



Unitat tramitadora: Unitat Administració Secretaria
AJT/7245/2025
Codi document: ASC19I01G9

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE MUNICIPAL

Núm.: 5/2025
Data: 5 de maig de 2025
Tipus de sessió: ordinària
Hora d'inici: 18.00 h
Hora de finalització: 21.31 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Alcalde-president

ALBERT CASTELLS VILALTA, grup municipal JxVIC

Regidors/es

- Grup municipal JxVIC
 - ELISABET FRANQUESA ROCA
 - EDUARD COMERMA TORRAS
 - NÚRIA HOMES MOLIST
 - ESTER COMA BASSAS
 - ANNA ALEMANY PRATDESABA
 - GUILLEM MEMBRIVES BARNIOL
- Grup municipal ERC-AM
 - MARIA BALASCH PLA
 - VICTÒRIA TERRICABRAS TARIN
 - ALBERT PALOU VILAR
- Grup municipal CUP VIC
 - CARLA DINARÈS AYATS
 - SUSANNA VIVES REVERTER
 - QUIM SOLER SALÉS
- Grup municipal ARA VIC-PL
 - FRANCESC X. FARRÉS FABRÉ
 - ELISENDA CARRERA COMERMA
- Grup municipal PSC-CP
 - JOSEP POU REGIDOR
 - DÉBORA VILLENA VELASCO



- Grup municipal SOMI
JOSEP ANGLADA RIUS
MARTA RIERA CAMPS
- Grup municipal VECP
ARNAU MARTÍ DANES

Secretari, p.s.

JOAN COSTA ROSELL

Interventor, acc.

SERGI SURIÑACH PERALBO

Excusa la seva assistència:

BET PIELLA PONS, regidora del grup municipal JxVIC

Oberta la sessió i declarada pública, i un cop comprovada pel secretari, p.s. l'existència de quòrum perquè pugui ser iniciada, es tracten els següents assumptes:

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (EXP. AJT/7245/2025)

DONAR COMPTE AL PLE

2.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2025 (EXP. AJT/5871/2025)

3.- DONAR COMPTE DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2025 (EXP. AJT/5869/2025)

4.- DONAR COMPTE DE L'INFORME TRIMESTRAL DE L'ESTAT DE LES FACTURES DEL QUART TRIMESTRE DE 2024, SEGONS LLEI 25/2013 (EXP. AJT/5827/2025)

DICTÀMENS

5.- CONCEDIR BONIFICACIÓ DE L'ICIO A LA FUNDACIÓ UNIVERSITÀRIA BALMES PER LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'UN LOCAL COM A CENTRE DE SIMULACIÓ EMPRESARIAL AL CARRER SAGRADA FAMÍLIA, 13 (EXP. AJT/5941/2025)

6.- DEIXAR SENSE EFECTES L'ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT D'ALIENACIÓ, MITJANÇANT SUBHASTA PÚBLICA, DE DEU (10) REGISTRALS DE TITULARITAT MUNICIPAL SITUADES AL POLÍGON INDUSTRIAL EL BRUGUER, PEL LOT 6 PARCEL·LA NÚM. 31 DEL CARRER DE L'ERMITA DE SANTA LLÚCIA, NÚM. 9, AMB NÚMERO DE FINCA REGISTRAL 33806, I FER EL



REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PER LA SEGÜENT OFERTA PRESENTADA (EXP. AJT/960/2024)

7.- APROVAR L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS INTEGRALS PER A LA GESTIÓ DE LES TECNOLOGIES D'INFORMACIÓ, COMUNICACIONS I SEGURETAT DE L'AJUNTAMENT DE VIC (EXP. AJT/2314/2025)

8.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VIC I OOAA DEGUT A LA INCORPORACIÓ D'UN NOU LLOC DE TREBALL I MODIFICACIÓ DELS JA EXISTENTS (EXP. AJT/6819/2025)

9.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE VIC 2025 (EXP. AJT/13882/2024)

10.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'OFIM 2025 (EXP. AJT/6818/2025)

11.- APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI DE BÉNS I DRETS DE L'AJUNTAMENT DE VIC I DE L'ORGANISME AUTÒNOM XARXA DE SERVEIS URBANS A DATA 31 DE DESEMBRE DE 2024 (EXP. AJT/2430/2025)

12.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 2/PLE/2025, MODIFICACIÓ PARCIAL DEL PLA D'INVERSIÓ I FINANÇAMENT 2025-2028 I MODIFICACIÓ DE L'ESTRUCTURA DE FINANÇAMENT DEL PROJECTE REURBANITZACIÓ DE LA PLAÇA MORAGUES (EXP. AJT/6835/2025)

13.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT (EXP. AJT/15854/2024)

PROPOSTES D'ACORD SENSE DICTAMINAR

ASSUMPTES D'URGÈNCIA

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ (art. 46.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril):

14.- RELACIÓ DE DECRETS DEL MES ANTERIOR

15.- RELACIÓ D'ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL MES ANTERIOR

MOCIONS



16.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL JxVIC DE SUPORT A LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA D'IMMIGRACIÓ A LA GENERALITAT DE CATALUNYA (EXP. AJT/5825/2025)

17.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL CUP VIC, EN NOM DE L'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL TRANSPORT PÚBLIC, PER A UN INCREMENT DE SERVEI A LA LÍNIA 476 VIC-PRATS DE LLUÇANÈS-BERGA ARRAN DE L'ENTRADA DEL BERGUEDÀ AL SISTEMA TARIFARI INTEGRAT (EXP. AJT/7309/2025)

18.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL PSC-CP PER LA NECESSITAT D'UN NOU PLA D'USOS COMERCIALS PER IMPULSAR EL COMERÇ (EXP. AJT/7324/2025)

19.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL SOMI PER L'ORDENACIÓ I L'ELIMINACIÓ PROGRESSIVA DEL CABLATGE AERI ELÈCTRIC I DE TELECOMUNICACIONS A LA NOSTRA CIUTAT (EXP. AJT/7305/2025)

PRECS I PREGUNTES

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (EXP. AJT/7245/2025)

L'esborrany de l'acta de la sessió anterior, que és el corresponent al Ple Municipal del dia 7 d'abril de 2025 i ha estat distribuït prèviament,

S'APROVA PER UNANIMITAT DELS 19 MEMBRES PRESENTS

DONAR COMPTE AL PLE

2.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2025 (EXP. AJT/5871/2025)

El Ple municipal, en la sessió de 5 de maig de 2025, queda assabentat de l'informe de Tresoreria que literalment es transcriu a continuació:

En exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i pels articles 2 i 5.1.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal, i l'article 4, apartat tercer, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en els operacions comercials, emeto l'informe següent:



PRIMER.- Àmbit objectiu

L'article 3 de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, estableix que el seu àmbit d'aplicació són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses, o entre empreses i l'Administració, de conformitat amb el disposat en el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovada per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei les operacions que no estiguin basades en una relació comercial, tals com les que són conseqüència de la relació estatutària i de personal o les que són conseqüència de la potestat expropiatòria.

SEGON.- Terminis de pagament

L'article 198.4 de la LCSP, disposa que l'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns entregats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Perquè hi hagi lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

Sens perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210 i en l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si s'escau, i efectuat el corresponent abonament.

TERCER.- Informe sobre el compliment dels terminis

Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart, en el seu apartat 3, de la Llei 15/2010 estableix:

"3. Els Tresorers o, en el seu defecte, els interventors de les Corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei pel



pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini.”

QUART.- *Contingut de l'informe del 1r trimestre de 2025*

Per l'exposat, i d'acord amb la informació obtinguda de les bases de dades dels sistemes d'informació, resulten les dades següents:

ENTITATS	Pagaments realitzats en el període 1T-2025				
	Període mig de pagament (dies)	Pagaments dins el període legal de pagament		Pagaments fora del període legal de pagament	
		Nº de pag.	Import total	Nº de pag.	Import total
Vic	31,24	2481	6.818.088,42 €	346	401.908,55 €
Assoc. Def. Forestal Font Freda	2,51	9	1.474,06 €	0	- €
Creació Agència d'Emprenedoria	29,46	212	106.222,58 €	2	6.213,66 €
IMPULSVIC, SLU	13,46	35	31.264,56 €	0	- €
FEDUARD	12,33	132	114.794,48 €	0	- €
Organisme Aut. de Fires i Mercats	36,93	258	299.694,74 €	23	59.638,97 €
Vialnetvic S.L.	32,45	131	106.807,49 €	9	5.189,72 €
Xarxa de Serveis Urbans	23,07	720	723.317,88 €	8	3.783,20 €
UVIC	40,63	2962	3.513.921,07 €	221	516.089,99 €

ENTITATS	Interessos de demora	
	Nº de pag.	Import total
Vic	0	0,00 €
Assoc. Def. Forestal Font Freda	0	0,00 €
Creació Agència d'Emprenedoria	0	0,00 €
FEDUARD	0	0,00 €
IMPULSVIC, SLU	0	0,00 €
Organisme Aut. de Fires i Mercats	0	0,00 €
Vialnetvic S.L.	0	0,00 €
Xarxa de Serveis Urbans	0	0,00 €
UVIC	0	0,00 €

ENTITATS	Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del període del 1T-2025
----------	--



	Període mig pendent de pagament (dies)	Dins el període legal de pagament al final del període		Fora del període legal de pagament al final del període	
		Núm. de pag.	Import total	Nº de pag.	Import total
Vic	14,67	719	2.357.343,39 €	4	5.828,05 €
Assoc. Def. Forestal Font Freda	14	52,88	- €	0	14,00 €
Creació Agència d'Emprenedoria	5,75	30	25.752,22 €	1	15,26 €
IMPULSVIC, SLU	0	0	- €	0	- €
FEDUARD	5,28	14	1.903,88 €	0	- €
Organisme Aut. de Fires i Mercats	14,93	65	64.717,01 €	0	- €
VialnetVic S.L.	27,12	90	62.573,30 €	6	-1.183,37 €
Xarxa de Serveis Urbans	9,06	196	148.845,18 €	0	- €
UVIC	19,33	413	512.322,43 €	7	2.481,58 €

Període mig de pagament a proveïdors (PMP), global i d'Ajuntament, del primer trimestre de 2025:

	PMP Ajuntament (en dies)	Global PMP (en dies)
PRIMER TRIMESTRE 2025	14,81	15,51

CINQUÈ.- Remissió

D'acord amb l'article quart, apartat 4, de la Llei 15/2010, es remetrà aquest informe a la Direcció General de Coordinació Financera amb les Comunitats Autònomes i amb les Entitats Locals, com a òrgan competent del Ministeri d'Economia i Hisenda, i a la Direcció General de Política Financera, i se'n donarà compte al Ple de la Corporació.

L'ordre Ministerial HAP/2105/2012 estableix en l'article 4 que la remissió de la informació economicofinancera corresponent a la totalitat de les unitats dependents de cada Corporació Local es centralitzarà a través de la intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions.

I l'article 16 de l'esmentada ordre regula les obligacions trimestrals de subministrament d'informació al Ministeri d'Economia i Hisenda, estableix els terminis per a la seva presentació, i concreta que es realitzarà abans del darrer dia del mes següent a la finalització de cada trimestre.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT



3.- DONAR COMPTE DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2025 (EXP. AJT/5869/2025)

El Ple municipal, en la sessió de 5 de maig de 2025, queda assabentat de l'informe de Tresoreria que literalment es transcriu a continuació:

Mitjançant el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les obligacions de remissió al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i de publicació en els portal web, així com les condicions de retenció de recursos dels règims de finançament per satisfer les obligacions pendents de pagament amb els proveïdors, d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

ÀMBIT SUBJECTIU

El Reial Decret 635/2014 és d'aplicació a tots els subjectes previstos en l'article 2.1 de la LOEPSF, és a dir, el sector administracions públiques d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes. En el cas de l'Ajuntament de Vic, s'inclouen dins el sector administracions públiques els organismes i entitats següents:

- Ajuntament de Vic
- Organisme Autònom de Fires i Mercats
- Impulsvic, SL
- Creació agència d'emprenedoria, innovació i coneixement, SL
- Manteniment d'Instal·lacions i Serveis de Vic, S.L.
- Associació Defensa Forestal Font Freda
- VialnetVic S.L.
- Feduard, Fundació Educació i Art
- Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans

FONAMENTS JURÍDICS

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Reial Decret Legislatiu 9/2017, de 8 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament,



previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Per tot això, en relació al període mig de pagament a proveïdors del sector d'administracions públiques de l'Ajuntament de Vic corresponent al primer trimestre de l'any 2025, s'INFORMA:

PRIMER. L'article 4 de la LOEPSF estableix que les administracions públiques i altres subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació de la llei estaran subjectes al principi de sostenibilitat financera. A aquests efectes, defineix la sostenibilitat financera com la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial. S'entén que existeix sostenibilitat financera del deute comercial quan el període mig de pagament als proveïdors no supera el termini màxim previst en la normativa sobre morositat.

SEGON. L'article 13 de la LOEPSF disposa que les administracions públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclogui, almenys, informació relativa a la previsió de pagament a proveïdors de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat. Així mateix s'expressa l'article 27.6 de la mateixa llei, en el sentit que les administracions públiques i totes les seves entitats i organismes vinculats o dependents faran públic el seu període mig de pagament als proveïdors en els termes que s'estableixi per Ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

TERCER. L'article 198.4 de la LCSP, disposa que l'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns entregats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Perquè hi hagi lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

Sens perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210 i en l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o prestació del servei.



En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si s'escau, i efectuat el corresponent abonament.

QUART. La determinació del període mig de pagament a proveïdors (PMP) de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb el Reial Decret 635/2014, comporta el càlcul de dos paràmetres:

- a) El PMP per cadascuna de les entitats compreses dins el sector de les administracions públiques
- b) Un PMP global a proveïdors, que comprèn el de totes les entitats anteriors.

Per al càlcul d'aquests PMP, tant global com de cada entitat, es tenen en compte les factures expedides des de l'1 de gener de 2014 que consten en el registre comptable de factures i les certificacions d'obra aprovades a partir de la mateixa data. Queden excloses:

- a) Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguin la consideració d'administració pública en l'àmbit de la comptabilitat nacional
- b) Les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors
- c) Les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

CINQUÈ. El Reial Decret 1040/2017 de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques, va introduir un nou còmput del període mig de pagament. Aquest nou criteri de còmput va entrar en vigor a partir de l'1 d'abril de 2018 i per tant, es té en consideració a partir de la determinació del període mig de pagament a proveïdors del segon trimestre de 2018.

La diferència principal, és que el nou mètode de còmput entén per nombre de dies de pagament, els dies naturals transcorreguts des de:

- a) La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins a la data de pagament material per part de l'Administració.
- b) La data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.
- c) La data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons consti en el registre comptable de factures o sistema equivalent, fins a la data de pagament material per part de l'Administració, en els supòsits en què o bé no sigui aplicable un



procediment d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats, o bé la factura es rebí amb posterioritat a l'aprovació de la conformitat.

En els supòsits en què no hi hagi l'obligació de disposar de registre comptable, es pren la data de recepció de la factura en el registre administratiu corresponent.

Per tant, la data d'inici del còmput pel que fa a l'Ajuntament de Vic i els Organismes Autònoms de Fires i Mercats i de Xarxa de Serveis Urbans, és la data d'aprovació de les certificacions d'obra i la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats, dates coincidents amb la comptabilització de les fases comptables ADO i O. Per la resta d'entitats dependents la data d'inici del còmput que es té en consideració és la data d'entrada de la factura en el registre administratiu, registre comptable de factures o sistema equivalent.

SISÈ. L'Ajuntament de Vic, en tant que corporació local inclosa en l'àmbit subjectiu definit en l'article 135 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), està obligada a publicar, en el seu portal web i remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, la informació següent sobre el seu període mig de pagament a proveïdors, amb caràcter trimestral:

- a) Període mig de pagament global a proveïdors.
- b) Període mig de pagament de cada entitat.
- c) La ràtio d'operacions pagades de cada entitat.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament de cada entitat.

El termini per a la publicació i remissió de la informació sobre el període mig de pagament a proveïdors és d'un mes, a comptar des de la finalització el trimestre del que es presenten les dades.

SETÈ. De la consulta del Registre de Factures i de la comptabilitat de l'Ajuntament de Vic i dels Organismes Autònoms de Fires i Mercats i de Xarxa de Serveis Urbans, així com de les dades facilitades per la resta d'entitats dependents incloses dins el sector administracions públiques enguany, en resulta la informació següent sobre el període mig de pagament a proveïdors referit al primer trimestre de 2025:

Entitats	Rati d'operacions pagades (dies)	Import pagaments realitzats	Rati d'operacions pendents de pagar (dies)	Import pagaments pendents de pagar	PMP (dies)
Vic	16,05	4.999.226,56 €	0,95	445.954,33 €	14,81
ADF	2,51	1.474,06 €	14	52,88 €	2,91
CREACCIÓ	29,46	112.436,24 €	5,75	25.767,48 €	26,34
FEDUARD	12,33	114.794,48 €	5,28	1.903,88 €	12,21



IMPULSVIC SLU	13,9	31.126,81 €	0	- €	13,9
OFIM	26,34	354.887,27 €	11	7.289,85 €	26,03
VIALNETVIC SL	32,45	111.997,21 €	27,12	61.389,93 €	30,56
XSU	11,02	726.159,33 €	5,97	23.572,68 €	10,86
PMP Global	16,49	6.456.101,96 €	4,36	565.931,03 €	15,51

Evolució del PMP Global trimestral dels exercicis 2023 a 2025, en dies:

PMP GLOBAL	ANYS 2023-2025							
	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	
	11,46	13,30	9,22	22,33	11,28	10,64	8,2	15,51

VUITÈ. De les magnituds anteriors, es conclou que el període mig de pagament a proveïdors del sector d'administracions públiques global i de l'Ajuntament de Vic no supera el termini màxim de pagament previst en la normativa de morositat.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

4.- DONAR COMPTE DE L'INFORME TRIMESTRAL DE L'ESTAT DE LES FACTURES DEL QUART TRIMESTRE DE 2024, SEGONS LLEI 25/2013 (EXP. AJT/5827/2025)

El Ple municipal, en la sessió de 5 de maig de 2025, queda assabentat de l'informe d'Intervenció que literalment es transcriu a continuació:

De conformitat amb l'establert a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'emet el següent informe.

L'article 10.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre de factures en el sector públic, estableix que els òrgans o unitats administratives que tinguin atribuïda la funció de comptabilitat a les Administracions Públiques elaboraran un informe trimestral en relació a les factures respecte les quals hagin transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'hagi efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents.

L'esmentat informe s'haurà de remetre dins els quinze dies següents a cada trimestre natural de l'any a l'òrgan de control intern. L'Ajuntament de Vic és una entitat local en la qual l'òrgan que té atribuïda la funció de control comptable i la que té atribuïda la funció de



control és el mateix, la Intervenció Local, per la qual cosa, s'emet un sol informe per part d'aquest òrgan.

Per tot el què s'ha exposat anteriorment, aquesta intervenció emet el següent,

ÚNIC. A data actual i en relació amb el què exigeix l'art. 10 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, en relació a informar sobre aquelles factures de les quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al registre, sense haver-se reconegut les respectives obligacions de despesa per l'òrgan competent, s'informa que segons consta al registre comptable de l'Ajuntament de Vic a data 31 de març de 2025, una factura es troba en aquestes condicions.

Factura	Proveïdor	NIF	Import	Registre
2024/9340	TAC OSONA EMPRESA D'INSERCIÓ SL	B67389775	4.633,33 €	10/12/2024

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

DICTÀMENS

5.- CONCEDIR BONIFICACIÓ DE L'ICIO A LA FUNDACIÓ UNIVERSITÀRIA BALMES PER LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'UN LOCAL COM A CENTRE DE SIMULACIÓ EMPRESARIAL AL CARRER SAGRADA FAMÍLIA, 13 (EXP. AJT/5941/2025)

Examinada la sol·licitud presentada el dia 01.04.2025 per la FUNDACIÓ UNIVERSITÀRIA BALMES, NIF número G58020124, mitjançant la qual sol·licita la bonificació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i d'obres per les obres d'adequació d'un local a centre de simulació empresarial al carrer Sagrada Família, 13 referència cadastral 7728101DG3472N0001ZA.

L'ordenança núm. 5 reguladora de l'impost, article 6, apartat 1, preveu aquesta bonificació, ja que es donen les circumstàncies previstes en la Llei d'hisendes locals per poder concedir-la.

Vista la documentació que hi ha a l'expedient, la sol·licitud presentada es troba inclosa en un dels supòsits de bonificació de fins el 95%, contemplats a l'article 103.2.a) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004 de 5 de març.

Vist el dictamen emès per la Comissió d'Alcaldia i Economia, que reconeix una bonificació del **75%**.

En virtut de les competències delgades per resolució de l'Alcaldia del dia 29.06.2023.



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Estimar la sol·licitud presentada per la FUNDACIÓ UNIVERSITÀRIA BALMES, NIF número G58020124, i concedir la bonificació del **75%** de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per les obres d'adequació d'un local a centre de simulació empresarial al carrer Sagrada Família, 13 referència cadastral 7728101DG3472N0001ZA, expedient AJT/3925/2025.

