

ACTA NÚM. 2/2026

PLE MUNICIPAL

Sessió ordinària

26/02/2026

DATA: 26/02/2026

HORA DE COMENÇAMENT: 19.00

HORA D'ACABAMENT: 23.24

LLOC: a les dependències de l'Àrea d'Alcaldia (ubicades al c. Major 41 de Viladecans)

PRIMERA CONVOCATÒRIA.

MEMBRES ASSISTENTS:

Olga Morales Segura	Alcaldessa-presidenta	PSC-CP
Ricard Calle Martínez	1r tinent d'alcalde	PSC-CP
Encarnación García Jiménez	2a tinent d'alcalde	VECP-C
Anselmo Sánchez Ramírez	3r tinent d'alcalde	PSC-CP
Jordi Mazón Bueso	4t tinent d'alcalde	PSC-CP
Joana Sánchez Morillo	5a tinent d'alcalde	PSC-CP
Rosa Cañisá Abancó	6a tinent d'alcalde	PSC-CP
Irene Reus Cazorla	7a tinent d'alcalde	PSC-CP
Olga Reyes Haro	8a tinent d'alcalde	PSC-CP
Francisco Chacón Moral	Regidor	PSC-CP
Vicente Andreu Torrecillas	Regidor	PSC-CP
María Vicente Montserrat	Regidora	PSC-CP
Bàrbara Lligadas Muñoz	Regidora	ERC-AM
Joan Bausa Soriano	Regidor	ERC-AM
Natàlia Morant Garrido	Regidora	ERC-AM
Marc Riera Minguet	Regidor	ERC-AM
Noèlia Huguet Marin	Regidora	ERC-AM
Josefa Redondo Solís	Regidora	PP
David Hernández Pareja	Regidor	PP
Fernando Moya Cantarero	Regidor	PP
Marina Ferrer Sánchez	Regidora	VOX
Josling Efigenia Montilva Peralta	Regidora	VOX
Raquel Hermosilla Martínez	Regidora	VOX
Fernando Ramón Espejo Delgado	Regidor	VECP-C
Pere Ramells Cabrelles	Secretari accidental, que actua de secretari fedatari	

També hi assisteixen:

Laura Almonacid Lamelas	Interventora (fins les 21.38 h.)
Rosa Fernández Labella	Gerent Municipal
Pere Gutiérrez Alemany	Director de l'Àmbit de Sostenibilitat Ecològica, Ocupació i Economia

Elisabet Moreno Mateos	Directora de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania
Adela Artero Lozano	Directora del Servei d'estratègia 2030 i Xarxes institucionals
Sonia Castelló Valero	En funcions de Directora del Servei de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Sonia Rodríguez Morales	En funcions de Directora del Servei de Polítiques Comunitàries i Ciutat Educadora

NO ASSISTENT (que excusa la seva absència):

Maria Dolores Ávila Aguilar	Regidora	PSC-CP
-----------------------------	----------	--------

CONTINGUT VIDEOACTA:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226>

APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, REALITZADA EL DIA 29/01/2026.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=1>

CORRESPONDÈNCIA I DISPOSICIONS OFICIALS.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=2>

DONAR COMPTE DELS DECRETS I RESOLUCIONS DES DEL 05/01/2026 AL 25/01/2026.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=3>

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS, ANY 2026.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=4>

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=5>

DONAR COMPTE DE L'INFORME D'AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DELS OBJECTIUS DE LA LLEI ORGÀNICA 2/2012, D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA, CORRESPONENT A L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DEL QUART TRIMESTRE 2025.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=6>

RESOLUCIÓ DE LES RECLAMACIONS PRESENTADES A L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 2/2026, APROVAT INICIALMENT PEL PLE MUNICIPAL EN SESSIÓ DE 29 DE GENER 2026, I, EN EL SEU CAS, APROVACIÓ DEFINITIVA D'AQUEST.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=7>

APROVAR L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU DE CONTRACTACIÓ I ELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I CONDICIONS D'EXPLOTACIÓ, QUE REGIRAN LA CONCESSIÓ DE DOMINI PÚBLIC PER A LA UTILITZACIÓ DE LES PARADES NÚM. 4, 9 I 10 DEL MERCAT MUNICIPAL DE LA PLAÇA CONSTITUCIÓ DE VILADECANS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=8>

APROVAR EL MANIFEST PER AL 8 DE MARÇ DIA INTERNACIONAL DE LES DONES 2026.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=9>

MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS MUNICIPALS (PSC-CP, VEC-P-C, ERC-AM I PP), PER A LA MILLORA DEL SERVEI DE RODALIES A VILADECANS.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=10>

MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS MUNICIPALS (PSC-CP, VEC-P-C I ERC-AM), PER GARANTIR LA CONTINUÏTAT DELS CONTRACTES DE LLOGUERS A CATALUNYA.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=11>

MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS MUNICIPALS (PSC-CP, VEC-P-C, ERC-AM I PP), PER A L'AMPLIACIÓ I MILLORA DELS SERVEIS SOCIALS A VILADECANS.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=12>

MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL PP, PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS, MITJANÇANT VIDEOVIGILÀNCIA, ALS ACCESSOS AL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT DES DE VILADECANS.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=13>

MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL VOX, PER LA DEFENSA DE LA CONVIVÈNCIA DEMOCRÀTICA, LA LLIBERTAT POLÍTICA I EL REBUIG A TOTA VIOLÈNCIA.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=14>

PRECS I PREGUNTES.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=15>

ACORD NÚM. 1.- APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, REALITZADA EL DIA 29/01/2026.-

L'alcaldeessa obre la sessió i sotmet a votació l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió **ordinària** anterior, realitzada el dia **29 de gener de 2026**, la qual és aprovada per unanimitat.

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=1>

ACORD NÚM. 2.- CORRESPONDÈNCIA I DISPOSICIONS OFICIALS.-

El secretari accidental dóna compte i la corporació resta assabentada de la correspondència i les disposicions per al seu interès:

- 1) **BOE** núm. 11, de 13 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Anunci de 8 de gener, de denegació d'alta al Padró Municipal d'Habitants.
- 2) Ídem. Ministerio de Economía, Comercio y Empresa. *“Resolución de 8 de enero de 2026, de la Secretaría General del Tesoro y Financiación Internacional, por la que se actualiza el Anexo 1 incluido en la Resolución de 4 de julio de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, por la que se define el principio de prudencia financiera aplicable a las operaciones de endeudamiento y derivados de las comunidades autónomas y entidades locales.”*

- 3) Ídem núm. 16, de 19 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Anunci de 13 de gener, d'incoació d'expedients sancionadors per presumpta infracció d'ordenances municipals.
- 4) Ídem núm. 18, de 20 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Anunci de 9 de gener, de desistiment d'una sol·licitud relacionada amb el Padró Municipal d'Habitants.
- 5) Ídem. Anunci de 9 de gener de 2026, de desistiment d'una sol·licitud de baixa al Padró Municipal d'Habitants.
- 6) Ídem núm. 19, de 21 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Anunci de 13 de gener, d'incoació d'expedients sancionadors per presumpta infracció d'ordenances municipals.
- 7) Ídem. Anunci de 16 de gener de 2026, de denegació d'alta al Padró Municipal d'Habitants.
- 8) Ídem núm. 20, de 22 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Anunci de 14 de gener d'incoació d'expedients sancionadors per presumpta infracció d'ordenances municipals.
- 9) Ídem núm. 29 de 2 de febrer de 2026. Ajuntament de Viladecans. Anunci de 28 de gener, d'incoació d'expedients sancionadors per presumpta infracció d'ordenances municipals.
- 10) Ídem. Ajuntament de Viladecans. Anunci de 28 de gener de 2026, d'incoació d'expedients sancionadors per presumpta infracció d'ordenances municipals.
- 11) Ídem. Ajuntament de Viladecans. Anunci de 28 de gener de 2026, d'incoació d'expedient per procedir a la baixa per inscripció indeguda al Padró Municipal d'Habitants.
- 12) Ídem núm. 30, de 3 de febrer de 2026. Ajuntament de Viladecans. Anunci de 28 de gener, de notificació de l'aprovació inicial del Projecte de Reparcel·lació, en la modalitat de cooperació del PPU-01, del Pla parcial de Ca n'Alemany.
- 13) Ídem núm. 34, de 7 de febrer de 2026. Ministerio de Economía, Comercio y Empresa. *"Resolución de 5 de febrero de 2026, de la Secretaría General del Tesoro y Financiación Internacional, por la que se actualiza el Anexo 1 incluido en la Resolución de 4 de julio de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, por la que se define el principio de prudencia financiera aplicable a las operaciones de endeudamiento y derivados de las comunidades autónomas y entidades locales."*
- 14) Ídem núm. 35, de 9 de febrer de 2026. Ajuntament de Viladecans. Anunci de 3 de febrer de 2026, de requeriment per esmenar una sol·licitud.
- 15) Ídem. Anunci de 4 de febrer, de citació a les persones interessades per ser notificades per compareixença.
- 16) Ídem. Anunci de 4 de febrer de 2026, de citació a les persones interessades per ser notificades per compareixença de liquidacions d'ingrés directe.
- 17) Ídem Anunci de 4 de febrer de 2026, de resolució d'un recurs.

- 18) **DOGC** núm. 9583, de 15 de gener de 2026. Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació. Resolució ARP/57/2026, de 14 de gener, de declaració oficial de la influència aviària a Catalunya i de delegació de competències a la persona titular de la Direcció General d'Agricultura i Ramaderia en matèria de declaració dels focus i adopció de mesures de lluita contra la influència aviària.
- 19) Ídem. Ajuntament de Viladecans. Edicte sobre aprovació del Projecte d'obres locals ordinàries per a la millora del confort del mercat municipal situat a la plaça Europa de Viladecans.
- 20) Ídem. Edicte sobre convocatòria i bases reguladores del procés de selecció per a la creació d'una borsa de treball de tècnics/tècniques mitjans/anes d'innovació social per a l'Ajuntament de Viladecans.
- 21) Ídem núm. 9585B, de 19 de gener de 2026. Departament de la Presidència. Decret 6/2026, de 19 de gener, pel qual es declara dol a tot el territori de Catalunya amb motiu de les víctimes del greu accident ferroviari ocorregut a Adamuz, Còrdova.
- 22) Ídem núm. 9586, de 20 de gener de 2026. Departament d'Empresa i Treball. Ordre EMT/3/2026, de 14 de gener, de modificació de l'Ordre EMT/208/2025, d'11 de desembre, per la qual s'estableix el calendari de festes locals a Catalunya per a l'any 2026.
- 23) Ídem núm. 9588, de 22 de gener de 2026. Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació. Correcció d'errades a l'Ordre ARP/220/2025, de 27 de desembre, per la qual es convoquen les eleccions per determinar la representativitat de les organitzacions professionals agràries a Catalunya (DOGC núm. 9574, de 31.12.2025).
- 24) Ídem núm. 9592, de 28 de gener de 2026. Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica. Resolució TER/194/2026, de 27 de gener, per la qual es fa pública la petició de col·laboració que la consellera de Territori, Habitatge i Transició Ecològica adreça als municipis de Catalunya que tenen delimitades zones de baixes emissions en què els insta a permetre l'entrada i sortida de tots els vehicles que ho tenen prohibit com a mesura per fer front a les irregularitats en la prestació del servei ferroviari de Rodalies.
- 25) Ídem núm. 9594, de 30 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Edicte relatiu al Conveni de col·laboració per al desenvolupament urbanístic dels sectors Ca n'Alemanys, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn, per a la prestació per part de l'Ajuntament dels serveis tècnics i jurídics al Consorci.
- 26) Ídem núm. 9598, de 5 de febrer de 2026. Ajuntament de Viladecans. Edicte sobre aprovació de la convocatòria i les bases reguladores del concurs per a la provisió del lloc de treball de direcció del Servei de Seguretat i Convivència de Viladecans, mitjançant el sistema de lliure designació.
- 27) Ídem núm. 9599, de 6 de febrer de 2026. Ajuntament de Viladecans. Edicte sobre rectificació d'errada material detectada a la Resolució que aprova la convocatòria i les bases reguladores del procés de selecció per a la creació d'una borsa de

treball de tècnics/tècniques mitjans/anes d'innovació social per a l'Ajuntament de Viladecans.

- 28) **BOPB** de 13 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals. Edicte de 9 de gener, de rectificació d'una errada material detectada a la resolució que aprova la convocatòria i bases reguladores del procés de selecció per a la cobertura definitiva de cinc places de caporal i ampliable en una plaça addicional, segons es detalla a les bases de la convocatòria.
- 29) Ídem de 15 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àrea de Planificació Territorial. Edicte de 31 de desembre de 2025, d'aprovació del projecte d'obres locals ordinàries per a la millora del confort del Mercat Municipal situat a la Plaça Europa de Viladecans.
- 30) Ídem. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals. Edicte de 8 de gener de 2026, d'aprovació de la convocatòria i bases reguladores del procés de selecció per a la creació de la borsa de treball de tècnics/es mitjans d'innovació social.
- 31) Ídem de 20 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals. Tresoreria. Unitat de Gestió Tributària. Edicte de 15 de gener, d'aprovació del padró del Preu Públic, àpats DESEMBRE 2025.
- 32) Ídem de 22 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania. Àrea d'Espai Públic i Mobilitat Sostenible. Edicte de 12 de gener, d'autorització excepcional, atès el caràcter estratègic de l'activitat agrícola i ramadera, de l'accés, circulació i estacionament dins la ZBE de Viladecans, dels vehicles, vinculats al sector agrari i ramader.
- 33) Ídem de 23 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àrea de Planificació Territorial. Edicte de 22 de gener, d'aprovació inicial del Pla Local d'Habitatge 2025-2030.
- 34) Ídem. Edicte de 22 de gener de 2023, d'aprovació inicial del Projecte de Reparcel·lació en la modalitat de cooperació del Pla Parcial del Sector Industrial PPU-01 Ca n'Alemany.
- 35) Ídem de 26 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania. Servei de Seguretat i Convivència. Departament de Policia Local. Edicte de 15 de gener, d'aprovació de la Carta de Serveis de la Policia Local de Viladecans.
- 36) Ídem de 27 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àrea de Planificació Territorial. Edicte de 15 de gener, d'aprovació definitiva de la modificació del Projecte d'obres locals d'urbanització complementàries, de la Plaça Salvador Allende i entorn.
- 37) Ídem de 28 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania. Àrea d'Espai Públic i Mobilitat Sostenible. Edicte de 26 de gener, d'autorització excepcional i de manera imminent, de la circulació de tots els vehicles pel municipi de Viladecans que estan sotmesos a les limitacions horàries regulades per la ZBE, per un període de tres dies a comptar del dia d'avui, prorrogables durant el tot el temps que duri la suspensió del servei ferroviari de Rodalies.

- 38) Ídem de 29 de gener de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals. Tresoreria. Edicte de 27 de gener, d'aprovació de la rectificació de l'error material del calendari fiscal i el període de pagament en voluntària dels tributs i altres ingressos de naturalesa pública de notificació col·lectiva i periòdica, corresponent a l'any 2026.
- 39) Ídem. Diputació de Barcelona. Organisme de Gestió Tributària. Anunci de 28 de gener de 2026, de publicació de la modificació del calendari fiscal de l'Ajuntament de Viladecans per a l'any 2026.
- 40) Ídem de 2 de febrer de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals. Unitat de Gestió Tributària. Edicte de 30 de gener, d'aprovació provisional, per a l'exercici 2026 i següents, de la modificació de l'Ordenança Fiscal núm. 1.00, general de gestió, liquidació inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals.
- 41) Ídem. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals. Edicte de 30 de gener de 2026, d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit núm. 2/2026.
- 42) Ídem. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals. Edicte de 29 de gener de 2026, d'aprovació de la convocatòria i bases reguladores del concurs per a la provisió del lloc de treball de direcció del Servei de Seguretat i Convivència, de l'Ajuntament de Viladecans.
- 43) Ídem de 4 de febrer de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals. Edicte de 2 de febrer, de rectificació de l'errada material detectada a la resolució que aprova les bases reguladores del procés de selecció per a la creació de la borsa de treball de tècnics/es mitjans d'innovació social.
- 44) Ídem de 6 de febrer de 2026. Ajuntament de Viladecans. Àrea de Planificació Territorial. Edicte de 22 de gener, d'aprovació del Conveni de col·laboració per al desenvolupament urbanístic dels sectors Ca n'Alemany, Can Sabadell i Serrall Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltebacn, per a la prestació per part de l'Ajuntament dels serveis tècnics i jurídics al Consorci.
- 45) Ídem. Ajuntament de Viladecans. Àmbit de Sostenibilitat Ecològica, Ocupació i Economia. Àrea d'Ocupació i Empreses. Edicte de 29 de gener de 2026, d'aprovació definitiva de la modificació de les "Bases reguladores específiques per a la concessió de premis del Concurs-Exposició Fruits del Camp de l'Ajuntament de Viladecans".
- 46) **GENERALITAT DE CATALUNYA.** Departament de Justícia i Qualitat Democràtica. Secretaria per a l'Administració de Justícia. Escrit de 16 de gener de 2023, d'inici del tràmit de justificació de la destinació del mòdul econòmic atorgat l'any 2025 als ajuntaments dels municipis de Catalunya on hi ha Oficina de Justícia en el municipi.
- 47) Ídem. Departament d'Economia i Finances. Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor. Escrit de 28 de gener de 2026, de nota informativa sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici 2026.

- 48) Ídem. Direcció General de Comerç. Departament d'Empresa i Treball. Escrit de 28 de gener de 2026, en relació als dies festius d'obertura dels establiments comercials.
- 49) Ídem. Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica. Direcció General de Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental. Escrit de 2 de febrer de 2026, de petició de prorroga de l'Aplicació de les excepcions previstes a les ordenances municipals de les ZBE.
- 50) Ídem. Departament d'Educació i Formació Professional. Serveis Territorials al Baix Llobregat. Escrit de 4 de febrer de 2026, de desafectació de l'edifici de l'Escola Àngela Roca de Viladecans, amb la finalitat de poder-li assignar un nou ús municipal.
- 51) **DIPUTACIÓ DE BARCELONA.** Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat. Escrit de 30 de gener de 2026, de notificació d'un decret de 29 de gener, d'aprovació de l'aixecament de la suspensió temporal i total de l'inici de les obres del projecte constructiu *"Itinerari de vianants i ciclistes a la carretera BV-2003 del PK 6+410 al PK 7+160, TM Viladecans."*
- 52) **ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA.** Gestió Econòmica. Escrit de 13 de gener de 2026, de presa de coneixement de les aportacions municipals basades en l'IBI de l'exercici 2026.
- 53) Ídem. Gestió Econòmica. Escrit de 20 de gener de 2026, de prorroga dels imports de les aportacions a compte mensuals per a l'exercici 2026 dels municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, basades en l'aplicació del percentatge sobre la participació municipal en els tributs de l'Estat.
- 54) Ídem. Escrit de 22 de gener de 2026, de comunicació als Ajuntaments sobre la suspensió temporal a les limitacions de circulació associades a les Zones de Baixes Emissions (ZBE).
- 55) Ídem. Direcció de Serveis de Prevenció i Gestió de Residus. Escrit de 28 de gener de 2026, de notificació d'un acord de la Junta de Govern de 27 de gener, d'autorització i disposició de la bestreta del retorn de l'impost cedit sobre el dipòsit de residus en dipòsits controlats, la incineració i la coïncineració, corresponent a l'exercici 2026.
- 56) **CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT.** Escrit de 20 de gener de 2026, de notificació d'un acord de la Junta de Govern de 19 de gener, d'aprovació de l'addenda al conveni marc de col·laboració subscrit amb els Ajuntaments de Begues, Gavà, Viladecans, Sant Climent de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Sant Vicenç dels Horts, Torrelles de Llobregat, Pallegà, La Palma de Cervelló, Cervelló, Vallirana, Corbera de Llobregat, Sant Andreu de la Barca, Martorell i Castellví de Rosanes, per a la protecció, millora i desenvolupament integral del territori agroforestal de les Muntanyes del Baix, per finançar les actuacions previstes per a l'any 2026.
- 57) Ídem. Escrit de 28 de gener de 2026, de notificació d'un acord del Ple de 19 de gener, de suport als tres dictàmens aprovats pel Consell Consultiu de la Gent Gran del Baix Llobregat.

- 58) **CONSORCI LOCALRET.** Escrit de 8 de gener de 2026, de notificació d'un acord de l'Assemblea General de 17 de novembre de 2025, d'aprovació de les aportacions econòmiques dels municipis consorciats, per a l'exercici 2026.
- 59) **FUNDACIÓ CAVIGA.** Escrit de 24 de novembre de 2025, de notificació d'un acord del Patronat de 21 de novembre, d'aprovació del Pressupost per a l'any 2026.
- 60) **AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT.** Escrit de 22 de gener de 2026, de notificació d'un acord de la Junta de Govern de 21 de gener, d'aprovació del conveni de col·laboració entre els Ajuntaments de Sant Boi de Llobregat, Viladecans, Gavà i Castelldefels i la Fundació Princesa de Girona, que té per objecte l'execució i desenvolupament del projecte «Tour del Talent 2026».
- 61) **AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES.** Escrit de 29 de gener de 2026, de notificació d'un acord del Ple de 26 de gener, d'aprovació de la moció per garantir la seguretat, la fiabilitat i la dignitat del servei de rodalies i de la mobilitat pública al Baix Llobregat i l'Hospitalet.
- 62) **AJUNTAMENT DE COLLBATÓ.** Escrit de 30 de gener de 2026, de certificació d'un acord del Ple de 29 de gener, d'aprovació de la moció per garantir la seguretat, la fiabilitat i la dignitat dels serveis de rodalies i de la mobilitat pública al Baix Llobregat i l'Hospitalet.

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=2>

ACORD NÚM. 3.- DONAR COMPTE DELS DECRETS I RESOLUCIONS DES DEL 05/01/2026 AL 25/01/2026.-

El secretari dóna compte i la corporació resta assabentada dels Decrets i Resolucions des del **5 al 25 de gener de 2026** que es poden visualitzar a continuació:

- [3d9c91a8-c04d-4135-93c9-0e405c3ec144](http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=2)

Tancat a 25/01/2026

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=3>

ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTAT 2030

ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE RECURSOS MUNICIPALS

Unitat de Gestió Administrativa i Relacions Laborals. 1/2026/C00092

ACORD NÚM. 4.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS, ANY 2026.-

ANTECEDENTS

1. Plantilla 2026: Que en data 13 de novembre de 2025, el Ple municipal en sessió ordinària, mitjançant Acord núm. 1.2, va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovació inicial de la plantilla del personal al servei de l'Ajuntament de Viladecans per l'any 2026 (Exp. 3/2025/C00092), de la que es destaquen els següents acords:

- Creació de 3 places de personal funcionari (2 a càrrec de la consegüent amortització; i 1 de nova creació per raons organitzatives).
- Amortització de 3 places de personal funcionari (2 per execució d'Oferta

Pública d'anys anteriors, mitjançant convocatòria per torn de promoció interna, amortització prevista a l'acord d'aprovació inicial de la plantilla per l'any 2024 (Exp. 2/2023/C00092) i de l'any 2025 (Exp. 3/2024/C00092), respectivament; i, 1 de les places amortitzada segons allò previst a l'acord d'aprovació de la modificació de plantilla per l'any 2024 (Exp. 1/2024/C00092); i amortització de 4 places de personal laboral.

