

ACTA NÚM. 21/2025

PLE MUNICIPAL

Sessió extraordinària

13/11/2025

DATA: 13/11/2025

HORA DE COMENÇAMENT: 19.00

HORA D'ACABAMENT: 21.03

LLOC: a les dependències de l'Àrea d'Alcaldia (ubicades al c. Major 41 de Viladecans)

PRIMERA CONVOCATÒRIA.

MEMBRES ASSISTENTS:

Olga Morales Segura	Alcaldessa-presidenta	PSC-CP
Ricard Calle Martínez	1r tinent d'alcalde	PSC-CP
Encarnación García Jiménez	2a tinent d'alcalde	VECP-C
Anselmo Sánchez Ramírez	3r tinent d'alcalde	PSC-CP
Jordi Mazón Bueso	4t tinent d'alcalde	PSC-CP
Joana Sánchez Morillo	5a tinent d'alcalde	PSC-CP
Rosa Cañisá Abancó	6a tinent d'alcalde	PSC-CP
Irene Reus Cazorla	7a tinent d'alcalde	PSC-CP
Olga Reyes Haro	8a tinent d'alcalde	PSC-CP
Maria Dolores Ávila Aguilar	Regidora	PSC-CP
Francisco Chacón Moral	Regidor	PSC-CP
Vicente Andreu Torrecillas	Regidor	PSC-CP
María Vicente Montserrat	Regidora	PSC-CP
Bàrbara Lligadas Muñoz	Regidora	ERC-AM
Joan Bausa Soriano	Regidor	ERC-AM
Nàtalia Morant Garrido	Regidora (s'incorpora a sessió a les 19.04 h.)	ERC-AM
Marc Riera Minguet	Regidor	ERC-AM
Noèlia Huguet Marin	Regidora	ERC-AM
Josefa Redondo Solís	Regidora	PP
David Hernández Pareja	Regidor	PP
Fernando Moya Cantarero	Regidor	PP
Marina Ferrer Sánchez	Regidora	VOX
Josling Efigenia Montilva Peralta	Regidora	VOX
Raquel Hermosilla Martínez	Regidora	VOX
Miguel Ángel García Gómez	Secretari general, que actua de secretari fedatari	

També hi assisteixen:

Laura Almonacid Lamelas	Interventora
-------------------------	--------------

Rosa Fernández Labella

Directora de l'Àmbit de Sostenibilitat Ecològica, Ocupació i Economia.

Elisabeth Moreno Mateos

En funcions de Directora de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania

Sònia Castelló Valero

En funcions de Directora del Servei de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats

NO ASSISTEIX (que excusa la seva absència):

Fernando Ramón Espejo Delgado

Regidor

VECP-C

CONTINGUT VIDEOACTA:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20251113>

APROVAR INICIALMENT EL PRESSUPOST GENERAL I LES BASES D'EXECUCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS, PER A L'EXERCICI 2026.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20251113&punto=1>

APROVAR INICIALMENT LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS, PER A L'ANY 2026.-

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20251113&punto=2>

ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTAT 2030

ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE RECURSOS MUNICIPALS

Departament de Gestió Econòmica i Pressupostària. 1/2025/C00017

Unitat de Gestió Administrativa i Relacions Laborals. 3/2025/C00092

ACORD NÚM. 1.- APROVAR INICIALMENT EL PRESSUPOST GENERAL, LES BASES D'EXECUCIÓ I LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS, PER A L'EXERCICI 2026.-

1.1. PRESSUPOST GENERAL I BASES D'EXECUCIÓ.-

ANTECEDENTS

1. El Text refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat mitjançant RDL 2/2004, de 5 de març, en els seus articles 162 a 171 i el Reial Decret 500/90 de 20 d'abril, regulen el procediment l'elaboració i aprovació i el contingut del Pressupost Municipal.

2. Vist el Pressupost General confeccionat per a l'exercici **2026**, integrat pel pressupost del propi Ajuntament, per les Bases d'Execució, per les previsions d'ingressos i despeses de les 3 societats mercantils de capital íntegrament municipal: VIGEM (Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L), VIQUAL (SPM Viladecans Qualitat SL) i VIMED (SPM Viladecans Mediterrània, SL), així com per les previsions d'ingressos i despeses de la fundació privada municipal Fundació Ciutat de Viladecans; i elevat a la Corporació pel President en la forma prevista en l'art. 112 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, mitjançant Consolidació en Pressupost únic i redactat de conformitat amb el seu contingut, amb els arts.162 i següents del R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

3. Vist el pressupost de l'exercici 2026 del Consorci Vilawatt, adscrit a aquest ajuntament.

4. Vist la necessitat d'aprovar la massa salarial, d'acord amb allò establert a l'article 103.bis de la LRBRL, amb estricte compliment de les limitacions establertes en relació a la quantia global dels complements específic, de productivitat i gratificacions, establertes a l'article 175 del RPSEL.

“1. Los créditos destinados a complemento específico, complemento de productividad, gratificaciones y, en su caso, complementos personales transitorios, serán los que resulten de restar a la masa retributiva global presupuestada para cada ejercicio económico, excluida la referida al personal laboral, la suma de las cantidades que al personal funcionario le corresponda por los conceptos de retribuciones básicas, ayuda familiar y complemento de destino.

2. La cantidad que resulte, de acuerdo con lo que dispone el punto anterior, se destinará:

- a) Hasta un máximo del 75% para el complemento específico, en cualquiera de sus modalidades.*
- b) Hasta un máximo del 30% para el complemento de productividad.*
- c) Hasta un máximo del 10% para gratificaciones.”*

5. Vistos els informes preceptius emesos per la Intervenció municipal que consten en l'expedient sobre el contingut del mateix, de conformitat amb el que disposa el TRLRHL, i sobre l'avaluació del compliment dels objectius de la LOEPSF amb motiu de l'aprovació del pressupost general de l'ajuntament de l'exercici 2026.

