



Unitat tramitadora: Unitat Administració Secretaria
AJT/5638/2025
Codi document: ASC19I010P

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE MUNICIPAL

Núm.: 4/2025
Data: 7 d'abril de 2025
Tipus de sessió: ordinària
Hora d'inici: 18.00 h
Hora de finalització: 22.11 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Alcalde-president

ALBERT CASTELLS VILALTA, grup municipal JxVIC

Regidors/es

- Grup municipal JxVIC
 - BET PIELLA PONS
 - ELISABET FRANQUESA ROCA
 - EDUARD COMERMA TORRAS
 - NÚRIA HOMS MOLIST
 - ESTER COMA BASSAS
 - ANNA ALEMANY PRATDESABA
 - GUILLEM MEMBRIVES BARNIOL
- Grup municipal ERC-AM
 - MARIA BALASCH PLA
 - VICTÒRIA TERRICABRAS TARIN
 - ALBERT PALOU VILAR
- Grup municipal CUP VIC
 - CARLA DINARÈS AYATS
 - SUSANNA VIVES REVERTER
 - QUIM SOLER SALÉS
- Grup municipal ARA VIC-PL
 - FRANCESC X. FARRÉS FABRÉ
 - ELISENDA CARRERA COMERMA
- Grup municipal PSC-CP
 - JOSEP POU REGIDOR
 - DÉBORA VILLENA VELASCO



- Grup municipal SOMI
JOSEP ANGLADA RIUS
MARTA RIERA CAMPS
- Grup municipal VECP
ARNAU MARTÍ DANES

Secretari, p.s.

JOAN COSTA ROSELL

Interventor, acc.

SERGI SURINACH PERALBO

Oberta la sessió i declarada pública, i un cop comprovada pel secretari, p.s. l'existència de quòrum perquè pugui ser iniciada, es tracten els següents assumptes:

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (AJT/5638/2025)

DONAR COMPTE AL PLE

2.- DONAR COMPTE DE LA MEMÒRIA DEL SÍNDIC DE GREUGES MUNICIPAL CORRESPONENT A L'ANY 2024 (EXP. AJT/4738/2025)

3.- DONAR COMPTE DELS RESULTATS DEL CONTROL PERMANENT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES L'ANY 2023 (EXP. AJT/933/2024)

4.- DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM DE CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2024 (EXP. AJT/2917/2025)

5.- DONAR COMPTE DELS MARCS PRESSUPOSTARIS 2026-2027 DE L'AJUNTAMENT DE VIC (EXP. AJT/4579/2025)

6.- DONAR COMPTE DE L'INFORME EFECTUAT PER LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AHC I L'AJUNTAMENT DE VIC RELATIU A L'ENCOMANA DE GESTIÓ PER LA IMPLANTACIÓ D'UN MODEL INTEGRAT D'ATENCIÓ I GESTIÓ EN MATÈRIA D'HABITATGE DE L'ANY 2024 (EXP. AJT/10266/2015)

7.- DONAR COMPTE DEL DECRET PER APROVAR EL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VIC PER L'ANY 2025 (EXP. AJT/4092/2025)

DICTÀMENS

8.- APROVAR EL PLA DE LECTURA MUNICIPAL DE VIC 2025-2028 (EXP. AJT/5191/2025)



- 9.- DONAR EL NOM DE PASSATGE DE LA SAGRADA FAMÍLIA A L'ESPAI SITUAT ENTRE ELS CARRERS SAGRADA FAMÍLIA I PUIGMAL, AL COSTAT DEL PARC DEL DOCTOR JORDI SALA I SOLER (EXP. AJT/4526/2025)
- 10.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA GENERAL DE PREUS PÚBLICS, ANNEX 8: APARTAT SERVEIS PELS CASALS D'ESTIU I TALLERS D'ESTIU 2025 (EXP. AJT/4816/2025)
- 11.- APROVACIÓ DELS COMPTES ANUALS DE L'EXERCICI 2024 AUDITATS VOLUNTÀRIAMENT PER L'EMPRESA IMPULSVIC SLU (EXP. AJT/14761/2019)
- 12.- APROVAR LA DESPESA ANUAL DEL CONVENI DE CESSIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VIC (EXP. AJT/1930/2015)
- 13.- DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA CATEGORIA LABORAL RECONEGUDA A LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VIC I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS (EXP. AJT/15395/2024)
- 14.- DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA L'ACORD PLENARI DE 2 DE DESEMBRE DE 2024 QUE APROVA NOUS LLOCS DE TREBALL DE LA RLT (TÈCNIC/A DE GESTIÓ ENERGÈTICA I D'INVENTARIS) (EXP. AJT/5211/2025)
- 15.- DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA L'ACORD PLENARI DE 2 DE DESEMBRE DE 2024 QUE APROVA NOUS LLOCS DE TREBALL DE LA RLT (CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA) (EXP. AJT/5220/2025)
- 16.- MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VIC I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS DEGUT A LA INCORPORACIÓ DE NOUS LLOCS DE TREBALL I LA MODIFICACIÓ DE LLOCS DE TREBALL JA EXISTENTS (EXP. AJT/4625/2025)
- 17.- MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE LA XARXA DE SERVEIS URBANS PER A L'ANY 2025 (EXP. AJT/4546/2025)
- 18.- APROVAR L'ADDENDA AL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS, ENTRE EL CONSELL COMARCAL D'OSONA I L'AJUNTAMENT DE VIC, PER ADEQUACIÓ DEL COST D'IMPLANTACIÓ DEL NOU MODEL DE RECOLLIDA A SENTFORES, SANT LLÀTZER I QUATRE ESTACIONS (EXP. AJT/5131/2025)
- 19.- APROVAR L'ENCÀRREC A FAVOR DE LA SOCIETAT CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPRENEDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT S.L. PER LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI DE COWORKING DE LES ADOBERIES (EXP. AJT/5207/2025)



20.- APROVAR LA CINQUENA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ACOLLIMENT DIÜRN DELS CENTRES DE DIA PER A LA GENT GRAN (EXP. AJT/4820/2025)

21.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL VERD URBÀ DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT (EXP. AJT/15850/2024)

22.- APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA I EL SEU CONTROL DE QUALITAT, I CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ (EXP. AJT/15854/2024)

23.- APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE EXECUTIU PER UNA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA DE 100 KW PER AUTOCONSUM COMPARTIT A LA NAU DE CAN CODINA (EXP. AJT/14034/2024)

24.- DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ PRESENTADA I APROVAR PROVISIONALMENT LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚM. 4 DEL POUM DE VIC, MODIFICACIÓ MP04 DIVERSOS AJUSTOS I CORRECCIONS EN LA NORMATIVA I EN LA DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (EXP. AJT/5686/2024)

25.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VIC RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES DURANT ELS ANYS 2025, 2026 I 2027 (EXP. AJT/1174/2015)

26.- APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE VIC (EXP. AJT/3977/2025)

PROPOSTES D'ACORD SENSE DICTAMINAR

ASSUMPTES D'URGÈNCIA

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ (art. 46.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril):

27.- RELACIÓ DE DECRETS DEL MES ANTERIOR

28.- RELACIÓ D'ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL MES ANTERIOR

MOCIONS

29.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL JxVIC SOBRE LA SITUACIÓ ACTUAL DEL SERVEI DE RODALIES DE CATALUNYA (EXP. AJT/5823/2025)



30.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL JxVIC DE SUPORT A LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA D'IMMIGRACIÓ A LA GENERALITAT DE CATALUNYA (EXP. AJT/5825/2025)

31.- MOCIÓ SUBSCRITA PELS GRUPS MUNICIPALS ERC-AM, CUP VIC, PSC-CP I VECP PER A L'ACTIVACIÓ D'UN PROCÉS PARTICIPATIU SIMULTANI A LA REDACCIÓ DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC DEL PUIG DELS JUEUS (EXP. AJT/5834/2025)

32.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL ERC-AM PER A LA INSTAL·LACIÓ DE MÉS BANCS A LA CIUTAT DE VIC PER AFAVORIR UNA CIUTAT MÉS AMABLE I ACCESSIBLE (EXP. AJT/5828/2025)

33.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL SOMI DE RECONeixEMENT A FAVOR DE MIQUEL ARGEMÍ, SANT MIQUEL DELS SANTS, PATRÓ DE LA CIUTAT DE VIC, AMB MOTIU DELS 400 ANYS DE LA SEVA MORT (EXP. AJT/5829/2025)

34.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL VECP PER LA PRESENTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE RESERVA PÚBLICA DE SOLARS PER A HABITATGE ASSEQUIBLE (EXP. AJT/5830/2025)

PRECS I PREGUNTES

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (AJT/5638/2025)

L'esborrany de l'acta de la sessió anterior, que és el corresponent al Ple Municipal del dia 3 de març de 2025 i ha estat distribuït prèviament,

S'APROVA PER UNANIMITAT

DONAR COMPTE AL PLE

2.- DONAR COMPTE DE LA MEMÒRIA DEL SÍNDIC DE GREUGES MUNICIPAL CORRESPONENT A L'ANY 2024 (EXP. AJT/4738/2025)

El Ple municipal, en la sessió de 7 d'abril de 2025, queda assabentat del següent:

L'article 29 del Reglament del síndic/a municipal de greuges de Vic estableix que anualment, i dins del primer quadrimestre, el síndic/a municipal de greuges ha de presentar al Ple de la corporació una memòria de les seves actuacions durant l'any anterior.



Atès que el síndic municipal de greuges de Vic ha redactat la memòria corresponent a l'any 2024.

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament de la Memòria del síndic de greuges municipal corresponent a l'any 2024.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=98.0>

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

3.- DONAR COMPTE DELS RESULTATS DEL CONTROL PERMANENT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES L'ANY 2023 (EXP. AJT/933/2024)

El Ple municipal, en la sessió de 7 d'abril de 2025, queda assabentat de l'informe d'Intervenció que literalment es transcriu a continuació:

Antecedents

L'òrgan interventor de l'Ajuntament de Vic va emetre el Pla Anual de Control Financer per l'exercici 2024 en data 21 d'octubre de 2023. D'aquest Pla se'n va donar compte al Ple municipal, concretament en la sessió del dia 6 de novembre de 2023.

L'apartat 3 del Pla Anual de Control Financer 2024 anomenat "Actuacions a realitzar durant l'exercici 2023" incloïa l'apartat 3.3 "Control financer de les subvencions i ajuts concedits". Control financer que es faria sobre una selecció de beneficiaris de subvencions concedides l'exercici 2023.

Per donar compliment a la previsió continguda en el Pla, en data 26 de setembre de 2024 es va contractar l'empresa UNIAUDIT OLIVER CAMPS SL (en endavant, empresa auditora), per realitzar aquests treballs de control financer sobre beneficiaris de subvencions concedides l'exercici 2023.

En base a diferents riscos, l'òrgan interventor va procedir a la selecció de 3 beneficiaris de subvencions nominatives de les àrees de benestar, educació i cultura.

Durant el mes d'octubre de 2024 es va fer comunicació a tots els beneficiaris seleccionats, de l'inici dels treballs de control financer de les subvencions concedides l'exercici 2023, a realitzar per part de l'empresa auditora.



En data 24 de febrer de 2025 l'empresa auditora emet els informes definitius que consisteixen en un informe individual per cada un dels beneficiaris seleccionats (3 informes).

Fonaments jurídics

El capítol IV del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (en endavant Reglament de Control Intern), fa referència al resultat del control financer, en el seu art. 35, i estableix que el resultat de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories es documentarà en informes escrits, en els que s'exposarà de forma clara, objectiva i ponderada, els fets comprovats, les conclusions obtingudes i les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. Tanmateix, s'indicaran les deficiències que s'hagin de solucionar mitjançant una actuació correctora immediata, la realització de la qual s'ha de verificar en les següents actuacions de control.

Pel que fa a l'estructura, contingut i la tramitació dels informes esmentats s'han d'ajustar al que estableixin les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Referent als destinataris dels informes, i d'acord a l'art. 36 del Reglament de Control Intern, els destinataris dels informes, els ha de remetre l'òrgan interventor al:

- Gestor directe de l'activitat economicofinancera controlada.
- I al president de l'entitat local, i a través d'aquest, al ple per al seu coneixement.
- Als òrgans que preveu l'art. 5.2 del Reglament de Control intern quan en aquests informes s'aprecii l'existència de fets que puguin donar lloc, indiciàriament, a les responsabilitats que s'hi descriuen.
- A la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per a la seva integració en el Registre de comptes anuals del sector públic que regula l'art. 136 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, de conformitat amb les instruccions que es dictin a aquest efecte.

Resultats dels informes

Una vegada examinats els informes emesos per l'empresa auditora, exposem a continuació les incidències i consideracions més destacables.

Informes dels beneficiaris

Pel que fa als informes sobre els beneficiaris, l'empresa auditora ha emès 3 informes, un per cada beneficiari seleccionat. Aquests informes revisen i verifiquen la justificació presentada, així com la formalitat de l'expedient i els documents que l'integren.



Subvenció a la Fundació Abadia de Montserrat pels actes del Mil·lenari de Montserrat:

1. No s'obté evidència suficient per concloure que al llarg de 2023 s'hagin realitzat part de les actuacions previstes en el conveni per part de la FUNDACIO.
La memòria d'actuació i la justificació econòmica únicament fan referència a les actuacions d'àmbit editorial (cessió de llibres a la Biblioteca municipal) i l'àmbit visual (producció i preparació de l'exposició "Donacions", que temporalment hauria de ser exposada a Vic). Mentre que s'ha pogut comprovar que els llibres inclosos en el conveni han estat efectivament cedits, no s'ha pogut obtenir proves que l'exposició "Donacions" hagi estat efectivament exposada a Vic al llarg dels anys 2023 o 2024.
2. No es troba evidència que la FUNDACIO estigui al corrent del pagament dels deutes amb l'Ajuntament.
3. El compte justificatiu inclou una factura per import de 62.500 euros i no s'acompanya de tres pressupostos, tal com obliga l'article 31.3 de la Llei General de Subvencions (LGS) per a despeses superiors a 15.000 euros. Els auditors no aprecien que l'entitat estigui exempta d'aquesta obligació.
4. L'activitat a què fa referència la factura del punt anterior va ser contractada amb una empresa vinculada a la FUNDACIO (entitat del mateix grup i amb unitat de decisió), sense autorització prèvia per part de l'AJUNTAMENT. Com a conseqüència s'incompleix l'article 29.7.d de la LGS. L'import de la factura representa un 95,17% del total de la justificació.
5. Atès els punts anteriors, l'empresa auditora aprecia causes de reintegrament de la subvenció.
6. No es concreta per a cada actuació el calendari a seguir ni el cost que suposa cada actuació per part de la FUNDACIO, fet que dificulta la quantificació del reintegraments corresponents per part de l'equip auditor.
7. Atès que la prestació del servei objecte de la factura presentada en el compte justificatiu, per import de 62.500 euros, presenta els incompliments formals i normatius, expressats anteriorment, l'òrgan interventor no la considera subvencionable. Com que aquesta prestació representa un 95,17% de les despeses justificades, tan sols es consideraria justificat un 4,83% del cost inicialment pressupostat.

D'acord l'apartat 6è del conveni:

"Per tal de poder considerar acomplerts l'objecte i la finalitat de la subvenció, la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat no pot ser superior al 50%. L'incompliment d'aquest percentatge màxim comportarà la revocació total de la subvenció concedida. La revocació pot donar lloc al reintegrament de la quantia de subvenció percebuda indegudament i dels interessos de demora corresponents."

Per tant, com que no es considera que s'hagi justificat com a mínim el 50% del cost inicialment pressupostat, procediria la revocació total de la subvenció.



Subvenció a la Fundació Vedruna per al finançament de l'I2:

En referència a la subvenció de caràcter nominatiu a la Fundació Vedruna, l'equip auditor posa de manifest les següents incidències:

- No queda clar si l'objecte de la subvenció és aconseguir la gratuïtat de l'escolarització d'I2 o una reducció de les quotes. Tampoc es detalla un import per alumne.
- El pressupost presentat en la sol·licitud no hi ha equilibri entre ingressos i despeses.
- Pel que fa a la justificació, l'import de l'ajuda rebuda que la FUNDACIÓ ha traslladat als 47 alumnes és de 35.313,04 euros, inferior en 2.286,96 euros a l'import total de la subvenció rebuda, per import de 37.600 euros. Aquesta diferència és a conseqüència de la reducció efectuada en els alumnes en què la seva assistència ha estat inferior a 11 mesos i els descomptes aplicats a altres deutes pendents.
Per tant, l'empresa auditora considera que s'hauria de produir un reintegrament parcial de la subvenció per import de 2.286,96 euros.
- No hi ha evidència a l'expedient de la publicitat realitzada en els termes que estableix l'apartat segon, punt 3 del conveni regulador, on s'indica que la Fundació es compromet a posar el logotip de l'AJUNTAMENT en totes les seves comunicacions amb les famílies receptores de l'ajuda.
- La Fundació ha presentat el compte justificatiu fora del termini previst.
- La memòria fa referència al curs escolar 2021/2022 quan l'objecte de la subvenció és pel curs 2022/2023.
- Manca la declaració responsable conforme el personal de la FUNDACIÓ disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que el personal no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, així com tràfic d'éssers humans, i que en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte es compromet a fer la comprovació oportuna.

Subvenció a ASHES en el marc de les subvencions per a entitats sense ànim de lucre per a la realització de projectes d'interès social:

Pel que fa a la subvenció concurrència competitiva a l'Associació per a la sostenibilitat humana ecològica i social, l'equip auditor posa de manifest la correcta justificació de l'import de la subvenció. Les despeses justificades corresponen amb l'objecte de la subvenció i el cost total de l'activitat supera el subvencionat. A més, no s'observen defectes formals en la revisió de l'expedient.

Conclusions i recomanacions

L'òrgan interventor subscriu els informes emesos per l'empresa auditora que consten a l'expedient, emesos en el marc del Control financer de subvencions concedides l'any 2024, actuació prevista al Pla Anual de Control Financer de l'any 2024.



Dit això, a la vista dels resultats obtinguts en els informes, presentem i enumerem, a criteri de l'òrgan interventor, les recomanacions que considerem més oportunes, amb l'objectiu de millorar la gestió i tramitació d'aquest tipus d'expedients.

En referència a la subvenció de caràcter nominatiu a la Fundació Abadia de Montserrat, l'interventor posa de manifest les següents recomanacions:

Recomanació 1: Es fa necessari una revisió dels models de memòria i del pressupost que presenta l'entitat per tal d'ajustar-ho a les necessitats de la subvenció, facilitar-ne el control d'execució i garantir el compliment dels compromisos establerts en el conveni. El pressupost i la memòria haurien de reflectir, per a cada línia d'actuació, les actuacions previstes inicialment, les dutes a terme efectivament així com el cost que ha suposat la seva execució.

Recomanació 2: Es recomana una major concreció de les activitats i calendarització en el conveni dels compromisos que adopta tan la FUNDACIÓ com l'AJUNTAMENT.

Recomanació 3: Es recomana que l'àrea dugui a terme un seguiment específic per tal de comprovar que els compromisos adquirits per part de la FUNDACIÓ per a l'any 2024 s'hagin dut a terme efectivament.

En referència a la subvenció de caràcter nominatiu a la Fundació Vedruna, l'interventor posa de manifest les següents recomanacions:

Recomanació 1: El departament d'Educació de l'Ajuntament de Vic, responsable de la subvenció, ha de realitzar un control exhaustiu de la documentació presentada per la Fundació Vedruna i sol·licitar mitjançant un requeriment l'esmena de les deficiències i/o errors. Concretament amb la justificació de la subvenció hi hauria de constar:

- la declaració responsable conforme el personal de la Fundació disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que el personal no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, així com tràfic d'essers humans, i que en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte es compromet a fer la comprovació oportuna.
- la memòria ha de fer referència al curs escolar que es sol·licita, no l'anterior.
- les comunicacions amb les famílies receptores han de ser per escrit i hi ha de constar el logotip de l'Ajuntament de Vic.

Recomanació 2: Es recomana a l'àrea d'Educació de l'Ajuntament de Vic una major especificació de l'objecte de la subvenció. Per tant, caldria especificar clarament l'objecte de la subvenció que ha d'anar destinada a la gratuïtat de l'escolarització d'I2 o una reducció de les quotes. També caldria detallar l'import per alumne, el qual és el subjecte beneficiari de la subvenció.



Recomanació 3: La Fundació Vedruna hauria d'haver presentat el compte justificatiu dins del termini previst segons la clàusula sisena del conveni regulador de la subvenció.

Recomanació 4: Considerant l'objectiu perseguit per la subvenció (subvencionar les quotes d'escolarització dels alumnes) i el beneficiari final de la subvenció (famílies) seria més adequat que el procediment a utilitzar en properes ocasions sigui el de concurrència directament a favor de les famílies, amb criteris avaluables i objectivables, en detriment de subvencions nominatives les quals, tal i com descriu la llei tenen un caràcter d'excepcionalitat.

Reintegraments:

Vistos els informes de control financer de subvencions, a criteri de l'òrgan interventor s'ha de procedir a:

- Reintegrar la totalitat de la subvenció concedida a l'Abadia de Montserrat, per import de 50.000 euros.
- Reintegrar parcialment la subvenció a la Fundació Vedruna, per import 2.286,96 euros.

Així mateix, s'hauran d'exigir els interessos de demora que corresponguin des del moment del pagament de la subvenció als beneficiaris.

D'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, els informes es notificaran als beneficiaris i una còpia dels mateixos es remetrà a l'òrgan gestor que va concedir la subvenció senyalant, en el seu cas, la necessitat d'iniciar expedient de reintegrament. Quan de l'informe emès per la Intervenció es reculli la procedència de reintegrar la totalitat o part de la subvenció, s'haurà d'acordar, amb base al referit informe i en el termini de dos mesos, l'inici de l'expedient de reintegrament, notificant-ho al beneficiari, que disposarà de 15 dies per al·legar quant consideri convenient en la seva defensa.

El present informe i els que s'incorporen a l'expedient emesos per l'empresa auditora seran tramesos als òrgans gestors corresponents per tal de treballar en la millora de les deficiències detectades en base a les recomanacions posades de manifest, de cara al present i futurs exercicis.

Així mateix, aquest informe i els que s'incorporen a l'expedient, d'acord amb l'article 36 del Reglament de Control intern seran remesos a l'Alcalde de l'Ajuntament de Vic, així com, mitjançant ell, al Ple pel seu coneixement.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=2266.0>

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

4.- DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM DE CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2024 (EXP. AJT/2917/2025)

El Ple municipal, en la sessió de 7 d'abril de 2025, queda assabentat de l'informe d'Intervenció que literalment es transcriu a continuació:

INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE VIC, L'ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS DE VIC I LA XARXA DE SERVEIS URBANS DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI REGULADORA DE LES HISENDES LOCALS, DE L'EXERCICI 2024.

I. INTRODUCCIÓ

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior.

Aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 06/06/2018 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern ordinari, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora i, l'aprovació dels tipus de despeses i requisits bàsics a comprovar sotmeses a fiscalització i intervenció limitada prèvia.



Pel que fa al control financer, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

II. ABAST DE L'INFORME RESUM

II.1 ABAST

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2024, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum, són les següents:

1. FUNCIO INTERVENTORA (Ajuntament de Vic, OFIM i XSU)

En matèria de Funció Interventora, les actuacions al llarg de l'any han anat destinades al control sobre despeses i obligacions de l'Ajuntament de Vic i del seu Organisme Autònom de Fires i Mercats (en endavant OFIM) i Xarxa de Serveis Urbans (en endavant XSU).

1.1 Objecions

A continuació es presenta una taula resum amb tots els informes emesos per l'òrgan interventor en l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia de tots aquells expedients de despesa i per aquelles entitats subjectes a funció interventora.

INFORMES DE CONTROL INTERN 2024	AJUNTAMENT DE VIC	OFIM	XSU	TOTAL
Informes favorables	842	148	137	1.127
Informes favorables amb observacions	276	29	27	332
Informes amb objecions	20	3	0	23
TOTAL	1.138	180	164	1.482

Com s'observa, un 98,45% dels informes emesos són favorables i un 1,55% han estat emesos amb objecions.

Cal destacar que dels informes emesos favorablement, en un 23% aproximadament incorporen observacions. Les observacions són una eina que permet a l'òrgan interventor posar de manifest situacions o consideracions que, entre altres coses, tenen utilitat pels òrgans gestors per la millora en la gestió i tramitació d'expedients.

Principalment, les observacions realitzades versen sobre la contractació, les subvencions i en matèria de personal.



En relació als informes amb objeccions emesos per l'òrgan interventor en l'exercici de la funció interventora de l'entitat de l'Ajuntament de Vic, cal dir que dels 20 informes emesos, la totalitat es va tramitar el procediment de resolució de discrepàncies.

En tots els casos es va resoldre la discrepància a favor del criteri de l'òrgan gestor contrari a les objeccions plantejades.

Podem organitzar els informes amb objeccions per blocs, per així observar la temàtica sobre la qual es concentren:

OBJECCIONS 2024	AJUNTAMENT DE VIC	OFIM	XSU	TOTAL
Contractació	16	1	0	17
Subvencions	4	1	0	5
Personal	0	1	0	1
TOTAL	20	3	0	23

En relació als informes amb objeccions emesos a l'entitat OFIM, s'han emès un total de 3 informes. S'emet una objecció en matèria de contractació, una en matèria de contractació i una de personal. Tots ells resolts mitjançant procediment de resolució de discrepàncies a favor del criteri de l'òrgan gestor.

Pel que fa a la XSU, no ha tingut cap expedient objecte d'objecció, i per tant, no s'ha utilitzat el procediment de resolució per discrepàncies.

1.2 Omissions de la funció interventora

Els informes d'omissió de la funció interventora emesos han estat un total de sis, tots ells relacionats amb factures sense contracte en vigor o factures que deriven de contractes menors quan en realitat no era la contractació menor la figura adequada.

1.3 Resultats del control dels comptes justificatius dels pagament a justificar

Durant aquest exercici s'han emès 21 informes de fiscalització prèvia relacionats amb pagaments a justificar. A continuació es troba el detall de les despeses:

Objecte	Num. pagaments a justificar
Desplaçaments	6
Material fungible	5
Activitats del servei	4
FNMT	4
Formació	2



En dos casos s'han observat incidències:

- En un expedient el compte justificatiu no apareixia signat ni pel tècnic responsable i ni pel regidor.
- En un expedient la naturalesa de la despesa encaixava més en una Bestreta de Caixa Fixa i en un document justificatiu no s'hi podia identificar el concepte.

1.4 Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de Caixa fixa

La Unitat de Tresoreria és la tramitadora dels expedients de bestretes de caixa fixa (BCF). Durant l'exercici 2024 s'han tramitat un total de 14 expedients, dels quals s'han emès un total de 41 informes de fiscalització i intervenció prèvia.

Els informes d'intervenció dels comptes justificatius de tots els expedients han estat favorables. Ara bé, del control realitzat s'han posat de manifest algunes observacions/mancances que hauran de reconduir-se amb l'objectiu de millorar-ne la gestió.

Aquestes mancances/observacions que cal posar de manifest es resumeixen en la següent taula:

Num. Observacions/mancances	Objecte
2	Defectes en el compte justificatiu
2	No es dona d'alta del tercer d'acord la base 26 de les BCF
1	Constitució d'una nova BCF sense haver justificat prèviament l'anterior.

1.5 Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

2. CONTROL FINANCER

2.1. Actuacions de control permanent planificables obligatòries (article 31.2 RCIL) (Ajuntament de Vic, OFIM i XSU)

Els informes de control permanent planificables obligatoris emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació:

- L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.



▪ Ajuntament de Vic:

o Resultat favorable

o Donació compte al Ple de 28/10/2024

▪ OFIM

o Resultat favorable

o Donació compte al Ple de 28/10/2024

▪ XSU

o Resultat favorable

o Donació compte al Ple de 28/10/2024

- L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.

▪ Ajuntament de Vic, OFIM i XSU

o Resultat favorable

o Donació compte al Ple de 28/10/2024

- La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només per aquelles entitats excloses d'auditoria financera), d'acord amb la DA 3. de la LO 9/2013, de control del deute comercial en el sector públic.

▪ Ajuntament de Vic, OFIM i XSU

o Resultat favorable

o Donació compte al Ple de 28/10/2024

2.2. Actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RCIL):

En data 17 d'octubre de 2023, l'òrgan interventor de l'Ajuntament de Vic va emetre el Pla Anual de Control Financer (en endavant PACF) per l'exercici 2024. Aquest pla, en l'apartat "3.1.2 Actuacions seleccionades" proposava tres actuacions: Despeses de personal, contractació menor i Ingressos de multes i sancions.

Al llarg de l'exercici es realitza un anàlisi de la contractació menor de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms.

La manca de realització de la resta de treballs es justifica en l'apartat II.2 del present informe.

2.3. Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):



Per donar compliment a la previsió continguda al PACF, s'ha contractat una firma privada d'auditoria per realitzar aquests treballs de control financer de subvencions concedides l'exercici 2023. L'òrgan interventor va realitzar una selecció de tres beneficiaris (2 subvencions nominatives i 1 subvenció de concurrència competitiva) que serien objecte d'aquest control financer.

En data 4 de febrer de 2025, l'empresa auditora emet els informes definitius que consisteixen en un informe individual per cada un dels beneficiaris (3 informes).

2.4. Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

Els informes d'auditoria pública emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació:

o Auditories de comptes (Entitat – auditors – data emissió de l'informe):

- ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS – DESPATX I GABINET D'AUDITORIA S.L.P
19/06/24

- IMPULSVIC S.A. – DESPATX I GABINET D'AUDITORIA S.L.P – 25/03/24

- FEDUART – DESPATX I GABINET D'AUDITORIA S.L.P– 22/03/24

- CREACCIÓ AGÈNCIA D'EMPREDORIA I CONEIXEMENT S.L. – FAURA CASAS AUDITORS
CONSULTORS SL – 02/04/24

- RASES VIC SL- VIR AUDIT SLP-23/02/24

- VIALNET VIC S.L. – VIR AUDIT SLP – 26/02/24

- ORGANISME AUTÒNOM XARXA DE SERVEIS URBANS- No es va dur a terme auditoria atès que l'organisme només portava 8 mesos en funcionament. Al llarg de l'any 2025 es realitzarà la primera auditoria de comptes.

o Auditories de compliment (previstes al PACF 2024):

- IMPULSVIC S.A. – GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORIA SA,– 15/01/2025

- FEDUART – GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORIA SA, – 15/01/2025

- CREACCIÓ AGÈNCIA D'EMPREDORIA I CONEIXEMENT S.L. – GABINETE TÉCNICO DE
AUDITORÍA Y CONSULTORIA SA, 15/01/2025



- VIALNET VIC S.L. – GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORIA SA,– 15/01/2025

II.2 MITJANS DISPONIBLES

L'estructura del Departament de Control Intern, que està configurada per un Cap de Control intern i un personal administratiu, és clarament insuficient per dur a terme el control de l'Ajuntament, de 2 organismes autònoms, 3 societats mercantils i 1 fundació.

Gran part de les limitacions en les actuacions de control intern durant el 2024 venen produïdes per la manca i mobilitat de personal. En el desembre de 2023 s'incorpora, en substitució de la persona titular, un nou Cap de Control intern. Al novembre es reincorpora la persona titular del lloc de treball i hi ha un canvi en el lloc de treball d'Interventor.

Tal i com ja es va fer constar en el Pla anual de control financer de l'exercici 2024:

“Donat que els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions previstes en el present Pla, es fa necessari recórrer a la contractació de firmes privades d'auditoria i a la seva corresponent consignació pressupostària per a procedir a la contractació de les mateixes.

És per això que, als efectes d'allò previst en els articles 4.3 i 34.1 del RCIL es fa constar que per a la realització de les actuacions de control financer previstes en el present Pla, seria necessària l'ampliació de personal de la Intervenció per poder realitzar més actuacions de forma directa...”

En conseqüència, no s'han pogut realitzar les següents actuacions de control que constaven en el Pla anual de control financer, per tal de desenvolupar el model de control eficaç al qual fa referència l'article 4.3 del RCIL:

- Els informes de control permanent planificables seleccionables (Despeses de personal i ingressos de multes i sancions).

III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

De l'anàlisi de les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2024, se n'obtenen les següents conclusions:

1. FUNCIO INTERVENTORA

Part de les objeccions emeses i les sis omissions de la funció interventora deriven d'expedients de contractes o d'expedients d'aprovació de factures. Sovint, s'han detectat factures per les quals s'ha utilitzat la figura de la contractació menor quan en realitat la utilització d'aquesta figura no era, a criteri de l'òrgan interventor, l'adequada.



En els informes favorables s'incorporen observacions. Ara bé, la realitat és que hi ha dubtes que aquestes observacions siguin considerades/analitzades pels òrgans gestors i/o regidories i per tant, és possible que en molts casos, el manifestat a les observacions no es tingui suficientment en compte.

Recomanacions: El responsable de l'expedient, prèviament al tràmit de proposta de resolució o d'acord, hauria de revisar si en l'informe de control intern s'hi ha afegit alguna observació.

El baix percentatge d'informes amb objeccions o omissions de la funció interventora posen de manifest que en moltes ocasions les deficiències/irregularitats observades per l'òrgan interventor es comuniquen a l'òrgan gestor verbalment o mitjançant correu electrònic i aquest les corregeix amb anterioritat a l'emissió de la proposta definitiva.

Aquesta comunicació entre les parts evita en molts casos l'emissió d'informes amb objeccions. Així doncs, valorem positivament i creiem que és fonamental la comunicació fluïda entre les parts per, entre d'altres coses, sumar en favor de principis tan fonamentals per l'administració com ho son els de d'eficiència i eficàcia.

2. CONTROL PERMANENT

2.1 Control permanent planificable obligatori

Atès que tots els informes de control emesos són favorables, no es posen en relleu mesures correctores.

2.2 Control permanent planificable seleccionable

En relació al control permanent planificable seleccionable, a continuació es mostren les conclusions més rellevants de l'estudi dels contractes menors que es van adjudicar durant l'any 2023:

- En termes generals la tramitació dels expedients de contractes menors s'ajusta a la normativa vigent i les factures contenen els elements formals essencials, tot i això no és pràctica habitual sol·licitar 3 pressupostos prèviament a l'adjudicació. A més, en part de les operacions revisades no existia RC o el càrrec electe no l'havia signat.

Recomanació 1: Es recomana a les àrees un major control en referència a l'expedició del número RC.

- Caldria reforçar la planificació de les necessitats de contractació d'algunes àrees o organismes. Part de les factures revisades corresponen a necessitats que es consideren



previsibles any rere any. A més, és un fet comú que les prestacions acabin superant a final d'any l'import màxim de la contractació menor.

- Es traspassen els límits quantitatius de la prestació de subministrament de material de manteniment, ferreteria, pintura i formigó, graves i sauló.

Recomanació 2: Atès que a l'any 2023 part de la competència de l'Ajuntament en aquests aspectes s'ha traspassat a la XSU, s'aconsella fer un seguiment de les necessitats en el proper any per tal de valorar si n'és necessària la licitació.

- No és pràctica habitual que OFIM generi RC per a les contractacions per imports inferior a 5.000 euros, i en els casos en què es fa no es demana al proveïdor la seva incorporació a la factura.

Recomanació 3: Des de la detecció d'aquest fet s'ha començat a treballar juntament amb el personal de OFIM per tal de regularitzar aquesta situació.

- OFIM contracta mitjançant contractes menors el servei d'hotels i allotjament i la promoció i difusió de les fires a través d'anuncis a mitjans de comunicació. La figura jurídica de la contractació menor no és l'adequada.

Recomanació 4: Es recomana replantejar la forma jurídica dels contractes per tal de determinar si la naturalesa de la prestació s'ajusta més a un contracte sotmès a la LCSP o a un contracte privat. La forma d'adjudicació recomanable seria el procediment negociat sense publicitat.

- En el cas de la XSU la denominació d'algunes partides pressupostàries és genèrica.

Recomanació 5: Es recomana fer ús d'eines estadístiques per tal de concretar i especificar amb major detall les denominacions de les partides. Una correcta planificació pot suposar una millora en la detecció de necessitats i major eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius.

3. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

Les conclusions i recomanacions més significatives al respecte han estat, a criteri de l'òrgan interventor, les que presentem i enumerem breument a continuació:

En referència a la subvenció de caràcter nominatiu de l'exercici 2023 a la Fundació Abadia de Montserrat, l'interventor posa de manifest les següents recomanacions:

Recomanació 1: Es fa necessari una revisió dels models de memòria i del pressupost que presenta l'entitat per tal d'ajustar-ho a les necessitats de la subvenció, facilitar-ne el control d'execució i garantir el compliment dels compromisos establerts en el conveni. El pressupost



i la memòria haurien de reflectir, per a cada línia d'actuació, les actuacions previstes inicialment, les dutes a terme efectivament així com el cost que ha suposat la seva execució.

Recomanació 2: Es recomana una major concreció de les activitats i calendarització en el conveni dels compromisos que adopta tan la FUNDACIÓ com l'AJUNTAMENT.

Recomanació 3: Es recomana que l'àrea dugui a terme un seguiment específic per tal de comprovar que els compromisos adquirits per part de la FUNDACIÓ per a l'any 2024 s'hagin dut a terme efectivament.

En referència a la subvenció de caràcter nominatiu de l'exercici 2023 a la Fundació Vedruna, l'interventor posa de manifest les següents recomanacions:

Recomanació 1: El departament d'Educació de l'Ajuntament de Vic, responsable de la subvenció, ha de realitzar un control exhaustiu de la documentació presentada per la Fundació Vedruna i sol·licitar mitjançant un requeriment l'esmena de les deficiències i/o errors. Concretament amb la justificació de la subvenció hi hauria de constar:

- la declaració responsable conforme el personal de la Fundació disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que el personal no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, així com tràfic d'éssers humans, i que en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte es compromet a fer la comprovació oportuna.
- la memòria ha de fer referència al curs escolar que es sol·licita, no l'anterior.
- les comunicacions amb les famílies receptores han de ser per escrit i hi ha de constar el logotip de l'Ajuntament de Vic.

Recomanació 2: Es recomana a l'àrea d'Educació de l'Ajuntament de Vic una major especificació de l'objecte de la subvenció. Per tant, caldria especificar clarament l'objecte de la subvenció que ha d'anar destinada a la gratuïtat de l'escolarització d'I2 o una reducció de les quotes. També caldria detallar l'import per alumne, el qual és el subjecte beneficiari de la subvenció.

Recomanació 3: La Fundació Vedruna hauria d'haver presentat el compte justificatiu dins del termini previst segons la clàusula sisena del conveni regulador de la subvenció.

Recomanació 4: Considerant l'objectiu perseguit per la subvenció (subvencionar les quotes d'escolarització dels alumnes) i el beneficiari final de la subvenció (famílies) seria més adequat que el procediment a utilitzar en properes ocasions sigui el de concurrència directament a favor de les famílies, amb criteris avaluable i objectivable, en detriment de subvencions nominatives les quals, tal i com descriu la llei tenen un caràcter d'excepcionalitat.



Reintegraments:

Vistos els informes de control financer de subvencions, a criteri de l'òrgan interventor s'ha de procedir a:

- Reintegrar la totalitat de la subvenció concedida a l'Abadia de Montserrat, per import de 50.000 euros.
- Reintegrar parcialment la subvenció a la Fundació Vedruna, per import 2.286,96 euros.

Així mateix, s'hauran d'exigir els interessos de demora que corresponguin des del moment del pagament de la subvenció als beneficiaris.

4. AUDITORIA PÚBLICA

Vistes les actuacions d'auditoria pública realitzats durant l'exercici 2024 i que han estat esmentats en el punt 2.4 anterior, es pot concloure que dels treballs realitzats en l'exercici de l'auditoria pública de comptes, no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

Tot i això, els equips que han realitzat les auditories de comptes i de compliment de FEDUART, posen de manifest, que caldria reconfigurar la forma jurídica de la fundació en alguna de les figures aplicables en el sector local. No existeix fonament legal que habiliti a les entitats locals per a la creació de fundacions per a la gestió dels serveis de competència local, en no tenir empara legal en la normativa bàsica estatal de règim local, ni està justificada aquesta figura jurídica en detriment d'altres previstes i regulades legalment.

Respecte les auditories de compliment referents a l'exercici 2023 s'exposen les següents conclusions i recomanacions:

- Totes les entitats haurien de trametre el seu pressupost aprovat a l'AJUNTAMENT amb anterioritat al 15 de setembre. Així com elaborar un expedient d'aprovació del pressupost.
- S'observen desviacions en l'execució del pressupost respecte el previst. Caldria formalitzar per escrit un document de seguiment pressupostari per tal d'analitzar les desviacions que es vagin produint i prendre les accions correctores oportunes.
- Es fa recordatori que la selecció de personal a les administracions públiques s'ha de fer sota condicions d'igualtat, mèrit i capacitat. A més, d'assegurar el compliment dels principis de publicitat i transparència.
- S'ha detectat alguna diferència d'imputació entre els comptes de l'AJUNTAMENT i IMPULSVIC I CREACCIÓ. Seria necessari revisar i deixar constància escrita de les conciliacions



de saldos i operacions amb l'AJUNTAMENT, i analitzar de forma conjunta eventuais diferències.

- Procedir a una revisió i regularització de les cessions de béns de l'AJUNTAMENT a la CREACCIÓ I VIALNET.
- Licitat mitjançant un procediment que garanteixi la lliure concurrència les contractacions menors reiteratives, així com incentivar la millora de la planificació en matèria contractual.
- Totes les entitats haurien de procedir a realitzar el càlcul de l'increment de la massa salarial acompanyat amb un informe justificatiu al tancament de l'exercici.
- En el cas de IMPULSVIC es procedirà a revisar la correcta aplicació del complement d'antiguitat.
- Es fa recordatori a totes les entitats de l'obligació de publicació de les adjudicacions de contractes, tan menors com no menors, a efectes de transparència d'acord amb l'establert a la LCSP.
- La creació d'un espai en la pàgina web de IMPULSVIC en matèria de transparència.
- Adoptar mesures i instruments per tal de mantenir actualitzada la informació en matèria de transparència de la pàgina web de FEDUART.

IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

Vists els resultats de la funció interventora respecte les objeccions i omissions emeses i dels resultats de l'anàlisi de contractació menor es requereix una major planificació de les àrees i organismes en relació a les seves necessitats de contractació.

Per altra banda, pel que fa a les deficiències detectades dins el Control financer de subvencions caldria prestar especial atenció a la correcta tramitació dels expedients de subvenció. A més, es segueixen posant de manifest la falta d'adequació dels formularis de sol·licitud de subvencions, tal com es va establir en l'Informe Resum de l'any anterior. També seria necessària una major concreció i especificació dels convenis.

Així doncs, es proposa que s'incorpori al proper Pla d'Acció:

1. Establir un procediment per a contractes menors d'import inferior a 5.000 euros per tal de garantir que les àrees sàpiguin en cada moment l'import acumulat de les contractacions que realitzen.



2. La realització d'un treball de revisió i millora dels formularis utilitzats per les sol·licituds i pels comptes justificatius, amb l'objectiu de millorar-los. A més, seria convenient l'organització o participació a jornades de formació a les àrees gestores per una millor gestió dels expedients de subvencions.

3. Establir un sistema de seguiment del pressupost executat per part de les societats mercantils i la fundació respecte el pressupost previst inicialment.

4. Procedir al càlcul de la massa salarial de totes les entitats auditades a l'auditoria de compliment.

5. Revisar i regularitzar les cessions de béns de l'AJUNTAMENT a CREACCIÓ I VIALNET.

Per poder portar a terme aquestes actuacions és imprescindible disposar dels mitjans personals adequats.

V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

L'any 2023 no es va elaborar un Pla d'Acció per a l'any 2024 per part del President. Per tant, no es pot fer una valoració de les mesures correctores.

D'aquest informe se'n donarà compte al ple, a través del president de l'entitat local.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

5.- DONAR COMPTE DELS MARCS PRESSUPOSTARIS 2026-2027 DE L'AJUNTAMENT DE VIC (EXP. AJT/4579/2025)

El Ple municipal, en la sessió de 7 d'abril de 2025, queda assabentat del següent:

La Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix en el seu article 6 el principi de transparència i determina en el paràgraf segon i tercer que "...correspon al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques proveir la disponibilitat pública de la informació econòmic financera relativa als subjectes integrats en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei, amb l'abast i periodicitat que derivi de l'aplicació de les normes i acords nacionals i de les disposicions comunitàries. Les administracions públiques han de subministrar tota la informació necessària per al compliment de les disposicions d'aquesta Llei o de les normes i acords que s'adoptin en desplegament seu, i han de garantir la coherència de les normes i procediments comptables, així com la integritat dels sistemes de recopilació i tractament de dades. Igualment estan sotmeses a disponibilitat pública les previsions utilitzades per a la planificació pressupostària, així com la metodologia, supòsits i paràmetres en els quals es basin"



Amb ànim de proveir aquest mandat s'ha publicat l'Ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, en el seu article 6, que determina com remetre la informació referent als marcs pressupostaris.

Aquesta informació a remetre, tal i com diu l'exposició de motius de l'esmentada Ordre, perquè l'estat central tingui més informació, de millor qualitat i homogeneïtat sobre el món local.

L'incompliment de l'obligació de remetre aquesta informació, a més de la possible responsabilitat personal, podria portar a aplicar les mesures de correcció de l'article 20 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Cada exercici caldrà remetre els marcs pressupostaris, pel que serà possible el seu ajustament a la realitat del moment, i a les directrius polítiques que s'estableixin, dins l'entorn legal existent.

Les previsions d'ingrés s'han fet partint d'una previsió d'increment impositiu rellevant a l'exercici 2026, així com l'assoliment dels 50.000 € habitants per l'exercici 2027, situació que suposaria uns majors recursos per a l'entitat. De no complir-se finalment aquestes dues variables, partint també d'una tendència incrementalista de la despesa per a aquestes exercicis amb nous contractes de l'entitat que entraran en vigor, l'equilibri pressupostari estaria compromès per la qual cosa s'haurien d'adoptar mesures correctives per al reequilibri.

D'acord amb la base 14 de les bases d'execució del pressupost de l'exercici 2024, referent al subministrament d'informació a remetre al Ple.

Per tot això, aquesta intervenció INFORMA el següent:

PRIMER. Donar compte al Ple dels marcs pressupostaris establerts pel període 2026-2028, detallats als annexos 1, 2 i 3 d'aquest mateix expedient, i certificar que es compleixen tots els paràmetres d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a aquests exercicis.

SEGON. Es tramet en temps i forma l'esmentada informació al Ministeri d'Hisenda.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

6.- DONAR COMPTE DE L'INFORME EFECTUAT PER LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AHC I L'AJUNTAMENT DE VIC RELATIU A L'ENCOMANA DE GESTIÓ PER LA IMPLANTACIÓ D'UN MODEL INTEGRAT D'ATENCIÓ I GESTIÓ EN MATÈRIA D'HABITATGE DE L'ANY 2024 (EXP. AJT/10266/2015)



El Ple municipal, en la sessió de 7 d'abril de 2025, queda assabentat de l'informe de la regidora delegada d'Habitatge que literalment es transcriu a continuació:

Es dona compte al Ple de l'informe efectuat per la comissió de seguiment del conveni de col·laboració entre l'AHC i l'Ajuntament de Vic relatiu a l'encomana de gestió per la implantació d'un model integrat d'atenció i gestió en matèria d'habitatge de l'any 2024, de data 27 de gener de 2025.

L'informe efectuat per la comissió és literalment el transcrit a continuació:

"A Vic/Barcelona, a 27 de gener de 2025,

*Es reuneix la comissió de seguiment formada per les següents persones que es detallen a continuació segons s'estableix en la Clàusula "SISENA", del **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VIC RELATIU A L'ENCOMANA DE GESTIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ D'UN MODEL INTEGRAT D'ATENCIÓ I GESTIÓ EN MATÈRIA D'HABITATGE AL MUNICIPI DE VIC.***

Assistents:

Comissió de seguiment i avaluació

Per part de l'Agència:

- Director/a operativa de gestió patrimonial de l'habitatge, senyora [REDACTED].
- Cap d'àrea d'administració de finques, senyor [REDACTED].
- Cap d'àrea d'administració i contractació patrimonial, senyor [REDACTED].
- Responsable de manteniment habitatges, senyora [REDACTED].

Per part de l'Ajuntament de Vic:

- Director/a de l'Oficina Local d'Habitatge, senyora [REDACTED].
- Tècnic/a de l'Oficina Local d'Habitatge, senyora [REDACTED].
- Regidor/a d'habitatge, senyora Núria Homs i Molist.

Tots els presents, manifesten que durant aquesta anualitat del 2024:

- a) Han vetllat pel compliment dels objectius del conveni.*
- b) Han efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment i dels compromisos adquirits per cadascuna de les parts.*
- c) Han proposat l'adopció de les mesures que es considerin necessàries per millorar el desenvolupament i els compromisos establerts al conveni, i per a una coordinació adequada de les parts que hi intervenen.*



d) Han revisat l'abast dels serveis inclosos en el conveni.

e) Han examinat i resolt els dubtes i/o discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació, la interpretació i compliment del conveni.

Per tot això passen a elaborar un informe anual de seguiment i avaluació d'aquest conveni que en aquest cas haurà de ser presentat en els respectius consells d'administració de l'Agència i del Ple de l'Ajuntament respectivament de conformitat amb l'apartat d) de la clàusula SISENA, si bé per part de l'Ajuntament de Vic es presentaria al consell d'administració que tindrà lloc al mes de març.

INFORME ANUAL DE SEGUIMENT ENTRE EL DIA 1/01/2024 AL 31/12/2024

El conveni va entrar en vigor el dia 13 de juliol de 2022, moment en el qual fou publicat al DOGC, per tant passem a efectuar la primera certificació del 1r semestre del 2024 de la partida de manteniment i certificació de l'activitat acreditada segons serveis prestats de conformitat amb el conveni de l'exercici 2024. Així doncs després de la comissió de seguiment efectuada en data 18 de juliol de 2024 i 27 de gener de 2025, passem a la justificació dels pagaments de conformitat amb el que determina la clàusula QUARTA de l'esmentat conveni, que estableix literalment el següent:

"QUARTA.- Tramitació i justificació dels pagaments

La tramitació del pagament de les quantitats esmentades en la clàusula anterior es realitzarà de la següent manera:

1. Aportació inicial per a l'execució dels treballs de manteniment i/o adequació d'habitatges:

L'Agència farà una aportació inicial d'un import màxim de 120.000 euros, en concepte de pagament a compte de l'aportació màxima establerta a la clàusula següent per a l'exercici pressupostari 2022, per cobrir les despeses necessàries per l'execució dels treballs de manteniment i/o adequació d'habitatges previstos a l'apartat 2 de la clàusula anterior.

L'aportació inicial corresponent a l'any 2022 s'efectuarà en el moment que comenci a produir efectes aquest conveni, és a dir, un cop s'hagi publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les disposicions de diners fetes per l'Ajuntament a càrrec d'aquesta aportació inicial seran regularitzades semestralment per l'Agència fins a un màxim de 120.000 euros a compte de les aportacions màximes establertes a la clàusula següent per a cada exercici pressupostari, fent la reposició dels diners emprats fins a aquest import, prèvia validació de les certificacions justificatives de les quantitats efectivament disposades cada semestre.



A aquests efectes, l'Ajuntament haurà de presentar anualment dues certificacions signades per la persona titular de la Intervenció o Secretaria-Intervenció de l'ens local, justificant les despeses per al treballs de manteniment i/o adequació d'habitatges: la primera, entre els dies 1 i 15 de juliol, que correspondrà a les feines executades durant el primer semestre de l'any, i la segona, entre els dies 1 i 15 de gener, que correspondrà a les feines executades durant el segon semestre de l'any. (...).

2. Pagament pels serveis prestats:

L'Agència farà un pagament mitjançant una transferència bancària a càrrec de l'aportació màxima establerta a la clàusula següent per a cada exercici pressupostari en concepte de serveis prestats, d'acord amb l'apartat 1 de la clàusula anterior (quantitats fixes i variables).

Aquest pagament s'efectuarà anualment, un cop quedi contrastada, amb les dades en disposició de l'Agència, l'activitat acreditada per l'Ajuntament durant l'any corresponent.

L'Ajuntament haurà de presentar una certificació signada per la persona titular de la Intervenció o Secretaria-Intervenció de l'ens local, en la que es farà constar de forma diferenciada i detallada: a) el nombre d'habitatges administrats i gestionats; b) el nombre d'habitatges renunciats o renovats que han requerit inspecció tècnica; c) l'estat de lliurament i ocupació de tots els habitatges; d) el nombre d'abonarés d'impagats efectivament cobrats, i d) la relació de butlletes de manteniment i/o adequació executades amb el seu corresponent import, exclòs IVA.

L'esmentada certificació caldrà presentar-la a l'Agència amb efectes del 31 de desembre de l'any en curs corresponent i ha de justificar l'import total de la retribució. Tanmateix, la certificació que correspongui a l'acreditació dels serveis prestats durant el darrer any de vigència del conveni es presentarà, com a màxim, dins del mes següent a la finalització del mateix."

Per tot això, la tramitació del pagament de les quantitats esmentades en l'anterior clàusula es realitzarà de la següent manera:

Passo a definir el procediment per a la declaració o certificació de despeses a realitzar per la Intervenció general en el tràmit de justificació de les quantitats justificades i concedides a l'Ajuntament de Vic.

Objecte del conveni: *L'objecte d'aquest conveni és la formalització d'una encomana de gestió a l'Ajuntament per part de l'Agència per a la realització de determinades actuacions en matèria d'habitatge.*

Concretament, l'abast d'aquestes actuacions és el següent:



a) Contacte i informació que inclou la recepció, el registre i la remissió de comunicacions als adjudicataris i usuaris, sobre el parc públic d'habitatges propietat o gestionats per l'AHC, així com l'atenció i orientació personalitzada a la ciutadania.

b) Gestió, administració, manteniment, control i intervenció tècnica dels habitatges.

Les raons que justifiquen la formalització del present conveni són millorar els serveis que es donen a la ciutadania, als adjudicataris i als usuaris dels habitatges, desenvolupant un model de gestió integral del parc d'habitatges públics i privats gestionats per l'Agència al municipi de Vic, el qual es relaciona en l'Annex I d'aquest conveni.

Aquest conveni no implica la cessió de la titularitat de les competències de les parts.

La gestió de l'encomana es podrà portar a terme directament per l'Ajuntament o pels mitjans previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2017/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la normativa de règim local.

EXPEDIENT ADMINISTRATIU AJT/10266/2015

De conformitat amb el què estableix també la clàusula TERCERA, que literalment diu el següent:

“TERCERA.- Finançament

L'Agència finançarà les despeses originades per l'encomana de gestió objecte d'aquest conveni d'acord amb els següents criteris:

1. En contraprestació pels serveis prestats, una retribució anual per l'exercici de les funcions recollides en els apartats 1 i 2 de la clàusula segona, integrada pels següents conceptes:

1.1. Quantitats fixes:

1.1.1. 10 €/mes per habitatge administrat i gestionat

1.1.2. 25 € per habitatge renunciat o renovat que requereixi inspecció tècnica

1.1.3. 50 € per butlleta certificada per treballs de manteniment d'habitatges

1.1.4. 150 € per butlleta certificada per treballs d'adequació d'habitatges

1.2. Quantitats variables:

1.2.1. Pel manteniment del nivell adequat d'ocupació del parc es percebrà un import anual en concepte de “bonus/malus” d'acord amb la taula següent:

BONUS OCUPACIÓ



99-100% 5.000 €
98-99% 4.000 €
97-98% 3.000 €
96-97% 2.000 €
95-96% 1.000 €
94-95% -5% total factura
93-94% -6% total factura
92-93% -7% total factura
91-92% -8% total factura
90-91% -9% total factura
<90% -10% total factura

1.2.2. Pel recobriment de la morositat, es percebrà un percentatge anual del 10% de les quantitats efectivament recuperades mitjançant abonarés d'impagats.

2. En previsió de la despesa necessària per l'execució dels treballs derivats de l'exercici de les funcions recollides a l'apartat 2 de la clàusula segona:

2.1. **Manteniment correctiu:** L'Agència finançarà les obres de reparació i manteniment del parc d'habitatges objecte d'aquest conveni, sempre que la seva quantia no superi el límit que per cada promoció fixi l'Institut Català del Sòl o l'Agència d'acord amb les respectives disponibilitats pressupostàries.

2.2. **Manteniment d'arranjament i/o adequació corrents:** L'Agència cobrirà les despeses suportades pels treballs executats per part de les empreses contractades per l'Ajuntament segons els barems esmentats a l'apartat 2.1 de la clàusula segona i d'acord amb els límits de disponibilitat pressupostària."

Els imports a què fan referència i què s'hauran de justificar són:

TREBALLS DE MANTENIMENT I/O ADEQUACIÓ D'HABITATGES (1/01/2024 al 31/12/2024).

L'empresa de manteniment que va esdevenir adjudicatària de la licitació corresponent va ser CONSTRUCCIONS LA PLANA 2000, SL. Passo a detallar data de pagament:

Tot seguit, passo a detallar el número de factura, base, IVA, total, crèdit, matrícula de l'actuació, promoció a la qual correspon i número de butlleta.



REFERÈNCIA FACTURA IMPULSVIC							REFERÈNCIA CÀRREC A DIGSA			
Data	NIF FACTURACIÓ	Num. Factura Cons la Plana 2000	Actuació	Base	IVA, 21%	total	Crèdit	Matricula	Promoció	Butlleta
14/02/2024	Q0840001B	09 24	SEGONES OCUPACIONS	877,09	184,19	1.061,28 €	4500273	08/9663	SETOR NADAL	2024/00004867
19/02/2024	Q0840001B	12 24	SEGONES OCUPACIONS	1.235,92	259,54	1.495,46 €	4500273	08/9598	SANT LLATZER-54	2024/00005059
19/02/2024	Q0840001B	13 24	MANTENIMENT CORRECTOR	3.734,47	784,24	4.518,71 €	6070403	08/9778 08/9663 08/9511 08/9663 08/9511 08/9422 08/9663 08/9544 08/9663 08/9778 08/9778 08/9778 08/9194	SECTOR NADAL II SECTOR NADAL VIC II-48 SECTOR NADAL VIC II-48 VIC-32 SECTOR NADAL SANTA EULALIA-12 SECTOR NADAL SECTOR NADAL II SECTOR NADAL II SECTOR NADAL II VIC-34	2023/00044424 2024/00004790 2024/00004793 2024/00004791 2024/00004794 2023/00044415 2023/00044419 2023/00044420 2024/00004792 2024/00005652 2024/00005651 2024/00004875 2024/00004849
19/02/2024	Q0801820B	14 24	MANTENIMENT CORRECTOR	418,20	87,82	506,02 €	6070403	08/15030	VIC (PA)	2024/00004848
14/03/2024	Q0840001B	28 24	MANTENIMENT CORRECTOR	6.270,87	1.316,88	7.587,75 €	6070403	08/9511 08/9511 08/9663 08/9663	VIC II-48 VIC II-48 SECTOR NADAL SECTOR NADAL	2023/00033615 2023/00041289 2023/00038735 2023/00041291
14/03/2024	Q0840001B	29 24	SEGONES OCUPACIONS	860,87	180,78	1.041,65 €	4500273	08/9511	VIC II-48	2023/00021187



09/04/2024	Q0801820B	42 24	MANTENIMENT CORRECTOR	75,00	15,75	90,75 €	6070403	08/15030 VIC (FA)	2024/00011568
09/04/2024	Q0840001B	43 24	SEGONES OCUPLICIONS	9.126,70	1.916,61	11.043,31 €	4500273	08/9778 SETOR NADAL II 08/9598 SANT LLATZER-54 08/9422 VIC-32 08/9422 VIC-32 08/9663 SETOR NADAL 08/9511 VIC II-48 08/9663 SETOR NADAL 08/9598 SANT LLATZER-54 08/9544 SANTA EULALIA-12 08/9663 SETOR NADAL 08/9663 SETOR NADAL 08/9194 VIC-34 08/9518 VIC-24	2024/00011537 2024/00011558 2024/00011560 2024/00011563 2024/00044570 2024/00080607 2024/00007972 2024/00009115 2024/00004871 2024/00008196 2024/00011554 2024/00008183 2024/00007992
18/04/2024	Q0840001B	45 24	SEGONES OCUPLICIONS	2.398,17	503,82	2.901,79 €	4500273	08/9778 SETOR NADAL II 08/9778 SETOR NADAL II 08/9778 SETOR NADAL II 08/9778 SETOR NADAL II 08/9663 SETOR NADAL 08/9544 SANTA EULALIA-12	2024/00011789 2024/00011547 2024/00011549 2024/00011551 2024/00011459 2024/00012037
30/04/2024	Q0840001B	47 24	MANTENIMENT CORRECTOR	943,69	198,17	1.141,86 €	6070403	08/9544 SANTA EULALIA-12 08/9778 SETOR NADAL II 08/9778 SETOR NADAL II 08/9544 SANTA EULALIA-12 08/9544 SANTA EULALIA-12 08/9544 SANTA EULALIA-12	2024/00012849 2024/00012890 2024/00012891 2024/00012893 2024/00009105 2024/00012040
18/04/2024	Q0840001B	55 24	SEGONES OCUPLICIONS	7.126,53	1.496,57	8.623,10 €	4500273	08/9778 SETOR NADAL II 08/9518 VIC-24 08/9663 SETOR NADAL	2024/00015785 2024/00015770 2024/00015751
18/04/2024	Q0801820B	55 24	SEGONES OCUPLICIONS	4.833,43	1.015,02	5.848,45 €	4500273	08/15030 VIC (FA)	2024/00015855
22/05/2024	Q0840001B	58 24	MANTENIMENT CORRECTOR	3.733,69	784,07	4.517,76 €	6070403	08/9778 SETOR NADAL II 08/9778 SETOR NADAL II 08/9778 SETOR NADAL II 08/9778 SETOR NADAL II 08/9778 SETOR NADAL II 08/9778 SETOR NADAL II	2024/00015198 2024/00015996 2024/00015188 2024/00016540 2024/00016240 2024/00016925
22/05/2024	Q0801820B	58 24	MANTENIMENT CORRECTOR	189,00	39,09	228,69 €	6070403	08/15030 VIC (FA)	2023/00019814
28/06/2024	Q0840001B	72 24	MANTENIMENT CORRECTOR	5.630,09	1.182,32	6.812,41 €	6070403	08/9598 SANT LLATZER-54 08/9518 VIC-24 08/9422 VIC-32 08/9778 SETOR NADAL II 08/9511 VIC II-48 08/9778 SETOR NADAL II 08/9422 VIC-32 08/9511 VIC II-48 08/9598 SANT LLATZER-54 08/9598 SANT LLATZER-54 08/9663 SETOR NADAL 08/9511 VIC II-48 08/9422 VIC-32 08/9422 VIC-32	2024/00020060 2024/00018967 2024/00019456 2024/00020063 2024/00020401 2024/00020465 2024/00021665 2024/00021692 2024/00045458 2024/00018789 2024/00021741 2024/00021742 2024/00015732 2024/00015733
30/07/2024	Q0840001B	75 24	MANTENIMENT CORRECTOR	1.712,30	359,58	2.071,88 €	6070403	08/9598 SANT LLATZER-54 08/9518 VIC-24 08/9663 SETOR NADAL 08/9663 SETOR NADAL 08/9422 VIC-32	2024/00023224 2024/00021935 2024/00021937 2024/00023263 2024/00023495
30/07/2024	Q0801820B	76 24	MANTENIMENT CORRECTOR	50,00	10,50	60,50 €	6070403	08/12132 VIC (SAREB)	2024/00019405
30/07/2024	Q0840001B	77 24	SEGONES OCUPLICIONS	460,66	96,74	557,40 €	4500273	08/9518 VIC-24	2024/00023222
27/08/2024	Q0840001B	91 24	SEGONES OCUPLICIONS	1.569,61	329,62	1.899,23 €	4500273	08/9663 SETOR NADAL	2024/00028336
31/08/2024	Q0840001B	92 24	MANTENIMENT CORRECTOR	1.505,58	316,17	1.821,75 €	6070403	08/9663 SETOR NADAL 08/9511 VIC II-48 08/9518 VIC-24 08/9778 SETOR NADAL II 08/9422 VIC-32	2024/00028586 2024/00025277 2024/00025278 2024/00023254 2024/00027786
31/08/2024	Q0801820B	93 24	MANTENIMENT CORRECTOR	1.980,55	415,92	2.396,47 €	6070403	08/15030 VIC (FA)	2024/00023251
27/09/2024	Q0840001B	100 24	SEGONES OCUPLICIONS	3.435,72	721,50	4.157,22 €	4500273	08/9518 VIC-24 08/9663 SETOR NADAL 08/9544 SANTA EULALIA-12	2024/00019929 2024/00023228 2024/00029628
27/09/2024	Q0801820B	101 24	MANTENIMENT CORRECTOR	235,40	49,43	284,83 €	6070403	08/15030 VIC (FA)	2024/00028997
30/09/2024	Q0840001B	103 24	MANTENIMENT CORRECTOR	2.116,06	444,37	2.560,43 €	6070403	08/9778 SETOR NADAL II 08/9511 VIC II-48 08/9778 SETOR NADAL II 08/9511 VIC II-48 08/9778 SETOR NADAL II 08/9663 SETOR NADAL	2024/00025636 2024/00029621 2024/00028075 2024/00029534 2024/00029534 2024/00029540



22/10/2024	Q0840001B	112 247	SEGONES OCUPACIONS	2.333,11	489,95	2.823,06 €	4500273	08/9518	VIC-24	2024/00032252
22/10/2024	Q0801820B	113 24	SEGONES OCUPACIONS	2.973,46	624,43	3.597,89 €	4500273	08/15030	VIC (PA)	2024/00032308
24/10/2024	Q0840001B	114 24	MANTIENIMENT CORRECTOR	11.608,10	2.437,70	14.045,80 €	6070403	08/9603	SETOR NADAL	2024/00032083
								08/9603	SETOR NADAL	2024/00031650
								08/9511	VIC II -48	2024/00027705
								08/9511	VIC II -48	2024/00031816
								08/9511	VIC II -48	2024/00029622
								08/9511	VIC II -48	2024/00032607
24/10/2024	Q0840001B	115 24	MANTIENIMENT CORRECTOR	283,38	59,51	342,89 €	6070403	08/9194	VIC-34	2024/00031939
19/11/2024	Q0801820B	123 24	SEGONES OCUPACIONS	1.940,78	407,58	2.348,34 €	4500273	08/15030	VIC	2024/00034814
26/11/2024	Q0840001B	126 24	SEGONES OCUPACIONS	1.305,67	274,19	1.579,86 €	4500273	08/9603	SETOR NADAL	2024/00038880
								08/9778	SETOR NADAL II	2024/00038912
26/11/2024	Q0840001B	127 24	MANTIENIMENT CORRECTOR	1.535,20	322,39	1.857,59 €	6070403	08/9511	VIC II -48	2024/00033323
								08/9422	VIC-32	2024/00038047
								08/9511	VIC II -48	2024/00034816
								08/9422	VIC-32	2024/00035111
								08/9422	VIC-32	2024/00038032
								08/9544	SANTA EULALIA-12	2024/00025290
26/11/2024	Q0801820B	128 24	MANTIENIMENT CORRECTOR	87,15	18,30	105,45 €	6070403	08/12034	VIC (CC)	2024/00032754
09/12/2024	Q0840001B	133 24	SEGONES OCUPACIONS	2.132,50	447,83	2.580,33 €	4500273	08/9603	SETOR NADAL	2024/00031847
								08/9778	SETOR NADAL II	2024/00020456
09/12/2024	Q0840001B	134 24	MANTIENIMENT CORRECTOR	2.035,88	427,53	2.463,41 €	6070403	08/9422	VIC-32	2024/00038669
								08/9598	SANT LLATZER-54	2024/00039036
								08/9598	SANT LLATZER-54	2024/00038416
								08/9603	SETOR NADAL	2024/00039038
								08/9778	SETOR NADAL II	2024/00038279
								08/9778	SETOR NADAL II	2024/00038280
09/12/2024	Q0801820B	135 24	MANTIENIMENT CORRECTOR	2.077,20	436,21	2.513,41 €	6070403	08/12132	VIC (SAREB)	2024/00038413
20/12/2024	Q0801820B	141 24	SEGONES OCUPACIONS	10.500,00	2.205,00	12.705,00 €	4500273	08/15030	VIC (PA)	2024/00039408
23/12/2024	Q0840001B	142 24	SEGONES OCUPACIONS	2.168,30	455,34	2.623,64 €	4500273	08/9778	SETOR NADAL II	2024/00040502
23/12/2024	Q0840001B	143 24	SEGONES OCUPACIONS	773,48	162,43	935,91 €	4500273	08/9518	VIC-24	2024/00029625
23/12/2024	Q0840001B	144 24	MANTIENIMENT CORRECTOR	6.167,15	1.295,10	7.462,25 €	6070403	08/9511	VIC II -48	2024/00023527
								08/9778	SETOR NADAL II	2024/00039979
								08/9422	VIC-32	2024/00038037
								08/9511	VIC II -48	2024/00038632
								08/9194	VIC-34	2024/00039928
								08/9603	SETOR NADAL	2024/00039927
								08/9511	VIC II -48	2024/00039928
								08/9603	SETOR NADAL	2024/00040419
								08/9603	SETOR NADAL	2024/00040288
								08/9422	VIC-32	2024/00040428
								08/9603	SETOR NADAL	2024/00040421
								08/9778	SETOR NADAL II	2024/00040423
23/12/2024	Q0801820B	145 24	MANTIENIMENT CORRECTOR	556,25	116,81	673,06 €	6070403	08/15030	VIC (PA)	2024/00035112
30/12/2024	Q0801820B	146 24	MANTIENIMENT CORRECTOR	417,00	87,57	504,57 €	6070403	08/15030	VIC (PA)	2024/00040370
								08/02064	VIC (REALLOTGEM)	2024/00028066
30/12/2024	Q0840001B	147 24	MANTIENIMENT CORRECTOR	372,80	78,29	451,09 €	6070403	08/9194	VIC-34	2024/00040427
				109.787,01		132.842,28 €				



TREBALL DE SERVEIS PRESTATS (1/01/2024 al 31/12/2024)

	2024		
	VALOR	PREU	A FACTURAR
Retribucions fixes			
10 €/mes per habitatge administrat i gestionat	348	10,00 €	41.760,00 €
25 € per habitatge renunciat o renovat que requereixi inspecció tècnica	45	25,00 €	1.125,00 €
50 € per butlleta certificada per treballs de manteniment d'habitatges	102	50,00 €	5.100,00 €
150 € per butlleta certificada per treballs d'adequació d'habitatges	41	150,00 €	6.150,00 €
Retribucions variables			
Per gestió de morositat (% sobre el recobriment)	65.412,18 €	10%	6.541,22 €
Cobraments efectius per abonarés	62.269,03 €		
Cobraments efectius per pacte	3.143,15 €		
Per ocupació del parc (segons escalat conveni)	99,14%	s/escalat	5.000,00 €
Habitatges desocupats	3	> 99%	
Total			65.676,22 €

Així mateix informo que els números relacionats s'han revisat tant per part de l'Ajuntament de Vic, com de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Per tot el què s'ha exposat, i en prova de conformitat per part de totes les parts que formen part de la comissió de seguiment, signem el present informe.”

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

7.- DONAR COMPTE DEL DECRET PER APROVAR EL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VIC PER L'ANY 2025 (EXP. AJT/4092/2025)

El Ple municipal, en la sessió de 7 d'abril de 2025, queda assabentat de l'adopció del següent decret que literalment es transcriu a continuació:

I. ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. L'exposició de motius de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estableix que «...En l'actualitat, som davant un panorama legislatiu marcat per la denominada «Estratègia Europa 2020», dins de la qual la contractació pública exerceix un paper clau, atès que es configura com un dels instruments basats en el mercat interior que s'han d'utilitzar



per aconseguir un creixement intel·ligent, sostenible i integrador, garantint al mateix temps un ús amb més racionalitat econòmica dels fons públics.»

