



Unitat tramitadora: Unitat Administració Secretaria
AJT/15550/2025
Codi document: ASC19I02LF

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE MUNICIPAL

Núm.: 10/2025
Data: 6 d'octubre de 2025
Tipus de sessió: ordinària
Hora d'inici: 17.00 h
Hora de finalització: 20.55 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Alcalde-president

ALBERT CASTELLS VILALTA, grup municipal JxVIC

Regidors/es

- Grup municipal JxVIC
BET PIELLA PONS
ELISABET FRANQUESA ROCA
EDUARD COMERMA TORRAS
NÚRIA HOMES MOLIST
ESTER COMA BASSAS
ANNA ALEMANY PRATDESABA
GUILLEM MEMBRIVES BARNIOL
- Grup municipal ERC-AM
MARIA BALASCH PLA
VICTÒRIA TERRICABRAS TARIN
ALBERT PALOU VILAR
- Grup municipal CUP VIC
CARLA DINARÈS AYATS
SUSANNA VIVES REVERTER
QUIM SOLER SALÉS
- Grup municipal ARA VIC-PL
FRANCESC X. FARRÉS FABRÉ
ELISENDA CARRERA COMERMA
- Grup municipal PSC-CP
JOSEP POU REGIDOR
DÉBORA VILLENA VELASCO



- Grup municipal SOMI
JOSEP ANGLADA RIUS
MARTA RIERA CAMPS
- Grup municipal VECP
ARNAU MARTÍ DANES

Secretària

MONTSERRAT FREIXA COSTA

Interventora, acc.

NÚRIA CAMPS MAS

Oberta la sessió i declarada pública, i un cop comprovada per la secretària l'existència de quòrum perquè pugui ser iniciada, es tracten els següents assumptes:

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (EXP. AJT/15550/2025)

DONAR COMPTE AL PLE

2.- DONAR COMPTE DE LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE VIC (EXP. AJT/15338/2025)

DICTÀMENS

3.- APROVAR LA CESSIÓ D'UN SOLAR AL SERVEI CATALÀ DE LA SALUT PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA (EXP. AJT/11110/2025)

4.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS (EXP. AJT/14961/2025)

5.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM XARXA DE SERVEIS URBANS (EXP: AJT/15425/2025)

6.- APROVAR LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE DE CESSIÓ D'ESPAIS DE LA FARINERA (EXP. AJT/14615/2025)

7.- APROVAR LA REGULARITZACIÓ DE L'ADSCRIPCIÓ I CESSIÓ D'ÚS D'IMMOBLES MUNICIPALS ALS ORGANISMES AUTÒNOMS I ENS DEPENDENTS DE L'AJUNTAMENT DE VIC (EXP. AJT/12510/2025)

8.- APROVAR L'INCREMENT EN LA PARTIDA DE PERSONAL DE LA SOCIETAT MERCANTIL D'ECONOMIA MIXTA VIALNETVIC, SL DEL CONTRACTE DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS,



NETEJA VIÀRIA I DEIXALLERIA, AMB EFECTES RETROACTIUS DE L'1 DE GENER DE 2024 FINS AL 31 D'OCTUBRE DE 2025 (EXP. AJT/12510/2025)

9.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 6/PLE/2025 I MODIFICACIÓ PARCIAL DEL PLA D'INVERSIÓ I FINANÇAMENT 2025-2028 (EXP. AJT/15107/2025)

10.- BONIFICACIÓ DE L'ICIO EN RELACIÓ ALS EXPEDIENTS AJT/2388/2025 I AJT/4878/2025 PER REHABILITACIÓ D'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE FAÇANA) (EXP. AJT/12391/2025)

11.- BONIFICACIÓ DE L'ICIO EN RELACIÓ A L'EXPEDIENT AJT/10251/2025 PER REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA POSTERIOR D'UN EDIFICI DINS LA CIUTAT ANTIGA (EXP. AJT/12429/2025)

12.- APROVAR EL PLA ESTRATÈGIC DE TURISME DE VIC 2025-2029 (EXP. AJT/14914/2025)

13.- APROVAR EL PROCÉS PARTICIPATIU DE LA CIUTADANIA QUE DECIDEIX QUE LA PARAULA TORRATXA SIGUI LA PARAULA DEL POBLE DE VIC (EXP. AJT/13935/2025)

14.- APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL EN L'ADDENDA ECONÒMICA DE L'EXERCICI 2025 DEL CONVENI DE COOPERACIÓ HORIZONTAL ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I EL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER A LA PRESTACIÓ DE DIVERSOS SERVEIS D'ACCIÓ SOCIAL PELS EXERCICIS 2024 I 2025 (EXP. AJT/15561/2024)

15.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL LOT 1 I LOT 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT (EXP. AJT/15854/2024)

16.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL LOT 1 I LOT 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL VERD URBÀ DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT (EXP. AJT/15850/2024)

17.- DONAR PER RETIRADA L'OFERTA CLASSIFICADA EN PRIMER LLOC, IMPOSANT EL 3% DE PENALITAT, I REQUERIR LA DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ A L'EMPRESA CLASSIFICADA EN SEGON LLOC (PEL LOT 3) EN RELACIÓ A LA CONTRACTACIÓ DEL DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL VERD URBÀ DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT (EXP. AJT/15850/2024)

18.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES CONDICIONS DELS APARCAMENTS (ANNEX 3 DEL POUM) (EXP. AJT/9574/2024)

PROPOSTES D'ACORD SENSE DICTAMINAR

ASSUMPTES D'URGÈNCIA

19.- APROVAR EL COMPLEMENT DE L'ENCÀRREC A FAVOR SOCIETAT CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPRENEDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT, SL (EXP. AJT/15934/2025)



CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ (art. 46.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril):

20.- RELACIÓ DE DECRETS DEL MES ANTERIOR

21.- RELACIÓ D'ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL MES ANTERIOR

MOCIONS

22.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL CUP VIC PER L'ADHESIÓ AL MANIFEST 'CRIDA INTERNACIONAL PER A CONVERTIR LA PREFECTURA SUPERIOR DE POLICIA DE VIA LAIETANA 43 DE BARCELONA EN CENTRE DE MEMÒRIA' (EXP. AJT/16000/2025)

23.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL PSC VIC-CP PER L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VIC AL PACTE NACIONAL PER LA LLENGUA (EXP. AJT/15998/2025)

24.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL SOMI A FAVOR DE LA INCORPORACIÓ D'APARELLS D'ACTIVITAT FÍSICA EN PARCS DE LA NOSTRA CIUTAT PER A GENT GRAN I PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA (EXP. AJT/15875/2025)

25.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL VECP PER L'APROVACIÓ D'UN PLA DIRECTOR DE L'ESTADI HIPÒLIT PLANÀS EN LA COMMEMORACIÓ DEL SEU 40è ANIVERSARI (EXP. AJT/16005/2025)

MOCIÓ D'URGÈNCIA

26.- MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS MUNICIPALS ERC-AM, CUP VIC, PSC-CP I VECP, PER APROVAR UNA DECLARACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VIC EN RELACIÓ A LA INTERVENCIÓ DEL GOVERN D'ISRAEL CONTRA LA GLOBAL SUMUD FLOTILLA I LA DETENCIÓ DELS SEUS MEMBRES (EXP. AJT/16304/2025)

PRECS I PREGUNTES

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (EXP. AJT/15550/2025)

L'esborrany de l'acta de la sessió anterior, que és el corresponent al Ple Municipal del dia 8 de setembre de 2025 i ha estat distribuït prèviament,

S'APROVA PER UNANIMITAT



DONAR COMPTE AL PLE

2.- DONAR COMPTE DE LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE VIC (EXP. AJT/15338/2025)

El Ple municipal, en la sessió de 6 d'octubre de 2025, queda assabentat del següent informe que literalment es transcriu a continuació:

La Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix en el seu article 6 el principi de transparència i determina en el paràgraf segon i tercer que "...correspon al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques proveir la disponibilitat pública de la informació econòmic financera relativa als subjectes integrats en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei, amb l'abast i periodicitat que derivi de l'aplicació de les normes i acords nacionals i de les disposicions comunitàries. Les administracions públiques han de subministrar tota la informació necessària per al compliment de les disposicions d'aquesta Llei o de les normes i acords que s'adoptin en desplegament seu, i han de garantir la coherència de les normes i procediments comptables, així com la integritat dels sistemes de recopilació i tractament de dades. Igualment estan sotmeses a disponibilitat pública les previsions utilitzades per a la planificació pressupostària, així com la metodologia, supòsits i paràmetres en els quals es basin"

Amb ànim de proveir aquest mandat s'ha publicat l'Ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, en el seu article 6, que determina com remetre la informació referent a les línies fonamentals del pressupost abans de 15 de setembre de cada exercici.

Aquesta informació a remetre, tal i com diu l'exposició de motius de l'esmentada Ordre, perquè l'estat central tingui més informació, de millor qualitat i homogeneïtat sobre el món local.

L'incompliment de l'obligació de remetre aquesta informació, a més de la possible responsabilitat personal, podria portar a aplicar les mesures de correcció de l'article 20 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Cada exercici caldrà remetre els marcs pressupostaris, pel que serà possible el seu ajustament a la realitat del moment, i a les directrius polítiques que s'estableixin, dins l'entorn legal existent.

D'acord amb la base 14 de les bases d'execució del pressupost de l'exercici 2025, referent al subministrament d'informació a remetre al Ple.

Per tot això, aquesta intervenció INFORMA el següent:



PRIMER. Donar compte al Ple de les línies fonamentals del pressupost 2026 (2025-2026), detallats als annexos 1, 2 i 3 d'aquest mateix expedient, i certificar que amb la previsió actual es complirien els paràmetres d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per al pressupost de l'exercici 2026.

SEGON. Es tramet en temps i forma l'esmentada informació al Ministeri d'Hisenda.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

DICTÀMENS

3.- APROVAR LA CESSIÓ D'UN SOLAR AL SERVEI CATALÀ DE LA SALUT PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA (EXP. AJT/11110/2025)

A) ANTECEDENTS

I. El Servei Català de Salut de la Generalitat de Catalunya va sol·licitar en data 7 de juliol de 2025 la cessió gratuïta de domini del solar ubicat entre el carrer dels Morató i el carrer Joaquim Costa i Mas, de Vic, de 2.097,53 m² de superfície, d'acord amb l'informe d'idoneïtat de 3 de juliol emès per la Gerència d'Inversions i Patrimoni.

II.- Vista la memòria de l'Alcaldia, de data 10 de juliol de 2025, que justifica la cessió d'aquest immoble a favor del Servei Català de la Salut, amb la finalitat de posar a disposició de la ciutadania unes instal·lacions millorades per a la prestació del servei d'atenció primària i, per tant, d'utilitat pública i en benefici d'interessos de caràcter municipal i comarcal.

III. Vist el certificat de l'Inventari de béns municipals, emès en data 10 de juliol de 2025, on consta que l'esmentat immoble té la qualificació de bé patrimonial i està inscrit a favor de l'Ajuntament de Vic en el Registre de Propietat número 1 de Vic amb el número de finca registral 39768 de Vic.

IV. Vist l'informe de l'arquitecta municipal, de data 14 de juliol de 2025, referent a la normativa urbanística d'aplicació al solar i la seva valoració, i segons el qual el bé no es troba inclòs en cap pla d'ordenació, reforma o adaptació que els faci necessaris per a l'Ajuntament.

V. Vist l'informe emès per la Secretària de la Corporació de 15 de juliol de 2025.

VI. Atès que és voluntat d'aquest Ajuntament cedir el domini de la finca esmentada al Servei Català de la Salut per tal de destinar-la a l'activitat de serveis sanitaris.



VII. El Ple municipal, en la sessió del dia 28 de juliol de 2025, va acordar iniciar l'expedient per a la cessió gratuïta de domini al Servei Català de la Salut del terreny situat entre el carrer dels Morató i el carrer Joaquim Costa i Mas.

VIII. En data 12 de setembre de 2025 es va remetre l'expedient a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya en matèria d'Administració local per a que en prengués coneixement, i en data 24 de setembre de 2025 es va remetre a la Generalitat de Catalunya el certificat de la parcel·la cadastral actualitzada a data 19 de setembre de 2025.

IX. Aquest expedient de cessió gratuïta de domini ha estat objecte del corresponent tràmit d'informació pública, mitjançant la publicació d'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 8 d'agost de 2025 i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament.

X. Durant el període d'informació pública es van presentar al·legacions en data 8 de setembre de 2025 i núm. registre d'entrada 32132/2025 per la Sra. Carla Dinarès Ayats, regidora del grup Municipal Capgirem Vic, en les que demanava:

1. Nul·litat dels acords adoptats en el Ple municipal del 28 de juliol de 2025 a porta tancada.
2. Aclariment de la vinculació de la condició h) de l'acord segon.
3. Modificació de la condició e) de l'acord segon.

XI. En data 26 de setembre de 2025, la tècnica d'administració general de Secretaria va emetre informe en relació a les al·legacions primera i segona, en el que proposa desestimar les dues al·legacions pels motius següents:

"En resposta l'al·legació primera es reproduïxen els fonaments jurídics de l'acord de resolució del recurs de reposició interposat contra els punts 12, 13 i 14 del Ple de 28 de juliol de 2025, expedient AJT/13310/2025."

"En relació a l'aclariment sol·licitat a l'al·legació segona, la condició h) té caràcter resolutori i vincula el Servei Català de la Salut. El caràcter vinculant o no de la resolució aprovada per la comissió de Salut del Parlament de Catalunya no és determinant en l'acord del Ple, la condició h) fa referència al contingut de la proposta treballada al Parlament, i té els efectes i vinculació propis d'una condició a la cessió de domini d'un immoble. La condició vincula al Servei Català de la Salut quan aquest organisme accepti la cessió amb les seves condicions. El compliment de la condició serà valorat per l'Ajuntament, i en el cas d'un eventual incompliment s'iniciaria un expedient de resolució de la cessió amb audiència de l'interessat."

XII. En data 26 de setembre de 2025, l'arquitecta municipal del departament d'Urbanisme va emetre informe en relació a l'al·legació tercera, en el que proposa estimar parcialment l'al·legació amb les següents consideracions:



“La condició e) no estableix l'alçada de l'edifici que podrà construir l'Ajuntament al costat del nou edifici del CAP, únicament indica que, com que aquest edifici es podrà annexar en planta baixa a l'edifici del CAP, les obertures que es realitzin en aquesta façana en planta baixa no podran ser obertures imprescindibles pel funcionament de l'activitat. L'objectiu d'aquesta condició és que mentre no hi hagi un edifici al costat del CAP la façana est pugui tenir obertures en planta baixa i no sigui una paret mitgera cega, però que quan es construeixi un nou edifici al costat del CAP aquestes obertures es puguin eliminar o modificar.

Si l'edifici que s'annexa a la façana est té més plantes només haurà de complir les servituds de distàncies que estableix el Codi Civil.

Per tal d'explicar gràficament aquesta condició, el plànol de les condicions d'edificació en planta baixa incorpora aquests volum i en la secció de la parcel·la s'ha indicat també aquest volum de forma esquemàtica i sense concretar la seva alçada.

Tot i així, per tal que quedi més clar, es proposa modificar la secció de la parcel·la indicant de forma més clara aquesta condició. La secció que es proposa incorporar és la següent:



B) LEGISLACIÓ APLICABLE

La legislació aplicable en l'assumpte és la següent:

- Els articles 114.3.n), 211 i 212 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 41, 49 i 50 del Reglament de patrimoni dels ens locals aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Els articles 109 i següents del Reglament de béns de les entitats locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny (supletòriament).
- Els articles 79 i següents del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- La Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.
- Disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- L'article 47.2 ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

C) CONSIDERACIONS JURÍDIQUES



Primera.- De conformitat amb l'art. 49.1 del Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, aquests poden cedir gratuïtament els béns patrimonials:

- a) A altres administracions o entitats públiques.

Segona.- De conformitat amb l'art. 49.3 del Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, l'expedient s'ha sotmès a informació pública i s'ha comunicat al departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.

Durant el període d'informació pública s'han presentat al·legacions per la Sra. Carla Dinarès Ayats, i d'acord amb els informes emesos pels serveis tècnics procedeix estimar parcialment les al·legacions presentades, pels motius que s'exposen en els informes i es modifica el plànol que detalla la condició e) de la cessió.

Tercera.- Aquest acord ha de determinar la finalitat de la cessió i que aquesta es fa en benefici de la població de l'ens local, en els termes de l'article 49.1.b) del Reglament del patrimoni dels ens locals.

El Servei Català de la Salut justifica l'interès en la cessió del solar a fi de millorar la prestació dels serveis sanitaris de la població, així com que el terreny té les condicions d'emplaçament, accessibilitat, paràmetres urbanístics i físics idonis per a la construcció d'un nou CAP Vic Nord. Així mateix, la memòria de l'Alcaldia indica que la finalitat de la cessió és que es posin a disposició de la ciutadania unes instal·lacions millorades per a la prestació del servei d'atenció primària i, per tant, d'utilitat pública i en benefici d'interessos de caràcter municipal i comarcal.

Quarta.- L'acord de cessió correspon al Ple de l'ens local i requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, tal i com s'estableix en els arts. 47.2.ñ) de la Llei 7/1985 i article 114.3.n) del Decret legislatiu 2/2003.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Estimar parcialment les al·legacions presentades per la Sra. Carla Dinarès Ayats en data 8 de setembre de 2025 i núm. registre d'entrada 32132/2025, acceptant parcialment l'al·legació tercera i desestimant la resta d'al·legacions presentades, pels motius exposats en els informes emesos pels serveis tècnics el dia 26 de setembre de 2025.



SEGON. Aprovar definitivament la cessió gratuïta de domini al Servei Català de la Salut del terreny situat entre el carrer dels Morató i el carrer Joaquim Costa i Mas, inscrit en el Registre de la Propietat de Vic, amb número de finca registral 39768, CRU 08110000955681, inscripció 1a, amb la següent descripció:

URBANA.- Superfície de terreny edificable de forma trapezoidal i amb una superfície de dos mil noranta-set metres cinquanta-tres decímetres quadrats. Termeneja: pel nord amb el carrer dels Morató; per l'oest amb el carrer de Joaquim Costa i Mas; per l'est amb la finca resultant dos -finca resta matriu 10612-; i pel sud amb terrenys destinats a sistema viari compresos en el Pla de Millora Urbana PMU 04-La Farinera Sant Jordi. Té la qualificació urbanística de Sistema d'Equipaments comunitaris, clau SEa/SE – equipament d'abastament/equipament sense ús definit.

TERCER. Establir que aquesta cessió gratuïta de domini queda subjecta a les condicions següents:

- a) Els immobles es cedeixen al Servei Català de la Salut perquè els destini a la construcció d'un nou centre d'atenció primària.
- b) De conformitat amb l'art. 50.1 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, si els béns cedits no es destinen a l'ús previst en el termini de cinc anys o deixen de ser-hi destinats en qualsevol moment, reverteixen automàticament de ple dret al patrimoni de l'ens local cedent, el qual té dret a rebre, si s'escau, el valor dels danys i perjudicis causats i el del detriment experimentat pels béns; serà suficient amb l'acta notarial que constati els fets, notificada en la forma legal, perquè la reversió produeixi els seus efectes.
- c) Que el projecte del CAP que s'ubicarà en el terreny de l'antic mercat municipal abans descrit sigui consensuat amb l'Ajuntament, formant part del jurat per l'elecció de la proposta guanyadora, sens perjudici del compliment de la normativa urbanística, especialment pel que fa a volumetria, façanes i accessos.
- d) L'edifici integrarà, en planta baixa, a la cantonada sud-oest una rampa d'accés a l'aparcament soterrani de l'Ajuntament que es construirà a la parcel·la adjacent segons plànol que s'adjunta. Per la qual cosa en el seu moment caldrà constituir una servitud de pas a favor de l'Ajuntament.
- e) Caldrà tenir en compte que l'Ajuntament podrà annexar un edifici a la façana est del nou edifici del CAP a nivell de planta baixa. Per tant, aquesta façana podrà tenir obertures tenint en compte aquesta possibilitat, d'acord amb plànol que s'adjunta.
- f) Que el projecte del CAP tindrà una alçada màxima de 3 plantes (PB +2), amb un gàlib màxim incloent instal·lacions de 12 metres d'alçària.
- g) Que el terreny cedit per la seva banda nord i oest tindrà una franja inedificable que haurà de ser revertida en el futur a l'Ajuntament per l'ampliació dels vials, segons el plànol que s'adjunta.



- h) Que, d'acord a la proposta de resolució aprovada per la comissió de Salut del Parlament de Catalunya en data de 17/7/2025, el Servei Català de la Salut valori conjuntament amb l'Ajuntament –un cop aquest nou CAP estigui en funcionament– destinar l'actual edifici del CAP Vic Nord per un equipament social i sanitari, que garanteixi la continuïtat de la prestació de l'atenció primària de salut al barri dels Caputxins, al mateix temps que s'incorporen altres prestacions socials i sanitàries, garantint el finançament adient per dur-ho a terme.

QUART. Anotar la cessió gratuïta en l'Inventari Municipal de Béns a l'efecte d'actualitzar-ho.

CINQUÈ. Facultar l'alcalde perquè subscrigui tots els documents que es derivin de l'expedient.

SISÈ. Notificar aquest acord al Servei Català de la Salut, que haurà de comparèixer per a formalitzar la cessió.

SETÈ. Remetre la documentació necessària al Registre de la Propietat.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=79.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP) i Débora Villena (PSC-CP)
- VOTS EN CONTRA, 9: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)

4.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS (EXP. AJT/14961/2025)

En sessió de 2 d'abril de 2012, el Ple municipal va acordar l'aprovació definitiva de la modificació dels estatuts de l'Institut Municipal de Promoció i Economia de Vic, que passa a denominar-se Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic, com també la modificació del seu objecte.



El Consell Rector de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats, en la sessió de 16 de setembre de 2025, va aprovar la modificació dels seus estatuts.

Vist l'informe emès per la Secretària de la corporació el dia 22 de setembre de 2025.

De conformitat amb l'article 201.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny i els articles 47.2.g) i 85.bis.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, correspon al Ple de la corporació la modificació dels estatuts de l'organisme autònom, essent necessari que l'acord s'adopti per majoria absoluta, tal com indica l'article 47.2.g).

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació dels estatuts que regeixen l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic, amb el text literal que tot seguit s'indica:

"ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS DE VIC (OFIM)"

TÍTOL I.- DENOMINACIÓ, NATURALES, OBJECTE I FACULTATS

Article 1.- Denominació i Naturalesa

L'Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic (en endavant l'Organisme Autònom) és un organisme autònom de caràcter administratiu instituït per l'Ajuntament de Vic de conformitat amb l'article 85 de la Llei 7/1985 Reguladora de bases de règim local, modificat per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, article 254 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i pel Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/95 de 13 de juny. L'Organisme Autònom es configura com a ens instrumental de l'Ajuntament de Vic.

Article 2.- Personalitat jurídica

L'Organisme Autònom, a l'empara de la legislació esmentada en l'article anterior, disposa de personalitat jurídica amb plena capacitat per al compliment dels seus fins.

Article 3.- Domicili



El seu domicili s'estableix a l'Edifici del Sucre, carrer Historiador Ramon d'Abadal, núm. 5, 2a planta de Vic, si bé el seu Consell Rector el podrà traslladar a qualsevol edifici públic d'aquesta ciutat.

Article 4.- Objecte

Correspon a l'Organisme Autònom:

- a) L'organització, gestió i promoció de tota classe de fires, llotges, mercats, exposicions, congressos, conferències, festivals i certàmens relacionades amb qualsevol dels sectors econòmics de la producció.*
- b) La gestió dels recintes firals i altres dependències que siguin adscrites a l'Organisme Autònom per l'Ajuntament de Vic.*
- c) La tramitació si s'escau i/o l'excussió de les actuacions subvencionades per altres administracions públiques a favor de l'Ajuntament o del propi Organisme Autònom en els àmbits definits en l'objecte de l'ens.*
- d) L'execució dels encàrrecs de gestió que li faci l'Ajuntament en relació a prestacions contractuals. Els encàrrecs de gestió seran aprovats per l'Ajuntament de Vic i podran tenir una vigència màxima de 4 anys. Es podran revocar en qualsevol moment abans de l'expiració del termini de vigència. En l'acord d'aprovació es fixaran les prestacions objecte de l'encàrrec, el termini i les tarifes que abonarà l'Ajuntament pels treballs a realitzar d'acord als costos reals. L'import de les prestacions que el mitjà propi pot contractar amb tercers no pot excedir del 50% de la quantia de l'encàrrec. En cas que l'encàrrec es faci per un termini superior a l'any o bé que excedeixi de l'exercici pressupostari, l'Ajuntament haurà de dotar de partida pressupostària suficient els exercicis posteriors per donar compliment a l'encàrrec.*

Article 5.- Facultats

Per a la realització i execució de les seves finalitats, l'Organisme Autònom disposa de les següents facultats:

- a) Adquirir béns mobles i immobles.*
- b) Aprovar projectes d'obres i de construcció d'instal·lacions fixes o desmuntables que siguin necessaris pel desenvolupament de l'objecte de l'ens.*
- c) Conservar i administrar els béns adquirits o adscrits a l'Organisme Autònom per l'Ajuntament.*



- d) *Contractar obres, serveis, subministraments i qualsevol altre tipus amb subjecció a la legislació sobre contractes de les administracions públiques.*
- e) *Ocupar temporalment la via pública per portar a terme les activitats programades, previ el vist i plau de l'alcalde/ssa.*
- f) *Proposar preus públics relacionats amb els serveis a càrrec de l'Organisme Autònom.*
- g) *Gestionar i administrar els recursos pressupostaris amb la forma i subjecció a les disposicions de la legislació que regula aquesta matèria a les corporacions locals.*
- h) *Nomenar els funcionaris i contractar el personal subjecte a la legislació laboral així com el seu cessament seguint la normativa de funció pública aplicable als ens locals.*
- i) *Establir i signar acords amb altres organismes i entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, que tinguin finalitats relacionades amb l'Organisme Autònom.*
- j) *Exercir accions judicials i administratives.*
- k) *Disposar d'aquelles altres facultats que la Llei tingui previstes pels Organismes Autònoms Locals, excepte les que aquests estatuts reservin a l'Ajuntament.*
- l) *Proposar l'aprovació de reglaments necessaris pel bon funcionament de les activitats finals que desenvolupa.*

TÍTOL II.- ÒRGANS DE GOVERN I ATRIBUCIONS

Article 6.- Òrgans de govern, enumeració

Els òrgans de govern de l'Organisme Autònom són:

- a) *El Consell Rector com a màxim òrgan de direcció de l'Organisme Autònom.*
- b) *La Presidència amb les funcions determinades en aquests estatuts.*
- c) *La Gerència amb les funcions determinades en aquests estatuts.*

CAPÍTOL I.- EL CONSELL RECTOR

Article 7.- Composició

El Consell Rector està format pels següents membres:

1. *El/la president/a*
2. *El/la vicepresident/a*
3. *Dos/dues regidors/es per designació del Ple a proposta d'Alcaldia*



4. *Un/a regidor/a de cada un dels grups polítics municipals que formen part del Ple*
5. *Fins a vuit persones designades pel Ple Municipal, a proposta d'Alcaldia, provinents de diferents sectors socioeconòmics relacionats amb les activitats i objecte de l'Organisme Autònom.*

Article 8.- Mandat dels seus membres

El Consell Rector es renovarà coincidint amb la renovació de la corporació municipal. Els seus membres podran ésser en tot moment revocats per aquell qui els hagi designat.

Tanmateix, els membres del Consell cessant, seguiran en funcions per a l'administració ordinària fins que no es produeixi - d'acord amb els procediments establerts - el nomenament dels seus substituïts. Designats els regidors que formaran part del nou Consell Rector, aquest quedarà constituït.

Article 9.- Atribucions

El Consell Rector té les següents atribucions:

- a) *Aprovar la proposta dels pressupostos anuals i les seves liquidacions. Aprovar modificacions de pressupost d'acord a les bases d'execució del pressupost.*
- b) *Proposar la plantilla de personal, la relació de llocs de treball i aprovar les bases de selecció del personal, en els termes establerts a les lleis i al reglament del personal al servei dels ens locals de Catalunya.*
- c) *Proposar el programa anual general d'actuació, inversions i finançament.*
- d) *Interpretar aquests estatuts així com també formular propostes al Ple municipal per a la seva modificació.*
- e) *Concertar operacions de tresoreria i de crèdit, prèvia autorització del Ple municipal.*
- f) *Adquirir béns mobles i immobles i alienar-los.*
- g) *Contractar obres, serveis i subministraments, la quantia dels quals excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost.*
- h) *Adoptar les mesures adequades per a la millor organització i funcionament de l'Organisme Autònom. Proposar l'aprovació de reglaments que es marquin pel funcionament de l'activitat del mateix.*



- i) *Exercir accions judicials i administratives en defensa dels interessos de l'Organisme Autònom.*
- j) *Concedir subvencions, beques i ajuts en la forma establerta per les Lleis.*
- k) *Crear les comissions sectorials que es creguin necessàries.*
- l) *Proposar al Ple els reglaments necessaris pel bon funcionament de les activitats que porta a terme l'Organisme Autònom.*
- m) *Les que la legislació local atribueixi al Ple i els estatuts no les atribueixin a cap òrgan.*

Article 10.- Funcionament del Consell Rector

10.1.- Règim de sessions

a) *Sessions Ordinàries. Les sessions ordinàries del Consell Rector s'efectuaran amb una periodicitat mensual, sense perjudici que, per raons de calendari, es pugui traslladar la sessió del dia habitual acordat a un altre del mateix mes o ser anul·lada.*

La Presidència convocarà i confeccionarà l'ordre del dia que es distribuirà als seus membres amb una antelació mínima de dos dies hàbils.

b) *Sessions extraordinàries. Les sessions extraordinàries se celebraran mitjançant convocatòria de la Presidència a instàncies d'aquesta o d'un quart dels membres del Consell Rector.*

c) *Sessions d'urgència. Les sessions d'urgència hauran d'estar degudament justificades per la Presidència. Se celebraran mitjançant convocatòria de la presidència amb un mínim de 24h d'antelació abans de l'hora de convocatòria.*

Quan es tracti de sessions definides en les lletres B i C no es podrà entrar a deliberar o acordar sobre altres assumptes que no estiguin inclosos en l'ordre del dia.

10.2.- Assistència i quòrum

Per tal que les sessions puguin celebrar-se, caldrà l'assistència d'un terç del nombre legal de membres del Consell Rector.

Cap sessió, però, no es podrà celebrar vàlidament sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria i/o de les persones que, estatutàriament, les substitueixin en els seus càrrecs.



A totes les sessions del Consell Rector hi assistiran el/la gerent, el/la secretari/a i l'interventor/a del Consell Rector, tots ells amb veu però sense vot.

La Presidència podrà convidar a les sessions del Consell Rector a les persones que consideri en qualitat d'assessors, amb veu però sense vot.

10.3.- Acords

Els acords del Consell Rector s'adoptaran per majoria simple dels vots dels membres assistents a la sessió i en cas d'empat es decidiran amb el vot de qualitat de la Presidència.

Serà precisa la majoria absoluta dels membres del Consell Rector en qualsevol assumpte que per disposició legal en matèria de règim local ho necessiti.

Els acords es prendran per votació ponderada, en funció del nombre de regidors de cada un dels grups polítics que formen el Ple municipal. Els membres del Consell Rector que no són regidors o regidores del Ple tindran un vot ordinari cadascun d'ells.

Els/les regidors/es pertanyents a cada un dels grups polítics representats en el Ple municipal que assisteixin al Consell Rector, tindran en conjunt i independentment del nombre d'assistents, un vot ponderat en funció del nombre de regidors d'aquest grup que formin part del Ple.

Els acords del Consell Rector no esgoten la via administrativa i poden ésser reconeguts en alçada davant del plenari de l'ajuntament de Vic.

CAPÍTOL II.- LA PRESIDÈNCIA I LA VICEPRESIDÈNCIA.

Article 11.- La Presidència i la Vicepresidència

L'alcalde/ssa és el/la president/a nat de l'Organisme Autònom i per tant, quan hi assisteixi, presidirà i dirigirà les sessions del Consell Rector i tots els actes públics de l'Organisme Autònom i el representarà davant de qualsevol instància, si bé pot delegar aquesta Presidència en un/a regidor/a, mitjançant resolució motivada, podrà abocar aquesta delegació tantes vegades com ho consideri convenient.

Així mateix, l'alcalde/ssa nomenarà d'entre els/les regidors/es un/a vicepresident/a que substituirà el/la president/a en cas d'absència, malaltia o vacant . En aquests casos la Presidència delegarà les funcions al vicepresident/a.