Pressupost d'execució material	134.450,50 €
quota íntegra (4%)	5.378,02 €
bonificació (75%)	4.033,52 €
quota líquida	1.344,51 €

SEGON. Notificar aquest acord als interessats.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=69.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 17: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 2: Carla Dinarès (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

6.- DEIXAR SENSE EFECTES L'ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT D'ALIENACIÓ, MITJANÇANT SUBHASTA PÚBLICA, DE DEU (10) REGISTRALS DE TITULARITAT MUNICIPAL SITUADES AL POLÍGON INDUSTRIAL EL BRUGUER, PEL LOT 6 PARCEL·LA NÚM. 31 DEL CARRER DE



L'ERMITA DE SANTA LLÚCIA, NÚM. 9, AMB NÚMERO DE FINCA REGISTRAL 33806, I FER EL REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PER LA SEGÜENT OFERTA PRESENTADA (EXP. AJT/960/2024)

I. ANTECEDENTS DE FET

I. En data 13-01-2025 el Ple Municipal de l'Ajuntament de Vic va adjudicar les parcel·les que es relacionen a continuació compreses en l'expedient d'alienació, mitjançant subhasta pública, de deu (10) registrals de titularitat municipal situades al polígon Industrial "El Bruguer":

- **Lot 3, parcel·la núm. 23 del Carrer de l'Ermita de Santa Llúcia, núm. 20, amb número de finca registral 33798**, a favor de l'empresa **PROMOCIONS CURRIUS-GUITART SL**, amb NIF B61847596, atesa la seva oferta, que es concreta de la forma següent:
 - Import de l'oferta pel Lot 3 – Parcel·la núm. 23 :
NORANTA-CINC MIL CENT ONZE EUROS (95.111,00€) sense IVA
- **Lot 4, parcel·la núm. 24 del Carrer de l'Ermita de Santa Llúcia, núm. 22, amb número de finca registral 33799**, a favor de l'empresa **PROMOCIONS CURRIUS-GUITART SL**, amb NIF B61847596, atesa la seva oferta, que es concreta de la forma següent:
 - Import de l'oferta pel Lot 4 – Parcel·la núm. 24 :
CENT MIL CENT ONZE EUROS (100.111,00€) sense IVA
- **Lot 7, parcel·la núm. 79 del Carrer de Sant Joan de Fàbregues, núm. 7, amb número de finca registral 33854**, a favor de l'empresa **PROMOCIONS CURRIUS-GUITART SL**, amb NIF B61847596, atesa la seva oferta, que es concreta de la forma següent:
 - Import de l'oferta pel Lot 7 – Parcel·la núm. 79 :
TRES-CENTS CINQUANTA-NOU MIL CENT ONZE EUROS (359.111,00€) sense IVA
- **Lot 8, parcel·la núm. 80 del Carrer de Sant Joan de Fàbregues, núm. 9, amb número de finca registral 33855**, a favor de l'empresa **PROMOCIONS CURRIUS-GUITART SL**, amb NIF B61847596, atesa la seva oferta, que es concreta de la forma següent:
 - Import de l'oferta pel Lot 8 – Parcel·la núm. 80 :
QUATRE-CENTS ONZE MIL CENT ONZE EUROS (411.111,00€) sense IVA



- **Lot 5, parcel·la núm. 30 del Carrer de l'Ermita de Santa Llúcia, núm. 7, amb número de finca registral 33805**, a favor de l'empresa **TRANSFUST SL**, amb NIF B60844644, atesa la seva oferta, que es concreta de la forma següent:
 - Import de l'oferta pel Lot 5 – Parcel·la núm. 30 :
CENT VINT-I-CINC MIL EUROS (125.000,00€) sense IVA
- **Lot 6, parcel·la núm. 31 del Carrer de l'Ermita de Santa Llúcia, núm. 9, amb número de finca registral 33806**, a favor de l'empresa **MBC PALETS SL**, amb NIF B19727213, atesa la seva oferta, que es concreta de la forma següent:
 - Import de l'oferta pel Lot 6 – Parcel·la núm. 31 :
DOS-CENTS DOS MIL EUROS (202.000,00€) sense IVA

En el mateix acord es va requerir a les societats adjudicatàries PROMOCIONS CURRIUS-GUITART SL, TRANSFUST SL i MBC PALETS SL que compareguessin a la formalització del contracte el dia, hora i lloc que s'indicaria mitjançant notificació formal, i que l'atorgament de l'escriptura pública es portaria a terme dins el termini de dos (2) mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció, per part de l'adjudicatari, de la notificació de l'acord d'adjudicació del contracte.

- II. En data 15-01-2025 es va notificar l'acord d'adjudicació a TRANSFUST SL i MBC PALETS SL.
- III. En data 16-01-2025 es va notificar l'acord d'adjudicació a l'empresa PROMOCIONS CURRIUS-GUITART SL.
- IV. En data 13-02-2025 es va enviar requeriment a les empreses adjudicatàries per tal que compareguessin el dia 25 de febrer de 2025 a l'Ajuntament de Vic (carrer de la Ciutat núm. 1 de Vic) amb el fi de formalitzar el contracte mitjançant l'atorgament d'escriptura pública de compravenda de la finques anteriorment referenciades.
- V. En data 25-02-2025 van compareixen les empreses TRANSFUST SL i PROMOCIONS CURRIUS-GUITART SL per tal de formalitzar l'escriptura pública de compravenda de les finques de les que havien resultat adjudicatàries. Per part de l'empresa MBC PALETS va comparèixer l'administrador i va indicar que no podia formalitzar l'escriptura pública per motius personals.

II. CONSIDERACIONS

Primera. En la clàusula 22 del Plec de condicions administratives particulars en referència a la formalització del contracte indica que:



"Si l'adjudicatari no compleix amb el que preveu la clàusula 24, o per causes no imputables a l'Ajuntament no es pogués formalitzar l'escriptura pública de compravenda el dia i hora en que es citi a l'adjudicatari amb aquest fi, l'òrgan de contractació podrà acordar deixar sense efecte l'adjudicació, o bé assenyalar un nou dia per a la seva formalització. Si l'Ajuntament opta per deixar sense efecte l'adjudicació, podrà fer una nova adjudicació en favor de la següent oferta econòmica més avantatjosa.

Si l'adjudicatari no es presenta el dia i hora que se l'ha citat per a la formalització de l'escriptura pública de compravenda, aquest perdrà la garantia provisional dipositada; excepcionalment, en el cas que no es presenti com a conseqüència d'un supòsit de força major, sempre que això s'acrediti suficientment a criteri d'aquest Ajuntament, es retornarà la garantia provisional dipositada."

Segona. En el Ple municipal de data 2 de desembre de 2024 es va acordar aprovar el requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació per l'alienació de deu (10) parcel·les del Polígon Industrial el Bruguer, i es van admetre les següents ofertes:

"[...]SEGON. ADMETRE les empreses relacionades en el següent quadre, per haver presentat la documentació correcta.

DENOMINACIÓ SOCIAL	NIF	LOTS ALS QUE ES PRESENTA	DATA D'ENTRADA	HORA D'ENTRADA	REGISTRE D'ENTRADA
PERFORACIONS JOSEP CASANY, SL	B62722137	5	05/11/2024	11:40:21	ME/035770-2024
PERFORACIONS JOSEP CASANY, SL	B62722137	6	05/11/2024	12:00:52	ME/035777-2024
TRANSFUST,SL	B60844644	5	05/11/2024	21:48:20	ME/036034-2024
PROMOCIONS CURRIUS-GUITART, S.L.	B61847596	3, 4, 7, 8	06/11/2024	16:30:02	ME/036195-2024
MBC PALETS, SL	B19727213	6	06/11/2024	20:38:05	ME/036225-2024

I concretament pel Lot 6 es van presentar les següents ofertes:

Núm. Lots	Parcel·les	Situació	Tipus de licitació (IVA exclòs)	Import garantia provisional (3%)	OFERTES PRESENTADES	LICITADOR	IMPORT OFERTA PRESENTADA
Lot 6	Parcel·la núm. 31	Carrer de l'Ermida de Santa Llúcia, núm. 9	116.978,04€	3.509,34 €	2	PERFORACIONS JOSEP CASANY, SL	123.500,00€
						MBC PALETS,SL	202.000,00€

En virtut del decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.



Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. DEIXAR SENSE EFECTES l'adjudicació del Lot 6, parcel·la núm. 31 del Carrer de l'Ermita de Santa Llúcia, núm. 9, amb número de finca registral 33806, a favor de l'empresa MBC PALETS SL, amb NIF B19727213, aprovada en el Ple Municipal de data 13 de gener de 2025, d'acord amb la clàusula 22 del plec de clàusules administratives particulars, per no procedir a la formalització del contracte.

SEGON. Incautar la garantia provisional dipositada per l'empresa MBC PALETS SL, amb NIF B19727213, dipositada en data 6 de novembre de 2024 per un import de 3.509,34€, d'acord amb el que estableix la clàusula 22 del plec de clàusules administratives particulars.

TERCER. REQUERIR a l'empresa **PERFORACIONS JOSEP CASANY, SL**, que és la següent millor oferta presentada pel **Lot 6, parcel·la núm. 31 del Carrer de l'Ermita de Santa Llúcia, núm. 9, amb número de finca registral 33806**, la documentació relacionada en la clàusula número 19 del plec de clàusules administratives particulars, en concret:

1) Capacitat d'obrar dels licitadors i la personalitat jurídica en cas de societats

Presentació de la documentació acreditativa de la capacitat per contractar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 11 d'aquest plec.

2) Acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriguin la proposició, juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o els apoderats.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

QUART. L'aportació de documentació es durà a terme per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic <https://seuelectronica.vic.cat/>, omplint una **sol·licitud general** en la que caldrà esmentar les dades del licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentada la documentació que s'adjunta al tràmit.



CINQUÈ. Advertir que de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

SISÈ. Notificar aquest acord a totes les empreses licitadores que han participat en aquest procediment.

SETÈ. Traslladar aquest acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=141.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 17: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- VOTS EN CONTRA, 2: Carla Dinarès (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

7.- APROVAR L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS INTEGRALS PER A LA GESTIÓ DE LES TECNOLOGIES D'INFORMACIÓ, COMUNICACIONS I SEGURETAT DE L'AJUNTAMENT DE VIC (EXP. AJT/2314/2025)

I ANTECEDENTS

En data 10 de febrer de 2025 el regidor delegat d'Informàtica i sistemes va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació dels serveis integrals per a la gestió de les tecnologies d'informació, comunicacions i seguretat de l'Ajuntament de Vic, i ordenant que per part dels serveis tècnics municipals competents de l'Àrea d'Informàtica i sistemes d'informació, s'emetés el corresponent informe de necessitat.

En data 13 de febrer de 2025, la cap del departament d'Informàtica i Sistemes de la Informació de l'Ajuntament de Vic va emetre l'informe d'insuficiència de mitjans per a la contractació dels serveis integrals per a la gestió de les tecnologies d'informació, comunicacions i seguretat de l'Ajuntament de Vic, que copiat literalment és com segueix:



"A petició del Sr. Guillem Membrives i Barniol, regidor de Digitalització, Informàtica i Mobilitat, es necessita contractar mitjançant procediment obert els serveis integrals de la gestió IT i comunicacions de l'Ajuntament de Vic.

El Servei d'Informàtica, no disposa de prou mitjans personals necessaris per dur a terme aquesta contractació, donat que es tracta d'un servei amb una alta especificitat, tant de mitjans necessaris com de personal amb la formació adequada, per la qual cosa és necessari i beneficiós per a l'administració disposar d'una empresa especialista per a la prestació del servei de referència.

Aquest informe es publicarà en el Perfil de contractant de conformitat amb l'establert en l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic."

En data 14 d'abril de 2025, la cap del departament d'Informàtica i Sistemes de la Informació de l'Ajuntament de Vic va emetre un informe sobre la necessitat de realitzar la contractació esmentada, que copiat literalment és com segueix:

"INFORME DE NECESSITAT

Necessitat del contracte

*El dia **31 d'agost de 2026** finalitza la contractació dels serveis integrals de gestió IT i comunicacions de l'Ajuntament de Vic, contractada a través de l'expedient de contractació AJT/13006/2020. Aquest contracte no té possibilitat de pròrroga.*

A través d'aquest contracte, l'Ajuntament de Vic té actualment contractat com a servei, tant el subministrament, com la gestió i manteniment de la seva infraestructura i els serveis actuals d'operació i manteniment dels diferents sistemes d'informació i infraestructura TIC. Així mateix, aquest servei cobreix el subministrament dels equips dels llocs de treball i el servei de suport a l'usuari, incloent el manteniment dels llocs de treball.

*Al finalitzar aquest contracte el proveïdor actual retirarà tots els equips dels **llocs de treball**, els equips de la infraestructura de **virtualització i emmagatzematge**, els equips de la infraestructura de **Disaster Recovery (DR)** i **copies de seguretat**, i els equips de la infraestructura i programari de **seguretat**.*

*És **necessari** per a l'Ajuntament de Vic, substituir, abans de la finalització del contracte actual, tots aquests equips per nou equipament i programari, així com els serveis relacionats, per tal de no afectar a la capacitat dels treballadors de l'entitat en la realització de les seves tasques. Sense aquesta infraestructura de virtualització i/o emmagatzematge, o bé sense els equips dels llocs de treball, serà impossible que els treballadors municipals puguin realitzar les seves funcions. Així mateix, sense infraestructura de DR i/o copies de seguretat, o sense els equipaments de la infraestructura de programari de seguretat, no es pot garantir que es puguin realitzar aquestes tasques sense incidències greu.*

En els darrers anys la seguretat informàtica ha pres un protagonisme rellevant, esdevenint els atacs informàtics d'encriptació de dades, protagonitzats principalment per cryptolockers i ransomware potenciat per intel·ligència artificial, un dels perills més importants per a les entitats públiques i empreses privades. La protecció contra aquests tipus d'atacs és actualment una peça clau per a garantir el funcionament sense interrupcions de les funcions de l'Ajuntament de Vic.



*Amb aquest contracte es marca com a objectiu no només proporcionar els serveis d'IT de l'Ajuntament de Vic de la manera més eficient i sostenible possible, sinó també millorar substancialment la **seguretat informàtica** de l'entitat davant les noves amenaces existents i que ja a dia d'avui són un potencial problema per a totes les administracions públiques.*

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Vic no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és establir les condicions per a la contractació dels serveis integrals per a la gestió de les tecnologies d'informació, comunicacions i seguretat de l'Ajuntament de Vic.

En tot el document, quan es fa referència a l'Ajuntament de Vic, s'hi inclouen els seus ens adscrits, que actualment són:

- Organisme Autònom Local Xarxa de Serveis Urbans
- Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic
- ImpulsVic, SLU
- Fundació Privada Educació i Art

L'objectiu és el d'obtenir els següents beneficis:

- Millorar la infraestructura i alinear els serveis de Tecnologies de la Informació i Comunicació (d'ara endavant, TIC) amb les necessitats de l'organització.
- Formalitzar, homogeneïtzar, simplificar i millorar la gestió dels serveis.
- Consolidar i aplicar economies d'escala.
- Obtenir sinèrgies i optimitzar l'ús de recursos dels proveïdors de serveis.
- Homogeneïtzar i estandarditzar els serveis.
- Disposar de mecanismes innovadors i flexibles per a l'adquisició de serveis TIC.
- Millorar substancialment la seguretat integral dels sistemes informàtics i de comunicacions de l'entitat en tot el seu conjunt, protegint la confidencialitat, integritat i disponibilitat de la informació i minimitzant l'exposició als ciberatacs i vulnerabilitats.
- Disposar de serveis d'anàlisi i resposta d'incidents de ciberseguretat, desastres, recuperació de les operacions després d'un incident de ciberseguretat, suport a les investigacions i els requeriments, el registre i el seguiment d'activitats.
- Millorar els informes d'incidents de seguretat.
- Millorar i agilitzar la gestió del primer nivell del servei d'atenció a usuaris mitjançant l'externalització.
- Millorar de forma significativa el percentatge i qualitat de la documentació tècnica relativa als serveis prestats.
- Disposar d'un millor control del rendiment dels serveis, gràcies a eines transversals, tècniques i de gestió, aplicables a tots els sistemes.
- Gestionar de manera flexible i simple l'assignació de recursos TIC als diferents serveis en funció de la demanda.
- Disposar de mecanismes que permetin mantenir actualitzada al llarg del temps la infraestructura emprada per l'Ajuntament de Vic.
- Millorar la mobilitat i facilitar el teletreball dels empleats de l'entitat.

Per a tal propòsit, són objecte del contracte els següents serveis:



- **Governança:** Responsabilitat en la Gestió dels sistemes, comunicacions, seguretat i els serveis IT associats, objecte del contracte.
- **Aprovisionament d'infraestructura:** Aprovisionament de la infraestructura necessària per allotjar els sistemes, aplicacions, DR i serveis de l'Ajuntament de Vic. Amb aquest aprovisionament, s'espera millorar la infraestructura actual, i obtenir un dimensionament adequat que ofereixi a l'Ajuntament de Vic i als seus usuaris un millor ús dels sistemes i aplicacions emprades.
- **Aprovisionament i manteniment de llicències:** Aprovisionament i manteniment de les llicències requerides per a donar cobertura a serveis i sistemes de l'Ajuntament de Vic.
- **Serveis d'IT:** Gestió, administració i manteniment evolutiu i correctiu dels elements de maquinari i programari que conformen la infraestructura de l'Ajuntament de Vic. S'inclou dins d'aquest punt:
 - Instal·lació i configuració de la infraestructura de virtualització.
 - Manteniment i gestió de la infraestructura de virtualització.
 - Manteniment i gestió dels servidors virtuals.
 - Gestió i manteniment del serveis tècnics informàtics de caràcter transversals (DC, DHCP, AD, DFS, DNS...).
 - Emmagatzematge per a infraestructura de virtualització i dades de l'Ajuntament de Vic.
 - Disseny i gestió del procés de recuperació de dades, hardware i software crític (Disaster Recovery). Manteniment, configuració, gestió i verificació de les còpies de seguretat i rèpliques dels servidors, bases de dades i repositoris de fitxers.
 - Monitoratge.
- **Gestió de peticions:** Atenció a peticions derivades del servei de gestió i manteniment.
- **Lloc de treball.** S'inclou dins aquest servei:
 - Aprovisionament d'equipament hardware i software per al lloc de treball (ordinadors, monitors, dock stations, teclats, ratolins, auriculars amb micròfon, càmeres, etc.).
 - Gestió i manteniment del programari de distribució automatitzat de programari i actualitzacions dels equips dels llocs de treball, incloent les plantilles pels diferents perfils de llocs de treball necessàries.
- **Suport a l'usuari.** S'inclou dins aquest servei:
 - Atenció i resolució de qualsevol incidència relacionada amb els llocs de treball, els sistemes operatius, les comunicacions, les màquines físiques, les tauletes electròniques, els perifèrics, els dispositius especials, la telefonia Veu IP (SIP) i mòbil, el Wifi i determinades aplicacions de l'organització.
 - Aprovisionament de les llicències del programari de gestió de distribució i actualització de programari.
 - Actualitzacions i distribució del programari dels ordinadors, tauletes electròniques i telèfons mòbils (smartphones).
- **Comunicacions.** S'inclou dins d'aquest servei:



- *Administració, gestió i manteniment de la xarxa i dels equips de comunicacions de la xarxa de l'Ajuntament de Vic.*
- *Aprovisionament, configuració i instal·lació de l'electrònica de xarxa necessària per absorbir el creixement de l'Ajuntament de Vic.*
- **Seguretat.** *S'inclou dins d'aquest servei:*
 - *Aprovisionament d'equips de seguretat perimetral, amb les corresponents llicències. Concretament la provisió dels tallafocs (firewalls) perimetrals.*
 - *Administració, gestió i manteniment dels equips de seguretat perimetral.*
 - *Aprovisionament de les llicències, administració, gestió i manteniment del sistema de seguretat de les validacions per doble factor.*
 - *Aprovisionament de les llicències del programari de gestió de la seguretat de servidors virtuals, ordinadors, tauletes electròniques, telèfons mòbils (smartphones) i usuaris.*
 - *Governança de la seguretat de forma proactiva, amb administració, gestió, manteniment i monitorització de la seguretat de tota la infraestructura IT de l'entitat, incloent com a mínim la seguretat perimetral, les comunicacions, el sistema de DR, les còpies de seguretat, els llocs de treball i usuaris, els dispositius mòbils, els sistemes transversals, els serveis al núvol d'Office 365, la gestió d'incidències i el control d'accessos.*

No és objecte del contracte:

- *Subministrar, mantenir o ampliar cap infraestructura física dels CPD municipals (accessos, aire condicionat, escomesa elèctrica, sistema anti-incendis, etc.)*
- *Gestionar la seguretat física ni els controls d'accessos dels CPD de l'Ajuntament de Vic.*
- *Assumir el cost de l'energia consumida pels CPD de propietat municipal.*
- *Subministrar, mantenir o ampliar els enllaços de dades i accés a Internet.*
- *Subministrar a l'Ajuntament de Vic els serveis de telefonia VoIP (SIP) i aprovisionar terminals telefònics o terminals mòbils.*
- *Aprovisionar a l'Ajuntament de Vic els equipaments perifèrics tals com impressores, escàners, lectors d'empremtes i lectors/programadors de targetes de proximitat.*

Lots del contracte

*En aquest contracte **NO** hi ha lloc a la divisió en lots, donat que:*

- *La correcta execució del contracte no permet tècnicament separar moltes de les seves parts.*
- *La correcta execució del contracte no es pot assegurar sense una gestió única i integral de la majoria de les seves parts.*
- *La implantació dels serveis integrals de gestió IT i comunicacions de l'Ajuntament de Vic i posterior execució del contracte requereix una coordinació conjunta i íntegra de totes les parts.*

La infraestructura de virtualització de servidors i la infraestructura d'emmagatzematge estaran estretament relacionades i difícilment es podran gestionar per separat. De la mateixa manera, tot el



projecte de còpies de seguretat i DR (Disaster recovery) estarà fortament vinculat amb tots aquests sistemes i una gestió separada no seria una solució òptima.

