



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DE 4 DE MARÇ DE 2013**

Acta núm. 4

Assistents:

NEUS LLOVERAS I MASSANA
GERARD MARTÍ FIGUERAS I ALBÀ
ARIADNA LLORENS I GARCÍA
GLÒRIA GARCÍA I PRIETO
MIQUEL ÀNGEL GARGALLO SERRANO
FRANCESC XAVIER SÁNCHEZ VERA
MARIA JOSEP RIBA HUGUET
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN
BLANCA ALBÀ I PUJOL
JOAN IGNASI ELENA GARCÍA
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ
JOAN MARTORELL MASÓ
CLÀUDIA DURAN MAS
XAVIER CARBONELL CIRAUQUI
GERARD LLOBET SÁNCHEZ
MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO
SANTIAGO RODRÍGUEZ SERRA
CARMEN MARÍA RODRÍGUEZ MARTÍNEZ
MARC FONT I RIMBAU
MARTA RIUS GALLART
IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ
MANEL CLAVER ROZO

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, dels esborranys de les actes de les sessions del Ple de l'Ajuntament dels dies 30 de juliol (extraordinària) i 17 de setembre (ordinària) de 2012.

DICTÀMENS

SERVEIS A LES PERSONES

2. Aprovació de canvis en les atribucions de les Comissions Informatives.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. Ratificació del Decret de declaració de servei públic de caràcter essencial de caràcter propi de l'Ajuntament el servei de l'ECMMMM i contractació de la Sra. Esther Piñol Grífols.
4. Proposta d'adhesió al conveni per a la creació d'un fons social d'habitatges.
5. Aprovació, si escau, de la Normativa reguladora de la convocatòria d'ajuts per activitats d'estiu 2013 i Normativa reguladora de les condicions per a participar en el programa d'estiu per a infants i joves.
6. Refinançament préstec amb Banco Mare Nostrum (Caixa Penedès).
7. Conveni d'ajornament i fraccionament deute pendent amb la Mancomunitat intermunicipal Penedès-Garraf.

**SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I SERVEIS PERSONALS
SECTORIALS**

8. Aprovació definitiva de la modificació d'Estatuts de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.
9. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i el Departament d'Ensenyament, per als PTTs 2013.
10. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i el Departament d'Ensenyament, per al finançament de les Llars curs 11-12.
11. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i el Departament d'Ensenyament, per al finançament dels cicles Escola Art curs 11-12.
12. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i el Departament d'Ensenyament per al funcionament de l'Escola de Música curs 11-12.
13. Ratificar el Decret pel qual s'aprova el conveni amb l'associació La Unió Vilanovina per a la realització del Ball de Mantons el dia 2 de febrer de 2013.
14. Ratificar el Decret que modifica el conveni amb l'associació La Unió Vilanovina per a la realització del Ball del Comparser el dia 10 de febrer de 2013.

PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

15. Ratificació del conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'EPEL Neàpolis i l'empresa SPRING PROJECCIONS, SL, pel Cinema Bosc.
16. Ratificació de l'acceptació de la renúncia de l'empresa SPRING PROJECCIONS, SL, al conveni amb l'Ajuntament i l'EPEL Neàpolis, aprovat per la JGL de 27 de novembre de 2012.
17. Ratificació del conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'EPEL Neàpolis i l'Empresa 35 mm Associació Catalana de Cinemes Independents, SL.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

18. Aprovació, si escau, del conveni de col·laboració amb el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Garraf, per a la gestió de l'Arxiu Comarcal del Garraf.

SERVEIS A LA CIUTAT

19. Aprovació inicial de la modificació de l'article 17 i de l'apartat 1 de l'article 19 de l'Ordenança d'ús de les platges de Vilanova i la Geltrú.
20. Aprovar definitivament el projecte "El Far, Centre d'interpretació i Acol·lida Turística".
21. Aprovació inicial de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú a l'àmbit de la Sínia de les Vaques (Clau 13) per a la regulació del règim d'usos de les finques 31,33,i 35 del carrer de l'Àncora.
22. Aprovar inicialment el Pla Local de l'Habitatge 2013-2018.

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ

23. Donar compte del Decret de l'alcalde de nomenament de regidors del grup municipal de la CUP a les diferents Comissions Informatives.
24. Donar compte de diferents convenis aprovats per la Junta de Govern Local:
 - Conveni de col·laboració entre la Fundació Privada de l'Auditori i l'Orquestra d'adhesió al programa Apropa Cultura.
 - Conveni marc de col·laboració amb l'Institut del Teatre de la Diputació per a la creació de projectes comuns en el camp artístic i cultural.
 - Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Garraf i els Ajuntaments de Canyelles, Cubelles, Olivella, Sant Pere de Ribes i Vilanova, relatiu a l'acolliment residencial d'urgència per a dones víctimes de violència masclista i/o en situació de risc.

MOCIONS

25. Moció de CiU per reclamar a l'Estat espanyol que no centrifugui el seu dèficit a Catalunya.
26. Moció de CiU de suport a la candidatura de Vilanova i la Geltrú per acollir la Facultat de Nàutica.
27. Moció del PSC de suport a la campanya "Garraf: Peatge Just". Per un sistema de peatges just i la millora de la mobilitat a la comarca del Garraf.
28. Moció del PSC reclamant el pagament immediat dels deutes acumulats per la Generalitat de Catalunya al tercer sector i a les administracions locals en matèria de serveis socials i atenció a la dependència.
29. Moció de CIU en relació amb la commemoració del Dia Internacional de les Dones.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

30. Moció del PSC de suport a la llibertat dels presos polítics sahrauís i per a la protecció dels drets humans en el Sàhara Occidental.
31. Moció del PP per a la creació d'un Consell Municipal del Comerç.
32. Moció d'ICV per una acció d'urgència i xoc que eviti qualsevol cas de manca d'alimentació adequada infantil a Vilanova i la Geltrú.
33. Moció d'ICV de suport a la Iniciativa Legislativa Popular per la renda garantida de ciutadania.
34. Moció de la CUP sobre els terrenys al voltant del Padruell.
35. Moció de la CUP perquè l'Ajuntament avanci els diners de les beques de menjador a les AMPAs.
36. Moció de la CUP per a l'estudi de la municipalització dels serveis públics externalitzats de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

PRECS

1. **APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS ESBORRANYS DE LES ACTES DE LES SSIONS DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DELS DIES 30 DE JULIOL (EXTRAORDINÀRIA) I 17 DE SETEMBRE (ORDINÀRIA) DE 2012.**

S'aproven els esborranys de les actes esmentades.

2. **SERVEIS A LES PERSONES. APROVACIÓ DE CANVIS EN LES ATRIBUCIONS DE LES COMISSIONS INFORMATIVES.**

S'acorda:

“**PRIMER.** Aprovar la modificació del contingut de les atribucions de les Comissions Informatives, en el sentit d'atribuir a la Comissió Informativa de Serveis a les Persones les competències pròpies del Servei d'Equitat, Gent Gran, Infància i Adolescència, que formaven part de la Comissió Informativa de Societat del Coneixement i Serveis Personals Sectorials.

Les competències de les Comissions Informatives quedaran configurades així:

SERVEIS A LES PERSONES

Que tindrà atribuïdes les competències següents:

- Serveis Socials
- Salut Pública
- Sanitat
- Esports
- Mediació
- Convivència



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Seguretat i Protecció Ciutadana
- Pla d'Emergència Municipal
- Junta Local de Seguretat
- Serveis generals
- Ordenances Fiscals
- Gestió pressupostaria
- Comptabilitat
- Gestió de crèdits
- Gestió tributària i Recaptació
- Tresoreria
- Padrons fiscals
- Servei de Compres
- Gestió de recursos humans
- Organització interna
- Plans d'ocupació
- Serveis d'Informàtica
- Competències delegades de l'Estat
- Servei d'Atenció a la Ciutadania
- **Infància**
- **Adolescència**
- **Gent Gran**
- **Equitat**

SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I SERVEIS PERSONALS SECTORIALS

Que tindrà atribuïdes les competències següents:

- Promoció i coordinació d'activitats educatives
- Escoles Municipals
- Escoles bressol
- Política d'ocupació
- Programes de col·laboració amb la Universitat
- Societat i Tecnologies de la Informació
- Joventut.

PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Que tindrà atribuïdes les competències següents:

- Política cultural
- Arxius, biblioteques i museus
- Gestió d'altres equipaments culturals



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Festes Populars
- Mercats
- Comerç i Consum
- Turisme
- Fires
- Foment de la iniciativa econòmica
- Projecte Smart Cities
- Promoció de la Ciutat
- Comunicació i premsa
- Política lingüística

SERVEIS A LA CIUTAT I PARTICIPACIÓ

Que tindrà atribuïdes les competències següents:

- Agència Local de l'Energia
- Educació Ambiental i CRIA
- Medi natural
- Projectes ambientals
- Dissenys d'equipaments municipals i espais públics
- Pla especial i catàleg del patrimoni històric artístic
- Pla Especial del Nucli Antic
- Pla de millora urbana
- Paisatge urbà
- Polítiques d'habitatges: promoció i rehabilitació
- Programa d'actuació urbanística
- Planejament derivat (Plans especials i parcials)
- Gestió Urbanística
- Patrimoni municipal
- Disciplina urbanística
- Llicències d'obres i urbanístiques
- Llicències d'activitats
- Inspecció d'obres i activitats
- Expropiacions
- Neteja, manteniment i conservació de l'espai públic
- Mobilitat (aparcaments, circulació i transport)
- Parcs i jardins
- Recollida i tractament de residus
- Enllumenat públic
- Neteja i manteniment d'edificis municipals
- Control i seguiment de les obres de les companyies de serveis
- Ocupació de la via pública



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Abastament i tractament del cicle integral de l'aigua
- Participació
- Cooperació
- Agermanaments

SEGON. Comunicar el present acord a tots es membres de les comissions informatives i als caps dels serveis municipals.”

3. SERVEIS A LES PERSONES. RATIFICACIÓ DEL DECRET DE DECLARACIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE CARÀCTER ESSENCIAL DE CARÀCTER PROPI DE L'AJUNTAMENT EL SERVEI DE L'ECMMMM I CONTRACTACIÓ DE LA SRA. ESTHER PIÑOL GRÍFOLS.

S'acorda:

Ratificar el Decret de data 1 de febrer de 2013, sobre la declaració del servei de l'Escola i Conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat com un servei públic de caràcter essencial i propi de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la contractació de la Sra. Esther Piñol Grifols com a professora de l'Escola i Conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat, el qual literalment diu:

“Identificador de l'expedient

Núm. exp.: 000032/2013-RH

Relació de fets

1. La coordinadora de gerència de l'Institut Municipal d'Educació i Treball de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha informat sobre la necessitat de substituir la baixa d'incapacitat temporal del Sr. Juan Manuel Chouciño Bazán, professor d'arpa de l'Escola i Conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat, atès que cal seguir impartint les classes per complir amb els compromisos adquirits amb l'alumnat inscrit al centre i proposa contractar a la Sra. **Esther Piñol Grifols** amb un contracte de substitució per a 9,5 hores lectives setmanals, des del dia 24 de gener de 2013 i fins que s'incorpori el professor titular de la seva baixa d'incapacitat temporal.

2. L'equip directiu de l'Escola i Conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat proposa la contractació de la Sra. **Esther Piñol Grifols** atès el seu currículum, la seva titulació específica i que havia substituït satisfactòriament a aquest professor en altres ocasions.

Fonaments de dret



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.
2. Decret de l'alcaldessa de data 15 de juny de 2011, de delegació de competències en el Sr. Miquel Àngel Gargallo Serrano, regidor d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna.
3. Article 11 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
4. Capítol I i II del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, del Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors.
5. Cal donar compliment al compromís de donar les classes de l'Escola i Conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat que deixa d'impartir el Sr. Juan Manuel Chouciño Bazán i segons l'informe de la coordinadora de gerència de l'Institut Municipal d'Educació i Treball de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, cal contractar a la Sra. **Esther Piñol Grifols**. La situació excepcional que justifica aquesta contractació es pot entendre compresa en la que s'estableix a l'article 23.Dos de la Llei 17/2012, de 28 de desembre, de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2013, atès que el servei públic de l'Escola i Conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i la situació és de caràcter excepcional per haver de complir els compromisos adquirits amb els alumnes al cobrar les taxes de les matrícules i no poder deixar per més endavant la impartició de les classes.

Per tot això, **RESOLC:**

Primer. Declarar que el servei de l'Escola i Conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat és un servei públic de caràcter essencial de caràcter propi de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i que la necessitat de substituir les classes d'arpa que impartia el professor Juan Manuel Choucino Bazán que està de baixa per incapacitat temporal és excepcional.

Segon. Contractar a la Sra. **Esther Piñol Grifols** com a professora de l'Escola i Conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat (A1-24) amb un contracte laboral de substitució (510) a partir del dia 24 de gener de 2013 i fins a la reincorporació del Sr. Juan Manuel Chouciño Bazán.

Tercer. La retribució serà de 594,14€ bruts mensuals més les pagues extraordinàries que corresponguin.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Quart. La jornada laboral serà de 9,5 hores lectives setmanals d'acord amb els quadrants de treball del centre.

Cinquè. El cost d'aquesta contractació anirà a càrrec del capítol I del Pressupost municipal vigent. El cost brut previst per un mes és de 693,16€ i el cost de la Seguretat Social és de 221,81€.

Sisè. Sotmetre's al règim d'incompatibilitats de l'Administració Pública.

Setè. El present decret s'haurà de ratificar pel Ple de la Corporació."

4. SERVEIS A LES PERSONES. PROPOSTA D'ADHESIÓ AL CONVENI PER A LA CREACIÓ D'UN FONS SOCIAL D'HABITATGES.

S'acorda:

"PRIMER. Acordar l'adhesió al Conveni per a la creació d'un Fons Social d'Habitatges.

SEGON. Facultar l'alcaldeessa per a la signatura del conveni i altra documentació necessària per a la formalització d'aquest acord.

TERCER. Traslladar el certificat de l'acord, juntament amb el protocol subscrit, a la Comissió d'Habitatge de la Federació de Municipis de Catalunya."



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**CONVENIO PARA LA CREACIÓN DE UN FONDO
SOCIAL DE VIVIENDAS**

En Madrid, a 17 de enero de dos mil trece.

REUNIDOS

Doña Ana María Pastor Julián, Ministra de Fomento, en nombre y representación del Ministerio de Fomento

Don Luis de Guindos Jurado, Ministro de Economía y Competitividad, en nombre y representación del Ministerio de Economía y Competitividad,

Doña Ana Mato Adrover, Ministra de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad, en nombre y representación del Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad,

Don Iñigo de la Serna Hernáiz, Presidente de la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), en nombre y representación de la FEMP,

Don Luciano Poyato Roca, Presidente de la Plataforma del Tercer Sector, en nombre y representación de la Plataforma del Tercer Sector,

Don José María Roldán Alegre, Director General de Regulación y Estabilidad Financiera del Banco de España, en nombre y representación del Banco de España,

Don Pedro Pablo Villasanté, Secretario General de la Asociación Española de Banca (AEB), en nombre y representación de la AEB,

Don José María Méndez Álvarez-Cedrón, Director General de la Confederación Española de Cajas de Ahorro (CECA), en nombre y representación de la CECA,

Doña Marta de Castro Aparicio, Secretaria General de la Unión Nacional de Cooperativas de Crédito (UNACC), en nombre y representación de la UNACC,

Don Santos González Sánchez, Presidente de la Asociación Hipotecaria Española (AHE), en nombre y representación de la AHE,

Don Alberto del Cid Picado, Director General del Área Financiera de Banca March, S.A., en nombre y representación de Banca March, S.A.,

Don Antonio José Bejar González, Director de Real Estate de Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, S.A. (BBVA), en nombre y representación de BBVA,

Don José M^º de la Vega Carnicero, Director General de Banco de Caja España de Inversiones, Salamanca y Soria, S.A. (Banco CEISS), en nombre y representación de Banco CEISS,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Doña Blanca Montero Corominas, Subdirectora General y Directora Territorial de Madrid y Castilla de Banco de Sabadell, S.A., en nombre y representación de Banco de Sabadell, S.A.,

Don José Antonio Iturriaga Miñón, Director General de Banco de Valencia, S.A., en nombre y representación de Banco de Valencia, S.A.,

Don Jesús Fuentes Colella, Director General de Inversión y Riesgos de Banco Español de Crédito, S.A., en nombre y representación de Banco Español de Crédito, S.A.,

Don Ignacio Iglesias Arauzo y Don Luis Sánchez Serrano, Director General Financiero y Recursos Humanos y Director General de Medios, respectivamente, de Banco Espirito Santo, S.A., Sucursal en España, en nombre y representación de Banco Espirito Santo, S.A., Sucursal en España,

Don José Agustín Lalaguna Aranda, Director de Participadas y Negocio Inmobiliario, de Banco Grupo Cajatres, S.A., en nombre y representación de Banco Grupo Cajatres, S.A.,

Don Joaquín Cánovas Pérez, Director General de Banco Mare Nostrum, S.A., en nombre y representación de Banco Mare Nostrum, S.A.,

Don Miguel Ángel Prieto Martín, Director de RSC de Banco Popular Español, S.A. y de la Fundación Banco Popular Español, en nombre y representación de Banco Popular Español, S.A. y Targobank, S.A.,

Don Remigio Iglesias Surribas, Director General Adjunto de Banco Santander, S.A., en nombre y representación de Banco Santander, S.A.,

Don José Sevilla Álvarez, Director General de Presidencia de Bankia, S.A., en nombre y representación de Bankia, S.A.,

Don Iñigo Guerra Azcona, Secretario General de Bankinter, S.A., en nombre y representación de Bankinter, S.A.,

Don Pedro Fernández de Sataella Heredia, Consejero Ejecutivo de Barclays Bank, S.A., en nombre y representación de Barclays Bank, S.A.,

Don Juan Antonio Alcaraz García, Director General de Caixabank, S.A., en nombre y representación de Caixabank, S.A.,

Don José Antonio Penades Torró, Jefe de Asesoría Jurídica de Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Ontinyent, en nombre y representación de Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Ontinyent,

Don Txomin García Hernández, Presidente de Caja Laboral Popular Coop. de Crédito, en nombre y representación de Caja Laboral Popular Soc. Coop.,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Don Andrés Gómez Mora, *Presidente de Caja Rural Castilla-La Mancha, S.C.C.*, en nombre y representación de Caja Rural Castilla-La Mancha, S.C.C.,

Don Dimas Rodríguez Rute, *Director General de Caja Rural de Granada, S.C.C.*, en nombre y representación de Caja Rural de Granada, S.C.C.,

Don Francisco Javier Gracia Bernal, *Director Área Participada e Inmuebles de Caja Rural de Soria, S.C.C.*, en nombre y representación de Caja Rural de Soria, S.C.C.,

Don José Luis García Palacios, *Presidente del Grupo Cooperativo Ibérico de Crédito y de Caja Rural del Sur, S.C.C.*, en nombre y representación de Caja Rural del Sur, S.C.C., Caja Rural de Extremadura, S.C.C. y Caja Rural de Córdoba, S.C.C.,

Don Luis Rodríguez González, *Subdirector General de Cajas Rurales Unidas, S.C.C.*, en nombre y representación de Cajas Rurales Unidas, S.C.C.,

Don Fernando Borge Royo, *Director General de Cajasiete, Caja Rural, S.C.C.*, en nombre y representación de Cajasiete, Caja Rural, S.C.C.,

Don Jaume Masana Ribalta, *Consejero Delegado de Catalunya Banc, S.A.*, en nombre y representación de Catalunya Banc, S.A.,

Don José Manuel Mora-Figueroa Montfort, *Director General de Deutsche Bank, S. A. E.*, en nombre y representación de Deutsche Bank, S. A. E.,

Don José Luis Aguirre Loaso, *Consejero Delegado de IberCaja Banco, S.A.*, en nombre y representación de IberCaja Banco, S.A.,

Don Daniel Llano Manibardo y Doña Patricia Inés Leiva Asenjo, *Director General de Clientes Particulares y Directora General de Relaciones Institucionales y RSC*, respectivamente, en nombre y representación de ING Direct, N.V. Sucursal en España,

Don Ignacio Sánchez-Aslaín Sanz, *Director General de Kutxabank, S.A.*, en nombre y representación de Kutxabank, S.A. y BBK Bank CajaSur, S.A.U.,

Don Álvaro Vaca Atienza, *Director del Área de Estrategia Comercial y Desarrollo de Negocio de Liberbank, S.A.*, en nombre y representación de Liberbank, S.A.,

Don Ramón Seoane Sánchez, *Director General de Gabinete de Presidencia de NCG Banco, S.A.*, en nombre y representación de NCG Banco, S.A.,

Don Javier Hermosilla Martínez, *Director General de Nueva Caja Rural de Aragón, S.C.C.*, en nombre y representación de Nueva Caja Rural de Aragón, S.C.C.,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Don Manuel Azuaga Moreno, Director General de Unicaja Banco, S.A., en nombre y representación de Unicaja Banco, S.A.

Las partes intervienen en la representación y con las facultades que sus respectivos cargos les confieren, reconociéndose capacidad y legitimación bastante en derecho para otorgar y firmar el presente Convenio y, a tal efecto,

EXPONEN

El deterioro de la situación económica de los últimos años ha desembocado progresivamente en el incremento del número de familias que, habiendo accedido a su vivienda habitual gracias a la financiación hipotecaria, no han podido afrontar adecuadamente el pago de sus préstamos y han sufrido finalmente el desalojo de sus viviendas. La intensidad y gravedad de las consecuencias que ocasionan los desahucios sobre las circunstancias personales y sociales de las familias, exigen la adopción de medidas por parte de todos los agentes económicos y sociales.

En efecto, aliviar este padecimiento social concierne muy especialmente a los poderes públicos, por el principio rector contenido en el artículo 47 de la Constitución Española y dada su función última de protección de los intereses generales, pero también preocupa a las entidades de crédito en cuanto miembros de una colectividad en la que desean asumir una especial responsabilidad social. El objeto de este Convenio consiste, por tanto, en aportar nuevos instrumentos que, sin alterar el régimen jurídico vigente, mejoren la situación de aquellas familias que se encuentren en una situación de mayor dificultad social, fundamentalmente en lo que al acceso a la vivienda se refiere.

Este Convenio responde igualmente a la encomienda al Gobierno incluida en el Real Decreto-ley 27/2012, de 15 de noviembre, de medidas urgentes para reforzar la protección a los deudores hipotecarios. A través de la referida norma se instó al Gobierno a promover con el sector financiero la constitución de un fondo social de viviendas propiedad de las entidades de crédito, destinadas a



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ofrecer cobertura a aquellas personas que hayan sido desalojadas de su vivienda habitual por el impago de un préstamo hipotecario, cuando concurren en ellas circunstancias de especial vulnerabilidad. Con la suscripción de este Convenio se da cumplimiento a la citada encomienda.

De acuerdo con lo anterior, las partes asumen el compromiso de llevar a buen fin los objetivos acordados y suscriben el presente Convenio, con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA.- Objeto.

El presente Convenio tiene por objeto promover la creación, por parte de las entidades de crédito, de fondos sociales de viviendas en el marco de la encomienda realizada al Gobierno en la disposición adicional única del Real Decreto-Ley 27/2012, de 15 de noviembre, de medidas urgentes para reforzar la protección de los deudores hipotecarios.

Estos fondos, que no requerirán personalidad jurídica, tendrán por finalidad la puesta a disposición de viviendas propiedad de la entidad de crédito, para su arrendamiento en las condiciones previstas en la cláusula cuarta. Las viviendas serán ofrecidas a personas que cumplan con las condiciones que se establecen en la cláusula tercera y que, habiendo sido desalojadas de su vivienda habitual por impago de un préstamo hipotecario, se encuentren en situaciones de especial vulnerabilidad social.

SEGUNDA.- Constitución de fondos sociales de vivienda.

1. Cada entidad de crédito que se adhiera al presente Convenio constituirá un fondo social de vivienda para cumplir los objetivos del mismo, que estará dotado con el número inicial mínimo de viviendas que figura en el Anexo I. Las



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

entidades podrán ampliar las viviendas incorporadas en su fondo social comunicándolo al efecto a la Comisión de Coordinación y Seguimiento.

2. Los fondos sociales de viviendas constituidos en cada entidad de crédito se destinarán exclusivamente a aquellas familias cuyo desalojo se haya producido como consecuencia de una demanda de ejecución iniciada por la misma entidad de crédito que constituye el fondo social de viviendas.

No obstante, aquellas de las entidades de crédito intervinientes que no hayan concedido préstamos cuyo impago haya dado lugar al desalojo de familias con posterioridad a 1 de enero de 2008, ofertarán las viviendas a las familias que cumplan los requisitos establecidos en la cláusula tercera aun cuando hayan sido desalojados como consecuencia del impago de un préstamo hipotecario concedido por otra entidad de crédito.

3. Las viviendas puestas a disposición de los fondos cumplirán con los requisitos siguientes:

a) Ser viviendas en propiedad de la entidad de crédito, directamente, o a través de sociedades participadas por ella.

b) No encontrarse entre los bienes inmuebles adjudicados o adquiridos en pago de deudas que deban transmitirse a la Sociedad de Gestión de Activos para la Reestructuración Bancaria de conformidad con lo establecido en el artículo 48.1.a) del Real Decreto 1559/2012, de 15 de noviembre, por el que se establece el régimen jurídico de las sociedades de gestión de activos.

c) Hallarse en condiciones adecuadas para su uso inmediato y sin necesidad de que un potencial arrendatario acometa ninguna inversión previa sobre la vivienda.

4. La ubicación geográfica de las viviendas puestas a disposición se inspirará en un principio de proporcionalidad en relación con la distribución geográfica de la cartera total de viviendas elegibles de la entidad, y de los municipios en los que se produjeron los desalojos de los posibles beneficiarios, en la medida que



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ello sea posible y siempre que se disponga de viviendas en la zona geográfica que corresponda.

5. Las entidades de crédito pondrán a disposición de los posibles beneficiarios, de los Ayuntamientos y Diputaciones Provinciales colaboradoras y de la Comisión de Coordinación y Seguimiento, información relativa a las viviendas incluidas en su fondo social, sus características básicas (tales como, referencia catastral, dirección y superficie), su distribución por municipios y Comunidades Autónomas, los requisitos para acceder a un contrato de arrendamiento y los términos básicos del mismo. Esta información estará igualmente disponible en las sucursales de las entidades de crédito y en sus páginas electrónicas.

6. La creación del fondo social de viviendas no impedirá que las entidades de crédito puedan sustituir una de las viviendas ofrecidas por otra de similares características, siempre que cumpla con los requisitos previstos en este Convenio y se informe adecuadamente de ello, de conformidad con lo previsto en el apartado anterior. Asimismo, las entidades podrán acordar con los arrendatarios la sustitución de la vivienda arrendada por otra de condiciones análogas, manteniéndose en todos los demás términos el contrato de arrendamiento.

TERCERA.- Condiciones para acceder a las viviendas en arrendamiento.

1. Podrán ser arrendatarios de los contratos de alquiler de las viviendas incluidas en el fondo social, las personas físicas que hayan sido desalojadas de su vivienda habitual y cumplan las siguientes condiciones:

a) Que el desalojo se haya producido como consecuencia de una demanda de ejecución, por impago de un préstamo hipotecario, iniciada por la misma entidad de crédito que constituye el fondo social de viviendas.

b) Que el desalojo se haya producido a partir del día 1 de enero de 2008.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

c) Que, en el momento de presentación de la solicitud, se encuentre en las circunstancias siguientes:

1º Que el conjunto de los ingresos de los miembros de su unidad familiar no supere el límite de tres veces el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples.

2º Que ninguno de los miembros de la unidad familiar disponga de vivienda en propiedad o de un derecho de usufructo sobre una vivienda.

d) Que se encuentre en un supuesto de especial vulnerabilidad. A tal fin, se entenderán como tales cualquiera de los siguientes:

1º Familia numerosa, de conformidad con la legislación vigente.

2º Unidad familiar monoparental con dos o más hijos a cargo.

3º Unidad familiar de la que forme parte, al menos, un menor de hasta tres años.

4º Unidad familiar en la que alguno de sus miembros tenga declarada discapacidad superior al 33 por ciento, situación de dependencia o enfermedad que le incapacite acreditadamente de forma permanente para realizar una actividad laboral.

5º Unidad familiar en la que el deudor hipotecario desalojado se encuentre en situación de desempleo y haya agotado las prestaciones por desempleo.

6º Unidad familiar con la que convivan, en la misma vivienda, una o más personas que estén unidas con el titular de la hipoteca cuyo impago produjo el desalojo o su cónyuge por vínculo de parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad, y que alguno de sus miembros se encuentren en situación personal de discapacidad, dependencia, enfermedad grave que les incapacite acreditadamente de forma temporal o permanente para realizar una actividad laboral.

7º Unidad familiar en que exista alguna víctima de violencia de género, conforme a lo establecido en la legislación vigente.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. Se entenderá por unidad familiar la compuesta por el solicitante, su cónyuge no separado legalmente o pareja de hecho inscrita y los hijos, con independencia de su edad, que residan en la vivienda, incluyendo los vinculados por una relación de tutela, guarda o acogimiento familiar.

CUARTA.- Términos del contrato de arrendamiento.

1. La renta del arrendamiento estará comprendida entre un mínimo de 150 y un máximo de 400 euros al mes, con un límite máximo del 30 por ciento de los ingresos netos totales de la unidad familiar.

2. Los gastos del inmueble, incluyendo tributos y obras de reparación, en este caso de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21.1 de la Ley 29/1994, de 24 de noviembre, de Arrendamientos Urbanos, serán de cuenta del propietario, con excepción de los gastos por suministros, tales como electricidad, agua, gas o teléfono.

3. La duración del contrato de arrendamiento será de dos años. No obstante, el contrato se prorrogará un año más salvo que la entidad arrendadora, tras una revaluación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad previstos en la cláusula anterior, concluya que estos ya no se cumplen. En este caso, la entidad deberá notificar a los beneficiarios y a la Comisión de Coordinación y Seguimiento la extinción del contrato, al menos con un mes de antelación al vencimiento del plazo de dos años. Para la realización de la revaluación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad, la entidad arrendadora podrá acordar la colaboración de los Ayuntamientos y Diputaciones Provinciales en el mismo sentido previsto en el apartado 4 de la cláusula quinta.

4. El arrendatario se obligará a destinar el inmueble a su vivienda habitual y a conservarlo en las mismas condiciones de uso y habitabilidad en el que se encontraba en el momento de su entrega.

5. Sin perjuicio de los compromisos asumidos en este convenio, y de conformidad con la normativa especial de aplicación durante el tiempo de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

vigencia de este convenio, los contratos de arrendamiento se registrarán por la Ley 29/1994, de 24 de noviembre, de Arrendamientos Urbanos.

QUINTA.- Procedimiento de asignación de viviendas.

1. Las solicitudes de viviendas por los beneficiarios se dirigirán a la entidad de crédito titular del préstamo hipotecario cuyo impago haya originado el desalojo de la vivienda habitual del solicitante y trae causa de la propia solicitud, o a las entidades de crédito a que se refiere el párrafo segundo del apartado 2 de la cláusula segunda.

2. Las entidades evaluarán el cumplimiento de los requisitos previstos en la cláusula tercera de este Convenio por parte de los solicitantes, admitiendo aquellas solicitudes que efectivamente cumplan dichos requisitos.

3. Las solicitudes admitidas serán valoradas por las entidades al objeto de priorizar aquellas que presenten una mayor necesidad o riesgo social. A estos efectos, ponderarán el riesgo de exclusión social de los solicitantes, en función de la concurrencia de circunstancias tales como el número de hijos menores de tres años, número de hijos menores de edad, número de personas con discapacidad, dependencia, situación de desempleo y que hayan agotado sus prestaciones sociales, presencia de víctimas de violencia de género, disponibilidad de viviendas adecuadas en el municipio de residencia de los solicitantes y otros análogos.

Para realizar la referida valoración, las entidades de crédito deberán solicitar informe a los servicios sociales del Ayuntamiento o Diputación Provincial que corresponda del municipio de residencia de los solicitantes, siempre que dicho Ayuntamiento o Diputación Provincial se haya adherido a este Convenio con una anterioridad de, al menos, quince días a la finalización del plazo de admisión de solicitudes. Dicho informe valorará las circunstancias sociales de las familias solicitantes y su elegibilidad a los efectos de lo previsto en esta cláusula. Las entidades locales adheridas deberán emitir su informe en el plazo de 15 días desde que reciban su solicitud.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

4. Sin perjuicio de lo previsto en los apartados anteriores, las entidades de crédito podrán llegar a acuerdos de colaboración con los Ayuntamientos o Diputaciones Provinciales que correspondan de los municipios de residencia de los solicitantes, con el fin de que sean estos los encargados de realizar la evaluación recogida en el apartado 2.

