



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DE 6 DE MAIG DE 2013**

Acta núm. 7

Assistents:

NEUS LLOVERAS I MASSANA
GERARD MARTÍ FIGUERAS I ALBÀ
ARIADNA LLORENS I GARCÍA
GLÒRIA GARCÍA I PRIETO
MIQUEL ÀNGEL GARGALLO SERRANO
FRANCESC XAVIER SÁNCHEZ VERA
MARIA JOSEP RIBA HUGUET
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN
BLANCA ALBÀ I PUJOL
JOAN IGNASI ELENA GARCÍA
ORIOI ESCALAS NOLLA
JOAN MARTORELL MASÓ
XAVIER CARBONELL CIRAUQUI
GERARD LLOBET SÁNCHEZ
MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO
GISELA VARGAS REYES
SANTIAGO RODRÍGUEZ SERRA
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN
MARC FONT I RIMBAU
MARTA RIUS GALLART
RAIMON RÀFOLS FLORENCIANO
IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ
MANEL CLAVER ROZO

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de 5 de novembre de 2012.

Secretaria General

2. Presa de possessió de la Sra. GISELA VARGAS REYES com a regidora d'aquest Ajuntament.

DICTÀMENS



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LES PERSONES

Alcaldia

3. Aprovació de les bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Vilanova i la Geltrú.
4. Creació d'una comissió informativa de caràcter específic per a l'estudi i dictamen del projecte del nou pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Vilanova i la Geltrú.

Hisenda

5. Aprovació, si escau, de la sol·licitud de baixa de la quota de soci de la Federació de Municipis de Catalunya.
6. Aprovació de l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits.
7. Aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 4/2013.
8. Modificació de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals (Escoles)
9. Donar compte de l'informe de Tresoreria la Llei de Morositat, primer trimestre 2013.
10. Donar compte del Decret d'Alcaldia d'aprovació de la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament i OOAA 2012.
11. Donar compte de l'Informe anual compliment Pla de Sanejament 2009-2015.
12. Donar compte de l'Informe anual Pla d'Ajust 2012-2022.
13. Donar compte dels informes d'estabilitat Pressupost 2013.
14. Donar compte dels expedients de modificació de crèdits núm. 23/2012, 1/2013 i 3/2013, aprovats per Decret.

Serveis Socials

15. Aprovació de la proposta de creació del servei de Centre Obert.

Esports

16. Ratificació de l'acord de Junta de Govern Local de 23/04/2013, d'atorgament d'un ajut econòmic als centres de la ciutat.

**COMISSIÓ INFORMATIVA DE SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I
SERVEIS PERSONALS SECTORIALS**

Joventut



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

17. Proposta de signatura del Conveni d'actuacions entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Ports de la Generalitat per a la col·laboració i coordinació en la reforma de la zona de ribera del port de Vilanova i la Geltrú.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Promoció Econòmica i Turisme

18. Aprovació, si escau, del conveni amb l'Institut Setmana del Mar.
19. Aprovació, si escau, del conveni amb l'Associació Tot Comerç.
20. Aprovació, si escau, del conveni amb l'Associació Estació Nàutica.
21. Aprovació, si escau, del conveni amb l'Associació Formativa Temps de Vi.
22. Aprovació, si escau, del conveni amb el Celler de Viticultors de Vilanova i la Geltrú.
23. Ratificació de l'acord de la JGL del dia 16/4/2013, d'aprovació del conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament i la UPC.
24. Aprovació inicial del Reglament regulador dels mercats no sedentaris de Vilanova i la Geltrú.
25. Ratificació dels acords de JGL de traspàs de parades de Mercat:
 - Parada núm. 12 Mercat de Mar
 - Parada núm. 39 Mercat del Centre

Cultura

26. Ratificació, si escau, de les noves bases del premi Roig Toqués aprovades per la JGL en data 23 d'abril de 2013.
27. Aprovació de la cessió gratuïta de "La Vela" al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LA CIUTAT

Serveis Viaris i Mobilitat

28. Aprovació inicial de l'Ordenança reguladora de l'ocupació de la via pública amb mobiliari d'establiments comercials i de restauració.

Medi Ambient

29. Aprovació inicial de la nova Ordenança Municipal de Tinença d'Animals.

MOCIONS

30. Moció de la CUP per a la celebració d'assemblees municipals obertes.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

31. Moció de la CUP en suport als treballadors de l'ACN, Catalunya Ràdio i TV3.
32. Moció de la CUP per a l'organització d'una Fira de Cooperatives en el marc de la Fira de Novembre.
33. Moció del PP per reformar l'Ordenança Municipal de Circulació.
34. Moció d'ICV contra la prospecció d'hidrocarburs en l'entorn de la costa catalana.
35. Moció d'ICV per a la utilització de les finances ètiques en operacions financeres de l'Ajuntament i en la promoció de l'activitat econòmica del municipi.
36. Moció d'ICV per al manteniment del servei de ludoteques a Vilanova i la Geltrú.
37. Moció del PSC per la qualitat de la informació.
38. Moció del PSC per a la posada en marxa dels bucs d'assaig del Centre Cívic del Molí de Vent.
39. Moció del PSC sobre la reforma urgent de la Renda Mínima d'Inserció i de suport a la ILP de Renda Garantida de Ciutadania.

PREGUNTES

40. Preguntes del grup municipal del PSC:
 - Sobre la situació del sector industrial a Vilanova i la Geltrú.
 - Sobre la situació de l'ensenyament i ocupació a Vilanova i la Geltrú.

PRECS

URGÈNCIES

- **Intervenció de la concessió del servei públic municipal de la piscina coberta municipal del c/ Olivella.**
- **Moció de la CUP, ICV i PSC per garantir el manteniment dels serveis, els llocs de treball i els drets laborals dels treballadors dels serveis de la neteja viària i la recollida selectiva de residus sòlids urbans.**

1. **APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE 5 DE NOVEMBRE DE 2012.**

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 5 de novembre de 2012.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. SECRETARIA GENERAL. PRESA DE POSSESSIÓ DE LA SRA. GISELA VARGAS REYES COM A REGIDORA D'AQUEST AJUNTAMENT.

Havent-se fet efectiva la renúncia al càrrec de regidora de la Sra. CLÀUDIA DURAN MAS davant el Ple de 8 d'abril de 2013, i havent-se rebut la credencial per la Junta Electoral Central, expressiva d'haver estat designada regidora de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú la Sra. GISELA VARGAS REYES, de la qual se li ha lliurat còpia per la Secretaria municipal, a l'efecte que pugui fer efectiu el seu dret a la presa de possessió com a regidora municipal, el secretari li formula la pregunta següent:

“Jureu o prometeu, per la vostra consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de regidora de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb lleialtat al rei, guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya? ”

La regidora Sra. GISELA VARGAS REYES ho promet, i per tant pren possessió del seu càrrec.

3. SERVEIS A LES PERSONES. APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

S'acorda:

“**PRIMER.** Aprovar provisionalment les bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Publicar aquestes bases al BOPB i al tauler d'anuncis de la Corporació i sotmetre-les a informació pública per un termini de 20 dies, inserint una referència d'aquest anunci al DOGC.

TERCER. Si transcorregut el termini de 20 dies d'exposició pública no s'han presentat al·legacions, aquestes bases s'entendran aprovades definitivament.”

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

1. Objecte del programa de subvencions

1.1. Un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és la millora de la qualitat de vida dels seus habitants a partir d'una implicació i participació real de



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

tots els vilanovins i vilanovines i molt especialment de les seves entitats i associacions, en el disseny i creació del model de ciutat.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reconeix la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador de la ciutat i com a motor de la seva vitalitat i en aquest sentit, el ventall de propostes que s'ofereixen des de les entitats ha de contribuir a generar una societat més justa, més oberta, més tolerant, més solidària i més sostenible.

Per tal d'ajudar i donar suport al món associatiu en aquesta tasca, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol continuar impulsant la vida associativa, entre d'altres, a través de l'activitat administrativa de foment per la via de les subvencions.

Aquestes subvencions constitueixen una doble via de participació: de l'Ajuntament en les activitats organitzades per les entitats i de les mateixes entitats en la programació i planificació de l'oferta organitzada pel propi Ajuntament.

Per altra banda, les subvencions s'han d'entendre com un ajut puntual i extraordinari de l'Ajuntament, com a impuls de noves associacions i/o projectes i les noves línies d'actuació o projectes de les entitats ja existents, més que com a contribució usual i rutinària de l'administració en l'activitat ordinària de les entitats, i s'han d'entendre sens perjudici dels convenis de col·laboració que es puguin signar amb aquestes entitats, i que l'Ajuntament considera com a eina essencial de col·laboració i participació entre l'administració local i les entitats ciutadanes.

Així doncs, aquestes subvencions tenen per objecte el foment de les activitats que realitzen les entitats i associacions del municipi. L'objecte específic de cadascuna de les subvencions serà concretat en la corresponent convocatòria de la subvenció de què es tracti.

1.2. En cap cas podran ser objecte de subvenció:

- a) Les despeses de manteniment ordinari de l'entitat.
- b) Qualsevol tipus d'activitat que no sigui oberta a la ciutadania o bé que no tingui un interès públic i general a criteri de l'Ajuntament.

2. Requisits dels sol·licitants

2.1. Podran sol·licitar les subvencions aquelles entitats o associacions que aconsegueixin els següents requisits:

- a) Que no tinguin afany de lucre.
- b) Estar legalment constituïda i inscrita al Registre Municipal d'Entitats i Associacions d'aquest Ajuntament.
- c) Que realitzin activitats d'interès general a la ciutat que s'incloguin en algun dels àmbits fixats al Registre Municipal d'Entitats i Associacions.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- d) Els col·lectius o agrupacions temporals que aglutinin entitats com les esmentades en el punt anterior.
- e) Haver justificat degudament les subvencions concedides en edicions anteriors, dins del termini marcat en la convocatòria anual corresponent.
- f) Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

2.2. No podran sol·licitar les subvencions les següents entitats o associacions:

- 1. Quedaran automàticament excloses d'aquesta normativa aquelles entitats, associacions i/o col·lectius que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.
- 2. D'acord amb allò que disposa el Reglament de Participació Ciutadana, s'exclouen d'aquesta convocatòria les organitzacions de caràcter polític (partits i coalicions electorals) pel fet que hi ha una legislació pròpia i normes específiques respecte el seu finançament.

3. Procediments de concessió

3.1. Concurrencia competitiva:

El procediment de concessió de les subvencions ordinàries serà el de concurrència competitiva; és a dir, que la concessió de subvencions es realitza mitjançant convocatòria de la subvenció, presentació de les sol·licituds, informe d'aquestes sol·licituds per òrgan col·legiat, que establirà un ordre de prelació entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats a les bases i, en el seu cas, a la convocatòria, i adjudicació de la subvenció per l'òrgan competent -dins del crèdit disponible- a aquelles entitats o associacions que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

En els casos en què així s'especifiqui en els annexes d'aquestes bases o en la corresponent convocatòria, es podran concretar per la via del conveni de col·laboració determinades condicions o aspectes de l'activitat subvencionada, sempre de conformitat amb allò establert per la normativa legal i reglamentària, per aquestes bases i per la convocatòria.

3.2 Concessió directa:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Les subvencions es podran concedir de forma directa, sense concurrència ni publicitat, en els casos següents:

- a) Quan figurin de forma nominativa en el Pressupost municipal o a les bases d'execució del mateix.
- b) Quan vingui dictada per una norma legal que seguiran el procediment que fixi l'esmentada normativa.
- c) De forma excepcional en aquells casos en que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública. La justificació es concretarà en una memòria que figurarà a l'expedient signada pel responsable de l'òrgan gestor que concedeix la subvenció amb el vist i plau del regidor corresponent. En aquests casos l'atorgament de la subvenció correspondrà al Ple de la Corporació i les condicions i demés aspectes relacionats amb la subvenció es fixaran normalment en un conveni de col·laboració amb l'entitat o associació beneficiària, de conformitat amb les directrius que estableixi l'acord del Ple.

4. Presentació de sol·licituds, documentació, termini de presentació i justificacions

- 4.1. La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret a l'entitat o associació a rebre-la. Així mateix, el fet d'haver rebut ajut en un exercici no genera cap tipus de dret a rebre subvencions en exercicis posteriors.
- 4.2. Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquestes bases reguladores i de la normativa corresponent.
- 4.3. Per formalitzar la petició, en els procediments de concurrència competitiva, les persones sol·licitants hauran de presentar les seves sol·licituds seguint el procediment, la documentació i el termini establert als annexes a aquestes bases i/o a la convocatòria corresponent.
- 4.4. En els casos de subvencions que s'hagin d'atorgar de manera directa, la sol·licitud es presentarà per mitjà d'una instància a la qual s'haurà d'acompanyar, en el seu cas, tota la documentació justificativa que sigui oportuna.
- 4.5. En cas d'haver rebut algun ajut de l'Ajuntament en l'any anterior i no haver presentat encara la justificació del seu compliment, caldrà presentar aquesta documentació, de conformitat, en el seu cas amb allò que disposi la convocatòria corresponent.
- 4.6. El termini màxim per a resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà de tres mesos, a comptar des de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada a l'Ajuntament.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

5. Criteris d'atorgament de les subvencions

5.1 Amb caràcter general els criteris que se seguiran per a l'atorgament de les subvencions seran els següents:

- a) Aquelles sol·licituds, projectes o activitats que estiguin promogudes conjuntament per més d'una entitat de la ciutat i que afavoreixin el treball de col·laboració entre associacions.
- b) Aquells projectes que afavoreixin la solidaritat, l'atenció a la diversitat, les relacions intergeneracionals, la sostenibilitat i el respecte al medi.
- c) Aquelles que promoguin accions d'igualtat de tracte i oportunitats als col·lectius amb major risc de discriminació.
- d) Aquelles que incorporin la perspectiva de gènere en el seu àmbit d'actuació.
- e) Projectes o accions que afavoreixin la formació de les persones dirigents i/o de les persones associades de l'entitat i que potenciïn especialment el foment del voluntariat.
- f) Afavorir les propostes que avancin en la implementació de les noves tecnologies com a eines de relació i comunicació.
- g) Es valorarà positivament altres entrades econòmiques que rebin les entitats sol·licitants: subvencions d'altres organismes, entrades per activitats, quotes de les persones associades... En aquest sentit es valoraran les iniciatives que comptin amb una planificació econòmica que contempli, entre altres factors, un finançament diversificat.
- h) La qualitat, rigor, seriositat i propostes de continuïtat del projecte o projectes que es presentin així com la trajectòria de l'entitat i la seva capacitat d'innovació i adequació a la realitat canviant.
- i) La creació de noves entitats en aquells àmbits en què la nostra ciutat tingui alguna mancança.
- k) La predisposició a col·laborar amb l'Ajuntament en aquelles accions que puguin respondre a uns objectius comuns per ambdues parts.
- l) Les activitats de caire obert, popular i participatiu, prioritzant les que siguin d'interès públic i general i que comptin amb un projecte correcte de difusió, el qual caldrà especificar en el lliurament de la documentació.

5.2. A banda d'aquests, també seran d'aplicació els criteris de d'atorgament complementaris que, en el seu cas, estableixi la convocatòria de cada subvenció.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

5.3. La convocatòria de la subvenció concretarà els criteris objectius d'atorgament de cada subvenció. En tots els casos s'establirà un barem de punts o mecanisme anàleg que permeti la valoració objectiva i motivada de les sol·licituds.

6. Import de les subvencions

L'establiment de l'import assignat a cada subvenció es realitzarà tenint presents el següents punts:

- a) El resultat de la valoració de les sol·licituds efectuada per l'òrgan col·legiat corresponent.
- b) Les demandes s'atendran en funció dels recursos disponibles a les diverses partides pressupostàries i, si escau, a l'acord en la negociació dels pactes entre les dues parts.
- c) Es fixarà l'import vinculant-lo a les necessitats de cada projecte.

7. Òrgans competents per a la instrucció, ordenació, convocatòria, avaluació i atorgament de les subvencions.

7.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspondrà a la regidoria que en cada cas tingui atribuïda la competència sobre la matèria en la qual incideix l'activitat a subvencionar.

7.2. La convocatòria de les subvencions correspondrà a la Junta de govern Local. En casos d'urgència o en els períodes de vacances en què no hi hagi prevista la convocatòria ordinària de la Junta de Govern la convocatòria correspondrà a l'Alcaldia.

7.3. Totes les sol·licituds de subvenció, tant ordinàries com extraordinàries, seran informades per un òrgan col·legiat compost per, com a mínim, el/la Cap de servei i dos membres del personal tècnic de cada servei municipal de referència. Aquest òrgan remetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administrativa del departament corresponent, els quals redactaran un esborrany de proposta de resolució de la subvenció.

7.4. L'atorgament de les subvencions ordinàries correspondrà a la Junta de Govern Local. En casos d'urgència o en els períodes de vacances en què no hi hagi prevista la convocatòria ordinària de la Junta de Govern la convocatòria correspondrà a l'Alcaldia.

7.5. L'atorgament de les subvencions extraordinàries correspondrà al Ple de la Corporació.

8. Forma de pagament



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

8.1. El pagament de les subvencions atorgades es farà, de manera preferent, en un sol termini, en funció de la disponibilitat econòmica efectiva de l'Ajuntament. A la resolució d'atorgament de la subvenció es podrà determinar el fraccionament del pagament de la subvenció.

8.2. El pagament dels ajuts restarà supeditat a que l'expedient del sol·licitant estigui complert pel que fa als requeriments d'aquestes bases reguladores i la normativa corresponent.

8.3. Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb el deute del beneficiari.

9. Obligacions de les entitats beneficiàries

9.1. Les entitats o associacions a les quals s'hagi acordat l'atorgament d'una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Aportar informació gràfica o material audiovisual per tal que l'Ajuntament pugui fer difusió del projecte, a l'igual que el permís per publicar les fotografies i el nom de la persona autora.
- d) Facilitar, previ requeriment per escrit, la informació que sigui necessària per a la comprovació de l'efectiva realització de l'activitat subvencionada.
- e) Notificar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes en aquestes bases o convocatòria mitjançant la presentació d'un informe per escrit, tan bon punt es produeixi, amb justificació de les causes que l'originen.
- f) Comunicar per escrit les modificacions relatives a l'entitat sol·licitant, com un canvi en els mitjans humans, un canvi d'adreça o qualsevol altra modificació que tingui transcendència per al seguiment del projecte.
- g) Incloure en tota informació i publicitat que es faci del projecte o activitat subvencionada, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, el logotip de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Així mateix, l'entitat beneficiària caldrà que faci constar en tot el material editat que aquest ha estat subvencionat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- h) Comunicar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.
- i) A retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.

9.2. L'Ajuntament podrà fer totes les comprovacions que li calguin abans i després d'atorgar l'ajut, així com durant el desenvolupament de l'activitat objecte de la



AJUNTAMENT DE **Vilanova i la Geltrú**

subvenció. Les entitats i associacions beneficiàries de les subvencions tenen la obligació de col·laborar amb les tasques de comprovació que pugui realitzar l'Ajuntament.

10. Termini i forma de justificar el compliment de les activitats subvencionades

10.1. Sens perjudici d'allò que estableix l'article 9 l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions, els projectes i activitats que hagin rebut una subvenció hauran de justificar el seu compliment en el termini que estableixi la corresponent convocatòria, mitjançant la presentació de la documentació que es determini igualment en aquesta convocatòria.

10.2. En cas que la convocatòria de la subvenció no hagi previst res al respecte, per Decret d'Alcaldia o Decret de la Regidoria d'Hisenda es podran establir els terminis i la documentació concreta a presentar per a justificar el compliment de les subvencions, que seran degudament notificats als interessats o publicats.

10.3. En el cas que ni en la convocatòria ni en el Decret d'Alcaldia o Regidoria d'Hisenda s'hagi previst res al respecte, el termini per a justificar el compliment serà de dos mesos a comptar des del dia següent al de la finalització de l'activitat o projecte i la documentació a presentar serà aquella que es preveu a l'article 30 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

11. Incompliment de les obligacions dels beneficiaris de les subvencions

11.1. L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'Ajuntament a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a aquest rebre indemnització, i sens perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

11.2. Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionats, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

12. Règim jurídic

En tot allò no previst expressament per aquestes bases, i en particular tot el relatiu al procediment, les obligacions dels beneficiaris, l'acreditament i cobrament de la subvenció, i les infraccions i sancions, serà d'aplicació allò previst per la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu reglament i el Decret 179/1995 de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, i per l'ordenança general reguladora de la concessió de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament i publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

4. SERVEIS A LES PERSONES. CREACIÓ D'UNA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CARÀCTER ESPECÍFIC PER A L'ESTUDI I DICTAMEN DEL PROJECTE DEL NOU PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

S'acorda:

“PRIMER. Constituir una Comissió Informativa de caràcter específic per estudiar, informar i dictaminar el projecte del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Vilanova i la Geltrú, així com del Programa de Participació.

SEGON. Aquesta comissió estarà formada per un representant de cada grup polític amb representació municipal, i podran assistir a les seves sessions acompanyats d'un assessor/a tècnic, que serà nomenat de forma expressa per Decret d'alcaldia a proposta de cadascun dels grups. Sens perjudici d'això, de forma puntual es podrà convocar a tot aquell personal tècnic que es consideri oportú, en funció dels assumptes concrets que hagin de ser tractats. Els assessors i tècnics que intervinguin en la comissió de manera estable o puntual, intervindran en aquesta amb veu però sense dret a vot.

Les votacions es faran pel sistema de vot ponderat, de manera que el vot de cada membre computarà segons la representació del seu grup polític al Ple de l'Ajuntament.

L'adscripció concreta dels membres de cada grup que hagin de formar part de la comissió es realitzarà per escrit del portaveu del respectiu grup dirigit a l'Alcalde. El/la regidor/a designat/ada inicialment com a membre de la Comissió Informativa podrà ser substituït de forma automàtica per qualsevol altre membre del grup municipal al qual pertanyi.

Actuarà com a Presidenta de la Comissió Informativa l'Alcalde o el Regidor o Regidora en qui delegui. El Secretari ho serà el de la corporació o funcionari en qui delegui.

TERCER. La periodicitat de les sessions ordinàries s'establirà per Decret d'Alcaldia.

QUART. Aquesta Comissió Informativa, atès el seu caràcter específic i l'objecte pel qual es crea, no tindrà caràcter públic, i tots els seus membres i demés persones que hi participin restaran obligats a guardar confidencialitat dels assumptes que es tractin, per analogia amb allò que estableix la Disposició Addicional 13^a del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CINQUÈ. Aquesta Comissió Informativa es dissoldrà automàticament una vegada hagi elevat el seu dictamen al Ple.”

5. SERVEIS A LES PERSONES. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE BAIXA DE LA QUOTA DE SOCI DE LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA.

Es deixa aquest punt sobre la taula.

6. SERVEIS A LES PERSONES. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS.

S'acorda:

“Aprovar l'expedient de reconeixement de crèdits per deutes corresponents a l'exercici 2012, que figuren a la relació adjunta, per un import total de 734.038,45 euros.”

AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Data obtenció 10/04/2013

Pàg. 1

OPERACIONS DE PRESSUPOST DE DESP.

N. Operació N. Referència	Fase	N. Exped. Document	Data Operació	Aplicació Pressupostària Any Org. Program Econòmica	Projecte Descripció	Imports Salidos Descompte	Tercer Explicació
220120017860 22012007953	OPA	H070008-000073	31/12/2012	2012 53 162 2270070 NETEJA VIÀRIA I R.S.U.		572.574,71 572.574,71	A28760692 / VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. PEL SERVEI PUBLIC DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS, DESEMBRE.
220120017903 22012007970	OPA	MULTIFAC	31/12/2012	2012 10 430 22102 SUBMINISTRAMENTS MERCATS		30.766,27 30.766,27	A81948077 / ENDESA ENERGIA, S.A.U. ENLLUMENAT EDIFICIS MERCATS, CULTURA I ESPORTS SET-DES. 2012
22012007971				2012 31 330 22100 SUBMINISTRAMENTS		8.813,25 8.813,25	
22012007972				2012 33 340 22100 SUBMINISTRAMENTS		90.973,27 90.973,27	
					Total Import., Total Saldo...	130.552,79 130.552,79	
220120017904 22012007973	OPA	012/166	31/12/2012	2012 20 934 22001 DESPESSES OFICINA I DOCUMENTS COBRATORIS		16.456,00 16.456,00	A58008970 / P.I.V.S.A.M. HONORARIS ACTUALITZACIÓ I REVISIÓ DELS ELEMENTS CADASTRAIS DEL TERME DE VNG
220120017987 22012007986	OPA	12121	31/12/2012	2012 09 169 2270021 ENVELAT		3.111,20 3.111,20	B62138680 / REFORMES I REHABILITACIONS GRUP 3, SL EMPLAÇAMENT TREBALLS: MUSEU DEL FERROCARRIL DE VNG
220120018091 22012008009	OPA	MULTIFAC	31/12/2012	2012 33 340 21202 GESTIÓ I MANTENIMENT		11.343,75 11.343,75	B60768223 / PUCOFAX, S.L. SERVEIS CONSERGERIA INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MES DE DESEMBRE 2012



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

7. SERVEIS A LES PERSONES. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 4/2013.

S'acorda:

“PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits número 4 que s'adjunta.

SEGON. Fer constar que d'acord amb el que preveu l'article 11.8 de les bases d'execució del pressupost vigent, per tal que els projectes d'inversió es puguin desenvolupar fins a nivell d'adjudicació caldrà que la totalitat dels ingressos que financen cada projecte es consideren drets reconeguts i liquidables.

TERCER. Exposar al públic i seguir la tramitació reglamentària que preveu la legislació local vigent.

QUART. Cas que no es produeixin reclamacions durant el termini de l'exposició, l'expedient es considerarà definitivament aprovat, i es publicarà al Butlletí Oficial de la Província un resum del mateix a nivell de capítols.”

RESUM D'EXPEDIENTS PER TIPUS DE MODIFICACIÓ
--

Expedient: **04/2013**

Data: **30/04/2013**

Text explicatiu: **MODIFICACIÓ INVERSIONS 2013**

Situació expedient: **En elaboració**

RESUM DE MODIFICACIONS DE DESPESES

Import EUROS

A) CRÈDITS EXTRAORDINARIS

B) SUPLEMENTS DE CRÈDIT

C) AMPLIACIONS DE CRÈDIT

D) INCORPORACIÓ DE ROMANENTS

E) CRÈDITS GENERATS PER INGRESSOS

994.070,65

F) BAIXES PER ANUL·LACIÓ

- 373.563,43

G) TRANSFERÈNCIES POSITIVES

H) TRANSFERÈNCIES NEGATIVES



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

I) AJUST. A L'ALÇA PER PRÒRROGA PRESSUPOSTÀRIA

TOTAL MODIFICACIONS DE DESPESES	620.507,22
--	-------------------

RESUM DE MODIFICACIONS D'INGRESSOS

A) AUGMENT DE LES PREVISIONS	1.067.070,65
-------------------------------------	---------------------

B) DISMINUCIÓ DE LES PREVISIONS	446.563,43
--	-------------------

TOTAL MODIFICACIONS D'INGRESSOS	620.507,22
--	-------------------

**8. SERVEIS A LES PERSONES. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA
REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS MUNICIPALS
(ESCOLES)**

Aquest punt no s'aprova.

**9. SERVEIS A LES PERSONES. DONAR COMPTE DE L'INFORME
DE TRESORERIA LA LLEI DE MOROSITAT, PRIMER
TRIMESTRE 2013.**

Es dóna compte al Ple municipal de l'Informe del tesorero i annexos d'intervenció corresponents al primer trimestre de 2013 de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer i l'Institut Municipal d'Educació i Treball, d'acord amb el que disposen els articles 4 i 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea Serveis a les persones
Regidoria d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna
Servei de Tresoreria

INFORME TRESORERIA

MATÍAS ACEBES FERNÁNDEZ, TRESORER DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

INFORMA:

L'article 4.3 la Llei 15/2010 de 5 de juliol de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligació del Tresorer de l'Ajuntament de realitzar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament fixats a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (segons redacció donada per la mateixa Llei 15/2010) amb el nombre i la quantia global de les obligacions pendents de pagament en que s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament.

D'acord amb la Disposició Transitòria Vuitena de la Llei 30/2007 els terminis de pagament resten fixats de la manera següent:

<u>Tipus</u>	<u>Descripció</u>	<u>Dies</u>
(A)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament fins el 31 de desembre de 2010:	55
(B)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament fins el 31 de desembre de 2011:	50
(C)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament fins el 31 de desembre de 2012:	40
(D)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament amb posterioritat a 31 de desembre de 2012:	30

D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa que a l'**INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL**, l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al primer trimestre del 2013, segons la informació resultant del programa de la seva comptabilitat, en que s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament és:

<u>Període</u>	<u>Data Informació</u>	<u>Nombre factures</u>	<u>Import</u>
1r. Trimestre 2013	11/04/2013	71	355.585,75€

Vilanova i la Geltrú, 29 d'abril de 2013



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea Serveis a les persones
Regidoria d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna
Servei de Tresoreria

INFORME TRESORERIA

MATÍAS ACEBES FERNÁNDEZ, TRESORER DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

INFORMA:

L'article 4.3 la Llei 15/2010 de 5 de juliol de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligació del Tresorer de l'Ajuntament de realitzar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament fixats a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (segons redacció donada per la mateixa Llei 15/2010) amb el nombre i la quantia global de les obligacions pendents de pagament en que s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament.

D'acord amb la Disposició Transitòria Vuitena de la Llei 30/2007 els terminis de pagament resten fixats de la manera següent:

<u>Tipus</u>	<u>Descripció</u>	<u>Dies</u>
(A)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament fins el 31 de desembre de 2010:	55
(B)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament fins el 31 de desembre de 2011:	50
(C)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament fins el 31 de desembre de 2012:	40
(D)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament amb posterioritat a 31 de desembre de 2012:	30

D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa que a l'**ORGANISME AUTONOM DE PATRIMONI VICTOR BALAGUER**, l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al primer trimestre del 2013, segons la informació resultant del programa de la seva comptabilitat, en que s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament és:

<u>Període</u>	<u>Data Informació</u>	<u>Nombre factures</u>	<u>Import</u>
1r. Trimestre 2013	11/04/2013	19	18.996,65 €

Vilanova i la Geltrú, 29 d'abril de 2013



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea Serveis a les persones
Regidoria d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna
Servei de Tresoreria

INFORME TRESORERIA

MATÍAS ACEBES FERNÁNDEZ, TRESORER DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

INFORMA:

L'article 4.3 la Llei 15/2010 de 5 de juliol de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligació del Tresorer de l'Ajuntament de realitzar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament fixats a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (segons redacció donada per la mateixa Llei 15/2010) amb el nombre i la quantia global de les obligacions pendents de pagament en que s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament.

D'acord amb la Disposició Transitòria Vuitena de la Llei 30/2007 els terminis de pagament resten fixats de la manera següent:

<u>Tipus</u>	<u>Descripció</u>	<u>Dies</u>
(A)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament fins el 31 de desembre de 2010:	55
(B)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament fins el 31 de desembre de 2011:	50
(C)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament fins el 31 de desembre de 2012:	40
(D)	Factures, certificacions o documents acreditatius de la realització del contracte registrats a l'Ajuntament amb posterioritat a 31 de desembre de 2012:	30

D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa que l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al primer trimestre natural de 2013, segons la informació resultant del programa de la comptabilitat municipal, en que s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament és:

<u>Període</u>	<u>Data Informació</u>	<u>Nombre factures</u>	<u>Import</u>
1r. Trimestre 2013	11/04/2013	2.043	9.367.483,30 €

Vilanova i la Geltrú, 29 d'abril de 2013



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea Econòmica i Organització Interna
Regidoria d'Hisenda, Règim Intern i Seguretat Ciutadana
Servei d'Intervenció



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX A L'INFORME DEL TRESORER
RELACIÓ FACTURES INTERVENCIÓ / PRIMER TRIMESTRE 2013

CÉSAR RODRÍGUEZ SOLÀ, INTERVENTOR DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

Presenta relació de factures o documents anàlegs el termini dels quals ha transcorregut més de tres mesos des del seu registre i no s'ha comptabilitzat el reconeixement de l'obligació corresponent o no s'ha justificat degudament la manca de tramitació:

Justificant	Data Entrada	Data doc	Import factura	Descripció
A/2012/78	16/08/2012	05/08/2012	-37,85	INTERRUPCIÓ SERVEI 26/06/12 AL 27/07/12 A LA PL. VILA, 8
A/2012/110	30/11/2012	29/11/2012	-233,77	ABONAMENT FAC. DVP12-1186 DE 30/09/12
A/2012/111	30/11/2012	29/11/2012	-46,59	ABONAMENT FAC. DVP12-1185 DE 30/09/12
A/2012/112	10/12/2012	22/11/2012	-203,20	ABONAMENT FAC. 862320
A/2012/113	31/12/2012	31/12/2012	-894,93	ABONAMENT FACTURA 12VV00036: DUPLICACIÓ AL FACTURAR EL MATERIAL DE REG JULIOL 2012
A/2012/117	31/12/2012	31/12/2012	-24,78	ABONAMENT PORTS DE FACTURA 9032 DE 04/04/12
A/2012/130	31/12/2012	31/12/2012	-185,57	ABONAMENT FACTURA 3325
F/2012/1386	08/05/2012	30/04/2012	1.535,32	PUBLICITAT
F/2012/3174	21/09/2012	01/09/2012	30.786,27	RELACIÓ DE FACTURES SETEMBRE 2012: MERCATS
F/2012/3884	27/11/2012	20/11/2012	49.528,47	HONORARIS PROJECTE TÈCNIC COMPLEMENTARI MURS LÍMITS PARCEL·LES I ESCOMESA ELÈC URB. MASIA BARRERES II.
F/2012/3915	20/11/2012	01/11/2012	56.624,70	RELACIÓ DE FACTURES: ESPORTS: NOVENBRE 2012
F/2012/4208	31/12/2012	31/12/2012	16.456,00	HONORARIS ACTUALITZACIÓ I REVISIÓ DELS ELEMENTS CADASTRALS DEL TERME DE VNG
F/2012/4223	20/12/2012	14/12/2012	3.111,20	EMPLAÇAMENT TREBALLS: MUSEU DEL FERROCARRIL DE VNG
F/2012/4279	11/12/2012	01/09/2011	278,70	MATERIAL USM SETEMBRE 2011
F/2012/4292	31/12/2012	31/12/2012	6.806,25	PEL SERVEI DE CONSERGERIA DE LES INTAL·LACIONS ESPORTIVES MPALS., DESEMBRE.
F/2012/4293	31/12/2012	31/12/2012	4.537,50	AMPLIACIÓ DEL SERVEI REALITZAT A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MPALS., DESEMBRE.
F/2012/4318	31/12/2012	21/12/2012	1.825,78	50% DIRECCIÓ D'OBRA PROJECTE D'INFR. DE TELECOM URB. MASIA D'EN NOTARI 5,5% PEM DE 54.869,57 EUROS.
F/2012/4526	20/12/2012	01/12/2012	29.111,65	ESPORTS: DESEMBRE 2012
F/2012/4527	20/12/2012	01/12/2012	8.813,25	CULTURA: DESEMBRE 2012
F/2012/4528	20/12/2012	01/12/2012	5.236,92	ESPORTS: DESEMBRE 2012
F/2012/4614	31/12/2012	31/12/2012	572.574,71	PEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS, DESEMBRE.
21 factures			785.590,03	

Vilanova i la Geltrú, 29 d'abril de 2013



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

10. SERVEIS A LES PERSONES. DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT I OOAA 2012.

Es dóna compte del Decret de l'Alcaldessa que es transcriu a continuació:

Fonaments de dret

L'article 191, apartat 3, del RDL2/2004, text refós de la Llei d'Hisendes Locals, em confereix l'aprovació de la liquidació dels pressupostos de l'entitat i dels seus OO.AA., previ informe de la Intervenció.

