

El debat d'aquest Ple es troba recollit a la gravació de la sessió plenària que va efectuar Canal Blau. Hi podeu accedir seguint l'enllaç següent:

<http://www.canalblau.cat/ple-ordinari-vilanova-geltru-06-06-2016/>

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DEL DIA 6 DE JUNY DE 2016**

Acta núm. 9

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 6 de juny de 2016, sota la presidència de la senyora alcaldessa, NEUS LLOVERAS I MASSANA (CiU), es reuneixen al saló de sessions de la Casa de la Vila les persones següents:

GLÒRIA GARCÍA I PRIETO	(CiU)
ARIADNA LLORENS I GARCÍA	(CiU)
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	(CiU)
BLANCA ALBÀ PUJOL	(CiU)
DAVID MONTES I MUÑOZ	(CiU)
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	(PSC)
TERESA LLORENS CARBONELL	(PSC)
GERARD LLOBET SÁNCHEZ	(PSC)
JOAN MARTORELL MASÓ	(PSC)
GISELA VARGAS REYES	(PSC)
JOSEP MARIA DOMÈNECH GIBERT	(CUP)
RAIMON RÀFOLS FLORENCIANO	(CUP)
MARTA JOFRA SORA	(CUP)
JOSEP ASENSIO ALBÀ	(CUP)
BERTA BELASKOAIN COMAPOSADA	(CUP)
QUETI VINYALS I FLORENCIANO	(ERC)
JORDI MEDINA I ALSINA	(ERC)
OLGA ARNAU I SANABRA	(ERC)
ADELAIDA MOYA I TAULÉS	(ERC)
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN	(C's)
ENVER AZNAR MÉNDEZ	(SOM VNG)
DÉBORAH ZIMMERMAN MILEGUIR	(SOM VNG)
CARLOS REMACHA LÓPEZ	(PP)
CARMEN REINA PADILLA	(No adscrita)

SECRETARI GENERAL
ISIDRE MARTÍ I SARDÀ

INTERVENTOR GENERAL
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

per efectuar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament en primera convocatòria.

A continuació es tracten els punts de l'ordre del dia, que són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, dels esborranys de les actes del Ple de l'Ajuntament de dates 2 de maig (ordinària) i de 7 de maig (extraordinària) de 2016.

JUNTA GENERAL SERVEIS D'APARCAMENTS

2. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió del dia 1 de febrer de 2016.
3. Aprovació, si escau, dels comptes de l'exercici 2015.
4. Aprovació, si escau, de l'aplicació del resultat dels comptes proposat pel Consell d'Administració.

JUNTA GENERAL PIVSAM (ORDINÀRIA)

5. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió del dia 2 de maig de 2016.
6. Aprovació, si escau, dels comptes de l'exercici 2015.
7. Aprovació, si escau, de l'aplicació del resultat dels comptes proposat pel Consell d'Administració.

JUNTA GENERAL PIVSAM (EXTRAORDINÀRIA)

8. Aprovació, si escau, de la proposta del Consell d'Administració de procedir a la reducció de capital per compensació de pèrdues de la Companyia en quantia suficient per restablir l'equilibri entre el capital i el patrimoni social mitjançant el procediment de disminuir el valor nominal de les accions socials existents i les accions que siguin necessàries per fer-ho efectiu, amb la corresponent modificació dels estatuts socials.

JUNTA GENERAL ICVSAM

9. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió del dia 2 de maig de 2016.

JUNTA GENERAL COMPANYIA D'AIGÜES

10. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió del dia 2 de maig de 2016.
11. Aprovació, si escau, dels comptes de la Companyia, exercici 2015.
12. Aprovació, si escau, de l'aplicació del resultat dels comptes proposat pel Consell d'Administració.

PLE DE L'AJUNTAMENT

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA
--

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

Alcaldia

13. Aprovació, si escau, de l'expedient per atorgar el Diploma de Reconeixement de la Ciutat al Sr. VICENÇ CARBONELL VIRELLA. *(Exp. 7/2016-ALC)*

Secretaria General

Patrimoni

14. Aprovació, si escau, de l'actualització i rectificació de l'inventari de béns immobles de la Corporació a 31 de desembre de 2015. Requeriment als organismes autònoms administratius i ens amb personalitat pròpia dependents de l'ens local per a l'aprovació dels seus inventaris. *(Exp. 1/2016-PAT)*
15. Aprovació de l'addenda al conveni de concessió administrativa sobre el bé demanial núm. 265.10 de la Corporació, entre la Parròquia de Sant Joan Baptista i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la construcció d'una edificació per a l'activitat de culte. *(Exp. 35/2016-PAT)*

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

Recursos Humans

Convalidació de diversos decrets de contractació de personal municipal:

16. Convalidació del Decret de contractació d'un auxiliar tècnic de l'oficina de Turisme. *(Exp. 152/2016-RH)*
17. Convalidació del Decret de contractació d'un tècnic superior de Medi Ambient. *(Exp. 161/2016-RH)*
18. Convalidació del Decret de contractació d'un auxiliar administratiu de Secretaria General. *(Exp. 163/2016-RH)*
19. Convalidació del Decret de nomenament interí d'un arquitecte superior. *(Exp. 171/2016-RH)*

Intervenció

20. Aprovació, si escau, de la contractació d'una operació de crèdit per a la substitució parcial del concepte de sòl municipal pendent d'alienar com a recurs per al finançament d'inversions. *(Exp. 18/2016-INT)*
21. Aprovació, si escau, de la revisió del Pla de Sanejament Financer (2015-2019) pel que fa a la previsió de càrrega financera. *(Exp. 19/2016-INT)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I PARTICIPACIÓ

Comunicació

22. Aprovació de l'encàrrec de gestió a ICVSAM per a la realització de diverses tasques en matèria de comunicació. *(Exp. 21/2016-PRE)*

Govern Obert

23. Revisió i actualització del Codi d'Ètica i Bon Govern. *(Exp. 155/2016-SEC)*

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

Cultura

24. Aprovació, si escau, de l'atorgament del VII Premi Francesc Roig Toqués al Sr. JOSEP AYZA i a l'ONG PROACTIVA OPEN ARMS.

Joventut

25. Aprovació definitiva, si escau, del projecte anomenant "Project G: Catàleg de murs de Vilanova i la Geltrú per a la realització d'obres d'art mural" i el reglament que el regula. *(Exp. 6/2015-JOV)*

Esports

26. Aprovació, si escau, de les bases reguladores de subvencions destinades a les persones físiques per a la pràctica d'activitats esportives. *(Exp. 36/2016-ESP)*

Serveis Socials

27. Aprovació, si escau, del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, el Consell Comarcal del Garraf i Càritas, en relació amb la campanya de vulnerabilitat alimentària, estiu 2016. *(Exp. 245/2016-SSO)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

Urbanisme

28. Aprovació provisional de la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació per a la modificació de l'article 268 de les seves normes urbanístiques i per modificar la qualificació urbanística de la parcel·la 25, polígon 6, de Vilanova i la Geltrú, promogut per l'entitat "Endesa Distribución Eléctrica, S.L.U.". (*Exp. 08/13*)

Llicències

29. Aprovació definitiva de l'Ordenança Municipal reguladora dels suports publicitaris. (*Exp. 163/2015-ACT*)

Serveis Viaris

30. Aprovació, si escau, de l'execució de la Sentència que anul·la l'acord del Ple de l'Ajuntament de 02.06.2014, pel qual es desestimava el recurs de reposició formulat per VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. (*Exp. 681/2014-SVI*)
31. Aprovació, si escau, de la liquidació del cost del servei públic de transport col·lectiu urbà de l'any 2015. (*Exp. 691/2016-SVI*)

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:
--

Alcaldia

32. Donar compte del Decret de l'Alcaldessa núm. 4502-2016, de data 26.05.2016, de modificació de l'organització municipal derivat de la renúncia i substitució del regidor Sr. Gerard Figueras. (*Exp. 158/2015-SEC*)

Recursos Humans

33. Donar compte del Decret relatiu a la modificació de la dedicació de la regidora Gisela Vargas Reyes. (*Exp. 128/2016-RH*)
34. Donar compte del Decret relatiu a l'assignació bruta anual al regidor David Montes Muñoz. (*Exp. 143/2016-RH*)
35. Donar compte de la denominació, característiques, retribució i adscripció del personal eventual al servei de la Corporació. (*Exp. 133/2016-RH*)

MOCIONS

Grup Municipal d'ERC

36. Moció per la defensa de la sobirania del Parlament de Catalunya i contra els atacs a les lleis catalanes.

Grup Municipal de C's

37. Moció en defensa de la cooficialitat de les llengües a Catalunya i del reconeixement de la seva pluralitat lingüística.
38. Moció per al suport i benestar social de les persones afectades per la malaltia celíaca.

Grups Municipals de CiU, PSC, PP i regidora no adscrita

39. Moció per reclamar al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya el finançament i les inversions necessàries a la comarca del Garraf per poder continuar garantint un nivell assistencial de qualitat.

Grup Municipal de la CUP

40. Moció de suport a la Marxa Som a Vilanova i la Geltrú.
41. Moció per a la promoció de la cuina i els productes mariners vilanovins entre el comerç i la restauració local.

Grups Municipals de la CUP, ERC i SOM VNG

42. Moció, presentada per la Coordinadora d'Entitats Juvenils i Culturals de VNG, per la defensa de l'activitat cultural d'arrel associativa.

Grup Municipal del PP

43. Moció de rebuig a la visita d'Arnaldo Otegi.

Grup Municipal de SOM VNG

44. Moció de rebuig a l'EFEC (Educació Financera a les Escoles de Catalunya) als centres educatius de Vilanova i la Geltrú.

Grup Municipal de CiU

45. Moció de rebuig a l'ofensiva legislativa, judicial i econòmica de l'Estat.

Regidora no adscrita

46. Moció per establir un horari d'ús de les platges per als gossos.
47. Moció per a la implantació de sistemes operatius i programes informàtics de llicència lliure a l'administració local de Vilanova i la Geltrú.

PREGUNTES

48. Preguntes de C's:

- Sobre les comunicacions de l'Ajuntament als ciutadans.
- Sobre la gestió del cobrament i de les reclamacions de l'IBI.

49. Pregunta del PP:

- Quins són els criteris que utilitza la Generalitat i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la concessió de les beques menjador? Sobre la base d'aquests, quantes se n'han concedit o tenen previst de concedir en l'any en curs?

50. Pregunta de la CUP:

- Sobre CESPÀ.

51. Preguntes d'ERC:

- Sobre el parc de Ribes Roges.
- Sobre el Defensor de la Ciutadania.

52. Pregunta regidora no adscrita:

- Sobre la participació de la ciutadania en l'apartat de precs i preguntes del Ple de Vilanova i la Geltrú.

PRECS

1. APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS ESBORRANYS DE LES ACTES DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE DATES 2 DE MAIG (ORDINÀRIA) I 7 DE MAIG (EXTRAORDINÀRIA) DE 2016.

Es voten els esborranys de les actes de dates 2 i 7 de maig de 2016, les quals s'aproven per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

JUNTA GENERAL SERVEIS D'APARCAMENTS
--

2. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DEL DIA 1 DE FEBRER DE 2016.

Es vota l'esborrany de l'acta de data 1 de febrer de 2016, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

3. APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS COMPTES DE L'EXERCICI 2015.

S'exposen els Comptes Anuals de la Societat de l'exercici 2015 que han estat objecte d'un informe d'Auditoria, del que es dona coneixement.

Els Comptes Anuals de la Societat, que es presenten a l'aprovació de la Junta General, coincideixen amb els que han estat auditats, han estat formulats pel Consell d'Administració i consten extensos en 54 folis numerats de l'1 al 54 .

En conseqüència, S'ACORDA:

Aprovar els Comptes Anuals de la Societat, que comprenen:

- a) Dipòsit de Comptes Anuals, fulls núm. 1-3
- b) Balanç de Situació, fulls núm. 4-6
- c) Compte de Pèrdues i Guanys, full núm. 7
- d) Estat de canvis en el Patrimoni Net, fulls núm. 8-14
- d) Memòria de l'exercici, fulls núm. 15-42
- e) Informe de gestió, fulls núm. 43-54

S'informa a la Junta General que, simultàniament amb la formulació dels Comptes Anuals, els Consellers han firmat els comptes en quatre exemplars en paper, a efectes de presentar la informació en suport informàtic al Registre Mercantil.

S'informa a la Junta General que hi ha un error material a la pàgina 7, Compte de Pèrdues i Guanys, en la partida "5.Altres ingressos d'explotació", i on posa 29.451,23 ha de posar, 29.159,81.

Aquest error es passarà a subsanar al proper Consell d'Administració.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (1),
SOM VNG (2) i PP (1) = 24 vots
Abstenció: Sra. Carmen Reina = 1 vot*

4. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'APLICACIÓ DEL RESULTAT DELS COMPTES PROPOSAT PEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ.

La Junta General de Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú ACORDA:

S'aprova la proposta del Consell, que s'especifica en la NOTA-3 de la Memòria dels Comptes Anuals, és que s'apliqui el resultat de 4.289,28 € de la manera següent: 428,93 € a "Reserva Legal" i 3.860,35 € a "Resultats negatius d'exercicis anteriors".

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (1),
SOM VNG (2) i PP (1) = 24 vots*

Abstenció: Sra. Carmen Reina = 1 vot

JUNTA GENERAL ORDINÀRIA PIVSAM

5. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DEL DIA 2 DE MAIG DE 2016.

Es vota l'esborrany de l'acta de data 2 de maig de 2016, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

6. APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS COMPTES DE L'EXERCICI 2015.

S'exposen els Comptes Anuals de la Societat de l'exercici 2015 que han estat objecte d'un informe d'Auditoria, del que es dona coneixement.

Els Comptes Anuals de la Societat, que es presenten a l'aprovació de la Junta General, coincideixen amb els que han estat auditats, han estat formulats pel Consell d'Administració i consten extensos en 36 folis numerats de l'1 al 36.

En conseqüència, S'ACORDA:

Aprovar els Comptes Anuals de la Societat, que comprenen:

- a) Balanç de situació, full num. 1
- b) Compte de Pèrdues i Guanys, full num. 2
- c) Estat de canvis en el Patrimoni Net, full num. 3
- d) Memòria de l'exercici, fulls num. 4-25
- e) Informe de Gestió, fulls num. 26-36

S'informa a la Junta General de que, simultàniament amb la formulació dels Comptes Anuals, els Consellers han firmat els comptes en quatre exemplars en paper, a efectes de presentar la informació en suport informàtic al Registre Mercantil.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2), PP (1)
i Sra. Carmen Reina (1) = 20 vots*

Abstencions: CUP = 5 vots

**7. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'APLICACIÓ DEL RESULTAT DELS
COMPTES PROPOSAT PEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ.**

La Junta General de Promoció Industrial Vilanova, SAM, ACORDA:

S'acorda l'aprovació de la proposta del Consell, que s'especifica a l'apartat 3 de la Memòria dels Comptes Anuals 2015, i és que s'apliqui el resultat de -540.072,02 € de la manera següent: A resultat negatiu pendent de compensar.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

JUNTA GENERAL EXTRAORDINÀRIA PIVSAM
--

**8. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PROPOSTA DEL CONSELL
D'ADMINISTRACIÓ DE PROCEDIR A LA REDUCCIÓ DE CAPITAL PER
COMPENSACIÓ DE PÈRDUES DE LA COMPANYIA EN QUANTIA
SUFICIENT PER RESTABLIR L'EQUILIBRI ENTRE EL CAPITAL I EL
PATRIMONI SOCIAL MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE DISMINUIR
EL VALOR NOMINAL DE LES ACCIONS SOCIALS EXISTENTS I LES
ACCIONS QUE SIGUIN NECESSÀRIES PER FER-HO EFECTIU, AMB
LA CORRESPONENT MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS SOCIALS.**

D'acord amb la proposta del Consell d'Administració en la reunió del passat 26 de maig de 2016 i a la vista del Balanç de la Societat, tancat a 31 de desembre de 2015, aprovat anteriorment per aquesta Junta General i degudament auditat i verificat per l'Auditor de Comptes, ja que consta a l'Auditoria dels Comptes de l'Exercici 2015, que s'acompanya, conforme a l'article 323 de la Llei de Societats de Capital, es proposa l'aprovació de la reducció del capital social de la Companyia per pèrdues, per tal de restablir l'equilibri entre el capital social i el patrimoni net de la companyia, d'acord amb l'article 317.1 de la LSC. La reducció es porta a terme mitjançant el procediment de disminuir el valor nominal de les accions, un cop aplicades degudament les reserves existents, i d'acord amb l'article 322.2 de la LSC, mantenint un 10% de Reserva legal sobre el nou capital social. D'acord amb el següents apunts comptables:

	Resultats exercicis anteriors	852.668,98
	Resultat de l'exercici	540.072,03
683.993,76	Capital	
148.307,15	Reserva legal	
250.440,10	Reserva voluntària	
310.000,00	Altres aportacions socis	
1.392.741,01		1.392.741,01

Amb els que el nou Balanç de la companyia, pel que fa al patrimoni net i a la present data, restarà així:

PATRIMONI NET	84.642,42
	0,00
Capital	76.947,65
	0,00
Reserves	7.694,77
Reserva legal	7.694,77
Reserva voluntària	0,00
	0,00
Resultats exercicis anteriors	0,00
Altres aportacions socis	0,00
Resultat de l'exercici	0,00

1.- En conseqüència, es redueix el Capital Social en SIS-CENTS VUITANTA-TRES MIL NOU-CENTS NORANTA-TRES EUROS AMB SETANTA-SIS CÈNTIMS D'EURO (683.993,76 €), pel que queda establert en SETANTA-SIS MIL NOU-CENTS QUARANTA-SET EUROS AMB SEIXANTA-CINC CÈNTIMS D'EURO (76.947,65 €). Per tant, les 12.661 accions de la Companyia, passen a tenir un valor nominal de 6'07 Euros cada una d'elles.

2.- S'acorda publicar en un diari de gran circulació a la Província, l'acord de reducció de capital, conforme al que estableix l'art. 324 de la LSC, fent constar que la finalitat de la reducció obeeix a restablir l'equilibri patrimonial entre el capital i el patrimoni net de la Companyia.

3.- En conseqüència, s'acorda també modificar l'article 5è dels Estatuts Socials, que quedarà redactat en la forma següent:

“ARTICLE 5. El Capital social es fixa en la suma de SETANTA-SIS MIL NOU-CENTS QUARANTA-SET EUROS AMB SEIXANTA-CINC CÈNTIMS D'EURO (76.947,65 €), representat per 12.661 accions nominatives de 6,07 Euros de valor nominal cada una.

Estan numerades correlativament de l'1 al 12.661, ambdues incloses, les quals es troben totalment subscribes i desemborsades. Estaran representades per títols que podran ser unitaris o múltiples, i contindran tots els requisits legals i la firma d'un administrador."

4.- Facultar, indistintament, al president i al vice-president de la Societat per elevar a públics els acords adoptats en aquesta Junta, per a signar els documents que calguin per a la materialització dels presents acords i per comparèixer davant Notari i atorgar les necessàries Escripures Publiques.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2),
PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 24 vots*

Abstencions: C's = 1 vot

JUNTA GENERAL ICVSAM

9. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DEL DIA 2 DE MAIG DE 2016.

Es vota l'esborrany de l'acta de data 2 de maig de 2016, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

JUNTA GENERAL COMPANYIA D'AIGÜES

10. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DEL DIA 2 DE MAIG DE 2016.

Es vota l'esborrany de l'acta de data 2 de maig de 2016, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

11. APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS COMPTES DE LA COMPANYIA, EXERCICI 2015.

S'exposen els Comptes Anuals de la Societat de l'exercici 2015 que han estat objecte d'un informe d'Auditoria, del que es dona coneixement.

Els Comptes Anuals de la Societat, que es presenten a l'aprovació de la Junta General, coincideixen amb els que han estat auditats, han estat formulats pel Consell d'Administració i consten extensos en 54 folis numerats de l'1 al 54 .

En conseqüència, S'ACORDA:

Aprovar els Comptes Anuals de la Societat, que comprenen:

- a) Dipòsit de Comptes Anuals, fulls núm. 1-3
- b) Balanç de Situació, fulls núm. 4-6
- c) Compte de Pèrdues i Guanys, full núm. 7
- d) Estat de canvis en el Patrimoni Net, fulls núm. 8-14
- d) Memòria de l'exercici, fulls núm. 15-42
- e) Informe de gestió, fulls núm. 43-54

Per últim, s'informa a la Junta General que, simultàniament amb la formulació dels Comptes Anuals, els Consellers han signat els comptes en quatre exemplars en paper, a efectes de presentar la informació en suport informàtic al Registre Mercantil.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2),
PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 24 vots*

Abstencions: C's = 1 vot

12. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'APLICACIÓ DEL RESULTAT DELS COMPTES PROPOSAT PEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ.

La Junta General de la Companyia Municipal d'Aigües de Vilanova i la Geltrú ACORDA:

S'acorda l'aprovació de la proposta del Consell, que s'especifica a l'apartat 3 de la Memòria dels Comptes Anuals 2015, i és que s'apliqui el resultat de 231.487,91 euros de la manera següent: 23.148,79 euros a "Reserva Legal" i 208.339,12 euros a "Reserva Voluntària".

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2),
PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 24 vots*

Abstencions: C's = 1 vot

PLE DE L'AJUNTAMENT

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA
--

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

13. ALCALDIA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'EXPEDIENT PER ATORGAR EL DIPLOMA DE RECONeixEMENT DE LA CIUTAT AL SR. VICENÇ CARBONELL VIRELLA. (EXP. 7/2016-ALC)

Relació de fets

1. Atès que l'Agrupació Excursionista Talaia i l'Institut d'Estudis Penedesencs són dues entitats arrelades a Vilanova i la Geltrú que treballen en l'àmbit de la cultura, la divulgació del patrimoni històric i natural i l'excursionisme des de fa dècades.
2. Atès que en el transcurs d'aquestes dècades, totes dues entitats han comptat amb el suport de persones que han dedicat una part important de la seva vida a treballar desinteressadament per als altres, en diversos camps i modalitat.
3. Atès que ambdues entitats han presentat al registre general d'entrada d'aquesta Corporació una petició per tal que es valori la possibilitat d'atorgar la concessió del Diploma de Reconeixement de la Ciutat al Sr. Vicenç Carbonell i Virella.

Fonaments de dret

El Reglament sobre Honors i Distincions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovat en data 18 de març de 1996, preveu l'atorgament a ciutadans o entitats que siguin mereixedors d'un reconeixement especial i que hagin contribuït a augmentar el prestigi de la ciutat d'honors, distincions i nomenaments honorífics, i en regula la seva concessió.

Els articles 19 a 22 del citat Reglament sobre Honors i Distincions disposen que els Diplomes de Reconeixement de la Ciutat es concedeixen a persones, nascudes o no a la ciutat, o a una entitat, que per la seva tasca cultural, econòmica, social, etc. contribueix o ha contribuït a prestigiar la ciutat.

L'article 30 del Reglament sobre Honors i Distincions abans esmentat, fixa el procediment de concessió del Diploma de Reconeixement de la Ciutat, que serà concedit per acord de Ple, per majoria simple, a proposta de l'Alcaldia, a instància de qualsevol Comissió Informativa, o de tres entitats ciutadanes.

La Comissió Informativa de Polítiques de Ciutadania va prendre en consideració la proposta formulada per l'Agrupació Excursionista Talaia i l'Institut d'Estudis Penedesencs.

És per això que aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“ÚNIC. El Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ACORDA atorgar el Diploma de Reconeixement de la Ciutat al senyor **VICENÇ CARBONELL I VIRELLA**, com a reconeixement pel seu gran compromís i treball incansable per difondre la toponímia i el patrimoni històric i cultural de la ciutat, de la comarca i de tot el Penedès.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2),
PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 20 vots*

Abstencions: CUP = 5 vots

SECRETARIA GENERAL

14. PATRIMONI. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTUALITZACIÓ I RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI DE BÉNS IMMOBLES DE LA CORPORACIÓ A 31 DE DESEMBRE DE 2015. REQUERIMENT ALS ORGANISMES AUTÒNOMS ADMINISTRATIUS I ENS AMB PERSONALITAT PRÒPIA DEPENDENTS DE L'ENS LOCAL PER A L'APROVACIÓ DELS SEUS INVENTARIS. (EXP. 1/2016-PAT)

I. L'article 222 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que els ens locals han de portar un inventari de llurs béns, el qual ha de comprendre els béns de domini públic i els patrimonials, els drets i els valors mobiliaris.

L'inventari ha d'ésser objecte d'actualització continuada, sens perjudici de la seva rectificació i comprovació, que s'ha de fer cada any, en el primer cas, i cada cop que es renovi la corporació, en el segon.

El mateix article determina que correspon al Ple de la corporació l'aprovació, la rectificació i la comprovació de l'inventari.

II.- El Reglament de patrimoni dels ens locals (aprobat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre), desenvolupa les previsions relatives al referit inventari dels ens locals, previstes legalment.

En aquest sentit, d'acord amb els seus arts. 100, 101 i 106, un dels inventaris parcials que el conformen és l'inventari dels béns immobles, el qual ha de contenir les dades que es relacionen a l'article 108.

L'inventari l'ha d'autoritzar el secretari de la corporació, amb el vistiplau del president i una còpia d'aquest i de les seves rectificacions, i s'ha de trametre al Departament de Governació de la Generalitat.

III.- Vist l'Inventari dels béns immobles de la Corporació, on s'integra com a patrimoni separat el Patrimoni Municipal del Sòl i l'Habitatge actualitzat a data 31/12/2015.

IV.- Atès que el Ple de l'Ajuntament és l'òrgan municipal competent per a l'aprovació, la rectificació i la comprovació de l'inventari, de conformitat amb l'article 222.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i article 105.1 del Reglament de patrimoni dels ens locals.

V.- Atès que l'ens local ha de portar un inventari general consolidat en el qual s'integri, amb els ajustaments necessaris per evitar duplicacions, l'inventari dels organismes autònoms administratius i els ens amb personalitat pròpia dependents de l'ens local, de conformitat amb l'article 100.d) i 101 del Reglament de patrimoni dels ens locals, com inventaris parcials que s'han de normalitzar en els seus epígrafs i subepígrafs perquè es pugui realitzar la consolidació.

VI.- Vist que els inventaris dels organismes autònoms i els dels ens locals amb personalitat pròpia dependents de l'ens local, han de ser aprovats per les seves assemblees respectives o òrgans de govern i el seu president els ha de trametre al Ple de la Corporació per a la seva aprovació definitiva, de conformitat amb l'article 105. 2 del Reglament de patrimoni dels ens locals.

Per tot l'exposat, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

"PRIMER. Aprovar la rectificació de l'Inventari de béns immobles, amb la relació de baixes i altes que figuren en els documents adjunts, del Patrimoni béns immobles de la Corporació, on s'integra el Patrimoni Municipal del Sòl i l'Habitatge com un patrimoni separat i que dóna lloc a un inventari específic.

SEGON. Aprovar l'actualització de l'esmentat Inventari, a data 31/12/2015, que figura en els documents adjunts, autoritzat pel secretari de la corporació i amb el vistiplau de l'alcaldeessa-presidenta de l'Ajuntament.

TERCER. Remetre còpia de l'esmentat inventari al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 105.3 del Reglament de Patrimoni dels ens locals.

QUART. Requerir els organismes autònoms administratius i els ens amb personalitat pròpia dependents de l'ens local, perquè en el termini de tres mesos aprovin pels seus òrgans de govern els seus inventaris, confeccionats d'acord amb els articles 106 i següents del Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya i els trametin a la corporació per a la seva aprovació definitiva.

CINQUÈ. Notificar aquest acord a la unitat de Responsabilitat Social Corporativa, a l'efecte de donar publicitat de l'inventari municipal, d'acord amb les normes de transparència i bon govern.”

RECTIFICACIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI DELS BÉNS IMMOBLES DE LA CORPORACIÓ
--

ALTES INVENTARI 2015

310/2	VIALITAT C/ SANT GERVASI, 7 C/ SANT PERE, 44	Procedent d'expropiació	76,84 m2.
311/2	VIALITAT AVINGUDA I PASSATGE ROCACRESPA/ C/ ALBERT EINSTEIN I AV. SIS CAMINS		1.918 m2.

BAIXES INVENTARI 2015

37/B	DIPÒSIT QUADRAT (AIGUA)	Dins de Zona Verda MAS SERÓ I Expedient 241/5
38	POU COLLADA II / URB. ARAGAI (AIGUA)	Dins Serveis Tècnics ARAGAI Expedient 220/15
215/ 1/2	2 LOCALS PLAÇA RAJANTA	Expedients duplicats amb núm. 131/a/b
83	TERRENY PISCINA MUNICIPAL AV. JOSEP COROLEU	Expedient 294 PISCINA MUNICIPAL Equipament Esportiu
201/K	EQUIPAMENTS ESPORTIUS PP LA BÒVILA RONDA IBÈRICA	Expedient 258 PARC ESPORTIU DEL GARRAF
266	TRANSVASAMENT DE TORRENT PASTERA I SANTA MAGDALENA	Expedient 273 LLIMONET POLÍGON II



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

INVENTARI DELS
BÉNS IMMOBLES DE LA CORPORACIÓ,
ACTUALITZAT A 31 DE DESEMBRE DE 2015



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Núm.	Nom del bé		Adreça	m²
1	CASA CONSISTORIAL	Ex. 203, 49,199 • Equipament administratiu	Pl. Vila, 8	478
2	CASA DE LA CULTURA	• Equipament administratiu	Pl. Vila, 11	348,25
3	VIVENDES I MAGATZEMS	Equipament - Cessió TEGAR	C/ Estudis, 1-3	
4	ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA	• Equipament Educatiu	C/ Escorxador, 4	2.150
5	1. PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS 2. ESCOLA D'ART	Equipament Esportiu/Educatiu	Pl. Casernes, 8	6.035
7	ANTIGA PEIXATERIA	• Equipament Col·lectiu	C/ Unió, 5 Pl. Armanyà, 14	231
8	CEMENTIRI MUNICIPAL	Relacionats Ex. 25V, 77 V i 188 Equipament Administratiu	Av. de Vilafranca	17.600
9	MUSEU BALAGUER	Equipament Cultural	Av. Víctor Balaguer, 2	2.126
10	CASA STA. TERESA	Equipament Cultural	Av. Víctor Balaguer, 4	1.390
11	CASTELL DE LA GELTRÚ	Arxiu Històric Comarcal del Garraf Equipament cultural	Pl. Font Gumà C/ de la Torre	660
12	TORRE DE RIBES ROGES	• Equipament Cultural - Espai Guinovart	Passeig de Ribes Roges	130
13	LOCAL TALLER DEL SERVEI MUNICIPAL AIGUA	Equipament	C/ Josep Calva, 4	115
15	SERVEIS MUNICIPALS	• Equipament administratiu	C/ Escolapis, 6	164,50
16	ESCOLA POMPEU FABRA	• Equipament Educatiu	Rbla. Salvador Samà, 66-68	
17	MERCAT PÚBLIC	• Equipament Comercial	Pl. Soler Carbonell	2.759



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

18	CASA C/ MAJOR	• Equipament administratiu	C/ Major, 39	76
19	EDIFICI TOC	• Equipament Cultural	C/. Sant Sebastià, 11	198
20	BIBLIOTECA JOAN OLIVA MILÀ	• Equipament cultural	Pl. Vila, 13 C/ St. Gervasi, 43	193
21	Caseta per transformador	• Serveis Tècnics	C/ St. Onofre junt blocs St. Joan	
22	CASERNA POLICIA MUNICIPAL	• Equipament Administratiu	C/ Pare Garí, 70-72	2.037
24	PARC GUMÀ I FERRAN	Parc públic	Rbla. Samà	
25/09	Terreny Caserna Guàrdia Civil	Cessió a l'Estat	"Hort del Castell" o "Camí Nou"	
31	SOLAR	Parc infantil	C/ València, 3	
32	SOLAR ESGLÉSIA SANT PERE	• Cessió al Bisbat	C/ València, 30 cant. C/ Sevilla, 12	
33	CENTRE CÍVIC BARRI DEL TACÓ	• Equipament Col·lectiu	Av. Vilafranca, 26	417
34	Terreny (Vinya del Pastor)	Ocupat per l'Ajunt. De Ribes. Ex.44	Entrada Roquetes	
35	TERRENY IES MANUEL DE CABANYES	Cessió a Educació Generalitat Equipament Educatiu	Av. Francesc Macià, 110-114	
36	Finca "La Xarmada" Pou	AIGUA	Partida la Resclosa	
37/A	Aqüeducte "Príncep Alfons"		Finca General	
37/A/1	Aqüeducte "Príncep Alfons"		Terme de Castellet	
37/A/2	Aqüeducte "Príncep Alfons"		Terme de Cubelles	
37/A/3	Aqüeducte "Príncep Alfons"		Terme de Vilanova i la Geltrú	
37/A/4	Aqüeducte "Príncep Alfons"		Terme de l'Arboç	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

37/C	Grup Reimpulsor		C/ Tarragona	
37/D	DIPÒSIT RODÓ		Av. Riu Foix cantonada C/ Margalló	9.940,-
37/E	SOLAR DAVANT DE LA TURBINA/COLLADA		Av. Turbina cant. C/ Fraig / Riu Duero	266,60
37/G	Finca "Repartidor"		Partida Mas Roquer	
37/H	Finca "La Llacuneta" núm. 46		Partida "La Llacuneta" (L'Arboç)	
37/I	Finca "La Llacuneta" núm. 73		Partida "La Llacuneta" (L'Arboç)	
37/J/1	Finca		Font de l'Alsina (Castellet)	
37/J/2	Finca		Corral d'en Llaverias (Castellet)	
37/J/3	Finca		Partida Corral d'en Coca	
37/J/4	Finca		Partida Molí d'en Galtes (Castellet)	
37/J/5	Finca		Partida Coma Pineda (Castellet)	
37/J/6	Drets per obrir pous, rases, cates per buscar aigües subterrànies			
37/J/7	Drets de pas		Mas Cardús (Castellet)	
37/J/8	Drets de pas d'aqüeducte		Mina "Constància" (Cubelles)	
37/J/9	Dret de buscar aigües		Mas "La Riera" (Sta. Margarida i Monjos)	
37/J/11	Mina		Tram Molí Vell (Castellet)	
37/J/12	Servitud d'aqüeducte		Partida "la Riera" (L'Arboç)	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

37/J/13	Servitud d'aqüeducte		Partida "la Riera" (Castellet)	
37/J/14/1	Mina d'aigua Tulita		L'Arboç	
37/J/14/2	Mina d'aigua Union		L'Arboç	
37/J/14/3	Mina d'aigua Luisita		L'Arboç	
37/J/14/4	Mina d'aigua Filomena		L'Arboç	
37/J/14/5	Mina d'aigua Buenaventura		Sta. Margarida i els Monjos	
37/J/14/6	Mina d'aigua Rosario		Castellet	
37/J/14/7	Mina d'aigua Lolita		Castellet	
37/J/14/8	Mina d'aigua Filomena		Castellet	
37/J/14/9	Mina d'aigua Luisita		Castellet	
37/J/14/10	Mina d'aigua Salvadora		Castellet Sta. Margarida i els Monjos	
37/J/14/11	Mina d'aigua Maria		Castellet	
37/J/15	Servitud d'aqüeducte		Cuadra la Llacuneta (L'Arboç)	
37/J/16	Terreny	Finca inscrita al Vendrell (Pàg. 20 de l'escriptura de l'aigua)	Cuadra la Llacuneta (L'Arboç)	
37/J/17/a	Drets d'aigua		L'Arboç	
37/J/17/b	Drets d'aigua		L'Arboç	
37/J/17/c	Drets d'aigua		Partida Lo Pantano (L'Arboç)	
37/J/18	Drets de minar		Partida El Pla (Castellet)	
37/J/19	Drets de minar		Partida El Pla (Castellet)	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

37/K	Servitud d'aqüeducte		Partida Lo Pantano (L'Arboç)	
37/L	Servitud d'aqüeducte		Partida Mas Ricart	
37/M	Pou Collada II		Urb. L'Aragai	
37/N	Dipòsit d'aigua i tuberia del pou Canyelles		Junt naus VENCA	
37/O	Lloguer aigua pou HOSPITAL		Dins finca de l'hospital St. Antoni Abat	
37/P	Lloguer aigua pou MAS TAPET		Dins finca Mas Tapet	
37/Q	Lloguer aigua pou del Sr. Valldosera		Ctra. Barcelona (a prop Ronda Europa)	
40	Pou la Xarmada	AIGUA	Partida La Resclosa (Castellet)	
41	TERRENY PISTES D'ATLETISME	• Equipament Esportiu - Ex. 105/127	Ronda Ibèrica,58	
45	OFICINES COMPANYIA AIGÜES	• Equipament administratiu - Ex. 13	C/ Col·legi, 38	202,90
46/A	TERRENY LLAR D'INFANTS "EL GAVOT"	• Equipament Educatiu Cessió a Educació Generalitat	Canàries, 1 cantonada C/ Riudor	
47	Jardins Atlàntida		C/ Canàries	
49	CASA CONSISTORIAL (AMPLIACIÓ)	• Equipament administratiu - Ex. 1 i 199 i 203	Pl. Vila, 5-8	432
50	Camí de l'Alba	AIGUA	Arbós del Penedès	
51	Pou Masucas núm. 2	AIGUA	Terme de Castellet i la Gornal	
52	TERRENY ESCOLA CANIGÓ	• Equipament Educatiu	C/ Canigó, 4	10.025
52.A	ANNEX ESCOLA CANIGÓ	• Equipament Educatiu	C/ Canigó, 4	
54	TERRENY ESCOLA ARAGAI	• Equipament Educatiu Ex. 95	C/ Zamenhof, 20	10.000



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

55	ESCOLA SANT JORDI	Equipament Educatiu Relacionat Exp. 285. 1 i 248.22	C/ Mare Isabel Ventosa, s/n	5.600
56	MASIA D'EN CABANYES	Equipament administratiu Cessió al Consell Comarcal del Garraf Ex.58	Al nord de la ciutat	
57	CASA OLIVELLA	Equipament administratiu Oficines Ajuntament	Pl. de la Vila, 12	
58	TERRENY MASIA CABANYES	Cessió al Consell Comarcal Ex. 56	Partida Masia Parellada	59.464
59	SOLAR	Aparcament	Av. Cubelles 45-47 cant. Av. Balmes	1.150
60	TERRENYS LLAR D'INFANTS "EL DRAC"	Equipament Educatiu Cessió a Educació Generalitat	C/ Canigó, 6-8	2.080
61	TERRENYS CASERNA BOMBERS	Cessió Diputació	C/ Francesc Macià, 136	2.788
63	EDIFICI PLAÇA DIPUTACIÓ	Equipament col·lectiu Cessió Comunitat de Regants Pantà de Foix Conveni amb Endesa cessió d'ús espai soterrani/ plaça, 255 i 240 vials	Pl. Diputació, s/n	94,53
64	Pou Xamanet	AIGUA	Fondo Guardiola	
65/A	Pous	AIGUA	Camí de Mas Mata	
65/B	Pou	AIGUA	Camí Talaia	
66	Pou Tacó	AIGUA	Final camí dels horts Davant del Tacó	
67	LOCALS PLANTA BAIXA CARRER HAVANA 18-20	Equipament administratiu Oficines DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS I SERVEIS SOCIALS	C/ Havana 18-20	345 i 353,67
68	HABITATGE		C/ Francesc Ivern, 4 2n 3a dreta	46,85
70	TERRENYS ROQUETES V	Relacionat Exp. 81 i 207 P	Ronda Europa	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

71	TEATRE PRINCIPAL	Equipament Cultural	Rbla. Principal, 4	660,645
73	CAN PAHISSA	Equipament Col·lectiu	Rbla. de la Pau, 48	1.750
74	SOLAR ESCOLA ARJAU	- Equipament Educatiu - Expedient relacionat 218 Vials	C/ Ancora, 28	
75	Pla Parcial Roquetes I		Torrent Piera Ronda Europa	273
75/Z4	Parcel·la Z-4 Equipament Educatiu	113B, 113/C i 191/1	Roquetes I	6.949
75/Z5	Parcel·la Z-5 ZonES verdES		Roquetes I	11.122,51
76/Z6	Parcel·la Z-6 Vialitat		Roquetes I	25.514,16
76	Solar Ribes Roges	Cessió veïns	C/ Alexandre de Cabanyes, 41	250
77	SOLAR darrera Hospital de Sant Antoni Abat (zona verda)	Cessió l'Hospita Sant Antoni A. ara Aparcament Relacionat amb E. 284	Ronda Ibèrica	3.800
80	Jardins Moli de Vent		Francesc Macià Zamenhof	4.920
81/A	TERRENY DEPURADORA FASE A	Ex. 70 i 207	Torrent Piera	4.235
81/B/1	TERRENY DEPURADORA FASE A	Id.	Torrent Piera	2.421
81/B/2	TERRENY DEPURADORA FASE A	Id.	Torrent Piera	449
84	TERRENY EQUIPAMENT COL·LECTIU		C/ Menéndez Pelayo carretera C-246	1.904
85	TERRENY CENTRE CÍVIC LA SARDANA	Equipament Col·lectiu Plaça de les Danses. Ex. 100/1	C/ Anselm Clavé, 68-72 C/ Josep Coroleu, 104-108	3.710
86	QUIOSC I LOCAL SOTERRANI	Equipament comercial	P. Xoriguer	
87	MERCAT DE MAR I ESPAIS LLIURES INTERIOR	Relacionat amb el 92 i amb el 108 Equipament comercial	C/ Llibertat, 137	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

88/A	Entrada Plaça “Cal Ganeta”		C/ Recreo, 56-62	300
88/B	Parcs i jardins		C/ Recreo, 62	150
88/C	Entrada Plaça “Cal Ganeta”		C/ Jardí, 61 bis	88,88
88/D	Plaça de Cal Ganeta		Pl. de “Cal Ganeta”	1.499,62
89/A	Antics Tallers Tomàs	• Equipament Educatiu • Cessió a la UPC	Rbla. Exposició, 33-39	1.116,80
89/B	Vialitat Rbla. Castell		Rbla. Exposició Av. Garraf	79,05
89/C	Jardins Públics interiors (Espai interior illa)	Cessió a la UPC	Plaça de la Ciència	
90/A	TERRENYS IES LLUCH I RAFECAS	• Equipament Educatiu • Cessió a Educació, Generalitat C.	C/ Doctor Zamenhof, 30 C/Torre d'Enveja	11.721
90/B	Zones verdes		C/ Aigua Roques Pelut	929
92	PAS MERCAT DE MAR ESPAIS LLIURES	Relacionat amb el 87	C/ Concepció, 1	3,50
94	TALLERS ST. MIQUEL	• Equipament Educatiu Cessió a la Mancomunitat –	Av. Riu Foix, 60	6.300
95	TERRENYS ESCOLA ARAGAI	• Equipament Educatiu Ex. 54 A	C/ Zamenhof, 20 C/ Aigua	
95/2	Vialitat		C/ Zamenhof	
96	EDIFICI CENTRE CÍVIC ST. JOAN	• Equipament Col·lectiu Ex. 129/ A i B	C/ Coroleu, 68	840 i 81,50
97	NAUS INDUSTRIALS	Cessió a PIVSAM	Ronda Europa, 54	495 + 171,31
99/4	Pou d'aigua (sense ús)	Pla Parcial Pastera	C/ Bages	24
99/5	NAU INDUSTRIAL USM	Equipament – PP Pastera	C/ Bages	6.957,50
99/6	Zones Verdes	Pla Parcial Pastera	C/ Masia Frederic	4.875
99/7	Zones Verdes	Pla Parcial Pastera	C/ Masia Cabanyes	7.140

100/1	TERRENY	Parc Infantil. Ex. 85	Av. Josep Coroleu C/ Balmes, Pl. de les Danses	745
100/2	Terreny Parc Infantil	Permuta	Av. Josep Coroleu C/ Canigó	1.854,50
101	Pou	Sense servei - AIGUA	Masia Cabanyes	
102	Pou Xamanet II	AIGUA	Camí Pi Gros	
103	TERRENY ESCOLA MARGALLÓ	Equipament Educatiu Cessió	C/ Margalló, 43	12.900
104	EDIFICI "LA PAPERERA" IMET	- Equipament Educatiu i administratiu - ESCOLA D'ADULTS Relacionat Ex. 114 i 224	C/ Unió, 81-87	3.553,18
105	TERRENY PISTES ATLETISME	Equipament Esportiu Relacionat Ex. 41/127	Ronda Europa	4.850
106	Terreny junt transformador St. Joan- Serveis Tècnics	Expropiació	C/ St. Onofre	91,58
108	PAS MERCAT DE MAR ESPAIS LLIURES	Veure 92 i 87	C/ Concepció, 1	
109	Pou i terreny	Aigua	Mas Tapet	50,37
110	Locals, habitatges i aparcaments PLAÇA RAJANTA			
110/1	Local comercial i 14 places Aparcament		Pl. Rajanta	1.477
110/2	Habitatge		Pl. Rajanta, 5 1r 1a	80,76
110/3	Habitatge		Pl. Rajanta, 5 1r 2a	89,51
110/4	Habitatge		Pl. Rajanta, 5 2n 1a	80,76
110/5	Habitatge		Pl. Rajanta, 5 2n 2a	89,51
110/6	Habitatge		Pl. Rajanta, 5 3r 1a	80,76
110/7	Habitatge		Pl. Rajanta, 5 3r 2a	89,51
110/8	Habitatge		Pl. Rajanta, 5 4t 1a	80,76



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

110/9	Habitatge		Pl. Rajanta, 5 4t 2a	89,51
110/10	Habitatge		Pl. Rajanta, 6 1r 1a	89,51
110/11	Habitatge		Pl. Rajanta, 6 1r 2a	80,76
110/12	Habitatge		Pl. Rajanta, 6 2n 1a	89,51
110/13	Habitatge		Pl. Rajanta, 6 2n 2a	80,76
110/14	Habitatge		Pl. Rajanta, 6 3r 1a	89,51
110/15	Habitatge		Pl. Rajanta, 6 3r 2a	80,76
110/16	Habitatge		Pl. Rajanta, 6 4t 1a	89,51
110/17	Habitatge		Pl. Rajanta, 6 4t 2a	80,76
110/18	Habitatge		Pl. Rajanta, 9 Bx. Drt.	71,06
111	TERRENY AL COSTAT DEL CAP SANT JOAN (EQUIPAMENT)	Aparcament (zona blava)	C/ Josep Coroleu C/ Jardí - C/ Bruc C/ Aigua	2.476,41
111/A	TERRENY CAP SANT JOAN	• Equipament Sanitari • Cessió SC Salut	C/ Jardí, C/ Bruc	1.232,06
112	Equipaments col·lectius TERRENY "LA TURBINA"	Ex. 37D, 94 i 103	C/ Turbina	1.262
113/B	Equipament Educatiu Parcel·la H P.P. Roquetes II	Relacionats amb Ex. 75 Z/4,113C i 191/1	Ronda Europa	3.051
113/C	Equipament Col·lectiu Parcel·la E P.P. Roquetes II	75 Z4, 113B i 191/1	Ronda Europa	4.724
114	Plaça de la Paperera (interior d'Illa)	Relacionat Ex. 224 i 104	Entrada per C/ lvern, 5-11	
116	TERRENY IES JOAQUIM MIR	Exp. 62 i 248.24	Ctra. Vilafranca	
120	HABITATGE		Josep Coroleu, 48 C 2.2a.	56,93



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

123	ESCOLA COSSETÀNIA	• Equipament Educatiu	Ronda Ibèrica, 200	8.800
123/A/1	TERRENY AMPLIACIÓ ESCOLA COSSETÀNIA	• Equipament Educatiu	C/ Zamenhof, 55	1.600
123/A.2	TERRENY AMPLIACIÓ ESCOLA COSSETÀNIA	• Equipament Educatiu	C/ Zamenhof, 55	1.816
124	ESCOLA LLEBETX	• Equipament Educatiu	Camí St. Gervasi, s/n	4.421,66
127	Terreny al nord Pistes d'atletisme	Equipament Esportiu Ex. 41 i 105	Torrent Piera	5.379
129/A	Espais lliures junt als Jardins Francesc Macià	Al costat del Centre Cívic "Sant Joan" Ex. 96	C/ Josep Coroleu	375,40
129/B	Espais lliures junt als Jardins Francesc Macià	Al costat del Centre Cívic "Sant Joan" Ex. 96	C/ Josep Coroleu	357,13
131/a	LOCAL NÚM. 5 PL. RAJANTA	• Equipament col·lectiu	Local núm. 5 Bx. Dreta. Escala núm. 6 de la Plaça de Rajanta	61,56
131/b	LOCAL NÚM. 6 PL. RAJANTA	• Equipament col·lectiu	Local núm. 6 Bx. esquerra Escala núm. 7 de la Plaça de Rajanta	46,20
132	Parcs i jardins junt a Radio Far Aviació PP. Moli de Vent	Costat C/ de l'Escòrpora Sta. Llúcia	Partida de Sant Gervasi Turó del Seu	9.621
133	TERRENY CENTRE CIVIC MOLI DE VENT PP MOLI DE VENT	• Equipament Col·lectiu (Ex. 134)	C/ . Aigua	791
134	CENTRE CIVIC MOLI DE VENT PP. MOLI DE VENT	• Equipament col·lectiu (Ex.133)	C/ Aigua/ Molí de Vent	6.220
135	Terreny espais lliures Parcel·la V PP. Molí de Vent		Av. Aragai/ Rbla Arnau de Vilanova	3.110
136	Terreny espais lliures Parcel·la VI PP Molí de Vent		Av. Aragai Masia Dimes	2.260
137	Terreny espais lliures Parcel·la VII PP Molí de Vent		Av. Cubelles C/ Zamenhof R. Arnau de Vilanova	2.800
137/3	Vialitat tipus A-1		Pla Molí de Vent	6.910



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

137/4	Vialitat tipus A-2 i A-3		Pla Molí de Vent	26.638,50 / 29.011
138	SOLAR A LA RBLA. ARNAU PP MOLÍ DE VENT		Rbla. Arnau de Vilanova	108
Pla Parcial “MOLÍ DE VENT”				
155	SOLAR CARRER GARROFERS	Relacionat PP Mas Seró	C/ Garrofers núm. 19	141
Pla Parcial “LA CAIXA”				
166	SOLAR BIBLIOTECA ARMAND CARDONA TORRANDELL	Equipament col·lectiu	C/ Menéndez Pelayo, 15-17	2.340
167	Parcs i jardins	P.P. La Caixa	C/ Aigua	1.030
167/A	Parcs i jardins		Pl. Eduard Toda	2.578
167/B	Vialitat			391,20
168	Vialitat			3.015
171/A	Vialitat		A l'oest de Av. Josep Coroleu (avui Abat Escarré) Al sud al C/ Torre d'Enveja	11.676
171/B	Terreny destinat a vialitat		Av. Josep Coroleu (avui Abat Escarré)	1.290
Pla Parcial “REGINA PARK” / “MASIA NOVA”				
183	Equipament Educatiu P 90 P.P. Regina Park		Pl. Joan Magrinyà, 1-2	1.165
184	Vialitat P 91 P.P. Regina Park		Dins del polígon Regina Park	1.740
185	Zones verdes P 92 P.P. Regina Park		Dins del polígon Regina Park	385
186	Plaça P 93 P.P. Regina Park		Plaça Joan Magriñà	1.710



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

187	Vialitat P 94 P.P. Regina Park		Dins del polígon Regina Park	10.548
188	CEMENTIRI (AMPLIACIÓ) COSTAT NORD	(Ex. 8) Equipament	Cementiri costat nord Junt a l'antiga carretera de St. Pere de Ribes	1.087,31
189	Vialitat de la Ronda Ibèrica		Ronda Ibèrica	2.712
190	APARCAMENT PL. SOLER CARBONELL CESSIÓ DRET DE VOL PLAÇA RICART		Pl. Enric C/ Ricart i C/ Pelegrí Ballester	
191	Pla Parcial “ROQUETES III”			
191/1	EQUIPAMENT COL·LECTIU RONDA EUROPA	Ex. 113/B, 113/C, 75/Z4	Ronda Europa C/ de les Roquetes	16.581
191/2	ZONES VERDES RONDA EUROPA		Ronda Europa C/ de les Roquetes	12.265
191/3	EQUIPAMENT DESTINAT A APARCAMENT junt a Ronda Europa	PIVSAM	Ctra. C-246 C/ de les Roquetes	11.704
192/1	CA L'ESCODA EQUIPAMENT COL·LECTIU	CULTURA (magatzem) Equipament col·lectiu	C/ Sant Roc cant. C/ Ca l'Escoda	1.169
196	CASA MARQUÉS DE CASTROFUERTE	Equipament col·lectiu	Av. Narcís Monturiol, 2	238
197/1	Pou Aigua		Urb. Marginal Sumella (UTM 0642329/B)	74,80
197/2	Pou Aigua		C/ Antonio Machado, 7 (UTM 0644630)	258,50
197/3	Pou Aigua		Urb. Marginal Sumella (UTM 0642331)	270
197/4	Dipòsit Aigua		Urb. Marginal Sumella (UTM 0440301/B)	53

197/5	Pou Aigua		Urb. Marginal Sumella (UTM 0542227)	70
197/6	Pou d'aigua	Fora de Servei	C/ Antonio Machado, 27 (UTM 0644623)	44,88
199/A	LOCAL PORTA 2A. PART DE PLANTA BAIXA I PART PLANTA 1A.	Equipament Administratiu	Pl. de la Vila, 10-12 i C/. Escolapis	
199/B	HABITATGE 2N. 2A.	Equipament	Pl. de la Vila, 10-12	
199/C	LOCAL OMIC	Equipament Administratiu	Pl. de la Vila, 10-12 Escolapis, 1	
Pla Parcial "ROQUETES IV"				
200/4	Parcel·la industrial P.P. Roquetes IV	Cessió a la UPC	C/ de la Metal·lúrgia	6.908,03
200/5	Zones Verdes Reparcel·lació P.P. Roquetes IV		Entre ronda Europa C/ de la Piera i Rbla. Exposició	22.828
200/6	Serveis Tècnics		Un element a la zona verda del C/ Solicrup i un altre a la façana de la finca V del C/ de la Piera	
201	Pla Parcial "LA BÒVILA" Polígon I			
201/F	Jardins (Clau ELL.2)		C/ Indústria C/ Ventosa i Roig	1.709,10
201/G	Espais Lliures (Clau E.3 i E.2)	Relacionat Ex. 290	C-246 C/ Ventosa i Roig	2.191,11
201/I	" LA SALA " EQUIPAMENTS COL·LECTIUS	P.P. LA BÒVILA POL. I	C/ Sant Josep, 6 C/ Joaquim Mir, 12	882,145
201/J	EQUIPAMENTS COL·LECTIUS PP LA BÒVILA	Equipament Sanitari CESSIÓ AL CONSORCI DE SERVEIS A LES PERSONES DE VNG	C/ St. Josep	2.266



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

201/L	Serveis Tècnics (Clau D) P.P. LA BÒVILA POL. I		Part de la finca per Depuradora d'aigües residuals	640,80
202	UA1 – SANTA MARIA			
202/1	Finca núm. 1 Zones verdes		C/ dels Llorers, 6	458,108
202/2	Finca núm. 2 Zones verdes		C/ dels Llorers, 6	443,98
202/3	Finca núm. 3 Zones Verdes		C/ dels Plàtans, 20	1.004,50
202/4	Finca núm. 4 Zones verdes		C/ dels Plàtans, 20	568,90
202/5	Finca núm. 5 Zones Verdes		C/ de les Mèlies, 43	1.027,80
202/6	Finca núm. 6 Zones verdes		C/ dels Castanyers, 14	1.043
202/7	Finca núm. 7 Zones verdes		C/ dels Plàtans, 1 (Xamfrà a l'Avinguda del Terme)	1.452
203	AJUNTAMENT PL. BAIXA I ENTRESÒL (AMPLIACIÓ)	• Equipament Administratiu Ex. 1 i 49	Pl. de la Vila núm. 9	
204	Pla Parcial “ARAGAI” Polígon I			
204/D	Zones Verdes núm. 68 a P.P. ARAGAI POL. I	204/D - 204/F - 204/G Formen una sola zona verda	C/ Pit Roig C/ Oreneta C/ Rossinyol	9.552,90
204/F	Verger dels Moixons Zones Verdes Parcel·la 69 C P.P. ARAGAI POL. I	204/D - 204/F - 204/G Formen una sola zona verda	Una part del Verger dels Moixons	2.311
204/G	Verger dels Moixons Zones Verdes Parcel·la 82 P.P. ARAGAI POL. I	204/D - 204/F - 204/G Formen una sola zona verda	C/ Pit Roig	8.333
205	U.A. “ALBÀ VENTOSA”			
205/1	PLAÇA CHARLIE RIVEL	On hi ha l'aparcament		1.826



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

205/2	Vialitat		Vials entre els carrers Av. Cubelles, Av. J. Balmes i C/ Dr. Fleming	4.432
206	Pla Parcial “LA BÒVILA” Polígon III			
206/E	Zones verdes al costat del torrent de Sta. Magdalena Finca ELL P.P. LA BOBILA POL. III		C/ Solicrup	1.822
206/F	FINCA ELL-2 P.P. LA BOBILA POL. III EQUIPAMENT	Relacionat Ex. 290	Ctra. C-246	20
206/G	TERRENY JUNT A LA DEPURADORA FINCA D P.P. LA BÒVILA POL. III		Via de Ronda Europa	10.328,10
207	TERRENY I.T.V.	Cessió - Equipament Roquetes V Relacionat Exp. 70 i 81	Ronda d'Europa	2.850,90
208	Pla Parcial “LA COLLADA”			
208/1	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 2)		Av. Rocacrespa	175
208/2/1	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 4a)		Av. Rocacrespa	208
208/2/2	Terreny sobrant expropiació P.P. COLLADA (Finca 4b)		C/ Riu Segura, 1 UTM 1647822	100
208/3	Equipament i vialitat P.P. COLLADA (Finca 7)		Av. Rocacrespa UTM 1446304	450,45
208/4	Zones Verdes P.P. COLLADA (FINCA 15)	ZONA VERDA (MPG USOS) Relacionat Ex. 208/11	Av. Rocacrespa, 5-7 Riu Segura, 2-4 C/ Espigol - Quixot	8.830
208/5	PARCS I JARDINS P.P. COLLADA (FINCA 50)		C/ Margalló, 52 C/Montgròs UTM 0651409	5.120



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

208/6	PARCS I JARDINS P.P. COLLADA (FINCA 54 A)		C/ Margalló núm. 31 C/ Turbina núm. 32 UTM 0949501	2.880
208/7	PARCS I JARDINS P.P. COLLADA (FINCA 54 B)		C/ Margalló núm. 32 C/ Turbina núm. 34 UTM 0950801	4.545
208/8	SOLAR P.P. COLLADA (FINCA 57)		C/ Montanyans núm. 22 cant. C/ Riu Ebre UTM 0745309	44
208/9	PLAÇA DELS SIS CAMINS P.P. COLLADA (FINCA 58)		Av. Rocacrespa 74 Lurdes, 39 C/ Turbina, 2 UTM 0746501	3.489
208/11	ZONES VERDES P.P. COLLADA (FINCA 63) E C	Relacionat Ex. 208/4	Av. Rocacrespa C/ Riu Segura	2.000
208/12	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 67)		C/ Riu Segura	150,10
208/13	Terreny sobrant de vialitat P.P. COLLADA (Finca 68)		C/ Albert Einstein núm. 20	168,60
208/14	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 69)			450
208/15	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 74)		Av. Sis camins	218
208/16	Zones verdes P.P. COLLADA (Finca 17 / 2a fase)		Av. Rocacrespa núm. 32	468
208/17	Zones verdes P.P. COLLADA (Finca 18 / 2a fase)		Av. Rocacrespa núm. 32	90
208/18	Zones verdes P.P. COLLADA (Finca 19 / 2a fase)		Av. Rocacrespa núm. 32	20
208/19	Zones verdes P.P. COLLADA (Finca 20 / 2a fase)		Av. Rocacrespa núm. 32	919,40



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

208/20	Zones verdes P.P. COLLADA (Finca 21 / 2a fase)		Av. Rocacrespa núm. 32	511
208/21	Zones verdes P.P. COLLADA (Finca 23-D / 2a fase)		Av. Rocacrespa núm. 42	761
208/22	Zones verdes P.P. COLLADA (Finca 24 / 2a fase)		Av. Rocacrespa núm. 32	20
208/23	Zones verdes P.P. COLLADA (Finca 56 / 2a fase)		Av. Sis camins núm. 58	904
208/24	TERRENY EQUIPAMENT COL·LECTIU P.P. COLLADA (FINCA 55 / 2A FASE)	Antic Centre Cívic	C/ Fraig núm. 17 C/ Margalló núm. 27	500
208/25	TERRENY EQUIPAMENT COL·LECTIU P.P. COLLADA (FINCA 66 / 2A FASE)	Antic Centre Cívic	C/ Margalló núm. 27	75
208/26	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 70 / 2a fase)		C/ Margalló	372,30
208/27	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 71 / 2a fase)		C/ Margalló	140
208/28	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 72 / 2a fase)			140
208/29	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 73 / 2a fase)		Av. Sis camins	425
208/29D	Solar P.P. COLLADA (Finca 73D / 3a fase)		C/ Riu Ebre, 33	45
208/29E	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 73E / 3a fase)		C/ Riu Ebre	58,75
208/30	Vialitat I Zones verdes P.P. COLLADA (Finques 75, 82 i 83, 2a fase)		Av.Sis Camins, 1 i Av. Torre Vallès, 41	1.425



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

208/31	EQUIPAMENT COL·LECTIU P.P. COLLADA (FINCA 78 / 2A FASE)		Av. Sis camins,35 i C/ Turbina,17	1.885
208/32	Solar P.P. COLLADA (Finca 154 / 2a fase)		C/ Vinyet, 13 bis	120
208/33	PISTA POLIESPORTIVA P.P. COLLADA (FINCA 159 / 2A FASE)	Ex. 208/47 i 231 Equipament esportiu	Av. Sis camins, 56	1.075
208/34	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 162 / 2a fase)		Av. Rocacrespa	140
208/35	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 164 / 2a fase)		C/ Vinyet	154
208/40	SOLAR EDIFICABLE P.P. COLLADA (FINCA 177 / 2A FASE)		Av. Rocacrespa, 19 C/ Quixot, 40	164,12
208/43	vialitat P.P. COLLADA (Finca 201 / 2a fase)		Av. Rocacrespa	178
208/44	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 205 / 2a fase)		Av. Rocacrespa	159
208/45	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 209 / 2a fase)		Passatge Torre Vallès	140
208/46	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 212 / 2a fase)		Av. Sis Camins	250,50
208/47	EQUIPAMENT E. PISTA POLIESPORTIVA P.P. COLLADA	Relacionat Ex. 208/33 i 231	Av. Sis Camins,56	943
208/48	Terreny de verd públic P.P. COLLADA (Finca 169 / 3a fase)		C/ Fraig núm. 52 – C/ Rocacrespa	715,20
208/50	Zones verdes i vialitat P.P. COLLADA (Finca 238 / 3a fase)		C/ Margalló, 31- 33	2.183
208/51	Zones Verdes P.P. COLLADA (Finca 253 / 3a fase)		Av. Sis Camins, 2 Av. Torre Vallès, 43	2.500



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

208/52	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 257 / 3a fase)		C/ Riu Guadalquivir	190
208/53	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 262 / 3a fase)		Rbla. Arnau de Vilanova	450
208/54	Vialitat P.P. COLLADA (Finca 264 / 3a fase)		Rbla. Arnau de Vilanova	279
208/55	TERRENY IES DOLORS MALLAFRÈ	Equipament Educatiu Cessió Generalitat C.	C/ Zamenhof, 57 C/ Rasot Av. Rocacrespa Av. Collada	8.830
208/55 A	VIALITAT			3.858
208/55 B	ZONES VERDES COSTAT IES DOLORS MALLAFRÈ		C/ Rasot Av. Rocacrespa C/ Zamenhof	8.917 + 1.275
209	Pla Parcial “MARQUÈS - VENCA”			
209/1	Serveis Tècnics P.P. Marquès – Venca	Servei Aigua/Dipòsit regulador	C/ de les Oliveres s/n	20.686
209/2 209/2A	Zones verdes P.P. Marquès – Venca		C/ de les Oliveres s/n C-244	5.369 10.064
209/3	Vialitat P.P. Marquès – Venca		C/ de les Oliveres s/n	11.340
210	Pla Parcial “LA BÒVILA II”			
210/2	Espais Lliures P.P. LA BÒVILA II		C/ Solicrup	2.157,66
210/3	Serveis Tècnics P.P. LA BÒVILA II		C/ Solicrup	3.586,10
211	Solar, part per vialitat i la resta s'ha d'adjudicar a la finca veïna		Pl. Llarga, 6 i C/ Palmerar Baix 2	35
212	Habitatges SÍNIA LES VAQUES			
212/2	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 Baix 2a	90 + 238,12 (pati)
212/3	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 Baix 3a	77,14 + 200,47 (pati)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

212/4	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 Baix 4a	77,14 + 58,82 (pati)
212/5	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 1r 1a	90
212/6	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 1r 2a	90
212/7	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 1r 3a	77,14
212/8	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 1r 4a	77,14
212/9	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 2n 1a	90
212/10	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 2n 2a	90
212/11	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 2n 3a	77,14
212/12	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 2n 4a	77,14
212/13	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 3r 1a	90
212/14	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 3r 2a	90
212/15	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 3r 3a	77,14
212/16	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 3r 4a	77,14
212/17	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 4t 1a	90
212/18	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 4t 2a	90



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

212/19	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 4t 3a	77,14
212/20	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 8 4r 4a	77,14
212/21	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 Baix 1a	77,14 + 58,82 (pati)
212/22	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 Baix 2a	77,14 + 200,47 (pati)
212/23	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 Baix 3a	77,14 + 200,47 (pati)
212/24	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 Baix 4a	77,14 + 58,82 (pati)
212/25	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 1r 1a	77,14
212/26	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 1r 2a	77,14
212/27	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 1r 3a	77,14
212/28	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 1r 4a	77,14
212/29	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 2n 1a	77,14
212/30	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 2n 2a	77,14
212/31	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 2n 3a	77,14
212/32	Habitatge		C/ Pintor Martí C/ Torrents, 6 2n 4a	77,14
213	PLAÇA PEIXATERIA	On hi ha l'aparcament	Plaça Peixateria	
214	P.E.R.I. "FONT VILASECA" / FÀBRICA NOVA			



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

214/1	Espais lliures PERI Font Vilaseca		Pl. Fàbrica Nova	6.937,65
214/2	Espais lliures PERI Font Vilaseca		Pl. Fàbrica Nova	310,66
214/3	Espais lliures PERI Font Vilaseca		Extrem Sud-Oest i Sud-Est del P.P. Font Vilaseca	48,75
214/4	Espais lliures PERI Font Vilaseca		Extrem Nord- Oest i Nord-Est del P.P. Font Vilaseca	195,31
214/5	Vialitat PERI Font Vilaseca		Tota la vialitat del PERI	5.552,12
214/6	Vialitat PERI Font Vilaseca		C/ Teodor Creus i Coromines, 14	177
217	Pla Parcial “ARAGAI II”			
217/1	PARCEL·LA NÚM. 18 P.P.ARAGAI II	VEURE EXP. 255 P - Ajuntament 65,73 % - XXXXXXXX 17,38 % - Instituto de Religiosas Misioneras de la Inmaculada Concepción 16,89 %	C/ Pardals, 19 darrera franciscans	604
217/9	Espais lliures i Serveis tècnics		Av. Aragai, 41	6.360
217/10	TERRENY ARAGAI EQUIPAMENTS EDUCATIUS LL-H	Costat franciscans i Finca 241/4 Mas Seró I	C/ dels Pardals	4.567
218	TERRENY PARC ARQUEOLÓGIC “DARRO”	Ex. 245	Passeig Ribes Roges, 39	5.481
219	Pla Parcial “LA COLLADA - SIS CAMINS” Polígon VI			
219A	SOLAR EDIFICABLE PP COLLADA-SIS CAMINS POL. VI		C/. Riu Ebre, 21 C	204,77
219/G	SOLAR EDIFICABLE 143 REPARCEL·LACIÓ P.P. COLLADA SIS CAMINS POLÍGON VI		C/ Aneto, 35	97,50



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

219/H	SOLAR EDIFICABLE 142 REPARCEL·LACIÓ P.P. COLLADA SIS CAMINS POLÍGON VI		C/ Aneto, 37	97,50
219/I	SOLAR EDIFICABLE 141 REPARCEL·LACIÓ P.P. COLLADA SIS CAMINS POLÍGON VI		C/ Aneto,39	97,50
219/S	SOLAR EDIFICABLE 123 REPARCEL·LACIÓ P.P. COLLADA – SIS CAMINS POLÍGON VI		C/ Aneto	60
219/T	SOLAR EDIFICABLE 122 REPARCEL·LACIÓ P.P. COLLADA – SIS CAMINS POLÍGON VI		C/ Aneto,18	60
219/BA	SOLAR EDIFICABLE 104 REPARCEL·LACIÓ P.P. COLLADA – SIS CAMINS POLÍGON VI		C/ Aneto, 2 C/ Riu Segura, 32-34	200
219/1	Zones verdes núm. 330 de la reparcel·lació P.P. Collada – Sis Camins Polígon VI		C/ Riu Guadalquivir C/ Dels Pirineus	20.093
219/2	Vialitat núm. 331 de la reparcel·lació P.P. Collada – Sis Camins Polígon VI			23.712
219/3	Zones Verdes núm. 332 de la reparcel·lació P.P. Collada – Sis Camins Polígon VI		C/ Torre del Vallès C/ Puigmal	454