Així mateix, en la seva part dispositiva, imposa el mandat a totes les entitats del sector públic l'obligació de programar la seva activitat contractual, així com donar-li publicitat via la publicació d'un anunci d'informació prèvia que reculli almenys la previsió anticipada dels contractes que es licitaran l'any següent; en concret en l'art. 28.4 de la LCSP diu: «4. Les entitats del sector públic **han de programar l'activitat de contractació pública**, que han de dur a terme en un exercici pressupostari o períodes plurianuals i han de donar a conèixer el seu pla de contractació anticipadament mitjançant un anunci d'informació prèvia previst a l'article 134 que almenys reculli els contractes que han de quedar subjectes a una regulació harmonitzada.»

SEGON. Considerant aquest requeriment legal i per tal d'aconseguir els objectius establerts en la LCSP és convenient i imprescindible planificar la contractació administrativa de l'Ajuntament de Vic, en la mesura que l'objectiu que informa dita previsió legal és contribuir a fer la contractació pública més accessible i possibilitar que les empreses puguin planificar la seva activitat coneixent els plans orientatius de l'Administració, s'ha determinat no limitar la previsió publicada als contractes harmonitzats, i fer-la extensiva a altres licitacions previstes.

TERCER. Mitjançant la programació anual de la contractació pública de l'Ajuntament es pretén una doble finalitat: per una banda, assegurar la gestió dels contractes necessaris en termini i, per l'altra, implementar una cultura de millora continua en la contractació pública i una millora en l'eficàcia i eficiència en la tramitació administrativa.

La planificació de la contractació administrativa està vinculada lògicament a la planificació de les activitats o serveis que es presten pels diferents serveis municipals, així com a la previsió pressupostària. El Pla de contractació és un instrument de planificació, de caràcter programàtic i orientador de l'activitat contractual i amb la seva aprovació es pretén:

1. Regularitzar la contractació administrativa.
2. Detectar necessitats futures de contractació.
3. Analitzar els problemes i possibles solucions.
3. Planificar la gestió dels contractes dels propers exercicis.
4. Controlar el grau de compliment d'allò que s'ha planificat.

Així mateix amb l'aprovació del Pla també es facilita la concurrència de les pimes i suposa un mecanisme per reforçar la transparència, al fomentar la competència mitjançant aquesta informació anticipada.

QUART. A tal efecte es va requerir als diferents serveis municipals per tal que informessin sobre les necessitats previstes de nova contractació, dels seus respectius serveis en relació a



les obres, serveis o subministraments que es precisaven contractar en els exercicis 2025 i primer trimestre del 2026.

No estan inclosos els possibles contractes menors, les possibles pròrrogues de contractes vigents ni les possibles adhesions a acords marc ni la programació dels contractes patrimonials.

CINQUÈ. Aquest Pla recull les previsions contractuals trameses pels diferents serveis municipals d'acord amb la informació sol·licitada per part del servei de Contractació amb la finalitat de donar a conèixer en un únic document les necessitats institucionals que pretenen cobrir-se mitjançant els contractes que es relacionen.

No obstant això, la planificació que se sotmet a aprovació és un instrument dinàmic, en tant que no recull tota la contractació pública municipal, però si la major part, d'acord amb la documentació aportada pels diferents serveis municipals.

En aquets sentit cal manifestar que el seu contingut no s'ha d'entendre com un mitjà de convocatòria de licitació. Això implica que el seu contingut no vincula a la Corporació. Per tant, poden haver-hi variacions entre la previsió inicial projectada en aquest document i la contractació final, és un document indicatiu, obert i subjecte a canvis i modificacions en funció de les necessitats de l'Ajuntament al llarg de l'exercici. Per tant l'aprovació del pla no obliga a licitar tots els contractes que s'hi recullen en les condicions anunciades i estarà subjecte, no només a la disponibilitat pressupostària necessària en cadascun dels expedients de contractació, sinó també a possibles revisions o actualitzacions que procedeixi introduir tenint en compte les noves necessitat que sorgeixin durant l'any corresponent, així com a les possibles modificacions puntuals del mateix amb la finalitat d'incorporar noves previsions de contractació en la programació.

II. FONAMENTS DE DRET

- L'article 53.1.o del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix les atribucions de l'alcalde en matèria de contractació.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.



Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Aprovar el Pla anual de contractació de l'Ajuntament de Vic dels contractes administratius típics: de serveis, obres, subministraments i concessions de serveis i obres, en compliment de l'article 28.4 de la LCSP i de conformitat amb la programació que es detalla en el següent document:

PLA DE CONTRACTACIÓ ANUAL 2025

SERVEI/ DEPARTAMENT GESTOR	OBJECTE DEL CONTRACTE	CODI CPV	TIPOLOGIA DE CONTRACTE	PROCEDIMENT	VEC ESTIMAT	DURADA PREVISTA DEL CONTRACTE (Durada inicial + pròrrogues)
CULTURA	Direcció i producció Centre Interpretació de les Adoberies	92521000-9 Servicions de Museos 92312110-5 Servicios de teatro 323213200-2 Materiales audiovisuales	SERVEIS	OBERT SIMPLIFICAT	123,966,94€	1 any
CULTURA	Licitació La fàbrica dels somnis		CONCESSIÓ DE SERVEIS			
CULTURA	Millores correctores Orfeó		OBRES			
CULTURA	Ascensor de Casa Serratosa		SUBMINISTRAMENTS	OBERT SIMPLIFICAT		
CULTURA	Programació i gestió i comunicació Festival Nits de cinema orient	79953000-9 Organització Festivals	SERVEIS	OBERT SIMPLIFICAT		4 anys + 2 pròrrogues
TURISME	Guiatge espai Vicpuntero	63514000-5 SERVEIS DE GUIES DE TURISME	SERVEIS	OBERT	83.370,00 €	1 any + 1 + 1
TURISME	Creació i representació d'un espectacle Teatral a les Adoberies	92312200-3 SERVEIS PRESTATS PER AUTORS, COMPOSITORS, ESCULTORS, ARTISTES DEL ESPECTACLE I ALTRES ARTISTES QUE TREBALLEN INDIVIDUALMENT	SERVEIS	NEGOCIAT SENSE PUBLICAT	30.250,00 €	1 any
TURISME	Audiovisual sobre el Barroc pel Vicpuntero	92111200 PRODUCCIÓN DE PELÍCULAS Y VIDEOCINTAS DE PUBLICIDAD, PROPAGANDA E INFORMACIÓN	SERVEIS	OBERT	100.000,00 €	1 any
GUÀRDIA URBANA	Vestuari Guàrdia Urbana	35811200-4	SUBMINISTRAMENTS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	31,800,00€	1 any
GUÀRDIA URBANA	Deltacar	30216120-3	SUBMINISTRAMENTS	OBERT	27.500,00 €	4 anys
GUÀRDIA URBANA	Retirada i Desballastament de vehicles	50190000-3	SERVEIS			4 anys
GUÀRDIA URBANA	App M7 Versió Lite	30211300-4	SERVEIS	NEGOCIAT		4 anys



PROTECCIÓ CIVIL	Vehicle per Associació Voluntaris de Protecció Civil	34100000-8	SUBMINISTRAMENTS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	43.200,00 €	4 anys
PROTECCIÓ CIVIL	Manteniment Sensors Rius i Argos City	72267100-0	SERVEIS	NEGOCIAT	9.112,00 €	4 anys
EDUCACIÓ	Servei per la posada en marxa del programa de formació i inserció "Auxiliar de fontaneria, calefacció i climatització	80510000-2	SERVEIS	OBERT		
INTERVENCIÓ	Contractació auditories de comptes (OFIM i XSU) des d'Ajuntament		SERVEIS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	19.500,00 €	2 anys + 1+1
BENESTAR I FAMÍLIA	Àpats a Domicili	55521100 Servicios de entrega de comidas a domicilio	SERVEIS	OBERT	140.000,00 €	2 anys + 1+1
BENESTAR I FAMÍLIA	Gestió Horta Municipal	85312300 Servicios de orientación y asesoramiento	SERVEIS	OBERT	140.000,00 €	2 anys + 1+1
BENESTAR I FAMÍLIA	Tallers dinamització Gent Gran	85311100-3 Servicios de bienestar social proporcionados a ancianos	SERVEIS	OBERT	35.000,00 €	1 any + (1+1+1)
BENESTAR I FAMÍLIA	Servei d'Allotjament d'Urgència i Temporal	CPV 853110002-2 Servis d'assistència social amb allotjament	SERVEIS	CONCERTACIO/SERVEI DELEGAT	1.077.816,10 €	2 anys +(1+1)
BENESTAR I FAMÍLIA	Servei d'Ajuda Entorn Domiciliari	85310000 Servicios de asistencia social	SERVEIS	OBERT HARMONITZAT	1.206.000,00 €	2 anys+(1+1)
CIVISME	Atenció veterinària dels gats de carrer al municipi de Vic, bàsicament les intervencions, esterilitzacions, controls i revisions.	85200000 – 1	SERVEIS			3 anys
ESPORTS	Rocodrom Pavelló de l'Ausoneta		SUBMINISTRAMENTS	OBERT	100.000,00 €	1-2 mesos
ESPORTS	Neteja Instal·lacions Esportives Municipals		SERVEIS	OBERT HARMONITZAT	920.000 € (230.000€/any)	4 anys + 2
ESPORTS	Concessió Piscina Estadi Torras i Bages		CONCESSIÓ DE SERVEIS			
ESPORTS	Servei d'Activitat Física per la Gent Gran		SERVEIS	OBERT		4 anys + 2
XSU	Cobertura pista poliesportiva		OBRES			
XSU	Obres Patí Vic		OBRES			
CONTRACTACIÓ	Servei d'assegurança col·lectiva d'accidents de les persones treballadores de l'Ajuntament de Vic, de l'OFIM, de la XARXA DE SERVEIS URBANS i dels regidors i regidores	66512100-3	SERVEIS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	10.003,88 €	1 any
CONTRACTACIÓ	Servei de l'assegurança de responsabilitat civil per les autoritats i treballadors de l'Ajuntament	66516500-5	SERVEIS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	10.274,00 €	1 any
CONTRACTACIÓ	Servei d'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial de l'Ajuntament	66516000-0	SERVEIS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	77.188,43 €	1 any
CONTRACTACIÓ	Servei d'assegurança de la flota de vehicles municipals de l'Ajuntament de Vic	66514110-0	SERVEIS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	14.019,76 €	1 any



CONTRACTACIÓ	Servei d'assegurança de danys a edificis i instal·lacions de l'Ajuntament de Vic	66515000-3	SERVEIS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	65.029,03 €	1 any
RRHH	Servei d'avaluació psicotècnica i competencial per als processos de selecció i/o provisió de l'Ajuntament de Vic.	85121270-6-Serveis psiquiàtrics o psicològics	SERVEIS	OBERT		2 anys + 1 + 1
SERVEIS GENERALS (SALUT PÚBLICA)	Servei per a la prevenció i control de la legionel·la a les instal·lacions al municipi de Vic	90920000-2	SERVEIS	OBERT HARMONITZAT	232.680,00 €	2 anys + 2 anys de pròrroga
SERVEIS GENERALS (SALUT PÚBLICA)	Servei de control integrat de plagues al municipi de Vic	90921000-6	SERVEIS	OBERT		2 anys + 2 anys de pròrroga
SERVEIS GENERALS (SALUT PÚBLICA)	Servei de manteniment preventiu i correctiu de la xarxa de desfibril·ladors del municipi de Vic i subministrament d'elements fungibles	50421000-2	SUBMINISTRAMENTS	OBERT		2 anys + 2 anys de pròrroga
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Subministrament per la subscripció de 4 llicències Bentley Microstation 2025	48000000-8 Paquetes de software y sistemas de información	SUBMINISTRAMENTS	OBERT	7.592,00 €	1 any sense pròrrogues
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Serveis integrals de gestió IT i comunicacions de l'Ajuntament de Vic.	72500000-0 (Servicios informáticos)	SERVEIS	OBERT HARMONITZAT	4.462.700,00 €	5 anys sense pròrrogues
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Servei Operadora de telefonia VeulP per internet	64210000-1 Servicios telefónicos y de transmisión de datos	SERVEIS	OBERT	45.000,00 €	1 any + 3 pròrrogues
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Manteniment i suport del programari VIDEOACTES.	72416000-9 Proveedores de servicio de aplicaciones	SERVEIS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	14.040,84 €	2 any + 2 pròrrogues
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	LOCALRET - 107 Exchange online Quiosc Office 365 de Microsoft - 103 Exchange online Plan 1 d'Office 365 de microsoft - 39 E1 d'Office 365 de Microsoft i 304 E3 d'Office 365 de microsoft - 1/11/24 fins 31/10/2025	48900000-7 Paquetes de software y sistemas informáticos diversos	SUBMINISTRAMENTS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	100.880,40 €	1 any sense pròrrogues
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Manteniment Sicalwin, Firmadoc, GPMet, Portal proveïdor i subvenciones, capa integració GPA, Firmadoc i Sicalwin	72267000-4 Servicios de mantenimiento y reparación software.	SERVEIS	NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT	120.000,00 €	2 anys + 2 pròrrogues o 1 any + 1 pròrroga
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Esquema Nacional Seguretat i suport protecció de dades	72600000-6 - Serveis de suport informàtic i consultoria	SERVEIS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	15.000,00 €	2 anys + 2 pròrrogues o 1 any + 1 pròrroga
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Manteniment WEB de l'Ajuntament	72415000- Servicios de hospedaje de operaciones de sitios web 72413000 - Servicios de diseño de sitios web	SERVEIS	OBERT	120.000,00 €	2 anys + 2 pròrrogues



INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Maquinari per l'escola de música	30213100-6 Ordenadores portatils	SUBMINISTRAMENTS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	60.000,00 €	1 mes
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Càmeres Parquing Estació	32333200 Videocàmaras	SUBMINISTRAMENTS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	36.730,49 €	3 mesos
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Illa Vianants detecció contrària	32333200 Videocàmaras - 32323500 Sistemas de vigilància por vídeo - 51314000-6 Servicios de instalaci3n de equipo de vídeo	SUBMINISTRAMENTS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	78.642,35 €	3 mesos
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Borses aparcament	32333200 Videocàmaras - 32323500 Sistemas de vigilància por vídeo - 51314000-6 Servicios de instalaci3n de equipo de vídeo	SUBMINISTRAMENTS	OBERT HARMONITZAT	500.000,00 €	6 mesos
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Portatils Vic Jove	30213100-6 Ordenadores portatils	SUBMINISTRAMENTS	CONTRACTE BASAT EN ACORD MARC	12.000,00 €	1 mes
INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	Software d'anomitzaci3	48900000-7 - Paquets de software i sistemes informàtics diversos	SUBMINISTRAMENTS	OBERT	25.000,00 €	3 mesos
URBANISME	Rehabilitaci3 adoberia del Gremi		OBRES	OBERT SIMPLIFICAT	454.545,00 €	
URBANISME	Urbanitzaci3 parc Can Forcada		OBRES	OBERT SIMPLIFICAT	247.000,00 €	
URBANISME	Millores camí antic de Taradell (passera Santa Eugènia)		OBRES	OBERT SIMPLIFICAT	185.951,00 €	
URBANISME	Bici carril Avda. Olímpia i sagrada família		OBRES	OBERT SIMPLIFICAT	196.598,00 €	
URBANISME	Escala Institut del teatre		OBRES	OBERT SIMPLIFICAT	165.290,00 €	
URBANISME	Millores la central		OBRES	OBERT SIMPLIFICAT	99.170,00 €	
URBANISME	Projecte soterrament línies elèctriques		SERVEIS	OBERT SIMPLIFICAT	82.645,00 €	
URBANISME	Excavacions arqueol3giques Illa de la Pietat		OBRES			
URBANISME	Execuci3 ascensorr Casa serratosa		OBRES	OBERT SIMPLIFICAT	107.438,00 €	
URBANISME	Rehabilitaci3 Pont romànic		OBRES	OBERT SIMPLIFICAT	49.587,00 €	
URBANISME	Urbanitzaci3 carrer Sant antoni Maria Claret		OBRES			
URBANISME	Parc M. Àngels Anglada		OBRES			
URBANISME	Projecte reurbanitzaci3 Països Catalans		SERVEIS	OBERT SIMPLIFICAT	28.926,00 €	
URBANISME	Projecte Coberta castell d'en Planas		SERVEIS			
URBANISME	Projecte Genís i rius		SERVEIS	OBERT SIMPLIFICAT	82.645,00 €	



MEDI AMBIENT	Licitació nou servei neteja urbana		SERVEIS	OBERT HARMONITZAT	23.785.604,74 €	8 anys
MOBILITAT	Sistema de gestió i control d'aparcament de rotació		SERVEIS			
MOBILITAT	Redacció projectes varis carrils bici (ACM)		SERVEIS			
MOBILITAT	Projecte millora semafòrica mil·lenari i ronda camprodon		SERVEIS			
MOBILITAT	Projecte Millores Plaça Estació		SERVEIS	OBERT SIMPLIFICAT	15.000,00 €	

SEGON. Establir que el desenvolupament i execució de la contractació es portarà a terme, com a mínim, de conformitat amb les regles següents:

- S'estableix l'excepcionalitat dels contractes menors en els termes que disposa la Instrucció de la secretaria general aprovada per decret d'alcaldia DEC/2620/2021 de 28 de març, relativa als contractes menors de l'Ajuntament de Vic.
- Els departaments gestors dels contractes hauran de designar un responsable del contracte de conformitat amb el previst a l'article 62.1 de la LCSP.
- En els procediments oberts, els departaments gestors hauran de lliurar al departament de contractació i compres l'informe de necessitat del contracte i el plec de prescripcions tècniques en un termini no inferior a 6 mesos abans de la finalització dels contractes vigents o de la data en que s'hagi d'iniciar el contracte a licitar.
- Les pròrrogues excepcionals dels contractes previstes en l'article 29.4 de la LCSP per un màxim de 9 mesos, només es podran portar a terme si per causes alienes a l'Ajuntament de Vic al venciment del contracte no s'ha formalitzat el nou contracte que garanteix la continuïtat de la prestació, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.
- Les ordres de continuïtat dels serveis es reserven per serveis imprescindibles per l'interès públic que no poden deixar de prestar-se i pel mínim temps possible i imprescindible fins la nova licitació.
- Funcions, entre d'altres, dels departaments gestors responsables dels contractes i en el seu cas, els responsables dels contractes:
 - Redacció de l'informe de necessitat i del plec prescripcions tècniques que regiran el contracte.
 - Preveure l'existència de crèdit
 - Respondre les preguntes del perfil del contractant que els trameti el departament de contractació i compres
 - Formar part com a vocals en la mesa de contractació
 - Signar l'acta de replanteig o document d'inici de la prestació contractual.
 - Efectuar el control i seguiment de l'execució del contracte.
 - Informar sobre el compliment de les condicions especials d'execució establertes en els plecs.
 - Conformar/signar les factures i /o signar les certificacions



- Proposar el reconeixement de l'obligació del pagament de les factures
- Proposar penalitats
- Informar sobre la modificació del contracte
- Informar de la cessió i/o subcontractació del contracte
- Proposar al departament de contractació i compres el preavís de la pròrroga contractual
- Emetre la conformitat de la prestació o bé la recepció del contracte
- Vetllar pel compliment de la garantia
- Emetre l'informe de retorn de les garanties

TERCER. Publicar el Pla Anual de Contractació de l'Ajuntament de Vic per l'any 2025, al perfil del contractant de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Vic.

QUART. Es faculta al departament de contractació i compres perquè publiqui l'actualització del calendari de contractació si s'escau.

CINQUÈ. Donar compte d'aquest acord en el proper Ple municipal que se celebri.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

DICTÀMENS

8.- APROVAR EL PLA DE LECTURA MUNICIPAL DE VIC 2025-2028 (EXP. AJT/5191/2025)

El mes d'abril del 2008 es presentava el primer -i fins ara- únic Pla de Lectura (2008-2011) que tenia la ciutat de Vic. A la seva introducció començava dient això: *"El projecte d'un nou equipament bibliotecari de primer ordre, més de 4.000 metres quadrats d'instal·lacions, requereix un nou plantejament respecte a tot allò que fa referència a la lectura i a qualsevol altra activitat cultural que hi estigui relacionada. La construcció d'aquesta nova biblioteca central, que estarà situada en un punt neuràlgic de Vic com és el barri del Remei-Estadi, exigeix una reflexió exhaustiva, un ampli estudi i alhora un pla estratègic sobre el foment de la lectura a la ciutat i la seva àrea d'influència. La compilació d'aquestes reflexions, estudis i estratègies estan reflectits i detallats en aquest Pla de lectura pública de Vic."*

Disset anys més tard, i dos anys i mig de l'obertura de la Biblioteca Pilarin Bayés, la ciutat disposarà d'un nou Pla de Lectura Municipal (2025-2028). Un pla treballat des de l'Àrea de Cultura i llengua de l'Ajuntament de Vic, amb la participació d'una pluralitat àmplia d'agents socials i culturals de la ciutat, i que ve avalat i assessorat per la Gerència del Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona. El pla se situa en un context social i municipal canviant respecte al 2008: una demografia augmentada i diversificada, un moment baix de l'hàbit lector entre la ciutadania i un punt d'inflexió en l'ús de la llengua catalana. Per tot



això és de necessitat poder comptar amb un nou full de ruta que impliqui les institucions, les entitats i la ciutadania de Vic, contribuint a la millora cultural, social i econòmica del nostre municipi.

Amb el nou Pla de Lectura Municipal de Vic (PLMV), l'Àrea de Cultura i llengua segueix en la línia de liderar nous plans sectorials donant així continuïtat al document del Pla d'Acció Cultural (2018-2025), integrant una eina estratègica pel municipi i una inversió de futur.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Projecte de la Ciutat

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Validar i aprovar el Pla de Lectura Municipal (2025-2028) treballat des de l'Àrea de Cultura i llengua de l'Ajuntament de Vic, avalat i assessorat per la Gerència del Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, i que consta a l'expedient.

SEGON. Agrair la participació a les persones que van integrar el grup impulsor i a les persones i entitats que van participar en les diferents taules sectorials.

TERCER. Facultar la regidora delegada de Cultura i llengua per portar a terme les actuacions que siguin necessàries pel desplegament del Pla de Lectura Municipal (2025-2028).

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=2942.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

9.- DONAR EL NOM DE PASSATGE DE LA SAGRADA FAMÍLIA A L'ESPAI SITUAT ENTRE ELS CARRERS SAGRADA FAMÍLIA I PUIGMAL, AL COSTAT DEL PARC DEL DOCTOR JORDI SALA I SOLER (EXP. AJT/4526/2025)



Atès que és necessari donar nom al passatge situat entre les carrers Sagrada Família i Puigmal, al costat del parc del Doctor Jordi Sala i Soler.

Atès que en la reunió de nomenclàtor del dia 25 de febrer de 2025 es va proposar portar a Ple la proposta de donar el nom **Passatge de la Sagrada Família** a aquest espai.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la proposta de donar el nom de **Passatge de la Sagrada Família** a l'espai situat entre les carrers Sagrada Família i Puigmal, al costat del parc del Doctor Jordi Sala i Soler, segons el plànol adjunt a l'expedient.

SEGON. Notificar aquest acord a les persones interessades.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=3235.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

10.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA GENERAL DE PREUS PÚBLICS, ANNEX 8: APARTAT SERVEIS PELS CASALS D'ESTIU I TALLERS D'ESTIU 2025 (EXP. AJT/4816/2025)

Atès que amb data 13 de març de 2025 el Patronat de la FUNDACIÓ EDUCACIO I ART va aprovar la modificació de preus públics 2025 pels serveis dels casals d'estiu i tallers d'estiu 2025.

Les ordenances fiscals estan regulades als articles 15 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals referides als tributs.



Els preus públics estan regulats als articles 41 i següents de l'esmentada norma. Pel que fa a la quantia, l'article 44 estableix que l'import que s'estableixi ha de cobrir, com a mínim, el cost del servei prestat o l'activitat realitzada; així mateix, estableix que per raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que ho aconsellin, l'entitat ho pot fixar per import inferior dotant pressupostàriament la diferència.

Vista la proposta de preu aprovada per la FUNDACIÓ EDUCACIO I ART d'aprovar els preus pels tallers artístics d'estiu i els casals d'estiu per setmanes de tres dies.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la modificació de l'Ordenança general de preus públics, annex 8: apartat serveis pels casals d'estiu i tallers d'estiu 2025, segons el detall següent:

TALLERS ARTÍSTICS D'ESTIU LA FARINERA, CENTRE D'ARTS VISUALS DE VIC
Infants de 3 a 9 anys i joves de 9 a 13 anys

- Setmana de 3 dies: 51 €
- Setmana de 3 dies (famílies nombroses i monoparentals – 10% descompte): 45,90 €

CASALS D'ESTIU

Edat: De P3 a 6è

Serveis:

matins: 30,00 euros /setmana
famílies nombroses i monoparentals (s'aplica descompte d'un 10%) 27,00 euros/setmana

matins + menjador: 64,50 euros /setmana
famílies nombroses i monoparentals (s'aplica descompte d'un 10%) 58,05 euros

setmana esporàdics
matins + menjador amb carmanyola: 37,50€ euros/setmana

CIVICUS

Edat: ESO
Matins: 30 euros/setmana

SEGON.- Publicar el present acord al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província.



➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=3287.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 18: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- VOTS EN CONTRA, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

11.- APROVACIÓ DELS COMPTES ANUALS DE L'EXERCICI 2024 AUDITATS VOLUNTÀRIAMENT PER L'EMPRESA IMPULSVIC SLU (EXP. AJT/14761/2019)

Mitjançant escriptura pública autoritzada pel notari que fou de Vic, senyor [REDACTAT], el dia 5 de maig de 2008 i completada posteriorment per una escriptura de data 15 de juliol de 2008, inscrita en el Registre mercantil de Barcelona al volum 40709, foli 1, full B370440, inscripció 1a, l'Ajuntament de Vic va constituir una societat mercantil unipersonal denominada "IMPULSVIC SLU", com a instrument propi de l'Administració per exercir les competències referides a la política de sòl i habitatge, a més de la resta de competències que el Ple Municipal i la Junta de Govern li puguin encomanar, de conformitat amb els seus estatuts.

Posteriorment, el Ple del dia 1 de desembre de 2008 va acordar encomanar la gestió de l'Oficina d'Habitatge a la societat mercantil IMPULSVIC SL, amb la transferència dels mitjans humans i econòmics suficients per a cobrir aquestes necessitats.

Els Estatuts socials, aprovats pel Ple en data 5 de maig de 2008, varen ser modificats pel mateix Ple en funcions de Junta General de la Societat, en sessió de 4 de maig de 2016, per tal de modificar els articles 1 i 2 dels estatuts socials perquè el nou objecte social es centrés només en polítiques d'habitatge i no urbanístiques, així com fer constar expressament en el redactat dels estatuts socials la condició de medi propi de l'Ajuntament de Vic.

En el Ple de data 6 de novembre de 2023 es va acordar que els comptes anuals de la societat fossin auditats durant l'exercici 2023 per la societat DESPATX I GABINET D'AUDITORIA, SLP



amb CIF B63118509. Tot i que l'auditoria és voluntària es va creure oportú sotmetre'ls a auditoria.

En data 10 de març de 2025 els comptes anuals de l'exercici 2024 van ésser formulats pel Consell d'Administració, i en el mateix Consell es va acordar que es sotmetrien a l'aprovació del Ple (en funcions de Junta General) en tractar-se d'un únic soci, que és l'Ajuntament de Vic.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Censura de la gestió social i examen i aprovació, si s'escau, dels comptes anuals i proposta d'aplicació del resultat de l'exercici 2024.

a. Gestió de l'administració: Aprovar la gestió de l'òrgan d'Administració de la companyia, corresponent a l'exercici de 2024.

b. Comptes anuals: Aprovar els comptes anuals, formats pel balanç de situació, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria de l'exercici iniciat a 01/01/2024 i finalitzat a 31/12/2024, formulats pel Consell d'Administració de la societat en data 10/03/2024, tenint a la vista l'informe de l'auditor de la societat (DESPATX D'AUDITORIA MARTÍNEZ RIBAS SL).

Balanç de Situació abreujat

ACTIU	Nota	2024	2023
A) ACTIU NO CORRENT		360.067,98	373.580,96
I. Immobilitzat intangible		0,00	27,75
II. Immobilitzat material		360.028,78	370.527,71
III. Inversions immobiliàries		0,00	0,00
IV. Inversions en empreses del grup i associades a llarg termini		0,00	0,00
V. Inversions financeres a llarg termini		39,20	3.025,50
VI. Actius per impost diferit		0,00	0,00
VII. Deutors comercials no corrents		0,00	0,00
B) ACTIU CORRENT		1.731.771,66	1.746.414,22
I. Actius no corrents mantinguts per la venda		0,00	0,00
II. Existències		0,00	0,00
III. Deutors comercials i altres comptes a cobrar		185.470,00	172.752,31
1. Clients per vendes i prestacions de serveis		71.188,40	100.749,67
a) Clients per vendes i prestacions de serveis a llarg termini		0,00	0,00
b) Clients per vendes i prestacions de serveis a curt termini		71.188,40	100.749,67
2. Accionistes (socis) per desemborsos exigits		0,00	0,00
3. Altres deutors		114.281,60	72.002,64
IV. Inversions en empreses del grup i associades a curt termini		0,00	0,00



V. Inversions financeres a curt termini	2.986,30	19.337,00
VI. Periodificacions a curt termini	0,00	0,00
VII. Efectiu i altres actius líquids equivalents	1.543.315,36	1.554.324,91
TOTAL ACTIU (A+B)	2.091.839,64	2.119.995,18

PASSIU	Nota	2024	2023
A) PATRIMONI NET		1.995.869,93	1.979.856,04
A-1) Fons propis		1.776.457,92	1.753.751,83
I. Capital		3.006,00	3.006,00
1. Capital escripturat		3.006,00	3.006,00
2. (Capital no exigit)		0,00	0,00
II. Prima d'emissió		0,00	0,00
III. Reserves		1.505.745,83	1.451.616,14
1. Reserva de capitalització		0,00	0,00
2. Altres reserves		1.505.745,83	1.451.616,14
IV. (Accions i participacions en patrimoni pròpies)		0,00	0,00
V. Resultats d'exercicis anteriors		0,00	0,00
VI. Altres aportacions de socis		245.000,00	245.000,00
VII. Resultat de l'exercici		22.706,09	54.129,69
VIII. (Dividend a compte)		0,00	0,00
IX. Altres instruments de patrimoni net		0,00	0,00
A-2) Ajustaments per canvis de valor		0,00	0,00
A-3) Subvencions, donacions i llegats rebuts		219.412,01	226.104,21
B) PASSIU NO CORRENT		73.137,32	75.368,06
I. Provisions a llarg termini		0,00	0,00
II. Deutes a llarg termini		0,00	0,00
1. Deutes amb entitats de crèdit		0,00	0,00
2. Creditors per arrendament financer		0,00	0,00
3. Altres deutes a llarg termini		0,00	0,00
III. Deutes amb empreses del grup i associades a llarg termini		0,00	0,00
IV. Passius per impost diferit		73.137,32	75.368,06
V. Periodificacions a llarg termini		0,00	0,00
VI. Creditors comercials no corrents		0,00	0,00
VII. Deute amb característiques especials a llarg termini		0,00	0,00
C) PASSIU CORRENT		22.832,39	64.771,08
I. Passius vinculats amb actius no corrents mantinguts per a la venda		0,00	0,00
II. Provisions a curt termini		0,00	0,00
III. Deutes a curt termini		-12.842,15	7.782,39
1. Deutes amb entitats de crèdit		0,00	0,00
2. Creditors per arrendament financer		0,00	0,00
3. Altres deutes a curt termini		-12.842,15	7.782,39
IV. Deutes amb empreses del grup i associades a curt termini		5.155,30	5.098,06
V. Creditors comercials i altres comptes a pagar		30.519,24	51.890,63
1. Proveïdors		4.515,20	22.738,84
a) Proveïdors a llarg termini		0,00	0,00
b) Proveïdors a curt termini		4.515,20	22.738,84
2. Altres creditors		26.004,04	29.151,79
VI. Periodificacions a curt termini		0,00	0,00
VII. Deute amb característiques especials a curt termini		0,00	0,00
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)		2.091.839,64	2.119.995,18

Compte de Pèrdues i Guanyys abreujat

	Nota	Exercici 2024	Exercici 2023
PÈRDUES I GUANYYS		0,00	0,00
1. Import net de la xifra de negocis		69.917,09	70.785,70
2. Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació		0,00	0,00
3. Treballs realitzats per l'empresa per al seu actiu		0,00	0,00



4. Aprovisionaments	-132.842,27	-112.411,31
5. Altres ingressos d'explotació	359.943,27	356.619,38
6. Despeses de personal	-238.624,56	-234.562,51
7. Altres despeses d'explotació	-34.083,80	-24.090,06
8. Amortització de l'immobilitzat	-10.526,68	-10.323,50
9. Imputació de subvencions d'immobilitzat no financer i altres	8.922,94	8.922,94
10. Excessos de provisions	0,00	0,00
11. Deterioració i resultat per alienacions de l'immobilitzat	0,00	0,00
12. Diferència negativa de combinacions de negoci	0,00	0,00
13. Altres resultats	0,10	-810,95
A) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)	22.706,09	54.129,69
14. Ingressos financers	0,00	0,00
a) Imputació de subvencions, donacions i llegats de caràcter financer	0,00	0,00
b) Altres ingressos financers	0,00	0,00
15. Despeses financeres	0,00	0,00
16. Variació de valor raonable en instruments financers	0,00	0,00
17. Diferències de canvi	0,00	0,00
18. Deterioració i resultat per alienacions d'instruments financers	0,00	0,00
19. Altres ingressos i despeses de caràcter financer	0,00	0,00
a) Incorporació a l'actiu de despeses financeres	0,00	0,00
b) Ingressos financers derivats de convenis de creditors	0,00	0,00
c) Resta d'ingressos i despeses	0,00	0,00
B) RESULTAT FINANCER (14+15+16+17+18+19)	0,00	0,00
C) RESULTAT ABANS DE IMPOSTOS (A+B)	22.706,09	54.129,69
20. Impostos sobre beneficis	0,00	0,00
D) RESULTAT DE L'EXERCICI (C+20)	22.706,09	54.129,69

c. Proposta d'aplicació del resultat: Aprovar la proposta de distribució del resultat de l'exercici:

BASE DE REPARTIMENT

Pèrdues i guanys 22.706,09

DISTRIBUCIÓ

Reserves voluntàries 22.706,09

SEGON. Comunicar el contingut d'aquest acord a la part interessada per tal que es procedeixi a efectuar el dipòsit dels comptes anuals al Registre mercantil de Barcelona i es pugui procedir a realitzar quants actes siguin necessaris per a tal fita.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=3423.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT



12.- APROVAR LA DESPESA ANUAL DEL CONVENI DE CESSIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VIC (EXP. AJT/1930/2015)

Atès que en data 15 de maig de 2023 es va signar l'addenda del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Vic, relatiu a la cessió de la gestió de l'ús de 4 habitatges per impulsar programes socials d'habitatges relacionats amb la inclusió de persones o unitats familiars del municipi amb especials necessitats d'atenció prorrogant la vigència del conveni signat el dia 24 de maig de 2023 fins el 24 de maig de 2027.

Els habitatges en qüestió són els següents:

c/Bisbe Font Andreu, 8, Bl 1, 1r 1a
c/Bisbe Font Andreu, 8, Bl 1 2n 1a
c/Bisbe Font Andreu, 8, Bl 1 2n 4a
c/Raimon d'Abadal, Esc 7 4t B.

Atès que enguany hi ha partida pressupostària per la tercera anualitat de la addenda (número 1510/231/226998) per fer front al pagament de la contraprestació per la cessió de la gestió dels quatre habitatges, les repercussions fiscals i les taxes estipulades en l'annex d'aquest conveni.

Atès que els tres primers mesos d'enguany ja han estat satisfets en càrrec a la mateixa partida.