Per tot això, **RESOLC:**

Aprovar la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus OO.AA. corresponent a l'exercici 2012, d'acord amb les dades següents,

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	13.826.253,60
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	29.111.700,18
Deutors per operacions no pressupostàries	793.335,80
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	-5.446.670,00
Ingressos pendents d'aplicació	0
Total deutors a finals de l'exercici	38.284.619,58

Creditors per despeses de l'exercici corrent	18.214.766,81
Creditors per despeses d'exercicis tancats	2.437.046,01
Creditors per operacions no pressupostàries	16.742.147,45
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	0,00
Total creditors a finals de l'exercici	37.393.960,27

Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	1.008.920,91
Romanent líquid de tresoreria	1.899.580,22
Romanent per a despeses amb finançament afectat	-95.598,44
Romanent disponible per a despeses generals	1.803.981,78

O.A. IMET Institut Municipal d'Educació i Treball

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	1.912.366,17
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	1.223.562,36
Deutors per operacions no pressupostàries	9.970,07
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	0,00
Ingressos pendents d'aplicació	0,00
Total deutors a finals de l'exercici	3.145.898,60



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Creditors per despeses de l'exercici corrent	710.500,51
Creditors per despeses d'exercicis tancats	194.099,40
Creditors per operacions no pressupostàries	3.146.170,57
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	0,00
Total creditors a finals de l'exercici	4.050.770,48

Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	92.747,21
Romanent líquid de tresoreria	-812.124,67
Romanent per a despeses amb finançament afectat	0,00
Romanent disponible per a despeses generals	-812.124,67

O.A. de Patrimoni Víctor Balaguer

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	18.861,00
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	35.568,52
Deutors per operacions no pressupostàries	0,00
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	0,00
Ingressos pendents d'aplicació	0,00
Total deutors a finals de l'exercici	54.429,52

Creditors per despeses de l'exercici corrent	39.391,31
Creditors per despeses d'exercicis tancats	36.238,14
Creditors per operacions no pressupostàries	26.635,93
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	0,00
Total creditors a finals de l'exercici	102.265,38

Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	78.320,38
Romanent líquid de tresoreria	30.484,52
Romanent per a despeses amb finançament afectat	0,00
Romanent disponible per a despeses generals	30.484,52

11. SERVEIS A LES PERSONES. DONAR COMPTE DE L'INFORME ANUAL COMPLIMENT PLA DE SANEJAMENT 2009-2015.

Es dona compte de l'INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVUACIÓ ANUAL DEL PLA DE SANEJAMENT 2009-2015. LIQUIDACIÓ 2012.

INFORME INTERVENCIÓ

Abast de l'informe

Avaluació anual Pla de Sanejament 2009-2015. Liquidació 2012

Normativa



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Real Decret Llei 5/2009 de 24 d'abril.
- Resolució de la Direcció General de Coordinació amb les CCAA i amb les EELL de 5 de maig 2009.

Documentació revisada

- Decret Liquidació Pressupost municipal 2012 i documentació comptable complementària.
- Pla de Sanejament 2009-2015 i Memòria de l'Alcaldia.

Informe

D'acord amb el que disposa l'article 9.3 del Real Decret Llei 5/2009 de mesures extraordinàries i urgents per facilitar a les entitats locals el sanejament de deutes pendents de pagament amb empreses i autònoms, Intervenció ha d'emetre informe anual d'avaluació del Pla de Sanejament vigent.

Vist el Decret de Presidència de 28 de febrer 2013 pel qual s'aprova la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament resulta:

- El Romanent de tresoreria per a despeses generals de la liquidació de l'Ajuntament resulta un import de 1.803.981,78 euros.
- El resultat pressupostari ajustat de l'any ascendeix a 12.400.803,05 euros.
- Així mateix l'estalvi net (estalvi corrent després d'amortitzacions) importa - 5.808.857,44 euros.

Ingressos

Els impostos directes liquidats han estat superiors lleugerament a la previsió de liquidació del pla, a causa del bon comportament de l'Impost sobre béns immobles urbans que ha compensat la sensible baixada de l'Impost sobre increment de valor dels terrenys.

L'Impost de construccions i obres ha tingut un rendiment molt inferior a la previsió atès que el pla suposava que l'any 2012, com l'any anterior, ja s'hauria superat la crisi immobiliària i en conseqüència els tributs lligats a l'activitat tindrien un comportament més dinàmic.

El Capítol 3 de taxes i altres ingressos corrents no afectats, s'ha mantingut gairebé en relació al pla, si bé la recaptació ha tingut una disminució considerable.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Les transferències corrents han tingut una disminució de gairebé el 10% en relació al pla, a causa per una banda de la moderació del PIE i per altra per la davallada de les subvencions finalistes de la Generalitat de Catalunya.

En resum, tot i que la liquidació real d'ingressos ordinaris ha representat una desviació del 6% a la baixa, a causa bàsicament de l'evolució negativa dels impostos indirectes i de les transferències corrents, la recaptació real en relació al pla ha suposat un empitjorament de l'11,5%, arran de la caiguda de l'impost de construccions esmentada i també per la davallada en més d'un 18% de la recaptació del capítol 3 de taxes i altres ingressos. En termes reals aquest desajust de tresoreria entre el liquidat i el recaptat ha passat d'1,2 milions que preveia el pla a 4,8 milions d'execució real, la qual cosa fa força evident les tensions de tresoreria que pateix aquesta Corporació.

Despeses

Les obligacions liquidades reals del Capítol 1 han estat menors gairebé en un 17% que les previstes en el Pla, si bé cal tenir en compte l'estalvi forçat pel no pagament de la paga extraordinària de desembre.

El Capítol 2 ha tingut un increment del 19% en relació a la previsió, a causa en bona mesura de l'augment de consignació pel mecanisme de pagament a proveïdors previst en el RDL 4/2012 que permetia l'aflorament d'obligacions no previstes en pressupost.

Les despeses corresponents a la liquidació de la càrrega financera (Capítols 3 i 9) han tingut un increment global del 60% a causa de l'evolució de les condicions de les operacions financeres i del cost del nou crèdit ICO per un import total de gairebé 25 milions d'euros.

Pel que fa al volum de pagaments reals, ha suposat un comportament inferior a les previsions del pla, malgrat el mecanisme previst en el RDL 4/2012, la qual cosa denota un deteriorament considerable de la tresoreria municipal.

Si comparem els pagaments reals amb la recaptació real dóna un dèficit de 1,2 milions d'euros, mentre que la previsió d'aquesta diferència en el pla era positiva de més de 5,5 milions d'euros.

Conclusió

Els indicadors del Pla, que tenen en compte només magnituds ordinàries



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

(resultat pressupostari, romanent líquid de tresoreria i estalvi corrent) aquest any tenen una distorsió evident amb les mesures previstes en el RDL 4/2012 que preveia per una banda un mecanisme de pagament a proveïdors i per altra la possibilitat d'aflorar obligacions anteriors a 31 de desembre de 2011 no previstes en pressupost. Tot això ha suposat per l'Ajuntament la concertació d'una operació de préstec per import de gairebé 25 milions d'euros que ha tingut repercussió en la càrrega financera i en els nivells d'endeutament de l'entitat. També però comporta un resultat pressupostari i romanent de tresoreria positius que ha permès sanejar ingressos de difícil cobrament.

Per altra banda s'ha de tornar a insistir que les previsions del pla per al 2012 ja eren de sortida de la crisi i de millora molt significativa de l'activitat econòmica i en concret de la immobiliària.

El present informe s'ha de presentar a l'Alcaldia per tal que doni compte al Ple municipal, i posteriorment s'haurà de trametre la present documentació, juntament amb el model que figura a la Resolució de la Direcció general de Coordinació, per via telemàtica al Ministeri d'Economia i Hisenda

12. SERVEIS A LES PERSONES. DONAR COMPTE DE L'INFORME ANUAL PLA D'AJUST 2012-2022.

Es dona compte de l'informe anual d'Intervenció, de 30 de gener de 2013, referent al compliment del Pla d'Ajust 2012.

Informe anual referent al compliment del Pla d'Ajust 2012

D'acord amb el que preveu l'article 10 de l'Ordre HAP/2105/2012 d'1 d'octubre pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació prevista a la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril d'estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, s'emet el següent informe que s'adjunta a la documentació a trametre al Ministeri:

Ingressos i Despeses corrents

S'ha presentat l'estat d'execució d'ingressos i despeses a 31 de desembre de 2012, si bé el pressupost no està liquidat i en conseqüència podrien sorgir algunes diferències en relació amb la liquidació definitiva.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Els ingressos corrents han tingut una desviació a la baixa de gairebé un 4% a causa de l'atonía en el rendiment de les figures tributàries lligades al mercat immobiliari i en general a l'activitat socioeconòmica.

Pel que fa a les despeses també s'ha produït una sensible disminució de les despeses corrents bàsicament per la disminució del capítol 1 de personal gairebé en 2.000.000 d'euros, tant pels ajustos de plantilla del mateix Ajuntament com per una reestructuració de salaris i plantilla a l'Organisme Autònom Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET).

Càrrega Financera

L'amortització dels préstecs vigents s'ha ajustat al previst en el Pla.

La previsió d'interessos bancaris de resultes de la contractació dels préstecs relacionats amb el Pla d'Ajust ha estat a l'alça, atès que aquestes operacions es van formalitzar durant el segon trimestre de l'any quan en el pla s'havia previst que es contractessin durant el darrer trimestre de l'exercici.

En tot cas s'ha de fer constar que revisats els mòduls de càrrega del Pla d'Ajust s'ha comprovat que aquest Ajuntament va consignar el capítol 3 de despeses dintre de la rúbrica de despeses d'operacions financeres, juntament amb els capítols 8 i 9 de despeses, i en conseqüència aquell capítol 3 està exclòs de la rúbrica de despeses no financeres.

Pel que fa al capítol 8 d'actius financeres s'ha produït una alça tant en ingressos com en despeses de 1,1 milions d'euros a causa de l'import de les obligacions pagades a través de la fórmula prevista en el Real Decret Llei 4/2012 que corresponen a factures d'organismes dependents d'aquest Ajuntament i que comptablement es comporta com una cessió de tresoreria a retornar a l'Ajuntament.

Mesures previstes

Atès que les mesures que es preveïen executar a l'exercici 2012 eren actuacions ja previstes en el Pressupost inicial 2012, s'han implementat en general.

Vilanova i la Geltrú, 30 gener de 2013.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**13. SERVEIS A LES PERSONES. DONAR COMPTE DELS INFORMES
D'ESTABILITAT PRESSUPOST 2013.**

Es dóna compte dels informes de compliment d'objectius de la Llei Orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Pressupost 2013.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

F.3.2 Informe Evaluación – Resultado estabilidad presupuestaria Grupo Administración Pública

Entidad	Ingreso no Financiero	Gasto no financiero	Ajustes propia entidad	Ajustes por operaciones internas	Capac./Nec. Financ. Entidad
Ayunt. Vilanova i la Geltrú	66.024.366,00	61.992.015,00	-1.604.087,16	0,00	2.428.263,84
IMET	5.370.590,96	5.370.590,96	81.394,67	0,00	81.394,67
PIVSAM	1.944.483,91	1.944.026,35	0,00	0,00	457,56
ICVSAM	1.378.898,50	1.378.773,45	0,00	0,00	125,05
OAL de Patrimoni V. Balaguer	682.600,67	682.600,67	741,00	0,00	741,00
C. Gestó TV Digital Local Pública	890.890,00	890.890,00	0,00	0,00	0,00
C. Serveis a les Persones	7.549.261,00	7.796.214,00	0,00	0,00	-246.953,00
C. Sanitari del Garraf	67.486.585,21	68.660.956,21	0,00	0,00	-1.174.371,00
Capacidad/Necesidad Financiación de la Corporación Local					1.089.658,12

LA CORPORACIÓN LOCAL CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

F.3.3 Informe de cumplimiento de la Regla del Gasto

Entidad	Gasto computable Liquidación 2012 (1)	Tasa referencia (2)	Aumentos/ disminuciones (art. 12.4) Pto. 2013 (3)	Límite de la Regla de Gasto (4)	Gasto computable Pto. 2013 (5)
Ayunt. Vilanova i la Geltrú	54.229.806,98	55.151.713,70	0,00	55.151.713,70	52.358.152,00
IMET	3.731.723,35	3.795.162,65	0,00	3.795.162,65	3.765.125,00
PIVSAM	3.589.225,29	3.650.242,12	0,00	3.650.242,12	1.481.203,39
ICVSAM	1.632.573,32	1.660.327,07	0,00	1.660.327,07	1.378.773,45
OAL de Patrimoni V. Balaguer	703.024,86	714.976,28	0,00	714.976,28	682.600,67
C. Gestó TV Digital Local Pública	890.890,00	906.035,13	0,00	906.035,13	890.890,00
C. Serveis a les Persones	7.885.519,00	8.019.572,82	0,00	8.019.572,82	7.210.985,00
C. Sanitari del Garraf	69.071.291,64	70.245.503,60	0,00	70.245.503,60	67.576.501,00
Total de gasto computable	141.734.054,44	144.143.533,37	0,00	144.143.533,37	135.344.230,51
Diferencia entre el “Límite de la Regla del Gasto” y el “Gasto computable pto. 2013” (4)-(5)					8.799.302,86
% Incremento gasto computable 2013 s/ 2012 ((5)-(1)) / (1)					-0,05

LA CORPORACIÓN LOCAL CUMPLE CON EL OBJETIVO DE REGLA DEL GASTO



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

F.3.4 Informe del nivel de deuda viva a 31-12-2013

Deuda viva a 31-12-2013

Entidad	Total ingresos corrientes	Emisiones de deuda	Operaciones con		Factoring sin recurso	Avales ejecut.	Otras Operac. de crédito	Préstamos de Adm. Públicas	Total deuda Viva a 31-12-2013
			Entidades de Crédito	Entidades de Crédito					
Ayunt. Vilanova i la Geltrú	63.538.174,00	0,00	41.917.473,64		0,00	0,00	0,00	24.989.118,57	66.906.592,21
IMET	5.370.590,96	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PIVSAM	1.024.944,34	0,00	9.269.123,45		0,00	0,00	0,00	0,00	9.269.123,45
ICVSAM	1.378.898,50	0,00	46.388,39		0,00	0,00	0,00	0,00	46.388,39
OAL de Patrimoni V. Balaguer	682.600,67	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Gestó TV Digital Local Pública	890.890,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Serveis a les Persones	7.481.846,00	0,00	11.120.390,00		0,00	0,00	67.592,00	149.057,00	11.337.039,00
C. Sanitari del Garraf	67.374.438,16	0,00	2.022.268,00	14.945.366,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.967.634,00
Total Corporación Local	147.742.382,63	0,00	64.375.643,48	14.945.366,00	0,00	67.592,00	25.138.175,57	104.526.777,05	

Nivel deuda viva (según protocolo déficit excesivo) 104.526.777,05



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Deuda formalizada a 31-12-2013 (1)

Entidad	Total ingresos corrientes	Emisiones de deuda	Operaciones con		Factoring sin recurso	Avales conced.	Otras Operac. de crédito	Préstamos de Adm. Públicas	Total deuda Formalizada (1) a 31-12-2013
			Entidades de Crédito						
Ayunt. Vilanova i la Geltrú	63.538.174,00	0,00	41.917.473,64		0,00	0,00	0,00	24.989.118,57	66.906.592,21
IMET	5.370.590,96	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PIVSAM	1.024.944,34	0,00	9.419.123,45		0,00	0,00	0,00	0,00	9.419.123,45
ICVSAM	1.378.898,50	0,00	46.388,39		0,00	0,00	0,00	0,00	46.388,39
OAL de Patrimoni V. Balaguer	682.600,67	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Gestó TV Digital Local Pública	890.890,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Serveis a les Persones	7.481.846,00	0,00	22.240.780,00		0,00	0,00	135.184,00	298.114,00	22.674.078,00
C. Sanitari del Garraf	67.374.438,16	0,00	6.044.536,00	29.945.366,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.989.902,00
Total Corporación Local	147.742.382,63	0,00	79.668.301,48	29.945.366,00	0,00	135.184,00	25.287.232,57	135.036.084,05	

Nivel deuda formalizada (1) 135.036.084,05

F. 3.5 Comunicación de datos y firma de Informe de Evaluación cumplimiento de objetivos Ley orgànica 2/2012

Comunico los datos correspondientes al Informe de Evaluación de cumplimiento de objetivos que contempla la Ley orgànica 2/2012, y que suponen que el Presupuesto de las Entidades que forman parte del sector Administraciones Públicas de esta Corporación:

Cumple el objetivo de Estabilidad Presupuestaria

Cumple el objetivo de Regla del Gasto

Nivel de deuda viva es 104.526.777,05



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

14. SERVEIS A LES PERSONES. DONAR COMPTE DELS EXPEDIENTS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 23/2012, 1/2013 I 3/2013, APROVATS PER DECRET.

Es dóna compte dels expedients de modificació de crèdit número 23 de l'exercici 2012 i 1 i 3 del 2013, aprovats per Decret, d'acord amb el que preveu l'apartat 2 c) de la Base 6 de les Bases d'Execució del Pressupost d'ambdós anys.

RESUM D'EXPEDIENTS PER TIPUS DE MODIFICACIÓ

Expedient: **23/2012**

Data: **31/12/2012**

Text explicatiu: **TRANSFERÈNCIA CÀRREGA FINANCERA**

Situació expedient: **Comptabilitzat**

Data comptabilització: **31/12/2012**

RESUM DE MODIFICACIONS DE DESPESES **Import EUROS**

A) CRÈDITS EXTRAORDINARIS

B) SUPLEMENTS DE CRÈDIT

C) AMPLIACIONS DE CRÈDIT

D) INCORPORACIÓ DE ROMANENTS

E) CRÈDITS GENERATS PER INGRESSOS

F) BAIXES PER ANUL·LACIÓ

G) TRANSFERÈNCIES POSITIVES **20.000,00**

H) TRANSFERÈNCIES NEGATIVES **- 20.000,00**

I) AJUST. A L'ALÇA PER PRÒRROGA PRESSUPOSTÀRIA

TOTAL MODIFICACIONS DE DESPESES

RESUM DE MODIFICACIONS D'INGRESSOS

A) AUGMENT DE LES PREVISIONS

B) DISMINUCIÓ DE LES PREVISIONS

TOTAL MODIFICACIONS D'INGRESSOS



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Expedient: **01/2013 IR**

Data: **02/01/2013**

Text explicatiu: **EXPEDIENT D'INCORPORACIÓ DE CRÈDITS**

Situació expedient: **Comptabilitzat**

Data comptabilització: **02/01/2013**

<u>RESUM DE MODIFICACIONS DE DESPESES</u>	<u>Import EUROS</u>
--	----------------------------

A) CRÈDITS EXTRAORDINARIS

B) SUPLEMENTS DE CRÈDIT

C) AMPLIACIONS DE CRÈDIT

D) INCORPORACIÓ DE ROMANENTS	593.487,73
------------------------------	------------

E) CRÈDITS GENERATS PER INGRESSOS

F) BAIXES PER ANUL·LACIÓ

G) TRANSFERÈNCIES POSITIVES

H) TRANSFERÈNCIES NEGATIVES

I) AJUST. A L'ALÇA PER PRÒRROGA PRESSUPOSTÀRIA

<i>TOTAL MODIFICACIONS DE DESPESES</i>	593.487,73
---	-------------------

RESUM DE MODIFICACIONS D'INGRESSOS

A) AUGMENT DE LES PREVISIONS	593.487,73
------------------------------	------------

B) DISMINUCIÓ DE LES PREVISIONS

<i>TOTAL MODIFICACIONS D'INGRESSOS</i>	593.487,73
---	-------------------

Expedient: **03/2013**

Data: **25/04/2013**

Text explicatiu: **PRÒRROGA DELS 5 AGENTS INTERINS DE LA POLICIA LOCAL**

Situació expedient: **Comptabilitzat**

Data comptabilització: **25/04/2013**

<u>RESUM DE MODIFICACIONS DE DESPESES</u>	<u>Import EUROS</u>
--	----------------------------



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

A) CRÈDITS EXTRAORDINARIS	
B) SUPLEMENTS DE CRÈDIT	
C) AMPLIACIONS DE CRÈDIT	
D) INCORPORACIÓ DE ROMANENTS	
E) CRÈDITS GENERATS PER INGRESSOS	
F) BAIXES PER ANUL·LACIÓ	
G) TRANSFERÈNCIES POSITIVES	30.086,17
H) TRANSFERÈNCIES NEGATIVES	- 30.086,17
I) AJUST. A L'ALÇA PER PRÒRROGA PRESSUPOSTÀRIA	

TOTAL MODIFICACIONS DE DESPESES

RESUM DE MODIFICACIONS D'INGRESSOS

A) AUGMENT DE LES PREVISIONS	
B) DISMINUCIÓ DE LES PREVISIONS	
<i>TOTAL MODIFICACIONS D'INGRESSOS</i>	

15. SERVEIS A LES PERSONES. APROVACIÓ DE LA PROPOSTA DE CREACIÓ DEL SERVEI DE CENTRE OBERT.

Es deixa sobre la taula aquest punt de l'ordre del dia.

16. SERVEIS A LES PERSONES. RATIFICACIÓ DE L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 23/04/2013, D'ATORGAMENT D'UN AJUT ECONÒMIC ALS CENTRES DE LA CIUTAT.

S'acorda:

"ÚNIC. RATIFICAR l'acord de la Junta de Govern Local de 23 d'abril de 2013, que diu literalment el següent:

ACORD



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PRIMER. Atorgar un ajut econòmic als centres de la ciutat, que així ho han demanat, que els ajudi a sufragar una part de les despeses que els ocasiona l'ensenyament de la natació als escolars del centre dins l'horari lectiu. Segons el detall:

- I.E.S BAIX A MAR	92,25 €
- ESCOLA SANTA TERESA	2.103,30 €
- CLUB ESPORTIU ALFA	221,40 €
- AMPA ESCOLA CANIGÓ	3.977,10 €
- AMPA ESCOLA COSSETÀNIA	2.781,00 €
- ESCOLA EL CIM	4.737,60 €
- CEIP GINESTA	3.280,50 €
- AMPA CEIP ÍTACA	2.403,00 €
- ESCOLA LA PAU	3.935,70 €
- ESCOLA L'ARJAU	3.704,55 €
- AMPA ESCOLA LLEBETX	2.859,30 €
- AMPA ESCOLA PASÍFAE	2.025,00 €
- AMPA ESCOLA POMPEU FABRA	3.351,15 €
- AMPA SANT JORDI	4.341,60 €
- ESCOLA VOLERANY	4.698,00 €
- IES MANUEL DE CABANYES	110,70 €
- MANCOMUNITAT	571,95 €
- IES DOLORS MALLAFRÈ I ROS	55,35 €
- ESCOLA PIA	931,50 €

Total **46.180,95 €**

SEGON. Aquestes quantitats aniran a càrrec de la partida 33.341.48100 Beques, del vigent pressupost ordinari de la Regidoria d'Esports.

TERCER. Ratificar pel Ple el present acord. “

**17. SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I SERVEIS PERSONALS
SECTORIALS. PROPOSTA DE SIGNATURA DEL CONVENI
D'ACTUACIONS ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA
GELTRÚ I PORTS DE LA GENERALITAT PER A LA
COL·LABORACIÓ I COORDINACIÓ EN LA REFORMA DE LA
ZONA DE RIBERA DEL PORT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.**

S'acorda:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

“PRIMER. Aprovar el conveni d'actuacions entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Ports de la Generalitat per a la col·laboració i coordinació en la reforma de la zona de ribera del port de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Impulsar la tramitació administrativa per a la modificació del Pla Especial del Port per a fer possible la rehabilitació de l'edifici antigament destinat a drassanes i destinar-lo als usos socials, culturals i de promoció econòmica que impulsi el desenvolupament del Barri de Mar.

TERCER. Facultar l'alcaldeessa per signar els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.”

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRU I PORTS DE LA GENERALITAT PER A LA COL·LABORACIÓ I COORDINACIÓ EN LA REFORMA DE LA ZONA DE RIBERA DEL PORT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

A Vilanova i la Geltrú a xxx d'abril de 2013

REUNITS

D'una part, la Sra. Neus Lloveras i Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

D'una altra, la Sra. Dolors Rodríguez i Muñoz, gerent de Ports de la Generalitat en virtut de nomenament del conseller de Política Territorial i Obres Públiques de data 1 de desembre de 2000, publicat en el DOGC número 3286 de 15.12.2000.

INTERVENEN

La primera, Sra. Neus Lloveras i Massana, en exercici de la competència que li atribueix la legislació vigent com a Alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, autoritzada pel Ple de la Corporació de data xxxx de 2013; assistida pel secretari de la Corporació, Sr. Isidre Martí Sardà.

La segona, Dolors Rodríguez i Muñoz, en nom i representació de Ports de la Generalitat actuant, en virtut de les funcions delegades per resolució de data 18 de novembre de 1998, sobre delegació de funcions del president de Ports de la Generalitat en la gerència, publicat en el DOGC de 26.11.1998.

MANIFESTEN

Que Ports de la Generalitat és una entitat de dret públic de les previstes a l'article 1.b.) del Decret Legislatiu 2/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana, creada per la



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Llei 5/1998, de 17 d'abril, de ports de Catalunya, i té per objecte gestionar el domini públic portuari de la Generalitat que té adscrit, de conformitat amb el que disposen els articles 7 i 10 de la Llei de Ports esmentada, dins del qual hi figura el port de Vilanova i la Geltrú.

Que correspon a Ports de la Generalitat, entre les funcions que té atribuïdes, les d'organització, gestió i administració dels ports que té encomanats, de conformitat, amb el que disposa l'article 8 de la Llei 5/1998 de 17 d'abril, de ports de Catalunya. Entre les directrius generals d'actuació de Ports de la Generalitat hi figura la integració dels ports i les instal·lacions portuàries en el seu entorn social i municipal, així com la modernització i millora permanent de les infraestructures, instal·lacions i serveis portuaris.

Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té interès en col·laborar i participar en el desenvolupament previst en la zona de ribera del port, així com en la rehabilitació d'un edifici antigament destinat a drassanes que ha revertit a Ports de la Generalitat per venciment del termini concessional, per tal de desenvolupar un equipament social, cultural i de promoció econòmica que impulsi el desenvolupament del Barri de Mar i que doni a conèixer l'activitat portuària del municipi de Vilanova i la Geltrú, i per això es fa necessària la rehabilitació de l'esmentat edifici.

Que l'Ajuntament ha redactat una memòria valorada de rehabilitació de l'immoble, pendent de redacció de projecte executiu, amb el títol "*Equipament espai drassanes 'Cal Morató'*", amb un pressupost d'execució per contracta estimat de 1.544.200 €.

Que l'Ajuntament té la possibilitat d'aconseguir uns ajut del Departament de Governació (PUOSC), per l'any 2013, i amb un import de 500.000 € i del Pla d'Acció Municipal de la Diputació de Barcelona, per les anualitats 2013 i 2014, i amb un import de 900.000 € per l'execució de l'obra.

Atès l'exposat, ambdues parts, Ports de la Generalitat i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, consideren d'interès per a l'exercici de les seves respectives competències regular determinats aspectes de col·laboració en relació a l'execució de l'obra de rehabilitació de l'edifici de drassanes del port de Vilanova i la Geltrú, de conformitat amb les següents:

CLÀUSULES

Clàusula 1.- OBJECTE.

L'objecte d'aquest conveni és establir i regular un marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Ports de la Generalitat, pel que fa a l'àmbit del moll de ribera i de l'edifici de drassanes, per tal de realitzar les obres de rehabilitació del mateix i gestionar el seu funcionament, així com per poder desenvolupar amb eficàcia les seves activitats futures, mitjançant la corresponent concessió administrativa.

Clàusula 2.- ACTUACIONS A REALITZAR.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

L'objecte d'aquest conveni es desenvoluparà mitjançant dues actuacions:

- * 2.1. Presentació i tramitació d'una concessió administrativa com a títol per a l'explotació de l'antic edifici de drassanes del port.
- * 2.2. Rehabilitació de l'edifici de drassanes del port de Vilanova i la Geltrú i condicionament com a espai de pública concurrència pel que fa a equipaments, accessos, emergències i serveis.

Clàusula 3.- TRAMITACIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA.

Les parts consideren d'interès pel municipi de Vilanova i la Geltrú unir esforços per tal de coordinar l'oferta cultural del municipi, en la promoció de la seva activitat portuària, per la qual cosa consideren d'interès la participació conjunta en el projecte de reforma de l' Espai Drassanes del port de Vilanova i la Geltrú, amb destí a usos ciutadans, culturals, cívics, associatius i de promoció turística i econòmica de la façana marítima de Vilanova.

La concessió es tramitarà d'acord amb les prescripcions i procediments establerts en la Llei 5/1998 , de 17 d'abril de Ports de Catalunya, així com la resta de normativa complementària que sigui aplicable.

Per fer-ho possible, l'Ajuntament es compromet a impulsar la tramitació per a la modificació del Pla Especial del Port per a fer possible l'ús de la nau en els termes que es concreten en el present conveni. En el cas què, per motius de legalitat o per intervenció d'altres administracions competents, aquesta modificació no es pogués dur a terme, el conveni quedarà resolt sense responsabilitat per part de l'Ajuntament.

Clàusula 4.- REHABILITACIÓ DE L'EDIFICI DE DRASSANES DEL PORT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

4.1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a redactar, una vegada disposi de la corresponent concessió administrativa, el projecte executiu definitiu de rehabilitació de l'esmentat edifici. En el cas què, finalment, no es concedís la concessió administrativa, el conveni quedarà resolt a tots els efectes.

4.2. Les autoritzacions no eximiran a l'Ajuntament de sol·licitar i obtenir les llicències o permisos que siguin necessaris, ni restringeix el dret de Ports de la Generalitat de verificar, en el tràmit de lliurament de les millores, l'adequació de l'obra executada al projecte aprovat.

4.3. Les activitats de difusió i promoció i gestió de l'edifici esmentat, seran assumides per l'Ajuntament de Vilanova.

Seràn activitats a desenvolupar entre d'altres, les següents:

- * El disseny, creació i execució d'un programa de difusió i acció cultural.
- * Dur a terme accions per a sensibilitzar la societat envers el medi marítim, el sector



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

pesquer, l'activitat comercial i els serveis de proximitat.

- * Organitzar i realitzar amb col·laboració amb altres entitats, trobades, conferències, xerrades, activitats culturals, musicals, cíviques i socials.

- * Organitzar actes i activitats de promoció de la ciutat, tan a nivell comercial, com cultural i associatiu que actuïn de pol d'atracció a la ciutadania, de generació de nova ocupació i d'eix vertebrador de la façana marítima posant en relació els diversos equipaments i infraestructures d'aquest espai emblemàtic de la ciutat.

Clàusula 5.- TERMINI.

Aquest conveni tindrà efectes des de la data de la seva signatura i tindrà una durada indefinida fins que quedi assolit l'objecte del mateix.

Clàusula 6.- INTERPRETACIÓ I EXECUCIÓ.

6.1 Les parts es comprometen a intentar resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en la interpretació o en el desenvolupament d'aquest protocol, amb caràcter previ a la via judicial.

6.2 En cas que no pugui resoldre de manera amistosa qualsevol desacord en la interpretació o en el desenvolupament d'aquest conveni, s'acorda la submissió expressa als jutjats competents.

6.3 L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú compta amb la concessió de subvencions per part de Xarxa de Concertació de Municipis de la Diputació de Barcelona, i possiblement de la Generalitat de Catalunya, a través del PUOSC, per a dur a terme l'execució de l'obra. En el cas que no s'arribessin a atorgar alguna d'aquestes ajudes el conveni quedaria sense efecte, sense responsabilitats per part de l'Ajuntament.

I, en prova de conformitat i acceptació les parts signen el present protocol, per duplicat, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

**18. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL
CONVENI AMB L'INSTITUT SETMANA DEL MAR.**

S'acorda:

“PRIMER. Aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Institut Setmana del Mar per a la realització de les activitats de la Setmana del Mar de 2013.

SEGON. Fer el pagament de 5.000 € (cinc mil euros) a l'Institut Setmana del Mar, amb el CIF G58333998 per a l'organització de la Setmana del Mar a càrrec de les partides següents:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- 2.500 € (dos mil cinc-cents euros) de la partida 10.430.48200 Acords i Convenis projectes.
- 2.500 € (dos mil cinc-cents euros) de la partida 31.334.48901 Convenis i subvencions entitats.

TERCER. Facultar l'alcaldeessa, el regidor de Promoció Econòmica i Turisme i la regidora de Cultura per a la signatura del conveni i de quanta documentació sigui necessària a l'efecte.

QUART. Notificar l'acord als interessats.”

**CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE
VILANOVA I LA GELTRÚ I L'INSTITUT SETMANA DEL MAR**

REUNITS

D'una banda, l'Il·lma. Sra. Neus Lloveras Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en representació d'aquest i en companyia del senyor Gerard Figueras Albà, regidor de Promoció Econòmica i Turisme i la senyora Marijó Riba Huguet, assistits pel senyor Isidre Martí Sardà, secretari d'aquesta Corporació, facultats per aquest acte per acord del Ple de data xxxx.

I de l'altra part, el senyor Miquel Illa Sagarra, en qualitat de president de l'Institut Setmana del Mar, amb CIF G58333998, i amb domicili al passeig Marítim, 63, de Vilanova i la Geltrú, inscrita al Registre d'Associacions (Dept. Justícia de la Generalitat de Catalunya) amb el núm. 8760-J/1 i al Registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú amb el núm. 10.

Ambdues parts reconeixent-se mútua i recíproca capacitat per actuar,

MANIFESTEN

- Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reconeix la importància de les entitats i les considera element dinamitzador de la ciutat i motor de la seva vitalitat.
- Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú considera que els objectius i les activitats que desenvolupa l'Institut de la Setmana del Mar són d'interès públic i valora la incidència que té en la recuperació, promoció i divulgació de la riquesa marítima de Vilanova i la Geltrú.
- Que l'Institut de la Setmana del Mar té per objectius:
 - Coordinar i potenciar la consecució dels objectius socials dels seus membres: organitzar Jornades Marineres, destacant la ja tradicional Setmana del Mar,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

treballar en la promoció, potenciació, recuperació, protecció i divulgació dels valors patrimonials, tradicionals i culturals de la riquesa marítima i pesquera en general, i de Vilanova i la Geltrú en particular, fomentar i promoure qualsevol tipus d'accions culturals, turístiques, festives, recreatives, gastronòmiques, ambientalistes de caràcter públic i de forma col·lectiva que redundin en la millora i coneixement de l'història i de la imatge marinera de Catalunya.