- Transformació de 12 places de personal funcionari i 1 de personal laboral.
- Modificació de la denominació d'1 plaça de personal laboral.

2. Modificacions: El present expedient té per objecte la modificació de la plantilla aprovada, consistent en la creació d'1 plaça de personal funcionari i la transformació d'1 plaça de personal funcionari, en els termes que seguidament es detallaran.

A) FUNCIONARIS

1 plaça de nova creació:

Escola	Subescala/Classe-Cat.	Grup	Plaça	Núm. Places
Adm. Especial	Com. Esp./ Titulats Superiors	A1	Tècnic superior de gestió	1

La plaça de personal funcionari, escala Administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especial, titulats superiors, tècnic superior de gestió (A1), objecte de creació resta condicionada a l'amortització, immediatament posterior a la seva cobertura, d'una plaça d'escala Administració especial, subescala serveis especials classe comeses especial titulats mitjans, tècnic mitjà gestió recursos (A2), coincidint la seva amortització amb el moment en que es produeixi la jubilació efectiva de la persona que l'ocupa prevista pel mes de maig d'enguany.

1 places a transformar:

Escola	Subescala/Classe-Cat.	Grup	Plaça	Núm. Places
Adm. Especial	Subescala Tècnica/Tèc. Sup	A1	T.Sup. Llic.Dret	1
Transformar en:	Subescala Tècnica/Tèc. Sup	A1	Director/a	

Per tal de reforçar l'estructura directiva i garantir la correcta coordinació organitzativa i la gestió eficaç i eficient dels recursos municipals, orientada a la millora dels serveis i qualitat de vida de la ciutadania esdevé necessari la **transformació** d'una plaça de Tècnic/a Superior Llicenciat en dret (subgrup A1), que actualment resta vacant, a **una plaça** de Director/a (subgrup A1), Escala d'Administració Especial, subescala tècnica, tècnics superior.

3. Normativa aplicable: La plantilla, com instrument tècnic d'ordenació, es regula, entre d'altres, al Capítol 2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals. En concret, en els articles 25 a 28 d'aquesta norma es determina el següent respecte a la seva aprovació, **modificació i contingut:**

- La plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el

nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

- L'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost. Un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que se'n dedueixi i de la relació de llocs serà un dels documents que integren el pressupost.
- La plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.
- La plantilla integrada, un cop aprovada pel ple de la corporació o òrgan corporatiu màxim de l'entitat local, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels trenta dies següents al d'aquesta aprovació, al butlletí oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'han de trametre a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

La modificació de plantilla, no requereix la publicació de tota la plantilla sinó únicament la de l'abast concret de la modificació esmentada

L'article 28 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, que preveu que *"la plantilla haurà de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin superar els límits que es fixin amb caràcter general"*.

D'acord amb els preceptes anteriors, la plantilla ha de comprendre totes les places reservades a cada classe de personal: funcionari -de carrera, interí i eventual- i laboral -permanent i no permanent, agrupant-se les places de funcionaris en escales, subescales, classes i categories, segons els nivells de titulació establerts, tant per la legislació bàsica estatal com per la de la Generalitat; quant al personal laboral, s'ha de seguir un criteri anàleg i concordant per coherència i per sistemàtica.

Amb caràcter general, les places de plantilla de l'Administració han de ser cobertes per funcionaris públics, de conformitat amb allò previst a 9 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i sense perjudici d'allò disposat pel personal laboral a l'article 11 del mateix text.

La modificació de la plantilla resta subjecte a les normes contingudes al RDLeg 2/2004 corresponents a l'aprovació inicial del pressupost, d'aplicació per analogia, a l'empara de la remissió efectuada a l'article 126.3 del TRRL. Dit això, l'article 169.1 del RDLeg 2/2004 (i en idèntics termes l'article 20.1 del RD 500/1990) estableix que l'aprovació inicial s'exposarà al públic pel termini de 15 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la present publicació, per tal que les persones interessades puguin examinar-lo i presentar-hi reclamacions, les quals seran resoltes pel Ple de la Corporació en el termini màxim d'un mes. En el supòsit que no es presentin reclamacions, l'esmentat expedient esdevindrà aprovat definitivament.

Altrament, de conformitat amb allò disposat a l'article 28.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, en el termini de 30 dies comptadors des de l'aprovació de la plantilla, s'ha de trametre una còpia al Ministerio de Política Territorial y Función Pública i a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Presidència.

Per últim, respecte a la innecessarietat procés de negociació col·lectiva, s'ha pronunciat el nostre Alt Tribunal en Sentència de 9 d'abril de 2014 (Rec. 514/2013) (Sala Contenciosa Administrativa, Secció 7):

"Es constata que, enfront de la RLT, la plantilla té un àmbit més reduït. No determina les característiques essencials del lloc, ni els requisits per ocupar-lo. La finalitat és predominantment d'ordenació pressupostària, que, en principi, l'eximeix de negociació sindical. Es tracta d'estructurar les places dels diferents cossos i escales [...]. És palès que les places i els llocs de treball no són conceptes equivalents. Les condicions de treball de cada lloc es fixen en les relacions de lloc de treball, que indiquen les corresponents retribucions específiques, mentre que en les plantilles de personal s'especifica la denominació de la plaça, el seu número, grup o escala, subescala, classe i categoria, qüestions que no s'inclouen dins del que disposa l'article 37 de l'EBEP."

Sens perjudici de l'anterior, s'informa que l'aprovació proposada ha estat informada a la representació sindical.

4. Dotació pressupostària: Pel que fa a la dotació pressupostària, existeix dotació pressupostària suficient segons es detalla a l'informe emès pel Departament de Persones i Talent adjunt a l'expedient.

Altrament, les modificacions proposades, **no suposen un increment real de places**, ates que únicament és objecte de creació 1 plaça a càrrec de l'amortització immediatament posterior a la seva cobertura, d'una altre plaça de personal funcionari, per jubilació de la persona que actualment l'ocupa i, per tant, dotada en els pressupostos d'enguany. I l'anterior, sens perjudici que puguin plantejar-se l'eventual creació de les places necessàries, en el moment d'aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació per l'any 2026, en aplicació de la taxa de reposició de conformitat amb allò que s'estableixi als corresponents Pressupostos Generals de l'Estat.

5. S'adjunta a l'expedient, refosa de la Plantilla, amb la incorporació de la creació i transformació proposades.

6. Consta a l'expedient l'informe tècnic emès pel Departament de Persones i Talent.

FONAMENTS DE DRET

1. Article 103.1 de la Constitució Espanyola, article 8.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya; article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i article 5 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals (ROF), sobre les potestats dels ens locals en el sentit que corresponen als ens locals territorials, en l'àmbit de llurs competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, entre d'altres, la potestat reglamentària i la d'autoorganització.

2. Article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, on s'estableixen els principis generals de les administracions públiques en el sentit que les administracions públiques serveixen amb objectivitat els interessos generals i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, estant sotmeses plenament a la Constitució, a la Llei i al Dret.

3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Article 69 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, d'aprovació del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que estableix que la planificació dels recursos humans en les Administracions Públiques, tindrà com objectiu, contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles, mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius, i que, cada Administració Pública ha de planificar els seus recursos humans d'acord amb els sistemes que estableixin les normes que els siguin aplicables.

En l'àmbit del personal al servei dels ens locals, les facultats d'autoorganització es desenvolupen a través de la plantilla i relació de llocs de treball (articles 283 i següents LMCAT). L'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost. Un exemplar de la plantilla serà un dels documents que integren el pressupost (article 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei dels ens locals).

L'article 126 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, concordant amb l'article 291 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, i l'article 26 del Decret 214/1994, del Reglament del Personal de les Corporacions Locals, el qual estableix que *"Les plantilles, que han de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aproven anualment en ocasió de l'aprovació del pressupost i han de respondre als principis enunciats a l'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril. A aquestes s'hi han d'adjuntar els antecedents, estudis i documents acreditatius del fet que s'ajusten a aquests principis."*

Articles 69 i 72 de l'EBEP, i l'article 22.3.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local, els articles 291 i 294 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.

5. Article 28 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública. L'aprovació - o modificació - de la plantilla de personal requereix el compliment dels mateixos tràmits establerts per l'aprovació del pressupost, d'acord amb allò establert a l'article 127, núm. 3 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per RD Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, és a dir: aprovació inicial pel Ple, exposició pública per termini de quinze dies, amb objecte de que els interessats puguin examinar-lo i formular reclamacions o al·legacions. La plantilla es considerarà definitivament aprovada si durant aquell termini no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les i aprovar la plantilla definitivament.

Aprovada definitivament la plantilla de personal s'haurà de publicar íntegrament al BOP amb remissió d'una còpia a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

6. Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

7. Article 168.1.c) del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

8. Articles 52.2.j) i 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

9. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

10. Articles 25 a 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RP), sobre l'elaboració i aprovació de la plantilla de personal.

11. Les disposicions aplicables a les entitats locals que es derivin de l'aprovació del Projecte de Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2026. O la pròrroga de la vigència de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos de l'Estat per l'any 2023, en el seu cas.

12. Les Bases d'Execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Viladecans.

13. Articles 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, i 82, 123, 126 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals -ROF-, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, entre d'altres, que exigeixen amb caràcter previ la inclusió de la plantilla juntament amb el pressupost a l'Ordre del Dia del Ple, a què l'expedient es sotmeti a estudi de la Comissió Informativa Presidència i Ciutat 2030.

14. Articles 22.2.i) i 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en quant a la **competència del Ple** en l'aprovació de la plantilla, i l'aplicació dels principis de racionalitat, economia i eficiència a la plantilla de personal, i article 52, núm. 2, j) LMCAT, sense que tal atribució pugui ser objecte de delegació.

Atesa la proposta formulada per la tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de Presidència i Ciutat 2030, en sessió realitzada el 19 de febrer de 2026, |

El Ple Municipal **ACORDA**:

PRIMER.- APROVAR la modificació de la plantilla de l'Ajuntament de Viladecans per l'any 2026, amb la creació de d'1 plaça de personal funcionari així com la transformació d'1 plaça de personal funcionari, en els termes que s'especifiquen i segons es detalla a continuació:

A) PERSONAL FUNCIONARI

1 plaça nova creació:

Escola	Subescola/Classe-Cat.	Grup	Plaça	Núm. Places
Adm. Especial	Com. Esp./ Titulats Superiors	A1	Tècnic superior de gestió	1

La seva creació resta condicionada a l'amortització d'1 plaça d'escala Administració especial, subescola serveis especials classe comeses especial titulats mitjans, tècnic mitjà gestió recursos (A2), immediatament posterior a la seva cobertura, per jubilació de la persona adscrita actualment.

1 plaça a transformar:

Escala	Subescala/Classe-Cat.	Grup	Plaça	Núm. Places
Adm. Especial	Subescala Tècnica/Tèc. Sup	A1	T.Sup. Llic.Dret	1
Transformar en:	Subescala Tècnica/Tèc. Sup	A1	Director/a	

SEGON.- INSTAR l'Alcaldia, directament o mitjançant òrgan delegat, per ordenar les modificacions de partides pressupostàries necessàries, dins l'àmbit de les seves competències, per a la correcta executivitat dels presents acords.

TERCER.- PUBLICAR en el **Butlletí Oficial de la Província de Barcelona** l'anunci de l'aprovació inicial de la modificació de la plantilla, als efectes de la seva exposició pública durant un termini de 15 dies. En el cas de no produir-se cap al·legació, l'Acord d'aprovació s'eleva automàticament a definitiu, sense necessitat d'acord exprés.

QUART.- CONSIDERAR aprovada definitivament la plantilla si durant el termini citat no s'han presentat al·legacions, sense necessitat d'acord exprés; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per a resoldre-les.

CINQUÈ.- TRAMETRE una còpia certificada de la plantilla al Ministerio de Política Territorial y Función Pública de l'Administració de l'Estat i al Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya.

SISÈ.- DONAR COMPTE d'aquest acord a la Intervenció i Tresoreria Municipals, al Departament de Persones i Talent, i informar a la Junta de Personal, al Comitè d'empresa i a les seccions sindicals d'aquest Ajuntament, pel seu coneixement i als efectes escaients.

Resultat de la votació: Aprovat per majoria absoluta - 13 vots a favor (PSC-CP i VECP-C); 11 vots en contra (ERC-AM, PP i VOX); i cap abstenció.

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=4>

Unitat de Gestió Administrativa i Relacions Laborals. 2/2026/C00093

ACORD NÚM. 5.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS.-

ANTECEDENTES

1. Principis d'actuació i legitimació: El principi de bona administració exigeix una adaptació contínua de l'organització als canvis produïts de manera que aquesta reproduïxi una imatge fidel de la realitat econòmica i organitzativa subjacent. Considerant allò establert a l'article 103 de la Constitució: "*l'Administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals i actua d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb sotmetiment ple a la Llei i al Dret*".

En aquest sentit l'Administració, en exercici responsable d'aquesta facultat d'autoorganització ha de poder adequar la seva estructura organitzativa als canvis estructurals i funcionals, i encara socials i econòmics, que es vagin produint amb vista a una adequada, racionalitzada i eficaç prestació del servei que li correspon.

Les relacions de llocs de treball es configuren com un instrument d'ordenació de les estructures internes de l'Administració, per la qual cosa ha de procedir a la incorporació periòdica d'aquelles modificacions que resulten adients.

2. Marc justificatiu i necessitat d'adequació de la relació de llocs de treball: Per Decret d'Alcaldia núm. 2024/1432 de 15 de març de 2024 es va aprovar la modificació de l'estructura organitzativa del Govern municipal, d'acord amb allò establert al Cartipàs Municipal de data 21 de juny de 2023. Altrament, es va aprovar el Text Refós de l'Organigrama municipal de l'Ajuntament de Viladecans.

Per Decret d'Alcaldia 2024/5534, de 23 d'octubre de 2024 (Exp. 6/2024/C0164), s'aprova el règim de delegació de competències en determinats membres de la corporació (Cartipàs Municipal 2023-2027), definint l'estructura de l'organització política basada en tres Àmbits (Àmbit de Presidència i Ciutat 2030, Àmbit de sostenibilitat ecològica, ocupació i economia i Àmbit de sostenibilitat social i serveis a la Ciutadania) i organitzant-se aquestes en determinades àrees i serveis, en funció de la diversitat i complexitat de les funcions que tenen assignades.

Per Decret d'Alcaldia número 2025/0912, de 17 de febrer de 2025, es va aprovar l'assignació de funcions a diferents regidors de l'Ajuntament de Viladecans i l'aprovació del text refós de delegació de competències del cartipàs municipal 2023-2027.

En virtut del nou cartipàs es determina la configuració de **tres Àmbits, sis Àrees i set Serveis**.

Amb motiu de l'estructura definida per l'esmentat Decret d'Alcaldia de 17 de febrer de 2025, resultava adient redefinir les competències de les diferents unitats organitzatives per tal d'adaptar les seves estructures i millorar la eficiència en la seva gestió.

En virtut de l'anterior, i com a conseqüència de la necessitat d'adscriure, a nivell orgànic, els llocs de treball existents, a aquesta nova estructura organitzativa, per Decret d'Alcaldia número 2025/3953, de 14 de juliol de 2025 (Exp. 1/2025/C0173), s'aprova la modificació de l'estructura organitzativa adaptada a la modificació del Govern Municipal prevista al Cartipàs (Decret d'Alcaldia núm. 2025/0912, de 17 de febrer de 2025) i a les diferents modificacions proposades pels tres Àmbits de gestió de l'Ajuntament de Viladecans, així com l'aprovació del 2n Text Refós de l'Organigrama municipal de l'Ajuntament de Viladecans.

Aquesta nova estructura organitzativa va motivar la modificació, entre d'altres, de l'adscripció orgànica de determinats llocs de treball, si bé, havent-se detectats algunes errades en la numeració (codi) d'aquests llocs de treballs en l'instrument d'ordenació esdevé necessari rectificar el codi d'adscripció orgànica dels llocs detallats a l'Antecedent Quart. Altrament, la creació proposta, detallada al mateix antecedent, s'emmarca en raons organitzatives, en resposta a les noves necessitats i en ús de les potestat d'autoorganització conferides als ens locals, emparades en la voluntat de reforçar l'estructura directiva i garantir la correcta coordinació organitzativa i la gestió eficaç i eficient dels recursos municipals, orientada a la millora dels serveis i qualitat de vida de la ciutadania.

L'evolució del model organitzatiu municipal derivada del nou Cartipàs 2023-2027 i la consolidació de l'estratègia Ciutat 2030 han incrementat la complexitat de la coordinació transversal entre àmbits, així com la necessitat d'integrar planificació estratègica, seguiment econòmic i governança institucional sota una direcció tècnica d'alt nivell.

En aquest context, es considera necessari redefinir i reforçar la direcció de l'Àmbit de Presidència i Ciutat 2030, ampliant les seves funcions amb l'objectiu de garantir una major coherència institucional, una millor alineació entre el Pla d'Acció Municipal i els recursos disponibles, i una governança municipal més estructurada i eficient.

Aquesta modificació no comporta una expansió desproporcionada de l'estructura, sinó la substitució i actualització d'un lloc existent per adaptar-lo a les exigències actuals de gestió pública, en exercici de la potestat d'autoorganització reconeguda a les entitats locals.

3. Marc normatiu: La definició de les relacions de llocs de treball està contemplada, com a norma de primera aplicació en l'Administració local, a l'art. 90.2 de la LRBRL, si bé remetent a una regulació estatal que mai s'ha dut a terme. També es troba una regulació a l'art. 74 del TREBEP, si bé amb una regulació mínima que contempla la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, en el seu cas, als que estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.

D'altra banda, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigent a Catalunya en matèria de funció pública, al seu art. 29 determina el contingut mínim que ha de contenir les relacions de llocs de treball. No seria d'aplicació directa, a la vista de l'art. 283.2 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, però cal aplicar-lo amb caràcter supletori a falta d'altra normativa específica per a les administracions locals. Els elements que ha de contenir són els següents:

- a) La denominació i les característiques essencials dels llocs.
- b) Els requisits essencials per a ocupar-los.
- c) El complement de destinació i, en el seu cas, l'específic, si són llocs de personal funcionari.
- d) El grup, la categoria professional i el règim jurídic aplicable per als llocs de caràcter laboral.
- e) La forma de provisió dels llocs, per als casos determinats a l'article 50, els sistemes d'accés. (Es refereix aquest article a la selecció per concurs, ara limitat als casos previstos legalment d'acord amb el TREBEP).
- f) Els requisits que han de complir els funcionaris d'altres administracions per poder accedir als llocs de treball mitjançant la corresponent convocatòria de provisió.

Finalment, l'art. 30.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel què s'aprova el Reglament del personal al servei de l'Administració local de Catalunya, regula també els requisits que ha de contenir, que són els següents:

- a) La denominació del lloc, i el seu enquadrament orgànic.
- b) Les característiques essencials del lloc, incloent-hi, en el seu cas, les funcions específiques atribuïdes.
- c) Els requisits exigits per ocupar el lloc de treball.
- d) El complement de destinació que tingui assignat i el seu nivell orgànic, com també, en el seu cas, el complement específic corresponent.
- e) La forma de provisió del lloc.

En quant al sistema d'assignació de les retribucions complementàries, bàsicament el complement específic, tampoc la LRBRL regula un sistema propi, sinó que ho remet a la legislació estatal en la matèria, que tampoc s'ha produït. Tampoc el TREBEP ho regula, i ni tan sols l'esmenta. Hem d'estar de nou a la regulació autonòmica en la

matèria.

En aquest sentit, l'art. 170.1 requereix que, prèviament a la fixació o modificació d'un complement específic, es realitzi una valoració en atenció a l'especial dificultat tècnica, el grau de dedicació, la responsabilitat, la incompatibilitat, la perillositat o la penositat.

A tal efecte, el Ple municipal ha dotat a l'organització de diversos instruments:

- El manual de valoració de llocs de treball. Un sistema de valoració basat en el sistema de puntuació, que avalua conjuntament les característiques del lloc de treball, com el nivell de coneixement, nivell jeràrquic i resta d'elements que compona el complement específic. Aquest sistema de valoració només regula les retribucions dels llocs de treball fins al nivell A1-23. En funció de la puntuació, assigna un nivell retributiu corresponent.
- Un sistema de classificació per als col·lectius de policia local, brigada d'obres i personal subaltern.
- La taula retributiva. Regula, d'acord amb les diferents categories retributives, el valor del complement específic a assignar.

Pel que fa a llocs de treball superiors al nivell de destinació 24, només comptem amb la regulació de la taula retributiva, que assigna els valors corresponents atenent al nivell jeràrquic i la responsabilitat del lloc. El sistema de valoració, en aquest cas, no es pot aplicar pel sistema de puntuació, pel que s'ha esmentat anteriorment, sinó conjuntament pels sistemes de jerarquització o classificació i el sistema comparatiu.

Això amb subjecció al Decret Legislatiu 1/1997, art. 100.b), que determina que els llocs de treball que requereixin el mateix nivell de titulació, tinguin el mateix grau de dificultat i responsabilitat i unes condicions de treball similars, tindran el mateix nivell i, quan n'hi hagi, el mateix complement específic.

En aquest sentit, l'article 170.1 requereix que, prèviament a la fixació o modificació d'un complement específic, es realitzi una valoració en atenció a l'especial dificultat tècnica, el grau de dedicació, la responsabilitat, la incompatibilitat, la perillositat o la penositat. En el cas del lloc de Director/a de Presidència i Ciutat 2030, Estratègia, Transformació i Governança, la determinació d'un complement específic superior al dels altres directors d'àmbit es fonamenta en la concurrència de factors diferenciadors objectivables.

En particular, el lloc incorpora funcions de planificació estratègica municipal de caràcter transversal, coordinació institucional amb ens instrumentals, seguiment estratègic de la situació econòmica-financera municipal en coordinació amb Gerència i Intervenció, així com responsabilitats en matèria de governança, integritat pública i transformació organitzativa. Alhora, que incorpora funcions de coordinació amb els departaments de secretaria e intervenció respectant la normativa reguladora dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, i aborda l'impuls i seguiment del Pla d'acció municipal en coordinació amb la Gerència.