Atesa la proposta formulada per la tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos municipals.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de Presidència i Ciutat 2030, en sessió realitzada el 6 de novembre de 2025,

El Ple Municipal **ACORDA**:

PRIMER.- APROVAR inicialment el PRESSUPOST GENERAL per a l'exercici 2026 de l'ajuntament de Viladecans, integrat pel pressupost del propi Ajuntament, pels estats de previsions d'ingressos i despeses de les 3 societats mercantils de capital íntegrament municipal VIGEM (Societat Viladecans Grup d'Empreses Municipals, SL), VIQUAL (Societat Viladecans Qualitat, SL) i VIMED (SPM Viladecans Mediterrània, SL), i per l'estat de previsió d'ingressos i despeses de la fundació privada de capital municipal Fundació Ciutat de Viladecans, segons el següent resum per capítols:

1. Pressupost exercici 2026 de l' AJUNTAMENT DE VILADECANS

		euros
<u>INGRESSOS</u>		Import
Capítol 1	Impostos directes	38.744.848,00
Capítol 2	Impostos indirectes	3.670.000,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	14.523.629,00
Capítol 4	Transferències corrents	33.961.887,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	1.470.128,00
INGRESSOS CORRENTS		92.370.492,00
Capítol 6	Alienació d'inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	923.394,00
INGRESSOS DE CAPITAL		923.394,00

Capítol 8	Actius financers	600,00
Capítol 9	Passius financers	1.800.000,00
	INGRESSOS FINANCERS	1.800.600,00
	TOTAL PRESSUPOST INGRESSOS	95.094.486,00

euros

DESPESES		Import
Capítol 1	Despeses de personal	33.319.139,00
Capítol 2	Compra de béns corrents i serveis	41.105.447,00
Capítol 3	Despeses financeres	324.053,00
Capítol 4	Transferències corrents	13.161.423,00
Capítol 5	Fons de contingència i altres imprevistos	442.000,00
	DESPESES CORRENTS	88.352.062,00
Capítol 6	Inversions reals	3.899.425,00
Capítol 7	Transferències de capital	1.302.399,00
	DESPESES DE CAPITAL	5.201.824,00
Capítol 8	Actius financers	46.600,00
Capítol 9	Passius financers	1.494.000,00
	DESPESES FINANCERES	1.540.600,00
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	95.094.486,00

2. Pressupost exercici 2026 de la FUNDACIÓ CIUTAT DE VILADECANS

euros

INGRESSOS		Import
Capítol 1	Impostos directes	0,00
Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	50.100,00
Capítol 4	Transferències corrents	1.077.413,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	0,00
	INGRESSOS CORRENTS	1.127.513,00
Capítol 6	Alienació d'inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
	INGRESSOS DE CAPITAL	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
	INGRESSOS FINANCERS	0,00
	TOTAL PRESSUPOST INGRESSOS	1.127.513,00

euros

DESPESES		Import
Capítol 1	Despeses de personal	868.143,38
Capítol 2	Compra de béns corrents i serveis	226.368,62
Capítol 3	Despeses financeres	0,00
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Fons de contingència i altres imprevistos	0,00
	DESPESES CORRENTS	1.094.512,00
Capítol 6	Inversions reals	15.000,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
	DESPESES DE CAPITAL	15.000,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00

	DESPESES FINANCERES	0,00
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	1.109.512,00

3.1 Pressupost exercici 2026 de la Societat VILADECANS GRUP D'EMPRESES MUNICIPALS, SL (VIGEM)

		euros
INGRESSOS		Import
Capítol 1	Impostos directes	0,00
Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	1.120.586,70
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	0,00
	INGRESSOS CORRENTS	1.120.586,70
Capítol 6	Alienació d'inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
	INGRESSOS DE CAPITAL	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
	INGRESSOS FINANCERS	0,00
	TOTAL PRESSUPOST INGRESSOS	1.120.586,70

		euros
DESPESES		Import
Capítol 1	Despeses de personal	953.640,64
Capítol 2	Compra de béns corrents i serveis	159.089,02
Capítol 3	Despeses financeres	0,00
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Fons de contingència i altres imprevistos	0,00
	DESPESES CORRENTS	1.112.729,66
Capítol 6	Inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
	DESPESES DE CAPITAL	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
	DESPESES FINANCERES	0,00
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	1.112.729,66

3.2. Pressupost exercici 2026 de la Societat VILADECANS QUALITAT, SL

		euros
INGRESSOS		Import
Capítol 1	Impostos directes	0,00
Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	3.535.781,66
Capítol 4	Transferències corrents	4.743.840,60
Capítol 5	Ingressos patrimonials	0,00
	INGRESSOS CORRENTS	8.279.622,26
Capítol 6	Alienació d'inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
	INGRESSOS DE CAPITAL	0,00

Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
	INGRESSOS FINANCERS	0,00
	TOTAL PRESSUPOST INGRESSOS	8.279.622,26
		euros
	DESPESES	Import
Capítol 1	Despeses de personal	2.306.198,73
Capítol 2	Compra de béns corrents i serveis	5.849.072,66
Capítol 3	Despeses financeres	0,00
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Fons de contingència i altres imprevistos	0,00
	DESPESES CORRENTS	8.155.271,39
Capítol 6	Inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
	DESPESES DE CAPITAL	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
	DESPESES FINANCERES	0,00
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	8.155.271,39

3.3. Pressupost exercici 2026 de la SPM VILADECANS MEDITERRÀNIA, SL

		euros
	INGRESSOS	Import
Capítol 1	Impostos directes	0,00
Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	6.305.820,49
Capítol 4	Transferències corrents	7.785.231,28
Capítol 5	Ingressos patrimonials	0,00
	INGRESSOS CORRENTS	14.091.051,77
Capítol 6	Alienació d'inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
	INGRESSOS DE CAPITAL	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
	INGRESSOS FINANCERS	0,00
	TOTAL PRESSUPOST INGRESSOS	14.091.051,77

		euros
	DESPESES	Import
Capítol 1	Despeses de personal	1.215.459,73
Capítol 2	Compra de béns corrents i serveis	8.521.735,61
Capítol 3	Despeses financeres	169.287,44
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Fons de contingència i altres imprevistos	0,00
	DESPESES CORRENTS	9.906.482,78
Capítol 6	Inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
	DESPESES DE CAPITAL	0,00

Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	136.652,38
	DESPESES FINANCERES	136.652,38
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	10.043.135,16

SEGON.- APROVAR l'Estat de CONSOLIDACIÓ del pressupost de l'exercici 2026 de l'Ajuntament de Viladecans i de l'estat de Previsió d'Ingressos i Despeses del grup de **societats de capital municipal** i la fundació privada de capital municipal **Fundació Ciutat de Viladecans**, descomptant ajustos per operacions internes, amb el següent resum per capítols:

		euros
INGRESSOS		Import
Capítol 1	Impostos directes	38.744.848,00
Capítol 2	Impostos indirectes	3.670.000,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	24.367.508,85
Capítol 4	Transferències corrents	41.165.083,88
Capítol 5	Ingressos patrimonials	1.470.128,00
	INGRESSOS CORRENTS	109.417.568,73
Capítol 6	Alienació d'inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	909.731,00
	INGRESSOS DE CAPITAL	909.731,00
Capítol 8	Actius financers	600,00
Capítol 9	Passius financers	1.800.000,00
	INGRESSOS FINANCERS	1.800.600,00
	TOTAL PRESSUPOST INGRESSOS	112.127.899,73
		euros
DESPESES		Import
Capítol 1	Despeses de personal	38.662.581,48
Capítol 2	Compra de béns corrents i serveis	54.693.303,91
Capítol 3	Despeses financeres	493.340,44
Capítol 4	Transferències corrents	7.317.438,00
Capítol 5	Fons de contingència i altres imprevistos	442.000,00
	DESPESES CORRENTS	101.608.663,83
Capítol 6	Inversions reals	3.914.425,00
Capítol 7	Transferències de capital	729.433,00
	DESPESES DE CAPITAL	4.643.858,00
Capítol 8	Actius financers	46.600,00
Capítol 9	Passius financers	1.630.652,38
	DESPESES FINANCERES	1.677.252,38
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	107.929.774,21

TERCER.- APROVAR el pressupost de l'exercici 2026 del Consorci Vilawatt:

Pressupost exercici 2026 del CONSORCI VILAWATT

		euros
INGRESSOS		Import
Capítol 1	Impostos directes	0,00

Capítol 2	Impostos indirectes	0,00
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	16.756,20
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Ingressos patrimonials	0,00
	INGRESSOS CORRENTS	16.756,20
Capítol 6	Alienació d'inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
	INGRESSOS DE CAPITAL	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
	INGRESSOS FINANCERS	0,00
	TOTAL PRESSUPOST INGRESSOS	16.756,20

		euros
DESPESES		Import
Capítol 1	Despeses de personal	0,00
Capítol 2	Compra de béns corrents i serveis	11.212,50
Capítol 3	Despeses financeres	0,00
Capítol 4	Transferències corrents	0,00
Capítol 5	Fons de contingència i altres imprevistos	0,00
	DESPESES CORRENTS	11.212,50
Capítol 6	Inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	0,00
	DESPESES DE CAPITAL	0,00
Capítol 8	Actius financers	0,00
Capítol 9	Passius financers	0,00
	DESPESES FINANCERES	0,00
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	11.212,50

QUART.- APROVAR les Bases d'execució del Pressupost de l'exercici 2026.

CINQUÈ.- APROVAR la massa salarial, d'acord amb allò establert a l'article 103.bis de la LRBRL, i en compliment amb les limitacions establertes en relació a la quantia global dels complements específic, de productivitat i gratificacions, establertes a l'article 175 del RPSEL, segons els càlculs inclosos a l'informe del departament de Persones i Talent.

VALORACIÓ ECONÒMICA PLANTILLA 2026

REGIDORS	927.347,72			
EVENTUALS	339.741,14			
DIRECTORS	610.924,95			
FUNCIONARIS	21.357.129,28		% resultant	% LÍMIT art 175 RPSEL
	BASIQUES	6.965.418,66		
	TRIENNIS	1.070.518,51		
	DESTÍ	3.424.256,99		
	ESPECÍFIC	8.568.095,00	71%	75%
	PRODUCTIVITAT	1.237.354,03	10%	30%
	GRATIFICACIONS	91.486,09	0,76%	10%
LABORALS	2.074.231,11			
SEG. SOCIAL	7.700.676,31			

ALTRES	106.114,32		
	PROJECTES EXTRAP.	122.974	
	FONS ADDICIONAL FORMACIÓ	20.000	
	CONVENI ESTUDIS	60.000	
TOTAL CAPÍTOL 1	33.319.139,00		

SISÈ.- ACORDAR que el Pressupost General per a l'any 2026, aprovat inicialment, sigui **exposat al públic** per un termini de quinze dies hàbils als efectes previstos a l'article 169.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, considerant definitiva la seva aprovació en el cas de que no es presentin reclamacions durant aquest termini.

SETÈ.- ACORDAR que el Pressupost General per a l'any 2026, aprovat definitivament, sigui comunicat a la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat, d'acord amb els procediments i terminis establerts en cada cas.

Resultat de la votació: Aprovat per majoria absoluta - 13 vots a favor (PSC-CP i VECP-C); 11 vots en contra (ERC-AM, PP i VOX); i cap abstenció.