Article 12.- Atribucions

Les atribucions de la Presidència són les següents:



- a) *Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions del Consell Rector. Fixar l'ordre del dia, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb el vot de qualitat.*
- b) *Representar l'Organisme Autònom i presidir els actes públics que celebri.*
- c) *Autoritzar les despeses, excepte les que requereixin l'acord del Consell Rector fins el límit determinat en les bases del pressupost.*
- d) *Aprovar modificacions de crèdit d'acord a les bases i la incorporació de finançament afectat. Proposar la liquidació del pressupost a l'Ajuntament de Vic.*
- e) *Reconèixer l'obligació i ordenar els pagaments.*
- f) *Resolució de discrepàncies de la funció interventora, d'acord a la normativa.*
- g) *Concertar l'obertura o tancament de comptes corrents i d'estalvi, en qualsevol establiment financer.*
- h) *Contractació de tota classe d'obres, serveis i subministraments dins els mateixos límits que regeixen per l'alcalde/essa.*
- i) *Contractar el personal laboral i nomenar el personal funcionari així com la imposició de sancions, inclosa la separació del servei i l'acomiadament del personal laboral, donant-ne compte al Consell rector en els dos últims supòsits.*
- j) *Adoptar les mesures d'urgència que procedeixin en defensa de l'Organisme Autònom, davant de qualsevol institució, tribunal, etc., donant compte al Consell Rector en la primera sessió que celebri.*
- k) *Executar i fer complir els acords del Consell Rector, així com les ordenances, reglaments i acords municipals.*
- l) *Efectuar la contractació del personal i material necessari per a portar a terme cadascuna de les manifestacions firals i la corresponent aprovació de despeses, de conformitat amb el programa aprovat pel Consell Rector.*
- m) *Controlar les Comissions que es creïn i presidir-les sempre que ho cregui convenient.*
- n) *Proposar el nomenament de la Gerència de l'Organisme Autònom, quan s'escaigui.*
- o) *Qualsevol altre que no estigui atribuïda legalment per aquests estatuts del Consell Rector o que la legislació de règim local atribueixi a l'alcalde/essa.*



Les resolucions de la Presidència esgoten la via administrativa i contra les mateixes es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte.

CAPÍTOL III.- TITULAR DEL MÀXIM ÒRGAN DE DIRECCIÓ DE L'ORGANISME O GERÈNCIA

Article 13.- El/la titular del màxim òrgan de direcció de l'Organisme Autònom o Gerència

Amb conformitat amb l'article 85.bis de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, el titular del màxim òrgan de direcció de l'Organisme Autònom haurà de ser un funcionari de carrera o laboral de les administracions públiques o un professional del sector privat, titulat superior en ambdós casos, i amb més de 5 anys d'exercici professional en el segon.

La designació, el cessament o la substitució de la Gerència correspondrà al Ple Municipal a proposta de la Presidència i serà objecte de contracte mitjançant qualsevol de les formes previstes en la vigent legislació. Si el designat fos funcionari de l'Ajuntament, quedarà en la situació administrativa que correspongui.

Article 14.- Atribucions

La direcció i gestió dels serveis de l'Organisme Autònom corresponen a el/la gerent, que tindrà les següents atribucions:

- a) Executar i fer complir les directrius i resolucions de la Presidència i els acords del Consell Rector.*
- b) Exercir la direcció del personal d'acord amb les instruccions i criteris generals establerts pel propi Ajuntament.*
- c) Presentar les propostes a la Presidència i al Consell Rector, i adoptar les mesures que consideri oportunes per a l'organització del servei.*
- d) Assistir a les sessions del Consell Rector amb veu però sense vot i informar sobre el funcionament dels serveis.*
- e) Assistir a les reunions de les Comissions Sectorials.*
- f) Representar administrativament l'Organisme Autònom en els casos que aquesta representació no sigui exercida per la presidència.*
- g) Realitzar les activitats administratives de nivell superior: direcció administrativa, gestió, estudi i proposta, preparació de normativa, elaboració d'informes, inspecció, execució i control.*



- h) *Vetllar per la custòdia, conservació i bon ús dels béns i instal·lacions de l'Organisme Autònom.*
- i) *Organitzar els treballs de les diverses dependències, signar correspondència i documents de tràmit quan no sigui preceptiva la signatura del/a president/a.*
- j) *Preparar la proposta de pressupostos, la plantilla de personal i la relació de llocs de treball.*
- k) *Les que el Consell Rector i la Presidència li atorguin.*

TÍTOL III.- LES COMISSIONS SECTORIALS.

Article 15.- Objecte

Les Comissions Sectorials elaboraran els plans o projectes per a la gestió i execució de les activitats que li siguin encomanades pel Consell Rector o per la Presidència. Aquests plans o projectes es presentaran al Consell Rector per a la seva aprovació i execució, llevat dels assumptes que corresponguin a la Presidència o a la Gerència.

Article 16.- Nombre

16.1.- Comissions Sectorials de Fires i Exposicions

Aquestes comissions sectorials abastaran aquelles activitats previstes en la Llei d'activitats firals de la Generalitat Llei 8/1995 de 25 de maig i altres disposicions concordants i tindran el caràcter de comitès organitzadors de fires i exposicions i la seva constitució i composició haurà de complir amb les disposicions de l'esmentada Llei o disposicions legals que les substitueixin.

16.2.- Altres comissions sectorials

El Consell Rector podrà crear altres comissions, al marge de les estrictament firals, d'acord amb els objectius i els programes que fixi l'Organisme Autònom.

Article 17.- Formació i composició

Les Comissions Sectorials estaran formades per persones que siguin competents en les matèries objecte de l'activitat per la qual han estat creades.

Els membres de les Comissions Sectorials seran nomenats pel Consell Rector a proposta de la Presidència.

El/la president/a de l'Organisme Autònom tindrà la Presidència de les Comissions Sectorials però podrà delegar-la en qualsevol dels seus membres.



El nombre de membres es procurarà que sigui el necessari pel bon funcionament de la comissió. Els membres del Consell Rector podran assistir a les reunions de les comissions.

Article 18.- Atribucions

Les comissions sectorials tindran les atribucions que es fixin en l'acord de la seva creació i que els hi deleguin el/la president/a i el Consell Rector.

TÍTOL IV.- EL PERSONAL DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS

Article 19.- Plantilla i creació de places

Anualment el Consell Rector proposarà a l'Ajuntament l'aprovació de la plantilla del personal de l'Organisme Autònom.

Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització de recursos.

Article 20.- Règim jurídic del personal

El personal al servei de l'Organisme Autònom es regeix per les mateixes normes que regulen el règim del personal de l'ajuntament quant a plantilles, relació de llocs de treball, retribucions, selecció i formació del personal i situacions administratives.

Article 21.- Condició del personal

El personal de l'Organisme Autònom no adquirirà la condició de funcionari de l'Ajuntament de Vic, sens perjudici de poder exercitar la mobilitat horitzontal per les places de la plantilla de l'Ajuntament que corresponguin al mateix grup i nivell. Les places de la plantilla de funcionari de l'Organisme Autònom també podran ser cobertes mitjançant mobilitat horitzontal per funcionaris de l'Ajuntament. La mobilitat vertical només es podrà portar a terme a dins el mateix Organisme Autònom.

En cas de dissolució de l'Organisme Autònom, el personal funcionari i laboral de la plantilla serà transferit a l'Ajuntament.

Article 22.- Secretaria, Intervenció i Tresoreria

El/la secretari/a, l'interventor/a i el/la tesorero/a de l'Organisme Autònom seran els de l'Ajuntament, els quals podran delegar en funcionaris del propi Ajuntament, de conformitat amb la legislació vigent.



TÍTOL V.- PATRIMONI I RÈGIM ECONÒMIC

Article 23.- El Patrimoni

Constitueix el patrimoni de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats:

- a) Els béns de servei públic i els béns i drets patrimonials de titularitat municipal que li adscriui l'Ajuntament, conservant la seva qualificació jurídica originària, i sobre els quals no n'adquirirà la propietat sinó només facultats per a la conservació i utilització per al compliment dels fins que determinen l'adscripció.*
- b) Els béns i drets de qualsevol mena que adquireixi l'Organisme Autònom per a qualsevol títol.*

Article 24.- Inventari

De conformitat amb el que disposa el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, l'Organisme Autònom formarà un inventari dels seus béns, que sotmetrà a l'aprovació de l'Ajuntament.

Aquest inventari haurà de ser actualitzat periòdicament i la seva comprovació s'haurà de fer cada cop que es renovi el Consell Rector elevant-lo a l'Ajuntament per a la seva aprovació definitiva.

Els béns immobles adquirits per l'Organisme Autònom amb càrrec als seus pressupostos s'han d'inscriure al Registre de la propietat a nom seu, amb referència també de la corporació local de la qual depenguin.

Article 25.- Alienació de béns

L'Organisme Autònom no podrà alienar els béns afectats de manera directa i permanent al compliment de les seves finalitats.

L'alienació d'altres béns de caràcter patrimonial exigirà l'autorització prèvia de l'Ajuntament i restarà subjecta al procediment que estableixen la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya i les normes reglamentàries aplicables, tret de l'alienació dels béns adscrits pel mateix Ajuntament per ser transformats, i la dels béns que adquireixi l'Organisme Autònom per ser retornats al tràfic jurídic, per constituir-ne l'objecte de la seva activitat.

Article 26.- Mitjans econòmics

L'Organisme Autònom comptarà per al compliment dels seus fins, amb els recursos econòmics següents:



- a) *Les aportacions de l'Ajuntament amb càrrec als pressupostos de la Corporació.*
- b) *Les subvencions i aportacions provinents de Fons Europeus, de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya, d'altres ens locals o organismes públics i de les entitats privades o particulars.*
- c) *Les bestretes, préstecs i crèdits que obtingui.*
- d) *El rendiment i l'aprofitament del seu patrimoni.*
- e) *Els ingressos que pugui obtenir per a la prestació dels seus serveis.*
- f) *Les taxes i preus públics que corresponguin a l'Organisme Autònom amb motiu de la seva activitat.*
- g) *Tots els altres que li puguin ser atribuïts segons la normativa legal aplicable.*

Article 27.- Pressupost

L'Organisme Autònom de Fires i Mercats elaborarà anualment el projecte de pressupost, i el presentarà a l'Ajuntament per a la seva aprovació integrat en el pressupost general de l'Ajuntament, i contindrà l'estat d'ingressos i despeses amb l'estructura que determinin les disposicions legals vigents.

El pressupost de l'Organisme Autònom no inclourà augments de les retribucions del personal sense l'autorització de l'Ajuntament.

Article 28.- Cobrament dels recursos

El procediment del cobrament dels crèdits és de caràcter administratiu i el farà el propi Organisme Autònom. La recaptació executiva anirà a càrrec dels serveis de recaptació de l'Ajuntament o de l'Organisme en qui delegui.

Article 29.- Fiscalització i control

Les funcions de fiscalització i control de la gestió econòmica, financera i pressupostària i les de comptabilitat, tresoreria i recaptació, seran efectuades per la intervenció i la tresoreria de l'Ajuntament d'acord amb les competències respectives, bé directament o per mitjà de delegacions. S'atendrà a la instrucció de la funció interventora de l'Ajuntament.

Article 30.- Execució pressupostària

L'execució del pressupost s'efectuarà de conformitat amb les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament i els seus organismes autònoms.



Article 31.- Comptabilitat

La comptabilitat es subjectarà al règim de comptabilitat pública i s'organitzarà en la forma prevista per la legislació en matèria d'Hisendes Locals, i correspondrà el seu comandament i la seva inspecció a la intervenció de fons d'acord amb els procediments que estableixi l'Ajuntament.

TÍTOL VI.- RÈGIM JURÍDIC

Article 32.- Règim jurídic

L'Organisme Autònom de Fires i Mercats es regirà per aquests estatuts, per la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, Llei Reguladora de les Hisendes Locals, Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, i altres disposicions que siguin d'aplicació.

Les activitats i relacions de l'Organisme Autònom estaran sotmesos amb caràcter general al dret públic.

Article 33.- Règim contractual

La contractació d'obres, serveis i subministraments necessaris per al funcionament de l'Organisme Autònom s'ha de subjectar al que preveu la legislació de contractació administrativa que regeix en cada moment per les Corporacions Locals.

La mesa de contractació serà integrada de conformitat amb la Llei de Contractes del sector públic.

El/La secretari/ària i l'/la interventor/a podran delegar en funcionaris/àries o personal de l'Organisme Autònom o en funcionaris/àries de l'Ajuntament. També en formaran part el personal tècnic de l'Organisme Autònom o de l'Ajuntament que el/la president/a resolgui incloure-hi.

Article 34.- Facultats i règim de tutela de l'Ajuntament

L'Ajuntament exercirà les potestats tuitives i de control de l'Organisme Autònom amb l'exercici de les facultats següents:

1.- Atribucions del Ple de l'Ajuntament:

- a) Aprovar i modificar els estatuts.
- b) Aprovar la plantilla de personal.



- c) *Aprovar el Pla anual de control financer.*
- d) *Aprovar el pressupost i els comptes reglamentàriament establerts.*
- e) *Aprovar transferències de crèdit entre diferents grups de funció i capítols.*
- f) *Autoritzar les operacions de crèdit i de tresoreria*
- g) *El superior control i fiscalització.*
- h) *Les altres que les lleis o aquests estatuts, atribueixin al Ple amb caràcter d'indelegables.*

2.- Atribucions de l'alcalde/ssa:

- a) *Delegar la presidència de l'organisme a un/a regidor/a.*
- b) *Nomenament d'entre els regidors/les regidor/es d'un/una vicepresident/a.*
- c) *Nomenament i cessament dels membres del Consell Rector, excepte els que nomena el Ple en virtut del que disposa l'art. 7 dels presents estatuts.*
- d) *Coneixement de tots els assumptes relacionats amb les activitats de l'Organisme Autònom.*

Article 35.- Recursos

Contra els actes administratius dictats pels òrgans de govern de l'Organisme Autònom que no posin fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple Municipal.

Contra els actes administratius dictats per la Presidència es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan.

Article 36.- Modificació d'estatuts i dissolució

La modificació d'aquests estatuts s'haurà d'ajustar als mateixos tràmits seguits per a la seva aprovació.

L'Organisme Autònom podrà ser dissolt quan ho consideri convenient l'Ajuntament en ús de les seves potestats d'autoorganització.

En cas de dissolució, tots els béns, drets i obligacions de l'Organisme Autònom s'incorporaran íntegrament al patrimoni de l'Ajuntament, el qual el succeirà a títol universal."

SEGON. Exposar a informació pública el present acord mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Vic durant el termini de trenta dies, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

TERCER. Facultar l'alcalde per subscriure quants documents siguin necessaris per a l'efectivitat dels acords adoptats.



➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=841.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 18: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

5.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM XARXA DE SERVEIS URBANS (EXP: AJT/15425/2025)

En sessió de 13 de juny de 2022, el Ple municipal va acordar l'aprovació definitiva de la constitució de l'Organisme Autònom Local Xarxa de Serveis Urbans (XSU), adscrit a la regidoria de Món rural i Medi ambient, Manteniment i Serveis i Via Pública, així com l'aprovació dels Estatuts pels quals s'ha de regir.

En sessió de 8 de maig de 2023, el Ple municipal va aprovar inicialment la primera modificació dels Estatuts de XSU, per tal d'adequar l'objecte i les facultats (articles 4 i 5) a les que ja s'estaven prestant, ordenar d'una forma més sistemàtica els serveis públics enumerats en l'esmentat article 4 i adequar les atribucions de l'òrgan directiu o gerència (article 14) a les bases que regulen el lloc de treball Directiu Públic professional de l'esmentat Organisme. Per decret d'Alcaldia DEC/5390/2023 de data 7 de juliol de 2023 es va aprovar definitivament la modificació dels Estatuts.

El Consell Rector de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans, en la sessió de 22 de setembre de 2025, va acordar proposar al Ple de l'Ajuntament l'aprovació inicial de la modificació dels Estatuts de l'Organisme Autònom Local Xarxa de Serveis Urbans.

Vist l'informe emès per la Secretària de la corporació el dia 23 de setembre de 2025.

De conformitat amb l'article 201.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny i els articles 47.2.g) i 85.bis.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, correspon al Ple de la



corporació la modificació dels estatuts de l'organisme autònom, essent necessari que l'acord s'adopti per majoria absoluta, tal com indica l'article 47.2.g).

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació dels estatuts que regeixen l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans, amb el text literal que tot seguit s'indica:

“ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM XARXA DE SERVEIS URBANS

TÍTOL I. - DENOMINACIÓ, NATURALESA, OBJECTE I FACULTATS

Article 1.- Denominació i naturalesa.

La Xarxa de serveis urbans (en endavant l'Organisme Autònom) és un organisme autònom de caràcter administratiu instituït per l'Ajuntament de Vic de conformitat amb els articles 85 i 85 bis de la Llei 7/1985 Reguladora de bases de règim local, article 254 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i pel Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/95 de 13 de juny. L'Organisme Autònom es configura com a ens instrumental de l'Ajuntament de Vic.

Article 2.- Personalitat jurídica.

L'Organisme Autònom, a l'empara de la legislació esmentada en l'article anterior, disposa de personalitat jurídica amb plena capacitat per al compliment dels seus fins.

Article 3.- Domicili.

El seu domicili s'estableix al carrer Indústria, núm. 69 de Vic 08500, si bé el seu Consell Rector el podrà traslladar a qualsevol altre edifici públic de de la Ciutat.

Article 4. Objecte.

Correspon a l'Organisme Autònom en règim de descentralització, l'organització i gestió dels serveis públics següents:

- a) El servei de neteja viària.*
- b) En matèria de residus, gestió de deixalleria, recollida comercial de cartró i vidre, recollida dels voluminosos i noves fraccions de recollida que puguin sorgir per normativa.*
- c) El manteniment, millora i control de la senyalització dels serveis en la via pública, carreteres i disseminats, en totes les seves modalitats.*



- d) *El manteniment, millora i control dels edificis, equipaments municipals.*
- e) *El servei de consergeria a les escoles públiques de la ciutat.*
- f) *El manteniment i millora del cementiri municipal així com les actuacions relacionades amb els serveis funeraris propis del cementiri*
- g) *El manteniment i la millora de les pavimentacions existents en la via pública així com el manteniment i millora dels camins rurals i de les urgències que puguin sorgir.*
- h) *El manteniment i millora dels espais verds de la ciutat.*
- i) *El manteniment i millora dels elements que conformen els parcs infantils, així com la conservació de les parts dels recintes que els comprenen (tanques, sorralles, etc.).*
- j) *El manteniment i millora de la xarxa de clavegueram*
- k) *El manteniment i millora de fonts, llacs i regs urbans.*
- l) *El subministrament de combustibles, béns mobles i serveis dels edificis, equipaments i vies públiques.*
- m) *El subministrament i gestió dels equips de telecomunicacions dels edificis i equipaments municipals i del personal.*
- n) *Les instal·lacions, la gestió, el manteniment i la millora de les instal·lacions de clima i de les energies renovables en els edificis i equipaments municipals.*
- o) *Les instal·lacions elèctriques temporals i els muntatges de les fires, mercats i esdeveniments culturals, educatius i esportius, o qualsevol altre relacionat amb les competències municipals.*
- p) *La instal·lació i gestió de la fibra òptica municipal per serveis propis de l'ajuntament.*
- q) *La telegestió de les dades de les instal·lacions i dels serveis d'edificis, equipaments, vies públiques i enllumenat municipal.*
- r) *Els serveis de gestió, control i seguiment de les zones de baixa emissió (ZBE) i dels aparcaments dissuasius (gestió smart city).*
- s) *La planificació, organització i execució de la cavalcada de Reis.*
- t) *La tramitació, si s'escau, i/o l'execució de les actuacions subvencionades per altres administracions a favor de l'Ajuntament de Vic o del propi Organisme, en els àmbits i serveis definits en l'objecte de l'ens.*
- u) *L'execució dels encàrrecs de gestió que li faci l'ajuntament en relació a prestacions contractuals. Els encàrrecs de gestió seran aprovats per l'Ajuntament de Vic i podran tenir una vigència màxima de 4 anys. Es podran revocar en qualsevol moment abans de l'expiració del termini de vigència. En l'acord d'aprovació es fixaran les prestacions objecte de l'encàrrec, el termini i les tarifes que abonarà l'ajuntament pels treballs a realitzar d'acord als costos reals. L'import de les prestacions que el mitjà propi pot contractar amb tercers no pot excedir del 50% de la quantia de l'encàrrec. En cas que l'encàrrec es faci per un termini superior a l'any o bé que excedeixi de l'exercici pressupostari l'Ajuntament haurà de dotar de partida pressupostària suficient els exercicis posteriors per donar compliment a l'encàrrec.*

Article 5. Facultats.

Per a la realització i execució de les seves finalitats, l'Organisme Autònom disposa de les següents facultats:



- a) *Adquirir béns mobles i immobles.*
- b) *Conservar i administrar els béns adquirits o adscrits a l'Organisme autònom per l'Ajuntament.*
- c) *Contractar obres, serveis, subministraments i qualsevol altre tipus amb subjecció a la legislació sobre contractes de les administracions públiques.*
- d) *Proposar preus públics, taxes i/o prestacions patrimonials de caràcter no tributari relacionats amb els serveis a càrrec de l'Organisme Autònom.*
- e) *Gestionar i administrar els recursos pressupostaris amb la forma i subjecció a les disposicions de la legislació que regula aquesta matèria a les corporacions locals.*
- f) *Nomenar els funcionaris i contractar el personal subjecte a la legislació laboral així com el seu cessament seguint la normativa de funció pública aplicable als ens locals.*
- g) *Establir i signar acords amb altres organismes i entitats públiques o privades que tinguin finalitats relacionades amb l'Organisme Autònom.*
- h) *Aprovar projectes d'obres i serveis, competència de l'Organisme, que siguin necessaris pel desenvolupament de l'objecte de l'ens.*
- i) *Exercir accions judicials i administratives.*
- j) *Proposar l'aprovació dels reglaments necessaris pel bon funcionament dels serveis o actuacions encomanades a l'Organisme Autònom.*
- k) *Disposar d'aquelles altres facultats que la Llei tingui previstes pels Organismes autònoms locals, excepte les que aquests Estatuts reservin a l'Ajuntament.*

TÍTOL II.- ÒRGANS DE GOVERN I ATRIBUCIONS.

Article 6.- Òrgans de govern, enumeració.

Els òrgans de govern de l'Organisme Autònom són:

- *El Consell Rector.*
- *La Presidència, amb les funcions determinades en aquests Estatuts.*
- *La Gerència, amb les funcions determinades en aquests Estatuts.*

CAPÍTOL I.- EL CONSELL RECTOR

Article 7.- Composició.

El Consell Rector està format pels següents membres:

- 1.- *La persona que ocupi la Presidència de l'Organisme Autònom.*
- 2.- *La persona que ocupi la Vicepresidència de l'Organisme Autònom.*
- 3.- *Un regidor/a de cada un dels grups polítics municipals designats pel Ple, a proposta dels esmentats grups municipals.*

Article 8.- Mandat dels seus membres.

El Consell Rector es renovarà coincidint amb la renovació de la Corporació Municipal. El nomenament dels seus membres podrà ésser en tot moment revocats per aquell qui els hagi designat.



Tanmateix, els membres del Consell cessant, seguiran en funcions per a l'administració ordinària fins que no es produeixi -d'acord amb els procediments establerts- el nomenament dels seus substituïts. Designats els/les regidors/es que formaran part del nou Consell Rector, aquest quedarà constituït.

Article 9.- Atribucions.

El Consell Rector té les següents atribucions:

- a) Aprovar la proposta dels pressupostos anuals i les seves liquidacions. Aprovar modificacions de crèdit d'acord amb el que estableixen les bases d'execució del pressupost.*
- b) Proposar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball; l'aprovació de les bases de selecció del personal; tot això en els termes establerts a les lleis i al reglament del personal al servei dels ens locals de Catalunya.*
- c) Proposar el programa anual general d'actuació, inversions i finançament.*
- d) Adherir-se al sistema de fiscalització establert en l'Ajuntament, i aprovar els reconeixements extrajudicials de crèdit.*
- e) Proposar a l'Ajuntament de Vic plans econòmics financers i plans de sanejament en el supòsit que esdevinguin necessaris legalment.*
- f) Concertar operacions de Tresoreria i de crèdit, prèvia l'autorització del Ple Municipal.*
- g) Adquirir béns mobles i immobles i alienar-los.*
- h) Contractar obres, serveis i subministraments la quantia dels quals excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost.*
- i) Adoptar les mesures adequades per a la millor organització i funcionament de l'Organisme Autònom.*
- j) Concedir subvencions, beques i ajuts en la forma establerta per les lleis.*
- k) Les que la legislació local atribueixi al ple i els Estatuts no les atribueixin a cap òrgan.*
- l) Formular propostes al Ple Municipal per a la seva modificació dels seus Estatuts.*
- m) Proposar al Ple els Reglaments necessaris pel bon funcionament dels serveis i actuacions encomanades a l'Organisme Autònom.*

Article 10.- Funcionament del Consell Rector.

10.1.- Règim de sessions:

- a) **Sessions Ordinàries.** Les sessions ordinàries del Consell Rector s'efectuaran amb una periodicitat mensual, sense perjudici que, per raons de calendari, es pugui traslladar la sessió del dia habitual acordat a un altre del mateix mes o ser anul·lada.
El/la president/a convocarà i confeccionarà l'ordre del dia que es distribuirà als seus membres amb una antelació mínima de dos dies hàbils.*
- b) **Sessions extraordinàries.** Les sessions extraordinàries se celebraran mitjançant convocatòria de la presidència a instàncies d'aquesta o d'un quart dels membres del Consell Rector.*



- c) **Sessions d'urgència.** Les sessions d'urgència hauran d'estar degudament justificades per la Presidència i s'hauran de convocar amb una antelació mínima de 24 h.

Quan es tracti de sessions definides en les lletres b) i c) no es podrà entrar a deliberar o acordar sobre altres assumptes que no estiguin inclosos en l'ordre del dia.

10.2.- Assistència i quòrum:

Per tal que les sessions puguin celebrar-se, caldrà l'assistència d'un terç del nombre legal de membres del Consell Rector.

Cap sessió, però, no es podrà celebrar vàlidament sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria o de les persones que, estatutàriament, les substitueixin en els seus càrrecs.

A totes les sessions del Consell Rector hi assistiran el/la Gerent, el/la Secretari/ària i l'Interventor/a del Consell Rector, tots ells/elles amb veu però sense vot.

La Presidència podrà convidar a assistir a les sessions del Consell Rector a les persones que consideri. Aquestes hi assistiran en qualitat d'assessors, amb veu però sense vot.

10.3.- Acords:

Els acords del Consell Rector s'adoptaran per majoria simple dels vots dels membres assistents a la sessió i en cas d'empat es decidiran amb el vot de qualitat del/de la president/a.

Serà precisa la majoria absoluta dels membres del Consell Rector per qualsevol assumpte que per disposició legal en matèria de règim local ho necessiti.

Els acords es prendran per votació ponderada, en funció del nombre de regidors/es de cada un dels grups polítics que formen el Ple Municipal.

Els/Les regidors/es pertanyents a cada un dels grups polítics representats en el Ple Municipal que assisteixin al Consell Rector, tindran en conjunt i independentment del nombre d'assistents, un vot ponderat en funció del nombre de regidors/es d'aquest grup que formin part del Ple.

Els acords del Consell Rector no esgoten la via administrativa i poden ésser recorreguts en alçada davant del plenari de l'ajuntament de Vic.

CAPÍTOL II.- LA PRESIDÈNCIA

Article 11.- La Presidència i la Vicepresidència

L'Alcalde/ssa és el/la president/a nat de l'Organisme Autònom i per tant, quan hi assisteixi, presidirà i dirigirà les sessions del Consell Rector i tots els actes públics de l'Organisme Autònom i el representarà davant de qualsevol instància, si bé pot delegar aquesta Presidència en un Regidor/a, mitjançant resolució motivada, podrà abocar aquesta delegació tantes vegades com ho consideri convenient.

Així mateix, l'Alcalde/ssa nomenarà d'entre els/les Regidors/es un/a vicepresident/a que substituirà el/la president/a en cas d'absència, malaltia o vacant. En aquests casos la Presidència delegarà les funcions al vicepresident/a.



Article 12.- Atribucions.

Les atribucions de la Presidència són les següents:

- a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions del Consell Rector. Fixar l'ordre del dia, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb el vot de qualitat.*
- b) Representar l'Organisme Autònom i presidir els actes públics que celebri.*
- c) Autoritzar les despeses, excepte les que requereixin l'acord del Consell Rector fins el límit determinat en les bases del pressupost.*
- d) Aprovar modificacions de crèdit d'acord a les bases i la incorporació de finançament afectat. Proposar la liquidació del pressupost a l'Ajuntament de Vic.*
- e) Reconèixer l'obligació i ordenar els pagaments.*
- f) Resolució de discrepàncies de la funció interventora, d'acord a la normativa*
- g) Concertar l'obertura o tancament de comptes corrents i d'estalvi, en qualsevol establiment financer.*
- h) Contractació de tota classe d'obres, serveis i subministraments dins els mateixos límits que regeixen per l'Alcalde/ssa.*
- i) Contractar el personal laboral i nomenar el personal funcionari, així com la imposició de sancions, inclosa la separació del servei i l'acomiadament del personal laboral, donant-ne compte al Consell rector en els dos últims supòsits.*
- j) Adoptar les mesures d'urgència que procedeixen en defensa de l'Organisme Autònom, davant de qualsevol institució, tribunal, etc., donant compte al Consell Rector en la primera reunió que celebri.*
- k) Executar i fer complir els acords del Consell Rector, així com les ordenances, Reglaments i acords municipals.*
- l) Proposar el nomenament de la Gerència de l'Organisme Autònom, quan s'escaigui.*
- m) Qualsevol altre que no estigui atribuïda legalment per aquests estatuts del Consell Rector o que la legislació de règim local atribueixi a l'alcalde/essa.*

Les resolucions de la Presidència esgoten la via administrativa i contra les mateixes es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte.

CAPÍTOL III.- TITULAR DEL MÀXIM ÒRGAN DE DIRECCIÓ DE L'ORGANISME O GERÈNCIA

Article 13.- El/la titular del màxim òrgan directiu o Gerència.

De conformitat amb el que disposa l'article 85.bis 1b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, el titular del màxim òrgan de direcció de l'organisme haurà de ser un funcionari de carrera o laboral de las Administracions Públiques o un professional del sector privat, titulats superiors en ambdós casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon.

La designació, el cessament o la substitució del/ de la titular de l'òrgan de direcció correspondrà al Ple Municipal a proposta del/de la president/a i serà objecte de contracte mitjançant qualsevol de les formes previstes en la vigent legislació. Si el/la designat/da fos funcionari/ària de l'Ajuntament, quedarà en la situació administrativa que correspongui.



Article 14. Atribucions.

La direcció dels serveis de l'Organisme Autònom correspon a la persona designada conforme a l'article anterior, que tindrà les següents atribucions:

- a) Executar i fer complir les directrius i resolucions de la Presidència i els acords del Consell Rector.*
- b) Presentar les propostes a la Presidència i al Consell Rector, i adoptar les mesures que consideri oportunes per a l'organització del servei.*
- c) Assistir a les sessions del Consell Rector amb veu però sense vot i informar sobre el funcionament dels serveis.*
- d) Representar administrativament l'Organisme Autònom en els casos que aquesta representació no sigui exercida pel president.*
- e) Realitzar les activitats administratives de nivell superior: direcció administrativa, gestió, estudi i proposta; preparació de normativa; elaboració d'informes de necessitat de contractar i altres informes; inspecció, execució i control.*
- f) Vetllar per la custòdia, conservació i bon ús dels béns i instal·lacions de l'Organisme Autònom.*
- g) Organitzar els treballs de les diverses dependències, signar correspondència i document tràmit quan no sigui preceptiva la signatura de la Presidència.*
- h) Preparar els projectes de pressupostos, plantilla de personal i relació de llocs de treball.*
- i) Exercir la direcció del personal d'acord amb les instruccions i criteris generals establertes pel propi Ajuntament.*
- j) Les que el Consell Rector o la Presidència li atorguin.*

TÍTOL III.- EL PERSONAL DE L'ORGANISME AUTÒNOM

Article 15.- Plantilla i creació de places.

Anualment el Consell Rector proposarà a l'Ajuntament l'aprovació de la plantilla del personal i la Relació de llocs de treball de l'Organisme Autònom.

Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia economia i racionalització de recursos.

Article 16.- Règim jurídic del personal.

El personal al servei de l'Organisme Autònom es regeix per les mateixes normes que regulen el règim del personal de l'Ajuntament quant a plantilles, relació de llocs de treball, retribucions, selecció i formació del personal i situacions administratives.

Article 17.- Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

El/La Secretari/ària, l'/la Interventor/a i el/la Tresorer/a de l'Organisme Autònom seran els de l'Ajuntament, els quals podran delegar en funcionaris del propi Ajuntament, de conformitat amb la legislació vigent.

TÍTOL IV.- PATRIMONI I RÈGIM ECONÒMIC



Article 18.- El Patrimoni.

Constitueix el patrimoni de l'Organisme Autònom:

- a) Els béns de servei públic i els béns i drets patrimonials de titularitat municipal que li adscrigui l'Ajuntament, conservant la seva qualificació jurídica originària, i sobre els quals no n'adquirirà la propietat sinó només facultats per a la conservació i utilització per al compliment dels fins que determinen l'adscripció.*
- b) Els béns i drets de qualsevol mena que adquireixi l'Organisme Autònom per a qualsevol títol.*

Els béns mobles adquirits per l'Organisme Autònom destinats a serveis municipals diferents dels propis que formen part de l'objecte de l'organisme seran traspassats al patrimoni de l'Ajuntament.