Aquestes funcions impliquen una especial dificultat tècnica, un nivell de responsabilitat institucional superior i una dedicació intensiva amb impacte transversal en el conjunt de l'organització municipal, factors que justifiquen una valoració diferenciada conforme a l'article 170 del Decret Legislatiu 1/1997.

Així mateix, atès que el lloc pot ser proveït tant per funcionaris del subgrup A1 com per funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, sense reserva exclusiva, la determinació del complement específic pren com a referència el nivell de

complexitat, responsabilitat i coneixement tècnic propi dels llocs que, dins l'organització municipal, són exercits per personal habilitat nacional.

Aquesta referència no implica reserva funcional ni assimilació orgànica als llocs reservats per normativa bàsica estatal —particularment el Real Decreto 128/2018— sinó que respon a criteris objectius de proporcionalitat i coherència retributiva interna, atesa l'especial transversalitat institucional del lloc, la incidència directa en l'estratègia econòmica-financera municipal, i la necessitat de coneixement avançat en matèria de règim local, control públic i governança institucional.

En conseqüència, el complement específic assignat s'ajusta al principi de proporcionalitat i a l'exigència de correspondència entre nivell de responsabilitat i retribució establerta a l'article 170 del Decret Legislatiu 1/1997, respectant igualment el principi de coherència interna previst a l'article 100.b) del mateix text legal.

En quant a aquesta competència, recau sobre el Ple municipal, d'acord amb l'art. 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).

4. Modificacions objecte de l'expedient: Amb subjecció i observança de la normativa esmentada, i pels motius exposats en els antecedents i fonaments de dret, la modificació de la Relació de Llocs de Treball objecte del present expedient es concreta en els aspectes següents:

1.- CREACIÓ DEL SEGÜENT LLOC DE TREBALL

S'acorda la creació del lloc de treball següent, en exercici de la potestat d'autoorganització reconeguda als ens locals per l'article 4.1.a) de la Ley 7/1985, amb la finalitat d'adequar l'estructura directiva municipal a l'actual configuració organitzativa derivada del Cartipàs 2023-2027 i reforçar la direcció estratègica, la coordinació institucional i la governança municipal.

El lloc substitueix funcionalment l'anterior Direcció d'Àmbit de Presidència i Ciutat 2030, ampliant-ne l'abast competencial i incorporant funcions específiques en matèria d'estratègia institucional, transformació organitzativa, governança i seguiment econòmic estratègic, d'acord amb la nova estructura aprovada.

Aquesta ampliació funcional comporta una major transversalitat institucional, un increment de responsabilitat estratègica i una major complexitat tècnica en relació amb la resta de llocs directius d'àmbit.

El lloc presenta les característiques següents:

Codi lloc de treball	Descripció	Creació
80000014	Director/a de Presidència i Ciutat 2030, Estratègia, Transformació i Governança	Subgrup: A1 Teletraballable: Sí Nivell destí: 30 Complement específic: 4.537,44€/mensuals Adscripció orgànica: Àmbit Presidència i Ciutat 2030 Vinculació: Funcionari/a de carrera Lloc de treball singularitzat

		Sistema provisió: Concurs de mèrits entre funcionaris del subgrup A1, incloent-hi funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter Nacional, sense reserva exclusiva Dedicació: plena i exclusiva Retribucions complementàries: A1 30
--	--	---

El lloc no comporta exercici de funcions reservades a personal habilitat nacional conforme al Real Decreto 128/2018, sense perjudici de la necessària coordinació funcional amb els òrgans de Secretaria i Intervenció en l'àmbit de les seves respectives competències.

2.- MODIFICACIÓ DE DETERMINATS LLOCS DE TREBALL

Rectificació del codi d'adscripció orgànica de determinats llocs de treballs :

A l'empara d'allò establert a l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d,1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, resulta adient rectificar les errades materials detectades en la Relació de Llocs de Treball vigent en relació al **codi d'adscripció orgànica** dels següents llocs de treball:

Codi lloc de treball	Descripció	Orgànic actual	Nou orgànic
1100001	SECRETARI/A GENERAL	10001	10010
21000012	CAP DEPARTAMENT ESPORTS	31120	30120
22000048	CAP UNITAT INSPECCIÓ MUNICIPAL	31301	30301
32200010	TÈCNIC/A MITJÀ ESPECIALISTA-ARQ. TÈCNIC	21031	21030
33100035	TÈCNIC/A SUPERIOR GESTIÓ	31120	30120
33200019	TÈCNIC/A MITJÀ GESTIÓ	15021	15002
33200092	TÈCNIC/A MITJA SUPORT	22020	23002
33200095	TÈCNIC/A MITJÀ GESTIÓ SECRETARIA	10001	10010
33200101	TÈCNIC/A MITJA SUPORT	15081	15002
41300001	TÈCNIC/A ESPECIALISTA GESTIÓ-INSPECTOR	31301	30301
41300002	TÈCNIC/A ESPECIALISTA GESTIÓ-INSPECTOR	31301	30301
41400006	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	10001	10010
41500029	ADMINISTRATIU DE SUPORT	10001	10301
41500033	ADMINISTRATIU DE SUPORT	10001	10010
41500047	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	11000	70000
41600013	SECRETARIA DIRECCIÓ	10001	10010
42200004	INFORMADOR/A ENERGÈTIC	22000	20000
42200005	INFORMADOR/A ENERGÈTIC	22000	20000
42500002	TÈCNIC ESPECIALISTA GESTIÓ-INSPECTOR	31301	30301
42500003	TÈCNIC ESPECIALISTA GESTIÓ	31002	30301
70000010	CAP DE GABINET D'ALCALDIA	10002	91001
80000011	DIRECTOR/A SERVEI ESTRATÈGIA 2030 I XARXES INSTITUCIONALS	10200	70100

5. Informe preceptiu de Secretaria: D'acord amb l'article 3.3.d.6) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de

l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, els acords d'aprovació i modificació de les relacions de llocs de treball estan sotmesos a l'emissió d'informe previ per part de la persona titular de la secretaria municipal, en tant disposa:

“Artículo 3. Función pública de secretaría.

3. La función de asesoramiento legal preceptivo comprende: (...)

d) En todo caso se emitirá informe previo en los siguientes supuestos:

*6.º Aprobación y **modificación de relaciones de puestos de trabajo** y catálogos de personal.”*

No obstant, l'apartat 4 de l'esmentat article estableix:

“4. La emisión del informe del Secretario podrá consistir en una nota de conformidad en relación con los informes que hayan sido emitidos por los servicios del propio Ayuntamiento y que figuren como informes jurídicos en el expediente”

En virtut de l'anterior, aquest informe previ pot ser substituït per nota de conformitat en relació amb els informes que hagin estat emesos pels serveis municipals, i que figurin com a informe jurídic a l'expedient.

6. Informe del Cap del Departament de Persones i Talent

Consta a l'expedient informe del Cap del Departament de Persones i Talent pel que es manifesta que les modificacions proposades s'adeqüen a l'estructura aprovada mitjançant els corresponents Decrets d'Alcaldia i que existeix dotació pressupostària suficient per a la seva aplicació.

En primer lloc, les modificacions relatives a la rectificació dels codis d'adscripció orgànica dels llocs de treball no comporten cap repercussió econòmica, atès que es tracta d'ajustos merament tècnics destinats a adequar la Relació de Llocs de Treball a l'estructura organitzativa vigent.

Pel que fa a la creació del lloc de treball de Director/a de Presidència i Ciutat 2030, Estratègia, Transformació i Governança, s'ha verificat que aquesta s'integra en l'estructura organitzativa directiva aprovada i respon a una evolució funcional del precedent lloc de direcció d'àmbit, ampliant-ne les competències i reforçant la transversalitat institucional, sense suposar un increment estructural desproporcionat de l'organització municipal.

Així mateix, s'informa de l'existència de crèdit adequat i suficient per a la cobertura de les retribucions corresponents, atès que la creació del lloc s'articula mitjançant la transformació d'una plaça vacant prèviament dotada pressupostàriament en el Capítol I del pressupost municipal.

En conseqüència, la modificació proposada no vulnera els límits de despesa de personal ni els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera previstos en la normativa vigent.

Finalment, la determinació del complement específic assignat al lloc s'ha efectuat conforme als criteris objectius de valoració establerts a l'article 170 del Decret Legislatiu 1/1997 i al sistema comparatiu intern vigent en l'organització municipal, d'acord amb la major complexitat tècnica, responsabilitat institucional i transversalitat funcional que caracteritzen el lloc.

7. La necessitat d'efectuar les modificacions objecte del present expedient es

fonamenta en l'exercici legítim de la potestat d'autoorganització reconeguda als ens locals per l'article 4.1.a) de la Ley 7/1985 i l'article 5 del Real Decreto 2568/1986, amb la finalitat d'adequar l'estructura directiva municipal a les necessitats actuals derivades del Cartipàs vigent i reforçar la coordinació institucional, la planificació estratègica i la governança municipal.

La creació del lloc de treball proposat respon a criteris organitzatius i funcionals degudament motivats en l'expedient, sense que comporti alteració dels criteris generals de classificació professional, estructura retributiva o règim jurídic aplicable al conjunt del personal municipal.

En conseqüència, en tractar-se d'una decisió d'organització interna singularitzada i no d'una modificació de condicions de treball de caràcter col·lectiu, no resulta preceptiva la negociació en els termes previstos a l'article 37 del Real Decreto Legislativo 5/2015, sens perjudici que s'hagi procedit a informar prèviament la Mesa General de Negociació en garantia dels principis de transparència i participació.

8. S'adjunta a l'expedient taula de Relació de Llocs de Treball refosa, amb la incorporació de les modificacions de Llocs de Treball proposades.

FONAMENTS DE DRET

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

2. Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

3. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

4. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya

5. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

6. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

7. Reglament Orgànic del municipi de Viladecans.

8. Les Bases d'Execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Viladecans.

9. Es competència del **Ple de la corporació**, sense que pugui ser objecte de delegació (art. 52.2. j), Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. i 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local): L'aprovació de la relació de llocs de treballs.

Atesa la proposta formulada per la tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de Presidència i Ciutat 2030, en sessió realitzada el 19 de febrer de 2026, |

El Ple Municipal **ACORDA**:

PRIMER.- APROVAR la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Viladecans en els termes següents:

1.- CREACIÓ DEL SEGÜENT LLOC DE TREBALL

S'acorda la creació del següent lloc de treball:

Codi lloc de treball	Descripció	Creació
80000014	Director/a de Presidència i Ciutat 2030, Estratègia, Transformació i Governança	Subgrup: A1 Teletraballable: Sí Nivell destí: 30 Complement específic: 4.537,44€/mensuals Adscripció orgànica: Àmbit Presidència i Ciutat 2030 Vinculació: Funcionari/a de carrera Lloc de treball singularitzat Sistema provisió: Concurs de mèrits entre funcionaris del subgrup A1, incloent-hi funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter Nacional, sense reserva exclusiva Dedicació: plena i exclusiva Retribucions complementàries: A1 30

2.- MODIFICACIÓ DE DETERMINATS LLOCS DE TREBALL

Rectificació del codi d'adscripció orgànica de determinats llocs de treballs :

Codi lloc de treball	Descripció	Orgànic actual	Nou orgànic
1100001	SECRETARI/A GENERAL	10001	10010
21000012	CAP DEPARTAMENT ESPORTS	31120	30120
22000048	CAP UNITAT INSPECCIÓ MUNICIPAL	31301	30301
32200010	TÈCNIC/A MITJÀ ESPECIALISTA-ARQ. TÈCNIC	21031	21030
33100035	TÈCNIC/A SUPERIOR GESTIÓ	31120	30120
33200019	TÈCNIC/A MITJÀ GESTIÓ	15021	15002
33200092	TÈCNIC/A MITJA SUPORT	22020	23002
33200095	TÈCNIC/A MITJÀ GESTIÓ SECRETARIA	10001	10010
33200101	TÈCNIC/A MITJA SUPORT	15081	15002
41300001	TÈCNIC/A ESPECIALISTA GESTIÓ-INSPECTOR	31301	30301
41300002	TÈCNIC/A ESPECIALISTA GESTIÓ-INSPECTOR	31301	30301
41400006	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	10001	10010
41500029	ADMINISTRATIU DE SUPORT	10001	10301
41500033	ADMINISTRATIU DE SUPORT	10001	10010
41500047	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	11000	70000
41600013	SECRETARIA DIRECCIÓ	10001	10010
42200004	INFORMADOR/A ENERGÈTIC	22000	20000

42200005	INFORMADOR/A ENERGÈTIC	22000	20000
42500002	TÈCNIC ESPECIALISTA GESTIÓ-INSPECTOR	31301	30301
42500003	TÈCNIC ESPECIALISTA GESTIÓ	31002	30301
70000010	CAP DE GABINET D'ALCALDIA	10002	91001
80000011	DIRECTOR/A SERVEI ESTRATÈGIA 2030 I XARXES INSTITUCIONALS	10200	70100

SEGON.- PUBLICAR l'anunci de l'aprovació de la RLT en el **Butlletí Oficial de la Província** de Barcelona, en compliment d'allò disposat a l'article 283.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

TERCER.-TRAMETRE una còpia certificada de la modificació de la RLT al Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública i al Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya.

QUART.- NOTIFICAR el present acord a les organitzacions sindicals representades en la Mesa General de Negociació de Matèries i Condicions comuns per al personal funcionari i laboral d'aquest Ajuntament.

CINQUÈ.- DONAR PUBLICITAT a la Intranet Corporativa i al Portal de Transparència.

Resultat de la votació: Aprovat per majoria absoluta - 13 vots a favor (PSC-CP i VEC-P-C); 11 vots en contra (ERC-AM, PP i VOX); i cap abstenció.

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=5>

Departament de Gestió Econòmica i Pressupostària. 4/2025/C00063

ACORD NÚM. 6.- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'AVUACIÓ DEL COMPLIMENT DELS OBJECTIUS DE LA LLEI ORGÀNICA 2/2012, D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA, CORRESPONENT A L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DEL QUART TRIMESTRE 2025.-

ANTECEDENTS

1. Atès l'INFORME D'AVUACIÓ DEL COMPLIMENT DELS OBJECTIUS DE LA LLEI ORGÀNICA 2/2012 D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA CORRESPONENT A L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DEL SECTOR PÚBLIC MUNICIPAL DE VILADECANS DE L'EXERCICI 2025 A FI DEL QUART TRIMESTRE 2025 (EXP 4/2025/C00063), següent:

“INFORME D'INTERVENCIÓ núm. 31/2026

Laura Almonacid Lamelas, interventora de l'Ajuntament de Viladecans, en compliment de l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF, en endavant); d'acord a la informació presentada al Ministeri d'Hisenda dins el termini establert en relació a l'execució del **QUART** trimestre del pressupost de l'exercici 2025; informa al Ple municipal el següent a raó del compliment dels objectius d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera del sector públic municipal de Viladecans.

El present informe s'ha realitzat en base a les dades comptables d'ingressos i despeses executades i en definitiu de l'exercici 2025 que consten al fitxer extret de la comptabilitat 2025 a data 26/01/2026, així com la informació comptable informada per les tres societats municipals i la Fundació Ciutat de Viladecans, trameses al Ministeri d'Hisenda dins el termini establert.

ÍNDEX:

INFORME D'INTERVENCIÓ núm. 31/2026

1.- LEGISLACIÓ APLICABLE

2.- ÀMBIT SUBJECTIU D'APLICACIÓ

3.- METODOLOGIA DE CÀLCUL DELS INDICADORS DE LA LOEPSF

Estabilitat pressupostària

Regla de la despesa

Nivell de deute

Període mig de pagament a proveïdors

Informe de morositat de les operacions comercials

4.- AVALUACIÓ DELS OBJECTIUS DE LA LOEPSF DE L'AJUNTAMENT

4.0. Dades d'execució d'ingressos i despeses 2025, incloses al fitxer comptable extret en data 26/01/2026, per capítols, d'ingressos i despeses

4.1. Avaluació de la capacitat de finançament de l'Ajuntament

4.3. Avaluació del nivell de deute de l'Ajuntament, a final del trimestre

4.4. Avaluació del Període mig de pagament a proveïdors de l'Ajuntament

5.- AVALUACIÓ CONSOLIDADA DEL COMPLIMENT DE LA LOEPSF

5.0. Ajustos d'operacions internes del grup

5.1. Avaluació de la capacitat de finançament del sector públic municipal

5.2. Avaluació del compliment de la Regla de la despesa del sector públic municipal

5.3. Avaluació del nivell de deute del sector públic municipal

5.4. Avaluació del Període mig de pagament a proveïdors del sector públic municipal

6.- INFORME TRIMESTRAL DE MOROSITAT DE LES OPERACIONS COMERCIALS

7.- CONCLUSIONS

1.- LEGISLACIÓ APLICABLE

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 de abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, sobre el control del deute comercial en el sector públic.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, (TRLRHL) que aprova el Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, articles 54.7 i 146.1 en relació al Principi d'Estabilitat Pressupostària.
- Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de l'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les Entitats Locals (Reglament).
- Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques.
- Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012 (LOEPSF), de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre.
- Text consolidat de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals (Ordre de tutela financera).

- Reglament 2223/1996 del Consell Europeu, de 25 de juny, relatiu al sistema europeu de comptes nacionals i regionals de la Comunitat, modificat pel Reglament 2516/2000 del Consell de la UE, de 7 de novembre.
- Reglament (CE) 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema europeu de comptes nacionals i regionals de la Unió Europea.
- Manual de càlcul del Dèficit en Comptabilitat Nacional adaptat a les corporacions locals, publicat per la IGAE.
- Manual de càlcul del dèficit en comptabilitat nacional de les unitats empresarials que apliquen el Pla general de comptabilitat privada o alguna de les seves adaptacions sectorials, publicat per la IGAE el març de 2013.
- Manual del SEC10 sobre dèficit públic i del deute públic, publicat per Eurostat.
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Els acords del Consell de Ministres de dates 16/07/2025 i 10/09/2025 per fixar els objectius d'estabilitat pressupostària i sostre de despesa no financera per a les Administracions Públiques 2025-2027 van ser rebutjats pel Congrés dels Diputats el 23 de juliol de 2024 i, en un segon intent, van ser retirats de la tramitació parlamentària. Atesa la situació, el 15 d'octubre de 2024, el Govern espanyol va remetre a la Comissió Europea el primer Pla Fiscal Estructural a Mitjà Termini d'Espanya 2025-2028 (PFE, en endavant), el 26 de novembre del 2024 la Comissió Europea va validar el PFE i, per últim, el propassat 21 de gener de 2025, el Consell d'Europa va aprovar el PFE en la seva Recomanació.
- Nota Informativa de data de 27 de gener de 2025 de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici de 2025.
- Nota publicada pel Ministeri d'Hisenda el 24 de març de 2025 relativa a les Preguntes freqüents sobre l'aplicació de les regles fiscals el 2025 i l'avaluació del seu compliment a 2024 en relació amb les entitats locals.

2.- ÀMBIT SUBJECTIU D'APLICACIÓ

De conformitat amb l'article 2 de la Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF), el sector públic està integrat per les unitats següents:

- El sector de les administracions públiques, de les quals forma part, entre d'altres, el subsector de les Corporacions locals.
- La resta d'entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens de dret públic dependents de les administracions públiques no incloses en l'apartat anterior.

El subsector de les Corporacions locals, segons definició del Sistema europeu de comptes nacionals i regionals, està integrat per les unitats següents:

- La pròpia entitat o Ajuntament
- Els seus organismes autònoms
- Els ens públics empresarials que no es financen majoritàriament amb ingressos de mercat.

A partir de la classificació anterior, la instrumentalització dels objectius de la LOEPSF es realitza a nivell consolidat pel que fa a les corporacions locals, incloent l'Ajuntament i els ens públics dependents d'aquest de finançament majoritàriament públic d'acord a la classificació de la IGAE en l'inventari d'ens del sector públic:

- La societat Viladecans Grup d'Empreses Municipals SL (VIGEM SM)
- La societat Viladecans Qualitat SL (VIQUAL SM)
- La societat Viladecans Mediterrània SL (VIMED SM)
- La Fundació Ciutat de Viladecans (Fundació CV)

Totes quatre han estat sectoritzades per la IGAE amb efectes de l'1 de gener de 2018.

En conseqüència, el present informe avalua el compliment dels objectius de la LOEPSF sobre l'Ajuntament de Viladecans, les tres societats municipals i la fundació privada municipal, consolidats com a integrants de la Corporació local.

3.- METODOLOGIA DE CàLCUL DELS INDICADORS DE LA LOEPSF

Estabilitat pressupostària

L'estabilitat pressupostària implica la necessitat de cobrir les despeses de l'exercici amb els ingressos d'aquest, i de corregir immediatament els possibles dèficits. Aquest principi s'ha anomenat tradicionalment equilibri pressupostari en la normativa pressupostària. Tanmateix el principi d'estabilitat pressupostària es deriva d'un marc normatiu recent on el sistema de càlcul d'aquest equilibri o superàvit, anomenat capacitat de finançament, es realitza d'acord al Sistema Europeu de Comptes (SEC10).

De l'equiparació del SEC10 al sistema d'informació pressupostària establert al TRLRHL es desprèn que la capacitat de finançament en termes pressupostaris suposa que els ingressos no financers (capítols 1 a 7) han de suposar un import igual o major al de les despeses no financeres (capítols 1 a 7). El resultat d'aquesta diferència s'anomena saldo pressupostari no financer, al qual cal aplicar ajustos fruit dels criteris de meritació i reconeixement del SEC 10, tal com indica el manual publicat per la IGAE, per obtenir la capacitat de finançament.

Per al càlcul del dèficit o superàvit dels ens regits pel Pla general de comptabilitat de l'empresa espanyola, es parteix dels estats comptables: balanç, compte de pèrdues i guanys i memòria, d'acord al SEC 10 i al Manual de càlcul del dèficit en comptabilitat nacional de les unitats empresarials que apliquen el Pla general de comptabilitat privada o alguna de les seves adaptacions sectorials, publicat per la IGAE el març de 2013.

Els acords del Consell de Ministres de dates 16/07/2025 i 10/09/2025 per fixar els objectius d'estabilitat pressupostària i sostre de despesa no financera per a les Administracions Públiques 2025-2027 van ser rebutjats pel Congrés dels Diputats el 23 de juliol de 2024 i, en un segon intent, van ser retirats de la tramitació parlamentària.

