

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DEL DIA 25 DE JULIOL DE 2016**

Acta núm. 11

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 25 de juliol de 2016, sota la presidència de la senyora alcaldessa, NEUS LLOVERAS I MASSANA (CiU), es reuneixen al saló de sessions de la Casa de la Vila les persones següents:

GLÒRIA GARCÍA I PRIETO	(CiU)
ARIADNA LLORENS I GARCÍA	(CiU)
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	(CiU)
BLANCA ALBÀ PUJOL	(CiU)
DAVID MONTES I MUÑOZ	(CiU)
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	(PSC)
TERESA LLORENS CARBONELL	(PSC)
GERARD LLOBET SÁNCHEZ	(PSC)
JOAN MARTORELL MASÓ	(PSC)
GISELA VARGAS REYES	(PSC)
JOSEP MARIA DOMÈNECH GIBERT	(CUP)
RAIMON RÀFOLS FLORENCIANO	(CUP)
MARTA JOFRA SORA	(CUP)
JOSEP ASENSIO ALBÀ	(CUP)
BERTA BELASKOAIN COMAPOSADA	(CUP)
QUETI VINYALS I FLORENCIANO	(ERC)
JORDI MEDINA I ALSINA	(ERC)
OLGA ARNAU I SANABRA	(ERC)
ADELAIDA MOYA I TAULÉS	(ERC)
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN	(C's)
ENVER AZNAR MÉNDEZ	(SOM VNG)
DÉBORAH ZIMMERMAN MILEGUIR	(SOM VNG)
CARLOS REMACHA LÓPEZ	(PP)
CARMEN REINA PADILLA	(No adscrita)

SECRETARI ACCIDENTAL
JOSEP GOMARIZ MESEGUER

INTERVENTOR GENERAL
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

per efectuar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament en primera convocatòria.

A continuació es tracten els punts de l'ordre del dia, que són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del dia 4 de juliol de 2016.

JUNTA GENERAL COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

2. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de 6 de juny de 2016.
3. Cessament i nomenament de membres del Consell d'Administració.

PLE DE L'AJUNTAMENT

Dictàmens:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

Secretaria General

Patrimoni

4. Inscripció registral finca número 3752 (Bé patrimonial números 311 i 311.1).
(Exp. 78/2016-PAT)

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

Recursos Humans

5. Convalidació del Decret de 7 de juliol de 2016, de contractació d'un Auxiliar Tècnic de Biblioteca. (Exp. 261/2016-RH)

Intervenció

6. Aprovació, si escau, de l'expedient núm. 21/2016 de modificació de crèdits del pressupost municipal i núm. 1/2016 del pressupost de l'OAP Víctor Balaguer.
(Exp. 33/2016-INT)
7. Aprovació expedient de reconeixement de crèdits en el pressupost vigent. (Exp. 35/2016-INT)
8. Rectificació i actualització de l'inventari municipal pel que fa a Béns patrimonials: títols i accions de capital d'empreses. (Exp. 34/2016-INT)

Seguretat

9. Aprovació si escau de l'actualització de la relació de voluntaris de protecció civil de Vilanova i la Geltrú. (*Exp. 147/2016-POL*)

Alcaldia

10. Aprovació inicial, si escau, de la modificació de l'article 61 de l'Ordenança del Cementiri Municipal. (*Exp. 336/2015-SEC*)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

Àrea de Nova Governança i Comunicació

Comunicació

11. Aprovació, si escau, de la sol·licitud de subvenció al Servei d'Ocupació de Catalunya per a la pròrroga del contracte de l'agent d'ocupació i desenvolupament local adscrit a la Regidoria de Comunicació. (*Exp. 50/2016-PRE*)

Participació

12. Aprovació, si escau, de l'addenda al conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i l'associació "Compartir Experiències" (COMPEX), de cessió d'ús de la planta baixa i planta primera de l'immoble al carrer de Sant Joan 31-33 d'aquest municipi. (*Exp. 77/2016-PAT*)

Àrea de Polítiques de Ciutadania

Cultura

13. Aprovació, si escau, d'una subvenció extraordinària al Teatre Círcol Catòlic, any 2016. (*Exp. 173/2016-CUL*)
14. Aprovació del nou *Protocol dels balls i Entremesos participants en les cercaviles de la festa Major de la Mare de Déu de les Neus*. (*Exp. 175/2016-CUL*)
15. Aprovació de la candidatura dels Pabordes Festa Major 2017.
16. Aprovació, si escau, de la proposta de cessament i de nomenament de membres de la Comissió de Lectura Pública. (*Exp. 180/2016-CUL*)

Convivència i Equitat

17. Adhesió al manifest "Per un país de respecte als drets de les persones LGBTI i amb tolerància zero a la discriminació".

Educació



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

18. Aprovació, si escau, de les subvencions directes adreçades als centres docents sostinguts amb fons públics d'educació infantil de segon cicle i primària i educació secundària obligatòria de Vilanova i la Geltrú, per a l'any 2016. *(Exp. 8/2016-EDT)*

Joventut

19. Convalidació, si escau, del Decret de l'alcaldeessa referent a la sol·licitud i pròrroga de la subvenció de la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya per a l'any 2016. *(Exp. 50/2016-JOV)*

Esports

20. Donar per finalitzada la intervenció total de les concessions esportives Parc del Garraf i Esportiu la Piscina en data 27 de juliol de 2016 i aprovar l'informe final de la intervenció Parc del Garraf i Esportiu la Piscina, els annexos corresponents i la creació d'una estructura de supervisió per al seguiment i supervisió de les concessions administratives i contractes de serveis. *(Exp. 43/2016-ESP)*
21. Aprovació, si escau, de la convocatòria d'ajuts destinats a les persones físiques per a la pràctica d'activitats esportives realitzades per persones en situació de precarietat econòmica i per persones afectades per malalties cròniques degeneratives. *(Exp. 36/2016-ESP)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

Promoció Econòmica i Projecte Exterior

22. Aprovació inicial de la modificació de determinats articles del Reglament regulador dels Mercats no Sedentaris de Vilanova i la Geltrú, per a la seva adaptació al Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants. *(Exp. 189/2016-SEC)*
23. Aprovació, si escau, del nomenament dels membres del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú. *(Exp. 99/2016-DES)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

Urbanisme i Habitatge

24. Aprovació definitiva, si escau, de la modificació de l'article 16, apartat 5, de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions. *(Exp. 155/2016-ACT)*

Serveis Viaris

25. Aprovació, si escau, del calendari oficial de Festes per a l'any 2017. *(Exp. 839/2016-SVI)*

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

Intervenció

26. Donar compte dels expedients de modificació de crèdits aprovats per Decret (núm. 7, 9, 10, 12, 13, 15, 16, 17, 18 i 19). *(Exp. 31/2016-INT)*

Tresoreria

27. Donar compte de l'Informe 13/2016 de la Tresoreria, referent al que disposa la Llei 15/2010, de lluita contra la morositat, segon trimestre 2016. *(Exp. 86/2016-TRE)*

MOCIONS

Grup Municipal de la CUP

28. Moció de suport al servei de rober que gestiona l'Associació ALÈ. *(Exp. 26/2016-eMOC)*
29. Moció per al reaprofitament dels excedents d'aliments a les escoles i als establiments de restauració. *(Exp. 27/2016-eMOC)*

Grups Municipals de la CUP i SOM VNG

30. Moció per a la millora de l'atenció sanitària a la comarca presentada per laioflautes Garraf i Marea Pensionista del Garraf. *(Exp. 28/2016-eMOC)*

Grup Municipal de SOM VNG

31. Moció sobre la problemàtica de la venda ambulant irregular (Top manta). *(Exp. 29/2016-eMOC)*

Grup Municipal de C's

32. Moció per a la millora de les mesures de qualitat i seguretat jurídica de l'Administració Local. *(Exp. 30/2016-eMOC)*
33. Moció per al cens i el control dels gossos del municipi a través de l'ADN. *(Exp. 31/2016-eMOC)*

PREGUNTES

34. Pregunta del PP sobre la neteja de la via pública:
- Per què va trigar el servei d'escombraries tres dies en netejar els carrers de la ciutat des de la passada revetlla de Sant Joan?
35. Pregunta d'ERC sobre la Festa Major 2016.

36. Preguntes de la CUP:

- Sobre la Junta de Seguretat Local.
- Sobre l'Eixample Nord.

37. Preguntes de SOM VNG:

- Sobre l'empadronament a Vilanova i la Geltrú.
- Sobre el Pla de Xoc contra l'Emergència Social a Vilanova i la Geltrú.

38. Preguntes de C's:

- Referent a la moció per a l'aproximació de l'OAC, aprovada al Ple d'octubre de 2015, es va adquirir el compromís de presentar una proposta. Es disposa de la proposta?
- Sobre si s'han resolt els fets denunciats en la instància amb registre 2016014574 de 26/05/2016, a les 11:01.

PRECS

1. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 4 DE JULIOL DE 2016.

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 4 de juliol de 2016 per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

JUNTA GENERAL COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

2. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE 6 DE JUNY DE 2016.

S'aprova l'esborrany de l'acta de l'acta de la sessió ordinària del dia 6 de juny de 2016 per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

3. CESSAMENT I NOMENAMENT DE MEMBRES DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ.

Atesa la necessitat de procedir al nomenament del càrrec de vocal del Consell d'Administració de Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, de conformitat amb l'article 16 dels Estatuts de la Companyia, el Ple de l'Ajuntament, reunit en sessió

ordinària de 25 de juliol de 2016, es constitueix en Junta General Extraordinària de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM, i acorda acceptar la dimissió voluntària del senyor JOSEP MARIA MARTORELL I MASÓ com a membre del Consell d'Administració de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM.

Tanmateix, de conformitat amb els Estatuts que regulen el funcionament de la Societat, la Junta General acorda nomenar la senyora MARIA GORETTI RUIZ MARTÍ, com a nou membre del Consell d'Administració, en substitució del senyor JOSEP MARIA MARTORELL I MASÓ, per un període de temps igual al que aquest tenia pendent de complir i pel qual fou nomenat en data 27 de juliol de 2015.

Per això, a proposta de la presidenta de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú aquesta Junta General aprova el següent

ACORD:

“PRIMER. El cessament per renúncia voluntària del senyor JOSEP MARIA MARTORELL I MASÓ, de nacionalitat espanyola, amb DNI xxxxxxxxx, com a membre del Consell d'Administració de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM.

SEGON. Acceptar i nomenar com a Vocal del Consell, amb facultats estatutàries, la senyora MARIA GORETTI RUIZ MARTÍ, major d'edat, de nacionalitat espanyola, amb DNI xxxxxxxxx, domiciliada a 08800-Vilanova i la Geltrú, qui, present en aquest acte, accepta el càrrec i manifesta igualment que no està afecte a cap incompatibilitat legal per exercir-lo, especialment les previstes en la Llei 5/2006, de 10 d'abril.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

PLE DE L'AJUNTAMENT

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

Secretaria General

4. PATRIMONI. INSCRIPCIÓ REGISTRAL FINCA NÚMERO 3752 (BÉ PATRIMONIAL NÚMEROS 311 I 311.1). (EXP. 78/2016-PAT)

Aquest punt es deixa sobre la taula.

5. RECURSOS HUMANS. CONVALIDACIÓ DEL DECRET DE 7 DE JULIOL DE 2016, DE CONTRACTACIÓ D'UN AUXILIAR TÈCNIC DE BIBLIOTECA. (EXP. 261/2016-RH)

Relació de fets

1. En data 7 de juliol de 2016, la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans va dictar un decret, el qual diu:

“Identificador de l'expedient

Núm. exp.: 000261/2016-RH

Relació de fets

1. Des del servei de les Biblioteques Municipals de Vilanova i la Geltrú s'ha manifestat la necessitat urgent i inajornable de cobrir la vacant que s'ha produït pel canvi de lloc de treball d'una funcionària municipal al Servei de Joventut, com a conseqüència de dues baixes d'incapacitat temporal en el Servei de Joventut, atès que s'han de completar els horaris que falten a la biblioteca Joan Oliva fins arribar a les 13 jornades senceres que estableixen els estàndards per tal de poder oferir un servei òptim i de qualitat a la ciutadania.

2. La Sra. E.S.A. és la tercera aspirant que va obtenir la major puntuació en el procés de selecció de dos Auxiliars Tècnics de Cultura realitzats el primer trimestre de 2015 en el marc del Pla local d'Ocupació finançat per la Diputació de Barcelona.

Fonaments de dret

1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.

2. Decret de l'alcalde de data 19 de juny de 2015 i número d'expedient 00159/2015-SEC, de delegació de competències en la Sra. Glòria García Prieto, segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans.

3. Decret de l'alcalde de data 7 de juliol de 2015 i número d'expedient 000191/2015-SEC, de delegacions a favor de la regidora delegada en matèria de Recursos Humans, Seguretat i Hisenda.

4. Article 11 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

5. Capítol I i II del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

6. El servei de les Biblioteques Municipals considera necessari substituir la funcionària municipal Sra. C. G. C. pel canvi de lloc de treball produït com a conseqüència de les baixes per incapacitat temporal de les funcionàries municipals adscrites al Servei de Joventut Sra. M. M. G. i M. F. B., atès que cal completar els horaris que falten a la biblioteca Joan Oliva fins arribar a les 13 jornades senceres que estableixen els estàndards per tal de poder oferir un servei òptim i de qualitat a la ciutadania.

7. Segons es desprèn de l'Acta del procés de selecció de dos auxiliars tècnics de cultura en el marc del Pla local d'ocupació 2015, finançat per la Diputació de Barcelona, l'aspirant que va obtenir la tercera major puntuació va ser la Sra. E. S. A. i atès que les dues que van obtenir la major puntuació estan treballant actualment a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

8. La situació explicada en els fonaments 4 i 5, justifica la contractació de la Sra. E. S. A., ja que es pot entendre compresa en el que s'estableix a l'article 20.Dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, que preveu que durant l'any 2016 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritàries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials. En conseqüència, correspon contractar la Sra. E. S. A. com a Auxiliar Tècnic de Biblioteca C2-16 amb 170 punts, des del dia 13 de juny de 2016 fins a la incorporació de les funcionàries en situació d'incapacitat temporal Sra. M. M. G. i M. F. B., amb un contracte de treball temporal de substitució (510) a temps parcial de 66% de la jornada (24,750 hores setmanals), distribuïdes segons necessitats del servei. L'estructura retributiva anual serà la següent:

Sou base C2 (66%)	5.584,99€
Complement destí 16 (66%)	3.265,69€
Complement específic (66%)	5.773,54€
Total (66%)	14.624,22€

9. Viabilitat econòmica: El cost d'aquesta contractació serà d'aproximadament 1.218,69€ bruts mensuals de sou, més les pagues extraordinàries que corresponguin i aproximadament 396,68€ mensuals de Seguretat Social. No suposa cap increment de Capítol I, atès que el cost es cobreix amb la baixa d'incapacitat temporal de les funcionàries municipals Sra. M. M. G. i M. F. B.

Per tot això, **RESOLC** :

Primer. Declarar que les Biblioteques Municipals són un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat de substituir

la funcionària municipal Sra. C. G. C. pel canvi de lloc de treball produït com a conseqüència de les baixes per incapacitat temporal de les funcionàries municipals adscrites al Servei de Joventut Sra. M. M. G. i M. F. B., és excepcional.

Segon. Per atendre la situació excepcional, correspon contractar la Sra. E. S. A., com a Auxiliar Tècnic de Biblioteca C2-16, amb 170 punts, des del dia 13 de juny de 2016 fins a la incorporació de les funcionàries en situació d'incapacitat temporal Sra. M. M. G. i M. F. B., amb un contracte de treball temporal de substitució (510) a temps parcial de 66% de la jornada (24,750 hores setmanals), distribuïdes segons necessitats del servei.

L'estructura retributiva anual serà la següent:

Sou base C2 (66%)	5.584,99€
Complement destí 16 (66%)	3.265,69€
Complement específic (66%)	5.773,54€
Total (66%)	14.624,22€

Tercer. Sotmetre's al règim d'incompatibilitats de l'Administració Pública.

Quart. El cost d'aquesta contractació serà d'aproximadament 1.218,69€ bruts mensuals de sou, més les pagues extraordinàries que corresponguin i aproximadament 396,68€ mensuals de Seguretat Social. No suposa cap increment de Capítol I, atès que el cost es cobreix amb la baixa d'incapacitat temporal de les funcionàries municipals Sra. M. M. G. i M. F. B.

Cinquè. Elevar la present resolució al Ple de la Corporació, als efectes de la seva convalidació.

Sisè. Declarar que el coneixement d'aquest acte no correspon a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu i per tant no pot ser objecte de cap recurs administratiu o jurisdiccional. Tanmateix, contra aquest acord, es podrà interposar la reclamació prèvia regulada a l'article 69 i ss. de la Llei de procediment laboral. Denegada la reclamació, es podrà interposar demanda davant del jutjat o sala competent en el termini de dos mesos a comptar des de la seva notificació. En cas que la reclamació prèvia fos desestimada per silenci administratiu, el qual es produiria pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució, es podrà interposar demanda davant dels tribunals de l'ordre social que siguin competents, dins del termini de dos mesos a comptar des del dia en què s'entengui desestimada.

Setè. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta

resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Ho mana i ho signa, la regidora delegada, davant meu el secretari.”

2. D'acord amb la Llei de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2016, procedeix convalidar el Decret de 7 de juliol de 2016 de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria Garcia Prieto, relatiu a la contractació de la Sra. amb DNI 33926867G, com a Auxiliar Tècnic de Biblioteca C2-16 amb 170 punts, des del dia 13 de juny de 2016 i fins a la incorporació de les funcionàries en situació d'incapacitat temporal Sra. amb DNI 52210850E i 52425458V, atès que es tracta d'un cas excepcional per cobrir una necessitat urgent i inajornable que es considera prioritària i que afecta el funcionament dels serveis públics essencials.

Per tot això, vista la proposta de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria Garcia Prieto, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Declarar que les Biblioteques Municipals són un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat de substituir la funcionària municipal Sra. amb DNI 52420944B pel canvi de lloc de treball produït com a conseqüència de les baixes per incapacitat temporal de les funcionàries municipals adscrites al Servei de Joventut amb DNI 52210850E i 52425458V, és excepcional.

SEGON. Convalidar el Decret de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria Garcia Prieto, relatiu a la contractació de la Sra. amb DNI 33926867G, com a Auxiliar Tècnic de Biblioteca C2 16, amb 170 punts, des del dia 13 de juny de 2016 fins a la incorporació de les funcionàries en situació d'incapacitat temporal amb DNI 52210850E i 52425458V.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

6. INTERVENCIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'EXPEDIENT NÚM. 21/2016 DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS DEL PRESSUPOST MUNICIPAL I NÚM. 1/2016 DEL PRESSUPOST DE L'OAP VÍCTOR BALAGUER. (EXP. 33/2016-INT)

Relació de fets

Per una banda, vist que existeixen determinades partides que cal suplementar, entre les quals destaca l'augment d'amortització de préstecs provocat en bona part per la modificació de la durada del crèdit a curt de 3.813.000 euros, que passa a llarg

termini, amb la qual cosa cal preveure el pagament de dos trimestres de quotes, despesa extraordinària no prevista en el Pressupost inicial. Aquests suplements es financen amb transferències de partides i amb l'aplicació del fons de contingència, atès el que disposa la base 31 d'execució del pressupost municipal.

Per altra banda es generen crèdits de despesa d'inversió per manteniment de ciutat i manteniment d'edificis i instal·lacions que es financen amb transferències de la Diputació dins del programa de concertació de Xarxa de Govern Locals 2016-2019. Per tot, plegat la modificació del Pressupost municipal ascendeix 710.539,02 euros.

Pel que fa a l'Organisme autònom local de Patrimoni Víctor Balaguer es porta a Ple la proposta del Consell Rector de data 30 de maig de 2016, d'habilitació de crèdits per import de 63.164,02 euros, finançat amb l'aplicació d'una part del Romanent de tresoreria per a despeses generals, per tal de fer front a la devolució d'una subvenció del Ministeri de Cultura concedida l'any 2010 que no es va justificar adequadament.

Fonaments de dret

- RDL 2/2004, de 5 de març, d'aprovació del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, reglament d'hisendes locals.
- Bases d'execució Pressupost municipal 2016.

Per tot això, fiscalitzat l'expedient per Intervenció i presentat a la Comissió Informativa corresponent, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar els expedients núm. 21/2016 del Pressupost municipal i núm.1/2016 del Pressupost de l'Organisme Autònom Local de Patrimoni Víctor Balaguer, per uns imports de 710.539,02 euros i 63.164,02 euros, respectivament, segons l'annex que s'adjunta i forma part d'aquest acord.

SEGON. Exposar al públic el present acord per un termini de 15 dies a efectes de suggeriments i reclamacions. Si no se'n produïssin, s'entendrà definitivament aprovat l'expedient i es publicarà un resum del Pressupost modificat en el Butlletí Oficial de la Província.”

ANNEX

AJUNTAMENT : MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 21/2016

Suplements i habilitacions de crèdit

90.0110.91300	Amortització préstecs empreses financeres	317.200,00
06.9240.225000	Encàrrec de gestió VNG Aparcaments	32.327,00
07.9203.2260401	Responsabilitat patrimonial (30.000+3.000 Nowa Reggae)	23.000,00
33.3410.48101	Convenis i subvencions entitats esportives	18.000,00
90.9340.86010	Adquisició d'accions i participacions fora sector públic	12,02
		<u>390.539,02</u>

Generació de crèdits

53.1533.61913	Actuacions de manteniment de ciutat	220.000,00
40.9330.63203	Actuacions de manteniment d'edificis i instal.lacions	100.000,00
		<u>320.000,00</u>

TOTAL 710.539,02

FINANÇAMENT

Transferències de crèdits

90.0110.31010	Interesssos de préstecs a llarg termini	82.527,00
90.0110.31020	Interesssos de préstecs a curt termini	60.000,00
20.9290.50000	Fons de contingència	230.000,00
10.4320.2260201	Foment, Turisme i accions promoció ciutat	18.000,00
90.0110.35900	Altres despeses financeres	12,02
		<u>390.539,02</u>

Nous ingressos

20.76109	Xarxa de Governos Locals 2016-2019 (actuacions mant.ciutat)	220.000,00
20.76110	Xarxa de Governos Locals 2016-2019 (actuacions mant.ciutat)	100.000,00
		<u>320.000,00</u>

TOTAL 710.539,02

OALP BMV BALAGUER: MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM 1/2016

Suplements i habilitacions de crèdits

333.270	Reintegrament subvencions	45.856,84
333-350	Interessos	17.307,18
TOTAL		63.164,02

Aplicació Romanent

870.00	Aplicació Romanent Tresoreria 2015	63.164,02
TOTAL		63.164,02

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 18 vots

Abstencions: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots

7. INTERVENCIÓ. APROVACIÓ EXPEDIENT DE RECONeixEMENT DE CRÈDITS EN EL PRESSUPOST VIGENT. (EXP. 35/2016-INT)

Relació de fets

Havent-se efectuat despeses que no tenien crèdit suficient en el corresponent Pressupost municipal, o que la documentació justificativa va arribar un cop tancat comptablement l'exercici pressupostari, i atès que les esmentades despeses resulten obligacions exigibles perquè s'ha efectuat la contraprestació per part del creditor, per la qual cosa es fa necessari reconèixer la despesa en el Pressupost actual.

Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/90, de 20 d'abril.
- Bases d'execució
- Informe d'Intervenció

D'acord amb les facultats que reconeixen els Decrets d'Alcaldia 159/2015-SEC i 191/2015-SEC, referents a la delegació general i específica d'atribucions de gestió i resolució dels assumptes de l'àrea, d'acord amb la seva definició funcional.

Aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

Aprovar l'expedient de reconeixement de crèdits per deutes corresponents a exercicis anteriors que figuren a la relació adjunta, per un import total de 65.634'76 euros.

RELACIÓ DE CRÈDITS RECONEGUTS 2016

PROVEÏDOR	IMPORT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
PAPEL AUTOMATIC, S.A.	268,91	52,1530,21300
PAPEL AUTOMATIC, S.A.	571,43	52,1530,21300
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	39,93	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	29,04	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	98,01	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	39,93	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	39,93	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	29,04	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	29,04	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	29,04	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	29,04	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	29,04	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	29,04	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	46,16	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	68,97	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	29,04	06,9240,21201
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	39,93	09,3275,2269900
TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	29,04	09,3275,2269900
SERVEIS D'APARCARMENTS DE VILANOVA I LA GELTRU, SAM	150,00	10.4320.2260201
JORDI MESTRES GASSO	800,00	10.4320.2260201
L'HOTELIER JOANAINA, S.L.	285,00	10.4320.2260202
DESCOBERTA S.L.U.	1.800,00	10.4320.2260202
CONFRARIA DE PESCADORS	847,00	10.4320.2260201
PIVSAM	1.524,92	10.4320.2260201
PIVSAM	716,96	10.4320.2260201



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PIVSAM	404,65	10.4320.2260201
PIVSAM	716,96	10.4320.2260201
PIVSAM	132,04	10.4320.2260201
PIVSAM	790,93	10.4320.2260201
EPEL NEÀPOLIS	346,06	10.4320.2279901
OLIVÉ RUEDA, S.L.	28,98	10.4320.2260202
EPEL NEÀPOLIS	968,00	10.4320.2279901
FEDERACIÓ DE FIRES DE CATALUNYA	2.029,50	10.4320.2279901
GEM BERNADÓ	484,00	31,3340,2260905
SIXTO PAZ PRODUCCIONS, SL	3.357,75	31,3340,2260901
CLARA PEYA RIGOLFAS	1.297,12	31,3340,2260905
FINA ESTAMPA PRODUCCIONS, SL	2.178,00	31,3340,2260905
PLURAL GARROTXA, SLU	1.337,05	31,3340,2260905
COMSONA, SCP	1.616,08	31,3340,2260906
COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRU, SAM	2.000,00	31,3300,22199
TRESSAT SEGURETAT, SCP	29,04	31,3300,21201
TRESAT INSTAL·LACIONS ELECTRONIQUES	39,93	32,3201,21201
TRESSAT SEGURETAT, SCP	135,22	32,3201,21201
BARNA PORTERS, SL	503,76	33,3420,2279900
BARNA PORTERS, SL	481,62	33,3420,2279900
BARNA PORTERS, SL	321,07	33,3420,2279900
BARNA PORTERS, SL	860,81	33,3420,2279900
BARNA PORTERS, SL	498,22	33,3420,2279900
BARNA PORTERS, SL	88,57	33,3420,2279900
ASSOCIACIO EDULIS	360,00	42,1722,2279900
AMBIENS, SL	773,53	42,1724,2279901
AMBIENS, SL	773,53	42,1724,2279901
AMBIENS, SL	773,53	42,1724,2279901
AMBIENS, SL	773,53	42,1724,2279901
FUNDACIÓ DE LA JARDINERIA I EL PAISATGE	156,92	53.1530.22706
SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELÉCTRICAS, S.A.	8.452,24	52.1650.22799
SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELÉCTRICAS, S.A.	8.452,24	52.1650.22799
SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES	8.452,24	52.1650.22799

ELÉCTRICAS, S.A.

SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES

ELÉCTRICAS, S.A.

8.452,24

52.1650.22799

IMPORT TOTAL 65.634,76

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), PP (1) i

Sra. Carmen Reina (1) = 22 vots

Abstencions: C's (1) i SOM VNG (2) = 3 vots

8. INTERVENCIÓ. RECTIFICACIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL PEL QUE FA A BÉNS PATRIMONIALS, TÍTOLS I ACCIONS DE CAPITAL D'EMPRESES. (EXP. 34/2016-INT)

Relació de fets

L'article 222 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, text refós de la Llei municipal i de règim local, disposa que els ens locals han de portar un inventari de béns que compregui els béns de domini públic, béns patrimonials, drets i valors mobiliaris.

El Reglament de Patrimoni dels ens locals regula el desenvolupament pràctic de l'actualització i rectificació dels béns que formen l'inventari, actuacions que han de ser aprovades pel Ple municipal.

Atès que recentment s'ha produït, per una banda, una modificació en el valor de les accions d'una societat municipal, PIVSAM i, per l'altra, l'adquisició de dues accions de la Caixa d'Enginyers que van lligades a l'operació de tresoreria contractada amb aquesta entitat, s'aprofiten aquestes circumstàncies per tal revisar les accions i altres títols relacionats en inventari i consignats en el balanç comptable.

Fonaments de dret

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

D'acord amb les facultats que reconeixen els Decrets d'Alcaldia 159/2015-SEC i 191/2015-SEC, referents a la delegació general i específica d'atribucions de gestió i resolució dels assumptes de l'àrea, d'acord amb la seva definició funcional.



Aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar la rectificació i actualització de l'inventari municipal pel que fa a “Béns patrimonials: títols i accions de capital d'empreses”, segons les fitxes que s'annexen en el present document, corresponents a les societats Promoció Industrial Vilanova SAM, Informació i Comunicació de Vilanova SAM, Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú SAM, Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú SAM i Consumidors i Usuaris dels Enginyers, S. Coop. Ltda. (Caixa de Crèdit dels Enginyers).

SEGON. Trametre còpia del present acord a la Secretaria municipal per tal que l'incorpori i integri a l'inventari municipal general i realitzi les accions adients, d'acord amb el que disposa l'article 105.3 del Reglament de patrimoni dels ens locals.”

EPÍGRAF 35.A1 ACCIONS PIVSAM

Data	Concepte	Núm. Accions	Nominal	Total efectiu	Sèrie i numeració	Saldo acumulat	Observacions
10/05/1985	Constitució societat	370	60,10	22.237,00 €	núm. 1 a 370	22.237,00 €	Rectificació error material escriptura 7/12/1985
12/03/1986	Ampliació capital	1609	60,10	96.700,90 €	núm. 271 a 1979	118.937,90 €	Aportació finca masia Nova
11/07/1988	Ampliació capital	715	60,10	42.971,50 €	núm. 1980 a 2694	161.909,40 €	Aportació finques sector Industrial Roquetes
09/12/1988	Ampliació capital	883	60,10	53.068,30 €	núm. 2.695 a 3577	214.977,70 €	Aportació finques sector Industrial Roquetes
28/06/1994	Ampliació capital	1.672	60,10	100.487,20 €	núm. 3.578 a 5.249	315.464,90 €	Aportació finques Masia Barreres
16/07/1999	Ampliació capital	2.495	60,10	149.949,50 €	núm. 5.450 a 7.744	465.414,40 €	Aportació finques Masia Frederic
26/10/2007	Ampliació capital	4917	60,10	295.511,70 €	núm. 7.745 a 12.661	760.926,10 €	Aportació finques sector Solicrup
06/06/2016	Reducció capital	12.661	6,08	76.947,65 €		76.947,65 €	Compensació pèrdues de 683.993,76 euros

EPÍGRAF 35.A1 ACCIONS COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Data	Concepte	Núm. Accions	Nominal	Total efectiu	Sèrie i numeració	Saldo acumulat	Observacions
10/09/2004	Constitució societat	647	1.000,00	647.000,00 €	núm. 1 a 647	647.000,00 €	Aportació inicial

EPÍGRAF 35.A1 ACCIONS SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM

Data	Concepte	Núm. Accions	Nominal	Total efectiu	Sèrie i numeració	Saldo acumulat	Observacions
22/01/2002	Constitució societat	100	1.803,00	180.300,00 €	núm. 1 a 100	180.300,00 €	Aportació inicial
29/09/2006	Ampliació capital	384	1.803,00	692.352,00 €	núm. 101 a 484	872.652,00 €	Aportació subsòl plaça de les Casernes

EPÍGRAF 35.A1 ACCIONS INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ, SAM

Data	Concepte	Núm. Accions	Nominal	Total efectiu	Sèrie i numeració	Saldo acumulat	Observacions
02/04/2001	Constitució societat	100	602,00	60.200,00 €	núm. 1 a 100	60.200,00 €	Aportació inicial
09/01/2003	Ampliació capital	120	602,00	72.240,00 €	núm. 101 a 220	132.440,00 €	Compres per Canal Blau Informació i Canal Blau FM

EPÍGRAF 35.A1 ACCIONS DE LA CAIXA DE CRÈDIT DELS ENGINYERS, SCC

Data	Concepte	Núm. Accions	Nominal	Total efectiu	Sèrie i numeració	Saldo acumulat	Observacions
08/07/2016	Adquisició d'accions	2	6,01	12,02 €		12,02 €	Alta de socis

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), PP (1) i
Sra. Carmen Reina (1) = 22 vots*

Abstencions: C's (1) i SOM VNG (2) = 3 vots

**9. SEGURETAT. APROVACIÓ, SI ESCAU DE L'ACTUALITZACIÓ DE LA
RELACIÓ DE VOLUNTARIS DE PROTECCIÓ CIVIL DE VILANOVA I LA
GELTRÚ. (EXP. 147/2016-POL)**

Relació de fets

En data 8 d'octubre de 2012, el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar la proposta de reconèixer l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Vilanova i la Geltrú com a única associació vinculada al municipi.

També va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'AVPCVNG i va nomenar els membres que la representen.

Ates que és una associació de voluntaris i que van renovant alguns dels membres que la componen.

Vist que per poder inscriure l'associació al registre Especial d'Associacions del Voluntariat de Protecció Civil de Catalunya cal actualitzar el nomenament dels voluntaris de l'AVPCVNG.

Fonaments de dret

Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.

Decret 27/2011, de 23 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de les associacions del voluntariat de protecció civil de Catalunya.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Actualitzar la relació dels membres de l'AVPCVNG i nomenar els nous entrants com a voluntaris de Protecció Civil de Vilanova i la Geltrú:

- | | | |
|----|-------------|--------------|
| 1. | J. M. P. R. | 47.836.266-S |
| 2. | D. T. F. | 46.692.229-Y |
| 3. | C. P. G. | 44.423.140-Y |
| 4. | F. A. R. | 37.391.878-L |
| 5. | J. J. L. G. | 47.631.551-T |

6.	A. C. X.	47.837.149-R
7.	G. S. C.	79.282.157-F
8.	R. H. T.	47.631.438-W
9.	J. R. A.	47.843.376-H
10.	G. F. A.	47.636.306-V
11.	J. A. I.	47.837.794-W

SEGON. Delegar a la Junta de Govern el nomenament dels voluntaris de Protecció Civil.

TERCER. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

QUART. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

10. ALCALDIA. APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 61 DE L'ORDENANÇA DEL CEMENTIRI MUNICIPAL. (EXP. 336/2015-SEC)

Relació de fets

I.- Atès que la vigent Ordenança reguladora del cementiri municipal estableix en el seu article 61 la regulació de la figura del columbari. Concretament aquest article determina:

“Article 61. S’entén per columbari el lloc especialment dissenyat i construït per dipositar les cendres dels difunts.

L’adjudicació del dret funerari sobre aquests espais es farà per ordre de presentació de sol·licituds solament a favor de persones físiques, sense que sigui possible el règim de cotitularitat. Tindrà caràcter temporal per un període de 10 anys, renovables per iguals períodes, fins a un màxim de 50 anys.

En el document d’adjudicació es farà constar la identificació, número, lloc i localització del columbari, nom, adreça i telèfon del titular i data d’adjudicació, obligant-se aquest a informar al gestor del servei de qualsevol variació d’aquestes dades.

El gestor del servei haurà de portar un registre de columbaris que contindrà, a més de les dades anteriors, les successives transmissions i els noms de les persones a qui corresponen les cendres dipositades.

El dret funerari constituït sobre aquests espais solament es podrà transmetre “mortis causa”, d’acord amb el que preveuen els articles 52, 53 i 60 d’aquesta ordenança, amb la particularitat respecte a aquest últim que regula la successió abintestat que, en cas d’inexistència de cònjuge vidu, s’haurà de determinar judicialment o notarial l’hereu titular del dret funerari i, si són varis, el que la majoria decideixi.”

II.- Atesa la necessitat i conveniència d’ampliar el període de duració de les concessions demaniales, davant la demanda social que s’ha constatat per part de l’empresa gestora del Cementiri Municipal de Vilanova i a Geltrú.

III.- Vista la petició efectuada pel representant legal de Funerària de Vilanova i la Geltrú, SA, de data 14 de juliol de 2016, en la que es proposa ampliar els anys de la concessió i passar de 10 a 25 anys, amb la possibilitat d’una segona renovació de 25 anys més, justificant la modificació per la majoria de les famílies que sol·liciten períodes més llargs de concessió, així com també amb l’objectiu de simplificar tràmits administratius de renovació de les concessions.

IV.- Es proposa modificar l’última línia del segon paràgraf de l’article 61, relatiu a la duració temporal de la concessió d’aquesta tipologia de dret funerari, amb la següent redacció, que s’indica en **negreta i subratllat, substituint el període de 10 anys del redactat actual, pel de 25 anys:**

*“L’ adjudicació del dret funerari sobre aquests espais es farà per ordre de presentació de sol·licituds solament a favor de persones físiques, sense que sigui possible el règim de cotitularitat. Tindrà caràcter temporal per un període **de 25 anys**, renovables per igual període, fins a un màxim de 50 anys.”*

Fonaments de dret

I.- Correspon als municipis, d'acord amb l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la prestació de forma obligatòria del servei de cementiris.

II.- Correspon als municipis, entre d'altres, les potestats reglamentàries i d'autoorganització (article 4.1. a) LRBRL). Dins de l'àmbit de la seva competència i en l'exercici de l'activitat d'intervenció dels ens locals, aquests podran aprovar ordenances i reglaments (article 84.1.a) LRBRL).

III.- Articles 60 a 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i els articles 178 i 179 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, DL 2/2003, de 28 abril, que regulen el procediment establert per a l'aprovació de les ordenances.

IV.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació inicial de la present ordenança és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 d) LRBRL, per majoria simple, de conformitat amb l'article 65.2 del ROAS.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

"PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de l'article 61 de l'Ordenança del Cementiri Municipal que passa a tenir la següent redacció:

"Article 61. S'entén per columbari el lloc especialment dissenyat i construït per dipositar les cendres dels difunts.

*L' adjudicació del dret funerari sobre aquests espais es farà per ordre de presentació de sol·licituds solament a favor de persones físiques, sense que sigui possible el règim de cotitularitat. Tindrà caràcter temporal per un període **de 25 anys**, renovables per iguals períodes, fins a un màxim de 50 anys.*

En el document d'adjudicació es farà constar la identificació, número, lloc i localització del columbari, nom, adreça i telèfon del titular i data d'adjudicació, obligant-se aquest a informar al gestor del servei de qualsevol variació d'aquestes dades.

El gestor del servei haurà de portar un registre de columbaris que contindrà, a més de les dades anteriors, les successives transmissions i els noms de les persones a qui corresponen les cendres dipositades.

El dret funerari constituït sobre aquests espais solament es podrà transmetre "mortis causa", d'acord amb el que preveuen els articles 52, 53 i 60 d'aquesta ordenança, amb la particularitat respecte a aquest últim que regula la successió abintestat que, en cas d'inexistència de cònjuge vidu, s'haurà de determinar judicialment o notarial l'hereu titular del dret funerari i, si són varis, el que la majoria decideixi."

SEGON. Sotmetre a informació pública aquest acord mitjançant la seva publicació durant trenta dies al BOP (Butlletí Oficial de la Província), DOGC (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya), en un dels mitjans de comunicació escrita i al tauler d'edictes de la Corporació, a l'efecte que es puguin formular al·legacions.

TERCER. Remetre posteriorment un exemplar a la Generalitat de Catalunya i a la Delegació de l'Estat de Catalunya.

QUART. Considerar aprovada definitivament aquesta modificació si en el termini d'exposició al públic no es formula cap reclamació o al·legació.

CINQUÈ. Facultar l'alcaldeessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per executar aquest acord."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA
--

ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ

11. COMUNICACIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ AL SERVEI D'OcupACIÓ DE CATALUNYA PER A LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE L'AGENT D'OcupACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL ADSCRIT A LA REGIDORIA DE COMUNICACIÓ. (EXP. 50/2016-PRE)

Relació de fets

Atès que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha aprovat la Resolució TSF/1695/2016, de 7 de juliol (DOGC 7160, de 12 de juliol de 2016), per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local.

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú compleix els requisits establerts a l'article 4, que diu textualment:

"Podran ser beneficiàries de les subvencions previstes en aquesta convocatòria, per a cadascun dels programes de suport al desenvolupament local, les entitats previstes a la base 2 de l'annex de l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost (DOGC núm. 6683, d'11.8.2014), i que compleixin els requisits establerts a la base 3 de l'annex de la mateixa Ordre "

Atès que la documentació que cal adjuntar a la sol·licitud de pròrroga de la subvenció objecte d'aquesta proposta és:

- Pla d'acció de desenvolupament econòmic local o supralocal (només en el cas que hi hagi hagut alguna modificació).
- Pla de treball anual per a cada agent d'ocupació i desenvolupament local, que inclourà en el cas de canvi d'AODL, els instruments i infraestructures de què disposarà l'AODL per a la realització del seu pla de treball i el Pla d'adaptació de l'AODL al seu lloc de treball.

Atès que aquesta convocatòria ha estat publicada en els mesos d'estiu i que hi ha termini de presentació de sol·licituds fins al dia 9 de setembre però que la propera sessió seria el dia 12 de setembre i estariem fora de termini per a l'aprovació de tota la documentació que cal adjuntar amb la sol·licitud de pròrroga de subvenció objecte d'aquesta proposta.

Vist l'informe tècnic de la Cap de Servei de Comunicació.

Atès que l'import de la subvenció és de 27.045,55 € per a cada agent d'ocupació i desenvolupament local, tal i com estableix la base 58 de l'annex de l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local i s'obre la convocatòria per a l'any 2014, modificada per l'Ordre EMO/287/2014, de 25 de setembre.

Atès que el que es sol·licita és una pròrroga de la subvenció objecte d'aquesta proposta i que per a dur-la a terme es va preveure la pròrroga de la contractació del tècnic Mig A2-20, amb un cost salarial de 27.646,71 €/any i un cost de seguretat social de 9.123,41 €/any, essent el total de la contractació de 36.770,12 €/any, que supera l'import de la subvenció en 9.724,57 €/any, import que podria repercutir a la partida pressupostària 2016-2017 de la regidoria de Comunicació, Projecte millora web.

Fonaments de dret

Atès el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès el que estableix el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist el que estableix la Resolució TSF/1695/2016, de 7 de juliol (DOGC 7160, de 12 de juliol de 2016), per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local.

Atesa l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local i s'obre la convocatòria per a l'any 2014, modificada per l'Ordre EMO/287/2014, de 25 de setembre.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar la sol·licitud de pròrroga de la subvenció relativa a l'agent de d'ocupació i desenvolupament local adscrit a la regidoria de Comunicació, d'acord amb la Resolució TSF/1695/2016, de 7 de juliol (DOGC 7160, de 12 de juliol de 2016), per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local i l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local i s'obre la convocatòria per a l'any 2014, modificada per l'Ordre EMO/287/2014, de 25 de setembre.

SEGON. Imputar els costos corresponents a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de la manera següent:

1 treballador A2-20 Grup de cotització 02

Cost salarial brut (12 mesos + pagues extraordinàries): 27.646,71 €

Cost Seguretat Social empresa: 9.724,57 €

Sous i Seguretat social	Cost Total	Subvenció sol·licitada	Aportació municipal
Treballadora (pròrroga)	36.770,12 €	27.045,55 €	9.724,57 €
TOTAL	36.770,12 €	27.045,55 €	9.724,57 €

L'Ajuntament es compromet a dotar les partides pressupostàries necessàries per fer front als costos generats per a la pròrroga de la subvenció destinada al programa de suport al desenvolupament local en el Pressupost Municipal 2016 i 2017.

Els costos de sous, indemnització i Seguretat Social, tant els que estan coberts per la subvenció com els que assumeix l'Ajuntament, estaran consignats a les partides següents:

- la quantitat de 27.646,71 € a la partida 03.9201.12001 sous i salaris AODL
- la quantitat de 9.724,57 € a la partida 03.9201.16001 Seguretat Social AODL.

TERCER. Delegar en la Junta de Govern Local l'aprovació de:

- Pla d'acció de desenvolupament econòmic local o supralocal (només en el cas que hi hagi hagut alguna modificació)
- Pla de treball anual per a cada agent d'ocupació i desenvolupament local, que inclourà en el cas de canvi d'AODL, els instruments i infraestructures de què disposarà l'AODL per a la realització del seu pla de treball i el Pla d'adaptació de l'AODL al seu lloc de treball de l'agent d'ocupació i de desenvolupament local adscrit a la regidoria de Comunicació.

QUART. Declarar que:

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

CINQUÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

SISÈ. Notificar aquest acord a les persones interessades."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

12. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADDENDA AL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I L'ASSOCIACIÓ "COMPARTIR EXPERIÈNCIES" (COMPEX), DE CESSIÓ D'ÚS DE LA PLANTA BAIXA I PLANTA PRIMERA DE L'IMMOBLE AL CARRER DE SANT JOAN 31-33 D'AQUEST MUNICIPI. (EXP. 77/2016-PAT)

Relació de fets

I.- En data 27 d'octubre de 2006, es va formalitzar un conveni entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de cessió de l'ús de l'edifici de la seva plena titularitat situat al carrer de Sant Joan, 31-33, per destinar-lo a equipaments municipals (oficines per als serveis administratius de la corporació), per una durada de 30 anys i amb caràcter intransferible.

II.- Que la Junta de Govern Local de data 31 d'agost de 2010, va ratificar el conveni signat sobre les condicions d'ús de l'edifici indicat i es va determinar la destinació de l'ús de l'immoble a oficines administratives i al desenvolupament d'activitats cíviques sense ànim de lucre inscrites al Registre municipal d'entitats i associacions, per al desenvolupament de les seves activitats i fins d'utilitat pública o interès social en

benefici d'interessos locals, complementant l'acord de la Junta de Govern Local de 20 de maig de 2008, el que va ser autoritzat per l'acord del govern de la Generalitat de data 19 d'abril de 2011, signant-se a tal efecte el corresponent document administratiu.

III.- En data 28 d'abril de 2014 es va formalitzar un conveni de cessió d'ús entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació "Compartir Experiències" (COMPEX), entitat sense ànim de lucre que desenvolupa activitats cíviqes destinades a la gent gran, per a la cessió de l'ús de l'espai de la planta baixa de l'edifici situat carrer de Sant Joan, 31-33.

IV.- En data 27 de juny de 2016 (registre d'entrada 2016017647), el Sr. M. M.P., com a representant de l'associació Compartir Experiències (COMPEX), en qualitat de secretari de l'Associació, va presentar instància aportant el projecte d'obres menors per a la instal·lació d'un elevador que els permetés l'accés de la planta baixa a la planta primera de l'edifici peticionant els tràmits adients per poder realitzar les obres i a la vegada obtenir la legalització de la planta primera per a l'ús de pública concurrència.

V.- En data 14 de juliol de 2016 (registre d'entrada 2016019150), el Sr. D. C. H., com a representant de l'associació Compartir Experiències (COMPEX), en qualitat de president de l'Associació, va presentar instància complementària a la registrada el dia 27 de juny, per la qual es peticiona a la Corporació l'ampliació del conveni de cessió d'ús, signat el 28 d'abril de 2014, a la primera planta de l'edifici ubicat al c. Sant Joan, 31-33, de Vilanova i la Geltrú.

VI.- Que segons la documentació tècnica presentada, que s'incorpora a l'expedient, la proposta d'instal·lació sol·licitada, emesa pels tècnics municipals, de data 15 de juny de 2016, compleix amb tots els requisits tècnics i legals.

VII.- Atès l'informe de la Cap del Servei de Participació, Cooperació i Gent Gran incorporat a l'expedient, conforme el qual es valora que queda acreditada tant l'oportunitat com la conveniència de la cessió de la planta primera de l'edifici.

VIII.- Que el **pacte PRIMER** del reiterat Conveni objecte de l'addenda, determinava literalment el següent:

*"PRIMER.- L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú convé a favor de l'entitat ASSOCIACIÓ COMPARTIR EXPERIÈNCIES (COMPEX) -en endavant l'entitat- la cessió de l'ús dels espais **planta baixa** de l'edifici situat al carrer Sant Joan 31-33 d'aquest municipi, segons el plànol del referit immoble acotant la superfície objecte de cessió que s'adjunta com a annex al present conveni.*

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú cedeix també en dipòsit a favor de COMPEX l'ús del material que s'especifica i que s'adjunta com a annex al present conveni, durant la seva vigència.