5. Antes del 15 de febrero de 2013, la entidad habrá de publicar los criterios de valoración en su página electrónica, poniéndolos a disposición de los solicitantes en las sucursales de la entidad y comunicándolos a la Comisión de Coordinación y Seguimiento.

6. Las viviendas se asignarán a las solicitudes recibidas y admitidas antes de la finalización de cada trimestre, comenzando el 31 de marzo de 2013, en función de la valoración realizada por las entidades. Los contratos de arrendamiento deberán estar suscritos antes del día 15 del segundo mes siguiente al de cierre de la aceptación de solicitudes.

7. Excepcionalmente, cuando existan razones justificadas de carácter social que lo aconsejen y así lo consideren los servicios sociales de las entidades locales colaboradoras, los contratos de arrendamiento de las primeras solicitudes recibidas podrán suscribirse antes del plazo de 31 de marzo de 2013 al que se refiere el apartado anterior.

8. Los servicios de atención al cliente y los defensores del cliente de las entidades de crédito atenderán cualquier reclamación que pueda surgir derivada del cumplimiento del Convenio.

SEXTA.- Plataforma del tercer sector.

La Plataforma del tercer sector se compromete al desarrollo de las siguientes funciones para el cumplimiento de los objetivos de este Convenio:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- a) Asesorar y facilitar el acceso a quienes soliciten información sobre el procedimiento para solicitar una vivienda de los fondos sociales, mediante la difusión de este Convenio entre las Organizaciones no Gubernamentales.
- b) Participar mediante la designación de un representante en la Comisión de Coordinación y Seguimiento.

SÉPTIMA.- Entidades Locales colaboradoras.

Las Entidades Locales que, de acuerdo con lo establecido en el apartado 2 de la cláusula siguiente, se adhieran al presente Convenio y actúen como entidades colaboradoras, se comprometen al desarrollo de las siguientes funciones para el cumplimiento de los objetivos de este Convenio:

- a) Asesorar a quienes soliciten información sobre el procedimiento para solicitar una vivienda de los fondos sociales.
- b) Emitir, en el plazo previsto, el informe sobre la valoración de las circunstancias sociales a que se refiere el apartado 3 de la cláusula quinta.
- c) Colaborar con las entidades de crédito, cuando así lo acuerden con éstas, en la evaluación de las solicitudes, tal como se dispone en el apartado 4 de la cláusula quinta.
- d) Difundir en su territorio e informar a sus ciudadanos sobre el objeto y contenido del presente Convenio.

OCTAVA.- La Federación Española de Municipios y Provincias y la adhesión de Entidades Locales.

1. La Federación Española de Municipios y Provincias se compromete al desarrollo de las siguientes funciones para el cumplimiento de los objetivos de este Convenio:

- a) Asesorar a quienes soliciten información sobre el procedimiento para solicitar una vivienda de los fondos sociales.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- b) Participar con un representante en la Comisión de Coordinación y Seguimiento.
- c) Difundir e informar sobre el objeto y contenido del presente Convenio.
- d) Colaborar con las Entidades Locales para el cumplimiento de los objetivos previstos en este Convenio.
- e) Fomentar y tramitar la adhesión de las Entidades Locales al Convenio.

2. La adhesión al presente Convenio por parte de las Entidades Locales lo será con arreglo al siguiente procedimiento:

- a) La decisión de adhesión deberá adoptarse por acuerdo del Pleno de la Corporación o de la Junta de Gobierno Local, según la distribución de atribuciones establecida en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.
- b) La adhesión se formalizará mediante la suscripción por el Alcalde/Presidente del protocolo que figura como Anexo II al presente Convenio.
- c) El protocolo suscrito junto con una certificación del acuerdo plenario serán remitidos por la Entidad Local a la Federación Española de Municipios y Provincias, que los hará llegar a la Comisión de Coordinación y Seguimiento.

Recibido el protocolo de adhesión por la Comisión de Coordinación y Seguimiento, la Entidad Local podrá realizar las funciones de colaboración con las entidades de crédito previstas en este Convenio.

NOVENA.- Comisión de Coordinación y Seguimiento.

1. Con el fin de coordinar las actuaciones necesarias para la ejecución del presente Convenio, así como efectuar su interpretación y seguimiento se constituirá una Comisión de Coordinación y Seguimiento, compuesta por:

- 1 representante del Ministerio de Economía y Competitividad, que presidirá la misma y tendrá voto de calidad,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- 1 representante del Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad,
- 1 representante del Ministerio de Fomento,
- 1 representante del Banco de España,
- 1 representante de la Federación Española de Municipios y Provincias,
- 1 representante designado por la Plataforma del tercer sector, y,
- 4 representantes de las entidades de crédito, designados por la Asociación Española de Banca, la Confederación Española de Cajas de Ahorro, la Unión Nacional de Cooperativas de Crédito y la Asociación Hipotecaria Española.

2. La Comisión se reunirá a instancia de cualquiera de sus integrantes y, al menos, una vez cada tres meses, para examinar los resultados e incidencias que suscite la ejecución del presente Convenio. Las controversias, quejas y sugerencias que puedan surgir entre los intervinientes en su interpretación y cumplimiento serán resueltas por la Comisión.

La Comisión adoptará sus acuerdos por mayoría y se regirá, respecto a lo no contemplado en esta cláusula, por las normas de funcionamiento que apruebe al efecto.

3. La Comisión será informada de las medidas, resultados e incidencias que se produzcan en la ejecución de los compromisos incluidos en este Convenio. Asimismo, podrá proponer las medidas que estime oportunas para garantizar la plena efectividad del Convenio.

4. Las entidades de crédito habrán de presentar a la Comisión de Coordinación y Seguimiento, con la periodicidad que aquella determine, la información necesaria para acreditar el cumplimiento de los compromisos previstos en este Convenio. A estos efectos, la Comisión podrá solicitar cuanta información considere oportuna y, en particular:

- a) Número de solicitudes recibidas y admitidas de conformidad con el procedimiento establecido en la cláusula quinta.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- b) Número de viviendas arrendadas en aplicación de este Convenio y distribución geográfica de las mismas.
- c) Número de familias arrendatarias, en función de diferentes clasificaciones (renta, condiciones sociales o familiares, etc).
- d) Número de contratos de arrendamiento prorrogados.
- e) Número de contratos de arrendamiento en situación de impago.
- f) Número de desahucios por impagos de la renta del arrendamiento.
- g) Número de reclamaciones tramitadas por los servicios de atención al cliente y defensores del cliente y sentido de su resolución.
- h) Modelos de contrato de arrendamiento empleados.

5. Asimismo, la Comisión de Coordinación y Seguimiento podrá solicitar otra información a las entidades relativa a las situaciones de dificultad social, relacionadas con el impago del préstamo hipotecario de sus clientes.

6. La Comisión de Coordinación y Seguimiento podrá solicitar al Banco de España, a través de su representante en la misma, la recopilación de la información a remitir por las entidades de crédito de conformidad con lo previsto en esta cláusula.

7. La Comisión de Coordinación y Seguimiento, a través de su Presidente, se coordinará y podrá intercambiar información con la Comisión de control del Código de Buenas Prácticas prevista en el artículo 6 del Real Decreto-ley 6/2012, de 9 de marzo, de medidas urgentes de protección de deudores hipotecarios sin recursos, para el mejor cumplimiento de sus funciones.

DÉCIMA.- Régimen aplicable y vigencia del Convenio.

El presente convenio se regirá por sus propias cláusulas y la interpretación que de las mismas haga la Comisión de Coordinación y Seguimiento, así como de la normativa general que resulte aplicable.

El Convenio tendrá una vigencia de dos años desde la fecha de suscripción.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Las cuestiones litigiosas que surjan de la aplicación de este Convenio, en caso de no poder resolverse mediante acuerdo de la Comisión de Coordinación y Seguimiento, se someterán a la jurisdicción contencioso-administrativa.

Como prueba de conformidad, las partes firman, a un solo efecto, el presente documento, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

INSTITUCIÓN	FIRMA
Ministerio de Fomento	<i>Dña. Ana María Pastor Julián</i>
Ministerio de Economía y Competitividad	<i>D. Luis de Guindos Jurado</i>
Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad	<i>Dña. Ana Mato Adrover</i>
Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)	<i>D. Íñigo de la Serna Hernández</i>
Plataforma del Tercer Sector	<i>D. Luciano Poyato Roca</i>
Banco de España	<i>D. José María Roldán Alegre</i>
Asociación Española de Banca (AEB)	<i>D. Pedro Pablo Villasanté</i>
Confederación Española de Cajas de Ahorro (CECA)	<i>D. José María Méndez Álvarez-Cadrón</i>



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Unión Nacional de Cooperativas de Crédito (UNACC)	Dña. Marta de Castro Aparicio
Asociación Hipotecaria Española (AHE)	D. Santos González Sánchez
Banca March, S.A.	D. Alberto del Cid Picado
Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, S.A. (BBVA)	D. Antonio José Béjar González
Banco de Caja España de Inversiones, Salamanca y Soria, S.A. (Banco CEISS)	D. José María de la Vega Carnicero
Banco de Sabadell, S.A.	Dña. Blanca Montero Corominas
Banco de Valencia, S.A.	D. José Antonio Iturriaga Miñón
Banco Español de Crédito, S.A. (BANESTO)	D. Jesús Fuentes Colella
Banco Espírito Santo, S.A., Sucursal en España	D. Ignacio Iglesias Arauzo D. Luis Sánchez Serrano
Banco Grupo Cajafres, S.A.	D. José Agustín Lalaguna Aranda
Banco Mare Nostrum, S.A. (BMN)	D. Joaquín Cánovas Pérez
Banco Popular Español, S.A. y Targobank, S.A.	D. Miguel Ángel Prieto Martín



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Banco Santander, S.A.	D. Ramigó Iglesias Surribas
Bankia, S.A.	D. José Sevilla Álvarez
Bankinter, S.A.	D. Íñigo Guerra Azcona
Barclays Bank, S.A.	D. Pedro Fernández de Santalla Heredia
Caixabank, S.A.	D. Juan Antonio Alcaraz García
Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Ontinyent	D. José Antonio Penades Torró
Caja Laboral Popular Coop. de Crédito	D. Txomin García Hernández
Caja Rural Castilla-La Mancha, S.C.C.	D. Andrés Gómez Mora
Caja Rural de Granada, S.C.C.	D. Dimas Rodríguez Rute
Caja Rural de Soria, S.C.C.	D. Francisco Javier Gracia Bernal
Caja Rural del Sur, S.C.C., Caja Rural de Extremadura S.C.C. y Caja Rural de Córdoba S.C.C. (Grupo Cooperativo Ibérico de Crédito)	D. José Luis García Palacios
Cajas Rurales Unidas, S.C.C.	D. Luis Rodríguez González



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cajasieta, Caja Rural, S.C.C.	D. Fernando Berge Royo
Catalunya Banc, S.A.	D. Jaume Masana Ribalta
Deutsche Bank, S. A. E.	D. José Manuel Mora-Figueroa Monfort
IberCaja Banco, S.A.	D. José Luis Aguirre Loaso
ING Direct, N.V. Sucursal en España	D. Daniel Llano Manibardo Dña. Patricia Inés Leiva Asenjo
Kutxabank, S.A. y BBK Bank CajaSur, S.A.U.	D. Ignacio Sánchez-Asiain Senz
Liberbank, S.A.	D. Álvaro Vaca Atienza
NCG Banco, S.A. (Novagalicia Banco)	D. Ramón Seoane Sánchez
Nueva Caja Rural de Aragón, S.C.C.	D. Javier Hermosilla Martínez
Unicaja Banco, S.A.	D. Manuel Azuaga Moreno



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANEXO I

VIVIENDAS INCLUIDAS EN EL FONDO SOCIAL DE VIVIENDAS

Entidad	Superficie (m²)
Banca March, S.A.	6
Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, S.A. (BBVA)	900
Banco de Caja España de Inversiones, Salamanca y Soria, S.A. (Banco CEISS)	100
Banco de Sabadell, S.A.	250
Banco de Valencia, S.A.	93
Banco Español de Crédito, S.A. (BANESTO)	149
Banco Esplrito Santo, S.A., Sucursal en España	5
Banco Grupo Cajatres, S.A.	20
Banco Mare Nostrum, S.A. (BMN)	180
Banco Popular Español, S.A. y Targobank, S.A.	336
Banco Santander, S.A.	441
Bankia, S.A.	1000
Bankinter, S.A.	56
Barclays Bank, S.A.	142
BBK Bank CajaSur, S.A.U.	50
Caixabank, S.A.	850
Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Ontinyent	14
Caja Laboral Popular Coop. de Crédito	35
Caja Rural Castilla-La Mancha, S.C.C.	10
Caja Rural de Granada, S.C.C.	23
Caja Rural de Soria, S.C.C.	5
Caja Rural del Sur, S.C.C., Caja Rural de Extremadura S.C.C. y Caja Rural de Córdoba S.C.C. (Grupo Cooperativo Ibérico de Crédito)	20
Cajas Rurales Unidas, S.C.C.	80
Cajasiete, Caja Rural, S.C.C.	5
Catalunya Banc, S.A.	355
Deutsche Bank, S. A. E.	87
IberCaja Banco, S.A.	105
ING Direct, N.V. Sucursal en España	33
Kutxabank, S.A.	100
Liberbank, S.A.	96
NGG Banco, S.A. (Novagalicia Banco)	200
Nueva Caja Rural de Aragón, S.C.C.	20
Unicaja Banco, S.A.	125



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANEXO II

**PROTOCOLO DE ADHESIÓN DE AYUNTAMIENTOS AL CONVENIO
PARA LA CREACIÓN DE FONDOS SOCIALES DE VIVIENDAS**

En _____ a, _____ de _____ 2013

El/la _____ Ilmo/Illma. _____ Sr/Sra. _____ D/Dña _____

_____,
Alcalde/Alcaldesa Presidente/a del Excmo. Ayuntamiento/Diputación Provincial
de _____, y en representación del mismo, en cumplimiento del
acuerdo plenario adoptado en sesión de ____ de _____ de
_____, se adhiere al Convenio para la creación de fondos sociales de
vivienda, suscrito entre el o los Ministerios de
_____, la Federación Española de Municipios y
Provincias y varias entidades de crédito de fecha ____ de _____
de _____, aceptando todas las cláusulas y condiciones que figuran en
dicho Convenio.

Y para que conste, se firma el presente protocolo de Adhesión en el lugar y
fecha indicados.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CAJAS RURALES UNIDAS, S.C.C.

Luis Rodríguez González
Subdirector General

**CAJA LABORAL POPULAR, COOP. DE
CRÉDITO**

Txomin García Hernández
Presidente

CAJA RURAL DE GRANADA, S.C.C.

Dimas Rodríguez Rute
Director General

**CAJA RURAL DEL SUR, S.C.C., CAJA
RURAL DE EXTREMADURA S.C.C. Y
CAJA RURAL DE CÓRDOBA S.C.C.
(GRUPO COOPERATIVO IBÉRICO DE
CRÉDITO)**

José Luis García Palacios
Presidente

**NUEVA CAJA RURAL DE
ARAGÓN, S.C.C.**

Javier Hermosilla Martínez
Director General

**CAJA RURAL
CASTILLA-LA MANCHA**

Andrés Gómez Mora
Presidente

CAJASIETE, CAJA RURAL, S.C.C.

Fernando Berge Royo
Director General

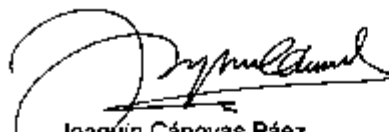
CAJA RURAL DE SORIA, S.C.C.

Francisco Javier García Bernal
Director Área Participada e Inmuebles



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

BANCO MARE NOSTRUM, S.A.



Joaquín Cánovas Páez
Director General

IBERCAJA BANCO, S.A.



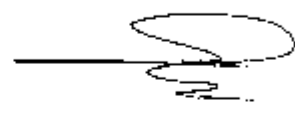
José Luis Aguilera Loaso
Consejero Delegado

**BANCO CAJA ESPAÑA DE INVERSIONES,
SALAMANCA Y SORIA, S.A.**



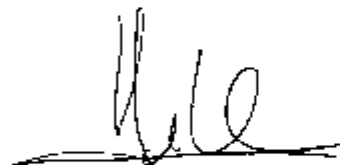
José Mª de la Vega Camicero
Director General

**NCG BANCO, S.A.
(NOVAGALICIA BANCO)**



Ramón Seoane Sánchez
Director General de Gabinete de Presidencia

BANKIA, S.A.



José Sevilla Álvarez
Director General de Presidencia

CAIXABANK, S.A.



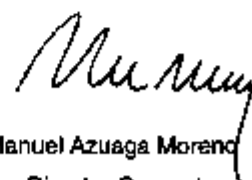
Juan Antonio Alcaraz García
Director General

**KUTXABANK, S.A.
BBK BANK CAJASUR, S.A.U.**



Ignacio Sánchez-Asiain Sanz
Director General

UNICAJA BANCO, S.A.



Manuel Azuaga Moreno
Director General



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

LIBERBANK, S.A.

Álvaro Vaca Atienza
*Director del Área de Estrategia Comercial y
Desarrollo de Negocio*

CATALUNYA BANC, S.A.

Jaume Masana Riballà
Consejero Delegado

**CAJA DE AHORROS Y MONTE DE PIEDAD
DE ONTINYENT**

José Antonio Penades Torró
Jefe de Asesoría Jurídica

BANCO GRUPO CAJATRES, S.A.

José Agustín Lalaguna Aranda
*Director de Participadas y Negocio
Inmobiliario*

**BANCO BILBAO VIZCAYA
ARGENTARIA, S.A.**

Antonio José Béjar González
Director de Real Estate

BANCO SANTANDER, S.A.

Remigio Iglesias Sumillas
Director General Adjunto

**BANCO POPULAR ESPAÑOL, S.A.
TARGOBANK, S.A.**

Miguel Ángel Prieto Martín
Director de RSC

BANCO ESPAÑOL DE CRÉDITO, S.A.

Jesús Fuentes Cotelía
Director General de Inversión y Riesgos



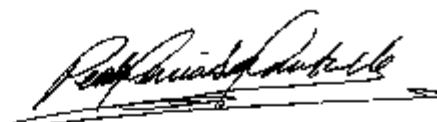
AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

BANKINTER, S.A.



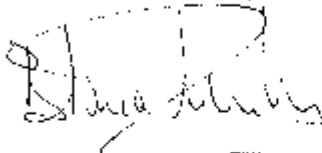
Iñigo Guerra Azcona
Secretario General

BARCLAYS BANK, S.A.



Pedro Fernández de Santaella Heredia
Consejero Ejecutivo

BANCO SABADELL, S.A.



Blanca Montero Corominas
*Subdirectora General y Directora Territorial
Madrid y Castilla*

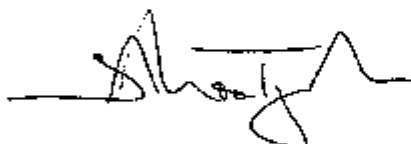
ING DIRECT, N.V.



Daniel Llano
Manibardo
*Director General
Clientes Particulares*

Patricia Inés Lelva
*Directora Gral.
Relaciones
Institucionales y RSC*

DEUTSCHE BANK, S.A.E.



José Manuel Mora-Figueroa Monfort
Director General

BANCO DE VALENCIA, S.A.



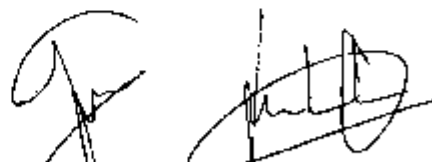
José Antonio Iturriaga Miñón
Director General

BANCA MARCH, S.A.



Alberto del Cid Picado
Director General del Área Financiera

BANCO ESPIRITO SANTO, S.A.



Ignacio Iglesias Arauzo
*Director General
Financiero y RRHH*

Luis Sánchez Serrano
*Director General de
Medios*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

MINISTRA DE FOMENTO

Ana María Pastor Julián

MINISTRO DE ECONOMÍA Y COMPETITIVIDAD

Luis de Guindos Jurado

**MINISTRA DE SANIDAD, SERVICIOS
SOCIALES E IGUALDAD**

Ana Mato Adrover

**PRESIDENTE PLATAFORMA
TERCER SECTOR**

Luciano Poyato Roca

**PRESIDENTE DE LA FEDERACIÓN ESPAÑOLA
DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS**

Iñigo de la Serna Hernáiz

**DIRECTOR GENERAL DE CONFEDERACIÓN
ESPAÑOLA DE CAJAS DE AHORRO**

José Mª Méndez Álvarez-Cedrón

**SECRETARIO GENERAL DE LA
ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE BANCA**

Pedro Pablo Villasante

**PRESIDENTE DE LA
ASOCIACIÓN HIPOTECARIA ESPAÑOLA**

Santos González Sánchez

**SECRETARIA GENERAL UNIÓN NACIONAL DE
COOPERATIVAS DE CRÉDITO**

Marta de Castro Aparicio

**DIRECTOR GENERAL DE REGULACIÓN Y
ESTABILIDAD FINANCIERA
BANCO DE ESPAÑA**

José Mª Roldán Alegre



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

5. SERVEIS A LES PERSONES. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA NORMATIVA REGULADORA DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER ACTIVITATS D'ESTIU 2013 I NORMATIVA REGULADORA DE LES CONDICIONS PER A PARTICIPAR EN EL PROGRAMA D'ESTIU PER A INFANTS I JOVES.

S'acorda:

“Primer. Aprovar inicialment la “Normativa reguladora de la convocatòria d'ajuts per a activitats d'estiu per a l'any 2013”.

Segon. Aprovar inicialment la “Normativa reguladora de les condicions per a participar en el programa d'activitats d'estiu 2013”.

Tercer. Destinar la quantitat de **21.700€** (vint-i-un mil set-cents euros), per a fer front als esmentats ajuts, a càrrec de les partides pressupostàries del pressupost vigent:

- **20.000€** (vint mil euros) de la partida de Serveis Socials 35.230.22650 Programa Infància i Adolescència.
- **1.700€** (mil set-cents euros) de la partida Pla Infància i Adolescència 34.231.22611, per a fer front a despeses de difusió i activitats complementàries.

Quart. Publicar aquesta normativa al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació, durant un termini de 20 dies, per al seu tràmit d'informació pública de conformitat amb l' article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s' aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Cinquè. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

Sisè. Un cop aquestes bases hagin estat aprovades definitivament, s'iniciarà automàticament el procés de selecció de les entitats que vulguin participar en el programa d'activitats d'estiu. A aquest efectes les entitats interessades disposaren d'un termini de 20 dies a partir de l'endemà del dia en que les bases esdevinguin definitives per presentar les seves sol·licituds, tot això sense perjudici de la resta de facultats atorgades pels òrgans competents.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**NORMATIVA REGULADORA DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS
PER A LES ACTIVITATS D'ESTIU 2013**

1. INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té la voluntat de donar suport i potenciar la participació dels infants i adolescents del municipi en les activitats d'educació en el lleure i esportives durant l'època d'estiu, garantint la igualtat d'accés, la pluralitat i la qualitat de les diferents propostes.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reconeix i valora les iniciatives de moltes entitats i associacions sense afany de lucre de la ciutat que organitzen durant l'època d'estiu activitats d'esport i de lleure infantil i juvenil.

2. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE

- 2.1. L'objecte d'aquesta normativa és regular els ajuts econòmics destinats a facilitar la participació dels infants i adolescents de Vilanova i la Geltrú en les activitats d'estiu 2013 que s'organitzen a través de les diferents entitats i/o associacions sense afany de lucre de la ciutat (casals, colònies, campaments, rutes i activitats esportives) que s'acullen a les condicions assenyalades per aquest Ajuntament.
- 2.2. Aquests ajuts econòmics volen garantir la participació i l'accés de tots els infants i adolescents al conjunt de l'oferta d'activitats publicada per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que organitzen diverses entitats i/o associacions sense afany de lucre de la ciutat.
- 2.3. Es pot sol·licitar un ajut per **una sola activitat i infant/adolescent**. Amb una **durada màxima d'un mes**. L'ajut econòmic atorgat a l'infant o adolescent **no cobrirà en cap cas el 100% del cost** de l'activitat, ni superarà els **191€**.
- 2.4. No generarà cap dret l'obtenció d'altres subvencions d'enguany o d'anys posteriors i no podrà al·legar-se com a precedent.
- 2.5. El pagament de la subvenció es farà directament a l'entitat organitzadora en concepte d'ajut al cost de l'activitat d'estiu que realitzi l'infant o adolescent.

3. REQUISITS PERSONES BENEFICIÀRIES

Aquesta línia d'ajuts es planteja com a suport per aquelles famílies amb infants i/o adolescents **menors de 18 anys** que viuen situacions sociofamiliars i econòmiques difícils i que per aquests motius tenen dificultats per accedir a les activitats anteriorment esmentades.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Podran acollir-se a aquests ajuts econòmics les persones de Vilanova i la Geltrú, que compleixin els requisits següents:

- Estar **empadronat/da** en aquest municipi, **amb data anterior al mes de maig de 2013**.
- **Tenir una renda per càpita mensual¹ no superior a 502€²** (s'entén com a renda per càpita mensual la suma de tots els ingressos nets de la unitat de convivència –incloent pagues extres- , dividit pel nombre de membres que la formen).

4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

- Les persones interessades en sol·licitar l'ajut per l'activitat d'estiu cal que presentin el registre d'entrada de la l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (OAC) o mitjançant tràmit telemàtic la documentació a que fa referència el punt 8 d'aquesta normativa.
- Termini: les sol·licituds s'hauran de presentar del **6 a 17 de maig de 2013**.
- Resolució: màxim 2 mesos després de la convocatòria.

5. CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT

La quantitat atorgada a cada sol·licitud estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

La persona sol·licitant es comprometrà a mantenir una entrevista personal amb la comissió de baremació de l'Ajuntament, si aquesta així ho requereix.

Per tal de procedir a classificar totes les sol·licituds presentades, es constituirà una comissió de baremació integrada per personal tècnic de l'Ajuntament que estudiaran cada cas.

Criteris de Selecció:

- Renda de la unitat de convivència no superior al límit marcat.
- Situacions socioeconòmiques i familiars (famílies nombroses, famílies extenses amb infants en acolliment, famílies formades per un adult amb infant/s a càrrec).
- Despeses derivades del lloguer o préstec hipotecari per a l'adquisició de la primera vivenda.
- Sol·licitants afectats per discapacitats físiques, psíquiques i/o sensorials.
- Membres de la unitat de convivència afectats per discapacitats físiques, psíquiques i/o sensorials.

¹ El càlcul de la renda mensual és la suma de tots els ingressos nets incloses les parts proporcionals de la paga extraordinària.

² S'entendrà per **unitat de convivència** el conjunt de persones que formen la unitat familiar. La unitat de convivència també podrà estar integrada per les persones i respectives parelles matrimonials, o de fet, que tinguin atribuïda la pàtria potestat, guarda i custòdia o acolliment del/la menor per resolució administrativa o judicial. També les parelles que convisin de forma continuada, o matrimonial, amb el pare o la mare del /la menor.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- Situació sociofamiliar informada per la Regidoria de Serveis Socials de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- A l'hora de valorar les despeses, no es tindrà en compte la hipoteca o lloguer de la vivenda habitual si els membres de la unitat de convivència, disposen de més d'un habitatge.

6. CAUSES D'EXCLUSIÓ

Són criteris d'exclusió:

- El no compliment d'algun dels dos requisits imprescindibles.
- La presentació de la sol·licitud fora del termini establert.
- La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert.
- La comprovació certera d'altres ingressos no relacionats en la sol·licitud.
- Quan les dades referents als ingressos no es corresponguin coherentment amb les despeses.
- Les dades justificatives aportades, podran ser sotmeses a constatació. En el cas que es comprovi que les esmentades dades no concorden amb la realitat, es perdrà el dret a l'ajut en aquesta convocatòria, i en el cas d'haver estat percebut, comportarà l'obligatorietat de retornar-ne l'import.

L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida. La presentació de la instància de sol·licitud de subvenció pressuposa automàticament el coneixement i l'acceptació d'aquesta normativa.

7. ÒRGANS COMPETENTS D'ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I TERMINI MÀXIM DE RESOLUCIÓ

- 7.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspondrà a la regidoria que tingui atribuïda la competència sobre la matèria.
- 7.2. La convocatòria i atorgament dels ajuts correspondrà a l'Alcaldia.
- 7.3. Totes les sol·licituds seran informades per un òrgan col·legiat compost per, com a mínim, el Cap de servei i dos membres del personal tècnic del servei municipal de referència.

8. DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR AMB LA SOL·LICITUD

Les persones interessades en sol·licitar l'ajut per l'activitat d'estiu cal que presentin al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (OAC) o mitjançant tràmit telemàtic:

1. Fotocòpia de la Fitxa/resguard de preinscripció, degudament complimentada per la entitat organitzadora de l'activitat d'estiu (especificant: activitat, qui l'organitza, preu, horari i dates de l'activitat). Cal haver abonat el 25% del cost de l'activitat a l'entitat organitzadora per fer la preinscripció.

2. Sol·licitud d'Ajut per Activitats d'Estiu 2013 correctament omplerta amb totes les dades que es sol·liciten.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. Fotocòpia del document d'identitat (NIF/NIE) o del llibre de família de l'infant o adolescent.

4. SITUACIÓ LABORAL: Hauran de justificar la seva situació laboral TOTES LES PERSONES MAJORS DE 16 ANYS que convisquin amb el/la persona sol·licitant i constin empadronats a Vilanova i la Geltrú.

TREBALLADOR FIX	- Fotocòpia de les dues últimes nòmines
TREBALLADOR EVENTUAL	- Fotocòpia de les dues últimes nòmines - Contracte de treball
AUTÒNOM	- Declaració de la Renda 2012 (o en el seu defecte la declaració Renda 2011)
ATUR AMB PRESTACIÓ O SUBSIDI	- Fotocòpia certificat de l'oficina del treball que ho acrediti amb indicació del import de la prestació. - O fotocòpia dels dos darrers rebuts del banc (Informe Vida Laboral: el rebreu al vostre domicili trucant al telèfon 901 119 999 o el podeu imprimir des d'internet www.sepe.es - cal usuari i contrasenya que us proporcionaran a la Oficina de Treball, Rbla. Arnau de Vilanova, 2- apartat "Obtención de certificados".)
ATUR SENSE PRESTACIÓ	- Fotocòpia de la targeta de demanda de treball. - Fotocòpia informe de vida laboral (es pot sol·licitar mitjançant el web www.seg-social.es o al telèfon 901 50 20 50)
ATUR SENSE INSCRIPCIÓ A OTG	- Presentar l'informe de vida laboral que es pot sol·licitar mitjançant el web www.seg-social.es o al telèfon 901 50 20 50. S'inclouen en aquest punt, totes les persones dedicades a la feina de la llar pròpia.
ESTUDIANT	- Fotocòpia informe de vida laboral
PENSIONISTA	- Fotocòpia del full resum dels ingressos anuals de la Tresoreria de la Seguretat Social amb indicació de l'import - Fotocòpia d'ingrés del banc. (El full resum d'ingressos anuals es pot sol·licitar a les oficines de la Seguretat Socials INSS, Rbla. Principal, 86).
RMI	- Fotocòpia de la resolució com a beneficiari/a RMI - Fotocòpia del darrer rebut d'ingrés del banc.
ALTRES INGRESSOS	- Fotocòpia del document que acrediti els ingressos.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

5. HIPOTEQUES O LLOGUERS: Fotocòpia dels dos darrers rebuts pagats de la hipoteca o lloguer corresponent a la primera residència.

6. INVALIDESA O DISCAPACITAT: En cas que el/la sol·licitant o algun altre membre de la unitat familiar presenti alguna INVALIDESA, DISCAPACITAT O VALORACIÓ DE DEPENDÈNCIA, caldrà aportar tota la documentació oficial de Generalitat de Catalunya que així ho acrediti.

7. DIVORCI O SEPARACIÓ. En el cas de DIVORCI o SEPARACIÓ del pare i la mare del sol·licitant caldrà aportar fotocòpia de la sentència del jutjat on s'especifiquin els acords econòmics. En cas d'incompliment de pagament dels esmentats acords caldrà aportar còpia de la denúncia o de la demanda judicial.