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

220	Pla Parcial “ARAGAI IV”			
220/11	Vialitat Finca 54 P.P.ARAGAI IV		P.P. ARAGAI IV	1.050,70
220/12	Espais lliures Finca 55 P.P. ARAGAI IV		Plaça dels Ocells	2.634
220/13	Serveis Tècnics Finca 56 P.P. ARAGAI IV		Ronda Ibèrica	38
220/14	Serveis Tècnics Finca 57 P.P. ARAGAI IV		P.P. ARAGAI IV	21
220/15	Serveis Tècnics Finca 58 P.P. ARAGAI IV		Ronda Ibèrica / carrer Rossinyol	508
221	SOLAR EQUIPAMENTS COL·LECTIUS, ARA APARCAMENT	Solar procedent de permuta,	C/ Escolapis, 31- 33 cant. C/ Tetuan, 11	1.051,70
222	CASA EQUIPAMENTS COL·LECTIUS		C/ St. Josep, 8	101
223/1	ERMITA DE ST. JOAN	• Equipament Col·lectiu Conveni Cessió Fundació F. Ferrer i Guàrdia	C/ Torre d'Enveja, 16	3.750
223/2	TERRENY ESPORTIU ARA ZONES VERDES	(torrent, costat IES LLUCH I RAFEQUES)	C/ Roques del Pelut, 2-10	3.250
223/3	PARC AIGUACUIT	• Concessió Servei Quiosc i lavabos • Conveni Col·laboració Camp futbol Cruyff court	C/ Torre d'Enveja Ronda Ibèrica C/ Bailén C/ Zamenhof	46.137
223/4	Plaça Beatriu de Claramunt		Pl. Beatriu de Claramunt	4.698
224	Plaça de la Paperera (Interior d'Illa)	relacionat E.114, 104	Entrada per Av. Garraf	766,91



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

225	Reparcel·lació Pla Parcial “MASIA D’EN BARRERES I”			
225/4	Zones verdes P-0 P.P. Masia en Barreres		Av. Vilafranca del Penedès	582,68
225/5	Zones verdes P-1 P.P. Masia en Barreres		Av. Vilafranca del Penedès /Torre de l'Onclet	706,86
225/6	Zones verdes P-2 P.P. Masia en Barreres		Id.	1.246,96
225/7	Zones verdes P-3 P.P. Masia en Barreres		Rbla. Torre de l'Onclet	1.556,90
225/8	Zones verdes P-4 P.P. Masia en Barreres		Rbla. Torre de l'Onclet	3.090,56
225/9	Zones verdes P-5 P.P. Masia en Barreres		Rbla. Torre de l'Onclet	2.326,05
225/10	Zones verdes P-6 P.P. Masia en Barreres		Av. Vilafranca del Penedès	459,95
225/11	Zones Verdes P-7 P.P. Masia en Barreres		Av. Vilafranca del Penedès/Carrer del Guix	4.907,76
225/12	Zones verdes P-8 P.P. Masia en Barreres		Av. Vilafranca del Penedès/ Carrer del Guix	465,92
225/13	Zones verdes P-9 P.P. Masia en Barreres		Av. Vilafranca del Penedès	2.903,90
225/14	Zones verdes P-10 P.P. Masia en Barreres			3.244,46
225/15	Vialitat Finca P.V. P.P. Masia en Barreres			25.444
225/16	Serveis Tècnics Finca E.T. P.P. Masia en Barreres			60



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

225/17	TERRENY DESTINAT A EQUIPAMENT COL·LECTIU FINCA E.1 P.P. MASIA EN BARRERES		Rbla. de la Torre de l'Onclet	1.600
225/18	TERRENY EQUIPAMENT COL·LECTIU FINCA E.2 P.P. MASIA EN BARRERES	• Conveni cessió del dret de superfície CENTRO CULTURAL ANDALUZ RAFAEL ALBERTI	Rbla. de la Torre de l'Onclet,5	1.975,78
225/19	TERRENY DESTINAT A EQUIPAMENT COL·LECTIU FINCA E.3 P.P. MASIA EN BARRERES	• ARXIU HISTÒRIC COMARCAL DEL GARRAF Cessió a la Generalitat	C/ de la Calç, 11	1.675,22
226	TERRENYS ANTIC ABOCADOR			
226/1	Zones verdes (finca 1 antic abocador)		Ctra. C-244 Autopista A-7	18.682
226/2	Zones verdes (finca 2 antic abocador)		Ctra. C-244 Autopista A-7	26.634
226/3	Zones verdes (finca 3 antic abocador)		Ctra. C-244 Autopista A-7	3.415,50
226/4	Zones verdes (finca 4 antic abocador)		Ctra. C-244 Autopista A-7	8.600
227	P.P. "LLIMONET" Polígon 1			
227/4	AUDITORI MUNICIPAL EP-1 PP LLIMONET	Equipament cultural	Olesa de Bonesvalls, 8 / Pl. Moixiganga,2-3/Llimonet,37	1.894,60
227/5	ESCOLA GINESTA EP2 PP LLIMONET	• Equipament Educatiu Relacionat Ex. 42/B Ampliació i 43	Rbla. Països Catalans Rbla. Pep Ventura	11.547,90
227/6	ZONES VERDES EP-3 P.P. LLIMONET		Rbla. Països Catalans	8.079,41
227/7	Serveis Tècnics ST-1 P.P. LLIMONET	Hi ha una E.T.	C/ Olesa de Bonesvalls	24
227/8	Serveis Tècnics ST-2 P.P. LLIMONET		Rbla. Pep Ventura	32,10



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

227/9	Serveis Tècnics ST-3 P.P. LLIMONET		Rbla. Països Catalans	36
227/10	Zones Verdes ZV-1 P.P. Llimonet		PL. Moixiganga	433,65
227/11	Zones Verdes ZV-2 P.P. LLIMONET		PL. Moixiganga	649,25
227/12	Zones Verdes ZV-3 P.P. LLIMONET		PL. Moixiganga	297,65
227/13	ZV-4 Zones verdes		Ronda Ibèrica	1.884,14
227/14	Zones Verdes ZV-5 P.P. LLIMONET		Rbla. Pep Ventura	4.040,67
227/15	Zones Verdes ZV-6 P.P. LLIMONET		Rbla. Pep Ventura	805,41
227/16	Zones Verdes ZV-7 P.P. LLIMONET		C/ de l'Urgell	1.217,34
227/17	Vialitat V-1 Pol. I P.P. LLIMONET		P.P. Llimonet	29.037,45
228/1	LOCAL SIAJ I SERVEI DE CATALÀ	• Equipament administratiu	C/ Recreo núm. 53 Bx. 2 cant. Rasa Miquelet	342,60
228/2	PLAÇA APARCAMENT 18 EDIFICI C/ RECREO, 53		C/ Recreo núm. 53 cant. Rasa Miquelet	4,10
228/3	PLAÇA APARCAMENT 19 EDIFICI C/ RECREO, 53		C/ Recreo núm. 53 cant. Rasa Miquelet	4,10
229	P.P. "AIGUA - EST" Polígon II			
229/2	Solar Finca núm. 5 P.P. Aigua-Est Pol. II	Cessió a Justícia/ NOUS JUTJATS	C/ Abat Escarré C/ Tarragona C/ Pallissa	
229/3	Espais lliures Finca núm. 6 P.P. Aigua-Est Pol. II		C/ de l'Ordi	1.395



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

229/4	Vialitat Finca núm. 7 P.P. Aigua-Est Pol. II		C/ del Pla	7.000
229/5	Vialitat Finca núm. 8 P.P. Aigua-Est Pol. II		C/ del Pla	1.655
230	P.P. “LA COLLADA” 4a Fase			
230/4	TERRENY EQUIPAMENTS COL·LECTIUS P.P. COLLADA SIS CAMINS 4ª FASE NÚM. 404/1A	Cessió a l'Església Cristiana Evangèlica de la Renovació	Av. de la Collada, 51 Rbla. Arnau de Vilanova, 114	1000
231	CENTRE CIVIC LA COLLADA - SIS CAMINS	• Equipament col·lectiu Ex. 208/33-47 i 235	C/ Turbina, 19 Av. Sis Camins, 56	6.920
231/1	ZONES VERDES			1.480
231/2	VIALITAT			1.952
233	Parcs i jardins P.P. Carlets Mar		Passeig Marítim C/ Carlets C/ Canàries	2.762,47
235	TERRENY EQUIPAMENTS ESPORTIUS NÚM. 406	Costat Centre Cívic Ex. 208/47 i 208/33	C/ Turbina, 19-21	19.436
236	P. P. “MASIA FREDERIC”			
236/4	Zones Verdes ZV.1 P.P. Masia Frederic		C/ Masia Notari	1.015
236/5	Zones Verdes ZV.2 P.P. Masia Frederic		C/ dels Masos	871
236.6	Zones verdes ZV.3 P.P. Masia Frederic		Camí Ral	1.850
236/7	Zona verdes ZV.4 P.P. Masia Frederic			11.450
236.8	Zones verdes ZV.5 P.P. Masia Frederic		C/ de la Calç	5.496
236/9	Zones verdes ZV.6 P.P. Masia Frederic		Av. Del Coll d'en Ferran	4.547



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

236/10	Zones verdes ZV.7 P.P. Masia Frederic		Av. Del Coll d'en Ferran	6.506
236/11	Serveis Tècnics St.1 P.P. Masia Frederic		C/ Masia Notari	30
236/12	Serveis Tècnics St.2 P.P. Masia Frederic		C/ Masia Notari	30
236/13	Serveis Tècnics St.3 P.P. Masia Frederic		C/ de la Calç	30
236/14	Serveis Tècnics St.4 P.P. Masia Frederic		C/ de la Calç	20
236/15	MASIA FREDERIC I TERRENYS EQUIPAMENTS COL·LECTIUS	Cessió a l'Associació "TRES TOMBS" Equipament col·lectiu Relacionat Ex. 72	Camí Ral/ Camí Vell Planta baixa 390,0 m ² Planta 1 ^a 326,4 m ² Planta 2 ^a 326,4 m ²	7.907
236/16	Vialitat P.P. Masia Frederic			39.738
237	Fusteria "PIRELLI"			
237/1	ESCOLA VOLERANY TERRENY EQUIPAMENT EDUCATIU FINCA 4	Cessió a Generalitat / Educació	Ramon i Cajal, 18/Canyelles 1-5, / Castellet, 15 i Joan Llaverias 51-55	3.471,10
237/2	Zones verdes		C/ Castellet	680,36
237/3	Plaça A. Cardona Torrandell		Plaça A. Cardona Torrandell	3.032,46
237/4	Vialitat			2.975,16
238	Projecte de compensació Pla Especial "PLATJA LLARGA"			
238/1	Equipament A		Platja Llarga	1.743,18
238/2	Equipament B		Platja Llarga	1.601,60
238/3	Equipament C/1		Platja Llarga	2.146,45
238/4	Equipament C/2		Platja Llarga	508,40
238/5	Zones verdes centrals		Platja Llarga	30.583,90



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

238/6	Zones verdes 1 ZV.A		Platja Llarga	1.036,19
238/7	Zones verdes 2 ZV.B		Platja Llarga	798,38
238/8	Zones verdes 3 ZV.C		Platja Llarga	2.391,95
238/9	Zones verdes 4 ZV.D		Platja Llarga	2.378,88
238/10	Vialitat 1 V-A		Platja Llarga	14.105,47
238/11	Vialitat 2 V-B		Platja Llarga	10.076,40
238/12	Cessió addicional R.2 Ampliació Vialitat		Platja Llarga	618,91
238/13	Cessió addicional R.3 Ampliació Vialitat		Platja Llarga	539,70
238/14	Cessió addicional R.4 Ampliació Vialitat		Platja Llarga	676,58
238/15	Cessió addicional R.1 Zones verdes		Platja Llarga	3.209,09
238/16	Cessió addicional R.2 Zones verdes		Platja Llarga	1.254,51
238/17	Cessió addicional R.3 Zones verdes		Platja Llarga	854,.19
238/18	Cessió addicional R.4 Zones verdes		Platja Llarga	579,08
239	PARCS I JARDINS INTERIORS		Av. Del Garraf,. 28	210,45
	Pla Especial de Reforma Interior “FISA”			
240	Vialitat		Pla Especial de Reforma Interior Sector Fisa	7.205,15
240/0	Serveis Tècnics			64,90
240/1	Plaça de la FISA V1		Plaça de la Fisa	3.732,13
240/2	Plaça Cubilot V2	AIGUA /Pou/ costat plaça- parcel.la ST	Plaça Cubilot	1.916,21
240/3	Zones Verdes V3		Pla Especial de Reforma Interior Sector Fisa	1.169,57



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

240/4	Zones Verdes V4		Pla Especial de Reforma Interior Sector Fisa	2.655,39
240/5	Zones Verdes V5		C/Pare Garí	1.796,05
240/6	Zones Verdes V6		Plaça Cap de Creu	339,80
240/7	Zones Verdes V7		C/Tarragona	110,65
240/8	Zones Verdes V8		C/Tarragona	68,87
240/9	Zones Verdes V9		C/Tarragona	73,09
240/10	Zones Verdes V10		C/Tarragona	73,99
240/11	Zones Verdes V11		C/Miquel Guansé	38,08
	“MAS SERÓ I”			
241/3	TERRENY EQUIPAMENT COL·LECTIU FINCA E		C/ Molí de Vent, 79	4.363
241/4	TERRENY EQUIPAMENT EDUCATIU FINCA H	Costat Franciscans Ex. 217/10 Aragai I	Rambla Arnau de Vilanova	1.964
241/5	Zones verdes Finca F	HI HA DIPÒSIT QUADRAT AIGUA / E.37/B		10.056
241/6	Vialitat Finca A			18.324
242	P.P. sector 3 - Subsector “GIRÓ”			
242/2	FINCA 3 EQUIPAMENTS COL·LECTIUS	Cessió Dret de Superfície als TESTIGOS DE JEHOVÀ	Av. de Cubelles	1.904
242/3	MASIA GIRÓ	Equipament administratiu • Consorci de Turisme del Garraf - Cessió • Mancomunitat – Cessió	Av. de Cubelles	3.511
242/4	Finca 5 Zones verdes del C/ Olèrdola		C/ Olèrdola	2.555



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

242/5	Finca 6 Zones verdes carretera		Av. de Cubelles	3.983
242/6	Finca 7 Vialitat		C/Olèrdola	4.876
243	NAUS 5 I 6 SECTOR MASIA FREDERIC	2 naus del Servei Municipal Aigua	Davant del Camí Ral	
245	SOLAR DARRÓ	Restes arqueològiques de Darró. E. 218	C/Alexandre de Cabanyes, 24-41 Passeig de Ribes Roges, 37	845
246	LOCAL OFICINA MEDI AMBIENT I CRIA	Equipament Administratiu	C/ Bonaire 1	205,6
P.P. “SANT JORDI I”				
248/21	Parcel·la 76 SERVEIS D'INTERÈS SOCIAL – EQUIPAMENTS	CONCESSIÓ 1000M². ESGLÉSIA FILADELFIA	C/ Mare Isabel Ventosa	4.800
248/22	EQUIPAMENT AMPLIACIÓ ESCOLA SANT JORDI PARCEL·LA 77	Equipament Educatiu Cessió a Educació Generalitat Ex. 55 i Ex. 285.1	C/ Mare Isabel Ventosa, s/n.	898
248/24	IES JOAQUIM MIR PARCEL·LA 79	Equipament Educatiu Cessió a Educació Generalitat Exp. 62 i 116	Av. Vilafranca del Penedès	14.400
248/25	P 82 Zones verdes		Rambla Sant Jordi	790
248/26	P 83 Zones verdes		Rambla Sant Jordi	4.944
248/27	Parcel·la 84 Zones verdes		Rambla Sant Jordi	6.415
248/28	P 85 Zones verdes		Plaça del Portal de Sitges	2.517
248/29	P 81 Vialitat		Ronda Ibèrica	4.400
248.30	Vialitat interior del Polígon Sant Jordi I			32.352,40
254	P.P. “LA CARRERADA”			



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

254/6	TERRENY EQUIPAMENT COL·LECTIU 1		Av. Torre Vallès/Ronda Ibèrica/Av. de la Collada	5.159,35
254/7	TERRENY EQUIPAMENT COL·LECTIU 2		Av. Torre del Vallès/Ronda Ibèrica/Av. de la Collada	7.150,75
254/8	Zones verdes1 (J-1)		Variant C-246 C/ Pirineus, C/ Alosa Avinguda de la Collada	34.657,45
254/9	Zones verdes 2 (J-4)		C/ Pirineus Av. Torre del Vallès	682,80
254/10	Plaça del Ocells i Rotonda (J-2)		Cruïlla de Av. Collada i Ronda Ibèrica	Terreny 706,85
				Rotonda 2.200
254/11	Zones verdes 4 (J-3)		Ronda Ibèrica	1.116,05
254/12	Serveis Tècnics		C/ Rossinyol Ronda Ibèrica	52.50
254/13	Serveis Tècnics		C/ Riu Segura	52.50
254/14	Aparcament		Av. de la Collada C/ Pirineus	875
254/15	Vialitat			
254/15/ 1	Camí vell de Cubelles		PP la Carrerada	1.375
254/15/ 2	Carrer A		PP la Carrerada	1.220
254/15/ 3	Avinguda de la Collada		PP la Carrerada	10.000
254.15. 4	Ronda Ibèrica		PP la Carrerada	9.600
254/15/ 5	Carrer del Pit Roig		PP la Carrerada	990
254/15/ 6	Carrer del Rossinyol		PP la Carrerada	1.350
254/15/ 7	Carrer del Rossinyol		PP la Carrerada	880
254/15/ 8	Carrer de l'Alosa		PP la Carrerada	1.800



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

254/15/ 9	Carrer del Riu Segura		PP la Carrerada	1.520
254.15. 10	Carrer dels Pirineus		PP la Carrerada	1.343,96
254/15/ 11	Avinguda Torre del Vallès		PP la Carrerada	2.890
254/15/ 12	Carrer C		PP la Carrerada	620
254/15/ 13	Carrer D		PP la Carrerada	620
254/15/ 14	Carrer E		PP la Carrerada	1.080
254/15/ 15	Serveis Tècnics 1		PP la Carrerada	52,50
254/15/ 16	Serveis Tècnics 2		PP la Carrerada	52,50
255	P.P. "ARAGAI" Polígon III			
255/8	Parcel·la núm. 47 P.P. Aragai Pol. III Vialitat i aparcament			11.084,64
255/9	P 48 P.P. Aragai Pol. III Zones verdes		C/ de la Cadenera	356,21
255/10	P 49 P.P. Aragai Pol. III Zones verdes		C/ de l'Oreneta	268,36
255/11	P. 50 P.P. Aragai Pol. III Zones verdes		Av. Aragai	6.241,41
258	PARC ESPORTIU DEL GARRAF EQUIPAMENT	1. Concessió: Bar-cafeteria COMPLEX FUTBOL 2. Concessió: Servei de Bar PAVEL·LÓ DEL GARRAF	Rbla. Sant Jordi/ Ronda Ibèrica	82.728
258/0	VIALITAT PARC ESPORTIU			3.869
258/1	COMPLEX ESPORTIU (PISCINA I FITNESS) EQUIPAMENT	Concessió: Equipament, vorera, aparcament i accessos	Ronda Ibèrica	6.465 1.777



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

260	P.P. “TORRENT DE SANTA MAGDALENA”			
260/1	TERRENY PARC ESPORTIU DEL GARRAF P.P. Torrent de Sta. Magdalena E-01 Equipament	Exp. 258	Rbla. Països Catalans	59.144,20
260.2	MASIA NOVA PARCEL·LA E-02 P.P. TORRENT STA. MAGDALENA		Av. Eduard Toldrà	3.782,65
260.3	Zones verdes Parcel·la F-01 P.P. Torrent de Sta. Magdalena		Rbla. dels Països Catalans	16.750,90
260/4	ST-01 P.P. Torrent de Sta. Magdalena Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	Rbla. dels Països Catalans Ronda Europa	50
260/5	P ST-02 P.P. Torrent de Sta. Magdalena Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	Rbla. dels Països Catalans	50
260/6	ST-03 P.P. Torrent de Sta. Magdalena Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	Rbla. dels Països Catalans	50
260/7	ST-04 P.P. Torrent de Sta. Magdalena Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	C/ Antonio Rubio	50
260/8	ST-05 P.P. Torrent de Sta. Magdalena Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	C/ Guillem Rovirosa	50
260/9	ST-06 P.P. Torrent de Sta. Magdalena Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	C/ de la Masia Nova	50
260/10	ST-07 P.P. Torrent de Sta. Magdalena Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	Ronda Ibèrica	50
260/11	ST-08 P.P. Torrent de Sta. Magdalena Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	Passatge de la Masia Nova	50



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

260/12	ST-09 P.P. Torrent de Sta. Magdalena Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	Passatge de la Masia Nova	50
260.13	ST-10 P.P. Torrent de Sta. Magdalena Serveis Tècnics		Rambla dels Països Catalans	1000,90
260/14	P V-01 P.P. Torrent de Sta. Magdalena Vialitat	Cessió ENDESA		78.778,10
263	Pla Especial de reforma interior “PIRELLI – MAR”			
263/1	TERRENY P 18 EQUIPAMENT COL·LECTIU		C/ de la Boia	2.765
263/2	P 19 EQUIPAMENT COL·LECTIU		C/ de Pere Jacas	1.821
263/3	P 20 EQUIPAMENT COL·LECTIU	CAP Eixample de Mar • Cessió terreny i venda edifici Generalitat	Plaça dels Boleranys,5	779
263/4	P 21 Zones verdes		C/ Àncora C/ Conxita Soler	10.555
263/5	P 22 Zones verdes		C/ Àncora Rambla de la Pau C/ Conxita Soler	15.497,15
263/6	P 23 Zones verdes		C/ Conxita Soler C/ Meridional	2.557
263/7	P 24 Zones verdes		C/ Meridional	177
263/8	P 25 Zones verdes	Relacionat Ex. 286 Aparcament		6.929
263/9	P 26 Vialitat i aparcament	Cessió ENDESA – Serveis Tècnics (Centre Transformació)		17.062,99
264	P.E.R.I. “SANTA MARIA” UA-2			



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

264/1	TERRENY EQUIPAMENT ESPORTIU F 9 UA 2 Santa Maria		C/ de les Magnòlies, 23 / Mèl ies 16	7.520
264/2	TERRENY EQUIPAMENT COL·LECTIU F 8 UA 2 Santa Maria		C/ de les Mèlies, 16 / C. Oms	1.620
264/3	TERRENY F 7 UA 2 Santa Maria Zones Verdes		C/ de les Mèlies, 16/ Magnòlies, 23	3.539
264/4	TERRENY F 2 UA 2 Santa Maria Zones verdes		C/ dels Castanyers	1.768
264/5	TERRENY F 3 UA 2 Santa Maria Zones Verdes		C/ de les Mèlies	500
264/6	TERRENY F 4 UA 2 Santa Maria Zones Verdes		C/ dels Castanyers	1.510
264/7	TERRENY F 11 UA 2 Santa Maria Vialitat		C/ dels Llorers C/ dels Oms	13.220
265	Parcel·lació sector 2.11 “FONDO DE SOMELLA”			
265/7	TERRENTY P E 04000 Equipament col·lectiu		C/ del Fes, 8 C/ Càvec, 4	5.641,02
265/8	TERRENY P E 03000 EQUIPAMENT col·lectiu		C/ Magall, 1 Ronda Amèrica, 154	4.288,68
265/9	TERRENY P E 02000 EQUIPAMENT col·lectiu		C/ de la Dalla, 13 C/ Fanga, 12	2.353,35
265/10	TERRENY P E 01010 EQUIPAMENT col·lectiu Serveis Tècnics	1. Hi ha un centre de transformació d'ENDESA 2. CONCESSIÓ: 1000m². Parròquia Sant Joan Baptista	C/ Agricultura, 1 Av. Somella, 2	2.683,40
265/11	F 01010 Zones Verdes		C/ Agricultura C/ Podadora C/ de la Falç	4.813,52
265/12	PF 01020 Zones Verdes		C/ Agricultura C/ de la Falç	201,06
265/13	P F 01021 Zones Verdes		C/ Agricultura	146,60



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

265/14	P F 02000 Zones Verdes		C/ de la Falç C/ dels Arpiots	1.329,50
265/15	P F 03000 Zones Verdes		C/ de la Fanga C/ del Rampí C/ del Fes	3.141,99
265/16	P F 04000 Zones Verdes		C/ Agricultura Mas Palau Ronda Amèrica	5.822,07
265/17	P F 05000 Zones Verdes		C/ del Rampí C/ Agricultura	914,54
265/18	P F 06000 Plaça de la Pagesia		C/ de la Aixada C/ del Vinyet C/ de la Falç	3.928,68
265/19	P F 07000 Zones Verdes		Barri Sis Camins C/ del Vinyet Mas Joliu	1.221,23
265/20	P F 08010 Zones Verdes		Mas Joliu C/ de la Falç	1.215,53
265/21	P F 08020 Zones Verdes		C/ de la Falç C/ de l'Estaca	667,51
265/22	P F 09000 Zones Verdes		Mas Joliu Ronda Amèrica C/ de la Sàrria C/ de la Falç	4.882,39
265/23	P F 10010 Plaça de la Forca		Plaça de la Forca Ronda Amèrica	4.931,46
265/24	P F 10020 Zones Verdes		Ronda Amèrica C/ del Xartell	1.767,53
265/25	P F 11010 Zones Verdes		Ronda Amèrica C7del Xartell Avinguda Somella	946,93
265/26	F 11020 Zones Verdes		C/ del Xartell C/ del Trill Avinguda Somella	1.344,71
265/27	P F 11030 Zones Verdes		C/ del Trill Plana Somella Avinguda Somella	365,85
265/28/ a	P ST 0600 Serveis Tècnics		Ronda Amèrica Plana Somella	59,74
265/28/ b	P ST 0500 Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	Plaça de la Forca, 34	39,98



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

265/28/c	P ST 0400 Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	C/ Agricultura	40
265/28/d	P ST 0300 Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	C/ Fes, 10 C/ Càvec, 2	24
265/28/e	Pn ST 0200 Serveis Tècnics	Cessió ENDESA	C/ Falç, 69	40
265/28/f	P ST 0100 Serveis Tècnics		C/ Garbell	28
265/28/g	P ST A 10270 Serveis Tècnics		C/ Vinyet, 34	64,60
265/29	P V-1 Vialitat			91.479,73
267	U.A. 5 SANTA MARIA EQUIPAMENTS C SERVEIS TÈCNICS		C/ de les Magnòlies	164,43
267/1	Vialitat F V – 1			6.618,13
268	P.P. “SOLICRUP” Sector 3.5, Subsector 1			
268/4	COMERCIAL I RECREATIU PARCEL·LA 5C		Passeig de la Fita C/ Panxo Ferrer	423,68
268/5	COMERCIAL I RECREATIU PARCEL·LA 5B		C/ Panxo Ferrer	458,84
268/6	Zones verdes F 7			1.324
268/7	ZONES VERDES FINCA 9	- Masia Solicrup (829 m ²) - Edifici secundari (699,30 m ²) - Torre (91,5 m ²)		16.005
268/8	Vialitat			
269	LOCAL NÚM. 1	Cessió de L'INCASOL	C/ Masia Frederic, 32	153,86
271	SOLAR	Conveni urbanístic cessió	C/ Sogues, 25	
272	TERRENYS EIXAMPLE NORD Desdoblament Ronda Ibèrica	Convenis d'afectació	Ronda Ibèrica	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

273	P.P. “LLIMONET” Polígon 2			
273/1	ST - 1 Serveis Tècnics	Cessió: Telefónica de Espanya, S.A.	C/ Gegants C/ Ball de Bastons	54,26
273/2	ST - 2 Serveis Tècnics		C/ Gegants	22,94
273/3	RP - 10 Solar		C/ Pep Ventura Plaça dels Bordegassos C/ Bages C/ Ball de Bastons	1.170
273/4	RP - 11 b Solar		C/ Bages C/ Ball de Bastons Av. de Vilafranca	325,87
273/5	V – 1 Vialitat			29.840,81
273/6	ZV – 1 Espais lliures		Rambla Països Catalans Rambla Pep Ventura C/ Masia Frederic	1.864,88
273/7	ZV – 2 Espais lliures		Rambla Països Catalans Rambla Pep Ventura	1.861,73
273/8	ZV – 3 Espais lliures		Rambla Països Catalans Rambla Pep Ventura C/ Masia Frederic	1.462,73
273/9	ZV – 4 Espais lliures		Rambla Països Catalans Rambla Pep Ventura	324,05
273/10	ZV – 5 Espais lliures		Rambla Països Catalans Rambla Pep Ventura Av. de Vilafranca	1.416,65
273/11	ZV – 6 Espais lliures		C/ Masia Frederic C/ del Drac C/ dels Gegants Rambla Països Catalans	580,01



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

273/12	ZV – 7 Espais lliures		C/ del Drac C/ del Ball de Bastons Rambla Països Catalans Av. de Vilafranca	914,59
273/13	ZV – 8 Espais lliures		Plaça dels Bordegassos Rambla Pep Ventura Rambla Països Catalans	2.861,16
273/14	ZV – 9 Espais lliures		C/ del Bages C/ del Ball de Diablers C/ del Drac Rambla Pep Ventura	392,64
273/15	ZV - 10 Espais lliures		C/ del Bages C/ del Ball de Diablers C/ del Drac C/ Masia Frederic	584,65
273/16	ZV - 11 Espais lliures		Rambla Països Catalans Av. de Vilafranca	254,47
273/17	ZV - 12 Espais lliures		Rambla Països Catalans Av. de Vilafranca C/ d'Alacant	1.398,27
273/18	ZV - 13 Espais lliures		Rambla Països Catalans C/ d'Alacant C/ dels Crespellins	1.482,37
273/19	ZV - 14 Espais lliures		Rambla Països Catalans C/ d'Alacant Av. de Vilafranca	2.635,72
273/20	ZV – 15 espais lliures		C/ de Castelló C/ d'Alacant Rambla Països Catalans C/ dels Crespellins	1.362,36
274	UA 13 RIBES ROGES EQUIPAMENT COL·LECTIU	Hi ha una ET Cessió: Endesa	C/ Alexandre de Cabanyes/ Ronda Mar Mediterrània	1.692,08



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

276/1	ESGLÉSIA SANT JOAN EQUIPAMENT R.	Cessió: Bisbat de Sant Feliu de Llobregat	C/ Joan Llaverias, 18	2.727
277	PLAÇA CASERNES		Plaça Casernes	4.622
277/1	SUBSÒL PLAÇA CASERNES	On hi ha l'aparcament	Plaça Casernes	3.920
278	Avinguda de LA COLLADA			
278/2	F B – Vialitat			5.064,37
278/3	ESCOLA ITACA EQUIPAMENT EDUCATIU	Cessió: Educació Generalitat	Av. Collada, 53 R. Arnau de Vilanova,65 Ronda Ibèrica, 230	10.371
278/4	TERRENY EQUIPAMENT EDUCATIU	Costat del CEIP ITACA	Av. Collada, 53 Rbla. Arnau, 65 Ronda Ibèrica, 230	1.290,80
279	Vialitat continuació C/ Ametller	Segregació finca 201/J Núm. 39.855 (Apolo)		465
280	“SANT JORDI I”			
280	EQUIPAMENT COL·LECTIU RONDA IBÈRICA P 248.20		Torre Plats i Olles Ronda Ibèrica Al costat del IES J. Mir	1.354,22
280/1	Vialitat Parcel·la 248.20	Carril Bici	Rda. Ibèrica	183,41
281	EQUIPAMENT . COMISSARIA MOSSOS D'ESQUADRA	Cessió: Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya	Rda. Ibèrica, 68 cantonada Rbla. St. Jordi	2.012,15
282	ÀMBIT U.A. 13B TERRENY RONDA MAR MEDITERRÀNIA I ALTRES	1. Habitatges dotacionals 2. Planta baixa Equipament Col·lectiu	Ronda Mar Mediterrània C/ Juan Sebastián Elcano C/ Almogàvers	3047
283/1	SOLAR SÍNIA LES VAQUES IES BAIX A MAR	Cessió: Educació Generalitat Equipament Educatiu	C/ Àncora, 29	6.683



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

284	EQUIPAMENT UA 3 APARCAMENT	Cessió: Hospital de Sant Antoni Abat Ex. 77	Ronda Ibèrica cantonada C/ Sant Roc	878,26
285	“SANT JORDI I”			
285/1	ESCOLA SANT JORDI (AMPLIACIÓ) P 78A	Cessió: Educació Generalitat Ex.55 i 248.22 Equipament Educatiu	Rbla. Sant Jordi Mare Isabel Ventosa	1.317,30
285/3	P 78C SERVEIS EDUCATIUS EQUIPAMENT	Cessió: Educació Generalitat	Sector Sant Jordi	2.857,02
286	APARCAMENT SOTERRANI	Dret d'explotació Garraf Mediterrània, S.A.	Pl. de la Mediterrània (Entrada pel C/ Pere Jacas)	6.989
287	P.P. “LLIMONET” Polígon 3			
287/1	RP - 3 c Solar		C/ de les Gralles C/ Ball de Gitanes Rambla Pep Ventura	740,08
287/2	ST - 1 Serveis Tècnics		C/ del Bages Av. de Vilafranca	24
287/3	V – 1 Vialitat			11.057,69
287/4	ZV - 1 Espais lliures		Rambla Pep Ventura Plaça dels Bordegassos	1.096,61
287/5	ZV - 2 Espais lliures		C/ de les Mulasses C/ del Bages C/ del Ball de Diablers	839,25
287/6	ZV - 3 Espais lliures		Rambla Pep Ventura Plaça dels Bordegassos C/ del Ball de Diablers C/ del Bages	652,99



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

287/7	ZV - 4 Espais lliures		C/ Masia Frederic C/ del Ball de Gitanes C/ de les Gralles	355,22
287/8	ZV - 5 Espais lliures			2.180,29
287/9	ZV - 6 Espais lliures		Plaça dels Bordegassos	3.019,07
287/10	ZV - 7 Espais lliures		Rambla Pep Ventura Plaça dels Bordegassos	4.101,41
288	“LA COLLADA - SIS CAMINS” Carrer Talaia / Riu Foix			
288/1	Solar F núm. 2	Exp. 208/49	C/ Talaia, 33 C/ Riu Foix, 86	868,81
288/2	F núm. 3 Zones Verdes		C/ Talaia, 46	1.396,61
289	Reparcel·lació Masia d'en Barreres II			
289/1	SOLAR P. 0R.2		Av. Coll del Ferran,11 C/ de la Ceràmica,3	1.400,00
289/2	SOLAR P. ImB1		C/ de la Ceràmica,2	1.689,24
289/3	SOLAR P. ImA2		C/ del Ciment, 5 i C/ de l'Acer,1	4.967,65
289/4	TERRENY P. E001 EQUIPAMENT COL·LECTIU		Av. Coll del Ferran,1	7.164,00
289/5	P. ET- 001 Serveis Tècnics		C/ de la Ceràmica, 4 bis	50,00
289/6	P. ET. – 002 Serveis Tècnics		Av. Coll del Ferran, 5 bis	50,00
289/7	P. ET -003 Serveis Tècnics		C/ del Ciment, 23 bis	50,00
289.8	P. ET – 004 Serveis T.		C/ del Ciment, 11 bis	50,00



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

289/9	P. ET – 005 Serveis T.		C/ de l'Acer, 4 bis	50,00
289/10	P. ET- 006 Serveis T.		C/ de l'Acer,14 bis	50,00
289/11	P. ET – 007 Serveis T.		C/ de l'Acer,1 bis	50,00
289/12	P. ET – 008 Serveis Tècnics		Ciment, 1 bis	50,00
289/13	P. ET – 009 Serveis Tècnics		Rbla. de la Torre de l'Onclet, 4 bis	50,00
289/14	F- 001 Zones Verdes		C/ Ciment	5.362,57
289/15	F- 002 Zones verdes		C/ Ciment	2.852,11
289/16	F- 003 Zones verdes		C/ Ciment/Av. Coll d'en Ferran/Zona d'equipaments	21.113,13
289/17	F- 004 Zones verdes		C/ de la Ceràmica	298,50
289/18	V – 001 Vialitat			32.033
290	EDIFICI NEÀPOLIS	Relacionat Ex. 206/ D i F Equipament col·lectiu	Rbla. Exposició 59-69	4.560
291	CENTRE CÍVIC DE LA GELTRÚ – PLANTA BAIXA I ALTELL Equipament col·lectiu	Cessió: CDIAPG, planta altell 641 m2.	C/ Cristòfol Raventós/ Plaça de l'Associació d'Alumnes Obrers	1.785
292	REPARCEL·LACIÓ MASIA NOTARI (Industrial) 2.16			
292/1	Parcel·la núm. 18		Av. Coll d'en Ferran	2.275,70
292/4	Terreny E-1 Equipament col·lectiu		C/ Oliveres	11.825,02
292/5	ZV-1. Zones verdes		C/ Mas Galceran Av. Coll d'en Ferran	6.834,91
292/6	ZV-2. Zones Verdes		C/ Oliveres	6.645,36



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

292/7	ZV-3. Zones Verdes		C/ Mas Galceran Av. Coll d'en Ferran	5.500,68
292/8	ZV-4. Zones Verdes		C/ dels Masos	1.224,94
292/9	ZV-5. Zones Verdes		C/ Mas Borràs	377,70
292/10	ZV-6. Zones Verdes			531,83
292/11	V-1. Vialitat			39.008,78
292/12	V-2. Reserva Vialitat			5.328
292/13	PC-1. Protecció de Canals Pluvials Serveis Tècnics			214,07
293	LLAR D'INFANTS MUNICIPAL L'ESCATERET	Sant Jordi I Parcel·la 78 B - Ex. 285.2 Equipament Educatiu	Rambla de Sant Jordi, 22	2.815,67 construïts 757,67
294	PISCINA MUNICIPAL COBERTA Equipament Esportiu	Concessió Administrativa Relacionat Ex. 83	C/ Josep Coroleu, 82	3.107
295	LLAR D'INFANTS MUNICIPAL LA BALDUFA	Ex. 240 Equipament Educatiu	C/ Pare Garí, 1	2.014,32
296	TERRENYS SANT GERVASI	Concessió Administrativa (Xiringuito)	Platja de Sant Gervasi	
296/1	TERRENYS SANT GERVASI DARRERA LA VIA	Aparcament	Clau F – Espais Lliures Zona Arquitectònica P	2.330 950
297	EQUIPAMENT COL·LECTIU, ZONES VERDES I VIALITAT		C/del Prat, 2 / C/Dunes, 1 Prat de Vilanova	6.400
298	REPARCEL·LACIÓ SOLICRUP 3.5 SUBSECTOR 2			
298/1	Parcel·la C.2		C/ Antoni M. Alcover	680,95
298/2	Parcel·la D	Vivendes Protecció Oficial	C/ Antoni M. Alcover/ C/ Joan Brossa	1.134,29



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

298/3	EQUIPAMENTS COL·LECTIUS P E		C/ dels Frares C/ Joan Brossa	5.385,90
298/4	Espais lliures P F		C/ dels Frares C/ Joan Brossa	5.864,36
298/5	Vialitat Aparcament Públic P V			17.658,12
298/6	Reserva Vialitat P RV			1.764,95
299	MASIA NOTARI-PIRELLI			
299/1	F 2.1 Zona Mixta Zones Verdes Equipaments col·lectius			2.474,92
299/2	F 2.2 Zona Mixta Zones Verdes Equipaments col·lectius			23.262,75
299/3	Terrenys F 2.2 Zona de protecció i servitud de l'autopista C-32			6.602,68
299/4	F 2.3 Zona Mixta Zones Verdes Equipaments col·lectius			504,45
299/5	F 3 VIALITAT APARCAMENT			20.872
300	TERRENY SECTOR ORTOLL 1 Equipaments col·lectius Espais lliures	CESSIÓ ANTICIPADA	Av. Francesc Macià C/ Masia d'en Dimas Av. Cubelles	11.793,-
300/2	TERRENY SECTOR ORTOLL 1 Equipament col·lectiu		C/ Masia d'en Dimas	1000,-
301	ESPAIS LLIURES D'INTERÈS PAISATGÍSTIC		"CASA DEL MAR"	7.667,40



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

302	RAMAL VILANOVA AIGUA		DIPÒSIT DE LA COSTA A DIPÒSIT NÚM. 3	
303	RAMAL SANTA MARIA AIGUA		MINA SANTA OLIVA A DIPÒSIT SANTA MARIA	
304	EQUIPAMENT EDUCATIU – PP LA BÒVILA POL. I	Cessió: Generalitat	C/. Indústria , 24 i Josep M. Bultó, 3	5.182,-
304/1	ESPAIS LLIURES	Id.	Id.	718,-
304/2	SERVEIS TÈCNICS	Id.	C/. Josep M. Bultó	52,-
305	LOCAL NÚM. 2 EN PLANTA BAIXA	PERMUTA INCASOL Ex. 248/17	Ronda Ibèrica 73, Escala B Planta baixa	341,34
306	TERRENYS PI TORRAT (Llegat)		PI TORRAT (Sector Mas Roquer)	
307	TERRENY PER AGREGAR A EQUIPAMENT	CESSIÓ	Av. Sis Camins, 55	375,90
308	CASA/HABITATGE	EXPROPIACIÓ	C/ Ferrer Vidal, 2	133,74
310	PARCEL·LA SOBRERA		C/ Sant Pere, 42	16,38
310/1	PART DE VIAL C/ SANT PERE		C/ Sant Pere,42	53,80
310/2	VIALITAT C/ SANT GERVASI I C/ SANT PERE	EXPROPIACIÓ	C/ Sant Gervasi, 7 i C/ Sant Pere,44	76,84
311	TERRENY EQUIPAMENT COMERCIAL PP LA COLLADA-ELS SIS CAMINS		Av. Rocacrespa, 49-53	1.995,-
311/1	TERRENY EQUIPAMENT COMERCIAL LA COLLADA- ELS SIS CAMINS		Av. Rocacrespa, 64-66	1.144,.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

311/2	VIALITAT		Av. Rocacrespa/Pass atge Rocacrespa/ C/ Albert Einstein/ Av. Sis Camins	1.918,-
-------	----------	--	--	---------

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), PP (1)
i Sra. Carmen Reina (1) = 22 vots*

Abstencions: C's (1) i SOM VNG (2) = 3 vots

15. PATRIMONI. APROVACIÓ DE L'ADDENDA AL CONVENI DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA SOBRE EL BÉ DEMANIAL NÚM. 265.10 DE LA CORPORACIÓ, ENTRE LA PARRÒQUIA DE SANT JOAN BAPTISTA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA EDIFICACIÓ PER A L'ACTIVITAT DE CULTE. (EXP. 35/2016-PAT)

Relació de fets

I.- En data 7 de juliol de 2009, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la Parròquia de Sant Joan Baptista van subscriure conveni de concessió administrativa sobre bé demanial pel seu destí a l'activitat de culte o de reunió amb fins religiosos, aprovat prèviament per acord del Ple de la Corporació de 6 de juliol del mateix any, consistent en l'atorgament de 1000 m² de superfície de la finca núm. 265.10 del Patrimoni municipal (regstral núm. 53.362), segons el plànol de situació adjuntat a l'esmentat conveni, que acotava la superfície objecte de concessió. Que la porció de terreny objecte de la concessió s'ubicava al costat sud-oest del solar de l'equipament municipal E01010, procedent del sistema d'equipaments locals de la reparcel·lació del Fondo Somella, sector 2.11, ubicada a la confluència dels carrer Agricultura núm. 1, cantonada avinguda Fondo de Somella 2.

II.- Que amb data 14 de juny de 2010 (registre d'entrada 14228) el Rector de la Parròquia de Sant Joan Baptista, va sol·licitar el canvi d'ubicació del terreny objecte de concessió, núm. 265.10 de l'inventari dels béns de la Corporació, més adequat per al fi al que estava destinat.

III.- Que segons la documentació tècnica presentada, la proposta de canvi sol·licitada situava el terreny objecte de cessió, amb una superfície idèntica de 1000 m², a l'extrem oposat (costat nord-est) del mateix solar d'equipament municipal, de forma que tenia forma triangular amb la base com a línia de límit amb la resta del solar d'equipament, i els altres dos costats conformant una façana contínua amb el carrer de l'Agricultura i l'av. Somella i el seu xamfrà.

IV.- Atès que l'informe del Cap del Servei d'Urbanisme incorporat a l'expedient, no constava que l'Ajuntament tingués previst cap projecte ni altre destí per a aquest terreny i, per tant, des del punt de vista de la disponibilitat, no hi havia impediment per a admetre el canvi proposat.

V.- Que per Acord de Ple de data 25 de juliol de 2011 es va modificar el pacte PRIMER del Conveni de concessió administrativa aprovat el 6 de juliol de 2009, pel que feia a la ubicació de la superfície de la finca objecte de la concessió, però d'igual metres quadrats de superfície de la mateixa finca 265.10 del patrimoni municipal, segons sol·licitud presentada per l'interessat, que va passar a tenir el següent contingut:

“PRIMER.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú convé a favor de l'entitat “Parròquia de Sant Joan Baptista” d'aquest municipi la constitució d'una concessió administrativa demanial de 1000 m² de superfície de la finca descrita a l'antecedent primer, identificada com a finca número 265.10 (solar d'equipament municipal E1010) ubicada al Sector Fondo de Somella, carrer Agricultura núm. 1 i Avinguda de Somella, núm. 2, del Patrimoni Municipal, i que es destinarà a l'activitat de culte o de reunió amb fins religiosos. S'adjunta com a annex al present conveni el plànol de situació del referit terreny, acotant la superfície objecte de concessió, que d'acord amb dita representació gràfica se situa al costat nord-est de dit solar d'equipament municipal, de forma triangular, amb la base com a línia amb la resta del solar d'equipament, i els altres dos costats conformant una façana contínua amb el carrer de l'Agricultura i l'avinguda Somella i el seu xamfrà.”

VI.- Que els **pactes QUART i CINQUÈ** del reiterat Conveni objecte de l'addenda, determinava literalment el següent:

“QUART. L'entitat beneficiària d'aquesta concessió s'obliga a iniciar les obres de construcció en el termini màxim de TRES (3) ANYS, comptadors a partir de la signatura del present conveni, per la qual cosa haurà de sol·licitar les corresponents llicències d'activitat i llicència d'obres de construcció amb antelació suficient, corrent del seu càrrec les despeses que s'originin, extingint-se la concessió si no s'edifica en el temps previst i donant un termini màxim de DOS (2) ANYS per a la finalització de les obres (que es començarà a comptar a partir de la data de l'atorgament de la llicència d'obres), la qual cosa es constatarà amb l'aportació a aquest Ajuntament del Certificat final d'obres signat per l'arquitecte director de les mateixes.

CINQUÈ. La inobservança dels terminis establerts al pacte quart donarà lloc a l'extinció automàtica de la concessió que motiva aquest conveni. Així mateix, d'acord amb el que disposa l'article 61 b) i f) i concordants del Decret 336/88, Reglament de patrimoni dels ens locals, aquest terreny no podrà destinar-se a cap altre ús que no sigui el d'activitat i culte de reunió amb fins religiosos i s'haurà d'utilitzar per a aquest ús en un termini màxim

de CINC (5) ANYS a partir de la data en què pot disposar del terreny i s'haurà de mantenir el destí previst durant els cinquanta (50) anys que s'estableixen com a termini de la concessió.”

VII.- Que amb data 25 d'abril de 2016 (registre d'entrada núm. 2016010565) el Sr. xxxxxxxx, en representació de l'esmentada entitat religiosa, ha presentat instància per la qual manifesta que en el termini previst en el pacte QUART del reiterat conveni no es van poder iniciar les obres de construcció per manca de recursos econòmics acreditables, per la qual cosa sol·licita que es prorrogui dit termini **en DOS (2) ANYS**, possibilitant l'inici de les obres.

VIII.- Vist, informe del Servei de Convivència i Equitat i de l'arquitecte municipal dels Serveis Urbanístics, incorporats a l'expedient d'aquest Ajuntament, conforme als quals no es veu cap inconvenient en poder concedir la pròrroga sol·licitada.

IX.- D'acord amb el **pacte TRETZÈ** de l'esmentat conveni, els termes i condicions establerts en el mateix podran ser revisats i/o modificats per acord d'ambdues parts a petició de qualsevol d'aquestes, o per derivar-se obligacions sobrevingudes, en especial les referents a l'aplicació de la normativa que resulti aplicable.

Fonaments de dret

Llei 7/1985 , de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 93.1 i 137.4 b) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques.

Article 61 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar l'Addenda al conveni de concessió administrativa subscrit entre ambdues parts, per modificar el pacte QUART i CINQUÈ, amb el següent nou literal:

“QUART. L'entitat beneficiària d'aquesta concessió s'obliga a iniciar les obres de construcció en el termini màxim de **DOS (2) ANYS**, comptadors **a partir de la data de la signatura del document d'addenda al conveni de concessió administrativa** subscrit entre ambdues parts en data 7 de juliol de 2009, per la qual cosa haurà de sol·licitar les corresponents llicències



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

*d'activitat i llicència d'obres de construcció amb antelació suficient, corrent del seu càrrec les despeses que s'originin, extingint-se la concessió si no s'edifica en el temps previst i donant un termini màxim de **DOS (2) ANYS** per a la finalització de les obres (que començarà a comptar a partir de la data de l'atorgament de la llicència d'obres), la qual cosa es constatarà amb l'aportació a aquest Ajuntament del Certificat final d'obres signat per l'arquitecte director de les mateixes.*

CINQUÈ. *La inobservança dels terminis establerts al pacte quart donarà lloc a l'extinció automàtica de la concessió que motiva aquest conveni. Així mateix, d'acord amb el que disposa l'article 61 b) i f) i concordants del Decret 336/88, Reglament de patrimoni dels ens locals, aquest terreny no podrà destinar-se a cap altre ús que no sigui el d'activitat i culte de reunió amb fins religiosos i s'haurà d'utilitzar per a aquest ús en un termini màxim de **CINC (5) ANYS a partir de la data de la signatura del document d'addenda al conveni de concessió administrativa subscrit entre ambdues parts en data 7 de juliol de 2009** i s'haurà de mantenir el destí previst durant els cinquanta (50) anys que s'estableixen com a termini de la concessió."*

SEGON. Facultar l'alcaldeessa per a la signatura de l'esmentada Addenda, així com d'aquells tràmits i documents necessaris i/o convenients per a la seva formalització en escriptura pública i posterior inscripció registral.

TERCER. Publicar el present Acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 26.1 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, la web municipal i en un dels diaris de major difusió provincial o local.

QUART. Es disposarà la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableix l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i l'article 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.

CINQUÈ. Aprovar la *fitxa/extracte* del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades.

Descripció:

Addenda al Conveni de concessió administrativa sobre el bé demanial núm. 265.10 del Patrimoni municipal per a la construcció d'un centre per a l'activitat de culte i fins religiosos
Data: Conveni inicial 7 de juliol de 2009

Signataris:

PARRÒQUIA DE SANT JOAN BAPTISTA I AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Objecte:

Conveni urbanístic entre la Parròquia de Sant Joan i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la construcció d'edifici per a l'activitat de culte i fins religiosos.

**Drets i Obligacions:
de la Parròquia de Sant Joan Baptista**

- S'obliga a iniciar les obres de construcció en el termini màxim de **DOS (2) ANYS** comptadors a partir de la signatura de l'Addenda del conveni, per la qual cosa haurà de sol·licitar les corresponents llicències d'activitat i llicència d'obres de construcció, corrent al seu càrrec les despeses que s'originin, extingint-se la concessió si no s'edifica en el temps previst i donant un termini de **DOS (2) ANYS per a la finalització de les obres** (que es començarà a comptar a partir de la data de l'atorgament de la llicència d'obres), la qual cosa es constatarà amb l'aportació a aquest Ajuntament del Certificat d'obres signat per l'arquitecte director de les mateixes.

- La inobservança dels terminis establerts donarà lloc a l'extinció automàtica de la concessió que motiva el conveni.

- Aquest terreny no podrà destinar-se a cap altre ús que no sigui el de l'activitat de culte o de reunió amb fins religiosos i s'haurà d'utilitzar per a aquest ús en un termini de **CINC (5) ANYS a partir de la data de la signatura del document d'addenda al conveni de concessió administrativa subscrit entre ambdues parts en data 7 de juliol de 2009** i s'haurà de mantenir el destí previst durant els **cinquanta (50) anys** que s'estableixen com a termini de la concessió.

- L'edifici a construir es destinarà exclusivament a l'activitat de culte o de reunió amb fins religiosos, exclouent qualsevol activitat lucrativa i respectarà en tot cas la normativa d'edificació establerta al Pla General vigent i a la resta de normativa sectorial aplicable.

- El local que construeixi l'entitat concessionària en l'emplaçament municipal cedit haurà de reunir les condicions legalment establertes per al correcte desenvolupament de la seva activitat religiosa.

- Totes les despeses que originin la construcció i manteniment dels locals aniran a càrrec del concessionari, així com també aniran al seu càrrec totes les despeses, drets i impostos que s'originin per a l'atorgament de l'escriptura de concessió.

- No es podrà transmetre la concessió administrativa a tercers sense la prèvia autorització de l'ajuntament, que en aquest cas és qui cedeix aquest dret, restant expressament exclosa qualsevol tipus de subrogació.

- Qualsevol transformació, escissió o canvi en la titularitat, haurà de ser expressament comunicada per escrit a aquesta Corporació, que podrà decidir sobre la resolució de la concessió que motiva aquest conveni.

- La concessió administrativa serà formalitzada en escriptura pública i inscrita al registre de la propietat per a la seva eficàcia, essent a càrrec del concessionari les despeses i impostos que s'originin per l'esmentada formalització.

de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

- La concessió es fa a títol gratuït, ateses les necessitats argumentades per la congregació religiosa beneficiària de la mateixa.
- Demostrada la no destinació del terrenys a l'ús previst, n'hi haurà prou amb l'acta notarial de constatació dels fets, notificada de forma legal, perquè el terreny reverteixi automàticament de ple dret al patrimoni d'aquest ajuntament.
- La concessió administrativa serà controlada pels serveis competents de l'ajuntament, que faran un seguiment, tant de les condicions de salubritat, sanejament i manteniment del terreny objecte de concessió, com dels locals a construir.

Vigència: 7 de juliol 2009 a 7 de juliol 2059 (50 anys)

SISÈ. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

SETÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

VUITÈ. NOTIFICAR el present acord als interessats."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 13 vots
Vots en contra: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots
Abstencions: ERC (4) i C's (1) = 5 vots*

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

16. RECURSOS HUMANS. CONVALIDACIÓ DEL DECRET DE CONTRACTACIÓ D'UN AUXILIAR TÈCNIC DE L'OFICINA DE TURISME. (EXP. 152/2016-RH)

Relació de fets

1. En data 27 d'abril de 2016, la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, va dictar Decret el qual diu:

“Identificador de l'expedient

Núm. exp.: 000152/2016-RH

Relació de fets

1. Segons informe de la Regidoria de Promoció Econòmica i Projecció Exterior de data 22d'abril de 2016 és necessari cobrir la baixa d'incapacitat temporal de l'auxiliar tècnic, DNI 44024002R, que presta els seus serveis a l'Oficina Municipal de Turisme atès que aquesta baixa està provocant problemes amb l'obertura en horari habitual de l'Oficina de Turisme i distorsions en el servei de Promoció Econòmica.

2. La Sra. amb DNI 43687495F va resultar l'aspirant que va obtenir la major puntuació en les proves de selecció d'un Auxiliar Tècnic/a de Promoció Econòmica i Turisme, realitzades durant el segon trimestre de l'any 2015.

Fonaments de dret

1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.

2. Decret de l'alcaldeessa de data 19 de juny de 2015 i número d'expedient 000159/2015-SEC, de delegació de competències en la Sra. Glòria García Prieto, segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans.

3. Decret de l'alcaldeessa de data 7 de juliol de 2015 i número d'expedient 000191/2015-SEC, de delegacions a favor de la regidora delegada en matèria de Recursos Humans, Seguretat i Hisenda.

4. Article 11 de la Llei 5/2015, de 30 d'octubre, Test refòs de la Llei de l'Estatut de l'Empleat públic.

5. L'informe del cap de Promoció Econòmica i Projecció Exterior de data 22 d'abril de 2016, posa de relleu que és imprescindible pel Servei substituir la baixa d'incapacitat temporal de la Sra. amb DNI 44024002R atès que aquesta

baixa està provocant que l'Oficina de Turisme de Ribes Roges no es pugui obrir en el seu horari habitual i provoca també distorsions en el servei, ja que el personal de la Regidoria de Promoció Econòmica s'ha de fer càrrec de l'atenció a l'Oficina.

6. Segons es desprèn de l'Acta del procés de selecció d'una plaça laboral temporal d'Auxiliar Tècnic de Promoció Econòmica i Turisme C2 realitzat durant el segon trimestre de l'any 2015, l'aspirant que va obtenir la major puntuació va ser la Sra. amb DNI 43687495F.

Aquesta situació explicada en el fonament de dret anterior, justifica la contractació de la Sra. amb DNI 43687495F, ja que es pot entendre compresa en el que s'estableix a l'article 20.Dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, que preveu que durant l'any 2016 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritàries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials. En conseqüència, correspon contractar a la Sra. amb DNI 43687495F, com a Auxiliar Tècnic C2-16, fins la incorporació de la treballadora Sra. amb DNI 44024002R, amb un contracte de treball temporal de substitució (510) a temps parcial de 30% de la jornada (11,25 hores) distribuïdes entre dissabte i diumenge i d'acord amb les necessitats del servei, de conformitat amb el fonament de dret número 5, 6 i 7.

L'estructura retributiva anual serà la següent:

Sou base C2 (30%)	2.538,63€
Complement Destí 16 (30%)	1.484,41€
Complement Específic (30%)	2.624,34€
Total (30%)	6.647,38€

7. Viabilitat econòmica: El cost d'aquesta contractació serà d'aproximadament 475,04€ bruts mensuals de sou i 154,63€ de Seguretat Social amb càrrec a les partides pressupostàries 10.4300.12000 Sous i Salaries i 10.4300.16000 Seguretat Social del Pressupost Municipal vigent i no suposarà cap increment del Capítol I, atès que es cobreix amb la compensació que fa la Seguretat Social per la baixa d'incapacitat temporal de la Sra. amb DNI 44024002R.

Per tot això, **RESOLC** :

Primer. Declarar que l'Oficina de Turisme, Servei de Promoció Econòmica i Projecte Exterior de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat de substituir la treballadora municipal que està en situació de baixa per incapacitat temporal, és excepcional.

Segon. Per atendre la situació excepcional, correspon contractar la Sra. amb DNI 43687495F, com a Auxiliar Tècnic C2-16, fins a la incorporació de la treballadora amb DNI 44024002R, amb un contracte de treball temporal de

substitució (510) a temps parcial de 30% de la jornada (11,25 hores) distribuïdes entre dissabte i diumenge i d'acord amb les necessitats del servei, de conformitat amb els fonaments de dret números 5, 6 i 7.

L'estructura retributiva anual serà la següent:

Sou base C2 (30%)	2.538,63€
Complement Destí 16 (30%)	1.484,41€
Complement Específic (30%)	2.624,34€
Total (30%)	6.647,38€

Tercer. Sotmetre's al règim d'incompatibilitats de l'Administració Pública.

Quart. El cost d'aquesta contractació serà d'aproximadament 475,04€ bruts mensuals de sou i 154,63€ de Seguretat Social, amb càrrec a les partides pressupostàries 10.4300.12000 Sous i salaris i 10.4300.16000 Seguretat Social del Pressupost Municipal vigent i no suposarà cap increment del Capítol I, atès que es cobreix amb la compensació que fa la Seguretat Social per la baixa d'incapacitat temporal de la treballadora amb DNI 44024002R.

Cinquè. Elevar la present resolució al Ple de la Corporació, als efectes de la seva ratificació.

Sisè. Declarar que el coneixement d'aquest acte no correspon a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu i per tant no pot ser objecte de cap recurs administratiu o jurisdiccional.

Tanmateix, contra aquest acord es podrà interposar la reclamació prèvia regulada a l'article 69 i següents de la Llei de procediment laboral.

Denegada la reclamació, es podrà interposar demanda davant del jutjat o sala competent en el termini de dos mesos a comptar des de la seva notificació.

En cas que la reclamació prèvia fos desestimada per silenci administratiu, el qual es produiria pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució, es podrà interposar demanda davant dels tribunals de l'ordre social que siguin competents, dins del termini de dos mesos a comptar des del dia en què s'entengui desestimada.

Setè. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, el secretari."

2. D'acord amb la Llei de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2016, procedeix convalidar el Decret de data 27 d'abril de 2016, de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, relatiu a la

contractació de la Sra. amb DNI 43687495F, com a Auxiliar Tècnic C2-16, fins a la incorporació de la treballadora amb DNI 44024002R, atès que es tracta d'un cas excepcional per cobrir una necessitat urgent i inajornable que es considera prioritària i que afecta el funcionament dels serveis públics essencials.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Declarar que l'Oficina de Turisme, Servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat de substituir a la treballadora municipal que està en situació de baixa per incapacitat temporal, és excepcional.

SEGON. Convalidar el Decret de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria Garcia Prieto, de data 27 d'abril de 2016, relatiu a la contractació de la Sra. amb DNI 43687495F, com a Auxiliar Tècnic C2-16 de Promoció Econòmica, fins a la incorporació de la treballadora amb DNI 44024002R.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

17. RECURSOS HUMANS. CONVALIDACIÓ DEL DECRET DE CONTRACTACIÓ D'UN TÈCNIC SUPERIOR DE MEDI AMBIENT. (EXP. 161/2016-RH)

Relació de fets

1. En data 4 de maig de 2016, la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, va dictar un decret, el qual diu:

“Identificador de l'expedient

Núm. exp.: 000161/2016-RH

Relació de fets

1. Segons informe de la Regidoria de Medi Ambient, és imprescindible i inajornable cobrir el lloc de treball de Tècnic/a Superior de Medi Ambient A1-24 amb 340 punts, atès que el titular de la plaça està en situació d'incapacitat temporal, per garantir els objectius del Servei en la temàtica relacionada amb el “medi urbà”.

2. En data 29 de febrer de 2016, la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans va dictar un Decret que

resolia, entre d'altres, autoritzar la contractació laboral temporal de la persona que resultés seleccionada mitjançant la convocatòria pública, adscriuint-la al lloc de treball de Tècnic/a Superior de Medi Ambient.

3. En data 5 de març de 2016, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria i les bases específiques que han de regir l'oferta de treball laboral temporal a temps parcial de Tècnic Superior de Medi Ambient.

4. La Sra. amb DNI 46850158Y va ser l'aspirant que va obtenir la major puntuació en el procés de selecció d'un/a Tècnic/a Superior de Medi Ambient.

Fonaments de dret

1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.

2. Decret de l'alcalde de data 19 de juny de 2015 i número d'expedient 000159/2015-SEC, de delegació de competències en la Sra. Glòria García Prieto, segona tinenta d'Alcalde i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans.

3. Decret de l'alcalde de data 7 de juliol de 2015 i número d'expedient 000191/2015-SEC, de delegacions a favor de la regidora delegada en matèria de Recursos Humans, Seguretat i Hisenda.

4. Segons es desprèn de l'informe del cap de Servei de Medi Ambient i del Decret de data 29 de febrer de 2016, de la segona tinenta d'Alcalde i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, amb número d'expedient 67/2016-RH, cal atendre totes les problemàtiques relacionades amb animals de companyia, inspeccions i seguiment d'expedients relacionats amb les demandes i denúncies ciutadanes, a les plagues de la fauna periurbana i gestió de campanyes de prevenció. Aquesta situació justifica la contractació de la Sra. amb DNI 46850158Y, ja que es pot entendre compresa en el que s'estableix a l'article 20.Dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, que preveu que durant l'any 2016 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritàries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials.

En conseqüència, correspon contractar l'aspirant que va obtenir la major puntuació en el procés de selecció realitzat, Sra. amb DNI 46850158Y, com a Tècnica Superior de Medi Ambient A1-24 amb 340 punts, fins a la incorporació de la funcionària amb DNI 46551875J, amb un contracte de treball temporal de substitució (510) a temps parcial de 75% de la jornada (28,125 hores setmanals) distribuïdes segons les necessitats del servei. L'estructura retributiva anual serà la següent:

Sou base A1 (75%)	11.118,23€
Complement destí 24 /75%)	6.181,87€
Complement específic (75%)	10.866,95€
Total (75%)	28.167,05€

5. Viabilitat econòmica: El cost d'aquesta contractació és de 2.057,88€ de sou brut mensual més les pagues extraordinàries que corresponguin i 669,84€ aproximadament de Seguretat Social. No suposa cap increment de Capítol I atès que el cost es cobreix amb la llicència no retribuïda concedida a la funcionària titular de la plaça i existeix informe de fiscalització en l'expedient amb número 67/2016-RH.

Per tot això, **RESOLC** :

Primer. Declarar que el Servei de Medi Ambient és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat de substituir la funcionària municipal que se li ha concedit una llicència no retribuïda, és excepcional.

Segon. Per atendre la situació excepcional, correspon contractar la Sra. amb DNI 466850158Y, com a Tècnica Superior de Medi Ambient A1-24 amb 340 punts, fins a la incorporació de la funcionària amb DNI 46551875J, amb un contracte de treball temporal de substitució (510) a temps parcial de 75% de la jornada (28,125 hores setmanals) distribuïdes segons les necessitats del servei. L'estructura retributiva anual serà la següent:

Sou base A1 (75%)	11.118,23€
Complement destí 24 /75%)	6.181,87€
Complement específic (75%)	10.866,95€
Total (75%)	28.167,05€

Tercer. Sotmetre's al règim d'incompatibilitats de l'Administració Pública.

Quart. El cost d'aquesta contractació és de 2.057,88€ de sou brut mensual, més les pagues extraordinàries que corresponguin i 669,84€ aproximadament de Seguretat Social. No suposa cap increment de Capítol I, atès que el cost es cobreix amb la llicència no retribuïda concedida a la funcionària titular de la plaça i existeix informe de fiscalització en l'expedient amb número 67/2016-RH.

Cinquè. Elevar la present resolució al Ple de la Corporació, als efectes de la seva convalidació.

Sisè. Declarar que el coneixement d'aquest acte no correspon a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu i, per tant, no pot ser objecte de cap recurs administratiu o jurisdiccional.

Tanmateix, contra aquest acord es podrà interposar la reclamació prèvia regulada a l'article 69 i ss. de la Llei de procediment laboral. Denegada la reclamació, es podrà interposar demanda davant del jutjat o sala competent en el termini de dos mesos a comptar des de la seva notificació. En cas que la

reclamació prèvia fos desestimada per silenci administratiu, el qual es produiria pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució, es podrà interposar demanda davant dels tribunals de l'ordre social que siguin competents, dins del termini de dos mesos a comptar des del dia en què s'entengui desestimada.

Setè. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, el secretari.”

2. D'acord amb la Llei de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2015, procedeix convalidar el Decret de data 4 de maig de 2016, de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria Garcia Prieto, relatiu a la contractació de la Sra. amb DNI 46850158Y com a Tècnic Superior de Medi Ambient A1-24, fins a la incorporació de la funcionària amb DNI 46551875J, atès que es tracta d'un cas excepcional per cobrir una necessitat urgent i inajornable que es considera prioritària i que afecta el funcionament dels serveis públics essencials.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Declarar que el Servei de Medi Ambient de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat de substituir la funcionària municipal amb DNI 46551875J, és excepcional.

SEGON. Convalidar el Decret de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria Garcia Prieto, relatiu a la contractació de la Sra. amb DNI 46850158Y com a Tècnic Superior de Medi Ambient A1-24, fins a la incorporació de la funcionària amb DNI 46551875J.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

18. RECURSOS HUMANS. CONVALIDACIÓ DEL DECRET DE CONTRACTACIÓ D'UN AUXILIAR ADMINISTRATIU DE SECRETARIA GENERAL. (EXP. 163/2016-RH)

Relació de fets

1. En data 6 de maig de 2016, la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, va dictar un decret, el qual diu:

“Identificador de l'expedient

Núm. exp.: 000163/2016-RH

Relació de fets

1. El servei de Secretaria General – Patrimoni ha manifestat la necessitat de cobrir la baixa d'accident de la funcionària amb DNI 37652162N per poder realitzar les tasques de reforç i suport administratiu per poder assolir els objectius necessaris per a una correcta gestió del patrimoni municipal.

2. La Sra. amb DNI 52423749X és la persona integrant de la borsa d'auxiliars administratius, segons consta a l'Acta del procés de selecció finalitzat el dia 10 de febrer de 2010.

Fonaments de dret

1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.

2. Decret de l'alcaldeessa de data 19 de juny de 2015 i número d'expedient 000159/2015-SEC, de delegació de competències en la Sra. Glòria García Prieto, segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans.

3. Decret de l'alcaldeessa de data 7 de juliol de 2015 i número d'expedient 000191/2015-SEC, de delegacions a favor de la regidora delegada en matèria de Recursos Humans, Seguretat i Hisenda.

4. Atès que des de la Secretaria General - Patrimoni de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es considera necessària la substitució de la baixa d'accident de la funcionària amb DNI 37652162N per poder realitzar les tasques de reforç i suport administratiu per poder assolir els objectius necessaris per a una correcta gestió del patrimoni municipal.

5. Segons es desprèn de l'Acta del procés de selecció d'Auxiliars Administratius finalitzat el dia 10 de febrer de 2010, la Sra. amb DNI 52423749X forma part de la borsa de treball.

Aquesta situació explicada en el fonament de dret anterior, justifica la contractació de la Sra. amb DNI 52423749X, ja que es pot entendre compresa en el que s'estableix a l'article 20.Dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, que preveu que durant l'any 2016 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritàries o

que afectin al funcionament dels serveis públics essencials. En conseqüència, correspon contractar la Sra. amb DNI 52423749X, com a Auxiliar Administratiu C2-16 amb 170 punts, fins a la incorporació de la funcionària amb DNI 37652162N, amb un contracte de treball temporal de substitució (510) a temps parcial de 75% de la jornada (28,125 hores setmanals), distribuïdes segons necessitats del servei. L'estructura retributiva anual serà la següent:

Sou base C2 (75%)	6.346,58€
Complement destí 16 (75%)	3.711,01€
Complement específic (75%)	6.560,84€
Total (75%)	16.618,43€

7. Viabilitat econòmica: El cost d'aquesta contractació serà d'aproximadament 1.187,61€ bruts mensuals de sou més les pagues extraordinàries que corresponguin i aproximadament 386,57€ mensuals de Seguretat Social. No suposa cap increment de Capítol I, atès que el cost es cobreix amb la baixa d'accident de la funcionària amb DNI 37652162N.

