

El debat d'aquest Ple es troba recollit a la gravació de la sessió plenària que va efectuar Canal Blau. Hi podeu accedir seguint l'enllaç següent:

<http://www.canalblau.cat/ple-ordinari-vilanova-geltru-02-05-2016/>

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 2 DE MAIG DE 2016

Acta núm. 7

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 17:00 hores del dia 2 de maig de 2016, sota la presidència de la senyora alcaldessa, NEUS LLOVERAS I MASSANA (CiU), es reuneixen al saló de sessions de la Casa de la Vila les persones següents:

GLÒRIA GARCÍA I PRIETO	(CiU)
ARIADNA LLORENS I GARCÍA	(CiU)
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	(CiU)
BLANCA ALBÀ PUJOL	(CiU)
DAVID MONTES I MUÑOZ	(CiU)
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	(PSC)
TERESA LLORENS CARBONELL	(PSC)
GERARD LLOBET SÁNCHEZ	(PSC)
JOAN MARTORELL MASÓ	(PSC)
GISELA VARGAS REYES	(PSC)
JOSEP MARIA DOMÈNECH GIBERT	(CUP)
RAIMON RÀFOLS FLORENCIANO	(CUP)
MARTA JOFRA SORA	(CUP)
JOSEP ASENSIO ALBÀ	(CUP)
BERTA BELASKOAIN COMAPOSADA	(CUP)
QUETI VINYALS I FLORENCIANO	(ERC)
JORDI MEDINA I ALSINA	(ERC)
OLGA ARNAU I SANABRA	(ERC)
ADELAIDA MOYA I TAULÉS	(ERC)
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN	(C's)
ENVER AZNAR MÉNDEZ	(SOM VNG)
DÉBORAH ZIMMERMAN MILEGUIR	(SOM VNG)
CARLOS REMACHA LÓPEZ	(PP)
CARMEN REINA PADILLA	(No adscrita)

SECRETARI GENERAL
ISIDRE MARTÍ I SARDÀ

INTERVENTOR GENERAL
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

per efectuar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament en primera convocatòria.

La Sra. ARIADNA LLORENS GARCÍA s'incorpora a la sessió a les 18:12 hores, quan s'està tractant el punt núm. 26 de l'ordre del dia, i el Sr. CARLOS REMACHA LÓPEZ a les 19:15 hores, quan s'està tractant el punt núm. 16 de l'ordre del dia.

S'ha de tenir en compte que els punts de l'ordre del dia no es tracten correlativament segons la seva numeració, sinó que es canvia el seu ordre seguint les indicacions de la presidència pels motius expressats en cada cas.

En aquesta sessió es van arribar a tractar els punts del núm. 1 al 39, inclosos, a més de la moció d'urgència presentada pel grup municipal de C's. La resta de punts es faran en una sessió extraordinària que es convocarà per al proper dia 7 de maig de 2016.

Els punts de l'ordre del dia són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Convalidació del Decret de modificació de l'horari del Ple ordinari de 2 de maig de 2016. (*Exp. 372/2015-SEC*)
2. Aprovació, si escau, dels esborranys de les actes de les sessions extraordinària i ordinària del Ple de l'Ajuntament de 4 d'abril de 2016.

JUNTA GENERAL PIVSAM

3. Aprovació, si escau, dels esborranys de les actes de les sessions dels dies 1 i 15 de febrer de 2016.
4. Cessament conseller Sr. Gerard Figueras i nomenament nou conseller Sr. David Montes Muñoz.
5. Cessament conseller Sr. Javier Peña Arribas i nomenament nova consellera Sra. María Jesús Martí Peña.
6. Venda de la Nau B1 del sector de Santa Magdalena.

JUNTA GENERAL COMPANYIA D'AIGÜES



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

7. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 1 de febrer de 2016.
8. Ratificació de l'acord del Consell d'Administració de la Companyia Municipal d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM, de 27 de gener de 2016, pel qual s'acorda el cessament del gerent.
9. Cessament i nomenament de nous consellers.

JUNTA GENERAL ICVSAM

10. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió del dia 1 de febrer de 2016.
11. Aprovació, si escau, de la Memòria, Informe de Gestió, Compte de Pèrdues i Guanys i Aplicació dels Resultats, corresponents a l'exercici anual acabat a 31 de desembre de 2015.
12. Cessament i nomenament de nous consellers.

PLE DE L'AJUNTAMENT

DICTÀMENS:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA
--

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

Alcaldia

13. Aprovació, si escau, de l'expedient per tal d'atorgar la Medalla de la Ciutat al Sr. JOAQUIM BUDESCA CATALÀ. *(Exp. 4/2016-ALC)*

Secretaria General

Fe Pública

14. Nomenament de representants municipals a diversos organismes municipals i altres entitats. *(Exp. 235/2015-SEC)*
15. Aprovació, si escau, del nomenament del Sr. DAVID MONTES MUÑOZ com a representant municipal als Consells Escolars de la Llar d'Infants el Gavot i de l'Escola Santa Teresa de Jesús. *(Exp. 224/2015-SEC)*
16. Ratificació, si escau, de l'acord del Consell Plenari de l'Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf (NODE) de 20.01.2016, pel qual

- s'aprova la modificació dels Estatuts socials de l'entitat. (*Exp. 119/2016-SEC*)
17. Ratificació, si escau, de l'acord del Consell directiu del Consorci Transversal, Xarxa d'Activitats Culturals, de 04.03.2016, pel qual s'aprova la modificació dels seus Estatuts. (*Exp. 126/2016-SEC*)

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

Intervenció

Compres

18. Adhesió, si escau, al sistema d'adquisició centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i del Consorci Català pel Desenvolupament Local. (*Exp. 338/2016-COM*)
19. Adhesió, si escau, a la tercera i darrera pròrroga de l'acord marc de subministrament elèctric. (*Exp. 305/2016-COM*)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

Promoció Econòmica i Projecte Exterior

20. Ratificació, si escau, de l'acord de JGL de 19.04.2016, de l'organització durant l'any 2016 de fires-mercats de petit format, dels criteris per a l'ordenació de les sol·licituds i l'encàrrec a PIVSAM de la seva gestió. (*Exp. 63/2016-DES*)
21. Aprovació, si escau, del nou Reglament del Consell Municipal del Port. (*Exp. 99/2016-DES*)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTiques DE CIUTADANIA

ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I PARTICIPACIÓ

Participació

22. Aprovació, si escau, de la creació d'una comissió d'estudi dels reglaments de participació ciutadana municipals. (*Exp. 124/2016-PAR*)

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

Serveis Socials

23. Aprovació, si escau, de l'ampliació de l'autorització de la despesa dels encàrrecs de gestió vigents al Consorci de Serveis a les Persones de Vilanova i la Geltrú per a l'any 2016. *(Exp. 16/2016-SSO)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

Urbanisme

24. Verificació del Text refós de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Vilanova i la Geltrú, a l'àmbit de la UA7, Racó de Santa Llúcia, polígons 2.1 "Poble Pescador", "La Cucanya". *(Exp. 35/2015-URB)*
25. Aprovació inicial, si escau, de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació en el sector Eixample Nord, del terme municipal de Vilanova i la Geltrú. *(Exp. 18/13)*

Llicències

26. Aprovació inicial, si escau, de la modificació de l'article 16, apartat 5, de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions. *(Exp. 155/2016-ACT)*

Serveis Viaris

27. Aprovació, si escau, de l'expedient de contractació i obertura del procediment d'adjudicació per a la contractació de la gestió del servei de manteniment de l'enllumenat públic de Vilanova i la Geltrú. *(Exp. 9/2016-CONT)*
28. Aprovació, si escau, de la proposta d'adjudicació del contracte del servei de manteniment i neteja dels Parcs i Jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, Zona A. *(Exp. 32/2015-CONT)*
29. Proposta de reconeixement extrajudicial de crèdits de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a favor de l'empresa CESPA, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, SA. *(Exp. 520/2016-SVI)*
30. Aprovació, si escau, de la modificació contractual, per ampliació, del preu del contracte de la gestió integral del servei de neteja i recollida, a l'empresa concessionària VALORIZA, SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, per a l'any 2016. *(Exp.609/2016-SVI)*

Mobilitat

31. Resolució del recurs de reposició de TRANSPORTS CIUTAT COMTAL, SA, contra l'acord del Ple de l'Ajuntament de 07.03.2016 i el conveni de 18.02.2016. *(Exp. 67/2016-SVI)*

PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA:

32. Modificació puntual de la composició de les Comissions Informatives de caràcter estable. *(Exp. 169/2015-SEC)*

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ:
--

Secretaria General

33. Donar compte del Decret de l'Alcaldia núm. 3280, de 20.04.2016, de delegació de competències al Sr. DAVID MONTES MUÑOZ com a regidor adjunt de Promoció Econòmica. *(Exp. 111/2016-SEC)*
34. Donar compte del Decret de l'Alcaldessa núm. 2763, de 02.04.2016, d'avocació de competències delegades a la Junta de Govern Local amb relació al cementiri. *(Exp. 160/2015-SEC)*
35. Donar compte de l'escrit de renúncia de la Sra. CARMEN REINA PADILLA al grup municipal de Ciutadans (C's) i del pas a la situació de regidora no adscrita. *(Exp. 120/2016-SEC)*

Recursos Humans

36. Donar compte dels Decrets de cessament i nomenament de personal eventual. *(Exp. 564/2015-RH)*

Tresoreria

37. Donar compte de l'Informe 09/2016 de Tresoreria, referent al que disposa la Llei 15/2010, de lluita contra la morositat, primer trimestre 2016. *(Exp.44/2016-TRE)*

Serveis Socials

38. Donar compte dels indicadors socials del primer trimestre de 2016. *(Exp. 111/2016-SSO)*

MOCIONS

Grups Municipals del PSC, ERC, SOM VNG i CiU

39. Moció proposada per l'Associació Garrafcoopera, Acció Solidària amb el Sàhara, Càritas Interparroquial Vilanova i la Geltrú, Grup de Solidaritat FEM POUS i Fundació Oxfam-Intermón, en defensa de l'ètica en les contractacions públiques i contra els paradisos fiscals.

Grup Municipal de la CUP

40. Moció per rendir comptes públicament de l'acció de govern i facilitar el treball de l'oposició.
41. Moció per a la celebració de Jornades Gastronòmiques relacionades amb els productes mariners vilanovins.

Grup Municipal de C's

42. Moció en defensa de la cooficialitat de les llengües a Catalunya i del reconeixement de la seva pluralitat lingüística.
43. Moció per al suport i benestar social de les persones afectades per la malaltia celíaca.

Grup Municipal del PP

44. Moció en defensa de les diputacions i en contra de la seva desaparició.

Grup Municipal d'ERC

45. Moció per actualitzar, ampliar i adaptar a formats digitals i interactius el projecte educatiu "Descobrim Vilanova i la Geltrú".

Grup Municipal de CiU

46. Moció de rebuig a la suspensió de la Conselleria d'Afers Exteriors.

Grup Municipal del PSC

47. Moció per la retirada de l'Ordre de copagament confiscatori per a les persones amb discapacitat.

Grups Municipals de la CUP, ERC i SOM VNG

48. Moció per a la creació d'una comissió d'investigació municipal sobre l'àmbit de les finques de l'interior de l'illa delimitada per la rambla Pirelli, el passeig del Carme, la rambla de Lluís Companys i l'Eixample de Mar (P.E. Pirelli-Mar).

49. Pregunta d'ERC:

- Sobre el cadastre.

50. Preguntes de SOM VNG:

- Sobre els menjadors escolars.
- Sobre les tasques de neteja que l'empresa propietària de la finca de l'interior de l'illa delimitada per la rambla Pirelli, el passeig del Carme, la rambla de Lluís Companys i l'Eixample de Mar va dur a terme a l'octubre de 2015.

PRECS

MOCIÓ D'URGÈNCIA

- Moció del grup municipal de C's per salvar el Club de Futbol de Vilanova i la Geltrú.

1. CONVALIDACIÓ DEL DECRET DE MODIFICACIÓ DE L'HORARI DEL PLE ORDINARI DE 2 DE MAIG DE 2016. (EXP. 372/2015-SEC)

Aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ÚNIC. CONVALIDAR el Decret de l'Alcaldeessa pel qual es modifica l'horari del Ple de l'Ajuntament de 2 de maig de 2016, el qual es transcriu a continuació:

DECRET

Relació de fets

Atès que per acord de Ple, en sessió ordinària del dia 21 de desembre de 2015, es va aprovar la periodicitat de les sessions plenàries per a l'any 2016.

Atès que per acord de la Junta de Portaveus de 27 d'abril de 2016 es considera convenient canviar l'hora del proper Ple ordinari del dia 2 de maig de 2016, a causa del gran nombre de propostes a l'ordre del dia.

Fonaments de dret

De conformitat amb el que disposa l'article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, en concordança amb l'article 46.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i amb l'art. 26.a) del ROM, d'establiment de la periodicitat de les sessions ordinàries del Ple.

D'acord amb les potestats que em confereix la llei,

RESOLC:

“PRIMER. Acordar el canvi d'horari de la sessió ordinària del Ple del dia 2 de maig de 2016, que s'iniciarà a les 17 hores, de forma excepcional, sense canvis respecte a les properes sessions ordinàries.

SEGON. Elevar proposta al Ple als efectes de la seva convalidació.

TERCER. Comunicar la present resolució als diferents grups municipals i regidors interessats.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

2. APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS ESBORRANYS DE LES ACTES DE LES SESSIONS EXTRAORDINÀRIA I ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE 4 D'ABRIL DE 2016.

Es voten els esborranys de les actes de les sessions extraordinària i ordinària del Ple de l'Ajuntament de 4 d'abril de 2016, els quals s'aproven per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

JUNTA GENERAL PIVSAM

3. APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS ESBORRANYS DE LES ACTES DE LES SESSIONS DELS DIES 1 I 15 DE FEBRER DE 2016.

Es voten els esborranys de les actes de les sessions de la Junta General de PIVSAM dels dies 1 i 15 de febrer de 2016, els quals s'aproven per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

4. CESSAMENT CONSELLER SR. GERARD FIGUERAS I NOMENAMENT NOU CONSELLER SR. DAVID MONTES MUÑOZ.

La Junta General acorda el cessament per dimissió del Sr. Gerard Martí Figueras i Albà, agraint els serveis prestats.

De conformitat amb els articles 13 i 18 dels Estatus que regulen el funcionament de la Societat, s'acorda nomenar com a nou membre del Consell d'Administració al Sr. David Montes Muñoz, per un període de temps igual al que tenen pendent de complir els que foren nomenats en data 27 de juliol de 2015.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

5. CESSAMENT CONSELLER SR. JAVIER PEÑA ARRIBAS I NOMENAMENT NOVA CONSELLERA SRA. MARÍA JESÚS MARTÍ PEÑA.

La Junta General acorda cessar el conseller Sr. Javier Peña Arribas, agraint els serveis prestats.

De conformitat amb els articles 13 i 18 dels Estatus que regulen el funcionament de la Societat, s'acorda nomenar com a nou membre del Consell d'Administració la Sra. María Jesús Martí Peña, per un període de temps igual al que tenen pendent de complir els que foren nomenats en data 27 de juliol de 2015.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (5), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (1) i
SOM VNG (2) = 22 vots*

Abstenció: Sra. Carmen Reina Padilla (regidora no adscrita)

6. VENDA DE LA NAU B1 DEL SECTOR DE SANTA MAGDALENA.

Vist l'acord del Consell d'Administració, en sessió celebrada el passat 26 d'octubre de 2015, aquesta Junta General

ACORDA

1.- Vendre per 103.388 € al Sr. xxxxxxxxxx o a l'empresa per ell representada, la nau B1 de 179,76 m² de superfície de Planta baixa, situada al carrer d'Antonio Rubio nº 4D i inscrita al Registre de la propietat número 2 de Vilanova i la Geltrú, al tom 2545, llibre 1451, foli 5, finca 61.123, amb les següents condicions:

- Formalització d'un contracte d'arres entre ambdues parts, abans del 30 de novembre de 2015, pel qual la compradora abonarà unes arres de 40.000 €.
- La resta del preu més els corresponents impostos es farà efectiu per part de la compradora en el moment de formalitzar la corresponent escriptura de compra venda.
- La signatura de l'escriptura de compravenda s'efectuarà al més aviat possible.
- Condicionar aquests acords a la rescissió de l'actual contracte de lloguer amb l'empresa CLUB DEPORTIVO TEAM FIRST RACING.

2.- Facultar la presidenta de la societat per a la firma dels documents necessaris per a la formalització d'aquest acord i, en particular, l'escriptura de compravenda.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (5), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (1) i
Sra. Carmen Reina Padilla = 21 vots*

Abstencions: SOM VNG = 2 vots

JUNTA GENERAL COMPANYIA D'AIGÜES

7. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 1 DE FEBRER DE 2016.

Es vota l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta General de la Companyia d'Aigües de data 1 de febrer de 2016, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

8. RATIFICACIÓ DE L'ACORD DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE LA COMPANYIA MUNICIPAL D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM, DE 27 DE GENER DE 2016, PEL QUAL S'ACORDA EL CESSAMENT DEL GERENT.

Atès que el Consell d'Administració de la Companyia Municipal d'Aigües, SAM, en data 21 de gener del 2016, va acordar el cessament per jubilació voluntària del gerent Sr. JULIÁN SAGARRA APARICIO, amb efectes d'1 de febrer de 2016.

Atès que així mateix la Junta General en data 2 de febrer de 2016 va acordar el nomenament del nou gerent Sr. MARC ARIAS I SANABRA, amb efectes de 2 de febrer de 2016.

Atès que resulta necessari ratificar l'abans esmentat acord del Consell d'Administració.

Per tot això, aquesta Junta General

ACORDA:

RATIFICAR l'acord del Consell d'Administració de 21 de gener de 2016, que literalment diu:

“Es mostra la conformitat per a tramitar i fer efectiva la petició de jubilació formulada pel Sr. **Julián Sagarra Aparicio**, director gerent de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú i, per tant, el seu cessament, amb efecte de l'1 de febrer de 2016.

El Consell d'Administració agraeix els serveis prestats a la Companyia, valorant molt positivament la tasca desenvolupada durant els anys que ha exercit aquesta funció.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

9. CESSAMENT I NOMENAMENT DE NOUS CONSELLERS.

Atesa la reorganització administrativa duta a terme en el si de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en funció del nomenament del regidor DAVID MONTES i la condició de regidora no adscrita de CARMEN REINA.

Atès que aquesta reorganització implica el cessament i nomenament de determinants membres del Consell d'Administració de la Companyia.

Per tot això, i de conformitat amb l'art. 12.a) dels estatuts de la Companyia, aquesta Junta General

ACORDA:

“PRIMER. El cessament del Sr. DIEGO ALBA DOBLAS, com a membre del Consell d'Administració de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM, i el cessament igualment de la seva substituta Sra. MÓNICA MUÑOZ PUIGSERVER.

SEGON. Nomenar el Sr. JUAN ALBERTO ISERN CLAU, com a membre del Consell d'Administració de la Companyia i el nomenament igualment del seu substitut Sr. ELADIO MANUEL GARCIA LODEIRO.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (5), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (1) i
SOM VNG (2) = 22 vots*

Abstenció: Sra. Carmen Reina Padilla (regidora no adscrita)

JUNTA GENERAL ICVSAM

10. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DEL DIA 1 DE FEBRER DE 2016.

Es vota l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta General d'ICVSAM de data 1 de febrer de 2016, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

11. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MEMÒRIA, INFORME DE GESTIÓ, COMPTE DE PÈRDUES I GUANYS I APLICACIÓ DELS RESULTATS, CORRESPONENTS A L'EXERCICI ANUAL ACABAT A 31 DE DESEMBRE DE 2015.

S'exposen els Comptes Anuals de la Societat de l'exercici 2015 que han estat objecte d'un informe d'Auditoria, del que es dóna coneixement, en el que se'n fa una valoració totalment positiva.

Els Comptes Anuals de la Societat i l'Informe de Gestió que es presenten a l'aprovació de la Junta General coincideixen amb els que han estat auditats, han estat formulats pel Consell d'Administració i amb la signatura de tots els seus membres consten estesos en 41 folis, numerats de l'1 al 41.

-) Balanç de Situació i Compte de Pèrdues i Guanys detallats, fulls núm. 1-4.
-) Estat de canvis en el patrimoni net, fulls núm. 5-8
-) Model de document d'informació mediambiental, full núm. 9.
-) Model de documents d'informació sobre accions o participacions pròpies, full núm.10.
-) Memòria de l'exercici, fulls núm.11-28.
-) Informe de Gestió, fulls núm. 29-41.

S'informa a la Junta General que, simultàniament amb la formulació dels Comptes Anuals, els Consellers han firmat la Declaració negativa sobre la Informació mediambiental en els Comptes Anuals.

La proposta del Consell, que s'especifica en el punt 3 de la Memòria dels Comptes Anuals és que s'apliqui el resultat positiu de 3.846,51€ a compensació de pèrdues d'exercicis anteriors.

S'aproven els Comptes Anuals de la companyia de l'exercici 2015 amb 18 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de Som VNG i la regidora no adscrita Sra. Carmen Reina) i 5 abstencions de la CUP.

12. CESSAMENT I NOMENAMENT DE NOUS CONSELLERS.

Atesa la reorganització administrativa duta a terme en el si de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en funció del nomenament del regidor DAVID MONTES i la condició de regidora no adscrita de CARMEN REINA.

Atès que aquesta reorganització implica el cessament i nomenament de determinants membres del Consell d'Administració de la Companyia.

Per tot això, i de conformitat amb l'art. 12.a) dels estatuts de la Companyia, aquesta Junta General

ACORDA:

PRIMER. El cessament del Sr. JUAN ALBERTO ISERN CLAUR, com a membre del Consell d'Administració de la Companyia Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú, SAM, i el cessament igualment de la seva substituta Sra. MARIA TERESA CASTEJÓN GIMENO.

SEGON. Nomenar el Sr. TOMÁS VIDAL LANZA, com a membre del Consell d'Administració de la Companyia i el nomenament igualment del seu substitut Sr. JUAN ALBERTO ISERN CLAUR.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (5), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (1) i
SOM VNG (2) = 22 vots*

Vot en contra: Sra. Carmen Reina Padilla (regidora no adscrita)

PLE DE L'AJUNTAMENT

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA
--

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

13. ALCALDIA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'EXPEDIENT PER TAL D'ATORGAR LA MEDALLA DE LA CIUTAT AL SR. JOAQUIM BUDESCA CATALÀ. (EXP. 4/2016-ALC)

Relació de fets

Atès que els regidors i regidores de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú han presentat al registre general d'entrada d'aquesta Corporació un document per proposar que sigui atorgada la Medalla de la Ciutat al Sr. Joaquim Budesca Català.

Atès que en data 17 de març de 2016 es va signar un Decret per iniciar l'expedient. Atès que en data 29 de març de 2016 es va donar compte del Decret d'Alcaldia a la Junta de Govern Local.

Atès que en data 6 d'abril de 2016 l'alcaldia va fer una tramesa a les entitats de la ciutat per conèixer l'opinió social que mereix aquesta iniciativa.

Atès que fins el dia 21 d'abril de 2016 es van rebre a l'alcaldia un total de 41 respostes entre cartes i correus electrònics, manifestant el seu parer pel que fa a aquesta proposta.

Atès que l'Alcaldia ha informat favorablement per tal de seguir endavant amb el procediment administratiu i atorgar la Medalla de la Ciutat al Sr. Joaquim Budesca Català.

Fonaments de dret

Vist allò que disposa l'Article 28 del Reglament d'Honors i Distincions.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

"PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient per tal d'atorgar la Medalla de la Ciutat al SR. JOAQUIM BUDESCA CATALÀ.

SEGON. Aquest acord s'exposarà al públic als efectes d'informació, en el BOP, DOGC, tauler d'anuncis de la Corporació i premsa local, per un termini de quinze dies.

Si transcorregut aquest termini no es formula cap al·legació, aquest acord quedarà automàticament aprovat definitivament.

TERCER. Traslladar aquest acord a la globalitat d'entitats que han donat resposta a la petició de l'Alcaldia demanant la seva opinió."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (5), PSC (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2) i
Sra. Carmen Reina = 18 vots*

Abstencions: CUP = 5 vots

**14. SECRETARIA GENERAL. NOMENAMENT DE REPRESENTANTS
MUNICIPALS A DIVERSOS ORGANISMES MUNICIPALS I
ALTRES ENTITATS. (EXP. 235/2015-SEC)**

Relació de fets

I. Atès que en el Ple ordinari de data 27 de juliol de 2015 es va aprovar la designació dels representants municipals a diversos organismes i entitats.

II. Atesa la renúncia del Sr. Gerard Figueras i Albà, de la qual es va donar compte en el Ple ordinari de 7 de març de 2016.

III. Atesa la incorporació del Sr. David Montes i Muñoz com a regidor electe al Consistori municipal.

IV. Vistos els escrits presentats pel grup municipal de C's en dates 18 i 27 d'abril de 2016, en els que demana un canvi de representants municipals a diversos ens públics.

Fonaments de dret

- Reglament de funcionament i règim jurídic de les Entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

"PRIMER. Cessar el Sr. **GERARD FIGUERAS I ALBÀ** i nomenar el Sr. **DAVID MONTES I MUÑOZ** com a representant municipal als organismes, societats i ens públics següents:

- Membre del Ple del CONSORCI PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI DE TELEVISIÓ DIGITAL LOCAL PÚBLICA DEL GARRAF.
- Membre del Consell d'Administració de l'EPEL NEÀPOLIS.
- Membre de l'Assemblea general de la XARXA LOCAL DE CONSUM.

SEGON. Cessar les persones que s'indiquen a continuació i nomenar les persones que els han de substituir, com a representants del grup municipal de C's a les societats següents:

- **Institut Municipal d'Educació i Treball**

Consell Rector:

Titular: Cessar la Sra. **CARMEN REINA PADILLA** i nomenar el Sr. **FRANCISCO ALVAREZ MARÍN**.

- **Entitat pública empresarial local Neàpolis**

Consell d'Administració:

Titular: Cessar la Sra. **CARMEN REINA PADILLA** i nomenar el Sr. **FRANCISCO ALVAREZ MARÍN**.

- **Consorti de Serveis a les Persones**

Junta de Govern

Titular: Cessar la Sra. **CARMEN REINA PADILLA** i nomenar el Sr. **FRANCISCO ALVAREZ MARÍN**.

- **Consorti per a la Gestió del Servei de Televisió Digital Local Pública del Garraf**

Junta de Govern

Suplent: Cessar la Sra. **CARMEN REINA PADILLA**.

TERCER. Notificar aquest acord a les persones interessades, així com als organismes, societats i ens públics esmentats.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

15. SECRETARIA GENERAL. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL NOMENAMENT DEL SR. DAVID MONTES MUÑOZ COM A REPRESENTANT MUNICIPAL ALS CONSELLS ESCOLARS DE LA LLAR D'INFANTS EL GAVOT I DE L'ESCOLA SANTA TERESA DE JESÚS. (EXP. 224/2015-SEC)

Relació de fets

I. Atès que en el Ple ordinari de data 27 de juliol de 2015 es va aprovar el nomenament del Sr. Gerard Figueras i Albà, com a representant municipal als consells escolars de la Llar d'Infants El Gavot i de l'Escola Santa Teresa de Jesús.

II. Atesa la renúncia del Sr. Gerard Figueras i Albà, de la qual es va donar compte en el Ple ordinari de 7 de març de 2016.

III. Atesa la incorporació del Sr. David Montes i Muñoz com a regidor electe al Consistori municipal.

Fonaments de dret

- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
- Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.
- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.
- Reglament de funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“Primer. Nomenar el Sr. DAVID MONTES I MUÑOZ com a representant municipal al Consell Escolar de la Llar d'Infants EL GAVOT.

Segon. Nomenar el Sr. DAVID MONTES I MUÑOZ com a representant municipal al Consell Escolar de l'Escola SANTA TERESA DE JESÚS.

Tercer. Els representants municipals als consells escolars de centre ho seran fins a la fi de l'actual mandat.

Quart. Comunicar aquest acord als presidents dels consells escolars dels centres esmentats.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

16. SECRETARIA GENERAL. RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DEL CONSELL PLENARI DE L'AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DEL GARRAF (NODE) DE 20.01.2016, PEL QUAL S'APROVA LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS SOCIALS DE L'ENTITAT. (EXP. 119/2016-SEC)

Antecedents

Vist l'acord del Consell Plenari de 20 de gener de 2015 de l'Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf (NODE) en el que s'acorda la modificació dels estatuts en els articles 11.4, 11.5 i 22.

Atès que l'Agència està adscrita a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb els termes que preveu la Disposició Addicional vigèsima de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Atès que l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, Llei 15/2014, de 16 de setembre de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa i Llei 26/201, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, fan necessari modificar els estatuts dels consorcis.

Atès que l'article 22 dels Estatuts vigents de l'Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf (NODE) diu literalment: *El Consell Plenari, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb el que està establert en l'article núm. 9 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, o la dissolució de l'Agència, sense perjudici de la necessitat també de l'aprovació per part de cadascun dels ens consorciats.*

Fonaments de dret

- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.
- Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Disposició Addicional vigèsima de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.
- Estatuts de l'Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. RATIFICAR l'acord del Consell Plenari de l'Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf, de data 20 de gener de 2016, que va acordar fer una modificació en els estatuts en els següents articles:

- ARTICLE 11.4. “Els càrrecs de presidència i vicepresidències tindran una durada **de 4 anys.**” (**La resta de l'apartat 11.4 es suprimeix perquè no té sentit si la durada és cada 4 anys i cada 4 anys com a mínim hi ha eleccions als ajuntaments**).
- ARTICLE 11.5. “Els Consell Plenari nomenarà cada **quatre anys** a instàncies dels agents socials.”
- ARTICLE 22. MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS.
“El Consell Plenari, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb el que està establert en l'article núm. 9 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, o la dissolució de l'Agència, sense perjudici de la seva **ratificació pels ens consorciats.**”

SEGON. NOTIFICAR el present acord a l'Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf.”

L'aprovació d'aquest punt requereix majoria absoluta.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina = 18 vots
Abstencions: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots

17. SECRETARIA GENERAL. RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DEL CONSELL DIRECTIU DEL CONSORCI TRANSVERSAL, XARXA D'ACTIVITATS CULTURALS, DE 04.03.2016, PEL QUAL S'APROVA LA MODIFICACIÓ DELS SEUS ESTATUTS.

Antecedents

Vist l'acord del Consell Directiu del Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals de 4 de març de 2016, en virtut del qual es va aprovar la proposta de modificació d'alguns articles dels Estatuts del Consorci.

Atès que l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, Llei 15/2014, de 16 de setembre de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa i Llei 26/201, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, fan necessari modificar els estatuts dels consorcis.

Atès que l'article 27 dels Estatuts vigents del CTXAC estableix que *"la modificació d'aquests Estatuts requerirà la prèvia aprovació, per majoria absoluta, del Consell Directiu, i es seguirà amb el mateix procediment que per a la seva aprovació, d'acord amb l'art. 313 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny."*

Fonaments de dret

- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.
- Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 26/201, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- El Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/95, de 13 de juny.
- La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Estatuts del Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“Primer.- RATIFICAR la proposta de modificació dels Estatuts del Consorci Transversal Xarxa d’Activitats Culturals, aprovada pel seu Consell Directiu de data 4 de març de 2016, quedant la seva redacció de la següent forma:

1.- Modificació de l'article 1:

“Article 1

Amb la denominació de Consorci Transversal, Xarxa d’activitats culturals “CTXAC” es constitueix un consorci a l’empara del que preveu el Conveni Marc Europeu sobre cooperació transfronterera entre entitats territorials, el Tractat entre el Regne d’Espanya i la República Francesa sobre cooperació transfronterera entre entitats territorials, subscrit a Bayona el 10 de març de 1995, l’article 87 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de Règim Local, amb el nou redactat efectuat per la Llei 57/2003, de mesures per a la modernització del govern local i pel text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril.

El Consorci transversal Xarxa d’Activitats Culturals, “CTXAC”, es constitueix com a entitat pública de caràcter associatiu, integrada pels següents membres:

- a) Ajuntament de Figueres
- b) Ajuntament de Girona
- c) Ajuntament de Granollers
- d) Ajuntament de Manresa
- e) Ajuntament de Mataró
- f) Ajuntament d’Olot
- g) Ajuntament de Reus
- h) Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
- i) Ajuntament de Sant Cugat
- j) Ajuntament de Tortosa.”

2.- Modificació de l'article 2:

“Article 2

1. Només es podran adherir al Consorci altres administracions públiques i entitats privades com a socis associats, però no de ple dret, sense ànim de lucre, que tinguin finalitats d’interès públic concurrents amb l’objecte i els fins del Consorci.

2. Per a la incorporació d’un nou membre al consorci caldrà seguir el següent procediment:

- A través del Consell Directiu es fixaran uns criteris d'admissió de caràcter objectiu.
- Les ciutats interessades presentaran la seva sol·licitud de pertanyença a la xarxa, la Comissió Permanent les valorarà i prendrà una decisió al respecte.
- Per fer-se efectiva la incorporació, la decisió de la Comissió Permanent serà ratificada pel Consell Directiu per majoria absoluta.

3. Les ciutats que no siguin membres del Consorci podran participar dels projectes i propostes que impulsi el mateix, pagant el cost que es determini per la Comissió Permanent.”

3.- Modificació de l'article 4:

“Article 4

1. El domicili del Consorci és a Mataró, carrer Sant Josep, 9.
2. Atesa la composició múltiple dels municipis fundadors, aquest domicili podrà variar establint-se sempre en algun dels municipis integrants de la xarxa. El canvi de domicili serà prèviament acceptat per acord del Consell Directiu, caldrà notificar el canvi a tots els ens consorciats, publicar-lo en el BOP i el DOGC i comunicar-ho a la Direcció General d'Administració local.

4.- Modificació de l'article 5:

“Article 5

D'acord amb l'apartat segon de la disposició addicional vintena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el Consorci quedarà adscrit a l'Ajuntament de Mataró, ja que té el major nombre d'habitants dels municipis consorciats.

Aquesta adscripció pot ser modificada en cada exercici pressupostari.

5.- Modificació de l'article 7:

“Article 7

Els òrgans de govern del Consorci seran els següents:

- a) El Consell Directiu
- b) El President
- c) Els vicepresidents

- d) La Comissió Permanent
- e) La Gerència (sempre que el Consell Directiu així ho cregui convenient)”

6.- Modificació de l'article 8:

“Article 8

1. El Consell Directiu constitueix l'òrgan superior de govern i té la composició següent:

- a) President /a: l'alcalde, o per delegació, el regidor o regidora de cultura d'una de les ciutats que integren la Xarxa d'activitats culturals.
- b) Els vicepresidents: alcaldes, o per delegació, els regidors o regidores de cultura de dues o més ciutats que integren la Xarxa d'activitats culturals.
- c) Vocals: un representant designat per cada Ajuntament consorciat i un representant designat per cada entitat sense ànim de lucre participant.

2. La designació dels membres del Consell Directiu que no ho siguin per raó del seu càrrec, correspondrà lliurement, entre els qui reuneixin les condicions que exigeixin aquests Estatuts, a l'òrgan competent de cadascun dels ens consorciats.”

7.- Modificació de l'article 9:

“Article 9

Són atribucions del Consell Directiu:

- a) Nomenar el gerent.
- b) Aprovar el pressupost, i també les seves modificacions i prendre raó de la seva liquidació.
- c) Aprovar l'inventari de béns del Consorci.
- d) Disposar i alienar béns i drets del Consorci que superin el 25% dels recursos ordinaris del Pressupost, així com els contractes i concessions plurianuals, quan l'import acumulat de totes les seves anualitats superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del primer exercici.
- e) Aprovar el reglament de règim interior que desplegui aquests Estatuts.
- f) Censurar els comptes.
- g) Aprovar l'admissió de nous membres al Consorci, fixar els criteris objectius per a la seva admissió i ratificar la decisió de la Comissió Permanent per admetre nous membres.
- h) Modificar els Estatuts.
- i) Aprovar Ordenances generals i ordenances fiscals.
- j) Dissoldre el consorci i liquidar-lo.
- k) Aprovar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball i fixar les retribucions complementàries.

- l) Controlar els òrgans de govern.
- m) Aprovar la concertació d'operacions de crèdit, quan la quantia acumulada dins de cada exercici econòmic excedeixi del 25% dels recursos ordinaris del Pressupost, excepte les de tresoreria o operacions de préstec a curt termini, l'aprovació de la concertació de les quals correspondrà a la Comissió permanent.
- n) Acceptar donacions, llegats i herències en favor del consorci.
- o) Aprovar la contractació d'obres i serveis que superin l'import del 25% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci.
- p) Autoritzar les despeses que superin el 25% dels recursos ordinaris del pressupost del consorci.
- q) Aprovar la liquidació del Pressupost.”

8.- Modificació de l'article 11:

“Article 11

1. La presidència l'exercirà, per un període de 2 anys, renovables per una vegada, fins a 4 anys, un dels presidents dels ens locals consorciats, que es postuli per exercir-la i que sigui votat per la majoria de municipis i entitats membres a través d'un procés intern d'elecció en el si del Consell Directiu.

Conjuntament amb la seva candidatura a la presidència, l'aspirant a president haurà de presentar els seus candidats a vicepresidents, intentant garantir la major diversitat representativa, tant política com territorial.

2. El President del Consell Directiu ho serà també del Consorci, i en serà representant a tots els efectes, i podrà comparèixer sense necessitat de poder previ i especial davant tota classe d'autoritats, tribunals i jutjats de qualsevol ordre o jurisdicció, així com davant tot tipus de persones, públiques i privades, físiques i jurídiques.

Per a l'exercici de les funcions de representació esmentades, podrà conferir les delegacions que estimi pertinents en favor d'un dels vicepresidents o de la Comissió Permanent.”

9.- Modificació de l'article 13:

“Article 13

La Comissió Permanent tindrà un paper central en la direcció política quotidiana de la xarxa. Estarà formada per:

- a) El president
- b) Els vicepresidents

- c) Els principals responsables tècnics de la política cultural dels municipis (caps d'àrea, coordinadors, directors dels organismes autònoms, etc) que ostenten els càrrecs amb veu i sense vot.”

10.- Modificació de l'article 14:

“Article 14

Són atribucions de la Comissió Permanent:

- a) Assistir i aconsellar al president en les decisions que aquest cregui necessari.
- b) Vetllar per la continuïtat i execució dels projectes, especialment els de llarga durada.
- c) Controlar el compliment del programa d'activitats.
- d) Proposar al Consell Directiu la redacció del reglament de règim interior que desplegui aquests Estatuts.
- e) Decidir, a partir dels criteris d'admissió fixats pel Consell Directiu, l'admissió de nous membres al Consorci. Aquesta decisió serà ratificada pel Consell Directiu.
- f) Proposar al Consell Directiu la plantilla de personal i la relació de llocs de treball i fixar les retribucions complementàries.
- g) Exercir accions judicials i administratives, amb caràcter ordinari.
- h) Disposar i alienar béns i drets del Consorci que no superin el 25% dels recursos ordinaris del Pressupost, així com els contractes i concessions plurianuals, quan l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del primer exercici.
- i) Aprovar la concertació d'operacions de crèdit, quan la quantia acumulada dins de cada exercici econòmic no excedeixi del 25% dels recursos ordinaris del Pressupost i aprovar les operacions de tresoreria o operacions de préstec a curt termini, qualsevol que sigui el seu import.”

11.- Modificació de l'article 15:

“Article 15

1. La Comissió Permanent és reunirà amb la periodicitat necessària que requereixi el desenvolupament de les seves funcions.
2. El règim de funcionament en tot el que no s'oposi als presents estatuts, s'acomodarà al que disposa la legislació de règim local per als plens municipals.
3. Els acords es prendran per majoria simple dels membres de la Comissió, tenint en compte, en cas d'empat, el vot de qualitat del President.”

12.- Modificació de l'article 16:

"Article 16

1. El Consell Directiu nomenarà, sempre que ho cregui convenient, un gerent, que haurà d'estar professionalment capacitat per exercir el càrrec, i tindrà la consideració de personal eventual del Consorci.
2. Correspon al gerent, a més de les funcions i competències que específicament li encomani o delegui el Consell Directiu:
 - a) Executar els acords de la Comissió Permanent, del Consell Directiu i els del President/a.
 - b) Exercir la direcció superior del personal.
 - c) Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i obres.
 - d) Elaborar l'avantprojecte del pressupost.
 - e) Elaborar el programa d'activitats i formular la memòria de la tasca realitzada en cada exercici econòmic.
 - f) Proposar els actes d'execució del pressupost.
 - g) Proposar un pla anual d'adquisicions.
 - h) Autoritzar les despeses que no superin el 15% dels recursos ordinaris del pressupost, competència que exercirà indistintament amb el President del Consorci.
 - i) Ordenar pagaments.
 - j) Assumir la representació de la xarxa en les funcions externes de caràcter tècnic.
 - k) Assistir a les sessions del Consell Directiu, amb veu però sense vot.

En el cas que el Consorci no disposi de la figura del Gerent, correspondran les anteriors funcions i competències a la figura del President.

13.- Modificació de l'article 19:

"Article 19

Actuaran com a secretari i interventor del Consorci, els qui decideixi el Consell Directiu d'entre funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, o persona en qui expressament deleguin.

El personal del Consorci serà personal adscrit, que provindrà de les administracions que en són membres. Aquests últims s'adequaran a les normes de funcionament intern del Consorci i mantindran els seus drets i deures establerts en la normativa que els sigui d'aplicació i romandran en la situació administrativa o laboral que tinguin en les seves administracions d'origen.

Les tasques desenvolupades al Consorci pel personal adscrit, tindran a tots els efectes la consideració de tasca pròpia del Consorci.

Excepcionalment, quan no sigui possible comptar amb personal de les Administracions Participants en el consorci en atenció a la singularitat de les funcions a desenvolupar, el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques o òrgan competent de l'Administració a la que s'adscriu el Consorci, podrà autoritzar la contractació directa de personal per part del consorci per a l'exercici d'aquestes funcions.”

14.- Modificació de l'article 23:

“Article 23

El CTXAC elaborarà i aprovarà anualment un pressupost, que s'ajustarà a la normativa vigent sobre hisendes locals. El Secretari–Interventor en prepararà l'avantprojecte, basant-se en les aportacions determinades segons l'article anterior, posteriorment s'eleva al Consell Directiu per a la seva aprovació.”

15.- Modificació de l'article 26:

“Article 26

1. Els membres del consorci, podran separar-se'n en qualsevol moment, sempre que no s'hagi assenyalat termini per a la durada del consorci.

2. Quan un municipi deixi de prestar un servei, d'acord amb el que preveu la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i aquest servei sigui un dels prestats pel Consorci a què pertany, el municipi podrà separar-se'n.

3. Cadascun dels ens consorciats podrà separar-se'n, sempre que ho notifiqui per escrit al màxim òrgan de govern del Consorci abans de la finalització de l'exercici en curs, que estigui al corrent en el compliment de les obligacions i els compromisos anteriors i que en garanteixi el compliment dels pendents.

En cas que la baixa de la ciutat estigui motivada per l'incompliment d'un dels membres, el dret de separació s'ha d'exercir mitjançant escrit notificat al màxim òrgan de govern del consorci amb un avís previ de 6 mesos. En l'escrit s'ha de fer constar l'incompliment que motiva la separació, la formulació de requeriment previ del seu compliment i el transcurs del termini atorgat per complir després del requeriment.

4. L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del consorci, llevat que la resta dels seus membres acordin la seva continuïtat i segueixin pertanyent al consorci, almenys, dues administracions, o dues entitats o organismes públics vinculats o dependents de més d'una Administració.

5. Quan l'exercici del dret de separació no comporti la dissolució del consorci s'aplicaran les regles següents:

- a) Es calcularà la quota de separació que li correspongui a qui exerceixi el seu dret de separació, d'acord amb la participació que li hagués correspost en el saldo resultant del patrimoni net, d'haver tingut lloc la liquidació, tenint en compte que el criteri de repartiment serà el que disposen els Estatuts.

A falta de previsió estatutària, es considerarà quota de separació la que li hauria correspost a la liquidació. En defecte de determinació de la quota de liquidació, s'han de tenir en compte tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat qui exerceix el dret de separació al fons patrimonial del consorci, com el finançament concedit cada any. Si el membre del consorci que se separa no ha realitzat aportacions per no estar obligat a això, el criteri de repartiment serà la participació en els ingressos que, si s'escau, hagi rebut durant el temps que ha pertangut al consorci.

S'ha d'acordar pel consorci la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de separació, en el supòsit que aquesta sigui positiva, així com la forma i condicions del pagament del deute que correspongui a qui exerceix el dret de separació si la quota és negativa.

L'efectiva separació del consorci es produirà una vegada determinada la quota de separació, en el supòsit que aquesta sigui positiva, o un cop s'hagi pagat el deute, si la quota és negativa.

- b) Si el consorci estigués adscrit, d'acord amb el que preveu la Llei, a l'Administració que ha exercit el dret de separació, l'ha d'acordar el consorci a qui, de les altres administracions o entitats o organismes públics vinculats o dependents d'una Administració que romanen en el consorci, s'adscriu en aplicació dels criteris establerts en la Llei.”

16.- Modificació de l'article 28:

“Article 28

1. El Consorci es pot dissoldre per les causes següents:

- a) Per compliment de la seva finalitat
- b) Per acord unànim dels ens consorciats
- c) Per impossibilitat de continuar en funcionament
- d) Per separació d'un o diversos ens consorciats, si amb això esdevé inoperant
- e) Per incompliment de l'objecte
- f) Per transformació del Consorci en un altre ens

2. La dissolució del Consorci requereix l'acord del Consell Directiu, adoptat amb el vot favorable de les dues terceres parts del nombre de fet, i en tot cas de la majoria absoluta i del nombre legal de membres i la ratificació per part dels òrgans competents dels ens consorciats. Si no s'assoleixen els acords esmentats, cada ens consorciat conserva el seu dret de separació d'acord amb l'article anterior.

3. L'acord del Consell Directiu sobre la dissolució del Consorci ha d'especificar la forma de liquidació del seu actiu i passiu i revertiment de les seves obres i instal·lacions a les administracions consorciades, d'acord amb la ponderació dels criteris de preservació de l'interès públic i d'equitat respecte a les aportacions que hagi efectuat cada ens consorciat al llarg de la durada del Consorci.

4. En el no previst en aquests Estatuts pel que respecta a la liquidació del Consorci, resultarà d'aplicació el que disposa l'article 14 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa."

Segon.- NOTIFICAR el present acord al Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals.

Tercer.- ENCOMANAR a favor del Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals la realització dels tràmits següents:

- a) Publicació dels presents acords pel termini de trenta dies hàbils, a efectes d'al·legacions, reclamacions o suggeriments, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al BOP i al DOGC, disposant que si no s'hi formula cap al·legació, reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, la modificació estatutària que ara s'aprova inicialment es considerarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior.
- b) Publicació al BOP del text íntegre de la modificació dels Estatuts definitivament aprovats, així com publicació del corresponent anunci al DOGC, anunciant la referència del BOP en el que s'hagi publicat íntegrament el seu text.
- c) Remissió d'aquests acords, junt amb els adoptats per la resta de membres del Consorci i els Estatuts modificats, a la Direcció General d'Administració Local, a efectes d'inscripció de la modificació operada al Registre d'Entitats Locals de Catalunya.

Quart.- INSERIR els corresponents edictes d'exposició pública i publicació del text final, respectivament, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, als mateixos efectes que els assenyalats en l'anterior apartat i pels mateixos terminis."

L'aprovació d'aquest punt requereix majoria absoluta.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2),
PP (1) i Sra. Carmen Reina = 20 vots*
Abstencions: CUP = 5 vots

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

18. INTERVENCIÓ. ADHESIÓ, SI ESCAU, AL SISTEMA D'ADQUISICIÓ CENTRALITZADA DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES I DEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL. (EXP. 338/2016-COM)

Relació de fets

Més de set anys enrere, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, ACM) decidí crear l'embrió d'una central de compres i aprofundir en les sinergies a l'hora de poder contractar de forma conjunta. Els estalvis per als ens locals associats que es volien assolir eren de, com a mínim, doble tipologia: de preu, aconseguint per volum agregat economies d'escala; i l'estalvi de procediment, assolint l'optimització de les estructures locals, amb reducció dels terminis en el procediment administratiu.

Fou amb aquests antecedents, pels quals l'ACM impulsà la creació del Consorci Català pel Desenvolupament Local (en endavant, CCDL), ens local, de caràcter associatiu, de naturalesa voluntària, amb personalitat jurídica pròpia, inscrita en el registre d'ens locals del Departament de Governació i Relacions institucionals. Els ens consorciats són els Consells comarcals del Pla de l'Estany, l'Alt Camp, la Segarra, el Pallars Jussà i l'Anoia, les Diputacions de Lleida, Girona i Barcelona, així com naturalment la mateixa ACM, on radica el domicili social del consorci. El CCDL, per acord de la seva Assemblea general de data 17 de setembre de 2009, va aprovar la modificació dels seus estatuts per tal de crear un sistema de contractació centralitzada, configurant-se com un servei especialitzat de contractació, per tal de donar servei als ens locals de Catalunya. Aquest sistema es basa en el

Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), on regula l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords.

Més recentment, el 16 de setembre de 2014, el Comitè executiu de l'ACM, acordà constituir una central de contractació d'acord amb previsió legal de la Llei reguladora de les bases del règim local (LRBRL), en els termes introduïts en l'apartat 3 de la Disposició addicional 5a per la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL). La central de contractació de l'ACM es regeix per un Reglament de funcionament aprovat pel Comitè Executiu de l'ACM de data 14 de desembre de 2014.