Article 19.- Inventari.

De conformitat amb el que disposa el Reglament del Patrimoni dels ens locals, l'Organisme Autònom formarà un inventari dels seus béns, que sotmetrà a l'aprovació de l'Ajuntament.

Aquest inventari haurà de ser actualitzat periòdicament i la seva comprovació s'haurà de fer cada cop que es renovi el Consell Rector elevant-lo a l'Ajuntament per a la seva aprovació definitiva.

Els béns immobles adquirits per l'Organisme Autònom amb càrrec als seus pressupostos s'han d'inscriure al Registre de la propietat a nom seu, amb referència també de la corporació local de la qual depenguin.

Article 20.- Alienació de béns.

L'Organisme Autònom no podrà alienar els béns afectats de manera directa i permanent al compliment de les seves finalitats.

L'alienació d'altres béns de caràcter patrimonial exigirà l'autorització prèvia de l'Ajuntament i restarà subjecta al procediment que estableixen la Llei municipal i de règim local de Catalunya i les normes reglamentàries aplicables, tret de l'alienació dels béns adscrits pel mateix Ajuntament per ser transformats, i la dels béns que adquireixi l'Organisme Autònom per ser retornats al tràfic jurídic, per constituir-ne l'objecte de la seva activitat.

Article 21.- Mitjans econòmics.

L'Organisme Autònom comptarà per al compliment dels seus fins, amb els recursos econòmics següents:

- a) Les aportacions de l'Ajuntament amb càrrec als pressupostos de la Corporació.*
- b) Les subvencions i aportacions provinents de Fons Europeus, de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya, d'altres ens locals o organismes públics i de les entitats privades o particulars.*
- c) Les bestretes, préstecs i crèdits que obtingui.*
- d) El rendiment i l'aprofitament del seu patrimoni.*
- e) Els ingressos que pugui obtenir per a la prestació dels seus serveis.*
- f) Tots els altres que li puguin ser atribuïts segons la normativa legal aplicable.*



- g) Les taxes i preus públics i prestacions patrimonials de caràcter no tributari que corresponguin a l'Organisme Autònom amb motiu de la seva activitat.*

Article 22.- Pressupost.

L'Organisme Autònom elaborarà anualment el projecte de pressupost, i el presentarà a l'Ajuntament per a la seva aprovació integrat en el pressupost general de l'Ajuntament, i contindrà l'estat d'ingressos i despeses amb l'estructura que determinin les disposicions legals vigents.

El pressupost de l'Organisme Autònom no inclourà augments de les retribucions del personal sense l'autorització de l'Ajuntament.

Article 23.- Cobrament dels recursos.

El procediment del cobrament dels crèdits és de caràcter administratiu i el farà el propi Organisme Autònom. La recaptació executiva anirà a càrrec dels serveis de recaptació de l'Ajuntament o de l'Organisme en qui delegui.

Article 24.- Fiscalització i control.

Les funcions de fiscalització i control de la gestió econòmica, financera i pressupostària i les de comptabilitat, tresoreria i recaptació, seran efectuades per la intervenció i la tresoreria de l'ens local, d'acord amb les competències respectives, bé directament o per mitjà de delegacions. S'atendrà a la instrucció de la funció interventora de l'Ajuntament.

Article 25.- Execució pressupostària.

L'execució del pressupost s'efectuarà de conformitat amb les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament i els seus Organismes Autònoms.

Article 26.- Comptabilitat.

La comptabilitat es subjectarà al règim de comptabilitat pública i s'organitzarà en la forma prevista per la legislació en matèria d'Hisendes Locals, i correspondrà el seu comandament i la seva inspecció a la intervenció de fons d'acord amb els procediments que estableixi l'Ajuntament.

TÍTOL VI.- RÈGIM JURÍDIC

Article 27.- Règim jurídic.

L'Organisme Autònom es regirà per aquests Estatuts, per la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, Llei Reguladora de les Hisendes Locals, Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, i altres disposicions que siguin d'aplicació.

Les activitats i relacions de l'Organisme Autònom estaran sotmesos amb caràcter general al dret públic.

Article 28.- Règim contractual.



La contractació d'obres, serveis i subministraments necessaris per al funcionament de l'Organisme Autònom s'ha de subjectar al que preveu la legislació de contractació administrativa que regeix en cada moment per les Corporacions Locals.

La mesa de contractació serà integrada de conformitat amb la Llei de Contractes del sector públic. El/La secretari/ària i l'/la interventor/a podran delegar en funcionaris/àries o personal de l'Organisme Autònom o en funcionaris/àries de l'Ajuntament. També en formaran part el personal tècnic de l'Organisme Autònom o de l'Ajuntament que el/la president/a resolgui incloure-hi.

Article 29.- Facultats i règim de tutela de l'Ajuntament.

L'Ajuntament exercirà les potestats tuitives i de control de l'Organisme Autònom amb l'exercici de les facultats següents:

1.- Atribucions del Ple de l'Ajuntament:

- a) Aprovar i modificar els Estatuts.*
- b) Aprovar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball.*
- c) Aprovar el pressupost i els comptes reglamentàriament establerts.*
- d) Aprovar el Pla anual de control financer.*
- e) Aprovar transferències de crèdit entre diferents grups de funció i capítols.*
- f) Autoritzar les operacions de crèdit i de Tresoreria*
- g) El superior control i fiscalització.*
- h) Les altres que les lleis o aquests estatuts, atribueixin al Ple amb caràcter d'indelegables.*

2.- Atribucions de l'Alcalde/ssa:

- a) Delegar la Presidència de l'Organisme Autònom en un/a regidor/a*
- b) Nomenament i cessament, d'entre els/les Regidors/es, d'un/a vicepresident/a.*
- c) Coneixement de tots els assumptes relacionats amb les activitats de l'Organisme Autònom.*

Article 30.- Recursos.

Contra els actes administratius dictats pels òrgans de govern de l'Organisme Autònom que no posin fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple Municipal.

Contra els actes administratius dictats per la Presidència es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan.

Article 31.- Modificació d'Estatuts i dissolució.

La modificació d'aquests Estatuts s'haurà d'ajustar als mateixos tràmits seguits per a la seva aprovació.

L'Organisme Autònom podrà ser dissolt quan ho consideri convenient l'Ajuntament en ús de les seves potestats d'autoorganització.

En cas de dissolució, tots els béns, drets i obligacions de l'Organisme Autònom s'incorporaran íntegrament al patrimoni de l'Ajuntament, el qual el succeirà a títol universal."



SEGON. Exposar a informació pública el present acord mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Vic durant el termini de trenta dies, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes

TERCER. Facultar l'alcalde per subscriure quants documents siguin necessaris per a l'efectivitat dels acords adoptats.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=1002.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 18: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

6.- APROVAR LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE DE CESSIÓ D'ESPais DE LA FARINERA (EXP. AJT/14615/2025)

Fets i antecedents

L'Ajuntament de Vic és titular de l'immoble ubicat al carrer Bisbe Morgades, número 15, anomenat "La Farinera", adquirit mitjançant escriptura de segregació, cessió gratuïta, compravenda i constitució de servitud de data 15 de maig de 2009 formalitzada pel notari Sr. [REDACTED], número de protocol 781.

Per acord del Ple municipal adoptat en la sessió de 2 de juny de 2014, es va aprovar definitivament la cessió gratuïta d'ús a favor de la Fundació Universitària Balmes (FUB) de les plantes primera, segona i sota-coberta de l'edifici municipal conegut com "La Farinera", al carrer Bisbe Morgades, número 15 de Vic, amb destí a la ubicació del Centre Teknós o altres centres formatius gestionats per la FUB.



El contracte de cessió d'ús es va formalitzar el dia 8 de juliol de 2014 establint una durada màxima de 20 anys.

Mitjançant conveni de col·laboració de data 17 d'octubre de 2014, subscrit entre la Fundació Universitària Balmes i la Fundació Educació i Art, es va regular l'organització d'activitats formatives conjuntes i la compartició de l'ús dels espais objecte de la cessió.

En data 5 de setembre de 2025, la Fundació Universitària Balmes ha presentat comunicació davant el Registre General de l'Ajuntament de Vic manifestant la seva voluntat de rescindir anticipadament l'acord de cessió esmentat.

Fonaments de dret

De conformitat amb l'article 76 del Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, una de les causes d'extinció de la cessió d'ús temporal d'un bé és la devolució d'aquest per part del cessionari.

Correspon al Ple municipal l'adopció dels acords relatius a la cessió i/o extinció de drets d'ús sobre el patrimoni municipal, d'acord amb l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Acceptar la comunicació presentada per la Fundació Universitària Balmes on manifesta la seva voluntat de finalitzar anticipadament la cessió d'ús de les plantes primera, segona i sota-coberta de l'edifici municipal conegut com "La Farinera", situat al carrer Bisbe Morgades, número 15 de Vic.

SEGON. Reconèixer l'extinció de la cessió gratuïta d'ús d'espais de La Farinera, acordada pel Ple municipal del dia 2 de juny de 2014, i formalitzada mitjançant contracte administratiu amb la Fundació Universitària Balmes en data 8 de juliol de 2014, amb efectes des de la data de notificació d'aquest acord a l'entitat cessionària.

TERCER. Disposar que, un cop extingida la cessió, la Fundació Universitària Balmes haurà d'entregar a l'Ajuntament de Vic els espais objecte de cessió en l'estat de conservació pactat contractualment.



QUART. Notificar el present acord a la Fundació Universitària Balmes i a la Fundació Educació i Art, als efectes oportuns.

CINQUÈ. Procedir a l'actualització de l'Inventari de Béns Immobles Municipals de l'Ajuntament de Vic.

SISÈ. Facultar l'alcalde per subscriure tots aquells documents que siguin necessaris per a l'efectivitat del present acord.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=1050.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

7.- APROVAR LA REGULARITZACIÓ DE L'ADSCRIPCIÓ I CESSIÓ D'ÚS D'IMMOBLES MUNICIPALS ALS ORGANISMES AUTÒNOMS I ENS DEPENDENTS DE L'AJUNTAMENT DE VIC (EXP. AJT/12510/2025)

ANTECEDENTS

L'informe resum anual de control intern 2024 emès per l'Interventor acc. en data 18 de març de 2025 exposa que vistos els resultats de les auditories públiques realitzades durant l'exercici 2024 als organismes dependents de l'Ajuntament de Vic, es recomana procedir a una revisió i regularització de les cessions de béns de l'Ajuntament de Vic als seus ens dependents.

L'informe emès per la tècnica d'administració general de Secretaria, de data 23 de setembre de 2025, que exposa la necessitat d'adoptar els acords necessaris i dur a terme les actualitzacions corresponents per tal que l'inventari i els comptes municipals reflecteixin adequadament la situació dels béns immobles de titularitat municipal.

Atès que procedeix regularitzar la situació jurídica dels immobles municipals que són utilitzats pels ens dependents de l'Ajuntament de Vic i registrar-ho a l'Inventari municipal de béns i drets.

FONAMENTS JURÍDICS



1. L'article 92 del Reglament del patrimoni dels ens locals aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL), estableix que els ens locals poden adscriure directament béns de servei públic i els béns i drets patrimonials als organismes autònoms que creïn per al compliment de les seves finalitats.

3. Les diferents modalitats d'ús dels immobles municipals, la naturalesa dels béns, així com si són utilitzats de forma exclusiva o compartida per a les entitats determinarà la naturalesa jurídica d'utilització dels béns. Els organismes autònoms tenen un tractament específic en el RPEL el qual preveu les adscripcions de béns a aquest tipus d'organismes, en canvi, la resta d'entitats dependents de l'administració local poden rebre patrimoni de les entitats locals o drets d'ús d'aquests.

Per altra banda, l'adscripció o la cessió d'ús temporal de la totalitat d'un immoble per període superior o similar a la vida econòmica del bé es registra la baixa de l'actiu del bé cedit pel seu valor comptable i es comptabilitza; en canvi, la cessió d'ús d'una part d'un immoble atorga un dret sobre una part de l'immoble però no produeix la baixa de l'actiu i no es comptabilitza, d'acord amb l'Ordre EHA/1037/2010, de 13 d'abril, per la qual s'aprova el Pla General de Comptabilitat Pública.

4. Les situacions d'autoritzacions d'ús i cessions d'ús d'immobles municipals han de ser anotades a l'inventari municipal de béns i drets que ha de reflectir la realitat de forma actualitzada, d'acord amb l'article 102 del RPEL.

5. De conformitat amb l'art. 47.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'art. 114.3.n) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per a l'adopció de l'acord caldrà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres que integren la corporació local.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Adscriure a l'Organisme Autònom de Fires i Mercats els següents locals de l'Edifici del Sucre ubicat al carrer Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, núm. 5:

- Departament núm. 3 de l'Edifici del Sucre (Auditori Marià Vila d'Abadal)
- Departament núm. 4 de l'Edifici del Sucre (Sala Coll Bardolet)
- Departament núm. 10 de l'Edifici del Sucre (Oficines)



- Departament núm. 11 de l'Edifici del Sucre (Oficines)

Aquesta adscripció no implica la transmissió del domini dels béns i s'estén a totes les facultats de conservació i utilització d'aquests per al compliment de les seves finalitats, bé sigui de forma directa o indirecta, amb expressa exclusió, per tant, de qualsevol facultats de disposició i sens perjudici de la qualificació jurídica dels béns, els quals conserven la que actualment té atribuïda.

La present adscripció cessarà per dissolució, extinció o transformació de l'Organisme Autònom, així com per revocació de l'Ajuntament, el qual podrà acordar-la quan ho consideri convenient per l'interès general.

SEGON. Mantenir l'adscripció a l'Organisme Autònom de Fires i Mercats del Recinte Firal El Sucre, ubicat al carrer de la Llotja s/n, acordada pel Ple de la corporació en la sessió de data 13 de maig de 1991, amb les següents excepcions:

- Les instal·lacions cedides temporalment a la Generalitat de Catalunya (DARP) mitjançant document administratiu de cessió de data 13 de maig de 2013.
- L'edifici Espai Vic Integració Tecnològica (VIT).

TERCER. Mantenir la cessió d'ús a CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement, SL de la meitat oest de l'edifici Casa de Convalescència, ubicat al Carrer Doctor Junyent, 1 de Vic, d'acord amb les següents condicions:

- Finalitat: activitat pròpia de la societat i prestació dels serveis encomanats.
- Termini: Fins a la finalització del dret de superfície o l'extinció de la societat, modificació dels seus estatuts, o acord de canvi d'ubicació.
- Règim d'ús: La societat haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de danys en el contingut de l'immoble i una assegurança de responsabilitat civil.
- La societat haurà de complir la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, així com el seu desenvolupament reglamentari i, de manera especial, el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, sobre coordinació d'activitats empresarial.
- Les condicions establertes en el conveni de cessió de data 7 de novembre de 2011.
- La societat haurà de fer constar la cessió en el seu patrimoni.

QUART. Cedir a Impulsvic, SL l'ús del local ubicat a la Plaça Santa Eulàlia, número 1, amb les següents condicions:

- Finalitat: activitat pròpia de la societat i prestació dels serveis encomanats.
- Termini: Indefinit fins a l'extinció de la societat, modificació dels seus estatuts, o acord de canvi d'ubicació.
- Règim d'ús: La societat haurà de complir la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, així com el seu desenvolupament reglamentari i, de



manera especial, el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, sobre coordinació d'activitats empresarial.

- La societat haurà de fer constar la cessió en el seu patrimoni.

CINQUÈ. Cedir a la Fundació Educació i Art l'ús d'espais de l'immoble situat al carrer Bisbe Morgades, número 15, anomenat "La Farinera", amb les següents condicions:

- Espais objecte de la cessió: planta soterrani, planta baixa, primera planta, tercera planta, a excepció dels espais destinats a serveis i tècnics, d'acord amb el plànol que s'adjunta a l'expedient.
- Finalitat: activitat pròpia de la fundació i prestació dels serveis encomanats.
- Termini: Indefinit fins a l'extinció de la fundació, modificació dels seus estatuts, o acord de canvi d'ubicació.
- Règim d'ús: La fundació haurà de complir la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, així com el seu desenvolupament reglamentari i, de manera especial, el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, sobre coordinació d'activitats empresarial, d'acord amb les condicions que s'indiquen a l'Annex de Prevenció de Riscos que s'adjunta a l'expedient. La fundació haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de danys en el contingut de l'immoble i una assegurança de responsabilitat civil.
- La fundació haurà de fer constar els drets d'ús dels espais en el seu inventari.

SISÈ. Actualitzar l'Inventari municipal de béns i drets de l'Ajuntament de Vic per al registre dels presents acords.

SETÈ. Notificar el present acord a l'Organisme Autònom de Fires i Mercats, Creació, Impulsvic i Fundació Educació i Art.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=1162.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

8.- APROVAR L'INCREMENT EN LA PARTIDA DE PERSONAL DE LA SOCIETAT MERCANTIL D'ECONOMIA MIXTA VIALNETVIC, SL DEL CONTRACTE DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS, NETEJA VIÀRIA I DEIXALLERIA, AMB EFECTES RETROACTIUS DE L'1 DE GENER DE 2024 FINS AL 31 D'OCTUBRE DE 2025 (EXP. AJT/12510/2025)



I. ANTECEDENTS DE FET

- I. En data 1 de desembre de 2008 el Ple Municipal va aprovar la creació de la societat mercantil unipersonal SERMUVIC, SL, de responsabilitat limitada, amb capital íntegrament municipal, considerada en els seus estatuts socials com a mitjà propi de l'Ajuntament de Vic.

SERMUVIC SL va constituir una societat mercantil amb capital mixt, VIALNETVIC SL, sota la forma de societat de responsabilitat limitada amb una durada de vuit (8) anys per gestionar els serveis que consten en l'esmentat article 2 del Estatuts Socials de la societat SERMUVIC SL, a l'empara del que preveu l'article 283.1.c) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), en concret, la realització de tot tipus de serveis públics de neteja, en particular la recollida, el transport, el tractament i l'eliminació de tot tipus de residus; la neteja, la regada i l'escombrada de carrers i vials públics; la neteja i el manteniment de sistemes de distribució d'aigües i de clavegueram; la neteja de façanes i la neteja general dels edificis municipals.

- II. El termini de durada de vuit (8) anys de la societat VIALNETVIC SL va finalitzar el dia de març de 2018 ja que l'article 4 dels Estatuts Socials de l'esmentada societat estableixen que la durada de la societat serà de vuit (8) anys i que s'iniciaran les seves operacions el dia de l'atorgament de l'escriptura fundacional que va ser el dia 5 de març de 2010.

D'acord amb el que preveu l'article 9 del Plec de clàusules administratives particulars que van regir el concurs públic per a seleccionar el soci privat que havia de subscriure el 49% del capital social de l'empresa d'economia mixta que gestionaria els serveis de neteja viària i recollida de determinats residus, i l'article 4 dels estatuts socials de la societat VIALNETVIC SL, el termini de vuit (8) anys es pot prorrogar per acord de la Junta General, sense que en cap cas la durada màxima de la societat pugui superar els 25 anys.

L'esmentat article 9 del plec de clàusules administratives particulars, en el seu punt 3 també estableix que l'empresa mixta ha de dur a terme el servei al llarg del període de temps en què existeixi i, en tot cas, mentre SERMUVIC SL, un cop tramitat l'expedient corresponent, no decideixi modificar el mode de gestió del servei objecte del plec o es dissolgui la societat VIALNETVIC SL. I en el seu punt 4, el citat article 9 preveu que en el supòsit de modificació o dissolució previst a l'apartat 3, l'empresa ha de continuar prestant el servei fins que aquest s'adjudiqui al seu nou gestor.

- III. En data 7 de març de 2018 el Ple municipal va acordar la dissolució i la liquidació de la societat mercantil municipal SERMUVIC SLU, de capital íntegrament pertanyent a l'Ajuntament de Vic. També va acordar que les empreses mixtes dependents de SERMUVIC SLU passessin a dependre directament de l'Ajuntament de Vic, com a conseqüència de la successió universal de l'Ajuntament de Vic en els drets i obligacions de



la citada mercantil SERMUVIC SLU, tenint en compte que el propi Ajuntament és el soci únic.

- IV. En data 7 de març de 2018 el Ple Municipal també va aprovar una primera pròrroga de la durada de la societat mixta VIALNETVIC SL per un termini de quatre (4) anys, en base al que es preveu a l'article 9 del Plec de clàusules administratives, finalitzant-se la mateixa el dia 5 de març de 2022.
- V. En data 7 de febrer de 2022 per acord de Ple es va aprovar la segona pròrroga de la durada de la societat d'economia mixta VIALNETVIC SL per un període de dos (2) anys, que finalitzarà el dia 4 de març de 2024.
- VI. En data 4 d'abril de 2022 el Ple de l'Ajuntament de Vic va acordar delegar la gestió de la recollida selectiva de residus, titularitat que ostenta aquest Ajuntament, a favor del Consell Comarcal d'Osona, amb inici de la prestació l'1 de gener 2023.
- VII. En data 16 de gener de 2023 per acord de Ple es va aprovar la modificació del contracte de recollida selectiva de residus, neteja viària i deixalleria adjudicat a l'empresa mixta VIALNET SL, amb efectes 1 de gener de 2023. En el mateix acord es va aprovar també l'import total anual del contracte per la quantitat de 2.279.436,55€, IVA inclòs, segons el següent detall:
- *"Autoritzar i Disposar amb càrrec a l'aplicació 37.163.227990 "Gestió neteja viària Vialnet" a favor de la Societat VialnetVic SL NIF B65298762 per import de 2.140.667,56 € IVA inclòs, pel servei de neteja viària i manteniment i fires.*
 - *Autoritzar i Disposar amb càrrec a l'aplicació 33.1623.227997 "Despeses Deixalleria Vialnet" a favor de la Societat VialnetVic SL NIF B65298762 per import de 138.768,98€ IVA inclòs, pel servei de deixalleria."*
- VIII. En data 6 de febrer de 2023 per acord de Ple municipal es va aprovar l'increment addicional del 1,5% per l'any 2022 i l'increment del 2,5% de l'any 2023 en la partida de personal de la societat mercantil d'economia mixta VIALNETVIC SL, que correspon a la quantitat de 33.090,25€ IVA inclòs.
Tot això en aplicació del previst al RDL 18/22, de 18 d'octubre, i LPGE 2023 d'acord amb l'informe emès en data 25 de gener de 2023 per la interventora municipal.
- IX. En data 4 de desembre de 2023 per acord de Ple municipal es va aprovar l'increment addicional del 0,5% per l'any 2023 en la partida de personal de la societat mercantil d'economia mixta VIALNETVIC SL, que correspon a la quantitat de 9.157,46€ amb el 10% d'IVA inclòs.
Tot això en aplicació del previst a la LPGE 2023, amb efectes retroactius a 1 de gener de 2023 (gener-desembre) d'acord amb l'informe emès en data 17 de novembre de 2023 per la interventora municipal.



- X. En data 5 de febrer de 2024 es va aprovar per acord del Ple municipal la tercera pròrroga del contracte que **finalitzarà en la data en què hi hagi nou adjudicatari del servei i si no, com a màxim el dia 4 de març de 2026 (2 anys).**
- XI. En data 3 de juny de 2024 per acord de Ple municipal es va aprovar l'increment addicional del 0,5% en la partida de personal de la societat mercantil d'economia mixta VIALNETVIC SL, que correspon a la quantitat de 18.386,37€ amb el 10% d'IVA inclòs, amb efectes retroactius a data 1 de gener de 2023.
- XII. En data 28 d'octubre de 2024 per acord de Ple municipal es va aprovar l'increment addicional del 1,48% en la partida de personal de la societat mercantil d'economia mixta VIALNETVIC SL, que correspon a la quantitat de 35.023,00€ amb el 10% d'IVA inclòs, amb efectes retroactius a data 1 de gener de 2024.
- XIII. En data 25 de juliol de 2025 el senyor [REDACTED], qui diu actuar com a representant de VIALNETVIC SL, va presentar una instància al Registre General de l'Ajuntament de Vic on demanava que: " (...) -S'apliqui l'increment addicional del 0,5% vinculat als increments de l'IPC, i que és d'aplicació des de l'1 de gener de 2024."
- XIV. En data 22 de setembre de 2025 el senyor [REDACTED], qui diu actuar com a representant de VIALNETVIC SL, va presentar una instància al Registre General de l'Ajuntament de Vic presentava els càlculs correctes per poder aplicar l'increment addicional del 0,5%, i que falta aplicar el 0,37% pendent del 2024 corresponent a l'increment addicional vinculat a l'IPC, sent la puja final total pel 2024 de l'1,85%
- XV. En data 24 de setembre de 2025 la interventora accidental ha emès un informe en referència a la revisió de preus presentada per l'empresa VIALNETVIC SL, que copiat literalment és com segueix:

"INFORME D'INTERVENCIÓ"

ANTECEDENTS:

PRIMER. Vista la petició d'informe procedent de l'oficina de contractació, per tal d'informar sobre la revisió de preus del contracte de gestió amb la societat mercantil mixta VIALNETVIC SL, en base a raons d'interès públic, i atès que aquestes modificacions econòmiques proposades no superen la quantia del 10% del preu d'adjudicació del contracte. La societat sol·licita l'increment de de personal del 0,5% corresponent a l'any 2024 amb efectes retroactius a 1 de gener de 2024.

SEGON. Atès el que estableix l'acord de Consell de Ministres de data 1 de juliol de 2025 on es reconeix el 0,5% d'increment salarial als empleats públics amb efectes retroactius a 1 de gener de 2024, activat en aplicació de l'article 19.Dos.2b) de la Llei 31/2022, de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2023, en tant la variació de l'IPC harmonitzat dels anys 2022, 2023 i 2024 ha estat superior al 8%.



TERCER. Atès que els costos de personal de l'empresa suposen el 74,15% del seu total de despesa l'exercici 2023 es conclou que l'increment del 0,5% correspondria a un 0,37% d'increment del total. És per aquest motiu que els endarreriments d'aquest increment per tot l'exercici 2024 i pel període gener-setembre de 2025 és de 15.322,49 € IVA inclòs. No obstant s'hauria de fer la previsió fins a octubre de 2025, que és la data que finalitza el present contracte amb la societat, derivant en un import total de 16.052,13 € IVA inclòs.

QUART. Així doncs, la facturació per a l'exercici 2025, amb la regularització del 0,5% de 2024 inclosa, quedaria distribuïda de la forma següent:

CONCEPTE	FACTURACIÓ 2023		FACTURACIÓ 2024 Inclou revisió (1,48%)		FACTURACIÓ 2024 Inclou revisió (1,48%+0,37%=1,85%)		Endarreriments de l'1/01/2024 fins 30/09/2025 (21 mesos)	
	BASE	Total amb IVA	BASE	Total amb IVA	BASE	Total amb IVA	BASE	Total amb IVA
Servei de neteja viària	1.978.177,45	2.175.995,20	2.007.454,42	2.208.199,86	2.014.773,73	2.216.251,11	12.808,80	14.089,68
Servei deixalleria	130.967,60	144.064,36	132.905,92	146.196,51	133.390,50	146.729,55	848,02	932,82
Ampliació canon per Fires	33.359,88	36.695,87	33.853,65	37.239,02	33.977,04	37.374,74	215,93	237,52
Increment manteniment	8.784,98	9.663,48	8.915,05	9.806,56	8.947,50	9.842,25	56,79	62,47
Total factura cànon	2.151.289,91	2.366.418,90	2.183.129,04	2.401.441,94	2.191.088,77	2.410.197,65	13.929,53	15.322,49
Diferencial a regularitzar anual							7.959,73	8.755,71
Diferencial a regularitzar mensual							663,31	729,64

CINQUÈ. La funció interventora tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes de les entitats locals i dels seus organismes autònoms que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i els pagaments que d'aquells es derivin, i la recaptació, inversió i aplicació, en general, dels cabals públics administrats, amb la finalitat de que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables en cada cas.

SISÈ. Realitzades les oportunes comprovacions, aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control i fiscalització citades i establertes en els articles 213 i 214 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, emet el següent informe

INFORMO:

PRIMER. Vista la necessitat d'efectuar la revisió de preus per increments de costos de personal exposat en els antecedents del present informe, s'haurà d'autoritzar i disposar la despesa en referència a l'increment del 0,5%, amb efectes retroactius pel període de l'1 de gener de 2024 a 31 d'octubre de 2025, que importa un total de 16.052,13 € amb IVA inclòs.

Aquest import es fixa fins a data d'entrada en vigor del nou contracte de neteja viària previst pel dia 1 de novembre de 2025.

Es manté la previsió neteja d'altres esdeveniments per import de 4.000,00 €.

Es manté la previsió de lixiviats que no és lineal al llarg de l'any.

Així doncs la facturació per l'exercici 2025 s'estableix per l'import següent, sense tenir en compte l'endarreriment de 2024 es el següent:



	FACTURACIÓ 2023		FACTURACIÓ 2024 Inclou revisió (1,48%)		FACTURACIÓ 2024 Inclou revisió (1,48%+0,37%=1,85%)	
CONCEPTE	BASE	Total amb IVA	BASE	Total amb IVA	BASE	Total amb IVA
Servei de neteja viària	1.978.177,45	2.175.995,20	2.007.454,42	2.208.199,86	2.014.773,73	2.216.251,11
Servei deixalleria	130.967,60	144.064,36	132.905,92	146.196,51	133.390,50	146.729,55
Ampliació canon per Fires	33.359,88	36.695,87	33.853,65	37.239,02	33.977,04	37.374,74
Increment manteniment	8.784,98	9.663,48	8.915,05	9.806,56	8.947,50	9.842,25
Total factura cànon	2.151.289,91	2.366.418,90	2.183.129,04	2.401.441,94	2.191.088,77	2.410.197,65

Cal esmentar que aquesta projecció seria per a 12 mesos de l'exercici 2025, no obstant hi ha la previsió que entri en vigor el nou contracte de neteja a partir del dia 1 de novembre de 2025.

SEGON. En conseqüència de l'exposat en el punt anterior, s'hauria d'autoritzar i disposar la despesa per import de QUINZE MIL SETANTA-QUATRE AUROS AMB VUITANTA-NOU CÈNTIMS (15.074,89 €) a l'aplicació pressupostària 3311.163.227990 pels conceptes atribuïbles a la neteja viària, i també s'hauria d'autoritzar i disposar la despesa per import de NOU-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (977,24 €) a l'aplicació pressupostària 3311.1623.227997 pels conceptes atribuïbles al servei de deixalleria. En ambdues aplicacions del pressupost de l'Ajuntament de Vic de l'exercici 2025 existeix a data actual crèdit adequat i suficient en la seva vinculació jurídica per fer front a la despesa relacionada.

TERCER. Aquesta actuació està inclosa dins el pressupost municipal de 2025 i aquest incorpora l'informe d'aquesta intervenció de data 25 d'octubre de 2024, referent al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, per tant es complirien aquests principis..

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi procedent."

II. FONAMENTS DE DRET I CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

II.1 Legislació aplicable:

- Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023. (LPGE 2023).
- L'Odre PJC/681/2025 aprova l'increment del 0.5% d'1 de juliol, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres d' 1 de juliol de 2025, pel qual s'aprova l'increment del 0,5 per cent de les retribucions del personal al servei del sector públic previst a l'article 6.2 del Reial decret Llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i l'Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social, amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2024.
- Llei 30/2007, de contractes del sector públic (LCSP/2007).
- Art. 282 i 296 del ROAS
- Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que va regir el concurs públic per seleccionar el soci privat que havia de subscriure el 49% del capital social de



l'empresa d'economia mixta que gestionaria els serveis de neteja viària i recollida de determinats residus.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. (LPACAP).

II. 2 Consideracions jurídiques:

PRIMER. D'acord amb la LCSP/2007 la revisió de preus és una de les tècniques o mecanismes de la legislació en matèria de contractes que s'estableix per preservar l'equilibri financer del contracte, matisant d'aquesta manera el principi de risc i ventura. Concretament, la figura de la revisió de preus en la contractació administrativa cobreix totes les circumstàncies que concorren normalment en la vida d'un contracte, fins i tot els increments de costos derivats de la inflació.

L'instrument o mecanisme de la revisió de preus en la contractació i ventura del contractista constitueix la regla en els contractes administratius, de tal manera que la legislació de contractes de les administracions públiques indica la revisió de preus com una clàusula d'estabilitat o equilibri financer del contracte que implica una garantia en front a la inestabilitat econòmica, de sort que en els contractes de llarga durada o volum important, la prestació dinerària a favor del contractista no es vegi perjudicada a conseqüència de la inflació.

SEGON. Per la seva part, l'article 77 LCSP/2007 determina que la revisió de preus en els contractes de les administracions públiques són improcedents si no s'han previst expressament en els plecs o pactat en el contracte "quan aquest estigüés executat, al menys, en el 20 per cent del seu import i hagués transcorregut un any des de la seva adjudicació". En conseqüència, el primer 20 per cent executat i el primer any d'execució quedaran exclosos de la revisió.