Com que els objectius han estat rebutjats pel Congrés dels Diputats, després de consultar als Serveis Jurídics de l'Estat, en virtut dels principis que regeixen l'aplicació de la normativa i els actes de la Unió Europea i també exercint la responsabilitat que s'atribueix al Govern d'Espanya, tenen caràcter vinculant els objectius d'estabilitat pressupostària establerts per al Subsector Local en l'actual PFE 2025-2028.

Mentre no s'aprovin els objectius han de considerar-se aplicables les previsions recollides al PFE 2025-2028, valorat favorablement per la Comissió Europea el 26/11/2024 i aprovat pel Consell d'Europa en la seva Recomanació el 21/01/2025. En la situació actual, s'ha de considerar que el Subsector Local i cada entitat local a nivell individual haurà de registrar **equilibri o superàvit pressupostari l'any 2025**.

Regla de la despesa

D'acord a la LOEPSF, la despesa de l'Ajuntament i els seus ens dependents sectoritzats com a administracions públiques no pot augmentar per damunt de la taxa de creixement de referència del producte interior brut determinada pel govern de l'Estat.

S'entén com a despesa computable els usos no financers definits en termes del Sistema Europeu de Comptes, és a dir, la suma dels capítols 1 a 7 de l'Estat de despeses amb els corresponents ajustos, llevat dels interessos del deute i la part de despesa finançada amb fons finalistes comunitaris i d'altres administracions públiques. Per al càlcul de la despesa no financera dels ens regits pel Pla general de comptabilitat de l'empresa espanyola, es parteix dels estats comptables d'acord al SEC 10.

El càlcul de la regla de la despesa **es realitza a tancament d'exercici i no en el retiment d'informació trimestral, segons l'Ordre HAP/2082/2014**. No obstant, el Ministeri d'hisenda, en el tràmit del quart trimestre incorpora l'obligació d'informar una primera estimació del compliment de la regla de la despesa de l'exercici.

Respecte la taxa de referència de creixement del PIB a efectes de la regla de la despesa no és necessària la seva aprovació per les Corts Generals. Es considera, per tant, aplicable la prevista als Acords del Consell de Ministres del 16 de juliol de 2024 i el 10 de setembre de 2024, que estableix una taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut (PIB) a mitjà termini de l'economia espanyola l'any 2025 del **3,2%**.

Nivell de deute

En desenvolupament del principi de sostenibilitat financera, el nivell de deute és una relació percentual on el numerador és el volum de deute viu a una determinada data i el denominador són els ingressos corrents previstos o liquidats ajustats en l'exercici corresponent. Constitueix un mecanisme de control del volum de deute a partir del qual se'n deriven possibles restriccions en la concertació de noves operacions de crèdit.

Segons els criteris SEC 10, l'avaluació del nivell de deute es realitza a nivell del grup de corporació local determinat segons els criteris de definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes nacionals que actualment coincideix amb els criteris del TRLRHL desenvolupats a Catalunya en l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera. L'avaluació del nivell de deute es realitza considerant els estats comptables consolidats de l'entitat local, els seus organismes autònoms i els ens i societats mercantils dependents que no es financin majoritàriament via mercat.

D'acord amb la nota publicada pel Ministeri d'Hisenda el març del 2025 (*Preguntes freqüents sobre l'aplicació de les regles fiscals al 2025 i l'avaluació del seu compliment al 2024 en relació amb les entitats locals*), per a cada ens local a nivell individual **s'apliquen els límits a l'endeutament previstos al Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el TRLRHL**.

Període mig de pagament a proveïdors

El Període mig de pagament a proveïdors (PMP) constitueix un índex utilitzat per mesurar i controlar el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics.

El Reial Decret 1040/2017, aprovat el 22 de desembre 2018, modifica el sistema de

càlcul del Període Mig de Pagament, calculant trimestralment com a mitjana dels dies que es tarda en pagar les factures a partir dels 30 dies posteriors a la data de validació de la factura, ponderant en funció del seu import. Aquest nou mètode de càlcul és d'aplicació a partir del segon trimestre 2018.

Si el PMP supera els 30 dies s'entén el seu incompliment i es desprenen mesures correctives.

Informe de morositat de les operacions comercials

A banda del càlcul del PMP, l'Ordre ministerial HAP HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, també estableix dins les obligacions trimestrals de subministrament d'informació, la de remetre al Ministeri la informació relativa al termini màxim de pagament a proveïdors per les operacions comercials (Informe trimestral de Morositat).

L'article 4, apartat 3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, va establir que els tesorers, o, en el seu defecte, els interventors de les corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en la normativa de morositat de les operacions comercials, que inclogui el nombre i quantia de les obligacions pendents en què s'estigui incomplint el termini.

El termini màxim de pagament a proveïdors establert a l'article 4 de la Llei de morositat de les operacions comercials és de trenta dies. L'incompliment d'aquest termini està subjecte al pagament d'interessos de demora i resta de mesures establertes en la normativa vigent.

Les administracions públiques disposen d'un termini màxim de 30 dies comptats des del dia següent a l'entrega dels béns o prestació de serveis per aprovar les certificacions o documents que acreditin la conformitat, i disposa d'altres 30 dies a partir d'aquesta data per procedir al pagament del preu. Per tant, a excepció de supòsits particulars, el termini màxim segons la normativa actual és de 60 dies (30 dies des d'entrada en registre per aprovar i 30 dies des d'aprovació o reconeixement per al pagament).

4.- AVALUACIÓ DELS OBJECTIUS DE LA LOEPSF DE L'AJUNTAMENT

L'avaluació dels objectius de la LOEPSF de l'Ajuntament de Viladecans per al tràmit del 4T s'ha elaborat a partir de les dades comptables d'ingressos i despeses, que consten a la comptabilitat a data 26 de gener de 2026. Aquestes dades no són les definitives perquè a data actual s'està treballant en el procés de tancament pressupostari de l'exercici, restant pendents d'aplicar al pressupost ingressos i despeses. Per tant, és previsible que els imports dels indicadors que es comuniquin al tràmit de la liquidació del pressupost 2025 es modifiquin respecte els indicadors que es calculen en aquest informe.

Dit això, i en base a les dades comptables d'execució d'ingressos i despeses 2025 incorporades al fitxer extret de GEMA en data 26/01/2026, s'informa dels següents càlculs al moment del tràmit del quart trimestre 2025.

4.0. Dades d'execució d'ingressos i despeses 2025, incloses al fitxer comptable extret en data 26/01/2026, per capítols, d'ingressos i despeses

Resum per capítols:

Capítols d'ingressos		Imports (euros)	Capítols de despeses		Imports (euros)
1	Impostos Directes	40.035.715,38	1	Despeses de personal	33.510.023,00
2	Impostos Indirectes	5.045.507,51	2	Compra béns i serveis corrents	36.492.961,55
3	Taxes i altres ingressos	13.762.745,59	3	Despeses financeres	278.645,04
4	Transferències Corrents	38.847.112,34	4	Transferències corrents	15.415.424,33
5	Ingressos Patrimonials	1.331.136,61	5	Fons contingència	0,00
Total ingressos corrents		99.022.217,43	Total despeses corrents		85.697.053,92
6	Alienació d'inversions	0,00	6	Inversions reals	10.593.898,37
7	Transferències de capital	2.330.652,33	7	Transferències de capital	759.068,43
Total ingressos de capital		2.330.652,33	Total despeses de capital		11.352.966,80
8	Actius financers	44.057,13	8	Actius financers	5.036.919,84
9	Passius financers	1.525.000,00	9	Passius financers	1.429.041,56
Total ingressos financers		1.569.057,13	Total despeses financeres		6.465.961,40
TOTAL PREVISIÓ INGRESSOS:		102.921.926,89	TOTAL PREVISIÓ DESPESES:		103.515.982,12

4.1. Avaluació de la capacitat de finançament de l'Ajuntament

Ajustaments SEC10 d'ingressos:

Ajustament per recaptació d'ingressos dels capítols 1, 2 i 3.

Per al càlcul de l'estabilitat pressupostària, d'acord amb el criteri de meritació de SEC 10, ajustem els drets reconeguts nets tributaris dels capítols 1 al 3 de l'exercici corrent per expressar la recaptació real de l'exercici corrent i els tancats respecte aquests capítols.

Cal aclarir que aquestes dades no són definitives perquè encara resten pendents d'aplicar ingressos de capítols 1, 2 i 3 al pressupost. Són les extretes en el fitxer de 26/01/2026:

Cap.	DRN 2025	Recaptat 2025	Recaptat ex. tancats	Total recaptat	Ajust: Recaptat - DRN
Cap. 1	40.035.715,38	37.336.218,33	2.308.382,68	39.644.601,01	-391.114,37
Cap. 2	5.045.507,51	4.082.944,74	612.566,93	4.695.511,67	-349.995,84
Cap. 3	13.762.745,59	8.224.055,81	1.563.022,30	9.787.078,11	-3.975.667,48
	58.843.968,48	49.643.218,88	4.483.971,91	54.127.190,79	-4.716.777,69

Ajustament per ingressos obtinguts del pressupost de la Unió Europea

Correspon aplicar aquest ajustament SEC +/- quan la recepció dels fons europeus no coincideix amb els temps de realització efectiva de la despesa que financen.

Com en el cas de l'ajustament anterior (recaptació ingressos dels capítols 1, 2 i 3), cal informar que aquests imports són una estimació a data actual, que pot modificar el seu import final quan es tanqui la liquidació definitiva pressupostària 2025.

CODI PROJECTE	DESCRIPCIÓ	COEF.	DESV. EX. POSITIVES	DESV. EX. NEGATIVES
FAC22019_M	MRR SECTOR COMERCIAL DE VILADECANS	100,00%	0,00	14.067,00
FAC23006_M	MRR POLÍTIQUES SOCIALS: TELEASSISTÈNCIA	40,66%	0,00	48.168,06
FAC24018_M	MRR PROGRAMA ADA 2024	100,00%	8.720,00	0,00
FAI19015_M	MRR_REHABILITACIÓ TORRE MOLELL	71,30%	0,00	518.784,32
FAI22012_M	MRR ZONES BAIXES EMISSIONS I TRANSF. DIGITAL TRANSPORT	66,81%	221,83	613.835,95
FAI23008_M	MRR MITMA PIREP L2 ANGELA ROCA (EOI)	62,09%	0,00	1.347.210,61
FAI23009_M	MRR ZONES BAIXES EMISSIONS I TRANSF. DIGITAL TRANSPORT FASE 2	74,21%	0,00	594.056,26
FAI24007_M	MRR_PSTD COSTA BARCELONA DELTA LLOBREGAT	93,53%	26.766,51	0,00

Desviacions de l'exercici positives (menys superàvit)	-35.708,34
Desviacions de l'exercici negatives (més superàvit)	3.596.911,01
Ajustament per ingressos obtinguts del pressupost de la UE	3.561.202,67

S'ha de practicar aquest ajustament positiu als ingressos no financers, que representa major capacitat de finançament.

Ajustaments SEC 10 de despeses:

Despeses pendents d'aplicació:

D'acord amb el Manual de càlcul del dèficit en comptabilitat nacional adaptat a les corporacions locals, procedeix ajustar la despesa de l'exercici tenint en compte aquella despesa que merita en un exercici però s'acaba reconeixent pressupostàriament com a obligació en l'exercici següent. Aquests creditors pendents d'aplicar al pressupost es comptabilitzen al compte **413**.

En l'exercici 2025, les despeses pendents d'aplicar al pressupost són **397.583,28€**, que es corresponen a la previsió de saldo final del compte 413. Per tant correspon ajustar com a major despesa no financera aquest import.

Ajustaments per l'aportació de capital a VIMED:

El 24 de juliol de 2025 es va aprovar per Ple municipal l'aportació addicional a SPM VILADECANS MEDITERRANIA, S.L. (VIMED), com a ampliació de capital dinerària (aportació de capital), previs els tràmits corresponents, per l'import de **5.000.420,00€**, per destinar-se a la reducció del deute de l'entitat en qüestió. El número de l'expedient és el 1/2025/C00316.

D'acord amb el Sistema Europeu de Comptes les aportacions de capital a favor d'unitats del sector Administracions Públiques (com és el cas de la SPM VIMED), aquesta aportació de capital es considera una transferència de capital (capítol 7), pel

que comporten inicialment un ajust com a major despesa no financera capítol 7 per l'entitat pagadora (ajuntament) i com a més ingrés no financer capítol 7 per l'entitat receptora (VIMED). Però al tractar-se d'unitats que integren el sector públic municipal, es tindran en compte en els ajustos de la consolidació de transferències entre unitats, quedant neutralitzat el seu efecte a nivell consolidat, com operació interna, tant a l'estabilitat pressupostària, com a la regla de la despesa del 2025.

Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament:

Segons el quadre següent, de la diferència d'execució prevista al tancament 2025 entre els imports dels capítols 1 a 7 dels estats d'ingressos i de despeses, i incorporant els ajustaments SEC10, resulta la següent previsió de capacitat de finançament:

Càlcul estabilitat pressupostària:	Previsió de liquidació 2025 (€)
a) Ingressos dels capítols 1 a 7	101.352.869,76
b) Despeses dels capítols 1 a 7	97.050.020,72
Total (a – b)	4.302.849,04
Ajustaments SEC 10 a ingressos:	
<i>Ajustaments recaptació ingressos Cap 1</i>	-391.114,37
<i>Ajustaments recaptació ingressos Cap 2</i>	-349.995,84
<i>Ajustaments recaptació ingressos Cap 3</i>	-3.975.667,48
<i>Ingressos obtinguts del pressupost de la UE</i>	3.561.202,67
Total ingressos ajustats	100.197.294,74
Ajustaments SEC 10 a despeses:	
<i>Aportació de capital dinerària a VIMED</i>	5.000.420,00
<i>Ajust Aj. 413 despeses pendents aplicar a pressup.</i>	397.583,28
Total despeses ajustades	102.448.024,00
Total necessitat de finançament	-2.250.729,26

En base a les dades d'execució comptable 2025 extretes del fitxer el dia 26/01/2026, **el total de la necessitat de finançament de l'Ajuntament al tancament de l'exercici pressupostari 2025 és de 2.250.729,26€.**

Aquest resultat és previsible que es modifiqui en el tràmit de la comunicació de la liquidació del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Viladecans, quan finalitzin les tasques del tancament pressupostari.

4.2. Avaluació del compliment de la Regla de la despesa de l'Ajuntament

Respecte la taxa de referència de creixement del PIB a efectes de la regla de la despesa no és necessària la seva aprovació per les Corts Generals. Es considera, per tant, aplicable la prevista als Acords del Consell de Ministres del 16 de juliol de 2024 i el 10 de setembre de 2024, que estableix una taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut (PIB) a mitjà termini de l'economia espanyola l'any 2025 del **3,2%**.

L'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012 estableix, al punt número 4, que cada trimestre s'ha d'actualitzar l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat i el límit del deute, i alhora la intervenció realitzarà una valoració del compliment de la regla de la despesa al tancament de l'exercici.

Al quart trimestre, a diferència dels trimestres anteriors, al Ministeri d'Hisenda s'informa

la primera estimació de la regla de la despesa per a la liquidació de l'any 2025.

L'Ajuntament preveu un marge d'incompliment de 4.592.508,07€. Tot seguit, es detallen els resultats obtinguts:

Càlcul de la regla de la despesa en termes individuals de l'Ajuntament	Estimació liquidació 2025
Despeses no financeres cap 1 al 7	97.050.020,72
(-) Capítol 3 interessos	-278.645,04
(+) Altres ajustos (Cap.3 que no són interessos deute 31000): comissions i altres (359,319,315, etc.)	2.153,01
Suma capítols 1 a 7 de despeses – Cap. 3 Interessos del deute	96.773.528,69
(+) Despeses realitzades en l'exercici pendents d'aplicar al pressupost (compte 413 segons Ordre HAC/1364/2018)	397.583,28
(+) Altres ajustos (Aportació de capital dinerària a favor de VIMED)	5.000.420,00
Despeses no financeres SEC Ajuntament de Viladecans	102.171.531,97
(-) Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions Públiques	-20.592.769,86
Despeses no financeres SEC Ajuntament de Viladecans pre-consolidació	81.578.762,11
(-) Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres entitats que integren la Corporació local	-14.135.463,63
Despeses SEC de l'Ajuntament de Viladecans a efectes consolidació	67.443.298,48

Una vegada calculada la despesa computable a efectes de la regla de la despesa, es procedeix a calcular el compliment de la regla de la despesa prevista per al 2025. Com es pot veure a la taula següent, el **límit de la regla de la despesa** s'obté d'aplicar a la despesa computable 2024 post consolidació, la taxa de creixement del PIB 2025 (fixada en el 3,20%).

Una vegada es disposa d'aquest import, la normativa permet augmentar (o disminuir) el límit sempre que s'hagin aprovat canvis normatius que suposin augments (o disminucions) permanents de la recaptació. Per a l'any 2025, es va aprovar la modificació a la baixa del tipus de gravamen de l'IBI urbà, la taxa de serveis generals, l'establiment de la taxa reguladora de residus municipals (d'acord amb la Llei 7/2022) i l'establiment de la taxa de clavegueram.

COMPLIMENT REGLA DESPESA PREVIST 2025:	Ajuntament
Despesa 2024 pre consolidació	68.248.608,39
Despesa 2024 post consolidació (-desp internes, s/pagador)	57.896.034,74
% Increment de despesa aprovat per 2025	3,20%
TRCPIB Taxa de referència de creixement del PIB 2025 (3,20%)	59.748.707,85
Augments/disminucions permanents per canvis normatius 2025	3.102.082,56
Despesa màxima computable 2025 abans consolidació	73.534.646,42
Despesa màxima computable 2025 a efectes consolidació (LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA)	62.850.790,41

Compliment/incompliment individual abans ajust. consolidació	-8.044.115,69
Avaluació compliment Ajuntament regla despesa 2025 (incompliment)	-4.592.508,07

En base a les dades de l'execució comptable 2025 extretes del fitxer el dia 26/01/2026, **la regla de la despesa de l'Ajuntament, al tancament de l'exercici pressupostari 2025, s'incompleix.**

Ara bé, cal tenir present que aquestes dades no són definitives i, per tant, la liquidació del pressupost 2025 pot presentar variacions, quan finalitzin les tasques del tancament pressupostari.

4.3. Avaluació del nivell de deute de l'Ajuntament, a final del trimestre

El deute de l'Ajuntament a 31/12/2025 suposa un **13,32% dels ingressos corrents ajustats de la liquidació 2024**:

Ajuntament de Viladecans, deute a 31 de desembre de 2025 Imports (euros)	
Deute a llarg termini amb entitats de crèdit	11.691.446,89
Deute a curt termini	0,00
Avals	0,00
Total deute viu a fi del quart trimestre	11.691.446,87
Ingressos corrents liquidació 2024	87.791.511,35
Ingressos corrents ajustats liquidació 2024	87.791.511,35
Rati: % Deute viu a fi trimestre sobre ingressos corrents liquidats a l'exercici 2024	13,32%
Nivell de deute PDE (Procediment Dèficit Excessiu)	
Deute a llarg termini amb entitats de crèdit	11.691.446,89
Deute formalitzat i no disposat a 31/12/2025	1.802.618,32
Total deute viu Ajuntament PDE (disposat pendent d'amortitzar)	9.888.828,57

4.4. Avaluació del Període mig de pagament a proveïdors de l'Ajuntament

	Ràtio d'operacions pagades (dies)	Import de pagaments realitzats (€)	Ràtio d'operacions pendents de pagament (dies)	Import d'operacions pendents de pagament (€)	Període Mitjà de Pagament mensual (dies)
4t trim.	27,24	12.327.068,31	23,14	3.594.350,44	26,31

A data final del quart trimestre 2025 l'ajuntament **compleix** el Període Mitjà de Pagament a proveïdors en ser aquest inferior a 30 dies.

5.- AVALUACIÓ CONSOLIDADA DEL COMPLIMENT DE LA LOEPSF

Els càlculs per tal de verificar el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, corresponents al quart trimestre del 2025, de les entitats dependents de l'Ajuntament de Viladecans classificades dins del sector Administracions Públiques a efectes SEC, s'han elaborat a partir de la documentació continguda en els expedients següents:

Entitat	
Societats municipals	Dades presentades al formulari "F.1.2.B1 Actualització de Capacitat/Necessitat de finançament (Calculada conforme SEC)" entrades per les societats al tràmit d'execució quart trimestre al web del MH, a partir de les seves previsions a fi d'exercici; la informació aportada sobre el càlcul i compliment del PMP i els comptes anuals aprovats del tancament 2024
Fundació Ciutat de Viladecans	Dades presentades al formulari "F.1.2.B1 Actualització de Capacitat/Necessitat de finançament (Calculada conforme SEC)" entrades per la Fundació al tràmit d'execució quart trimestre al web del MH, a partir de les seves previsions a fi d'exercici; la informació aportada sobre el càlcul i compliment del PMP i el Balanç i Compte de Pèrdues i guanys aprovats a tancament de 2024

5.0. Ajustos d'operacions internes del grup

L'Ajuntament de Viladecans ha executat al 2025 les següents despeses a favor del ens del grup municipal:

Ens emissor	Import executat en transferències internes	Ens receptor	Tipus de transferència
Ajuntament	462.200,00	VIMED	Corrent
Ajuntament	7.655.806,48	VIMED	Capital
Ajuntament	4.253.503,84	VIQUAL	Corrent
Ajuntament	722.650,31	VIQUAL	Capital
Ajuntament	1.026.303,00	FUNDACIÓ	Corrent
Ajuntament	15.000,00	FUNDACIÓ	Capital
	14.135.463,63		

5.1. Avaluació de la capacitat de finançament del sector públic municipal

El **resultat total consolidat** (a efectes agregats) del càlcul de la necessitat o capacitat de finançament en termes del Sistema Europeu de Comptes (SEC) sobre el quart trimestre d'execució del pressupost 2025, a efectes d'estabilitat pressupostària, de totes les entitats del grup de l'Ajuntament de Viladecans classificades a efectes SEC com a sector públic municipal és el següent:

Entitats grup SEC-SP	Ingressos comptabilitat nacional	Despeses comptabilitat nacional	Ajustos SEC i consolidació	Capacitat / necessitat de finançament
Ajuntament Viladecans	101.352.869,76	97.050.020,72	-6.553.578,30	-2.250.729,26
VIMED SM	10.459.520,49	14.363.209,14	-387.105,26	-4.290.793,91
VIQUAL SM	8.372.618,71	8.181.424,64	313.876,62	505.070,69
VIGEM SM	954.005,62	946.197,75	0,00	7.807,87
Fundació CV	1.093.354,00	1.091.682,74	2.370,00	4.041,26
Total necessitat de finançament consolidada				-6.024.603,34

El que resulta una previsió, al tancament de l'exercici pressupostari 2025, de **necessitat de finançament consolidat de 6.024.603,34€**.