Atès que es tracta d'una cessió de l'ús d'uns béns de l'agència de l'Habitatge de Catalunya i que no ens trobem davant una delegació o encomana de gestió, l'aprovació d'aquest conveni requerirà la majoria simple que estableix l'article 47.1 de la LRBRL.

Atès el que estableix l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vist el que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:



PRIMER. Autoritzar i disposar de la despesa anual que comporta a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en nom i per compte de l'INSTITUT CATALÀ DEL SÒL (propietari dels habitatges) per import de 7.517,52 € amb càrrec a la partida 1510/231/226998, atès que els tres primers mesos d'aquest exercici ja han estat satisfets en càrrec a la mateixa partida.

SEGON. El pagament d'aquesta contraprestació es farà efectiva mensualment, d'abril a desembre d'enguany, prèvia presentació de la factura corresponent per part de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en representació i com administradors de l'Institut Català del Sòl (Q0840001B) i haurà de ser conformada i signada per el/la cap de la unitat de Benestar i Família i el regidor/a delegat de l'àrea d'Alcaldia i Social i aprovada per aquest Ajuntament.

TERCER. Notificar aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=3696.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=3720.0>

13.- DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA CATEGORIA LABORAL RECONEGUDA A LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VIC I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS (EXP. AJT/15395/2024)

Antecedents de fet

1. Tenint en compte l'informe emès en data 26-02-2025 per la Cap de Recursos Humans d'aquest Ajuntament que es transcriu a continuació:

"1. Recurs potestatiu de reposició, del Sr. [REDACTED], contra la notificació dictada de data 30 de desembre de 2024, la qual recull l'Acord de Ple municipal, en la sessió de 02 de desembre de 2024, segons el qual es sol·licita s'estimi el recurs, acordant que es declari i es mantingui la mateixa categoria professional que el treballador venia ostentant, com a Oficial de 1a.



2. Acord plenari de 6 de febrer de 2023, de l'Organisme Autònom Local Xarxa de Serveis Urbans, segons el qual, com a conseqüència de la centralització dels serveis de manteniment de la il·luminació viària per part de l'Ajuntament de Vic, a partir de l'1 de maig de 2023, es va subrogar al personal que venia realitzant aquestes tasques a través de la societat MINSVIC, S.L., quedant reconegudes expressament les condicions d'antiguitat, categoria professional, retribució, torn i horari i en general qualsevol altra que tingués acreditada
3. Així mateix, segons comunicació escrita al personal subrogat, de data 13 d'abril de 2023, es va informar l'aplicació del Conveni Col·lectiu de l'empresa MINSVIC, SL fins el 31 de desembre de 2024, data en que l'esmentat conveni va finalitzar la seva vigència, i moment en que es va passar a aplicar-se les condicions de l'Ajuntament de Vic a aquest personal.
4. El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 17 d'abril de 2023, va acordar, entre altres, subrogar el personal de MINSVIC SL "en liquidació", amb les mateixes retribucions i condicions que tenen en dita empresa. La qual cosa s'ha respectat, com no podia ser d'altra forma, i també s'ha complert l'acord plenari, de data 2 de desembre de 2024, que aprovà la modificació de la Relació de llocs de treball que afectava al personal subrogat de l'esmentada empresa.
5. Tanmateix, l'accés, i la permanència, en un lloc de treball en l'Administració pública com a personal laboral estan condicionats per requisits de titulació que garanteixen el correcte desenvolupament professional. La falta de titulació pot impedir l'accés a un grup professional, afectar la classificació professional i tenir conseqüències en la relació laboral.
6. El text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TRLEBEP) és la normativa aplicable al personal laboral al servei de les Administracions públiques i es regeix, a més, per la legislació laboral i per les altres normes convencionalment aplicables, pels preceptes que aquest Estatut així ho disposi.
7. Per la seva banda, indica l'article 56 d'aquest cos legal que, per poder participar en els processos selectius serà necessari, entre altres requisits, posseir la titulació exigida.
8. En aquest sentit, l'article art. 76 i Disposició Transitòria Tercera del TRLEBEP regula els grups de classificació professional del personal funcionari de carrera i l'art. 77 estableix que el personal laboral es classificarà de conformitat amb la legislació laboral; en concret el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre (TRLET) regula en el seu article 22 el sistema de classificació professional.
9. De la documentació que consta a l'expedient personal del treballador no consta que disposi de titulació i, consegüentment, d'acceptar-se la reclamació presentada pel treballador suposaria una vulneració del principi constitucional d'igualtat en l'accés a l'ocupació pública.



10. Dit tot això, cal remarcar que la modificació de la RLT ha respectat les retribucions que tenia el treballador afectat amb l'empresa MINSVIC SL "en liquidació".

11. Els instruments d'ordenació de personal son eines que permeten estructurar l'ocupació pública per poder prestar correctament els serveis públics, essent els més importants, la plantilla, la relació de llocs de treball i l'oferta pública d'ocupació.

12. Prèvia la finalització de la vigència del Conveni Col·lectiu de l'empresa MINSVIC, SL, es van convocar i desenvolupar dues sessions de la comissió de Valoració de Llocs de Treball per puntuar i valorar aquests nous llocs de treball. En la primera sessió desenvolupada el 4 de setembre del 2024 es van valorar els llocs de treball subrogats de l'empresa mixta MINSVIC SL i en la segona sessió de 16 d'octubre de 2024 es van valorar els nous llocs de treball i les modificacions dels llocs existents.

13. La proposta valorativa de la Comissió de Valoració de Llocs de Treball (Ajuntament de Vic i Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans) es va elevar a Mesa de Negociació Col·lectiva del dia 23 d'octubre de 2024, la qual va finalitzar amb acord en la descripció de llocs de treball (fitxes descriptives de funcions), en la puntuació dels llocs de treball i en la seva assignació retributiva en seguiment de l'actual política retributiva aprovada el passat 12 de juliol de 2021 i en acord en quan a la modificació de puntuacions i de les dotacions de determinats llocs de treball.

14. Acord de Ple municipal, en la sessió de 02 de desembre de 2024, segons el qual, com a conseqüència d'aquest procés de modificació de la Relació de Llocs de Treball, que ha conclòs amb acord de la Mesa General de Negociació de 23 d'octubre de 2024, s'han incorporat a la RLT onze nous llocs de treball, la majoria dels quals provenen del personal subrogat:

"Cal tenir present que amb l'inici de l'activitat de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans, es va subrogar un lloc de treball d'Oficial de 1a., que una vegada feta la seva RLT passarà a realitzar les funcions d'Auxiliar d'equip d'intervenció ràpida. Com a conseqüència, aflora la necessitat d'augmentar una dotació d'aquest lloc de treball, d'auxiliar d'equip d'intervenció ràpida. El sou d'aquest lloc de treball com a Oficial de 1a. era de 33.281,18€ bruts anuals, i el sou com a auxiliar d'equip d'intervenció ràpida el sou brut anual que correspon segons la Relació de Llocs de Treball actual de l'Ajuntament de Vic amb prolongació de jornada de 1735 hores anuals és de 29.861,60€. Per aquest motiu correspon a aquest lloc de treball un CPT anual de 3.419,58 €, atès que aquest és el lloc de treball que ocupa el Sr. [REDACTED].

15. Ordre ECD/1417/2012, de 20 de juny, per la que s'estableix l'equivalència del Certificat d'Escolaritat i d'altres estudis, amb el títol de Graduat Escolar, regulat el la Llei 14/1970, de 4 d'agost, General d'Educació i Finançament de la Reforma Educativa, a efectes laborals. Atès l'art.1, segons el qual, aquest Certificat ha d'estar emès pel Ministeri d'educació, Cultura i Esport.



16. Atès que el certificat de formació aportat pel Sr. [REDACTED], no està emès pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

17. El Sr. [REDACTED] va mantenir la seva categoria com a Oficial de 1ra, que es la que venia ostentant a l'empresa MINSVIC, fins la finalització de la vigència del Conveni Col·lectiu SECE, S.A 2022-2024.

18. Segons el Conveni Col·lectiu SECE, S.A 2022-2024, Capítol II, Organització del Treball, el "Personal Operari", descrit com el personal treballador, que pels seus coneixements i/o experiència executa operacions de manteniment e instal·lació d'enllumenat públic; s'agrupa en quatre grups professionals, i la titulació mínima per accedir és: Grup professional IV: Titulació d'ESO o amb nocions bàsiques del sector professional. Eventualment, podran tenir titulacions superiors

19. Vist que segons el Conveni Col·lectiu SECE, S.A 2022-2024, Capítol II, Organització del Treball, el "Personal Operari", per accedir a la categoria professional II, que compren la categoria **d'Oficial de 1ra, es necessari estar en possessió de la titulació d'FPII o Batxillerat com a mínim.**"

"Conclusions:

El procediment seguit per part de l'Ajuntament de Vic, respecte a la subrogació del personal de l'empresa MINSVIC per part de l'Organisme Autònom de la Xarxa de Serveis Urbans (OAXSU) és correcte, tant en el que respecta a la comunicació oficial, com al procés negociador.

L'OAXSU, no tenia l'obligació de subrogar al Sr. [REDACTED], doncs segons el Conveni Col·lectiu SECE, S.A 2022-2024, la titulació més baixa admesa per ocupar un lloc de treball d'Operari, és l'ESO, titulació no acreditada pel Sr. [REDACTED].

Per tant, era del tot irregular la situació del Sr. [REDACTED], en tant al reconeixement de la categoria d'Oficial de 1ra, per la qual es requereix com a mínim la titulació d'FPII o Batxillerat.

Atès que l'organització dels grups professional a l'administració pública, contempla el lloc d'Agrupacions Professionals, i que per accedir a aquest grup professional, no s'exigeix cap titulació acadèmica, i que el Sr. [REDACTED], no ha demostrat disposar de cap titulació acadèmica.

Es conclou adequada la inclusió del Sr. [REDACTED] dins del grup professional Agrupacions Professionals, atès que l'Ajuntament ha garantit les retribucions que venia percebent, a través del complement personal transitori assignat."



Fonaments de dret

- I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases i de règim local (LBRL).
- II. Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- III. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLCat.).
- IV. Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'aprova el règim de retribucions dels funcionaris de l'Administració Local.
- V. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament dels ens locals (ROF).
- VI. Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical.
- VII. Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació dels funcionaris públics, determinació de les condicions de treball i participació (LORAP).
- VIII. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- IX. Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (LMFP).
- X. Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- XI. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- XII. Informe de la Secretaria Municipal és preceptiu, segons el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que aprova el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, article 3.3.d).4art.
- XIII. Atès que la Relació de Llocs de Treball és un instrument de recursos humans i que és la normativa bàsica la que ens obliga a disposar d'ell.
- XIX. La doctrina del Tribunal Suprem sobre la subrogació convencional expressada a les [SSTS 28/9/2011, rcud. 4376/2010](#); 2/7/2012, rcud. 2626/2011; 25/2/2014, rcud. 4374/2011, entre d'altres, exigeix l'empresa entrant de l'obligació de subrogar quan el treballador no té



l'autorització administrativa necessària per a l'acompliment del lloc de treball, per tractar-se d'un requisit essencial que "afecta la recta configuració de la relació jurídica contractual entre treballador i empresari, pel que fa a l'adjudicatària entrant, que no es pot veure compel·lida a efectuar el servei amb treballadors que no tenen els requisits legalment exigits per al desenvolupament de l'específica activitat, amb independència que consti que ja posseeix en la seva plantilla personal afectat per la mateixa irregularitat, circumstància que no pot servir per imposar-li la perseverança en un *modus operandi* mancat d'acomodament legal.

Competència

1. En virtut de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, sobre les competències conferides al Ple de la Corporació i l'article 112 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER.- DESESTIMAR el recurs de reposició interposat pel Sr. [REDACTED] contra la categoria laboral reconeguda a la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms.

SEGON.- Notificar aquesta resolució als interessats.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=3743.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)



- ABSTENCIONS, 9: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

14.- DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA L'ACORD PLENARI DE 2 DE DESEMBRE DE 2024 QUE APROVA NOUS LLOCS DE TREBALL DE LA RLT (TÈCNIC/A DE GESTIÓ ENERGÈTICA I D'INVENTARIS) (EXP. AJT/5211/2025)

Antecedents de fet

1. L'Ajuntament de Vic disposa d'una Relació de Llocs de Treball que va ser aprovada pel Ple municipal, en sessió de 12 de juliol de 2021, i posteriorment modificada en diferents acords plenaris. La Refosa de l'aprovació i les posteriors modificacions consten degudament publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Vic. Aquesta Relació de Llocs de Treball inclou els llocs de treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms.
2. Per acord de Ple de data 2 de desembre de 2024 es va aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms a conseqüència, entre d'altres, de la incorporació dels llocs de treball del personal subrogat de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans.
3. En data 30 de desembre de 2024 es va procedir a notificar l'acord a totes les persones de treballadores interessades en el procés d'aprovació de la incorporació dels llocs de treball del personal subrogat de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans, entre els quals es troba el lloc de treball de Tècnic/a de gestió energètica i d'inventaris.
4. Contra aquesta aprovació plenària, la senyora [REDACTED], en interès propi, ha presentat recurs de reposició en data 27 de desembre de 2024, on sol·licita la revisió de la puntuació atorgada al lloc de treball que ocupa, Tècnic/a de gestió energètica i d'inventaris, i per tant, se'n revisió la valoració en base a les al·legacions formulades:

“PRIMER: Que sigui admès aquest RECURS DE REPOSICIÓ tenint en consideració:

- l'assignació de la valoració del factor D.1 “Responsabilitat funcional” ha de ser “Reduïda” segons els motius exposats anteriorment
- l'assignació de la valoració del factor E.4 “Criticitat per errades”, ha de ser “Alta” segons els motius exposats anteriorment
- l'assignació de la valoració del factor G.6 “Disponibilitat”, ha de ser “Parcial” segons els motius exposats anteriorment

SEGON: Per tot lo anterior, es demana que es valorin de nou els factors D1, E4 i G6 en el sentit exposat anteriorment i que la Mesa General de Negociació Col·lectiva pugui valorar de nou aquest factors i, si s'escau, modificar la valoració atorgada al lloc de treball esmentat “



LEGISLACIÓ BÀSICA APLICABLE:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases i de règim local (LBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLCat.).
- Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'aprova el règim de retribucions dels funcionaris de l'administració local.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament dels ens locals (ROF).
- Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2022.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP)
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (LMFP).
- Reial Decret Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Article 109.2 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu, que expressament preveu que *"Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos."*
- L'Informe de la Secretaria Municipal és preceptiu, segons el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que aprova el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, article 3.3.d).6è.

Fonaments de dret

1. **Regim jurídic del recurs potestatiu de reposició.** De conformitat amb l'art. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (a partir d'ara LPACAAPP), contra els actes que posen fi a la via administrativa, es pot interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar la resolució impugnada en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Per acord del Ple de 3 de febrer de 2025 es va aprovar l'ampliació del termini de resolució i notificació dels recursos potestatius de reposició efectuats contra l'acord plenari de 2 de desembre de 2024 que aprovava la modificació de la Relació de llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms, establert en un mes,



quedant, per establert en dos mesos a comptar des de l'últim dia establert per a la interposició d'aquests (10-02-2024).

2. **Requisits formals.** La persona recurrent es troba legitimada per la interposició del recurs pel què afecta exclusivament al lloc de treball que ocupa o es trobi adscrit, en tant que l'acte impugnatiu li afecta un dret subjectiu i/o interès legítim, quedant acreditat que el recurrent ocupa el lloc de treball, i procedeix admetre el recurs de reposició.
3. **Contingut.** El recurs no es fonamenta en cap dels motius de nul·litat ni anul·labilitat previstos als articles 47 i 48 de la LPACAAPP, malgrat la petició de revisió de la valoració del seu lloc de treball respon a un dret subjectiu i/o interès legítim.
4. **Revisió de les al·legacions formulades per la CVLLT.** Passem a respondre cada una de les al·legacions formulades, mitjançant la transcripció literal o dels acords deliberats per la Comissió Tècnica de Valoració de Llocs de Treball que ha revisat les al·legacions formulades per la persona recurrent.

Celebrada Comissió de Valoració de Llocs de Treball el passat 20 de febrer de 2025, on es revisen les al·legacions formulades per la recurrent respecte del seu lloc de treball, es realitza transcripció parcial de l'acta en referència al lloc de treball objecte de recurs:

*"La comissió acorda seguir per **revisar la valoració del lloc de treball de Tècnic/a de gestió energètica i inventari***

La Sra. [REDACTED] fa una lectura literal de cadascun dels apartats del recurs on es fa referència a la revisió de les puntuacions de cada subfactor prèvia a la valoració per part de la CVLLT.

D1: RESPONSABILITAT FUNCIONAL

No se li ha assignat cap nivell i sol·licita que s'assigni un nivell 1 (reduïda).

La comissió NO CONSIDERA l'assignació del nivell 1 (reduïda), aquest subfactor es defineix per la responsabilitat que tenen alguns llocs de treball sobre d'altres llocs, en raó estricta de la naturalesa de la feina. És un subfactor incompatible amb la jerarquia formal.

E4: CRITICITAT PER ERRADES

Se li ha assignat nivell 1 (moderada) i sol·licita que s'assigni un nivell 2 (alta).

La comissió NO CONSIDERA l'assignació del nivell 2, aquest subfactor es defineix com a alta si les errades tenen conseqüències molt greus per a l'organització o els seus clients i



són irreparables. El volum i la complexitat requereix un màxim nivell de concentració per tal d'evitar-les. No es considera que sigui el cas del lloc de treball que ens ocupa.

G.6: DISPONIBILITAT

No se li ha assignat cap nivell i sol·licita que s'assigni un nivell 1 (parcial).

La comissió NO CONSIDERA l'assignació del nivell 1, ja que implica estar efectivament localitzable, amb els mitjans que així ho assegurin, i disponible per acudir allà on es produeixin les incidències de treball, només al llarg d'unes hores del dia o alguns dies de la setmana. No es considera ja que té un superior jeràrquic que ho té reconegut.

La comissió ACORDA que la valoració d'aquest lloc de treball no es modifica i queda tal i com segueix:

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	A.1	A.2	A.3	B.1	B.2	B.3	B.4	C.1	C.2	C.3	C.4	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	E.1	E.2	E.3	E.4	F.1	F.2	F.3	F.4	G.1	G.2	G.3A	G.3B	G.4	G.5	G.6	G.7	PUNTS VALORACIÓ
RECURSOS PRESENTATS																																				
TÈCNIC/A DE GESTIÓ ENERGÈTICA I INVENTARI	5	3	3	3	3	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	440

5. A la vista de les consideracions de la CVLLT, aquesta conclou:

- Es considera desestimar íntegrament les al·legacions formulades i confirmar les puntuacions atorgades en cada un dels factors de la RLT.

6. Aquest criteri tècnic de la CVLLT ha estat ratificat per la Mesa de Negociació de data 14 de març de 2025.

7. Vist l'informe de la Secretaria municipal que consta a l'expedient.

Altres fonaments de dret

Tots els exposats a l'apartat d'antecedents de fet i fonamentats de dret de la memòria tècnica i justificativa que es transcriu en l'acord plenari de 7 de febrer de 2022, i que es considera reproduïda en la seva totalitat en aquest informe, als efectes motivadors escaients.

Competència

L'òrgan municipal competent per a la resolució del recurs és el Ple de conformitat amb art. 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del règim local -LRBRL el que es preveu en l'art. 123.1 LPACAAPP (39/2015), sense possibilitat de delegació en virtut del



que s'estableix als articles 22.4 i 127.2 LRBRL, respectivament i en l'art. 9.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Desestimar íntegrament el recurs de reposició interposat per la senyora [REDACTED] contra l'acord plenari de 2 de desembre de 2024, en base als antecedents i fonaments exposats en l'apartat anterior, així com en l'acord íntegre del Ple de 2 de desembre de 2024 que aprova la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms; antecedents i fonament que tots ells s'entenen reproduïts en aquest apartat resolutiu als efectes escaients de motivació de la desestimació total de la pretensió d'incrementar la puntuació i la valoració de lloc de treball per les consideracions manifestades després del procés de revisió desenvolupat per la Comissió de Valoració de Llocs de Treball, concloent-se que:

- Procedeix desestimar íntegrament totes les al·legacions i mantenir la valoració prevista a la Relació de Llocs de Treball vigent

SEGON. Notificar aquesta resolució a la persona interessada.

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 9: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

15.- DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA L'ACORD PLENARI DE 2 DE DESEMBRE DE 2024 QUE APROVA NOUS LLOCS DE TREBALL DE LA RLT (CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA) (EXP. AJT/5220/2025)

Antecedents de fet



1. L'Ajuntament de Vic disposa d'una Relació de Llocs de Treball que va ser aprovada pel Ple municipal, en sessió de 12 de juliol de 2021, i posteriorment modificada en diferents acords plenaris. La Refosa de l'aprovació i les posteriors modificacions consten degudament publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Vic. Aquesta Relació de Llocs de Treball inclou els llocs de treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms.
2. Per acord de Ple de data 2 de desembre de 2024 es va aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms a conseqüència, entre d'altres, de la incorporació dels llocs de treball del personal subrogat de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans.
3. En data 30 de desembre de 2024 es va procedir a notificar l'acord a totes les persones de treballadores interessades en el procés d'aprovació de la incorporació dels llocs de treball del personal subrogat de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans, entre els quals es troba el lloc de treball de Cap d'unitat administrativa.
4. Contra aquesta aprovació plenària, la senyora [REDACTED], en interès propi, ha presentat recurs de reposició en data 13 de gener de 2025, on sol·licita la revisió de la puntuació atorgada al lloc de treball que ocupa, Cap d'unitat administrativa, i per tant se'n revisió la valoració en base a les al·legacions formulades:

"PRIMER: Que sigui admès aquest RECURS DE REPOSICIO tenint en consideració:

- la incorporació del factor D7 "*Per tractament i custòdia d'informació confidencial*" amb nivell "Restringit" fruit dels arguments anteriorment exposats.
- l'assignació de la valoració del factor D.6 "*Transferència de coneixement*" ha de ser "*Orientador/a*" segons els motius exposats anteriorment

SEGON: Per tot lo anterior, es demana que es valorin de nou els factors D6 i D7 en el sentit exposat anteriorment i que la Mesa General de Negociació Col·lectiva pugui valorar de nou aquest factors i, si s'escau, modificar la valoració atorgada al lloc de treball esmentat"

LEGISLACIÓ BÀSICA APLICABLE:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases i de règim local (LBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLCat.).
- Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'aprova el règim de retribucions dels funcionaris de l'administració Local.



- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament dels ens locals (ROF).
- Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2022.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP)
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (LMFP).
- Reial Decret Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Article 109.2 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu, que expressament preveu que *"Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos."*
- L'Informe de la Secretaria Municipal és preceptiu, segons el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que aprova el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, article 3.3.d).6è.

Fonaments de dret

1. **Regim jurídic del recurs potestatiu de reposició.** De conformitat amb l'art. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (a partir d'ara LPACAAPP), contra els actes que posen fi a la via administrativa, es pot interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar la resolució impugnada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Per acord del Ple de 3 de febrer de 2025 es va aprovar l'ampliació del termini de resolució i notificació dels recursos potestatius de reposició efectuats contra l'acord plenari de 2 de desembre de 2024 que aprovava la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms, establert en un mes, quedant, per establert en dos mesos a comptar des de l'últim dia establert per a la interposició d'aquests (10-02-2024).

2. **Requisits formals.** La persona recurrent es troba legitimada per la interposició del recurs pel què afecta exclusivament al lloc de treball que ocupa o es trobi adscrit, en tant que l'acte impugnat li afecta un dret subjectiu i/o interès legítim, quedant acreditat que el recurrent ocupa el lloc de treball, i procedeix admetre el recurs de reposició.



3. **Contingut.** El recurs no es fonamenta en cap dels motius de nul·litat ni anul·labilitat previstos als articles 47 i 48 de la LPACAAPP, malgrat la petició de revisió de la valoració del seu lloc de treball respon a un dret subjectiu i/o interès legítim.
4. **Revisió de les al·legacions formulades per la CVLLT.** Passem a respondre cada una de les al·legacions formulades, mitjançant la transcripció literal o dels acords deliberats per la Comissió Tècnica de Valoració de Llocs de Treball que ha revisat les al·legacions formulades per la persona recurrent.

Celebrada Comissió de Valoració de Llocs de Treball el passat 20 de febrer de 2025, on es revisen les al·legacions formulades per la recurrent respecte del seu lloc de treball, es realitza transcripció parcial de l'acta en referència al lloc de treball objecte de recurs:

*“La comissió acorda començar per **revisar la valoració del lloc de treball de CAP D'UNITAT ADMINISTRATIU/IVA DE XARXA DE SERVEIS URBANS***

La Sra. [REDACTED] fa una lectura literal de cadascun dels apartats del recurs on es fa referència a la revisió de les puntuacions de cada subfactor prèvia a la valoració per part de la CVLLT.

D7. PER TRACTAMENT I CUSTÒDIA D'INFORMACIÓ CONFIDENCIAL

No se li ha assignat cap nivell i sol·licita que s'assigni un nivell 1 (restringit).

***La comissió NO considera,** el criteri utilitzat per aquest subfactor és que les dades a què fa referència el recurs no són de caràcter personal pròpies dels drets fonamentals de les persones (orientació sexual, ideologia, salut, etc.). Segons els criteris interpretatius, no correspon només amb tenir accés a la informació, sinó disposar-la per gestionar i prendre decisions.*

D6. TRANSFERÈNCIA DE CONEIXEMENT

No se li ha assignat cap nivell i sol·licita que s'assigni un nivell 1 (orientador/a).

***La comissió NO considera,** el criteri utilitzat per aquest subfactor és que és la transferència d'un coneixement Formador a uns companys i/o col·laboradors, per exemple, la transferència d'un jurista a un llicenciat en dret, que li permetrà al llicenciat en un futur fer judicis com a jurista; la d'un oficial 1a a un oficial 2a que li permetrà en un futur fer feines d'oficial especialista, etc. No seria la d'un TAG que coordina auxiliars administratius (els orienta en tramitacions, però mai podrà fer informes tècnics).*

La comissió ACORDA que la valoració d'aquest lloc de treball no es modifica i queda tal i com segueix:



DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	A.1	A.2	A.3	B.1	B.2	B.3	B.4	C.1	C.2	C.3	C.4	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	E.1	E.2	E.3	E.4	F.1	F.2	F.3	F.4	G.1	G.2	G.3A	G.3B	G.4	G.5	G.6	G.7	PUNTS VALORACIÓ
RECURSOS PRESENTATS																																				
CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA	3	2	3	2	2	1	2	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	355

5. A la vista de les consideracions de la CVLLT, aquesta conclou:

- Es considera desestimar íntegrament les al·legacions formulades i confirmar les puntuacions atorgades en cada un dels factors de la RLT.

6. Aquest criteri tècnic de la CVLLT ha estat ratificat per la Mesa de Negociació de data 14 de març de 2025.

7. Vist l'informe de la Secretaria municipal que consta a l'expedient.

Altres fonaments de dret

Tots els exposats a l'apartat d'antecedents de fet i fonamentats de dret de la memòria tècnica i justificativa que es transcriu en l'acord plenari de 7 de febrer de 2022, i que es considera reproduïda en la seva totalitat en aquest informe, als efectes motivadors escaients.

Competència

L'òrgan municipal competent per a la resolució del recurs és el Ple de conformitat amb art.22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del règim local -LRBRL el que es preveu en l'art. 123.1 LPACAAPP (39/2015), sense possibilitat de delegació en virtut del que s'estableix als articles 22.4 i 127.2 LRBRL, respectivament i en l'art. 9.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Desestimar íntegrament el recurs de reposició interposat per la senyora [REDACTED], contra l'acord plenari de 2 de desembre de 2024, en base als antecedents i fonaments exposats en l'apartat anterior així com en l'acord íntegre del Ple de 2 de desembre de 2024 que aprova la modificació de la Relació de Llocs de Treball de



l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms; antecedents i fonament que tots ells s'entenen reproduïts en aquest apartat resolutiu als efectes escaients de motivació de la desestimació total de la pretensió d'incrementar la puntuació i la valoració de lloc de treball per les consideracions manifestades després del procés de revisió desenvolupat per la Comissió de Valoració de Llocs de Treball, concloent-se que:

- Procedeix desestimar íntegrament totes les al·legacions i mantenir la valoració prevista a la Relació de Llocs de Treball vigent

SEGON. Notificar aquesta resolució a la persona interessada.

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 9: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

16.- MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VIC I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS DEGUT A LA INCORPORACIÓ DE NOUS LLOCS DE TREBALL I LA MODIFICACIÓ DE LLOCS DE TREBALL JA EXISTENTS (EXP. AJT/4625/2025)

Antecedents de fet

1. L'Ajuntament de Vic disposa d'una Relació de Llocs de Treball que va ser aprovada pel Ple municipal, en sessió de 12 de juliol de 2021, i posteriorment modificada en diferents acords plenaris. La Refosa de l'aprovació i les posteriors modificacions consten degudament publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Vic.
2. Degut a diferents necessitats organitzatives d'aquesta Corporació, s'ha generat la necessitat de creació sis nous lloc de treball, la modificació d'altres deu llocs de treball, i la modificació de les dotacions o adscripcions d'altres set llocs de treball.
3. Per aquest motiu s'han convocat i desenvolupat dues sessions de la Comissió de Valoració de Llocs de Treball per puntuar i valorar aquests nous llocs de treball. Aquestes sessions es van desenvolupar els dies 20 i 26 de febrer de 2025.



4. La proposta valorativa de la comissió de Valoració de Llocs de Treball es va elevar a la Mesa General de Negociació Col·lectiva del dia 14 de març de 2025, la qual ha finalitzat amb l'aprovació en la descripció dels llocs de treball (fitxes descriptives de funcions), en la puntuació dels llocs de treball i en la seva assignació retributiva en seguiment de l'actual política retributiva aprovada el passat 12 de juliol de 2021.
5. Com a conseqüència d'aquest procés de modificació de la Relació de Llocs de Treball, que ha conclòs en la Mesa General de Negociació de 14 de març de 2025, s'ha incorporat a la RLT sis nous llocs de treball:

ÀREA	DEPARTAMENT/SERVEI	DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	PUNTS VALORACIÓ	DOTACIONS
ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS	TÈCNIC/A DE GESTIÓ OFIM	445	1
ÀREA DE SEGURETAT CIUTADANA	GUÀRDIA URBANA	AGENT UIP - ALCALDIA	475	1
ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS	TÈCNIC/A DE MMVV I FIRES	470	1
ÀREA DE TRANSFORMACIÓ DIGITAL I GOVERN OBERT	SERVEI ATENCIÓ CIUTADANA	CAP DEL SERVEI D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL I ATENCIÓ CIUTADANA	620	1
ÀREA DE TERRITORI	ORGANISME AUTÒNOM XARXA DE SERVEIS URBANS	ENGINYER/A D'OFICINA TÈCNICA	485	1
GABINET D'ALCALDIA, SECRETARIA, TRESORERIA I INTERVENCIÓ	GABINET D'ALCALDIA	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA D'ALCALDIA	190	1

6. La incorporació d'aquests sis nous llocs de treball a la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms queda detallada de la següent manera:

LLOC DE TREBALL	Grup classif.	Escala	Règim Jurídic	Forma Provisió	Titulació	Català	Tipus Jornada	Mobilitat Interadmin.	Dotacions	Nivell Destí	Retribució bruta anual
Tècnic/a de gestió OFIM	A2	AG	F	C	Diplomatura universitària o grau	C1	Ordinària	SI	1	22	40.369,74€
Agent UIP-Alcaldia	C1	AE	F	C	Graduat ESO, CFGM o equivalent	B2	Torns JEA+2,5	SI	1	14	41.278,84€
Tècnic/a de MMVV i Fires	A2	AG	F	C	Diplomatura universitària o grau	C1	Ordinària	SI	1	22	41.016,26€
Cap del servei d'administració digital i atenció ciutadana	A2	AG	F	CE	Diplomatura universitària o grau	C1	Ordinària	SI	1	22	48.886,90€



Enginyer/a d'oficina tècnica	A2	AE	F	C	Enginyer industrial o equivalent	C1	Ordinària JEA+2,5	SI	1	22	41.803,60€
Auxiliar administratiu/iva d'Alcaldia	C2	AG	F	C	Graduat ESO, CFGM o equivalent	C1	Ordinària	NO	1	14	26.681,96€

7. Aquesta incorporació de sis nous llocs de treball a la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms suposarà a nivell pressupostari:

- Quant al lloc de treball de **Tècnic/a de gestió OFIM**, la seva creació a la plantilla de personal de l'Organisme Autònom Fires i Mercats, està condicionada a l'amortització d'una plaça d'administratiu/iva de la mateixa plantilla, ja que la provisió d'aquesta plaça està establerta en promoció interna, per aquest motiu, i tenint en compte que el lloc de treball d'Administratiu/iva de Fires i Mercats té establerta en la RLT una puntuació de 245 punts i una retribució bruta anual de 29.211,28€, i el lloc de treball de Tècnic/a de gestió d'OFIM té establerta una puntuació de 445 punts i una retribució bruta anual de 40.369,74€. Això **suposa un augment pressupostari de 11.158,46€ bruts anuals**. Tenint en compte que al pressupost de 2026 ja es fa fer una estimació del cost de la creació d'aquesta plaça, en previsió de la seva cobertura per promoció interna, amortitzant una plaça d'administrativa per import de 8.529 euros bruts anuals, **l'augment real pressupostari es de 2.629,46€ bruts anuals**.
- En referència a la lloc de treball **d'Agent d'UIP-Alcaldia**, aquest lloc de treball ha estat creat per tal de què un Agent (torn partit/(proximitat-UIP) passi a fer les funcions d'aquet nou lloc de treball. De tal manera que els dos llocs de treball no serien ocupats alhora, i per tant la retribució actual d'un Agent (torn partit/(proximitat-UIP), que està valorat en 440 punts i una retribució bruta anual de 39.442,38€, passaria a ser la d'un Agent d'UIP-Alcaldia, que està valorat en 475 punts i una retribució bruta anual de 41.278,84€. Per tant en aquest cas suposa un **augment pressupostari anual de 1.836,46€ bruts**.
- Pel que fa al lloc de treball de **Tècnic/a de MMVV i Fires**, la cobertura d'aquest lloc de treball, valorat en 470 punts i una retribució bruta anual de 41.016,26€, va lligada al fet de què no es cobreixi el lloc de treball de Tècnic/a de fires i direcció MMVV, amb una puntuació de 515 punts i una retribució bruta anual de 43.570,14€, degut a què la nova gerència de l'Organisme assumeix la direcció del MMVV. Per aquest motiu, aquest canvi suposa un **estalvi pressupostari anual de 2.553,88€ bruts anuals**.
- En referència al lloc de treball creat de **Cap del servei d'administració digital i atenció ciutadana**, valorat en 620 punts i una retribució bruta anual de 48.886,90€, la creació d'aquest lloc de treball correspon, degut a la reestructuració de l'àrea d'administració digital i atenció ciutadana, que suposa la creació d'aquest lloc de



treball i l'amortització de dos llocs de treball de la RLT, el lloc de treball de Cap del Servei d'atenció ciutadana, valorat en 615 punts i una retribució bruta anual de 48.624,50€ i el lloc de treball de Cap del servei d'administració digital i govern obert valorat en 645 punts i una retribució bruta anual de 50.198,61 €. Aquest dos llocs de treball es trobaven acumulats en una mateixa funcionaria, per tant el cost real pressupostat de l'acumulació era de 56.655,80€ bruts anuals. Per aquest motiu aquesta reestructuració d'aquest servei suposa un **estalvi pressupostari anual de 7.768,90€ bruts anuals**.