TERCER. L'article 9 del plec de clàusules administratives particulars del concurs públic per seleccionar el soci privat que ha de subscriure el 49% del capital social de l'empresa d'economia mixta que gestionarà el servei de manteniment i conservació de diferents instal·lacions municipals, en relació amb la revisió de preus estableix que:

"La contraprestació econòmica que ha de rebre l'empresa d'economia mixta serà revisada anualment i correspondrà al Consell d'Administració de la Societat decidir el preu que correspon per a la prestació del servei dins l'any següent, això en base a l'anàlisi de les variacions dels preus de mercat, beneficis de l'any anterior, inflació, moviments d'inventari, variacions de tasques i/o mètodes operatius, plantilla, etc."

No obstant això, ni en els plecs de condicions tècniques i econòmiques ni en el contracte no s'especifica l'índex o fórmula aplicable a la revisió.



Tot i la no especificació de la fórmula prevista per la revisió, l'empresa VIALNETVIC SL, en la seva oferta va presentar revisió de preus, amb una fórmula polinòmica, on el cost del personal representava el 77% de l'import total de la seva oferta econòmica. Així, es pot interpretar que la revisió és acceptada per l'Ajuntament, al no posar cap objecció a la mateixa, o es pot interpretar que se'n fa cas omís al no pronunciar-se en sentit favorable a la mateixa.

És cert que al redactar els plecs de condicions l'Ajuntament va causar incertesa als licitadors, però no és menys cert que s'havia d'haver al·legat en aquell moment.

QUART. L'article 19 de La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat 2023 preveu l'increment de les retribucions del personal al servei del sector públic, entenent també com a part d'aquest sector públic les societats mercantils públiques en què la participació, directa o indirecta en el seu capital social, sigui superior al 50%.

En aquest sentit, a la societat mercantil d'economia mixta VIALNETVIC SL li seria aplicable aquest increment de preu atès que el seu capital social és públic en un 51%.

CINQUÈ. En l'Ordre PJC/681/2025 aprova l'increment del 0,5% d'1 de juliol, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres d'1 de juliol de 2025, pel qual s'aprova l'increment del 0,5 per cent de les retribucions del personal al servei del sector públic previst a l'article 6.2 del Reial decret llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i l'Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social, amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2024.

SISÈ. Vist informe de la interventora accidental de data 24 de setembre de 2025 on indica que en el pressupost municipal per l'any 2025 existeix consignació pressupostària en les partides número 3311 163 227990 i número 3311 1623 227997.

VUITÈ. L'apartat tercer de l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que les resolucions dels procediments administratius seran motivades i l'apartat sisè del mateix article 88 aclareix expressament que *"l'acceptació d'informes o dictàmens serviran de motivació a la resolució quan s'incorporin al text de la mateixa"*. En el mateix sentit es regulava a l'article 89.5 de l'avui derogada Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La jurisprudència aclareix que la llei *"(...) Exige, para que la motivación de la resolución pueda basarse en informes o dictámenes precedentes, no sólo la aceptación explícita de los mismos, sino además que se incorporen al texto de la resolución, pues solo de esta forma podrá el administrado tener pleno conocimiento de la motivación y por tanto defender sus intereses (...)"* (Sentència núm. 460/2001, de 4 de juny del Tribunal Superior de Justícia d'Andalusia – Granada, Sala Contenciosa administrativa, Secció 2ª).



En virtut del decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'increment adicional del 0,5% vinculats als increments de l'IPC a la part corresponent al 74,15% del total que representen els costos de personal total de despesa l'exercici 2023 de la societat mercantil d'economia mixta VIALNETVIC SL, que correspon a la quantitat de **16.052,23€ amb el 10% d'IVA inclòs, pel període corresponent a l'1 de gener de 2024 a 31 d'octubre de 2025**, aquest import es fixa fins a data d'entrada en vigor del nou contracte de neteja viària previst pel dia 1 de novembre de 2025.

Aquest increment tindrà efectes retroactius a data 1 de gener de 2024.

Tot això en aplicació del previst en l'Ordre PJC/681/2025 aprova l'increment del 0.5% d'1 de juliol, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres d'1 de juliol de 2025, pel qual s'aprova l'increment del 0,5 per cent de les retribucions del personal al servei del sector públic previst a l'article 6.2 del Reial decret llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i l'Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social, i de conformitat amb l'informe emès en data 24 de setembre de 2025 per la interventora accidental.

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per import de QUINZE MIL SETANTA-QUATRE EUROS AMB VUITANTA-NOU CÈNTIMS (15.074,89€) a l'aplicació pressupostària 3311.163.227990 pels conceptes atribuïbles a la neteja viària.

TERCER. Autoritzar i disposar la despesa per import de NOU-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (977,24 €) a l'aplicació pressupostària 3311.1623.227997 pels conceptes atribuïbles al servei de deixalleria.

QUART. La facturació anual que efectuarà la societat d'economia mixta VIALNETVIC a l'Ajuntament de Vic durant l'exercici 2025, sense tenir en compte l'endarreriment de 2024 és el següent d'acord amb l'informe emès per la interventora accidental de data 24 de setembre de 2025:



CONCEPTE	FACTURACIÓ 2023		FACTURACIÓ 2024 Inclou revisió (1,48%)		FACTURACIÓ 2024 Inclou revisió (1,48%+0,37%=1,85%)	
	BASE	Total amb IVA	BASE	Total amb IVA	BASE	Total amb IVA
Servei de neteja viària	1.978.177,45	2.175.995,20	2.007.454,42	2.208.199,86	2.014.773,73	2.216.251,11
Servei deixalleria	130.967,60	144.064,36	132.905,92	146.196,51	133.390,50	146.729,55
Ampliació canon per Fires	33.359,88	36.695,87	33.853,65	37.239,02	33.977,04	37.374,74
Increment manteniment	8.784,98	9.663,48	8.915,05	9.806,56	8.947,50	9.842,25
Total factura cànon	2.151.289,91	2.366.418,90	2.183.129,04	2.401.441,94	2.191.088,77	2.410.197,65

Es manté la previsió “neteja d’altres esdeveniments” per import de 4.000,00 € amb el 10% d’IVA inclòs.

Es manté la previsió de “lixiviats” que no és lineal al llarg de l’any.

CINQUÈ. Fixar la **quantia anual per l’any 2025** a favor de la societat mercantil d’economia mixta VIALNETVIC SL, per un import de **2.410.197,65€** amb el 10% d’IVA inclòs, de conformitat en l’informe emès per la interventora accidental de data 24 de setembre de 2025.

SISÈ. Comunicar la present resolució a Intervenció i a Tresoreria a l’efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

SETÈ. Notificar aquest acord a la societat d’economia mixta VIALNETVIC SL pel seu coneixement i als efectes que calgui.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=1236.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

9.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 6/PLE/2025 I MODIFICACIÓ PARCIAL DEL PLA D’INVERSIÓ I FINANÇAMENT 2025-2028 (EXP. AJT/15107/2025)

ANTECEDENTS:

Vista la necessitat de modificació de crèdit d’agrupar els projectes de despesa de les aplicacions pressupostàries “Plaça M. Àngels Anglada reurbanització” i “Carrer Sant Antoni Maria Claret – Projecte i Reurbanització” per tal de realitzar-ne la licitació de forma conjunta.



Atès que en el pressupost inicial de l'exercici 2025 de l'Ajuntament de Vic, aprovat pel Ple municipal en data 28 d'octubre de 2024, així com el detall que consta per l'annualitat de 2025 en el Pla d'Inversió i Finançament de l'Ajuntament de Vic 2025-2028, modificat per darrera vegada per acord del Ple municipal de data 28 de juliol de 2025, hi consten les inversions i les seves respectives fonts de finançament en ingrés detallades:

Atès que a data actual es preveu que aquest finançament mitjançant endeutament podria ésser substituït per altres fonts de finançament que permetrien evitar els costos de gestió i d'interessos que suposaria fer el préstec d'aquest exercici.

Atès que a data actual del Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals disponible que es despenia de la liquidació de l'exercici 2024, encara restaria l'import de 3.602.876,26 € sense utilitzar.

Atès que la subvenció concedida Next Generation del Ministeri de Transports finança per import de 1.240.023,00 € un seguit d'inversions que inicialment al pressupost inicial de 2025 estaven pressupostades amb endeutament, ja que en aquell moment no es tenia constància de la viabilitat de justificació d'aquesta subvenció.

Atès que la liquidació en tributs de l'estat de l'exercici 2023 comunicada a l'Ajuntament de Vic el mes de juliol de 2025, ha estat superior a l'import previst inicialment fet que permetria utilitzar part del fons de contingència de l'exercici 2025.

Atès que el canvi de finançament de les inversions relacionades en el present acord, té una afectació parcialment positiva en el compliment de les regles fiscals a la liquidació de l'exercici 2025, ja que l'import part finançada amb Fons europeus Next Generation podrà ser ajustada a la baixa tant en l'estabilitat pressupostària com en la resta de la despesa. Pel que fa a la resta de despesa que ara es finançarà amb Romanent de Tresoreria, l'afectació sobre les regles fiscals serà la mateixa que la que hi havia prevista amb el finançament mitjançant préstec, fet que s'informava positivament en l'informe d'Intervenció del Pressupost de l'Ajuntament de Vic de 2025 per informe de la Interventora de data 25 d'octubre de 2024.

Vist l'informe de la Interventora de l'Ajuntament de Vic.

FONAMENTS DE DRET:

Vist el que estableixen els articles 177-182 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

Vist el que s'estableix en matèria de modificacions pressupostàries a la secció segona del capítol 2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.



Vista l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Vistes les Bases 9 i 10 de les Bases d'Execució del pressupost 2025, que regulen les modificacions de crèdit, i que estableixen que l'òrgan competent per a l'aprovació de la present modificació de crèdit és el Ple Municipal.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdit 6/PLE/2025 de crèdit extraordinari del pressupost de l'Ajuntament de Vic de l'exercici 2025, segons el següent detall:

PRESSUPOST DE DESPESA

ALTES

Crèdits extraordinaris i suplements de crèdit

Org.	Prog.	Econòmica	Títol	Import
			Reurbanització St. Antoni M. Claret i Plaça M.	
3109	151	619001	Àngels Anglada	68.000,00 €
3109	151	619008	Avantprojecte reurbanització Pl. Divina Pastora	90.000,00 €
3109	151	622004	Recinte Firal – Adequació nous espais	100.000,00 €
3109	151	639008	Camí Antic de Taradell – Millores	125.000,00 €
3109	171	631000	Parc Gossos	50.000,00 €
3109	1522	619000	Adoberies – Subvenció Adoberia Gremi	50.000,00 €
3109	1522	622003	Adoberies – condicionament museografia	130.000,00 €
3109	1531	629002	Aparcament Paisatgístic - La Sínia: Adequació terreny i cont.	500.000,00 €
3111	151	619003	Carrer Pare Huix i Pl. Moragas – Reurb. I millores	210.000,00 €
3111	151	619007	Rambla dels Montcada – Reurbanització	740.023,00 €
3207	134	629001	Millores de mobilitat i carrils bici	76.900,00 €
3207	134	633003	Carrers – Millores seguretat viària i accessibilitat	150.000,00 €
4509	491	626001	Inversions Smart City	175.000,00 €
4910	920	641000	Adquisició – Nou Gestor d'Expedients Electrònics	145.200,00 €



2508	4311	710000	Transferència OFIM	25.000,00 €
3109	151	619010	Retirada escala Seminari Vell	75.000,00 €
3111	336	780000	Temple Romà – Millores de Conservació	172.500,00 €
3711	459	710000	Aportació – XSU despeses inventariables	2.321.000,00 €
3711	459	710001	Transferències de capital XSU – MC Ple de maig	145.000,00 €
3711	459	710002	Transferències de capital XSU – Energies renovables	100.00,00 €

Baixes per anul·lació

Org.	Prog.	Econòmica	Títol	Import
3109	1532	619003	Plaça M. Àngels Anglada – reurbanització	18.000,00 €
			Carrer Sant Antoni Maria Claret – Projecte i	
3109	151	619004	Reurbanització	50.000,00 €
3109	151	619008	Avantprojecte reurbanització Pl. Divina Pastora	90.000,00 €
3109	151	622004	Recinte Firal – Adequació nous espais	100.000,00 €
3109	151	639008	Camí Antic de Taradell – Millores	125.000,00 €
3109	171	631000	Parc Gossos	50.000,00 €
3109	1522	619000	Adoberies – Subvenció Adoberia Gremi	50.000,00 €
3109	1522	622003	Adoberies – condicionament museografia	130.000,00 €
			Aparcament Paisatgístic - La Sínia: Adequació	
3109	1531	629002	terreny i cont.	500.000,00 €
3111	151	619003	Carrer Pare Huix i Pl. Moragas – Reurb. I millores	210.000,00 €
3111	151	619007	Rambla dels Montcada – Reurbanització	740.023,00 €
3207	134	629001	Millores de mobilitat i carrils bici	76.900,00 €
3207	134	633003	Carrers – Millores seguretat viària i accessibilitat	150.000,00 €
4509	491	626001	Inversions Smart City	175.000,00 €
4910	920	641000	Adquisició – Nou Gestor d'Expedients Electrònics	145.200,00 €
2508	4311	710000	Transferència OFIM	25.000,00 €
3109	151	619010	Retirada escala Seminari Vell	75.000,00 €
3111	336	780000	Temple Romà – Millores de Conservació	172.500,00 €
3711	459	710000	Aportació – XSU despeses inventariables	2.321.000,00 €
3711	459	710001	Transferències de capital XSU – MC Ple de maig	145.000,00 €
			Transferències de capital XSU – Energies	
3711	459	710002	renovables	100.00,00 €
3211	134	634000	Subv. Ministerio Next Generation Mobilitat	1.240.023,00 €

INGRÉS

ALTA

Org.	Econòmica	Títol	Import
42	87000	Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals	3.597.900,00 €
42	42001	Participació en tributs de l'Estat liquidació 2023	592.700,00 €

**BAIXA**

Org.	Econòmica	Títol	Import
42	91100	Endeutament	5.430.623,00 €

SEGON. Aprovar el canvi de finançament de les inversions detallades en virtut del que estableix el punt primer del present acord i que consta detallat en l'annex 1 del present expedient, així com també aplicar les modificacions en l'estructura de finançament que consta en el Pla d'Inversió i Finançament de l'Ajuntament de Vic 2025-2028.

TERCER. Exposar l'expedient a informació pública durant un termini de quinze dies hàbils, de conformitat amb l'article 169 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. En cas que no es presenti cap al·legació aquest expedient quedarà aprovat definitivament.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=1279.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 14: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- VOTS EN CONTRA, 6: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)
- ABSTENCIONS, 1: Arnau Martí (VECP)

10.- BONIFICACIÓ DE L'ICIO EN RELACIÓ ALS EXPEDIENTS AJT/2388/2025 I AJT/4878/2025 PER REHABILITACIÓ D'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE FAÇANA) (EXP. AJT/12391/2025)

ANTECEDENTS DE FET

En data 28 de juliol de 2025 amb registre d'entrada 27440, la senyora [REDACTED], en representació de la senyora [REDACTED], amb DNI [REDACTED], sol·licita la bonificació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i d'obres per la rehabilitació de



l'habitatge i la rehabilitació de la façana de la finca situada a la plaça del Canonge Collell número 7, referència cadastral 8324404DG3482S0001HM.

Per al reconeixement d'aquest benefici cal el pronunciament plenari i l'informe favorable previ del servei. En data 9 de setembre de 2025 ha emès informe la tesorera municipal en què es conclou que *s'informa favorablement la bonificació tributària sol·licitada prèvia declaració expressa del ple d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històrico artístiques o de foment de l'ocupació i determinació del concret percentatge a reconèixer dins del límit indicat i amb observança dels requeriments previstos a l'ordenança fiscal.*

Segons el que estableix l'Ordenança Fiscal número 5, en el seu punt 1.b) es concedirà una bonificació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres en les obres declarades d'especial interès o utilitat municipal quan es tracti d'obres de rehabilitació de façanes, seguint els criteris tècnics i d'acord amb el percentatge del 90% de bonificació en els edificis catalogats o en edificis dins de l'àmbit de la ciutat antiga. Així mateix, en el punt 1.c) de la mateixa Ordenança s'estableix que les obres de rehabilitació d'habitatges, tan si es tracta d'aquells afectats per patologies estructurals amb rehabilitacions integrals, o d'intervencions puntuals, tindran la bonificació del 80% en els edificis catalogats o en edificis dins de l'àmbit de la ciutat antiga.

FONAMENTS DE DRET

L'article 103.2.a) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 març (en endavant TRLRHL) disposa: *2. Les ordenances fiscals poden regular les bonificacions següents sobre la quota de l'impost: a) Una bonificació de fins al 95 per cent a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin la declaració. Corres pon aquesta declaració al ple de la corporació i, amb la sol·licitud prèvia del subjecte passiu, s'ha d'acordar per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.*

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal número 5 i tenint en compte que la ubicació de la finca objecte de rehabilitació es troba en la ciutat antiga.

Es considera que concorren circumstàncies previstes normativament habilitants per al reconeixement d'aquest benefici fiscal, concretament perquè fa referència a la rehabilitació d'un habitatge i la rehabilitació de la façana d'una finca situada dins de l'àmbit de la ciutat antiga de la ciutat.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.



Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Declarar la instal·lació, construcció i obra indicada d'especial interès o utilitat municipal d'obres declarades d'especial interès o utilitat municipal de rehabilitació de façanes i rehabilitació d'habitatges dins de l'àmbit de la ciutat antiga per concórrer circumstàncies que ho justifiquen previstes normativament.

SEGON. Estimar la sol·licitud presentada el dia 28 de juliol de 2025, amb registre d'entrada 27440, per la senyora [REDACTED], en representació de la senyora [REDACTED], amb DNI [REDACTED], i concedir la bonificació del **90%** de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per la rehabilitació de la façana de la finca situada a la plaça del Canonge Collell número 7, referència cadastral 8324404DG3482S0001HM.

Pressupost d'execució	
material	42.264,73€
quota íntegra (4%)	1.690,59€
bonificació (90%)	1.521,53€
quota líquida	169,04€

TERCER. Estimar la sol·licitud presentada el dia 28 de juliol de 2025, amb registre d'entrada 27440, per la senyora [REDACTED], en representació de la senyora [REDACTED], amb DNI [REDACTED], i concedir la bonificació del **80%** de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per la rehabilitació de l'habitatge de la finca situada a la plaça del Canonge Collell número 7, referència cadastral 8324404DG3482S0001HM.

Pressupost d'execució	
material	93.809,74€
quota íntegra (4%)	3.752,39€
bonificació (80%)	3.001,91€
quota líquida	750,48€

QUART. Notificar aquest acord a la interessada.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=1818.0>



VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 17: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 4: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC) i Arnau Martí (VECP)

11.- BONIFICACIÓ DE L'ICIO EN RELACIÓ A L'EXPEDIENT AJT/10251/2025 PER REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA POSTERIOR D'UN EDIFICI DINS LA CIUTAT ANTIGA (EXP. AJT/12429/2025)

ANTECEDENTS DE FET

En data 28 de juliol de 2025 amb registre d'entrada 27561, el senyor [REDACTED], amb DNI [REDACTED], sol·licita la bonificació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i d'obres per la reparació de la façana interior d'un dels edificis situats a la plaça Major número 6, referència cadastral 8224005DG3482S.

Per al reconeixement d'aquest benefici cal el pronunciament plenari i l'informe favorable previ del servei. En data 19 de setembre de 2025 ha emès informe la tesorera municipal en què es conclou que *s'informa favorablement la bonificació tributària sol·licitada prèvia declaració expressa del ple d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històrico artístiques o de foment de l'ocupació i determinació del concret percentatge a reconèixer dins del límit indicat i amb observança dels requeriments previstos a l'ordenança fiscal.*

Segons el que estableix l'Ordenança Fiscal número 5, en el seu punt 1.b) es concedirà una bonificació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres en les obres declarades d'especial interès o utilitat municipal quan es tracti d'obres de rehabilitació de façanes, seguint els criteris tècnics i d'acord amb el percentatge del 90% de bonificació en els edificis catalogats o en edificis dins de l'àmbit de la ciutat antiga.

FONAMENTS DE DRET

L'article 103.2.a) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 març (en endavant TRLRHL) disposa: 2. *Les ordenances fiscals poden regular les bonificacions següents sobre la quota de l'impost: a) Una bonificació de fins al 95 per cent a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades*



d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin la declaració. Correspon aquesta declaració al ple de la corporació i, amb la sol·licitud prèvia del subjecte passiu, s'ha d'acordar per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal número 5 i tenint en compte que la ubicació de la finca objecte de rehabilitació es troba en la ciutat antiga.

Es considera que concorren circumstàncies previstes normativament habilitants per al reconeixement d'aquest benefici fiscal, concretament perquè fa referència a la rehabilitació d'un habitatge i la rehabilitació de la façana d'una finca situada dins de l'àmbit de la ciutat antiga.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Declarar la instal·lació, construcció i obra indicada d'especial interès o utilitat municipal d'obres declarades d'especial interès o utilitat municipal de rehabilitació de façanes i rehabilitació d'habitatges dins de l'àmbit de la ciutat antiga per concórrer circumstàncies que ho justifiquen previstes normativament.

SEGON. Estimar la sol·licitud presentada el dia 28 de juliol de 2025, amb registre d'entrada 27561, pel senyor [REDACTED], amb DNI [REDACTED], i concedir la bonificació del **90%** de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per la reparació de la façana interior d'un dels edificis situats a la plaça Major número 6, referència cadastral 8224005DG3482S.

Pressupost d'execució	
material	17.530,00€
quota íntegra (4%)	701,20€
bonificació (90%)	631,08€
quota líquida	70,12€

TERCER. Notificar aquest acord a l'interessat.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=2086.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 17: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 4: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC) i Arnau Martí (VECP)

12.- APROVAR EL PLA ESTRATÈGIC DE TURISME DE VIC 2025-2029 (EXP. AJT/14914/2025)

En data 12 d'abril de 2021, el Ple Municipal de l'Ajuntament de Vic va aprovar el Pla Estratègic de Turisme de Vic 2021 – 2025 a partir del qual s'han establert les línies d'actuació de l'Ajuntament de Vic en matèria de turisme fins al moment present.

Atès que l'esmentat Pla ha exhaurit el període de vigència previst, s'ha considerat necessari la seva revisió i actualització i la redacció d'un nou document que estableixi l'estratègia i les actuacions a realitzar en aquesta matèria durant els propers quatre anys (2025-2029).

Els treballs de redacció del Pla han rebut la col·laboració econòmica de la Diputació de Barcelona en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de Cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, acceptada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vic en la sessió de 8 de juliol de 2024.

Atès que la voluntat d'aquest Ajuntament és sotmetre el document del nou Pla estratègic a aprovació del Ple municipal donat que és el que ha de guiar l'actuació de la regidoria de turisme els propers anys.

En virtut de la delegació de competències efectuada per resolució de l'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Projecte de la Ciutat



Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el Pla Estratègic de Turisme de Vic redactat a instàncies de la regidoria de turisme d'aquest Ajuntament i consensuat amb el sector turístic de la ciutat.

SEGON. Agrair la participació a les persones i entitats que han col·laborat en les diferents fases de la seva elaboració.

TERCER. Facultar a la regidora delegada de Turisme per portar a terme les actuacions que siguin necessàries pel desplegament del Pla Estratègic de Turisme de Vic.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=2123.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

13.- APROVAR EL PROCÉS PARTICIPATIU DE LA CIUTADANIA QUE DECIDEIX QUE LA PARAULA TORRATXA SIGUI LA PARAULA DEL POBLE DE VIC (EXP. AJT/13935/2025)

La **Paraula del Poble** és una iniciativa d'Òmnium Osona per celebrar els 50 anys de l'entitat. Es tracta d'una proposta en què es convida a cadascun dels 50 municipis osonencs a escollir, a través d'un procés participatiu, la paraula que més els identifiqui com a població, i a fer-la visible a la via pública. Aquest projecte va néixer amb l'objectiu de fomentar la participació ciutadana i reforçar el vincle de Vic amb la llengua i la cultura.

El 23 de novembre de 2024, en el marc del Dia Internacional de la Paraula, amb l'Aplec de Paraules, l'Ajuntament de Vic i Òmnium Osona va convidar la ciutadania a escollir **La Paraula del Poble de Vic**, una paraula que simbolitzés la identitat de la ciutat. Aquest projecte va néixer amb l'objectiu de fomentar la participació ciutadana i reforçar el vincle de Vic amb la llengua i la cultura.

Durant gairebé dos mesos, la ciutadania ha pogut votar el localisme que considerava més representatiu d'entre els mots finalistes. Un total de 320 persones han escollit la paraula que, per a elles, és la que més identifica Vic: torratxa (82 vots), péixer (61), aixopluc (56), mercadal (54), xurriaca (44) i eixelebrat (23).



La votació es podia fer telemàticament a través d'un formulari web i del perfil d'Instagram de la Biblioteca Pilarin Bayés, o presencialment a les bústies que es trobaven als centres cívics i a la mateixa biblioteca.

Durant els dos mesos, es van recollir 65 propostes que han significat 40 mots diferents. Un cop finalitzada aquesta fase de recollida, durant el febrer, es va portar a terme el **Garbellament**, en què es van valorar paraules presentades i es van definir les candidates que han passat a la **Tria** i votació final, entre el 3 de març i el 18 d'abril de 2025.

Un cop finalitzat el procés participatiu, la ciutadania ha decidit que el mot que identificarà la ciutat de Vic serà **TORRATXA**, amb un 26 % del total de vots. Una torratxa és un test per les plantes, i és una de les paraules més conegudes pel seu ús exclusiu a Vic i a la comarca d'Osona.

La 'Paraula de Poble' de Vic quedarà recollida com a símbol de la ciutat i de la cultura local, i es farà visible en un espai públic mitjançant una placa commemorativa o un altre element representatiu, després de la seva aprovació al Ple de l'Ajuntament de Vic.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Projecte de la Ciutat

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el procés participatiu de la ciutadania que decideix que la paraula "TORRATXA", sigui la Paraula del Poble de Vic.

SEGON. Encarregar algun element artístic que pugui representar el terme "Torratxa" i el seu significat i col·locar-lo al carrer Òmnium Cultural amb l'objectiu d'ajudar a fer visible la paraula escollida per la ciutadania i també l'entitat impulsora de la iniciativa

TERCER. Comunicar aquest acord a d'Òmnium Osona.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=2981.0>



VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

14.- APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL EN L'ADDENDA ECONÒMICA DE L'EXERCICI 2025 DEL CONVENI DE COOPERACIÓ HORITZONTAL ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I EL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER A LA PRESTACIÓ DE DIVERSOS SERVEIS D'ACCIÓ SOCIAL PELS EXERCICIS 2024 I 2025 (EXP. AJT/15561/2024)

El Ple Municipal, en la sessió del dia 2 de desembre de 2024, va aprovar el conveni de cooperació horitzontal entre el Consorci d'Osona de Serveis Socials i l'Ajuntament de Vic per a la prestació de serveis d'acció social 2024 i 2025.

D'acord amb la clàusula Tercera del conveni, la quantitat que es prevegi per cada exercici serà fixada en addenda econòmica a aquest conveni.

La clàusula Vuitena estableix que les parts, de mutu acord, podran modificar els pactes que estableix aquest conveni, per escrit i haurà d'estar aprovada i signada per ambdues parts. També determina que, tant l'actualització anual de preus com si hi hagués alguna possible modificació, s'instrumentalitzaran mitjançant addenda al conveni.

En data 12/03/2025, el Consorci d'Osona de Serveis Socials va notificar a l'Ajuntament de Vic l'aprovació de la modificació de l'addenda econòmica per a l'exercici 2025 aprovada pel Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials de data 5 de març de 2025, com a conseqüència de l'aprovació de l'Ordenança General de Preus Públics per a la prestació de diversos serveis d'acció social per a l'exercici 2025.

El Ple municipal, en la sessió de 02 de juny de 2025, va aprovar l'esmentada modificació de l'addenda econòmica per a l'any 2025, d'acord amb *l'Annex: Modificació addenda econòmica* que consta en l'expedient.

En data 08/07/2025, el Consorci d'Osona de Serveis Socials va notificar a l'Ajuntament de Vic l'aprovació de la rectificació de l'error material de l'addenda econòmica de l'exercici 2025, aprovada pel Consell Plenari del Consorci d'Osona de Serveis Socials de data 2 de juliol de 2025, ja que en el contingut de la modificació de l'addenda 2025 no s'havien tingut en compte els acords del Consell Plenari del dia 6 de novembre de 2024 on es van aprovar les aportacions estatutàries de l'exercici 2025 i els preu públics de l'exercici 2025.

En aquest sentit, cal eliminar de l'addenda econòmica l'import corresponent a la quota de SAED ja que aquesta es liquida amb la resta de quotes estatutàries segons acord del Consell Plenari de 6 de novembre de 2024 i per tant, cal eliminar la gestió del SAD i l'import del BAT d'aquesta addenda econòmica per pagar-se a través de la quota SAED.



Vist l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques que determina que les Administracions Públiques podran rectificar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials, de fet o aritmètics existents als seus actes.

Vist el que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Serveis a les Persones

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la rectificació de l'error material de l'addenda econòmica per a l'exercici 2025 del conveni entre el Consorci d'Osona de Serveis Socials i l'Ajuntament de Vic per a la prestació de diversos serveis d'acció social pels exercicis 2024 i 2025, en el següent sentit:

On diu:

1.- L'Ajuntament de Vic haurà d'abonar al Consoci d'Osona de Serveis Socials l'import corresponent per aplicació dels preus públics aprovats per 2025 que, atenent als serveis que es preveuen prestar, són els serveis i imports següents:

SERVEI – PREUS PÚBLICS	IMPORT 2025
Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)	383.199,20 €
Banc d'Ajudes Tècniques (BAT)	28.941,00 €

Ha de dir:

1.- L'Ajuntament de Vic haurà d'abonar al Consoci d'Osona de Serveis Socials l'import corresponent per aplicació dels preus públics aprovats per 2025 que, atenent al servei que es preveu prestar, són els serveis i imports següents:

SERVEI – PREUS PÚBLICS	IMPORT 2025
Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)	362.711,16 €

SEGON. Aprovar la minuta de l'addenda econòmica de l'exercici 2025 rectificada, d'acord amb la Rectificació de l'error material de l'Addenda econòmica 2025, que consta com a Annex.



TERCER. Aprovar la modificació de la despesa prevista del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) i del Banc d'Ajudes tècniques, d'acord amb la rectificació de l'error material de l'addenda econòmica per a l'exercici 2025 i segons el detall actualitzat que a continuació es relaciona:

SERVEI	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)	1503 231 227903 SERVEI ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	362.711,16 €
Banc d'Ajudes Tècniques (BAT)	1510 231 227906 SERVEI BANC D'AJUDES TÈCNIQUES	0 €

QUART. Alliberar la despesa autoritzada i disposada del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) i del Banc d'Ajudes tècniques per a l'any 2025, d'acord amb la rectificació de l'error material de l'addenda econòmica per a l'exercici 2025, segons el detall següent:

SERVEI	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT AD 2025	IMPORT A ALLIBERAR DE L'AD 2025
Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)	1503 231 227903 SERVEI ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	380.000,00 €	17.288,84 €
Banc d'Ajudes Tècniques (BAT)	1510 231 227906 SERVEI BANC D'AJUDES TÈCNIQUES	28.941,00 €	28.941,00 €

CINQUÈ. Facultar l'Alcalde o la regidor/a a qui delegui la signatura dels documents necessaris per a l'efectivitat del present acord.

SISÈ. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Portal de Transparència de la corporació.

SETÈ. Notificar l'acord al Consorci d'Osona de Serveis Socials.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=3295.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

15.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL LOT 1 I LOT 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT (EXP. AJT/15854/2024)



- I. En data 25 de novembre de 2024 la regidora delegada de Medi ambient, món rural i transició energètica va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents de l'Àrea de Medi ambient l'emissió el corresponent informe de necessitat.

En data 13 de gener de 2025 el Ple Municipal va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, i amb un pressupost base total de licitació de 26.175.583,06€ (IVA inclòs), atenent a la necessitat exposada a l'informe de data 19 de desembre de 2024, emès per la senyora [REDACTED], tècnica de Medi ambient de l'Ajuntament de Vic.

El contracte es divideix en els lots següents:

- **Lot 1: SERVEI DE NETEJA VIÀRIA**
- **Lot 2: CONTROL DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA**

- II. En data 07 d'abril de 2025 el Ple Municipal va acordar l'aprovació de l'expedient de contractació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, mitjançant el procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació quantificables automàticament i mitjançant judici de valor d'acord amb els criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars. En el mateix acord es van aprovar l'esmentat Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, i la convocatòria de la licitació.