Per tot això, **RESOLC** :

Primer. Declarar que la Secretaria General és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat de substituir la funcionària municipal que està en situació de baixa d'accident, és excepcional.

Segon. Per atendre la situació excepcional, correspon contractar la Sra. amb DNI 52423749X, com a Auxiliar Administrativa C2-16 amb 170 punts, fins a la incorporació de la funcionària amb DNI 37652162N, amb un contracte de treball temporal de substitució (510) a temps parcial de 75% de la jornada (28,125 hores setmanals), distribuïdes segons les necessitats del servei. L'estructura retributiva anual serà la següent:

Sou base C2 (75%)	6.346,58€
Complement destí 16 (75%)	3.711,01€
Complement específic (75%)	6.560,84€
Total (75%)	16.618,43€

Tercer. Sotmetre's al règim d'incompatibilitats de l'Administració Pública.

Quart. El cost d'aquesta contractació serà d'aproximadament 1.187,61€ bruts mensuals de sou, més les pagues extraordinàries que corresponguin i aproximadament 386,57€ mensuals de Seguretat Social. No suposa cap increment de Capítol I, atès que el cost es cobreix amb la baixa d'accident de la funcionària amb DNI 37652162N.

Cinquè. Elevar la present resolució al Ple de la Corporació, als efectes de la seva convalidació.

Sisè. Declarar que el coneixement d'aquest acte no correspon a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu i, per tant, no pot ser objecte de cap recurs administratiu o jurisdiccional.

Tanmateix, contra aquest acord es podrà interposar la reclamació prèvia regulada a l'article 69 i ss. de la Llei de procediment laboral.

Denegada la reclamació, es podrà interposar demanda davant del jutjat o sala competent en el termini de dos mesos a comptar des de la seva notificació.

En cas que la reclamació prèvia fos desestimada per silenci administratiu, el qual es produiria pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució, es podrà interposar demanda davant dels tribunals de l'ordre social que siguin competents, dins del termini de dos mesos a comptar des del dia en què s'entengui desestimada.

Setè. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Ho mana i ho signa, la regidora delegada, davant meu el secretari.”

2. D'acord amb la Llei de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2016, procedeix convalidar el Decret de 6 de maig de 2016, de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria Garcia Prieto, relatiu a la contractació de la Sra. amb DNI 52423749X com a Auxiliar Administrativa, fins a la incorporació de la funcionària amb DNI 37652162N, atès que es tracta d'un cas excepcional per cobrir una necessitat urgent i inajornable que es considera prioritària i que afecta el funcionament dels serveis públics essencials.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Declarar que la Secretaria General és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat de substituir la funcionària municipal que està en situació de baixa d'accident, és excepcional.

SEGON. Convalidar el Decret de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria Garcia Prieto, relatiu a la contractació de la Sra. amb DNI 52423749X com a Auxiliar Administrativa fins a la incorporació de la funcionària amb DNI 37652162N.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

19. RECURSOS HUMANS. CONVALIDACIÓ DEL DECRET DE NOMENAMENT INTERÍ D'UN ARQUITECTE SUPERIOR. (EXP. 171/2016-RH)

Relació de fets

1. En data 6 de maig de 2016, la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria Garcia Prieto, va dictar el Decret el qual diu:

“Identificador de l'expedient

Núm. exp.: 000171/2016-RH

1. El Coordinador General de l'Àrea de Territori i Espai Urbà de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, informa que és necessària la contractació d'un arquitecte per atendre les importants necessitats i càrregues de treball que actualment tenen en el servei d'Urbanisme.

2. La Sra. amb DNI 44000659A va resultar la segona aspirant amb major puntuació del procés de selecció d'un Arquitecte Superior A1-24 que es va realitzar l'últim trimestre de l'any 2014.

Fonaments de dret

1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.

2. Decret de l'alcaldeessa de data 19 de juny de 2015 i número d'expedient 000159/2015-SEC, de delegació de competències en la Sra. Glòria García Prieto, segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans.

3. Decret de l'alcaldeessa de data 7 de juliol de 2015 i número d'expedient 000191/2015-SEC, de delegacions a favor de la regidora delegada en matèria de Recursos Humans, Seguretat i Hisenda.

4. Article 10 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, referent a funcionaris interins.

5. L'informe del Coordinador General de l'Àrea de Territori i Espai Urbà de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú posa de relleu que és necessari per al Servei d'Urbanisme la contractació d'un arquitecte per poder atendre les importants necessitats i càrregues de treball que tenen per endavant: redacció d'un nou POUM, redacció de moltes modificacions puntuals del PGOU i d'altres figures de planejament i gestió.

6. Segons es desprèn de l'Acta del procés de selecció d'un Arquitecte Superior A1-24 realitzat l'últim trimestre de 2014, la Sra. amb DNI 44000659A va ser la segona aspirant que va obtenir la major puntuació.

7. La situació explicada en el fonament de dret 4, justifica el nomenament com a funcionària interina de la Sra. amb DNI 44000659A, ja que es pot entendre compresa en el que s'estableix a l'article 20.Dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, que preveu que durant l'any 2016 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritàries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials. En conseqüència, correspon nomenar com a funcionària interina la Sra. amb DNI 44000659A, com a Arquitecte Superior A1-24, des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució fins al 31 de desembre de 2016, a jornada completa, distribuïda d'acord amb les necessitats del servei i amb els descansos que la llei estableixi, de conformitat amb els fonaments de dret números 5, 6 i 8.

L'estructura retributiva anual serà la següent:

Sou base A1	14.824,30€
Complement destí 24	8.242,50€
Complement específic	14.489,27€
Total	37.556,07€

8. Viabilitat econòmica: El cost d'aquest nomenament serà de 2.743,84 € bruts mensuals, més el cost de les pagues extraordinàries que corresponguin i de 938,90 €, aproximadament, de Seguretat Social, amb càrrec a les partides pressupostàries 40.1500.12000 Sous i Salaris i 40.1500.16000 Seguretat Social, respectivament, i no suposa cap increment de Capítol I, atès que el cost es cobreix amb l'estalvi que s'ha generat per la jubilació del funcionari amb DNI 37644260E.

Per tot això, **RESOLC** :

Primer. Declarar que el Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat d'atendre les càrregues de treball que tenen per endavant, és excepcional.

Segon. Per atendre la situació excepcional, correspon nomenar funcionària interina la Sra. amb DNI 44000659A com a Arquitecte Superior A1-24, des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució fins al 31 de desembre de 2016, a jornada completa, distribuïda d'acord amb les necessitats del servei i amb els descansos que la llei estableixi, de conformitat amb els fonaments de dret números 5, 6 i 8 d'aquesta resolució, amb l'estructura retributiva anual següent:

Sou base A1	14.824,30€
-------------	------------



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Complement destí 24	8.242,50€
Complement específic	14.489,27€
Total	37.556,07€

Tercer. Sotmetre's al règim d'incompatibilitats de l'Administració Pública.

Quart. El cost d'aquest nomenament serà de 2.743,84 € bruts mensuals, més el cost de les pagues extraordinàries que corresponguin i de 938,90 €, aproximadament, de Seguretat Social, amb càrrec a les partides pressupostàries 40.1500.12000 Sous i Salaris i 40.1500.16000 Seguretat Social, respectivament, i no suposa cap increment de Capítol I, atès que el cost es cobreix amb l'estalvi que s'ha generat per la jubilació del funcionari amb DNI 37644260E.

Cinquè. Elevar la present resolució al Ple de la Corporació, als efectes de la seva convalidació.

Sisè. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Setè. Aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, el secretari."

2. D'acord amb la Llei de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2016, procedeix convalidar el Decret de data 6 de maig de 2016, de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, relatiu al nomenament com a funcionària interina de la Sra. amb DNI 44000659A, com a Arquitecte Superior A1-24, atès que es tracta d'un cas excepcional per cobrir una necessitat urgent i inajornable que es considera prioritària i que afecta el funcionament dels serveis públics essencials.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Declarar que el Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat d'atendre les importants càrregues de treball del Servei d'Urbanisme, és excepcional.

SEGON. Convalidar el Decret de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria García Prieto, de data 6 de maig de 2016, relatiu al nomenament com a funcionària interina de la Sra. amb DNI 44000659A, com a Arquitecte Superior A1-24.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

20. INTERVENCIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONTRACTACIÓ D'UNA OPERACIÓ DE CRÈDIT PER A LA SUBSTITUCIÓ PARCIAL DEL CONCEPTE DE SÒL MUNICIPAL PENDENT D'ALIENAR COM A RECURS PER AL FINANÇAMENT D'INVERSIONS. (EXP. 18/2016-INT)

Relació de fets

Atès que durant l'exercici 2015 es van donar de baixa valors pendents de cobrament corresponents al concepte d'alienació de sòl municipal, que finançaven inversions realitzades, per un import de 5,9 milions d'euros, el que comporta la conveniència de proposar un finançament alternatiu per tal d'equilibrar la tresoreria municipal.

D'acord amb aquests antecedents es va iniciar un procediment de convocatòria d'ofertes a les entitats bancàries. Finalment només es va presentar una entitat, Banc Mare Nostrum, SA (BMN) que oferia una proposta de préstec a llarg termini per un import màxim que s'aproximava als 4 milions d'euros. De fet la proposta té relació amb la pòlissa de tresoreria vigent que té l'Ajuntament amb aquella entitat, això suposa, en definitiva, substituir una operació a curt termini per una de llarg termini.

Aquesta alternativa, tot i que no cobreix la totalitat de l'import de venda de sòl donat de baixa, resulta beneficiosa per als interessos municipals atès que reestructura el deute municipal al passar a llarg termini un deute a curt que estava molt consolidat i per altra banda comporta un nou ingrés pressupostari que permet finançar el romanent de tresoreria negatiu de l'any 2015.

Fonaments de dret

* Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

* Text consolidat de l'articulat dels annexos de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals, versió de 29 de desembre de 2014.

* Resolució de 5 de febrer de 2015, de la Secretaria del Tresor i Política Financera, sobre definició del principi de prudència financera, modificada segons Resolució de 4 d'abril de 2016.

Per tot això, vista l'oferta formulada pel Banc Mare Nostrum, SA, atenent els informes de la Intervenció i la Tresoreria municipal sobre les condicions financeres de l'operació, i d'acord amb les directrius de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, que és l'òrgan de tutela financera de les corporacions locals catalanes, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar la contractació d'una operació de préstec amb el Banc Mare Nostrum, SA, per un import de 3.813.000 euros, amb la finalitat de substitució parcial del concepte de sòl municipal pendent d'alienar com a recurs de finançament d'inversions, amb les següents condicions:

- Import : 3.813.000 €
- Venciment: 8 anys sense carència
- Tipus d'interès màxim: 1,229% + euríbor 3 mesos % (ajustat al principi de prudència financera, abril 2016)
- Periodicitat liquidació: Trimestral
- Amortitzacions: Trimestral
- Referencial: Euríbor trimestral
- Sense comissions.
- Formalització : Pel Secretari municipal

SEGON. Aprovar el projecte de minuta de l'operació, que s'annexa i forma part del present acord.

TERCER. Trametre l'expedient a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, a fi i efecte de sol·licitar l'autorització de la present operació. Si l'autorització fos negativa quedaria sense efecte el present acord.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

BMN

CONTRACTE DE PRÉSTEC MERCANTIL

COMPTE PRÉSTEC:

0487-9761-10-5007005751

OFICINA: 9761 - CENTRO DE ATENCION DT CATALUÑA

Les persones que subscriuen aquest contracte es reconeixen mútuament la capacitat necessària per atorgar-lo i, de comú acord, declaren, reconeixen i pacten que el PRESTATARI, conjuntament i solidàriament si són més d'una persona, rep de BANCO MARE NOSTRUM, SA, d'ara endavant BMN o l'ENTITAT, amb NIF A86104189, en concepte de préstec, la quantitat que s'indica en les condicions particulars, a sota la rúbrica de capital, subjecte a les condicions particulars i a les condicions generals que s'acorden a continuació.

PER BMN (NOM DE L'APODERAT)

PRESTATARIO/S SOLIDARIO/S

AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ IDENTIFICACIÓ: P08308001
GL VILA 7 VILANOVA I LA GELTRÚ 08800 BARCELONA

POBLACIÓ I DATA

En..... a..... de..... de.....

BANCO MARE NOSTRUM, SA Domicili social: Paseo de Recoletos, 17 - 28004 MADRID (www.bmn.es) CIF: A86104189.
Inscrit al Registre Mercantil de Madrid al full M-511037, foli 1, tom 28378, secció 8a, inscripció 1a

UG006C 20-10-2015

Pàg. 1 de 12



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

BMN

OFICINA: 9761 - CENTRO DE ATENCION DT CATALUÑA

COMPTE PRÉSTEC:

0487-9761-10-5007005751

Condicions particulars del préstec

Capital del préstec	Data inicial per al comput de terminis	Modalitat tipus interès	Tipus interès inicial nominal anual	TAE variable
3.813.000,00	DIA DE FORMALITZACIÓ	VARIABLE	0,980 %	0,998 %
Data 1ª revisió tipus interès	Periodicitat revisió interessos	Index referència principal a aplicar en revisions	Diferencial/Marge a aplicar a l'index de referència principal	
02-09-2016	TRIMESTRAL	EUR.DIARI 3 MESOS	1,229 puntos	
Index de referència substitutiu		Diferencial/Marge a aplicar a l'index de referència substitutiu		Mes de referència
IRPH CONJUNT ENTITATS		1,229 puntos		SEGUN ANEXO ADJUNTO
Tipus d'interès màxim		Tipus d'interès mínim		
NO TÉ % nominal anual		NO TÉ % nominal anual		
Periodicitat amortització capital		Primer pagament de capital	Nombre total pagaments de capital	
32 PAGOS PER. 3 MESOS		02-09-2016	32	
Periodicitat liquidació interessos		Primer pagament interessos	Durada total préstec	
32 PAGOS PER. 3 MESOS		02-09-2016	8 ANYS	
Durada carència pagament capital		Veniment préstec		
		02-06-2024		
Import primer rebut amortització	Import total carregat		Diferencial demora	
124.106,07	3.971.362,90		2,000 punts percentuals	
Tipus de quota d'amortització				
CONSTANT CAP+INTS.				
Interès demora				
Tipus resultant d'afegir el diferencial demora al tipus d'interès que resulti d'aplicació al préstec al moment de l'impagament.				
Comissió d'obertura		Comissió estudi		
0,00 % mínim de 0,00		0,00 % mínim de 0,00		
Comissió per modificació del préstec		Comissió per entregues a cuenta		
0,00 % mínim de 0,00		0,00 %		
Comissió per cancel·lació anticipada		Comissió per reclamació de posició deutora		
0,00 %		0,00		
Compte domicili pagament		Finalitat		
9761-2007003183		Apoyo a la actividad empresarial o profesional del Prestatario		



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

BMN

0487-9761-10-5007005751

CONDICIONS GENERALS DEL PRÉSTEC

Primera.- Import, termini i tipus d'interès.

L'ENTITAT concedeix un préstec mercantil l'import, el termini, el tipus d'interès i la forma de pagament del qual s'especificuen en l'apartat corresponent de les condicions particulars del préstec.

A l'efecte de determinar la data de venciment del préstec i del primer rebut que ha de pagar el PRESTATARI, sigui d'interessos o d'interessos i capital, s'estableix com a data inicial per al còmput dels terminis la que s'indica en les condicions particulars.

Segona.- Declaració i reconeixement de préstec.

A la signatura d'aquest contracte, el PRESTATARI rep de l'ENTITAT la quantitat que s'indica en les condicions particulars, mitjançant ingress de l'import esmentat en compte disponible. Aquest import és rebut en concepte de préstec mutu, i les parts en reconeixen expressament el caràcter mercantil. En conseqüència, el PRESTATARI s'obliga, de manera solidària en cas que sigui més d'una persona, a reintegrar l'import indicat amb subjecció a les condicions particulars i generals que hi hagi en aquest contracte i, en tot allò que no s'hi preveu, de conformitat amb les disposicions legals aplicables.

Tercera.- Destinació préstec.

L'import del préstec s'ha de dedicar a la finalitat expressada en la sol·licitud del préstec i, si escau, en les condicions particulars d'aquest contracte.

Quarta.- Comissions i compensacions.

Aquest préstec merita a favor de l'ENTITAT les comissions i les compensacions següents:

4.1.- Una comissió d'obertura i una altra d'estudi, cada una calculada sobre el principal del capital prestat, al tipus ressenyat en les condicions particulars; aquestes comissions es meriten, es liquiden i es perceben en aquesta mateixa data.

4.2.- En cas que el PRESTATARI sol·liciti fer lliuraments a compte del capital pendent d'amortitzar o la cancel·lació total anticipada, es meritara a càrrec seu i a favor de l'ENTITAT les compensacions següents:

4.2.1. En el cas de lliuraments a compte del capital pendent d'amortitzar, sempre que aquest import no suposi, en el transcurs del mateix any, una quantitat superior al 25 per cent del capital pendent d'amortització, es meritara a favor de l'ENTITAT una compensació, per aquest concepte, al tipus indicat en les condicions particulars, calculada sobre la quantitat lliurada. Quan la suma de les quantitats lliurades a compte en el mateix any sigui superior al 25 per cent indicat més amunt, es meritara a favor de l'ENTITAT una compensació al tipus indicat en les condicions particulars per a la cancel·lació total anticipada del préstec i calculada sobre el total lliurat en aquest període. En aquest cas, i amb relació als lliuraments anteriors fets dins del període esmentat, es percebrà la diferència entre la compensació cobrada i la que sigui aplicable. L'ENTITAT liquidarà i percebrà aquestes compensacions en el moment de comptabilitzar cadascun dels lliuraments a compte.

4.2.2. En cas de sol·licitar-se la cancel·lació total anticipadament del préstec, es meritara a favor de l'ENTITAT una compensació per aquest concepte, al tipus indicat en les condicions particulars per a la cancel·lació total anticipada, calculada sobre l'import de la quantitat lliurada. Aquesta compensació serà liquidada i percebuda per l'ENTITAT en el moment de fer la comptabilització de la cancel·lació anticipada.

4.2.3. En qualsevol cas, si el PRESTATARI té la consideració de consumidor a l'efecte del que disposa l'article 2 de la Llei 16/2011, de 24 de juny, de contractes de crèdit al consum (d'ara endavant, la Llei de crèdit al consum), article 2 de l'Ordre EHA/2899/2011, de 28 d'octubre, de transparència i protecció del client de serveis bancaris, i sempre que l'import total del préstec no excedeixi de 75.000 euros, la compensació aplicable, tant per als supòsits de lliuraments a compte com per als de cancel·lació total anticipada, serà com a màxim de l'1% de l'import del capital del préstec reemborsat anticipadament si el període restant entre el reemborsament anticipat i la conclusió acordada del contracte de préstec és superior a un any, mentre que si el període restant no supera l'any la compensació serà com a màxim del 0,5% de l'import reemborsat anticipadament.

Tot això sense perjudici que l'ENTITAT, en cas que se li originin unes pèrdues causades de manera directa com a conseqüència del reemborsament anticipat que excedeixin de l'import de les compensacions anteriors, es reservi el dret a reclamar al PRESTATARI el pagament de l'import a què ascendeixi l'excés esmentat.

4.3.- Així mateix, en cas que el PRESTATARI sol·liciti modificar les condicions financeres o, si escau, les garanties del préstec que poden haver condicionat la seva concessió, es meritara a favor de l'ENTITAT una comissió per modificació al tipus indicat en les condicions particulars, calculada sobre l'import del principal pendent. Aquesta comissió serà liquidada i percebuda per l'ENTITAT en el moment de formalitzar la modificació sol·licitada.

4.4.- En cas que el PRESTATARI no atengui les quotes d'interessos i amortització de capital, es meritara a favor de l'ENTITAT una comissió de recuperació, per les despeses generades per la reclamació extrajudicial de quotes impagades i per cada rebut impagat, que cal satisfer en el moment en què es faci la reclamació. Aquesta comissió està indicada com a comissió per reclamació de posició deutora en les condicions particulars.

4.5.- Al compte designat per al pagament de les obligacions derivades d'aquest préstec li serà aplicable la comissió de manteniment indicada en les condicions particulars. A l'efecte de la meritació d'aquesta comissió per a dipòsits inactius, es considera que un dipòsit és inactiu si durant el curs d'un exercici anual els moviments registrats corresponen només als abonaments d'interessos produïts pel saldo d'aquest dipòsit, i les dates de liquidació de la comissió de manteniment que s'aplicarà, si s'esdevé aquesta circumstància, seran les mateixes que correspondrien per a la liquidació de la comissió de manteniment aplicable al dipòsit actiu.

Les comissions previstes en aquests dos últims apartats poden ser modificades durant la vigència del préstec. En aquest supòsit, les noves condicions seran comunicades al prestatari publicant-les en un lloc visible de totes i cadascuna de les oficines de l'ENTITAT durant els dos mesos precedents a la modificació esmentada.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

BMN

0487-9761-10-5007005751

CONDICIONS GENERALS DEL PRÉSTEC

Transcorregut aquest terme sense que hi hagi una oposició expressa del PRESTATARI, s'entenen tàcitament acceptades, i l'ENTITAT queda en llibertat per modificar-les.

Cinquena.- Tipus d'interès.

La modalitat del tipus d'interès nominal aplicable al préstec serà fixa o variable segons es determina en les condicions particulars en la "modalitat tipus d'interès":

A) Si la modalitat de tipus d'interès nominal establerta en les condicions particulars del préstec és fixa, aquest tipus romandrà invariable durant tot el termini de vigència del préstec.

B) Si la modalitat establerta en aquestes condicions és variable, el tipus d'interès nominal que cal aplicar es determinarà de la manera següent:

1r. Des de la data de concessió d'aquest préstec fins a la de primera revisió del tipus d'interès nominal indicada en les condicions particulars, s'aplicarà el tipus d'interès fixat, igualment, en les condicions particulars del préstec com a tipus d'interès inicial.

2n. A la finalització d'aquest termini i successivament amb la periodicitat indicada en les condicions particulars del préstec, mentre aquest préstec sigui vigent, es revisarà, a l'alça o a la baixa, el tipus d'interès nominal que regirà per al període següent de la manera que s'indica a continuació.

3r. El tipus d'interès nominal que s'aplicarà en cada període, amb els límits mínim i màxim previstos a continuació, serà el resultant d'addicionar al tipus o índex de referència principal expressat en les condicions particulars del préstec o, si escau, a l'índex substitutiu pactat, els punts que, com a diferencial a l'efecte de revisió del tipus d'interès, s'expressen igualment en aquestes condicions. Les parts acorden que les modificacions que es produeixin en el tipus d'interès nominal anual que sigui aplicable tindran com a límit mínim i màxim els tipus d'interès mínim i màxim, respectivament, acordats en les condicions particulars, i aquests tipus seran els tipus aplicables per al cas que de la revisió en resulti un tipus inferior al mínim o un tipus superior al màxim.

ÍNDEX PRINCIPAL.-

L'índex de referència principal serà la referència interbancària a un any (EURIBOR), publicada al Butlletí Oficial de l'Estat, sense conversió a nominal, la qual consisteix en la mitjana aritmètica simple dels valors diaris dels dies amb mercat de cada mes, del tipus de comptat publicat per la Federació Bancària Europea per a les operacions de dipòsits en euros a termini d'un any calculat a partir de l'ofert per una mostra de bancs per a operacions entre entitats de qualificació similar.

ÍNDEX SUBSTITUTIU.-

Si per qualsevol circumstància es deixa de publicar l'índex de referència principal esmentat, i mentre no cessin les causes d'aquesta falta de publicació, s'utilitzarà amb caràcter subsidiari i substitutiu el "tipus mitjà dels préstecs hipotecaris a més de tres anys del conjunt d'entitats", definit com la mitjana simple dels tipus d'interès mitjans ponderats pels principals de les operacions de préstec amb garantia hipotecària de termini igual o superior a tres anys per a adquisició d'habitatge lliure, que hagin estat iniciades o renovades pels bancs, les caixes d'estalvis i les societats de crèdit hipotecari el mes a què es refereix l'índex. Aquest índex també és elaborat i publicat mensualment pel Banc d'Espanya en el BOE i es prendrà com a referència l'índex publicat sense conversió a nominal.

En cas de no poder determinar el tipus d'interès per cap dels dos procediments indicats anteriorment, i mentre no cessin les causes que ho impedeixin, s'aplicarà el tipus d'interès resultant després de l'última modificació produïda.

Es prendrà com a mes de referència, a l'efecte de la variabilitat del tipus d'interès nominal, el que correspongui al mes que s'indica en les condicions particulars del préstec, amb independència del dia i el mes de la seva publicació en el BOE pel Banc d'Espanya.

Si s'ha de liquidar un període de temps en què, de conformitat amb el que estableix aquesta clàusula, escaigui aplicar dos tipus d'interès diferents, s'ha de liquidar tot el període al tipus d'interès que resulti després que la modificació s'hagi produït, segons els termes anteriorment expressats.

A l'efecte d'aquest contracte, es fa constar que l'índex de referència pactat a les condicions particulars és un índex de referència oficial de conformitat amb l'Ordre EHA/2899/2011, de 28 d'octubre, de transparència i protecció del client de serveis bancaris.

Amb caràcter general, els tipus d'interès nominal, tant l'índex de referència principal com el substitutiu, es poden conèixer i acreditar mitjançant la publicació que amb aquesta finalitat fa el Banc d'Espanya en el Butlletí Oficial d'Estat.

El PRESTATARI, així mateix, pot prendre coneixement i obtenir la informació pertinent del tipus d'interès, en qualsevol de les oficines de l'ENTITAT, mitjançant manifestació a aquesta oficina, o a persona per ella autoritzada, i lliurament,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

BMN

0487-9761-10-5007005751

CONDICIONS GENERALS DEL PRÉSTEC

si així ho sol·licita, d'una nota escrita i segellada que compregui aquella informació. En aquest cas, l'ENTITAT pot exigir la firma del duplicat.

Així mateix, el tipus d'interès aplicable resultant de la revisió juntament amb l'import dels pagaments després de l'entrada en vigor del nou tipus deutor es comunicarà periòdicament al PRESTATARI mitjançant l'enviament dels rebuts acreditatius dels pagaments realitzats pel PRESTATARI.

Si el nou tipus d'interès aplicable en el següent període d'interès, resultant de la revisió, no li convé, el PRESTATARI ho ha de comunicar per escrit a l'ENTITAT amb anterioritat a l'entrada en vigor del nou tipus i, en aquest cas, queda obligat a cancel·lar anticipadament el préstec en el termini d'UN MES, a comptar a partir de la data d'entrada en vigor del nou tipus; durant la vigència del qual els interessos s'han de pagar al tipus anterior.

Si una vegada transcorregut el termini indicat d'un mes no s'ha cancel·lat el préstec, s'entendrà que renuncia a la facultat de desistiment esmentada més amunt i, en aquest cas, s'aplicarà el nou tipus d'interès nominal que resulti des de la data de revisió pactada.

Sisena.- Tipus Anual Equivalent Variable (TAE Variable).

L'import de la quota previst per al període inicial i el tipus d'interès nominal inicial, segons el que s'ha pactat, i suposant, si escau, un període ordinari de liquidació d'interessos, són els que s'indiquen en la clàusula tercera d'aquesta escriptura. En compliment del que estableix l'article 31 de l'Ordre EHA/2899/2011, de 28 d'octubre, de transparència i protecció del client de serveis bancaris (BOE 29 d'octubre de 2011) i circulars del Banc d'Espanya, l'entitat reflectirà en les liquidacions el tipus d'interès aplicat i el cost efectiu romanent, amb la TAE variable indicada a les condicions particulars, calculada de conformitat amb la normativa esmentada. La TAE variable indicada té caràcter informatiu, s'ha calculat sota la hipòtesi que els índexs de referència no varien; per tant, aquesta TAE variable variarà amb les revisions del tipus d'interès. S'ha tingut en compte, per al càlcul de la TAE, el tipus d'interès pactat per al període inicial i, a més, el tipus de referència que aplicable al contractar aquest préstec, considerant la possibilitat teòrica que aquest romanguí constant durant tota la vida de l'operació. També s'han inclòs les comissions i altres despeses a càrrec del Prestatari com a contraprestació pel préstec rebut. En aquest sentit, no s'han tingut en compte, les comissions i despeses que el Prestatari pugui evitar fent ús de les facultats derivades del préstec, i tampoc no s'han inclòs les despeses a pagar a tercers; concretament els corretatges, despeses notariales i impostos, ni les corresponents a pòlisses d'assegurances o altres garanties.

Setena.- Devolució del préstec, liquidació i meritació d'interessos.

La devolució del capital prestat i els interessos que meritin s'efectuarà de conformitat amb el que disposa l'apartat "Condicions particulars del Préstec". En cas que es fixés una quota constant que inclogui capital i interessos, aquesta podrà modificar-se en els casos següents:

- 1) Variació del tipus d'interès.
- 2) Demora del prestatari en els pagaments que hagi de realitzar.
- 3) Si es liquidés un període de temps diferent a l'assenyalat a les condicions particulars del préstec.

Els interessos es meritiran dia a dia i la seva liquidació es produirà amb la periodicitat indicada en les condicions particulars i mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{INTERESSOS} = C \times R \times T / 36.000$$

On: C = Principal pendent del préstec. R = Tipus d'interès anual nominal. T = Nombre de dies del període de liquidació computant els dies naturals que té el període de liquidació.

Tot això entenent-se que:

- A.- Les dates de liquidació són aquelles en què, de conformitat amb el que s'ha pactat, s'han de pagar els interessos, sia com a liquidació només d'interessos, en cas que hi hagi carència, o com a part d'una quota.
- B.- Les dates de meritació són els dies immediatament anteriors a les dates de liquidació, mentre que la meritació d'interessos s'inicia el dia d'avui sobre el capital disposat o, si escau, durant el dia en què es disposi.
- C.- Els períodes de meritació tenen un període inicial que comença durant el dia d'avui i finalitza el dia anterior a la data de primera liquidació i els períodes successius de meritació que s'inicien a la data de liquidació corresponent i finalitzen el dia anterior a la liquidació següent.
- D.- Els interessos es calcularan en qualsevol moment sobre la part del capital del préstec efectivament disposada i no amortitzada i s'entendran meritats per dies naturals.

Els interessos es pagaran a l'ENTITAT mitjançant el seu càrrec al compte del PRESTATARI ressenyat en les condicions particulars a la data de liquidació. Una vegada vençuts i no satisfets, s'entendran capitalitzats a l'efecte de meritació nous interessos.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

BMN

0487-9761-10-5007005751

CONDICIONS GENERALS DEL PRÉSTEC

Vuitena.- Període de carència.-

En cas que s'hagi pactat una carència i mentre duri aquesta carència, només es pagaran interessos al tipus nominal pactat en les condicions particulars.

Novena.- Pagament anticipat de capital.

La part prestatària pot fer pagaments anticipats del capital prestat pendent de devolució, parcials o totals, pagant els interessos meritats, que representin com a mínim l'import d'una quota i que produïrien, a elecció del prestatari, l'efecte de reduir el termini d'amortització. Si això passa, l'import de la quota es mantindrà sense variació, sense perjudici que posteriorment variï, si escau, per la revisió del tipus d'interès, o bé l'efecte de reduir la quota romanent, cas en el qual el termini d'amortització romandrà invariable. En cas que es produeixi aquest pagament anticipat, sigui parcial o total, la part prestatària ha d'abonar sobre l'import del capital objecte de l'amortització anticipada la compensació per amortització anticipada parcial o total el càlcul de la qual s'estipula en la condició general de comissions i en les condicions particulars d'aquest contracte.

Si el PRESTATARI duu a terme una amortització parcial anticipada del capital del préstec, sempre que tingui la consideració de consumidor a l'efecte del que preveu l'article 2 de la Llei de crèdit al consum, el PRESTATARI té dret a rebre gratuïtament, si així ho sol·licita, un quadre d'amortització del préstec indicatiu dels pagaments carregats, com també dels períodes i les condicions de pagament d'aquests imports, amb el benentès que, si el tipus d'interès aplicable a aquest préstec no és fix, les dades reflectides en el quadre d'amortització només seran vàlides fins a la modificació següent del tipus deutor.

Desena. Lloc de compliment de l'obligació i compensació de saldos.

Els pagaments per a la devolució del capital del préstec i dels seus interessos han de ser abonats pel PRESTATARI a l'ENTITAT mitjançant els corresponents càrrecs al compte de dipòsit obert en l'ENTITAT pel PRESTATARI que s'ha indicat en les condicions particulars o bé qualsevol altre compte de dipòsit a la vista que designi el PRESTATARI, sempre que estigui obert en l'ENTITAT a nom del PRESTATARI i que el PRESTATARI en sigui titular. A aquest efecte, el PRESTATARI s'obliga a mantenir obert el compte esmentat durant tota la vigència d'aquest préstec i a proveir-lo de fons suficients per atendre puntualment els pagaments derivats d'aquesta operació al seu venciment.

En cas que al venciment de qualsevol dels referits pagaments de capital o interessos no hi hagi al compte designat prou saldo per fer el càrrec corresponent, el deute que resulti a càrrec del PRESTATARI o PRESTATARIS i els seus fidadors, si n'hi ha, pot ser compensat per l'ENTITAT amb qualsevol crèdit que el PRESTATARI o PRESTATARIS i fidadors puguin ostentar davant d'ella, siguin quins siguin la forma i els documents en què estigui representat, la data del venciment, que pot ser anticipada a aquests efectes per l'ENTITAT, i el títol del seu dret. Es pacta expressament que la compensació aquí establerta esdevindrà efectiva aplicant el saldo total del crèdit que resulti disponible per al titular, fins i tot quan al compte o dipòsit hi hagi un altre titular o titulars que no hagin de respondre del deute per compensar.

En particular, els imports vençuts i impagats derivats de les operacions formalitzades a l'empara d'aquest contracte es poden compensar amb els saldos creditors que presentin els comptes corrents, d'estalvi, de dipòsit, siguin o no a termini, en què figuri qualsevol dels titulars d'aquesta operació o els seus fidadors, fins i tot quan constin com a titulars d'aquests comptes i la resta de titulars d'aquests comptes o dipòsits no siguin deutors davant l'ENTITAT per raó de les operacions emparades per aquest contracte.

Els intervinents d'aquesta operació apoderen i autoritzen irrevocablement l'ENTITAT perquè pugui procedir, sense intervenció d'aquells, a la venda o la realització dels valors, les accions, els fons d'inversió o els efectes de què siguin propietaris els PRESTATARIS i fidadors d'aquest contracte i que hagin estat dipositats en l'ENTITAT o contractats a través d'ella per mitjà de qualsevol dipòsit o compte de valors, els quals poden ser venuts o realitzats per l'ENTITAT per tal d'efectuar la compensació amb càrrec al producte obtingut. Aquesta autorització es fa extensiva als casos en què els valors, les accions, els fons o els efectes presentin un titular o diversos i només algun d'ells hagi de respondre davant l'ENTITAT del deute per compensar. La venda o realització i ulterior compensació efectuada seran comunicades a qui correspongui.

Onzena.- Mort dels prestataris o fidadors.

En cas de mort del prestatari o els fidadors, l'ENTITAT pot optar entre declarar resolt el préstec o bé continuar-lo amb els hereus del causant.

Dotzena.- Venciment anticipat.

No obstant això, el termini fixat per a la devolució del préstec es considerarà vençut i, per tant, l'ENTITAT es considerarà facultada per exigir anticipadament el pagament de la totalitat del deute i els seus interessos en qualsevol dels casos següents:

- 1r. L'impagament al seu venciment de qualsevol de les obligacions de pagament assumides en virtut d'aquest contracte, ja sigui per capital, interessos, comissions o despeses.
- 2n. Per ocultació de dades o falsedat en les declaracions de béns o manifestacions realitzades pel PRESTATARI en les documentacions aportades per a la formalització d'aquest contracte o que s'aportin amb posterioritat a aquest contracte.
- 3r. Si el PRESTATARI no continua amb el negoci o explotació que tenia o exercia a la data de la formalització d'aquest contracte.
- 4t. Si disminueix la solvència econòmica i patrimonial del PRESTATARI o el fidador o fidadors que ha estat declarada i tinguda en compte per a la formalització d'aquest contracte i, en particular, en qualsevol dels supòsits següents:

- a. Si alienen o graven a favor de tercers béns o drets integrants del seu patrimoni compresos en la relació presentada a l'ENTITAT, en sol·licitar la formalització d'aquest contracte, o si per qualsevol altra circumstància aquests béns pateixen una minva del seu valor rellevant, sense oferir a l'ENTITAT en un cas o en l'altre cap més garantia per un import com a mínim equivalent a la disminució de valor/solvència experimentada.

BANCO MARE NOSTRUM, SA Domicili social: Paseo de Recoletos, 17 - 28004 MADRID (www.bmn.es) CIF: A86104189.
Inscrit al Registre Mercantil de Madrid al full M-511037, foli 1, tom 28378, secció 8a, inscripció 1a



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

BMN

0487-9761-10-5007005751

CONDICIONS GENERALS DEL PRÉSTEC

en el patrimoni del PRESTATARI i fiadors a conseqüència de la venda, gravamen o qualsevol altra circumstància que motivi la minva de valor. Per determinar la disminució de valor dels béns es prendrà en consideració el valor donat als béns pel PRESTATARI i fiadors en les seves declaracions patrimonials respectives, els quals es compararan amb taxació emesa per una societat de taxació reconeguda i homologada pel Banc d'Espanya.

- b. Si les autoritats judicials o administratives decreten embargaments o un altre tipus de traves o afeccions a favor de tercers sobre béns mobles o immobles del PRESTATARI o dels fiadors per una quantia superior a dues quotes periòdiques d'aquest préstec, llevat que ofereixi a l'ENTITAT una garantia real sobre els seus béns o noves garanties igualment segures per un valor igual o superior a l'import de l'embargament i l'ENTITAT accepti aquestes garanties.
- c. Si es notifica a l'ENTITAT l'existència d'embargaments o un altre tipus de traves o afeccions decretats per autoritats judicials o administratives a favor de tercers, per quantia superior a dues quotes periòdiques d'aquest préstec, pel que fa a qualsevol drets de crèdit la titularitat del qual ostenti el PRESTATARI o els fiadors davant l'ENTITAT per raó d'operacions d'actiu o de passiu i, en especial, en relació amb qualsevol saldos obrants a disposició del PRESTATARI en qualsevol tipus de comptes (comptes corrents, d'estalvi, especials, de crèdit, de valors) i dipòsits a termini oberts en l'ENTITAT, llevat que ofereixi a l'ENTITAT una garantia real sobre els seus béns o drets de crèdit o ofereixi noves garanties igualment segures per un valor igual o superior a l'import de l'embargament i l'ENTITAT accepti aquestes garanties.

5è. L'impagament d'altres operacions diferents de la formalitzada en aquest contracte concertat pel PRESTATARI amb l'ENTITAT en els venciments convinguts a cadascuna, sempre que la demora en el pagament persisteixi durant un mínim de tres mesos.

6è. Si en cas de defunció d'algun dels fiadors, els hereus revocuen la fiança, llevat que el PRESTATARI ofereixi nous fiadors a satisfacció de l'ENTITAT.

7è. Si consta a l'ENTITAT l'impagament de lletres de canvi, xecs, pagarés i altres documents de gir, protestats notarialment o mitjançant declaració equivalent, en què figuri com a acceptant, lliurat o principal obligat al pagament el PRESTATARI, per imports nominals superiors a una quantitat equivalent al deu per cent del límit de risc garantit per aquest contracte, donada la disminució de la capacitat de pagament del PRESTATARI que això representa.

8è. Per impagament de les despeses d'atorgament, inscripció i tributs que es derivin d'aquesta escriptura, encara que per assegurar el seu dret l'ENTITAT es vegi obligada a suplir-los.

9è. Per ocultació de dades o falsedat en les declaracions de béns o manifestacions realitzades pel TITULAR en les documentacions aportades per a la formalització d'aquest contracte o que s'aportin amb posterioritat a aquest contracte.

Tretzena.- Saldo reclamable.

Les parts pacten expressament que, en cas de reclamació judicial, la quantitat exigible serà la resultant de la liquidació efectuada per l'ENTITAT en la forma convinguda per les parts en aquest títol i acreditada mitjançant certificació lliurada per l'ENTITAT i intervinguda per fedatari públic; sense que això signifiqui l'alteració de la liquiditat de la quantitat prestada ni de la preferència de cobrament que comporta. El càlcul que s'hagi fet així es considerarà ajustat a allò que s'ha acordat en el contracte.

Catorzena.- Interès de demora.

En cas que alguna de les quotes d'amortització parcial del present préstec i el pagament dels seus interessos remuneratoris no es fes efectiva al seu corresponent venciment pel PRESTATARI, l'import de la mateixa reportarà dia a dia, des del següent al seu venciment i fins a la seva total solvència, o el tipus d'interès de demora a favor de l'ENTITAT pactat en les condicions particulars, o el tipus d'interès nominal anual de demora que resulti d'afegir al tipus d'interès nominal aplicable en el moment de produir-se l'impagament el diferencial indicat per a aquest supòsit en les condicions particulars.

L'import dels interessos de demora s'obté multiplicant l'import de la quota impagada pel tipus d'interès de demora i el nombre de dies naturals.

Quinzena.- Despeses.

Totes les despeses i impostos que en aquesta data o en el futur gravin operacions com aquesta, com també en general qualsevol despesa necessària per a la formalització (incloses les despeses de notaria), el desplegament i l'execució d'aquest contracte, incloent-hi les despeses i les impostos que s'originin per l'emissió de tants trasllats a l'efecte informatiu o còpies simples com parts intervingen en aquest contracte, com també per l'obtenció de tots els testimonis o còpies autèntiques, amb efecte executiu o sense, que calguin per instar la reclamació judicial o extrajudicial d'aquest contracte, seran a compte del TITULAR, amb la sola excepció d'aquells casos en què una norma de caràcter imperatiu determini que aquestes despeses o impostos no es poden repercutir o que hagin de ser assumits per altres persones. En aquestes situacions, cal complir el que estipuli la norma indicada.

En qualsevol cas, aniran a càrrec del TITULAR les despeses de correu corresponents a l'enviament de la documentació relacionada amb el contracte i les relacionades amb l'enviament periòdic dels rebuts de pagament.

Totes les parts que intervingen en aquest contracte s'autoritzen mútuament entre si, de manera expressa i amb caràcter irrevocable, perquè qualsevol d'elles pugui obtenir els testimonis o les còpies autèntiques d'aquest contracte, amb o sense efectes executius, que calguin per instar les accions de reclamació, judicials o extrajudicials, que els emparin en dret.

En cas que no s'atenguin les gestions inicials realitzades per l'ENTITAT per al cobrament dels pagaments no satisfets al seu venciment i, si escau, dels saldos deutors i responsabilitats accessorïes a favor de la



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

BMN

0487-9761-10-5007005751

CONDICIONS GENERALS DEL PRÉSTEC

ENTITAT, el titular o titulars accepten expressament que l'ENTITAT pugui encarregar a un tercer, persona física o jurídica, diferent d'aquella entitat financera, la realització de noves gestions encaminades a procurar-ne el cobrament i, en aquest cas, el titular o titulars han de reintegrar a l'ENTITAT l'import que el tercer encarregat del recobriment facturi per aquesta gestió. A aquest efecte, el titular o titulars de l'operació autoritzen irrevocablement l'ENTITAT a carregar l'import facturat pel tercer encarregat del recobriment, inclosos els impostos corresponents, directament en el compte corrent vinculat a l'operació o en un altre compte obert a nom seu, sempre que la quantitat no sigui superior al deu per cent de la quantitat de deute recuperat de resultes de les gestions. En qualsevol cas, a requeriment del/els titular/s de l'operació, l'ENTITAT els ha de justificar documentalment l'import que els repercuteixi per aquest concepte.

Amb independència del que s'acaba d'exposar, en qualsevol cas, el titular o els titulars hauran de reintegrar a l'ENTITAT totes les despeses en què aquesta hagi d'incórrer per preparar la reclamació judicial del saldo deutor; per exemple, notes simples i altres despeses d'esbrinament patrimonial; certificacions de deute; despeses de notificació de saldo deutor; intervencions de fedatari públic i peritatges; a més de les despeses judicials que per decisió del Tribunal o per mandat de la llei resultin a càrrec del deutor o deutors.

Les anteriors despeses repercutibles al TITULAR s'inclouen dins de les obligacions que li corresponen en virtut del finançament prestat pels fidors.

Des del moment present, el TITULAR autoritza l'ENTITAT perquè es carreguin aquestes despeses i impostos en els seus comptes de lliure disposició o en el compte vinculat al contracte.

Setzena.- Subministrament d'informació.

Si el titular o titulars són persones jurídiques o persones físiques que siguin comerciants individuals han de facilitar a l'ENTITAT totes les dades i antecedents que els siguin reclamats en relació amb aquest contracte i, anualment, una còpia autoritzada dels balanços de situació, el compte de pèrdues i guanys i l'inventari anual del seu negoci, dins els quinze dies immediatament següents a l'aprovació d'aquests documents per la junta general o organisme equivalent, si es tracta de persones jurídiques, o tan aviat com es confeccionin o s'hagin de confeccionar, si són persones físiques, com també dels informes de les auditories que es duguin a terme durant la vigència d'aquest contracte.

Si es tracta de persones físiques no comerciants, han de comunicar a l'ENTITAT, tan aviat com es produeixin, els canvis de domicili, d'estat civil, de nacionalitat o veïnatge foral i de règim econòmic matrimonial i, si són comerciants, qualsevol acte eventual d'oposició a l'exercici del comerç, que pugui ser formulat pels respectius cònjuges, segons el Codi de comerç.

Dissetena.- Fidors.

Els fidors o garants s'obliguen solidàriament, en les condicions inserides en aquest instrument públic, amb la part PRESTATÀRIA i entre si a complir la totalitat de les obligacions dimanants d'aquesta pòlissa, renuncien expressament als beneficis d'ordre, divisió i excussió, donen la seva conformitat expressa a qualsevol tipus de tolerància que l'ENTITAT tingui amb la part PRESTATÀRIA sobre moratòria o ajornaments i eximeixen l'ENTITAT prestadora de tota obligació de notificar per manca de pagament. El finançament subsistirà durant la vigència del contracte, i fins i tot quan per qualsevol circumstància s'accedeixi a demorar el pagament d'alguns venciments pactats sense intervenció directa dels fidors solidaris, els quals, a aquest efecte i des d'ara, autoritzen tals pròrroques i renuncien expressament al que estableix l'art. 1851 del Codi civil.

En cas que la part prestatària, algun fidor o qui hagi constituït algun dret real de garantia entri en una situació concursal, i l'ENTITAT voti a favor del conveni dimanant d'aquest procediment o s'hi adhereixi, es pacta expressament que els drets de l'ENTITAT romandran inalterats, amb independència dels acords adoptats en el conveni esmentat, fins i tot si implica quítament i espera. Si això s'esdevé, l'ENTITAT pot dirigir la seva acció en reclamació del que se li dugui, contra els obligats o garants no concursats, sense que a aquests els afecti allò acordat en el procediment concursal.

Divuitena.- Domicili i notificacions.

Amb caràcter general, s'entén com a domicili a l'efecte de notificacions, comunicacions o requeriments, referents a aquest contracte, el que figura ressenyat per al primer dels prestataris en les condicions particulars respectives, amb independència que el PRESTATARI sigui o no pluralitat de persones.

El PRESTATARI i els altres atorgants han de notificar a l'ENTITAT, per escrit i de manera immediata, qualsevol tipus de canvi en relació amb el domicili del contracte. Es consideraran rebudes pel PRESTATARI i pels altres atorgants totes les notificacions, comunicacions i informació que l'ENTITAT li adrexi a l'últim domicili que figuri en els seus arxius, i l'ENTITAT es reserva el dret d'exigir justificant de recepció quan ho cregui convenient.

Malgrat el que s'ha esmentat anteriorment, el PRESTATARI i els altres atorgants sol·liciten i presten el seu consentiment perquè l'enviament de determinades notificacions, comunicacions i informacions que l'ENTITAT els remeti al domicili del contracte pugui ser substituït, en la mesura del que sigui possible, per la posada a disposició de les notificacions, comunicacions i informacions esmentades en suport electrònic a través del servei de banca per Internet de l'ENTITAT. Les notificacions, les comunicacions i les informacions posades a disposició a través d'aquest suport també es consideraran rebudes pel PRESTATARI i pels altres atorgants amb caràcter general.

Dinovenena.- Constitució de garanties futures.

Sense perjudici de les garanties que, si escau, s'hagin constituït a favor de l'ENTITAT en relació amb aquest contracte, es pot atorgar en el futur qualsevol altra garantia o garanties, siguin de caràcter personal mitjançant la fiança de tercers o de caràcter real, per tal d'assegurar part o totes les obligacions dimanants d'aquest contracte. Les garanties futures han de ser expressament admeses per l'ENTITAT.



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

BMN

0487-9761-10-5007005751

CONDICIONS GENERALS DEL PRÉSTEC

Vintena.- Protecció de dades.

a) D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades, el BANCO MARE NOSTRUM, S.A. (d'ara endavant "BMN" i/o l'ENTITAT) fa saber al PRESTATARI i, si escau, a les altres persones que intervenen en el contracte, sia en interès propi i/o en representació del PRESTATARI (a tots els quals, inclosos aquests últims, d'ara endavant en aquesta clàusula se'ls denominarà "els contractants"), que els seus noms, adreces i resta de dades personals s'incorporaran als fitxers de tractament manual i informàtic de BMN.

Els contractants tenen dret a conèixer la informació de caràcter personal recopilada i, si s'escau, a la seva rectificació, oposició i cancel·lació dins del marc establert en la Llei esmentada, per a la qual cosa podran dirigir-se a qualsevol de les Oficines de BMN i al Departament d'Atenció al Client de BMN situat a Paseo de Recoletos, 17 (28004) Madrid.

Els contractants donen el seu consentiment perquè les seves dades personals puguin ser tractades per BMN: i) per a l'execució i desenvolupament del present contracte, ii) per a la realització de sortejos o promocions, per part de BMN, de productes o serveis destinats a les persones titulars del compte iii) amb finalitats estadístiques, històriques, de segmentació, scoring, rating; iv) per rebre informació, fins i tot per mitjans electrònics, dels productes i serveis de BMN, de les Fundacions de les Caixes d'Estalvi que van segregar el seu patrimoni i el van cedir a BMN (Fundació de Caixa d'Estalvis de Múrcia, Fundació de Caixa General d'Estalvis de Granada i Fundació de Caixa de Balears -Sa Nostra), i dels productes i serveis d'altres empreses comercialitzats per qualsevol de les anteriors, relatius al sector financer i d'assegurances (banca i estalvi, assegurances, previsió social, serveis d'inversió) i al no financer (sector immobiliari, gran consum, telecomunicacions, automoció, serveis d'assessorament, formació i oci), i pot tractar les dades dels contractants per a les finalitats iii) i iv) fins i tot un cop finalitzada tota relació contractual o negociada entre aquests i BMN.

Així mateix, els contractants accepten que les seves dades personals siguin cedides, amb les mateixes finalitats de tractament que s'ha autoritzat BMN, a les Fundacions de Caixa d'Estalvis de Múrcia, de Caixa General d'Estalvis de Granada i de Caixa de Balears -Sa Nostra-, i a les empreses que formin part del grup societatari de BMN (d'ara endavant Grup BMN) que s'esmenten a la seva pàgina web.

Els contractants tenen dret a oposar-se al tractament de les seves dades per a finalitats que no guardin relació directa amb el manteniment, desenvolupament o control de la relació contractual concertada en el present document, i poden exercir aquest dret seguint el mateix procediment descrit en el paràgraf segon d'aquesta clàusula.

Els contractants consenten la cessió de les seves dades personals a proveïdors de serveis contractats per BMN quan siguin necessàries per al desenvolupament, compliment i control d'una relació jurídica i impliqui necessàriament la connexió del tractament esmentat amb fitxers de tercers amb ocasió de la celebració d'un contracte, precontracte o relació negociada entre els contractants i BMN.

b) Signatura digitalitzada: En el cas que les ordres dels contractants sobre l'operatòria dels seus comptes puguin ser signades per mitjà d'una tauleta o pantalla digital, són informats que en aquests casos es generarà un document electrònic al qual quedarà unit, de manera inseparable, la signatura captada a través de la tauleta digital. Aquesta signatura s'emmagatzemarà en fitxers protegits que no poden ser reutilitzats en posteriors operacions.

Els contractants consenten a BMN i a les entitats integrants del Grup BMN la incorporació de la seva signatura digitalitzada i de les dades biomètriques de la dita signatura (traç de la signatura, velocitat en cada tret, inflexions -canvis de direcció- i pressió) al fitxer mixt del responsable del tractament, amb les següents finalitats: a) demanar el seu consentiment a les operacions sol·licitades i signades a la tauleta digital; b) gestionar els documents electrònics que reflecteixen aquestes operacions, i c) provar l'autenticitat de la signatura i la realitat de l'operació.

c) En els casos en què el present contracte, o en el seu cas, els productes o serveis sol·licitats a la seva empara, suposin el pagament ajornat del preu o la prestació d'un servei de facturació periòdica, així com en els casos de sol·licitud de finançament, de sol·licitud de la prestació d'una garantia o aval per part de BMN o, en definitiva, de la sol·licitud per part dels contractants de la concessió d'una operació que suposi un risc per a BMN (els denominats contractes d'actiu), els contractants autoritzen BMN i les empreses del Grup BMN a tractar les dades personals facilitades i a consultar les seves dades a la Central de Riscos del Banc d'Espanya i en fitxers relatius al compliment o incompliment d'obligacions dineràries a fi de jutjar la seva solvència econòmica.

Així mateix, els contractants accepten que, en el cas de produir-se un impagament derivat d'aquest contracte, BMN podrà comunicar les dades relatives a aquest impagament als fitxers relatius al compliment o incompliment d'obligacions dineràries sempre i quan es compleixin els requisits necessaris que a aquests efectes estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Vint-i-unena.- Dret de desistiment.

D'acord amb l'article 28 de la Llei 16/2011, de 24 de juny de Contractes de Crèdit al Consum, el PRESTATARI podrà deixar sense efecte el contracte celebrat comunicant-ho a l'ENTITAT en un termini de 14 dies naturals, sense necessitat d'indicar els motius i sense penalització alguna. Aquest termini s'iniciarà en la data de subscripció del contracte de préstec.

El PRESTATARI, a fi d'exercir el dret de desistiment, haurà de complir les obligacions següents:

- Comunicar-ho a l'ENTITAT abans que expiri el termini ressenyat anteriorment per mitjà de qualsevol mitjà admes en Dret. Es considerarà que s'ha respectat el termini si la notificació s'ha enviat abans de l'expiració del termini, sempre que hagi estat efectuada mitjançant document en paper o qualsevol altre suport durador a la disposició de l'ENTITAT i accessible per a aquesta.
- Pagar a l'ENTITAT el capital i l'interès acumulat sobre aquest capital entre la data d'ingrés de l'import del préstec i la data de reemborsament del capital, sense cap retard indegut i a tot tardar als trenta dies naturals d'haver enviat la notificació de desistiment a l'ENTITAT.

BANCO MARE NOSTRUM, SA Domicili social: Paseo de Recoletos, 17 - 28004 MADRID (www.bmn.es) CIF: A86104189.
Inscrit al Registre Mercantil de Madrid al full M-511037, foli 1, tom 28378, secció 8a, inscripció 1a

UG0000 20-10-2015

Pàg. 9 de 12



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

BMN

0487-9761-10-5007005751

CONDICIONS GENERALS DEL PRÉSTEC

El compliment de les obligacions anteriorment ressenyades es configura com a requisit indispensable per a l'efectiu exercici del dret de desistiment. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions determinarà la impossibilitat per al PRESTATARI d'exercir tal dret, continuant la vigència del present contracte en els termes pactats per les parts.

Els interessos deguts es calcularan sobre la base del tipus deutor acordat.

L'ENTITAT no tindrà dret a reclamar al PRESTATARI cap altra compensació en cas de desistiment, excepte la compensació de les despeses no reemborsables abonats per l'ENTITAT a l'Administració Pública.

Vint-i-dosena.- Procediments extrajudicials de reclamació.-

El PRESTATARI pot adreçar les seves queixes o reclamacions derivades d'aquesta operació al Servei d'Atenció al Client de l'ENTITAT, de conformitat amb la normativa aplicable, amb domicili al Paseo de Recoletos, núm. 17 (28004 Madrid).

Igualment, el PRESTATARI pot presentar una reclamació davant el Comissionat per a la Defensa del Client de Serveis Financers, i en aquest cas és imprescindible per a la seva admissió i tramitació haver presentat prèviament la corresponent reclamació al Departament o Servei d'Atenció al Client o, si escau, al Defensor del Client, com també haver acreditat que han transcorregut dos mesos des de la data de presentació de la reclamació sense que s'hagi resolt, se n'hagi denegat l'admissió o se n'hagi desestimat la petició.

Vint-i-tresena.- Informació sobre BMN.-

A l'efecte del que disposa la vigent Llei de crèdit al consum, es fa constar que l'ENTITAT, en la seva condició d'entitat de crèdit, es troba sotmesa a la supervisió del Banc d'Espanya, entitat amb seu central al Paseo de Recoletos, núm. 17 (28004 Madrid).

L'ENTITAT té el seu domicili al Paseo de Recoletos, núm. 17 (28004 Madrid), consta inscrita al Registre Mercantil de Madrid al full M-511037, foli 1, tom 28378, secció 8a, inscripció 1a, i en els Registres Administratius de Bancs i Banquers del Banc d'Espanya, amb codi 0487 i CIF A86104189. Telèfon 900102079, correu electrònic contact.center@bmn.es i pàgina web www.bmn.es.

Vint-i-quatre.- Conseqüències en cas d'impagament.-

L'impagament al seu venciment de qualsevol de les obligacions de pagament a càrrec del PRESTATARI i, si escau, dels seus fidors, té les conseqüències previstes en aquest contracte i les que legalment corresponguin, entre les quals cal destacar les següents:

- La meritació dels interessos de demora, al tipus pactat.
- La meritació de la comissió per reclamació de posició deutora.
- La repercussió, si escau, de les despeses de les gestions de recobriment extrajudicial efectuat per tercers per encàrrec de l'ENTITAT.
- El venciment anticipat de l'operació.
- L'execució de les garanties si escau, prestades, a favor de l'ENTITAT.
- El pagament de les despeses i els impostos repercutibles que calguin per instar la reclamació judicial o extrajudicial d'aquest contracte, llevat que una norma de caràcter imperatiu determini que no es poden repercutir a la part deutora.
- La reclamació judicial del saldo deutor i el consegüent embargament de béns i drets titularitat dels qui resultin obligats al pagament davant l'ENTITAT en virtut del que preveu aquest contracte.
- El pagament de les costes i les despeses judicials que per disposició legal o resolució d'un tribunal resultin a càrrec dels deutors.
- L'alta dels intervinents de l'operació en fitxers relatius al compliment o incompliment d'obligacions dineràries, cosa que podria dificultar l'obtenció de nous crèdits.

Vint-i-cinquena.- Supòsits de pòlissa successiva o desdoblada.

A l'efecte jurídic i econòmic, la data de valor d'aquest negoci jurídic és aquella en què es produeixi la subscripció d'aquesta pòlissa per l'últim dels seus deutors i garants, excepte en el supòsit de pòlissa desdoblada, cas en el qual aquest efecte es produeix quan la subscripció els apoderats de l'ENTITAT.

Vint-i-sisena.- Lliurament de document contractual.

De conformitat amb el que estableix la Llei de crèdit al consum i l'Ordre EHA/2899/2011, de 28 d'octubre, de transparència i protecció del client de serveis bancaris, l'ENTITAT posa a disposició de les parts intervinents un exemplar d'aquest contracte de préstec, el qual, després que el fedatari públic hagi fet constar en els seus llibres la seva intervenció, pot ser retirat a les oficines de l'ENTITAT.

Vint-i-setena.- Declaracions finals del PRESTATARI.

El PRESTATARI manifesta haver rebut de l'ENTITAT de manera gratuïta, en un format durador, amb caràcter previ a l'assumpció de qualsevol obligació derivada d'aquest contracte i amb prou temps, tota la informació normalitzada relativa a aquest crèdit que figura en l'annex II de la vigent Llei de crèdit al consum i en l'annex II de l'Ordre EHA/2899/2011, de 28 d'octubre, de transparència i protecció del client de serveis bancaris, publicada en el BOE del dia 29 d'octubre de 2011.

Així mateix, el PRESTATARI declara que l'ENTITAT li ha facilitat de manera individualitzada tota la informació i explicacions necessàries relatives a les característiques d'aquesta operació i els efectes específics que comporta la seva contractació, incloses les conseqüències en cas d'impagament previstes en aquest contracte i les que legalment siguin

BANCO MARE NOSTRUM, SA Domicili social: Paseo de Recoletos, 17 - 28004 MADRID (www.bmn.es) CIF: A86104189.
Inscrit al Registre Mercantil de Madrid al full M-511037, foli 1, tom 28378, secció 8a, inscripció 1a



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

BMN

0487-9761-10-5007005751

CONDICIONS GENERALS DEL PRÉSTEC

aplicables, i que tot això li ha permès de fer una valoració adequada d'aquest préstec i de prendre lliurement la decisió de subscriure aquest contracte perquè s'ajusta als seus interessos, a les seves necessitats i a la seva situació financera.

Com a prova de conformitat signen aquest document en un únic exemplar original en el lloc i la data que s'indiquen al principi.

ATORGAMENT: Les parts declaren expressament a l'efecte legal, i en especial, si escau, a l'efecte previst en la Llei 7/1998, de 13 d'abril, haver quedat assabentades adequadament per la lectura que, a la seva elecció, he efectuat, i per les explicacions del notari intervinent, de les condicions generals i especials incorporades i contingudes en el contracte, compreses les d'aquest full, i haver rebut còpia del contracte i de les condicions, les tarifes i les valoracions aplicables.

Els atorgants manifesten que, amb una única firma estampada en aquest últim full de la pòlissa, presten la seva conformitat i aprovació a la totalitat del contingut del contracte, tal com apareix redactat -fins i tot en relació amb l'idioma- i incloses totes les Condicions generals i especials, annexos i documents incorporats que formen part integrant i formen la pòlissa, i per tots els conceptes pels quals hi intervenen, segons que estableix l'article 197 del Reglament notarial (RD 45/2007, de 19 de gener).

Nom, identificació, representació i concepte en què intervenen les parts:

Per Banco Mare Nostrum, SA, amb domicili a Madrid, Paseo de Recoletos, 17, i NIF núm. A86104189:

Sr.....
....., major d'edat,
amb DNI núm....., en qualitat d'apoderat, segons escriptura
atorgada amb data....., davant el notari de.....
....., Sr./Sra.....
....., amb el número.....
del seu protocol.

(Signatura).....

Per la part prestatària:

La societat AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRU, domiciliada a GL VILA 7
VILANOVA I LA GELTRU 08800 BARCELONA, amb CIF número P08308001,
representada en aquest acte pel Sr.....
....., major d'edat, amb DNI
núm....., el qual actua en qualitat de.....
....., que segons escriptura atorgada amb data.....
davant el Notari de.....
....., Sr./Sra.....
....., amb el número..... del seu protocol.

(Signatura).....



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

BMN

0487-9761-10-5007005751

CONDICIONS GENERALS DEL PRÉSTEC

ÚLTIM FULL DE LA PÒLISSA NÚMERO 0487-9761-10-5007005751
NOMBRE TOTAL DE FULLS, INCLOENT-HI AQUEST, QUE FORMEN AQUESTA PÒLISSA: 12

BMN

OFICINA:9761 - CENTRO DE ATENCION DT CATALUÑA

COMPTE PRÉSTEC:

0487-9761-10-5007005751

***** ATENCIÓ POSSIBLE ERROR EN LES CONDICIONS GENERALS *****

En el paràgraf ÍNDEX PRINCIPAL de les condicions generals s'indica que aplica el
EUR.MITJ.MENS.12MESOS. No obstant això l'Índex associat a l'operació és: "EUR.DIARI 3 MESOS".

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), SOM VNG (2), PP (1) i
Sra. Carmen Reina (1) = 20 vots
Abstencions: ERC (4) i C's (1) = 5 vots*

**21. INTERVENCIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA REVISIÓ DEL PLA DE
SANEJAMENT FINANCER (2015-2019) PEL QUE FA A LA PREVISIÓ
DE CÀRREGA FINANCERA. (EXP. 19/2016-INT)**

Antecedents

En data 23 de desembre de 2015 la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor va autoritzar una revisió del Pla de Sanejament (2013-2015) per al període (2015-2019) com a conseqüència de l'autorització d'una operació de crèdit per finançar el romanent de tresoreria per a despeses general negatiu de l'exercici 2014 per un import de menys 1.981.698,51 euros.

Durant l'exercici 2015 s'han donat de baixa valors pendents de cobrament corresponents al concepte d'alienació de sòl municipal que finançaven inversions realitzades, per un import de 5,9 milions d'euros, la qual cosa suposa la conveniència de proposar un finançament alternatiu per tal d'equilibrar la tresoreria municipal.

D'acord amb aquests antecedents es va iniciar un procediment de convocatòria d'ofertes a les entitats bancàries. Finalment només es va presentar una entitat, Banc Mare Nostrum, SA (BMN), que oferia una proposta de préstec a llarg termini per un import màxim de 3.813.000 d'euros. De fet la proposta té relació amb la pòlissa de tresoreria vigent que té l'Ajuntament amb aquella entitat, això suposa, en definitiva, substituir una operació a curt per una de llarg termini.

Aquesta alternativa, tot i que no cobreix la totalitat de l'import de venda de sòl donat de baixa, resulta beneficiosa per als interessos municipals atès que reestructura el deute municipal, al passar a llarg termini un deute a curt que estava molt consolidat i per altra banda comporta un nou ingrés pressupostari que permet finançar el romanent de tresoreria negatiu de l'any 2015.

Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- Text consolidat de l'articulat i annexos de l'Ordre ECF/138/2007 de 27 d'abril, sobre procediments de tutela financera dels ens locals.

Per tot això, es presenta una revisió puntual del Pla de Sanejament en relació a les despeses financeres derivades de la contractació de la nova operació, i aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar la revisió del Pla de Sanejament Financer (2015-2019) pel que fa a la previsió de càrrega financera que s'annexa i forma part de la proposta, per tal de tramitar l'autorització de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya.

SEGON. Aprovar la Memòria justificativa del Pla esmentat, que s'adjunta.

TERCER. Trametre la present documentació a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

QUART. Autoritzar l'Alcaldeessa a poder introduir aclariments i concrecions en el Pla i en la Memòria que l'acompanya, a requeriment de la Direcció General, sempre que es mantinguin els criteris i les dades generals del Pla i es doni compte dels canvis a la propera sessió plenària.”

MEMÒRIA

Revisió Pla de Sanejament Financer (2015-2019) pel que fa a la previsió de càrrega financera

Antecedents

1) En data 23 de desembre de 2015 la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor va autoritzar una revisió del Pla de Sanejament (2013-2015) per al període (2015-2019), com a conseqüència de l'autorització d'una operació de crèdit per finançar el romanent de tresoreria negatiu per a despeses general de l'exercici 2014 per un import de menys 1.981.698,51 euros

2) D'altra banda el Pla de Sanejament aprovat s'adaptava als criteris, mesures i previsions contemplades en el Pla d'Ajust que l'Ajuntament té vigent autoritzat pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques arran de l'adhesió al mecanisme extraordinari de finançament a proveïdors regulat en els RD Llei 4/2012 i RD 8/2013, de 28 de juny.

3) Durant l'exercici 2015 s'han donat de baixa valors pendents de cobrament corresponents al concepte d'alienació de sòl municipal que finançaven inversions realitzades, per un import de 5,9 milions d'euros, la qual cosa suposa la conveniència de proposar un finançament alternatiu per tal d'equilibrar la tresoreria municipal.

D'acord amb aquests antecedents, es va iniciar un procediment de convocatòria d'ofertes a les entitats bancàries. Finalment només es va presentar una entitat, Banc Mare Nostrum, SA (BMN), que oferia una proposta de préstec a llarg termini per un import màxim de 3.813.000 d'euros. De fet, la proposta té relació amb la pòlissa de tresoreria vigent que té l'Ajuntament amb aquella entitat, això suposa, en definitiva, substituir una operació a curt termini per una de llarg termini.

Aquesta alternativa, tot i que no cobreix la totalitat de l'import de venda de sòl donat de baixa, resulta beneficiosa per als interessos municipals atès que reestructura el deute municipal al passar a llarg termini un deute a curt que estava molt consolidat i per altra banda comporta un nou ingrés pressupostari que permet finançar el romanent de tresoreria negatiu de l'any 2015.

Per tot això, bàsicament, la revisió del Pla es presenta puntualment en relació amb les despeses financeres derivades de la contractació de la nova operació.

Modificacions del Pla de Sanejament

Es modifiquen els capítols 3 i 9 de despesa, així com les dades d'endeutament, per la incorporació de la càrrega financera de la nova operació.

Pel que fa a l'exercici 2015 es posen les xifres corresponents a la liquidació aprovada. La previsió de romanent de tresoreria per a despeses generals negatiu per import de -1.600.000 euros establert en el Pla vigent, ha quedat reduït a -

1.056.817,99 euros. Pel que fa als anys posteriors, s'han mantingut les mateixes dades excepte en els capítols 3 i 9 de despeses.

També es manté el grup municipal consolidat a efectes SEC.