La present cessió d'ús es fa a títol gratuït, atesa la finalitat d'interès general que presta dita entitat, i no està subjecte a pagament de cap cànon ni taxa."

IX.- D'acord amb el **pacte TRETZÈ** de l'esmentat conveni, els termes i condicions establerts en el mateix podran ser revisats i/o modificats per acord d'ambdues parts a petició de qualsevol d'aquestes, o per derivar-se obligacions sobrevingudes, en especial les referents a l'aplicació de la normativa que resulti aplicable.

Fonaments de dret

Article 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Article 158. 3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Article 145 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.

Articles 72.3, 75 i 76 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Articles 66 a 75 del Reglament municipal de Participació Ciutadana.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

"PRIMER. Aprovar l'Addenda al conveni de cessió gratuïta d'ús subscrit entre ambdues parts, per modificar el pacte **PRIMER** amb el següent nou literal:

***"PRIMER.-** L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú convé a favor de l'entitat ASSOCIACIÓ COMPARTIR EXPERIÈNCIES (COMPEX) -en endavant l'entitat- la cessió de l'ús dels espais **planta baixa i planta primera** de l'edifici situat al carrer de Sant Joan, 31-33, d'aquest municipi, segons el plànol del referit immoble acotant la superfície objecte de cessió que s'adjunta com a annex al present conveni.*

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú cedeix també en dipòsit a favor de COMPEX, l'ús del material que s'especifica i que s'adjunta com a annex al present conveni, durant la seva vigència.

La present cessió d'ús es fa a títol gratuït, atesa la finalitat d'interès general que presta dita entitat, i no està subjecte a pagament de cap cànon ni taxa."

SEGON. Facultar l'alcaldeessa per a la signatura de l'esmentada Addenda, així com per a tots aquells tràmits i documents necessaris i/o convenients per a la seva formalització.

TERCER. Sotmetre a informació pública, per un termini de 15 dies, el referit document d'addenda del conveni de cessió d'ús, publicant aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'edictes de la Corporació, de conformitat amb l'article 75.3 del reglament de Patrimoni dels ens locals (Decret 336/1988, de 17 d'octubre), durant l'esmentat període d'exposició pública, l'expedient estarà a disposició de qualsevol interessat en les oficines del Servei de Participació, Cooperació i Gent Gran (primera planta edifici Ajuntament, Plaça de la Vila, 8) en horari d'atenció al públic.

QUART. Es disposarà la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.

CINQUÈ. Aprovar la *fitxa/extracte* del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades.

Descripció: Conveni de cessió d'ús entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l' Associació Compartir Experiències (COMPEX)
Data: <i>Conveni inicial data 28 d'abril de 2014</i>
Signataris: <i>Associació Compartir Experiències (COMPEX) i Ajuntament de Vilanova i la Geltrú</i>
Objecte: Desenvolupament de les seves activitats i fins d'utilitat pública o interès social en benefici d'interessos locals de l'associació concretades en el col·lectiu de gent gran
Drets i Obligacions: De l'associació Compartir Experiències COMPEX ▪ La cessió d'ús s'efectua perquè COMPEX pugui desenvolupar les activitats que presta en l'actualitat, o altres que pugi prestar, dintre dels objectius pel quals es va crear l'entitat. Les esmentades activitats es fonamenten, tal i com s'exposa en els estatuts de l'entitat, en les finalitats següents: - fer possible la transferència de bagatges, coneixements i experiències personals de la gent gran a altres persones, prevenir la inactivitat de les persones grans i procurar la integració socials de les persones més necessitades. ▪ L'associació ha d'establir les garanties suficients per tal d'assegurar el bon ús dels béns i/o instal·lacions objecte d'ús. ▪ Haurà de comptar amb les autoritzacions, llicències i permisos necessaris per al desenvolupament de la seva activitat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Les despeses de llum, aigua, electricitat, gas i neteja que s'originin per l'entitat aniran a càrrec d'aquesta.
- L'entitat assumeix les despeses de conservació i manteniment de la superfície de l'edifici objecte de cessió d'ús comprometent-se a utilitzar-lo segons la seva naturalesa.
- Correspondran a l'entitat totes les responsabilitats derivades de la possessió del bé mentre l'ostenti.
- Comptarà amb una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura suficient, que haurà de mantenir al corrent en tot moment.
- L'entitat haurà de tenir vigent durant tot el temps de duració de la cessió d'ús una assegurança de danys a l'immoble comprensiva del seu continent i del contingut, referits a la part objecte de cessió, i a valor real actualitzable.
- La vigència de les assegurances s'hauran d'acreditar a l'Ajuntament en el moment que aquest ho requereixi per simple manteniment.
- L'entitat no resta, per raó de la present cessió d'ús, en cap relació de dependència respecte del cedent, als efectes del que determina l'article 75.4 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.
- L'entitat s'obliga a posar en coneixement de l'Ajuntament qualsevol desperfecte que afecti als elements estructurals de l'immoble objecte de cessió d'ús, per tal que sigui reparat el més aviat possible.
- Sense l'autorització de l'Ajuntament, l'entitat no podrà modificar cap element constructiu de l'edifici, procurant que els usuaris del servei utilitzin les instal·lacions sense que les mateixes siguin deteriorades.
- L'entitat podrà dur a terme en la superfície cedida, al seu càrrec, aquelles obres de reforma i adequació necessàries i /o convenients per a la correcta prestació de les seves activitats, prèvia aprovació per part de l'Ajuntament del projecte corresponent, i l'atorgament posterior a favor de l'entitat de les corresponents llicències municipals d'activitats i obres, corrent al seu càrrec les despeses que s'originin per l'obtenció de dites autoritzacions, i amb el compliment de les normatives vigents i de la regulació d'aquest tipus d'activitats per al seu correcte desenvolupament.
- L'entitat vindrà obligada a tramitar els corresponents expedients de llicència d'obres i de llicències d'activitats, que hauran de ser aprovats per l'ajuntament com a requisits indispensable per exercir l'activitat, si bé amb plena exempció de tributs d'aquestes operacions.
- L'entitat serà responsable de tots els perjudicis que es causin al bé després d'haver-li estat reclamat o després d'haver-se extingit la cessió d'ús sense haver retornat el bé.
- No es podrà transmetre la cessió d'ús a tercers sense la prèvia autorització de l'ajuntament, que en aquest cas és qui cedeix aquest dret, quedant expressament exclosa qualsevol tipus de subrogació.
- Qualsevol transformació, escissió o canvi en la titularitat de l'entitat haurà de ser expresament comunicada per escrit a aquesta Corporació, que podrà decidir sobre la resolució de la cessió que motiva aquest conveni.

De l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

- L'Ajuntament cedeix l'ús dels espais de la planta baixa i primera de l'edifici situat al carrer de Sant Joan 31-33 d'aquest municipi, i la cessió en dipòsit a



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

favor de COMPEX de l'ús del material que s'especifica i que s'adjunta com a annex al present conveni durant la seva vigència.

- La cessió d'ús es fa a títol gratuït, atesa la finalitat d'interès general que presta dita entitat, i no està subjecte al pagament de cap cànon ni taxa.
- L'Ajuntament queda exclòs en tot cas de responsabilitat civil subsidiària per delictes o altres supòsits, atès que l'entitat titular de la cessió no està en situació de dependència de l'Ajuntament.
- En cas que l'entitat es negués a retornar la superfície objecte de cessió d'ús a l'ajuntament en el moment d'expirar aquesta cessió d'ús o quan li fos reclamat, l'ajuntament podrà utilitzar tots els mitjans legals que la legislació vigent li atorga per a recuperar-lo.
- L'ajuntament podrà inspeccionar en tot moment la superfície objecte de cessió d'ús i també les instal·lacions i construccions i les condicions de seguretat, salubritat, sanejament i manteniment del mateix.
- L'ajuntament podrà fer ús puntual del pati del referit edifici del carrer Sant Joan 31-33 per atendre aquelles necessitats puntuals que es generin a nivell institucional i/o del municipi. La gestió de les demandes municipals d'ús d'aquest pati es vehicularà mitjançant la Regidoria de Participació, sota la responsabilitat de l'ajuntament.

Vigència: del 28 d'abril de 2014 fins al 28 d'abril del 2024 (10 anys)

SISÈ. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

SETÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

VUITÈ. NOTIFICAR el present acord als interessats."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

13. CULTURA. APROVACIÓ, SI ESCAU, D'UNA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA AL TEATRE CÍRCOL CATÒLIC, ANY 2016. (EXP. 173/2016-CUL)

Relació de fets

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú està interessat a fomentar l'associacionisme com a element de consolidació de la democràcia i transmissor dels valors de la participació i de l'esperit del voluntariat. Alhora, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol promoure i ajudar a promoure activitats entorn l'audiovisual, entès com un gènere imprescindible en el si del mapa cultural de la ciutat.

I d'altra banda, que el Teatre Círcol Catòlic té la possibilitat de contribuir a promoure les activitats relacionades amb el cinema, dirigides a tota la ciutadania, amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida de les persones i a treballar conjuntament amb la resta d'entitats i el propi Ajuntament per aportar dinamisme i pluralitat a l'oferta lúdica i cultural de la ciutat, i fomentar una major cohesió social, més rica i plural.

Es considera oportú i necessari atorgar una subvenció extraordinària al Teatre Círcol Catòlic per tal de preservar la seves activitats entorn l'audiovisual.

Fonaments de dret

D'acord amb les facultats que reconeixen els articles 53 i 66 del Decret legislatiu 2/2003, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 21 de la Llei 7/1985, de bases del règim local, el Decret d'alcaldia de delegació de competències en la Junta de Govern Local de 22/6/2015, les bases d'execució del Pressupost i demés normativa concordant, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Atorgar una subvenció extraordinària al Teatre Círcol Catòlic per tal de preservar la seves activitats entorn l'audiovisual, per un import de 3.000,00 €.

L'esmentada quantitat anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 31.3341.48901 (Convenis entitats) del pressupost de despeses de 2016.

SEGON. Traslladar el present acord a les parts interessades.

TERCER. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

QUART. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

14. CULTURA. APROVACIÓ DEL NOU PROTOCOL DELS BALLS I ENTREMESOS PARTICIPANTS EN LES CERCAVILES DE LA FESTA MAJOR DE LA MARE DE DÉU DE LES NEUS. (EXP. 175/2016-CUL)

I.- Per acord del Ple de l'Ajuntament celebrat el passat 27 de juliol de 2015, s'apravà el document Protocol dels Balls i Entremesos participants en els cercaviles de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus.

II.- A conseqüència de la revisió del document per part de la Comissió de protocol de Festa Major, el citat procediment és modificat en alguns dels seus paràgrafs.

III.- Vist l'informe favorable presentat pels tècnics de la Regidoria de Cultura relatiu a la modificació del Protocol dels Balls i Entremesos participants en les cercaviles de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus, en el que es produeixen modificacions del text del document i de conformitat amb allò que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, les normes de funcionament de la Comissió de Festes de l'any 1997, i demés normativa concordant.

Atès que aquest tema va ser tractar en la Comissió Informativa del 18 de juliol passat, i vista la proposta de la regidora de Cultura, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar el nou *Protocol dels balls i Entremesos participants en les cercaviles de la festa Major de la Mare de Déu de les Neus. Juliol 2016*, annexat.

SEGON. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat

TERCER. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

PROTOCOL DELS BALLS I ENTREMESOS PARTICIPANTS EN LES CERCAVILES DE LA FESTA MAJOR DE LA MARE DE DÉU DE LES NEUS

Índex

Preàmbul

1.- Actes inclosos en el Protocol de festa Major

- 1.1. Dia 4 d'agost, al matí. Convit a la festa i Dotze morterets
- 1.2. Dia 4 d'agost al migdia. Cercavila lliure
- 1.3. Dia 4 d'agost, a la tarda. Cercavila de la Vigília de la Mare de Déu de les Neus
- 1.4. Dia 5 d'agost, a primera hora del matí
- 1.5. Dia 5 d'agost, al matí. Cercavila d'Anada a Ofici
- 1.6. Dia 5 d'agost, al migdia. Cercavila de Sortida d'Ofici

- 1.7. Dia 5 d'agost, a la tarda. Exhibició de Balls populars
- 1.8. Dia 5 d'agost, al vespre. Cercavila del Vot del Poble
- 1.9. Dia 5 d'agost, a la nit. Vot del Poble
- 1.10. Modificacions de les cercaviles
- 1.11. Balls i entremesos forasters convidats

2.- Comissió de Protocol de la Festa Major

- 2.1. Atribucions, composició i funcionament
- 2.2. Elecció dels 5 membres de la comissió
- 2.3. Incidències
- 2.4. Reelecció

3.- Incorporació de nous elements al protocol de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus

- 3.1. Sol·licituds i resolució
- 3.2. Aprovació de les sol·licituds
- 3.3. Requisits i valoracions

4.- Recomanacions

5.- Modificacions i ampliacions d'aquest document

6.- Aplicació del present document

Preàmbul

El Protocol dels Balls i Entremesos participants en les cercaviles de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus descriu el cerimonial per a les colles, balls i entremesos de Vilanova i la Geltrú que hi participen, en el qual queden estipulats tots aquells punts que afecten a aquests elements dins el context de les festes populars de la ciutat. Aquest document és, doncs, una eina reguladora i una guia per a tots aquells aspectes relatius als elements que conformen el tronc tradicional de la festa a la ciutat.

Les normes que es descriuen al protocol, tenen per objectiu regular el bon funcionament de la Festa Major i alhora evitar arbitriats i conflictes d'interessos entre les institucions i els grups / colles que participen.

Cada element de protocol té una norma que el regula i en el qual es descriu, d'una manera detallada, la seva seqüència cronològica, els grups que hi participen, els itineraris per on passen o bé els llocs exactes on es duen a terme, com també en les franges horàries que succeeixen.

Arran del procés participatiu sobre el model d'organització i gestió de la Festa Major, iniciat durant el mes d'abril de 2012 i finalitzat el mes de juny de 2014, es conclou una

modificació en l'elecció de la comissió de protocol, respecte el definit al 2011, i el transforma en un procés més transparent i obert, a través de la presentació de candidatures. Aquesta modificació queda palesa en el present document, així com les modificacions proposades per l'actual Comissió de Protocol de la Festa Major i consensuades amb les colles participants.

1.- Actes inclosos en el Protocol de Festa Major

S'entén per "Cercavila de la Festa Major de (la Mare de Déu de) les Neus" els actes que transcorren al carrer on hi participen les colles, balls, entremesos i figures populars que participen en les manifestacions cíviques i religioses de la ciutat, i que, a la vegada, són considerats manifestacions de la cultura popular i tradicional local.

Totes les colles, balls, entremesos i figures que formen la "Cercavila de la Festa Major de les Neus", actuen conjuntament en el marc de la festa de la ciutat.

A més de les cercaviles, s'inclou en el Protocol els altres actes de Festa Major del tronc tradicional de la ciutat.

1.1. Dia 4 d'agost, al matí

Convit a la festa i els Dotze morterets

L'entrada dels regidors i pabordes a l'edifici on es llegirà el Convit, anirà acompanyada per una formació de música tradicional dels Països Catalans. Un cop han entrat els regidors i pabordes es llegeix el Convit a la Festa, a càrrec d'un convidador escollit per la Regidoria de Cultura. A les dotze en punt es llencen els dotze morterets que donen inici a la Festa Major.

1.2. Dia 4 d'agost, al migdia

Cercavila lliure

Els dotze morterets donen el tret de sortida de les colles, balls i entremesos.

Recorregut

Des de la pl. de la Vila cap a l'av. de Francesc Macià i fins a la rambla Principal. Un cop feta aquesta sortida, les colles, balls i entremesos es distribuïran lliurement per la ciutat, en l'anomenada cercavila d'anar per les cases.

Ordre de sortida

- 01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú
- 02- Drac de Vilanova i la Geltrú
- 03- Drac petit de la Geltrú
- 04- Drac gran de la Geltrú
- 05- Ball de diables petits i mitjans
- 06- Carpa Juanita i Porró
- 07- Mulasses
- 08- Ball de Nans
- 09- Gegants petits

Els altres balls i colles d'aquesta sortida, sortiran coincidint amb l'ordre del sorteig d'acord amb les colles i entitats participants mitjançant els sistemes acordats entre elles, els organitzadors (els Pabordes) i la regidoria de Cultura.

1.3. Dia 4 d'agost, a la tarda

Cercavila de la Vigília de la Mare de Déu de les Neus

Cercavila de balls, entremesos i músics. Finalitza amb l'actuació casteller a la plaça de la Vila. Els entremesos que es quedaran al pati de la Casa de la Vila en finalitzar la cercavila de Festa Major són:

Gegants petits
Gegants de la Geltrú
Gegants grossos
Drac de Vilanova i la Geltrú
Mulassa

Recorregut

Sortida des de la pl. de les Casernes, pl. Llarga, c. dels Mercaders, pl. de les Cols, c. de Sant Gregori, pl. de les Neus, rambla Principal, c. de Colom, c. de Sant Sebastià i pl. de la Vila

Ordre de sortida

- 01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú
- 02- Drac de Vilanova i la Geltrú
- 03- Drac petit de la Geltrú
- 04- Drac gran de la Geltrú
- 05- Ball de diables petits i mitjans
- 06- Ball de diables La Collada-Sis camins
- 07- Diablesses de la Geltrú
- 08- Ball d'Enveja
- 09- Carpa Juanita i Porró
- 10- Ball d'En Serrallonga
- 11- Mulassa petita (la Cabreta)
- 12- Mulassa mitjana (la Presumida)
- 13- Mulassa
- 14- Ball de nans
- 15- Gegants petits
- 16- Gegants de la Geltrú
- 17- Gegants grossos
- 18- Ball de Cotonines
- 19- Ball de cercolets
- 20- Ball de pastorets
- 21- Ball de panderos
- 22- Ball de bastons. Colla jove de noies
- 23- Ball de bastons. Colla jove de nois
- 24- Ball de cintes
- 25- Ball de bastons. Colla gran de dones
- 26- Ball de gitanes
- 27- Ball de bastons. Colla gran d'homes

- 28- Ball de valencians
- 29- Moixiganga de la Geltrú
- 30- Falcons de Vilanova
- 31- Castellers. Bordegassos de Vilanova
- 32- Banda de música

1.4. Dia 5 d'agost, a primera hora del matí

Matinades

Matinades pels carrers de la ciutat a càrrec dels grallers que acompanyen les colles, balls i entremesos. Finalitzaran en un recorregut amb tots els grallers junts i al toc de gralles i fent una entrada conjunta a la plaça de la Vila.

1.5. Dia 5 d'agost, al matí

Cercavila d'Anada a Ofici

Recorregut

Sortida des de davant de la porta principal de la Casa de la Vila, c. dels Caputxins, c. del Comerç, pl. de Pau Casals, c. de l'Església i pl. de Sant Antoni.

Ordre de sortida

- 01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú
- 02- Drac de Vilanova i la Geltrú
- 03- Drac petit de la Geltrú
- 04- Drac gran de la Geltrú
- 05- Ball de diables petits i mitjans
- 06- Carpa Juanita i Porró
- 07- Ball d'En Serrallonga
- 08- Mulassa petita (la Cabreta)
- 09- Mulassa mitjana (la Presumida)
- 10- Mulassa
- 11- Ball de Nans
- 12- Gegants petits
- 13- Gegants de la Geltrú
- 14- Gegants grossos
- 15- Ball de cotonines
- 16- Ball de cercolets
- 17- Ball de pastorets
- 18- Ball de panderos
- 19- Ball de bastons. Colla jove de noies
- 20- Ball de bastons. Colla jove de nois
- 21- Ball de cintes
- 22- Ball de bastons. Colla gran de dones
- 23- Ball de gitanes
- 24- Ball de bastons. Colla gran d'homes
- 25- Ball de valencians
- 26- Moixiganga de la Geltrú
- 27- Falcons de Vilanova
- 28- Castellers. Bordegassos de Vilanova
- 29- Ministrers
- 30- Corporació Municipal i els pabordes

31- Banda de música

Acte final

Quan la Corporació Municipal surt de davant de la Rectoria, els balls blancs i figures comencen la seva actuació, i les colles de Falcons, Castellers, Valencians i Moixiganga munten les seves figures de salutació. Finalitza la seva actuació quan tota la Corporació Municipal és a l'església.

1.6. Dia 5 d'agost, al migdia **Cercavila de Sortida d'Ofici**

Recorregut

Sortida des de la pl. de les Neus, rambla Principal, av. de Francesc Macià fins arribar a la pl. de la Vila.

Ordre de sortida

01- Ministrers

02- Corporació Municipal i els Pabordes

03- Balls, entremesos i colles participants en el mateix ordre de la Cercavila d'Anada d'Ofici, excepte la colla dels Bordegassos de Vilanova que es mou darrere la Banda de música i tanca la cercavila.

Els entremesos que es quedaran al pati de la Casa de la Vila en finalitzar la cercavila són:

Gegants petits

Gegants de la Geltrú

Gegants grossos

Drac de Vilanova i la Geltrú

Mulassa

1.7. Dia 5 d'agost, a la tarda **Exhibició de Balls Populars**

L'ordre d'actuació dels balls segueix el sorteig de l'ordre de la cercavila lliure, alternant les colles i balls participants per evitar que es duguin a terme actuacions o coreografies similars una darrera l'altra. Només hi participaran els balls parlats i la moixiganga i valencians. Seguidament, a la finalització de l'última exhibició a peu de plaça hi haurà un ball conjunt de Gegants, Mulasses, nans i cotonines, just abans de l'inici de la Cercavila del Vot del Poble.

1.8. Dia 5 d'agost, al vespre **Cercavila del Vot del Poble**

Recorregut

Sortida de davant de la porta principal de la Casa de la Vila, c. de Sant Sebastià, pl. Soler i Gustems (dels Carros), c. de la Llibertat, c. de Tetuan, rambla Principal i pl. de les Neus.

Ordre de sortida

01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- 02- Drac de Vilanova i la Geltrú
- 03- Drac petit de la Geltrú
- 04- Drac gran de la Geltrú
- 05- Ball de diables petits i mitjans
- 06- Carpa Juanita i Porró
- 07- Ball d'En Serrallonga
- 08- Mulassa petita (la Cabreta)
- 09- Mulassa mitjana (la Presumida)
- 10- Mulassa
- 11- Ball de Nans
- 12- Gegants petits
- 13- Gegants de la Geltrú
- 14- Gegants grossos
- 15- Ball de cotonines
- 16- Ball de cercolets
- 17- Ball de pastorets
- 18- Ball de panderos
- 19- Ball de cintes
- 20- Ball de gitanes
- 21- Ball de bastons. Colla jove de noies
- 22- Ball de bastons. Colla jove de nois
- 23- Ball de bastons. Colla gran de dones
- 24- Ball de bastons. Colla gran d'homes
- 25- Ball de valencians
- 26- Moixiganga de la Geltrú
- 27- Falcons de Vilanova
- 28- Bordegassos de Vilanova
- 29- Ministrers
- 30- Corporació Municipal i Pabordes
- 31- Banda de Música

1.9. Dia 5 d'agost, a la nit

Vot del Poble

Els balls comencen la seva actuació quan l'alcalde/ssa de la ciutat acaba el seu parlament, quan ha efectuat el Vot del Poble i s'ha iniciat el castell de focs.

Ubicació de les colles, balls i entremesos a la plaça de les Neus

1. Arribada de tots els balls i entremesos a la plaça de les Neus. Es situen en la ubicació que se'ls ha designat i comunicat des de pabordes i/o la Regidoria de Cultura.
2. Una vegada les autoritats han arribat a l'escenari es realitzen els parlaments del sr. rector de St. Antoni Abat i del/la sr/a. alcalde/ssa, per part d'una colla de ball de bastons es farà la dansa de la Pavana. En el transcurs de la mateixa es faran caure de la façana de l'església pètals blancs, en record de la pedregada que va generar aquesta Festa.
3. Una vegada finalitzat l'acte de renovació del Vot del Poble, el so dels trabucs del ball d'en Serrallonga indicaran l'inici de la ballada conjunta i el castell de focs.

1.10. Modificacions de les cercaviles

En cas de força major i/o actuació urbanística en qualsevol de les places i carrers per on passen les cercaviles abans esmentades, els organitzadors de la festa (els Pabordes) de mutu acord amb la regidoria de Cultura, podran modificar-los provisionalment i un cop desapareguda la causa de la modificació, es tornarà al recorregut habitual.

1.11. Balls i entremesos forasters convidats

Els Pabordes, organitzadors de la Festa Major, consultaran a la regidoria de Cultura i a la Comissió de Protocol l'aprovació i supervisió de la incorporació de colles, balls, entremesos i figures convidats. La Comissió, de mutu acord amb la Regidoria, els ubicarà al lloc més idoni de la Cercavila de la Vigília; segons les seves característiques i sempre d'acord amb les colles o balls als que afecti la seva incorporació.

2.- Comissió de Protocol de la Festa Major

2.1. Atribucions, composició i funcionament

La Comissió de Protocol de la Festa Major (a partir d'ara simplement Comissió) és l'encarregada de vetllar per la qualitat, idoneïtat i correcta execució dels elements que participen en les cercaviles i actes tradicionals de la Festa Major, definits en el Protocol dels Balls i Entremesos participants en les cercaviles de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus, aprovat pel Ple Municipal.

La Comissió és composta per 5 membres nomenats pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a proposta de la Junta de Portaveus del mateix Ajuntament.

Dins les seves tasques, es demana a la Comissió que assessori la Regidoria de Cultura en tots aquells temes relacionats amb els actes i aspectes propis del tronc tradicional de la Festa Major.

La Comissió es reuneix, almenys, un cop l'any per valorar el seguiment del Protocol i, sempre que ho consideri convenient, emetrà un informe que dirigirà a la Regidoria de Cultura i als pabordes (coordinadors de la Festa Major) amb les seves opinions i recomanacions respecte al Protocol de Festa Major. En cas de creure oportuna una modificació o ampliació del Protocol, es consensua entre la Comissió i la Regidoria de Cultura i es presenta al Ple Municipal per a la seva aprovació.

La Comissió també ha d'atendre les sol·licituds d'incorporació de nous elements al Protocol, rebudes mitjançant instància per la Regidoria de Cultura. Després del seu estudi, la Comissió resol les peticions i les eleva a la Regidoria de Cultura per a la seva comunicació al sol·licitant i, en cas de necessitat de modificació del Protocol, al Ple Municipal. Així mateix, la Comissió pot recomanar la retirada de qualsevol colla o element que deixi de tenir qualitat o idoneïtat requerides, o deixi de complir les característiques i recomanacions que s'esmenten en el Protocol.

La Comissió de Protocol serà presentada als pabordes en actiu, a efecte d'informar-los i coordinar-se amb ells en la vessant tradicional de la festa i perquè tinguin coneixement del Protocol de Festa Major que els afecten com a coordinadors dels actes de la Festa.

2.2. Elecció dels 5 membres de la comissió

Pot optar a ser membre d'aquesta Comissió qualsevol ciutadà de Vilanova i la Geltrú, major de 18 anys, que presenti candidatura, mitjançant els mecanismes administratius que preveu el propi Ajuntament (Carpeta Ciutadana i/o Oficina d'Atenció Ciutadana). La candidatura ha de presentar el seu coneixement sobre la cultura popular de la nostra ciutat i forana i el perquè creu ser persona idònia per formar part de la comissió.

Les candidatures són estudiades per la Junta de Portaveus i es valora principalment el coneixement de la festa per sobre d'altres consideracions. No és criteri determinant participar o haver participat en els balls o entremesos de la ciutat i sí el perfil més tècnic de la candidatura. Un cop estudiades les candidatures, i havent desestimat les no vàlides, la Junta de Portaveus les eleva al Ple municipal. El Ple municipal ratifica els 5 membres de la Comissió escollits i la llista de membres suplents, formada per aquelles candidatures vàlides i no escollides i que és reservada per cobrir les baixes produïdes durant el mandat de la Comissió. El treball dels cinc membres de la Comissió és efectiu el següent dia de la ratificació.

2.3. Incidències

La durada del càrrec de membre de la Comissió és de 5 anys. En cas de dimissió, absència continuada o deixadesa en les seves tasques, un membre pot ser substituït per un altre candidat suplent.

En cas que no es rebi cap candidatura en la convocatòria d'elecció de la comissió de protocol, el regidor/a de Cultura escull la comissió o els membres que faltin.

2.4. Reelecció

Els membres de la comissió poden tornar a presentar-se a la reelecció de la comissió, immediatament del seu mandat.

3.- Incorporació de nous elements al Protocol de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus

3.1. Sol·licituds i resolució

Les sol·licituds d'incorporació de noves colles, balls i entremesos al protocol de la Festa Major es farà mitjançant escrit dirigit a la regidoria de Cultura de l'Ajuntament que el vehicularà a la Comissió de Protocol de Festa Major per al seu estudi, aprovació o denegació. Es podran presentar les sol·licituds entre el dia 1 setembre de l'any en curs fins al dia 1 de maig de l'any següent.

La Comissió disposarà d'un màxim de trenta dies naturals a partir de la data de presentació de la sol·licitud, després haurà d'emetre el dictamen que cregui adequat i el comunicarà a la Regidoria de Cultura per tal que s'executin els tràmits oportuns.

3.2. Aprovació de les sol·licituds

En cas de ser aprovada la sol·licitud, es presentarà la proposta d'incorporació de la nova colla o element al Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la seva ratificació definitiva. En qualsevol dels dos casos (aprovació o denegació) el dictamen serà comunicat per escrit al sol·licitant.

3.3. Requisits i valoracions

Per tal d'aprovar la incorporació d'una colla o element al present protocol de la Festa Major, la Comissió valorarà principalment les següents característiques:

- Que la nova colla o element s'adapti als costums i tradicions de Vilanova i la Geltrú i la seva àrea històrico-geogràfica i cultural.
- Que la seva presentació i execució sigui d'una qualitat mínima exigible.
- Que sigui o incorpori algun element novedós o actualment inexistent en la Festa Major de la ciutat.
- Que sigui algun element, ball o entremès històric i/o recuperat.
- Que no impliqui la repetició exacta d'altres colles o elements ja existents.
- Que es pugui constatar la continuïtat i estabilitat organitzativa de la nova colla o element a incorporar.
- Que la nova colla o element sigui integrador dels diversos sectors socials i geogràfics de la ciutat.

4.- Recomanacions

- Cal que el vestuari dels components dels balls, entremesos i figures, així com els instruments que s'utilitzin segueixin els costums locals.
- Els integrants de les cercaviles han de mantenir l'ordre de les mateixes i col·laborar en el seu bon desenvolupament.
- El vestuari dels músics que acompanyen les colles, balls i entremesos ha d'estar d'acord amb l'entorn festiu en el qual s'integren i mantenir una correcció mínima.
- Cap dels participants, durant els actes descrits en aquest protocol, han de mostrar cap actitud partidista ni antidemocràtica (racista, xenòfoba, etc).
- Els entremesos i gegants que són propietat de la Vila, hauran de comunicar a la Regidoria de Cultura, amb una antelació de set dies, les seves sortides fora de la Ciutat.

- Cal comunicar totes les reparacions o modificacions dels entremesos i gegants a la Regidoria de Cultura, la qual ho farà saber a la Comissió per tal que aquesta pugui vetllar pel manteniment de formes i estil. Aquesta comunicació es podrà fer per escrit i/o per mitjans digitals.
- Per a les seves actuacions, els entremesos i balls de foc comunicaran als pabordes de la Festa Major el tipus d'elements pirotècnics que utilitzaran, per tal d'evitar combinacions i/o usos perillosos.

5.- Modificacions i ampliacions del present document

Atès que el present document és una reglamentació completa de tot el que fa referència a l'àmbit més popular de la Festa Major, s'hi podran afegir propostes o fer modificacions que hauran de ser proposades a la Comissió, de la mateixa manera que s'estableix al punt 3. La mateixa Comissió també té potestat per informar a la Regidoria de Cultura amb modificacions i/o ampliacions o reduccions.

Així com les incorporacions de nous elements seran aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, tal i com descriu el punt 3.2, les altres variacions seran sotmeses al dictamen de la Junta de Portaveus, afegides, si escau, i s'aprovaran pel Ple quan el Protocol es presenti per aprovar una nova incorporació.

6.- Aplicació del present document

El present document serà d'aplicació a partir de la seva ratificació pel Ple Municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i no tindrà efectes retroactius des de la seva data d'aprovació.

Revisat per la Comissió de Protocol de la Festa Major
Vilanova i la Geltrú, juliol de 2016

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2), PP (1)
i Sra. Carmen Reina (1) = 20 vots*
Abstencions: CUP = 5 vots

15. CULTURA. APROVACIÓ DE LA CANDIDATURA DELS PABORDES FESTA MAJOR 2017. (EXP. 169/2016-CUL)

I.- Per acord del Ple de l'Ajuntament celebrat el passat 28 de juliol de 2014, s'aprovà el document *Pabordes de la Festa Major. Normes de funcionament i protocol*, on descriu, en l'apartat 2, el Sistema electiu dels Pabordes de Festa Major.

II.- Seguint el citat sistema, el 6 de juliol varen ser escollits 3 Pabordes en un acte obert de votació de les entitats. Les normes de funcionament preveuen que, en cas de no poder-se escollir els 4 pabordes procedents de les entitats, sigui la Junta de Portaveus qui esculli els 3 pabordes representants de la ciutadania i, a més, els que siguin necessaris fins a completar l'equip de 7 pabordes.

III.- Així doncs, la Junta de Portaveus de l'Ajuntament, en sessió celebrada el passat 20 de juliol de 2016, va seleccionar els quatre candidats que ha de designar l'Ajuntament, que són els membres especificats en l'apartat segon del present acord.

IV.- Vist l'informe favorable presentat pels tècnics de la Regidoria de Cultura relatiu a nomenament dels PABORDES 2017, i de conformitat amb allò que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; les normes de funcionament de la Comissió de Festes de l'any 1997; el Reglament de funcionament i protocol del Pabordes de la Festa Major, aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 4 d'abril de 2011, i demés normativa concordant.

Atès que aquest tema va ser tractat en la Comissió Informativa del 18 de juliol passat, i vista la proposta de la regidora de Cultura, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar les candidatures proposades per l'assemblea d'entitats per a l'elecció de Pabordes 2017 que es relacionen a continuació:

- **MONTSE BLANCH SOROLLA**
- **MERITXELL CELIMENDIZ GALÁN**
- **FABIO DIPOLLINA ANAYA**

SEGON. Aprovar les candidatures proposades per la Junta de Portaveus de l'Ajuntament que es relacionen a continuació:

- **M. MONTSERRAT SOLER JACAS**
- **DANIEL MARTÍNEZ VAGACE**
- **SILVIANA MARTÍ ABADIA**
- **MAIKA ROBERT AGRAMUNT**

TERCER. Nomenar com a **PABORDES DE LA FESTA MAJOR 2017** el col·lectiu format pels set membres elegits d'acord amb els apartats primer i segon d'aquest acord, i que són:

- **MONTSE BLANCH SOROLLA**
- **MERITXELL CELIMENDIZ GALÁN**
- **FABIO DIPOLLINA ANAYA**

- **M. MONTSERRAT SOLER JACAS**
- **DANIEL MARTÍNEZ VAGACE**
- **SILVIANA MARTÍ ABADIA**
- **MAIKA ROBERT AGRAMUNT**

QUART. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

CINQUÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2), PP (1)
i Sra. Carmen Reina (1) = 20 vots*
Abstencions: CUP = 5 vots

16. CULTURA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PROPOSTA DE CESSAMENT I DE NOMENAMENT DE MEMBRES DE LA COMISSIÓ DE LECTURA PÚBLICA. (EXP. 180/2016-CUL)

Relació de fets

Atès que per acord de Ple de 18 de gener de 2010 es va aprovar la creació de la Comissió de Lectura Pública i les seves normes d'organització i funcionament, com a eina de participació dels ciutadans i ciutadanes i com a part de l'estructura del Sistema de Lectura Pública.

Atès que a data d'avui es necessària la renovació de la comissió i cal procedir al cessament de set dels seus membres i a la incorporació de catorze membres nous.

Fonaments de dret

1. Vist allò que disposen els articles 25 i 28 de la Llei 7/1985, de bases de règim local, relatiu a les competències del municipi.
2. Vist allò que disposa l'article 88 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
3. Vist allò que disposa el Decret d'Alcaldia de data 23 de desembre de 2015.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Renovar els membres de la Comissió de Lectura Pública, incorporant els catorze nous membres que a partir d'ara completaran el total de vint-i-dos membres de la Comissió de Lectura Pública.

SEGON. Nomenar els següents membres de la Comissió de Lectura Pública:

- Teresa Llorens Carbonell – Regidora de Cultura
- Joan Martorell Masó – Regidor d'Educació
- Núria del Campo Balada – Cap de Zona Penedès-Garraf
- Francesc Moreno Espejo – Coordinador de Foment a la lectura
- Núria Fonoll Mallofré – Coordinadora Programa d'animació a la lectura
- Anna Cabutí Calatayud – Directora Biblioteca Armand Cardona
- Dolors Bundó Mas – Responsable biblioteca CEIP Cossetània
- Concepció Sánchez Alonso – Directora del CEIP Canigó
- Elisabet Huguet Soler – professora de l'IES Baix a Mar
- Judith Barbacil Mestres – professora de l'IES Lluch i Rafecas
- Mercè Foradada Morillo – Escriptora
- Teresa Costa-Gramunt – Escriptora
- Rosana Lluch Millan – Llibreria Llorens
- Pau Comas Angrill – representant de l'Associació *Conte va! Va de contes*

TERCER. Cessar els següents membres de la Comissió de Lectura Pública:

- Margarida Carbonell – anterior Directora de la Biblioteca Armand Cardona
- Javier Querol Beltran – Usuari biblioteques
- Jofre Torelló Banús – Usuari biblioteques
- Pere Blanco Agustí – Usuari biblioteques
- Francesc Pasqual Moster – Usuari biblioteques
- Antoni Arrufat González – Responsable biblioteca IES Manuel de Cabanyes
- Carles Prats Pérez – Responsable biblioteca CEIP El Canigó

QUART. Notificar aquests acords als interessats.

CINQUÈ. Establir que els membres de la Comissió de Lectura Pública es mantindran per un període de quatre anys, moment en què, com a mínim, es renovarà la meitat

dels seus membres. La mateixa Comissió podrà proposar noms de possibles membres per formar-hi part.

SISÈ. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat

SETÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

17. CONVIVÈNCIA I EQUITAT. ADHESIÓ AL MANIFEST “PER UN PAÍS DE RESPECTE ALS DRETS DE LES PERSONES LGBTI I AMB TOLERÀNCIA ZERO A LA DISCRIMINACIÓ”. (EXP. 21/2016-CON)

Relació de fets

1.- Atès que el dia 28 de juny, Dia de l'Orgull Lesbià, Gai, Transsexual, bisexual i Intersexual (LGTBI), es commemoren els fets que van succeir el 28 de juny de 1969, a Nova York (EUA) i que van marcar l'inici de l'alliberament d'aquest col·lectiu.

2.- Atès que Catalunya i les seves institucions volen mostrar la ferma adhesió a la lluita pels drets i les llibertats, així com el compromís en el desenvolupament i reconeixement dels drets de les persones LGTBI i contra les discriminacions.

3.- Atès que la Generalitat, a través de la Direcció General d'Igualtat, ha elaborat un manifest per un país de respecte als drets de les persones LGTBI i amb tolerància zero a la discriminació.

4.- Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té la voluntat de adherir-se a l'esmentat manifest.

Fonaments de dret

1.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

2.- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprova el següent

ACORD

ÚNIC.- Adherir-se al manifest del Dia de l'Orgull Lesbià, Gai, Transsexual, Bisexual i Intersexual (LGBTI) que s'adjunta.

MANIFEST

Per un país de respecte als drets de les persones LGBTI i amb tolerància zero a la discriminació

El Dia de l'Orgull Lesbià, Gai, Transsexual, Bisexual i Intersexual es commemoren els fets del 28 de juny de 1969, data en què es commemoren els [aldarulls de Stonewall](#), que van tenir lloc a [Nova York \(EUA\)](#) i que es considera que marquen l'inici de l'alliberament homosexual, quan la població LGTBI va sortir al carrer de forma pacífica per visibilitzar-se i demanar la plena igualtat jurídica i social i lluitar contra la discriminació i els abusos patits.

Malgrat que la legislació en l'àmbit internacional ha avançat en el reconeixement de drets, 76 estats del món encara prohibeixen, persegueixen i penalitzen les persones del col·lectiu LGTBI.

En aquest sentit Catalunya va liderar l'avanç en el reconeixement dels drets amb l'aprovació de la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, impulsada pel treball tenaç durant llargs anys de les entitats LGBTI.

Els recents fets d'Orlando, en què van morir 50 persones en un atemptat contra un pub LGTBI, mostren que la lesbofòbia, l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia segueix sent un fet lamentablement actual i global. La legislació avança i la societat també, però segueix havent intolerància contra aquelles persones que fan de l'amor i la diversitat una bandera. Se segueix odiant, discriminant i matant per orientació sexual i identitat de gènere. Orlando ha estat una matança, és símbol de la intolerància i de la por però també de la lluita pels drets.

Catalunya i les seves institucions volen mostrar la ferma adhesió a la lluita pels drets i les llibertats, així com el compromís en el desenvolupament i reconeixement dels drets de les persones LGTBI i la lluita contra les discriminacions, i que aquest sigui un dels nous pilars en l'avenç social i la construcció nacional, on tothom ha de ser lliure d'estimar qui vulgui i com vulgui.

Aquest 28 de juny el Govern de la Generalitat vol mostrar, un cop més, el compromís per fer efectius aquests drets fent visible la bandera multicolor del col·lectiu. Volem fer extensiu a totes les administracions aquest gest simbòlic, convidant al món local i les institucions catalanes, així com a la societat civil, a penjar la bandera de l'arc de Sant Martí per commemorar els fets que donen origen al 28 de juny com a jornada internacional.

I manifestar, així, la mostra del compromís permanent i actiu de Catalunya a lluitar, amb més fermesa que mai, contra les discriminacions per raó d'orientació sexual i identitat de gènere, en general, i en continuar amb el desplegament de la Llei 11/2014, en particular, com una eina potent per a la garantia dels drets de totes les persones LGTBI. Per avançar cap a un país respectuós i divers on la normalitat social faci que les persones LGTBI es mostrin tal com són, sense por i amb la plena acceptació dels seus drets, on la discriminació per motiu d'orientació sexual i identitat tingui **tolerància zero**."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

18. EDUCACIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES SUBVENCIONS DIRECTES ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A L'ANY 2016. (EXP. 8/2016-EDT)

Relació de fets

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a través de Serveis Socials, i la Regidoria d'Educació, mitjançant l'IMET, atenent l'increment de necessitats i per tal de donar resposta a una educació que garanteixi la igualtat d'oportunitats i el dret a l'accés de l'educació de forma equitativa, atorga als centres escolars una aportació econòmica destinada a fer front a les necessitats de l'alumnat amb una situació de necessitat socioeconòmica, a fi i efecte de garantir l'escolarització plena, cercant la cohesió i reconeixent en l'educació l'instrument que garanteix la lluita contra les desigualtats.

L'IMET i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú consideren imprescindible vehicular els Ajuts per l'escolaritat (per compensar i fer front a les despeses que les famílies no puguin afrontar en la seva totalitat i que s'ocasionen per la compra de llibres de text, material escolar i/o informàtic i activitats dins l'horari lectiu del centre) a través dels consells escolars de cada centre i/o les direccions d'aquests, fomentant la

coresponsabilitat de tota la comunitat educativa. L'escola, per la seva proximitat i contacte diari amb l'alumnat i les famílies, és qui millor coneix la seva realitat i les necessitats reals.

És voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de l'IMET reconèixer una major autonomia dels Consells Escolars amb l'objectiu de desenvolupar l'aplicació del seu projecte educatiu de forma extensa entre tot el seu alumnat i en benefici de tota la comunitat educativa.

Fonaments de dret

I. Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, que disposa en el seu article 1 que són principis del sistema educatiu espanyol, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat, que garanteixi la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa i la no-discriminació, actuant com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials.

II. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, que estableix en el seu article 2 els principis rectors del sistema educatiu i que són, entre d'altres, la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

III. L'art. 66.3. o) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableix com a competència pròpia, entre d'altres, la participació en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria, en concordança amb l'article 159 de la Llei 12/2009, d'1 de juliol, d'educació de Catalunya, en la relació de competències dels ens locals i art. 66.3. k).

IV. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, dels Serveis Socials de Catalunya i demés normativa concordant.

V. La Llei General de subvencions 38/2003, estableix en el seu article 22.2.c) que es podran concedir de manera directa: "Amb caràcter excepcional, les altres subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la convocatòria pública", en concordança amb allò previst en l'article 5.c) de l'ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

VI. L'article 28.1 de l'esmentada Llei, sobre el procediment de concessió directa, diu que "La resolució de concessió i, si escau, els convenis a través dels quals es canalitzin aquestes subvencions, han d'establir les condicions i els compromisos aplicables de conformitat amb el que disposa aquesta Llei".

VII. Acord de Ple del dia 7 de juliol de 2008, pel qual es constitueix l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET), un organisme autònom de caràcter administratiu de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que, com a ens instrumental dependent de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

l'Ajuntament, es va constituir de conformitat a allò que disposen els articles 85.2.A) b) i 85 bis de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, per a la gestió directa dels serveis públics d'educació, formació i treball. L'IMET porta causa i dóna continuïtat a les polítiques i activitats desenvolupades per la Regidoria d'Educació i per l'Organisme Autònom CFO La Paperera.

VIII. Decrets de l'Alcaldia amb números d'expedient 159/2015-SEC i 210/2015-SEC, de delegació general de gestió i resolució a favor del regidor delegat d'Educació i Ocupació, Sr. JOAN MARTORELL i MASÓ.

Per tot això, a proposta del regidor delegat d'Educació i Ocupació, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar les bases reguladores del programa de subvencions directes adreçades als centres docents sostinguts amb fons públics d'educació infantil de segon cicle i primària i d'educació secundària obligatòria de Vilanova i la Geltrú, annexes a aquesta resolució.

SEGON. Aprovar la despesa total de CENT SEIXANTA MIL EUROS (160.000,00 €) corresponent a l'aportació als centres educatius d'educació infantil i primària i d'educació secundària obligatòria de Vilanova i la Geltrú, destinada a AJUTS A L'ESCOLARITAT de l'any 2016, d'acord amb la següent distribució:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ESCOLA L'ARAGAI	14.535,90
ESCOLA L'ARJAU	5.954,47
ESCOLA CANIGÓ	11.033,27
ESCOLA COSSETÀNIA	2.626,97
ESCOLA GINESTÀ	21.891,42
ESCOLA LLEBETX	2.626,97
ESCOLA MARGALLÓ	4.728,55
ESCOLA POMPEU FABRA	12.959,72
ESCOLA SANT JORDI	8.756,57
ESCOLA ÍTACA	6.479,86
ESCOLA VOLERANY	8.406,30
	100.000,00
INSTITUT DOLORS MALLAFRÈ	1.801,32
INSTITUT JOAQUIM MIR	6.980,13
INSTITUT MANUEL DE CABANYES	2.927,15
INSTITUT F. X. LLUCH I RAFECAS	2.701,99
INSTITUT BAIX A MAR	2.589,40
	17.000,00
ESCOLA LA PAU	8.726,47
DIVINA PROVIDÈNCIA	4.932,35
ESCOLA PIA	7.841,18
EL CIM	9.105,88
SANT BONAVENTURA	6.450,00
STA. TERESA DE JESÚS	5.944,12
	43.000,00
TOTAL	160.000,00

TERCER. Aquesta quantitat anirà a càrrec de les partides:

- 120.000,00 € a càrrec de la partida 320.481 del pressupost ordinari de despeses de l'IMET
- 40.000,00 € a càrrec de la partida 35.2311.48002 de la Regidoria de Serveis Socials i del vigent pressupost ordinari de despeses.

d'acord amb la següent distribució de pagaments:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	TOTAL ATORGAT 2016	pagament partida 35.2311.48002 pressupost Aj. Serveis Socials 2016	pagament partida 320.481 pressupost IMET 2016
ESCOLA L'ARAGAI	14.535,90	4.250,00	10.285,90
ESCOLA L'ARJAU	5.954,47	4.250,00	1.704,47
ESCOLA CANIGÓ	11.033,27	4.250,00	6.783,27
ESCOLA COSSETÀNIA	2.626,97	2.000,00	626,97
ESCOLA GINESTA	21.891,42	4.250,00	17.641,42
ESCOLA LLEBETX	2.626,97	2.000,00	626,97
ESCOLA MARGALLÓ	4.728,55	2.000,00	2.728,55
ESCOLA POMPEU FABRA	12.959,72	4.250,00	8.709,72
ESCOLA SANT JORDI	8.756,57	4.250,00	4.506,57
ESCOLA ÍTACA	6.479,86	4.250,00	2.229,86
ESCOLA VOLERANY	8.406,30	4.250,00	4.156,30
	100.000,00	40.000,00	60.000,00
INSTITUT DOLORS MALLAFRÈ	1.801,32		1.801,32
INSTITUT JOAQUIM MIR	6.980,13		6.980,13
INSTITUT MANUEL DE CABANYES	2.927,15		2.927,15
INSTITUT F. X. LLUCH I RAFECAS	2.701,99		2.701,99
INSTITUT BAIX A MAR	2.589,40		2.589,40
	17.000,00		17.000,00
ESCOLA LA PAU	8.726,47		8.726,47
DIVINA PROVIDÈNCIA	4.932,35		4.932,35
ESCOLA PIA	7.841,18		7.841,18
EL CIM	9.105,88		9.105,88
SANT BONAVENTURA	6.450,00		6.450,00
STA. TERESA DE JESÚS	5.944,12		5.944,12
	43.000,00		43.000,00
TOTAL	160.000,00		120.000,00

QUART. Notificar aquesta resolució als interessats.