La present contractació comporta una despesa que afecta a varis exercicis amb un valor estimat de vint-i-vuit milions sis-cents quaranta-sis mil cinc-cents vint-i-quatre euros amb trenta-tres cèntims (28.646.524,33€) IVA no inclòs. A l'expedient de contractació hi figura el valor estimat del contracte amb indicació de totes els conceptes que l'integren desglossades per cada anualitat, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, i que és el següent:

Lot	VE prestació	VE pròrroga prevista	VE modificacions previstes	Total valor estimat del contracte
1	23.681.806,10€	---	4.736.361,22€	28.418.167,32€
2	103.798,64€	103.798,64€	20.759,73€	228.357,01€
TOTAL	23.785.604,74€	103.798,64€	4.757.120,95€	28.646.524,33€

- III. El **pressupost base de licitació total** és el de **26.175.583,06** euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: **23.785.604,74** euros, en concepte de pressupost net, i



2.389.978,32 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10 i 21%, d'acord amb la distribució següent:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	23.785.604,74€
Import IVA (10% i 21%)	2.389.978,32€
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	26.175.583,06€

L'import desglossat del pressupost base total de la licitació per cada lot és el següent:

Pressupost base total de licitació Lot 1 (8 anys), IVA exclòs.	23.681.806,10€
Import IVA (10%)	2.368.180,61€
Pressupost base total de licitació Lot 1 (8 anys), IVA inclòs.	26.049.986,71€
Pressupost base total de licitació Lot 2 (2 anys), IVA exclòs.	103.798,64 €
Import IVA (21%)	21.797,71 €
Pressupost base total de licitació Lot 2 (2 anys), IVA inclòs.	125.596,35€
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	26.175.583,06 €

L'anunci de la convocatòria de licitació es va enviar al Diari Oficial de la Unió Europea el dia 19 de maig de 2025 i va anunciar-se en el Perfil de Contractant d'aquest Ajuntament en la mateixa data.

Durant el termini de presentació d'ofertes es van presentar les empreses següents:

NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	NIF	EMPRESA	LOTS	
			LOT 1	LOT 2
ME/020739-2025	B65947046	INSTITUTO S&R PARA LA GESTIÓN FORMACIÓN Y CONSULTORIA DE SERVICIOS, S.L.		x
E/000365-2025	B61461810	SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L.		x
ME/022469-2025	A82741067	PREZERO ESPAÑA, S.A.U	x	

IV. En data 27 de juny de 2025 es va reunir la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del Sobre 1. Totes les propostes van estar presentades en temps i forma, i en



relació a la declaració responsable i a la resta de documentació que s'havia d'adjuntar al Sobre 1, la mesa de contractació va deixar constància del següent fet:

"L'empresa INSTITUTO S&R PARA LA GESTIÓN FORMACIÓN Y CONSULTORIA DE SERVICIOS, S.L., amb NIF núm. B65947046, en la seva declaració responsable ha fet constar que disposa de l'habilitació empresarial corresponent per a realitzar l'objecte del contracte del Lot 2.

D'acord amb les dades que consten en el ROLECE, l'empresa esmentada NO DISPOSA d'habilitació empresarial per a realitzar el "Control de la prestació del servei de neteja viària" (LOT 2) atès que l'empresa no té dins el seu objecte social el servei d' "auditoria mediambiental", o serveis similars o afins, d'acord amb el CPV establert a la clàusula 1 del PCAP."

V. Per tot això, la Mesa de contractació, va proposar a l'òrgan de contractació el següent ACORD:

"PRIMER. ADMETRE les empreses licitadores següents per haver presentat la documentació correcta:

NIF	EMPRESA	LOTS	
		LOT 1	LOT 2
B61461810	SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L.		x
A82741067	PREZERO ESPAÑA, S.A.U	x	

SEGON. EXCLOURE l'empresa següent, pel lot que s'indica i pel següent motiu (exposat detalladament en els paràgrafs anteriors):

NIF	EMPRESA	LOTS		MOTIU D'EXCLUSIÓ
		LOT 1	LOT 2	
B65947046	INSTITUTO S&R PARA LA GESTIÓN FORMACIÓN Y CONSULTORIA DE SERVICIOS, S.L.		x	No concorda objecte social amb objecte contracte (Lot 2)

VI. En data 04 de juliol de 2025 es va reunir la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del Sobre 2 de les empreses que havien presentat oferta per la present licitació i que continuaven en el procés de licitació, que són les següents:

NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	NIF	EMPRESA	LOTS	
			LOT 1	LOT 2
E/000365-2025	B61461810	SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L.		x
ME/022469-2025	A82741067	PREZERO ESPAÑA, S.A.U	x	

VII. Una vegada obert el Sobre 2 es va acordar sol·licitar informe tècnic respecte del seu contingut, en relació als criteris de valoració establerts en el PCAP.



VIII. En data 22 de juliol de 2024 es va tornar a reunir la Mesa de contractació per a la presentació dels informes de valoració del contingut del Sobre 2 presentat per les empreses licitadores indicades, i a la posterior obertura del Sobre 3 (dels lots 1 i 2), si s'escau.

Una vegada exposats els informes tècnics emesos pel tècnic de medi ambient de l'Ajuntament de Vic, senyor [REDACTED], en data 22 de juliol de 2025, en relació a la valoració del Lot 1 i Lot 2, la Mesa de contractació en subscriu íntegrament el seu contingut i atorga la següent puntuació respecte dels criteris subjectes a judici de valor:

Lot 1: Servei de neteja viària.

EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR
PREZERO ESPAÑA, S.A.U	74,08

Tal i com es determina a la clàusula 21.1 del PCAP, les empreses licitadores havien d'obtenir una puntuació superior a 30 punts sobre els 100 punts assignats als criteris de judici de valor per continuar en la licitació

Lot 2: Control de la prestació del servei de neteja viària.

EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR
SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L.	64,75

Tal i com es determina a la clàusula 21.2 del PCAP, les empreses licitadores havien d'obtenir una puntuació superior a 30 punts sobre els 100 punts assignats als criteris de judici de valor per continuar en la licitació

A continuació es va procedir a l'obertura del Sobre núm. 3 dels lot 1 i 2, que contenia els criteris subjectes a valoració automàtica.

Respecte de l'oferta econòmica i els criteris subjectes a ser valorats automàticament presentats per les empreses licitadores de cada lot van estar tal i com segueix:

Pel Lot 1: Servei de neteja viària.

A) OFERTA ECONÒMICA TOTAL pel Lot 1 (pels 8 anys de durada del contracte):

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA TOTAL (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA TOTAL (amb IVA)
PREZERO ESPAÑA, S.A.U	23.646.283,36€	2.364.628,34€	26.010.911,70€



En el mateix acte es comprova que l'oferta econòmica NO ES TROBA en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

B) FITXES ECONÒMIQUES pel Lot 1.

S'adjunten totes les fitxes que consten en l'Annex V del PPT del Lot 1, que són les següents:

- Taules de valoració econòmica (TAULA NV A5)
- Fitxes de preus unitaris de personal (A5_PER)
- Fitxes de preus unitaris de material (A5_MAT)
- Taula general d'inversions (A5_MAT_INV)
- Fitxa de pressupost anual d'instal·lacions fixes i serveis comuns (A5_COM)
- Fitxa de pressupost de licitació (A5_LIC)

S'inclouen la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

C) Millora en relació a la bossa d'hores a ofertar:

C.1) Hores que s'ofereixen per a la retirada de grafitis i actuacions de neteja amb hidropressió: 150 hores (*)

(*) Aquestes són hores ofertades per a la retirada de grafitis i actuacions de neteja amb hidropressió d'un equip format per operari- conductor, un peó i un vehicle hidronetejador.

C.2) Hores que s'ofereixen per serveis de neteja addicionals equip neteja: 150 hores (*)

(*) Aquestes són hores ofertades per serveis de neteja addicionals d'un equip format per un conductor, un peó i una màquina escombra.

C.3) Hores que s'ofereixen per serveis de neteja addicionals de neteja manual: 200 hores (*)

(*) Aquestes són hores ofertades per serveis de neteja addicionals d'un peó de neteja manual.

C.4) Hores que s'ofereixen per serveis de neteja amb cisterna: 150 hores (*)

(*) Aquestes són hores ofertades per servei de neteja addicionals d'un equip de neteja format per un conductor, un peó i un camió cisterna.

D) Millora en relació a les campanyes de sensibilització sobre neteja viària: 5.000,00€ (*)

(*) Import anual addicional en concepte de campanyes de sensibilització associades a neteja viària, acumulables en el cas de que no es consumeixin anualment.

E) Millora en relació al temps de resposta en les incidències diürnes i nocturnes: s'ofereix reduir els terminis de resolució en dues hores menys (*).

(*) Temps de resposta per a resoldre les incidències de servei comunicades a través de la plataforma de gestió dels serveis dels serveis tècnics municipals i/o de la policia local de Vic.

Havent aplicat les fórmules previstes a la clàusula 21.1 del PCAP per a la valoració de les ofertes presentades, es va proposar la següent puntuació per a la única empresa licitadora del Lot 1 – Servei de neteja viària:



EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA	Millora en la bossa d'hores				Campanyes de sensibilització sobre neteja viària	Temps de resposta en les incidències diürnes i nocturnes	PUNTUACIÓ TOTAL CRITERIS AUTOMÀTICS
		Hores que s'ofereixen per a la retirada de grafitis i actuacions de neteja amb hidropressió	Hores que s'ofereixen per serveis de neteja addicional equip neteja	Hores que s'ofereixen per serveis de neteja addicional manual	Hores que s'ofereixen per serveis de neteja amb cisterna			
PREZERO ESPAÑA, S.A.U	60	6	8	5	6	10	5	100

Pel Lot 2: Control de la prestació del servei de neteja viària.

A) OFERTA ECONÒMICA TOTAL pel Lot 2 (pels 2 anys de durada del contracte):

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA TOTAL (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA TOTAL (amb IVA)
SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L.	91.861,80€	19.290,98€	111.152,77€

En el mateix acte es comprova que l'oferta econòmica NO ES TROBA en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

B) Millora en relació a les inspeccions en caps de setmana, festius o festes i fires per sobre les establertes en el PPT del lot 2: s'ofereix un 10% addicional d'inspeccions (*).

(*) Inspeccions addicionals en caps de setmana, festius o durant festes i fires a la Ciutat per sobre del 2% de les inspeccions efectuades que ja seran com a mínim, en cap de setmana o festius.

C) Millora en relació a les inspeccions a la finalització de tots els serveis de neteja per sobre de les establertes en el PPT del Lot 2: s'ofereix un 5% addicional d'inspeccions (*).

(*) Inspeccions a partir de la finalització dels darrers serveis de tarda (a partir de les 20 hores) o al migdia després del serveis del matí per sobre d'un 1% que ja es realitzaran fora de l'horari de prestació del propi servei de neteja viària (migdia o bé a partir de les 20 hores).

D) Millora en relació a les inspeccions en situacions de vaga o casos de força major: s'ofereix intensificar un 100% les inspeccions previstes en cas de vaga o situació imprevista de força major.

Havent aplicat les fórmules previstes a la clàusula 21.2 del PCAP per a la valoració de les ofertes presentades, es va proposar la següent puntuació per a la única empresa licitadora que continuava en el procés de licitació del Lot 2 – Control de la prestació del servei de neteja viària:



EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA	Inspeccions cap de setmana, festius/festes i fires	Inspeccions a la finalització dels serveis	Inspeccions en situacions de vaga o força major	PUNTUACIÓ TOTAL CRITERIS AUTOMÀTICS
SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L.	56	20	15	9	100

Així doncs, el resultat final de la puntuació per cadascuna de les empreses licitadores va ser la següent:

Lot 1: Servei de neteja viària.

EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR	PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS	PUNTUACIÓ TOTAL
PREZERO ESPAÑA, S.A.U	74,08	100,00	174,08

Lot 2: Control de la prestació del servei de neteja viària.

EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR	PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS	PUNTUACIÓ TOTAL
SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L.	64,75	100,00	164,75

Per tot això, la Mesa de contractació va elevar a l'òrgan de contractació la següent PROPOSTA:

"PRIMER. ADJUDICAR el "Lot 1 – Servei de neteja viària" del contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, a l'empresa **PREZERO ESPAÑA, S.A.U**, amb NIF núm. A82741067, que resulta ser la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i el seu import no supera el pressupost base de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) Oferta econòmica pel Lot 1 (pels 8 anys de durada del contracte):

- **Import de l'oferta:** VINT-I-SIS MILIONS DEU MIL NOU-CENTS ONZE EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS (26.010.911,70€), IVA inclòs, que es desglossa en:
 - Import net: VINT-I-TRES MILIONS SIS-CENTS QUARANTA-SIS MIL DOS-CENTS VUITANTA-TRES EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS (23.646.283,36€)
 - 21% IVA: DOS MILIONS TRES-CENTS SEIXANTA-QUATRE MIL SIS-CENTS VINT-I-VUIT EUROS AMB TRENTA-QUATRE CÈNTIMS (2.364.628,34€)

B) FITXES ECONÒMIQUES pel Lot 1.

S'han presentat i consten en el Sobre 3, les fitxes següents:

- Taules de valoració econòmica (TAULA NV A5)
- Fitxes de preus unitaris de personal (A5_PER)



- Fitxes de preus unitaris de material (A5_MAT)
- Taula general d'inversions (A5_MAT_INV)
- Fitxa de pressupost anual d'instal·lacions fixes i serveis comuns (A5_COM)
- Fitxa de pressupost de licitació (A5_LIC)

En aquestes fitxes s'inclouen la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació i els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

C) Millora en relació a la bossa d'hores a ofertar:

C.1) Hores que s'ofereixen per a la retirada de grafitis i actuacions de neteja amb hidro-pressió: **150 hores** (*)

(*) Aquestes són hores ofertades per a la retirada de grafitis i actuacions de neteja amb hidropressió d'un equip format per operari- conductor, un peó i un vehicle hidronetejador.

C.2) Hores que s'ofereixen per serveis de neteja addicionals equip neteja: **150 hores** (*)

(*) Aquestes són hores ofertades per serveis de neteja addicionals d'un equip format per un conductor, un peó i una màquina escombra.

C.3) Hores que s'ofereixen per serveis de neteja addicionals de neteja manual: **200 hores** (*) (*)
Aquestes són hores ofertades per serveis de neteja addicionals d'un peó de neteja manual.

C.4) Hores que s'ofereixen per serveis de neteja amb cisterna: **150 hores** (*)

(*) Aquestes són hores ofertades per servei de neteja addicionals d'un equip de neteja format per un conductor, un peó i un camió cisterna.

D) Millora en relació a les campanyes de sensibilització sobre neteja viària: **5.000,00€** (*)

(*) Import anual addicional en concepte de campanyes de sensibilització associades a neteja viària, acumulables en el cas de que no es consumeixin anualment.

E) Millora en relació al temps de resposta en les incidències diürnes i nocturnes: **s'ofereix reduir els terminis de resolució en dues hores menys** (*)

(*) Temps de resposta per a resoldre les incidències de servei comunicades a través de la plataforma de gestió dels serveis dels serveis tècnics municipals i/o de la policia local de Vic.

F) En relació a la **proposta tècnica**, es deixa constància de les principals millores incloses en la documentació presentada en el Sobre 2 per part de l'empresa PREZERO ESPAÑA, SAU, i que consten en l'informe de valoració emès pel tècnic de Medi Ambient en data 22 de juliol de 2025:

"b.1) METODOLOGIA

b. Escombrada mixta/ mecànica

i. Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals descrits en els PPT

Es millora el servei del mixt incorporant les zones d'intensitat molt baixa i d'oci.

(...)

ii. Composició dels equips humans i materials

Els equips estan ben dimensionats tant pel que fa a recursos humans com materials. A més, pel servei mixt proposen l'ús d'intercomunicadors per facilitar la comunicació conductor-peó. Com a



millora, s'incorporarà una pistola d'alta pressió a l'escombradora de 2 m3 elèctrica i el tercer raspall frontal a les escombradores amb llança.

(...)

c. Escombrada manual motoritzada i buidat de papereres

i. Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals descrits en els PPT

Per espaiar la neteja de matí amb la de tarda, el servei proposa començar el torn netejant l'anella verda i els parcs del polígon.

(...)

d. Neteja amb aigua/ embornals (màx. 6,4 punts)

i. Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals descrits en els PPT.

En zones de molt baixa freqüència i oci, la proposta de l'empresa és de netejar setmanalment enlloc de quinzenalment.

(...)

ii. Composició dels equips humans i materials

En la neteja amb aigua, es proposa com a millora incorporar intercomunicadors per facilitar la comunicació peó-conductor i la incorporació d'una mànega posterior de 25 metres a la cisterna.

(...)

b.2) ASPECTES TRANSVERSALS

a) Mitjans materials: aspectes tècnics i ambientals

i. Robustesa dels mitjans respecte als mitjans materials del servei de neteja viària
Afegeixen una aspiradora elèctrica, un corró escombrador i un compactador de 20 m3."

Aquestes millores, i totes les que no s'hagin esmentat expressament però que es trobin contingudes en la documentació tècnica inclosa en el Sobre 2 de la present licitació, formaran part de l'oferta realitzada i seran d'obligat compliment per part de l'empresa adjudicatària.

SEGON. ADJUDICAR el "Lot 2 – Control de la prestació del servei de neteja viària" del contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, a l'empresa **SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L.**, amb NIF núm. B61461810, que resulta ser la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i el seu import no supera el pressupost base de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) Oferta econòmica pel Lot 2 (pels 2 anys de durada del contracte):

- **Import de l'oferta:** CENT ONZE MIL CENT CINQUANTA-DOS EUROS AMB SETANTA-SET CÈNTIMS (111.152,77€), IVA inclòs, que es desglossa en:
 - Import net: NORANTA-UN MIL VUIT-CENTS SEIXANTA-UN EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (91.861,80€)
 - 21% IVA: DINOU MIL DOS-CENTS NORANTA EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (19.290,98€)

B) Millora en relació a les inspeccions en caps de setmana, festius o festes i fires per sobre les establertes en el PPT del lot 2: s'ofereix un 10% addicional d'inspeccions (*).

(*) Inspeccions addicionals en caps de setmana, festius o durant festes i fires a la Ciutat per sobre del 2% de les inspeccions efectuades que ja seran com a mínim, en cap de setmana o festius.

C) Millora en relació a les inspeccions a la finalització de tots els serveis de neteja per sobre de les establertes en el PPT del Lot 2: s'ofereix un 5% addicional d'inspeccions (*).



(*) Inspeccions a partir de la finalització dels darrers serveis de tarda (a partir de les 20 hores) o al migdia després del serveis del matí per sobre d'un 1% que ja es realitzaran fora de l'horari de prestació del propi servei de neteja viària (migdia o bé a partir de les 20 hores).

D) Millora en relació a les inspeccions en situacions de vaga o casos de força major: s'ofereix intensificar un 100% les inspeccions previstes en cas de vaga o situació imprevista de força major.

QUART. REQUERIR a l'empresa PREZERO ESPAÑA, S.A.U, per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebí la notificació del requeriment corresponent presenti únicament aquella documentació relacionada en la clàusula 25 del plec de clàusules administratives particulars, que no estigui vigent actualment i/o no consti en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) tenint en compte que en la declaració responsable presentada en el seu moment va fer constar que l'empresa estava inscrita en aquests registres i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

Alhora, d'acord amb l'informe emès per part del tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Vic, senyor [REDACTED], en data 22 de juliol de 2025, caldrà que aportin la documentació acreditativa dels punts següents:

- Declaració responsable respecte que finalitzarà el servei de neteja dels mercats de dimarts i dissabte a les 16.30h d'acord amb l'annex 2 del plec de prescripcions tècniques.
- Acreditació que les tecnologies de la informació, comunicació i control (clàusula 3.9 del plec de prescripcions tècniques) compleixen amb allò establert a les clàusules 3.9.1, 3.9.2 i 3.9.3.
- Presentació d'un enllaç a una demostració online del software establert a la clàusula 3.9.

CINQUÈ. REQUERIR a l'entitat SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L., per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebí la notificació del requeriment corresponent presenti únicament aquella documentació relacionada en la clàusula 25 del plec de clàusules administratives particulars, que no estigui vigent actualment i/o no consti en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) tenint en compte que en la declaració responsable presentada en el seu moment va fer constar que l'empresa estava inscrita en aquest registre i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

Alhora, d'acord amb l'informe emès per part del tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Vic, senyor [REDACTED], en data 22 de juliol de 2025, caldrà que aportin la documentació acreditativa dels punts següents:

- Acreditar que la persona responsable del contracte tindrà una dedicació mínima del 25% d'una jornada laboral completa segons la normativa vigent."

- IX. Per Decret d'alcaldia núm. DEC/6380/2025, de data 28 de juliol de 2025, es van donar per vàlides les actuacions practicades fins a aquell moment per a la **contractació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat**, mitjançant el procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació segons el que estableix el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i es proposava l'adjudicació del Lot 1 i Lot 2 amb el següent resultat:



"(...) TERCER. PROPOSAR ADJUDICATÀRIA del "Lot 1 – Servei de neteja viària" del contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, a l'empresa PREZERO ESPAÑA, S.A.U, amb NIF núm. A82741067, que resulta ser la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i el seu import no supera el pressupost base de licitació, concretant-se de la forma següent:

(...)

QUART. PROPOSAR ADJUDICATÀRIA del "Lot 2 – Control de la prestació del servei de neteja viària" del contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, a l'empresa SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L., amb NIF núm. B61461810, que resulta ser la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i el seu import no supera el pressupost base de licitació, concretant-se de la forma següent:

(...)"

- X. En el mateix acord, entre d'altres, es requeria per una banda a l'empresa PREZERO ESPAÑA, S.A.U, adjudicatària del Lot 1, i per altra banda a l'empresa SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L., adjudicatària del Lot 2, per tal que en el termini de DEU (10) DIES hàbils, a comptar des del dia següent a la data en què s'hagués rebut la notificació del requeriment, presentés la documentació relacionada en la clàusula 25 del plec de clàusules administratives particulars.
- XI. En data 12 d'agost de 2025 es va notificar aquest acord a l'empresa SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L., i en data 08 d'agost de 2025 va presentar documentació.
- XII. Alhora, en data 13 d'agost de 2025 es va notificar aquest acord a l'empresa PREZERO ESPAÑA, S.A.U, i en dates 05 i 12 d'agost de 2025 va presentar documentació.
- XIII. Una vegada revisada la documentació presentada per ambdues empreses es van detectar una sèrie de mancances. Per tot això, la documentació aportada per part de l'empresa PREZERO ESPAÑA, S.A.U. i l'empresa SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L., en resposta al requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació, d'acord amb la clàusula 26 del PCAP, s'havia de completar per tal de donar ple compliment als requisits establerts per fer efectiva l'adjudicació del Lot 1 i Lot 2, respectivament, del contracte del contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat.
- XIV. Per Decret d'alcaldia núm. DEC/139/2025, de data 03 de setembre de 2025 es va **REQUERIR** a les empreses esmentades anteriorment per tal que, en un nou termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què rebessin la notificació del requeriment, presentessin la documentació corresponent **per completar el requeriment inicial**.
- XV. En data 03 de setembre de 2025 es va notificar aquest acord a l'empresa SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L., i en data 10 de setembre de 2025 va presentar la documentació que faltava per completar el requeriment inicial de presentació de documentació prèvia a l'adjudicació.



XVI. Ahora, en data 03 de setembre de 2025 es va notificar aquest acord a l'empresa PREZERO ESPAÑA, S.A.U, i en data 17 de setembre de 2025 va presentar documentació que faltava per completar el requeriment inicial de presentació de documentació prèvia a l'adjudicació.

La Disposició addicional segona punt 1 de la LCSP 2017 estableix que *“correspon als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com òrgans de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (...)”*.

I continua dient que corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes esmentats en l'apartat anterior que subscrigui l'entitat local, quan pel seu valor o durada no corresponguin a l'alcalde o president de l'entitat local, d'acord amb l'apartat anterior.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. DONAR PER VÀLIDES les actuacions practicades fins aquest moment per a la **contractació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat**, mitjançant el procediment obert harmonitzat, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació segons el que estableix el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

SEGON. ADJUDICAR el “Lot 1 – Servei de neteja viària” del contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, a l'empresa **PREZERO ESPAÑA, S.A.U**, amb NIF núm. A82741067, que resulta ser la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i el seu import no supera el pressupost base de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) Oferta econòmica pel Lot 1 (pels 8 anys de durada del contracte):

- Import de l'oferta: VINT-I-SIS MILIONS DEU MIL NOU-CENTS ONZE EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS (26.010.911,70€), IVA inclòs, que es desglossa en:
 - Import net: VINT-I-TRES MILIONS SIS-CENTS QUARANTA-SIS MIL DOS-CENTS VUITANTA-TRES EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS (23.646.283,36€)
 - 21% IVA: DOS MILIONS TRES-CENTS SEIXANTA-QUATRE MIL SIS-CENTS VINT-I-VUIT EUROS AMB TRENTA-QUATRE CÈNTIMS (2.364.628,34€)



B) FITXES ECONÒMIQUES pel Lot 1.

S'han presentat i consten en el Sobre 3, les fitxes següents:

- Taules de valoració econòmica (TAULA NV A5)
- Fitxes de preus unitaris de personal (A5_PER)
- Fitxes de preus unitaris de material (A5_MAT)
- Taula general d'inversions (A5_MAT_INV)
- Fitxa de pressupost anual d'instal·lacions fixes i serveis comuns (A5_COM)
- Fitxa de pressupost de licitació (A5_LIC)

En aquestes fitxes s'inclouen la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació i els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

C) Millora en relació a la bossa d'hores a ofertar:

C.1) Hores que s'ofereixen per a la retirada de grafitis i actuacions de neteja amb hidro-pressió: 150 hores (*)

(*) Aquestes són hores ofertades per a la retirada de grafitis i actuacions de neteja amb hidropressió d'un equip format per operari- conductor, un peó i un vehicle hidronetejador.

C.2) Hores que s'ofereixen per serveis de neteja addicionals equip neteja: 150 hores (*)

(*) Aquestes són hores ofertades per serveis de neteja addicionals d'un equip format per un conductor, un peó i una màquina escombra.

C.3) Hores que s'ofereixen per serveis de neteja addicionals de neteja manual: 200 hores (*) (*)
Aquestes són hores ofertades per serveis de neteja addicionals d'un peó de neteja manual.

C.4) Hores que s'ofereixen per serveis de neteja amb cisterna: 150 hores (*)

(*) Aquestes són hores ofertades per servei de neteja addicionals d'un equip de neteja format per un conductor, un peó i un camió cisterna.

D) Millora en relació a les campanyes de sensibilització sobre neteja viària: 5.000,00€ (*)

(*) Import anual addicional en concepte de campanyes de sensibilització associades a neteja viària, acumulables en el cas de que no es consumeixin anualment.

E) Millora en relació al temps de resposta en les incidències diürnes i nocturnes: s'ofereix reduir els terminis de resolució en dues hores menys (*)

(*) Temps de resposta per a resoldre les incidències de servei comunicades a través de la plataforma de gestió dels serveis dels serveis tècnics municipals i/o de la policia local de Vic.

F) En relació a la proposta tècnica, es deixa constància de les principals millores incloses en la documentació presentada en el Sobre 2 per part de l'empresa PREZERO ESPAÑA, SAU, i que consten en l'informe de valoració emès pel tècnic de Medi Ambient en data 22 de juliol de 2025:

"b.1) METEDOLOGIA

b. Escombrada mixta/ mecànica

iii. Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals descrits en els PPT



Es millora el servei del mixt incorporant les zones d'intensitat molt baixa i d'oci.

(...)

iv. Composició dels equips humans i materials

Els equips estan ben dimensionats tant pel que fa a recursos humans com materials. A més, pel servei mixt proposen l'ús d'intercomunicadors per facilitar la comunicació conductor-peó. Com a millora, s'incorporarà una pistola d'alta pressió a l'escombradora de 2 m3 elèctrica i el tercer raspall frontal a les escombradores amb llança.

(...)

c. Escombrada manual motoritzada i buidat de papereres

i. Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals descrits en els PPT

Per espaiar la neteja de matí amb la de tarda, el servei proposa començar el torn netejant l'anella verda i els parcs del polígon.

(...)

d. Neteja amb aigua/ embornals (màx. 6,4 punts)

iii. Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals descrits en els PPT.

En zones de molt baixa freqüència i oci, la proposta de l'empresa és de netejar setmanalment enlloc de quinzenalment.

(...)

iv. Composició dels equips humans i materials

En la neteja amb aigua, es proposa com a millora incorporar intercomunicadors per facilitar la comunicació peó-conductor i la incorporació d'una mànega posterior de 25 metres a la cisterna.

(...)

b.2) ASPECTES TRANSVERSALS

a) Mitjans materials: aspectes tècnics i ambientals

i. Robustesa dels mitjans respecte als mitjans materials del servei de neteja viària Afegixen una aspiradora elèctrica, un corró escombrador i un compactador de 20 m3."

Aquestes millores, i totes les que no s'hagin esmentat expressament però que es trobin contingudes en la documentació tècnica inclosa en el Sobre 2 de la present licitació, formaran part de l'oferta realitzada i seran d'obligat compliment per part de l'empresa adjudicatària.

TERCER. DISPOSAR la despesa derivada de la contractació del "Lot 1 – Servei de neteja viària" del contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, a favor de l'empresa **PREZERO ESPAÑA, S.A.U**, per un import de **CINC-CENTS QUARANTA-UN MIL VUIT-CENTS NORANTA-TRES EUROS AMB NORANTA-NOU CÈNTIMS (541.893,99€)**, IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de quatre-cents noranta-dos mil sis-cents trenta euros amb noranta cèntims (492.630,90€), i en l'import de quaranta-nou mil dos-cents seixanta-tres euros amb nou cèntims (49.263,09€), en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10%, tot això corresponent a la part proporcional de l'import de 3.251.363,96€ corresponent a l'import d'adjudicació anual, IVA inclòs, referits al període comprès entre l'inici del servei previst pel mes de novembre de 2025 i fins a desembre de 2025, d'acord amb el document comptable amb núm. D 220250032279 i segons el desglossament següent:



LOT 1: Servei de neteja viària	IMPORT ADJUDICACIÓ TOTAL	IMPORT ADJUDICACIÓ ANUAL	Previsió de despesa (novembre a desembre 2025)
Import adjudicació total Lot 1 (8 anys), IVA exclòs.	23.646.283,36€	2.955.785,42€	492.630,90€
Import IVA (10%)	2.364.628,34€	295.578,54€	49.263,09€
Import adjudicació total Lot 1 (8 anys), IVA inclòs.	26.010.911,70€	3.251.363,96€	541.893,99€

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 3311 163 227990 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2025.

La despesa que afecta varis exercicis es consignarà a les partides corresponents del pressupost de cada exercici i està subjecte a l'existència de crèdit adequat i suficient en els diferents exercicis pressupostaris segons la durada del contracte.

QUART. ADJUDICAR el "Lot 2 – Control de la prestació del servei de neteja viària" del contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, a l'empresa **SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L.**, amb NIF núm. B61461810, que resulta ser la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i el seu import no supera el pressupost base de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) Oferta econòmica pel Lot 2 (pels 2 anys de durada del contracte):

- Import de l'oferta: CENT ONZE MIL CENT CINQUANTA-DOS EUROS AMB SETANTA-SET CÈNTIMS (111.152,77€), IVA inclòs, que es desglossa en:
 - Import net: NORANTA-UN MIL VUIT-CENTS SEIXANTA-UN EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (91.861,80€)
 - 21% IVA: DINOU MIL DOS-CENTS NORANTA EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (19.290,98€)

B) Millora en relació a les inspeccions en caps de setmana, festius o festes i fires per sobre les establertes en el PPT del lot 2: s'ofereix un 10% adicional d'inspeccions (*).

(*) Inspeccions addicionals en caps de setmana, festius o durant festes i fires a la Ciutat per sobre del 2% de les inspeccions efectuades que ja seran com a mínim, en cap de setmana o festius.

C) Millora en relació a les inspeccions a la finalització de tots els serveis de neteja per sobre de les establertes en el PPT del Lot 2: s'ofereix un 5% adicional d'inspeccions (*).

(*) Inspeccions a partir de la finalització dels darrers serveis de tarda (a partir de les 20 hores) o al migdia després del serveis del matí per sobre d'un 1% que ja es realitzaran fora de l'horari de prestació del propi servei de neteja viària (migdia o bé a partir de les 20 hores).

D) Millora en relació a les inspeccions en situacions de vaga o casos de força major: s'ofereix intensificar un 100% les inspeccions previstes en cas de vaga o situació imprevista de força major.



CINQUÈ. DISPOSAR la despesa derivada de la contractació del “Lot 2 – Control de la prestació del servei de neteja viària” del contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, a favor de l'empresa **SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, S.L.**, per un import de **NOU MIL DOS-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS (9.262,73€)**, IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de set-mil sis-cents cinquanta-cinc euros amb quinze cèntims (7.655,15€), i en l'import de mil sis-cents set euros amb cinquanta-vuit cèntims (1.607,58€), en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, tot això corresponent a la part proporcional de l'import de 55.576,39€ corresponent a l'import d'adjudicació anual, IVA inclòs, referits al període comprès entre l'inici del servei previst pel mes de novembre de 2025 i fins a desembre de 2025, d'acord amb el document comptable amb núm. D 220250032282 i segons el desglossament següent:

LOT 2: Control de la prestació del servei de neteja viària	IMPORT ADJUDICACIÓ TOTAL	IMPORT ADJUDICACIÓ ANUAL	Previsió de despesa (novembre a desembre 2025)
Import adjudicació total Lot 2 (2 anys), IVA exclòs.	91.861,80€	45.930,90€	7.655,15€
Import IVA (21%)	19.290,98€	9.645,49€	1.607,58€
Import adjudicació total Lot 2 (2 anys), IVA inclòs.	111.152,77€	55.576,39€	9.262,73€

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 3311 163 227990 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2025.