- En referència al lloc de treball d'Enginyer/a d'oficina tècnica, valorat en 485 punts i una retribució bruta anual de 41.803,60€, la seva creació està condicionada a l'amortització del lloc de treball de Coordinador/a d'instal·lacions elèctriques, valorat en 390 punts, amb una retribució bruta anual de 36.819,22€. Aquest lloc de treball es trobava ocupat per personal subrogat de l'empresa MINSVIC, essent la despesa total prevista al pressupost de 50.261'54€, 36.819,22€ segons RLT i 13.442,32€ en concepte de complement personal transitori. Per aquest motiu, aquest canvi suposa un **estalvi pressupostari de 8.457,94€ bruts anuals**.
- Quant al lloc de treball de **d'Auxiliar administratiu/iva d'Alcaldia**, la seva creació a la plantilla de personal està condicionada a l'amortització d'una plaça d'Ordenança de la mateixa plantilla, ja que la provisió d'aquesta plaça està establerta en promoció interna, per aquest motiu, i tenint en compte que el lloc de treball d'Auxiliar administratiu/iva d'Alcaldia té establerta en la RLT una puntuació de 190 punts i una retribució bruta anual de 26.681,96€, i el lloc de treball d'Ordenança d'Alcaldia té establerta una puntuació de 155 punts i una retribució bruta anual de 24.858,81€. Això suposa un **augment pressupostari de 1.823,15€ bruts anuals**.

En resum això suposa, a nivell global, un estalvi pressupostari de 12.491,65 euros bruts anuals.

Desglossat per pressupostos l'impacte és el següent:

- **Pressupost Ajuntament de Vic:** suposa un estalvi de 4.109,29€ bruts anuals.
 - **Pressupost de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans:** suposa un estalvi de 8.457,94€ bruts anuals.
 - **Pressupost Organisme Autònom de Fires i Mercats:** suposa un increment de la despesa de 75,58€ bruts anuals.
8. D'acord amb la vigent graella de puntuacions dels diferents llocs de treball de a Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms, els deu llocs de treball que s'exposen a continuació tenen en l'actualitat la següent puntuació:



DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	A.1	A.2	A.3	B.1	B.2	B.3	B.4	C.1	C.2	C.3	C.4	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	E.1	E.2	E.3	E.4	F.1	F.2	F.3	F.4	G.1	G.2	G.3A	G.3B	G.4	G.5	G.6	G.7	PUNTS VALORACIÓ
SERGEANT	3	3	4	3	3	3	2	3	2	2	2	0	0	0	2	1	0	1	0	2	1	0	2	1	1	0	3	0	1	1	1	0	0	0	1	645
CAP DEL SERVEI DE CIUTADANIA	5	3	3	4	3	1	2	1	3	2	1	0	0	1	0	1	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	605
TÈCNIC/A MIG D'ACCIÓ SOCIOCULTURAL	5	3	3	3	3	2	2	1	1	1	2	0	1	1	0	1	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2	2	0	0	0	1	545
INSPECTOR/A D'HABITATGE	5	3	3	3	3	3	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	2	1	0	2	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	480
TÈCNIC/A MIG DE COMUNICACIÓ	5	3	3	3	3	2	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	470
TÈCNIC/A DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA	5	3	3	3	3	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	445
CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA	3	2	3	2	2	1	1	2	1	1	3	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	375
OFICIAL DE CEMENTIRI	2	2	3	2	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	1	0	1	4	3	1	2	2	0	3	2	0	1	1	0	355
INTEGRADOR/A SOCIAL	3	1	2	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2	0	1	2	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	295
ORDENANÇA	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	145

- Pel que fa al lloc de treball de **Sergent**, per necessitats organitzatives de la prefectura, es necessari assignar-li el factor *G5. Ampliació de la dedicació*, que tenia assignat un nivell 0. “No es presenta”, i se li assigna un nivell 1. “Perllongació” (10 punts). Aquesta modificació és aprovada sense acord a la Mesa de Negociació celebrada el passat 14 de març de 2025, si bé en la Comissió de Valoració de Llocs de Treball de 20 de febrer de 2025 es va aprovar amb acord de tots els seus membres.
- En referència al lloc de treball de **Cap del servei de Ciutadania i Tècnic/a de participació ciutadana**, d’acord amb les necessitats organitzatives del departament i els calendaris laborals aprovats per a l’any 2025 aquests dos lloc de treball tenen una dedicació setmanal repartida entre matins i un màxim de dues tardes. Per aquest motiu és necessari modificar el factor *G1. Jornada partida*, en el qual tenien assignat un nivell 0. “Jornada intensiva” i assignar-los un nivell 1. “Jornada partida” (10 punts).
- A part, quant al lloc de treball de Cap del servei de ciutadania, d’acord amb un informe efectuat pel propi departament de Ciutadania, es demana la modificació del factor *G6. Disponibilitat*, en base al fet que el servei es troba situat en un edifici on l’activitat va més enllà de l’horari de l’oficina de ciutadania i cal atendre les incidències que es produeixen relacionades amb l’edifici. Aquesta modificació va ser aprovada per la Comissió de valoració de llocs de treball del 20 de març de 2025 que va establir passar d’un nivell 0. “No es presenta” a un nivell 1. “Disponibilitat parcial” (10 punts), aquest factor d’aquest lloc de treball. Tot i així, la Mesa de Negociació celebrada el passat 14 de març de 2025, per unanimitat, va acordar no modificar aquest factor en aquets moments i sol·licitar un nou informe justificatiu d’aquesta necessitat, per tal de poder-ho valorar novament.
- El lloc de treball d’**Inspector/a d’habitatge**, d’acord amb l’aplicació del calendari laboral aprovat per a aquest lloc de treball per a aquest any 2025, cal modificar el factor *G1. Jornada partida*, que està establert en un nivell 0. “Jornada intensiva”, i li correspon un nivell 1. “Jornada partida” (10 punts).



- En referència al lloc de treball de **tècnic/a mig d'acció sociocultural**, d'acord amb l'aplicació del calendari laboral aprovar per a aquest lloc de treball per a aquest any 2025, cal modificar el factor G3. Dissabtes, diumenges i festius, ja que per tal d'ajustar-ho a aquest calendari cal modificar el factor G3.a) "*Dissabtes*", que tenia assignat un nivell 2. "Mensual parcial" (10 punts) i assignar-li un nivell 1. "Trimestral" (5 punts) i en referència al factor G3.b) "*Diumenges i/o festius*", que tenia assignat un nivell 2. "Mensual parcial" (15 punts) correspon assignar-li un nivell 1. "Trimestral" (10 punts). Per altra banda aquest lloc de treball ha experimentat una modificació del volum de persones dirigides, que passa de 5 a 6 persones, de tal manera que el factor C1. *Volum de recursos humans dirigit*, que tenia assignat un nivell 1. "Reduït" (10 punts) passa a tenir un nivell 2. "Mitjà" (30 punts).
- En referència als llocs de treball de **Tècnic/a mig de comunicació, i ordenança d'alcaldia** d'acord amb les necessitats organitzatives del departament i els calendaris laborals aprovats per a l'any 2025 aquests dos llocs de treball tenen una dedicació setmanal repartida entre matins i un màxim de dues tardes. Per aquest motiu és necessari modificar el factor G1. *Jornada partida*, en el qual tenien assignat un nivell 0. Jornada intensiva i assignar-los un nivell 1. Jornada partida (10 punts).
- A part, quant al lloc de treball de **Tècnic/a mig de comunicació**, d'acord també amb les necessitats organitzatives i d'acord amb un informe presentat que estableix les necessitats d'aquest lloc de treball de cobertura de les notícies i activitats, així com la correcta assistència a l'Alcaldia en el desenvolupament d'aquests, fan necessària la modificació del factor G6. *Disponibilitat* per a aquest lloc de treball, que es troba establert en 0. "No es presenta" i passa a tenir un nivell 1. "Disponibilitat parcial" (10 punts).
- Pel que fa al lloc de treball de **Cap d'unitat administrativa**, adscrit al Servei d'Atenció Ciutadana, per necessitats organitzatives i reestructuratives del propi servei, és necessari assignar-li el factor G5. *Ampliació de la dedicació*, que tenia assignat un nivell 0. "No es presenta" i se li assigna un nivell 1. "Perllongació" (10 punts).
- El lloc de treball d'**oficial de cementiri**, d'acord amb l'aplicació del calendari laboral aprovat per a aquest lloc de treball per a aquest any 2025, cal modificar el factor G3.b) *Diumenges i/o festius*, que tenia assignat un nivell 2. "Mensual parcial" (15 punts) correspon assignar-li un nivell 0. "No es presenta" (0 punts).
- El lloc de treball d'**Integrator/a social**, d'acord amb l'aplicació del calendari laboral aprovat per a aquest lloc de treball per a aquest any 2025, cal modificar el factor G1. *Jornada partida*, que està establert en un nivell 1. "Jornada partida" (10 punts), i li correspon un nivell 2. "Jornada partida ampliada" (20 punts).



9. Totes aquestes modificacions suposarien la modificació de la valoració d'aquests llocs de treball, que tenint en compte la modificació dels nivells dels factors exposats en els anteriors apartats, quedarien tal i com segueix:

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	A.1	A.2	A.3	B.1	B.2	B.3	B.4	C.1	C.2	C.3	C.4	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	E.1	E.2	E.3	E.4	F.1	F.2	F.3	F.4	G.1	G.2	G.3A	G.3B	G.4	G.5	G.6	G.7	PUNTS VALORACIÓ
SERGEANT	3	3	4	3	3	3	2	3	2	2	2	0	0	0	2	1	0	1	0	2	1	0	2	1	1	0	3	0	1	1	1	0	1	0	1	655
CAP DEL SERVEI DE CIUTADANIA	5	3	3	4	3	1	2	1	3	2	1	0	0	1	0	1	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	1	615
TÈCNIC/A MIG D'ACCIÓ SOCIOCULTURAL	5	3	3	3	3	2	2	2	1	1	2	0	1	1	0	1	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	1	555
INSPECTOR/A D'HABITATGE	5	3	3	3	3	3	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	2	1	0	2	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	490
TÈCNIC/A MIG DE COMUNICACIÓ	5	3	3	3	3	2	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	2	0	0	2	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	1	1	490
TÈCNIC/A DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA	5	3	3	3	3	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	1	455
CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA	3	2	3	2	2	1	1	2	1	1	3	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	385
OFICIAL DE CEMENTIRI	2	2	3	2	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	1	0	1	4	3	1	2	2	0	3	0	0	1	1	0	340
INTEGRADOR/A SOCIAL	3	1	2	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2	0	1	2	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0	1	305
ORDENANÇA ALCALDIA	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	1	155

10. Això suposaria una variació de puntuació i de retribució que queda tal i com segueix:

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	PUNTUACIÓ ANTERIOR	NOVA PUNTUACIÓ	ANTERIOR RETRIBUCIÓ ANUAL	NOVA RETRIBUCIÓ ANUAL	DIFERÈNCIA ANUAL
SERGEANT	645	655	50.198,35€	50.723,16€	524,81€
CAP DEL SERVEI DE CIUTADANIA	605	615	48.322,58€	48.624,50€	301,92€
TÈCNIC/A MIG D'ACCIÓ SOCIOCULTURAL	545	555	44.951,78€	45.476,49€	524,71€
INSPECTOR/A D'HABITATGE	480	490	41.541,26€	42.065,94€	524,68€
TÈCNIC/A MIG DE COMUNICACIÓ	470	490	41.016,26€	42.065,94€	1.049,68€
TÈCNIC/A DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA	445	455	40.369,74	40.459,12€	89,38€
CAP D'UNITAT ADMINISTRATIVA	375	385	36.032,08€	36.556,88€	524,80€
OFICIAL DE CEMENTIRI	355	340	34.982,58	34.195,78€	-786,80€
INTEGRADOR/A SOCIAL	295	305	31.930,36€	32.359,54€	429,18€
ORDENANÇA D'ALCALDIA	145	155	24.515,80€	24.858,81€	343,01€

11. Aquesta modificació d'aquests llocs de treball suposarà a nivell pressupostari:

- Quant a la modificació de puntuació i retribució establerta en la graella anterior per al lloc de treball de **Sergent**, això suposa un increment 524,81€ bruts anuals per a cada dotació del lloc de treball. Tenint en compte que a la RLT hi figuren 3 dotacions d'aquest lloc de treball, això suposa un **augment pressupostari anual de 1.574,43 € bruts**.
- Quant a la modificació de puntuació i retribució establerta en la graella anterior per



al lloc de treball de **Cap del servei de ciutadania**, i tenint en compte que a la RLT només consta una dotació d'aquest lloc de treball, això suposa un **augment pressupostari anual de 301,92 euros bruts**.

- Quant a la modificació de puntuació i retribució establerta en la graella anterior per al lloc de treball de **Tècnic/a mig d'acció sociocultural**, i tenint en compte que a la RLT només consta una dotació d'aquest lloc de treball, això suposa un **augment pressupostari anual de 524,71 euros bruts**.
- Quant a la modificació de puntuació i retribució establerta en la graella anterior per al lloc de treball **d'Inspector/a d'habitatge**, i tenint en compte que a la RLT només consta una dotació d'aquest lloc de treball, això suposa un **augment pressupostari anual de 524,68 euros bruts**.
- Quant a la modificació de puntuació i retribució establerta en la graella anterior per al lloc de treball **Tècnic/a mig de comunicació**, i tenint en compte que a la RLT només consta una dotació d'aquest lloc de treball, això suposa un **augment pressupostari anual de 1.049,68 euros bruts**.
- Quant a la modificació de puntuació i retribució establerta en la graella anterior per al lloc de treball **Tècnic/a de participació ciutadana**, i tenint en compte que a la RLT només consta una dotació d'aquest lloc de treball, això suposa un **augment pressupostari anual de 89,38 euros bruts**.
- Quant a la modificació de puntuació i retribució establerta en la graella anterior per al lloc de treball **Cap d'unitat administrativa**, i tenint en compte que a la RLT només consta una dotació d'aquest lloc de treball, això suposa un **augment pressupostari anual de 524,80 euros bruts**.
- Quant a la modificació de puntuació i retribució establerta en la graella anterior per al lloc de treball de **d'Oficial de cementiri**, això suposa un disminució de 786,80€ bruts anuals per a cada dotació del lloc de treball. Tenint en compte que a la RLT hi figuren 2 dotacions d'aquest lloc de treball, això suposa un **estalvi pressupostari anual de 1.573,60 € bruts**.
- Quant a la modificació de puntuació i retribució establerta en la graella anterior per al lloc de treball **d'Integrador/a social**, i tenint en compte que a la RLT només consta una dotació d'aquest lloc de treball, això suposa un **augment pressupostari anual de 429,18 euros bruts**.
- Quant a la modificació de puntuació i retribució establerta en la graella anterior per al lloc de treball **d'Ordenança d'Alcaldia**, això suposa un increment 343,01€ bruts anuals per a cada dotació del lloc de treball. Tenint en compte que a la RLT hi figuren



3 dotacions d'aquest lloc de treball, això suposa un **augment pressupostari anual de 1.029,03 € bruts.**

En resum això suposa, a nivell global, un augment pressupostari de 4.474,21 euros bruts anuals.

Desglossat per pressupostos, l'impacte és el següent:

- **Pressupost Ajuntament de Vic:** Suposa un increment de 6.047,81€ bruts anuals.
- **Pressupost Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans:** Suposa un estalvi de 1.573,60€ bruts anuals.
- **Pressupost Organisme Autònom Fires i Mercats:** No té afectació.

12. Per tant i en termes generals, la creació d'aquests sis nous llocs de treball i la modificació de deu llocs de treball, exposada en els apartats anteriors, suposen un estalvi pressupostari, **de 8.017,44 euros bruts anuals.**

No obstant,

Desglossat per pressupostos, l'impacte és el següent:

- **Pressupost Ajuntament de Vic:** Suposa un increment de 1.938,52€ bruts anuals.
 - Aquest increment s'aplicarà a la partida pressupostària "Aplicació Adequacions singulars durant l'exercici i nous llocs de treball" 40 00 920 121011
- **Pressupost Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans:** Suposa un estalvi de 10.031,54€ bruts anuals.
- **Pressupost Organisme Autònom Fires i Mercats:** Suposa un increment de 75,58€ bruts anuals.
 - Aquest increment s'aplicarà a la partida pressupostària "Retribucions hores extres func." 4311 151000

13. Per altra banda, degut a diferents necessitats organitzatives d'aquesta corporació, i de la incorporació a la plantilla de personal de l'Ajuntament de Vic de diferents places, s'ha generat la necessitat de modificació de les dotacions de diferents llocs de treball, tal i com segueix:

ÀREA ACTUAL	SERVEI ACTUAL	DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	Modificació dotacions
ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	BENESTAR SOCIAL	TREBALLADOR/A SOCIAL	+1
ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	CULTURA	TÈCNIC/A AUXILIAR CULTURA	-1
ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	CULTURA	TÈCNIC/A AUXILIAR ESPECIALITZAT ENTÈCNiques AL SERVEI DE L'ESPECTACLE	+1



ÀREA DE TRANSFORMACIÓ DIGITAL I GOVERN OBERT	ADMINISTRACIÓ DIGITAL I GOVERN OBERT	CAP DEL SERVEI D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL I GOVERN OBERT	-1
ÀREA DE TRANSFORMACIÓ DIGITAL I GOVERN OBERT	SERVEI ATENCIÓ CIUTADANA	CAP DEL SERVEI D'ATENCIÓ CIUTADANA	-1

14. En relació a la creació d'una dotació de Treballador/a social, aquesta no suposarà un increment pressupostari, ja que la seva creació ja ha estat tinguda en compte en l'aprovació de la plantilla i el pressupost d'aquest Ajuntament per a l'any 2025.
15. En relació a la creació d'una dotació de Tècnic/a auxiliar especialitzat en tècniques al servei de l'espectacle i l'amortització d'una dotació de Tècnic/a auxiliar de Cultura, aquestes es concreten en el fet de regularitzar i ajustar les dotacions de la RLT a les places creades a plantilla, ja que per error es va crear una dotació del lloc de treball de tècnic/a auxiliar de cultura, quan corresponia haver creat una dotació del lloc de treball de Tècnic/a auxiliar especialitzat en tècniques al servei de l'espectacle, fet que no suposa un augment pressupostari, ja que en la plantilla de l'Ajuntament de Vic i el seu pressupost per a l'any 2025 ja es contemplava.
16. En relació a l'amortització dels llocs de treball de Cap del servei d'administració digital i govern obert i Cap del servei d'atenció ciutadana, per a la creació d'un sol lloc de treball de Cap del servei d'administració digital i atenció ciutadana, tampoc suposa cap increment pressupostari, tal i com s'ha detallat en els paràgrafs anteriors.
17. Per altra banda i tenint en compte el redimensionament del servei d'**ordenances** del Gabinet d'Alcaldia, i l'augment del volum d'aquest servei, i la reestructuració general que s'està efectuant al mateix, es fa necessària la modificació de l'adscripció d'un lloc de treball d'Ordenança d'OAC, adscrit a l'Àrea de transformació digital i govern obert, Servei d'Atenció Ciutadana, i adscriure'l a l'Àrea de Gabinet d'Alcaldia, Secretaria, Tresoreria i Intervenció, servei de Gabinet d'Alcaldia, com a Ordenança d'Alcaldia. Tenint en compte que l'ordenança d'Alcaldia té una puntuació de 145, prèvia a la modificació efectuada en l'apartat anterior i una retribució de 24.515,80 euros bruts anuals, que és la mateixa que tenia l'Ordenança d'OAC, i que en la modificació dels ordenances d'Alcaldia, i el corresponent augment pressupostari que això suposa exposat en l'apartat anterior, ja ha estat tinguda en compte aquesta dotació que es canvia d'adscripció, no correspon valorar de nou l'augment pressupostari generat.
18. Per altra banda, en aquesta Relació de Llocs de Treball hi figuren dos llocs de treball, que en el moment d'aprovació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms, es van crear per a ser ocupats per a personal funcionari o personal laboral indistintament, sense tenir en compte que les persones adscrites a aquests llocs de comandament poden provenir tant de personal funcionari com personal



laboral de l'Ajuntament de Vic que superi el corresponent concurs de provisió, i que les funcions dels mateixos així ho permeten, al igual que s'entén aquest factor una millora per a les persones treballadores que de l'organització en quan al dret de mobilitat interna. Per tant, no suposa un augment pressupostari.

19. Tenint en compte que l'article 9.2 del TREBEP determina que l'exercici de les funcions que impliquen la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques o en la salvaguarda dels interessos generals de l'estat i de les Administracions Públiques corresponen exclusivament als funcionaris públics, en els termes que en la Llei de desenvolupament de cada Administració Pública s'estableixi.
20. L'article 11.2 del TREBEP estableix que les Lleis de Funció Pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per la determinació dels llocs de treball que pugin ser desenvolupats per personal laboral, respectant en tot cas l'establert en l'article 9.2 del TREBEP
21. D'acord amb l'article 33.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, són funcions públiques, el compliment de les quals queda reservat exclusivament a personal subjecte a l'estatut funcional, les que impliquin l'exercici d'autoritat, les de fe pública i assessorament legal preceptiu, les de control i fiscalització interna de la gestió econòmic-financera i pressupostària, les de comptabilitat i tresoreria i, en general, aquelles que en desplegament de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, es reservin als funcionaris per a la millor garantia de l'objectivitat, la imparcialitat i la independència en l'exercici de la funció.
22. D'acord amb l'article 35 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, correspon a cada entitat local determinar els llocs de treball que es reservin per al seu exercici al personal funcionari de l'escala d'administració general, de l'escala d'administració especial i dels cossos especials i al personal subjecte a la legislació laboral.
23. L'article 92.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, determina que correspon exclusivament als funcionaris de carrera al servei de l'Administració local l'exercici de les funcions que impliquen la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques o en la salvaguarda dels interessos generals. Igualment són funcions públiques, el compliment de les quals queda reservat a funcionaris de carrera, les que impliquen l'exercici d'autoritat, i en general, aquelles que en desenvolupament de la present llei, es reserven als funcionaris per la millor garantia de l'objectivitat, imparcialitat i independència en l'exercici de la funció.
24. Tenint en compte que aquesta Corporació té la intenció de continuar amb la voluntat de minimització de diferències entre el personal funcionari i el personal laboral, més enllà de les que legalment són establertes i per tant no cap igualació, i promoure la mobilitat interna d'aquest personal quan procedeixi, es creu necessari desdoblar els següents llocs



de treball de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms per tal que aquests, puguin ser proveïts, prèvia superació del procés corresponent, tant per personal funcionari com personal laboral:

- Tècnic/a auxiliar de Biblioteca
- Tècnic/a auxiliar de dinamització de Centres Cívics

25. En l'actual Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic aquests llocs de treball consten tal i com es defineix a continuació:

LLOC DE TREBALL	Grup classif.	Escala	Règim Jurídic	Forma Provisió	Titulació	Català	Tipus Jornada	Mobilitat Interadmin.	Dotacions	Nivell Destí	Retribució bruta anual
TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA	C1	AE	F	C	Batxillerat, CFGS o equivalent	C1	Ordinària		8	15	31.571,82€
TÈCNIC/A AUXILIAR DE DINAMITZACIÓ DE CENTRES CÍVICS	C1	PL	L	C	Batxillerat, CFGS o equivalent	C1	Ordinària		5	15	31.571,82€

26. Com a conseqüència d'aquet procés de modificació de la Relació de Llocs de Treball, que ha conclòs amb acord de la Mesa General de Negociació de 14 de març de 2025, s'ha incorporat a la RLT els següents nous llocs de treball, que són replicats dels anteriors amb la modificació del Règim jurídic i escala corresponent:

LLOC DE TREBALL	Grup classif.	Escala	Règim Jurídic	Forma Provisió	Titulació	Català	Tipus Jornada	Mobilitat Interadmin.	Dotacions	Nivell Destí	Retribució bruta anual
TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA	C1	PL	L	C	Batxillerat, CFGS o equivalent	C1	Ordinària		8	15	31.571,82€
TÈCNIC/A AUXILIAR DE DINAMITZACIÓ DE CENTRES CÍVICS	C1	AE	F	C	Batxillerat, CFGS o equivalent	C1	Ordinària		5	15	31.571,82€

27. Aquesta modificació de la Relació de Llocs de Treball no es preveu que suposi cap augment pressupostari per a l'any 2025, ni per cap any següent, ja que en el cas de què un d'aquests llocs de treball sigui ocupat en el règim jurídic de funcionari, no ho serà en el de laboral i així respectivament, tractant-se simplement d'apartar-los al règim jurídic de la plaça de la persona treballadora que aprovi el procés de provisió.

Fonaments de dret

1. Legislació bàsica aplicable:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases i de règim local (LBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).



- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLCat.).
- Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'aprova el règim de retribucions dels funcionaris de l'Administració Local.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament dels ens locals (ROF).
- Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical.
- Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació dels funcionaris públics, determinació de les condicions de treball i participació (LORAP).
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP)
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (LMFP).
- Reial Decret Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- I demés legislació i jurisprudència referenciada en el següent apartat de fonaments de Dret.

2. Justificació de l'assignació dels nivells de destí

L'assignació dels complements de destí ha seguit el mateix criteri tècnic i jurídic emprat per a l'elaboració i aprovació de la RLT al Ple de 12 de juliol de 2021:

“En aquest procés de valoració de llocs i d'aprovació de la RLT també es produeix un ajustament a la legalitat vigent relativa als complements de destí, als efectes de respectar allò previst a l'article 167 del Decret 214/90 del Reglament del Personal al servei de les entitats locals, en virtut del qual l'assignació de nivells s'ha de fer, de manera que, en tot cas, el nivell de complement de destinació d'un lloc de treball sigui superior al que correspongui a qualsevol altre subordinat a ell. Independentment del nivell assignat al lloc de treball, el personal pot tenir un grau personal consolidat producte de la seva carrera professional superior al nivell del lloc de treball al que estigui adscrit, percebent en aquests casos al nivell del grau personal consolidat.” (*Apartat 6 de la memòria justificativa*).

El mètode d'assignació de retribucions dels llocs de treball negociat amb els representants dels treballadors i aprovat pel Ple de 12 de juliol de 2021 parteix de l'establiment i fixació d'una retribució bruta anual com a “montante total” pel lloc de treball, havent acordat mantenir els nivells destí establerts fins aleshores en el catàleg de llocs de treball, excepte per aquells llocs de treball que s'havien d'ajustar a la previsió de



l'article 167 del Decret 214/90 del Reglament del Personal al servei de les entitats locals, mencionat. I és a partir d'aquest "montante total" que després de restar l'import previst pel grup de classificació i del nivell destí establert a la Llei General de Pressupostos de l'Estat es fixa el complement específic.

Per tant, l'augment del nivell de destí suposa una reducció del complement específic, i viceversa, atès que la política retributiva s'ha elaborat, acordat i aprovat sota aquesta premissa de càlcul de "montante total".

El règim jurídic del complement destí també es troba previst a **l'article 3 del Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril**, pel que s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local:

1. *Los intervalos de los niveles de puestos de trabajo de los funcionarios de Administración local serán los que en cada momento se establezcan para los funcionarios de la Administración del Estado.*
2. *Dentro de los límites máximo y mínimo señalados, el Pleno de la Corporación asignará nivel a cada puesto de trabajo atendiendo a criterios de especialización, responsabilidad, competencia y mando, así como a la complejidad territorial y funcional de los servicios en que esté situado el puesto.*

Per altra banda, el règim jurídic del complement específic està establerta a l'article 4 de la mateixa norma, i diu:

1. *El complemento específico está destinado a retribuir las condiciones particulares de algunos puestos de trabajo en atención a su especial dificultad técnica, dedicación, incompatibilidad, responsabilidad, peligrosidad o penosidad. En ningún caso podrá asignarse más de un complemento específico a cada puesto de trabajo, aunque al fijarlo podrán tomarse en consideración conjuntamente dos o más de las condiciones particulares mencionadas que puedan concurrir en un puesto de trabajo.*

És a dir, ambdós articles incorporen conceptes jurídics indeterminats que es confonen o estan totalment vinculats i entrellaçats, que es poden aplicar indistintament i que la norma no prescriu la consideració de tots ells alhora.

- Sentencia del Tribunal Superior de Justicia de C. Valenciana (Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 2ª) núm. 117/2011 de 21 de febrero:

"el complemento de destino es un concepto retributivo de naturaleza objetiva y singular, relacionado con el puesto de trabajo desempeñado, y, al que, por tanto, no cabe conectar, ni con la titulación ni con la capacitación técnicas exigidas para el ingreso en cuerpos determinados. Mediante el complemento de destino se prima o la especial preparación añadida a la genérica para el ingreso en la función pública, o la especial responsabilidad que lleva aneja la adscripción a un servicio determinado y, en definitiva, el desempeño o ejercicio de las funciones atribuidas al mismo."



- Tribunal Supremo (Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 7ª), STS 26 julio de 2011. *«la asignación de niveles a los distintos puestos entra dentro de las facultades de autoorganización de la Administración, en las que, en principio, opera la discrecionalidad, que no es revisable, salvo en casos de que en su ejercicio se incurra en arbitrariedad, irracionalidad, error manifiesto o desviación de poder».*

3. Règim jurídic de les Relacions de Llocs de Treball

- Art. 29.1 del Decret 214/1990 la defineix amb les següents paraules: ***“La relació de llocs de treball, com a expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a una entitat local, inclou la totalitat dels existents a l'organització i correspon tant a funcionaris com al personal eventual i al laboral.”***
- Article 74 del TREBEP regula l'ordenació dels llocs de treball i estableix: *“Las Administraciones Públicas estructurarán su organización a través de **relaciones de puestos de trabajo** u otros instrumentos organizativos similares que comprenderán, al menos, la denominación de los puestos, los grupos de clasificación profesional, los cuerpos o escalas, en su caso, a que estén adscritos, los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias. Dichos instrumentos serán públicos.”*
- **Art. 92.2 LBRL**, amb caràcter general els llocs de treball a l'administració local i els seus organismes autònoms seran desenvolupats per personal funcionari.
- Segons la **Sentència del TS de 30 de desembre de 2015, recurs 2555/2014**, s'estableix que **no és obligatori que les RLT continguin les funcions específiques dels llocs de treball.**
- Conforme a la jurisprudència (**STS de 10 de febrer de 2010, recurs 5482/2006**) no és preceptiu que les RLT especifiquin les funcions dels llocs de treball, ja que aquestes funcions poden resultar d'altres fonts de coneixement, sense que això signifiqui, conforme a allò anteriorment exposat, que s'hagi d'exigir a resolucions o Instruccions determinades que les precisin si no es proposen aquest objecte.
- El Tribunal Suprem entén que es dona compliment a aquest requisit de **negociació obligatòria**, quan s'hagi ofert la possibilitat de portar-se a terme per qui té l'obligació de promoure-la, però **el seu compliment no imposa que l'activitat desenvolupada amb aquesta finalitat hagi culminat necessàriament en un resultat positiu de coincidència i plasmat amb la perfecció d'un determinat pacte o acord (STS de 27 de gener de 2011).**
- **STS de 23 de maig de 2008, recurs 3276/2005**. Modificació de la RLLT: no procedeix el tràmit de negociació quan la modificació s'insereixi en l'exercici de la potestat organitzativa de l'Administració. Per al TS, en el present cas, les modificacions



operades en la RLT s'insereixen dins l'exercici de la potestat d'organització de l'entitat local ja que no es discuteix la naturalesa dels llocs com de personal eventual, sinó que es tracta de modificacions que afecten més a l'organització dels serveis que no pas a les seves condicions de treball: **canvi en la denominació dels llocs; reforçament del caràcter directiu d'alguns llocs de treball; assignació de funcions de coordinació a altres; i creació de dues Direccions d'Àrea.**

- També es considera com a una modificació menor o puntual que no obliga a sotmetre's al procediment de negociació, el simple ajust del grup d'uns llocs a la titulació normativament requerida per ocupar els mateixos. STS 8-4-09, Rec. 10189/04, JUR 255930.
- Recordem altrament, que les relacions de llocs de treball són un instrument de l'organització efectiva de l'administració, i per tant com a tal el component de la facultat autoorganització per vertebrar els propis recursos humans hi té un paper important. O sigui que aquest component de les relacions de llocs de treball no està subjecte a negociació amb els representants legals dels empleats públics (art. 37.2.a) EBEP), sempre i quan, aquestes decisions d'autoorganització no comportin repercussions sobre les condicions de treball dels funcionaris públics contemplades en l'art. 37.1 TREBEP. Així **la STS de 17 de febrer de 1997**, estableix que la potestat auto-organitzativa de les administracions públiques atribueix a aquestes la facultat d'organitzar els serveis de la manera que considerin més escaient a raó d'una major eficàcia per satisfer els interessos generals d'acord amb el que s'estableix per l'art. 103.1 CE. També es torna a pronunciar en aquest sentit, **la STS de 5 de febrer de 2014**, on es diu: (... no es un acto ordenador, sino un acto ordenado, mediante el que la Administración se autoorganiza, ordenando un elemento de su estructura como es el personal integrado en ella. (...)).
- Facultat d'autoorganització de l'administració a l'art. 72 TREBEP:
"Estructuración de los recursos humanos
En el marco de sus competencias de autoorganización, las Administraciones Públicas estructuran sus recursos humanos de acuerdo con las normas que regulan la selección, la promoción profesional, la movilidad y la distribución de funciones y conforme a lo previsto en este Capítulo."
- El Informe de la Secretaria Municipal és preceptiu, segons el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que aprova el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, article 3.3.d).6è.
- Sentència de la **Sala del Contenciós del TSJ Catalunya, en sentència de 8 de novembre de 2012**, resol no ser necessari tràmit d'audiència pública als possibles i plurals interessats en l'acte qualificat com a "plúrimo".



- STS de data 5 de febrer de 2014 (Nº Recurso: 2986/2012 Relaciones de Puestos de Trabajo. Caracterización unívoca a todos los efectos. Modificación de la doctrina sobre su consideración como Disposiciones Generales a efectos del recurso de casación. Carácter de acto administrativo y no de norma.
- Simultàniament s'ha de procedir a la seva remissió al Departament de Governació i a l'administració de l'Estat en el termini de trenta dies (127 TRRL).
- La **STS de 21 de novembre de 2012 (rec.2579/2011)** rebutja l'existència d'indefensió per no haver-se donat audiència en el tràmit de modificació de la Relació de Llocs de Treball per considerar suficient la publicació.

4. Adequació de la modificació de la RLT a les limitacions establertes per la Llei General de Pressupostos de l'Estat, atesa l'adequació singular per tractar-se de nous llocs de treball.

- Sobre aquest aspecte ens remetem íntegrament al contingut exhaustiu de l'acord plenari de 12 de juliol de 2021 d'aprovació de la primera Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic:
<https://actes.vic.cat/session/downloadItem/ff8080817aaa6aab017af0fe67f701ec>
- La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, en relació als increments retributius i adequacions singulars, en el seu article 19.dos i 19.set, estableix:

"Dos. 1. En el año 2023, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 2,5 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2022, en términos de homogeneidad para los dos periodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo.

2. Asimismo se aplicarán, en su caso, los siguientes incrementos respecto de las retribuciones vigentes a 31 de diciembre de 2022 y con efectos, en ambos casos, de 1 de enero de 2023:

a) Incremento vinculado a la evolución del Índice de Precios al Consumo Armonizado (IPCA). Si la suma del IPCA del año 2022 y del IPCA adelantado del mes de septiembre de 2023 fuera superior al 6 por ciento, se aplicará un incremento retributivo adicional máximo del 0,5 por ciento.

A estos efectos, una vez publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) los datos del IPCA adelantado del mes de septiembre de 2023, se aprobará la aplicación de este incremento mediante Acuerdo del Consejo de Ministros, que se publicará en el BOE.

b) Incremento vinculado a la evolución del Producto Interior Bruto (PIB) nominal en el año 2023. Si el incremento del PIB nominal igualase o superase el estimado por el Gobierno en el cuadro macroeconómico que acompaña a la elaboración de la



presente ley de Presupuestos, se aplicará un aumento retributivo complementario del 0,5 por ciento.

A estos efectos, una vez publicados por el INE los datos de avance del PIB de 2023, se aprobará la aplicación de este incremento mediante Acuerdo del Consejo de Ministros, que se publicará en el BOE.

(...)

Siete. Lo dispuesto en los apartados anteriores debe entenderse sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que, con carácter singular y excepcional, resulten imprescindibles por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo.”