La gestió de serveis crítics de sistemes de l'Ajuntament de Vic (AD, DHCP, DNS, etc.), així com el servei de suport de primer nivell i la renovació d'equipament hardware i software per als llocs de treball només permetran una millor eficiència en la seva gestió si s'organitzen com un tot.

La gestió de la xarxa de comunicacions (LAN) i la gestió de la seguretat perimetral estan molt estretament vinculades, de manera que només s'entén la seva gestió de manera eficient si es fa de forma unificada.

La gestió de la seguretat informàtica integral de l'Ajuntament de Vic serà molt més efectiva i eficient si treballa sobre un sistema unificat i gestionat de forma centralitzada.

Tots aquests blocs només atendran a l'eficiència i millora del servei si, dins el contracte, s'executen ara i de forma coordinada mitjançant una gestió integral per part de l'adjudicatari.

En la fase d'implantació del contracte s'hauran de coordinar en el temps les diferents parts que formen part dels serveis del contracte i caldrà que totes hi siguin presents. Així doncs, la separació en lots possibilitaria que un dels lots quedés desert, i aquest impediria l'execució de la resta de lots del contracte.

El Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponent a aquest contracte és 72500000-0 (Servicios informáticos)

Pressupost base anual de licitació

El pressupost base anual de licitació és el de 981.794,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 811.400,00 euros de pressupost net i 170.394,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

<i>Pressupost base anual de licitació</i>	<i>811.400,00 €</i>
<i>Import IVA (21%)</i>	<i>170.394,00 €</i>
<i>Pressupost base anual de licitació amb IVA inclòs</i>	<i>981.794,00 €</i>

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra la present contractació i porta implícit, entre d'altres, els conceptes previstos següents, amb el corresponent cost estimat:



Concepte	Import	Import IVA 21%	Import total (IVA inclòs)
COSTOS FIXES (5 anys):			
Infraestructura virtualització	200.000,00 €	42.000,00 €	242.000,00 €
Sistema de còpies de seguretat	115.000,00 €	24.150,00 €	139.150,00 €
Sistema DR (Disaster Recovery)	110.000,00 €	23.100,00 €	133.100,00 €
Seguretat perimetral	40.000,00 €	8.400,00 €	48.400,00 €
Llocs de treball	1.132.000,00 €	237.720,00 €	1.369.720,00 €
Seguretat	515.000,00 €	108.150,00 €	623.150,00 €
Manteniment xarxa	40.000,00 €	8.400,00 €	48.400,00 €
Servei del centre d'atenció a l'usuari (CAU)	1.200.000,00 €	252.000,00 €	1.452.000,00 €
Serveis de suport i manteniment de sistemes i comunicacions	400.000,00 €	84.000,00 €	484.000,00 €
Desplegament inicial de llocs de treball	70.000,00 €	14.700,00 €	84.700,00 €
Desplegament inicial de sistemes	35.000,00 €	7.350,00 €	42.350,00 €
TOTAL COSTOS FIXES	3.857.000,00 €	809.970,00 €	4.666.970,00 €
COSTOS VARIABLES (5 anys):			
Cost variable nous usuaris/llocs treball	200.000,00 €	42.000,00 €	242.000,00 €
TOTAL COSTOS VARIABLES	200.000,00 €	42.000,00 €	242.000,00 €
TOTAL	4.057.000,00 €	851.970,00 €	4.908.970,00 €

Que anualment equival a:

Concepte	Import anual	Import anual IVA 21%	Import anual total (IVA inclòs)
TOTAL anual:	811.400,00 €	170.394,00 €	981.794,00 €

El càlcul dels costos fixes s'ha obtingut consultant preus de mercat a diverses empreses, considerant la situació actual i previsió de creixement, i tenint en compte les millores tècniques i del servei requerides i que es detallaran al plec de condicions tècniques.

Per fer els càlculs dels costos estimats dels llocs de treball s'han tingut en compte els llocs de treball actuals en base als nous perfils de maquinari i programari sol·licitats en el contracte i que es detallaran en el plec de prescripcions tècniques.

Sense que això condicioni la solució proposada per cada licitador, que podrà ser diferent de la considerada (dins els termes especificats en els plecs tècnic i administratiu, i sense poder superar en cap cas el preu de licitació total), per a cada concepte de la part dels costos fixes de l'anterior taula s'ha previst els costos de:

- Infraestructura virtualització:

Inclou la infraestructura de virtualització de l'entorn de producció (servidors, cabina d'emmagatzematge, i switches SAN), les llicències de virtualització VMWare vSphere Standard, llicències programari EndPoint dels servidors virtuals, llicències de programari per a actualitzacions automàtiques de seguretat dels servidors virtuals, llicències del programari de monitorització i securització dels servidors virtuals, així com els suports i manteniments de fabricant necessaris.



- **Sistema de còpies de seguretat**

Inclou la infraestructura per a la realització i emmagatzematge de les còpies de seguretat (servidors físics dedicats, cabina SSD amb alta deduplicació, i llibreria de cintes LTO), les llicències del programari per a realitzar les còpies de seguretat, i els suports i manteniments de fabricant necessaris.

- **Sistema DR (Disaster Recovery)**

Inclou la infraestructura de Disaster Recovery, és a dir, per a la realització de rèpliques i per a poder aixecar de forma ràpida un entorn de treball davant caigudes de l'entorn de producció (servidors, cabina d'emmagatzematge, i switches SAN), les llicències de virtualització VMWare vSphere Standard, i les llicències del programari per a realitzar les rèpliques, així com els suports i manteniments de fabricant necessaris.

- **Seguretat perimetral**

Inclou la infraestructura de seguretat perimetral (clúster de firewalls principals i firewalls secundaris de seus aïllades), les llicències per a assegurar l'alta disponibilitat del clúster de firewalls principal, així com els suports i manteniments de fabricant necessaris.

- **Llocs de treball**

Inclou el maquinari dels llocs de treball (ordinadors, pantalles, teclats, ratolins, dock stations, auriculars amb micròfon, webcams, maletins de portàtil, cables de seguretat kensington, etc.), llicències del programari de distribució automàtica de programari i actualitzacions (de programari i sistema operatiu) per als diferents tipus d'equips, llicències del programari de congelació d'equips d'aules, llicències programari EndPoint dels equips, llicències de programari per a actualitzacions automàtiques de seguretat dels equips, client VPN per a ordinadors amb mobilitat.

També s'hi inclouen els costos previstos, en forma d'assegurança o cobertura assumida per l'adjudicatari, davant robatoris o avaries per accident dels equips i perifèrics dels llocs de treball, tant dins instal·lacions de l'entitat com en altres ubicacions (inclòs el teletreball).

Tenint en compte que quan es parla d'equips, per norma general, es consideren ordinadors, tauletes electròniques i telèfons mòbils (smartphones).

Les quantitats que s'han tingut en compte per als usuaris i llocs de treball dels costos fixos del contracte són les indicades en la casella Q.I. (Quantitat Inicial) de la taula de l'annex "Creixement previst".

- **Seguretat**

Inclou les llicències per usuari del sistema de doble factor (MFA), les llicències per usuari de les còpies de seguretat de Microsoft Office 365, les llicències per usuari de la protecció del correu, així com les llicències per usuari i equip del programari de prevenció, detecció, avís i reacció automàtica d'amenaques i altres incidències de seguretat informàtica.

També s'inclou els serveis de gestió i administració global de tota la seguretat, incloent la configuració i monitorització de les diferents regles de prevenció, detecció, avís i reacció automàtica davant amenaces i altres incidències de seguretat informàtica, així les tasques a



realitzar per resoldre qualsevol problema de seguretat detectat, dins els termes establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.

- *Manteniment xarxa*

Inclou la gestió i administració de la xarxa informàtica de l'Ajuntament de Vic, el llicenciament del suport i manteniment dels switches core de l'entitat per als tres primers anys de contracte, així com les tasques de configuració i instal·lació del nou switch core que adquireixi l'Ajuntament de Vic a partir del tercer any de contracte i a través d'una altra licitació.

També s'hi inclouen les tasques de configuració i instal·lació dels nous switches que adquireixi l'Ajuntament de Vic durant el transcurs del contracte.

- *Servei del centre d'atenció a l'usuari (CAU)*

Inclou el servei de suport a l'usuari davant incidències i peticions, amb elevació a tècnics especialistes quan sigui necessari, a través d'un CAU professional i coordinat amb els serveis informàtics de l'Ajuntament de Vic, dins els termes establerts en el plec de prescripcions tècniques del contracte.

- *Serveis de suport i manteniment de sistemes*

Inclou el servei de suport i manteniment dels sistemes i infraestructures de sistemes inclosos dins aquest contracte, així com de la gestió dels serveis de sistemes transversals i l'administració i manteniment dels servidors virtuals de l'entitat.

- *Desplegament inicial de llocs de treball*

Inclou el servei de configuració i instal·lació dels diferents equips dels llocs de treball, inclosos perifèrics, dins els termes i terminis que s'especifiquen en el plec de prescripcions tècniques del contracte.

S'hi inclou la configuració de l'eina de gestió i distribució automàtica de programari i les seves actualitzacions (inclosos sistemes operatius), així com la configuració i actualització de les plantilles dels diferents perfils de llocs de treball.

També inclou les tasques d'adequació del lloc de treball per a complir amb la prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Vic i segons com s'especifica en el plec de prescripcions tècniques del contracte.

- *Desplegament inicial de sistemes*

Inclou el servei de configuració i instal·lació dels equips i programari que conformen els diferents sistemes objecte d'aquest contracte, dins els termes i terminis que s'especifiquen en el plec de prescripcions tècniques del contracte.

També s'hi inclou les llicències, instal·lació i configuració del programari necessari per a la correcta monitorització, gestió i administració dels diferents sistemes.

El càlcul del costos variables s'ha realitzat sobre unes previsions de creixement, per als llocs de treball i usuaris, durant tota la durada del contracte, considerant el creixement habitual de l'Ajuntament de Vic en els darrers anys i els preus de maquinari i llicenciament actualitzats.



L'import màxim dels costos variables inclosos en el pressupost base anual de licitació no suposen una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Vic, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

Pels costos fixes, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

Pels costos variables, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de quatre milions quatre-cents seixanta-dos mil set-cents euros (4.462.700,00 €), que té en compte els següents conceptes:

Any	VE prestació	VE possibles modificacions (*)	Total VE del contracte
Primer	811.400,00 €		811.400,00 €
Segon	811.400,00 €		1.622.800,00 €
Tercer	811.400,00 €		2.434.200,00 €
Quart	811.400,00 €		3.245.600,00 €
Cinquè	811.400,00 €		4.057.000,00 €
		405.700,00 €	4.462.700,00 €
TOTAL			4.462.700,00 €

(*) Possibles modificacions del contracte amb increment del cost econòmic màxim per tota la vigència del contracte

Partida pressupostària

Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament de Vic, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

La despesa corresponent a l'exercici 2026 i que només cobreix l'import corresponent al termini d'execució d'aquest exercici, es farà efectiva amb càrrec a la partida 4500 920 216003 Serveis Integrals de Gestió IT i Comunicacions o a la que correspongui del Pressupost Municipal de l'any 2026.

Per als exercicis successius, la despesa corresponent anirà amb càrrec al pressupost i partida següent: 4500 920 216003 Serveis Integrals de Gestió IT i Comunicacions o a la que correspongui del Pressupost Municipal aprovat per cada any corresponent.

Forma de pagament



El pagament del preu del contracte s'efectuarà de forma fraccionada mitjançant quotes que es liquidaran mensualment, a mes natural vençut, durant els 5 anys de durada del contracte.

Les quotes seran d'un import fix i igual per a tota la durada del contracte, a les quals se'ls hi podrà sumar un import variable en concepte de creixement, quan es produeixi, i segons condicions que s'indiquen a continuació.

A la factura mensual hi constaran, si s'escau, aquests dos conceptes:

- **Cost fix:** *Consistirà en una quota fixa mensual resultant de dividir el preu d'adjudicació anual del contracte (únicament corresponent al concepte de costos fixes anuals) dividit per 12 mensualitats.*
- **Cost variable:** *Consistirà en l'import total dels costos addicionals corresponent als conceptes variables del contracte que s'hagin proporcionat el mes a facturar, aplicant els preus unitaris que s'hagin establert per part de l'empresa adjudicatària, segons tarifari de la seva oferta.*

S'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura, hagi estat conformada i signada pel cap del servei d'informàtica i pel regidor delegat corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.

Durada del contracte

*Per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima del servei i per donar resposta a les necessitats detectades la durada del contracte serà de **5 anys**.*

*La data d'inici del contracte serà el dia **01 de juliol de 2026**, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte abans del 31 de maig de 2026.*

En cas que en el moment d'adjudicar el contracte es prevegi que la seva formalització sigui posterior al 31 de maig de 2026, la data d'inici del contracte es concretarà en el corresponent acord d'adjudicació, amb la intenció que l'empresa adjudicatària disposi del temps suficient per a l'aprovisionament d'equips necessari.

*A partir de la data d'inici de la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària disposarà d'un màxim de **dos mesos** per a posar en funcionament el servei.*

Amb l'objectiu d'assegurar, dins aquests dos mesos, una transició entre l'antic contracte i el nou contracte, en el Plec de Prescripcions Tècniques es detallen els subterminis màxims que s'estableixen per a les diferents parts que componen el projecte.

Protecció de dades

*Aquesta contractació **sí** implicarà un tractament/cessió de dades personals per part de/vers l'empresa adjudicatària.*

Subcontractació

*L'empresa contractista **sí** pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb els condicionants següents:*

- *El contractista només podrà subcontractar:*
 - *Adquisició i manteniment de llicències de maquinari i programari.*



- *Manteniments i suports oficials dels fabricants del maquinari i programari.*
- *Contractació d'especialistes per a resolució de peticions concretes vinculades a la bossa d'hores i que la seva dificultat tècnica recomani l'ús de personal extern.*
- *Serveis 24x7x365 gestionats per experts en ciberseguretat, en forma de SOC (Security Operation Center) o MDR (Managed Detection Response) externalitzat.*

- *El contractista no podrà subcontractar la resta de parts de la prestació objecte del contracte.*

Contracte subvencionat

El contracte **no** està sotmès a finançament a través de subvenció.

Exigència d'assegurança de responsabilitat civil

En aquest contracte s'exigeix pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que inclogui els accidents, danys o perjudicis que pugués causar a tercers derivats de la prestació dels serveis adjudicats, per import de:

Capital mínim de 600.000€ per sinistre i 300.000€ per víctima, incloent l'accident de treball

Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades pels licitadors es valoraran d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

A. Criteris d'adjudicació que depenen de judici de valor: Fins a 49 punts.

Per superar la fase de valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor cal obtenir una puntuació mínima de 25 punts.

A1. Aprovisionaments i serveis inclosos (fins a 35 punts):

Explicació detallada dels aprovisionaments i serveis inclosos a l'abast del contracte.

- *Governança (fins a 1 punts).*

Es valorarà la proposta del model de governança, incloent la descripció de mètodes i recursos per a la coordinació i direcció de tots els serveis sol·licitats en el present contracte i descripció dels protocols d'actuació definits.

- *Infraestructura de sistemes (fins a 14 punts).*

Es valorarà el grau d'idoneïtat, viabilitat i optimització de l'aprovisionament i serveis de gestió associats als sistemes d'infraestructura de virtualització de servidors i emmagatzematge, de la solució de Disaster Recovery i còpies de seguretat, així com de la solució de seguretat perimetral.

Es valorarà el grau d'optimització i idoneïtat de la proposta pel que fa al manteniment i gestió dels servidors virtuals, així com de tots aquells serveis tècnics transversals i eines necessàries per dur a terme la gestió de la infraestructura, com són DC, DHCP, AD, DFS i DNS, així com gestió d'incidències que se'n puguin derivar.

També es valorarà el grau d'idoneïtat i optimització de la proposta de gestió i manteniment dels switches core i d'accés de la xarxa.



- *Llocs de treball (fins a 6 punts).*

Es valorarà el grau d'idoneïtat, viabilitat i optimització dels perifèrics proposats per als llocs de treball, així com la solució de distribució i actualització de programari i sistema operatiu per a els equips i per als dispositius mòbils dels llocs de treball.

- *Seguretat (fins a 8 punts).*

Es valorarà el grau d'idoneïtat i optimització de la solució de seguretat proposada, tant dels llocs de treball com de la resta d'infraestructura informàtica de l'Ajuntament de Vic, tenint en compte les eines i serveis proposats per a la prevenció, detecció, avís i neutralització d'amenaçes, així com les possibles automatitzacions que es puguin dur en aquests processos i l'ús d'eines amb intel·ligència artificial especialitzada en seguretat. Es valorarà molt positivament les solucions que presentin una millor defensa contra atacs informàtics d'encryptació (cryptolockers / ransomware), així com també tots els serveis i eines que proporcionin una visió integral i centralitzada de la seguretat, no només en la detecció d'incidents, sinó també en la seva gestió i resposta.

- *Serveis de suport a l'usuari, CAU (fins a 6 punts).*

Es valorarà el grau d'idoneïtat, viabilitat i optimització dels mètodes proposats per a la gestió d'incidències i peticions, l'organització del servei d'atenció als usuaris, així com la coordinació, els nivells i els mecanismes de control per assegurar un correcte seguiment de les peticions i incidències.

A2. Fases del servei (fins a 6 punts):

Explicació detallada de la forma com l'adjudicatari proposa gestionar el servei, durant les quatre fases d'execució previstes.

- *Es valorarà el grau d'idoneïtat, viabilitat i optimització de la proposta per a les fases d'estudi i validació, posada en marxa i transició del servei, servei regular, i devolució del servei, incloent termes de metodologia de treball, equip, gestió, etc. (fins a 6 punts).*

A3. Integritat de la solució (fins a 8 punts):

Integritat de la solució proposada per l'adjudicatari per a gestionar el servei, durant les quatre fases d'execució previstes (fins a 8 punts).

B. Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica: Fins a 51 punts.

B1. Oferta econòmica (fins a 16 punts):

- *Els punts corresponents a l'oferta econòmica respecte als costos fixos anuals del contracte, s'assignaran aplicant la següent fórmula (fins a 12 punts):*

O_i : Preu dels costos fixos de l'oferta del concursant i, IVA exclòs.

O_0 : Import de costos fixos del pressupost tipus de licitació, IVA exclòs.

$$PON_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \cdot 100. \quad \text{Baixa del concursant i.}$$



PON_{max} Màxima baixa del conjunt de licitadors.

P_i : Puntuació del concursant i

$$P_i = 12 \cdot \left(\frac{PON_i}{PON_{max}} \right)$$

Es tindran en compte dos decimals.

- Els punts corresponents a l'oferta econòmica respecte als costos variables anuals del contracte, s'assignaran aplicant la següent fórmula (fins a 2 punts):

O_i : Preu dels costos variables de l'oferta del concursant i , IVA exclòs.

O_0 : Import de costos variables del pressupost tipus de licitació, IVA exclòs.

$$PON_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \cdot 100. \quad \text{Baixa del concursant } i.$$

PON_{max} Màxima baixa del conjunt de licitadors.

P_i : Puntuació del concursant i

$$P_i = 2 \cdot \left(\frac{PON_i}{PON_{max}} \right)$$

Es tindran en compte dos decimals.

El preu dels costos variables es determina en base a preus unitaris, segons els conceptes i quantitats previstes de creixement (veure annex "Creixement previst") i sobre preus del tarifari proporcionat per cada licitador en la seva oferta.

- Cost residual a valor zero per als equips i perifèrics dels llocs de treball adquirits en el contracte, tant en el subministrament inicial com en concepte de costos variables durant la vigència del contracte (1 punt).
- Cost residual a valor zero per als equips d'infraestructura de sistemes de la solució proposada (1 punt).

B2. Millora dels temps de resolució d'incidències infraestructura i serveis IT (fins a 6 punts):

- Disminució del temps de resolució d'incidències de prioritat crítica (fins a 4 punts):
 - Disminució de 4h a 2h (4 punts).
 - Disminució de 4h a 3h (2 punts).
- Disminució del temps de resolució d'incidències de prioritat alta (fins a 2 punts):
 - Disminució de 8h a 4h (2 punts).
 - Disminució de 8h a 6h (1 punt).