CINQUÈ. Les presents subvencions seran eficaces jurídicament amb la publicació a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)* en els termes que disposa la Resolució de 10 de desembre de 2015 del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

SISÈ. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'UN MES a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de

Barcelona, en el termini de DOS MESOS a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de SIS MESOS a comptar des del dia següent al dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

SETÈ. Comunicar que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que això suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 23 vots

Abstencions: SOM VNG = 2 vots

19. JOVENTUT. CONVALIDACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET DE L'ALCALDESSA REFERENT A LA SOL·LICITUD I PRÒRROGA DE LA SUBVENCIÓ DE LA XARXA D'IMPULSORS DEL PROGRAMA DE GARANTIA JUVENIL A CATALUNYA PER A L'ANY 2016. (EXP. 50/2016-JOV)

Relació de fets

Atès que el dia 12 de juliol de 2016 l'alcaldeessa ha signat el Decret núm. 5761-2016, relatiu a la pròrroga de la subvenció de la tècnica impulsora de la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil, adscrita actualment a la Regidoria de Joventut, i per a la sol·licitud d'una subvenció d'un/a tècnic/a impulsor/a de reforç de la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya per a l'any 2016.

Fonaments de dret

Vist allò que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per tot això el Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

"PRIMER. Ratificar el Decret de l'Alcalde de data 12 de juliol de 2016, que es transcriu a continuació:

"DECRET DE L'ALCALDESSA

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000050/2016-JOV

Identificació dels fets

1. Atès que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha aprovat la Resolució TSF/1639/2016, d'1 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 de les subvencions destinades a la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya (DOGC núm. 7155, de 5 de juliol).

2. Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú compleix els requisits establerts a l'article 2, que diu textualment:

"Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les que preveu l'Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya, i s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2015, modificada per Ordre TSF/177/2016, de 22 de juny"

3. Atès que l'Ajuntament pot sol·licitar aquesta subvenció d'acord amb el que estableix l'article 4 d'aquesta convocatòria, que diu textualment:

"4.1 Poden participar en aquesta convocatòria les administracions locals de Catalunya, previstes en la base 2.1. a) de l'annex 1 de l'Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre, pertanyents als municipis i les comarques relacionades a l'annex d'aquesta Resolució, Taules 1 i 2, de distribució territorial de la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya per al 2016, incloses les que no disposin d'un Punt d'Informació Juvenil o d'una Oficina jove de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil (XNEJ), però que acreditin en la memòria poder habilitar un espai adient per a realitzar les actuacions previstes en aquesta Resolució."

4. Atès que la Disposició transitòria estableix la possibilitat de sol·licitar la pròrroga de la subvenció per a la contractació d'una tècnica per a la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil i diu textualment:

"Disposició transitòria. Excepcionalment, aquelles entitats que, havent obtingut la subvenció per a la contractació de tècnics/ques impulsors a la convocatòria 2015, els hagin donat continuïtat podran sol·licitar la

subvenció per a la pròrroga dels contractes d'aquests tècnics/ques, dins del termini de l'article 5 establert per aquesta Resolució i d'acord amb la base 6.8 de l'annex 1 de l'Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre."

5. Atès que l'import de la subvenció és de 32.000,00 € per a cada tècnic/a impulsor/a contractat, tal i com estableix l'article 3 de l'ORDRE TSF/177/2016, de 22 de juny, per la qual es modifica l'Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.
6. Atès que el que es sol·licita és una pròrroga de la subvenció objecte d'aquest Decret i que per a dur-la a terme es va preveure la contractació d'una tècnica Mig A2-20 i, per tant, també es demana la pròrroga de la seva contractació amb un cost salarial de 27.646,71 €/any i un cost de seguretat social de 9.123,41 €/any, essent el total de la contractació de 36.770,12 €/any, que supera l'import de la subvenció en 4.770,12 €/any, import que es podria repercutir a la partida pressupostària 2016-2017 de la Regidoria de Joventut, Oficina Jove.
7. Atès que a la Taula 3 de l'Annex de la convocatòria per a l'any 2016 preveu per al territori de l'Àrea Metropolitana i el Penedès la possibilitat de sol·licitar un/a tècnic/a impulsor/a de reforç de la Xarxa d'Impulsors per al Programa de Garantia Juvenil i atès l'informe tècnic de la cap de Servei de Joventut, on especifica que, malgrat que el nombre de joves del nostre municipi és de 9.130 (font: Padró municipal 2014. IDESCAT), la realitat és que, essent Vilanova i la Geltrú la capital de la Comarca del Garraf, atén a joves procedents de tota la comarca, la qual cosa fa que el nostre servei es saturi i sigui necessària la sol·licitud de subvenció d'un/a tècnic/a impulsor/a de reforç.
8. Atès que, d'acord amb el que diu el paràgraf anterior, caldria sol·licitar una subvenció per a la contractació d'un/a tècnic/a impulsor/a de reforç per a la Xarxa d'Impulsors Juvenils per al Programa de Garantia Juvenil A2-20, amb un cost salarial de 27.646,71 €/any i un cost de seguretat social de 9.123,41 €/any, essent el total de la contractació de 36.770,12 €/any, que supera l'import de la subvenció en 4.770,12 €/any, import que es podria repercutir a la partida pressupostària 2016-2017 de la Regidoria de Joventut, Oficina Jove.

Fonaments de dret

1. Atès el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Atès el que estableix el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Vist el que estableix la Resolució TSF/1639/2016, d'1 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 de les subvencions destinades a la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.
4. Atesa l'Ordre TSF/177/2016, de 22 de juny, per la qual es modifica l'Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.

Per això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar la sol·licitud de la subvenció per a la pròrroga del contracte de la tècnica impulsora de la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya per a l'any 2016, d'acord amb la Resolució TSF/1639/2016, d'1 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 de les subvencions destinades a la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya i l'Ordre TSF/177/2016, de 22 de juny, per la qual es modifica l'Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.

SEGON. Aprovar la sol·licitud de la subvenció per a un/a tècnic/a impulsor/a de reforç de la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya per a l'any 2016, d'acord amb la Taula 3 de l'Annex de la Resolució TSF/1639/2016, d'1 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 de les subvencions destinades a la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya i l'Ordre TSF/177/2016, de 22 de juny, per la qual es modifica l'Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.

TERCER. Imputar els costos corresponents a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de la manera següent:

2 treballadors A2-20 Grup de cotització 02

Cost salarial brut (12 mesos + pagues extraordinàries): 55.293,42 €

Cost Seguretat Social empresa: 18.246,82 €.

Sous i Seguretat social	Cost Total	Subvenció sol·licitada	Aportació municipal
Treballadora (pròrroga)	36.770,12 €	32.000,00 €	4.770,12 €
Treballador/a reforç	36.770,12 €	32.000,00 €	4.770,12 €
TOTAL	73.540,24 €	64.000,00 €	9.540,24 €

L'Ajuntament es compromet a dotar les partides pressupostàries necessàries per fer front als costos generats pel Programa de Garantia Juvenil de Catalunya en el Pressupost Municipal 2016 i 2017.

Els costos de sous, indemnització i Seguretat Social, tant els que estan coberts per la subvenció com els que assumeix l'Ajuntament, estaran consignats a les partides següents:

- la quantitat de 55.293,42 € a la partida 09.3278.12002 Programa Garantia Juvenil, sous
- la quantitat de 18.246,82 € a la partida 09.3278.16002 Programa Garantia Juvenil, Seguretat Social."

SEGON. Declarar que:

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

TERCER. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART. Notificar aquest acord a les persones interessades."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

- 20. ESPORTS. DONAR PER FINALITZADA LA INTERVENCIÓ TOTAL DE LES CONCESSIONS ESPORTIVES PARC DEL GARRAF I ESPORTIU LA PISCINA EN DATA 27 DE JULIOL DE 2016 I APROVAR L'INFORME FINAL DE LA INTERVENCIÓ PARC DEL GARRAF I ESPORTIU LA PISCINA, ELS ANNEXOS CORRESPONENTS I CREAR UNA ESTRUCTURA DE SUPERVISIÓ PER AL SEGUIMENT I SUPERVISIÓ DE LES CONCESSIONS ADMINISTRATIVES I CONTRACTES DE SERVEIS. (EXP. 43/2016-ESP)**

Relació de fets

Atès que el Ple de la Corporació, en data 28 de juliol de 2014, va acordar la intervenció total de les concessions dels equipaments del Complex Esportiu Parc del Garraf i de l'Esportiu la Piscina.

Atès que el Ple de la Corporació, en data 6 d'octubre de 2014, va substituir la intervenció conjunta acordada per una interventora única en la persona de la Sra. Montserrat Alòs Pla.

Atès que el Ple de la Corporació, en data 4 de maig de 2015, va acordar prorrogar sis mesos més, com a interventora.

Atès que el Ple de la Corporació, en data 2 de novembre de 2015, va acordar prorrogar sis mesos més, com a interventora per finalitzar les tasques encomanades.

Atès que el Ple de la Corporació, en data 4 d'abril de 2016, va acordar prorrogar fins el 27 de juliol de 2016, data màxima de la durada de la intervenció, en la persona de la Sra. Montserrat Alòs Pla, com a interventora única, perquè pogués finalitzar totes les tasques.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
2. Article 259 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals: la durada màxima de la intervenció és de 2 anys.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Donar per finalitzada la intervenció total de les concessions esportives Parc del Garraf i Esportiu la Piscina en data 27 de juliol de 2016 i aprovar l'informe final de la intervenció Parc del Garraf i Esportiu la Piscina i els annexos corresponents, que s'adjunten.

SEGON. Crear una Estructura de Supervisió per al seguiment municipal de les concessions administratives i contractes de serveis.

TERCER. Notificar els presents acords a la concessionària.

QUART. Declarar que:

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos

administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

CINQUÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

INFORME FINAL:

INTERVENCIÓ TOTAL DE LES CONCESSIONS C. E. M. PARC DEL GARRAF I C. E. M. ESPORTIU LA PISCINA , del 28 de juliol de 2014 al 27 de juliol del 2016

INTRODUCCIÓ

La memòria dels 2 anys d'intervenció total de les concessions esportives Parc del Garraf Sport i Esportiu la Piscina es presenta primer amb un apartat situant les dues concessions en el context contractual.

Seguidament, donat que el Ple de la Corporació, en data 28 de juliol de 2014, va acordar incoar expedient d'intervenció total de les concessions Parc del Garraf Sport i Esportiu la Piscina per a l'acompliment estricte del pla de viabilitat i restituir la situació anòmala causada, en aquest informe es descriuen les actuacions realitzades en aquest període d'intervenció total i la descripció de la situació actual en base a la valoració individual, una a una, de les accions previstes al **Pla de viabilitat** de la concessions que gestiona l'Agrupació d'Interès Econòmic **Parc del Garraf Sport** .

En darrer lloc, a la memòria es presenta un breu resum amb els trets més rellevants de la situació actual de les concessions, punts que han suposat un punt distintiu respecte a la situació de pre-concurs que es vivia el juliol de 2014.

LES CONCESSIONS ESPORTIVES de Vilanova i la Geltrú

a.- Concessió administrativa “CEM Parc del Garraf”

En data 1 d'agost de 2002, l'Ajuntament de Vilanova i "Parc del Garraf Esports A.I.E." van formalitzar el "**Contracte de concessió administrativa de construcció i explotació del Centre d'Esport i Salut**" a la finca urbana municipal situada a la Ronda Ibèrica, 60, de Vilanova i la Geltrú, núm. 52.211, de 8.242,30 m² a la Federació Catalana de Basquetbol i el Club Esportiu Vilanova. La superfície construïda és de 4.748 m².

Les estipulacions de contingut econòmic més rellevants del contracte són:

- El concessionari es compromet a la redacció del projecte executiu, construcció i explotació del centre. El pressupost global del projecte, IVA inclòs, era de 4.386.927€ i inclouïa obra, equipament, honoraris i posada en marxa de les instal·lacions.
- L'aportació municipal al projecte va ser de 1.202.025 €.
- El termini de la concessió proposat pel Concessionari en la seva oferta era de 35 anys. El termini començà a comptar a partir de l'endemà de la finalització del termini fixat per a l'execució de les obres. Les instal·lacions es varen inaugurar el 25 de gener de 2005.

És rellevant l'acord de la Junta de Govern Local de 17 d'abril de 2007, en funció de l'acord plenari delegant aquestes atribucions, acordant l'ampliació de les instal·lacions i concreció d'obligacions en el marc de la concessió administrativa. Aquesta ampliació, autoritzada d'acord amb l'article 6 del plec de condicions, va estar motivada per a la construcció de dues piscines exteriors i dues pistes de pàdel. Aquest acord implicava també la pròrroga de la concessió, passant dels 35 anys inicials a comptar del dia 23 de desembre de 2014, data de finalització de les obres, a finalitzar el 25 de gener de 2047. També es signà un conveni amb la concessionària concretant els termes de l'ampliació d'instal·lacions i d'obligacions el 18 d'abril de 2007, obra que passà a formar part integrant del contracte de concessió d'obra i servei i l'ampliació del termini de la concessió que finalitzarà el dia 25 de gener de 2047.

El 2011 es produí una nova ampliació de 3 pistes de pàdel més i re-ordenació de la zona d'aparcament.

El setembre de 2014, Parc del Garraf Sport A.I.E. contractà, amb Juan Díaz de Pàdel Academy – Academy Club, un nou model d'explotació del pàdel que suposa una subcontractació dels serveis complementaris de les pistes de pàdel i que incloïa una ampliació de 3 noves pistes de pàdel i la semi-coberta de 6 pistes de pàdel. Es van ampliar les pistes de pàdel però no s'ha realitzat la semi-coberta, per tant, amb les diferents ampliacions actualment al Parc del Garraf Sport hi ha 8 pistes de pàdel.

b.- Concessió administrativa "CEM Esportiu la Piscina"

En data 15 de setembre de 2004, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Parc del Garraf Esport A.I.E. van formalitzar el contracte de "**Concessió administrativa d'obra i servei de la piscina coberta del carrer d'Olivella, s/n**", finca urbana municipal núm. 60.735, de 3.700 m²; que té per objecte:

- Prestació del Servei de coordinació, socorrisme i monitoratge de les activitats esportives organitzades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, des de l'1 de setembre de 2004 fins al 31 de juliol de 2006.
- Elaboració del projecte executiu de les obres de rehabilitació i remodelació de la piscina coberta municipal.
- Execució a càrrec del concessionari de les obres.
- Gestió i explotació del servei durant el termini establert.

D'acord amb el contracte indicat, el cost de les obres de rehabilitació i remodelació s'estima en 1.911.000€, més iva, import que va finançar el concessionari.

Aquesta valoració no inclou els honoraris tècnics, l'equipament i mobiliari necessari per a realitzar els serveis i despeses de posada en funcionament.

A sol·licitud de la concessionària, la Junta de Govern Local de 20 de juliol de 2008, en funció de l'acord plenari delegant aquestes atribucions, amplia la durada de la concessió administrativa d'obra i servei públic de la piscina municipal coberta atorgada a Parc del Garraf Sport AIE, a petició formulada el 28 de maig de 2008 per l'empresa concessionària per a mantenir l'equilibri econòmic de la concessió amb motiu de l'increment en un 38% de la inversió econòmica realitzada en les obres de remodelació. Tenint en compte que la durada inicial de la concessió eren 30 anys a partir de la finalització de les obres, aquesta pròrroga suposa que la finalització de la concessió serà el dia 25-01-2047.

Any inauguració de la remodelació de l'antiga piscina municipal, convertint-la en les actuals instal·lacions esportives anomenades C.E.M. Esportiu la Piscina 2009, superfície construïda 4.339,43 m².

Aquests dos equipaments que gestiona l'Agrupació d'Interès Econòmic Parc del Garraf Sport, tot i ser dos contractes independents han estat gestionats per l'empresa concessionària com una sola empresa.

La previsió de la concessionària pel que fa a la recuperació de la inversió i l'obtenció de rendiment econòmic no ha estat l'esperat i es va constatar el 2013 que els resultats de l'explotació no havien estat bons i l'empresa concessionària mostrava una greu situació econòmica financera, pel que el 2014, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va elaborar i aprovar un Pla de Viabilitat i acordà primer una intervenció parcial i finalment una intervenció total de les concessions, Pla de Viabilitat del qual tot seguit s'analitzen les actuacions realitzades de les accions previstes.

PLA DE VIABILITAT aprovat pel Ple de la Corporació el 28 de juliol de 2014, valoració de les actuacions realitzades, acció per acció:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Núm.	ACCIÓ 1: MILLORAR LA RENDIBILITAT DELS ARTICLES PER A VENDRE
	1.1 Gestió de control d'estoc
1	– Realitzar un control de l'estoc i realitzar una supervisió de les despeses i ingressos amb relació al material
2	– Realitzar d'una manera consolidada l'activació de la compra d'articles en un grup d'actiu i a la venda de l'article, reclassificar la compra i venda en l'equipament corresponent
	1.2 Anàlisi i millora de la rendibilitat del producte i l'elecció del preu PVP
3	– Realitzar una major anàlisi per a la millora de la rendibilitat del preu del producte (via preu compra i/o canvi producte)
4	– Realitzar una bona elecció en la determinació del preu PVP
5	– Desestimar el producte amb baixa sortida (control estoc inicial i final de producte o excés de compra)
	➤ <i>ACCIONS 1,2,3,4 i 5 NO EXECUTADES, a les instal·lacions no es ven cap mena de material degut a la baixa rendibilitat econòmica i els recursos humans necessaris i, per aquestes raons, no es preveu activar aquest servei en un curt termini de temps.</i>
	ACCIÓ 2: AUGMENTAR LA REPOSICIÓ I ESTAT MATERIAL ESPORTIU
	2.1 Material esportiu en general
6	– Augmentar la reposició i el control sobre l'estat del material esportiu general, necessari per al desenvolupament del servei
	2.2 Material esportiu Activitats dirigides (AD)
7	– Augmentar la reposició i el control sobre l'estat del material general necessari per al desenvolupament del servei
8	– Crear un protocol de comunicació amb documents interns sobre les incidències del material de les AADD
	➤ <i>ACCIONS 6,7 i 8 EXECUTADES</i> ➤ <i>La reparació de les màquines de fitness avariades es realitza en terminis curts de temps, ràtio mitjana de reparació una setmana.</i> ➤ <i>Han adquirit noves estores, manuelles i equipament material didàctic per a activitats tant en sec com d'aigua (per exemple, de 28 parells de manuelles, quatre racks d'emmagatzematge, amb un cost total de 3.977€), entre d'altres.</i> ➤ <i>Han creat protocols de comunicació interna per a l'execució dels treballs de reparació ordinària del material i la maquinària, sota el paraigües d'un</i>



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	<i>protocol del material necessari i pressupost anual per departament..</i>
	ACCIÓ 3: ELIMINAR LES DESPESES DE L'ANIVERSARI PARC DEL GARRAF
	3.1 Dirigir els esforços cap a la millora del servei i la qualitat d'aquest
10	Eliminar l'aniversari del PdG, ja que presumiblement no es realitza en el conjunt de les instal·lacions
11	Dirigir els esforços humans i econòmics cap a la millora general del servei dia a dia
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'han eliminat les despeses aniversari</i> ➤ <i>El 2015 es celebrà el 10è aniversari, però sense cost</i> ➤ <i>El 2016 no s'ha celebrat l'aniversari.</i>
	ACCIÓ 4: MODIFICAR CONTRACTE PÀDEL I MODEL DE SERVEI
	4.1 Modificar el contracte de prestació de serveis de pàdel
12	– Augmentar la contribució per l'equipament esportiu des d'una altra perspectiva – major ús persones no abonades
13	– Augmentar la disponibilitat de lloguer de pista per part de l'usuari i abonat
14	– Revisar els objectius sobre practicants i abonats
	<i>ACCIÓ EXECUTADA. S'ha modificat el contracte de gestió i explotació de les pistes de Pàdel, contracte de setembre de 2014, en el que Parc del Garraf no assumeix cap cost per la gestió i explotació del pàdel i rep com a contraprestació un lloguer fix i un de variable per l'ús dels serveis.</i> <i>L'operador cobra directament el servei dels usuaris i abonats mitjançant un punt de contractació ONLINE, el qual no necessita una atenció personalitzada a través de la recepció de la instal·lació</i> <i>Els objectius sobre practicants i abonats són permetre practicar aquest esport de la manera més assequible i econòmica possible i poder oferir un servei de valor al Parc del Garraf com a complement de l'activitat esportiva, lúdica i social.</i> <i>Els objectius a nivell d'escola de pàdel són millorar el nivell dels cursos que s'ofereixen reduint la ràtio d'alumnes per classe i incorporant personal amb una alta qualificació per oferir una ensenyança de qualitat..</i>
	4.2 Portar directament la resta de serveis esportius derivats de les partides no aplicables a pàdel
15	– Eliminar la subcontractació de serveis esportius a través d'empreses



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	externes i aprofitar-se de la futura Tarifa Plana de la Seguretat social
16	– Treballar amb el personal de plantilla, amb jornades repartides anualment i vinculades a les necessitats del servei, sense cap tipus de necessitats de subcontractació de personal extern a l'estiu
17	– Negociar preus/hores especials per a aquest tipus de servei amb el personal en l'època d'estiu, derivat dels sobre costos en les escales salarials del personal existent
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA PARCIALMENT. S'ha eliminat la subcontractació de serveis esportius a través d'empreses externes, excepte el servei de pàdel.</i> ➤ <i>Es cobreix amb personal de la plantilla el personal necessari en l'època d'estiu dins de les disponibilitats del personal, però no sempre és possible per disponibilitats del personal i per període de vacances.</i> ➤ <i>Pel que fa al preu/hora especial pel servei especial de l'estiu, de moment no s'han modificat preus; és previst aplicar-ho a partir de l'estiu vinent.</i>
	ACCIÓ 5: PORTAR DIRECTAMENT ELS SERVEIS EXTERNALITZATS
	5.1 Adequar els plans de neteja existents als equipaments
	5.2 Portar directament el servei de neteja
18	Adequació dels plans de neteja existents als equipaments degut a les necessitats del servei
19	Planificació de les necessitats reals i de les condicions del personal a subrogar i/o de nova contractació
	➤ <i>ACCIÓ MODIFICADA D'ACORD AMB INFORME RAONAT. En un primer moment es va eliminar la subcontractació de la neteja, però l'acció no ha tingut resultats positius, no funcionava correctament, ni es va produir cap mena d'estalvi. Per contra, hi havia nombroses queixes d'usuaris, inclosa una queixa amb 378 signatures de socis rebuda a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú del Síndic de Greuges de la Ciutadania, queixant-se per manca de manteniment i manca de neteja de les instal·lacions, pel que s'ha tornat a la externalització del servei de neteja.</i> ➤ <i>S'ha realitzat un pla de neteja real de les instal·lacions, i un informe exhaustiu motivant el canvi d'estratègia tant a nivell de gestió com econòmic, amb autorització prèvia de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.</i> ANNEX 1. Informe neteja, propostes i pla de treball
	ACCIÓ 6: ADQUISICIÓ DE L'ESTACIÓ TRANSFORMADORA D'ENERGIA AMB GAS NATURAL



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	6.1 Adquisició de l'estació productora d'energia de Gas Natural
22	– Valoració amb la companyia del valor residual i aplicació d'una clàusula contractual per a la seva empresa
23	– La necessitat de tresoreria per a la compra d'aquest bé es contempla per la via d'ampliació d'un préstec hipoteca
	➤ <i>ACCIÓ EN PROCÉS DE REALITZACIÓ.</i> ➤ <i>El valor residual de les instal·lacions de Gas Natural a data de maig de 2016 és de 57.260,11 euros, més IVA.</i> ➤ <i>S'estan avaluant propostes per a l'externalització dels serveis de producció de calor i fred i pel servei de gas i per la renovació de la maquinària amb una empresa especialitzada que assumiria el control de la producció de fred i calor, realitzant unes inversions que s'amortitzarien en 7 anys i que permetrien estalvi econòmic des del primer any.</i> ➤ <i>Pel que fa a la disminució del consum elèctric, mitjançant el canvi de lluminària a led i la introducció de variadors de freqüència a la maquinària es pot veure a l'annex.</i> ➤ <i>Si finalment va endavant l'externalització del servei de producció de fred i calor, no serà necessària l'adquisició del bé perquè es finançarà a través de l'empresa que assumirà el contracte.</i> ANNEX 2. Auditoria energètica VEOLIA i APPLUS
	ACCIÓ 7: SUBSTITUIR MÀQUINES CARDIOVASCULARS ANTIGUES
	7.1 Substituir els elements cardiovasculars antics a la Sala de Fitness i millorar l'estat actual dels tapissos de la sala de fitness del Parc del Garraf
24	– Substitució dels elements cardiovasculars de la Sala de Fitness a Parc del Garraf
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. La concessionària ha adquirit 15 noves unitats de màquines de cardio, marca Matrix - Johnson Health, amb una inversió total d'import 70.137€ i reparat la resta d'elements cardiovasculars. Actualment no hi ha elements fora d'ús per avaria.</i>
25	– Finançament, a través de les pròpies empreses fabricants d'elements o entitats bancàries
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. El finançament ha estat a través de l'empresa fabricant.</i> Veure ANNEX 7 – Inversions 2015-2016



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

26	– Incorporació d'inversions de béns a altres línies de finançament
	➤ ACCIÓ NO EXECUTADA
27	– Creació de zones d'entrenament funcional amb suspensió
	➤ ACCIÓ EXECUTADA. <i>S'ha creat una nova zona d'entrenament en suspensió mitjançant equipament TRX i maquinària funcional training que ja està en funcionament.</i>
28	– Millorar l'estat de la maquinària i tapissos de les màquines isotòniques i les zones de pes lliure
	➤ ACCIÓ EXECUTADA. <i>S'ha reparat la maquinària i s'han entapissat totes les màquines i, a més, s'ha establert un nou sistema tapis més funda, amb l'objectiu de no tenir la necessitat d'haver de deixar màquines fora d'ús pel fet d'haver de renovar els tapissos, les reparacions es realitzen amb una ràtio de reparació mitjana d'una setmana.</i>
	7.2 Crear una nova Sala de Fitness principalment amb elements cardiovasculars i especials per a la 3a edat
29	– Crear una nova sala de fitness, a la planta baixa de l'Esportiu la Piscina, amb elements dirigits especialment per a persones de tercera edat.
	➤ ACCIÓ REORIENTADA A NOUS OBJECTIUS. <i>Degut a l'alt ús de la sala de fitness de l'Esportiu, s'ha constatat la necessitat de promocionar nou equipament i activitats dirigides a la franja de joves i adults, amb l'objectiu d'augmentar l'oferta per a tota mena de franges d'edat, però especialment per a joves, així com reduir la saturació de la sala de fitness.</i>
30	– Crear un espai, en la nova sala de fitness, de recuperació motriu i d'activitats físiques especials per a persones de la 3a edat i amb alguns elements cardiovasculars especials per a aquest col·lectiu
	➤ ACCIÓ EN PROCÉS D'EXECUCIÓ. <i>S'ha ampliat la zona d'estiraments amb el corresponent equipament necessari a la sala de fitness. A la nova sala polivalent i d'entrenament funcional que es crearà a la primera planta de l'Esportiu la piscina (obertura prevista per a la tardor 2016) s'instal·laran màquines multifunció adients tant a entrenaments de tonificació com de recuperació funcional. En el mateix espai de la sala polivalent hi ha previst un espai lliure per a sessions dirigides.</i>



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	7.3 Canviar el concepte de la Sala de Fitness actual a la 1a planta de l'Esportiu la Piscina
31	– Dissenyar una nova Sala de Fitness per un altre públic objectiu més jove i per a l'entrenament muscular i funcional amb suspensió, indoor walking i circuit Fitness a la primera planta de la Sala de Fitness de l'Esportiu la Piscina
	➤ <i>ACCIÓ EN PROCÉS D'EXECUCIÓ. Aquesta acció finalitzarà una vegada s'obri la sala polivalent i d'entrenament funcional prevista per a la tardor, en què es podrà reestructurar la diversificació de serveis als espais totals. Els aparells d'entrenament funcional en suspensió ja estan instal·lats a la sala Fitness.</i> ➤ <i>Com s'ha explicat anteriorment, a la tardor és prevista la creació d'una sala polivalent i d'entrenament funcional a l'Esportiu la Piscina, s'ha considerat un projecte més interessant i innovador que pot atreure nous usuaris que la previsió inicial i que complementa les accions realitzades a la sala de fitness – inversió total prevista a la nova sala polivalent i d'entrenament segons pressupost de 45.000 euros.</i> ANNEX 3. Projecte sala entrenament funcional i ANNEX 7. Inversions 2015 - 2016
32	– Ampliar l'equipament per a l'entrenament muscular
	➤ <i>ACCIÓ EN PROCÉS D'EXECUCIÓ. És previst ampliar la maquinària per a l'entrenament de pes lliure, amb una inversió al voltant de 4.000€, actuació inclosa al pressupost del 2016. La nova maquinària substituirà la ja existent, molt deteriorada, i augmentarà tant en quantitat com qualitat aquest servei de "pes lliure". La ubicació serà la mateixa que l'actual però amb un paviment renovat.</i>
	ACCIÓ 8: FINALITZAR EL CONTRACTE AMB AQUA SERVICE
	➤ <i>ACCIÓ EN PROCÉS D'EXECUCIÓ. S'ha estudiat el contracte i s'està pendent d'una decisió final, no s'ha prioritzat aquesta actuació per tenir poca repercussió.</i>
	ACCIÓ 9: RENEGOCIACIÓ CONTRACTES D'ARRENDAMENTS I CÀNONS
	9.1 Negociació d'unes noves condicions contractuals dels cànons de SGAE/AGEDI
33	– SGAE/AGEDI són entitats que adequen els contractes degut a la situació de les entitats sense afany de lucre



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	➤ <i>ACCIÓ EN PROCÉS D'EXECUCIÓ, dins les seves possibilitats, ja que cal tenir en compte que Parc del Garraf Sport AIE no és una entitat sense afany de lucre.</i>
	9.2 Negociació amb Mariner del contracte de rènting dels netejafons i/o canvis de models
34	MARINER adapta els seus contractes amb la situació financera de les entitats i/o canvi de model dels netejafons existents
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. Els netejafons són propietat de Parc del Garraf Sport AIE, només disposen d'un netejafons que no és de propietat.. Actualment funciona correctament.. L'arrendament té un cost anual de 2.758,80€ i resten 2 anys de contracte.</i>
	9.3 Condonació cànon d'explotació servei amb l'Ajuntament en el futur
35	CONTRIBUCIÓ PER PART DE L'AJUNTAMENT en la modificació contractual i exclusió del pagament de futurs cànon
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. Per part de l'Ajuntament no s'ha modificat el contracte. No obstant, donada la situació de pre-concurs de creditors que es produí el 24 de juliol de 2014, s'acceptà una quita parcial del 39,15 % del deute de Parc del Garraf amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.</i> ➤ <i>Acord de Ple del 3 de novembre de 2014, condicionant l'acceptació de la quitança a l'acompliment d'una sèrie de condicions, en el que la condició 6 com a condició resolutòria, consistent en l'acompliment cumulatiu, en l'apartat a) diu:</i> <i>«Que durant els CINC (5) ANYS següents al present acord, la concessionària faci efectius, sense endarreriments en el pagament, les quotes que es derivin del deute sense quitança concretat en 253.311,94€, a pagar a raó de 50.662,38€ a l'any, així com els imports del cànon i demès càrrecs de les dues concessions que es meritin a partir d'ara».</i>
	ACCIÓ 10: DESTINAR ELS ESFORÇOS NECESSARIS PER A AQUESTES PARTIDES. GRUP 622
	10.1 Destinar major partides pressupostàries per a l'àmbit del manteniment
36	– Tothom ha de rebre i tramitar les queixes, així com les situacions d'avaries a la màxima brevetat possible
37	– El personal de manteniment ha de prioritzar sobre les avaries o desperfectes que impliquin una menor qualitat i que impliquin aquesta percepció de menor qualitat per part de l'usuari en la pràctica esportiva
38	– No es poden demorar les avaries i reparacions que impliquin una insatisfacció per part de l'usuari (equips cardiovasculars setmanes fora de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	servei)												
39	– S'ha de crear un GMAO senzill de comunicació pel manteniment correctiu i que pugui utilitzar la totalitat del personal												
	➤ <i>ACCIONS 36, 37, 38 I 39 EXECUTADES. S'han prioritzat com a necessitat molt important totes les despeses necessàries per a adequar les instal·lacions i la maquinària per a un correcte funcionament, així com resoldre les avaries i desperfectes que poguessin implicar una percepció de menor qualitat per part de l'usuari en la pràctica esportiva, l'ús de les instal·lacions i sobretot vetllant per la seguretat i el compliment de la normativa específica vigent, resolent les incidències i faltes detectades a les inspeccions de la Generalitat de Catalunya i de Salut Pública de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en les inspeccions realitzades.</i> ➤ <i>Despeses:</i><table><tr><td></td><td>2011</td><td>2012</td><td>2013</td><td>2014</td><td>2015</td></tr><tr><td>Partides de manteniment</td><td>171.256</td><td>130.420</td><td>125.040</td><td>175.915</td><td>133.686</td></tr></table> ➤ <i>Aquestes accions s'han aconseguit amb una reducció de 27h setmanals de treball, l'acomiadament dels caps de manteniment i reestructuració i protocol·lització del servei.</i> ➤ <i>El personal de manteniment ha fet cursos de formació RITE per tal de poder realitzar tasques bàsiques de RITE i estalviar costos</i> ➤ <i>S'han creat nous protocols de comunicació de manteniment correctiu i preventiu que registra les ordres de treball i l'execució de les mateixes.</i>		2011	2012	2013	2014	2015	Partides de manteniment	171.256	130.420	125.040	175.915	133.686
	2011	2012	2013	2014	2015								
Partides de manteniment	171.256	130.420	125.040	175.915	133.686								
	ACCIÓ 11: NEGOCIAR UNA BAIXA DELS CONTRACTES DE MANTENIMENT "RITE"												
	11.1 Baixar els costos dels contractes de manteniment normatius RITE												
40	– Disminuir els costos dels contractes normatius "RITE", a través de la contractació d'altres empreses no vinculades a la Federació Catalana de Bàsquet												
41	– Contribuir, amb un element de control, en la contractació d'una empresa no vinculada a FCBQ i que hagi derivat el personal a l'AIE del Parc del Garraf												
42	– Compartir les tasques de manteniment conductiu amb el personal propi i existent a les instal·lacions tipificades amb normatives i necessàries pel RITE amb l'objectiu d'abaratir costos												
	➤ <i>ACCIONS 40, 41 i 42 EXECUTADES. El 2014 es van negociar nous contractes normatius RITE amb una empresa no vinculada a FCBQ i amb un import molt inferior al contractat per la concessionària fins aleshores.</i> ➤ <i>En concret (RITE i RBT del Parc 7.365€ i de l'Esportiu 6.007€, un total de 13.372€), quan amb MT Sports aquests contractes suposaven un import de 30.372€. L'acció ha suposat un estalvi anual de 17.550€.</i> ➤ <i>MT Sports va resoldre el contracte el 31/12/2014 per incompliment de</i>												



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	<i>pagaments, actualment la reclamació del deute de Parc del Garraf amb MT Sports és objecte de judici.</i> ➤ <i>Si finalment es tira endavant l'actuació prevista per l'auditoria energètica (veure acció 23), la despesa total pels contractes de manteniment normatius RITE es reduirà a l'import de 6.007€ anuals.</i>
	11.2 Abaixar els costos dels contractes de manteniment normatius "ASCENSORS"
43	– Reduir els costos dels contractes de manteniment normatius "ascensors" a través de la negociació del contracte actual i/o d'altres contractacions d'altres empreses més econòmiques les actuals
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. Fins el 2014 el contracte de manteniment d'ascensors era amb l'empresa Eninter, amb un cost de 2.662,97 cada ascensor, és a dir, un cost total de 5.325,94. Actualment el manteniment està contractat amb l'empresa Kone, amb un cost a l'EIP de 1.538 € anuals i a PdG 1277 €, amb un cost total anual de 2815. L'acció ha suposat un estalvi de 2.510,94€.</i>
	ACCIÓ 12: CONTENIR LA DESPESA EN PRODUCTES DE PISCINA I NETEJA
	12.1 Contenir la despesa del producte químic de piscina i neteja
44	Amb el personal propi caldrà la contenció del producte de neteja
45	Instal·lació d'un nou sistema de tractament i control químic de l'aigua i d'equips ultraviolats (veure apartat inversions), així com el control per la contenció del producte de neteja per tal de reduir aquesta partida
46	La negociació dels preus dels productes garantirà també la reducció d'aquesta partida
	➤ <i>ACCIONS 44 i 46 EXECUTADES. Pel que fa a les despeses per productes de neteja, el cost està inclòs amb el contracte amb l'empresa externalitzada. El cost és molt inferior al que s'estava executant, com es pot comprovar a l'"ANNEX 1.</i> ➤ <i>ACCIÓ 45, NO EXECUTADA. La instal·lació d'un nou sistema de tractament i control químic de l'aigua i d'equips ultraviolats no ha estat possible per manca de poder disposar de la inversió necessària</i>
	ACCIÓ 13: REORIENTAR LA DESPESA DE SERVEIS PROFESSIONALS DE FORMACIÓ
	13.1 Destinar els recursos de serveis de formació alineats amb l'estratègia i els objectius de gestió
47	Adequar les necessitats de formació alienats amb l'estratègia i els objectius de gestió.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

48	Realitzar la formació de manera efectiva en el conjunt de l'organització.
49	Prioritzar una formació per garantir l'assoliment d'objectius de l'exercici 2014
	➤ <i>ACCIONS 47, 48 i 49 EXECUTADES el 2015 i 2016. Les necessitats de formació s'han estudiat i realitzat d'acord amb els càrrecs i les titulacions necessàries obligatòries (per exemple amb manteniment), d'altra banda s'ha avançat en la formació específica de la resta de departaments amb continguts específics i necessaris per cada departament, d'acord amb els criteris de direcció, la directora tècnica i el cap de departament.</i> ➤ <i>Destacar que aquesta formació s'ha finançat mitjançant els crèdits corresponents de la seguretat social, a través de la Fundació Tripartita.</i>
	ACCIÓ 14: NEGOCIACIÓ DE LES PÒLISSES D'ASSEGURANCES – GENERALS
	14.1 Negociar i reformular les pòlisses d'assegurances i/o canviar de companyia – Generals
50	Revisió de les pòlisses i negociació d'unes altres condicions per tal de reformular-les amb costos més baixos
51	Revisió dels aspectes mínims contractuals establerts segons PPT
52	Revisió de les condicions de les pòlisses i valoració de l'opció d'arribar als mínims normatius establerts
53	Canvi de companyia en cas necessari
	➤ <i>ACCIONS 50, 51, 52 i 53 EXECUTADES. La concessionària ha revisat les pòlisses, ha negociat noves condicions, ha unificat les assegurances en dues úniques pòlisses que inclouen responsabilitat civil i professional i una altra de multirisc industrial que inclou continent i contingut de les instal·lacions. Amb aquestes actuacions no s'han retallat els imports assegurats, però si les quotes a abonar pels riscos assegurats, anul·lant una pòlissa redundant en quant a l'objecte assegurat.</i> ➤ <i>Amb aquesta acció s'ha estalviat un import anual de 19.028,34€.</i>
	ACCIÓ 15: Negociació de les pòlisses d'assegurances - Maquinària
	15.1 Negociar i reformular les pòlisses d'assegurances i/o canviar de companyia – maquinària
54	Revisió de les pòlisses i negociació d'unes condicions per reformular-les amb costos més baixos
55	Revisió dels aspectes mínims contractuals establerts segons PPT
56	Revisió de les condicions de les pòlisses i valoració de l'opció arribar a mínims normatius establerts



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

57	Canvi de companyia en cas necessari
	➤ ACCIONS 54, 55, 56 i 57 EXECUTADES. S'han revisat les pòlisses d'assegurances de maquinària i s'han eliminat les no imprescindibles, deixant només les obligatòries, que són de la maquinària en renting. ➤ Aquestes accions per a enguany no han suposat un estalvi perquè ja estaven abonades, per al 2017 suposaran un estalvi al voltant de 300€ anuals.
	ACCIÓ 16: REORIENTAR LA CAPTACIÓ ENVERS L'EXTERIOR EQUIPAMENTS
	16. 1 Reorientar la comunicació envers a la captació de nous abonats per a la ciutadania i la recuperació de la confiança i satisfacció de l'usuari
58	Eliminar el volum documental intern que existeix en diferents tipus de serveis, transformant-lo en informació via web
	➤ ACCIÓ EXECUTADA. S'ha digitalitzat la documentació i l'abonat la rep via correu electrònic.. La documentació més important que suposa un gran estalvi és la de protecció de dades i normativa interna que, atès que es tramiten unes 2.000 altes anuals, suposa una gran quantitat de documentació en paper que calia imprimir per a l'usuari i per a l'empresa i que, a més, era necessari guardar en arxiu. Així doncs, actualment hi ha un gran estalvi en paper i tinta. L'import estalviat amb aquesta mesura no està quantificat econòmicament..
59	Reorientar la necessitat d'impremta per a campanyes de captació per a la ciutadania i les zones d'influència directa
60	Reorientar la necessitat d'impremta per a comunicar constantment la creació de valor, recuperació de la credibilitat vers l'usuari i estat de conservació de l'equipament
	➤ ACCIONS 59 i 60 EXECUTADES. Han destinat un terç de la jornada d'un recurs humà a executar aquesta acció. ➤ S'ha establert un pla de màrqueting anual tant en format físic com digital.
	ACCIÓ 17: MODIFICAR LA WEB I AUGMENTAR LA PRESENCIA EN XARXES I WEB
	17.1 Augmentar la informació dels serveis via web i la transparència sobre els preus públics
61	Crear una nova Home que possibiliti una nova imatge del servei i la reducció de paper amb la relació de preus, així com augmentar la transparència via web



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	de tots els serveis i tarifes
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA PARCIALMENT. S'ha iniciat la inclusió de documentació rellevant, així com serveis, horaris, preus, etc., però manca actuar sobre una nova imatge més atractiva i que estigui habilitada per als smartphones.</i>
62	Implementar la gestió, per part de l'usuari, per via telemàtica (pre-inscripcions, renovacions i pagaments).
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA PARCIALMENT. De moment, s'ha habilitat l'alta online, el que també repercuteix en un estalvi important de documentació a arxivar i imprimir.</i>
63	Introduir sistemes de gestió smartphone (App reserva de Pàdel i altres tipus de serveis)
	➤ <i>La gestió de Pàdel actualment s'està gestionant a través de Pàdel click i per a la resta de serveis es preveu començar a treballar amb l'app Training Gym al 2017 per a la seva implementació.</i>
	17.2 Augmentar la presència en xarxes socials i publicitat en xarxa
64	Campanyes publicitàries a Facebook
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA, es fan campanyes amb Facebook.</i>
65	Campanyes publicitàries a Google Adwords
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'estan realitzant campanyes publicitàries a Google Adwords .</i>
66	Campanyes publicitàries online: correus electrònics massius per a la recuperació d'abonats
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'estan realitzant campanyes publicitàries online i amb correus electrònics a antics abonats.</i>
	ACCIÓ 18: MILLORAR EL CONTROL ENERGÈTIC
	18.1 Realitzar una auditoria energètica que determini un pla d'accions en aquest àmbit



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

67	Realitzar una auditoria energètica
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA.</i> Com s'ha explicat a l'acció 23, s'ha realitzat una auditoria energètica completa. Les conclusions que s'han obtingut són, d'una banda, l'evidència que a les instal·lacions del Parc del Garraf hi havia un consum irresponsable i ineficient d'energia i, en canvi, a les instal·lacions de l'Esportiu la Piscina la conclusió és que la instal·lació s'acosta molt a consums responsables i eficients. ➤ <i>Pel que fa al Parc del Garraf, el consum d'energia elèctrica no s'ha pogut controlar fins ara perquè el comptador estava unit al d'altres instal·lacions municipals, aquest fet quedarà resolt aquest estiu, ja que actualment s'estan realitzant les obres d'individualització del comptador d'energia elèctrica.</i> (Veure ANNEX 2. Auditoria energètica VEÒLIA i APPLUS)
68	Implantar el pla d'accions i reconduir els hàbits i conducció de serveis
	➤ <i>ACCIÓ EN PROCÉS D'EXECUCIÓ.</i> El pla d'acció previst d'acord amb l'auditoria energètica realitzada passa per: 1. <i>Renovació de maquinària productora de fred i calor</i> 2. <i>Renegociar els preus de subministres d'energia</i> 3. <i>Millorar l'eficiència de l'ús de la maquinària, en quant a temps de funcionament, sense reduir el confort dels usuaris</i> 4. <i>Reeducació del personal amb l'objectiu de millorar els hàbits de consum energètic per aconseguir reduir el consum i ser més eficients.</i>
	18.2 Implantar un servei de control de comptabilitat energètica de les pòlisses de consums
69	Reorientar el personal de l'equip humà directiu i als coordinadors cap a aquesta tasca i el control en el desenvolupament del pla d'accions conjuntament amb l'àrea de manteniment
	➤ <i>ACCIÓ EN PROCÉS D'EXECUCIÓ.</i> Com ha quedat explicat a les accions 67 i 68.
	ACCIÓ 19: IMPLANTACIÓ TELEFONIA PER IP ÚNICA
	19.1 Disminuir els costos derivats de la telefonia externa i interna
70	Contractació d'una centraleta telefònica per IP única per a les dues instal·lacions, contemplant l'altra instal·lació com a punts de treball amb número propi
71	Configuració de totes les trucades internes amb extensions i algun número propi



