



Unitat tramitadora: Unitat Administració Secretaria

AJT/4573/2024

Codi document: ASC18I0154

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE MUNICIPAL

Núm.: 4/2024

Data: 2 d'abril de 2024

Tipus de sessió: ordinària

Hora d'inici: 18.00 h Hora de finalització: 22.07 h

Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Alcalde-president

ALBERT CASTELLS VILALTA, grup municipal JxVIC

Regidors/es

- Grup municipal JxVIC
 - BET PIELLA PONS
 - ELISABET FRANQUESA ROCA
 - EDUARD COMERMA TORRAS
 - NÚRIA HOMS MOLIST
 - ESTER COMA BASSAS
 - ANNA ALEMANY PRATDESABA
 - GUILLEM MEMBRIVES BARNIOL
- Grup municipal ERC-AM
 - MARIA BALASCH PLA
 - VICTÒRIA TERRICABRAS TARIN
 - ALBERT PALOU VILAR
- Grup municipal CUP VIC
 - CARLA DINARÈS AYATS
 - SUSANNA VIVES REVERTER
 - QUIM SOLER SALÉS
- Grup municipal ARA VIC-PL
 - FRANCESC X. FARRÉS FABRÉ
 - ELISENDA CARRERA COMERMA
- Grup municipal PSC-CP
 - JOSEP POU REGIDOR
- Grup municipal SOMI
 - JOSEP ANGLADA RIUS
 - MARTA RIERA CAMPS



- Grup municipal VECP
ARNAU MARTÍ DANES

Secretària

MARIA PILAR LOBERA CALVO

Interventora

ISABEL VILÀ CENTRICH

Excusa la seva assistència:

DÉBORA VILLENA VELASCO, regidora del grup municipal PSC-CP

Oberta la sessió i declarada pública, i un cop comprovada per la secretària l'existència de quòrum perquè pugui ser iniciada, es tracten els següents assumptes:

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (EXP. AJT/4573/2024)

DONAR COMPTE AL PLE

2.- DONAR COMPTE DE LA MEMÒRIA DEL SÍNDIC DE GREUGES MUNICIPAL CORRESPONENT A L'ANY 2023 (EXP. AJT/4369/2024)

3.- DONAR COMPTE DE LA TRAMESA D'INFORMACIÓ REFERENT ALS MARCS PRESSUPOSTARIS A MITJÀ TERMINI 2025-2027 (EXP. AJT/4270/2024)

4.- DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM DEL CONTROL INTERN 2023 I PRESENTACIÓ A L'IGAE (EXP. AJT/4511/2024)

5.- DONAR COMPTE DE L'INFORME EFECTUAT PER LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGENCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VIC RELATIU A L'ENCOMANA DE GESTIÓ PER LA IMPLANTACIÓ D'UN MODEL INTEGRAT D'ATENCIÓ I GESTIÓ EN MATERIA D'HABITATGE 2023 (EXP. AJT/10266/2015)

DICTÀMENS

6.- INICIAR L'EXPEDIENT PER CONCEDIR EL MÈRIT DE VIGATÀ IL·LUSTRE AL SENYOR JOSEP PRATDESABA I PORTABELLA (EXP. AJT/3843/2024)

7.- DELEGAR A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EL SORTEIG DELS MEMBRES DE LES MESES ELECTORALS (EXP. AJT/9646/2023)



- 8.- APROVACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PEL DESENVOLUPAMENT DE LES FUNCIONS DE L'OFICINA D'INFORMACIÓ I APROVACIÓ DEL CONVENI REGULADOR (EXP. AJT/3567/2024)
- 9.- APROVAR LA BONIFICACIÓ DE L'ICIO PER LES OBRES DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE L'EDIFICI DEL CASINO (EXP. AJT/3648/2024)
- 10.- APROVAR LA BONIFICACIÓ DE L'ICIO PER LES OBRES DE REDISTRIBUCIÓ PARCIAL DE LA NAU DEL CARRER SANT JORDI, 59 PER ÚS ADMINISTRATIU I D'ESPAIS DE RECERCA (EXP. AJT/4246/2024)
- 11.- APROVAR LA PLURIANUALITAT DE LA DESPESA REFERENT A LA CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE DE MODIFICACIÓ I REFORMA DE LES INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES, DE CLIMA I XARXA DE DADES DE L'ORGANISME AUTÒNOM XARXA DE SERVEIS URBANS DE VIC (EXP. AJT/4087/2024)
- 12.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2024, DE CRÈDIT EXTRAORDINARI I SUPLEMENTS DE CRÈDIT, DEL PRESSUPOST DE LA XARXA DE SERVEIS URBANS DE VIC DE L'EXERCICI 2024 (EXP. AJT/4089/2024)
- 13.- APROVAR PROVISIONALMENT LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI RELATIVA AL SERVEI DE LA PISCINA MUNICIPAL (EXP. AJT/3045/2024)
- 14.- APROVAR DEFINITIVAMENT LA CESSIÓ GRATUÏTA DE DOMINI DE DOS IMMOBLES SITUATS AL PASSEIG DE LA GENERALITAT 44-46 PER A L'AMPLIACIÓ DEL CAP EL REMEI (EXP. AJT/11088/2023)
- 15.- APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL DE BÉNS I DRETS PERTANYENTS A L'AJUNTAMENT DE VIC A DATA 31 DE DESEMBRE DE 2023 (EXP. AJT/4185/2024)
- 16.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VIC I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS (INCORPORACIÓ DE DOS LLOCS DE TREBALL) (EXP. AJT/4382/2024)
- 17.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LES FUNCIONS I LA VALORACIÓ DE DETERMINATS LLOCS DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VIC I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS (EXP. AJT/4404/2024)
- 18.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA VALORACIÓ DE DETERMINATS FACTORS DELS LLOCS DE TREBALL D'ADMINISTRATIU/IVA D'INFORMACIÓ GENERAL I TURISME I D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA DE TURISME (EXP. AJT/4416/2024)
- 19.- APROVACIÓ DELS COMPTES ANUALS DE L'EXERCICI 2023 D'IMPULSVIC (EXP. AJT/14761/2019)



20.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I LA FUNDACIÓ PRIVADA SANTA CREU RELATIVA A LA GESTIÓ DELS 63 PISOS D'HPO (EXP. AJT/3894/2019)

PROPOSTES D'ACORD SENSE DICTAMINAR

21.- APROVAR L'ENCOMANA DE GESTIÓ A LA FUNDACIÓ PRIVADA EDUCACIÓ I ART (FEDUART) PER LA GESTIÓ DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE VIC (EBMV), AMB LA TARIFACIÓ SOCIAL CORRESPONENT, L'ESPAI FAMILIAR (EF) AMB LA TARIFACIÓ SOCIAL CORRESPONENT, LA FARINERA, CENTRE D'ARTS VISUALS, I ELS CASALS D'ESTIU MUNICIPALS PER L'ANY 2024.