- Intercanviar experiències, per la qual cosa es proporcionaran els òrgans d'expressió, difusió i comunicació necessaris.
- Defensar, fomentar i millorar solidàriament els interessos generals de les entitats associades, en especial en l'activitat i responsabilitat mediambiental, cultural, esportiva, educativa, sanitària, econòmica, de consum, etc., desenvolupant en aquest àmbit tota mena d'iniciatives i d'activitats, inclosiu les de caire econòmic social que tinguin com a finalitat la millora de l'interès general, el desenvolupament de tota mena de programes mediambientals, culturals, educatius, de consum, relatius a les noves tecnologies, la comunicació i la de les altres finalitats que persegueix aquesta Entitat.

IV. Que concorren les condicions necessàries per al desenvolupament de les actuacions objecte del present conveni i que tenen interès en desenvolupar a través del present conveni, un acord de col·laboració mútua per tal de fer possible la realització d'aquest projecte.

V. Per aquest motiu, subscriuen aquest conveni d'acord amb les clàusules que es contenen en els següents.

PACTES

1. OBJECTE DEL CONVENI

1.1. Aquest conveni té per objecte establir els acords entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i l'Institut Setmana del Mar pel que fa al desenvolupament dels objectius de l'entitat.

1.2. A través del present conveni es canalitza la col·laboració de les parts signatàries.

2. COMPROMISOS

2.1. Les parts signants adopten, pel que fa al compliment del conveni, els compromisos següents:

2.1.1. Per part de l'Ajuntament:

- Col·laborar en l'any 2013 en el finançament de la proposta d'activitats presentada per l'Institut Setmana del Mar consistent en: edició del programa d'actes; mostra de cuina marinera; subhasta del peix i habaneres; castell de focs; ball dels Indianos i assegurança amb una aportació global de **5.000 €** repartides en 2.500 €



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

a càrrec de la regidoria de Promoció Econòmica i Turisme, a la partida 10.430.48200 Acords i convenis projectes i 2.500 € a càrrec de la regidoria de Cultura, a la partida 31.332.48901 Convenis i subvencions entitats.

2.1.2. Per part de l'Institut Setmana del Mar:

- Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquells actes on es demani la seva col·laboració.
 - Assessorar i col·laborar amb l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú en la temàtica que li és pròpia.
 - Fer accions que potenciïn els programes i activitats que siguin d'interès per la ciutadania.
 - Fer constar de forma específica, la col·laboració de l'Ajuntament amb el text següent: "amb el suport de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú" conjuntament amb el seu logotip, en tots els mitjans de difusió utilitzats.
- 2.2. Per a poder fer efectiva l'aportació consignada anteriorment, l'Institut Setmana del Mar haurà d'estar al corrent del qualsevol deute contret envers l'Ajuntament.
- 2.3. Ambdues parts donaran compliment a aquestes clàusules de forma eficient i d'acord amb la normativa que regula el present conveni.
- 2.4. L'entitat, estudiarà la inclusió progressiva de productes de comerç just i solidari (alimentaris i no alimentaris) en tots els seus àmbits de relació, segons acord del Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària del dia 13 de desembre de 2004, en el qual es recull la voluntat de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú de promoure i estimular l'ús d'aquests productes i incloure aquests paràmetres en tots els seus convenis de col·laboració.

3. VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència del conveni comprendrà des del moment de la signatura fins al 31 de desembre de 2013, essent susceptible de prorroga o renovació per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

4. MODIFICACIONS DEL CONVENI

- 4.1. Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació per ambdues parts.
- 4.2. Les modificacions pactades s'adjuntaran com a annex d'aquest conveni.

5. INCOMPLIMENT DEL CONVENI



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- 5.1. L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.
- 5.2. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que es susciti a propòsit del mateix, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altre part. La desestimació expressa o presumpta de la dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.
- 5.3. Si s'escau, l'Ajuntament podrà aplicar, en via administrativa, qualsevol de les mesures cautelars previstes en la legislació vigent.

6. CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b) Per resolució, d'acord amb el pacte cinquè.
- c) Per avinença de les parts signatàries.
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.

7. MARC NORMATIU DEL CONVENI

- 7.1. Els pactes integrants d'aquest instrument, juntament amb la Normativa General anteriorment esmentada, constitueixen la llei del present conveni.

- 7.2. Regim jurídic general d'aquest conveni:

Aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit del Text Refòs de la Llei de contractes del Sector Públic aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre, segons allò establert al seu article 4.1.d).

8. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es constitueix una Comissió Mixta de Seguiment, que vetllarà pel compliment del conveni, que haurà de ser informada del funcionament dels serveis i de l'aplicació dels recursos aportats per l'Ajuntament, i d'estudiar, si és el cas, les possibles variacions a introduir en aquesta col·laboració.

Aquesta Comissió la integraran:

- El regidor de Promoció Econòmica i Turisme o persona en qui delegui.
- La regidora de Cultura o persona en qui delegui.
- Dos representants de l'entitat



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

La Comissió es reunirà sempre que sigui convocada a l'efecte i al menys, una vegada a l'any.

9. JURISDICCIO COMPETENT

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

10. RESPONSABILITAT ENFRONT TERCERS

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

I en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni en el lloc i data que s'assenyalen.

**19. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL
CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ TOT COMERÇ.**

S'acorda:

“PRIMER. Aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació Tot Comerç per a porta terme el seu Pla d'actuació per a l'any 2013.

SEGON. Fer el pagament de 8.000 € (vuit mil euros) a l'Associació Tot Comerç, amb el CIF G62255070 per a les activitats del 2013, a càrrec de la partida 10.430.48200 Acords i Convenis.

TERCER. Facultar a l'Alcalde i al Regidor de Promoció i Turisme per a la signatura del conveni i de quanta documentació sigui necessària a l'efecte.

QUART. Notificar l'acord als interessats.”

**CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE
VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ TOT COMERÇ**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

REUNITS

D'una part, l'Il·lustríssima Senyora Neus Lloveras Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en representació d'aquest i en companyia del senyor Gerard Figueras Albà, regidor de Promoció Econòmica i Turisme i assistida pel senyor Isidre Martí i Sardà, secretari d'aquesta Corporació, facultats per aquest acte per acord del Ple de la Corporació del dia xxxx

I de l'altra part, la senyora Amèlia Maestre Comas, en qualitat de presidenta de l'Associació Tot Comerç (Viu Comerç), amb CIF número G62255070, inscrita al Registre d'Associacions (Dept. Justícia de la Generalitat de Catalunya) amb el núm.23737-J/1 i al Registre Municipal d'entitats de Vilanova i la Geltrú amb el núm. 95, degudament autoritzada per aquest acte.

MANIFESTEN

I. Que la dinamització del comerç a Vilanova i la Geltrú és un element referent per a la marxa de l'economia de la ciutat. Que en la dinamització del comerç hi intervenen els agents comercials i l'administració local.

.- Que amb aquesta dinamització es cerca exercir un lideratge comercial de la ciutat sobre el territori d'influència.

.- Que el lideratge territorial afavoreix la presència de potencials compradors a la ciutat que activen diversos sectors de l'economia.

.- Que aquesta actuació de lideratge i dinamització té com a una de les principals premisses la qualitat, la proximitat i l'atenció al client.

II. Que l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Viu Comerç coincidint amb aquests paràmetres anunciats, tenen la voluntat d'establir un conveni de col·laboració, que contempli les activitats a desenvolupar durant l'any 2013.

III. Que ambdues parts, en la representació que ostenten, reconeixen la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador de la ciutat i com a motor de la seva vitalitat i tenen interès en desenvolupar a través del present conveni, un acord de col·laboració mútua que afavoreixi la implicació i participació real de tots els vilanovins i vilanovines i contribueixi a generar una ciutat cohesionada, socialment més justa, ecològicament més sostenible i amb igualtat d'oportunitats per a tothom. Per aquest motiu, subscriuen aquest conveni d'acord amb les clàusules que es contenen en els següents:

PACTES

1. OBJECTE DEL CONVENI



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Viu Comerç es compromet a organitzar i portar a terme al llarg de l'any les actuacions reflectides en el document annex motiu d'aquest conveni.

Les activitats recollides seran desenvolupades directa o indirectament per Viu Comerç, que serà la responsable del seu funcionament. En tot cas la Regidoria vehicularà tota la seva col·laboració a través d'aquest conveni.

Viu Comerç es compromet a presentar a la Regidoria, la proposta d'activitats a realitzar degudament pressupostada, la qual s'adjuntarà a l'Annex d'aquest conveni.

2. COMPROMISOS

2.1. Ambdues institucions adopten, pel que fa al compliment del conveni, els compromisos següents:

2.1.1. Per part de l'Ajuntament

- Col·laborar en el finançament de les propostes presentades per l'entitat, a través d'una aportació global de 8.000,00 €.
- La quantitat que s'esmenta en aquest pacte és el total absolut que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aporta a Viu Comerç per a l'any 2013.
- Qualsevol altre despesa que pugui generar-se després de la signatura d'aquest conveni, haurà de ser assumida dins aquesta mateixa quantitat.
- L'Ajuntament atindrà, en la mesura de les seves possibilitats, les demandes en la infraestructura que li siguin presentades per Viu Comerç, sempre segons els terminis de sol·licitud establert al punt 2.1.2 d'aquest conveni.

2.1.2. Per part de Viu Comerç

- Dur a terme el programa d'accions i activitats previstes en el projecte presentat a l'Ajuntament durant l'any 2013 i que s'adjunta a l'Annex d'aquest conveni.
- Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquells actes on es demani la seva col·laboració així com comunicar periòdicament de les seves activitats.
- Participar en aquelles propostes adreçades al sector associatiu de la ciutat, organitzades des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
- Tenir arxivats i a disposició de l'Ajuntament, tots els documents originals justificatius de les obligacions referides.
- Que la quantia de l'aportació efectuada per l'Ajuntament no superi el cost total dels projectes desenvolupats per l'entitat.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- Complementar la fitxa de memòria de les activitats realitzades i aportar els justificants de les despeses d'acord amb el que es recull en la normativa que regula aquest procediment.
- Fer constar de forma específica, en tota la seva difusió, la col·laboració de l'Ajuntament, amb el text següent: "*amb el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*" conjuntament amb el seu logotip.
- Per a totes aquelles actuacions que necessitin infraestructura municipal o ús de places o carrers, ho sol·licitarà a l'Ajuntament amb una antel·lació mínima de dos mesos.

2.2. Per a poder fer efectiva l'aportació consignada anteriorment, Viu Comerç haurà d'estar al corrent del qualsevol deute contret envers l'Ajuntament.

2.3. Ambdues parts donaran compliment a aquestes clàusules de forma eficient i d'acord amb la normativa que regula el present conveni.

2.4. L'entitat, estudiarà la inclusió progressiva de productes de comerç just i solidari (alimentaris i no alimentaris) en tots els seus àmbits de relació, segons acord del Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària del dia 13 de desembre de 2004, en el qual es recull la voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de promoure i estimular l'ús d'aquests productes i incloure aquests paràmetres en tots els seus convenis de col·laboració.

3. VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència del conveni comprendrà des del moment de la signatura fins al 31 de desembre de 2013 essent susceptible de pròrroga o renovació per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

4. MODIFICACIONS DEL CONVENI

4.1. Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació per ambdues parts.

4.2. Les modificacions pactades s'adjuntaran com a annex d'aquest conveni.

5. INCOMPLIMENT DEL CONVENI

5.1. L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

5.2. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que es susciti a propòsit del mateix, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altre part. La desestimació expressa o presumpta de la dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

5.3. Si s'escau, l'Ajuntament podrà aplicar, en via administrativa, qualsevol de les mesures cautelars previstes en la legislació vigent.

6. CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b) Per resolució, d'acord amb el pacte cinquè.
- c) Per avinença de les parts signatàries.
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.

7. MARC NORMATIU DEL CONVENI

7.1. Els pactes integrants d'aquest instrument, juntament amb la Normativa General anteriorment esmentada, constitueixen la llei del present conveni.

7.2. Regim jurídic general d'aquest conveni:

Aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit del Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre, segons allò establert al seu article 4.1.d).

8. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es constitueix una Comissió Mixta de Seguiment, que vetllarà pel compliment del conveni, que haurà de ser informada del funcionament dels serveis i de l'aplicació dels recursos aportats per l'Ajuntament, i d'estudiar, si és el cas, les possibles variacions a introduir en aquesta col·laboració.

Aquesta Comissió la integraran:

- El regidor o persona en qui delegui.
- Un representant de la Regidoria.
- Dos representants de l'entitat

La Comissió es reunirà sempre que sigui convocada a l'efecte i al menys, dos vegades a l'any.

L'Associació Tot Comerç nomenarà un únic interlocutor en tots aquells assumptes de coordinació, que s'hagin de tractar en l'organització de les seves activitats.

9. JURISDICCIO COMPETENT

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

10. RESPONSABILITAT ENFRONT TERCERS

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

I en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni en el lloc i data que s'assenyalen.

**20. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL
CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ ESTACIÓ NÀUTICA.**

S'acorda:

“PRIMER. Aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació Estació Nàutica de Vilanova i la Geltrú per portar a terme el seu pla d'actuacions del 2013.

SEGON. Fer el pagament de 15.000 € (quinze mil euros) a l'Associació Estació Nàutica de Vilanova i la Geltrú amb el CIF G62834874 per la consecució del Pla d'accions previst per al 2013, amb càrrec a la partida 10.430.48200 Acords i convenis projectes.

TERCER. Facultar l'alcaldeessa i el regidor de Promoció Econòmica i Turisme per a la signatura de conveni i de quanta documentació sigui necessària a l'efecte.

QUART. Notificar l'acord als interessats.”

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ ESTACIÓ NÀUTICA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

REUNITS

D'una part, l'Il·lustríssima Senyora Neus Lloveras Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en representació d'aquest i en companyia del senyor Gerard Figueras Albà, regidor de Promoció Econòmica i Turisme i assistida pel senyor Isidre Martí i Sardà, secretari d'aquesta Corporació, facultats per aquest acte per acord del Ple de la Corporació del dia xxxxx



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

I de l'altra part, el senyor Carlos Diaz Collados, en qualitat de president de l'Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú amb CIF G62834874 i amb domicili al passeig de Ribes Roges, s/n de Vilanova i la Geltrú, i inscrita al Registre d'Associacions (Dept. Justícia de la Generalitat de Catalunya) amb el núm.25577-J/1 i al Registre Municipal d'entitats de Vilanova i la Geltrú amb el núm.xxx, degudament autoritzat per aquest acte.

PREÀMBUL

La marca Estació Nàutica fou concedida a l'Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú l'any 2002, sent aquesta una marca de qualitat que vol identificar destinacions especialitzades en activitats nàutiques.

L'Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú, és membre de la Asociación Española de Estaciones Náuticas (AEEN) i de l'Associació Catalana d'Estacions Nàutiques AENC.

Des de la regidoria de Promoció Econòmica i Turisme es considera que el turisme és un dels actius econòmics de la nostra ciutat, que cal fer viable i compatible amb el manteniment i la promoció dels altres sectors productius.

És així doncs que la Regidoria impulsa el treball conjunt amb cadascun d'aquests sectors per tal de dur a terme plans i accions conjuntes que responguin a l'interès de la ciutat i dels sectors implicats.

Vist l'anteriorment exposat, ambdues parts

MANIFESTEN

I. Que l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú està interessat en formalitzar un conveni de col·laboració amb l'Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú per a desenvolupar el projecte Estació Nàutica, fomentar el turisme nàutic amb la pràctica d'esports nàutics, i activitats complementàries adreçades a aconseguir que la nostra ciutat sigui una destinació turística especialitzada en activitats nàutiques de qualitat.

II. Que l'Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú està interessada en la promoció del turisme d'acord amb els seus estatuts fundacionals.

III. Que concorren les condicions necessàries per al desenvolupament de les actuacions objecte del present conveni, atesa llur naturalesa, i d'acord (en el seu cas) amb les instruccions aprovades per la Junta de Govern.

IV. Que ambdues parts, en la representació que ostenten, tenen interès en donar un impuls a la ciutat com a destinació especialitzada en turisme nàutic a través del present conveni, i per aquest motiu el subscriuen d'acord amb les clàusules que es contenen en els següents:

PACTES



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1. OBJECTE DEL CONVENI

1.1. Aquest conveni té per objecte establir els acords entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú pel que fa al desenvolupament del projecte Vilanova i la Geltrú Estació Nàutica, fomentant el turisme nàutic amb la pràctica d'esports nàutics i activitats complementàries adreçades a aconseguir que la nostra ciutat sigui una destinació turística especialitzada en activitats nàutiques de qualitat.

1.2. A través del present conveni es canalitza la col·laboració de les parts signatàries en relació a l'actuació esmentada anteriorment, atès que en aquesta conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local i el de l'Associació.

L'interès específic de l'Ajuntament és palès en la connexió existent entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, les competències legals del dit ens en la matèria o sector afectats i el títol competencial relatiu al foment dels interessos municipals.

2. OBLIGACIONS

Ambdues institucions adopten pel què fa al compliment del conveni els compromisos següents:

2.1. Per part de l'Ajuntament:

2.1.1 Col·laborar en el finançament i l'organització de les propostes presentades per l'entitat, a través d'una aportació global de 15.000,00 € (quinze mil euros), per afrontar despeses generades per la consecució del Pla d'accions previst pel 2013, l'elaboració i comercialització de paquets turístics amb activitat nàutica, el pagament de les quotes a l'Asociación Española d'Estaciones Náuticas i a l'Associació Catalana d'Estacions Nàutiques, i la contractació d'una gerència professionalitzada, entre d'altres.

2.1.2. Col·laborar en el finançament de les propostes presentades per l'entitat, a través d'una aportació global de 15.000,00 €.

2.1.3. La quantitat que s'esmenta en aquest pacte és el total absolut que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aporta a l'Associació Estació Nàutica de Vilanova i la Geltrú per a l'any 2013.

2.1.4 Qualsevol altre despesa que pugui generar-se després de la signatura d'aquest conveni, haurà de ser assumida dins aquesta mateixa quantitat.

2.2. Per part de l'Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú:

2.2.1. Dur a terme el programa d'accions i activitats previstes en el projecte presentat a l'Ajuntament durant l'any 2013 que s'adjunta com a annex, mantenint una oferta nàutica durant tot l'any i facilitant l'elaboració i oferta de paquets turístics fora de la temporada estival.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

2.2.2. Col·laborar, a petició de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquells actes o accions de promoció on es sol·licita la seva participació.

2.2.3. Participar en aquelles propostes adreçades al sector associatiu de la ciutat, organitzades des de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

2.2.4. Tenir arxivats i a disposició de l'Ajuntament tots els documents originals justificatius de les obligacions referides.

2.2.5. Fer constar de forma específica, la col·laboració de l'Ajuntament amb el text següent: "amb el suport de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú" conjuntament amb el seu logotip.

2.2.6. L'entitat, estudiarà la inclusió progressiva de productes de comerç just i solidari (alimentaris i no alimentaris) en tots els seus àmbits de relació, segons acord del Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària del dia 13 de desembre de 2004, en el qual es recull la voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de promoure i estimular l'ús d'aquests productes i incloure aquests paràmetres en tots els seus convenis de col·laboració.

Per poder fer efectiva l'aportació consignada al punt 2.1.1. d'aquest conveni, l'Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú haurà d'estar al corrent de qualsevol deute contret envers l'Ajuntament.

Ambdues parts donaran compliment a aquestes clàusules de forma eficient i d'acord amb la normativa que regula el present conveni.

3. VIGÈNCIA DEL CONVENI

3.1. La vigència del conveni comprendrà des del moment de la signatura fins al 31 de desembre de 2013, essent susceptible de pròrroga o renovació per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

4. MODIFICACIONS DEL CONVENI

4.1. Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació per ambdues parts.

4.2. Les modificacions pactades s'adjuntaran com annex d'aquest conveni.

5. INCOMPLIMENT DEL CONVENI

5.1. L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

5.2. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que es susciti a propòsit del mateix, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta de l'esmentada sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós-



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

administratiu.

5.3. Si s'escau, l'Ajuntament podrà aplicar, en via administrativa, qualsevol de les mesures cautelars previstes en la legislació vigent.

6. CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b) Per resolució, d'acord amb el punt cinquè d'aquest conveni.
- c) Per avenença de les parts signatàries.
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.

7. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es constitueix una Comissió Mixta de Seguiment, que vetllarà pel compliment del conveni, que haurà de ser informada del funcionament dels serveis i de l'aplicació dels recursos aportats per l'Ajuntament, i d'estudiar, si és el cas, les possibles variacions a introduir en aquesta col·laboració.

Aquesta Comissió la integraran:

- El regidor de Promoció Econòmica i Turisme o persona en qui delegui.
- Un tècnic de la regidoria de Promoció Econòmica i Turisme.
- Dos representants de l'Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú.

La Comissió es reunirà sempre que sigui convocada a l'efecte i almenys una vegada a l'any.

8. RESPONSABILITAT ENFRONT TERCERS

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

9. MARC NORMATIU DEL CONVENI

9.1. Els pactes integrants d'aquest instrument, juntament amb la Normativa General anteriorment esmentada, constitueixen la llei del present conveni.

9.2. Règim jurídic general d'aquest conveni: aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit del Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre, segons allò establert al seu article 4.1.d).

10. JURISDICCIO COMPETENT

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni en el lloc i data que s'assenyalen.

**21. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL
CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ FORMATIVA TEMPS DE VI.**

S'acorda:

“PRIMER. Aprovar el conveni amb l'Associació Formativa Temps de Vi per fer la fira Temps de Vi els dies 31 de maig i 1 i 2 de juny de 2013, a la plaça de les Neus i a la rambla Principal fins a la cruïlla amb la plaça de Gumà i Ferran.

SEGON. Fer el pagament de 6.000 € (sis mil euros) a l'Associació Formativa Temps de Vi, amb el CIF G65758087 per a l'organització de la Fira Temps de Vi, amb càrrec a la partida 10.430.48200 Acords i convenis projectes.

TERCER. Facultar l'alcalde i el regidor de Promoció Econòmica i Turisme per a la signatura del conveni i de quanta documentació sigui necessària a l'efecte.

QUART. Notificar l'acord als interessats.”

**CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE
VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ FORMATIVA
TEMPS DE VI**

Vilanova i la Geltrú, xxxxxxx de 2013

REUNITS

D'una part, l'Il·lustríssima Senyora Neus Lloveras Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en representació d'aquest i en companyia del senyor Gerard Figueras Albà, regidor de Promoció Econòmica i Turisme i assistida pel senyor Isidre Martí i Sardà, secretari d'aquesta Corporació, facultats per aquest acte per acord del Ple de data xxxxxxx.

I de l'altra part, els senyors Carles Carbonell Bravo i Òscar Villagarcia Nicolau, en qualitat de vocal 2 i vocal 3, respectivament en representació de la Junta Directiva de l'**Associació Formativa Temps de Vi**, organitzadora de la Fira Temps de vi, amb



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CIF G65758087, i amb domicili al carrer de la Fassina 7, de Vilanova i la Geltrú, inscrita al Registre d'Associacions (Dept. Justícia de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 49.817 i al Registre Municipal d'entitat de Vilanova i la Geltrú amb el núm. (en tràmit)

PREÀMBUL

La ciutat té una llarga dinàmica en l'organització i promoció de fires, festes, congressos i esdeveniments diversos que, a més d'atendre els objectius propis del sector organitzador o promotor, actuen com a elements de projecció i promoció de la ciutat. Aquestes activitats sempre comporten una dinamització econòmica necessària, i un seguiment per part de la ciutadania que referma la seva idoneïtat, constituint un àmbit important respecte el desenvolupament i promoció de Vilanova i la Geltrú.

L'actual Pla d'Actuació Municipal, contempla expressament el suport a iniciatives firals privades, per part de l'Ajuntament. En aquest sentit, l'any 2012 va sorgir una nova proposta des de **l'Associació Formativa Temps de vi**, amb la intencionalitat de fusionar el vi, l'art i la cultura concretada en la proposta de la fira **Temps de vi**.

L'Ajuntament i l'entitat van signar un conveni de col·laboració que recollia la voluntat municipal de participar en la consolidació de l'esmentada fira, establint amb **l'Associació Formativa Temps de vi**, una forma pactada de col·laboració conveniada. Aquest nou conveni reafirma aquesta voluntat de continuïtat, en futures edicions, reforçada pel gran èxit de participació que va obtenir la fira entre els diversos sectors implicats, especialment l'empresarial, essent molt visitada per la ciutadania, pròpia i de fora.

MANIFESTEN

I. Que la realització de **Temps de vi, la terra del vi i del mar a Vilanova**, és una iniciativa útil per al posicionament de la ciutat en el sector vitivinícola, un pol d'atracció per a visitants i ciutadania, i un element dinamitzador de l'economia local.

II. Que en el desenvolupament i consolidació d'aquest tipus d'activitats és indispensable la intervenció dels agents econòmics i l'administració local.

III. Que amb la consolidació d'aquest esdeveniment firal a la ciutat es cerca exercir una influència i lideratge territorial en aquest àmbit.

IV. Que aquesta actuació de lideratge i dinamització té com algunes de les principals premisses la qualitat i la dinamització econòmica i la generació d'ocupació.

V. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té la voluntat de participar en la consolidació de la fira **Temps de vi, la terra del vi i del mar a Vilanova** establint amb l'Associació Formativa Temps de vi, una forma pactada de col·laboració via convenis anuals i constituir-se en coorganitzador de la fira.

VI. En virtut de tot el que precedeix, ambdues parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquests actes i posades de mutu acord, formalitzen el següent conveni segons els següents



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PACTES

PRIMER. L'Associació formativa **Temps de vi** es comprometen a coorganitzar la fira **Temps de vi**, que tindrà lloc a la ciutat, els dies 31 de maig, 1 i 2 de juny de 2013, segons els acords continguts en el present conveni.

L'Associació Formativa **Temps de vi** lliurarà, com a màxim dos mesos abans de la Fira, a la regidoria de Promoció Econòmica, un programa detallat i degudament pressupostat, de continguts, plànol d'ocupació i relació d'activitats que es duran a terme durant la fira.

Un cop finalitzada la fira, en el termini màxim de dos mesos, lliurarà a la regidoria una memòria detallada que inclogui també informació econòmica de la mateixa.

L'associació s'obliga a subscriure una pòlissa d'assegurances per fer front a les responsabilitats que es puguin derivar de l'organització de la Fira, per un import de 300.000 €..

SEGON. En tota la publicitat de la fira **Temps de vi**, es farà constar l'*Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*, com a col·laborador preferent, juntament amb el seu logotip i el logotip promocional de la ciutat, així com també els logotips d'altres entitats o administracions designades per l'Ajuntament amb les quals aquest tingui relació administrativa.

TERCER. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a través de la regidoria de Promoció Econòmica i Turisme, es compromet a participar amb **Temps de vi**, amb una aportació econòmica de sis mil euros (6.000€) que es podran destinar en la seva totalitat o en part, segons s'escaigui, al pagament de: elements publicitaris i promocionals, senyalització de la fira, dotació de Pla d'autoprotecció (PAU), recollida selectiva i activitats de dinamització i difusió de la mateixa que reforcin la seva singularitat.

També aportarà suport tècnic a l'organització de la mateixa a través dels tècnics de la regidoria de Promoció econòmica que seran els interlocutors entre l'Associació i l'Ajuntament i facilitarà la tramitació dels permisos municipals corresponents.

Aportarà diverses infraestructures i serveis municipals per contribuir a l'òptim desenvolupament de la mateixa.

QUART. Comissió de seguiment del conveni:

I. Es crea una comissió de seguiment del conveni, la qual tindrà cura de coordinar i fer el seguiment dels pactes que integren el present document, així com recollir altres propostes o iniciatives.

II. La comissió estarà integrada pel Regidor i el Cap de Servei de la Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme o persones en qui deleguin i dos representants de l'Associació formativa **Temps de vi**.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

III. Aquesta comissió es reuniran les vegades que siguin necessàries per tal de garantir un seguiment exhaustiu de la fira (en totes les seves etapes). Es podrà convocar de forma extraordinària sempre que així es consideri i sigui requerit a l'efecte per alguna de les dues parts.

CINQUÈ. El present conveni serà vigent fins al 31 de desembre de l'any 2013.

SISÈ. Les causes d'extinció d'aquest conveni són:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b) Per desavinença de les parts signatàries.
- c) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.

SETÈ. El marc normatiu d'aquest conveni és:

I. Els pactes integrants d'aquest instrument, juntament amb la Normativa General anteriorment esmentada, constitueixen la llei del present conveni.

II. Regim jurídic general d'aquest conveni: aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit del Text refòs de la Llei de contractes del Sector públic aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre, segons allò establert al seu article 4.1.d).

VUITÈ. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

NOVÈ. La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

I en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni per duplicat en el lloc i data que s'assenyalen a l'encapçalament.

**22. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL
CONVENI AMB EL CELLER DE VITICULTORS DE VILANOVA I
LA GELTRÚ.**

S'acorda:

“PRIMER. Aprovar el conveni amb el Celler de Viticultors de Vilanova i la Geltrú per la celebració del 50è aniversari de l'entitat.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

SEGON. Fer el pagament de DOS MIL EUROS (2.000 €) a Celler de Viticultors SAT CAT 22 RL, amb el CIF F08260440, a càrrec de la partida 10.430.48200 Acords i convenis projectes.

TERCER. Facultar l'alcaldeessa, el regidor de Promoció i Turisme per a la signatura del conveni i de quanta documentació sigui necessària a l'efecte.

QUART. Notificar l'acord als interessats.”

**CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ
I EL CELLER DE VITICULTORS DE VILANOVA I LA GELTRÚ.**

REUNITS

D'una part, l'Il·lma. Sra. Neus Lloveras i Massana, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Sr. Gerard Figueres i Albà, regidor de Promoció Econòmica, amb domicili a Plaça de la Vila, 11 de Vilanova i la Geltrú (08800) i CIF núm. P-0830800-I i ambdós assistits pel secretari de la Corporació, Sr. Isidre Martí Sardà.

I de l'altra part, el Sr. Pere Albà i Cucurella, president de l'entitat, **Celler de Viticultors SAT CAT 22 RL**, amb domicili a la carretera de l'Arboç, Km. 0'67 de Vilanova i la Geltrú i CIF núm. F-08260440.

MANIFESTEN

I. El Celler de Viticultors de Vilanova i la Geltrú, entitat d'esperit cooperatiu que agrupa als viticultors de Vilanova i comarca, des del 1962, ha celebrat, al llarg de l'any 2012, el seu 50è aniversari.

II. Al llarg d'aquest mig segle, l'entitat ha esdevingut un referent en l'elaboració del vi, i d'altres activitats complementàries en el sector de l'agricultura, com la molturació d'olives per a la producció d'oli, la formació i l'orientació sobre productes sanitaris i malalties de la vinya i les oliveres, i d'altres serveis als socis i usuaris i clients externs, com la venda de productes de l'agrobotiga.

III. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, té la voluntat de recolzar el Celler de Viticultors, donant visibilitat a la seva tasca, i a la seva trajectòria, i sumant-se als diferents actes de celebració. Així mateix, s'ha volgut reconèixer la tasca del que ha estat el seu president, al llarg de 25 anys, el senyor Pere Albà, amb l'atorgament de la Medalla de la ciutat.

Per tant, les parts acorden voluntàriament formalitzar el present conveni en base als següents:

PACTES



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PRIMER. La regidoria de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, es compromet a fer una aportació de dos mil euros (2.000 €) per al desenvolupament de les activitats del programa de celebració del 50è aniversari, que tenen un interès social, cultural o econòmic per la ciutat, i que adjuntem com a Annex I. D'igual manera, valorarà d'altres suports que pugui oferir a l'entitat, per a futurs esdeveniments.

SEGON. El Cellar de Viticultors, es compromet a lliurar a la regidoria de Promoció Econòmica, un desglossament pressupostari de les despeses derivades dels actes de celebració del 50è aniversari, tan aviat com en disposi.

TERCER. La vigència d'aquest conveni s'inicia en la data de la seva signatura i tindrà una durada fins el 31 de desembre de 2013.

QUART. Qualsevulla de les parts podrà denunciar el present conveni, notificant-li feafentment a l'altra part, amb un previ avís de trenta dies d'anticipació a la seva efectivitat.

CINQUÈ. Les causes d'extinció d'aquest conveni són:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b) Per avinença de les parts signatàries.
- c) Per incompliment essencial de les clàusules establertes en aquest conveni.
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.

SISÈ. El marc normatiu d'aquest conveni és:

- I. Els pactes integrants d'aquest instrument, juntament amb la Normativa General anteriorment esmentada, constitueixen la llei del present conveni.
- II. Règim jurídic general d'aquest conveni: aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit del Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre, segons allò establert al seu article 4.1.d).

SETÈ. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni en el lloc i data que s'assenyalen.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX 1

CELLER DE VITICULTORS SAT CAT 22 RL

50è aniversari

Pressupost

Pressupost: TOTAL: 10.800 €

- **Llibre “El Celler de Viticultors de Vilanova i la Geltrú 1962-2012”: 7.000€**
- Comprèn les col·laboracions del text, la maquetació i la impressió.
- **Etiqueta i Xapa commemorativa: 1.500€**
- Disseny i execució de xapes i etiquetes
- **Participació a la Fira de Novembre de Vilanova i la Geltrú: 2.300€**
- Lloguer estand. Atenció als visitants, confecció imatge corporativa, fulletons informatius, etc.

23. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. RATIFICACIÓ DE L'ACORD DE LA JGL DEL DIA 16/4/2013, D'APROVACIÓ DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I LA UPC.

S'acorda:

RATIFICAR l'acord de la Junta de Govern Local del dia 16 d'abril de 2013 que diu:

“**PRIMER.** Aprovar el conveni marc de col·laboració entre la Universitat Politècnica de Catalunya i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Facultar a l'alcaldeessa per a la signatura del conveni i de quanta documentació sigui necessària a l'efecte.

TERCER. Notificar l'acord als interessats.

QUART. Ratificar aquest acord pel Ple de la Corporació.”

CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Vilanova i la Geltrú, a xxxxxx de 2013

R E U N I T S



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

D'una part, l'Il·lma. Sra. Neus Lloveras i Massana, com a alcaldessa de l' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb NIF: P-08300800-I, amb domicili a la Plaça de la Vila, 8, 08800 de Vilanova i la Geltrú i en representació d'aquest, segons el que estableix la Llei Reguladora de Bases de Règim Local, Llei 7/1985 de 2 d'abril, autoritzada per aquest acte per acord de la Junta de Govern Local amb data

I d'altra part, el Mgfc. Sr. Antoni Giró i Roca, rector de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), NIF núm. Q-0818003F, amb domicili a Barcelona, C/ Jordi Girona, 31 i en representació d'aquesta, en virtut d'allò que disposen l'art. 20 de la Llei Orgànica 6/2001 d'Universitats, de 21 de desembre; l'article 67 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, aprovats per Acord GOV/43/2012 de 29 de maig (publicat al DOGC núm. 6140 d'1 de juny del 2012), i de conformitat amb el nomenament pel Decret 47/2010, de 30 de març, de la Generalitat de Catalunya."

Es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per a formalitzar aquest **Conveni Marc de Col·laboració** i,

MANIFESTEN

I. Que la Universitat és un organisme públic de caràcter multi sectorial i pluridisciplinari que desenvolupa activitats de docència, recerca i d'extensió universitària. La universitat està interessada a col·laborar amb institucions públiques (especialment amb els municipis del àrea de influència dels seus campus) i amb els sectors socioeconòmics i el món de la cultura per assegurar que les seves activitats contribueixin amb el desenvolupament i progrés de la societat.