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

72	Creació de trucada online amb xat d'atenció al client per a la reducció costos usuari
73	Contractació d'ADSL per fibra òptica
	➤ <i>ACCIONS 70, 71, 72 I 73 NO EXECUTADES. La concessionària opina que la telefonia IP actualment no és un estalvi real, i a més diu que l'ample de banda a les instal·lacions de Parc del Garraf és petita i, per tant, inestable. No es valora com una bona opció.</i> ➤ <i>Pel que fa a la fibra òptica actualment encara no està disponible a Parc del Garraf, en canvi a l'Esportiu la Piscina ja ha arribat i s'està avaluant la seva incorporació.</i>
	ACCIÓ 20: ANALITZAR I REDUIR NÚMERO DE LÍNIES MÒBILS
	20.1 Reordenar i reduir el número de línies mòbils
74	Definir un nou criteri de qui ha de tenir línia de mòbil
75	Definir quin és el límit d'aquestes línies segons responsabilitat i necessitats reals
76	Negociar les línies de telèfons mòbils i les tarifes d'internet
77	Definir un canal de comunicació mòbil intern sense cost com Skype i/o altres
78	Definir un canal de comunicació per internet extern/extern sense cost com skype i/o altres
	➤ <i>ACCIONS 74, 75, 76, 77 i 78 EXECUTADES. El criteri és que disposen de mòbil direcció i coordinadors. S'han renegociat les tarifes de mòbil i d'internet, i pel que fa a la comunicació interna, el personal de manteniment utilitza walkies. La resta de personal tècnic no disposa d'ordinador, per tant no es considera una bona opció l'ús d'un canal de comunicació com pot ser skype.</i>
	ACCIÓ 21: REDUIR ELS COSTOS DELS RRHH
	21.1 Acomiadar la direcció de les instal·lacions i altres aspectes
79	Acomiadament de l'actual direcció de les instal·lacions per no capacitat de lideratge i canvi de rumb d'aquesta situació
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. Es va acomiadar el mes de març de 2014 el director. El cost de contractació tenia un cost anual de 70.800€ cost empresa.</i>
80	Contractació d'una nova direcció, amb un cost inferior del 28% (possiblement pugui ser superior amb l'entrada de la tarifa plana de la Seguretat Social i /o per contractació externa)
81	Substitució en una segona fase de la direcció dels equipaments amb un cost



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	inferior del 28%
	➤ <i>ACCIÓ 80 I 81 EXECUTADES: Es va contractar el Sr. F.S. del 9 de febrer al 31 de maig del 2015. No obstant, es va considerar que el perfil del Sr. F. S. no era l'idoni per liderar el canvi necessari a les instal·lacions.</i> ➤ <i>Finalment, el 20 de setembre de 2015 es va contractar una nova direcció, el Sr. I. A.B., amb un cost anual de 59.000€ anuals, cost empresa.</i>
82	Intentar que les persones contractades tinguin jornades de treball completes i amb jornada irregular si fa falta durant el transcurs de l'any i/o el mes o setmana, dependent de la situació econòmicofinancera de l'entitat i les gestions
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'han anat ampliant jornades i eliminant contractes de personal amb poques hores de contracte, sobretot personal amb jornades inferiors a 7h setmanals.</i>
83	Evitar el màxim les dobles dedicacions en els dos equipaments, intentant ubicar el personal d'una manera fixa a la instal·lació
	➤ <i>ACCIO NO EXECUTADA. No s'ha valorat una acció prioritària, ni l'empresa creu que sigui una acció efectiva</i>
84	Incloure el personal extern de neteja en plantilla per reduir costos dels serveis externs
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. Veure Acció 19</i>
85	Cobrir la totalitat de les necessitats de personal de casals d'estiu amb personal propi, amb repartiment irregular de la jornada de treball
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA PARCIALMENT, d'acord amb les disponibilitats del personal contractat..</i>
86	Estructurar coordinadors adjunts a la direcció per cadascun dels centres, sense barrejar funcions dels dos equipaments en tot l'equip de coordinació, adjunts a direcció i administració
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA, de forma diferent a la prevista en el Pla de viabilitat.. S'ha estructurat l'organigrama en funció de les àrees de treball i no en funció dels centres.</i> ➤ <i>Actualment no hi ha cap persona que s'ocupi de la tasca específica d'administració.</i>



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

87	Contemplar un acord amb els treballadors que possibiliti la restitució de salaris per un compliment d'objectius i restabliment de la situació economicofinancera de l'entitat i les gestions
	➤ <i>ACCIÓ PENDENT D'EXECUCIÓ. A partir del 2017 és previst implementar plus de salaris o incentius lligats a l'acompliment d'objectius, lligat a un estudi i proposta prèvia concreta de la direcció, però actualment no està elaborat ni implementat.</i>
	21.2 Reducció d'horaris RRHH – Parc del Garraf
88	Recepció: reducció 20 hores
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. Les hores de recepció han passat de 247 hores setmanals a 232 actuals, entre ambdues instal·lacions. S'han reduït 15h</i>
89	Comercial: reducció 9,5 hores
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'ha reduït el 100% de les hores en ambdues instal·lacions.</i>
90	Fitness: Reducció 20 hores
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA: S'ha reduït 20 h del departament de fitness i, a més, també s'ha reduït en 35 hores, en concret un socorrista a l'Esportiu la Piscina.</i>
91	Manteniment: reducció de 30 hores
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'ha reduït de 240h hores setmanals de treball a 213h. S'ha reduït 27h de treball setmanals, entre ambdues instal·lacions.</i>
92	Administració: reducció de 5 hores (possibilitat amb major mesura per jubilació)
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA Es van reduir 8h del departament d'administració. Actualment no hi ha departament d'administració a la concessió, les funcions comptables les realitza l'empresa Play Off Consulting.</i>
93	Coordinació: Reducció de 20 hores (acord voluntari)
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'ha reduït un total de 20h entre ambdues instal·lacions</i>
	21.3 Reducció d'horaris RRHH – Esportiu la Piscina
94	Comercial: reducció 9,5 hores



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

95	Socorrisme: reducció de 35 hores
96	Administració: reducció de 5 hores (possibilitat amb major mesura per jubilació)
97	Coordinació: Reducció de 2 hores (acord voluntari)
	➤ ACCIONS EXECUTADES. Aquestes accions han quedat respostes amb el punt 21.2, accions 88 a 93, ja que les accions s'han pres d'una manera conjunta entre ambdues instal·lacions.
	21.4 Reducció de salaris – Parc del Garraf i Esportiu la Piscina
98	La reducció de salaris serà sobre complements absorbibles – situació sobre conveni
99	Adjunt a la Direcció: Reducció el 25%
100	Quantitats majors de 1.000 Euros: reducció del 20%
101	Quantitats entre 500 i 1000 Euros: reducció del 17,5%
102	Quantitats entre 100 i 500 Euros: reducció del 15%
103	Aquestes reduccions de salaris sobre els complements absorbibles comporten una reducció emmarcada en forquilles entre un 10% i un 1,5% dels salaris totals de les persones segons el cas de cadascuna d'elles i segons l'escalat de reducció relacionat anteriorment
	➤ ACCIONS 98, 99, 100, 101, 102 I 103 EXECUTADES de forma diferent a la inicialment prevista al Pla de viabilitat. ➤ S'ha avançat en la reducció de costos de RRHH, però la reducció no s'ha realitzat segons els % previstos al pla de viabilitat, sinó per finalització de contractes i acomiadaments de personal que ha volgut marxar, o bé s'ha considerat la necessitat d'acomiar alguns treballadors com la direcció de les instal·lacions, prevista al Pla de Viabilitat, els caps de manteniment i la direcció tècnica, per manca d'alineació amb els objectius de l'empresa o problemes específics en el funcionament.. ➤ Nombre de treballadors desembre 2014: 72 ➤ Nombre de treballadors abril de 2016: 60 ➤ Les dades a nivell anual de costos de personal són: 2012 - 1.446.863€ 2013 - 1.352.311€ (inclou 2.396€ d'indemnitzacions) = 1.349.915€ 2014 - 1.390.279€ (inclou 96.072€ d'indemnitzacions) = 1.294.207€ 2015 - 1.300.213€ (inclou 39.961€ d'indemnitzacions) = 1.260.252€ El que suposa una disminució de gairebé un 13% dels costos de personal Els costos de les indemnitzacions 136.000€ els va traspasar la FCBQ a Parc del Garraf AIE ➤ En la mesura del possible i les disponibilitats del personal contractat, no es contracta personal extern durant l'estiu. ➤ Parc del Garraf negociarà preus/hora a preu conveni/mercat per a cobrir les necessitats extres de personal en l'època d'estiu a partir del 2017, fins el 2016 s'ha seguit abonant a preu especial el servei en l'època d'estiu..



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	➤ <i>En total s'ha regularitzat la plantilla amb una amortització de 13 llocs de treball, amb un cost de 35.049,47, inclou baixes voluntàries, acomiadaments i rescindir contractes inferiors a 7 hores setmanals.</i> Veure ANNEX 4. Informe concessionària accions dutes a terme en les AIE's 2013-2015
	ACCIÓ 22: CREAR UN PROTOCOL I SISTEMA DE CONTROL DE RECUPERACIÓ DELS REBUTS RETORNATS
	22.1 Crear un nou protocol de control i sistema de recuperació en 3 àrees fonamentals
104	Definir un nou protocol i sistema de control per a la recuperació i control sobre els rebuts retornats que impliqui a les persones de recepció i màrqueting i liderat per l'Administració
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. Actualment existeix un protocol de recuperació i control de rebuts retornats. S'inicia un doble procediment que consisteix en una tramesa automàtica de correus electrònics i accés a una plataforma per resoldre la incidència; a la vegada es realitzen trucades personalitzades.</i> ➤ <i>Actualment la concessionària té una morositat mitjana de 4,46 % de rebuts retornats, dels quals es recuperen un 53,8%, pel que queda un net de rebuts retornats del 2,1%. El procés s'efectua des de recepció i màrqueting liderat per la direcció del centre.</i> ➤ <i>Es considera que un 2,1% és un nivell molt baix de no recuperació dels rebuts retornats.</i>
	ACCIÓ 23: AUGMENTAR LES QUOTES PER SOTA EL COST DEL SERVEI
	23.1 Augmentar les quotes per sota cost servei (antigues natació i altres creades per l'AIE)
105	– Reorientar les quotes per sota del cost del servei i que siguin deficitàries d'una manera progressiva – proposta any 2014:
106	– PVP de 27,00 Natació tarifa plana, Antics + 60, Empresa 1, 2 i 3, mitjana abonats temporada
107	– PVP 23,00 Euros natació
108	– PVP de 25,00 Euros: Policia local td i Policia global local
109	– Al marge d'aquestes propostes concretes, durant aquest mes s'han d'aprovar el conjunt de les noves tarifes en el Ple Municipal
110	– Es contempla que algun preu sigui inferior a l'actual, però s'han de simplificar les tarifes i aquestes han de cobrir el cost del servei. Cal revisar per A l'any 2015 els següents aspectes:
111	– Revisar diferència entre nens i adults en les despeses d'inscripció en cas de no assoliment del número d'abonats



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

112	– Corregir i fer extingir la quota de suplement per la utilització dels 2 equipaments
	➤ <i>ACCIÓ 105 a 112 EXECUTADES. S'apliquen aquestes accions des de l'acord de Ple de modificació dels preus públics municipals de data 05 de maig de 2014, publicades al BOP el 4 de juliol de 2014, i s'han millorat amb els preus públics del 2015 i 2016.</i>
113	– Implantar preu específic per a joves en el model públic a partir del 2015
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA – Els preus públics municipals aprovats el 29 de gener del 2015 inclouen la quota jove de 16 a 29 anys, amb un import de 28,93 + IVA i els preus públics del 2016 aprovats l'1 de febrer de 2016, també inclou la quota jove de 16 a 25 anys de 29,75€.</i>
114	– Aplicar el 100% de la quota als adults que portin més d'un any a l'atur o que compleixin els requisits econòmics segons ordenança fiscal a partir del 2015
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA PARCIALMENT. S'aplica una bonificació del 50%, amb places limitades, en els imports corresponents a matrícula adult, abonament adult en les modalitats de tot el dia i matins i entrades puntuals d'adult .</i>
115	– Pujar el preu de descompte per a la contractació de 3, 6 i 12 mesos
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. Actualment, no hi ha política d'abonaments anticipats de quotes.</i>
116	– Regularitzar l'oferta quant a les franges d'edat
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. Existeix una política de simplificar les quotes i cerquen donar cobertura a la segmentació clàssica del perfil: infantil, jove, adult, aturat i jubilat..</i>
117	– Increment preus cursets (6 a 15 anys) en el Poliesportiu la Piscina y disminuir al Parc del Garraf a partir del 2015
	➤ <i>ACCIÓ EN PROCÉS D'EXECUCIÓ. Parc del Garraf ha sol·licitat modificació de tarifes dels preus de cursos de piscina el mes de maig 2016, i es presenta com a proposta de modificació a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la seva aprovació. La petició va en la direcció que apunta aquesta acció. Aquesta acció està pendent d'aprovació per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.</i>
118	– Aplicar descomptes per a abonats i fills d'abonats al poliesportiu la Piscina



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. Disposen de descomptes per a abonats i fills d'abonats</i>
119	– Incloure a la quota totes les activitats dirigides per al 2015
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. A partir del 2016 s'ha ampliat i s'han inclòs noves AADD a la graella de serveis.</i> Veure ANNEX 5. Informe direcció esportiva
120	– Reorientar algunes activitats amb baixa ocupació i suprimir aquelles que no assoleixin els objectius d'ocupació previstos.
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'ha realitzat un estudi de les activitats dirigides ofertades, s'han eliminat les de baixa ocupació i s'han substituït per noves activitats més atractives o amb més demanda. Tot això sense disminuir la quantitat de sessions ofertades.</i> Veure ANNEX 5. Informe direcció esportiva
121	– Creació de polítiques especials per a joves
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. D'una banda, creació de la jove fins a 25 anys i de l'altra la creació de la nova sala d'entrenament funcional amb màquines i accessoris, especialment pensada per al públic jove, explicada anteriorment a les accions 29, 30 i 31.</i>
122	– Minorar el preu de la matrícula segons l'evolució dels abonats
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. Es modula el preu de la matrícula segons l'evolució dels abonats.</i>
123	– Aplicació descompte 100% matrícula per a persones en situació d'atur
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'aplica des de l'acord de Ple de modificació dels preus públics municipals de data 05 de maig de 2014, publicat al BOP el 4 de juliol de 2014.</i>
124	– Incrementar els preus d'abonament de trimestrals, semestrals i anuals
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. S'ha donat resposta a l'acció 115.</i>
125	– Iniciar el procés per igualar en 3 exercicis els preus dels cursets de l'EIP i incorporar el preu preferencial per a persones abonades a l'EIP



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'ha donat resposta a l'acció 117.</i>
126	– Incloure les activitats fora de quota a la graella d'abonats
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'ha donat resposta a l'acció 119.</i>
127	– Reorientar la programació en base a la demanda del servei
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA S'ha donat resposta a l'acció 120.</i>
	ACCIÓ 24: SITUAR ELS PREUS PER SOTA D'AQUA
	24.1 – Situar els Preus per sota d'Aqua
128	– Reorientar, a partir de 2015, les quotes altes per marcar diferències amb Aqua
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. A la concessionària no li sembla una política adequada d'actuació.</i>
129	– Reordenar els preus per deixar de treballar el concepte Low Cost
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'han eliminat les quotes low cost. Encara existeixen per a les persones que estan d'alta, però no són accessibles per a nous usuaris (quota a extingir).</i>
130	– Posicionar el preu parella i/o segon membre de la família competitivament amb Aqua
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. No els sembla una política adequada d'actuació.</i>
131	– Simplificar els preus d'abonament de Pàdel i augmentar el preu partida d'hores no vall i realitzar temporada d'hivern i preu diferencial per a estiu (competència Aqua Pàdel i nou marc conveni)
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. Les tarifes de Pàdel tenen horari vall a un preu inferior i horari punta a un preu més car i també diferencia preus diferents: d'abonat, abonat a Pàdel i a Parc - Esportiu i no abonat.</i>
132	– Crear bons d'hores de reserva en Pàdel per garantir l'ocupació i millora de la tresoreria, a definir en el nou model de gestió Pàdel i nou marc conveni



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'anomena "Bonus moneder de pàdel", que els poden adquirir i gestionar via online.</i>
133	– Inicialment no es contempla que algun preu sigui inferior a l'actual, però s'han de simplificar tarifes i aquestes últimes han de cobrir el cost del servei, fet que l'entitat gestora i l'Ajuntament hauran de valorar per a les ordenances del 2015
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. Aquesta acció sembla contradir les accions 128 a 130.</i>
ACCIÓ 25: SITUAR ELS PREUS PER SOTA D'AQUA	
25.1 – Situar els Preus per sota d'Aqua	
134	– Permetre la utilització de les dues instal·lacions i el Pàdel als abonats de tipologia nova (no antiga) sense cap tipus de quota complementària – Abonament de ciutat i no pas d'instal·lació
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. S'aplica des de l'acord de Ple de modificació d'OOF de data 05 de maig de 2014, publicades al BOP el 4 de juliol de 2014.</i>
135	– Donar valor al conjunt del servei de les instal·lacions a un mateix preu d'abonament i situar aquest abonament amb un preu màxim a l'actual preu i si segueix la tendència de No Recuperació igual a 45,00 Euros (PVP)
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. El 2016 s'ha aconseguit canviar aquesta tendència de no recuperació i actualment està creixent el percentatge d'abonaments de quotes tot el dia amb un import de 47,24€.</i>
136	– Es contempla que algun preu sigui inferior a l'actual (segon familiar) i amb major oferta de serveis. Cal crear un element veritablement diferenciador amb Aqua, ja que actualment no es pot competir amb les infraestructures i els serveis
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. El concessionari manifesta que es centra en la millora dels seus serveis i la millora de les infraestructures i no en les accions i preus de la competència.</i>
137	– Aplicar descomptes per a parelles, familiars o amics d'abonats
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA PARCIALMENT. Actualment s'apliquen descomptes per a les parelles i familiars, en canvi no s'apliquen descomptes per a amics d'abonats.</i>



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

138	– Baixar el preu d'entrada puntual
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. La concessionària no considera aquesta acció com una acció rellevant, per d'ús d'aquest servei o tarifa.</i>
	ACCIÓ 26: DONAR UNA SUBVENCIO DE 80.000 EUROS
	26.1 Donar una subvenció de 80.000 euros
139	– Donar una subvenció de 80.000 euros condicionada als següents aspectes:
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA Donada la situació de pre-concurs que es va donar el 24 de juliol de 2014, es procedí a estimar una quitança parcial del deute en lloc de donar una subvenció</i>
140	– Compliment del Pla de viabilitat
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA en un 85% aproximadament, com es pot comprovar en aquest informe.</i>
141	– Realització d'inversions després de les novacions hipoteques i noves línies de finançament
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. Veure acció 159-160.</i>
142	– Adequació de les línies de les propostes de reorientació dels preus i Pla d'Alineació de personal
	➤ <i>ACCIÓ EN PROCÉS D'EXECUCIÓ. La direcció està estudiant una reorientació dels preus i el pla d'alienació del personal amb els objectius previstos.</i>
143	– Realització dels ajustos pertinents per a la restitució de part dels fons propis negatius de l'entitat derivats d'abonaments per a les empreses vinculants
	➤ <i>Actualment no hi ha possibilitat d'expandir i fer noves pistes de pàdel, atès que la concessió no disposa de més espai i pel que fa a l'espai del pàrquing, l'espai resulta absolutament insuficient.</i>
	ACCIÓ 27: INSTAL·LAR 2/3 NOVES PISTES DE PÀDEL I 5/6 SEMICOBERTES



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	27.1 Invertir en 2/3 noves pistes de Pàdel i cobrir amb una semi coberta 5/6 pistes de pàdel
144	– S'ha de possibilitar el contractista per part de l'Ajuntament la capacitat de realitzar dues noves pistes de Pàdel i cobrir 5 pistes de Pàdel amb una semi coberta per tal de garantir una disponibilitat de lloguer en hores no vall (risc noves pistes de Pàdel Aqua)
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA PARCIALMENT. D'acord amb el que es preveu al contracte mencionat a l'acció 12,13 i 14, Padel Academy es comprometia a realitzar una inversió de 250.000€ per a la construcció de 3 noves pistes de pàdel i la instal·lació d'una semicoberta per les pistes 3,4,5,6,7 i 8. Després de l'obertura de 5 indoors privats a la comarca, des de Pàdel Vilanova opinen que hi hauria d'haver un indoor municipal i la seva opinió és que seria important destinar aquesta inversió a la construcció de 6 pistes indoor, millor que fer semicobertes, donat que les experiències de semicobertes han estat negatives, ja que no protegeix bé contra la pluja, no treu la humitat, no treu el problema del vent. El problema és que no hi ha més espai a la concessió. Per tot l'explicat, la segona part de la inversió prevista la instal·lació d'una semicoberta a 6 pistes no s'ha executat.</i> ➤ <i>L'ampliació de les 3 noves pistes de pàdel es va executar i es van inaugurar al setembre de 2014, el que va permetre augmentar la disponibilitat de lloguer tant per part de l'usuari i abonat com pels ciutadans que volguessin llogar pistes. Actualment, però, està saturat..</i>
145	– Canviar l'actual model de gestió del Pàdel permetent al subcontractista l'explotació del servei via directa, contemplant el pagament d'un cànon fix i un de variable, a més de condicions preferencials per als usuaris del Parc del Garraf i Esportiu la Piscina, amb l'aprovació explícita per part de l'Ajuntament en un contracte emmarcat sota la figura de subcontractació
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. D'acord amb el contracte entre Parc del Garraf Sport AIE i Juan Díaz de setembre 2014, es fixa un model de contracte de gestió i explotació de les pistes i l'ensenyança del Pàdel mitjançant un cànon fix anual prorratejat mensualment i una contraprestació variable segons l'ús real de les pistes. El contracte acorda mantenir un període de reserves preferent per a l'abonat de les instal·lacions i el manteniment de les figures d'abonats per a ambdues parts per a garantir els preus actuals en referència a aquest servei.</i>
146	– Garantir uns ingressos mínims per a la Concessió Parc del Garraf Sport AIE
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. No s'ha pres cap mesura per garantir uns ingressos mínims per a la Concessió.</i>

147	– Obrir la utilització del Pàdel a la població en general, sense haver d'estar abonat i/o pagar entrada puntual
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. La utilització de les pistes de Pàdel està oberta a la població en general i s'abona per la utilització de la pista.</i>
148	– Valorar per part de l'Ajuntament la necessitat futura de la creació de 6 pistes més en la pastilla urbanística de la zona del Parc del Garraf, que afavoreixi la utilització dels recursos dels vestidors i serveis complementaris, afavorint un cànon variable per a l'explotació del Parc del Garraf Sport en l'aprofitament dels seus recursos d'infraestructura
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. Actualment no hi ha possibilitat d'expandir més pistes de pàdel, atès que no hi ha espai lliure. L'espai del pàrquing actualment resulta insuficient.</i>
PROPOSTES ÀMBIT DE CONTRACTE I CONTROL DE LA GESTIÓ MUNICIPAL	
Control de la gestió de la concessió	
149	– S'ha de desenvolupar en major mesura la figura de la comissió de seguiment i el seu paper, així com la documentació obligatòria que l'entitat ha de lliurar a l'Ajuntament
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. El contracte no s'ha modificat.</i>
150	– S'ha d'incorporar al contracte de gestió les obligacions derivades pel contractista dels mínims que s'han de complir en l'estat de conservació dels béns objecte del servei esportiu
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. No hi ha hagut modificacions de contracte.</i>
151	– S'ha de crear la comissió de gestió per atendre les necessitats més operatives sobre la gestió i la relació amb l'administració
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. En data 14 de febrer de 2014 es va crear la Comissió de Seguiment, Vigilància, Anàlisi i Control (CSVAC) formada per representants de l'empresa, la direcció, del Comitè de personal i de l'Ajuntament, amb l'interventora de les concessions administratives.</i>
Seguiment per part de l'Administració	
152	– L'Ajuntament ha de tenir un paper més actiu en el seguiment de les concessions (pressupostos, control pressupostari, control facturacions empreses vinculades, auditories pròpies de gestió i economicofinanceres i



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	per a la segregació dels comptes d'explotació)...
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. L'Ajuntament els dos darrers anys ha tingut un paper actiu en el seguiment de les concessions amb l'acord d'intervenció total de les concessions, acord de Ple de la corporació de 26 de juliol de 2014. No obstant, no s'ha realitzat la segregació dels comptes d'explotació de les dues concessions, la concessionària manifesta que és una sola empresa i el personal és compartit entre ambdues concessions i no pot executar els comptes segregats. No obstant, enguany ha iniciat un control de pressupost per centre de costos que pot ser viable la segregació dels comptes per les concessions.</i>
153	– S'ha d'implementar un quadre de comandament de seguiment per a la gestió i els indicadors bàsics per al correcte seguiment de la viabilitat projectada en aquest estudi
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. Aquesta acció es preveu executar una vegada finalitzi la intervenció de les concessions i es pugui passar a la fase de supervisió de les concessions, amb la figura d'una Estructura de supervisió de concessions administratives i contractes.</i>
154	– És de vital importància la contractació per part de l'Ajuntament d'una auditoria especial per aclarir la situació dels immobilitzats i d' idoneïtat de la segregació dels comptes d'explotació de cadascuna de les concessions
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. Decret de l'alcaldeessa expedient 000147/2014 – SEC va resoldre encarregar la contractació de l'empresa Faura & Casas per a l'emissió d'un dictamen d'auditoria econòmica de les concessions. S'adjunta informe relatiu a l'anàlisi de la situació econòmica i financera a 31 de desembre de 2014 emès per l'empresa Faura & Casas.</i> (Veure ANNEX 6. Dictamen d'Auditoria econòmica realitzat per Faura & Casas).
155	– S'ha de realitzar un estudi econòmic justificatiu de les cobertures dels preus públics a partir de l'any 2015.
	➤ <i>ACCIÓ EN PROCÈS D'EXECUCIÓ: El director de les instal·lacions preveu un estudi aprofundit de preus i costos de serveis per al 2015.</i>
	Futurs resultats positius
156	– Segons s'estima en aquest pla de viabilitat, existiran futurs resultats positius de l'entitat, el que cal garantir per a la restitució dels fons propis negatius i les necessitats futures d'inversió per mantenir idoni el servei públic esportiu vers



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	la ciutadania
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. La concessionària preveu aplicar els possibles resultats positius, quan es donin, a la restitució dels fons propis negatius i les possibles necessitats futures d'inversió per mantenir idoni el servei públic esportiu vers la ciutadania.</i>
	Fons de reposició i les seves garanties de disposició
157	– En el cas de l'Esportiu la Piscina és necessari que l'entitat porti a terme les dotacions establertes en aquest pla de viabilitat per aprovisionar les possibles necessitats de reposició de béns cedits a l'ús
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. Atès que la concessió no finalitza fins el 2047, la concessionària no ha previst les possibles necessitats de reposició dels béns cedits.</i>
158	– L'Ajuntament haurà de determinar com estableix la garantia de disposició d'aquestes provisions per part de l'entitat gestora
	➤ <i>ACCIÓ NO EXECUTADA. Per la mateixa raó explicada a l'acció 157, l'ajuntament no ha establert la garantia de disposició d'aquestes provisions.</i>
	Viabilitat econòmica de la concessió
159	– La viabilitat econòmica de la concessió passa per afrontar les noves inversions de millora del servei per no continuar perdent abonats i millorar la situació econòmica que té aquesta per una via d'inversió per part d'un capital extern, així com la novació dels préstecs hipotecaris fins a dates pròximes a la finalització de la concessió per alliberar les tensions de tresoreria (proposta amb Bankia fins any 2039).
160	– Aquest pla de viabilitat preveu que l'entitat gestora tingui possibilitat de fer front a un nou préstec de 700.000€ per atendre part de les inversions, el refinançament i novació de les hipoteques existents (500.000 per novació i refinançament hipoteques i 200.000 noves inversions a realitzar per part del concessionari).
	➤ <i>ACCIONS 159 i 160 EXECUTADES. Donada la situació de pre-concurs de creditors que es va fer efectiva el juliol de 2014, Parc del Garraf va sol·licitar a l'entitat bancària una quita del 50% del deute, enlloc de demanar l'allargament del termini de devolució dels préstecs. Bankia va acceptar fer novació dels préstecs, així com una quitança del 39,15%; així mateix també va acceptar la reducció en un 50% de la quota mensual</i> ➤ <i>Pel que fa a l'acció de noves inversions les entitats bancàries no han accedit a atorgar un nou préstec pel que les inversions que s'han realitzat han estat finançades per la FCBQ.</i>



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	➤ <i>L'import del deute amb Bankia era de 8.716.378€. S'acordà una quitança d'un import de 3.340.000€, pel que el deute pendent, si s'acompleixen els requisits establerts per Bankia durant 5 anys (data de venciment novembre del 2019), serà de 5.376.378€.</i>
	Capacitat d'endeutament de l'AIE del Garraf
161	– En un principi l'entitat gestora mostra capacitat d'aconseguir un nou préstec de 700.000€ i una possible carència d'un any en la devolució del capital, així com la possibilitat de finançament directe amb proveïdors derivat de les necessitats de part de les inversions en equipament fitness i equips per al tractament de l'aigua
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. Tal com s'ha explicat en les accions 159-160, l'entitat bancària no ha admès la petició de cap nou préstec.</i> ➤ <i>S'HAN REALITZAT INVERSIONS de reparació del terra de la piscina i de les dutxes, s'han renovat les saunes de vapor i seques i s'ha adquirit nova maquinària de fitness. Totes les actuacions han revertit a Parc del Garraf Sport i han estat finançades per l'empresa constructora i pels proveïdors dels diferents elements.</i> (VEURE ANNEX 7. Inversions 2015 - 2016).
	PROPOSTES ÀMBIT ESCOMESA ELÈCTRICA I DEUTE AMB EMPRESES SUBMINISTRADORES
	La situació de l'escomesa elèctrica del Parc del Garraf
162	– Actualment aquesta situació comporta una situació fraudulenta per a l'Ajuntament i el concessionari, ja que no es pot vendre l'energia per part de l'Ajuntament i això mateix tampoc la cobra, pel que es recomana a l'Ajuntament afrontar les obres de separació d'escomesa i que l'entitat gestora posi al seu nom i càrrec el subministrament. D'aquesta manera l'operador es farà càrrec de la seva despesa ordinària sense que l'Ajuntament tingui el risc de no cobrar-la.
	➤ <i>ACCIÓ EN PROCÉS D'EXECUCIÓ. Dilluns 23 de maig de 2016 s'iniciaren les obres d'individualització del comptador del subministrament d'energia elèctrica del Complex Esportiu Parc del Garraf, amb legalització i posada en marxa inclosa. Està previst que finalitzin a mitjan agost..</i> ➤ <i>L'acció s'ha pogut dur a terme perquè l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha avançat l'import de la inversió necessària per a l'execució de les obres, import que li serà retornat mitjançant la compensació de factures per la prestació de serveis que la concessionària dona a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.</i>



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

163	– Es determina la contractació directa per part de l'entitat immediatament a la finalització i recepció de l'obra per part de l'Ajuntament.
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. No obstant, l'obra l'executa directament la concessionària.</i>
	RECONeixEMENT DEL DEUTE DEL CONSUM D'AIGUA I ELECTRICITAT AMB L'AJUNTAMENT, AIXÍ COM EL PLA DE PAGAMENTS
164	– Es proposa el següent pla de pagaments:
165	* Ajuntament Vilanova "llum": Pagament a vuit anys (1r any 5%, 2n any 7%, 3r any 90%, 4t any 11%, 5è any 13%, 6è any 17% i 8è any 23%)
166	* Aigües Vilanova: Pagament a tres anys (1r any 25%, 2n any 32,5% i 3r any 42,5%)
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA. La concessionària va reconèixer el deute de consum d'aigua i electricitat amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i va sol·licitar una quitança sobre aquest deute.</i> ➤ <i>El 3 de novembre de 2014 el Ple de l'Ajuntament va acordar acceptar una quita del 39,15 % de les despeses de llum i l'abonament del deute pendent després de la quitança. La concessionària ho haurà de fer efectiu en els SET (7) anys següents, un cop liquidats els deutes sense quitança a raó de 53.353,44 € any.</i> ➤ <i>Pel que fa al deute amb la Companyia d'Aigües Vilanova i la Geltrú de 120.139,78€, el Consell d'Administració en data 7 de gener de 2015 va aprovar una quitança de 39,15%. El deute després de la quitança era de 73.105,06€. L'abonat PARC DEL GARRAF SPORT A.I.E. ha de fer efectiva aquesta quantitat en el termini de 102 mesos, a raó de 716,72 euros mensuals a partir de l'abril de 2015, en pagaments mensuals. Pel que fa al saldo pendent del deute que correspon a la liquidació de Cànon a l'Agència Catalana de l'Aigua, que no s'inclou en la quitança, i que ascendia a 80.893,00 euros, l'abonat. ha de fer efectiva aquesta quantitat en el termini de 102 mesos, a raó de 793,07 euros mensuals a partir de l'abril de 2015.</i>
	PROPOSTA ÀMBIT OBRES REALITZADES A L'ESPORTIU LA PISCINA PER PART DE L'AJUNTAMENT
	La situació de les obligacions sobre la realització de les obres a l'Esportiu la Piscina per part de l'Ajuntament
167	– Actualment l'entitat gestora no mostra capacitat per afrontar aquestes inversions que en un principi no són productores principals de nous



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	ingressos, per la qual cosa es recomana a l'Ajuntament que resolgui el litigi amb el contractista per tal de donar solució a aquest problema.
	➤ <i>Acord de Ple de data 10 de novembre de 2014, d'acceptació parcial de la quitança plantejada per l'AIE Parc del Garraf Sport, sobre els deutes vigents amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, condicionada a l'acompliment de la resta dels acords pactats, el que inclou les obres realitzades a l'Esportiu la Piscina per un deute d'import total amb IVA de 345.144,96 € i els honoraris d'assistència piscina per un import de 41.404,99€, dels quals s'aprova una quitança del 39,15%.</i>
	PROPOSTES ALTRES ASPECTES
	Abonaments per a empreses vinculades
168	Les empreses vinculades a l'AIE han de realitzar factures d'abonaments pels saldos pendents de cobraments per afavorir els resultats i els fons propis negatius, així com el Patrimoni Net (Federació Catalana de Bàsquet), Play Off Consulting, Club Vilanova i la Geltrú, VNG grup de Serveis, SL i MT Sports, SL)
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA PARCIALMENT. Els resultats han estat diferents en cadascuna de les empreses vinculades:</i> ➤ <i>Federació Catalana de Bàsquet, ha condonat un deute de 119.890,74€</i> ➤ <i>Play Off Consulting, va condonar un deute de 194.029,83€</i> ➤ <i>Club Vilanova i la Geltrú, entitat que està en procés de dissolució, no ha condonat cap deute.</i> ➤ <i>VNG grup de Serveis, SL, va condonar un deute de 34.078,40€. Però Parc del Garraf Sport AIE, com a soci solidari, ha hagut de fer front a un deute amb hisenda per un import de 45.000€</i> ➤ <i>MT Sports, SL, va condonar un deute de 97.445,83 €, després van anar generant noves factures pel manteniment de les instal·lacions que no es varen abonar per part de la concessionària, pel que resta pendent amb MT Sport un import de 60.709,44€. La resolució del conflicte està pendent de judici.</i> ➤ <i>El total del deute condonat amb les empreses vinculades és de 445.444,63€</i>
	RESOLUCIÓ DE LA DEMANDA PEL CONFLICTE DE LA RESPONSABILITAT SOBRE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE L'ESPORTIU LA PISCINA I LA PETICIÓ PER PART DEL CONCESSIONARI DEL DESEQUILIBRI ECONOMICOFINANCER
169	– El concessionari haurà de retirar totes les demandes i renunciar a la petició de desequilibri financer contra l'Ajuntament
	➤ <i>ACCIÓ EXECUTADA.. El 3 de novembre de 2014, el Ple de l'Ajuntament va acordar una quita del 39,1 %. L'aprovació de la quitança anava condicionada a l'acompliment d'una sèrie de condicions. La primera condició consistia en la</i>

	<i>retirada en un termini no superior a QUINZE (15) dies de la notificació de l'acord, de tots els procediments contenciosos presentats per la concessionària contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb manifestació expressa de renúncia a la interposició de qualsevol acció judicial pels fets continguts als citats procediments.</i> ➤ <i>El jutjat Contenciós Administratiu 12 de Barcelona, en data 1 de desembre de 2014, va notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que la part demandada, PARC DEL GARRAF SPORT A.I.E., havia presentat al jutjat el desistiment dels contenciosos.</i>
--	---

RESUM VALORACIÓ GENERAL DE LA SITUACIÓ ACTUAL DE LES CONCESSIONS DE L'ESPORTIU LA PISCINA I PARC DEL GARRAF, DE LES QUALS ÉS TITULAR PARC DEL GARRAF SPORT A. I. E.

INTRODUCCIÓ:

Resumint els punts més rellevants que configuren la situació actual de les concessions esportives Parc del Garraf Sport i Esportiu la Piscina, que gestiona mitjançant concessió administrativa l'Agrupació d'Interès Econòmic Parc del Garraf Sport, és la següent:

– Perspectiva contractual i de recursos humans

- L'estructura i l'organigrama de recursos humans ha millorat i s'ha racionalitzat, reduint els costos salarials. Actualment el cost de la nòmina està al voltant del 43%. Tenint en compte que el cost de personal el 2014 era del 54%, és una dada rellevant.
- Les actuacions realitzades pel que fa als recursos humans han estat principalment reducció de costos mitjançant l'acomiadament de personal, entre ells el director de les instal·lacions, tal com es demanava al pla de viabilitat, els dos caps del departament de manteniment i la directora tècnica, pel que podem dir que hi ha hagut d'una banda una racionalització de comandaments i de l'altra una racionalització d'hores de treball per departament.
- Actualment existeix un organigrama ben estructurat. S'ha racionalitzat l'estructura de comandament, on la direcció, els coordinadors de totes les àrees i el cap de manteniment ho són per a les dues instal·lacions.
- Les instal·lacions tenen una direcció que comanda la gestió, les línies d'actuació i línies estratègiques i és l'interlocutor amb l'Ajuntament.
- Les noves contractacions es realitzen a preu conveni d'instal·lacions esportives.
- Es va crear la Comissió de Seguiment, Vigilància, Anàlisi i Control (CSVAC), que es va constituir el 14 de febrer de 2014, la qual ha anat realitzant reunions quinzenals per al seguiment de les actuacions previstes al Pla de Viabilitat, atès que una de les seves

funcions principals era implementar el Pla de viabilitat. A partir del 2016 les reunions CSVAC s'han espaiat a reunions mensuals, pel fet que els punts a tractar s'han anat reduint.

- Es va modificar el contracte de gestió i explotació de les pistes de Pàdel, actuant com una subcontractació i s'han ampliat tres noves pistes, el que ha permès augmentar la disponibilitat de lloguer per part de l'usuari i l'abonat.
- S'ha substituït l'entitat Club Esportiu Vilanova per Play OFF Consulting com a soci de l'AIE, atès que el Club Esportiu Vilanova està en procés de dissolució.

– **Perspectiva d'autocontrol**

- **Àrea de recepció, departament d'atenció a l'usuari:** s'han activat protocols per a la recollida d'informació general, per rebre informació que complimenti el quadre de comandament central, ja que la direcció necessita una informació rellevant, exhaustiva i global, que aporti el coneixement general per saber què és el que no està funcionant bé a nivell comercial i quines sensacions tenen els usuaris dels serveis que ofereix l'empresa.
- **Àrea tècnica,** s'ha implementat tres tipus de coneixement:
 - **Coneixement del producte:** què està passant a les classes?, nivell de satisfacció del producte i nivell d'assistència a les activitats dirigides (AADD), piscina i fitness.
 - **Alerta ràpida d'avaries:** Disposar d'una alerta ràpida d'avaries i comunicació al departament de manteniment. Quant al sistema, actualment s'està emprant un sistema molt bàsic, però estan pendents de poder disposar d'un programa professional que tingui els protocols necessaris, amb l'objectiu de ser operatius i poder realitzar reparacions ràpides i que l'usuari tingui la percepció que es resolen els problemes.
 - **Pla d'acollida i llibre d'estil:** S'ha implementat el pla d'acollida i llibre d'estil primer, per homogeneïtzar el servei conforme a un criteri establert per l'empresa de com es vol donar el servei, per aconseguir una valoració i millorar la satisfacció de l'usuari, el qual està en procés d'implementació; així mateix, el pla d'acollida inclou el coneixement de què cal que tingui en compte el treballador, drets, deures, uniformitat, funcionament intern de l'empresa: informatiu i normatiu.
S'han implementat protocols com: llibre de signatures sobre comunicats, entre d'altres.
- **Àrea de manteniment:** s'ha establert un nomenclàtor de tots els elements i equips de l'àrea de manteniment. S'ha protocol·litzat tot el pla de manteniment legal preventiu, RITE, RBT, legionel·la, etc., calendaritzant les actuacions necessàries per a tot l'any, recollint certificacions d'inspeccions i realitzant les actuacions necessàries en cas que faci falta i arxiu eficient i útil de tota la documentació.

- En quant als correctius, es treballa via pressupost anual. Existeix un pressupost anual del departament que permet planificar les actuacions per ordre de prioritats i un fons per a emergències i urgències, vetllant per reduir al màxim els terminis.
- Millora energètica: S'està replantejant l'actual sistema de consum energètic, implementant accions per al coneixement i l'ús racional de la maquinària, sectoritzant, reprogramant, vetllant per aconseguir el nivell de confort necessari, amb el mínim consum possible. D'altra banda es vol canviar la maquinària que ja està obsoleta i no s'aconsegueix amb ella l'ús eficient de l'energia. A nivell de maquinària d'instal·lacions productores o nivell d'instal·lacions conductores, les principals accions previstes són a nivell de les conductores i alguna acció a nivell d'acció productora, com la deshumectadora.
- **Àrea de neteja:** es considera una àrea bàsica per a les instal·lacions i la satisfacció de l'usuari. El servei el porta una empresa externalitzada i professional del sector que ha realitzat un pla de neteja real de les instal·lacions.

– **Perspectiva del client abonat**

- Creació de la quota jove per atreure aquest segment de població.
- Promoció de la quota tot el dia, amb ofertes complementàries per animar al seu consum.
- Millora de l'experiència del servei, treballant per la millora del servei de neteja, del manteniment i inversions a les instal·lacions i en maquinària de fitness.
- S'ha aconseguit increment d'abonats, lent però sostingut.
- Nombre d'usuaris màxim entre ambdues instal·lacions:
2014: **5866**
2015: **6546**
2016: **6750**
- S'ampliaran els serveis que es donen als usuaris, d'acord amb el creixement d'abonats i cercant un equilibri correcte entre oferta i demanda.
- S'han implementat noves classes d'AADD, d'acord a les tendències del mercat i a la demanda dels usuaris, pel que s'ha establert un canal de comunicació amb l'empresa a través d'enquestes de satisfacció mensuals.

– **Perspectiva de qualitat i mediambiental**

- S'han realitzat auditories d'eficiència energètica global de les dues instal·lacions. L'avaluació de dites auditories dictamina que ambdues instal·lacions són relativament eficients. En concret dictamina que la instal·lació de l'Esportiu la piscina és eficient i ben gestionada i en canvi Parc del Garraf no està ben gestionada i, per tant, admet millores tant a nivell de gestió com de contractació de subministraments.

– **Perspectiva de gestió tècnica i programes**

- Nou programa d'AADD amb introducció de noves classes i amb els objectius principals: equilibrar l'oferta d'AADD entre ambdós centres, introducció de noves AADD per exemple:
 - Phicogym-gym d'OD, pilates,...
 - Racionalitzar l'oferta d'spinning virtual...
 - Creació del programa Babygim per a nens i nenes
 - Creació de classes exprés en fitness per dinamitzar la sala de fitness
- **Perspectiva financera**
- El 2016 la concessionària disposa de pressupost anual per primera vegada.
- Veure annexos situació economicofinancera a la finalització del primer trimestre de 2016.
- La viabilitat de la concessió quedarà garantida quan es faci efectiva la quitança del 39,15% del deute, que suposa un import de 3.873.471 el novembre del 2019.
- Les necessitats d'inversions en els equipaments i maquinària de fitness s'han resolt parcialment, amb un esforç important per al finançament (**Veure Annex 7**)

ANNEX 8. Auditoria a càrrec d'Enric Roura Costa i situació econòmica a 1r trimestre 2016.

CONCLUSIÓ

La concessionària ha millorat substancialment no sols la manera de treballar i ha fet una tasca ingent, amb un esforç molt important per racionalitzar els recursos humans, econòmics i sobretot la gestió del servei, des de totes les perspectives.

Les mesures adoptades han pretès millorar la gestió quantitativa i qualitativa del servei, realitzant algunes de les inversions previstes, en la mesura que la concessionària ha pogut obtenir finançament mirant de posar-se al dia pel que fa als deutes amb proveïdors i entitats.

El resum seria: estan ben encarrilats, s'ha iniciat un camí adequat i, en principi, ofereix bones perspectives de futur.

PROPOSTA

Transcorreguts dos anys de la intervenció es proposa donar per finalitzada la intervenció total per l'acompliment estricte del pla de viabilitat i restituir la situació anòmla que es donava, el 27 de juliol i es proposa passar a una supervisió dels contractes concessionats. És per això que,

per a valorar convenientment la proposta es presenta aquest informe detallat de la intervenció i de les actuacions realitzades vers les accions previstes al Pla de Viabilitat aprovat pel Ple de la corporació el 28 de juliol de 2014.

En concret la proposta de futur consisteix en aplicar la proposta de creació d'una Estructura de Supervisió dels contractes i concessions que s'adjunta (*ANNEX 9. Estructura de Supervisió*), en la que es preveu la creació d'una Comissió de Seguiment de les concessions Parc del Garraf i Esportiu la Piscina en la que hi participaran representants de l'Ajuntament, la direcció de les instal·lacions i els representants de la Concessionària, que es reunirà com a mínim dues vegades l'any de forma ordinària i, de manera extraordinària, sempre que es consideri convenient. A més, es celebraran reunions trimestrals de seguiment econòmic financer de la concessionària amb el/la supervisor/a i reunions mensuals de la Comissió de Gestió per fer el seguiment tècnic i de manteniment de les instal·lacions i sempre que es consideri necessari reunions extraordinàries a sol·licitud de les parts.

Vilanova i la Geltrú, 20 de juny de 2016

Montserrat Alòs Pla
Interventora Municipal de les Concessions esportives

RELACIÓ ANNEXOS:

- ANNEX 1. Informe neteja, propostes i pla de treball***
- ANNEX 2. Auditoria energètica VEOLIA i APPLUS***
- ANNEX 3. Projecte sala entrenament funcional***
- ANNEX 4. Informe concessionària accions dutes a terme en les AIE's 2013-2015***
- ANNEX 5. Informe direcció esportiva***
- ANNEX 6. Dictamen d'Auditoria econòmica realitzat per Faura & Casas***
- ANNEX 7. Inversions 2015 - 2016***
- ANNEX 8. Auditoria a càrrec d'Enric Roura Costa i situació econòmica a 1r trimestre 2016.***
- ANNEX 9. Estructura de Supervisió.***

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 18 vots
Abstencions: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots

21. ESPORTS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DESTINATS A LES PERSONES FÍSQUES PER A LA PRÀCTICA D'ACTIVITATS ESPORTIVES REALITZADES PER PERSONES EN SITUACIÓ DE PRECARIETAT ECONÒMICA I PER PERSONES AFECTADES PER MALALTIES CRÒNIQUES DEGENERATIVES. (EXP. 36/2016-ESP)

Relació de fets

Atès que un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és la millora de la qualitat de vida dels seus habitants, a partir d'una implicació i participació real de tots els vilanovins i vilanovines.

Atès que es considera l'activitat física i esportiva com un factor que millora la qualitat de vida dels ciutadans, un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és que tots els ciutadans puguin gaudir d'activitat física i esportiva adequada a les seves característiques.

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol facilitar l'accés a la pràctica d'activitat física i esportiva de les persones individualment (atès que ja existeix una normativa per vehicular els ajuts per a l'accés de la pràctica esportiva per la via associativa i de clubs).

Atès que els requisits que han de reunir les persones que opten als ajuts per a l'accés a la pràctica de l'activitat física i esportiva, així com els projectes per poder optar a subvenció queden recollits a les Bases reguladores de les subvencions destinades a les persones físiques per a la pràctica d'activitats esportives de Vilanova i la Geltrú, aprovades pel Ple Municipal del dia 6 de juny de 2016.

Fonaments de dret

De conformitat amb allò que estableixen la Llei 7/1985, de bases de règim local, el Decret legislatiu 2/2003, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 17 i 22 de la Llei 38/20013, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'Obres Activitats i Serveis (ROAS).

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 14.2 i 14.3 de l'Ordenança, i 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

Per tot això el Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la “Convocatòria d’ajuts destinats a les persones físiques per a la pràctica d’activitats esportives a Vilanova i la Geltrú per a la temporada 2016/17”, segons Bases reguladores aprovades pel Ple de data 6 de juny de 2016 i publicades al BOPB el dia 20 de juny de 2016. (S’adjunta text de la convocatòria com a ANNEX 1).