Aspectes significatius a considerar

Es fa constar que la contractació de la nova operació, que representa un augment dels ingressos pressupostaris, permet eixugar el romanent de tresoreria negatiu de l'exercici 2015 (-1.056.817,99 €).

Així mateix, vist que la nova operació que es contracta a llarg termini, substitueix una pòlissa de crèdit a curt termini pel mateix import que tenia contractada l'Ajuntament, la formalització d'aquesta operació no suposa un augment de l'endeutament total de l'entitat.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), SOM VNG (2), PP (1) i
Sra. Carmen Reina (1) = 20 vots*

Abstencions: ERC (4) i C's (1) = 5 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA
--

ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I PARTICIPACIÓ

22. COMUNICACIÓ. APROVACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ A ICVSAM PER A LA REALITZACIÓ DE DIVERSES TASQUES EN MATÈRIA DE COMUNICACIÓ. (EXP. 21/2016-PRE)

Relació de fets

1. Atès que la regidoria de Comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol contractar els serveis de l'empresa municipal INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ VILANOVA, SAM (en endavant ICVSAM) per realitzar diverses tasques relatives a la comunicació.
2. Atès que l'objecte social d'aquesta empresa és:
 - "Creació i actualització de conjunts d'informació, ja siguin alfanumèrics o gràfics.
 - Tractament d'informació i especialment aquells processos informàtics o manuals que puguin ser d'interès per al municipi de Vilanova i la Geltrú.
 - Elaboració d'instruments de tractament d'informació, siguin informàtics o no.

- Gestió de serveis de radiodifusió i telecomunicació, per ones, cable o qualsevol altre mitjà.
 - Gestió i elaboració d'instruments per a la difusió d'informació ciutadana executant els treballs necessaris per a la millora i optimització de les relacions entre ciutadans, les empreses, les entitats, les institucions i el municipi de Vilanova i la Geltrú.
 - Participar conjuntament amb altres administracions públiques o persones jurídiques privades en la gestió de serveis d'aquesta naturalesa, mitjançant qualsevol de les formes admeses en dret.
 - Prestació de serveis de consultoria, assessorament, estudis i projectes relacionats amb les matèries objecte de la societat, tant per a entitats públiques com privades.
 - Tasques auxiliars de les anteriorment esmentades, així com la formació i entrenament tècnics o assessorament en les mateixes matèries."
3. Atès que l'objecte social d'ICVSAM respon al que estableix l'art. 15.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de RJAP-PAC, relatiu als encàrrecs de gestió i que diu textualment:
- "1. La realización de actividades de carácter material, técnico o de servicios de la competencia de los órganos administrativos o de las Entidades de derecho público podrá ser encomendada a otros órganos o Entidades de la misma o de distinta Administración, por razones de eficacia o cuando no se posean los medios técnicos idóneos para su desempeño."
4. Atès que la Regidoria de Comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol contractar els serveis de l'empresa municipal INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ VILANOVA, SAM (en endavant ICVSAM) per realitzar diverses tasques relatives a la comunicació consistents en:
- Bloc 1:** d'atribucions en matèria de Comunicació i Premsa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú consistents en les comeses següents:
- Planificació comunicacional:
 - Planificació informativa (notícies, entrevistes, articles i reportatges)
 - Planificació publicitària (esdeveniments i campanyes)
 - Relació amb els mitjans de comunicació i empreses comunicatives per a:
 - Atenció general
 - Tramesa de productes informatius i publicitaris
 - Convocatòries
 - Atenció a necessitats informatives especials
 - Elaboració de productes comunicatius i publicitaris de:
 - Notícies
 - Dossiers

- Anuncis (premsa, Internet, radio TV, estàtica)
- Continguts i estructuració de mitjans propis de l'Ajuntament (web, publicacions, butlletins, xarxes socials...)
- Publicació i actualització de continguts
- Coordinació i realització d'actualització web (estructura)
- Elaboració i control de productes informatius i d'identitat bàsics:
 - Ajuntament Informa
 - Cartes
 - Cartelleria
- Seguiment i orientació comunicativa de qualsevol projecte, gestió, acció o acte de les regidories:
 - Temàtics
 - Puntuals
 - Temporals

Aquest bloc tindrà una durada de 6 mesos i es prorrogarà mes rere mes mentre l'Ajuntament així ho consideri. Tindrà un cost total anual de 37.199,51 € i anirà amb càrrec a la partida 03.9201.2250000 Encàrrec de gestió ICVSAM.

Bloc 2: contractació d'espais publicitaris per a la realització d'accions de comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú:

- Inserció i producció d'espots a la televisió local de 20"
- Inserció i producció de falques a la ràdio local de 20"
- Inserció i producció d'espots a la televisió local d'1 minut
- Inserció i producció d'espots promocionals de la ciutat.

Aquest bloc tindrà una durada de dos anys més dos anys de pròrroga i tindrà un cost total anual de 15.110 € de base imposable, 3.173,10 € d'IVA, essent el total de 18.283,10 € i que anirà amb càrrec a la partida 03.9201.2260200 Publicitat i difusió activitats municipals.

Al finalitzar l'any, ICVSAM haurà de presentar una memòria valorada dels espais publicitaris contractats per l'Ajuntament.

Fonaments de dret

- I. Vist allò que disposen els articles 15 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

- II. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals.
- III. Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, que modifica la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment administratiu de les AAPP de Catalunya.
- IV. Decret de l'Alcaldeessa de data 22 de desembre de 2015.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar els encàrrecs de gestió a INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ VILANOVA, SAM, per desenvolupar les tasques següents:

- **Bloc 1:** d'atribucions en matèria de Comunicació i Premsa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, consistents en les comeses següents:

- Planificació comunicacional:
 - Planificació informativa (notícies, entrevistes, articles i reportatges)
 - Planificació publicitària (esdeveniments i campanyes)
- Relació amb els mitjans de comunicació i empreses comunicatives per a:
 - Atenció general
 - Tramesa de productes informatius i publicitaris
 - Convocatòries
 - Atenció a necessitats informatives especials
- Elaboració de productes comunicatius i publicitaris de:
 - Notícies
 - Dossiers
 - Anuncis (premsa, Internet, ràdio TV, estàtica)
 - Continguts i estructuració de mitjans propis de l'Ajuntament (web, publicacions, butlletins, xarxes socials...)
 - Publicació i actualització de continguts
 - Coordinació i realització d'actualització web (estructura)
- Elaboració i control de productes informatius i d'identitat bàsics:
 - Ajuntament Informa
 - Cartes
 - Cartelleria

- Seguiment i orientació comunicativa de qualsevol projecte, gestió, acció o acte de les regidories:
 - Temàtics
 - Puntuals
 - Temporals

Aquest bloc tindrà una durada de 6 mesos i es prorrogarà mes rere mes mentre l'Ajuntament així ho consideri. Tindrà un cost total anual de 37.199,51 € i anirà amb càrrec a la partida 03.9201.2250000 Encàrrec de gestió ICVSAM.

- **Bloc 2:** contractació d'espais publicitaris per a la realització d'accions de comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú:

- Inserció i producció d'espots a la televisió local de 20"
- Inserció i producció de falques a la ràdio local de 20"
- Inserció i producció d'espots a la televisió local d'1 minut
- Inserció i producció d'espots promocionals de la ciutat.

Al finalitzar l'any, ICVSAM haurà de presentar una memòria valorada dels espais publicitaris contractats per l'Ajuntament.

Aquest bloc tindrà una durada de dos anys més dos anys de pròrroga i tindrà un cost total anual de 15.110 € de base imposable, 3.173,10 € d'IVA, essent el total de 18.283,10 € i que anirà amb càrrec a la partida 03.9201.2260200 Publicitat i difusió activitats municipals.

SEGON. DISPOSAR la publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat dels convenis i encàrrecs de gestió i les seves modificacions que s'aprovin per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

TERCER. Declarar que:

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la

interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

QUART. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

CINQUÈ. Notificar aquest acord a les persones interessades.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2), i
Sra. Carmen Reina (1) = 19 vots
Abstencions: CUP (5) i PP (1) = 6 vots*

23. GOVERN OBERT. REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL CODI D'ÈTICA I BON GOVERN. (EXP. 155/2016-SEC)

Relació de fets

Atesa la voluntat de tots els grups municipals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de fer palès un compromís d'anar més enllà de la legislació vigent pel que fa a l'establiment de pautes que fonamentin un marc d'integritat institucional i una cultura ètica dins l'organització.

Atès que el Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es va aprovar per aquest Ple, en la sessió ordinària del mes d'abril de 2013.

Atès que amb posterioritat a l'aprovació s'han aprovat noves normatives que van en la línia del que ja es recollia en aquest primer document, però que fan que sigui recomanable la seva adequació, especialment pel que fa a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Amb tot, el Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú constitueix una etapa més de la voluntat d'aquesta administració de treballar per una millor gestió municipal, tot reforçant el seu compromís amb la ciutadania i amb l'entorn.

Fonaments de dret

Art 4.1.a de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel que fa a la potestat d'autoorganització, atès que aquest codi estableix no solament les pautes i els principis que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i tots els seus ens,

entitats, organismes i empreses dependents han de respectar, sinó també per a la creació de la comissió de seguiment del compliment d'aquest codi.

Acord de Ple en sessió ordinària de 8 d'abril de 2013, pel qual s'aprova el Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Acord de Ple en sessió ordinària de 13 d'abril de 2015, d'ampliació d'un apartat del Codi d'Ètica i Bon Govern.

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Els articles 60 a 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (aprobat per Decret 179/1995, de 13 de juny), i els articles 178 i 1749 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que regulen el procediment establert per a l'aprovació d'ordenances.

L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació inicial de la present ordenança és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 d) de la Llei de bases de règim local. En el present cas, s'aprova per majoria simple (art. 65.2 ROAS).

Per tot l'exposat, vista la proposta de l'esmentat codi i de conformitat amb l'art. 25.1 de la Llei de bases de règim local, i els articles 66.1 i 66.2 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i vista la proposta de la Comissió Informativa de Polítiques de Ciutadania, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

“PRIMER. Aprovar inicialment la revisió del Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de tots els seus ens, entitats, organismes i empreses dependents, segons el text que s'adjunta.

SEGON. Sotmetre a informació pública aquest acord mitjançant la seva publicació íntegra, durant trenta dies, al BOP (Butlletí Oficial de la Província), DOGC (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya), en un dels mitjans de comunicació escrita i al tauler d'edictes de la corporació, a l'efecte que es puguin formular al·legacions.

TERCER. Considerar aprovada definitivament aquesta modificació si en el termini d'exposició al públic no es formula cap reclamació o al·legació.

QUART. Facultar l'alcaldeessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per executar aquest acord.

CINQUÈ. Traslladar aquest acord a tots els ens, entitats, organismes i empreses dependents d'aquest Ajuntament per al seu coneixement, difusió i aplicació.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CODI D'ÈTICA I BON GOVERN AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Text refós a partir del document inicial aprovat l'abril de 2013
i les posteriors modificacions de 2015 i 2016

ÍNDEX

Introducció

1.- Objecte

2.- Finalitats

3.- Àmbit d'aplicació

4.- Naturalesa

5.- Principis generals

6.- Normes ètiques i de conducta

7.- Seguiment

8.- Règim de sancions

9.- Vigència i difusió

Referències consultades

Annex

INTRODUCCIÓ

L'administració local i en concret l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú desenvolupa la seva tasca en un entorn que s'ha transformat radicalment en molt poc temps, i que encara continua canviant. Si en els darrers anys la societat ha anat conscienciant-se cada cop més de la necessitat de defensar un desenvolupament sostenible, de lluitar per una major justícia social o de la preservació del medi, les administracions, que són les garants de l'interès general, no poden quedar-se enrere i han d'assumir el seu paper en tota la seva dimensió pública.

Per altra banda però, l'actual context de crisi econòmica ha posat en qüestionament no només el paper de les administracions en la societat actual, sinó fins i tot la seva manera d'actuar i funcionar, ha accentuat les debilitats i les amenaces de les seves organitzacions i de forma molt especial de les administracions locals, però també ha obert les portes a noves oportunitats per millorar, si bé es fa necessari un esforç per treballar amb més rigor, diligència i integritat. I encara més, quan la ciutadania continua exigint de l'administració, no només no perdre qualitat sinó fins i tot, més i millors serveis, reclama un tracte més personalitzat i amb majors nivells d'optimització de la gestió on la prestació de serveis públics es basi en criteris d'eficàcia, eficiència, economia, transparència i participació.

És en aquest context on el rol dels ajuntaments en l'actual sistema democràtic es converteix en fonamental. La seva proximitat amb la ciutadania li ofereix un espai estratègic idoni per a desenvolupar una administració relacional; una administració que, a més de relacionar-se més i millor a nivell intern, es relacioni amb el seu entorn, s'impliqui i s'obri a la ciutadania i als diferents agents socials, econòmics, culturals... des d'una perspectiva de diàleg, responsabilitat, transparència, col·laboració i participació, alhora que es reforci i contribueixi així a la millora de la qualitat democràtica.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, conscient que aquest és el camí a seguir, vol apostar per visibilitzar aquesta voluntat a través del Codi d'Ètica i Bon Govern, un document que recull els principis i els compromisos en matèria de conducta i relació d'aquesta administració envers la població i que preveu la creació d'una comissió d'ètica com a organisme de garantia, control, seguiment i supervisió de la seva aplicació i compliment.

Aquest document doncs, vol assentar els criteris de relació i comportament dels representants locals i dels titulars dels òrgans superiors i directius de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, dels titulars o membres dels òrgans de govern i càrrecs directius dels ens i organismes dependents, així com de tot el personal vinculat tant a l'Ajuntament com als ens i organismes dependents, i fer palès el compromís municipal d'anar més enllà de la legislació vigent pel que fa a l'establiment de pautes que fonamentin una cultura ètica dins l'organització.

En aquest sentit, a partir d'una enquesta en la que hi ha participat la majoria del seu personal, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha definit com a principals valors que han de guiar la seva organització: **la responsabilitat, la transparència, el respecte, la professionalitat, l'honestetat, el compromís, el treball en equip, la credibilitat, l'eficiència i la qualitat.**

Conscients de la necessitat que un document d'aquestes característiques ha de tenir el màxim consens i participació, s'ha volgut fer extensiu el document a tots els treballadors i treballadores, així com als sindicats i grups municipals per tal que tothom pogués fer-ne aportacions. El document que aquí es recull és doncs fruit del treball de tota l'organització.

El codi s'ha estructurat en tres grans blocs: una primera part que recull els principis generals a partir dels quals es regiran totes i cadascuna de les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquest codi; una segona part on es relacionen els principis ètics i de conducta; i un darrer bloc que fa referència a la creació de la comissió d'ètica, la seva vigència i difusió, així com el règim de sancions en cas d'incompliment.

Amb tot, el Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú constitueix una etapa més de la voluntat d'aquesta administració de treballar per una millor gestió municipal, tot reforçant el seu compromís amb la ciutadania i amb l'entorn. Mostra d'això han estat i ho són, els compromisos que al llarg dels darrers anys ha anat assumint aquest Ajuntament:

- ✓ Adhesió a la **red RETOS de Territorios Socialmente Responsables**, ratificada per unanimitat del Ple municipal de 30 de març de 2012, amb l'objectiu d'articular, integrar i implementar estratègies per al desenvolupament de Territoris Socialment Responsables, que millorin la qualitat de vida dels seus habitants.
- ✓ Adhesió al **Pacte d'Alcaldes de la Comissió Europea**, aprovada per unanimitat del Ple municipal de 28 de juliol de 2008, consistent en assumir els objectius de la UE 2020 amb el compromís de treballar per la reducció de les emissions de CO₂ mitjançant actuacions d'eficiència energètica i relacionades amb les fonts d'energies renovables.
- ✓ Adhesió a la **Declaració dels Guberns Locals pels Objectius del Mil·leni de les Nacions Unides**, aprovada per unanimitat del Ple municipal de 12 de setembre de 2005, fent palès que per assolir aquests objectius es requereixen compromisos de la societat en el seu conjunt i que la mobilització dels governs locals és fonamental per a la seva execució.
- ✓ Adhesió a la **Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat**, aprovada per unanimitat del Ple municipal de 13 de desembre de 2004 i que recull el compromís d'impulsar polítiques que fomentin els valors de la llibertat, la solidaritat, la tolerància i el respecte a la diversitat, com a valors fonamentals de l'ésser humà i que han d'ajudar a millorar la qualitat de vida de tothom.
- ✓ Adhesió als principis de la **Carta de Ciutats Educadores**, aprovada per unanimitat del Ple municipal de 15 de maig de 2000, que reconeix el paper educador de les ciutats i el seu compromís en la formació, educació i desenvolupament personal de la ciutadania.
- ✓ Adhesió a la **Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat** de les comarques de Barcelona, aprovada per unanimitat del Ple municipal de 7 de juliol de 1997, que

constitueix una plataforma de cooperació, intercanvi i treball en xarxa entre els municipis, per avançar cap a un desenvolupament sostenible.

El marc normatiu i de referència que s'ha tingut en compte per a la seva elaboració, ha estat, la Carta de Drets Fonamentals de la Unió Europea, de 18 de desembre de 2000, la Resolució del Parlament Europeu, de 6 de setembre de 2001, de Codi de Bona Conducta Administrativa, el capítol II de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic entre d'altres referències que es relacionen al final d'aquest codi i per a les seves modificacions posteriors, la llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquest codi però, vol anar més enllà del dret, a partir de la voluntat i el consens de tots i cadascun dels seus treballadors i treballadores així com de tots els membres de la corporació municipal, no només en la seva elaboració, sinó en el compromís d'aplicar-lo i desenvolupar-lo en el marc de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Vol ser una eina que permeti establir un compromís amb els ciutadans i ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, un espai de complicitat amb els diferents agents socials i econòmics de la ciutat, en definitiva, amb el conjunt de la societat, per treballar plegats des de la participació activa i directa, en la millora de la qualitat, la transparència i la confiança envers l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

1.- OBJECTE

Aquest document té per objecte establir un marc d'integritat institucional que reculli els principis, criteris i instruments que permetin incrementar els nivells de transparència en la gestió pública, el comportament ètic del seu personal i la millora de les relacions i la confiança entre la ciutadania i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Aquest codi de caràcter general, també inclou i dona resposta a l'obligació d'aprovar un codi de principis ètics i regles de conducta, establerta als articles 54 i 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

2.- FINALITATS

El Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té com a principals finalitats:

- Declarar els principis generals, les normes ètiques i de conducta i de bon govern d'aquest Ajuntament.
- Proporcionar eines per a la resolució d'eventuals conflictes ètics de les persones destinatàries, d'acord amb les funcions i les competències que tinguin atribuïdes.
- Informar a totes les persones sobre quina conducta i quin tracte han de rebre per part de les persones obligades pel Codi en el seu tracte amb ells.
- Garantir una gestió íntegra, eficient i transparent de l'Ajuntament i les seves entitats dependents.

- Assegurar una actuació íntegra i transparent dels subjectes obligats en l'exercici de les seves funcions.
- Treballar per la millora contínua de l'ètica a l'organització i per prevenir les desviacions de la conducta que puguin lesionar la imatge de l'organització

3.- ÀMBIT SUBJECTIU I ORGÀNIC D'APLICACIÓ

El Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és d'aplicació als representants locals, als titulars dels òrgans superiors i directius de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, als titulars o membres dels òrgans de govern i càrrecs directius dels ens i organismes dependents, així com de tot el personal vinculat tant a l'Ajuntament com als ens i organismes dependents (en endavant, definits com l'Ajuntament).

Totes les persones subjectes a aquest Codi, en la seva activitat **representativa o** professional, hauran de respectar els valors, els principis i els criteris que hi estan continguts, tant en les seves relacions representatives com professionals, tant internes com externes.

Tanmateix, sense perjudici del que disposi la normativa general, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú adoptarà les mesures oportunes per tal que les entitats que no pertanyin al sector públic i que gestionin serveis de titularitat municipal, sotmetin la seva actuació als principis recollits en aquest codi.

Per refermar el compromís dels càrrecs electes i del personal eventual de confiança en el compliment dels principis ètics i de conducta del codi, aquests, hauran de signar un document de compromís de compliment en el moment de la seva presa de possessió (document annex)

4.- NATURALES

Aquest Codi és una disposició normativa de caràcter general, l'aplicació del qual pot comportar la formulació de recomanacions de reforma i millora de la gestió municipal i que, en cas d'incompliment, pot derivar en l'exigència de les responsabilitats que corresponguin a les persones destinatàries, de conformitat amb la normativa aplicable.

5.- PRINCIPIS GENERALS

Totes les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquest Codi actuaran, en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb els principis fixats en l'ordenament jurídic en vigor, a partir dels valors i principis democràtics, però també d'acord amb els principis següents:

5.1 Imparcialitat, independència i objectivitat

Totes les decisions s'adoptaran amb objectivitat vers les persones, sense prejudicis ni favoritismes, i amb imparcialitat respecte les diferents opcions legalment possibles, amb prevalença del bé comú.

5.2 Eficàcia, economia i eficiència

Actuant d'acord amb els principis d'eficàcia, economia i eficiència, vetllant sempre per l'interès general i ajustant la gestió i aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per les quals s'han concebut.

5.3 Dedicació al servei públic i exemplaritat

En la realització del treball diari i dels propis actes i en el respecte als deures i les normes i fent del comportament professional del treballador públic un model de referència vers la ciutadania.

5.4 Obertura, transparència i confidencialitat

Facilitant la màxima difusió, publicitat i transparència de la informació de l'Ajuntament i les seves actuacions, fomentant així la participació informada de les persones en qüestions d'interès públic però garantint la seguretat i la protecció de les dades a les que es té accés, fins i tot després de deixar l'organització. I estimulament també el desenvolupament de les eines necessàries que vagin en la línia del que es coneix com a *Govern Obert* (OGov) i l'obertura de dades (*Open Data*).

5.5 Integritat i honradesa

Exercint les tasques amb professionalitat, amb absoluta lleialtat a les normes i tenint el bé comú i el servei a les persones com a referent de les seves actuacions.

5.6 Responsabilitat Social i Proporcionalitat

Comprometent-se davant la ciutadania a respondre de totes les seves accions i decisions, i adoptant-les de manera adequada i proporcional a la finalitat que persegueixen, conciliant l'interès general amb el dels particulars.

5.7 Coherència, col·laboració i coordinació interinstitucional

Defugint actuacions contradictòries, aprofitant les sinergies i evitant les duplicitats i els solapaments.

5.8 Qualitat, modernització i millora contínua

Comprometre's a garantir la qualitat dels serveis, impulsant mecanismes i procediments innovadors, especialment en l'ús de les TIC i partint d'una constant autoevaluació per detectar les mancances i corregir-les, tot garantint el compliment dels drets de les persones usuàries.

5.9 Credibilitat

Sustentada en l'acompliment dels compromisos, en la qualitat dels serveis i en el rigor de la informació.

5.10 Accessibilitat

Garantint l'ús de mitjans i sistemes que facilitin la interacció amb la ciutadania de manera fàcil, segura i comprensible, amb especial atenció a aquelles persones amb alguna discapacitat o amb dificultats especials.

5.11 Sostenibilitat

Adquirint el compromís amb la ciutadania per la lluita contra el canvi climàtic, la protecció del medi ambient i l'aplicació de criteris de sostenibilitat en general i en especial en l'ús del territori.

6.- NORMES ÈTIQUES I DE CONDUCTA

Totes i cadascuna de les persones que integren l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú,

- 6.1. Basaran la seva conducta en el respecte dels drets fonamentals i llibertats públiques, evitant tota actuació que pugui produir cap discriminació per raó de naixement, origen racial o ètnic, gènere, sexe, orientació sexual, religió o conviccions, opinió, discapacitat, edat o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- 6.2. Ajustaran la seva actuació als principis de lleialtat i bona fe amb l'administració i amb els seus superiors, companys o subordinats.
- 6.3. Hauran de retre comptes i assumir les responsabilitats per les actuacions pròpies o dels òrgans que dirigeixen.
- 6.4. Hauran de complir amb diligència les tasques que els hi corresponguin o els hi siguin encomanades, i si s'escau, resolent i notificant dins del termini establert, els procediments o expedients de la seva competència amb diligència, eficàcia i total objectivitat.
- 6.5. S'hauran d'abstenir en els assumptes en què tinguin un interès personal, així com de tota activitat privada o interès que pugui suposar un risc de plantejar conflictes d'interessos amb el seu lloc públic.
- 6.6. Administraran de manera eficient i amb austeritat els recursos i béns públics que es troben sota la seva responsabilitat, i vetllaran per la cura i conservació dels mitjans i materials municipals.
- 6.7. Contribuiran a la bona imatge de l'ajuntament, a un bon clima laboral fomentant la comunicació, el respecte, el diàleg, la col·laboració, i a la cohesió entre les persones dels diferents grups de treball, equips o departaments.
- 6.8. No hauran d'influir en l'agilitació o resolució de tràmits o procediments administratius sense una causa justa i, en cap cas, quan això comporti un privilegi en benefici dels titulars dels càrrecs públics o el seu entorn familiar i social immediat o quan suposi un menyscabament dels interessos de tercers.

- 6.9. No hauran de contraure obligacions econòmiques ni intervenir en operacions financeres, obligacions patrimonials o negocis jurídics amb persones o entitats quan això pugui suposar un conflicte d'interessos amb les obligacions del seu lloc públic.
- 6.10. No podran oferir ni acceptar, de forma directa o indirecta, qualsevol regal, tracte de favor o servei en condicions avantatjoses que pugui condicionar el desenvolupament de les seves funcions amb objectivitat i respecte als principis d'aquest codi, sense perjudici del que estableix el Codi Penal.
- 6.11. Hauran de seguir les instruccions i ordres professionals dels superiors, llevat que constitueixin una infracció manifesta de l'ordenament jurídic, cas en que les hauran de posar immediatament en coneixement dels òrgans d'inspecció o seguiment procedents que es detallen en l'apartat 5 (Seguiment) d'aquest codi.
- 6.12. Hauran de guardar la corresponent confidencialitat, deguda discreció i reserva sobre els assumptes, les matèries i les informacions que coneguin per raó del seu càrrec o lloc de treball i no podran fer-ne ús de la informació obtinguda per a benefici propi o de tercers o en perjudici de l'interès públic.
- 6.13. Hauran de garantir la constància i la permanència dels documents per a la seva transmissió i lliurament als seus responsables posteriors.
- 6.14. Observaran i vetllaran pel compliment de les normes sobre seguretat i salut laboral.
- 6.15. Garantiran la transparència de les actuacions municipals, en especial les relatives a contractació pública, execució pressupostària, planejament urbanístic, llicències, processos de selecció de personal i concessió de subvencions i ajuts.
- 6.16. Impulsaran la modernització i la millora continua de l'administració municipal, orientant-la a les necessitats de la ciutadania i contribuïran a la qualitat dels serveis municipals, posant en coneixement de l'organització aquelles propostes que puguin suposar una millora.
- 6.17. Impulsaran el desenvolupament progressiu d'una cultura ètica en l'organització municipal, incorporant també el vessant ètic en el desenvolupament normatiu i competencial de l'Ajuntament.

I especialment quant a la relació amb la ciutadania,

- 6.18. Tractaran amb correcció, atenció i respecte la ciutadania, així com als seus superiors, companys o subordinats.

- 6.19. Garantiran l'accés de la ciutadania a la informació sobre aquelles matèries o assumptes que els afectin i facilitaran l'exercici dels seus drets i el compliment de les seves obligacions.
- 6.20. Garantiran el dret de les persones a ser escoltades i informaran a la ciutadania sobre els recursos i serveis als quals poden accedir.
- 6.21. Si la informació sol·licitada no és de la seva competència, facilitaran o guiaran a la persona sol·licitant vers el departament o institució responsable a la qual s'ha de dirigir, i posaran en coneixement de la demanda a l'esmentat departament.
- 6.22. Garantiran l'accessibilitat als serveis i la correcta identificació de les dependències municipals.
- 6.23. Prestaran especial atenció a les opinions, queixes i suggeriments de la ciutadania i extremaran la diligència per a donar-hi resposta.
- 6.24. Potenciaran i milloraran els diferents canals de comunicació amb la ciutadania i faran més comprensible el llenguatge administratiu.
- 6.25. Desenvoluparan progressivament l'administració electrònica i en promouran l'ús per part de la ciutadania en els termes que marca la llei d'accés electrònic de la ciutadania als serveis públics.
- 6.26. Fomentaran i facilitaran les aportacions de la ciutadania en processos de participació, amb el compromís de compartir-ne els resultats amb totes les persones que hi hagin col·laborat.
- 6.27. Col·laboraran amb les institucions de defensa de la ciutadania (Defensor de la Ciutadania o Síndic de Greuges) atenent les seves recomanacions, donant resposta als seus requeriments i facilitant la resolució dels conflictes que puguin sorgir.
- 6.28. Desenvoluparan instruments de seguiment i avaluació de les polítiques municipals, i donaran compte del seu compliment així com del nivell d'execució pressupostària.

Tanmateix, a més, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en el marc d'aquest Codi, adquireix el compromís davant del seu personal de:

- 6.29. Fomentar la participació dels treballadors i treballadores en la presa de decisions així com la seva implicació en l'organització mitjançant el treball col·laboratiu.
- 6.30. Donar a cada persona la informació necessària per desenvolupar correctament la seva feina i informar de la marxa global de l'organització.

- 6.31. Promoure la formació millorant les competències professionals de tot el seu personal.
- 6.32. Fer valer tant els drets com els deures de tot el seu personal dins l'organització.
- 6.33. Donar un tracte adequat, digne i respectuós a tot el seu personal, involucrant-los en la definició i assoliment dels objectius i resultats de l'organització i promovent un clima laboral satisfactori.
- 6.34. Respectar la intimitat i tractar amb confidencialitat la informació de caràcter personal de les persones que treballen a l'organització.

Per la seva banda, tot el personal de l'organització es compromet, a més de complir tots els principis ètics i de conducta abans esmentats, a:

- 6.35. Facilitar i garantir al màxim la comunicació i la circulació de la informació entre els diferents departaments i serveis municipals.
- 6.36. Col·laborar i treballar en equips multidisciplinaris entenent l'organització des de la visió més global i transversal, per tal d'assolir un objectiu comú.
- 6.37. Mantenir un nivell de coneixement adequat mitjançant la formació continuada en el seu àmbit.
- 6.38. Ajudar i donar-se suport entre els diversos professionals que componen l'organització.
- 6.39. Col·laborar amb la Comissió d'Ètica i Bon Govern, identificant aquelles actituds o comportaments que no coincideixin amb el contingut d'aquest codi.
- 6.40. Proposar modificacions per a la millora de l'organització i participar en el procés de la seva implementació.

7.- SEGUIMENT

Per al seguiment i avaluació del compliment dels principis que s'estableixen en aquest codi, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú crearà una **Comissió d'Ètica i Bon Govern** les funcions de la qual seran:

- Fomentar la difusió, la formació i el coneixement del codi així com vetllar pel seu compliment.
- Desenvolupar, assessorar i interpretar sobre els seus continguts.
- Proposar millores en la gestió ètica i en l'aplicació dels principis de bon govern
- Establir indicadors per poder avaluar-ne el seu correcte desplegament.

- Redactar informes o recomanacions a iniciativa pròpia o a partir de les qüestions plantejades i proposar si s'escau, sancions pel seu incompliment.
- Garantir i atendre les possibles queixes o suggeriments, tant de la ciutadania com del propi personal de l'Ajuntament, entorn la seva aplicació.
- Fer-ne les revisions que es consideri per tal de mantenir-lo actualitzat, a partir de les seves consideracions o de les que li facin arribar les treballadores i els treballadors municipals i la ciutadania en general.

La Comissió d'Ètica i Bon Govern actuarà amb independència funcional i plena autonomia.

Aquesta comissió estarà formada per set persones, tres amb caràcter fix, en funció del càrrec que ostentin, i quatre que aniran variant cada dos anys d'acord amb les característiques que es detallen tot seguit i intentant buscar, en la mesura del possible, la paritat de gènere.

Els membres que integraran aquesta comissió, que haurà de ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament, seran:

a/ Amb caràcter fix:

- La persona responsable de Recursos Humans.
- La persona que ostenti el càrrec de Defensor de la Ciutadania.
- La persona tècnica responsable de les polítiques de Responsabilitat Social a l'Ajuntament.

b/ Variables i renovables cada dos anys:

- Una persona integrant dels Serveis Jurídics municipals.
- Una persona representant de les organitzacions sindicals municipals.
- Una treballadora/treballador municipal escollida a partir d'una llista de voluntaris-voluntàries que s'hi hagin ofert.
- Una veïna - veí de la ciutat escollida a partir del registre ciutadà.

S'elaborarà un reglament de règim intern que serà el que concretarà les funcions, les finalitats així com el funcionament de la comissió d'ètica (periodicitat de les reunions, convocatòries, possible creació d'una comissió permanent...) d'acord amb el que disposa el Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Aquest reglament haurà de ser aprovat per la Junta de Govern Local.

8.- RÈGIM DE SANCIONS

Malgrat que l'objectiu d'aquest codi és, com ja s'ha dit, establir un marc d'integritat institucional, estendre una manera de fer i actuar i de millora de l'ètica de l'organització, els incompliments del seu contingut per part de les persones incloses en el seu àmbit d'aplicació podrà comportar una sanció (prèvia tramitació de l'expedient que correspongui i amb audiència de la persona interessada) quan estiguin tipificats en el règim disciplinari previst a l'Acord regulador de les condicions de treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, el conveni

col·lectiu de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals així com la jurisprudència d'interpretació d'aquest, o bé per qualsevol altra normativa que en pugui resultar d'aplicació i especialment en allò que es recull en el Títol VII, Capítol II (articles 76 a 90) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

9.- VIGÈNCIA I DIFUSIÓ

El Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú entrarà en vigor als 15 dies de la seva publicació íntegra i aprovació definitiva al BOP. No obstant això però, la implantació d'aquelles mesures que requereixin de mitjans tècnics, organitzatius o tecnològics addicionals es realitzaran en el menor temps possible i conforme a les disponibilitats pressupostàries.

L'Ajuntament adoptarà les mesures necessàries per tal de garantir que aquest Codi disposi de la més àmplia difusió entre les diferents oficines, serveis i departaments municipals, tot el personal municipal i la ciutadania en general.

El contingut d'aquest Codi es podrà revisar i actualitzar periòdicament atenent les necessitats, propostes i suggeriments dels diferents grups d'interès implicats, havent-se d'aprovar pel Ple municipal.

Vilanova i la Geltrú, juny de 2016

REFERÈNCIES CONSULTADES
PER ORDRE CRONOLÒGIC INVERS

- [Avantprojecte de llei de Transparència i Bon Govern Eusko Jauriaritza \(Govern Basc, 2012\)](#)
- [Avantprojecte Ley de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno \(2012\)](#)
- [Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat \(2011\)](#)
- [Codi d'Ètica i Bon Govern Eusko Jauriaritza \(Govern Basc, 2011\)](#)
- [Codi de Bones Pràctiques Administratives. Síndic de Greuges de Catalunya \(2009\)](#)
- [Codi de Bon Govern Local de la FEMP \(2009\)](#)
- Marc ètic dels professionals del Consorci de Serveis a les Persones (CSP) 2009
- Código de Buenas Prácticas Administrativas del Ayuntamiento de Madrid (2008)
- [Ley 7/2007, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic](#)
- [Codi ètic professional secretaris/àries, interventors/es i tesorers/es d'Administració Local \(2005\)](#)
- [Codi Europeu de Bona Conducta Administrativa \(2001\)](#)
- Código de Conducta de la Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas Públicas (FIIAPP)

En les seves posteriors revisions i actualitzacions

- [Avant projecte de codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona \(2016\)](#)
- [Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern \(2014\)](#)

ANNEX

DOCUMENT DE COMPROMÍS ENTORN EL CÒDI D'ÈTICA I BON GOVERN DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

La persona sotasignada, en qualitat de _____
de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a partir del contingut del Codi d'Ètica i Bon Govern
aprovat per aquest ajuntament en sessió plenària del mes d'abril de 2013, així com les seves
modificacions posteriors,

DECLARA que coneix i disposa d'un exemplar actualitzat a dia d'avui del Codi d'Ètica i Bon
Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i que una vegada llegit

ASSUMEIX EL COMPROMÍS

Primer.- De vetllar per la seva aplicació i compliment en tots els seus termes, respectant els
principis i obligacions que s'hi recullen.

Segon.- De contribuir a difondre'n el seu contingut i coneixement dins i fora de l'Ajuntament de
Vilanova i la Geltrú.

I perquè així consti, signa aquest document a Vilanova i la Geltrú, a ____ d _____ de 20__

Nom i cognoms _____

DNI _____

*Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25
vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM
VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).*

ÀREA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

24. CULTURA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ATORGAMENT DEL VII PREMI FRANCESC ROIG TOQUÉS AL SR. JOSEP AYZA I A L'ONG PROACTIVA OPEN ARMS.

Relació de fets

En data 29 d'abril de 2016 es va reunir el Jurat del Premi Francesc Roig i Toqués i va acordar:

“Proposar al Ple de l'Ajuntament l'atorgament del Premi en la seva setena edició a la categoria d'àmbit local al Sr. Josep Ayza, pescador, fundador de l'Associació del Museu del Mar i gran coneixedor de la història de la Vilanova marinera i a la categoria d'àmbit nacional a l'ONG Proactiva Open Arms per la seva tasca de salvament a la illa grega de Lesbos.”

Fonaments de dret

I. De conformitat amb la Llei 7/1985, de 21 d'abril, de bases del règim local.

II. De conformitat amb el Decret legislatiu 2/2003, de 2 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Atorgar el VII PREMI FRANCESC ROIG I TOQUÉS a la categoria d'àmbit local al Sr. Josep Ayza, pescador, fundador de l'Associació del Museu del Mar i gran coneixedor de la història de la Vilanova marinera i a la categoria d'àmbit nacional a l'ONG Proactiva Open Arms, per la seva tasca de salvament a l'illa grega de Lesbos.

SEGON. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

TERCER. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

25. JOVENTUT. APROVACIÓ DEFINITIVA, SI ESCAU, DEL PROJECTE ANOMENAT "PROJECT G: CATÀLEG DE MURS DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA REALITZACIÓ D'OBRES D'ART MURAL" I DEL REGLAMENT QUE EL REGULA. (EXP. 6/2015-JOV)

Relació de fets

1. Atès que el Ple de la Corporació de data 7 de març de 2016 va aprovar inicialment, entre d'altres, el projecte anomenat "Project G: catàleg de murs de Vilanova i la Geltrú per a la realització d'obres d'art mural" i el Reglament que el regula i es va obrir un període d'exposició pública per a la presentació d'al·legacions.
2. Atès que la Candidatura d'Unitat Popular de Vilanova va entrar al Registre General de data 27 d'abril de 2016 (núm. de registre 2016010855) unes al·legacions a l'esmentat projecte.
3. Vistes les al·legacions presentades consistents en:

"PRIMERA. Modificació en la Introducció.

En aquesta part del redactat del projecte es fa especial èmfasi al vincle de l'edat amb la pràctica del grafit en frases com "la reivindicació d'un estil de vida i d'una cultura associades sovint a l'etapa vital de la joventut", "s'ha de reconèixer com una activitat artística que els joves utilitzen com a canal d'expressió", "des de fa mes de deu anys, s'ha donat l'oportunitat a joves que pertanyien a una associació per a poder realitzar grafits". És evident que moltes persones comencen en l'art mural urbà durant la seva joventut, però també n'hi ha moltes que el continuen practicant al llarg de la seva adultesa. Segurament, aquest últim col·lectiu és el que fa més perquè la practica del grafit dels més joves tingui el menor impacte negatiu per a la ciutat.

Proposem que es revisi el text per tal que sigui més inclusiu i intergeneracional. No acceptem que es parli de marginalitat; en qualsevol cas, demanem que s'utilitzin termes com la clandestinitat, que són molt més adequats per parlar dels col·lectius relacionats amb el grafit. També creiem que s'hi ha d'incloure totes les etapes vitals com a possibles practicants

d'aquesta disciplina artística. A més, és necessari que es parli de l'art mural urbà com una tècnica d'expressió plàstica reconeguda i acceptada socialment i no com una pràctica pròxima a l'incivisme que cal reconduir amb objectius didàctics.

Justificació: L'art mural urbà és una tècnica d'expressió artística que es pot dur a terme en diferents etapes de la vida. Així, insistir en el fet que es practica durant la joventut exclou altres col·lectius a l'hora de participar en el projecte. És necessari que totes les persones que practiquen el grafit se sentin incloses dins del projecte i del reglament per tal que hi col·laborin tant com sigui possible i també que allunyem de la pràctica d'aquesta tècnica conceptes com el vandalisme i la il·legalitat."

El catàleg de murs és un encàrrec derivat de l'Ordenança de Civisme, aprovat pel Ple de la Corporació i que va ser objecte de debat amb la ciutadania durant la passada legislatura i, per tant, consensuat.

El motiu pel qual aquest catàleg de murs per dedicar-los a art mural urbà en totes les seves expressions fos encomanat a la Regidoria de Joventut és que el col·lectiu jove és el més sancionat per infraccions relacionades amb pintades a la via pública. Per altra banda des de la Regidoria de Joventut s'ha volgut eliminar el terme "pintades" per donar-li el valor que té com a art mural urbà.

Encara que aquest projecte es va pensar inicialment per al col·lectiu jove (dels 16 al 35 anys), també va adreçat a qualsevol persona que vulgui realitzar una obra d'art mural urbà, encara que a la introducció no està degudament recollit.

Per aquest motiu, s'accepta l'al·legació a la introducció i aquesta quedaria modificada de la manera següent:

"1.- Introducció

L'art mural urbà es defineix com una manifestació artística que té per marc conceptual el carrer, la provisionalitat de l'obra, l'esperit crític i estètic, la composició plàstica, la reivindicació d'un estil de vida i d'una cultura. Molt sovint, l'art urbà s'associa a l'etapa vital de la joventut, tot i que el cert és que aquesta tècnica i manifestació artística és un mitjà utilitzat per artistes de tota edat.

El grafit o la pintura mural van sorgir d'expressions artístiques, reivindicatives i de denúncia des de la clandestinitat i aquesta manera de fer ha estat una característica arrelada. L'art mural, el grafit s'ha de reconèixer i reivindicar com a activitat artística utilitzada com a canal d'expressió i comunicació amb l'entorn social. És necessari posar-lo en valor i contraposar-lo als tags i les pintades.

És així, que el projecte que presentem fa èmfasi en el valor positiu d'aquesta expressió artística de manera que totes les persones que fan grafits i murals se sentin incloses en el projecte i en el seu reglament establint la màxima col·laboració possible, de manera que la seva bona praxis sigui també un vehicle i un model per allunyar-se de conceptes com vandalisme i il·legalitat.

A la nostra ciutat, des de fa més de deu anys, s'ha donat l'oportunitat a joves que pertanyien a una associació per a poder realitzar grafitis i pintures murals en les parets proposades, prèvia presentació d'instància i esbós. L'any 2009 es van inaugurar 42 metres de mur a l'Skate Park per a la pràctica lliure de l'art mural urbà.

La voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de normalitzar, promoure l'expressió artística en l'espai públic i obrir-la a tothom, queda recollida en els documents de referència següents:

A.- Pla Local de Joventut 2012 – 2016

"Eix Cultura i Oci, acció 74: recull la voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de donar suport a iniciatives artístiques d'expressió en l'espai públic. En concret, "La programació d'activitats d'expressió en l'espai públic, des de cedir espais a joves creadors grafiters perquè hi realitzin obres renovables periòdicament, fins a promoure actuacions d'art jove al carrer".

B.- Ordenança de mesures per fomentar el civisme i la convivència, BOP 2 de febrer de 2015:

Article 22.5: "... l'Ajuntament treballarà per elaborar i mantenir un cens de murs, superfícies, espais on es puguin realitzar expressions gràfiques, els quals podran ser utilitzats lliurement o no en funció de la classificació establerta per l'Ajuntament." Article 20: "...per a la realització de murals i grafitis s'haurà de presentar la corresponent sol·licitud acompanyada d'un esbós en el qual s'indiquin les mesures, dia i lloc de la realització, tret que aquesta sigui en els llocs especialment destinats a la pràctica lliure."

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, donant compliment a aquests mandats, i per tal d'afavorir i promoure un ús de l'espai públic respectuós amb totes les sensibilitats, crea aquest Catàleg de murs per a la realització de pintures murals o grafitis, en un marc de llibertat expressiva i sense ànim ofensiu. El catàleg recull parets del municipi a la disposició de la pràctica cívica i ordenada de la pintura mural i del grafit, entenent-los com a una manifestació artística que canalitza inquietuds en relació a la cultura urbana."

"SEGONA.- Modificació en l'inventari de parets

En l'inventari, trobem les parets classificades en tres tipologies diferents: d'especial interès, a petició i lliures. Entenem que hi ha una sèrie de parets a la ciutat que, ja sigui per la seva ubicació o per la seva importància, han de tenir una regulació més estricta quant a les intervencions d'art mural. Per això, en la majoria de parets classificades d'especial interès hi estem d'acord, exceptuant-ne una, la número 8, al Centre d'Art Contemporani La Sala (una ubicació poc concorreguda i que, a més, tal com es veu a la foto de l'inventari, és un mur que es troba en molt mat estat).

Tampoc no compartim la catalogació de les parets de petició. Entenem que són murs públics on tothom hauria de ser lliure de poder-hi expressar artísticament el que vulgui i quan vulgui, sense haver de lliurar el seguit de

documentació que indica el reglament. El resultat de l'aplicació del reglament tal com es va aprovar inicialment només dificultarà l'accés dels artistes a aquestes parets concretes. El tema de la identitat en el món del grafit és tan important com delicat fer-lo públic i dubtem que cap d'aquests artistes vulgui facilitar a l'administració les seves dades personals.

Per tant, des del desig de viure en una ciutat on a cada racó hi pugui haver l'empremta de molts dels seus ciutadans i ciutadanes, on hi hagi color i art al carrer, demanem revisar el catàleg i eliminar la tipologia de les parets a petició i catalogar les parets afectades com a parets lliures, igual que la que actualment està catalogada com a paret d'especial interès del Centre d'Art Contemporani La Sala.

Justificació: Amb la intenció que el reglament sigui útil i es posi en funcionament tan aviat com sigui possible, és necessari fer canvis per reduir la tasca burocràtica als usuaris i permetre que treballin en un entorn més lliure i participatiu. No volem que s'aprovi el catàleg i el reglament i les parets continuïn buides de contingut, preferim posar-nos al màxim servei de la ciutadania i cedir-los els espais públics perquè els utilitzin mitjançant l'expressió artística de la forma que més desitgin. Si, com a Ajuntament, acceptem que unes determinades parets puguin ser utilitzades per a aquesta disciplina artística, el fet de burocratitzar-ho no té cap utilitat. Si, contràriament, s'accepta que els artistes hi accedeixin lliurement, es permetrà que siguin els mateixos artistes els que s'autoregulin. Ningú com ells mateixos no sap quines obres anteriors s'han de respectar i durant quant de temps. En el fons, ens preguntem si volem tenir un Reglament pel simple fet de tenir-lo o si el volem perquè es compleixi i perquè sigui útil a la ciutadania."

L'establiment de tres categories de murs responia a la necessitat d'evitar que sota la denominació d'art mural urbà es poguessin pintar obres de caire ofensiu que no respectessin la convivència entre les persones que viuen a la nostra ciutat.

En aquesta al·legació es proposa canviar la catalogació d'algunes parets del catàleg de murs de "a petició" a "lliures" per respectar tant la confidencialitat dels artistes com de les obres que realitzen.

La proposta de canviar aquest tipus de catalogació i deixar-la com a lliures, en el ben entès que són els propis artistes els que ja es respecten entre si, qüestió que coneixem i no posem en dubte, respon a la voluntat de l'Ajuntament de primar la participació de les persones en els afers tant de l'Ajuntament com en la cura de la nostra ciutat i, per tant, l'inventari de murs quedaria de la manera següent:

NÚM. DE REFERÈNCIA	DENOMINACIÓ	TITULARITAT	TIPOLOGIA
1	CCívic Molí de Vent	Pública	Especial interès
2	CCívic La Collada-Sis Camins	Pública	Especial interès
4	CCívic La Geltrú	Pública	Especial interès

5	Pas sota via C. Magdalena Miró	Pública	Especial interès
6	Pas sota via Rambla Pirelli	Pública	Especial interès
7	Pas sota via Av. Josep Coroleu	Pública	Especial interès
8	Centre d'Art Contemporani. La Sala	Pública	A petició
9A, 9B, 9C, 9D	Complex Esportiu Isaac Gálvez	Pública	Lliure
10A, 10B, 10C, 10D, 10E, 10F, 10G, 10H, 10I	Complex municipal de Futbol	Pública	Lliure
11A, 11B, 11C	Esportiu La Piscina	Pública	Lliure
12A, 12B	Casa del Mar	Pública	Lliure
13A, 13B, 13C, 13D	Deixalleria Punt Net	Pública	Lliure
14	Skate Park	Pública	Lliure
15	Plaça dels Pobles d'Espanya	Pública	Lliure
16	Complex municipal de Futbol	Pública	Lliure
17	Torrent de Sant Joan	Pública	Lliure

Les parets dels particulars que es vagin afegint a aquest catàleg de murs s'inclouran sota la denominació "A petició", entenent que és el mateix propietari i l'artista que arribin a un acord sobre l'obra a realitzar.

4. Atès que s'ha fet una revisió de l'inventari del catàleg de murs i es proposen els canvis següents:

- supressió de la fitxa de referència núm. 8 Centre d'Art Contemporani de La Sala
- inserció de la fitxa de referència següent:



**NÚMERO DE
REFERÈNCIA**

18A, 18B, 18C, 18D, 18E, 18F

DENOMINACIÓ	MUR D'ACCÉS A LES PISTES D'ATLETISME
TITULARITAT	PÚBLICA
ADREÇA	TORRENT DE LA PIERA, RONDA IBÈRICA
COORDENADES GPS	41°23'14.31"N 1°73'38.75"E
MIDES (alçada x longitud)	2,50 X 18m
MATERIAL	FORMIGÓ
SITUACIÓ DE LA PARET	TERRENY IRREGULAR
TIPOLOGIA	LLIURE
OBSERVACIONS	

5. Atès que no s'han presentat al·legacions al Reglament que regula el projecte anomenat "PROJECT G: CATÀLEG DE MURS DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA REALITZACIÓ D'OBRES D'ART MURAL URBÀ".

Fonaments de dret

Vist el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per tot això el Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

"PRIMER. Aprovar definitivament el projecte anomenat "PROJECT G: CATÀLEG DE MURS DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA REALITZACIÓ D'OBRES D'ART MURAL" en els termes següents:

- Canvi en el redactat de la Introducció, que quedaria de la manera següent:

"1.- Introducció

L'art mural urbà es defineix com una manifestació artística que té per marc conceptual el carrer, la provisionalitat de l'obra, l'esperit crític i estètic, la composició plàstica, la reivindicació d'un estil de vida i d'una cultura. Molt sovint, l'art urbà s'associa a l'etapa vital de la joventut, tot i que el cert és que aquesta tècnica i manifestació artística és un mitjà utilitzat per artistes de tota edat.

El grafit o la pintura mural van sorgir d'expressions artístiques, reivindicatives i de denúncia des de la clandestinitat i aquesta manera de fer ha estat una característica arrelada. L'art mural, el grafit s'ha de reconèixer i reivindicar com a activitat artística utilitzada com a canal d'expressió i comunicació amb l'entorn social. És necessari posar-lo en valor i contraposar-lo als tags i les pintades.

És així, que el projecte que presentem fa èmfasi en el valor positiu d'aquesta expressió artística de manera que totes les persones que fan grafitis i murals se sentin incloses en el projecte i en el seu reglament establint la màxima col·laboració possible, de manera que la seva bona praxis sigui també un vehicle i un model per allunyar-se de conceptes com vandalisme i il·legalitat.

A la nostra ciutat, des de fa més de deu anys, s'ha donat l'oportunitat a joves que pertanyien a una associació per a poder realitzar grafitis i pintures murals en les parets proposades, prèvia presentació d'instància i esbós. L'any 2009 es van inaugurar 42 metres de mur a l'Skate Park per la pràctica lliure de l'art mural urbà.

La voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de normalitzar, promoure l'expressió artística en l'espai públic i obrir-la a tothom, queda recollida en els documents de referència següents:

A.- Pla Local de Joventut 2012 – 2016

"Eix Cultura i Oci, acció 74: recull la voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de donar suport a iniciatives artístiques d'expressió en l'espai públic. En concret, "La programació d'activitats d'expressió en l'espai públic, des de cedir espais a joves creadors grafiters perquè hi realitzin obres renovables periòdicament, fins a promoure actuacions d'art jove al carrer".

B.- Ordenança de mesures per fomentar el civisme i la convivència, BOP 2 de febrer de 2015:

Article 22.5: "... l'Ajuntament treballarà per elaborar i mantenir un cens de murs, superfícies, espais on es puguin realitzar expressions gràfiques, els quals podran ser utilitzats lliurement o no en funció de la classificació establerta per l'Ajuntament." Article 20: "...per a la realització de murals i grafitis s'haurà de presentar la corresponent sol·licitud acompanyada d'un esbós en el qual s'indiquin les mesures, dia i lloc de la realització, tret que aquesta sigui en els llocs especialment destinats a la pràctica lliure."

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, donant compliment a aquests mandats, i per tal d'afavorir i promoure un ús de l'espai públic respectuós amb totes les sensibilitats, crea aquest Catàleg de murs per a la realització de pintures murals o grafitis, en un marc de llibertat expressiva i sense ànim ofensiu. El catàleg recull parets del municipi a la disposició de la pràctica cívica i ordenada de la pintura mural i del grafit, entenent-los com a una manifestació artística que canalitza inquietuds en relació a la cultura urbana."

- Canvi en la catalogació de l'inventari de murs de manera que els murs "a petició" canviarien a murs "lliures":

NÚM. DE REFERÈNCIA	DENOMINACIÓ	TITULARITAT	TIPOLOGIA
1	CCívic Molí de Vent	Pública	Especial interès

2	CCívic La Collada-Sis Camins	Pública	Especial interès
4	CCívic La Geltrú	Pública	Especial interès
5	Pas sota via C. Magdalena Miró	Pública	Especial interès
6	Pas sota via Rambla Pirelli	Pública	Especial interès
7	Pas sota via Av. Josep Coroleu	Pública	Especial interès
8	Centre d'Art Contemporani. La Sala	Pública	A petició
9A, 9B, 9C, 9D	Complex Esportiu Isaac Gálvez	Pública	Lliure
10A, 10B, 10C, 10D, 10E, 10F, 10G, 10H, 10I	Complex municipal de Futbol	Pública	Lliure
11A, 11B, 11C	Esportiu La Piscina	Pública	Lliure
12A, 12B	Casa del Mar	Pública	Lliure
13A, 13B, 13C, 13D	Deixalleria Punt Net	Pública	Lliure
14	Skate Park	Pública	Lliure
15	Plaça dels Pobles d'Espanya	Pública	Lliure
16	Complex municipal de Futbol	Pública	Lliure
17	Torrent de Sant Joan	Pública	Lliure

SEGON. Aprovar la revisió de l'inventari de murs i suprimir la fitxa de referència núm. 8 Centre d'Art Contemporani la Sala i afegir la fitxa de referència núm. 18A, 18B, 18C, 18E i 18F Accés a les pistes d'atletisme, amb les especificacions següents:



**NÚMERO DE
REFERÈNCIA**

18A, 18B, 18C, 18D, 18E, 18F

DENOMINACIÓ

MUR D'ACCÉS A LES PISTES D'ATLETISME

TITULARITAT

PÚBLICA

ADREÇA

TORRENT DE LA PIERA, RONDA IBÈRICA

COORDENADES 41°23'14.31"N 1°73'38.75"E

GPS

MIDES (alçada x longitud) 2,50 X 18m

MATERIAL FORMIGÓ

SITUACIÓ DE LA PARET TERRENY IRREGULAR

TIPOLOGIA LLIURE

OBSERVACIONS

TERCER. Aprovar definitivament el Reglament que regula el projecte anomenat "PROJECT G: CATÀLEG DE MURS DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA REALITZACIÓ D'OBRES D'ART MURAL URBÀ".

QUART. Declarar que:

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

CINQUÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

SISÈ. Notificar aquest acord a les persones interessades."

L'enllaç al catàleg de murs que s'aprova definitivament és aquest:

<https://www.vilanova.cat/app/VNGtransfer/default.aspx?q=f76afed4be9640d3ab1dace8805567a6>

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

26. ESPORTS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DESTINADES A LES PERSONES FÍSQUES PER A LA PRÀCTICA D'ACTIVITATS ESPORTIVES. (EXP. 36/2016-ESP)

Relació de fets

Ates que unes dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és la millora de la qualitat de vida dels seus habitants, a partir d'una implicació i participació real de tots els vilanovins i vilanovines.

Atès que es considera l'activitat física i esportiva com un factor que millora la qualitat de vida dels ciutadans, un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és que tots els ciutadans puguin gaudir d'activitat física i esportiva, adequada a les seves característiques.

Fonaments de dret

De conformitat amb allò que estableixen la Llei 7/1985, de bases de règim local, el Decret legislatiu 2/2003, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 17 i 22 de la Llei 38/2013, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'obres activitats i serveis (ROAS).

Aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

"PRIMER. Aprovar inicialment les "Bases Reguladores de Subvencions destinades a les persones físiques per a la pràctica d'activitats esportives" (s'adjunta document).

SEGON. Publicar aquesta normativa al Butlletí Oficial de la Província i als registres competents, durant un termini de 20 dies, per al seu tràmit d'informació pública, de conformitat amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

TERCER. Les presents bases reguladores seran eficaces jurídicament amb la publicació a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)*, en els termes que disposa la Resolució de 10 de desembre de 2015, del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

QUART. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

CINQUÈ. Un cop aquestes bases hagin estat aprovades definitivament, s'iniciarà automàticament el procés.

SISÈ. Declarar que:

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

SETÈ. Declarar que aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DESTINADES A LES PERSONES FÍSQUES PER A LA PRÀCTICA D'ACTIVITATS ESPORTIVES
--

DESTINATS A:

- ACTIVITATS FÍSQUES REALITZADES PER PERSONES AFECTADES PER MALALTIES CRÒNIQUES DEGENERATIVES
- ACTIVITATS AQUÀTIQUES REALITZADES PER PERSONES AMB NECESSITATS D'ATENCIÓ ESPECIAL O TERAPÈUTICA
- ACTIVITATS ESPORTIVES REALITZADES PER PERSONES EN SITUACIÓ DE PRECARIETAT ECONÒMICA
- ESPORTISTES PRACTICANTS D'ESPORTS INDIVIDUALS ON L'ESTRUCTURA PARTICIPATIVA NO ÉS PER MITJÀ DE CLUBS

1.-OBJECTE

Regular els ajuts econòmics destinats a persones físiques a títol individual per facilitar la realització d'activitat física en els àmbits terapèutic, esportiu o competitiu.

2.- Exposició de motius.

A.- En considerar que l'activitat física i esportiva és un factor que millora la qualitat de vida dels ciutadans, un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és que tots els ciutadans puguin gaudir d'activitat física i esportiva, adequada a les seves característiques.

Partint d'aquesta premissa ens trobem amb dues situacions a diferenciar; una és l'accés a la pràctica de l'activitat física i esportiva per mitjà de la participació col·lectiva i una altra, que és l'accés a la pràctica de l'activitat física i esportiva de forma individualitzada.

Aquesta normativa vol ordenar les bases per tramitar i concedir els ajuts a les persones de manera individual per poder accedir a les pràctiques esportives, tant les organitzades de forma grupal com les que tenen un desenvolupament individualitzat.

També vol ordenar els grups o característiques que han de tenir les persones per accedir a aquests ajuts, per tant no és una normativa discriminada, al contrari, s'adreça a uns grups i persones amb característiques concretes, i aquestes són:

- A- Persones afectades per malalties cròniques degeneratives.
- B- Persones amb necessitats d'atenció especial o terapèutica.
- C- Persones amb situació de precarietat econòmica.
- D- Esportistes practicants d'esports individuals.

3.- Procediments de concessió

3.1. Concurrencia competitiva:

El procediment de concessió de les subvencions ordinàries serà de concurrència competitiva; és a dir, que la concessió de subvencions es realitzarà mitjançant convocatòria de la subvenció, presentació de les sol·licituds, informe d'aquestes sol·licituds per òrgan col·legiat, que establirà un ordre de relació entre les mateixes d'acord amb els criteris d'atorgament prèviament fixats a les bases i amb els criteris de valoració que determini la convocatòria, proposta d'adjudicació provisional per part de l'òrgan instructor, notificació als interessats en la forma que s'estableixi a la convocatòria, atorgant un termini de deu dies per a presentar al·legacions, i proposta de resolució definitiva de la subvenció per l'òrgan competent –dins dels crèdits disponibles- a aquelles persones que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris. El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació.

En els casos en que així s'especifiqui en els annexos de les bases o en la corresponent convocatòria, es podran concretar per mitjà d'un conveni determinades condicions o aspectes de l'activitat subvencionada, sempre de conformitat amb allò establert per la normativa legal i reglamentària, per aquestes bases i per la convocatòria.

3.2 Concessió directa:

Les subvencions es podran concedir de forma directa, sense concurrència ni publicitat, en els següents casos:

- a) Quan figurin de forma nominativa en el pressupost municipal o a les bases d'execució del mateix.

- b) Quan vingui dictada per una normativa legal, segons el procediment que fixi l'esmentada normativa.
- c) De forma excepcional en aquells casos en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública. La justificació es concretarà en una memòria que figurarà a l'expedient signada pel responsable de l'òrgan gestor que concedeix la subvenció, amb el vistiplau del regidor corresponent. En aquests casos l'atorgament de la subvenció correspondrà al Ple de la Corporació i les condicions i demés aspectes relacionats amb la subvenció es fixaran normalment en un conveni de col·laboració, de conformitat amb les directrius que estableixi l'acord de Ple.

4.- Presentació de sol·licituds, documentació, termini de presentació i justificacions

4.1.- La sol·licitud de subvencions no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret al sol·licitant a rebre-la. Així mateix, el fet d'haver rebut ajut en un exercici anterior no genera cap tipus de dret a rebre subvencions en exercicis posteriors.

4.2.- Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà implícita l'acceptació d'aquestes bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

4.3.- Per formalitzar la petició, en els procediments de concurrència competitiva, les persones sol·licitants hauran de presentar les seves sol·licituds seguint el procediment, la documentació i el termini establerts a la convocatòria corresponent.

4.4.- En els casos de subvencions que s'hagin d'atorgar de manera directa, la sol·licitud es presentarà per mitjà d'una instància a la qual s'haurà d'acompanyar, en el seu cas, tota la documentació justificativa que sigui oportuna.

4.5.- En cas d'haver rebut algun ajut de l'Ajuntament en l'any anterior, caldrà presentar la documentació de justificació del seu compliment en els terminis establerts a la convocatòria corresponent per tal de poder optar a un nou ajut.

4.6.- El termini màxim per resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà de tres mesos, a comptar des de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada a l'Ajuntament.

5.- Criteris d'atorgament de les subvencions

5.1.- Amb caràcter general els criteris que se seguiran per a l'atorgament de les subvencions seran els següents :

- a) Estar empadronats a Vilanova i la Geltrú.
- b) Tenir DNI o NIE
- c) Que ni els sol·licitants ni altres membres de la unitat de convivència no tinguin cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament.
- d) Les propostes que afavoreixin el treball col·laboratiu.

- e) Es valorarà positivament altres entrades econòmiques.
- f) Les que promoguin igualtat de tracte i oportunitats als col·lectius amb major risc de discriminació.
- g) Les que incorporin la perspectiva de gènere en el seu àmbit d'actuació.

5.2.- A banda d'aquests seran d'aplicació els criteris específics que figurin a les convocatòries de cada una de les modalitats de subvenció.

6.- Import de les subvencions

L'establiment de l'import assignat a cada subvenció es realitzarà tenint presents els següents punts:

- a) El resultat de la valoració de les sol·licituds efectuades per l'òrgan col·legiat corresponent.
- b) Les demandes s'atendran en funció dels recursos disponibles a les diverses partides pressupostàries.
- c) Es fixarà l'import vinculant-lo a les necessitats de cada cas.

7.- Òrgans competents per a la instrucció, ordenació, convocatòria, avaluació i atorgament de les subvencions

7.1.- La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspondran a la Regidoria d'Esports.

7.2.- La convocatòria de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local. En casos d'urgència o en els períodes de vacances en què no hi hagi prevista la convocatòria ordinària de la Junta de Govern, la convocatòria correspondrà a l'Alcaldia.

7.3.- Totes les sol·licituds de subvenció, tant ordinàries com extraordinàries, seran informades per un òrgan col·legiat compost per, com a mínim, el/la cap del servei i dos membres del personal tècnic de la Regidoria. Aquest òrgan remetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administrativa del departament, els quals redactaran un esborrany de proposta de resolució de la subvenció.

7.4.- L'atorgament de les subvencions ordinàries correspondrà a la Junta de Govern Local. En casos d'urgència o en els períodes de vacances en què no hi hagi prevista la convocatòria ordinària de la Junta de Govern Local, la convocatòria correspondrà a l'alcaldia.

7.5.- L'atorgament de les subvencions extraordinàries correspondrà al Ple de la Corporació.

7.6.- El que s'estableix en aquest apartat s'entén sens perjudici de les competències que, per raó de la quantia, vinguin atribuïdes per Llei als diferents òrgans de la corporació.

8.- Forma de pagament

8.1.- El pagament de les subvencions atorgades es farà, de manera preferent, en un sol termini, en funció de la disponibilitat econòmica efectiva de l'Ajuntament. A la resolució d'atorgament de la subvenció es podrà determinar el fraccionament del pagament de la subvenció.

8.2.- El pagament dels ajuts restarà supeditat a que l'expedient del sol·licitant estigui complert pel que fa als requeriments d'aquestes bases reguladores i demés normativa d'aplicació.

9.- Obligacions de les persones beneficiades

9.1.- Les persones a les que s'hagi acordat l'atorgament d'una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un informe per escrit amb justificació de les causes que l'originen.
- d) Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- e) Justificar que l'import de la subvenció s'ha destinat efectivament a la realització de l'activitat per a la qual es va atorgar la subvenció, en els termes que concretin en la normativa.

10.- Termini i forma de justificar el compliment de les activitats subvencionades

10.1.- Sens perjudici d'allò que estableix l'article 9 de l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions, les persones que hagin rebut una subvenció per un projecte o una activitat hauran de justificar el seu compliment en el termini que estableix la corresponent convocatòria, mitjançant la presentació de la documentació que es determini igualment en aquesta convocatòria.

11.- Incompliment de les obligacions dels beneficiaris de les subvencions

11.1.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

11.2.- Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

12.- Règim jurídic

En tot allò no previst expressament per aquestes bases, i en particular tot el relatiu al procediment, les obligacions dels beneficiaris, l'acreditament i cobrament de les subvencions, i les infraccions i sancions, serà d'aplicació d'allò previst per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament i el Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, i per l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, aprovada pel Ple de l'Ajuntament i publicada en el BOPB núm. 68, de 20 de març de 2007.

13.- Requisits específics d'atorgament de subvencions per les persones beneficiàries dels grups A, B i C

13.1.- De les persones beneficiàries dels grups A, B i C

- Tenir uns ingressos bruts familiars que no superin els límits que quedaran especificats per cada cas en la normativa i la convocatòria específica.

13.2.- Específics de les persones beneficiàries dels grups A i B

- Informe mèdic actualitzat que indiqui la malaltia, el grau d'afecció i la recomanació de pràctica esportiva com a teràpia.
- Un informe mèdic o fisioterapèutic on quedi la tipologia i característiques de l'activitat física recomanada.

13.3.- Característiques / concrecions

13.3.A.- Seran beneficiaris del grup A (Persones afectades per malalties cròniques degeneratives).

El llistat de les malalties objecte d'ajut quedaran especificades en la normativa i la convocatòria específica.

13.3.B.- Seran beneficiaris del grup B (Persones amb necessitats d'atenció especial o terapèutica).

A.- Les persones en edat escolar que acudeixin a activitats de natació al CEM la Piscina dins el grup escolar i que necessiten una atenció especial.

B.- Les persones que acudeixin a activitats aquàtiques fora de l'horari escolar i caps de setmana a les instal·lacions del CEM Parc del Garraf.

13.3.C.- Seran beneficiaris del grup C (Persones amb situació de precarietat econòmica).

A.- Les persones en edat escolar que realitzin activitats esportives escolars o organitzades per clubs, entitats i programes esportius de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

14.- Procediment específic per d'atorgament de subvencions a les persones beneficiàries dels grups A, B i C

Per formalitzar la petició, les persones sol·licitants que es vulguin acollir a aquests ajuts hauran de presentar les seves sol·licituds dins el termini establert.

La sol·licitud haurà d'incloure obligatòriament la documentació següent:

14.1.- Imprès amb la sol·licitud d'ajut, registrada, on s'especifiqui la raó d'aquesta i la demanda concreta d'ajut econòmic.

14.2.- Amb la sol·licitud caldrà adjuntar la **documentació complementària** que cada una de les normatives especifiqui referent a:

- 1.- Ingressos econòmics de la persona i del grup familiar.
- 2.- Situació laboral.
- 3.- Càrregues familiars.
- 4.- Declaració de no tenir deutes pendents, derivada d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament.
- 5.- Fotocòpia de la preinscripció a l'activitat per a la que es demana ajut.
- 6.- En els casos que correspongui informes mèdics:
 - 6.1.- Informe mèdic que indiqui la malaltia, el grau d'afecció i la recomanació d'exercici com a teràpia.
- 7.- Les referents a situacions de discapacitats:
com l'informe de discapacitat, si hi ha pensió o no derivada d'aquesta.
- 8.- En els casos que correspongui:
Les corresponents que demani en els casos de divorci o separació, famílies nombroses o monoparentals.
- 9.- Autorització signada perquè l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui demanar dades tributaries a l'Agència Tributària relatives al nivell de renda (IRPF).