II. Que la UPC té una estructura diversificada territorialment, amb una important presència en diferents comarques i municipis de Catalunya.

III. Que el Campus de la UPC a Vilanova i la Geltrú està format per l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú (EPSEVG), la biblioteca, la residència universitària i el Centre Tecnològic de Vilanova i la Geltrú (CTVG).

IV. Que el Campus de Vilanova i la Geltrú de la UPC realitza una activitat de recerca, desenvolupament, innovació i transferència de tecnologia canalitzada a través del Centre Tecnològic de Vilanova i la Geltrú. Aquesta activitat es desenvolupa principalment en col·laboració amb empreses o altres institucions públiques o privades.

V. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té interès en promoure la innovació del seu teixit industrial, el desenvolupament econòmic i l'extensió universitària en el seu territori per millorar la qualitat de vida dels seus ciutadans.

V bis. Que des que la UPC va obrir les seves portes hi ha hagut una estreta relació de col·laboració amb l'Ajuntament i viceversa.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

VI. Que l' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a conseqüència de les línies marcades en el pla de mandat, està interessat en fomentar al municipi el desenvolupament econòmic i tecnològic.

VII. Que les dues institucions signants coincideixen en la necessitat de realitzar accions conjuntes de promoció i difusió per donar a conèixer la condició universitària de la ciutat de Vilanova i la Geltrú, així com la seva oferta d'estudis, formació continuada i serveis universitaris.

VIII. Que és voluntat de la UPC (a través del Campus de la UPC a Vilanova i la Geltrú) i de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú establir vincles de col·laboració amb l'objectiu de trobar sinèrgies que permetin a les dues institucions actuar de forma eficaç en totes les accions i actuacions de comú interès per ambdues institucions.

IX. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol mantenir i incrementar els vessants universitari de la ciutat, amb nous estudis que reforcin, complementin i donin visibilitat a la UPC.

En atenció al que s'ha exposat, les parts decideixen coordinar la seva activitat i esforços. És per això que formalitzen el present Acord Marc de Col·laboració, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte.

És objecte d'aquest conveni regular els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Campus de la UPC a Vilanova i la Geltrú per donar a conèixer la condició universitària de la ciutat de Vilanova i la Geltrú, així com la seva oferta d'estudis, formació continuada i serveis universitaris. D'igual manera, l'acord ha d permetre, a través de la UPC, donar a conèixer Vilanova i la Geltrú amb tots els seus actius i potencialitats.

També es objecte d'aquest conveni regular la utilització dels espais. La UPC podrà utilitzar els espais de l'Ajuntament i viceversa per actes protocol·laris, congressos, conferències, classes o aquelles utilitats que afavoreixen els fins del conveni. Les normes d'utilització s'acordaran entre les dues institucions, d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació i dependrà de la disponibilitat de les instal·lacions.

Així mateix, serà objecte de aquest conveni impulsar accions de col·laboració entre diferents unitats dels dos organismes amb la supervisió de una comissió coordinadora i de seguiment.

SEGONA. Àmbits d'actuació

La col·laboració entre ambdues parts anirà dirigida a:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

1.- Establir mecanismes estables i permanents de cerca de projectes de col·laboració en els àmbits que són objectius compartits i comuns entre ambdues entitats.

2.- Subscriure un compromís entre ambdues parts en el qual es faciliti de forma recíproca la informació, canals i recursos necessaris per tal de fer operativa aquesta col·laboració.

S'acompanya a aquest conveni marc de col·laboració una relació dels compromisos que assoleixen cadascuna de les institucions (Annex I). Aquesta relació no és limitativa, i pot ser ampliada en qualsevol moment, de mutu acord.

TERCERA. Comissió coordinadora i de seguiment.

Per al desenvolupament i seguiment del present acord, es constitueix una Comissió Mixta formada paritàriament per tres membres de cadascun dels dos Organismes signants.

Seràn membres nats d'aquesta Comissió:

- Per part de l'Ajuntament: l'alcalde o alcaldessa o regidor/regidora que designi.
- Per part de la UPC, el Rector o persona en qui delegui.

També formaran part de la Comissió:

- 2 tècnics o tècniques de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, designats per l'alcalde.
- El director de l' EPSEVG o persona en qui delegui
- 1 professor o professora o bé 1 tècnic o tècnica de l' EPSEVG, nomenat pel rector o rectora de la UPC, a proposta del director/directora de l'EPSEVG.

Els membres de la Comissió seran nomenats pels òrgans competents de cadascuna de les 2 Institucions, d'acord amb els seus procediments interns, i s'hauran d'especificar en l'Annex II del present Acord. No obstant això, les entitats signants podran substituir en qualsevol moment els seus representants en la comissió. Caldrà que notifiquin aquests canvis a l'altra part i que s'actualitzi l'Annex II.

La Comissió Mixta es reunirà, com a mínim, un cop a l'any, per tal de:

- a) Determinar les actuacions a realitzar cada any en el marc del conveni de col·laboració (programa de col·laboració).
- b) Fer el seguiment de l'organització i desenvolupament dels programes i actuacions que es determinin.
- c) Avaluar els resultats obtinguts de l'aplicació de les actuacions.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- d) Estendre una Acta de la Reunió i un llistat de Convenis Actius que formaran part del annex III.

Ambdues institucions, amb el vist i plau de tots el membres de la comissió Mixta, poden dur a terme convenis específics. Aquests convenis específics hauran d'incloure com a mínim els següents aspectes:

- Definició de l'objecte.
- Descripció del treball i terminis d'execució.
- Durada del conveni específic.
- Pressupost total i mitjans materials i humans que requereix el projecte i compromís d'aportació de les parts.
- Nom de les persones, per ambdues parts, que es responsabilitzaran de la coordinació i desenvolupament del projecte.

Un cop s'extingeixi cadascú dels convenis específics que les dues parts subscriuguin, emetran un informe conjunt on s'haurà d'indicar el nivell d'objectius assolits i l'ús del recursos implementats.

QUARTA. Fraccionament i ajornament deutes pendents IBI.

S'adjunta com a annex IV, la situació de deutes contrets en relació a l' Impost sobre Bens Immobles -Urbana i la relació de compromisos d'ambdues entitats.

CINQUENA. Durada.

El present conveni marc serà vigent des del moment de la seva signatura i tindrà una durada inicial de 3 anys, prorrogables tàcitament per períodes d'1 any, llevat que es denunciï per qualsevol de les parts amb una antelació mínima de 3 mesos abans de la seva data de finalització.

SISENA. Ús de la imatge de la UPC i de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

En tots aquells casos que com a conseqüència i en aplicació dels acords aquí establerts l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú consideri necessari fer ús dels logotips de la UPC, haurà de demanar prèvia autorització a la Universitat, a través del Servei de Comunicació i Promoció, especificant l'aplicació corresponent (sigui gràfica o electrònica i sobre qualsevol suport) i el tipus d'ús sol·licitat.

En l'autorització, que en tot cas caldrà atorgar per escrit, s'especificarà l'ús o usos pels quals es reconeix, així com el període de vigència, que en cap cas podrà superar la vigència del present conveni.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

No obstant, quan l'ús dels logotips i altres marques identificatives de la UPC hagi de tenir caire lucratiu per l'entitat sol·licitant, caldrà formalitzar el corresponent contracte de llicència de marca.

En tots aquells casos que com a conseqüència i en aplicació dels acords aquí establerts la UPC consideri necessari fer ús dels logotips de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, haurà de demanar prèvia autorització a l'Ajuntament, especificant l'aplicació corresponent (sigui gràfica o electrònica i sobre qualsevol suport) i el tipus d'ús sol·licitat.

En l'autorització, que en tot cas caldrà atorgar per escrit, s'especificarà l'ús o usos pels quals es reconeix, així com el període de vigència, que en cap cas podrà superar la vigència del present conveni.

No obstant, quan l'ús dels logotips i altres marques identificatives de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú hagi de tenir caire lucratiu per la UPC, caldrà formalitzar el corresponent contracte de llicència de marca.

SETENA. Extinció i Resolució

Seràn causes d'extinció del conveni, a banda de les previstes legalment, el mutu acord entre les parts, la finalització del termini, la impossibilitat d'assolir els objectius conveniats, i d'incompliment de les obligacions essencials per qualsevol de les parts.

En el cas d'incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts, l'altra part podrà optar per exigir el seu compliment o per resoldre'l amb la indemnització de danys i perjudicis en qualsevol dels casos.

VUITENA. Eficàcia

L'eficàcia del present conveni queda condicionada a la seva aprovació pels òrgans competents respectius.

NOVENA. Litigis

Ambdues parts realitzaran els seus majors esforços per resoldre amistosament qualsevol controvèrsia derivada de l'execució i/o aplicació d'aquest conveni. Malgrat això, en cas de plantejar-se conflicte, les parts es sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa dels tribunals competents a Vilanova i la Geltrú.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni, per duplicat i a un sol efecte.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Annex I

En el marc d'aquesta col·laboració, el campus de la UPC a Vilanova i la Geltrú es compromet a:

- Autoritzar l'ús temporal de instal·lacions del Campus per actes i programes organitzats per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb la normativa d'aplicació, (Sala d'actes, vestíbul, Biblioteca,...). Bonificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú el 95% del cost d'ús dels espais.
- Promocionar el nom de la Ciutat als diferents congressos, jornades, activitats,...que es realitzin al Campus de la UPC a Vilanova i la Geltrú
- Organitzar i col·laborar amb els instituts i Escoles del Municipi de la ciutat i de titularitat municipal (IMET, Centre de Recursos Pedagògics, Museus, etc) en activitats que estiguin relacionades amb la ciència i la tecnologia, en un sentit ampli (CUM, Fires,...)

En el marc d'aquesta col·laboració l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a:

- La programació i execució de diferents accions de promoció, comunicació i difusió del Campus de la UPC a Vilanova i la Geltrú.
- Autoritzar l'ús temporal d'espais e instal·lacions del Ajuntament per actes i programes de interès per el Campus (Teatre, auditori, museus.), d'acord amb la normativa d'aplicació.
- Aplicar bonificacions del 95% del IBI, d'acord amb el que estableix l'article 74.2 bis del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals
- Adequar la senyalització de via la pública de la ciutat per facilitar la localització dels diferents edificis del Campus de la UPC a Vilanova i la Geltrú.
- Organitzar i col·laborar amb el Campus en activitats que estiguin relacionades amb la ciència i la tecnologia, en un sentit ampli (Setmana de la Ciència, Conferències, Jornades, EPS...)

Annex II

Membres de la Comissió Coordinadora i de seguiment

Per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Sra. Neus Lloveras i Massana, Alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
Sr. Javier Martínez Gómez, Gerent de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
Sr. Pere Cayuela Ferrer, Cap de Servei de Promoció Econòmica i Turisme

Per part de la UPC:

El Rector de la UPC o persona en qui delegui
Sr. Frederic Vilà Martí, Director de l' EPSEVG
Sr. José Miguel Quiñones Ruiz, Administrador- Cap de la UTG Campus VG

Annex III

Llistat de Convenis Actius:

Entitat o Empresa	Títol Conveni	Data signatura Conveni	Finalització Conveni	Pròrroga Conveni
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú-UPC	Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la UPC, per a l'atorgament d'una subvenció en el marc del Projecte "Neàpolis"	21.04.2005		Concessió administrativa termini 50 anys
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú-UPC	Conveni inter-administratiu de cooperació entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la UPC, per a la cessió d'un espai a l'edifici "Neàpolis" destinat a activitats de Recerca i Investigació en règim de concessió administrativa.	21.04.2005		Concessió administrativa termini 50 anys
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú-UPC	Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la UPC, per a l'atorgament d'una subvenció en el marc del projecte "Neàpolis" i per regular alguns aspectes de la seva creació i	13.02.2006		Conveni caràcter administratiu, vigent mentre ambdues parts no manifestin el contrari



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	funcionament.			
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú-UPC	Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la UPC per a col·laborar en les activitats de l'Agència Local de l'Energia de Vilanova i la Geltrú	20.12.2006	20.12.2009	Prorrogable anualment. Pendent de denúncia
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú-UPC	Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la UPC pel projecte OBSEA del Grup de Recerca (SARTI).	14.11.2011		Prorrogable a 5 anys

Annex IV – Fraccionament i ajornament deutes pendents IBI

I.- A data d'avui consten pendents de pagament a nom de UNIVERSITAT POLITECNICA DE CATALUNYA, per l' Impost sobre Béns Immobles – Urbana, els següents rebuts de:

Finca: AV. VICTOR BALAGUER, 1 (UTM 3643601-CF9634S-0001-LX)

Exercici	Rebut	Principal Rebut	Principal Pagat	Recàrrec 5%	Principal Pendent
2004	201398349	25.146,09	3.511,57	175,58	21.634,52
2005	201398349	27.184,07	3.796,17	189,81	23.387,90
2006	201398349	26.453,42	3.694,13	184,71	22.759,29
2007	201398349	25.013,62	3.493,07	174,65	21.520,55
2008	201398349	24.690,28	3.447,92	172,40	21.242,36
2009	201551396	24.279,52	24.279,52	0,00	0,00
2010	201661985	24.279,52	0,00	0,00	24.279,52
2011	201768353	24.279,52	0,00	0,00	24.279,52
2012	201874600	24.227,00	0,00	0,00	24.227,00
		225.553,04	42.222,38	897,15	183.330,66

Finca: RBLA. EXPOSICIO, 37 (UTM 3664012-CF9636S-0001-RP)

Exercici	Rebut	Principal Rebut	Principal Pagat	Recàrrec 5%	Principal Pendent
2004	201590819	1.175,42	1.175,42	0,00	0,00



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2005	201590819	1.275,37	1.275,37	0,00	0,00
2006	201591244	1.377,40	1.377,40	0,00	0,00
2007	201591244	1.432,50	1.432,50	0,00	0,00
2008	201591244	1.504,13	1.504,13	0,00	0,00
2009	201591244	1.564,30	1.564,30	0,00	0,00
2010	201661986	1.564,30	0,00	0,00	1.564,30
2011	201768354	1.564,30	0,00	0,00	1.564,30
2012	201874601	1.626,87	0,00	0,00	1.626,87
		13.084,59	8.329,12	0,00	4.755,47

TOTAL PENDENT PAGAMENT: 188.086,13 €

II.- Amb dates 19 de juliol de 2012 i 25 de febrer de 2013 la Universitat va interposar reclamacions respecte als exercicis 2004 a 2006 per la finca de Víctor Balaguer 1, que ha estat estimada per resolució municipal de 8 d'abril de 2013 i que comporta l'anul·lació dels rebuts per prescripció i l'estimació del dret de l'entitat a la devolució de les quantitats indegudament ingressades.

D'acord amb això, els rebuts pendents de pagament són:

Finca: AV. VICTOR BALAGUER, 1 (UTM 3643601-CF9634S-0001-LX)

Exercici	Rebut	Principal Rebut
2007	201398349	25.013,62
2008	201398349	24.690,28
2010	201661985	24.279,52
2011	201768353	24.279,52
2012	201874600	24.227,00
		122.489,94

Finca: RBLA. EXPOSICIO, 37 (UTM 3664012-CF9636S-0001-RP)

Exercici	Rebut	Principal Rebut
2010	201661986	1.564,30
2011	201768354	1.564,30
2012	201874601	1.626,87
		4.755,47

TOTAL PENDENT PAGAMENT: 127.245,41 €

III.- Atès que en data 12 de gener de 2010 es va procedir al cobrament, via compensació, de 18.840,00 € pels rebuts ara anul·lats, procedeix retornar aquest import mitjançant compensació amb els deutes pendents indicats al punt anterior, restant pendent de pagament:

Import Pendent (punt II) 127.245,41€



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Import a retornar	18.840,00 €
Pendent de Pagament	108.405,41 €

IV.- S'acorda l'ajornament i fraccionament del deute exposat en punt anterior en un període de tres anys d'acord amb els terminis següents:

Abans de 31-Maig-2013	36.000,00 €
Abans de 31-Maig-2014	36.000,00 €
Abans de 31-Maig-2015	36.405,41 €

L'incompliment dels terminis de pagament indicats comportarà la pèrdua del dret a la bonificació del 95% a l'Impost sobre Béns Immobles per la finca de Víctor Balaguer 1 i l'inici de les actuacions de constrenyiment que legalment corresponguin.

V.- Amb l'acompliment del present annex d'aquest conveni es considera saldat el deute de l'IBI de la UPC amb l'Ajuntament de Vilanova, inclosos els recàrrecs, interès i qualsevol altre concepte.

VI.- A partir de l'exercici 2013 l'entitat Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) procedirà al pagament dels rebuts girats per l'Ajuntament per Impost sobre Béns Immobles (el de Víctor Balaguer 1 amb la bonificació del 95%) dintre dels terminis fixats pel padró de l'impost en cada exercici.

**24. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. APROVACIÓ INICIAL DEL
REGLAMENT REGULADOR DELS MERCATS NO SEDENTARIS
DE VILANOVA I LA GELTRÚ.**

S'acorda:

"PRIMER. Aprovar inicialment l'avantprojecte del nou Reglament regulador dels mercadals de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Sotmetre a informació pública aquest acord mitjançant publicació, durant trenta dies, al B.O.P., D.O.G.C. en un dels mitjans de comunicació escrita i al tauler d'edictes de la corporació, als efectes de que es puguin formular al·legacions.

TERCER. Considerar aprovat definitivament aquest avantprojecte, si en el termini d'exposició al públic no es formula cap reclamació o al·legació.

QUART. Facultar l'alcaldeessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per executar aquest acord."



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**REGLAMENT REGULADOR DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE
VILANOVA I LA GELTRÚ**

ÍNDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ
- ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ
- ARTICLE 3. PARADES, NOMBRE MÀXIM I AUTORITZACIONS
- ARTICLE 4. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

- ARTICLE 5. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA
- ARTICLE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ
- ARTICLE 7. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS
- ARTICLE 8. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ
- ARTICLE 9. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ
- ARTICLE 10. ARTICLES DE VENDA AUTORITZADA
- ARTICLE 11. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I AMPLIACIONS
- ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I RENOVACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

- ARTICLE 13. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ
- ARTICLE 14. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA

- ARTICLE 15. EXERCICI DE LA VENDA
- ARTICLE 16. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES
- ARTICLE 17. VEHICLES AUTORITZATS

CAPÍTOL V. DELS TITULARS I DE LES AUTORITZACIONS

- ARTICLE 18. TITULARS DE LES PARADES
- ARTICLE 19. DRETS I OBLIGACIONS
- ARTICLE 20. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA
- ARTICLE 21. ABSÈNCIES JUSTIFICADES
- ARTICLE 22. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

- ARTICLE 23. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DEL MERCAT

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

- ARTICLE 24. TIPUS D'INFRACCIONS:
 - INFRACCIONS LLEUS
 - INFRACCIONS GREUS
 - INFRACCIONS MOLT GREUS



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ARTICLE 25. SANCIONS
ARTICLE 26. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS
ARTICLE 27. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR

DISPOSICIONS ADDICIONALS
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA
DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX 1 – MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE
ANNEX 2 – MERCAT NO SEDENTARI DE LA COLLADA
ANNEX 3 – MERCAT NO SEDENTARI DE MAR
ANNEX 4 – CALENDARI DELS MERCADALS 2013

PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

FORMULARI PER A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES DE VENDA AMBULANT ALS MERCADALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

REGLAMENT REGULADOR DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

1. El present Reglament té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària exercida en els mercadals de Vilanova i la Geltrú. Es considera venda no sedentària la realitzada per comerciants, fora d'un establiment comercial permanent, de manera habitual, ocasional, periòdica o continuada, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, i en els termes i les condicions establerts en el DL 1/1993 de 9 de març sobre comerç interior.

D'altra banda, també són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercial i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. Es prohibeix a tot el municipi la venda ambulants o no sedentària que no s'hagi previst en aquest Reglament, tret que per a casos puntuals existeixi una autorització expressa de l'Ajuntament.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ

L'activitat de venda en el mercat es durà a terme en les hores i els dies de la setmana i una periodicitat setmanal marcats en els annexos.

L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat. Sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats ho farà, donant-ne compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també podrà, previ avís als paradistes quan sigui possible, cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida.

ARTICLE 3. PARADES, NOMBRE MÀXIM I AUTORITZACIONS

- Les parades:

1. La superfície de les parades estarà limitada, en quant a la llargada, per un màxim de 12 ml. i un mínim de 3 ml. i pel que fa a l'amplada, per un màxim de 3,5 ml., i amb una alçada no inferior a 80cms, excepte en els casos que per les característiques especials de l'article de venda o de la composició dels elements que conformen la parada, hagin estat així autoritzats per l'Ajuntament.
2. Els espais ocupats per les parades no poden obstaculitzar les entrades dels portals de les cases dels veïns, ni els guals, ni els dels establiments comercials o industrials o bé els seus aparadors o exposicions.
3. Discrecionalment es disposaran passos d'evacuació entre parades. Aquests espais no podran ser ocupats per part del/de la comerciant/a o les seves mercaderies. S'obligarà a respectar els espais i les distàncies necessaris per facilitar el pas i l'actuació dels serveis d'urgència o emergència.
4. Els llocs de venda han d'oferir les condicions de seguretat i d'higiene exigides per la normativa específica vigent.

- Nombre màxim:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

El nombre de parades i d'autoritzacions d'ocupació del domini públic és el que consta als annexos del present Reglament, o en els plecs de clàusules que s'aprovin en cada cas per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació del domini públic per a l'exercici de la venda no sedentària.

- **Autoritzacions:**

La limitació d'autoritzacions d'ocupació del domini públic per a la venda no sedentària ve determinada per:

- El sòl públic disponible.
- La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
- Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
- Aspectes mediambientals i de política social.
- Per raons d'interès general, es podrà modificar el nombre i la tipologia de les parades, els metres de les mateixes i el nombre d'autoritzacions d'ocupació del domini públic per a la venda no sedentària.

ARTICLE 4. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
- El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
- Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.
- Establir i exigir la taxa municipal que correspongui per l'ocupació de l'espai públic.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat.
- Exercir la potestat sancionadora, respecte de les infraccions que siguin de la seva competència sancionar.
- Respecte a aquelles infraccions que no siguin de la seva competència sancionar, posar-les en coneixement de l'administració competent.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 5. REQUISITS PER L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita al registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempts, estar donats d'alta en el cens d'obligats tributaris.
4. Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tinguin contractats, i estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 600.000 euros.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estant adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els estatuts socials de la cooperativa.

ARTICLE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció per l'atorgament de les autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ésser automàtic i es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

ARTICLE 7. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS

L'interessat/da haurà de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a l'article 5.
- Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

ARTICLE 8. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament hauran d'indicar:

- Les dades del titular i, en el seu cas, de les persones amb relació laboral o familiar autoritzades que vagin a desenvolupar l'activitat en nom del titular.
- Lloc on pot exercir-se l'activitat.
- Productes autoritzats per a la venda.
- Horaris i dates en què podrà exercir-se l'activitat.
- Durada de l'autorització.
- Condicions particulars a les quals està subjecte l'exercici de l'activitat, incloent les de caràcter higiènic sanitari, quan s'escaigui.

ARTICLE 9. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'Ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

ARTICLE 10. ARTICLES DE VENDA AUTORITZADA

Les parades del mercat de venda no sedentària es classificaran en els següents grups, en funció dels articles de venda autoritzada:

Grup 01: Alimentació.

Grup 02: Equipament de la llar.

Grup 03: Equipament de la persona.

Grup 04: Lleure i cultura.

Grup 05: Tèxtil i moda.

Grup 06: Salut, cosmètica i drogueria.

L'Ajuntament, per acord plenari, podrà modificar els grups i/o subgrups de classificació en funció del manteniment de l'equilibri comercial, de l'interès públic, o per qualsevol altra circumstància que tingui incidència en relació a la venda.

ARTICLE 11. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I AMPLIACIONS



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

El titular d'una autorització podrà presentar una sol·licitud de canvi en l'article de venda, o de canvi d'ubicació i/o d'ampliació d'una parada.

Per donar resposta a la sol·licitud, que sempre haurà de tenir presents les seves disponibilitats, l'Ajuntament tindrà en compte, els criteris següents:

Primer.- La proximitat de la parada a espais buits.

Segon.- El canvi de grandària de la parada (de menor a major).

Tercer.- Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades confrontants del mercat de venda no sedentària o amb el comerç sedentari del mateix producte.

Quart.- El canvi a camió - botiga.

Cinquè.- En relació al canvi d'article de venda, prevaldrà a més a més, el manteniment de l'equilibri en l'oferta comercial.

No s'autoritzaran els canvis d'articles de venda quan s'hagi formulat anteriorment una sol·licitud de canvi i no hagi transcorregut, entre aquestes, un any.

ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'Ordenança Fiscal vigent.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 13. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, podrà transmetre l'autorització prèvia comunicació a l'Ajuntament, sempre i quan el cessionari compleixi les condicions necessàries per l'exercici de l'activitat, en les quals va ser atorgada l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat autoritzada i tenint en compte que la transmissió aportarà valors similars en el cas d'adjudicació per concurs (característiques, punts, etc), en els supòsits següents:

- a) Per cessament voluntari del titular o titular de l'activitat.
- b) Per situacions sobrevingudes, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.
- c) Per mort del titular. En aquest supòsit, l'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització.

Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa, s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit en el què manifestin la seva renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent.

En tot cas:

- a) El cedent, tant per actes "intervius", com per actes "mortis-causa", haurà d'acreditar estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, del pagament de les taxes municipals que graven l'activitat i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració Local.
- b) El cessionari, en els casos anteriors, haurà d'adjuntar a la sol·licitud una declaració responsable en la forma establerta a l'article 7 de la present ordenança.

Les transmissions estaran subjectes a la taxa municipal que estableixi l'ordenança fiscal vigent en cada moment.

ARTICLE 14. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Primer. L'autorització municipal s'extingirà en els següents supòsits, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- Compliment / fi del termini de vigència.
- La no recollida de l'autorització i carnet de venda a les dependències municipals en el termini màxim de 20 dies, a comptar des del dia següent al de la data de notificació.

Segon. L'autorització municipal serà revocada en els següents supòsits, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- Transmissió no autoritzada.
- Manca de pagament de la taxa corresponent.
- Pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per a gaudir de l'autorització.
- Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga l'autorització.
- Per la venda de productes falsificats.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
- L'acumulació de 2 infraccions greus en el període de dotze mesos consecutius o l'existència d'una infracció molt greu.
- Greu incompliment de les obligacions sanitàries o de neteja.
- No ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant 3 dies seguits de mercat o 5 dies de manera alterna, en el període d'un any. No es comptabilitzaran com a falta d'ocupació els dies en què, per inclemències meteorològiques, l'ocupació del mercat sigui inferior al 50% dels llocs de venda.

CAPÍTOL IV. DE L' EXERCICI DE VENDA

ARTICLE 15. EXERCICI DE LA VENDA

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu on constarà el nom del mercat, el número de l'autorització, ubicació de la parada i metres, nom del titular (foto en el cas de persona física i del representant legal en cas de persona jurídica), productes concrets per la qual és vàlida i el dia de mercat. Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus.

En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

ARTICLE 16. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

Es regiran per allò que s'estableix en els annexos del present Reglament, els acords que l'ajuntament pugui adoptar amb la suficient motivació o en els plecs de clàusules que s'aprovin en cada cas.

ARTICLE 17. VEHICLES AUTORITZATS

1. Pel que fa als vehicles, es tindrà cura del següent:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- a) A l'àrea destinada al lloc de venda i el seu entorn més immediat no hi podrà romandre cap vehicle més temps que el necessari per fer la càrrega i descàrrega de les mercaderies dins dels horaris establerts.
- b) No es podran aparcar o estacionar vehicles dins el recinte del mercat.
- c) Només podran aparcar aquells vehicles que, per les seves característiques o disseny, estan especialment condicionats com a tendes ambulants i també aquells vehicles que, tot i que no disposen d'aquests condicionaments per circumstàncies especials, disposin del corresponent permís municipal. En aquest cas, caldrà aportar a més a més de l'autorització, on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle, la fitxa tècnica del vehicle.

2. Els Serveis de la Policia Local, vetllaran pel compliment d'allò que es disposa en aquest article, podent sancionar als infractors en aplicació del Codi de circulació i de les Ordenances pertinents, sense perjudici de poder imposar-se també sancions per infracció d'aquest mateix Reglament.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

ARTICLE 18. TITULARS DE LES PARADES

Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

Cap persona, física o jurídica, pot acumular la titularitat de més d'una autorització. En el cas de les persones jurídiques, aquesta prohibició serà extensiva també a les persones que hi formin part, les quals no podran ser titulars d'una altra parada.

Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

ARTICLE 19. DRETS I OBLIGACIONS

❖ DRETS

Els titulars de les parades tindran els següents drets:

- Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
- Rebre per part de l'Ajuntament i prèvia sol·licitud, la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
- Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
- Elaborar els seus productes a la mateixa parada, en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada.
- Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat per causa justificada, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.
- Sol·licitar un canvi d'ubicació i/o ampliació del lloc d'acord amb el que s'estableix a l'article 11.
- Transmetre l'autorització en els casos autoritzats d'acord amb el que s'estableix a l'article 13.
- Nomenar representants i constituir entitats de representació.
- Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
- Realitzar les operacions de càrrega i descàrrega per complir amb els horaris establerts a l'autorització, tot i que es trobin fora de la franja horària genèrica establerta a la normativa vigent.

❖ OBLIGACIONS

Els titulars de les parades tindran les següents obligacions:

- Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
- Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades, i respectant durant la càrrega, descàrrega, muntatge i desmuntatge el descans dels veïns.
- Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquest reglament i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.
- Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
- Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.
- Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes i l'import de la seva compra.
- Els corresponents instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal, podran ser objecte de comprovació per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.
- Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'hauran de dipositar en els llocs assenyalats. Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, per tal de deixar completament neta la part ocupada en finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.
- Vestir neta i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb el personal municipal i amb el públic en general.
- Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
- Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, amb contracte de treball i en situació d'alta a la Seguretat Social.
- Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin i en les formes que estableixi l'Ajuntament.
- Els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant l'Ajuntament que estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'administració local.
- Els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant l'Ajuntament que estan al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Disposar de fulls oficials de reclamació.
- Exhibir la mercaderia sense superar els límits de cap element, taulell, voladís o gènere, assenyalats per a cada parada.
- Els productes de venda no podran ser exhibits, en cap cas, sobre el terra o paviment, s'hauran d'exhibir en taulells amb una alçada no inferior a 80 cm; llevat de casos excepcionals i autoritzats expressament per l'Ajuntament.
- Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
- Comunicar a l'Ajuntament, amb la suficient anterioritat, les absències previstes incloent-hi les vacances.
- Els titulars que venguin roba, o altres articles d'equipaments de la persona que els compradors s'hagin d'emprovar, hauran d'habilitar a l'interior o al darrere de cadascuna de les parades els emprovaradors necessaris, que hauran de ser tancats.
- Els titulars de les autoritzacions per a la venda de productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera els paviments, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.
- Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
- Reparar els desperfectes que causin a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.
- Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
- Mantenir les condicions establertes en el moment de l'atorgament o adjudicació del concurs, de l'autorització.
- Fer front a les despeses i costos derivats de la dotació d'infraestructures, manteniment i conservació de les instal·lacions i espais ocupats pel mercat. Així com a les derivades dels serveis relacionats, directa o indirectament, amb el mercat.

ARTICLE 20. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes el període de vacances de què preveu gaudir.

ARTICLE 21. ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

- en cas de matrimoni.
- en casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.
- per trasllat de domicili habitual.
- pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, inclòs l'exercici del sufragi actiu.
- l'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

Les absències per causa justificada, no eximeixen del pagament de les taxes corresponents al llarg dels períodes d'absència.

ARTICLE 22. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

ARTICLE 23. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DEL MERCAT

Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor.

Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà el personal del mercat, a qui li correspondrà el control del mercat. També li correspondrà situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a la Policia Municipal la vigilància de la zona del mercat, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la Inspecció Sanitària, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficients.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 24. TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- les lleus als sis mesos.
- les greus als dos anys.
- les molt greus als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

❖ INFRACCIONS LLEUS

Tindran consideració d'infraccions lleus:

- El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
- La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
- L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
- L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
- No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
- No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
- No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.
- Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
- L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'Ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.

❖ **INFRACCIONS GREUS**

Tindran consideració d'infraccions greus:

- La reincidència d'infraccions lleus dins el període de dotze mesos. Es considera que existeix reincidència quan es comet en el termini de dotze mesos, més de dues infraccions, quan així és declarat per resolució ferma.
- La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
- La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
- Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
- La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
- L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
- La manca de condicions higiènica - sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
- La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
- Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
- La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
- No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
- Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
- Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
- La connivència amb la venda il·legal.
- Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat

❖ **INFRACCIONS MOLT GREUS**

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

- La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any.
- El fet de subministrar informació o documentació falsa.
- Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
- El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
- Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
- La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de l'Ordenança.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
- La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
- Les infraccions per frau, adulteració o engany.
- No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
- Exercir l'activitat sense l'autorització municipal

ARTICLE 25. SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

❖ Infraccions lleus:

- I. Advertiment.
- II. Multa fins 500,00€.

Concretament les infraccions lleus, que tot seguit s'indiquen, tindran la sanció pecuniària següent:

Infracció	Sanció
1. El comportament que produeixi molèsties lleus al públic o altres paradistes i el contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.	100,00 €
2. No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.	50,00 €
3. La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.	125,00 €
4. L'incompliment dels horaris de muntatge, venda o desmuntatge de les parades.	125,00 €
5. L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.	100,00 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.	50,00 €
7. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.	50,00 €
8. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat o personal autoritzat que li requereixen la documentació relativa a la parada.	50,00 €
9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.	125,00 €

❖ **Infraccions greus:**

- I. Suspensió de l'autorització de 1 a 6 mesos.
- II. Multa a partir de 500,00 € fins 1.500,00 €.

Concretament les infraccions greus, que tot seguit s'indiquen, tindran la sanció pecuniària següent:

Infracció	Sanció
1. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.	501,00 €
2. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.	501,00 €
3. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.	501,00 €
4. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.	1.000,00 €
5. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.	600,00 €
6. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.	600,00 €



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

❖ Infraccions molt greus:

- I. Revocació de l'autorització.
- II. Multa a partir de 1.500,00 € fins 3.000,00 €.

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 26. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.
10. A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

ARTICLE 27. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR

Correspon a l'alcalde o alcaldessa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

Els presumptes infractors poden reconèixer la seva responsabilitat mitjançant el pagament de multa amb una reducció del cinquanta per cent de l'import de la sanció que aparegui en el plec de càrrecs o en els casos abreujats, en la proposta de resolució. En els procediments ordinaris, la reducció serà del vint-i-cinc per cent de l'import de sanció que aparegui en la proposta de resolució.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques

Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, és a dir fins el 7 de juliol de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 13 d'aquesta Ordenança.

Segona. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys. És a dir s'aplicarà aquesta disposició a les autoritzacions atorgades entre el 7 de juliol de 2010 i el 30 de juliol de 2011. Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 13 d'aquesta Ordenança.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resta derogat l'antic Reglament regulador dels mercadals, aprovat el 24 de gener de 2005, pel Ple de l'Ajuntament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vilanova i la Geltrú, 4 d'abril de 2013

ANNEXOS I PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA
--

ANNEX 1 - MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE

Ubicació: El mercadal del Centre es celebrarà a la proximitat del Mercat del Centre, als carrers Josep Llanza, Lleida, Av. Francesc Macià i a la Pl. Soler i Carbonell, els dissabtes de 7h a 14 h.