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20251113&punto=1>

1.2. PLANTILLA DE PERSONAL.-

ANTECEDENTS DE FET

1. Plantilla 2025: Que en data 28 de novembre de 2024, el Ple municipal en sessió ordinària, mitjançant Acord núm. 8.2, va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovació inicial de la plantilla del personal al servei de l'Ajuntament de Viladecans per l'any 2025 (Exp. 3/2024/C00092), de la que es destaquen els següents acords:

- Creació de 27 places de personal funcionari (16 a càrrec de la consegüent amortització posterior; 1 de nova creació en aplicació de la taxa de reposició d'efectius prevista a l'Oferta Pública d'Ocupació aprovada per l'any 2024; i, 7 a l'empara de l'establert a l'article 20.Tres.4.f)).
- Amortització d'1 plaça de personal funcionari i de 2 places de personal laboral.
- Transformació de 5 places de personal funcionari

La plantilla, inicialment aprovada, va ser objecte de les següents modificacions:

- En data 30 de gener de 2025, el Ple municipal en sessió ordinària, mitjançant Acord núm. 9, va aprovar, entre d'altres, la modificació de la plantilla del personal al servei de l'Ajuntament de Viladecans, any 2025 (Exp. 1/2025/C00092):
 - Creació d'1 plaça de personal funcionari (condicionada a l'amortització d'un altre plaça immediatament posterior a la seva cobertura); i 1 plaça de personal laboral per la seva previsió inicial al pressupost a les partides de personal funcionari.
- Així mateix, en data 26 de juny de 2025, el Ple municipal en sessió ordinària, mitjançant Acord núm. 6, va aprovar, entre d'altres, la modificació de la plantilla del personal al servei de l'Ajuntament de Viladecans, any 2025 (Exp. 1/2025/C00092):

- Creació de 18 places de personal funcionari (2 en aplicació de la taxa de reposició i 16 amb la consegüent amortització posterior).
- Transformació de 9 places (7 de personal funcionari i 2 de personal laborals).

2. Contingut aprovació inicial plantilla 2026: Arrel les variacions de la plantilla respecte a l'exercici anterior per transformació, ampliació, creació de nous serveis, es proposen les següents modificacions, a l'empara dels motius i fonaments que obren a l'informe justificatiu emès pel Departament de Persones i Talent adjunt a l'expedient:

A) FUNCIONARIS

3 places de nova creació:

Escala	Subescala/Classe-Cat.	Grup	Plaça	Núm. Places
Adm. Especial	Serv. Esp./C.Esp./T. Mitjans	A2	Tècnic/a mitjà Màrqueting i empresa	1
Adm. Especial	Serv. Esp./C.Esp./T. Mitjans	A2	Tècnic/a mitjà Gestió Recursos	1
Funcionaris de carrera amb habilitació nacional	Intervenció	A1	Viceinterventor/a	1

La creació de la plaça de personal funcionari de Tècnic/a mitjà Màrqueting i empresa (A2), resta condicionada a l'amortització, immediatament posterior a la seva cobertura, d'una plaça de personal funcionari de Tècnic/a mitjà Gestió Recursos (A2).

Així mateix, la creació de la plaça de personal funcionari de Tècnic/a mitjà Gestió Recursos (A2), resta condicionada a l'amortització, immediatament posterior a la seva cobertura, d'una plaça de personal funcionari de Tècnic/a Especialista Jardineria (C1).

3 places a amortitzar:

Escala	Subescala/Classe-Cat.	Grup	Plaça	Núm. Places
Adm. General	Auxiliar	C2	Auxiliar Adm.	1
Adm. Especial	Serv. Esp./C.Esp./T. Mitjans	A2	Tec. Mitja Gestió Recursos	1
Adm. Especial	Serv. Esp./C.Esp./Aux. Tècnics	C2	Aux. Tec. Jardineria	1

Es proposa l'amortització d'una plaça de personal funcionari, amb categoria d'Auxiliar Adm. grup C2, i una altre, amb categoria de Tècnic/a Mitja Gestió Recursos, grup A2, per execució d'Oferta Pública d'anys anteriors, mitjançant convocatòria per torn de promoció interna, amortització prevista a l'acord d'aprovació inicial de la plantilla per l'any 2024 (Exp. 2/2023/C00092) i de l'any 2025 (Exp. 3/2024/C00092), respectivament.

Altrament, es proposa l'amortització d'una plaça de personal funcionari, amb categoria de Aux. Esp. Jardineria, grup C2, segons allò previst a l'acord d'aprovació de la modificació de plantilla per l'any 2024 (Exp. 1/2024/C00092). Aquesta plaça es troba vacant actualment, donat que es trobava ocupada per personal funcionari que va causar baixa per jubilació.

12 places a transformar:

Escala	Subescala/Classe-Cat.	Grup	Plaça	Núm. Places
Adm. General <i>Transformar en:</i>	Tècnica	A1	Tècnic/a	1
Adm. Especial	Tècnica /Tècnics Sup.	A1	Tècnic/a Sup. Llicenciat/da Dret	
Adm. General <i>Transformar en:</i>	Administrativa	C1	Administrativa	1
Adm. Especial	Tècnica /Tècnics Sup.	A1	Tècnic/a Sup. Economista	
Adm. General <i>Transformar en:</i>	Administrativa	C1	Administratiu/va	1
Adm. Especial	Serv. Especials / Comeses especials / Titulats mitjans	A2	Tècnic/a Mitjà Gestió Recursos	
Adm. General <i>Transformar en:</i>	Auxiliar	C2	Aux. Administratiu/va	2
Adm. General	Administrativa	C1	Administrativa	
Adm. General <i>Transformar en:</i>	Auxiliar	C2	Aux. Administratiu/va	1
Adm. Especial	Serv. Especials / Comeses especials / Titulats mitjans	A2	Tècnic/a Mitjà Gestió Recursos	
Adm. Especial <i>Transformar en:</i>	Tècnica /Tècnics Sup.	A1	Tècnic/a Sup. Biòleg	1
Adm. Especial	Serv. Especials / Comeses especials / Titulats Sup.	A1	Tècnic/a Sup. Medi Natural i Biodiversitat	
Adm. Especial <i>Transformar en:</i>	Tècnica /Tècnics Mitjà	A2	Aparellador/a	1
Adm. Especial	Tècnica /Tècnics Sup.	A1	Arquitecte Sup.	
Adm. Especial <i>Transformar en:</i>	Serv. Especials / Comeses especials / Tècnics especialistes	C1	Inspector/a Municipal de Comerç i Consum	1
Adm. Especial	Serv. Especials / Comeses especials / Tècnics especialistes	C1	Inspector/a Municipal	