5. Vist l'informe preceptiu de la Secretaria Municipal.

6. Atesos els antecedents, es considera que l'expedient s'ha tramitat d'acord amb la legislació aplicable i el Ple de la Corporació pot procedir a la seva aprovació, per majoria simple, de conformitat amb els articles 32 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, i 52.2.j) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com article 22.2.i) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases i de règim local.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms a conseqüència de la creació de sis nous llocs de treball, modificació de deu llocs de treball i la modificació de les dotacions de cinc llocs de treball, el canvi d'adscripció d'un lloc de treball i la incorporació de dos nous llocs més de treball, segons es determina en l'apartat d'antecedents dels llocs relacionats.

SEGON. Aprovar la modificació de la Taula de puntuació i valoració de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms segons es determina en l'apartat d'antecedents dels llocs relacionats.

TERCER. Aprovar les fitxes descriptives de funcions dels nous llocs de treball i dels modificats que consten a l'expedient administratiu i que s'integren al Manual de funcions de llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms.



QUART. Aprovar l'actualització de l'organigrama organitzatiu de l'Ajuntament de Vic que consta a l'expedient administratiu i que recull els canvis exposats en aquesta resolució.

CINQUÈ. Publicar la RLT actualitzada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Portal de transparència de l'Ajuntament de Vic.

SISÈ. Comunicar, segons previst a l'article 127 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, còpia de la RLT actualitzada a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 30 dies.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=3896.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 9: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

17.- MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE LA XARXA DE SERVEIS URBANS PER A L'ANY 2025 (EXP. AJT/4546/2025)

Antecedents de fet

El Consell Rector de la Xarxa de Serveis Urbans, en sessió de 10 de març de 2025, ha acordat la presentació davant del Ple de la present proposta de modificació de la plantilla de personal de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans de l'Ajuntament de Vic per a l'any 2025, en base als següents antecedents de fet:

1. La plantilla de personal és la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren el personal funcionari i el personal laboral, i que ha de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia.



2. El Ple Municipal en data 28 d'octubre de 2024, va aprovar de manera definitiva, junt amb els pressupostos municipals, la plantilla del personal de l'Ajuntament de Vic per a l'any 2025 així com la dels seus organismes autònoms, entre ells l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans.
3. Des d'aquestes aprovació inicial, han sorgit noves realitats que requereixen la modificació de la plantilla actual.
4. En relació a la necessitat de modificar la plantilla de personal de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans, aquesta gerència posa de manifest l'existència de dues realitats que així ho justifiquen. En primer terme que s'ha observat que la plaça de la plantilla que consta com a **Agent informació i atenció ciutadana** i que actualment es troba vacant degut a la jubilació de la persona titular de la mateixa, es correspon i ha de ser catalogada com a **Conserge d'Escola**.

La segona realitat fa referència que per decret de la presidenta de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans s'ha aprovat la jubilació de la persona treballadora que actualment ocupa una plaça de **Cap unitat operativa II**, de personal laboral subrogat, i per tant aquesta quedarà vacant. Aquesta realitat comporta la necessitat de donar de baixa la plaça de **Cap unitat operativa II** de la categoria de personal subrogat, tal i com precisa la normativa vigent en els casos de subrogació de personal, i crear-la com a personal de l'Organisme Autònom. A més, i per necessitats organitzatives del servei, paral·lelament es modificarà el lloc de treball amb l'objectiu d'aprovar una nova fitxa més adequada a les necessitats actuals del Departament d'Oficina Tècnica de la XSU. I en conseqüència el nou lloc de treball que es treballa per crear serà **d'ENGINYER OFICINA TÈCNICA**.

5. A nivell econòmic cap de les dues modificacions **no comporten increments** pressupostaris perquè en el primer cas, el lloc de treball de la persona que ocupa la plaça d'**Agent informació i atenció ciutadana** ja és de Conserge d'Escola i, per tant, està retribuint per aquest lloc de treball.

I en la segona modificació exposada, la retribució actual i que consta en el capítol I és la que correspon a la subrogació. Mentre que la retribució actual de la persona que ocupa aquest lloc de treball és de 52.617,13 euros, la previsió de la valoració del lloc de treball que es vol crear és de 41.803,60 euros sense prolongació de jornada per la qual cosa aquesta modificació comportarà en realitat una disminució de despesa.

Fonaments de dret

1. L'article 72 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableix que en el marc de les seves competències d'autoorganització, les administracions públiques estructurin els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció



professional, la mobilitat i la distribució de funcions i d'acord amb el que preveu aquest capítol.

2. En el mateix sentit, l'article 25 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés. A continuació l'article 26 del RPSEL estableix que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost, la qual cosa és competència del Ple municipal, d'acord amb l'article 54 de l'esmentat Reglament. Seguidament, l'article 27 del RPSEL estableix que **la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència**, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, **com també si respon a criteris d'organització administrativa interna**, com també queda establert a l'article 27 del Decret 214/1990.
3. L'article 37.1 del TREBEP estableix les matèries que seran objecte de negociació en relació a les competències de cada administració pública i amb l'abast que legalment procedeixi en cada cas. I a continuació, a l'apartat segon d'aquest mateix precepte, estableix que queden excloses de l'obligatorietat de la negociació les decisions de les administracions públiques que afectin a les seves potestats d'organització [*STS de 9 d'abril de 2014, Recurs 514/2013, exempció de negociació sindical donada la seva finalitat predominantment d'ordenació pressupostària*].
4. Els articles 283.4 del TRLMRLC i 28 del RPSEL estableixen que la plantilla, un cop aprovada pel Ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels 30 dies següents, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'ha de trametre a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.
5. Tenint en compte que els Estatuts de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans estableixen en el seu article 9.2 que és competència del Consell Rector proposar la plantilla de personal.
6. Tenint en compte que la competència per a aprovar la plantilla és del Ple, d'acord amb el que disposa la Llei de bases abans esmentada.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.



Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la primera modificació de la plantilla de personal de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans de l'Ajuntament de Vic per a l'any 2025, tal i com es detalla a continuació:

- Amortitzar 1 plaça de personal funcionari, escala d'administració especial, sots-escala de serveis especials, classe comeses especials, personal no qualificat, **Agent informació i atenció ciutadana**, pels motius exposats en la part d'antecedents d'aquest informe.
- Crear 1 plaça de personal laboral, escala d'administració especial, sots-escala de serveis especials, classe comeses especials, personal no qualificat, **Conserge d'escola**, pels motius exposats en la part d'antecedents d'aquest informe.
- **Amortitzar 1 plaça de Cap unitat operativa II**, personal subrogat, personal d'oficis, personal d'oficis qualificat, de **Cap unitat operativa II**, pels motius exposats en la part d'antecedents d'aquest informe.
- **Crear 1 plaça** de personal funcionari, de l'escala d'administració especial, sots-escala tècnica, categoria de tècnic/a de grau mitjà, **d'Enginyer/a Industrial** pels motius exposats en la part d'antecedents d'aquest informe.

SEGON. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació, en el termini màxim de trenta dies des de la seva aprovació definitiva, i trametre còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=4166.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 18: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM),



Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)

- ABSTENCIONS, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

18.- APROVAR L'ADDENDA AL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS, ENTRE EL CONSELL COMARCAL D'OSONA I L'AJUNTAMENT DE VIC, PER ADEQUACIÓ DEL COST D'IMPLANTACIÓ DEL NOU MODEL DE RECOLLIDA A SENTFORES, SANT LLÀTZER I QUATRE ESTACIONS (EXP. AJT/5131/2025)

Per acord del Ple 4 d'abril de 2022 es va delegar al Consell Comarcal d'Osona la prestació del servei de recollida selectiva de residus, i en data 27 d'octubre de 2022 es va signar el conveni.

En data 18 de novembre de 2024 el Consell Comarcal d'Osona va trametre l'addenda al conveni regulador de la delegació de competències per a la prestació del servei de recollida selectiva de residus, entre el Consell Comarcal d'Osona i l'Ajuntament de Vic, per adequació del cost d'implantació del nou model de recollida a Sentfores, Sant Llàtzer i Quatre estacions, per procedir a la seva aprovació.

En data 24 de març de 2025 el tècnic de medi ambient ha emès el següent informe:

"Antecedents

En data 4 d'abril de 2022, el Ple de l'Ajuntament de Vic va acordar la delegació de la prestació del servei de recollida selectiva de residus en el Consell Comarcal d'Osona.

En data 25 de maig de 2022, el Ple del Consell Comarcal d'Osona va acordar acceptar la delegació.

En data 27 d'octubre de 2022, ambdues parts van signar el conveni que regula la delegació. El conveni disposa d'un Pla de gestió annex on es descriuen els serveis a prestar, la forma de prestació, la proposta i el cost dels serveis. L'apartat 3.1.10.2 descriu l'adquisició i reposició d'elements de contenció i la campanya informativa d'implantació de la recollida porta a porta a Sentfores-La Guixa, Sant Llàtzer i Quatre Estacions, corresponent a la fase 2 del contracte.

En data 1 de gener de 2023, es va iniciar la prestació del servei delegat mitjançant un contracte de serveis del Consell Comarcal d'Osona amb l'empresa Prezero España SAU.



Entre els mesos de març i juny de 2024, Prezero va implantar el nou model de recollida als barris indicats més amunt, consistent en la substitució dels contenidors de la fracció orgànica, multiproducte i fracció resta pel model porta a porta. El nou servei de recollida de residus en aquests barris va començar el dia 22 de maig de 2024.

L'apartat 4.1.3 del Pla de gestió annex al conveni preveia un cost d'implantació de 41.609,90 euros (IVA no inclòs), corresponent a una quota mensual de 738,02 euros.

CONCEPTE	UNITATS	IMPORT UNITARI (IVA no inclòs)	IMPORT TOTAL (IVA no inclòs)
Bujol CP 240 litres xipat - orgànica	100	56,50 €	5.650,00 €
Contenidor CP 1100 l xipat - MP	12	212,00 €	2.544,00 €
Cubell 25l xip refractor - orgànica	850	6,75 €	5.737,50 €
Cubell 25l xip refractor - resta	850	6,75 €	5.737,50 €
Bossa compostable 10l – rull 20	850	1,80 €	1.530,00 €
Clauer/targeta àrea aportació	1.000	1,50 €	1.500,00 €
Tancament àrees aportació	1	3.100,00 €	3.100,00 €
Panys electrònics àrees aportació	3	1.250,00 €	3.750,00 €
Campanya informativa	1	12.060,90 €	12.060,90 €
TOTAL			41.609,90 €

Una vegada realitzada la implantació (22 de maig de 2024), Prezero va realitzar el càlcul del cost real de la campanya, ascendint fins els 48.334,18 euros (IVA no inclòs). La veracitat d'aquesta informació va ser comprovada per personal tècnic del Consell Comarcal d'Osona.

CONCEPTE	IMPORT BASE	IVA	TOTAL
Coordinació, sessions inf., repartiment material i retirada contenidors	7.119,71 €	711,97 €	7.831,68 €
Disseny i edició de materials informatius	5.624,06 €	1.181,05 €	6.805,11 €
Materials i elements d'aportació i contenció	33.396,40 €	7.013,24 €	40.409,64 €
Elements tecnològics i activació del sistema d'identificació	2.194,01 €	460,74 €	2.654,75 €
TOTAL	48.334,18 €	9.367,01 €	57.701,18 €

En relació amb els materials i elements d'aportació i contenció, el mateix apartat del conveni determina que el finançament inclou el seu manteniment i la reposició fins a l'import equivalent al 15% de les inversions (campanya exclòs), el que equival a 6.061,45 euros (IVA inclòs). Pel que fa a aquest import, Prezero va expressar al Consell Comarcal la voluntat d'efectuar el descompte del material de reposició anticipadament

Finalment, el Consell Comarcal d'Osona va ser beneficiari d'una subvenció que permet finançar part dels costos d'implantació del nou sistema de recollida mitjançant el porta a porta als barris de Sant Llàtzer, Quatre Estacions i Sentfores-La Guixa, per un import de 28.618,68 euros, havent de justificar una import de 31.798,54 euros i no essent elegible l'IVA, el que suposa que l'import no subvencionable és de 9.857,55 euros.



Conclusions / pronunciament

D'acord amb els antecedents exposats, es considera oportú aprovar la proposta d'addenda del Consell Comarcal d'Osona i els seus pactes, consistents en:

- Aprovar l'addenda al conveni de delegació per a la prestació del servei de recollida selectiva de residus, especialment pel que fa als compromisos econòmics que figuren a l'apartat 4.1.3 del Pla de gestió del servei.
- Satisfer al Consell Comarcal les despeses no subvencionables i l'import no cobert per la subvenció, per un import total de 9.857,55 euros.
- Acceptar el descompte de l'import de reposició del material (6.061,45 euros).
- Acceptar que l'import no subvencionat de la campanya d'implantació sigui objecte d'amortització i finançament, d'acord amb l'apartat 4.1.3 del conveni de delegació.

El pagament de les despeses no subvencionables i l'import no cobert per la subvenció es realitzarà amb càrrec a la partida 3311.1621.227994 Residus – Delegació CCO Servei de Recollida de residus del pressupost municipal per l'any 2025.

Segons l'exposat anteriorment i de l'anàlisi de la proposta presentada i la documentació adjunta, s'informa FAVORABLEMENT la necessitat de modificar el conveni de delegació per a la prestació del servei de recollida selectiva de residus i de satisfer al Consell Comarcal d'Osona les despeses no subvencionades.”

Vist l'esmentat informe del tècnic municipal de Medi Ambient, i vist el que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

I en l'ús de les competències delegades per decret d'alcaldia de 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'addenda al conveni regulador de la delegació de competències per a la prestació del servei de recollida selectiva de residus, entre el Consell Comarcal d'Osona i l'Ajuntament de Vic, per adequació del cost d'implantació del nou model de recollida a Sentfores, Sant Llàtzer i Quatre estacions, que s'adjunta com annex.

SEGON. Autoritzar i disposar l'import de nou mil vuit-cents cinquanta-set euros amb cinquanta-cinc cèntims (9.857,55 €), en concepte de despeses no subvencionables a favor



del Consell Comarcal d'Osona, amb NIF núm. P5800015I, amb càrrec a la partida 3311.1621.227994 (Residus – Delegació CCO Servei de Recollida de residus).

TERCER. Facultar l'Excm. Sr. Alcalde-President o el regidor en qui delegui, per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'efectivitat del present acord.

QUART. Notificar aquest acord al Consell Comarcal d'Osona.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=4219.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 17: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- VOTS EN CONTRA, 4: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM) i Arnau Martí (VECP)

19.- APROVAR L'ENCÀRREC A FAVOR DE LA SOCIETAT CREACCIÓ, AGÈNCIA D'EMPREDORIA, INNOVACIÓ I CONEIXEMENT S.L. PER LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI DE COWORKING DE LES ADOBERIES (EXP. AJT/5207/2025)

I. ANTECEDENTS

En data 28 de març de 2017 l'Ajuntament de Vic va signar un conveni amb la societat CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement S.L. (en endavant CREACCIÓ) per encarregar la gestió i realització d'activitats de promoció econòmica, detallades a la clàusula 1a de l'esmentat conveni, amb el compromís de desenvolupar i executar els serveis i tasques encomanades d'acord amb la normativa vigent i demés instruccions i ordres que pugui donar la corporació local.

En data 3 de febrer de 2025 el Ple de l'Ajuntament de Vic va aprovar encarregar a favor de la societat CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement S.L., la gestió i realització d'activitats de promoció econòmica detallades a la clàusula 1a del conveni signat en data 28 de març de 2017, per un import de 350.175,00€.



En data 20 de març de 2025, la societat CREACCIÓ va presentar una instància al Registre General d'aquest Ajuntament, presentant la proposta tècnica i econòmica de l'encàrrec de l'Ajuntament de Vic al mitjà propi Creacció per realitzar els serveis dinamització de l'espai de Coworking de les Adoberies l'any 2025, per un import de 51.700,00€.

Aquests serveis no estan inclosos en l'encàrrec al mitjà propi Creacció que va aprovar el Ple de l'Ajuntament en data 3 de febrer de 2025.

En data 21 de març de 2025, l'interventor accidental emet un informe que transcrit literalment és com segueix:

"INFORME D'INTERVENCIÓ

ANTECEDENTS:

Vist que aquest Ajuntament vol encarregar la gestió de les tasques de promoció econòmica, emprenedoria i incubació d'empreses a la societat CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement S.L., que està dotada dels mitjans necessaris per dur a terme la gestió del servei conforme el previst a l'article 32.4 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic. (en endavant LCSP/2017), i que actua com a mitjà propi de l'Ajuntament de Vic.

Es sol·licita informe sobre una proposta d'addenda a l'encàrrec de gestió a CREACCIO, per a l'exercici 2025, i aquesta intervenció solament podrà informar respecte l'afectació econòmica al pressupost municipal de l'exercici 2025 respecte la memòria econòmica presentada, així com les oportunes tasques que es deriven del control financer, RDL 424/2017, no podent pronunciar-se sobre la correcte justificació, ni la materialitat de l'encomana. Aquesta tasca seria la que segons l'art.62 de la Llei 9/2017, recauria al responsable del contracte.

Ja que l'aprovació de la despesa per a l'exercici 2025, té incidència sobre les despeses i els ingressos d'aquest Ajuntament, ha de valorar-se les seves repercussions i els efectes sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El principi d'estabilitat pressupostària, entès com la capacitat o necessitat de finançament en termes pressupostaris SEC-10, s'obté de la diferència entre els Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses.

INFORMO:

PRIMER. *Que no es disposa de comptes formulats de l'entitat CREACCIÓ per l'exercici 2024, pel que no es pot afirmar el compliment del requisit de que el 80% de les seves activitats s'hagin realitzat en el marc de les activitats que li han estat encarregades per l'Ajuntament. En ocasió de l'aprovació del Compte General de l'exercici 2024, s'haurà de comprovar si societat continua complint aquesta premissa.*

SEGON. *Vista memòria presentada per CREACCIÓ i el certificat de despesa adjunt, aquesta intervenció posa en observacions que falta certificació o acta de conformitat i valoració de l'encàrrec pel responsable del contracte d'acord als articles 32 i 210 de la LCSP 9/2017.*



D'acord a l'art.62, de la mateixa llei cal que l'òrgan de contractació anomeni un responsable de contracte, en aquest cas de l'encàrrec de gestió a un mitjà propi, que no pot ser aquesta intervenció atès que el RD424/2017, li confereix funcions de control, marcant incompatibilitat de funcions.

El pronunciament sobre la conformitat de l'encàrrec es realitzarà dins el marc del control financer, una vegada presentats el comptes anuals, i mitjançant auditoria de compliment i operativa, segons pla anual de control financer, on la societat haurà de justificar econòmicament aquesta addenda a l'encàrrec de gestió.

TERCER. *Que realitzada l'oportuna auditoria de compliment de la legalitat, aquesta mercantil, haurà d'esmenar algun tema de provisió de saldos, per conciliar-se amb l'Ajuntament de Vic, i atendre a procediments oberts de contractació per algun contracte reiterat en el temps; en general l'auditoria no posa de manifest cap punt que no es pugui esmenar. En aquest sentit la mercantil atent a la legalitat vigent.*

QUART.-*En l'aplicació pressupostària 2208.433.227991 del pressupost de despeses vigent de 2025, existeix crèdit suficient per fer front a la despesa per tal de procedir a encarregar la gestió de les actuacions a realitzar per dinamitzar l'espai de coworking de les adoberies a la societat CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement S.L., per un import total de 51.700,00 €, tal com consta en la memòria econòmica presentada per la societat.*

CINQUÈ. *Aquesta actuació està inclosa dins el pressupost municipal de 2025, i aquest incorpora l'informe d'aquesta intervenció, referent al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, per tant es compleixen aquests principis.*

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi procedent."

II CONSIDERACIONS

Primera. En data 20 de març la societat CREACCIÓ AGENCIA D'EMPREDORIA, INNOVACIÓ CONEIXEMENT, SL va presentar la proposta tècnica i econòmica de l'encàrrec de l'Ajuntament de Vic al mitjà propi Creacció per realitzar els serveis dinamització de l'espai de Coworking de les Adoberies l'any 2025 per un import de 51.700,00€.

Segona. L'article 32 de la LCSP estableix que els poders adjudicadors es poden organitzar executant de manera directa prestacions pròpies dels contractes d'obres, subministraments, serveis, concessió d'obres i concessió de serveis, a canvi d'una compensació tarifària, mitjançant una altra persona jurídica diferent, ja sigui de dret públic o de dret privat, previ encàrrec a aquesta, sempre que es donin els requeriments i les condicions establertes tant a la LCSP com a la LRJSP. L'encàrrec que compleixi tots aquests requisits no té la consideració de contracte als efectes de la LCSP.

Aquests encàrrecs doncs no es consideren contractes i, per tant, no s'apliquen les normes procedimentals d'adjudicació, però sí que estan regulats per assegurar que no es menyscabi el principi de lliure competència.



Tercera. Les normes o requisits generals d'aquests negocis són els següents (art. 32.2 de la LCSP):

- El poder adjudicador que fa l'encàrrec té sobre el mitjà propi un control directe o indirecte anàleg al que té respecte dels seus propis serveis. Aquest control anàleg es presumeix quan l'encàrrec sigui d'execució obligatòria per al mitjà propi, perquè així ho estableixin els seus estatuts o l'acte de creació.
- La compensació econòmica al mitjà propi és per tarifes aprovades pel poder adjudicador del qual depèn el mitjà propi.
- El mitjà propi no té vocació de mercat, ja que com a mínim un 80% de la seva activitat la du a terme el poder adjudicador que fa l'encàrrec o altres entitats controlades per aquest.
- Si el mitjà propi és una entitat de dret privat, tot el seu capital o patrimoni ha de ser de titularitat o aportació pública.
- La condició de mitjà propi respecte del poder adjudicador que fa l'encàrrec ha d'estar expressament recollida en els estatuts o l'acte de creació del mitjà propi.

Quarta. Pel que fa a la realització de més del 80% de les activitats de l'ens destinatari de l'encàrrec es realitzin en l'exercici de les comeses confiades pel poder adjudicador que fa l'encàrrec i el controla, s'ha de considerar la mitjana del volum global de negocis, les despeses suportades pels serveis prestats al poder adjudicador en relació amb la totalitat de les despeses incorregudes, o un altre indicador alternatiu fiable. Això es refereix als tres exercicis anteriors a la formalització de l'encàrrec. Si aquestes dades no estan disponibles o han perdut vigència, es pot justificar el càlcul del nivell d'activitat mitjançant projeccions de negoci.

En relació amb això l'interventor en el seu informe manifesta que "Que no es disposa de comptes formulats de l'entitat CREACCIÓ per l'exercici 2024, pel que no es pot afirmar el compliment del requisit de que el 80% de les seves activitats s'hagin realitzat en el marc de les activitats que li han estat encarregades per l'Ajuntament. En ocasió de l'aprovació del Compte General de l'exercici 2024, s'haurà de comprovar si societat continua complint aquesta premissa."

Cinquena. D'acord amb l'informe emès per l'interventor accidental de data 21 de març de 2025: "(...)no es disposa de comptes formulats de l'entitat CREACCIÓ per l'exercici 2024, pel que no es pot afirmar el compliment del requisit de que el 80% de les seves activitats s'hagin realitzat en el marc de les activitats que li han estat encarregades per l'Ajuntament(...)".

I afegeix que "Aquesta actuació està inclosa dins el pressupost municipal de 2025, i aquest incorpora l'informe d'aquesta intervenció, referent al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, per tant es compleixen aquests principis."



Sisena. L'article 32.6.b) de la LCSP 2017 estableix que l'encàrrec haurà de ser objecte de formalització en un document que serà publicat en la Plataforma de Contractació corresponent en els supòsits previstos a l'article 63.6 del mateix cos legal. El document de formalització establirà el termini de durada de l'encàrrec.

Setena. En el pressupost municipal per a l'exercici 2025 existeix consignació pressupostària per fer front a la despesa a la partida 2208.433.227991.

En virtut de les competències delegades per resolució de l'alcaldia de data 29 de juny de 2023 a favor dels les regidors/es.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Encarregar a favor de la societat CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement S.L., els serveis de dinamització de l'espai de Coworking de les Adoberies, ubicat a l'edifici Adoberies 2.

Aquest encàrrec es fa per l'exercici 2025 per un import de 51.700,00€.

SEGON. Donar compliment al que estableix l'informe emès per l'interventor accidental en data 21 de març de 2025, en concret:

- *"(...)no es disposa de comptes formulats de l'entitat CREACCIÓ per l'exercici 2024, pel que no es pot afirmar el compliment del requisit de que el 80% de les seves activitats s'hagin realitzat en el marc de les activitats que li han estat encarregades per l'Ajuntament. En ocasió de l'aprovació del Compte General de l'exercici 2024, s'haurà de comprovar si societat continua complint aquesta premissa.(...)"*
- El pronunciament sobre la conformitat de l'encàrrec es realitzarà dins el marc del control financer, una vegada presentats el comptes anuals, i mitjançant auditoria de compliment i operativa, segons pla anual de control financer.
- Realitzada l'auditoria de compliment de la legalitat *"s'haurà d'esmenar algun tema de provisió de saldos, per conciliar-se amb l'Ajuntament de Vic, i atendre a procediments oberts de contractació per algun contracte reiterat en el temps."*

TERCER. Autoritzar i disposar la despesa d'aquest encàrrec al mitjà propi CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement SL, amb NIF B65150484, per import de CINQUANTA-UN MIL SET-CENTS EUROS (51.700,00€) exempts d'IVA.



El cost de l'encàrrec per l'any 2025 anirà amb càrrec a la partida 2208.433.227991.

QUART. Delegar en l'alcalde, que és qui sol·licita i accepta les subvencions, la decisió sobre quines subvencions s'inclouran dins l'encàrrec de l'apartat segon d'aquesta part dispositiva i quines seran gestionades per l'Ajuntament.

En conseqüència, l'import final de l'encàrrec a CREACCIÓ per les activitats subvencionades per la Diputació o la Generalitat quedarà determinat per Decret de l'alcaldia, previ informe de la Intervenció, del qual es donarà compte al Ple.

CINQUÈ. En la gestió de l'encàrrec s'haurà de donar compliment al que disposa el vigent article 85.ter, apartat primer, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que estableix que les societats mercantils locals es regiran íntegrament, qualsevol que sigui la seva forma jurídica, per l'ordenament jurídic privat, llevat en les matèries en que els sigui d'aplicació la normativa pressupostaria, comptable, de control financer, de control de eficàcia i contractació.

SISÈ. Publicar la formalització d'aquest encàrrec a la Plataforma de Contractació d'acord amb el previst a l'article 32.6.b) de la LCSP/2017, en relació amb l'article 63.6 del mateix text legal.

SETÈ. Notificar l'acord de l'encàrrec al mitjà propi CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement SL, als efectes de la seva execució obligatòria.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=4506.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- VOTS EN CONTRA, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)
- ABSTENCIONS, 6: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)



20.- APROVAR LA CINQUENA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ACOLLIMENT DIÛRN DELS CENTRES DE DIA PER A LA GENT GRAN (EXP. AJT/4820/2025)

Per acord de Junta de Govern Local de data 17 de desembre de 2012 es va adjudicar el contracte de concessió administrativa per a la gestió del servei d'acolliment diürn dels Centres de Dia per a la gent gran, de titularitat municipal, a la FUNDACIÓ ASSISTENCIAL D'OSONA (FADO), pel preu ofertat per a la primera anualitat de prestació del servei de quatre-cents setanta-set mil cinc-cents deu euros amb seixanta cèntims (477.510,60€) exempts d'IVA.

D'acord amb la clàusula 6 del Plec de clàusules administratives particulars, la durada inicial del contracte estava prevista en quatre anys amb possibilitat de pròrroga per dos períodes de dos anys més, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pogués excedir de vint-i-quatre (24) anys. I s'estableix la voluntarietat de la pròrroga o pròrrogues, per tant només podrà acordar-se si l'Ajuntament o el concessionari, no han manifestat de manera fefaent no estar d'acord en prorrogar el contracte, aquesta manifestació haurà de produir-se amb una anterioritat de tres (3) mesos a la data de venciment de la vigència del contracte o de qualsevulla de les pròrrogues.

El contracte es va formalitzar el dia 21 de desembre de 2012 i va fixar l'inici de la prestació del servei en data 2 de gener de 2013.

En data 7 de desembre de 2016 per acord de Junta de Govern Local, es va aprovar la primera pròrroga el contracte de concessió administrativa per a la gestió del servei d'acolliment diürn dels centres de dia per a la gent gran, de titularitat municipal per un període de dos (2) anys.

En data 27 de desembre de 2018 per acord de Junta de Govern Local, es va aprovar la segona pròrroga del contracte pel període de dos (2) anys.

En data 20 de desembre de 2021 es va aprovar la tercera pròrroga del contracte de concessió administrativa per a la gestió del servei d'acolliment diürn dels centres de dia per a la gent gran pel període de dos (2) anys.

En data 14 de novembre de 2022 el Ple municipal va aprovar la revisió de preus del contracte de concessió administrativa per a la gestió del servei d'acolliment diürn dels centres de dia per a la gent gran.

En data 12 de desembre de 2022 el Ple Municipal de l'Ajuntament de Vic va aprovar la quarta pròrroga del contracte de concessió administrativa per a la gestió del servei d'acolliment diürn dels centres de dia per a la gent gran pel període de dos (2) anys.



En data 26 de març de 2025 la cap de l'Àrea de Benestar i Família ha emès un informe que copiat literalment és com segueix:

"INFORMA

Antecedents

El servei de Centre de Dia és un servei de responsabilitat pública que es defineix com el conjunt d'activitats que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions a persones que tenen necessitats relacionals o d'autonomia, transitòries o permanents, a les quals l'atenció social en l'entorn domiciliari és el més òptim per assolir el seu benestar i desenvolupar el projecte de vida.

La ciutat de Vic té 1400 persones a domicili amb el grau reconegut de dependència i que reuneixen el perfil necessari per accedir el servei de centre de dia si aqueta és l'opció de servei preferent per rebre atenció.

El servei de Centre de Dia de Sant Jordi té capacitat de 50 places de les quals 46 són en règim públic amb conveni amb el Departament de Drets Socials i que es pot assistir amb diferents horaris i franges d'atenció.

El servei de Centre de dia el presta la Fundació Assistencial d'Osona en virtut del contracte de serveis adjudicat en data 17 de desembre de 2012 per Junta de Govern Local per procediment obert per un termini màxim de 24 anys.

Al llarg d'aquests anys la Fundació Assistencial d'Osona ha complert satisfactòriament amb les obligacions que comporta la prestació del servei de Centre de dia.

En data 3 de juliol del 2024 s'ha signat la prorroga del conveni amb efectes 1 de gener fins el 31 de desembre de 2025 del Conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Vic per a la prestació del servei de centre de dia "Centre de serveis per a gent gran Sant Jordi" per a gent gran dependent amb els següents imports;

Centre de dia

Estada en centre de dia en horari complet de matí i tarda, incloent l'àpat del migdia i l'esmorzar o el berenar

Centre de dia	CDG jornada completa	CDG ½ jornada amb dinar	CDG ½ jornada sense dinar
Cost €/estada	34,65	20,79	13,86

El Departament abonarà, prèvia presentació mensual de factures, per mesos vençuts i estades reals, inclosos tots els conceptes, les quantitats següents:

Vigència 1 gener - 31 desembre						Any	2025
NIF Entitat	Registre Entitat	Entitat					
P0829900J	S01235	Ajuntament de Vic					
Nom servei	Registre Servei	Capacitat registral	Tipologia	dies	Places	Cost €/estada (sense IVA)	Import màxim € (sense IVA)
Centre de dia per a gent gran Sant Jordi	S01235	50	CDG	252	tots Graus 46	34,65	401.662,80
a càrrec de la partida pressupostària BE2151 D/251000200/315F/0000							
Total CDG							401.662,80

En cas que durant la vigència d'aquest conveni es modifiquin les tarifes vigents, aquestes noves tarifes seran aplicables des de la seva entrada en vigor sense que s'hagi de modificar conveni, ajustant-se l'import de les reserves pressupostàries al nou import.



I el preu de reserva de plaça amb el cost del 85% per cada plaça buida;

El Departament de Drets Socials abona, prèvia presentació mensual de factures, per mesos vençuts i estades reals.

Fonaments de dret i consideracions

La Clàusula 6 s'estableix la durada del contracte és de 4 anys i en cas que així ho estableixi l'òrgan de contractació per prorrogar per períodes de 2 anys amb un màxim de 24 anys.

En base les condicions del contracte en relació a la durada es proposa una pròrroga del contracte amb efectes 1 de gener del 2025 per un màxim de 2 anys o fins que hi hagi un nou adjudicatari per la prestació del servei de Centre de Dia.

Conclusions / pronunciament

Segons l'exposat anteriorment i de l'anàlisi de la proposta presentada, s'informa favorablement de la proposta d'una pròrroga del contracte per un màxim de 2 anys o fins que hi hagi un nou adjudicatari per la prestació del servei de Centre de Dia amb un màxim de 241.147 euros segons preus aprovats amb la quarta pròrroga i la conseqüent revisió de preus del 2023."

Aquest contracte està regit pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei del Contractes del Sector (TRLCSP) on en el seu article 23 s'estableix que "el contracte podrà preveure una o varies pròrrogues sempre que les seves característiques es mantinguin inalterables durant el període d'aquestes y que la concurrència per a la seva adjudicació hagi estat realitzada tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga".

Així doncs, d'acord amb la normativa que regula aquest contracte, la pròrroga només es pot aprovar pel mateix import que s'està realitzant el servei actualment i que és l'import aprovat per acord del Ple municipal de data 12 de desembre de 2022 per la quarta pròrroga, al que s'ha d'afegir l'import de la revisió de preus de l'any 2022 aprovada pel Ple municipal de 8 de maig de 2023.

En data 26 de març de 2025 l'interventor accidental ha emès informe preceptiu de fiscalització prèvia, valorant les repercussions d'aquesta contractació en compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera punt 3 de la LCSP 2017.

No obstant això, en l'informe de l'interventor accidental s'indica que hi ha consignació pressupostària a la partida 1503 231 227904 del Pressupost municipal per l'any 2025 per fer front a la despesa associada a l'aprovació de la revisió de preus del contracte de concessió administrativa per a la gestió del servei d'acolliment diürn dels centres de dia de titularitat municipal, que importa un total de 241.147,00€ exempts d'IVA. I per la despesa del



contracte imputable a l'exercici 2026 s'haurà de consignar crèdit adequat i suficient en aquest exercici pressupostari per fer-hi front amb un màxim de DOS-CENTS QUARANTA-UN MIL CENT QUARANTA-SET EUROS (241.147,00€), s'haurà de realitzar la corresponent operació d'exercicis futurs a comptabilitat.

En virtut de les competències delegades per resolució de l'alcaldia de data 29 de juny de 2023 a favor dels regidors/es.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la cinquena pròrroga del contracte de concessió administrativa per a la gestió del servei d'acolliment diürn dels centres de dia per a la gent gran, per un **termini dos (2) anys (fins a l'1 de gener de 2027) o fins que hi hagi un nou adjudicatari per al prestació del servei.**

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquesta pròrroga a favor de la FUNDACIÓ ASSISTENCIAL D'OSONA (FADO), amb NIF G-65445520, que es fixa en la quantitat de DOS-CENTS QUARANTA-UN MIL CENT QUARANTA-SET EUROS (241.147,00€) exempts d'IVA, d'acord amb l'informe de data 26 de març de 2025 de la cap de Benestar i Família i d'acord amb l'informe de l'Interventor accidental de data 26 de març de 2025.

Amb càrrec a la partida núm. 1503 231 227904 del Pressupost municipal per l'any 2025.

TERCER. Per la despesa del contracte imputable a l'exercici 2026 s'haurà de consignar crèdit adequat i suficient en aquest exercici pressupostari per fer-hi front amb un màxim de DOS-CENTS QUARANTA-UN MIL CENT QUARANTA-SET EUROS (241.147,00€). S'haurà de realitzar la corresponent operació d'exercicis futurs a comptabilitat d'acord amb l'informe de l'Interventor accidental de data 26 de març de 2025.

QUART. Comunicar la present resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Notificar al contractista l'aprovació de la pròrroga, amb indicació dels recursos pertinents.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=5040.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

21.- APROVAR EL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL VERD URBÀ DE VIC I EL SEU CONTROL DE QUALITAT (EXP. AJT/15850/2024)

En data 3 de març de 2025, el Ple municipal va aprovar l'expedient de contractació del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat, mitjançant el procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació d'acord amb els criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i va convocar la seva licitació.