8. FAMÍLIA MONOPARENTAL/FAMÍLIA NOMBROSA: En el cas de família monoparental i/o família nombrosa caldrà adjuntar fotocòpia dels respectius carnets que acrediten aquestes famílies.

9. VARIS: Es podrà presentar altra documentació que el sol·licitant consideri convenient.

9. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICAR EL COMPLIMENT DE L'ACTIVITAT

Termini: les sol·licituds s'hauran de presentar del **6 a 17 de maig de 2013**.
El llistat definitiu de persones serà publicat el **10 de juny de 2013**.

El compliment de l'activitat es farà a través de la informació que faciliten les entitats organitzadores en relació a les assistències dels infants/adolescents amb ajut econòmic. Aquesta informació l'enviaran les entitats organitzadores a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, sense perjudici que l'Ajuntament pugui demanar documentació complementaria als efectes d'acreditar el compliment efectiu de l'activitat.

10. SUPÒSITS DE REVISIÓ DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida.

La presentació de la instància de sol·licitud de subvenció pressuposa automàticament el coneixement i l'acceptació d'aquesta normativa

CALENDARI AJUTS ESTIU 2013	
Termini presentació sol·licituds	del 6 al 17 de maig 2013
Publicació Llistat Provisional	27 de maig de 2013
Període Reclamacions	del 27 al 31 de maig de 2013
Publicació Llistat Definitiu	10 de juny de 2013



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**NORMATIVA REGULADORA CONDICIONS PER A PARTICIPAR EN EL
PROGRAMA D'ACTIVITATS D'ESTIU 2013
Activitats d'estiu per a infants i adolescents
de Vilanova i la Geltrú**

1. INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reconeix i valora les iniciatives de moltes entitats i associacions sense afany de lucre de la ciutat que organitzen durant l'època d'estiu activitats d'esport i de lleure infantil i juvenil en el municipi.

2. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE

2.1. L'objecte d'aquesta normativa és regular les condicions de les entitats organitzadores per a poder participar en el programa d'activitats d'estiu 2013.

2.2. S'hi podran adherir totes aquelles organitzacions sense ànim de lucre: entitats, clubs esportius, fundacions, associacions sense ànim de lucre o aquells centres d'ensenyament reglats finançats amb fons públics que organitzin activitats d'estiu.

2.3. La subvenció consistirà en:

2.3.1. Possibilitat d'incloure les dades de l'activitat en un **llibret informatiu**, en la línia dels que s'han editat en els darrers anys. Aquest llibret es repartirà a les llars d'infants, les escoles i els instituts de la ciutat durant la primera quinzena del mes de maig, prèviament al període de sol·licitud d'ajuts a les famílies.

2.3.2. **Convocatòria d'ajuts econòmics** per a totes aquelles famílies amb **infants i/o adolescents menors de 18 anys**, que presenten situacions sociofamiliars i econòmiques difícils i per aquests motius tenen dificultats per accedir a les activitats esmentades.

2.3.3. Es posarà a disposició de les entitats organitzadores **personal especialitzat per a assessorar** als monitors i monitores que acullin infants amb alguna discapacitat. Aquest assessorament es realitzarà amb la col·laboració de l'**Associació Suport**.

En funció de la tipologia de la **discapacitat**, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú **subvencionarà una part del cost del monitoratge de suport** d'acord amb les característiques següents:

- **Suport total:** En aquelles situacions en les que és necessari un monitor/a amb dedicació exclusiva per a l'infant/ adolescent. Comporta



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

una subvenció de **145€** a la setmana destinats a donar suport al finançament de la contractació del monitor/a amb dedicació exclusiva, mentre duri la participació de l'infant i/o adolescent a l'activitat d'estiu, amb un màxim d'un mes.

- **Suport parcial:** En aquelles situacions en les que l'infant requereix atenció i que es pot assolir amb una disminució de la ràtio monitor/a - infants. Comporta la subvenció de **97€** setmanals mentre duri la participació de l'infant i /o adolescent a l'activitat d'estiu, amb un màxim d'un mes.

- **No requereix suport específic:** En aquelles situacions en les que la integració de l'infant és fàcilment assolible a partir de l'assessorament a l'equip de monitors/es sense requerir un reforç en el nombre d'aquests. No comporta subvenció econòmica, però sí l'assessorament i l'orientació.

2.3.4. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú oferirà **activitats complementàries**, a partir dels recursos disponibles i de **forma gratuïta o a preus assequibles**, en l'horari en el qual es duen a terme les activitats d'estiu.

3. REQUISITS DE LES ENTITATS ORGANITZADORES d'ACTIVITATS ESTIU

- 3.1. Complir la normativa legal establerta per al tipus d'activitat que es realitzi i en especial, el que s'estableix en el **Decret 137/2003**, de 10 de juny, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen **menors de 18 anys** (DOGC núm. 3092 de 11.06.2003) (<http://www.gencat.net/diari/3902/03147057.htm>). Complir el marc normatiu d'obligatori compliment establert per la Secretaria General de Joventut.
- 3.2. Si l'activitat d'estiu no és de lleure però sí esportiva caldrà complir amb les exigències de la **Ilei 3/2008**, de l'exercici de les professions de l'esport així com el marc normatiu d'obligatori compliment establert per la Secretaria General de l'Esport. Si l'entitat organitzadora és una entitat registrada en el registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya (club, associació, federació esportiva) aquesta està expressament exclosa del Decret 137/ 2003 en el seu art. 2.3.
- 3.3. Les inscripcions a les activitats hauran de ser obertes a infants i adolescents de Vilanova i la Geltrú, sense discriminació de cap tipus. En aquest sentit, caldrà **preveure el fet de poder acollir a infants amb discapacitats**. En la fitxa d'activitat d'estiu que cal omplir com entitat organitzadora **hi ha un apartat específic per valorar les barreres arquitectòniques i el tipus d'activitat**.
- 3.4. **Les dates d'inscripció** a les activitats d'estiu per a infants i joventut **hauran de coincidir un mínim de 3 dies amb les dates de sol·licitud d'ajuts**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

econòmics per activitats d'estiu de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Per enguany, el període de sol·licitud està previst entre el **6 i 17 de maig de 2013**.

- 3.5. Les entitats organitzadores, **NO podran cobrar**, durant el període de **preinscripció, més del 25% del cost de l'activitat** a les famílies que s'hagin acollit a la sol·licitud d'ajuts econòmics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, abans que s'hagin publicat les llistes definitives.
- 3.6. Les entitats organitzadores hauran d'**omplir degudament els comprovants de preinscripció**, de tots els infants i adolescents que s'acullin a la sol·licitud d'ajut econòmic. Aquest full serà lliurat des de l'Ajuntament, i caldrà que l'entitat organitzadora hi faci **constar el cost de l'activitat a becar**.
- 3.7. Sobre **l'atenció als infants i adolescents amb discapacitat**, cal lliurar a les famílies en el moment de la inscripció el full a signar d'autorització de dades personals per poder valorar amb el centre educatiu i l'equip psicopedagògic el suport necessaris segons les necessitats de reforç de monitoratge i de l'adequació de l'activitat a les característiques de l'infant o adolescent.
- 3.8. Acomplir les condicions de contractació del **Conveni col·lectiu de treball del sector del lleure educatiu i sociocultural vigent**.
- 3.9. Acomplir les orientacions referents a l'**exposició al sol responsable** i a l'**alimentació equilibrada**.
- 3.10. Omplir la **fitxa de valoració i participació** de les Activitats d'Estiu que es lliurarà des de l'Ajuntament **abans del 16 de setembre de 2013**.

4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

- Presentació de la fitxa degudament complimentada de cada activitat que s'organitzi.
- Presentació de tota la documentació que s'estableixi a la convocatòria.
- Termini de 20 dies a partir de l'endemà del dia en que les bases esdevinguin definitives.

5. CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT

Totes les entitats que compleixin els requisits demanats estaran incloses en el llibret de difusió de les activitats d'estiu.

6. ÒRGANS COMPETENTS D'ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I TERMINI MÀXIM DE RESOLUCIÓ

- 6.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspondrà a la regidoria que tingui atribuïda la competència sobre la matèria.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- 6.2. La convocatòria i la resolució dels ajuts correspondrà a la Regidoria de Serveis Socials, sense perjudici de la resta de facultats atorgades pels òrgans competents.
- 6.3. Totes les sol·licituds seran informades per un òrgan col·legiat compost per, com a mínim, el Cap de servei i dos membres del personal tècnic del servei municipal de referència.

7. DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR

- 7.1. **Fitxa Activitats Estiu 2013** degudament omplerta per la entitat organitzadora. Aquesta fitxa es lliurarà des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a cada activitat que s'organitzi. Caldrà presentar-la el **dia 11 de març** de 2013, dia de la reunió de totes les entitat organitzadores, i com a molt tard el dimecres, **dia 21 de març** de 2013. La informació que no s'hagi fet arribar a l'Ajuntament en aquest termini no serà inclosa en el llibret de difusió de les activitats d'estiu editat per l'Ajuntament, i aquestes activitats tampoc podran ser objecte d'ajuts.
- 7.2. **Presentar al Registre d'Entrada de l'Ajuntament, abans del 14 de juny de 2013, la documentació següent:**
- a) **Còpia segellada del full de notificació d'activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys**
(<http://www20.gencat.cat/portal/site/Joventut/>, (apartat "Notificació activitats") que s'ha de presentar a la Secretaria General de Joventut o a les oficines de serveis a la joventut dels consells comarcals, com a mínim, 20 dies abans de l'inici de l'activitat (aquesta notificació pot presentar-se també per Internet a través del portal CAT365)
www.cat365.net/inici/serveisempreses/entitatsjuridiques/organitzadorsactivitats
s)
En el cas de les activitats esportives organitzades pels clubs, caldrà utilitzar com a model aquest mateix full de notificació i presentar-ho a l'Ajuntament amb la resta de documentació sol·licitada.
 - b) **Còpia de la assegurança d'accidents personals i de la assegurança de responsabilitat civil** de l'activitat, d'acord amb el que s'estableix a l'article cinquè del Decret 137/2003 i d'acord amb la llei 3/2008 de l'exercici de les professions de l'esport.
 - c) **En el cas d'utilitzar edificis de centres docents públics**, caldrà comptar amb el vistiplau del consell escolar del centre i complir a més, els imports que s'estableixen a l'art. 17 del Decret 333/2002 quant a assegurances. Segons el "[Reglament d'ús social dels centres d'educació infantil i primària](#)", que regula l'ús social dels espais de les escoles públiques de primària de la ciutat, cal presentar el **model específic de sol·licitud per demanar l'ús de qualsevol espai dels centres docents d'educació infantil i primària** de la ciutat. Aquest model es pot descarregar de www.imet.cat accedint a l'apartat d'educació, entrant al link "ús social centres públics de primària" o bé recollir a



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

l'Àrea d'Educació de l'IMET i a la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i presentar-se en aquest cas al Registre General de l'IMET o bé al registre de l'Ajuntament.

- d) **Justificació de la contractació del personal** (còpia dels contractes laborals, TC dels/les monitors/es, directors/es i coordinadors/es, ...), segons Conveni Col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural vigent.
- e) **Pressupost per partides** (amb previsió d'entrades i sortides).

7.3. Per tal de poder fer una **valoració** de la participació en el programa, un cop finalitzada l'activitat, **caldrà notificar a l'Ajuntament el nombre total d'inscripcions.**

8. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICAR EL COMPLIMENT DE L'ACTIVITAT

Termini fins el **16 de setembre de 2013** i mitjançant la **fitxa de participació i valoració**, sense perjudici que l'Ajuntament pugui demanar una altra documentació.

9. SUPÒSITS DE REVISIÓ DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida.

La presentació de la instància de sol·licitud de subvenció pressuposa automàticament el coneixement i l'acceptació d'aquesta normativa.

El NO compliment d'algun dels punts recollits en aquestes condicions, comportarà l'exclusió de participar en aquestes activitats en properes edicions.

Altres aspectes a tenir en compte

- El **termini de sol·licituds d'ajuts** econòmics per a les famílies està previst que sigui **del 6 al 17 de maig 2013** d'acord amb els criteris que estableixi la normativa que regularà aquests ajuts. La recollida de les diferents sol·licituds es realitzarà a l'Ajuntament (Oficina d'Atenció Ciutadana o per via telemàtica mitjançant la carpeta ciutadana) i haurà d'anar necessàriament acompanyada del comprovant de preinscripció degudament omplert per l'entitat organitzadora de l'activitat.
- L'entitat organitzadora caldrà que hagi presentat **tota la documentació requerida** per fer efectiva la **liquidació de l'import subvencionat** dels participants i també que hagi comunicat la conformitat de la corresponent **llista definitiva d'ajuts**. Aquesta llista definitiva es farà pública el dilluns **dia 10 de juny de 2013** i es farà arribar a totes les entitats organitzadores en les que algun infant/adolescent hagi tramitat la sol·licitud d'ajut econòmic.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- El NO compliment d'algun dels punts recollits en aquestes condicions, comportarà l'exclusió de participar en aquestes activitats en properes edicions.

CALENDARI ACTIVITATS ESTIU 2013	
Termini recollida informació activitats (fitxa activitats)	21 de març
Difusió fulletó activitats estiu	Del 29 d'abril al 3 de maig
Termini presentació sol·licituds beques	Del 6 al 17 de maig
Publicació llistes provisionals beques	27 de maig
Període reclamacions beques	Del 27 al 31 de maig
Publicació llistes definitives beques	10 de juny

6. SERVEIS A LES PERSONES. APROVACIÓ DEL REFINANÇAMENT PRÉSTEC AMB BANCO MARE NOSTRUM (CAIXA PENEDE'S).

S'acorda:

“PRIMER. Aprovar el refinançament del préstec número 5000009523 (antic 0008.52500.51012.1) concertat amb Caixa d'Estalvis del Penedès (en l'actualitat Banco Mare Nostrum) en data 15 de juliol de 2009 segons les condicions presentades a la seva minuta.

SEGON. Tramitar la sol·licitud d'autorització de l'operació de refinançament davant la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. Autoritzar a la Sra. alcaldessa la signatura de la minuta i resta de documents necessaris per a la formalització de l'operació.”

MINUTA

1.- Ampliar la duración total del préstamo indicada en las condiciones especiales de la póliza de préstamo, que con la presente se modifica, con efectos desde el día de la firma ... de de....., enmeses por lo que la duración total de préstamo será de 132 meses, en vez de los 72 meses pactados inicialmente.

En consecuencia se modifica la fecha de vencimiento del préstamo indicada en las condiciones especiales de la citada póliza de préstamo, siendo la nueva fecha de vencimiento el día 17 de Julio de 2020.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

2.- Además se modifica el tipo de interés a aplicar a las liquidaciones que se efectúen a partir del **día de la Firma** de ... de..... por lo que se modifica la condición general 3.- Intereses, la cual tendrá el contenido literal siguiente:

3.- INTERESES ORDINARIOS. El PRESTATARIO asume el compromiso de abonar intereses remuneratorios a LA ENTIDAD a razón del tipo nominal que se indica en esta condición y con las variaciones, al alza o a la baja, que resulten del pacto REVISIÓN TIPO DE INTERÉS, a satisfacer por mensualidades vencidas.

Al objeto de determinar el tipo de interés nominal aplicable, el plazo de devolución del préstamo se divide en dos fases:

3.1.- En la primera fase, que comprenderá desde el **día de la firma** de.... De..... hasta la liquidación que se efectuara en el mes 15 de Julio de 2013, el tipo de interés que devengara el préstamo será del **5'50** por ciento nominal anual.

3.2.- En la segunda fase, que se iniciara al finalizar la primera y comprenderá el resto del plazo de la operación, se subdivide en períodos de interés fijo sucesivos de un año de duración, a excepción, en su caso, del último, cuya duración será igual al tiempo que quede desde la última revisión hasta -la fecha de vencimiento del préstamo, iniciándose cada uno de estos el día siguiente de finalizar el anterior. El tipo de interés a aplicar a cada uno de estos períodos se determinará según el sistema establecido en el pacto de REVISIÓN DEL TIPO DE INTERÉS.

No obstante, el tipo de interés nominal anual aplicable al préstamo en ningún caso podrá ser inferior al **5'50** por ciento ni superior al **14** por ciento, tipos estos que tendrán la consideración de tipo interés mínimo y máximo, respectivamente. Por tanto, si el tipo resultante de la revisión en cualquiera de los períodos de interés que comprende la segunda fase fuere inferior al tipo de interés mínimo o superior al tipo de interés máximo establecidos, serán éstos, tipo de interés mínimo en el primer caso y tipo de interés máximo en el segundo, los que se aplicarán al préstamo en el período de interés correspondiente.

El importe absoluto de los intereses devengados en cada período de devengo se obtiene multiplicando el capital pendiente de amortizar al inicio del período por el tipo de interés nominal aplicable y dividiendo el producto por el resultado de multiplicar por cien el número de períodos de devengo que existan en un año.

Toda ello entendiéndose que:

A.- Las fechas de liquidación son aquéllas en que, conforme a lo pactado, deben pagarse los intereses, ya sea como liquidación únicamente de éstos, en caso de existir carencia, o como parte de una cuota.

B.- Las fechas de devengo son los días inmediatamente anteriores a las fechas de liquidación.

C.- Los períodos de devengo son los meses naturales que se inician el día **17** de cada mes, con la excepción del primer periodo que empezara **el día 17 del mes**



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

siguiente a la firma ... de ... de.... y comprenderá hasta el próximo día de inicio de un periodo de devengo. En caso que el día de inicio del período no exista en un mes en concreto, se considerará el último día del mes.

3.- Bis. REVISIÓN DEL TIPO DE INTERÉS. Cuando corresponda la revisión del tipo de interés, el tipo de interés nominal aplicable para cada uno de los períodos de interés se determinará de conformidad con el sistema siguiente:

El tipo de interés nominal anual será revisada cada período de interés, tomando como tipo la referencia interbancaria a un año (EURIBOR), publicada en el Boletín Oficial del Estado la cual consiste en la media aritmética simple de los valores diarios de los días con mercado de cada mes, del tipo de contado publicado por la Federación Bancaria Europea para las operaciones de depósitos en euros a plazo de un año calculado a partir del ofertado por una muestra de bancos para operaciones entre entidades de similar calificación.

ÍNDICE SUSTITUTIVO. Si por cualquier circunstancia se dejara de publicar el índice de referencia citada, y en tanto no cesen las causas de tal falta de publicación, se utilizara con carácter subsidiario **"el tipo medio de los préstamos hipotecarios a mas de tres años del conjunto de entidades" (IRPH conjunto de entidades)**, definida como la media simple de los tipos de interés medios ponderados por los principales de las operaciones de préstamo con garantía hipotecaria de plazo igual o superior a tres años para adquisición de vivienda libre, que hayan sido iniciadas o renovadas por los bancos, las cajas de ahorros y las sociedades de crédito hipotecario en el mes a que se refiere el índice. Dicho índice, igualmente se elabora y publica mensualmente por el Banco de España en el B.O.E.

En caso de tener que aplicarse el tipo sustitutivo, este se mantendrá vigente hasta que se disponga del índice de referencia interbancario a un año (EURIBOR) nuevamente publicado.

Asimismo, en el supuesto de no publicación del tipo sustitutivo, a cada uno de los períodos de interés siguientes se aplicara el último tipo de interés vigente, el cual se mantendrá fijo hasta que, a tenor de lo pactado, sea factible su variación.

Para determinar el tipo de interés nominal anual que será de aplicación a cada período de interés sucesivo se tomará como base el tipo publicado como Tasa Anual Equivalente, sin practicar su conversión a nominal.

Determinación del índice.- El índice de referencia que se tomará en cuenta para el cálculo, ya sea el EURIBOR a un año o su sustitutivo, será el correspondiente al tercer mes inmediatamente precedente a aquel en que se deba liquidar la cuota mensual del préstamo en función del nuevo tipo.

Margen a adicionar al índice de referencia.- En el supuesto que el índice de referencia sea el interbancario a un año (EURIBOR), el nominal publicado más el margen de **2'95** puntos porcentuales, será el tipo de interés nominal aplicable al préstamo. Si se tratara del I.R.P.H. se sumará al tipo publicado, sin conversión a nominal, **2'95** puntos porcentuales.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

El tipo determinado conforme a lo hasta aquí indicado, será el tipo de interés nominal anual que se aplicara al préstamo en el periodo de interés correspondiente, quedando en consecuencia modificada la cuantía de las cuotas de amortización de capital e intereses.

Publicación de los tipos de referencia: A todos los efectos, los tipos de interés, tanto el índice de referencia como el sustitutivo podrán conocerse y acreditarse mediante la publicación que a estos efectos efectúa el Banco de España en el Boletín Oficial de Estado.

EL PRESTATARIO, asimismo, podrá tomar conocimiento y obtener la información pertinente del tipo de interés, en cualquiera de las oficinas de LA ENTIDAD, mediante manifestación a la misma, o a persona por ella autorizada, y entrega, si así lo solicitara, de nota escrita y sellada comprensiva de aquella información, pudiendo LA ENTIDAD exigir la firma del duplicado.

Todo ello sin perjuicio de que si LA ENTIDAD lo considera conveniente, fuera del marco obligacional de este contrato, remita, por correo ordinario, la citada información al PRESTATARIO, directamente a su domicilio. Dicha comunicación directa, caso de efectuarse, podrá dejarse de realizar en cualquier momento sin previo aviso dado su carácter potestativo, o bien podrá sustituirse por un anuncio a publicar en el diario "La Vanguardia" comprensivo del tipo de referencia o del sustitutivo anteriormente indicados.

Disconformidad de la parte deudora a los tipos de interés aplicables resultantes de la revisión: De no convenirle el nuevo tipo de interés resultante de la revisión, el PRESTATARIO deberá comunicarlo por escrito a LA ENTIDAD con anterioridad a la entrada en vigor del nuevo tipo, quedando obligado en tal caso, a cancelar anticipadamente el préstamo en un plazo de un mes, contados a partir de la fecha de entrada en vigor del nuevo tipo; durante cuyo plazo los intereses se satisfarán al tipo anterior.

Si una vez transcurrido el indicado plazo de un mes, y no se hubiera cancelado el préstamo, LA ENTIDAD podrá darlo por vencido y reclamar judicialmente el capital, intereses y demás responsabilidades accesorias que acredite.

Tipo de interés mínimo y máximo: El tipo de interés nominal anual aplicable en ningún caso podrá ser inferior al **5'50** por ciento ni superior al **14** por ciento, tipos estos que tendrán la consideración de tipo de interés mínimo y máximo, respectivamente. Por tanto, si el tipo resultante de la revisión fuere inferior al tipo de interés mínimo o superior al tipo de interés máximo establecidos, serán éstos, tipo de interés mínimo en el primer caso y tipo de interés máximo en el segundo, los que se aplicarán al préstamo en el periodo de interés correspondiente."

Comisión de modificación del 0'25% sobre el capital pendiente actualmente.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

7. SERVEIS A LES PERSONES. APROVACIÓ DEL CONVENI D'AJORNAMENT I FRACCIONAMENT DEUTE PENDENT AMB LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PENEDES-GARRAF.

S'acorda:

“PRIMER. Aprovar el Conveni d'ajornament i fraccionament del deute pendent amb la Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf per import de 3.934.602,11 €.

SEGON. Autoritzar a la Sra. alcaldessa la signatura del conveni i resta de documents necessaris.”

<p>CONVENI AJORNAMENT I FRACCIONAMENT ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PENEDES GARRAF</p>

COMPAREIXEN:

[●], major d'edat, domiciliat a [●], amb D.N.I./N.I.F. número [●].

[●], major d'edat, domiciliat a [●], amb D.N.I./N.I.F. número [●].

INTERVENEN:

El primer, en nom i representació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, CIF P-0830800-I (en endavant, el “DEUTOR”).

El segon, en nom i representació de la MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PENEDES GARRAF, CIF P0800008E (en endavant, el “CREDITOR”),

EXPOSEN:

I. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té amb la Mancomunitat intermunicipal Penedès-Garraf un deute acumulat pendent de pagament a data 31 de desembre de 2012 per import de 3.934.602,11 €.

II. Que ateses les dificultats de tresoreria de l'Ajuntament i essent voluntat de ambdues parts fixar les condicions que permetin el pagament fraccionat d'aquest deute, les parts convenen formalitzar el present conveni (en endavant, el Conveni) conforme a les següents

CLÀUSULES:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Primera: El DEUTOR reconeix que el deute acumulat pendent de pagament a la Mancomunitat intermunicipal Penedès-Garraf per import de 3.934.602,11 €, corresponent a quotes i factures fins a 31 de desembre de 2012.

Segona: Per mitjà del present Conveni ambdues parts acorden l'ajornament i fraccionament del deute de 3.934.602,11 € d'acord amb les condicions següents:

Import:	3.934.602,11 € (capital pendent actual)
Termini:	10 anys (finalitzaria el dia 28/02/2023)
Tipus interès:	2% anual
Periodicitat:	pagaments mensuals a satisfer l'últim dia de cada mes
Data inici:	el primer pagament es realitzarà el dia 31/03/2013
Quota mensual:	36.203,63 €

Com a Annex del Conveni es recull el quadre d'amortització amb detall de les quantitats mensuals a satisfer.

Tercera: Els interessos s'entendran meritats dia a dia a favor del CREDITOR, i per al càlcul dels mateixos es prendrà en el denominador com a base un any de tres-cents seixanta dies, calculant-se sobre el número exacte de dies naturals transcorreguts en cada període de liquidació d'interessos. El còmput dels terminis i determinació de les dates en què s'han de dur a terme les liquidacions d'interessos i les amortitzacions de capital s'iniciarà el dia 1 de març de 2013.

Quarta: Les quantitats degudes per qualsevol concepte i no satisfetes, sense perjudici de la facultat del CREDITOR de donar per resolt el present Conveni, meritaran en favor del mateix el tipus d'interès per a demora legal. Aquest interès de demora, en el supòsit de no ser satisfet per la part prestatària en el termini pel qual s'ha establert la periodicitat de liquidació d'interessos, serà capitalitzat conforme a la possibilitat contemplada a l'Art. 317 del Codi de Comerç, meritant nous rèdits.

Cinquena: Sense perjudici del que s'ha establert anteriorment, el DEUTOR podrà realitzar amortitzacions voluntàries anticipades. Aquestes amortitzacions podran afectar tant a les quotes finals de l'amortització del capital com a l'import de cadascuna de les quotes de capital pendents, mitjançant reducció de cadascuna d'aquestes i manteniment del calendari inicial d'amortització.

Sisena: Serà causa de resolució del present l'incompliment de les obligacions derivades del mateix.

Setena: Per a totes aquelles notificacions, requeriments o comunicacions que es puguin derivar del present document, el domicili de cadascuna de les parts que hi intervenen és l'indicat a l'encapçalament d'aquest Conveni.

I en prova de conformitat, les parts firmen tots els fulls i Annexos del present Contracte per triplicat i a un sol efecte.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX - QUADRE D'AMORTITZACIÓ

Import	3.934.602,11
Termini	10 Anys
Inici 1ª quota	Març 2013
Pagament	Mensual
Quota	36.203,63

Any	Mes	Interès	Capital	Quota Mes	Saldo Pendent
2013	Març	6.557,67	29.645,96	36.203,63	3.904.956,15
	Abril	6.508,26	29.695,37	36.203,63	3.875.260,77
	Maig	6.458,77	29.744,87	36.203,63	3.845.515,91
	Juny	6.409,19	29.794,44	36.203,63	3.815.721,47
	Juliol	6.359,54	29.844,10	36.203,63	3.785.877,37
	Agost	6.309,80	29.893,84	36.203,63	3.755.983,54
	Setembre	6.259,97	29.943,66	36.203,63	3.726.039,87
	Octubre	6.210,07	29.993,57	36.203,63	3.696.046,31
	Novembre	6.160,08	30.043,56	36.203,63	3.666.002,75
	Desembre	6.110,00	30.093,63	36.203,63	3.635.909,12
2014	Gener	6.059,85	30.143,78	36.203,63	3.605.765,34
	Febrer	6.009,61	30.194,02	36.203,63	3.575.571,32
	Març	5.959,29	30.244,35	36.203,63	3.545.326,97
	Abril	5.908,88	30.294,75	36.203,63	3.515.032,21
	Maig	5.858,39	30.345,25	36.203,63	3.484.686,97
	Juny	5.807,81	30.395,82	36.203,63	3.454.291,15
	Juliol	5.757,15	30.446,48	36.203,63	3.423.844,67
	Agost	5.706,41	30.497,23	36.203,63	3.393.347,44
	Setembre	5.655,58	30.548,05	36.203,63	3.362.799,39
	Octubre	5.604,67	30.598,97	36.203,63	3.332.200,42
	Novembre	5.553,67	30.649,97	36.203,63	3.301.550,45
	Desembre	5.502,58	30.701,05	36.203,63	3.270.849,40
2015	Gener	5.451,42	30.752,22	36.203,63	3.240.097,19
	Febrer	5.400,16	30.803,47	36.203,63	3.209.293,72
	Març	5.348,82	30.854,81	36.203,63	3.178.438,91
	Abril	5.297,40	30.906,23	36.203,63	3.147.532,67
	Maig	5.245,89	30.957,75	36.203,63	3.116.574,93
	Juny	5.194,29	31.009,34	36.203,63	3.085.565,58
	Juliol	5.142,61	31.061,02	36.203,63	3.054.504,56
	Agost	5.090,84	31.112,79	36.203,63	3.023.391,77
	Setembre	5.038,99	31.164,65	36.203,63	2.992.227,12
	Octubre	4.987,05	31.216,59	36.203,63	2.961.010,53
	Novembre	4.935,02	31.268,62	36.203,63	2.929.741,92
	Desembre	4.882,90	31.320,73	36.203,63	2.898.421,19
2016	Gener	4.830,70	31.372,93	36.203,63	2.867.048,26
	Febrer	4.778,41	31.425,22	36.203,63	2.835.623,04
	Març	4.726,04	31.477,59	36.203,63	2.804.145,44



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

	Abril	4.673,58	31.530,06	36.203,63	2.772.615,39
	Maig	4.621,03	31.582,61	36.203,63	2.741.032,78
	Juny	4.568,39	31.635,24	36.203,63	2.709.397,53
	Juliol	4.515,66	31.687,97	36.203,63	2.677.709,56
	Agost	4.462,85	31.740,78	36.203,63	2.645.968,78
	Setembre	4.409,95	31.793,68	36.203,63	2.614.175,10
	Octubre	4.356,96	31.846,67	36.203,63	2.582.328,42
	Novembre	4.303,88	31.899,75	36.203,63	2.550.428,67
	Desembre	4.250,71	31.952,92	36.203,63	2.518.475,75
2017	Gener	4.197,46	32.006,17	36.203,63	2.486.469,58
	Febrer	4.144,12	32.059,52	36.203,63	2.454.410,06
	Març	4.090,68	32.112,95	36.203,63	2.422.297,11
	Abril	4.037,16	32.166,47	36.203,63	2.390.130,64
	Maig	3.983,55	32.220,08	36.203,63	2.357.910,56
	Juny	3.929,85	32.273,78	36.203,63	2.325.636,78
	Juliol	3.876,06	32.327,57	36.203,63	2.293.309,20
	Agost	3.822,18	32.381,45	36.203,63	2.260.927,75
	Setembre	3.768,21	32.435,42	36.203,63	2.228.492,33
	Octubre	3.714,15	32.489,48	36.203,63	2.196.002,85
	Novembre	3.660,00	32.543,63	36.203,63	2.163.459,23
	Desembre	3.605,77	32.597,87	36.203,63	2.130.861,36
2018	Gener	3.551,44	32.652,20	36.203,63	2.098.209,16
	Febrer	3.497,02	32.706,62	36.203,63	2.065.502,54
	Març	3.442,50	32.761,13	36.203,63	2.032.741,41
	Abril	3.387,90	32.815,73	36.203,63	1.999.925,68
	Maig	3.333,21	32.870,42	36.203,63	1.967.055,26
	Juny	3.278,43	32.925,21	36.203,63	1.934.130,05
	Juliol	3.223,55	32.980,08	36.203,63	1.901.149,97
	Agost	3.168,58	33.035,05	36.203,63	1.868.114,92
	Setembre	3.113,52	33.090,11	36.203,63	1.835.024,81
	Octubre	3.058,37	33.145,26	36.203,63	1.801.879,55
	Novembre	3.003,13	33.200,50	36.203,63	1.768.679,05
	Desembre	2.947,80	33.255,83	36.203,63	1.735.423,22
2019	Gener	2.892,37	33.311,26	36.203,63	1.702.111,96
	Febrer	2.836,85	33.366,78	36.203,63	1.668.745,18
	Març	2.781,24	33.422,39	36.203,63	1.635.322,79
	Abril	2.725,54	33.478,09	36.203,63	1.601.844,69
	Maig	2.669,74	33.533,89	36.203,63	1.568.310,80
	Juny	2.613,85	33.589,78	36.203,63	1.534.721,02
	Juliol	2.557,87	33.645,76	36.203,63	1.501.075,25
	Agost	2.501,79	33.701,84	36.203,63	1.467.373,41
	Setembre	2.445,62	33.758,01	36.203,63	1.433.615,40
	Octubre	2.389,36	33.814,27	36.203,63	1.399.801,13
	Novembre	2.333,00	33.870,63	36.203,63	1.365.930,50
	Desembre	2.276,55	33.927,08	36.203,63	1.332.003,42
2020	Gener	2.220,01	33.983,63	36.203,63	1.298.019,79
	Febrer	2.163,37	34.040,27	36.203,63	1.263.979,52