El muntatge es podrà realitzar a partir de les 6 h. del matí havent de finalitzar com a molt tard a les 8,30 h. i el desmuntatge no podrà començar abans de les 14,00 h. i haurà d'haver finalitzat abans de les 16,00 h.

Les operacions de càrrega i descàrrega s'hauran de realitzar amb la major celeritat possible i tenint en compte les indicacions dels responsables del mercat.

Es prohibeix la circulació de qualsevol tipus de vehicle durant les hores de mercat.

Nombre d'autoritzacions actuals: 173

➤ Activitats actuals i quantitat de parades:

MERCAT DEL CENTRE	NÚMERO DE PARADES	
Grup 01- ALIMENTACIÓ		38
Fruites , verdures i hortalisses	35	
Herbolaris, fruits secs i lluminadures	1	
Pesca salada	1	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Menjar i Complements per animals domèstics	1	
Grup 02- EQUIPAMENT DE LA LLAR		16
Productes tèxtils per la llar	8	
Parament de la llar, ferreteria	2	
Floristeria: flors naturals, i artificials. Planter	3	
Altres	3	
Grup 03- EQUIPAMENT DE LA PERSONA		18
Marroquineria, joieria, rellotgeria, bijuteria	4	
Bosses de mà i articles de pell	4	
Calçat	8	
Altres	2	
Grup 04- LLEURE I CULTURA		2
Música, papereria, llibres, revistes i articles de regal	2	

Grup 05-TEXTIL I MODA		96
Confecció infantil	1	
Confecció masculina i femenina	78	
Roba interior, cotilleria i merceria.	15	
Confecció especialitzada: talles grans, roba esportiva, roba de treball...	3	
Grup 06- SALUT, COSMÈTICA, I DROGUERIA		2
Perfumeria i cosmètica	2	

L'Ajuntament basant-se en un principi d'interès general i amb l'objectiu de donar un aspecte més homogeni a l'espai podrà augmentar o disminuir les autoritzacions actuals i també augmentar i disminuir les dimensions de les parades d'aquestes autoritzacions, d'acord amb el que disposa el Reglament.

En cas de produir-se vacants, l'Ajuntament podrà optar per la pública concurrència per a la seva ocupació o bé per la distribució dels metres en altres autoritzacions.

Les activitats de les autoritzacions vindran determinades a partir de les inicials i per l'equilibri de les mateixes i sempre tenint en compte d'interès general.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX 2 - MERCAT NO SEDENTARI DE LA COLLADA

Ubicació: El mercadal de La Collada es celebrarà al solar d'equipament situat al costat del Centre Cívic de La Collada, els diumenges de 7 h a 14 h.

El muntatge es podrà realitzar a partir de les 6 h. del matí havent de finalitzar com a molt tard a les 8,30 h. i el desmuntatge no podrà començar abans de les 14,00 h. i haurà d'haver finalitzat abans de les 16,00 h.

Les operacions de càrrega i descàrrega s'hauran de realitzar amb la major celeritat possible i tenint en compte les indicacions dels responsables del mercat.

Es prohibeix la circulació de qualsevol tipus de vehicle durant les hores de mercat.

Nombre d'autoritzacions actuals: 98

➤ Activitats actuals i quantitat de parades:

MERCADAL DE LA COLLADA	NUMERO DE PARADES	
Grup 01- ALIMENTACIÓ		11
Fruïtes, verdures i hortalisses	3	
Herbolaris, fruits secs i llaaminadures	2	
Pesca salada	1	
Xarcuteria	1	
Xurreria	2	
Menjar i Complementos per animals domèstics	1	
Altres	1	
Grup 02- EQUIPAMENT DE LA LLAR		8
Productes tèxtils per la llar	4	
Parament de la llar, ferreteria	1	
Floristeria: flors naturals, i artificials. Planter	3	
Grup 03- EQUIPAMENT DE LA PERSONA		12
Marroquineria, joieria, rellotgeria, bijuteria	5	
Bosses de mà i articles de pell	3	
Calçat	4	
Grup 04- LLEURE I CULTURA		1



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Música, papereria, llibres, revistes i articles de regal	1	
Grup 05- TEXTIL I MODA		61
Confecció infantil	2	
Confecció masculina i femenina	49	
Roba interior, cotilleria i merceria.	6	
Confecció especialitzada: talles grans, roba esportiva, roba de treball...	4	
Grup 06- SALUT, COSMÈTICA, I DROGUERIA		5
Drogueria , neteja i higiene	1	
Altres	4	

L'Ajuntament basant-se en un principi d'interès general i amb l'objectiu de donar un aspecte més homogeni a l'espai podrà augmentar o disminuir les autoritzacions actuals i també augmentar i disminuir les dimensions de les parades d'aquestes autoritzacions, d'acord amb el que disposa el Reglament.

En cas de produir-se vacants, l'Ajuntament podrà optar per la pública concurrència per a la seva ocupació o bé per la distribució dels metres en altres autoritzacions.

Les activitats de les autoritzacions vindran determinades a partir de les inicials i per l'equilibri de les mateixes i sempre tenint en compte d'interès general.

ANNEX 3 - MERCAT NO SEDENTARI DE MAR

Ubicació: El mercadal de Mar es celebrarà a la proximitat del Mercat del Mar, als carrers Llibertat, Conxita Soler i a la Rbla. De la Pau, els divendres de 7h a 14h.

El muntatge es podrà realitzar a partir de les 6 h. del matí havent de finalitzar com a molt tard a les 8,30 h. i el desmuntatge no podrà començar abans de les 14,00 h. i haurà d'haver finalitzat abans de les 16,00 h.

Les operacions de càrrega i descàrrega s'hauran de realitzar amb la major celeritat possible i tenint en compte les indicacions dels responsables del mercat.

Es prohibeix la circulació de qualsevol tipus de vehicle durant les hores de mercat.

Nombre d'autoritzacions actuals: 39

➤ Activitats actuals i quantitat de parades:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

MERCADAL DE BAIX A MAR	NUMERO DE PARADES	
Grup 01- ALIMENTACIÓ		4
Fruites, verdures i hortalisses	2	
Herbolaris, fruits secs i llaminadures	1	
Menjar i Complementos per animals domèstics	1	
Grup 02- EQUIPAMENT DE LA LLAR		3
Productes tèxtils per a la llar	2	
Floristeria: flors naturals, i artificials. Planter	1	
Grup 03- EQUIPAMENT DE LA PERSONA		5
Marroquineria, joieria, rellotgeria, bijuteria	1	
Bosses de mà i articles de pell	2	
Calçat	2	
Grup 05- TÈXTIL I MODA		27
Confecció infantil	2	
Confecció masculina i femenina	18	
Roba interior, cotilleria i merceria	2	
Confecció especialitzada: talles grans, roba esportiva, roba de treball...	3	
Altres	2	

L'Ajuntament basant-se en un principi d'interès general i amb l'objectiu de donar un aspecte més homogeni a l'espai podrà augmentar o disminuir les autoritzacions actuals i també augmentar i disminuir les dimensions de les parades d'aquestes autoritzacions, d'acord amb el que disposa el Reglament.

En cas de produir-se vacants, l'Ajuntament podrà optar per la pública concurrència per a la seva ocupació o bé per la distribució dels metres en altres autoritzacions.

Les activitats de les autoritzacions vindran determinades a partir de les inicials i per l'equilibri de les mateixes i sempre tenint en compte d'interès general.

ANNEX 4 - CALENDARI DELS MERCADALS 2013

Mercadal del Centre tots els dissabtes de l'any excepte els festius.

Mercadal de La collada tots els diumenges de l'any excepte els festius.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Mercadal de Mar tots els divendres de l'any excepte els festius.

Aquells dies festius determinats per la Generalitat com de lliure elecció, l'Ajuntament podrà decidir, amb l'antelació suficient, la celebració dels mercadals setmanals.

PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Apartat 1. Sol·licitant

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'administració previstos al Reial Decret Legislatiu 3/2011, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Apartat 2. Inici del procediment

- I. El procediment s'iniciarà mitjançant resolució de l'òrgan competent municipal, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposarà en el tauler d'anuncis (i, en el seu cas, a la web municipal).
 - II. En l'esmentada resolució s'indicarà que el termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de dos mesos des de la petició i que la manca de resolució expressa en dit termini tindrà efectes desestimatoris (arts. 56 i 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre).
 - III. Les sol·licituds per participar en el procediment hauran d'indicar, d'acord amb el formulari adjunt, les següents dades:
 - a) Nom i cognoms del peticionari, o raó social.
 - b) Referència a la documentació justificativa de la representació legal que ostenta la persona que signa la sol·licitud.
 - c) Número del DNI / NIF/NIE o CIF en el cas de les persones jurídiques.
 - d) Domicili / domicili social.
 - e) Descripció de les característiques de les parades i dels articles de venda.
 - f) Ordre de preferència de les parades a que vol optar.
- En el cas de persones jurídiques, a més a més, es farà constar:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- g) Referència al nom, domicili, i DNI / CIF/NIE de l'empleat o soci de l'entitat que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta.

IV. Amb la sol·licitud caldrà aportar una declaració responsable en la que el sol·licitant manifesti:

- el compliment dels requisits establerts.
- disposar de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

La declaració responsable, a més, haurà d'incloure els següents extrems:

- estar d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris.
- estar al corrent del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social.
- en el cas de nacionals de tercer país, disposar d'autorització de residència i treball.
- haver contractat o contractar una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada.
- complir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes a vendre.

Apartat 3. Instrucció del procediment

I. Quan les sol·licituds no compleixin els requisits establerts en l'apartat anterior, l'Ajuntament requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o porti el document o documents preceptius, amb l'avertiment que de no fer-ho, s'entendrà desistida la seva petició, i que aquesta s'arxivarà (art. 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú).

II. Per formular la proposta de resolució escaient, els serveis tècnics municipals hauran d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades, i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'Ajuntament, d'acord amb els següents criteris.

A. Tipologia de parades:

Els llocs de venda a adjudicar, es distribueixen en les següents tipologies de producte:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Nombre de parades	Sector comercial
	Alimentació
	Equipament de la llar
	Equipament de la persona
	Lleure i cultura
	Tèxtil i moda
	Salut, cosmètica i drogueria

B. Criteris de valoració:

Als efectes de poder emetre la proposta de resolució, els serveis tècnics municipals que hagin d'emetre informe, consideraran els criteris de valoració següents:

FORMACIÓ / EXPERIÈNCIA	Hores d'activitats formatives acreditades relacionades directament amb l'activitat (especificar punts per hora). Experiència acreditada en l'activitat i/o sector.	Fins a ... punts
MIX COMERCIAL	Si el concurs es subdivideix en funció de les diferents categories de productes de venda, no cal incloure'l. Si no és el cas, es pot establir puntuacions més altes per aquelles activitats que es considerin prioritàries.	Fins a ... punts
PRODUCTES	Productes del territori, amb un valor afegit lligat al territori i a la qualitat (argumentat en base a raons mediambientals) Productes sense presència actual al mercat que aconsegueixin determinades característiques que justifiquin la seva prioritització, sempre i quan es defineixi clarament el concepte i el grau de valoració (argumentat en base a alguna de les "raons imperioses d'interès general" com les de la protecció de la salut o el medi ambient). S'hi inclou el desenvolupament d'accions relacionades amb la responsabilitat social.	Fins a ... punts



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE VENDA	Qualitat i seguretat de l'estructura i els components de les parades (argumentat en base a "raons imperioses d'interès general" com la protecció als consumidors i dels propis treballadors, la protecció civil i la protecció de l'entorn urbà). Estètica, uniformitat i visió amable.	Fins a ... punts
MILLORES EN LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS	Activitats que millorin l'atenció al client	Fins a ... punts
RESPONSABILITAT SOCIAL	Nombre de treballadors. Situacions d'exclusió social (atur de llarga durada, discapacitat física o psíquica, etc.).	Fins a ... punts
Total puntuació màxima		 punts

La proposta de resolució valorarà numèricament cadascuna de les sol·licituds presentades i proposarà l'adjudicació de l'autorització a la/les que obtingui/n la major puntuació. En cas d'empat es procedirà a un sorteig entre aquestes sol·licituds.

Apartat 4. Resolució del procediment

La resolució del procediment correspondrà a (òrgan municipal) que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions, amb el contingut previst en l'Ordenança de venda no sedentària de data

Apartat 5. Llista d'espera

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda. La vigència de la llista d'espera, serà d'un any a comptar des de l'adjudicació de les parades.

Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'ajuntament podrà concedir-la atenint-se a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

Vilanova i la Geltrú, 4 d'abril de 2013

FORMULARI PER A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES DE VENDA AMBULANT ALS MERCADALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms o raó social:
(Persona física o jurídica)

En qualitat de:
(Persona jurídica)

DNI/NIF/CIF:

Domicili / domicili social:

Municipi:

Codi postal:

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

En el cas de persones jurídiques:

Nom i cognoms de la persona que farà ús de la llicència:

DNI/NIF/NIE:

DADES DE LA PARADA

Característiques de la parada:
(Descripció)

Fotografia: Sí ☐ No ☐

Articles de venda:

Parades a les que vol optar, per ordre de preferència:

Identificació del lloc de venda:

ml.:

1r. _____

2n. _____

3r. _____

4t. _____



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En qualitat de sol·licitant o representant legal de qui sol·licita, declaro sota la meva responsabilitat que:

1. La persona sol·licitant compleix i aplica els requisits establerts en la legislació.
2. Disposar de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
3. Estar d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris.
4. Estar al corrent del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social.
5. En el cas de nacionals de tercer països, disposar d'autorització de residència i treball.
6. Haver contractat o contractar una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada d'acord amb el que estipula el Reglament perceptiu.
7. Complir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes a vendre.
8. Em comprometo a complir aquests requisits durant el termini de vigència de l'autorització.
9. Són certes i exactes totes les dades especificades en aquest escrit i que estic informat/da que l'Administració pot comprovar la veracitat de les dades declarades.

Signatura de la persona titular o representant legal

....., a de de 20.....

En compliment de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades personals facilitades per la persona interessada o el seu representant s'incorporaran i es tractaran en un fitxer automatitzat propietat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant petició escrita adreçada a l'Oficina d' Atenció Ciutadana (Plaça de la Vila núm. 8, 08800 Vilanova i la Geltrú).

25. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. RATIFICACIÓ DELS ACORDS DE
JGL DE TRASPÀS DE PARADES DE MERCAT:
- PARADA NÚM. 12 DEL MERCAT DE MAR
- PARADA NÚM. 39 DEL MERCAT DEL CENTRE

S'acorda:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“PRIMER. Rafiticar l’acord de la Junta de Govern Local de 19 de març de 2013, pel qual s’autoritza el traspàs de la parada núm. 12 del Mercat de Mar a la Sra. MONTSERRAT MUÑOZ LÓPEZ, i que diu literalment el següent:

PRIMER. Renunciar a l’exercici dels drets de tempteig i retracte, en favor de l’Ajuntament, establerts a l’article 30 del Reglament del mercats municipals, sobre la transmissió de la parada nº 12 del Mercat de Mar.

SEGON. Autoritzar el traspàs de la parada núm. 12 del Mercat de Mar, amb les mateixes condicions que l’anterior adjudicatari i la mateixa activitat de Volateries, ous, a favor de la senyora MONTSERRAT MUÑOZ LÓPEZ, amb DNI 52202549R, i domicili al passeig del Mas, 14 de Cunit i per la durada que es deriva del Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya.

TERCER. Requerir a l’actual concessionària, senyora M^a LUZ FERNÁNDEZ LLORCA, el pagament del 10 % de l’import del valor declarat de traspàs de sis mil euros (6.000,00€), que d’acord amb les Ordenances Municipals Art.7è, punt 2, apartat a), l’import serà de sis-cents euros (600,00€).

QUART. En concepte de permís de venda, la nova concessionària haurà de satisfer la quantitat de 202,00€ per metre lineal de parada (6,53 ml), segons les Ordenances Municipals Art. 7è, punt 1, que representarà un import total de mil tres-cents dinou euros, amb sis cèntims (1.319.06€) i accepta complir les normes del Reglament dels Mercats Municipals i les disposicions de l’Ajuntament que siguin aplicables.

CINQUÈ. D’acord amb l’article 31 del Reglament dels Mercats Municipals, sotmetre a condició suspensiva l’eficàcia jurídica de l’apartat segon, fins que s’acrediti el compliment de les obligacions anteriors.

SISÈ. Ratificar a la propera sessió plenària aquest acord.

SETÈ. Es notifica als interessats.

SEGON. Ratificar l’acord de Junta de Govern Local de 30 d’abril de 2013, pel qual s’autoritza el traspàs de la parada núm. 39 del Mercat del Centre a favor del Sr. JAVIER GARCÍA BENEGAS, i que diu literalment el següent:

PRIMER. Renunciar a l’exercici dels drets de tempteig i retracte, en favor de l’Ajuntament, establerts a l’article 30 del Reglament del mercats municipals, sobre la transmissió de la parada nº 39 del Mercat del Centre.

SEGON. Autoritzar el traspàs de la parada núm. 39 del Mercat del Centre, amb les mateixes condicions que l’anterior adjudicatari i la mateixa activitat de *Peix i marisc*, a favor del senyor JAVIER GARCÍA BENEGAS,



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

amb DNI 39912658E, i per la durada que es deriva del Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya.

TERCER. Requerir a l'actual concessionària, senyora MONTSERRAT FORMENT CALVO, d'acord amb el que es disposa a l'Ordenança fiscal per a la Taxa per prestació de serveis de mercats, art.7è, punt 2, apartat a, el pagament del 10 % de l'import del valor declarat de traspàs, divuit mil euros (18.000,00€), l'import resultant serà de mil vuit-cents euros (1.800,00€).

QUART. En concepte de permís de venda, d'acord amb el que disposa l'Ordenança fiscal per a la Taxa per prestació de serveis de mercats, art. 7è, punt 1, el nou concessionari haurà de satisfer l'import resultant de multiplicar la quantitat de 202,00€ pels metres lineals de parada (4.62ml), ascendint l'import total a nou-cents trenta-tres euros, amb vint-i-quatre cèntims (933,24€) i acceptar complir amb les normes del Reglament dels Mercats Municipals i les disposicions de l'Ajuntament que siguin aplicables.

CINQUÈ. D'acord amb l'article 31 del Reglament dels Mercats Municipals, sotmetre a condició suspensiva l'eficàcia jurídica de l'apartat segon, fins que s'acrediti el compliment de les obligacions anteriors.

SISÈ. Ratificar a la propera sessió plenària aquest acord.

SETÈ. Es notifica als interessats.”

26. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DE LES NOVES BASES DEL PREMI ROIG TOQUÉS APROVADES PER LA JGL EN DATA 23 D'ABRIL DE 2013.

S'acorda:

Ratificar l'acord de la Junta de Govern Local aprovat en la sessió del dia 23 d'abril de 2013, el tenor literal del qual es transcriu a continuació:

“**PRIMER.** S'aproven les noves bases del Premi Roig Toqués, el tenor literal de les quals es transcriu a continuació:

BASES DEL PREMI FRANCESC ROIG I TOQUÉS

Nom: Premi Francesc Roig i Toqués.

El Premi és anual, honorífic i no remunerat, i consisteix en ser distingit amb l'honor del premi i el lliurament d'una escultura realitzada per un artista local



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

de prestigi durant els actes de la Setmana del Mar – Festes de Sant Pere, en un acte protocol·lari instituït a aquests efectes.

Objecte: Reconeixement a la dedicació d'un projecte o trajectòria de tipus cívic, cultural o científic de l'àmbit de la Mediterrània que ha contribuït al coneixement i divulgació d'algun aspecte relatiu al mar.

Candidatures: Qualsevol membre del Jurat pot presentar candidatures al Premi. Els candidats seran persones a títol individual, institucions o col·lectius que s'hagin distingit en l'objecte d'aquest premi.

La documentació mínima necessària que ha d'acompanyar a cadascuna de les candidatures ha de contenir el currículum professional del candidat o trajectòria de l'associació, entitat o institució i el mèrit o mèrits mereixedors de la distinció.

Organitzadors: L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Jurat: L'Alcalde o Alcaldessa de Vilanova i la Geltrú, que presidirà el jurat, el Regidor o Regidora de Cultura de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que actuarà de secretari del jurat, un representat de la família Roig i Toqués, un representant de l'Institut Setmana del Mar, dos representats del món de les humanitats, un representat del món científic i un membre o persona a proposta de cadascuna de les formacions polítiques que *integren* la comissió informativa municipal de l'àrea de cultura. La designació de les persones que en formaran part seran es farà per Decret d'Alcaldia.

Procediment: Durant el primer trimestre de cada any es constitueix el jurat del Premi i els seus membres presentaran les seves candidatures. Durant el mes de maig es reuneix el jurat per valorar les candidatures presentades i elaborarà una proposta de candidat a l'obtenció del premi, que elevarà al Ple de l'Ajuntament. Atorga premi l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a proposta del jurat.

SEGON. El present acord s'haurà de ratificar al proper Ple de la Corporació."

27. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. APROVACIÓ DE LA CESSIÓ GRATUÏTA DE "LA VELA" AL DEPARTAMENT DE CULTURA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

No s'aprova aquest punt de l'ordre del dia.

28. SERVEIS A LA CIUTAT. APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ.

S'acorda:

“PRIMER. *Aprovar inicialment l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública amb mobiliari d'establiments comercials i de restauració, segons text que s'adjunta al present acord.*

SEGON. *Sotmetre a informació pública l'expedient i l'esmentat document pel termini de TRENTA DIES HÀBILS, a fi de què s'hi puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació.*

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.

TERCER. *Disposar que si no es formula cap al·legació, reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, l'Ordenança aprovada inicialment es considerarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior.*

Un cop aprovada definitivament, l'Ordenança es publicarà de la forma següent:

- a) Al tauler d'Edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text íntegre de l'ordenança.*
- b) Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.*

ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB MOBILIARI D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE RESTAURACIÓ

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

CAPÍTOL I. Disposicions generals

- Article 1.** Àmbit d'aplicació
- Article 2.** Objecte
- Article 3.** Classificació de conceptes

CAPÍTOL II. LOCALITZACIÓ DE LES TERRASSES



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secció primera. Normes comunes

Article 4. Normes comunes

Secció segona. Normes particulars

Article 5. Carrers de calçada única i illes de vianants

Article 6. Rambla Principal i rambla de la Pau

Article 7. Passeig del Carme i passeig Marítim

Article 8. Plaça de la Vila

Article 9. Resta de l'Eixample Central

Article 10. Nucli històric: Vilanova Vella i la Geltrú

Article 11. Terrasses en calçada

CAPÍTOL III. CONDICIONS DELS ELEMENTS

Article 12. Integració amb l'entorn

Article 13. Taules i cadires

Article 14. Elements de coberta

Article 15. Jardineres i gelosies

Article 16. Estufes i/o aparells climatitzadors

Article 17. Contaminació acústica

Article 18. Condicions tècniques

CAPÍTOL IV. Disposicions relatives als horaris

Article 19. Horaris

CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES AL COMPLIMENT DE L'ORDENANÇA

Article 20. Espai ocupat

Article 21. Mesures de col·laboració cívica

CAPÍTOL VI. ALTRES DISPOSICIONS

Article 22. Llicència

Article 23. Durada

Article 24. Taxa

Article 25. Sol·licituds

Article 26. Documentació

Article 27. Atorgament



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Article 28. Canvis de titularitat

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

Article 29. Classificació d'infraccions

Article 30. Graduació de les sancions

Article 31. Revocació de la llicència

Article 32. Retirada de la via pública

Article 33. Òrgan competent

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

En els darrers anys, Vilanova i la Geltrú ha incrementat de manera significativa el nombre d'activitats dutes a terme a l'aire lliure. Mercadals, fires i rues de diverses característiques han aprofitat el clima suau de la comarca per proliferar. Per una altra banda, la promulgació de normativa específica com la llei anti-tabac i l'aparició de noves formes d'ocupació de l'espai públic (com les tarimes en calçada o els cossos tancats) ha provocat un increment de les demandes d'ocupació de la via pública per part dels establiments de restauració de tot el municipi.

Tot això s'uneix a la voluntat de l'Ajuntament de regular situacions com els aprofitaments especials dels espais de la via pública per part de determinats establiments de restauració.

La convivència de totes les circumstàncies esmentades amb la situació econòmica actual ha fet palesa la necessitat d'afrontar una normativa específica per regular de forma objectiva i tècnica tant les noves situacions d'ocupació de la via pública esmentades com les ocupacions tradicionals, per garantir, d'una banda, la facilitació d'assentaments d'establiments comercials a l'espai públic i, d'altra, un ús acurat i racional de l'espai públic que no impedeixi ni dificulti la proliferació de la resta d'activitats al carrer.

Aquesta ordenança, per tant, neix amb un triple objectiu:

i) El primer objectiu consisteix en endreçar l'espai públic mitjançant la regulació de les terrasses d'establiments de restauració, fent especial èmfasi en la seva dimensió, situació, mobiliari i elements auxiliars. En aquest sentit, es pretén dotar de racionalitat a l'ocupació de la via pública per terrasses d'establiments de restauració vinculant la seva autorització amb criteris tècnics de caire objectiu i basats en un principi d'autoritzar, amb caràcter general i únicament amb determinades excepcions, la instal·lació de terrasses davant de la façana de l'establiment de referència.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ii) El segon objectiu que busca aquesta ordenança és facilitar, en la mesura del possible i sota un principi de racionalitat, l'assentament d'establiments de restauració que permeti generar un clima propici per a l'aparició d'iniciatives de caire empresarial que generin, per una banda, llocs de treball al municipi per reactivar l'economia i, per una altra, una xarxa d'establiments atractiva i equilibrada per a la promoció de la ciutat.

iii) En tercer lloc, i vinculat als dos objectius anteriors, la redacció d'aquesta ordenança garanteix l'accessibilitat entre establiments i via pública del municipi, promocionant i garantint la lliure circulació i el correcte gaudi de l'espai públic per part de la ciutadania.

De la conjugació d'aquests tres objectius neix la present ordenança que s'articula en set capítols:

- Un primer capítol que recull les disposicions generals prèvies i necessàries per a la correcta interpretació de la resta de l'ordenança.
- Un segon capítol que estableix les normes de localització de les terrasses, dividit en dues seccions: la primera relativa a les normes comunes de localització, i la segona relativa a les normes particulars de cada una de les zones del municipi que es creu mereixen un tractament especial per les seves especials circumstàncies.
- El Capítol III recull les condicions dels diferents elements existents en les terrasses.
- El Capítol IV estableix disposicions relatives als horaris.
- El Capítol V les normes relatives al compliment de l'ordenança.
- El Capítol VI recull un seguit de disposicions relatives a la concessió de les llicències d'ocupació i el seu tractament.
- I en el Capítol VII es recull el règim sancionador pels eventuais incompliments de l'ordenança.
- L'última part de l'ordenança recull una disposició addicional, una transitòria, una derogatòria i una final.

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 1. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança és el terme municipal de Vilanova i la Geltrú.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Article 2. Objecte

1. La present ordenança té per objecte la regulació i les condicions necessàries per a l'autorització o denegació de l'ocupació en sòl públic (voravia, passeig, plaça, etc.) mitjançant una terrassa o similar al servei d'establiments comercials i de restauració.
2. A aquest efecte, s'entendrà per terrassa l'espai públic o privat ubicat en un lloc obert i de lliure circulació destinat a acollir instal·lacions annexes a un establiment i on es col·loca mobiliari al seu servei.
3. Queden excloses d'aquesta regulació les ocupacions sol·licitades amb motiu de festes de barri i d'altres festes d'interès general per a la ciutat que, en tot cas, no podran ser superiors a 20 dies consecutius. Aquestes ocupacions es regiran pel procediment general d'autorització d'ocupació del domini públic.

Article 3. Classificació de conceptes

3. A. MOBILIARI DE L'ESTABLIMENT

- **Taules i cadires.**
- **Elements supletoris d'establiments** tipus: ferreteries, botigues de material de platja, fruiteries, floristeries, etc, que instal·lin botes de vi, mobiliari auxiliar de restauració, arbres, elements nadalencs, jardineres, etc.
- **Mobiliari auxiliar propi de l'activitat:** (i) Elements publicitaris, cendrers, papereres, etc, (ii) Elements de l'establiment com: moquetes, catifes, rampes col·locades a la via pública per l'establiment, (iii) Estufes i/o aparells climatitzadors, (iv) para-sols, etc.
- **Elements auxiliars de reclam,** com aparells d'atracció infantil i màquines expenedores, pissarres ...

3. B. TARIMES A LA CALÇADA

3.C. COSSOS TANCATS

- **Terrasses tancades.**
- **Aprofitaments especials.**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CAPÍTOL II. Localització de les ocupacions

Secció primera. Normes comunes

Article 4. Normes comunes

La instal·lació de mobiliari a la via pública haurà de complir, en tot cas, les condicions següents:

a) Com a regla general l'ocupació es realitzarà davant de la façana de l'establiment a què estigui vinculada.

Excepcionalment:

1. Cas que un establiment doni a un vial on no sigui possible realitzar l'ocupació de la via pública, l'ocupació es podrà fer en un emplaçament proper que compleixi la resta de condicions exigides en aquesta ordenança, les normes sanitàries pertinents, així com qualsevol altra normativa vigent.

2. Quant a les terrasses situades davant de l'establiment, es podrà autoritzar una ocupació longitudinal major a la façana de l'establiment, sense perjudici d'allò establert en l'article 27 d'aquesta ordenança.

b) No es podrà ocupar més superfície de l'assenyalada en la llicència, que faculta únicament la instal·lació del mobiliari que s'especifiqui en ella.

c) L'ocupació haurà de garantir un espai lliure mínim d'1,80 m (excepcionalment 1,50 m) per al pas de vianants, a comptar des de la façana de l'edifici fins a la línia d'inici de la terrassa.

Tanmateix, per garantir el respecte als recorreguts d'accessibilitat, per a la concessió de la llicència es preveuran per part dels tècnics municipals, els espais lliures pertinents entre terrasses o en la mateixa terrassa amb les mateixes distàncies esmentades al paràgraf anterior.

d) L'espai ocupat amb mobiliari haurà de distar, com a mínim, 0,40 m del límit entre la vorera i la calçada.

En tots els casos es respectaran els arbres, els escossells, el mobiliari urbà i els itineraris de vianants, i no podran perjudicar el normal desenvolupament dels treballs de manteniment i de reparació dels serveis instal·lats en les vies públiques tals com el clavegueram, l'enllumenat públic, llocs enjardinats, parades i marquesines de transport públic, contenidors de recollida selectiva, etc.

e) A les places i als espais públics, l'emplaçament del mobiliari no podrà alterar la normal utilització de l'espai per a esbarjo i joc d'infants. L'ocupació de les places de la ciutat es veurà limitada a nivell general per a la totalitat dels establiments que s'hi hagin



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

d'instal·lar, a un màxim del 40% de la superfície total, i la seva disposició física respectarà les formes i dimensions que determinin els informes tècnics corresponents i els plànols orientatius continguts en aquesta ordenança (Annex I).

f) La disposició del mobiliari de les terrasses permetrà sempre l'evacuació i accés dels edificis o locals davant dels quals es troben les taules i cadires i altres elements. Es garantirà l'accessibilitat en totes les circumstàncies.

g) No es podran ocupar els espais situats davant dels passos de vianants, les parades d'autobús i entrades i sortides de vehicles amb llicència.

h) No es podrà autoritzar l'ocupació sobre superfícies destinades a jardí ni sobre la calçada, llevat d'aquells carrers contemplats en aquesta ordenança.

i) Sempre que per criteris tècnics es consideri pertinent, i a sol·licitud de l'interessat, la llicència d'ocupació podrà delimitar la zona ocupada per terrasses amb element mòbils i fàcilment enretirables, com testos o jardineres que s'hauran de posar dins de la zona autoritzada i hauran de complir les característiques que s'indiquen en el Capítol III d'aquesta ordenança.

j) Les ocupacions permetran la visibilitat d'entrada i sortida dels passos de vianants i entrades i sortides de vehicles amb llicència.

k) L'autorització de l'ocupació de la via pública als voltants dels monuments historicoartístics es farà amb les garanties necessàries per evitar que tinguin un efecte negatiu sobre aquests.

l) No s'autoritzaran, a partir de l'entrada en vigor, de què la instal·lació de qualsevol tipus d'aprofitament especial de la via pública que comporti cossos tancats o la instal·lació fixa d'elements de qualsevol tipus en la via pública.

Secció segona. Normes particulars

Article 5. Carrers de calçada única, places i illes de vianants

1. S'autoritzaran terrasses quan aquestes estiguin adossades a la façana de l'establiment. En el cas de places, se situaran de la forma més propera possible a la façana o de conformitat a allò establert en els plànols recollits a l'Annex I d'aquesta ordenança.

2. Únicament s'autoritzarà l'ocupació de la via pública en carrers superiors als 7 metres d'amplada o, en el cas de carrers d'amplada inferior, quan hi hagi circulació restringida i s'autoritzi pels serveis tècnics municipals corresponents.

Article 6. Rambla Principal i rambla de la Pau



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1. Les terrasses tindran una fondària màxima de 4 metres a la rambla Principal i a la rambla de la Pau, a comptar des de l'inici del paviment central. Quan no existeixi paviment central, la col·locació de les terrasses haurà de respectar un mínim de 3,5 m entre la façana i l'inici de la terrassa per garantir el trànsit rodat.
2. En tot cas, a l'alçada dels carrers de vianants perpendiculars a la rambla que vagin a parar-hi, es preveurà un espai suficient per garantir el pas de la totalitat del flux de gent que pugui circular pels esmentats carrers i que s'incorpori a la rambla. Aquest espai de la rambla tindrà, com a mínim, l'amplada corresponent a l'amplada del carrer de vianants perpendicular que hi arribi.
3. El mobiliari que ocupi la via pública haurà de complir els requeriments determinats en el Capítol III d'aquesta ordenança. En aquesta zona no s'admetran els tancaments de les terrasses amb gelosies ni jardineres.
4. El mobiliari s'emmagatzemarà dins de l'establiment en les hores en què aquest romanguí tancat sempre que sigui possible. No es permetrà l'amuntegament d'elements de mobiliari a la via pública que no estiguin autoritzats. Els titulars de l'activitat estaran obligats a retirar el mobiliari de l'espai públic en el període de vacances.
5. Els colors que predominaran en els tendals d'aquesta zona als tendals seran els tons crus i no estridents.