Es preveu que aquest resultat es modifiqui en el tràmit de la comunicació de la liquidació del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Viladecans, moment en que s'incorporaran les dades definitives, un cop finalitzin les tasques del tancament pressupostari.

La **previsió d'incompliment consolidat** s'explica, en gran mesura, per la despesa de VIMED per a la construcció de l'edifici d'oficines a l'illa A del Parc de Negocis de Viladecans, executada en el 2025 en l'import de 9,174 milions€. Sense aquesta despesa extraordinària, es compliria l'estabilitat pressupostària a nivell consolidat.

Cal clarificar que, dins dels 10,46 milions d'euros d'ingressos no financers de VIMED incorporen els 5 milions de l'ampliació de capital. A efectes consolidats, l'impacte en el resultat de l'estabilitat pressupostària és neutre, ja que aquest major ingrés no financer de VIMED queda compensat amb el mateix import de major despesa no financera de l'Ajuntament.

5.2. Avaluació del compliment de la Regla de la despesa del sector públic municipal

Respecte la taxa de referència de creixement del PIB a efectes de la regla de la despesa no és necessària la seva aprovació per les Corts Generals. Es considera, per tant, aplicable la prevista als Acords del Consell de Ministres del 16 de juliol de 2024 i el 10 de setembre de 2024, que estableix una taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut (PIB) a mitjà termini de l'economia espanyola l'any 2025 del **3,2%**.

L'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012 estableix, al punt número 4, que cada trimestre s'ha d'actualitzar l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat i el límit del deute, i alhora la intervenció realitzarà una valoració del compliment de la regla de la despesa al tancament de l'exercici.

Al quart trimestre, a diferència dels trimestres anteriors, al Ministeri d'Hisenda s'informa la primera estimació de la regla de la despesa per a la liquidació de l'any 2025.

A nivell consolidat es preveu un marge d'incompliment de la regla de la despesa de -4.796.472,92€. Tot seguit, es detallen els resultats obtinguts:

Càlcul de la regla de la despesa en termes individuals de l'Ajuntament	VIMED	VIQUAL	VIGEM	Fundació	Ajuntament	Consolidat
Desp. no fin. 1 al 7	14.363.209,14	8.181.424,64	946.197,75	1.091.682,74	97.050.020,72	121.632.534,99
(-) Capítol 3 interessos	-271.770,25				-278.645,04	-550.415,29
(+) Altres ajustos: no interessos deute 31000					2.153,01	2.153,01
Suma caps 1 a 7 desp. – Cap. 3 Interessos	14.091.438,89	8.181.424,64	946.197,75	1.091.682,74	96.773.528,69	121.084.272,71
(-) compte 413					397.583,28	397.583,28
(+) Aportacions de capital					5.000.420,00	5.000.420,00
Desp. no fin. cada ens	14.091.438,89	8.181.424,64	946.197,75	1.091.682,74	102.171.531,97	126.482.275,99
(-) Despesa urbanització finançada amb quotes						

urbanístiques						
(-) Desp. finançada amb fons finalistes procedents de la UE o altres AAPP	0,00	-399.369,00	0,00	-26.500,00	-20.592.769,86	-21.018.638,86
Desp. no fin. SEC cada ens pre-consolidació	14.091.438,89	7.782.055,64	946.197,75	1.091.682,74	81.578.762,11	105.490.137,13
(-) Pagaments per transferències a entitats que integren la Corporació Local	-599.640,22	-424.241,81	-3.000,00	-16.711,97	-14.135.463,63	-15.179.057,63
Desp. SEC cada ens a efectes consolidació	13.491.798,67	7.357.813,83	943.197,75	1.048.470,77	67.443.298,48	90.284.579,50
Despesa 2024 pre consolidació	12.902.831,91	7.897.708,70	978.853,67	1.295.956,12	68.248.608,39	91.323.958,79
Despesa 2024 post consolidació (-desp internes, s/pagador)	12.240.225,59	7.457.252,19	978.786,58	1.259.119,52	57.896.034,74	79.831.418,62
% Increment de despesa aprovat per 2025	3,20%	3,20%	3,20%	3,20%	3,20%	3,20%
TRCPIB Taxa referència creixement del PIB 2025 (3,20%)	12.631.912,81	7.695.884,26	1.010.107,75	1.299.411,34	59.748.707,85	82.386.024,02
Augments/disminució permanents per canvis normatius 2025					3.102.082,56	3.102.082,56
Despesa màxima computable 2025 abans consolidació	13.315.722,53	8.150.435,38	1.010.176,99	1.337.426,72	73.534.646,42	97.348.408,03
Despesa màxima computable 2025 a efectes consolidació (LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA)	12.631.912,81	7.695.884,26	1.010.107,75	1.299.411,34	62.850.790,41	85.488.106,58
Compliment/incompliment individual abans ajust. consolidació	-775.716,36	368.379,74	63.979,24	272.243,98	-8.044.115,69	-8.115.229,10
Avaluació compliment consolidat regla despesa 2024	-859.885,86	338.070,43	66.910,00	250.940,57	-4.592.508,07	-4.796.472,92

El que resulta una previsió, al tancament de l'exercici pressupostari 2025, **d'incompliment de la regla de la despesa.**

Es preveu que aquest resultat es modifiqui en el tràmit de la comunicació de la liquidació del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Viladecans, moment en que s'incorporaran les dades definitives, un cop finalitzin les tasques del tancament pressupostari.

La **previsió d'incompliment consolidat** s'explica, en gran mesura, per la despesa de VIMED per a la construcció de l'edifici d'oficines a l'illa A del Parc de Negocis de Viladecans, executada en el 2025 en l'import de 9,174 milions€. Sense aquesta despesa extraordinària, es compliria la regla de la despesa a nivell consolidat.

5.3. Avaluació del nivell de deute del sector públic municipal

En la taula següent es mostra el deute individualitzat de cada entitat segons el seu nivell no consolidat d'ingressos corrents:

	Total deute viu a fi del 4t trimestre	Ingressos corrents ajustats liquidació 2024	% Deute viu sobre ingressos corrents ajustats
Ajuntament Viladecans	11.691.446,89	87.791.511,35	13,32%
VIMED SM	3.255.212,45	14.265.580,40	22,82%
VIQUAL SM	0,00	8.211.734,05	0,00%
VIGEM SM	0,00	986.442,54	0,00%
Fundació CV	0,00	1.343.332,35	0,00%
Total	14.946.659,34	112.598.600,69	13,27%

D'acord a l'article 53.2 del TRLRHL i l'article 3.1.b) de l'Ordre de tutela financera, calculem el nivell de deute viu en termes consolidats:

	Total deute viu a fi del 4t trimestre	Ingressos corrents ajustats liquidació 2024	Ajustos de consolidació per ingressos interns	Ingressos corrents consolidats ajustats	% Deute viu sobre previsió d'ingressos corrents ajustats
Total consolidat	14.946.659,34	112.598.600,69	5.747.821,69	106.850.779,00	13,99%

El grup municipal presenta un nivell de deute viu del **13,99%** sobre els ingressos corrents consolidats de la liquidació 2024 ajustats per ingressos extraordinaris i per transferències internes. **Això suposa un nivell de deute per sota del 75%.**

Deute Viu PDE a nivell consolidat						
	VIMED	VIQUAL	VIGEM	Fundació	Ajuntament Viladecans	Total consolidat
Deute viu a 31 desembre 2025	3.255.212,45	0,00	0,00	0,00	11.691.446,89	14.946.659,34
Deute no disposat a 31- 12-2025	0,00	0,00	0,00	0,00	(1.802.618,32)	(1.802.618,32)
Total deute viu PDE Consolidat	3.255.212,45	0,00	0,00	0,00	9.888.828,57	13.144.041,02

Durant el 4T, VIMED ha amortitzat anticipadament 5.000.420,00€ del préstec concertat per al finançament de l'edifici construït al Parc de Negocis de Viladecans. A 31/12/2025 la societat mercantil té un deute viu disposat de 3.255.212,45€.

5.4. Avaluació del Període mig de pagament a proveïdors del sector públic municipal

	Ràtio d'operacions pagades (dies)	Import de pagaments realitzats (€)	Ràtio d'operacions pendents de pagament (dies)	Import d'operacions pendents de pagament (€)	PMP Període Mitjà de Pagament (dies)
Ajuntament Viladecans	27,24	12.327.068,31	23,14	3.594.350,44	26,31

VIMED SM	21,68	1.750.755,86	41,76	1.066.783,45	29,28
VIQUAL SM	15,61	1.494.382,97	20,27	530.173,01	16,83
VIGEM SM	9,20	15.503,89	1,87	4.221,60	7,63
Fundació CV	19,04	70.285,27	27,29	16.840,86	20,63
PMP Global del Grup	25,45	15.657.996,30	26,66	5.212.369,36	25,75

El Període mitjà de pagament a proveïdors **no supera el límit dels 30 dies** a nivell consolidat.

6.- INFORME TRIMESTRAL DE MOROSITAT DE LES OPERACIONS COMERCIALS

Les dades de l'informe de morositat individualitzat del quart trimestre de 2025 són les següents:

PAGAMENTS TOTALS REALITZATS QUART TRIMESTRE 2025					
Entitats grup SEC-SP	Període mig de pagament (dies) (PMP)	DINS termini legal		FORA termini legal	
		Nombre	Total	Nombre	Total
Ajuntament	24,95	2.501	11.142.482,31	518	1.184.586,00
Fundació Ciutat de Viladecans	19,04	98	56.546,47	3	13.738,80
Viladecans Grup d'Empreses Municipals, SL	9,20	21	14.196,58	9	1.307,21
Viladecans Mediterrània, SL	21,68	127	654.447,33	66	1.096.308,53
Viladecans Qualitat, SL	15,61	353	1.177.847,18	78	316.535,79

FACTURES O DOCUMENTS JUSTIFICATIUS PENDENTS DE PAGAMENT A LA FI DEL 4rt TRIM 2025					
	Període mig de pagament (dies) (PMP)	DINS termini legal		FORA termini legal	
		Nombre	Total	Nombre	Total
Ajuntament	12,23	1.318	6.296.618,38	169	231.245,36
Fundació Ciutat de Viladecans	27,29	13	10.615,40	3	6.225,46
Viladecans Grup d'Empreses Municipals, SL	1,87	8	4.221,60	0	0,00
Viladecans Mediterrània, SL	41,76	30	1.062.661,83	13	4.121,62
Viladecans Qualitat, SL	20,27	129	525.985,66	6	4.187,35
TOTAL grup de factures pendents de pagament dins i		1.498	7.900.102,87	191	245.779,79

fora termini legal					
--------------------	--	--	--	--	--

No consten interessos de demora pagats en el període per cap de les entitats del grup.

El període mig dels pagaments totals realitzats per l'Ajuntament en el quart trimestre de 2025 és de 24,95 dies i dels pagaments pendents és de 12,23 dies. S'indiquen en el quadre els períodes mitjans de pagament en dies de la resta d'entitats del grup.

A fi del trimestre, el nombre de factures pendents de pagament a nivell individual de l'Ajuntament és de 1.487, de les quals 169 per import de 231.245,36€ estan fora de termini legal i 1.318 per import de 6.296.618,38€ estan dins del termini legal de pagament.

Pel que fa a les dades a nivell de grup, a fi del trimestre consten 1.689 factures pendents de pagament, de les quals 1.498 per import de 7.900.102,87€ estan dins de termini legal i 191 per import de 245.779,79€ estan fora del termini legal.

7.- CONCLUSIONS

A partir de l'execució comptable de l'exercici 2025 a data 26/01/2026, pendent de la finalització de les tasques del tancament pressupostari 2025, i amb les dades informades per les societats municipals i la Fundació en el procediment d'enviament trimestral d'informació al Ministeri d'Hisenda, resulten els següents càlculs dels indicadors LOEPSF de l'ajuntament i en termes consolidats del sector públic de Viladecans:

1.- Estabilitat pressupostària (entès com la situació d'equilibri i de superàvit en termes de capacitat de finançament d'acord amb la definició del SEC10):

- Ajuntament: **-2.250.729,26€ (incompliment)**
- Consolidat: **-6.024.603,34€ (incompliment)**

Es preveu que aquest resultat es modifiqui en el tràmit de la comunicació de la liquidació del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Viladecans, moment en que s'incorporaran totes les operacions comptables d'ingressos i despeses 2025 que a data d'extracció del fitxer comptable 26/01/2026 estan pendents d'aplicar, i finalitzin la resta de revisions i tasques del tancament pressupostari.

2.- Regla de la despesa:

- Ajuntament: **-4.592.508,07€ (incompliment)**
- Consolidat: **-4.796.472,92€ (incompliment)**

Es preveu que aquest resultat es modifiqui en el tràmit de la comunicació de la liquidació del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Viladecans, moment en que s'incorporaran totes les operacions comptables d'ingressos i despeses 2025 que a data d'extracció del fitxer comptable 26/01/2026 estan pendents d'aplicar, i finalitzin la resta de revisions i tasques del tancament pressupostari.

3.- Es compleix l'indicador del rati del deute viu a final del trimestre, resultant de dividir aquest sobre els ingressos corrents de la liquidació 2024, a l'estar per sota del límit del 110% i del de 75% a efectes d'autorització d'operacions financeres, segons el següent detall:

- **Ajuntament:**

- Import deute viu art.53 TRLRHL: 11.691.446,89€
- Rati deute viu: 13,32%
- Import deute viu PDE: 9.888.828,57€
- **Consolidat:**
 - Import Deute viu art.53 TRLRHL: 14.946.659,34€
 - Rati deute viu: 13,99%
 - Import deute viu PDE: 13.144.041,02€

4.- Compleix amb el **Període mig de pagament a proveïdors (PMP)**, tant l'ajuntament com el sector públic municipal consolidat, en ser **inferior** al límit legal dels 30 dies.

- **Ajuntament: 26,31 dies**
- **Consolidat: 25,75 dies**

5.- El nombre d'obligacions pendents de pagament a la fi del quart trimestre en què s'està **incomplint el termini legal de pagament** és el següent:

- **Ajuntament: 169 factures**, amb un import total de 231.245,36€
- **Consolidat: 191 factures**, amb un import total de 245.779,79€

Atesa la proposta formulada per la tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos municipals.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de Presidència i Ciutat 2030, en sessió realitzada el 19 de febrer de 2026, |

El Ple Municipal **ACORDA**:

ÚNIC.- DONAR COMPTE de l'**informe d'avaluació** del compliment dels objectius de la Llei orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, corresponent a l'execució del pressupost del sector públic municipal de Viladecans, de l'exercici 2025 (a fi del **quart trimestre 2025**). |

Resultat de la votació: Donat compte.

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=6>

Departament de Gestió Econòmica i Pressupostària. 2/2026/C00039

ACORD NÚM. 7.- RESOLUCIÓ DE LES RECLAMACIONS PRESENTADES A L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 2/2026, APROVAT INICIALMENT PEL PLE MUNICIPAL EN SESSIÓ DE 29 DE GENER 2026, I EN EL SEU CAS, APROVACIÓ DEFINITIVA D'AQUEST.- |

NORMATIVA

1. Les modificacions de pressupost de suplements de crèdit es troben regulades a l'**article 177 del RDL 2/2004**, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals TRLHL; així com als **articles 35 al 38 del RD 500/1990**, de 20 d'abril que desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988 reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.

L'article 177 del RDL 2/2004 defineix el concepte de suplement de crèdit i les condicions per poder tramitar-se.

Artículo 177. Créditos extraordinarios y suplementos de crédito.

1. Cuando haya de realizarse algún gasto que no pueda demorarse hasta el ejercicio siguiente, y no exista en el presupuesto de la corporación crédito o sea insuficiente o no ampliable el consignado, el presidente de la corporación ordenará la incoación del expediente de concesión de crédito extraordinario, en el primer caso, o de suplemento de crédito, en el segundo

2. El expediente, que habrá de ser previamente informado por la Intervención, se someterá a la aprobación del Pleno de la corporación, con sujeción a los mismos trámites y requisitos que los presupuestos. **Serán asimismo, de aplicación, las normas sobre información, reclamación y publicidad de los presupuestos a que se refiere el artículo 169 de esta ley.**

3. Si la inexistencia o insuficiencia de crédito se produjera en el presupuesto de un organismo autónomo, el expediente de crédito extraordinario o de suplemento de crédito propuesto inicialmente por el órgano competente del organismo autónomo a que aquél corresponda, será remitido a la entidad local para su tramitación conforme a lo dispuesto en el apartado anterior.

4. El expediente deberá especificar la concreta partida presupuestaria a incrementar y el medio o recurso que ha de financiar el aumento que se propone. Dicho aumento **se financiará con cargo al remanente líquido de tesorería, con nuevos o mayores ingresos recaudados sobre los totales previstos en el presupuesto corriente, y mediante anulaciones o bajas de créditos de gastos de otras partidas del presupuesto vigente no comprometidos,** cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio. En el expediente se acreditará que los ingresos previstos en el presupuesto vengan efectuándose con normalidad, salvo que aquéllos tengan carácter finalista

El mateix que diu l'article 36 del RD 500/1990:

Artículo 36.

1. Los créditos extraordinarios y suplementos de crédito, **se podrán financiar indistintamente con alguno o algunos de los siguientes recursos:**

a) Con cargo al Remanente Líquido de Tesorería, calculado de acuerdo con lo establecido en los artículos 101 a 104.

b) Con nuevos o mayores ingresos efectivamente recaudados sobre los totales previstos en algún concepto del Presupuesto corriente.

c) **Mediante anulaciones o bajas de créditos de otras partidas del Presupuesto vigente no comprometidas, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio.**

2. **L' article 169 del RDL 2/2024 text refós de la llei d'hisendes locals (TRLHL), regula la publicitat, aprovació definitiva i entrada en vigor del pressupost general de les entitats locals, aplicable també a les modificacions de pressupost, d'acord amb el que diu l'article 177.2 del mateix RDL 2/2024**

Artículo 169. Publicidad, aprobación definitiva y entrada en vigor.

1. Aprobado inicialmente el presupuesto general, se expondrá al público, previo anuncio en el boletín oficial de la provincia o, en su caso, de la comunidad autónoma uniprovincial, por

15 días, durante los cuales los interesados podrán examinarlos y presentar reclamaciones ante el Pleno. El presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

2. La aprobación definitiva del presupuesto general por el Pleno de la corporación habrá de realizarse antes del día 31 de diciembre del año anterior al del ejercicio en que deba aplicarse.

3. El presupuesto general, definitivamente aprobado, será insertado en el boletín oficial de la corporación, si lo tuviera, y, resumido por capítulos de cada uno de los presupuestos que lo integran, en el de la provincia o, en su caso, de la comunidad autónoma uniprovincial.

4. Del presupuesto general definitivamente aprobado se remitirá copia a la Administración del Estado y a la correspondiente comunidad autónoma. La remisión se realizará simultáneamente al envío al boletín oficial a que se refiere el apartado anterior.

3. L'article 170 del mateix RDL 2/2004 del TRLHL determina qui tindrà consideració d'interessats i la limitació dels motius als efectes de presentar reclamacions.

Tenen la consideració d'interessats:

- Els habitants del municipi
- Els que resultin directament afectats, encara que no habitin en el municipi
- Els Col·legis Oficials, Càmeres Oficials, Sindicats, Associacions i demés Entitats legalment constituïdes per vetllar per interessos professionals, econòmics i veïnals quan actuïn en defensa dels que els hi son propis.

D'altra banda, els motius per formular reclamacions contra el Pressupost General seran únicament els següents:

1. Per no haver-se ajustat la seva elaboració i aprovació als tràmits legalment establerts.
2. Per omissió del crèdit necessari pel compliment d'obligacions exigibles a l'entitat, en virtut de precepte legal o de qualsevol altre títol legítim.
3. Per ser de manifesta insuficiència els ingressos en relació a les despeses pressupostades, o bé d'aquestes per les necessitats per a les que han estat previstes.

I en el mateix sentit ho regula l'**article 20 i 22 del Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el TRLHL en matèria de pressupost:**

Artículo 20.

1. El acto de aprobación provisional del Presupuesto General, señalando el lugar y fecha inicial del cómputo del plazo de exposición al público, se anunciará en el «Boletín Oficial» de la provincia o, en su caso, de la Comunidad Autónoma Uniprovincial, y simultáneamente se pondrá a disposición del público la correspondiente documentación por un plazo de quince días hábiles, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado período no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas. Este último plazo se entenderá contado a partir del día siguiente a la finalización de la exposición al público y las reclamaciones se considerarán denegadas, en cualquier caso, si no se resolviesen en el acto de aprobación definitiva.

2. La aprobación definitiva del Presupuesto General por el Pleno de la Corporación habrá de realizarse antes del día 31 de diciembre del año anterior al del ejercicio en que deba

aplicarse (art. 150.2, LRHL).

3. El Presupuesto General, definitivamente aprobado con o sin modificaciones sobre el inicial, será insertado en el «Boletín Oficial» de la Corporación, si lo tuviere y, resumido por capítulos de cada uno de los Presupuestos que lo integren, en el de la provincia o, en su caso, en el de la Comunidad Autónoma Uniprovincial (artículo 150.3, LRHL).

4. Del Presupuesto General definitivamente aprobado se remitirá copia a la correspondiente Comunidad Autónoma y a la Dependencia del Ministerio de Economía y Hacienda que éste determine. La remisión se realizará simultáneamente al envío al «Boletín Oficial» a que se refiere el apartado anterior.

5. El Presupuesto entrará en vigor en el ejercicio correspondiente, una vez publicado en la forma prevista en el apartado 3 de este artículo (artículo 150.5, LRHL). 6. Copia del Presupuesto, de su documentación complementaria y de sus modificaciones deberá hallarse a disposición del público, a efectos informativos, desde su aprobación definitiva hasta la finalización del ejercicio.

Artículo 22.

1. A los efectos de lo dispuesto en el apartado 1 del artículo 20, tendrán la consideración de interesados:

a) Los habitantes en el territorio de la respectiva Entidad local (artículo 151.1, a), LRHL).

b) Los que resulten directamente afectados, aunque no habiten en el territorio de la Entidad local (artículo 151.1, b), LRHL).

c) Los Colegios Oficiales, Cámaras Oficiales, Sindicatos, Asociaciones y demás Entidades legalmente constituidas para velar por intereses profesionales o económicos y vecinales, cuando actúen en defensa de los que les son propios (artículo 151.1, c), LRHL).

2. Únicamente podrán entablarse reclamaciones contra el Presupuesto:

a) Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites legales.

b) Por omitir el crédito necesario para el cumplimiento de obligaciones exigibles a la Entidad local, en virtud de precepto legal o de cualquier otro título legítimo (artículo 151.2, b), LRHL).

c) Por ser de manifiesta insuficiencia los ingresos con relación a los gastos presupuestados o bien de éstos respecto a las necesidades para las que estén previstos (artículo 151.2, c), LRHL).