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

	Març	2.106,63	34.097,00	36.203,63	1.229.882,52
	Abril	2.049,80	34.153,83	36.203,63	1.195.728,69
	Maig	1.992,88	34.210,75	36.203,63	1.161.517,94
	Juny	1.935,86	34.267,77	36.203,63	1.127.250,17
	Juliol	1.878,75	34.324,88	36.203,63	1.092.925,29
	Agost	1.821,54	34.382,09	36.203,63	1.058.543,20
	Setembre	1.764,24	34.439,39	36.203,63	1.024.103,80
	Octubre	1.706,84	34.496,79	36.203,63	989.607,01
	Novembre	1.649,35	34.554,29	36.203,63	955.052,72
	Desembre	1.591,75	34.611,88	36.203,63	920.440,84
2021	Gener	1.534,07	34.669,56	36.203,63	885.771,28
	Febrer	1.476,29	34.727,35	36.203,63	851.043,93
	Març	1.418,41	34.785,23	36.203,63	816.258,70
	Abril	1.360,43	34.843,20	36.203,63	781.415,50
	Maig	1.302,36	34.901,27	36.203,63	746.514,23
	Juny	1.244,19	34.959,44	36.203,63	711.554,79
	Juliol	1.185,92	35.017,71	36.203,63	676.537,08
	Agost	1.127,56	35.076,07	36.203,63	641.461,01
	Setembre	1.069,10	35.134,53	36.203,63	606.326,48
	Octubre	1.010,54	35.193,09	36.203,63	571.133,39
	Novembre	951,89	35.251,74	36.203,63	535.881,64
	Desembre	893,14	35.310,50	36.203,63	500.571,15
2022	Gener	834,29	35.369,35	36.203,63	465.201,80
	Febrer	775,34	35.428,30	36.203,63	429.773,50
	Març	716,29	35.487,34	36.203,63	394.286,16
	Abril	657,14	35.546,49	36.203,63	358.739,67
	Maig	597,90	35.605,73	36.203,63	323.133,93
	Juny	538,56	35.665,08	36.203,63	287.468,86
	Juliol	479,11	35.724,52	36.203,63	251.744,34
	Agost	419,57	35.784,06	36.203,63	215.960,28
	Setembre	359,93	35.843,70	36.203,63	180.116,58
	Octubre	300,19	35.903,44	36.203,63	144.213,14
	Novembre	240,36	35.963,28	36.203,63	108.249,87
	Desembre	180,42	36.023,22	36.203,63	72.226,65
2023	Gener	120,38	36.083,26	36.203,63	36.143,39
	Febrer	60,24	36.143,39	36.203,63	0,00
		409.833,85	3.934.602,11	4.344.435,96	

**8. SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I SERVEIS PERSONALS
SECTORIALS. APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ
D'ESTATUTS DE LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF.**

S'acorda:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“PRIMER. Aprovar definitivament la modificació dels Estatuts de la Mancomunitat per a l’Atenció i Assistència dels Minusvàlids Psíquics de la Comarca del Garraf, que passarà a denominar-se Mancomunitat TEGAR del Garraf, segons el text que segueix:

ESTATUTS DE LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

CAPÍTOL I

**CONSTITUCIÓ, DURADA, DENOMINACIÓ, CAPITALITAT, FINS,
PERSONALITAT I BENEFICIARIS**

Article 1. Constitució i durada. Els Ajuntaments de Vilanova i la Geltrú, Sitges, Sant Pere de Ribes, Cubelles, Canyelles, i Olivella, d’acord amb el que empara l’ordenament vigent, acorden constituir-se en Mancomunitat voluntària de municipis per a l’organització i prestació de forma mancomunada de les obres, serveis o activitats de llur competència, i que recullen en l’article 3r d’aquests estatuts. La Mancomunitat es constitueix per temps indefinit.

Article 2. Denominació de domicili i capitalitat. La Mancomunitat es denominarà “*Mancomunitat Tegar del Garraf*” i la seva capitalitat la tindrà el municipi de Vilanova i la Geltrú, tenint com a domicili social , l’Av. del Riu Foix, núm. 60.

Article 3. Fins. La Mancomunitat té per objecte coordinar els esforços, sumar les possibilitats econòmiques dels municipis integrants, per dur a terme, conjuntament, l’assistència i protecció de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental, promovent, realitzant i portant a terme tot tipus d’accions, activitats i iniciatives a favor de la inserció laboral i social d’aquestes persones.

Serán també finalitats de la Mancomunitat la creació i sosteniment de qualsevol mena de serveis que suposin oferir respostes a les necessitats d’aquests tipus de persones pertanyents a qualsevol dels municipis que la integren i, especialment, com a finalitat immediata a la que es contreuen en aquests Estatuts, els de:

1. Promoure, regular, orientar els serveis que siguin necessaris i la prevenció, atenció, assistència, formació, rehabilitació, orientació de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental i promoció i conscienciació dels municipis que integren la Mancomunitat.

2. Crear i participar en les entitats, organismes o altres mecanismes organitzatius per tal de prestar el serveis en qualsevol de les formes legalment previstes, i regular el bon funcionament d’aquests .

3. Els serveis que podrà desenvolupar la Mancomunitat serán els següents:

- a) Sense perjudici del que regulen els paràgrafs anteriors, i com formes de compliment de la finalitat fundacional, s’entendrà inclosa en aquesta la gestió



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

dels serveis educatius i formació professional, de serveis socials i de salut, d'esbarjo, culturals i esportius.

- b) Serveis d'atenció diürna.
- c) Serveis laborals i prelaborals i Centres Especials de Treball.
- d) Unitats de prevenció, diagnòstic, estimulació precoç i rehabilitació.
- e) Serveis residencials i llar residència.
- f) Serveis de suport a l'autonomia a la pròpia llar.
- g) Altres serveis tendents a la finalitat exposada en el paràgraf 1r.

Per facilitar la integració d'aquests col·lectius al món del treball, la Mancomunitat tindrà per objectiu, entre d'altres relacionades amb les finalitats de la Mancomunitat, les activitats següents:

1. Serveis administratius: incloent serveis auxiliars d'arxivament i similars, enquestes, presa de dades i serveis anàlegs, lectura de comptadors, organització i promoció de fires, congressos i exposicions, i serveis de porteria, control d'accessos i informació al públic.
2. Serveis especialitzats: higienització, desinfecció, desinsectació i desratització, arts gràfiques, serveis de biblioteques, arxius i museus, hotelaria i serveis d'àpats, prevenció d'incendis forestals i serveis de protecció d'espècies.
3. Serveis qualificats: activitats mèdiques i sanitàries, serveis d'esterilització de material sanitari i restauració d'obres d'art.
4. Serveis de conservació i manteniment de béns immobles: conservació i manteniment d'edificis, carreteres, pistes, autopistes, autovies, calçades i vies fèrries, de xarxes d'aigua i clavegueram, manteniment d'estacions depuradores. Conservació i manteniment de boscos i espais naturals en general i zones enjardinades, de mobiliari urbà i de monuments i edificis singulars.
5. Serveis de manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques, de fontaneria, conduccions d'aigua i gas, de calefacció i aire condicionat, de seguretat i contra incendis, d'aparells elevadors i d'equips i maquinària d'oficina.
6. Serveis de manteniment i reparació de maquinària i de vehicles automotors, i desballestaments.
7. Serveis de transports en general, de trasllats de malalts, i recollida i transport de tota mena de residus, serveis de grua, i serveis de missatgeria, correspondència i distribució.
8. Serveis de tractament de residus i rebuigs urbans i industrials, tractament de llots, de residus de centres sanitaris i clíniques veterinàries, i tractament de residus olivosos.
9. Serveis de contingut: serveis de publicitat, ràdio i televisió, agències de notícies, realització de material audiovisual.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

10. Serveis generals: servei de neteja en general, bugaderia i tintoreria, emmagatzematge, agències de viatge, llars d'infants, recollida de carros portaequipatges en estacions i aeroports, i altres serveis no determinats.

11. Serveis de tecnologies de la informació i les comunicacions: serveis de captació d'informació, desenvolupament i manteniment de programes d'ordinador, i manteniment i reparació d'equips i instal·lacions informàtics i de telecomunicacions.

12. Obres de moviments de terres i perforacions, edificacions, hidràuliques, vials i pistes, instal·lacions elèctriques i mecàniques.

13. Obres especials: pintures, ornamentacions i decoracions, jardineria i plantacions, restauració de bens immobles historicoartístics i instal·lacions contra incendis.

14. Realització d'activitats d'educació ambiental, i tot tipus de projectes que redueixin el impacte negatiu o potenciïn el impacte positiu sobre el medi ambient.

La Mancomunitat haurà d'obtenir les prèvies autoritzacions, permisos o llicències que puguin ser preceptives per a l'exercici de les activitats que formen part de les seves finalitats fundacionals en que legal o reglamentàriament sigui exigible. Tanmateix haurà de dotar-se del personal amb la qualificació i titulació adient per a cadascuna de les activitats.

Per a assolir les finalitats fundacionals la Mancomunitat podrà crear els centres, establiments, serveis o persones jurídiques que es considerin necessaris.

La Mancomunitat exerceix les seves funcions principalment a la comarca del Garraf, no obstant, es podran establir convenis de col·laboració amb altres administracions públiques per a la gestió de serveis relacionats amb la finalitat de la Mancomunitat.

Article 4. Personalitat. D'acord amb l'art. 116.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i Règim Local de Catalunya, la Mancomunitat té plena capacitat jurídica per l'acompliment de les finalitats esmentades en l'article anterior, i per tant podrà adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o vendre tota mena de béns, celebrar contractes, acords i convenis amb altres administracions i entitats sense ànim de lucre i particulars, establir i explotar els serveis públics que s'assenyalin en aquests Estatuts, com de la seva competència, i obligar-se, interposar recursos establerts i exercitar les accions previstes en les lleis.

Article 5. Potestats. La Mancomunitat, com a entitat legal reconeguda per la legislació a l'esmentat article anterior, exercirà totes les potestats que siguin conferides per la mateixa a les entitats d'aquest tipus, pel compliment de les seves finalitats, entre les quals s'inclou: la financera, la de programació i planificació, la d'execució forçosa i sancionadora, la protecció, defensa i conservació dels seus béns, la disciplinària, d'autoorganització, de recaptació, d'interpretació i modificació dels contractes administratius, la inembargabilitat dels seus béns i drets, la concessió de subvencions, l'atorgament de concessions i l'exempció d'impostos



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Article 6. Beneficiaris. Són beneficiaris de la Mancomunitat les persones amb discapacitat intel·lectual i/o amb malaltia mental, així com també ho són les persones amb estat de dependència, i de forma genèrica aquells col·lectius amb dificultats d'inserció laboral i social. També seran beneficiàries les persones jurídiques, entitats sense ànim de lucre que participin en els programes que es desenvolupin en compliment dels objectius i finalitats de la mancomunitat.

L'elecció dels beneficiaris s'efectuarà amb criteris d'imparcialitat i no discriminació entre les persones que reuneixin els criteris següents: formar part del sector de població atès per la Mancomunitat, demandar la prestació o servei que la Mancomunitat pugui oferir, i que compleixi els requisits específics que, complementàriament, es pugui acordar per l'òrgan competent per cada centre o servei.

CAPÍTOL II

DELS ÒRGANS DE GOVERN I ADMINISTRACIÓ

Article 7. Òrgans de govern i administració.

Els òrgans de govern i administració de la Mancomunitat són els següents:

- a) El Ple de la Mancomunitat, integrat pels representants de cada municipi.
- b) La Comissió Permanent.
- c) El president o la presidenta.
- d) La gerència.

Article 8. El Ple: composició.

1. El Ple de la Mancomunitat estarà format pels vocals escollits pels respectius ajuntaments dels municipis mancomunats, entre els regidors de la corporació.

Cada Ajuntament designarà un vocal representant que comptarà amb un nombre de vots proporcional al nombre d'habitants del seu municipi, amb la següent proporció:

Fins a 10.000 habitants	1 vot
De 10.001 a 20.000 habitants	2 vots
De 20.001 a 35.000 habitants	3 vots
De 35.001 a 50.000 habitants	4 vots
De 50.001 a 70.000 habitants	5 vots



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

De 70.001 en endavant, 6 vots, més 1 vot per cada 15.000 habitants més.

En tot cas, per la vàlida adopció dels acords serà necessari el vot favorable de com a mínim dos municipis.

Article 9. Comissió Permanent: composició.

L'administració de la Mancomunitat recau en la Comissió Permanent, integrada per sis membres, els quals seran designats pels respectius plens. Serà presidida pel President de la Mancomunitat o pel regidor en qui delegui que formi part de la Comissió. Les atribucions es determinaran pels acords de delegació del Ple i de la presidència. Es constituirà igualment com a Comissió de Comptes amb les funcions legalment previstes per aquest tipus d'òrgan.

Article 10. President i vicepresident: funcions i forma d'elecció.

1. El president o la presidenta, com a cap de l'administració mancomunada, presideix el Ple i la Comissió Permanent, assumeix la representació de l'ens intermunicipal i, en general, té les atribucions que corresponen als presidents de les corporacions locals.
2. L'elecció del president o la presidenta i del vicepresident/a s'ha de fer en les sessions constitutives del Ple de la Mancomunitat.
3. El vicepresident/a, segons el torn que s'estableixi, substitueixen el president o la presidenta en cas de vacant, absència o malaltia i en aquelles atribucions que expressament els delegui.

Article 11. Elecció dels membres del Ple i de la Comissió Permanent.

1. El Ple i la Comissió Permanent de la Mancomunitat es renoven cada quatre anys, coincidint amb les eleccions municipals, i parcialment quan algun dels seus membres perdi la condició de regidor o regidora de l'ajuntament respectiu.
2. La designació del representant de cada municipi al Ple i a la Comissió Permanent, l'ha de fer l'ajuntament en sessió plenària. A més del representant titular escollirà dos representants substituïts, els quals podran actuar davant la Mancomunitat sense necessitat de credencial ni delegació expressa per a cada cas. La substitució operarà de forma automàtica en els casos de vacant, absència o malaltia del representant titular. Quan es renovi per elecció del nou ajuntament, el Ple s'ha de constituir amb els nous membres designats dins el termini de seixanta dies des de la constitució dels ajuntaments. Aquests, prèviament, han de trametre a la Mancomunitat el certificat de l'acord municipal pel qual es designen els membres representants a la Mancomunitat.
3. Des de la constitució dels nous ajuntaments de conformitat amb la Llei de Règim General Electoral i la normativa administrativa de caràcter local, fins l'elecció de nous membres del Ple, Comissió Permanent i presidència de la Mancomunitat, aquests



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

continuaran en funcions havent de portar a terme únicament la gestió ordinària de la Mancomunitat.

Article 12. El Ple: atribucions.

El Ple de la Mancomunitat és l'òrgan competent per resoldre i acordar:

- a) La designació del president o la presidenta, i el vicepresident.
- b) La determinació de les tarifes del servei i la seva alteració.
- c) L'aprovació del pressupost anual i de les seves modificacions, com també la concertació d'operacions de crèdit de tot tipus.
- d) La disposició dels fons de previsió i drets de tota mena de transaccions sobre aquests.
- e) La determinació de la forma d'explotació del servei.
- f) La determinació del repartiment de les despeses d'inversió entre els municipis membres, d'acord amb el que disposa l'article 11.2 d'aquests estatuts..
- g) L'aprovació del compte general del pressupost en els termes que estableix l'article 212 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- h) Proposar la modificació o reforma dels estatuts.
- i) Aprovar, revisar, adquirir, gestionar, defensar i administrar el patrimoni de la Mancomunitat.
- j) Aprovar els projectes necessaris per a l'establiment, desenvolupament i gestió de les obres, serveis o activitats previstos, finalitats de la Mancomunitat, sempre que la quantia excedeixi del que s'estableix a l'article 14.I.
- k) L'admissió i la separació de membres de la Mancomunitat.
- l) Les contractacions i concessions de tota classe que no estiguin atribuïdes a la presidència.
- ll) Les que la normativa de règim local atribueixi al ple municipal.

Article 13. Comissió Permanent: atribucions.

Són atribucions de la Comissió Permanent les que es deriven de l'administració i la direcció de la Mancomunitat en el marc les que expressament li delegui el Ple o la Presidència.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Article 14. President: atribucions.

Són atribucions del president o la presidenta de la Mancomunitat:

- a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Ple i de la Comissió Permanent, dirigir-ne les deliberacions i resoldre'n els empats amb el vot de qualitat.
- b) Publicar, executar i fer complir els acords adoptats pel Ple i la Comissió Permanent.
- c) Inspeccionar el servei.
- d) Representar la Mancomunitat i atorgar mandats per exercir la dita representació.
- e) Contractar, nomenar, dirigir i sancionar el personal de la Mancomunitat, instruir expedients disciplinaris i imposar les sancions corresponents.
- f) Exercitar tota mena d'accions civils, penals i administratives i assabentar-ne la Comissió Permanent.
- g) Donar compte al Ple de les operacions realitzades en cada exercici econòmic.
- h) Aprovar la liquidació del pressupost en els termes que estableix l'article 191 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- i) Ordenar els pagaments, rendir comptes i administrar els fons i béns de la Mancomunitat.
- j) Disposar despeses dins dels límits de la seva competència.
- k) Exercir la direcció del personal de la Mancomunitat.
- l) Les contractacions d'obres, subministraments, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials, i els contractes privats quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni en qualsevol cas, la quantia de 6 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superin ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
- ll) L'adjudicació de concessions sobre els béns i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros, així com la alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi ni el percentatge ni la quantia indicats.
- m) Correspondrà al president l'adopció de resolucions en qualsevol tipus de matèria que no estigui atribuïda a cap òrgan de la Mancomunitat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Article 15. La gerència.

A proposta de la presidència el Ple nomenarà un gerent que tindrà les següents funcions i atribucions:

- a) Dirigir l'administració de la Mancomunitat i executar els acords del ple i les disposicions del president.
- b) Dirigir, inspeccionar i impulsar les obres i els serveis de la mancomunitat.
- c) Autoritzar i disposar despeses, reconèixer obligacions i contractar obres i serveis fins a un límit de 30.000 euros, que podrà ser modificat per acord plenari.
- d) Dirigir el personal de la mancomunitat.
- e) Confeccionar el projecte de pressuposts de la mancomunitat, d'acord amb les directrius del president.
- f) Ostentar la representació de la mancomunitat en tots els actes de tramitació administrativa davant les diferents instàncies administratives i judicials.
- g) Vetllar pel bon funcionament general de la mancomunitat.
- h) Exercir altres funcions que expressament li siguin delegades i no afectin les atribucions del president i del ple de la mancomunitat.
- i) Qualsevol altra que es determini per acord plenari o de la Presidència, dins de les seves competències.

CAPÍTOL III

FUNCIONAMENT I RÈGIM JURÍDIC

Article 16. Ple: periodicitat de les sessions.

El Ple s'ha de reunir com a mínim un cop l'any per aprovar el pressupost, a part de les sessions extraordinàries que convoqui el president o la presidenta, bé per iniciativa pròpia o a petició dels municipis que representin un terç, almenys, dels mancomunats, en aquest últim cas s'haurà de convocar en el termini màxim d'un mes.

Article 17. Comissió Permanent: periodicitat de les sessions.

La Comissió Permanent s'ha de reunir com a mínim una vegada al trimestre, o quan ho demani per escrit una tercera part dels seus membres, en aquest cas s'haurà de convocar en el termini màxim de quinze dies

Article 18. Ple i Comissió Permanent: règim jurídic.

1. El règim de sessions, l'adopció d'acords, la tramitació d'expedients i la comptabilitat s'han d'ajustar a l'ordenament de règim local vigent.

2. La funció pública de secretaria, que compren la fe pública i l'assessorament legal preceptiu, així com el control, fiscalització, intervenció en la gestió econòmica-financera i pressupostària, i la comptabilitat, tresoreria i recaptació, seran



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

encarregades a funcionaris amb habilitació estatal i es cobriran per concurs entre funcionaris que ostentin l'esmentat caràcter, d'acord amb la disposició addicional segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, Reguladora de l'estatut bàsic de l'empleat públic i el Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya, i en funció de la classificació dels llocs de treball que realitzi la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya d'acord amb la normativa vigent.

3. Fins que no es creïn aquestes places o en cas de vacant, una vegada creades, les esmentades funcions seran desenvolupades per funcionaris nomenats pel Ple, que ostentin preferentment la condició de funcionaris dels ajuntaments que componen la Mancomunitat.

Article 19. Règim de recursos.

Les resolucions de la Mancomunitat exhaureixen la via administrativa, i el règim jurídic es el que disposin per als ajuntaments les lleis de règim local.

CAPÍTOL IV

CONVENIS I ENCOMANDES DE GESTIÓ I SERVEIS

Article 20. Convenis i encomandes de gestió i serveis.

1. Per al compliment de les seves finalitats, La Mancomunitat podrà, en el marc legal vigent, establir convenis i concerts i rebre ajudes de les institucions públiques i privades, interessades en el desenvolupament de les seves finalitats. Igualment podrà establir encomanes de gestió, tant de les regulades a l'article 4.1.n) del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre, com de les previstes a l'article 10.1 a 6 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administració públiques de Catalunya.

2. La Mancomunitat adquireix la condició de medi propi i servei tècnic, d'acord amb allò que preveuen els articles 4.1.n) i 24.6 de la Llei 30/07, de contractes del sector públic.

3. Es reconeix expressament a l'Entitat la condició de medi propi i servei tècnic de les entitats públiques consorciades.

4. La Mancomunitat realitza la seva activitat a favor de les Entitats Públiques Mancomunades, per aquesta raó, aquestes ostenten sobre la Mancomunitat el control anàleg al que pot exercir sobre els seus propis serveis, segons els presents Estatuts.

5. El règim d'encàrrecs de gestió definit a l'article 10.1 a 6 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administració públiques de



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Catalunya, es regirà per l'esmentat precepte, i el definit a l'article 4.1.n) del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre, serà el següent:

- a) Les Entitats Públiques Mancomunades podran conferir la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis a la Mancomunitat per raons d'eficàcia o quan no disposi dels mitjans tècnics idonis per al seu desenvolupament.
- b) Els encàrrecs seran d'execució obligatòria per part de l'Entitat.
- c) L'Entitat no podrà participar en licitacions públiques convocades per Les Entitats Públiques Mancomunades, sense perjudici que, quan no concorri cap licitador, pugui encarregar-se-li l'execució de la prestació que va ser objecte de la licitació.
- d) L'encàrrec de gestió es regirà per les normes de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, i per les normes de contractació pública únicament en els supòsits que així ho disposi la legislació de contractes de les administracions públiques.
- e) L'encomanda o encàrrec de gestió o de funcions no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i correspondrà a l'òrgan competent de l'Entitat l'adopció dels actes administratius definitius o complementaris que donin suport o en els quals s'integri la concreta activitat objecte de l'encàrrec.
- f) La realització d'activitats establertes amb caràcter general en l'àmbit de Les Entitats Públiques Mancomunades i dels ens que en depenen o en els quals participa, es durà a terme d'acord amb les determinacions aprovades, les quals fixaran les activitats incloses, el seu termini de vigència i la naturalesa i l'abast de la gestió i funcions encomanades.

CAPÍTOL V

RÈGIM ECONÒMIC. PERSONAL. PATRIMONI I EXPLOTACIÓ.

Article 21. Recursos econòmics.

1. Per assolir les seves finalitats, la Mancomunitat pot comptar amb els recursos següents:

- a) Ingressos obtinguts per l'explotació del servei.
- b) Contribucions especials per l'execució d'obres o per l'establiment, l'ampliació o les millores del servei de la competència de les referides entitats.
- c) Aportacions dels ajuntaments que integren la Mancomunitat per fer inversions o per a despeses d'explotació.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- d) Subvencions.
- e) Qualsevol altres ingressos o aportacions obtinguts.
- f) Taxes per la prestació de serveis o la realització d'activitats.
- g) Els dimanants de les operacions de crèdits: crèdits, bestretes, etc.
- h) Multes.
- i) Ingressos de dret privat.

2. Els criteris per a determinar les aportacions, el seu import, i els terminis de pagament seran determinades per acord plenari.

En el cas que algun municipi es retardi en el pagament d'una quota, el president podrà requerir el seu pagament dins el termini de 20 dies. Transcorregut l'esmentat termini sense fer-se efectiu el deute, el president podrà sol·licitar de l'Il.ltre. Sr. delegat d'Hisenda de la província o de l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, el pagament de l'aportació del municipi deutor, amb càrrec a les participacions en impostos liquidats que li correspongui.

Aquesta retenció és autoritzada expressament pels ajuntaments mancomunats en el moment d'aprovació dels estatuts, llevat de les obligacions relatives a crèdits preferents.

Article 22. Règim jurídic.

És d'aplicació a la Mancomunitat el que disposen les normes de règim local respecte dels ingressos detallats a l'article anterior.

Article 23. Pressupost.

El Ple ha d'aprovar un pressupost anual, que ha d'incloure els recursos ordinaris i els d'inversions que calguin, d'acord amb les disposicions de règim local.

Article 24. Patrimoni.

El patrimoni de la Mancomunitat es constitueix a partir dels ingressos i excedents que es formen i que provenen dels recursos assenyalats a l'article 21.

Igualment el patrimoni de la Mancomunitat estarà integrat per tota classe de béns i accions que legítimament adquireixi.

Article 25. Gestió del serveis.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

El Ple ha de determinar les formes de gestió del serveis, que pot ser qualsevol de les admeses en dret.

Article 26. Personal.

El personal de la Mancomunitat estarà sotmès al règim funcionarial o laboral en funció de la tipologia de les places relacionades a la plantilla orgànica, les quals s'hauran de seleccionar d'acord amb la normativa que en resulti d'aplicació.

CAPÍTOL VI

**LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS, DE LA INCORPORACIÓ DE NOUS
MEMBRES, LA SEPARACIÓ VOLUNTÀRIA.**

Article 27. Modificació estatutària.

La modificació dels estatuts de la Mancomunitat s'haurà d'acordar amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Ple de la Mancomunitat, dels plens dels ajuntaments mancomunats, i el compliment de la normativa de règim local que resulti d'aplicació en quant al procediment de modificació.

Article 28. Incorporació de nous membres.

La incorporació de nous membres ha de ser acordada per la corporació interessada així com amb el vot favorable de la majoria absoluta dels representants del Ple de la Mancomunitat.

Article 29. Separació voluntària.

Per la separació voluntària de la Mancomunitat de qualsevol dels municipis que la integren, seran necessari:

- a) Que així ho sol·liciti la corporació interessada, previ acord adoptat per majoria absoluta del seu Ple.
- b) Que es trobi al corrent de pagament de les seves aportacions.

La separació d'una o varies corporacions no obligarà al Ple de la Mancomunitat a practicar la seva liquidació, quedant l'esmentat dret en suspens fins el dia que quedi dissolta, data en la qual tindran dret a percebre la part alíquota corresponent de la liquidació dels béns de la mancomunitat. Tampoc podran al·legar el dret de propietat sobre els béns i serveis de la mancomunitat, encara que radiquin dins el seu terme municipal.

CAPÍTOL VII

DE LA DISSOLUCIÓ DE LA MANCOMUNITAT



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Article 30. Causes i procediment de dissolució.

La Mancomunitat es pot dissoldre:

- a) Per la impossibilitat de complir els objectius de la Mancomunitat.
- b) Per desaparició de les finalitats per les quals es va crear.
- c) Per disposició legal.

Per a la dissolució de la Mancomunitat caldrà seguir el procediment establert a l'art. 121 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei local i municipal de Catalunya.

L'acord de dissolució determinarà la forma en que s'ha de procedir a la liquidació de la hisenda de la Mancomunitat i la subrogació en la proporció que li correspongui a cadascun dels municipis mancomunats, en els seus béns, drets i obligacions, així com la destinació que s'ha de donar al personal.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA

En tot allò que no estigui previst en aquests estatuts, resultarà d'aplicació supletòria el que estableix la legislació de règim local.

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

Queden derogats els estatuts vigents fins ara de la Mancomunitat, amb l'aprovació d'aquests estatuts que els substitueixen.

SEGON. Remetre una certificació d'aquest acord a la Mancomunitat per a l'Atenció i Assistència dels Minusvàlids Psíquics de la Comarca del Garraf.

TERCER. Donat que hi ha un sol representant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i pel supòsit de l'aprovació dels pressupostos, s'acorda que prèviament a l'aprovació dels mateixos caldrà que el representant de l'Ajuntament informi de la proposta a la Comissió Informativa corresponent, per tal de poder-los debatre en el si d'aquesta.

Amb posterioritat, en la Comissió Informativa s'acordaria, com un acte de bona voluntat, que el representant de l'Ajuntament votés en funció de l'acordat a la comissió.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

QUART. Sol·licitar a la Mancomunitat que algun membre de la Comissió Informativa pugui participar amb veu però sense vot en els òrgans de la Mancomunitat que debaten la proposta. ”

**9. SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I SERVEIS PERSONALS
SECTORIALS. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ
ENTRE L'AJUNTAMENT I EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT,
PER ALS PTTS 2013.**

S'acorda:

“**Primer.** S'acorda aprovar el Conveni –adjunt a la present proposta- establert entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la realització de programes de qualificació professional inicial organitzats en la modalitat pla de transició al treball,-PTT-PQUI- per a joves que han finalitzat l'ensenyament obligatori sense obtenir el títol de graduat/da en educació secundària obligatòria, corresponent a l'any 2013. Que inclou 4 grups / programes , que concretament són:

- Auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic.
- Auxiliar de fabricació mecànica i instal·lacions electrotècniques.
- Auxiliar de muntatge i manteniment d'equips informàtics.
- Auxiliar en operacions de muntatge d'instal·lacions elèctriques, d'aigua i gas.

Segon. S'autoritza l'alcaldeessa, Sra. Neus Lloveras, per a la signatura del conveni , així com de quanta documentació se'n derivi.”



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

CONVENI DE COL·LABORACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMES DE QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL INICIAL ORGANITZATS EN LA MODALITAT PLA DE TRANSICIÓ AL TREBALL, PER A JOVES QUE HAN FINALITZAT L'ENSENYAMENT OBLIGATORI SENSE OBTENIR EL TÍTOL DE GRADUAT/DA EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

Barcelona,

PEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA,

El senyor Melcior Arcarons Rua, director general de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial del Departament d'Ensenyament, nomenat pel Decret 273/2011, de 22 de febrer, (DOGC núm. 5825, de 24 de febrer de 2011), i actuant en virtut de la Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Ensenyament (DOGC núm. 5930, de 28 de juliol de 2011).

PER L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

L' Il·lustríssima senyora Neus Lloveras i Massana, alcaldessa de Vilanova i la Geltrú, fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Actuant les parts en l'exercici dels seus respectius càrrecs i en la representació que ostenten, es reconeixen recíprocament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest document, i

MANIFESTEN:

- I. Que en la ciutat de Vilanova i la Geltrú i la seva àrea d'influència existeix un col·lectiu de joves que ha finalitzat l'ensenyament obligatori sense haver obtingut el títol de graduat/da en educació secundària obligatòria. Per tant, no poden continuar formació en el sistema educatiu i no disposen d'una preparació professional suficient per incorporar-se plenament al món del treball.
- II. Que aquest col·lectiu, ateses les seves característiques, requereix d'un recurs específic que permeti millorar la formació de cada jove i li faciliti iniciar el seu itinerari de transició al món laboral i a la formació permanent.