En el mateix acord es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació, en el que s'estableix, en la seva clàusula 20 que la composició de la mesa de contractació serà la següent:

Presidència:

- La regidora delegada de Medi ambient, món rural i transició energètica de l'Ajuntament de Vic o persones que la substitueixin.

Vocalies:

- El/La Secretari/ària de la Corporació o persones que la substitueixin.
- Un/a funcionari/ària que tingui atribuïdes les funcions relatives al control econòmic pressupostari o persones que el/la substitueixin.
- La Cap de l'Àrea de Territori de l'Ajuntament de Vic o personal funcionari que la substitueixi.
- Un tècnic/a de medi ambient de l'Ajuntament de Vic, o personal funcionari que el/la substitueixin.

Secretaria:

- La cap del departament de Contractació i Compres o funcionaris que la substitueixin, que actuarà amb veu però sense vot.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.



Vist el que estableixen l'article 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

De conformitat amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquesta Resolució no és susceptible de recurs, al constituir un acte de tràmit que no decideix directament o indirectament el fons de l'assumpte, ni impedeix continuar el procediment, ni produeix indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims. No obstant això, contra el nomenament dels membres integrants de la mesa de contractació designats en aquesta Resolució, es pot promoure recusació pels interessats en qualsevol moment de la tramitació de procediment, de conformitat amb el que assenyalen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sense que càpiga recurs contra les resolucions adoptades en aquesta matèria, sense perjudici de la possibilitat d'al·legar la recusació a l'interposar el recurs que sigui procedent contra la resolució d'adjudicació del present servei.

L'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP 2017 estableix que correspon al Ple municipal la competència respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis i els contractes administratius especials l'import dels quals supera la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual.

En virtut del decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER.- Nomenar a les següents persones com a membres de la Mesa de contractació que es constituirà en el marc de la licitació del servei de gestió del verd urbà de Vic i el seu control de qualitat:

Presidència:

- Titular: Sra. Ester Coma Bassas, regidora delegada de Medi ambient, món rural i transició energètica.
Substituta: Sra. Elisenda Carrera Comerma, regidora delegada de Protecció Civil.

Vocalies:



- Titular: Sr. Joan Costa Rosell, secretari p.s.
Substituta: Sra. [REDACTED], Tècnica d'Administració General de Secretaria.
- Titular: Sr. Sergi Suriñach Peralbo, Interventor accidental.
Substituta: Sra. [REDACTED], tècnic mig de Serveis Econòmics.
- Titular: Sra. [REDACTED], Cap de l'Àrea de Territori.
Substitut: Sr. [REDACTED], Cap del Servei de Projectes i Obres.
- Titular: Sr. [REDACTED], tècnic de medi ambient.
Substitut: Sr. [REDACTED], tècnic de medi ambient.

Secretaria

- Titular: Sra. [REDACTED], cap del Departament de contractació i compres, que actuarà amb veu i sense vot.
Substituta: Sra. [REDACTED], Tècnica de gestió del Departament de contractació i compres.
Substitut: Sr. [REDACTED], Tècnic de gestió del Departament de contractació i compres.

SEGON.- Comunicar el present acord als membres de la mesa de contractació.

TERCER.- Publicar aquest acord al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=5081.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 18: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

22.- APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA I EL SEU CONTROL DE QUALITAT, I CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ (EXP. AJT/15854/2024)



I. ANTECEDENTS

En data 25 de novembre de 2024 la regidora delegada de Medi ambient, món rural i transició energètica va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents de l'Àrea de Medi ambient l'emissió el corresponent informe de necessitat.

En data 19 de desembre de 2024, la senyora [REDACTED], tècnica de Medi ambient de l'Ajuntament de Vic, va emetre un informe sobre la necessitat de realitzar la contractació esmentada. En l'informe es detalla la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

En data 19 de desembre de 2024, la senyora [REDACTED], tècnica de Medi ambient de l'Ajuntament de Vic va emetre informe d'insuficiència de mitjans.

En data 13 de gener de 2025 el Ple Municipal va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, i amb un pressupost base total de licitació de 26.175.583,06€ (IVA inclòs), atenent a la necessitat exposada a l'informe de data 19 de desembre de 2024, emès per la senyora [REDACTED], tècnica de Medi ambient de l'Ajuntament de Vic.

En data 19 de març de 2025 es va elaborar el plec de prescripcions tècniques i, en data 20 de març de 2025, el plec de clàusules administratives particulars.

En data 24 de març de 2025 el Vicesecretari de la Corporació va emetre informe favorable en relació als plecs que regeixen la contractació i a l'aprovació de l'expedient.

En data 26 de març de 2025 s'emet informe de fiscalització per part de la Intervenció de la corporació acreditant l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre les despeses que comporta el contracte per a l'Administració.

II.- FONAMENTS DE DRET

II.1 Legislació aplicable

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).



- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

II.2 Fonaments i consideracions jurídiques

S'ha redactat i incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que contenen les determinacions establertes en els articles 122 i 124 de la LCSP i els articles 67 i 68 del RGLCAP, ajustant-se el contingut del plec a les exigències de la contractació administrativa establertes per les citades normes.

El contracte a realitzar és un contracte de serveis, a tenor del que disposa l'article 17 de la LCSP, on s'estableix que són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer, consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o un subministrament.

En l'aprovació d'inici de l'expedient es proposa el procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, previst a l'article 156 de la LCSP. El procediment proposat es considera adequat per al contracte que es pretén realitzar.

Per tant, la contractació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat es tramitarà pel procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb el que disposa l'article 156 de la LCSP, i mitjançant la tramitació ordinària prevista a l'article 116 del mateix text legal.

El contracte es divideix en els lots següents:

- **Lot 1: SERVEI DE NETEJA VIÀRIA**
- **Lot 2: CONTROL DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA**



Aquesta contractació està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE i l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024.

En els procediments oberts, en aplicació del que preveu l'article 326 de la LCSP, els òrgans de contractació de les administracions públiques estaran assistits per una Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, que figuren en el plec de clàusules administratives particulars es consideren adequats i proporcionats a l'objecte del contracte, ajustant-se al previst en els articles 86 i següents de la LCSP.

Igualment es consideren adequats els criteris d'adjudicació que consten en l'informe de necessitat emès per la senyora [REDACTED], tècnica de Medi ambient de l'Ajuntament de Vic, i que han estat recollits en el plec de clàusules administratives particulars, complint amb els requisits establerts a l'apartat 5 de l'article 145 de la LCSP.

Les condicions especials d'execució del contracte, previstes en el plec de clàusules administratives particulars, compleixen els requisits legalment previstos, en particular el que estableix l'article 202 de la LCSP.

La present contractació comporta una despesa que afecta a varis exercicis amb un **valor estimat** de vint-i-vuit milions sis-cents quaranta-sis mil cinc-cents vint-i-quatre euros amb trenta-tres cèntims (28.646.524,33€). A l'expedient de contractació hi figura el valor estimat del contracte amb indicació de totes els conceptes que l'integren desglossades per cada anualitat, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, amb el següent desglossament:

Lot	VE prestació	VE pròrroga prevista	VE modificacions previstes	Total valor estimat del contracte
1	23.681.806,10€	---	4.736.361,22€	28.418.167,32€
2	103.798,64€	103.798,64€	20.759,73€	228.357,01€
TOTAL	23.785.604,74€	103.798,64€	4.757.120,95€	28.646.524,33€

El **pressupost base de licitació total** és el de **26.175.583,06** euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: **23.785.604,74** euros, en concepte de pressupost net, i **2.389.978,32** euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10 i 21%, d'acord amb la distribució següent:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	23.785.604,74€
Import IVA (10% i 21%)	2.389.978,32€
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	26.175.583,06€



L'import desglossat del pressupost base total de la licitació per cada lot és el següent:

Pressupost base total de licitació Lot 1 (8 anys), IVA exclòs.	23.681.806,10 €
Import IVA (10%)	2.368.180,61 €
Pressupost base total de licitació Lot 1 (8 anys), IVA inclòs.	26.049.986,71€
Pressupost base total de licitació Lot 2 (2 anys), IVA exclòs.	103.798,64 €
Import IVA (21%)	21.797,71 €
Pressupost base total de licitació Lot 2 (2 anys), IVA inclòs.	125.596,35€
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	26.175.583,06 €

La despesa corresponent a aquesta contractació s'havia previst que es faria efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 3311 163 227990 del pressupost municipal de l'any 2025 existint consignació pressupostària per fer front a la despesa del contracte a la partida pressupostària abans mencionada, per un import de despesa de 1.659.523,26€ IVA inclòs, amb la previsió que el contracte iniciés la seva execució el mes de juliol de 2025, d'acord amb els càlculs següents:

	PRESSUPOST TOTAL	PRESSUPOST ANUAL	Previsió de despesa (juliol a desembre 2025)
Pressupost base total de licitació Lot 1 (8 anys), IVA exclòs.	23.681.806,10€	2.960.225,76€	1.480.112,88€
Import IVA (10%)	2.368.180,61€	296.022,57€	148.011,29€
Pressupost base total de licitació Lot 1 (8 anys), IVA inclòs.	26.049.986,71€	3.256.248,33€	1.628.124,17€
Pressupost base total de licitació Lot 2 (2 anys), IVA exclòs.	103.798,64€	51.899,32€	25.949,66€
Import IVA (21%)	21.797,71€	10.898,85€	5.449,43€
Pressupost base total de licitació Lot 2 (2 anys), IVA inclòs.	125.596,35€	62.798,17€	31.399,09€
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	26.175.583,06 €	3.319.046,50€	1.659.523,25€



Tenint en compte que la previsió de l'inici de l'execució de l'expedient s'ha traslladat al mes de novembre de 2025, la despesa es consignarà a la partida corresponent del pressupost de cada exercici i està subjecte a l'existència de crèdit adequat i suficient en els diferents exercicis pressupostaris segons al durada del contracte.

En el pressupost municipal per a l'exercici 2025 existeix consignació pressupostària per fer front a la despesa del contracte a la partida pressupostària 3311 163 227990 **per un import de cinc-cents cinquanta-tres mil cent setanta-quatre euros amb quaranta-dos cèntims (553.174,42€)**, IVA inclòs, corresponent a la part proporcional de l'import de 3.319.046,50€ (IVA inclòs) del pressupost total anual de licitació corresponent per cada lot (tenint en compte que cada lot té prevista una durada diferents), **referits al període comprès entre l'inici del servei previst pel mes de novembre de 2025 i fins a desembre de 2025**, d'acord amb el document d'autorització de la despesa emès per la intervenció municipal i el desglossament següent:

	PRESSUPOST TOTAL	PRESSUPOST ANUAL	Previsió de despesa (novembre a desembre 2025)
Pressupost base total de licitació Lot 1 (8 anys), IVA exclòs.	23.681.806,10€	2.960.225,76€	493.370,96€
Import IVA (10%)	2.368.180,61€	296.022,57€	49.337,10€
Pressupost base total de licitació Lot 1 (8 anys), IVA inclòs.	26.049.986,71€	3.256.248,33€	542.708,06€
Pressupost base total de licitació Lot 2 (2 anys), IVA exclòs.	103.798,64€	51.899,32€	8.649,89€
Import IVA (21%)	21.797,71€	10.898,85€	1.816,47€
Pressupost base total de licitació Lot 2 (2 anys), IVA inclòs.	125.596,35€	62.798,17€	10.466,36€
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	26.175.583,06 €	3.319.046,50€	553.174,42€

La despesa que afecta varis exercicis es consignarà a les partides corresponents del pressupost de cada exercici i està subjecte a l'existència de crèdit adequat i suficient en els diferents exercicis pressupostaris segons la durada del contracte.

La necessitat de l'administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, i la seva relació amb l'objecte del contracte, es considera directa, clara i proporcional.



L'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP estableix que correspon a l'alcaldia la competència respecte dels contractes d'obres, de subministres, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis i els contractes administratius especials l'import dels quals no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost municipal, que haurà d'acreditar-se per informe de la Intervenció, ni en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, sempre que no superin el termini d'execució de quatre anys.

En virtut del decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat, mitjançant el procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació quantificables automàticament i mitjançant judici de valor d'acord amb els criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

El contracte es divideix en els lots següents:

- **Lot 1: SERVEI DE NETEJA VIÀRIA**
- **Lot 2: CONTROL DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA**

SEGON. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir el contracte del servei de neteja viària del municipi de Vic i el seu control de qualitat.

TERCER. Autoritzar la despesa derivada d'aquesta contractació per a l'any 2025, que es fixa en la quantitat de cinc-cents cinquanta-tres mil cent setanta-quatre euros amb quaranta-dos cèntims (553.174,42€), IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de cinc-cents dos mil vint euros amb vuitanta-cinc (502.020,85€), i en l'import de cinquanta-un mil cent cinquanta-tres euros amb cinquanta-set cèntims (51.153,57€), en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10 i 21% segons cada lot, tot això corresponent a la part proporcional de l'import de corresponent a la part proporcional de l'import de 3.319.046,50€ del pressupost total anual de licitació, referits al període comprès entre l'inici del servei previst pel mes de novembre de 2025 i fins a desembre de 2025, d'acord amb el



document d'autorització de la despesa emès per la intervenció municipal i el desglossament següent:

	PRESSUPOST TOTAL	PRESSUPOST ANUAL	Previsió de despesa (novembre a desembre 2025)
Pressupost base total de licitació Lot 1 (8 anys), IVA exclòs.	23.681.806,10€	2.960.225,76€	493.370,96€
Import IVA (10%)	2.368.180,61€	296.022,57€	49.337,10€
Pressupost base total de licitació Lot 1 (8 anys), IVA inclòs.	26.049.986,71€	3.256.248,33€	542.708,06€
Pressupost base total de licitació Lot 2 (2 anys), IVA exclòs.	103.798,64€	51.899,32€	8.649,89€
Import IVA (21%)	21.797,71€	10.898,85€	1.816,47€
Pressupost base total de licitació Lot 2 (2 anys), IVA inclòs.	125.596,35€	62.798,17€	10.466,36€
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	26.175.583,06 €	3.319.046,50€	553.174,42€

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 3311 163 227990 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2025.

La despesa que afecta varis exercicis es consignarà a les partides corresponents del pressupost de cada exercici i està subjecte a l'existència de crèdit adequat i suficient en els diferents exercicis pressupostaris segons la durada del contracte.

QUART. Alliberar la retenció de crèdit efectuada en el seu moment per cada lot segons es detalla en el quadre següent, tenint en compte que la previsió inicial d'inici de l'execució del contracte s'ha traslladat de juliol a setembre de 2025, i retornar aquest saldo a la partida esmentada amb efectes de l'endemà de la data d'aquest acord:

CONCEPTE	IMPORT (IVA inclòs)	Partida pressupostària	Anotació comptable inicial
Lot 1 (servei de neteja viària)	1,085.416,11€	3311 163 227990	RC FUTURS 22024000094
Lot 2 (control del servei de neteja viària)	20.932,64€ (*)	3311 163 227990	RC FUTURS 220249000095
TOTAL	1,106.348,75€		

(*) Import ajustat als imports fiscalitzats en el seu moment.



CINQUÈ. Convocar la licitació mitjançant la publicació en el diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil del contractant de l'anunci de licitació amb el contingut contemplat a l'annex III de la LCSP 2017, perquè durant el termini de **trenta (30) dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE es puguin presentar les proposicions que s'estimin pertinents.

SISÈ. Publicar en el perfil del contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular del Plec de Clàusules Administratives particulars i el de Prescripcions Tècniques.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=5135.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 14: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- VOTS EN CONTRA, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)
- ABSTENCIONS, 4: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM) i Arnau Martí (VECP)

23.- APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE EXECUTIU PER UNA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA DE 100 KW PER AUTOCONSUM COMPARTIT A LA NAU DE CAN CODINA (EXP. AJT/14034/2024)

Vist que en data 13 de gener de 2025 el Ple municipal va aprovar inicialment el projecte executiu per una instal·lació fotovoltaica de 100 kW per autoconsum compartit a la nau de "Can Codina", formulat en data 10 d'octubre de 2024 per l'enginyer tècnic industrial, Sr. [REDACTED].

Atès que en data 22 de gener de 2025 es va publicar l'anunci d'informació pública de l'esmentat projecte al DOGC i BOPB, respectivament, i al tauler d'anuncis municipal, físic i electrònic, sense que s'hagin presentat al·legacions.



Atès que en la tramitació de l'expedient s'ha observat el procediment establert en els articles 37 i concordants del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Tenint en compte que correspon al Ple l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos en els pressupostos, d'acord amb l'article 22.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 52.2.o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I, en virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar definitivament el projecte executiu per una instal·lació fotovoltaica de 100 kW per autoconsum compartit a la nau de "Can Codina", formulat en data 10 d'octubre de 2024 per l'enginyer tècnic industrial, Sr. [REDACTED].

SEGON. Publicar aquest acord al BOPB, DOGC i al tauler d'anuncis físic i electrònic d'aquest Ajuntament, en compliment del que disposa l'art. 38 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=5423.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

24.- DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ PRESENTADA I APROVAR PROVISIONALMENT LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚM. 4 DEL POUM DE VIC, MODIFICACIÓ MP04



DIVERSOS AJUSTOS I CORRECCIONS EN LA NORMATIVA I EN LA DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (EXP. AJT/5686/2024)

1.- Modificació puntual núm. 4 del POUM de Vic i justificació tècnica de la proposta

En data 24 d'abril de 2024 l'oficina tècnica municipal va redactar la proposta de "Modificació MP04 Diversos ajustos i correccions en la normativa i en la documentació gràfica". La modificació té com a finalitat corregir alguns errors detectats i ajustar i completar les determinacions del POUM.

El 24 d'abril de 2024 l'arquitecta municipal, Sra. [REDACTED], va emetre informe favorable en relació a la Modificació puntual del POUM de Vic, en el qual va fer constar el següent:

"Objecte

L'objecte d'aquest informe és avaluar el contingut de la modificació puntual del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal número 4, per procedir a la seva aprovació inicial i trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central. La Modificació puntual té com a finalitat corregir alguns errors detectats i ajustar i completar les determinacions del POUM.

Normativa tècnica general d'aplicació i planejament vigent

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer (TRLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLUC).
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat definitivament en data 5 de d'abril de 2019 i verificat el text refós en data 15 de maig de 2019 d'acord amb les prescripcions de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central (DOGC núm. 7909 de data 03/07/2019).

Antecedents

El 5 d'abril de 2019, la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, va aprovar definitivament el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Vic, verificat el text refós en data 15 de maig de 2019 i publicat al DOGC de 3 de juliol de 2019 (núm. 7909 de data 03/07/2019).

En el temps transcorregut des de la publicació del POUM, s'han presentat tres modificacions puntuals d'aquest planejament a l'objecte de corregir errors materials i adequar-se a la realitat física i exigències del territori. Aquestes modificacions, degudament numerades són:



1. *Modificació puntual 1. Correcció d'errors materials. Aprovada definitivament per la CTUCC el 19/7/2021.*
2. *Modificació puntual 2. Ajustos normatius i correcció d'errors materials. Aprovada definitivament per la CTUCC el 2/2/2022.*
3. *Modificació puntual 3. Ajust dels espais lliures i els equipaments del Polígon industrial el Bruguer. Aprovada inicialment per Ple municipal el 17/4/2023.*

Amb aquesta mateixa voluntat d'adequació a la realitat i exigències territorials, per tal de corregir alguns errors detectats i ajustar i completar les determinacions del POUM, es proposa aquesta modificació puntual 4 del POUM de Vic.

Descripció del contingut de la Modificació puntual

La Modificació puntual té com a finalitats:

- *Corregir alguns errors materials detectats en la documentació gràfica i escrita.*
- *Ajustar i completar algunes determinacions normatives, per tal de facilitar-ne la comprensió, resoldre incoherències i desajustos, i regular alguns aspectes que la normativa actual no concreta.*
- *Realitzar alguns ajustos en les zones i els sistemes, per adequar l'ordenació a la realitat física, a les característiques de l'entorn i a la normativa aplicable.*
- *Realitzar alguns ajustos en la normativa aplicable als elements inclosos en el Catàleg de béns a protegir.*

La modificació puntual es divideix en dos apartats:

1. *Correcció d'errors materials detectats en les normes urbanístiques i en la documentació gràfica:*
 - a. *Esmena d'errors detectats en la normativa*
 - b. *Esmena d'errors detectats en la documentació gràfica*
 - c. *Esmena d'errors detectats en les fitxes normatives dels àmbits de desenvolupament*
2. *Ajustos, aclariments i modificacions en les determinacions normatives i en la documentació gràfica:*
 - a. *Ajustos en els sistemes urbanístics*
 - b. *Ajustos en les zones de sòl urbà*
 - c. *Ajustos en les zones de sòl no urbanitzable*
 - d. *Ajustos en les fitxes normatives dels àmbits de desenvolupament*
 - e. *Ajustos en la regulació dels elements inclosos en el Catàleg de béns protegits*
 - f. *Ajustos en la normativa urbanística general*
 - g. *Ajustos en els paràmetres reguladors dels usos i les activitats*

Anàlisi i valoració de les modificacions



Segons l'exposat anteriorment i de l'anàlisi de les modificacions que recull la Modificació puntual núm. 4 del POUM de Vic, determino,

Que la Modificació puntual plantejada, es circumscriu a l'ajust i compleció del redactat d'alguns articles de la normativa vigent, la correcció d'alguns errors gràfics detectats en el plànol d'ordenació i l'ajust d'algunes fitxes del Catàleg de béns protegits del municipi.

La Modificació puntual que es proposa, tant pel seu contingut, com per l'abast de la regulació que planteja, no altera l'estructura general i orgànica definida en el POUM i, per tant, no s'inclou en els supòsits de revisió.

JUSTIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DEL TRLUC

- *Suspensió de tramitacions i de llicències (article 73)*
Es planteja suspensió de tramitacions i de llicències a tot el terme municipal de Vic en el règim que siguin compatibles amb les determinacions de la modificació puntual inicialment aprovada, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es podin en risc l'aplicació del planejament una vegada sigui aprovada definitivament la modificació puntual.
- *Informe als organismes afectats (article 85.5)*
La present modificació puntual del POUM requereix l'informe sectorial del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
- *Tràmit d'audiència als ajuntaments veïns (article 85.7)*
La present modificació puntual del POUM no requereix concedir audiència als ajuntaments colindants.
- *Procediment d'avaluació ambiental dels instruments de planejament urbanístic (article 86 bis)*
La present modificació no requereix d'avaluació ambiental.
- *Justificació de la modificació*
La proposta de modificació puntual és totalment raonada i justificada la seva necessitat per tot el que s'ha exposat anteriorment, a més no afecte cap dels supòsits que estableix l'article 97.2 del TRLUC del qual s'hauria de fer una valoració negativa, i dona compliment a les exigències que estableix l'article 98.1 amb relació al manteniment de la superfície i de la funcionalitat de les zones verdes.

Conclusió

*Per tot l'exposat, determino que la Modificació puntual número 4. Diversos ajustos en la normativa i en la documentació gràfica del POUM de Vic s'informa **favorablement** a fi que pugui seguir la seva tramitació reglamentària per a la seva posterior aprovació inicial."*



En data 23 d'octubre de 2024, l'oficina tècnica municipal va modificar la proposta de modificació puntual per tal d'incloure un nou punt, consistent en ajustar les qualificacions i els paràmetres d'ordenació de la zona del Nadal, entre els carrers de la Laura, del Bisbe Font i Andreu, de l'Ermida de Sant Sixt i de Josep Irla.

El 23 d'octubre de 2024, l'arquitecta municipal, Sra. [REDACTED], va emetre informe favorable en relació a la nova proposta de Modificació puntual del POUM de Vic, en el qual va fer constar el següent:

"OBJECTE

L'objecte d'aquest informe es valorar la nova incorporació a la modificació puntual número 4 del POUM, acordada en la Comissió Informativa de Territori, avaluar el contingut d'aquesta per procedir a la tramitació del document.

NORMATIVA TÈCNICA GENERAL D'APLICACIÓ I PLANEJAMENT VIGENT

- *Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer (TRLUC).*
- *Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLUC).*
- *Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat definitivament en data 5 de d'abril de 2019 i verificat el text refós en data 15 de maig de 2019 d'acord amb les prescripcions de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central (DOGC núm. 7909 de data 03/07/2019).*

ANTECEDENTS

El dia 3 de juny de 2024 el Ple de l'Ajuntament de Vic va aprovar inicialment la Modificació puntual número 4 del POUM. Diversos ajustos i correccions en la normativa i en la documentació gràfica.

El dia 17 de juny de 2024 ha estat exposada a informació pública durant el termini d'un mes, mitjançant la inserció d'edictes en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al diari El Punt Avui, al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

En data 21 d'octubre de 2024, es va presentar el document de la modificació per aprovació provisional a la Comissió Informativa de Territori de l'Ajuntament de Vic i es va acordar incloure una nova modificació puntual.

AL·LEGACIONS A LA MODIFICACIÓ PUNTUAL APROVADA INICIALMENT I NOVA MODIFICACIÓ INCORPORADA ARRAN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI DE L'AJUNTAMENT DE VIC



Durant el termini d'informació pública l'Ajuntament de Vic ha registrat 2 al·legacions, amb el número de registre 24937 i 22192. Fora del termini es van presentar 3 al·legacions. Totes elles han estat incorporades a l'expedient administratiu de la modificació puntual del POUM i remeses per a la seva consideració, anàlisi i valoració.

En l'informe anterior (ORC18i0023) ja s'explicava les conclusions d'aquestes al·legacions i les noves incorporacions en el document, per a la seva aprovació provisional.

En resum, en el document de la Modificació puntual del POUM, incorporava les consideracions següents:

1.- Aquells aspectes de l'al·legació presentada pel Sr. [REDACTED], en nom i representació de la societat CURÓS FRED, SL, amb registre d'entrada 24937, que han estat estimats favorablement. En aquest sentit:

- Es modifica la regulació de les subzones A1, perquè es pugui ocupar puntualment l'espai de separació a límits de parcel·la en planta soterrani. (article 227 i 237)*

2.- Aquells aspectes de les al·legacions presentades per la Sra. [REDACTED], amb registre d'entrada 27932, 29911, 31854, que han estat estimats favorablement. En aquest sentit:

- Es modifica i es completa l'article 340 de les normes urbanístiques del POUM.*

3.- S'introdueixen alguns aclariments d'ofici referent a la normativa urbanística modificada

- En l'article 347, que regula les tanques a carrer i entre veïns, s'especifica que en els edificis plurifamiliars no s'admetrà la col·locació de quadres de comptadors de serveis en les tanques.*
- En els articles 355 i 357, que defineixen i regulen els patis d'illa i les edificacions admeses en els patis d'illa es clarifica que el concepte de pati d'illa, especificant que comprèn tant l'espai interior d'illa com l'espai entre els límits de l'illa i l'edificació, quan aquesta es troba enretirada respecte la línia de carrer.*

Després de la Comissió Informativa de Territori on es va acordar introduir una nova modificació que consisteix en:

Ajustar les qualificacions i els paràmetres d'ordenació de la zona del Nadal, entre els carrers de la Laura, del Bisbe Font i Andreu, de l'Ermita de Sant Sixt i de Josep Irla, per tal d'ajustar millor els paràmetres urbanístics a la realitat de l'estructura parcel·lària preexistent.

Aquesta modificació comporta els següents canvis en el document:

- Modificació dels plànols de qualificació i ordenació del sòl*
- Modificació dels articles 165,166,205 i 206 de les normes*

CONCLUSIONS



De conformitat amb l'anterior exposo:

- *Que la documentació ha estat modificada a l'efecte d'adaptar-la a les observacions posades de manifest en el present informe.*
- *Que, d'acord amb l'anterior, les modificacions que s'han fet respecte la documentació aprovada inicialment, un cop integrades les consideracions de les al·legacions presentades i l'acord en la Comissió Informativa de Territori, suposen un canvi substancial, el que fa necessària la submissió de la documentació a un nou tràmit d'informació pública conforme l'article 112 del Decret 305/2006. Ara bé, aquestes modificacions introduïdes en el document, no tenen afectació a nivell de Cultura de la Generalitat, per tant, no és necessari requerir un nou informe al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.*
- *Per tot l'exposat, s'informa favorable la Modificació puntual número 4 del POUM. Diversos ajustos i correccions en la normativa i en la documentació gràfica, a fi que pugui seguir la seva tramitació reglamentària per a la seva posterior aprovació inicial."*

2.- Legislació aplicable i marc normatiu

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, modificat per Llei 3/2012, 22 de febrer (TRLUC)
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (RLUC)
- Real Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana (LS)
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC)
- Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional
- Pla d'ordenació urbanística municipal de Vic (DOGC 7909 de 3 de juliol de 2019)

3.- Tramitació d'aquesta Modificació puntual de POUM

Formulació

L'art. 76.2 TRLUC determina que correspon formular els plans d'ordenació urbanística municipal (POUM) als Ajuntaments, essent aquesta Modificació núm. 4 del POUM de Vic promoguda d'ofici per aquest Ajuntament i redactada pels serveis tècnics municipals.

S'entén per modificació de POUM la introducció de qualsevol tipus de canvi en les seves



determinacions, inclosos els canvis en la classificació del sòl i els sistemes generals, sempre que no comportin la seva revisió en els termes establerts a l'art. 116 RLUC; així ho estableix l'art. 117.1 RLUC. En el present cas com s'ha esmentat, es tracta d'una modificació per ajustar diverses determinacions normatives i corregir alguns errors materials detectats en la documentació.

De conformitat amb l'art. 96 TRLUC, la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

Determinacions

En compliment de l'art. 97.1 TRLUC aquesta proposta de modificació ha de raonar i justificar la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents. També ha de contenir les determinacions adequades a llur finalitat específica i, en qualsevol cas, les que determina l'art. 118.1 RLUC.

En el cas que les modificacions proposades recullin algun dels supòsits de l'art. 100 TRLUC ha de preveure els corresponents increments de reserves per a sistemes urbanístics; i si es dona algun dels supòsits de l'art. 97.2 TRLUC haurà de ser objecte de valoració negativa. Com s'ha fet constar abans, però, la present modificació únicament inclou ajustos de diverses determinacions normatives i correcció d'alguns errors materials detectats en la documentació.

Suspensió de tramitacions i de llicències

Tenint en compte la proposta presentada es planteja suspensió de tramitacions i de llicències a tot el terme municipal de Vic en el règim que siguin incompatibles amb les determinacions de la modificació puntual inicialment aprovada, o en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, es posin en risc l'aplicació del planejament una vegada sigui aprovada definitivament la modificació puntual.

Per atorgar llicències i tramitacions caldrà que es compleixi el pla vigent i les determinacions de la modificació puntual.

La suspensió es troba detallada en un document comprensiu "Memòria modificació puntual del POUM de Vic – MP04. Diversos ajustos i correccions en la normativa i en la documentació gràfica" signada per l'arquitecta municipal en data 26 de març de 2025, i que es transcriu a continuació:

" En data 3 de juny de 2024, el Ple municipal va aprovar inicialment la Modificació puntual 4. Diversos ajustos normatius i correcció d'errors materials, del Pla d'Ordenació urbanística Municipal (POUM) de Vic.



Amb l'aprovació inicial de la Modificació puntual 4, es va aprovar la suspensió de llicències i tramitacions, i es va concretar el termini de suspensió i l'àmbit i abast de les llicències i tramitacions que se suspénien, d'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria urbanística.

L'àmbit, abast i terminis de la suspensió aprovada són els següents:

- En tot l'àmbit del terme municipal de Vic, durant el termini de suspensió de tramitacions i llicències en aplicació del que estableixen els articles 73.2 i 74 del TRLUC, es poden tramitar els instruments i atorgar les llicències fonamentades en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions de la modificació puntual inicialment aprovada, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posin en risc l'aplicació del planejament una vegada sigui aprovada definitivament la modificació puntual.*
- El termini de suspensió de llicències serà de dos anys des de l'aprovació inicial de la Modificació puntual.*

Amb la segona aprovació inicial de la Modificació puntual es mantindrà la suspensió de llicències aprovada i s'ajustarà l'àmbit i abast de la suspensió, de manera que l'àmbit, abast i terminis de la suspensió seran els següents:

- En tot l'àmbit del terme municipal de Vic, durant el termini de suspensió de tramitacions i llicències en aplicació del que estableixen els articles 73.2 i 74 del TRLUC, es poden tramitar els instruments i atorgar les llicències fonamentades en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions de la modificació puntual inicialment aprovada (segona aprovació inicial), en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posin en risc l'aplicació del planejament una vegada sigui aprovada definitivament la modificació puntual.*
- El termini de suspensió de llicències serà de dos anys des de la primera aprovació inicial de la Modificació puntual, de data 3 de juny de 2024.”*

Procediment per a la seva aprovació

A la sessió de 3 de juny de 2024 el Ple de la corporació, per majoria absoluta, va aprovar inicialment la Modificació puntual núm. 4 del POUM de Vic “Modificació MP04 Diversos ajustos i correccions en la normativa i en la documentació gràfica”.

Tot seguit, es va sotmetre a informació pública durant el termini d'un mes mitjançant la inserció d'edictes en el Butlletí Oficial de la Província de data 17 de juny de 2024, en el diari El



Punt Avui de data 17 de juny de 2024 i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic el dia 19 de juny de 2024.

En la sessió de la Comissió Informativa de Territori, celebrada en data 21 d'octubre de 2024, es va acordar incloure un nou punt a la proposta de la Modificació Puntual número 4 del POUM, consistent en ajustar les qualificacions i els paràmetres d'ordenació de la zona del Nadal, entre els carrers de la Laura, del Bisbe Font i Andreu, de l'Ermita de Sant Sixt i de Josep Irla, fet que implica una modificació en el planejament urbanístic i va fer necessària sotmetre la proposta a una nova aprovació inicial.

A la sessió de 28 d'octubre de 2024 el Ple de la corporació, per majoria absoluta, va aprovar sotmetre a nova aprovació inicial la Modificació puntual núm. 4 del POUM de Vic "Modificació MP04 Diversos ajustos i correccions en la normativa i en la documentació gràfica", pels serveis tècnics municipals el 24 d'abril de 2024, modificada en data 23 d'octubre de 2024 i formulada per aquest Ajuntament.

Tot seguit, es va sotmetre a informació pública durant el termini d'un mes mitjançant la inserció d'edictes en el Butlletí Oficial de la Província de data 8 de novembre de 2024, en el diari El Punt Avui de data 11 de novembre de 2024 i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic el dia 8 de novembre de 2024.

Tenint en compte que es tracta d'una modificació d'ajustos de diverses determinacions normatives i correcció d'alguns errors materials detectats en la documentació, d'acord amb l'informe emès per l'arquitecta municipal i a l'empara del que disposa l'art. 117.3 RLUC, no s'ha de concedir audiència a cap ajuntament.

Durant el tràmit d'informació pública ha presentat al·legacions el senyor [REDACTED], en nom i representació de la societat NOTHUNG INVEST SL.

En relació amb les determinacions de l'art. 85.5 TRLUC, s'ha sol·licitat informe al Departament de Cultura, sense que a data d'avui s'hagi emès el corresponent informe.

Així mateix, d'acord amb l'informe emès per l'arquitecta municipal, la present modificació no requereix d'avaluació ambiental (article 86.bis TRLUC).

En data 26 de març de 2025, l'arquitecta municipal ha emès en relació amb l'al·legació presentada, el següent informe:

"OBJECTE

L'objecte d'aquest informe es valorar les modificacions incorporades en el document de la Modificació puntual número 4 del POUM. Diversos ajustos i correccions en la normativa i en la documentació gràfica del POUM de Vic, per a la seva aprovació provisional respecte al que



va ser objecte de la seva aprovació inicial per part del Ple de l'Ajuntament, i avaluar el contingut d'aquesta per procedir a l'acord d'aprovació provisional el document.