ASSUMPTES D'URGÈNCIA

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ (art. 46.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril):

22.- RELACIÓ DE DECRETS DEL MES ANTERIOR

23.- RELACIÓ D'ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL MES ANTERIOR

MOCIONS

24.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL CUP VIC SOBRE LA CONSIDERACIÓ D'UN NOU VIAL PER A LA MOBILITAT EN VEHICLE PRIVAT MOTORITZAT EN LA REDACCIÓ DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC DEL PUIG DELS JUEUS (EXP. AJT/4742/2024)

25.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL SOMI A FAVOR DEL TRASPÀS EFECTIU I INTEGRAL DE LES COMPETÈNCIES SOBRE IMMIGRACIÓ DEL GOBIERNO D'ESPANYA A LA GENERALITAT (EXP. AJT/4739/2024)

PRECS I PREGUNTES

1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (EXP. AJT/4573/2024)

L'esborrany de l'acta de la sessió anterior, que és el corresponent al Ple Municipal del dia 4 de març de 2024 i ha estat distribuït prèviament,

S'APROVA PER UNANIMITAT DELS 20 MEMBRES PRESENTS



DONAR COMPTE AL PLE

2.- DONAR COMPTE DE LA MEMÒRIA DEL SÍNDIC DE GREUGES MUNICIPAL CORRESPONENT A L'ANY 2023 (EXP. AJT/4369/2024)

El Ple municipal, en la sessió de 2 d'abril de 2024, queda assabentat del següent:

L'article 29 del Reglament del síndic/a municipal de greuges de Vic estableix que anualment, i dins del primer quadrimestre, el síndic/a municipal de greuges ha de presentar al Ple de la corporació una memòria de les seves actuacions durant l'any anterior.

Atès que el síndic municipal de greuges de Vic ha redactat la memòria corresponent a l'any 2023.

Per tot això,

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament de la Memòria del síndic de greuges municipal corresponent a l'any 2023.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=67.0>

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

3.- DONAR COMPTE DE LA TRAMESA D'INFORMACIÓ REFERENT ALS MARCS PRESSUPOSTARIS A MITJÀ TERMINI 2025-2027 (EXP. AJT/4270/2024)

El Ple municipal, en la sessió de 2 d'abril de 2024, queda assabentat de l'informe d'Intervenció que literalment es transcriu a continuació:

La Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix en el seu article 6 el principi de transparència i determina en el paràgraf segon i tercer que "...correspon al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques proveir la disponibilitat pública de la informació econòmic financera relativa als subjectes integrats en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei, amb l'abast i periodicitat que derivi de l'aplicació de les normes i acords nacionals i de les disposicions comunitàries. Les administracions públiques han de subministrar tota la informació necessària per al compliment de les disposicions d'aquesta Llei o de les normes i acords que s'adoptin en desplegament seu, i han de garantir la coherència de les normes i procediments comptables, així com la integritat dels sistemes de recopilació i tractament de dades. Igualment estan sotmeses a disponibilitat pública les



previsions utilitzades per a la planificació pressupostària, així com la metodologia, supòsits i paràmetres en els quals es basin”

Amb ànim de proveir aquest mandat s’ha publicat l’Ordre HAP/2105/2012, d’1 d’octubre, en el seu article 6, que determina com remetre la informació referent als marcs pressupostaris.

Aquesta informació a remetre, tal i com diu l’exposició de motius de l’esmentada Ordre, perquè l’estat central tingui més informació, de millor qualitat i homogeneïtat sobre el món local.

L’incompliment de l’obligació de remetre aquesta informació, a més de la possible responsabilitat personal, podria portar a aplicar les mesures de correcció de l’article 20 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d’abril, d’estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Cada exercici caldrà remetre els marcs pressupostaris, pel que serà possible el seu ajustament a la realitat del moment, i a les directrius polítiques que s’estableixin, dins l’entorn legal existent.

Les previsions d’ingrés s’han fet partint d’una previsió d’increment impositiu rellevant a l’exercici 2026, així com l’assoliment dels 50.000 € habitants per l’exercici 2027, situació que suposaria uns majors recursos per a l’entitat. De no complir-se finalment aquestes dues variables, partint també d’una tendència incrementalista de la despesa per a aquestes exercicis amb nous contractes de l’entitat que entraran en vigor, l’equilibri pressupostari estaria compromès per la qual cosa s’haurien d’adoptar mesures correctives per al reequilibri.

D’acord amb la base 14 de les bases d’execució del pressupost de l’exercici 2024, referent al subministrament d’informació a remetre al Ple.

Per tot això, aquesta Intervenció INFORMA el següent:

PRIMER. Donar compte al Ple dels marcs pressupostaris establerts pel període 2025-2027, detallats als annexos 1, 2 i 3 d’aquest mateix expedient, i certificar que es compleixen tots els paràmetres d’estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a aquests exercicis.

SEGON. Es tramet en temps i forma l’esmentada informació al Ministeri d’Hisenda.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

4.- DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM DEL CONTROL INTERN 2023 I PRESENTACIÓ A L'IGAE (EXP. AJT/4511/2024)



El Ple municipal, en la sessió de 2 d'abril de 2024, queda assabentat de l'informe d'Intervenció que literalment es transcriu a continuació:

“INFORME RESUMEN ANUAL DEL AJUNTAMENT DE VIC, L'ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS DE VIC Y LA XARXA DE SERVEIS URBANS DE LOS RESULTADOS DEL CONTROL INTERNO, QUE SE ESTABLECE EN EL ARTÍCULO 213 DEL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY REGULADORA DE LAS HACIENDAS LOCALES, DEL EJERCICIO 2023

I. INTRODUCCIÓN

De acuerdo con lo establecido en el artículo 37 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el cual se regula el régimen jurídico del control interno a las entidades del sector público local (RCIL), el órgano interventor tiene que elaborar, con carácter anual y con ocasión de la aprobación de la cuenta general, el informe resumen de los resultados del control interno que señala el artículo 213 del Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, con el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales (TRLRHL).

El informe resumen se tiene que remitir al pleno, a través del presidente de la corporación, y a la Intervención General de la Administración del Estado en el curso del primer cuatrimestre de cada año, y tiene que contener los resultados más significativos derivados de las actuaciones de control financiero y de función interventora llevadas a cabo el ejercicio anterior. La expresión del artículo 37.1 de RCIL "con ocasión de la aprobación de la cuenta general", tiene que ser interpretada en el sentido que se refiere a actuaciones a realizar que se enmarcan dentro del proceso de elaboración, formulación y aprobación de la cuenta general y, por lo tanto, la remisión al pleno y a la IGAE del informe resumen tiene que ser realizada antes del 30 de abril del ejercicio siguiente a aquel en que se hayan realizado las actuaciones de control que se incluyen en el citado informe resumen.

El apartado 3 del citado artículo 37 establece que la Intervención General de la Administración del Estado tiene que dictar las instrucciones a las cuales se tienen que ajustar el contenido, la estructura y el formato del informe resumen, y tiene que crear un inventario público que recoja los informes recibidos de las entidades locales. Haciendo uso de esta facultad, se dicta la Resolución de 2 de abril de 2020, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se establecen las instrucciones a las cuales se tienen que ajustar el contenido, la estructura y el formato del informe resumen, así como la solicitud del informe previo a la resolución de discrepancias y la remisión de información contable e informas de auditoría de cuentas anuales de las entidades del sector público local.

En relación a la función interventora, en sesión plenaria de fecha 06/06/2018 se configuró el modelo a aplicar en esta entidad, informando sobre la aplicación del régimen de control interno ordinario, con la aprobación de la sustitución de la fiscalización previa de los derechos e ingresos de la tesorería de la entidad local por el control inherente a la presa de



razón en contabilidad, la aprobación del régimen de fiscalización e intervención limitada previa de requisitos básicos sobre gastos y obligaciones para el ejercicio de la función interventora y, la aprobación de los tipos de gastos y obligaciones sometidas a fiscalización e intervención limitada previa en régimen de requisitos básicos y los requisitos básicos a comprobar adaptados en los Acuerdos del Consejo de Ministros en relación al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos vigentes.

En materia de control financiero se tiene que destacar que el RCIL incorpora importantes novedades a causa del inexistente desarrollo sobre esta materia en el ámbito local. Esta modalidad de control financiero tiene por objeto verificar el funcionamiento de los servicios del sector público local en el aspecto económico financiero para comprobar el cumplimiento de la normativa y de las directrices que los rigen y, en general, que su gestión se ajusta a los principios de buena gestión financiera, comprobando que la gestión de los recursos públicos se encuentra orientada por la eficacia, la eficiencia, la economía, la calidad y la transparencia, y por los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. El control financiero, así definido, comprende las modalidades de control permanente y de auditoría pública, incluyente, en ambas, el control de eficacia referido en el artículo 213 del TRLRHL.