B3. Millora dels temps de resolució d'incidències servei atenció a usuaris (fins a 6 punts):



- *Disminució del temps de resolució d'incidències de prioritat crítica (fins a 4 punts):*
 - *Disminució de 4h a 2h (4 punts).*
 - *Disminució de 4h a 3h (2 punts).*
- *Disminució del temps de resolució d'incidències de prioritat alta (fins a 2 punts):*
 - *Disminució de 8h a 4h (2 punts).*
 - *Disminució de 8h a 6h (1 punts).*

B4. Augment freqüència de les rèpliques (fins a 6 punts):

- *Reducció del temps entre rèpliques de les màquines virtuals crítiques, d'una hora a quinze minuts (4 punts).*
- *Reducció del temps entre rèpliques de les màquines virtuals NO crítiques, d'una hora a quinze minuts (2 punts).*

B5. Bossa d'hores per a gestió de peticions (fins a 6 punts):

- *S'assignarà 1 punt per cada augment de 100 hores anuals, acumulables any a any, a la bossa d'hores de perfil "Tècnic/a CAU", per a la gestió de peticions vinculades a l'objecte del contracte però no incloses dins les obligacions pròpies del contracte de serveis, tal com s'indicarà en la clàusula sobre els serveis de tecnologies de la informació (IT) del Plec de Prescripcions Tècniques, fins a un màxim de 3 punts.*
- *S'assignarà 1 punt per cada augment de 50 hores anuals, acumulables any a any, a la bossa d'hores de perfil "Tècnic/a especialista o Consultor/a", per a la gestió de peticions vinculades a l'objecte del contracte però no incloses dins les obligacions pròpies del contracte de serveis, tal com s'indicarà en la clàusula sobre els serveis de tecnologies de la informació (IT) del Plec de Prescripcions Tècniques, fins a un màxim de 2 punts.*
- *S'assignarà 1 punt per cada 50 hores anuals, acumulables any a any, a la bossa d'hores de formació, per a les formacions vinculades a l'objecte del contracte però no incloses dins les obligacions pròpies del contracte de serveis, tal com s'indicarà en la clàusula sobre els serveis de tecnologies de la informació (IT) del Plec de Prescripcions Tècniques, fins a un màxim de 1 punt.*

B6. Augment de personal CAU presencial assignat de forma permanent a les oficines municipals dins l'horari de treball intens (HTI) (fins a 1 punt):

- *Un/a tècnic/a CAU més, del previst com a mínim segons es preveurà en la clàusula de suport IT als usuaris del Plec de Prescripcions Tècniques, assignat/da de forma presencial i permanent a les oficines municipals dins l'horari de treball intens (Total dos tècnics/es assignats/des de forma presencial) (1 punt).*

B7. Millores en els equips dels llocs de treball (fins a 10 punts):

- *Ampliar RAM d'equips portàtils dels perfils del lloc de treball amb mobilitat, de 16GB a 32GB (3 punts).*



- Millorar CPU d'equips portàtils dels perfils del lloc de treball amb mobilitat, de i5 o equivalent a i7 o equivalent (3 punts)
- Ampliar RAM d'equips portàtils dels perfils del lloc de treball amb mobilitat tàctil, de 16GB a 32GB (1 punt)
- Millorar CPU d'equips portàtils dels perfils del lloc de treball amb mobilitat tàctil, de i5 o equivalent a i7 o equivalent (1 punt)
- Ampliar RAM d'equips portàtils dels perfils del lloc de treball CAD, de 32GB a 64GB (1 punt)
- Millorar CPU d'equips portàtils dels perfils del lloc de treball CAD, de i7 o equivalent a i9 o equivalent (1 punt)

Proposta

Segons l'exposat anteriorment es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei integral de gestió IT, comunicacions i seguretat de l'Ajuntament de Vic, mitjançant la tramitació d'un procediment d'adjudicació obert harmonitzat, per un valor estimat de 4.462.700,00 € (sense IVA).

Annex: Creixement previst

Tots els imports indicats en aquest annex són sense IVA.

Tenint en compte el creixement observat en els darrers anys, es preveu un creixement aproximat per als 5 anys de contracte d'un 15% d'usuaris i llocs de treball.

Per al càlcul del cost variable màxim de licitació s'utilitzen els següents valors:

Perfil de llocs de treball	Q. I.	C. P.	C. U. L.	Cost Total
Aula portàtil	40	6	1.291,00 €	7.746,00 €
Aula sobretaula	15	2	1.120,00 €	2.240,00 €
Sales reunions portàtil	52	8	1.830,00 €	14.640,00 €
Sales reunions sobretaula	2	1	1.720,00 €	1.720,00 €
Tauleta Electrònica	52	8	700,00 €	5.600,00 €
Treball amb mobilitat	200	31	2.281,00 €	70.711,00 €
Treball amb mobilitat (monopantalla)	37	6	2.181,00 €	13.086,00 €
Treball amb mobilitat tàctil	49	8	3.351,00 €	26.808,00 €
Treball CAD	18	3	2.801,00 €	8.403,00 €
Treball fix	16	2	1.920,00 €	3.840,00 €
Treball fix (especial)	14	2	1.780,00 €	3.560,00 €
Treball fix (monopantalla)	34	5	1.820,00 €	9.100,00 €
Treball sense ordinador	20	3	395,00 €	1.185,00 €
Treball sense ordinador (Monopantalla)	29	4	295,00 €	1.180,00 €
Llicències usuari amb equip	573	57	370,00 €	21.090,00 €
Llicències usuari sense equip	55	7	300,00 €	2.100,00 €



Llicències Mòbils	200	30	100,00 €	3.000,00 €
Candaus Kensington	310	62	25,00 €	1.550,00 €
Switch gestionats 24 ports 1 Gbps POE+	0	1	1.636,00 €	1.636,00 €
Firewall secundari	0	1	805,00 €	805,00 €
			Total:	200.000,00 €

On Q.I. és la quantitat inicial previst en el moment d'inici del contracte (formarà part del cost fix), C.P. és el creixement previst per als cinc anys (aproximadament un 15%), i C.U.L. és el cost unitari de licitació establert.

Per al càlcul dels diferents perfils s'ha tingut en compte el cost del maquinari i del programari necessari per a l'administració, securització i gestió de l'equip, així com les tasques d'instal·lació i configuració en el lloc de treball.

*Per tant l'import màxim de licitació per a la part variable dels costos del contracte és de **200.000 €**, IVA no inclòs.*

Els càlculs de les ofertes de la part variable de cada licitador es faran d'acord a aquesta taula, substituint els preus tipus pels que constin en el tarifari de l'oferta del licitador."

D'acord amb l'informe emès per la cap del departament d'Informàtica i Sistemes de la Informació de l'Ajuntament de Vic el procediment més adequat per a la contractació de l'esmentat servei és mitjançant tramitació ordinària amb la utilització del **procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada**.

Atès que la tramitació de la licitació s'efectua en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent, de conformitat amb l'article 117.2 i la disposició addicional tercera de la LCSP 2017.

II LEGISLACIÓ APLICABLE I FONAMENTS DE DRET

II.1 Legislació aplicable

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2010, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP 2017).
- El Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017 i al RD 817/2009.



- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

II.2 Fonaments de dret i consideracions jurídiques

L'article 116.1 de la LCSP 2017 prescriu que *"La celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 d'aquesta Llei i que s'haurà de publicar en el perfil del contractant"*.

La Disposició addicional segona punt 1 del mateix text legal estableix que *"correspon als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com òrgans de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (...)"*.

En virtut del decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2023, de delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Iniciar l'expedient per a la contractació dels serveis integrals per a la gestió de les tecnologies d'informació, comunicacions i seguretat de l'Ajuntament de Vic, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, i amb un pressupost base anual de licitació de 981.794,00 euros, IVA inclòs, tot això d'acord amb l'informe de necessitat emès en data 14 d'abril de 2025 per la cap del departament d'Informàtica i Sistemes de la Informació de l'Ajuntament de Vic on es determina la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, en els termes previstos a l'article 28 de la LCSP 2017.



SEGON. Justificar la celebració del contracte per la necessitat de proporcionar els serveis d'IT de l'Ajuntament de Vic de la manera més eficient i sostenible possible, i millorar substancialment la **seguretat informàtica** de l'entitat davant les noves amenaces existents, ja que a dia d'avui són un potencial problema per a totes les administracions públiques, i subscriure íntegrament l'informe de necessitat emès en data 14 d'abril de 2025 per la cap del departament d'Informàtica i Sistemes de la Informació de l'Ajuntament de Vic.

La contractació dels serveis integrals per a la gestió de les tecnologies d'informació, comunicacions i seguretat de l'Ajuntament de Vic, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment **obert, subjecte a regulació harmonitzada** és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

TERCER. Ordenar la redacció del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

QUART. Que la Intervenció emeti informe preceptiu de fiscalització prèvia, valorant les repercussions d'aquesta contractació en compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera, d'acord amb el que preveu la Disposició adicional tercera punt 3 de la LCSP 2017.

Així mateix, que s'informi sobre l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte tenint en compte que s'adjudicarà i/o formalitzarà en exercici anterior al de l'inici de l'execució (previst a data 01 de juliol de 2026), i se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent, de conformitat amb l'article 117.2 i la disposició adicional tercera de la LCSP 2017.

CINQUÈ. Que es faci l'Autorització de crèdit corresponent en el seu moment, tenint en compte que aquest contracte es tramita anticipadament ja que l'execució material del mateix es preveu en data 01 de juliol de 2026, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent, de conformitat amb la disposició adicional tercera de la LCSP.

SISÈ. Que s'emeti, per part de Secretaria, informe jurídic preceptiu previ a l'aprovació de l'expedient de contractació d'acord amb el previst a la Disposició adicional tercera punt 8 de la LCSP 2017.

SETÈ. Delegar en l'Alcaldia l'aprovació de l'acord de classificació de les ofertes i de requeriment previ a l'acord d'adjudicació del contracte així com els actes de tràmit relatius a aquest expedient de contractació.



VUITÈ. Delegar en l'Alcaldia l'aprovació de l'acord de nomenament dels membres integrants de la Mesa de Contractació que es constituirà en el marc de la present licitació.

NOVÈ. Que d'acord amb el què preveu l'article 116.1 de la LCSP 2017 es publiqui al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vic aquest acord d'inici d'expedient motivant la necessitat del contracte.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=207.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 17: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 2: Carla Dinarès (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

8.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VIC I OAAA DEGUT A LA INCORPORACIÓ D'UN NOU LLOC DE TREBALL I MODIFICACIÓ DELS JA EXISTENTS (EXP. AJT/6819/2025)

Antecedents de fet

1. L'Ajuntament de Vic disposa d'una Relació de Llocs de Treball que va ser aprovada pel Ple municipal, en sessió de 12 de juliol de 2021, i posteriorment modificada en diferents acords plenaris. La Refosa de l'aprovació i les posteriors modificacions consten degudament publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Vic.
2. Degut a diferents necessitats organitzatives d'aquesta Corporació, s'ha generat la necessitat de creació d'un nou lloc de treball de Tècnic/a d'esports, la modificació de determinades funcions del lloc de treball de Cap de departament d'esports, i la modificació de la valoració i les retribucions del lloc de treball de Cap del departament de Recursos Humans i Organització. Per aquest motiu s'ha convocat i desenvolupat una



sessió de la Comissió de Valoració de Llocs de Treball per puntuar i valorar aquests llocs de treball. Aquesta sessió es va desenvolupar el dia 11 d'abril de 2025.

- La proposta valorativa de la Comissió de Valoració de Llocs de Treball es va elevar a la Mesa General de Negociació Col·lectiva del dia 15 d'abril de 2025, la qual ha finalitzat amb acord en la descripció de llocs de treball (fitxes descriptives de funcions), en la puntuació dels llocs de treball i en la seva assignació retributiva en seguiment de l'actual política retributiva aprovada el passat 12 de juliol de 2021.
- Com a conseqüència d'aquest procés de modificació de la Relació de Llocs de Treball, que ha conclòs amb acord de la Mesa General de Negociació de 15 d'abril de 2025, s'ha incorporat a la RLT un nou lloc de treball:

ÀREA	DEPARTAMENT /SERVEI	DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	PUNTS VALORACIÓ	DOTACIONS
ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	ESPORTS	TÈCNIC/A D'ESPORTS	450	1

La incorporació d'aquest nou lloc de treball a la RLT queda detallada de la següent manera:

LLOC DE TREBALL	Grup classif.	Escala	Règim Jurídic	Forma Provisió	Titulació	Català	Tipus Jornada	Mobilitat Interadmin.	Dotacions	Nivell Destí	Retribució final 2023
Tècnic/a d'esports	A2	AE	F	C	Grau o diplomatura en ciències de l'Activitat física i de l'esport o equivalent	C1	ordinaria	SI	1	22	40.414,56 €

- Consegüentment, el lloc de treball de Cap del departament d'esports, fruit de la incorporació del lloc de Treball de Tècnic/a d'esports i la corresponent redistribució del departament, ha experimentat una modificació de les funcions assignades però del seu anàlisi s'ha acordat mantenir-ne la puntuació i assignació retributiva:

ÀREA	DEPARTAMENT /SERVEI	DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	PUNTS VALORACIÓ
ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	ESPORTS	CAP DEL DEPARTAMENT D'ESPORTS	650

- Vist l'informe emès en data 3 d'abril de 2025, per la Cap del departament de recursos humans i organització, es constata un redimensionament del departament de Recursos Humans i Organització, que actualment està format per 3 places de tècnics mitjos de gestió (Grup A2) i tres places d'administratius/ives (Grup C1), i per tant cal adequar la valoració d'aquest lloc de treball a aquest redimensionament.



7. D'acord amb la vigent graella de puntuacions dels diferents llocs de treball de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms, el lloc de treball de Cap del departament de Recursos Humans i Organització té assignada en l'actualitat la següent puntuació:

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	A.1	A.2	A.3	B.1	B.2	B.3	B.4	C.1	C.2	C.3	C.4	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	E.1	E.2	E.3	E.4	F.1	F.2	F.3	F.4	G.1	G.2	G.3A	G.3B	G.4	G.5	G.6	G.7	PUNTS VALORACIÓ
CAP DEL DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS I ORGANITZACIÓ	6	3	4	5	3	4	3	1	3	2	1	0	1	1	0	1	0	2	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	740

8. La Comissió de valoració de llocs de treball, reunida en sessió d'11 d'abril de 2025, determina:

- El lloc de treball de Cap del departament de recursos humans i organització, en relació al subfactor *C1.Volum de recursos humans dirigits*, té assignat un nivell 1 (reduït). La Comissió de valoració de llocs de Treball estableix la modificació d'aquest subfactor i se li assigna un nivell 2 (mitjà), ja que en l'actualitat aquest lloc de treball comanda jeràrquicament un equip humà amb un volum de 6 persones.
- En referència a aquest mateix lloc de treball i en relació al subfactor *C4.Ventall de control*, aquest té assignat un nivell 1 (reduït). La Comissió estableix la modificació d'aquest subfactor i li assigna un nivell 2 (mitjà), ja que aquest lloc de treball de comandament en depenen jeràrquicament 6 persones directament.

9. La modificació d'aquests dos factors suposa, per tant, una modificació també de la puntuació d'aquest lloc de treball que augmenta en 25 punts, concretament el subfactor *C1.Volum de recursos humans dirigits* passa de nivell 1 (reduït) valorat en 10 punts a nivell 2 (mitjà) valorat en 30 punts, i el subfactor *C4. Ventall de control* passa de nivell 1 (reduït) valorat en 5 punts a nivell 2 (mitjà) valorat en 10 punts, tal i com s'especifica a continuació.

Valoració corresponent a aquest lloc de treball, tenint en compte les modificacions dels nivells de valoració efectuades d'acord amb l'apartat anterior:

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	A.1	A.2	A.3	B.1	B.2	B.3	B.4	C.1	C.2	C.3	C.4	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	E.1	E.2	E.3	E.4	F.1	F.2	F.3	F.4	G.1	G.2	G.3A	G.3B	G.4	G.5	G.6	G.7	PUNTS VALORACIÓ
CAP DEL DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS I ORGANITZACIÓ	6	3	4	5	3	4	3	2	3	2	2	0	1	1	0	1	0	2	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	765

Això suposa una variació de puntuació i de retribució que queda tal i com segueix:

DENOMINACIÓ DE LLLOC DE TREBALL	ANTERIOR PUNTUACIÓ	NOVA PUNTUACIÓ	ANTERIOR RETRIBUCIÓ ANUAL	NOVA RETRIBUCIÓ ANUAL	DIFERÈNCIA ANUAL
CAP DEL DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS I ORGANITZACIÓ	740	765	55.183,20€	56.720,26€	1.537,06€



10. Aquest criteri tècnic de la Comissió de Valoració de Llocs de Treball ha estat ratificat per la Mesa General de Negociació de data 15 d'abril de 2025.

11. Aquesta modificació de la Relació de Llocs de treball suposarà a nivell pressupostari:

- Quant a la creació del lloc de treball de **Tècnic/a d'esports**, tot i que la seva retribució anual és de 40.414,65€, la previsió és que aquest lloc de treball s'ocupi només a partir de l'1 de juny de 2025, per tant correspon una despesa per aquest any 2025 de 23.575,21€.
- Quant a la modificació de les funcions assignades al lloc de treball de **Cap del departament d'esports**, no genera ni despesa ni estalvi pressupostària, ja que del seu anàlisi, la Comissió de Valoració de Llocs de treball ha acordat mantenir-ne la puntuació i per tant l'assignació retributiva, i així ho ha ratificat la Mesa General de Negociació.
- Quant a la modificació de la puntuació del lloc de treball de **Cap del departament de Recursos Humans i Organització**, aquest passa de 740 punts a 765 punts, modificació que correspon a passar d'una retribució bruta anual de 55.183,20€ a 56.720,26€, és a dir un augment anual de 1.537,06€. Tenint en compte que per a l'any 2025 aquesta modificació de puntuació, i per tant de retribució, s'aplicarà a partir del mes de maig, això correspon a un augment brut per a aquest 2025 de 1.024,71€

12. Els efectes econòmics d'aquesta modificació suposen, per tant, un augment pressupostari global per a aquest any 2025 de 24.599,92€.

13. Per aquest any 2025 aquest increment de despesa es troba disponible a la partida pressupostària 40 00 920 121011 – *Aplicació adequacions singulars durant l'exercici i nous llocs de treball*.

Fonaments de dret

1. Legislació bàsica aplicable:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases i de règim local (LBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLCat.).
- Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'aprova el règim de retribucions dels funcionaris de l'Administració Local.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament dels ens locals (ROF).



- Llei Orgànica 11/1985 , de 2 d'agost, de llibertat sindical.
- Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació dels funcionaris públics, determinació de les condicions de treball i participació (LORAP).
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP)
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (LMFP).
- Reial Decret Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat.
- Decret Legislatiu 1/1997 , de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- I demés legislació i jurisprudència referenciada en el següent apartat de fonaments de Dret.

2. Justificació de l'assignació dels nivells de destí

L'assignació dels complements de destí ha seguit el mateix criteri tècnic i jurídic emprat per a l'elaboració i aprovació de la RLT al Ple de 12 de juliol de 2021:

“En aquest procés de valoració de llocs i d'aprovació de la RLT també es produeix un ajustament a la legalitat vigent relativa als complements de destí, als efectes de respectar allò previst a l'article 167 del Decret 214/90 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, en virtut del qual l'assignació de nivells s'ha de fer, de manera que, en tot cas, el nivell de complement de destinació d'un lloc de treball sigui superior al que correspongui a qualsevol altre subordinat a ell. Independentment del nivell assignat al lloc de treball, el personal pot tenir un grau personal consolidat producte de la seva carrera professional superior al nivell del lloc de treball al que estigui adscrit, percebent en aquests casos al nivell del grau personal consolidat.” (*Apartat 6 de la memòria justificativa*).

El mètode d'assignació de retribucions dels llocs de treball negociat amb els representants dels treballadors i aprovat pel Ple de 12 de juliol de 2021 parteix de l'establiment i fixació d'una retribució bruta anual com a “montante total” pel lloc de treball, havent acordat mantenir els nivells destí establerts fins aleshores en el catàleg de llocs de treball, excepte per aquells llocs de treball que s'havien d'ajustar a la previsió de l'article 167 del Decret 214/90 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, mencionat. I és a partir d'aquest “montante total” que després de restar l'import previst pel grup de classificació i del nivell destí establert a la Llei General de Pressupostos de l'Estat es fixa el complement específic.



Per tant, l'augment del nivell de destí suposa una reducció del complement específic, i viceversa, atès que la política retributiva s'ha elaborat, acordat i aprovat sota aquesta premissa de càlcul de "montante total".

El règim jurídic del complement destí també es troba previst a l'**article 3 del Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril**, pel que s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local:

1. *Los intervalos de los niveles de puestos de trabajo de los funcionarios de Administración local serán los que en cada momento se establezcan para los funcionarios de la Administración del Estado.*
2. *Dentro de los límites máximo y mínimo señalados, el Pleno de la Corporación asignará nivel a cada puesto de trabajo atendiendo a criterios de especialización, responsabilidad, competencia y mando, así como a la complejidad territorial y funcional de los servicios en que esté situado el puesto.*

Per altra banda, el règim jurídic del complement específic està establert a l'article 4 de la mateixa norma, i diu:

1. *El complemento específico está destinado a retribuir las condiciones particulares de algunos puestos de trabajo en atención a su especial dificultad técnica, dedicación, incompatibilidad, responsabilidad, peligrosidad o penosidad. En ningún caso podrá asignarse más de un complemento específico a cada puesto de trabajo, aunque al fijarlo podrán tomarse en consideración conjuntamente dos o más de las condiciones particulares mencionadas que puedan concurrir en un puesto de trabajo.*

És a dir, ambdós articles incorporen conceptes jurídics indeterminats que es confonen o estan totalment vinculats i entrellaçats, que es poden aplicar indistintament i que la norma no prescriu la consideració de tots ells alhora.

- Sentencia del Tribunal Superior de Justicia de C. Valenciana (Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 2ª) núm. 117/2011 de 21 de febrero:

"el complemento de destino es un concepto retributivo de naturaleza objetiva y singular, relacionado con el puesto de trabajo desempeñado, y, al que, por tanto, no cabe conectar, ni con la titulación ni con la capacitación técnicas exigidas para el ingreso en cuerpos determinados. mediante el complemento de destino se prima o la especial preparación añadida a la genérica para el ingreso en la función pública, o la especial responsabilidad que lleva aneja la adscripción a un servicio determinado y, en definitiva, el desempeño o ejercicio de las funciones atribuidas al mismo."