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

Aquest recurs no només ha de millorar les seves condicions d'accés immediat al món laboral sinó també proporcionar-los possibilitats de continuar la formació, especialment en els cicles formatius de grau mitjà de formació professional. Així mateix, ha de facilitar, als joves que ho desitgin, la realització de la formació complementària que requereixin per l'obtenció del graduat en ESO.

III. Que per aquest motiu les parts implicades han acordat la realització de programes de qualificació professional inicial en la modalitat Pla de Transició al Treball (PTT) amb la finalitat de millorar la formació d'aquest col·lectiu, proporcionar-li una qualificació professional de primer nivell i facilitar la seva continuïtat formativa i la formació al llarg de la vida.

IV. Que aquests programes formen part de l'oferta de programes qualificació professional inicial (PQPI) que el Departament d'Ensenyament ha autoritzat segons Resolució ENS/2263/2012, de 18 d'octubre, per la qual s'implanten determinats programes de qualificació professional inicial en diversos centres per ser impartits en el curs acadèmic 2012-2013. (DOGC núm.6245 de 02 de novembre de 2012).

Amb aquesta finalitat, ambdues parts acorden la formalització del present conveni, de conformitat amb les següents

CLÀUSULES

Primera

L'objecte d'aquest conveni és concretar els termes de la col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a la realització d'un Pla de Transició al Treball a la localitat de Vilanova i la Geltrú, en el marc dels Programes de Qualificació Professional Inicial (PQPI) adreçat a joves, preferentment de setze a vint-i-un anys, que han acabat l'etapa d'educació obligatòria sense haver obtingut la corresponent titulació.

Segona

Constitueix l'objecte d'aquest PTT, d'acord als objectius del PQPI, millorar la formació dels joves per tal de facilitar-los tant l'accés a l'ocupació com la reincorporació al sistema educatiu, especialment en els cicles formatius de formació professional de grau mitjà, i la seva continuïtat formativa.

Tercera

Amb aquesta finalitat, s'adoptaran les mesures següents :

- a) L'organització de 4 grups/programes de qualificació professional inicial que desenvoluparan la formació teòrico-pràctica dels mòduls A i B dels esmentats programes, amb l'objectiu de millorar les possibilitats d'ocupació i/o continuïtat formativa dels joves que hi participen. Així mateix, inclouran les accions d'orientació i seguiment individualitzats encaminades a definir i aplicar l'itinerari de formació i ocupació de cada jove, així com l'acompanyament en el seu procés d'inserció laboral o formativa.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- b) L'orientació i la derivació dels joves, sempre que les parts implicades ho considerin necessari, a altres accions formatives adequades existents a la ciutat o fora d'ella si s'escau.

Quarta

Per tal de portar a terme les mesures enunciades, les parts implicades aportaran els recursos corresponents a:

a) El Departament d'Ensenyament

1. Dos/dues professors/es funcionaris/es o interins/es del Departament d'Ensenyament, assignat/da específicament al Pla de Transició al Treball amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves.
2. Els recursos pedagògics i metodològics que el Departament d'Ensenyament posa a disposició del professorat que intervé en els programes objecte del present conveni, així com l'assessorament de la persona que realitza les funcions de coordinador/a del programa de transició al treball del Departament d'Ensenyament.
3. La pòlissa d'assegurances d'accidents personals que la Generalitat de Catalunya té subscripta amb VidaCaixa S.A. per tal de cobrir la mort per accident o invalidesa per accident dels alumnes d'aquests programes.
4. El material necessari pel desenvolupament de la formació professionalitzadora corresponent als mòduls A dels programes objecte del present conveni: auxiliar de fabricació mecànica i instal·lacions electrotècniques i auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic.
5. Els experts professionals per impartir la formació professionalitzadora dels mòduls A dels programes d'auxiliar de fabricació mecànica i instal·lacions electrotècniques i d'auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic amb càrrec al pressupost del Departament d'Ensenyament.
6. El reconeixement de la formació rebuda pels joves mitjançant el certificat acadèmic establert per als programes de qualificació professional inicial.

b) L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

1. Dos/dues professors/es procedents de les Escoles Municipals per al desenvolupament d'aquestes accions.
2. El material fungible necessari per a la formació dels mòduls B dels programes de qualificació professional inicial-PTT objecte d'aquest conveni.
3. El material necessari pel desenvolupament de la formació professionalitzadora corresponent als mòduls A dels programes objecte del present conveni: auxiliar de muntatge i manteniment de sistemes microinformàtics i auxiliar en muntatges d'instal·lacions elèctriques i d'aigua i gas.
4. Els experts professionals per impartir la formació professionalitzadora dels mòduls A dels programes d'auxiliar muntatge i manteniment de sistemes microinformàtics i d'auxiliar en muntatges d'instal·lacions elèctriques i d'aigua i gas.
5. El suport dels tècnics municipals de les Escoles Municipals.
6. El suport administratiu necessari per al desenvolupament dels programes de qualificació professional inicial objecte d'aquest conveni.



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

A més, cadascuna de les administracions nomenarà una persona que realitzarà la coordinació i que serà la responsable del funcionament d'aquests programes.

Cinquena

Per al desenvolupament dels mòduls B de formació bàsica:

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú cedirà les aules i equipaments necessaris en l'escola d'Art, ubicats en la Plaça les Cassemes, s/n, i a l'IMET, en el carrer Unió, 81, edifici CFO La Paperera de Vilanova i la Geltrú, adients per desenvolupar les accions formatives objecte d'aquest conveni. Amb la cessió de les aules, l'Ajuntament manifesta que les aules compleixen els requisits per al seu ús com a espai docent.

Per al desenvolupament dels mòduls A de formació professional:

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú facilitarà les instal·lacions i equipaments necessaris propis que té disponibles en l'escola d'Art, ubicats en la Plaça les Cassemes, s/n, i a l'IMET, en el carrer Unió, 81, edifici CFO La Paperera de Vilanova i la Geltrú, adients per desenvolupar les accions formatives objecte d'aquest conveni. L'Ajuntament manifesta que les instal·lacions compleixen els requisits per al seu ús com a espai docent.

El Departament d'Ensenyament facilitarà els serveis i aules disponibles a l'Institut Francesc Lluch i Rafecas i a l'Institut Joaquim Mir, amb l'equipament estructural necessari per a l'execució del programa.

Sisena

El Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament, cadascú en aquella part que li correspon, garanteixen la confidencialitat en el tractament de dades de caràcter personal de conformitat amb els termes establerts a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), implementant les mesures de seguretat necessàries i adequades al tipus de dades personals, d'acord amb el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD.

Setena

Per a l'aprovació de les memòries, control i seguiment del programa, així com per a la resolució dels dubtes que es puguin suscitar en la interpretació d'aquest conveni, es crea una comissió mixta amb la següent composició:

- Presidència conjunta per part del director general de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial del Departament d'Ensenyament i de la Regidora delegada d'Educació i Treball, sra. Marijó Riba Huguet, com a representant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

- Com a vocals la cap del Servei de Programes de Qualificació professional Inicial de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial del Departament d'Ensenyament, i la Gerenta de l'IMET-Cap de serveis de les Escoles Municipals, sra. Mercè Duran i Esteva de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

Aquesta comissió podrà delegar el seguiment en els tècnics corresponents i es reunirà quan es consideri necessari a sol·licitud d'una de les parts.

Vuitena

D'acord al currículum establert per a aquests programes, el jovent que hi participi realitzarà un mòdul de formació en centres de treball, és a dir, pràctiques no laborals en empreses. La gestió i desenvolupament d'aquestes pràctiques, així com l'autorització i validació dels convenis que les regulen es realitzaran d'acord amb la normativa i els procediments establerts pel Departament d'Ensenyament. Cada professor s'encarregarà de realitzar el seguiment i l'avaluació d'aquesta formació per al grup d'alumnes que li correspongui.

Novena

En totes les accions de divulgació i promoció del programa per part de les Institucions signants, es farà constar, per a coneixement general, la mútua col·laboració d'ambdues Administracions i el cofinançament del Fons Social Europeu si s'escau.

Desena

Aquest conveni de col·laboració s'extingirà:

1. Per mutu acord.
2. Denúncia d'alguna de les parts amb una antelació de 3 mesos de la data de la finalització del conveni.
3. Expiració del temps convingut.

Onzena

L'extinció o resolució del conveni determinarà la distribució de l'equipament i material que les parts hagin aportat, segons les contribucions efectuades.

Dotzena

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura i produirà efectes fins el 31 de desembre de l'any 2013.

Tretzena

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació o incompliment de les obligacions que es deriven del present Conveni de col·laboració, i que no hagin pogut ser dirimides per mutu acord entre les parts, es resoldran mitjançant la jurisdicció contenciosa-administrativa d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa- Administrativa.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Per tal que així consti, s'estén aquest document per exemplar duplicat i, en prova de conformitat, les parts implicades el signen a un sol efecte, en el lloc i data esmentats a l'encapçalament.

Pel Departament d'Ensenyament

Per l'Ajuntament de
Vilanova i la Geltrú

Melcior Arcarons Rúa
Director general de Formació Professional
Inicial i Ensenyaments de Règim Especial

Neus Lloveras i Massana
Alcaldeessa



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

10. SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I SERVEIS PERSONALS
SECTORIALS. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ
ENTRE L'AJUNTAMENT I EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT,
PER AL FINANÇAMENT DE LES LLARS CURS 11-12.

S'acorda:

“Primer. S'acorda aprovar el Conveni –adjunt a la present proposta- establert entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al sosteniment del funcionament de llars d'infants municipals:

- **La Baldufa**, espai municipal per a la infància
- **L'Escateret**, llar d'infants municipal

Segon. S'autoritza l'alcaldeessa, Sra. Neus Lloveras, per a la signatura del conveni , així com de quanta documentació se'n derivi.”



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

**CONVENI ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA,
MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT I L'AJUNTAMENT DE
VILANOVA I LA GELTRÚ PER AL SOSTENIMENT DEL FUNCIONAMENT DE
CENTRES EDUCATIUS DE PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE
TITULARITAT MUNICIPAL PER AL CURS 2011-2012**

Barcelona,

D'una part, l'Honorable Sra. Irene Rigau i Oliver, en virtut seu càrrec, d'acord amb el nomenament fet pel Decret 166/2012, de 27 de desembre, i en ús de les facultats que li atribueix l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

D'altra banda l'Il·ma. Sra. Neus Lloveras i Massana, Alcaldessa Presidenta de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, en ús de les facultats atribuïdes en virtut de l'article 53.1ª) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ambdues part es reconeixen mútuament poders i facultats suficients per a formalitzar el present conveni i

EXPOSEN:

L'article 198.2 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Ensenyament, disposa que el Departament d'Ensenyament ha de subvencionar el sosteniment de places per a infants de zero a tres anys en llars d'infants de titularitat de municipal.

D'acord amb les disponibilitats pressupostàries del Departament d'Ensenyament, l'import que s'atorga és de 1.300 euros per alumne equivalent i curs.

Aquest conveni ha estat aprovat per l'òrgan competent de la corporació local, tal i com es certifica en el document que s'annexa a aquest conveni.

El capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre, regula les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya.

El capítol II del títol IX de la llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya regula els convenis de col·laboració entre administracions públiques.

En conseqüència ambdues parts consideren adient la formalització d'aquest conveni, mitjançant l'adopció de les següents



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

CLAUSULES:

PRIMERA.- L'objecte d'aquest conveni és atorgar una subvenció a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú destinada a minorar les quotes que suporten les famílies pel servei d'ensenyament, per un import de 265.200,00 €. L'activitat que se subvenciona és l'escolarització corresponent al curs escolar 2011-2012, a raó de 1.300,00 euros per alumne equivalent, amb el límit de la capacitat autoritzada, amb el següent detall:

Centre	Alumnes equivalents	Amb límit capacitat	Import
08063141 Llar d'infants La Baldufa	107	102	132.600,00€
08070015 Llar d'infants L'Escateret	102	102	132.600,00 €

SEGONA.- L'aportació del Departament d'Ensenyament és el resultat d'aplicar el mòdul de 1.300,00 euros per a cada alumne equivalent, amb el límit de la capacitat autoritzada. La subvenció atorgada anirà a càrrec al crèdit EN0119 D/460000700/421A/0000 del pressupost de l'any 2012 prorrogat per a l'any 2013.

TERCERA .- Per al pagament de la subvenció l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú haurà de trametre a la Direcció General de Centres Públics - Servei de Règim Econòmic i Administratiu de Centres Públics, abans del 30 d'abril de 2013, la documentació següent:

- Acord del ple de la Corporació Local pel qual s'accepta la subvenció.
- Certificació del secretari/a o interventor/a de la corporació sobre la despesa de capítol I i II del servei prestat del curs escolar 2011-2012, indicant els ingressos percebuts pel servei prestat.
- Declaració relativa a altres subvencions rebudes pel mateix concepte, concedides per altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.

L'import de la subvenció concedida en cap cas no pot ésser una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacional o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

L'Ajuntament ha acreditat el compliment dels requisits necessaris per a ser beneficiària d'una subvenció, mitjançant la presentació de les declaracions responsables corresponents previstes a la normativa aplicable en matèria de subvencions.

QUARTA.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú se sotmet al control financer i facilitarà tota la informació que li sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents d'acord amb el que disposa l'article 92.2.h del text refós de la llei de finances públiques de Catalunya i haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control de l'Administració.

L'incompliment de l'objecte de la subvenció per causes directament imputables al beneficiari, així com la resta de les causes previstes a l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i a l'article 37 de la Llei general de subvencions, podrà donar lloc a la revocació de la subvenció.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CINQUENA.- Aquest conveni està sotmès als requisits establerts en el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre, i allò previst a la Llei 38/2003 general de subvencions, de 17 de novembre. El control del compliment de l'objecte, les condicions i la finalitat de les quantitats rebudes s'efectuarà d'acord amb allò previst en el Text refós i en la Llei anteriorment esmentats.

SISENA.- La vigència d'aquest conveni és des de la data de la seva signatura i fins el 30 de novembre de 2013.

SETENA.- Són clàusules de resolució d'aquest conveni:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) La denúncia per incompliment d'alguna de les parts.
- c) Les causes generals establertes per la legislació vigent.

VUITENA.- Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni seran resoltes per la consellera d'Ensenyament. Contra els seus actes que posen fi a la via administrativa podrà interposar-se recurs contenciós administratiu d'acord amb la normativa reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present document per duplicat exemplar i a un sol efecte en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Pel Departament d'Ensenyament

Per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Irene Rigau i Oliver

Neus Lloveras i Massana



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**11. SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I SERVEIS PERSONALS
SECTORIALS. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ
ENTRE L'AJUNTAMENT I EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT,
PER AL FINANÇAMENT DELS CICLES ESCOLA ART CURS 11-12.**

S'ACORDA:

“Primer. S'acorda aprovar el Conveni –adjunt a la present proposta- establert entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al sosteniment del funcionament de l'Escola Municipal d'Art de Vilanova i la Geltrú –EMAID- curs 2011-2012.

Segon. S'autoritza l'alcaldeessa, Sra. Neus Lloveras, per a la signatura del conveni , així com de quanta documentació se'n derivi.”



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

**CONVENI ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA,
MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT I L'AJUNTAMENT DE LA
VILANOVA I LA GELTRÚ PER AL SOSTENIMENT DEL FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA
D'ART DE TITULARITAT DE LA CORPORACIÓ LOCAL PER AL CURS 2011-2012**

Barcelona,

REUNITS

D'una banda, l'Honorable Senyora Irene Rigau i Oliver, consellera d'Ensenyament, nomenada pel Decret 166/2012, de 27 de desembre (DOGC núm. 6281 Annex, de 27 de desembre de 2012), i actuant en virtut de les atribucions que li confereix l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra, en nom i representació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb CIF P08308001, la Il·lustríssima Senyora Neus Lloveras i Massana, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament, en virtut de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN

1.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és titular de l'Escola d'Art que es descriu a continuació

Denominació: EA de Vilanova i la Geltrú
Codi: 08038569
Adreça: pl.de les Casernes, s/n
Municipi: Vilanova i la Geltrú

2.- La disposició addicional quinzena, apartat 5è, de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix que les administracions educatives poden establir convenis de col·laboració amb les corporacions locals per als ensenyaments artístics.

3.- El 9 de desembre de 1998 es va signar un Acord entre el Departament d'Ensenyament i les Entitats Municipalistes referent a la planificació dels ensenyaments artístics de les escoles d'art públiques.

En virtut d'aquest Acord, l'any 2001 ambdues administracions van subscriure un conveni per al finançament del centre descrit.

4.- L'article 200.2 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, estableix que el Departament, d'acord amb l'article 42 i en els termes que determini la programació específica, pot subvencionar ensenyaments de règim especial.



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

5.- Per acord de Govern de 18 de desembre de 2012 s'ha autoritzat la subscripció d'aquest conveni.

6.- D'acord amb l'article 204.2 de la Llei 12/2009 de 10 de juliol d'educació, els convenis entre el Departament i els ens locals que estableixen finançament pel funcionament de centres de titularitat municipal des dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya, han de prendre com a referent els criteris aplicats als centres anàlegs de titularitat de la Generalitat.

7.- El capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, regula les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya.

8.- El capítol II del títol IX de la llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya regula els convenis de col·laboració entre administracions públiques.

En aquest marc, ambdues institucions tenen la voluntat de mantenir la col·laboració establerta en els darrers anys i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, consideren procedent la formalització d'aquest conveni mitjançant l'adopció de les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és la concessió d'una subvenció a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a les despeses de personal i de funcionament del centre descrit en l'apartat primer de la part expositiva durant el curs 2011/2012.

SEGONA.- Subvenció del Departament d'Ensenyament

D'acord amb les disponibilitats pressupostàries, el Departament d'Ensenyament aportarà per al curs escolar 2011-2012 la quantitat màxima de **415.868,54, euros** en concepte de subvenció per a les despeses de personal i de funcionament de l'Escola d'Art, objecte d'aquest conveni, per a la impartició dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny, el curs 2011-2012.

Aquest import anirà amb càrrec amb a la partida EN0119 D/460000900/4210/0000, Funcionament centres d'arts plàstiques locals, del pressupost de 2012 de la Generalitat de Catalunya prorrogat per a l'any 2013.

TERCERA.- Aprovació per l'òrgan competent de la corporació local

Aquest conveni ha estat aprovat per l'òrgan competent de la corporació local.

QUARTA.- Compromisos de la corporació local

1.- La corporació local afirma que la programació de l'oferta educativa, l'admissió d'alumnes, les normes d'organització del centre, les titulacions del professorat i qualsevol aspecte relacionat amb l'activitat acadèmica del centre s'ajusta al règim que estableix el Departament d'Ensenyament.



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

2.- La corporació local ha mantingut el servei durant tota la vigència d'aquest conveni de col·laboració.

CINQUENA- Pagament i justificació

L'aportació corresponent al Departament d'Ensenyament establerta a la clàusula segona d'aquest conveni serà transferida a la corporació local en un únic pagament, una vegada signat aquest conveni per ambdues parts i la corporació local hagi tramès a la Direcció General de Centres Públics la documentació següent:

- a) Acord del ple de la corporació local pel qual s'accepta la subvenció.
- b) Certificació del secretari/ària o interventor/a de la corporació local sobre la despesa de capítol I i II del servei prestat del curs escolar 2011-2012, indicant els ingressos percebuts pel servei prestat.
- c) Declaració relativa a altres subvencions rebudes pel mateix concepte, concedides per altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.

Aquesta documentació s'ha de presentar abans del 30 d'abril de 2013.

L'import de la subvenció concedida en cap cas no pot ésser una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacional o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

La corporació local ha acreditat el compliment dels requisits necessaris per a ser beneficiària d'una subvenció, mitjançant la presentació de les declaracions responsables corresponents previstes a la normativa aplicable en matèria de subvencions.

SISENA.- Règim jurídic, control financer i obligacions del beneficiari

1.- Aquest conveni està sotmès als requisits establerts en el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre, i allò previst a la Llei 38/2003 general de subvencions, de 17 de novembre. El control del compliment de l'objecte, les condicions i la finalitat de les quantitats rebudes s'efectuarà d'acord amb allò previst en el Text refós i en la Llei anteriorment esmentats.

2.- La corporació local se sotmet al control financer i facilitarà tota la informació que li sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents d'acord amb el que disposa l'article 92.2.h del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control de l'Administració.

3.- L'incompliment de l'objecte de la subvenció per causes directament imputables al beneficiari, així com la resta de les causes previstes a l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i a l'article 37 de la Llei general de subvencions, podrà donar lloc a la revocació de la subvenció.

4.- L'Administració de la Generalitat i els ens que conformen el seu sector públic, en els termes establerts per la Llei de finances públiques podran portar a terme actuacions de control i requerir informació al destinatari o destinatària final del fons, fins i tot en els supòsits en què aquest no sigui el beneficiari o beneficiària inicial de la subvenció d'acord amb el que preveu l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SETENA.- Derogació d'altres convenis

Es deixa sense efectes el conveni singular signat entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de 27 d'agost de 2001, per al finançament de l'Escola d'Art de Vilanova i la Geltrú.

VUITENA.- Vigència del conveni

Aquest conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura i amb efectes des de l'inici del curs 2011-2012, fins al 30 de novembre de 2013.

NOVENA.- Publicitat del conveni

L'Administració titular farà constar en tota la informació i publicitat referida al centre que aquest és sostingut per la Generalitat de Catalunya, mitjançant la utilització de l'expressió: "Centre sostingut per la Generalitat de Catalunya".

DESENA.- Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest conveni les següents:

- a) Mutu acord de les parts, que es manifestarà per escrit.
- b) Denúncia d'una de les parts, amb un preavís en cap cas inferior a 3 mesos.
- c) L'incompliment manifest de les seves clàusules.
- d) La impossibilitat manifesta, legal o material, de dur a terme el compliment de les seves previsions.
- e) Les generals establertes en la legislació vigent.

ONZENA.- Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni seran resoltes per la consellera d'Ensenyament. Contra els seus actes que posen fi a la via administrativa podrà interposar-se recurs contenciós administratiu d'acord amb la normativa reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

En prova de conformitat signen les parts, per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data indicats a l'encapçalament d'aquest document.

Per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament

Per l'Ajuntament Vilanova i la Geltrú

Hble. Sra. Irene Rigau i Oliver

Il·lma. Sra. Neus Lloveras i Massana



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**12. SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I SERVEIS PERSONALS
SECTORIALS. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ
ENTRE L'AJUNTAMENT I EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT PER
AL FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA DE MÚSICA CURS 11-12.**

S'acorda:

“Primer. S'acorda aprovar el Conveni –adjunt a la present proposta- establert entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per al sosteniment del funcionament de l'Escola Municipal de Música Mestre Montserrat curs 2011-2012.

Segon. Atenent la clàusula quarta de l'esmentat conveni, s'acorda acceptar la subvenció de 86.020 € (VUITANTA-SIS MIL VINT EUROS), per al finançament de les despeses de funcionament i les despeses de personal docent de l'Escola Municipal de Música Mestre Montserrat curs 2011-2012.

Tercer. S'autoritza l'alcaldeessa, Sra. Neus Lloveras, per a la signatura del conveni , així com de quanta documentació se'n derivi.”



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

**CONVENI ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA,
MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT, I L'AJUNTAMENT DE
VILANOVA I LA GELTRÚ, PER AL SOSTENIMENT DEL FUNCIONAMENT DE
L'ESCOLA DE MÚSICA DE TITULARITAT DE LA CORPORACIÓ LOCAL PER AL
CURS 2011-2012**

Barcelona,

D'una banda, l'Honorable senyora, Irene Rigau i Oliver, en virtut seu càrrec d'acord amb el nomenament fet pel Decret 166/2012, de 27 de desembre, i en ús de les facultats que li atribueix l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra, en nom i representació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb CIF P-0830800-I, la Il.lma. Sra. Neus Lloveras Massana, Alcaldessa Presidenta de l'Ajuntament, en virtut de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni

EXPOSEN:

L'article 200.2 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Ensenyament disposa que el Departament pot subvencionar ensenyaments de règim especial.

D'acord amb les disponibilitats pressupostàries del Departament d'Ensenyament, el mòdul de subvenció que s'aplica per al curs 2011-2012, és de 230 euros per alumne i curs escolaritzat en escola de música i 150 euros per alumne i curs escolaritzat en escola de dansa, d'edat compresa entre 4 i 18 anys.

El capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre, regula les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya.

El capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya regula els convenis de col·laboració entre administracions públiques.

En conseqüència ambdues parts consideren adient la formalització d'aquest conveni, mitjançant l'adopció de les següents



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

CLÀUSULES:

PRIMERA.- L'objecte d'aquest conveni és atorgar una subvenció a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al finançament de les despeses de funcionament, i les despeses de personal docent de l'Escola de Música de titularitat de la corporació local, per a l'escolarització corresponent al curs 2011-2012.

D'acord amb les disponibilitats pressupostàries del Departament d'Ensenyament, el mòdul de subvenció que s'aplica és de 230 euros per alumne i curs escolaritzat en escola de música i 150 euros per alumne i curs escolaritzat en escola de dansa, d'edat compresa entre 4 i 18 anys, corresponent al curs 2011-2012, amb el següent detall:

Centre	Nombre d'Alumnes de 4-18 anys subvencionats	Tipus Ajut	Import
EM Mestre Montserrat Codi: 08038481	374	Música	86.020,00 €

SEGONA.- La subvenció atorgada per un import total màxim de 86.020,00 euros anirà amb càrrec al crèdit EN0119 D/460000800/4210/0000, del pressupost de 2012 prorrogat per a l'any 2013.

TERCERA.- Aquest Conveni ha estat aprovat pel òrgan competent de la corporació local.

QUARTA.- El Departament d'Ensenyament tramitarà el pagament de la subvenció d'escola de música i/ o de dansa, sol·licitada per la corporació local, una vegada signat aquest conveni per ambdues parts i la corporació local hagi tramès a la Direcció General de Centres Públics, la documentació següent:

- Acord del ple de la corporació local pel qual s'accepta la subvenció.
- Certificació del secretari/ària o interventor/a de la corporació local sobre la despesa de capítol I i II del servei prestat del curs escolar 2011-2012, indicant els ingressos percebuts pel servei prestat.
- Declaració relativa a altres subvencions rebudes pel mateix concepte, concedides per altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.

Aquesta documentació s'ha de presentar abans del 30 d'abril de 2013

L'import de la subvenció concedida en cap cas no pot ésser una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacional o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

La Corporació local ha acreditat el compliment dels requisits necessaris per a ser beneficiària d'una subvenció, mitjançant la presentació de les declaracions responsables corresponents previstes a la normativa aplicable en matèria de subvencions.

CINQUENA.- Aquest conveni està sotmès als requisits establerts en el capítol IX del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre, i allò previst a la Llei 38/2003 General de Subvencions, de



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

17 de novembre. El control del compliment de l'objecte, les condicions i la finalitat de les quantitats rebudes s'efectuarà d'acord amb allò previst en el Text refós i en la Llei anteriorment esmentats

El beneficiari de la subvenció quedarà sotmès expressament al control financer i facilitarà tota la informació que li sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents d'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control de l'Administració.

L'incompliment de l'objecte de la subvenció per causes directament imputables al beneficiari, així com la resta de les causes previstes a l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i a l'article 37 de la Llei 38/2003, podrà donar lloc a la revocació de la subvenció.

L'Administració de la Generalitat i els ens que conformen el seu sector públic, en els termes establerts per la Llei de Finances Públiques podran portar a terme actuacions de control i requerir informació al destinatari o destinatària final del fons, fins i tot en els supòsits en què aquest no sigui el beneficiari o beneficiària inicial de la subvenció d'acord amb el que preveu l'article 90 bis de la Llei de Finances Públiques.

SISENA. - La vigència d'aquest conveni és des de la data de la seva signatura i amb efectes des de l'inici del curs 2011-2012, fins el 30 de novembre de 2013.

SETENA. - Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a) Mutu acord de les parts, que es manifestarà per escrit.
- b) Denúncia d'una de les parts, amb un preavis en cap cas inferior a 3 mesos.
- c) L'incompliment manifest de les seves clàusules.
- d) La impossibilitat manifesta, legal o material, de dur a terme el compliment de les seves previsions.
- e) Les generals establertes en la legislació vigent.

VUITENA.- Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni seran resoltes per la consellera d'Ensenyament. Contra els seus actes que posen fi a la via administrativa podrà interposar-se recurs contenciós administratiu d'acord amb la normativa reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present document per duplicat exemplar i a un sol efecte en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Per l'Administració de la Generalitat
de Catalunya, mitjançant el Departament
d'Ensenyament

Per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Hble. Irene Rigau i Oliver

Il.lma. Sra. Neus Lloveras Massana



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**13. SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I SERVEIS PERSONALS
SECTORIALS. RATIFICAR EL DECRET PEL QUAL S'APROVA EL
CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA PER A LA
REALITZACIÓ DEL BALL DE MANTONS EL DIA 2 DE FEBRER DE
2013.**

S'ACORDA:

“Ratificar el Decret núm. 07612767016324752716 dictat pel regidor delegat Gerard Figueras Albà pel qual s'aprova el conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació la Unió Vilanovina per a la realització del Ball del Mantons del dia 2 de febrer dins les activitats d'oci nocturn.”

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA

Vilanova i la Geltrú, 1 de febrer de 2013

REUNITS:

D'una banda, l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, representat pel senyor GERARD FIGUERES I ALBÀ, regidor de Joventut, Promoció Econòmica, Turisme, Comunicació i Premsa autoritzat per aquest acte per decret de 15 de novembre, assistit pel senyor ISIDRE MARTÍ I SARDÀ, Secretari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

D'altra, el senyor FRANCESC XAVIER SERRA ALBET, en qualitat de president de l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA i en virtut de les facultats que li atorguen els seus estatuts. L'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA està inscrita amb el número 407/b al Registre d'associacions de la Generalitat i amb el 12 al fitxer d'associacions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i amb CIF G58302712.

Reconeixent-se les dues parts amb capacitat legal suficient per a contractar i obligar-se pel present conveni,

MANIFESTEN

- I. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té com un dels seus objectius prioritaris fomentar l'associacionisme com a element de dinamització, de vertebració, de cohesió, de participació i d'implicació en un projecte col·lectiu que assoleixi una ciutat on imperin valors com el de la solidaritat, la igualtat o la justícia.
- II. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú està interessat a fomentar l'oci constructiu juvenil, cultural i cívic, propiciant la implicació de l'ampli teixit associatiu de la ciutat en aquest projecte comú.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- III. Que l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA està interessada en promoure activitats adreçades a millorar la qualitat de vida de les persones i a treballar, conjuntament amb la resta d'entitats, per una ciutat amb una major cohesió social i compromesa amb els valors de la solidaritat, la igualtat, la tolerància i el respecte.
- IV. Que concorren les condicions necessàries per al desenvolupament de les actuacions objecte del present conveni, atesa llur naturalesa, i d'acord amb la Normativa General per a sol·licitar ajuts destinats a entitats, associacions i/o col·lectius per a l'any 2012 aprovada per la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària del dia 25 d'octubre de 2011.
- V. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú posarà a l'abast de les entitats, associacions i col·lectius de la ciutat, entre el 31 d'octubre de 2012 i el 31 de març de 2013, un circuit d'espais públics i privats per poder donar resposta a les necessitats en tant al desenvolupament d'activitats lúdiques, culturals i cíviques de petit i mitjà format en la franja horària de tarda-vespre-nit.
- VI. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA tenen la voluntat d'establir un conveni de col·laboració, que contempli l'acte a celebrar del dia 2 de febrer de 2013 a la sala de festes del Restaurant Marejol i, puntualment dins del circuit d'espais d'oci nocturn.

Per tot això, ambdues parts subscriuen aquest conveni d'acord amb les clàusules que es contenen en els següents:

PACTES

1. OBJECTE DEL CONVENI

- 1.1.- Aquest conveni té per objecte establir els pactes i acords entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA en tant a les activitats desenvolupades als espais del circuit d'oci nocturn destinades a la ciutadania en general, a la temporada 2012-2013.
- 1.2.- A través del present conveni es canalitza la col·laboració de les parts signatàries en relació a l'actuació esmentada anteriorment, atès que en aquesta conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local i de l'entitat.