Finalmente, se ejerce el control financiero de subvenciones sobre entidades colaboradoras y beneficiarios de subvenciones y ayudas concedidas por las entidades que integran el sector público institucional de esta entidad local, de acuerdo con el que establece la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Por todo el anterior, se elabora este informe resumen del Ajuntament de Vic y de su Organismo Autónomo de Fires i Mercats (en lo sucesivo OFIM) y Xarxa de Serveis Urbans (en lo sucesivo XSU), que de acuerdo con la Resolución del 2 de abril de 2020, de la Intervención General de la Administración del Estado por la que se establecen las instrucciones a las que se tiene que ajustar el contenido, estructura y formato del informe resumen, este informe no incluye la totalidad de las conclusiones derivadas de las diferentes actuaciones realizadas y que han sido oportunamente tramitadas y remisiones a sus destinatarios, de acuerdo con el procedimiento establecido en la normativa vigente, sino que contiene los aspectos más significativos, ya sea por su importancia cuantitativa o cualitativa, para producirse de forma reiterada o por la representatividad del área o procedimiento analizado, derivados de las actuaciones de control interno realizadas durante el ejercicio 2023, en las modalidades de función interventora, control permanente, auditoría pública y control financiero de subvenciones, con el objetivo de dar cumplimiento al que se establece en los artículos 213 del TRLRHL y 37 del RCIL.

II. ALCANCE DEL INFORME RESUMEN

II.1 ALCANCE



Las actuaciones de control realizadas a lo largo del ejercicio 2023, agrupadas en función de su modalidad, y que constituyen la base para la elaboración de este informe resumen, son las siguientes:

1. FUNCIÓN INTERVENTORA (Ajuntament de Vic, OFIM I XSU)

1.1 Reparos

A continuación se presenta una mesa resumen con todos los informes emitidos por el órgano interventor en el ejercicio de la fiscalización e intervención limitada previa de todos aquellos expedientes de gasto y por aquellas entidades sujetas a función interventora.

INFORMES DE CONTROL INTERN 2023	AJUNTAMENT DE VIC	OFIM	XSU	TOTAL
Informes favorables	1.110	84	24	1.218
Informes favorables amb observacions	209	21	8	238
Informes amb objeccions	11	2	0	13
TOTALS	1.330	107	32	1.469

Cómo se observa, un 99,12% de los informes emitidos son favorables y un 0,88% han sido emitidos con objeciones.

Hay que destacar que, de los informes emitidos favorablemente, en un 20% aproximadamente incorporan observaciones. Las observaciones son una herramienta que permite al órgano interventor poner de manifiesto situaciones o consideraciones que, entre otras cosas, tienen utilidad por los órganos gestores por la mejora en la gestión y tramitación de expedientes. En ningún caso estas observaciones tienen efectos suspensivos en la tramitación de los expedientes ni procede el planteamiento del procedimiento de discrepancias.

Principalmente, las observaciones realizadas versan sobre la contratación, las subvenciones y en materia de personal. En la contratación poniendo de manifiesto consideraciones relacionadas con las prórrogas de contratos, la contratación menor, etc. Las observaciones realizadas en cuanto a las subvenciones hacen referencia principalmente, a los procedimientos de concesión y a la documentación justificativa. En cambio, las observaciones de expedientes de personal son heterogéneas, pero se incide en la creación de programas y en el sistema de selección.

En relación con los informes con objeciones emitidos por el órgano interventor en el ejercicio de la función interventora de la entidad del Ajuntament de Vic, hay que decir que, de los 13 informes emitidos, en 11 se tramitó el procedimiento de resolución de discrepancias y en dos casos, a la vista de la objeción emitida, no se tramitó el expediente.



De los 11 comentados, en todos los casos se resolvió la discrepancia por parte del presidente, no hay ninguna resolución por parte del Pleno.

Podemos organizar los informes con objeciones por bloques, por así observar la temática sobre la cual se concentran:

OBJECCIONS 2023	AJUNTAMENT DE VIC	OFIM	XSU	TOTAL
Contractació	8	2	0	10
Subvencions	1	0	0	1
TOTALS	9	2	0	11

En relación con los informes con objeciones emitidos a la entidad OFIM, se han emitido un total de 2 informes, todos ellos relacionados con Contratación.

En cuanto al nuevo organismo autónomo de la entidad, la XSU, no ha tenido ningún expediente objeto de objeción, y por tanto, no se ha utilizado el procedimiento de resolución por discrepancias.

1.2 Omisiones de la función interventora

Los informes de omisión de la función interventora emitidos han sido un total de tres, todos ellos relacionados con facturas sin contrato en vigor o facturas que derivan de contratos menores cuando en realidad no era la contratación menor la figura adecuada.

1.3 Resultados del control de las cuentas justificativas de los pagos a justificar

Los informes de fiscalización previa sobre las cuentas justificativas de los pagos a justificar se han empezado a realizar a finales del ejercicio 2023. Durante este ejercicio se han tramitado 12 expedientes de pagos a justificar desde la Unidad de Gestión Contable y Presupuestaria que es la Unidad tramitadora. No se han detectado incidencias. A continuación se encuentra el detalle de los gastos:

Num. pagaments a justificar	Objecte
3	Desplaçaments
3	Formació
2	Material fungible
2	Activitats del servei
1	Certificat digital FNMT
1	Renovació carnet conduir agent GU

1.4 Resultados del control de las cuentas justificativas de los anticipos de Caja fija

La Unidad de Tesorería es la tramitadora de los expedientes de anticipos de caja fija (BCF). Durante el ejercicio 2023 se han tramitado un total de 15 expedientes.



Los informes de intervención de las cuentas justificativas de todos los expedientes han estado favorables. Ahora bien, del control realizado se han puesto de manifiesto algunas observaciones/carencias que tendrán que reconducirse con el objetivo de mejorar la gestión.

Estas carencias/observaciones que hay que poner de manifiesto se resumen en la siguiente tabla:

Num. Observacions/ mancances	Objecte
10	No fiscalització per manca de personal
2	Manca de signatures en el compte justificatiu
1	Excedir l'import en metàl·lic de les Bases del Pressupost
1	Manca de justificants

1.5 Resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos.

Al haberse sustituido la fiscalización previa de derechos e ingresos por el control inherente a la presa de razón en contabilidad, no se han detectado anomalías en materia de ingresos en el ejercicio de la función interventora.

2. CONTROL FINANCIERO

2.1. Actuaciones de control permanente planificables obligatorias (artículo 31.2 RCIL) (se realizan sobre las entidades de presupuesto limitativo)

Los informes de control permanente planificables obligatorios emitidos durante el ejercicio son los que se muestran a continuación:

- La auditoría de sistemas para verificar que los correspondientes registros contables de facturas cumplen con las condiciones de funcionamiento que prevé la Ley 25/2013 y la normativa de desarrollo y, en particular, que no quedan retenidas facturas presentadas en su punto general de entrada de facturas electrónicas, dirigidas a órganos o entidades de la respectiva entidad, en ninguno de las fases del proceso, establecida en el artículo 12.3 de la Ley 25/2013.

- Ayuntamiento de Vic:
 - o Resultado favorable
 - o Donación cuento al Pleno de 7/11/2023

- OFIM
 - o Resultado favorable
 - o Donación cuento al Pleno de 7/11/2023



- El informe de evaluación del cumplimiento de la normativa en materia de morosidad previsto en el artículo 12.2 de la Ley 25/2013.