- Tribunal Supremo (Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 7ª), STS 26 julio de 2011. *«la asignación de niveles a los distintos puestos entra dentro de las facultades de autoorganización de la Administración, en las que, en principio, opera la discrecionalidad, que no es revisable, salvo en casos de que en su ejercicio se incurra en arbitrariedad, irracionalidad, error manifiesto o desviación de poder».*

3. Règim jurídic de les Relacions de Llocs de Treball



- Art. 29.1 del Decret 214/1990 la defineix amb les següents paraules: ***“La relació de llocs de treball, com a expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a una entitat local, inclou la totalitat dels existents a l'organització i correspon tant a funcionaris com al personal eventual i al laboral.”***
- Article 74 del TREBEP regula l'ordenació dels llocs de treball i estableix:
*“Las Administraciones Públicas estructurarán su organización a través de **relaciones de puestos de trabajo** u otros instrumentos organizativos similares que comprenderán, al menos, la denominación de los puestos, los grupos de clasificación profesional, los cuerpos o escalas, en su caso, a que estén adscritos, los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias. Dichos instrumentos serán públicos.”*
- **Art. 92.2 LBRL**, amb caràcter general els llocs de treball a l'administració local i els seus organismes autònoms seran desenvolupats per personal funcionari.
- Segons la **Sentència del TS de 30 de desembre de 2015, recurs 2555/2014**, s'estableix que **no és obligatori que les RLT continguin les funcions específiques dels llocs de treball**.
- Conforme a la jurisprudència (**STS de 10 de febrer de 2010, recurs 5482/2006**) no és preceptiu que les RLT especifiquin les funcions dels llocs de treball, ja que aquestes funcions poden resultar d'altres fonts de coneixement, sense que això signifiqui, conforme a allò anteriorment exposat, que s'hagi d'exigir a resolucions o Instruccions determinades que les precisin si no es proposen aquest objecte.
- El Tribunal Suprem entén que es dona compliment a aquest requisit de **negociació obligatòria**, quan s'hagi ofert la possibilitat de portar-se a terme per qui té l'obligació de promoure-la, però **el seu compliment no imposa que l'activitat desenvolupada amb aquesta finalitat hagi culminat necessàriament en un resultat positiu de coincidència i plasmat amb la perfecció d'un determinat pacte o acord (STS de 27 de gener de 2011)**.
- **STS de 23 de maig de 2008, recurs 3276/2005**. Modificació de la RLLT: no procedeix el tràmit de negociació quan la modificació s'insereixi en l'exercici de la potestat organitzativa de l'Administració. Per al TS, en el present cas, les modificacions operades en la RLT s'insereixen dins l'exercici de la potestat d'organització de l'entitat local ja que no es discuteix la naturalesa dels llocs com de personal eventual, sinó que es tracta de modificacions que afecten més a l'organització dels serveis que no pas a les seves condicions de treball: **canvi en la denominació dels llocs; reforçament del caràcter directiu d'alguns llocs de treball; assignació de funcions de coordinació a altres; i creació de dues Direccions d'Àrea**.
- També es considera com a una modificació menor o puntual que no obliga a sotmetre's al procediment de negociació, el simple ajust del grup d'uns llocs a la



titulació normativament requerida per ocupar els mateixos. STS 8-4-09, Rec. 10189/04, JUR 255930.

- Recordem altrament, que les relacions de llocs de treball són un instrument de l'organització efectiva de l'administració, i per tant com a tal el component de la facultat autoorganització per vertebrar els propis recursos humans hi té un paper important. O sigui que aquest component de les relacions de llocs de treball no està subjecte a negociació amb els representants legals dels empleats públics (art. 37.2.a) EBEP), sempre i quan, aquestes decisions d'autoorganització no comportin repercussions sobre les condicions de treball dels funcionaris públics contemplades en l'art. 37.1 TREBEP. Així **la STS de 17 de febrer de 1997**, estableix que la potestat auto-organitzativa de les administracions públiques atribueix a aquestes la facultat d'organitzar els serveis de la manera que considerin més escaient a raó d'una major eficàcia per satisfer els interessos generals d'acord amb el que s'estableix per l'art. 103.1 CE. També es torna a pronunciar en aquest sentit, **la STS de 5 de febrer de 2014**, on es diu: (... no es un acto ordenador, sino un acto ordenado, mediante el que la Administración se autoorganiza, ordenando un elemento de su estructura como es el personal integrado en ella. (...)).
- Facultat d'autoorganització de l'administració a l'art. 72 TREBEP:
"Estructuración de los recursos humanos
En el marco de sus competencias de autoorganización, las Administraciones Públicas estructuran sus recursos humanos de acuerdo con las normas que regulan la selección, la promoción profesional, la movilidad y la distribución de funciones y conforme a lo previsto en este Capítulo."
- El Informe de la Secretaria Municipal és preceptiu, segons el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que aprova el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, article 3.3.d).6è.
- Sentència de la **Sala del Contenciós del TSJ Catalunya, en sentència de 8 de novembre de 2012**, resol no ser necessari tràmit d'audiència pública als possibles i plurals interessats en l'acte qualificat com a "plúrimo".
- STS de data 5 de febrer de 2014 (Nº Recurso: 2986/2012 Relaciones de Puestos de Trabajo. Caracterización unívoca a todos los efectos. Modificación de la doctrina sobre su consideración como Disposiciones Generales a efectos del recurso de casación. Carácter de acto administrativo y no de norma.
- Simultàniament s'ha de procedir a la seva remissió al Departament de Governació i a l'Administració de l'Estat en el termini de trenta dies (127 TRRL).



- La **STS de 21 de novembre de 2012 (rec.2579/2011)** rebutja l'existència d'indefensió per no haver-se donat audiència en el tràmit de modificació de la Relació de Llocs de Treball per considerar suficient la publicació.

4. Adequació de la modificació de la RLT a les limitacions establertes per la Llei General de Pressupostos de l'Estat, atesa l'adequació singular per tractar-se de nous llocs de treball.

- Sobre aquest aspecte ens remetem íntegrament al contingut exhaustiu de l'acord plenari de 12 de juliol de 2021 d'aprovació de la primera Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic:

<https://actes.vic.cat/session/downloadItem/ff8080817aaa6aab017af0fe67f701ec>

- La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, en relació als increments retributius i adequacions singulars, en el seu article 19.dos i 19.set, estableix:

"Dos. 1. En el año 2023, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 2,5 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2022, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo.

2. Asimismo se aplicarán, en su caso, los siguientes incrementos respecto de las retribuciones vigentes a 31 de diciembre de 2022 y con efectos, en ambos casos, de 1 de enero de 2023:

a) Incremento vinculado a la evolución del Índice de Precios al Consumo Armonizado (IPCA). Si la suma del IPCA del año 2022 y del IPCA adelantado del mes de septiembre de 2023 fuera superior al 6 por ciento, se aplicará un incremento retributivo adicional máximo del 0,5 por ciento.

A estos efectos, una vez publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) los datos del IPCA adelantado del mes de septiembre de 2023, se aprobará la aplicación de este incremento mediante Acuerdo del Consejo de Ministros, que se publicará en el BOE.

b) Incremento vinculado a la evolución del Producto Interior Bruto (PIB) nominal en el año 2023. Si el incremento del PIB nominal igualase o superase el estimado por el Gobierno en el cuadro macroeconómico que acompaña a la elaboración de la presente ley de Presupuestos, se aplicará un aumento retributivo complementario del 0,5 por ciento.

A estos efectos, una vez publicados por el INE los datos de avance del PIB de 2023, se aprobará la aplicación de este incremento mediante Acuerdo del Consejo de Ministros, que se publicará en el BOE.

(...)

Siete. Lo dispuesto en los apartados anteriores debe entenderse sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que, con carácter singular y excepcional, resulten imprescindibles por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo."

5. Vist l'informe preceptiu de la Secretaria Municipal.

6. Atesos els antecedents, es considera que l'expedient s'ha tramitat d'acord amb la legislació aplicable i el Ple de la Corporació pot procedir a la seva aprovació, per majoria



simple, de conformitat amb els articles 32 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, i 52.2.j) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com article 22.2.i) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases i de règim local.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms a conseqüència de la incorporació d'un nou lloc de treball, la modificació de les funcions assignades a un lloc de treball i la modificació de la puntuació i assignació retributiva d'un lloc de treball, segons es determina en l'apartat d'antecedents dels llocs relacionats.

SEGON. Aprovar la modificació de la Taula de puntuació i valoració de Llocs de treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms segons es determina en l'apartat d'antecedents dels llocs relacionats.

TERCER. Aprovar les fitxes descriptives de funcions del nou lloc de treball i del modificat, que consten a l'expedient administratiu, i que s'integren al Manual de funcions de llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms.

QUART. Aprovar l'actualització de l'organigrama organitzatiu de l'Ajuntament de Vic, que consta a l'expedient administratiu, i que recull els canvis exposats en aquesta resolució.

CINQUÈ. Publicar la RLT actualitzada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Portal de transparència de l'Ajuntament de Vic.

SISÈ. Comunicar, segons previst a l'article 127 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, còpia de la RLT actualitzada a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 30 dies.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=725.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 11: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 8: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

9.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE VIC 2025 (EXP. AJT/13882/2024)

Antecedents de fet

1. La plantilla de personal és la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren el personal funcionari i el personal laboral, i que ha de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia.
2. El Ple Municipal en data 28 d'octubre de 2024 va aprovar, junt amb el pressupost municipal, la plantilla orgànica del personal de l'Ajuntament de Vic i dels seus organismes autònoms per a l'any 2025.
3. Des d'aquella data han sorgit noves necessitats que requereixen la modificació de la plantilla aprovada, per donar resposta als serveis existents i al seu nou model organitzatiu.
4. Els canvis organitzatius són conseqüència, de l'estudi organitzatiu, estructural i de contingut, realitzat als departaments d'Esports i de Civisme.
5. A la plantilla aprovada, consta entre d'altres una plaça, categoria de Tècnic/s mitjà d'Esports, sots-escala de Serveis Especials, classe de Comeses especials.
6. Vist l'informe de la Cap del departament d'Esports, que consta a l'expedient d'aquesta modificació, i en el qual exposa la necessitat de crear una nova plaça de Tècnic adscrit a la Regidoria d'Activitat Física i Esports, amb l'objectiu que, amb aquesta nova figura, es pugui assumir el volum de feina actual i entomar els nous projectes que, des de la regidoria es volen dur a terme.



7. D'acord amb aquest informe i per donar resposta a noves necessitats, es fa necessària la creació d'una plaça addicional de Tècnic/a d'esports, personal funcionari, sots-escala de Serveis Especials, classe de Comeses especials, Categoria de Tècnic/a Mitjà – Diplomats.
8. En sessió de Comissió de valoració de llocs de treball de data 11 d'abril de 2025, es va aprovar la creació del lloc de treball de tècnic/a d'esports, aprovant amb acord una puntuació final de 450 punts, que correspon a 40.414'56€ bruts anuals.

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	A.1	A.2	A.3	B.1	B.2	B.3	B.4	C.1	C.2	C.3	C.4	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	E.1	E.2	E.3	E.4	F.1	F.2	F.3	F.4	G.1	G.2	G.3A	G.3B	G.4	G.5	G.6	G.7	PUNTS VALORACIÓ
NOUS LLOCS DE TREBALL:																																				
TÈCNIC/A D'ESPORTS	5	3	3	3	3	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	1	450

9. En sessió de Mesa de Negociació, de data 15 d'abril de 2025, es va aprovar amb acord, la creació del lloc de treball de tècnic/a d'esports, amb una puntuació de 450 punts.
10. Per aquest motiu és necessària la creació 1 plaça de Tècnic/a d'Esports, personal funcionari, sots-escala de Serveis Especials, classe de Comeses especials, Categoria de Tècnic/a Mitjà – Diplomats.
11. La plaça de Tècnic/a de Civisme, categoria de Tècnic/a mig, Tècnic especialista consta a la plantilla com a personal laboral. No obstant això, a partir d'un **estudi organitzatiu i de contingut**, s'ha identificat que aquesta plaça hauria de ser enquadrada dins del **gruix de places de personal funcionari**, donant així un vincle estatuari a la plaça, pel següents motius:

La persona que actualment ocupa aquesta plaça, en propietat, està adscrita de manera definitiva al lloc de treball de **Cap de Civisme**, exercint un conjunt de funcions que impliquen responsabilitats relacionades amb potestats administratives i l'autoritat pública. Les funcions inclouen, però no es limiten a:

- Direcció, organització i control de l'equip adscrit, garantint l'execució eficient de tasques i l'assoliment d'objectius establerts.
- Planificació, seguiment i avaluació de projectes i programes en l'àmbit del civisme, amb elaboració d'informes tècnics, econòmics i legals.
- Supervisió i avaluació de convenis i col·laboració amb agents externs per garantir el desenvolupament de projectes transversals.
- Coordinació de la gestió de conflictes relacionats amb la convivència i el civisme, assegurant la salvaguarda dels interessos generals.
- Actuacions d'anàlisi, control, verificació i supervisió en l'àmbit d'actuació del civisme.

Segons l'**Article 9.2 del TREBEP** (Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic), les funcions que estan reservades al **personal funcionari** són totes aquelles relacionades



amb **potestats públiques** i la **salvaguarda dels interessos generals**, així com aquelles que impliquin **comprovació, verificació, inspecció i control**, i totes aquelles atribucions que garanteixen una major **objectivitat, imparcialitat i independència** en l'exercici de les seves tasques.

A més, fruit d'aquest estudi organitzatiu i de contingut, es constata que es donen les condicions establertes a la **Disposició transitòria segona** del TREBEP, segons la qual:

El **personal laboral fix** que, a l'entrada en vigor de la Llei 7/2007, de 12 de abril, estava exercint funcions pròpies de personal funcionari, o que passi a exercir-les mitjançant proves de selecció o promoció convocades abans d'aquesta data, pot continuar exercint-les.

Així mateix, aquest personal podrà participar en els **processos selectius de promoció interna** convocats pel sistema de concurs-oposició, de manera independent o conjunta amb processos de lliure concurrència, sempre que disposi de la titulació necessària i compleixi els requisits exigits. En aquest cas, es valoraran com a mèrits els **serveis prestats** com a personal laboral fix i les proves selectives superades per accedir a aquesta condició.

12. Per aquest motiu es creu necessària la reclassificació d'aquesta plaça, actualment enquadrada com a personal laboral, a una plaça de personal funcionari amb vincle estatuari, per tal de complir amb el marc normatiu vigent i garantir una gestió adequada de les seves funcions. En aquest sentit es declararia a amortitzar 1 plaça de Tècnic/a de Civisme, personal laboral, que es declara a amortitzar per funcionarització de la treballadora, passant a ocupar una plaça de Tècnic/a de Civisme, personal funcionari, i per tant caldria crear 1 plaça de Tècnic/a de Civisme, personal funcionari, sots-escala de Serveis Especials, classe de Comeses especials, Categoria de Tècnic/a Mitjà – Diplomats.
13. A efectes pressupostaris, la plaça que es declara a amortitzar de personal laboral i es crea de personal funcionari, amb la mateixa categoria (Tècnica mig de Civisme), no suposa cap increment de despesa, atès que ja consta pressupostada al pressupost de l'Ajuntament de Vic i els seus Organismes Autònoms de 2025, no obstant si que es produeix un estalvi en el cost de seguretat social de 2.866'68€ anuals.
14. La plaça que es crea de Tècnic/a d'Esports, comporta un augment de la despesa del Capítol I, tal com s'estableix a continuació:

Tenint en compte que es preveu ocupar la plaça a partir de l'1 de juny de 2025:

Salari base: 9.053'53€.

Partida pressupostària: 4003.92010.120010

Complement de destí: 5.007'01€.



Partida pressupostària: 4003.92010.121000

Complement específic: 9.634'57€.

Partida pressupostària: 4003.92010.121010

Cost seguretat social: 7.587'14€.

Cost total previst per l'any 2025 amb seguretat social inclosa: 31.282'25€

15. Aquestes modificacions, no suposaran, per aquest 2025, cap augment de despesa, ja que l'import de 28.415'57€ (augment despesa tècnic/a d'esports – estalvi seguretat social de la plaça personal funcionari, tècnic/a de civisme), es troba disponible en el capítol I del pressupost de l'Ajuntament de Vic, concretament a la partida pressupostària d'adequacions singulars durant l'exercici i nous llocs de treball (40 00 920 121011)
16. Per aquest motiu, caldrà realitzar una modificació de crèdit d'aquestes partides pressupostàries on hi ha romanent, cap a les partides de la despesa vinculada a la plaça de Tècnic/a d'esports.

Fonaments de dret.

1. L'article 72 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, que estableix que en el marc de les seves competències d'autoorganització, les administracions públiques estructurin els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i d'acord amb el que preveu aquest capítol.
2. Els articles 22.2.i, 89 i 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 52.2.j i 283 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 126.1 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local estableixen que el Ple de l'Ajuntament ha d'aprovar anualment la plantilla de personal, la qual ha de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, en la mateixa sessió que aprovi el pressupost.
3. L'article 28 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals situades en el territori de Catalunya, en els termes que estableix la legislació sobre funció pública local, preveu que la plantilla de personal és formada per les places que figuren dotades en els pressupostos, classificades en grups de cossos i, dins els grups, d'acord amb les escales de cada cos.



4. En el mateix sentit, l'article 25 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés. A continuació l'article 26 del RPSEL estableix que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost, la qual cosa és competència del Ple municipal, d'acord amb l'article 54 de l'esmentat Reglament.
5. Seguidament, l'article 27 del Decret 214/1990, pel qual s'aprova el RPSEL estableix que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.
6. L'article 37.1 del TREBEP, estableix les matèries que seran objecte de negociació en relació a les competències de cada administració pública i amb l'abast que legalment procedeixi en cada cas. I a continuació, a l'apartat segon d'aquest mateix precepte, estableix que queden excloses de l'obligatorietat de la negociació les decisions de les administracions públiques que afectin a les seves potestats d'organització. Quan les conseqüències de les decisions de les administracions públiques que afectin a les seves potestats d'organització tinguin repercussió sobre condicions de treball dels funcionaris públics previstes a l'apartat anterior, procedirà a la negociació d'aquestes condicions amb les organitzacions sindicals a que es refereix aquest Estatut.
7. Els articles 283.4 del TRLMRLC i 28 del RPSEL estableixen que la plantilla, un cop aprovada pel Ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels 30 dies següents, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'ha de trametre a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.
8. Tenint en compte que la competència per a aprovar la plantilla és del Ple, d'acord amb el que disposa la Llei de bases abans esmentada.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:



PRIMER. Aprovar la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Vic de l'any 2025, tal i com es detalla a continuació:

- Crear una plaça de personal funcionari, Tècnic/a d'Esports, personal funcionari, sots-escala de Serveis Especials, classe de Comeses especials, Categoria de Tècnic/a Mitjà–Diplomats.
- Declarar a amortitzar una plaça de Tècnic/a de Civisme, personal laboral, categoria de Tècnic/a mig, Tècnic especialista.
- Crear d'una plaça de Tècnic/a de Civisme, personal funcionari, sots-escala de Serveis Especials, classe de Comeses especials, Categoria de Tècnic/a Mitjà – Diplomats.

SEGON. Subjectar aquesta modificació de la plantilla de personal a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit corresponent del capítol I del pressupost municipal.

TERCER. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació, en el termini màxim de trenta dies des de la seva aprovació definitiva, i trametre còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=814.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 11: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 8: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

10.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'OFIM 2025 (EXP. AJT/6818/2025)



Antecedents de fet

1. El Consell Rector de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats, en sessió de 9 d'abril de 2025, ha acordat la presentació davant del Ple de la present proposta de modificació de la plantilla de personal de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de l'Ajuntament de Vic per a l'any 2025, en base als següents antecedents de fet:
 1. "El Ple de l'Ajuntament de Vic, en sessió extraordinària del dia 28 d'octubre de 2024, aprova el Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2025, que inclou la plantilla de l'Ajuntament de Vic i dels seus organismes autònoms.
 2. Vist que a la plantilla de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic consta una plaça de tècnic/a mig de fires i comunicació (subgrup A2, personal laboral), i atès que aquesta no es troba dotada pressupostàriament.
 3. Vist DEC/3713/2024, segons el qual el Sr. [REDACTED], va causar baixa voluntària del lloc de treball de Director executiu de la Fundació Educació i Art i va sol·licitar donar per finalitzada la suspensió del contracte laboral amb l'OFIM i reincorporar-se, per tant, al lloc de treball de Tècnic de gestió de l'OFIM.
 4. Atès que al mateix decret es resolia aprovar l'adscripció provisional del Sr. [REDACTED] al lloc de treball de Cap del departament d'Educació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic, amb efectes del dia 07-05-2024 i fins a la provisió ordinària i definitiva del lloc de treball de forma reglamentària; i que per tant, no va ocupar la plaça de tècnic/a mig de fires i comunicació de l'OFIM.
 5. Ateses les bases específiques del procés de selecció per promoció interna d'una plaça d'administratiu/va (subgrup C1, personal funcionari), aprovades pel Consell Rector de l'OFIM de data 10 de juliol de 2024 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 26 de juliol de 2024; i vist que al pressupost es va preveure l'amortització d'una plaça de C2 un cop resolt el procés de selecció.
 6. Atès que en data 22 d'octubre de 2024 va finalitzar el procés de selecció per promoció interna esmentat i és necessari procedir a l'amortització d'una plaça d'auxiliar administratiu/va (subgrup C2, del personal funcionari)."