La despesa que afecta varis exercicis es consignarà a les partides corresponents del pressupost de cada exercici i està subjecte a l'existència de crèdit adequat i suficient en els diferents exercicis pressupostaris segons la durada del contracte.

SISÈ. ALLIBERAR l'autorització de la despesa efectuada en el seu moment en relació al “Lot 1: Servei de neteja viària” del contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat (d'acord amb el document comptable A 220250007365) per un import de VUIT-CENTS CATORZE EUROS AMB SETZE CÈNTIMS (814,06€), IVA inclòs, de la partida pressupostària 3311 163 227990 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2025 tenint en compte l'import d'adjudicació del Lot 1, i retornar aquest saldo a la partida esmentada amb efectes de l'endemà del dia d'aprovació del present acord.

SETÈ. ALLIBERAR l'autorització de la despesa efectuada en el seu moment en relació al “Lot 2 – Control de la prestació del servei de neteja viària” del contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat (d'acord amb el document comptable A



220250007366) per un import de MIL DOS-CENTS TRES EUROS AMB SEXANTA-TRES CÈNTIMS (1.203,63€), IVA inclòs, de la partida pressupostària 3311 163 227990 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2025 tenint en compte l'import d'adjudicació, i retornar aquest saldo a la partida esmentada amb efectes de l'endemà del dia d'aprovació del present acord.

VUITÈ. La persona responsable del contracte serà el senyor [REDACTED], tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Vic.

NOVÈ. El termini d'execució i la data d'inici del contracte, de cada lot, és tal i com segueix:

Pel Lot 1: Servei de neteja viària

La durada del contracte del Lot 1 serà de VUIT (8) anys a partir de l'endemà de la data de formalització de contracte.

Aquest contracte no es podrà prorrogar

Pel Lot 2: Control de la prestació del servei de neteja viària

La durada del contracte del Lot 2 serà de DOS (2) anys a partir de l'endemà de la data de formalització de contracte.

En aquest cas s'estableix la possibilitat de pròrroga del contracte per DOS (2) anys més, prorrogable any a any per períodes d'un (1) any, la qual haurà de ser acordada de manera expressa i per mutu acord de les parts, abans de la finalització de la durada inicial del contracte.

DESÈ. Requerir a cadascuna de les empreses adjudicatàries per tal que formalitzin el contracte de cada lot, respectivament, en un termini no superior a cinc (5) dies una vegada transcorreguts quinze (15) dies hàbils des de l'endemà de la data que es remeti la notificació del present acord a les empreses licitadores i no s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

ONZÈ. Un cop formalitzats els contractes de cada lot, publicar l'anunci de formalització en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vic, de conformitat amb el que disposa l'article 154 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

DOTZÈ. Notificar aquest acord a totes les empreses licitadores de cadascun dels lots inclosos en aquesta licitació i donar-li trasllat al responsable del contracte.

TRETZÈ. Comunicar el present acord al Departament de Recursos Humans en relació a la coordinació d'activitats empresarials.



➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=3350.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 14: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- VOTS EN CONTRA, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)
- ABSTENCIONS, 4: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM) i Arnau Martí (VECP)

16.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL LOT 1 I LOT 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL VERD URBÀ DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT (EXP. AJT/15850/2024)

En data 25 de novembre de 2024 la regidora delegada de Medi ambient, món rural i transició energètica va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, i ordenant que per part dels serveis tècnics municipals competents de l'Àrea de Medi ambient l'emissió el corresponent informe de necessitat.

En data 13 de gener de 2025 el Ple Municipal va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, i amb un **pressupost base anual de licitació** de 2.135.794,01€, IVA inclòs, tot això d'acord amb l'informe de necessitat emès en data 18 de desembre de 2024 pel senyor [REDACTED], tècnic de Medi ambient de l'Ajuntament de Vic.

El contracte contempla 3 lots:

- Lot 1: gestió d'espais verds i arbrat d'espais verds.
- Lot 2: gestió d'arbrat viari.
- Lot 3: control de qualitat del servei del lot 1 i lot 2.



En data 03 de març de 2025 el Ple Municipal va acordar l'aprovació de l'expedient de contractació del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, mitjançant el procediment obert, subjecte a regulació anticipada, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació quantificables automàticament i mitjançant judici de valor d'acord amb els criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars. En el mateix acord es van aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, i la convocatòria de la licitació.

La present contractació comporta una despesa que afecta a varis exercicis amb un valor estimat de deu milions cinc-cents setanta-sis mil quatre-cents noranta euros amb catorze cèntims (10.576.490,14€) IVA no inclòs. A l'expedient de contractació hi figura el valor estimat del contracte amb indicació de totes els conceptes que l'integren desglossades per cada anualitat, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, i que és el següent:

	Import contracte 4 anys (IVA exclòs)	Pròrroga (1 any) IVA no inclòs	Possibles modificacions 20%	TOTAL LOT IVA exclòs
LOT 1 Fix	5.324.470,48 €	1.331.117,62 €	1.064.894,10 €	7.720.482,20 €
LOT 1 Variable	119.000,00	29.750,00 €		148.750,00 €
			LOT 1 VEC total	7.869.232,20 €
LOT 2 Fix	1.699.325,48 €	424.831,37 €	339.865,10 €	2.464.021,95 €
LOT 2 Variable	95.200,00 €	23.800,00 €		119.000,00 €
			LOT 2 VEC total	2.583.021,95 €
LOT 3 Fix	85.680,00 €	21.420,00 €	17.136,00€	124.236,00 €
			LOT 3 VEC total	124.236,00 €
TOTAL CONTRACTE	7.323.675,96 €	1.830.918,99 €	1.421.895,19 €	10.576.490,14 €
			VEC total contracte	10.576.490,14 €

El **pressupost base de licitació anual és el de 2.135.794,01 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 1.830.918,99 euros, en concepte de pressupost net, i 304.875,02 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10 i 21% segons els conceptes, d'acord amb la distribució següent:

Pressupost base de licitació anual	1.830.918,99€
Import IVA (10%)	72.379,95€
Import IVA (21%)	232.495,07€
Pressupost base de licitació anual total (IVA inclòs)	2.135.794,01€

(*) Pel càlcul de l'IVA, s'ha aplicat el següent criteri:



- Pels lots 1 i 2:
 - o Sobre el 60% de l'import del pressupost base de licitació anual correspon aplicar un IVA del 21%, incloent els següents conceptes: segar, desbrossar, retallar, esporgar, gestió integrada de plagues, sistemes de reg, plantacions i sèmres.
 - o Sobre el 40% de l'import del pressupost base de licitació anual restant, correspon aplicar un IVA del 10%, incloent els següents conceptes: planta, arbrat, escombrar fulles i residus, recollir restes vegetals, neteja de paviments tous i neteja de parterres.
- Pel lot 3 correspon aplicar un 21% d'IVA.

Així doncs, l'import desglossat del pressupost base anual de la licitació per cada lot és el següent:

	Pressupost anual de licitació (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Pressupost anual de licitació (IVA inclòs)
LOT 1 Fix	1.331.117,62€	167.720,82€ + 53.244,70€	1.552.083,14€
LOT 1 Variable	29.750,00€	3.748,50€ + 1.190,00€	34.688,50€
TOTAL LOT 1	1.360.867,62€	171.469,32 + 54.414,70 = 225.904,02€	1.586.771,64€
LOT 2 Fix	424.831,37€	53.528,75€ + 16.993,25€	495.353,37€
LOT 2 Variable	23.800,00€	2.998,80€ + 952,00€	27.750,80€
TOTAL LOT 2	448.631,37€	56.527,55€ + 17.945,25€ = 74.472,80€	523.104,17€
LOT 3 Fix	21.420,00€	4.498,20€ (només 21%)	25.918,20€
TOTAL LOT 3	21.420,00€	4.498,20€	25.918,20€
TOTAL CONTRACTE	1.830.918,99€	232.495,07€ + 72.379,95€	2.135.794,01€

L'anunci de la convocatòria de licitació es va enviar al Diari Oficial de la Unió Europea el dia 24-03-25 i va anunciar-se en el Perfil de Contractant d'aquest Ajuntament en la mateixa data.

Durant el termini de presentació d'ofertes es van presentar les empreses següents:

NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	NIF	EMPRESA	LOTS		
			LOT 1	LOT 2	LOT 3
ME/014664-2025	B66703877	SENMARTI GESTIÓ I ASSESSORAMENT DE PLAGUES, SLU			X



ME/015013-2025	J09675513	GESTIÓ DEL VERD URBÀ S.C.P			X
ME/015034-2025	G65187056	FUNDACIÓ TAC OSONA		X	
ME/015071-2025	B65357204	VIC VERD S.L	X		
ME/015093-2025	B86834256	UTE PWACS-PWACS SERVICIOS			X
ME/015102-2025	B80081094	TECNIGRAL, S.L.			X
ME/015117-2025	B64642325	ECOSTUDI SIMA S.L.			X

En data 06 de maig de 2025 es va reunir la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del Sobre 1. Una vegada revisada la documentació que hi constava, la Mesa de contractació va acordar:

"PRIMER. ADMETRE les següents propostes presentades:

NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	NIF	EMPRESA	LOTS		
			LOT 1	LOT 2	LOT 3
ME/014664-2025	B66703877	SENMARTI GESTIÓ I ASSESSORAMENT DE PLAGUES, SLU (*)			X
ME/015013-2025	J09675513	GESTIÓ DEL VERD URBÀ S.C.P			X
ME/015034-2025	G65187056	FUNDACIÓ TAC OSONA		X	
ME/015093-2025	B86834256	UTE PWACS-PWACS SERVICIOS			X
ME/015102-2025	B80081094	TECNIGRAL, S.L.			X
ME/015117-2025	B64642325	ECOSTUDI SIMA S.L.			X

(*) En relació a l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, amb NIF núm. B66703877, la mesa de contractació vol deixar constància que, en cas que resulti adjudicatària del Lot 3, NO PODRÀ SER SUBCONTRACTISTA del Lot 1 i/o Lot 2, d'acord amb la clàusula 5 del PPT.

SEGON. REQUERIR a l'empresa VIC VERD, SL, que ha presentat oferta pel Lot 1, per tal que en el termini de TRES (3) dies hàbils aporti la documentació acreditativa de que el senyor [REDACTED] té poders per a representar legalment l'esmentada empresa."

El dia 14 de maig de 2025 es va notificar el requeriment corresponent a l'empresa VIC VERD, SL, la qual va presentar la següent documentació acreditativa de les persones amb poder per a la representació legal de l'empresa (poders mancomunats a favor del senyor [REDACTED] i senyor [REDACTED]) adjuntant, alhora, la documentació inclosa en el Sobre 1 signada per part dels dos representants legals de l'esmentada empresa.

En data 27 de maig de 2025 es va reunir novament la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del Sobre 2 una vegada comprovat que s'havia esmenat la documentació inclosa en el Sobre 1 per part de l'empresa VIC VERD, SL.

Pels lots 1 i 2, dins del Sobre 2 s'havia d'adjuntar una PROPOSTA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI amb el contingut i forma prevista a la clàusula 21 del PCAP, juntament amb l'Annex



VI del PCAP degudament compliment i signat (pel Lot 1) i l'Annex VII del PCAP (pel Lot 2), d'acord amb la clàusula 19 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeixen aquesta licitació.

Una vegada revisada la documentació inclosa en el Sobre 2 per part de les empreses licitadores dels lots 1 i 2, la Mesa de contractació va constatar:

"(...)

a) Pel Lot 1 - Espais verds i arbrat d'espais verds:

La documentació inclosa en el Sobre 2 per part de l'empresa VIC VERD, SL, està signada pel senyor [REDACTED], com a representant legal de la mateixa. D'acord amb la documentació presentada per l'empresa VIC VERD, SL, en resposta al requeriment d'esmena de la documentació inclosa en el Sobre 2, va quedar acreditat que la representació legal de l'empresa l'ostenta el senyor [REDACTED] i el senyor [REDACTED], de forma mancomunada. Per aquest motiu caldrà requerir a l'empresa VIC VERD, SL, per tal que presenti la documentació inclosa en el Sobre 2 degudament signada per part de les persones que tenen poder per a representar-la legalment.

Una vegada s'hagi donat compliment al requeriment i es comprovi que la documentació s'ha esmenat correctament, es procedirà a sol·licitar informe tècnic de valoració de la documentació inclosa en el Sobre 2 subjecte a ser valorada mitjançant criteris subjectes a judici de valor.

b) Pel Lot 2 – Arbrat viari:

La documentació s'ha presentat correctament.

Es procedirà a sol·licitar informe tècnic de valoració de la documentació inclosa en el Sobre 2 subjecte a ser valorada mitjançant criteris subjectes a judici de valor.

(...)"

El dia 13 de juny de 2025 es reuneix novament la Mesa de contractació. **Tenint en compte que, en relació al Lot 3, ja es va procedir a la classificació de les empreses licitadores i a la proposta d'adjudicació, en aquest acte la Mesa de contractació es reuneix per a la valoració del contingut del Sobre 2 presentat per les empreses licitadores en relació als lots 1 i 2, i a la posterior obertura del Sobre 3 (dels lots 1 i 2), si s'escau.**

En primer lloc, però, la Mesa de contractació va constatar que en data 10 de juny de 2025 s'havia notificat el requeriment d'esmena de documentació inclosa en el Sobre 2 a l'empresa licitadora del Lot 1, VIC VERD, SL, la qual va presentar la documentació requerida en data 11 de juny de 2025. Revisada la documentació, es va donar per esmenat el contingut del Sobre 2.

Una vegada presentats els informes tècnics emesos pel tècnic de medi ambient de l'Ajuntament de Vic, senyor [REDACTED], en data 12 de juny de 2025 (en relació a la valoració del Lot 1), i en data 13 de juny de 2025 (en relació a la valoració del Lot 2), la mesa de contractació en va subscriure íntegrament el seu contingut i va **atorgar la següent puntuació respecte dels criteris subjectes a judici de valor:**



Pel Lot 1 - Espais verds i arbrat d'espais verds:

EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR
VIC VERD S.L	15,50 (*)

(*) D'acord amb la clàusula del PCAP, per superar la fase de valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor era necessari obtenir una puntuació mínima de 10 punts.

Pel Lot 2 – Arbrat viari:

EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR
FUNDACIÓ TAC OSONA	11,10 (*)

(*) D'acord amb la clàusula 21.2 del PCAP, per superar la fase de valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor era necessari obtenir una puntuació mínima de 7,5 punts.

A continuació es va procedir a l'obertura del Sobre núm. 3 dels lot 1 i 2, que contenia els criteris subjectes a valoració automàtica. Una vegada obert aquest sobre la Mesa de contractació constata:

“(…) a) Pel Lot 1 - Espais verds i arbrat d'espais verds:

La documentació inclosa en el Sobre 3 per part de l'empresa VIC VERD, SL, està signada pel senyor [REDACTED], com a representant legal de la mateixa. D'acord amb la documentació presentada per l'empresa VIC VERD, SL, en resposta al requeriment d'esmena de la documentació inclosa en el Sobre 2, va quedar acreditat que la representació legal de l'empresa l'ostenta el senyor [REDACTED] i el senyor [REDACTED], de forma mancomunada. Per aquest motiu caldrà requerir a l'empresa VIC VERD, SL, per tal que presenti la documentació inclosa en el Sobre 3 degudament signada per part de les persones que tenen poder per a representar-la legalment.

b) Pel Lot 2 – Arbrat viari:

La documentació s'ha presentat correctament. (…)”

L'oferta econòmica i els criteris subjectes a ser valorats automàticament presentats per les empreses licitadores de cada lot han estat tal i com segueix:

Pel Lot 1 - Espais verds i arbrat d'espais verds:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 1:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
VIC VERD S.L	1.182.698,01€ (60%, 709.618,81€) (40%, 473.079,20€)	196.327,87€ 149.019,95€ + 47.307,92€ (709.618,81€ x 21%) (473.079,20€ x 10%)	1.379.025,88€



En el mateix acte es comprova que l'oferta econòmica NO ES TROBA en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 1.

S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 1, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 1 Variable	29.750,00€	3.748,50€ + 1.190,00€	34.688,50€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 20 soques previstes en la clàusula 21.1 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.

D) Millores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestral adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

(*) Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
- Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
- Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.



2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
- Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
- Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
- Organització i gestió dels equips.
- Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Gestió d'equips.
- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.1 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat D), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

E) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **CINC-MIL EUROS (5.000,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació **anualment** adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.1 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

Havent aplicat les fórmules previstes a la clàusula 21.1 del PCAP per a la valoració de les ofertes presentades, es va proposar la següent puntuació per a la única empresa licitadora del Lot 1 - Espais Verds i arbrat d'espais verds:



EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (Part fixe)	OFERTA ECONÒMICA (Part Variable)	Rebaix de soques	Formació del personal	Campanya de comunicació i jornades conscienciació	PUNTUACIÓ TOTAL CRITERIS AUTOMÀTICS
VIC VERD, SL	45	10	10	10	5	80

Pel Lot 2 – Arbrat viari:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 2:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
FUNDACIÓ TAC OSONA	360.469,42€ (60%, 216.281,65€) (40%, 144.187,77€)	59.837,92€ 45.419,15€ + 14.418,77€ (216.281,65€ x 21%) (144.187,77 x 10%)	420.307,34€

En el mateix acte es comprova que CAP oferta econòmica es troba en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 2.

S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 2, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 2 Variable	23.800,00€	2.998,80€ + 952,00€	27.750,80€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores per la recollida d'arbres de Nadal:

L'entitat licitadora declara:

- Que prestarà un servei de recollida d'arbres de Nadal de particulars, situats en un màxim de 20 ubicacions repartides pels diferents barris de la ciutat, i gestió a través d'un gestor autoritzat de les restes vegetals originades.
Alternativament, si l'arbrat no presenta indicis de plagues o malalties, s'haurà de triturar per ser aprofitat com a encoixinat, el qual haurà de ser emmagatzemat fins al seu ús en el mateix espai que el generat en la gestió de l'arbrat viari.



- Que realitzarà el servei i gestionarà els residus generats durant el període comprès entre el 7 i el 25 de gener.
- Que, com a mínim, recollirà els arbres deixats en cada punt un cop per setmana.

Tenint en compte la clàusula 21.2 del PCAP, a la vista de la millora que s'ofereix, caldrà presentar una relació dels viatges realitzats (data, punt de recollida, número d'arbres recollits i número d'arbres triturats) i acreditar la gestió adequada dels residus aportant el **certificat corresponent, abans del dia 1 de març de cada any en curs.**

D) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 50 soques previstes a la clàusula 21.2 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.

E) Millores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestrals adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

(*) Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
 - Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
 - Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
 - Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.
2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
 - Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
 - Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
 - Organització i gestió dels equips.
 - Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
 - Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.



3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Gestió d'equips.
- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.2 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat E), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

F) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació anualment adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.2 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

Havent aplicat les fórmules previstes a la clàusula 21.2 del PCAP per a la valoració de les ofertes presentades, es va proposar la següent puntuació per a la única entitat licitadora del Lot 2 – Arbrat viari:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (Part fixe)	OFERTA ECONÒMICA (Part Variable)	Recollida arbres Nadal	Rebaix de soques	Formació del personal	Campanya de comunicació i jornades conscienciació	PUNTUACIÓ TOTAL CRITERIS AUTOMÀTICS
FUNDACIÓ TAC OSONA	40	10	10	10	10	5	85



Per tot això, la Mesa de contractació va elevar a l'òrgan de contractació la següent PROPOSTA:

"PRIMER. REQUERIR a l'empresa VIC VERD, SL, que ha presentat oferta pel Lot 1- Espais verds i arbrat d'espais verds, per tal que en el termini de TRES (3) dies hàbils aporti la documentació inclosa en el Sobre 3 degudament signada digitalment per part de les persones que ostenten la representació legal de l'empresa, de forma mancomunada, senyors [REDACTED] (segons es va acreditar mitjançant els documents presentats per esmenar la documentació inclosa en el Sobre 1 i en el Sobre 2).

SEGON. Si es dona compliment al punt anterior, **ADJUDICAR** el Lot 1- Espais verds i arbrat d'espais verds del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a l'empresa VIC VERD, SL, amb NIF núm. B65357204, tenint en compte que ha estat la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i aquesta no s'ha excedit del pressupost anual de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 1:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
VIC VERD S.L	1.182.698,01€ (60%, 709.618,81€) (40%, 473.079,20€)	196.327,87€ 149.019,95€ + 47.307,92€ (709.618,81€ x 21%) (473.079,20€ x 10%)	1.379.025,88€

En el mateix acte es comprova que l'oferta econòmica NO ES TROBA en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 1.

S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 1, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 1 Variable	29.750,00€	3.748,50€ + 1.190,00€	34.688,50€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 20 soques previstes en la clàusula 21.1 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.



(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.

D) Millores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestral adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

(*) Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
- Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
- Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.

2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
- Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
- Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
- Organització i gestió dels equips.
- Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Gestió d'equips.
- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.



Tal i com es preveu a la clàusula 21.1 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat D), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

E) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **CINC-MIL EUROS (5.000,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació **anualment** adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.1 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

TERCER. Si es dona compliment al punt primer, **REQUERIR** a l'empresa VIC VERD, SL, per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebí la notificació del requeriment corresponent **presenti únicament** aquella documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars **que no estigui vigent actualment i/o no consti** en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) tenint en compte que en la declaració responsable presentada en el seu moment va fer constar que l'empresa estava inscrita en aquest registre i que les dades que hi constaven no havien experimentat cap variació.

QUART. En cas que l'empresa VIC VERD, SL no doni compliment al punt primer d'aquest acord, tal i com s'estableix a la clàusula 26 del PCAP, s'entendrà que ha retirat la seva oferta procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CINQUÈ. ADJUDICAR el Lot 2- Arbrat viari del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a l'entitat **FUNDACIÓ TAC OSONA**, amb NIF núm. G65187056, tenint en compte que ha estat la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i aquesta no s'ha excedit del pressupost anual de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 2:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
FUNDACIÓ TAC OSONA	360.469,42€ (60%, 216.281,65€) (40%, 144.187,77€)	59.837,92€ 45.419,15€ + 14.418,77€ (216.281,65€ x 21%) (144.187,77 x 10%)	420.307,34€

En el mateix acte es comprova que CAP oferta econòmica es troba en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del PCAP.



B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 2.

S'adjunta document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 2, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim anual de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 2 Variable	23.800,00€	2.998,80€ + 952,00€	27.750,80€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores per la recollida d'arbres de Nadal:

L'entitat licitadora declara:

- Que prestarà un servei de recollida d'arbres de Nadal de particulars, situats en un màxim de 20 ubicacions repartides pels diferents barris de la ciutat, i gestió a través d'un gestor autoritzat de les restes vegetals originades.

Alternativament, si l'arbrat no presenta indicis de plagues o malalties, s'haurà de triturar per ser aprofitat com a encoixinat, el qual haurà de ser emmagatzemat fins al seu ús en el mateix espai que el generat en la gestió de l'arbrat viari.

- Que realitzarà el servei i gestionarà els residus generats durant el període comprès entre el 7 i el 25 de gener.
- Que, com a mínim, recollirà els arbres deixats en cada punt un cop per setmana.

Tenint en compte la clàusula 21.2 del PCAP, a la vista de la millora que s'ofereix, **caldrà presentar una relació dels viatges realitzats** (data, punt de recollida, número d'arbres recollits i número d'arbres triturats) i **acreditar la gestió adequada dels residus** aportant el **certificat corresponent, abans del dia 1 de març de cada any en curs.**

D) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 50 soques previstes en a la clàusula 21.2 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.

E) Millores respecte la formació del personal:



L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestral adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

() Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.*

Concretament:

1. *Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:*
 - *Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.*
 - *Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.*
 - *Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.*
 - *Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.*
2. *Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:*
 - *Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.*
 - *Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.*
 - *Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.*
 - *Organització i gestió dels equips.*
 - *Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.*
 - *Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.*
3. *Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:*
 - *Gestió d'equips.*
 - *Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.*
 - *Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.*
 - *Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.*
4. *Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:*
 - *Formació en alternatives i noves solucions en GIP.*
 - *Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.*

Tal i com es preveu a la clàusula 21.2 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat E), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i



tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

F) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

*L'empresa licitadora declara que destinarà **DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació anualment adreçades a la ciutadania:*

D'acord amb la clàusula 21.2 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

SISÈ. REQUERIR a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebí la notificació del requeriment corresponent **presenti únicament** aquella documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars, **que no estigui vigent actualment i/o no consti** en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) tenint en compte que en la declaració responsable presentada en el seu moment va fer constar que l'empresa estava inscrita en aquest registre i que les dades que hi constaven no havien experimentat cap variació."

En data 20 de juny de 2025 es va notificar el requeriment d'esmena de documentació inclosa en el Sobre 3 a l'empresa licitadora del Lot 1, VIC VERD, SL, la qual va presentar la documentació requerida en data 26 de juny de 2026. Revisada la documentació, es dona per esmenat el contingut del Sobre 3.

En data 08 de juliol de 2025 es va notificar a l'empresa VIC VERD, SL, el requeriment de documentació previ a l'adjudicació del contracte del Lot 1, atorgant un termini de deu (10) dies hàbils per a presentar la documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació.

En data 18 de juliol de 2025 l'empresa VIC VERD, SL, va presentar en aquest Ajuntament, dins del termini establert, part de la documentació requerida per a procedir a l'adjudicació del contracte. D'acord amb la clàusula 27 del PCAP, pels Lots 1 i 2 **no s'exigeix garantia** en aplicació de l'apartat 3r de la Disposició addicional quarta de la LCSP que exigeix al contractista de presentar garantia definitiva al tractar-se d'un contracte reservat a centres especials de treball d'iniciativa social o bé empreses d'inserció.

En data 08 de juliol de 2025 es va notificar a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, el requeriment de documentació previ a l'adjudicació del contracte del Lot 2, atorgant un termini de deu (10) dies hàbils per a presentar la documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació.

En data 18 de juliol de 2025 l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA va presentar en aquest Ajuntament, dins del termini establert, part de la documentació requerida per a procedir a



l'adjudicació del contracte. D'acord amb la clàusula 27 del PCAP, pels Lots 1 i 2 **no s'exigeix garantia** en aplicació de l'apartat 3r de la Disposició addicional quarta de la LCSP que exigeix al contractista de presentar garantia definitiva al tractar-se d'un contracte reservat a centres especials de treball d'iniciativa social o bé empreses d'inserció.

Per Decret d'alcaldia núm. DEC/6459/2025, de data 31 de juliol de 2025, es va acordar **REQUERIR** a l'empresa VIC VERD, SL, i a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, per tal que, en el nou termini de DEU (10) dies hàbils, a comptar des del dia següent a la data en què es rebés la notificació del requeriment, presentessin la documentació corresponent **per completar el requeriment** notificat en data 08 de juliol de 2025 de documentació prèvia a l'adjudicació del Lot 1 - Espais Verds i arbrat d'espais verds), i del Lot 2 – Arbrat viari, del contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, respectivament.

En data 01 d'agost de 2025 es va notificar a l'empresa VIC VERD, SL, el requeriment per completar la documentació a presentar prèviament a l'adjudicació del contracte del Lot 1, atorgant-li un nou termini de deu (10) dies hàbils. I en data 13 d'agost de 2025 l'esmentada empresa va presentar en aquest Ajuntament, dins del termini establert, la resta de documentació requerida per a procedir a l'adjudicació del contracte del Lot 1.

En data 01 d'agost de 2025 es va notificar a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, el requeriment per completar la documentació a presentar prèviament a l'adjudicació del contracte del Lot 2, atorgant-li un nou termini de deu (10) dies hàbils. I en data 13 d'agost de 2025 l'esmentada entitat va presentar en aquest Ajuntament, dins del termini establert, la resta de documentació requerida per a procedir a l'adjudicació del contracte del Lot 2.

En data 02 de setembre de 2025 es va reunir la Mesa de contractació i, després de diverses consideracions, va elevar a l'òrgan de contractació la següent PROPOSTA:

***"PRIMER. DONAR PER RETIRADA** l'oferta presentada per la UTE PWACS-PWACS SERVICIOS, amb NIF núm. B86834256, en relació al Lot 3 - Control de qualitat del servei prestat en el Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds) i Lot 2 (Arbrat viari), del contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, pel fet de no haver-se complimentat adequadament el requeriment en el termini assenyalat, no acreditant les condicions de solvència establertes a la clàusula 16 i 26 del PCAP (solvència tècnica o professional, i adscripció de mitjans personals a l'execució de contracte). Tot això, d'acord amb el què estableix l'art. 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la clàusula 26.4 del PCAP.*

(...)

***TERCER. ADJUDICAR** el Lot 3 - Control de qualitat del servei prestat en el Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds) i Lot 2 (Arbrat viari), del contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, a l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, amb NIF núm. B66703877, **que va resultar ser la segona millor oferta** per aquest lot, concretant-se de la forma següent:*

(...)

***QUART. RECORDAR** a l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, amb NIF núm. B66703877 que, tenint en compte la seva condició d'adjudicatària del Lot 3, **NO PODRÀ SER SUBCONTRACTISTA** del Lot 1 i/o Lot 2, d'acord amb la clàusula 5 del PPT, tal i com es fa constar en les*



actes de les meses de contractació i en l'acord de la Junta de Govern Local on es classificaven les empreses licitadores del Lot 3 de la present contractació.

CINQUÈ. ADVERTIR l'empresa VIC VERD, SL i a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, adjudicatàries del Lot 1 i Lot 2, respectivament, que l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, la qual van indicar que subcontractarien per a la realització dels **tractaments fitosanitaris**, NO PODRÀ SER SUBCONTRACTISTA si resulta adjudicatària final del Lot 3 de la present licitació.

Per la qual cosa hauran d'informar respecte de quina empresa durà a terme aquesta part del contracte, d'acord amb la clàusula 48.4 del PCAP, en el seu cas."

L'acta d'aquesta mesa es va publicar al Perfil del contractant el dia 16 de setembre de 2025.

A la vista de la publicació d'aquesta acta, en data 23 de setembre de 2025 l'empresa VIC VERD, SL i l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA han presentat una instància al Registre General de l'Ajuntament de Vic mitjançant la qual indiquen "que en el supòsit que l'empresa Senplag resulti ser l'adjudicatària del Lot 3, s'ha arribat a un acord amb l'empresa Agricamp, per tal que realitzi les tasques previstes en aquesta subcontractació. Per aquest motiu s'adjunta el DEUC degudament signat per l'empresa Agricamp".

La Disposició addicional segona punt 1 de la LCSP 2017 estableix que *"correspon als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com òrgans de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (...)"*.

I continua dient que corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes esmentats en l'apartat anterior que subscrigui l'entitat local, quan pel seu valor o durada no corresponguin a l'alcalde o president de l'entitat local, d'acord amb l'apartat anterior.

Vist que per acord del Ple municipal de data 13 de gener de 2025 es va delegar en l'Alcaldia l'aprovació de l'acord de classificació de les ofertes i de requeriment previ a l'acord d'adjudicació del present contracte així com els actes de tràmit relatius a aquest expedient de contractació.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. DONAR PER VÀLIDES les actuacions practicades en la licitació per a la **contractació del Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds)** i del **Lot 2 (Arbrat viari)**, **del contracte del**



servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, mitjançant el procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació segons el que estableix el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

SEGON. ADJUDICAR el Lot 1- Espais verds i arbrat d'espais verds del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a l'empresa VIC VERD, SL, amb NIF núm. B65357204, tenint en compte que ha estat la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i aquesta no s'ha excedit del pressupost anual de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 1:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
VIC VERD S.L	1.182.698,01€ (60%, 709.618,81€) (40%, 473.079,20€)	196.327,87€ 149.019,95€ + 47.307,92€ (709.618,81€ x 21%) (473.079,20€ x 10%)	1.379.025,88€

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 1.

En l'expedient consta un document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 1, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim **anual** de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 1 Variable	29.750,00€	3.748,50€ + 1.190,00€	34.688,50€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 20 soques previstes en la clàusula 21.1 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) *Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.*

D) Millores respecte la formació del personal:



L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestral adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

() Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.*

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
 - Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
 - Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
 - Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.
2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
 - Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
 - Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
 - Organització i gestió dels equips.
 - Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
 - Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.
3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - Gestió d'equips.
 - Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
 - Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
 - Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.
4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:
 - Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
 - Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.1 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat D), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i



tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

E) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.