ANTECEDENTS

1. En data 29 de gener de 2026, en sessió ordinària del Ple Municipal, mitjançant Acord núm. 9, es va acordar l'**aprovació inicial de la modificació de crèdit número 2/2026** del pressupost de l'exercici 2026 de suplement de crèdit finançat amb baixa de crèdit d'altres partides de despesa (expedient 2/2026/C00039), segons el següent:

“PRIMER: Aprovar l'expedient de modificació de crèdits n° 2/2026 del Pressupost municipal de l'exercici 2026, de suplement de crèdit finançat amb baixes d'altres crèdits de partides de despeses d'acord amb les operacions comptables contingudes a la llista número 12026000067.

	Import €	llista
Total import suplement de crèdit:	380.000,00	12026000067
Total import crèdits extraordinaris:	0,00	
Suma modificacions de crèdit (despeses):	380.000,00	

Finançat amb:

	Import	llista
Baixes de crèdit d'altres partides de despesa:		
Baixes de crèdit inicial:	-380.000,00	1202600006 7
Suma total finançament amb baixes:	-380.000,00	

Operacions comptables de modificacions de crèdit 2026:

Ref	Codi partida	Descripció partida	Import	Tipus
1	23002/43300/48001	SUBVENCIONS EMPRESA I EMPRENEDORIA	380.000,00	suplement
1	30120/34200/63200	INVERSIONS DE REPOSICIÓ EN EQUIPAMENTS ESPORTIUS	-132.500,00	baixa
1	15040/93300/22799	GESTIÓ DEL PATRIMONI	-70.000,00	baixa
1	15080/93200/22708	SERVEIS RECAPTACIÓ	-150.000,00	baixa
1	15081/93200/22707	SERVEIS GESTIÓ TRIBUTÀRIA	-27.500,00	baixa

...

2. L'esmentat acord de modificació de crèdits número 2_2026 s'ha publicat al Butlletí Oficial de la Província (BOPB) en data 2 de febrer 2026, per complir amb el termini de 15 dies hàbils d'exposició pública, que compren del 3 al 23 de febrer ambdós inclosos.

3. Vist que el **Grup municipal Popular de Viladecans (PP)** ha presentat **al·legacions a la modificació de pressupost** continguda a l'**expedient 2_2026**, registre d'entrada **202602823** de 2 de febrer, en el sentit que tot seguit s'expressa:

AL·LEGACIÓ PRIMERA i única:

Parte del crédito objeto de baja procede de una subvención concedida por la Generalitat de Catalunya, a través del Consell Català de l'Esport, en el marco del Pla de Xoc per a la Millora de la Xarxa Bàsica d'Instal·lacions Esportives Públiques 2025–2029.

La modificación de crédito destina fondos procedentes de dicha subvención finalista a financiar subvenciones al comercio local, finalidad ajena y no vinculada al objeto de la subvención concedida.

En el expediente no consta autorización expresa de la Generalitat de Catalunya para modificar el destino de los fondos, ni modificación del proyecto aprobado, ni renuncia o reintegro de la subvención

Por todo ello se solicita:

Se excluya de la Modificación de Crédito núm. 2/2026 cualquier utilización de fondos procedentes de la subvención finalista del Pla de Xoc per a la millora de la Xarxa Bàsica d'Instal·lacions Esportives Públiques para finalidades distintas de las deportivas.

Subsidiariamente, no se apruebe definitivamente la modificación de crédito mientras no conste:

- A- Autorización expresa de la Generalitat de Catalunya para el cambio de destino, o*
- B- acuerdo de renuncia y reintegro de la subvención, o*
- C- informe jurídico específico que acredite la plena compatibilidad del destino*

propuesto con las bases reguladoras.

Justificació:

Primera. Carácter estrictamente finalista de la subvención

De conformidad con el artículo 14.1.c de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, los beneficiarios están obligados a destinar los fondos recibidos a la finalidad que determinó su concesión.

Las bases reguladoras, la convocatoria y la resolución de concesión del Pla de Xoc per a la millora de la Xarxa Bàsica d'Instal·lacions Esportives Públiques 2025–2029 establecen de forma expresa que la subvención tiene carácter finalista, estando destinada exclusivamente a actuaciones de mejora, modernización y adecuación de instalaciones deportivas públicas.

Segunda. Obligación de ejecución conforme al proyecto aprobado

La normativa reguladora de la subvención obliga a ejecutar el gasto conforme al proyecto aprobado, tanto en su objeto como en sus actuaciones concretas.

La utilización del crédito para subvenciones al comercio local supone una desviación sustancial de la finalidad, incompatible con el régimen jurídico de la subvención.

Tercera. Inexistencia de habilitación para recalificar el crédito como “ahorro corriente”

En las bases reguladoras, la convocatoria y la resolución de concesión no existe ninguna previsión que permita:

- *recalificar el crédito como ahorro corriente,*
- *integrarlo en la financiación general del presupuesto,*
- *ni destinarlo a fines distintos de los estrictamente deportivos.*

La naturaleza jurídica del ingreso no se altera por su clasificación contable, manteniéndose en todo caso su condición de crédito afectado.

La modificación de crédito es una técnica presupuestaria interna que no puede alterar las condiciones materiales impuestas por la administración concedente de una subvención.

En particular, la eventual calificación contable de dichos fondos como “ahorro corriente” carece de virtualidad jurídica para modificar su naturaleza finalista ni habilita su reasignación a políticas públicas distintas.

Cuarta. Régimen de modificación de la subvención: autorización expresa o reintegro

Las bases reguladoras de la subvención forman parte del marco jurídico aplicable al beneficiario y no pueden ser alteradas unilateralmente.

- *Las bases reguladoras solo permiten modificar el destino de la subvención cuando existe: solicitud formal,*
- *justificación adecuada,*
- *y autorización expresa del órgano concedente.*

En ausencia de dicha autorización, cualquier desviación del objeto subvencionado determina la obligación de reintegro, conforme al artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

En el expediente no consta autorización alguna de la Generalitat de Catalunya.

Quinta. Prohibición de destinar créditos afectados a fines distintos

De acuerdo con los artículos 172 y 177 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, los créditos afectados por ingresos finalistas no pueden destinarse a finalidades distintas de aquellas que justificaron su afectación.

La modificación de crédito aprobada inicialmente vulnera este principio básico de legalidad presupuestaria.

Sexta. Insuficiencia del informe de Intervención para convalidar la desviación de finalidad

El informe de Intervención emitido en el expediente se limita a verificar la regularidad formal presupuestaria de la modificación de crédito y no analiza ni avala la compatibilidad del nuevo destino de los fondos con las bases reguladoras de la subvención.

El hecho de que el informe de intervención no formule reparo suspensivo no implica validación jurídica material de la modificación de crédito cuando esta contraviene normas sustantivas del régimen de subvenciones.

En consecuencia, dicho informe no puede entenderse como cobertura legal para una utilización materialmente contraria al régimen jurídico de una subvención finalista.

Séptima. Riesgo cierto de reintegro y perjuicio para las arcas municipales

La aprobación definitiva de la modificación de crédito en los términos propuestos expone al Ayuntamiento a un riesgo cierto de reintegro de la subvención, con los correspondientes perjuicios económicos, vulnerando los principios de legalidad, prudencia financiera y buena gestión de los fondos públicos.

Esta circunstancia refuerza la necesidad de reconsiderar la modificación de crédito propuesta y aprobada por el Pleno Municipal.

EXAMEN DE LA RECLAMACIÓ I RESPOSTA:

L'article 170 del RDL 2/2004 del TRLHL, així com l'article 22 del RD 500/1990, regulen els motius als efectes de presentar reclamacions. En concret estableixen que, únicament podran formular-se reclamacions contra el Pressupost General en els 3 casos següents:

1. Per no haver-se ajustat la seva elaboració i aprovació als tràmits legals.
2. Per omissió del crèdit necessari pel compliment d'obligacions exigibles a l'entitat, en virtut de precepte legal o de qualsevol altre títol legítim.
3. Per ser de manifesta insuficiència els ingressos en relació a les despeses pressupostades, o bé d'aquestes per les necessitats per a les que estiguin previstes.

En conseqüència, no procedeix admetre a tràmit aquesta reclamació dins el procediment d'aprovació definitiva del pressupost general de l'ajuntament 2026, aprovat inicialment a la sessió plenària ordinària del 29 de gener 2026 (2/2026/C00039), **ja que no es correspon amb cap dels 3 motius regulats a l'article 170 del RDL 2/2004 del TRLHL.**

En qualsevol cas, encara que s'admetés a tràmit, revisada la reclamació es proposaria la desestimació pels motius que s'informen a continuació:

La reclamació presentada pel Partit Popular es basa en interpretar que la proposta de baixa del crèdit de la partida "inversions de reposició en equipaments esportius" de -132.500€ és un crèdit finançat amb una subvenció de la Generalitat de Catalunya i, en conseqüència, vinculat a un crèdit amb finançament afectat que no pot destinar-se a altra despesa, com ara la proposta de suplementar la partida de "subvencions empresa i emprenedoria", objecte de l'expedient de modificació de crèdit núm. 2/2026.

Ref	Codi partida	Descripció partida	Import	Tipus
1	23002/43300/48001	SUBVENCIONS EMPRESA I EMPRENEDORIA	380.000,00	suplement
1	30120/34200/63200	INVERSIONS DE REPOSICIÓ EN EQUIPAMENTS ESPORTIUS	-132.500,00	baixa
1	15040/93300/22799	GESTIÓ DEL PATRIMONI	-70.000,00	baixa
1	15080/93200/22708	SERVEIS RECAPTACIÓ	-150.000,00	baixa
1	15081/93200/22707	SERVEIS GESTIÓ TRIBUTÀRIA	-27.500,00	baixa

Cal explicar que, en realitat, aquest crèdit que es proposa donar de baixa a la partida esmentada "d'inversions en reposició en equipaments esportius" és part del crèdit inicial del pressupost 2026 de la partida, finançat 100% amb estalvi corrent, com es diu al PAIF 2026 incorporat a l'expedient d'aprovació del pressupost general 2026.

És a dir, l'ajuntament havia dotat al pressupost inicial 2026 a la partida 30120/34200/63200 amb 220.528€ de crèdit, finançat amb estalvi corrent. **Posteriorment** la GENCAT atorga una subvenció per inversions en equipaments esportius, **amb la qual l'ajuntament generarà crèdit addicional 2026 a la mateixa partida de despeses 2026, generant un sobrant de 132.500€, que és l'import que es proposa donar de baixa.** En definitiva, el crèdit que es proposa donar de baixa per 132.500€ es pot utilitzar per finançar la proposta de suplement de crèdit de l'expedient 2/2026, ja que es tracta, en definitiva, d'una modificació en el finançament del crèdit inicial 2026, sense fer ús del crèdit necessari per executar la inversió perquè aquest es genera amb la subvenció GENCAT.

D'aquesta forma es dona compliment al que es diu a l'article 36, sobre les possibles fonts que poden finançar suplementos de crèdit.

Article 36 del RD 500/1990:

Artículo 36.

1. Los créditos extraordinarios y suplementos de crédito, se podrán financiar indistintamente con alguno o algunos de los siguientes recursos:

- a) Con cargo al Remanente Líquido de Tesorería, calculado de acuerdo con lo establecido en los artículos 101 a 104.
- b) Con nuevos o mayores ingresos efectivamente recaudados sobre los totales previstos en algún concepto del Presupuesto corriente.

c) Mediante anulaciones o bajas de créditos de otras partidas del Presupuesto vigente no comprometidas, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio.

Atesa la proposta formulada per la tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de Presidència i Ciutat 2030, en sessió realitzada el 19 de febrer de 2026,

El Ple Municipal **ACORDA**:

PRIMER.- NO ADMETRE A TRÀMIT la reclamació presentada pel grup municipal PARTIDO POPULAR (PP), en data 2 de febrer de 2026, respecte de l'aprovació de la modificació de crèdit número 2 del pressupost 2026, de suplement de crèdit finançat amb baixes d'altres despeses 2026, aprovat inicialment per acord de Ple ordinari municipal de 29 de gener 2026 (2/2026/C00039), en no correspondre la reclamació amb cap dels 3 únics casos previstos a l'article 170 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).

SEGON.- APROVAR DEFINITIVAMENT l'expedient de modificació del pressupost número 2 de l'exercici 2026 si, fins a finalitzar el termini d'exposició pública el dia 23 de febrer 2026, no es presenten altres reclamacions diferents a la que es resol en aquest acord.

Tot això d'acord amb el que estableix l'article 169.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), **d'aplicació també a les modificacions de pressupost.**

Contra l'acord d'aprovació definitiva del Pressupost no hi cap recurs de reposició, atesa la naturalesa normativa del mateix, només cabrà recurs contenciós – administratiu.

TERCER.- PUBLICAR en el “Butlletí Oficial de la Província” l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdits 2_2026, resumit per capítols, tal i com estableix l'article 169.3 del RDL 2/2004.

Resultat de la votació: Aprovat per majoria absoluta - 13 vots a favor (PSC-CP i VECP-C); 3 vots en contra (PP); i 8 abstencions (ERC-AM i VOX).

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=7>

ÀMBIT DE SOSTENIBILITAT ECOLÒGICA, OCUPACIÓ I ECONOMIA

ÀREA D'OCUPACIÓ I EMPRESES

Unitat de Comerç i Turisme. 5/2025/C0182

ACORD NÚM. 8.- APROVAR L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU DE CONTRACTACIÓ I ELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I CONDICIONS D'EXPLOTACIÓ, QUE REGIRAN LA CONCESSIÓ DE DOMINI PÚBLIC, PER A LA UTILITZACIÓ DE LES PARADES NÚM. 4, 9 I 10 DEL MERCAT MUNICIPAL DE LA PLAÇA CONSTITUCIÓ DE VILADECANS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.-

ANTECEDENTS

1. L'informe emès pel director de l'Àrea d'Ocupació i Empreses i el tècnic de la Unitat de comerç, mercats i fires, en data 9 de febrer de 2026, manifesta la necessitat d'iniciar d'expedient de licitació, mitjançant concurs públic, per a l'adjudicació de la concessió de domini públic de les parades 4, 9 i 10 i els seus magatzems associats, del Mercat Municipal de la Plaça Constitució de Viladecans.

2. Ha estat elaborat per part del Departament de Gestió i Assessorament Jurídic en col·laboració amb la Unitat de Comerç, Mercats i Fires, el plec de clàusules administratives particulars i condicions d'explotació que haurà de regir la present concessió de domini públic, el qual inclou els pactes i condicions definidores dels drets i obligacions de les parts.

3. Atès l'informe emès pel departament de gestió econòmica en data 30/07/2025 sobre l'import del cànon de la concessió de domini públic de les parades a adjudicar.

4. El termini de la concessió per a cadascuna de les parades serà el següent:

- **Parada núm. 4:** Des de l'adjudicació fins el dia **10-04-2039**.
- **Parada núm. 9:** Des de l'adjudicació fins el dia **10-04-2039**.
- **Parada núm. 10:** Des de l'adjudicació fins el dia **10-04-2039**.

5. La **base de licitació**, per a cadascuna de les parades i magatzems associats, serà la següent:

NÚM. PARADA/LOCAL ACTIVITAT		Superfície parades/ locals m2	Núm. de magatzem	Superfície magatzem m2	Cànon inicial (30%)	Cànon anual periòdic durant 13 anys (70%)	TOTAL CÀNON
4	Xarcuteria	13,42	4	13,70	7.277,35 €	1.306,19 €	24.257,84 €
9	Fruites i verdures	23,27	9	23,08	12.486,60 €	2.241,18 €	41.622,00 €
10	Fruits secs i llegums	23,31	10	5,81	5.223,15 €	937,49 €	17.410,50 €

6. La forma d'adjudicació serà a través d'un procediment **obert simplificat abreujat**, d'acord amb la quantia segons s'estableix al articles 131.2. i 159.6 de la LCSP.

En aqueix sentit, l'informe 8/2021, de novembre de 2021 de la Junta Superior de Contractació Administrativa de la Generalitat valenciana fa referència al concepte “*pressupost base de licitació*”, *incidint, a més, en la regulació que ofereix sobre aquest concepte el mateix article 100.1 de l'LCSP, entenent-se com a tal el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, excepte disposició en contra, comporta el fet que en els negocis patrimonials en els quals no hi haja despesa a comprometre (això és, pressupost base de licitació d'import zero euros), sinó un cànon a percebre per l'Ajuntament (cas de concessions demanials de l'article 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques).*”

Per tant, si no hi ha despesa a comprometre, com és el cas de les concessions de domini públics, el pressupost base de licitació s'haurà d'entendre con a zero i la tramitació que procedeix és la d'un procediment simplificat abreujat.

7. No es considera necessària l'exigència de la garantia establerta a l'article 62.1.j) del Reglament de patrimoni del ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 de octubre, per la naturalesa i circumstàncies d'aquestes concessions.

L'establiment de garanties, es potestativa en aquest procediment, de conformitat amb les disposicions de normes posteriors i de rang superior a la citada, com son la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de las Administracions Públiques (LPAP) i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i en particular d'acord a la redacció de l'article 159.6 de la mateixa.

8. Atès l'informe jurídic emès en 09/02/2026 pel Departament de Gestió i Assessorament Jurídic el contingut del qual es dona per reproduït.

FONAMENTS DE DRET

1. La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la d'una **concessió administrativa de l'ús privatiu del domini públic**, d'acord amb el que estableixen els articles 201 i 217 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya; 59 i següents del Decret 336/88, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; i els articles 243 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

2. L'article 60.2 del Decret 336/88, de 17 d'octubre estableix que les concessions s'han d'adjudicar mitjançant **concurs**, d'acord amb els articles següents i amb la normativa reguladora de la contractació dels ens locals.

3. La normativa aplicable:

- Articles 218, 221 i Disposició Addicional Primera del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2023, de 28 d'abril. (TRLMRLC)
- Articles 53 a 71 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre. (RPEL)
- Articles 74, 78 i 91 del Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny. (RBEL)
- Articles 93 a 100 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques. (LPAP)
- Article 9 i Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. (LCSP)

4. D'acord amb l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, tindran el caràcter de contractes privats i es regiran per la legislació patrimonial.

5. L'article 131.2. i 159.6 de la LCSP, que estableix la forma d'adjudicació mitjançant **procediment obert simplificat abreujat**.

6. L'article 63 de la LCSP, relatiu al perfil del contractant.

7. En quant a la no exigència de garantia:

- L'article 62.1.j) del Reglament de patrimoni dels ens locals (RPEL) estableix que la licitació haurà d'ajustar-se entre d'altres requisits, a la

exigència de garantia. Però s'ha de considerar modificat per disposicions legals superiors i posteriors:

- L'article 92.7 de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques, estableix que l'exigència de garantia en aquests procediments de concessions demaniales, serà potestativa d'acord amb el que estableixin als plecs de clàusules.
- Dels articles 106.1, 107.4 i 159.6 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, es desprèn que en els procediments de contractació no procedirà l'exigència de garantia provisional, excepte en situacions motivades per motius d'interès públic, essent, en conseqüència una garantia excepcional.
- Igualment, i respecte de la garantia definitiva als procediments de contractació pública es pot acordar l'exempció a l'adjudicatari en base a les circumstàncies concurrents. En el present procediment, es considera que l'exempció de garantia definitiva resta justificada per l'existència de l'obligació del contractista de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per respondre de la concessió.
- D'acord amb el principi de jerarquia normativa previst a l'article 9.3 de la Constitució Espanyola, i 128.3 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions Públiques, les normes de rang superior prevalen sobre les de rang inferior. En aquest sentit assenyalar que, el Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988 és una norma reglamentaria autonòmica de rang inferior a les Lleis estatals posteriors, com la Llei 33/2003 i la Llei 9/2017, i que ha de ser interpretada dins d'aquest context de fonts normatives.

8. La competència per aprovar els plecs i l'expedient de les concessions sobre béns de domini públic de les entitats locals de Catalunya **correspon al Ple Municipal**, amb l'informe previ del secretari/ària i de l'interventor/a, de conformitat amb el que disposa l'article 66 del RPEL.

9. La competència per a l'adjudicació de les concessions sobre béns de domini públic de les entitats locals de Catalunya **correspon al Ple Municipal**, de conformitat amb l'article 221.2 del TRLMRLC, i seguint el criteri de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, establert en el seu informe número 14/2023, de 4 de maig. Aquesta competència, tot i correspondre al Ple, pot ser delegada en la Junta de Govern Local, si es tracta de concessions de durada no superior a 5 anys i de quantia no superior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost, que no és el cas.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de Sostenibilitat Ecològica, Ocupació i Economia, en sessió realitzada el 19 de febrer de 2026, |

El Ple Municipal **ACORDA**:

PRIMER.- APROVAR L'INICI I TRAMITACIÓ de l'expedient administratiu per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, tramitació ordinària, de la concessió administrativa de domini públic per a la utilització de les parades 4, 9 i 10 del Mercat Municipal de la Plaça Constitució de Viladecans, d'acord amb les especificacions que es detallen als plecs de clàusules administratives particulars i condicions d'explotació.

SEGON.- APROVAR INICIALMENT el plec de clàusules administratives particulars i condicions d'explotació que hauran de regir a aquesta concessió administrativa; i **EXPOSAR** al públic els plecs de clàusules, durant el termini de **30 DIES NATURALS**, a comptar des de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la

Província i al Perfil del Contractant de la Corporació. Transcorregut dit termini sense haver estat formulada cap al·legació en contra, s'entendran aprovats definitivament.

TERCER.- DECLARAR aquest expedient de contractació de **TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**.

QUART.- CONVOCAR concurs per a l'adjudicació, mitjançant tramitació ordinària, de la concessió administrativa de domini públic per a la utilització de les parades 4, 9 i 1 del Mercat Municipal de la Plaça Constitució de Viladecans, i un pressupost mínim de licitació per a cadascuna de les parades i magatzems associats de:

NÚM. PARADA/LOCAL ACTIVITAT		Superfície parades/ locals m2	Núm. de magatzem	Superfície magatzem m2	Cànon inicial (30%)	Cànon anual periòdic durant 13 anys (70%)	TOTAL CÀNON
4	Xarcuteria	13,42	4	13,70	7.277,35 €	1.306,19 €	24.257,84 €
9	Fruïtes i verdures	23,27	9	23,08	12.486,60 €	2.241,18 €	41.622,00 €
10	Fruits secs i llegums	23,31	10	5,81	5.223,15 €	937,49 €	17.410,50 €

CINQUÈ.- PUBLICAR l'anunci de licitació al PERFIL del CONTRACTANT de l'Ajuntament de Viladecans, consultable en l'adreça d'internet <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>, amb una antelació mínima de **30 DIES HÀBILS** a l'assenyalat com a últim per a l'admissió de proposicions, si bé restarà aplatat en el supòsit que es formulessin al·legacions contra l'aprovació inicial dels plecs de clàusules.