15.- Criteris de concessió específics d'atorgament de subvencions per a les persones beneficiàries dels grups A, B i C

Es pot sol·licitar ajut econòmic per a una sola activitat. La durada màxima que cobreix l'ajut és d'un any.

Les sol·licituds que reuneixin els requisits imprescindibles a què es fa menció posteriorment, tindran dret a una determinada quantitat que estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

Els ajuts econòmics no cobriran en cap cas més del 75% del cost de l'activitat. En tot cas aquest % serà especificat en la normativa específica anual per cada una de les convocatòries.

L'obtenció d'ajuts econòmics pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per a l'obtenció de l'ajut econòmic de l'any de la convocatòria. I no podrà al·legar-se com a precedent.

La presentació de la sol·licitud per ajut econòmic pressuposa automàticament el coneixement i l'acceptació d'aquesta normativa.

Els criteris que es seguiran per a la resolució dels ajuts seran els següents:

1.- Anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. Cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà a la persona interessada perquè l'esmeni. Si en el termini de 10 dies hàbils les persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.

16.- Procediment de concessió específics d'atorgament de subvencions per a les persones beneficiàries dels grups A, B i C

1.- Termini de presentació de sol·licituds; aquest no serà inferior a un mes. I caldrà fer el tràmit presencial a les oficines d'atenció ciutadana (OAC).

2.- Publicació de llistes provisionals a la web municipal; en el termini màxim d'un mes des del tancament del termini de presentació.

3.- Reclamacions; es donarà un termini de 7 dies per presentar reclamacions. I caldrà fer el tràmit presencial a les oficines d'atenció ciutadana (OAC).

4.- Resolució i concessions definitives; màxim 15 dies després de finalitzar el termini de presentació de reclamacions, es publicarà el llistat definitiu a la web municipal.

17.- Justificació per a les persones beneficiàries dels grups A, B i C

En cas d'haver rebut algun ajut l'any anterior, caldrà presentar el rebut de pagament de la totalitat de l'activitat per a la qual s'ha concedit l'ajut.

18.- Criteris de resolució de les subvencions per a les persones beneficiàries dels grups A, B i C

Les sol·licituds que reuneixin els requisits imprescindibles a què es fa menció posteriorment, tindran dret a una determinada quantitat que estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

La concreció de l'ajut serà com a màxim per a una sola activitat, amb durada màxima d'una temporada.

Els criteris que es seguiran per a la resolució dels ajuts seran els següents:

1.- Anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. Cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà a la persona interessada perquè l'esmeni. Si en el termini de 10 dies hàbils les persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.

2.- A l'hora de valorar les sol·licituds es prioritzen els aspectes següents:

- L'aportació correcta en contingut i temps de la documentació sol·licitada.
- El grau de malaltia recollit a l'informe mèdic.
- El grau de discapacitat, si n'hi hagués.
- El nivell de renda i de càrregues familiars (divorci, separació, famílies nombroses, monoparentals...) derivats de la informació aportada, prioritzant les situacions de menor renda i majors càrregues familiars.
- Es prioritzaran les activitats físiques que tinguin lloc en un centre públic front a les que ho facin en un centre privat.

19.- Requisits específics d'atorgament de subvencions a les persones beneficiàries del grup D

(ESPORTISTES PRACTICANTS D'ESPORTS INDIVIDUALS ON L'ESTRUCTURA PARTICIPATIVA NO ÉS PER MITJÀ DE CLUBS)

19.1- Seran beneficiaris del grup D

- Esportistes que competeixen a nivell individual en esports on l'estructura organitzativa no es realitza per mitjà de clubs, sinó a nivell individual.
- Projectes i reptes esportius que tenen un caràcter diferencial, fins i tot fora del marc competitiu, però que tenen un caràcter especial pel que suposen físicament, per anar vinculats a una causa diferencial (solidària, mediambiental...).
- Suport puntual a un esportista per la participació en un esdeveniment excepcional que supera els seus recursos (Campionat del Món, etc...).

19.2 - Requeriments

- Estar empadronades a Vilanova i la Geltrú.
- Que ni el sol·licitant ni els altres membres de la unitat de convivència no tinguin cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

20.- Procediments específics d'atorgament de subvencions per a les persones beneficiàries del grup D

Per formalitzar la petició, les persones sol·licitants que es vulguin acollir a aquests ajuts hauran de presentar les seves sol·licituds dins el termini establert.

La sol·licitud haurà d'incloure obligatòriament la documentació següent:

- .- Imprès amb la sol·licitud d'ajut, registrada, on s'especifiqui la raó d'aquesta i la demanda concreta d'ajut econòmic.
- .- Amb la sol·licitud caldrà adjuntar la **documentació complementària** referent al projecte per mitjà de la fitxa base:
 - El projecte ha de recollir com a mínim els punts següents:
 - Nom del projecte.
 - Objectius.
 - Historial esportiu.
 - Pla divulgació del projecte.
 - Estructura organitzativa del projecte.
 - Pressupost:
 - Ingressos desglossats.
 - Cost estructura organitzativa.
 - Despeses fixes.
 - Aportació personal.
 - Pla comunicació i presència mitjans.
- .- Declaració de complir amb la legislació vigent a nivell de dopatge.
- .- La informació requerida sobre:
 - Ingressos econòmics de la persona i del grup familiar.
 - Situació laboral.
 - Càrregues familiars.
- .- Declaració de no tenir deutes pendents, derivada d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament.
- .- Fotocòpia de la preinscripció a l'activitat per a la qual es demana l'ajut.
- .- Autorització signada per a que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui demanar dades tributàries a l'Agència Tributària relatives al nivell de renda (IRPF).

21.- Criteris de concessió específics d'atorgament de subvencions per a les persones beneficiàries del grup D

Es pot sol·licitar l'ajut econòmic per a una sola activitat. La durada màxima que cobreix l'ajut és d'un any.

Les sol·licituds que reuneixin els requisits imprescindibles a què es fa menció posteriorment, tindran dret a una determinada quantitat que estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

Els ajuts econòmics no cobriran en cap cas més del 40% del cost de l'activitat. En tot cas aquest % serà especificat en la normativa específica anual per cada una de les convocatòries.

L'obtenció d'ajuts econòmics pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per l'obtenció de l'ajut econòmic de l'any de la convocatòria. I no podrà al·legar-se com a precedent.

La presentació de la sol·licitud per a l'ajut econòmic pressuposa automàticament el coneixement i l'acceptació d'aquesta normativa.

Els criteris que es seguiran per a la resolució dels ajuts seran els següents:

1.- Anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. Cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà a la persona interessada perquè l'esmeni. Si en el termini de 10 dies hàbils les persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.

70 punts

1	Nom del projecte	
2	Objectius del projecte	5
3	Pla divulgació del projecte	10
4	Objectius mesurables del projecte	5
5	Estructura organitzativa del projecte	5
6	Ús instal·lacions municipals	
7	Nombre de participants	
8	Pressupost que ha de contenir desglossat:	10
8a	Cost de l'estructura organitzativa desglossada (el personal del punt 5).	
8b	Aportació personal	
8c	Desglossar les despeses fixes de l'activitat sense el cost de l'estructura organitzativa.	
8d	Desglossar la previsió d'ingressos sense fons municipals.	
9	Presentar la liquidació de la temporada o any anterior si va obtenir ajut i que ha de contemplar	10
9a	Cost de l'estructura organitzativa. Desglossada (el personal del punt 5).	

9b	El cost de despeses fixes de l'activitat sense cost de l'estructura organitzativa. Desglossat.	
9c	Ingressos sense fons municipals.	
10	Classificacions temporada anterior.	5
12	Pla de patrocini.	10
13	Presència als mitjans de comunicació i repercussió positiva de la imatge de ciutat.	10

La valoració de la documentació requerida es farà seguint el barems establerts en la següent fitxa.

2.- A l'hora de valorar les sol·licituds es prioritzen els aspectes següents:

- L'aportació correcta en contingut i temps de la documentació sol·licitada.
- El nivell de renda i de càrregues familiars derivats de la informació aportada, prioritzant les situacions de menor renda i majors càrregues familiars.
- El percentatge del cost aportat al projecte per altres agents.
- El pla de comunicació i d'interacció del projecte amb els ciutadans de Vilanova i la Geltrú.

22.- Procediments de concessió específics d'atorgament de subvencions per a les persones del grup D

- El calendari i termini de presentació de les sol·licituds serà marcat per la normativa i la convocatòria.
- El tràmit de lliurament de la documentació es farà presencialment a l'OAC (oficina d'atenció ciutadana).
- En el temps màxim d'un mes del final de la convocatòria es publicarà la llista provisional a la web municipal.
- Un cop publicada aquesta, hi haurà un màxim de 7 dies per presentar reclamacions. Fent els tràmits a través de l'OAC.
- En un màxim de 15 dies més tard es presentaran la resolució i concessions definitives a la web municipal.

23.- Motius de rescissió de la subvenció a les persones beneficiàries del grup D

- La no realització del projecte.
- L'incompliment de les normatives de dopatge i/o la negativa a fer els controls pertinents, si fossin reclamats.

- Manifestacions contra la dignitat i l'honorabilitat d'altres esportistes o qualsevol persona per raons de gènere, raça, religió o classificacions esportives.
- En general, per actituds, accions, manifestacions que vagin contra la imatge de la ciutat de Vilanova i la Geltrú.

24.- Justificació

Els projectes subvencionats, un cop realitzada d'activitat, hauran de presentar una memòria on quedarà incorporada la liquidació del pressupost i les factures justificatives corresponents.

25.- Altres consideracions

Aquesta normativa es regirà fins que no la modifiqui el mateix organisme que l'ha aprovat.

La sol·licitud d'ajut no obliga a l'Ajuntament a concedir-lo, ni dóna dret a la persona a rebre'l. Així mateix el fet d'haver rebut ajut en un exercici no suposa l'atorgament forçós d'ajuts en exercicis posteriors.

L'Ajuntament podrà fer totes les comprovacions que li calguin abans i després d'atorgar l'ajut, així com durant el desenvolupament de l'activitat d'objecte de l'ajut i valorarà especialment la certesa de la documentació presentada pel sol·licitant.

L'Ajuntament podrà anul·lar totalment o parcialment l'ajut quan l'activitat es desviï del programa previst.

El pagament dels ajuts estan supeditats d'una banda a que l'expedient del sol·licitant estigui complert pel que fa als requeriments d'aquesta normativa i d'altra a la disponibilitat econòmica sent el Departament d'Intervenció i de Tresoreria qui el fixa.

Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà implícita l'acceptació d'aquesta normativa, per a la qual cosa d'incompliment d'algun dels seus punts es podrà considerar com a causa de revocació de l'ajut concedit.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

27. SERVEIS SOCIALS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I CÀRITAS, EN RELACIÓ AMB LA CAMPANYA DE VULNERABILITAT ALIMENTÀRIA, ESTIU 2016. (EXP. 245/2016-SSO)

Relació de fets

Durant els estius de 2013, 2014 i 2015 l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, juntament amb el Consell Comarcal del Garraf, va portar a terme una campanya de suport alimentari adreçada als infants amb vulnerabilitat alimentària del municipi.

La campanya respon a l'objectiu d'ajudar a garantir un àpat equilibrat al dia durant el període de vacances escolars. Durant el curs, els nens i nenes amb situacions de risc social tenen un ajut que garanteix la qualitat de la seva alimentació mitjançant les beques de menjador escolar.

La campanya té una vigència des de l'1 de juliol fins el 15 de setembre de 2016 i inclou els següents productes:

- Carn, peix i ous
- Làctics (llec, iogurts, formatge...)
- Verdures i fruites

Els Serveis Socials de l'ajuntament garanteixen l'alimentació infantil dels menors que poden estar en una situació de vulnerabilitat alimentària, a través de recursos propis, del servei de l'Economat de VNG, d'altres administracions públiques i d'entitats socials sense ànim de lucre.

Actualment l'Economat és el dispositiu que està en millor disposició d'articular el lliurament dels aliments d'aquesta campanya pels motius següents:

- Totes les famílies en situació de vulnerabilitat alimentària ja són ateses des de l'Economat.
- L'aplicatiu informàtic del servei ens permet una identificació ràpida i exhaustiva dels menors candidats a aquest ajut.
- Les famílies vinculades a l'Economat podran rebre el complement dels aliments acordats al mateix establiment on reben la resta d'aliments, sense ser necessaris circuits paral·lels.
- La gestió de la compra que farà Càritas dels aliments inclosos en la campanya serà més eficient degut als acords que en aquest sentit té amb els seus proveïdors i majoristes. Això implica ser capaços d'oferir més producte al mateix cost.

S'adjunta l'informe favorable de la cap de servei de Serveis Socials i l'informe d'intervenció.

Fonaments de dret

Que vista la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 303 a 311 del Decret 179/1985, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens locals.

Aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent **ACORD**:

“PRIMER. Autoritzar una despesa de 30.000 (trenta mil euros) en concepte de subvenció extraordinària a Càritas Diocesana Sant Feliu, amb càrrec a la partida pressupostària 35.2315.48001 del pressupost de despeses vigent.

SEGON. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, el Consell Comarcal del Garraf i Càritas per a la realització de la Campanya de Vulnerabilitat Alimentària Estiu 2016, que s'adjunta a la present proposta com a annex II.

TERCER. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Garraf i a Càritas.

QUART. La present subvenció extraordinària serà eficaç jurídicament amb la publicació a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)* i un extracte de la mateixa al Diari Oficial de la Generalitat en els termes que disposa la Resolució de 10 de desembre del 2015 del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

CINQUÈ. Aprovar la fitxa/extracte del conveni, que s'adjunta com a annex I, per tal de facilitar la publicació de les dades.

SISÈ. Notificar al Departament de Responsabilitat Social Corporativa per tal que es publiqui en el registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament.

SETÈ. Facultar l'alcaldeessa per a la signatura de tota la documentació que sigui necessària per a la formalització del present acord.

VUITÈ. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

NOVÈ. Declarar que aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels seus organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

ANNEX I - MODEL FITXA- EXTRACTE

Descripció: CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I CÀRITAS
Data: juliol 2016
Signadors: Per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú: Il·lma. Sra. Neus Lloveras i Massana i Sr. Isidre Martí Sardà Per part del Consell Comarcal del Garraf: la Sra. M. GLÒRIA GARCÍA PRIETO Per part de Càritas Diocesana de Sant Feliu , el Sr. JOAN TORRENTS I ANDREU
Objecte: CAMPANYA DE VULNERABILITAT ALIMENTÀRIA ESTIU 2016
Drets i Obligacions: Per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú 1.- L'Ajuntament, a través dels Serveis Socials Bàsics, serà el responsable de fer les derivacions de les famílies beneficiàries de la campanya de vulnerabilitat alimentària de l'estiu 2016, en base als criteris i barems establerts. 2.- L'Ajuntament facilitarà a Càritas la relació de beneficiaris de la campanya per tal de facilitar el lliurament dels aliments. 3.- L'Ajuntament farà una aportació econòmica 30.000 € a Càritas Diocesana Sant Feliu per a la gestió de la campanya des de l'Economat. Per part del Consell Comarcal del Garraf 1.- El Consell Comarcal disposa de 40.000 € per a la campanya de vulnerabilitat a la comarca del Garraf i, amb criteris de proporcionalitat, destinarà el 45% d'aquest import a la campanya a Vilanova i la Geltrú. 2.- El Consell Comarcal realitzarà una aportació econòmica de 18.000 € a Càritas Diocesana Sant Feliu per a la gestió de la campanya des de l'Economat Per part de Càritas Diocesana de Sant Feliu 1.- Càritas organitzarà les entregues complementàries relatives a aquesta campanya de la manera següent: - Les famílies beneficiàries disposaran de 40 punts extraordinaris per cada infant menor d'edat, durant dues de les entregues habituals d'aliments corresponents als mesos de juliol i agost. - Els productes inclosos en aquesta campanya són: - Carn, peix i ous - Làctics (llet, formatge, iogurts, natilles i flams) - Fruïtes i verdures 2.- Càritas vetllarà per la gestió de la compra d'aliments al millor preu possible comparant els costos amb els diferents establiments proveïdors i garantirà la provisió de l'estoc i la variació de productes inclosos. 3.- La relació d'aliments lliurats durant la campanya quedarà enregistrat específicament al software de gestió de l'Economat
Vigència: La vigència d'aquest conveni és a partir de la data de signatura i fins el 15 de setembre de 2016.

ANNEX II

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE CÀRITAS DIOCESANA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT A VILANOVA I LA GELTRÚ, L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF PER A LA CAMPANYA DE VULNERABILITAT ALIMENTÀRIA ESTIU 2016

Vilanova i la Geltrú,

REUNITS

D'una part, NEUS LLOVERAS I MASSANA, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb CIF P0830800I i domicili a la plaça de la Vila, 8, de Vilanova i la Geltrú, assistida en aquest acte pel secretari de la Corporació ISIDRE MARTÍ SARDÀ.

D'altra part, M. GLÒRIA GARCÍA PRIETO, presidenta del Consell Comarcal del Garraf, amb CIF P5800020I i domicili a la plaça Beatriu de Claramunt, 5-8, de Vilanova i la Geltrú.

D'altra part, XXXXXXXX, actuant en nom i representació de Càritas Diocesana de Sant Feliu, en qualitat de Director, amb domicili al carrer Armenteres, 35, de Sant Feliu de Llobregat.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per subscriure aquest conveni de col·laboració per al desenvolupament del projecte d'economat social de Vilanova i la Geltrú.

MANIFESTEN

Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en endavant l'Ajuntament, i el Consell Comarcal del Garraf, en endavant el Consell Comarcal, té competència reconeguda en matèria de prestació de serveis socials, d'acord amb el que regula la present normativa:

- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
- Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Decret 176/2000, de 15 de maig, de modificació del Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del sistema català de Serveis Socials.

Que Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat, en endavant Càritas, és una institució que té per missió promoure, orientar, potenciar, coordinar i realitzar l'acció caritatiu-social de l'Església Catòlica envers totes les necessitats d'ajut, instrumentant per a això la comunicació cristiana de béns en totes les seves formes, respectant la legítima autonomia de les associacions.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. És voluntat d'aquestes institucions articular la col·laboració en algunes activitats que en l'àmbit dels serveis socials es desenvolupen a la ciutat de Vilanova i la Geltrú.
- II. Són objectius d'aquestes institucions, des de les seves peculiaritats i competències, l'augment de la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes, la prevenció de situacions de risc, l'oferiment de serveis que permetin millorar l'autonomia i l'atenció adequada a les persones que es troben en risc d'exclusió social.
- III. L'objecte de treball de Càritas conflueix directament amb el de l'Ajuntament i el Consell Comarcal pel que fa a la cobertura de necessitats bàsiques, entre elles la vulnerabilitat alimentària, i que aquest acord institucional pretén consolidar-lo i fer-lo explícit.
- IV. Durant el curs, els nens i nenes amb situacions de risc social tenen un ajut que garanteix la qualitat de la seva alimentació mitjançant les beques de menjador escolar i aquesta campanya respon a l'objectiu d'ajudar a garantir un àpat equilibrat al dia durant el període de vacances escolars.
- V. Durant els estius de 2013, 2014 i 2015 el Consell Comarcal i l'Ajuntament van portar a terme una campanya de suport alimentari adreçat als infants amb vulnerabilitat alimentària del municipi, amb el suport tècnic de totes les àrees de serveis socials dels ajuntaments de la comarca i amb la col·laboració de Càritas i Creu Roja.
- VI. Actualment l'Economat és el dispositiu que està en millor disposició d'articular el lliurament dels aliments d'aquesta campanya pels motius següents:
 - a. Totes les famílies en situació de vulnerabilitat alimentària ja són ateses des de l'Economat.
 - b. L'aplicatiu informàtic del servei ens permet una identificació ràpida i exhaustiva dels menors candidats a aquest ajut.
 - c. Les famílies vinculades a l'Economat podran rebre el complement dels aliments acordats al mateix establiment on reben la resta d'aliments, sense ser necessaris circuits paral·lels.
 - d. La gestió de la compra que farà Càritas dels aliments inclosos en la campanya serà més eficient degut als acords que en aquest sentit té amb els seus proveïdors i majoristes. Això implica ser capaços d'oferir més producte al mateix cost.
- VII. La campanya té una vigència de l'1 de juliol fins al 15 de setembre de 2016.

En virtut de tot allò exposat, ambdues entitats formalitzen el present conveni amb subjecció als següents **ACORDS**:

PRIMER: compromisos de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

- 1.- L'Ajuntament, a través dels Serveis Socials Bàsics, serà el responsable de fer les derivacions de les famílies beneficiàries de la campanya de vulnerabilitat alimentària de l'estiu 2016, en base als criteris i barems establerts.
- 2.- L'Ajuntament facilitarà a Càritas la relació de beneficiaris de la campanya per tal de facilitar el lliurament dels aliments.
- 3.- L'Ajuntament farà una aportació econòmica de 30.000 € a Càritas Diocesana Sant Feliu per a la gestió de la campanya des de l'Economat.

SEGON: compromisos del Consell Comarcal del Garraf

- 1.- El Consell Comarcal disposa de 40.000 € per a la campanya de vulnerabilitat a la comarca del Garraf i, amb criteris de proporcionalitat, destinarà el 45% d'aquest import a la campanya a Vilanova i la Geltrú.
- 2.- El Consell Comarcal realitzarà una aportació econòmica de 18.000 € a Càritas Diocesana Sant Feliu per a la gestió de la campanya des de l'Economat.

TERCER: compromisos de Càritas Diocesana de Sant Feliu

- 1.- Càritas organitzarà les entregues complementàries relatives a aquesta campanya de la manera següent:
 - Les famílies beneficiàries disposaran de 40 punts extraordinaris per cada infant menor d'edat, durant dues de les entregues habituals d'aliments corresponents als mesos de juliol i agost.
 - Els productes inclosos en aquesta campanya són:
 - Carn, peix i ous
 - Làctics (llet, formatge, iogurts, natilles i flams)
 - Fruites i verdures
- 2.- Càritas vetllarà per la gestió de la compra d'aliments al millor preu possible comparant els costos amb els diferents establiments proveïdors i garantirà la provisió de l'estoc i la variació de productes inclosos.
- 3.- La relació d'aliments lliurats durant la campanya quedarà enregistrat específicament al software de gestió de l'Economat.

QUART: SEGUIMENT DE LA CAMPANYA

La Comissió d'avaluació, millora i seguiment de l'Economat de VNG serà l'òrgan encarregat de vetllar pel bon funcionament de la campanya i fer-ne el seguiment i la valoració econòmica posterior.

CINQUÈ: VIGÈNCIA

La vigència d'aquest conveni és a partir de la data de signatura i fins el 15 de setembre de 2016.

SISÈ: RESOLUCIÓ

Les parts podran demanar la resolució del conveni en cas d'incompliment de les condicions pactades i recollides en aquest document.

I perquè consti i en prova de conformitat, signen el present conveni ambdues parts per triplicat exemplar i a un sol efecte al lloc i data indicats a l'encapçalament.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

28. URBANISME. APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ PER A LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 268 DE LES SEVES NORMES URBANÍSTIQUES I PER MODIFICAR LA QUALIFICACIÓ URBANÍSTICA DE LA PARCEL·LA 25, POLÍGON 6, DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PROMOÏT PER L'ENTITAT "ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.L.U.". (EXP. 08/13)

Relació de fets

I.- En data 3 de novembre de 2014, el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació per modificar l'article 268 de les seves normes urbanístiques i per modificar la qualificació urbanística de la parcel·la 25, polígon 6 de Vilanova i la Geltrú, promogut per l'entitat "Endesa Distribución Eléctrica, S.L.U.", d'acord amb el document de Modificació incorporat a l'expedient, assumint expressament la iniciativa pública per a la seva formulació, d'acord amb l'article 101.3 del Text refós de la Llei d'urbanisme.

De conformitat amb l'informe favorable dels serveis tècnics d'Urbanisme incorporat a l'expedient, el referit document de Modificació del PGO restava condicionat a l'aportació, abans de la seva aprovació provisional, de la següent documentació complementària relativa a la justificació del punt 1.c de l'article 99 del TRLUC:

1. L'objecte d'aquest apartat no és la justificació de l'alternativa seleccionada, per a la qual cosa el document ja incorpora el corresponent apartat, sinó la justificació del rendiment econòmic que resulta de la nova ordenació, en comparació amb el derivat de l'ordenació vigent.
Cal eliminar (1) les referències a la justificació de l'alternativa seleccionada, així com (2) la justificació del rendiment econòmic de les alternatives no seleccionades.
2. Manca un apartat de conclusions en relació amb la comparació del rendiment econòmic derivat de l'ordenació vigent i el que resulta de la nova ordenació.

Cal incorporar un apartat de conclusions en relació amb la comparació del rendiment econòmic derivat de l'ordenació vigent i el que resulta de la nova ordenació.

3. La valoració de les partides considerades no estan justificades.

Cal aportar justificació de la valoració econòmica de les partides considerades.

4. El valor d'algunes partides, a més a més de no estar justificat, és molt probablement erroni. A tall d'exemple, el cost de la partida "Projectes" es considera de 600.000 €.

Cal esmenar les errades materials relatives a la valoració de les partides considerades.

5. El valor d'algunes de les partides considerades no és acotat. A tall d'exemple, el cost de la partida "Execució Acords Addenda Conveni Ajuntament i ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.L. (21/03/2013)" és "Més de 396.186 €", per la qual cosa podria variar entre 396.186,01 € fins a l'infinit.

Cal acotar el valor de les partides considerades.

Així mateix, l'esmentat Ple va acordar aprovar la suspensió de la tramitació d'instruments de planejament i gestió urbanística i l'atorgament de llicències, dins l'àmbit delimitat al plànol corresponent, d'acord amb les previsions legals aplicables.

II.- D'acord amb la Memòria Justificativa del document de Modificació puntual del PGO objecte del present expedient, la referida modificació té dos objectius:

1. Substituir l'actual redactat de l'apartat C de l'art. 268 PGO pel següent contingut:

"La modificació d'aquesta qualificació podrà fer-se a través de Modificació Puntual del PGO, seguint-se la tramitació prevista legalment, només en els següents casos:

a) Requalificacions puntuals degudes a reajustaments justificats de límits de sectors de sòl urbanitzable en el moment del desenvolupament del seu PPO, en els termes previstos als articles 5.4 i 11 d'aquest PGO.

b) Quan la modificació puntual es justifiqui per la redefinició de la delimitació de l'àmbit protegit, en raó de la pèrdua dels valors paisatgístics naturals per influència de l'impacte derivat de noves infraestructures i actuacions per part d'administracions supramunicipals, sobrevingudes i no previstes en el planejament general, i sempre que de la redefinició de límits no en resulti una disminució dels valors paisatgístics del conjunt de l'àmbit protegit.

c) Quan la modificació puntual d'aquesta qualificació no comporti l'adopció de nous criteris respecte a l'estructura general i orgànica del territori o el model d'ordenació o de classificació del sòl preestablerts, en aquells supòsits que no estiguin reservats expressament per la legislació urbanística per al procediment de revisió."

2. Modificar la qualificació del sòl de la zona d'implantació de la Subestació "Garraf-1", actualment 18b (sòl agrari de valor paisatgístic), per clau 18 (sòl de valor agrícola), per tal de fer urbanísticament compatible l'esmentada subestació "Garraf-1" amb els usos admesos en dita clau 18.

III.- L'esmentada aprovació inicial d'aquesta modificació puntual es va sotmetre a exposició pública pel termini d'un mes des de la darrera publicació obligatòria, de

conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 85, 96 i Disposició Addicional Desena del Text refós de la Llei d'urbanisme, i es va publicar l'acord d'aprovació inicial en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 20 de novembre de 2014, i en el Diari de Vilanova de data 14 de novembre de 2014, així com en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal.

En el decurs del dit termini d'exposició pública, no es van presentar al·legacions.

IV.- Vist l'informe favorable elaborat pels serveis tècnics d'Urbanisme per a l'aprovació provisional, incorporat a l'expedient i el qual presenta el següent contingut literal:

“1.1 Avanç de Modificació puntual, Document de Referència i informe de l'Oficina Territorial d'Avaluació Ambiental (OTAA)

En data 16 d'abril de 2013 es va iniciar la tramitació de l'Avanç per la modificació puntual del Pla General d'Ordenació per incorporar l'ús d'infraestructures elèctriques a la parcel·la 25 (polígon 6) del municipi de Vilanova i la Geltrú.

En data 26 de juliol de 2013 es va emetre el Document de referència (DR) emès per l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental sobre l'Avanç de Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova, per modificar l'article 268 de les normes urbanístiques i per modificar la qualificació urbanística de la parcel·la 25, polígon 6. Alhora l'expedient de l'Avanç incorporava l'Informe de Sostenibilitat Ambiental Preliminar. En el marc de les consultes realitzades per a l'emissió del DR es va sol·licitar informació a les següents administracions:

- a. Agència Catalana de l'Aigua
- b. Àrea del Medi Natural
- c. Direcció General de Protecció Civil
- d. Diputació de Barcelona
- e. Departament de Cultura

En data 26 de febrer de 2015 va entrar en registre l'informe emès per l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de data 24 de febrer de 2015, referent a la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova per modificar l'article 268 de les normes urbanístiques i per modificar la qualificació urbanística de la parcel·la 25, polígon 6 (en endavant MPPGO). En l'apartat de conclusions es detallen els aspectes que s'han d'acomplir:

- Caldrà informe de l'Agència Catalana de l'Aigua i incorporar les seves prescripcions, si escau, d'acord amb l'article 8.5 del Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.

Així mateix, caldrà consultar la resta d'administracions públiques afectades i el públic interessat en el document de referència emès per aquesta oficina Territorial en data 26 de juliol de 2013.

- Caldrà completar l'informe de sostenibilitat ambiental especificant les mesures preventives, correctores i compensatòries que es desenvoluparan arran de la Modificació Puntual.

- Caldrà evitar l'alteració dels talussos existents tenint en compte els moviments de terra que es poden derivar, tot prioritant l'ocupació de les zones més planeres.
- Caldrà incorporar aquelles mesures necessàries per tal de reduir l'impacte en la qualitat de l'aire en relació amb l'emissió de partícules sòlides derivat del desenvolupament de la modificació.
- Caldrà donar compliment a les determinacions del catàleg del Paisatge de la regió Metropolitana de Barcelona que incorpora a l'àmbit dins la unitat paisatgística 7 Plana del Garraf.
- Caldrà especificar les mesures compensatòries dirigides a recuperar un sòl agrícola degradat per potenciar la recuperació de la màquia de garric i margalló, o bé l'activitat agrícola fonamentada en el cultiu del garrofer o altres de similars, tenint en compte l'impacte derivat del manteniment i ampliació de la subestació Garraf 1. En qualsevol cas, la restauració ambiental ha d'anar encaminada a garantir la funcionalitat ecopaisatgística de l'espai degradat per tal d'admetre els usos agrícola, de lleure i d'educació ambiental.
- Caldrà donar compliment a la normativa ambiental esmentada en el present informe.

Ahora es sol·licita que es consulti a les administracions identificades en el Document de Referència (Oficina Territorial d'Avaluació Ambiental, Agència Catalana de l'Aigua, Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Garraf i ADENC).

El resultat d'aquestes consultes és el següent:

Agència Catalana de l'Aigua

L'informe de data 7 de maig de 2014 conclou el següent:

- Pel que fa a l'abastament, s'informa favorablement.
- Respecte el sanejament, s'informa favorablement.
- Pel que fa a la inundabilitat, s'informa favorablement, donat que no es detecta cap curs d'aigua a l'àmbit de l'actuació.
- En relació amb les afeccions mediambientals, s'informa que no es detecten afeccions.

Departament de Cultura

Informe de data 11 de febrer de 2015 en sentit favorable.

Consell Comarcal del Garraf

Escrit de data 5 de gener de 2015 en el sentit de comunicar que no té cap competència delegada o sectorial inclosa dins la modificació de planejament proposada.

Diputació de Barcelona

S'ha comunicat verbalment a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que no emetran informe en cap sentit, atès que no entra en les seves competències.

Pel que fa a l'informe de l'OTAA de data 24 de febrer de 2015, el document per a l'aprovació provisional recull les seves determinacions:

- Cal incorporar informe de l'ACA i els altres informes especificats al Document de Referència

La MPPGO incorpora les prescripcions de l'informe de l'ACA de 9 d'octubre de 2013.

Pel que fa a l'informe de data 12 de maig de 2015, aquest és favorable.

Pel que fa a la resta d'informes, el del Consell Comarcal no realitza cap determinació i el del Departament de Cultura és favorable.

- Cal completar l'ISA especificant les mesures preventives, correctores i compensatòries arran de la MPPGO

L'ISA que acompanya la MPPGO constata que les mesures sol·licitades s'inclouran al document de Modificació del Pla Especial (MPE) que es va presentar simultàniament en expedient separat.

- Cal evitar l'alteració de talussos existents

La Modificació del Pla Especial inclou annexos amb la proposta de restauració en la que es prioritza la mínima ocupació de sòl i la preservació de la topografia existent.

- Cal incorporar les mesures per reducció de l'impacte en la qualitat de l'aire

A l'ISA no s'han incorporat aquestes mesures correctores atès que la MPPG no tindrà cap efecte sobre la contaminació atmosfèrica. El document de Modificació de Pla Especial inclourà mesures en aquest sentit, com el reg i la limitació d'accés i velocitat dels vehicles durant les obres.

- Cal donar compliment al Catàleg del Paisatge

L'estudi d'impacte i integració paisatgística annex a la MPE preveu la integració paisatgística de l'entorn de les subestacions elèctriques, de manera que es dona compliment als objectius de qualitat paisatgística definits al Catàleg del Paisatge, amb l'establiment d'un paisatge de conreus de secà preservat i ben gestionat. Es preveu que quan s'aprovi el Pla Especial es redacti un projecte de restauració per l'entorn de la subestació "Garraf 1" per recuperar l'antic ús agrícola.

- Cal especificar mesures compensatòries

Les mesures compensatòries que estan implícites en la MPPG i de la MPE són les que ja preveia l'estudi d'Impacte i integració del Pla Especial vigent al sector del Rourell, mesures per millorar la percepció escènica de la subestació "Garraf 2" i de retruc també la subestació de transport de 400Kv de REE, totes encaminades a minimitzar la seva visualització, així com assolir llur integració paisatgística. Aquestes mesures no fan referència a l'àmbit de la MPPG. Ara bé, actualment s'han executat i justifiquen l'ISA de la modificació del Pla Especial.

- Compliment de la normativa ambiental citada en l'informe de l'OTAA

El document de MPPGO assumeix l'obligatorietat de compliment de la normativa vigent.

1.1 Aprovació inicial

En data 3 de novembre de 2014 el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar inicialment el document de MPPGO.

Durant el període d'exposició pública no hi ha hagut al·legacions.

L'informe favorable d'aprovació inicial incorpora unes prescripcions relatives al compliment de l'article 99 punt 1.C, del Text refós de la Llei d'urbanisme (referent a la documentació que han d'aportar els documents de modificació del planejament en cas de transformació dels usos).

Article 99 apartat 1.C: Una avaluació econòmica de la rendibilitat de l'operació, en la qual s'ha de justificar, en termes comparatius, el rendiment econòmic derivat de l'ordenació vigent i el que resulta de la nova ordenació. Aquesta avaluació s'ha d'incloure en el document de l'avaluació econòmica i financera, com a separata.

Així doncs, l'informe determina el següent:

....Pel que fa al compliment del TRLUC però, malgrat que el document aportat incorpora un apartat anomenat JUSTIFICACIÓ DEL PUNT 1.C DE L'ARTICLE 99 DEL TRLUC (Annex III.7), la justificació que aquest conté no s'ajusta a les determinacions que estableix dita norma. En aquest sentit, les deficiències detectades en aquesta justificació són les següents:

1. L'objecte d'aquest apartat no és la justificació de l'alternativa seleccionada, per a la qual cosa el document ja incorpora el corresponent apartat, sinó la justificació del rendiment econòmic que resulta de la nova ordenació, en comparació amb el derivat de l'ordenació vigent.

Cal eliminar (1) les referències a la justificació de l'alternativa seleccionada, així com (2) la justificació del rendiment econòmic de les alternatives no seleccionades.

2. Manca un apartat de conclusions en relació amb la comparació del rendiment econòmic derivat de l'ordenació vigent i el que resulta de la nova ordenació.

Cal incorporar un apartat de conclusions en relació amb la comparació del rendiment econòmic derivat de l'ordenació vigent i el que resulta de la nova ordenació.

3. La valoració de les partides considerades no estan justificades.

Cal aportar justificació de la valoració econòmica de les partides considerades.

4. El valor d'algunes partides, a més a més de no estar justificat, és molt probablement erroni. A tall d'exemple, el cost de la partida "Projectes" es considera de 600.000 €.

Cal esmenar les errades materials relatives a la valoració de les partides considerades.

5. El valor d'algunes de les partides considerades no és acotat. A tall d'exemple, el cost de la partida "Execució Acords Addenda Conveni Ajuntament i ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÈCTRICA, S.L. (21/03/2013)" és "Més de 396.186 €", per la qual cosa podria variar entre 396.186,01 € fins a l'infinit. Cal acotar el valor de les partides considerades.

Compliment de les prescripcions de l'acord d'aprovació inicial:

Punt 1. S'han eliminat les referències a la justificació de les alternatives seleccionades i la justificació del rendiment econòmic de les no seleccionades.

Punt 2. En l'Annex III.8 Justificació del punt 1.c de l'article 99 del TRUC es comparen els resultats econòmics de les alternatives i es justifica l'elecció de l'alternativa 2, consistent en el manteniment i ampliació de l'actual subestació Garraf-1

Punts 3, 4 i 5. S'han justificat, acotat i esmenat errades a les quantitats assignades a les diferents partides de les alternatives. S'han eliminat partides sense límit superior i quantificat de manera més realista les referents a projectes.

2. Informe urbanístic i territorial de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona i compliment de les seves prescripcions

En data 17 de desembre de 2015, la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona va adoptar el següent acord:

Acord

Vist l'informe-proposta dels Serveis Tècnics, i d'acord amb els fonaments que s'hi exposen, aquesta Comissió acorda:

-1 Emetre informe favorable sobre la modificació puntual del Pla General d'Ordenació per modificar l'article 268 de les seves normes urbanístiques i per modificar la qualificació urbanística de la parcel·la 26, polígon 6, de Vilanova i la Geltrú, a l'efecte de l'informe urbanístic i territorial sobre la proposta de Pla que es preveu sotmetre a aprovació provisional previst a l'article 86 bis i a la disposició transitòria divuitena del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, en la redacció donada pels articles 32 i 90 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, amb les prescripcions següents:

1.1 Cal establir a la normativa urbanística de la present modificació que qualsevol autorització d'obra a l'àmbit on es troba la subestació Garraf 1, resta supeditada a la prèvia aprovació i publicació de la modificació del Pla especial urbanístic, el qual haurà de fixar les mesures concretes de millora de l'impacte i integració paisatgística, així com garantir la seva efectiva aplicació i execució amb caràcter simultani a les obres d'adequació i/o ampliació de la subestació existent.

1.2 Cal proposar la nova qualificació (clau 18) únicament a l'espai de la finca comprès entre ambdues servituds, mantenint la qualificació amb la clau 18b de la part sud.

-2 Indicar a l'Ajuntament que aquest informe compleix les funcions de l'informe establert a les normes d'ordenació territorial dels plans territorials en relació amb els documents dels plans aprovats inicialment.

-3 Indicar a l'Ajuntament que aquest informe s'emet sense perjudici de la resolució que pugui adoptar-se definitivament quan s'elevi l'expedient a l'organisme competent.

-4 Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a Endesa Distribución Eléctrica, SL i a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental.

Així doncs, l'acord de la CTUB es considera com a **informe territorial i urbanístic favorable** amb dues prescripcions que haurà de recollir el document de modificació.

El document per a l'aprovació provisional les incorpora en els següents punts:

Prescripció 1.1

S'incorpora una normativa de dos articles referents a l'autorització d'obres a l'àmbit de la subestació Garraf 1, que estaran supeditades a l'aprovació i publicació del Pla especial que fixi les mesures correctores de millora de l'impacte i integració urbanística.

ARTICLE 1- ÀMBIT DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL

L'àmbit de la modificació puntual del Pla general d'ordenació és la parcel·la 25 del polígon 6 del cadastre de Vilanova i la Geltrú, on es troba la subestació Garraf 1.

A l'àmbit de la present modificació puntual del Pla general d'ordenació qualsevol autorització d'obra, resta supeditada a la prèvia aprovació i publicació de la modificació del Pla especial urbanístic, el qual haurà de fixar les mesures concretes de millora de l'impacte d'integració paisatgística, així com, garantir la seva efectiva aplicació i execució amb caràcter simultani a les obres d'adequació i/o ampliació de la subestació existent.

ARTICLE 2- MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 268 DEL PGO

Es modifica el redactat de l'article 268 del Pla General d'Ordenació, que queda redactat com segueix:

Article 268. Sòl agrari de valor paisatgístic (clau 18b)

A. DEFINICIÓ

Comprèn els terrenys agrícoles i forestals que a més del contingut de l'article 265, les seves condicions naturals i paisatgístiques han de ser objecte d'especial protecció, impedit-se les actuacions que puguin perjudicar els seus valors. Es regeix pels paràmetres dels articles 266 i 267 amb les limitacions que segueixen.

B. CONDICIONS D'ÚS I EDIFICACIÓ

1. Els usos queden limitats per les disposicions de l'article 259.
2. Les edificacions o instal·lacions rurals aïllades, dintre de les limitacions establertes per la normativa legal específica sobre la matèria, i comptant amb l'autorització dels Organismes competents i la preceptiva llicència municipal, podran autoritzar-se quan la superfície de la parcel·la no sigui inferior a les 3 ha. La seva alçada total no superarà els 7,00 m.
3. En qualsevol cas, resten prohibits:
 - a) els coberts de superfície major de 500 m², per cada 30.000 m² de superfície de la finca.
 - b) els hivernacles de superfície major de 3.000 m² per cada 30.000 m² de superfície de la finca. No obstant, podran situar-se més d'un dels elements abans dits dintre d'una mateixa finca sempre que:
 - En el cas dels coberts, l'ocupació no superi l'1% de la finca, i la distància entre ells sigui major de 10 m.
 - En el cas dels hivernacles, l'ocupació no superi el 10% de la finca, i la distància entre ells sigui major de 25 m.

C. ALTRES CONDICIONS:

La modificació d'aquesta qualificació podrà fer-se a través de Modificació Puntual del PGO, seguint-se la tramitació prevista legalment, només en els següents casos:

- a) Requalificacions puntuals degudes a reajustaments justificats de límits de sectors de sòl urbanitzable en el moment del desenvolupament del seu PPO, en els termes previstos pels articles 5.4 i 11 d'aquest PGO.
- b) Quan la modificació puntual es justifiqui per la redefinició de la delimitació de l'àmbit protegit, en raó de la pèrdua dels valors paisatgístics naturals per influència de l'impacte derivat de noves infraestructures i actuacions per part d'administracions supramunicipals, sobrevingudes i no previstes en el planejament general, i sempre que de la redefinició de límits no en resulti una disminució dels valors paisatgístics del conjunt de l'àmbit protegit.
- c) Quan la modificació puntual d'aquesta qualificació no comporti l'adopció de nous criteris respecte a l'estructura general i orgànica del territori o el model d'ordenació o de classificació del sòl preestablerts, en aquells supòsits que no estiguin reservats expressament per la legislació urbanística per al procediment de revisió.



En conseqüència, de tot l'exposat anteriorment s'informa favorablement sobre l'aprovació provisional del document de Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova per modificar l'article 268 de les normes urbanístiques i per

modificar la qualificació urbanística de la parcel·la 25, polígon 6 i la Memòria Ambiental.”

Fonaments de dret

1.- De conformitat amb l'article 96 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i l'article 117.3 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprobat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), la tramitació de les modificacions dels plans urbanístics se subjecta al mateix procediment que la seva formació, amb les excepcions que s'estableixin per reglament i les particularitats previstes legalment.

2.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació provisional de la present modificació puntual de Pla General és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de Bases de Règim Local, en relació amb l'article 85.1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

D'acord amb l'article 47.2 II) de la referida Llei de bases de règim local i l'art. 114.3 k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el referit acord requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

La seva tramitació s'ha de subjectar a les mateixes disposicions que en regeixen la formació (concretament, arts. 85 i 96 del Text refós de la Llei d'urbanisme) i l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva és la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (art. 80 a) TRLUC).

Per tot l'exposat, i de conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme i el Reglament que la desenvolupa, i vista la proposta de la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar provisionalment la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació per modificar l'article 268 de les seves normes urbanístiques i per modificar la qualificació urbanística de la parcel·la 25, polígon 6 de Vilanova i la Geltrú, promogut per l'entitat “Endesa Distribución Eléctrica S.L.U.”.

El referit document refós de modificació incorpora el compliment de les prescripcions efectuades en l'acord d'aprovació inicial, document de referència i informes adjunts, així com les que es deriven dels informes emesos pels organismes afectats per raó de llurs competències sectorials i de l'acord de la CTUB de 17 de desembre de 2015, d'acord amb l'informe dels serveis tècnics d'Urbanisme incorporat a l'expedient.

SEGON. Trametre el present acord, juntament amb una còpia de l'expedient administratiu complet, tres exemplars del document de Modificació puntual de Pla General d'Ordenació, degudament diligenciats, així com una còpia del dit document en

suport informàtic a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona per a la seva aprovació definitiva, d'acord amb l'article 80 a) del Text refós de la Llei d'urbanisme (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).

TERCER. Notificar aquest acord a l'entitat "Endesa Distribución Eléctrica S.L.U.", amb expressió dels recursos que siguin escaients.

QUART. Contra aquest acte de tràmit, que no exhauereix la via administrativa, en trobar-se pendent de la seva aprovació definitiva, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en el marc de les seves competències.

CINQUÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), PP (1) i
Sra. Carmen Reina (1) = 18 vots
Vots en contra: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots*

29. LLICÈNCIES. APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DELS SUPORTS PUBLICITARIS. (EXP. 163/2015-ACT)

Relació de fets

I.- En data 4 de maig de 2015, el Ple de l'Ajuntament va adoptar el següent acord:

"PRIMER.- Aprovar inicialment la proposta d'Ordenança municipal reguladora dels suports publicitaris a Vilanova i la Geltrú.

SEGON.- Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, en el tauler d'edictes de la Corporació i en la web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública, juntament amb el text íntegre de la proposta d'ordenança, pel termini de TRENTA (30) DIES HÀBILS, d'acord amb l'article 63.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (aprobat per Decret 179/1995, de 13 de juny), durant el qual es podran presentar reclamacions i al·legacions.

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol persona interessada al Servei de Llicències i Disciplina de la Regidoria d'Urbanisme, Obres i Habitatge, ubicat al carrer Llanza, 7, primer pis, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

TERCER.- Disposar que en el supòsit que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament aprovada l'Ordenança, un cop transcorregut el termini d'informació pública, sense cap tràmit ulterior (art. 65.1 ROAS). En cas contrari, caldrà adoptar un acord exprés pel Ple de l'Ajuntament, per aprovar-la definitivament.

Un cop aprovada definitivament, l'Ordenança es publicarà de la forma següent:

- a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text íntegre de l'ordenança.
- b) Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada."

II.- L'edecte de l'aprovació inicial va estar exposat al tauler d'edictes electrònic d'aquesta Corporació del 21 d'octubre al 24 de novembre de 2015, a la web municipal, en data 23 d'octubre de 2015 al Diari de Vilanova, en data 29 d'octubre de 2015 al BOPB i en data 27 d'octubre de 2015 al DOGC, finalitzant el termini d'informació pública el dia 3 de desembre de 2015.

Durant aquest termini d'informació pública, s'han presentat escrits d'al·legacions per part de les següents entitats, els quals resten incorporades a l'expedient:

- GREMI D'HOSTELERIA I RESTAURACIO DE VILANOVA I LA GELTRÚ, (registre d'entrada núm. 2015032910, de 3-12-2015).
- VIU COMERÇ (registre d'entrada núm. 2015032853, de 2-12-2015).
- SISTEMAS E IMAGEN PUBLICITARIA, SL (registre d'entrada núm. 201533037, de 3-12-2015).

III.- Un cop analitzades i estudiades les al·legacions presentades per part de la comissió redactora i tècnics redactors de l'ordenança, s'han emès informes d'al·legacions que consten a l'expedient, signats per la cap de Servei de Llicències i Disciplina i l'arquitecte tècnic de Llicències Urbanístiques, en virtut dels quals s'estimen, s'estimen parcialment i es desestimen el conjunt de les referides al·legacions presentades durant el tràmit d'informació pública, amb el resultat que consta en dits informes i als quals es fa expressa remissió. Així mateix, a la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà de 30 de maig es va informar per part del govern municipal del contingut de les al·legacions, per la qual cosa es proposa modificar el redactat de l'Ordenança en els termes continguts en l'informe d'al·legacions que consta en l'expedient.

Així mateix, s'han incorporat d'ofici les corresponents adaptacions de tramitacions i/o autoritzacions administratives derivades de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica (DOGC núm. 6920, de 24/07/2015), especialment pel que fa a la previsió del règim de comunicació prèvia.

El text definitiu de l'Ordenança que s'adjunta incorpora els canvis realitzats com a conseqüència de les al·legacions estimades o estimades parcialment i els derivats de les adaptacions d'ofici abans esmentades, de conformitat amb l'aplicació del nou règim de tramitació administrativa, així com la referència expressa a l'aplicació del Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, que regula els sistemes d'il·luminació de nova instal·lació i la modificació i l'ampliació de les instal·lacions existents.

Fonaments de dret

1.- D'acord amb les competències municipals en matèria d'urbanisme, medi ambient urbà i protecció de la salubritat pública (articles 25.2 a), b) i j) de la Llei de bases de règim local).

2.- Correspon als municipis, entre d'altres, les potestats reglamentàries i d'autoorganització. Dins l'àmbit de la seva competència, i en l'exercici de l'activitat d'intervenció dels ens locals, aquests podran aprovar ordenances i reglaments (arts. 4.1 a) i 84.1 a) de la Llei de bases de règim local, i 8.1 a) i 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril).

Aquestes ordenances tenen la naturalesa d'ordenança municipal, als efectes de llur aprovació i modificació, que es regeixen per la legislació aplicable en matèria de règim local.

3.- L'aprovació de les ordenances i reglaments locals s'ha d'ajustar al procediment previst a l'article 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en desplegament de l'article 49 de la Llei de bases de règim local), i requereix l'informe previ de secretari i interventor en els supòsits que contempla l'article 179 de dit text refós.

Els articles 60 a 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny), desenvolupen el procediment establert per a l'aprovació de les ordenances i reglaments.

4.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció del present acord és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 d) de la Llei de bases de règim local. En el present cas, s'aprova per majoria simple (art. 65.2 ROAS).

5.- Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

6.- Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, que regula els sistemes d'il·luminació de nova instal·lació i la modificació i l'ampliació de les instal·lacions existents.

Per tot l'exposat, vist l'informe d'al·legacions incorporat a l'expedient, l'informe jurídic i el text definitiu de l'Ordenança incorporant els canvis realitzats com a conseqüència de les al·legacions estimades o estimades parcialment i els derivats de les adaptacions d'ofici, de conformitat amb el contingut del referit informe d'al·legacions, i d'acord amb l'art. 25.1 de la Llei de bases de règim local, i els articles 66.1 i 66.2 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i vista la proposta de la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà, havent exercit prèviament les funcions de Comissió d'estudi previstes a l'article 62 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Estimar, estimar parcialment i desestimar el conjunt d'al·legacions presentades durant el tràmit d'informació pública, d'acord amb els informes d'al·legacions incorporats a l'expedient, segons s'esmenta a la part expositiva de la present resolució.

SEGON. Aprovar definitivament l'ordenança municipal per a la reguladora de suports publicitaris.

El text definitiu de l'ordenança que s'adjunta incorpora els canvis realitzats com a conseqüència de les al·legacions estimades o estimades parcialment i els derivats de les adaptacions d'ofici, de conformitat amb el contingut dels informes d'al·legacions abans esmentats i la part expositiva del present acord.

TERCER. Publicar el present acord i el text íntegre de l'ordenança de la forma següent:

- a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text íntegre de l'ordenança.
- b) Al DOGC, la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.

Posteriorment, caldrà trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'aprovació definitiva de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta (arts. 56 LBRL, 145 TRLMC i 65.3 ROAS).

QUART. Notificar el present acord a les entitats al·legants, juntament amb còpia de l'informe d'al·legacions incorporat a l'expedient i del text definitiu de l'Ordenança.

CINQUÈ. Declarar que:

- Aquest acord que aprova una disposició administrativa general, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant de la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de

Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de la publicació en el corresponent butlletí oficial.

- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

SISÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Ordenança municipal reguladora dels suports publicitaris

**(Aprovada inicialment pel Ple de la corporació en data 4 de maig de 2015
i definitivament pel Ple de data 6 de juny de 2016)**

PREÀMBUL

La instal·lació de suports publicitaris al nostre municipi suposa un impacte visual que té una vital importància en la configuració de la imatge urbana de la ciutat. L'important creixement de publicitat que s'està produint en els darrers temps, i la creixent evolució en les tipologies d'activitats que es desenvolupen en la nostra vila, sovint provoca una amalgama d'imatges i colors que si no es regula pot arribar a deteriorar el paisatge urbà, així com una excessiva insistència de publicitat dinàmica, lluminosa, etc., també pot provocar molèsties als ciutadans.

En conseqüència, es planteja la necessitat d'implementar una reglamentació específica i detallada per regular tant els suports publicitaris com les diferents tipologies de publicitat dinàmica o estàtica, amb la voluntat de tenir cura i de protegir el paisatge urbà, contribuint així a la millora de l'impacte que comporten aquests elements publicitaris, alhora que es potencia l'educació ambiental en tot el que pugui tenir relació amb l'activitat publicitària. D'aquesta manera, es tracta de donar resposta a la creixent demanda ciutadana respecte al problema que representa la deficitària regulació de l'activitat publicitària existent fins al moment.

Fins a l'actualitat, han transcorregut més de trenta anys des de la vigència de l'Ordenança municipal sobre publicitat de 20 de desembre de 1984, la qual, com és lògic, ha esdevingut obsoleta i insuficient com a conseqüència tant de l'evolució del marc legislatiu i normatiu aplicable, com de l'esmentada proliferació del propi sector de la publicitat. Així, mentre aquesta antiga ordenança proposava un tractament homogeni per a tot el municipi en allò relatiu a l'impacte visual provocat pels elements

de publicitat estàtica, la nova ordenança planteja un escenari amb diferents nivells de protecció del paisatge urbà, en funció de la zona de què es tracti. Així, a tall d'exemple, el nivell d'exigència dels elements de publicitat a la rambla Principal serà més elevat que l'exigit a un polígon industrial.

Un altre aspecte a destacar és la necessitat de reglamentar condicions per regular la publicitat, tant dinàmica com estàtica, que en aquests últims anys ha evolucionat molt en les formes que utilitzen els emprenedors per fer arribar a la ciutadania la informació sobre els seus productes, creant tot tipus de reclam publicitari que és necessari reglamentar per mantenir una homogeneïtat en l'estètica del paisatge urbà de la nostra vila, i que l'ordenança vigent no resol adequadament en aquest aspecte, la qual cosa provoca disfuncions en la tramitació de les diferents ocupacions de la via pública, així com de les llicències i règims comunicats que es sol·licitin.

Amb la present ordenança es pretén, doncs, donar resposta a les esmentades necessitats, amb l'objectiu primordial de regular les condicions d'instal·lació dels elements publicitaris, així com les condicions a què s'ha de sotmetre la publicitat en la via pública del nostre terme municipal, ajustant-se també a les previsions establertes en el Pla General d'Ordenació Municipal, el planejament urbanístic derivat que sigui d'aplicació, així com a la legislació urbanística i sectorial vigent i aplicable.

ÍNDEX

TÍTOL PRELIMINAR: Normes de caràcter general (articles, 1,2,3)

TÍTOL I: PUBLICITAT ESTÀTICA condicions genèriques (articles 4,5)

Capítol Primer : Cartelleres o Plafons (articles del 6 al 11)

Capítol Segon : Cartells (articles del 12 al 15)

Capítol Tercer : Rètols (articles del 16 al 24)

Capítol Quart : Banderes i Pancartes (articles del 25 al 34)

Capítol Cinquè : Tanques publicitàries, panells, pals (articles del 35 al 40)

Capítol Sisè: Mupis i Cabines telefòniques (articles del 41 al 43)

TÍTOL II: PUBLICITAT DINÀMICA

Aspectes generals (articles del 44 al 47)

Capítol Primer: Repartiment d'impresos de propaganda (article 48)

Capítol Segon: Publicitats mitjançant l'ús de vehicles (articles del 49 al 51)

Capítol Tercer: Publicitat aèria (article 52)

TÍTOL III: PUBLICITAT SONORA article 53

TÍTOL IV: TRAMITACIÓ DEL TÍTOL ADMINISTRATIU HABILITANT O DEL RÈGIM DE COMUNICACIÓ PRÈVIA.

Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia (article 54)

Especificacions generals per a la tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia (article 55)

Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per a l'autorització de cartelleres o plafons publicitaris (articles 56 i 27)
Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per a l'autorització de banderes i pancartes (article 59)
Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per a l'autorització per instal·lar tanques publicitàries (articles 60 i 61)
Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per a la instal·lació de mupis i cabines telefòniques (article 62)
Especificacions generals de la tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia de la publicitat dinàmica (article 63)
Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per a l'autorització municipal de la publicitat dinàmica mitjançant l'ús de vehicles (article 64)
Característiques generals (articles 65 a 68)
Assegurances i fiances (article 69)

TÍTOL V: RÈGIM SANCIONADOR

Aspectes generals (articles 70 i 71)
Classificació de les infraccions (article 72)
Infraccions lleus (article 73)
Infraccions greus (article 74)
Infraccions molt greus (articles 75 i 76)
Sancions (articles 77 a 81)

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició addicional Primera
Disposició addicional Segona
Disposició addicional Tercera

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Disposició Transitòria Primera

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

TÍTOL PRELIMINAR : Normes de caràcter general

Article 1

1. La present ordenança té per objecte regular les condicions d'instal·lació dels elements publicitaris, així com regular les condicions en què s'ha de sotmetre la publicitat en la via pública del terme municipal de Vilanova i la Geltrú.

Article 2

1. A efectes tributaris, els elements publicitaris regulats en la present normativa s'ajustaran a allò que es disposa en les ordenances fiscals corresponents. Així, l'Impost, la taxa i, si s'escau, el preu públic que s'haurà de pagar seran els assenyalats en dites ordenances fiscals.

2. L'objecte de la present ordenança s'ajustarà també a les previsions establertes en el Pla General d'Ordenació Municipal, el planejament urbanístic derivat que sigui d'aplicació, així com a la legislació urbanística i sectorial vigent i aplicable.

Article 3

La publicitat podrà realitzar-se a través dels mitjans que s'esmenten a continuació i d'acord amb la Llei general de publicitat i la vigent Ordenança:

- I. Publicitat estàtica.
- II. Publicitat dinàmica
- III. Publicitat sonora, acústica.
- IV. Publicitat mitjançant sistemes electrònics

TÍTOL I: PUBLICITAT ESTÀTICA

És tota aquella publicitat que queda fixada mitjançant un determinat suport fix vist des de la via pública.

La publicitat estàtica haurà de disposar d'un suport físic que haurà de complir amb les condicionants establerts en la present ordenança i, si escau, els instruments urbanístics corresponents.

Article 4

Els suports físics de la publicitat estàtica seran els següents:

1. Cartelleres o plafons tant fixos com canviants
2. Cartells
3. Rètols, banderoles, tendals i marquesines
4. Banderes i pancartes
5. Tanques publicitàries
6. Mupis i cabines de telèfons

Article 5

Condicions genèriques pels suports físics de publicitat estàtica.

1. Es permet la col·locació de suports publicitaris, sempre que la normativa urbanística ho permeti i la seva ubicació, forma, color, disseny o inscripcions, no impedeixin la visibilitat del conductor o del vianant, no es puguin confondre amb els senyals de trànsit o perjudiquin la seguretat viària.
1. Es podran admetre instal·lacions publicitàries amb suports lumínics sempre que no produeixin enlluernament, fatiga o molèsties i s'adaptin a les condicions establertes en la present ordenança.
2. En les zones de servitud i afectació de carreteres, s'hi aplicaran les limitacions que estableixi la legislació vigent.
3. S'admet la publicitat en aquells indrets on en cap cas dificulti o impedeixi la contemplació dels espais públics, edificis, elements o conjunts monumentals,

finques enjardinades, perspectives urbanes o paisatgístiques de caràcter monumental, típic o tradicional.

4. Es prohibeixen totes les activitats publicitàries en els parcs forestals (públics o privats) i en les finques amb masses arbòries.
5. No es concediran a precari, en els termes previstos en la legislació urbanística, permisos per a la col·locació d'elements d'identificació o publicitaris no autoritzats expressament per aquesta Ordenança.

CAPÍTOL PRIMER: Cartelleres o plafons.

Article 6

Definicions

S'entén per cartellera o plafó, l'element físic destinat a la successiva col·locació de cartells de contingut variable en el temps.

Article 7

S'instal·laran aquelles cartelleres proposades pel propi ajuntament o aquelles que, prèvia valoració dels serveis tècnics municipals on es tindran en compte les característiques de l'entorn i la seva incidència en la via pública, siguin sol·licitades per les entitats ciutadanes amb fins no lucratiu, per tal que aquestes puguin enganxar-hi els seus cartells indicatius dels actes socials que es duren a terme.

Les cartelleres o plafons hauran de ser compartits, si fos necessari, amb més d'una entitat.

El model de cartellera serà fixat per l'ajuntament.

Article 8

Les dimensions de les cartelleres o plafons -que en cap cas superaran 2,40m x 1,40m-, el seu emplaçament i situació es fixarà prèvia valoració dels serveis tècnics municipals, els qual tindran en compte, entre d'altres, les característiques de l'entorn i la seva incidència.

Article 9

Totes les cartelleres o plafons hauran d'estar sempre en perfecte estat de conservació i el titular o l'entitat responsable haurà de tenir cura de retirar tota aquella publicitat no actualitzada.

Les cartelleres o plafons hauran de ser repintats d'acord amb l'entorn i s'hi hauran de realitzar les tasques de manteniment corresponents.

Article 10

Amb caràcter general, no es podrà autoritzar publicitat mitjançant plafons o cartelleres de fusta col·locats en els escocells dels arbres.

Article 11

L'ajuntament únicament podrà autoritzar de forma excepcional la instal·lació d'una cartellera en els escocells dels arbres en aquells supòsits degudament justificats per la singularitat de l'esdeveniment. En aquests casos, les entitats culturals i ciutadanes que ho demanin hauran de protegir el tronc de l'arbre per preservar-ne l'escorça.

CAPÍTOL SEGON: Cartells.

Article 12

Definicions

S'entén com a cartell el full de paper imprès que es fixa en llocs públics per anunciar alguna cosa.

Article 13

Es prohibeix l'enganxada i col·locació de tota mena de cartells publicitaris, en els següents supòsits:

- a) a la via pública, façanes d'edificis i espais comuns
- b) en les tanques d'obres, que no estigui acordada amb la promoció de l'obra
- c) en els elements de mobiliari urbà, contenidors i papereres, etc.

Únicament es podran fixar cartells en els plafons o cartelleres que l'ajuntament ha instal·lat per a aquest fi en diferents punts de la ciutat, sempre que aquest cartells corresponguin a les diferents activitats que realitzen les entitats ciutadanes.

Article 14

No es podran col·locar cartells sobre anuncis d'esdeveniments que encara no hagin finalitzat.

Article 15

L'empresa anunciadora queda obligada a la neteja després de cada esdeveniment anunciat. En cas d'incompliment es podrà realitzar la neteja per part dels serveis municipals, carregant el cost de la mateixa a l'empresa anunciadora o a l'empresa anunciada, a més de les multes coercitives que se'n puguin derivar i altres sancions aplicables.

CAPÍTOL TERCER: Rètols

En l'annex 1 de la present ordenança s'inclouen les representacions gràfiques on es detallen les característiques tècniques generals que han de complir els rètols d'acord amb els articles següents.

Article 16

Definicions

Rètol: el suport físic de qualsevol missatge publicitari, amb independència de la forma d'expressió gràfica -lletres o signes- el contingut del qual correspongui a la denominació d'un establiment, raó social, activitat comercial, professional o similar, col·locat en el mateix indret on es durà a terme l'activitat. Els adhesius són elements identificadors de gruix imperceptible autoadhesius.

Placa: el suport físic de dimensions reduïdes de materials nobles o de reconeguda durada com aliatges metàl·lics, pedres artificials o naturals, que indiquen

dependències públiques, institucions privades, societats recreatives o similars, denominació d'un edifici o d'un establiment, raó social d'una empresa o activitat professional que s'hi desenvolupa. La mida màxima d'aquestes serà de 20 x 15 cm i no estan subjectes a llicència urbanística.

Propaganda: tota expressió gràfica en un suport fix encaminada a difondre entre el públic, marques, símbols o qualsevol tipus d'informació de productes i de serveis, amb la finalitat de promoure, de forma directa o indirecta, el consum, el coneixement o la contractació de béns mobles o immobles o de serveis.

Banderola: el rètol col·locat de forma perpendicular a la façana i suspès verticalment amb un suport.

Tendal: aquell element sortint respecte del pla de la façana i adossat a ella, o bé ancorat als forats arquitectònics, col·locat per a protecció del sòl o de la pluja, constituït per una estructura plegable revestida habitualment per lona o teixits similars. Els tendals rígids no plegables es consideraran marquesines.

Marquesina: aquells elements sortints respecte del pla de la façana, situats sobre els forats de la planta baixa per a protegir-los del sol o de la pluja, construïts amb una estructura rígida i habitualment amb materials duradors i lleugers.

Article 17

Àmbits de protecció

En l'exercici de les activitats de publicitat estàtica es preveuen diferents nivells de protecció que corresponen als següents àmbits en funció de la seva qualificació urbanística d'acord amb el Pla General d'Ordenació Municipal:

1. Àmbit I – Zona de nucli antic (clau 1) – Són les àrees urbanes a les quals s'aplica el nivell màxim de protecció. Comprèn l'àrea del conjunt urbanístic la Geltrú i Vilanova Antiga i el Palmerar, segons el Pla Especial i Catàleg del Patrimoni.
2. Àmbit II – Zona de rambla Principal (clau 2) i zona conservació; àrea central (clau 3a), sector Marina (clau 3b) i ciutat jardí (clau 3c). Són les àrees corresponents als conjunts urbanístics rambla Principal, Eixample Central, Façana de mar, habitatges marquès, turó de Sant Cristòfol i ciutat Jardí Ribes Roges.
3. Àmbit III – Zona de l'eixample (clau 4), zona residencial d'ordenació oberta (clau 5), zona comercial (clau 6), Zona de qualificació completada (clau 7), zona de pla especial (clau 9), zona d'ordenació en filera (clau 10), zona d'edificació aïllada (clau 11), zona de volumetria específica (clau 12), els sectors residencials inclosos al Pla General com a clau 13, i els sectors de planejament derivat aprovat i executat d'ús prioritari residencial.
4. Àmbit IV – Zona industrial urbana (clau 8), i zones industrials inclosos al Pla General com a clau 13 i els diferents sectors industrials amb planejament derivat aprovat i executat d'ús prioritari industrial.

Article 18

Disposicions comunes

Definicions de les situacions per a la publicitat en edificis

- 1.- Façana són els paraments verticals i els elements arquitectònics de tancament d'un edifici que el planejament urbanístic preveu que quedin vistos.
- 2.- Planta baixa d'una façana és la part de la seva superfície que tingui aquesta denominació d'acord amb les normes del Pla General.
 - a) Les façanes de les plantes soterrani que a causa del desnivell de les vies públiques o del terreny puguin quedar descobertes, o les façanes de planta semisoterrada, s'han de sotmetre en aquesta matèria a les mateixes disposicions de la planta baixa.
 - b) En les plantes baixes porticades, es considera planta baixa tot l'àmbit definit pel porxo, la façana de la planta i el sostre o parament interior.
- 3.- La planta pis d'una façana és la part de la seva superfície corresponent a les plantes que estiguin edificades per sobre de la planta baixa, excepte la que tingui consideració de sotacoberta. Les plantes entresol, àtics i sobreàtics són plantes pis.
- 4.- Coronament d'una façana és el pla vertical format pel nivell superior dels últims buits arquitectònics i la cota màxima del pla de la façana.
- 5.- Terrat és la cobertura virtualment plana, terminal d'un edifici o construcció.
- 6.- Coberta inclinada és la coberta terminal amb pendents, que no és mai transitable.
- 7.- Mitgera és el parament vertical de tancament d'una edificació que no tingui la consideració de façana, encara que la seva continuïtat s'interrompi, en part o totalment, per celoberts o patis de ventilació.

Definicions de les dimensions d'un rètol

Es defineixen de la següent manera:

- 1.- Alçària: és la màxima dimensió vertical.
- 2.- Amplada: és la màxima dimensió horitzontal paral·lela a la façana.
- 3.- Gruix: és la màxima dimensió perpendicular al pla definit per l'alçària i l'amplada.
- 4.- Pel que fa als rètols tipus banderola, tendals i marquesines, el vol és la distància màxima entre el punt més exterior del rètol i la façana. Els conceptes d'alçària i gruix tindran el mateix significat que als punts anteriors.

Característiques generals dels rètols

- 1.- Amb la implantació dels rètols no es pot desfigurar ni desmerèixer la composició general de la façana i s'han de tenir en consideració també els rètols i altres elements ja existents.
- 2.- Els rètols que indiquen els preus dels articles de les activitats de restauració s'han de col·locar a l'interior dels buits arquitectònics.
- 3.- Només a l'àmbit de protecció III s'admet la col·locació d'un pictograma d'identificació sobre les persianes metàl·liques o altres sistemes de tancament dels locals de la planta baixa. Només es permet un pictograma d'identificació per persiana, i en cap cas s'han d'adossar els rètols a les reixes de tancament. Aquests elements no podran ultrapassar el 30% de la superfície del buit arquitectònic.
- 4.- L'Ajuntament pot obligar a mantenir els rètols i elements decoratius que pel seu valor arquitectònic es consideren part de l'ornamentació de l'edifici i juntament amb elements de publicitat de les activitats que es desenvolupin al local.