Escala	Subescala/Classe-Cat.	Nou Grup	Grup anterior	Plaça	TOTAL
Adm. Especial	Serveis esp/Classe Policia local	C1	C2	Agent	3

Altrament, és objecte de **transformació**, per tractar-se de places existents i vacants, **tres places** d'agent de la Policia Local. La Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, va introduir una sèrie de modificacions a la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies Locals. En aplicació de la mateixa, a partir del 18 de març de 2023, han de ser reclassificades les places

vacants i les que esdevinguin vacants d'agents i caporals al subgrup C1.

No obstant això, s'ha de tenir en compte l'excepcionalitat prevista a la disposició transitòria setena, mitjançant la qual es preveu que es pot mantenir en supòsits excepcionals les places d'agent i caporal al subgrup C2 de classificació. En aquest sentit, la modificació normativa no aprova expressament la integració automàtica del personal funcionari de carrera que ha adquirit aquesta condició en el subgrup C2, tot i que tingui o pugui obtenir l'equivalència de la corresponent titulació corresponent al subgrup C1.

La disposició addicional setena de la Llei 16/91, de 10 de juliol, de Polícies Locals, estableix que: "1.- Los funcionarios de los cuerpos de policía local de las categorías de agente y cabo de la escala básica se clasifican, a efectos administrativos de carácter económico, en el grupo C1, de acuerdo con lo establecido por la normativa vigente en materia de función pública. 2.- La aplicación de esta medida implica que la diferencia retributiva del sueldo base resultante de la clasificación el grupo C1 se deduce de las retribuciones complementarias de la correspondiente relación de puestos de trabajo."

En aplicació d'aquesta modificació normativa, es proposa la transformació de tres places d'agent de la Policia Local vacants del subgrup C2 a 3 places d'agents del subgrup C1.

B) LABORALS

1 plaça a transformar:

Règim	Categoria	Grup		
Laboral	Oficial 2ª Jardineria	AP		
<u>TRANSFORMAR EN:</u>				
	Escala	Subescala/Classe-Cat.	Grup	Plaça
Funcionari	Adm. Especial	Serv. Esp./C.Esp./Tècnics Esp.	C1	Tèc. Esp. Manteniment i Logística

4 places a amortitzar:

Categoria	Grup	Núm. Places
Tècnic mitjà Suport	A2	1
Professor dibuix i pintura	C1	1
Encarregat infraestructura esportiva	C1	1
Ordenança conserge	AP	1

A excepció de la plaça de tècnic mitjà Suport (A2) de la que estava prevista la seva cobertura per promoció interna i el procediment del qual va quedar desert, la resta es troben vacants actualment, donat que es trobaven ocupades per personal laboral que van causar baixa per jubilació i la seva amortització es realitza a compte de creacions de places prèviament creades.

Modificació de la denominació d'1 plaça de personal laboral:

Categoria	Grup
Oficial 2ª magatzem	AP
<u>Modificació denominació:</u>	
Oficial 2ª Oficis	

Es proposa la modificació de la denominació d'1 plaça de personal laboral d'Oficial 2ª magatzem, fonamentada en l'adequació de la denominació de la categoria a l'actual estructura organitzativa, a una plaça de personal laboral d'Oficial 2ª Oficis.

3. Normativa aplicable: De conformitat amb allò disposat a l'article 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 283 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon a cada corporació local aprovar anualment, mitjançant llur pressupost la plantilla, que haurà de comprendre totes les places reservades als funcionaris de carrera, personal laboral i eventual.

La plantilla, com instrument tècnic d'ordenació, es regula, entre d'altres, al Capítol 2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals. En concret, en els articles 25 a 28 d'aquesta norma es determina el següent respecte a la seva **aprovació, modificació i contingut**:

- La plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.
- L'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost. Un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que se'n dedueixi i de la relació de llocs serà un dels documents que integren el pressupost.
- La plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.
- La plantilla integrada, un cop aprovada pel ple de la corporació o òrgan corporatiu màxim de l'entitat local, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels trenta dies següents al d'aquesta aprovació, al butlletí oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'han de trametre a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

La modificació de plantilla, no requereix la publicació de tota la plantilla sinó únicament la de l'abast concret de la modificació esmentada.

L'article 28 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, que preveu que *"la plantilla haurà de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin superar els límits que es fixin amb caràcter general"*.

D'acord amb els preceptes anteriors, la plantilla ha de comprendre totes les places

reservades a cada classe de personal: funcionari -de carrera, interí i eventual- i laboral -permanent i no permanent, agrupant-se les places de funcionaris en escales, subescales, classes i categories, segons els nivells de titulació establerts, tant per la legislació bàsica estatal com per la de la Generalitat; quant al personal laboral, s'ha de seguir un criteri anàleg i concordant per coherència i per sistemàtica.

Amb caràcter general, les places de plantilla de l'Administració han de ser cobertes per funcionaris públics, de conformitat amb allò previst a 9 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i sense perjudici d'allò disposat pel personal laboral a l'article 11 del mateix text.

D'acord amb el que preveu l'article 169 del Text refòs de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i l'article 20 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, l'aprovació inicial s'exposarà al públic pel termini de 15 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la present publicació, per tal que les persones interessades puguin examinar-lo i presentar-hi reclamacions, les quals seran resoltes pel Ple de la Corporació en el termini màxim d'un mes. En el supòsit que no es presentin reclamacions, l'esmentat expedient esdevindrà aprovat definitivament.