SEGON. Aquesta convocatòria fa referència als àmbits de:

- Persones en situació de precarietat econòmica.
- Persones afectades per malalties cròniques degeneratives.

TERCER. Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà el dia 28 de setembre de 2016 i finalitzarà el 28 d’octubre de 2016.

QUART. Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import màxim de quaranta-cinc mil euros (45.000 €) amb càrrec a la partida 33.3410.48100 BEQUES ACTIVITATS ESPORTIVES I TERAPEÚTIQUES del pressupost de despeses vigent i fer efectiu aquest import a la Regidoria d’Esports per a la seva gestió com a pagament a justificar.

CINQUÈ. Publicar aquestes convocatòries al Butlletí Oficial de la Província i als registres competents durant un termini de 20 dies, per al seu tràmit d’informació pública, de conformitat amb l’article 124.2 del Decret 178/1995, de 13 de juny, pel qual s’aprova el Reglament d’obres, activitats i serveis dels en locals.

SISÈ. Aprovar l’extracte de la present convocatòria per tal de publicar-la en la BDNS (s’adjunta com a ANNEX 2).

SETÈ. Notificar al Departament d’Intervenció municipal per tal que enviï les dades estructurades, el text complet i l’extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen els articles 14.2 i 14.3 de l’Ordenança General de Subvencions de l’Ajuntament i l’article 124.2 del ROAS, per tal de donar publicitat a la mateixa.

VUITÈ. Declarar que :

- Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d’un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d’un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s’hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la

interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

NOVÈ. Declarar que aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels seus organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

ANNEX 1

CONVOCATÒRIA D'AJUTS A LES PERSONES EN SITUACIÓ DE PRECARIETAT ECONÒMICA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord de Ple Municipal de data 6 de juny de 2016, van ser aprovades les “Bases reguladores de les subvencions destinades a les persones físiques per a la pràctica d'activitats esportives de Vilanova i la Geltrú”.

Aquestes Bases reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 20 de juny de 2016.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2016 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria, serà de 20.000 € i anirà a càrrec de la partida 33.3410.48100 del pressupost de despeses vigent.

3.- OBJECTE

Regular els ajuts econòmics destinats a persones físiques a títol individual, en situació de precarietat econòmica, per facilitar la realització d'activitat física.

Les persones en edat escolar que realitzin activitats esportives escolars o organitzades per clubs, entitats i programes esportius de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

4.- Criteris de concessió

1. Es pot sol·licitar ajut econòmic per a **una sola activitat**. La durada **màxima** que cobreix l'ajut **és d'una temporada**.

2. Les sol·licituds que reuneixin els requisits imprescindibles a què es fa menció posteriorment tindran dret a una determinada quantitat que està en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

3. Els ajuts econòmics per a:

- **Activitats escolars:** activitats organitzades pel propi centre i/o AMPA i Associacions Esportives, en els centres de primària i secundària de Vilanova i la Geltrú (**màxim un 75% del preu total de l'activitat, no superarà els 180 €**).

- **Activitats organitzades per entitats, clubs esportius i programes esportius del propi Ajuntament:** a partir de 12 anys i com a **màxim un 25% del preu total de l'activitat, no superarà els 180 €**. **Excepcionalment, els menors de 12 anys** podran demanar ajuts per a activitats esportives organitzades per entitats, clubs esportius i programes esportius del propi Ajuntament, sempre que aquesta disciplina esportiva no es practiqui en cap centre escolar de Vilanova i la Geltrú.

4. L'obtenció d'ajuts econòmics pel mateix concepte en temporades anteriors no generarà cap dret per a l'obtenció de l'ajut econòmic en la temporada en curs. I no podrà al·legar-se com a precedent.

5. La presentació de la sol·licitud per a ajut econòmic pressuposa automàticament el coneixement i l'acceptació d'aquesta normativa.

6. Els criteris que es seguiran per a la resolució dels ajuts seran els següents:

- Anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà a la persona interessada perquè l'esmeni. Si en el termini de 10 dies hàbils les persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.
- A l'hora de valorar les sol·licituds es prioritzen els aspectes següents:
 - L'aportació correcta en contingut i temps de la documentació sol·licitada.
 - El nivell de renda i de càrregues familiars (divorci, separació, famílies nombroses, monoparentals...) derivats de la informació aportada, prioritzant les situacions de menor renda i majors càrregues familiars.
 - Es prioritzaran les activitats físiques que tinguin lloc en un centre públic front a les que ho facin en un centre privat.

5.- Requisits per a la sol·licitud

Els requisits són:

1. Estar **empadronat/ada** a Vilanova i la Geltrú.
2. Estar en possessió del **DNI/NIE**.
3. Que ni els sol·licitants ni altres membres de la unitat de convivència **no tinguin cap deute**, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament.

4. Que ni el sol·licitant ni els altres membres de la unitat de convivència **no posseeixin cap altre immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament.**
5. Tenir uns ingressos bruts familiars que no superin:

Membres Unitat familiar	Ingressos totals inferiors o iguals a	Total en euros mensuals bruts	Total en euros anuals bruts
1-3	3.5 SMI (*)	1.863'79€	22.365'46€
4	4 SMI (*)	2.130'04€	25.560'52€
5	4.5 SMI (*)	2.396'30€	28.755'59€
6	5 SMI (*)	2.662'55€	31.950'65€
7	5.5 SMI (*)	2.928'81€	35.145'72€
Més de 7	4.5 SMI (*)	3.195,06€	38.340'72€

(*)d'acord amb L'article 2 del RDLlei 3/2004, a aquest efecte l'import a tenir en compte és l'anomenat IPREM: Indicador Públic de Renda a Efectes Múltiple.

6.- Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

Per formalitzar la petició, les persones sol·licitants que es vulguin acollir a aquests ajuts hauran de presentar les seves sol·licituds dins el termini establert.

La sol·licitud haurà d'incloure obligatòriament la documentació següent:

- 1.- Imprès de la sol·licitud d'ajut, registrada en l'oficina d'atenció ciutadana (OAC), especificant les dades de l'activitat esportiva per a la qual es demana d'ajut econòmic.
- 2.- Amb la sol·licitud caldrà adjuntar la següent documentació:
 - 2.1.- Ingressos econòmics de la persona i del grup familiar.
 - 2.2.- Situació laboral.

SITUACIÓ LABORAL	DOCUMENTS IMPRESCINDIBLES
TREBALLADOR FIX	FOTOCÒPIA DE LES DUES ÚLTIMES NÒMINES
TREBALLADOR EVENTUAL	FOTOCÒPIA DE LES DUES ÚLTIMES NÒMINES I CONTRACTE DE TREBALL
AUTÒNOM	FOTOCÒPIA DE LA DECLARACIÓ DE RENDA
ATUR AMB PRESTACIONS ECONÒMIQUES	FOTOCÒPIA CERTIFICAT DE L'OFICINA DEL TREBALL QUE HO ACREDITI AMB INDICACIÓ DE L'IMPORT.
ATUR SENSE PRESTACIONS ECONÒMIQUES NO INSCRITS A OTG	FOTOCÒPIA DE LA TARGETA DE DEMANDA DE TREBALL. FOTOCÒPIA INFORME DE VIDA LABORAL
ESTUDIANT	FOTOCÒPIA INFORME DE VIDA LABORAL



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PENSIONISTA	FOTOCÒPIA RESUM DELS INGRESSOS ANUALS INSTITUT NACIONAL DE LA SEGURETAT SOCIAL (Rambla Principal, 86), AMB L'IMPORT.
ALTRES FONTS D'INGRESSOS	FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT QUE ACREDITI ELS INGRESSOS.

2.3.- Fotocòpia DNI O NIE de tots els membres de la unitat familiar.

2.4.- Fotocòpia de la **preinscripció o inscripció de l'activitat esportiva**, especificant: activitat, qui organitza l'activitat, preu (**exclusivament el preu de l'activitat**, no equipatge, no transports, no monitors...), horari i dates de l'activitat.

2.5.- DISCAPACITAT DEL SOL·LICITANT O FAMILIARS:

- Certificat de grau de discapacitat.

2.6.- SI TÉ UNA PENSIÓ DERIVADA DE LA SEVA DISCAPACITAT:

Fotocòpia resum dels ingressos anuals INSTITUT NACIONAL DE LA SEGURETAT SOCIAL (Rambla Principal, 86).

2.7.- SI NO COBRA PENSIÓ DERIVADA DE LA SEVA DISCAPACITAT:

Fotocòpia certificat INSTITUT NACIONAL DE LA SEGURETAT SOCIAL (Rambla Principal, 86), assegurant que no rep cap pensió.

2.8.- DIVORCI O SEPARACIÓ DELS PROGENITORS: del pare i la mare del sol·licitant, caldrà aportar fotocòpia de la sentència del jutjat on s'especifiquin els acords econòmics.

En cas d'incompliment de pagament dels esmentats acords caldrà aportar còpia de la denúncia o de la demanda judicial.

2.9.- HIPOTEQUES O LLOGUERS: Fotocòpia dels dos darrers rebuts pagats de la hipoteca o lloguer.

2.10.- FAMÍLIES NOMBROSES: Fotocòpia del carnet de família nombrosa.

2.11.- FAMÍLIES MONOPARENTALS: Fotocòpia del carnet Monoparental.

2.12.- Autorització signada per a que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui demanar dades tributaries a l'Agència Tributària relatives al nivell de renda (IRPF).

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Termini de presentació de sol·licituds: del 28 de setembre de 2016 al 28 d'octubre de 2016. Tràmit presencial a l'oficina d'atenció ciutadana (OAC). De dilluns a divendres de 9:00h a 19:00h.

8.- Termini de resolució i de publicació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

Publicació llistat provisional: 21 de novembre de 2016. En la web municipal.

Període de reclamacions: del 21 al 28 de novembre de 2016. Tràmit presencial a l'oficina d'atenció ciutadana (OAC). De dilluns a divendres de 9:00h a 19:00h.

Resolució i llistat definitiu: 16 de desembre de 2016. En la web municipal.

9.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

10.- Criteris objectius d'acceptació de la sol·licitud

L'acceptació de la sol·licitud obliga a:

- 1.-** Complir les condicions establertes en les Bases reguladores i en la normativa de la convocatòria corresponent.
- 2.-** Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- 3.-** Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un informe per escrit amb justificació de les causes que l'origen.
- 4.-** Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- 5.-** Justificar que l'import de la subvenció s'ha destinat efectivament a la realització de l'activitat per a la qual es va atorgar la subvenció, presentant en el moment del pagament de l'ajut **el rebut o factura de pagament de l'activitat amb les dades identificatives del proveïdor. No s'acceptaran factures ni rebuts sense aquestes condicions.**

11.- Criteris d'exclusió

L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida.

Les dades justificatives aportades podran ser sotmeses a constatació. En el cas que es comprovi que les esmentades dades no concorden amb la realitat, es perdrà el dret a l'ajut en aquesta convocatòria, i en el cas d'haver estat percebut, comportarà l'obligatorietat de retornar-ne l'import.

Altres criteris d'exclusió:

- El no compliment d'algun dels requisits imprescindibles.
- La presentació de la sol·licitud fora del termini establert.
- La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert.
- La comprovació certera d'altres ingressos no relacionats en la sol·licitud.
- Quan les dades referents als ingressos no es corresponguin coherentment amb les despeses.

CONVOCATÒRIA D'AJUTS A LES PERSONES AFECTADES PER MALALTIES CRÒNIQUES DEGENERATIVES PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES

1.- Indicació de l'aprovació de la Bases reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord de Ple Municipal de data 6 de juny de 2016, van ser aprovades les "Bases reguladores de les subvencions destinades a les persones físiques per a la pràctica d'activitats esportives de Vilanova i la Geltrú".

Aquestes Bases reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 20 de juny de 2016.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2016 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 25.000 € i anirà a càrrec a la partida 33.3410.48100 del pressupost de despeses vigent.

3.- OBJECTE

Regular els ajuts econòmics destinats a persones físiques a títol individual, afectades per malalties cròniques degeneratives, per facilitar la realització d'activitat física.

4.- Criteris de concessió

1. Es pot sol·licitar ajut econòmic per a **una sola activitat**. La durada **màxima** que cobreix l'ajut **és d'una temporada**.
2. Les sol·licituds que reuneixin les requisits imprescindibles a què es fa menció posteriorment tindran dret a una determinada quantitat que està en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.
3. Els ajuts econòmics no cobriran en cap cas més del 75% del cost total de l'activitat, i no superarà els 180 €.
4. L'obtenció d'ajuts econòmics pel mateix concepte en temporades anteriors no generarà cap dret per a l'obtenció de l'ajut econòmic en la temporada en curs. I no podrà al·legar-se com a precedent.
5. La presentació de la sol·licitud per a ajut econòmic pressuposa automàticament el coneixement i l'acceptació d'aquesta normativa.
6. Els criteris que es seguiran per a la resolució dels ajuts seran els següents:

- Anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà a la persona interessada perquè l'esmeni. Si en el termini de 10 dies hàbils les persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.
- A l'hora de valorar les sol·licituds es prioritzen els aspectes següents:
 - L'aportació correcta en contingut i temps de la documentació sol·licitada.
 - El nivell de renda i de càrregues familiars (divorci, separació, famílies nombroses, monoparentals...) derivats de la informació aportada, prioritzant les situacions de menor renda i majors càrregues familiars.
 - Es prioritzaran les activitats físiques que tinguin lloc en un centre públic front a les que ho facin en un centre privat.

5.- Requisits per a la sol·licitud

Els requisits són:

1. Estar **empadronat/ada** a Vilanova i la Geltrú.
2. Estar en possessió del **DNI/NIE**.
3. Que ni els sol·licitants ni altres membres de la unitat de convivència **no tinguin cap deute**, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament.
4. Que ni el sol·licitant ni els altres membres de la unitat de convivència **no posseeixin cap altre immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament**.
5. Tenir uns ingressos bruts familiars que no superin:

Membres Unitat familiar	Ingressos totals inferiors o iguals a	Total en euros mensuals bruts	Total en euros anuals bruts
1-3	3.5 SMI (*)	1.863'79€	22.365'46€
4	4 SMI (*)	2.130'04€	25.560'52€
5	4.5 SMI (*)	2.396'30€	28.755'59€
6	5 SMI (*)	2.662'55€	31.950'65€
7	5.5 SMI (*)	2.928'81€	35.145'72€
Més de 7	4.5 SMI (*)	3.195,06€	38.340'72€

(*) d'acord amb l'article 2 del RDLlei 3/2004, a aquest efecte l'import a tenir en compte és l'anomenat IPREM: Indicador Públic de Renda a Efectes Múltiple.

6.- Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

Per formalitzar la petició, les persones sol·licitants que es vulguin acollir a aquests ajuts hauran de presentar les seves sol·licituds dins el termini establert.

La sol·licitud haurà d'incloure obligatòriament la documentació següent:

1.- Imprès de la sol·licitud d'ajut, registrada en l'oficina d'atenció ciutadana (OAC), especificant les dades de l'activitat esportiva per la qual es demana d'ajut econòmic.

2.- Amb la sol·licitud caldrà adjuntar la següent documentació:

2.1.- Ingressos econòmics de la persona i del grup familiar.

2.2.- Situació laboral.

SITUACIÓ LABORAL	DOCUMENTS IMPRESCINDIBLES
TREBALLADOR FIX	FOTOCÒPIA DE LES DUES ÚLTIMES NÒMINES
TREBALLADOR EVENTUAL	FOTOCÒPIA DE LES DUES ÚLTIMES NÒMINES I CONTRACTE DE TREBALL
AUTÒNOM	FOTOCÒPIA DE LA DECLARACIÓ DE RENDA
ATUR AMB PRESTACIONS ECONÒMIQUES	FOTOCÒPIA CERTIFICAT DE L'OFICINA DEL TREBALL QUE HO ACREDITI AMB INDICACIÓ DE L'IMPORT.
ATUR SENSE PRESTACIONS ECONÒMIQUES NO INSCRITS A OTG	FOTOCÒPIA DE LA TARGETA DE DEMANDA DE TREBALL. FOTOCÒPIA INFORME DE VIDA LABORAL
ESTUDIANT	FOTOCÒPIA INFORME DE VIDA LABORAL
PENSIONISTA	FOTOCÒPIA RESUM DELS INGRESSOS ANUALS INSTITUT NACIONAL DE LA SEGURETAT SOCIAL (Rambla Principal, 86), AMB L'IMPORT.
ALTRES FONTS D'INGRESSOS	FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT QUE ACREDITI ELS INGRESSOS.

2.3.- Fotocòpia DNI O NIE de tots els membres de la unitat familiar.

2.4.- Fotocòpia de la **preinscripció o inscripció de l'activitat esportiva**, especificant: activitat, qui organitza l'activitat, preu (**exclusivament el preu de l'activitat**, no equipatge, no transports, no monitors...), horari i dates de l'activitat.

2.5.- Informes mèdics específics:

- .- Informe mèdic que indiqui malaltia i el grau d'afecció.
- .- Informe mèdic o fisioterapèutic que indiqui la recomanació de l'activitat física com a teràpia.
- .- Informe de discapacitat i certificat de grau de discapacitat del sol·licitant, si en té.

2.6.- **SI TÉ UNA PENSIÓ DERIVADA DE LA SEVA DISCAPACITAT:**
Fotocòpia resum dels ingressos anuals INSTITUT NACIONAL DE LA SEGURETAT SOCIAL (Rambla Principal, 86).

2.7.- SI NO COBRA PENSIÓ DERIVADA DE LA SEVA DISCAPACITAT: Fotocòpia certificat INSTITUT NACIONAL DE LA SEGURETAT SOCIAL (Rambla Principal, 86), assegurant que no rep cap pensió.

2.8.- DIVORCI O SEPARACIÓ DELS PROGENITORS: del pare i la mare del sol·licitant, caldrà aportar fotocòpia de la sentència del jutjat on s'especifiquin els acords econòmics.
En cas d'incompliment de pagament dels esmentats acords caldrà aportar còpia de la denúncia o de la demanda judicial.

2.9.- HIPOTEQUES O LLOGUERS: Fotocòpia dels dos darrers rebuts pagats de la hipoteca o lloguer.

2.10.- FAMÍLIES NOMBROSES: Fotocòpia del carnet de família nombrosa.

2.11.- FAMÍLIES MONOPARENTALS: Fotocòpia del carnet Monoparental.

2.12.- Autorització signada perquè l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui demanar dades tributàries a l'Agència Tributària relatives al nivell de renda (IRPF).

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Termini de presentació de sol·licituds: del 28 de setembre de 2016 al 28 d'octubre de 2016. Tràmit presencial a l'oficina d'atenció ciutadana (OAC). De dilluns a divendres de 9:00h a 19:00h.

8.- Termini de resolució i de publicació

S'examinaran conjuntament en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

Publicació llistat provisional: 21 de novembre de 2016. En el web municipal.

Període de reclamacions: del 21 al 28 de novembre de 2016. Tràmit presencial a la oficina d'atenció ciutadana (OAC). De dilluns a divendres de 9:00h a 19:00h.

Resolució i llistat definitiu: 16 de desembre de 2016. En el web municipal.

9.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

10.- Criteris objectius d'acceptació de la sol·licitud

L'acceptació de la sol·licitud obliga a:

- 1.-** Complir les condicions establertes en les Bases reguladores i en la normativa de la convocatòria corresponent.
- 2.-** Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- 3.-** Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un informe per escrit amb justificació de les causes que l'originen.
- 4.-** Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- 5.-** Justificar que l'import de la subvenció s'ha destinat efectivament a la realització de l'activitat per a la qual es va atorgar la subvenció, presentant en el moment del pagament de l'ajut **el rebut o factura de pagament de l'activitat amb les dades identificatives del proveïdor. No s'acceptaran factures ni rebuts sense aquestes condicions.**

11.- Criteris d'exclusió

L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida.

Les dades justificatives aportades podran ser sotmeses a constatació. En el cas que es comprovi que les esmentades dades no concorden amb la realitat, es perdrà el dret a l'ajut en aquesta convocatòria, i en el cas d'haver estat percebut, comportarà l'obligatorietat de retornar-ne l'import.

Altres criteris d'exclusió:

- El no compliment d'algun dels requisits imprescindibles.
- La presentació de la sol·licitud fora del termini establert.
- La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert.
- La comprovació certera d'altres ingressos no relacionats en la sol·licitud.
- Quan les dades referents als ingressos no es corresponguin coherentment amb les despeses.

ANNEX 2

ANUNCI

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria. El seu text complet es pot consultar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/>):

Primer: Beneficiaris de la subvenció o ajut:

- Estar **empadronat/ada** a Vilanova i la Geltrú.
- Estar en possessió del **DNI/NIE**.
- Que ni els sol·licitants ni altres membres de la unitat de convivència **no tinguin cap deute**, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament.
- Que ni el sol·licitant ni els altres membres de la unitat de convivència **no posseeixin cap altre immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament**.
- Tenir uns ingressos bruts familiars que no superin:

Membres Unitat familiar	Ingressos totals inferiors o iguals a	Total en euros mensuals bruts	Total en euros anuals bruts
1-3	3.5 SMI (*)	1.863'79€	22.365'46€
4	4 SMI (*)	2.130'04€	25.560'52€
5	4.5 SMI (*)	2.396'30€	28.755'59€
6	5 SMI (*)	2.662'55€	31.950'65€
7	5.5 SMI (*)	2.928'81€	35.145'72€
Més de 7	4.5 SMI (*)	3.195,06€	38.340'72€

(*) d'acord amb l'article 2 del RDLlei 3/2004, a aquest efecte l'import a tenir en compte és l'anomenat IPREM: Indicador Públic de Renda a Efectes Múltiple.

Segon: Objectiu de la subvenció o ajut:

Regular els ajuts econòmics destinats a persones físiques a títol individual, en situació de precarietat econòmica, per facilitar la realització d'activitat física.

Les persones en edat escolar que realitzin activitats esportives escolars o organitzades per clubs, entitats i programes esportius de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Tercer: Bases reguladores:

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 20 de juny de 2016

(<https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.aspx?fnew?bop2016&06/022016010277.pdf&1>)

Quart: Import:

Import màxim destinat a les persones en situació de precarietat econòmica any 2016: vint mil euros (20.000 €).

Import de la subvenció per sol·licitant d'aquesta convocatòria en activitats escolars: màxim un 75% del preu total de l'activitat, no superarà els 180€. I per a activitats organitzades per entitats, clubs esportius i programes esportius del propi Ajuntament: a partir de 12 anys i com a màxim un 25% del preu total de l'activitat, no superarà els 180€.

Cinquè: Termini de presentació de sol·licituds:

Del 28 de setembre al 28 d'octubre de 2016. Tràmit presencial a l'oficina d'atenció ciutadana (OAC). De dilluns a divendres de 9:00h a 19:00h.

Vilanova i la Geltrú, juliol 2016

ANUNCI

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria. El seu text complet es pot consultar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/>):

Primer: Beneficiaris de la subvenció o ajut:

- Estar **empadronat/ada** a Vilanova i la Geltrú.
- Estar en possessió del **DNI/NIE**.
- Que ni els sol·licitants ni altres membres de la unitat de convivència **no tinguin cap deute**, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament.
- Que ni el sol·licitant ni els altres membres de la unitat de convivència **no posseeixin cap altre immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament**.
- Tenir uns ingressos bruts familiars que no superin:

Membres Unitat familiar	Ingressos totals inferiors o iguals a	Total en euros mensuals bruts	Total en euros anuals bruts
1-3	3.5 SMI (*)	1.863'79€	22.365'46€
4	4 SMI (*)	2.130'04€	25.560'52€
5	4.5 SMI (*)	2.396'30€	28.755'59€
6	5 SMI (*)	2.662'55€	31.950'65€
7	5.5 SMI (*)	2.928'81€	35.145'72€
Més de 7	4.5 SMI (*)	3.195,06€	38.340'72€

(*) d'acord amb l'article 2 del RDLlei 3/2004, a aquest efecte l'import a tenir en compte és l'anomenat IPREM: Indicador Públic de Renda a Efectes Múltiple.

Segon: Objectiu de la subvenció o ajut:

Regular els ajuts econòmics destinats a persones físiques a títol individual, afectades per malalties cròniques degeneratives, per facilitar la realització d'activitat física.

Tercer: Bases reguladores:

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 20 de juny de 2016
(<https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.aspx?fnew?bop2016&06/022016010277.pdf&1>)

Quart: Import:

Import màxim destinat a les persones afectades per malalties cròniques degeneratives any 2016: vint-i-cinc mil euros (25.000 €).

Import de la subvenció per sol·licitant: l'ajut econòmic d'aquesta convocatòria no cobrirà en cap cas més del 75% del cost total de l'activitat, i no superarà els 180€.

Cinquè: Termini de presentació de sol·licituds:

Del 28 de setembre al 28 d'octubre de 2016. Tràmit presencial a l'oficina d'atenció ciutadana (OAC). De dilluns a divendres de 9:00h a 19:00h.

Vilanova i la Geltrú, juliol 2016

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ
--

22. PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ EXTERIOR. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE DETERMINATS ARTICLES DEL REGLAMENT REGULADOR DELS MERCATS NO SEDENTARIS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA SEVA ADAPTACIÓ AL DECRET 162/2015, DE 14 DE JULIOL, DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS DE MARXANTS. (EXP. 189/2016-SEC)

Relació de fets

1. El 16 de juliol de 2015 es va publicar al DOGC el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, que va entrar en vigor el dia 5 d'agost de 2015, el qual disposava a la seva Disposició Transitòria única que en el termini màxim d'un any a comptar des de la publicació d'aquest decret al DOGC, els ajuntaments que disposessin d'una ordenança municipal de la venda no sedentària havien d'adaptar el seu contingut als termes que establia el referit Decret.

2. Atès que el Reglament regulador dels mercats de venda no sedentària (Mercadals) de Vilanova i la Geltrú va ser aprovat definitivament el 19 de juliol de 2013 i publicat al

BOPB el 5 d'agost de 2013, derogant l'antic Reglament regulador dels mercadals, aprovat el 24 de gener de 2005 pel Ple de la Corporació.

3. Vista la necessitat d'adequar alguns dels seus articles, adaptant-los en el seu contingut als termes que estableix el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

Fonaments de dret

Corresponen als municipis, entre d'altres, les potestats reglamentàries i d'autoorganització (article 4.1.a) LRBRL). Dins l'àmbit de la seva competència i en l'exercici de l'activitat d'intervenció dels ens locals, aquests podran aprovar ordenances i reglaments (article 84.1.a) LRBRL).

Articles 49 i 22.2 d) de la LRBRL, 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 63 del ROAS.

Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de determinats articles del reglament que es relacionen:

Capítol I. Disposicions generals:

- Article 1.- Objecte i àmbit d'aplicació.
- Article 2.- Horaris, dies i llocs de celebració.
- Article 3.- Parades, nombre màxim i autoritzacions.
- Article 4.- Competències municipals.

Capítol II. De l'autorització

- Article 5.- Requisits per a l'obtenció de l'autorització per exercir la venda no sedentària.
- Article 6.- Procediment de selecció.
- Article 7.- Acreditació dels requisits
- Article 8.- Contingut de l'autorització.
- Article 9.- Durada de l'autorització.
- Article 10.- Articles de venda autoritzada.
- Article 11.- Canvis d'ubicació, articles de venda i ampliacions.

Capítol III. Transmissibilitat. Extinció i revocació de l'autorització.

- Article 12.- Transmissió de l'autorització.
- Article 14.- Supòsits d'extinció i revocació de l'autorització.

Capítol IV.- De l'exercici de venda.

Article 15.- Exercici de venda.

Article 16.- Horaris de muntatge i desmuntatge de les parades.

Capítol V.- Dels titulars de les autoritzacions.

Article 19.- Drets i obligacions. Obligacions.

Capítol VII.- Règim sancionador.

Article 27.- Competència i règim sancionador.

Disposicions addicionals, primera i segona.

Disposició derogatòria.

SEGON.- Les modificacions que s'operen són les següents:

Article 2. Horaris, dies i lloc de celebració, afegir al primer paràgraf un segon apartat, amb la següent redacció:

“L'activitat de venda en el mercat es durà a terme en les hores i els dies de la setmana i una periodicitat setmanal marcats en els annexos.

Per tal de garantir la convivència i respectar el descans dels veïns i veïnes, no es permetrà la instal·lació de llocs de venda més de dues hores abans de l'inici del mercat, ni tampoc la retirada dels llocs de venda passades les dues hores des de la fi del mercat. Fora dels horaris fixats no es pot permetre la instal·lació de llocs de venda ni la circulació de vehicles per l'espai delimitat per a la realització del mercat, llevat que circumstàncies imprevistes, com un supòsit de força major o les inclemències meteorològiques, impedeixin respectar els horaris indicats.”

Article 3. Parades, nombre màxim i autoritzacions, punt primer, apartat 1, relatiu a les parades amb la incorporació d'un segon paràgraf :

“• Les parades:

La superfície de les parades estarà limitada, en quant a la llargada, per un màxim de 12 ml. i un mínim de 3 ml. i pel que fa a l'amplada, per un màxim de 3,5 ml., i amb una alçada no inferior a 80 cm., excepte en els casos que per les característiques especials de l'article de venda o de la composició dels elements que conformen la parada, hagin estat així autoritzats per l'Ajuntament.

Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres, i les mercaderies en cap cas no poden estar disposades directament sobre el terra.”

I l'enunciat del punt segon, relatiu al nombre màxim, que queda amb el següent redactat:

“• Nombre màxim **total i parcial per especialitats, de parades de cada mercat:**”

Article 4. Competències municipals, s'amplien diversos punts que queden amb el següent redactat:

“Són competències de l'ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
- El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat **que es consideren característiques essencials d'aquests.**
- La creació de nous mercats, la modificació de les seves característiques essencials quan tinguin caràcter definitiu i la seva extinció, hauran de sotmetre's al procediment previst a la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals o, si escau, a la norma que el substitueixi. S'exclou d'aquesta obligació aquelles modificacions motivades per causes de força major, causes urbanístiques o qualsevol altra, sempre que tinguin clarament caràcter transitori i se'n conegui el termini de durada previst.
- Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància. **L'ajuntament també pot gestionar els mercats de manera indirecta mitjançant un contracte amb una entitat o empresa pública o privada. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poder públics, tals com la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes i la configuració del mercat que comprèn la seva ubicació, nombre de parades, el mix comercial i el dia o dies, i l'horari de celebració.**
El contracte haurà de detallar amb claredat l'àmbit i els aspectes de gestió encomanada i s'haurà d'adequar al que estableix la normativa aplicable en matèria de contractes del sector públic.
- Establir i exigir la taxa municipal que correspongui per l'ocupació de l'espai públic, de conformitat amb el que estableix el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les

hisendes locals, en els supòsits i imports permesos en aquesta llei o en les disposicions que la substitueixin o desenvolupin.

- Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat, el manteniment de l'ordre públic i l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableix la normativa aplicable específica.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.”
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus comercials.
- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat.
- Exercir la potestat sancionadora, respecte de les infraccions que siguin de la seva competència sancionar.
- Respecte a aquelles infraccions que no siguin de la seva competència sancionar, posar-les en coneixement de l'administració competent.

Article 5. Requisits per a l'obtenció de l'autorització per exercir la venda no sedentària. S' amplien els punts 1, 3 i 4, que passen a tenir el següent redactat:

- “1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita al registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar. El seu objecte social haurà d' incloure l'exercici de la venda no sedentària.”
- “3. Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempts, estar donats d'alta en el cens d'obligats tributaris, tant estatals com autonòmics i locals.”
- “4. Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tinguin contractats, i estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social. Respecte als possibles empleats, no es consideren per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3.e) de l'Estatut del Treballadors (sempre que convisin amb l'empresari, el cònjuge, els descendents, els ascendents i restants parents per consanguinitat o afinitat fins el segon grau, inclòs en el seu cas, per adopció), sense perjudici de la seva inclusió en el règim

de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social. “

Article 6. Procediment de selecció. S'amplia l'articulat en la redacció de la segona part del primer paràgraf:

“El procediment de selecció per a l'atorgament de les autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ésser automàtic i es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat. Els procediments no poden comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessen, ni per a les persones que hi estiguin especialment vinculades.”

S'incorpora un tercer i últim paràgraf amb el següent redactat:

“En cap cas no es pot condicionar la participació en el procediment d'adjudicació d'autoritzacions al requisit de residència en el municipi dels participants, ni a la inscripció prèvia en un registre sectorial específic.”

Article 7. Acreditació requisits.

Es fa una incorporació a l'últim punt de l'articulat, que queda amb la següent redacció:

“▪ Que autoritza l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar anualment el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques. Aquesta sol·licitud es podrà fer arribar a l'ajuntament per qualsevol dels canals dels que disposi en cada moment la Finestreta Única Empresarial (FUE).”

Article 8. contingut de l'autorització.

S'amplia el primer punt, en el seu final:

“▪ Les dades del titular i, en el seu cas, de les persones amb relació laboral o familiar autoritzades que vagin a desenvolupar l'activitat en nom del titular, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat o situacions similars.”

Article 9. Durada de l'autorització.

Es modifica l'últim apartat de l'article, que queda amb la següent redacció:

“Durant la vigència de les autoritzacions, l'ajuntament haurà de comprovar anualment que els titulars de les autoritzacions compleixen les condicions establertes a l'article 5 i declarades de conformitat amb l'article 7 del present reglament.”

Article 10. Articles de venda autoritzada.

S'incorpora al final de l'article un afegit, segons el següent text:

“Queda prohibida la venda de qualsevol tipus de producte de segona mà corresponent als grups 03 i 05.”

Article 11. Canvis d'ubicació, articles de venda i ampliacions

S'incorpora al final de l'article un nou paràgraf, segons el següent text:

“En relació amb l'ampliació de llocs de venda ja existents, es poden destinar les places vacants, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, d'acord amb les següents condicions:

- Únicament poden optar a l'ampliació els titulars dels llocs de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
- Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
- Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.
- Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.”

Article 13. Transmissió de l'autorització

L'article 13 passarà a tenir el següent redactat, a l'incorporar -se al primer paràgraf un afegit:

“El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, podrà transmetre l'autorització, prèvia comunicació a l'Ajuntament, sempre que el cessionari compleixi les condicions necessàries per a l'exercici de l'activitat, en les quals va ser atorgada l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat autoritzada i tenint en compte que la transmissió aportarà valors similars en el cas d'adjudicació per concurs (característiques, punts, etc.) **presentant una declaració responsable conforme compleix amb les mateixes per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix**, en els supòsits següents:”

Ampliant-se l'apartat a):

Per cessament voluntari del titular o titulars de l'activitat, **sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no podrà tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys, en cas que es reincorpori a l'activitat de venda no sedentària.**”

I incorporant un paràgraf final:

“Es podran introduir per l'ajuntament criteris de preferència a favor dels participants del darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i condicions establertes per accedir a la plaça que es transmet.”

Article 14. Supòsits d'extinció i revocació de l'autorització.

S'amplia el redactat de l'apartat Primer, punt segon:

“▪ Compliment / fi del termini de vigència, **llevat de pròrroga.**”

S'incorpora un nou punt a l'apartat Segon de l'article, relatiu als supòsits de revocació de l'autorització municipal:

“Per la venda de qualsevol tipus de producte de segona mà corresponent als grups 03 i 05 descrits a l'article 10 relatiu als productes de venda autoritzats.”

Article 15. Exercici de la venda

Es substitueix la paraula “foto” per la de “fotografia” al segon paràgraf de l'articulat:

“L'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu on constarà el nom del mercat, el número de l'autorització, ubicació de la parada i metres, nom del titular (**fotografia** en el cas de persona física i del representant legal, en cas de persona jurídica), productes concrets per la qual és vàlida i el dia de mercat. Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.”

Article 16. Horaris de muntatge i desmuntatge de les parades.

Es modifica el redactat de l'article:

“Es regiran per allò que s'estableix **a l'article 2 del present Reglament**, així com pels acords que l'ajuntament pugui adoptar amb la suficient motivació o en els plecs de clàusules que s'aprovin en cada cas.”

Article 19. Drets i obligacions.

L'apartat 14 de les obligacions, passa a tenir el següent redactat:

“Els titulars de les autoritzacions **estan obligats a autoritzar l'ajuntament perquè aquest anualment comprovi que** estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi **l'administració estatal, autonòmica i local.**”

Article 27. Competència i règim sancionador.

S'incorpora un primer paràgraf a l'article, que passa a tenir el següent redactat:

“D'acord amb el que estableix l'article 237 del Decret legislatiu 2/2013, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb independència del règim sancionador inherent al present reglament, correspon a la Direcció General competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària pel que respecta als tipus infractors previstos en la lletra c) de l'article 45 del Text refós sobre comerç interior, dels preceptes de la Llei 1/1983, de 18 de febrer, i la Llei 23/1991, de 29 de novembre, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, o en els normes sectorials que el substitueixin.”

S'incorpora com un article nou, **article 28 Comissió de Seguiment del Mercat**, no existent al Reglament que és objecte de modificació:

ARTICLE 28.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL MERCAT

Per tal de vetllar pel funcionament correcte del mercat de marxants, es podrà crear una comissió de seguiment integrada per tècnics municipals, marxants del mercat corresponent i, en cas que s'hagi optat per un sistema de gestió indirecta, també formaran part d'aquesta comissió de seguiment els representats de l'entitat o empresa concessionària.

L'ajuntament regularà de manera específica la creació, la composició, el règim de funcionament, les atribucions i la dissolució d'aquesta comissió de seguiment.

Per a la constitució de la comissió de seguiment i nomenament dels representants dels paradistes, s'han de tenir en compte les associacions empresarials del sector dels marxants que voluntàriament s'hagin acreditat davant de l'ajuntament com a entitats amb base representativa en el mercat de referència.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Es modifica el concepte d'Ordenança pel de Reglament a les disposicions Primera i Segona i s'incorpora un nou redactat de la Disposició Tercera:

“Primera. En tot allò no previst en [aquest Reglament](#) s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la Llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques.

Segona. Els preceptes d'[aquest Reglament](#) que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament,

i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Tercera. Tots els paradistes en el moment de l'entrada en vigor d'aquest Reglament hauran d'adaptar-se al contingut del mateix en el termini de 6 mesos a comptar des de la seva entrada en vigor."

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es dona un nou redactat:

"Resten derogats i sense cap efecte els Annexos i procediment per a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària de l'anterior Reglament regulador vigent fins a aquest moment."

TERCER. Sotmetre a informació pública aquest acord mitjançant la seva publicació durant trenta dies, al BOP (Butlletí Oficial de la Província), DOGC (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya), en un dels mitjans de comunicació escrita i al tauler d'edictes de la Corporació, a l'efecte que es puguin formular al·legacions. Remetre posteriorment un exemplar a la Generalitat de Catalunya i a la Delegació de l' Estat de Catalunya.

QUART. Considerar aprovades definitivament aquestes modificacions si en el termini d'exposició al públic no es formula cap reclamació o al·legació.

CINQUÈ. Facultar l'alcaldeessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per executar aquest acord.

SISÈ. La Comissió Informativa de Promoció Econòmica i Projecció Exterior, en el moment que resulti d'aplicació aquesta modificació del Reglament, haurà de designar un interlocutor tècnic amb l'empresa gestora dels mercadals, PIVSAM, per facilitar l'aplicació de la present adequació i modificació del reglament."

ANNEX TEXT REFÓS

REGLAMENT REGULADOR DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ
--

ÍNDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ
- ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ
- ARTICLE 3. PARADES, NOMBRE MÀXIM I AUTORITZACIONS
- ARTICLE 4. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

- ARTICLE 5. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA
- ARTICLE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ
- ARTICLE 7. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS
- ARTICLE 8. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ
- ARTICLE 9. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ
- ARTICLE 10. ARTICLES DE VENDA AUTORITZADA
- ARTICLE 11. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I AMPLIACIONS
- ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I RENOVACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

- ARTICLE 13. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ
- ARTICLE 14. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA

- ARTICLE 15. EXERCICI DE LA VENDA
- ARTICLE 16. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES
- ARTICLE 17. VEHICLES AUTORITZATS

CAPÍTOL V. DELS TITULARS I DE LES AUTORITZACIONS

- ARTICLE 18. TITULARS DE LES PARADES
- ARTICLE 19. DRETS I OBLIGACIONS
- ARTICLE 20. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA
- ARTICLE 21. ABSÈNCIES JUSTIFICADES
- ARTICLE 22. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

- ARTICLE 23. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DEL MERCAT

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

- ARTICLE 24. TIPUS D'INFRACCIONS:
INFRACCIONS LLEUS

INFRACCIONS GREUS
INFRACCIONS MOLT GREUS
ARTICLE 25. SANCIONS
ARTICLE 26. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS
ARTICLE 27. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR
ARTICLE 28. COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL MERCAT

DISPOSICIONS ADDICIONALS
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA
DISPOSICIÓ FINAL

REGLAMENT REGULADOR DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

1. El present Reglament té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària exercida en els mercadals de Vilanova i la Geltrú. Es considera venda no sedentària la realitzada per comerciants, fora d'un establiment comercial permanent, de manera habitual, ocasional, periòdica o continuada, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, i en els termes i les condicions establerts en el DL 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior.

D'altra banda, també són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general per la protecció dels drets dels consumidors/ores i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercial i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

2. Es prohibeix a tot el municipi la venda ambulat o no sedentària que no s'hagi previst en aquest Reglament, tret que per a casos puntuals existeixi una autorització expressa de l'Ajuntament.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ

L'activitat de venda en el mercat es durà a terme en les hores i els dies de la setmana i una periodicitat setmanal marcats en els annexos.

Per tal de garantir la convivència i respectar el descans dels veïns i veïnes, no es permetrà la instal·lació de llocs de venda més de dues hores abans de l'inici del mercat, ni tampoc la retirada dels llocs de venda passades les dues hores des de la fi del mercat. Fora dels horaris fixats no es pot permetre la instal·lació de llocs de venda ni la circulació de vehicles per l'espai delimitat per a la realització del mercat, llevat que circumstàncies imprevistes, com un supòsit de força major o les inclemències meteorològiques, impedeixin respectar els horaris indicats.

L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat. Sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats ho farà, donant-ne compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també podrà, previ avís als paradistes quan sigui possible, cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida.

ARTICLE 3. PARADES, NOMBRE MÀXIM I AUTORITZACIONS

- Les parades:

1. La superfície de les parades estarà limitada, en quant a la llargada, per un màxim de 12 ml. i un mínim de 3 ml. i pel que fa a l'amplada, per un màxim de 3,5 ml., i amb una alçada no inferior a 80cms, excepte en els casos que per les característiques especials de l'article de venda o de la composició dels elements que conformen la parada, hagin estat així autoritzats per l'Ajuntament.
Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres, i les mercaderies en cap cas no poden estar disposades directament sobre el terra.
2. Els espais ocupats per les parades no poden obstaculitzar les entrades dels portals de les cases dels veïns, ni els guals, ni els dels establiments comercials o industrials o bé els seus aparadors o exposicions.
3. Discrecionalment es disposaran passos d'evacuació entre parades. Aquests espais no podran ser ocupats per part del/de la comerciant/a o les seves mercaderies. S'obligarà a respectar els espais i les distàncies necessàries per facilitar el pas i l'actuació dels serveis d'urgència o emergència.
4. Els llocs de venda han d'oferir les condicions de seguretat i d'higiene exigides per la normativa específica vigent.

- Nombre màxim total i parcial per especialitats, de parades de cada mercat:

El nombre de parades i d'autoritzacions d'ocupació del domini públic és el que consta als annexos del present Reglament, o en els plecs de clàusules que s'aprovin en cada cas per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació del domini públic per a l'exercici de la venda no sedentària.

• Autoritzacions:

La limitació d'autoritzacions d'ocupació del domini públic per a la venda no sedentària ve determinada per:

- El sòl públic disponible.
- La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
- Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
- Aspectes mediambientals i de política social.
- Per raons d'interès general, es podrà modificar el nombre i la tipologia de les parades, els metres de les mateixes i el nombre d'autoritzacions d'ocupació del domini públic per a la venda no sedentària.

ARTICLE 4. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
- El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat **que es consideren característiques essencials d'aquests.**
- **La creació de nous mercats, la modificació de les seves característiques essencials quan tinguin caràcter definitiu i la seva extinció, hauran de sotmetre's al procediment previst a la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals o, si escau, a la norma que el substitueixi. S'exclouen d'aquesta obligació aquelles modificacions motivades per causes de força major, causes urbanístiques o qualsevol altra, sempre que**

tinguin clarament caràcter transitori i se'n conegui el termini de durada previst.

- Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància. **L'ajuntament també pot gestionar els mercats de manera indirecta mitjançant un contracte amb una entitat o empresa pública o privada. En cap cas, no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poder públics, tals com la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes i la configuració del mercat, que comprèn la seva ubicació, nombre de parades, el mix comercial i el dia o dies, i l'horari de celebració.**

El contracte haurà de detallar amb claredat l'àmbit i els aspectes de gestió encomanada i s'haurà d'adequar al que estableix la normativa aplicable en matèria de contractes del sector públic.

- Establir i exigir la taxa municipal que correspongui per l'ocupació de l'espai públic, de conformitat amb el que estableix el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en els supòsits i imports permesos en aquesta Llei o en les disposicions que la substitueixin o desenvolupin.
- Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat, el manteniment de l'ordre públic i l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableix la normativa aplicable específica.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus comercials.
- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat.
- Exercir la potestat sancionadora, respecte de les infraccions que siguin de la seva competència sancionar.
- Respecte a aquelles infraccions que no sigui de la seva competència sancionar, posar-les en coneixement de l'administració competent.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 5. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita al registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar. **El seu objecte social haurà d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.**
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempts, estar donats d'alta en el cens d'obligats tributaris, **tant estatals com autonòmics i locals.**
4. Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tinguin contractats, i estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social. **Respecte als possibles empleats, no es consideren per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3.e) de l'Estatut del Treballadors (sempre que convisin amb l'empresari, el cònjuge, els descendents, els ascendents i restants parents per consanguinitat o afinitat fins el segon grau, inclòs, en el seu cas, per adopció), sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.**
5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 600.000 euros.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els estatuts socials de la cooperativa.

ARTICLE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció per a l'atorgament de les autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ésser automàtic i es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat. Els procediments no poden comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessin ni per a les persones que hi estiguin especialment vinculades.

A tal efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

En cap cas no es pot condicionar la participació en el procediment d'adjudicació d'autoritzacions al requisit de residència en el municipi dels participants, ni a la inscripció prèvia en un registre sectorial específic.

ARTICLE 7. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS

L'interessat/da haurà de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a l'article 5.
- Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Que autoritza l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar anualment el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques. Aquesta sol·licitud es podrà fer arribar a l'ajuntament per qualsevol dels canals dels que disposi en cada moment la Finestreta Única Empresarial (FUE).

ARTICLE 8. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ

Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament hauran d'indicar:

- Les dades del titular i, en el seu cas, de les persones amb relació laboral o familiar autoritzades que vagin a desenvolupar l'activitat en nom del titular, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat o situacions similars.

- Lloc on pot exercir-se l'activitat.
- Productes autoritzats per a la venda.
- Horaris i dates en què podrà exercir-se l'activitat.
- Durada de l'autorització.
- Condicions particulars a les quals està subjecte l'exercici de l'activitat, incloent les de caràcter higienicosanitari, quan s'escaigui.

ARTICLE 9. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada mínima de quinze anys, per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, **l'ajuntament haurà de comprovar anualment que els titulars de les autoritzacions compleixen les condicions establertes a l'article 5 i declarades de conformitat amb l'article 7 del present reglament.**

ARTICLE 10. ARTICLES DE VENDA AUTORITZADA

Les parades del mercat de venda no sedentària es classificaran en els següents grups, en funció dels articles de venda autoritzada:

- Grup 01: Alimentació.
- Grup 02: Equipament de la llar.
- Grup 03: Equipament de la persona.
- Grup 04: Lleure i cultura.
- Grup 05: Tèxtil i moda.
- Grup 06: Salut, cosmètica i drogueria.

L'Ajuntament, per acord plenari, podrà modificar els grups i/o subgrups de classificació en funció del manteniment de l'equilibri comercial, de l'interès públic, o per qualsevol altra circumstància que tingui incidència en relació a la venda.

Queda prohibida la venda de qualsevol tipus de producte de segona mà corresponent als grups 03 i 05.

ARTICLE 11. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I AMPLIACIONS

El titular d'una autorització podrà presentar una sol·licitud de canvi en l'article de venda, o de canvi d'ubicació i/o d'ampliació d'una parada.