5.- No es permet la col·locació de rètols que afectin els elements d'especial interès arquitectònic dels edificis, de conformitat amb la normativa de protecció del patrimoni vigent.

6.- Els rètols no poden ocupar l'espai destina a instal·lar la placa de denominació del carrer i s'han de situar a una distància mínima de 20 cm.

7.- En les zones qualificades com a ciutat jardí o amb tipologia de cases aïllades, adossades, aparellades o en filera, només s'admet un rètol en el perímetre de l'espai on es du a terme l'activitat.

8.- Les plaques identificatives d'obligada instal·lació als establiments per part de les diferents administracions no són objecte de regulació de la present ordenança i no estan subjectes a llicència urbanística.

Materials i colors

Als àmbits de protecció I i protecció II només es permet utilitzar els materials següents per a les instal·lacions publicitàries;

1. Fusta, ferro, alumini o làmines de vinil.
2. Bronze, coure, ferro, acer corten o pintat segons la carta de colors o metalls similars.
3. Vidre o metacrilat transparent o glaçat.

Edificis i rètols singulars

La col·locació de rètols en edificis singulars i/o de catàleg podran presentar propostes alternatives a aquesta ordenança justificant la seva adequació i integració al bé i entorn on es situen.

Igualment, els rètols existents que no s'ajustin a l'ordenança però que calgui preservar per raó de la seva singularitat podran ser eximits de compliment de l'ordenança.

En ambdós casos s'hauran d'aportar documentació justificativa del seu valor històric, patrimonial, ... i les propostes seran valorades en cada cas pels Serveis Tècnics per a la seva aprovació.

II.luminació dels rètols

1.- El disseny del rètol ha d'incorporar el sistema d'il·luminació més adequat a les seves característiques, tenint en compte que el rètol i la seva llum artificial es consideren en aquesta normativa un sol element de disseny integrat. Les disposicions d'aquesta normativa, quant a situació, mides, color i altres característiques dels rètols indicadors s'apliquen al conjunt resultant. Qualsevol il·luminació regulada en la present ordenança haurà de donar compliment al Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, que regula els sistemes d'il·luminació de nova instal·lació i la modificació i l'ampliació de les instal·lacions existents.

2.- La il·luminació no ha d'introduir efectes estranys, com per exemple parpelleig, canvis de color, projeccions animades, etc, excepte les creus de les farmàcies.

3.- A l'àmbit de protecció I es permeten els següents sistemes d'il·luminació dels rètols a la planta baixa:

- a) Amb il·luminació externa focus o similar.
- b) Els focus o sistemes d'il·luminació s'han d'ancorar als buits arquitectònics i no poden sobrepassar el pla de la façana.
- c) Podran tenir il·luminació pròpia només quan es retirin 30 cm del pla de la façana i les lluminàries quedin amagades a la vista.

4.- A l'àmbit de protecció II es permeten els següents sistemes d'il·luminació dels rètols a la planta baixa:

- a) Els rètols formats per lletres retallades davant d'una base opaca poden il·luminar-se internament sempre que els fluorescents no siguin aparents des de l'exterior.
- b) Mitjançant una il·luminació adherida al rètol que faci llum rasant.
- c) Mitjançant un màxim de dos focus per rètol, el vol màxim permès del focus és de 40 cm des del pla de façana.

5.- El flux màxim de llum per metre lineal serà el 3.000 lúmens i no podrà superar el 25 cd/m² per a rètols amb il·luminació directa.

6.- Els rètols s'hauran d'apagar a les 11 de la nit en aplicació de mesures d'estalvi energètic i excepcionalment a l'hora de tancament oficial de l'establiment, en el cas de discoteques, bars i instal·lacions de lleure.

Article 19

Planta baixa

Instal·lació de rètols en els àmbits de protecció I i II

Es permet la instal·lació de rètols a la planta baixa de les façanes en les condicions següents:

1.- Dins els buits arquitectònics amb les condicions següents:

- a) El rètol no pot ocupar més del 20% de la superfície del forat.
- b) La màxima alçària del rètol permesa és de 60 cm.
- c) La forma del rètol ha de seguir el llenguatge morfològic del forat arquitectònic, en especial quan aquest forat presenti una imposta o element similar.
- d) No han de quedar restringits, disminuïts ni perjudicats, la il·luminació, la ventilació, la seguretat contra incendis ni l'accés als locals, pel que fa a mesures funcionals mínimes requerides.
- e) El rètol s'ha d'integrar completament en el buit arquitectònic adossat a la fusteria. El rètol s'ha de col·locar endarrerit un mínim de 10 cm del pla de la façana.
- f) El disseny del rètol haurà d'incorporar el sistema d'il·luminació més adequat a les seves característiques, tenint en compte que el rètol i la seva llum artificial es consideren en aquesta normativa un sol element de disseny integrat.
- g) En les obertures d'accés comunes de l'edifici, només s'admetran plaques d'identificació en els brancals interiors del buit arquitectònic. Les plaques d'identificació hauran de ser d'un únic material, metall o vidre. No s'accepten repeticions de missatges.

2.- Sobre el pla de façana només admès en l'àmbit de protecció II, s'hi permet la col·locació de:

- a) El rètol ha d'estar format per lletres, signes o línies retallades sense fons o en fons transparent, disposats en espais específicament projectats per situar rètols. L'amplada màxima del rètol estarà limitada per l'ample de l'obertura sobre la qual es col·loca. El gruix del rètol, el suport i el sistema d'enllumenat pot ser com a màxim de 12 cm.

El gruix del traç de les lletres, símbols o signes ha de ser com a màxim de 3 cms i l'alçada ha de ser inferior al 50% de l'espai lliure entre la llinda i el límit superior.

- b) Els rètols amb fons transparent poden col·locar-se sobre el pla de façana i en els laterals de l'obertura principal del local. Poden ser de mida variable, segons la composició de les obertures, d'un màxim de 40 x 60 cm i una separació de l'obertura mínima de 20 cm.
 - c) Les decoracions i elements existents catalogats o d'interès arquitectònic destinats a la col·locació de rètols, es tractaran de forma específica per recuperar la seva imatge.
 - d) En un local comercial aquests rètols només poden coexistir amb els adhesius situats dins dels buits arquitectònics.
- 3.- Sortint de la façana no es permet col·locar rètols banderola, excepte les creus de farmàcia, i aquells que prèvia valoració tècnica es consideri que són imprescindibles per donar informació d'algun servei al públic.
- 4.- A l'àmbit de protecció I només es permet la col·locació de rètols dins els buits arquitectònics, a la planta baixa i només un rètol per local. A l'àmbit de protecció II es permet un rètol dins de cada buit arquitectònic o un rètol al pla de façana.
- 5.- Les persianes han de ser calades excepte en aquells locals que es justifiqui una especial protecció. No s'hi admet publicitat.
- 6.- A les plantes porticades els preceptes anteriors seran d'aplicació a la façana interior.

Instal·lació de rètols en els àmbits de protecció III

Es permet la instal·lació de rètols identificadors a la planta baixa de les façanes amb les condicions següents:

- 1.- Dins els buits arquitectònics amb les condicions següents:
 - a) No han de quedar restringits, disminuïts ni perjudicats, la il·luminació, la ventilació, la seguretat contra incendis ni l'accés al local, pel que fa a mesures funcionals mínimes requerides.
 - b) El disseny del rètol haurà d'incorporar el sistema d'il·luminació més adequat a les seves característiques, tenint en compte que el rètol i la seva llum artificial es consideren en aquesta normativa un sol element de disseny integrat i mai dos elements independents.
- 2.- Sobre el pla de façana s'hi permet la col·locació de:
 - a) Un sol rètol per damunt de la llinda de les obertures i limitat pels brancals dels buits, que s'haurà de situar per sota del forjat que hi ha sobre la planta baixa. Les dimensions màximes permeses seran: 60 cm d'alçada i 12 cm de gruix. En un local comercial aquests rètols només poden coexistir amb els adhesius situats dins dels buits arquitectònics.
 - b) Es poden unificar els rètols d'un mateix pla de façana descrits en el punt anterior sempre que la distància entre les obertures sigui igual o inferior a 60 cm.
 - c) També s'admet un rètol per façana situat en els paraments continguts als buits arquitectònics, sense ultrapassar en alçada la del límit del buit o l'arrencada de l'arca, si n'hi hagués. Haurà de constar de lletres, signes o línies retallades amb fons o sense, i no podrà excedir d'un gruix de més de 12 cm, incloent-hi el suport i el sistema d'enllumenat. El rètol pot ser de mida variable, segons la composició de les obertures, amb un màxim de 120

cm x 120 cm, una separació de l'obertura mínima de 60 cm i un separació de la cantonada de 80 cm.

3.- Sortint de la façana es permet un únic rètol banderola per local i façana comercial en les condicions següents:

- a) Un vol màxim de 60 cm, sempre que quedi a 60 cm de la vorada.
- b) La superfície màxima del rètol no serà superior als 0,30 m².
- c) Un gruix màxim de 12 cm.
- d) La part inferior ha d'estar com a mínim a una altura de 2,40 metres per sobre de la vorera i la part superior no pot sobresortir de l'alçària de la planta baixa. Quan el rètol estigui situat sota un cos arquitectònic sortint, la distància entre ells ha de ser com a mínim igual a l'alçària del rètol.
- e) No es permet l'emplaçament en els vèrtexs dels angles que formen els plans de la façana, ni a una distància com a mínim de 50 cm.

4.- A les plantes porticades els preceptes anteriors seran d'aplicació a la façana interior.

Propaganda

És prohibida la instal·lació de propaganda a la planta baixa de les façanes dels àmbits de protecció I, II i III, llevat rètols que anunciïn la venda o el lloguer dels locals situats al mateix edifici. Només es permetran darrera dels aparadors. No estan subjectes a autorització municipal. Excepcionalment els establiments que no disposin d'aparador podran col·locar la informació dels seus productes o serveis a la façana. Aquesta propaganda no podrà ser de caire fix i tant els materials com les dimensions estaran subjectes a autorització d'acord amb el Serveis Tècnics que valoraran la seva integració en cada façana.

Tendals

1.- És prohibida la instal·lació de tendals a planta baixa a les façanes de l'àmbit de protecció I.

2.- S'admet la instal·lació de tendals als àmbits de protecció II i III, en les condicions següents:

- a) Els tendals s'han de col·locar dins dels buits arquitectònics.
- b) Han de ser rectangulars i no han de tenir ni laterals ni serrells.
- c) Les barres tensores i altres elements de la instal·lació s'han de situar a una alçària mínima sobre el nivell de la vorera de 2,40 m, sense que cap punt del tendal o bambolines s'alcin a menys de 2,20 m. El seu sortint o volada des del pla de la façana ha de ser inferior en 60 cm de l'amplada de la vorera, amb una volada màxima de 2 m.

3.- A l'àmbit de protecció II, a més de complir les prescripcions del punt 2 anterior i a més:

- a) Només es permet si els locals donen a un espai públic d'amplada superior a 8 m.
- b) El tendal pot exhibir l'element identificador de l'establiment pintat sobre la tela i en un sola posició, i pot ocupar com a màxim un 25 % de la superfície.

Article 20

Plantes pis

Instal·lació de rètols a l'àmbit de protecció I

No s'admet la instal·lació dels rètols en les plantes pis de les façanes dels edificis.

Instal·lació de rètols a l'àmbit de protecció II i III

1. Només permet la instal·lació d'adhesius quan la composició arquitectònica de l'edifici ho permeti, en les condicions següents:

- a) L'adhesiu es col·locarà darrera dels vidres de tancament de finestres o portes de balcons.
- b) El missatge ha d'estar format per pictogrames, abreviatures o signes de l'entitat que desenvolupa l'activitat.
- c) No pot tenir il·luminació.
- d) La part ocupada per l'adhesiu no ha d'excedir el 30 % de la superfície del buit arquitectònic.

2. En la zona qualificada com a zona comercial, clau 6, s'admet la instal·lació de rètols en planta pis. Les dimensions màximes permeses seran de 60 cm d'alçària i 12 cm de gruix. No es podran col·locar adhesius dins els buits arquitectònics.

Instal·lació de rètols en l'àmbit de protecció III

1.- Es permetrà la instal·lació d'un rètol dintre del forat arquitectònic, amb les condicions que la instal·lació del rètol a la planta baixa de l'àmbit de protecció I i II

Propaganda

Només s'admet la instal·lació de propaganda a les plantes pis que anunciïn la venda o lloguer de pisos o locals situats en el mateix edifici. No estan subjectes a autorització municipal.

Article 21

Coronament

Rètols

1.- Als àmbits de protecció I i II no s'admet la instal·lació de rètols identificadors al coronament dels edificis llevat que el rètol sigui un element ornamental de l'edifici.

2.- A l'àmbit de protecció III s'admet la instal·lació, en el coronament d'edifici corresponent a l'entitat que desenvolupi la seva activitat en la totalitat de l'edifici i que disposi de la corresponent autorització de la propietat de l'immoble. La instal·lació de rètols d'identificació haurà de complir les condicions següents:

- a) Que el missatge identificador no es repeteixi a les plantes pis.
- b) Que el rètol estigui format per un sol rengle de lletres o signes corporis retallats sense fons, ancorats d'un en un al pla de façana. El projecte ha de detallar els elements estructurals de suport i justificar la solidesa i la seguretat del conjunt, en especial davant l'acció del vent.
- c) Que ocupi un màxim del 50% de l'espai opac del coronament. Que l'alçària màxima de les lletres o signes sigui d'un metre,
- d) Que el rètol no ocultï els elements arquitectònics i decoratius ni els perfils de la coberta.

S'exceptuen del precepte anterior els immobles situats a les zones qualificades com a ciutat jardí o amb tipologia de cases aïllades, adossades o en filera, en les quals només s'admet un rètol en el perímetre de l'espai on es du a terme l'activitat.

Propaganda

No s'admet propaganda als coronaments.

Article 22

Terrats i cobertes

Rètols identificadors

Als àmbits de protecció I, II i III no s'admet la instal·lació de rètols als terrats ni a les cobertes dels edificis.

Propaganda

No s'admet propaganda als terrats ni a les cobertes dels edificis.

Article 23

Rètols en l'àmbit de protecció IV

Rètols

- 1.- Els rètols no poden sobrepassar l'alçària reguladora definida pel planejament.
- 2.- Els elements sortints tindran una alçària mínima respecte la vorera de 2,50 m.
- 3.- El vol màxim sobre la via pública permès és d'un metre sempre que quedi a una distància no inferior a 60 cm de la vorada.

Propaganda

Només s'admet fer propaganda dels productes i serveis de l'establiment.

Article 24

Sobre espais lliures privats

Elements d'identificació

1.- Es permet la identificació de les activitats, serveis, horaris, titularitat i qualsevol altra informació imprescindible per al correcte funcionament o senyalització de l'espai. La identificació es pot fer al perímetre del solar on s'ubica l'activitat o bé a l'interior de l'espai lliure amb les següents condicions:

- a) En les zones qualificades com a ciutat jardí o amb tipologia de cases aïllades, adossades o en filera, només s'admet la col·locació d'un rètol en el perímetre de l'espai on es du a terme l'activitat. L'alçària màxima del rètol permesa respecte al nivell de la via pública és de 2 metres i la superfície del rètol no pot ser superior a 1 metre quadrat. L'indicador s'ha de col·locar a les zones d'accés i mantenir l'estètica de la tanca.
- b) A la resta de zones s'admet la col·locació d'un element identificador d'activitats al perímetre o a l'interior dels espais lliures. No hi pot haver reiteració d'identificadors al perímetre ni a l'interior de l'espai lliure. La col·locació de l'element identificador al perímetre s'ha de fer amb les condicions establertes al punt anterior. A l'interior, les dimensions màximes han de ser les d'un paral·lelepípede de 2 x 2 metres de base i 9 m d'alçària.

Propaganda

No s'admet la propaganda en els espais lliures privats.

Prohibicions genèriques

- 1.- No es permet la col·locació de suports publicitaris que, per la seva ubicació, forma, color, dissenys o inscripcions, impedeixi la visibilitat del conductor o del vianant, es puguin confondre amb els senyals de trànsit o perjudiquin la seguretat viària. Tampoc s'admeten les instal·lacions publicitàries que produeixin enlluernament, fatiga o molèsties als sentits. En les zones de servitud i afectació de carreteres, s'hi aplicaran les limitacions que estableixi la legislació vigent.
- 2.- No s'admet la publicitat en aquells indrets on dificulti o impedeixi la contemplació dels espais públics, edificis, elements o conjunts monumentals, finques enjardinades, perspectives urbanes o paisatgístiques de caràcter monumental, típic o tradicional, sempre que hi hagin estat inventariats o catalogats per un organisme oficial.
- 3.- Es prohibeixen totes les activitats publicitàries en els parcs forestals (públics o privats) i en les finques amb masses arbòries, siguin de titularitat pública o privada.
- 4.- No es permet la col·locació de suports publicitària que per la seva capacitat lumínica produeixin un augment de la contaminació en aquest àmbit.
- 5.- Es prohibeix la col·locació de cartells, adhesius, pictogrames o elements similars, sobre qualsevol element que no estigui expressament previst per a aquesta finalitat.
7. Es prohibeix fer grafitis o pintades sobre qualsevol element, si no es disposa d'autorització expressa.

CAPÍTOL QUART: Banderes i Pancartes.

Article 25

Definició

S'entén per bandera un tros de tela o altre material que habitualment rectangular fixat per un costat a un pal vertical i per un altre costat a un pal horitzontal que serveix d'element publicitari.

Article 26

S'entén com a pancarta: un cartell gran que sostingut per dos costats amb quatre punts de subjecció que serveix com element publicitari.

Article 27

En el cas de banderes i pancartes el suports del missatge publicitari està realitzat d'un material de poca consistència i durada. S'utilitza per difondre missatges publicitaris de determinades activitats de caràcter periòdic o circumstancial així com aquelles campanyes de promoció cultural, econòmica, cívica, social, sindical o política de la ciutat.

Article 28

S'autoritza la col·locació de pancartes o banderes a la via pública quan aquestes facin referència a activitats culturals, esportives, recreatives o polítiques que interressi donar a conèixer als ciutadans. No s'inclouen les pancartes de propaganda comercial.

Article 29

Les persones o entitats que vulguin col·locar pancartes, banderes hauran de sol·licitar-ho amb una antelació mínima d'una setmana al departament Serveis Viaris corresponent de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i seguir amb el tràmit administratiu previst .

L'Ajuntament autoritzarà la instal·lació de les pancartes sempre i quan no es col·loquin davant de llocs d'interès públic, edificis catalogats, llocs d'especial protecció per l'interès paisatgístic, etc., i es col·loquin en nombre que no comporti una saturació de l'espai.

No s'autoritzaran pancartes amb contingut ofensiu per a les persones.

Article 30

No es podran utilitzar els fanals d'enllumenat públic de la ciutat com a punt de fixació de les pancartes .

Queda prohibida la seva col·locació travessada a la Rambla Principal (ha de col·locar-se en un lloc lateral).

- La superfície de les pancartes haurà de disposar de suficients forats per tal de poder minvar els efectes del vent. La superfície dels forats haurà d'ocupar un mínim del 25% del de la pancarta al efectes d'evitar que faci de vela i es pugui malmetre o faci caure els punts de subjecció .

- L'alçada mínima a què s'haurà de col·locar cada pancarta, comptada des de la seva part més inferior , serà de 5 metres, quan travessi calçades i de 3 metres. Voreres, rambles i altres zones de vianants.

Article 31

Quan no hi hagi cap més alternativa, l'Ajuntament podrà autoritzar la col·locació de pancartes, prenent com a element de fixació els arbres de la ciutat. De subjectar-se als arbres, aquests hauran de tenir una consistència adequada que permeti suportar-ne el pes. Cap element de subjecció podrà ser metàl·lic.

En aquests casos, la persona o entitat anunciant protegirà l'escorça dels arbres per tal que no quedi danyada.

Article 32

Les pancartes i banderes s'hauran de col·locar de tal manera que no impedeixin la visibilitat de la circulació de vehicles ni la dels vianants i veïns de les cases properes. Les persones interessades han de penjar i retirar les pancartes i banderes.

Article 33

Un cop hagi perdut vigència allò que s'anuncia a la pancarta, bandera, aquesta s'haurà de retirar en el termini màxim de 48 hores.

Article 34

En cas d'incompliment, l'ajuntament procedirà a la retirada de la pancarta, bandera, amb càrrec a la fiança dipositada. sens perjudici de la imposició, si s'escau, de la sanció corresponent.

En període de campanyes electorals es seguiran els criteris acordats per a la distribució d'espais i mobiliari urbà objectes de la campanya.

CAPÍTOL CINQUÈ : Tanques publicitàries, Panells i Pals

Article 35

Definició

Es considerarà panell o tanca publicitària exterior, aquella instal·lació d'implantació estàtica composta d'un marc de forma preferentment rectangular i susceptible de contenir en el seu interior elements plans, o amb prismes de tres que facin possible l'exhibició de missatges de contingut fix o variable.

Es considera pal publicitari aquella instal·lació estàtica composta d'un pal horitzontal que suporta en la part superior un element publicitari.

Article 36

Per a la instal·lació de les tanques publicitàries, Panells i Pals i altres suports publicitaris, estaran subjectes a la normativa urbanística i hauran de complir amb els tràmits administratiu corresponent, d'acord amb l'establert a la present Ordenança, així com els preceptius permisos i/o autoritzacions d'altres organismes o administracions competents en cas d'estar subjectes a aquest per estar dins de l'àrea d'influència de carreteres, ferrocarrils, costes, etc .

Article 37

1. Només s'admetrà la col·locació de tanques publicitàries en sòl urbà industrial espais afectats per sistemes generals, així com en els trams urbans que compleixen les limitacions, les condicions i les característiques previstes a la legislació vigent i aplicable en matèria de carreteres.

2. La instal·lació d'aquest tipus de suport haurà de respectar l'entorn i, en conseqüència, no s'admetrà al costat o a prop d'edificis catalogats o d'especial interès arquitectònic, ni en els conjunts urbanístics definits al Pla Especial i Catàleg del Patrimoni Històric-Artístic i Natural de Vilanova i la Geltrú, en llocs que dificultin la visió del paisatge o en aquells altres que l'Ajuntament consideri que han de gaudir d'especial protecció.

Article 38

1. Les dimensions màximes de les tanques no superaran els 4,5 metres d'altura i 8,5 metres de longitud inclosos marcs i fons màxim de 0,30 metres, que podran ampliar-se fins a 0,5 metres quan es tracti de sistemes giratoris amb prismes de tres cares que permetent que hi pugui haver des d'un anunci publicitari en la mateixa tanca.

No s'admetrà la col·locació de tanques publicitàries de dos o mes pisos, ni tampoc mes de dues tanques instal·lades una al costat de l'altre.

Per evitar la superconcentració de tanques publicitàries i evitar l'efecte pantalla, s'estableix una distancia entre grups de dues tanques de 100 m.

Els elements d'il·luminació estaran col·locats en la part superior del marc i no hauran de sobresortir més de 0,5 metres del pla del cartell.

S'utilitzarà el suport d'il·luminació més adequat e integrat possible a les característiques del suport, la seva il·luminació haurà de ser contínua, no podrà produir efectes estranys, com per exemple parpelleig , canvis de colors etc. la intensitat lumínica haurà de complir amb la normativa vigent.

En el sol urbà industrial, també es permetran suports publicitaris a mode de panell publicitari i/o informatiu a les façanes de les naus industrials i/o comercials sempre i quan estigui incorporat i per tant dins del volum edificatori i únicament es podrà fer publicitat dels productes de la pròpia de l'activitat que es desenvolupa en la nau on s'instal·li l'esmentat suport publicitari, queda totalment prohibida la publicitat aliena a la activitat. Aquest suports publicitaris podran ser il·luminats amb eliminació externa del tipus focus o be amb retroil·luminació o amb tecnologia led, sempre que la intensitat lumínica compleixi amb la normativa vigent.

Quan s'utilitzin suports publicitàries retroil·luminats haurà de haver una distancia mínima de 100 metres dels edificis destinats a habitatge.

En el sòl urbà industrial àmbit IV també es permetran monopals amb senyals comercials en aquells indrets proposats per les empreses, segon les seves demandes i sempre compatibles amb l'entorn urbà i vinculats al criteri de l'àrea de via pública

2. Les dimensions del pals publicitaris, no podrà ser superior en alçada vertical a 15 metres, caldrà valorar amb els tècnics municipals les dimensions i proposta del seu encapçalament.

3. L'estructura de sustentació i els marcs dels elements publicitaris han d'estar dissenyats i construïts, tant en els seus elements com en el seu conjunt, de forma tal que queden garantides, la seguretat pública, una adequada resistència als elements naturals, una digna presentació estètica i adequades, en tot cas, a les normes de publicitat exterior, quedant prohibida en tot moment, la utilització de tirants com mitjà de subjecció de l'estructura de sustentació de l'element.

4. En un lloc ben visible de la tanca o element publicitari haurà de figurar el nom o raó social del titular del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia, i les seves dades de contacte (adreça, número de telèfon, email i pàgina web, si s'escau el qual ha de ser constantment actualitzada als efectes de permetre un contacte directe entre la administració i el titular o responsable de element publicitari).

Article 39

1. L'Ajuntament valorarà, motivadament en cada cas, la integració de la tanca, panell o pal publicitari amb l'entorn, la idoneïtat del lloc en el qual es pretén fer la instal·lació, l'oportunitat, l'estètica, les molèsties que la tanca publicitària pugui produir, etc. i decidirà sobre la viabilitat de l'autorització administrativa pertinent.

2. La tanca publicitària panell o pal publicitari haurà de complir amb les limitacions i determinacions que en tot moment estableixi la legislació vigent i aplicable de paisatge i de carreteres, en matèria de publicitat, quan li sigui d'aplicació.

Article 40

1. La instal·lació de tanques publicitàries i similars a les vies públiques i terrenys de domini públic es regirà, a més d'allò establert en la present ordenança, per la normativa de règim local aplicable i si s'escau, per les ordenances municipals que regulin la utilització i l'ocupació dels béns i domini públic municipals.

2. Les taxes a aplicar en aquests casos seran les previstes a les corresponents ordenances fiscals, prèvia obtenció de la llicència o concessió corresponent d'ocupació del domini públic.

En aquest supòsit, dins el corresponent expedient d'autorització s'haurà d'acreditar la presentació de la documentació exigida en aquesta ordenança, a més del dipòsit de la garantia prèvia que es determini en el document d'autorització corresponent, juntament amb la resta de condicions que siguin exigibles per aquesta ocupació.

Caldrà fer un manteniment dels suports (tanca, panell, o pal)als efectes de garantir la seva estabilitat i seguretat, i en cas de no ser utilitzat haurà de ser retirat.

CAPÍTOL SISE: mupis i cabines de telèfon

Article 41

Mupis: S'entén aquell element físic destinat a la successiva col·locació de publicitat previ contracte amb l'empresa contractada o conveniada amb l'ajuntament. Queda totalment prohibit enganxar qualsevol tipus de publicitat en la part exterior del mupi o aquella publicitat que no hagi estat contractada.

Article 42

1. Els mupis sempre seran instal·lats en la via pública per empreses contractades per l'ajuntament que també seran els responsables de la seva neteja i manteniment , en cap cas superaran les mides de 1,76m x 1,20m.
2. No podran envair els itineraris de vianants accessibles segons ordre normativa d'accessibilitat vigent i no afectaran a la visibilitat en cruïlles i punts conflictius segons el Pla Local de Seguretat Viària.
3. La col·locació de propaganda en les marquesines d'autobusos, panells d'informació municipal i suports publicitaris tipus "mupi" restarà també subjecta a concessió administrativa específica.

Article 43

Cabines de telèfon: Elements del mobiliari urbà, on la seva finalitat no és la publicitat, però si aquestes disposen d'elements de suport destinats a tal efecte, aquesta haurà d'estar directament contractada per la empresa responsable de les cabines telefòniques, i conveniada amb l'ajuntament. Queda totalment prohibit enganxar qualsevol tipus de publicitat que no hagi estat contractada.

Les condicions tècniques s'adaptaran a allò que l'ajuntament acordi amb l'empresa responsable de telefonia, la qual també serà la responsable de la seva neteja i manteniment.

TÍTOL II : Publicitat dinàmica

Article 44

Publicitat dinàmica

La publicitat dinàmica es pot fer amb els següents sistemes:

- a) Repartiment d'impresos de propaganda:
 - Publicitat manual: és el repartiment en mà o la col·locació de material imprès mitjançant el contacte directe entre el personal autoritzat per repartir la publicitat i els seus receptors amb caràcter gratuït i utilitzant les zones de domini públic, vies i espais lliures públics i zones privades de concurrència o ús públic.
 - Repartiment domiciliari: és la distribució de material publicitari, en qualsevol tipus de suport material, directament als propietaris o als usuaris d'habitatges, oficines i despatxos, o mitjançant la introducció a les bústies individuals o a les porteries dels immobles.
- b) Mitjançant l'ús de vehicles: és l'ús d'elements de promoció o publicitat situats en vehicles, estacionats o en circulació, i la difusió de missatges publicitaris pels mitjans audiovisuals que s'hi instal·lin.
- c) Publicitat aèria

Publicitat realitzada mitjançant globus estàtics, dirigibles, avions, prèvia autorització municipal.

Article 45

Requisits, limitacions i exclusions de l'activitat de publicitat dinàmica

1. L'exercici de l'activitat de publicitat dinàmica ha de respectar, pel que fa al contingut, la dignitat de les persones, impeding la vulneració dels valors reconeguts per la Constitució, especialment els relatius a la infància, la joventut i la dona, i també els relatius als sectors socials més marginats.
2. No es podran difondre missatges o utilitzar materials destinats a propaganda o promoció publicitària que resultin enganyosos, deslleials o subliminals o que infringeixin la normativa específica reguladora de la publicitat de determinats productes, béns, activitats i serveis.
3. Les empreses de distribució de material publicitari hauran d'aconsellar als seus clients que no usin paper clorat, que evitin la plastificació i els prospectes setinats, que afavoreixin l'ús de tintes ecològiques i la inclusió en la seva publicitat missatges d'educació ambiental.
4. Tot el material imprès per a dur a terme qualsevol tipus de publicitat dinàmica ha d'ésser preferentment reciclat i reciclable.
5. El material i el suport publicitaris consistents en paper han de dur obligatòriament una llegenda que n'aconselli el dipòsit en contenidors de recollida selectiva.

6. Qualsevol element o suport publicitari o informatiu que es distribueixi durà impresos, com a mínim, el nom i l'adreça de l'entitat en benefici de la qual es realitza la publicitat.

Els titulars del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia i els seus agents, estan obligats a adoptar les mesures correctores necessàries per tal d'evitar la brutícia en la zona d'actuació publicitària.

7. Si és previsible que la publicitat dinàmica pugui afectar de forma rellevant la neteja de les vies i dels espais públics, l'òrgan municipal competent pot condicionar l'atorgament del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia corresponent al pagament d'una fiança per l'import i en la forma que determini l'ordenança.

8. Tindrà la consideració de propaganda manual la distribució de suports de qualsevol tipus sense impressió o grafia prèvia, en els quals s'escriguin a mà, en el moment de la seva entrega, missatges o qualsevol tipus de contrasenyes destinats als possibles usuaris de l'activitat promocionada, així com la distribució d'objectes que, per llur configuració, identifiquin l'activitat promocionada.

9. No tenen la consideració d'activitats de publicitat dinàmica i, per tant, resten excloses de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança les activitats següents:

- a) La publicitat electoral, en els aspectes que són regulats per la legislació electoral.
- b) Els missatges i els comunicats de les administracions públiques en matèries d'interès general, fins i tot quan la distribució o la comunicació als ciutadans en general o als interessats en particular es dugui a terme per mitjà d'empreses publicitàries independents d'aquelles.
- c) Les comunicacions i els missatges relatius a les matèries de seguretat pública, protecció civil o emergències.
- d) Les comunicacions que s'adrecin, única i exclusivament, a la materialització de l'exercici d'alguns dels drets fonamentals i de les llibertats públiques inclosos en la secció primera del capítol II del títol I de la Constitució, que, si escau, es regeixen per la normativa específica aplicable a aquests drets i llibertats.
- e) La publicitat que es dugui a terme en les parades de transports públics, sempre que respongui a les necessitats d'informació de les empreses de servei públic.
- f) La publicitat rodolada en els vehicles amb motor sempre que transitin per els vials de circulació establerts.
- g) Aquelles activitats no incloses exactament en la naturalesa de la publicitat dinàmica i degudament autoritzades per aquest Ajuntament.

Article 46

Prohibicions específiques de la publicitat dinàmica

Es prohibeix la publicitat dinàmica:

- 1. En tots els llocs i els espais en què una normativa específica prohibeixi qualsevol tipus de publicitat.
- 2. En terrasses, en dependències o en espais de propietat privada sempre que disposi de la autorització de la propietat.
- 3. En terrasses, en dependències o en espais de propietat pública sempre que es disposi del permís de l'administració. .

4. A platges i altres béns de domini públic maritimoterrestre, així com en els ports i aeroports, en el marc de les competències municipals.
 5. En els casos en què s'utilitzin animals com a instrument o complement de l'activitat publicitària.
 6. Si pot implicar que es formin grups de persones que obstaculitzin la circulació de vianants o vehicles.
 7. Si ocupa passos de vianants o accessos als passos o envaeix la calçada de vehicles.
 8. Si comporta la col·locació de material publicitari en els vidres o altres elements dels vehicles excepte que sigui per dins del vehicle, estigui posat pel mateix propietari, per anunciar assumptes del seu interès específic, i sempre que les dades de contacte siguin les del propietari del vehicle.
 9. Situar elements de qualsevol tipus, configuració o estructura, a les vies i espais lliures públics com a complement de l'activitat de propaganda manual, encara que siguin desmuntables i retirats al final de cada jornada; així com situar o dipositar suports publicitaris, qualsevol que en sigui la naturalesa, a llocs determinats i amb destinació a potencials receptors del missatge, encara que no existeixi contacte directe inicial amb aquests.
 10. Dipositar propaganda als parabrises de cotxes aparcats, el llançament de material publicitari en qualsevol forma a la via pública.
 11. La venda i revenda de tiquets, entrades i similars, realitzada de forma ambulant.
 12. Cridar l'activitat promocionada.
 13. Realitzar publicitat en què resulti beneficiada una empresa o activitat distinta a l'autoritzada.
 14. En els casos en què s'utilitzin persones de forma denigrant, com a instrument o complement de l'activitat publicitària.
- També estarà prohibit el que indiqui la legislació vigent, actualment l'article 8.1 de la Llei 9/2000, de 7 de juliol, de regulació de la publicitat dinàmica a Catalunya.

Article 47

Mesures cautelars per la regulació de l'activitat publicitària de caràcter dinàmic

Són mesures cautelars, que no tenen caràcter de sanció i que es podrien adoptar respecte a l'activitat de la publicitat dinàmica, les següents:

1. El comís del material de promoció o publicitat, si es tracta d'una activitat no permesa pel títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia corresponent o es considera que aquesta mesura resulta necessària per tal d'impedir-ne la comissió o la continuació, en el cas que s'hagi detectat una infracció.
2. La immobilització i la retirada dels vehicles o dels elements que serveixen de suport a una activitat de promoció o de publicitat que infringeix el que disposa aquesta ordenança, sempre que, a més, es doni la circumstància de l'absència o la resistència del titular de l'activitat que hagi de cessar en la seva activitat il·lícita.
3. Si es comprova que de l'activitat publicitària es pot presumir raonablement el caràcter d'infracció greu o molt greu i que pot produir danys i perjudicis a l'interès públic, es poden adoptar les mesures necessàries i imprescindibles per a impedir-la.
4. L'òrgan competent ha de determinar, una vegada iniciat l'expedient corresponent, el manteniment o la revocació de les mesures cautelars

adoptades, tenint en compte la gravetat de l'actuació comesa i els efectes perjudicials que pot tenir sobre els sectors protegits per aquesta ordenança.

5. No s'ha de concedir cap títol administratiu habilitant o règim de comunicació prèvia que permeti l'activitat de publicitat mitjançant l'ús de vehicles des de les dues del migdia fins a les cinc de la tarda, ni des de les vuit del vespre fins a les deu de l'endemà al matí.

Capítol I. - Repartiment d'impresos de propaganda

Article 48

Publicitat manual

1. Repartiment en bústia domiciliaria:

- a) La publicitat s'haurà de dipositar a l'interior de les bústies dels ciutadans i/o en aquells espais que els veïns o les comunitats de propietaris hagin disposat per a la seva col·locació.
- b) No es pot dipositar de forma indiscriminada o en desordre a les entrades ni a terra dels vestíbuls o de les zones comunes dels immobles.
- c) Els distribuïdors de material publicitari s'abstindran de dipositar publicitat a les bústies en les quals els propietaris indiquin expressament la voluntat de no rebre'n.
- d) El material publicitari objecte de distribució s'haurà de plegar adequadament i s'haurà de tenir en compte la mida més habitual de la boca de les bústies, per tal que l'acumulació de propaganda impedeixi la rebuda en bon estat de la correspondència habitual.

2. Repartiment manual:

- a) L'activitat de repartiment de publicitat manual, es podrà desenvolupar amb un màxim de 2 agents, no autoritzant-se davant d'establiments que siguin de la mateixa naturalesa. En els casos en què la publicitat estigui relacionada amb un establiment comercial només podrà realitzar-se als vials més propers a l'establiment.
- b) Les autoritzacions es concediran per a un màxim de 3 dies determinats, en una franja horària que caldrà especificar a la sol·licitud, i sempre es trobarà comprès entre les 10:00 i les 21:00 hores.

Capítol II : Publicitat mitjançant l'ús de vehicles.

Article 49

Requisits específics per a l'activitat publicitària mitjançant l'ús de vehicles amb motor o sense.

S'estableixen els següents requisits per la concessió del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia corresponent:

- a) L'autorització administrativa per a l'exercici de la publicitat dinàmica mitjançant l'ús de vehicles correspon a l' Ajuntament, aquesta té caràcter discrecional.

Per la seva autorització es valorarà l'impacte ambiental i la repercussió en el trànsit i en la seguretat vial que pot tenir l'activitat publicitària.

- b) No es podrà autoritzar activitat de publicitat mitjançant l'ús de vehicles des de les deu de la nit fins a les nou de l'endemà al matí.
- c) No es podrà autoritzar activitats publicitàries sonores mitjançant l'ús de vehicles, excepte en els casos que la informació a publicitar sigui d'interès Municipal
- d) Els vehicles utilitzats per a la realització de l'activitat de publicitat dinàmica, hauran d'estar assegurats i complir amb les homologacions que li siguin pertinents.
- e) Els vehicles tindran prohibit de circular per indrets a on hi hagi concedida una llicència de tall de trànsit total.
- f) Els dies que corresponguin a festius locals, fires i carnaval estarà prohibit aquest tipus de publicitat. L'administració podrà fixar també altres dies en què resti prohibida.

També es compliran els requisits que indiqui la Llei 9/2000, de 7 de juliol, de regulació de la publicitat dinàmica a Catalunya, Decret 23/2002, de 22 de gener (modificat pel Decret 249/2002, de 22 d'octubre) i demés normatives vigents.

Article 50

Activitat publicitària mitjançant l'ús de vehicles sense motor.

En favor de l'interès general i per a una correcta convivència ciutadana, els titulars de l'activitat publicitària amb vehicle sense motor han de comportar-se de manera que no entorpeixin indegudament la circulació, i han d'extremar-se en la precaució.

Es compliran les següents condicions:

1. Els vehicles destinats a publicitat no sobrepassaran les mides següents, incloent el material publicitari: 5 metres de llargària 2,50 metres d'amplada i 3,50 metres d'alçada. Només podran circular per als carrers senyalitzats com a residencials (senyal S-28).
2. Els vehicles destinats a publicitat respectaran la preferència de pas dels vianants, adequaran la velocitat a la dels vianants sense superar els 10 km/h i s'abstindran de fer ziga-zagues o qualsevol altra maniobra que pugui afectar a la seguretat dels vianants.
3. Les bicicletes dotades com a únic element publicitari d'un panell similar a una banderola, incorporada al propi vehicle, podran circular per carrers residencials (senyalitzats amb la senyal S-28), carrers de trànsit rodat que no siguin rondes i carrers de vianants. Les bicicletes hauran de ser convencionals, amb una mida màxima de 200 cm i la banderola no podrà ser rígida i no podrà sobresortir més de 50 cm.
4. En moments d'aglomeració de vianants l'activitat haurà de cessar.

Article 51

Activitat publicitària mitjançant l'ús de vehicles amb motor.

La publicitat mitjançant vehicles amb motor només la poden exercir:

1. Els grups polítics, sindicals o representatius de diferents sectors socials que practiquin activitats no incloses a les ja definides (missatges i comunicats, d'interès general o emergències), de forma temporal o circumstancial i amb subjecció, en qualsevol cas, al que disposa la legislació electoral o la normativa que sectorialment hi pugui ésser aplicable.
2. Els vehicles a motor que incorporin un element de publicitat homologats en el seu vehicle, aquests no podran ser ni sonors ni lumínics i no podran ni circular ni estacionar per altres vies que no siguin les permeses per codi de circulació.

Capítol III : Publicitat Aèria

Article 52

1. Podrà realitzar-se mitjançant globus estàtics, dirigibles, prèvia autorització municipal .
2. Queda totalment prohibit llençar a la via pública qualsevol objecte des d'aquests aparells.

TÍTOL III: Publicitat Sonora

Article 53

La publicitat sonora a la via pública esta totalment prohibida excepte en casos que s'hagi d'anunciar algun esdeveniment cultural, esportiu, etc. important per a la ciutat, que prèvia autorització municipal haurà de limitar-se als horaris oficials del comerç o als que s'autoritzin especialment per a cada cas, i la potència dels altaveus no podrà ser superior a la que fixi l'autoritat municipal en funció de la zona on es desenvolupi l'esmentada publicitat i la normativa específica

TÍTOL IV : Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia

Article 54

Queden exemptes de la tramitació i l'obtenció del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia en els següents casos:

1. Cartells anunciadors d'esdeveniments esportius, culturals i polítics fixats en els plafons que té instal·lats l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per aquest fi en diferents punts de la ciutat.
2. Les plaques i els escuts indicatius de dependències públiques, seus de representacions oficials estrangeres, hospitals, clíniques i activitats professionals i similars col·locades sobre o a prop de les portes d'accés i amb la reglamentació establerta en l'apartat de rètols .
3. Les banderes, banderoles o estendards i elements similars representatius dels diferents països, estats, organismes oficials, centres culturals, religiosos, esportius, polítics, col·legis professionals i centres amb activitats similars.
4. Els rètols col·locats a l'interior de portes, vitrines i aparadors d'establiments comercials que es limitin a indicar els horaris en què estan oberts al públic, preus dels articles en venda, rebaixes i altres similars, sempre amb caràcter circumstancial.

5. Aquells que es limitin a indicar les situacions de venda o lloguer d'un immoble

Article 55

Especificacions generals per a la tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia

1. Serà necessària l'obtenció del títol administratiu habilitant o presentació de comunicació prèvia per a la instal·lació de qualsevol element o suport publicitari regulades en aquesta ordenança, d'acord amb la legislació aplicable vigent i amb les excepcions previstes en la mateixa.
2. Les sol·licituds dels títols administratius habilitants o les comunicacions prèvies hauran de ser presentades per les persones físiques o jurídiques interessades o, si escau, per agències de publicitat.

Les sol·licituds dels títols administratius habilitants o presentació de les comunicacions prèvies, així com de les renovacions, s'efectuaran mitjançant la utilització d'impresos normalitzats per l'Ajuntament, acompanyats de:

- a) Acreditació de l'alta en l'Impost sobre activitats econòmiques i del pagament del títol administratiu habilitant o comunicació prèvia d'obertura d'establiments que resulti preceptiva.
- b) Estar al corrent en el compliment de les obligacions de pagament amb l'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.
- c) Descripció de l'activitat de publicitat que es preveu realitzar, de la seva durada i dels espais físics del Municipi on es desenvoluparà.
- d) Compromís ferm de complir les condicions generals i les especials regulades la present Ordenança.
- e) Compromís d'adoptar les mesures correctores per a evitar la brutícia en l'espai públic afectat per la publicitat.
- f) Document acreditatiu de la liquidació de les taxes que corresponguin.
- g) En el cas de la publicitat estàtica instal·lada en espais privats caldrà presentar l'autorització del titular de l'espai on s'instal·li el suport publicitari.

Article 56

Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per l'autorització municipal de cartelleres o plafons publicitaris.

1. El tràmit del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per a l'autorització de la instal·lació de cartelleres o plafons tindrà una durada màxima d'un any. La qual podrà de ser renovada amb una nova autorització municipal.
2. En cas que no es procedeixi a la renovació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia de les cartelleres o plafons, el titular haurà de procedir a la retirada de les cartelleres o plafons en el termini màxim de 15 dies.
3. Les persones autoritzades hauran de dipositar una fiança que fixarà l'ajuntament per a garantir l'adequada retirada de les cartelleres o plafons quan aquesta autorització no sigui renovada.
4. La fiança es retornarà immediatament després de la retirada de les pancartes, banderes i banderoles.

5. Transcorregut el termini indicat sense haver-se retirat la tanca, l'ajuntament acordarà la retirada d'aquesta, a càrrec de la persona interessada i /o de les fiances dipositades a tal efecte, amb independència de la imposició de multes coercitives, en els termes previstos a la legislació aplicable, així com la obertura dels expedients sancionadors que corresponguin.

Article 57

Les sol·licituds dels títols administratius habilitants o presentació de les comunicacions prèvies per a la instal·lació de cartelleres o plafons publicitàries hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

1. Instància de sol·licitud.
2. Plànol d'emplaçament de les cartelleres o plafons.
3. Croquis en el qual es reflecteixin les mides de les cartelleres o plafons.
4. Informació que es pretén donar.
5. Memòria explicativa del esquelet de la cartellera o plafó així com els materials utilitzats.
6. La sol·licitud ha de venir acompanyada de l'autorització formal del titular de l'espai on s'instal·li en el cas que no sigui via pública.
7. Liquidació de les taxes i fiances corresponents segons les ordenances fiscals vigents.

Article 58

Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per l'autorització municipal de rètols banderoles, tendals marquesines.

1. El títol administratiu habilitant o règim de comunicació prèvia per a la instal·lació de rètols tendals marquesines tindran la vigència de l'activitat, la instal·lació d'una nova activitat comportarà una nova comunicació per la nova activitat.
2. Les sol·licituds dels títols administratius habilitants o presentació de les comunicacions prèvies per a la instal·lació de rètols banderoles, tendals i marquesines hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:
 - a) Instància presentada en model oficial.
 - b) Documentació acreditativa de l'alta IAE.
 - c) Plànol de la situació de l'edifici.
 - d) Fotografia de la façana amb ubicació del rètol.
 - e) Croquis del rètol i de la instal·lació a escala 1/20, amb acotació de les dimensions d'aquest i la seva volada respecte al pla de la façana i la rasant de la voravia.
 - f) Memòria descriptiva de les característiques del rètol i de la instal·lació (materials, colors, il·luminació, inscripció, elements estructurals de subjecció, etc).
 - g) Declaració responsable del titular conforme el rètol, banderola, tendal o marquesina compleix amb les condicions establertes en la present ordenança i en les normes que li son d'aplicació.
 - h) Pressupost de la instal·lació.
 - i) Liquidació pertinent de les taxes i impostos segons les ordenances fiscals vigents

Es podrà presentar règim de comunicació prèvia per a la instal·lació de rètols banderoles, tendals o marquesines juntament amb la sol·licitud o regim de comunicació d'obra o d'activitats.

L'incompliment de les condicions establertes en la present ordenança donarà peu a l'ajuntament a deixar sense efecte el regim de comunicació prèvia presentat i per tant a requerir al titular el seu compliment, en cas contrari es procedirà a l'ordre de retirada del rètol banderola, tendal o marquesina instal·lat.

Article 59

Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per l'autorització municipal de banderes i pancartes.

Serà necessària la tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per a l'autorització municipal de la instal·lació de banderes i pancartes que com a regla general tindrà el termini màxim durant el qual poden estar col·locades les pancartes i banderes de deu **(10) dies**.

No obstant això, quan l'esdeveniment anunciat tingui una durada entre 10 i 15 dies es podrà acordar per part de l'ajuntament, la pròrroga d'aquest termini fins a la finalització del mateix.

Per a la tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia caldrà presentar a més de la documentació genèrica anteriorment establerta la documentació següent:

- a) Instància presentada en model oficial.
- b) Lloc de col·locació.
- c) Descripció de les característiques de la pancarta i de la seva instal·lació i retirada (materials, colors, text, elements de subjecció, etc).
- d) Liquidació pertinent de les taxes i impostos i fiances segons les ordenances fiscals vigents.

Les persones autoritzades hauran de dipositar una fiança que fixarà l'ajuntament per a garantir l'adequada retirada de les pancartes o banderes quan aquestes hagin perdut vigència.

La fiança es retornarà immediatament després de la retirada de les pancartes, banderes i banderoles.

Transcorregut el termini indicat sense haver-se retirat la bandera o pancarta l'ajuntament acordarà la retirada d'aquesta, a càrrec de la persona interessada i /o de les fiances dipositades a tal efecte, amb independència de la imposició de multes coercitives, en els termes previstos a la legislació aplicable, així com la obertura dels expedients sancionadors que corresponguin.

Article 60

Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per l'autorització municipal de tanques publicitàries.

El títol administratiu habilitant o règim de comunicació prèvia per a la instal·lació de tanques publicitàries tindrà una duració dos (2) anys, a comptar de la data d'atorgament. La qual podrà de ser renovada.

Per a la seva renovació caldrà presentar notificació a l'ajuntament amb un mes d'antel·lació on serà necessari justificar el bon estat de la instal·lació o suport publicitari.

Si no es renova o si es denega la sol·licitud de renovació, el titular haurà de procedir a la retirada de la tanca publicitària en el termini màxim de trenta dies.

Les persones autoritzades hauran de dipositar una fiança que fixarà l'ajuntament en el títol administratiu habilitant o règim de comunicació prèvia per a garantir l'adequada retirada de les tanques publicitàries quan aquesta autorització no sigui renovada.

La fiança es retornarà immediatament després de la correcta retirada de les tanques publicitàries.

Transcorregut el termini indicat sense haver-se retirat la tanca, l'Ajuntament acordarà la retirada d'aquesta, a càrrec de la persona interessada i /o de les fiances dipositades a tal efecte, amb independència de la imposició de multes coercitives, en els termes previstos a la legislació aplicable, així com dels corresponents expedients sancionadors assenyalats en la normativa.

Article 61

Per a la instal·lació de tanques publicitàries serà necessari la presentació de la sol·licitud del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia que haurà d'anar acompanyada a més de la documentació genèrica anteriorment establerta, de la documentació següent:

La instància presentada en model oficial. Haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- a) Memòria o Projecte subscrit per tècnic competent i el full d'assumeix de la instal·lació.
 - 1.- Justificació en la qual s'acrediti l'adequació de l'element a instal·lar.
 - 2.- Descripció de l'element a instal·lar especificant dimensions, sistema de muntatge i lloc exacte on es vulgui instal·lar, amb justificació tècnica dels elements estructurals sustentadors necessaris per a la seva estabilitat i seguretat.
 - 3.- Plànols de situació (escala mínima 1:1000), emplaçament de la finca, edifici, (escala mínima 1:1000), seccions i alçats tant de l'element com de les façanes, tancaments o elements verticals sobre els quals s'instal·li.
- b) Autorització escrita del propietari de la finca conforme permet la instal·lació de la tanca, quant aquest no sigui el mateix sol·licitant, caldrà presentar la titularitat de la mateixa.
- c) Fotografia de la finca amb ubicació de la tanca.
- d) Pressupost de la instal·lació, si s'escau.

- e) Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment els possibles danys que puguin derivar-se de la col·locació i explotació de la tanca publicitària instal·lada.
- f) Liquidació de les taxes impostos i fiances corresponents segons les ordenances fiscals vigents.

Article 62

Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per a la instal·lació dels mupis i cabines telefòniques.

El títol administratiu habilitant o règim de comunicació prèvia per a les autoritzacions de mupis i/o cabines telefòniques estan subjectes a la tramitació regulada per marc legal existent pel que fa a concessions, conveni o contractes administratiu.

Article 63

Especificacions generals de la tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia de la publicitat dinàmica.

Serà necessària la tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per efectuar qualsevol de les tipologies de publicitat dinàmica establertes en la present ordenança.

La tramitació administrativa corresponent haurà de ser efectuada per les persones físiques o jurídiques interessades, o si s'escau per agències de publicitat.

Caldrà utilitzar els impresos normalitats per l'ajuntament acompanyat de la següent documentació:

1. Descripció detallada de la publicitat dinàmica que es preveu realitzar, durada de la mateixa, data i horari específic de l'actuació, amb indicació dels espais físics del municipi on es desenvoluparà.
2. Caldrà indicar el nombre d'impresos que preveu distribuir, així com la relació de les persones que es proposin com a agents de publicitat dinàmica amb còpia del Document Nacional d'identitat, amb un límit de 2 agents per empresa que realitzi l'activitat publicitària.
3. Tots els impresos a distribuir han de indicar molt clarament l'objecte o acció publicitària que es du a terme, i hauran de complir amb la normativa publicitària que li es d'aplicació.
4. Còpia del document acreditatiu d'haver ingressat l'import de la taxa que s'estableixi per compensar la neteja extraordinària que genera aquesta activitat.
5. Compromís d'adopció de les mesures correctores necessàries per garantir les condicions de neteja de l'espai on es realitza la publicitat dinàmica.
6. Document acreditatiu de la liquidació de les taxes de tramitació així com de compensació de la neteja ordinària que generi l'activitat segon regulació de la corresponent ordenança fiscal.
7. Declaració responsable de l'empresa que ha contractat la publicitat o de l'agència publicitària conforme assumeix el compromís del compliment de les condicions establertes en la present ordenança i que dona compliment a la normativa específica en matèria de publicitat.

8. Atesa la naturalesa de l'activitat i la ubicació de l'empresa o empreses afectades per les llicències o autoritzacions, aquest ajuntament podrà delimitar una zona d'afectació on puguin exercir la seva activitat els agents de propaganda manual que li estiguin afectes.
9. La comunicació prèvia es considerarà atorgada sempre que s'hagi presentat en el Registre General la sol·licitud pertinent, acompanyada de la documentació corresponent, amb una antelació mínima de 15 dies respecte a l'inici de l'activitat i l'ajuntament no s'hagi comunicat objecció en contra.

Article 64

Tramitació del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia per a l'autorització municipal de la publicitat dinàmica mitjançant l'ús de vehicles.

En la tramitació dinàmica amb ús de vehicles al marge de la documentació genèrica establerta en l'article anterior caldrà tenir en compte els següents apartats:

- a) El títol administratiu habilitant o règim de comunicació prèvia tindran un termini màxim de validesa d'un any. Finalitzaran, en qualsevol cas, dia 31 de desembre i es podran renovar sol·licitant-se amb dos mesos d'antelació a la data d'inici de l'activitat.
- b) Els vehicles utilitzats per a la realització de l'activitat de publicitat dinàmica, hauran d'estar assegurats i complir amb les homologacions que li siguin pertinents.
- c) Tant l'empresa o agència publicitària, així com el conductor del vehicle hauran de disposar de les adequades assegurances de responsabilitat civil adients a l'activitat a realitzar.
- d) L'empresa o agència publicitària haurà de presentar la corresponent declaració responsable conforme es donarà compliment als condicionants establerts en aquesta ordenança així com el compliment de les normatives d'aplicació.

Article 65

Característiques generals.

1. Els titulars del títol administratiu habilitant o règim de comunicació prèvia tenen l'obligació de mantenir les instal·lacions i suports en bon estat de conservació durant tot el temps de la seva vigència i, per tant, cuidaran de que el material publicitari i els seus elements sustentadors, estiguin en perfecte estat de seguretat i conservació.
2. En el cas de que els serveis tècnics municipals o la policia local detectessin incompliments a l'abans dit, es requerirà a l'empresa publicitària o al titular de l'autorització perquè, en el termini de deu **(10) dies**, faci les reparacions necessàries. Cas contrari, l'Ajuntament queda facultat per a ordenar la retirada de la publicitat i el suport físic a càrrec de l'empresa anunciadora, sens perjudici dels mitjans d'execució subsidiària o de imposició de multes coercitives previstos legalment, en cas d'incompliment de l'ordre municipal, o dels expedients sancionadors corresponents .

Article 66

Dins dels 6 mesos següents a finalitzar l'activitat o es doni de baixa de l'I.A.E., si aquest establiment no es torna obrir, el titular de l'activitat o en el seu defecte el propietari del establiment estaran obligats a retirar els rètols o suports publicitaris que tingui instal·lats, deixant la façana en les mateixes condicions inicials, sens perjudici que en el cas d'incompliment l'ajuntament requereixi al titular o en el seu defecte al propietari del immoble la seva retirada amb l'aplicació les mesures d'execució forçosa que estableix la legislació vigent (multes coercitives i/o expedients sancionadors) .

Així mateix, un cop finalitzi el termini autoritzat per l'ajuntament en l'instal·lació de les tanques publicitàries, si aquesta no ha estat renovada, caldrà la retirada de la mateixa per part del sol·licitant, sens perjudici de l'aplicació de les mesures d'execució forçosa establertes per normativa.

Article 67

Els titulars del títol administratiu habilitant o règim de comunicació prèvia s'encarregaran que el material publicitari i els seus elements de sustentació es mantinguin en perfecte estat de seguretat i conservació durant tota la durada de l'autorització.

Article 68

Les instal·lacions i estructures que servien de suport a l'activitat publicitària hauran de ser retirades en el termini fixat en l'autorització, un cop acabada la seva vigència.

Article 69

Assegurances i fiances

Els titulars del títol administratiu habilitant o règim de comunicació prèvia hauran de formalitzar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys a tercers que es poguessin ocasionar. La durada de la pòlissa haurà de coincidir amb l'activitat publicitària a desenvolupar.

S'haurà de presentar còpia de la mateixa juntament amb la documentació tècnica per a la tramitació administrativa pertinent, o en el seu defecte abans de l'atorgament del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia.

L'administració podrà exigir un dipòsit en concepte de fiança que haurà de fer-se efectiva en qualsevol de les formes previstes per la legislació vigent de contractació pública, que garanteixi la reposició dels elements que poguessin quedar afectats.

L'import de la fiança es fixarà en el moment de l'atorgament del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia i haurà de cobrir els costos de neteja, retirada d'objectes o elements propis de l'activitat publicitària que es tracta. El retorn de la fiança s'autoritzarà previ informe tècnic, un cop s'hagi acabat l'activitat i s'hagin retirat completament tots els elements.

TÍTOL VI : REGIM SANCIONADOR

Article 70

1. L'incompliment dels preceptes d'aquesta Ordenança seran sancionats amb multa o sanció que es graduarà d'acord amb la gravetat de la infracció, dins de les quantitats autoritzades per les lleis. Quan les infraccions en matèria de publicitat tinguin caràcter urbanístic, s'imposaran les sancions previstes en la legislació urbanística.

2. Tot això sense perjudici de l'adopció de les mesures que s'escaiguin a fi i efecte de restablir la legalitat infringida. Aquestes mesures poden ser les següents:

- a) Suspensió del títol administratiu habilitant o del règim de comunicació prèvia tramitats.
- b) Ordenar les rectificacions necessàries en les obres i instal·lacions realitzades.
- c) Disposar de la retirada parcial o total dels elements publicitaris, segons el cas.
 - 1. Per manca de l'autorització corresponent.
 - 2. Per infracció de la present ordenança.
 - 3. Qualsevol altre mesura de caire anàleg, prevista en la legislació vigent.

3. Les instal·lacions publicitàries sense títol administratiu habilitant, règim de comunicació prèvia o concessió en sòl d'ús o domini públic municipal, no necessitaran el previ requeriment al responsable de la instal·lació i seran retirades per l'Ajuntament amb repercussió de les despeses a l'interessat, a més de la imposició de les sancions que corresponguin, sens perjudici de la possibilitat de imposar multes coercitives i expedients sancionadors, en els termes previstos a la legislació aplicable.

Article 71

1. La competència per a la incoació del procediment sancionador i per a la imposició de les sancions i les altres mesures compatibles amb elles correspon a l'Alcalde, o a aquell òrgan municipal que tingui atribuïda la competència per descentralització, desconcentració o delegació.

2. Això no obstant, quan una infracció tingui caràcter urbanístic, l'òrgan local competent per resoldre el procediment sancionador serà aquell que estableixi la legislació de urbanisme.

3. La instrucció dels expedients correspondrà al funcionari municipal que es designi en la resolució d'incoació.

Article 72

Classificació de les infraccions

Les infraccions es classificaran en:

- a) lleus
- b) greus
- c) molt greus

Article 73

Es consideraran **infraccions lleus**:

- a) La no retirada de pancartes, després d'haver finalitzat l'autorització.
- b) La no retirada dels rètols i banderoles un cop finalitzada l'activitat.

- c) La no retirada de les tanques, plafons i pals publicitaris un cop finalitzada l'activitat publicitària i/o haver finalitzat l'autorització
- c) Difondre un missatge publicitari diferent al sol·licitat.
- d) El repartiment d'impresos i propaganda a la via pública i/o dipositar-la en els parabrises dels cotxes aparcats.
- e) Qualsevol altra infracció no tipificada expressament com a greu o molt greu.

Article 74

Serán considerades **infraccions greus**:

- a) La col·locació de pancartes subjectades a fanals d'enllumenat públic.
- b) La col·locació de qualsevol suport físic publicitari sense títol administratiu habilitant o règim de comunicació prèvia, d'acord amb la present ordenança.
- c) La col·locació de suports físics publicitaris sobre o adossats a arbres, sense tenir cura de l'escorça d'aquests.
- d) La col·locació de cartells als contenidors, papereres o altres elements de mobiliari urbà, així com a les façanes dels edificis.
- e) La col·locació de propaganda comercial als plafons que té l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú instal·lats per a esdeveniments culturals o esportius.
- f) La instal·lació de rètols, o banderoles no admesos per la present normativa.
- g) Llençar impresos i propaganda des d'un vehicle en marxa.
- h) L'incompliment dels condicionants establerts en la autorització administrativa corresponent, pel que fa a la publicitat dinàmica.
- i) Provocar molèsties per enlluernaments per incompliment del R.D. 1890/2008, de 14 de novembre, pel que s'aprova el reglament d'eficiència energètica a les instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves instruccions tècniques complementàries ea-01 a ea-07.

Article 75

Es consideraran infraccions **molt greus**:

- a) La instal·lació d'elements publicitaris que representin un perill per a invidents, per tenir vol en excés a menys de 2'5 m de la rasant de la vorera.
- b) Incompliment de les condicions tècniques establertes en l'ordenança.
- c) No complir amb les condicions de seguretat exigibles per la normativa tècnica d'aplicació.
- d) Incompliment les condicions establertes en la normativa aplicable pel que fa als edificis i béns catalogats.
- e) Incompliment de les declaracions responsables presentades.

Article 76

1. Són responsables de les infraccions previstes en aquesta Ordenança les persones físiques o jurídiques que les cometin a títol d'autors i coautors.

En concret i a títol indicatiu seran responsables de la infracció:

- a) El propietari de l'edifici o terreny on estigui col·locada la publicitat.
- b) L'empresa instal·ladora o persona física o jurídica que hagués disposat la realització de l'obra, la instal·lació sense títol administratiu habilitant o règim de comunicació prèvia o amb infracció de les condicions que s'hi estableixin.
- c) El director tècnic de la instal·lació.
- d) L'empresa publicitària que gestiona la publicitat dinàmica que es du a terme.
- e) L'empresa o comerç de publicitat.

2. Les sancions que s'imposin a subjectes diferents com a conseqüència d'una mateixa infracció tenen entre elles caràcter independent, llevat del supòsit en que l'obligació prevista legalment correspongui a diverses persones conjuntament, les quals han de respondre solidàriament de les infraccions que cometin i de les sancions que se'ls imposin.

Article 77 **Sancions**

Les infraccions a les quals fa referència aquesta Ordenança seran sancionades d'acord a la següent graduació, de conformitat amb l'article 141 de la Llei de bases de règim local:

1. Les infraccions molt greus es sancionaran amb multa fins a TRES MIL (3.000) EUROS.
2. Les infraccions greus es sancionaran amb multa fins a MIL CINC-CENTS (1.500) EUROS.
3. Les infraccions lleus es sancionaran amb multa fins a SET-CENTS CINQUANTA (750) EUROS.

Això no obstant, quan les infraccions en matèria de elements publicitaris tinguin caràcter urbanístic i/o mediambiental, es podran sancionar en funció de les normes previstes en la legislació urbanística i mediambiental.

En el cas que, per aplicació d'aquesta Ordenança, s'incoés expedient sancionador per dues a més infraccions tipificades entre les que existís relació de causa o efecte, s'imposarà una sola sanció, la corresponent a la sanció més elevada.

En la resta de casos, als responsables de dues o més infraccions, se'ls imposaran les sancions corresponents a cadascuna de les infraccions comeses.

Article 78

D'acord amb el que preveu la legislació general de règim local, les accions o omissions que, en l'àmbit material regulat per aquesta Ordenança, causin danys o perjudicis en el domini públic municipal o hi facin actes d'ocupació, seran sancionades amb la sanció que correspongui segons les normes d'aquesta ordenança o de la legislació sectorial, això sens perjudici d'ésser obligats a reparar els danys i perjudicis causats i a restituir el que haguessin sostret.

Article 79

1. Les sancions s'imposaran d'acord amb els següents criteris de graduació: La gravetat de la infracció, el perjudici causat als interessos generals, el benefici obtingut, la intencionalitat, la reiteració, la reincidència, i la capacitat econòmica de l'infractor.
2. En la fixació de les sancions cal tenir en compte que la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Article 80

Les infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys, les greus al cap de dos anys i les lleus al cap de sis mesos. Aquest terminis començaran a comptar a partir de la data en què la infracció s'hagués comès.

Article 81

1. Serà d'aplicació el procediment sancionador previst per la legislació de la Generalitat en el seu cas, el que reguli la legislació de l'Estat.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició Addicional Primera.

En campanya electoral es podran fixar normes concretes per a regular la publicitat.

Disposició Addicional segona.

En tot allò no previst expressament en aquesta ordenança serà d'aplicació la legislació urbanística i sectorial aplicable, les disposicions de caràcter general vigents en matèria publicitària, les altres ordenances municipals que estableixin alguna altra previsió en relació amb l'ocupació de la via pública i a les instal·lacions de tipus publicitari, i d'altra normativa d'aplicació.

Disposició Addicional Tercera.

L'ajuntament podrà autoritzar excepcionalment, prèvia causa justificada i informe favorable dels serveis tècnics municipals, la instal·lació d'elements de publicitat estàtica que pugui presentar alguna variació amb allò establert en aquesta ordenança.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Disposició Transitòria Primera.

Les instal·lacions publicitàries actualment existents, així com les autoritzacions ja atorgades referents als elements contemplats en aquesta Ordenança, s'hauran d'adaptar al seu contingut en el termini màxim de dos **(5) ANYS**, comptador des de la seva entrada en vigor. En el cas que la titularitat justifiqui la necessitat de major termini aquest s'ampliarà per un termini màxim d'un any. Passat aquest termini, l'Ajuntament disposarà les corresponents ordres d'enderroc o retirada de les instal·lacions que no s'ajustin a la present normativa, a càrrec dels interessats, obrint-se els corresponents expedients sancionadors i si s'escau implantant-se les mesures d'execució forçosa d'acord amb la legislació aplicable .

En el moment en que es produeix un canvi de nom de l'activitat que es objecte de publicitat , aquesta s'adaptarà a la present ordenança

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Queden derogades totes aquelles normes municipals que contradiguin les incloses en la present Ordenança i en especial, l'ordenança municipal sobre publicitat de 20 de desembre de 1984.



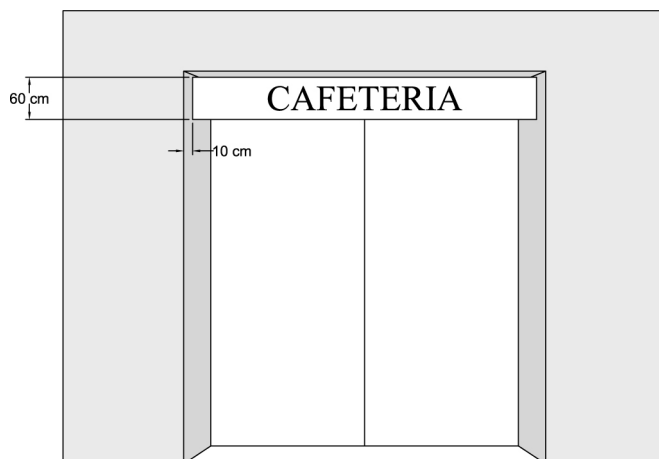
AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta Ordenança entrarà en vigor al cap de quinze (15) dies hàbils d'haver-se publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'acord de la seva aprovació definitiva juntament amb el seu text íntegre.