Article 7. Passeig del Carme i passeig Marítim

1. Es podrà autoritzar una franja per a taules i cadires al voltant de tots els elements d'aprofitament especial preexistents, i fins a la superfície equivalent d'un mòdul més, com a terrassa adossada als esmentats aprofitaments en aquells que ho permetin per la seva ubicació, respectant en tots els casos la normativa d'accessibilitat vigent i l'alineació dels mòduls.
2. El mobiliari auxiliar propi de l'activitat s'haurà d'ubicar a l'interior dels espais d'aprofitament especial preexistents o adossat a la façana de l'establiment sempre que així ho permeti la llicència.
3. El mobiliari s'emmagatzemarà a dins de l'establiment en les hores en què aquest romanguí tancat i no es permetrà l'amuntegament d'elements de mobiliari fora de l'espai delimitat pels aprofitaments especials.
4. Els aprofitaments especials preexistents hauran de seguir els criteris que s'estableixin per part de l'Ajuntament en relació a la seguretat i manteniment per assegurar el seu estat en condicions òptimes, així com a la normativa d'accessibilitat de referència.
5. El mobiliari que ocupi la via pública haurà de complir amb els requeriments determinats al Capítol III d'aquesta ordenança.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

6. Els colors dels tendals que predominaran en aquesta zona seran els tons crus, blaus i blancs i no estridents.

Article 8. Plaça de la Vila

1. Les terrasses es disposaran en les zones més properes a les façanes i hauran de complir les característiques que s'indica al Capítol III d'aquesta ordenança. No es permetrà col·locar cap tipus de mobiliari a sota de la zona porxada. Les terrasses s'instal·laran, únicament, al lateral corresponent davant de les porxades. No es permetrà ocupar el paviment central de la plaça ni el mòdul central de la façana de l'Ajuntament.

2. El mobiliari auxiliar propi de l'activitat s'haurà d'ubicar a l'interior de l'espai autoritzat. En aquesta zona no s'admetran els tancaments de les terrasses amb gelosies ni jardineres.

3. El mobiliari s'emmagatzemarà a dins de l'establiment en les hores en què aquest romanguí tancat i no es permetrà l'amuntegament d'elements de mobiliari a la via pública. Si el titular de la llicència acredita no tenir espai suficient per amuntegar el mobiliari en l'interior del local en l'horari de tancament, l'Ajuntament, previ informe tècnic corresponent, podrà autoritzar l'amuntegament del mobiliari a la via pública. Durant el període de vacances de l'establiment, no podrà restar emmagatzemat a la via pública cap tipus de mobiliari.

4. El mobiliari que ocupi la via pública haurà de complir amb els requeriments determinats en el Capítol III d'aquesta ordenança.

5. Els colors que predominaran en els tendals en aquesta zona seran els tons crus i no estridents.

Article 9. Resta de l'Eixample Central

1. El mobiliari que ocupi la via pública haurà de complir amb els requeriments determinats en el Capítol III d'aquesta ordenança. En aquesta zona no s'admetran els tancaments de les terrasses amb gelosies ni jardineres.

2. El mobiliari s'emmagatzemarà a dins de l'establiment en les hores en que aquest romanguí tancat i no es permetrà l'amuntegament d'elements de mobiliari a la via pública. Si el titular de la llicència acredita no tenir espai suficient per amuntegar el mobiliari en l'interior del local en l'horari de tancament, l'Ajuntament, previ informe tècnic corresponent, podrà autoritzar l'amuntegament del mobiliari a la via pública. Durant el període de vacances de l'establiment no podrà restar emmagatzemat a la via pública cap tipus de mobiliari.

3. Els colors que predominaran en els tendals en aquesta zona seran els tons



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

granatosos i no estridents.

Article 10. Nucli històric

1. El nucli històric està format per la Vilanova Vella i la Geltrú, tal com consta definit en el plànol que s'adjunta com a Annex III d'aquesta ordenança, en tots aquells àmbits que no estiguin expressament recollits en aquesta ordenança com a zones de tractament particular.
2. El mobiliari que ocupi la via pública haurà de complir amb els requeriments determinats en el Capítol III d'aquesta ordenança. En aquesta zona no s'admetran els tancaments de les terrasses amb gelosies ni jardineres.
3. El mobiliari s'emmagatzemarà a dins de l'establiment en les hores en què aquest romangui tancat i no es permetrà l'amuntegament d'elements de mobiliari a la via pública. Si el titular de la llicència acredita no tenir espai suficient per amuntegar el mobiliari en l'interior del local en l'horari de tancament, l'Ajuntament, previ informe tècnic corresponent, podrà autoritzar l'amuntegament del mobiliari a la via pública. Durant el període de vacances de l'establiment, no podrà restar emmagatzemat a la via pública cap tipus de mobiliari.
4. Els colors que predominaran en el tendals en aquesta zona seran els tons crus i ocres, permetent-se els tons negres a la zona de la Geltrú, essent, en tot cas, colors no estridents.

Article 11. Terrasses a la calçada

1. Les terrasses a la calçada han aparegut com una realitat facilitadora del sosteniment econòmic de l'establiment. Quan no sigui possible efectuar l'ocupació amb taules i cadires damunt la vorera, previ informe favorable dels Serveis Tècnics municipals i atenent a criteris d'uniformitat del vial i accessibilitat, es podrà autoritzar l'ocupació de la calçada situada enfront de l'establiment de pública concurrència per mitjà de tarimes de fusta, desmuntables i que garanteixin l'estabilitat necessària per a un ús públic, sempre que es compleixin de forma acumulativa els requisits següents:
 - La banda del carrer on es pretengui la instal·lació d'una terrassa en calçada haurà de tenir una vorera mínima de 90 cm.
 - S'haurà de mantenir, en tot cas, un carril de circulació amb una amplada mínima de 3,50 m per a carrers d'un únic carril i per a aquells carrers amb més d'un carril s'afegiran un mínim de 3 metres per cada carril addicional.
 - Ha d'estar permès l'estacionament de vehicles al carrer. Per aquest motiu el conjunt de les terrasses en calçada pels diferents trams de carrer no podran superar el 10% d'ocupació de l'espai i en cap cas s'instal·laran dues terrasses juntes.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- No hi ha d'haver places d'aparcament reservades a minusvàlids, zones reservades per a la càrrega i descàrrega, zones d'aparcament en bateria o altres tipus de reserva en l'espai que es pretén ocupar. Amb la sol·licitud de terrasses en calçada, els Serveis Tècnics estudiaran la possibilitat de modificar les zones esmentades per a un millor aprofitament de l'espai, a càrrec del sol·licitant.
 - La seva disposició física i col·locació respectarà en tot moment el trànsit rodat, no compromentent en cap cas la seguretat vial.
 - La instal·lació de la terrassa haurà de permetre la normal circulació de les aigües d'escorrentia i la neteja i manteniment del sistema de sanejament municipal.
2. La profunditat màxima a ocupar serà d'1,80 m i, en tot cas, s'ha de garantir que la vorera quedi totalment lliure per al pas de vianants i la no ocupació dels carrils de circulació de la calçada.
 3. L'amplada màxima a ocupar serà de 6 m quan l'establiment tingui una façana inferior a 5 m, i com a màxim 8 m quan l'amplada de la façana de l'establiment sigui superior a 5 m.
 4. El mobiliari que ocupi les terrasses en calçada haurà de complir els requeriments determinats en el Capítol III d'aquesta ordenança.
 5. El mobiliari s'emmagatzemarà a dins de l'establiment en les hores en què aquest romangui tancat i no es permetrà l'amuntegament d'elements de mobiliari a la tarima.
 6. Caldrà complir els criteris tècnics establerts en [l'Annex II](#) d'aquesta Ordenança: Condicions sobre el disseny de la implantació de les terrasses en calçada, amb el seu corresponent model de barana.
 7. No s'autoritzaran terrasses en calçada en les vies principals següents: carrer de la Unió, carrer de Josep Coroleu i rambla de Salvador Samà.
 8. Les terrasses en calçada hauran d'estar sempre situades davant de l'establiment i al mateix costat del carrer, excepte si hi ha acord entre les parts, de conformitat amb l'article 27.4 d'aquesta ordenança.

CAPÍTOL III. Condicions dels elements
--

Article 12. Integració amb l'entorn

1. Les instal·lacions dels elements mobiliaris objecte d'aquesta ordenança han d'integrar-se adequadament amb l'entorn en el qual se situïn. La seva instal·lació no podrà malmetre el paviment, evitant els colors estridents.
2. En les zones subjectes a les normes particulars d'aquesta ordenança no s'admetrà



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

mobiliari on el contingut publicitari sigui el seu tret més distintiu.

En la resta de zones de la ciutat, s'admetrà la publicitat de marques comercials en els elements objecte d'aquesta ordenança. No obstant això, la publicitat no pot ocupar més del 50% de la superfície on apareix.

3. S'evitarà la instal·lació de qualsevol element que pugui generar perill per a les persones amb mobilitat reduïda, i el seu disseny i ubicació garantiran especialment la seva accessibilitat.

4. No s'admetran, en cap cas, tancaments de cap tipus en la via pública, més enllà dels ja preexistents a l'entrada en vigor de la present ordenança.

5. Tots els elements que ocupin la via pública hauran de tenir caràcter de temporalitat com a norma general per tal que, fora de l'horari de funcionament de l'activitat, es puguin recollir tots els materials en l'interior dels respectius establiments. Si el titular de la llicència acredita no tenir espai suficient per amuntegar el mobiliari en l'horari de tancament, en l'interior del local, l'Ajuntament, previ informe tècnic corresponent, podrà autoritzar l'amuntegament del mobiliari en la via pública. Durant el període de vacances de l'establiment no podrà restar emmagatzemat a la via pública cap tipus de mobiliari.

6. Tots els elements que es col·loquin a la terrassa hauran d'estar degudament inclosos i detallats en la corresponent llicència. No es podrà instal·lar cap element que no estigui expressament inclòs en la llicència d'ocupació pertinent.

7. Els elements de mobiliari autoritzats no es disposaran, en cap cas, de forma que conformin un tancament de la terrassa.

Article 13. Taules i cadires

1. Les taules i cadires seran apilables i del material menys sorollós possible i incorporaran proteccions de goma per evitar el contacte entre elles quan s'hagin d'apilar. Alhora, disposaran de tacs de goma per evitar el contacte directe de les parts metàl·liques amb el sòl.

2. En les zones subjectes a les normes particulars d'aquesta ordenança, no s'autoritzaran taules i cadires amb estructura de material tipus plàstic o resina de baixa qualitat, i els materials hauran de ser perdurables (acer inoxidable o galvanitzat, alumini, fusta tropical o tractada AC, polipropilè d'alta qualitat, fenòlics, etc.).

Article 14. Elements de coberta

1. Podran instal·lar-se para-sols desmuntables i enretirables.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. Els para-sols seran plegables i estaran a una alçada mínima de 2,20 m. La seva coberta serà de lona o similar, dels colors establerts en cada una de les zones subjectes a les normes particulars d'aquesta ordenança, i de qualsevol altre color a la resta de la ciutat. En la mesura del possible, els para-sols que s'autoritzin hauran d'ésser fabricats amb materials que absorbeixin el soroll.

3. La projecció en planta dels para-sols no sobrepassarà els límits de la superfície destinada a terrassa o tarima.

4. Podran anar sustentats en peus autònoms o ancorats al paviment llevat, en aquest cas, en aquells trams de vies públiques que comptin amb aparcament soterrani o altres instal·lacions soterrades que ho impedeixin.

L'ancoratge necessita la prèvia autorització expressa i el compliment estricte de les característiques que assenyalin els Serveis Tècnics municipals.

L'ancoratge s'executarà de forma que durant les retirades temporals quedi protegit amb una tapa metàl·lica o similar. En cas que la retirada sigui definitiva caldrà reposar el paviment d'origen.

5. Si la llicència comporta l'ancoratge del para-sol o para-sols en el paviment, es dipositarà una fiança de 100 €/element que respondrà a la correcta restitució del paviment el dia que es retirin.

Article 15. Jardineres i gelosies

1. Els testos o jardineres seran de fusta, fosa, resina o similar i tindran el marcatge CE assimilable.

2. El conjunt de test i plantació tindrà una amplada màxima de 0,50 m i 1,20 m d'alçada.

3. S'admetrà la col·locació d'aquests elements quan estiguin recollits en la llicència.

4. Les gelosies o mampares tindran una alçada màxima d'1,20 m, garantint la visibilitat a través seu amb materials tipus vidre, metacrilat o similars. La base podrà ser opaca, amb una alçada màxima de 0,40 m.

5. Aquests elements es col·locaran dins de la zona autoritzada i només en els laterals de la terrassa, havent-se de retirar de l'espai públic en finalitzar l'horari de l'activitat.

Article 16. Estufes i/o aparells de climatització

1. Aquests aparells seran d'exterior, hauran d'estar homologats i la seva estructura estarà protegida amb una carcassa o similar que impedeixi la manipulació dels elements que contenen gas, si fos el cas.

2. L'interessat haurà de disposar d'extintors de pols ABC, eficàcia 21A-113B, en un



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

lloc fàcilment accessible i d'un contracte amb una empresa subministradora per al subministrament de gas en les estufes. Serà responsabilitat del llicenciatari el manteniment del corresponent certificat d'instal·lador acreditatiu de les bones condicions de la instal·lació, mantenint l'esmentat certificat en tot moment a disposició de l'Ajuntament.

3. No es podrà autoritzar la instal·lació a menys de 2 m de la línia de façana dels immobles ni d'altres elements, com ara arbres, fanals, etc.

4. Només s'admetrà una estufa com a màxim per cada quatre taules autoritzades. Igual que la resta d'elements, s'hauran de retirar diàriament de la via pública.

5. La temporada en què es podran col·locar les estufes a la via pública serà la compresa entre els mesos d'octubre a abril.

6. Tanmateix, sempre que ho autoritzi la llicència, es podran instal·lar altres elements de climatització tals com polvoritzadors d'aigua, etc., sempre sotmesos als criteris i característiques requerits pels Serveis Tècnics Municipals.

Article 17. Contaminació acústica

1. Els titulars de les llicències hauran de vetllar pel control de les molèsties generades per l'activitat en la terrassa, especialment pel que fa al soroll, per mantenir les condicions fixades en la llicència d'acord amb el nivell guia establert en la zonificació acústica aprovada per l'àmbit municipal corresponent.

2. Es prohibeix la instal·lació de qualsevol element acústic extern o de megafonia, ni aparell de reproducció de música, ni la realització d'actuacions o música en viu en les terrasses.

No obstant, es podran realitzar excepcions en aquest punt en aquells supòsits en que l'Ajuntament acceptés puntualment la seva autorització per motius d'interès popular (celebracions d'actes culturals, festes de barri, festes majors o similars). En aquest cas, caldrà sol·licitar autorització expressa i únicament es podrà atorgar si les característiques de l'emplaçament ho permeten i es duen a terme les mesures preventives que es considerin oportunes pel que fa a la prevenció de la contaminació acústica.

3. La recollida i col·locació del mobiliari de la terrassa es realitzarà amb el màxim silenci possible, evitant l'arrossegament i colpeix del mobiliari.

4. El titular de la llicència serà el responsable d'advertir al públic assistent dels possibles incompliments dels seus deures civils o d'obligatori compliment en atenció a les normes de convivència, tals com la producció de soroll i d'altres similars. En cas necessari, a petició de l'Ajuntament, caldrà disposar d'una persona encarregada de vetllar per a que es respecti la convivència veïnal i el seu descans.

Article 18. Condicions tècniques



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1. La instal·lació elèctrica haurà d'integrar-se perfectament en el conjunt i s'ajustarà al reglament de baixa tensió. No s'admetran instal·lacions d'aparença provisional.

Aquesta instal·lació s'ha de revisar anualment per un instal·lador autoritzat que emetrà el corresponent butlletí de conformitat. Aquest butlletí podrà ser demanat, en qualsevol moment, per l'Ajuntament.

2. Les responsabilitats que derivin de les instal·lacions o ocupacions recauran sobre el titular de l'establiment.

3. Els titulars de les ocupacions seran els responsables de desmuntar o retirar els elements o mobiliari que ocupa la via pública els dies de fort vent i/o tempesta. En especial, hauran de retirar-se els para-sols i els tendals sempre que hi hagi la previsió de climatologia adversa.

CAPÍTOL IV. Disposicions relatives als horaris

Article 19. Horaris de les terrasses

Els horaris seran, com a màxim, els establerts en els establiments, sense perjudici de que els Serveis Tècnics Municipals, en el moment de concedir la llicència o amb caràcter posterior, puguin limitar els esmentats horaris, establint-ne un d'inferior, per raons d'interès públic o per l'especial situació de l'establiment en relació amb els veïns i la pacífica convivència amb ells.

Els establiments no podran iniciar el seu servei a les terrasses, en cap cas, abans de les 8 del matí.

En cap cas, aquests horaris podran superar els màxims permesos per a la llicència de l'activitat.

La recollida dels elements i neteja de l'espai ocupat s'haurà de completar en un termini màxim de TRENTA (30) MINUTS des del tancament de la terrassa.

Aquests horaris podran ésser limitats a criteri de l'Ajuntament per qüestions relatives a condicionants de l'entorn, compatibilitat d'usos, proximitat a habitatges, queixes veïnals o molèsties reiterades als veïns o ciutadans, degudament verificades per la Policia Local, etc.

CAPÍTOL V. Disposicions relatives al compliment de l'ordenança

Article 20. Espai ocupat

En relació a l'espai ocupat regulat en aquesta ordenança, s'hauran de complir les condicions següents:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- a) Respectar la superfície, el nombre i condicions dels elements per als quals s'ha atorgat la llicència.
- b) No es podran instal·lar o disposar caixes, ampolles, contenidors ni altres objectes que s'utilitzin per a l'activitat dins l'espai autoritzat ni al seu voltant si no es estan autoritzades de forma expressa en la llicència.
- c) Mantenir la superfície o espai ocupat de via pública, així com els elements que s'hi continguin, en les degudes condicions de seguretat, neteja i salubritat.
Aquesta obligació s'estén al perímetre que envolta l'espai ocupat, en les condicions que s'assenyalen en l'article següent.
- d) Reposar el paviment i els desperfectes ocasionats com a conseqüència de l'ocupació i/o l'activitat desenvolupada, així com fer-se càrrec de la senyalització vertical i/o horitzontal que correspongui en cada cas.
- e) No danyar els elements de mobiliari urbà que es troben al seu entorn.
- f) No impedir o obstaculitzar el pas de vianants, de veïns ni dels vehicles d'emergències, garantint en tot cas la correcta accessibilitat.
- g) No afectar la seguretat del trànsit rodat de vehicles ni de vianants.
- h) No obstaculitzar l'entrada als habitatges i l'accés als hidrants, les boques de reg, les sortides d'emergència, els guals permanents i altres elements de mobiliari públic.
- i) Respectar les condicions de la llicència i/o aquelles altres condicions específiques que s'hi puguin incloure per raons d'interès públic.
- j) Respectar els horaris que es fixin.
- k) Complir els requeriments que faci l'Ajuntament en matèria de reducció de terrassa o retirada total d'aquesta, per interès general.
- l) Quan les ocupacions de la via pública es trobin sobre registres de serveis públics (aigua, gas, electricitat, telecomunicacions, etc.), aquests hauran d'estar obligatòriament disponibles per al seu manteniment i reparació.
- m) No utilitzar la via pública per emmagatzemar més taules i cadires de les que estiguin contingudes en la llicència.
- n) Les taules i cadires i altres elements de mobiliari urbà han de retirar-se de l'espai de la via pública per al que té llicència, en el termini d'un dia a comptar de la data de cessament definitiu o de paralització temporal de l'activitat de l'establiment o de la terrassa, sigui quina sigui la causa (tancament definitiu de l'activitat, vacances, caducitat de la llicència...).
- o) Reposar el paviment, si és el cas, i els elements de mobiliari urbà afectats, en el termini màxim de cinc dies, a comptar des del cessament o paralització de l'activitat de l'establiment o de la terrassa.
- p) La terrassa no podrà interferir els itineraris accessibles i es tindrà en compte per a la seva autorització la possible afectació als vianants en zona d'alta concentració



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

comercial.

- q) Per causa d'interès públic degudament justificat, l'Ajuntament podrà sol·licitar, amb un preavís d'un mínim de SET (7) DIES, la retirada puntual de les terrasses en calçada i la resta d'elements continguts en la llicència.
- r) En relació a la resta de les terrasses, i per causa degudament justificada per l'Ajuntament, el llicenciatari haurà de permetre la retirada immediata temporal del mobiliari existent, amb un preavís de SIS (6) HORES.

Article 21. Mesures de col·laboració cívica

1. El titular de la llicència és responsable de mantenir l'espai públic afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat i seguretat.
2. Els establiments regulats en aquesta ordenança no podran originar fums ni males olors i hauran de garantir la disponibilitat per part dels clients d'un cendrer, de manera que sempre romangui neta la via pública.
3. També seran responsables del manteniment de la neteja de les voreres o espais de vianants que ocupen, en especial de la retirada de la via pública d'ampolles, envasos, gots i altres deixalles produïdes per l'activitat de la instal·lació. Tanmateix, el titular serà responsable de procedir a la neteja de l'espai públic afectat, diàriament, un cop finalitzada l'activitat.
4. Serà responsabilitat del titular de la llicència evitar els sorolls que puguin comprometre el descans i la bona convivència veïnal.

CAPÍTOL VI. Concessió de la llicència
--

Article 22. Llicència

1. L'ús d'una porció de la via pública resta subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal de la via pública, que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, sense dret a indemnització.
2. En virtut de les notes d'inalienabilitat i imprescriptibilitat dels béns de domini públic, la mera concurrència dels requisits necessaris perquè l'ocupació pugui ser autoritzada no atorga cap dret a l'obtenció de la llicència. L'Ajuntament, considerant les circumstàncies que concorren en cada cas, tindrà llibertat per concedir o denegar la llicència, tenint en compte que l'interès general ha de prevaler damunt del particular.
3. L'ocupació de la via pública estarà condicionada a l'obtenció de la resta d'autoritzacions necessàries per a l'exercici de l'activitat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

4. El titular de la llicència ha de tenir-la permanentment a disposició dels agents de l'autoritat i dels Serveis Tècnics Municipals a l'establiment, juntament amb l'últim rebut de pagament de la taxa corresponent.

5. Amb caràcter previ a la concessió de la llicència es requerirà els Serveis Tècnics Municipals per tal que informin sobre els models, materials i característiques del mobiliari i altres elements que s'autoritzin.

Article 23. Durada

Les llicències per ocupar una porció de la via pública es concediran en les modalitats següents:

a) Anual, entenent-se que la temporada anual s'estén de l'1 de gener de cada any fins al 31 de desembre. Aquesta es considerarà renovada automàticament fins que alguna de les dues parts notifiqui a l'altra, per escrit, la seva revocació.

Quan l'establiment que no realitzi ocupació de la via pública la sol·liciti, aquesta serà atorgada en funció de l'ocupació que ja s'estigui efectuant davant del seu establiment.

Si no es realitza cap tipus d'ocupació en la zona sol·licitada, aquesta es podrà atorgar si no concorren cap circumstàncies que no ho permetin. Si contràriament la zona sol·licitada ja està ocupada per algun altre establiment proper al sol·licitant, aquesta autorització no podrà ser atorgada fins a l'inici de l'any següent, amb la corresponent reubicació o reducció de l'ocupació de qui fins a les hores l'estava exercint.

b) Temporal. Es poden demanar aquest tipus de llicències per períodes curts de temps, segons el següent:

- Mensuals, tots els mesos de l'any, excepte juny i setembre que han de ser quizenals.

Les temporades són les següents:

- Temporada alta (des del 16 de juny al 15 de setembre)
- Temporada mitja (de l'1 de maig al 15 de juny i del 16 de setembre al 30 d'octubre)
- Temporada baixa (de l'1 de gener al 30 d'abril i de l'1 de novembre al 31 de desembre).

Article 24. Taxa

1. La taxa que s'haurà de pagar és la marcada per la corresponent ordenança fiscal.

2. L'incompliment del requisit de pagament de períodes anteriors corresponents a l'autorització motivarà que no s'atorgui o renovi la llicència fins que no estigui al corrent de les seves obligacions o s'hagi formalitzat el corresponent pla de pagament.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Article 25. Sol·licituds

1. Les sol·licituds es presentaran en el Registre general de l'Ajuntament mitjançant instància d'entrada.
2. Podran sol·licitar llicència per ocupar la via pública les persones físiques i jurídiques, titulars d'un establiment que tingui accés directe, particular i únic a la via pública i que disposi de la corresponent llicència d'activitats.

Article 26. Documentació

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades amb la documentació següent:

- a) Instància presentada segons el model oficial, on consti: el nom, l'edat i el domicili de la persona sol·licitant, la denominació social de l'activitat i les seves dades fiscals, el títol en virtut del qual sol·licita l'autorització i la descripció de l'activitat que pretén desenvolupar, així com els elements i disposició dels mateixos que es pretenguin instal·lar a la terrassa.
- b) Documentació acreditativa de l'alta censal de l'activitat a l'Agència Tributària.
- c) Pòlissa de responsabilitat civil i incendis on s'inclogui la superfície corresponent a la terrassa.
- d) Documentació gràfica de l'emplaçament de l'ocupació, tot indicant els elements de mobiliari urbà existents, així com la disposició del mobiliari necessari per a l'activitat.
- e) Memòria descriptiva del mobiliari complementari i les seves prescripcions tècniques (marcatges o assimilables) o fotos del material i elements a instal·lar.
- f) Si resulta pertinent, característiques de les instal·lacions a efectuar i de l'escomesa elèctrica, que haurà d'anar acompanyada per un certificat d'instal·lador elèctric.
- g) Document de compromís de retirar la instal·lació durant el període de tancament de la terrassa (nits) i quan finalitzi la llicència, i de reposar el paviment, si és el cas, i els elements de mobiliari urbà afectats.
- h) Quan es pretengui la instal·lació d'estufes a les terrasses, s'haurà d'aportar còpia de la pòlissa d'assegurances que les cobreixi, certificat CE, fitxa tècnica i còpia del contracte de manteniment anual.

Article 27. Atorgament

1. En el cas que les persones sol·licitants de llicència per ocupar la via pública, més enllà de la façana del seu establiment, siguin més d'una, es tindran en compte preferentment, entre d'altres, els criteris següents:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- a) La vinculació de la instal·lació a un establiment de pública concurrència que tingui un local fix degudament legalitzat.
- b) La idoneïtat de l'ocupació d'una determinada porció de la via pública.
- c) La millor integració dels elements a instal·lar amb l'entorn, segons el catàleg de la zona i les normes recollides en la present ordenança.

2. En el cas que diverses de les instàncies presentades sol·licitessin l'ús de la mateixa porció del domini públic en idèntiques condicions, es vetllarà per assolir un acord entre elles amb mediació de l'Ajuntament i, en cas de no ésser possible aquest acord, es decidirà unilateralment per part de l'Ajuntament quin ha de ser el repartiment, ja sigui a parts iguals, de forma rotativa o altres fórmules similars.

3. En el supòsit que se sol·liciti una llicència d'ocupació temporal de l'espai corresponent a la projecció de la façana de l'establiment i aquest espai es trobi ja ocupat per un establiment proper, s'aplicaran les mateixes regles contingudes en aquest article, donant prevalença, en qualsevol cas, a l'establiment que té l'espai sol·licitat a la projecció de la seva façana.

4. Les llicències per a les terrasses a la calçada s'atorgaran per un període de 2 anys, que podrà ser renovable a sol·licitud del titular. Cas de concurrència entre dues o més sol·licituds que reuneixin el conjunt de requisits previstos en aquesta ordenança, l'atorgament es farà per sorteig, cas de no arribar a un acord previ entre les parts.

5. Tots els elements de la terrassa s'hauran d'enretirar temporalment en aquelles situacions o jornades especials que determini l'Ajuntament, com poden ser obres al carrer o actes especials (concerts, manifestacions, actes de la Festa Major, fires, etc., o diades especials com Sant Jordi, Diada de Catalunya o similars).

6. Si en el moment de la sol·licitud de la llicència o a la seva renovació existís obert un expedient de queixes o un expedient sancionador on s'hagués constatat l'incompliment per part del titular de l'activitat d'alguna de les condicions imposades en la llicència o règim de comunicació de l'activitat, es podrà suspendre la tramitació de l'autorització de la instal·lació de la terrassa.

7. L'obtenció de la llicència estarà condicionada a què l'establiment no tingui cap deute pendent amb l'Ajuntament o bé l'acord bilateral d'efectuar el pagament fraccionat corresponent.

Article 28. Canvis de titularitat / baixes

Els canvis de titularitat de la llicència d'ocupació temporal de la via pública han d'anar sempre en paral·lel al canvi de titularitat del títol habilitant de l'establiment al qual es troben vinculades, o en un termini màxim d'un mes des de l'alta de la nova titularitat.

Els canvis de titularitat suposaran una revisió de les condicions de les autoritzacions i els conseqüents ajustos a aquesta ordenança.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Per donar de baixa una llicència concedida s'haurà de comunicar a través del Registre d'Entrada de l'Ajuntament amb un preavís d'un (1) mes abans de la renovació anual automàtica, o es procedirà al pagament de la totalitat de l'import corresponent a l'any següent un cop autoritzada.

CAPÍTOL VII. Règim sancionador

Article 29. Classificació d'infraccions

1. La inobservança d'aquesta ordenança o d'alguna de les condicions imposades en la llicència serà sancionada per l'Ajuntament d'acord amb aquest règim sancionador, de conformitat amb el que estableixi la normativa vigent.

2. A més de les faltes tipificades en el text legal vigent, tenen la consideració de **faltes lleus** les següents:

- a) L'ocupació d'una superfície major a l'autoritzada.
- b) Excedir-se en el compliment de l'horari de tancament establert en la llicència.
- c) No tenir cura del compliment dels deures cívics i de bona convivència dels clients de l'establiment, per garantir la convivència veïnal i el seu descans.
- d) La producció de molèsties als veïns o als vianants derivades de l'ocupació i/o del funcionament de la instal·lació.
- e) La instal·lació de mobiliari de l'establiment sense la deguda autorització o en una disposició diferent a l'autoritzada.
- f) Malmetre elements del mobiliari urbà propers a la instal·lació.
- g) La manca de neteja de l'espai ocupat, tant durant l'horari de funcionament de l'activitat com un cop hagi finalitzat.
- h) La no comunicació del canvi de nom de l'activitat en un termini d'un (1) mes a comptar des de l'alta del canvi de nom per part del nou titular de l'activitat.
- i) Dipositar envasos, caixes o altres estris al costat de la instal·lació.
- j) No tenir a disposició dels agents municipals la llicència que acredita l'ocupació de la via pública o l'últim rebut de pagament.
- k) Qualsevulla altra falta que no estigui tipificada com a greu o molt greu.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Són faltes greus:

- a) Mantenir les taules i cadires apilades si el tècnic competent no ha autoritzat l'emmagatzematge. Tindrà la mateixa consideració el manteniment de taules i cadires apilades a la via pública que es realitzi amb autorització del tècnic, però en disposició o característiques diferents a les establertes per aquest.
- b) La instal·lació de qualsevol tipus de rètols, tanques publicitàries o altres elements de reclam que no estiguin inclosos en la corresponent llicència.
- c) Incomplir les disposicions de la present ordenança en allò que impedeix la circulació dels vianants i/o dificultar la visibilitat necessària per al trànsit o l'accés als edificis o locals comercials o l'accés als diferents elements de servei a la ciutat (boques de reg, registres de clavegueram o similars).
- d) Instal·lar qualsevol tipus de mobiliari o maquinària no autoritzat prèviament per l'Ajuntament.
- e) La reincidència en l'ocupació d'una superfície major o distribució diferent a l'autoritzada en la llicència.
- f) La reincidència en l'incompliment de l'horari de funcionament establert en la llicència.
- g) En general, la reiteració de dues o més faltes lleus.

Són faltes molt greus:

- a) La reiteració de dues o més faltes greus.
- b) La desobediència als requeriments dels inspectors o autoritats.
- c) No desmuntar les instal·lacions un cop finalitzat el període de llicència o quan fos ordenat per l'autoritat municipal.
- d) Instal·lar qualsevol tipus de mobiliari o maquinària no autoritzat prèviament per l'Ajuntament si aquest pot comportar perill per a les persones, seguretat vial o un perjudici greu de l'accessibilitat.
- e) La utilització del domini públic sense haver obtingut la corresponent llicència o autorització o per un període no autoritzat.

Article 30. Graduació de les sancions

1. Les sancions a les infraccions tipificades en l'article anterior són les següents:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- a) Infraccions lleus se sancionaran amb multes d'entre 150 i 400 euros.
- b) Infraccions greus se sancionaran amb multes d'entre 401 i 800 euros.
- c) Infraccions molt greus se sancionaran amb multes d'entre 801 i 1.500 euros.

Tanmateix, les sancions lleus i greus podran incloure la suspensió de la concessió de la llicència per un termini no superior a SIS (6) MESOS.

Les sancions molt greus podran incloure la suspensió de la concessió de la llicència per un termini d'entre SIS (6) MESOS i UN (1) ANY.

2. Les sancions seran graduades en atenció als següents criteris:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La gravetat dels perjudicis causats.
- c) La reincidència d'infraccions.

Article 31. Revocació de la llicència

Atesa la naturalesa precària de la llicència, aquesta podrà ser revocada, sense dret a indemnització i amb audiència prèvia a l'interessat, per raons d'interès públic, per ser l'ocupació de la via pública incompatible o conflictiva amb el trànsit de persones i/o vehicles o per l'ús abusiu que se'n fes.

Article 32. Retirada de la via pública

Quan, prèvia ordre de l'Ajuntament, i a manca de llicència o si aquesta ha estat revocada, l'interessat no procedeixi a la retirada del mobiliari atorgat, la retirada serà executada subsidiàriament per l'Ajuntament, éssent les despeses a càrrec de l'interessat.

Article 33. Òrgan competent

L'òrgan competent per resoldre l'expedient sancionador és l'alcalde/ssa o en qui el/la mateix/a delegui.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les instal·lacions existents en el moment de l'aprovació d'aquesta ordenança quedaran revocades quan es produeixi un tancament de l'activitat per un període superior a SIS (6) MESOS. A partir d'aleshores, l'ocupació de la via pública s'haurà de realitzar segons el que es recull en aquesta ordenança i les que siguin d'aplicació en aquell moment.

A criteri dels Serveis Tècnics Municipals, i quan s'hagi realitzat una inversió considerada rellevant per adequar les terrasses de conformitat amb l'ordenança anterior, amb el vistiplau dels tècnics pertinents, es podrà autoritzar temporalment



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

l'ocupació de l'espai públic en les condicions establertes en l'anterior ordenança, per un període màxim de CINC (5) anys, a comptar des de l'entrada en vigor de la present ordenança.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resten derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb el contingut d'aquesta ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor al mes següent de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; i, romandrà en vigor fins que s'aprovi la seva modificació o derogació.

29. SERVEIS A LA CIUTAT. APROVACIÓ INICIAL DE LA NOVA ORDENANÇA MUNICIPAL DE TINENÇA D'ANIMALS.

S'acorda:

“PRIMER. Ratificar el Decret d'Alcaldia de 8 de febrer de 2013, pel qual es va constituir la Comissió d'Estudi per a la redacció de l'avantprojecte d'ordenança municipal sobre tinença d'animals.

SEGON. Aprovar inicialment la proposta d'ordenança municipal sobre tinença d'animals.

TERCER. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, en el tauler d'edictes de la Corporació i en la web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública, juntament amb el text íntegre de la proposta d'ordenança, pel termini de TRENTA (30) DIES HÀBILS, d'acord amb l'article 63.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny), durant el qual es podran presentar reclamacions i al·legacions.

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

L'expedient restarà a disposició de qualsevol persona interessada en el Servei de Medi Ambient, ubicat a la Plaça de la Vila, 12, 2n, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

QUART. Disposar que en el supòsit que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament aprovada l'ordenança, un cop transcorregut el termini d'informació pública, sense cap tràmit ulterior. En cas contrari, caldrà adoptar un acord exprés pel Ple de l'Ajuntament, per aprovar-la definitivament.