L'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada del CCDL no suposa l'obligació d'efectuar cap, algunes o totes les contractacions o serveis a través de la Central de Compres del CCDL, podent optar l'entitat destinatària per utilitzar aquest sistema o qualsevol altre establert en la legislació de contractació pública.

Fonaments de dret

1. Article 205 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, TRLCSP, que regula l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords.
2. Article 156 del TRLCSP, pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
3. Disposició addicional 5a de la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL).
4. Reglament de funcionament aprovat pel Comitè Executiu de l'ACM de data 14 de desembre de 2014.
5. Article 8 del Reglament Orgànic de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovat al Ple de 3 de novembre de 2008.

Per tot això, i d'acord amb els antecedents i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Acordar l’adhesió d’aquest Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al sistema d’adquisició centralitzada de l’Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), per tal de poder efectuar l’adquisició de béns, subministraments i contractació de serveis a través de la Central de Compres de l’ACM-CCDL, en les condicions i preus vigents en els contractes subscrits pel mateix i amb les empreses adjudicatàries.

SEGON. Facultar l’Alcaldeessa perquè en nom i representació d’aquesta corporació pugui formalitzar tots aquells documents que siguin necessaris per a l’efectivitat del present acord, permetent l’adhesió als diferents Acords marc que siguin d’interès i que la Central de contractació formalitzi.

TERCER. Comunicar aquest acord, per als seus efectes i coneixement, a l’Associació Catalana de Municipis i Comarques i al Consorci Català pel Desenvolupament Local.”

Es vota la proposta, la qual s’aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d’ERC, 1 de C’s, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

19. INTERVENCIÓ. ADHESIÓ, SI ESCAU, A LA TERCERA I DARRERA PRÒRROGA DE L’ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC. (EXP. 305/2016-COM)

Relació de fets

Primer. En data 29 de gener de 2013, la Comissió Executiva del Consorci Català pel Desenvolupament Local va adjudicar el subministrament d’electricitat destinat a les entitats locals de Catalunya membres del Consorci (Exp. 2012/01), a l’empresa Endesa Energia, SAU, havent-se formalitzat el corresponent contracte administratiu en data 19 de març de 2013, amb una durada d’un any, des de l’1 d’abril de 2013 fins al 31 de març de 2014 i la relació de preus unitaris que tot seguit es detallen:

Terme d’energia

Terme de potència

		PREUS ENERGIA (€/MWh)					
T.A.	PRODUCTE	P1	P2	P3	P4	P5	P6
3.1A	TP-DH3C	138,231	119,319	85,149	0,000	0,000	0,000
6.1	TP-DH6B	171,405	138,415	114,815	90,875	84,756	69,520



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Preus (€/MWh)				Euros/ kW i any		
P1	P2	P3		P1	P2	P3
174,136	135,304	81,077	Sublot 1 (3.0A)	15,754249	9,45254	6,30170
	152,356		Sublot 2 (2.1A)	35,517224		
177,553		86,943	Sublot 3 (2.1	35,517224		
	150,938		DHA) Sublot 4	21,893189		
183,228		63,77		21,893189		

Segon. En data 19 de març de 2013 es va formalitzar el contracte de l'Acord marc entre el Consorci Català pel desenvolupament Local i Endesa Energia SAU. Posteriorment, en data 11 de juny de 2013, la Comissió Executiva aprovà la modificació del contracte de l'Acord marc, completant la seva oferta amb la incorporació de la tarifa de mitja tensió 3.1A i 6.1A, en els termes dels preus unitaris que tot seguit s'indiquen:

Preus terme de Potència

T.A.(*)	P1	P2	P3	P4	P5	P6
3.1A	25,588674	15,779848	3,618499	0,000000	0,000000	0,000000
6.1	17,683102	8,849205	6,476148	6,476148	6,476148	2,954837

(*) Segons Ordre IET 221/2013 de 16 de febrer (Eur./kW any).

Preus terme d'energia (sense Impost electricitat i sense IVA)

Tercer. En data 28 de gener de 2014, la Comissió Executiva aprovà la proposta d'acord relativa a la pròrroga de l'acord marc relatiu al subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya, per un termini de dotze mesos, des de l'1 d'abril de 2014 al 31 de març de 2015, havent-se notificat prèviament a l'adjudicatària l'oferta de pròrroga.

Quart. En data 10 de febrer de 2015, la Comissió Executiva ha aprovat la proposta d'acord relativa a la segona pròrroga i la cessió a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) de l'acord marc relatiu al subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya, per un termini de dotze mesos, des de l'1 d'abril de 2015 al 31 de març de 2016, havent-se notificat prèviament a l'adjudicatària l'oferta de pròrroga i la cessió del contracte a l'ACM, la qual va mostrar la seva conformitat dins el període d'audiència establert a la clàusula setena del PCAP.

Cinquè. En data 19 de febrer de 2016, l'ACM ha aprovat la proposta d'acord relativa a la tercera pròrroga de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya, per un termini de nou mesos, des de l'1 d'abril de 2016 al 31 de desembre de 2016, havent-se notificat prèviament a l'adjudicatària l'oferta de pròrroga, la qual va mostrar la seva conformitat dins el període d'audiència establert a la clàusula setena del PCAP.

Fonaments de dret

1. Clàusula setena del plec de clàusules administratives que regula l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica i gas natural amb destinació als ens locals de Catalunya (Exp. 2012/01) quant als períodes de pròrroga de la durada del contracte.
2. Clàusula trenta-sisena del plec de clàusules administratives que regula l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica i gas natural amb destinació als ens locals de Catalunya (Exp. 2012/01), quant a l'adjudicació i formalització dels contractes derivats de l'Acord marc.
3. Article 156 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP) pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
4. Article 23.2 del TRLCSP, sobre les pròrroques previstes en la durada dels contractes.
5. Article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents en matèria de règim local que regulen el funcionament i competències de l'Ajuntament.

Per tot això, d'acord amb els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, aquest Ple de l'Ajuntament

ACORDA

“PRIMER. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la tercera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinat a les entitats locals de Catalunya membres del Consorci Català pel Desenvolupament Local (Exp. 2012/01), per un termini de nou mesos, que va des de l'1 d'abril de 2016 al 31 de desembre de 2016, amb les següents condicions econòmiques:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Terme d'energia

Terme de potència

Preus (€/MWh)				Preus (€/kW i any)		
P1	P2	P3		P1	P2	P3
115,002	96,809	69,217	Sublot 1 (3.0A)	40,728885	24,437330	16,291555
	141,560		Sublot 2 (2.1A)	44,444710		
163,494		85,352	Sublot 3 (2.1 DHA)	44,444710		
	125,265		Sublot 4 (2.0 A)	42,043426		
144,809		65,076	Sublot 5 (2.0DHA)	42,043426		

Tal i com disposa la clàusula vint-i-sisena del PCAP, s'aplicaran als preus les corresponents actualitzacions que el Ministerio de Industria, Energía y Turismo pugui dictar en relació amb les parts de preu regulades en cada moment, que afectin al terme d'energia i que siguin directament aplicables als consumidors finals de l'energia.

		PREUS ENERGÍA (€/MWh)					
T.A.	PRODUCTE	P1	P2	P3	P4	P5	P6
3.1A	TP-DH3C	100,866	88,530	68,709	-	-	-
6.1	TP-DH6B	114,754	97,365	92,471	78,696	75,889	64,956

SEGON. Autoritzar a l'ACM l'accés a les dades de subministrament elèctric d'aquest ens local a efectes exclusius de seguiment i control del contracte pel bon fi de la seva execució.

TERCER. Comunicar d'aquest acord, pels seus efectes i coneixement, a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (c/ València, 231, 6^a, 08007 Barcelona).

QUART. Notificar aquest acord a Endesa Energia, SAU (Av. Vilanova, 12, 08018 Barcelona) com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'electricitat."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (5), PSC (5), ERC (4), C's (1) i Sra. Carmen Reina = 16 vots
Vots en contra: CUP = 5 vots
Abstencions: SOM VNG = 2 vots



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA,
OCUPACIÓ I INNOVACIÓ**

**20. PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ EXTERIOR.
RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE JGL DE 19.04.2016,
DE L'ORGANITZACIÓ DURANT L'ANY 2016 DE FIRES-
MERCATS DE PETIT FORMAT, DELS CRITERIS PER A
L'ORDENACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I L'ENCÀRREC A
PIVSAM DE LA SEVA GESTIÓ. (EXP. 63/2016-DES)**

Relació de fets

Atès que la Junta de Govern Local en data 19 d'abril de 2016 va prendre, entre d'altres, l'acord següent:

“Relació de fets

I. Atès que l'Ajuntament va signar, en data 30 d'octubre de 2014, un conveni amb l'empresa municipal PIVSAM, vigent en l'actualitat, atorgant-li la gestió dels mercadals municipals i dels que es poguessin preveure en el futur, amb la finalitat principal de millorar l'eficàcia i eficiència dels mateixos. La gestió i execució unificada i concretada en l'empresa PIVSAM ha permès millorar l'eficiència i eficàcia d'aquests.

II. Atès que per tal de dinamitzar el comerç de proximitat i de barri i també oferir productes manufacturats i de qualitat que ajudin a completar l'oferta comercial existent a la ciutat, concretament de productes artesans, especialment locals, es creu necessària la convocatòria de mercats de petit format situats en diversos indrets que, amb un calendari preestablert i repartit durant l'any, ajudin a reforçar l'atractiu comercial de Vilanova i la Geltrú, a la vegada que a generar espais de dinamització econòmica, tals com al Barri de mar i la façana marítima.

Per tant, es proposa:

a) aprovar una convocatòria única i anual de mercats de petit format anomenats:

Mercat de brocanters, col·leccionisme, art i artesanía (diumenges); Mercat d'artesanía d'estiu i Mercat d'artesanía de Nadal i Reis, que de forma unificada possibiliti poder oferir a la ciutadania que els artesans/es, petits productors/ores i revenedors/ores ofereixin els seus productes als compradors locals i visitants dins un calendari diversificat, que faciliti, alhora, la participació dels venedors en dies i períodes diferents durant l'any, segons s'especifica en les bases de la convocatòria.

b) en el marc del conveni esmentat, atorgar la gestió i execució del mercat a PIVSAM dels mercats objecte de la convocatòria.

Fonaments de dret

1. Vist allò que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens locals.
4. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que aprova el Reglament de patrimoni dels Ens locals.
5. Llei 26/2010, de 3 d'agost, del procediment administratiu de Catalunya.
6. Reglament regulador dels mercats de venda no sedentària de Vilanova i la Geltrú (BOPB de 5 d'agost de 2013).

La Junta de Govern Local

ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'organització durant l'any 2016 dels següents fira mercats de petit format:

MERCAT DE BROCANTERS, COL·LECCIONISME, ART I ARTESANIA

CARACTERÍSTIQUES DEL MERCAT

Mercat d'Alimentació Artesanal o Km 0

Producte: productes Km 0, productes d'elaboració artesanal

Calendari: Primer diumenge de cada mes

Lloc: Rambla de la Pau, al voltant del monument a Macià

Horari: de 10 a 20h

Núm. de parades: 20

Mercat d'Artesania d'elaboració pròpia

Producte: artesania elaborada pels mateixos artesans que estan a les parades

Calendari: Segon diumenge de cada mes

Lloc: Rambla de la Pau, al voltant del monument a Macià

Horari: de 10 a 20h

Núm. de parades: 20

Mercat de brocanters

Producte: Peces i articles de col·leccionisme

Calendari: Tercer diumenge de cada mes

Lloc: Rambla de la Pau, al voltant del monument a Macià

Horari: de 10 a 20h

Núm. de parades: 15

Mercat d'Artesania i productes comprats a tercer per a petit regal

Producte: productes variats i artesania ètnica no propis

Calendari: Quart diumenge de cada mes

Lloc: Rambla de la Pau, al voltant del monument a Macià

Horari: de 10 a 20h

Núm. de parades: 20

Calendari:

Juny: 5, 12, 19 i 26

Juliol: 3, 10, 17 i 24

Agost ; 7, 14, 21 i 28

Setembre: 4, 11, 18 i 25

Octubre: 2, 9, 16 i 23

Novembre: 6, 13, 20 i 27

Desembre: 4, 11, 18 i 25

Total dies: 28

MERCAT D'ARTESANIA D'ESTIU

CARACTERÍSTIQUES DEL MERCAT

Mercat d'Artesania d'elaboració pròpia i de productes per a petit regal

Producte: artesania elaborada pels mateixos artesans que estan a les parades i/o productes variats i artesania ètnica no pròpia.

Lloc: Passeig del Carme.

Horari: de 18,00 h a 24,00 h.

Nº de parades: 20

TOTAL DIES: 58 . 1r. Període addicional 8 dies. 2n. període addicional 14 dies.

Calendari:

Juny : 17, 18, 19 23, 24, 25 i 26

Juliol : 1, 2, 3, 8, 9, 10, 15, 16, 17, 18 al 31

Agost: 1 al 28,

Total dies: 58

MERCAT D'ARTESANIA DE NADAL I REIS 2016-2017

CARACTERÍSTIQUES DEL MERCAT:

Mercat de Santa Llúcia

Producte: Productes ornamentals i de decoració nadalenca.

Lloc: Rambla Principal (entre carrer Tetuan i carrer Almirall Colom i entre rambla Josep Tomàs Ventosa i carrer Cuba)

Calendari: 2 al 8 de desembre

Horari: de 10.00 a 21.00 h

Nombre de parades : 27

Total dies: 7

Mercat d'artesanía i petit regal

Producte: artesanía elaborada pels mateixos artesans que estan a les parades i/o productes variats i artesanía ètnica no pròpia

Calendari : desembre: 9 al 31 - gener: 1 al 5 (2017)

Opcionals: 25, 26 de desembre i 1 de gener

Lloc: Rambla Principal (entre C. Tetuan i C. Almirall Colom) i Rambla Principal (entre Rambla Josep Tomás Ventosa i C. Cuba)

Horari: de 10:00 a 21.00 h

Nombre de parades: 27

Total dies: 28

L'organització es reserva el dret de modificar la ubicació i el nombre de parades per causes d'interès públic.

SEGON. Aprovar les bases d'atorgament de les autoritzacions municipals per a la venda en les fires-mercats municipals de petit format i les condicions per al seu exercici que es recullen en el document annex.

TERCER. Convocar el concurs per a l'adjudicació de les autoritzacions per a la venda en les fires-mercats de petit format per a l'any 2016. Les persones interessades podran presentar les seves sol·licituds al registre de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, plaça de la Vila, núm. 8, en el termini màxim de 15 dies a partir de l'endemà de la seva publicació al BOP, per a les fires-mercats D'ARTESANIA D'ESTIU i per a les fires-mercats de BROCANTERS, COL·LECCIONISME, ART I ARTESANIA. I fins el dilluns 12 de setembre per a la fira-mercat de NADAL I REIS 2017.

QUART. Encarregar la gestió d'aquestes fires mercats de petit format organitzats durant l'any 2016 a l'empresa PROMOCIÓ INDUSTRIAL VILANOVA SAM (PIVSAM), que es regularà segons el conveni d'encàrrec de gestió dels mercadals aprovat per la Junta de Govern local en data 27 de maig de 2014 i ratificat pel Ple en data 7 de juliol de 2014. Per a aquesta activitat es preveuen uns ingressos estimats de 41.380 euros que cobreixen les despeses de l'encàrrec de gestió. En qualsevol cas l'Ajuntament no assumirà cap més altre pagament per aquest concepte.

CINQUÈ. Sol·licitar a l'empresa PROMOCIÓ INDUSTRIAL VILANOVA, SAM (PIVSAM) que presenti anualment una liquidació d'encàrrec de gestió que es comptabilitzarà com a extra pressupostari.

SISÈ. Ratificar aquest acord pel proper Ple.

SETÈ. Autoritzar l'alcaldeessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la signatura i formalització dels documents adients en relació amb els punts anteriors.

VUITÈ. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els

jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

NOVÈ. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament

ACORDA:

“PRIMER. Ratificar l'acord de Junta de Govern Local de data 19.04.2016 relatiu a l'organització durant l'any 2016 de fires-mercats de petit format, dels criteris per a l'ordenació de les sol·licituds i encomanar a l'empresa Promoció Industrial Vilanova, SAM (PIVSAM) la seva gestió.

SEGON. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

TERCER. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta

resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

**21. PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ EXTERIOR.
APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL NOU REGLAMENT DEL CONSELL
MUNICIPAL DEL PORT. (EXP. 99/2016-DES)**

Relació de fets

1. Atès que en data 4 d'abril de 2016, el Ple de la Corporació va aprovar la reactivació del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú.
2. Atès que aquest òrgan es va crear per acord del Ple de 13 de desembre de 1999, per fomentar la participació ciutadana en tot allò referent al port de la ciutat, amb voluntat positiva d'aportar i millorar.
3. Vist que s'ha fet una tasca d'actualització de les disposicions generals per adaptar-les a la normativa vigent atès les modificacions operades al Reglament Orgànic Municipal i de conformitat amb el títol IV del vigent Reglament de Participació Ciutadana, així com dels membres que en formaran part.

Fonaments de dret

- I.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- II.- Article 59 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- III.- Article 130 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- IV. Reglament Orgànic Municipal, aprovat al Ple de 2 de novembre de 2008 amb les modificacions aprovades pel Ple del dia 10 de març de 2014 i Reglament de Participació Ciutadana, aprovat al Ple Ordinari de 18 de setembre de 2000.

Aquest Ple de l'Ajuntament

ACORDA:

“PRIMER. Aprovar les disposicions generals de funcionament del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú, que són:

“CONSELL MUNICIPAL DEL PORT. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1r.

El Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú, és un òrgan per mitjà del qual s'instrumenta la participació democràtica en tots aquells assumptes i matèries que d'una forma directa o indirecta, incideixen o poden incidir en la dinàmica de la ciutat en relació amb el seu port.

Article 2n.

El Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú es regirà per allò que disposa aquest Reglament i pel Reglament Orgànic Municipal d'aquest Ajuntament, així com per les altres disposicions legals que, en el seu defecte i amb caràcter supletori, siguin d'aplicació.

Article 3r.

Són objectius d'aquest Consell:

- Desenvolupar la democràcia participativa en l'àmbit del Port i el seu context.
- Conèixer els estudis tècnics i estratègics del port, i expressar-ne l'opinió.
- Participar en l'estudi i debat de les diverses problemàtiques generades al voltant del port.
- Aportar propostes i iniciatives referents al sector d'interessos que li és propi i en tots aquells que puguin contribuir a la consolidació, l'equilibri sostenible i la modernització de l'estructura portuària de la ciutat i de les seves activitats econòmiques.
- Facilitar les relacions entre els diferents agents que actuen al port.

Article 4t.

De conformitat amb l'article 86 del Reglament de Participació Ciutadana, el Consell podrà actuar com a organisme d'informació, consulta i assessorament de l'Ajuntament en les matèries que li són pròpies, per la qual cosa proposarà l'elaboració dels estudis, dictàmens i propostes que estimi convenients per a les finalitats contemplades en l'article precedent.

Aquests documents s'elaboraran a iniciativa del mateix Consell, o de l'equip de Govern de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

D'igual manera, el Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú podrà actuar com a organisme d'informació i assessorament del Consell Assessor de Ports de la Generalitat, sempre que des d'aquest organisme es sol·liciti.

FUNCIONS

Article 5è.

El Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú estarà compostat per:

- a) L'alcalde/essa de Vilanova i la Geltrú, com a president/a
- b) Els regidors/ores de la Comissió Informativa de l'Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació.
- c) Els tècnics/ques municipals de l'Àrea i els assessors/ores de què es doti el municipi en cada matèria que tracti el Consell, amb veu i sense vot.
- d) Un representant de cada estament o entitat que estigui relacionada amb el Consell, segons llistat annex a aquestes disposicions.
- e) El/la representant de la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya, que aquesta designi.
- f) El/la secretari/ària de la Corporació o tècnic/a en qui delegui

Article 6è.

Presidència del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú.

La presidència del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú serà ostentada per l'alcalde/ssa de la ciutat o pel regidor/a en qui delegui. La seva presència -o la de la persona delegada- serà imprescindible per a la realització de les sessions del Consell.

Article 7è.

Secretaria del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú.

El/la secretari/ària haurà de ser funcionari/ària de l'Ajuntament, i aixecarà acta de cada reunió que se celebri, assistint a la mateixa sense veu ni vot. La seva presència -o la de la persona delegada- serà imprescindible per a la realització de les sessions del Consell.

Article 8è.

Tots els membres del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú seran nomenats pel Ple de l'Ajuntament a proposta de la Comissió Informativa de l'Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació.

Article 9è.

Es podrà substituir un membre, prèvia comunicació a la presidència del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú. El canvi haurà de ser aprovat al Ple de l'Ajuntament.

FUNCIONAMENT

Article 10è.

- a) Les opinions, estudis o treballs elaborats pel Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú, que facin referència a punts sobre els que s'hagi de pronunciar, la Junta de Govern Local o el Ple Municipal, seran inclosos a l'expedient corresponent. En el cas que existís divisió d'opinions, aquestes quedaran reflectides en l'acta, i la Presidència podrà explicar-les, fent esment al suport rebut per cada opció.
- b) Els temes de la seva competència que siguin proposats al Consell per, almenys, un terç dels seus membres, sempre que no quedin inclosos en els casos descrits a l'apartat a) d'aquest article, podran ser assumits pel Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú per majoria absoluta.
- c) El Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú, per al seu bon funcionament i sempre que així s'acordi, podrà treballar en comissions específiques o sectorials, formades per alguns dels seus membres.
- d) El Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú es convocarà amb un mínim de set dies d'antelació (Article 96.1 del Reglament de Participació Ciutadana), i amb un ordre del dia prefixat que es podrà ampliar fent arribar les propostes dos dies abans de la reunió.
- e) El Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú es reunirà, amb caràcter ordinari, amb una periodicitat aproximada de cada tres mesos. En la primera reunió del plenari del Consell s'elaborarà un calendari de reunions ordinàries. No es convocarà sessió ordinària, quan no hi hagi punts a l'ordre del dia, o quan la seva escassa entitat ho aconselli.
- f) S'acceptaran nous punts a l'ordre del dia amb caràcter d'urgència, a proposta de la Presidència o de qualsevol dels membres del Consell, sempre que així s'aprovi per majoria absoluta.
- g) L'ordre del dia serà elaborat per la Presidència.
- h) Les reunions extraordinàries seran convocades amb 48 hores d'antelació per la presidència.

VOTACIONS

Article 11è.

- a) El dret a vot és personal. En tot cas, i davant la impossibilitat d'assistir a alguna de les sessions, els membres podran delegar el vot en un altre

membre del Consell que els representi, expressant sempre la delegació per escrit.

- b) La votació ordinàriament es realitzarà a mà alçada, essent demanats pel president/a els termes de la votació.
- c) Per a una votació secreta, serà necessària la majoria simple.
- d) Les decisions es prendran per majoria simple; si l'abstenció arriba a ser majoritària, s'haurà de continuar el debat i procedir a una votació posterior definitiva, en què solament comptaran els vots afirmatius i negatius.

DELS MEMBRES DE CONSELL MUNICIPAL DEL PORT. DRETS I REQUISITS

Article 12è.

Correspon als membres del Consell:

- a) La participació en els debats i en l'elaboració de propostes en les matèries que són competència del Consell.
- b) Exercitar el dret de vot, els membres que l'ostentin, i fer constar en l'acta les seves intervencions.
- c) Formular precs i preguntes.
- d) El dret d'obtenir qualsevol informació pública necessària per al bon desenvolupament del seu càrrec, amb les restriccions que estableix la legislació vigent i el Reglament de Participació Ciutadana.
En aquest cas, haurà de formular la sol·licitud corresponent, exposant clarament els antecedents i documents que calguin, que li seran lliurats pel secretari.
- e) Tots aquells drets i funcions intrínsecs a la condició de membres del Consell.

Article 13è.

L'exercici del càrrec de conseller/a i d'assessor/a, no comporta cap remuneració.

PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE MEMBRE

Article 14è.

Els membres del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú perdran la condició de tals en els casos següents:

- a) A causa de declaració legal d'absència o de mort.
- b) A través de renúncia.
- c) A proposta de l'organisme o entitat pel qual estava designat.

- d) Per manca d'assistència reiterada i sense justificació a les sessions del Consell.
- e) A causa de qualsevol declaració judicial que afecti a la capacitat d'obrar.

ÒRGANS DEL CONSELL MUNICIPAL DEL PORT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

FACULTATS I FUNCIONS DE LA PRESIDÈNCIA DEL CONSELL

Article 15è.

Correspon al president/a del Consell:

- a) La representació formal del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú.
- b) La facultat de dirigir-se a tots els organismes, associacions i entitats membres del Consell, amb la finalitat que proposin els seus respectius representants.
- c) La convocatòria de les sessions, sense detriment d'allò disposat en l'article 10è.
- d) El presidir les sessions, i el moderar-les; el desenvolupament dels debats.
- e) Exercitar el seu vot, que serà de qualitat, en cas de produir-se un empat.
- f) Acordar la convocatòria de sessions extraordinàries.
- g) Autoritzar amb el vistiplau tots les actes i certificacions dels acords del Consell.
- h) Convidar a regidor/ores, tècnics/ques o qualsevulla altra persona que consideri adient per explicar i/o informar sobre un o diversos temes inclosos en l'ordre del dia.
- i) Totes aquelles funcions intrínseques al càrrec de president/a.

DE LA SECRETARIA

Article 16è

La secretaria serà l'òrgan executiu de les funcions pròpiament administratives del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú.

Article 17è.

Correspondrà també al secretari/ària:

- a) El fet de rebre i examinar la documentació que acrediti els membres del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú com a representants de les seves entitats i organismes, denegant el seu nomenament si no s'acompleixen els requisits legals.

- b) Actuar en totes les sessions, i estendre acta d'aquestes, amb les circumstàncies de lloc i de temps en què hagi tingut lloc, els punts principals de deliberacions i la forma, el resultat de les votacions i contingut dels acords adoptats, transcrivint literalment les intervencions quan algun membre ho sol·liciti, i sempre que faciliti al secretari/ària còpia signada que es correspongui amb allò que expressi.
- c) Custodiar la documentació del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú.
- d) Facilitar tota la informació que li sigui demanada per qualsevol membre del Consell.
- e) Expedir totes les certificacions que siguin necessàries, amb el vistiplau de la Presidència.
- f) Rebre i expedir la correspondència.
- g) Totes aquelles funcions que se li encomanin per acord del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú.

Article 18è.

En cas d'absència o malaltia serà substituït per qui designi el/la president/a.

DEL CONSELL MUNICIPAL DEL PORT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Article 19è.

- 1) El Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú, es reunirà de manera ordinària, tal com disposa l'apartat e) de l'article 10è.
- 2) També es podrà reunir de forma extraordinària en els casos següents:
 - a) A iniciativa del president/a
 - b) A instància d'almenys un terç dels consellers/eres, que hauran d'expressar en la petició els assumptes a tractar.

Article 20è.

- 1) El Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú quedarà vàlidament constituït quan siguin presents 1/3 dels seus membres, en primera convocatòria, i en segona convocatòria mitja hora més tard amb els assistents.
- 2) Per a la validesa i eficàcia de les deliberacions i dels acords serà requisit inexcusable la presència del president/a i el secretari/a o qui els substitueixi.
- 3) El Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú serà convocat amb un mínim de set dies naturals d'antelació, **de conformitat amb l'article 10.d).**

- 4) El Consell quedarà vàlidament constituït quan, malgrat que no s'hagin complert els requisits de la convocatòria, estiguin reunits tots els membres i així ho determinin.

Article 21è.

Són funcions pròpies del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú:

- a) L'aprovació de les actes de les sessions.
- b) Tractar tots els temes de la seva competència.
- c) Constituir les comissions de treball que cregui oportunes.
- d) Convidar ciutadans i entitats a assistir a les reunions del Consell, dins l'àmbit d'actuació sectorial, quan pels temes objecte de reflexió i deliberació sigui convenient i necessari per estimular i canalitzar la participació ciutadana en els assumptes que es debatin.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera:

- 1) El càrrec de conseller/a finalitzarà amb l'acabament de la legislatura en què l'hagin escollit.
- 2) Tots els consellers/eres podran ser reelegits en el mandat següent, pels respectius organismes o entitats que representen.

Segona:

Es proposa que formin part del Consell Municipal del Port de Vilanova i la Geltrú, els següents agents:

1.- Dàrsena comercial:

- **Consignataris** Intramediterráneo

- **Estibadors** Estivila
Sammer
Esticat

- **Capitania Marítima**
- **Salvament Marítim**

2.- Dàrsena esportiva:

- Club Nàutic Vilanova

- Vilanova Grand Marina
- Associació Trajo de Garbí (Nàutica Popular)

3.- Dàrsena pesquera:

- Confraria de Pescadors
- Mecunova

4.- D'altres:

- UPC Lab.
- bases nàutiques _ Roc Roi
Club de Mar
Club Piragüisme Inuit

5.- Xàrters:

- Azimut
- Taxi Boat

A més, cal incorporar les següents institucions:

- ADEPG
- Cambra de Comerç
- Consell Comarcal Garraf
- Ports de la Generalitat
- Sindicats dels treballadors del port
- UPC Vilanova i la Geltrú
- AAVV Barri de Mar
- IMET
- Càtedra sostenibilitat UPC
- Federació d'Associacions de Veïns."

SEGON. Sotmetre a informació pública aquest acord mitjançant anunci que s'ha de publicar per un període de 30 dies hàbils, al DOGC, al BOP, en un dels mitjans de comunicació escrita i al tauler d'edictes de la corporació, durant els quals es podran presentar al·legacions i reclamacions.

TERCER. Considerar aprovat definitivament aquest acord si durant el termini d'informació pública no es presenta cap al·legació o reclamació.

QUART. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició

en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució– el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

CINQUÈ. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTQUES DE CIUTADANIA

ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I PARTICIPACIÓ

22. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CREACIÓ D'UNA COMISSIÓ D'ESTUDI DELS REGLAMENTS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA MUNICIPALS. (EXP. 124/2016-PAR)

Relació de fets

Atès que l'any 2007 es va crear un grup de treball format pels diferents grups municipals, el secretari de la corporació i la cap de Participació Ciutadana per a la revisió del ROM, Reglament Orgànic Municipal, aprovat el 3 de novembre de 2008, i amb la modificació de l'art.8 al Ple de 10 de novembre de 2014.

Atès que al setembre del 2012 es va tornar a convocar aquesta comissió per continuar amb la revisió dels diferents reglaments de Participació Ciutadana.

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol continuar impulsant la revisió del ROM, del reglament de Participació Ciutadana i del Reglament del Defensor de la Ciutadania.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Constituir una Comissió de seguiment per a la revisió dels reglaments de participació ciutadana municipals, on hi figurin representants de tots els grups polítics del Consistori.

SEGON. Aquesta Comissió estarà formada per:

- Un/a regidor/a de cada grup municipal i regidor/a no adscrit/a.
- El/la secretari/ària de la Comissió Informativa de l'Àrea.
- El/la cap de servei de Participació Ciutadana.

TERCER. Convocar les sessions de la comissió cada quinze dies.

QUART. Requerir a tots els grups polítics per tal que en un termini no superior a set dies procedeixin a informar el/la regidor/a que formarà part de la comissió.

CINQUÈ. Comunicar aquest acord a les persones interessades.

SISÈ. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

SETÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

23. SERVEIS SOCIALS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'AMPLIACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA DELS ENCÀRRECS DE GESTIÓ VIGENTS AL CONSORCI DE SERVEIS A LES PERSONES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'ANY 2016. (EXP. 16/2016-SSO)

Relació de fets

El Consorci de Serveis a les Persones desenvolupa tasques i gestiona programes de serveis socials que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú li ha encarregat a través dels encàrrecs de gestió corresponents.

La Junta de Govern Local de data 19 de gener de 2016, va autoritzar i disposar la despesa dels encàrrecs de gestió vigents al Consorci de Serveis a les Persones per a l'any 2016, per un import de **1.335.000 €**. Aquest import es corresponia amb el disponible a les partides del pressupost de despeses prorrogat.

El pressupost de l'Ajuntament per a l'any 2016 contempla una major aportació per a la prestació de serveis d'atenció domiciliària, en concret a la partida 35.2312.25003, que en el pressupost prorrogat estava dotada amb 547.000 € i en el pressupost aprovat per a l'exercici actual està dotada amb 625.000 €, el que suposa un increment de 78.000 €.

S'adjunta informe favorable de la cap de servei de Serveis Socials i informe de fiscalització.

Fonaments de dret

De conformitat amb allò que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de bases del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, dels Serveis Socials de Catalunya i demés normativa concordant.

Aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Autoritzar i disposar de l'ampliació de la despesa per a la prestació de serveis d'atenció domiciliària dins dels encàrrecs de gestió vigents al Consorci de Serveis a les Persones de Vilanova i la Geltrú, per a l'any 2016, per un import de **78.000,00€** (setanta-vuit mil euros), fent un total de **625.000€**.

SEGON. Fer efectiu aquest import en 8 pagaments mensuals de 9.750,00 € cada un, corresponents als mesos de maig a desembre de 2016 inclusivament, prèvia presentació de les factures corresponents.

TERCER. Aquesta quantitat anirà amb càrrec a la partida 35.2312.25003 del pressupost de despeses vigent.

QUART. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

CINQUÈ. Declarar que aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els

drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 23 vots a favor (5 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

24. URBANISME. VERIFICACIÓ DEL TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE VILANOVA I LA GELTRÚ, A L'ÀMBIT DE LA UA7, RACÓ DE SANTA LLÚCIA, POLÍGONS 2.1 “POBLE PESCADOR”, “LA CUCANYA”. (EXP. 35/2015-URB)

Relació de fets

I.- En data 4 de juny de 2012, el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Vilanova i la Geltrú, a l'àmbit de la UA7, Racó de Santa Llúcia, polígons 2.1 “Poble Pescador” i 2.2, “La Cucanya”, presentat a instàncies de l'entitat mercantil “Reprentex, SL”, segons document redactat pels equips redactors AIM3 i Taller-Tres Arquitectura, SLP, signat pels arquitectes xxxxxxxx i xxxxxxxx, assumint expressament la iniciativa pública per a la seva formulació, d'acord amb l'article 101.3 del Text refós de la Llei d'urbanisme.

L'esmentat expedient es va sotmetre a informació pública pel termini d'un mes mitjançant publicació al BOPB de data 19 de juny de 2012, en el Diari de Vilanova de data 15 de juny de 2012, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal. En el decurs del dit termini d'exposició pública es va presentar un escrit d'al·legacions per part de l'Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient, les quals van ser estimades parcialment.

En data 4 de maig de 2015, el Ple de la Corporació va aprovar provisionalment la present proposta de Modificació puntual del PGO.

II.- D'acord amb la Memòria Justificativa del document de Modificació puntual del PGO objecte del present expedient, els objectius i criteris de dita modificació a l'àmbit de la UA7 estan dirigits a millorar els problemes d'accés i

mobilitat, aconseguir una major connexió i relació entre el vial d'accés rodat i el de ronda, així com entre les diferents peces de la zona verda, i reordenar la forma i col·locació de la zona hotelera per a un millor encaix de les condicions d'edificació i afavorir la integració en l'entorn.

Per a aconseguir aquests objectius, la modificació puntual consisteix fonamentalment en:

- 1.- Ajustos en la delimitació dels polígons 2.1 i 2.2 de la UA7 Racó de Santa Llúcia: de forma coherent amb la realitat física existent i la proposta d'ordenació, el document de modificació proposa introduir uns petits ajustos i precisions en la delimitació dels polígons 2.1 i 2.2 de la UA7.
- 2.- Modificar l'ordenació del polígon 2.2 i una petita part del polígon 2.1 de la UA7 Racó de Santa Llúcia, per tal de millorar l'accés i mobilitat a l'àmbit, així com fer factibles les condicions d'edificació de la zona hotelera.
- 3.- Modificar la normativa de la clau hotelera amb l'objectiu de permetre la implantació de l'edificació de la zona hotelera amb unes condicions d'integració amb l'entorn i adaptació topogràfica més favorables.
- 4.- No es modifiquen els paràmetres urbanístics fonamentals: les cessions de sòl públic augmenten lleugerament, mentre que els usos i el sostre màxim permès es mantenen.

III.- A la vista de dit document i previs els informes tècnics oportuns, la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona va adoptar en data 22 de juliol de 2015 el següent acord:

“-1 Aprovar definitivament la modificació puntual del Pla general d'ordenació a l'àmbit de la UA-7, Racó de Santa Llúcia, als polígons 2,1 Poble Pescador i 2,2 la Cucanya, de Vilanova i la Geltrú, promoguda i tramesa per l'Ajuntament, i supeditar-ne la publicació al DOGC i consegüent executivitat a la presentació d'un text refós, per duplicat, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i degudament diligenciat, que incorpori les prescripcions següents:

- 1.1 Pel que fa a la consideració de la planta baixa i soterrani, cal que la normativa del document es remeti als articles 51 i 52 de la normativa urbanística del planejament vigent.
- 1.2 Cal completar i ajustar les determinacions del plànol d'ordenació O.04 “Condicions d'edificació” amb la definició de les diferents cotes de referència de la planta baixa i les cotes de les rasants definitives del vial i el terreny que envolta l'edificació, així com dibuixar les diferents seccions transversals i longitudinals, d'acord amb l'exposat a la part valorativa.

- 1.3 Cal completar el document tot establint normativament que el límit entre el verd públic i el verd privat estarà definit per un element físic, les característiques del qual les haurà de concretar el projecte d'urbanització.
- 1.4 Cal sotmetre el projecte d'urbanització al corresponent informe de l'OTAA, i supeditar la seva aprovació als requeriments de caràcter ambiental que se'n puguin derivar, atès que es preveu l'execució d'una part del sistema d'espais lliures extern al polígon d'actuació en el règim de sòl no urbanitzable.

-2 Indicar l'Ajuntament que el text refós inclourà el text de les normes urbanístiques i els plànols d'ordenació en suport informàtic i en format editable de tractament de textos, en compliment de l'article 17.6 del Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol, i de l'Ordre PTO/343/2005, de 27 de juliol, per la qual s'estableixen els requeriments tècnics de la presentació en suport informàtic de les normes urbanístiques de les figures de planejament urbanístic als òrgans de la Generalitat de Catalunya competents per a la seva aprovació definitiva.

-3 Comunicar-ho a l'Ajuntament."

IV.- Vist l'informe tècnic de l'arquitecte municipal incorporat a l'expedient, el qual presenta als seus apartats 2 (Contingut de la documentació i compliment dels requeriments de les prescripcions de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona) i 3 (Conclusions) el següent contingut literal:

"2. Contingut de la documentació i compliment dels requeriments de les prescripcions de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona

El document de Text refós presentat incorpora les prescripcions de l'acord de la CTUB de data 22 de juliol de 2015 d'aprovació definitiva.

En concret es compleixen les següents segons la mateixa numeració de l'acord:

1.1 Pel que fa a la consideració de la planta baixa i soterrani, cal que la normativa del document es remeti als articles 51 i 52 de la normativa urbanística del planejament vigent.

S'ha modificat l'art. 11.4 apartat A de "Definicions d'aplicació de la clau HOT1", de la present modificació puntual, referent a la definició de planta baixa i planta soterrani, remetent als art. 51 i 52 de la normativa urbanística del PGO de Vilanova i la Geltrú.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

4. Condicions de parcel·lació i edificació de la clau HOT1:

A. Definicions d'aplicació a la clau HOT1:

- *Planta baixa:* Es defineix la planta baixa segons l'exposat en l'art. 51.1 apartat b) de les normes urbanístiques del PGO de Vilanova i la Geltrú; el qual es transcriu literalment a continuació:

(...)

- b) En la resta de tipus d'ordenació serà "planta baixa" la primera planta per sobre de la planta soterrani, real o possible, segons la definició donada per aquestes Normes.*

(...)

- *Planta soterrani:* Es defineix la planta soterrani segons l'exposat en l'art. 52.1 apartat b) de les normes urbanístiques del PGO de Vilanova i la Geltrú; el qual es transcriu literalment a continuació:

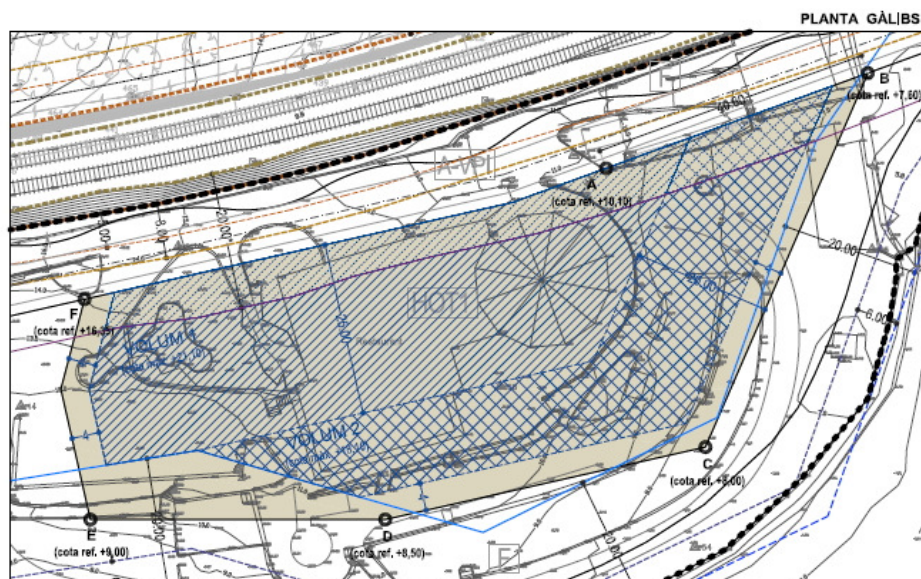
(...)

- c) En la resta de tipus d'ordenació tindrà la consideració de planta soterrani, la que tingui el sostre a menys d'un metre per sobre del nivell del sòl exterior definitiu. La part de planta semi soterrada, el sostre de la qual sobresurti més d'un metre per sobre d'aquest nivell, tindrà en tota aquesta part la consideració de planta baixa. S'entén com a "sòl exterior definitiu" el pla ideal o superfície reglada que uneixi les rasants dels vials oposats que configuren l'illa on la parcel·la està situada. Aquestes rasants com a generatrius de tal superfície ideal de referència es prendran a la línia oficial de vial o a falta d'aquest la rasant de la línia de límit de planejament.*

(...)

1.2 Cal completar i ajustar les determinacions del plànol d'ordenació O.04 "Condicions d'edificació" amb la definició de les diferents cotes de referència de la planta baixa i les cotes de les rasants definitives del vial i el terreny que envolta l'edificació, així com dibuixar les diferents seccions transversals i longitudinals, d'acord amb l'exposat a la part valorativa.

S'ha modificat el plànol d'ordenació O.04 "Condicions d'edificació" segons l'exposat a la part valorativa de l'acord afegint les diferents cotes de la planta baixa i les rasants definitives del vial i terrenys que envolten l'edifici.





**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

1.3 Cal completar el document tot establint normativament que el límit entre el verd públic i el verd privat estarà definit per un element físic, les característiques del qual les haurà de concretar el projecte d'urbanització.

S'ha modificat l'art. 11.5 apartat A de "Condicions generals" del projecte d'urbanització, concretament pel que fa al verd públic, incloent normativament que el límit entre els espais lliures (clau F) i l'espai no edificat privat de la zona hotelera (Clau HOT1) estarà definit per un element físic, que el projecte d'urbanització haurà de concretar les seves característiques.

5. Condicions d'urbanització:

A. Condicions generals:

- El disseny de la zona verda haurà:
 - d'emprar vegetació adequada pel clima mediterrani i les condicions de primera línia de mar
 - d'integrar-se amb el camí de ronda (clau A-CBV), difuminant els límits físics entre tots dos, igual que la seva trobada amb la "rotonda", la qual tindrà un tractament i definició de "plaça" i no pas de rotonda viària.
 - El límit entre els espais lliures (clau F) i el espai no edificat privat de la zona hotelera (Clau HOT1) estarà definit per un element físic, que el projecte d'urbanització haurà de concretar les seves característiques.

1.4 Cal sotmetre el projecte d'urbanització al corresponent informe de l'OTAA, i supeditar la seva aprovació als requeriments de caràcter ambiental que se'n puguin derivar, atès que es preveu l'execució d'una part del sistema d'espais lliures extern al polígon d'actuació en el règim de sòl no urbanitzable.

S'ha modificat l'art. 11.5 apartat A de "Condicions generals" del projecte d'urbanització, incloent la necessitat de sotmetre el projecte d'urbanització al corresponent informe de l'OTAA, i supeditar la seva aprovació als requeriments de caràcter ambiental que se'n puguin derivar.

5. Condicions d'urbanització:

A. Condicions generals:

- El disseny de la zona verda haurà:
 - d'emprar vegetació adequada pel clima mediterrani i les condicions de primera línia de mar
 - d'integrar-se amb el camí de ronda (clau A-CBV), difuminant els límits físics entre tots dos, igual que la seva trobada amb la "rotonda", la qual tindrà un tractament i definició de "plaça" i no pas de rotonda viària.
 - El límit entre els espais lliures (clau F) i el espai no edificat privat de la zona hotelera (Clau HOT1) estarà definit per un element físic, que el projecte d'urbanització haurà de concretar les seves característiques.
- El sistema de recollida d'escombraries i residus haurà d'estar integrat en el solar hotel, bé en les tanques, o bé en l'edifici.
- En el cas que sigui necessària la ubicació dins de l'àmbit d'una estació transformadora haurà d'estar integrada en el solar hotel, bé en les tanques, bé en l'edifici.
- Atès que es preveu l'execució d'una part del sistema d'espais lliures extern al polígon d'actuació en el règim de sòl no urbanitzable, cal sotmetre el projecte d'urbanització al corresponent informe de l'OTAA, i supeditar la seva aprovació als requeriments de caràcter ambiental que se'n puguin derivar.

3. Conclusions

Amb relació a la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú a l'àmbit de la UA7, *Racó de Santa Llúcia*, polígons 2.1, *Poble Pescador*, i 2.2, *La Cucanya*, presentat per Reprintex, SL, d'acord amb tot allò exposat anteriorment i sense perjudici d'altres informe tècnics, ambientals o jurídics millor fonamentats, el tècnic sotasignat informa en sentit favorable la tramitació del text refós del document de referència.”

Fonaments de dret

1.- Arts. 85, 96, 106 i 107 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, i l'article 17.6 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol).

2.- Ordre PTO/343/2005, de 27 de juliol, per la qual s'estableixen els requeriments tècnics de la presentació en suport informàtic de les normes urbanístiques de les figures de planejament urbanístic als òrgans de la Generalitat de Catalunya competents per a la seva aprovació definitiva.

3.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció d'aquest acord és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local, en relació amb l'article 85. 1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

D'acord amb l'article 47.2 II) de la referida Llei de bases de règim local, el referit acord requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Per tot l'exposat, vist el document de Text refós d'aquesta modificació de PGO elaborat pels equips redactors AIM3 i Taller-Tres Arquitectura, SLP, signat pels arquitectes xxxxx i xxxxx, i promogut per l'entitat mercantil “Reprintex, SL”, l'informe tècnic favorable i l'informe jurídic incorporats a l'expedient, i de conformitat amb el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme i el Reglament que la desenvolupa, i vista la proposta de la Comissió Informativa de l'Àrea de Territori i Espai Urbà, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

“PRIMER. Verificar el Text refós de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana de Vilanova i la Geltrú, a l'àmbit de la UA7, *Racó de Santa Llúcia*, polígons 2.1 “*Poble Pescador*” i 2.2 “*La Cucanya*”, presentat a instàncies de l'entitat mercantil “Reprintex, SL”, segons document redactat

pels equips redactors AIM3 i Taller-Tres Arquitectura, SLP, aprovada provisionalment pel Ple de l'Ajuntament en data 4 de maig de 2015, que incorpora el compliment de les prescripcions contingudes a l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona de data 22 de juliol de 2015.

SEGON. Trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona el present acord, juntament amb el Text refós verificat, degudament diligenciat, que inclou el text de les normes urbanístiques i els plànols d'ordenació, per duplicat i en suport informàtic i en format de tractament de textos, per a la seva publicació en el DOGC i consegüent executivitat.

TERCER. Notificar el present acord a l'entitat mercantil "Reprentex, SL".

QUART. Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord definitiu que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en el marc de les seves competències.

CINQUÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents."

L'aprovació d'aquest punt requereix majoria absoluta.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), SOM VNG (2), PP (1) i Sra. Carmen Reina = 20 vots

Abstencions: CUP = 5 vots

25. URBANISME. APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ EN EL SECTOR EIXAMPLE NORD, DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. (EXP. 18/13)

En aquest punt hi ha dues intervencions públiques. Una del representant de l'Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient (APMA), Sr. JAUME MARSE

FERRER; i una altra de la representant de l'Associació Ecològica, Sra. ELISA FERRET.

Relació de fets

I.- En data 8 de juliol de 2014 va tenir entrada en aquest Ajuntament l'Avanç de Modificació puntual del Pla General d'Ordenació i l'Informe de Sostenibilitat Ambiental Preliminar al sector Eixample Nord, del terme municipal de Vilanova i la Geltrú (registre d'entrada núm. 20079), presentats pel Sr. xxxxx, en representació de Serra-Vives-Cartagena Arquitectes, SLP i Manuel Ruisánchez Arquitectes SLP, UTE, i redactat per la UTE Serra-Vives-Cartagena Arquitectes, SLP-Manuel Ruisánchez Arquitectes, SLP, Unió Temporal d'Empreses, segons encàrrec efectuat per aquest Ajuntament mitjançant Decret de data 15 d'octubre de 2013.

L'Avanç de Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbanístic presentat a tràmit, té com a objectiu garantir una ordenació de l'àmbit concebuda en el seu conjunt i endreçada, independentment del seu desenvolupament per parts.