Fonaments de dret

1. L'article 72 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableix que en el marc de les seves competències d'autoorganització, les administracions públiques estructurin els



seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i d'acord amb el que preveu aquest capítol.

2. En el mateix sentit, l'article 25 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés. A continuació l'article 26 del RPSEL estableix que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost, la qual cosa és competència del Ple municipal, d'acord amb l'article 54 de l'esmentat Reglament. Seguidament, l'article 27 del RPSEL estableix que **la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència**, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, **com també si respon a criteris d'organització administrativa interna**, com també queda establert a l'article 27 del Decret 214/1990.
3. L'article 37.1 del TREBEP estableix les matèries que seran objecte de negociació en relació a les competències de cada administració pública i amb l'abast que legalment procedeixi en cada cas. I a continuació, a l'apartat segon d'aquest mateix precepte, estableix que queden excloses de l'obligatorietat de la negociació les decisions de les administracions públiques que afectin a les seves potestats d'organització [*STS de 9 d'abril de 2014, Recurs 514/2013, exempció de negociació sindical donada la seva finalitat predominantment d'ordenació pressupostària*].
4. Els articles 283.4 del TRLMRLC i 28 del RPSEL estableixen que la plantilla, un cop aprovada pel Ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels 30 dies següents, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'ha de trametre a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.
5. Tenint en compte que els Estatuts de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats estableixen en el seu article 9.b que és competència del Consell Rector l'aprovació de la plantilla de personal.
6. Tenint en compte que la competència per a aprovar la plantilla és del Ple, d'acord amb el que disposa la Llei de bases abans esmentada



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la primera modificació de la plantilla de personal de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de l'Ajuntament de Vic per a l'any 2025, tal i com es detalla a continuació:

- Baixa d'una plaça de tècnic/a mig de fires i comunicació, subgrup A2, de la plantilla del personal laboral.
- Baixa d'una plaça d'auxiliar administratiu/va, subgrup C2, de la plantilla del personal funcionari.

SEGON. Aprovar la modificació de la Plantilla de personal de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic de l'Ajuntament de Vic per a l'any 2025, que comprèn tots els llocs de treball reservats a funcionaris de carrera, personal eventual i personal laboral; amb la següent estructura:

A. DIRECTIU PROFESSIONAL PÚBLIC	Grup	Núm. 2025 (aprovació plantilla)	Baixes 2025	Altes 2025	Núm. 2025	Vacants 2025	A extingir
1. Places de Directiu Públic Professional							
1.1. Directiu Públic Professional de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic	A1	1	-	-	1	-	-
		1	-	-	1	-	-

B. PERSONAL FUNCIONARI	Grup	Núm. 2025 (aprovació plantilla)	Baixes 2025	Altes 2025	Núm. 2025	Vacants 2025	A extingir
1. Escala d'administració general							
1.1. Sots-escala de gestió							
1.1.1. Tècnic/a mig de gestió	A2	3	-	-	3	1	-
1.2. Sots-escala administrativa							
1.2.1. Administratiu/va	C1	3	-	-	3	-	1
1.3. Sots-escala auxiliar							



1.3.1. Auxiliar administratiu/va	C2	1	1	-	-	-	-
		7	1	-	6	1	1

C. PERSONAL LABORAL	Grup	Núm. 2025 (aprovació plantilla)	Baixes 2025	Altes 2025	Núm. 2025	Vacants 2025	A extingir
1. Tècnic/a mig							
1.1. Tècnic/a mig fires i mercats	A2	2	-	-	2	-	-
1.2. Tècnic/a de fires i comunicació	A2	1	1	-	-	-	-
2. Personal auxiliar de suport administratiu							
2.1. Auxiliar administratiu/va	C2	1	-	-	1	-	-
3. Personal d'oficis							
3.1. Personal d'oficis qualificat							
3.1.1. Oficial de consergeria i manteniment	C2	2	-	-	2	-	-
3.2. Personal d'oficis no qualificat							
3.2.1. Peó de consergeria i manteniment	AP(E)	1	-	-	1	-	-
		7	1	-	6	-	-
TOTAL PLANTILLA OFIM 2025		15	2	-	13	1	1

TERCER. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació, en el termini màxim de trenta dies des de la seva aprovació definitiva, i trametre còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=892.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 11: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem



Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)

- ABSTENCIONS, 8: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

11.- APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI DE BÉNS I DRETS DE L'AJUNTAMENT DE VIC I DE L'ORGANISME AUTÒNOM XARXA DE SERVEIS URBANS A DATA 31 DE DESEMBRE DE 2024 (EXP. AJT/2430/2025)

De conformitat amb l'article 222.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC), els ens locals han de portar un inventari dels seus béns, el qual ha de comprendre els béns de domini públic i els patrimonials, els drets i els valors mobiliaris.

La rectificació de l'Inventari es verifica anualment, reflectint-se les vicissituds de tota índole dels béns i drets durant aquesta etapa. L'aprovació de la rectificació correspon al Ple de la Corporació havent de remetre's una còpia a l'Administració de l'Estat i a l'Administració de la Comunitat Autònoma.

D'acord amb l'article 102 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (en endavant RPEL), l'inventari general s'ha d'actualitzar continuadament, sense perjudici de la seva rectificació i comprovació. Així, tot acte administratiu que generi l'adquisició, alienació, gravamen o qualsevol tipus d'alteració de béns o del planejament urbanístic que pugui repercutir en aquells s'ha d'anotar immediatament en l'inventari i correlativament en el llibre comptable d'inventaris i balanços.

Finalitzat l'exercici 2024 i a la vista de les variacions que s'han produït en el patrimoni de la Corporació entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2024 que consten en la documentació del present expedient, procedeix la rectificació anual de l'inventari municipal.

L'article 100 del RPEL determina que els ens locals han de portar un inventari general consolidat en el que s'hauran d'integrar, mitjançant epígrafs i subepígrafs, amb els ajustos necessaris per evitar duplicacions, els inventaris que compreguin:

- Els béns, drets i obligacions de l'ens local.
- Els afectes al seu patrimoni municipal del sòl, si escau.
- Els afectes al patrimoni històric-artístic, si escau.
- Els dels organismes autònoms administratius i entitats amb personalitat pròpia dependents de l'ens local.
- Els cedits a altres administracions o a particulars, però revertibles a l'ens local.



De conformitat amb l'article 105.2 RPEL, els inventaris dels organismes autònoms i els dels ens locals amb personalitat pròpia dependents de l'ens local han de ser aprovats per les seves assemblees respectives o òrgans de govern i el seu president els haurà d'enviar al Ple de la corporació per a la seva aprovació definitiva.

El procediment de rectificació d'inventari es fonamenta en els articles 222 DEL TRLMRLC i l'article 100 i següents del RPEL, que disposen l'obligació de dur un inventari general consolidat dels seus béns i drets i drets, format alhora per l'agregació de diferents inventaris dels organismes autònoms locals i ens amb personalitat pròpia dependents.

Vist l'informe emès en data 18 de març de 2025 per la Tècnica d'Administració General de Secretaria de l'Ajuntament de Vic en relació al tancament de l'exercici 2024 de l'Inventari de la Xarxa de Serveis Urbans.

El Consell Rector de la Xarxa de Serveis Urbans, en la sessió de 14 d'abril de 2025 va aprovar l'Inventari de béns i drets de l'Organisme Autònom Local Xarxa de Serveis Urbans, a data 31 de desembre de 2024, en els termes que es resumeixen a continuació:

RESUM ALTES:

LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS MUNICIPALS		
	Núm. béns alta	Import adquisició
DOMINI PÚBLIC		
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.B (DRETS REALS)	1	- €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C (MOBLES)	5	5.594,37 €
PATRIMONIALS		
A III.3 MOBLES	31	85.429,29 €
A III.6 CRÈDITS I DRETS CARÀCTER PERSONAL	7	- €
SENSE LLIBRE	4	19.624,14 €
TOTAL ALTES		110.647,80 €

RESUM MILLORES:

LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS MUNICIPALS		
	Núm. millores	Import millores
DOMINI PÚBLIC		
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.A (PARCS I JARDINS)	4	31.024,74 €
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.B (PLACES I VIALS URBANS)	6	111.564,29 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A (IMMOBLES)	4	24.846,71 €



PATRIMONIALS		
A III.1 IMMOBLES	42	1.077.359,58 €
A III.3 MOBLES	45	72.822,15 €
SENSE LLIBRE	3	16.631,41 €
TOTAL MILLORES		1.334.248,88 €

RESUM BAIXES:

LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS MUNICIPALS		
	Núm. béns baixa	Import baixes
DOMINI PÚBLIC		
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.A (PARCS I JARDINS)	3	31.024,74 €
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.B (PLACES I VIALS URBANS)	6	111.564,29 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A (IMMOBLES)	4	24.846,71 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.B (DRETS REALS)	23	35.864,22 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C (MOBLES)	1	912,99 €
PATRIMONIALS		
A III.1 IMMOBLES	16	996.767,17 €
A III.3 MOBLES	3	22.577,65 €
SENSE LLIBRE	1	19.536,84 €
TOTAL BAIXES		1.243.094,61 €

RESUM INVENTARI:

LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS MUNICIPALS	Valor comptable brut	Valor comptable net
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.B (DRETS REALS)	506.716,93 €	431.631,89 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C (MOBLES)	38.213,57 €	34.321,12 €
A III.1 IMMOBLES	80.592,41 €	80.592,41 €
A III.3 MOBLES	168.603,59 €	161.565,75 €
TOTAL IMPORT BRUT	794.126,50 €	708.111,17 €
SENSE LLIBRE	31.160,06 €	6.885,81 €

Vist l'informe emès en data 15 d'abril de 2025 per la Tècnica d'Administració General de Secretaria de l'Ajuntament de Vic en relació al tancament de l'exercici 2024 de l'Inventari de l'Ajuntament de Vic.



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la rectificació de l'Inventari municipal de béns i drets pertanyents a l'Ajuntament de Vic, a data 31 de desembre de 2024, en els termes que consten en els informes anuals de rectificació de l'inventari, informes d'altres i baixes i llibres d'inventari adjunts a l'expedient, i que es resumeixen a continuació.

RESUM ALTES

	Núm. béns alta	Import adquisició
LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS MUNICIPALS		
DOMINI PÚBLIC		
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.A PARCS I JARDINS	2	- €
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.D ALTRES BÉNS D'ÚS PÚBLIC	9	229.365,90 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A IMMOBLES	1	40.081,43 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C MOBLES	25	84.277,06 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.D DRETS PROPIETAT IMMATERIAL	2	4.222,90 €
PATRIMONIALS		
A III.1 IMMOBLES	2	1.039.382,72 €
A III.3 MOBLES	33	213.216,67 €
A III.6 CRÈDITS I DRETS CARÀCTER PERSONAL	4	€
LLIBRE C: ELS AFECTES AL PATRIMONI HISTÒRIC-ARTÍSTIC		
C III.3 MOBLES	2	24.139,50 €
LLIBRE E: ELS CEDITS A ALTRES ADM. O PARTICULARS PERÒ REVERTIBLES		
E.I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.B DRETS REALS	1	€
SENSE LLIBRE	1	- €
TOTAL ALTES	82	1.634.686,18 €

RESUM BAIXES

	Núm. béns baixa	Import baixes
LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS MUNICIPALS		
DOMINI PÚBLIC		
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.D ALTRES BÉNS D'ÚS PÚBLIC	4	572,22 €
PATRIMONIALS		
A III.3 MOBLES	22	17.497,45 €
A III.5 QUOTES, TÍTOLS REPRESENTATIUS DE CAPITAL	1	20.400,00 €
LLIBRE E: ELS CEDITS A ALTRES ADM. O PARTICULARS PERÒ REVERTIBLES		
E.I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.B DRETS REALS	1	- €
TOTAL BAIXES	25	38.469,67 €

RESUM MILLORES

	Núm. millores	Import millores
LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS MUNICIPALS		
DOMINI PÚBLIC		
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.A PARCS I JARDINS	10	516.709,94 €
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.B PLACES I VIALS URBANS	9	1.523.870,53 €
A.I.1 ÚS PÚBLIC I.1.C VIALS NO URBANS	1	18.519,86 €
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.D ALTRES BÉNS D'ÚS PÚBLIC	7	20.322,61 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A IMMOBLES	11	1.089.396,86 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.B DRETS REALS	3	420.511,29 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C MOBLES	4	59.145,49 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.D DRETS PROPIETAT IMMATERIAL	1	19.723,00 €
PATRIMONIALS		
A III.1 IMMOBLES	17	3.998.345,64 €
A III.3 MOBLES	41	174.163,71 €
A III.6 CRÈDITS I DRETS CARÀCTER PERSONAL	5	60.809,76 €
LLIBRE C: ELS AFECTES AL PATRIMONI HISTÒRIC-ARTÍSTIC		
C I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A IMMOBLES	9	2.898.106,18 €
C I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.B DRETS REALS	1	293,53 €
C III.1 IMMOBLES	2	115.184,37 €



LLIBRE E: ELS CEDITS A ALTRES ADM. O PARTICULARS PERÒ REVERTIBLES		
E.III.1 IMMOBLES	1	19.949,34 €
SENSE LLIBRE	1	96.101,25 €
TOTAL ALTES	171	11.031.153,36 €

RESUM INVENTARI

	Valor comptable brut	Valor comptable net
LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS MUNICIPALS		
DOMINI PÚBLIC		
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.A PARCS I JARDINS	1.428.875,79 €	1.034.703,00 €
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.B PLACES I VIALS URBANS	29.221.054,94 €	18.558.392,74 €
A.I.1 ÚS PÚBLIC I.1.C VIALS NO URBANS	493.612,04 €	303.656,59 €
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.D ALTRES BÉNS D'ÚS PÚBLIC	31.637.260,75 €	30.081.260,10 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A IMMOBLES	45.569.657,62 €	42.605.677,76 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.B DRETS REALS	1.895.662,31 €	325.083,92 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C MOBLES	4.457.043,26 €	1.309.460,62 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.D DRETS PROPIETAT IMMA.	120.350,23 €	8.205,75 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.E SEMOVENTS	5.999,99 €	4.661,92 €
PATRIMONIALS		
A III.1 IMMOBLES	42.776.838,99 €	40.273.794,01 €
A III.2 DRETS REALS	7.895,98 €	7.895,98 €
A III.3 MOBLES	5.760.558,24 €	3.044.565,96 €
A III.4 DRETS PROPIETAT IMMATERIAL	105.150,04 €	34.532,23 €
A III.5 QUOTES, TITOLS REPRESENTATIUS DE CAPITAL	238.581,83 €	238.581,83 €
A III.6 CRÈDITS I DRETS CARÀCTER PERSONAL	382.398,12 €	89.412,37 €
LLIBRE B: ELS AFECTES AL PATRIMONI MUNICIPAL DEL SÒL I HABITATGE		
B III.1 IMMOBLES	8.365.136,18 €	8.326.531,93 €
LLIBRE C: ELS AFECTES AL PATRIMONI HISTÒRIC-ARTÍSTIC		
C I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A IMMOBLES	6.036.802,43 €	4.983.890,22 €
C I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.B DRETS REALS	147.545,65 €	127.401,89 €
C I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C MOBLES	- €	- €
C III.1 IMMOBLES	3.084.310,13 €	2.032.017,14 €
C III.2 DRETS REALS	1.286.171,02 €	1.285.212,25 €
C III.3 MOBLES	453.526,60 €	453.526,60 €
C IV BÉNS I DRETS REVERTIBLES	593.640,00 €	522.374,03 €



LLIBRE E: ELS CEDITS A ALTRES ADM. O PARTICULARS PERÒ REVERTIBLES		
E.I.1 ÚS PÚBLIC I.1.D ALTRES BÉNS D'ÚS PÚBLIC	- €	- €
E.I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A IMMOBLES	532.079,55 €	351.162,07 €
E.I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.B DRETS REALS	- €	- €
E.I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C MOBLES	316.491,54 €	14.633,54 €
E.III.1 IMMOBLES	27.510.605,33 €	23.533.020,90 €
E.III.2 DRETS REALS	- €	- €
E.III.3 MOBLES	1.040.374,36 €	708.130,03 €
SENSE LLIBRE	3.426.430,30 €	- €
TOTAL	216.894.053,22 €	180.257.785,38 €

SEGON. Aprovar de forma definitiva la rectificació de l'Inventari de béns i drets de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans, aprovat pel seu Consell Rector en la sessió de 14 d'abril de 2025, actualitzat a data 31 de desembre de 2024, en els termes que consten en els informes de l'expedient XSU/67/2025.

TERCER. Aprovar la consolidació de l'inventari de béns i drets de la corporació a data 31 de desembre de 2024 amb la incorporació de l'inventari de l'organisme autònom Xarxa de Serveis Urbans.

QUART. Donar trasllat d'aquest acord a la Intervenció municipal als efectes oportuns.

CINQUÈ. Remetre aquest acord a l'Administració de l'Estat i de la Comunitat Autònoma de Catalunya.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=957.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 17: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 2: Carla Dinarès (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)



12.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 2/PLE/2025, MODIFICACIÓ PARCIAL DEL PLA D'INVERSIÓ I FINANÇAMENT 2025-2028 I MODIFICACIÓ DE L'ESTRUCTURA DE FINANÇAMENT DEL PROJECTE REURBANITZACIÓ DE LA PLAÇA MORAGUES (EXP. AJT/6835/2025)

ANTECEDENTS:

Vistes les necessitats de modificació de l'estructura de finançament previst al Pla d'Inversions que avall es relacionen, entre elles la reurbanització de la Plaça Francesc Moragas així com la supressió del préstec actualment viu.

Vist l'informe de la Intervenció de l'Ajuntament.

MODIFICACIÓ DE CRÈDIT I MODIFICACIÓ DEL PAIF 2025-2028

Vistes les necessitats traslladades per part de l'equip de govern, en el sentit de efectuar un seguit de modificacions del pressupost així com del pla d'inversió i finançament de l'Ajuntament de Vic, en els termes que s'exposen en aquesta mateixa proposta, per tal d'adequar-lo a les necessitats actuals, principalment efectuant un seguit de canvis de finançament per la incorporació de noves subvencions no previstes inicialment al pressupost de 2025, com serien el PUOSC o la subvenció de polígons de la DIBA. També es produeixen un seguit de canvis en el sentit que diversos projectes previstos a executar per part de l'Ajuntament, són transferits a l'organisme autònom XSU ja que l'equip de govern ha decidit executar-les a través d'aquest.

Vistes les sol·licituds de modificació de crèdit presentades per diverses àrees de la corporació.

Atesa la necessitat d'efectuar un seguit de modificacions al pressupost de l'exercici 2024 de l'Ajuntament de Vic, per tal d'adequar-lo a les necessitats reals de despesa que es preveuen, així com per adequar econòmicament projectes presents i futurs.

MODIFICACIÓ DEL FINANÇAMENT PREVIST D'ENDEUTAMENT

Vista la capacitat que es desprèn del resultat ajustat del romanent de tresoreria per a despeses generals de la liquidació de l'exercici 2024 positiu per import de 7.241.876,26 €, es produeix la modificació de crèdit per tal d'amortitzar anticipadament el préstec que l'Ajuntament té actualment contractat, finançant-se amb Romanent de tresoreria per a despeses generals d'acord amb la prioritat normativa d'aplicació del romanent.

Vist en aquest sentit l'informe proposta de la tresoreria de 17/03/2025 de no disposició del préstec (Expedient AJT/13413/2024) així com els informes de la intervenció a l'aprovació de



la liquidació del pressupost de 2024 (Expedient AJT/2655/2025) i, concretament, en l'informe de 19/02/2025 sobre les indicacions sobre el destí del romanent líquid de tresoreria general així com en l'informe de 21/02/2025 sobre l'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària en motiu de l'aprovació de la liquidació en les concretes recomanacions del destí del superàvit.

Per resolució de l'alcaldia DEC/7901/2024 de data 10 d'octubre es va aprovar la concertació de l'operació de crèdit a deu anys amb el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, S.A, dins del Programa de Crèdit Local per a 2024, per al finançament parcial d'inversions previstes al pressupost de l'exercici 2024 i per import 3.820.000,00 €.

Aquest préstec, actualment en carència d'un any, es va subscriure en data 05/12/2024 per l'import indicat. El capital pendent d'amortitzar actualment és de 3.639.381,00 €, atès que s'ha disposat i amortitzat anticipadament únicament en la part sufragada per Diputació de Barcelona que correspondrà reintegrar en no disposar-lo.

Es tracta de l'únic préstec actualment vigent a l'Ajuntament, de manera que la supressió d'aquest préstec a través de la no disposició comportarà reduir, deixant-lo a zero l'endeutament municipal amb el corresponent estalvi de les corresponents despeses financeres que se'n derivarien.

MODIFICACIÓ ESTRUCTURA DE FINANÇAMENT PROJECTE DE REURBANITZACIÓ DE LA PLAÇA FRANCESC MORAGAS

L'estructura del finançament de de les obres de Reurbanització de la plaça Francesc Moragas i un tram del Carrer Pare Huix, prevista com a inversió en el pressupost de 2022 i actualment en execució, estava prevista amb una estructura de finançament que correspon d'adequar a les previsions reals i actuals, modificant l'estructura del finançament previst inicialment a conseqüència, entre d'altres, de la baixa registrada i la subvenció concedida.