Un cop aprovada definitivament, l'ordenança es publicarà de la forma següent:

- a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text íntegre de l'ordenança.
- b) Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada."

ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS

ÍNDEX

Preàmbul

Títol I: DISPOSICIONS GENERALS

Títol II: SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS

Capítol I: Normes de caràcter general

Capítol II: Responsabilitats de la persona propietària i posseïdora

Títol III: PRESENCIA D'ANIMALS A LA VIA PÚBLICA I ESTABLIMENTS PÚBLICS

Capítol I: Animals als espais i a la via pública

Capítol II: Deposicions a la via pública

Títol IV: GOSSOS CONSIDERATS POTENÇIALMENT PERILLOSOS

Capítol I: Definició i llicència administrativa obligatòria

Capítol II: Mesures de seguretat

Capítol III: Gossos de vigilància

Títol V: EXÒTICS I ALTRES ANIMALS

Capítol I: Animals exòtics i altres animals no considerats de companyia

Capítol II: Animals peridomèstics i altres plagues

Títol VI: ESTABLIMENTS DE VENDA I ALTRES NUCLIS ZOOLOGICS

Capítol I: Disposicions generals



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Capítol II: Establiments de venda

Capítol III: Altres nuclis zoològics

Títol VII: CENS MUNICIPAL I IDENTIFICACIÓ

Títol VIII: RECOLLIDA D'ANIMALS DE COMPANYIA ABANDONATS

Capítol I: Dels animals abandonats

Capítol II: De la recuperació d'animals

Capítol III: Gats assilvestrats urbans

Títol IX: RÈGIM SANCIONADOR

Capítol I: Règim d'infraccions

Capítol II: Exercici de la potestat sancionadora municipal

Capítol III: Sancions i mesures cautelars

Disposicions addicionals

Disposició derogatòria

Disposició final

ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA Tinença D'ANIMALS

PREÀMBUL

La creixent sensibilitat social pel respecte, la protecció i la defensa dels éssers vius, en general, i dels animals més propers a les persones, en particular, ha suscitat els darrers anys una intensa activitat normativa a Catalunya.

Tanmateix, en ocasions, la manca de responsabilitat d'alguns propietaris d'animals ha provocat problemes de convivència amb els seus veïns.

Amb la present ordenança municipal sobre tinença d'animals, es pretén regular les mesures que garanteixin una saludable relació dels animals amb les persones en l'aspecte higiènic sanitari, i també una eficaç protecció dels animals, adequant el seu contingut a la vigent normativa en matèria de protecció dels animals a Catalunya.

Per altra banda, la inquietud social generada per atacs a les persones per part de gossos amb especial agressivitat, i la tendència de la ciutadania d'adquirir animals de fauna no autòctona per conivència, recomana regular els aspectes corresponents als gossos considerats potencialment perillosos i als animals exòtics.

L'ordenança va dirigida a fomentar la tinença responsable dels animals. D'aquesta manera, tenir animals comportarà obligacions per a la persona propietària o posseïdora, el coneixement de les quals és converteix en un element perquè els qui ho pretenguin, valorin i sospesin la decisió i importància de fer-se càrrec d'un animal.

Tot plegat, i essencialment degut als canvis legals produïts en els darrers anys en matèria de protecció dels animals, aconsella la substitució de la fins ara vigent ordenança municipal sobre tinença d'animals domèstics de companyia aprovada pel



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

Ple de l'Ajuntament el 6 de novembre de 1995 i modificada per acord plenari del 6 de novembre de 2000, pel present marc normatiu actualitzat que desenvolupa la present ordenança.

TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquesta ordenança és regular la protecció i tinença d'animals en la seva convivència amb les persones, assolint el màxim nivell de protecció i benestar dels animals, garantint una tinença responsable i reduint al màxim les pèrdues i els abandonaments d'animals, a més de preservar la salut, la tranquil·litat, la convivència i la seguretat de les persones.

Article 2. Àmbit de l'ordenança

Aquesta ordenança regula la tinença, comerç, protecció i tractament d'animals domèstics i de companyia que conviuen habitualment amb les persones dins del terme municipal de Vilanova i la Geltrú. En aquest sentit afecta a totes les persones particulars i entitats jurídiques que en són propietàries o posseïdores.

En tot cas, s'ha de respectar l'establir al Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, així com la resta de normativa que sigui d'aplicació, i la que el complementi, modifiqui o substitueixi.

Article 3. Definicions

Als efectes de la present ordenança, s'entén per:

Animal domèstic: aquell que pertany a espècies que habitualment es crien, es reproduïxen i conviuen amb persones i que no pertanyen a la fauna salvatge. També tenen aquesta consideració els animals que es crien per a la producció de carn, de pell o d'algun altre producte útil per a l'ésser humà, els que proporcionen ajut laboral, els usats en pràctiques esportives o els animals utilitzats en activitats d'esbargiment, espectacles, circs, etc.

Animal de companyia: aquells animals domèstics que es crien i reproduïxen amb la finalitat de conviure amb les persones i obtenir-ne companyia, especialment totes les subespècies i varietats de gats (*Felis catus*), totes les subespècies i varietats de gossos (*Canis familiaris*), fures (*Mustela putorius*).

Fauna salvatge autòctona: és la fauna que comprèn les espècies animals originàries de Catalunya o de la resta de l'Estat espanyol, incloses les que hi hivernen o hi són de pas i les espècies de peixos i animals marins de les costes catalanes.

Fauna salvatge no autòctona: és la fauna que comprèn les espècies animals originàries de fora de l'Estat espanyol.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Animal de companyia exòtic: és l'animal de la fauna no autòctona que de manera individual depèn dels humans, hi conviu i ha assumit el costum del captiveri.

Colònia urbana de gats: Indret sotmès a control de personal acreditat per l'administració destinat a tenir un conjunt de gats, lliures, no socialitzats, que hi viuen de manera habitual i que són alimentats per aquest personal i que els individus que la conformen estan esterilitzats o en vies de ser-ho.

Animal ensalvatgit: és l'animal de companyia que perd les condicions que el fan apte per a la convivència amb les persones.

Animal abandonat: és l'animal de companyia que no va acompanyat de cap persona ni duu cap identificació del seu origen o de la persona que n'és propietària o posseïdora. També tenen la consideració d'abandonats els casos establerts per l'article 17.3 del Decret Legislatiu 2/2008, és a dir, aquell animal de companyia no acompanyat de cap persona que duu identificació i que un cop avisada, per l'administració local, a la persona que n'és propietària o posseïdora no és recuperat en els terminis establerts pel Decret Legislatiu o altre normativa que resulti d'aplicació.

Animal peridomèstic o salvatge urbà: és l'animal salvatge que viu compartint territori geogràfic amb les persones, referit al nucli urbà de ciutats i pobles, i que pertany a les espècies següents: colom roquer (*Columba livia*), gavià argentat (*Larus michaelis*), estornell (*Sturnus unicolor* i *S. Vulgaris*), espècies de fauna exòtica i altres que es determinin per via legal o reglamentària.

Animal perdut: animal de companyia que duu identificació del seu origen o de la persona que n'és propietària i que no va acompanyat de cap persona.

TÍTOL II. SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS

CAPÍTOL I. Normes de caràcter general

Article 4. Consideracions generals

1. L'Ajuntament autoritza, amb caràcter general, la tinença d'animals domèstics en els domicilis particulars sempre que es reuneixin les condicions higièniques adients per allotjar-los i que no provoquin cap situació de risc sanitari, perill o molèsties als veïns o, per a les persones que hi conviuen i per altres persones, altres animals o als mateixos animals, que no siguin les derivades de la seva naturalesa de forma que es compleixin les condicions que es fixen en aquesta Ordenança.

2. En cap cas, es podrà posseir, en un mateix immoble més de deu animals de companyia (d'acord amb l'article 6 punt 1 d'aquesta ordenança) ja que es considerarà sotmesa a risc sanitari i, en conseqüència, implicarà una autorització expressa de l'ajuntament i, si s'escau, la inscripció en el registre de nuclis zoològics.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. L'allotjament de l'animal o animals ha de ser adequat, segons l'espècie, i en correspondència amb el medi on ha de viure. L'Ajuntament podrà reduir o ampliar, en tot cas, previ informe tècnic, el nombre d'animals que es posseeixin.

4. En el supòsit que els animals situats en un domicili, parcel·la o finca, per les seves característiques, comportament, condicions de manteniment o nombre, causin problemes sanitaris o provoquin molèsties o incomoditats de rellevància al veïnat (sorolls procedents de lladrucs, cants, males olors, etc.), incomplint les ordenances municipals i normatives vigents i que aquestes molèsties estiguin verificades per les inspeccions corresponents, s'ha d'atorgar un termini, d'una durada raonable i proporcionada segons les circumstàncies, a les persones propietàries o posseïdores per tal que corregeixin les deficiències detectades. Si aquesta correcció no es produeix, s'ha d'ordenar el trasllat dels animals al centre adient, essent les despeses de trasllat i de manteniment a càrrec de la persona propietària o posseïdora.

CAPÍTOL II. Responsabilitats de la persona propietària i posseïdora

Article 5. Obligacions bàsiques pel que fa a l'animal

Sens perjudici de la responsabilitat subsidiària de la persona propietària, les persones posseïdores d'un animal de companyia tenen les següents obligacions bàsiques:

1. Garantir la seva salut i benestar mitjançant el manteniment de l'animal en condicions higiènico sanitàries, de benestar i seguretat adequades a la seva espècie.
2. Els posseïdors d'un animal de companyia han de proporcionar-li l'aliment, l'aigua, l'allotjament i les condicions ambientals d'espai, ventilació, humitat, temperatura, llum, aixopluc i cures necessàries per evitar que l'animal pateixi cap sofriment i per satisfer les seves necessitats vitals.
3. La persona posseïdora d'un animal ha de donar-li l'atenció veterinària bàsica per garantir-ne la salut.
4. Identificar els animals amb microxip homologat, el qual és indispensable per a inscriure'l al registre censal municipal.
5. Les persones posseïdores de gossos, gats i fures han de censar-los a l'Ajuntament del municipi de residència habitual dels animals dins el termini de 3 mesos des del naixement de l'animal o de 30 dies des de la data d'adquisició de l'animal o del canvi de residència.

Article 6. Allotjament

1. Els animals de companyia han de disposar d'espai suficient i d'aixopluc contra la intempèrie, especialment els que es mantenen en zones exteriors i en casetes. Els animals d'un pes superior als 25 kg. no poden tenir com a habitatacle espais inferiors a 6 m², per cada animal.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

2. La retirada d'excrements i dels orines s'ha de fer de forma quotidiana, procurant mantenir els allotjaments nets, desinfectats, desinsectats i desratitzats convenientment.

Article 7. Alimentació

Els animals de companyia han de disposar d'aigua potable, neta i degudament protegida del fred a l'hivern per evitar que es geli. Se'ls ha de facilitar una alimentació equilibrada i en quantitat suficient per mantenir uns bons nivells de nutrició i salut.

Article 8. Mitjans de subjecció

1. El contingut d'aquest article és d'aplicació als animals de companyia que, per causes justificades, s'han de mantenir subjectes en un lloc concret durant un espai de temps determinat.

2. El mètode de subjecció habitual són les cadenes escorredores. Les cadenes fixes només s'utilitzaran quan la impossibilitat d'instal·lar una cadena escorredora estigui justificada i aquesta haurà de dur un dispositiu que n'eviti la torsió, enrotllament i la immobilització de l'animal.

3. El collar i la cadena han de ser proporcionals a la talla i a la força de l'animal, no poden tenir un pes excessiu ni impossibilitar el moviment de l'animal. En cap cas la longitud de la cadena pot ser inferior als 3 m. ni el collar de força o estrangulació.

4. Les cadenes escorredores han d'anar sobre un cable horitzontal i han de permetre que l'animal pugui jeure i pugui arribar a l'aixopluc, a l'aigua i a l'aliment.

5. En cap cas el collar dels animals de companyia que es mantenen lligats ha de ser la mateixa cadena que el lliga, ni un collar de força o que produeixi estrangulació.

Article 9. Manteniment en vehicles

1. Es prohibeix mantenir els animals de companyia tancats en vehicles llevat que no suposi cap perjudici per al seu benestar i en cap cas més de dues hores. En cap cas no serà el lloc que els albergui de forma habitual.

2. Durant els mesos d'estiu els vehicles que alberguin en el seu interior algun animal de companyia, s'han d'estacionar en una zona d'ombra i han de facilitar-ne en tot moment la ventilació.

3. Es prohibeix tancar els animals de companyia als maleters dels cotxes, llevat que s'adeqüi un sistema que garanteixi un aireig eficaç i que, alhora, eviti una possible intoxicació dels animals deguda als gasos originats pel mateix vehicle.

Article 10. Prohibicions en relació amb els animals

Queden expressament prohibides les següents actuacions:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- a) Maltractar o agredir físicament o psicològicament als animals o sotmetre'ls a qualsevol altra pràctica que els produeixi sofriments o danys injustificats, estats d'ansietat o por.
- b) Subministrar-los substàncies que puguin causar-los alteracions de la salut o del comportament, excepte en els casos emparats per la normativa vigent o per prescripció veterinària.
- c) Abandonar-los.
- d) Mantenir-los en instal·lacions indegudes des del punt de vista higiènic sanitari, de benestar i seguretat de l'animal.
- e) Practicar-los mutilacions, extirpar-los les ungles, cordes vocals o altres parts o òrgans, llevat de les intervencions fetes amb assistència veterinària en cas de necessitat terapèutica, per a garantir-ne la salut o per a limitar-ne o anul·lar-ne la capacitat reproductiva. Per motius científics o de maneig, es podran fer aquestes intervencions amb l'autorització prèvia de l'autoritat competent.
- f) No facilitar-los l'alimentació suficient.
- g) Fer-ne donació com a premi, recompensa, gratificació o regal de compensació per altres adquisicions de naturalesa diferent a la transacció onerosa d'animals.
- h) Vendre'ls o donar-los als menors de 16 anys i a les persones incapacitades sense l'autorització dels qui en tenen la potestat o la custòdia.
- i) Comercialitzar-los fora dels certàmens o d'altres concentracions d'animals vius i establiments de venda i de cria autoritzats, llevat de les transaccions entre les persones particulars quan es limitin a llurs animals de companyia, no tinguin afany de lucre i es garanteixi el benestar de l'animal.
- j) Exhibir-los de forma ambulant com a reclam.
- k) Sotmetre'ls a treballs inadequats pel que fa a les característiques dels animals i les condicions higièniques sanitàries.
- l) Mantenir-los lligats durant la major part del dia o limitar-los de forma duradora el moviment necessari per a ells.
- m) Mantenir-los en locals públics o privats en condicions de qualitat ambiental, il·luminositat, sorolls, fums i similars que els puguin afectar tant físicament com psicològicament.
- n) Matar-los per joc o perversitat o torturar-los.
- o) Baralles de gossos.
- p) Baralles de galls.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- q) Matances públiques d'animals.
- r) Tir al colom i altres pràctiques assimilables.
- s) Les atraccions firals giratòries amb animals vius lligats i d'altres assimilables.
- t) Els correbous i demés activitats consistents en la persecució lúdica-festiva d'animals, fora d'aquells supòsits que contempla la Llei.

Article 11. Responsabilitat general de les persones posseïdores

1. La persona posseïdora d'un animal, sens perjudici de la responsabilitat subsidiària de la persona propietària, és responsable dels danys, perjudicis i molèsties que ocasioni llur animal a les persones, a altres animals, a les coses, a les vies i espais públics i al medi natural, en general, d'acord amb el que estableix la legislació aplicable.

2. Quan es tracti d'animals salvatges o d'animals de companyia exòtics la tinença dels quals és permesa i que, per llurs característiques, pugui causar danys a les persones, a altres animals, a les coses, a les vies i espais públics i al medi natural, ha de mantenir-los en captivitat de manera que es garanteixin les mesures de seguretat necessàries. Així mateix, no pot exhibir-los ni passejar-los per les vies i els espais públics i ha de tenir subscripta una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi la indemnització dels danys que aquests animals puguin provocar a les persones i als altres animals

3. Així mateix, la persona posseïdora està obligada a evitar-ne la fugida, tant dels exemplars com de les cries d'aquests.

4. Les persones propietàries o posseïdores d'animals de companyia estan obligades a comunicar la desaparició de l'animal a l'ajuntament on estigui censat en un termini màxim de 48 hores, de manera que en quedi constància. En cas contrari, es presumirà el seu abandonament.

Article 12. Responsabilitats pel que fa a la convivència

1. Les persones posseïdores o propietàries d'animals domèstics estan obligades a adoptar les mesures necessàries per impedir que la tranquil·litat del veïnat sigui alterada pel comportament dels seus animals.

2. Es prohibeix deixar en patis, terrasses, galeries i balcons o altres espais oberts animals que amb els seus sons, crits o cants destorbin el descans del veïnat o que amb les seves deposicions i orines pugui afectar els pisos veïns i/o a la via pública.

3. Les persones propietàries o posseïdores vetllaran, en tot cas, que ni sols ni en la seva presència aquests animals molestin al veïnat.

Article 13. Condicions generals



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

La persona propietària d'un animal de companyia té el deure d'oferir-li les atencions sanitàries i els controls veterinaris necessaris per mantenir un bon estat de salut i evitar la transmissió de malalties a persones o altres animals. Amb aquesta finalitat les autoritats administratives podran ordenar l'execució de determinades campanyes sanitàries obligatòries per als animals de companyia, de la forma i al moment que es determini.

Article 14. Documentació sanitària

Les persones propietàries hauran de sotmetre els animals a les vacunacions o tractaments obligatoris que determinin l'autoritat municipal o qualsevol altre competent.

Els animals hauran de tenir la corresponent documentació sanitària en la que s'especifiquin les vacunes i tractaments que se'ls hagi aplicat.

Article 15. Sacrifici i esterilització

1. El sacrifici dels animals només podrà realitzar-se en els casos previstos per la normativa aplicable i, en tot cas, s'ha d'efectuar de manera indolora que impliqui el mínim de sofriment per a l'animal i que li provoqui la pèrdua immediata de consciència, en la mesura que tècnicament sigui possible.

2. Els animals afectats per malalties susceptibles de causar perill a les persones o altres animals i els que pateixin malalties incurables d'aquesta naturalesa s'hauran de sacrificar sempre que hi hagi un informe veterinari que ho assenyali.

3. El sacrifici i l'esterilització dels animals de companyia han d'ésser fets sempre per professionals veterinaris.

Article 16. Col·laboració amb l'acció inspectora

Les persones posseïdores d'animals i les persones titulars de nuclis zoològics hauran de facilitar als tècnics de les administracions competents, veterinaris i/o agents de l'autoritat municipal les inspeccions necessàries per comprovar les condicions d'allotjament, manteniment i tracte de l'animal i facilitar-los la documentació exigible; se'ls informarà dels seus drets i deures i, en cas de no acceptar la inspecció de forma voluntària, s'efectuaran les actuacions administratives corresponents.

En cas d'incompliment greu o persistent de les condicions establertes en els articles anteriors, l'administració municipal podrà disposar qualsevol mesura correctora i fins i tot ordenar el trasllat dels animals al lloc o establiment més adequat, amb les despeses a càrrec del propietari/a.

TÍTOL III. PRESÈNCIA D'ANIMALS A LA VIA PÚBLICA I ESTABLIMENTS PÚBLICS



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

CAPÍTOL I. Animals als espais i a la via pública

Article 17. Placa identificadora

Els gossos, gats i fures, han de portar d'una manera permanent pels espais o les vies públiques una placa identificadora o qualsevol altre mitjà adaptat al collar en què han de constar el nom de l'animal i les dades de la persona que n'és posseïdora o propietària.

Article 18. Normes de conducció

1. Als espais o vies públiques els gossos han d'anar lligats amb la corresponent corretja i collar, llevat si aquest resta sempre al costat del seu amo o conductor, sota el seu control visual i està educat per respondre a les seves ordres verbals. Els gossos estaran degudament identificats i duran la xapa identificativa censal d'animals domèstics de l'Ajuntament.

2. L'autoritat municipal podrà ordenar l'ús de morrió quan les circumstàncies així ho aconsellin i mentre aquestes circumstàncies no canviïn. Els gossos als que fa referència l'article 24 d'aquesta ordenança aniran lligats i proveïts de morrió.

3. La circulació i conducció d'animals i de vehicles de tracció animal per les vies públiques del terme municipal s'hauran d'ajustar al que regula la normativa de circulació vigent per aquests supòsits.

Article 19. Transport públic

1. Es podran traslladar animals de companyia, en transportins tancats adequats a l'espècie.

2. Els gossos d'assistència personal i els de cossos i empreses de seguretat podran circular lliurement en els transports públics urbans, sempre que vagin acompanyats per la persona amb discapacitat visual, auditiva o física, o que pateixi trastorns de l'espectre autista, diabetis, epilèpsia o altres malalties que el departament competent en matèria de serveis socials reconegui que justifiquin la possibilitat d'optar a l'ús d'un gos d'assistència i l'agent de seguretat, respectivament, i gaudeixin de les condicions higièniques, sanitàries i de seguretat previstes a la normativa.

Article 20. Espais reservats als animals de companyia

Per facilitar el comportament social dels gossos i prevenir problemes de conducta, l'Ajuntament determinarà zones autoritzades pels animals de companyia, espais reservats per l'esbarjo i la socialització.

Aquests espais hauran de garantir la seguretat dels animals i de les persones, evitant la fugida dels animals de companyia. Les persones posseïdores vigilaran perquè els seus animals de companyia no provoquin molèsties als altres usuaris i estan obligats a recollir els excrements.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Article 21. Accés dels animals a llocs de pública concurrència.

1. L'entrada de gossos, gats o altres animals a tota mena de locals destinats a la fabricació, emmagatzematge, transport, venda o qualsevol tipus de manipulació d'aliments queda expressament prohibida. És obligatori que les persones titulars d'aquests establiments senyalitzin de forma visible a l'exterior aquesta prohibició.
2. A les piscines públiques, tant en zones d'ús general com en les zones d'ús privat d'establiments turístics, queda prohibida la circulació o permanència de gossos o altres animals durant la temporada de bany. En tot cas, les autoritats o les ordenances municipals determinaran els punts i les hores en què podran circular i romandre els gossos a les platges i llocs públics de bany del terme municipal.
3. Els propietaris d'establiments públics de tota mena, com ara hotels, restaurants, pensions i similars, permetran l'entrada i permanència de gossos, gats i altres animals en llurs establiments tret que ho senyalitzin degudament. Encara comptant amb la seva autorització, s'exigirà que els gossos portin morrió, si s'escau, i que vagin subjectes amb la corretja o cadena.
4. No es permet l'accés d'animals als parcs d'ús per part dels infants per tal d'evitar deposicions i miccions dins d'aquest espai.
5. Les anteriors limitacions i prohibicions no seran aplicables als gossos d'assistència que acompanyen persones amb alguna discapacitat d'acord amb la normativa vigent que regula els gossos d'assistència.
6. No es permet rentar els animals a la via pública ni a les fonts del terme municipal, ni fer-los beure aigua en contacte amb els sortidors de les fonts públiques.
7. Es prohibeix fixar anuncis a la via pública sobre transaccions d'animals on no consti el número de nucli zoològic del centre venedor o donant.

Article 22. Alimentació d'animals a la via pública

No és permès alimentar de manera general els animals a la via pública, parcs, solars o altres espais similars ni a les portalades, finestres, terrasses i balcons, especialment aquells que no tenen propietari/a legal conegut, com poden ser gats, gossos, coloms i altres.

Són excepció les persones degudament autoritzades per l'Ajuntament per al manteniment de les colònies controlades de gats urbans en zones establertes a aquest efecte així com aquelles persones autoritzades també per l'Ajuntament, per realitzar captures d'animals amb l'objectiu final d'acollir-lo, donar-lo en adopció o retornar-lo al propietari/ària si es un animal perdut.

CAPÍTOL II. Deposicions a la via pública

Article 23. Control de deposicions



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1. Les persones que passegen un gos pel carrer han d'adoptar les mesures necessàries perquè aquest no embruti amb les seves deposicions fecals, o residus alimentaris les voravies, zones de vianants, parterres, zones verdes, zones terroses, parcs, façanes d'edificis, mobiliari urbà o indrets d'ús general de trànsit, estança o joc dels ciutadans, i en tot cas es procedirà immediatament a la neteja dels elements afectats.

No han de permetre a gossos i gats dipositar les seves deposicions ni les seves miccions en els parcs i jardins d'ús per a infants.

No han de permetre les miccions en les façanes dels edificis ni en el mobiliari urbà.

2. La persona que porti un animal està obligada a retirar els excrements o restes alimentàries sempre i a tot arreu de forma immediata i convenient, netejant, si fos necessari la part de la via, espai públic o mobiliari que hagués resultat afectat. Les deposicions fecals s'han de dipositar higiènicament i de forma correcta (amb bosses o altres embolcalls impermeables) als llocs adequats que estableixi l'Ajuntament. Queda prohibit dipositar-les al clavegueram.

TÍTOL IV. GOSSOS CONSIDERATS POTENCIALMENT PERILLOSOS

CAPÍTOL I. Definició i llicència administrativa obligatòria

Article 24. Definició

Són gossos potencialment perillosos els que pertanyen a les races següents o a llurs creuaments: akita inu, terrier staffordshire americà, bullmastiff, dòberman, dog argentí, dog de Bordeus, fila brasileiro, mastí napolità, pit bull terrier, presa canari, rottweiler, staffordshire bull terrier, tosa inu o japonès.

També seran considerats gossos potencialment perillosos els que reuneixin algun dels següents requisits: manifestin un caràcter marcadament agressiu, hagin agredit a les persones o a altres animals, o les seves característiques es corresponguin amb totes o la majoria de les esmentades a l'annex II del RD 287/2002 de 22 de març, que desenvolupa la Llei estatal 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos, a excepció que es tracti de gossos pigall o gossos d'assistència acreditats i ensinistrats en centres oficialment reconeguts, conforme a la legislació autonòmica o, en el seu cas, estatal, així com aquells gossos que es trobin en fase d'instrucció per adquirir aquesta condició.

Article 25. Determinació de perillositat

1. Correspon a l'Ajuntament determinar la potencial perillositat dels gossos amb caràcter marcadament agressiu, o per les característiques, o que hagin protagonitzat agressions a persones o altres animals d'acord amb criteris objectius, bé d'ofici o després d'una notificació o denúncia, previ informe, d'un/una veterinari/ària oficial o col·legiat, designat o habilitat per l'autoritat competent, el cost del qual anirà a càrrec del posseïdor de l'animal.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. Als efectes del que disposa l'apartat anterior, les persones propietàries o posseïdores de gossos que hagin causat lesions a persones o altres animals estan obligats a complir el que s'estableix a l'art. 47 d'aquesta ordenança.

Article 26. Majoria d'edat i llicència

Les persones que tinguin un gos potencialment perillós hauran de ser majors d'edat i han sol·licitar i obtenir una llicència administrativa municipal.

Tota persona que condueixi per espais públics un gos potencialment perillós haurà de disposar i portar a sobre l'oportuna llicència.

Article 27. Requisits per a l'atorgament de llicència

Per a l'obtenció i renovació de la llicència administrativa per a la tinença i conducció d'animals potencialment perillosos, s'han de complir els següents requisits:

- Ser major d'edat
- Els titulars han d'inscriure els gossos en el registre censal del municipi
- S'ha de presentar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers amb una cobertura no inferior a 150.253 € la qual ha de fer referència a les dades d'identificació de l'animal. Aquesta pòlissa ha de tenir una vigència mínima d'un any.
- No haver estat sancionat per infraccions greus o molt greus, d'acord amb l'article 3 del decret 170/2002, d'11 de juny, sobre mesures en matèria de gossos considerats potencialment perillosos.
- Certificació de capacitat física i aptitud psicològica d'acord amb l'article 3 del decret 170/2002, d'11 de juny.
- Certificat negatiu d'antecedents penals, d'acord amb l'article 3 del Decret 170/2002, d'11 de juny i en relació amb els delictes que s'hi esmenten.

L'Ajuntament lliurarà un carnet o tarja acreditativa a les persones que disposin d'aquesta llicència. El/la titular de la llicència haurà de presentar anualment a l'Ajuntament el rebut de pagament de la pòlissa d'assegurances obligatòria. En cas de manca d'assegurances o de la seva renovació, es considerarà que manca habilitació, cosa que comportarà l'obligatorietat d'ingrés de l'animal al centre d'acollida, essent les despeses que se'n derivin, a càrrec del darrer posseïdor de l'animal. El propietari de l'animal podrà sol·licitar una ampliació del termini establert a l'article 54 de la present ordenança, fins a un màxim total de 60 dies hàbils, per recuperar l'animal, presentant la documentació que acredita que ja no manca habilitació i havent pagat la quantitat corresponent al centre d'acolliment.

Article 28. Validesa de la llicència

1. La llicència té un període de validesa de 5 anys, tot i que pot ser renovada successivament. No obstant, la llicència perd la seva vigència en el moment en què el seu titular deixi de complir qualsevol dels requisits establerts per a la seva obtenció.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

2. La intervenció, mesura cautelar o suspensió que afecti a la llicència administrativa en vigor, acordada en via judicial o administrativa seran causa per denegar l'expedició d'altra nova o la renovació de la que es té, fins que aquestes s'hagin aixecat.

3. Qualsevol variació de les dades que figurin en aquesta llicència haurà de ser comunicada al registre censal municipal, pel seu titular en el termini de 15 dies, comptats de la data en què es produeixi.

Article 29. Obligacions de les persones propietàries o posseïdores de gossos que hagin causats lesions

1. En el cas que un animal de companyia mossegui o lesioni a una persona o a un altre animal, la persona propietària o posseïdora ha de:

- a. Facilitar les seves dades i les de l'animal a la persona agredida o als seus representants legals i a les autoritats competents que ho sol·licitin.
- b. Comunicar el fet, al departament corresponent de l'Ajuntament, i aportar la documentació sanitària de l'animal en el termini màxim de 24 hores posteriors als fets.
- c. Llevat que l'autoritat competent disposi altrament, caldrà sotmetre l'animal a un període d'observació veterinària de 14 dies i presentar el corresponent certificat veterinari a les autoritats sanitàries municipals, que inclourà com a mínim una valoració sanitària de l'animal així com de la potencial perillositat del seu caràcter.

Durant el període d'observació veterinària, quan sigui possible i sota responsabilitat de la persona propietària o posseïdora, l'animal podrà romandre al seu allotjament habitual, havent de realitzar controls veterinaris en cas de canvis en el comportament o estat de salut de l'animal i amb l'obligació de comunicar al veterinari qualsevol canvi sanitari o comportamental que observi. Quan ho aconselli alguna circumstància, es farà en un centre veterinari o en el centre que disposi l'Ajuntament, essent les despeses a càrrec del propietari.

- d. Presentar al servei competent de l'Ajuntament el comprovant de l'inici d'observació veterinària en el termini màxim de 48 hores que s'hagi produït la lesió i el comprovant de finalització de l'observació veterinària en el termini màxim de les 48 hores posteriors a la terminació.

2. Si l'animal agressor és rodamón o no té propietari conegut, el servei competent de l'Ajuntament es farà càrrec de la seva captura i de la seva observació veterinària.

CAPÍTOL II. Mesures de seguretat

Article 30. Condicions de circulació i estada



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1. Les persones menors d'edat i les que hagin estat privades judicial o governativament per a la tinença d'aquests animals no poden conduir, adquirir o ser propietaris d'aquest tipus de gossos.

2. La presència d'animals potencialment perillosos en llocs o espais públics exigeix que la persona que els condueixi i controli porti a sobre la llicència administrativa o el carnet acreditatiu a que es refereix aquesta Ordenança, així com la xapa censal que acredita la inscripció de l'animal al Registre municipal d'animals potencialment perillosos

3. A les vies públiques, parts comunes d'immobles col·lectius, transports públics i llocs i espais d'ús públic en general, els gossos potencialment perillosos han d'anar obligatòriament lligats amb una cadena o corretja no extensible de menys de 2 metres i proveïts del corresponent morrió homologat i adequat per la raça. No es pot portar més d'un gos per persona.

4. Les instal·lacions que alberguin els gossos potencialment perillosos han de tenir les característiques següents, a fi d'evitar que els animals en surtin i cometin danys a tercers:

- Les parets i les tanques han d'ésser suficientment altes i consistents i han d'estar ben fixades per tal de suportar el pes i la pressió de l'animal.
- Les portes de les instal·lacions han d'ésser tan resistents i efectives com la resta del contorn i s'han de dissenyar per a evitar que els animals puguin desencaixar o obrir ells mateixos els mecanismes de seguretat i sortir del recinte.
- El recinte ha d'estar convenientment senyalitzat amb l'avertiment de l'existència d'un gos d'aquest tipus.

5. Els animals potencialment perillosos que es trobin en una finca, casa, parcel·la, terrassa o pati han d'estar lligats, llevat que es disposi d'un habitatge amb l'alçada, la superfície i el tancament adients per a protegir les persones o animals que accedeixin o s'acostin a aquests llocs.

6. En els casos de gossos que presentin comportaments agressius patològics no solucionats amb les tècniques d'ensinistrament i terapèutiques existents, es pot considerar sota criteri facultatiu l'adopció de mesures com la castració o el sacrifici de l'animal.

7. Sens perjudici de les sancions que es puguin imposar pel incompliment del punt 2 del present article, els agents de l'autoritat municipal podran immobilitzar cautelament l'animal i dipositar-lo a les instal·lacions que l'Ajuntament determini on romandrà fins que el seu propietari/a el retiri proveït del corresponent morrió. El termini màxim per a retirar-lo és de 10 dies des de la data de la denúncia. Passat aquest termini l'animal es considerarà abandonat. Aniran a càrrec del propietari/ària les despeses que generi l'estada de l'animal.

Article 31. Ensinistrament



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

1. No es permet a particulars l'ensinistrament de gossos per a l'atac i defensa.
2. Les instal·lacions degudament autoritzades podran realitzar aquesta activitat amb gossos destinats a activitats de vigilància i de guarda pròpies d'empreses i cossos de seguretat de les diferents administracions públiques.
3. No s'autoritza la cria d'aquests gossos als propietaris particulars.

CAPÍTOL III. Gossos de vigilància

Article 32. Gossos de vigilància

1. Els gossos de guarda i vigilància d'obres, empreses i habitatges, s'han de tenir de manera que els vianants no prenguin cap mal ni que l'animal pugui abandonar el recinte, atacar a qui circuli per la via pública o provocar un accident. A més s'han de complir els següents requisits: S'ha de col·locar en lloc ben visible un rètol advertint del perill de l'existència d'un gos vigilant al recinte.

- S'han de complir els mateixos requisits sobre condicions de seguretat i d'estada que per als considerats potencialment perillosos d'acord amb la Llei 10/1999, de 30 de juliol, o norma que la substitueixi, i amb aquesta Ordenança.
- Els gossos de vigilància d'obres també s'han de censar. La manca de retirada del gos un cop acabada l'obra té la consideració d'abandonament.
- Els gossos de vigilància resten subjectes, tanmateix, al règim de drets i deures previst amb caràcter general en aquesta Ordenança.