L'ordenació es proposa donar resposta a la importància derivada de les dimensions, posició i capacitat del sector, amb solucions urbanístiques per als objectius assenyalats:

- a) Un objectiu principal de desenvolupament urbanístic del Sector "Eixample Nord", a través d'un procés pautat en el temps i l'espai, en el que les diferents peces puguin encaixar amb la màxima harmonia, i que són:
 - Possibilitar una millor distribució dels usos en el conjunt de l'àmbit, potenciant l'activitat econòmica i els serveis.
 - Preveure un desenvolupament flexible del sector amb tres nous sectors mixtes, que alhora es dividiran en diferents polígons, per facilitar un desenvolupament pausat en el temps i a un ritme ajustat a les necessitats i demandes de cada moment, a partir d'un planejament de conjunt que doni coherència a un desenvolupament a llarg termini.
 - Preveure l'emplaçament dels grans equipaments que la ciutat i comarca necessita, entre ells el futur hospital comarcal, amb els instruments adequats per la seva cessió i compensació.
 - Qualificar com a espai verd els principals eixos fluvials que transcorren pel sector, tal com apuntava la proposta guanyadora -després d'un procés de participació ciutadana- del concurs d'idees convocat en el seu dia.

- Incrementar l'aprofitament urbanístic en el marc d'un model de ciutat de menys consum de sòl a les zones, amb habitatges de raonables dimensions per al model familiar del futur i habitatges que compleixin els requeriments de l'habitatge de protecció i una important cessió de sòl per sistemes.
- Adequar l'establiment de terminis a les dates del desenvolupament previst.
- Garantir l'equilibri econòmic i financer.
- Afavorir l'establiment de criteris ambientals i de mobilitat sostenible no incorporats, encara, pel planejament general vigent.

Aquesta proposta és coherent amb el planejament territorial d'aplicació, el qual contempla l'Eixample Nord com un emplaçament estratègic de futur per a la ciutat i comarca.

- b) Un objectiu complementari, d'implementar en l'ordenació urbanística del sector "Eixample Nord", l'aprofitament urbanístic atribuït a les parcel·les del sector "Platja Llarga", permetent la conversió d'aquest últim territori en un espai lliure públic preservat d'urbanització.

II.- Es pot dir, doncs, que la proposta:

- Considera millor una divisió en tres sectors i en possibles polígons que possibilitin la gestió, amb un desenvolupament diferit en el temps i l'assoliment singularitzat dels objectius, en comptes d'actuar en un sol sector i diversos subsectors.
- Ajusta el model urbà i urbanístic que es pretén per a l'Eixample Nord, d'acord amb la proposta amb la que va guanyar el concurs d'idees.
- Ajusta els límits de l'àmbit sobre bases cartogràfiques més precises, establint la superfície real del mateix en 106,45 hectàrees.
- Determina i localitza els sistemes. En el sistema viari, a més de determinar els eixos estructurants i la xarxa local, estableix la proposta de connexions amb la resta del sòl urbà i, pel nord, amb el territori. En els sistemes d'espais lliures les propostes significatives són la penetració del territori a la ciutat mitjançant el reforçament i sobredimensionat del sistema hidrològic i l'espai que denomina "l'interface central". El sistema d'equipaments públics és divers (IES, CEIP, centre tecnològic i de recerca, etc.) i se'n pot destacar per la seva importància la reserva de sòl per a l'Hospital del Garraf.

- Proposa com a òptima una edificabilitat global bruta de $1,06 \text{ m}^2\text{st}/\text{m}^2\text{s}$, amb una densitat i consum de sòl pròpia d'un model compacte, cohesionat i sostenible.
- Distribueix els usos mixtes assignats pel planejament general amb localitzacions especialitzades i localitzacions mixtes, amb l'objecte implícit de cercar la ciutat complexa i polifuncional.
- Fa l'anàlisi i una proposta de les infraestructures necessàries, la seva avaluació i forma d'imputació equilibrada, entre les diferents actuacions a desenvolupar.
- Fa possible la protecció i alliberament d'edificació del sector de la Platja Llarga, mitjançant el futur trasllat del sostre allà reconegut sobre parcel·les de titularitat pública obtingudes per cessió a l'Eixample Nord, amb un efecte neutre per als propietaris de sòl d'aquest últim sector.

III.- Aquesta modificació puntual de PGO substitueix l'aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament en data 26 de març de 2007, i la deixa sense efecte, tota vegada que en el decurs del tràmit iniciat, s'aprecià que la transcendència, dimensions i complexitat de la tasca iniciada aconsellaven un estudi aprofundit i detallat que analitzés de manera crítica i fonamentada les capacitats i potencialitats de l'actuació, així com la viabilitat de l'operació en les seves diferents fases. Aquests graus d'anàlisi i concreció resultaven més propis del planejament derivat que del planejament general, alhora que aquest no podia sostreure's al resultat d'aquells.

Tanmateix, hom va creure oportú dur a terme els treballs de l'avanç de pla del sector i prèviament a la seva tramitació ajustar i tramitar la Modificació puntual del PGOU, en el marc del Consorci Urbanístic, per al desenvolupament del sector "Eixample Nord", compostat al 50% per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Institut Català del Sòl i constituït en data 25 d'octubre de 2007. Com a conseqüència del resultat del Concurs d'idees per a la redacció de l'avanç de planejament del sector de sòl urbanitzable 2.8 Eixample Nord del PGOU de Vilanova i la Geltrú, convocat per dit Consorci, aquest va finalitzar en l'encàrrec de la redacció de l'esmentat Avanç de Pla a l'equip guanyador del concurs, la UTE Serra-Vives-Cartagena Arquitectes, SLP-Manuel Ruisánchez Arquitectes, SLP, Unió Temporal d'Empreses.

IV.- En data 4 de juliol de 2014 (registre d'entrada núm. 2014019776), va tenir entrada en aquest Ajuntament escrit del president del Consorci Urbanístic pel desenvolupament del Sector Eixample Nord, interessant que per part de l'Ajuntament es procedís a tramitar i aprovar l'esmentada Modificació puntual del PGOU en el sector Eixample Nord, en els termes que en el dit escrit es contemplen, i que figura incorporat a l'expedient. D'aquest escrit es va donar compte en el Consell General de dit Consorci de 23 de desembre de 2015,

recollint-se per part dels seus membres el sentit del mateix. Així mateix, en data 20/04/2016 ha estat convocat novament el Consell General per al dia 27 d'abril, a l'efecte de donar conformitat a la present modificació de PGO. Els acords que es prenguin al respecte en dita sessió del Consell General s'integraran en el present expedient.

V.- Amb data 10 de juliol de 2014 es remet al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya (registre d'entrada núm. 208) la sol·licitud, prèvia a la presentació a tràmit de la MPPGO per a la seva aprovació inicial, de l'emissió del document de referència en matèria de procediment d'avaluació ambiental, amb relació al referit Avanç, d'acord amb l'article 86 bis i la disposició transitòria 18ª del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer), així com l'article 115 a) del Reglament de la Llei d'urbanisme (Decret 305/2006, de 18 de juliol).

En relació amb dita sol·licitud, i previs els tràmits administratius pertinents, amb data 10 d'octubre de 2014 (registre d'entrada núm. 2014028029, de 13 d'octubre) l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental va emetre el **document de referència** sobre dita modificació de Pla General, amb les observacions fetes en el mateix, i en especial en relació amb els aspectes a completar en l'Informe de Sostenibilitat Ambiental (ISA).

Així mateix, en data 18 de desembre de 2014, la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona emet informe sobre dit Avanç de MPPGO, a l'efecte de l'**informe urbanístic i territorial** previst a l'article 86 bis i a la Disposició transitòria divuitena del Text refós de la Llei d'urbanisme (DL 1/2010, de 3 d'agost, en la redacció donada pels arts. 32 i 90 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer), amb les observacions fetes en l'apartat de valoració de dit informe. Amb posterioritat, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va trametre nova documentació que ve a completar l'avanç de manera que justifica i dóna resposta a les observacions fetes al referit informe emès per la CTUB, i sol·licita l'emissió d'un nou informe. La nova documentació lliurada per aquest Ajuntament va ser la següent:

- Memòria, composta de cinc apartats: introducció, antecedents, memòria de la informació, memòria de l'actuació, quadre de dades i pla d'etapes.
- Memòria social.
- Memòria d'activitat econòmica.
- Estudi de viabilitat econòmica i financera del sector Eixample Nord.
- Informe complementari de l'Estudi de viabilitat econòmica: encaix territorial i urbanístic.

Dit segon informe va ser emès amb un sentit favorable per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona de 29 de gener de 2015, sens

perjudici de la resolució que pugui adoptar-se definitivament quan s'elevi l'expedient a l'organisme competent, i el mateix efectua les següents valoracions:

“3. Valoració.

Compliment de les directrius del planejament territorial vigent:

La documentació annexa presentada permet comprovar que la proposta d'avanç de la modificació no s'ha plantejat al marge dels corresponents estudis de viabilitat econòmica i d'una planificació estratègica del sector Eixample Nord. Així mateix, cal entendre que la proposta es formula tenint en compte l'encaix territorial del sector “Eixample Nord” i, per tant, més enllà de l'àmbit estrictament municipal, té un marcat caràcter metropolità.

En aquest sentit, el Pla territorial metropolità de Barcelona vigent (PTMB), aprovat definitivament en data 20 d'abril de 2010 i publicat en el DOGC el 12 de maig del 2010, aposta per un canvi d'escala d'algunes de les ciutats de l'arc metropolità i fixa la localització de diferents nuclis intermodals, com és el cas de l'Eixample Nord, en punts del territori on hi conflueixen noves xarxes de transport i comunicació. Així, el PTMB atorga al sector Eixample Nord la categoria d'àrea urbana de desenvolupament nodal, i estableix que en aquestes àrees per a portar a terme operacions urbanes mixtes i complexes de desenvolupament d'eixamples urbans, caldrà aprofitar al màxim els llocs de millor accessibilitat territorial, tenint en compte tant les actuals xarxes de transport com les futures xarxes proposades, en coherència amb la planificació sectorial en matèria d'infraestructures. A més a més, el PTMB situa el sector de l'Eixample Nord dins les noves centralitats urbanes en les quals, d'acord amb les normes territorials, el planejament urbanístic ha de preveure àrees d'activitat econòmica que requereixin un elevat nivell d'accessibilitat amb transport públic i un ús intensiu del sòl.

A aquest respecte, tal com ja es va exposar en l'informe de la CTUB de 18 de desembre de 2014, l'avanç de pla encaixa amb els referits objectius de caràcter territorial, ja que reserva sòl per l'establiment de la línia orbital ferroviària, preveu la localització d'una estació de caràcter intermodal en un tram central de la ronda Ibèrica, preveu la localització d'un Hospital comarcal i contempla un desenvolupament mixt d'usos residencials i d'activitat econòmica, en un punt on el planejament territorial preveu un creixement potencial de nova centralitat.

D'acord amb l'exposat, la proposta d'un creixement intensiu d'activitat econòmica i usos residencials en l'Eixample Nord s'adequa i és compatible amb les directrius del PTMB.

Adequació de l'avanç del pla als criteris de desenvolupament urbanístic sostenible.

La proposta no comporta una major ocupació del sòl respecte el previst en el planejament vigent i, en canvi, suposa una major superfície de sòl destinada a espais lliures.

D'altra banda, es tracta d'uns terrenys de sòl urbanitzable situats amb continuïtat amb el teixit urbà del municipi, la qual cosa comporta un model d'ocupació compacte i sostenible. El document preveu per als nous creixements proposats una estructura viària de caràcter vinculant que encaixa amb les vies principals del nucli de Vilanova i la Geltrú, i una disposició dels espais lliures públics en l'entorn dels torrents i en la part central del sector els quals conformen uns parcs-corredor en sentit sud-nord que garanteixen un lligam adequat entre la ciutat existent i els nous creixements.

S'ha pogut comprovar, a més a més, que les noves intensitats edificatòries proposades per a l'Eixample Nord s'assimilen a les ja consolidades en gran part del front sud de la ronda Ibèrica, amb la qual cosa l'ordenació proposada garanteix l'extensió del teixit urbà amb condicions de continuïtat i homogeneïtat respecte el teixit residencial existent.

D'acord amb això, els increments d'aprofitament urbanístic proposats es valoren adequats a les característiques específiques i posició estratègica del lloc on s'emplacen, sempre que s'acrediti la seva adequació a l'objectiu del desenvolupament urbanístic sostenible, a les previsions de creixement i al desenvolupament econòmic i social del municipi, d'acord amb les determinacions previstes als articles 3.1, 3.2, 33.2, 57.2.b) i 58.1.d) del TRLU.

Compliment de la legislació urbanística vigent:

L'estudi de viabilitat econòmica aportat com a complement de l'avanç de pla es centra en l'àmbit i aprofitament del sector 1, atès que tal com es fa constar en el document les circumstàncies econòmiques sobrevingudes aquests darrers anys generen veritables dificultats per a establir previsions certes o fiables en relació amb la temporització del desenvolupament urbanístic de la totalitat de l'àmbit de l'Eixample Nord. El document de l'avanç no fixa terminis d'execució per als sectors 2 i 3.

Així, l'estudi econòmic es realitza amb l'objecte de demostrar la viabilitat econòmica del sector 1 en un termini d'execució de 21 anys, que és el període previsible per tal que el mercat pugui absorbir en diferents etapes el sostre residencial d'aquest sector.

Per tant, en coherència amb les previsions temporals exposades en l'avanç, caldrà que la modificació del PG que es porti a tràmit doni compliment als articles 99.1.b) i 58.1.i) del TRLU, tenint en compte les consideracions de l'informe de la CTUB de 18 de desembre de 2014.

Altres consideracions en relació amb la documentació complementària aportada.

La documentació complementària haurà de formar part del contingut tècnic de la modificació del planejament general i, consegüentment, serà en el si de la tramitació de la modificació quan s'analitzarà amb detall el seu contingut.

Tanmateix, es constata que el conjunt de documents de treball de l'avanç van ser redactats l'any 2010 i, per tant, en el document que es porti a tràmit urbanístic caldrà actualitzar-los fins a la data present.”

VI.- Una vegada tramesos el document de referència i el referit segon informe urbanístic i territorial a l'equip redactor, aquest va presentar en data 10 de febrer de 2015 (registre d'entrada núm. 3850) el document de modificació puntual del Pla General d'Ordenació en el sector Eixample Nord, del terme municipal de Vilanova i la Geltrú, incorporant les prescripcions que es deriven de l'esmentat document de referència així com de l'informe urbanístic i territorial assenyalat. Entre la documentació que l'integra figuren, entre d'altres: Memòria i Normativa; Informe de Sostenibilitat Ambiental; plànols; annexos i Resum, d'acord amb l'article 8 del TRLUC.

D'altra banda, la proposta de document de MPPGO presentada a tràmit no està inclosa en cap dels supòsits establerts per l'article 97.2 del TRLUC que n'obliguen a una valoració negativa i la subsegüent denegació per part de l'òrgan competent per a l'aprovació.

Examinada la documentació referenciada, els serveis tècnics d'urbanisme han elaborat informe favorable, incorporat a l'expedient, el qual conclou en el sentit que la present MPPGO se subjecta als requisits, condicions i determinacions que estableixen els preceptes reglamentaris.

VII.- Així mateix, donada la singular importància d'aquesta MPPGO per al futur creixement de la ciutat i la conveniència, per tal motiu, de facilitar la

participació de la ciutadania en aquest procés de planejament, en ares a la divulgació i la comprensió dels objectius i del contingut d'aquest instrument urbanístic (de conformitat amb els principis generals establerts al respecte en l'article 8 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost; i articles 22, 101 i 105 del Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), el Ple de l'Ajuntament de data 3 de novembre de 2014 va aprovar el **programa de participació ciutadana** d'aquesta Modificació puntual del Pla General d'Ordenació en el sector Eixample Nord, amb el contingut que es deriva de l'establert a l'article 22.2 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

En dit programa de participació ciutadana es relacionen totes les accions d'informació i comunicació efectuades fins a la seva data, així com el contingut d'accions de caràcter informatiu i participatiu, tant en la fase corresponent al període d'informació pública com en la fase posterior a dit període.

L'acord d'aprovació del programa de participació ciutadana es publica per edicte al diari o Butlletí Oficial que correspongui, i el seu contingut pot ser objecte de consulta pública a les dependències i en l'horari que l'edicte assenyali, sens perjudici de l'adopció de qualsevol altra mesura de divulgació o publicitat (article 22.3 RLUC).

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'art. 96 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i l'art. 117.3 del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), la tramitació de les modificacions dels plans urbanístics se subjecta al mateix procediment que la seva formació, amb les excepcions que s'estableixin per reglament i les particularitats previstes legalment, i ha de raonar i justificar la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents (art. 97 TRLUC). Per tant, se subjecta a la mateixa tramitació administrativa prevista a l'article 85 TRLUC, amb les particularitats previstes respecte al procediment d'avaluació ambiental dels plans urbanístics.

Així, la lletra c) de l'article 96 TRLUC estableix que les modificacions d'instruments de planejament urbanístic que comportin un increment del sostre edificable, de la densitat de l'ús residencial, o de la densitat dels usos o la transformació dels usos ja establerts, resten subjectes a les particularitats que estableixen els articles 99 i 100.

2. En compliment dels objectius propis d'aquesta modificació i a l'empara de l'establert a l'article 73.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual

s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), així com a l'art. 102 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, cal acordar dins l'àmbit delimitat en el plànol corresponent incorporat en el document de modificació, la suspensió de la tramitació de qualsevol plans urbanístics derivats i d'instruments de gestió urbanística i d'urbanització, així com de l'atorgament de totes aquelles llicències, que contradiguin o no compleixin en ambdós supòsits amb la totalitat dels paràmetres tant de la normativa vigent, com de la proposada en la modificació.

De conformitat amb l'article 74.1 TRLUC i l'article 103.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, si amb anterioritat a l'aprovació inicial no s'hagués acordat la suspensió potestativa (com és el cas), la suspensió que s'acordi amb motiu de l'aprovació inicial pot tenir una durada màxima de dos anys. Els seus efectes s'extingiran en els supòsits previstos a l'article 103.4 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

Un cop exhaurits els efectes de l'acord de suspensió, no se'n pot adoptar cap de nou per al mateix àmbit i per a idèntica finalitat, fins que no hauran transcorregut tres anys des de la data d'exhauriment dels efectes (art. 74 TRLUC i 103.5 RLUC).

D'acord amb l'article 102.4 del Reglament de la Llei d'urbanisme, mentre estigui suspesa la tramitació de procediments i l'atorgament de llicències en aplicació del que estableix l'article 73.2 de la Llei d'urbanisme, es podrien tramitar els instruments o atorgar les llicències fonamentats en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

3. Atenent a què formaria part d'un mateix document de MPGO que s'ha sotmès prèviament al procediment d'avaluació ambiental, d'acord amb l'article 86 bis TRLUC i 115 del Reglament de la Llei d'urbanisme l'informe de sostenibilitat ambiental ha de formar part de la documentació de l'instrument de planejament objecte d'aprovació inicial, i se sotmet a informació pública durant un termini mínim de 45 DIES, conjuntament amb l'instrument de planejament del qual forma part, després de la seva aprovació inicial. El document ha d'incorporar una memòria ambiental, als efectes i seguint els tràmits previstos als referits articles 86 bis TRLUC i 115 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

L'acord d'aprovació inicial s'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa

periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la web municipal d'aquest Ajuntament, conjuntament amb l'informe de sostenibilitat ambiental, i sotmetre'l a informació pública pel referit termini de QUARANTA-CINC (45) DIES des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'urbanisme, i 96 i 85 del Text refós de la Llei d'urbanisme.

4. Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'haurà de sol·licitar, si escau, un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg (art. 85.5 TRLUC). Sens perjudici que s'hagin d'efectuar també simultàniament les consultes que procedeixin, d'acord amb el que estableixi el document de referència ambiental (art. 115 c) RLUC).

5. Abans de l'aprovació provisional per part de l'Ajuntament, s'ha de lliurar al departament o departaments competents en matèria d'urbanisme i de medi ambient la proposta de memòria ambiental, juntament amb una còpia de la proposta de Pla que es preveu sotmetre a l'aprovació provisional. En el termini de 3 mesos des de la recepció de la proposta de memòria ambiental, dit departament o departaments han de trametre la resolució de l'òrgan ambiental sobre la memòria ambiental i un informe urbanístic i territorial sobre els aspectes del pla relatiu a qüestions de legalitat i a qüestions d'oportunitat d'interès supramunicipal, per tal que puguin ser considerats en l'acord d'aprovació subsegüent (apartats Quart i Cinquè de la Disposició Transitòria Divuitena del Text refós de la Llei d'urbanisme).

6. L'òrgan municipal competent per a l'adopció dels acords d'aprovació inicial provisional és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local. D'acord amb l'article 47.2 II) d'aquesta mateixa Llei, els referits acords requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

L'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva és la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (art. 80 a) TRLUC).

Per tot l'exposat, vist el document referit de Modificació puntual de Pla General d'Ordenació, així com els informes tècnics i jurídics incorporats a l'expedient, i de conformitat amb el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme i el Reglament que la desenvolupa, i vista la proposta de la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

“PRIMER. Aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla General d’Ordenació en el sector Eixample Nord, del terme municipal de Vilanova i la Geltrú, d’acord amb el document de Modificació incorporat a l’expedient, redactat per la UTE Serra-Vives-Cartagena Arquitectes, SLP-Manuel Ruisánchez Arquitectes, SLP, Unió Temporal d’Empreses, segons encàrrec efectuat per aquest Ajuntament, i vist l’informe favorable dels Serveis Tècnics d’Urbanisme incorporat a l’expedient.

Atenent que aquesta modificació puntual de PGO substitueix a l’aprovada inicialment pel Ple de l’Ajuntament en data 26 de març de 2007, s’acorda deixar-la sense efecte, d’acord amb els motius i justificacions que consten a l’apartat III de la part expositiva del present acord.

SEGON. Aprovar la suspensió de la tramitació d’instruments de planejament i gestió urbanística i l’atorgament de llicències, dins l’àmbit delimitat al plànol corresponent, d’acord amb les previsions legals aplicables.

TERCER. Publicar el present acord i sotmetre’l a informació pública, juntament amb l’informe de sostenibilitat ambiental i els altres documents urbanístics incorporats a l’expedient, pel termini de **QUARANTA-CINC (45) DIES** des de la darrera publicació obligatòria, així com efectuar també simultàniament les consultes que procedeixin, d’acord amb el que estableix el document de referència ambiental propi d’aquest expedient, en els mitjans i termes previstos legalment.

Dit període d’informació pública es farà també efectiu en el marc del programa de participació ciutadana aprovat pel Ple de la Corporació en data 3 de novembre de 2014.

Simultàniament al tràmit d’informació pública, s’ha de sol·licitar un informe, si escau, als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l’han d’emetre en el termini establert legalment.

QUART. Publicar el present acord, per edicte, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d’anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l’àmbit municipal i en la pàgina web municipal d’aquest Ajuntament.

L’expedient restarà a disposició de qualsevol interessat en la Regidoria d’Urbanisme, Obres i Habitatge, carrer Josep Llanza 1-7, 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona), de dilluns a divendres de 9:30 a 14 hores.

CINQUÈ. Notificar aquest acord al Consorci Urbanístic per al desenvolupament del sector “Eixample Nord” i a l’Institut Català del Sòl.

SISÈ. Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord definitiu que, si escau, pugui adoptar la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en el marc de les seves competències.

SETÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

L'aprovació d'aquest punt requereix majoria absoluta.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), PP (1) i

Sra. Carmen Reina = 18 vots

Vots en contra: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots

26. LLICÈNCIES. APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 16, APARTAT 5, DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL SOROLL I LES VIBRACIONS. (EXP. 155/2016-ACT)

Relació de fets

I.- En data 8 de novembre de 2010, el Ple de l'Ajuntament va aprovar l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions, publicada posteriorment en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 1 de febrer de 2011 (esmenat l'error material d'articulat mitjançant publicació al BOP de 6 de maig de 2011).

Posteriorment, el Ple de data 7 de novembre de 2011 va aprovar la modificació dels articles 12 i 13 i l'annex 11 d'aquesta ordenança (BOP de data 08/02/2012), i mitjançant acord de Ple de data 4 de maig de 2015 es va aprovar el Text refós de dita Ordenança, en virtut de les modificacions introduïdes per l'acord plenari de 19 de gener de 2015, pel qual es va aprovar l'Ordenança municipal de mesures per a fomentar la convivència i el civisme a Vilanova i la Geltrú, amb publicació al BOP de data 28/05/2015.

Tot això de conformitat amb la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido"; Decret 245/2005, de 8 de novembre, pel qual es fixen els criteris per a l'elaboració de mapes de capacitat acústica i el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, i se n'adapten els annexos.

II.- L'article 16 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions presenta el següent contingut literal:

"Article 16 Activitats festives i altres actes a la via pública.

- 1. Les revetlles, fires, festes de barri, espectacles musicals o d'altres manifestacions populars a la via pública o en altres àmbits d'ús públic o privat a l'aire lliure, així com els actes cívics, culturals, reivindicatius, esportius, recreatius excepcionals, fires d'atraccions, mítings i tots els altres que tinguin un caràcter semblant, han de disposar d'autorització municipal expressa, la qual ha d'assenyalar les condicions a complir per minimitzar la possible incidència dels sorolls a la via pública segons la zona on tinguin lloc.*
- 2. Les activitats públiques que utilitzin sistemes electroamplificats de so han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) ($L_{Aeq,60s}$) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 85 dB(A) ($L_{Aeq, 30 minuts}$) a la façana més exposada.*
- 3. En els casos que es consideri oportú, l'ajuntament pot exigir la instal·lació d'un limitador-enregistrador o altres mecanismes similars, per garantir que no se superin els nivells d'immissió.*
- 4. En cas d'incompliment de les condicions i mesures establertes als apartats anteriors, i sens perjudici de les responsabilitats que es derivin de la infracció, l'ajuntament pot adoptar les mesures necessàries, inclosa la suspensió de l'activitat.*
- 5. Atenent a la seva singularitat dins el municipi quedarà en suspens temporalment el compliment dels objectius de qualitat acústica fixats en aquesta ordenança, en el mapa de capacitat acústica i en la legislació sobre protecció contra la contaminació acústica i restant normativa de desplegament, en relació a les següents activitats festives, culturals i socials de caire tradicional amb arrelament al municipi: Festa Major, Revetlles de Sant Joan i Sant Pere, Festa Major d'hivern (Tres Tombs) i el Carnaval."*

III.- La Secció 3^a de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya ha dictat Sentència de data 14 de març de 2016 (ferma e insusceptible de recursos), estimant parcialment el recurs d'apel·lació presentat pel Sr. xxxxx i la Sra. xxxxx, revocant la Sentència dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu, núm. 11, de Barcelona, en recurs núm. 229/2011-3 i, en conseqüència, anul·lant la llicència concedida a Nowa Reggae per a l'edició del festival 2011 i reconeixent als recurrents una indemnització de 3.000 euros.

Amb relació a dita Sentència, figura a l'expedient informe jurídic relatiu al seu abast, el qual presenta el següent contingut:

“INFORME JURÍDIC

Assumpte: Abast de la Sentència de la Secció 3^a de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de data 14 de març de 2016 (ferma e insusceptible de recursos), estimant parcialment el recurs d'apel·lació presentat per En xxxxx i Na xxxxx, revocant la sentència dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona en recurs núm. 229/2011-3 i, en conseqüència, anul·lant la llicència concedida a Nowa Reggae i reconeixent als recurrents una indemnització de 3.000 euros.

En relació amb l'assumpte de referència, cal fer les següents **CONSIDERACIONS:**

PRIMERA.- En data 24/03/2011, el matrimoni format per En xxxxx i Na xxxxx, veïns de la zona on es troba el Molí de Mar, van presentar sol·licitud demanant que se'ls hi notifiqués qualsevol llicència que s'atorgués en dit indret per fer activitats musicals.

En resposta a dita sol·licitud, l'Alcalde de l'Ajuntament els hi va notificar escrit de data 12 d'abril de 2011, comunicant que en el moment en què s'atorguin les referides llicències municipals autoritzant dites activitats, se'ls hi donaria oportunament trasllat del seu contingut, en aplicació de la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, i del Reglament que la desenvolupa (Decret 112/2010, de 31 d'agost).

SEGONA.- Contra la referida resposta informativa dit matrimoni va presentar **recurs d'empara ordinari-drets fonamentals**, davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona, amb el núm. 229/2011-3. El seu objecte era tractar d'impedir l'atorgament de qualsevol futura autorització que concedís l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú dins de l'equipament Molí de Mar.

El Jutjat va dictar resolució judicial declarant la **inadmissibilitat del recurs**, per haver-se interposat contra activitats futuribles i incertes, i per tant no susceptibles d'impugnació jurisdiccional.

TERCERA.- El 09/06/2011, l'Associació Cultural Nowa Reggae presentà sol·licitud de llicència municipal per al desenvolupament d'espectacles públics i activitats recreatives de caràcter esporàdic i extraordinari, els dies 8 i 9 de juliol de 2011, al "Molí de Mar", juntament amb el corresponent projecte tècnic i pla d'evacuació i emergència.

L'expedient administratiu va seguir tots els tràmits legals i reglamentaris preceptius establerts, especialment els previstos al Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (Decret 112/2010, de 31 d'agost) en matèria d'activitats recreatives de caràcter esporàdic i extraordinari.

QUARTA.- La llicència corresponent es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de data 28/06/2011, de la qual es va donar trasllat al matrimoni format per En xxxxx i Na xxxxx, en figurar a l'expedient com a persones interessades, davant la seva sol·licitud de 24/03/2011.

Contra dita llicència, el referit matrimoni va interposat **recurs contenciós administratiu núm. 541/2011-C davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona**.

En dit recurs contenciós no es va personar Nowa Reggae com a codemandada, malgrat se'ls hi va emplaçar i notificar oportunament, tal i com resultava legalment preceptiu en aplicació dels articles 49 i 50 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

CINQUENA.- Els recurrents basaven la seva defensa essencialment en la necessitat de protegir el seu dret al descans, en no haver-se aplicat al cas el valor límit d'immissió de 45dB, previst amb caràcter general per l'horari de nit/matinada a les zones primordialment residencials, per la qual cosa demanaven una indemnització de 12.000 euros.

En el seu recurs, el recurrents també denunciaven les edicions anteriors del festival (del 2007 al 2010), no impugnades en el seu moment, i que van estar emparades en convenis subscrits entre Ajuntament i promotora del Festival.

Per la seva banda, les principals argumentacions jurídiques en les que es va sostenir la defensa de l'Ajuntament en relació amb dit expedient van ser bàsicament les següents:

- a) Correcta tramitació de la llicència concedida conforme a la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives aplicable, com a espectacle



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

musical de caràcter esporàdic i extraordinari. Les edicions anteriors no van ser mai impugnades en el seu moment.

- b) Aplicabilitat directa i especial, a aquest cas, de l'article 16 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, i dels nivells sonors màxims previstos en aquest (85 dB). En especial, apartats 1 i 2 de dit article.
- c) Adequació a normativa de l'estudi acústic presentat i compliment de les condicions dels nivells màxims de soroll (85 dB) durant la celebració del festival.
- d) Necessitat d'esgotar prèviament la via administrativa en matèria de responsabilitat patrimonial. Correcte compliment dels nivells sonors màxims previstos a l'art. 16 de l'Ordenança de soroll per part dels organitzadors del festival, segons es va acreditar mitjançant medicions efectuades tant per la pròpia entitat promotora com per la Diputació de Barcelona.

SISENA.- En data **5 de febrer de 2014**, el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona dicta **Sentència desestimant el recurs contenciós-administratiu** interposat per l'esmentat matrimoni, i per tant donant la raó a l'Ajuntament i validant la llicència concedida.

S'adjunta al present informe una còpia de dita Sentència de 1^a instància, com a **ANNEX 1**.

Contra dita Sentència, els recurrents van presentar **recurs d'apel·lació** davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya. Les argumentacions que se sostenen davant aquest Tribunal són pràcticament idèntiques que en la primera instància.

SETENA.- En data **14 de març de 2016**, la Secció 3^a de la Sala Contenciosa Administrativa del **Tribunal Superior de Justícia de Catalunya** dicta **Sentència** (ferma e insusceptible de recursos) **estimant parcialment el recurs d'apel·lació** presentat pel matrimoni recurrent, revocant la Sentència dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona i, en conseqüència, anul·lant la llicència concedida a Nowa Reggae i reconeixent als recurrents una indemnització de 3.000 euros.

Entre els principals motius que porten la Sala a dictar aquesta Sentència, es troben els següents:

- **No és un festival esporàdic**, atès que es ve celebrant de forma repetida regular i continuada des de fa uns anys (si més no des de l'any 2006).
- **L'Ordenança municipal de soroll limita la suspensió del compliment dels objectius de qualitat acústica a cinc festes populars** (art. 16.5 OM), amb el disseny clar de **reduir a la mínima expressió** el sacrifici del dret dels veïns a un grau de qualitat acústica



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

compatible amb el dret al descans, el dret a la salut i el dret a gaudir de la intimitat domiciliària sense immissions acústiques pertorbadores.

- L'activitat **no coincideix amb una festa, revetlla, festival o certamen d'àmplia participació veïnal, no tingué lloc en un indret allunyat i aïllat, ni pot considerar-se admissible per als usos socials majoritaris** pel cas que coincidís amb dates o vigílies festives, cosa que només es donaria per les molèsties derivades **d'un nombre molt limitat de festes populars**, o les provinents d'activitats regulars o permanents que apliquin mesures correctores i d'aïllament acústic.
- Cal fer una **interpretació obligadament estricta de la previsió de l'art. 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny**, de protecció contra la contaminació acústica, en quant als conceptes d'"activitats festivals i culturals" que tinguin "un cert arrelament" envers la consciència col·lectiva dels vilanovins. Per tant, **juntament amb l'art. 9 de la Llei estatal 37/2003**, de 17 de novembre, "del ruido", la suspensió dels objectius de qualitat acústica **només és possible en supòsits taxats o molt limitats**.

Per últim, la Sentència del TSJC, malgrat no pot afegir pronunciaments de futur basats en meres hipòtesis, ressalta expressament en el seu Fonament Jurídic Sisè el següent:

"La qual cosa no vol dir que l'Il·lm. Ajuntament de Vilanova i llurs autoritats no hagin de ser conscients de les responsabilitats d'ordre divers que podrien contraure si es torna a repetir, amb les mateixes característiques, una activitat com la denunciada pels ara apel·lants."

S'adjunta al present informe una còpia de dita Sentència com a **ANNEX 2**.

CONCLUSIONS:

A la vista de la referida Sentència de la Secció 3^a de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, el sotasignat fa les següents **VALORACIONS:**

1.- Els fonaments jurídics de l'esmentada Sentència del TSJC van més enllà de la seva estricta aplicació al cas concret, atès que el Tribunal fa una interpretació, **amb caràcter marcadament restrictiu**, de **l'abast general** dels següents preceptes:

- Article 42.1 de la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Article 112 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost.
- Article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- Article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido".

- Article 16 de l'Ordenança de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, reguladora del soroll i les vibracions.

Tots aquests preceptes legals, incloent l'art. 16 de l'Ordenança municipal, figuren literalment recollits en el Fonament Jurídic Quart de la Sentència del TSJC, per la qual cosa fem expressa remissió al mateix, per tal d'evitar repeticions innecessàries.

2.- D'acord amb dita Sentència, festivals com el Nowa Reggae, que se celebren un cop l'any, **no es poden considerar esporàdics**, sinó que aquesta situació repetitiva els converteix en activitats musicals de caràcter regular i continuat, per la qual cosa no poden acollir-se al procediment establert legalment i reglamentàriament per als espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari.

En tal sentit, només podran acollir-se a tal concepte d'“**esporàdic**” aquelles que es puguin qualificar d'**ocasionals**, sense un enllaç ostensible amb antecedents i conseqüents, o que es presenten d'**una manera aïllada**, sense obeir a una llei general. Segons la sentència del TSJC, “*El contrari ens conduiria a l'absurd d'haver d'admetre a priori –fins i tot en zones amb un ús residencial significatiu-, la possibilitat d'un nombre repetitiu i indeterminat d'esdeveniments musicals de característiques anàlogues a les del Festival i, per tant, a convertir en paper mullat les previsions tuitives de la pròpia OM...*” (Fonament Jurídic Cinquè).

Per tal motiu, a partir d'ara els festivals musicals que se celebrin al municipi d'una manera regular i repetida, com Nowa Reggae, Faraday (actual Vida) i FIMPT, hauran de comptar amb una **licència de caràcter regular i continuat, emparada per tota aquella normativa sectorial, inclosa la de contaminació acústica, que li resulti d'aplicació**, tal i com més endavant es dirà.

3.- Els requisits establerts a l'article 112 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost, en relació a espectacles públics i activitats recreatives extraordinàries en espais oberts, també **s'han d'aplicar amb caràcter restrictiu amb relació al grau de contaminació acústica** que aquestes activitats poden provocar, interpretació aplicable a conceptes tals com el de “**usos socials majoritaris**” que, d'acord amb la pròpia STJC, **en cap cas admeten activitats altament sorolloses**, atès que sota les mateixes premisses l'Ajuntament podria autoritzar-ne d'altres de característiques anàlogues, amb tot el que això pot comportar.

En conseqüència, aquelles **activitats musicals esporàdiques** que es poguessin celebrar al municipi (i que, com s'ha dit abans, no és el cas dels festivals musicals anteriorment assenyalats), no únicament han de complir amb el que estableixen els articles 108, 112 i concordants del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost, sinó que també han de respectar els **nivells màxims de**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

contaminació acústica que determini l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions **segons la zona acústica i el mapa de capacitat acústica on es desenvolupi dita activitat** a l'aire lliure.

4.- Malgrat la relació genèrica d'activitats festives i altres actes a la via pública que es reflecteix a l'apartat 1 de l'article 16 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, el TSJC considera que **la suspensió del compliment dels objectius de qualitat acústica** (per tant, la possible aplicació del nivell màxim de 85 dB a la façana més exposada), **només resulta aplicable a les cinc festivitats populars** (de caire tradicional amb arrelament al municipi) relacionades a l'apartat 5 de l'article 16 OM: Festa Major, Revetlles de Sant Joan i Sant Pere, Festa Major d'Hivern-Tres Tombs, i el Carnaval.

Com s'ha dit anteriorment, el TSJC arriba a aquesta conclusió essencialment per la **interpretació integrada** que fa dels articles 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido". És a dir, per **interpretació del marc legal aplicable** amb una visió generalitzada de l'abast d'aquests dos preceptes, no únicament circumscrita a les previsions específiques de l'Ordenança municipal de Vilanova i la Geltrú. Així, en el seu Fonament Jurídic Cinquè "in fine", la Sentència diu textualment el següent:

*"I si bé és cert que l'art. 21.3 de la Llei 16/2002 semblaria tolerar excepcions en seu de llindars de sorolls envers les 'activitats festives i culturals' i les que tenen un interès social, sempre que tinguin un cert arrelament', una interpretació (obligadament) estricta d'aquesta previsió, ens haurà d'impedir fer-la extensiva a una activitat 'musical' com la del Festival controvertit, que d'altra banda no se sap quin 'arrelament' pot tenir envers la consciència col·lectiva dels vilanovins. Al capdavant, es tracta d'un precepte legal que –juntament amb l'art. 9 de la Llei estatal 37/2003- hauria servit per tal de suspendre els objectius de qualitat acústica en **supòsits taxats o molt limitats** (art. 16.5 OM)".*

Per tant, el TSJC es desmarca completament de la interpretació que feia tant aquest Ajuntament com la Sentència del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, sobre l'aplicabilitat dels nivells sonors màxims establerts a l'apartat 2n de l'article 16 OM, també respecte a la relació genèrica i oberta d'activitats festives i altres actes a la via pública que es reflecteixen a l'apartat 1 d'aquest mateix article, **limitant-lo a supòsits taxats o molt limitats**, tals com els que es contenen a l'apartat 5è del reiterat article 16 OM. I això també, tal i com diu el TSJC en un altre apartat del mateix Fonament Jurídic Cinquè de la Sentència, ***"amb el dissenyi clar de reduir a la mínima expressió el sacrifici del dret dels veïns a un grau de qualitat acústica compatible amb el dret al descans; compatible, alhora, amb el dret a la salut; i subordinat –com no podria ser menys- al dret dels residents a gaudir de la intimitat domiciliària sense immissions acústiques pertorbadores."***



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

En conseqüència, la possible aplicació del referit **nivell màxim de 85 dB** a futures edicions de festivals musicals que es desenvolupin a l'aire lliure com Nowa Reggae, Faraday (actual Vida) i FIMPT no resulta factible en el marc de l'actual redacció de dit l'apartat 5 de l'article 16 OM, a tenor de la referida Sentència del TSJC, excepte que aquests passin a tenir lloc dins dels actes propis de les cinc esmentades festivitats populars.

Per la qual cosa, resultaria aconsellable procedir a una **modificació de l'apartat 5 de l'article 16 OM** que permeti l'extensió de la suspensió temporal del compliment dels objectius de qualitat acústica també a **festes de barri i a d'altres activitats festives i culturals, o d'interès social, amb especial projecció cultural o de naturalesa anàloga, que tinguin un cert arrelament a Vilanova i la Geltrú per les singularitats pròpies d'aquest municipi, adoptant-se en dit cas les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic que facin compatible l'activitat amb el dret al descans dels veïns, com la seva celebració en indrets situats a la distància necessària dels nuclis habitats, de manera que no causin molèsties perceptibles a la gent que hi viu.**

Aquesta modificació caldrà sostenir-se a l'empara d'un informe justificatiu del Servei de Cultura de l'Ajuntament, sota les obligades premisses legalment establertes de "*singularitats pròpies del municipi*", "*cert arrelament*" i "*actes d'especial projecció*". Només en aquests supòsits, que hauran de ser **molt limitats** d'acord amb la interpretació efectuada per la Sentència del TSJC, es donaria compliment adequat a l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido", **previ informe justificatiu i favorable del Servei de Cultura** de l'Ajuntament que justifiqui, en cada cas concret, el cert arrelament de dites activitats d'acord amb les singularitats pròpies del municipi, i la seva especial projecció cultural o de naturalesa anàloga. Requerint-se, en tal cas, la posterior **autorització expressa** segons es preveu també a l'**article 9 de l'Ordenança municipal** reguladora del soroll i les vibracions, i per a cada cas concret."

IV.- A la vista de dita Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya i de les valoracions sobre el seu abast efectuades en el ressenyat informe jurídic, especialment la recomanació relativa a la modificació de l'apartat 5è de l'article 16 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions, des del Servei de Cultura d'aquest Ajuntament s'ha emès informe justificatiu sobre l'extensió de la suspensió temporal del compliment dels objectius de qualitat acústica **també a festes de barri i a d'altres activitats festives i culturals, o d'interès social, amb especial projecció cultural o de naturalesa anàloga, que tinguin un cert arrelament a Vilanova i la Geltrú per les singularitats pròpies d'aquest municipi**, amb el següent contingut literal:

“ASSUMPTE: Modificació de l'article 16 apartat 5è de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions.

Arran de la Sentència de la Secció 3^a de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de data 14 de març de 2016 (ferma i insusceptible de recursos), estimant parcialment el recurs d'apel·lació presentat per En xxxxx i Na xxxxx, revocant la Sentència dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona en Recurs núm. 229/2011-3 i, en conseqüència, anul·lant la llicència concedida a NOWA REGGAE, els paràmetres en els que s'ha de moure l'Ajuntament per a la concessió de llicències per al desenvolupament d'activitats festives i culturals s'han vist reduïts amb aquesta resolució judicial, per la qual cosa des del Servei de Cultura considerem que cal modificar l'article 16 apartat 5è de l'Ordenança Municipal reguladora del soroll i les vibracions en el sentit que permeti les manifestacions culturals pròpies i singulars del municipi, els actes d'especial projecció i totes aquelles que tenen un cert arrelament a la ciutat, pel que fa a l'extensió a aquests supòsits de la suspensió dels objectius de qualitat acústica fixats en aquesta Ordenança i en els termes previstos en aquest mateix article 16, adoptant-se en tals supòsits les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic, en compliment de les previsions establertes a l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, “del ruido”.

En relació amb l'assumpte de referència, cal efectuar les següents consideracions:

Donades les singularitats pròpies de Vilanova i la Geltrú, l'Ajuntament sempre ha apostat per la cultura com a eix clau i fonamental en la cohesió social, per ser facilitadora de l'arrelament i de pertinença a la ciutat i al país. La cultura, entesa així, és un dret vinculat als valors públics i un dret essencial i fonamental de totes i tots per garantir un societat igualitària.

Vilanova i la Geltrú té un model cultural propi i singular que es basa en les essències de la cultura mediterrània, amb trets característics propis, marcada per la vida al carrer i per la seva influència en la vida quotidiana de les persones. Una cultura entesa i expressada de formes diverses i diferenciades, però que té un fort arrelament en la població i ha de consolidar la seva funció d'identitat, d'arrelament, tant en els seus aspectes més tradicionals i representatius, com en les seves noves manifestacions que tota ciutat i societat viva incorpora.

Així, podem constatar que la cultura a la nostra ciutat està marcada per la seva expressió pública, també per la seva expressió al carrer. Aquesta singularitat ha comportat que les festes més tradicionals i populars hagin anat consolidant la seva funció d'identitat i arrelament: tant pel que fa als

seus elements més tradicionals i representatius, com en els elements de nova incorporació i en el perllongament dels dies de celebració.

En aquesta forma de ser tan pròpia de Vilanova i la Geltrú, ha tingut un paper clau el teixit associatiu de la ciutat. Un teixit associatiu conformat per més de dues-centes entitats i associacions que abasten tot el ventall de possibilitats i que es caracteritza per ser actiu, dinamitzador, i pel seu alt compromís; alhora que té un paper rellevant en aquesta cohesió social i en la dinamització econòmica de determinats sectors productius de la ciutat.

Aquesta conjunció de fets ha estat tant important en la configuració de la identitat de Vilanova i la Geltrú, que molta de la projecció exterior de la ciutat s'ha basat en l'eslògan: "Vilanova és Festa". Un eslògan que resum i recull la quantitat d'esdeveniments festius que té la ciutat i que s'han incorporat al seu calendari festiu anual. Un calendari que també s'ha consolidat amb els seus trets característics més tradicionals, però també amb la inclusió de manifestacions culturals de seguiment massiu i periòdic, que ha comportat la incorporació de noves generacions i noves entitats culturals de la ciutat.

Tant és així, que ja no hi ha cap dubte que el model cultural actual de Vilanova i la Geltrú té una contribució rellevant per a l'economia de la ciutat, tant en llocs de treball com per la riquesa econòmica que comporta a diferents sectors productius. A Vilanova i la Geltrú es pot assegurar, sense cap mena de dubte, que hi ha un desenvolupament del que s'anomena economia de la cultura, la seva transcendència en sectors econòmics de la ciutat i, també, en el propi desenvolupament urbà.

A tall d'exemple podem anomenar l'impacte econòmic que té el Carnaval, la Festa Major de Vilanova i la Geltrú o els Festivals de Música de projecció nacional que es celebren a la ciutat, entre d'altres.

Per mostrar aquests aspectes podem fer un repàs als principals esdeveniments emmarcats en el calendari festiu de la ciutat i els Festivals culturals, que manifesten de forma evident l'activitat a l'espai públic com un esdeveniment arrelat al municipi, singular i amb especial projecció exterior.

Entorn al calendari festiu, la cultura popular i tradicional és un dels principals elements configuradors de la identitat de Vilanova i la Geltrú. El municipi va ser un dels primers municipis catalans, durant el segle passat, a recuperar festes i tradicions populars i a potenciar-les com a element aglutinador d'una comunitat.

Vilanova i la Geltrú és identificada, en l'imaginari col·lectiu català, com un exponent de la cultura tradicional. Aquesta realitat és present a través del ric calendari de festes i tradicions, així com a través del nombre d'associacions i grups festius que organitzen esdeveniments.

La singularitat de les Festes a la ciutat està reconeguda per la Direcció General de Cultura Popular i Tradicional que inscriu al catàleg de patrimoni Festiu la Festa de Nadal, Tres Tombs i la Festa Major d'estiu en honor a Santa Maria de les Neus i reconeix com a Festa Patrimonial d'Interès Nacional.

Un dels trets destacats de l'estructura festiva de Vilanova i la Geltrú és la participació ciutadana que, organitzada per una àmplia estructura associativa, vetlla, participa i desenvolupa aquest calendari festiu tradicional per tal de posar de relleu la seva riquesa a nivell nacional.

Aquest tret també es posa de manifest en els Festivals musicals desenvolupats a la ciutat que, d'una banda, mostren el seu encaix a la ciutat com la seva projecció cultural, qüestió que posem a continuació de manifest analitzant els principals festivals de la ciutat i la seva contribució al bagatge cultural de la ciutat. Cal esmentar que la llista no és exhaustiva (podríem considerar també el Tingladu, l'Ateveu, etc.), sinó que serveix com a exemple de la potent imbricació dels festivals en el teixit associatiu de la ciutat, el seu arrelament en els vilanovins i vilanovines i el potencial de projecció de la ciutat, tant econòmicament com mediàtica.