- Ayuntamiento de Vic y OFIM
- o Resultado favorable
- o Donación cuento al Pleno de 7/11/2023

- La verificación de la existencia de obligaciones derivadas de gastos o bienes realizados, o bienes y servicios recibidos sin imputación presupuestaria (cuenta 413, solo por aquellas entidades excluidas de auditoría financiera), de acuerdo con la DA 3. de la LO 9/2013, de control de la deuda comercial en el sector público.

- Ayuntamiento de Vic
- o Resultado favorable
- o Donación cuento al Pleno de 23/10/2023

2.2. Actuaciones de control permanente planificables seleccionables (artículo 31.2 RCIL):

En fecha 27 de octubre de 2022, el órgano interventor del Ayuntamiento de Vic emitió el Plan Anual de Control Financiero (PACF) por el ejercicio 2023. Este plan, en el apartado “3.1.2 Actuaciones seleccionadas” proponía tres actuaciones: Gastos de personal, contratación menor e ingresos de multas y sanciones.

En el apartado 6 del PACF “Medios disponibles” se ponía de manifiesto que los recursos humanos que dispone la Intervención municipal no eran los suficientes por las actuaciones previstas al PACF.

Si bien es cierto se ha trabajado internamente en alguna de estas actuaciones planificadas, no ha estado posible emitir ningún informe ni provisional ni definitivo al respecto por los motivos que se expondrán en el apartado “Medios disponibles” del presente informe.

2.3. Actuaciones de control financiero de las subvenciones y ayudas concedidas (artículo 3.5 RCIL):

El apartado 3 del PACF 2023 denominado “Actuaciones a realizar durante el ejercicio 2023” incluía el apartado 3.3 “Control financiero de las subvenciones y ayudas concedidas”, control financiero que se haría sobre una selección de beneficiarios de subvenciones concedidas el ejercicio 2022 por el Ajuntament de Vic.

Para dar cumplimiento a la previsión contenida al PACF, se contrató a la empresa UNIAUDIT OLIVER CAMPS SL para realizar estos trabajos de control financiero de subvenciones concedidas el ejercicio 2022. El órgano interventor realizó una selección de beneficiarios (3 subvenciones nominativas) que serían objeto de este control financiero.



En fecha 23 de enero de 2024, la empresa auditora emite los informes definitivos que consisten en un informe individual por cada uno de los beneficiarios (3 informes) y un informe de procedimientos de carácter más general.

2.4. Actuaciones de auditoría pública (artículo 29.3 RCIL):

Los informes de auditoría pública emitidos durante el ejercicio son los que se muestran a continuación:

o Auditorías de cuentas (Entidad – auditores – data emisión del informe):

- ORGANISME AUTÒNOM DE FIRES I MERCATS – DESPATX I GABINET D’AUDITORIA S.L.P - 12/06/23
- IMPULSVIC S.A. – DESPATX I GABINET D’AUDITORIA S.L.P – 20/03/23
- FEDUART – DESPATX I GABINET D’AUDITORIA S.L.P– 15/03/23
- CREACCIÓ AGÈNCIA D’EMPRENEDORIA I CONEIXEMENT S.L. – FAURA CASAS AUDITORS CONSULTORS SL – 03/04/23
- MANTENIMENT INSTAL·LACIONS SERVEIS DE VIC SL -VIR AUDIT SLP - 27/03/23
- RASES VIC SL- VIR AUDIT SLP-17/03/23
- VIALNET VIC S.L. – VIR AUDIT SLP – 09/03/23

o Auditorías de cumplimiento (previstas al PACF 2023):

- IMPULSVIC S.A. – GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORIA SA – 16/02/2024
- FEDUART – GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORIA SA – 26/02/2024
- CREACCIÓ AGÈNCIA D’EMPRENEDORIA I CONEIXEMENT S.L. – GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORIA SA, 16/02/2024
- VIALNET VIC S.L. – GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORIA SA – 16/02/2024

II.2 MEDIOS DISPONIBLES

Tal y como ya se hizo constar en el Plan anual de control financiero del ejercicio 2023:

“Dado que los medios personales actualmente disponibles en la Intervención de esta entidad no son suficientes para afrontar la realización de las actuaciones previstas en el presente



Pleno, se hace necesario recurrir a la contratación de firmas privadas de auditoría y a su correspondiente consignación presupuestaria para proceder a la contratación de las mismas. Es por eso que, a los efectos de aquello previsto en los artículos 4.3 y 34.1 del RCIL se hace constar que, para la realización de las actuaciones de control financiero previstas en el presente Pleno, sería necesaria la ampliación de personal de la Intervención para poder realizar más actuaciones de forma directa...”

En consecuencia, no se han podido realizar las siguientes actuaciones de control que constaban en el Plan anual de control financiero, para desarrollar el modelo de control eficaz al cual hace referencia el artículo 4.3 del RCIL:

- Los informes de control permanente planificables seleccionables (Gastos de personal, contratación menor e ingresos de multas y sanciones).

La estructura actual del Departamento de Control interno del Ajuntament de Vic es del jefe de Control interno y un personal administrativo. Esta estructura resulta insuficiente para abrazar las actuaciones que prevé la normativa y lo PACF. Como dificultad añadida, también hay que poner de manifiesto que durante el ejercicio 2023 hubo un cambio de persona en el lugar de jefe de Control interno.

III. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Del análisis de las actuaciones de control realizadas a lo largo del ejercicio 2023, se obtienen las siguientes conclusiones:

1. FUNCIÓN INTERVENTORA

En el ejercicio de la función interventora, el órgano interventor tiene la facultad de emitir informes con objeciones que, den la fiscalización e intervención previa limitada, tienen efectos suspensivos. Ante un informe con objeciones suspensivo, el órgano gestor/tramitador del expediente tiene dos posibilidades: 1) aceptar la objeción formulada por el órgano interventor y corregir las deficiencias que han estado motivo de la objeción o, 2) no aceptar el criterio del órgano interventor y defender su criterio mediante el procedimiento de resolución de discrepancias para que el presidente de la entidad se pronuncie a favor de la uno o del otro.

Cuando el presidente resuelto la discrepancia a favor del criterio del órgano gestor, se adopta el acuerdo contrario a las objeciones formuladas por el órgano interventor y se levanta el efecto suspensivo de la tramitación del expediente.

Dicho esto, queremos poner de manifiesto que de los 13 informes con objeciones emitidos por el órgano interventor durante el ejercicio 2023, solo en dos casos el órgano gestor ha aceptado las objeciones formuladas y no ha planteado el procedimiento de resolución de discrepancias. En los 11 informes con objeciones restantes, el órgano gestor no ha aceptado



las objeciones formuladas y ha tramitado el procedimiento de resolución de discrepancias exponiendo ante el presidente de la entidad su criterio. En estos 11 casos, los expedientes han finalizado con acuerdos contrarios a las objeciones emitidas por el órgano interventor.

Estos datos ponen de manifiesto que en muchas ocasiones las deficiencias/irregularidades observadas por el órgano interventor se comunican al órgano gestor verbalmente o mediante correo electrónico y este las corrige con anterioridad a la emisión de la propuesta definitiva.

Esta comunicación entre las partes evita en muchos casos la emisión de informes con objeciones. Así pues, valoramos positivamente y creemos que es fundamental la comunicación fluida entre las partes por, entre otros de otras cosas, sumar en favor de principios tan fundamentales por la administración como lo sueño los de eficiencia y eficacia.

Parte de las objeciones emitidas y las tres omisiones de la función interventora derivan de expedientes de contratos o de expedientes de aprobación de facturas. A menudo, se han detectado facturas por las cuales se ha utilizado la figura de la contratación menor cuando en realidad la utilización de esta figura no era, a criterio del órgano interventor, la adecuada.