Altrament, de conformitat amb allò disposat a l'article 28.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, en el termini de 30 dies comptadors des de l'aprovació de la plantilla, s'ha de trametre una còpia al Ministerio de Política Territorial y Función Pública i a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Presidència.

Per últim, respecte a la innecessarietat procés de negociació col·lectiva, s'ha pronunciat el nostre Alt Tribunal en Sentència de 9 d'abril de 2014 (Rec. 514/2013) (Sala Contenciosa Administrativa, Secció 7):

"Es constata que, enfront de la RLT, la plantilla té un àmbit més reduït. No determina les característiques essencials del lloc, ni els requisits per ocupar-lo. La finalitat és predominantment d'ordenació pressupostària, que, en principi, l'eximeix de negociació sindical. Es tracta d'estructurar les places dels diferents cossos i escales [...]. És palès que les places i els llocs de treball no són conceptes equivalents. Les condicions de treball de cada lloc es fixen en les relacions de lloc de treball, que indiquen les corresponents retribucions específiques, mentre que en les plantilles de personal s'especifica la denominació de la plaça, el seu número, grup o escala, subescala, classe i categoria, qüestions que no s'inclouen dins del que disposa l'article 37 de l'EBEP."

Sens perjudici de l'anterior, s'informa que l'aprovació proposada ha estat informada a la representació sindical.

4. Dotació pressupostària: Pel que fa a la dotació pressupostària, existeix dotació pressupostària suficient segons es detalla a l'informe emès pel Departament de Persones i Talent adjunt al present expedient així com a l'expedient corresponent a l'aprovació del pressupost municipal de 2026 (Exp. 1/2025/C00017).

Altrament, les modificacions proposades, **no suposen un increment real de places**, sens perjudici que puguin plantejar-se l'eventual creació de les places necessàries, en el moment d'aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació per l'any 2026, en aplicació de la taxa de reposició de conformitat amb allò que s'estableixi als corresponents Pressupostos Generals de l'Estat.

En relació a la valoració econòmica de les despeses de personal de la plantilla de l'Ajuntament de Viladecans per l'exercici 2026, ha estat realitzada partint de la valoració de l'establerta per l'any 2025, que incloïa una quantia equivalent a l'increment del 2% de les retribucions establertes per al 2024, en previsió d'un increment de les mateixes per al 2025 tot i que, a data d'avui, encara no s'ha arribat a un acord en aquest sentit per a la totalitat del personal vinculat a l'administració pública. Altrament, en la mateixa línia que per al 2025, es preveu addicionar una quantia en previsió d'un increment de les retribucions del personal de l'administració pública, per a l'exercici 2026, agafant com a referència les quanties que es troben actualment vigent, aplicant un 2% per a l'any 2025 i un altre 2% per a l'any 2026.

5. S'adjunta a l'expedient refosa de la Plantilla, amb la incorporació de les creacions, transformacions, canvi de denominació i amortitzacions proposades.

6. Consta a l'expedient l'informe tècnic emès pel Departament de Persones i Talent.

FONAMENTS DE DRET

1. Article 103.1 de la Constitució Espanyola, article 8.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya; article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i article 5 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals (ROF), sobre les potestats dels ens locals en el sentit que corresponen als ens locals territorials, en l'àmbit de llurs competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, entre d'altres, la potestat reglamentària i la d'autoorganització.

2. Article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, on s'estableixen els principis generals de les administracions públiques en el sentit que les administracions públiques serveixen amb objectivitat els interessos generals i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, estant sotmeses plenament a la Constitució, a la Llei i al Dret.

3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Article 69 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, d'aprovació del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que estableix que la planificació dels recursos humans en les Administracions Públiques, tindrà com objectiu, contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles, mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius, i que, cada Administració Pública ha de planificar els seus recursos humans d'acord amb els sistemes que estableixin les normes que els siguin aplicables.

En l'àmbit del personal al servei dels ens locals, les facultats d'autoorganització es desenvolupen a través de la plantilla i relació de llocs de treball (articles 283 i següents LMCAT). L'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost. Un exemplar de la plantilla serà un dels documents que integren el pressupost (article 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei dels ens locals).

L'article 126 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, concordant amb l'article 291 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de

Catalunya, i l'article 26 del Decret 214/1994, del Reglament del Personal de les Corporacions Locals, el qual estableix que *"Les plantilles, que han de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aproven anualment en ocasió de l'aprovació del pressupost i han de respondre als principis enunciats a l'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril. A aquestes s'hi han d'adjuntar els antecedents, estudis i documents acreditatius del fet que s'ajusten a aquests principis."*

Articles 69 i 72 de l'EBEP, i l'article 22.3.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local, els articles 291 i 294 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.

5. Article 28 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública. L'aprovació - o modificació - de la plantilla de personal requereix el compliment dels mateixos tràmits establerts per l'aprovació del pressupost, d'acord amb allò establert a l'article 127, núm. 3 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per RD Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, és a dir: aprovació inicial pel Ple, exposició pública per termini de quinze dies, amb objecte de que els interessats puguin examinar-lo i formular reclamacions o al·legacions. La plantilla es considerarà definitivament aprovada si durant aquell termini no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les i aprovar la plantilla definitivament.

Aprovada definitivament la plantilla de personal s'haurà de publicar íntegrament al BOPT amb remissió d'una còpia a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

6. Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

7. Article 168.1.c) del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

8. Articles 52.2.j) i 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

9. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

10. Articles 25 a 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RP), sobre l'elaboració i aprovació de la plantilla de personal.

11. Les disposicions aplicables a les entitats locals que es derivin de l'aprovació del Projecte de Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2026. O la pròrroga de la vigència de la Llei de Pressupostos de l'Estat, en el seu cas.