ANÀLISI CONCRET DELS FESTIVALS MUSICALS A LA CIUTAT

FIMPT FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA POPULAR I TRADICIONAL 36 ANYS DE MÚSIQUES DEL MÓN
--

Lunes, 11 de abril del 2016, El Periódico de Catalunya
Por [Nando Cruz](#)

Noches inolvidables junto al mar

El Molí de Mar es un tesoro arquitectónico de Vilanova i la Geltrú que enamora no solo al público sino también a artistas venidos de los cinco continentes. En los años 90 actuaron allí figuras reconocidas mundialmente como Flaco Jiménez, Carlos Núñez, Taraf de Haidouks, Sharon Shannon, Oskorri y la Orchestre National de Barbés; todos ellos durante el festival de músicas populares del mundo FIMPT. Una década después, nacían el festival de pop Faraday y el Nowa Reggae. Si el primero ha programado a Nick Lowe, Ron Sexsmith, Standstill, Love Of Lesbian, Manel, Robyn Hitchcock y Astrud, el segundo ha permitido disfrutar de auténticas leyendas de la música jamaicana como Ken Boothe, The Skatalites, Derrick Morgan, The Congos, Third World, U-Roy y The Ethiopians.

Es un historial cultural impensable para cualquier otra ciudad catalana de 70.000 habitantes.

El FIMPT, creat l'any 1981, va ser en el seu moment una iniciativa avançada al seu temps que va fer pedagogia i va trencar fronteres per la recuperació i normalització de la música popular tradicional a Catalunya. Amb el temps, el festival es va convertir en una plataforma de debat per al sector que va apostar per programar musics llavors poc coneguts i va aconseguir ser una proposta de referència dins el circuit català que anava més enllà de l'epicentre barceloní.

Tot comença arran de l'interès pel món de les gralles i altres sons tradicionals, que la comissió organitzadora de la Festa Major del 1980 va percebre a la vila. Responent a aquest interès, va muntar uns concerts amb els grallers de sempre. L'any següent ja es varen convidar altres grups dels que començaven a moure el futur moviment de la música d'arrel al Principat. Els propulsors varen pensar que Vilanova, en temes de cultura popular, podia arribar a ser l'epicentre amb un gran Festival que es conegués arreu del món, i es bolcaren per a tal fi.

A principis dels anys 80, el festival agafà tal volada que es desvinculà de la Festa Major per esdevenir un FIMPT pioner en molts aspectes i a hores d'ara és ja el més veterà del tots els Festivals de música popular tradicional, o com se sol dir, de "world music" o música folk, de caràcter internacional que existeixen a Catalunya i a tot l'estat espanyol, i un dels més antics a nivell europeu. El FIMPT va jugar un paper transcendental per posar la nostra música tradicional en contacte amb les del seu entorn, per donar a conèixer la riquesa de la música tradicional d'arreu, llavors absolutament desconeguda, i per aconseguir crear al seu voltant un públic cada vegada més nombrós i fidel a aquests tipus de música d'arrel. Els anys 80 i 90 van ser sens dubte l'època de major esplendor del festival a tots nivells i després amb alts i baixos, en diversos àmbits, el Festival s'ha mantingut.

Després de més de 30 edicions, des del FIMPT es contempla com el panorama de la música tradicional i popular a Catalunya ha canviat molt profundament. La música tradicional és present no només en l'àmbit festiu i ritual, sinó també en nombroses programacions estables. Han aparegut i crescut festivals, trobades, artistes, formacions, escoles, i tota mena d'iniciatives al voltant de la música i la cultura d'arrel tradicional. En aquest context, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, com a organitzador del FIMPT, fa un exercici de redefinició i redimensió, d'acord també amb les circumstàncies econòmiques actuals que viu el nostre país. Partint d'una clara voluntat de mantenir la marca FIMPT com una de les activitats culturals importants a la nostra ciutat, però també amb la intenció de tornar a ser una finestra oberta a tot el món i una eina útil i reconeguda per la música i els músics tradicionals catalans i internacionals, retornant així, en certa manera, als orígens que el van fer néixer.

Actualment, la voluntat és donar nova vida al FIMPT amb un projecte estretament vinculat a tot allò que conforma el sector de la música popular

tradicional de l'àmbit cultural català: intèrprets, creadors, promotors, entitats, escoles, grups i formacions de tota mena, etc. Un sector que es troba avui en plena efervescència, ple d'idees, de nous músics i companyies, de propostes artístiques i de cooperació nacional i internacional, etc. El FIMPT es proposa actuar amb la màxima complicitat amb tot aquest sector, per al qual creiem que hem de ser una eina de suport i promoció.

D'aquí que la programació sigui elaborada per un director artístic vinculat al món de la música popular i tradicional i que s'acompanya d'una comissió artística composta per noms destacables de la ciutat en aquest àmbit.

Més enllà de la vessant artística i de difusió de la música popular i tradicional al públic assistent, el FIMPT es nodreix i complementa amb la participació de diverses entitats de la ciutat que, voluntàriament i sense ànim de lucre, ajuden a fer créixer i mantenir el FIMPT. Com a exemples destacables, l'associació Clau de Mar coordina les activitats matinals de música de gralla organitzant uns vermouths musicals al centre de la vila; i l'associació de Sacaires i Flabiolaires de la Costa de Ponent enguany organitzaran l'onzena edició del Firasac, una trobada oberta a tots els músics que sonen el sac de gemecs i el flabiol-tamborí que té com a objectius bàsics el fomentar l'intercanvi d'experiències entre músics, grups, luthiers i docents, així com donar a conèixer a la ciutat de Vilanova i la Geltrú, a través de les cercaviles i concerts de diferents propostes musicals d'aquests col·lectius.

En l'intent del festival a arribar a una franja d'edat de públic més gran, també s'involucra les entitats culturals i juvenils Gambots, Can Pistras i Endimari en la coorganització de les nits fimpeteres, on es programen els concerts més lúdics. Els locals socials de les entitats culturals també fan, sovint, d'aixopluc de varis concerts i activitats, com són el cas del Foment Vilanoví, l'Ateneu Vilanoví, La Unió Vilanovina i Can Pistras. La franja més familiar la cobreix la secció fimpetits, amb concerts i activitats gratuïtes que promouen la música popular i tradicional en els més petits.

Tot i que la plaça de la Vila és el punt neuràlgic del festival, la seva presència s'estén a altres indrets de la ciutat per la seva voluntat d'arribar a difondre la música popular i tradicional a tota la ciutadania. Així doncs, a més dels locals de les entitats anomenades anteriorment, també són els equipaments municipals com el Teatre Principal i l'Auditori Eduard Toldrà, les llibreries de la ciutat i bars i restaurants col·laboradors els qui fan d'ubicacions d'activitats del FIMPT i que es sumen als carrers i places de la ciutat com la Geltrú, la plaça de les Neus, la plaça dels Cotxes i d'altres.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**VIDA FESTIVAL INTERNACIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ
UN PAS ENDAVANT PEL FARADAY**

Jueves, 29 de octubre de 2015

Por [Yahvé M. de la Cavada](#)

Los Premios Fest son unos galardones muy relevantes en un país tan activo en cuestión de festivales como España (...).

En cuanto a los premiados en esta edición, algunas sorpresas muy gratas, como el reconocimiento a pequeños grandes festivales como el Sinsal Son Estrella Galicia (mejor festival de pequeño formato), Vida Festival (mejor festival de formato mediano) y Fuzzville (festival revelación)

El festival VIDA neix a la ciutat de Vilanova i la Geltrú com un pas endavant per a convertir l'antic festival Faraday en un festival de gran format, amb una major projecció a nivell local, nacional i internacional.

El Festival de Música Independent Faraday va néixer, l'any 2004, com a mitjà per a acostar a la gent aquelles propostes musicals que sovint no tenen cabuda als circuits comercials ni als grans canals mediàtics. Sorgeix com a festival únic i amb una línia artística acurada que el va convertir en una cita imprescindible dins la ciutat de Vilanova i també dins el panorama de festivals catalans. L'organitzava una associació sense afany de lucre de la ciutat, la Medusa, societat que durant l'any organitzava i participava activament en la vida cultural de la ciutat, tant a nivell musical com en altres propostes vinculades a les festes i la cultura popular. Es portava a terme el primer cap de setmana del mes de juliol.

Després de deu anys de festival Faraday, es va constatar l'augment de públic local i també de fora de la ciutat, i en les últimes dues edicions al 2012 i 2013, el festival va assolir el *sold out*. El festival es converteix en un dels esdeveniments més importants a la ciutat, tant a nivell cultural com pel que fa a l'impacte econòmic i mediàtic que representa (hotels plens, mitjans de comunicació associats, recolzament institucional, implicació vilanovina en augment).

El Faraday ha rebut **el Premi Altaveu (Sant Boi)** que reconeix artistes, entitats i iniciatives que d'una manera més destacada han enriquit la música del nostre país durant l'any. Segons **el *listen ToEurope*, al 2007**, el Faraday es constitueix com un dels millors festivals d'estiu de música independent a nivell europeu.

El Festival Faraday ja té els seus orígens en els anys 1995 i 1996, quan es van celebrar a la ciutat les primeres edicions del Freaky Xmas durant l'hivern. Al 2001, la Medusa va decidir reprendre el projecte amb el nom de Verano Freak festival, aconseguint combinar una bona oferta musical, un

entorn i recinte de gran qualitat i una acceptació i implicació dels agents culturals locals indiscutible.

Així doncs, amb un recorregut de 19 anys de programació i una acceptació i impacte constatat, el Faraday decideix fer un pas endavant i es reconverteix en el VIDA FESTIVAL. La seu central passa al recinte de la Masia Cabanyes.

La Masia Cabanyes es situa també dins el terme municipal de Vilanova i la Geltrú, l'espai el gestiona l'Ajuntament de la ciutat a través de la Regidoria de Cultura i en les instal·lacions de la Masia -a més a més de tot l'aspecte patrimonial- s'hi ubica el Consell Comarcal del Garraf. El Consell acull i col·labora també amb el VIDA festival des de la seva implantació a l'espai.

VIDA Festival Internacional de Vilanova i la Geltrú

El festival Vida **manté l'essència de programació cultural que ja es va iniciar com a Faraday, tot i passar a ser un festival de format mitjà gran:**

- Cita anual indispensable per a tothom qui vulgui aproximar-se o endinsar-se en el món de la música independent.
- Que la celebració del festival continuï essent un canal cultural de transmissió i un aparador de la creació artística i tot allò que l'envolta, afavorint la difusió i la promoció d'aquells artistes que sovint no disposen d'un mitjà en el qual puguin mostrar i expressar les seves qualitats artístiques.
- Que el festival augmenti el seu radi de presència fora de les fronteres estatals i sigui conegut més enllà dels límits territorials d'aquest.
- Que sigui un espai de trobada i descobriment, on la gent convisqui i es relacioni de manera cívica, tot compartint experiències i gaudint d'un ambient de música i celebració.
- Implicar encara més a la ciutat en el festival, generar expectació i entusiasme, atraure gent que visqui fora de la ciutat.

Des de la seva implantació al recinte de la Masia Cabanyes **la projecció cultural i com a conseqüència l'impacte econòmic del festival a Vilanova i la Geltrú han augmentat d'una manera important:**

- Ja al 2014 el VIDA va merèixer el reconeixement com a **millor festival revelació de tot l'Estat. Durant el 2015 rep el reconeixement com a millor festival de format mitjà a tot l'Estat.**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- El nou espai permet que grans noms nacionals i internacionals configurin una línia artística molt acurada, diferenciada i adaptada a l'entorn, que permet a l'espectador gaudir d'una **experiència cultural diferent** i que destaca també per uns valors com el respecte a les persones, el medi ambient o a l'economia local.
- Actualment les dades parlen de més de 26.000 seguidors a les xarxes socials, 178.051 visites a la pàgina web de 150 països diferents, augment important d'aparicions a la premsa escrita, TV i ràdio, mencionant sempre la ciutat de Vilanova i la Geltrú.
- Mitjans destacats que li donen suport: tots els mitjans locals, El Periódico, La Vanguardia, ABC, Ara, Tv3-Canal33, Tve, Mediaset España, Mondo Sonoro, Enderrock, RockdeLux, entre altres.
- Insercions de peces de publicitat gràfica en mitjans generalistes i especialitzats d'àmbit nacional i estatal, visibilitat de la marca "Vilanova i la Geltrú" en totes les peces, referència a la ciutat també en les falques radiofòniques i entrevistes del festival.

Al costat del demostrat impacte cultural i mediàtic, el festival ha augmentat clarament en passar a ser un festival de format gran i amb el canvi d'ubicació. **Les dades econòmiques** parlen per si mateixes i el converteixen en la programació que més reverteix econòmicament en la ciutat:

- Durant el 2015 es va generar un **moviment econòmic total de 2.362.578,19 €**, resultat de sumar el pressupost de despesa total del festival, les entrades venudes i la despesa declarada del públic mitjançant enquesta directa realitzada durant el festival 2015.
- Facturació global del 2015 realitzada pel conjunt **d'empreses i professionals de la ciutat : 231.678€**
- El nou volum del festival dóna peu a la creació d'una nova empresa a Vilanova i la Geltrú: SITBACK PRODUCCIONS SL, empresa que gestiona la part professional del festival.

Al costat d'aquestes xifres de caire cultural, mediàtic i econòmic cada any col·laboren de manera desinteressada i amb total complicitat amb el festival més de **200 voluntaris d'entre 18 i 25 anys, gairebé tots vilanovins i vilanovines.**

Des dels seus inicis el festival ha comptat amb activitats complementàries a la música dels recintes de pagament de cara a implicar tots els sectors de la ciutat, alguns exemples:

- concerts gratuïts als carrers de la ciutat
- concerts i tallers adreçats als mes petits



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- festes de presentació dins i fora de Vilanova
- col·laboracions amb altres entitats i associacions de la ciutat
- col·laboracions amb empreses de la ciutat amb programació cultural
- programacions a espais culturals públics de la ciutat com l'Auditori Eduard Toldrà

FESTIVAL NOWA REGGAE 10 ANYS DE MÚSICA JAMAICANA A VILANOVA I LA GETRÚ

Viernes, [18 de julio del 2014, El País](#)

Por [Maiol Roger](#)

Un trozo de Jamaica en Vilanova

El festival Nowa Reggae busca afianzarse como referencia de la música jamaicana en Catalunya.

La playa del Far de Vilanova i la Geltrú (Garraf) se convertirá hoy y mañana en una pequeña extensión de la isla caribeña de Jamaica con la llegada del Nowa Reggae Festival, que alcanza su novena edición buscando afianzarse como un referente de la música jamaicana en Cataluña.

El festival Nowa Reggae va néixer l'any 2006, a Vilanova i la Geltrú, de la mà de l'associació cultural vilanovina, sense afany de lucre, Endimari. Aquesta entitat mobilitza una quantitat important de gent jove de la ciutat i participa activament en la seva vida cultural durant tot l'any, ja sigui organitzant activitats de manera directa o participant a les festes populars i tradicionals de Vilanova.

El festival té els seus **antecedents ja al 1995**, quan diverses entitats comencen a organitzar de manera estable concerts de música en col·laboració amb altres associacions de la ciutat. El fet d'arribar a organitzar un festival especialitzat en música reggae apareix com a conseqüència, a més a més d'un interès especial per aquesta música, de la manca de programacions de música jamaicana que hi havia a la ciutat i en general al país. D'altra banda, dins el panorama musical de la ciutat apareixen bandes amb qualitat reconeguda clarament influenciades per aquesta música.

Després d'una experiència a la ciutat de Cubelles, sota el nom de La Mota Festival, finalment el festival es trasllada a Vilanova i la Geltrú, al recinte del Molí de Mar, amb el nom de Nowa Reggae.

Amb la consolidació del projecte en aquest recinte, la gestió del festival passa de l'Associació Endimari, dependent de la Regidoria de Joventut de

l'Ajuntament, a una associació sortida del mateix Endimari, però que ja es constitueix especialment per al festival: **l'Associació Cultural Nowa Reggae, que passa a treballar amb la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament, juntament amb el Festival Faraday.**

Es crea així un projecte general de festivals de música a Vilanova i la Geltrú que molt poques ciutats de menys de 70.000 habitants tenen, uns festivals que destaquen per la seva **singularitat cultural, que han augmentat la seva projecció i implicació a la ciutat d'any en any i que col·laboren a l'economia local vinculada a les empreses i el turisme cultural:**

- Nowa Reggae, al voltant de la cultura i la música jamaicana
- Faraday, al voltant de la música independent
- FIMPT, música popular tradicional

El Nowa Reggae es porta a terme durant el mes de juliol, i dins de la seva programació, malgrat la diferència de tipologia musical, comparteix objectius generals:

- Concebre el festival com un canal cultural de transmissió i aparador cultural de la creació artística que l'envolta, afavorint la difusió i promoció d'aquells artistes que sovint no disposen d'un mitjà en el qual puguin mostrar i expressar les seves qualitats artístiques.
- Augmentar el seu radi de presència fora de les fronteres locals i estatals.
- Espai de trobada i descobriment, on la gent visqui i es relacioni de manera cívica, tot compartint experiències i gaudint d'un espai de música i celebració.
- Implicar la ciutat en el festival, generar expectació i entusiasme, atraure gent que visqui fora de la ciutat.

Des del 2015 el festival **acull un important projecte de voluntariat europeu**, que s'organitza conjuntament amb SCI Catalunya i el Festival Workcamp d'Estats Units. Qualsevol persona major de 18 anys pot sol·licitar participar en el que es defineix com a camp de treball del Nowa. Les tasques que aquests joves portaran a terme s'emmarquen en les tasques d'organització d'un festival internacional de cara a una professionalització futura o senzillament una experiència internacional enriquidora.

Tota l'organització del festival en tots els seus àmbits es fa de manera voluntària, les empreses contractades són de la ciutat. Com en el cas del Faraday, es constata d'any en any que l'ocupació hotelera es veu beneficiada pel festival.

Des dels seus inicis el festival ha comptat amb activitats complementàries a la música que es fa durant l'estiu als recintes de pagament, de cara a implicar tots els sectors de la ciutat:

- concerts durant l'hivern
- concerts i tallers adreçats als petits
- festes de presentació
- col·laboracions amb músics i associacions de la ciutat

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha donat suport des dels seus inicis al Nowa Reagge, que compta també amb la col·laboració dels mitjans locals i especialitzats, un impacte mediàtic important per la seva singularitat i actuacions internacionals, i la col·laboració de moltes petites empreses de la ciutat.

Per tot l'anteriorment esmentat, i amb l'objectiu de donar continuïtat a activitats festives i culturals de la ciutat amb especial projecció cultural o de naturalesa anàloga amb un cert arrelament per les singularitats pròpies de Vilanova i la Geltrú, considerem que cal modificar l'article 16.5 de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, pel que fa a l'extensió a aquests supòsits de la suspensió dels objectius de qualitat acústica fixats en aquesta Ordenança i en els termes previstos en aquest mateix article 16, adoptant-se en tals supòsits les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic, en compliment de les previsions establertes a l'article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i a l'article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido".

Fonaments de dret

1. Article 21.3 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, als efectes de la regulació municipal en matèria de sorolls: *"Les ordenances poden tenir en compte les singularitats pròpies del municipi, com ara les activitats festives i culturals, i les que tenen un interès social, sempre que tinguin un cert arrelament"*.

2. Article 9.1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, "del ruido": *"1. Con motivo de la organización de actos de especial proyección oficial, cultural, religiosa o de naturaleza análoga, las Administraciones públicas competentes podrán adoptar, en determinadas áreas acústicas, previa valoración de la incidencia acústica, las medidas necesarias que dejen en suspenso temporalmente el cumplimiento de los objetivos de calidad acústica que sean de aplicación a aquéllas."*

3. De conformitat amb l'article 60 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'aprovació i la modificació de les ordenances s'efectuen d'acord amb el que disposa la Llei municipal i de règim local de Catalunya

(articles 178 i 179 del Text refós de la LMRLC, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril), així com seguint el procediment establert en dits preceptes i en els articles 63, següents i concordants del referit Reglament.

Així, la modificació de l'Ordenança s'ha d'ajustar al procediment següent:

- a) Aprovació inicial del Ple.
- b) Informació pública per un període de 30 dies, per a la presentació de reclamacions i suggeriments.
- c) Resolució de totes les reclamacions i els suggeriments presentats i aprovació definitiva del Ple. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu.
(arts. 49 LBRL, 178.1 TRLMC, i 63 a 65 ROAS).

Caldrà trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiva de la modificació de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta (arts. 56 LBRL, 145 TRLMC i 65.3 ROAS). S'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la Província i s'ha d'inserir, en tot cas, en el tauler d'anuncis de la Corporació i anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del BOP en què s'hagi publicat el text modificat (arts. 70.2 LBRL i 66.1 ROAS).

Les ordenances aprovades, juntament amb els respectius acords d'aprovació i/o modificació, poden ser consultats en qualsevol moment per tots els ciutadans, dins el temps hàbil establert per a l'atenció al públic (art. 66.3 ROAS).

4. Correspon al Ple de la Corporació l'aprovació i/o modificació de les ordenances municipals, conforme a l'article 22.2 d) de la Llei de bases de règim local i l'article 52.2 d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En aquest cas és suficient amb l'acord plenari per majoria simple, ja que només requereix la majoria absoluta l'aprovació de les ordenances que formin part dels plans i dels instruments d'ordenació urbanística, les ordenances fiscals i el reglament orgànic de la corporació (art. 65.2 ROAS).

Per tot l'exposat, vista la proposta de modificació de l'article 16 apartat 5è de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, d'acord amb els informes incorporats a l'expedient i ressenyats a la part expositiva del present acord, de conformitat amb l'art. 25.1 de la Llei de bases de règim local, i l'article 60 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i vista la proposta de la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà, havent exercit prèviament les funcions de Comissió d'estudi previstes a l'article 62 del

Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

“PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de l'article 16, apartat 5è, de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, d'acord amb els informes dels serveis jurídics i del Servei de Cultura d'aquest Ajuntament incorporats a l'expedient i ressenyats a la part expositiva del present acord, quedant redactat de la següent manera:

“Article 16 Activitats festives i altres actes a la via pública.

- 1. Les revetlles, fires, festes de barri, espectacles musicals o d'altres manifestacions populars a la via pública o en altres àmbits d'ús públic o privat a l'aire lliure, així com els actes cívics, culturals, reivindicatius, esportius, recreatius excepcionals, fires d'atraccions, mítings i tots els altres que tinguin un caràcter semblant, han de disposar d'autorització municipal expressa, la qual ha d'assenyalar les condicions a complir per minimitzar la possible incidència dels sorolls a la via pública segons la zona on tinguin lloc.*
- 2. Les activitats públiques que utilitzin sistemes electroamplificats de so han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) ($L_{Aeq,60s}$) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 85 dB(A) ($L_{Aeq, 30 minuts}$) a la façana més exposada.*
- 3. En els casos que es consideri oportú, l'ajuntament pot exigir la instal·lació d'un limitador-enregistrador o altres mecanismes similars, per garantir que no se superin els nivells d'immissió.*
- 4. En cas d'incompliment de les condicions i mesures establertes als apartats anteriors, i sens perjudici de les responsabilitats que es derivin de la infracció, l'ajuntament pot adoptar les mesures necessàries, inclosa la suspensió de l'activitat.*
- 5. Atenent a la seva singularitat dins el municipi, quedarà en suspens temporalment el compliment dels objectius de qualitat acústica fixats en aquesta Ordenança, en el mapa de capacitat acústica i en la legislació sobre protecció contra la contaminació acústica i restant normativa de desplegament, en relació amb activitats festives, culturals i socials de caire tradicional amb arrelament al municipi, **com la Festa Major, Revetlles de Sant Joan i Sant Pere, Festa Major d'hivern (Tres Tombs), el Carnaval, festes de barri, així com d'altres activitats festives i culturals o d'interès social, amb especial projecció cultural o de naturalesa anàloga, que tinguin un cert arrelament a Vilanova***

i la Geltrú per les singularitats pròpies d'aquest municipi. En aquest darrer cas, caldrà informe previ justificatiu del Servei municipal de referència de l'acte i autorització expressa d'acord amb l'article 9 de la present Ordenança, adoptant-se en tals supòsits les mesures necessàries per minimitzar l'impacte acústic."

SEGON. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, en el tauler d'edictes de la Corporació i en la pàgina web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini de trenta (30) dies hàbils, d'acord amb l'article 63.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (aprobat per Decret 179/1995, de 13 de juny), durant el qual es podran presentar reclamacions i al·legacions.

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol persona interessada en el Servei de Llicències i Disciplina de la Regidoria d'Urbanisme, Obres i Habitatge, ubicat al carrer Llanza, núm. 7, primer pis, 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

TERCER. Disposar que en el supòsit que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament aprovada la present modificació d'Ordenança, un cop transcorregut el termini d'informació pública, sense cap tràmit ulterior (art. 65.1 ROAS). En cas contrari, caldrà adoptar un acord exprés pel Ple de l'Ajuntament, per aprovar-la definitivament.

Un cop aprovada definitivament, aquesta modificació d'Ordenança es publicarà de la forma següent:

- a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text de la modificació d'Ordenança.
- b) Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.

QUART. Declarar que:

- L'acte és un tràmit dins d'un procediment de modificació de disposició administrativa general, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.

- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

CINQUÈ. Aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

27. SERVEIS VIARIS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ. (EXP. 9/2016-CONT)

Relació de fets

Vista la necessitat de procedir a la contractació de la gestió del servei de manteniment de l'enllumenat públic de Vilanova i la Geltrú i redactat el plec de clàusules administratives particulars i tècniques per a la seva regulació, s'ha de procedir, de conformitat amb l'article 110 del TRLCSP, a l'aprovació de l'expedient i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació.

Fonaments de dret

Per tot això, i d'acord amb les competències previstes al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, de conformitat amb el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, i el plec de clàusules administratives particulars i tècniques per a la contractació de la gestió del servei de manteniment de l'enllumenat públic de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Convocar licitació pel procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb els articles 157 a 161 del TRLCSP, per un període de 15 anys, amb un pressupost anual de 359.504,13 € de base imposable i 75.495,87 € corresponents a un 21% d'IVA, que fan un total de **435.000,00 €** (QUATRE-CENTS TRENTA-CINC MIL EUROS).

La despesa prevista per a l'any 2016 dependrà de la data d'inici del contracte i serà, aproximadament, de 179.752,07 €, més un 21% d'IVA, que fan un total de 217.500,00 €, preveient que el contracte s'iniciarà el juliol de 2016.

TERCER. L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52.1650.22799 del pressupost del 2016 i a les aplicacions de la resta d'exercicis econòmics que s'habilitin a tal efecte fins a la finalització del contracte, a raó de mesos vençuts.

QUART. Publicar l'anunci de licitació de la manera prevista a l'article 142 i concordants del TRLCSP."

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ DE GESTIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT subjecte a Regulació Harmonitzada

NÚMERO D'EXPEDIENT: 009/2016-CONT

OBJECTE DEL CONTRACTE: Gestió del servei de manteniment de l'enllumenat públic de Vilanova i la Geltrú

SERVEI QUE PROMOU LA CONTRACTACIÓ: Serveis Viaris

ÍNDEX

Quadre-caràtula de característiques

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Elements del contracte

- 1.1. Legislació aplicable
- 1.2. Procediment i forma d'adjudicació
- 1.3. Despeses de publicitat
- 1.4. Jurisdicció competent
- 1.5. Responsable del contracte

2. Objecte del contracte

- 2.1. Objecte de la contractació
- 2.2. Admissibilitat de variants o millores
- 2.3. Durada del contracte
- 2.4. Pròrroga del contracte

3. Pressupost

- 3.1. Import total del contracte
- 3.2. Revisió de preus

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

4. Capacitat per contractar

5. Licitació

- 5.1. Documentació
- 5.2. Lloc de presentació
- 5.3. Documentació del sobre número 1
- 5.4. Documentació del sobre número 2
- 5.5. Documentació del sobre número 3
- 5.6. Retirada de les proposicions un cop presentades
- 5.7. Presentació de mostres
- 5.8. Acceptació incondicionada del licitador de les clàusules d'aquest Plec
- 5.9. Protecció de dades

6. Adjudicació

- 6.1. Mesa de contractació
- 6.2. Criteris d'adjudicació
- 6.3. Obertura de la documentació
- 6.4. Proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació
- 6.5. Adjudicació del contracte

7. Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

8. Garantia

9. Formalització del contracte

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

10. Execució del contracte

10.1. Forma d'execució

10.2. Modificacions del contracte

10.3. Cessió i subcontractació

10.4. Responsabilitats

10.4.1. Indemnització per danys i perjudicis

10.4.2. Règim de faltes i sancions contractuals

10.4.3. Reintegrament de les penalitzacions per demora i per sancions

10.5. Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista

IV. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

11. Extinció del contracte

12. Compliment del contracte

13. Resolució del contracte

13.1. Causes

13.2. Efectes

DOCUMENTACIÓ ANNEXA

Annex 1. Model de sol·licitud de licitadors

Annex 2. Model de declaració d'estar exempt de donar-se d'alta de l'IAE o de pagar l'impost

Annex 3. Documentació acreditativa de la solvència tècnica, d'acord amb la clàusula 5.3.9 del Plec de clàusules administratives

Annex 4. Model d'oferta tècnica, d'oferta econòmica i d'etiqueta de mostres

Annex 5. Membres de la Mesa de contractació

Annex 6. Desglossament dels criteris d'adjudicació

Quadre-caràtula de característiques del contracte de gestió de serveis per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada

1. Servei que tramita l'expedient

Servei de Contractació

2. Referència de l'expedient de contractació

009/2016-CONT

3. Tramitació

☐ urgent

☒ ordinària

4. Descripció de l'objecte del contracte

4.1. Objecte del contracte

gestió del servei de manteniment de l'enllumenat públic de Vilanova i la Geltrú

4.2. Nomenclatura de la Classificació Nacional de Productes per Activitats (CNPA)

33.14.1

4.3. Nomenclatura de Vocabulari Comú de Contractes (CPV)

50232100

5. Variants

Admet variants

☐ sí

nombre:

☒ no

6. Durada del contracte

Data a partir de la qual entra en vigor el contracte

data especificada al contracte

Durada del contracte

15 anys

7. Pròrroga

El plec admet la pròrroga del contracte

☐ sí

☒ no

Núm. de mesos de pròrroga:

8. Dades econòmiques

8.1. Determinació del preu

☒ Tant alçat

☐ Preus unitaris

☐ Per Administració

8.2. Pressupost del contracte (import a ofertar)

Pressupost base: 359.504,13 € anuals

IVA: 75.495,87 € anuals

Total: 435.000,00 € anuals

8.3. Valor estimat del contracte

5.392.561,98 €

9. Tramitació pressupostària

☒ ordinària de l'exercici vigent

partida: 52.1650.22799

☐ anticipada



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

10. Revisió de preus

☒ sí * ☐ no

** a partir del 4t any de contracte*

11. Garantia definitiva

Constitució de la garantia definitiva

☒ sí ☐ no

Import total de la garantia definitiva (% de l'import del contracte)

5% de l'import anual d'adjudicació

12. Mostres

S'han de lliurar mostres

☐ sí ☒ no Lloc de lliurament:

13. Termini de garantia

Cal definir un termini de garantia?

☐ sí termini:
☒ no

14. Classificació

☐ sí
☒ no

Classificació: Grup:
Subgrup:
Categoria:

15. Règim del pagament

Pagament únic ☐

Altres: mensual, prèvia presentació de factura justificativa

16. Import màxim de les despeses de publicitat de la licitació del contracte

Totes les despeses de publicitat aniran a càrrec de l'adjudicatari. L'import APROXIMAT oscil·la entre els 800 i els 1.500 €

17. Import màxim de les despeses de formalització del contracte

quota fixa de 155,60 €, més 25,95 € per cada 10.000 € o fracció que excedeixi de 60.000 €, segons Ordenança Fiscal núm. 7, article 6è, epígraf 8

18. Persona de contacte, telèfon, fax i correu electrònic (per consultar o aclarir qualsevol aspecte de l'expedient de referència)

a/e: salcaraz@vilanova.cat i jcampama@vilanova.cat tel. 938140000

19. Responsable del contracte

☒ sí
☐ no

Nom: xxxx, cap del servei de Serveis Viaris i Mobilitat

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Elements del contracte

1.1. Legislació aplicable

La naturalesa jurídica del contracte és la pròpia del contracte de gestió de serveis establert en l'article 8 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El contracte es regeix per les clàusules contingudes en aquest Plec i, en general, quant a la preparació, adjudicació, efectes i extinció pel Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el TRLCSP,

1.2. Procediment i forma d'adjudicació

La contractació es realitzarà mitjançant el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i per valorar les proposicions i determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre al o als criteris establerts en l'Annex 6 d'aquest Plec.

1.3. Despeses de publicitat

En el quadre-caràtula de característiques consta l'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació del contracte que ha d'abonar l'empresa adjudicatària, i que inclouen tant les dels butlletins oficials, com, en el seu cas, les que generi la difusió del contracte en altres mitjans de comunicació. En el supòsit que els licitadors adjudicataris siguin varis, l'import que hagin d'abonar serà proporcional al pressupost que se'ls hagi adjudicat individualment.

1.4. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció de les contractacions subjectes a aquest Plec.

1.5. Responsable del contracte

Per a les contractacions, l'òrgan de contractació podrà designar un responsable del contracte en la resolució d'inici de l'expedient, quan així consti en el quadre-caràtula de característiques.

Al responsable del contracte li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin. Per al desenvolupament d'aquesta funció, el responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica, vinculada a l'Ajuntament o aliena a aquest.

2. Objecte del contracte

2.1. Objecte de la contractació

Constitueix l'objecte de la contractació la prestació dels serveis designats en el quadre-caràtula de característiques que s'inclou en aquest Plec. Les característiques tècniques de la prestació de serveis consten en el Plec de Prescripcions Tècniques.

2.2. Admissibilitat de variants o millores

El licitador només ha de presentar una proposició, però també podrà presentar variants sempre que en el quadre-caràtula de característiques s'hagi previst expressament aquesta possibilitat. En el cas que s'admeti la presentació de variants, el nombre màxim de variants que es pot presentar consta en el quadre-caràtula de característiques, i el plec de prescripcions tècniques ha de contenir, si més no, els seus requisits, les seves modalitats i les seves característiques tècniques.

2.3. Durada del contracte

La vigència inicial de la contractació és la que s'estableix en el quadre-caràtula de característiques, d'acord amb les estipulacions establertes en l'article 278 del TRLCSP.

2.4. Pròrroga del contracte

L'òrgan de contractació podrà prorrogar el contracte sempre que aquesta possibilitat estigui prevista en el quadre-caràtula de característiques, així com la durada del total de les pròrroques.

En el supòsit que en el quadre-caràtula de característiques s'admeti que el contracte pot ser prorrogat, l'òrgan de contractació, previ acord exprés abans de la finalització del contracte, o de qualsevol de les seves pròrroques, podrà prorrogar-lo, sent aquesta pròrroga obligatòria per a l'adjudicatari a qui se li haurà de notificar amb una antelació de dos mesos.

3. Pressupost

3.1. Import total del contracte

D'acord amb la naturalesa de la contractació, l'import total del contracte, IVA no inclòs, inicialment autoritzat per aquesta, consta en el quadre-caràtula de característiques.

3.2. Revisió de preus

Els preus adjudicats poden ser objecte de revisió quan així consti en el quadre-caràtula de característiques. Segons la clàusula 9.1. del Plec de Prescripcions Tècniques:

S'estableix la quantitat econòmica del contracte en **6.525.000 €** (iva inclòs).

A banda del cànon mensual, el licitador percebrà mitjançant una revisió anual del preu del contracte, en el cas que les inversions i/o mesures implantades en les

Il·luminàries del municipi provoquin un Estalvi Energètic, la part econòmica que resulti del percentatge estalviat en la despesa variable de la facturació; de la mateixa manera, el licitador assumeix a “risc i ventura” una reducció d’aquesta aportació en el cas que no hi hagi una millora en l’Estalvi Energètic durant la durada de la concessió. La revisió de preus es realitzarà a partir del 4t any de contracte i caldrà considerar la clàusula 2.3. del Plec de Prescripcions Tècniques.

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

4. Capacitat per contractar

Poden participar en aquesta contractació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d’obrar i acreditin suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional en relació proporcional a la naturalesa del contracte o, en els casos que s’exigeixi en el quadre-caràtula de característiques, estiguin degudament classificades, d’acord amb l’exposat en els apartats 7, 8 i 9 de la clàusula 5.3 d’aquest Plec.

Quan concorri algú en nom o representació d’una persona física o jurídica, ha de justificar documentalment que està facultat per a aquesta representació mitjançant la corresponent escriptura d’apoderament.

5. Licitació

5.1. Documentació

5.1.1. La documentació relativa a la contractació es pot sol·licitar en el lloc que es determina en l’anunci de la licitació. L’import d’aquesta documentació va a càrrec del sol·licitant.

5.1.2. Per participar en la licitació, les empreses licitadores han de presentar tres sobres, marcats amb els números 1, 2 i 3 tancats, identificats a l’exterior, amb indicació de la licitació a la que concorren i signats pel licitador o persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l’empresa, el contingut dels quals s’estableix en les clàusules 5.3.,5.4. i 5.5. En el seu cas, tots els documents que presenti l’empresa licitadora han d’estar traduïts al català i/o al castellà.

5.2. Lloc de presentació

Els licitadors han de lliurar les seves proposicions al registre d’entrada de l’Oficina d’Atenció Ciutadana de l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, dins el termini que s’indiqui a l’anunci de licitació. Les proposicions també poden ser enviades per correu. En aquest últim cas, a la sol·licitud ha de constar la data de consignació de la documentació a l’oficina de correus i el licitant, en aquest mateix dia, ha de comunicar a l’oficina receptora de l’òrgan de contractació la tramesa de la proposició, mitjançant tèlex, fax, telegrama o en el correu electrònic contractacio@vilanova.cat. Si la documentació arriba després dels deu dies naturals següents a la finalització del

termini serà desestimada; en el supòsit que, sense l'acompliment dels requisits anteriorment assenyalats, la documentació arribi fora del termini establert, també serà desestimada.

5.3. Documentació del sobre número 1

Els licitadors hauran de presentar la documentació que es relaciona tot seguit en **original, en testimoni notarial o en còpia autèntica o compulsada**:

1. Índex enunciant numèricament el contingut del sobre.
2. Sol·licitud i declaració de responsabilitat degudament emplenada, signada i segellada. (Annex 1)
3. Acreditació de la capacitat d'obrar:

3.1. Empresaris espanyols:

- a) Persones físiques:
Han de presentar el document nacional d'identitat o el document que legalment el substitueixi.
- b) Persones jurídiques:
Han d'aportar l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les quals es regula l'activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

3.2. Empresaris estrangers:

Els licitadors d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb l'exposat en l'article 72.2 del TRLCSP i els altres empresaris estrangers en la forma establerta en els articles 55 i 72.3 del TRLCSP.

4. Les empreses estrangeres han de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
5. La representació dels licitadors s'ha d'acreditar mitjançant un poder inscrit en el Registre Mercantil; el document nacional d'identitat (o el document que legalment el substitueixi) del representant també s'ha d'incloure en aquest sobre.
6. Les empreses agrupades amb caràcter temporal han d'aportar els noms i circumstàncies dels empresaris que componen l'agrupació, la participació de cadascun dels empresaris en l'empresa, així com la resta de requisits establerts a l'article 59 del TRLCSP i 24 del Reglament.

Els licitadors que presentin oferta conjunta de licitació han d'acreditar la corresponent solvència tal com disposa el citat article 24 del Reglament.

7. Quan al quadre-caràtula de característiques s'exigeixi classificació, els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència, tant econòmica i financera com tècnica o professional, mitjançant la corresponent classificació; en cas que no s'exigeixi, hauran d'acreditar la seva solvència en la forma prevista en els següents apartats 8 i 9 d'aquesta clàusula.
8. Els licitadors han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència econòmica i financera mitjançant un o diversos dels mitjans següents:
 - Declaracions apropiades d'entitats financeres i justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
 - Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
 - Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

Si per raons justificades un empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per qualsevol altra documentació considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

Els licitadors que presentin oferta conjunta de licitació han d'acreditar la corresponent solvència tal com disposa l'article 59 del TRLCSP.

9. Els licitadors han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència tècnica de conformitat amb els mitjans que s'estableixen a l'Annex 3 d'aquest plec, d'acord amb el que disposa l'article 78 del TRLCSP.
10. Els licitadors que aportin el certificat d'inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, no han d'aportar la documentació enumerada en els punts 3 i 5, segons el Decret 107/2005 de 31 de maig, del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.
11. Pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents d'acord amb l'article 146.1 lletra c) del

TRLCSP, els licitadors poden, si ho consideren oportú, presentar els corresponents certificats en aquest sobre número 1 en la forma establerta en la clàusula 7 d'aquest Plec.

Els licitadors que no hagin resultat adjudicataris del contracte i necessitin recuperar la documentació administrativa presentada, podran sol·licitar recollir la documentació dins el termini de tres mesos a comptar de l'endemà del dia en què es notifiqui l'adjudicació. Transcorregut aquest termini l'Ajuntament procedirà a la destrucció de la mateixa, i de la resta de sobres presentats, excepte en el cas en que s'hagi interposat un recurs contra la citada adjudicació per part de qualsevol dels licitadors.

5.4. Documentació del sobre número 2

A l'exterior hi ha de figurar la menció: "Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica".

Aquest sobre contindrà:

- a) L'oferta econòmica, segons model que s'adjunta com a Annex 4 d'aquest Plec, on s'especifiqui l'import pel qual es realitzarà el servei, que no pot ser superior al màxim establert.

L'oferta econòmica es valorarà segons la fórmula de l'apartat 1.1. de l'Annex 6.

- b) Documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris quantificables de forma automàtica assenyalats a l'apartat 1.2. de l'Annex 6 del present plec.

La proposició econòmica ha de ser signada per la persona que firma la sol·licitud.

A l'interior del sobre s'incorporarà una relació, en full independent, on es facin constar els documents inclosos, ordenats numèricament.

5.5. Documentació del sobre número 3

A l'exterior hi ha de figurar la menció: "Documentació relativa als criteris avaluables en base a judicis de valor".

Aquest sobre contindrà tota la documentació acreditativa de les referències tècniques avaluables en base a principis de valor, assenyalats a l'apartat 2 de l'Annex 6 del present plec.

A l'interior del sobre s'incorporarà una relació, en full independent, on es facin constar els documents inclosos, ordenats numèricament.

5.6. Retirada de les proposicions un cop presentades

Si no s'ha dictat l'acord d'adjudicació dintre del termini de tres mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions, els empresaris admesos a la contractació tenen dret a retirar la seva proposició.

5.7. Presentació de mostres

Sempre que en el quadre-caràtula de característiques s'indiqui necessitat de presentació de mostres, els licitadors les hauran de presentar en el lloc que s'indiqui.

En el cas de no poder aportar mostres per motius tècnics o econòmics, el licitador ha d'indicar el lloc o instal·lació on el material estigui disponible per al seu examen i anàlisi. Les despeses de desplaçament seran a càrrec del licitador.

5.8. Acceptació incondicionada del licitador de les clàusules d'aquest Plec

La presentació de la proposició per licitar suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva, i la declaració responsable que reuneix tots els requisits per contractar amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

5.9. Protecció de dades

D'acord amb el que estableix la Disposició addicional vint-i-sisena del TRLCSP, el tractament de dades de caràcter personal que es faci en el contracte, així com en tots aquells regulats per la citada llei, haurà de respectar allò que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), així com la normativa que la desenvolupa, i especialment d'allò que disposa l'article 5 de la LOPD i d'acord amb el seu Reglament de desenvolupament aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, es deixa constància dels següents extrems:

- a) La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.
- b) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/afectades per facilitar la referida informació a AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c) La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada al departament de L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ encarregat de la tramitació administrativa d'aquest procediment de contractació, ubicat al carrer Escolapis, 6, segona planta, de Vilanova i la Geltrú i serà tractada per l' AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar

compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ. Els destinataris d'aquesta informació seran el propi AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

- d) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

6. Adjudicació

6.1. Mesa de contractació

La mesa de contractació s'ha de constituir d'acord amb el que estableixen l'article 320 i el punt 10 de la disposició addicional 2a del TRLCSP, i l'article 21.7 del RD 817/2009 i està formada pels membres que consten a l'Annex 5.

La mesa de contractació pot estar assessorada per comissions tècniques.

6.2. Criteris d'adjudicació

Consta en l'Annex 6 d'aquest Plec la relació desglossada i detallada dels criteris d'adjudicació que es valoraran, el corresponent repartiment de la puntuació entre ells, i la seva forma de valoració.

No es valoraran les proposicions dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dóna algun dels supòsits següents:

1. Quan els preus oferts pels licitadors superin el preu de sortida o els preus unitaris màxims de sortida, en cas que s'haguessin fixat, o qualsevulla altra limitació econòmica que s'hagués pogut establir, d'acord amb la clàusula 3 d'aquest Plec.
2. Quan l'objecte de valoració no compleix els requisits bàsics demanats en el Plec de Prescripcions Tècniques, previ informe tècnic motivat.
3. Quan, d'acord amb la clàusula 5.6 d'aquest Plec, el licitador no hagi presentat mostra del producte ofert i aquesta resulti imprescindible per a la seva avaluació tècnica.

4. Quan el licitador no presenti els sobres obligatoris ni la documentació mínima necessària (amb excepció del que preveu la clàusula 6.3 d'aquest Plec en referència a la documentació del sobre número 1).
5. Quan els sobres continguin documentació que, per prescripció del procediment de licitació, hagi d'anar a un sobre diferent.

Les proposicions de les empreses que acreditin qualsevol dels supòsits previstos en la disposició addicional 4a del TRLCSP, tenen preferència en l'adjudicació del contracte, sempre que aquestes proposicions igualin les més avantatjoses.

6.3. Obertura de la documentació

La mesa de contractació qualifica prèviament en sessió privada els documents presentats pels agents licitadors en el sobre número 1. Si la mesa observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada en aquest sobre, pot concedir un termini de tres dies hàbils per a la seva correcció en la forma establerta a l'article 81.2 del Reglament.

Posteriorment, procedeix a l'acte públic d'obertura del sobre número 3 dels licitadors admesos, en el lloc i data fixats a l'anunci de la convocatòria. Tot seguit remet el seu contingut al/s tècnic/s corresponent/s per a la seva valoració, deixant constància documental de tota la documentació facilitada.

Posteriorment, i en un termini màxim d'un mes a comptar des de la data d'obertura del sobre número 3, la mesa de contractació procedirà, en acte públic, a l'obertura del sobre número 2, acte en el que es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris que depenen d'un judici de valor.

6.4. Proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació

La mesa de contractació formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Quan l'únic criteri que hagi de ser objecte de valoració sigui el preu formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi ofert el preu més baix, un cop ponderat l'únic criteri establert en el plec.

6.5. Adjudicació del contracte

L'òrgan contractant pot adoptar alguna de les resolucions següents:

- a) Declarar deserta la contractació, motivadament.
- b) Adjudicar el contracte al licitador que ofereixi la proposició més avantatjosa.

7. Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

Llevat que l'adjudicatari ja hagi acreditat el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social incloent els corresponents certificats en el sobre 1 –clàusula 5.3 apartat 12 d'aquest Plec-, i aquests no hagin caducat, ho ha de fer tal i com s'estableix a l'article 151.4 del TRLCSP.

També es consultarà a l'aplicació informàtica municipal que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb aquest Ajuntament, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

8. Garantia

Sempre que al quadre-caràtula de característiques s'exigeixi, l'adjudicatari haurà de constituir una garantia per un import corresponent al tant per cent que es disposi, en aquest quadre, de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, si la determinació del preu és a tant alçat i de l'import base de licitació en el cas que la determinació del preu sigui a preus unitaris.

La forma i el termini de constitució de la garantia definitiva són els establerts als articles 95 i 99 del TRLCSP, respectivament.

La devolució o cancel·lació de la garantia es durà a terme segons l'article 102 del TRLCSP.

9. Formalització del contracte

Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació (conforme l'article 40 del TRLCSP), la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació.

En la resta de casos, la formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquell en que es rebi la notificació de l'adjudicació.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

10. Execució del contracte

10.1. Forma d'execució

10.1.1. L'adjudicatari ha d'executar els serveis objecte del contracte d'acord amb els principis de responsabilitat i d'eficàcia que cal, complint els termes convinguts.

10.1.2. El compliment de les obligacions esmentades en aquest Plec i en les condicions tècniques, constitueixen les pautes que cal seguir en l'execució del contracte.

10.1.3. En el seu cas, l'empresa adjudicatària ha de presentar mensualment al servei de contractació les còpies dels corresponents butlletins de cotització.

10.1.4. L'òrgan contractant o el seu representant tindrà la facultat de direcció i inspecció del contracte. Podrà supervisar, fins i tot, l'assistència del personal al treball, i la seva eficàcia.

10.1.5. L'adjudicatari haurà de designar un representant amb poders suficients per a la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució dels serveis sempre que això no suposi modificacions del contracte no autoritzades.

10.1.6. L'empresa contractista haurà d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. També, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter generals que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

10.1.7. L'adjudicatari estarà obligat al compliment, sota la seva exclusiva responsabilitat, de les normes legals vigents en matèria fiscal, laboral, de protecció social i discapacitat, de Seguretat Social i higiene en el treball i altres de caràcter social, en especial referència al seu personal.

L'adjudicatari haurà de complir les prescripcions establertes en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, especialment les del capítol III d'aquesta Llei, i també el que disposa el Reial decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials.

10.1.8. Es procedeix a l'execució subsidiària quan el contractista incompleix les obligacions que, per no tenir el caràcter de personalíssimes, poden ser realitzades per un altre subjecte diferent d'ell mateix.