Recomendación: Tal y como se prevé al PACF del 2024, una de las actuaciones de control permanente seleccionable a realizar es hacer un análisis de la contratación menor, identificando debilidades y proponiendo mejoras.

En los informes favorables o con los de objeciones a menudo se incorporan observaciones. De acuerdo con el que prevé el RCIL, el órgano interventor puede formular las observaciones complementarias que considere convenientes, sin que las mismas tengan, en ningún caso, efectos suspensivos en la tramitación de los expedientes. Así pues, el papel de estas observaciones es simple, en ellas se ponen de manifiesto situaciones y/o consideraciones que el órgano interventor considera importantes con el objetivo que los órganos gestores y/o el equipo de gobierno los tenga en consideración para mejorar aspectos en la tramitación y gestión de los expedientes.

Ahora bien, la realidad es que hay dudas que estas observaciones sean consideradas/analizadas por los órganos gestores y/o concejalías y por tanto, es posible que en muchos casos, el manifestado a las observaciones no se tenga suficientemente en cuenta.

Recomendaciones: Desde el órgano de control interno, queremos analizar la manera más adecuada para que las observaciones manifestadas durante todo el ejercicio puedan revertir a favor de la entidad traduciéndose en mejoras en la tramitación y gestión de los expedientes. En este sentido, creemos que habrá que comunicarlas mejor en las áreas gestoras, clasificarlas por órganos gestores, tipología, ... y, a final de ejercicio, todos estos datos, utilizarlas como una herramienta más dentro del control financiero.

2. CONTROL PERMANENTE



Respecto las actuaciones de control permanente, se han realizado durante el ejercicio las actuaciones de Control permanente no planificable de acuerdo con el previsto a la legislación.

También se han realizado los informes correspondientes a las actuaciones de control permanente planificables obligatorias, es decir, las auditorías de sistemas del registro contable de facturas por el Ajuntament, el OFIM; el informe de evaluación del cumplimiento de la normativa en materia de morosidad por el Ayuntamiento y por el OFIM y; el informe en relación la cuenta 413 por el Ayuntamiento. El resultado de todos estos informes ha estado de conformidad puesto que a la vista del contenido de los informes se da cumplimiento al que prevé la normativa que es de aplicación en cada caso.

En relación con el control permanente planificable seleccionable, como se ha puesto de manifiesto en el apartado 2.2, si bien se ha trabajado internamente en alguna de las actuaciones previstas, no ha estado posible emitir ningún informe definitivo en este sentido por los motivos explicados al apartado “Medios disponibles”.

Recomendaciones: Poner a disposición, del órgano de control interno, los recursos humanos adecuados para poder realizar todas las actuaciones que la normativa y lo PACF prevén.

3. CONTROL FINANCIERO DE SUBVENCIONES

La empresa auditora encargada de los trabajos emitió, el 23 de enero de 2024, los informes definitivos que consistían en un informe individual para cada uno de los beneficiarios (3 informes) y un informe de procedimientos de carácter más general.

La interventora municipal emitió, en base a estos trabajos realizados, el informe de control financiero de subvenciones concedidas el ejercicio 2022 y dio cuenta al Pleno en sesión de 5 de marzo de 2024.

Las conclusiones y recomendaciones más significativas al respecto han estado, a criterio del órgano interventor, las que presentamos y enumeramos brevemente a continuación, y que se emiten con el objetivo de mejorar la gestión y tramitación de este tipo de expedientes.

Estas conclusiones y recomendaciones las agrupamos en cuatro bloques diferentes: incoación de los expedientes, documentos de la solicitud, convenios y justificación.

Recomendación 1: Habría que iniciar los expedientes con informes que identifiquen la necesidad, motivación de la concesión de la subvención, instrucciones y órdenes, la conveniencia o imposibilidad de conceder la subvención mediante concurrencia competitiva, así como todos aquellos aspectos que acontezcan relevantes para conseguir una correcta planificación y ejecución de la subvención.



Además, es importante valorar las repercusiones que tendrá la subvención e identificar el ámbito competencial y territorial. Los proyectos a conceder tendrían que tener un impacto local y en casos en los cuales varios municipios salgan beneficiados se recomendaría el reparto de los costes que generará.

Recomendación 2: Las comprobaciones que puede hacer la entidad en referencia al hecho de cumplir con las condiciones y reunir los requisitos específicos para ser beneficiario, son limitadas. Habría que obtener una declaración exprés por parte de la entidad beneficiaria. Además, se ve la necesidad de adaptar los formularios y modelos para su cumplimiento.

Recomendación 3: Es necesaria la motivación de la procedencia de conceder anticipos puesto que es un instrumento que no se tendría que utilizar con carácter general, sino cuando la naturaleza de la subvención o entidad lo requieran. Además, se propondría la valoración que por los anticipos concedidos superiores al 50% se requiriera garantía a las entidades beneficiarias.

Recomendación 4: En el caso de la subvención al Bisbat de Vic es importante proceder a una revisión del clausurado del convenio para adaptar la periodicidad de la subvención a los intereses del Ajuntament y plantear una simplificación de su objeto. Se podrían unificar las dos subvenciones concedidas y formar una de más genérica o alternatively, tramitarlas mediante dos procedimientos diferenciados y formalizar dos convenios diferentes.

Recomendación 5: Las entidades beneficiarias tendrían que llevar una contabilidad diferenciada y disponer de un criterio de distribución de los ingresos y/o gastos.

4. AUDITORIA PÚBLICA

Vistas las actuaciones de auditoría pública realizados durante el ejercicio 2023 y que han sido mencionados en el punto 2.4 anterior, se puede concluir que, de los trabajos realizados en el ejercicio de la auditoría pública de cuentas, no se detectan incidencias destacables, y por tanto, no será necesario la adopción de medidas correctoras en esta modalidad.

Aun así, el equipo auditor que lleva a cabo la auditoría de cuentas de FEDUART, pose de manifiesto, de acuerdo con los informes de control financiero emitidos por el AYUNTAMIENTO los últimos años, la carencia de cimiento legal que habilita la FUNDACIO para la gestión de servicios de competencia local.

Respeto las auditorías de cumplimiento referentes al ejercicio 2022, en enero de 2024, se han obtenido los resultados. A continuación se exponen las conclusiones y recomendaciones más relevantes del análisis:

-Todas las entidades tendrían que enviar su presupuesto aprobado al AYUNTAMIENTO con anterioridad al 15 de septiembre. Así como elaborar un expediente de aprobación del presupuesto.



- Se observan desviaciones en la ejecución del presupuesto respecto el previsto por parte de FEDUART y VIALNET. Habría que formalizar por escrito un documento de seguimiento presupuestario para analizar las desviaciones que se vayan produciendo y tomar las acciones correctoras oportunas.
- Se hace recordatorio que la selección de personal a las administraciones públicas se tiene que hacer bajo condiciones de igualdad, mérito y capacidad. Además, de asegurar el cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia.
- Se ha detectado alguna diferencia de imputación entre las cuentas del AYUNTAMIENTO y IMPULSVIC I CREACCIÓ. Sería necesario revisar y dejar constancia escrita de las conciliaciones de saldos y operaciones con el AYUNTAMIENTO, y analizar de forma conjunta eventuales diferencias.
- Proceder a una revisión y regularización de las cesiones de bienes del AYUNTAMIENTO a la CREACCIÓ I VIALNET.
- Licitat mediante un procedimiento que garantice la libre concurrencia las contrataciones menores reiterativas, así como incentivar la mejora de la planificación en materia contractual.
- Todas las entidades tendrían que proceder a realizar el cálculo del incremento de la masa salarial acompañado con un informe justificativo al cierre del ejercicio.
- Se hace recordatorio a todas las entidades de la obligación de publicación de las adjudicaciones de contratos, tan menores como no menores, a efectos de transparencia de acuerdo con el establecido a la LCSP.
- La creación de un espacio en la página web de IMPULSVIC en materia de transparencia.
- Adoptar medidas e instrumentos para mantener actualizada la información en materia de transparencia de la página web de FEDUART.