Aquesta obra tenia previst un import de licitació amb IVA de 898.575,00 € si bé es va adjudicar finalment per l'import de 740.902,82 €, i per tant amb una **baixa de 157.672,18 €** no contemplada en l'estructura inicial de finançament previst amb ingressos finalistes, entre ells de contribucions especials.

D'altra banda, en data 07/03/2025 la Diputació de Barcelona va comunicar a l'Ajuntament que per acord del Ple de 27/02/25 es va aprovar la inclusió d'aquesta obra dins del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació per a 2025 i el Pla d'Inversions de 2025 amb una **subvenció per import de 300.000,00 €**; en la marc d'aquesta actuació, en data 4/4/2025, l'Ajuntament de Vic va sol·licitar a la Diputació de Barcelona l'esmentada subvenció aportant la documentació requerida. Tampoc aquesta subvenció es trobava prevista en l'estructura inicial del finançament.



La inclusió d'aquestes dues partides a la baixa en el càlcul de contribucions especials havia de comportar que més d'un centenar de quotes o prop de la tercera part de les quotes **(concretament 109 sobre 345), no superessin els 10 € i que per tant ja no es poguessin posar al cobrament** atès que l'article 17.4 de la Ordenança Fiscal General preveu que per raons de cost i d'eficiència no es practicaran liquidacions quan resultin quotes inferiors a 10 euros. En el mateix ordre de coses, el nou repartiment a la baixa comportaria així mateix que més de la meitat dels rebuts tampoc superessin els 100 €.

En previsió a aquestes circumstàncies adés acreditades ja es va donar la indicació de no prosseguir l'expedient de contribucions especials, potestatives per l'ajuntament, i pendent de publicació definitiva, previstes inicialment en el finançament, havent iniciat les obres actualment en execució de manera que correspon ara la modificació de l'estructura de finançament d'aquesta obra deixant sense efecte alhora l'acord d'imposició i ordenació adoptat pel plenari atès que no resulta possible efectuar liquidacions una vegada iniciada l'obra tal i com s'expressava en l'informe de 17/04/2024 obrant a l'expedient.

Atès que des de la liquidació de l'exercici 2023 el projecte de despesa relacionat ha computat el seu finançament com a endeutament, el qual està totalment amortitzat a data actual, per la qual cosa el finançament actual de la despesa que s'està executant seria en forma de fons propis de l'entitat.

Atès que el projecte de despesa esmentat, formava part del Pla d'Inversió i Finançament de l'Ajuntament de Vic, dels exercicis 2022 i 2023.

FONAMENTS DE DRET:

Vist el que estableixen els articles 177-182 i 28 a 37 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i que s'emet informe independent de compliment d'estabilitat.

Vist el que s'estableix en matèria de modificacions pressupostàries a la secció segona del capítol 2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.

Vista l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Els articles 48 a 55 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, regulen l'endeutament municipal. Així mateix, la disposició final trentena primera de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2013.



L'article 14 de la Llei 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix la prioritat absoluta en el pagament del deute públic i, en la mateixa línia, l'article 32 estableix com a destí preferent del superàvit la reducció de l'endeutament net en les condicions que s'hi especifiquen.

Ordenança fiscal General de de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal de l'Ajuntament de Vic.

Vistes les Bases 9 i 10 de les Bases d'Execució del pressupost 2025, que regulen les modificacions de crèdit, i que estableixen que l'òrgan competent per a l'aprovació de la present modificació de crèdit és el Ple Municipal.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdit 2/PLE/2025 de suplementos de crèdit i crèdits extraordinaris del pressupost de l'Ajuntament de Vic de l'exercici 2025, segons el següent detall:

PRESSUPOST DE DESPESA

ALTES

Crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit i generació de crèdit

Org.	Prog.	Econòmica	Títol	Import
2304	334	226095	Projectes Cultura	8.800,00 €
2304	338	226098	Cicle Festiu	3.150,00 €
2304	334	226092	Projectes educatiu d'arts escèniques	7.000,00 €
1404	326	227990	FEDUART: Escoles bressol	124.079,24 €
1404	326	480022	Aportació – Escola noves oportunitats ALBIR	37.000,00 €
3109	151	619003	Reurbanització plaça Moragues i carrers de l'Estadi	300.000,00 €
4511	491	626002	Digitalització pavellons d'esports	90.000,00 €
3211	134	629003	Millores mobilitat polígons	18.150,00 €
4300	912	780001	Millores congregació dels Dolors	28.000,00 €



2508	4311	710000	Transferència OFIM	50.000,00 €
3111	336	780000	Temple Romà – millores de conservació	80.000,00 €
3711	459	710001	Transferència de capital XSU – MC Ple de maig	386.551,00 €
3711	459	710002	Transferència de capital XSU – Energies Renov.	1.075.000,00 €
4200	011	913000	Amortització préstecs bancs, caixes i altres	3.639.000,00 €

Baixes per anul·lació

Org.	Prog.	Econòmica	Títol	Import
2304	334	480004	Subvenció – Suports a la creació	6.700,00 €
2300	334	489014	Conveni – Transversal	2.100,00 €
2300	334	489011	Conveni – Moments Musicals	3.150,00 €
2304	334	453900	Conveni Institut del Teatre	7.000,00 €
3109	151	619003	Reurbanització plaça Moragues i carrers Estadi	293.701,00 €
3100	333	682000	La Central – Millores	120.000,00 €
3111	171	619005	Parc de can Forcada – millores i urbanització	100.000,00 €
3109	1531	619009	Sant Miquel Xic – Rehabilitació	50.000,00 €
3313	171	619001	Anella Verda – Millores Connexions	30.000,00 €
2809	432	633001	Carrers – Millores senyalització carrers i elem. Tur.	15.000,00 €
3109	1522	623001	Edificis municipals – millores en energies renov.	1.075.000,00 €
2708	4311	226998	Despeses promoció – Nadal	30.000,00 €

PRESSUPOST D'INGRÉS**ALTES**

14	46126	Subvenció DIBA programes de suport Xarxa	23.869,24 €
42	46103	Subv. DIBA FP línia 1 despeses corrents 2024-2025	132.210,00 €
31	76106	Subv. DIBA Plaça Moragues	300.000,00 €
31	76105	Progr. Sectorial Millora polígons 2025-2028	19.000,00 €
42	87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	3.639.000,00 €

SEGON. Aprovar la modificació parcial del Pla d'Inversió i Finançament de l'Ajuntament de Vic 2025-2028 segons el detall que consta a l'expedient.

TERCER. Declarar la plurianualitat de la despesa de les noves inversions següents que consten en el Pla d'Inversió i Finançament de l'Ajuntament de Vic 2025-2028 derivades de la modificació del punt segon del present acord, segons el detall següent:

AJUNTAMENT

org.	pol. de econ	PROJECTE	ROMANENTS AN	INV.2025	INV.2026
		EQUIPAMENTS I EDIFICIS MUNICIPALS			
3109	342	632001 Patí Vic - Projecte i millores	0,00	350.000,00	1.197.218,00
31	1532	619003 Plaça M ^a Angels Anglada - Reurbanització	0,00	18.000,00	650.000,00
31	151	619004 Carrer Sant Antoni Maria Claret - Projecte i Reurbanització	0,00	50.000,00	700.000,00
3211	134	629003 Millores mobilitat pol·ligons	18.150,00	0,00	918.092,00

**XSU**

org.	pol. de	econ	PROJECTE	Romanent anys	INV.2025	INV.2026
			EQUIPAMENTS I EDIFICIS MUNICIPALS			
XSU	0011	1522	62300 Edificis municipals - Retirada amiant	0,00	285.000,00	120.000,00
			Sant Miquel Xic - Rehabilitació	0,00	50.000,00	0,00
			Plaça Pericas - Millores	14.000,00	0,00	122.800,00
			La Central - Millores	0,00	20.000,00	100.000,00
			Millores eficiència energètica	975.000,00	100.000,00	425.000,00
XSU	0009	1532	61902 Carrers - Refermats (passar a 2026 i posar 1M €)140,000 poligons	0,00	700.000,00	1.150.000,00

QUART. Aprovar la modificació de l'estructura del finançament de l'obra Reurbanització de la plaça Francesc Moragas i un tram del Carrer Pare Huix d'acord amb el que s'ha exposat: baixa de l'adjudicació per import de 157.672, 18 € i previsió de la subvenció concedida de 300.000 € així com la supressió del finançament previst inicialment de contribucions especials, deixant sense efecte l'acord plenari d'imposició i ordenació adoptat en data 06/05/2024, i modificar a l'alça o a la baixa aplicacions pressupostàries de despesa que resultin afectades així com dels conceptes pressupostaris d'ingrés d'acord amb el detall dels punts primer i segon precedents.

Determinar que l'estructura de finançament d'aquesta inversió, inicialment reconeguda en el Pla d'inversió i Finançament de l'Ajuntament de Vic pels exercicis 2022 i 2023, esdevingui definida de la forma següent:

3109.151.619003 - Reurbanització Plaça Moragues i carrers de l'Estadi

- Fons propis exercicis anteriors: 600.000,00 €
- Subvenció DIBA Plaça Moragues: 300.000,00 €
- Total projecte: 900.000,00 €

CINQUÈ. Exposar l'expedient a informació pública durant un termini de quinze dies hàbils, de conformitat amb l'article 169 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. En cas que no es presenti cap al·legació aquest expedient quedarà aprovat definitivament.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=1294.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 14: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep



Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)

- VOTS EN CONTRA, 2: Carla Dinarès (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)
- ABSTENCIONS, 3: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM) i Albert Palou (ERC-AM)

13.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT (EXP. AJT/15854/2024)

En data 7 d'abril de 2025, el Ple municipal va aprovar l'expedient de contractació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, mitjançant el procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació d'acord amb els criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i va convocar la seva licitació.

En el mateix acord es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació, en el que s'estableix, en la seva clàusula 20 que la composició de la mesa de contractació serà la següent:

Presidència:

- La regidora delegada de Medi ambient, món rural i transició energètica de l'Ajuntament de Vic o persones que la substitueixin.

Vocalies:

- El/la Secretari/ària general de la Corporació o persones que la substitueixin.
- Un/a funcionari/ària que tingui atribuïdes les funcions relatives al control econòmic pressupostari o persones que el/la substitueixin.
- La Cap de l'Àrea de Territori de l'Ajuntament de Vic o personal funcionari que la substitueixi.
- Un/a tècnic/a de medi ambient de l'Ajuntament de Vic, o personal funcionari que el/la substitueixin.

Secretaria:

- La cap del departament de Contractació i Compres o funcionaris que la substitueixin, que actuarà amb veu però sense vot.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.

Vist el que estableixen l'article 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



De conformitat amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquesta Resolució no és susceptible de recurs, al constituir un acte de tràmit que no decideix directament o indirectament el fons de l'assumpte, ni impedeix continuar el procediment, ni produeix indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims. No obstant això, contra el nomenament dels membres integrants de la mesa de contractació designats en aquesta Resolució, es pot promoure recusació pels interessats en qualsevol moment de la tramitació de procediment, de conformitat amb el que assenyalen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sense que càpiga recurs contra les resolucions adoptades en aquesta matèria, sense perjudici de la possibilitat d'al·legar la recusació a l'interposar el recurs que sigui procedent contra la resolució d'adjudicació del present servei.

L'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP 2017 estableix que correspon al Ple municipal la competència respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis i els contractes administratius especials l'import dels quals supera la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual.

En virtut del decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER.- Nomenar a les següents persones com a membres de la Mesa de contractació que es constituirà en el marc de la licitació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat:

Presidència:

- Titular: Sra. Ester Coma Bassas, regidora delegada de Medi ambient, món rural i transició energètica.

Substituta: Sra. Elisenda Carrera Comerma, regidora delegada de Protecció Civil.

Vocalies:

- Titular: Sr. Joan Costa Rosell, secretari p.s.



Substituta: Sra. [REDACTED], Tècnica d'Administració General de Secretaria.

- Titular: Sr. Sergi Suriñach Peralbo, Interventor accidental.

Substituta: Sra. [REDACTED], tècnic mig de Serveis Econòmics.

- Titular: Sra. [REDACTED], Cap de l'Àrea de Territori.

Substitut: Sr. [REDACTED], Cap del Servei de Projectes i Obres.

- Titular: Sr. [REDACTED], tècnic de medi ambient.

Substitut: Sr. [REDACTED], tècnic de medi ambient.

Secretaria

- Titular: Sra. [REDACTED], cap del Departament de contractació i compres, que actuarà amb veu i sense vot.

Substituta: Sra. [REDACTED], Tècnica de gestió del Departament de contractació i compres.

Substitut: Sr. [REDACTED], Tècnic de gestió del Departament de contractació i compres.

SEGON.- Comunicar el present acord als membres de la mesa de contractació.

TERCER.- Publicar aquest acord al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=2272.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 14: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- VOTS EN CONTRA, 2: Carla Dinarès (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)
- ABSTENCIONS, 3: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM) i Albert Palou (ERC-AM)

-S'incorpora a la sessió la regidora del grup municipal CUP VIC, Susanna Vives Reverter-



Intervenció del regidor senyor Josep Pou per agrair a tots els treballadors públics la feina feta arran de l'apagada

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=2468.0>

PROPOSTES D'ACORD SENSE DICTAMINAR

ASSUMPTES D'URGÈNCIA

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ (art. 46.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril):

14.- RELACIÓ DE DECRETS DEL MES ANTERIOR

El senyor alcalde dona compte, mitjançant relació succinta prèviament distribuïda, dels decrets de l'any 2025 núm. 2678 a núm. 3512, ambdós inclosos, sens perjudici de la facultat de tots els regidors de poder consultar els llibres de decrets corresponents, als efectes de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

15.- RELACIÓ D'ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL MES ANTERIOR

El senyor alcalde dona compte de les actes de la Junta de Govern Local, prèviament distribuïdes i adoptades des de l'última sessió plenària ordinària de 7 d'abril de 2025, sens perjudici de la facultat de tots els regidors de poder consultar els llibres d'actes corresponents, als efectes de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

MOCIONS

16.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL JxVIC DE SUPORT A LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA D'IMMIGRACIÓ A LA GENERALITAT DE CATALUNYA (EXP. AJT/5825/2025)

Catalunya, amb una població al voltant dels 8 milions d'habitants, s'enfronta a una sèrie de reptes demogràfics que marcaran el seu futur social, econòmic i territorial. El debat sobre la immigració és un dels debats més importants sobre el futur del nostre país.



Catalunya ha estat, és i serà un país d'acollida. De fet, segons les dades del Centre d'Estudis Demogràfics, si considerem l'origen d'una generació enrere, el 65,8 % de la població catalana actual és d'origen immigrant o descendent d'immigrants. La immigració, gestionada correctament, és positiva i ens aporta, entre d'altres coses, un talent que ens reforça com a país. Hem de ser capaços de crear un projecte polític de futur engrescador, d'il·lusió i de benestar compartit pensant en la Catalunya dels 8 milions.

Al llarg dels últims quaranta anys hem crescut en 2 milions d'habitants. Actualment, segons dades de l'Idescat, dels 8 milions de catalans, un de cada cinc (un 22,4 %) són nascuts a l'estranger. Però si hi sumem els residents provinents de la resta de l'Estat (un 14,6 %), els catalans nascuts fora de Catalunya són ara mateix més d'un terç de la població (un 37 %).

Alguns experts apunten, d'acord amb les dades del CEO, que el sentiment contrari a la immigració es dona pel fet que un 63% dels catalans consideren que el Govern no té el control de qui entra al país, fet que genera una opinió negativa i una sensació de descontrol. Aquestes dades quadren amb el fet que la immigració és un tema multidimensional: mentre que les actituds envers la immigració que ja està establerta són més positives, la sensació de descontrol a la frontera i la manca de regulació sobre qui entra i per a què, acostuma a generar més rebuig entre la població.

Davant d'aquesta situació, Catalunya no té les eines necessàries per poder fer front a aquest repte. La falta d'instruments polítics i recursos econòmics per planificar i ordenar correctament l'arribada, l'acollida i la integració d'un elevat nombre de persones pot generar conflictes importants de cohesió social. Les eines i recursos destinats a la integració dels nousvinguts han de posar al centre la importància de la llengua i la cultura catalanes com a element clau per a la seva plena integració social i laboral a Catalunya. Cal remarcar la necessitat de garantir l'educació i formació dels migrants que arriben a Catalunya i que no han tingut l'oportunitat de rebre'n en origen.

En aquest context de manca d'instruments, d'entre tots aquests reptes, és cabdal destacar-ne un: la supervivència de la catalanitat. Per una llengua minoritzada com la catalana que no disposa d'un Estat propi que la protegeixi, l'arribada d'un volum important de persones que no parlen català suposa un repte afegit que no han d'afrontar els estats independents. De fet, no és agosarat afirmar que, si no aconseguim cohesionar tota la ciutadania de Catalunya al voltant de la nostra llengua, independentment de l'origen de cadascú, la supervivència de la nació catalana i de la catalanitat està en risc. En aquest sentit, és molt important que els catalans d'origen estranger tinguin clar que la llengua pròpia de Catalunya és el català i que vegin la catalanitat com un comú denominador que els permet créixer i prosperar.

Compartir una llengua, uns valors i una cultura és fonamental per evitar una societat fracturada i garantir un punt de trobada entre tots els catalans. Cal garantir que la diversitat es gestiona en el marc de la catalanitat i entenent en tot moment que és necessari i positiu



mantenir un esquema d'identitats múltiples en què tothom, més enllà de fer-se seus els nostres costums i tradicions, mantingui els seus, sempre que siguin compatibles amb els valors cívics de la societat catalana, i conegui —i reconegui— les cultures i els orígens dels altres. Només treballant en aquesta línia de drets i deures estarem fent una aposta ferma per la cohesió social i evitarem les actituds de desconfiança cap als nouvinguts, la xenofòbia i el racisme. Només amb un discurs sòlid que afronta tots els desafiaments que provoca el fet migratori i combat les pors vinculades a aquests reptes i donant resposta a les inquietuds de la ciutadania evitarem el triomf dels discursos populistes.

És necessari aprovar una llei orgànica de delegació de totes les competències en immigració a la Generalitat de Catalunya amb els recursos pertinents. Per tal de lligar bé les polítiques d'immigració i les polítiques d'acollida i integració, aquesta delegació s'hauria de complementar amb l'aprovació d'una llei al Parlament de Catalunya que desplegui completament aquestes competències, amb la corresponent cessió de recursos, i reordeni les que ja ens atorga l'Estatut, tot dotant-nos d'un model català propi de gestió de la immigració. En aquest marc, l'Administració de referència per a totes les persones que arriben ha de ser la Generalitat de Catalunya i la policia de referència, les policies locals i el cos de Mossos d'Esquadra.

Per tot això, S'ACORDA:

Primer.- Donar suport a l'aprovació al Congrés dels Diputats de la llei orgànica de delegació de competències estatals en matèria d'immigració a la Generalitat de Catalunya.

Segon.- Instar el Parlament de Catalunya a desplegar normativament aquesta llei quan sigui aprovada.

Tercer.- Exigir al Govern de Catalunya que aprofiti intensivament aquesta llei de delegació de competències per impulsar el nou rol protagonista de la Generalitat en la gestió del fet migratori.

Quart.- Instar a que aquest desplegament normatiu de la llei es faci en estreta cooperació amb el món local.

Cinquè. Garantir que aquestes competències siguin una eina per avançar en drets i cohesió social i per fer una política migratòria basada en els drets humans, la llibertat, el dret a migrar i potenciar la plena integració de totes les persones. Rebutgem qualsevol ús discriminatori o racista d'aquestes competències.

Sisè. Exigir el tancament immediat dels centres d'internament d'estrangers (CIE) i que totes aquelles persones que tinguin una oferta de feina obtinguin immediatament un permís de treball.



Setè.- Traslladar el contingut d'aquest acord als grups polítics del Parlament de Catalunya, als dels Congrés dels Diputats i el Senat, a la Generalitat de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis i a la Federació de Municipis de Catalunya.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=2674.0>

VOTACIÓ

Acceptades les esmenes formulades pel grup municipal CUP VIC i JxVIC que queden reflectides en els punts cinquè i sisè dels acords, se sotmet a votació la moció, i **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 15: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL) i Elisenda Carrera (ARA VIC-PL)
- ABSTENCIONS, 5: Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)

17.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL CUP VIC, EN NOM DE L'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL TRANSPORT PÚBLIC, PER A UN INCREMENT DE SERVEI A LA LÍNIA 476 VIC-PRATS DE LLUÇANÈS-BERGA ARRAN DE L'ENTRADA DEL BERGUEDÀ AL SISTEMA TARIFARI INTEGRAT (EXP. AJT/7309/2025)

La línia 476 d'autobús interurbà, operada per Sagalés, fa el recorregut entre Vic i Berga a través de la carretera C-62, anomenada l'Eix del Lluçanès, i fa parada a les principals poblacions intermèdies: Olost, Prats de Lluçanès, Sta. Maria de Merlès, Sagàs, Olvan i Gironella. Els dies feiners lectius, actualment, compta amb 3 expedicions que fan el recorregut complet de Vic a Berga, i 4 que el fan en sentit invers (Berga-Vic); a les que se sumen 5 expedicions parcials al dia de Vic a Prats de Lluçanès i 4 que fan el mateix trajecte en sentit invers, així com una expedició diària per sentit entre Prats de Lluçanès i Berga. En feiners no lectius hi ha dues expedicions parcials menys, els dissabtes feiners el servei és només de dues expedicions per sentit entre Vic i Prats de Lluçanès (amb l'excepció del dissabte de Rams, que una de les expedicions en cada sentit es prolonga fins a Berga) i els diumenges i festius no hi ha servei a la línia.