10.1.9. L'òrgan de contractació determinarà si la prestació del contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a l'execució i el compliment, i pot requerir, si escau, les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la recepció. Si les tasques efectuades no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència dels vici o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la i quedarà exempt de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a recuperar el preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita que hi ha vici o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat algun dels inconvenients o la renúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista queda exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

El contractista tindrà dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

10.1.10. En el supòsit que del resultat de l'execució del contracte se'n derivin drets de propietat, la titularitat d'aquests drets serà de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

10.1.11. El contractista haurà de guardar secret respecte a les dades o antecedents que no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb motiu d'aquest, llevat que l'òrgan de contractació no ho consideri aconsellable, per raó de la naturalesa i circumstàncies del contracte, en el Plec de Prescripcions Tècniques.

L'adjudicatari haurà de respectar la confidencialitat de tota la informació a la qual pugui tenir accés per raó d'aquest contracte, i haurà d'adoptar les mesures oportunes per tal que, en cap cas, es pugui fer ús d'aquesta informació fora de l'exercici de les funcions previstes en el marc d'aquest contracte.

El tractament que, arran d'aquesta contractació, pugui fer l'adjudicatari de dades de caràcter personal tindrà la consideració d'accés a les dades per compte de tercers, segons preveu l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. A aquest efecte, l'adjudicatari només tractarà les dades de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament, i no les aplicarà o utilitzarà amb un fi diferent al que constitueix l'objecte del contracte, ni les comunicarà a altres persones, encara que sigui només per a la seva conservació.

Si és el cas, l'adjudicatari ha d'adoptar, en relació amb les dades de caràcter personal, les mesures de seguretat que estableix l'article 9 de la Llei orgànica 15/1999 i el Reglament de desenvolupament d'aquesta Llei, aprovat per Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre. Igualment, ha de donar compliment a la resta de preceptes que siguin d'aplicació en matèria de protecció de dades.

10.1.12. Aniran a càrrec de l'adjudicatari els tributs, i altres imports i càrregues fiscals, que estiguin relacionats amb la prestació del contracte.

10.2. Modificacions del contracte

En general, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions al contracte quan així s'hagi previst en aquests Plecs o a l'anunci de licitació detallant-ne de forma clara, precisa i inequívoca les condicions, i en cas que no s'hagin previst, només es podran introduir modificacions en els següents casos:

- Inadequació de la prestació contractada per a satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se degut a errors o omissions en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.

- Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat (circumstàncies de tipus ecològic, hídric, arqueològic, mediambiental o altres) posades de manifest amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i no previsibles amb anterioritat.
- Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.
- Conveniència d'incorporar a la prestació avenços tècnics que la millorin.
- Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

La modificació que s'acordi no podrà, mai, alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació i es limitarà a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

Es tindran en compte, també, les especificacions esmentades a l'article 282 del TRLCSP, sobre les modificacions del contracte de gestió de serveis.

En el cas específic d'aquest contracte, no es preveuen modificacions excepte les estipulades al Plec de Prescripcions Tècniques i consensuades amb l'Ajuntament per a la incorporació de noves xarxes de l'enllumenat o variacions en l'estalvi energètic assolit durant el període de licitació.

10.3. Cessió i subcontractació

L'adjudicatari pot cedir els drets i obligacions dimanants del contracte a un tercer d'acord amb allò previst en l'article 226 del TRLCSP.

En matèria de subcontractació, és d'aplicació el disposat en l'article 227 i 289 del TRLCSP.

10.4. Responsabilitats

10.4.1. Indemnització per danys i perjudicis

El contractista haurà de rescabalar a l'Ajuntament pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament, en funció dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

10.4.2. Règim de faltes i sancions contractuals

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

10.4.2.1. Faltes

L'incompliment o compliment de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions.

Són faltes molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació de prestacions i de cessió contractual.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.
- L'aplicació en ofertes o factures de preus unitaris superiors als preus màxims aplicables d'aquest concurs.

Són faltes greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Són faltes lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

10.4.2.2. Sancions

Independentment del rescabament per d'anys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 50 per 100 de l'import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 20 per 100 de l'import d'adjudicació.
- c) Faltes lleus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 10 per 100 de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

10.4.3. Reintegrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista.

10.5. Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs (en els casos en què s'estableixin requisits específics de titulació i experiència), formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei (quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència) informant en tot moment a l'Ajuntament.

2.- L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la

negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i empresari.

3.- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4.- L'empresa contractista està obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències dels ens, organismes i entitats que formen part del sector públic. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats dels que ocupen els empleats públics. Correspon, també, a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el plec s'ha de fer constar, motivadament, la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències dels departaments, agències, ens, organismes i entitats que formen part del sector públic.

5.- L'empresa contractista ha de designar, almenys, un coordinador tècnic o responsable (segons les característiques del servei externalitzat poden establir diferents sistemes d'organització en aquest punt), integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte, coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

IV. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

11. Extinció del contracte

El contracte s'extingeix per compliment o per resolució.

12. Compliment del contracte

El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest ha realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat de la prestació.

En tot cas, la seva constatació exigeix per part de l'Ajuntament un acte formal i positiu de recepció o conformitat del termini de trenta dies següents al lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

13. Resolució del contracte

13.1. Causes

Són causes de resolució del contracte:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 85 del TRLCSP.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) L'acord mutu entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista i l'incompliment del termini assenyalat a la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 112 del TRLCSP.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a l'establert a l'apartat 6 de l'article 216 del TRLCSP o l'inferior que s'hagi fixat a l'empara del seu apartat 8.
- f) L'incompliment de la resta de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats o la possibilitat certa de producció d'una lesió greu a l'interès públic si es continua executant la prestació en aquests termes, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb el que disposa el títol V del llibre I del TRLCSP.
- h) Les establertes expressament en el contracte.
- i) Les que s'assenyalin específicament per a cada categoria de contracte en el TRLCSP.

13.2. Efectes

L'incompliment per part de l'Ajuntament de les obligacions del contracte determina a favor de l'adjudicatari, amb caràcter general, el pagament dels danys i perjudicis que aquest incompliment irroguin a l'adjudicatari.

Quan el contracte es resolgui per incompliment del contractista, aquest ha d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. La indemnització s'ha de fer efectiva, en primer terme, sobre la garantia que, si escau, s'hagi constituït, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista per que fa a l'import que excedeixi en de la garantia.

El secretari de la Corporació i l'interventor Municipal que subscriuen, informen favorablement el present Plec de clàusules administratives particulars, en compliment del que disposa l'article 275.1.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i disposicions legals vigents.

Vilanova i la Geltrú, 7 de març de 2016



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX 1

MODEL DE SOL·LICITUD DELS LICITADORS



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Núm. d'expedient

Dependència que tramita l'expedient
Servei de Contractació

Sol·licitud d'admissió i declaració de responsabilitat

Dades de l'empresa licitadora

Tipus empresa

☐ empresa individual ☐ persona jurídica

Nom de la raó social

Tipus de societat

NIF/CIF

Núm. de registre de societats

Domicili de la seu social

Codi postal

Localitat

Telèfon

Fax

Adreça electrònica

Dades de la persona representant de l'empresa licitadora

Cognoms i nom

NIF

Domicili

Codi postal

Localitat

Telèfon

Fax

Adreça electrònica

Relació amb la firma comercial

☐ propietari ☐ apoderat ☐ altres

Declaració de responsabilitat

La persona les dades de la qual consten a la sol·licitud d'admissió, en nom seu, com a titular o propietària de l'empresa, o com a representant legal, gerent o membre del seu consell d'administració, declara sota la seva responsabilitat, que no incorre en cap prohibició per contractar amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb els articles 54, 60 i 146 del TRLCSP, i que està al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Signatura de la persona sol·licitant i segell de l'empresa

Lloc i data



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX 2

**MODEL DE DECLARACIÓ D'ESTAR EXEMPT DE
DONAR-SE D'ALTA DE L'IAE O DE PAGAR L'IMPOST**

Declaració d'exempció de l'impost d'activitats econòmiques (IAE)

Dades de l'empresa

Tipus empresa

☐

empresa individual

☐

persona jurídica

Nom de la raó social

Tipus de societat

NIF/CIF

Núm. de registre de societats

Domicili de la seu social

Codi postal

Localitat

Telèfon

Fax

Adreça electrònica

Dades de la persona representant de l'empresa

Cognoms i nom

NIF

Domicili

Codi postal

Localitat

Telèfon

Fax

Adreça electrònica

Relació amb la firma comercial

☐

propietari

☐

apoderat

☐

altres

Declaració responsable d'exempció

La persona les dades de la qual consten en l'apartat anterior, en nom seu, com a titular o propietària de l'empresa, o com a representant legal, gerent o membre del seu consell d'administració, declara sota la seva responsabilitat, que l'empresa, d'acord amb la normativa vigent reguladora de l'impost sobre activitats econòmiques, està exempta de:

☐

donar-se d'alta en la matrícula de l'esmentat impost.¹

☐

pagar els rebuts de l'impost.

Signatura de la persona declarant i segell de l'empresa

Lloc i data

¹ En cas de no estar-ne exempt haurà d'aportar document acreditatiu de l'alta.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX 3

**DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA SOLVÈNCIA
TÈCNICA, D'ACORD AMB LA CLÀUSULA 5.3.9 DEL
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES**

La solvència tècnica s'acreditarà d'acord amb el que disposa l'article 79 del TRLCSP.

Solvència tècnica o professional en els contractes de gestió de serveis

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que es pot acreditar, segons l'objecte del contracte, per un o diversos dels mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquests, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- d) Quan es tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que hi hagi acord de l'organisme esmentat. El control ha de versar sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si és necessari, sobre els mitjans d'estudi i de recerca de què disposa i sobre les mesures de control de la qualitat.
- e) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- f) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar en executar el contracte.
- g) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- h) Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.
- i) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX 4

**MODEL D'OFERTA TÈCNICA, D'OFERTA ECONÒMICA I
D'ETIQUETA DE MOSTRES**

Proposició econòmica de contractació

Dades de l'empresa proponent

Nom

NIF/CIF

Domicili social

Codi postal

Localitat

Dades de la persona representant de l'empresa

Cognoms i nom

NIF

Domicili

Codi postal

Localitat

Telèfon

Fax

Relació amb la firma comercial

☐ propietari

☐ apoderat

☐ altres

Dades de l'objecte del contracte

Núm. d'expedient

009/2016-CONT

Descripció de l'objecte

Gestió del servei de manteniment de l'enllumenat públic de Vilanova i la Geltrú

Import anual de l'execució, IVA exclòs

Import de l'IVA

Import total anual

La persona les dades de la qual s'esmenten més amunt es compromet, en nom propi o de l'empresa que representa, a fer-se càrrec de l'execució de l'objecte descrit, per la quantitat d'euros consignada en aquesta proposició econòmica.

Signatura de la persona proponent i segell de l'empresa

Lloc i data



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX 5

MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació estarà formada pels membres següents o persones en qui deleguin:

- Sr. Joan Giribet de Sebastián, regidor de Projectes i Obres, Serveis Viaris i Mobilitat, qui actua com a president de la Mesa de Contractació (actuarà com a suplent la Sra. Glòria Garcia Prieto, regidora de Recursos Humans, Economia, Hisenda i Seguretat)
- Sr. xxxxx, cap del servei de Serveis Viaris, Mobilitat i Manteniment Ciutat (actuarà com a suplent el Sr. xxxxx, tècnic mig responsable de Mobilitat)
- Sr. xxxxx, tècnic mig responsable de residus i neteja (actuarà com a suplent el Sr. xxxxx, tècnic mig responsable de la USM)
- Sr. Cèsar Rodríguez Solà, interventor municipal (actuarà com a suplent el Sr. xxxxx, cap tècnic responsable del servei de Compres i Serveis Generals)
- Sr. Isidre Martí Sardà, secretari de la Corporació (actuarà com a suplent el Sr. xxxxx, assessor jurídic del servei de Contractació)
- Sra. xxxxx, tècnica auxiliar del servei de Contractació, qui actua com a secretària de la Mesa de Contractació (actuarà com a suplent la Sra. xxxxx, tècnica auxiliar del servei de Contractació)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX 6

DESGLOSSAMENT DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris d'adjudicació:

1. Criteris quantificables de forma automàtica (sobre 2) fins a 60 punts:

1.1. Oferta econòmica fins a 40 punts

Es valorarà el preu proposat pel servei segons la següent fórmula:

*Puntuació: (preu mínim ofert / preu ofert) * 40*

Es tindran en compte dos decimals.

1.2. Estalvi energètic fins a 20 punts

En aquest apartat es puntua el tant per cent d'estalvi energètic teòric ofert, una vegada s'hagin fet totes les inversions previstes per l'adjudicatari, segons el termini establert.

*Les empreses participants hauran de presentar un document on figuri el consum final kWh, un cop executades les inversions respecte a un consum teòric inicial previst de: **6.323.385 kWh/any**, indicant el corresponent % d'estalvi. L'estalvi energètic no serà inferior, en cap cas, al percentatge base del 31% descrit en el Plec de Prescripcions Tècniques, clàusula 5.1.*

Es valorarà l'estalvi energètic proposat pel servei segons la següent fórmula:

*Puntuació: (estalvi energètic ofert / estalvi energètic màxim) * 20*

Es tindran en compte dos decimals.

Caldrà justificar com s'obté aquest estalvi i els serveis tècnics determinaran si els estalvis previstos es poden complir.

2. Criteris avaluables en base a un judici de valor (sobre 3) fins a 40 punts:

2.1. Memòria tècnica fins a 20 punts

Aspectes a valorar:

- *Anàlisi del contracte i la seva planificació detallada del seu funcionament, mecanismes de revisió, seguiment i avaluació. Diversitat d'activitats, idoneïtat, qualitat pedagògica, metodologia i transversalitat. Mecanismes de solució d'incidències o reacció davant situacions d'emergència. Aplicacions de sistemes de verificació de la qualitat del contracte.*
- *Coneixements del servei i/o equipaments vinculats amb relació amb el projecte.*
- *Plans de formació.*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- *Innovació i millora en el funcionament del servei (comunicacions, material emprat, mesures de conciliació laboral, ambientals, etc.)*
- *Polítiques de Responsabilitat Social d'Empresa documentades (plans d'igualtat, bones pràctiques, certificacions ambientals, etc.)*

2.2. Millores fins a 20 punts

2.2.1. Implantació total d'un sistema de telegestió punt a punt fins a 10 punts

Es proposa que el sistema escollit, a banda de facilitar informació dels quadres (consums d'energia, reactiva, maxímetres, elaboració d'informes de tots els quadres, etc.), reguli la pròpia instal·lació d'enllumenat. Aquesta aparells hauran de ser compatibles amb altres sensors que permetin incorporar altes solucions de SMART CITY, com poden ser: detecció d'emplenament de contenidors, vídeo, panells informatius, etc., que al llarg del contracte es puguin implementar.

Per la valoració es tindran en compte aspectes com:

- *sistema de telegestió punt a punt (per xarxa o per radiofreqüència)*
- *qualitat de la memòria descriptiva del sistema*
- *nivell d'implantació de la totalitat de l'enllumenat públic*
- *característiques tècniques dels concentradors i dels nodes*
- *millora en el sistema de comunicació (wimax o similar)*
- *actuacions complementàries*

2.2.2. Reducció de la potència contractada fins a 5 punts

Es valoraran les modificacions a la instal·lació i quadres per reduir la potència contractada i canviar de tarifa 3.0 a 2.1 DHA o 2.0 DHA.

2.2.3. Altres millores fins a 5 punts

En aquest apartat es valoraran les altres millores ofertes pel licitador que estiguin quantificades econòmicament.

**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ
DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ENLLUMENAT DE
VILANOVA I LA GELTRÚ**

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.1 - OBJECTE DEL SERVEI

CLÀUSULA 1.2 - OBLIGACIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.3 - ÀMBIT DEL CONTRACTE

CAPÍTOL 2. INSTAL·LACIONS OBJECTE DEL SERVEI

CLÀUSULA 2.1 - INVENTARI

CLÀUSULA 2.2 - NIVELLS D'IL·LUMINACIÓ

CLÀUSULA 2.3 - INCORPORACIÓ D'INSTAL·LACIONS

CLÀUSULA 2.4 - SEMÀFORS

CLÀUSULA 2.5 - MODIFICACIÓ D'INSTAL·LACIONS

CLÀUSULA 2.6 - INSTAL·LACIONS PUNTUALS PROVISIONALS

CLÀUSULA 2.7 - NORMATIVA TÈCNICA

CAPÍTOL 3. GESTIÓ ENERGÈTICA

CLÀUSULA 3.1 - PRESTACIÓ P1. GESTIÓ DEL SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC

CLÀUSULA 3.2 - VERIFICACIÓ DELS ESTALVIS PREVISTOS

CAPÍTOL 4. MANTENIMENT I GARANTIA TOTAL

CLÀUSULA 4.1 - PRESTACIÓ P2. MANTENIMENT INTEGRAL

CLÀUSULA 4.2 - CONTROL DE FUNCIONAMENT

CLÀUSULA 4.3 - GARANTIA TOTAL

CAPÍTOL 5. INVERSIONS

CLÀUSULA 5.1 - PRESTACIÓ P3. PLA D'ESTALVI ENERGÈTIC A L'ENLLUMENAT PÚBLIC I ADEQUACIÓ DELS QUADRES D'ENLLUMENAT.

CLÀUSULA 5.2 - INVERSIONS PER ACOSEGUIR L'ESTALVI ENERGÈTIC

CLÀUSULA 5.3 - INVERSIONS D'ADEQUACIÓ AL REBT

CLÀUSULA 5.4 - LLUMINÀRIES I EQUIPS

CAPÍTOL 6. INVERSIONS EN ESTALVI ENERGÈTIC I SMART CITY.

CLÀUSULA 6.1 - PRESTACIÓ P4. ESTALVI ENERGÈTIC I SMART CITY

CAPÍTOL 7. CONTROL DEL SERVEI I COMUNICACIONS.

CLÀUSULA 7.1 - CONTROL DEL SERVEI

CLÀUSULA 7.2 - COMUNICACIONS

CLÀUSULA 7.3 – CONTROL DE RESIDUS

CAPÍTOL 8. CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTISTA

CLÀUSULA 8.1 - PERSONAL

CLÀUSULA 8.2 – MATERIAL

CLÀUSULA 8.3 – CONDICIONS EN SEGURETAT I SALUT

CAPÍTOL 9. QUANTIA, DURADA DEL CONTRACTE I AJUTS

CLÀUSULA 9.1 - QUANTIA

CLÀUSULA 9.2 - DURADA

CLÀUSULA 9.3 - AJUDES I SUBVENCIONS

CAPÍTOL 10. MILLORES

CLÀUSULA 10.1 - PRIMERA PROPOSTA DE MILLORA

CLÀUSULA 10.2 - SEGONA PROPOSTA DE MILLORA

CLÀUSULA 10.3 - ALTRES MILLORES

ANNEX I. INVENTARI

ANNEX II. NIVELL D'ESTALVI ENERGÈTIC

ANNEX III. DEFICIÈNCIES DETECTADES EN L'ÚLTIMA INSPECCIÓ PERIÒDICA

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.1. - OBJECTE DEL SERVEI

És objecte del Plec la contractació de la prestació del servei de manteniment integral i conservació del conjunt d'elements que conformen l'enllumenat públic de Vilanova i la Geltrú, i qualsevol nova instal·lació de la mateixa naturalesa que es vagi incorporant a la gestió de l'Ajuntament al llarg de període de vigència del present contracte, aquests elements es descriuen en els plànols i inventari adjunts en l'Annex I.

L'objecte del contracte té com a finalitat realitzar les següents prestacions:

- **Prestació P1. Gestió energètica.**

Prestació associada a la redacció d'informes, el control i gestió del funcionament de les instal·lacions d'enllumenat públic.

- **Prestació P2. Garantia i Manteniment integral.**

L'adjudicatari haurà d'efectuar un manteniment preventiu, d'adequació i correctiu, per aconseguir el perfecte funcionament i rendiment de les instal·lacions d'enllumenat públic, també serà el responsable de reposar tot aquells materials i resoldre totes aquelles incidències que presentin i apareguin a la instal·lació de l'enllumenat públic, i que impedeixen el correcte funcionament de la instal·lació.

Les infraestructures a realitzar al llarg dels dos primers anys per resoldre les deficiències detectades a la darrera inspecció periòdica reglamentària, inspeccions relacionades en l'Annex III.

Reparació amb substitució de tots els elements deteriorats en les instal·lacions segons es regula en aquest Plec sota la modalitat de Garantia Total.

- **Prestació P3. Pla d'estalvi energètic a l'enllumenat públic. Adequació de la xarxa elèctrica i quadres d'enllumenat.**

En aquesta prestació l'adjudicatari haurà de realitzar les inversions necessàries per disposar d'unes instal·lacions més eficients amb un menor consum. Aquest apartat també contempla les inversions necessàries en l'adequació dels quadres elèctrics i de la xarxa elèctrica.

Les reformes a realitzar tenen com a objecte assolir els nivells d'estalvi energètic i qualitat del servei lumínic que s'estableix en el present plec i relacionat, a mode de proposta, en l'Annex II.

- **Prestació P4. Inversions en estalvi energètic i SMART CITY.**

A més de les prestacions enumerades en aquest contracte, s'ha de promoure la millora de l'eficiència energètica i d'aplicació d'aquelles mesures que facilitin els serveis a la ciutadania.

L'estalvi energètic promogut per aquest plec, serà també un important instrument per a contribuir a les millores ambientals i contribuir al compliment dels compromisos que l'ajuntament té adquirits en el marc del Pacte d'Alcaldes signat al 2008 i promogut per la Direcció General de Transport i Energia de la Unió Europea (DGTREN).

Fruit d'aquest acord l'Ajuntament va elaborar el Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES), amb un programa d'accions que ha de permetre la **reducció en un 20%** les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle (GEH) del municipi **abans del 2020**.

L'aprovació del Pla d'acció per a l'Energia Sostenible suposa per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú adquireix el compromís davant la Direcció General de Transport i Energia de la Unió Europea (DGTREN) de reduir el 20,27 % de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle de l'any 2005, que representen **53.456,95 Tn CO₂eq.** abans del 2020.

Atès que les emissions derivades de l'enllumenat municipal representen el 30% de les emissions municipals, la millora en la seva eficiència permetrà la més adient gestió del compromís i una millora en la mitigació local del canvi climàtic.

CLÀUSULA 1.2. – OBLIGACIONS GENERALS

La intenció dels serveis tècnics municipals al redactar les condicions que consten en aquest plec és que existeixi un equilibri entre les obligacions i l'import econòmic que s'aboni pel seu compliment.

En aquest sentit, el plec remarca la voluntat de l'Ajuntament d'exigir de forma estricta el compliment, tant de les condicions que aquí es descriuen, com aquelles que ofereixi el licitador que resulti adjudicatari.

Per aquesta raó l'Ajuntament disposarà d'un servei de control de qualitat i seguiment contractual propi o podrà fer una reserva en el seu pressupost per contractar externament l'esmentat servei.

Els resultats obtinguts en aquest control de qualitat tindran repercussió directe sobre les certificacions del contracte.

L'adjudicatari, per l'acceptació d'aquest plec queda obligat a notificar a l'Ajuntament qualsevol variació que afecti al compliment de les exigències d'aquest plec i les obligacions a les que s'hagi compromès el licitador en la seva oferta.

La prestació del servei té com a principal finalitat, assegurar el correcte funcionament en condicions de seguretat i servei de les instal·lacions de l'enllumenat públic municipal, mantenir el nivell tècnic de les instal·lacions i el control del seu consum energètic, la gestió de les inspeccions periòdiques, la prevenció i reparació de les avaries, fer les intervencions programades previstes i executar els treballs d'adequació i renovació de la xarxa d'enllumenat d'acord amb les especificacions del present plec de prescripcions tècniques.

CLÀUSULA 1.3. – ÀMBIT DEL CONTRACTE

El present contracte inclou la conservació de les instal·lacions de l'enllumenat públic i algunes altres de caràcter ornamental, abalisament, etc; existents en el terme municipal de Vilanova i la Geltrú. Totes elles gestionades per l'Ajuntament i que es relacionen en l'inventari de l'annex núm. 1 d'aquest Plec.

CAPÍTOL 2. INSTAL·LACIONS OBJECTE DEL SERVEI

CLÀUSULA 2.1. - INVENTARI

El contractista haurà d'acceptar les instal·lacions existents, fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir i adequar els elements de tota classe instal·lats sense que puguin ser substituïts per altres de diferent tipus, llevat que es disposi d'una autorització prèvia de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada pel contractista.

Al finalitzar el contracte les instal·lacions s'han de retornar a l'Ajuntament en l'estat que dimana de les obligacions que preveuen els plecs d'aquesta licitació. L'Ajuntament podrà fer una inspecció per detectar si existeixen avaries, anomalies o defectes que la seva reparació o correcció sigui responsabilitat del contractista sortint. El contractista haurà de fer-se càrrec de totes les reparacions i/o esmenes que resultin de l'esmentada inspecció.

Prenen com a base l'inventari del present Annex I, on es contempla els quadres d'enllumenat, la xarxa elèctrica i els passos sota via. L'adjudicatari haurà de realitzar la comprovació i digitalització amb l'extensió (.dwg, .xls, .jpg i .doc.) dels elements que conformen el conjunt de les instal·lacions de l'enllumenat on s'especificarà:

- Relació de línies i quadres seguint la nomenclatura actual.
- Numeració de tots els punts de llum i enceses, seguint la nomenclatura actual.
- Inventari, fotografia del tots els quadres i control del mateixos, seguint la nomenclatura actual.
- Relació dels semàfors que estiguin connectats als quadres d'enllumenat públic, descrivint tots els elements, potències, i proteccions per incorporar-ho a l'inventari.

El contractista mantindrà l'inventari actualitzat de forma permanent, i actualitzarà les mateixes dades en els arxius digitals cada vegada que li demani l'Ajuntament.

CLÀUSULA 2.2. - NIVELLS D'IL·LUMINACIÓ

El contractista realitzarà el corresponent estudi luminotècnic d'acord als sistemes establerts amb la finalitat d'obtenir un inventari luminotècnic de tots els carrers, aquest s'haurà de realitzar al llarg dels cinc primers anys de contracte a excepció dels carrers que s'actuarà per donar complement al pla d'estalvi, en aquest cas l'estudi es realitzarà amb anterioritat a les reformes, substitucions i modificacions.

A tots els carrers objecte del pla d'estalvi, es realitzarà l'estudi luminotècnic amb la nova proposta de reforma, substitució i/o modificació per la validació per part de l'Ajuntament de la proposta.

Els estudis es realitzaran d'acord a lo establert en el Reglament d'Eficiència Energètica aprovat pel RD 1891/2008 de 14 de novembre.

En cas de disparitat de dades entre l'Ajuntament i el contractista l'estudi el verificarà i realitzarà una entitat de control a determinar entre ambdues parts.

CLÀUSULA 2.3. - INCORPORACIÓ D'INSTAL·LACIONS

A mesura que es vagin incorporant instal·lacions, i l'Ajuntament les rebí de tercers sota el control preceptiu, aquestes s'aniran incorporant a la base de dades. El termini per actualitzar l'inventari no serà mai superior a dos mesos.

Totes aquestes noves instal·lacions incorporades quedaran incloses en la gestió del contracte dintre dels mateixos imports objecte de licitació, sempre i quan no s'arribi a superar el 10% del total de les instal·lacions existents i/o punts de llum.

L'Ajuntament donarà a conèixer al contractista amb un mes d'antelació la futura incorporació de les instal·lacions, amb la finalitat de que examini les mateixes, emeten si escau convenient, un dictamen sobre els aspectes de la instal·lacions relacionats amb l'objecte del seu contracte.

Al llarg del termini de garantia la responsabilitat de qualsevol avaria, vici ocult, i/o defecte de la instal·lació imputable a defectes constructius correrà a càrrec de l'empresa que ha realitzat la instal·lació.

Quan es superi el 10% d'instal·lacions esmentades en el paràgraf anterior, la fórmula d'aplicació de la revisió de preus serà la següent:

$$\text{Preu punt de llum} = (P / N) = 353.390,40 / 10.670 = 33,12 \text{ € / punt de llum}$$

P = Preu final

N: Nombre llumeneres

Q: Cost quadres enllumenat

Pp = Preu punt de llum

$$P = N * (0,40 * Pp) + Q$$

Considerem que el percentatge representa un 40% respecte als costos fixos ja previstos.

		€/ut i any
SMV	Gestió energètica de quadres	107,26 €
	comunicacions GPRS	116,20 €

CLÀUSULA 2.4. - SEMÀFORS

Les instal·lacions semaforiques que estiguin connectades als quadres d'enllumenat públic que presentin deficiències de seguretat s'adequaran les instal·lacions per passar-les a molt baixa tensió, 50 V ca, 75 V cc, tal com s'indica en la ITC-BT-36 del REBT 2002, de forma que el conjunt de la instal·lació romandrà a tensió de seguretat. Si els elements de il·luminació son a altres tensions, aquestes es transformaran en els suports.

CLÀUSULA 2.5. – MODIFICACIÓ D'INSTAL·LACIONS

Si durant la vigència del contracte, l'Ajuntament, ha de modificar les instal·lacions i elements que conformen el conjunt de l'enllumenat públic per qualsevol motiu, (nous projectes, reurbanització, estètics, etc.), el contractista restarà obligat a acceptar la conservació i manteniment dels mateixos sense dret a contraprestació econòmica per aquest concepte, en cas d'increment o decrement dels punts de llum s'aplicarà la fórmula de la clàusula 2.3.

En el cas de que les modificacions sigui el contractista qui les vulgui realitzar, aquestes modificacions les haurà de comunicar a l'Ajuntament, autoritzant-les en el supòsit que es cregui oportú. El contractista no podrà realitzar cap canvi i/o modificació sense autorització de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 2.6. – INSTAL·LACIONS PUNTUALS PROVISIONALS

Si durant la vigència del contracte, l'Ajuntament ha de realitzar instal·lacions temporals provisionals, (enllumenat nadalenc, fires, etc.), aquestes es realitzaran de mutu acord entre el contractista i l'Ajuntament i sota la supervisió dels responsables de l'Ajuntament i del Contractista.

El cost de personal i material de la instal·lació anirà a càrrec de l'Ajuntament, el contractista (mantenedor) assumirà el cost que se'n derivi de la supervisió i gestió.

CLÀUSULA 2.7. – NORMATIVA TÈCNICA

Amb independència i complementàriament a la llei del contracte especificada en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, totes les operacions de manteniment objecte d'aquest contracte estaran subjectes a totes les normes i recomanacions tècniques vigents.

CAPITOL 3 – GESTIÓ ENERGÈTICA

CLÀUSULA 3.1 – PRESTACIÓ P1. GESTIÓ DEL SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú serà l'encarregat de tramitar, gestionar i fer-se càrrec, amb les companyies comercialitzadores, de les pòlisses corresponents a la totalitat dels quadres d'enllumenat, i d'aquelles pòlisses que es puguin incorporar com a conseqüència de la recepció de nous polígons o zones urbanitzables.

L'empresa adjudicatària realitzarà informes per recomanar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aquelles mesures que puguin comportar un estalvi medi ambiental i econòmic, com podrien ser: disposar de tarifes i potències adequades, i d'una empresa comercialitzadora que ofereixi un servei i uns preus beneficiosos per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

CLÀUSULA 3.2 – VERIFICACIÓ DELS ESTALVIS PREVISTOS

Respecte al sistema utilitzat per verificar els estalvis generats tots els quadres hauran de disposar d'un sistema de telemesura o telegestió.

Com a mínim el sistema de telemesura o telegestió haurà de contemplar:

1. Instal·lació de terminals de telegestió a cada quadre.
2. Instal·lació del mòdem per la telecomunicació amb sistema GSM.
3. Adequació física del quadre per permetre la implantació del sistema.

Durant els 8 primers mesos de contracte, l'adjudicatari tindrà l'obligació d'instal·lar un sistema de telegestió per a tots els quadres de l'enllumenat públic. En la presentació d'ofertes s'haurà de detallar la tecnologia amb la qual es treballarà, així com el pla d'implantació i posta en marxa.

La incorporació del sistema de telegestió ha de permetre que l'Ajuntament, en qualsevol moment, pugui tenir accés a la base de dades actualitzada de manera mensual i a tota la informació dels paràmetres de consum, d'encesa i d'apagada.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, conjuntament amb l'empresa adjudicatària, determinaran el sistema de telegestió més adequat, per ambdues parts. Aquest sistema serà independent al sistema que pugui tenir l'empresa mantenidora.

En el cas que l'adjudicatari opti per la implementació d'un sistema punt a punt, caldrà que aquests equips siguin compatibles amb el hardware i software escollit per fer la telemesura, i haurà de preveure que el sistema sigui compatible amb solucions de Smart City, que es puguin aplicar durant la durada del contracte en posterioritat.

Control de potència i consums a través del sistema de telemesura o telegestió.

El contractista portarà un registre dels consums de cada quadre de comandament, desglossant les potències activa i reactiva, el factor de potència, així com en les hores de funcionament amb horari punta i horari vall i el funcionament de la reducció de flux. La potència activa és facilitarà per períodes normalitzats. Aquest registre es mantindrà durant el temps de durada del contracte i es posarà a disposició de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

El contractista mantindrà el factor de potència de les instal·lacions per evitar recàrrecs.

L'adjudicatari també serà l'encarregat d'elaborar una memòria mensual, com a mínim amb la següent informació:

- Comparativa del consum real respecte el consum facturat per la comercialitzadora.
- Comparativa del consum teòric respecte el consum real del quadre.
- Cosinus de Fi.
- Evolució del maxímetre.
- Evolució dels consums per períodes.
- Mesura de la potència activa i reactiva.

Aquesta informe s'haurà de presentar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú com a màxim vint dies posteriors al mes analitzat.

Trimestralment el contractista emetrà un informe amb les possibles optimitzacions de potència de les instal·lacions. L'Ajuntament realitzarà les gestions pertinents per fer l'optimització corresponent.

Compatibilitat amb el sistema de gestió energètica municipal.

Posar a disposició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú un sistema de comptabilitat energètica, que sigui compatible amb el sistema que disposem actualment, per fer el seguiment dels consums energètics als edificis i quadres municipals i veure la facturació aplicada per la companyia subministradora.

En aquest sentit, l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària podran acordar conjuntament la utilització d'un altre sistema per verificar la comptabilitat energètica. En el cas de substituir-lo, el cost d'introducció d'històrics o d'implementació dels contractes dels edificis i dels quadres d'enllumenat aniran a càrrec de l'empresa concessionària de l'enllumenat públic.

La gestió i introducció mensual de les dades en aquest programa de comptabilitat energètica anirà a càrrec de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

CAPÍTOL 4. MANTENIMENT I GARANTIA TOTAL

L'objecte del present plec es definir les tasques de manteniment a realitzar pel adjudicatari, "contractista" per el correcte funcionament del conjunt de les instal·lacions de l'enllumenat públic del terme municipal.

El manteniment haurà de esser un **manteniment Integral**, on es inclòs el **manteniment normatiu, preventiu, d'adequació i correctiu**, amb **garantia total sobre tots els elements que conformen la xarxa de l'enllumenat públic**.

CLÀUSULA 4.1 – PRESTACIÓ P2. MANTENIMENT INTEGRAL

L'adjudicatari tindrà l'obligació de garantir el correcte funcionament de les instal·lacions d'enllumenat públic i les vinculades a ells, conservar-les, prevenir avaries i realitzarà les reparacions, reposicions, reemplaçaments, subministraments, millores i modificacions necessàries pel funcionament normal de l'enllumenat i el seu perfecte estat de qualitat dels seus elements.

Pel que respecte a les substitucions massives de làmpades o altres elements de vida limitada, mitjançant el programa informàtic de gestió del manteniment, s'haurà de programar de forma automàtica les accions de reposició quan correspongui a cada tipus d'element garantint que en cap cas es superi la seva vida útil.

A requeriment dels tècnics municipals i quan el desgast o envelliment ho faci aconsellable, caldrà pintar les faroles amb el color i pintura acordats amb els tècnics municipals.

CLÀUSULA 4.2 – CONTROL DE FUNCIONAMENT

La prestació del control de funcionament té com objectiu localitzar incorreccions en l'estat de les instal·lacions, procedint a reparar-les i tractar, al mateix temps, de prevenir-les mitjançant la comprovació periòdica de tots els elements que les componen.

Els treballs inclosos dins d'aquest servei són els següents:

- Control d'encesa de les instal·lacions.
- Control de làmpades en servei.

- Control de l'estat dels elements mecànics.
- Reparació d'avaries.
- Verificació de les instal·lacions.
- Acompanyar a l'inspector de l'EIC corresponent durant les inspeccions periòdiques que es realitzin a les instal·lacions objecte del present concurs.
- Reposició general de làmpades.
- Neteja general de làmpades.
- Numeració de suports i quadres
- Altres feines

Control de règims horaris

El contractista serà responsable del control de l'encesa de les instal·lacions. El control tindrà una periodicitat mensual i consistirà en la realització d'un recorregut que permeti detectar i corregir qualsevol mal funcionament en l'horari d'encesa de les instal·lacions d'enllumenat públic.

L'empresa de manteniment realitzarà sota la seva responsabilitat les prestacions següents:

- L'encesa i apagada de les instal·lacions d'enllumenat exterior com a mínim un cop al mes.
- Les regulacions necessàries en els centres de comandament com a mínim un cop al mes.
- Telegestió als quadres.
- El seguiment dels paràmetres de funcionament dels equips, els assaigs i maniobres de verificació del correcte funcionament dels equips com a mínim un cop al mes.
- La vigilància, rondes i inspeccions corrents generals de les instal·lacions, diàriament.. En el cas d'optar per un sistema punt a punt com recull, el capítol 10 de millores d'aquest Plec, les rondes de vigilància es podran suprimir.

L'encesa i apagada de la instal·lació d'enllumenat serà gestionada pel contractista d'acord a les diferents èpoques de l'any i amb l'horari de funcionament publicat pel Ministeri d'Indústria (ortos i ocasos), amb l'objectiu d'aconseguir una optimització energètica, no s'admetran desviacions superiors a 20 minuts tant en l'encesa com en l'apagada o segons s'acordi amb l'Ajuntament. Tampoc s'admetran desfases de més de 5 minuts entre els diferents quadres d'enllumenat. De la mateixa manera es gestionarà l'entrada en funcionament i el nivell de la reducció de flux.

En un termini de 3 setmanes des de la data de l'inici del contracte el contractista haurà de comprovar que no hi ha desviacions entre els sistemes d'encesa i apagada de la instal·lació, en cas contrari caldrà corregir-ho. L'empresa de manteniment emetrà un informe amb el resultat de la inspecció que lliurarà a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú..

El contractista serà responsable del control d'encesa i apagada, i del funcionament de la reducció de flux de les instal·lacions.

Per al control de l'encesa i apagada de les instal·lacions, així com per a la reducció del flux, el contractista proposarà un programa d'inspeccions i verificacions, o en el seu defecte un sistema de telegestió de les instal·lacions d'enllumenat públic, que permeti detectar i corregir qualsevol mal funcionament, mantenint l'històric d'incidències.

Les despeses que es generin per garantir el funcionament dels sistemes de telegestió aniran càrrec del contractista.

Control de làmpades en servei

Tots els punts de llum hauran de ser inspeccionats durant les hores de funcionament amb una periodicitat mensual, sempre i quan no es disposi d'un sistema de telecontrol punt a punt o similar, que en aquests cas s'acordarà amb l'Ajuntament, les inspeccions a realitzar i els corresponents informes perceptius del funcionament de la instal·lació. A més d'aquesta inspecció sistemàtica, el contractista realitzarà totes les revisions esporàdiques que li siguin ordenades per l'Ajuntament. Els resultats de les inspeccions generals figuraran al comunicat periòdic que el contractista lliurarà a l'Ajuntament.

Control de l'estat dels elements mecànics

Anualment el contractista haurà de realitzar una inspecció general diürna de totes les instal·lacions per tal de comprovar l'estat de conservació dels elements mecànics, suports, lluminàries, portelles, arquetes, etc. Com a resultat de les inspeccions el contractista lliurarà, al responsable que s'assigni de la Regidoria de Serveis Viaris, un detall de les anomalies detectades.

Reparació d'avaries

El contractista estarà obligat a la reparació de totes les avaries que es produeixin de qualsevol consideració, incloses les que puguin ser provocades per rosegadors, per desastres naturals i les provocades per suports podrits instal·lats que es trobin fora de normes i, si afecten a línies, a col·locar provisionals aeris.

Les avaries s'hauran de resoldre en un termini de 24 hores, si la reparació es mes complexa es prolongarà el termini fins a 15 dies hàbils, deixant el servei en marxa en caire provisional però en servei.

Els materials a reposar seran els establerts en el present plec, en cas de no estar definit l'Ajuntament l'establirà, seguint com a criteri principal la uniformització dels materials i models del mateix quadre, carrer, plaça o passeig.

En cas d'avaries provocades per actes vandàlics, robatoris, fets malintencionats, accidents (de trànsit o altres) o similars el contractista tindrà igualment l'obligació de la seva detecció i reparació immediata, la contraprestació econòmica ja està inclosa en l'import de la licitació. L'empresa de manteniment farà informe dels danys

ocasionats per tal que l'Ajuntament ho pugui trametre a la companyia asseguradora en cas necessari.

En el cas de conèixer la identitat del causant el contractista farà la reclamació formal dels danys ocasionats aquest o la seva companyia asseguradora.

El termini de reparació de les avaries serà el següent:

- Quan l'avaría afecti a un sol punt de llum el termini màxim de reparació serà de quinze dies.
- Quan l'avaría afecti fins a un màxim de 3 punts de llum consecutius el termini màxim de reparació serà de 48 hores.
- Qualsevol urgència que comporti un perill per a la població (un sector apagat, un punt de llum col·lisionat en perill de caure, cables al descobert, etc.) haurà de tenir una resposta en menys de 4 hores a partir de la recepció de l'avís.

Quan per raons justificades no sigui possible complir els terminis de reparació, el contractista es posarà en contacte amb el responsable que s'assigni de la Regidoria de Serveis Viaris per mirar de trobar una solució de manera conjunta.

L'empresa adjudicatària remetrà periòdicament un Comunicat d'Avaries, indicant les causes de les mateixes, la data de reparació així com la data de reparació prevista per les que no van ser reparades de forma immediata.

El contractista estarà obligat a assenyalar la via pública d'acord amb les ordenances i reglaments en vigor, o amb les instruccions que rebi, sent de la seva exclusiva responsabilitat els danys i perjudicis que puguin derivar-se per incompliment de l'obligació.

Verificació d'instal·lacions

El contractista estarà obligat segons el decret 363/2004, de 24 de agost, per el que es regula el procediment administratiu per a l'aplicació del Reglament electrotècnic de baixa tensió, a realitzar una revisió de les instal·lacions en iniciar el present contracte i a presentar un dictamen de reconeixement signat per l'instal·lador autoritzat, indicant la conformitat de les instal·lacions amb el Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió i les ITC corresponents, o indicant les modificacions que s'haurien de dur a terme per poder garantir el compliment de les normes de seguretat. Aquesta verificació de les característiques elèctriques de les instal·lacions es continuarà realitzant anualment i s'emetrà el corresponent informe signat com a empresa instal·ladora.

També segons el decret 362/2004, haurà de disposar d'un llibre de manteniment o registre informàtic que inclourà, com a mínim, el registre i el resultat de les revisions anuals i les inspeccions periòdiques corresponents a cada instal·lació.

Sempre que es realitzin les inspeccions periòdiques de les instal·lacions objecte del present concurs per part d'una EIC, el contractista haurà de facilitar un operari especialista que s'encarregarà d'acompanyar en tot moment a l'inspector de l'EIC.

Inspeccions periòdiques

L'adjudicatari en qualitat d'instal·lador autoritzat haurà de proposar la programació les inspeccions tècniques obligatòries proposant a l'ajuntament la EIC que pugui adaptar-se millor a les característiques i naturalesa de les seves instal·lacions.

L'empresa de manteniment portarà a terme, pel seu compte, la realització de totes les verificacions i inspeccions reglamentàries, i ha de conservar els certificats d'inspecció o de verificació durant el temps que duri aquest contracte. Els certificats es lliuraran a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la finalització del contracte. Igualment caldrà remetre una còpia d'aquests certificats en el moment en què s'obtinguin.

En les feines que corresponguin a operacions de conservació preventiva el contractista haurà de proposar un calendari de terminis necessaris d'actuació per un correcte funcionament dels elements.

Les operacions de conservació preventiva són:

- Reposició general de làmpades.
- Neteja general de lluminàries
- Numeració de quadres i suports

Els serveis tècnics municipals hauran d'aprovar prèviament els tipus i marques de tots els elements que s'utilitzin en aquestes operacions. El contractista oferirà alternatives en cas que la proposta inicial no fos acceptada per l'Ajuntament.

El contractista informará als serveis tècnics municipals amb 7 dies d'anticipació del lloc, data i tipus d'operació a realitzar, per tal que l'Ajuntament pugui establir un pla de comprovacions i verificacions, si així ho estima oportú. Les operacions només es realitzaran si obtenen l'aprovació dels serveis tècnics municipals. L'Ajuntament es reserva la utilització de la xarxa d'enllumenat per dur a terme operacions esporàdiques de conservació de la ciutat amb personal propi, i el contractista haurà d'acceptar aquesta possibilitat estant obligat a fer una bona coordinació d'aquestes feines amb el personal de l'Ajuntament.

Reposició general de làmpades

La reposició general de làmpades es realitzarà quan correspongui segons la programació de feines corresponent i segons les especificacions de durabilitat proporcionades pel fabricant. Sempre que sigui possible es farà coincidir amb l'operació de neteja general de lluminàries. Abans de la reposició es disposarà a l'Ajuntament una mostra de les làmpades a utilitzar per tal de que els serveis tècnics puguin realitzar els assaigs que considerin necessaris.

Prèviament a la reposició general, es disposarà a l'Ajuntament una mostra de les làmpades a instal·lar, per tal que els Serveis Tècnics puguin realitzar totes les proves que creguin convenients.

Transcorregudes 100 hores de funcionament de les noves làmpades instal·lades en la reposició general, es realitzarà una mesura de la il·luminació per tal de comprovar el resultat de l'operació.

Neteja general de lluminàries

La neteja de lluminàries es realitzarà a petició de l'Ajuntament i es farà coincidir, sempre que sigui possible, amb l'operació de reposició general de làmpades, d'aquesta forma es garantirà que cada cop que es canviï una làmpada es procedirà a netejar la seva lluminària. La neteja de les lluminàries comprendrà tant l'interior com l'exterior de les mateixes. Els licitadors detallaran a les seves ofertes el sistema de neteja que pensen utilitzar. Sempre que es faci la neteja de la lluminària es comprovarà l'estat del sistema òptic així com el de la resta d'elements que la componen.

Numeració de suports i quadres

La numeració de suports i quadres haurà de ser tant sobre el plànol digitalitzat com sobre el terreny. Els licitadors hauran d'expressar en les seves ofertes el sistema de numeració que proposen per a cada tipus de suport.

Altres feines

L'objecte del servei serà la realització de treballs no programables relacionats amb les instal·lacions que podran encarregar-se al contractista i que aquest queda obligat a acceptar-ne la seva execució.

En el cas d'utilització provisional de les instal·lacions d'enllumenat públic per altres finalitats el contractista restarà obligat a permetre i acompanyar, si s'escau, als equips o empreses a qui s'hagin encarregat els treballs, informant al responsable que s'assigni de la Regidoria de Serveis Viaris de qualsevol anomalia o incompliment de REBT.

Altres treballs inclosos són:

- Desplaçaments i modificacions.
- Actualitzacions puntuals.
- Instal·lacions provisionals.
- Instal·lacions especials.
- Renovació d'instal·lacions obsoletes.

CLÀUSULA 4.3 – GARANTIA TOTAL

El contractista conservarà constantment en funcionament i en bon estat el material i els components de la instal·lació (punts de llum, quadres, línies,..) fent les reparacions o reposicions que siguin necessàries, amb la major brevetat possible.

El contractista estarà obligat a la localització i reparació de totes les avaries que es produeixin en les instal·lacions d'enllumenat públic, incloent mà d'obra, mitjans i materials així com l'obra civil associada.

Anirà a càrrec de l'adjudicatari la reparació de tots elements malmesos objecte d'actes de vandalisme i accidents; de la mateixa manera, s'haurà de fer responsable de la reposició de qualsevol dels elements relacionats en l'inventari de ANNEX I. Caldrà l'informe dels danys per part de contractista i l'informe de la policia local complementari.

CAPÍTOL 5. INVERSIONS

CLÀUSULA 5.1 - PRESTACIÓ P3. PLA D'ESTALVI ENERGÈTIC A L'ENLLUMENAT PÚBLIC I ADEQUACIÓ DELS QUADRES D'ENLLUMENAT.

Són les inversions a realitzar per l'execució dels treballsquina finalitat és la d'assolir el nivell d'estalvi energètic que es proposa a l'Annex II.

Les dades de partida de l'Ajuntament en consums i potència contractada dedicats a l'enllumenat públic són de:

2012	2013	2014
5.854.176 kWh	4.921.964 kWh	5.283.437 kWh

El valor escollit per calcular l'estalvi generat s'obté a partir del consum teòric dels equips instal·lats en l'actualitat que és de: **6.323.385 kWh/any**.

Un cop realitzades les inversions es pretén assolir els següents consums i potencia contractada dedicats a l'enllumenat públic.

Considerem un estalvi de com a mínim el **31%, respecte del consum teòric:**

Energia consumida/any = **4.394.675 kWh**

Potència contractada total = 2.622 kW

El contractista realitzarà les inversions necessàries per resoldre les deficiències en les actes d'inspecció i control que es relacionen en l'Annex III, que també seran consultables, a petició dels licitadors en format PDF.

Qualsevol proposta que difereixi de l'establert en el present plec, s'haurà de conformar per part de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 5.2 – INVERSIONS PER ACONSEGUIR L'ESTALVI ENERGÈTIC

El contractista haurà de realitzar al seu càrrec les inversions necessàries per aconseguir l'estalvi descrit i proposat en el present plec.