L'interès específic de l'Ajuntament es fa palès en la connexió existent entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, les competències legals del dit ens en la matèria o sector afectats i el títol competencial relatiu al foment dels interessos municipals.

2. COMPROMISOS

- 2.1.- Ambdues parts adopten, pel que fa al compliment del conveni, els compromisos següents:

2.1.1.- Per part de l'Ajuntament



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

1. Autoritzar a l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA a realitzar l'activitat Ball de Mantons del dia 2 de febrer de 2013 que estarà inclosa dins el circuit l'oci nocturn de l'Ajuntament i al compliment de les mesures de seguretat necessàries per a la realització d'aquesta activitat.
2. Contractar i vetllar per la correcta execució del servei del cap de seguretat i un controlador d'accessos.
3. Assumir la contractació i pagar les despeses del servei de neteja de la instal·lació.

2.1.2.- Per part de L' ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA

Pel que fa a les activitats generals de l'entitat:

1. Dur a terme l'acció i activitats previstes, ajustant-se al pactat al present conveni.
2. En cas de fer difusió pròpia de les activitats a desenvolupar dins del circuit d'espais d'oci nocturn, caldrà fer constar de forma específica, la col·laboració de l'Ajuntament, amb el text següent: "*amb la col·laboració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*", en mida proporcional a la resta del text i en lloc visible, acompanyat del logotip institucional.

L' ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA es farà càrrec de:

1. L'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA es compromet a contractar i assumir el cost del lloguer de la sala de festes del circuit d'espais d'oci nocturn.

Activitat i Data	Hores de seguretat	Espai on es realitza	Controladors d'accés
Ball de mantons 2 de febrer de 2013	7	La Sala de festes	2

Així mateix, l'entitat es compromet a assumir totes les despeses no previstes en aquests pactes que es puguin derivar de la realització de l'activitat i/o dels desperfectes en les infraestructures que es puguin ocasionar pel mal ús de les instal·lacions en el decurs de l'acte. A més, en aquest cas, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tindrà la potestat d'anul·lar els propers actes previstos per part de l'entitat o de denegar sol·licituds posteriors d'utilització de l'equipament per part de l'entitat.

2. Nomenar un únic responsable i persona de contacte amb l'Ajuntament. Aquest/a responsable estarà permanentment localitzable al llarg del desenvolupament de l'acte i per fer efectiva aquesta condició es facilitarà un número de mòbil que estarà permanentment en servei.
3. Complir totes les normatives, prevencions de riscos, evacuació d'espai i d'organització. L'entitat serà responsable única de totes i cada una d'aquestes.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Vetllar perquè no es col·loqui cap tipus de material als espais de circulació cap a les sortides d'emergència, tal i com s'especifica en el Pla d'Emergència de la sala on es realitzarà l'activitat objecte del conveni. En cas que l'ajuntament detecti l'incompliment d'aquesta norma, procedirà a comunicar-ho als organitzadors per tal que es procedeixi a la seva retirada immediata. En cas d'incompliment de l'advertència l'activitat pot ser suspesa sense previ avís.

4. Garantir que no es superi en cap cas l'aforament màxim de la sala de festes on es realitzarà el Ball de Mantons 2013.
5. **Disposar d'una assegurança de Responsabilitat Civil que cobreixi qualsevol incidència que es pugui produir durant l'acte previst, per un import mínim de 600.000 €. La còpia d'aquesta pòlissa s'haurà de lliurar a l'Ajuntament amb un mínim d'antelació de 8 dies previs a la realització de l'acte. En cas que l'Ajuntament no disposi d'aquesta còpia en aquest termini, tindrà la potestat de suspendre'l.**

L'entitat haurà de dur una còpia de la pòlissa a l'equipament durant la realització de l'activitat a disposició de qui la requereixi.

6. Vetllar per a que es compleixin les disposicions en tant a prohibició de servir begudes alcohòliques a menors d'edat (Llei 1/2002, del Parlament de Catalunya). Així mateix, vetllar pel compliment estricte de la Llei del tabac 28/2005 de 26 de desembre de l'Estat. Qualsevol responsabilitat per l'incompliment d'aquestes normatives en serà plenament i única responsable l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA.
7. Estarà prohibit subministrar llaunes i ampolles de vidre als clients així com utilitzar i subministrar gots de tub de plàstic no reutilitzables. L'entitat organitzadora haurà de vetllar perquè els participants a l'acte no surtin al carrer amb les begudes ni amb gots de plàstic.
8. **Complir estrictament els horaris de tancament de la instal·lació segons les Ordenances Municipals de la ciutat. Aquesta data entra dins de les festes de Carnaval que tenen un horari de finalització excepcional. La música haurà de deixar de sonar a les 5,30 hores i la instal·lació haurà de tancar-se, buida de públic, a les 6 hores.** En cas d'incomplir els horaris de tancament l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tindrà la potestat d'anul·lar els propers actes previstos per part de l'entitat o de denegar sol·licituds posteriors d'utilització de l'equipament per part de l'entitat.
9. **No superar en cap cas a l'interior dels espais el nivell sonor màxim de 90 dB(A).** L'entitat organitzadora haurà de disposar d'un limitador acústic i vetllarà perquè es compleixi la limitació de volum de l'equip de música que s'ha instal·lat per a l'activitat. En cas d'incomplir aquest límit l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tindrà la potestat d'anul·lar els propers actes previstos per part de l'entitat o de denegar sol·licituds posteriors d'utilització de l'equipament per part de l'entitat.
11. Cenyir-se estrictament a les dates i horaris de muntatge i desmuntatge de les infraestructures mòbils (barres, escenificació, etc.) pactades amb l'ajuntament.
12. L'entitat no podrà modificar la distribució dels espais o col·locar altres elements decoratius per tal de no causar desperfectes en les instal·lacions sense la autorització prèvia del responsable tècnic de l'Ajuntament o del conserge de la instal·lació.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

13. **Deixar les instal·lacions a la finalització de l'acte en les millors condicions possibles d'higiene i ordre (interior i perímetre exterior). Si l'estat de les instal·lacions precisa d'un major nombre d'hores de neteja superior a 14, la diferència en l'import de la factura que es generi en aquest concepte, haurà de ser assumida per l'entitat en els propers 8 dies a la notificació d'aquesta.**
 14. Caldrà disposar d'un regidor d'espai i de personal qualificat en infraestructures (so i llum), així com de personal per a la càrrega i descàrrega de material i distribució de les infraestructures mòbils, etc.
 15. L'entitat facilitarà tot el necessari per fer front a les necessitats d'organització, tant les pròpies com les que exigeixen els grups o col·lectius participants.
 16. Pagar els drets de SGAE del concert, si fos pertinent. L'Ajuntament no es farà responsable en cap cas de les factures de SGAE d'una activitat organitzada per les entitats.
 17. **L'entitat es compromet a no fer actuacions que incloguin Barra Lliure ni que fomentin el consum de productes tòxics, tal com queda recollit en la Llei de Salut Pública de Catalunya.**
 18. A donar compliment a la resta de requeriments en matèria de seguretat i salut que siguin d'aplicació exigits per la normativa reguladora de les activitats recreatives i espectacles públics, Llei 11/2009, de 6 de juliol, Decret 112/2010, de 31 d'agost i demés normativa concordant.
- 2.1.3.- El Departament de Joventut de l'Ajuntament serà l'òrgan encarregat de vetllar pel compliment de totes les obligacions que assumeix l'entitat i del correcte desenvolupament de l'activitat en els termes establerts en aquest conveni, especialment pel que fa al compliment dels requisits en matèria de seguretat, salut i prevenció de riscos, i a aquests efectes realitzarà totes les actuacions que siguin oportunes per tal d'assegurar que la documentació presentada i les mesures adoptades per a la realització de l'acte s'ajusten a la normativa d'aplicació.

3. VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència del conveni comprendrà des del moment de la signatura fins al 3 de febrer de 2013 data prevista d'acabament de l'activitat o espectacle i el tancament de la instal·lació.

4. MODIFICACIONS DEL CONVENI

- 4.1.- Es podrà modificar el present conveni en els casos següents: si hi ha normativa de rang superior que fa referència a alguna part d'aquest, si l'ajuntament aprova alguna normativa que modifiqui alguna part del mateix o si ambdós parts estan d'acord en modificar algun punt del present conveni.
- 4.2.- Les modificacions pactades s'adjuntaran com a annex d'aquest conveni.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

5. INCOMPLIMENT DEL CONVENI

- 5.1.- L'incompliment del present conveni per qualsevol de les dues parts pot donar lloc a la seva resolució. En el cas que l'entitat estimi que hi ha hagut incompliment per part de l'administració, haurà de presentar una sol·licitud per escrit que l'Ajuntament haurà de resoldre en el termini d'un mes. La desestimació expressa o pressumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs administratiu de reposició de forma potestativa o directament de recurs contenciós-administratiu.
- 5.2.- En el cas que l'entitat incompleixi algun dels pactes previstos en aquest conveni, l'Ajuntament podrà resoldre'l de forma unilateral el conveni, notificant-ho a l'entitat, sense que aquesta tingui dret a percebre cap mena d'indemnització per aquest concepte.
- 5.3.- Si s'escau, l'Ajuntament podrà aplicar, en via administrativa, qualsevol de les mesures cautelars previstes en la legislació vigent.

6. CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b) Per resolució, d'acord amb el pacte cinquè.
- c) Per avinença de les parts signatàries.
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.
- e) Per força major.

7. MARC NORMATIU DEL CONVENI

- 7.1.- Els pactes integrants d'aquest instrument, juntament amb la Normativa General anteriorment esmentada, constitueixen la llei del present conveni.
- 7.2.- Regim jurídic general d'aquest conveni:

Aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per aplicació del seu article 4.1.d.

8. JURISDICCIO COMPETENT

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

9. RESPONSABILITAT ENFRONT TERCERS

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

I en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni en el lloc i data que s'assenyalen.

14. SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I SERVEIS PERSONALS SECTORIALS. RATIFICAR EL DECRET QUE MODIFICA EL CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA PER A LA REALITZACIÓ DEL BALL DEL COMPARSER EL DIA 10 DE FEBRER DE 2013.

S'acorda:

“Ratificar el Decret núm. 07612767016325726614 dictat pel regidor delegat Gerard Figueras Albà on es modificava el conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació la Unió Vilanovina per a la realització del Ball del Comparser del dia 10 de febrer dins les activitats d'oci nocturn.”

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA

Vilanova i la Geltrú, 1 de febrer de 2013

REUNITS:

D'una banda, l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, representat pel senyor GERARD FIGUERES I ALBÀ, regidor de Joventut, Promoció Econòmica, Turisme, Comunicació i Premsa autoritzat per aquest acte per decret de 15 de novembre, assistit pel senyor ISIDRE MARTÍ I SARDÀ, Secretari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

D'altra, el senyor FRANCESC XAVIER SERRA ALBET, en qualitat de president de l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA i en virtut de les facultats que li atorguen els seus estatuts. L'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA està inscrita amb el número 407/b al Registre d'associacions de la Generalitat i amb el 12 al fitxer d'associacions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i amb CIF G58302712.

Reconeixent-se les dues parts amb capacitat legal suficient per a contractar i obligar-se pel present conveni,

MANIFESTEN

- I. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té com un dels seus objectius prioritaris fomentar l'associacionisme com a element de dinamització, de vertebració, de cohesió, de participació i d'implicació en un projecte col·lectiu que assoleixi una ciutat on imperin valors com el de la solidaritat, la igualtat o la justícia.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- II. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú està interessat a fomentar l'oci constructiu juvenil, cultural i cívic, propiciant la implicació de l'ampli teixit associatiu de la ciutat en aquest projecte comú.
- III. Que l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA està interessada en promoure activitats adreçades a millorar la qualitat de vida de les persones i a treballar, conjuntament amb la resta d'entitats, per una ciutat amb una major cohesió social i compromesa amb els valors de la solidaritat, la igualtat, la tolerància i el respecte.
- IV. Que concorren les condicions necessàries per al desenvolupament de les actuacions objecte del present conveni, atesa llur naturalesa, i d'acord amb la Normativa General per a sol·licitar ajuts destinats a entitats, associacions i/o col·lectius per a l'any 2012 aprovada per la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària del dia 25 d'octubre de 2011.
- V. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú posarà a l'abast de les entitats, associacions i col·lectius de la ciutat, entre el 31 d'octubre de 2012 i el 31 de març de 2013, un circuit d'espais públics i privats per poder donar resposta a les necessitats en tant al desenvolupament d'activitats lúdiques, culturals i cíviques de petit i mitjà format en la franja horària de tarda-vespre-nit.
- VI. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA tenen la voluntat d'establir un conveni de col·laboració, que contempli l'acte a celebrar del dia 10 de febrer de 2013 al Centre d'Art Contemporani La Sala del circuit d'espais d'oci nocturn.

Per tot això, ambdues parts subscriuen aquest conveni d'acord amb les clàusules que es contenen en els següents:

PACTES

1. OBJECTE DEL CONVENI

- 1.1.- Aquest conveni té per objecte establir els pactes i acords entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA en tant a les activitats desenvolupades als espais del circuit d'oci nocturn destinades a la ciutadania en general, a la temporada 2012-2013.
- 1.2.- A través del present conveni es canalitza la col·laboració de les parts signatàries en relació a l'actuació esmentada anteriorment, atès que en aquesta conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local i de l'entitat.

L'interès específic de l'Ajuntament es fa palès en la connexió existent entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, les competències legals del dit ens en la matèria o sector afectats i el títol competencial relatiu al foment dels interessos municipals.

2. COMPROMISOS

- 2.1.- Ambdues parts adopten, pel que fa al compliment del conveni, els compromisos següents:

2.1.1.- Per part de l'Ajuntament



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

- 1.- Autoritzar a l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA a realitzar l'activitat Ball del Comparser el dia 10 de febrer de 2013 que estarà inclosa dins el circuit l'oci nocturn de l'Ajuntament.
- 2.- Contractar i vetllar per la correcta execució del servei del cap de seguretat.
- 3.- Supervisar les instal·lacions prèviament i posterior a la realització de l'acte i vetllar perquè els serveis siguin els adequats en cada cas.
- 4.- Assumir la contractació i pagar les despeses del servei de consergeria i de neteja de la instal·lació, quantitat que després serà ingressada a les arques municipals per l'entitat, tal com s'estableix en aquest conveni més endavant..

2.1.2.- Per part de L' ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA

Pel que fa a les activitats generals de l'entitat:

- 1.- Dur a terme l'acció i activitats previstes, ajustant-se al pactat i segons el projecte o instància presentat/da a l'ajuntament i que s'adjunta al present conveni.
- 2.- En cas de fer difusió pròpia de les activitats a desenvolupar dins del circuit d'espais d'oci nocturn, caldrà fer constar de forma específica, la col·laboració de l'Ajuntament, amb el text següent: "*amb la col·laboració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*", en mida proporcional a la resta del text i en lloc visible, acompanyat del logotip institucional.

L' ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA es farà càrrec de:

- 1.- L'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA es compromet a contractar i assumir el cost del servei de seguretat de les activitats que realitzi dins del circuit d'espais d'oci nocturn (menys el cap de seguretat).

Per a la prestació d'aquest servei:

- L'empresa contractada haurà d'estar homologada per a la prestació dels serveis de seguretat.
- Tot el personal de l'empresa haurà d'estar en possessió de la corresponent acreditació homologada per la Direcció General de Seguretat Privada del Ministeri de l'Interior.
- Respecte als controladors d'accés, han d'acreditar l'habilitació de la Direcció General del Joc i d'Espectacles, en funció dels mínims específics que es demanin per la tipologia de l'activitat.
- **El contracte entre l'empresa i l'entitat i les fotocòpies de les acreditacions de les titulacions dels professionals que presentaran el servei hauran de lliurar-se per instància dirigida a la Regidoria de Joventut, com a mínim 8 dies hàbils abans de l'acte.** En cas de no lliurar aquesta documentació, l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú es reserva el dret d'anul·lar l'acte previst.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Activitat i Data	Hores de seguretat	Espai on es realitza	Controladors d'accés
Ball del comparser 10 de febrer de 2013	10 hores	Espai d'activitats d'oci nocturn	3

Així mateix, l'entitat es compromet a assumir totes les despeses no previstes en aquests pactes que es puguin derivar de la realització de l'activitat i/o dels desperfectes en les infraestructures que es puguin ocasionar pel mal ús de les instal·lacions en el decurs de l'acte. A més, en aquest cas, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tindrà la potestat d'anul·lar els propers actes previstos per part de l'entitat o de denegar sol·licituds posteriors d'utilització de l'equipament per part de l'entitat.

- 2.- Nomenar un únic responsable i persona de contacte amb l'Ajuntament. Aquest/a responsable estarà permanentment localitzable al llarg del desenvolupament de l'acte i per fer efectiva aquesta condició es facilitarà un número de mòbil que estarà permanentment en servei.
- 3.- Nomenar les persones responsables del Pla d'Emergència. Aquestes persones hauran d'estar permanentment localitzables i comptar amb un telèfon mòbil al llarg del desenvolupament dels actes previstos. A més, es comprometen a complir en totes les condicions del Pla: assajos, vigilància de portes...

Complir totes les normatives, prevencions de riscos, evacuació d'espai i d'organització. L'entitat serà responsable única de totes i cada una d'aquestes.

Vetllar perquè no es col·loqui cap tipus de material als espais de circulació cap a les sortides d'emergència, tal i com s'especifica en el Pla d'Emergència. En cas que l'ajuntament detecti l'incompliment d'aquesta norma, procedirà a comunicar-ho als organitzadors per tal que es procedeixi a la seva retirada immediata. En cas d'incompliment de l'advertència l'activitat pot ser suspesa sense previ avís.

- 4.- Garantir que no es superi en cap cas l'aforament màxim de 480 persones inclòs el personal d'organització, serveis i artistes.
- 5.- **Disposar d'una assegurança de Responsabilitat Civil que cobreixi qualsevol incidència que es pugui produir durant l'acte previst, per un import mínim de 600.000 €. La còpia d'aquesta pòlissa s'haurà de lliurar a l'Ajuntament amb un mínim d'antelació de 8 dies previs a la realització de l'acte. En cas que l'Ajuntament no disposi d'aquesta còpia en aquest termini, tindrà la potestat de suspendre'l.**

L'entitat haurà de dur una còpia de la pòlissa a l'equipament durant la realització de l'activitat a disposició de qui la requereixi.

- 6.- Vetllar per a que es compleixin les disposicions en tant a prohibició de servir begudes alcohòliques a menors d'edat (Llei 1/2002, del Parlament de Catalunya). Així mateix, vetllar pel compliment estricte de la Llei del tabac 28/2005 de 26 de desembre de l'Estat. Qualsevol responsabilitat per l'incompliment d'aquestes normatives en serà plenament i única responsable l'ASSOCIACIÓ LA UNIÓ VILANOVINA.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- 7.- Estarà prohibit subministrar llaunes i ampolles de vidre als clients així com utilitzar i subministrar gots de tub de plàstic no reutilitzables. L'entitat organitzadora haurà de vetllar perquè els participants a l'acte no surtin al carrer amb les begudes ni amb gots de plàstic.
- 8.- **Complir estrictament els horaris de tancament de la instal·lació segons les Ordenances Municipals de la ciutat. Aquesta data entra dins de les festes de Carnaval que tenen un horari de finalització excepcional. La música haurà de deixar de sonar a les 3,30 hores i la instal·lació haurà de tancar-se, buida de públic, a les 4 hores.** En cas d'incomplir els horaris de tancament l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tindrà la potestat d'anul·lar els propers actes previstos per part de l'entitat o de denegar sol·licituds posteriors d'utilització de l'equipament per part de l'entitat.
- 9.- **No superar en cap cas a l'interior dels espais el nivell sonor màxim de 90 dB(A).** L'entitat organitzadora haurà de disposar d'un limitador acústic i vetllarà perquè es compleixi la limitació de volum de l'equip de música que s'ha instal·lat per a l'activitat. En cas d'incomplir aquest límit l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tindrà la potestat d'anul·lar els propers actes previstos per part de l'entitat o de denegar sol·licituds posteriors d'utilització de l'equipament per part de l'entitat.
- 10.- Cenyir-se estrictament a les dates i horaris de muntatge i desmuntatge de les infraestructures mòbils (barres, escenificació, etc.) pactades amb l'ajuntament.
- 11.- L'entitat no podrà modificar la distribució dels espais o col·locar altres elements decoratius per tal de no causar desperfectes en les instal·lacions sense la autorització prèvia del responsable tècnic de l'Ajuntament o del conserge de la instal·lació.
- 12.- **Deixar les instal·lacions a la finalització de l'acte en les millors condicions possibles d'higiene i ordre (interior i perímetre exterior). Si l'estat de les instal·lacions precisa d'un major nombre d'hores de neteja superior a 14, la diferència en l'import de la factura que es generi en aquest concepte, haurà de ser assumida per l'entitat en els propers 8 dies a la notificació d'aquesta.**
- 13.- Caldrà disposar d'un regidor d'espai i de personal qualificat en infraestructures (so i llum), així com de personal per a la càrrega i descàrrega de material i distribució de les infraestructures mòbils, etc.
- 14.- L'entitat facilitarà tot el necessari per fer front a les necessitats d'organització, tant les pròpies com les que exigeixen els grups o col·lectius participants.
- 15.- Pagar els drets de SGAE del concert, si fos pertinent. L'Ajuntament no es farà responsable en cap cas de les factures de SGAE d'una activitat organitzada per les entitats.
- 16.- **L'entitat es compromet a no fer actuacions que incloguin Barra Lliure ni que fomentin el consum de productes tòxics, tal com queda recollit en la Llei de Salut Pública de Catalunya.**
- 17.- A donar compliment a la resta de requeriments en matèria de seguretat i salut que siguin d'aplicació exigits per la normativa reguladora de les activitats recreatives i espectacles públics, Llei 11/2009, de 6 de juliol, Decret 112/2010, de 31 d'agost i demés normativa concordant.
- 2.1.3.- El Departament de Joventut de l'Ajuntament serà l'òrgan encarregat de vetllar pel compliment de totes les obligacions que assumeix l'entitat i del correcte desenvolupament de l'activitat en els termes establerts en aquest conveni, especialment pel que fa al compliment dels requisits en matèria de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

seguretat, salut i prevenció de riscos, i a aquests efectes realitzarà totes les actuacions que siguin oportunes per tal d'assegurar que la documentació presentada i les mesures adoptades per a la realització de l'acte s'ajusten a la normativa d'aplicació.

3. VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència del conveni comprendrà des del moment de la signatura fins al 11 de febrer de 2013 data prevista d'acabament de l'activitat o espectacle i el tancament de la instal·lació.

4. MODIFICACIONS DEL CONVENI

- 4.1.- Es podrà modificar el present conveni en els casos següents: si hi ha normativa de rang superior que fa referència a alguna part d'aquest, si l'ajuntament aprova alguna normativa que modifiqui alguna part del mateix o si ambdós parts estan d'acord en modificar algun punt del present conveni
- 4.2.- Les modificacions pactades s'adjuntaran com a annex d'aquest conveni.

5. INCOMPLIMENT DEL CONVENI

- 5.1.- L'incompliment del present conveni per qualsevol de les dues parts pot donar lloc a la seva resolució. En el cas que l'entitat estimi que hi ha hagut incompliment per part de l'administració, haurà de presentar una sol·licitud per escrit que l'Ajuntament haurà de resoldre en el termini d'un mes. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs administratiu de reposició de forma potestativa o directament de recurs contenciós-administratiu.
- 5.2.- En el cas que l'entitat incompleixi algun dels pactes previstos en aquest conveni, l'Ajuntament podrà resoldre'l de forma unilateral el conveni, notificant-ho a l'entitat, sense que aquesta tingui dret a percebre cap mena d'indemnització per aquest concepte.
- 5.3.- Si s'escau, l'Ajuntament podrà aplicar, en via administrativa, qualsevol de les mesures cautelars previstes en la legislació vigent.

6. CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
 - b) Per resolució, d'acord amb el pacte cinquè.
 - c) Per avenença de les parts signatàries.
 - d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.
 - e) Per força major.
-



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

7. MARC NORMATIU DEL CONVENI

7.1.- Els pactes integrants d'aquest instrument, juntament amb la Normativa General anteriorment esmentada, constitueixen la llei del present conveni.

7.2.- Regim jurídic general d'aquest conveni:

Aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit de la Llei de convenis de les administracions públiques, 2/2000, de 16 de juny, en que s'aprova el text refós, per aplicació del seu article 3.1.d.

8. JURISDICCIO COMPETENT

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

9. RESPONSABILITAT ENFRONT TERCERS

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

I en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni en el lloc i data que s'assenyalen.

15. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. RATIFICACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, L'EPEL NEÀPOLIS I L'EMPRESA SPRING PROJECCIONS, SL, PEL CINEMA BOSC.

S'ACORDA:

"RATIFICAR l'acord de la Junta de Govern Local de 27 de novembre de 2012, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

PRIMER. Aprovar el conveni entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'entitat pública empresarial Neàpolis i l'empresa SPRING PROJECCIONS, SL, per a la realització d'activitats culturals relacionades amb l'àmbit de la cinematografia al Cinema Bosc de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Autoritzar l'alcaldeessa perquè signi l'esmentat conveni i quants documents siguin necessaris per a formalitzar i executar el present acord

TERCER. Aquest acord s'haurà de ratificar a la propera sessió plenària de l'Ajuntament, amb el compromís de dotar les partides necessàries per fer front a les obligacions econòmiques derivades del conveni durant la seva vigència."



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL NEÀPOLIS, I L'EMPRESA SPRING PROJECCIONS, SL, EN RELACIÓ A LES ACTIVITATS DEL CINEMA BOSC DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

ENTITATS QUE INTERVENEN:

Per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Sra. Neus Lloveras i Massana, com a alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, degudament autoritzada per aquest acte per acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2012 assistida pel Sr. Isidre Martí, Secretari i fedatari públic de la Corporació municipal.

Marijó Riba Huguet, regidora de Cultura de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Per l'Entitat Pública Empresarial Neàpolis, el director Gerent Sr. Joan Carles Lluch Millan, en virtut de l'article 15è dels estatuts de l'entitat., assistit pel Sr. Josep Gomariz Meseguer, Secretari de l'entitat per delegació del de la Corporació.

Per part de SPRING PROJECCIONS, SL, amb domicili al Passeig del Carme, 17, àtic de 08800 Vilanova i la Geltrú, amb CIF B-63291835 representats per els administradors, Sr Joan Torres Boada amb DNI 52211182-D i la Sra. Eva Torres Farrarons amb DNI 35110503-Z amb domicili al Passeig del Carme 17, àtic de Vilanova i la Geltrú

I reconeixent-se mútuament capacitat per a aquest acte,

MANIFESTEN:

- I. Atès que el dia 9 de juliol del 2009, l'entitat Pública Empresarial Neàpolis i la propietat de l'anomenat Cinema Bosc, de Vilanova i la Geltrú van signar un contracte d'arrendament de la finca on es realitza aquesta activitat cinematogràfica, havent-se aprovat el projecte de cinema per acord del Consell d'Administració de data 9 de juliol de 2009.
- II. Atès que l'esmentat contracte va ser modificat en virtut del document signat el dia 30 de setembre de 2012, prorrogant-se fins el dia 30 de setembre del 2015.
- III. Atès que en data de 27 de novembre l'Entitat Pública Empresarial Neàpolis ha instat la resolució de l'esmentat contracte.
- IV. Atès que abans del dia 1 de desembre d'aquest any, la propietat del Cinema Bosc, i l'empresa Spring Projeccions S.L, tenen la intenció de signar un contracte de lloguer per a ús diferent de l'habitatge, amb la finalitat d'exercir l'activitat de projecció cinematogràfica.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- V. Atès que tant l'ajuntament com l'esmentada empresa estan interessades en col·laborar en determinades línies d'actuació de caire cultural i de potenciació de l'ús lingüístic del català.

Per tot això, formulen el present conveni de col·laboració que es subjectarà als següents

PACTES:

1. OBJECTE DEL CONVENI

El present conveni té per objecte les següents finalitats:

- La col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i l'empresa SPRING PROJECCIONS, SL, (en endavant l'empresa) per modernitzar tecnològicament la infraestructura del Cinema Bosc, per potenciar la política de cinema de la ciutat, la potenciació lingüística de l'ús del català, i d'altres de caràcter cultural.
- Establir les obligacions econòmiques, tributàries i de gestió de personal que assumeixen les parts signatàries.

2. OBLIGACIONS

2.1: Ambdues parts adopten pel que fa al compliment del conveni els compromisos següents:

Per part de l'empresa:

- L'empresa es compromet a digitalitzar durant el mes de desembre de 2012 la sala 5; al mes de març del 2013 la sala 2, i el primer semestre del 2014 la sala 4.
- Substituir la pantalla de la Sala 5. A la Sala 3 s'incorporarà un processador de so, model Dcp1000 Sony.
- Assumir tota la plantilla de les empreses que actualment presten el servei de taquilla, porteria, sales i d'operadors al Cinema, o en el seu cas les indemnitzacions de tota mena que siguin necessàries, amb total indemnitat respecte tant a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú com a Neàpolis, segons la relació que s'adjunta com a número 1.
- La col·laboració i implicació en la política de cinema de la ciutat:

.- Reserva d'una sala per a Documental del mes, projeccions del cicle Club Sala1, minicine, projecció de muntanya de l'AE Talaia, Taller de Cinema i altres possibles cicles de cinema temàtic, d'autor, versions, etc. que puguin sorgir en un futur organitzades per entitats i associacions de la ciutat.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

.- Col·laboració cinematogràfica en altres esdeveniments i/o equipaments de la ciutat: Festa Major, etc.

.- Cinema en català i v.o.s.

.- Òpera en directe

- Assumir les obligacions derivades del conveni entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el CineClub, Sala 1.
- Gestionar tots els permisos i llicències que siguin necessaris per a donar compliment a les obligacions derivades d'aquest conveni.

Per part de l'Ajuntament:

- Digitalitzar, en la mesura que les disponibilitats pressupostaries ho permetin, una de les sales. No obstant si la durada del contracte que l'empresa signi amb la propietat del cinema, s'incrementés més enllà dels tres anys, l'empresa assumiria el cost del projector aportat per l'Ajuntament. Si fos l'Ajuntament qui finalment assumís el cost de la digitalització, en finalitzar el conveni amb l'empresa, aquest projector passaria a ser propietat de l'Ajuntament
- Assumir el pagament de l'IBI i la Taxa de recollida d'escombreries que l'empresa hagi de fer efectiu a la propietat en virtut del contracte de lloguer.

Per part de Neàpolis.

- Cedir a l'empresa, amb la obligació de retornar-lo a la finalització d'aquest conveni si encara es pot continuar utilitzant, el material inventariat que s'adjunta com a document número 2.

3. VIGÈNCIA DEL CONVENI

El conveni entrarà en vigor el dia 1 de desembre de 2012 i tindrà una durada inicial fins el 31 de desembre del 2015. En el cas que l'empresa actual o qualsevol que la pugui substituir, continuï l'explotació del cinema una vegada exhaurit el temps de vigència inicial, aquest conveni es prorrogarà en la mateixa mesura, sense perjudici que l'ajuntament renunciï de forma expressa en el termini màxim de 15 dies d'antelació a la finalització de la vigència inicial o la que es pugui produir amb posterioritat.

4. MODIFICACIONS DEL CONVENI

4.1: Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació per les parts.

4.2: Les modificacions pactades s'adjuntaran com a addenda del present conveni.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

5. INCOMPLIMENT DEL CONVENI

5.1: L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

5.2: L'incompliment per part de l'empresa de qualsevol de les obligacions assumides en aquest conveni, es posarà en coneixement de la propietat perquè procedeixi a la resolució del contracte de lloguer existent entre les parts.

6. CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini
- b) Per resolució, d'acord amb el pacte cinquè
- c) Per avenença de les parts signatàries
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis de col·laboració.

7. MARC NORMATIU DEL CONVENI

Aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic, per aplicació del seu article 4.1.d.

8. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es constitueix una Comissió Mixta de Seguiment, que vetlli pel compliment del conveni, que estarà constituïda per un representant de l'empresa i de l'ajuntament.

9. PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa haurà de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del conveni i dels que tingui coneixement amb motiu d'aquest, llevat que l'Ajuntament no ho consideri aconsellable per raó de la naturalesa i circumstàncies del contracte.