Per donar resposta a la sol·licitud, que sempre haurà de tenir presents les seves disponibilitats, l'Ajuntament tindrà en compte els criteris següents:

Primer.- La proximitat de la parada a espais buits.

Segon.- El canvi de grandària de la parada (de menor a major).

Tercer.- Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades confrontants del mercat de venda no sedentària o amb el comerç sedentari del mateix producte.

Quart.- El canvi a camió - botiga.

Cinquè.- En relació amb el canvi d'article de venda, prevaldrà a més a més, el manteniment de l'equilibri en l'oferta comercial.

No s'autoritzaran els canvis d'articles de venda quan s'hagi formulat anteriorment una sol·licitud de canvi i no hagi transcorregut, entre aquestes, un any.

En relació amb l'ampliació de llocs de venda ja existents, es poden destinar les places vacants, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, d'acord amb les següents condicions:

- Únicament poden optar a l'ampliació els titulars dels llocs de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
- Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
- Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.
- Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.

ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'Ordenança Fiscal vigent.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 13. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, podrà transmetre l'autorització prèvia comunicació a l'Ajuntament, sempre que el cessionari compleixi les condicions necessàries per a l'exercici de l'activitat, en les quals va ser atorgada l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat

autoritzada i tenint en compte que la transmissió aportarà valors similars en el cas d'adjudicació per concurs (característiques, punts, etc.) **presentant una declaració responsable conforme compleix amb les mateixes per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix**, en els supòsits següents:

- a) Per cessament voluntari del titular o titulars de l'activitat, **sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no podrà tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys, en cas que es reincorpori a l'activitat de venda no sedentària.**
- b) Per situacions sobrevingudes, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.
- c) Per mort del titular. En aquest supòsit, l'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització.

Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa, s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit en el que manifestin la renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent.

En tot cas:

- a) El cedent, tant per actes "intervius", com per actes "mortis-causa", haurà d'acreditar estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, del pagament de les taxes municipals que graven l'activitat i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració Local.
- b) El cessionari, en els casos anteriors, haurà d'adjuntar a la sol·licitud una declaració responsable en la forma establerta a l'article 7 de la present ordenança.

Les transmissions estaran subjectes a la taxa municipal que estableixi l'Ordenança Fiscal vigent en cada moment.

Es podran introduir per l'ajuntament criteris de preferència a favor dels participants del darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i condicions establertes per accedir a la plaça que es transmet.

ARTICLE 14. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Primer. L'autorització municipal s'extingirà en els següents supòsits, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.

- Compliment / fi del termini de vigència **llevat de pròrroga**.
- La no recollida de l'autorització i carnet de venda a les dependències municipals en el termini màxim de 20 dies, a comptar des del dia següent al de la data de notificació.

Segon. L'autorització municipal serà revocada en els següents supòsits, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- Transmissió no autoritzada.
- Manca de pagament de la taxa corresponent.
- Pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per a gaudir de l'autorització.
- Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga l'autorització.
- Per la venda de productes falsificats.
- **Per la venda de qualsevol tipus de producte de segona mà corresponent als grups 03 i 05 descrits a l'article 10, relatiu als productes de venda autoritzats.**
- Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
- L'acumulació de 2 infraccions greus en el període de dotze mesos consecutius o l'existència d'una infracció molt greu.
- Greu incompliment de les obligacions sanitàries o de neteja.
- No ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant 3 dies seguits de mercat o 5 dies de manera alterna, en el període d'un any. No es comptabilitzaran com a falta d'ocupació els dies en què, per inclemències meteorològiques, l'ocupació del mercat sigui inferior al 50% dels llocs de venda.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA

ARTICLE 15. EXERCICI DE LA VENDA

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu on constarà el nom del mercat, el número de l'autorització, ubicació de la parada i metres, nom del titular (**fotografia** en el cas de persona física i del representant legal,

en cas de persona jurídica), productes concrets per la qual és vàlida i el dia de mercat. Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus.

En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

ARTICLE 16. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

Es regiran per allò que s'estableix [a l'article 2 del present Reglament](#) així com pels acords que l'ajuntament pugui adoptar amb la suficient motivació o en els plecs de clàusules que s'aprovin en cada cas.

ARTICLE 17. VEHICLES AUTORITZATS

1. Pel que fa als vehicles, es tindrà cura del següent:

- a) A l'àrea destinada al lloc de venda i el seu entorn més immediat no hi podrà romandre cap vehicle més temps que el necessari per fer la càrrega i descàrrega de les mercaderies dins dels horaris establerts.
- b) No es podran aparcar o estacionar vehicles dins el recinte del mercat.
- c) Només podran aparcar aquells vehicles que, per les seves característiques o disseny, estan especialment condicionats com a tendes ambulants i també aquells vehicles que, tot i que no disposen d'aquests condicionaments per circumstàncies especials, disposin del corresponent permís municipal. En aquest cas, caldrà aportar a més a més de l'autorització, on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle, la fitxa tècnica del vehicle.

2. Els Serveis de la Policia Local, vetllaran pel compliment d'allò que es disposa en aquest article, podent sancionar als infractors en aplicació del Codi de circulació i de les Ordenances pertinents, sense perjudici de poder imposar-se també sancions per infracció d'aquest mateix Reglament.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

ARTICLE 18. TITULARS DE LES PARADES

Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

Cap persona, física o jurídica, pot acumular la titularitat de més d'una autorització. En el cas de les persones jurídiques, aquesta prohibició serà extensiva també a les persones que hi formin part, les quals no podran ser titulars d'una altra parada.

Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

ARTICLE 19. DRETS I OBLIGACIONS

♦ DRETS

Els titulars de les parades tindran els següents drets:

- Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
- Rebre per part de l'Ajuntament i prèvia sol·licitud, la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
- Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
- Elaborar els seus productes a la mateixa parada, en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada.
- Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat per causa justificada, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.
- Sol·licitar un canvi d'ubicació i/o ampliació del lloc d'acord amb el que s'estableix a l'article 11.
- Transmetre l'autorització en els casos autoritzats d'acord amb el que s'estableix a l'article 13.
- Nomenar representants i constituir entitats de representació.

- Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
- Realitzar les operacions de càrrega i descàrrega per complir amb els horaris establerts a l'autorització, tot i que es trobin fora de la franja horària genèrica establerta a la normativa vigent.

♦ **OBLIGACIONS**

Els titulars de les parades tindran les següents obligacions:

- Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
- Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades, i respectant durant la càrrega, descàrrega, muntatge i desmuntatge el descans dels veïns.
- Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquest reglament i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
- Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.
- Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
- Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.
- Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes i l'import de la seva compra.
- Els corresponents instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal, podran ser objecte de comprovació per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.
- Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'hauran de dipositar en els llocs assenyalats. Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, per tal de deixar completament neta la part ocupada en finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.
- Vestir neta i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb el personal municipal i amb el públic en general.
- Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.

- Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, amb contracte de treball i en situació d'alta a la Seguretat Social.
- Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin i en les formes que estableixi l'Ajuntament.
- Els titulars de les autoritzacions **estan obligats a autoritzar l'ajuntament perquè aquest anualment comprovi que** estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi **l'administració estatal, autonòmica i local.**
- Els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant l'Ajuntament que estan al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
- Disposar de fulls oficials de reclamació.
- Exhibir la mercaderia sense superar els límits de cap element, taulell, voladís o gènere, assenyalats per a cada parada.
- Els productes de venda no podran ser exhibits, en cap cas, sobre el terra o paviment, s'hauran d'exhibir en taulells amb una alçada no inferior a 80 cm; llevat de casos excepcionals i autoritzats expressament per l'Ajuntament.
- Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
- Comunicar a l'Ajuntament, amb la suficient anterioritat, les absències previstes incloent-hi les vacances.
- Els titulars que venguin roba, o altres articles d'equipaments de la persona que els compradors s'hagin d'emprovar, hauran d'habilitar a l'interior o al darrere de cadascuna de les parades els emprovaradors necessaris, que hauran de ser tancats.
- Els titulars de les autoritzacions per a la venda de productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera els paviments, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.
- Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.

- Reparar els desperfectes que causin a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.
- Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
- Mantenir les condicions establertes en el moment de l'atorgament o adjudicació del concurs, de l'autorització.
- Fer front a les despeses i costos derivats de la dotació d'infraestructures, manteniment i conservació de les instal·lacions i espais ocupats pel mercat. Així com a les derivades dels serveis relacionats, directa o indirectament, amb el mercat.

ARTICLE 20. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes el període de vacances de què preveu gaudir.

ARTICLE 21. ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

- en cas de matrimoni.
- en casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.
- per trasllat de domicili habitual.
- pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, inclòs l'exercici del sufragi actiu.
- l'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

Les absències per causa justificada, no eximeixen del pagament de les taxes corresponents al llarg dels períodes d'absència.

ARTICLE 22. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

ARTICLE 23. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DEL MERCAT

Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor.

Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà el personal del mercat, a qui li correspondrà el control del mercat. També li correspondrà situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a la Policia Municipal la vigilància de la zona del mercat, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la Inspecció Sanitària, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 24. TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- ▶ les lleus als sis mesos.
- ▶ les greus als dos anys.
- ▶ les molt greus als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

♦ **INFRACCIONS LLEUS**

Tindran consideració d'infraccions lleus:

- El comportament que produeixi molèsties al públic o altres parades i el contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
- No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
- La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
- L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
- L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
- No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
- No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
- No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.
- Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
- L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'Ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.

♦ **INFRACCIONS GREUS**

Tindran consideració d'infraccions greus:

- La reincidència d'infraccions lleus dins el període de dotze mesos. Es considera que existeix reincidència quan es comet en el termini de dotze mesos, més de dues infraccions, quan així és declarat per resolució ferma.
- La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
- La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
- Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
- La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
- L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
- L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
- La manca de condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
- La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
- Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
- La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
- No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
- Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
- Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
- La connivència amb la venda il·legal.
- Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.

♦ **INFRACCIONS MOLT GREUS**

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

- La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any.
- El fet de subministrar informació o documentació falsa.
- Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
- El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
- Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
- La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de l'Ordenança.
- L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
- La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
- Les infraccions per frau, adulteració o engany.
- No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
- Exercir l'activitat sense l'autorització municipal.

ARTICLE 25. SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

♦ Infraccions lleus:

- I. Advertiment.
- II. Multa fins 500,00€.

Concretament les infraccions lleus, que tot seguit s'indiquen, tindran la sanció pecuniària següent:

Infracció	Sanció
1. El comportament que produeixi molèsties lleus al públic o altres paradistes i el contrari a les bones	100,00 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.	
2. No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.	50,00 €
3. La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.	125,00 €
4. L'incompliment dels horaris de muntatge, venda o desmuntatge de les parades	125,00 €
5. L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.	100,00 €
6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.	50,00 €
7. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.	50,00 €
8. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat o personal autoritzat que li requereixen la documentació relativa a la parada.	50,00 €
9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.	125,00 €

♦ Infraccions greus:

- I. Suspensió de l'autorització de 1 a 6 mesos.
- II. Multa a partir de 500,00 € fins 1.500,00 €.

Concretament les infraccions greus, que tot seguit s'indiquen, tindran la sanció pecuniària següent:

Infracció	Sanció
1. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.	501,00 €
2. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.	501,00 €
3. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.	501,00 €
4. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.	1.000,00 €

5. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.	600,00 €
6. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.	600,00 €

♦ Infraccions molt greus:

- I. Revocació de l'autorització.
- II. Multa a partir de 1.500,00 € fins 3.000,00 €.

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 26. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.

10. A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

ARTICLE 27. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR

D'acord amb el que estableix l'article 237 del Decret legislatiu 2/2013, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, amb independència del règim sancionador inherent al present reglament, correspon a la direcció general competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària pel que respecta als tipus infractors previstos en la lletra c) de l'article 45 del Text refós sobre comerç interior, dels preceptes de la Llei 1/1983, de 18 de febrer, i la Llei 23/1991, de 29 de novembre, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, o en les normes sectorials que el substitueixin.

Correspon a l'alcalde o alcaldessa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

Els presumptes infractors poden reconèixer la seva responsabilitat mitjançant el pagament de multa amb una reducció del cinquanta per cent de l'import de la sanció que aparegui en el plec de càrrecs o en els casos abreujats, en la proposta de resolució. En els procediments ordinaris, la reducció serà del vint-i-cinc per cent de l'import de sanció que aparegui en la proposta de resolució.

ARTICLE 28.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL MERCAT

Per tal de vetllar pel funcionament correcte del mercat de marxants, es podrà crear una comissió de seguiment integrada per tècnics municipals, marxants del mercat corresponent i, en cas que s'hagi optat per un sistema de gestió indirecta, també formaran part d'aquesta comissió de seguiment els representats de l'entitat o empresa concessionària.

L'ajuntament regularà de manera específica la creació, la composició, el règim de funcionament, les atribucions i la dissolució d'aquesta comissió de seguiment.

Per a la constitució de la comissió de seguiment i nomenament dels representants dels paradistes, s'han de tenir en compte les associacions empresarials del sector dels marxants que voluntàriament s'hagin acreditat davant de l'ajuntament com a entitats amb base representativa en el mercat de referència.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. En tot allò no previst en [aquest Reglament](#) s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la Llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu

1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques.

Segona. Els preceptes d'aquest Reglament que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Tercera. Tots els paradistes en el moment de l'entrada en vigor d'aquest Reglament hauran d'adaptar-se al contingut del mateix en el termini de 6 mesos a comptar des de la seva entrada en vigor.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, és a dir, fins el 7 de juliol de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 13 d'aquesta Ordenança.

Segona. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys. És a dir, s'aplicarà aquesta disposició a les autoritzacions atorgades entre el 7 de juliol de 2010 i el 30 de juliol de 2011. Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 13 d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resten derogats i sense cap efecte els Annexos i procediment per a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària de l'anterior Reglament regulador vigent fins a aquest moment.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2), PP (1)
i Sra. Carmen Reina (1) = 20 vots*

Abstencions: CUP = 5 vots

23. PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ EXTERIOR. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL NOMENAMENT DELS MEMBRES DEL CONSELL MUNICIPAL DEL PORT DE VILANOVA I LA GELTRÚ. (EXP. 99/2016-DES)

Relació de fets

1. Vist que el Ple de la Corporació en data 4 d'abril de 2016 va prendre l'acord de reactivar el Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú.
2. Atès que el Ple de la Corporació en data 2 de maig de 2016 va aprovar les disposicions generals de funcionament del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú.
3. Donat que en aquest acord es deia que es sotmetia a informació pública mitjançant anunci publicat per un període de 30 dies hàbils, al DOGC, al BOP, en un dels mitjans escrits i al tauler d'edictes de la Corporació.
4. Vist que en el termini donat, que finalitzava el dia 12 de juliol de 2016, no s'ha presentat cap al·legació o reclamació.
5. Atès que en les disposicions generals, article Vuitè, s'estipula que tots els membres del Consell Municipal de Port de Vilanova i la Geltrú han de ser nomenats pel Ple, a petició de la Comissió Informativa de l'Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació.

Fonaments de dret

I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

II. Reglament Orgànic Municipal, aprovat al Ple de 2 de novembre de 2008, amb les modificacions aprovades pel Ple del dia 10 de març de 2014 i Reglament de Participació Ciutadana, aprovat al Ple ordinari de 18 de setembre de 2000.

III. Article 8 de les Disposicions generals de funcionament del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú, aprovades pel Ple de la Corporació de 2 de maig de 2016.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Nomenar com a membres del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú les persones següents:

- Neus Lloveras Massana, alcaldessa de Vilanova i la Geltrú, com a presidenta
- Francisco Álvarez Marín, regidor de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació
- Teresa Llorens Carbonell, regidora de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació
- Ariadna Llorens García, regidora de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació
- Joan Martorell i Massó, regidor de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació
- Jordi Medina Alsina, regidor de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació
- Raimon Ràfols Florenciano, regidor de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació
- Carmen Reina Padilla, regidora de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació
- Carlos Remacha López, regidor de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació
- Déborah Zimmerman Mileguir, regidora de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació
- Isidre Melendres Font, representant al CLUB NÀUTIC VILANOVA
- Ignacio Erroz, representant al VILANOVA GRAND MARINA
- Artur Cardona, representant a l'ASSOCIACIÓ TRAJO DE GARBÍ
- Miquel Illa Segarra, representant a la CONFRARIA DE PESCADORS
- Pere Ferrater, representant a MECUNOVA
- Michel André, representant a UPC LAB
- Jaume Martí Carbonell, representant a ROC ROI.
- Joan Carles Romero Montardit, representant TAXI BOAT
- Isidre Also Torrents, representant d'ADEPG
- Amadeu Pujol Huguet, representant a la CAMBRA DE COMERÇ
- Glòria García Prieto, representant al CONSELL COMARCAL GARRAF
- Margarita Díez Rilova, representant a PORTS GENERALITAT
- Frederic Vilà Martí, representant a UPC VILANOVA
- Félix Senabre, representant a l'AAVV BARRI DE MAR
- Jordi Palacios de las Heras, representant de l'IMET
- Míriam Villares, representant de l'INSTITUT RECERCA CIÈNCIES I TECNOLOGIES SOSTENIBILITAT UPC
- Josep Vivanco, representant de la FEDERACIÓ AAVV

- Joan Ramon Macià, representant de MANIPULADORA DE MERCANCÍAS
- Sònia Escámez, representant d'ESTICAT
- Cristina Rrafales Graells, com a secretària.

SEGON. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en que el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

TERCER. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART. Notificar aquest acord als interessats.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 18 vots

Abstencions: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

24. **URBANISME I HABITATGE. APROVACIÓ DEFINITIVA, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 16, APARTAT 5, DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL SOROLL I LES VIBRACIONS. (EXP. 155/2016-ACT)**

Relació de fets

I.- En data 2 de maig de 2016, el Ple de l'Ajuntament va adoptar el següent acord:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“PRIMER.- Aprovar inicialment la modificació de l'article 16 apartat 5è de l'ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, d'acord amb els informes dels serveis jurídics i del servei de Cultura d'aquest Ajuntament incorporats a l'expedient i ressenyats a la part expositiva del present acord, quedant redactat de la següent manera:

“Article 16 Activitats festives i altres actes a la via pública.

- 1. Les revetlles, fires, festes de barri, espectacles musicals o d'altres manifestacions populars a la via pública o en altres àmbits d'ús públic o privat a l'aire lliure, així com els actes cívics, culturals, reivindicatius, esportius, recreatius excepcionals, fires d'atraccions, mítings i tots els altres que tinguin un caràcter semblant, han de disposar d'autorització municipal expressa, la qual ha d'assenyalar les condicions a complir per minimitzar la possible incidència dels sorolls a la via pública segons la zona on tinguin lloc.*
- 2. Les activitats públiques que utilitzin sistemes electroamplificats de so han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) ($L_{Aeq,60s}$) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 85 dB(A) ($L_{Aeq, 30 minuts}$) a la façana més exposada.*
- 3. En els casos que es consideri oportú, l'ajuntament pot exigir la instal·lació d'un limitador-enregistrador o altres mecanismes similars, per garantir que no se superin els nivells d'immissió.*
- 4. En cas d'incompliment de les condicions i mesures establertes als apartats anteriors, i sens perjudici de les responsabilitats que es derivin de la infracció, l'ajuntament pot adoptar les mesures necessàries, inclosa la suspensió de l'activitat.*
- 5. Atenent a la seva singularitat dins el municipi quedarà en suspens temporalment el compliment dels objectius de qualitat acústica fixats en aquesta ordenança, en el mapa de capacitat acústica i en la legislació sobre protecció contra la contaminació acústica i restant normativa de desplegament, en relació amb activitats festives, culturals i socials de caire tradicional amb arrelament al municipi, **com la Festa Major, Revetlles de Sant Joan i Sant Pere, Festa Major d'hivern (Tres Tombs), el Carnaval, festes de barri així com d'altres activitats festives i culturals, o d'interès social, amb especial projecció cultural o de naturalesa anàloga, que tinguin un cert arrelament a Vilanova i la Geltrú per les singularitats pròpies d'aquest municipi. En aquest darrer cas, caldrà informe previ justificatiu del Servei municipal de referència de l'acte i autorització expressa d'acord amb l'article 9 de la present ordenança, adoptant-se en tals supòsits les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic.** “*

SEGON.- Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, en el tauler d'edictes de la Corporació i en la web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini de trenta (30) dies hàbils, d'acord amb

l'article 63.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (aprobat per Decret 179/1995, de 13 de juny), durant el qual es podran presentar reclamacions i al·legacions.

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol persona interessada en el Servei de Llicències i Disciplina de la Regidoria d'Urbanisme, Obres i Habitatge, ubicat al carrer Llanza, núm. 7, primer pis, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

TERCER.- Disposar que en el supòsit que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament aprovada la present modificació d'ordenança, un cop transcorregut el termini d'informació pública, sense cap tràmit ulterior (art. 65.1 ROAS). En cas contrari, caldrà adoptar un acord exprés pel Ple de l'Ajuntament, per aprovar-la definitivament.

Un cop aprovada definitivament, aquesta modificació d'ordenança es publicarà de la forma següent:

- a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text de la modificació d'ordenança.
- b) Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.

QUART.- Declarar que:

- L'acte és un tràmit dins d'un procediment de modificació de disposició administrativa general, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legítims activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

CINQUÈ.- Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents."

II.- L'edecte de l'aprovació inicial va estar exposat al tauler d'edictes electrònics d'aquesta corporació del 13 de maig de 2016 al dia 18 de juny de 2016, així com al web municipal; en data 20 de maig de 2016 al *Diari de Vilanova*, en data 23 de maig de 2016 al BOPB i en data 18 de maig de 2016 al DOGC, finalitzant el termini d'informació pública el dia 28 de maig de 2016.

Durant aquest termini d'informació pública s'han presentat escrits d'al·legacions per part dels següents interessats, els quals resten incorporats a l'expedient:

- SR. M. I. A. (registre d'entrada núm. 2016014446, de 25-05-2016).
- FEDERACIÓ DE LA COORDINADORA D'ENTITATS JUVENILS I CULTURALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ LA SALA (representada pel Sr. M. A. G., registre d'entrada núm. 2016017706, de 28-06-2016).
- CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR DE VILANOVA (CUP) (representada per la Sra. Marta Jofra Sora, registre d'entrada núm. 2016017780, de 28-06-2016).

III.- En relació amb l'escrit d'al·legacions presentat pel **Sr. M. I. A.** en data 25-05-2016 (registre d'entrada núm. 2016014446), s'ha emès informe jurídic per part del cap dels Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme, amb el vistiplau del secretari acctal. de la Corporació, el qual presenta el següent contingut literal:

“Assumpte: Escrit d'al·legacions presentat en data 25 de maig de 2016 (registre d'entrada núm. 2016014446) pel Sr. M. I. A. contra l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de maig de 2016, d'aprovació inicial de la modificació de l'article 16 apartat 5 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions.

L'interessat manifesta al seu escrit que la referida modificació de les ordenances municipals amplia les excepcions al compliment dels límits sonors, a tota activitat amb un “cert arrelament” a Vilanova i la Geltrú, i considera que dita modificació s'ha efectuat per a “burlar” els efectes de la sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala del Contenciós Administratiu, a resultes del recurs interposat per l'ara al·legant contra la llicència concedida al festival de música Nowa Reggae de l'any 2011. Considera també que amb aquesta modificació no es podrà aplicar mai el límit sonor de les lleis reguladores del soroll ni el contingut de la pròpia ordenança, per quant qualsevol activitat amb un “cert arrelament” queda fora dels límits acústics legals, i que per tant s'ha fet en frau de llei i del dret, tenint com a efecte principal la burla dels efectes d'una sentència dictada contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

A tal respecte, el sotasignat efectua les següents **CONSIDERACIONS** de caire jurídic:

PRIMERA.- Tal i com figura a la part expositiva de l'acord de Ple de 2 de maig de 2016, en data 8 de novembre de 2010, el Ple de l'Ajuntament va aprovar l'ordenança reguladora del soroll i les vibracions, publicada posteriorment en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 1 de febrer de 2011 (esmenat l'error material d'articulat mitjançant publicació al BOP de 6 de maig de 2011). Posteriorment, el Ple de data 7 de novembre de 2011 va aprovar la modificació dels articles 12 i 13 i l'annex 11 d'aquesta ordenança (BOP de data 08/02/2012), i mitjançant acord de Ple de data 4 de maig de 2015 es va aprovar el Text refós de dita

Ordenança, en virtut de les modificacions introduïdes per l'acord plenari de 19 de gener de 2015, pel qual es va aprovar l'ordenança municipal de mesures per a fomentar la convivència i el civisme a Vilanova i la Geltrú, amb publicació al BOP de data 28/05/2015.

Tot això de conformitat amb la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido", Decret 245/2005, de 8 de novembre, pel qual es fixen els criteris per a l'elaboració de mapes de capacitat acústica i el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, i se n'adapten els annexos.

L'article 16 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions presentava originàriament el següent contingut literal:

"Article 16 Activitats festives i altres actes a la via pública.

1. Les revetlles, fires, festes de barri, espectacles musicals o d'altres manifestacions populars a la via pública o en altres àmbits d'ús públic o privat a l'aire lliure, així com els actes cívics, culturals, reivindicatius, esportius, recreatius excepcionals, fires d'atraccions, mítings i tots els altres que tinguin un caràcter semblant, han de disposar d'autorització municipal expressa, la qual ha d'assenyalar les condicions a complir per minimitzar la possible incidència dels sorolls a la via pública segons la zona on tinguin lloc.

2. Les activitats públiques que utilitzin sistemes electroamplificats de so han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) ($L_{Aeq,60s}$) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 85 dB(A) ($L_{Aeq, 30 minuts}$) a la façana més exposada.

3. En els casos que es consideri oportú, l'ajuntament pot exigir la instal·lació d'un limitador-enregistrador o altres mecanismes similars, per garantir que no se superin els nivells d'immissió.

4. En cas d'incompliment de les condicions i mesures establertes als apartats anteriors, i sens perjudici de les responsabilitats que es derivin de la infracció, l'ajuntament pot adoptar les mesures necessàries, inclosa la suspensió de l'activitat.

5. Atenent a la seva singularitat dins el municipi quedarà en suspens temporalment el compliment dels objectius de qualitat acústica fixats en aquesta ordenança, en el mapa de capacitat acústica i en la legislació sobre protecció contra la contaminació acústica i restant normativa de desplegament, en relació a les següents activitats festives, culturals i socials de caire tradicional amb arrelament al municipi: Festa Major, Revetlles de Sant Joan i Sant Pere, Festa Major d'hivern (Tres Tombs) i el Carnaval."



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

El nou redactat de l'apartat 5è de dit article 16 objecte de modificació i aprovat inicialment pel Ple de 2 de maig de 2016, presenta el següent contingut:

*“5. Atenent a la seva singularitat dins el municipi quedarà en suspens temporalment el compliment dels objectius de qualitat acústica fixats en aquesta ordenança, en el mapa de capacitat acústica i en la legislació sobre protecció contra la contaminació acústica i restant normativa de desplegament, en relació a activitats festives, culturals i socials de caire tradicional amb arrelament al municipi, **com la Festa Major, Revetlles de Sant Joan i Sant Pere, Festa Major d'hivern (Tres Tombs), el Carnaval, festes de barri, així com d'altres activitats festives i culturals, o d'interès social, amb especial projecció cultural o de naturalesa anàloga, que tinguin un cert arrelament a Vilanova i la Geltrú per les singularitats pròpies d'aquest municipi. En aquest darrer cas, caldrà informe previ justificatiu del Servei municipal de referència de l'acte i autorització expressa d'acord amb l'article 9 de la present ordenança, adoptant-se en tals supòsits les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic.** “*

SEGONA.- Certament, i segons també es recull a la part expositiva de l'acord plenari objecte d'al·legació, la Secció 3ª de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya va dictar sentència de data 14 de març de 2016 (ferma e insusceptible de recursos), estimant parcialment el recurs d'apel·lació presentat per En M. I. i Na N. P., revocant la sentència dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona en recurs núm. 229/2011-3 i, en conseqüència, anul·lant la llicència concedida a Nowa Reggae per a l'edició del festival 2011 i reconeixent als recurrents una indemnització de 3.000 euros.

En relació amb dita sentència, l'acord plenari recull íntegrament el contingut literal de l'informe jurídic relatiu a l'abast de dita sentència, que figura incorporat a l'expedient corresponent, i que en el seu apartat de CONCLUSIONS diu literalment el següent:

“CONCLUSIONS:

A la vista de la referida sentència de la Secció 3ª de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, el sotasignat fa les següents **VALORACIONS:**

1.- Els fonaments jurídics de l'esmentada sentència del TSJC van més enllà de la seva estricta aplicació al cas concret, atès que el Tribunal fa una interpretació, **amb caràcter marcadament restrictiu**, de l'**abast general** dels següents preceptes:

- Article 42.1 de la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Article 112 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost.
- Article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- Article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido".
- Article 16 de l'Ordenança de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, reguladora del soroll i les vibracions.

Tots aquests preceptes legals, incloent l'art. 16 de l'Ordenança municipal, figuren literalment recollits en el Fonament Jurídic Quart de la sentència del TSJC, per la qual cosa fem expressa remissió al mateix, per tal d'evitar repeticions innecessàries.

2.- D'acord amb dita sentència, festivals com el de Nowa Reggae, que se celebren un cop l'any, **no es poden considerar esporàdics**, sinó que aquesta situació repetitiva els converteix en activitats musicals de caràcter regular i continuat, per la qual cosa no poden acollir-se al procediment establert legalment i reglamentàriament per als espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari.

En tal sentit, només podran acollir-se a tal concepte d'"**esporàdic**" aquelles que es puguin qualificar d'**ocasionals**, sense un enllaç ostensible amb antecedents i conseqüents, o que es presenten d'**una manera aïllada**, sense obeir a una llei general. Segons la sentència del TSJC, "*El contrari ens conduiria a l'absurd d'haver d'admetre a priori –fins i tot en zones amb un ús residencial significatiu-, la possibilitat d'un nombre repetitiu i indeterminat d'esdeveniments musicals de característiques anàlogues a les del Festival i, per tant, a convertir en paper mullat les previsions tuitives de la pròpia OM...*" (Fonament Jurídic Cinquè).

Per tal motiu, a partir d'ara els festivals musicals que se celebren al municipi d'una manera regular i repetida, com Nowa Reggae, Faraday (actual Vida) i FIMPT, hauran de comptar amb una **llicència de caràcter regular i continuat, emparada per tota aquella normativa sectorial, inclosa la de contaminació acústica, que li resulti d'aplicació**, tal i com més endavant es dirà.

3.- Els requisits establerts a l'article 112 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost, amb relació a espectacles públics i activitats recreatives extraordinàries en espais oberts, també **s'han d'aplicar amb caràcter restrictiu en relació al grau de contaminació acústica** que aquestes activitats poden provocar, interpretació aplicable a conceptes tals com el d'"**usos socials majoritaris**", que d'acord amb la pròpia STJC **en cap cas admeten activitats altament sorolloses**, atès que sota les mateixes premisses l'Ajuntament podria autoritzar-ne d'altres de característiques anàlogues, amb tot el que això pot comportar.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

En conseqüència, aquelles **activitats musicals esporàdiques** que es poguessin celebrar al municipi (i que, com s'ha dit abans, no és el cas dels festivals musicals anteriorment assenyalats), no únicament han de complir amb el que estableixen els articles, 108, 112 i concordants del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost, sinó que també han de respectar els **nivells màxims de contaminació acústica** que determini l'ordenança reguladora del soroll i les vibracions **segons la zona acústica i el mapa de capacitat acústica on es desenvolupi dita activitat** a l'aire lliure.

4.- Malgrat la relació genèrica d'activitats festives i altres actes a la via pública que es reflecteix a l'apartat 1 de l'article 16 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, el TSJC considera que **la suspensió del compliment dels objectius de qualitat acústica** (per tant, la possible aplicació del nivell màxim de 85 dB a la façana més exposada), **només resulta aplicable a les cinc festivitats populars** (de caire tradicional amb arrelament al municipi) relacionades a l'apartat 5 de l'article 16 OM: Festa Major, Revetlles de Sant Joan i Sant Pere, Festa Major d'Hivern-Tres Tombs, i el Carnaval.

Com s'ha dit anteriorment, el TSJC arriba a aquesta conclusió essencialment per la **interpretació integrada** que fa dels articles 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido". És a dir, per **interpretació del marc legal aplicable** amb una visió generalitzada de l'abast d'aquests dos preceptes, no únicament circumscrita a les previsions específiques de l'ordenança municipal de Vilanova i la Geltrú. Així, en el seu Fonament Jurídic Cinquè "in fine", la sentència diu textualment el següent:

*"I si bé és cert que l'art. 21.3 de la Llei 16/2002 semblaria tolerar excepcions en seu de llindars de sorolls envers les 'activitats festives i culturals' i les que tenen un interès social, sempre que tinguin un cert arrelament', una interpretació (obligadament) estricta d'aquesta previsió, ens haurà d'impedir fer-la extensiva a una activitat 'musical' com la del Festival controvertit, que d'altra banda no se sap quin 'arrelament' pot tenir envers la consciència col·lectiva dels vilanovins. Al capdavant, es tracta d'un precepte legal que –juntament amb l'art. 9 de la Llei estatal 37/2003- hauria servit per tal de suspendre els objectius de qualitat acústica en **supòsits taxats o molt limitats** (art. 16.5 OM)".*

Per tant, el TSJC es desmarca completament de la interpretació que feia tant aquest Ajuntament com la sentència del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, sobre l'aplicabilitat dels nivells sonors màxims establerts a l'apartat 2n de l'article 16 OM també respecte a la relació genèrica i oberta d'activitats festives i altres actes a la via pública que es reflecteixen a l'apartat 1 d'aquest mateix article, **limitant-lo a supòsits taxats o molt limitats**, tals com els que es contenen a l'apartat 5è del reiterat article 16 OM. I això també, tal i com diu el TSJC en un altre



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

apartat del mateix Fonament Jurídic Cinquè de la sentència, ***“amb el dissenyi clar de reduir a la mínima expressió el sacrifici del dret dels veïns a un grau de qualitat acústica compatible amb el dret al descans; compatible, alhora, amb el dret a la salut; i subordinat –com no podria ser menys- al dret dels residents a gaudir de la intimitat domiciliària sense immissions acústiques pertorbadores.”***

En conseqüència, la possible aplicació del referit **nivell màxim de 85 dB** a futures edicions de festivals musicals que es desenvolupin a l'aire lliure com Nowa Reggae, Faraday (actual Vida) i FIMPT no resulta factible en el marc de l'actual redacció de dit l'apartat 5 de l'article 16 OM, a tenor de la referida sentència del TSJC, excepte que aquests passin a tenir lloc dins dels actes propis de les cinc esmentades festivitats populars.

Per la qual cosa, resultaria aconsellable procedir a una **modificació de l'apartat 5 de l'article 16 OM** que permeti l'extensió de la suspensió temporal del compliment dels objectius de qualitat acústica també a **festes de barri i a d'altres activitats festives i culturals, o d'interès social, amb especial projecció cultural o de naturalesa anàloga, que tinguin un cert arrelament a Vilanova i la Geltrú per les singularitats pròpies d'aquest municipi, adoptant-se en dit cas les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic que facin compatible l'activitat amb el dret al descans dels veïns, com la seva celebració en indrets situats a la distància necessària dels nuclis habitats, de manera que no causin molèsties perceptibles a la gent que hi viu.**

Aquesta modificació caldrà sostenir-se a l'empara d'un informe justificatiu del servei de Cultura de l'Ajuntament sota les obligades premisses legalment establertes de *“singularitats pròpies del municipi”*, *“cert arrelament”* i *“actes d'especial projecció”*. Només en aquests supòsits, que hauran de ser **molt limitats** d'acord amb la interpretació efectuada per la sentència del TSJC, es donaria compliment adequat a l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, “del ruid”, **previ informe justificatiu i favorable del servei de Cultura** de l'Ajuntament que justifiqui, en cada cas concret, el cert arrelament de dites activitats d'acord amb les singularitats pròpies del municipi, i la seva especial projecció cultural o de naturalesa anàloga. Requerint-se, en tal cas, la posterior **autorització expressa** segons es preveu també a l'**article 9 de l'Ordenança municipal** reguladora del soroll i les vibracions, i per a cada cas concret.”

TERCERA.- A la vista de dita sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, i de les valoracions sobre el seu abast efectuades en el ressenyat informe jurídic, especialment la recomanació relativa a la modificació de l'apartat 5è de l'article 16 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions, des del Servei de Cultura d'aquest Ajuntament s'ha emès informe justificatiu sobre l'extensió de la suspensió temporal del compliment dels objectius de qualitat acústica **també a festes de barri i a**

d'altres activitats festives i culturals, o d'interès social, amb especial projecció cultural o de naturalesa anàloga, que tinguin un cert arrelament a Vilanova i la Geltrú per les singularitats pròpies d'aquest municipi.

Dit informe de Cultura figura també íntegrament recollit en la part expositiva de l'acord de Ple de 2 de maig de 2016, i al mateix es fa íntegra remissió. En dit informe es diu que un dels trets destacats de l'estructura festiva de Vilanova i la Geltrú és la participació ciutadana que, organitzada per una àmplia estructura associativa, vetlla, participa i desenvolupa aquest calendari festiu tradicional per tal de posar de rellevància la seva riquesa a nivell nacional, que també es posa de manifest en els Festivals musicals desenvolupats a la ciutat que d'una banda mostren el seu encaix a la ciutat com la seva projecció cultural, qüestió que posen a continuació de manifest analitzant els principals festivals de la ciutat i la seva contribució al bagatge cultural de la ciutat, una llista no exhaustiva que serveix com a exemple de la potent imbricació dels festivals en el teixit associatiu de la ciutat, el seu arrelament en els vilanovins i vilanovines i el potencial de projecció de la ciutat, tant econòmicament com mediàtica. L'anàlisi concret dels festivals musicals a la ciutat que es fa en l'informe de Cultura es concentra en **tres festivals**: FIMPT (Festival Internacional de Música Popular i Tradicional), VIDA Festival Internacional de Vilanova i la Geltrú (anterior Faraday), i Festival Nowa Reggae.

És per tal motiu que, amb l'objectiu de donar continuïtat a activitats festives i culturals de la ciutat amb especial projecció cultural o de naturalesa anàloga amb un cert arrelament per les singularitats pròpies de Vilanova i la Geltrú, l'informe de Cultura considera que cal modificar l'article 16.5 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, pel que fa a l'extensió a aquests supòsits de la suspensió dels objectius de qualitat acústica fixats en aquesta ordenança i en els termes previstos en aquest mateix article 16, **adoptant-se en tals supòsits les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic, en compliment de les previsions establertes a l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido"**.

QUARTA.- Cal recordar que el contingut dels preceptes legals en els quals es basa amb caràcter principal la present modificació d'ordenança són els següents:

1. Article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, als efectes de la regulació municipal en matèria de sorolls:

*"Les ordenances poden tenir en compte les **singularitats pròpies del municipi**, com ara **les activitats festives i culturals**, i les que tenen un interès social, sempre que tinguin **un cert arrelament**".*

2. Article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, “del ruido”:

*“1. Con motivo de la organización **de actos de especial proyección oficial, cultural, religiosa o de naturaleza análoga**, las Administraciones públicas competentes podrán adoptar, en determinadas áreas acústicas, previa valoración de la incidencia acústica, **las medidas necesarias que dejen en suspenso temporalmente el cumplimiento de los objetivos de calidad acústica que sean de aplicación a aquéllas.**”*

Per tant, i seguint el mateix sentit que figura en el punt 4 de l'apartat de **CONCLUSIONS** de l'informe jurídic relatiu a l'abast de dita sentència, que figura incorporat tant a la part expositiva de l'acord de Ple de 2 de maig de 2016 com a l'expedient corresponent, al qual s'ha fet referència amb anterioritat, aquesta modificació se sosté a l'empara d'un informe justificatiu del servei de Cultura de l'Ajuntament sota les **obligades premisses legalment establertes** de **“singularitats pròpies del municipi”, “cert arrelament” i “actes d'especial projecció”**. Només en aquests supòsits, que hauran de ser **molt limitats** d'acord amb la interpretació efectuada per la sentència del TSJC, es donaria compliment adequat a l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, “del ruido”, previ informe justificatiu i favorable del servei municipal de referència de l'acte que justifiqui, en tals supòsits, el cert arrelament de dites activitats d'acord amb les singularitats pròpies del municipi, i la seva especial projecció cultural o de naturalesa anàloga. I requerint-se la posterior **autorització expressa** segons es preveu també a l'**article 9 de l'Ordenança municipal** reguladora del soroll i les vibracions, **adoptant-se en tals supòsits les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic.**

És a dir, la present modificació incorpora també com a darrer requisit exprés la necessitat en tals supòsits d'adoptar mesures adients per minimitzar l'impacte acústic, justament amb l'objectiu de **fer compatible l'activitat amb el dret al descans dels veïns**. Per tant, i d'acord amb el Fonament Jurídic Cinquè de la sentència del TSJC, **“amb el designi clar de reduir a la mínima expressió el sacrifici del dret dels veïns a un grau de qualitat acústica compatible amb el dret al descans; compatible, alhora, amb el dret a la salut; i subordinat –com no podria ser menys- al dret dels residents a gaudir de la intimitat domiciliària sense immissions acústiques pertorbadores”**.

En conseqüència, la present modificació d'ordenança s'efectua tant a l'empara de les previsions establertes a l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, “del ruido”, com precisament tenint molt present també la interpretació efectuada per la sentència del TSJC i respectant les seves fonamentacions jurídiques.

Per tal que pugui considerar-se que un acte administratiu ha estat realitzat en frau de llei o abús de dret, cal que s'hagi fet a l'empara d'una norma perseguint un resultat prohibit per l'ordenament jurídic o contrari a ell, i com s'ha fonamentat amb anterioritat, la present modificació d'ordenança es planteja sota les obligades premisses legalment establertes a l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido", amb l'objectiu de fer compatible les referides activitats (que hauran de ser molt limitades) amb el dret al descans dels veïns, i conforme a les fonamentacions jurídiques efectuades per la sentència del TSJC.

CONCLUSIONS:

Per tot l'exposat, es proposa que per part de l'òrgan municipal competent **ES DESESTIMI** l'escrit d'al·legacions presentat en data 25 de maig de 2016 (registre d'entrada núm. 2016014446) pel Sr. M. I. A. contra l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de maig de 2016, d'aprovació inicial de la modificació de l'article 16 apartat 5 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions.

Pel que fa a les Notes de Premsa i a la manifestació del 16 d'abril sota el lema "*No Fem Soroll, Fem Cultura*" a què es refereix l'al·legant, el sotasignat es remet a l'informe de Cultura que s'incorpori al present expedient en resposta a dits extrems.

D'igual forma, el certificat sol·licitat per altressí a l'escrit d'al·legacions haurà de ser expedit des del servei municipal gestor del present expedient de modificació d'ordenança.

En els esmentats termes s'emet el present informe, que se sotmet a qualsevol altre criteri millor fonamentat en dret."

IV.- En relació amb l'escrit d'al·legacions presentat per la **Federació de la Coordinadora d'Entitats Juvenils i Culturals de Vilanova i la Geltrú La Sala** en data 28-06-2016 (representada pel Sr. M. A. G., registre d'entrada núm. 2016017706), s'ha emès informe jurídic per part del cap dels Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme, amb el vistiplau del secretari acctal. de la Corporació, el qual presenta el següent contingut literal:

"Assumpte: Escrit d'al·legacions presentat en data 28 de juny de 2016 (registre d'entrada núm. 2016017706) pel Sr. M. A. G., en representació de la FEDERACIÓ DE LA COORDINADORA D'ENTITATS JUVENILS I CULTURALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ LA SALA contra l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de maig de 2016, d'aprovació inicial de la modificació de l'article 16 apartat 5 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

A la vista del referit escrit d'al·legacions i el seu contingut, al qual es fa expressa remissió, el sotassinat efectua les següents **CONSIDERACIONS**:

PRIMERA.- Tal i com es diu a l'apartat de Conclusions de l'informe jurídic de data 6 d'abril de 2016 incorporat a l'expedient, signat per qui subscriu i pel secretari de la Corporació i relatiu a l'abast de la sentència de la Secció 3^a de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de data 14 de març de 2016 (ferma e insusceptible de recursos), estimant parcialment el recurs d'apel·lació presentat per En M. I. i Na N. M. P., revocant la sentència dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona en recurs núm. 229/2011-3 i, en conseqüència, anul·lant la llicència concedida a Nowa Reggae i reconeixent als recurrents una indemnització de 3.000 euros, els fonaments jurídics de l'esmentada sentència del TSJC van més enllà de la seva estricta aplicació al cas concret, atès que el Tribunal fa una interpretació, **amb caràcter marcadament restrictiu**, de l'**abast general** dels següents preceptes:

- Article 42.1 de la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Article 112 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost.
- Article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- Article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido".
- Article 16 de l'Ordenança de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, reguladora del soroll i les vibracions.

Tots aquests preceptes legals, incloent l'art. 16 de l'Ordenança municipal, figuren literalment recollits en el Fonament Jurídic Quart de la sentència del TSJC, per la qual cosa fem expressa remissió al mateix, per tal d'evitar repeticions innecessàries.

D'acord amb dita sentència (fonament jurídic cinquè), **festivals musicals** com el de Nowa Reggae, que se celebren un cop a l'any, **no es poden considerar esporàdics**, sinó que aquesta situació repetitiva els hi converteix en activitats musicals de caràcter **regular i continuat**, per la qual cosa no poden acollir-se al procediment establert legalment i reglamentàriament per als espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari. Aquesta interpretació és la que fa la referida STJC, no l'informe jurídic en qüestió: cal tenir present que la tesi defensada pels serveis jurídics municipals en aquell procediment judicial, sempre havia sostingut la consideració d'activitat de caràcter esporàdic i extraordinari dels festivals musicals (coincident, per tant, amb la mantinguda per l'entitat al·legant), i inclús va estar avalada en primera instància pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, però sigui com sigui, ha estat finalment superada i desestimada per dita sentència del TSJC, en els termes com s'exposen.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

En tal sentit, i sempre segons l'esmentada STJC, només podran acollir-se a tal concepte d'"**esporàdic**" aquelles que es puguin qualificar d'**ocasionals**, sense un enllaç ostensible amb antecedents i conseqüents, o que es presenten d'**una manera aïllada**, sense obeir a una llei general. Segons la sentència del TSJC, *"El contrari ens conduiria a l'absurd d'haver d'admetre a priori –fins i tot en zones amb un ús residencial significatiu-, la possibilitat d'un nombre repetitiu i indeterminat d'esdeveniments musicals de característiques anàlogues a les del Festival i, per tant, a convertir en paper mullat les previsions tuitives de la pròpia OM..."* (Fonament Jurídic Cinquè).

Per tal motiu, és el propi contingut de la sentència del TSJC, i no conclusions pròpies de l'informe jurídic municipal, el que abocaria irremissiblement a considerar que, d'acord amb dit criteri judicial, **festivals musicals** que se celebrin al municipi d'**una manera regular i repetida**, com Nowa Reggae, Faraday (actual Vida) i FIMPT (és a dir, festivals musicals d'aquest tipus, no totes les activitats musicals que sí puguin gaudir del caràcter d'esporàdic i extraordinari), hagin de comptar aleshores amb una llicència adequada al caràcter regular i continuat que, a parer del TSJC, tenen aquest tipus de festivals musicals, atès que, com diu literalment la pròpia sentència, *"La conseqüència de tot allò que acabem de dir no podrà ser una altra que la d'excloure el Festival – tal com havia estat concebut-, del règim d'autoritzacions del qual s'havia vingut beneficiant"*. Emparada, això sí, per tota aquella normativa sectorial, inclosa la de contaminació acústica, que li resulti d'aplicació, tal i com més endavant es dirà.

Però també sens perjudici del que, al respecte dels festivals musicals, resulti de la nova Llei d'espectacles públics i activitats recreatives que actualment es troba en tràmit parlamentari.