Aquestes inversions s'hauran de realitzar en un termini màxim d'un any, mes, sis mesos com a treballs previs i estudis. Si el termini real de finalització de les inversions

es superior al establert en la present clàusula s'imputarà l'import de l'estalvi no aconseguit a l'adjudicatari, descomptant-lo de la dotació anual.

L'import a descomptar serà el resultat de la següent fórmula:

$$\text{Import} = ((Te + Tp) \times \text{impostos atribuïbles}) \times \text{mesos de demora}$$

$Te = (\text{consum real kW} - \text{consum estimat kW}) \times \text{preu kW segons tarifa vigent}$

$Tp = (\text{potència contractada kW} - \text{nova potència contractada kW}) \times \text{preu kW segons tarifa vigent}$

La tarifa vigent serà la que l'Ajuntament tingui contractada per cada període de càlcul de la penalització.

CLÀUSULA 5.3 – INVERSIONS D'ADEQUACIÓ AL REBT

El contractista haurà de realitzar les inversions necessàries per resoldre les deficiències detectades a la darrera inspecció periòdica reglamentària, inspeccions relacionades en l'Annex III.

El termini per resoldre les deficiències serà de dos anys més sis mesos de preparació i treballs previs.

Un cop realitzades les reformes s'hauran de realitzar les noves inspeccions periòdiques, quin resultat d'aquestes haurà de ser favorable. El contractista donarà còpia de les actes a l'Ajuntament. El cost de la realització de les inspeccions reglamentàries anirà a càrrec del contractista.

CLÀUSULA 5.4 – LLUMINÀRIES I EQUIPS

El contractista haurà de substituir les lluminàries segons models proposats a la taula de l'Annex II, qualssevol variació caldrà acordar-la amb els tècnics municipals.

Durant els sis primers mesos l'empresa adjudicatària realitzarà un estudi previ, on en base amb els models existents, analitzarà la proposta inicial de l'annex II, amb la finalitat d'assolir l'estalvi previst i harmonitzar el paisatge urbà.

L'adjudicatari una vegada finalitzi l'estudi tindrà un any per executar les actuacions de reforma de l'enllumenat.

L'Ajuntament i l'empresa adjudicatària podran acordar iniciar la substitució, en aquells carrers ja verificats, sense la necessitat de que hagin transcorregut la totalitat dels sis mesos, dels estudis previs corresponents.

El contractista podrà realitzar una proposta de implantació d'altres models, que s'haurà d'acordar conjuntament amb l'Ajuntament sempre i quant els models proposats compleixin els següents requeriments:

- Disposar del marcatge CE

- Equivalència o millora de característiques.
- Empreses de lluminàries amb una antiguitat demostrada en la fabricació i comercialització superior al termini del contracte, 12 anys.
- Alumini amb baix contingut en coure $<1\%$
- Vidre pla o lenticular, ambdós templejat.
- Reflector sencer d'una peça quin alumini haurà de tenir una puresa mínima del 93%
- Per un mateix model de lluminària haurà de disposar de òptiques asimètriques frontal, longitudinal i transversal, intensiva i extensiva.
- Grau de protecció del conjunt IP 65
- Els balastres seran electrònics programables per incorporar la regulació de primeres marques, amb antiguitat superior a la fabricació de 15 anys, o convencionals si es el cas proposat.
- Si és el cas portalàmpades ceràmic.
- FHS $< 0.1 \%$
- Garantia de lluminària de 5 anys i equips, amb substitució integral en cas de fallida, inclosos costos de substitució.
- Temperatura de color de les làmpades haurà de ser de 3000 °K o inferior.

El equip a instal·lar es decidiran de mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista, essent preferentment el recomanat pel fabricant.

En cas de lluminàries **LED**:

- Temperatura de color del led $\leq$ a 2700 °K
- Índex de reproducció cromàtica CRI >70
- Eficàcia del Led serà igual o superior a 90 lumen/W a 350 mA a Tj 80 °C a TK 3000 °K.
- El conjunt de la lluminària haurà de tenir un rendiment mínim del 80%. (el conjunt de leds de la lluminària s'ha d'emetre a l'exterior un valor superior al 80%).
- Garantia integral de la lluminària mínima de 5 anys .
- Rang de temperatures de treball de lluminària haurà de estar compres entre 20 i 35 °C
- Index de protecció del bloc òptic superior a IP65, la resta IP 45.
- Certificat d'acompliment de seguretat fotobiològica EN 60598 UNE-EN 62471-2009.

DRIVER

- Marques reconegudes
- Factor de potència de 0,95 a qualsevol règim.
- La seva vida útil haurà de ser de 60.000 hores.
- Garantia integral mínima de 5 anys.
- Hauran de ser programables segons les necessitats de l'Ajuntament.
- El rang de temperatura de funcionament estarà comprès entre -20°C i +40°C
- Marcatge CE.
- Hauran de disposar dels certificats de compliment de la Norma UNE-EN 61347-2-13 i UNE-EN 62384.

CAPÍTOL 6. INVERSIONS EN ESTALVI ENERGÈTIC I SMART CITY.

CLÀUSULA 6.1 – PRESTACIÓ P4. ESTALVI ENERGÈTIC I SMART CITY.

Durant la prestació d'aquest contracte l'empresa adjudicatària podrà presentar inversions econòmiques addicionals degudament detallades per millorar l'estalvi energètic i amb solucions SMART CITY, que tinguin com objectiu millorar el servei d'enllumenat públic o altres serveis que puguin repercutir al propi Ajuntament o benefici a la ciutadania.

Les propostes en estalvi energètic hauran d'ésser complementàries a les proposades en el present plec i alhora també compatibles en els seus principis.

L'adopció de noves tecnologies en l'àmbit de l'estalvi energètic es podran emmarcar dins de la integració de tecnologia LED o altres que puguin sorgir en les noves tecnologies.

Aquestes instal·lacions seran estudiades, proposades, executades i finançades per consums de petit abast d'il·luminació, senyalització o similars i també mitjançant els estalvis o venda d'energia renovable, aconseguits dins del període de vigència del contracte, i no tindran repercussió econòmica sobre el preu d'aquest contracte.

Per cada proposta d'execució es presentarà una memòria tècnica formada, com a mínim, per un estudi energètic, estudi tècnic-econòmic, pla d'execució i possibles condicions per la seva execució. Cadascuna d'aquestes propostes s'haurà d'aprovar per part dels Serveis Tècnics Municipals prèviament a la seva execució.

CAPÍTOL 7 – CONTROL DEL SERVEI I COMUNICACIONS

CLÀUSULA 7.1 – CONTROL DEL SERVEI.

El control i seguiment del correcte compliment del Servei serà efectuat pels tècnics municipals.

A part dels programaris de gestió administrativa que el contractista utilitzi per la seva pròpia gestió interna, pel que fa referència a l'Ajuntament els requeriments mínims que s'exigeixen són:

- Programari de gestió de l'inventari.
- Programari necessari per gestionar el flux informatiu entre l'Ajuntament i el contractista.
- Programari per la recollida i emmagatzematge de les dades.
- Programari per planificar la forma progressiva de renovació de les llumeneres i altres elements de vida limitada, en funció de la seva durabilitat prevista, com una acció afegida al manteniment preventiu; de la mateixa manera, la reposició esglaonada de les làmpades i altres elements de vida limitada.

L'Ajuntament tindrà la potestat d'exigir al contractista la informació que precisi amb la seqüència que estimi necessària. Per fer-ho tindrà en compte les prescripcions del present Plec i les oferiments de la plica presentada pel contractista.

A priori i mentre no s'estableixin requeriments específics, el contractista haurà de lliurar, com a mínim, un cop per setmana, un comunicat on es detallaran les incidències detectades i reparades, especificant el número dels punts de llum o quadres en els que s'ha hagut d'intervenir, el tipus d'incidència, la data de detecció, i la data de reparació. També haurà de comunicar en la forma que s'estableixi el grau de compliment de totes les tasques i funcions programades que segueixin calendaris específics. En funció del contingut i possibilitats que esmenti l'oferta que resulti adjudicatària, i del seguiment i control de qualitat que l'Ajuntament estableixi s'anirà adequant el volum d'informació i la forma a les necessitats de cada moment.

L'adjudicatari haurà de connectar via web el programa que utilitza l'Ajuntament per la gestió de les ordres de treball que se li assignin. El contractista assumirà el cost que es pugui originar en l'adaptació dels programaris municipals i de l'empresa per fer-los compatibles.

L'adjudicatari designarà un responsable pel seguiment diari del sistema Millora VNG, programa que té el nostre departament per a la gestió del servei d'incidències relacionades amb la via pública, o qualsevol altre sistema que en un futur sigui substitutiu.

CLÀUSULA 7.2 – COMUNICACIONS

Durant les 24 hores de tots els dies de l'any, el contractista haurà de disposar d'un sistema d'avisos permanent mitjançant atenció telefònica, que atengui les trucades i traslladi les incidències a l'oficina tècnica, als equips de treball o als equips d'emergència o guàrdia.

També es considerarà desitjable que en les hores no laborables els equips puguin rebre avisos per altres vies a més de la telefònica.

Per totes les operacions incloses en l'apartat de conservació preventiva i verificacions, s'hauran d'establir calendaris amb les programacions corresponents, de tal manera que sigui fàcil de seguir-ne el seu compliment.

L'Ajuntament ha de poder verificar en tot moment que s'estan complint els terminis i les unitats d'obra previstes.

CLÀUSULA 7.3 – CONTROL DE RESIDUS

L'empresa adjudicatària restarà obligada al control i correcte tractament de tots els residus que s'originin per a la prestació del servei. Haurà de disposar de tota la documentació que permeti obtenir la traçabilitat per verificar que el tractament ha estat correcte en tot moment. Aquesta documentació ha de ser emmagatzemada i guardada durant tota la durada contractual i ha d'estar disponible per ser comprovada

en qualsevol moment que els Serveis Tècnics Municipals o altres responsables de l'Ajuntament així ho sol·licitin. Anualment es lliurarà un resum i detall documental de tota la generació i tractament fet durant l'any per a l'arxiu municipal del contracte.

El contractista s'ha de comprometre a complir amb tots els requisits de gestió ambiental que disposi l'Ajuntament durant tota la vigència del contracte.

CAPÍTOL 8. CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTISTA

Es defineix el mitjans materials i humans mínims necessaris que haurà de disposar el contractista per poder complir el present plec amb garanties tècniques i econòmiques.

CLÀUSULA 8.1 – PERSONAL

El contractista haurà de tenir com a mínim al següent personal propi de l'empresa i garantir durant el temps d'adequació de les instal·lacions la dotació i mitjans necessaris per garantir el calendari d'actuacions:

- 2 Enginyers Industrials o Enginyers Tècnics Industrials, especialitat electricitat amb una antiguitat superior a dos anys.
- 4 Oficials de primera amb Títol de Formació Professional segon grau en electricitat o titulació equivalent amb una antiguitat superior a dos anys.
- 6 Oficials de segona Títol de Formació Professional de primer grau en electricitat o titulació equivalent amb una antiguitat superior a dos anys.
- 2 Delineant amb Títol de Formació Professional segon grau o titulació equivalent amb una antiguitat superior a dos anys.
- 2 Administratius amb Títol de Formació Professional de segon grau o titulació equivalent.

L'empresa haurà de disposar a temps complet de personal qualificat amb possessió del certificat de Qualificació Individual en baixa tensió en categoria d'especialista.

En cas de períodes de vacances, dies de convenis, baixes o altres absències justificades o no del personal adscrit a l'empresa licitadora, el servei s'haurà de mantenir amb la mateixa dotació i és responsabilitat del contractista preveure la forma de cobrir els diferents serveis que s'exigeixen i ofereixen. Aquesta despesa, sempre es considerarà inclosa dins el preu ofert pel servei.

Tant per l'inici del contracte com si hi ha alguna substitució durant el període de desenvolupament contractual, l'Ajuntament es reserva el dret d'acceptar o no les persones proposades en funció de les seves capacitats per desenvolupar les tasques encarregades. En el cas de no acceptació d'alguna de les persones proposades, els criteris hauran de ser objectius i contrastables.

L'empresa adjudicatària anomenarà un responsable del contracte o gestor, tècnic especialista en instal·lacions elèctriques, com a interlocutor vàlid amb l'Ajuntament, amb l'objecte de controlar i gestionar la bona marxa del servei.

Aquest responsable es personarà amb la freqüència que s'acordi de forma programada a l'Ajuntament per fer una reunió de seguiment o les visites sobre terreny que s'estableixin. També haurà d'estar a disposició municipal per tots els aspectes relacionats amb el contracte i que no puguin esperar o no siguin motiu de les reunions programades.

El responsable del contracte disposarà d'un telèfon mòbil per a poder ser localitzat en tot moment, les 24h del dia i els 365 dies de l'any. Aquest no ha de ser necessàriament el telèfon de l'equip de guàrdia i només serà utilitzat fora dels horaris de treball per casos excepcionals.

El servei també haurà de tenir un encarregat, que serà qui coordinarà els equips de treball i aportarà tota la informació necessària al responsable de l'oficina tècnica perquè pugui actualitzar la informació i posar-la a disposició municipal. L'encarregat també haurà de ser localitzable a qualsevol hora, tots els dies de l'any.

Dins de les persones que composin la plantilla sempre hi haurà d'haver, al menys, un operari que tingui coneixements suficients per poder fer petites obres de paleta, de tal manera que treballs com substitució de punts de llum, col·locació d'armaris, reparació d'avaries de línies soterrades, etc., no precisin d'ajudes externes que puguin endarrerir la finalització dels treballs.

El contractista haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball. Qualsevol canvi sobre la plantilla de personal haurà de ser informat a l'Ajuntament, essent considerada com a falta greu una variació del que quedi estipulat per contracte.

El contractista haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els següents punts:

- Tota la normativa referent a seguretat i salut i prevenció de riscos laborals.
- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin presentar un perill.
- Tots els operaris que estiguin realitzant treballs a la xarxa d'enllumenat públic han d'anar amb uniformes que permetin una ràpida i clara identificació.
- El contractista serà responsable de la cortesia dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- Estricta neteja de tots els equips, vehicles i materials emprats en la concessió, així com també garantir el bon estat de xapa i pintura.

En general i per tot el personal, s'haurà d'acomplir amb el següent:

- L'afiliació i cotització a la Seguretat Social del conjunt del personal de la contracta.
- El compliment d les disposicions previstes en les convenis adscrits.

- El compliment de les disposicions legals aplicables: laboral, seguretat i salut, de protecció front el trànsit rodat, d'atenció i previsió sanitària, etc.
- La definició i desenvolupament dels programes de formació per a millorar l'eficiència de cada persona o col·lectiu en tasques o activitats, en gestió de la qualitat, en seguretat i salut.
- La dotació a cada treballador del vestuari d'estiu i hivern com a mínim que marca el conveni, així com els mitjans de seguretat i protecció personal. En tot cas l'empresa estarà obligada a uniformar al seu personal d'acord amb el que determini l'Ajuntament per tal d'identificar el Servei Públic que es realitza.

D'acord amb el Reglament per a l'ús de la Llengua Catalana a l'Ajuntament, aprovat en la sessió ordinària del Ple municipal de 19 de gener de 2009, l'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista haurà d'utilitzar el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la documentació i l'atenció adreçades al públic.

CLÀUSULA 8.2 – MATERIAL

El contractista haurà de tindre com a equips i materials propis de l'empresa el següent:

- Tot el material indicat en la ICT BT 03 del REBT aprovat pel RD 842/2002 per la categoria d'especialista.
- Luxòmetre i altres aparells per mesurar els nivells d'il·luminació establerts en la ITC-EA-02 del REE aprovat pel RD 1980/2008.
- Un camió cistella
- Dues furgonetes.

S'estableix aquest mínim destinat a les instal·lacions objecte del present plec.

El contractista haurà de fer constar detalladament i per escrit a la seva Memòria Tècnica tot el parc mòbil i maquinària que adscriurà al servei, així com les característiques tècniques. Tot el parc de vehicles i maquinària haurà d'estar disponible per a qualsevol situació d'emergència si així ho requereix l'Ajuntament.

Tots els vehicles emprats es trobaran en perfecte estat de manteniment i conservació, i hauran de d'haver passat la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV). Hauran de complir tots els requisits que assenyali el Codi de Circulació vigent, i hauran de donar una imatge de molt bona conservació. En aquest sentit no s'acceptarà que els vehicles tinguin cops, ratllades o que es trobin en un estat de deteriorament de la pintura.

En cap cas la reparació o revisió d'un vehicle pot afectar el correcte funcionament del servei. El temps màxim que un vehicle podrà trobar-se fora de servei serà de 24h.

Per assegurar el bon servei de conservació, el contractista estarà obligat a tenir als seus magatzems l'estoc de materials suficient per poder atendre qualsevol avaria,

anomalia o accident que es produeixi en els terminis que marca aquest Plec. La no disposició de recanvis no serà eximent per la no reparació de les avaries o anomalies en els temps exigits. Només en casos de materials amb poques unitats instal·lades a Vilanova i la Geltrú i/o de poc ús o esporàdic, prèvia autorització municipal, el contractista podrà allargar els esmentats terminis.

Es disposarà d'un local adequat a les necessitats del servei dins el terme municipal de Vilanova i la Geltrú que tindrà unes dimensions mínimes de 300 m2. Es disposarà dels mitjans necessaris per realitzar el control a distància via GSM dels quadres.

CLÀUSULA 8.3 – CONDICIONS EN SEGURETAT I SALUT

S'hauran de complir les disposicions de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, les modificacions posteriors i aquelles disposicions normatives o reglamentaries que, en aquesta matèria siguin d'aplicació.

En qualsevol cas, l'empresa candidata haurà d'acreditar:

- Que disposa de modalitat preventiva.
- Que els treballadors disposen de la formació necessària per la realització dels treballs que són objecte de contractació a efectes dels articles 18 i 19 de la Llei 31/1995.
- Que l'empresa disposa de l'avaluació de riscos o, en el seu cas, de procediments i protocols per als treballs objecte del contracte. Al inici del contracte s'aportarà còpia al servei de prevenció del ajuntament.
- Que té concertada la "vigilància de la salut".

L'empresa contractada posarà al seu càrrec i a l'abast dels treballadors, formarà i farà complir totes les normes de Seguretat i Salut al treball aplicables a les tasques assignades. També informarà sobre l'ús i facilitarà aquells elements i equips de protecció i/o de seguretat que siguin necessaris per a un desenvolupament de les diferents tasques amb garanties de seguretat. d'evitació de riscos laborals per als individus.

L'adjudicatari resta obligat a senyalitzar amb indicadors reglamentaris i propis, amb avisos de perill, precaució, etc. les zones d'actuació que interfereixin en vies de circulació o de vianants, caldrà sol·licitar-ho al departament de Via Pública amb una antelació mínima de 72 hores, la seva col·locació es farà amb un mínim de 24 hores d'antelació a les actuacions que afectin el trànsit rodat o de vianants. Les operacions de seguretat i senyalització es consideraran incloses als preus.

Els treballs que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials, estiguin afectats de reglamentació específica, siguin extraordinaris, o que puguin suposar un risc addicional, seran objecte d'anàlisi i avaluació prèvia, de manera que es puguin adoptar les mesures de prevenció que corresponguin per ser realitzats en condicions de seguretat i salut.

A efectes de coordinació, es considera preferent la designació d'alguna persona encarregada de la coordinació d'activitats preventives, sense perjudici d'altres mitjans de coordinació establerts al RD 171/2004 que es determinin.

Cal que l'empresa i els empleats que manipulin productes nocius o perillosos tinguin experiència i formació en aquesta especialitat.

CAPÍTOL 9. QUANTIA, DURADA DEL CONTRACTE I AJUTS

S'estableix com a quantia la dotació econòmica per realitzar la gestió, les inversions, les correccions, inspeccions i tot el que comporti la responsabilitat de mantenidor de les instal·lacions de l'enllumenat amb el manteniment integral i garantia total de la totalitat de la xarxa de l'enllumenat públic, incloses substitucions i avaries pròpies del manteniment, manteniment correctiu i preventiu, tal i com es defineix en el capítol 4, i la durada del contracte es l'estimada per amortitzar les inversions necessàries establertes en el capítol 6 del present plec.

CLÀUSULA 9.1 – QUANTIA

S'estableix la quantitat econòmica del contracte en **6.525.000 €** (iva inclòs).

A banda del cànon mensual, el licitador percebrà mitjançant una revisió anual del preu del contracte, en el cas que les inversions i/o mesures implantades en les lluminàries del municipi provoquin un Estalvi Energètic, la part econòmica que resulti del percentatge estalviat en la despesa variable de la facturació; de la mateixa manera, el licitador assumeix a "risc i ventura" una reducció d'aquesta aportació en el cas que no hi hagi una millora en l'Estalvi Energètic durant la durada de la concessió. La revisió de preus es realitzarà a partir del 4rt any de contracte i caldrà considerar la clàusula 2.3, d'aquest Plec de condicions.

CLÀUSULA 9.2 – DURADA

La durada del contracte ve definida pel període d'amortització de les inversions realitzades. Aquest s'estima en 15 anys, sense pròrrogues possibles.

Al llarg del contracte i especialment el darrer any de contracte es realitzarà per part de l'Ajuntament les corresponents inspeccions per analitzar l'estat del conjunt de la instal·lació, i en cas d'incompliment del mateix executar les corresponents penalitzacions establertes en el plec de condicions administratives.

CLÀUSULA 9.3 - AJUDES I SUBVENCIONS

L'adjudicatari haurà de sol·licitar qualsevol ajuda i subvenció de qualsevol organisme de l'Administració General de l'Estat, Autonòmica, Local o Comunitària, o qualsevol altre Ens Públic o Privat, nacional o Internacional, que vagin destinades a les Instal·lacions objecte d'aquest contracte, informant de la prestació de la sol·licitud i si escau de la concessió a l'Administració titular de les Instal·lacions. Si per norma reguladora de la seva concessió, aquesta ajuda o subvenció hagués de ser demanada per l'Administració titular de les instal·lacions, com a propietari de les mateixes, aquest les sol·licitarà. En cas de resolució favorable, l'administració titular de les instal·lacions i l'Adjudicatari destinaran tots els imports de les ajudes i subvencions a l'amortització de l'aportació econòmica efectuada per l'Adjudicatari en el projecte. L'adjudicatari, si escau, una vegada rebi l'import total de la subvenció o

qualsevol quantitat a compte, vindrà obligat a comunicar tal circumstància a l'altra part, posant a disposició les quantitats corresponents, tret que la norma reguladora de la seva concessió permetés la seva directa transferència a l'adjudicatari. Les subvencions rebudes suposaran una modificació a la baixa de l'annualitat a pagar per l'Ajuntament, disminuint aquesta amb caràcter mensual, des del moment en què s'acordi per les parts i amb caràcter retroactiu al moment de l'atorgament de la subvenció.

CAPÍTOL 10. MILLORES

Oferta del/de la licitador/ora en relació a millores a l'enllumenat públic.

Els licitadors hauran d'especificar quines millores volen proposar, sense cost per l'Ajuntament. El licitador valorarà econòmicament les millores proposades de manera individual i cal desglossar-les. L'ajuntament podrà destinar aquestes millores valorades econòmicament a altres aspectes i/o sectors relacionats amb l'enllumenat públic.

Es proposen les següents millores:

CLÀUSULA 10.1 - PRIMERA PROPOSTA DE MILLORA.

IMPLANTACIÓ TOTAL D'UN SISTEMA DE TELEGESTIÓ PUNT A PUNT

Es proposa que el sistema escollit, a banda de facilitar informació dels quadres (consums d'energia, reactiva, màximes, elaboració d'informes de tots els quadres, etc.), regulin la pròpia instal·lació d'enllumenat. Aquests aparells hauran de ser compatibles amb altres sensors que permetin incorporar altres solucions de SMART CITY, com poden ser: detecció d'emplenament de contenidors, vídeo, panells informatius, etc., que al llarg del contracte es puguin implementar.

SISTEMA DE TELEGESTIÓ PUNT A PUNT, PER XARXA.

Per l'aplicació d'un sistema de telemesura i telegestió a tots els quadres, amb el corresponent servidor, software, sistema de comunicacions, el seu manteniment i la possibilitat de telegestió punt a punt, a totes les llumeneres de la xarxa de l'enllumenat públic, als quals se'ls hi pugui incorporar diverses solucions de SMART CITY. Es recomana la incorporació d'un sistema de l'empresa UVAX o similar.

El sistema hauria de disposar d'unes característiques mínimes pels concentradors i els nodes, segons es detalla:

Característiques del concentrador:

- Processador a 1GHz
- Memòria RAM 512MB DDR2
- Memòria SD industrial 8GB ampliable a 32 GB
- Bateria back-up per enviament d'alertes per error en l'alimentació.
- Relotge astronòmic integrat

- Mesurador d'energia trifàsica/monofàsica (V, I, P. activa, P. reactiva, FP, consums acumulats quarts - horaris, etc.)
- Enviament d'alertes per SMS/e-mail (per exemple, porta oberta)
- Detecció d'errada d'alimentació.
- 8 entrades y sortides de propòsit general (GPIOs) amb protecció elèctrica.
- Comunicacions RS-485/MODBUS que permet fegir mòduls extensores de entrada/sortida de relés y mesures de potencia
- Bus I2C
- Adición de sensorización

Característiques del Node:

- **Control 1.10V**
Sortida de control que permet regular el dimming de qualssevol dispositiu connectat al balastre electrònic regulable o al driver LED.
- **RTC**
Correspon a un rellotge a temps real. Permet que els nodes una vegada hagin rebut una primera programació puguin funcionar en mode autònom indefinidament , sense necessitat de connectar-se amb la capçalera.
- **I2C**
Interfase de comunicacions que permet connectar diversos dispositius al node utilitzant el mateix bus, generalment sensors. El més comuns per aquest tipus d'aplicacions són els de temperatura, humitat i lluminositat.
- **Ethernet**
Ethernet amb connector RJ-45 mascle. Aquesta funció permet connectar qualssevol dispositiu IP mitjançant una connexió d'Ethernet (TCP/IP), existeixen gran diversitat de dispositiu IP, els més comuns són cameres, punts d'accés WI-FI i panells informatius.
- **PS FD**
Funcionalitat que permet detectar errors d'alimentació en el balastre electrònic o driver connectat al NODE.

En valorarà si el sistema contempla una solució WIMAX o altre sistema similar que permeti reduir la despesa anual de comunicacions que haurà de costejar el propi adjudicatari i una vegada finalitzi el contracte l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SISTEMA DE TELEGESTIÓ PUNT A PUNT, PER RADIOFREQUÈNCIA.

Per la disposició d'un sistema de telemesura i telegestió a tots els quadres i la regulació punt a punt., mitjançant un sistema de radiofreqüència compatible amb la integració de sensors (sensors de moviment, vandalisme, control de residus, etc..). Es recomana la incorporació del sistema SINAPSE NETWORK o similar.

Aquest sistema també haurà d'incorporar un aparell de telemesura en aquells quadres on no es pugui disposar de regulació de les corresponents llumeneres. Anirà a càrrec de l'adjudicatari el cost del hardware, el software i el manteniment del sistema de comunicacions.

CLÀUSULA 10.2 - SEGONA PROPOSTA DE MILLORA.

Modificacions a la instal·lació i quadres per reduir la potència contractada i canviar de tarifa 3.0 a 2.1DHA o 2.0 DHA. Es valorarà el nombre de quadres presentats a l'oferta

CLÀUSULA 10.3. - ALTRES MILLORES.

En aquest apartat es puntuen les altres millores ofertades pel licitador que estiguin quantificades econòmicament, com poden ser:

- Dotar de càmeres de vigilància als dos passos sota via i regular la intensitat lumínica d'aquest passos quan no hi ha circulació.
- Regulació de les llampades en tres parcs de la ciutat, quan no hi circulin vianants.
- Prova pilot en una determinada zona de solucions Smart.
- Etc.

ANNEX I. INVENTARI

Relació de quadres i punts de llum objecte de licitació

Quadre	Suport	Llumenera	Punt de llum	Potència total
002 PASSEIG MARÍTIM	100	127	127	36050 w.
003 PLAÇA DELS BOLARANYS	30	31	31	7750 w.
004 CARRER DE SANT ONOFRE	147	160	160	22550 w.
005 PLAÇA DE LES NEUS	10	142	142	34330 w.
006 RAMBLA DE L'EXPOSICIÓ	26	54	54	13500 w.
007 PL. SOLER I CARBONELL	49	59	59	11550 w.
008 CARRER DEL JARDÍ	123	132	133	20950 w.
009 RAMBLA DE L'EXPOSICIÓ	112	117	117	17900 w.
011 JARDINS FRANCESC MACIÀ	27	41	41	6390 w.
012 C/ DUC DE LA VICTÒRIA	58	66	66	9000 w.
013 NARCÍS MONTURIOL	26	28	28	4300 w.
014 CARRER DEL BAGES	33	33	33	4950 w.
015 PARC DE RIBES ROGES	77	93	105	18845 w.
016 RIBES ROGES	67	67	67	10050 w.
017 CARRER DE LA MERCÈ	24	48	48	12000 w.
018 RONDA IBÈRICA	36	46	46	13750 w.
019 MOLÍ DE VENT	83	83	83	12600 w.
020 CARRER D'OLÈRDOLA	101	101	101	13500 w.
021 AVINGUDA ARAGAI	96	96	96	15550 w.
022 PLAÇA DE LA RAJANTA	25	26	26	5040 w.
023 PLAÇA DEL CUBILOT	89	110	110	15416 w.
024 INDÚSTRIA	169	184	184	28700 w.
025 CARRER CANYELLES, 17	14	14	14	3125 w.
026 CARRER D'OLÈRDOLA, 23	39	39	51	8670 w.
027 PISTES ATLETISME	18	28	28	6125 w.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

028	CARRER DE LA PIERA	43	43	43	5750 w.
029	CARRER SOLICRUP	36	36	36	4850 w.
030	PL. SOLER I CARBONELL	30	207	234	24963 w.
031	PARC TORRE D'ENVEJA 27	115	136	136	29240 w.
032	DOCTOR ZAMENHOF, S/N	79	79	94	18400 w.
033	PLAÇA CHARLIE RIVEL	67	184	192	13408 w.
034	AV. MONTSENY 7	12	13	13	1950 w.
035	C/ DE LES MAGNÒLIES	273	273	273	29150 w.
036	CARRER DE LES ONES	203	203	203	43500 w.
037	C/ CAMÍ DEL PRAT DE VVA.	10	10	10	1500 w.
038	RAMBLA PEP VENTURA	83	83	83	11510 w.
039	JARDINS DE L'APOL·LO	25	33	33	5675 w.
040	RAMON Y CAJAL	44	62	62	11500 w.
041	C/ DEL ROSSINYOL	68	68	68	8875 w.
042	AVINGUDA DE L'ARAGAI	63	66	66	15000 w.
043	CARRER DEL PIT-ROIG	185	191	191	49200 w.
044	AVINGUDA DE L'ARAGAI	80	82	82	20500 w.
045	RONDA IBÈRICA	153	164	164	21175 w.
046	RONDA IBÈRICA	17	20	20	4950 w.
047	CARRER DE LES ROQUETES	9	9	9	3600 w.
048	PUJDA. FAR ST. CRISTÒFOL	44	53	53	7950 w.
049	CARRERÓ FRANCESC MACIÀ	13	13	13	1625 w.
050	AV. DEL RIU FOIX, 60	133	133	133	16625 w.
051	AV. DE LA TORRE DEL	153	155	155	19875 w.
052	C/ D'ALBERT FERRER	71	71	71	17750 w.
053	CARRER DE LA CALÇ	38	40	40	6000 w.
054	CARRER DEL GUIX	43	45	45	6750 w.
055	RONDA D'EUROPA	85	123	170	15300 w.
056	AV. DE FRANCESC MACIÀ	69	77	94	11974 w.
057	CARRER DE MALLORCA	97	97	97	21225 w.
058	CARRER JOAQUIM BLUME	41	47	47	7050 w.
059	RONDA D'EUROPA	25	34	34	7600 w.
060	CARRER D'ALBERT FERRER	15	15	15	2250 w.
061	AVINGUDA DE LA TERROSA	18	18	18	2700 w.
062	C/ FRANCESC MORAGAS	55	57	78	10641 w.
063	RONDA D'EUROPA	46	86	86	16200 w.
064	C/ GUILLEM ROVIROSA	85	98	98	14700 w.
065	RBLA. PAÏSOS CATALANS	52	52	52	5988 w.
066	CARRER DE SEVILLA	86	89	89	20275 w.
067	CARRER DE LES ROQUETES	18	24	24	3600 w.
069	PLAÇA DE LA PEIXATERIA	12	20	20	2200 w.
070	CARRER DE LA UNIÓ	155	155	155	15590 w.
071	CARRER DE LA UNIÓ	88	88	88	9850 w.
072	CARRER DELS ESCOLAPIS	60	60	71	9625 w.
073	PLAÇA DE LA VILA	58	90	90	18850 w.
074	CARRER DE LES PREMSES	101	103	103	12425 w.
075	CARRER DE LES CANÀRIES	36	52	52	9100 w.
076	PLAÇA DE LA MARINA	74	77	79	8100 w.
077	CARRER DE L'ÀNCORA	19	20	20	3000 w.
078	CARRER DE PERE RIUDOR	37	37	37	7740 w.
079	C/ DE CONXITA SOLER	50	50	56	11100 w.
080	CARRER DE L'ANETO	110	118	118	17150 w.
081	CARRER DELS ROSERS	110	110	110	14250 w.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

082	CARRER DELS ROSERS	34	34	34	5375 w.
083	C/ DE MENÉNDEZ PELAYO	26	32	32	8000 w.
084	C/ DE JOAN LLAVERIAS	194	196	196	37150 w.
085	C/ DE JOAN MARAGALL	86	86	86	11200 w.
086	RBLA. J. BAPTISTA PIRELLI	22	22	22	2230 w.
087	CARRER DEL PARLAMENT	49	49	49	7225 w.
088	CARRER DE SANT PIUS X	75	84	84	18375 w.
089	PLAÇA D'E.C. RICART	39	45	65	9150 w.
090	PLAÇA D'E.C. RICART	66	70	70	9000 w.
091	C/ JOSEP ANSELM CLAVÉ	17	19	19	4750 w.
092	C/ JOSEP ANSELM CLAVÉ	99	107	107	20225 w.
093	C/ JOSEP COROLEU	25	35	35	4016 w.
094	RDA. MAR MEDITERRÀNIA	211	217	217	26975 w.
095	CARRER DEL PARE GARÍ	73	73	73	17250 w.
096	CARRER DEL PARE GARÍ	61	61	61	8550 w.
097	RBLA. LLUÍS COMPANYS	130	175	175	21875 w.
098	PASSEIG DE RIBES ROGES	68	70	70	8825 w.
099	C/ RACÓ DE SANTA LLÚCIA	183	282	283	7456 w.
100	PASSEIG DE RIBES ROGES	45	45	45	5625 w.
101	RONDA IBÈRICA	24	24	24	4650 w.
102	C/ TORRE D'ENVEJA	15	15	15	2250 w.
104	CARRER AGRICULTURA	146	168	188	18357 w.
105	CARRER DEL COL·LEGI	26	52	52	13000 w.
106	PLAÇA DEL CUBILOT	44	44	44	6600 w.
107	CARRER DE LES MÈLIES	61	67	67	10050 w.
108	C/ CREU DE XIRIVIA	106	139	139	19780 w.
109	C/ F. DE SALES VIDAL	89	118	118	16760 w.
110	C/ JOSEP PERS I RICART	119	119	119	20000 w.
111	AVINGUDA DEL PENEDÈS	40	82	93	12110 w.
112	PASSOS SOTA VIA				
113	POLÍGON MASIA EN NOTARI				

ANNEX II. NIVELL D'ESTALVI ENERGÈTIC

(Arxiu adjunt)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

L'aprovació d'aquest punt requereix majoria absoluta.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), PP (1) i
Sra. Carmen Reina = 18 vots*
Vots en contra: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots

**28. SERVEIS VIARIS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PROPOSTA
D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE
MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS I JARDINS DEL
MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ, ZONA A. (EXP. 32/2015-
CONT)**

Relació de fets

- I. Vist l'expedient número 032/2015-CONT relatiu a la contractació del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A.
- II. Atès que el Ple Municipal de data 21 de desembre de 2015 va aprovar els plecs de prescripcions tècniques i administratives particulars que regeixen l'esmentada contractació, per un període de 4 anys prorrogables, anualment, fins a 2 anys més, amb un import anual màxim de licitació de 1.955.764,34 € de base imposable i 260.116,65 € d'IVA (70% de l'import al 10% d'IVA i 30% de l'import al 21% d'IVA), que fan un total de **2.215.880,99 €** (DOS MILIONS DOS-CENTS QUINZE MIL VUIT-CENTS VUITANTA EUROS AMB NORANTA-NOU CÈNTIMS).
- III. Vistes les ofertes presentades per les empreses ADMESES al procediment, empresa URBASER, SA; empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA; empresa CESPA, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, SA; empresa FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SA; empresa PARCS I JARDINS CATALUNYA, SL; empresa UTE: BRÓCOLI, SL i SERVEIS INTEGRALS DE FINQUES URBANES, SL i empresa AMBIENTALIA WORLD, SL i vistos els informes de dates 14 de març de 2016 i 21 de març de 2016, emesos pel cap del servei de Serveis Viaris i Mobilitat, Sr. xxxxx, en el qual s'especifiquen les característiques i avantatges de la proposició de l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, que han estat determinants perquè la seva oferta hagi estat la preferent respecte a la dels altres candidats, segons les següents dades i la següent puntuació:

Criteris avaluables en base a un judici de valor:

Empresa	Criteri 2.1.a.	Criteri 2.1.b.	Criteri 2.1.c.	Criteri 2.1.d.	Criteri 2.2.	TOTAL
URBASER	10	4	5	3	3	25
VALORIZA	10	5	5	5	5	30
CESPA	8	3	5	3	5	24
FOMENTO	7	2	5	3	4	21
PARCS I JARDINS	6	2	5	2	4	19
UTE VELASCO – SOLER GLOBAL	0	0	0	0	0	0
UTE BRÓCOLI – SIFU	6	2	4	2	4	18
AMBIENTALIA	8	3	5	2	4	22

Criteris avaluables de forma automàtica:

	Criteri 1.1.a. (oferta)	Criteri 1.1.b. (augment hores)	Criteri 1.2.a. (hores extra)	Criteri 1.2.b. (esporga)
<i>De sortida:</i>	<i>1.955.764,34 € (sense IVA)</i>	<i>74.100 h/any</i>	<i>50 h a 250 h</i>	<i>1 o 2 esporgues</i>
URBASER	1.905.764,34 €	106.914 h/any	250 h	2
VALORIZA	1.905.764,34 €	114.032 h/any	250 h	2
CESPA	1.905.764,34 €	81.998 h/any	250 h	2
FOMENTO	1.905.764,34 €	75.800 h/any	250 h	2
PARCS I JARDINS	1.905.764,34 €	89.400 h/any	250 h	2
UTE BRÓCOLI – SIFU	1.905.764,34 €	84.732 h/any	250 h	2
AMBIENTALIA	1.905.764,34 €	90.100 h/any	250 h	2

Empresa	Criteri 1.1.a.	Criteri 1.1.b.	Criteri 1.2.a.	Criteri 1.2.b.	TOTAL
URBASER	35	23,44	5	5	68,44
VALORIZA	35	25,00	5	5	70,00
CESPA	35	17,98	5	5	62,98
FOMENTO	35	16,62	5	5	61,62
PARCS I JARDINS	35	19,60	5	5	64,60
UTE BRÓCOLI – SIFU	35	18,58	5	5	63,58
AMBIENTALIA	35	19,75	5	5	64,75

Puntuació final:

Empresa	Sobre 3	Sobre 2	TOTAL
URBASER	25	68,44	93,44
VALORIZA	30	70,00	100,00
CESPA	24	62,98	86,98
FOMENTO	21	61,62	82,62
PARCS I JARDINS	19	64,60	83,60
UTE BRÓCOLI – SIFU	18	63,58	81,58
AMBIENTALIA	22	64,75	86,75

- IV. Atès que el 29 de març de 2016 es fa fer el requeriment a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA i que en el termini de 10 dies hàbils ha presentat la documentació preceptiva i ha fet l'ingrés de l'import de l'anunci de licitació i ha constituït aval corresponent a la garantia definitiva.

Fonaments de dret

Per tot això, i d'acord amb les competències previstes al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Adjudicar a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, amb CIF A-28760692, el contracte del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A, per un període de 4 anys, prorrogables anualment fins a 2 anys més, per un import anual màxim total de 1.905.764,34 € de base imposable i 253.466,65 € d'IVA (70% de l'import al 10% d'IVA i 30% de l'import al 21% d'IVA), que fan un total de **2.159.230,99 €** (DOS MILIONS CENT CINQUANTA-NOU MIL DOS-CENTS TRENTA EUROS AMB NORANTA-NOU CÈNTIMS)

La despesa econòmica prevista per a l'exercici del 2016 dependrà de la data d'inici del contracte i serà, aproximadament, de 1.259.551,42 € (IVA inclòs), preveient que el contracte s'iniciarà l'1 de juny de 2016.

SEGON. L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 53.1710.2279901 del pressupost del 2016 i a les aplicacions de la resta d'exercicis econòmics que s'habilitin a tal efecte fins a la finalització del contracte, a raó de mesos vençuts.

TERCER. Notificar l'adjudicació a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, i a la resta de licitadors, publicar l'adjudicació al Perfil del Contractant i requerir l'adjudicatari perquè passats quinze (15) dies hàbils, a comptar del següent en què es rebí la notificació de l'adjudicació, formalitzi el contracte.

QUART. Aprovar la minuta del corresponent contracte que s'adjunta com a Annex 1.

CINQUÈ. Facultar l'Alcaldeessa perquè en nom de la Corporació signi els documents que siguin necessaris per a executar el present acord.

SISÈ. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució– el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos, a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

SETÈ. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

ANNEX 1 (MINUTA CONTRACTE)

CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS I JARDINS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ, ZONA A

Exp. 032/2015-CONT

A Vilanova i la Geltrú, __ de _____ de 2016

REUNITS

D'una part l'Ajuntament de VILANOVA I LA GELTRÚ, per acord del Ple Municipal en sessió ordinària de data ____ de _____ de 2016 i en ús de les facultats atorgades en l'esmentat acord, l'alcaldessa-presidenta NEUS LLOVERAS MASSANA, assistida en aquest acte pel secretari general de la corporació, ISIDRE MARTÍ SARDÀ.

D'altra part, l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA (en endavant el contractista) amb CIF A-28760692 i domicili a Juan Esplandú, 11, 28007 Madrid, i en el seu nom i representació el Sr. xxxxx, major d'edat amb NIF núm. xxxxxxxx.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal per a la celebració del present contracte de serveis que es portarà a efecte de conformitat amb els documents acceptats pel contractista.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

- I. El Ple Municipal, en sessió ordinària de data 21 de desembre de 2015, va aprovar l'expedient de contractació, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques per a la contractació del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb un import anual màxim de licitació de 1.955.764,34 € de base imposable i 260.116,65 € d'IVA (70% de l'import al 10% d'IVA i 30% de l'import al 21% d'IVA), que fan un total de 2.215.880,99 €. Així mateix, va aprovar publicar l'anunci de licitació de la manera prevista a l'article 142 i concordants del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.*
- II. L'acte de la qualificació de la documentació administrativa es va efectuar el 29 de febrer de 2016 i el d'obertura de les pliques dels criteris avaluables en base a un judici de valor es va efectuar el dia 4 de març de 2016.*
- III. Com a conseqüència de la qualificació de la documentació administrativa prèvia, es qualifica correctament la documentació administrativa sobre personalitat, garantia i requisits de les empreses URBASER, SA; VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA; CESPA COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, SA; FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SA; PARCS I JARDINS CATALUNYA, SL; UTE: VELASCO GRUPO EMPRESARIAL, SL i SOLER*

GLOBAL SERVICE, SL; UTE: BRÓCOLI, SL i SERVEIS INTEGRALS DE FINQUES URBANES, SL; AMBIENTALIA WORLD, SL.

- IV.** *El cap del servei de Serveis Viaris i Mobilitat, Sr. xxxxx, elaborà un informe de data 21 de març de 2016 amb la següent proposta d'adjudicació: adjudicar el contracte del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, SA, a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA.*
- V.** *D'acord amb les competències previstes al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril), el Ple Municipal, en sessió ordinària de data ____ de _____ de 2016, va acordar adjudicar el contracte del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, SA, a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA, amb les condicions que s'assenyalen en el Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques per un import anual de 1.905.764,34 € de base imposable i 253.466,65 € d'IVA (70% de l'import al 10% d'IVA i 30% de l'import al 21% d'IVA), que fan un total de **2.159.230,99 €** (DOS MILIONS CENT CINQUANTA-NOU MIL DOS-CENTS TRENTA EUROS AMB NORANTA-NOU CÈNTIMS).*
- VI.** *Les obligacions econòmiques que es deriven de l'execució del present contracte es contrauran amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost del 2016 i de la resta d'exercicis econòmics que equivalgui a l'aplicació 53.1710.2279901 fins a la finalització del contracte, a raó de mesos vençuts.*

Amb aquests antecedents i d'acord amb l'article 156 del TRLCSP aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre i l'article 71 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, les parts contractants procedeixen a atorgar el present contracte de serveis en base a les següents:

CLÀUSULES

Primera.- VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA (en endavant, també, el contractista), es compromet a efectuar el servei corresponent al contracte del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A, amb subjecció a les clàusules del present contracte, al contingut del document d'adjudicació, i a les prescripcions de la resta de documentació tècnica i administrativa que integra l'expedient

administratiu (Plec de Prescripcions Tècniques i Plec de Clàusules Administratives Particulars).

Segona.- *El contractista s'obliga a executar el servei adjudicat pel preu màxim de 2.159.230,99 € anuals (DOS MILIONS CENT CINQUANTA-NOU MIL DOS-CENTS TRENTA EUROS AMB NORANTA-NOU CÈNTIMS), quantitat que inclou totes les despeses necessàries i impostos.*

Tercera.- *La durada màxima del present contracte serà de QUATRE anys a partir del dia ____ de _____ de 2016, i es podrà prorrogar, anualment, fins a 2 anys més.*

Quarta.- *Amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte, el contractista designarà un interlocutor que el representi davant l'Ajuntament per fer un seguiment de les condicions en què es realitza el servei i per a responsabilitzar-se de totes les incidències que puguin sorgir.*

Cinquena.- *El contractista s'obliga a gestionar el servei d'acord amb allò establert al Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i al contingut del document d'adjudicació que integra l'expedient, i resta obligat, també, a prestar el servei d'acord amb la memòria tècnica presentada a la seva oferta de licitació i assumint les millores tècniques incloses a la mateixa.*

Sisena.- *El contractista respondrà davant terceres persones i del propi Ajuntament, de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar del lliurament o realització de l'objecte del contracte, exonerant a la part contractant de qualsevol responsabilitat. A tal efecte, es compromet a subscriure i mantenir vigent qualsevol assegurança que sigui necessària per a dur a terme la seva activitat derivada del present contracte, amb cobertura suficient per a respondre de qualsevol eventualitat.*

Setena.- *El contractista resta obligat a satisfer tots els impostos, contribucions i taxes que gravin directa o indirectament el contracte i la seva execució, així com a acomplir totes les obligacions laborals i de seguretat social que puguin ser-li exigibles.*

Vuitena.- *En cas d'incompliment, per part del contractista, d'alguna de les obligacions que ha assumit en virtut de la documentació esmentada a la clàusula cinquena, serà sancionat amb les penalitats que estableix la legislació vigent i la citada documentació, sense perjudici de la reclamació per danys i perjudicis que contra ell es pugués formular.*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Novena.- *En tot allò que no s'hagi pactat serà d'aplicació el que disposa el TRLCSP aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reglament general que desenvolupa la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, i el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques que van regir la licitació.*

Desena.- *El contractista no podrà, sota cap concepte i per cap motiu, subcontractar cap tasca del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva cessió a un tercer, sense autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.*

Onzena.- *El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des de la finalització del contracte, excepte que s'estableixi un termini més ampli o, per la seva pròpia naturalesa, procedeixi augmentar aquest termini.*

D'acord amb allò que estableix la Disposició Addicional vint-i-sisena del TRLCSP, el tractament de dades de caràcter personal que es faci en el contracte, així com en tots aquells regulats pel TRLCSP, haurà de respectar allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), així com la normativa que la desenvolupa.

Dotzena.- *Corresponen a l'òrgan de contractació, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació, resolució de contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient.*

Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la interpretació dels termes del contracte, així com a la de les clàusules del present plec, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedixin.

Tretzena.- *Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats o la seva subjecció als plecs i prescripcions tècniques aplicables, seran resoltes prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense*

perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema.

Catorzena.- De conformitat amb allò establert a l'article 21 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment o extinció dels contractes.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1) i Sra. Carmen Reina = 17 vots

Vots en contra: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots

29. SERVEIS VIARIS. PROPOSTA DE RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, A FAVOR DE L'EMPRESA CESPA, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, SA. (EXP. 520/2016-SVI)

Antecedents de fet

I. En data 3 d'agost de 2010, la Junta de Govern Local va acordar aprovar l'expedient de contractació i obertura d'un procediment obert d'adjudicació per contractar un servei de manteniment i neteja de parcs i jardins al Municipi, Zona A. Com a resultat d'aquesta licitació, es va adjudicar mitjançant proposta de Junta de Govern Local de data 30 de novembre de 2010, a l'empresa CESPA, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, S.A.