IV. DEFICIENCIAS QUE REQUIEREN DE LA ADOPCIÓN DE MEDIDAS CORRECTORAS A TRAVÉS DE UN PLAN DE ACCIÓN

Vistos los resultados de la función interventora respecto las objeciones y omisiones emitidas, se requiere hacer un análisis de la contratación menor al Ajuntament de Vic y a sus OOAA dentro del control permanente planificable seleccionable. De hecho, esta previsión ya está incluida dentro del PACF del 2024.

El objetivo de este control permanente tiene que ser el poder identificar aquellas situaciones en que se utiliza esta figura para observar que no se alteren los objetos de contrato para



evitar las reglas generales de la contratación, es decir, que los contratos menores que realiza el Ajuntament de Vic y sus OOAA no excedan los límites cuantitativos y temporales que establece la legislación.

Por otro lado, en cuanto a las deficiencias detectadas dentro del Control financiero de subvenciones habría que prestar especial atención a la correcta tramitación de los expedientes de subvención. Además, se siguen poniendo de manifiesto la falta de adecuación de los formularios de solicitud de subvenciones, tal como se estableció en el Informe Resumen del año anterior. También sería necesaria una mayor concreción y especificación de los convenios.

Así pues, se propone que se incorpore al próximo Plan de Acción:

1. La realización de un trabajo de revisión y mejora de los formularios utilizados por las solicitudes y por las cuentas justificativas, con el objetivo de mejorarlos. Además, sería conveniente la organización o participación a jornadas de formación en las áreas gestoras por una mejor gestión de los expedientes de subvenciones.
2. Establecer un sistema de seguimiento del presupuesto ejecutado por parte de FEDUART y VIALNET respecto el presupuesto previsto inicialmente.
3. Proceder al cálculo de la masa salarial de todas las entidades auditadas a la auditoría de cumplimiento.
4. Revisar y regularizar las cesiones de bienes del AYUNTAMIENTO a CREACCIÓ I VIALNET.

Para poder llevar a cabo estas actuaciones es imprescindible disponer de los medios personales adecuados.

V. VALORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

El año 2022 no se elaboró un Plan de Acción para el año 2023 por parte del presidente. Por lo tanto, no se puede hacer una valoración de las medidas correctoras.

De este informe se dará cuenta al pleno, a través del presidente de la entidad local.”

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

5.- DONAR COMPTE DE L'INFORME EFECTUAT PER LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGENCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VIC RELATIU A L'ENCOMANA DE GESTIÓ PER LA IMPLANTACIÓ D'UN MODEL INTEGRAT D'ATENCIÓ I GESTIÓ EN MATERIA D'HABITATGE 2023 (EXP. AJT/10266/2015)



El Ple municipal, en la sessió de 2 d'abril de 2024, queda assabentat del següent informe que es transcriu a continuació:

Es dona compte al Ple de l'informe efectuat per la comissió de seguiment del conveni de col·laboració entre l'AHC i l'Ajuntament de Vic relatiu a l'encomana de gestió per la implantació d'un model integrat d'atenció i gestió en matèria d'habitatge de l'any 2023. La comissió de seguiment es va reunir a Barcelona el dia 12 de gener de 2023 per tancar l'any 2023.

Donar compte del següent informe:

"A Barcelona, a 12 de gener de 2024,

*Es reuneix la comissió de seguiment formada per les següents persones que es detallen a continuació segons s'estableix en la Clàusula "SISENA", del **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE VIC RELATIU A L'ENCOMANA DE GESTIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ D'UN MODEL INTEGRAT D'ATENCIÓ I GESTIÓ EN MATÈRIA D'HABITATGE AL MUNICIPI DE VIC.***

Assistents:

Comissió de seguiment i avaluació

Per part de l'Agència:

- Director/a operativa de gestió patrimonial de l'habitatge, senyora [REDACTED].
- Cap d'àrea d'administració de finques, senyor [REDACTED].
- Cap d'àrea d'administració i contractació patrimonial, senyor [REDACTED].
- Responsable de manteniment habitatges, senyora [REDACTED].

Per part de l'Ajuntament de Vic:

- Director/a de l'Oficina Local d'Habitatge, senyora [REDACTED].
- Tècnic/a de l'Oficina Local d'Habitatge, senyora [REDACTED].
- Regidor/a d'habitatge, senyora [REDACTED].

Tots els presents, manifesten que durant aquesta anualitat 2023:

- Han vetllat pel compliment dels objectius del conveni.*
- Han efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment i dels compromisos adquirits per cadascuna de les parts.*
- Han proposat l'adopció de les mesures que es considerin necessàries per millorar el desenvolupament i els compromisos establerts al conveni, i per a una coordinació adequada de les parts que hi intervenen.*
- Han revisat l'abast dels serveis inclosos en el conveni.*



e) Han examinat i resolt els dubtes i/o discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació, la interpretació i compliment del conveni.

Per tot això passen a elaborar un informe anual de seguiment i avaluació d'aquest conveni que també serà presentat en els respectius consells d'administració de l'Agència i del Ple de l'Ajuntament respectivament de conformitat amb l'apartat d) de la clàusula SISENA.

INFORME ANUAL DE SEGUIMENT 2023

Per part de l'Ajuntament s'han acomplert els objectius establerts en el conveni obtenint per part de l'Agència d'Habitatge de Catalunya tot el suport tant tècnic com jurídic corresponent.

- 1. Recollir i valorar la documentació necessària per proposar la resolució d'expedients jurídics com expedients de subrogació, canvis de nom i informació de venda, entre d'altres.*
- 2. Realitzar inspeccions i controlar l'estat dels habitatges quan es detectin situacions anòmales vers el compliment de les obligacions contractuals per part dels/de les adjudicatariis/àries, i aportar tota la informació i documentació necessària com a prova per proposar les accions judicials o la instrucció d'expedients administratius vers els/les adjudicatariis/àries i els/les usuariis/àries dels habitatges.*
- 3. Controlar els impagats realitzant les tasques d'informació necessàries per fixar les causes de la demora i amb facultats per acordar amb els adjudicatariis el procediment i els terminis per fer front al seu pagament, d'acord amb els criteris que es fixin amb caràcter general per a altres habitatges propietat de l'Institut Català del Sòl, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i d'Entitats Financeres.*
- 4. Elaborar censos periòdics amb l'objecte d'optimitzar el control del parc públic d'habitatges en el municipi.*
- 5. Assistir i intervenir en la constitució de les comunitats de propietariis i/o juntes administradores, personant-se a les reunions i fent el seguiment dels canvis que en les juntes de govern es produeixin, i informar d'aquestes variacions l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.*
- 6. Realitzar, pels seus propis mitjans o per adjudicacions a tercers, les obres de manteniment, conservació i reparació corrents i del manteniment correctiu dels habitatges, d'acord amb els barems vigents definits en els tarifariis de l'Agència segons preus del Institut de Tecnologia de la Construcció.*
- 7. Realitzar inspeccions tècniques sobre el nivell d'habitabilitat dels habitatges, abans de cada nova adjudicació.*

Així doncs, tenint en compte la tasca feta a partir de l'entrada en vigor del conveni, és a dir fou publicat el dia 13 de juliol de 2022 i aplicant i ajustant els valors a la part que ens afecta ens trobem amb aquestes gestions computables i aquests valors segons estableix la clàusula "TERCERA" del conveni que reproduïm a continuació:

"TERCERA.- Finançament

L'Agència finançarà les despeses originades per l'encomana de gestió objecte d'aquest conveni d'acord amb els següents criteris:

- 1. En contraprestació pels serveis prestats, una retribució anual per l'exercici de les funcions recollides en els apartats 1 i 2 de la clàusula segona, integrada pels següents conceptes:*

1.1. Quantitats fixes:



- 1.1.1. **10 €/mes** per habitatge administrat i gestionat
- 1.1.2. **25 €** per habitatge renunciat o renovat que requereixi inspecció tècnica
- 1.1.3. **50 €** per butlleta certificada per treballs de manteniment d'habitatges
- 1.1.4. **150 €** per butlleta certificada per treballs d'adequació d'habitatges

1.2. Quantitats variables:

1.2.1. Pel manteniment del nivell adequat d'ocupació del parc es percebrà un import anual en concepte de "bonus/malus" d'acord amb la taula següent:

BONUS OCUPACIÓ

99-100% 5.000 €
98-99% 4.000 €
97-98% 3.000 €
96-97% 2.000 €
95-96% 1.000 €
94-95% -5% total factura
93-94% -6% total factura
92-93% -7% total factura
91-92% -8% total factura
90-91% -9% total factura
<90% -10% total factura

1.2.2. Pel recobriment de la morositat, es percebrà un percentatge anual del 10% de les quantitats efectivament recuperades mitjançant abonarés d'impagats.

2. En previsió de la despesa necessària per l'execució dels treballs derivats de l'exercici de les funcions recollides a l'apartat 2 de la clàusula segona:

2.1. **Manteniment correctiu:** L'Agència finançarà les obres de reparació i manteniment del parc d'habitatges objecte d'aquest conveni, sempre que la seva quantia no superi el límit que per cada promoció fixi l'Institut Català del Sòl o l'Agència d'acord amb les respectives disponibilitats pressupostàries.

2.2. **Manteniment d'arranjament i/o adequació corrents:** L'Agència cobrirà les despeses suportades pels treballs executats per part de les empreses contractades per l'Ajuntament segons els barems esmentats a l'apartat 2.1 de la clàusula segona i d'acord amb els límits de disponibilitat pressupostària."

Passem a delimitar el manteniment i les retribucions Fixes amb les Variables essent el resum el següent quadre i a continuació l'import utilitzat per les tasques de manteniment.



REFERÈNCIA FACTURA IMPULSIVIC						RÈNCIA CÀRREC ADIGSA				
Data	Nif FACTURACIÓ	Num. Factura Cons Plaça 2000	Actuació	Base	IVA, 21%	total	Crèdit	Matricula	Promoció	Butlleta
05/01/2023	Q0840001B	1 23	SEGONES OCUPACIONS	1.444,74	303,40	1.748,14 €	4500273	08/9511	VIC II -48	2022/00038319
24/03/2023	Q0840001B	27 23	MANTENIMENT CORRECTOR	5.296,91	1.112,35	6.409,26 €	6070403	08/9663 08/9778 08/9544 08/9518 08/9663 08/9663 08/9511 08/9422 08/9663 08/9663 08/9663 08/9511 08/9663 08/9511 08/9422	SETOR NADAL SECTOR NADAL II SANTA EULALIA-12 VIC-24 SETOR NADAL SETOR NADAL VIC II -48 VIC-32 SETOR NADAL SETOR NADAL SETOR NADAL VIC II -48 SETOR NADAL VIC II -48 VIC-32	2023/00007675 2023/00007694 2023/00007737 2023/00007739 2023/00007708 2023/00007709 2023/00007706 2023/00007728 2023/00007711 2023/00008535 2023/00007723 2023/00007751 2023/00007759 2023/00007757 2023/00007761
24/03/2023	Q0840001B	28 23	SEGONES OCUPACIONS	885,18	185,89	1.071,07 €	4500273	08/9598 08/9511 08/9663	SANT LLATZER-54 VIC II -48 SETOR NADAL	2023/00007732 2023/00007703 2023/00008717
24/03/2023	Q0801820B	29 23	MANTENIMENT CORRECTOR	324,07	68,05	392,12 €	6070403	08/12132 08/15030	VIC (SAREB) VIC (PA)	2023/00007766 2023/00007768
11/04/2023	Q0840001B	36 23	SEGONES OCUPACIONS	578,60	121,51	700,11 €	4500273	08/9778 08/9778 08/9544 08/9778 08/9778	SECTOR NADAL II SECTOR NADAL II SANTA EULALIA-12 SECTOR NADAL II SECTOR NADAL II	2023/00008634 2023/00008637 2023/00008645 2023/00009241 2023/00009242
14/04/2023	Q0801820B	38 23	SEGONES OCUPACIONS	7.279,63	1.528,72	8.808,35 €	4500273	08/15030 08/15030	VIC (PA) VIC (PA)	2023/00009273 2023/00009086
14/04/2023	Q0801820B	39 23	SEGONES OCUPACIONS	8.067,55	1.694,19	9.761,74 €	4500273	08/15030 08/15030	VIC (PA) VIC (PA)	2023/00009272 2023/00009265
26/04/2023	Q0801820B	40 23	SEGONES OCUPACIONS	2.501,06	525,22	3.026,28 €	4500273	08/15030	VIC (PA)	2023/00009263
15/05/2023	Q0840001B	51 23	SEGONES OCUPACIONS	115,72	24,30	140,02 €	4500273	08/9544	SANTA EULALIA-12	2023/00015273
31/05/2023	Q0840001B	55 23	MANTENIMENT CORRECTOR	4.089,23	858,74	4.947,97 €	6070403	08/9778 08/9663 08/9663 08/9663 08/9598 08/9598 08/9422 08/9511 08/9663 08/9194 08/9778 08/9511 08/9663 08/9598 08/9778 08/9518 08/9518 08/9518	SECTOR NADAL II SETOR NADAL SETOR NADAL SETOR NADAL SANT LLATZER-54 SANT LLATZER-54 VIC-32 VIC II -48 SETOR NADAL VIC-34 SECTOR NADAL II VIC II -48 SETOR NADAL SANT LLATZER-54 SECTOR NADAL II VIC-24 VIC-24 VIC-24	2023/00016677 2023/00011177 2023/00011183 2023/00011155 2023/00015277 2023/00018236 2023/00018244 2023/00018247 2023/00018253 2023/00018255 2023/00018257 2023/00018258 2023/00018259 2023/00018518 2023/00018520 2023/00018119 2023/00018124 2023/00018115
31/05/2023	Q0801820B	56 23	MANTENIMENT CORRECTOR	177,20	37,21	214,41 €	6070403	08/12132 08/15030	VIC (SAREB) VIC (PA)	2023/00018254 2023/00018519
23/06/2023	Q0840001B	65 23	MANTENIMENT CORRECTOR	7.846,16	1.647,69	9.493,85 €	6070403	08/9544 08/9663 08/9663 08/9778 08/9518 08/9778 08/9511 08/9663 08/9511 08/9511 08/9544 08/9544 08/9544 08/9422	SANTA EULALIA-12 SETOR NADAL SETOR NADAL SECTOR NADAL II VIC-24 SECTOR NADAL II VIC II -48 SETOR NADAL VIC II -48 VIC II -48 SANTA EULALIA-12 SANTA EULALIA-12 SANTA EULALIA-12 VIC-32	2023/00019961 2023/00021389 2023/00021310 2023/00021313 2023/00011187 2023/00021311 2023/00011214 2023/00021308 2023/00011218 2023/00021392 2023/00011219 2023/00020951 2023/00020950 2023/00021492
26/06/2023	Q0840001B	66 23	MANTENIMENT CORRECTOR	1.647,45	345,96	1.993,41 €	6070403	08/9194 08/9194	VIC-34 VIC-34	2023/00011152 2023/00021997
26/06/2023	Q0801820B	79 23	SEGONES OCUPACIONS	759,59	159,51	919,10 €	4500273	08/15030	VIC (PA)	2023/00024873
				41.013,09		49.625,84 €				