SISÈ.- NOTIFICAR l'acord a l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos municipals (Intervenció General i Gestió Econòmica i Pressupostària i Tresoreria) i a l'Àmbit de Sostenibilitat Ecològica, Ocupació i Economia (direcció d'Àmbit, director de l'Àrea d'Ocupació i Empreses, a la Unitat de Comerç, mercat i Fires i al Departament de Gestió i Assessorament Jurídic).

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat.

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=8>

ÀMBIT DE SOSTENIBILITAT SOCIAL I SERVEIS A LA CIUTADANIA

SERVEI DE POLÍTIQUES FEMINISTES, DRETS CIVILS, SALUT I INCLUSIÓ

Direcció de Servei de Polítiques Feministes, Drets Civils i Inclusió.
101/2026/C00157

ACORD NÚM. 9.- APROVAR EL MANIFEST PER AL 8 DE MARÇ DIA INTERNACIONAL DE LES DONES 2026.-

ANTECEDENTS DE FET

1. El 1975 les Nacions Unides van proclamar el 8 de març Dia Internacional de les Dones i el 1977 l'Assemblea General va convidar tots els estats a proclamar un dia de

l'any com a Dia de les Nacions Unides pels Drets de la Dona i la Pau Internacional.

2. Actualment, la celebració del 8 de març s'ha estès per tot el món com a reivindicació del dret a la igualtat i l'equitat entre dones i homes, encara per conquerir. L'origen d'aquesta commemoració es remunta al segle XIX, però no es pot vincular a un únic esdeveniment històric, sinó que rau en les primeres reivindicacions protagonitzades per les dones obreres davant les precàries condicions laborals a què estaven sotmeses i en defensa dels seus drets civils, socials i polítics.

3. Els 17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 aprovats el 2015 proposen un full de ruta per aconseguir un progrés sostenible que no deixi ningú enrere. Aconseguir la igualtat de gènere i l'empoderament de les dones forma part integral de cadascun dels 17 ODS.

4. A més, l'ODS 5 té com a fita per al 2030 «aconseguir la igualtat entre els gèneres i donar poder a totes les dones i les nenes».

5. En data 26 de novembre de 2020, el Ple Municipal en sessió ordinària adoptà l'acord per a la declaració de Viladecans com a municipi feminista i assumir com a propi el decàleg per a la construcció de ciutats feministes.

6. L'informe de la tècnica del Departament de Polítiques Feministes, Drets Civils, i Inclusió i de la directora del Servei de Polítiques Feministes, Drets Civils, Serveis Socials, Salut i Inclusió, de 19/02/2026, que justifica l'aprovació del manifest.

7. Atesa la proposta de dictamen de la tinenta d'alcaldesa del Servei de Polítiques Feministes, Drets Civils, Serveis Socials, Salut i Inclusió, en sentit favorable a l'aprovació del manifest.

FONAMENTS DE DRET

1. La Llei 7/1985 estableix en el seu apartat 2 de l'article 25 com a competència municipal les actuacions en la promoció de la igualtat entre homes i dones així com contra la violència de gènere, segons la modificació que el Real Decret-Llei 9/2018, de 3 d'agost, de mesures urgents pel desenvolupament del Pacte d'Estat contra la violència de gènere, ha fet de dita llei, afegint aquest punt en la mateixa.

2. La Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

3. L'Estatut de Catalunya recull al Títol I, article 19.1. que *“totes les dones tenen dret al lliure desenvolupament de llur personalitat i capacitat personal, i a viure amb dignitat, seguretat i autonomia, lliures d'explotació, maltractaments i de tota mena de discriminació.”*

4. La Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

5. Llei 5/2008, de 24 d'abril, del Dret de les dones a erradicar la violència masclista.

6. Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

7. La llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

8. La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

9. La llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. (Articles 108 a 112).

10. Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

11. El Decret de l'Alcaldia número 2025/0912 de 17 de febrer de 2025, d'atribucions de competències en les tinents i els tinents d'alcaldeessa d'aquest Ajuntament.

12. L'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 52.2 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que estableixen les competències del Ple.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania, en sessió realitzada el 19 de febrer de 2026,

El Ple Municipal **ACORDA**:

PRIMER.- APROVAR el Manifest per al 8 de març Dia Internacional de les Dones 2026 amb el text literal següent:
"Manifest del 8 de març de 2026

El 8 de març, Dia Internacional de les Dones, és una jornada de reivindicació i de memòria col·lectiva. Un espai compartit per reconèixer el camí recorregut pel moviment feminista, honorar les dones que ens han precedit i reafirmar, avui més que mai, el compromís amb la igualtat efectiva entre dones i homes com a pilar irrenunciable de la democràcia.

Al llarg de la història, el feminisme ha estat un moviment capaç d'obrir escletxes en murs que semblaven inamovibles. Gràcies a la lluita sostinguda de generacions de dones organitzades, s'han conquerit drets civils, polítics, socials i laborals que avui formen part del nostre marc democràtic. Res no ha estat un regal; tot ha estat fruit de la mobilització, del pensament crític i de la resistència col·lectiva.

Enguany, el 8 de març adquireix un significat especial. Ens acostem als 50 anys de les Primeres Jornades Catalanes de la Dona, celebrades a Barcelona el maig del 1976. Dones d'arreu del país ompliren amb la seva presència i les seves veus el Paraninfo de la Universitat de Barcelona en un context de transició política, quan encara eren ben vives les ferides de la dictadura. Aquelles jornades van representar un punt d'inflexió: per primera vegada, les dones van ocupar un espai públic de debat per formular, amb veu pròpia, les seves reivindicacions i propostes després de dècades de silenci imposat.

La gran força transformadora d'aquell moment històric rau en el fet que va ser un moviment construït des dels debats i les propostes col·lectives, protagonitzat per dones activistes i referents, però també per veïnes, mares, treballadores, estudiants i obreres. Aquestes dones van plantar la llavor del feminisme als barris i als pobles, i van impulsar processos participatius pioners en un país encara colpejat per la precarietat i les desigualtats. Es van organitzar per defensar una escola pública i democràtica, una sanitat universal, una igualtat jurídica plena i unes condicions laborals dignes. Van posar el cos i la veu per conquerir drets fonamentals com el dret a decidir sobre el propi cos, l'accés a l'avortament segur i legal, la igualtat salarial, la participació política o el reconeixement del treball de cures. Avui volem reconèixer el valor i la contribució d'aquelles joves idealistes i lluitadores del 76, dones grans avui, que van fer possible assolir aquests drets per a totes.

Recordar aquell moment no és un acte nostàlgic. La memòria històrica ens permet entendre que els drets de les dones mai no han estat garantits de manera definitiva i que cada avenç ha conviscut amb resistències, reaccions i intents de retrocés. Els corrents ultradretans, antifeministes i autoritaris no són un fenomen nou: ja van existir abans, amb altres formes i

discursos, i existeixen actualment, adaptats al nou context global.

Avui assistim, de nou, a una ofensiva que qüestiona els consensos bàsics en matèria d'igualtat. Discursos que banalitzen la violència masclista, desacrediten el feminisme, neguen les desigualtats estructurals i pretenen dividir la societat. Aquesta ofensiva no només amenaça els drets de les dones, sinó que posa en risc els valors democràtics que sustenten la convivència. Combatre aquestes amenaces és un compromís necessari per garantir que les ara joves i els infants del nostre país puguin créixer com a ciutadanes i ciutadans en una societat lliure.

Davant d'aquesta realitat, reafirmem el feminisme com a camí imprescindible cap a la justícia social, que beneficia el conjunt de la societat. La igualtat entre dones i homes no és una concessió ideològica, sinó un dret humà bàsic.

Des de les institucions posem en valor la tasca imprescindible del moviment feminista i de totes les entitats que l'integren, i defensem un feminisme de totes i per a totes. I, per fer possible la igualtat, és necessari aplicar la transversalitat de gènere en totes les polítiques públiques, en tots els nivells de decisió i en totes les fases de l'acció pública, des de l'urbanisme i la mobilitat fins a l'educació, la cultura, l'esport, l'ocupació i la promoció econòmica, l'habitatge, el medi ambient o els serveis socials.

Així mateix, és imprescindible incorporar la perspectiva interseccional en la intervenció pública. Aquesta mirada ens permet comprendre com les desigualtats de gènere interactuen amb altres eixos de desigualtat, com ara la situació socioeconòmica, l'origen cultural, la diversitat sexual, les capacitats, la salut, l'edat o la situació administrativa.

Per això, avui fem una crida a l'esperança compartida i a la convicció democràtica. Avancem des del conjunt del Govern de la Generalitat, les diputacions provincials, els consells comarcals, els ajuntaments i altres ens locals del país. Ho fem conjuntament amb el feminisme organitzat i donem suport i escalf a les comunitats i col·lectius que treballen per la democràcia, els drets humans i la igualtat.

Dones i homes, des de la diversitat d'orígens, edats i trajectòries, teixim un escut col·lectiu forjat amb ideals democràtics davant els discursos buits i contraris als valors de la humanitat. Apostem per la convicció i les polítiques feministes com a motor per continuar avançant en drets."

SEGON.- DONAR TRASLLAT d'aquest acord i la màxima difusió als Àmbits, Àrees i Serveis de l'Ajuntament de Viladecans. |

Resultat de la votació: Aprobat per majoria absoluta - 18 vots a favor (PSC-CP, VEC-P i ERC-AM); 3 vots en contra (VOX); i 3 abstencions (PP).

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=9>

Mocions equip de govern

Òrgans de govern. 6/2026/G10001

ACORD NÚM. 10.- MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS MUNICIPALS (PSC-CP, VEC-P, ERC-AM I PP), PER A LA MILLORA DEL SERVEI DE RODALIES A VILADECANS.- |

ANTECEDENTS

1. La mobilitat és un dret fonamental de la ciutadania i garantir-la amb seguretat, fiabilitat, qualitat, sostenibilitat, seguint el compromís de l'Agenda 2030 i l'Acord de París, és una prioritat absoluta. Som conscients de la complexitat de la situació actual i del caos que ha tingut lloc les darreres setmanes. Les persones usuàries de Rodalies

han vist com el patiment i l'angoixa per les mancances permanents del servei es veien agreujats per una situació extrema, on s'ha arribat a cancel·lar completament el servei sense informació prèvia.

Una realitat que ni el PSC ni el Govern de la Generalitat neguen, sinó que afronten posant tots els recursos i eines disponibles al servei de la gestió.

2. Els problemes actuals de Rodalies no són fruit de l'atzar, sinó conseqüència directa d'una desinversió estructural acumulada durant dècades dels diversos governs de l'Estat. Aquesta manca d'actualització de les infraestructures ha coincidit amb un increment sostingut d'usuaris i de prestacions del servei, fet que ha tensat la capacitat de la xarxa.

3. A aquesta manca d'inversió des de fa moltes dècades cal sumar-hi a més el context d'emergència climàtica que estem vivint: episodis d'altres temperatures o de pluges continuades que també afecten a la infraestructura ferroviària i als seus vorals, que creen situacions greus com l'afectació de la línia del Maresme, amenaçada pel retrocés del mar, per exemple.

4. En el cas de Viladecans, la situació es veu agreujada per l'estat de deixadesa de l'estació, que la fa inaccessible a persones amb diversitat funcional i famílies amb cotxets de mainada petita. Com a exemple, l'avaria estructural de l'ascensor, que tot i les reclamacions realitzades des de fa anys per part de l'ajuntament, mai han estat ateses i hores d'ara segueix sense estar operatiu.

5. Per altra banda, som coneixedores del projecte de reforma i ampliació de l'estació de Viladecans. Per una ciutat de 70.000 habitants, que s'ha marcat com a objectiu estratègic la descarbonització, la lluita contra el canvi climàtic, a través de la missió climàtica de la Unió Europea i la seva estratègia 2030, la demora en la licitació és del tot inacceptable. Així mateix, la inversió de desdoblament de la línia fèrria entre el Prat i Gavà també està pendent, tot i estar anunciada durant anys, i seria clau per a la millora de la circulació de més combois i una major freqüència.

6. Davant d'aquesta situació provocada per la manca d'inversions per part de l'Estat, som conscients que s'està iniciant l'execució d'un pla d'inversió ferroviària ambiciós. Les dades que explica el Ministeri són: el Pla de Rodalies 2020-2025 suposa la mobilització de més de 4.000 milions d'euros (el 76% del total previst) i actualment hi ha obres en execució per valor de 2.500 milions d'euros,. Estem vivint la "paradoxa de les obres": algunes de les incidències actuals són conseqüència d'estar executant les millores que no es van fer durant dècades; són molèsties inevitables a curt termini, però imprescindibles per garantir una solució estructural a llarg termini.

7. A més de la inversió, a petició d'Esquerra Republicana i fruit de l'acord amb el PSC, que també ha fet incrementar el pla d'inversions en 1600M€ més, s'ha avançat de manera decidida en el model de gestió amb la constitució de l'empresa mixta Rodalies de Catalunya, el primer pas per assolir una gestió directa i efectiva del servei per part de la Generalitat.

8. Davant les greus incidències recents, la resposta davant de qualsevol actuació ha de prioritzar sempre la seguretat de les persones i el dret a la mobilitat. S'han realitzat inspeccions extraordinàries en 69 punts de la xarxa, s'ha desplegat el major dispositiu de transport alternatiu mai activat amb més de 150 autocars addicionals, s'han desplegat més de 500 informadors i informadores i s'ha establert la gratuïtat del servei durant un mes com a compensació als usuaris. Mentre que a Viladecans es van posar operatius 19 serveis d'autobús nous de reforç, dels quals encara 16 estan operatius de

forma estructural.

Malgrat tot, atès que també cal reforçar de manera ordinària el servei d'autobús, els increments han sigut insuficients per absorbir la demanda excepcional en algunes franges del dia.

9. Cal apostar per la millora de la gestió i treballar des de la unitat i la lleialtat institucional, per tal d'afrontar aquest repte de país, reconeixent que comptem amb una infraestructura danyada i vulnerable fruit de la desinversió històrica. Però també cal tenir en compte que el moment actual, d'emergència climàtica, i els objectius estratègics fixats de descarbonització, requereixen accelerar la millora del servei de Rodalies, i en particular a Viladecans.

Per tot això, |

El Ple Municipal **ACORDA:**

PRIMER.- MANIFESTAR la profunda preocupació de l'Ajuntament de Viladecans davant la situació de manca de seguretat, fiabilitat i qualitat del servei de Rodalies, especialment arran dels greus incidents ocorreguts recentment a la xarxa ferroviària de Catalunya així com expressar el condol per les persones que han perdut la vida a les famílies i persones afectades, i desitjar una ràpida i total recuperació a les persones ferides.

SEGON.- EXIGIR a l'Estat i la Generalitat que continuïn treballant per revertir i reparar la desinversió històrica acumulada per tots els governs estatals a la xarxa ferroviària catalana, la qual ha deixat una infraestructura danyada i vulnerable.

TERCER.- EXIGIR la dignificació, la millora de la informació i de les freqüències de l'estació de Viladecans, així com la posada en funcionament de forma urgent de l'ascensor que garanteixi l'accessibilitat de tothom.

QUART.- EXIGIR l'acceleració de la licitació per part d'Adif del projecte d'ampliació i millora de l'estació de Viladecans, així com el desdoblament de les vies entre el Prat i Gavà.

CINQUÈ.- DENUNCIAR que la xarxa de Rodalies no ha estat una prioritat política per a cap dels governs de l'Estat, fet que ha provocat el dèficit estructural actual, i **REPROVAR** la seva gestió per la manca de previsió i manteniment.

SISÈ.- MANIFESTAR EL SUPORT al compromís d'inversió vigent, instant al compliment estricte de l'execució dels més de 8.000 milions d'euros previstos abans de l'any 2030 per garantir el servei digne que mereix la ciutadania.

SETÈ.- INSTAR el Govern de la Generalitat de Catalunya i el Govern de l'Estat a complir els acords assolits i a accelerar el traspàs efectiu del servei de Rodalies garantint que aquest traspàs inclogui:

- a. Que per part de la nova empresa mixta Rodalies de Catalunya es faci la gestió directa del servei en tots els seus àmbits, la planificació operativa i de manteniment.
- b. Que per part de la Generalitat es tingui la capacitat de prioritzar la inversió i prendre les decisions estratègiques sobre infraestructures.

- c. Assegurar els mecanismes de control i rendició de comptes necessaris per assegurar un servei segur, fiable i digne per a la ciutadania.

VUITÈ.- Per tal de donar continuïtat a les millores necessàries, reclamem la urgència en la realització d'una diagnosi de tota la xarxa, un pla d'inversions i un pla de manteniment que vagi acompanyat d'un calendari d'execució. Així com analitzar els efectes que el canvi climàtic està tenint sobre la xarxa de Rodalies i fer-hi aquelles actuacions que permetin adaptar la xarxa a les noves circumstàncies climàtiques. Tot plegat acompanyat d'un pressupost que garanteixi la inversió i el manteniment de tota la xarxa.

NOVÈ.- RECLAMAR que Rodalies sigui tractada com el que és: un servei públic essencial, amb estàndards de seguretat, fiabilitat i qualitat equiparables als de qualsevol altra infraestructura crítica del país, que doni unes condicions de seguretat òptimes als treballadors i als usuaris del servei.

DESE.- INSTAR el govern de l'Estat a donar compliment al pla de comunicació acordat i elaborar un protocol adreçat als i les maquinistes i el personal d'atenció presencial amb l'objectiu de gestionar i comunicar a les persones usuàries dels combois i les estacions les incidències que puguin ocórrer en el servei, assegurant que aquesta comunicació sigui fluïda, entenedora, eficaç i també adreçada en la llengua pròpia de Catalunya, evitant el caos informatiu i els missatges contradictoris que s'han produït reiteradament durant les darreres incidències. Així com garantir que les *apps* informin dels horaris en temps real.

ONZÈ.- INSTAR a RENFE i al govern de l'Estat a consolidar i millorar els mecanismes de compensació econòmica automàtica per a les persones usuàries afectades per retards, suspensions o interrupcions del servei, mitjançant bonificacions, reemborsaments o altres mesures compensatòries.

DOTZÈ.- GARANTIR que es continua i millora de manera estructural el transport públic alternatiu per carretera a Viladecans en situacions d'afectació ferroviària .

TRETZÈ.- TRASLLADAR el contingut d'aquests acords als grups polítics amb representació al Parlament de Catalunya i al Congrés dels Diputats, al departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, al Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible, a Adif, a la Federació de Municipis de Catalunya i a l'Associació de Municipis de Catalunya.]

Resultat de la votació: Aprovat per majoria absoluta - 21 vots a favor (PSC-CP, VEC-P-C, ERC-AM i PP); 3 vots en contra (VOX); i cap abstenció.

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=10>

Òrgans de govern. 7/2026/G10001

ACORD NÚM. 11.- MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS MUNICIPALS (PSC-CP, VEC-P-C I ERC-AM), PER GARANTIR LA CONTINUÏTAT DELS CONTRACTES DE LLOGUERS A CATALUNYA.-]

[ANTECEDENTS

1. L'habitatge és un dret reconegut constitucionalment i estatutàriament, i una condició indispensable per a la cohesió social i l'arrelament comunitari. A Catalunya,

l'emergència residencial continua sent estructural, amb preus del lloguer desconnectats dels salaris i una elevada taxa de risc de pobresa entre les llars llogateres.

2. L'aplicació de la Llei 12/2023 ha permès declarar municipis com a zones de mercat residencial tensionat (ZMRT) i limitar rendes, incloent-hi Viladecans. Igualment, la Generalitat ha reforçat el règim sancionador i les mesures contra el frau en contractes i increments indeguts.

3. Tanmateix, durant 2026 i els anys següents es produirà la finalització massiva de contractes signats durant el període de pandèmia, fet que pot generar noves situacions d'instabilitat residencial si no es reforcen els mecanismes de pròrroga i control.

4. En paral·lel, l'habitatge continua funcionant en molts casos com un actiu d'inversió desvinculat de la seva funció social, amb un volum significatiu de compravendes sense hipoteca i adquisicions no destinades a residència habitual, especialment en zones tensionades.

Davant aquest context, cal consolidar i ampliar les eines de regulació, inspecció i protecció de les llars llogateres, reforçant la cooperació entre administracions i el paper actiu dels municipis.

Per tot això, |

El Ple Municipal **ACORDA:**

PRIMER.- INSTAR el Govern de l'Estat a reforçar i ampliar el règim de pròrrogues extraordinàries dels contractes d'arrendament d'habitatge habitual previstos a la legislació vigent, especialment en municipis declarats ZMRT, per evitar pèrdues d'habitatge per venciment contractual durant el període 2026-2028.

SEGON.- INSTAR la Generalitat de Catalunya a reforçar els recursos d'inspecció i sanció davant increments il·legals de rendes, contractes fraudulents o pràctiques d'elusió i a garantir la coordinació efectiva amb els ajuntaments per a la detecció de vulneracions i l'atenció a les llars afectades.

TERCER.- INSTAR el Govern de l'Estat i la Generalitat a estudiar i impulsar mesures normatives, amb caràcter excepcional, temporal i territorial, que permetin prioritzar l'adquisició d'habitatges destinats a residència habitual en zones tensionades i limitar usos especulatius quan es justifiqui per interès general i funció social de la propietat.

QUART.- REFORÇAR, des de l'Ajuntament de Viladecans, les polítiques locals d'habitatge mitjançant el seguiment actiu de l'aplicació dels límits de renda al municipi, el reforç dels serveis d'assessorament i mediació per a llogateres i llogaters, i la col·laboració amb la Generalitat en la detecció de frau i pràctiques abusives.

CINQUÈ.- TRASLLADAR aquests acords al Ministerio de Vivienda y Agenda Urbana, al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, als grups parlamentaris del Congrés i del Parlament i a les entitats municipalistes. |

Resultat de la votació: Aprovat per majoria absoluta - 18 vots a favor (PSC-CP, VECP-C i ERC-AM); 6 vots en contra (PP i VOX); i cap abstenció.

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=11>

Control i fiscalització plenària

Mocions de l'oposició. 8/2026/G10001

ACORD NÚM. 12.- MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS MUNICIPALS (PSC-CP, VEC-P-C, ERC-AM I PP), PER A L'AMPLIACIÓ I MILLORA DELS SERVEIS SOCIALS A VILADECANS.-

ANTECEDENTS

1. Els serveis socials municipals constitueixen la primera porta d'entrada al sistema públic de protecció social i un dels pilars fonamentals de la cohesió i la justícia social a qualsevol ciutat. Són el servei que atén les situacions de vulnerabilitat, emergència i exclusió, però també el que ha de treballar des de la prevenció, l'acompanyament i la intervenció comunitària.

