la Generalitat.

28. Preguntes d'ERC:

- Vist l'actual estat de degradació i deteriorament manifest de la Masia Nova, quines accions s'han dut a terme del projecte inicial i quines estan previstes a mitjà i curt termini per a la seva preservació i compliment.
- Sobre els pabordes. **(Aquesta pregunta es retira)**

29. Preguntes de C's:

- Respecte l'Ordenança de suports publicitaris.
- Sobre per què en algunes escoles s'exigeix avançar tot el mes el servei de menjador escolar als pares per anar solament un dia al menjador.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 23:16 hores, de la qual s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.

L'alcalde

El secretari general

Neus Lloveras i Massana

Marcel·lí Pons i Duat