INSTAL·LACIONS PUBLICITÀRIES ÀMBIT I i II (clau 1 i claus 2, 3a, 3b, 3c)

Rètols dins els buits arquitectònics a la planta baixa

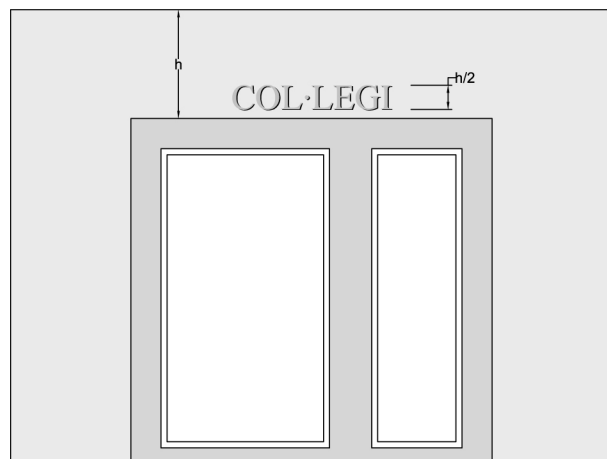


Màxim un 20 % de la superfície del forat

L'alçada màxima serà de 60 cm

El rètol ha d'estar enretirat del pla de la façana un mínim de 10 cm

Rètols sobre el pla de la façana a la planta baixa



Prohibits a l'àmbit de protecció I

Ha d'estar format per lletres, signes o línies retallades sense fons o amb fons transparent.

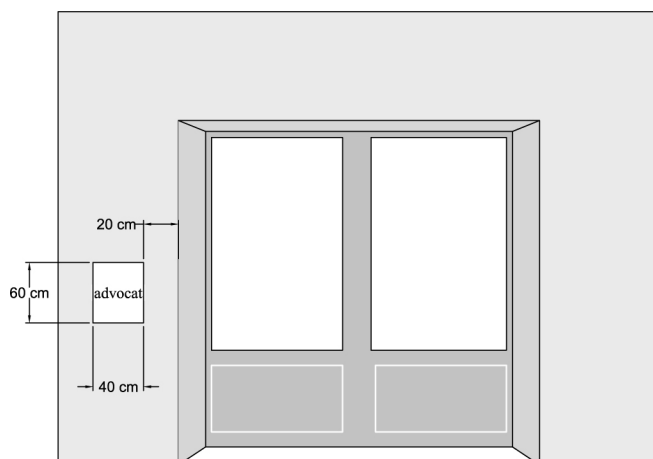
L'amplada màxima està limitada per l'ample de l'obertura sobre el qual es col·loca

El gruix del rètol serà de 12 cm com a màxim

El gruix del traç de les lletres o signes serà de com a màxim 3 cm i alçada ha de ser inferior al 50 % de l'espai lliure entre la llinda i el límit superior

INSTAL·LACIONS PUBLICITÀRIES ÀMBIT I i II (clau 1 i claus 2, 3a, 3b, 3c)

Rètols sobre el pla de la façana a la planta baixa



Han de ser amb fons transparent i col·locats al lateral de l'obertura amb una mida màxima de 40x60 cm i una separació mínima de l'obertura de 20 cm

A l'àmbit de protecció I

Només es permet un rètol per local

A l'àmbit de protecció II

Es permet un rètol dins cada buit arquitectònic o un rètol al pla de façana

Tendals a la planta baixa



Prohibit a l'àmbit de protecció I. Només es permeten a carrers de més de 8 m

El tendal pot exhibir l'element identificador pintat sobre la tela i pot ocupar un màxim de 25%

Han d'estar dins el buit arquitectònic

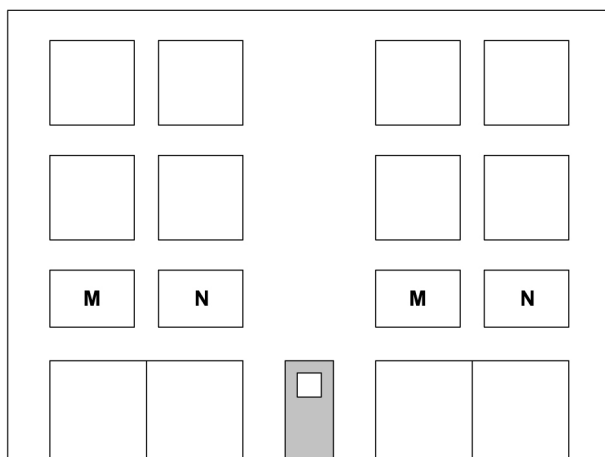
Han de ser rectangulars i no han de tenir de laterals ni serrells

L'alçada mínima de les barres tensores serà de 2,40 m, i no pot tenir cap punt a menys de 2,20 m

La volada màxima serà de 2 m i ha de ser inferior a l'amplada de la vorera menys 0,60 cm

INSTAL·LACIONS PUBLICITÀRIES ÀMBIT I i II (clau 1 i claus 2, 3a, 3b, 3c)

Adhesius en planta pis



No s'admet a l'àmbit de protecció I

L'adhesiu es col·locarà darrera dels vidres

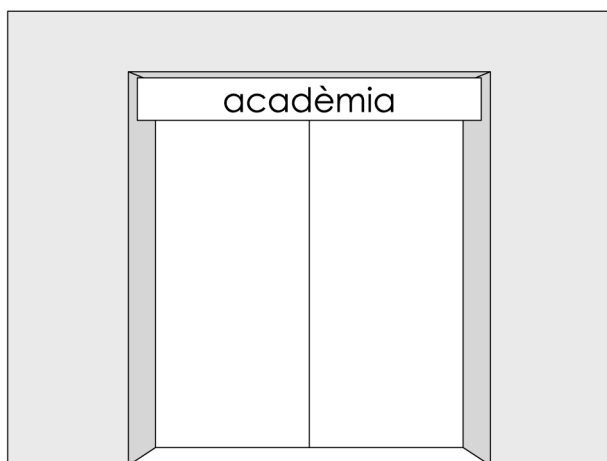
Format per pictogrames, abreviatures o signes de l'entitat

No poden tenir il·luminació

La part ocupada per l'adhesiu no pot excedir del 30 % de la superfície del buit

INSTAL·LACIONS PUBLICITÀRIES ÀMBIT III (clau 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12 i 13 residencial)

Rètols dins els buits arquitectònics a la planta baixa



No han de quedar restringits, disminuïts ni perjudicats la il·luminació, ventilació, la seguretat ni l'accés

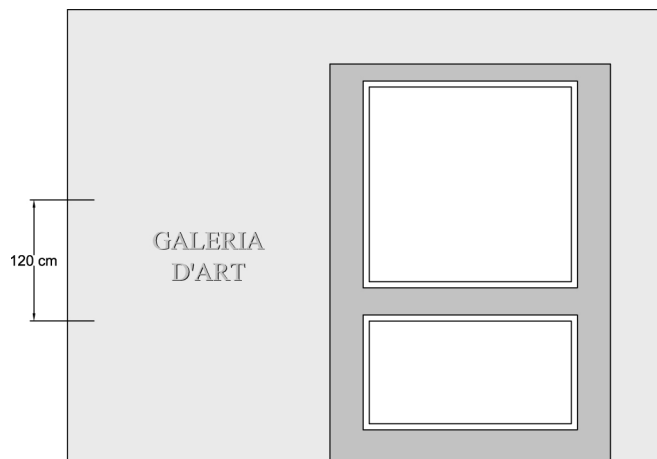
Rètols sobre el pla de la façana a la planta baixa



Un sòl rètol per sobre de la llinda de les obertures i limitat pels brancals dels buits, que s'haurà de situar per sota del forjat que hi ha sobre la planta baixa.
L'alçada màxima serà de 60 cm i el gruix màxim de 12 cm.
Poden coexistir amb els adhesius situats dins el buit arquitectònics

INSTAL·LACIONS PUBLICITÀRIES ÀMBIT III (clau 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12 i 13 residencial)

Rètols sobre el pla de la façana a la planta baixa



Si es col·loca al lateral de l'obertura el rètol pot ser mida variable, amb un màxim d'1,20 x 1,20 m, amb una separació mínima a l'obertura de 60 cm i una separació a la cantonada de 80 cm

Tendals a la planta baixa



Han d'estar dins el buit arquitectònic

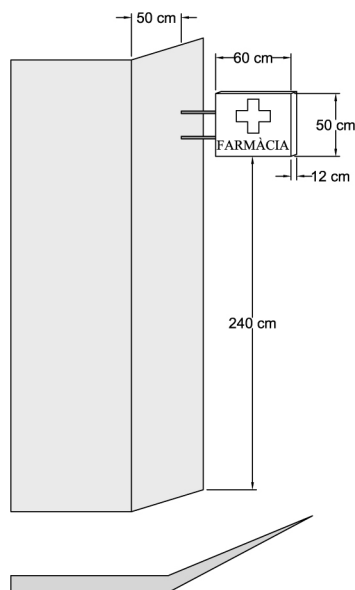
Han de ser rectangulars i no han de tenir de laterals ni serrells

L'alçada mínima de les barres tensores serà de 2,40 m, i no pot tenir cap punt a menys de 2,20 m

La volada màxima serà de 2 m i ha de ser inferior a l'ample de la vorera menys 0,60 cm

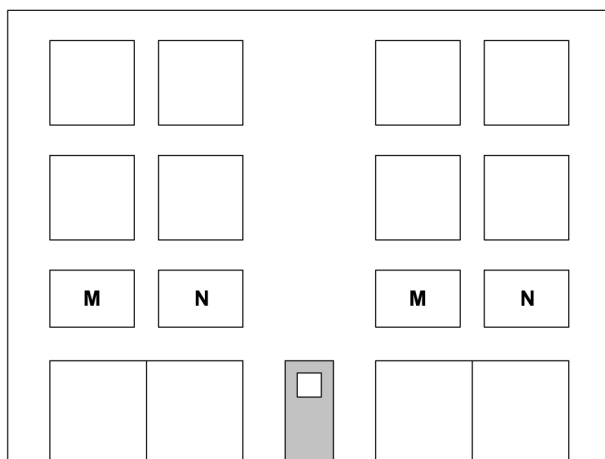
INSTAL·LACIONS PUBLICITÀRIES ÀMBIT III (clau 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12 i 13 residencial)

Rètols banderola



Només un rètol banderola per local
Vol màxim serà de 0,60 m, sempre que quedi a 0,60 m de la vorada
La superfície màxima serà de 0,30 m²
El gruix màxim serà de 12 cm
L'alçada mínima sobre la vorera serà de 2,40 m i la part superior no pot sobresortir de l'alçària de la planta baixa
S'han de col·locar a un mínim de 0,50 m de les cantonades

Adhesius en planta pis



L'adhesiu es col·locarà darrera dels vidres

Format per pictogrames, abreviatures o signes de l'entitat

No poden tenir il·luminació

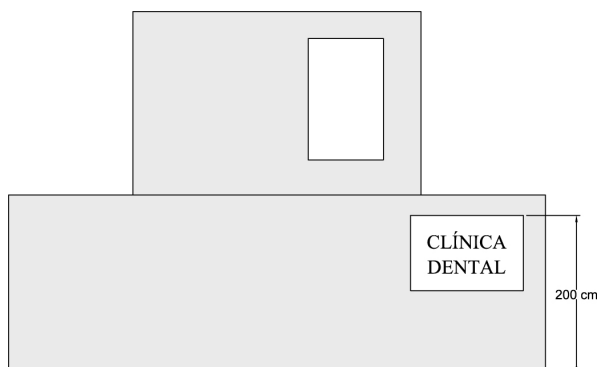
La part ocupada per l'adhesiu no pot excedir del 30 % de la superfície del buit

També s'admet dins el forat arquitectònic amb les condicions dels rètols a la planta baixa (dins forat arquitectònic) de l'àmbit de protecció I i II

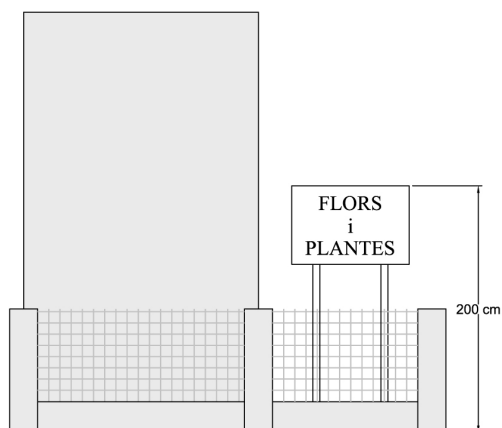
En la zona qualificada com a zona comercial (clau 6), es poden col·locar rètols a planta pis.
Les dimensions màximes seran de 0,60 m d'alçària i 12 cm de gruix.

INSTAL·LACIONS PUBLICITÀRIES EN ESPAIS LLIURES PRIVATS

Zones qualificades com a ciutat jardí o tipologia cases aïllades, adossades o en filera (claus 3c, 5, 11 i 13 residencial)

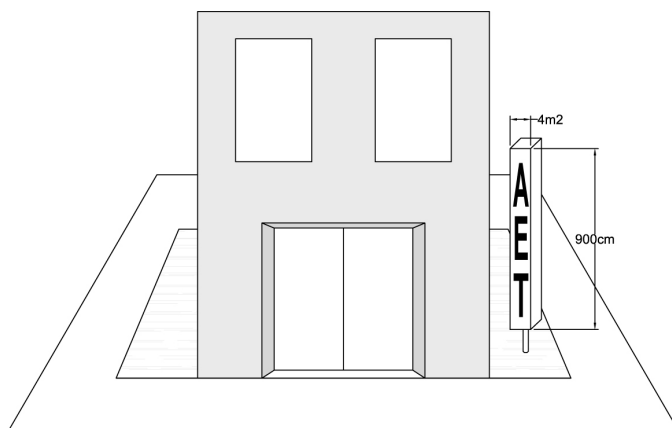


L'alçària màxima del rètol respecte al nivell de la via pública ha de ser de 2 m.
La superfície del rètol no pot ser superior a 1 m²



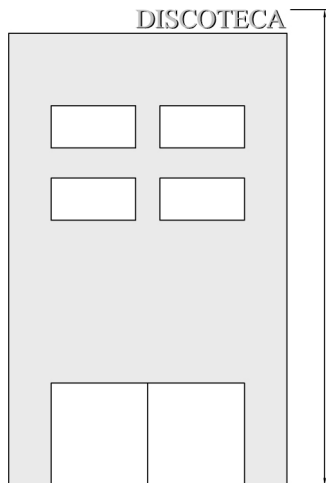
L'alçària màxima del rètol respecte al nivell de la via pública ha de ser de 2 m.
La superfície del rètol no pot ser superior a 1 m²

Zona industrial (clau 8 i 13 industrial)

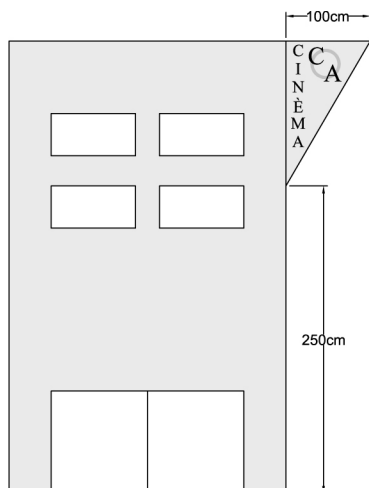


L'alçària del rètol, amb peu inclòs, ha de ser de 9 m.
La superfície màxima d'ocupació ha de ser de 2 x 2 m.

INSTAL·LACIONS PUBLICITÀRIES ÀMBIT IV (clau 8 I 13 industrial)



El rètol no pot sobrepassar l'alçada reguladora màxima.



Els elements sortints tindran una alçària mínima de 2,50 m
El vol màxim serà d'1m sempre que quedi a una distància no inferior a 60 cm de la vorera.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2),
PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 24 vots
Abstencions: C's = 1 vot*

30. SERVEIS VIARIS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'EXECUCIÓ DE LA SENTÈNCIA QUE ANUL·LA L'ACORD DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE 02.06.2014, PEL QUAL ES DESESTIMAVA EL RECURS DE REPOSICIÓ FORMULAT PER VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. (EXP. 681/2014-SVI)

Relació de fets

I. En data 9 de febrer de 2014 es va dictar resolució d'aquesta Alcaldia, per la qual s'incoava procediment sancionador contra VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA.

II. En data 4 de març de 2014, el representant legal de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA, va presentar escrit d'al·legacions.

III. En data 21 de març de 2014 es va notificar la Proposta de resolució del procediment administratiu sancionador a l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA.

IV. En data 2 de juny de 2014, el Ple de l'Ajuntament va resoldre el següent: *"IMPOSAR a Valoriza Servicios Medioambientales, SA, la sanció de 2.500 Euros.*

V. En data 27 de juny de 2014, el representant legal de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA, formula Recurs de Reposició.

VI. En data 2 de juny de 2014, el Ple de l'Ajuntament desestima el recurs de reposició formulat pel representant legal de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA.

VII. En data 19 de novembre de 2014, el lletrat xxxxxxxxxxxx, interposa Recurs Contenciós Administratiu contra l'acord de Ple l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de data 2 de juny de 2014, en nom de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA.

VIII. En data 30 de març de 2016, en relació al Procediment Abreujat 514/2014, Secció 2A, rebem a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, la notificació de la Sentència núm. 82/2016, Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona.

Fonaments de dret

I. Amb relació al Procediment Abreujat 514/2014, Secció 2A. del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona. Atenent el tenor literal de la part dispositiva de Sentència núm.82/2016 ***"Estimo el presente recurso contencioso administrativo interpuesto por la representación procesal de Valoriza Servicios Medioambientales, SA, contra la resolución administrativa citada en el encabezamiento de la presente resolución, que se ANULA por no resultar ajustada a Derecho, declarando la caducidad y archivo del procedimiento administrativo en el marco del cual se dictó la resolución impugnada (...)"***.

D'acord amb les facultats que reconeix el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. ANUL·LAR la resolució del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb data 2 de juny de 2014, per la qual es desestimava el recurs de reposició i s'imposava a Valoriza Servicios Medioambientales, SA, la sanció de 2.500 Euros, en compliment de la Sentència núm. 82/2016, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12, de Barcelona.

SEGON DECLARAR la caducitat i arxiu del procediment administratiu núm. 000681/2014-SVI, en compliment de la Sentència anomenada anteriorment.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa contractista Valoriza Servicios Medioambientales, SA.

QUART. L'acte és l'execució d'una resolució judicial i per tant no pot ser objecte de cap recurs administratiu ni jurisdiccional, sens perjudici del que preveuen els articles 108 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (1),
PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 23 vots
Abstencions: SOM VNG = 2 vots*

31. SERVEIS VIARIS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA LIQUIDACIÓ DEL COST DEL SERVEI PÚBLIC DE TRANSPORT COL·LECTIU URBÀ DE L'ANY 2015. (EXP. 691/2016-SVI)

Relació de fets

i. La Junta de Govern Local de 14 de març de 2006 va adjudicar, en règim de gestió interessada, el servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers a Vilanova i la Geltrú a l'empresa Transports Ciutat Comtal, SA, amb data d'inici del nou servei abril de l'any 2006. L'adjudicació corresponia a la Variant 2 presentada per l'empresa.

ii. En data 13 de gener de 2014, el Ple de l'Ajuntament va aprovar la pròrroga del contracte administratiu amb l'empresa Transports Ciutat Comtal, SA, per un període d'un any.

iii. En data 19 de gener de 2015, el Ple de l'Ajuntament va ratificar l'acord de JGL de 23 de desembre de 2015, on s'aprovava la pròrroga del contracte administratiu amb l'empresa Transports Ciutat Comtal, SA, per un període d'un any.

iv. En data 7 de març de 2016, el Ple de l'Ajuntament va aprovar la pròrroga del contracte administratiu amb l'empresa Transports Ciutat Comtal, SA, per al servei de transport públic col·lectiu urbà de viatgers del municipi de Vilanova i la Geltrú per les línies L1 i L2, fins que aquest Ajuntament realitzi una nova adjudicació, segons està establert a la clàusula 38 del Plec de Clàusules administratives.

v. L'operador ha presentat en data 26/04/2016 i amb número de registre d'entrada 2016010689, que s'adjunta, una proposta de revisió de les condicions econòmiques del servei i de liquidació definitiva de l'any 2015. La proposta conté:

- Quadre general de característiques del servei
- Ingressos desglossats per tipus de bitllets
- Liquidació definitiva amb justificació de despeses
- Índex de Satisfacció al Client
- Proposta de pressupost 2016

vi. D'acord amb el que estableix l'art. 162 del TRLLCAP, l'actualització de preus en els contractes de gestió de serveis públics es regeix per les prescripcions del Plec de Clàusules Administratives del contracte.

vii. A partir del gener de 2006 el contracte es revisarà anualment, tal i com estableix la clàusula 35 del Plec de clàusules administratives, i d'acord amb els criteris recollits en el Plec Econòmic.

viii. D'acord amb la clàusula 30.2a), l'Ajuntament té el deure de satisfer al contractista les prestacions econòmiques en la quantia i els terminis resultants del plec administratiu i de la seva proposició econòmica i la seva revisió.

En global, els costos de tancament 2015 proposats per l'operador són inferiors als previstos inicialment, essent les causes principals les menors despeses a justificar. Aquests costos (C) suposen la quantitat de **1.899.734,87 €**.

Analitzada la proposta de l'operador, existeixen unes despeses no justificades i que el tècnic ha proposat no acceptar:

- 1 – Externa: 700 €
- 2 – Apolda: 5.100 €
- 3 – Muixí: 2.600 €

En global, els costos de tancament 2015 que es proposa acceptar ascendeixen a 1.892.140,19 €.

Els ingressos del servei (I) han estat de 508.798,30 €. L'operador percebrà uns incentius, tal i com estableix el plec de condicions (G) per valor de - 781,38 €.

D'acord amb les competències previstes en el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. APROVAR la liquidació del cost del servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers prestat per l'empresa concessionària TRANSPORTS CIUTAT COMTAL, SA, corresponent als exercicis 2014 i 2015, per un import de 463.026,58 €, amb càrrec a la partida 54.4412.2279902 Trenet turístic: 5.000,00 €, i l'import restant a la partida 54.4411.2279900 Contracte Transport Urbà.

Aquest import s'obté de la següent fórmula del plec de condicions:

$$\text{Subvenció} = (\text{Costos} - \text{Ingressos}) \pm \text{Incentius} = (1.892.140,19 \text{ €} - 508.798,30 \text{ €}) \\ + - 781,38 \text{ €} = 1.382.560,51 \text{ €}$$

L'import dels pagaments a compte de l'any 2015 aprovats és de 1.038.612,00 €.

$$S - 1.038.612,00 \text{ €} = 343.948,51 \text{ €}$$

A aquest import s'afegeixen costos de l'any 2014 justificats per l'operador en la present liquidació de l'exercici 2015 i per import d'119.078,07 €

Així doncs, la subvenció a liquidar corresponent als exercicis 2014 i 2015 és: 463.026,58 €

SEGON. APROVAR una actualització de la subvenció mensual amb caràcter d'aportació base de 55.665,00 €/mes, amb efectes a partir de l'1 d'abril de 2016 fins el 31 de desembre de 2016, el que suposa un import anual de 500.985,00 €, amb càrrec a la partida 54.4411.2279900 Contracte Transport Urbà.

TERCER. APROVAR el pressupost anual de l'any 2016:

PRESSUPOST 2016 (C)	
COST DEL SERVEI sense IVA (C)	1.379.489,87 €
COST DE COTXERES, MATERIAL MÒBIL I ALTRES EQUIPAMENTS (Cm)	40.599,59 €
Costos no revisables	
Amortització - finançament de la inversió en instal·lacions	
Amortització - finançament en material mòbil	39.290,50 €
Amortització - finançament en altres equips i instal·lacions necessàries	1.309,09 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

COST D'OPERACIÓ (Co)	1.186.302,13 €
Costos revisables segon X (Clàusula 3)	
Total cost empresa personal de conducció-percepció	639.873,35 €
Personal no directe (excloent personal de conducció-percepció taller)	46.381,15 €
Costos revisables segon Y (Clàusula 3)	
Combustible	270.751,89 €
Costos revisables segon M (Clàusula 3)	
Assegurances	38.413,56 €
Costos revisables segon K (Clàusula 3)	
Pneumàtics	12.038,45 €
costos revisables segon Z (Clàusula 3)	
Vestuari del personal	3.375,97 €
Manteniment i reparacions del material mòbil (incloent mà d'obra de taller)	83.359,32 €
Bitlletatge i comercialització dels títols de transports	9.358,02 €
Neteja de flota e instal·lacions	28.114,47 €
Vigilància de cotxeres	1.854,41 €
Estimació de despeses generals	5.587,20 €
Lubricants i greixos	8.035,98 €
Lloguer de cotxeres	22.861,88 €
Serveis professionals exteriors	16.296,48 €
ALTRES DESPESES A JUSTIFICAR	62.341,15 €
Costos revisables segon Z (Clàusula 3)	
Repercussió càlcul anual ISC	8.208,21 €
Audit extern mensual de les variables definitòries del servei	10.606,02 €
Estudi de mobilitat residents (quinquennal)	0,00 €
Estudi de mobilitat no residents (quinquennal)	0,00 €
Trenet turístic	7.937,86 €
Costos no revisables	
Repercussió elaboració Plec de condicions i execució Estudis Mobilitat	0,00 €
Despeses de promoció i de control del servei (3% sobre Co)	35.589,06 €
IVA no compensable de l'exercici	0,00 €
Altres despeses derivades d'accions no previstes a l'exercici	0,00 €
COST EN CONCEPTE DE BENEFICI EMPRESARIAL	90.247,00 €
7,0 % sobre Cm+Co+Ca coma a BENEFICI EMPRESARIAL	90.247,00 €
Cost total	1.379.489,87 €

Km totals	358.057,56 €
Cost per Km	3,85 €

QUART. NOTIFICAR el present acord a l'empresa del servei de transport públic col·lectiu urbà de viatgers, Transports Ciutat Comtal, SA.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:
--

32. **ALCALDIA. DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDESSA NÚM. 4502-2016, DE DATA 26.05.2016, DE MODIFICACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DERIVAT DE LA RENÚNCIA I SUBSTITUCIÓ DEL REGIDOR SR. GERARD FIGUERAS. (EXP. 158/2015-SEC)**

ES DÓNA COMPTE del Decret de l'Alcaldeessa núm. 4502-2016, de data 26.05.2016, que es transcriu literalment a continuació:

DECRET DE L'ALCALDESSA

MODIFICACIÓ ORGANITZACIÓ ÀREES, SERVEIS, ENS AUTÒNOMS I ORGANISMES SUPRAMUNICIPALS

Vist el Decret de l'Alcaldia de 19 de juny de 2015, pel qual s'estableix la nova organització municipal en base a les diferents àrees funcionals.

Atès que amb la renúncia del regidor Sr. Gerard Figueras i amb la incorporació del nou regidor Sr. David Montes Muñoz, s'han d'efectuar canvis en l'organigrama de la Corporació.

Atès el que disposen els articles 21.3, 22 i 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en concordança amb els art. 52 i 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i amb l'art. 27 del Reglament Orgànic Municipal.

Per tot això,

RESOLC:

“PRIMER. Modificar l'organització municipal fixada pel Decret de l'Alcaldia de 19 de juny de 2015, i establir l'organització municipal i l'adscripció dels diferents serveis i ens municipals a les corresponents àrees, així com designar les presidències de les mateixes d'acord amb el següent:

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

Alcaldesa Sra. Neus Lloveras i Massana

- SECRETARIA GENERAL
 - Servei de Fe Pública
 - Serveis Jurídics
 - Serveis de Contractació
 - Servei de Patrimoni
 - Servei de gestió d'Expedients Sancionadors
 - Responsabilitat Social Corporativa
- GABINET D'ALCALDIA I PROTOCOL
 - Atenció a la ciutadania, entitats i empreses
 - Desenvolupament i execució de programes
 - Gestió d'equipaments públics (espai noble Ajuntament i edifici Molí de Mar)
 - Organització d'actes públics de representació institucional i de ciutat
 - Organització i gestió de matrimonis civils
- ATENCIÓ A LA CIUTADANIA
 - Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC)
 - Informació ciutadana
 - Tramitació (Registre general d'entrada d'instàncies i sol·licituds)
 - ESTADÍSTICA
 - Gestió del cens electoral
 - Gestió del padró municipal d'habitants
 - Jurat popular
 - Manteniment i registre d'unions civils
 - Manteniment seccionat de la ciutat (divisió districtes, seccions i carrers)

ENS ADSCRITS A L'ÀREA

- Funerària Vilanova, SA

ENS AMB REPRESENTACIÓ MUNICIPAL

- Xarxa RETOS, Red de Territorios Socialmente Responsables
- Associació de Municipis per la Independència
- Associació Catalana de Municipis
- Federació de Municipis de Catalunya

CONTRACTES ADSCRITS A L'ÀREA

- Contracte defensa jurídica



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ

President:

Sr. Juan Luis Ruiz López

Regidor de l'Àrea:

Sr. Juan Luis Ruiz López, regidor de Comunicació, Participació i Agermanaments, Cooperació, Govern Obert i Descentralització

- COMUNICACIÓ
- PARTICIPACIÓ I AGERMANAMENTS
 - Foment de les relacions i el coneixement de les ciutats agermanades
 - Gestió i promoció dels equipaments cívics municipals
 - Promoció de la participació ciutadana en els assumptes públics
 - Suport al teixit associatiu
 - Promoció i suport a l'Oficina del Defensor de la Ciutadania
- COOPERACIÓ
 - Sensibilització i foment de la cooperació i la solidaritat
- GOVERN OBERT
- DESCENTRALITZACIÓ

ENS ADSCRITS A L'ÀREA

- Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú, SAM (ICVSAM)

ORGANITZACIONS SUPRAMUNICIPALS ÀREA

- Consorci de Comunicació Local
- Consorci per a la Gestió del Servei de Televisió Digital Local Pública del Garraf

ENS AMB REPRESENTACIÓ MUNICIPAL

- Associació del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament

CONTRACTES ADSCRITS A L'ÀREA

- Gestió de centres cívics
- Gestió del bar del centre cívic del Tacó
- Gestió del bar del centre cívic de La Collada

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

Presidenta:

Sra. Ariadna Llorens i García

Regidors de l'Àrea:

Sra. Ariadna Llorens i García, regidora d'Innovació

Sra. Neus Lloveras i Massana, regidora de Promoció Econòmica i Projecció Exterior

Sr. David Montes Muñoz, regidor adjunt de Promoció Econòmica

Sr. Joan Martorell i Masó, regidor d'Ocupació
--

- PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ EXTERIOR
 - Promoció empresarial
 - Foment del turisme i promoció de la ciutat
 - Atracció d'inversions
 - Planificació estratègica
 - Projecte exterior
 - Finestreta única empresarial
- REGIDORIA ADJUNTA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA
 - Mercats
 - Mercats exteriors
 - Promoció Comerç i Fires locals
 - Servei de platges
 - Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC)
- OCUPACIÓ
 - Programes de Formació Ocupacional i inserció laboral regulats pel SOC (FOAP, JPO, MARMI, ESPAIS DE RECERCA DE FEINA, SIOAS...)
 - Programació pròpia: Club de la feina, Club emprendre, Borsa de treball, Agència de Col·locació, TIMOL, MATÍ...
- INNOVACIÓ
 - Smartcities
 - Gestió de Clústers
 - Projecte/Acció internacional
 - Innovació estratègica
 - Campus del coneixement
 - Servei de COWORK
 - Projectes europeus
 - Formació

ENS ADSCRITS A L'ÀREA

- Entitat Pública Empresarial Local "NEÀPOLIS"
- Promoció Industrial Vilanova, SAM (PIVSAM)

ORGANITZACIONS SUPRAMUNICIPALS ÀREA

- Consorci de l'Agència de desenvolupament econòmic del Garraf (NODE)

ENS AMB REPRESENTACIÓ MUNICIPAL

- Xarxa Local de Consum

CONTRACTES ADSCRITS A L'ÀREA

- Socorrisme platges
- Concessió xiringuitos platja

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

Presidenta:

Sra. Teresa Llorens i Carbonell

Regidors de l'Àrea:

Sra. Teresa Llorens i Carbonell, regidora de Cultura, Convivència i Equitat

Sr. Joan Martorell i Masó, regidor d'Educació

Sra. Blanca Albà i Pujol, regidora de Joventut, Gent Gran, Infància, Adolescència i Esports

Sra. Gisela Vargas Reyes, regidora de Serveis Socials i Salut

Sra. Ariadna Llorens i García, regidora responsable de relacions amb la Mancomunitat TEGAR

– CULTURA

- Escoles municipals (EMAID I ECMMMM)
- Servei de Patrimoni
- Servei d'Art Contemporani
- Servei d'Arts Escèniques
- Servei de Cultura Popular
- Biblioteques municipals
- Política lingüística

– EDUCACIÓ

- Planificació Educativa i cooperació administració educativa competent
- Foment participació educativa. Consell Escolar Municipal, Consells Escolars de Centre. Comissió Escolarització Postobligatoris
- Oficina Municipal d'Escolarització. Comissió Garanties d'admissió
- Vigilància i compliment escolaritat obligatòria. Pla Local contra l'absentisme escolar i abandonament prematur
- Conservació, manteniment i vigilància de centres educatius (11 escoles d'educació infantil i primària)
- Escola d'adults. Manteniment i vigilància
- Ús social de centres d'educació infantil i primària
- Gestió activitats centres docents via pública
- Llars d'infants municipals (2). Control i gestió contractació concessió administrativa
- Millora, suport i qualitat educativa: projectes de millora escolar, foment i convivència, orientació i transició. (PAE, PAL, Descobrim VNG, Cultura Emprenedoria, Far, Tastets, Zona E, Pati Obert, Aules d'estudi...)
- Ajuts, convenis i subvencions entitats/associacions món educatiu
- Participació plans i projectes transversals
- EFAV
 - Ensenyaments reglats pel Ministerio de Fomento de TMA (Tècnics Manteniment Aeronaus)

– CONVIVÈNCIA I EQUITAT

- Gestió de la diversitat
- Gestió del conflicte

- Sensibilització en convivència i equitat
- JOVENTUT
 - Foment de l'emancipació i autonomia dels i de les joves
 - Foment de la creativitat juvenil
 - Suport al teixit associatiu
- GENT GRAN
 - Foment i suport a l'envelliment actiu i a la transmissió de la memòria històrica i de vida
- INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA
 - Casals d'estiu
 - Pla Local d'Infància i Adolescència
- POLÍTICA LINGÜÍSTICA
- SERVEIS SOCIALS
 - Atenció a la infància i adolescència en risc
 - Garantia de la inserció socio-laboral
 - Habitatge social
 - Model col·laboratiu serveis socials – Salut
 - Promoció de l'autonomia de les persones dependents
 - Suport al teixit associatiu
 - Tractament social a persones i famílies
 - Vulnerabilitat alimentària
- SALUT
 - Pla local de prevenció en drogues
 - Programa d'animació educativa de salut pública (PAES)
 - Promoció de la salut comunitària
 - Promoció salut jove
 - Salut i control ambiental
 - Seguretat alimentària
- ESPORTS
 - Esports i equipaments esportius
 - Promoció i foment de l'esport

ENS ADSCRITS A L'ÀREA

- Organisme Autònom de Patrimoni "Víctor Balaguer"
- Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET)

ORGANITZACIONS SUPRAMUNICIPALS

- Mancomunitat TEGAR Garraf
- Consorci de Serveis a les Persones
- Consorci del Govern Territorial de Salut del Garraf
- Consorci Sanitari del Garraf

- Consorci de Normalització Lingüística
- Consorci transversal Xarxa d'Activitats Culturals

ENS AMB REPRESENTACIÓ MUNICIPAL

- Xarxa Local per a la Diversitat i la Ciutadania
- Xarxa Local de Prevenció de les Drogodependències
- Fundació Privada Sant Antoni Abat
- Fundació Club Patí Vilanova
- Consell Esportiu del Garraf
- Taula de Salut Mental del Garraf

CONTRACTES ADSCRITS A L'ÀREA

- Menjador social de Can Pahissa
- Servei d'acolliment residencial d'urgència
- Servei de suport (psicològic) a Serveis Socials
- Supervisió professionals EBAS de Serveis Socials
- Gestió Centres Oberts
- Pla de drogues
- Servei de mediació
- Servei d'Atenció Psicològica
- Consergeria i petit manteniment d'instal·lacions esportives
- Manteniment instal·lacions esportives
- Concessió Parc del Garraf
- Concessió Esportiu la Piscina
- Concessió bar pavelló Garraf
- Concessió bar Pavelló Esportiu Municipal
- Servei taquilla Teatre Principal i Auditori (pendent licitació)
- Serveis tècnics escènics llums i so (pendent licitació)
- Contracte de manteniment de baixa tensió de l'ECMMMM
- Contracte de gestió de les Llars d'Infants Municipals

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

Presidenta:

Sra. Glòria García i Prieto

Regidores de l'Àrea:

Sra. Glòria García i Prieto, regidora de Recursos Humans, Economia, Hisenda i Seguretat

Sra. Ariadna Llorens i García, regidora responsable de Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC)

- RECURSOS HUMANS
- INTERVENCIÓ
 - Fiscalització
 - Comptabilitat i pressupostos
 - Compres i Serveis Generals
 - Gestió del coneixement

- TRESORERIA
 - Servei de Tresoreria
 - Gestió Tributària
 - Servei de Recaptació
- TIC
 - Serveis Informàtics centrals, de continuïtat, d'assistència tècnica i de programació. Seguretat i protecció de dades
 - Gestió i desenvolupament de la xarxa corporativa de telecomunicacions: electrònica de xarxa, Fibra Òptica i comunicacions sense fils
 - Serveis centrals de telefonia corporativa: telefonia IP, fix i mòbil
 - Serveis d'Internet: correu electrònic, navegació web, hostatge de pàgines web, serveis al núvol, gestió de dominis, seguretat perimetral, anàlisis i desenvolupament de projectes web
 - Serveis d'Informació de Base i Cartogràfica. Serveis de mapes temàtics. Gestió comptable, tributaria i fiscal, facturació electrònica
 - Serveis d'administració electrònica: Seu electrònica, carpeta ciutadana, expedients electrònics: tramitació, notificacions i signatura electrònica
 - Serveis d'Intranet: directori corporatiu, arxiu de documents, espais col·laboratius i gestió documental
- SEGURETAT I PROTECCIÓ CIUTADANA
 - Policia administrativa
 - Policia assistencial
 - Policia de seguretat
 - Policia de trànsit
 - Protecció civil i gestió d'emergències
 - Servei retirada vehicles a la via pública

CONTRACTES ADSCRITS A L'ÀREA

- Servei de retirada de vehicles al dipòsit
- Rènting de vehicles Policia local
- Servei de manteniment d'extintors
- Servei de manteniment de calefacció i climatització
- Neteja d'edificis municipals
- Subministrament de material oficina, consumibles i paper
- Servei de vigilància i recepció Ajuntament
- Servei de manteniment de portes automàtiques
- Servei de telecomunicacions
- Manteniment de la xarxa informàtica
- Servei de telefonia
- Servei d'assegurances
- Servei de subministrament de roba de la Policia local
- Manteniment del sistema de gestió QMATIC



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

President:

Sr. Gerard Llobet Sánchez

Regidors de l'Àrea:

Sr. Gerard Llobet Sánchez, regidor d'Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient

Sr. Joan Giribet de Sebastián, regidor de Mobilitat, Serveis Viaris, Projectes i Obres

- URBANISME
 - Llicències i disciplina d'obres i activitats
 - Planejament urbanístic i de gestió
 - Serveis jurídics i administratius d'Urbanisme
- HABITATGE
 - Habitabilitat i disciplina d'habitatge
 - Protecció i garantia d'accés a l'habitatge
 - Promoció per a la rehabilitació d'habitatges
- MEDI AMBIENT
 - Educació mediambiental
 - Eficiència i estalvi energètic
 - Medi Natural
 - Medi Urbà
- MOBILITAT
 - Creació i gestió d'aparcaments
 - Infraestructures de la Mobilitat
 - Registres i llicències de pas i estacionament
 - Taxi i transport interurbà
 - Transport urbà
- SERVEIS VIARIS
 - Brigada municipal
 - Enllumenat públic
 - Gestió de platges, parcs i jardins
 - Gestió de l'ocupació de la via pública i inspecció
 - Gestió i manteniment de la via pública
 - Llicències i concessions d'activitats que utilitzen l'espai públic
 - Neteja viària
 - Tractament de residus
 - Control d'armes d'aire comprimit
- PROJECTES I OBRES
 - Projectes d'obres i paisatge urbà

ENS ADSCRITS A L'ÀREA

- Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM (Serveis Viaris)
- Servei d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, SAM (Serveis Viaris)

ORGANITZACIONS SUPRAMUNICIPALS

- Consorci Urbanístic per al desenvolupament del sector 2.8 de l'Eixample Nord (Urbanisme)
- Consorci dels Colls i Miralpeix-Costa del Garraf (Medi Ambient)
- Consorci per la gestió integral d'Aigües de Catalunya (Serveis Viaris)
- Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf (Serveis Viaris)

ENS AMB REPRESENTACIÓ MUNICIPAL

- Xarxa de Parcs Naturals
- Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat
- Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge
- Associació de l'Agrupació de Municipis amb Transport Urbà (AMTU)
- Comunitat de Regants del Pantà de Foix

CONTRACTES ADSCRITS A L'ÀREA

- Neteja viària (Serveis Viaris)
- Transport públic urbà (Serveis Viaris)
- Jardineria zona A i B (Serveis Viaris)
- Serveis de manteniment d'enllumenat públic (Serveis Viaris)
- Inspecció baixa tensió (Serveis Viaris)
- Concessió quiosc i golf parc de Ribes Roges (Serveis Viaris)
- Concessió quiosc parc de la Quadra d'Enveja (Serveis Viaris)
- Concessió quiosc parc Gumà i Ferran (Serveis Viaris)
- Concessió quioscos premsa rambla Principal (Serveis Viaris)
- Concessió quiosc plaça Xoriguer (Serveis Viaris)
- Servei de retirada de residus urbans (Serveis Viaris)

SEGON. Donar compte la present resolució en la propera sessió plenària que es celebri, procedint a la notificació a les persones interessades i a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, sense perjudici que la seva efectivitat es produirà a partir del dia següent de la present resolució.”

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

33. RECURSOS HUMANS. DONAR COMPTE DEL DECRET RELATIU A LA MODIFICACIÓ DE LA DEDICACIÓ DE LA REGIDORA GISELA VARGAS REYES. (EXP. 128/2016-RH)

Relació de fets

En data 27 d'abril de 2016, l'Alcaldeessa de Vilanova i la Geltrú va dictar el Decret amb número d'expedient 128/2016-RH amb la següent part dispositiva:

“Primer. Modificar la dedicació de la regidora d’aquesta Corporació, Sra. Gisela Vargas Reyes, la qual passa a ser del 80%, amb una assignació anual bruta de 40.757,58€, amb efectes del dia 4 d’abril de 2016.

Aquesta quantitat s’actualitzarà anualment a partir de l’1 de gener de l’any natural, en funció de les variacions que experimenti l’índex de preus al consum, o el que resulti de les normes legals l’aplicació.

El règim de prestació de la dedicació parcial estarà subjecte al que prescriuen els articles 75.3 i 75.6 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local; article 82.4 del ROM; la Llei 53/1984, de 23 de desembre, d’incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; i la Llei 30/2007, de 30 d’octubre, de contractes del sector públic.

Segon. Les quantitats derivades d’aquest decret es faran efectives amb càrrec al Capítol I del vigent pressupost municipal.

Tercer. Es donarà compte d’aquest Decret al Ple de l’Ajuntament i es publicarà al BOP.”

Fonaments de dret

1. Article 75 i 75 bis de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l’administració local.

2. Acord de Ple de 4 d’abril de 2016, de modificació de les retribucions dels membres electes de la corporació municipal, acordades en l’apartat SEGON de l’Acord de Ple de 29 de juny, d’aprovació de les retribucions i assignacions dels membres electes.

Per tot això, la segona tinenta d’Alcaldia i regidora d’Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria García Prieto, proposa al Ple d’adopció del següent

ACORD

“PRIMER. DONAR COMPTE al Ple de l’Ajuntament del Decret amb número d’expedient 128/2016-RH, de data 27 d’abril de 2016, referit a la part expositiva.

SEGON. NOTIFICAR el present Acord a la interessada i als diferents grups polítics municipals.”

El Ple de l’Ajuntament es dona per assabentat.

34. RECURSOS HUMANS. DONAR COMPTE DEL DECRET RELATIU A L’ASSIGNACIÓ BRUTA ANUAL AL REGIDOR DAVID MONTES MUÑOZ. (EXP. 143/2016-RH)

Relació de fets

En data 25 d'abril de 2016, l'Alcaldeessa de Vilanova i la Geltrú va dictar el Decret que resolvia el següent:

“Primer. Fer efectiva l'assignació bruta anual màxima de 7.920,00€ al regidor Sr. DAVID MONTES MUÑOZ.

Aquesta quantitat s'actualitzarà anualment a partir de l'1 de gener de l'any natural, en funció de les variacions que experimenti l'índex de preus al consum, o el que resulti de les normes legals d'aplicació.

Segon. Les quantitats derivades d'aquest decret es faran efectives amb càrrec al Capítol I del vigent pressupost municipal.

Tercer. Es donarà compte d'aquest Decret al Ple de l'Ajuntament i es publicarà al BOP.”

Fonaments de dret

1. Article 75 i 75 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

2. Acord de Ple de 4 d'abril de 2016, de modificació de l'Acord de Ple d'aprovació de les retribucions i assignacions dels membres electes de la corporació municipal, acordades en l'apartat SEGON de l'acord de 29 de juny de 2015.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

“PRIMER. DONAR COMPTE al Ple de l'Ajuntament del Decret 143/2016-RH, referit a la part expositiva.

SEGON. NOTIFICAR el present Acord a l'interessat i als diferents grups polítics Municipals.”

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

35. RECURSOS HUMANS. DONAR COMPTE DE LA DENOMINACIÓ, CARACTERÍSTIQUES, RETRIBUCIÓ I ADSCRIPCIÓ DEL PERSONAL EVENTUAL AL SERVEI DE LA CORPORACIÓ. (EXP. 133/2016-RH)

Relació de fets

1. La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, introdueix un nou article 104.bis, relatiu al personal eventual de les corporacions locals, establint un número màxim en funció del tram de població de

cada municipi i prescriu en el seu apartat quatre que ***“el personal eventual a que se refiere los apartados anteriores tendrá que asignarse siempre a los servicios generales de las entidades locales en cuya plantilla aparezca consignado. Sólo excepcionalmente podrá asignarse, con carácter funcional, a otros de los servicios o departamentos de la estructura propia de la entidad local, si así lo reflejara expresamente su reglamento orgánico”***.

2. És voluntat d'aquest Ajuntament regular, mitjançant la seva previsió expressa al Reglament Orgànic Municipal, aquesta assignació excepcional que permet la norma anteriorment mencionada, amb la finalitat de contribuir a una millor i més flexible gestió dels recursos humans de l'Ajuntament.

3. Igualment l'esmentat precepte determina que les corporacions locals publicaran semestralment en la seu electrònica i al BOP el nombre dels llocs de treball reservats a personal eventual, i el president informará al Ple trimestralment sobre el compliment del que determina l'article 104 esmentat.

A aquest efecte, la denominació, característiques, retribució i adscripció actual del personal eventual de la corporació és la següent:

- a) Assessor-Coordinador de l'Àrea de Territori i Espai Urbà, amb una dedicació de 37,5 hores setmanals (100% de la jornada) i una retribució de 55.721,78€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- b) Assessora del grup municipal PSC, amb una dedicació de 37,5 hores setmanals (100% de la jornada) i una retribució de 41.996,01€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- c) Assessor del grup municipal ERC, amb una dedicació de 37,5 hores setmanals (100% de la jornada) i una retribució de 30.542,55€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- d) Assessora del grup municipal CIU, amb una dedicació de 37,5 hores setmanals (100% de la jornada) i una retribució de 27.997,48€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- e) Assessora del grup municipal CIU, amb una dedicació de 18,75 hores setmanals (50% de la jornada) i una retribució de 12.559,40€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- f) Assessor del grup municipal CUP, amb una dedicació de 18,75 hores setmanals (50% de la jornada) i una retribució de 12.559,40€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- g) Assessor del grup municipal Ciutadans, amb una dedicació de 37,5 hores setmanals (100% de la jornada) i una retribució de 25.120,76€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- h) Assessor del grup municipal SOM VNG, amb una dedicació de 18,75 hores setmanals (50% de la jornada) i una retribució de 12.559,40€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- i) Assessor del grup municipal SOM VNG, amb una dedicació de 18,75 hores setmanals (50% de la jornada) i una retribució de 12.559,40€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.

- j) Assessora del grup municipal PP, amb una dedicació de 18,75 hores setmanals (50% de la jornada) i una retribució de 12.559,40€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.

Fonaments de dret

1. Article 104.bis de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

2. Articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que atribueixen competència al Ple per aprovar o modificar el Reglament Orgànic Municipal i el procediment a seguir.

3. Article 47.2.f) de la LBRL, que estableix la necessitat que l'acord de modificació del ROM compti amb la majoria absoluta del número legal de membres de la corporació. L'Ajuntament, malgrat no compartir el contingut de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, i haver interposat un recurs en defensa de l'autonomia local davant el Tribunal Constitucional, reconeix que és una llei en vigor i aplicable.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

“Primer. Donar compte de la denominació, característiques, retribució i adscripció actual del personal eventual actualment al servei de la corporació:

- a) Assessor-Coordinador de l'Àrea de Territori i Espai Urbà, amb una dedicació de 37,5 hores setmanals (100% de la jornada) i una retribució de 55.721,78€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- b) Assessora del grup municipal PSC, amb una dedicació de 37,5 hores setmanals (100% de la jornada) i una retribució de 41.996,01€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- c) Assessor del grup municipal ERC, amb una dedicació de 37,5 hores setmanals (100% de la jornada) i una retribució de 30.542,55€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- d) Assessora del grup municipal CIU, amb una dedicació de 37,5 hores setmanals (100% de la jornada) i una retribució de 27.997,48€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- e) Assessora del grup municipal CIU, amb una dedicació de 18,75 hores setmanals (50% de la jornada) i una retribució de 12.559,40€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- f) Assessor del grup municipal CUP, amb una dedicació de 18,75 hores setmanals (50% de la jornada) i una retribució de 12.559,40€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- g) Assessor del grup municipal Ciutadans, amb una dedicació de 37,5 hores setmanals (100% de la jornada) i una retribució de 25.120,76€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- h) Assessor del grup municipal SOM VNG, amb una dedicació de 18,75 hores setmanals (50% de la jornada) i una retribució de 12.559,40€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.

- i) Assessor del grup municipal SOM VNG, amb una dedicació de 18,75 hores setmanals (50% de la jornada) i una retribució de 12.559,40€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.
- j) Assessora del grup municipal PP, amb una dedicació de 18,75 hores setmanals (50% de la jornada) i una retribució de 12.559,40€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.

Segon. Publicar semestralment en la seu electrònica i al BOP el nombre de llocs de treball reservats a personal eventual. A més, l'Alcaldia informará trimestralment al Ple del compliment del que prescriu l'article 104.bis de la Llei 27/2013, de 27 de desembre."

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

MOCIONS

Grup Municipal d'ERC

36. MOCIÓ PER LA DEFENSA DE LA SOBIRANIA DEL PARLAMENT DE CATALUNYA I CONTRA ELS ATACS A LES LLEIS CATALANES.

Catalunya es troba davant d'una nova ofensiva del govern espanyol en funcions de judicialitzar la política i de recórrer davant el Tribunal Constitucional normes que afecten els drets bàsics de la ciutadania i que atempten contra la sobirania del Parlament de Catalunya. Des de principis d'any, hem assistit a la suspensió de diverses lleis catalanes a partir de recursos presentats pel govern en funcions davant un tribunal mancat de legitimitat.

Les lleis recentment suspeses en els àmbits de l'accés a l'habitatge, les professions esportives, la igualtat efectiva entre dones i homes o el codi de consum, tenen un fort impacte social. Els embats judicials també s'han dirigit a les institucions catalanes, com la suspensió de la Conselleria d'Afers Exteriors i la suspensió de la Llei de governs locals. Altres resolucions, com la que ha declarat inconstitucional la prohibició de la pràctica del *fracking* o la suspensió de l'impost sobre la producció nuclear, atempten directament contra el model de país acordat a la cambra legislativa catalana.

Els recursos de l'Estat al Tribunal Constitucional de les darreres setmanes afecten directament aquelles persones que més estan patint els efectes de la crisi econòmica i que es troben en situació d'emergència social. En aquest sentit, la ràpida resposta per a la coordinació entre els Ajuntaments, el Govern de la Generalitat i el Parlament, que pretén mitigar l'impacte del recurs contra la Llei 24/2015, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, és essencial per a la cohesió social del nostre país. El món local juga un paper clau en la resposta a les persones que es troben en situació d'emergència residencial i de pobresa

energètica, així com també és essencial la responsabilitat de les entitats bancàries i la seva disposició a col·laborar amb els poders públics.

Atès que el Tribunal Constitucional ha admès a tràmit i ha declarat inconstitucionals lleis que afecten directament els drets de la ciutadania de Catalunya, l'actuació les seves institucions i del model territorial, fent que aquestes quedin en suspens.

Atès que el Parlament de Catalunya representa el poble català, exerceix la potestat legislativa i és la seu on s'expressa el pluralisme i es fa públic el debat polític.

Atès que el Parlament de Catalunya va aprovar el passat 9 de novembre la Resolució 1/XI, sobre l'inici del procés polític a Catalunya com a conseqüència dels resultats electorals del 27 de setembre de 2015, que estableix que "el Parlament de Catalunya, com a dipositori de la sobirania i com a expressió del poder constituent, reitera que aquesta cambra i el procés de desconnexió democràtica de l'Estat espanyol no se supeditaran a les decisions de les institucions de l'Estat espanyol".

Per tots aquests motius, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

"PRIMER. Donar suport al Parlament de Catalunya en les iniciatives legislatives que refermin la voluntat de donar resposta a les emergències socials.

SEGON. Donar suport al Govern de la Generalitat en el desplegament normatiu i reglamentari al que s'ha compromès i en la relació amb els serveis socials.

TERCER. Impulsar des de l'Ajuntament les iniciatives que permet la Llei 24/2015, seguint l'exemple de l'Ajuntament de SABatell, que manté el compromís de continuar impulsant accions per evitar desnonaments per impagament d'hipoteca o de lloguer, així com buscar mecanismes de segona oportunitat per cancel·lar deutes contrets per habitatge habitual.

QUART. Traslladar a les entitats del tercer sector la voluntat de l'Ajuntament de continuar treballant per les persones que més ho necessiten.

CINQUÈ. Participar de les accions que es puguin organitzar en rebuig de la suspensió de les lleis catalanes i a favor de la sobirania del Parlament de Catalunya.

SISÈ. Fer arribar aquest acord a tots els grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i a la Federació de Municipis de Catalunya."

Es vota la moció, amb la votació separada del punt quart de l'acord. El resultat de les dues votacions és que s'aprova l'acord en la seva totalitat.

El resultat de les votacions és el següent.

VOTACIÓ PUNTS 1, 2, 3, 5 i 6

S'aproven amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4) i SOM VNG (2) =
22 vots*

Vots en contra: C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 3 vots

VOTACIÓ PUNT 4

S'aprova amb el resultat següent.

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (1) SOM VNG (2)
i Sra. Carmen Reina (1) = 24 vots*

Vot en contra: PP = 1 vot

Grup Municipal de C's

37. MOCIÓ EN DEFENSA DE LA COOFICIALITAT DE LES LLENGÜES A CATALUNYA I DEL RECONeixEMENT DE LA SEVA PLURALITAT LINGÜÍSTICA.

Atendiendo que según el IDESCAT, la lengua habitual del 50,7% de los catalanes es el castellano y que el catalán es la lengua habitual del 36,3% de los catalanes.

Atendiendo que la Constitución establece, en su artículo tercero, que el castellano es la lengua española oficial del Estado y que las demás lenguas españolas serán también oficiales en las respectivas Comunidades Autónomas de acuerdo con sus Estatutos.

Atendiendo que el Estatuto de Autonomía de Cataluña establece, en su artículo 6.2, que todas las personas tienen el derecho de utilizar las dos lenguas oficiales y que los poderes públicos de Cataluña deben establecer las medidas necesarias para facilitar el ejercicio de este derecho.

Atendiendo que de acuerdo con el artículo 32 del Estatuto de Autonomía de Cataluña, no puede haber discriminación por el uso de cualquiera de las dos lenguas.

Atendiendo que la Sentencia 31/2010, de 28 de junio de 2010, del Tribunal Constitucional, establece que la administración no puede establecer ninguna preferencia en el uso de las lenguas para preservar el derecho de los ciudadanos a escoger la lengua en que se relacionan con la administración. Y que el TSJC se ha pronunciado en esa línea respecto a los reglamentos lingüísticos de la Diputación de Barcelona y la Diputación de Lérida, como también del Reglamento del uso de la lengua catalana en el Ayuntamiento de Barcelona.

Atendiendo que todo lo anterior es la expresión jurídica que preserva los derechos lingüísticos de los ciudadanos de Cataluña.

Por todo lo anterior, es por lo que el Grupo Municipal de Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, propone al Pleno de Vilanova i la Geltrú la adopción del siguiente

ACUERDO

“PRIMERO. Declarar el compromiso del Ayuntamiento de la defensa de los derechos lingüísticos de los catalanes y la cooficialidad del castellano y del catalán en Cataluña, de acuerdo con la realidad social y jurídica expresada en la exposición de motivos.

SEGUNDO. Instar al Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú al uso de las dos lenguas en todos los documentos oficiales:

- a) Enviar las comunicaciones oficiales del Ayuntamiento a los vecinos del municipio, como mínimo, en las dos lenguas oficiales.
- b) Preparar los programas de las fiestas municipales, como mínimo, en las dos lenguas oficiales.
- c) Disponer de las web que dependen del Ayuntamiento, como mínimo, en las dos lenguas oficiales.”

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

Vots a favor: C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 3 vots

*Vots en contra: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4) i SOM VNG (2) =
22 vots*

38. MOCIÓ PER AL SUPORT I BENESTAR SOCIAL DE LES PERSONES AFECTADES PER LA MALALTIA CELÍACA.

La Celiaquía o Enfermedad Celíaca (EC) afecta a un número considerable de personas. Esta cifra va aumentando de forma directamente proporcional a la accesibilidad de las pruebas de detección y a una mayor divulgación y comprensión de esta enfermedad.

Según la “Associació de Celíacs de Catalunya” (www.celiacscatalunya.org), se estima que sólo en Cataluña habrían unas 75.000 personas celíacas, siendo un 85% aún sin diagnosticar (en línea con la media Europea).

La EC es un trastorno multisistémico (afecta a más de un órgano y su manifestación no es únicamente de carácter digestivo) inducido por la ingesta de gluten de trigo, cebada, centeno y probablemente avena, en individuos genéticamente predispuestos, caracterizada principalmente por una reacción inflamatoria en la mucosa del intestino delgado que dificulta la absorción de nutrientes, vitaminas o minerales. Cuando estos individuos toman alimentos que contienen gluten, su sistema inmune reacciona y se produce el daño en la mucosa del intestino delgado. La alteración en la absorción de nutrientes conlleva malnutrición, aunque se mantenga una ingesta adecuada. La

AOECS (Asociación de Asociaciones de Celíacos de Europa) lo define como “una enfermedad autoinmune”.

Los síntomas más frecuentes de la EC, dependiendo de la edad de presentación de la misma en el paciente, son: pérdida de peso, pérdida de apetito, fatiga, náuseas, vómitos, diarrea, distensión abdominal, pérdida de masa muscular, retraso del crecimiento, alteraciones del carácter, anemia, estreñimiento, astenia, hipotrofia muscular, trombocitosis, dermatitis atópica, colon irritable, etc.

El paciente celíaco no diagnosticado puede presentar una serie de problemas de salud importantes. Es muy importante facilitar las pruebas de diagnóstico y vigilar a los familiares de los afectados, al ser una enfermedad con alta carga genética. Existe el riesgo de que se desarrollen complicaciones para la salud de la persona afectada: anemia ferropénica, inicio prematuro de osteoporosis, infertilidad, abortos involuntarios de repetición, intolerancia secundaria a la lactosa, trastornos del sistema nervioso central y periférico, cáncer de tipo gastrointestinal, etc.

La enfermedad celíaca es una enfermedad autoinmune que se puede dar en aquellas personas que tienen los genes que predisponen a la enfermedad. Esta enfermedad es más común entre las personas con otros factores autoinmunes: dermatitis herpetiforme, diabetes mellitus tipo I, enfermedades de tiroides, enfermedades hepáticas, Síndrome de Williams, Síndrome de Down, Síndrome de Turner, fibromialgia, fatiga crónica, vitiligo, alopecia areata, psoriasis, etc. Las enfermedades asociadas suelen preceder a la EC, aunque también pueden manifestarse simultáneamente e incluso después de ella.

La EC se puede complicar ante la falta de un diagnóstico precoz o entre pacientes con escasa adherencia a la dieta sin gluten.

Actualmente la única prueba concluyente para el diagnóstico de la celiaquía es la endoscopia (biopsia del intestino delgado), pese a que desde el año 2012 se admite el diagnóstico en niños menores de 12 años sin realizar biopsia, siempre y cuando se den los marcadores en sangre y las pruebas genéticas sean positivas.

El tratamiento de la EC consiste en el seguimiento estricto de una dieta sin gluten durante toda la vida, evitando en la medida de lo posible los alimentos elaborados y envasados, para optar por alimentos naturales: legumbres, carnes, pescados, huevos, frutas, verduras, hortalizas y cereales sin gluten. La ingestión de pequeñas cantidades de gluten o de alimentos sin gluten pero “contaminados”, pueden derivar en molestias y trastornos importantes y problemáticos para los pacientes.

Una dieta sin gluten (SG) estricta, de por vida, posibilita la recuperación del intestino delgado. Las fuentes más evidentes de gluten son el pan, muchos cereales de desayuno, la pasta, las pizzas, los pasteles y las galletas confeccionados con trigo, centeno, cebada y avena. Pero el gluten puede emplearse también para dar mejor estructura a productos alimenticios como las salchichas, los cubitos o productos para caldos, las sopas y las salsas.

Por contra, son productos naturalmente SG la carne, el pescado, los huevos, las frutas, las verduras, los productos lácteos, las legumbres, las patatas, el arroz, el maíz, la quinoa, trigo sarraceno o alforfón. En los últimos años, ha incrementado la variedad de alimentos sustitutivos, como el pan, la harina, la pasta y las galletitas SG, elaborados de manera especial; en algunos países dichos alimentos sustitutivos se pueden adquirir con receta. Puede producirse un consumo inconsciente, no detectado, de gluten; por ejemplo, por contaminaciones cruzadas; los alimentos SG deben prepararse usando utensilios independientes como, por ejemplo, una tostadora de uso exclusivo para alimentos SG.

La necesidad de seguir una estricta dieta libre de gluten y que requiere de especial atención para evitar su contaminación, hace que los celíacos pasen dificultades a la hora de salir a cenar o tomar algo fuera de su hogar... puesto que sólo una minoría de establecimientos no sólo ofrecen productos aptos, sino también cumplen con una manipulación y preparación adecuada de los mismos. Esta carencia suele ser causa de frustración y “exclusión social”, lo que es destacable sobre todo en un país mediterráneo como España, donde las actividades de índole social son elemento integrador y forman parte intrínseca de nuestra cultura de consumo fuera del hogar. En este sentido, destacar la labor que están realizando asociaciones como “Celíacs de Catalunya” con su servicio gratuito de información y asesoría a empresarios, emprendedores e instituciones públicas.

Respecto a la cesta de la compra, la diferencia de precio entre un mismo producto con y sin gluten puede llegar a ser “abismal”. Una persona celíaca puede incrementar su cesta de la compra en unos 33€ semanales o 132€ mensuales o casi 1.600€ anuales. Teniendo en cuenta la gran carga genética de esta enfermedad, no es de extrañar que haya varios miembros de una familia que padezcan EC, por lo que significaría un gasto de dinero muy importante, siendo en muchas ocasiones insostenibles (puede llegar a ser un 288% más caro). Y sin el cumplimiento de una dieta estricta libre de gluten, estos pacientes se verían abocados a padecer todos los trastornos anteriormente comentados. Debemos considerar que la EC como una enfermedad crónica.

Finalmente, destacar que España es el único país de la UE que no otorga ayudas directas a los afectados por la EC.

En virtud de las anteriores consideraciones proponemos al Pleno la adopción de los siguientes acuerdos:

“PRIMERO. Implementar campañas informativas, charlas educativas, conferencias y acciones de sensibilización sobre la Enfermedad Celíaca dirigidas a la población en general, así como fomentar el conocimiento de la enfermedad y las pruebas diagnósticas disponibles.

SEGUNDO. Implementar acciones de formación orientadas al sector hostelero y de restauración de la ciudad, incentivando el aumento de establecimientos que ofrezcan, sin riesgo de contaminación cruzada, productos para celíacos.

TERCERO. Asegurar la disponibilidad de alimentos y bebidas sin gluten (y libres de exposición al mismo) en los eventos y fiestas más importantes de nuestra ciudad.

CUARTO. Solicitar al Gobierno de España y a la Generalitat de Catalunya la búsqueda e implementación de políticas destinadas a rebajar los costes de los productos para celíacos y/o la creación de un sistema de ayudas económicas directas o el otorgamiento de beneficios fiscales en la desgravación de la declaración de IRPF o que la compra de productos sin gluten desgrave directamente en la declaración de la renta.

QUINTO. Difusión mediante campañas informativas, notas de prensa a medios locales y publicaciones en redes sociales y boletín municipal de los acuerdos anteriormente mencionados.”

Es vota la moció, amb la transacció proposada per la Sra. Gisela Vargas, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

El text aprovat és el següent:

La Celiaquía o Enfermedad Celíaca (EC) afecta a un número considerable de personas. Esta cifra va aumentando de forma directamente proporcional a la accesibilidad de las pruebas de detección y a una mayor divulgación y comprensión de esta enfermedad.

Según la “Associació de Celíacs de Catalunya” (www.celiacscatalunya.org), se estima que sólo en Cataluña habrían unas 75.000 personas celíacas, siendo un 85% aún sin diagnosticar (en línea con la media Europea).

La EC es un trastorno multisistémico (afecta a más de un órgano y su manifestación no es únicamente de carácter digestivo) inducido por la ingesta de gluten de trigo, cebada, centeno y probablemente avena, en individuos genéticamente predispuestos, caracterizada principalmente por una reacción inflamatoria en la mucosa del intestino delgado que dificulta la absorción de nutrientes, vitaminas o minerales. Cuando estos individuos toman alimentos que contienen gluten, su sistema inmune reacciona y se produce el daño en la mucosa del intestino delgado. La alteración en la absorción de nutrientes conlleva malnutrición, aunque se mantenga una ingesta adecuada. La AOECS (Asociación de Asociaciones de Celíacos de Europa) lo define como “una enfermedad autoinmune”.

Los síntomas más frecuentes de la EC, dependiendo de la edad de presentación de la misma en el paciente, son: pérdida de peso, pérdida de apetito, fatiga, náuseas, vómitos, diarrea, distensión abdominal, pérdida de masa muscular, retraso del crecimiento, alteraciones del carácter, anemia, estreñimiento, astenia, hipotrofia muscular, trombocitosis, dermatitis atópica, colon irritable, etc.

El paciente celíaco no diagnosticado puede presentar una serie de problemas de salud importantes. Es muy importante facilitar las pruebas de diagnóstico y vigilar a los familiares de los afectados, al ser una enfermedad con alta carga genética. Existe el riesgo de que se desarrollen complicaciones para la salud de la persona afectada: anemia ferropénica, inicio prematuro de osteoporosis, infertilidad, abortos involuntarios de repetición, intolerancia secundaria a la lactosa, trastornos del sistema nervioso central y periférico, cáncer de tipo gastrointestinal, etc.

La enfermedad celíaca es una enfermedad autoinmune que se puede dar en aquellas personas que tienen los genes que predisponen a la enfermedad. Esta enfermedad es más común entre las personas con otros factores autoinmunes: dermatitis herpetiforme, diabetes mellitus tipo I, enfermedades de tiroides, enfermedades hepáticas, Síndrome de Williams, Síndrome de Down, Síndrome de Turner, fibromialgia, fatiga crónica, vitiligo, alopecia areata, psoriasis, etc. Las enfermedades asociadas suelen preceder a la EC, aunque también pueden manifestarse simultáneamente e incluso después de ella.

La EC se puede complicar ante la falta de un diagnóstico precoz o entre pacientes con escasa adherencia a la dieta sin gluten.

Actualmente la única prueba concluyente para el diagnóstico de la celiaquía es la endoscopia (biopsia del intestino delgado), pese a que desde el año 2012 se admite el diagnóstico en niños menores de 12 años sin realizar biopsia, siempre y cuando se den los marcadores en sangre y las pruebas genéticas sean positivas.

El tratamiento de la EC consiste en el seguimiento estricto de una dieta sin gluten durante toda la vida, evitando en la medida de lo posible los alimentos elaborados y envasados, para optar por alimentos naturales: legumbres, carnes, pescados, huevos, frutas, verduras, hortalizas y cereales sin gluten. La ingestión de pequeñas cantidades de gluten o de alimentos sin gluten pero “contaminados”, pueden derivar en molestias y trastornos importantes y problemáticos para los pacientes.

Una dieta sin gluten (SG) estricta, de por vida, posibilita la recuperación del intestino delgado. Las fuentes más evidentes de gluten son el pan, muchos cereales de desayuno, la pasta, las pizzas, los pasteles y las galletas confeccionados con trigo, centeno, cebada y avena. Pero el gluten puede emplearse también para dar mejor estructura a productos alimenticios como las salchichas, los cubitos o productos para caldos, las sopas y las salsas.