L'empresa haurà de respectar la confidencialitat de tota la informació a la qual pugui tenir accés per raó d'aquest contracte, i haurà d'adoptar les mesures oportunes per tal que, en cap cas, es pugui fer ús d'aquesta informació fora de l'exercici de les funcions previstes en el marc d'aquest conveni.

El tractament que, arran d'aquest conveni, pugui fer l'empresa de dades de caràcter personal tindrà la consideració d'accés a les dades per compte de tercers, segons preveu l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. A aquest efecte, l'empresa només tractarà les dades de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament, i no les aplicarà o utilitzarà amb un



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

fi diferent al que constitueix l'objecte del conveni, ni les comunicarà a altres persones, encara que sigui només per a la seva conservació.

Si és el cas, l'empresa ha d'adoptar, en relació amb les dades de caràcter personal, les mesures de seguretat que estableix l'article 9 de la Llei orgànica 15/1999 i el Reglament de desenvolupament d'aquesta Llei, aprovat per Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre. Igualment, ha de donar compliment a la resta de preceptes que siguin d'aplicació en matèria de protecció de dades.

10. RESPONSABILITAT ENFRONT TERCERS

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

11. JURISDICCIO COMPETENT

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I, en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni en el lloc i data que s'assenyalen.

16. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. RATIFICACIÓ DE L'ACCEPTACIÓ DE LA RENÚNCIA DE L'EMPRESA SPRING PROJECCIONS, SL, AL CONVENI AMB L'AJUNTAMENT I L'EPEL NEÀPOLIS, APROVAT PER LA JGL DE 27 DE NOVEMBRE DE 2012.

S'acorda:

"RATIFICAR l'acord de la Junta de Govern Local de 22 de gener de 2013, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

Acceptar la renúncia del conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'Entitat Pública Empresarial Neàpolis i l'empresa SPRING PROJECCIONS, SL, per a la realització d'activitats culturals relacionades amb l'àmbit de la cinematografia al Cinema Bosc de Vilanova i la Geltrú, aprovat per la Junta de Govern Local de 27 de novembre de 2012."

17. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. RATIFICACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, L'EPEL NEÀPOLIS I L'EMPRESA 35 MM ASSOCIACIÓ CATALANA DE CINEMES INDEPENDENTS, SL.

S'ACORDA:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“RATIFICAR l’acord de la Junta de Govern Local de 22 de gener de 2013, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

PRIMER. Aprovar el conveni entre l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l’Entitat Pública Empresarial Neàpolis i l’empresa 35 MM Associació Catalana de Cinemes Independents, SL, per a la realització d’activitats culturals relacionades amb l’àmbit de la cinematografia al Cinema Bosc de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Autoritzar l’alcaldessa perquè signi l’esmentat conveni i quants documents siguin necessaris per a formalitzar i executar el present acord.

TERCER. Aquest acord s’haurà de ratificar a la propera sessió plenària de l’Ajuntament, amb el compromís de dotar les partides necessàries per fer front a les obligacions econòmiques derivades del conveni durant la seva vigència.”

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L’AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, L’ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL NEÀPOLIS, I L’EMPRESA 35 MM ASSOCIACIÓ CATALANA DE CINEMES INDEPENDENTS, SL, EN RELACIÓ A LES ACTIVITATS DEL CINEMA BOSC DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

ENTITATS QUE INTERVENEN:

Per l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Sra. Neus Lloveras i Massana, com a alcaldessa de l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, degudament autoritzada per aquest acte per acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2012 assistida pel Sr. Josep Gomariz Meseguer Secretari accidental i fedatari públic de la Corporació municipal.

Marijó Riba Huguet, regidora de Cultura de l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Per l’Entitat Pública Empresarial Neàpolis, el director Gerent Sr. Joan Carles Lluch Millan, en virtut de l’article 15è dels estatuts de l’entitat., assistit pel Sr. Josep Gomariz Meseguer, Secretari de l’entitat per delegació del de la Corporació.

Per part de 35mm. Associació Catalana de Cinemes Independents, S.L., amb domicili a Barcelona, carrer Balmes 94, entresol, amb CIF B-.B63686166, representada per l’administrador, Sr Manuel Gomez Arboledas, amb DNI 37686070-H i amb domicili al carrer Balmes 90 principal 1a. Barcelona

I reconeixent-se mútuament capacitat per a aquest acte,

MANIFESTEN:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- I. Atès que el dia 9 de juliol del 2009, l'entitat Pública Empresarial Neàpolis i la propietat de l'anomenat Cinema Bosc, de Vilanova i la Geltrú van signar un contracte d'arrendament de la finca on es realitza aquesta activitat cinematogràfica, havent-se aprovat el projecte de cinema per acord del Consell d'Administració de data 9 de juliol de 2009.
- II. Atès que l'esmentat contracte va ser modificat en virtut del document signat el dia 30 de setembre de 2012, prorrogant-se fins el dia 30 de setembre del 2015.
- III. Atès que en data 11 de gener de 2013 l'Entitat Pública Empresarial Neàpolis ha acordat la cessió del contracte a l'empresa 35mm, tal i com possibilita la seva clàusula Sisena del contracte de novació de 30 de setembre de 2012.
- IV. Atès que tant l'ajuntament com l'esmentada empresa estan interessades en col·laborar en determinades línies d'actuació de caire cultural i de potenciació de l'ús lingüístic del català.

Per tot això, formulen el present conveni de col·laboració que es subjectarà als següents

PACTES:

1. OBJECTE DEL CONVENI

El present conveni té per objecte les següents finalitats:

- La col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i l'empresa 35mm, Associació Catalana de Cinemes Independents, S.L., (en endavant l'empresa) per modernitzar tecnològicament la infraestructura del Cinema Bosc, per potenciar la política de cinema de la ciutat, la potenciació lingüística de l'ús del català, i d'altres de caràcter cultural.
- Establir les obligacions econòmiques, tributàries i de gestió de personal que assumeixen les parts signatàries.

2. OBLIGACIONS

2.1: Ambdues parts adopten pel que fa al compliment del conveni els compromisos següents:

Per part de l'empresa:

L'empresa es compromet a digitalitzar:

- El segon trimestre 2013 la sala 5
- El quart trimestre 2013 la sala 2.
- En el període del tercer i quart trimestre de 2014 la sala 4.
- Substituir la pantalla de la Sala 5.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- A la Sala 3 s'incorporarà un processador de so, model Dcp1000 Sony o similar
 - Assumir en concepte de subrogació els treballadors Jordi Cortada, Carol Ayala i Jordi Quelon, de l'empresa SOMA PRODUCCIONS, SL, que presta serveis al Cinema Bosc, així com al treballador Jordi Roca, amb una dedicació de 10 hores, i salari segons conveni i qualificació professional, amb total indemnitat respecte tant a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú com a Neàpolis, segons la relació que s'adjunta com a número 1.
 - La col·laboració i implicació en la política de cinema de la ciutat:
- Reserva d'una sala per a Documental del mes, projeccions del cicle Club Sala1, minicine, projecció de muntanya de l'AE Talaia, Taller de Cinema i altres possibles cicles de cinema temàtic, d'autor, versions, etc. que puguin sorgir en un futur organitzades per entitats i associacions de la ciutat.
 - Col·laboració cinematogràfica en altres esdeveniments i/o equipaments de la ciutat: Festa Major, etc.
 - Cinema en català i v.o.s.
 - Òpera en directe
- Assumir les obligacions derivades del conveni entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el CineClub, Sala 1, que s'adjunta com annex núm.2.
 - Gestionar tots els permisos i llicències que siguin necessaris per a donar compliment a les obligacions derivades d'aquest conveni, d'acord amb el contracte de lloguer i la seva novació i cessió que s'adjunten com a documents 3, 4, i 5.

Per part de l'Ajuntament:

- Digitalitzar, en la mesura que les disponibilitats pressupostàries ho permetin, una de les sales. No obstant si la durada del contracte que l'empresa signi amb la propietat del cinema, s'incrementés més enllà dels tres anys, l'empresa assumiria el cost del projector aportat per l'Ajuntament. Si fos l'Ajuntament qui finalment assumís el cost de la digitalització, en finalitzar el conveni amb l'empresa, aquest projector passaria a ser propietat de l'Ajuntament.
- Assumir el pagament de l'IBI i la Taxa de recollida d'escombreries que l'empresa hagi de fer efectiu a la propietat en virtut del contracte de lloguer, que es farà per la via de la compensació automàtica.

Per part de Neàpolis:

- Cedir a l'empresa, amb la obligació de retornar-lo a la finalització d'aquest conveni si encara es pot continuar utilitzant, el material inventariat que s'adjunta com a annex núm. 6.

3. VIGÈNCIA DEL CONVENI



AJUNTAMENT DE Vilanova i la Geltrú

El conveni entrarà en vigor el dia 11 de gener de 2013 i tindrà una durada inicial fins el 30 de setembre del 2015. Cada any les parts podran replantejar la vigència d'aquest conveni. En el cas que s'extingeixi aquest conveni automàticament l'empresa s'obliga a cedir el contracte de lloguer a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú. En el cas que l'empresa actual o qualsevol que la pugui substituir, continuï l'explotació del cinema una vegada exhaurit el temps de vigència inicial, aquest conveni es prorrogarà per períodes d'un any en la mateixa mesura en que ho faci el contracte de lloguer a que es fa referència, sense perjudici que l'ajuntament renunciï de forma expressa comunicant-ho amb un preavís mínim de TRES MESOS d'antelació a la finalització de la vigència inicial o la que es pugui produir amb posterioritat.

4. MODIFICACIONS DEL CONVENI

4.1: Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació per les parts.

4.2: Les modificacions pactades s'adjuntaran com a addenda del present conveni.

5. INCOMPLIMENT DEL CONVENI

5.1: L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

5.2: L'incompliment per part de l'empresa de qualsevol de les obligacions assumides en aquest conveni, es posarà en coneixement de la propietat perquè procedeixi a la resolució del contracte de lloguer existent entre les parts.

6. CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini
- b) Per resolució, d'acord amb el pacte cinquè
- c) Per avinença de les parts signatàries
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis de col·laboració.
- e) Per la resolució per qualsevol causa del contracte de lloguer de la finca i de l'explotació que són objecte d'aquest conveni, del que és coneixedor l'ajuntament i l'entitat Pública Empresarial Neàpolis, contracte al que està directa i necessàriament lligada la possibilitat de compliment d'aquest conveni.

7. MARC NORMATIU DEL CONVENI

Aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic, per aplicació del seu article 4.1.d.

8. COMISSIÓ DE SEGUIMENT



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Es constitueix una Comissió Mixta de Seguiment, que vetlli pel compliment del conveni, que estarà constituïda per un representant de l'empresa i de l'ajuntament.

9. PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa haurà de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del conveni i dels que tingui coneixement amb motiu d'aquest, llevat que l'ajuntament no ho consideri aconsellable per raó de la naturalesa i circumstàncies del contracte.

L'empresa haurà de respectar la confidencialitat de tota la informació a la qual pugui tenir accés per raó d'aquest contracte, i haurà d'adoptar les mesures oportunes per tal que, en cap cas, es pugui fer ús d'aquesta informació fora de l'exercici de les funcions previstes en el marc d'aquest conveni.

El tractament que, arran d'aquest conveni, pugui fer l'empresa de dades de caràcter personal tindrà la consideració d'accés a les dades per compte de tercers, segons preveu l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. A aquest efecte, l'empresa només tractarà les dades de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament, i no les aplicarà o utilitzarà amb un fi diferent al que constitueix l'objecte del conveni, ni les comunicarà a altres persones, encara que sigui només per a la seva conservació.

Si és el cas, l'empresa ha d'adoptar, en relació amb les dades de caràcter personal, les mesures de seguretat que estableix l'article 9 de la Llei orgànica 15/1999 i el Reglament de desenvolupament d'aquesta Llei, aprovat per Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre. Igualment, ha de donar compliment a la resta de preceptes que siguin d'aplicació en matèria de protecció de dades.

10. RESPONSABILITAT ENFRONT TERCERS

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

11. JURISDICCIO COMPETENT

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I, en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni en el lloc i data que s'assenyalen.”

18. PROMOCIÓ DE LA CIUTAT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL DEPARTAMENT DE CULTURA DE LA



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**GENERALITAT DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DEL
GARRAF, PER A LA GESTIÓ DE L'ARXIU COMARCAL DEL
GARRAF.**

S'acorda:

“PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre el departament de Cultura de la Generalitat, el Consell Comarcal del Garraf i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a la gestió de l'Arxiu Comarcal del Garraf, el qual s'adjunta i figura com annex I al present acord.

SEGON. El present conveni tindrà vigència indefinida, tot i que les parts podran modificar-ne el contingut mitjançant la signatura d'addendes o rescindir-ne la vigència, mitjançant denúncia expressa amb un preavís mínim de sis mesos.

TERCER. Es faculta la Il·lma. Sra. Alcaldessa per a la signatura d'aquest conveni.

QUART. Notificar l'acord al departament de Cultura de la Generalitat i al consell comarcal del Garraf.”

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE CULTURA, EL
CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA
GELTRÚ PER A LA GESTIÓ DE L'ARXIU COMARCAL DEL GARRAF**

Barcelona, el 28 de desembre de 2012

REUNITS:

D'una part, l'Hble. Sr. Ferran Mascarell i Canalda, conseller de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra, l'Il·lm. Sr. Juan Luis Ruiz i López, president del Consell Comarcal del Garraf.

I de l'altra, l'Il·lma. Sra. Neus Lloveras i Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

ACTUEN:

El primer, en representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 12.k) de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

El/la segon/a, en representació del Consell Comarcal del Garraf, en exercici de les facultats que li confereix l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 4 de novembre, i facultat/da expressament per a aquest acte per acord adoptat pel Ple del Consell Comarcal del 20 de novembre de 2012.

I la tercera, en representació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en exercici de les facultats que li confereix l'article 53 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a subscriure el present conveni i

EXPOSEN:

I. La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, regula que la Xarxa d'Arxius Comarcals, que ha de fer possible l'aplicació dels principis de provenença i territorialitat en el tractament dels documents i en l'accés a aquests. La Xarxa d'Arxius Comarcals és titularitat de la Generalitat de Catalunya, i correspon al Departament de Cultura la seva direcció, l'impuls i la coordinació.

II. D'acord amb la Llei d'arxius i documents, la gestió dels arxius comarcals correspon als consells comarcals, excepte quan el consell comarcal i l'ajuntament cap de comarca acordin que l'arxiu faci alhora les funcions d'arxiu comarcal i d'arxiu municipal, supòsit en què la gestió correspon conjuntament al consell comarcal i l'ajuntament.

III. Segons la disposició addicional quarta de la Llei d'arxius i documents, la Generalitat ha de transferir als consells comarcals els mitjans i recursos per a la gestió dels arxius comarcals en termes equivalents a les transferències que ja s'efectuen en virtut de les delegacions de competències sobre arxius acordades en execució del Decret 208/1989, de l'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.

Per tal de fer possible que la comarca del Garraf disposi d'un equipament arxivístic adequat a les necessitats actuals, les parts volen concretar les seves obligacions, competències i funcions en la gestió de l'Arxiu Comarcal del Garraf i subscriuen el present conveni d'acord amb els següents

PACTES:

Primer. El Consell Comarcal del Garraf i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú acorden que l'Arxiu Comarcal del Garraf faci alhora les funcions d'arxiu comarcal i les d'arxiu municipal de Vilanova i la Geltrú. En conseqüència, l'Arxiu Comarcal del Garraf rebrà i conservarà la documentació en fase semiactiva i inactiva de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de les entitats que en depenen, d'acord amb els articles 30.2.c), 32 i 33 de la Llei d'arxius i documents.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Segon. D'acord amb l'article 33 de la Llei d'arxius i documents, la gestió de l'Arxiu Comarcal del Garraf serà exercida conjuntament pel Consell Comarcal del Garraf i per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, sens perjudici de les funcions del Departament de Cultura de direcció, impuls i coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals.

Tercer. Per tal d'assegurar la coordinació, la comunicació eficaç i la informació mútua en l'exercici dels aspectes competencials que la Llei 10/2001, d'arxius i documents, atribueix a cadascuna de les administracions implicades en el funcionament dels arxius comarcals, es constituirà una comissió de seguiment integrada per un representant del Consell Comarcal del Garraf, un representant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, un representant dels Serveis Territorials del Departament de Cultura, un representant de la Subdirecció General d'Arxius i Museus, la persona responsable de l'arxiu municipal (si és el cas) i la persona que exerceixi la direcció de l'Arxiu Comarcal, que aixecarà acta de les reunions. Aquesta comissió es reunirà almenys una vegada l'any.

Quart. El Consell Comarcal del Garraf assumirà les obligacions següents:

- a) Assumir allò que preveu l'article 33 de la Llei d'arxius i documents i el que s'acordi en el si de la comissió de seguiment.
- b) Fer-se càrrec dels tractaments de desinfecció, desinsectació i desratització, els quals s'efectuaran d'acord amb el protocol de condicions tècniques i d'aplicació establert per la unitat de prevenció de riscos laborals del Departament de Cultura.
- c) Proporcionar el material d'oficina necessari per al funcionament de l'arxiu.
- d) Fer-se càrrec de les despeses derivades de la instal·lació, manteniment i connexió a les centrals d'alarmes dels sistemes de seguretat

Cinquè. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú assumirà les obligacions següents:

- a) Assumir allò que preveu l'article 33 de la Llei d'arxius i documents i el que s'acordi en el si de la comissió de seguiment.
- b) Destinar-hi una persona amb categoria de tècnic mig arxiver, que exercirà les seves funcions sota la dependència de la direcció de l'arxiu i s'adequarà al règim horari, llicències, vacances i permisos establert amb caràcter general per a tots els arxius de la Xarxa d'Arxius Comarcals.
- c) Destinar-hi una persona amb categoria d'administratiu, que exercirà les seves funcions sota la dependència de la direcció de l'arxiu i s'adequarà al règim horari, llicències, vacances i permisos establert amb caràcter general per a tots els arxius de la Xarxa d'Arxius Comarcals.
- d) Fer-se càrrec de les despeses del subministrament d'aigua, electricitat, gas, telefonia, servei de neteja i manteniment de l'immoble.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Sisè. El Departament de Cultura assumirà les obligacions següents:

- a) Exercir les competències que, determinades per al conjunt dels arxius comarcals, la Llei d'arxius i documents li confereix en els seus articles 17 i 29.
- b) Destinar-hi el tècnic superior director de l'Arxiu Comarcal, el qual estarà en situació de personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat del cos de titulats superiors de la Generalitat Catalunya, arxivers, qui dirigirà funcionalment tots els tècnics i el personal que treballi a l'Arxiu Comarcal del Garraf.
- c) Transferir al Consell Comarcal del Garraf, per a la gestió de l'arxiu, la dotació econòmica que li correspongui de l'assignada en el pressupost de la Generalitat de Catalunya per al funcionament dels arxius comarcals.
- d) Fer-se càrrec de les despeses derivades de l'adquisició i manteniment de l'equipament informàtic i proporcionar els programaris necessaris per a la correcta gestió de l'arxiu.

Setè. Per regular les obligacions econòmiques que assumeix la Generalitat anualment per a la gestió de l'arxiu comarcal es signarà un conveni específic anual entre el Departament de Cultura i el Consell Comarcal del Garraf que establirà l'aportació econòmica a transferir al Consell Comarcal del Garraf per a la gestió de l'Arxiu Comarcal del Garraf.

Vuitè. Aquest conveni tindrà vigència indefinida, tot i que les parts podran modificar-ne el contingut mitjançant la signatura d'addendes o rescindir-ne la vigència, mitjançant denúncia expressa amb un preavís mínim de sis mesos.

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present document per triplicat exemplar i a un sol efecte en el lloc i data esmentats a l'encapçalament.

19. SERVEIS A LA CIUTAT. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 17 I DE L'APARTAT 1 DE L'ARTICLE 19 DE L'ORDENANÇA D'ÚS DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

S'acorda:

“PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de l'article 17 de l'Ordenança d'ús de les platges de Vilanova i la Geltrú, per tal d'adaptar-lo al que tipifica l'apartat 3 de l'article 14 del Decret 109/1995, de 24 de març, del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya, i de l'apartat 1 de l'article 19 de dita Ordenança, per adaptar-lo a la legislació vigent pel que fa als decibels, i que quedaran redactades així:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1. “Article 17. Pesca recreativa.

En compliment del que disposa l'apartat 3 de l'article 14 del Decret 109/1995 de 24 de març, del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya, sobre la pesca recreativa marítima, durant la temporada de bany, resta prohibit de realitzar activitats de pesca recreativa amb canya i queda limitada al següent:

- a. La pesca recreativa amb canya, durant la temporada de bany marcada pels plans d'usos de temporada, en les platges i zones abalisades per al bany, podrà fer-se entre les 21:00 h. i les 08:00 h.*
- b. En els rocalls i espigons i/o línia marítima sense abalisar, es podrà efectuar la pesca recreativa amb canya durant les 24 hores del dia, efectuant els llançaments de manera que es respectin les zones destinades al bany.*
- c. Fora de la temporada de bany marcada en els plans d'usos de temporada, es podrà practicar la pesca recreativa amb canya a qualsevol hora i al llarg de tota la línia marítima del municipi.*
- d. Són permesos els concursos i competicions de pesca recreativa amb canya a les platges de Vilanova, sempre que es compti amb l'autorització municipal corresponent i estigun autoritzats per la Direcció General de Pesca Marítima, d'acord amb el que estableix l'article 23 del Decret 109/1995 i no s'impedeixi, amb tanques o acordonament, la lliure circulació i ús de la platja o l'accés a les zones i instal·lacions de temporada.*
- e. Pel que fa a la resta de modalitats de pesca, queda subjecte a allò que es contempla en el Decret 109/1995 de 24 de març de regulació de pesca marítima recreativa.*
- f. Els pescadors que practiquin la pesca recreativa amb canya, estan obligats a deixar l'indret net, havent de recollir: les caixes, fils de pescar, plàstics, hams o deixalles que hagin originat i deixar-ho tot en les paperers o contenidors corresponents ubicats a tal efecte”.*

2. Apartat 1, article 19

“1. Amb la finalitat de mantenir un equilibri amb l'espai natural, es prohibeix la utilització en les platges d'aparells de ràdio, cassetts, cd o similars, instruments musicals o qualsevol altre instrument i mitjà que emeti soroll i que produeixi molèsties a la resta d'usuaris, sense autorització expressa. S'entén que produeix la molèstia quan el soroll supera els decibels permesos en la normativa vigent . Els quioscos, prèvia autorització, poden emetre música ambiental durant l'horari d'obertura, sempre que el nivell de soroll emès no ultrapassi els nivells que es recullen en la normativa vigent aplicable”.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SEGON. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província pel termini de 30 dies i en un dels diaris de major difusió provincial. Transcorregut el mateix i si no es presenten al·legacions al respecte, es consideraran aprovades definitivament les modificacions que consten en l'apartat anterior."

20. SERVEIS A LA CIUTAT. APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE "EL FAR, CENTRE D'INTERPRETACIÓ I ACOLLIDA TURÍSTICA".

S'acorda:

"PRIMER. Aprovar definitivament el projecte executiu d'obres "El Far, Centre d'Interpretació i Acollida Turística" redactat pels Arquitectes Municipals Jordi Miralles i Tintoré i Anabel Fuentes i Montiel, entre d'altres tècnics municipals, que inclou l'Estudi de Seguretat i Salut, amb un pressupost d'execució per contracte que puja dos-cents setanta-tres mil cinc-cents setanta euros amb tretze cèntims (273.570,13 €) més 57.449,73 € del 21 per cent de l'IVA, fan un total del pressupost d'execució per contracte de **tres-cents trenta-un mil dinou euros amb vuitanta-sis cèntims (331.019,86 €)** amb l'IVA inclòs.

SEGON. La licitació de les obres projectades no es promourà fins a comptar amb el finançament pressupostari corresponent.

TERCER. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'ajuntament.

QUART. Facultar l'alcaldeessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a la formalització del present acord."

21. SERVEIS A LA CIUTAT. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ A L'ÀMBIT DE LA SÍNIA DE LES VAQUES (CLAU 13) PER A LA REGULACIÓ DEL RÈGIM D'USOS DE LES FINQUES 31,33,I 35 DEL CARRER DE L'ÀNCORA.

S'acorda:

"PRIMER. Aprovar inicialment la modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú a l'àmbit de la Sínia de les Vaques (clau 13), per a la regulació del règim d'usos de les finques 31, 33 i 35 del carrer de l'Àncora, d'acord amb la Memòria Justificativa incorporada a l'expedient.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SEGON. Aprovar la suspensió de la tramitació de qualsevol plans urbanístics derivats i d'instruments de gestió urbanística i d'urbanització, així com de l'atorgament de totes aquelles llicències, que contradiguin o no compleixin, en ambdós supòsits, amb la totalitat dels paràmetres tant de la normativa vigent, com de la proposada en la modificació, dins l'àmbit delimitat en el plànol corresponent incorporat en el document de modificació.

La present suspensió s'aprova a l'empara de l'establert a l'article 73.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), així com a l'art. 102 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, i li seran d'aplicació els efectes previstos als articles 74 TRLUC i arts. 102.4 i 103 del referit Reglament.

TERCER. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i en la web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública pel termini d'un (1) mes des de la darrera publicació obligatòria, de conformitat amb l'article 23 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, i 96, 85 i Disposició Addicional Desena del Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar un informe, si s'escau, als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg (art. 85.5 TRLUC).

L'expedient restarà a disposició de qualsevol interessat en la Regidoria d'Urbanisme i Planejament, carrer de Josep Llanza, 1-7, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona)."

22. SERVEIS A LA CIUTAT. APROVAR INICIALMENT EL PLA LOCAL DE L'HABITATGE 2013-2018.

S'ACORDA:

"PRIMER. Aprovar inicialment el Pla Local de l'Habitatge 2013-2018, que s'annexa a aquesta proposta.

SEGON. Sotmetre a informació pública l'expedient i el document del Pla Local de l'Habitatge 2013-2018 pel termini de TRENTA (30) DIES HÀBILS, a fi de què s'hi puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

dels mitjans de comunicació escrita diària, i en el tauler d'anuncis de la Corporació i web municipal.

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.

TERCER. Disposar que si no es formula cap al·legació, reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, el Pla Local de l'Habitatge 2013-2018 aprovat inicialment es considerarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior.

QUART. Facultar la Il·lma. Sra. Alcaldessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a la formalització del present acord.

CINQUÈ. Notificar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya el present acord."

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ

23. SERVEIS A LES PERSONES. DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDESSA DE NOMENAMENT DE REGIDORS DEL GRUP MUNICIPAL DE LA CUP A LES DIFERENTS COMISSIONS INFORMATIVES.

Es dóna compte del Decret de l'Alcaldessa, de data 8 de febrer de 2013, que diu literalment el següent:

DECRET DE L'ALCALDIA

Relació de fets

Atès que fruit de la substitució del regidor QUIM ARRUFAT IBÁÑEZ pel Sr. RAIMON RÀFOLS FLORENCIANO, resulta necessari reorganitzar el cartipàs municipal pel que fa als membres de les diverses comissions informatives.

Fonaments de dret

Atesa la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Per tot això,

RESOLC:



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

“PRIMER. Nomenar els regidors del grup municipal de la CUP que s'esmenten a continuació com a membres de les Comissions Informatives, segons el detall següent:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LES PERSONES

Sr. MARC FONT I RIMBAU, en substitució del Sr. Quim Arrufat Ibáñez.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I SERVEIS PERSONALS SECTORIALS

Sra. MARTA RIUS GALLART, en substitució del Sr. Quim Arrufat Ibáñez.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LA CIUTAT

Sr. RAIMON RÀFOLS FLORENCIANO, en substitució del Sr. Marc Font i Rimbau.

SEGON. Es donarà trasllat d'aquest Decret als interessats, als presidents/es de les Comissions Informatives i se'n donarà compte al Ple de l'Ajuntament.”

24. DONAR COMPTE DE DIFERENTS CONVENIS APROVATS PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL:

- **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA FUNDACIÓ PRIVADA DE L'AUDITORI I L'ORQUESTRA D'ADHESIÓ AL PROGRAMA APROPA CULTURA.**

Es dóna compte de l'acord de Junta de Govern Local de 12 de febrer de 2013:

“Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració amb la FUNDACIÓ PRIVADA DE L'AUDITORI I L'ORQUESTRA amb NIF G64006646, el qual s'adjunta i figura com annex I al present acord.

Segon.- Destinar la quantitat de MIL DOS-CENTS DEU EUROS (1.210 €) a la Fundació esmentada en el punt primer d'aquest acord en concepte d'aportació inicial i única amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

- 31.330.2260602 Suport a la creació 605 €
- 35.230.222610 Programes de suport 605 €

Tercer.- El present conveni tindrà una vigència de 3 anys des de la data de la seva signatura prorrogant-se automàticament arribada la data d'extinció si cap



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

de les parts expressa per escrit la seva voluntat de renunciar a l'adhesió al programa APROPA CULTURA amb una antelació mínima d'un any.

Quart.- Es faculta a l'Il.lma. Sra. Alcaldessa per a la signatura d'aquest conveni.

Cinquè.- Notificar l'acord a la Fundació Privada de l'Auditori i l'Orquestra".

<p>Conveni de col·laboració que celebren la Fundació de l'Auditori i l'Orquestra i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per adherir-se al programa APROPA CULTURA</p>
--

A Barcelona, el 2 de gener de 2013.

REUNITS

D'una part, senyor JOSEP MARIA AMORÓS BOSCH, director de serveis i apoderat de la FUNDACIÓ PRIVADA DE L'AUDITORI I L'ORQUESTRA (en endavant, la FUNDACIÓ), amb domicili a Barcelona, carrer Lepant 150, 08013 i número de CIF G-64006646, actuant en el seu nom i representació conforme facultats recollides en l'escriptura pública autoritzada pel Notari de Catalunya Sr. Miquel Tarragona Coromina, en data 29 de febrer de 2012, sota el núm. 534 del seu protocol.

De l'altra part, la senyora NEUS LLOVERAS MASSANA, alcaldessa de l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (en endavant, l'AJUNTAMENT), amb domicili a Vilanova i la Geltrú, plaça de la Vila núm. 7, 08800 i número de NIF P 080300 I, actuant en el seu nom i representació.

EXPOSEN

Primer.- Que La Fundació va crear i iniciar l'activitat educativa i formativa anomenada L'AUDITORI: APROPA amb l'objectiu de facilitar l'accés a la seva programació musical a les persones amb necessitats socials de tota Catalunya

Posteriorment, aprofitant l'experiència aportada per quatre temporades a L'AUDITORI de Barcelona i amb el reconeixement i prestigi obtinguts, la FUNDACIÓ va crear el programa APROPA CULTURA amb l'objectiu de fer extensible la proposta a altres equipaments culturals de relleu; a data d'avui hi col·laboren, entre d'altres, el Teatre Nacional de Catalunya (TNC), el Teatre Lliure i el Mercat de les Flors, ostentant la FUNDACIÓ la representació i direcció del programa.

Que aquest programa existeix gràcies al suport econòmic i de difusió del Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya, del Departament d'Acció Social de L'Ajuntament de Barcelona i del Departament de Benestar Social de la Diputació de Barcelona.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Tercer.- Que és voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a través de l'Auditori Eduard Toldrà i el Teatre Principal, a partir d'ara "l'equipament" adherir-se al programa APROPA CULTURA motiu pel qual subscriuen el present conveni de col·laboració que regularà els termes i condicions d'acord amb els següents

P A C T E S

Primer.- Adhesió a APROPA CULTURA.

S'adhereix al programa APROPA CULTURA amb l'objectiu de facilitar l'accés a la seva programació d'espectacles a persones amb necessitats socials.

Segon. Aportacions de la FUNDACIÓ a APROPA CULTURA

2.1. La FUNDACIÓ a través del projecte Apropa Cultura s'encarregarà del disseny, impressió i difusió del fulletó del programa que es distribuirà entre totes les entitats socials de Catalunya, i en el qual hi figuraran els logotips de tots els equipaments culturals adherits al programa.

2.2. La FUNDACIÓ gestiona el portal web www.apropacultura.cat adreçat als centres socials de Catalunya, amb tota l'oferta de places d'espectacles cedida pels equipaments culturals de Catalunya que hi participen.