II. Havent finalitzat la vigència inicial del contracte en data 31 de desembre de 2014, actualment es troba en període de pròrroga fins que finalitzi el nou procediment de licitació que s'està duent a terme.

III. L'empresa CESPA, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, S.A., ha sol·licitat a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú el pagament dels treballs complementaris duts a terme entre els mesos de juny a desembre de 2015, per un import total 48.372,03 €, IVA inclòs.

IV. En data 12 d'abril de 2016, el cap de Servei de Serveis Viaris, Mobilitat i Manteniment Ciutat, ha emès informe tècnic en el qual es recullen textualment les següents conclusions *"informo sobre el pagament de treballs complementaris de jardineria satisfetes i sol·licitades per l'empresa FERROVIAL SERVICIOS (CESPA, S.A.) durant els mesos de juny, juliol, agost, setembre, octubre, novembre i desembre, amb un import total 48.372,03 € (IVA inclòs) a càrrec de l'aplicació pressupostària 5.1710.22699 Altres despeses contracte jardineria zona A, segons les dades exposades (...).*

- Treballs extraordinaris de neteja de jardineria corresponent al mes de juny de 2015 amb un total de 6.910,29€ (iva inclòs). Segons la següent factura:
Número de factura: 15VV00018
Base imposable: 6.282,08€
10% IVA: 628,21€
Total factura: 6.910,29€
- Treballs extraordinaris de neteja de jardineria corresponent al mes de juliol de 2015 amb un total de 6.910,29€ (iva inclòs). Segons la següent factura:
Número de factura: 15VV00021
Base imposable: 6.282,08€
10% IVA: 628,21€
Total factura: 6.910,29€
- Treballs extraordinaris de neteja de jardineria corresponent al mes d'agost de 2015 amb un total de 6.910,29€ (iva inclòs). Segons la següent factura:
Número de factura: 15VV00024
Base imposable: 6.282,08€
10% IVA: 628,21€
Total factura: 6.910,29€
- Treballs extraordinaris de neteja de jardineria corresponent al mes de setembre de 2015 amb un total de 6.910,29€ (iva inclòs). Segons la següent factura:
Número de factura: 15VV00026
Base imposable: 6.282,08€
10% IVA: 628,21€
Total factura: 6.910,29€
- Treballs extraordinaris de neteja de jardineria corresponent al mes d'octubre 2015 amb un total de 6.910,29€ (iva inclòs). Segons la següent factura:
Número de factura: 15VV00031
Base imposable: 6.282,08€
10% IVA: 628,21€

Total factura: 6.910,29€

- Treballs extraordinaris de neteja de jardineria corresponent al mes de novembre 2015 amb un total de 6.910,29€ (iva inclòs). Segons la següent factura:

Número de factura: 15VV00034

Base imposable: 6.282,08€

10% IVA: 628,21€

Total factura: 6.910,29€

- Treballs extraordinaris de neteja de jardineria corresponent al mes de desembre 2015 amb un total de 6.910,29€ (iva inclòs). Segons la següent factura:

Número de factura: 15VV00043

Base imposable: 6.282,08€

10% IVA: 628,21€

Total factura: 6.910,29€

Fonaments de dret

Vist allò que disposa la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, per remissió de la Disposició transitòria primera del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

D'acord amb les competències previstes en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament

ACORDA

“PRIMER. APROVAR el reconeixement extrajudicial de crèdits de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a favor de l'empresa CESPA, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, SA, per amb un import total 48.372,03 € (IVA inclòs), tal i com consta acreditat en les factures números: 15VV00018, 15VV00021, 15VV00024, 15VV00026, 15VV00031, 15VV00034 i 15VV00043. Aquests pagaments aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 53,1710,22699 Altres despeses contracte jardineria zona A.

SEGON. Donar trasllat d'aquesta resolució a l'empresa CESPA, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, SA, i als departaments de Tresoreria i Intervenció d'aquest Ajuntament.”

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1) i Sra. Carmen Reina = 17 vots

Vots en contra: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots

30. SERVEIS VIARIS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ CONTRACTUAL, PER AMPLIACIÓ, DEL PREU DEL CONTRACTE DE LA GESTIÓ INTEGRAL DEL SERVEI DE NETEJA I RECOLLIDA, A L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA VALORIZA, SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, PER A L'ANY 2016. (EXP.609/2016-SVI)

Relació de fets

1. Atès que l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES (Grupo Sacyr), presta el servei de neteja i recollida de residus de la ciutat des de l'1 de març de 2010, fruit del contracte de Gestió integrada del servei públic del municipi de Vilanova i la Geltrú, en règim de concessió administrativa.

2. Atès que la clàusula 10.2 del Plec de Clàusules administratives particulars corresponent al contracte de Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú en règim de concessió administrativa, referent a les modificacions del contracte, estableix el següent:

“Una vegada fet el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions per atendre causes imprevistes per aquest òrgan de contractació i no imputables al mateix, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. Aquestes modificacions no poden afectar les condicions essencials del contracte. Les modificacions del contracte s'han de formalitzar entre les parts, mitjançant la corresponent addenda.

Quan, com a conseqüència de les modificacions del contracte, es produeixi augment, reducció o supressió dels aspectes que constitueixen el seu objecte, aquestes modificacions seran obligatòries pel contractista, sense que tingui cap dret en cas de supressió o reducció a reclamar indemnització per aquestes causes, sempre que les modificacions en el contracte, encara que siguin successives, no impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu primitiu d'aquest contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit, o representin una alteració substancial de la prestació inicial.”.

3. Atès que la present proposta no vulnera l'esmentada clàusula i es consolida dins el marge establert de variació del 20% de l'import del contracte inicial.
4. Atès que en data a 15 de febrer es va aprovar pel Ple municipal el pressupost del present exercici 2016; en el qual es considera un augment de l'aplicació pressupostària relativa al contracte i infraestructures de R.S.U. Recollida de residus sòlids urbans, que presta l'actual concessionària Valoriza, Servicios Medioambientales, SA; amb un import total de 7.486.281,00 €.
5. Atès que per tal de fer front a la partida pressupostària corresponent a l'exercici del 2016, corresponent al servei de Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú en règim de concessió administrativa per part de l'empresa VALORIZA Servicios Medioambientales (SUFI, S.A., en l'inici), i de conformitat amb la citada clàusula, es proposa la modificació del preu del contracte corresponent a l'any 2016.
6. Atès que la modificació del preu del contracte implica una ampliació d'un total de 494.895,87 € sobre l'import del contracte establert inicialment en març de l'exercici del 2015 i fixat en 6.748.128,55 €, IVA inclòs.
7. D'acord amb tot allò exposat i amb la modificació del preu aplicat al contracte de Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, s'estableix una ampliació en el preu del contracte de 494.895,87 €, IVA inclòs, amb un resultant del nou preu del contracte fixat en 7.243.024,42 €, IVA inclòs.
8. Atesa l'existència d'informe jurídic i d'informe fiscalització.

Fonaments de dret

D'acord amb les competències previstes en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament

ACORDA:

“PRIMER. MODIFICAR, per ampliació, del preu del contracte per l'empresa VALORIZA Servicios Medioambientales, corresponent al contracte de Gestió integrada del servei públic de neteja viària i recollida dels residus del municipi de Vilanova i la Geltrú en règim de concessió administrativa, segons l'ampliació del preu fixat en 494.895,87 €, IVA inclòs, sobre el preu vigent i

que estableix un import de 7.243.024,42 €, IVA inclòs, aplicable en l'exercici del 2016.

Aquesta ampliació serveix com a base per arribar a la proposta final d'ampliació de serveis següent, i que estableix una ampliació en l'import del contracte amb càrrec a la partida 53,1621,2270001 "R.S.U. Recollida de residus sòlids urbans".

SEGON. Notificar aquest acord a l'empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, amb domicili al carrer Juan Eslandiu, 11-13, 28007 Madrid, i CIF ES-A2876069.

TERCER. Facultar l'alcaldeessa perquè en nom de la Corporació signi els documents que siguin necessaris per a executar el present acord.

QUART. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució– el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

CINQUÈ. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania, que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació amb aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents."

L'aprovació d'aquest punt requereix majoria absoluta.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), PP (1) i

Sra. Carmen Reina = 18 vots

Abstencions: CUP (5) i SOM VNG (2) = 7 vots

31. MOBILITAT. RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ DE TRANSPORTS CIUTAT COMTAL, SA, CONTRA L'ACORD DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE 07.03.2016 I EL CONVENI DE 18.02.2016. (EXP. 67/2016-SVI)

Relació de fets

1. En data 14 de març de 2006 la JGL va ADJUDICAR, en règim de gestió interessada, el servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers a Vilanova i la Geltrú a l'empresa Transports Ciutat Comtal, SA, amb les condicions econòmiques i tècniques que figuren en el plec de condicions i en el contracte administratiu signat entre les parts en data 17 de març de 2006, iniciant-se el servei en data 1 d'abril de 2006 i finalitzant el contracte en data 31 de març de 2016.

2. La Sentència de 9 d'abril de 2010 (confirmada per la de 21 de desembre de 2012 del Tribunal Suprem), dictada en el procediment del recurs contenciós administratiu 512/2006, en data 7 de juliol de 2015 la Secció Tercera de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya va dictar una interlocutòria en la que disposava, entre d'altres circumstàncies, el cessament del funcionament de les línies urbanes L3 i L4 de transport col·lectiu urbà de viatgers de Vilanova i la Geltrú, per les raons allí expressades.

3. Atès que procedeix executar allò ordenat en la interlocutòria del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya esmentat anteriorment, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú considera necessari mantenir la prestació de l'oferta de transport de viatgers per carretera a Vilanova i la Geltrú, corresponents a les línies L3 i L4, mitjançant la seva prestació integrada en els serveis públics regulars de transport de viatgers per carretera Barri de Vilanoveta (Sant Pere de Ribes)-Vilanova i la Geltrú (V-2963) i Vilanova i la Geltrú-Vilafranca del Penedès (V-6418), atenent al que la pròpia Sentència esmentada determina en relació amb l'atenció dels tràfics corresponents, per part d'aquests serveis de transport interurbà, dels quals és concessionària l'empresa Teresa y José Plana Empresa Plana, SL.

4. En data 7 de març de 2016 el Ple de l'Ajuntament va adoptar, entre d'altres acords:

- La prorroga del contracte administratiu amb l'empresa Transports Ciutat Comtal, SA, per al servei de transport públic col·lectiu urbà de viatgers del municipi de Vilanova i la Geltrú per les línies L1 i L2, fins que aquest Ajuntament realitzi una nova adjudicació, segons està establert a la clàusula 38 del Plec de Clàusules administratives.
- La incorporació en data 1 d'abril de 2016 de les línies L3 i L4 a les concessions de transport públic col·lectiu interurbà V-2963 i V-6418, actualment adjudicades a l'empresa Teresa y José Plana Empresa Plana, SL.
- La ratificació de la signatura del conveni, de data 18 de febrer de 2016, entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Autoritat del Transport Metropolità, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'empresa Teresa y José Plana Empresa Plana, SL, per a la prestació dels serveis de transport de viatgers per carretera a Vilanova i la Geltrú. I la revocació del Decret de l'alcaldia de 31 de juliol de 2015, que decretava la suspensió de les línies L3 i L4 a la zona est de la ciutat.

5. En data 30 de març de 2016, Transports Ciutat Comtal, SA, presenta recurs de reposició contra l'acord de Ple de data 7 de març de 2016, i el conveni de 18 de febrer de 2016, fonamentant-se els següents motius:

- L'eventual nul·litat de ple dret de l'acord de Ple i el Conveni per considerar que es tracta d'una atribució directa de les Línies L3 i L4 a l'Empresa Plana, sense haver seguit el corresponent procediment de contractació pública, amb vulneració de l'article 62.1.e) de la Llei 30/1992.
- Els citats acords suposen una modificació de les concessions interurbanes V-2963 i V-6418, realitzades per un òrgan manifestament incompetent i prescindint del procediment legalment establert.
- La imposició d'una pròrroga forçosa a TCC per a les línies L1 i L2 és contrari a dret, sol·licitant l'anul·lació, en virtut de l'article 63.1 de la Llei 30/1992.

6. En data 22 d'abril de 2016, s'ha emès un Informe en relació amb el recurs de reposició esmentat al punt anterior, per part de Secretaria General i el Servei de Contractació.

Fonaments de dret

Atès que de conformitat l'article 26.1.d de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, el servei col·lectiu de transport públic

és un servei d'abast universal i de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Pel que fa al recurs de reposició presentat per Transports Ciutat Comtal, SA, cal argumentar el següent:

I. En relació amb la nul·litat de Ple Dret de la suposada atribució de les Línies L3 i L4 a l'Empresa Plana:

- La Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, de data 9 d'abril de 2010, i els incidents posteriors, obliguen a la supressió de les dues línies esmentades que havien estat degudament licitades en base a principis de publicitat i concurrència.
- Per aquest motiu l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú no pot procedir a licitar les línies L3 i L4 mitjançant un procediment de contractació sotmès al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, doncs la pròpia Sentència causant de la signatura del conveni i acord impugnats, censura aquesta possibilitat.
- En aquest sentit, l'Ajuntament, donant estricte compliment a la Sentència referida, posa de manifest la seva impossibilitat de seguir prestant aquest servei, i és la Direcció General de Transports i Mobilitat qui resol respecte a les noves prestacions de transport públic del servei interurbà.

II. En relació amb la falta de competència per a la modificació concessional de les línies interurbanes V-2963 i V-6418:

- La resolució que habilita la prestació dels serveis objecte de la controvèrsia no és l'acord de Ple citat, sinó la resolució de la Direcció General de Transports i Mobilitat de 26 de febrer de 2016 que, en virtut de l'article 4 del Reglament de la Llei 12/1987, és l'òrgan competent per a fer-ho.
- L'Ajuntament presta el seu consentiment a que es produeixi la citada modificació, perquè considera que aquest consentiment resulta especialment important respecte als punts de parada, tal com estableix l'article 110, però en cap cas autoritza o promou la citada modificació.
- El Conveni signat estableix que la citada modificació s'efectuarà per la Direcció General de Transports, així com el propi títol de la Resolució de data 26 de febrer de 2016, que estableix clarament que és de "modificació de les condicions de prestació del servei de transport interurbà de viatgers per carretera entre el Barri de la Vilanoveta (Sant Pere de Ribes) a

Vilanova i la Geltrú (V-2963) i Vilanova i la Geltrú a Vilafranca del Penedès (V-6418).

III. En relació amb l'al·legació subsidiària respecte a l'anul·lació de la pròrroga forçosa a TCC del servei corresponent a les línies L1 i L2:

- Atès que la Sentència referida amb anterioritat imposa, expressament, l'eliminació de les línies L3 i L4, per la qual cosa l'Ajuntament es veu impedit a procedir a prorrogar el contracte en la seva totalitat.
- Per contra, l'article 235 del ROAS estableix que serà obligació del contractista la prestació del servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió. Aquesta mateixa previsió es recull a la Clàusula 8 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, que preveu que la vigència del contracte s'estendrà pel temps indispensable fins que l'Ajuntament adjudiqui el nou contracte.
- Ateses les noves normatives de contractació, que exigeixen una publicació de l'anunci de licitació, amb un any d'antelació a l'inici del procediment de contractació, i al fet que la citada publicació es va efectuar el present any 2016, correspon exigir al contractista que procedeixi a mantenir-se en el servei de les úniques línies que es poden licitar (L1 i L2), fins a la citada adjudicació.
- Aquesta previsió resulta obligada i, sobretot, pertinent, per tal de no deixar sense un servei tan important com el transport urbà de viatgers a la ciutat de Vilanova i la Geltrú, extrem que ha estat profusament mantingut per la jurisprudència i la doctrina.

D'acord amb les competències previstes en el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament

ACORDA:

"PRIMER. DESESTIMAR TOTALMENT el Recurs de reposició interposat per Transports Ciutat Comtal, SA, contra l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 7 de març de 2016 i el conveni de data 18 de febrer de 2016.

SEGON. NOTIFICAR aquesta proposta a al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, a la Generalitat de Catalunya, a José Plana Empresa Plana, SL i a Transports Ciutat Comtal, SA."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

PROPOSICIÓ DE L'ALCALDIA

32. MODIFICACIÓ PUNTUAL DE LA COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES DE CARÀCTER ESTABLE. (EXP. 169/2015-SEC)

Antecedents

I. Per acord del Ple extraordinari de l'Ajuntament de 29 de juny de 2015 es van constituir les comissions informatives municipals de caràcter estable, la seva composició i competències.

II. En data 18 d'abril de 2016 la Sra. Carmen Reina Padilla va presentar una instància en la que declarava que abandonava el grup municipal de Ciutadans-C's per continuar amb les seves funcions com a regidora no adscrita, de la qual es dóna compte en la sessió ordinària del Ple de 2 de maig de 2016.

III. Vist l'Informe emès per la Secretaria General de l'Ajuntament sobre els regidors no adscrits, en el qual es considera que els regidors o regidores no adscrites tenen dret a formar part de totes les comissions informatives municipals de caràcter estable en què així ho manifestin.

IV. Atès que per escrit de data 26 d'abril de 2016 la Sra. Carmen Reina Padilla ha comunicat la seva voluntat de formar part de totes les comissions informatives municipals de caràcter estable.

Fonaments de dret

De conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei 7/1985, de bases del règim local, l'article 60 del Decret legislatiu 2/2003, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, article 11 del Reglament Orgànic Municipal i demés legislació concordant, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

“PRIMER. Modificar puntualment la composició de les Comissions Informatives de caràcter estable de l’Ajuntament (C.I. Polítiques de Ciutadania, C.I. de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació, C.I. Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, C.I. de Territori i Espai Urbà), així com també la composició de la Comissió Especial de Comptes, per tal d’incorporar com a membre de les mateixes a la regidora no adscrita a cap grup polític municipal. Passaran a tenir la composició següent:

President/a: l’alcaldessa o regidor/a en qui delegui

Vicepresident/a:

Vocals:

1 representant del Grup Municipal de CiU (titular i suplent)

1 representant del Grup Municipal Socialista (titular i suplent)

1 representant del Grup Municipal de la CUP (titular i suplent)

1 representant del Grup Municipal d’ERC (titular i suplent)

1 representant del Grup Municipal de C’s (titular i suplent)

1 representant del Grup Municipal de Som VNG (titular i suplent)

1 representant del Grup Municipal del PP (titular i suplent)

1 regidor/a no adscrit/a

SEGON. El règim de votació de cada regidor en representació d’un grup polític municipal o d’un/a regidor/a no adscrit/a serà de vot ponderat, d’acord amb la representació del grup o del regidor en el Ple de l’Ajuntament. El/la regidor/a designat inicialment com a membre de la comissió informativa podrà ser substituït de forma automàtica per qualsevol altre membre del grup municipal al qual pertanyi.

TERCER. Comunicar el present acord a tots es membres de les comissions informatives i als caps dels serveis municipals.”

Es vota la proposta, la qual s’aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d’ERC, 1 de C’s, 2 de SOM VNG i la Sra. Carmen Reina Padilla).

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ

33. SECRETARIA GENERAL. DONAR COMPTE DEL DECRET DE L’ALCALDIA NÚM. 3280, DE 20.04.2016, DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES AL SR. DAVID MONTES MUÑOZ COM A

REGIDOR ADJUNT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA. (EXP. 111/2016-SEC)

Es **DONA COMPTE** al Ple de l'Ajuntament del Decret de l'Alcaldeessa de data 20 d'abril de 2016, de delegació de competències al Sr. David Montes Muñoz com a regidor adjunt de Promoció Econòmica, el qual es transcriu literalment a continuació:

“DECRET DE L'ALCALDESSA

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'alcaldeessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions.

Atès el Decret d'Alcaldia de 7 de març de 2016, pel qual, vista la renúncia del regidor Sr. Gerard Figueras i Albà, s'avoquen totes les competències delegades en matèria de Promoció Econòmica i Projecte Exterior, que passen una altra vegada a ser competència de l'alcaldeessa.

Atès que s'han de concretar les delegacions específiques d'aquesta Àrea.

Atès que l'art. 44 del ROF disposa que totes les delegacions hauran de contenir l'àmbit dels assumptes als qual fa referència la delegació i les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques d'exercici de les mateixes.

Fonaments de dret

- Art. 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 13 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per tot això,

RESOLC:

PRIMER. Determinar que aquesta Alcaldia manté com a atribucions i competències pròpies, les no delegades i els àmbits referits a la **Regidoria de Promoció Econòmica i Projecte Exterior**.

SEGON. NOMENAR el Sr. **DAVID MONTES MUÑOZ**, regidor **ADJUNT de Promoció Econòmica**, i delegar-li específicament les atribucions per a la direcció i gestió política, així com la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'exercici de la delegació en l'àmbit funcional de la Regidoria, amb relació als serveis següents:

- Mercats
- Mercadals
- Promoció Comerç i Fires Locals
- Servei de Platges
- Oficina Municipal d'Informació al Consumidor

I especialment les facultats que a continuació s'indiquen:

- a) El seguiment i l'avaluació política de les actuacions i els programes de l'Administració municipal en l'àmbit de les competències delegades.
- b) La presentació i la defensa davant del Ple municipal de la política i les propostes d'acord corresponents a l'àmbit de gestió delegada.
- c) Les relacions amb els òrgans representatius de les administracions públiques, les institucions, les associacions i qualsevol altre tipus d'organització per raó de l'àmbit de la gestió delegada.
- d) La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgans municipals competents en relació amb els procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern.
- e) La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades a l'Alcaldia, que s'anomenaran "*Decrets del regidor-delegat*", sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent, i que s'incorporaran al Llibre electrònic de Decrets dictats per delegació, si bé la resolució dels recursos que s'interposin en via administrativa contra aquests actes dictats en exercici de les facultats delegades serà competència de l'Alcaldia.
- f) La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de la respectiva Àrea o Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis, edictes, etc., sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària

de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent.

- g)** L'aprovació dels expedients de contractació, llevat dels contractes d'obres, quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
- h)** L'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents.
- i)** La incoació dels procediments sancionadors relacionats amb l'àmbit de la seva competència.
- j)** La incoació i admissió a tràmit dels procediments en relació amb la revisió d'ofici dels actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables.
- k)** L'aprovació dels actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'Àrea i d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.
- l)** L'aprovació dels actes administratius de tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats destinades a les matèries delegades a l'Àrea o Regidoria de Govern, sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per formalitzar la sol·licitud i la proposta d'acceptació o renúncia a l'òrgan competent. Així mateix, correspon als regidors de l'Àrea la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i reintegrament total o parcial de la subvenció.
- m)** L'aprovació dels actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries, un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

TERCER. Aquesta delegació, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF, tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest Decret al regidor al qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària,

entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

QUART. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades pels regidors i regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

CINQUÈ. Ordenar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'edictes municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals.”

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

34. SECRETARIA GENERAL. DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDESSA NÚM. 2763, DE 02.04.2016, D'AVOCACIÓ DE COMPETÈNCIES DELEGADES A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL AMB RELACIÓ AL CEMENTIRI. (EXP. 160/2015-SEC)

ES DÓNA COMPTE al Ple de l'Ajuntament del Decret de l'Alcaldeessa núm. 2763, de 2 d'abril de 2016, d'avocació de les competències delegades a la Junta de Govern Local en matèria del cementiri municipal, el qual es transcriu literalment a continuació:

“DECRET DE L'ALCALDESSA

Atès que per Decret de l'Alcaldeessa de data 22 de juny de 2015 es va delegar en la Junta de Govern Local la competència següent:

“L'adjudicació de concessions sobre els béns de la corporació i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats i no hagin estat declarats de valor històric o artístic.”

Atès que la vigent Ordenança del Cementiri Municipal, en el seu art. 2.h) estableix que correspon a l'Ajuntament: “reconèixer els drets funeraris relatius

a l'adjudicació, transmissió, rectificació, modificació i declaració de caducitat de les concessions administratives", competències que fins ara exercia directament el gestor del servei, és a dir, l'empresa mixta Funerària Vilanova, SA.

Atès que resulta necessari agilitar al màxim els tràmits necessaris per poder dictar els corresponents actes administratius que es deriven de l'anterior competència i facilitar d'aquesta manera que els usuaris puguin disposar al més aviat possible de les resolucions administratives que es produeixin.

Per aquest motiu és necessari que l'Alcaldia recuperi la competència en aquesta matèria, sens perjudici que la pugui delegar posteriorment en la Regidoria corresponent.

Fonaments de dret

- Decret de l'alcalde de data 22 de juny de 2015, de delegació de competències en la Junta de Govern Local.
- Ordenança reguladora del Cementiri Municipal de Vilanova i la Geltrú.
- Article 14 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

RESOLC:

"PRIMER. Avocar la competència delegada a la Junta de Govern Local per Decret de l'alcalde de data 22 de juny de 2015, per a "l'adjudicació de concessions sobre els béns de la corporació i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats i no hagin estat declarats de valor històric o artístic", per als casos referits exclusivament a les concessions administratives del Cementiri Municipal.

SEGON. Es donarà compte d'aquest Decret a la Junta de Govern Local, al Ple de l'Ajuntament i es notificarà a l'empresa FUNERÀRIA VILANOVA, SA.

TERCER. Aquest acord es publicarà al BOP, al DOGC i al tauler d'edictes de la corporació."

El Ple de l'Ajuntament es dona per assabentat.

35. SECRETARIA GENERAL. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT DE RENÚNCIA DE LA SRA. CARMEN REINA PADILLA AL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS (C'S) I DEL PAS A LA SITUACIÓ DE REGIDORA NO ADSCRITA. (EXP. 120/2016-SEC)

Relació de fets

Vist l'escrit presentat en data 18 d'abril de 2016 per la Sra. Carmen Reina Padilla, regidora electa d'aquest Ajuntament, en el qual manifesta la seva voluntat d'abandonar el grup municipal de Ciutadans-Vilanova i la Geltrú C's, i de continuar exercint les seves funcions com a regidora no adscrita.

Fonaments de dret

Vist el que disposa l'article 73.3. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), que regula l'estatut dels membres de les corporacions locals.

Aquest Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat de la decisió de la Sra. Carmen Reina Padilla de deixar de pertànyer al grup municipal de Ciutadans-Vilanova i la Geltrú C's, la qual continuarà exercint les seves funcions com a regidora no adscrita.

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

36. RECURSOS HUMANS. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE CESSAMENT I NOMENAMENT DE PERSONAL EVENTUAL. (EXP. 564/2015-RH)

Relació de fets

En data 4 de gener de 2016, l'Alcaldeessa de Vilanova i la Geltrú va dictar el Decret amb número d'expedient 564/2015-RH, modificat pel Decret d'1 de febrer de 2016 de la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans amb número d'expedient 564/2015-RH, que resolia:

"Primer. Cessar el Sr. xxxxx com a Assessor del Grup Municipal de la CUP, amb efectes del dia 31 de desembre de 2015.

Segon. Nomenar el Sr. xxxxx com a Assessor del Grup Municipal de la Candidatura d'Unitat Popular (CUP) amb una dedicació de 18,75 hores

setmanals (50% de la jornada) i una retribució de 12.559,40 € bruts anuals, distribuïts en 14 pagues, a partir del dia 1 de gener de 2016.

Tercer. El cost salarial i de Seguretat Social anirà a càrrec del Capítol I del vigent Pressupost municipal. La resta de condicions seran les establertes a l'article 10 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, que regula el nomenament del personal eventual.

Quart. Donar compte d'aquest Decret en la propera sessió plenària i publicar en el BOP, DOGC i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament."

Fonaments de dret

1. Article 104 i 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

2. Article 304.1 del Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

3. Acord de Ple de 29 de juny de 2015 sobre la determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual de confiança.

Per tot això, la segona tinenta d'Alcaldia i regidora d'Economia, Hisenda, Seguretat i Recursos Humans, Sra. Glòria Garcia Prieto, proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

"Primer. Donar compte al Ple de l'Ajuntament dels Decrets amb número d'expedient 564/2015-RH, de cessament i nomenament del personal eventual de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, referits a la part expositiva.

Segon. Notificar el present acord als interessats i als diferents grups polítics municipals."

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

37. TRESORERIA. DONAR COMPTE DE L'INFORME 09/2016 DE TRESORERIA, REFERENT AL QUE DISPOSA LA LLEI 15/2010, DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, PRIMER TRIMESTRE 2016. (EXP.44/2016-TRE)

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu en els articles quart i cinquè un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament per tal de donar compliment als terminis de pagament previstos a la mateixa Llei.

Aquest procediment es basa en un informe trimestral del tesorier municipal sobre les factures pendents de pagament que hagin superat els terminis que dicta la llei. L'informe s'ha de presentar al Ple municipal i donar-hi publicitat.

Una vegada presentat a la Comissió Informativa de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda en data 25 d'abril de 2016, i en compliment d'aquestes previsions normatives.

Per tot això,

ES DÓNA COMPTE al Ple municipal de l'Informe de la tesorera (annex I) corresponent al **primer trimestre del 2016** de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer i l'Institut Municipal d'Educació i Treball, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol.

ANNEX I

INFORME 09/2016

MARIA PILAR TENA CASABON, TRESORERA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

INFORMA:

L'article 4.3 la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligació del tesorier de l'Ajuntament de realitzar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament fixats a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (segons redacció donada per la mateixa Llei 15/2010) amb el nombre i la quantia global de les obligacions pendents de pagament en què s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament.

D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa que l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al **primer trimestre**

natural de 2016, segons la informació resultant dels programes comptables, en què s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament és:

- Per l'**Ajuntament de Vilanova i la Geltrú**

<u>Data Informació</u>	<u>Nombre factures</u>	<u>Import</u>
07/04/2016	1.126	5.719.792,52 €

- Per l'**Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET)**

<u>Data Informació</u>	<u>Nombre factures</u>	<u>Import</u>
15/04/2016	252	549.552,77 €

- Per l'**Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer**

<u>Data Informació</u>	<u>Nombre Factures</u>	<u>Import</u>
06/04/2016	84	68.443,81 €

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

38. SERVEIS SOCIALS. DONAR COMPTE AL PLE DELS INDICADORS SOCIALS DEL 1r. TRIMESTRE DE 2016. (EXP. 111/2016-SSO)

Relació de fets

1. Atesa la moció aprovada pel Ple d'aquest Ajuntament en data 6 d'octubre de 2014, la qual literalment diu:

“ MOCIÓ PER DONAR COMPTE EN SEU PLENÀRIA DELS INDICADORS SOCIALS.

Diferents informes publicats indiquen que la pobresa ha crescut a Catalunya com a conseqüència de la crisi econòmica perllongada que patim i una quarta part de la població catalana es troba en risc de pobresa. Els ajuntaments, com a administració més propera, hem hagut de fer i fem front a aquesta situació que està esdevenint estructural per a moltes famílies.

Malgrat que el govern de l'Estat i el de la Generalitat anuncien una millora en els indicadors econòmics, molt ens temem i a desgrat, que continuarem veient caure i patir a molta més gent.

Des d'ICV entenem que hem d'estar escrupolosament atents i actius des de la nostra administració local i també col·lectivament, com a ciutat i ciutadania, per respondre el més eficientment a les situacions de vulnerabilitat socials actuals i les possibles futures.

Atès que la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament i que cada trimestre aquest Ple rep aquesta informació.

Atès que des d'ICV prioritzem l'acció municipal com l'eina avançada que ha respondre a les urgents necessitats de la gent; i que en aquest sentit per a fer un bon exercici d'actuació cal primerament tenir i compartir amb els grups polítics i la ciutadania, la demanda i diagnosi social el més ajustada possible a la realitat.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament

ACORDA

“Donar compte en seu plenària dels indicadors socials següents: sol·licituds mensuals rebudes d'atenció als serveis socials, serveis educatius i ocupacionals; tipologia de les demandes; nivell de resposta i resolució; així com els recursos econòmics i humans destinats.”

2. Atès que en compliment de l'esmentada moció s'han elaborat els següents indicadors socials que s'annexen al present acord:
 - Dades serveis socials 1r. trimestre 2016
 - Dades lmet 1r. trimestre 2016

Fonaments de dret

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això,

ES DÓNA COMPTE al Ple de l'Ajuntament dels indicadors socials del 1r. trimestre del 2016 que s'adjunten a continuació:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

DADES SERVEIS SOCIALS - PRIMER TRIMESTRE 2016

ATENCIÓ SOCIAL A PERSONES I FAMÍLIES			
Activitat EBAS	gener	febrer	març
Número d'expedients amb intervenció	571	607	654
Número de persones tractades	1534	1613	1716
Nombre d'expedients oberts i reoberts	152	124	164
Nombre d'expedients tancats	117	150	127
Prelaboral - persones ateses	66	82	103

ECONOMAT SOCIAL	gener	febrer	març
Famílies usuàries	602	638	626
Total persones	1.812	1.916	1.882
Kg. aliments distribuïts	28.961	31.745	36.617

Principals problemàtiques detectades en l'atenció social

	gener-març
INGRESSOS INSUFICIENTS	525
MALALTIA FÍSICA CRÒNICA	362
DIFICULTATS RELACIONS FAMILIARS	312
ATUR SENSE SUBSIDI	236
SENSE INGRESSOS	220
ATUR AMB SUBSIDI O PRESTACIÓ	203
DEUTES	148
HABITATGE ALTRES	107
INDICIS TRASTORNS MENTALS PSICOLÒGICS	95
DIFICULTATS APRENENTATGE ESCOLAR	93

SERVEIS INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA			
Usuaris de cada servei	gener	febrer	març
Servei Nadó	20	11	10
Servei Racó dels Menut	23	27	34
Centres Oberts	161	166	157
Servei mesures alternatives			
Casos nous joves	3	3	4
Casos nous adults	2	1	4



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SERVEIS DEPENDÈNCIA I GENT GRAN

Servei	gener	febrer	març
Servei Atenció Domicili			
Usuaris	156	157	167
Hores servei	2.064	2.219	2.377
Neteja de la llar			
Usuaris	56	56	58
Hores servei	404	439	491
Àpats a domicili			
Usuaris	31	34	36
Àpats servits	751	806	942
Menjador Can Pahissa			
Usuaris	47	46	44
Àpats servits	1.142	1.089	1.120
Teleassistència - usuaris	1.083	1.086	1.096

AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL

	gener-març	
Núm. d'AJUTS		
Subministraments	121	32,8%
Habitatge	67	18,2%
Altres ajuts	181	49,1%
TOTAL ajuts	369	

Import AJUTS		
Subministraments	10.578	10,5%
Habitatge	34.378	34,2%
Altres ajuts	55.706	55,3%
TOTAL import	100.662	

INDICADORS SOCIALS DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET)

ANY	2015 (Dades a 31 de desembre)											
INDICADORS	gener		febrer		març		abril		maig		juny	
Nombre consultes rebudes a l'IMET	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL
	152	731	234	470	761	417	270	425	429	404	514	317
índex d'atur	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF
	17,7	16,01	17,58	15,86	17,4	15,69	17,17	15,32	16,47	14,65	15,77	13,89
Grau d'inserció borsa de treball de l'IMET	27,78%		20%		5,56%		9,52%		20,83%		55,56%	
INDICADORS	juliol		agost		setembre		octubre		novembre		desembre	
Nombre consultes rebudes a l'IMET	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL
	327	240	122	90	464	486	644	517	83	449	66	568
índex d'atur	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF
	15,42	13,59	17,8	16,95	18,22	17,4	18,64	17,8	18,55	17,82	18,21	17,66
Grau d'inserció borsa de treball de l'IMET	102,44% *		28,57%		15%		72,22%		30,30%		69%	
* El tant per cent és superior al 100% al cobrir-se llocs de treball d'ofertes de mesos anteriors												



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANY	2016 (Dades a 20 d'abril)							
INDICADORS	gener		febrer		març			
Nombre consultes rebudes a l'IMET	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL	EDUCACIÓ	TREBALL		
	113	569	218	556	411	439		
índex d'atur	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF	VNG	GARRAF		
	18,7	17,52	17,61	17,14	17,58	17,06		
Grau d'inserció borsa de treball de l'IMET	30,77%		75%		93.33%			
Nombre bonificacions Escola Municipal d'Art i Disseny	NOMBRE TOTAL (CURS 2014-2015)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS					
	5		3 del 10% / 2 del 20%					
	NOMBRE TOTAL (CURS 2015-2016)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS					
	5		2 del 5% / 1 del 10 % / 2 del 20%					
Nombre bonificacions Escola Conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat	NOMBRE TOTAL (CURS 2014-2015)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS					
	13		2 del 20% / 1 del 35% / 10 del 50%					
	NOMBRE TOTAL (CURS 2015-2016)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS					
	11		1 del 20% / 1 del 30% / 1 del 35% / 8 del 50%					
Nombre bonificacions llars municipals (La Baldufa i L'Escateret)	NOMBRE TOTAL (CURS 2014-2015)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS					
	12		12 al 50% (8 de la Baldufa i 4 de l'Escateret)					
	NOMBRE TOTAL (CURS 2015-2016)		% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS					
	12		12 al 50% (7 de la Baldufa i 5 de l'Escateret)					



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Nombre bonificacions Escola Formació Aeronàtica de Vilanova i la Geltrú	NOMBRE TOTAL (CURS 2014-2015)	% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS
	3	3 al 100% (alumnes amb notes del 100%)
	NOMBRE TOTAL (CURS 2015-2016)	% BONIFICACIÓ / OBSERVACIONS
	1	0% (sol·licitud denegada)
Nombre ajudes menjadors escolars.	NOMBRE TOTAL (CURS 2014-2015)	% AJUTS / OBSERVACIONS
	764	105 al 30% / 393 al 50% / 266 al 100%
	NOMBRE TOTAL (CURS 2015-2016)	% AJUTS / OBSERVACIONS
	971	149 al 30% / 489 al 50% / 333 al 100%

El Ple de l'Ajuntament es dona per assabentat.

MOCIONS

Grups Municipals del PSC, ERC, SOM VNG i CiU

39. MOCIÓ PROPOSADA PER L'ASSOCIACIÓ GARRAFCOOPERA, ACCIÓ SOLIDÀRIA AMB EL SÀHARA, CÀRITAS INTERPARROQUIAL VILANOVA I LA GELTRÚ, GRUP DE SOLIDARITAT FEM POUS I FUNDACIÓ OXFAM-INTERMÓN, EN DEFENSA DE L'ÈTICA EN LES CONTRACTACIONS PÚBLIQUES I CONTRA ELS PARADISOS FISCALS.

En aquest punt hi ha la intervenció d'un representant de les entitats que van proposar la moció als grups municipals.

Ja fa molts anys que és pràctica habitual en les persones i empreses més riques del món, l'evasió fiscal. La conseqüència és que “**SER RIC SURT MOLT BARAT**”.

Actualment les 66 persones més riques del món tenen els mateixos diners que els 3.500 milions de persones més pobres; dit d'una altra manera: l'1% de la població mundial té més diners que el 99% restant.

A l'Estat espanyol, durant el 2014, les 20 persones més riques van augmentar la seva fortuna en 15.450 milions d'euros i tenien tant com els 14 milions de persones més pobres.

L'avanç de la desigualtat en la majoria dels països, inclosa Espanya, no té precedents. Els actuals nivells de desigualtat són abans de res èticament inacceptables, però el més greu és que a més contribueixen al creixement de la pobresa i l'exclusió social, danyen les possibilitats de recuperació de l'economia, il·lustrant el creixement econòmic i el consum, i impedeixen la igualtat d'oportunitats i el compliment dels drets socials.

L'evasió fiscal a la Unió Europea l'any passat va ser d'un BILIÓ d'euros, quan el pressupost de sanitat de la UE era just la meitat d'aquest valor.

Del que acabem de dir es conclou que, sense evasió fiscal, no caldrien retallades pressupostàries.

Deixant ben clar que els impostos són necessaris per a la gestió financera i el funcionament adient d'un país, també està clar que és necessària una gestió bona i ètica dels impostos recaptats.

El sistema tributari a Espanya recapta poc, menys que la mitjana de països europeus. I ho fa de manera que el gruix de la recaptació prové del treball i el consum dels ciutadans i ciutadanes, i no de les rendes del capital ni dels beneficis de les empreses. Les famílies aporten al voltant del 90% de la recaptació, les empreses el 10% restant. Les grans empreses menys del 2%. És a dir, les famílies aporten gairebé 50 vegades més que les grans empreses.

Volem assegurar-nos que els diners de tots els contribuents no puguin anar a parar de cap manera a qualsevol empresa, banc o fons d'inversió que utilitzi paradisos fiscals per evadir impostos. Per exemple, sotmetent els serveis que puguin al control del sector públic o exigint informació detallada país per país, per verificar que les empreses que opten a participar en concursos per contractes públics, paguen els impostos corresponents en tots els països en els quals operen. Des de l'any 2010, diverses regions franceses han començat a exigir més transparència en els comptes dels bancs amb els quals estan treballant. A Suècia, Noruega i Finlàndia alguns municipis estan imposant fortes mesures cap a una major transparència i responsabilitat fiscal en la gestió de les seves licitacions públiques.

Si bé és cert que el tractat de lliure comerç no permet que es discriminin les contractacions d'empreses per raons d'emplaçament geogràfic de les seves seus, els governs locals que exigeixen als participants en la contractació pública la "no utilització" de paradisos fiscals, consideren que aquesta exigència està d'acord amb la intenció de la llei de preservar l'ètica dels negocis, la transparència i la igualtat de tracte. Les empreses que utilitzen els paradisos fiscals amb la finalitat d'evitar el pagament íntegre dels seus impostos poden presentar ofertes més baixes, fet que és contrari al principi que tots els proveïdors han de tenir d'igualtat d'oportunitats. És injust per als propietaris honestos de petits negocis i crea una distorsió en el mercat.

A través de decisions democràtiques podem promoure la Justícia Fiscal. Volem assolir:

- La cooperació i la transparència en lloc del secret dels paradisos fiscals, el maquillatge comptable i l'enginyeria financera de les empreses i la competència fiscal entre els diferents països.
- Un registre públic dels veritables propietaris de les empreses, incloent totes les estructures a l'ombra com els *trusts* corporatius, fideïcomisos, fundacions privades i empreses tapadora.
- Un acord mundial sobre l'intercanvi automàtic d'informació entre les autoritats fiscals.

- Informes país per país de les corporacions multinacionals de tots els sectors en què operen mostrant les seves activitats financeres, de manera que siguin visibles les seves estratègies fiscals.

Instem als polítics a nivell local, nacional i internacional perquè pressionin per un nou marc internacional que pugui garantir la sang vital de les nostres comunitats, és a dir, els ingressos d'un règim tributari equitatiu.

Els governs locals en tots els països poden cooperar i utilitzar millor les possibilitats disponibles avui en dia per ser "lliures de paradisos fiscals", per exemple, impedit que els diners dels contribuents vagin a les empreses, bancs o institucions financeres que utilitzen paradisos fiscals per a evadir impostos.

A manera de resum, i per començar a implementar aquesta política a Vilanova i la Geltrú, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD

"PRIMER. Mostrar la voluntat d'aquest Ajuntament de defensar l'ètica en els negocis, la transparència i la igualtat de tracte en les contractacions, però alhora expressar el rebuig a l'actual tractat de lliure comerç pel que fa a no penalitzar la utilització dels paradisos fiscals, fet que genera una clara desigualtat en les licitacions.

SEGON. Requerir les grans empreses que concorrin als concursos públics que convoqui aquest Ajuntament, perquè presentin una declaració responsable sobre la seva responsabilitat fiscal, especificant si tenen filials i en quins països i on tributen els respectius impostos, d'acord amb els criteris de l'OCDE. Aquesta informació es publicarà al portal de transparència d'acord amb l'article 13 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

TERCER. Que en els criteris de valoració dels plecs de les licitacions que convoqui l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es valori el fet que les empreses tributin els seus impostos en els països on desenvolupin la seva activitat, de manera proporcional i en funció del volum de negoci generat a cada país.

QUART. Traslladar aquest acord a la Plataforma per una fiscalitat justa, als diferents grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, a la Comissió d'Economia del Parlament de Catalunya i a les entitats municipalistes (FMC i ACM)."

Annex. Definició i llistat de paradisos fiscals

Els paradisos fiscals són territoris que han adoptat intencionadament un marc legal que es caracteritza per:

- Una baixa o nul·la tributació.
- Avantatges fiscals per als no residents, sense necessitat de justificar una activitat econòmica substancial i real.
- Manca de cooperació amb altres administracions tributàries.
- Opacitat: marcs legals que permeten la no identificació de les entitats registrades ni dels seus titulars o propietaris dels actius.

En no existir una definició mundialment acceptada, el llistat de països considerats paradisos fiscals varien molt.

La **Plataforma per una Fiscalitat Justa** opta per fer servir el llistat de la xarxa d'organitzacions de la societat civil Tax Justice Network:

- Andorra
- Anguilla
- Antigua i Barbuda
- Antilles Holandeses
- Aruba
- Bahames
- Bahrein
- Barbados
- Belize
- Bermudes
- Brunei
- Xipre
- Dominica
- Dubai
- EEUU Delaware
- Filipines
- Gibraltar
- Granada
- Guernesey
- Hong Kong
- Irlanda
- Illa de Man
- Illes Caiman
- Illes Cook
- Illes Marshal
- Illes Turks i Caicos



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Illes Verges Americanes
- Illes Verges Britàniques
- Jersey
- Labuan
- Líban
- Libèria
- Liechtenstein
- Luxemburg
- Macau
- Madeira
- Maldives
- Malta
- Maurici
- Mònaco
- Montserrat
- Nauru
- Països Baixos
- Panamà
- Samoa
- Sant Kitts i Nevis
- Saint Vincent i les Granadines
- Saint Lucia
- Seychelles
- Singapur
- Suïssa
- Uruguai

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots a favor (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 2 de SOM VNG, 1 del PP i 1 de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

Grup Municipal de C's

**MOCIÓ D'URGÈNCIA PER SALVAR EL CLUB DE FUTBOL
VILANOVA I LA GELTRÚ.**

Actualmente nuestro equipo de referencia, Club de Fútbol de Vilanova i la Geltrú, se encuentra en una situación económica muy delicada que está poniendo en riesgo el futuro de la entidad deportiva.

La actual Junta asumió la gestión del club con una situación económica muy delicada, la cual se ha ido mejorando por la formalización de una serie de

contratos de esponsorización, que han incrementado la aportación económica de los antiguos contratos y permitido una mayor solvencia del club.

A su vez, el C.F. Vilanova tiene cerrados una serie de acuerdos con diversas empresas, que le permitirían afrontar la próxima temporada con una solvencia económica suficiente y esta situación también aportaría una mejora de la calidad para el deporte base, generando un gran apoyo para el primer equipo en el futuro de nuestro club deportivo.

El C.F. Vilanova tiene previsto iniciar unos proyectos de colaboración con diferentes entidades para conseguir la integración de jóvenes con riesgo de exclusión social. Algunos de estos proyectos ya están materializados.

Al Club de Fútbol Vilanova le quedan por cobrar 17.500 € de la subvención del año 2015 que aporta el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú, a los que habría que sumarle 3.000 € de la partida de Promoción Económica. En caso de no recibir los ingresos en estos próximos días la Junta Directiva no cree viable la continuidad del club, con lo que se ve en la obligación de disolverse. Por lo cual, proponemos el siguiente

ACUERDO

“PRIMERO. Afrontar el compromiso del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú con el CF Vilanova para satisfacer el dinero presupuestado en 2015 en las próximas dos semanas.

SEGUNDO. En caso de no ser posible que el Ayuntamiento pueda pagar la parte del presupuesto comprometida en 2015, instar al Ayuntamiento de VNG a emitir un certificado, esta misma semana, que permita al C.F. Vilanova realizar una operación de endoso con obligación de pago antes del 31 de diciembre, para solventar la situación económica adversa en la que se encuentra.”

VOTACIÓ DE LA URGÈNCIA

Es vota la urgència, que decau amb el resultat següent:

*Vots a favor: C's (1) i PP (1) = 2 vots
Vots en contra: CiU (6) i PSC (5) = 11 vots
Abstencions: CUP (5), ERC (4), SOM VNG (2) i
Sra. Carmen Reina = 12 vots*

Per tant, no s'arriba a tractar la moció.

S'acorda que per debatre la resta de punts de l'ordre del dia es convocarà un Ple extraordinari el proper dissabte, dia 7 de maig de 2016, a les 9 h.

RESPOSTA A PREGUNTES PRESENTADES PER ESCRIT
--

Grup Municipal de la CUP

2 de març de 2016

El 27 de gener va entrar al registre una demanda d'informació relacionada amb un conveni signat entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la delegació al Garraf de la Cambra de Comerç de Barcelona.

La resposta per part del govern ha estat molt breu, abstracta i poc satisfactòria. Especialment, la primera pregunta relacionada “amb els motius pels quals s’ha permès acollir en unes instal·lacions municipals a la Cambra de Comerç, mentre aquesta entitat llogava un immoble de la seva propietat a una acadèmia d’idiomes sense destinar aquest espai a activitats municipals, tal com contemplava el conveni”, que no va ser contestada.

Per això DEMANEM obtenir una resposta d’aquesta qüestió i una informació més detallada i elaborada en referència a la resta de preguntes presentades a la referida instància de 27 de gener.

Saber els motius pels quals s’ha permès acollir en unes instal·lacions municipals la Cambra de Comerç

El novembre de 2012, es posava en funcionament des de la Regidoria de Promoció Econòmica, el Servei d’Atenció a l’Empresa, amb la voluntat de facilitar als ciutadans els tràmits i gestions municipals necessaris per posar en marxa un negoci, i per dur a terme diligències relacionades amb empreses ja existents. La vocació del projecte és anar ampliant les facilitats, incorporant la Finestreta Única Empresarial, i d’altres estructures dinamitzadores de l’activitat econòmica local.