L'empresa licitadora declara que destinarà **CINC-MIL EUROS (5.000,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació **anualment** adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.1 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

TERCER. ADJUDICAR el Lot 2- Arbrat viari del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, amb NIF núm. G65187056, tenint en compte que ha estat la única empresa que ha presentat oferta per aquest lot i aquesta no s'ha excedit del pressupost anual de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) OFERTA ECONÒMICA anual de la PART FIXA del contracte pel Lot 2:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)	Import 21% IVA	OFERTA ECONÒMICA (amb IVA)
FUNDACIÓ TAC OSONA	360.469,42€ (60%, 216.281,65€) (40%, 144.187,77€)	59.837,92€ 45.419,15€ + 14.418,77€ (216.281,65€ x 21%) (144.187,77 x 10%)	420.307,34€

B) OFERTA ECONÒMICA dels preus unitaris de la PART VARIABLE del contracte pel Lot 2.

Consta a l'expedient un document en format excel amb el llistat de preus unitaris del material de la part variable del contracte del Lot 2, el qual conté tots els preus unitaris que comprèn la present contractació. Els imports indicats per cada preu unitari no supera l'import tipus de licitació previst a la clàusula 6 del PCAP.

L'import màxim **anual** de la part variable és tal i com segueix:

	Import màxim de despesa anual (IVA exclòs)	IVA (21% i 10%)	Import màxim de despesa anual (IVA inclòs)
LOT 2 Variable	23.800,00€	2.998,80€ + 952,00€	27.750,80€

Aquest import dependrà de les necessitats circumstancials i només es facturarà la part que s'executi.

C) Millores per la recollida d'arbres de Nadal:



L'entitat licitadora declara:

- Que prestarà un servei de recollida d'arbres de Nadal de particulars, situats en un màxim de 20 ubicacions repartides pels diferents barris de la ciutat, i gestió a través d'un gestor autoritzat de les restes vegetals originades.

Alternativament, si l'arbrat no presenta indicis de plagues o malalties, s'haurà de triturar per ser aprofitat com a encoixinat, el qual haurà de ser emmagatzemat fins al seu ús en el mateix espai que el generat en la gestió de l'arbrat viari.

- Que realitzarà el servei i gestionarà els residus generats durant el període comprès entre el 7 i el 25 de gener.
- Que, com a mínim, recollirà els arbres deixats en cada punt un cop per setmana.

Tenint en compte la clàusula 21.2 del PCAP, a la vista de la millora que s'ofereix, caldrà presentar una relació dels viatges realitzats (data, punt de recollida, número d'arbres recollits i número d'arbres triturats) i acreditar la gestió adequada dels residus aportant el **certificat corresponent, abans del dia 1 de març de cada any en curs.**

D) Millores en relació al rebaix de soques:

L'empresa licitadora ofereix realitzar **50** rebaixos de soques per sobre dels rebaixos de 50 soques previstes en a la clàusula 21.2 del PCAP, segons indicacions del responsable del contracte de l'Ajuntament.

(*) *Aquests rebaixos de soques consistiran en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generades, transport i gestió a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.*

E) Millores respecte la formació del personal:

L'empresa licitadora ofereix realitzar accions formatives semestrals adreçades al personal adscrit a l'execució del contracte amb relació directa amb les tasques pròpies del servei objecte del contracte durant tot el període d'execució.

(*) *Aquesta formació es farà durant l'horari de treball, sense comprometre la bona execució del servei, per millorar les seves capacitats professionals i millorar la qualitat en la prestació del servei.*

Concretament:

1. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a amb discapacitat intel·lectual adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- a. Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
- b. Ús de maquinària bàsica de jardineria: tallagespes i desbrossadora de fil.
- c. Tasques bàsiques manuals de jardineria: recollir fulles, desherbar i plantar.
- d. Altra formació que tingui relació amb les tasques que s'han de desenvolupar en el contracte.

2. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a oficial de jardineria adscrit al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:



- a. Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
- b. Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
- c. Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
- d. Organització i gestió dels equips.
- e. Formació en naturalització i biodiversitat en els espais verds.
- f. Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

3. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de responsable tècnic al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- a. Gestió d'equips.
- b. Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- c. Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb la tasca que desenvolupa en el present contracte.
- d. Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el contracte.

4. Realitzarà com a mínim una (1) formació semestral per cada treballador/a que desenvolupa tasques de gestor integral de plagues al servei amb una durada mínima de 10 hores. Les accions formatives es referiran a algun dels continguts següents:

- a. Formació en alternatives i noves solucions en GIP.
- b. Assistència a jornades tècniques i/o congressos que tinguin repercussió directa amb les tasques que es desenvolupen en el contracte.

Tal i com es preveu a la clàusula 21.2 del PCAP, tenint en compte les millores que s'ofereixen respecte d'aquest apartat E), en el termini de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de formació anual on hi consti la relació de cursos, la seva descripció i continguts, la modalitat, la durada, qui l'impartirà, el calendari (dies i horaris en què es durà a terme) i el personal destinatari. Aquest pla haurà de ser validat pel responsable del contracte de l'Ajuntament. Per la resta d'anys, s'haurà de presentar abans del 15 de novembre de l'any anterior i tenint en compte que no es podran repetir formacions similars al llarg de la durada del contracte. En el pla anual de l'any següent caldrà acreditar la formació de l'any anterior.

F) Millores en relació a la realització de campanyes de comunicació i jornades de conscienciació.
L'empresa licitadora declara que destinarà **DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500,00€)** en la realització de campanyes de comunicació i/o jornades de conscienciació anualment adreçades a la ciutadania:

D'acord amb la clàusula 21.2 del PCAP, les temàtiques de les campanyes tractaran aspectes dels espais verds i l'arbrat: gestió de la vegetació, gestió de l'aigua, explicació dels espais verds de la ciutat, etc. Podrà incloure l'edició i impressió de materials (cartells, díptics, etc.), realització d'infografies, edició de materials per a les xarxes socials, xerrades a la ciutadania, etc. Les campanyes podran ser proposades per les dues parts del contracte, però en tot cas l'Ajuntament haurà de donar el vistiplau a la realització concreta de cada campanya.

Es vol deixar constància que, respecte del vehicle Peugeot E-Partner, proposat per ser adscrit al contracte, haurà de complir amb el requisit establert a la clàusula 14.2.1 PPT respecte de que aquest vehicle **ha de disposar de capacitat per a 3 ocupants**, ja que en la fitxa tècnica aportada en el seu moment no quedava del tot concretat.



QUART. DISPOSAR la despesa derivada de la contractació del Lot 1- Espais verds i arbrat d'espais verds del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a favor de l'empresa VIC VERD, SL, per un import de **DOS-CENTS TRENTA-CINC MIL SIS-CENTS DINOEUROS AMB SIS CÈNTIMS (235.619,06€)** amb el 21% i 10% d'IVA inclòs, **que correspon a la despesa de la part proporcional imputable a l'any 2025, referits al període comprès entre l'inici del servei previst pel mes de novembre de 2025 i fins a desembre de 2025**, d'acord amb els documents comptables amb número D 220250032659 i D 220250032679, i segons el següent desglossament:

	Import d'adjudicació anual	IVA 21%	IVA 10%	Import d'adjudicació anual	Previsió despesa (nov/des)	IVA 21%	IVA 10%	Previsió despesa (nov/des)
	(IVA exclòs)			(IVA inclòs)	(IVA exclòs)			(IVA inclòs)
LOT 1 Fix	1.182.698,01	149.019,95	47.307,92	1.379.025,88	197.116,34	24.836,66	7.884,65	229.837,65
LOT 1 Variable	29.750,00	3.748,50	1.190,00	34.688,50	4.958,33	624,75	198,33	5.781,42
TOTAL LOT 1	1.212.448,01	152.768,45	48.497,92	1.413.714,38	202.074,67	25.461,41	8.082,99	235.619,06

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 3315 171 227990 Gestió – Parcs i jardineria, de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2025.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

CINQUÈ. DISPOSAR la despesa derivada de la contractació del Lot 2- Arbrat viari del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat, a favor de l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, per un import de **SETANTA-QUATRE MIL SIS-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS (74.676,36€)** amb el 21% i 10% d'IVA inclòs, **que correspon a la despesa de la part proporcional imputable a l'any 2025, referits al període comprès entre l'inici del servei previst pel mes de novembre de 2025 i fins a desembre de 2025**, d'acord amb els documents comptables amb número D 220250032680 i D 220250032681, i segons el següent desglossament:

	Import d'adjudicació anual	IVA 21%	IVA 10%	Import d'adjudicació anual	Previsió despesa (nov/des)	IVA 21%	IVA 10%	Previsió despesa (nov/des)
	(IVA exclòs)			(IVA inclòs)	(IVA exclòs)			(IVA inclòs)
LOT 2 Fix	360.469,42	45.419,15	14.418,77	420.307,34	60.078,24	7.569,86	2.403,13	70.051,22
LOT 2 Variable	23.800,00	2.998,80	952,00	27.750,80	3.966,67	499,80	158,67	4.625,13
TOTAL LOT 2	384.269,42	48.417,95	15.370,77	448.058,14	64.044,90	8.069,66	2.561,80	74.676,36



L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 3315 171 227990 Gestió – Parcs i jardineria, de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2025.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

SISÈ. ALLIBERAR part de l'autorització de la despesa efectuada en el seu moment **en relació a la part fixa** de l'import previst en la contractació del Lot 1- Espais verds i arbrat d'espais verds (d'acord amb el document comptable A 220250002574) per un import de VINT-I-VUIT MIL VUIT-CENTS QUARANTA-DOS EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS (28.842,88€), IVA inclòs, de la partida pressupostària 3315 171 227990 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2025 tenint en compte l'import d'adjudicació del Lot 1, i retornar aquest saldo a la partida esmentada amb efectes de l'endemà del dia d'aprovació del present acord.

SETÈ. ALLIBERAR part de l'autorització de la despesa efectuada en el seu moment **en relació a la part fixa** de l'import previst en la contractació del Lot 2- Arbrat viari (d'acord amb el document comptable A 220250002577) per un import de DOTZE MIL CINC-CENTS SET EUROS AMB SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS (12.507,68€), IVA inclòs, de la partida pressupostària 3315 171 227990 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2025 tenint en compte l'import d'adjudicació del Lot 2, i retornar aquest saldo a la partida esmentada amb efectes de l'endemà del dia d'aprovació del present acord.

VUITÈ. La persona responsable de cada contracte serà el senyor [REDACTED], tècnic de medi ambient de l'Ajuntament de Vic.

NOVÈ. La durada del contracte de cada un dels lots serà de (4) quatre anys a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització de cadascun dels contractes, respectivament.

S'estableix la possibilitat de prorrogar els contractes de cada lot per UN (1) any més.

La durada màxima del contracte, inclosa les seves pròrrogues, no podrà superar el termini de CINC (5) anys.

DESÈ. INFORMAR a l'empresa VIC VERD, SL i a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, adjudicatàries del Lot 1 i Lot 2, respectivament, que se'ls notificarà el corresponent acord d'adjudicació del Lot 3 per tal que quedin assabentades de l'empresa adjudicatària final a **efectes de la subcontractació per a la realització dels tractaments fitosanitaris** del Lot 1 i del Lot 2, respectivament.



ONZÈ. Requerir a l'empresa adjudicatària de cada lot per tal que formalitzi el contracte corresponent en un termini no superior a cinc (5) dies una vegada transcorreguts quinze (15) dies hàbils des de l'endemà de la data que es remeti la notificació del present acord a les empreses licitadores i no s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

DOTZÈ. Un cop formalitzats els contractes dels Lot 1 i Lot 2 de la present contractació, publicar l'anunci de formalització en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vic, de conformitat amb el que disposa l'article 154 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

TRETZÈ. Notificar aquest acord a totes les empreses licitadores del Lot 1 i Lot 2 i donar-li trasllat a la persona responsable del contracte.

CATORZÈ. Comunicar el present acord al Departament de Recursos Humans en relació a la coordinació d'activitats empresarials.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=3591.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 17: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 4: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC) i Arnau Martí (VECP)

17.- DONAR PER RETIRADA L'OFERTA CLASSIFICADA EN PRIMER LLOC, IMPOSANT EL 3% DE PENALITAT, I REQUERIR LA DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ A L'EMPRESA CLASSIFICADA EN SEGON LLOC (PEL LOT 3) EN RELACIÓ A LA CONTRACTACIÓ DEL DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL VERD URBÀ DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT (EXP. AJT/15850/2024)



Per acord de la Junta de Govern Local de data 16 de juny de 2025, es van donar per vàlides les actuacions practicades fins a aquell moment per a la **contractació del Lot 3 - Control de qualitat del servei prestat en el Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds) i Lot 2 (Arbrat viari), del contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat**, mitjançant el procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació segons el que estableix el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i es classificava per ordre decreixent de puntuació a les empreses que havien estat admeses a la licitació del **Lot 3** d'aquesta contractació amb el següent resultat:

ORDRE	EMPRESA	PUNTUACIÓ TOTAL
1	UTE PWACS-PWACS SERVICIOS	100
2	SENMARTI GESTIÓ I ASSESSORAMENT DE PLAGUES, SLU (*)	87
3	GESTIÓ DEL VERD URBÀ S.C.P	74
4	TECNIGRAL, S.L.	70

(*) En relació a l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, amb NIF núm. B66703877, la mesa de contractació vol deixar constància que, en cas que resultés adjudicatària del Lot 3, NO PODRÀ SER SUBCONTRACTISTA del Lot 1 i/o Lot 2, d'acord amb la clàusula 5 del PPT.

En el mateix acord, entre d'altres, es requeria a la UTE PWACS-PWACS SERVICIOS, per tal que en el termini de DEU (10) DIES hàbils, a comptar des del dia següent a la data en què s'hagués rebut la notificació del requeriment, presentés la documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars tenint en compte que era la millor oferta presentada per aquest **Lot 3**.

En data 19 de juny de 2025 es va notificar aquest acord a la UTE PWACS-PWACS SERVICIOS, i en data 26 de juny i 03 de juliol van presentar documentació i van dipositar l'import corresponent a la garantia definitiva.

Tot això tenint en compte que l'empresa PW ADVISORY & CAPITAL SERVICES, SL, amb NIF núm. B86834256, i l'empresa PWACS SERVICIOS, SL, amb NIF núm. B09862954, es van presentar a la present licitació amb el compromís de constituir-se en UTE en el cas de resultar adjudicatària del **Lot 3 - Control de qualitat del servei prestat en el Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds) i Lot 2 (Arbrat viari), del contracte del servei de gestió del verd urbà i el seu control de qualitat**.

Una vegada revisada la documentació presentada es van detectar una sèrie de mancances, motiu pel qual, per decret d'Alcaldia de data 18 de juliol de 2025 es va requerir novament a la UTE PWACS-PWACS SERVICIOS, per tal que, en el nou termini de **DEU (10) dies hàbils**, a



comptar des del dia següent a la data en què es rebés la notificació d'aquest requeriment, presentés la documentació corresponent **per completar el requeriment** notificat en data 19 de juny de 2025 de documentació prèvia a l'adjudicació del Lot 3 - Control de qualitat del servei prestat en el Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds) i Lot 2 (Arbrat viari), del contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, d'acord amb la clàusula 26 del PCAP regulador d'aquest procediment.

En data 02 de setembre de 2025 es va reunir la Mesa de contractació i va deixar constància que des del dia 23 de juliol de 2025, data en què es va notificar l'acord esmentat a la UTE PWACS-PWACS SERVICIOS, i fins a la data de la celebració d'aquella mesa, no es tenia constància que s'hagués presentat cap documentació per completar el requeriment de presentació de la documentació prèvia a l'adjudicació establert a la clàusula 26 del PCAP.

La clàusula 26.4 del PCAP regula el següent:

"De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes."

Per tot això, la Mesa de contractació va elevar a l'òrgan de contractació la següent PROPOSTA:

"PRIMER. DONAR PER RETIRADA l'oferta presentada per la UTE PWACS-PWACS SERVICIOS, amb NIF núm. B86834256, en relació al Lot 3 - Control de qualitat del servei prestat en el Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds) i Lot 2 (Arbrat viari), del contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, pel fet de no haver-se complimentat adequadament el requeriment en el termini assenyalat, no acreditant les condicions de solvència establertes a la clàusula 16 i 26 del PCAP (solvència tècnica o professional, i adscripció de mitjans personals a l'execució de contracte). Tot això, d'acord amb el què estableix l'art. 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la clàusula 26.4 del PCAP.

SEGON. IMPOSAR una penalitat del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, a la UTE PWACS-PWACS SERVICIOS pels fets exposats en el punt anterior, d'acord amb el què estableix l'art. 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la clàusula 26.4 del PCAP.

TERCER. ADJUDICAR el Lot 3 - Control de qualitat del servei prestat en el Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds) i Lot 2 (Arbrat viari), del contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, a l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, amb NIF núm. B66703877, **que va resultar ser la segona millor oferta** per aquest lot, concretant-se de la forma següent:

- **Import de l'oferta: VINT MIL SET-CENTS TRENTA-TRES EUROS AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS (20.733,35€)**, IVA inclòs, que es desglossa en:

o Import net: disset mil cent trenta-cinc euros (17.135,00€)



o 21 % IVA: tres-mil cinc-cents noranta-vuit euros amb trenta-cinc cèntims (3.598,35€).

• Millora en l'increment de les auditories:

o s'ofereix un increment de 12 auditories i els seus corresponents informes de control.

Corresponen a realitzar 12 controls més a l'any, a part dels descrits a la clàusula 13.3 del PPT:

- 5 controls mensuals en espais verds (lot 1).
- 3 controls mensuals en unitats d'arbrat viari (lot 2).

QUART. RECORDAR a l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, amb NIF núm. B66703877 que, tenint en compte la seva condició d'adjudicatària del Lot 3, **NO PODRÀ SER SUBCONTRACTISTA** del Lot 1 i/o Lot 2, d'acord amb la clàusula 5 del PPT, tal i com es fa fer constar en les actes de les meses de contractació i en l'acord de la Junta de Govern Local on es classificaven les empreses licitadores del Lot 3 de la present contractació.

CINQUÈ. ADVERTIR l'empresa VIC VERD, SL i a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, adjudicatàries del Lot 1 i Lot 2, respectivament, que l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, la qual van indicar que subcontractarien per a la realització dels **tractaments fitosanitaris**, **NO PODRÀ SER SUBCONTRACTISTA** si resulta adjudicatària final del Lot 3 de la present licitació.

Per la qual cosa hauran d'informar respecte de quina empresa durà a terme aquesta part del contracte, d'acord amb la clàusula 48.4 del PCAP, en el seu cas:

"En tot cas, les empreses contractistes del Lot 1 i del Lot 2, hauran de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar."

SISÈ. REQUERIR a l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebi la notificació del requeriment corresponent **presenti únicament** aquella documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars **que no estigui vigent actualment i/o no consti** en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) tenint en compte que en la declaració responsable presentada en el seu moment va fer constar que l'empresa estava inscrita en aquest registre i que les dades que hi constaven no havien experimentat cap variació.

La Disposició addicional segona punt 1 de la LCSP 2017 estableix que "correspon als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com òrgans de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (...)".

I continua dient que corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes esmentats en l'apartat anterior que subscrigui l'entitat local, quan



pel seu valor o durada no corresponguin a l'alcalde o president de l'entitat local, d'acord amb l'apartat anterior.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. DONAR PER RETIRADA l'oferta presentada per la UTE PWACS-PWACS SERVICIOS, amb NIF núm. B86834256, en relació al Lot 3 - Control de qualitat del servei prestat en el Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds) i Lot 2 (Arbrat viari), del contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, pel fet de no haver-se complimentat adequadament el requeriment en el termini assenyalat, no acreditant les condicions de solvència establertes a la clàusula 16 i 26 del PCAP (solvència tècnica o professional, i adscripció de mitjans personals a l'execució de contracte). Tot això, d'acord amb el què estableix l'art. 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la clàusula 26.4 del PCAP.

SEGON. IMPOSAR una penalitat del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, a la UTE PWACS-PWACS SERVICIOS pels fets exposats en el punt anterior, d'acord amb el què estableix l'art. 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la clàusula 26.4 del PCAP.

TERCER. PROPOSAR ADJUDICAR el Lot 3 - Control de qualitat del servei prestat en el Lot 1 (Espais Verds i arbrat d'espais verds) i Lot 2 (Arbrat viari), del contracte del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, a favor de l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, amb NIF núm. B66703877, que va **resultar ser la segona millor oferta** per aquest lot, concretant-se de la forma següent:

- **Import de l'oferta: VINT MIL SET-CENTS TRENTA-TRES EUROS AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS (20.733,35€)**, IVA inclòs, que es desglossa en:
 - o Import net: disset mil cent trenta-cinc euros (17.135,00€)
 - o 21 % IVA: tres-mil cinc-cents noranta-vuit euros amb trenta-cinc cèntims (3.598,35€).
- **Millora en l'increment de les auditories:**
 - o s'ofereix un increment de 12 auditories i els seus corresponents informes de control.



Corresponen a realitzar 12 controls més a l'any, a part dels descrits a la clàusula 13.3 del PPT:

- 5 controls mensuals en espais verds (lot 1).
- 3 controls mensuals en unitats d'arbrat viari (lot 2).

QUART. REQUERIR a l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què es rebi la notificació d'aquest requeriment, presenti la documentació relacionada en la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars, que es detalla a continuació:

1) Solvència tècnica i professional:

Tal i com es regula a la clàusula 16 del PCAP, la solvència tècnica i professional del licitador s'haurà d'acreditar **pel mitjà següent**:

- Relació dels principals serveis realitzats, **en els últims tres anys**, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que tinguin un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% del valor estimat d'aquest contracte quan la seva duració no sigui superior a un any o de l'annualitat mitja del contracte, i en la que s'indiqui **l'import, data i destinatari**, públic o privat dels mateixos.

Els serveis efectuats **s'acreditaran mitjançant certificats** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

Tenint en compte que el contracte es divideix en lots, s'haurà d'acreditar la solvència tècnica en relació al lot el qual es presenta el licitador, en el cas que el licitador opti per l'adjudicació de més d'un lot haurà d'acreditar la solvència tècnica de cada lot que es presenta.

2) Acreditació de l'adscripció de mitjans materials i/o personals.

MITJANS PERSONALS:

Presentació de la documentació acreditativa del compliment dels **requisits de formació i experiència** del personal adscrit a l'execució del contracte, tal i com es detalla a la clàusula 16 del PCAP, **indicant nom i cognoms** de la persona que ocuparà cadascun dels perfils professionals requerits i **acreditant la seva afiliació i alta a la Seguretat Social**, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (TC2) corresponent.

En cas de no comptar amb aquests perfils professionals en la plantilla de l'empresa en aquest moment, s'haurà de presentar una declaració responsable on es faci constar el nom i cognoms de les persones que es pretén incorporar a l'equip de treball abans de la formalització del contracte, que haurà d'estar **signada per part de la representació de l'empresa contractant i per part de la persona a contractar, en mostra de la seva conformitat, ADJUNTANT la documentació acreditativa de que aquell personal compleix els requisits de formació i experiència** exigits a la clàusula 16 del PCAP.



Abans de la formalització del contracte s'haurà d'acreditar haver incorporat aquestes persones a la plantilla de l'empresa **essent un requisit indispensable per a la formalització del contracte.**

3) Garantia definitiva

Constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 27 del PCAP. En aquest cas concret, per un import de 3.427,00€ (corresponent al 5 per 100 de l'import anual d'adjudicació multiplicat pels anys de durada del contracte, excloses les eventuais pròrrogues, i exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit)

4) Assegurança de responsabilitat civil

Còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim de 300.000 euros per sinistre i mínim de 150.000 euros per víctima, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut.

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, el licitador a qui s'hagi fet el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, l'haurà de subscriure i presentar abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista de cada lot aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

5) Documentació acreditativa de que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

6) Acreditació de disposició d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 33 de març, per a la igualtat de dones i homes i acreditació de la corresponent inscripció en el Registre laboral corresponent, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent.

En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

7) En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

CINQUÈ. RECORDAR a l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, amb NIF núm. B66703877 que, tenint en compte la seva condició d'adjudicatària del Lot 3, **NO**



PODRÀ SER SUBCONTRACTISTA del Lot 1 i/o Lot 2, d'acord amb la clàusula 5 del PPT, tal i com es fa fer constar en les actes de les meses de contractació i en l'acord de la Junta de Govern Local on es classificaven les empreses licitadores del Lot 3 de la present contractació.

SISÈ. ADVERTIR a l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU que de no complimentar-se adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora retira la seva oferta.

SETÈ. ADVERTIR a l'empresa VIC VERD, SL i a l'entitat FUNDACIÓ TAC OSONA, adjudicatàries del Lot 1 i Lot 2, respectivament, que l'empresa SENMARTÍ GESTIÓ I MANTENIMENT DE PLAGUES, SLU, la qual van indicar que subcontractarien per a la realització dels **tractaments fitosanitaris**, **NO PODRÀ SER SUBCONTRACTISTA** en els Lots 1 i 2 si resulta adjudicatària final del Lot 3 de la present licitació.

Per la qual cosa, en el seu cas, hauran d'informar respecte de quina empresa durà a terme aquesta part del contracte, d'acord amb la clàusula 48.4 del PCAP:

*"En tot cas, les empreses contractistes del **Lot 1 i del Lot 2**, hauran de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar."*

VUITÈ. NOTIFICAR aquest acord a totes les empreses licitadores que han participat en aquest procediment presentant oferta pel Lot 3.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=3692.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 17: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 4: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC) i Arnau Martí (VECP)



18.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES CONDICIONS DELS APARCAMENTS (ANNEX 3 DEL POUM) (EXP. AJT/9574/2024)

I. En data 06 d'agost de 2024, l'arquitecta municipal proposa modificar l'ordenança reguladora de les condicions dels aparcaments (Annex 3 del POUM), per tal d'ajustar, clarificar i completar la regulació actual pel que fa a les dotacions mínimes de places d'aparcament per a automòbils, motocicletes i bicicletes, a les dotacions mínimes d'espais de càrrega i descàrrega, i a les condicions de disseny dels aparcaments en superfície.

II. Les corporacions municipals estan facultades per intervenir en l'activitat dels ciutadans mitjançant l'aprovació d'ordenances i reglaments, tal com reconeixen els articles 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'aril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), i els arts. 236 i 237 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

L'article 178 del TRLMRLC estableix el procediment al qual s'ha d'ajustar l'aprovació de les ordenances i els reglaments locals, i també la seva modificació:

- Aprovació inicial pel Ple municipal.
- Informació pública i tràmit d'audiència per un període mínim de trenta dies.
- Resolució de totes les reclamacions i els suggeriments presentats, i aprovació definitiva pel Ple.
- Publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la província.

III. Tenint en compte que per decret d'alcaldia de data 13 de setembre de 2024, es va resoldre iniciar l'expedient per a la modificació de l'ordenança reguladora de les condicions dels aparcaments (Annex 3 del POUM) i es van designar els membres de la comissió d'estudi per a la redacció de la proposta de modificació.

Vista la proposta elaborada per la comissió d'estudi designada.

I en compliment del que disposen els arts. 128 i següents de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment el text modificat de l'ordenança reguladora de les condicions dels aparcaments (Annex 3 del POUM), annex a la present proposta.



SEGON. Sotmetre a informació pública i a audiència per un termini de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments a partir de l'última publicació del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat. Passat aquest termini i en el cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, aquest acord inicial esdevindrà definitiu, tot això, en compliment del que disposa l'art. 178.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

TERCER. Facultar l'Excm. Sr. Alcalde o el/la regidor/a en qui delegui, per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'efectivitat del present acord.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=3768.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 16: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- VOTS EN CONTRA, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)
- ABSTENCIONS, 2: Josep Pou (PSC-CP) i Débora Villena (PSC-CP)

PROPOSTES D'ACORD SENSE DICTAMINAR

ASSUMPTES D'URGÈNCIA

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=4485.0>

VOTACIÓ DE LA URGÈNCIA

Se sotmet a votació la urgència de la proposta, i queda aprovada per unanimitat.



19.- APROVAR EL COMPLEMENT DE L'ENCÀRREC A FAVOR SOCIETAT CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPREDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT, SL (EXP. AJT/15934/2025)

I. ANTECEDENTS

En data 28 de març de 2017 l'Ajuntament de Vic va signar un conveni amb la societat CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement S.L. (en endavant CREACCIÓ) per encarregar la gestió i realització d'activitats de promoció econòmica, detallades a la clàusula 1a de l'esmentat conveni, amb el compromís de desenvolupar i executar els serveis i tasques encomanades d'acord amb la normativa vigent i demés instruccions i ordres que pugui donar la corporació local.

En data 03 de febrer de 2025 el Ple municipal va aprovar l'encàrrec de l'any 2025 a favor de la societat CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement S.L., la gestió i realització d'activitats de promoció econòmica detallades a la clàusula 1a del conveni signat en data 28 de març de 2017. (expedient AJT/16812/2024)

Aquest encàrrec es va fer per l'exercici 2025 i per un import de 350.175,00€.

En data 07 d'abril de 2025 el Ple municipal va aprovar encarregar a favor de la societat CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement S.L., els serveis de dinamització de l'espai de Coworking de les Adoberies, ubicat a l'edifici Adoberies 2. (expedient AJT/5207/2025).

Aquest encàrrec es va fer per l'exercici 2025 per un import de 51.700,00€.

En data 20 de juny de 2025, la societat CREACCIÓ va presentar una instància al Registre General d'aquest Ajuntament, indicant que *en data 12 de juny se'ls va comunicar la sentència en relació a la demanda interposada per la delegada de personal a Creacció en relació a l'aplicació de les retribucions derivades de la RLT i taules salarials del Conveni Col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Vic. I que la sentència dona la raó a la part demandant pel que deixa sense efectes l'acord de la Junta General de Socis de 16/04/2024 i acorda la plena aplicació dels acords de JGS de 20/04/2022 i del Consell d'administració de 06/06/2022. S'adjunta la sentència a la instància.*

En data 26 de setembre de 2025, la societat CREACCIÓ va presentar una instància al Registre General d'aquest Ajuntament, indicant que *d'acord amb la sentència del 12 de juny sobre l'aplicació de les retribucions derivades de la RLT i de les taules salarials del Conveni Col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Vic, i segons els càlculs efectuats dels imports a abonar als treballadors per donar-ne compliment, correspon a l'Ajuntament de Vic assumir el pagament de 20.400 € l'any 2025, d'acord amb el seu percentatge de participació social (51%).*



En data 3 d'octubre de 2025 s'emet informe conjunt de la secretària municipal i interventora accidental de l'Ajuntament de Vic que copiat literalment és com segueix:

"INFORME CONJUNT DE SECRETARIA I DE INTERVENCIÓ

ANTECEDENTS:

L'empresa Creacció Agència d'emprenedoria, innovació i coneixement S.L, empresa de l'ajuntament de Vic en un 51% des del 15/10/2020 actua com a mitjà propi de l'Ajuntament de Vic i està dotada dels mitjans necessaris per dur a terme la gestió del servei conforme el previst a l'article 32.4 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic. (en endavant LCSP/2017).

Arran de l'aprovació de l'RLT per part d'aquesta empresa i de la suspensió de la seva aplicació per la Junta d'accionistes, en data 9 de juny de 2025, el Jutjat del Social núm. 1 de Granollers va dictar la Sentència núm. 123/2025 en el procés de conflicte col·lectiu núm. 957/2024-C, promogut per la Sra. [REDACTED], en la seva condició de Delegada de Personal de l'empresa CREACCIÓ AGÈNCIA D'EMPREDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT, S.L. Entre altres arguments, la sentència argumenta que no es poden comparar les masses salarials d'abans del document de la RLT (en aquest cas del Catàleg) i de després . " (...) no se superan los límites presupuestarios, porque no existe homogeneidad en la comparación con el año anterior porque los puestos de Trabajo obedecen a contenidos funcionales distintos valorados (...)", per la qual cosa dono la raó als treballadors i imposa l'aplicació de la RLT".

Vist que aquest Ajuntament en els encàrrecs de gestió a favor de la societat CREACCIÓ aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Vic en les sessions de 3 de febrer de 2025 i 7 d'abril de 2025 per un import total de 401.875,00€ corresponen al pressupost presentat per CREACCIÓ segons les retribucions que no incloïen les retribucions objecte de sentència i per tant en compliment d'aquesta procedeix la revisió dels imports de l'encàrrec.

En data 17 de juny de 2025, la Junta General de Socis de CREACCIÓ va acordar donar compliment de la sentència i procedir a la regulació dels endarreriments i en data 26 de setembre de 2025 la societat CREACCIÓ ha sol·licitat mitjançant instància al registre general l'abonament de l'import corresponent al municipi de Vic.

Així, d'acord amb la sentència i amb l'informe emès en data 2 d'octubre de 2025 per [REDACTED] l'aplicació de les retribucions derivades de la RLT i de les taules salarials del Conveni Col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Vic, i segons els càlculs efectuats dels imports a abonar als treballadors per donar-ne compliment, correspon a l'Ajuntament de Vic assumir el pagament de 20.400 € l'any 2025, d'acord amb el seu percentatge de participació social (51%). Atès que en data 26 de setembre de 2025 la societat ha sol·licitat mitjançant instància al registre general l'abonament d'aquest import per part de l'Ajuntament.

En previsió d'aquest pagament, per decret de la Regidora d'Economia de data 16 de juliol de 2025 es va tramitar la Modificació de crèdit 7/2025, de manera que existeix partida pressupostària per efectuar aquest pagament.