Por contra, son productos naturalmente SG la carne, el pescado, los huevos, las frutas, las verduras, los productos lácteos, las legumbres, las patatas, el arroz, el maíz, la quinoa, trigo sarraceno o alforfón. En los últimos años, ha incrementado la variedad de alimentos sustitutivos, como el pan, la harina, la pasta y las galletitas SG, elaborados de manera especial; en algunos países dichos alimentos sustitutivos se pueden adquirir con receta. Puede producirse un consumo inconsciente, no detectado, de gluten; por ejemplo, por contaminaciones cruzadas; los alimentos SG deben prepararse usando utensilios independientes como, por ejemplo, una tostadora de uso exclusivo para alimentos SG.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

La necesidad de seguir una estricta dieta libre de gluten y que requiere de especial atención para evitar su contaminación, hace que los celíacos pasen dificultades a la hora de salir a cenar o tomar algo fuera de su hogar... puesto que sólo una minoría de establecimientos no sólo ofrecen productos aptos, sino también cumplen con una manipulación y preparación adecuada de los mismos. Esta carencia suele ser causa de frustración y “exclusión social”, lo que es destacable sobre todo en un país mediterráneo como España, donde las actividades de índole social son elemento integrador y forman parte intrínseca de nuestra cultura de consumo fuera del hogar. En este sentido, destacar la labor que están realizando asociaciones como “Celíacs de Catalunya” con su servicio gratuito de información y asesoría a empresarios, emprendedores e instituciones públicas.

Respecto a la cesta de la compra, la diferencia de precio entre un mismo producto con y sin gluten puede llegar a ser “abismal”. Una persona celíaca puede incrementar su cesta de la compra en unos 33€ semanales o 132€ mensuales o casi 1.600€ anuales. Teniendo en cuenta la gran carga genética de esta enfermedad, no es de extrañar que haya varios miembros de una familia que padezcan EC, por lo que significaría un gasto de dinero muy importante, siendo en muchas ocasiones insostenibles (puede llegar a ser un 288% más caro). Y sin el cumplimiento de una dieta estricta libre de gluten, estos pacientes se verían abocados a padecer todos los trastornos anteriormente comentados. Debemos considerar que la EC como una enfermedad crónica.

Finalmente, destacar que España es el único país de la UE que no otorga ayudas directas a los afectados por la EC.

En virtud de las anteriores consideraciones este Pleno del Ayuntamiento aprueba el siguiente

ACUERDO

“PRIMERO. Implementar, en la medida de lo posible y según la disponibilidad presupuestaria, campañas informativas, charlas educativas, conferencias y acciones de sensibilización sobre la Enfermedad Celíaca dirigidas a la población en general, así como fomentar el conocimiento de la enfermedad y las pruebas diagnósticas disponibles.

SEGUNDO. Implementar, de común acuerdo con los restauradores y hoteleros, acciones de formación orientadas al sector hostelero y de restauración de la ciudad, incentivando el aumento de establecimientos que ofrezcan, sin riesgo de contaminación cruzada, productos para celíacos.

TERCERO. Incentivar la disponibilidad de alimentos y bebidas sin gluten (y libres de exposición al mismo) en los eventos y fiestas más importantes de nuestra ciudad.

CUARTO. Solicitar al Gobierno de España y a la Generalitat de Catalunya la búsqueda e implementación de políticas destinadas a rebajar los costes de los productos para celíacos y/o la creación de un sistema de ayudas económicas directas o el otorgamiento de beneficios fiscales en la desgravación de la declaración de IRPF

o que la compra de productos sin gluten desgrave directamente en la declaración de la renta.

QUINTO. Difusión mediante campañas informativas, notas de prensa a medios locales y publicaciones en redes sociales y boletín municipal de los acuerdos anteriormente mencionados.”

Grups Municipals de CiU, PSC, PP i regidora no adscrita

39. MOCIÓ PER RECLAMAR AL DEPARTAMENT DE SALUT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA EL FINANÇAMENT I LES INVERSIONS NECESSÀRIES A LA COMARCA DEL GARRAF PER PODER CONTINUAR GARANTINT UN NIVELL ASSISTENCIAL DE QUALITAT.

L'any 2009 es va constituir el Consorci Sanitari del Garraf, fruit de la fusió de les dues fundacions sanitàries de la Comarca del Garraf, la FHCSAA (Fundació Hospital Comarcal de Sant Antoni Abat) i la FHRSC (Fundació Privada Hospital Residència Sant Camil), amb l'objectiu d'optimitzar la gestió dels recursos sanitaris a la Comarca.

Des del primer moment es van posar de manifest mancances importants, tant pel que fa a inversions com a finançament, i per aquest motiu el mateix 2009 es van organitzar les primeres Jornades Estratègiques del nou Consorci Sanitari del Garraf, amb la participació de 140 professionals, de les quals va sortir com a principal prioritat la necessitat d'un nou hospital a la comarca del Garraf, ubicat en el municipi de Vilanova i la Geltrú.

A principis del 2010 els tècnics de la divisió de Recursos Físics de l'Àrea de Patrimoni del CatSalut, van realitzar una visita a l'Hospital de Sant Camil i a l'Hospital de Sant Antoni, i de la inspecció sobre el terreny es va ratificar la necessitat de la construcció d'un nou Hospital a Vilanova i la Geltrú. Es va signar el document “Protocol Marc d'intencions i col·laboració per a promoure el pla de reordenació Hospitalària del Garraf” per part del Departament de Salut, Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, el CatSalut i el Consorci Sanitari del Garraf, on es va contemplar la construcció d'un nou centre hospitalari comarcal a Vilanova i la Geltrú i la reforma de l'Hospital Residència Sant Camil.

Per tot això, a principis del 2010 es va encarregar a Antares Consulting SA, el projecte per a la realització del Pla Funcional del nou hospital, i al febrer es va iniciar l'elaboració del Pla Funcional del nou hospital, amb la participació dels professionals del CSG, conjuntament amb la direcció de planificació, compra i avaluació de la Regió Sanitària de Barcelona del CatSalut. Des de febrer fins a juliol de l'any 2010 es va elaborar conjuntament amb el CatSalut i la consultora el Pla Funcional d'espais del nou Hospital i Pla Director de reforma d'espais de l'Hospital Residència de Sant Camil.

El mes de juliol de 2010 va sortir a concurs públic, pagat pel CatSalut, el concurs d'idees sobre el nou hospital del Garraf a Vilanova i la Geltrú, al qual es van presentar

més de 30 projectes amb 5 projectes finalistes. El 26 d'abril de 2011 es va realitzar l'adjudicació definitiva del concurs d'idees, resultant guanyador el projecte "Torres i Torrents" de Brullet i Pineda Arquitectes, SLP.

A partir d'aquí es va estar treballant amb el Departament de Salut per poder fer realitat el projecte, i amb data 14 d'abril de 2014 el departament va presentar al Consorci Sanitari del Garraf un nou Pla Director del nou hospital del Garraf, aprovat per la Direcció General de Planificació i Recerca del Departament de Salut, en el qual es reduïa el nombre de llits d'hospitalització d'aguts i no es contemplava l'hospitalització de mitja estada.

El 22 de setembre del 2014, després d'un llarg treball conjunt entre CatSalut i el Consorci Sanitari del Garraf, es va aprovar un nou Pla Funcional del Nou Hospital del Garraf a Vilanova i la Geltrú. En aquest nou Pla s'adequaven les necessitats al nou marc assistencial i ja es contemplava l'hospitalització de mitja estada. Per tant, es va fer un important esforç d'adaptació del projecte a les noves realitats per fer-lo viable.

Des d'aquell moment, ja fa més de 18 mesos, s'està requerint al Departament de Salut que es comenci a planificar la construcció del Nou Hospital Comarcal del Garraf, així com la reforma d'espais de l'Hospital Residència de Sant Camil, però fins el dia d'avui no hi ha hagut cap notícia.

En paral·lel a partir de febrer de 2012 es va començar a treballar un Pla de Viabilitat del Consorci. El mes de març es va redactar el Pla d'Empresa 2012-2014 i el mes d'abril es van començar les reunions amb la Regió Sanitària del CatSalut per la presentació del Pla de Viabilitat. El mes de maig de 2012 es va fer la presentació definitiva a la Regió Sanitària del CatSalut del Pla de Viabilitat del Consorci Sanitari del Garraf 2012-2015.

El mes de Juliol de 2012 els tècnics de la divisió de Recursos Físics de l'Àrea de Patrimoni del CatSalut, Sra. xxxxxxxx i Sr. xxxxxxxx, van visitar el Consorci, i davant les necessitats observades i amb l'objecte de prioritzar actuacions, es va elaborar el document de necessitats d'inversions que es va presentar al CatSalut. Així mateix, el mes de maig de 2013 es va presentar a la Conselleria el document sobre l'escenari de reducció d'ingressos 2014 i al setembre 2014 es va presentar el document sobre la situació econòmica 2014 i escenari 2015.

Finalment, després del treball conjunt amb els tècnics de la Regió Sanitària del CatSalut des del mes d'octubre 2014 fins el mes d'abril 2015 es va elaborar el document PLA DE VIABILITAT CSG 2015-2018, que va ser acceptat per part de la Direcció del CatSalut el mes de juny 2015, amb l'assumpció d'unes necessitats de finançament extres de 2,7 M de €.

Com a conseqüència de l'aprovació del Pla de Viabilitat el mes de setembre de 2015 el Consorci Sanitari del Garraf va rebre una aportació d'1 M €, a través de la contractació extra d'activitat per part del CatSalut, reduint així la marginalitat i apropant-se a la contractació de l'activitat real efectuada.

Però fins el dia d'avui, gairebé 1 any després de ser acceptat el Pla de Viabilitat per part de la Direcció del CatSalut, encara no hi ha cap notícia sobre quan es regularitzaran els 1,7 M d' € restants.

Mentrestant les necessitats d'inversió de les instal·lacions sanitàries del Garraf són cada cop més urgents, les llistes d'espera són excessivament llargues, i els treballadors del Consorci Sanitari del Garraf han hagut de fer, i continuen fent, sacrificis importants per poder mantenir un bon nivell assistencial, tot i les mancances en inversió i finançament adequat del Consorci.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Instar el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya a que es comenci a planificar la construcció del Nou Hospital Comarcal del Garraf a Vilanova i la Geltrú, així com la reforma d'espais de l'Hospital Residència de Sant Camil, segons les necessitats diagnosticades durant els anys 2009 i 2010, i revisades i actualitzades amb data 22 de setembre de 2014.

SEGON. Que es doni compliment a les aportacions econòmiques pendents al Consorci Sanitari del Garraf, derivades del Pla de Viabilitat acordat amb el CatSalut el mes de juny de 2015, per un total de 2.700.000 Euros, dels quals a dia d'avui encara queda per regularitzar la quantitat de 1.700.000 Euros.

TERCER. Que es traslladin l'exposició de motius i aquests acords al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, així com al Consell Comarcal, a tots els Ajuntaments que formen part del Consorci Sanitari del Garraf i a tots els Grups Parlamentaris del Parlament de Catalunya.”

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

Grup Municipal de la CUP

40. MOCIÓ DE SUPORT A LA MARXA SOM A VILANOVA I LA GELTRÚ.

La Marxa Som (www.lamarxasom.cat) és una caminada popular que recorrerà totes les comarques del Principat de Catalunya el juny i juliol de 2016, en 4 columnes, que confluiran a Montserrat el 31 de juliol, seguint l'itinerari de la ruta de senderisme cultural El Camí (www.elcami.cat).

Es tracta d'un exercici de participació que, a més de recórrer el país físicament, organitzarà assemblees a les poblacions per recollir la veu de cada municipi amb

relació al model de democràcia participativa que volem, a fi d'implicar tota la societat en un país i un món millors i per a tots.

La Marxa Som, com a moviment transversal de país, està integrada per totes aquelles persones, organitzacions i administracions que s'hi vulguin adherir i que hi vulguin participar.

A nivell operatiu, està coordinada per l'associació Pas: Amics d'El Camí - Serveis de Participació i Sostenibilitat, entitat que coordina la ruta nacional El Camí per la qual transcorrerà La Marxa Som, alhora membre del projecte Reinicia Catalunya (www.reiniciacatalunya.cat).

El Camí és una ruta de senderisme cultural que, amb un traçat continu i senyalitzat, enllaça camins i rutes existents de totes les comarques i illes de parla catalana, permetent conèixer vivencialment la cultura, la història, el paisatge i les gents de cada terra. El Camí és un projecte col·laboratiu que es va iniciar l'any 2003, consta d'uns 5.000 km i més d'11.000 amics del Camí. Compta amb el reconeixement dels Parlaments de Catalunya i de les Illes Balears com a projecte d'interès general pel país des del punt de vista cultural, social i turístic.

Atès que la Marxa Som es durà a terme els mesos de juny i juliol de 2016 seguint l'itinerari d'El Camí, recorrent a peu totes les comarques del Principat de Catalunya.

Atès que el moment històric que vivim com a país demana d'instruments d'abast nacional que facilitin la participació de tota la població en els afers públics.

Atès que l'**Ajuntament de Vilanova** compta entre els seus compromisos i objectius el foment de la participació ciutadana i la millora dels actuals reptes socials i nacionals, en pro d'una societat més justa, pròspera i sostenible.

Atès que la Marxa Som pretén ser un instrument de democràcia participativa al servei del país, un exercici de llibertat i un instrument més per assolir la plenitud nacional de forma col·lectiva.

Atès que tothom qui vulgui podrà participar en la Marxa Som de diferents maneres:

- a. Formant grups locals d'acollida (GLA) per acollir l'arribada de la Marxa, preparar actes culturals i lúdics, l'allotjament i els àpats.
- b. Caminant les etapes que cadascú esculli segons la pròpia capacitat, voluntat i disponibilitat.
- c. Participant a les assemblees locals per opinar sobre el model de país que volem.

Atès que la Marxa Som està previst que passi pel municipi de Vilanova i la Geltrú el dia 22 de juliol de 2016.

Per tot això, sol·licitem al Ple Municipal l'aprovació del següent

ACORD

“PRIMER. L’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú s’adhereix formalment a la Marxa Som perquè considera que és un esdeveniment d’interès públic, perquè contribueix a la vertebració del país i perquè fomenta la democràtica participativa.

SEGON. L’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a facilitar les infraestructures i serveis necessaris, dins les seves possibilitats, per al bon funcionament de la Marxa Som, com ara:

- Espais on puguin dormir els caminants que arribin al municipi.
- La logística i organització dels àpats populars pels marxaïres, en cas de realitzar-se’n.
- La seguretat i ordre públic necessaris durant el pas de la Marxa, així com la cobertura sanitària i el guiatge en cas necessari dins del seu terme municipal.
- Espais per realitzar les assemblees participatives i, en el seu cas, facilitar el procés participatiu per garantir-ne la qualitat i la participació de tothom.
- Difondre la participació en la Marxa Som entre la seva població i el teixit econòmic local a través dels mitjans de què disposi.
- Disposar en bon estat de senyalització l’itinerari d’El Camí al seu terme municipal i nucli urbà, així com la seva promoció i manteniment en tant que infraestructura turística de senderisme cultural d’abast nacional, en pro dels seus potencials beneficis socials, culturals i econòmics per al municipi i comarca.

TERCER. L’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a fomentar aquest recolzament entre els municipis de la seva comarca i a coordinar-s’hi en allò que calgui.

QUART. Traslladar aquests acords a l’organització de La Marxa Som (info@lamarxasom.cat), al Consell Comarcal del Garraf, a presidència de la Diputació de Barcelona, a presidència del Parlament de Catalunya i a Presidència del Govern de la Generalitat de Catalunya.”

*Després del debat corresponent, **ES RETIRA LA MOCIÓ** de l’ordre del dia.*

41. MOCIÓ PER A LA PROMOCIÓ DE LA CUINA I ELS PRODUCTES MARINERS VILANOVINS ENTRE EL COMERÇ I LA RESTAURACIÓ LOCAL.

La promoció dels productes de proximitat i l’economia productiva del territori és estratègica per al futur econòmic de la ciutat per una gran diversitat de motius. No tan sols per l’àmbit laboral i d’oportunitats, sinó també per la sobirania alimentària, per l’enfortiment del teixit productiu local, per la restauració existent i futura, per la proposta turística i gastronòmica de la ciutat i també per a la pròpia salut de la ciutadania.

El sector pesquer travessa, ja històricament, tot un ventall de dificultats econòmiques i comercials. En aquest sentit, des de les institucions públiques és més necessari que mai defensar l'economia productiva del territori i sobretot aquells productes i oficis arrelats a la nostra història i identitat mediterrània.

Cal trencar la lògica existent en la qual sols un nombre molt baix de restaurants o comerços de la ciutat compren la majoria del seu peix de la llotja vilanovina en benefici del provinent d'altres geografies. Aquesta és una problemàtica molt complexa i no exempta de dificultats en la seva gestió, però des de l'Ajuntament hem de fer tot el possible per revertir-la. Tenim un producte d'alta qualitat i hem de treballar per que guanyi popularitat i arrelament.

En aquest sentit, creiem que és vital incentivar el consum de productes de proximitat i sobretot d'aquells més vinculats a la tradició de la ciutat. Establir certs avantatges fiscals per aquells comerços i restauradors que certifiquin un determinat volum de compra de peix i marisc provinent de la llotja vilanovina creiem que pot ser una bona eina per a contribuir a aquest canvi de model i d'hàbits.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Recollir de cara a les taxes i ordenances fiscals de 2017 mesures fiscals que afavoreixin als comerços i restauradors que certifiquin un determinat volum de compra de productes provinents de la llotja vilanovina.

SEGON. Fixar els criteris conjuntament entre els diferents grups municipals en el marc de la comissió informativa corresponent.

TERCER. Que es fixin els criteris per a poder accedir a aquests avantatges fiscals havent dialogat amb els diferents agents i gremis implicats, fent especial èmfasi en la Confraria de Pescadors, que és qui n'ha de certificar l'origen.

QUART. Vetllar pel compliment de la normativa d'etiquetatge.”

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, com a regidora no adscrita).

Grups Municipals de la CUP, ERC i SOM VNG

42. MOCIÓ, A PROPOSTA DE LA COORDINADORA D'ENTITATS JUVENILS I CULTURALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER LA DEFENSA DE L'ACTIVITAT CULTURAL D'ARREL ASSOCIATIVA.

En aquesta moció hi ha la intervenció pública del Sr. Ferriol Moya, en representació de la Coordinadora d'Entitats Juvenils i Culturals de Vilanova i la Geltrú.

La Sentència que revoca la llicència del Nowa Reggae de 2011 ha creat una situació d'inseguretat i desconcert envers tota activitat cultural a l'aire lliure, especialment aquella que requereix llicència per a la seva celebració.

Desconcert que considerem que és d'àmbit nacional, on ens consta que ja s'està treballant per la modificació de la llei d'espectacles catalana; però que afecta especialment a la nostra vila, directament al Festival Nowa Reggae i, de retruc, a tota l'activitat cultural que es programa des de les entitats locals i fins i tot des de promotors privats.

En aquest context, com a Coordinadora d'Entitats que aplega diversos agents culturals del teixit associatiu local que programen a la nostra ciutat amb regularitat, considerem que la defensa i promoció d'aquesta activitat des de les institucions locals hauria de ser una prioritat, i que cal materialitzar el compromís explícit de l'Ajuntament de Vilanova per reforçar i potenciar el model cultural d'arrel associativa.

És per això que proposem al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD

“1. Considerar el model cultural vilanoví d'origen associatiu, amb les seves entitats com a principal representant, com a patrimoni de la ciutat. Incorporar-lo dins del projecte de ciutat i donar-li suport de les formes següents:

- 1.1. Donar suport econòmic directe a les entitats que organitzen activitats culturals, a través de subvencions a les seves propostes (de forma proporcional al seu cost i al públic que atreuen). I també donar suport i facilitar l'organització dels esdeveniments amb la cessió d'espais, materials i elements publicitaris, eliminant així costos innecessaris per a les entitats que es puguin sufragar directament des de l'Ajuntament.
 - 1.2. Incorporar els esdeveniments culturals que sorgeixen del teixit associatiu a les polítiques de promoció econòmic i fer-ne difusió a través dels mitjans propis de l'Ajuntament i mitjans externs.
 - 1.3. Crear un canal de comunicació permanent entre les entitats i govern per fer un seguiment de la programació cultural, i detectar necessitats i problemes a resoldre, agilitant al màxim els tràmits i gestions amb l'administració.
2. Garantir la programació present i futura que les entitats tinguin planificada aplicant les mesures legals que es considerin oportunes, preservant les ja existents i promovent l'organització de noves propostes i projectes culturals que provenguin de les entitats.
 3. Recuperar el Molí de Mar com a espai per a activitats culturals en general, i música en viu en particular, d'acord amb la normativa vigent.

4. Donar cobertura i assessorament legal a les entitats que hagin d'afrontar processos legals com a resultat de la seva activitat, posant a disposició de les entitats els serveis jurídics propis de l'Ajuntament de manera gratuïta.

5. Treballar per aconseguir un nou espai de titularitat municipal destinat a la programació cultural estable de les entitats; cobert, amb instal·lacions de qualitat i aforament superior a les 2.000 persones. Adquirir el compromís de trobar l'espai i el finançament per adequar-lo abans de la finalització de la concessió de la Nau del Museu del Ferrocarril.”

Es presenta un text transaccionat, que s'accepta.

Es vota la moció, amb la transacció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

El text aprovat és el següent:

La Sentència que revoca la llicència del Nowa Reggae de 2011 ha creat una situació d'inseguretat i desconcert envers tota activitat cultural a l'aire lliure, especialment aquella que requereix llicència per a la seva celebració.

Desconcert que considerem que és d'àmbit nacional, on ens consta que ja s'està treballant per la modificació de la llei d'espectacles catalana; però que afecta especialment a la nostra Vila, directament al Festival Nowa Reggae i de retruc a tota l'activitat cultural que es programa des de les entitats locals i fins i tot des de promotors privats.

En aquest context, com a Coordinadora d'Entitats que aplega diversos agents culturals del teixit associatiu local que programen a la nostra ciutat amb regularitat, considerem que la defensa i promoció d'aquesta activitat des de les institucions locals hauria de ser una prioritat, i que cal materialitzar el compromís explícit de l'Ajuntament de Vilanova per reforçar i potenciar el model cultural d'arrel associativa.

És per això que aquest Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD

“1. Considerar el model cultural vilanoví d'origen associatiu, amb les seves entitats com a principal representant, com a patrimoni de la ciutat. Incorporar-lo dins del projecte de ciutat i donar-li suport de les formes següents:

- 1.1. Donar suport econòmic directe a les entitats que organitzen activitats culturals, a través de subvencions a les seves propostes. I també donar suport i facilitar l'organització dels esdeveniments amb la cessió d'espais, materials i elements publicitaris, eliminant així costos innecessaris per a les entitats que es puguin sufragar des de l'Ajuntament.

- 1.2. Incorporar els esdeveniments culturals que sorgeixin del teixit associatiu tant a les polítiques culturals com a les de promoció econòmica de la ciutat, i fer-ne difusió a través dels mitjans propis de l'ajuntament, permetent, a més, que les pròpies entitats enviïn notes de premsa al Departament de Comunicació de l'Ajuntament i que aquestes siguin publicades als mitjans propis del mateix.
- 1.3. Crear un canal de comunicació permanent entre entitats i govern per fer un seguiment de la programació cultural, i detectar necessitats i problemes a resoldre, agilitant al màxim els tràmits i gestions amb l'administració.
2. Garantir, des del punt de vista legal, la programació present i futura que les entitats tinguin planificada, aplicant les mesures legals que es considerin oportunes, preservant les ja existents i promovent l'organització de noves propostes i projectes culturals que provenguin de les entitats.
3. Recuperar el Molí de Mar com a espai per a activitats culturals en general, i música en viu en particular, d'acord amb la normativa vigent.
4. Facilitar assessorament, en funció de les disponibilitats tècniques de l'ajuntament, a les entitats que hagin d'afrontar processos legals com a resultat de la seva activitat.
5. Treballar per aconseguir un nou espai de titularitat municipal destinat a la programació cultural i cívica de la ciutat, i especialment a la programació estable de les entitats; cobert, amb instal·lacions de qualitat i aforament superior a les 2000 persones. Adquirir aquest compromís de trobar l'espai i el finançament per adequar-lo, en funció de la disponibilitat pressupostària de l'ajuntament, i preferiblement abans de la finalització de la concessió de la Nau del Museu del Ferrocarril."

Grup Municipal del PP

43. MOCIÓ DE REBUIG A LA VISITA D'ARNALDO OTEGI.

Atesa la reunió del proppassat dimecres 18 de maig mantinguda entre el secretari general de Sortu, Arnaldo Otegi, al Parlament de Catalunya, convidat per la presidenta de la Comissió d'Acció Exterior i Cooperació, Relacions Institucionals i Transparència, i rebut tanmateix per la pròpia presidenta de la institució.

Atès que Otegi és un polític amb les mans tacades de sang per la seva pertinença a ETA i la seva participació directa en diferents segrests, el qual ha estat condemnat en diferents ocasions.

Atès que Otegi pretén ara presentar-se com un home de pau, quan la realitat és que mai ha demanat perdó a les víctimes, de manera clara i inequívoca, pels crims comesos per ETA, entre ells, els 54 morts catalans, víctimes dels atemptats comesos a Catalunya, com per exemple el sofert a l'Hipercor de Barcelona de 1987, entre d'altres.

Atès que la visita d'Otegi al Parlament de Catalunya no només implica una ofensa a les víctimes d'ETA, sinó que sobretot suposa un acte que degrada la institució que representa a tots els catalans.

És per aquest motiu que el Grup Municipal del Partit Popular de Catalunya proposa l'adopció del següent

ACORD

“PRIMER. El Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú lamenta la visita d'Arnaldo Otegi al Parlament de Catalunya, atès que aquesta visita malmet els sentiments de les víctimes d'ETA, que han estat ofeses pel tractament que ha rebut aquest personatge en la principal institució catalana, com si fos un polític més del nostre sistema democràtic.

SEGON. Donar trasllat de la present moció als grups parlamentaris del parlament de Catalunya i a la Mesa del Parlament.”

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA**, amb el resultat següent:*

Vots a favor: C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 3 vots

Vots en contra: CiU (6), CUP (5), ERC (4) i SOM VNG (2) = 17 vots

Abstencions: PSC = 5 vots

Grup Municipal de SOM VNG

44. MOCIÓ DE REBUIG A L'EFEC ALS CENTRES EDUCATIUS DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

L'any 2013 el Departament d'Ensenyament va signar un conveni de col·laboració per posar en marxa un partenariat públic-privat (Generalitat de Catalunya, Institut d'Estudis Financers i BBVA, CaixaBank, Banc Sabatell, Santander i Caixa Enginyers, amb el suport del Col·legi d'Economistes de Catalunya i l'European Financial Planning Association) i fer arribar, de forma gratuïta, l'EDUCACIÓ FINANCERA a tots els centres educatius.

Aquest conveni es diu EFEC (Educació Financera a les Escoles de Catalunya) i és un programa promogut per una entitat privada: l'Institut d'Estudis Financers. Al seu patronat, a més del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, hi trobem entitats com Banc de Sabadell, Banc de Santander, BBVA, Catalunya Caixa o Caixabank. També participen al programa la Caixa d'Enginyers i l'Institut Català de Finances. Altres entitats col·laboradores són l'Associació Espanyola d'Assessors i Planificadors Financers-Patrimonials d'Espanya i l'Associació d'Usuaris de Bancs, Caixes i Assegurances de Catalunya (ADICAE).

Aquest programa, que ha tingut molta difusió per part dels mitjans de comunicació i del Departament d'Ensenyament, compta amb una borsa de voluntaris, treballadors/ores en actiu o jubilats del món de les finances, i és presentat com una

oportunitat per a què l'alumnat conegui els termes més comuns sobre finances i consum intel·ligent. Enguany, un 25% dels centres escolars de tot Catalunya ja han realitzat aquests cursos i la idea és que es vagin estenent a tots els centres per tal que quedi consolidat en el currículum i en la pràctica educativa.

Som conscients que, de moment, vivim en una societat capitalista i que la dimensió econòmica té, per tant, una influència preponderant sobre la nostra realitat. També podria ser raonable que, en la mesura que necessitem nocions per comprendre el món en què vivim, aquestes nocions estiguin garantides pel sistema educatiu. Aquests continguts econòmics han proliferat en els darrers anys:

- L'any 2010 s'engega el Pla de Educació Financera elaborat per la Comissió Nacional del Mercado de Valores i el Banc d'Espanya. Hem de destacar que aquest Pla defensa la prioritat d'atendre obligacions financeres com la hipoteca, per sobre de l'atenció de les necessitats familiars bàsiques.
- L'any 2012, l'informe PISA (realitzat per l'OCDE i finançat, entre d'altres entitats, pel BBVA) inclou la competència financera com a ítem avaluable.
- La LOMCE, atesos els mals resultats obtinguts per l'alumnat espanyol en aquesta matèria, introdueix continguts d'educació financera, en la mateixa línia que els desenvolupats per la CNMV i el Banc d'Espanya, tant a primària com a secundària.

Aquest tipus d'educació financera, tal i com està dissenyada al currículum, lluny de proporcionar eines analítiques útils per a una interpretació pròpia i fonamentada de la realitat, conté una orientació ideològica molt clara: legitima els interessos d'un grup social privilegiat i treballa a favor de *l'statu quo* econòmic i social. A més, no hem d'oblidar que les caixes i bancs que estan darrera d'aquesta iniciativa són les mateixes que o bé han estat rescatades amb diner públic, o bé han aconseguit fer negoci a partir del deute públic. Per tant, no deixa de ser irònic que els qui tenen responsabilitat en les retallades que pateix l'ensenyament públic ofereixin sessions amb voluntaris que no ho són de cap causa humanitària o social, sinó que representen els interessos d'una entitat privada.

El projecte EFEC no contempla l'existència de la banca pública, les finances ètiques o l'economia social. Tampoc no alerta dels perills de la manca de regulació financera, que tan greus conseqüències ha tingut, ni esmenta els desnonaments. En canvi, sí considera prioritaris els continguts sobre els plans de pensions, els fons d'inversió i les assegurances.

Mentre a moltes universitats d'Europa, Àsia o Amèrica s'ha expandit la rebel·lió iniciada a la Universitat de Manchester, on es va signar un manifest exigint un currículum crític i pluralista que tractés teories econòmiques més enllà de la economia neoclàssica, amb l'afegit del neoliberalisme econòmic i el lliure mercat, al nostre país, el Departament d'Ensenyament promou la presència d'entitats financeres a les aules (insistim: algunes d'elles rescatades amb diners públics), on presenten el consum i l'endeutament com a pauta de comportament desitjable i el sistema capitalista com l'únic model econòmic possible, deixant de banda la pluralitat i el pensament crític imprescindible en tot procés educatiu.

El Departament d'Ensenyament, amb la signatura d'aquest conveni, legitima el relat de les entitats financeres sobre les causes de la crisi, relat que les allibera de tota responsabilitat i que culpabilitza les famílies d'endeutar-se de forma irresponsable; a banda d'oblidar intencionadament que, a Catalunya, existeix un professorat especialista d'economia que té els coneixements i les capacitats per impartir continguts que possibilitin un estudi econòmic, crític i plural.

Per tot l'exposat, demanem al Ple Municipal l'adopció del següent

ACORD

“PRIMER. Fer públic el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la Plataforma per una Educació en Economia Crítica (PLEEC) i demanar als centres educatius de Vilanova i la Geltrú que no sol·licitin la formació del conveni EFEC.

SEGON. Reclamar al Departament d'Ensenyament que finalitzi el conveni signat amb l'Institut d'Estudis Financers i aposti per un altre tipus d'educació financera de continguts més plurals i més socials.

TERCER. Que s'informin no només els professionals dels centres educatius, sinó el conjunt de la societat a través dels canals de la institució, sobre els objectius d'aquest programa i la manca de perspectiva i anàlisi crític i rigorós sobre la banca i el sistema financer que s'explica als centres.

QUART. Promoure des del consistori activitats encaminades a donar difusió sobre models econòmics alternatius als proposats a l'EFEC, com l'economia solidària o del bé comú.

CINQUÈ. Que es faci arribar aquest acord als Grups Polítics del Parlament de Catalunya, al Departament d'Ensenyament, als Consells Escolars de les Escoles i Instituts de Vilanova i la Geltrú i a les Associacions de Mares i Pares (AMPA) de la ciutat.”

*Després del debat corresponent, **ES RETIRA** la moció.*

Grup Municipal de CiU

45. MOCIÓ DE REBUIG A L'OFENSIVA LEGISLATIVA, JUDICIAL I ECONÒMICA DE L'ESTAT.

Si bé l'Estatut de Catalunya havia de suposar la reconciliació entre el Govern espanyol i el català, va ser tot el contrari. Si els catalans havien avalat el nou Estatut, la Sentència 31/2010, de 28 de juny, del Tribunal Constitucional buidava Catalunya de competències, fet que propiciava un nou deteriorament de les relacions Catalunya-Espanya, avançant cap a nous moviments populars de protesta en forma de manifestacions. La primera, el 10 de juliol del 2010 sota el lema “Som una Nació, nosaltres decidim”, i més endavant la de l'11 de Setembre d'aquell mateix any, amb una gran pancarta amb el lema “Catalunya, nou Estat d'Europa”. Va ser a partir

d'aquí que l'independentisme català va adquirir major rellevància en l'escenari polític català, fet que podem comprovar amb les dades del Centre d'Estudis d'Opinió, en què el suport a la independència es situava en un 21'5% al maig, mentre que al juliol era del 24'3%.

Davant l'agitació social, el president Mas, d'acord amb el seu programa electoral, es va reunir amb el president del Govern espanyol, Mariano Rajoy, demanant un nou finançament que solucionés bona part dels problemes dels catalans sobre l'ofec econòmic que patien. Davant la negativa, el president Mas va decidir convocar eleccions per al 25 de novembre de 2012, per tal de donar veu als catalans, entenent que no es podia obviar "la impressionant manifestació de l'Onze de Setembre".

De les eleccions en va sortir una clara majoria a favor del dret a decidir, que legitimava el Parlament per aprovar la Declaració de Sobirania i del dret a decidir del poble de Catalunya. Un any més tard, el Ple del Parlament va acordar demanar al Congrés dels Diputats la delegació de competències per a la celebració d'un referèndum, una petició que va ser rebutjada. Davant la negativa espanyola, el Parlament aprovava al setembre del 2014 la Llei de consultes populars no referendàries i participació ciutadana, que permetria convocar una consulta a tots els catalans el 9 de novembre de 2014. No obstant, la justícia espanyola va tornar actuar suspent la Llei de consultes i el Decret de convocatòria, que es va acabar transformant en un procés participatiu que preguntava si Catalunya havia d'esdevenir un nou Estat i si aquest havia de ser independent. Dels 2.344.828 participants 1.897.274 van optar per la via independentista. Un resultat que va forçar les formacions polítiques a favor de la independència a configurar un mandat clar sorgit de les eleccions del 27 de setembre, amb 72 diputats disposats a traçar un full de ruta que amb 18 mesos ens aboqués a la independència.

El govern català sorgit del 27S també ha actuat fent front a les dificultats socials del dia a dia. En són exemple el Decret-Llei contra la pobresa energètica, pel qual es garantia el subministrament elèctric als consumidors en situació de vulnerabilitat entre els mesos de novembre i març. El Tribunal Constitucional, però, ha anul·lat aquest Decret al·legant que la norma catalana envaeix les competències de l'Estat. Davant la situació de bloqueig, el govern català no ha quedat de braços plegats, constituint una cimera amb ajuntaments, grups parlamentaris i entitats per tal de poder esquivar les respostes de Madrid, entenent que és un dret dels ciutadans tenir cobertes unes necessitats, i un deure de les institucions ajudar a fer front a aquestes mancances que es pateixen. Per això, el Govern Català impulsarà una nova Llei d'emergència social que recollirà tot allò que hagi quedat suspès.

El Decret-Llei d'impost als pisos buits és un altre dels recursos que ha presentat recentment el govern en funcions de Mariano Rajoy, un Decret que afecta als pisos desocupats més de dos anys, amb l'objectiu de reduir l'estoc d'habitatges buits i augmentar-ne la disposició a lloguer social.

Si bé el Govern català es posicionava juntament amb els ajuntaments catalans en la voluntat d'acollir refugiats, el Govern espanyol s'hi oposava una vegada més, en contraposició a la rebuda que va tenir a ulls de les institucions europees, en què fins i tot es va pronunciar perquè Madrid hi donés suport.

La Llei per a la igualtat efectiva entre homes i dones i la Llei contra els desnonaments són les últimes dues lleis que el Govern espanyol ha portat al Tribunal constitucional, la primera atacant als drets democràtics de dones i homes i la segona afectant als drets fonamentals de la persona.

Atesa la persecució constant i reiterada de l'Estat a totes aquelles iniciatives que provenen de les institucions catalanes i l'incompliment de pagaments, promovent una ofensiva legislativa, judicial i econòmica sobre la ciutadania catalana.

Atès que el Govern espanyol ha passat d'impugnar una Llei per any el 2010 i el 2011 a impugnar-ne fins a 30 en aquests darrers dos anys, com ara Llei del Síndic de Greuges o la Llei de prohibició del fracking, entre d'altres.

Atès que Catalunya pateix un ofec econòmic constant, rebent menys diners del que Catalunya aporta a l'Estat i on el dèficit fiscal puja a 16.409M€ de dèficit cada any, així com també pels incompliments financers i econòmics flagrants, com per exemple l'incompliment de la Disposició Addicional Tercera de l'EAC, del finançament derivat de la Llei de dependència, del pagament de les despeses de farmàcies, entre altres.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Manifestar que el govern català està legitimat per portar a terme tot el desplegament necessari per esdevenir un Nou Estat Independent, entenent que el sentit de la transició nacional és l'assoliment del progrés social

SEGON. Denunciar els esforços del Govern espanyol en presentar recursos i anul·lar lleis en comptes de resoldre les emergències socials.

TERCER. Constatar que el dret a decidir, entès com el dret individual de la ciutadania de Catalunya a pronunciar-se col·lectivament sobre una possible secessió del territori català respecte de l'Estat espanyol, està reconegut en l'article 20 de la Constitució Espanyola. En cas que aquest dret s'exercís a través d'una consulta popular, es tractaria de l'exercici d'un dret fonamental reconegut a l'article 23 CE, en matèria de participació als afers públics.

QUART. Expressar el suport al Govern de Catalunya i a les seves institucions perquè continuï fent polítiques que donin resposta als problemes de la societat i millorin les condicions de vida de les persones.

CINQUÈ. Instar el Govern espanyol a deixar de presentar recursos al Tribunal Constitucional i que aquest actuï com un tribunal jurídic i no polític.

SISÈ. Denunciar l'ofec econòmic per part del Govern espanyol, així com instar-lo a que se'ns facin efectius els impagaments incomplerts. És per això que també demanem al Govern de la Generalitat que acceleri el procés de creació de la Hisenda Pròpia, per tal que els catalans i catalanes puguem gestionar les nostres finances.

SETÈ. Donar coneixement d'aquest acord al Govern espanyol, al Govern de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i a la Federació de Municipis de Catalunya (FMC)."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2) = 17 vots

Vots en contra: PSC (5), C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 8 vots

Regidora no adscrita

46. MOCIÓ PER ESTABLIR UN HORARI D'ÚS DE LES PLATGES PER ALS GOSSOS.

Una de las funciones de las Administraciones Locales es regular aquellos aspectos que afecten a la convivencia de sus ciudadanos, y uno de los aspectos mas relevantes de esa convivencia es el disfrute y la ocupación de los espacios públicos por los habitantes de cada ciudad. Es también una realidad indiscutible que esos espacios son, además, compartidos por animales de compañía, que demandan unas necesidades y servicios específicos, y generan más allá de las obligaciones y comportamientos regulados por las leyes y por el civismo ciudadano, puntos de vista muy personales, sentimientos y subjetividades que van desde el amor a las mascotas, hasta las sensaciones de seguridad derivadas de su compañía.

En nuestro municipio el perro es un gran protagonista de esta convivencia. Sin dejar de atender las mínimas normas de convivencia y respeto hacia los demás, que se exigen y suponen a los propietarios de animales de compañía.

Los perros necesitan espacios para la socialización canina. Disponemos de varios pipi cans en nuestro municipio, que son muy útiles y necesarios, pero la playa para estos animales también lo es.

Hasta hace un mes nuestras mascotas podían disfrutar de la playa junto a sus propietarios. Desde el 1 de Mayo al 30 de Septiembre, que es cuando empieza la temporada de baño, no se permite la circulación o permanencia de perros en las playas. Sabemos que desde la administración se está trabajando para buscar un espacio adecuado para este uso y que sea de gusto para todos los ciudadanos.

Apelando siempre a la responsabilidad de los propietarios y siempre que estos cumplan con las ordenanzas municipales sobre la tenencia de perros, Carmen Reina, regidora no adscrita, solicita la aprobación del siguiente

ACUERDO

“**PRIMERO.** Que entre el 1 de Junio y el 30 de Septiembre de 2016 se realice una prueba piloto, estableciendo un horario que comprenda desde las 21 h. a 8 h., para que los perros puedan disfrutar en las playas junto a sus propietarios.

SEGUNDO. Que si la prueba piloto es un éxito, pueda tener continuidad en los próximos años, hasta que se habilite una zona específica para perros en la playa.”

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA**, amb el resultat següent:*

Vots a favor: CUP (5), SOM VNG (2) i Sra. Carmen Reina (1) = 8 vots

Vots en contra: CiU (6), PSC (5) = 11 vots

Abstencions: ERC (4) i C's (1) = 5 vots

**47. MOCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ DE SISTEMES OPERATIUS I
PROGRAMES INFORMÀTICS DE LLICÈNCIA LLIURE A
L'ADMINISTRACIÓ LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ.**

Exposició de motius

Un municipi modern i sostenible hauria de valorar la possibilitat d'implantar sistemes operatius informàtics (software) de caràcter lliure i gratuït, ja que el manteniment i renovació periòdica de software de propietari suposa unes despeses molt elevades.

El Govern d'Espanya va legislar a favor de mesures d'impuls a la Societat de la Informació, la qual cosa demostra interès per part de l'Administració Central a estalviar a través de mesures com aquesta, que potencien les noves tecnologies com a eines de desenvolupament social i laboral. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, comptant amb la col·laboració dels seus serveis informàtics, pot ser autosuficient en la gestió de la informació i emmagatzematge de dades, evitant així la dependència i la despesa anual de llicències de propietari.

Per tot això, el nostre Ajuntament hauria de donar un pas endavant i implantar un sistema operatiu com GNU / Linux, que funciona exactament igual que Windows, però permet estalviar costos, llicències i aporta sobirania informàtica, permet que s'adaptin els programes a les seves necessitats i no els seus processos al que et demana la informàtica, facilitant la programació del seu codi intern per adaptar-lo a les necessitats de cada administració.

L'objectiu que es persegueix amb aquestes mesures és el d'aprofitar les qualitats que distingeixen els estàndards oberts per definir una alternativa molt atractiva perquè permet a les administracions públiques, com la nostra, guanyar en autonomia de gestió i seguretat tècnica.

Entre els avantatges del software lliure, a més del seu baix cost d'implantació, hi ha la innovació tecnològica, la possibilitat de disposar de codi font, que garanteix una independència del proveïdor i que fa que cada empresa o particular pugui seguir contribuint en el desenvolupament i els serveis del sistema.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Que els serveis informàtics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú desenvolupin un estudi de viabilitat i un informe econòmic amb les despeses i l'estalvi que suposaria a llarg termini per a aquest Ajuntament la implantació de programari lliure.

SEGON. Valorat l'estudi i l'informe, si és favorable, que es porti a execució.”

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2) i Sra. Carmen Reina (1)
= 12 vots*

Vots en contra: CiU (6) i PSC (5) = 11 vots

Abstencions: C's (1) i PP (1) = 2 vots

PREGUNTES

48. Preguntes de C's:

- Sobre les comunicacions de l'Ajuntament als ciutadans.
- Sobre la gestió del cobrament i de les reclamacions de l'IBI.

49. Pregunta del PP:

- Quins són els criteris que utilitza la Generalitat i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la concessió de les beques menjador? Sobre la base d'aquests, quantes se n'han concedit o tenen previst de concedir en l'any en curs?

50. Pregunta de la CUP:

- Sobre CESPÀ.

51. Preguntes d'ERC:

- Sobre el parc de Ribes Roges.
- Sobre el Defensor de la Ciutadania.

52. Pregunta regidora no adscrita:

- Sobre la participació de la ciutadania en l'apartat de precs i preguntes del Ple de Vilanova i la Geltrú.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

RESPOSTA PREGUNTES PRESENTADES PER ESCRIT
--

Grup Municipal de la CUP (40)

21 d'abril de 2016

Sol·licitem:

- **La relació d'empreses en règim de cooperativa existents a la ciutat (nom i adreça de contacte).**
- **La relació de cooperatives de consum existents a Vilanova i la Geltrú (nom i adreça de contacte).**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Tipus societat	Registre	Número inscripció	Nom societat	Adreça	Codi postal	Municipi
Cooperativa	Barcelona	13837	DEPILACIÓ EXPRÉS B&J, SCCL	RBLA. PRINCIPAL (BULEVAR DIANA) núm. 55 Porta 11	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	1680	MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL GARRAF, SCCL	C. EUSEBI MILLAN núm. 9 Polígon ROQUETES	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	2962	CARTONAJES EL TIGRE, SCCL	CAMÍ CAPELLANS núm. S/N	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	2551	MODEAL, SCCL	CTRA. COMARCAL núm. 246 Km. 47,4	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	1097	ENSENYAMENT DEL GARRAF, SCCL	RBLA. DE LA PAU núm. 59	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	3979	L'ESTAQUIROT, SCCL	C. L'ESCODA núm. 10 Pis BAIXOS	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	3828	RESIDÈNCIA TERCERA EDAT VILANOVA, SCCL	CTRA. DE L'ARBOÇ Km. 0,9	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	3514	TORRENOVA, SCCL	PG. RIBES ROGES núm. 20 Pis 1er Porta C	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	4997	ELECTRO ASECOR, SCCL	C. FASSINA núm. 6 Pis LOCAL	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	5106	CONSTRUCCIONS AGUILAR, SCCL	CTRA. DE L'ARBOÇ núm. S/N	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	4974	VILANOVINA DE TRANSPORTS, SCCL	C. SOLICRUP núm. 6	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	5011	COPAIGUA, SCCL	parc MOLÍ VENT, Carrer FRANCESC MACIÀ núm. S/N	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	5771	TRES SAT INSTAL·LACIONS ELECTRÒNIQUES, SCCL	C. AIGUA núm. 145 Pis BAIXOS	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	5592	CEGECOP (CENTRE DE GESTIÓ COOPERATIU), SCCL	C. L'ESCODA núm. 12 Pis LOCAL Porta 3	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	6246	VIDAL, PIQUÉ I ASSOCIATS, SCCL	PL. DE LA VILA núm. 3	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	6458	TÈCNICS INSTAL·LACIONS, SCCL	C. PICAPEDRERS núm. 3	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	1315	ESTUDIS I SERVEIS PENEDÈS-GARRAF, SCCL	C. DE LA LLIBERTAT núm. 2	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	8054	GESPORT, SCCL	C. L'ESCODA núm. 12 Pis BAIXOS	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	7719	CAN TRASSES, SCCL	PG. DEL CARME núm. 40	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	8051	TRANSCAVI, SCCL	C. MASIA D'EN NOTARI núm. 23 Polígon MASIA D'EN FEDERIC Nau 2	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	8585	DALMAR, SCCL	PTGE. TROBADOR CERCAMÓN núm. 5 Pis 4RT. Porta 2A	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	9030	VITE, SCCL	urb. L'ARAGAI, CARRER PIT ROIG núm. 16	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	9179	INSTAL·LADORS DEL GARRAF, SCCL	AV. FRANCESC MACIÀ núm. 167 Bloc D Pis 4 Porta 4	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	9367	CATERING I SERVEIS A COL·LECTIVITATS, SCCL	C. SOLICRUP núm. 10 Nau 9	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	6711	GRUPO INSTALACIONES, SCCL	C. MENÉNDEZ PELAYO núm. 48 Pis BAIXOS	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	9627	JOAQUÍN VARÓN E HIJOS, SCCL	PL. RAJANTA núm. 9 Pis 3R Porta 1A	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	9783	TECPRE, SCCL	C. BAIEN núm. 45	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	10387	DRASSANES DEL MAR, SCCL	C. MOLL COMERCIAL núm. S/N	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	11365	SERVEIS GENERALS INDUSTRIALS, SCCL	C. LA GORNAL núm. 4	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	11920	EL MUSSOL, SCCL	PL. DE LES COLS núm. 14	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	11980	TCU, SCCL	RDA. EUROPA núm. 60 Pis 5È	(08800)	Vilanova i La Geltrú



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperativa	Barcelona	11950	FORESTALS DEL GARRAF, SCCL	RBLA. ARNAU DE VILANOVA núm. 6	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	12763	DECOR CONSULT, SCCL	C. RECREO núm. 93	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	12835	CANINOTRANS, SCCL	PL. JOAN MAGRIÑÀ núm. 4 Pis 1R Porta 1A	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	12992	ACCIÓ RURAL, SCCL	AV. FRANCESC MACIÀ núm. 10 Pis 2N Porta 3A	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13204	REVESTIMIENTOS V D, SCCL	C. JOAN LLAVERIES núm. 16 Pis 3R Porta 2A	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13040	EL MARIDATGE, SCCL	C. DUC DE LA VICTÒRIA núm. 9	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13099	GUIAL, SCCL	C. ARAGÓ núm. 7 Pis 1R Porta 1A	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13221	TALLERS CALBET, SCCL	AV. MONTSENY núm. 11 Pis 5È Porta 4A	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13404	GESTIÓ INTEGRAL D'ESPAIS OBERTS, SCCL	C. JARDÍ núm. 3 Pis 1ER Porta 2A	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13398	MONTFUSA, SCCL	C. ESTANY núm. 9 Pis ÀTIC Porta 1A	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13515	R & M ASSOCIATS, SCCL	AV. GARRAF núm. 23 Pis 3R Porta 2A	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13677	HABITATGES PER AJUDA MÚTUA EL HORNERO, SCCL	PL. DE LA RAJANTA núm. 9 Pis 1R Porta 1A	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13644	DECODIS, SCCL	C. SOGUES núm. 19	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13775	FRUTERÍA HNOS. TORRES PÉREZ, SCCL	C. DOCTOR ZAMENHOF núm. 43	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13782	PREMIÀ ASSESSORS, SCCL	PL. AGERMANAMENT núm. 3 Pis 4T Porta D	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13906	LLAR D'INFANTS NANA, SCCL	C. ROGER DE FLOR núm. 14 Pis BAIXOS	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	13922	STRUO COPPER, SCCL	C. ROSER DOLCET núm. 19	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	14047	INDUSTRIAS VILAPULL, SCCL	C. GUILLEM ROVIROSA Polígon TORRENT SANTA MAGDALENA Parcel·la	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	14106	INSTALACIONES FJJ, SCCL	C. CARLETS núm. 32 Pis 2 Porta 3	(08800)	Vilanova i La Geltrú
Cooperativa	Barcelona	14478	IMPULSA I FACILITA, SCCL	C. LLIBERTAT núm. 66 Pis LOCAL	(08800)	Vilanova i La Geltrú

(41)

27 d'abril de 2016

EXPOSEM:

(45)

9 de maig de 2016

EXPOSEM:

L'alcalde de la ciutat, Neus Lloveras, va anunciar el maig de 2015 que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú denunciaria Adif/Renfe cada cop que es produís un desgavell ferroviari que perjudiqués els ciutadans i ciutadanes de la capital del municipi.

Que la CUP ha rebut queixes que diumenge 8 de maig, gran part de les màquines de venda automàtica de bitllets de l'estació de Vilanova i la Geltrú restaven avariades; que les taquilles de la referida estació romanien tancades, raó per la qual s'originaren llargues cues per treure un tiquet.

Que en el mateix moment el servei de rodalies estava afectat per demores que superaven els 30 minuts, degut a una avaria entre les estacions de Cunit i Vilanova.

SOL·LICITEM:

- Que se'ns informi del nombre de denúncies interposades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú davant Adif/Renfe/Departament de Territori i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya durant els últims dotze mesos i de quines han estat les respostes per part de l'administració de la Generalitat i de les empreses ferroviàries.

Es va presentar una denúncia en data 28 de maig de 2015 al Departament de Territori i Sostenibilitat.

La resposta fou el mes de juny i el contingut és el següent:

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en data 28 de maig de 2015, va enviar una carta a la Direcció General de Transports i Mobilitat denunciant els fets produïts el dia 21 de maig, pels quals Renfe va deixar de prestar servei transitòriament i en conseqüència s'instava a iniciar els expedients sancionadors a l'empresa que gestiona el servei, exigint les indemnitzacions i responsabilitats procedents.

Per part del Departament de Territori i Sostenibilitat, es va obrir un expedient informatiu i es van demanar les responsabilitats corresponents a ADIF.

La metodologia de contacte amb Renfe i Territori en relació amb el servei de rodalies és la telefònica, per la seva immediatesa, si bé no hi ha un registre de les trucades efectuades i rebudes. Aquesta via de comunicació és constant.

- **Que se'ns informi de quantes vegades (data i lloc) en què el govern de Vilanova i la Geltrú s'ha reunit amb responsables d'Adif / Renfe / Departament de Territori i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya durant els últims dotze mesos, així com dels punts de debat, denúncia, i dels compromisos establerts entre les institucions públiques i les empresa ferroviàries.**

L'alcalde de la ciutat, així com el regidor de Projectes i Obres, Serveis Viaris i Mobilitat, s'han reunit en diverses ocasions amb responsables d'ADIF, RENFE i/o el Departament de Territori i Sostenibilitat en els últims 12 mesos. Les dates i llocs són els següents:

- 28 de setembre de 2015, amb el Director de Rodalies de Catalunya
- 14 de gener de 2016, amb el Director de Rodalies de Catalunya
- 6 d'abril de 2016, amb el Conseller de Territori

En les reunions amb el Director de Rodalies les temàtiques principals foren l'estació de Vilanova i la Geltrú i el servei de rodalies.

En la reunió amb el conseller de Territori la temàtica en relació amb rodalies fou la mateixa, si bé també es tractaren també altres temes no relacionats amb el servei de rodalies.

- **Que se'ns relacioni quines han estat les iniciatives endegades pel govern de Vilanova i la Geltrú durant els últims dotze mesos relacionades amb la problemàtica del servei de rodalies.**

Des del govern s'han efectuat múltiples reunions amb responsables de Renfe, tant per a denunciar el mal servei, com per a millorar l'accessibilitat al barri de mar. Referent a l'accessibilitat al barri de mar, a més de les reunions, s'ha enviat també 1 carta a ADIF i 2 a Renfe. Addicionalment, des del Departament de Territori i Sostenibilitat s'ha enviat 1 carta a ADIF i 2 al Ministeri de Foment en suport de les peticions de l'Ajuntament.

Per altra banda, també s'ha donat suport a la petició d'aconseguir el trasllat complet del servei de rodalies a la Generalitat.

- **Que se'ns relacioni quines són les iniciatives que endegarà el govern de Vilanova i la Geltrú en un futur a curt termini relacionades amb la problemàtica del servei de rodalies.**

Des del govern s'insistirà en donar suport a aconseguir el traspàs complet del servei de Rodalies, ja que és evident la diferència de servei entre el territori cobert per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i el cobert per Rodalies, tant pel que fa a

incidències, com qualitat del servei, puntualitat fiabilitat...., sempre favorable a Ferrocarrils de la Generalitat.

Per altra banda, mentre això no arribi, es continuarà amb la pressió a Renfe per aconseguir un millor servei.

(48)

25 de maig de 2016

DEMANEM:

- **Conèixer quines empreses públiques, institucions, empreses privades i altres treballen habitualment a l'edifici Neàpolis.**

EMPRESSES PRIVADES

COWORK: 20 empreses i un total de 31 treballadors

DESPATXOS (antics coworkers) : 5 empreses i un total de 16 treballadors

VIVER CREA&CO: 5 empreses i un total de 18 treballadors

EMPRESSES TIC QUE ES VAN INSTAL·LAR JA CONSITUÏDES: 6 empreses i un total de 44 treballadors

EMPRESSES PÚBLIQUES

Canal Blau i UPC: 2 empreses i un total de 66 treballadors

TOTAL EMPRESSES PRIVADES: 36 amb un total de 109 treballadors

TOTAL EMPRESSES PÚBLIQUES: 2 amb un total de 66 treballadors

- **Conèixer les empreses públiques, institucions, empreses privades i altres que treballen habitualment a l'edifici Neàpolis que paguen lloguer (així com la data des que el paguen, incloent-hi el conveni/contracte a través del qual el paguen).**

La data d'inici del contracte està especificat en la relació annexa on consten totes les empreses i la data d'inici del conveni/contracte/licència.

- **Conèixer les empreses públiques, institucions, empreses privades i altres que treballen habitualment a l'edifici Neàpolis i que estan al corrent del pagament o han tingut deutes durant els últims dotze mesos.**



Totes les empreses estan al corrent de pagament, a excepció de **Diari Vilanova**, que deu els 6 últims mesos de lloguer (total 16.371,3 €)

A Secretaria de Neàpolis trobareu a la vostra disposició tots els contractes/convenis per tots/es els que vulgueu consultar-los.

COWORK

EMPRESA	ACTIVITAT	TREBALLADORS	INICI
CO2.0	CO2.0 intervé i actua en els processos de consum d'energia per a que les empreses, negocis, edificacions i institucions puguin reduir la despesa energètica, les seves despeses econòmiques i fomentar la seva competitivitat i productivitat.	1	01/10/12
xxxxxxx	Assessorament a empreses i institucions per a la implantació de nous mètodes de treball. Lean startup, lean aplicat a software... i d'altres mètodes de gestió d'equips de treball, projectes i empresa (radical management, extreme programming, betacodex, etc)	1	21/10/13
2PEAK	Plans d'entrenament esportiu on-line.	2	26/05/14
SOLMAT MUSICOTERPIA	- Desenvolupament d'un projecte de Màrqueting i Publicitat per Internet -E-business d'estudi musical -Creixement de pàgines web d'entreteniment -Desenvolupament xarxa social professional (Meetworking.com)	1	01/09/14
ABEGOT	Enginyers informàtics, amb formació en el camp de la seguretat informàtica, l'electrònica i els sistemes automàtics, i tenim interès per tot el que sigui tecnologia. Actualment desenvolupant plataforma on-line de	2	01/11/14



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	concursos fotogràfics, que pretén ajudar tant als fotògrafs com a qui vol convocar un concurs fotogràfic.		
EMPRESA	ACTIVITAT	TREBALLADORS	INICI
BERING	Desenvolupament de web i màrketing.	3	22/09/14
MYQAA	Aplicació mòbil per a esdeveniments, fires, conferències i congressos. És una de les apps líders del mercat per a fomentar l'interactivitat entre els participants abans, durant i després d'un esdeveniment	1	08/01/15
MASQPLUS	Building team. Coach d'organitzacions.	2	17/03/15
xxxxxxx	Traductor. Creació i traducció de cursos per al sector de e-learning. També edició digital per a projectes de difusió cultural	1	08/04/15
BACKBASE	Desenvolupant un software web per a bancs, molt orientat a l'experiència d'usuari.	1	20/05/15
xxxxxxx	Enginyer Informàtic de professió i titulat per la UPC de Vilanova. Dissenyador i Web Developer a l'Associació de Futbol d'Irlanda	1	10/08/15
xxxxxxx	Aplicació de <i>software</i> de tipus ERP que permet gestionar tots els processos vitals d'una empresa de forma eficient, a través d'una <i>interface</i> d'usuari intuïtiva i potent. Permet la gestió de clients, articles, comercial, producció, compres, enviaments i facturació.	2	01/09/15
xxxxxxx	Treballa com autònom per Planisware que desenvolupen	1	01/09/15



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	un software de gestió de projectes destinats a grans empreses del sector farmacèutic, aeroespacial, de l'automoció i de serveis de IT, entre d'altres.		
XXXXXXXX	Traductora i localitzadora de programari freelance	1	01/10/15
EMPRESA	ACTIVITAT	TREBALLADORS	INICI
XXXXXXXX	E-commerce de moda i nova app de llibres usats i de particulars per posar-los en circuit i donar-lis una segona vida	1	09/11/15
TETRAO ESPAÑA	Atomatització d'Internet. Realització de tasques de manera automàtica . L'objectiu és proporcionar un mercat global on els compradors i els venedors puguin reunir-se en línia en una plataforma d'última generació.	2	11/11/15
XXXXXXXX	Desenvolupador back-end, frameworks, configuració de servidors, desenvolupador front-end.	1	03/02/16
DIGITAL CURRENCY SUMMIT	Empresa enfocada en l'exploració de les infinites possibilitats de la tecnologia blockchain. Difusió del coneixement sobre les criptomonedes, les tecnologies blockchain i bitcoin. Organització de jornades on es troben experts en blockchain amb líders empresarials, de diferents sectors (bancari, financer, Internet of things...	2	13/04/16
EMAID	Audiovisuals	4	25/04/16
ESPORTS AND TRAVEL EUROPE	Dinàmica turística por el deporte	1	01/03/16

TOTAL TREBALLADORS

31

DESPATXOS ANTICS COWORKERS

EMPRESA	ACTIVITAT	TREBALLADORS	INICI
WEBBILE APPS	Desenvolupament d'aplicacions per a mòbils relacionats amb esports, turisme, comerç, etc	5	25/10/14
PANGEA	Noves tecnologies en àmbit de networking internacional	2	01/10/14
KIWI ESTUDIO	Serveis de fotografia i vídeo. Assessorament d'imatge gràfica i corporativa.	2	01/05/14
ALFALFA DISSENY GRAFIC	Comunicació Gràfica. Disseny Editorial. Packagin. Disseny Web. Disseny aplicacions mòbil. Community Manager. Disseny i desenvolupament app's.	3	01/12/14
VITTIC	Comunicació i Disseny Gràfic, Consulting & Audit, E-commerce, E-Lab, Formació, Markèting on line	4	01/12/13

TOTAL TREBALLADORS

16

VIVER CREA&CO

EMPRESA	ACTIVITAT	TREBALLADORS	INICI
WEBSCHOOL	L'empresa es dedica a la comercialització d'una plataforma de formació de producció pròpia, especialitzada en l'ensenyament-aprenentatge d'idiomes. El model de comercialització es basa en el SAAS: lloguer d'accés als servidors de Webschool i facturació en funció de l'ús. Els nostres clients són principalment acadèmies d'idiomes, serveis d'idiomes d'universitats, serveis d'idiomes d'empreses.	3	01/04/16
IGRAFIQ	IGRAFIQ és una empresa de disseny de pàgines web, especialitzada en Màrqueting Online, SEO/SEM, Email Màrqueting i Disseny Gràfic.	4	01/03/16
TURISMO VIVENCIAL	Turisme sostenible. Traballen des de la identificació del destí, la creació del producte i la comercialització en el mercat. Operen en base a les noves tendències turístiques, sent slow food, slow city, slow travel i quilòmetre com a base del model de negoci. Han creat una Xarxa de Destins Vivencials on integren al turista en el destí, amb la figura de l'anfitrió local.	3	01/03/16
TOTOCI	Suport de Llançament a noves empreses amb consell de Marketing Low cost. Campanyes i aplicacions corresponents per l'ampliació de la marca TOTOCI. Aplicacions personalitzades per empreses: Formularis, agendes, gestors de reserves, catàlegs, notificacions push, geocalització d'empreses i ofertes.... Events d'oci i culturals per tots els clients Totoci. Intercanvis de productes gastronòmics, d'oci i estil de vida entre Marques.	5	12/05/16

COWORKING	Treeologic i Biz Anyware son dues empreses que es coneixen del cowork fa gairebé dos anys. Ambdues actuen en l'àmbit de la gestió del coneixement. En l'actualitat Biz Anyware desenvolupa els seus projectes des d'una vessant més propera a la investigació de base i Treeologic és més aplicada, creant i comercialitzant eines que utilitza a diari per al desenvolupament de la seva activitat.	3	01/03/16
------------------	--	---	----------

TOTAL TREBALLADORS

18

EMPRESSES PRIVADES

EMPRESA	ACTIVITAT	TREBALLADORS	INICI
DIARI VILANOVA	Diari Comarcal	20	01/07/15
PLIKUM	Licitacions	5	01/11/14
SYNTESA	Empresa que proporciona experiència en el desenvolupament empresarial, la financiació de la posada en marxa, l'anàlisi econòmic, la traçabilitat dels aliments i energies renovables. La nostra base està no només a Europa, sinó a tot el món actiu amb clients a tres continents.	3	25/02/15
PENTAIR/TYCO	Empresa que inventa i fabrica solucions que aborden alguns dels reptes més difícils del món, amb més del 75% dels nostres productes, serveis i tecnologies relacionades amb els aliments, l'aigua o l'energia. La col·laboració amb socis industrials, govern, organitzacions no governamentals, i altres empreses, es serveix d'una àmplia varietat de clients en el menjar i la beguda, residencial i comercial, industrial infraestructura i mercats verticals d'energia.	7	01/10/12
ANXANET	Operadors de xarxes: activitat de Centre de Procés de Dades	CPD	01/11/13

CLAQUETA Y ACCIÓN	Escola de cinema	5	01/06/14
BARNA PORTERS	Auxiliars d'Accessos	4	Contracte cada 2 mesos

TOTAL TREBALLADORS	44
---------------------------	-----------

TREBALLADORS PÚBLICS

L'equip humà que treballa a l'edifici de Neàpolis està comprès tant per personal propi de Neàpolis com de la regidoria de Promoció Econòmica de l'Ajuntament. Porta a terme la gestió diària del propi edifici i dels seus usos i serveis, així com les activitats i projectes corresponents al Pla de Treball de l'Ajuntament.

NEÀPOLIS	Agència d'Innovació Pública	3
AJUNTAMENT	Regidoria Promoció Econòmia	3

TOTAL TREBALLADORS	6
---------------------------	----------

EMPRESSES PÚBLIQUES

CANAL BLAU	Televisió i ràdio comarcal	21
UPC	Grups de Recerca del Campus	45

TOTAL TREBALLADORS	66
---------------------------	-----------

(49)

25 de maig de 2016

Sol·licitem conèixer quins són els integrants de la comissió del Catàleg del Patrimoni Històric- Artístic i Natural de Vilanova i la Geltrú.

Els membres de la Comissió de Patrimoni prevista en el Pla Especial i Catàleg del patrimoni històric-artístic i natural de Vilanova i la Geltrú són:

- El President de la Comissió de Patrimoni, Sr. Gerard Llobet Sánchez
- El Coordinador de l'Àrea de Territori i Espai Urbà, Sr. xxxxxxxxxx
- Un arquitecte municipal del Servei d'Urbanisme, Sr. xxxxxxxxxx
- Un arquitecte del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, especialista en temes de patrimoni arquitectònic, Sr. xxxxxxxxxx
- Un patró del Patronat de l'Organisme Autònom Municipal Biblioteca-Museu Víctor Balaguer, Sr. xxxxxxxxxx
- Un tècnic municipal de Llicències Urbanístiques, Sra. xxxxxxxxxx
- Un tècnic municipal de Projectes i Obres, Sra. xxxxxxxxxx
- Un administratiu, Sr. xxxxxxxxxx

El Sr. Llobet vol remarcar que el 9 de maig, a la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà, en el punt 3 de l'ordre del dia es donava compte del nomenament de dos nous membres d'aquesta Comissió i una regidora membre de la Comissió va aprofitar per preguntar sobre la composició d'aquesta. El Sr. Llobet li va respondre afegint també detalls del funcionament de la Comissió, afegim extracte de l'acta:

"Nomenament de dos membres de la Comissió de Patrimoni prevista en el Pla Especial i Catàleg del patrimoni històric-artístic i natural de Vilanova i la Geltrú.

El Sr. Isart explica els canvis en la composició de la Comissió. La Sra. Jofra pregunta en quin punt està el Pla de Catàleg i el Sr. Isart respon que l'objectiu és la seva aprovació inicial abans de final d'aquest any. La Sra. Zimmerman vol saber la composició de la Comissió de Patrimoni i el Sr. Llobet explica composició i funcions."

Grup Municipal de SOM VNG (51)

8 de juny 2016

Volem saber si a la nostra ciutat s'ha fet o es fa ús actualment de l'herbicida Glifosato.

En relació amb la seva sol·licitud del dia 8 de juny de 2016 amb registre d'entrada número 2016015982 que ens sol·liciteu si a la nostra ciutat s'ha fet o es fa ús actualment de l'herbicida Glifosat, us comunico que el Ple de l'Ajuntament, en data 14 de gener de 2013, va aprovar per unanimitat una moció presentada per la CUP per la

qual la jardineria pública es comprometia en un temps prudencial a no fer servir productes fitosanitaris que continguessin Glifosat. Aquest acord es va materialitzar al maig del mateix any 2013 i és a partir d'aquesta data que no s'ha utilitzat en cap jardí, plaça, camí o qualsevol espai públic per part de la jardineria municipal. També es va instar la Generalitat, la Diputació i Renfe a que fessin el mateix a les seves instal·lacions dins del terme de Vilanova i la Geltrú.

Grup Municipal de la CUP (52)

9 de juny de 2016

El 17 de maig la regidora Marta Jofra va formular pregunta via correu electrònic sobre les obres realitzades al local de l'av. Eduard Toldrà 22A. A la comissió informativa del dia 30 de maig es va respondre la pregunta oralment.

DEMANEM:

Que se'ns facin arribar els següents documents relatius a la pregunta esmentada:

- **Llicència d'obres atorgada al propietari del local.**
- **Informe de comprovació del compliment de la llicència (o acta d'inspecció) dels serveis tècnics municipals.**
- **Actes de les comunitats de veïns en què consta l'acord dels mateixos per realitzar les obres.**

Referent a la petició de la pregunta del local de l'Avinguda Eduard Toldrà 22A, transcrivim extracte de l'acta de la Comissió de Territori i Espai Urbà del dia 20 de juny de 2016:

"La Sra. xxxxxx reparteix documentació que havia estat sol·licitada per pregunta escrita de la CUP entrada per registre el 9 de juny, en aquesta es demanava la llicència d'obres atorgada al propietari del local, l'informe de comprovació del compliment de la llicència dels serveis tècnics municipals i les actes de les comunitats de veïns en què consta l'acord dels mateixos per a realitzar les obres. Aquesta documentació és repartida a cada un dels membres de la comissió informativa."

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 24:30 hores, de la qual s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.