2. Viladecans compta amb programes com “*Viladecans em cuida*” que abraça múltiples accions que cohesionen els diferents agents implicats en el benestar social, per fer front a la creixent complexitat social que estem experimentant a la ciutat, derivada del context general: augment de situacions de vulnerabilitat i noves formes d'exclusió també vinculades a la salut mental i a les addiccions.

3. Aquest escenari, caracteritzat per transformacions demogràfiques i per l'increment de la complexitat de les necessitats socials, obliga les administracions públiques a reforçar i dimensionar adequadament els seus serveis.

Caldrà garantir una atenció àgil, de qualitat i centrada en la ciutadania, tot adequant progressivament els recursos humans i organitzatius a l'evolució de la demanda, i vetllant també pel benestar i les condicions adequades dels equips professionals, peça clau per oferir un servei públic sòlid i sostenible.

4. A més, aquest nou escenari fa necessari continuar avançant en l'adequació dels espais i equipaments dels Serveis Socials, amb l'objectiu d'assegurar unes condicions òptimes d'atenció, confidencialitat i respecte a la dignitat de les persones. Especialment, serà necessària la millora progressiva dels espais d'acollida i dels serveis vinculats a l'atenció, la higiene i el suport bàsic per fer front a les necessitats presents i futures de la ciutadania.

D'altra banda, fenòmens socials sensibles com el sensellarisme o les situacions vinculades a les addiccions —amb substàncies i comportamentals— evolucionen i presenten noves realitats que exigeixen una revisió i adaptació constants de les polítiques públiques.

L'estratègia municipal en matèria de sensellarisme, amb recursos tècnics específics, haurà de mantenir un abordatge que combini l'atenció, coordinació i prevenció, capaç d'anticipar-se als canvis i d'actualitzar les eines d'intervenció.

5. En paral·lel, és necessari augmentar el nombre d'habitatges d'emergència social per millorar la capacitat de resposta immediata davant desnonaments, situacions de violència o altres emergències residencials. Garantir un parc suficient d'habitatge d'emergència és una qüestió de responsabilitat institucional i de defensa dels drets bàsics.

6. Aquest conjunt de reptes locals no es pot desvincular del marc de finançament

supramunicipal. El Contracte Programa entre la Generalitat de Catalunya i els ens locals és una eina clau per garantir estabilitat, planificació i recursos. En aquest sentit, valorem positivament la pròrroga del Contracte Programa durant el 2026 i la previsió de formalitzar, al llarg del primer trimestre, una nova addenda que incorpori les millores compromeses amb efectes des de l'1 de gener de 2026. Alhora, continuarem treballant perquè el proper marc 2026-2029 consolidi i reforci aquesta línia de cooperació institucional.

7. Per tot plegat, volem refermar el compromís municipal amb l'enfortiment del Departament de Serveis Socials de Viladecans, consolidant i actualitzant l'estratègia per donar resposta als reptes presents i futurs, reforçant progressivament els seus recursos i equipaments dins d'una estratègia coherent de ciutat.

Per tot l'exposat anteriorment, |

El Ple Municipal **ACORDA**:

PRIMER.- Sobre els **RECURSOS I ESPAIS** del departament de Serveis Socials:

- a. **Incrementar** de manera progressiva en els pressupostos municipals dels propers anys el personal i els equips del Departament de Serveis Socials per garantir una atenció àgil, propera i de qualitat, vetllant perquè la càrrega de feina sigui equilibrada i establint mecanismes eficients de cobertura. Aquesta planificació assegura el benestar dels professionals i la continuïtat del servei a la ciutadania.
- b. **Adaptar i millorar** progressivament els espais i equipaments del Departament per garantir que les condicions físiques donin suport a l'atenció de qualitat i s'ajustin a les necessitats actuals i futures del servei.

SEGON.- Sobre les **POLÍTIQUES PÚBLIQUES** del departament:

- a. **Estudiar**, durant l'any 2026, una nova ubicació per l'actual espai municipal destinat al servei complementari del SAD per donar resposta a la creixent demanda.
- b. **Incrementar i consolidar** progressivament el parc d'habitatges d'emergència social, per donar resposta a situacions de pèrdua d'habitatge, emergències socials i processos d'exclusió residencial.
- c. **Consolidar i evolucionar** l'estratègia municipal en matèria d'addiccions, ampliant l'enfocament preventiu cap a una visió global que inclogui substàncies i addiccions comportamentals, i reforçant la col·laboració amb la Diputació de Barcelona per tal que el servei del Centre SPOTT es pugui prestar al municipi, apropant els recursos especialitzats a la ciutadania.

TERCER.- Sobre el **Contracte Programa amb la Generalitat, INSTAR** al departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, la posada en marxa i aprovació d'un nou Acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre la Generalitat i els ens locals en matèria de serveis socials i altres programes de protecció social per al període 2026-2029.

QUART.- TRASLLADAR aquests acords al Departament de Serveis Socials, al Consell de Serveis Socials l'Ajuntament de Viladecans i a tots els òrgans i serveis relacionats. |

Resultat de la votació: Aprovat per majoria absoluta - 21 vots a favor (PSC-CP, VECP-C, ERC-AM i PP); cap vot en contra; i 3 abstencions (VOX).

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=12>

Mocions de l'oposició. 9/2026/G10001

ACORD NÚM. 13.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL PP, PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS, MITJANÇANT VIDEOVIGILÀNCIA, ALS ACCESSOS AL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT DES DE VILADECANS.-

ANTECEDENTS

1. El Parc Agrari del Baix Llobregat constitueix un espai estratègic d'alt valor ambiental, econòmic i alimentari on es desenvolupa una activitat agrícola professional essencial per al municipi de Viladecans i per al conjunt de l'àrea metropolitana de Barcelona.

2. En els darrers anys, el sector agrari ha estat denunciant de forma reiterada:

- Robatoris de collites, eines i maquinària.
- Actes vandàlics i danys en infraestructures agràries.
- Abocaments il·legals de residus.
- Circulació de vehicles no autoritzats.
- Presència de persones alienes a l'activitat agrària.

3. Aquestes situacions generen pèrdues econòmiques directes importants, afecten la viabilitat d'explotacions agràries i provoquen una sensació d'inseguretat creixent a l'entorn rural.

El mateix Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat ha hagut d'incrementar els serveis de vigilància els darrers anys a causa de l'augment de robatoris i actes incívics, evidenciant que els sistemes actuals de control no són suficients per garantir la seguretat de l'espai agrari.

Així mateix, organitzacions agràries i pagesos del Baix Llobregat han reclamat reiteradament la implantació de mesures de control d'accessos, incloent-hi sistemes de vídeo vigilància en camins agrícoles, com a eina de prevenció i dissuasió davant de la delinqüència.

4. Hem de tenir present que al Parc Agrari del Baix Llobregat es produeixen de forma recurrent robatoris de collites i materials agrícoles, amb casos documentats de sostraccions de fins a 1.000 kg de producte en una sola explotació i pèrdues econòmiques de milers d'euros per agricultor i any. A això se sumen actes vandàlics, abocaments il·legals, circulació de vehicles no autoritzats i presència de persones alienes a l'activitat agrària. Això passa malgrat que entre els anys 2023 i 2025 el Consorci ha invertit 731.600 € en serveis de vigilància.

Però és clar, què podem esperar si tenim un sol guarda rural per vigilar més de 3.500 hectàrees?, de les quals 564 pertanyen a Viladecans.

5. En aquest context, la instal·lació de sistemes de control d'accessos mitjançant càmeres a punts estratègics d'entrada al Parc Agrari des de Viladecans és una

mesura proporcionada, eficaç i compatible amb la legalitat vigent per a:

- prevenir delictes,
- identificar accessos indeguts,
- reforçar la seguretat rural,
- protegir l'activitat agrària.

6. La implantació del sistema de vídeo vigilància en accessos al Parc Agrari de Viladecans comporta una inversió assumible per al municipi, ja que suposaria, com s'exposa al pressupost annex a aquesta moció, una inversió inicial d'entre 90.000 – 105.000 €, amb un cost anual de funcionament i manteniment moderat, entre 14.000 – 22.000€, i un alt retorn en seguretat, prevenció de delictes i protecció del sector agrícola.

7. A més, això pal·liaria o alleujaria la manca d'agents de la Policia Local que també han de cobrir la seguretat d'aquestes zones. Manca d'agents propiciada per la fugida d'agents cap a altres poblacions, conseqüència de l'errònia política de Recursos Humans.

MARC JURÍDIC I LEGAL APLICABLE

1. Ús de càmeres en espais públics

- Llei Orgànica 4/1997, d'utilització de càmeres de vídeo per Forces i Cossos de Seguretat en llocs públics.
- Requereix autorització del Delegat del Govern i garanteix proporcionalitat i finalitat de seguretat.

2. Seguretat privada

- Llei 5/2014 de seguretat privada, que limita la captació d'imatges en espais públics per particulars.

3. Protecció de dades

- Reglament General de Protecció de Dades (UE 2016/679).
- Llei Orgànica 3/2018 (LOPDGDD) Obligacions:
 - informació mitjançant senyalització,
 - limitació de finalitat,
 - conservació màxima de 30 dies,
 - seguretat en el tractament de les imatges.

4. Competències municipals

- Llei 7/1985 de Bases de Règim Local.
- Competències a:
 - Seguretat en espais públics.
 - Protecció del medi ambient.
 - Protecció de l'activitat econòmica local.

PROPOSTA D'ACTUACIÓ

Implantar un sistema de vídeo vigilància als accessos al Parc Agrari des de Viladecans als accessos per:

- Carretera del Prat
- Carretera de la Vila
- B-204
- B-210
- Camí del Mar
- Camí de la Murtra
- Camí de les Maletes

Amb un sistema compost per:

- càmeres fixes de vigilància
- càmeres LPR (lectura de matrícules)
- sistema de connexió amb Policia Local i Mossos d'Esquadra
- plataforma centralitzada de gestió

Per tot això, el **Grup municipal PP PROPOSA** al **PLE MUNICIPAL** l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- ENCARREGAR un estudi tècnic i jurídic per a la implantació del sistema.

SEGON.- SOL·LICITAR l'autorització al Delegat del Govern a Catalunya conforme a la Llei Orgànica 4/1997.

TERCER.- IMPLANTAR progressivament el sistema als accessos indicats.

QUART.- COORDINAR el sistema amb:

- Policia Local.
- Mossos d'Esquadra.
- Consorci del Parc Agrari.

CINQUÈ.- GARANTIR el compliment del Reglament General de Protecció de Dades de la Unió Europea i de la normativa de vídeo vigilància.

SISÈ.- Si cal, **CERCAR** finançament mitjançant subvencions i cooperació institucional.

SETÈ.- ESTABLIR canals de comunicació amb el sector agrari.

VUITÈ.- PRESENTAR un informe públic anual d'incidències a la zona agrícola de Viladecans.

ANNEX – ESTUDI DE COSTOS ESTIMAT DEL SISTEMA DE VIDEOVIGILÀNCIA I CONTROL D'ACCESSOS AL PARC AGRARI (VILADECANS):

1. Abast del sistema

Instal·lació de control d'accessos mitjançant vídeo vigilància en els punts següents:

- Carretera. del Prat.
- Carretera. de la Vila.
- B-204.
- B-210.
- Camí del Mar.
- Camí de la Murtra.
- Camí de les Maletes.

Total, accessos: 7 punts de control A cada punt es preveu:

- 1 càmera de vídeo vigilància fixa.
- 1 càmera lectora de matrícules (LPR).
- 1 sistema de comunicacions i energia.
- 1 punt d'integració en sistema policial.

2. Cost unitari per punt de control

<u>Element</u>	<u>Cost unitari estimat</u>
Cambra vídeo vigilància HD	1.200 – 1.800 €
Cambra LPR (lectura matrícules)	3.500 – 5.000 €
Pal, armari tècnic i suport	1.000 – 1.500 €
Sistema elèctric/solar	1.500 – 3.000 €
Connectivitat (4G/5G/fibra) instal·lació	800 – 1.200 €
Instal·lació i configuració	1.500 – 2.500 €
Integració programari policial	800 – 1.500 €

Cost mitjà per punt: entre 10.300 – 16.500 €, segons qualitat del material que es decideixi instal·lar

3. Cost total d'implantació. 7 accessos

<u>Concepte</u>	<u>Cost</u>
Sistema mínim	72.000 €
Sistema mitjà	90.000 €
Sistema complet (alt rendiment)	115.000 €

Estimació per a Viladecans: 90.000 – 105.000 €

4. Costos d'operació i manteniment anual

<u>Concepte</u>	<u>Cost anual</u>
Manteniment tècnic	6.000 – 9.000 €
Comunicacions dades	4.000 – 6.000 €
Emmagatzematge i programari	2.000 – 4.000 €
Reposició i contingències	2.000 – 3.000 €

Cost anual total: 14.000 – 22.000 €/any

5. Amortització i cost a 5 anys

<u>Concepte</u>	<u>Cost</u>
Inversió inicial	90.000 – 105.000 €
Manteniment 5 anys	70.000 – 110.000 €

Cost total 5 anys 160.000 – 215.000 €

6. Finançament possible

El sistema es pot finançar mitjançant:

A- Recursos municipals

- Seguretat ciutadana.
- Medi ambient.
- Agricultura.

B- Subvencions i ajuts

- Diputació de Barcelona, Seguretat Rural.
- Generalitat, Departament d'Interior.
- Fons europeus, Next Generation, digitalització i seguretat.

C- Col·laboració institucional

- Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.
- Àrea Metropolitana de Barcelona).

9. Relació cost-benefici

La implantació del sistema permet:

- reducció de robatoris agrícoles (impacte econòmic directe)
- disminució dels actes vandàlics
- control d'abocaments il·legals
- major seguretat i traçabilitat
- Reducció de despeses en personal destinats a la vigilància de la zona, agents de Policia Local,

Nota: En municipis comparables, sistemes similars han reduït els robatoris agrícoles entre un 30% i un 60%.

Resultat de la votació: Rebutjat per majoria absoluta - 6 vots a favor (PP i VOX); 13 vots en contra (PSC-CP i VECP-C); i 5 abstencions (ERC-AM).

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=13>

Mocions de l'oposició. 10/2026/G10001

ACORD NÚM. 14.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL VOX, PER LA DEFENSA DE LA CONVIVÈNCIA DEMOCRÀTICA, LA LLIBERTAT POLÍTICA I EL REBUIG A TOTA VIOLÈNCIA.-

ANTECEDENTS

1. La convivència democràtica se sustenta en el respecte als drets fonamentals recollits a la Constitució, entre ells la llibertat d'expressió, el dret de reunió i la integritat física de totes les persones, sense distinció d'ideologia.

2. La pluralitat política constitueix un valor essencial del nostre sistema democràtic i ha de ser protegida per totes les institucions per garantir un debat públic lliure, pacífic i sense coaccions.

3. En aquest context, els fets ocorreguts dimecres 11 de febrer de 2026, durant el desenvolupament d'una carpa informativa de caràcter polític al municipi de Montcada i Reixac, en què es van produir agressions físiques contra participants en aquesta activitat, suposen una greu alteració dels principis de respecte i convivència que han

de regir en una societat democràtica.

Entre les persones agredides hi havia una dona regidora de l'Ajuntament de Viladecans, que va precisar atenció mèdica com a conseqüència dels fets.

4. L'ús de la violència per motius polítics és incompatible amb l'Estat de Dret i vulnera els principis bàsics de convivència, pluralisme i respecte institucional que han de ser preservats per totes les administracions públiques.

5. Les institucions democràtiques han de manifestar una condemna clara i sense ambigüitats davant de qualsevol forma de violència, reafirmant el seu compromís amb la llibertat, la seguretat i el respecte mutu. La violència mai no pot ser un instrument d'acció política en una societat democràtica, i cap dona no ha de patir cap agressió per l'exercici de les seves responsabilitats públiques. La discrepància política és legítima; la violència, mai. Avui, com a institució democràtica, correspon reafirmar que la defensa de la convivència i el rebuig a la violència s'han de situar per sobre de qualsevol diferència ideològica.

Per tot això, el **Grup Municipal VOX PROPOSA** al **PLE MUNICIPAL** l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- L'Ajuntament de Viladecans **CONDEMN**A tota forma de violència, especialment la que es produeixi per motius polítics o ideològics.

SEGON.- L'Ajuntament **EXPRESSA** el seu **rebuig** als **fets violents** ocorreguts durant una activitat informativa de caràcter polític a Montcada i Reixac, en què va resultar agredida una regidora d'aquest Ajuntament, reafirmant que la violència no té cabuda en una societat democràtica.

TERCER.- L'Ajuntament **MANIFESTA** la seva **solidaritat** amb totes les persones afectades i desitja una ràpida recuperació a la regidora agredida.

QUART.- L'Ajuntament **REAFIRMA** el compromís amb la **defensa** de la convivència democràtica, el pluralisme polític i el respecte als drets fonamentals.

CINQUÈ.- L'Ajuntament **DEFENSA** el **dret** de totes les formacions polítiques a desenvolupar les activitats informatives i de participació pública en condicions de llibertat, seguretat i respecte.

Resultat de la votació: Rebutjat per majoria absoluta - 6 vots a favor (PP i VOX); 18 vots en contra (PSC-CP, VECP-C i ERC-AM); i cap abstenció.

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=14>

ACORD NÚM. 15.- PRECS I PREGUNTES.-

Es van formular els precs i les preguntes que es poden visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20260226&punto=15>

I sense cap més assumpte a tractar, l'alcaldeessa clou la sessió, de la qual, com a secretari accidental del Ple Municipal, estenc aquesta acta i en dono fe.

ANNEX A L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE MUNICIPAL DEL 26/02/2026 AMB LES CONTESTACIONS A LES PREGUNTES FORMULADES DINS DE "CONTROL I FISCALITZACIÓ PLENÀRIA" EN L'ESMENTAT PLE I QUE NO VAN SER CONTESTADES A LA MATEIXA SESSIÓ.-

**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE RECURSOS MUNICIPALS
DIRECCIÓ DE SERVEIS**

**GRUP MUNICIPAL VOX VILADECANS
Sra. Raquel Hermosilla Martínez**

Benvolguda senyora,

En relació a les preguntes realitzades pel seu grup en el Ple municipal de data 26 de febrer de 2026:

...“ 2. Sobre la tasa de residuos. Pregunta el por qué muchos vecinos no han recibido la carta de pago de la tasa de residuos, pero sí la carta con el recargo correspondiente.

Según Correos reconoce un desbordamiento del servicio en los meses de noviembre y diciembre, hecho que no puede ser imputable al contribuyente, por lo que exigen la anulación de los recargos por fuera de plazo, ya que no ha habido una notificación fehaciente previa. Así mismo les dicen desde Correos que no dan abasto y que no están repartiendo en carretera San Clemente y otros puntos de la ciudad.

El Tesorero del Ayuntamiento de Viladecans firmante del informe técnico-económico para la determinación de los importes de la tasa de residuos municipales, parece ser que desde julio de 2025 no sigue en el cargo.

Pregunta lo siguiente:

- 1. ¿Dimitió del cargo o lo cesaron?*
- 2. ¿O qué otro motivo hubo para que dejase de ser el Tesorero?*
- 3. ¿Quién es o quién ha sido el Tesorero accidental desde julio del 2025 hasta día de hoy?*
- 4. ¿Hay o no hay Tesorero?*
- 5. ¿Está previsto que el nuevo Tesorero municipal tenga como misión redactar un nuevo informe técnico-económico, no chapucero, sobre los importes para la tasa de residuos municipales?*

6. *¿Cuál es el número total de recursos presentados por la ciudadanía de Viladecans contra esta tasa de residuos...?*

.../.... continúa preguntando lo siguiente, ya que dice que esta pregunta es clave:

6. ¿Número total de recursos presentados por la ciudadanía de Viladecans contra esta tasa de residuos, en aras de la transparencia que se le presupone a esta Administración? ...”

Passem a detallar-li les explicacions dels temes que ens demana:

1. *¿Dimisión del cargo o lo cesaron?*

- a. El Sr. David Vigara, ha ocupat el lloc de treball de Tresorer d'aquest Ajuntament de forma interina en virtut de la Resolució de la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de data 19/12/2023.
- b. El Sr. David Vigara va presentar renúncia voluntària al lloc de treball perquè va obtenir una plaça en propietat com a funcionari en un altre Ajuntament.

2. *¿O qué otro motivo hubo para que dejase de ser el Tesorero?*

- a. No hi ha cap més motiu

3. *¿Quién es o quién ha sido el Tesorero accidental desde julio del 2025 hasta día de hoy?*

- a. El Sr. Ramon Viader va ser nomenat amb caràcter accidental per exercir les funcions del lloc de treball de Tresoreria per resolució de la Direcció General d'Administració Local (DGAL) de data 24/07/2025. Funcions que ha exercit addicionalment a les del seu lloc de treball com a Director de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals.
- b. Paral·lelament al nomenament del Sr. Viader, es va iniciar procés selectiu per cobrir aquest lloc de treball de forma interina. Procés que ja ha conclòs, i en virtut del qual, la DGAL ha nomenat Tresorer accidental des del dia 23/03/2026 al Sr. Carlos Ruiz Yebenes, funcionari d'aquesta corporació.

4. *¿Hay o no hay Tesorero?*

- a. Ja contestada a l'apartat anterior.

5. *¿Está previsto que el nuevo Tesorero municipal tenga como misión redactar un nuevo informe técnico-económico, no chapucero, sobre los importes para la tasa de residuos municipales?*

- a. Els informes tècnic-econòmics de l'expedient han estat confeccionats amb professionalitat i màxim rigor, i respecte pel contingut que la Llei Reguladora de les Hisendes locals determina per la imposició de qualsevol taxa, i en aquest cas, respectant també el contingut establert a la Llei de residus i sols contaminants.
 - b. La consideració de la Regidora, en la seva pregunta, és ofensiva per tots els professionals d'aquesta casa, que treballen amb el màxim rigor i professionalitat, demostrant una altíssima capacitat en la seva tasca.
 - c. Els informes tècnic-econòmics son realitats i validats no només pel Tresorer Municipals, sinó per tot un equip de treball econòmic de l'ajuntament.
- 6. ¿Cuál es el número total de recursos presentados por la ciudadanía de Viladecans contra esta tasa de residuos...?**
- a. Actualment consten presentats un total de 1.245 recursos.

Atentament,

**La tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Govern Intern i
Gestió de Recursos Municipals**

Joana Sánchez Morillo

Viladecans, a la data de la signatura electrònica.