TÍTOL V. EXÒTICS I ALTRES ANIMALS

CAPÍTOL I. Animals exòtics i altres animals no considerats de companyia

Article 33. Animals exòtics

La tinença d'animals exòtics o salvatges en domicilis particulars està condicionada a què es compleixin les condicions següents:

La tinença d'animals d'espècies no autòctones es regeix pel que estableixen els tractats i convenis internacionals signats per l'Estat espanyol, per la normativa comunitària i pel que estableix el Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, la Llei 8/2003, de 24 d'abril, de sanitat animal, i les disposicions que les desenvolupen.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Els propietaris d'una espècie de fauna no autòctona, sempre que sigui permesa la seva tinença, hauran d'acreditar documentalment la seva procedència legal.

No és permesa la tinença d'animals de perillositat manifesta o que poden representar un perill, tals com grans carnívors, grans rèptils, primats, animals verinosos o altres, sense autorització expressa de l'Ajuntament, sens perjudici de la normativa aplicable.

En tot moment aquests animals estaran allotjats en un entorn adequat a la seva espècie que garanteixi les seves necessitats i benestar.

L'Ajuntament determinarà, si s'escau, les espècies sotmeses a autorització expressa.

Article 34. Fauna autòctona

Queda prohibida la tinença i exhibició pública d'animals d'espècies protegides o llurs parts, ous o cries (vius o dissecats) excepte aquells què, d'acord amb la normativa vigent s'autoritzin excepcionalment per raons d'ordre educatiu, cultural i d'altres regulats per la normativa específica.

Es prohibeix qualsevol altra actuació, activitat o transacció relacionada amb aquests.

Article 35. Animals domèstics no considerats de companyia

La tinença i cria de coloms així com la d'altres animals domèstics considerats de consum humà (conills, aus de corral, etc.) o per oci en domicilis particulars resta sotmesa a autorització expressa de l'Ajuntament. L'autorització determinarà les obligacions del propietari de l'animal no considerat de companyia, i farà referència a les condicions higièniques i sanitàries i les referents a l'absència de molèsties i perillositat per part de l'animal.

La tinença i cria dels animals a què fa referència el paràgraf anterior serà considerada una activitat econòmica quan el nombre d'animals excedeixi el límit inferior del que recull l'Annex III de la LLEI 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o la normativa vigent que la substitueixi. En aquest cas caldrà que el posseïdor sol·liciti i obtingui la corresponent llicència municipal ambiental.

En qualsevol cas, per motius de sanitat animal i zoonosis, la tinença d'animals domèstics de producció requereix la comunicació i el tràmit oportú en l'oficina comarcal del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural.

En principi, i llevat d'autorització expressa que recollirà les condicions específiques de l'excepció, no s'autoritzarà dins del nucli urbà consolidat, el manteniment de bovins de producció làctia (vaqueries), la cria d'animals per al consum (porcs, xais, aus de corral, conills, galls, ànecs, gallines, coloms, etc.), la tinença i cria de grans animals (cavalls, etc.), estiguin o no destinats al consum o a l'oci, ni les activitats de pasturatge en el sòl urbà del municipi, i particularment en els domicilis.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Només excepcionalment poden atorgar-se permisos o llicències municipals per aquestes activitats, sempre que es garanteixin plenament les condicions sanitàries exigibles i no s'ocasionin molèsties al veïnat als que en tot cas se'ls haurà d'obrir un tràmit d'audiència.

CAPÍTOL II. Animals peridomèstics i altres plagues

Article 36. Control

L'Ajuntament és el responsable del control de les poblacions d'animals peridomèstics.

Article 37. Mesures

És obligació de les persones propietàries dels immobles l'establiment de mesures dissuasives o correctores adients en els mateixos, així com, en aquells que el seu estat precari ho requereixi, l'establiment d'aquelles obres infraestructurals necessàries, per tal d'evitar la instal·lació, establiment i cria d'animals peridomèstics.

TÍTOL VI. ESTABLIMENTS DE VENDA I ALTRES NUCLIS ZOOLOÒGICS

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 38. Definició

Es consideren nuclis zoològics els establiments de venda d'animals així com tots aquells que alberguen col·leccions zoològiques d'animals de la fauna salvatge amb finalitats científiques, culturals o recreatives i de reproducció, de recuperació, d'adaptació i/o de conservació d'aquests animals, així com les instal·lacions per al manteniment temporal d'animals domèstics de companyia i el domicili dels particulars on es fan vendes o altres transaccions amb animals i els de característiques similars que es determinin per via legal o reglamentària. En queden excloses les instal·lacions que allotgin animals que es crien per a la producció de carn, de pell o d'algun altre producte útil per a l'ésser humà i els animals de càrrega i els que treballen en l'agricultura.

Article 39. Llicències respecte a certs establiments

Totes les activitats relacionades amb l'allotjament, comercialització, manteniment i reproducció d'animals queden subjectes a l'atorgament de la corresponent llicència municipal i inscripció obligatòria al Registre de nuclis zoològics (Generalitat de Catalunya) abans del inici de les seves activitats, d'acord amb l'Ordre del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de 28 de novembre de 1988, o la normativa que la substitueixi.

En aquest supòsit s'inclouen el domicili dels particulars on es fan vendes o altres transaccions amb animals o que disposin de diverses espècies zoològiques diferents i



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

/o en un nombre que pugui comportar riscos sanitaris. Aquestes activitats han de disposar de les condicions i les mesures que preveu la normativa vigent.

Article 40. Certàmens

Queda totalment prohibida la venda d'animals de companyia fora dels certàmens o d'altres concentracions d'animals vius i establiments de venda i de cria autoritzats.

Article 41. Venda ambulant

Queda prohibida la venda ambulant d'animals de companyia, així com els anuncis a la via pública o en revistes o diaris, que ofereixin la venda o donació d'animals sense el número de nucli zoològic o de l'associació protectora legalment reconeguts.

Article 42. Inspecció

L'Ajuntament podrà inspeccionar els nuclis zoològics permanents i itinerants així com els certàmens i altres activitats que es realitzin amb animals.

CAPÍTOL II. Establiments de venda

Article 43. Requisits generals

Els establiments de venda d'animals han de tenir l'autorització municipal d'obertura, estar inscrits en el Registre de Nuclis Zoològics del Departament corresponent de la Generalitat i complir els requisits següents:

1. Tenir en perfectes condicions higièniques sanitàries tant l'establiment com els animals que romanen a dins. Mantenir els animals en llocs adequats dins l'establiment i no exhibir-los als aparadors de les botigues.
2. Disposar d'un llibre de registre oficial o diligenciat per l'Administració competent on consti data d'entrada, procedència, identificació individual de l'animal, data de sortida i destinació.
3. Tenir l'acreditació de la procedència de tots els animals dipositats a l'establiment.
4. Vendre els animals de companyia identificats.
5. Vendre els animals en bones condicions sanitàries, desparasitats i sense símptomes de patologies psíquiques o físiques. Els establiments són responsables de les malalties d'incubació i genètiques diagnosticables, en ells i en els seus progenitors, no detectades en el moment de la venda.
6. Lliurar a la persona compradora un document on s'acrediti la venda, amb les dades següents: la data, espècie, raça i varietat, edat, sexe si és fàcilment determinable, procedència, núm. de nucli zoològic del venedor, núm. de l'animal al llibre de registre de l'establiment, criador de l'animal, estat sanitari i altres característiques que ha de



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

conèixer el comprador per mantenir l'animal en les òptimes condicions higiènica sanitàries i de benestar.

7. Prendre les mesures necessàries per a l'eliminació sanitària dels cadàvers i deixalles.

8. Prendre mesures adients per tal d'evitar molèsties al veïnat, sorolls, olors, etc.

9. Disposar de servei veterinari propi o d'assessorament veterinari exterior.

10. Tenir en lloc visible l'acreditació de llur inscripció en el Registre de nuclis zoològics, quan es tracti d'establiments d'accés públic.

Article 44. Documentació

La sol·licitud de llicència municipal d'obertura dels establiments de venda, de cria i de manteniment d'animals, s'haurà de presentar acompanyada de la documentació exigida a tots els establiments i de les dades identificatives del Servei Veterinari al qual queda adscrit l'establiment per a l'atenció dels animals objecte de la seva activitat

Article 45. Condicions

Tots els establiments comercials hauran de comptar amb el següent condicionament:

- La inscripció en el Registre de nuclis zoològics.
- Mesures d'insonorització adequades al tipus d'animals de l'establiment, i en compliment de la normativa i ordenances de soroll que li siguin d'aplicació.
- Control ambiental de plagues.

CAPÍTOL III. ALTRES NUCLIS ZOOLOÒGICS

Article 46. Requisits generals

Els requisits contemplats a l'article 38 són d'aplicació als nuclis zoològics regulats en aquest capítol, amb tot el que sigui aplicable.

Article 47. Atraccions amb animals

Dins el terme municipal de Vilanova i la Geltrú estan prohibits els cirks amb animals, zoològics ambulants, atraccions amb animals i similars. Altres activitats amb animals, per instal·lar-se dins del municipi hauran, a més de complir la normativa vigent, d'obtenir, previ informe tècnic, la llicència municipal corresponent.

Article 48. Certàmens



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Els certàmens d'animals (mercats, exhibicions, mostres...) que puguin celebrar-se al terme municipal de Vilanova i la Geltrú, siguin itinerants o no, hauran de sol·licitar l'informe favorable d'aquest Ajuntament, com a mínim en els 15 dies anteriors a la presentació de la sol·licitud d'autorització a l'oficina comarcal del Departament d'Agricultura Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya.

La sol·licitud de l'informe anirà acompanyada de la documentació següent:

1. Identificació del certamen.
2. Descripció del lloc on es vol celebrar.
3. Dies i hores de celebració del certamen.
4. Nombre aproximat d'animals, classificat per espècies, que concorreran al certamen.
5. Programa de mesures sanitàries que s'adoptaran durant la celebració del certamen, signades pel veterinari responsable.
6. Nom, adreça i telèfon de la persona o persones encarregades de l'organització del certamen, a efectes de comunicació urgent.
7. Normes de participació i memòria justificativa que inclourà: mitjans de neteja i desinfecció de les instal·lacions o espais que s'utilitzin, zona d'aïllament sanitari dels animals, veterinari responsable i certificat de les condicions higièniques sanitàries dels animals i de les instal·lacions, característiques de les gàbies i/o tancats per allotjar els animals, sistema de recollida i eliminació de fems i residus, acreditació de la procedència dels animals, i tot allò que sigui de rellevància o interès per a l'emissió de l'informe

TÍTOL VII. CENS MUNICIPAL I IDENTIFICACIÓ

Article 49. Cens municipal i obligacions de la persona propietària o posseïdora

1. D'acord amb el que disposa el Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, les persones propietàries o posseïdores d'animals de companyia han d'inscriure obligatòriament els animals al registre censal del municipi on resideix l'animal, dins el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la data de naixement i de 30 dies a comptar des de la data d'adquisició d'aquest, o del canvi de residència.
2. La inscripció es farà mitjançant petició normalitzada, on constaran com a mínim les dades de la persona propietària o posseïdora (nom, cognoms, DNI, domicili i telèfon), dades de l'animal (espècie, raça, sexe, nom, data de naixement i sistema d'identificació).



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

3. La persona propietària que faci la inscripció haurà d'aportar les seves dades, el document acreditatiu d'identificació de l'animal i, si es tracta d'un gos considerat potencialment perillós caldrà observar el Títol IV de la present Ordenança.

4. La persona propietària d'animals domèstics estarà obligada a notificar a l'Ajuntament en el qual estiguin censats els animals, la mort de l'animal, cessió, canvi de residència de l'animal, canvi en el sistema d'identificació, així com qualsevol altra modificació de les dades que figurin en el cens en el termini de 30 dies des que s'hagi produït.

5. Les persones propietàries o posseïdors d'animals de companyia estan obligades a comunicar la sostracció o pèrdua de l'animal a l'Ajuntament on estigui censat en un termini màxim de 48h des que es tingui coneixement d'aquests fets que s'hagin produït.

Article 50. Identificació

Els gossos i gats i fures, i altres espècies d'animals que s'estableixin per reglament han d'estar identificats mitjançant una identificació electrònica amb la implantació d'un microxip homologat i han de portar de manera permanent pels espais o vies públiques una placa identificativa o qualsevol altre mitjà adaptat al collar en què han de constar el nom de l'animal i les dades de la persona que n'és posseïdora o propietària.

La persona o l'entitat responsable de la identificació de l'animal ha de lliurar a la persona posseïdora de l'animal un document acreditatiu en què constin les dades de la identificació de l'animal. Així mateix, ha de comunicar les dades al Registre general d'animals de companyia en el termini de vint dies, a comptar de la identificació.

La identificació dels gossos, els gats i les fures constitueix un requisit previ i obligatori per a fer qualsevol transacció de l'animal i ha de constar en qualsevol document que hi faci referència.

Article 51. Taxa municipal

L'Ajuntament podrà fixar una taxa municipal que hauran de pagar totes les persones propietàries d'un animal de companyia, excepte les que tenen un gos pigall i/o d'assistència personal, les entitats sense ànim de lucre l'objectiu de les quals sigui la protecció animal i l'acollida temporal d'animals abandonats i que constin inscrites en el Registre municipal d'associacions.

TÍTOL VIII. RECOLLIDA D'ANIMALS DE COMPANYIA ABANDONATS

CAPÍTOL I. Dels animals abandonats

Article 52. Prohibicions

Està prohibit abandonar els animals.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Article 53. Servei de recollida

1. Correspon a l'Ajuntament recollir i controlar els animals de companyia abandonats, perduts o ensalvatgits.
2. L'Ajuntament mitjançant el Centre d'Acollida d'Animals Domèstics (CAAD) de la Mancomunitat Intermunicipal Penedès – Garraf, o l'e entitat amb la qual s'estableixi conveni, es farà càrrec de l'animal i el retindrà fins que sigui recuperat o cedit en adopció.
3. L'animal podrà ser dut a les instal·lacions habilitades per l'Ajuntament, per tal d'esperar durant el temps que trigui en ser atès pels responsables encarregats de fer-ho.

CAPÍTOL II. De la recuperació d'animals

Article 54. Termini i procediment

1. El termini per recuperar un animal sense identificació és de 20 dies hàbils.
2. El lliurament de l'animal es farà amb la identificació corresponent i amb el pagament previ de totes les despeses originades.
3. Si l'animal porta identificació, els corresponents serveis municipals o el Centre d'Acollida d'Animals Domèstics atorgaran un termini de 20 dies hàbils perquè l'animal sigui recuperat, previ compliment dels requisits esmentats anteriorment. Un cop transcorregut aquest termini, si la persona propietària no ha recollit l'animal, aquest es considera abandonat, amb les conseqüències legals escaients i pot ésser cedit, acollit temporalment o adoptat.
4. Quan la persona propietària vulgui recuperar el seu animal capturat, haurà de:
 - a) D'acreditar-ne la seva propietat.
 - b) Presentar, si s'escau, el carnet de vacunació i/o controls sanitaris.
 - c) Presentar la documentació que acrediti que el gos o el gat estan correctament censats.
 - d) Abonar les despeses de manteniment que hagi originat l'animal i pagar la taxa corresponent de recollida i manteniment.

Article 55. Acolliment d'animals

Els centres de recollida d'animals abandonats o perduts han d'atendre i fomentar les peticions d'acolliment d'animals de companyia, les quals s'han de formular per escrit.

L'acolliment dels animals de companyia s'ha d'ajustar als requeriments següents:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- a) Els animals han d'ésser identificats prèviament a l'acolliment.
- b) Els animals han d'ésser desparasitats, vacunats i esterilitzats si han assolit l'edat adulta, per tal de garantir unes condicions sanitàries correctes.
- c) Cal lliurar un document on constin les característiques i les necessitats higiènica sanitàries, etològiques i de benestar de l'animal.
- d) Cada centre ha de dur un llibre de registre amb les dades de cadascun dels animals que hi ingressen, de les circumstàncies de captura, troballa o lliurament, de la persona que n'ha estat propietària, si fos coneguda, i també de les dades de l'animal. L'especificació de les dades que han de constar en el Registre seran les que s'estableixin per via legal o reglamentària.

Article 56. Captura de gossos i gats ensalvatgits

Correspon a l'Ajuntament, i per delegació al CAAD de la Mancomunitat Intermunicipal Penedès – Garraf, la captura en viu de gossos i gats ensalvatgits per mètodes d'immobilització a distància. Les entitats protectores d'animals que hi vulguin col·laborar hauran d'estar coordinades per l'ajuntament o entitat amb qui aquest hagi establert conveni.

En els casos en què la captura per immobilització o mitjançant llaços, xarxes o gàbies trampa no sigui possible, el Departament de la Generalitat competent en matèria d'animals de companyia pot autoritzar excepcionalment l'ús d'armes de foc i determinar qui ha d'emprar aquest sistema de captura excepcional.

CAPÍTOL III. Gats assilvestrats urbans

Article 57. Colònies controlades de gats urbans

1. Els gats que conviuen al municipi i que s'han agrupat en colònies formen part de la fauna urbana i com a tal, se'ls ha de respectar la forma de viure i en la mesura que tècnicament sigui possible se'ls ha de mantenir en l'espai que ocupin.
2. El control d'aquestes colònies de gats es realitzarà mitjançant el sanejament dels animals, procedint al control de la natalitat de la colònia mitjançant l'esterilització dels animals sanitàriament aptes i la millora de les condicions de salubritat dels indrets on s'ubiquin. Aquestes ubicacions es realitzaran tot i seguint un protocol que es podrà consensuar amb les entitats, associacions de veïns i altres representants, que garanteixi uns procediments d'actuació adequats per tal que els drets dels veïns afectats i l'alimentació amb garanties de la colònia de gats no es vegin vulnerats.
3. L'Ajuntament, en els casos en que no hi hagi queixes veïnals, determinarà les zones on es situaran els dispositius per alimentar i abeurar els animals, així com la resta d'elements necessaris per mantenir les condicions de salubritat de la colònia (sorrals, zones d'aixopluc...).



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

4. L'Ajuntament determinarà qui és el responsable del manteniment dels animals. Únicament les persones o entitats autoritzades mitjançant conveni podran fer les tasques de manteniment. Altrament, seran sancionats.

5. Les associacions de protecció i defensa dels animals, registrades en el cens d'entitats municipals, podran establir convenis amb l'Ajuntament per tal de participar en la protecció dels animals de la ciutat.

TÍTOL IX. RÈGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL I. Règim d'infraccions

Article 58. Règim d'infraccions

Constitueixen infraccions administratives susceptibles de sanció municipal les accions i omissions que contravenen a les obligacions, deures, càrregues i prohibicions que estableixen la Llei sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, la Llei de sanitat animal, la Llei de Protecció dels Animals i les normes que les desenvolupen i la present ordenança, en tot allò que és relacionat amb les competències i responsabilitats de l'Ajuntament.

En els supòsits de maltractaments i d'abandó d'animals en condicions que pugui perillar la seva vida o integritat o d'altres conductes tipificades com a delictes o falta en el Codi Penal, s'hauran de trametre les actuacions a l'autoritat competent per a la seva persecució penal.

Seràn responsables de les infraccions administratives i destinataris de les sancions qualsevol persona física o jurídica que per acció u omisió hagi comès la infracció.

Article 59. Tipificació de les infraccions

Sens perjudici del previst en l'article anterior, les conductes tipificades com infracció en aquesta ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 60. Infraccions lleus

Són infraccions administratives lleus d'aquesta ordenança, les accions o les omissions següents:

1. Transportar animals que incompleixin els requisits establerts per l'article 16 d'aquesta Ordenança.
2. Fixar anuncis que no compleixin amb el previst a l'article 17 d'aquesta Ordenança.
3. Alimentar els animals a les vies o espais públics, excepte en els casos previstos l'article 18 d'aquesta ordenança.
4. No aportar els certificats veterinaris oportuns quan així ho requereixi l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

5. Incomplir les obligacions d'inscripció al Registre Censal Municipal d'animals de companyia i les posteriors comunicacions preceptives.
6. Rentar animals a la via pública, parcs, solars o altres espais, incloses les vies urbanes, i/o deixar-los beure aigua amorrats als brolladors o a les fonts públiques.
7. La inobservança de les obligacions d'aquesta ordenança que no tinguin transcendència greu per la higiene, seguretat i/o tranquil·litat dels ciutadans i ciutadanes.
8. No disposar del rètol que adverteixi de l'existència d'un gos de guarda o vigilància.
9. L'entrada de gossos i gats en establiments als quals tenen prohibit l'accés, i l'admissió d'aquest accés.
10. Qualsevol altra infracció d'aquesta Ordenança o de la normativa aplicable que no hagi estat tipificada de greu o molt greu.

Article 61. Infraccions Greus

Són infraccions administratives greus d'aquesta ordenança les accions o les omissions següents:

1. No complir les mesures de seguretat establertes per les instal·lacions que allotgin a gossos considerats potencialment peril·losos.
2. Portar als gossos considerats potencialment peril·losos deslligats i sense morrió a les vies públiques, en les parts comunes dels immobles col·lectius i en els llocs i espais públics en general.
3. Tenir més d'un gos potencialment perillós per persona a les vies i als espais públics.
4. No contractar l'assegurança de responsabilitat civil exigida per la tinença o conducció de gossos considerats potencialment peril·losos.
5. No evitar les amenaces o atacs a persones o baralles amb altres gossos.
6. Realitzar activitats d'ensinistrament sense acreditació professional oficial.
7. Adquirir un gos potencialment perillós persones menors d'edat o privades judicial o governativament de la seva tinença.
8. Vendre els animals a laboratoris o clíniques sense control de l'Administració.
9. Mantenir els animals en instal·lacions inadequades des del punt de vista de seguretat que presentin perill o molèsties greus pel veïnat o d'altres persones.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

10. Tenir animals en terrasses, patis, balcons, celoberts i altres indrets on puguin causar molèsties greus al veïnat.

11. Negar-se, previ requeriment, a retirar les deposicions de la via pública.

12. No sotmetre l'animal a observació veterinària quan estigui obligat a fer-ho per aquesta ordenança i la legislació sectorial corresponent.

13. No retirar les defecacions dels animals de la via pública en general o dels llocs destinats a tal fi, també negar-se previ requeriment a retirar les deposicions, essent les dues infraccions descrites de caràcter independent, així com quan es produeixi l'incompliment de lo establert a l'article 19 d'aquesta ordenança.

14. No complir les condicions de manteniment dels animals en vehicles segons el que estableix l'article 9 d'aquesta ordenança.

15. La circulació de gossos per les vies públiques, llocs i espais públics en general, sense complir les obligacions de vigilància i seguretat establertes en aquesta ordenança.

16. La negativa o resistència a subministrar dades o a facilitar la informació o documentació requerida per les autoritats competents o pels seus agents en el compliment de les seves funcions, així com subministrar informació o documentació falsa.

17. No sol·licitar la preceptiva llicència municipal pels establiments o activitats en els casos en què sigui preceptiva o el incompliment dels requisits exigits per la seva instal·lació o funcionament.

18. La inobservança de les obligacions d'aquesta ordenança que tinguin transcendència greu per la higiene, seguretat i/o tranquil·litat dels ciutadans i ciutadanes.

19. Reincidir en la comissió d'infraccions lleus durant l'últim any

20. No inscriure el gos considerat potencialment perillós en el Registre específic del municipi.

21. No senyalitzar les instal·lacions que allotgin a gossos considerats potencialment peril·losos.

22. Permetre l'entrada d'animals als establiments relacionats a l'article 17 i la no senyalització, quan s'escaigui aquesta prohibició

Article 62. Infraccions molt Greus

Són infraccions administratives molt greus d'aquesta ordenança i de la Llei sobre tinença de gossos considerats potencialment peril·losos, objecte de la potestat



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

sancionadora prevista en aquesta ordenança la reincidència en la comissió d'infraccions greus en el període d'un any.

I, a més a més, les següents:

1. Abandonar un animal potencialment perillós de qualsevol espècie, inclòs qualsevol gos considerat potencialment perillós.
2. Tenir gossos o animals potencialment perillosos sense llicència, vendre o transmetre per qualsevol títol.
3. Ensinistrar animals per activar la seva agressivitat o per a finalitats prohibides.
4. Ensinistrar animals potencialment perillosos per part de qui no disposi de certificat de capacitació o acreditació professional.
5. L'organització o celebració de concursos, exercicis, exhibicions o espectacles d'animals potencialment perillosos, o la seva participació en aquests destinats a demostrar l'agressivitat de l'animal.

CAPÍTOL II. Exercici de la potestat sancionadora municipal.

Article 63. Potestat sancionadora i òrgans competents.

1. Per imposar les sancions tipificades en aquesta ordenança se seguirà el procediment sancionador regulat pel Decret 278/1993, de 9 de novembre sobre el procediment sancionador aplicable als àmbits de competència de la Generalitat i també la Llei de l'Estat 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

La competència per a la imposició de les sancions derivades d'aquesta ordenança correspondrà a l'Alcaldia, tret de les infraccions greus relatives a la tinença de gossos potencialment perillosos tipificades en la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos potencialment perillosos, que correspondran al Ple de l'Ajuntament, segons l'article 13.2 b) de dita Llei (article 60, apartats 1, 2, 3, 6 i 20 de la present ordenança).

Article 64. Delegació de competència

L'alcalde i el Ple podran delegar o desconcentrar les seves competències en altres òrgans de la corporació en els termes i condicions fixats per la normativa de règim local, i si és el cas, per la normativa bàsica sobre règim jurídic de les administracions públiques.

CAPÍTOL III. Sancions i mesures cautelars.

Article 65. Sancions.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

1. Les sancions derivades de les infraccions administratives a aquesta ordenança poden ser sancionades:

- a) Amb multes de fins a 750 € en les infraccions considerades lleus.
- b) Amb multes de 751 € fins a 1.500 € en les infraccions considerades greus.
- c) Amb multes de 1.500 € fins a 3.000 € en les infraccions considerades molt greus.

2. Les sancions derivades de les infraccions administratives contingudes en aquesta ordenança i que afectin a la tinença de gossos potencialment perillosos poden ser sancionades:

- a) Amb multes de fins a 1.500 € les considerades lleus.
- b) Amb multes de 1.501 € fins a 3.000 € les considerades com a greus.
- c) Amb multes de 3.001 € fins a 6.000 € les considerades com a molt greus.

Article 66. Criteris de graduació de les sancions

1. En la imposició de les sancions s'ha de tenir en compte per a graduar la quantia de les multes i la imposició de les sancions accessòries, els criteris següents:

- a) La transcendència social i el perjudici causat per la infracció comesa, tant a persones com animals.
- b) L'ànim de lucre il·lícit i la quantia del benefici obtingut en la comissió de la infracció.
- c) La intencionalitat o negligència en la comissió de la infracció.
- d) La reiteració o la reincidència en la comissió d'infraccions.
- e) La irreparabilitat dels danys causats al medi ambient o l'elevat cost de reparació.
- f) El volum de negoci de l'establiment.
- g) La capacitat econòmica de la persona infractora.
- h) El fet que hi hagi un requeriment previ.

2. Hi ha reincidència si en el moment de cometre's la infracció no ha transcorregut un any des de la imposició per resolució ferma d'una altra sanció amb motiu d'una infracció de la mateixa qualificació. Si s'hi aprecia reincidència, la quantia de les sancions es pot incrementar fins al doble del import màxim de la sanció corresponent



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

a la infracció comesa, sense excedir en cap cas el límit més alt fixat per a la infracció molt greu.

3. Davant la comissió d'infraccions de caràcter lleu es poden dur a terme actuacions d'educació ambiental o d'advertiment, sense necessitat d'iniciar un procediment sancionador. Per a la resta d'infraccions, s'admet que l'import de la multa es compensi, amb el consentiment de la persona interessada, per col·laboracions amb societats protectores d'animals, amb centres d'acollida, assistència a cursos o xerrades sobre el benestar dels animals, neteja de deposicions d'animals en espais públics i altres mesures anàlogues, d'acord amb l'establert a l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 8 de maig de 2006.

4. En el supòsit que uns mateixos fets siguin constitutius de dues o més infraccions administratives, tipificades en diferents normes, s'imposarà la sanció de major quantia, sent competent per resoldre l'expedient l'òrgan en el qual resideixi la potestat sancionadora.

Article 67. Concurrència de sancions

No podran sancionar-se els fets que hagin estat sancionats penal o administrativament, en els casos que s'aprecii identitat del subjecte, fet i fonament.

Article 68. El comís

En cas d'indícis racionals de faltes greus o molt greus, l'Ajuntament podrà comissar els animals, amb caràcter preventiu fins a la resolució de l'expedient sancionador corresponent o la fi de les circumstàncies que el van determinar. En el cas que la persona sigui sancionada es determinarà la destinació de l'animal.

Les despeses fins a la resolució de l'expedient i les de les actuacions relacionades amb aquest aniran a càrrec del propietari o posseïdor de l'animal.

Article 69. Multes coercitives

1. Si la persona que hi està obligada no compleix les obligacions establertes pel Decret Legislatiu 2/2008 pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals, i per aquesta ordenança en desplegament de dit text refós, se la podrà requerir perquè en un termini suficient, procedeixin al seu compliment, amb l'advertència que, en cas contrari, s'imposarà una multa coercitiva, amb assenyalament de quantia, si escau, i fins un màxim de 500€ sense perjudici de les sancions que poguessin ser aplicables.

2. En cas d'incompliment es podrà efectuar requeriments successius fins a un màxim de tres. En cada requeriment la multa coercitiva pot ésser incrementada en el 20 per cent de l'acordada en el requeriment anterior.

3. Els terminis concedits han d'ésser suficients per a poder dur a terme la mesura de què es tracti, així com per evitar els danys que es puguin produir de no executar la mesura al seu temps.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Règims d'inspecció i sanció.

Els règims d'inspecció i sanció regulats en aquesta ordenança s'apliquen sense perjudici dels establerts per altres normes sectorials.

Segona. Normes d'aplicació supletòria.

En tot allò no regulat per la present ordenança s'estarà al que disposi el Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals i altres legislacions concordants; a la Llei 10/1999, de 30 de juliol, de Tinença de gossos considerats potencialment perillosos; a la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos; i a la Llei 8/2003, de 24 d'abril, de sanitat animal, i reglaments que les desenvolupen, així com aquella altra normativa que les complementin, modifiquin o substitueixin.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deroga expressament l'ordenança municipal sobre tinença d'animals domèstics de companyia aprovada pel Ple de l'Ajuntament el 6 de novembre de 1995 i modificada per acord plenari del 6 de novembre de 2000.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança entrarà en vigor el dia següent de la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i romandrà vigent fins que s'acordi la seva derogació.

ELS PUNTS 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 39 I 40 DE L'ORDRE DEL DIA ES DEIXEN SOBRE LA TAULA, PER TRACTAR-LOS EN UN ALTRE PLE.

MOCIÓ D'URGÈNCIA DE LA CUP, ICV I PSC PER GARANTIR EL MANTENIMENT DELS SERVEIS, ELS LLOCS DE TREBALL I ELS DRETS LABORALS DELS TREBALLADORS DELS SERVEIS DE LA NETEJA VIÀRIA I LA RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS

S'ACORDA:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

“PRIMER. Vetllar i garantir amb tots els mitjans a l’abast d’aquest Ajuntament, que no es produeixi cap reducció en els serveis que estaven determinats en el contracte de concessió.

SEGON. Exigir per escrit a l’empresa Valoriza el compromís que no es perdrà cap lloc de treball dels existents ni es produirà cap reducció salarial ni cap pèrdua dels drets laborals dels treballadors adscrits a la concessió.

TERCER. Exigir a l’empresa que reconegui i faci efectiu l’augment de l’IPC en els sous dels treballadors corresponent al 2,6%, tal i com marca el seu conveni.

QUART. Davant l’incompliment del contracte, l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú prendrà, de forma immediata, les mesures oportunes previstes i que corresponguin legalment.

CINQUÈ. Acordar que un cop s’acompleixin els tres primers punts, es podrà obrir la possibilitat de negociar els dos d’anys d’allargament del període de la concessió a Valoriza pel servei de recollida de la brossa i la neteja viària.

SISÈ. Traslladar aquests acords en el termini màxim de 24 hores a l’empresa Valoriza Servicios Medioambientales.”

URGÈNCIA

**INTERVENCIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI PÚBLIC
MUNICIPAL DE LA PISCINA COBERTA MUNICIPAL DEL
CARRER D’OLIVELLA, S/N, DE VILANOVA I LA GELTRÚ.**

S’ACORDA:

“PRIMER. Desestimar les al·legacions presentades per l’empresa concessionària mitjançant escrit de 3 de maig de 2013, en relació al decret de 30 d’abril de 2013, pel qual s’acordava l’inici de l’expedient de la intervenció de la concessió, atès que són merament reproducció de les efectuades per dita empresa en el seu escrit de 23 d’abril de 2013, en relació al decret d’11 d’abril de 2013 pel qual es requeria l’empresa concessionària l’execució de la reparació de les patologies estructurals detectades a la piscina municipal coberta del carrer d’Olivella s/n de Vilanova i la Geltrú.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

SEGON. Intervenir parcialment la concessió administrativa amb l'objectiu d'executar les obres per a reparació estructurals requerides per decret d'11 d'abril de 2013, així com establir un pla de viabilitat que permeti fer front al pagament de les obres i garantir la continuïtat regular de la prestació del servei. Totes les despeses que es derivin amb ocasió o com a conseqüència de la intervenció, aniran a càrrec de l'empresa concessionària.

Aquesta intervenció que no podrà superar els dos anys s'extingirà quan s'assoleixin els objectius abans esmentats.

TERCER. Declarar la innecessarietat de requerir l'empresa per a la realització de les obres de reparació estructurals esmentades, atès que en el seu escrit de 3 de maig accepta la intervenció del servei, i a més ja va ser requerida en aquest sentit mitjançant decret d'11 d'abril de 2013.

QUART. Facultar l'alcaldeessa perquè per decret pugui designar l'interventor tècnic encarregat d'executar l'execució parcial acordada, apoderant-lo de totes les facultats necessàries per a exercir les funcions que permetin dur a terme la intervenció.

CINQUÈ. Facultar l'alcaldeessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per a executar el present acord."

37. MOCIÓ DEL PSC PER LA QUALITAT DE LA INFORMACIÓ.

S'ACORDA:

"PRIMER. Demanar que el Govern comparegui de manera urgent i extraordinària al Parlament de Catalunya per tal d'informar als membres de la Comissió de Control de la CCMA de les decisions que afecten a la plantilla de treballadors.

SEGON. Reclamar diàleg i solucions compartides entre empresa, sindicats, treballadors i els diferents grups parlamentaris, per poder mantenir un model de comunicació pública del que tots puguem sentir-nos orgullosos: de proximitat, participatiu, plural i democràtic al servei de la ciutadania.

TERCER. Manifestar que, tot i que comprenem que la situació de crisi actual està requerint adaptacions en les organitzacions i en els mètodes de funcionament dels mitjans públics catalans, això no pot anar en detriment del model públic de comunicació, i la seva defensa és també la defensa dels llocs de treball.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

QUART. Donar suport a les reivindicacions dels treballadors i treballadores afectats pels plans de reorganització de l'Agència Catalana de Notícies, de Catalunya Ràdio i de TV3, així com també defensar el sistema públic de mitjans de comunicació per garantir la llibertat i la pluralitat informativa.

CINQUÈ. Comunicar aquest acord al president de la Generalitat de Catalunya, a la presidenta del Parlament de Catalunya; als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya; als presidents de l'Associació Catalana de Municipis i de la Federació de Municipis de Catalunya i al Consell de Govern de la CCMA.”

Aquest és l'extracte dels acords adoptats en la sessió expressada a l'encapçalament, la qual cosa certifico.

El secretari

Isidre Martí i Sardà