12. Les Bases d'Execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Viladecans.

13. Articles 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, i 82, 123, 126 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals -ROF-, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, entre d'altres, que exigeixen amb caràcter previ la inclusió de la plantilla

juntament amb el pressupost a l'Ordre del Dia del Ple, a què l'expedient es sotmeti a estudi de la Comissió Informativa Presidència i Ciutat 2030.

14. Articles 22.2.i) i 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en quant a la **competència del Ple** en l'aprovació de la plantilla, i l'aplicació dels principis de racionalitat, economia i eficiència a la plantilla de personal, i article 52, núm. 2, j) LMCAT, sense que tal atribució pugui ser objecte de delegació.

Atesa la proposta formulada per la tinenta d'alcaldesa de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos municipals.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de Presidència i Ciutat 2030, en sessió realitzada el 6 de novembre de 2025,

El Ple Municipal **ACORDA**:

PRIMER.- APROVAR inicialment la Plantilla del personal al servei de l'Ajuntament de Viladecans per a l'any 2026 annexa, amb les modificacions abans esmentades, que comprèn els apartats següents:

- a) Places que han de ser ocupades per funcionaris de carrera.
- b) Places reservades a personal laboral.
- c) Places reservades a personal eventual.

A) FUNCIONARIS DE CARRERA

TOTAL	DENOMINACIO	GRUP	OCUPADA		VACANT	VACANT RESERVADA
			H	D		
a) Funcionaris de carrera amb habilitació nacional						
1	Secretari General	A1	1	0	0	0
1	Interventor	A1	0	0	1	0
1	Viceinterventor	A1	0	0	1	0
1	Tresorer	A1	0	0	1	0
b) Funcionaris sense habilitació nacional						
ESCALA ADMINISTRACIÓ GENERAL						
SUBESCALA A) TÉCNICA						
0	Tècnics	A1	0	0	0	0
SUBESCALA B) ADMINISTRATIVA						
72	Administratius	C1	13	34	24	1
SUBESCALA C) AUXILIAR						
23	Auxiliars	C2	1	11	11	0
SUBESCALA D) SUBALTERNA						
26	Ordenança/Conserges	AP	11	4	11	0
ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL						
SUBESCALA A) TÉCNICA						
<i>a) Tècnics Superiors</i>						
11	Arquitectes Superiors	A1	5	3	3	0
3	Tècnic Superior Informàtica	A1	0	0	3	0
1	Enginyer camins, canals i ports	A1	1	0	0	0
1	Enginyer superior	A1	0	0	1	0
6	Tècnic superior economista	A1	2	1	3	0
18	Tècnic superior llicenciat en dret	A1	4	2	11	1
1	Tècnic d'esports	A1	0	0	0	1

1	Tècnic superior psicòleg	A1	0	1	0	0
1	Tècnic superior ciències informació	A1	1	0	0	0
1	Tècnic superior enginyeria	A1	0	0	1	0
b) Tècnics Mitjans						
5	Aparelladors	A2	2	3	0	0
2	Enginyer tècnic informàtic	A2	2	0	0	0
20	Assistent social	A2	2	13	5	0
11	Educador social	A2	2	7	2	0
5	Enginyer tècnic	A2	4	1	0	0
1	Graduat social/diplomat relacions laborals	A2	1	0	0	0
c) Tècnics Auxiliars						
1	Delineants	C1	0	1	0	0
SUBESCALA B) SERVEIS ESPECIALS						
Classe a) Policia Local i Auxiliars						
Escala superior						
1	Intendent	A1	0	0	1	0
Escala executiva						
2	Inspector	A2	0	0	2	0
Escala intermèdia						
1	Sots-inspector	C1	0	0	1	0
6	Sergent	C1	4	0	2	0
Escala bàsica						
7	Caporal	C2	5	0	2	0
5	Caporal	C1	0	0	5	0
73	Agent	C2	48	10	12	3
21	Agent	C1	1	0	20	0
Classe c) Comeses Especials						
Categoria a) Titulats Superiors						
1	Tècnic superior formació ocupacional	A1	0	1	0	0
1	Tècnic superior organització	A1	1	0	0	0
2	Tècnic arxiu	A1	2	0	0	0
33	Tècnic superior de gestió	A1	3	13	16	1
7	Tècnic superior suport	A1	3	2	2	0
2	Tècnic superior medi natural i biodiversitat	A1	0	1	1	0
Categoria b) Titulats Mitjans						
1	Diplomat en consum	A2	1	0	0	0
1	Tècnic mitjà organització	A2	0	1	0	0
1	Tècnic mitjà protecció civil	A2	1	0	0	0
1	Tècnic seguretat i salut	A2	1	0	0	0
2	Tècnic mitjà informàtic	A2	0	0	2	0
63	Tècnic mitjà gestió recursos	A2	7	24	30	2
1	Tècnic mitjà màrqueting i empresa	A2	0	0	1	0
Categoria c) Tècnics Especialistes						
2	Inspector d'activitats	C1	0	0	2	0
1	Inspector municipal	C1	0	0	1	0
1	Tècnic especialista plànol ciutat	C1	1	0	0	0
1	Tècnic especialista comptable	C1	1	0	0	0
1	Tècnic especialista gestió econòmica	C1	1	0	0	0
1	Tècnic especialista prospecció fiscal	C1	1	0	0	0
1	Tècnic especialista cartografia	C1	0	0	1	0
5	Tècnic especialista informàtic	C1	3	1	1	0
1	Tècnic especialista disseny gràfic	C1	0	1	0	0
1	Tècnic especialista obres	C1	1	0	0	0