El desembre de 2013, es signa un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i la Delegació al Garraf de la Cambra de Comerç de Barcelona, per incrementar la col·laboració ja existent. Un dels objectius és apropar els tràmits empresarials que realitza la Cambra, en tant que punt OGE de la

Generalitat de Catalunya, a les gestions realitzades des del Servei d'Atenció a l'Empresa de la Regidoria de Promoció Econòmica.

Un dels acords subscrits és que la Cambra s'ubiqui físicament a les mateixes dependències on es presta el Servei d'Atenció a l'Empresa, instal·lant un petit mostrador als baixos de la Plaça de la Vila, 11.

Aquest model és el mateix que s'ha implementat en poblacions com Viladecans, Mollet del Vallès, Sant Celoni, o a l'Oficina d'Atenció a l'Empresa de Barcelona.

D'aquesta forma els ciutadans tenen unificades diferents prestacions en un sol espai, de manera que es facilita qualsevol tràmit o consulta.

S'adjunta documentació detallada dels prop de 2000 tràmits realitzats l'any 2015 per la Delegació al Garraf de la Cambra.

Conèixer si el govern municipal té intenció de variar o modificar les condicions del conveni

No hi ha intenció de modificar les condicions del conveni que, com s'especifica en l'apartat Sisè, es renova tàcitament per anualitats.

Conèixer si el govern municipal té intenció d'ocupar l'immoble de la Cambra de Comerç de Barcelona per desenvolupar activitats de caire municipal

En el pacte Quart del conveni subscrit amb la Cambra de Comerç, es contempla la possibilitat d'utilitzar les dependències de la Cambra a la rambla Principal, sempre que sigui possible i prèvia sol·licitud. Se'n va fer ús el passat mes de novembre, per a les jornades d'orientació per a emprenedors realitzades conjuntament amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. L'acord segueix plenament vigent, com es recull en el document adjunt.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



Cambra de Comerç
de Barcelona
DELEGACIÓ AL GARRAF

En relació al Conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la Cambra de Comerç de Barcelona, reiterem que el local propietat de la Cambra ubicat a la Rambla Principal 7 de Vilanova i la Geltrú, està a disposició de l'Ajuntament per a casos puntuals que es consideri necessari.

En l'actualitat, i degut a que durant molts mesos va estar tancat, l'esmentat local ha estat llogat a una empresa de formació, doncs el manteniment tancat de les instal·lacions no semblava la millor solució.

La Cambra ha procurat en tot moment complir amb el conveni subscrit i per aquest motiu va pactar amb el llogater del local, que aquest cediria les instal·lacions per actes puntuals que l'Ajuntament de Vilanova i la Cambra li demanessin. Així ha estat per exemple la Jornada d'orientació per emprenedors que es va organitzar el 14-11-2015 entre Ajuntament i Cambra i que va ser un èxit de participació.

Creiem que l'esperit de col·laboració entre les dues institucions es plenament vigent i que va ser un encert que la Cambra s'instal·lés a les dependències de promoció econòmica de l'Ajuntament, agilitant tràmits a empreses i particulars i apropant les administracions.

En aquest sentit volem destacar que la Cambra, entre moltes altres funcions, fa les tasques de Oficina OGE (Oficina de Gestió Empresarial) de la Generalitat de Catalunya, orientant i donant entrada de documentació de molts Departaments de la Generalitat, evitant d'aquesta manera desplaçaments d'empreses i particulars a Barcelona.

Durant l'any 2015 es varen realitzar un total de 1.927 tramitacions que detallem en un document adjunt.

Vilanova i la Geltrú, 12 d'abril de 2016



Cambra de Comerç
de Barcelona
DELEGACIÓ AL GARRAF

12 ABR. 2016



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



Cambra de Comerç
de Barcelona
DELEGACIÓ AL GARRAF

ACTIVITAT 2015 - DELEGACIÓ AL GARRAF

1. ACTIVITAT GENERAL

	2015	2014
FACTURACIÓ	144.048	71.899
Facturació tràmits	51.472	53.300
Facturació OGE	11.158	13.854
Facturació Formació	7.000	4.745
Facturació altres productes (PICE,patrocinis etc...)	74.418	--
TRAMITACIÓ	1.927	
Tràmits Cambra	1.232	
Tràmits OGE	695	
ACCIONS FORMATIVES	6	
Cursos	5	
Jornades	1	
Actes institucionals	--	
ACCIONS FORMATIVES - ASSISTENTS	56	
Cursos	36	
<i>Mitjana assistents per curs</i>	7	
Jornades	20	
<i>Mitjana assistents per jornada</i>	20	
Actes institucionals	--	
<i>Mitjana assistents per acte</i>	--	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. DETALLS TRÀMITS

TRÀMITS CAMBRA	1.232
Certificats d'origen	723
Legalització de documents comercials	344
Tràmits on line (co's i docs comercials)	24
Tramitacions Consulars	18
Tràmits als Consolats, Ambaixades, Càmera de España, Ministeris, Notaris, Col·legi Notaris, etc	
Certificats especials	9
Certificats de lliure venda, d'existència, marca, capacitat i moralitat mercantil	
Quaderns ATA	11
Certificats digitals	103
Persona física de pertinença, de representació, persona jurídica, factura electrònica	

TRÀMITS OGE (Oficina Gestió Empresarial Generalitat de Catalunya)	695
Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya	59
Carnets Professionals	14
Certificat personal i duplicats certificat manipulació gasos fluorats	5
Comunicacions directes als diversos departaments Generalitat	220
Habilitació professional instal·ladors/conservadors	27
Registre Sanitari d'Indústries	13
Registre de desfibril·ladors fora de l'àmbit sanitari (DEA)	6
Verificacions de comptadors	9
Tràmits Comerç	4
Venda en liquidació, venda ocasional de saldos, venda permanent de saldos, etc	
Tallers d'automòbils	3
Altres	335

3. DETALLS ACCIONS FORMATIVES

CURSOS	ALUMNES
Tecnologia del dia a dia a l'oficina	6
Tècniques de comunicació i venda per telèfon	10
Administratiu: prepara't per vendre	5
Gestió dels Al·lèrgògens alimentaris en la restauració i l'Hostaleria	7
Gestió de magatzems i estocs	8

JORNADES INFORMATIVES	ASSISTENTS
Taller de Comerç: Anem de compres! Un recorregut per les últimes tendències del retail	20

Grup Municipal de la CUP

11 d'abril de 2016

El Grup Municipal de la CUP demana saber si existeix algun procediment previst per a qüestions urgents de Serveis Socials en dies no laborables, coincidint amb dies festius en què les oficines resten tancades.

Qualsevol situació d'urgència que es produeixi en cap de setmana o festiu és atesa per Policia local, donat que és un servei que està present les 24 hores del dia tots els dies de l'any. Si aquesta intervenció policial requereix d'un allotjament d'urgència, ja sigui per violència de gènere o altres circumstàncies (caiguda d'un edifici, dificultats familiars, etc.) es deriva el cas fent un acompanyament per part de la Policia local a l'hostal amb qui tenim un contracte de reserva d'habitacions i s'allotja la persona o persones durant el cap de setmana amb la possibilitat d'oferir també els àpats.

Existeix un circuit d'atenció establert amb la fonda (document de sol·licitud que s'envia a la Fonda via mail i la policia té sempre una clau de l'habitació reservada per facilitar l'allotjament), paral·lelament s'orienta a la persona que dilluns a primera hora es posi en contacte amb Serveis Socials i habitualment ens envien una comunicació dels incidents perquè en tinguem constància i fem les actuacions oportunes. En cas que la situació sigui en relació a un menor (maltractaments, abandonament, risc greu) hi ha el servei d'urgències de la DGAIA, amb qui es contacta des de la Policia local i fan una intervenció d'urgència ingressant-los en un centre d'acollida. Habitualment no es donen aquest tipus de situacions de manera sobrevinguda.

Cal dir però, que tant la cap de Serveis Socials com el cap de secció d'Atenció primària de Serveis Socials, porten telèfon corporatiu i el tenen operatiu els caps de setmana per qualsevol tema que es pogués considerar una emergència. Si fos així, actuarien i mobilitzarien els professionals necessaris. A tal d'exemple, quan hi va haver una mort per violència de gènere, la psicòloga de Serveis Socials va intervenir amb els fills fora de l'horari lectiu avisada per l'espai d'equitat en el qual col·labora.

Cal tenir present que habitualment no es donen gaires situacions que requereixin d'una actuació immediata dels Serveis Socials i fins i tot els professionals consideren que sovint és positiu no intervenir en el moment de crisi, ja que les persones es troben en xoc.

No es considera urgència una situació que és previsible, es considera urgència una situació sobrevinguda i imprevisible.

Existeix un protocol municipal per a l'accés al servei d'allotjament d'urgència. Adjuntem breu descripció de les actuacions previstes en una situació d'urgència en aquests casos.

Aquestes actuacions les duran a terme els professionals dels Serveis Socials si es donen dintre de l'horari de treball, o bé la Policia Local si la situació es dona fora d'aquest horari. En el cas que calgui atendre una situació d'emergència social o que les característiques de l'esdeveniment així ho aconsellin, la direcció tècnica o política de la Regidoria podrà activar una situació d'urgència i demanar l'actuació dels professionals fora del seu horari laboral.

1. Una vegada s'ha decidit l'aplicació del recurs d'allotjament d'urgència, cal trucar a l'establiment corresponent per veure si hi ha plaça disponible.

a) En els casos de violència domèstica, cal gestionar l'acolliment d'urgència a través del recurs de la fundació AGI, trucant al tel.xxxxxxxx.

En el cas que no fos possible l'allotjament, o que hi concorrin determinades circumstàncies que facin inviable l'allotjament lluny de la ciutat, es procedirà a allotjar les víctimes en l'establiment conveniat de la ciutat.

b) L'establiment conveniat per als casos que no són de violència domèstica és un Hostal de la ciutat.

Si no hi ha plaça disponible, caldrà consultar els altres establiments de la ciutat que es relacionen a l'annex número 1. En el cas que no es trobi plaça, cal comunicar-ho al cap d'atenció primària o a la cap de serveis socials

2. En el cas que hi hagi plaça disponible, cal fer arribar a l'establiment conveniat (o altre, si s'escau) per correu electrònic o fax l'imprès de sol·licitud d'allotjament (annex 3), en el que també s'indicarà si cal o no la manutenció i quins àpats, segons el quadre de prestacions de l'annex núm. 2. Aquesta comunicació, en el cas que l'hagi realitzat la Policia Local, també s'enviarà per fax/correu als Serveis Socials. Criteris per indicar la manutenció:

- En el cas de desallotjament urgent per perill de col·lapse de l'edifici, la família disposa de la manutenció gratuïta de tots els àpats fins el primer dia laborable, que caldrà que acudeixi als serveis socials. Després d'aquest primer moment caldrà buscar alternatives per subministrar l'àpat principal, com el menjador de Can Pahissa.
- En cas de violència domèstica la víctima i els seus fills poden estar tots els dies de l'estada limitada (fins un màxim de 15 dies, prorrogables en

funció del retard d'altres recursos) amb tots els àpats inclosos. La situació més normalitzada és que els menors en edat escolar es quedin a menjar a l'escola a través de beques de menjador (si no en disposen, cal arribar a un acord amb el centre escolar).

- En el cas de persones especialment vulnerables, caldrà estudiar la situació; en cas de dubte o desconeixement de la situació es pot indicar la manutenció durant un màxim de tres dies mentre s'avalua la situació.
- En el cas que es tracti de persones en situació de dependència, que requereixen l'ajut de tercera persona per a les Activitats de la Vida Diària, caldrà cercar una solució a l'allotjament a través d'una residència per a persones grans, segons el llistat de l'annex 4. S'entendrà que l'allotjament contempla també la seva manutenció. En el cas que no es trobi plaça, cal comunicar-ho al cap d'atenció primària o a la cap de Serveis socials.

3. En tots els casos, s'indicarà a la persona o família l'obligatorietat de presentar-se – el dia laborable següent al seu ingrés al recurs d'allotjament – als Serveis Socials Bàsics: al seu equip de referència, si és el cas, o bé al servei de Primera Acollida si no ha estat mai atès des dels Serveis Socials Bàsics.

Grup Municipal de la CUP

13 d'abril de 2016

En resposta a la demanda d'informació de la CUP:

1. Sobre els comptadors solidaris

La proposta d'instal·lar comptadors solidaris a determinades situacions avalades des de Serveis socials és una mesura provisional de l'administració a un problema real per tal de donar accés a un subministrament bàsic i imprescindible. El fet de facilitar l'accés a l'aigua a nuclis familiars en situació de precarietat econòmica és també una mesura que evita la manipulació il·legal de les instal·lacions, que molts cops poden arribar a malmetre-les. En aquest sentit, es tracta igualment de garantir les condicions higièniques de la instal·lació, ja que cada comptador també actua com una vàlvula que impedeix el retorn de l'aigua d'una casa cap a la xarxa general, que es podria contaminar.

- **Peticions de comptadors solidaris:**

13 peticions en total des que s'ha posat en marxa el recurs de l'accés a l'aigua en pisos ocupats mitjançant els comptadors solidaris (8 sol·licituds l'any 2015 i 5 sol·licituds any 2016).

▪ **Quants s'han instal·lat 2016?**

S'han instal·lat 5 comptadors

▪ **Criteris per instal·lar un comptador solidari:**

Criteris prioritaris:

- Nucli de convivència amb menors a càrrec.
- Presència de persones amb discapacitats.
- Presència de gent gran amb problemes de salut, mobilitat,...
- Existència de Pla de treball amb Serveis Socials que contempli la millora de la situació que permeti un allotjament en regim de lloguer en un plaç de 6 mesos a un any màxim.
- Compromís de fer gestions amb OLH per lloguer social i/o gestions amb l'entitat bancària per trobar un lloguer social.

Altres criteris a valorar:

- Ingressos econòmics del nucli i despeses que permetin accés a un lloguer.
- Situació econòmica que permeti els requisits que es demanen per poder optar a un lloguer (avals, nomines, contracte,...).

▪ **Despesa que suposa:**

La instal·lació d'un comptador solidari no suposa cap despesa per l'usuari. Si, però, que suposa el compromís d'assumir el cost dels consums que es generin a partir d'aquell moment. En cas que es detecti que l'usuari ha manipulat l'accés a l'aigua se li posarà una multa simbòlica de 60 euros (de fet l'import de la multa seria de 300 euros però en el cas de usuaris vulnerables es posa un import simbòlic).

El cost de la instal·lació d'un comptador solidari per la companyia d'aigües és d'aproximadament 259'36 euros més la despesa d'hores de treball dels tècnics (aproximadament 2 hores), en cas que s'hagi de posar una escomesa nova el cost va de 500 a 600 euros.

Quan s'instal·la un comptador solidari es signa un **document de compromisos**:

INSTAL·LACIÓ PROVISIONAL DE COMPTADOR SOCIAL PEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA PER CASOS EXCEPCIONALS

COMPROMISOS que signa la família per acollir-se a un comptador solidari:

- Assumpció del cost dels consums en el subministrament d'aigua de la xarxa.
- Facilitar la revisió periòdica de la situació econòmica del nucli de convivència per tal de valorar continuïtat de la mesura de comptador solidari.
- Fer gestions, tràmits i tot allò que calgui per aconseguir una situació d'habitatge estable que permeti un accés al subministrament d'aigua mitjançant la forma habitual.
- Acceptació seguiment de serveis Socials.

2. Sobre el tràfic de pisos ocupats.

Sabem que a Vilanova i la Geltrú hi ha màfies que es dediquen a ocupar pisos i cedir-los a terceres persones a canvi de diners.

- **Es té constància a l' Ajuntament d'aquest fet?**

La policia local ha fet detencions i ha tramitat procediments judicials a totes les persones que han estat sorpreses canviant el pany d'algun immoble.

- **Què s'està fent per evitar-ho o eradicar-ho?**

Tanmateix, s'han instruït diligències judicials d'aquelles persones que han estat identificades com a presumptes autors d'un delictes d'usurpació de béns immobles amb l'objectiu d'obtenir un benefici econòmic mitjançant el cobrament de certes quantitats de diners per la cessió de les claus de l'habitatge.

Tot i així, fins al dia d'avui, la Policia Local només ha actuat amb individus concrets, no pas amb grups organitzats.

- **Sobre l'atenció als Serveis Socials: Tenim constància que diversos tècnics i tècniques dels Serveis Socials de la ciutat estan aconsellant als usuaris que s'adrecin a la PAH per tal que els atenguin allà. Ens quins casos es fa aquesta derivació?**

En casos d'habitatges s'informa a nivell general dels recursos que existeixen al municipi entre ells la PAH; tenen assessorament jurídic, i també tenen un tema d'ajuda mútua que a vegades va bé com a suport per persones que estan en una situació semblant. De fet estan ocupant un centre cívic com a seu per trobar-se amb aquelles famílies que estiguin en una situació d'

habitatge complexa. Inclús alguns casos que ens arriben ja venen acompanyats per algun membre de la PAH.

- **S'ha ofert la PAH a l'Ajuntament per treballar casos conjuntament amb els Serveis Socials? Hi ha algun tipus de conveni que ho regeixi?**

Serveis Socials treballa conjuntament amb la PAH en alguns casos, sobretot aquells que vénen ja acompanyats per membres de PAH. No existeix cap conveni.

3. Sobre el padró municipal: Ens arriben rumors que hi ha pressions per part de bancs perquè es tregui del padró aquelles persones que estan empadronades en un pis ocupat i que no s'hi deixi empadronar ningú.

- **Què es necessita per desempadronar-se?**

La baixa al padró municipal habitualment està ocasionada per canvi de residència. La persona interessada sol·licita l'alta en el Padró del municipi de destinació, i el municipi ho comunica a l'Institut Nacional d'Estadística (INE) i aquesta institució informa al municipi de procedència. El municipi d'origen està obligat a tramitar la baixa en el seu padró d'acord amb l'article 70 del Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals.

- **Pot, una tercera persona, desempadronar algú? Si és així, quina documentació necessita o quins criteris es fan servir?**

En cas d'inscripció indeguda en el padró (persona que no compleix els requisits establerts a la normativa), l'Ajuntament ha de tramitar un expedient de baixa d'ofici.

En aquest expedient es fan les comprovacions i es dóna audiència a l'interessat. “ La baixa només es pot efectuar si consta l'informe favorable del “Consejo de Empadronamiento”

Ara bé, segons el que preveu l'article 69 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, un ciutadà pot sol·licitar per escrit a l'Administració que iniciï d'ofici un expedient, com per exemple, el de baixa d'ofici en el padró.

En conseqüència, els expedients de baixa d'ofici en el Padró són, com indica el seu nom, procediments incoats d'ofici pel propi Ajuntament, només el propi Ajuntament pot iniciar-los. Ara bé, en ocasions l'obertura de l'expedient deriva de la sol·licitud d'una tercera persona.

- **Hi ha hagut, en els últims mesos, algun canvi en els criteris per a l'empadronament?**

S'aplica la legislació vigent en matèria d'empadronament, actualitzada amb la Resolució de 16 de marzo de 2015, de la Subsecretaría, por la que se publica la Resolució de 30 de enero de 2015, de la Presidencia del Instituto Nacional de Estadística y de la Dirección General de Coordinación de Competencias con las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales, sobre instrucciones técnicas a los Ayuntamientos sobre gestión del padrón municipal.

Grup Municipal de la CUP

14 d'abril de 2016

A la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà que va tenir lloc el dilluns 11 d'abril de 2016, la cap d'Àrea de Llicències, va entregar a tots els regidors un informe amb la relació de denúncies rebudes i inspeccions realitzades en relació amb el soroll de l'empresa Componentes.

Demanam que se'ns proporcioni la següent informació relacionada amb aquest informe:

- **Resultat de les sonometries efectuades per la Policia Local en dates 1 de juny de 2015, 6 d'octubre de 2015 i 9 d'octubre de 2015.**

La cap de l'Àrea de Llicències va fer entrega als membres de la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà del 25 d'abril de 2016, d'una copia del resultat de les sonometries efectuades per la Policia Local en data 1 de juny de 2015, 6 d'octubre de 2015 i 9 d'octubre de 2015.

Grup Municipal de la CUP

15 d'abril de 2016

Sol·licita:

1. La relació de Mupis (panels publicitaris) autoritzats al terme municipal de Vilanova i la Geltrú durant els últims cinc anys: nombre i ubicació.

Tots els mupis instal·lats es corresponen a autoritzacions anteriors a 5 anys.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

S'informarà de la ubicació actuals dels mupis, ja que sovint s'han de desplaçar.

Clear Channel:

Núm.	Situació
1	Av. Eduard Toldrà a l'alçada rda. Europa
2	Rbla. Exposició a l'alçada av. Víctor Balaguer
3	Av. Cubelles a l'alçada c. Josep Coroleu
4	Rbla. Josep Tomàs Ventosa a l'alçada rbla. Principal
5	C. Josep Coroleu a l'alçada c. Aigua
6	c. Forn del vidre a l'alçada c. Llibertat
7	Pg. Ribes Roges a l'alçada c. Roger de Llúria
8	Av. Jaume Balmes a l'alçada c. Josep Coroleu
9	Av. Garraf a l'alçada rbla. Castell
10	C. Dr. Zamenhof a l'alçada av. Francesc Macià
11	Rbla. Exposició a l'alçada av. Ferrocarril
12	Pl. Eduard Maristany
13	Rbla. Salvador Samà a l'alçada mercat municipal
14	Av. Eduard Toldrà a l'alçada rbla. Exposició
15	Av. Jaume Balmes a l'alçada c. Josep Coroleu
16	Rbla. Josep Antoni Vidal a l'alçada rbla. Principal
17	Rbla. Salvador Samà a l'alçada av. Cubelles
18	Av. Vilafranca a l'alçada rda. Ibèrica
19	Pg. Marítim a l'alçada c. Martí Torrents
20	Rda. Europa a l'alçada edifici Eurocenter
21	Pl. Adarró
22	Av. Francesc Macià a l'alçada c. Dr. Zamenhof
23	C. Llibertat a l'alçada c. Codonyat
24	Av. Jaume Balmes a l'alçada c. Greco
25	Rbla. Exposició a l'alçada c. Puig Figueras
26	Pg. Carme a l'alçada rbla. Pirelli
27	Pg. Marítim a l'alçada c. Gas
28	C. Josep Coroleu a l'alçada centre esportiu La Piscina
29	Av. Jaume Balmes a l'alçada rbla. Salvador Samà
30	C. Abat Escarré a l'alçada rda. Ibèrica
31	C. Josep Llançà a l'alçada c. Habana
32	Rbla. Josep Tomàs Ventosa a l'alçada c. Unió
33	Rda. Europa a l'alçada c. Masia Torrents (davant AKI)
34	Av. Eduard Toldrà a l'alçada c. Josep Juliachs

Marbe:

Núm.	Situació
1	VACANT
2	Rbla. Exposició (costat mar) a l'alçada rbla. Castell
3	Pl. Eduard Maristany (costat muntanya)
4	Rbla. Josep Tomàs Ventosa cruïlla amb c. Llibertat (costat muntanya)
5	Rbla. Josep Tomàs Ventosa cruïlla amb c. Llibertat (costat mar)
6	Rbla. Pau cruïlla amb rbla. Josep Antoni Vidal (costat Tarragona)
7	Rbla. Pau cruïlla amb rbla. Josep Antoni Vidal (costat Tarragona)
8	Av. Jaume Balmes (costat mar) cruïlla amb rbla. Salvador Samà
9	c. Josep Llançà cruïlla amb c. Havana (costat muntanya)
10	Pg. Carme a l'alçada del c. Ferrer i Vidal
11	c. Doctor Zamenhof a l'alçada av. Cubelles

2. La relació i nom de les empreses a les quals ha estat adjudicat/concessionat aquest servei i les condicions tècniques i econòmiques amb les quals els ubiquen.

En els darrers cinc anys no hi ha hagut cap contractació nova de panells publicitaris.

Les empreses que tenen actualment autorització per instal·lar mupis són les següents:

- Clear Channel: Data de contracte: 07/04/1997. Finalització: 07/04/2018.
- Marbe: Contracte finalitzat. Actualment es troba en pròrroga i fins que es tregui a concurs.

Els plecs de condicions són antics i no es troben en format digital. Poden consultar-los a la Regidoria de Projectes i Obres, Serveis Viaris i Mobilitat.

A mode de resum, el retorn que aporten al municipi els mupis que explota Clear Channel és la instal·lació de marquesines per al bus urbà i el seu manteniment, addicionalment proporcionen cares als mupis per instal·lar publicitat municipal a cost zero.

Pel que fa a Marbe, proporcionen a tots els mupis una cara en què s'instal·la un plànol del municipi i a més paguen taxes municipals per ocupar l'espai públic.

3. Els contractes dels darrers cinc anys de les empreses que hem referit.

En els darrers cinc anys no s'ha signat cap contracte per a la instal·lació de mupis.

En cas que desitgin consultar els contractes anteriors indicats en els punts anteriors, poden consultar-los a la Regidoria de Projectes i Obres, Serveis Viaris i Mobilitat. No es disposen en format digital.

Grup Municipal de la CUP

19 d'abril de 2016

Des de fa un temps, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú forma part de la xarxa de Municipis Cooperatius. Des que el 2014 participà en una jornada per coordinar el projecte amb altres municipis, voldríem saber quines accions s'han dut a terme:

- **Accions concretes dutes a terme per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en el marc del projecte de la xarxa de Municipis Cooperatius.**

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, ha recolzat en els darrers anys, diferents projectes de suport a l'economia social i cooperativa. Un d'ells, és la Xarxa de Municipis Cooperatius, i n'hi ha d'altres, com Aracoop o l'Any del Cooperativisme.

L'objectiu és donar a conèixer i potenciar el model empresarial cooperatiu, entenent que té un major arrelament al territori, en el que reverteix els seus guanys, i fa un repartiment més just d'aquests entre els seus treballadors.

En aquest sentit, les actuacions es fan dins dels esmentats programes, o també al marge, ja sigui des del propi Ajuntament, o des d'organismes mancomunats/associats.

Les principals actuacions realitzades en els darrers mesos han estat:

- Adhesió al programa Aracoop, de la Generalitat de Catalunya. Aquesta actuació té com a objectiu ampliar i enfortir l'economia social i cooperativa. Es va prendre part en sessions informatives, com la de presentació, el 19 de gener.
- Difusió i promoció del model cooperatiu entre els emprenedors del territori (Servei d'Iniciatives Econòmiques de la Mancomunitat Penedès Garraf). Tot i que els emprenedors acostumen a optar per fórmules legals més

senzilles, des del SIE es fomenta l'opció cooperativa. L'últim projecte que s'ha interessat per aquest model, ha estat una iniciativa sobre productes ecològics de proximitat, que finalment no s'ha donat d'alta.

- Des de la Delegació al Garraf de la Cambra de Comerç, que físicament està ubicada a les dependències de Promoció Econòmica, es realitzen diverses gestions relacionades amb la gestió de cooperatives, com per exemple legalització de llibres de cooperatives, préstecs per a la capitalització de cooperatives (Capitalcoop), certificació de denominació social de cooperativa etc.
- D'altra banda, l'Ajuntament treballa amb l'IMET en el programa Jovecoop, emmarcat en l'EMO 336/2015, i per tant amb l'objectiu de promoure l'emprenedoria cooperativa entre els joves acollits al Programa de garantia Juvenil. El projecte està especialment centrat en la creació de cooperatives vinculades a la creació de videojocs.

Al llarg de 2015, es van generar dues despeses, una de 467 euros, i l'altra de 1.000 euros, amb càrrec a la partida d'Economia social i Cooperativa.

Grup Municipal de la CUP

27 d'abril de 2016

A la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà que va tenir lloc el dilluns 25 d'abril de 2016 es va tractar la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació en el sector Eixample Nord.

Sol·licitem que se'ns proporcioni la informació complementària següent:

- **Nombre de llicències d'obra per a la construcció de vivenda nova tramitades entre els anys 2011 i 2016, per any.**

En resposta a la demanda d'informació presentada per la Candidatura d'Unitat Popular (CUP) en la que demana el nombre de llicències d'obra per a la construcció de vivenda nova tramitades entre els anys 2011 a 2016 distribuïdes per anys, he d'informar el següent:

Les dades que continuació es detallen són el recull i filtre de la relació que s'ha facilitat en cada una de les comissions informatives.

Es disposa de les dades de 2010, que també s'adjunten. Resten pendents les del 2016, que es facilitaran si són necessàries un cop acabat el semestre.

ANY	HABITATGES NOUS
-----	-----------------

2010	26
------	----

2011	23
2012	4
2013	14
2014	25
2015	126

Cal tenir present que l'increment significatiu del 2015 es deu a la concessió de dues llicències per a la construcció de plurifamiliars, concretament:

- Dos edificis plurifamiliars de 22 i 24 habitatges, respectivament, al carrer Avel·lí Artís Gener, "Tísner" 5-7 (Solicrup).
- Un edifici plurifamiliar de 62 habitatges al carrer Cristòfol Raventós, 2 (Sant Jordi).

Aquesta documentació s'entregarà en la propera comissió informativa prevista pel 30 de maig.

Grup Municipal de SOM VNG

21 d'abril de 2016

Volem conèixer informació referent al patrimoni municipal de Vilanova i la Geltrú.

Demanem:

1.- Informació corresponent a la venda (nombre) de propietats del patrimoni municipal que s'hagin produït després del 16 de setembre del 2014, que consten al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, número 6707.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 17 de juny de 2014, va acordar aprovar l'expedient de contractació i obertura de procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert i el plec de clàusules administratives tècniques particulars per a l'alienació de diverses finques registrals integrades al Patrimoni Municipal del Sòl i Habitatge de la Corporació.

Les finques eren les següents:

1- Finca registral	52.120	292.460,31€
2- Finca registral	61.219	587.235,58€



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3- Finca registral	52.444	.....	101.719,80€
4- Finca registral	52443	.....	110.143,80€
5- Finca registral	62.439	.....	249.567,32€
6- Finca registral	62.425	.....	334.557,05€
7- Finca registral	62.424	.....	943.080,89€
8- Finca registral	60.969	.....	437.087,33€
9- Finca registral	61.024	.....	3.629.901,60€
10- Finca registral	61.026	.....	746.946,72€
11- Finca registral	61.066	.....	2.561.719,68€
12- Finca registral	60.740	.....	922.858,56€
13- Finca registral	60.741	.....	1.681.786,08€
14- Finca registral	45.453	.....	119.152,80€
15- Finca registral	44.180	.....	88.920,00€
16- Finca registral	41.834	.....	57.790,00€
17- Finca registral	41.833	.....	57.790,00€
18- Finca registral	41.832	.....	57.790,00€
19- Finca registral	41.813	.....	60.021,00€
20- Finca registral	41.795	.....	187.176,60€
21- Finca registral	43.369	.....	111.439,17€

La licitació tenia un pressupost base en una primera fase amb els imports indicats, establint que si quedés deserta -perquè no existís cap oferta o perquè les proposicions no fossin admissibles-, el preu de referència establert per a la segona fase era d'un 20% inferior a l'establert a la primera fase.

L'edecte sobre la licitació es va publicar al DOGC número 6707, el dia 16 de setembre de 2014 i al BOPB el dia 19 de setembre de 2014, concedint un termini de 20 dies naturals des de la publicació de l'últim anunci. El dia 9 d'octubre de 2014 va finalitzar el termini per a la presentació de les ofertes sense cap presentació.

La licitació va quedar deserta per no existir cap oferta en la fase de licitació i, transcorregut el termini d'un any en la que es podria fer l'adjudicació directa, no es va presentar cap interessat motiu pel qual **no s'ha produït cap venda**.

Des d'aleshores només hem tingut una persona interessada per una de les finques, la núm. 217.1 (Carrer Pardals 19 de l'Aragai), però atès que la titularitat de la mateixa per part de la Corporació no és del 100% sinó d'un 65,73%, a resultes de l'expedient de reparcel·lació del Pla Parcial de l'Aragai, un 17,38% embargat a favor de l'Estat i el restant 16,89% a favor d'una congregació religiosa, arran de la complicació de l'operació no ha prosperat.

2.- Com ha quedat reflectit a l'inventari de patrimoni exposat en el Ple municipal del mes d'abril de 2016.

Al quedar deserta la licitació i no convocar-se una de nova, l'inventari no ha sofert cap canvi al respecte de les referides finques.

3.- Situació de les propietats no venudes.

Les finques relacionades i que eren objecte d'alienació formen part del Patrimoni Municipal del Sòl i Habitatge i per tant s'ha mantingut la titularitat de la corporació dins d'aquest patrimoni especial.

4.- Obligació a ofertar les propietats segons la legislació vigent.

Una vegada queda deserta la licitació, com va ser el cas, es podrien vendre de forma directa, sense concurs, a qualsevol persona física o jurídica, en el termini d'un any, a comptar des de la data de l'acord de l'òrgan de contractació on es determina aquesta circumstància davant el fet de no existir ofertes.

El conveni subscrit entre l'Ajuntament i l'Associació d'Agents Immobiliaris del Garraf amb data 22 de juliol de 2014, per a l'establiment d'actuacions de cooperació per a la valoració i emissió d'informe econòmic i per a la coordinació de les accions comercials per a la venda del béns que contenen la licitació, no va derivar en cap operació de venda.

Cal indicar que els béns relacionats i que van conformar la licitació formen part del Patrimoni Municipal del Sòl i Habitatge i estan afectats al compliment de l'interès públic que es regula bàsicament al TRLUC, 1/2010 de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012 i el RLUC, Decret 305/2006, de 18 de juliol.

Els articles 163 TRLUC i 223 del RLUC relacionen els béns que integren aquest patrimoni, en el que només hi ha béns immobiliaris de caràcter patrimonial:

- Terrenys o altres béns immobles de caràcter patrimonial que el municipi ha adquirit amb aquesta finalitat de formar PMSH per qualsevol títol translatius de domini, o que una vegada adquirits sense finalitat concreta s'ha decidit incorporar a aquest patrimoni especial.
- Terrenys o altres béns immobles de caràcter patrimonial obtinguts per cessió obligatòria (10% de l'aprofitament urbanístic) o per expropiació urbanística.

- Terrenys o altres béns immobles de caràcter patrimonial obtinguts per cessió obligatòria (10% de l'aprofitament urbanístic) o per expropiació urbanística.
- Terrenys o altres béns immobles de caràcter patrimonial que s'adquireixen amb els recursos derivats de la gestió o la seva alienació o bé per permuta d'aquests béns, sempre que no s'afectin al domini públic.
- Els ingressos obtinguts en concepte de sancions urbanístiques.
- Els ingressos derivats de la transmissió de béns inclosos en el registre municipal de solars sense edificar, als que es refereix l'article 177 del TRLU.

El destí d'aquesta tipologia de patrimoni especial, de conformitat amb la legislació, és el de fer efectiu el dret dels ciutadans a accedir a un habitatge digne i adequat. Per exemple, com a corporació poden comprar o llogar sòl per fer vivendes i, per tant, preveure, posar en marxa i desplegar l'expansió de la població, però no és la finalitat única. Així també ens pot servir per intervenir en el mercat immobiliari per abaratir el preu del sòl urbanitzat, tant per fer efectiu el dret a la vivenda dels ciutadans com per adquirir sistemes (equipaments públics, vials, vivendes dotacionals, zones verdes, etc.); formar reserves per protegir i tutelar el sòl no urbanitzable i protegit; fins i tot possibilitar el seu lliurament com a contraprestació de determinades contractacions, de conformitat amb l'article 160.5 de TRLU (per exemple, pagar contractes amb PMSH, sempre que l'operació benefici al PMSH).

Als efectes de complimentar la informació documental sobre els béns que varen ser objecte de l'expedient de contractació per l'alienació, els adreçem a la pàgina Web de la corporació <http://www.vilanova.cat/html/ajuntament/patrimoni.html>, on hi consta la informació relativa les mateixes.

Grup Municipal de SOM VNG

21 d'abril de 2016

Volem conèixer informació referent a l'enllumenat públic.

1. Quina potència o potències tenim ara contractada(es) per a l'enllumenat públic?

Recollint els diferents contractes de l'enllumenat públic que té l'ajuntament, el total de potència contractada suposa 2678 Kilowatts.

2. S'ha realitzat en els últims 10 anys alguna auditoria energètica en el municipi? Si no és el cas, hi ha algun projecte en marxa per dur-la a terme?

Fins el moment, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú no ha dut a terme cap auditoria completa de les instal·lacions elèctriques municipals, però sí que ha desenvolupat una quinzena d'auditories energètiques en aquelles instal·lacions amb un major consum, en l'àmbit Pla d'Acció per l'Energia Sostenible.

Fruit d'informació aportada en aquests estudis, durant l'any 2013 es varen adequar i reduir en alguns casos les potències contractades en diverses instal·lacions municipals.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha sol·licitat en diverses ocasions, ajuts tècnics a la Diputació de Barcelona per desenvolupar auditories energètiques completes de les instal·lacions, però aquests fins ara no han estat concedits.

3. Quin sistema o sistemes s'utilitzen per a la calefacció dels edificis públics del municipi?

Els edificis municipals utilitzen per la seva climatització, majoritàriament gas natural, i dintre d'aquest grup hi ha les escoles públiques, les instal·lacions esportives i diversos edificis i centres cívics. La resta d'edificis utilitzen sistemes de climatització amb bombes de calor i electricitat.

4. Existeix la sectorització de l'enllumenat públic?

L'enllumenat públic es troba dividit en 123 quadres que sectoritzen la ciutat per barris i per zones.

5. Hi ha instal·lats en el municipi quadres de regulació per a l'enllumenat públic?

Al municipi hi ha instal·lats diversos sistemes de regulació de la potència de l'enllumenat, entre ells hi ha, regulació per doble flux, regulació en capçalera i sistemes de reducció per desconexió parcial de línies.

6. Com es finançarà la inversió necessària per actualitzar la xarxa i resoldre totes les seves deficiències tècniques? Ajudes estatals, provincials, directe dels pressupostos?

El nou contracte inclou la obligació de dur a terme el manteniment de les instal·lacions incloent-hi totes les accions que resultin necessàries, i per això, l'empresa mantenidora rebrà el pagament previst pel concepte de manteniment amb totes les operacions incloses. També marca la obligació de realitzar les inversions necessàries per assolir un estalvi en el consum d'energia elèctrica i la modernització i posada a compliment de les obligacions legals de les instal·lacions.

Per finançar les inversions realitzades en la modernització de les instal·lacions l'empresa percebrà la diferència econòmica produïda en aquest estalvi d'energia per un import que podrà ser variable segons el preu de l'energia en el mercat elèctric de cada moment. Amb tot plegat l'ajuntament es podrà acollir en tot moment als ajuts i subvencions que es convoquin durant el període de vigència del contracte i que permetran reduir la despesa general d'aquesta inversió.

L'empresa concessionària facilitarà els tràmits i la informació necessària per l'elaboració de les sol·licituds d'ajuts.

Grup Municipal de la CUP

21 d'abril 2016

L'alcaldeessa de Vilanova i la Geltrú, Neus Lloveras, va signar el mes d'abril de 2016 un decret amb número d'expedient 60/2016-DES, pel qual s'adjudicava a l'Associació Estació Nàutica de Vilanova i la Geltrú la coordinació del grup de treball "Vilanovaturisme" a través d'un professional contractat. Així mateix, s'autoritzava el pagament de 18.000 € a la mateixa associació, prèvia presentació d'una factura d'aquest import, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 10.4320.226021 de foment i accions de Promoció de la ciutat.

Demanem:

- **Conèixer en quina data es va constituir el grup de treball.**

L'acord es va aprovar en Junta de Govern el dia 23/12/2014

I el conveni es va signar amb data 10/02/2015, que s'adjunta

- **Conèixer quants cops s'ha reunit el grup de treball "Vilanovaturisme"**

D'acord amb el punt 7 del conveni s'estableixen les comissions següents:

Comissió Directiva

S'encarrega de tractar i deliberar les accions a dur a terme dels temes establerts en el Pla d'accions consensuat a VILANOVATURISME.

Està formada pels diferents Presidents (o persones en qui deleguin) de les associacions membres de VILANOVATURISME, a més del Regidor de Promoció Econòmica i Promoció Exterior

Es convoca un cop al mes, s'han reunit un total de 14 vegades.

Comissió executiva

En aquestes reunions es tracta de posar a la pràctica allò que s'hagi convingut a nivell directiu de les actuacions acordades, dins el Pla d'accions anual aprovat.

Aquesta està formada pels diferents gerents o tècnics de les entitats membres de VILANOVATURISME, a més dels tècnics municipals adscrits a la regidoria de Promoció Econòmica i Promoció Exterior i Comunicació.

Es convoca dos cops al mes, s'han reunit un total de 60 vegades.

Consell assessor del turisme i el comerç

Formada pels membres de VILANOVATURISME i es convidarà a la mateixa a totes les associacions i organismes vinculats al turisme i al comerç de la ciutat. Es convoca dos cops a l'any, s'han reunit 2 vegades.

Inicialment es va constituir , a mitjans del 2014, la Comissió directiva i no es fins l'inici del 2015 quan es constitueix la Comissió executiva.

A partir d'aquell moment, s'ha estat reunint de forma setmanal treballant el pla d'accions anual.

▪ Conèixer el contingut de les actes de les reunions d'aquest grup de treball

El grup de treball no elabora actes oficials. Tan sols es pren nota dels acords que es prenen per tal de portar a terme les actuacions consensuades dins el pla d'accions anual i que desenvoluparan cada una de les entitats que formen part del grup de treball.

▪ Conèixer el nom i cognoms de la persona contractada que coordinarà en endavant aquest grup de treball

La persona contractada per l'estació Nàutica és el Sr. xxxxxxxxxxxxxxxx.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I
ELS MEMBRES DE LA COMISSIÓ DE L'ENS VILANOVATURISME**

Vilanova i la Geltrú, a 10 de febrer de 2015

REUNITS

La Sra. Neus Lloveras Massana, alcaldessa de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en representació d'aquest i en companyia del Sr. Gerard Figueras Albà, regidor de Promoció Econòmica i Turisme, facultats per aquest acte per acord de Junta de Govern de data xxxxxxxx.23/12/2014

El Sr. Carlos Díaz Collados en qualitat de president de l'Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú, amb domicili al Passeig de Ribes Roges s/n de Vilanova i la Geltrú i amb CIF G62834874.

La Sra. Montserrat Andreu Domingo en qualitat de presidenta de l'Associació Tot Comerç, amb domicili al carrer Sant Sebastià, 11 de Vilanova i la Geltrú i amb CIF G-62255070.

El Sr. Jaume Martí Carbonell en qualitat de president del Gremi d'Hoteleria i Restauració de Vilanova i la Geltrú, amb domicili al carrer Sant Sebastià, 11 de Vilanova i la Geltrú i amb CIF G08795999.

El Sr. Carlos Alcover Ballesteros en qualitat de president de l'Associació de Restauradors *Menja't Vilanova*, amb domicili al carrer Racó de santa Llúcia, s/n de Vilanova i la Geltrú i amb CIF G-65517526.

El Sr. Jordi Solé Tuyà, en qualitat de president de l'Associació d'Empresaris del Garraf, Alt Penedès i Baix Penedès (APEG), amb domicili al carrer de l'Àncora, 3 de Vilanova i la Geltrú i amb CIF G58519992.

MANIFESTEN

Que VILANOVATURISME és una comissió de participació ciutadana que promou, coordina i dona suport a les accions de foment de turisme i comerç, per tal de contribuir al seu dinamisme i al desenvolupament socioeconòmic del territori.

Que l'ens és conscient de la potencialitat del turisme en el seu territori i de la necessitat de contribuir a una major cooperació amb les empreses turístiques i tots els agents i institucions implicades en el desenvolupament turístic del municipi.

Que VILANOVATURISME materialitza i exemplifica, en la composició plural dels seus òrgans la voluntat de treballar conjuntament per crear, promoure i comercialitzar productes turístics que contribueixin a l'aportació de riquesa i benestar a la societat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Que VILANOVATURISME, comparteix la necessitat de portar a terme tasques de promoció turística oferint alhora un marc flexible a partir del qual les diferents empreses turístiques del sector poden col·laborar a fer possible la promoció i comercialització, conjunta i coordinada, de serveis i paquets turístics; essent possible l'execució de noves accions que permetin la millora de la competitivitat del sector turístic de Vilanova i la Geltrú.

ACORDEN

1. OBJECTE

L'objectiu d'aquest acord és l'establiment d'un marc de cooperació entre les associacions membres de VILANOVATURISME i l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per fomentar i desenvolupar mesures per l'execució i funcionament de la marca Vilanova i la Geltrú, amb la finalitat de millorar la gestió, promoció i comercialització del turisme a Vilanova i la Geltrú.

2.COOPERACIÓ PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS CONJUNTES

2.1 Entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els membres de VILANOVATURISME per difondre la seva potencialitat turística i incrementar la seva coneixença als mercats emissors, coordinant l'execució de les seves accions.

2.2 Per tal de mantenir la unitat de format i la coherència de les accions acordades, i generar les màximes sinèrgies possibles tant econòmiques com de producció, els ens pactaran anualment les accions a portar a terme, essent aquelles que aconsegueixin objectius comuns.

2.3 Les accions a realitzar conjuntament es reflectiran en els respectius Plans d'Acció i de forma visible en les pròpies accions, es pactarà, anualment i de comú acord, l'aportació – econòmica i/o tècnica- de cada ens per a cada acció.

3.DURADA DE L'ACORD

El present acord té una durada inicial fins el 31 de desembre de 2015, prorrogable anualment de forma expressa per períodes d'un any.

4. MODIFICACIONS DEL PROTOCOL

4.1. Les modificacions del protocol requeriran la seva prèvia aprovació per totes les parts.

4.2. Les modificacions pactades s'adjuntaran com a annex d'aquest protocol.

5. CAUSES D'EXTINCIÓ DE PROTOCOL

Aquest protocol es pot extingir per les causes següents :

- a) Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini.
- b) Per avinença de les parts signatàries.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- c) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.

6. MARC NORMATIU DEL PROTOCOL

6.1 Els pactes integrats d'aquest instrument, juntament amb la Normativa General anteriorment esmentada, constitueixen la llei del present protocol.

6.2 Règim jurídic general d'aquest protocol :

Aquest protocol té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit del Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre, segons allò establert al seu article 4.1.d).

7. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

La Comissió de Seguiment estarà formada per un representant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú així com per un representant de cadascuna de les entitats signants d'aquest protocol, els quals vetllaran pel seu compliment.

S'estableixen les següents comissions :

- a) Comissió Directiva , formada pels diferents Presidents (o persones en qui deleguin) de les associacions membres de VILANOVATURISME, a més del Regidor de Promoció Econòmica i Turisme.
Es convocarà la reunió un cop al mes.
També podran assistir a les reunions els gerents o tècnics de les diferents associacions
- b) Comissió Executiva, formada pels diferents Gerents o tècnics de les associacions membres de VILANOVATURISME, a més dels tècnics municipals adscrits a la regidoria de Promoció Econòmica i Turisme. Es convocarà la reunió dos cops al mes.
- c) Consell assessor del turisme i el comerç, formada pels membres de VILANOVATURISME i es convidarà a la mateixa a totes les associacions i/o organismes vinculats al turisme i al comerç de la ciutat. Es convocarà dos cops a l'any.

8. JURISDICCIO COMPETENT

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni en el lloc i data que s'assenyalen.

Grup Municipal de la CUP

4 de maig de 2016

Segons sembla, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha rebut un requeriment judicial de l'Audiència Nacional relacionat amb la declaració de ruptura aprovada pel Parlament de Catalunya.

Sol·licitem que ens sigui enviat el referit requeriment judicial, així com la resposta enviada a l'Audiència Nacional.

En primer lloc l'Audiència Nacional, fa un requeriment a la Prefectura de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra i, en conseqüència en data 01/04/2016 la Prefectura sol·licita a l'Ajuntament una sèrie de documentació per donar resposta al requeriment que se li fa. (s'adjunta la documentació) en data 1/04/2016.

Alcaldia demana a Secretaria que prepari la documentació mínima necessària per atendre el requeriment.

En data 28 d'abril de 2016, es lliura als Mossos la documentació, que consisteix en:

- DVD amb el vídeo del Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de 21 de desembre de 2015.
- Certificat de la forma d'inclusió a l'ordre del dia de l'esmentada moció i de no haver facultat l'alcaldeessa per dur-la a terme.
- Certificat de l'acord adoptat, amb el resultat de la votació.
- Certificat de l'acta de Ple.
- Còpia compulsada de l'informe jurídic emès en el seu moment.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Il·lm Sr./Sra.

La Prefectura de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra ha rebut un requeriment del Jutjat Central d'Instrucció número 2 de l'Audiència Nacional, en virtut dels Procediments Abreujats 121/2015-A i 122/2015-A.

Per tal de donar resposta a l'esmentada petició, us sol·licitem la següent informació i documentació en relació a la moció de suport a la resolució I/XI del Parlament de Catalunya aprovada per l'Ajuntament que presidiu:

- Confirmació de què l'esmentada moció va ser aprovada i data de l'acord.
- Forma d'inclusió de la proposta de moció de suport a l'esmentada resolució del Parlament de Catalunya en l'ordre del dia de la sessió plenària de l'Ajuntament.
- Especificar si després de l'aprovació de la moció es faculta l'Alcalde per dur-la a terme executant els actes pertinents.
- Còpia de l'acta de la celebració del ple, i en cas que en disposin, gravació de la sessió i, en tot cas document on consti la intervenció que va tenir cadascun dels regidors, sentit del vot, posicionament respecte de la urgència de la proposició i partits polítics als que representaven
- En el cas que existeixin, còpia dels informes emesos al respecte de la moció pel Secretari/Interventor de l'Ajuntament.

Agraïm amb antelació la seva col·laboració a fi de poder donar compliment a l'esmentat requeriment judicial.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 22:40 hores, de la qual s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.