2.3. A la FUNDACIÓ li correspon la propietat i gestió de la **base de dades dels centres socials inscrits al programa Apropa Cultura**, així com la responsabilitat sobre la seva admissió, verificació de les dades i manteniment.

Tercer.- Aportacions de la FUNDACIÓ a l'equipament.

3.1 LA FUNDACIÓ es compromet a crear el logotip conjunt de l'equipament amb el segell social Apropa Cultura, facilitar-lo a l'equipament i autoritzar el seu ús per a la difusió de l'adhesió al projecte social APROPA CULTURA dins les comunicacions pròpies de l'equipament, (fulletons, web..) com a participant de la xarxa d'equipaments culturals participants en el present programa social, reconegut per les Institucions Culturals i Socials de Catalunya.

3.2. LA FUNDACIÓ facilitarà les adaptacions informàtiques que siguin necessàries per a que l'equipament pugui introduir l'oferta de places d'espectacles, i tanmateix posarà a l'abast de l'equipament, programes de gestió per facilitar internament la gestió dels pagaments, de taquilles i de personal de Sala. APROPA CULTURA realitzarà la formació presencial del personal de l'equipament per a l'ús d'aquestes eines, així com el suport al llarg de tot l'any.

3.3. LA FUNDACIÓ lliurarà a l'equipament 3.000 sobres americans amb el logotip de l'equipament i el segell Apropa Cultura per al lliurament de les localitats als grups socials.

Quart.- Obligacions per part de l'equipament.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

4.1.. L'equipament s'obliga a oferir a partir de la data de signatura d'aquest conveni, com a mínim, un 2% de les localitats de bona ubicació i fàcil accés i corresponents a la seva programació habitual, al preu de 3 euros, les quals podran adreçar-se al sector social amb localitats. La disposició a la sala d'aquestes localitats s'intentarà que no siguin en grups més gran de 10 persones, per facilitar la seva inclusió.

L'equipament te l'opció de triar si vol oferir una altra quantitat de localitats a grups socials i de la salut que no estan en risc d'exclusió social però que se'n beneficien molt de la cultura per donar valor a la seva associació. Per aquests grups es podran reservar localitats a preu reduït (mínim amb un descompte del 50% sobre el PVP) d'aquelles sessions o espectacles que decideixi lliurement l'equipament.

L'annex adjunt descriu els espectacles, sessions, places a 3 euros i places de cadires de rodes destinades a col·lectius amb risc d'exclusió social, així com les places per a altres grups socials en tarifa reduïda.

4.2 Referent als espectacles triats pels centres socials, que en principi inclourà pràcticament la totalitat de la programació, l'equipament ha de reservar unes places pel projecte apropacultura, en el cas que per altres causes no sigui possible, s'intentarà compensar amb places d'altres sessions o espectacles. En cas de poder triar, és preferent l'horari de tarda, millor que de nit. Si l'equipament té una oferta educativa entre setmana en horari escolar, aquests espectacles també s'han incloure a la programació oferta.

4.3. L'equipament es compromet a realitzar una sessió informativa trimestral adreçada al sector social per presentar la programació trimestral per part dels programadors artístics, en el si de la institució o d'altres equipaments de la mateixa localitat adscrits al programa Apropa Cultura.

4.4.L'equipament designarà dins el seu equip dos interlocutors, un de l'Auditori Eduard Toldrà i l'altre del Teatre Principal, responsables de dur a terme l'atenció al client i les comunicacions amb la FUNDACIÓ en referència al programa Apropa Cultura.

4.5. L'Equipament realitza amb la signatura del present conveni, una aportació inicial i única a favor de la FUNDACIÓ de 1.000 euros més IVA.

4.6. L'equipament possibilitarà l'accés a usuaris de cadires de rodes i disposarà de places d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda pròximes a l'equipament.

4.7. L'equipament es compromet a no fer cap ús de la base de dades de centres socials inscrits a Apropa Cultura amb finalitats diferents a les pròpies d'organització i gestió de les activitats que s'emmarquen en el programa objecte del present conveni.

4.8 Per indicacions de la Generalitat –Departament de Benestar Social i Família-, l'equipament s'ha d'adherir a la targeta de la discapacitat pel que fa la venda d'entrades al públic individual, reconeixent el dret a descomptes sobre el PVP per titulars de la targeta i pel seu acompanyat quan s'acrediti al seva necessitat.



**AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú**

Cinquè.- Vigència del conveni.

Aquest conveni tindrà una vigència inicial de tres anys des de la data de la seva signatura prorrogant-se automàticament arribada la data d'extinció si cap de les parts expressa per escrit la seva voluntat de renunciar a l'adhesió al programa APROPA CULTURA amb una antelació mínima d'un any.

I, en prova de conformitat i acceptació, ambdues parts signen el present document per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament.

- **CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ AMB L'INSTITUT DEL TEATRE DE LA DIPUTACIÓ PER A LA CREACIÓ DE PROJECTES COMUNS EN EL CAMP ARTÍSTIC I CULTURAL.**

Es dóna compte de l'acord de Junta de Govern Local de 12 de febrer de 2013:

“Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'INSTITUT DEL TEATRE DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA amb NIF P5800024A, el qual s'adjunta i figura com **annex I** al present acord i que té com objectiu bàsic la creació de projectes comuns en el camp artístic i cultural.

Segon.- El present conveni tindrà una vigència de 4 anys des de la data de la seva signatura prorrogant-se expressament per períodes anuals.

Tercer.- Es faculta a l'Il.lma. Sra. Alcaldessa o en el seu lloc a la regidora de Cultura per a la signatura d'aquest conveni.

Quart.- Notificar l'acord a l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona.”

CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'INSTITUT DEL TEATRE DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA
--

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda,

L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (en endavant AJUNTAMENT) representat per la Sra. Marijó Riba Huguet, en qualitat de regidora de Cultura de l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, actuant en representació d'aquest, amb NIF núm. P-0830800-I, adreça a la plaça de la Vila, 8 de Vilanova i la Geltrú (08800), segons acord de Junta de Govern de data 12 de febrer de 2013, assistida pel Secretari General, Sr. Isidre Martí Sardà

De l'altra,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

L'INSTITUT DEL TEATRE (en endavant l'INSTITUT) representant per l'Excm. Sr. Salvador Esteve Figueras President de l'Institut del Teatre, Organisme Autònom de la Diputació de Barcelona, assistit pel Sr. Francesc Bartoll i Huerta, Secretari delegat, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació de data 2 de maig de 2012 (BOPB 10 de maig de 2012), amb domicili a la Plaça Margarida Xirgu, s/n de Barcelona i NIF P-5800024-A.

MANIFESTEN

Que l'Institut del Teatre és un centre superior de formació, d'investigació i de difusió de les arts de l'espectacle, figurant entre les seves finalitats l'ensenyament reglat i no reglat de les arts de l'espectacle, la promoció i l'organització de cursos, congressos, conferències, cicles, exposicions, així com l'organització, producció i gestió de festivals, mostres, muntatges escènics i de dansa, propis o aliens, i la realització de programacions a les seves sales teatrals. També figura entre les seves finalitats, la cooperació en la divulgació i suport a activitats que, dintre de l'àmbit dels seus objectius, es portin a terme per part d'altres administracions.

Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a través de la regidoria de Cultura i mitjançant la programació estable de l'Auditori Eduard Toldrà i el Teatre Principal, és un ens públic amb l'objectiu d'exhibir i difondre les arts escèniques i musicals de qualitat i diverses de manera estable a tots els segments de públic.

Que ambdues institucions constaten que la mútua col·laboració i coordinació han de permetre un millor aprofitament del seu potencial, en benefici de la consecució dels objectius que ambdues es proposen.

Que per a fer possible aquesta cooperació es fa necessari establir un marc d'actuació al qual puguin adaptar-se les diferents accions que a aquest respecte puguin portar-se a terme.

Que la minuta del conveni ha estat aprovada per acord de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre celebrada el-----

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Institut del Teatre en els aspectes acadèmics i investigadors, així com en altres assumptes d'interès comú relacionats amb el camp artístic i cultural, per tal de crear projectes comuns i assolir els objectius propis de cadascuna de les institucions, en el marc de les activitats que es desenvoluparan en el Teatre Principal de Vilanova.

Segon.- Són objectius d'aquest conveni marc:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1. Promoure relacions de caràcter acadèmic, artístic i cultural.
2. Col·laborar en activitats de docència d'interès comú i, en especial, les referides als ensenyaments que s'imparteixen a l'Institut del Teatre, concretament en l'EESA/CPD
3. Promoure la formació continuada de professionals.
4. Promoure la realització de pràctiques dels estudiants de les diferents branques professionals que s'imparteixen a l'Institut del Teatre.
5. Fomentar el debat i intercanvi d'experiències sobre tots aquells temes que puguin beneficiar ambdues institucions.
6. Col·laborar en la coordinació d'activitats culturals que es consideren d'interès comú.
7. Tots aquells altres aspectes que es considerin d'interès per a ambdues institucions.

Tercer.- Per portar a terme els objectius que s'especifiquen en els paràgrafs anteriors, les parts consensuaran un Pla Anual d'Activitats, en el qual s'establiran les activitats a realitzar i la participació de cadascuna.

Quart.- Quan ambdues institucions ho considerin oportú podran proposar la col·laboració de tercers per a la realització de les activitats esmentades.

Cinquè.- Per al desenvolupament de les activitats plantejades a l'article segon, les parts formalitzaran convenis específics que contindran una descripció del projecte, nom del representant de cada una de les parts, obligacions, terminis i cronogrames d'execució, planificació dels recursos necessaris per a l'execució del projecte, aportacions econòmiques, si s'escau, i fonts de finançament. Aquests convenis específics hauran de ser aprovats pels respectius òrgans de govern.

Sisè.- La difusió i divulgació de les activitats realitzades en el present conveni s'efectuaran per aquella de les parts que en el seu cas es consideri adient. En qualsevol cas, es farà constar la col·laboració entre ambdues entitats en el material de promoció, difusió i publicitat de l'activitat, mitjançant la incorporació dels corresponents logotips.

Setè.- Aquest conveni tindrà una vigència de 4 anys a partir de la seva signatura.

En acabar aquest període, es podrà prorrogar expressament per períodes anuals.

Vuitè.- Formes d'extinció.

Aquest conveni quedarà sense efecte per:

- Impossibilitat sobrevinguda de realitzar l'objecte del conveni.
- Per incompliment manifest d'alguna de les parts signants.
- Per qualsevol de les causes establertes per la llei.

Novè.- Litigis i controvèrsies.

Qualsevol divergència que pugui sorgir sobre la interpretació o execució del conveni s'intentarà resoldre de forma amistosa, sense perjudici de la jurisdicció competent aplicable a aquest conveni que vindrà referida als jutjats i tribunals competents.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

I per deixar-ne constància, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document, que s'estén per duplicat, en la data i lloc indicats.

- **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I ELS AJUNTAMENTS DE CANYELLES, CUBELLES, OLIVELLA, SANT PERE DE RIBES I VILANOVA, RELATIU A L'ACOLLIMENT RESIDENCIAL D'URGÈNCIA PER A DONES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA MASCLISTA I/O EN SITUACIÓ DE RISC.**

Es dóna compte de l'acord de Junta de Govern Local de 26 de febrer de 2013:

“PRIMER. Aprovar l'adhesió al conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Garraf i els Ajuntament de Canyelles, Cubelles, Olivella, Sant Pere de Ribes i Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Les despeses que es generin per aquest concepte estan incloses a l'acord de la Junta de Govern Local del 29 de gener de 2013 relatiu al Programa d'ajuts econòmics a les famílies, a càrrec de la partida 35.230.22650 d'ajuts econòmics.

TERCER. Facultar l'alcaldeessa per a la signatura del conveni i altra documentació necessària per a la formalització d'aquest acord.

QUART. Traslladar el contingut d'aquest acord, juntament amb el conveni signat per l'alcaldeessa, senyora Neus Lloveras i Massana, al Consell Comarcal del Garraf.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I
ELS AJUNTAMENTS DE CANYELLES, CUBELLES, OLIVELLA, SANT PERE DE
RIBES I VILANOVA I LA GELTRÚ, RELATIU A L'ACOLLIMENT RESIDENCIAL
D'URGÈNCIA PER A DONES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA MASCLISTA I/O EN
SITUACIÓ DE RISC SOCIAL**

Vilanova i la Geltrú, 1 de gener de 2013

REUNITS

D'una part, l'Il·l.m. Sr. Juan Luis Ruiz i López, president del Consell Comarcal del Garraf

D'una altra, l'Il·l.ma. Sra. Rosa Huguet i Sogranyes, Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Canyelles

D'una altra, l'Il·l.ma. Sra. Mònica Miquel i Sardà, Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Cubelles

D'una altra, l'Il·l.m. Sr. Joaquim Mas i Rius, Alcalde-President de l'Ajuntament d'Olivella

D'una altra, l'Il·l.m. Sr. Josep Antoni Blanco i Abad, Alcalde-President de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes

D'una altra, l'Il·l.ma. Sra. Maria Naus Loveras i Massana, Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Les parts es reconeixen la capacitat necessària per a formalitzar el present conveni de col·laboració, i a l'efecte

MANIFESTEN:

I. Que el **Consell Comarcal del Garraf** té entre els seus objectius donar resposta a les situacions d'urgència i d'emergència social que es presentin als municipis de la comarca del Garraf, tal com assenyala l'article 11.3 del Decret 17/1994, de 16 de novembre i l'apartat 1.3.a de l'annex al Decret 284/1996, i la Llei 5/2008, de 24 d'abril de dret de les dones a eradicar la violència masclista.

II. Que amb l'objectiu de donar resposta immediata als casos de violència masclista, especialment l'exercida a la llar, que comportin la necessitat de residència d'estada limitada, el Consell Comarcal del Garraf ha signat un conveni de col·laboració mútua amb:

- l'**Associació Vaitot**, organització sense ànim de lucre, que té com a recurs a Llar "Ca la Mercè", que pot oferir estades limitades a dones víctimes de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

violència masclista i als seus fills, així com a dones amb problemes d'inadaptació social,

- I amb l'**Associació "in via"** organització sense ànim de lucre que té com a missió la promoció integral de la persona socialment més necessitada, especialment fora del seu àmbit familiar, en risc d'exclusió social (dones, infants/adoloscents, joves i famílies)

III. El servei d'urgència ha de cobrir les situacions d'emergència/urgència durant un període aproximat de 15 dies, i es centra en un acompanyament de contàctio i suport puntual durant la seva estada a la casa.

Per aquests motius exposats i coincidint les parts signatàries amb uns objectius i interessos comuns, convencion els següents:

ACORDS:

Primer.- El **Consell Comarcal del Garraf** posa a disposició dels ajuntaments de la comarca del Garraf els següents recursos de residència d'estada limitada i d'acolliment temporal per a dones víctimes de violència masclista i els seus fills:

- **Llar Ca la Mercè** - Ubicat en una població de l'Alt Penedès, sempre que disposi de places lliures. El cost de l'estada per a l'any 2013, és de 25,00 € persona/dia.
- **Associació In via** - Ubicat a una població del Vallès Oriental, sempre que disposi de places lliures. El cost de l'estada per a l'any 2013, és de 58,80 € dia/dona, 26,10 € dia/infant i 14,60 € dia/nacó.

Es preu d'estada no inclouen despeses de desplaçament des del municipi a l'establiment i a l'inrevés ni despeses excepcionals com vestuari, tractaments mèdics i desplaçaments. No es contempla reserva de plaça en cap de les dues cases.

Segon. Poden posar en marxa aquest recurs d'urgència els/les professionals de Serveis Socials d'Atenció Primària dels municipis implicats i els cossos de seguretat (Mossos d'Esquadra, Policia local)

Tercer.- Durant l'estada de les dones, els/les professionals dels Equips Bàsics d'Atenció Social Primària estaran en contacte amb elles i es coordinaran amb els professionals de la casa, per tal d'anar resolent les qüestions que vagin apareixent.

Quart.- Els respectius ajuntaments assumiran el cost de les despeses que es generin en la residència d'estada limitada, en els casos que prèvia valoració per part dels Equips Bàsics d'Atenció Social Primària, s'acrediti que les víctimes no disposen de suficients recursos econòmics. En cas contrari, les despeses seran assumides per la usuària.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cinquè.- S'acorda la creació d'una comissió de seguiment formada pel/la conseller/a de Serveis Socials i Salut del Consell Comarcal del Garraf, i els/les regidors/es dels diferents ajuntaments, assistits pels tècnics/ques coordinadors/res. Aquesta comissió es reunirà com a mínim dos cops l'any.

Sisè.- La durada d'aquest conveni es preveu per un any. Es prorrogarà de forma automàtica en cas que cap de les parts el denunciï.

I perquè així consti, en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present document per sextuplicat i a un sol efecte, en el lloc i data que figuren a l'en capçalament.


Sr. Juan Luis Ruiz López
President
Consell Comarcal del Garraf


Sr. Joaquim Mas i Rius
Alcalde-President
Ajuntament d'Olivella


Sra. Rosa Huguet i Suganyes
Alcaldeessa-Presidenta
Ajuntament de Canyelles


Sra. Mònica Miquel i Sercà
Alcaldeessa-Presidenta
Ajuntament de Cubelles

Sr. Josep A. Blanco i Aoad
Alcalde-President
Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Sr. N. Neus Lloveras i Massana
Alcaldeessa-Presidenta
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Dayant me:
La secretària


Maria Isabel Garza Gimenez



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

25. MOCIÓ DE CIU PER RECLAMAR A L'ESTAT ESPANYOL QUE NO CENTRIFUGUI EL SEU DÈFICIT A CATALUNYA.

S'ACORDA:

“PRIMER. Reclamar al Govern de l'Estat espanyol que revisi a l'alça l'objectiu de dèficit imposat a Catalunya per al 2013, passant del 0,7% al 1,5% del PIB, el qual suposa una tercera part de l'objectiu global del 4,5% del PIB. El que no és admissible és que l'Estat centrifugui les exigències i la responsabilitat d'assolir els objectius marcats per Europa cap a les Comunitats Autònomes i les administracions locals.

SEGON. Reclamar al Govern de Rajoy que supprimeixi aquells ministeris les competències dels quals són de la Generalitat de Catalunya, com per exemple ensenyament, sanitat i cultura, així com també retalli la despesa militar, concretament en la compra de nou armament, i deixi d'asfixiar les administracions que com la Generalitat de Catalunya i els ajuntaments catalans són els veritables prestadors de serveis a les persones.

TERCER. Donar suport a la Proposició no de Llei relativa a la modificació de la normativa d'estabilitat pressupostària als efectes de permetre que els ajuntaments sanejats no vegin limitada la seva capacitat de gestió ordinària, presentada pel Grup parlamentari de Convergència i Unió, el 28 de novembre de 2012.

QUART. Traslladar aquesta moció al Parlament de Catalunya, al Govern de la Generalitat, als Grups Parlamentaris del Congrés dels Diputats i al president del Govern espanyol.”

26. MOCIÓ DE CIU DE SUPORT A LA CANDIDATURA DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER ACOLLIR LA FACULTAT DE NÀUTICA.

S'ACORDA:

“PRIMER. Demanar a la Universitat Politècnica de Catalunya, que consideri Vilanova i la Geltrú com el primer destí de la facultat de Nàutica, en el cas que el trasllat de la seva actual ubicació sigui inevitable, per la seva disposició a acollir la facultat, així com per la facilitat d'instal·lació i el baix cost que suposaria aquest trasllat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SEGON. Fer arribar a la comunitat educativa de la facultat de Nàutica la voluntat de Vilanova i la Geltrú de ser una ubicació positiva per als interessos dels alumnes, professors i l'ensenyament en general.

TERCER. Demanar a institucions, entitats, empreses i associacions del territori de l'àmbit educatiu i totes aquelles que ho desitgin, que s'adhereixin a aquesta moció i promoguin la candidatura de Vilanova i la Geltrú per acollir la facultat de Nàutica.

QUART. Fer arribar aquest acord al Consell Rector de la Universitat Politècnica de Catalunya així com al secretari d'Universitats i recerca de la Generalitat de Catalunya.”

27. MOCIÓ DEL PSC DE SUPORT A LA CAMPANYA ‘GARRAF: PEATGE JUST’. PER UN SISTEMA DE PEATGES JUST I LA MILLORA DE LA MOBILITAT A LA COMARCA DEL GARRAF.

S’ACORDA:

“**PRIMER.** Adherir-nos a la campanya del Consell Comarcal del Garraf “Garraf: peatge just”, per reclamar la revisió i reducció dràstica dels peatges de la C-32 a la comarca del Garraf i la millora de la mobilitat a la nostra comarca i donar suport a la resta d’accions i mesures que es posen en marxa.

SEGON. Facilitar i anunciar la recollida de signatures habilitant un o diversos espais per tal que la ciutadania pugui expressar el seu rebuig i la reclamació per un sistema de peatges més just.

TERCER. Donar suport al Consell Comarcal en la sol·licitud d’entrevista amb el conseller de Territori i Sostenibilitat, Sr. Santi Vila, acompanyats de la resta d’alcaldes i alcaldesses i d’agents econòmics i socials del territori i amb els portaveus dels Grups Parlamentaris amb representació al Parlament de Catalunya.

QUART. Traslladar aquest acord a la resta d’Ajuntaments de la comarca i al Consell Comarcal del Garraf.”

28. MOCIÓ DEL PSC RECLAMANT EL PAGAMENT IMMEDIAT DELS DEUTES ACUMULATS PER LA GENERALITAT DE CATALUNYA AL TERCER SECTOR I A LES ADMINISTRACIONS LOCALS EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS I ATENCIÓ A LA DEPENDÈNCIA.

S’ACORDA:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“PRIMER. Demanar a la Generalitat de Catalunya que aprovi de manera urgent un pla de retorn del deute acumulat amb les entitats socials i normalitzi el pagament de les subvencions i contractes, assegurant el cobrament periòdic de les mateixes.

SEGON. Instar la Generalitat de Catalunya per a què eixugui el deute que manté amb les administracions locals catalanes, a fi i efecte que aquestes puguin donar compliment als pagaments de les entitats del tercer sector social català.

TERCER. Demanar a la Generalitat de Catalunya que iniciï de forma immediata gestions amb els bancs per garantir l'accés a línies de crèdit que permetin afrontar la situació d'endeutament i necessitats de finançament.

QUART. Assumir els costos financers de les entitats del Tercer Sector derivats de retards en els pagaments de les subvencions i contractes de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ. Agilitar l'emissió dels certificats de reconeixement de deute per part de les administracions públiques catalanes.

SISÈ. Complir el model de concertació dels serveis d'atenció a les persones amb les entitats del Tercer Sector Social previst a la Llei de Serveis Socials de Catalunya aprovada per unanimitat dels grups parlamentaris al Parlament de Catalunya.

SETÈ. Desenvolupar les 50 mesures del Pla de Suport al Tercer Sector Social mitjançant un acord de govern que concreti calendari i assigni partides pressupostàries a les mesures contemplades al mateix.

VUITÈ. Instar el govern de l'Estat a fer front al pagament de les aportacions econòmiques establertes en les diferents lleis, reglaments i sentències que afecten al desenvolupament de les competències, especialment en matèria social.”

29. MOCIÓ DE CIU EN RELACIÓ AMB LA COMMEMORACIÓ DEL DIA INTERNACIONAL DE LES DONES.

S'ACORDA:

“PRIMER. Donar suport al Manifest de la Generalitat de Catalunya elaborat per al dia 8 de març, dia internacional que commemora la igualtat entre homes i dones.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SEGON. Comunicar aquest acord a la Generalitat de Catalunya i a la Diputació de Barcelona.”

DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DEL 8 DE MARÇ DE 2013

El nostre país viu avui un moment històric excepcional, una etapa basada en el principi democràtic del dret a decidir. I aquest 8 de març, el Govern de la Generalitat vol ser part d'aquest anhel col·lectiu i contribuir-hi amb l'esbós d'un futur que necessàriament s'inscriurà, també, en femení.

La història que es coneix, aquella que s'ensenya a les escoles i es llegeix en els llibres, és el compendi de milions de vides humanes: experiències, anècdotes, encerts fortuïts, coincidències funestes i imprevistos planificats. La història s'escriu obviat els petits episodis quotidians, però existeix en el present, en la història que ens ha tocat viure, una experiència en primera persona. La nostra, la vostra i la d'aquells i aquelles que ens van precedir i dels que vindran després.

Les dones som protagonistes d'aquest present històric que ens empeny amb ànsia davant la possibilitat de transformar estructures obsoletes per poder edificar damunt de pilars sòlids aquest nou país i, al mateix temps, ens enfronta al repte diari d'un context econòmic ple de dificultats i incerteses. Les dones tenim el ferm propòsit -perquè així ho fem cada dia- de treballar perquè la qualitat de la vida humana no es malmeti i de situar en el centre de l'agenda política institucional aquest treball imprescindible. Per aconseguir-ho, requerim de les institucions públiques, i també de les privades, un gest de complicitat que alliberi d'obstacles la cursa del dia a dia.

Si ens fixem en les estadístiques, podem interpretar que les dones catalanes desitgen trobar la fórmula per conciliar la vida laboral i la vida personal i familiar, una ambició que persegueix harmonitzar la realitat quotidiana de la vida humana en totes les seves etapes i facetes.

I malgrat els obstacles que aquesta decisió ens representa, fem el possible i l'impossible per equilibrar ambdós móns: públic i privat. Som expertes en transitar d'un lloc a l'altre i concertar la vida, amb tots els seus imprevistos, amb la rigidesa d'un mercat de treball que no cedeix espais nous i que amb la seva inflexibilitat dificulta el tomb que el canvi de segle demana.

Aquest 8 de març no volem parlar només d'estadístiques, tampoc volem fixar-nos, exclusivament, en les quotes de representació, que tal com evidencia la realitat no són suficients per traslladar el talent i la participació de les dones a



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

l'esfera pública. Aquest 8 de març el que volem des del Govern de la Generalitat és plantejar-nos un interrogant de futur, un interrogant que plantejem a tots aquells estaments que tenen en aquest moment la possibilitat de decidir si la nova Catalunya serà una societat on dones i homes conviuran en un mateix ordre de sentit i de valor. Perquè aquest 8 de març volem posar damunt la taula la necessitat d'imprimir en les pàgines inaugurals d'aquest nou principi el talent que cada dia les dones aportem a la vida pròpia i a la dels altres.

Aquesta no és una ambició petita, per això es necessita la complicitat de tothom. En especial la de les dones més joves, aquelles que just en aquest impàs històric inicien la trajectòria adulta i intenten incorporar-se al mercat de treball. La seva convicció, la seva fermesa, el seu compromís són el nostre llegat i la nostra esperança.

Moure la inèrcia de rutines i costums ancestrals pot semblar-nos utòpic, però per poder virar cap al canvi ideal és del tot imprescindible creure-hi i enfrontar-s'hi. Que aquest viratge sigui possible, que sumem totes i tots en la construcció d'un país més lliure i just. Aquest és el desig d'aquest 8 de març de 2013 i aquesta és la direcció en la qual volem fer avançar Catalunya per tal que esdevingui, també, un exemple en la consecució d'un país que es defineixi també en femení.

**30. MOCIÓ DEL PSC DE SUPORT A LA LLIBERTAT DELS PRESOS
POLÍTIQS SAHRAUÍS I PER A LA PROTECCIÓ DELS DRETS
HUMANS EN EL SÀHARA OCCIDENTAL.**

S'ACORDA:

"PRIMER. Subscriure el mandat del Parlament Europeu a la XXII sessió del Consell de Drets Humans de Nacions Unides i exigir al regne del Marroc la llibertat de tots els presos polítics sahrauís, inclòs el Grup de 24 presos de Gdeim Izik, recentment condemnats per un tribunal militar marroquí, així com demanar la protecció dels drets fonamentals del poble sahrauí, destacar la necessitat d'un mecanisme internacional de seguiment dels drets humans al Sàhara Occidental i donar suport a una solució del conflicte basada en l'exercici del dret a l'autodeterminació del poble sahrauí, com estableixen nombroses resolucions de les Nacions Unides.

SEGON. Enviar el present acord al ministre d'Afers Exteriors, a l'ambaixador del Marroc a Madrid, al cònsol del Marroc a Barcelona, al president del Congrés de Diputats, al president del Senat, a la presidenta del Parlament de Catalunya, al president del Parlament Europeu i a l'alta representant de la Unió Europea per a Afers Exteriors i Política de Seguretat."



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

31. MOCIÓ DEL PP PER A LA CREACIÓ D'UN CONSELL MUNICIPAL DEL COMERÇ.

Es deixa sobre la taula.

32. MOCIÓ D'ICV PER UNA ACCIÓ D'URGÈNCIA I XOC QUE EVITI QUALSEVOL CAS DE MANCA D'ALIMENTACIÓ ADEQUADA INFANTIL A VILANOVA I LA GELTRÚ.

S'acorda:

“PRIMER. Instar el govern a convocar de forma urgent tots els directors/ores dels centres escolars de Vilanova i la Geltrú (llars d'infants i centres de primària i secundària) amb els responsables dels nostres Serveis Socials i l'IMET per activar un protocol immediat de detecció de casos i posada en marxa dels mecanismes i accions necessàries per evitar qualsevol possible cas de manca de qualsevol àpat o insuficient alimentació adequada infantil a Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Instar el govern a fer el seguiment continuat en el temps del protocol i les accions de xoc, així com informar als Grups de l'oposició d'aquest seguiment.

TERCER. Instar el govern a trametre i demanar al Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya que garanteixi el suport econòmic i de recursos necessari per a solucionar la problemàtica.”

33. MOCIÓ DEL GRUP D'ICV DE SUPORT A LA INICIATIVA LEGISLATIVA POPULAR PER LA RENDA GARANTIDA DE CIUTADANIA.

S'acorda:

“PRIMER. Sol·licitar al Parlament de Catalunya la seva admissió a tràmit, i en el seu moment, el debat seriós de la proposta.

SEGON. Donar a conèixer i fer difusió activa d'aquesta iniciativa mitjançant els mitjans de comunicació locals i del propi Ajuntament.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

TERCER. Donar suport el procés de recollida de signatures de l'esmentada Iniciativa Legislativa Popular (ILP) facilitant a les instal·lacions municipals (centres cívics i OAC) un punt de recollida de signatures.

QUART. Donar trasllat d'aquests acords als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, a la Comissió Promotora de la ILP, i a les entitats de la ciutat.”

34. MOCIÓ DE LA CUP SOBRE ELS TERRENYS AL VOLTANT DEL PADRUELL.

S'acorda:

“**PRIMER.** Mostrar públicament la disconformitat davant la hipòtesi d'urbanització i creixement de la ciutat entre la variant i l'autopista C32.

SEGON. Mostrar públicament el rebuig municipal al projecte del grup immobiliari valencià Adefica.

TERCER. Traslladar aquest acord al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.”

35. MOCIÓ DE LA CUP PERQUÈ L'AJUNTAMENT AVANCI ELS DINERS DE LES BEQUES MENJADOR A LES AMPAS.

S'acorda:

“Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú faci les aportacions necessàries per garantir el funcionament dels menjadors escolars, com a mínim en aquelles escoles on són les AMPAs les que gestionen directament el servei de menjador, per tal que les cobrin dins del termini establert i assegurar així la continuïtat del servei de menjador a les escoles de la ciutat.”

36. MOCIÓ DE LA CUP PER A L'ESTUDI DE LA MUNICIPALITZACIÓ DELS SERVEIS PÚBLICS EXTERNALITZATS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

S'acorda:

“**PRIMER.** Iniciar, com a mínim, un any abans de la finalització de cada un dels contractes dels serveis externalitzats, que siguin intensius en personal (neteja d'edificis públics, recollida d'escombraries, neteja viària, jardineria, etc.), un estudi sobre els costos de gestionar públicament, ja sigui directament



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

des de l'Ajuntament o a través d'una societat municipal, el servei. Aquest estudi haurà d'estar acabat i a disposició dels grups municipals i la ciutadania com a mínim 8 mesos abans que finalitzi el contracte i s'haurà de debatre, com a mínim, en Comissió Informativa.

SEGON. No prorrogar cap dels contractes de serveis externalitzats determinats en l'apartat primer a no ser que hi hagi un acord del Ple municipal al respecte.

TERCER. Elaborar, en el termini més breu possible, un calendari amb tots els terminis dels contractes existents i la planificació dels estudis a realitzar.

QUART. Que al més aviat possible s'elabori l'estudi corresponent i s'iniciï, si s'escau, la municipalització dels serveis que finalitzen al juny de 2013, concretament el servei de ludoteques i llars d'infants municipals."