SEGONA.- Una altra conclusió a la que es refereix l'informe jurídic, derivada també del fonament de dret cinquè de la reiterada sentència, és el fet que els requisits establerts a l'article 112 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost, en relació a espectacles públics i activitats recreatives extraordinàries en espais oberts, també **s'han d'aplicar amb caràcter restrictiu en relació al grau de contaminació acústica** que aquestes activitats poden provocar, atès que d'acord amb la STJC: *"I encara que el festival fos coincident amb dates o vigílies festives, el grau de contaminació acústica tolerat per la llicència, en cap cas podia considerar-se admissible pels usos socials majoritaris; perquè aquests usos poden –posem per cas- fer assumibles les molèsties derivades d'un nombre molt limitat de festes populars; o les molèsties i inconvenients que provenen de les activitats recreatives de caràcter regular o permanent si aquestes activitats apliquen mesures correctores i d'aïllament acústic susceptibles de garantir els objectius de qualitat acústica de caràcter general o ordinari; però en cap cas admeten (els usos socials majoritaris) una activitat altament sorollosa com la del Festival. Una activitat que, sota les mateixes*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

premisses, podria haver conduït l'Ajuntament a autoritzar-ne d'altres de característiques anàlogues, amb tot el que això hauria pogut comportar".

En conseqüència i seguint la tesi del TSJC mantinguda en tal sentència, aquelles **activitats musicals esporàdiques** que es poguessin celebrar al municipi (i que, com s'ha dit abans, no seria el cas dels festivals musicals anteriorment assenyalats), no únicament haurien de complir amb el que estableixen els articles, 108, 112 i concordants del vigent Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost, sinó que també haurien de respectar els **nivells màxims de contaminació acústica** que determini l'ordenança reguladora del soroll i les vibracions **segons la zona acústica i el mapa de capacitat acústica on es desenvolupï dita activitat** a l'aire lliure.

TERCERA.- Finalment, malgrat la relació genèrica d'activitats festives i altres actes a la via pública que es reflecteix a l'apartat 1 de l'article 16 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, el TSJC considera en la seva sentència que la **suspensió del compliment dels objectius de qualitat acústica** (pel que fa als sistemes electroamplificats de so, el **nivell màxim de 100 dB(A)** ($L_{Aeq,60s}$) **als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 85 dB(A)** ($L_{Aeq,30 \text{ minuts}}$) **a la façana més exposada**, segons preveu l'apartat 2n de l'art. 16 OM), només resulta aplicable a les cinc festivitats populars (de caire tradicional amb arrelament al municipi) relacionades a l'apartat 5 de l'article 16 OM: Festa Major, Revetlles de Sant Joan i Sant Pere, Festa Major d'Hivern-Tres Tombs, i el Carnaval. El TSJC arriba a aquesta conclusió essencialment per la **interpretació integrada** que fa dels articles 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido". És a dir, per **interpretació del marc legal aplicable** amb una visió generalitzada de l'abast d'aquests dos preceptes no únicament circumscrita a les previsions específiques de l'ordenança municipal de Vilanova i la Geltrú. Així, en el seu Fonament Jurídic Cinquè "in fine", la sentència diu textualment el següent:

*"I si bé és cert que l'art. 21.3 de la Llei 16/2002 semblaria tolerar excepcions en seu de l'indar de sorolls envers les 'activitats festives i culturals' i les que tenen un interès social, sempre que tinguin un cert arrelament', **una interpretació (obligadament) estricte** d'aquesta previsió, ens haurà d'impedir fer-la extensiva a una activitat 'musical' com la del Festival controvertit, que d'altra banda no se sap quin 'arrelament' pot tenir envers la consciència col·lectiva dels vilanovins. Al capdavant, es tracta d'un precepte legal que –juntament amb l'art. 9 de la Llei estatal 37/2003- hauria servit per tal de suspendre els objectius de qualitat acústica en **supòsits taxats o molt limitats (art. 16.5 OM)**".*

Per tant, el TSJC es desmarca completament de la interpretació que feia inicialment tant la posició jurídica d'aquest Ajuntament com la sentència del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, sobre l'aplicabilitat dels nivells sonors màxims establerts a l'**apartat 2n** de l'article 16 OM



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

respecte a la relació genèrica i oberta d'activitats festives i altres actes a la via pública que es reflecteixen a l'apartat 1 d'aquest mateix article (és a dir, coincidint en tal sentit amb la proposta de modificació que fa l'entitat al·legant al seu escrit d'al·legacions respecte a l'apartat 2n de l'article 16 OM), **limitant-lo a supòsits taxats o molt limitats**: *"Al capdavant, es tracta d'un precepte legal (l'art. 21.3 de la Llei 16/2002) que –juntament amb l'art. 9 de la Llei estatal 37/2003- hauria servit per tal de suspendre els objectius de qualitat acústica en supòsits taxats o molt limitats (art. 16.5 OM) (fonament de dret cinquè "in fine" de la sentència).*

I això també, tal i com diu el TSJC en un altre apartat del mateix fonament de dret cinquè, ***"amb el designi clar de reduir a la mínima expressió el sacrifici del dret dels veïns a un grau de qualitat acústica compatible amb el dret al descans; compatible, alhora, amb el dret a la salut; i subordinat –com no podria ser menys- al dret dels residents a gaudir de la intimitat domiciliària sense immissions acústiques pertorbadores."***

Per això cal **desestimar la sol·licitud de modificació de l'apartat 2n de l'art. 16 OM** proposada per l'entitat al·legant, atès que la seva estimació contradiria la tesi del TSJC sostinguda en la seva sentència, i malgrat coincidir dita proposta amb la interpretació jurídica mantinguda inicialment per l'Ajuntament i pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona durant la substanciació d'aquell procediment judicial, tal i com s'ha dit anteriorment. La present proposta de modificació concretada en l'apartat 5è de l'article 16 OM aprovada inicialment va, doncs, en la línia d'adequar-se estrictament als criteris determinats en l'esmentada sentència del TSJC.

Cal recordar que el contingut dels preceptes legals en els quals es basa amb caràcter principal la present modificació d'ordenança són els següents:

1. Article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, als efectes de la regulació municipal en matèria de sorolls:

*"Les ordenances poden tenir en compte les **singularitats pròpies del municipi**, com ara **les activitats festives i culturals**, i les que tenen un interès social, sempre que tinguin **un cert arrelament**".*

2. Article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido":

*"1. Con motivo de la organización **de actos de especial proyección oficial, cultural, religiosa o de naturaleza análoga**, las Administraciones públicas competentes podrán adoptar, en determinadas áreas acústicas, previa valoración de la incidencia acústica, **las medidas necesarias que dejen en suspenso temporalmente el cumplimiento de los objetivos de calidad acústica que sean de aplicación a aquéllas.**"*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Per tant, aquesta modificació se sosté a l'empara d'un informe justificatiu del servei de Cultura de l'Ajuntament sota les **obligades premisses legalment establertes** de ***“singularitats pròpies del municipi”, “cert arrelament” i “actes d'especial projecció”***.

Només en aquests supòsits, que hauran de ser **molt limitats** d'acord amb la sentència del TSJC, es donaria compliment adequat a l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, “del ruido”, previ informe justificatiu i favorable del servei municipal de referència de l'acte que justifiqui, en tals supòsits, el cert arrelament de dites activitats d'acord amb les singularitats pròpies del municipi, i la seva especial projecció cultural o de naturalesa anàloga. I requerint-se la posterior **autorització expressa** segons es preveu també a l'**article 9 de l'Ordenança municipal** reguladora del soroll i les vibracions (en matèria de suspensió dels objectius de qualitat acústica), **adoptant-se en tals supòsits les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic**.

És a dir, la present modificació incorpora també com a darrer requisit exprés la necessitat en tals supòsits d'adoptar mesures adients per minimitzar l'impacte acústic, justament amb l'objectiu de **fer compatible l'activitat amb el dret al descans dels veïns**. Per tant, i d'acord amb el Fonament Jurídic Cinquè de la sentència del TSJC, ***“amb el disseny clar de reduir a la mínima expressió el sacrifici del dret dels veïns a un grau de qualitat acústica compatible amb el dret al descans; compatible, ahora, amb el dret a la salut; i subordinat –com no podria ser menys- al dret dels residents a gaudir de la intimitat domiciliària sense immissions acústiques pertorbadores”***.

En conseqüència, la present modificació d'ordenança s'efectua tant a l'empara de les previsions establertes a l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, “del ruido”, com precisament tenint molt present la interpretació efectuada per la sentència del TSJC i respectant les seves fonamentacions jurídiques.

I és que no es pot obviar la excepcionalitat del règim previst a l'article 9.1 de la Llei 37/2003, de 17 de novembre, del soroll (de caràcter bàsic), de deixar en suspens amb caràcter temporal els objectius de qualitat acústica de la Llei. En aquest cas, no es parla de puntes de soroll, sinó de suspendre l'aplicació dels llindars en situacions específiques i ben justificades. Per tant, aquesta possibilitat que introdueix l'article 9, en tant que suposa una excepció als nivells de soroll admissibles, necessàriament ha d'interpretar-se **amb caràcter restrictiu i en supòsit limitats, so pena de corrompre la normativa tuïtiva de protecció acústica**.

El propi **Síndic de Greuges de Catalunya**, al seu recent **“Informe sobre Oci Nocturn i Convivència Ciutadana”** elaborat en data juny de 2016, efectua determinades consideracions en el seu apartat 3 en relació a les



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

molèsties provinents de l'organització d'actes amb motiu de Festes Majors o activitats extraordinàries, i en tal sentit, entre d'altres consideracions el Síndic manifesta que *"s'ha pronunciat amb relació a aquest tipus de conflicte, i entén que evidentment s'han de poder fer concerts a l'aire lliure amb motiu de festes majors, **sempre que no col·lideixin frontalment amb el dret al descans, i sempre que aquests concerts es portin a terme complint totes les condicions tècniques necessàries per garantir que no se superen els límits d'immissió que estableix la normativa**".* En tal sentit, al seu Informe el Síndic arriba finalment a la següent conclusió: *"En definitiva, tant legítim és voler gaudir de la festa major com voler descansar al domicili sense interferències. **Ha de ser objectiu de les administracions intentar compatibilitzar el dret al descans, i a la inviolabilitat del domicili, amb la realització d'actes festius amb motiu de la festa major.** Una reducció horària d'aquestes activitats en horari nocturn i una major dispersió dels escenaris on es porten a terme els concerts, per evitar que un barri o una plaça determinada siguin els que han de suportar tota la pressió acústica, són mesures que, si bé no solucionaran del tot les molèsties, ajuden a millorar la situació."*

També recentment, amb data 8 de juny de 2016, el **Síndic de Greuges de Catalunya** ha comunicat a l'Ajuntament un escrit en referència a una queixa veïnal plantejada en relació a les molèsties que li provoquen els concerts del Tingladu, un festival organitzat anualment per una entitat cultural vilanovina (Can Pistras), que es ve desenvolupant des de l'any 2008 cada any durant quatre dies consecutius dins el mes de juliol, en el marc de la Festa Major i sempre en el mateix indret, dins el nucli urbà residencial del municipi i concretament a la mateixa Plaça de les Neus.

En dit escrit, el Síndic de Greuges de Catalunya precisa, entre d'altres aspectes, que la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, ***també és d'aplicació als espectacles públics (concerts, espectacles, etc...) que es realitzen amb ocasió de la Festa Major o altres esdeveniments***. Així com, també, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Per tal de garantir que els espectacles públics i les activitats recreatives (festivals de música, concerts, festes, etc...) no vulnerin els drets de les persones que viuen a prop, el Síndic de Greuges de Catalunya recorda a aquest Ajuntament ***"l'obligació d'analitzar acuradament l'impacte acústic per tal que s'implementin les mesures correctores més adients per a reduir els nivells d'immissió sonora als nivells previstos normativament."***

I d'altra banda, si continuen les queixes dels veïns, que ***"caldrà valorar la idoneïtat de l'emplaçament escollit per celebrar el Festival i, si escau, la implantació de noves mesures per apaivagar les molèsties produïdes com ara ubicar els altaveus d'una forma més apropiada per***

reduir incidències acústiques, incorporar limitadors de so i valorar la reducció de l'horari de finalització dels concerts.”

QUARTA.- Així mateixa, es proposa la **desestimació** de les propostes de modificació de l'apartat 1r de l'art. 16 OM proposades per l'entitat al·legant, tota vegada que com s'ha vist, l'objecte específic del present expedient es concreta en la modificació de l'apartat 5è de l'article 16 OM pel que fa als supòsits limitats respecte als quals quedarà en suspens temporalment el compliment dels objectius de qualitat acústica fixats en aquesta ordenança, en el mapa de capacitat acústica i en la legislació sobre protecció contra la contaminació acústica i restant normativa de desplegament, en aplicació de l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, “del ruido”, així com d'acord amb la ressenyada sentència del TSJC. Igualment, les propostes efectuades per l'entitat al·legant resulten innecessàries, atès que l'autorització municipal expressa que resulti escaient, s'haurà d'atorgar tant de conformitat amb la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives com conforme a qualsevol altre normativa i legislació que li sigui d'aplicació, com no pot ser d'una altra manera. D'altra banda, la proposta d'adjectivització “*caràcter extraordinari*” ha d'oïr també a un criteri prudencial i resulta ara per ara ociosa, atès que, a més de l'anteriorment apuntat, la tipologia específica i concreta de l'autorització municipal expressa referida en aquest apartat 1 vindrà definida en no gaire temps per la nova Llei d'espectacles públics i activitats recreatives que actualment es troba en tràmit parlamentari, per la qual cosa resulta més convenient evitar possibles disparitats o contradiccions respecte al nou marc legal que acabi resultant.

CONCLUSIONS:

Per tot l'exposat, es proposa que per part de l'òrgan municipal competent s'acordi **DESESTIMAR** l'escrit d'al·legacions presentat en data 28 de juny de 2016 (registre d'entrada núm. 2016017706) pel Sr. M. A. G., en representació de la FEDERACIÓ DE LA COORDINADORA D'ENTITATS JUVENILS I CULTURALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ LA SALA contra l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de maig de 2016, d'aprovació inicial de la modificació de l'article 16 apartat 5 de l'ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, d'acord amb les consideracions efectuades en el present informe jurídic.

En els esmentats termes s'emet el present informe, que se sotmet a qualsevol altre criteri millor fonamentat en dret.”

V.- En relació amb l'escrit d'al·legacions presentat per la **Candidatura d'Unitat Popular de Vilanova (CUP)** en data 28-06-2016 (representada per la Sra. Marta Jofra Sora, registre d'entrada núm. 2016017780), s'ha emès informe jurídic per part del cap dels Serveis Jurídics i Administratius d'Urbanisme, amb el vistiplau del secretari acetal. de la Corporació, el qual presenta el següent contingut literal:

“Assumpte: Escrit d'al·legacions presentat en data 28 de juny de 2016 (registre d'entrada núm. 2016017780) per la Sra. Marta Jofra Sora, en representació de la CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR DE VILANOVA (CUP) contra l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de maig de 2016, d'aprovació inicial de la modificació de l'article 16 apartat 5 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions.

A la vista del referit escrit d'al·legacions i el seu contingut, al qual es fa expressa remissió, el sotasignat efectua les següents **CONSIDERACIONS:**

PRIMERA.- Com a **primera qüestió prèvia**, abans d'entrar en el fons de l'assumpte, cal dir que el Grup municipal CUP (i dins d'aquest, la regidora municipal que presenta l'escrit d'al·legacions) **va votar favorablement** a l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de maig de 2016, d'aprovació inicial de la modificació de l'article 16 apartat 5 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, el mateix respecte al qual presenta ara les presents al·legacions.

A tal respecte, cal tenir present l'anomenada **“doctrina dels actes propis”**, que significa la **vinculació de l'autor d'una declaració de voluntat al sentit objectiu d'aquesta i la impossibilitat d'adoptar després un comportament contradictori**.

Segons aquesta doctrina, en termes generals, quan en una determinada relació jurídica un dels subjectes actua de forma que produeix en l'altre una fonamentada confiança que, per la significació de la seva conducta, en el futur es comportarà coherentment, la bona fe actua com a límit del dret pertanyent al subjecte ([article 7.1 del Codi Civil](#)) i converteix en inadmissible la pretensió que resulta contradictòria amb dita precedent forma de procedir.

La doctrina dels actes propis ha estat desenvolupada en el sentit que el principi en qüestió, a més de l'aparença i estabilitat de les situacions jurídiques, exigeix, perquè el seu autor quedi lligat en front al subjecte passiu dels mateixos, una palmària contradicció entre el realitzat pel primer i l'acció que després el propi interessat exercita, o el que és igual, que existeixi un nexa de causalitat entre dits actes i la seva incompatibilitat amb el que posteriorment es pretén. El principi de que ningú no pot anar contra els seus propis actes s'aplica quan allò realitzat s'oposi als actes que prèviament haguessin creat una relació o situació de dret que no podia ser alterada unilateralment per qui es trobava obligat a respectar-la. És a dir, quan es produeix un trencament de la coherència en els comportaments, en el sentit de crear, definir, fixar, modificar o extingir, sense cap dubte, una precisada situació jurídica, ocasionant incompatibilitat o contradicció entre la conducta precedent i l'actual.

En termes anàlegs, el Tribunal Suprem, en [Sentència de data 24 de maig de 2001](#), ha establert que, amb referència a la doctrina dels actes propis,

s'ha de consignar que és **principi general del Dret** el que afirma la inadmissibilitat d'anar contra els actes propis, que suposa un límit del dret subjectiu o d'una facultat, com a conseqüència de l'**exigència de la observança d'una coherència en l'àmbit jurídic** i sempre que concorrin els requisits exigits per la doctrina per a la seva aplicació, i que són els següents:

- a) En primer lloc, que els actes propis siguin inequívocs, en el sentit de crear, definir, fixar, modificar, extingir o esclarir sense cap dubte una determinada situació jurídicament afectant al seu autor, i
- b) Que existeixi una incompatibilitat o contradicció segons el sentit que de bona fe hagués d'atribuir-se a la conducta precedent.

La doctrina dels actes propis concerneix l'exercici dels drets, sense que sigui lícit fer valer un dret en contradicció amb la conducta observada amb anterioritat. El concepte jurisprudencial dels actes propis, en resum, designa una manifestació de voluntat que vincula al que la fa, impedit-li després adoptar un comportament contradictori.

Es poden assenyalar com a requisits necessaris per a l'aplicació de la teoria sobre els actes propis els següents:

- a) Que l'acte propi s'hagi adoptat i realitzat amb plena llibertat de criteri i voluntat no coartada.
- b) Un nexa causal entre l'acord adoptat o acte realitzat i la seva incompatibilitat amb la conducta posterior.
- c) Quan allò realitzat s'oposi a actes que prèviament haguessin creat aquella relació o situació de dret que no es pot alterar per qui es trobava obligat a respectar-la.

Només es trencaria tal doctrina dels actes propis quan s'utilitza per a validar actes jurídicament nuls o ineficaces.

La inmodificabilitat dels acords, al seu torn, enllaça amb la doctrina dels actes propis, i, com va precisar el TS en [sentència de 23 de novembre de 2004](#), *"para aplicar el efecto vinculante, de modo que no sea admisible una conducta posterior contraria a la que se le atribuye a aquél, es preciso que los actos considerados, además de válidos, probados, producto de una determinación espontánea y libre de la voluntad, exteriorizados de forma expresa o tácita, pero de modo indubitado y concluyente, además de todo ello, es preciso que tengan una significación jurídica inequívoca, de tal modo que entre dicha conducta y la pretensión ejercitada exista una incompatibilidad o contradicción. Por ello, la jurisprudencia exige una significación y eficacia jurídica contraria a la acción ejercitada, es decir, una eficacia jurídica bastante para producir una situación de derecho contraria a la sostenida por quien lo realiza; y ello implica, como reiteran infinidad de sentencias, la finalidad o conciencia de crear, modificar o extinguir algún derecho causando estado y definiendo o esclareciendo de modo inalterable la situación jurídica de que se trata."*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SEGONA.- Com a **segona qüestió prèvia**, i considerant que la part al·legant actua en representació d'un dels grups municipals de la Corporació que es va pronunciar (favorablement, com s'ha dit anteriorment) respecte a l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de maig de 2016 d'aprovació inicial de la modificació de l'article 16 apartat 5 de l'ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, cal invocar en relació a aquest assumpte el contingut de **l'informe jurídic de Secretaria** de data **19 de desembre de 2012** emès pel Secretari de la Corporació, Sr. Isidre Martí Sardà, i el tècnic d'administració general adscrit a Secretaria General, Sr. Raül Labandeira García, **sobre els regidors municipals que presenten al·legacions en el tràmit d'informació pública d'una Ordenança o els pressupostos**. I en relació a tal qüestió, els **apartats IV i V de les Consideracions Jurídiques** de dit informe presenten el següent contingut literal:

"IV.- El fet que siguin els membres de la pròpia corporació -els regidors- els qui presentin al·legacions de caràcter polític, en exercici de la seva funció política, durant aquest tràmit, entenem que no s'ajusta a la finalitat de la norma, pels motius que s'exposen a continuació:

a) En primer lloc, els membres de la corporació disposen de la seva pròpia via de presentació de reclamacions, alternatives, i suggeriments a la disposició aprovada inicialment, i es desenvolupa dins de la mecànica de funcionament dels òrgans col·legiats de les entitats locals, estretament lligada al principi de funcionament democràtic i exercici del dret a la participació política reconegut a l'art. 23 de la Constitució, per la via del debat polític i de la possibilitat de presentar esmenes i mocions que són votades i, en el cas que s'aprovin, s'incorporen directament al text de la norma que s'aprova inicialment (arts. 46 i ss. LBRL, arts. 97 i ss. TRLMRL, arts. 8 i ss. ROM, arts. 77 i ss. ROF).

b) El termini per a la presentació de les al·legacions es concedeix a partir de la publicació de l'acord d'aprovació inicial, és a dir, a partir de quan la ciutadania en general pot tenir coneixement d'aquesta aprovació. En el cas dels regidors aquests tenen coneixement amb antelació, des del moment mateix en què aquesta disposició és aprovada inicialment (per no oblidar que, ja en un primer moment coneixen de la previsible aprovació futura de la disposició, durant la comissió informativa i posteriorment, de manera individual, amb la notificació de la convocatòria de l'ordre del dia del ple i la possibilitat de consultar els expedients complets en la Secretaria).

c) L'escrit d'al·legacions que es presenta en un tràmit d'informació pública no pot ser tractat com un recurs, doncs no és un acte d'impugnació, sinó un acte instructor, que té la virtualitat de coadjuvar a la formació de la voluntat, política o no, en la matèria que es tracti, doncs el tràmit d'informació pública, a més d'una crida per a l'aportació de dades i elements de judici, amb vistes a un major encert i perfecció de la decisió corporativa, suposa també la ocasió o oportunitat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

per als afectats (interessats legítims) d'al·legar o reclamar en defensa dels seus interessos (STS22.11.1986). En aquests termes el tràmit d'informació pública es configura com una participació en l'actuació administrativa de caràcter funcional o procedimental, que no es tant una manifestació de la sobirania popular sinó una de les vies de les quals han de disposar els ciutadans per fer sentir la seva veu en l'adopció de decisions que els afectin (STC 119/1995).

d) Els regidors tenen un règim especial per a la impugnació dels acords de la corporació que prenen els òrgans dels quals en formen part, el previst als arts. 20 a) LRJCA, 63.1.b) LBRLi 209.2 ROF, i no poden utilitzar la via general d'impugnació de l'art. 19.1 LRJCA prevista per a la resta dels ciutadans, tal i com han declarat el Tribunal Constitucional (TC) i el Tribunal Suprem (TS) de forma reiterada. Si s'admetés la possibilitat que els regidors presentessin al·legacions, la conseqüència seria que la desestimació d'aquestes seria susceptible d'impugnació per la via del règim general, en clara contradicció amb allò establert per la doctrina del TC i el TS. (SSTC

173/2004, de 18 d'octubre; 108/2006, de 3 d'abril; 210/2009, de 26 de novembre; SSTS 19.7.85, 21.1.87, 14.1.1998, 16.3.2001, 1.12.2006, 16.12.2006, 20.6.2006, 3.5.2010, 10.5.2012)

e) Per últim, un sector de la doctrina consultada considera també que no és possible que els membres de les corporacions puguin presentar al·legacions en el tràmit d'informació pública de les disposicions generals que aprova l'òrgan del qual en formen part. En aquest sentit, MOZO AMO, Jesús, "Legitimación de los miembros de las Corporaciones Locales para impugnar los actos y acuerdos procedentes de aquellas entidades de las que forman parte" El Consultor de los Ayuntamientos y de los Juzgados, N° 3, Sección Colaboraciones, Quincena del 15 al 27 Feb. 2008, Ref. 381/2008, pag, 381, tomo 1, Editorial LA LEY.

V.- Per tot això entenem que la presentació d'al·legacions de contingut polític durant el tràmit d'informació pública que te com a destinataris a la ciutadania en general suposa desvirtuar la finalitat de la normativa que regula aquest procediment. En el cas que aquestes al·legacions es presentessin, el procedent seria resoldre la seva inadmissió a tràmit, tal i com es preveu a l'article 89.4 de la LRJPAC."

En conseqüència, la concurrència d'aquestes dues qüestions prèvies motivaria d'inici la **desestimació de les presents al·legacions**.

No obstant, i sens perjudici d'això, tenint en compte que, tal i com diu a l'apartat VI el propi informe jurídic de Secretaria abans esmentat, "Això no obstant, el cert és que resulta una pràctica bastant estesa en molts Ajuntaments l'admissió d'aquestes al·legacions i el seu posterior debat i votació en el Ple", a continuació es procedirà al tractament del fons de l'assumpte plantejat en dites al·legacions.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

TERCERA.- Així, tal i com es diu a l'apartat de Conclusions de l'informe jurídic de data 6 d'abril de 2016 incorporat a l'expedient, signat per qui subscriu i pel Secretari de la Corporació i relatiu a l'abast de la sentència de la Secció 3^a de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de data 14 de març de 2016 (ferma i insusceptible de recursos), estimant parcialment el recurs d'apel·lació presentat per En M. I. i Na N. M. P., revocant la sentència dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona en recurs núm. 229/2011-3, i en conseqüència, anul·lant la llicència concedida a Nowa Reggae i reconeixent als recurrents una indemnització de 3.000 euros, els fonaments jurídics de l'esmentada sentència del TSJC van més enllà de la seva estricta aplicació al cas concret, atès que el Tribunal fa una interpretació, **amb caràcter marcadament restrictiu**, de l'**abast general** dels següents preceptes:

- Article 42.1 de la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Article 112 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost.
- Article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- Article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido".
- Article 16 de l'Ordenança de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, reguladora del soroll i les vibracions.

Una de les conclusions, entre d'altres, a la que es refereix l'informe jurídic, derivada del fonament de dret cinquè de la reiterada sentència, és el fet que els requisits establerts a l'article 112 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost, en relació a espectacles públics i activitats recreatives extraordinàries en espais oberts, també **s'han d'aplicar amb caràcter restrictiu en relació al grau de contaminació acústica** que aquestes activitats poden provocar, atès que d'acord amb la STJC: *"l'encara que el festival fos coincident amb dates o vigílies festives, el grau de contaminació acústica tolerat per la llicència, en cap cas podia considerar-se admissible pels usos socials majoritaris; perquè aquests usos poden –posem per cas– fer assumibles les molèsties derivades d'un nombre molt limitat de festes populars; o les molèsties i inconvenients que provenen de les activitats recreatives de caràcter regular o permanent si aquestes activitats apliquen mesures correctores i d'aïllament acústic susceptibles de garantir els objectius de qualitat acústica de caràcter general o ordinari; però en cap cas admeten (els usos socials majoritaris) una activitat altament sorollosa com la del Festival. Una activitat que, sota les mateixes premisses, podria haver conduït l'Ajuntament a autoritzar-ne d'altres de característiques anàlogues, amb tot el que això hauria pogut comportar".*

En conseqüència i seguint la tesi del TSJC mantinguda en tal sentència, aquelles **activitats musicals esporàdiques** que es poguessin celebrar al municipi no únicament haurien de complir amb el que estableixen els



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

articles, 108, 112 i concordants del vigent Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost, sinó que també haurien de respectar els **nivells màxims de contaminació acústica** que determini l'ordenança reguladora del soroll i les vibracions **segons la zona acústica i el mapa de capacitat acústica on es desenvolupi dita activitat** a l'aire lliure.

QUARTA.- D'altra banda, malgrat la relació genèrica d'activitats festives i altres actes a la via pública que es reflecteix a l'apartat 1 de l'article 16 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, el TSJC considera en la seva sentència que la **suspensió del compliment dels objectius de qualitat acústica** (pel que fa als sistemes electroamplificats de so, el **nivell màxim de 100 dB(A)** ($L_{Aeq,60s}$) **als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 85 dB(A)** ($L_{Aeq, 30 \text{ minuts}}$) **a la façana més exposada**, segons preveu l'apartat 2n de l'art. 16 OM), només resulta aplicable a les cinc festivitats populars (de caire tradicional amb arrelament al municipi) relacionades a l'apartat 5 de l'article 16 OM: Festa Major, Revetlles de Sant Joan i Sant Pere, Festa Major d'Hivern-Tres Tombs, i el Carnaval. El TSJC arriba a aquesta conclusió essencialment per la **interpretació integrada** que fa dels articles 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido". És a dir, per **interpretació del marc legal aplicable** amb una visió generalitzada de l'abast d'aquests dos preceptes no únicament circumscrita a les previsions específiques de l'ordenança municipal de Vilanova i la Geltrú. Així, en el seu Fonament Jurídic Cinquè "in fine", la sentència diu textualment el següent:

*"I si bé és cert que l'art. 21.3 de la Llei 16/2002 semblaria tolerar excepcions en seu de llindars de sorolls envers les 'activitats festives i culturals' i les que tenen un interès social, sempre que tinguin un cert arrelament', **una interpretació (obligadament) estricta** d'aquesta previsió, ens haurà d'impedir fer-la extensiva a una activitat 'musical' com la del Festival controvertit, que d'altra banda no se sap quin 'arrelament' pot tenir envers la consciència col·lectiva dels vilanovins. Al capdavant, es tracta d'un precepte legal que –juntament amb l'art. 9 de la Llei estatal 37/2003- hauria servit per tal de suspendre els objectius de qualitat acústica en **supòsits taxats o molt limitats (art. 16.5 OM)**".*

Per tant, el TSJC es desmarca completament de la interpretació que feia inicialment tant la posició jurídica d'aquest Ajuntament com la sentència del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, sobre l'aplicabilitat dels nivells sonors màxims establerts a l'**apartat 2n** de l'article 16 OM respecte a la relació genèrica i oberta d'activitats festives i altres actes a la via pública que es reflecteixen a l'apartat 1 d'aquest mateix article (és a dir, coincidint en tal sentit amb la proposta de modificació que fa la part al·legant al seu escrit d'al·legacions respecte a l'apartat 2n de l'article 16 OM), **limitant-lo a supòsits taxats o molt limitats**: *"Al capdavant, es tracta d'un precepte legal (l'art. 21.3 de la Llei 16/2002) que –juntament amb l'art. 9 de la Llei estatal 37/2003- hauria servit per tal de suspendre els objectius*

de qualitat acústica en supòsits taxats o molt limitats (art. 16.5 OM)” (fonament de dret cinquè “in fine” de la sentència).

I això també, tal i com diu el TSJC en un altre apartat del mateix fonament de dret cinquè, ***“amb el disseny clar de reduir a la mínima expressió el sacrifici del dret dels veïns a un grau de qualitat acústica compatible amb el dret al descans; compatible, alhora, amb el dret a la salut; i subordinat –com no podria ser menys- al dret dels residents a gaudir de la intimitat domiciliària sense immissions acústiques pertorbadores.”***

Per això cal **desestimar la sol·licitud de modificació de l'apartat 2n de l'art. 16 OM** proposada per l'entitat al·legant, atès que la seva estimació contradiria la tesi del TSJC sostinguda en la seva sentència, i malgrat coincidir dita proposta amb la interpretació jurídica mantinguda inicialment per l'Ajuntament i pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona durant la substanciació d'aquell procediment judicial, tal i com s'ha dit anteriorment. **La present proposta de modificació concretada en l'apartat 5è de l'article 16 OM aprovada inicialment va, doncs, en la línia d'adequar-se estrictament als criteris determinats en l'esmentada sentència del TSJC.**

Cal recordar que el contingut dels preceptes legals en els quals es basa amb caràcter principal la present modificació d'ordenança són els següents:

1. Article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, als efectes de la regulació municipal en matèria de sorolls:

*“Les ordenances poden tenir en compte les **singularitats pròpies del municipi**, com ara **les activitats festives i culturals**, i les que tenen un interès social, sempre que tinguin **un cert arrelament**”.*

2. Article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, “del ruido”:

*“1. Con motivo de la organización **de actos de especial proyección oficial, cultural, religiosa o de naturaleza análoga**, las Administraciones públicas competentes podrán adoptar, en determinadas áreas acústicas, previa valoración de la incidencia acústica, **las medidas necesarias que dejen en suspenso temporalmente el cumplimiento de los objetivos de calidad acústica** que sean de aplicación a aquéllas.”*

Per tant, aquesta modificació se sosté a l'empara d'un informe justificatiu del servei de Cultura de l'Ajuntament sota les **obligades premisses legalment establertes** de ***“singularitats pròpies del municipi”***, ***“cert arrelament”*** i ***“actes d'especial projecció”***.

Només en aquests supòsits, que hauran de ser **molt limitats** d'acord amb la sentència del TSJC, es donaria compliment adequat a l'article 21.3 de la



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido", previ informe justificatiu i favorable del servei municipal de referència de l'acte que justifiqui, en tals supòsits, el cert arrelament de dites activitats d'acord amb les singularitats pròpies del municipi, i la seva especial projecció cultural o de naturalesa anàloga. I requerint-se la posterior **autorització expressa** segons es preveu també a l'**article 9 de l'Ordenança municipal** reguladora del soroll i les vibracions (en matèria de suspensió dels objectius de qualitat acústica), **adoptant-se en tals supòsits les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic.**

És a dir, la present modificació incorpora també com a darrer requisit exprés la necessitat en tals supòsits d'adoptar mesures adients per minimitzar l'impacte acústic, justament amb l'objectiu de **fer compatible l'activitat amb el dret al descans dels veïns**. Per tant, i d'acord amb el Fonament Jurídic Cinquè de la sentència del TSJC, ***"amb el designi clar de reduir a la mínima expressió el sacrifici del dret dels veïns a un grau de qualitat acústica compatible amb el dret al descans; compatible, alhora, amb el dret a la salut; i subordinat –com no podria ser menys- al dret dels residents a gaudir de la intimitat domiciliària sense immissions acústiques pertorbadores"***.

En conseqüència, la present modificació d'ordenança s'efectua tant a l'empara de les previsions establertes a l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido", com precisament tenint molt present la interpretació efectuada per la sentència del TSJC i respectant les seves fonamentacions jurídiques.

I és que no es pot obviar la excepcionalitat del règim previst a l'article 9.1 de la Llei 37/2003, de 17 de novembre, del soroll (de caràcter bàsic), de deixar en suspens amb caràcter temporal els objectius de qualitat acústica de la Llei. En aquest cas, no es parla de puntes de soroll, sinó de **suspendre l'aplicació dels llindars en situacions específiques i ben justificades**. Per tant, aquesta possibilitat que introdueix l'article 9, en tant que suposa una excepció als nivells de soroll admissibles, necessàriament ha d'interpretar-se **amb caràcter restrictiu i en supòsit limitats, so pena de corrompre la normativa tuitiva de protecció acústica.**

El propi **Síndic de Greuges de Catalunya**, al seu recent **"Informe sobre Oci Nocturn i Convivència Ciutadana"** elaborat en data juny de 2016, efectua determinades consideracions en el seu apartat 3 en relació a les **molèsties provinents de l'organització d'actes amb motiu de Festes Majors o activitats extraordinàries**, i en tal sentit, entre d'altres consideracions el Síndic manifesta que ***"s'ha pronunciat amb relació a aquest tipus de conflicte, i entén que evidentment s'han de poder fer concerts a l'aire lliure amb motiu de festes majors, sempre que no col·lideixin frontalment amb el dret al descans, i sempre que aquests concerts es portin a terme complint totes les condicions tècniques"***



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

necessàries per garantir que no se superen els límits d'immissió que estableix la normativa". En tal sentit, al seu Informe el Síndic arriba finalment a la següent conclusió: ***"En definitiva, tant legítim és voler gaudir de la festa major com voler descansar al domicili sense interferències. Ha de ser objectiu de les administracions intentar compatibilitzar el dret al descans, i a la inviolabilitat del domicili, amb la realització d'actes festius amb motiu de la festa major. Una reducció horària d'aquestes activitats en horari nocturn i una major dispersió dels escenaris on es porten a terme els concerts, per evitar que un barri o una plaça determinada siguin els que han de suportar tota la pressió acústica, són mesures que, si bé no solucionaran del tot les molèsties, ajuden a millorar la situació."***

També recentment, amb data 8 de juny de 2016, el **Síndic de Greuges de Catalunya** ha comunicat a l'Ajuntament un escrit en referència a una queixa veïnal plantejada en relació a les molèsties que li provoquen els concerts del Tingladu, un festival organitzat anualment per una entitat cultural vilanovina (Can Pistras), que es ve desenvolupant des de l'any 2008 cada any durant quatre dies consecutius dins el mes de juliol, en el marc de la Festa Major i sempre en el mateix indret, dins el nucli urbà residencial del municipi i concretament a la mateixa Plaça de les Neus.

En dit escrit, el Síndic de Greuges de Catalunya precisa, entre d'altres aspectes, que la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, ***també és d'aplicació als espectacles públics (concerts, espectacles, etc...) que es realitzen amb ocasió de la Festa Major o altres esdeveniments***. Així com, també, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Per tal de garantir que els espectacles públics i les activitats recreatives (festivals de música, concerts, festes, etc...) no vulnerin els drets de les persones que viuen a prop, el Síndic de Greuges de Catalunya recorda a aquest Ajuntament ***"l'obligació d'analitzar acuradament l'impacte acústic per tal que s'implementin les mesures correctores més adients per a reduir els nivells d'immissió sonora als nivells previstos normativament."***

I d'altra banda, si continuen les queixes dels veïns, que ***"caldrà valorar la idoneïtat de l'emplaçament escollit per celebrar el Festival i, si escau, la implantació de noves mesures per apaivagar les molèsties produïdes com ara ubicar els altaveus d'una forma més apropiada per reduir incidències acústiques, incorporar limitadors de so i valorar la reducció de l'horari de finalització dels concerts."***

QUARTA.- Així mateix, es proposa la **desestimació** de les propostes de modificació de l'apartat 1r de l'art. 16 OM proposades per la part al·legant, tota vegada que com s'ha vist, l'objecte específic del present expedient es concreta en la modificació de l'apartat 5è de l'article 16 OM pel que fa als



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

supòsits limitats respecte als quals quedarà en suspens temporalment el compliment dels objectius de qualitat acústica fixats en aquesta ordenança, en el mapa de capacitat acústica i en la legislació sobre protecció contra la contaminació acústica i restant normativa de desplegament, en aplicació de l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido", així com d'acord amb la ressenyada sentència del TSJC. D'altra banda, la proposta d'adjectivització "**caràcter extraordinari**" ha d'obeir també a un criteri prudencial i resulta ara per ara ociosa, atès que, a més de l'anteriorment apuntat, la tipologia específica i concreta de l'autorització municipal expressa referida en aquest apartat 1 vindrà definida en no gaire temps per la nova Llei d'espectacles públics i activitats recreatives que actualment es troba en tràmit parlamentari, per la qual cosa resulta més convenient evitar possibles disparitats o contradiccions respecte al nou marc legal que acabi resultant.

Pel que fa a la proposta de modificació de l'**apartat 5è** de l'art. 16 OM, també es proposa la seva **desestimació**, reiterant novament que l'objecte específic del present expedient es concreta **als únics efectes de la seva adaptació a les vigents previsions legislatives sobre contaminació acústica**, i sens perjudici, com no pot ser d'una altra manera, del que estableixi també la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives en relació, entre d'altres, a les diferents tipologies d'aquest tipus d'activitats i el règim aplicable que els hi correspongui en funció del tipus de què es tracti, tenint present, com s'ha dit abans, que dit marc legal quedarà definit en breu per la nova Llei d'espectacles públics i activitats recreatives que actualment es troba en tràmit parlamentari, per la qual cosa resulta més convenient evitar possibles disparitats o contradiccions respecte al nou marc legal que acabi resultant. Les activitats no necessàriament arrelades "per se" però sí vinculades a festes populars quedaran efectivament subjectes dins l'apartat 5è de l'art. 16 OM (en el seu nou redactat proposat) des del moment en què quedi acreditada dita vinculació com a actes que formin part d'aquelles activitats festives, culturals i socials de caire tradicional amb arrelament al municipi, com la Festa Major, Revetlles de Sant Joan i Sant Pere, Festa Major d'hivern (Tres Tombs), el Carnaval o festes de barri, en tant que espectacles públics o activitats recreatives vinculades a aquestes festes.

CONCLUSIONS:

Per tot l'exposat, es proposa que per part de l'òrgan municipal competent s'acordi **DESESTIMAR** l'escrit d'al·legacions presentat en data 28 de juny de 2016 (registre d'entrada núm. 2016017780) per la Sra. Marta Jofra Sora, en representació de la CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR DE VILANOVA (CUP) contra l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de maig de 2016 d'aprovació inicial de la modificació de l'article 16 apartat 5 de l'ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, d'acord amb les consideracions efectuades en el present informe jurídic.

En els esmentats termes s'emet el present informe, que se sotmet a qualsevol altre criteri millor fonamentat en dret.”

Fonaments de dret

1. Article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, als efectes de la regulació municipal en matèria de sorolls: *“Les ordenances poden tenir en compte les singularitats pròpies del municipi, com ara les activitats festives i culturals, i les que tenen un interès social, sempre que tinguin un cert arrelament”*.

2. Article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, “del ruido”: *“1. Con motivo de la organización de actos de especial proyección oficial, cultural, religiosa o de naturaleza análoga, las Administraciones públicas competentes podrán adoptar, en determinadas áreas acústicas, previa valoración de la incidencia acústica, las medidas necesarias que dejen en suspenso temporalmente el cumplimiento de los objetivos de calidad acústica que sean de aplicación a aquéllas.”*

3. De conformitat amb l'article 60 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'aprovació i la modificació de les ordenances s'efectuen d'acord amb el que disposa la Llei municipal i de règim local de Catalunya (articles 178 i 179 del Text Refós de la LMRLC aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril), així com seguint el procediment establert en dits preceptes i en els articles 63, següents i concordants del referit Reglament.

Així, la modificació de l'ordenança s'ha d'ajustar al procediment següent:

- a) Aprovació inicial del Ple.
- b) Informació pública per un període de 30 dies, per a la presentació de reclamacions i suggeriments.
- c) Resolució de totes les reclamacions i els suggeriments presentats i aprovació definitiva del Ple. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

(arts. 49 LBRL, 178.1 TRLMC, i 63 a 65 ROAS)

Caldrà trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de la modificació de l'ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta (arts. 56 LBRL, 145 TRLMC i 65.3 ROAS). S'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la Província i s'ha d'inserir, en tot cas, en el tauler d'anuncis de la Corporació i anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del BOP en què s'hagi publicat el text modificat (arts. 70.2 LBRL i 66.1 ROAS).

Les ordenances aprovades, juntament amb els respectius acords d'aprovació i/o modificació, poden ser consultats en qualsevol moment per tots els ciutadans, dins el temps hàbil establert per a l'atenció al públic (art. 66.3 ROAS).

4. Correspon al Ple de la Corporació l'aprovació i/o modificació de les ordenances municipals, conforme a l'article 22.2 d) de la Llei de Bases de règim local i l'article 52.2 d) del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En aquest cas és suficient amb l'acord plenari per majoria simple, ja que només requereix la majoria absoluta l'aprovació de les ordenances que formin part dels plans i dels instruments d'ordenació urbanística, les ordenances fiscals i el reglament orgànic de la corporació (art. 65.2 ROAS).

Per tot l'exposat, vista la proposta de modificació de l'article 16 apartat 5è de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, d'acord amb els informes jurídics incorporats a l'expedient relatiu als escrits d'al·legacions presentats i ressenyats a la part expositiva del present acord, de conformitat amb l'art. 25.1 de la Llei de bases de règim local, i l'article 60 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, a proposta de la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

“PRIMER. Desestimar els escrits d'al·legacions presentats durant el tràmit d'informació pública pels següents interessats: Sr. M. I. A. (registre d'entrada núm. 2016014446, de 25-05-2016); Federació de la Coordinadora d'Entitats Juvenils i Culturals de Vilanova i la Geltrú La Sala (representada pel Sr. M. A. G., registre d'entrada núm. 2016017706, de 28-06-2016) i Candidatura d'Unitat Popular de Vilanova (CUP) (representada per la Sra. Marta Jofra Sora, registre d'entrada núm. 2016017780, de 28-06-2016), d'acord amb els informes jurídics d'al·legacions incorporats a l'expedient, i que es ressenyen a la part expositiva de la present resolució.

SEGON. Aprovar definitivament la modificació de l'article 16 apartat 5è de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, quedant redactat de la següent manera:

“Article 16 Activitats festives i altres actes a la via pública.

- 1. Les revetlles, fires, festes de barri, espectacles musicals o d'altres manifestacions populars a la via pública o en altres àmbits d'ús públic o privat a l'aire lliure, així com els actes cívics, culturals, reivindicatius, esportius, recreatius excepcionals, fires d'atraccions, mítings i tots els altres que tinguin un caràcter semblant, han de disposar d'autorització municipal expressa, la qual ha d'assenyalar les condicions a complir per minimitzar la possible incidència dels sorolls a la via pública segons la zona on tinguin lloc.*
- 2. Les activitats públiques que utilitzin sistemes electroamplificats de so han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) ($L_{Aeq,60s}$) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 85 dB(A) ($L_{Aeq,30 minuts}$) a la façana més exposada.*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. *En els casos que es consideri oportú, l'ajuntament pot exigir la instal·lació d'un limitador-enregistrador o altres mecanismes similars, per garantir que no se superin els nivells d'emissió.*
4. *En cas d'incompliment de les condicions i mesures establertes als apartats anteriors, i sens perjudici de les responsabilitats que es derivin de la infracció, l'ajuntament pot adoptar les mesures necessàries, inclosa la suspensió de l'activitat.*
5. *Atenent a la seva singularitat dins el municipi, quedarà en suspens temporalment el compliment dels objectius de qualitat acústica fixats en aquesta ordenança, en el mapa de capacitat acústica i en la legislació sobre protecció contra la contaminació acústica i restant normativa de desplegament, en relació amb activitats festives, culturals i socials de caire tradicional amb arrelament al municipi, **com la Festa Major, Revetlles de Sant Joan i Sant Pere, Festa Major d'hivern (Tres Tombs), el Carnaval, festes de barri, així com d'altres activitats festives i culturals, o d'interès social, amb especial projecció cultural o de naturalesa anàloga, que tinguin un cert arrelament a Vilanova i la Geltrú per les singularitats pròpies d'aquest municipi. En aquest darrer cas, caldrà informe previ justificatiu del Servei municipal de referència de l'acte i autorització expressa d'acord amb l'article 9 de la present ordenança, adoptant-se en tals supòsits les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic.***

TERCER. Publicar el present acord i el text modificat íntegre de l'article 16 de la referida Ordenança de la forma següent:

- a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text íntegre de l'article modificat de l'ordenança.
- b) Al DOGC, la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.

Posteriorment, caldrà trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'aprovació definitiva d'aquesta modificació d'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta (arts. 56 LBRL, 145 TRLMC i 65.3 ROAS).

QUART. Notificar el present acord als interessats al·legants.

CINQUÈ. Declarar que:

- Aquest acord, que aprova una disposició administrativa general, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de la publicació en el corresponent butlletí oficial.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

SISÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 13 vots
Abstencions: CUP (5), ERC (4), C's (1) i SOM VNG (2) = 12 vots*

25. SERVEIS VIARIS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CALENDARI OFICIAL DE FESTES PER A L'ANY 2017. (EXP. 839/2016-SVI)

Relació de fets

L'ORDRE TSF/137/2016, de 30 de maig, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals per a l'any 2017, ordena que, a més de les festes esmentades, s'han de fixar dues festes locals retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments.

Cada any, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú estableix una festa local per a la ciutat, d'acord amb el que sol·licita el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

Fonaments de dret

Primer. Vist allò que disposa l'ORDRE TSF/137/2016, de 30 de maig, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals per a l'any 2017.