Tal com s'ha anat pronunciant la Intervenció municipal en els seus informes dels darrers exercicis referents als encàrrecs de gestió que s'aproven anualment a la societat, aquesta intervenció solament podrà informar respecte a les memòries presentades per la societat, quan hagi realitzat les oportunes tasques que es deriven del control financer, RDL 424/2017 no podent pronunciar-se sobre la correcte justificació, ni la materialitat de l'encomana. Aquesta tasca seria la que segons l'art.62 de la Llei 9/2017, recauria al responsable del contracte.

Ja que l'aprovació de la despesa per a l'exercici 2025, té incidència sobre les despeses i els ingressos d'aquest Ajuntament, ha de valorar-se les seves repercussions i els efectes sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El principi d'estabilitat pressupostària, entès com la capacitat o necessitat de finançament en termes pressupostaris SEC-10, s'obté de la diferència entre els Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses.

FONAMENTS DE DRET

Una entitat pública està sotmesa als límits de la Llei de pressupostos pel que fa als increments dels sous del personal, en concret l'article 19.2 de la Llei 31/2022 de 23 de desembre de pressupostos generals de l'Estat 2023, ja que la pròpia norma preveu com excepció al límit general de creixement retributiu la possibilitat de dur a terme amb caràcter singular i excepcional.

Malgrat això, el pronunciament de la sentència núm. 123/2025 del Jutjat del Social núm. 1 de Granollers és d'execució immediata a partir de la notificació, segons disposen els articles 160.4 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Social, sense perjudici dels recursos que es puguin interposar i l'article 118 de la Constitució espanyola.

De conformitat amb el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, les administracions públiques han de garantir el compliment dels convenis col·lectius que afectin el personal laboral.

INFORMEM:

PRIMER. *Que vista la sol·licitud presentada per la societat que correspon a l'Ajuntament de Vic per l'abonament de l'import de VINT-MIL QUATRE-CENTS EUROS (20.400,00 €) IVA Inclòs, corresponent a l'import proporcional per l'exercici 2025 de l'aplicació de la RLT aprovada en data 20/4/2022. Aquest import suposa el 51% del total sol·licitat per la societat als seus socis participants, per la qual cosa procedeix l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació de la despesa per l'import sol·licitat per la societat.*

SEGON. *El pronunciament sobre la conformitat de l'encàrrec es realitzarà dins el marc del control financer, una vegada presentats el comptes anuals, i mitjançant auditoria de compliment i operativa, segons pla anual de control financer.*

TERCER. *Que realitzada l'oportuna auditoria de compliment de la legalitat, aquesta mercantil, haurà d'esmenar algun tema de provisió de saldos, per conciliar-se amb*



l'Ajuntament de Vic, i atendre a procediments oberts de contractació per algun contracte reiterat en el temps; en general l'auditoria no posa de manifest cap punt que no es pugui esmenar. En aquest sentit la mercantil atén a la legalitat vigent.

QUART.- *A data actual, a l'aplicació pressupostària 2208.433.227990 del pressupost de despeses vigent de 2025, existeix crèdit suficient per fer front a la despesa per tal de procedir a modificar l'encàrrec de gestió anual a la societat CREACCIÓ, per import total de VINT MIL QUATRE-CENTS EUROS (20.400,00 €).*

CINQUÈ. *Aquesta actuació està inclosa dins el pressupost municipal de 2025, i aquest incorpora l'informe d'aquesta intervenció, referent al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, per tant es compleixen aquests principis.*

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi procedent."

En el pressupost municipal per a l'exercici 2025 existeix consignació pressupostària per fer front a la despesa a la partida 2208.433.227990.

L'apartat tercer de l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que les resolucions dels procediments administratius seran motivades i l'apartat sisè del mateix article 88 aclareix expressament que *"l'acceptació d'informes o dictàmens serviran de motivació a la resolució quan s'incorporin al text de la mateixa"*. En el mateix sentit es regulava a l'article 89.5 de l'avui derogada Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La jurisprudència aclareix que la llei *"(...) Exige, para que la motivación de la resolución pueda basarse en informes o dictámenes precedentes, no sólo la aceptación explícita de los mismos, sino además que se incorporen al texto de la resolución, pues solo de esta forma podrá el administrado tener pleno conocimiento de la motivación y por tanto defender sus intereses (...)"* (Sentència núm. 460/2001, de 4 de juny del Tribunal Superior de Justícia d'Andalusia – Granada, Sala Contenciosa administrativa, Secció 2ª).

En virtut de les competències delegades per resolució de l'alcaldia de data 29 de juny de 2023 a favor dels regidors/es.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Per tot això, s'acorda:

PRIMER. Aprovar l'abonament de l'import de VINT MIL QUATRE-CENTS EUROS (20.400,00€), com a complement a l'encàrrec de gestió de l'exercici 2025 a favor de la societat CREACCIÓ,



Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement S.L., d'acord amb l'informe conjunt de secretaria i intervenció emès en data 3 d'octubre de 2025.

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa d'aquest encàrrec al mitjà propi CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement SL, amb NIF B65150484, per import de VINT MIL QUATRE-CENTS EUROS (20.400,00€) exempts d'IVA.

El cost d'aquest complement a l'encàrrec de gestió per l'any 2025 anirà amb càrrec a la partida 2208 433 227990.

TERCER. Notificar l'acord de l'encàrrec al mitjà propi CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement SL, als efectes que calgui.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=4532.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ (art. 46.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril):

20.- Relació de decrets del mes anterior

El senyor alcalde dona compte, mitjançant relació succinta prèviament distribuïda, dels decrets de l'any 2025 núm. 7144 a núm. 7913, ambdós inclosos, sens perjudici de la facultat de tots els regidors de poder consultar els llibres de decrets corresponents, als efectes de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

21.- Relació d'actes de la Junta de Govern Local del mes anterior

El senyor alcalde dona compte de les actes de la Junta de Govern Local, prèviament distribuïdes i adoptades des de l'última sessió plenària ordinària de 8 de setembre de 2025, sens perjudici de la facultat de tots els regidors de poder consultar els llibres d'actes



corresponents, als efectes de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

VOTACIÓ DE L'ADMISSIÓ PER URGÈNCIA DE LA MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS MUNICIPALS ERC-AM, CUP VIC, PSC-CP I VECP EN RELACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DEL GOVERN D'ISRAEL CONTRA LA GLOBAL SUMUD FLOTILLA

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=4798.0>

VOTACIÓ DE LA URGÈNCIA

Se sotmet a votació la urgència de la moció, i queda aprovada per:

- VOTS A FAVOR, 19: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)
- VOTS EN CONTRA, 2: Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)

MOCIONS

22.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL CUP VIC PER L'ADHESIÓ AL MANIFEST 'CRIDA INTERNACIONAL PER A CONVERTIR LA PREFECTURA SUPERIOR DE POLICIA DE VIA LAIETANA 43 DE BARCELONA EN CENTRE DE MEMÒRIA' (EXP. AJT/16000/2025)

La present moció respon al manifest “Crida internacional per a convertir la Prefectura Superior de Policia de Via Laietana 43 de Barcelona en centre de memòria”, impulsat el febrer de 2023 per les entitats de memòria agrupades en la Plataforma Via Laietana 43, i amb l'adhesió de més de 200 més; i a la crida als ajuntaments de Catalunya a adherir-s'hi, realitzada per la Comissió de la Dignitat el gener de 2025, a la qual ja han respost una quarantena d'ajuntaments.

Exposició de motius:

La Prefectura Superior de Policia de Barcelona, depenent del Ministeri de l'Interior d'Espanya, situada en ple centre de la ciutat, té un significat especial per haver estat el principal escenari de persecució política des de la seva creació el 1929 durant la dictadura de Primo de Rivera, i especialment contra les persones lluitadores antifranquistes, durant la



llarga dictadura de Franco i en anys posteriors. Allí s'hi van cometre delictes de lesa humanitat, amb detencions arbitràries per causes principalment polítiques, però també per motius de l'orientació sexual, identitat de gènere, la militància sindical, la veïnal, discriminació ètnico-racial o pel seu compromís amb la llengua i la cultura catalana. És a dir, una pràctica sistemàtica de maltractaments i tortures, amb total impunitat i vulneració dels drets fonamentals per part dels membres de la VI Brigada Regional d'Informació Social, coneguda com a brigada político-social.

Des de fa més de dues dècades, les associacions memorialistes catalanes i de persones represaliades han estat reclamant la conversió de la Prefectura en un centre de memòria. La reivindicació ha tingut el suport d'àmplies majories, tant al ple de l'Ajuntament de Barcelona i al Parlament de Catalunya, com en el Congrés dels Diputats, que el juliol de 2017 va aprovar una proposició no de llei per convertir-la en un centre de memòria i documentació per donar a conèixer la tortura allí practicada com a eina de repressió política. Més recentment, el Congrés i el Senat van aprovar la Llei de Memòria democràtica, que va entrar en vigor el 20 d'octubre de 2022, la qual dedica una secció completa als llocs de memòria per tal d'assenyalar la seva "funció commemorativa, d'homenatge i didàctica reparadora".

Diversos organismes internacionals han instat l'Estat espanyol a garantir el dret a la veritat i la reparació de les víctimes per mitjà de la resignificació dels espais de tortura en espais de memòria, com recull l'informe del relator de Veritat, Justícia, Reparació i garanties de no repetició del Consell de Drets Humans de les Nacions Unides Pablo de Greiff, de 22 de juliol de 2014.

La present reivindicació s'emmarca en actuacions dutes a terme en altres països, que han culminat amb la conversió de llocs de detenció i tortura en centres oberts al públic, amb voluntat de garantir la memòria, la reparació i la no repetició. Tanmateix, el mandat dels organismes internacionals no s'ha complert. El darrer juliol, el Govern espanyol va iniciar els tràmits per declarar l'espai de la Prefectura Superior de Policia com a Lloc de Memòria Democràtica, però sense la previsió de traslladar les dependències policials en un altre espai, la qual cosa significaria un nou acte d'impunitat.

Per tot això, l'Ajuntament de Vic ACORDA:

1. Adherir-se al manifest "Crida internacional per a convertir la Prefectura Superior de Policia de Via Laietana 43 de Barcelona en centre de memòria".
2. Reclamar al Ministeri de l'Interior i la resta d'administracions competents la desafecció de l'edifici de la Prefectura Superior de Policia de Via Laietana 43 de Barcelona com a centre operatiu policial i el trasllat d'aquest a altres dependències.
3. Reclamar al Ministeri de l'Interior i la resta d'administracions competents la transferència de l'edifici de la Prefectura de Via Laietana 43 i dels seus fons



documentals a les institucions catalanes per tal que en facin la transformació en un espai de memòria, d'arxius documentals i centre d'interpretació de la impunitat i la tortura, especialment durant el franquisme, amb la participació de les entitats de memòria i persones represaliades.

4. Notificar aquests acords al Ministeri de l'Interior, al Ministeri de Política Territorial i Memòria Democràtica, al conseller de Justícia i Qualitat Democràtica, Ramon Espadaler i Parcerisas, a la Direcció General de Memòria Democràtica de la Generalitat de Catalunya, a la Plataforma Via Laietana 43 i a la Comissió de la Dignitat.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=4942.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 19: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)
- VOTS EN CONTRA, 2: Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)

23.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL PSC VIC-CP PER L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VIC AL PACTE NACIONAL PER LA LLENGUA (EXP. AJT/15998/2025)

El passat mes de maig, es va signar el Pacte Nacional per la Llengua. Aquesta és una iniciativa important per a la llengua catalana, haver arribat a un ampli consens, tan divers i plural, per actuar decididament i amb un compromís ferm davant la situació en què es troba la llengua catalana, entenem que és un pas important en la defensa de la llengua.

Aquest gran acord que s'ha assolit suposa un precedent molt significatiu, i desitgem que s'hi puguin anar sumant encara més grups polítics, així com d'altres entitats i organismes, per tal que es pugui anar ampliant un consens tan fonamental com necessari. En paraules del MHP Salvador Illa, el Govern de Catalunya ha assumit el compromís que ***"el català continuï formant part de la columna vertebral de la nació catalana."***



Aquesta és una fita que esperem que els grups municipals de l'Ajuntament de Vic comparteixin, més enllà de les sigles de cada partit.

Per això cal tenir present que aquest Pacte no és només un acord de govern o entre partits, sinó que és també símbol d'un ampli consens entre un gran nombre d'actors socials, polítics, econòmics i culturals, un consens que té com a objectiu establir un marc de referència comú per desplegar mesures que protegeixin la llengua i n'incentivin l'ús en tots els sectors.

També cal recordar que aquest compromís per la llengua ja va néixer en la passada legislatura, amb un diagnòstic acurat i rigorós de la situació de la llengua per part d'un equip d'especialistes i un procés participatiu que va aplegar un gran nombre d'aportacions ciutadanes, d'institucions i d'entitats. Amb totes aquestes aportacions, l'aleshores Secretaria de Política Lingüística, va poder treballar de manera transversal amb tots els departaments de la Generalitat per elaborar un text i es va discutir amb els grups parlamentaris que havien mostrat interès a subscriure'l. El Pacte és, doncs, un gran esforç col·laboratiu, i no seria com és sense la implicació de tots aquests actors.

Estem davant d'un document que constitueix un primer gran pas per treballar de manera coordinada, amb garanties i recursos, pel present i pel futur de la llengua. Creiem que el Pacte per la llengua serà el marc idoni a partir del qual, en una societat plurilingüe com la nostra, podrem garantir els drets i el benestar lingüístic de tothom, podrem treballar per la cohesió i la inclusió social, i podrem oferir a tota la ciutadania una igualtat d'oportunitats en matèria lingüística que es traduirà, també, en una igualtat d'oportunitats en molts altres àmbits.

Cal vetllar perquè tothom pugui gaudir del dret a aprendre i parlar la llengua, fer-se-la seva, fer-ne ús lliure sense restriccions, i poder així participar amb normalitat en la vida social i cultural, i també avançar laboralment, en igualtat de condicions. I el Pacte Nacional per la Llengua fa grans passos per avançar decididament en aquesta direcció.

D'aquí en sorgeix aquest full de ruta a curt i mitjà termini fins al 2030, amb accions que responen a objectius assolibles, emmarcats en horitzons, que no deixen de ser fites i escenaris de futur, que engloben diversos àmbits com l'educació, la cultura, el món del treball i l'empresa, la tecnologia o la recerca, entre d'altres.

L'Ajuntament de Vic disposa actualment d'una Regidoria de Llengua, i en aquest sentit ens podem felicitar per ser pioners en traslladar a les institucions la necessitat concreta de mantenir, defensar i promoure la llengua catalana. Tanmateix, dins un marc més ampli i complex, considerem que la suma de voluntats, malgrat les diferents visions de tots els actors, és una actuació necessària. Les administracions i els òrgans representatius de la voluntat popular han de poder mostrar unitat en la defensa de la llengua, per sobre dels interessos de partits o d'ideologies.



En aquest sentit, podem comprovar com el Pacte Nacional per la Llengua compta amb les següents adhesions inicials:

- Associació de Mestres Rosa Sensat
- Centre Internacional Escarré per a les Minories Ètniques i Nacionals
- Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i en Ciència de Catalunya
- Comissions Obreres (CCOO)
- Comuns
- Confederació d'Associacions Veïnals de Catalunya
- Confederació de Cooperatives de Catalunya
- Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya
- Consell General de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya
- Coordinadora d'Associacions per la Llengua Catalana
- Esquerra Republicana de Catalunya (ERC)
- Federació Catalana de Municipis
- Foment del Treball
- Fundació.cat
- Institut d'Estudis Catalans
- La Intersindical
- Òmnium Cultural
- Partit dels Socialistes de Catalunya (PSC)
- Petita i Mitjana Empresa de Catalunya (PIMEC)
- Plataforma per la Llengua
- Taula d'Entitats del Tercer Sector Social de Catalunya
- Unió de Pagesos
- Unió General de Treballadors (UGT)
- Unió Sindical Obrera de Catalunya (USOC)

Entenem que aquestes adhesions inicials són prou representatives de la societat catalana, incloent diferents sindicats, diferents representants de l'empresa i de la petita i mitjana empresa, Col·legis professionals, l'Institut d'Estudis Catalans, o entitats com ara la Plataforma per la Llengua, Òmnium Cultural, etc.

Igualment, amb posterioritat a la seva aprovació, diferents associacions, entitats i ajuntaments s'estan adherint al Pacte Nacional per la Llengua, el què reforça el consens d'aquest Pacte.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Adherir-se al Pacte Nacional per la Llengua, i designar com a responsable de política lingüística de l'Ajuntament de Vic a la regidora de Cultura i Llengua per coordinar i avaluar les actuacions que es vagin realitzant en el seu desplegament.



SEGON. Garantir i continuar garantint que tots els treballadors i treballadores de l'Ajuntament i dels organismes autònoms dependents, així com el personal de les empreses, associacions i qualsevol tipus d'entitats que presten algun servei municipal, ja sigui a través de qualsevol de les formes legalment previstes, tinguin el coneixement necessari del català, així com dels drets lingüístics de la ciutadania i dels deures que corresponen als servidors públics.

TERCER. Mantenir i garantir que s'apliquen criteris adequats en l'atenció al públic i en la comunicació interna i externa en els diversos tipus i suports de comunicació a totes les administracions que operen a Catalunya.

QUART. Identificar aquells àmbits deficitaris pel que fa a l'ús de la llengua i al compliment de la normativa lingüística a l'Ajuntament, o en qualsevol dels organismes en què l'Ajuntament participi, per tal de corregir la situació.

CINQUÈ. Vetllar pel compliment de la normativa lingüística en les àrees en les quals el Govern municipal és competent.

SISÈ. Garantir que s'apliquen les clàusules lingüístiques en la contractació que s'efectua des de l'Ajuntament.

SETÈ. Coordinar-se amb el Consorci per a la Normalització Lingüística així com la Generalitat de Catalunya i altres actors de la política lingüística local per mantenir, impulsar i difondre una política lingüística municipal ambiciosa.

VUITÈ. Traslladar aquests acords al Departament de Política Lingüística, als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, al Consorci per a la Normalització Lingüística, i a les entitats municipalistes.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=6391.0>

VOTACIÓ

Acceptada l'esmena formulada pel grup municipal d'ERC-AM que queda reflectida en el punt segon dels acords, se sotmet a votació la moció i **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 10: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)



- VOTS EN CONTRA, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)
- ABSTENCIONS, 8: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC) i Guillem Membrives (JxVIC)

24.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL SOMI A FAVOR DE LA INCORPORACIÓ D'APARELLS D'ACTIVITAT FÍSICA EN PARCS DE LA NOSTRA CIUTAT PER A GENT GRAN I PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA (EXP. AJT/15875/2025)

La societat vigatana s'està envellint, i una manera de retardar aquesta fase és fent exercicis físics adequats que els permetin fer una mobilitat i coordinació que normalment no es realitza.

Segons les estadístiques proporcionades per l'Idescat, l'any 2024, Vic tenia 6.631 habitants de 65 a 84 anys i 1.333 de 85 o més. Aquestes 7.964 persones sumades a les de mobilitat reduïda, que també requereixen atencions específiques per a la mobilitat del cos, fan un total de més de 8.000 vigatans i vigatanes que requereixen aquests serveis per allargar les seva existència o, si més no, facilitar-los una millor qualitat de vida.

Actualment a Vic tenim aparells als parcs que estan enfocats a fer exercicis de tipus muscular i hi ha manca dels que tenen funció coordinadora encarada cap a funcions fisioterapèutiques.

Per accedir a aquests aparells a Vic, en l'actualitat, s'ha d'anar a un centre particular de rehabilitació en el qual et fan un tractament específic per a la lesió que correspongui. Al final, has de pagar una mensualitat que molts no es poden permetre, especialment si es cobra una pensió reduïda. S'ha de tenir una sensibilitat especial respecte a aquestes persones que cada cop seran més.

Vic no ha de quedar enrere ja que hi ha pobles molt més petits que ja tenen aquestes prestacions i, fins i tot, en municipis majors, tenen parcs per a gent gran i circuits d'estimulació activa.

Per anar bé, els aparells de rehabilitació haurien d'estar situats a les zones verdes de Vic per a no interferir amb la pol·lució. El Parc del cementiri i el del Puig dels Jueus serien algun dels llocs més adequats per a la seva instal·lació.

Per tot això, S'ACORDA:

Primer. Instar a la Regidoria d'Activitat Física i Esports de l'Ajuntament de Vic a col·locar alguns d'aquests aparells en alguns parcs de la nostra ciutat per complementar les necessitats per a les persones grans i les de mobilitat reduïda.



➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=8013.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 14: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- VOTS EN CONTRA, 4: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 3: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM) i Albert Palou (ERC-AM)

25.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL VECP PER L'APROVACIÓ D'UN PLA DIRECTOR DE L'ESTADI HIPÒLIT PLANÀS EN LA COMMEMORACIÓ DEL SEU 40è ANIVERSARI (EXP.AJT/16005/2025)

Exposició de motius

L'any vinent se celebrarà el 40è aniversari de l'Estadi Hipòlit Planàs, un equipament esportiu emblemàtic per a la ciutat i punt de referència del futbol local, que al llarg de quatre dècades ha estat la llar de centenars d'esportistes i un espai central de la pràctica esportiva a la ciutat.

El 20 de desembre de 2021, el Ple Municipal va decidir, per unanimitat, donar el nom d'Hipòlit Planàs al camp de futbol municipal de Vic, obra de l'arquitecte i exjugador de la UE Vic Jacint Vizcaíno, inaugurat el març de 1986. La decisió va coincidir amb el Centenari de la fundació de la UE Vic i fou instada per la Junta Directiva del club com a homenatge pòstum a qui va ser el president més carismàtic i influent de l'entitat.

A quaranta anys de la seva inauguració, l'Estadi Hipòlit Planàs continua essent la seu del futbol de la ciutat, acollint els equips de la UE Vic, la Fundació UE Vic i del Vic Riuprimer REFO i de totes les seves categories formatives. És, doncs, un punt de trobada per a centenars d'esportistes de Vic i la comarca. Tanmateix, l'equipament mostra algunes mancances en l'àmbit estructural i de manteniment que cal anar abordant per garantir una pràctica esportiva en condicions adequades i amb la qualitat que mereixen els usuaris.



El passat dijous 19 de juny de 2025, l'Ajuntament de Vic va organitzar un acte de reconeixement a la Unió Esportiva Vic per haver assolit el títol de la Lliga Èlit —la màxima categoria del futbol català— i el corresponent ascens a la Tercera Divisió RFEF. En el marc d'aquest acte, el president de la UE Vic va traslladar una proposta a tots els membres del Consistori: aprofitant que el proper mes de març es commemorarà el 40è aniversari de la inauguració de l'Estadi Hipòlit Planàs. L'entitat planteja la instal·lació de seients a tota la graderia (Tribuna, Laterals i Gols) amb l'objectiu que amb aquesta actuació es millori el confort dels espectadors, dignifiqui i modernitzi l'estètica de l'equipament i reforci el caràcter icònic de l'Estadi com a referent de la ciutat.

En els darrers dies, l'Estadi també ha estat notícia arran de la greu lesió al genoll patida pel jugador [REDACTED], en un partit disputat sobre un terreny de joc després d'executar-hi un manteniment preventiu. Aquest fet ha posat de manifest la importància de mantenir una vigilància constant sobre l'estat de les instal·lacions municipals. Tot i que des de l'Ajuntament s'indica que s'està treballant amb l'empresa encarregada del manteniment i que no hi havia constància de cap incidència greu que impedís la celebració del partit, la situació reforça la necessitat d'un Pla de manteniment que permeti ordenar, planificar i garantir les millores del futur de l'equipament.

Aquest Ple municipal té la responsabilitat de vetllar pel bon funcionament dels equips i instal·lacions esportives de titularitat municipal, per donar suport a l'esport federat i de base, i per garantir que les inversions siguin transparents, eficients i ajustades a les necessitats de la ciutat.

En aquest marc, i coincidint amb la commemoració del 40è aniversari de l'Estadi Hipòlit Planàs, aquest Ple municipal ha de demostrar el seu compromís amb l'esport i el futbol local.

Per tots aquests motius, S'ACORDA:

1. Lamentar la greu lesió soferta pel jugador de la UE Vic, [REDACTED], i expressar el suport d'aquest Ple a ell, a la seva família i al conjunt del club, tot reconeixent la seva trajectòria i el paper de la UE Vic com a entitat de referència de l'esport local.
2. Aprovar la redacció i execució d'un Pla de manteniment de l'Estadi Hipòlit Planàs, camp annex I Ramon Cunill, a partir de la proposta del president de la UE Vic que va traslladar a tots els membres del Consistori, amb les actuacions necessàries per la instal·lació de seients a les graderies, il·luminació del camp, accessos, serveis auxiliars, mobilitat, eficiència energètica i millores del terreny de joc.
3. Preveure que el Pla de manteniment incorpori un calendari d'actuacions i un pla d'inversions vinculant, prioritzant les actuacions més urgents per garantir la seguretat i la millora funcional de l'equipament.



4. Constituir una Comissió de Seguiment del Pla manteniment integrada per representants municipals, tècnics, clubs usuaris (UE Vic, Fundació UE Vic i Vic Riuprimer REFO) amb l'objectiu de vetllar per la transparència i la participació en tot el procés.
5. Incorporar el Pla de manteniment dins del Pla d'Inversions Municipals i cercar línies de finançament externes per garantir-ne l'execució.
6. Declarar el 40è aniversari de l'Estadi Hipòlit Planàs (1986-2026) com a fita commemorativa, donar suport i participar dels actes commemoratius i vincular-hi la presentació pública d'aquest Pla de manteniment, a partir de la proposta feta per la UE Vic.
7. Traslladar aquest acord a la UE Vic, la Fundació UE Vic i Vic-Riuprimer REFO, Consell Comarcal d'Osona i a la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=8614.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

MOCIÓ D'URGÈNCIA

26.- MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS MUNICIPALS ERC-AM, CUP VIC, PSC-CP I VECF, PER APROVAR UNA DECLARACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VIC EN RELACIÓ A LA INTERVENCIÓ DEL GOVERN D'ISRAEL CONTRA LA GLOBAL SUMUD FLOTILLA I LA DETENCIÓ DELS SEUS MEMBRES (EXP. AJT/16304/2025)

Davant la intervenció del govern d'Israel l'1 d'octubre contra la flota d'embarcacions civils que transporten ajut humanitari per a la població palestina de Gaza, coneguda com Global Sumud Flotilla, que va salpar del Port de Barcelona el passat 30 d'agost, on hi viatjaven activistes de tot el món, representants de partits polítics i membres actuals del Parlament de Catalunya com la diputada Pilar Castillejo i Medina, el regidor a l'Ajuntament de Barcelona Jordi Coronas i l'exalcaldessa de Barcelona, Ada Colau així com altres ciutadans i ciutadanes representats de sindicats i organitzacions de la societat civil.

Davant el fet que en data 2 de juny de 2025 es va aprovar pel Ple de l'Ajuntament de Vic una moció que denunciava els crims de guerra que l'estat d'Israel està cometent a Gaza, instant i



exigint un seguit de mesures per fer palesa aquella denúncia i per implementar mesures concretes que posin fi a aquesta situació i aquest genocidi.

Davant la necessitat de continuar exigint que s'aturin de forma immediata els atacs i actes de genocidi contra la població de Gaza, i interpel·lant a tots els organismes internacionals per actuar de forma decidida a aturar l'actuació del govern d'Israel i a trobar una solució definitiva que respecti el dret internacional.

Davant el ferm compromís que la ciutat de Vic té en defensa dels drets humans, i del dret internacional humanitari.

El Ple de l'Ajuntament de Vic:

1. Condemna i expressa el seu rebuig cap a les accions dutes a terme per part del Govern d'Israel i exigeix l'alliberament immediat i incondicional de tots els membres de la flotilla que han estat detinguts i no es troben en territori de la Unió Europea.
2. S'adhereix a les concentracions convocades per la societat civil en suport de la Global Sumud Flotilla, manifesta la seva solidaritat amb les seves famílies i reclama la seva posada en llibertat d'acord amb el Dret Internacional.
3. Trasllada el seu suport a la iniciativa de la societat civil Global Sumud Flotilla, composta per voluntaris humanitaris, que busca portar ajuda humanitària a la Franja de Gaza així com promoure l'obertura d'un corredor humanitari davant l'actual situació, d'acord amb el Dret Internacional Humanitari.
4. Demana al Govern de l'Estat que activi la protecció diplomàtica i consular de les persones que hagin estat detingudes mitjançant l'acció diplomàtica i al Govern de la Generalitat que emprengui totes aquelles actuacions que siguin necessàries, segons les seves competències.
5. Mostra de nou el seu rebuig i condemna davant el genocidi i els atacs perpetrats contra la població civil, així com de qualsevol acció que vulneri la Convenció de Ginebra i al dret internacional humanitari.
6. Acorda penjar la bandera palestina al balcó de l'Ajuntament en mostra de solidaritat amb el poble palestí.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=9993.0>



VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA REBUTJADA** per:

- VOTS A FAVOR, 9 : Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)
- VOTS EN CONTRA, 12 : Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)

PRECS I PREGUNTES

PRECS I PREGUNTES ERC-AM: Hem rebut queixes pel mal estat d'alguns parcs infantils. Se'n té constància?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=11695.0>

PRECS I PREGUNTES ERC-AM: Per quin motiu s'està avançant tant la instal·lació dels llums de Nadal?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=11740.0>

PRECS I PREGUNTES ERC-AM: S'ha començat a treballar per a constituir la taula del 3r sector, tal i com es va aprovar que es faria?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=11800.0>

PRECS I PREGUNTES ERC-AM: S'ha començat a treballar per a instal·lar més bancs per seure al centre de de la ciutat, tal i com es va aprovar en una moció fa uns mesos?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=11855.0>

PRECS I PREGUNTES ERC-AM: S'ha començat a treballar en l'adaptació i redisseny dels parcs infantils per a fer-los més accessibles?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=11903.0>



PRECS I PREGUNTES CUP VIC: Que l'alcalde doni explicacions públiques de perquè es va negar a deixar penjar la bandera de Palestina només durant la concentració del passat dijous

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=11961.0>

PRECS I PREGUNTES CUP VIC: Expliquin què té previst fer el govern respecte la Zona de Baixes Emissions que el 132/2024 obliga Vic a tenir

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Quina previsió té l'equip de Govern respecte la implementació de la ZBE a Vic?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=12035.0>

PRECS I PREGUNTES CUP VIC: Debat COAC i negativa de l'Ajuntament a coincidir amb la plataforma

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=12340.0>

PRECS I PREGUNTES CUP VIC: Vetllin per un bon servei alternatiu de l'R3 (possible coexistència problemàtica amb l'e12, manca de bona connexió des d'algunes poblacions del Vallès, validació aparcament d'enllaç...) i per la parada de l'e12 al sud de Vic

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=12468.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: En quin punt es troba la contractació de la persona que ha d'ocupar el càrrec de gerent aprovat pel Ple de 28 de juliol de 2025?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=12640.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Té constància l'Ajuntament de l'existència de xeringues a la zona del riu Mèder del pont del Passeig Generalitat?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=12726.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: En relació a la recent notícia de falsos empadronaments en una cafeteria, ha dut a terme l'Ajuntament actuacions per controlar i prevenir la realitat d'alguns empadronaments en determinats locals o habitatges?



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=12798.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Quines actuacions es duen a terme respecte els cartells que s'enganxen en façanes i zones no autoritzades?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=12879.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Que s'estudii el subministrament i instal·lació d'una plataforma modular flotant a les instal·lacions de piscina municipal del CEM Patí Vic, destinada al desenvolupament d'activitats aquàtiques inclusives i adaptades

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=12958.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Que es tingui més cura a l'hora d'informar sobre quantes persones l'Ajuntament ha fet entrar a presó, i es procuri donar informació veraç i detallada

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=13027.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: En referència a les paraules de la regidora Franquesa sobre la pujada de la criminalitat a Vic

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=13228.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Quin seguiment i control s'està fent amb els empadronaments a la ciutat de Vic

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=13422.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Quantes multes s'han posat als patinets elèctrics durant el mes de juliol, agost i setembre? Pensen posar més controls als carrers per frenar els descontrol d'aquets vehicles de mobilitat personal?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=13579.0>



PRECS I PREGUNTES SOMI: Té pensat l'Ajuntament de Vic demanar algun tipus de responsabilitats a l'empresa que va fer la poda al camp d'esports Hipòlit Planàs?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=13763.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Pensen posar encara que sigui una miqueta d'ordre al carrer Pep Ventura, número 8?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=13877.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Ens han fet arribar que hi ha unes ajudes per adolescents immigrants perquè no voltin tot el dia pel carrer, que hi ha de cert?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=13961.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Estan assabentats de la brutícia que hi ha constantment al Puig dels Jueus? Tenen previst fer-hi alguna actuació?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=13995.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Tenen previst arreglar el paviment que es troba en molt mal estat al carrer Bisbe Morgades cantonada Arquebisbe Alemany?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c601999facd5fb18e0?startAt=14086.0>

I sense més assumptes a tractar, el senyor president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.