NORMATIVA TÈCNICA GENERAL D'APLICACIÓ I PLANEJAMENT VIGENT

- *Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer (TRLUC).*
- *Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLUC).*
- *Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat definitivament en data 5 de d'abril de 2019 i verificat el text refós en data 15 de maig de 2019 d'acord amb les prescripcions de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central (DOGC núm. 7909 de data 03/07/2019).*

ANTECEDENTS

El dia 3 de juny de 2024 el Ple de l'Ajuntament de Vic va aprovar inicialment la Modificació puntual número 4 del POUM. Diversos ajustos i correccions en la normativa i en la documentació gràfica. L'expedient es va sotmetre a informació pública durant el termini d'un mes, i es va trametre als organismes i administracions competents per tal que emetessin els respectius informes. (Per la naturalesa de la modificació es va enviar únicament al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya).

Es van presentar dues al·legacions dins de termini i amb posterioritat 3 al·legacions més. Com a resultat de les al·legacions rebudes es van introduir alguns ajustos en el document aprovat inicialment, que per les seves característiques i abast van motivar que l'expedient es sotmetés novament a aprovació inicial.

En data 28 d'octubre de 2024, el Ple de l'ajuntament de Vic va aprovar inicialment per segona vegada la Modificació puntual 4 del POUM.

El dia 8 de novembre de 2024 ha estat exposada a informació pública durant el termini d'un mes, mitjançant la inserció d'edicte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al diari El Punt Avui (11 de novembre de 2024), al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

Durant el termini d'informació pública posterior a aquesta segona aprovació inicial es va presentar 1 al·legació al document.

AL·LEGACIONS A LA MODIFICACIÓ PUNTUAL APROVADA INICIALMENT

Durant el termini d'informació pública l'Ajuntament de Vic ha registrat 1 al·legació amb el número de registre 77934. Ha estat incorporada a l'expedient administratiu de la modificació



puntual del POUM i remesa per a la seva consideració, anàlisi i valoració:

Número de l'al·legació:	A01	Número registre:	77934	Data:	2024.12.09
-------------------------	-----	------------------	-------	-------	------------

Nom de l'al·legant: [REDACTED] com a representant de la societat NOTUNG INVEST, SL
Motiu/Emplaçament: C/ MAS DE LA MORA 12, C/ DE REUS 2

AL·LEGACIÓ:

Que Nothung Invest, SL es propietari d'un edifici situat all carrer Mossèn Gudiol, 5 i 7 de Vic, i sol·licita que es faci constar en el POUM de Vic que el pati situat al nord-est de la casa, propietat de Nothung Invest, SL, assenyalada amb els número 5 i 7 del carrer Mossèn Gudiol, i assenyalada amb el número 2 del carrer Joaquim Costa i Mas, forma port d'aquest casa i per tant, no a la xarxa dels carrers de la ciutat.

INFORME:

L'al·legació presentada no és objecte d'aquesta modificació, és per això que es **desestima l'al·legació**.

DOCUMENTACIÓ PER A L'APROVACIÓ PROVISIONAL

En el document per a l'aprovació provisional únicament s'han incorporat alguns aclariments i ajustos del redactat dels articles de la Normativa modificats, per facilitar la seva comprensió i aplicació. En concret s'han realitzat petits ajustos en el redactat dels articles: 50, 166, 206, 340, 343, 346, 355, 357, 358 i 375.

CONCLUSIONS

De conformitat amb l'anterior exposo:

- Que la documentació sotmesa a aprovació provisional, no suposen cap canvi substancial, el que fa innecessària la submissió de la documentació a un nou tràmit d'informació pública conforme l'article 112 del Decret 305/2006.
- Per tot l'exposat, s'informa favorable la Modificació puntual número 4 del POUM. Diversos ajustos i correccions en la normativa i en la documentació gràfica, a fi que pugui seguir la seva tramitació reglamentària per a la seva posterior aprovació provisional."

4.- Fonaments de Dret i consideracions jurídiques

Procedeix que el Ple municipal, amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, aprovi provisionalment la Modificació puntual núm. 4 del POUM de Vic. Es donarà publicitat per mitjans telemàtics d'aquest acord d'aprovació provisional.

De conformitat amb l'art. 3.3.c) del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, l'article 54 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós



de les disposicions legals vigents en matèria de règim local i l'article 173 del ROF, prèviament a l'adopció de l'acord del Ple de la corporació, s'ha d'emetre el corresponent informe de Secretaria.

Tot seguit es trametrà còpia d'aquest expedient administratiu complert i de la proposta degudament diligenciada de la Modificació puntual de POUM aprovada provisionalment, a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central per tal que procedeixi a la seva aprovació definitiva, si s'escau.

Per a l'executivitat i obligatorietat de la Modificació puntual aprovada definitivament, l'administració de la Generalitat farà les publicacions que determina l'art. 106 i 107 TRLUC i concordants.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Desestimar l'al·legació presentada en data 9 de desembre de 2024 per la societat NOTHUNG INVEST SL, per les raons i en els termes que consten a l'informe de l'arquitecta municipal transcrit.

SEGON. Aprovar provisionalment la proposta de Modificació puntual núm. 4 del POUM de Vic "Modificació MP04 Diversos ajustos i correccions en la normativa i en la documentació gràfica", redactada pels serveis tècnics municipals i formulada per aquest Ajuntament.

TERCER. Mantenir la suspensió de les tramitacions i llicències a tot el terme municipal de Vic en el règim que siguin incompatibles amb les determinacions de la modificació puntual provisionalment aprovada, o en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, es posi en risc l'aplicació del planejament una vegada sigui aprovada definitivament la modificació puntual.

Per atorgar llicències i tramitacions caldrà que es compleixi el planejament i les determinacions d'aquesta la modificació puntual.

QUART. Donar publicitat per mitjans telemàtics, a la pàgina web d'aquest Ajuntament, de l'acord d'aprovació provisional.

CINQUÈ. Trametre, per via telemàtica, a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, a l'efecte de la seva aprovació definitiva, si procedeix, còpia d'aquest expedient



administratiu, juntament amb la proposta de la Modificació puntual aprovada provisionalment.

SISÈ. Facultar a l'Excm. Sr. Alcalde President o el/la regidor/a en qui delegui per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'efectivitat d'aquest acord.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=5532.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 18: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

25.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VIC RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES DURANT ELS ANYS 2025, 2026 I 2027 (EXP. AJT/1174/2015)

Atès que la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

Atès que la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, defineix que són objectius de l'Agència, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i, especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.



Atès que el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al Dret a l'Habitatge, estableix que els Programes Socials d'Habitatge tenen com a finalitat, entre d'altres, impulsar el sistema de mediació de l'Administració pública entre persones propietàries i persones llogateres per fomentar la disposició d'habitatges destinats al lloguer social.

Atès que l'article 60.2 del Decret 75/2014, de 27 de maig, preveu que les borses de mediació per al lloguer social són serveis que es presten des de les administracions locals en el marc dels programes socials d'habitatge i tenen com a objectiu principal l'increment del lloguer social mitjançant la disposició d'habitatges desocupats per destinar-los a aquesta finalitat.

Atès que l'experiència positiva que en els darrers anys han tingut els convenis subscrits amb les administracions locals en relació a les borses de mediació per al lloguer social, aconsella mantenir i fomentar l'activitat d'aquestes borses que compleixen la finalitat d'aproximar aquests serveis a la ciutadania, segons les necessitats de cada àmbit territorial.

Atès que l'Ajuntament de Vic disposa d'una Borsa amb personal suficient per a realitzar les funcions objecte del present conveni i d'una persona responsable de coordinar les actuacions amb la Direcció de Programes Socials de l'Agència d'Habitatge de Catalunya.

Atès que per acord del Ple del dia 1 de desembre de 2008 es va encomanar la gestió de l'Oficina Local d'Habitatge a la societat mercantil IMPULSVIC, SL.

Vist el que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Vic relatiu al Programa de Mediació per al Lloguer Social d'Habitatges, durant els anys 2025, 2026 i 2027, que consta a l'expedient.

SEGON. Facultar l'Excm. Sr. Alcalde o el regidor/a en qui delegui per a la signatura d'aquest conveni.

TERCER. Notificar aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=5614.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

26.- APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE VIC (EXP. AJT/3977/2025)

En data 4 d'abril de 2024 la Taula d'Activitat Física i Esports es parla sobre la necessitat de fer una normativa d'ús de les instal·lacions esportives municipals, per tant, d'actualitzar els reglaments actuals que han anat quedant desfasats. Tenint en compte el creixement en equipament esportiu municipals, ja sigui per canvis en els models de gestió o adquisició de nous espais, es considera oportú treballar-hi.

Amb aquest tret inicial es treballa amb una proposta a nivell tècnic i amb l'encarregat de les instal·lacions esportives municipals, tenint en compte, la normativa vigent fins el moment i altres models d'altres poblacions.

De conformitat amb l'art. 133.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es comparteix un esborrany del reglament amb la Taula d'Activitat Física, les entitats esportives de la ciutat i la Universitat de Vic-UCC per tal de que puguin fer les seves aportacions, modificacions o surgències. Així mateix, mitjançant la plataforma de participació que disposa l'Ajuntament (<https://participa311-vic.diba.cat/processes/esportives>), s'ha efectuat consulta pública a la ciutadania per recavar la seva opinió.

Per decret núm. DEC/2008/2025, de 10 de març de 2025, es va resoldre iniciar l'expedient per l'aprovació del Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals de Vic i es va designar els membres de la comissió d'estudi per a la redacció de l'avantprojecte.

En data 19 de març de 2025 la comissió d'estudi va acordar el text definitiu del projecte del reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals de Vic.

Les corporacions municipals estan facultades per l'aprovació d'ordenances i reglaments, tal com reconeixen els articles 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'aril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), i els arts . 236 i 237 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

L'article 178 del TRLMRLC estableix el procediment al qual s'ha d'ajustar l'aprovació de les ordenances i els reglaments locals, i també la seva modificació:



- Aprovació inicial pel Ple municipal.
- Informació pública i tràmit d'audiència per un període mínim de trenta dies.
- Resolució de totes les reclamacions i els suggeriments presentats, i aprovació definitiva pel Ple.
- Publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

I en compliment del que disposen els arts. 128 i següents de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Serveis a les Persones

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment el Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals de Vic, annex a aquesta proposta.

SEGON. Sotmetre a informació pública el present acord per un termini de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments a partir de l'última publicació del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província. Passat aquest termini i en el cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, aquest acord inicial esdevindrà definitiu, tot això, en compliment del que disposa l'art. 178.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

TERCER. Facultar l'Excm. Sr. Alcalde o regidor/a delegat/da en qui delegui, per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'efectivitat del present acord.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=5780.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:



- VOTS A FAVOR, 15: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 6: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

PROPOSTES D'ACORD SENSE DICTAMINAR

ASSUMPTES D'URGÈNCIA

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ (art. 46.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril):

27.- RELACIÓ DE DECRETS DEL MES ANTERIOR

El senyor alcalde dona compte, mitjançant relació succinta prèviament distribuïda, dels decrets de l'any 2025 núm. 1618 a núm. 2677, ambdós inclosos, sens perjudici de la facultat de tots els regidors de poder consultar els llibres de decrets corresponents, als efectes de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

28.- RELACIÓ D'ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL MES ANTERIOR

El senyor alcalde dona compte de les actes de la Junta de Govern Local, prèviament distribuïdes i adoptades des de l'última sessió plenària ordinària de 3 de març de 2025, sens perjudici de la facultat de tots els regidors de poder consultar els llibres d'actes corresponents, als efectes de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

MOCIONS

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=6004.0>



29.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL JxVIC SOBRE LA SITUACIÓ ACTUAL DEL SERVEI DE RODALIES DE CATALUNYA (EXP. AJT/5823/2025)

El mapa ferroviari que hauria de donar servei a la gran majoria de ciutadans de Catalunya viu atrapat en el temps. L'experiència de "viatjar amb la RENFE" és un patiment continu, sostingut i imprevisible que diàriament afecta milers de catalans. Segons les dades més recents, en els primers 9 mesos del 2024 hi va haver més de 8500 afectacions, 31 cada dia. Les deficiències a la xarxa són les responsables directes del 51% de les incidències ferroviàries i motiven el 61% dels retards. Segons la Cambra de Comerç de Barcelona, aquestes afectacions han fet perdre més d'1.000.000 d'hores laborals, que equivalen a 120.000 jornades; i segons PIMEC, les empreses catalanes han perdut 3,2 milions d'euros diaris en productivitat per les problemàtiques ferroviàries.

Per entendre aquesta situació de degradació sostinguda s'ha de tenir en compte l'infrafinançament per part de l'Estat espanyol a la xarxa de Rodalies. Algunes dades: el Pla de Rodalies de Catalunya (2008-2015) havia de suposar una inversió de més de 4.000 M€, que han incomplert tots els governs espanyols. 11 anys després, només s'ha executat el 14% (segons càlculs de la Cambra de Comerç de Barcelona, un 40% del total de mitjana). La Comissió del Deute Històric del Parlament de Catalunya ha xifrat en 51.000 milions el deute de l'Estat amb Catalunya en matèria d'infraestructures, dels quals, en els darrers 10 anys, el 75% han estat en desinversió ferroviària. I fins i tot, segons dades de RENFE i ADIF, en els darrers 15 anys, a Catalunya s'ha executat menys del 25% pressupostat en Rodalies, i més del 150% a Madrid. Si s'expressa per habitant, corresponen a 250€ per cada català i 907€ per cada madrileny.

I sobretot cal urgentment el traspàs integral de la totalitat dels serveis de Rodalies i Regionals perquè siguin gestionats per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC) que ha demostrat amb escreix la seva solvència per fer-ho. El traspàs ha de ser real i ha d'incloure les inversions pendents. Catalunya té el dret i la voluntat de gestionar totes les infraestructures ferroviàries de Catalunya i fer-les créixer, seguint la política ferroviària europea. Si no se segueix aquest camí, no se'n millorarà ni la gestió ni l'eficiència.

El govern espanyol ha pactat la creació d'una filial de Rodalies que serà cogestionada pels governs català i espanyol però en la qual les decisions s'hauran de prendre per majoria qualificada amb dret de veto per part del Govern de l'Estat. No estem davant d'un traspàs sinó davant d'una proposta de cogestió de Rodalies que obliga a mantenir a RENFE com a operador i on a més l'Estat tindrà la darrera paraula sobre inversions i polítiques de manera que no estan garantides les inversions per millorar el servei, que és el que reclama la ciutadania.

És per tots aquests motius que S'ACORDA:



Primer.- Denunciar la pèssima situació del servei de Rodalies a Catalunya i l'infrafinançament i la desinversió crònica que ha patit al llarg dels darrers 20 anys per part de tots els governs de l'Estat.

Segon.- Exigir al Govern de l'Estat que compleixi amb el deute que té amb Catalunya en matèria d'infraestructures, que ara mateix se situa al voltant dels 50.000 milions d'euros.

Tercer.- Exigir el traspàs real de Rodalies i Regionals, conjuntament amb els recursos necessaris i incorporant-hi les inversions pendents per tal que siguin gestionats per la Generalitat de Catalunya.

Quart.- Traslladar el contingut d'aquest acord als grups polítics del Parlament de Catalunya, als dels Congrés dels Diputats i el Senat, a la Generalitat de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis i a la Federació de Municipis de Catalunya.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=6035.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

30.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL JxVIC DE SUPORT A LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA D'IMMIGRACIÓ A LA GENERALITAT DE CATALUNYA (EXP. AJT/5825/2025)

A PROPOSTA DEL GRUP MUNICIPAL JxVIC L'ALCALDE DEIXA SOBRE LA TAULA AQUEST PUNT INCLÒS A L'ORDRE DEL DIA

31.- MOCIÓ SUBSCRITA PELS GRUPS MUNICIPALS ERC-AM, CUP VIC, PSC-CP I VECF PER A L'ACTIVACIÓ D'UN PROCÉS PARTICIPATIU SIMULTANI A LA REDACCIÓ DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC DEL PUIG DELS JUEUS (EXP. AJT/5834/2025)

El Puig dels Jueus és un espai de gran valor ambiental i estratègic dins el teixit urbà de Vic. Situat a la zona nord de la ciutat, es troba en un entorn on conflueixen diversos usos urbans i equipaments clau, com ara l'Hospital Universitari de Vic, centres educatius i el Seminari de Vic, entre d'altres.



El futur desenvolupament urbanístic del Puig dels Jueus s'ha de definir mitjançant el Pla Especial Urbanístic del Puig dels Jueus (PEU 01), una figura de planejament derivada del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Vic, aprovat el 2019.

El POUM de Vic, en la seva aprovació definitiva l'any 2019, ja establí la necessitat d'un estudi detallat sobre la mobilitat i l'accessibilitat al Puig dels Jueus, indicant textualment com a criteri d'ordenació del PEU 01 que:

«Haurà d'estudiar la millora de l'accés i la mobilitat al parc i als equipaments, valorant la conveniència o la no conveniència d'un possible nou vial».

Aquest plantejament obria la porta a un debat sobre la necessitat real d'un nou vial per a la mobilitat en vehicle privat motoritzat i establí el principi de valorar alternatives. En aquest sentit, una de les determinacions de la fitxa del POUM corresponent al PEU 01 estableix:

«Simultàniament a la redacció del Pla especial es realitzarà un procés participatiu per acompanyar a la presa de decisions prèvia a l'aprovació del Pla».

En aquest context, el darrer mes de gener diverses entitats de la ciutat van expressar preocupació per la manca de transparència i participació en la definició del Pla Especial Urbanístic del Puig dels Jueus. Concretament, una vintena d'entitats, entre elles escoles, associacions veïnals, entitats ecologistes i grups de defensa del territori, van reclamar l'activació immediata d'un procés participatiu obert i transparent, tal com havien sol·licitat formalment prèviament per mitjà d'una instància registrada el dia 18 de desembre de 2024.

Aquestes entitats denuncien que, malgrat les determinacions del POUM, el govern municipal ha manifestat la intenció de traçar un vial al Puig dels Jueus sense obrir un procés participatiu real per a la redacció del Pla Especial Urbanístic. En aquesta línia, en el Ple del 3 de febrer de 2025, en resposta a preguntes de diferents grups municipals, l'equip de govern municipal es va referir al Pla d'Acció Integrat de Vic de la xarxa *URBACT Healthy Cities* i el procés participatiu per part d'alguns agents amb què es va elaborar, entre els anys 2019 i 2022, per justificar la negativa a dur a terme el procés participatiu simultani a la redacció del PEU 01 que determina el POUM. Des d'aleshores, l'equip de govern municipal ha anat avançant en el dibuix d'un vial pel Puig dels Jueus, tal com s'ha mostrat a la Comissió Informativa de l'Àrea de Territori, Sostenibilitat i Transició energètica als grups municipals i en una reunió amb les entitats que van sol·licitar un procés participatiu, a les quals encara no s'ha contestat la instància per escrit.

Val a dir, també, que el propi Pla d'Acció Integrat de Vic de la xarxa *URBACT Healthy Cities*, en l'acció C01 de Coordinació entre els diversos agents i processos, conté l'activitat de *«Participació ciutadana en el desenvolupament/implementació de les accions i manteniment de la zona»*, per la qual un procés participatiu simultani a la redacció del PEU 01 no només és



necessari per al compliment del POUM, sinó per coherència amb el propi Pla d'Acció Integrat de Vic de la xarxa *URBACT Healthy Cities*.

Per tot això, S'ACORDA:

1. Activar immediatament un procés participatiu simultani a la redacció del Pla Especial Urbanístic del Puig dels Jueus per acompanyar la presa de decisions prèvia a la seva aprovació, tal com determina el POUM, que compleixi amb el que estableixen els articles 46 i 47 de la Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.

2. Incloure en el procés participatiu una valoració d'alternatives per millorar l'accés als equipaments de l'àmbit del Puig dels Jueus, que permeti valorar la conveniència o la no conveniència d'un possible nou vial.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=7239.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA REBUTJADA** per:

- VOTS A FAVOR, 9: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)
- VOTS EN CONTRA, 12: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)

32.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL ERC-AM PER A LA INSTAL·LACIÓ DE MÉS BANCs A LA CIUTAT DE VIC PER AFAVORIR UNA CIUTAT MÉS AMABLE I ACCESSIBLE (EXP. AJT/5828/2025)

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Les ciutats modernes han de ser espais accessibles, inclusivament i pensats per al benestar dels seus habitants. Un element clau per aconseguir-ho és la disponibilitat de llocs gratuïts per seure, com ara bancs, especialment en espais públics com carrers, places i parcs.



Diversos estudis han demostrat que les ciutats amb una distribució adequada de bancs contribueixen a:

1. **Millorar la qualitat de vida:** Segons un estudi de la Universitat de Califòrnia, els bancs en espais públics afavoreixen el descans i la mobilitat de persones grans, persones amb mobilitat reduïda i famílies amb infants petits.
2. **Promoure la salut i el benestar:** La Fundació Mundial de la Salut Urbana indica que l'existència de bancs afavoreix els desplaçaments a peu i redueix l'estrès físic.
3. **Fomentar la cohesió social:** L'Institut de Recerca en Ciutats Sostenibles assenyala que els bancs faciliten la interacció entre veïns i creen comunitats més fortes.
4. **Reforçar l'economia local:** Segons un informe de la Universitat de Copenhaguen, les ciutats amb espais públics agradables atrauen més vianants i estimulen el comerç local.

A Vic, la manca de bancs en llocs emblemàtics com la Plaça Major i la Plaça de la Catedral és preocupant. Tot i ser punts centrals de la ciutat, aquestes places no ofereixen llocs gratuïts per seure, la qual cosa exclou aquelles persones que no poden o no volen consumir en establiments privats.

Un altre cas destacable és el del Temple Romà, un dels llocs més visitats de la ciutat per la seva importància històrica i cultural. Recentment, els bancs d'aquest espai han estat retirats, fent que el lloc sigui menys accessible i acollidor per a tothom.

Aquesta situació afecta l'accessibilitat i el benestar dels habitants de Vic i limita el potencial d'aquests espais com a punts de trobada ciutadana.

Per tot això, s'acorda:

1. Que l'Ajuntament de Vic realitzi un estudi per identificar els punts de la ciutat amb major necessitat d'espais per seure, prioritzant zones amb trànsit elevat de vianants, com la Plaça Major, la Plaça de la Catedral, el Temple Romà, parcs, places i zones pròximes a serveis públics.
2. Que s'implementi un pla de millora progressiva per a la instal·lació de nous bancs en aquestes zones, garantint que siguin accessibles, còmodes i integrats amb el paisatge urbà.
3. Que aquest pla inclogui la reinstal·lació dels bancs al Temple Romà i la col·locació de bancs a la Plaça Major i la Plaça de la Catedral, assegurant que aquests espais esdevinguin veritables àrees públiques per a tothom.
4. Que es fomenti la participació ciutadana en el procés de planificació, escoltant les necessitats i suggeriments dels habitants de Vic.



5. Que es revisi periòdicament la quantitat i distribució de bancs per adaptar-se a les necessitats canviants de la població.

Amb aquesta moció, fem una crida a l'Ajuntament perquè treballi perquè Vic sigui una ciutat més accessible, inclusiva i amable, assegurant que tothom pugui gaudir de l'espai públic, especialment en els seus llocs més emblemàtics.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=9366.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT

33.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL SOMI DE RECONeixEMENT A FAVOR DE MIQUEL ARGEMÍ, SANT MIQUEL DELS SANTS, PATRÓ DE LA CIUTAT DE VIC, AMB MOTIU DELS 400 ANYS DE LA SEVA MORT (EXP. AJT/5829/2025)

El nostre grup municipal SOMI ja va presentar el maig de l'any passat una proposta per tal de restaurar la capella de Sant Miquel Xic, que està situada a l'avinguda de Sant Bernat Calbó de la nostra ciutat. La moció va estar aprovada per una ampla majoria dels partits del consistori vigatà.

Enguany s'escau els 400 anys de la mort de Miquel Argemir, Sant Miquel dels Sants, patró de la nostra ciutat. Nascut a Vic on va viure els primers 12 anys, i mort a Valladolid als 33 anys, on va ser enterrat.

Durant prop de 30 anys va funcionar a Vic l'Associació d'Amics de Sant Miquel. Aquesta Associació mantenia contactes puntuals per honrar el record del sant a través del petit museu que hi ha habilitat a les estances de la casa natalícia del sant al carrer que avui porta el seu nom. Avui, però, l'Associació està extingida.

Pel que hem pogut llegir a la premsa comarcal, el bisbat ha organitzat entre el 25 i 29 de març, un pelegrinatge excepcional per diferents ciutats santmiquelianes de tot l'Estat per aprofundir en la vida i el llegat de Sant Miquel dels Sants.

Cal recordar que Sant Miquel dels Sants, va ocupar el primer lloc de la Galeria de Vigatans Il·lustres quan aquesta va ser creada l'any 1.890 pels Procuradors de Sant Miquel.



A banda del que aquest any pugui commemorar la institució eclesiàstica des de la seva posició corporativa, que passa entre altres coses pel tradicional sermó del bisbe el dia de Sant Miquel (el dia 5 de juliol, festa major de Vic), o del ja esmentat pelegrinatge excepcional per diferents ciutats santmiquelianes de tot l'Estat, des de l'Ajuntament també s'ha de fer quelcom per homenejar el patró de la nostra ciutat, Sant Miquel dels Sants, en motiu dels 400 anys de la seva mort.

Així doncs i atès que aquest any es compleixen els 400 anys de la mort de sant Miquel dels Sants (10 d'abril de 1.625).

Per tot això, s'acorda:

Primer.- Invitació trobada de totes les persones que porten el nom del patró, Miquel/ Miquela a la Casa de St. Miquel un dia dins els actes de la Festa Major.

Segon.- Buscar un emplaçament a la ciutat per poder explicar la vida de Sant Miquel, els seus viatges i finalment la sepultura a Valladolid.

Tercer.- Promoure creacions artístiques a les escoles entorn de la figura de Sant Miquel dels Sants per incentivar-ne el coneixement.

Quart.- Que l'Ajuntament posi un ram de flors en forma de corona amb flors blaves vermelles i convidar a les entitats de la ciutat i associacions de veïns a fer el mateix a l'hora del Ofertori.

Cinquè.- Editar un llibre sobre la vida de Sant Miquel dels Sants.

Sisè.- Adequació de l'entorn de la capella de Sant Miquel Xic per crear un espai de memòria amb un plafó explicatiu del fet històric que relata la visita de Sant Miquel al Puig dels Jueus, així com la col·locació d'algun banc i l'enjardinament de la zona.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=10547.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC),



Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)

- VOTS EN CONTRA, 6: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 3: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM) i Albert Palou (ERC-AM)

34.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL VECP PER LA PRESENTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE RESERVA PÚBLICA DE SOLARS PER A HABITATGE ASSEQUIBLE (EXP. AJT/5830/2025)

Exposició de motius

L'accés a un habitatge digne i assequible és un dels principals reptes socials de la ciutat de Vic. L'elevada pressió del mercat immobiliari i la manca d'un parc suficient d'habitatge públic dificulten l'accés a l'habitatge, especialment per a joves, famílies amb rendes mitjanes i baixes, i persones en situació de vulnerabilitat.

El Decret 408/2024, que va aprovar el Pla territorial sectorial d'habitatge (PTSH) i desenvolupar l'objectiu de solidaritat urbana, estableix nous estàndards de reserva de sòl per a habitatge de protecció pública en municipis amb demanda residencial forta i acreditada, com és el cas de Vic.

El Pla territorial sectorial d'habitatge com a àmbits de demanda residencial forta i acreditada han de disposar, en el termini de vint anys, d'un parc mínim d'habitatges destinats a polítiques socials del 15 % respecte del total d'habitatges principals existents, essent al primer quinquenni que s'haurà d'assolir la quantitat de 9,9%.

En aquest context, el Govern de la Generalitat ha aprovat la primera convocatòria de reserva pública de solars per incrementar l'oferta d'habitatge protegit. Aquest mecanisme, aprovat pel Govern de la Generalitat, té com a objectiu impulsar la construcció d'habitatge assequible de lloguer en sòls públics, fins i tot amb finançament del 100% de la promoció, i garantint que la titularitat del sòl i la seva finalitat es mantinguin protegides.

La convocatòria estableix diverses modalitats per als solars que s'hi vulguin acollir:

- Solars públics que ja tenen promotor i requereixen ajuts per a la construcció.
- Solars públics sense promotor, en què la Generalitat pot assumir el procés de construcció directament o a través de tercers.
- Solars privats en què el promotor pot rebre ajuts o la Generalitat pot llogar els habitatges resultants.



Atès que el termini per presentar sol·licituds s'inicia el 3 de març de 2025 i finalitza el 3 d'abril de 2025 per als sòls que ja disposin de promotor o que en tindran mitjançant un procés d'adjudicació. Per als sòls públics en què la Generalitat hagi de seleccionar el promotor, el termini s'estén fins al 5 de maig de 2025.

El règim de tinença dels habitatges serà principalment el lloguer assequible, amb la possibilitat de combinar-ho amb dret de superfície a 75 anys en sòls residencials. A més, un 25% dels habitatges s'han de destinar a joves i es preveu la reserva d'un 10% per a persones en situació de vulnerabilitat residencial en municipis de determinats àmbits.

Atès que l'Ajuntament de Vic disposa de diversos sòls municipals que podrien ser presentats en aquesta convocatòria, tal com recull el Pla Local d'Habitatge de Vic.

Concretament:

Sòls dotacionals

- Equipament Josep M. Sert: 996 m², amb capacitat per a 24 allotjaments dotacionals.

Sòls residencials disponibles en el Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge

- Passatge dels Vigatans: 203,98 m² (1 habitatge unifamiliar).
- Sector Josep Maria Sert: 1.001,65 m² (9 habitatges).
- Sector Curtits Codina (carrer Bisbe JM Guix i Ferreras): 556,5 m² (38 habitatges disponibles).
- Sector Curtits Codina (carrer Bisbe Pere Casaldàliga i Pla): 604,08 m² (31 habitatges, pendent d'urbanització).
- Carrer Sant Jaume cantonada Mossèn Jaume Mogosa: 706,47 m² (4 habitatges unifamiliars en filera).
- Illa Pavicsa (carrer Doctor Fleming, 8): 263,3 m² (11 habitatges, pendent).
- Carrer Ermita de Sant Sixt: 208,24 m² (2 habitatges bifamiliars).
- Carrer Santa Anna (PP Marratet): 4.821 m² (48 habitatges, pendent de desenvolupament).

Edificis municipals pendents de rehabilitació

- Edifici Genís Antel: 12 habitatges plurifamiliars.

Atès que els ajuts de la Generalitat permeten que les promocions resultants siguin accessibles i viables econòmicament. Entre les mesures de suport destacades:

- Subvenció mensual al promotor per garantir que el preu del lloguer estigui un 20% per sota del mercat.
- Bonificació de 1,5 punts en els tipus d'interès per a promotors amb finançament de l'Institut Català de Finances.
- Retorn parcial de les ajudes a la Generalitat al cap de 28 anys per garantir la sostenibilitat del sistema.



Aquest mecanisme pot ser una oportunitat clau per ampliar el parc d'habitatge assequible a Vic, aprofitant sòls municipals ja identificats i activant projectes de promoció d'habitatge en col·laboració amb altres administracions i agents del sector.

Per aquests motius, s'acorda:

1. Instar el govern municipal a presentar-se a la convocatòria de reserva pública de solars impulsada per la Generalitat de Catalunya, avaluant els sòls municipals disponibles i identificant aquells que compleixin els requisits establerts en la convocatòria.
2. Prioritzar la mobilització de sòls dotacionals i residencials inclosos en el Pla Local d'Habitatge de Vic, per destinar-los a habitatge assequible en règim de lloguer o dret de superfície.
3. Explorar les diferents modalitats de la convocatòria per garantir que els projectes resultants responguin a les necessitats d'habitatge de la ciutat, incloent-hi la possibilitat que la Generalitat assumeixi la promoció o col·labori amb operadors públics i privats.
4. Assegurar la màxima transparència i participació en el procés de selecció dels solars presentats, traslladant aquesta informació als grups municipals i a la Taula d'Habitatge de Vic.
5. Fer arribar aquest acord al Departament de Territori i a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya perquè coneguin la voluntat del municipi d'aprofitar aquesta convocatòria per millorar l'accés a l'habitatge a Vic.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=11166.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 19: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler



(CUP VIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Débora Villena (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

- ABSTENCIONS, 2: Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)

PRECS I PREGUNTES

PRECS I PREGUNTES CUP VIC: Que no facin cap cessió de sol al Departament de Salut si no hi ha la garantia que el CAP que es faci allà serà el 3r CAP de la ciutat i no un substitut de l'actual CAP Vic Nord

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=12431.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Quins projectes s'han previst per la convocatòria de subvenció del PUOSC, que finalitza el dia 11 d'abril?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=12633.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Després de les jornades gratuïtes de portes obertes en diferents centres esportius municipals de la festa de l'esport a Vic, s'ha detectat interès dels ciutadans per fer abonaments a les instal·lacions esportives?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=12776.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Quines mesures s'han previst davant l'allau de robatoris en comerços de Vic?

PRECS I PREGUNTES SOMI: Té cap pla previst l'equip de govern o la regidora de seguretat per revertir la inseguretat que es viu a Vic?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=12904.0>

PRECS I PREGUNTES PSC-CP: Que l'Ajuntament insti, per seguretat dels usuaris, que s'instal·li una nova escala d'accés a l'Hospital

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=13157.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Per quins motius no és va informar per les xarxes socials de l'Ajuntament de la visita d'en Titó a Vic?



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=13309.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Ens podrien dir quina mena de control es fa als negocis regentats per immigrants?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=13395.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Què hi ha de veritat i que no del projecte per canviar l'actual aspecte del parc Balmes?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=13551.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Els hi ha arribat cap mena de reprovació per part dels grups de l'oposició dels actes incívics perpetrats per les joventuts de la CUP a la façana de l'Ajuntament i altres indrets de la ciutat? S'han trobat els autors de les pintades feministes de la façana de l'Ajuntament de Vic?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=13734.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Es persegueix i se'ls posa algun tipus de sanció a aquests incívics que empastifen de cartells en llocs no autoritzats?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=13859.0>

PRECS I PREGUNTES SOMI: Tenen previst prendre alguna mesura per eradicar els comportaments incívics que s'estan produint darrerament al parc dels Germans maristes?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=13973.0>

PRECS I PREGUNTES VECP: Pla de Qualitat de l'Aire. Quan es preveu presentar l'actualització del Pla de Qualitat de l'Aire comarcal? Es podran exposar les conclusions als grups municipals de Vic?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=14191.0>



PRECS I PREGUNTES VECP: Pas de la Plaça Francesc Macià. Diversos veïns han sol·licitat la instal·lació d'una porta al pas de la Plaça Francesc Macià. L'Ajuntament ha rebut formalment aquesta petició? Té previst donar-hi resposta? En quin termini?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=14285.0>

PRECS I PREGUNTES VECP: Aparcament per a famílies. S'ha plantejat la creació de zones d'aparcament específiques per a famílies amb infants petits als aparcaments municipals o concessionats per l'Ajuntament?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=14472.0>

PRECS I PREGUNTES VECP: Lavabos públics. L'any 2016 l'Ajuntament de Vic es va comprometre a oferir lavabos públics, reconeixent-ne la necessitat tant per a veïns com per a visitants. Quines mesures concretes es pensen impulsar per fer realitat aquest servei llargament reivindicat?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=14578.0>

PRECS I PREGUNTES VECP: Semàfors pedagògics i radars. Quan es preveu la instal·lació dels semàfors pedagògics a les vies on s'han col·locat radars? Disposem de dades sobre si ha disminuït el nombre d'infraccions?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=14747.0>

PRECS I PREGUNTES VECP: Fanals de Gaudí a la Plaça Major. Fa uns mesos es va presentar una instal·lació artística per recordar els fanals de Gaudí a la Plaça Major. En quina fase es troba actualment aquest projecte?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=14888.0>

PRECS I PREGUNTES VECP: Centenari de Francesc Candel. Aquest any es commemora el centenari del naixement de Francesc Candel. Té previst l'Ajuntament de Vic organitzar alguna activitat o acte per homenatjar aquesta figura?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188902ff4c60195f54a2d610e6c?startAt=14972.0>



I sense més assumptes a tractar, el senyor president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquest esborrany de l'acta.