2	Tècnic especialista jardineria	C1	1	0	1	0
7	Tècnic especialista biblioteca	C1	1	4	2	0
2	Tècnic especialista protocol	C1	0	1	1	0
6	Tècnic servei aux. atenció persones	C1	0	4	2	0
1	Tècnic especialista dinamització gent gran	C1	0	0	1	0
1	Tècnic especialista cultura	C1	0	0	1	0
1	Tècnic especialista manteniment i logística	C1	0	0	1	0
1	Tècnic especialista educació ambiental	C1	0	0	1	0
Categoria d) Auxiliar Tècnics						
1	Auxiliar tècnic serveis	C2	1	0	0	0
1	Auxiliar tècnic especialista	C2	1	0	0	0
2	Informador/a energètic/a	C2	0	0	2	0

**TOTAL PLACES RESERVADES A PERSONAL
FUNCIONARI:**

486

OCUPADES: 285
VACANTS: 192
VACANTS RESERVADES: 9

NOTA: RELACIÓ DE PLACES QUE ESTAN PREVISTES PER A AMORTITZAR :
6 PLACES TÈCNIC MITJÀ GESTIÓ RECURSOS (A2)
4 PLACES ADMINISTRATIU/VA
5 PLACES AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA (C2)
2 PLACES ORDENANÇA - CONSERGE
1 PLAÇA SERGENT (C1)
1 PLAÇA AGENT
2 PLACES CAPORAL (C2)
11 PLACES AGENT (C2)
1 PLAÇA DE TÈCNIC/A ESPECIALISTA JARDINERIA (C1)

B) PERSONAL LABORAL

TOTAL	DENOMINACIÓ	GRUP	OCUPADES		VACANTS
			H	D	
1	Tècnic superior llicenciat dret	A1	0	1	0
2	Arquitecte superior	A1	0	2	0
1	Tècnic superior informàtic	A1	0	1	0
1	Logopeda	A1	0	1	0
1	Tècnic/a superior	A1	0	1	0
1	Assistent social	A2	0	1	0
2	Educador social	A2	2	0	0
1	Programador analista	C1	1	0	0
1	Tècnic auxiliar delineant	C1	1	0	0
1	Tècnic auxiliar especialista	C1	1	0	0
1	Administratiu/va	C1	0	1	0
1	Coord. Participació ciutadana	C1	0	1	0
1	Docent	C2	1	0	0
9	Oficial 1ª oficis	C2	5	1	3
4	Oficial 1ª electricista	C2	4	0	0
1	Oficial 1ª paleta	C2	1	0	0
1	Oficial conductor	C2	0	0	1
1	Aux. Administratiu	C2	0	0	1
1	Auxiliar tècnic biblioteca	C2	0	1	0
1	Auxiliar tècnic	C2	0	1	0
1	Tècnic auxiliar vigilància i	C2	0	1	0

	protecció civil				
11	Ordenança-conserge	AP	3	4	4
1	Oficial 2ª jardiner	AP	0	0	1
3	Oficial 2ª oficis	AP	0	0	3
2	Peons brigada municipal	AP	1	1	0
9	Director alt càrrec	A1	1	6	2

TOTAL PLACES RESERVADES A PERSONAL LABORAL:
60

OCUPADES: 45
VACANTS: 15

NOTA: RELACIÓ DE PLACES QUE ESTAN PREVISTES PER AMORTITZAR UN COP EXECUTADA L'OFERTA PÚBLICA DE L'ANY 2024 I ANTERIORS, TENINT EN COMPTE LES CONVOCATÒRIES PER TORN DE PROMOCIÓ INTERNA QUE COMPORTEN LA CONSEQÜENT AMORTITZACIÓ DE LA PLAÇA QUE RESTI VACANT, UN COP REALITZAT EL PROCÉS DE COBERTURA:

5 CONSERGE (AP)
1 AUX. TEC. BIBLIOTECA (C2)

B) PERSONAL EVENTUAL

ASSESSORAMENT ESPECIAL

TOTAL	DENOMINACIO	GRUP	OCUPADA		VACANT	VACANT RESERVADA
			H	D		
1	Cap relacions institucionals	A1	0	1	0	0
1	Assessor ciutadania i presidència	A1	1	0	0	0
1	Assessor/a transició ecològica	A1	0	1	0	0
1	Assessor/a Cooperació i consum	A1	0	1	0	0
1	Cap gabinet alcaldia	C1	1	0	0	0
1	Assessor espai públic	C2	1	0	0	0

TOTAL PLACES RESERVADES A PERSONAL EVENTUAL:

6

OCUPADES: 6
VACANTS: 0
VACANTS RESERVADES: 0

Places, amb el desglossament següent:

TOTAL PLANTILLA per a l'any 2026 552
Funcionaris: 486
Laborals: 60
Funcionaris eventuais: 6

SEGON.- PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'anunci de l'aprovació inicial de la plantilla i al tauler d'anuncis de la corporació, als efectes de la seva exposició pública durant un termini de 15 dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

TERCER.- CONSIDERAR aprovada definitivament la plantilla si durant el termini citat no s'han presentat al·legacions, sense necessitat d'acord exprés; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per a resoldre-les.

QUART.- TRAMETRE, un cop aprovada definitivament, una còpia certificada de la plantilla al Ministerio de Política Territorial y Función Pública i a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Presidència, en el termini de trenta dies des de la seva aprovació.

CINQUÈ.- DONAR COMPTE d'aquest acord a la Intervenció i Tresoreria Municipals, al Departament de Persones i Talent, i informar a la Junta de Personal, al Comitè d'empresa i a les seccions sindicals d'aquest Ajuntament, pel seu coneixement i als efectes escaients. |

Resultat de la votació: Aprovat per majoria absoluta - 13 vots a favor (PSC-CP i VEC-P-C); 11 vots en contra (ERC-AM, PP i VOX); i cap abstenció.

Hi va haver el debat que podeu visualitzar a continuació:

<http://videoacta.viladecans.cat?pleno=20251113&punto=2>

I sense cap més assumpte a tractar, l'alcaldeessa clou la sessió, i jo com a secretari del Ple, estenc aquesta acta i en dono fe.