Segon. D'acord amb les facultats que reconeix el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

“PRIMER. Establir com a FESTES LOCALS, retribuïdes i no recuperables, de Vilanova i la Geltrú per a l'any 2017, **el dimarts 17 de gener de 2017**, festivitat de Sant Antoni Abat i **el dissabte 5 d'agost de 2017**, festivitat de la Mare de Déu de les Neus, les quals seran publicades en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler edictal per a les administracions públiques.

SEGON. Establir com a FESTA LOCAL recuperable, **el dilluns 27 de febrer**, dilluns de Carnaval de Vilanova i la Geltrú per a l'any 2017.

TERCER. Donar trasllat de l'acord de Ple al Departament de Treball, Afers socials i Famílies, amb anterioritat al 30 de setembre de 2016.

QUART. Publicar l'acord sobre les festes locals de Vilanova i la Geltrú per a l'any 2017, en el DOGC i el corresponent edicte en el tauler edictal al BOE.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:

26. INTERVENCIÓ. DONAR COMPTE DELS EXPEDIENTS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS APROVATS PER DECRET (NÚM. 7, 9, 10, 12, 13, 15, 16, 17, 18 I 19). (EXP. 31/2016-INT)

Ateses les atribucions que confereixen a aquesta Alcaldia l'article 21 de la Llei 7/1085, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i concordants del Decret legislatiu 2/2003, el Decret d'Alcaldia de data 15 de juny de 2011, núm. Exp. 32/2011-SEC, pel qual es deleguen les atribucions d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna i del Decret d'Alcaldia de data 7 de juliol de 2015, núm. Exp. 191/2015-SEC, pel qual es deleguen les atribucions en matèria de Recursos Humans, Seguretat i Hisenda.

Es **DÓNA COMPTE** al Ple de la Corporació dels Decrets següents:

“Decret número 25/2016 DE LA PRESIDÈNCIA, de 20 d'abril de 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.:000173/2016-IMET

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost de l'Institut Municipal d'Educació i Treball de data 13 d'abril de 2016 i número d'expedient 000173/2016-IMET, presentada per la Gerència de l'IMET, annexa a aquest Decret.
2. Atesa la necessitat de fer front als pagaments d'interessos de demora que sol·liciten els proveïdors, degut al retard en el pagament de les factures.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004 de 5 de març, text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals (art. 172 i ss).

II. RD 500/1990 de 20 d'abril (art. 34 i ss).

III. Bases d'execució del pressupost.

IV. Article 11.2) dels Estatuts de l'Organisme Autònom Municipal IMET de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovats en sessió ordinària del ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en data 7 de juliol de 2008, modificats en sessions ordinàries del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en dates 27 de juliol de 2015 i 14 de setembre de 2015 i publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 5 de gener de 2016, referent a les atribucions del/de la President/a de l'Organisme.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost de l'IMET corresponent a "Transferències de crèdit", per un import total de 10.000,00. EUROS.

SEGON.- Donar compte al Ple Municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

TERCER.- Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'UN MES a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de DOS MESOS a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de SIS MESOS a comptar des del dia següent al dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

QUART.- Comunicar que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que això suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Ho mana i signa la presidenta de l'IMET, davant meu el secretari.

La presidenta

El secretari per delegació

Neus Lloveras Massana

Josep Gomariz Meseguer.”

“DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 26 d’abril de 2016

Identificació de l’expedient

Núm.exp.: 000009/2016-INT

Relació de fets

Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d’Escoles Municipals que figura a l’expedient.

Vist l’informe d’Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004 de 5 de març, text refós de la llei reguladora d’hisendes locals (art. 172 i ss)
2. RD 500/1990 de 20 d’abril (art. 34 i ss.)
3. Bases d’execució del pressupost
4. El Decret de l’alcaldessa, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d’Alcaldia i presidenta de l’Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l’expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 7/2016, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 76.947,50 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d’acord amb les bases d’execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, la secretària delegada.

Segona tinenta d’Alcaldia i regidora
d’Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Assessora jurídica de Secretaria
General

Glòria Garcia i Prieto

Rosa M. Lucas Bizarro”

“DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 27 d’abril de 2016

Identificació de l’expedient

Núm.exp.: 000012/2016-INT

Relació de fets

Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d’Hisenda que figura a l’expedient.

Vist l’informe d’Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora d’hisendes locals (art. 172 i ss)
2. RD 500/1990, de 20 d’abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d’execució del pressupost
4. El Decret de l’alcaldessa, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d’Alcaldia i presidenta de l’Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l’expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 9/2016, corresponent a generació de crèdit, per un import total de 115.000 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d’acord amb les bases d’execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, la secretària delegada.

Segona tinenta d’Alcaldia i regidora
d’Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Glòria Garcia i Prieto

Assessora jurídica de Secretaria
General

Rosa M. Lucas Bizarro”

“DECRET DE REGIDORA DELEGADA de 2 de maig de 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000013/2016-INT

Relació de fets

Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d'Hisenda, que figura a l'expedient.

Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss)
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost
4. El Decret de l'alcalde, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcaldia i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 10/2016, corresponent a generació de crèdit, per un import total de 429.020,72 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, la secretària delegada.

Segona tinenta d'Alcaldia i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Glòria Garcia i Prieto

Assessora jurídica de Secretaria
General

Rosa M. Lucas Bizarro

“DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 3 de juny de 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000022/2016-INT

Relació de fets

Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Participació que figura a l'expedient.

Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss)
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost
4. El Decret de l'alcalde, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcaldia i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal 12/2016, corresponent a generació de crèdit, per un import total de 14.000 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, la secretària delegada.

Segona tinenta d'Alcaldia i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Glòria Garcia i Prieto

Assessora jurídica de Secretaria
General

Rosa M. Lucas Bizarro"

“DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 3 de juny de 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000021/2016-INT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Serveis Socials que figura a l'expedient.

2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss)

2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. Bases d'execució del pressupost

4. El Decret de l'alcaldesa, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcaldia i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 13/2016, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 55.000 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, la secretària delegada.

Segona tinenta d'Alcaldia i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Assessora jurídica de Secretaria
General

Glòria Garcia i Prieto

Rosa M. Lucas Bizarro"

“DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000020/2016-INT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d'Hisenda que figura a l'expedient.

2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss)
2. RD 500/1990 de 20 d'abril (art. 34 i ss.)
3. Bases d'execució del pressupos
4. El Decret de l'alcalde, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcalde i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 15/2016, corresponent a generació de crèdit, per un import total de 22.820,72 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, la secretària delegada.

Segona tinenta d'Alcalde i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Assessora jurídica de Secretaria
General

Glòria Garcia i Prieto

Rosa M. Lucas Bizarro"

“DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 22 de juny de 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000026/2016-INT

Relació de fets

Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Promoció Econòmica que figura a l'expedient.

Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss).

2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. Bases d'execució del pressupost.

4. El Decret de l'alcalde, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcaldia i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 16/2016, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 21.769,72 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, la secretària delegada.

Segona tinenta d'Alcaldia i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Assessora jurídica de Secretaria
General

Glòria Garcia i Prieto

Rosa M. Lucas Bizarro

“DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 22 de juny de 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000028/2016-INT

Relació de fets

Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Recursos Humans que figura a l'expedient.

Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss).

2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. Bases d'execució del pressupost.

4. El Decret de l'alcalde, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcalde i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 17/2016, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 18.886,92 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, la secretària delegada.

Segona tinenta d'Alcalde i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Assessora jurídica de Secretaria
General

Glòria Garcia i Prieto

Rosa M. Lucas Bizarro

“DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 7 de juliol de 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000029/2016-INT

Relació de fets

Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidora d'Esports que figura a l'expedient.

Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss).

2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).

3. Bases d'execució del pressupost.

4. El Decret de l'alcalde, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i

resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcaldia i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 18/2016, corresponent a Transferències de crèdit, per un import total de 37.240 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, el secretari delegat.

Segona tinenta d'Alcaldia i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

El secretari delegat

Glòria Garcia i Prieto

Fermín Ortega Vázquez

“DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA d'11 de juliol de 2016

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 000030/2016-INT

Relació de fets

Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d'Hisenda que figura a l'expedient.

Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1. RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss).
2. RD 500/1990, de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3. Bases d'execució del pressupost.
4. El Decret de l'alcaldeessa, de data 7 de juliol de 2015, de delegació de competències, disposa les facultats específiques de la delegació general de gestió i resolució efectuada a favor de la segona tinenta d'Alcaldia i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. GLÒRIA GARCÍA I PRIETO.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 19/2016, corresponent a generació de crèdit, per un import total de 23.645,92 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Ho mana i signa la regidora delegada, davant meu, la secretària delegada.

Segona tinenta d'Alcaldia i regidora
d'Economia, Hisenda, Seguretat i
Recursos Humans

Glòria Garcia i Prieto

Assessora jurídica de Secretaria
General

Rosa M. Lucas Bizarro"



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

<u>MODIFICACIÓ DE CRÈDITS APROVADES PER DECRET</u>					
Mod	Decret	Data	Import	Tipus	Comentari
1	173/2016- IMET	20 d'abril	10.000,00	Tr	Per poder fer front al pagament d'interessos de demora dels proveïdors
7	9/2016-ESMU	26 d'abril	76.947,50	Tr	Contractacions Escoles Municipals
9	12/2016-INT	27 d'abril	115.000,00	Gc	Projecte El Far
10	134/2016-RH	2 de maig	429.020,72	Gc	Pla Local d'Ocupació 2016
12	149/2016-PAR	3 de maig	14.000,00	Gc	Projecte del Pla Director de Cooperació
13	2712016-SSO	3 de juny	55.000,00	Tr	Diverses transferències de Serveis Socials
15	186/2016-RH	3 de juny	22.820,72	Gc	Subvenció SOC, pròrroga programa garantia juvenil
16	124/2016-DES i 71/2016-DES	22 de juny	21.769,72	Tc	Subvencions extraordinàries i convenis pràctiques estudiants
17	68/2016-RH	22 de juny	18.886,92	Tc	Transf. per excedència Tècnic especialista Cultura
18	82/2015-ESP i 247/2016-RH	7 de juliol	37.240,00	Tc	Municipalització consergeries instal.lacions esportives
19	30/2016-INT	11 de juliol	23.645,92	Gc	Ingressos del servei de manipulats

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

27. TRESORERIA. DONAR COMPTE DE L'INFORME 13/2016 DE LA TRESORERIA, REFERENT AL QUE DISPOSA LA LLEI 15/2010, DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, SEGON TRIMESTRE 2016. (EXP. 86/2016-TRE)

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu en els articles quart i cinquè, un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament per tal de donar compliment als terminis de pagament previstos a la mateixa Llei.

Aquest procediment es basa en un informe trimestral del tesorier municipal sobre les factures pendents de pagament que hagin superat els terminis que dicta la Llei. L'informe s'ha de presentar al Ple municipal i donar-hi publicitat.

Una vegada presentat a la Comissió informativa de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda en data 18 de juliol de 2016 i en compliment d'aquestes previsions normatives.

Per tot això,

ES DÓNA COMPTE al Ple municipal de l'Informe de la tesorera (annex I) corresponent al **segon trimestre del 2016** de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer i l'Institut Municipal d'Educació i Treball, d'acord amb el que disposen els articles 4 i 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol.

ANNEX I

INFORME 13/2016

MARIA PILAR TENA CASABÓN, TRESORERA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

INFORMA:

L'article 4.3 la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligació del tesorier de l'Ajuntament de realitzar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament fixats a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (segons redacció donada per la mateixa Llei 15/2010) amb el nombre i la quantia global de les obligacions pendents de pagament en que s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament.

D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa que l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al **segon trimestre** natural de 2016, segons la informació resultant dels programes comptables, en que s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament és:

- Per l'**Ajuntament de Vilanova i la Geltrú**

<u>Data Informació</u>	<u>Nombre factures</u>	<u>Import</u>
06/07/2016	862	4.714.735,95 €

- Per l'**Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET)**

<u>Data Informació</u>	<u>Nombre factures</u>	<u>Import</u>
05/07/2016	172	500.665,38 €

- Per l'**Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer**

<u>Data Informació</u>	<u>Nombre Factures</u>	<u>Import</u>
12/07/2016	70	61.220,67 €

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

MOCIONS

Grups Municipals de la CUP i SOM VNG

Atès que hi ha una intervenció pública, es tracta en primer lloc aquesta moció.

Intervé el Sr. LLORENÇ GUASCH TERRÉ, en representació de l'entitat Ateneu Vilanoví, amb relació a la moció núm. 30 de l'ordre del dia.

30. MOCIÓ PER A LA MILLORA DE L'ATENCIÓ SANITÀRIA A LA COMARCA PRESENTADA PER IAIOFLAUTES GARRAF I MAREA PENSIONISTA DEL GARRAF. (EXP. 28/2016-EMOC)

Des de Iaioflautes Garraf i Marea Pensionista del Garraf, volem transmetre el nostre estat d'ànim davant la situació que viu la Sanitat pública a Catalunya. Estem seriosament preocupats per la situació general i, més encara, per la que pateix la comarca.

La situació, més que reconduir-se, cada cop és més precària i mancada de recursos econòmics i assistencials. Es parla de recuperació, però la veritat és que el Programa d'Estabilitat 2016-2019 que el govern en funcions va presentar a Brussel·les a finals

d'abril amaga noves mesures d'ajust en la despesa autonòmica en Sanitat i Educació: fins al 2019, es podria xifrar en uns 12.000 milions d'euros. D'aquests, entre 5.000 i 8.000 correspondrien a Sanitat.

En el Programa d'Estabilitat 2016-2019, es preveu que la despesa en Salut passarà del 6,17% del PIB el 2015 al 5,74% el 2019. Entre d'altres, aquestes són les previsions que fa l'AIReF (Autoridad Independiente de Responsabilidad Fiscal). Aquesta retallada es faria damunt de la de 2013, que va ser de 10.000 milions entre Sanitat i Educació.

Actualment, Catalunya té problemes per fer front als seus deutes sanitaris però, ahora, ha de gastar 179 milions d'euros per atendre desenes de milers de persones que el govern de l'Estat ha deixat sense assistència sanitària (immigrants exclosos pel Decret 16/2012).

La preocupació de laioflautes Garraf i Marea Pensionista del Garraf, però, no neix de les dades econòmiques que comprometen encara més el futur de la Sanitat; té el seu origen en l'estat d'opinió i de descontentament que els usuaris de la Sanitat mostren, i mostrem, vers la Sanitat a la nostra comarca, una opinió i un descontentament que s'han anat gestant durant anys i a còpia de dificultats i mancances.

Si ens fixem en els darrers anys, entre 2010 i 2014, la inversió en la Sanitat pública ha disminuït un 73%. En el mateix període, la inversió en la Sanitat privada ha augmentat un 120%. És aquesta la via de millora que ha de portar-nos a superar els problemes de la Sanitat pública?

És per això que les dues entitats van decidir emprendre la campanya Divendres Blancs, amb la voluntat de recollir el malestar de molts pacients, o familiars, envers les retallades i les conseqüències que tenen per als usuaris i per als professionals, que es veuen obligats a treballar en unes condicions gens favorables.

Certament, no s'ha aconseguit recollir gaires reclamacions escrites i dirigides personalment a la gerència d'un hospital, d'un CAP o d'un ambulatori. Però no és un indicador de la realitat que es va poder captar parlant amb la gent. Oralment, es van formular moltes "reclamacions" que no es van concretar en un escrit per un motiu senzill: la por. Hi ha molta gent indignada i queixosa, però que té por de reclamar per temor de possibles represàlies (legals però, al cap i a la fi, represàlies). N'hi ha d'altres que, com que ja els falta poc per tenir el que haurien d'haver tingut mesos enrere (visita, intervenció, proves...), ara no volen reclamar per si això pogués endarrerir la resolució del seu problema.

La manca de confiança en el sistema, no vers el personal, s'ha posat en evidència. No tenien por del metge o el personal sanitari en general: el que els atemoriria és la burocràcia, una realitat que perceben com un mur que els separa del que és i ha de ser la Sanitat.

D'altra banda, s'han recollit quasi 1.700 signatures mostrant el descontentament per la situació en què es troba la Sanitat i demanant la intervenció del Síndic de Greuges

de Catalunya perquè exerceixi la mediació de cara a aturar les retallades i afavorir que es recuperin drets actualment retallats.

Val la pena valorar favorablement, com es mereix, la participació de components del personal sanitari a l'hora de signar i el seu recolzament convençut a la campanya: no se sentien qüestionats com a professionals sinó defensats com a persones i com a sanitaris.

Tot i que els ajuntaments tenen poques atribucions a l'hora de determinar les condicions en què s'ha de desenvolupar la Sanitat pública, sí que tenen capacitat política o orgànica per fer pressió a d'altres esferes del Govern per tendir cap a un altre marc. En aquest sentit, la campanya de laioflautes i Marea pensionista anava encaminada a aconseguir aquestes fites:

1- Que es destinin a la Sanitat pública els diners necessaris per tal que es pugui donar una assistència universal de qualitat i sense cap mena de restricció.

2- Que la presència d'entitats privades a la Sanitat pública tendeixi a la disminució i, en cap cas, no es produeixi un augment de costos amb la Sanitat privada, perquè negoci i servei públic són incompatibles.

3- Que cessin les retallades de personal i de serveis sanitaris perquè tenen una repercussió negativa en la qualitat del servei i augmenten el temps d'espera.

4- Que no es faciliti l'empitjorament dels serveis públics per fomentar la contractació de pòlisses en mútues privades.

5- Que no s'implanti cap sistema de repagament, taxes o tiquets moderadors que pugui limitar encara més l'accés de la població a la Sanitat.

1.700 persones han signat aquesta petició. Tenint present el temps que es va poder destinar a la recollida de les adhesions, resulta que una persona cada minut hi va donar el seu suport.

Però la Sanitat, al Garraf, no pot esperar la consecució d'aquests cinc punts per posar-se a caminar, per avançar, per millorar l'atenció que dona a les persones ateses. Ha de fer-ho abans, ara. Tampoc no pot esperar el futur hospital, un hospital virtual que apareix quan s'apropen eleccions i desapareix quan les paperetes ja estan dipositades a les urnes. Així va succeir els anys 2007, 2011 i 2015. El més urgent no és el nou hospital sinó assegurar el correcte funcionament dels centres existents. En aquest sentit, el senyor Francesc Vendrell, del Departament d'Atenció a les Empreses i a les Entitats del Síndic de Greuges, va trobar molt raonable el que se li plantejà; ho recollí i es comprometé a convocar una reunió abans de l'estiu.

Amb la intenció de no ser maximalistes però sí molt realistes, laioflautes Garraf i Marea Pensionista del Garraf, demanen al Ple de l'Ajuntament de Vilanova l'adopció dels següents acords, petites actuacions que es poden dur a terme ara mateix perquè no impliquen grans despeses i, en canvi, poden representar una millora important per a la ciutadania.

Vista la proposta presentada, el Ple de l'Ajuntament

ACORDA:

“PRIMER. Reobertura de CAPs de guàrdia les 24 hores a la comarca, que permetin resoldre les consultes menys greus i així descongestionar les urgències de Sant Antoni i Camils. Aquests CAPs de guàrdia haurien de tenir una distribució raonable per la comarca. La mesura, a més de donar un servei imprescindible, impulsaria l'obertura de farmàcies de guàrdia a les poblacions.

SEGON. Fixar una parada als Camils del transport nocturn Barcelona-Vilanova-Barcelona per afavorir el desplaçament d'usuaris i acompanyants.

TERCER. Ampliar progressivament els serveis sanitaris que s'han retallat (horaris de quiròfans, especialistes, personal sanitari, etc). Tot i que aquestes mesures podrien implicar un augment de pressupost, podrien ser ateses sense modificar el pressupost global, si es canviessin algunes prioritats.

QUART. Instar la Generalitat de Catalunya a potenciar i fer créixer l'aportació a la Sanitat pública i anar reduint alhora la intervenció de la privada, entenent que els ens privats són un servei al públic però no un servei públic i que, per definició, tenen afany de lucre.

CINQUÈ. Comunicar aquests acords al Consorci Sanitari del Garraf, al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya.”

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

Grup Municipal de la CUP

28. MOCIÓ DE SUPORT AL SERVEI DE ROBER QUE GESTIONA L'ASSOCIACIÓ ALÈ. (EXP. 26/2016-EMOC)

La profunda crisi econòmica que, des de fa anys, pateixen els Països Catalans i particularment Vilanova i la Geltrú, ha portat moltes famílies a tenir problemes per satisfer les necessitats més bàsiques: l'habitatge, l'energia, l'alimentació, els productes per a la higiene personal, la roba, etc.

Amb la finalitat de resoldre una d'aquestes mancances, el dia 5 de novembre de 2013, l'Associació Alè posava en marxa una iniciativa d'esmorzars solidaris al centre cívic de la Geltrú, l'anomenat Cafè Caliu. Des d'aquell dia, en un servei que funciona de dilluns a divendres, l'associació ha proporcionat 10.328 esmorzars a un conjunt d'unes 80 persones, entre adults i infants.

Fruit d'aquest treball amb usuaris i usuàries del Cafè Caliu, l'associació va detectar la necessitat de disposar d'un servei de rober. Durant molts mesos, i sense tenir el servei organitzat de manera estable, l'associació va repartir centenars de peces de roba entre persones que les necessitaven, algunes de les quals eren derivades des dels serveis socials bàsics de la ciutat.

Davant l'augment de persones ateses en aquest servei, i després de mesos de negociacions, l'associació Alè va aconseguir la cessió per part de l'Ajuntament d'un espai al mateix centre cívic de la Geltrú que, després de ser adequat per voluntaris i voluntàries de l'associació, va poder obrir les seves portes com a servei estable de rober. Es tracta d'un espai petit, que estava en obres, sense endolls, que l'entitat ha habilitat posant-hi una barana, pintant-lo i netejant-lo, i que, tot i així, no reuneix unes mínimes condicions ni per a les persones que hi treballen voluntàriament ni per a les que en són usuàries.

El 18 d'abril d'aquest any es va celebrar l'acte d'inauguració de l'espai. A més de membres de l'associació, hi van participar representants de l'Ajuntament i de diverses empreses col·laboradores. La regidora de Serveis Socials, en aquell acte va dir que "la nostra ciutat és molt afortunada en molts aspectes, com el clima o el mar, però sobretot ho és per la seva gent, com l'Associació Alè i altres entitats que promouen projectes socials compartits amb l'Ajuntament i ens permeten sumar. Estarem al vostre costat en totes les iniciatives de caràcter social que proposeu tirar endavant".

En aquests moments, el servei de rober de l'Associació Alè està obert dos dies a la setmana (dos matins i una tarda). Tres mesos després d'aquell 18 d'abril, el servei ha proporcionat peces de roba a 439 persones de 60 famílies, generalment derivades des dels Serveis Socials de l'Ajuntament i altres entitats socials. En total, s'han repartit 1.175 quilos de roba.

L'èxit de la iniciativa l'ha portada a una situació propera al col·lapse, tant pel volum de persones ateses com per la quantitat de roba que rep. A la manca de condicions del local s'hi han sumat les limitacions físiques de l'espai. Caldria disposar de més lloc per col·locar-hi prestatgeries i una zona on poder fer amb una mínima comoditat la tria de la roba que prové de donacions. S'ha detectat, també, la necessitat imperiosa d'instal·lar una rentadora i una assecadora per poder lliurar la roba en condicions. Per les característiques de l'espai, la instal·lació d'aquesta maquinària és impossible.

Per tot això, el Grup Municipal de la Candidatura d'Unitat Popular demana al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD

"PRIMER. Cedir a l'Associació Alè un espai de titularitat municipal (de superfície i condicions adequades) per tal que aquesta entitat pugui continuar gestionant un servei gratuït i de primera necessitat com és el rober.

SEGON. En cas que l'Ajuntament no disposi d'un espai d'aquestes característiques, treballarà de manera proactiva per aconseguir, en el termini més breu possible i a través de la signatura d'un conveni, la cessió d'un local privat.

TERCER. Notificar l'adopció d'aquests acords a l'Associació Alè.”

Es vota la moció amb una transacció proposada, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

EL TEXT APROVAT ÉS EL SEGÜENT:

La profunda crisi econòmica que, des de fa anys, pateixen els Països Catalans i, particularment, Vilanova i la Geltrú ha portat moltes famílies a tenir problemes per satisfer les necessitats més bàsiques: l'habitatge, l'energia, l'alimentació, els productes per a la higiene personal, la roba, etc.

Amb la finalitat de resoldre una d'aquestes mancances, el dia 5 de novembre de 2013, l'Associació Alè posava en marxa una iniciativa d'esmorzars solidaris al centre cívic de la Geltrú, l'anomenat Cafè Caliu. Des d'aquell dia, en un servei que funciona de dilluns a divendres, l'associació ha proporcionat 10.328 esmorzars a un conjunt d'unes 80 persones, entre adults i infants.

Fruit d'aquest treball amb usuaris i usuàries del Cafè Caliu, l'associació va detectar la necessitat de disposar d'un servei de rober. Durant molts mesos, i sense tenir el servei organitzat de manera estable, l'associació va repartir centenars de peces de roba entre persones que les necessitaven, algunes de les quals eren derivades des dels serveis socials bàsics de la ciutat.

Davant l'augment de persones ateses en aquest servei, i després de mesos de negociacions, l'associació Alè va aconseguir la cessió per part de l'Ajuntament d'un espai al mateix centre cívic de la Geltrú que, després de ser adequat per voluntaris i voluntàries de l'associació, va poder obrir les seves portes com a servei estable de rober. Es tracta d'un espai petit, que estava en obres, sense endolls, que l'entitat ha habilitat posant-hi una barana, pintant-lo i netejant-lo, i que, tot i així, no reuneix unes mínimes condicions ni per a les persones que hi treballen voluntàriament ni per a les que en són usuàries.

El 18 d'abril d'aquest any es va celebrar l'acte d'inauguració de l'espai. A més de membres de l'associació, hi van participar representants de l'Ajuntament i de diverses empreses col·laboradores. La regidora de Serveis Socials, en aquell acte va dir que “la nostra ciutat és molt afortunada en molts aspectes, com el clima o el mar, però sobretot ho és per la seva gent, com l'Associació Alè i altres entitats que promouen projectes socials compartits amb l'Ajuntament i ens permeten sumar. Estarem al vostre costat en totes les iniciatives de caràcter social que proposeu tirar endavant”.

En aquests moments, el servei de rober de l'Associació Alè està obert dos dies a la setmana (dos matins i una tarda). Tres mesos després d'aquell 18 d'abril, el servei ha proporcionat peces de roba a 439 persones de 60 famílies, generalment derivades

des dels Serveis Socials de l'Ajuntament i altres entitats socials. En total, s'han repartit 1.175 quilos de roba.

L'èxit de la iniciativa l'ha portada a una situació propera al col·lapse, tant pel volum de persones ateses com per la quantitat de roba que rep. A la manca de condicions del local s'hi han sumat les limitacions físiques de l'espai. Caldria disposar de més lloc per col·locar-hi prestatgeries i una zona on poder fer amb una mínima comoditat la tria de la roba que prové de donacions. S'ha detectat, també, la necessitat imperiosa d'instal·lar una rentadora i una assecadora per poder lliurar la roba en condicions. Per les característiques de l'espai, la instal·lació d'aquesta maquinària és impossible.

Per tot això, a proposta del Grup Municipal de la CUP, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Cercar, en la mesura del possible, un espai més adient perquè l'Associació Alè (i d'altres entitats, si escau) pugui continuar gestionant el servei de lliurament gratuït de roba a la ciutat.

SEGON. En cas que l'Ajuntament no disposi d'un espai d'aquestes característiques, treballarà de manera proactiva per aconseguir, en el termini més breu possible i a través de la signatura d'un conveni, la cessió d'un local privat.

TERCER. Notificar l'adopció d'aquests acords a l'Associació Alè.”

29. MOCIÓ PER AL REAPROFITAMENT DELS EXCEDENTS D'ALIMENTS A LES ESCOLES I ALS ESTABLIMENTS DE RESTAURACIÓ. (EXP. 27/2016-EMOC)

Atès que el dret a l'alimentació de les persones és un dret humà universal de compliment jurídicament obligatori per a tots els estats que han ratificat la Declaració Universal dels Drets Humans.

Atès que a Catalunya es llencen cada any 260.000 tones de menjar en bon estat, és a dir, que cada català i catalana malbarata 35 quilos d'aliments que es poden aprofitar, dada que equival a llençar el menjar consumit durant 25 dies o que pot alimentar més de mig milió de persones.

Atès que, en termes econòmics, la pèrdua és de 112 euros per habitant i any. A Catalunya, la xifra representa 841 milions d'euros anuals. La major part d'aquest malbaratament (el 58%) es produeix a les llars, seguit dels supermercats (16%), l'hostaleria (12%), comerç al detall (9%), empreses de càtering (4%) i mercats municipals (1%). Tot això sense tenir en compte el malbaratament previ a l'arribada dels aliments a la cadena de distribució. En producció, l'agricultor, per no quedar marginat del mercat, ja es veu obligat a malbaratar tones d'aliments, igual que succeeix en les cadenes de processament.

Atès que el malbaratament alimentari provoca conseqüències ambientals, com és la generació de residus, la gestió dels quals implica nombrosos impactes sobre el medi. D'entre aquests, cal destacar les emissions d'efecte hivernacle generades, especialment d'aquelles emeses als abocadors com a conseqüència de la biodegradació dels residus orgànics, les quals poden arribar a suposar el 40% de les emissions totals. Alhora, el malbaratament alimentari també genera impactes ambientals i un consum inútil de recursos a través de la producció, el processament, la distribució i la venda de nous aliments. S'estima que, si s'aprofitessin tots els aliments, la reducció en les emissions d'efecte hivernacle equivaldria a treure un de cada quatre cotxes de les carreteres catalanes.

Atès que el malbaratament d'aliments també té implicacions sobre la pobresa a escala mundial, ja que l'augment de la demanda d'aliments als països en desenvolupament provoca l'increment dels preus dels aliments. Es calcula que l'augment dels preus dels aliments ha provocat que més de 100 milions de persones hagin creuat el llindar de la fam crònica.

Atès que el malbaratament dels aliments implica conseqüències econòmiques a nivell domèstic, ja que implica comprar més menjar del que realment necessitem. S'estima que el cost de malbaratar aliments d'una família mitjana amb nens i nenes és de quasi 800 euros anuals.

Atès que el 22% de la població del país viu per sota el llindar de la pobresa. Al juny de 2015, la mateixa Generalitat de Catalunya, al "Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió a Catalunya 2015-2016", exposa, en una comparativa de dades entre 2009 i 2013, que la proporció de persones a Catalunya en situació de risc de pobresa és del 19,8%. Altres dades d'aquest mateix treball destaquen que en aquests cinc darrers anys no només no hem aconseguit cap rebaixa d'aquest risc de pobresa sinó que els percentatges del que s'anomena "privació material severa" han passat d'un 3,1% a un 6,1% i totes dues estan relacionades amb l'impacte de l'atur a les famílies.

Atès que, segons un estudi de la Fundació Foessa, amb dades de 2013 i donat a conèixer al febrer de 2015, es comptabilitza un total de 1.855.000 de persones que a Catalunya es troben en risc d'exclusió social, la qual cosa suposa més de 570.000 llars del país.

Atès que durant l'any 2011, un 19,7% de la població de l'Àrea Metropolitana excepte Barcelona (unes 317.500 persones) van tenir ingressos disponibles inferiors a 8550 euros (després d'haver percebut totes les transferències socials) i, per tant, estaven dins del llindar de la pobresa.

Atès que, a Vilanova i la Geltrú, gairebé sis-centes famílies són usuàries dels serveis de l'Economat.

Atès que centenars de nens i nenes de la ciutat són beneficiaris de les beques menjador que atorga el Consell Comarcal del Garraf.

Atès que l'aplicació d'un programa d'aprofitament d'excedents alimentaris de menjadors escolars permet la donació d'aliments prèviament cuinats, cosa que facilita l'accés al menjar a persones afectades de pobresa energètica i els permet diversificar l'oferta d'aliments que es donen i, per tant, millorar l'aspecte nutricional, així com poder augmentar els àpats a més d'un per dia.

El Grup Municipal de la Candidatura d'Unitat Popular proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD

“PRIMER. Iniciar un programa municipal de reaprofitament i canalització d'excedents alimentaris dels menjadors escolars del centres educatius de la ciutat i altres equipaments públics que tinguin cuina (hospital, residències, etc.) cap a col·lectius que estan en situació de vulnerabilitat segons el diagnòstic de Serveis Socials de l'Ajuntament.

SEGON. Iniciar l'execució de l'esmentat programa amb un estudi i prova pilot durant l'últim trimestre de 2016 i executar el programa segons els resultats obtinguts a partir del primer semestre de 2017.

TERCER. Iniciar una campanya de difusió informativa a la població sobre el malbaratament alimentari i les seves conseqüències, donant a conèixer les accions de prevenció del malbaratament que es poden dur a terme a les llars.

QUART. Realitzar accions formatives específiques en l'àmbit de la reducció i la gestió dels excedents alimentaris, la prevenció del malbaratament, la 'cuina d'aprofitament' i la difusió de bones pràctiques en aquest àmbit i incorporar-les als programes de dinàmica educativa a primària i secundària.

CINQUÈ. Iniciar una campanya de sensibilització als bars, restaurants i al conjunt d'establiments de restauració de la ciutat sobre el malbaratament alimentari i les possibilitats d'aprofitament dels seus propis excedents.

SISÈ. Analitzar la possibilitat de tirar endavant a la nostra ciutat iniciatives que han estat reeixides en altres indrets del país, com ara la campanya “Acaba't el plat a casa”, que s'ha portat a terme al Vallès Occidental i que persegueix que els clients dels restaurants es puguin endur el menjar que no s'acaben en carmanyoles biodegradables, o el projecte “Barcelona comparteix el menjar”, a partir del qual, seguint un protocol similar al de les escoles, els restaurants congelen el menjar cuinat sobrant per tal d'oferir-lo a col·lectius que el puguin necessitar.

SETÈ. Instar la direcció dels centres escolars de primària a incorporar als plec de condicions del servei de menjador dels centres educatius una clàusula de participació en el programa d'aprofitament d'excedents alimentaris.”

Es vota la moció amb una transacció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

EL TEXT APROVAT ÉS EL SEGÜENT:

Atès que el dret a l'alimentació de les persones és un dret humà universal de compliment jurídicament obligatori per a tots els estats que han ratificat la Declaració Universal dels Drets Humans.

Atès que a Catalunya es llencen cada any 260.000 tones de menjar en bon estat, és a dir, que cada català i catalana malbarata 35 quilos d'aliments que es poden aprofitar, dada que equival a llençar el menjar consumit durant 25 dies o que pot alimentar més de mig milió de persones.

Atès que, en termes econòmics, la pèrdua és de 112 euros per habitant i any. A Catalunya, la xifra representa 841 milions d'euros anuals. La major part d'aquest malbaratament (el 58%) es produeix a les llars, seguit dels supermercats (16%), l'hostaleria (12%), comerç al detall (9%), empreses de càteríng (4%) i mercats municipals (1%). Tot això sense tenir en compte el malbaratament previ a l'arribada dels aliments a la cadena de distribució. En producció, l'agricultor, per no quedar marginat del mercat, ja es veu obligat a malbaratar tones d'aliments, igual que succeeix en les cadenes de processament.

Atès que el malbaratament alimentari provoca conseqüències ambientals, com és la generació de residus, la gestió dels quals implica nombrosos impactes sobre el medi. D'entre aquests, cal destacar les emissions d'efecte hivernacle generades, especialment d'aquelles emeses als abocadors com a conseqüència de la biodegradació dels residus orgànics, les quals poden arribar a suposar el 40% de les emissions totals. Alhora, el malbaratament alimentari també genera impactes ambientals i un consum inútil de recursos a través de la producció, el processament, la distribució i la venda de nous aliments. S'estima que, si s'aprofitessin tots els aliments, la reducció en les emissions d'efecte hivernacle equivaldria a treure un de cada quatre cotxes de les carreteres catalanes.

Atès que el malbaratament d'aliments també té implicacions sobre la pobresa a escala mundial, ja que l'augment de la demanda d'aliments als països en desenvolupament provoca l'increment dels preus dels aliments. Es calcula que l'augment dels preus dels aliments ha provocat que més de 100 milions de persones hagin creuat el llindar de la fam crònica.

Atès que el malbaratament dels aliments implica conseqüències econòmiques a nivell domèstic, ja que implica comprar més menjar del que realment necessitem. S'estima que el cost de malbaratar aliments d'una família mitjana amb nens i nenes és de quasi 800 euros anuals.

Atès que el 22% de la població del país viu per sota el llindar de la pobresa. Al juny de 2015, la mateixa Generalitat de Catalunya, al "Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió a Catalunya 2015-2016", exposa, en una comparativa de dades entre 2009 i 2013, que la proporció de persones a Catalunya en situació de risc de pobresa és del 19,8%. Altres dades d'aquest mateix treball destaquen que en

aquests cinc darrers anys no només no hem aconseguit cap rebaixa d'aquest risc de pobresa sinó que els percentatges del que s'anomena "privació material severa" han passat d'un 3,1% a un 6,1% i totes dues estan relacionades amb l'impacte de l'atur a les famílies.

Atès que, segons un estudi de la Fundació Foessa, amb dades de 2013 i donat a conèixer al febrer de 2015, es comptabilitza un total de 1.855.000 de persones que a Catalunya es troben en risc d'exclusió social, la qual cosa suposa més de 570.000 llars del país.

Atès que durant l'any 2011, un 19,7% de la població de l'Àrea Metropolitana excepte Barcelona (unes 317.500 persones) van tenir ingressos disponibles inferiors a 8550 euros (després d'haver percebut totes les transferències socials) i, per tant, estaven dins del llindar de la pobresa.

Atès que, a Vilanova i la Geltrú, gairebé sis-centes famílies són usuàries dels serveis de l'Economat.

Atès que centenars de nens i nenes de la ciutat són beneficiaris de les beques menjador que atorga el Consell Comarcal del Garraf.

Atès que l'aplicació d'un programa d'aprofitament d'excedents alimentaris de menjadors escolars permet la donació d'aliments prèviament cuinats, cosa que facilita l'accés al menjar a persones afectades de pobresa energètica i els permet diversificar l'oferta d'aliments que es donen i, per tant, millorar l'aspecte nutricional, així com poder augmentar els àpats a més d'un per dia.

Vista la proposta del Grup Municipal de la CUP, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

"PRIMER. Iniciar un programa municipal de reaprofitament i canalització d'excedents alimentaris dels menjadors escolars del centres educatius de la ciutat i altres equipaments públics que tinguin cuina (hospital, residències, etc.) cap a col·lectius que estan en situació de vulnerabilitat segons el diagnòstic de Serveis Socials de l'Ajuntament.

SEGON. Iniciar l'execució de l'esmentat programa amb l'estudi i la preparació d'una prova pilot durant l'últim trimestre de 2016, la realització de la prova pilot durant el primer trimestre de 2017 i l'execució del programa segons els resultats obtinguts a partir del segon trimestre de 2017. El govern informará mensualment, en Comissió Informativa, dels avenços en la preparació del programa.

TERCER. Iniciar una campanya de difusió informativa a la població sobre el malbaratament alimentari i les seves conseqüències, donant a conèixer les accions de prevenció del malbaratament que es poden dur a terme a les llars.

QUART. Realitzar accions formatives específiques en l'àmbit de la reducció i la gestió dels excedents alimentaris, la prevenció del malbaratament, la 'cuina d'aprofitament' i

la difusió de bones pràctiques en aquest àmbit i incorporar-les als programes de dinàmica educativa a primària i secundària.

CINQUÈ. Iniciar una campanya de sensibilització als bars, restaurants i al conjunt d'establiments de restauració de la ciutat sobre el malbaratament alimentari i les possibilitats d'aprofitament dels seus propis excedents.

SISÈ. Analitzar la possibilitat de tirar endavant a la nostra ciutat iniciatives que han estat reeixides en altres indrets del país, com ara la campanya "Acaba't el plat a casa", que s'ha portat a terme al Vallès Occidental i que persegueix que els clients dels restaurants es puguin endur el menjar que no s'acaben en carmanyoles biodegradables, o el projecte "Barcelona comparteix el menjar", a partir del qual, seguint un protocol similar al de les escoles, els restaurants congelen el menjar cuinat sobrant per tal d'oferir-lo a col·lectius que el puguin necessitar.

SETÈ. Instar la direcció dels centres escolars de primària a incorporar als plec de condicions del servei de menjador dels centres educatius una clàusula de participació en el programa d'aprofitament d'excedents alimentaris."

Grup Municipal de SOM VNG

31. MOCIÓ SOBRE LA PROBLEMÀTICA DE LA VENDA AMBULANT IRREGULAR (TOP MANTA). (EXP. 29/2016-EMOC)

Sense que hi hagi lectura ni debat, el Grup Municipal de SOM VNG retira la moció.

Grup Municipal de C's

32. MOCIÓ PER A LA MILLORA DE LES MESURES DE QUALITAT I SEGURETAT JURÍDICA DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL. (EXP. 30/2016-EMOC)

El aumento de las operaciones efectuadas desde el Ayuntamiento cara a la atención al ciudadano cada día es mayor y más complejo por el gran abanico de servicios que presta el consistorio, esto contribuye a la necesidad de modernizar y actualizar el sistema de control administrativo.

Siempre con el espíritu constructivo de mejora constante y en aplicación del Real Decreto 951/2005, de 29 de julio, por el que se establece el marco general para la mejora de la calidad en la Administración General del Estado. Contando que este Real Decreto tiene por objeto establecer el marco general para la mejora de la calidad en la Administración General del Estado y regular los aspectos básicos de los programas que lo integran, de acuerdo con los principios recogidos en el artículo 3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 3 y 4 de la Ley

6/1997, de 14 de abril, de Organización y Funcionamiento de la Administración General del Estado.

Proponemos las siguientes medidas:

1. Grabación de las comunicaciones telefónicas entre la administración con personas físicas o jurídicas, en la que se hará constar Número identificador del trabajador público y DNI/NIF/CIF del administrado.

Medida que es ya adoptada en algunas administraciones y empresas, y que es clave para garantizar la seguridad jurídica. Esta medida es una garantía tanto para el trabajador público como para el administrado a la hora de comprobar la veracidad en las alegaciones o requerimientos que se puedan ejercer desde cada una de las partes.

2. Entrega por escrito de toda información solicitada por personas físicas o jurídicas a la administración, con Número Identificador del Trabajador Público y DNI del administrado, en el que también se incluirá un link con la legislación aplicable. Dos copias, una para la administración y otra para el administrado, así como copia en formato digital.
3. Creación de archivo para posibles interpretaciones de la aplicación de ordenanzas, etc.

En la hipótesis de que en algún caso la aplicación de una ordenanza fuera confusa o no disipara dudas de una manera clara en alguna cuestión particular, esta se someterá a decisión técnica.

Una vez subsanada la cuestión, se añadiría como anexo a la ordenanza, dando cuenta de ello al pleno municipal y publicándose en todos los medios de comunicación pública del municipio.

Por todo lo anterior, es por lo que el Grupo Municipal de Ciutadans de Vilanova i la Geltrú, propone al Pleno la adopción del siguiente

ACUERDO

“PRIMERO. Grabación de las comunicaciones telefónicas entre la administración con personas físicas o jurídicas, en la que se hará constar Número identificador del trabajador público y DNI/NIF/CIF del administrado.

SEGUNDO. Entrega por escrito de toda información solicitada por personas físicas o jurídicas a la administración, con Número Identificador del Trabajador Público y DNI del administrado, en el que también se incluirá un link con la legislación aplicable. Dos copias, una para la administración y otra para el administrado, así como copia en formato digital.

TERCERO. Creación de archivo para posibles interpretaciones de la aplicación de ordenanzas. Se añadiría como anexo a la ordenanza, dando cuenta de ello al pleno municipal y publicándose en la web del Ayuntamiento.”

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

Vots a favor: C's = 1 vot

Vots en contra: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2), PP (1) i Sra. Carmen Reina (1) = 24 vots

33. MOCIÓ PER AL CENS I EL CONTROL DELS GOSSOS DEL MUNICIPI A TRAVÉS DE L'ADN. (EXP. 31/2016-EMOC)

Con el objeto de conseguir un mayor control y seguridad de nuestras mascotas, en concreto de los perros de nuestro municipio, para poder tener controlada cualquier incidencia que cause el animal; excrementos, agresión, la pérdida de la mascota o el robo de ésta. Se propone el censo y control de los perros mediante el reconocimiento del ADN –genotipado y filiación-.

El ADN le confiere a la mascota una huella genética única e imborrable. Para la identificación por ADN o genotipado se usan los marcadores moleculares recomendados por la ISAG (International Society for Animal Genetics).

En la correcta gestión de una raza es necesario tener a los individuos genotipados, con lo cual todo perro que se inscriba llevará los estudios de filiación entre cachorros y parentales, lo que nos garantiza la veracidad de los datos en el libro genealógico evitando así fraudes y errores.

El ADN se encuentra repartido por todo el animal (sangre, pelo, células bucales, etc.), dependiendo del material biológico el proceso de extracción del ADN es más o menos complicado, lo cual repercute en el precio del análisis.

En otros municipios que realizan el reconocimiento del ADN de los excrementos de los perros han conseguido reducir hasta en un 80% los restos de sus calles y con ello se consigue aumentar el bienestar de los vecinos por la mejora de la limpieza de la vía pública.

El abandono de “**cacas de perro**” en la vía pública no sólo es un inconveniente visual u olfativo, sino que al haber heces parasitadas, también es un **problema de salud pública**, donde el **principal grupo de riesgo son los niños pequeños**, que pueden resultar parasitados al llevarse a la boca las manos sucias por tierra u objetos contaminados por huevos existentes en parte de los excrementos caninos abandonados. También existen otros grupos de riesgo como son inmunodeprimidos, los enfermos de sida, pacientes sometidos a ciertos tratamientos oncológicos, transplantados, ancianos y embarazadas, siendo todos ellos víctimas fáciles de estos **parásitos** que pueden vivir durante largo tiempo en el medio ambiente. Mientras que el sistema de transmisión fecal-oral es el más frecuente en los infantes,

los demás grupos sensibles suelen contaminarse por la ingestión de aguas contaminadas.

Se plantea que con unas pocas jornadas de patrulla de la Policía Local acompañada de un técnico de laboratorio para la recogida de muestras fecales abandonadas en las calles de Vilanova i la Geltrú, se recojan las pruebas para que posteriormente sean analizadas e identificadas en el laboratorio y con estas pruebas poder identificar a los dueños de las mascotas.

Por todo lo anterior, es por lo que el Grupo Municipal de Ciutadans de Vilanova i la Geltrú propone al Pleno la adopción del siguiente

ACUERDO

“PRIMERO. Realizar un programa de censo genético de perros en el cual todos los dueños de los perros tengan la obligación de censar a sus mascotas –uniendo los datos del microchip al de la muestra de sangre del animal -.

SEGUNDO. Si se detecta una infracción, ésta será acompañada por una sanción administrativa que irá acompañada del coste de la realización de las pruebas de laboratorio.

TERCERO. Dar difusión de estos acuerdos mediante los medios locales de comunicación.”

Després de la lectura del text, i vista la petició del Sr. Llobet de retirar-la, el Sr. Francisco Álvarez deixa la moció sobre la taula.

PREGUNTES

34. Pregunta del PP sobre la neteja de la via pública:

- **Per què va trigar el servei d'escombraries tres dies en netejar els carrers de la ciutat des de la passada revetlla de Sant Joan?**

35. Pregunta d'ERC sobre la Festa Major 2016.

36. Preguntes de la CUP:

- **Sobre la Junta de Seguretat Local.**
- **Sobre l'Eixample Nord.**

37. Preguntes de SOM VNG:

- Sobre l'empadronament a Vilanova i la Geltrú.
- Sobre el Pla de Xoc contra l'Emergència Social a Vilanova i la Geltrú.

38. Preguntes de C's:

- Referent a la moció per a l'aproximació de l'OAC, aprovada al Ple d'octubre de 2015, es va adquirir el compromís de presentar una proposta. Es disposa de la proposta?
- Sobre si s'han resolt els fets denunciats en la instància amb registre 2016014574 de 26/05/2016, a les 11:01.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 21:58 hores, de la qual s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari accidental.

L'alcalde

El secretari acctal.

Neus Lloveras i Massana

Josep Gomariz Meseguer