Els temps de viatge entre Prats, Olost i Vic són competitius respecte del cotxe; la línia té parada al centre d'aquestes poblacions i ha vist un **increment de la demanda** durant els



últims anys, especialment amb el creixement de la Universitat de Vic - UCC i la millora del temps de viatge fins a Barcelona a través de la línia de **bus exprés e12**. El tram de línia entre Vic i Prats de Lluçanès, des de l'1 de juliol de 2015, es troba inclòs dins del sistema tarifari integrat de l'ATM de Barcelona.

La part de la línia **des de Prats de Lluçanès i cap al Berguedà**, malgrat té uns temps de viatge substancialment més llargs que el cotxe, presenta una oportunitat de millora en velocitat amb la posada en servei de la **variant de Sagàs** de la C-62 i en la millora en la **intermodalitat** que suposa la **nova estació d'autobusos de Gironella i la futura estació de Berga**. A banda d'això, el canvi més significatiu que experimentarà aquest tram de la línia és la **incorporació plena de la comarca del Berguedà al sistema tarifari integrat de l'ATM de Barcelona, prevista abans que finalitzi el primer semestre de 2025**.

Amb la integració tarifària del Berguedà, **el recorregut sencer de la línia 476 quedarà integrat tarifàriament**, fet que previsiblement comportarà un augment de la demanda de la línia gràcies a les **condicions tarifàries més atractives que hi haurà per utilitzar-la entre el Berguedà i el Lluçanès i Osona**, amb preus més baixos i transbordaments inclosos a altres línies de transport públic. L'avantatge serà especialment significatiu en el cas d'utilitzar abonaments amb trajectes il·limitats, com la T-Usual o la T-Jove. A tall d'exemple, mentre que actualment un trajecte entre Berga i Vic costa 6,35€ amb bitllet senzill, o 3,45€ utilitzant una targeta de 10 viatges "S4" de Sagalés (que no admet transbordaments), a un usuari que faci 2 trajectes (anada i tornada) tots els dies feiners (és a dir, 40 trajectes al mes) amb una **T-Usual de 4 zones cada trajecte li costarà de mitjana 1,27€ (un 63% menys que amb l'S4)**, i a un usuari de menys de 30 anys que faci ús de la T-Jove, **només 0,37€ (un 90% menys que amb l'S4)**.

L'increment de demanda que la integració tarifària del recorregut sencer de la línia 476 comportarà, per tant, **hauria de ser correspost amb un increment en l'oferta de la línia**, amb un augment del número d'expedicions i la prolongació fins a Berga de les que actualment només presten servei entre Vic i Prats de Lluçanès, per satisfer l'augment de demanda que la línia pot experimentar amb uns preus més assequibles i per captar l'elevada demanda potencial que la línia podria tenir amb uns horaris més atractius. A tall d'exemple, al Ripollès, que també s'incorporarà al sistema tarifari integrat de l'ATM de Barcelona simultàniament amb el Berguedà, recentment s'ha duplicat l'oferta de la línia Camprodon-Ripoll-Vic-Barcelona.

Com s'ha exposat, la línia 476 travessa d'est a oest **el Lluçanès**, que és un territori amb nuclis petits, on la majoria de línies que serveixen aquests pobles i d'altres de propers del Berguedà, d'Osona i del Bages ofereixen **serveis amb freqüències molt baixes**, tot i tractar-se majoritàriament de serveis a demanda, amb un ús molt escàs i uns horaris generalment poc coordinats amb els de la línia 476. Es pot dir, per tant, que la línia 476 té un paper troncal en la vertebració del transport públic al Lluçanès, però la feble oferta dels serveis de



bus cap a la resta de nuclis de població lluçaneses fa que no pugui exercir tot el seu potencial.

Per exemple, la línia 472: Prats de Lluçanès – Sta. Eulàlia de Puig-Oriol – St. Martí d'Albars ofereix 4 expedicions diàries (2 de les quals són compartides amb el transport escolar), i malgrat permetre l'intercanvi amb la 476 a Sta. Creu de Jutglar (Olost), aquest no està coordinat en cap moment del dia amb l'autobús cap a Berga.

L'altra línia important que opera al Lluçanès és **la línia 708/714, des de Prats fins a Manresa** i que també dona servei a Avinyó, Artés i altres municipis del Bages. És important, doncs, coordinar també els horaris d'aquesta línia amb la 476 per promoure la mobilitat en transport públic del Lluçanès amb el Bages.

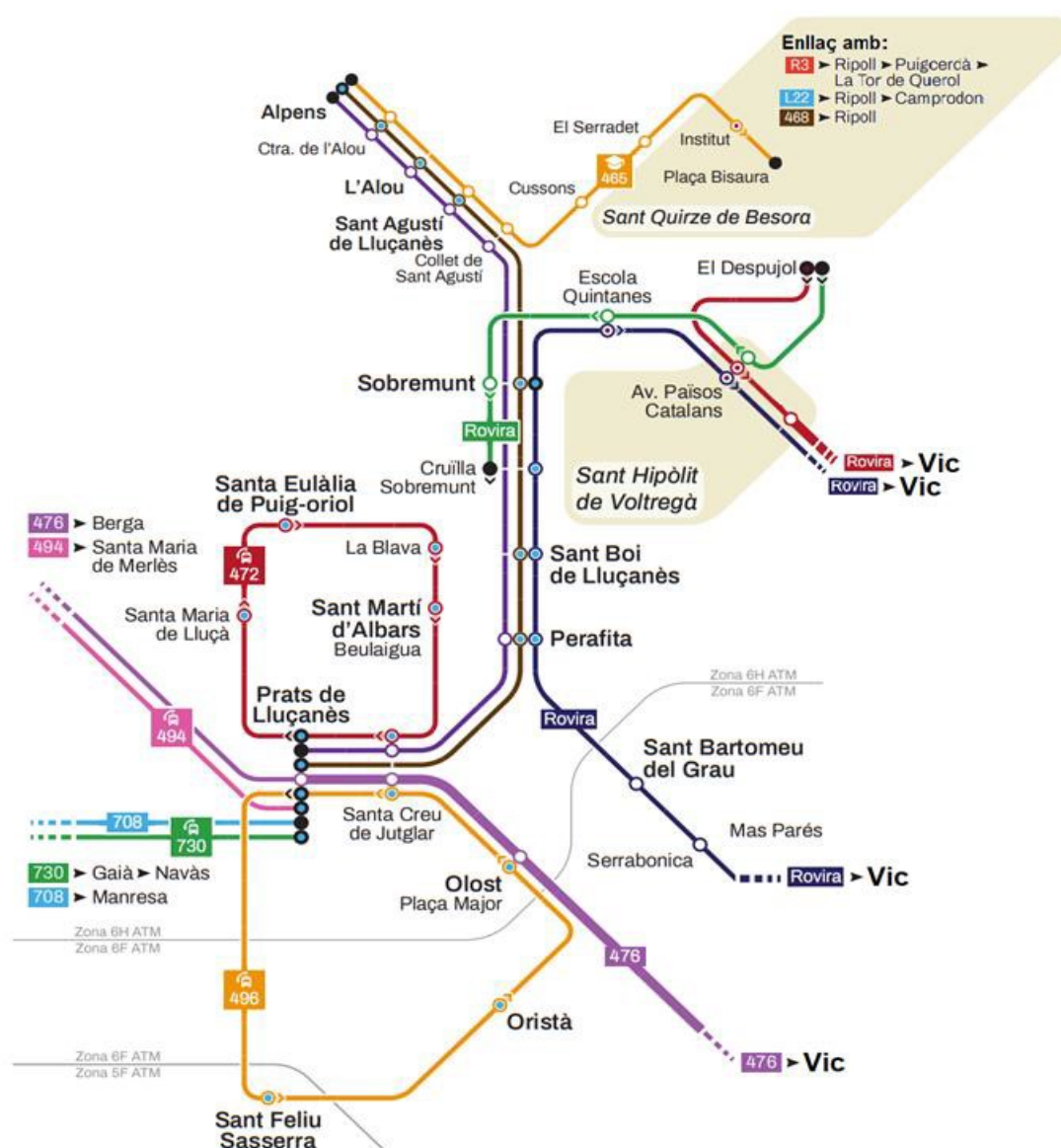




Figura 1. Xarxa de transport públic interurbà del Lluçanès els dies feiners lectius (elaborat a partir del Mapa del transport públic interurbà d'Osona, 2022)

Per tot l'exposat anteriorment, el Ple de l'Ajuntament de Vic ACORDA:

1. Instar la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya a augmentar el servei de la línia 476, assolint un horari cadenciat amb 1 expedició/hora/sentit entre Vic i Berga els dies feiners i que doni servei al recorregut complet de la línia també els dissabtes, diumenges i festius, abans de l'inici del curs escolar 2025-2026.
2. Instar la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya a coordinar horàriament la resta de serveis d'autobús del Lluçanès amb la línia 476, també reforçant-los on sigui necessari per garantir l'accessibilitat de tots els municipis en transport públic, i convertir-lo en una opció viable per a la mobilitat entre aquests municipis i amb les comarques d'Osona i el Berguedà.
3. Instar la Direcció General de Transports i Mobilitat a incrementar el servei de la línia 476, no només en general, sinó especialment a les franges horàries de tarda i nit, amb l'objectiu de garantir una millor connexió entre Vic, Prats de Lluçanès i Berga facilitant així els desplaçaments laborals, educatius i de lleure.
4. Comunicar de manera clara i solvent a la ciutadania cada avenç assolit en el reforç i millora de les línies esmentades, a través dels propis canals d'informació.
5. Notificar aquests acords a l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona, a la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya, a la Delegació del Govern de la Generalitat de Catalunya a la Catalunya Central, a l'operadora Sagalés, a la UVic-UCC i a l'Associació per a la Promoció del Transport Públic.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=5278.0>

VOTACIÓ

Acceptada l'esmena formulada pel grup municipal PSC-CP que queda reflectida en el punt tercer dels acords, se sotmet a votació la moció i **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 18: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou



(ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

- ABSTENCIONS, 2: Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)

18.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL PSC-CP PER LA NECESSITAT D'UN NOU PLA D'USOS COMERCIALS PER IMPULSAR EL COMERÇ (EXP. AJT/7324/2025)

El Pla d'Usos Comercials pot ser una eina fonamental en qualsevol municipi per garantir un desenvolupament equilibrat, sostenible i dinàmic del comerç local, adaptant-lo a les necessitats actuals del municipi i dels ciutadans. També ha de ser una eina per defensar, potenciar i ajudar a implementar el model de comerç que volem per la ciutat, un model que tradicionalment havia tingut un fort component de comerç de proximitat.

El comerç de proximitat pot significar, entre d'altres:

- Poder proveir-se de productes sense necessitat de grans desplaçaments, el què suposa un estalvi de temps, de combustible, i en el fons una millor qualitat de vida per tota la ciutat.

- Afavorir l'economia local, amb la creació de llocs de treball, i de riquesa i beneficis per a tots els veïns de la ciutat.

- Mantenir vitalitat comercial i social en tots els barris de la ciutat, afavorint també la interacció social i la identitat dels barris.

En els darrers anys, Vic ha experimentat transformacions significatives a la seva estructura comercial, arran també del creixement urbanístic, amb l'aparició de nous formats de negoci, el creixement del comerç electrònic i l'impacte de crisis econòmiques i sanitàries. Igualment, un fort creixement demogràfic, canvis d'hàbits de consum, i el creixement urbà de la ciutat, han suposat més canvis en la dinàmica comercial.

Tot plegat ha suposat que s'han generat nous nuclis comercials a la ciutat, amb presència de grans superfícies. Alhora, carrers i zones que tradicionalment havien esdevingut eixos comercials de la ciutat i de cada barri, veuen com apareixen noves tipologies de negoci. Tot plegat pot suposar que el comerç de proximitat cada vegada es vegi relegat i més pressionat.

A aquests canvis en determinats hàbits de consum, i a l'aparició de noves zones comercials, hem d'afegir l'encariment dels lloguers, així com la proliferació i concentració d'establiments que situats en zones tradicionalment comercials, ofereixen una tipologia de serveis que queda lluny del comerç de proximitat que sempre havia caracteritzat la ciutat de Vic.



Davant d'aquesta situació, considerem prioritari que l'Ajuntament de Vic agilitzi la tramitació d'un nou Pla d'Usos Comercials per adaptar-lo a la realitat actual i establir un marc normatiu clar i eficient per al desenvolupament comercial de la ciutat.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER.- Instar l'equip de govern a prioritzar i accelerar la tramitació del nou Pla d'Usos Comercials de Vic, garantint-ne l'aprovació en el mínim termini possible, dins del present any 2025.

SEGON.- Revisar el procés de participació amb comerciants, associacions del sector, veïns i experts en urbanisme i economia local, que s'està tramitant actualment, informant-ne a tots els comerços de Vic, a les seves associacions comercials, i a totes les associacions de veïns i veïnes per tal que hi puguin participar.

TERCER.- Garantir que el nou Pla d'Usos Comercials, dintre del marc legal vigent, fomenti un model de comerç equilibrat, de proximitat, sostenible i competitiu, que combini la protecció del comerç local amb la integració de noves formes de negoci.

QUART.- Que el nou Pla disposi l'establiment de distàncies mínimes en determinats comerços o serveis, per evitar-ne la concentració en alguns carrers i barris i aconseguir un distribució més diversa del teixit comercial, també d'acord amb la legislació vigent.

CINQUÈ.- Cercar un sistema d'incentius o bonificacions fiscals per aquells propietaris que arrendin locals a Vic a un preu inferior a la mitja del mercat o al de l'últim arrendament.

SISÈ.- Que el nou Pla d'Usos Comercials de Vic estudiï la possibilitat de contemplar alternatives de nous eixos comercials de manera que es permeti la generació o foment dels nous nuclis comercials.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=6388.0>

VOTACIÓ

Acceptades les esmenes formulades pels grups municipals JxVIC i CUP VIC que queden reflectides en els punts segon i sisè dels acords, se sotmet a votació la moció i **QUEDA APROVADA PER UNANIMITAT DELS 20 MEMBRES PRESENTS**



19.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL SOMI PER L'ORDENACIÓ I L'ELIMINACIÓ PROGRESSIVA DEL CABLATGE AERI ELÈCTRIC I DE TELECOMUNICACIONS A LA NOSTRA CIUTAT (EXP. AJT/7305/2025)

Arrel de la liberalització del mercat de les telecomunicacions, hem vist com en els darrers anys s'han desplegat noves empreses instal·ladores de serveis d'internet i telefonia a la nostra ciutat. Això ha suposat una multiplicació de les instal·lacions, en especial de les relatives a la telefonia mòbil i comunicacions electròniques.

Aquesta major diversitat de serveis i els seus nivells de qualitat i cobertura associats, requereixen l'existència d'un elevat nombre d'instal·lacions i mes quan donen servei diferents operadors.

El soterrament del cablejat elèctric o telefònic als nuclis urbans continua sent una assignatura pendent al nostre municipi degut a la manca de compromís de les empreses distribuïdores i comercialitzadores.

Podem comprovar que gran part de les línies elèctriques i de telèfon en el nostre municipi no es troben soterrades, sinó que pegen de les façanes i carrers.

Moltes façanes del nostre municipi es troben carregades de cables i caps de connexions que sovint estan mal col·locades o mig penjant i en alguns casos en mal estat.

Atès de que ha de ser una prioritat d'aquest Ajuntament poder millorar el paisatge urbà, és del tot necessari la supressió del cablejat aeri i la supressió de la majoria de cables que penja de les façanes dels edificis.

Atès que les companyies subministradores no fan aquest treball per iniciativa pròpia, instem a l'Ajuntament de Vic a fer el que sigui necessari per solucionar d'una vegada per totes aquesta situació.

Atès que aquesta deixadesa per part de les empreses instal·ladores del servei pot suposar un detriment per les façanes, els carrers del barri, el comerç local i les empreses.

I atès que aquesta iniciativa respon a la creixent demanda dels veïns de diversos barris de la ciutat, on encara avui dia bona part de les línies elèctriques i de telèfon pegen de les façanes o de pals de fusta, molts d'ells en mal estat.

Per tots aquests motius, S'ACORDA:

Primer.- Impulsar un pla i conveni amb totes les companyies elèctriques i de telecomunicacions que operen al municipi amb l'objectiu d'eliminar progressivament el cablejat aeri i el soterrament del mateix.



Segon.- Que s'acordi en aquest mateix conveni un calendari d'actuació per retirar progressivament la totalitat del cablejat aeri d'acord amb les diferents problemàtiques de cada barri afectat i priorititzant les zones més conflictives.

Tercer.- Que l'Ajuntament faci complir l'ordenança del paisatge a les empreses de telecomunicacions i elèctriques que operen al nostre municipi per tal d'endreçar el cablejat i retirar el que està en desús.

Quart.- Que es faci un estudi de viabilitat tècnica i econòmica per soterrar aquest cablejat en les inversions d'obres públiques futures.

Cinquè.- Obrir expedients sancionadors a les companyies que no compleixin la normativa i l'ordenança del paisatge.

Sisè.- Traslladar aquest acord a les empreses de telecomunicacions i elèctriques que operen al nostre municipi.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=7864.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 11: Albert Castells (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- VOTS EN CONTRA, 9: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

PRECS I PREGUNTES

PRECS I PREGUNTES ERC-AM: Estat dels contenidors i l'entorn de recollida de residus

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=8760.0>



PRECS I PREGUNTES ERC-AM: Queixes per la presència d'herbes altes

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=8903.0>

PRECS I PREGUNTES ERC-AM: Protocol davant possibles apagades elèctriques

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=8977.0>

PRECS I PREGUNTES ERC-AM: Casals d'estiu i activitats aquàtiques

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=9119.0>

PRECS I PREGUNTES ERC-AM: Negociacions amb les associacions de veïns respecte al 3r CAP

PRECS I PREGUNTES CUP VIC: Que expliquin si segueixen renunciant a un 3r CAP a Vic i al manteniment del CAP Vic Nord com a tal després del posicionament unitari de totes les associacions de veïns i veïnes de la ciutat

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Que s'informi sobre l'estat en què es troben les converses amb la Generalitat respecte del nou CAP, i respecte si en aquests moments hi ha definició o no sobre si es mantindrà l'activitat sanitària en l'actual CAP Nord

PRECS I PREGUNTES VEC: Davant del clam unànim de les 14 associacions veïnals de Vic que s'han sumat a la Plataforma CAP-Caputxins per reclamar que no es tanqui l'actual CAP Osona, que es mantingui l'atenció primària al barri dels Caputxins i que es construeixi un tercer CAP al barri del Sucre, pot explicar el govern municipal quines accions concretes ha dut a terme o pensa dur a terme per defensar aquest model de ciutat amb una atenció primària pròxima, equitativa i planificada

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=9248.0>

PRECS I PREGUNTES ERC-AM: Estat de les escales mecàniques de l'estació de tren

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=10484.0>

PRECS I PREGUNTES CUP VIC: Que expliquin si han realitzat algun model de simulació de trànsit que demostrï que el vial del Puig dels Jueus que preveuen realment descongestionarà la ronda de Francesc Camprodon. En cas que sí, que exposin quins són els resultats concrets en termes d'intensitat de trànsit en hora punta.



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=10541.0>

PRECS I PREGUNTES CUP VIC: Que expliquin quan està prevista la xerrada informativa sobre la campanya de l'ozó troposfèric que el DUPROCIM preveu que cal dur a terme abans del 15 de maig i la resta d'accions precampanya de l'ozó.

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=10664.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Davant la previsió meteorològica, per què no es va preveure celebrar el dia internacional de la dansa en altres ubicacions?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=10807.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Quins terminis té previstos el Govern per portar al Ple la cessió de sòl per uns nous Jutjats a Vic?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=10916.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Que l'Ajuntament de Vic tingui una actitud i una actuació activa i decidida contra aquelles activitats i entitats que fomenten l'odi i la discriminació, per tal que quedi clar que la ciutat de Vic no és lloc per a manifestacions ni concentracions d'organitzacions que fomenten i defensen discursos d'odi.

PRECS I PREGUNTES VECP: Demanem que l'Ajuntament revisi les comunicacions de concentracions que afecten la via pública i que recorri aquelles autoritzacions que, tot i emanar de la Direcció General d'Administració de Seguretat o dels Mossos d'Esquadra, promoguin discursos d'odi o atemptin contra la convivència

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=11050.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Està previst fer cap mena d'actuació al barri de les Quatre Estacions per solucionar el problema de les inundacions?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=11294.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Tenint en compte que ja estem a la primavera, s'ha fet ja el control de la reproducció tant en coloms com en gavians?



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=11437.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Pensen fer cap intervenció per arreglar el mal estat del terra de Passeig i la Plaça?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=11630.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Hem observat que alguns ciutadans porten gossos de raça anomenats perillosos sense morrió, estan al cas?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=11813.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Tenen pensat com solucionar el problema dels busos a l'Avinguda de l'Estadi?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=11874.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Pel que fa a la moció aprovada per formar la taula del tercer sector, ens poden dir si es formarà o va ser un brindis al sol per aconseguir a la Sra. Balasch d'ERC?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=12009.0>

PRECS I PREGUNTES VECP: Demanem que es revisi la decisió d'eliminar el transport escolar a les escoles Guillem de Montrodon i Sant Miquel, i que es busquin solucions per garantir aquest servei a les famílies que el necessiten.

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c6019680acd60011bd?startAt=12124.0>

I sense més assumptes a tractar, el senyor president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, p.s., estenc aquesta acta.