REFERÈNCIA FACTURA IMPULSIVIC						RÈNCIA CÀRREC ADIGSA				
Data	NIF FACTURACIÓ	Num. Factura Cons la Plana 2000	Actuació	Base	IVA, 21%	total	Crèdit	Matrícula	Promoció	Butlleta
26/07/2023	Q0840001B	80 23	SEGONES OCUPACIONS	115,72	24,30	140,02 €	4500273	08/9778	SECTOR NADAL II	2023/00024851
02/08/2023	Q0840001B	89 23	SEGONES OCUPACIONS	1.894,52	397,85	2.292,37 €	4500273	08/9663 08/9778 08/9422 08/9598 08/9518 08/9518	SETOR NADAL SECTOR NADAL II VIC-32 SANT LLATZER-54 VIC-24 VIC-24	2023/00024878 2023/00024882 2023/00024881 2023/00021393 2023/00024886 2023/00018121
02/08/2023	Q0801820B	90 23	MANTENIMENT CORRECTOR	187,19	39,31	226,50 €	6070403	08/15030	VIC (PA)	2023/00024876
15/09/2023	Q0840001B	101 23	MANTENIMENT CORRECTOR	1.387,26	291,32	1.678,58 €	6070403	08/9598 08/9778 08/9778 08/9778 08/9598 08/9544 08/9778	SANT LLATZER-54 SECTOR NADAL II SECTOR NADAL II SECTOR NADAL II SANT LLATZER-54 SANTA EULALIA-12 SECTOR NADAL II	2023/00024880 2023/00029239 2023/00029233 2023/00028835 2023/00024884 2023/00029092 2023/00029513
30/09/2023	Q0840001B	105 23	MANTENIMENT CORRECTOR	1.271,13	266,94	1.538,07 €	6070403	08/9511 08/9422 08/9422 08/9518	VIC II 48 VIC-32 VIC-32 VIC-24	2023/00031364 2023/00032521 2023/00031180 2023/00031336
23/10/2023	Q0801820B	119 23	SEGONES OCUPACIONS	902,27	189,48	1.091,75 €	4500273	08/15030	VIC (PA)	2023/00024873
26/10/2023	Q0801820B	120 23	MANTENIMENT CORRECTOR	209,19	43,93	253,12 €	6070403	08/15030	VIC (PA)	2023/00024876
26/10/2023	Q0840001B	121 23	MANTENIMENT CORRECTOR	3.535,63	742,48	4.278,11 €	6070403	08/9778 08/9778 08/9544 08/9663 08/9778 08/9778 08/9511 08/9778	SECTOR NADAL II SECTOR NADAL II SANTA EULALIA-12 SECTOR NADAL II SECTOR NADAL II SECTOR NADAL II VIC II 48 SECTOR NADAL II	2023/00031619 2023/00031366 2023/00024879 2023/00032629 2023/00032622 2023/00033230 2023/00024875 2023/00033411
14/11/2023	Q0801820B	127 23	SEGONES OCUPACIONS	788,77	165,64	954,41 €	4500273	08/15030	VIC (PA)	2023/00032994
20/11/2023	Q0840001B	129 23	MANTENIMENT CORRECTOR	6.341,16	1.331,64	7.672,80 €	6070403	08/9598 08/9422 08/9598 08/9422 08/9511 08/9511 08/9663 08/9663 08/9511 08/9511	SANT LLATZER-54 VIC-32 SANT LLATZER-54 VIC-32 VIC II 48 VIC II 48 SECTOR NADAL SECTOR NADAL VIC II 48 VIC II 48	2023/00035965 2023/00033614 2023/00035963 2023/00036275 2023/00033616 2023/00033597 2023/00035969 2023/00035039 2023/00033406 2023/00036625
20/11/2023	Q0801820B	130 23	SEGONES OCUPACIONS	8.015,89	1.683,34	9.699,23 €	4500273	08/15030	VIC (PA)	2023/00033231
20/11/2023	Q0801820B	131 23	SEGONES OCUPACIONS	115,72	24,30	140,02 €	4500273	08/9598	SANT LLATZER-54	2023/00036437
27/11/2023	Q0801820B	132 23	MANTENIMENT CORRECTOR	1.990,30	417,96	2.408,26 €	6070403	08/12132	VIC (SAREB)	2023/00024874
14/12/2023	Q0801820B	138 23	SEGONES OCUPACIONS	429,50	90,20	519,70 €	4500273	08/15030 08/15030	VIC (PA) VIC (PA)	2023/00031525 2023/00031527
14/12/2023	Q0840001B	139 23	SEGONES OCUPACIONS	187,35	39,34	226,69 €	4500273	08/9544	SANTA EULALIA-12	2023/00020953
15/12/2023	Q0840001B	140 23	MANTENIMENT CORRECTOR	4.402,30	924,48	5.326,78 €	6070403	08/9663 08/9422 08/9778 08/9778 08/9518 08/9487 08/9487 08/9663 08/9663	SETOR NADAL VIC-32 SECTOR NADAL II SECTOR NADAL II VIC-24 VIC-48 VIC-48 SECTOR NADAL SECTOR NADAL	2023/00024887 2023/00031616 2023/00037173 2023/00037172 2023/00038962 2023/00031654 2023/00040147 2023/00040149 2023/00040472 2023/00029091
15/12/2023	Q0801820B	141 23	MANTENIMENT CORRECTOR	1.260,05	264,61	1.524,66 €	6070403	08/12132	VIC (SAREB)	2023/00036762
22/12/2023	Q0840001B	150 23	MANTENIMENT CORRECTOR	1.748,21	367,12	2.115,33 €	6070403	08/9422 08/9663 08/9598 08/9778 08/9422	VIC-32 SECTOR NADAL SANT LLATZER-54 SECTOR NADAL II VIC-32	2023/00043994 2023/00011186 2023/00038737 2023/00038731 2023/00044276
27/12/2023	Q0801820B	151 23	SEGONES OCUPACIONS	7.196,68	1.511,30	8.707,98 €	4500273	08/15030	VIC (PA)	2023/00009271
27/12/2023	Q0801820B	153 23	SEGONES OCUPACIONS	9.750,00	2.047,50	11.797,50 €	4500273	08/15030	VIC (PA)	2023/00044574
				51.728,84		62.591,90 €				



		VALOR	PREU	A CERTIFICAR
Retribucions fixes				
10€/mes habitatge administrat		347	10x12	41.640,00 €
25€ Control parc (renovació/renúncia)		9+23	25	800,00 €
50 € butlletes manteniment		99	50	4.950,00 €
150 € butlletes segones ocupacions		32	150	4.800,00 €
TOTAL RETRIBUCIONS FIXES				52.190,00 €
Retribucions variables				
Per gestió morositat (% sobre recobriment)		50.773,83	10%	5.077,38 €
Per ocupació del parc (escalat conveni)			99%	5.000,00 €
TOTAL A CERTIFICAR				62.267,38 €

En aquest aspecte, tant l'Agència de l'Habitatge de Catalunya com l'Ajuntament de Vic, han consensuat cada un dels valors que es resumeixen en els quadres adjunts donant ambdues parts la plena conformitat amb tots ells. Havent prèviament supervisat i analitzat les discrepàncies en alguns valors arribant al màxim consens amb el suport dels aplicatius corresponents utilitzats en tots els paràmetres discrepants.

Per tot el què s'ha exposat, i en prova de conformitat per part de totes les parts que formen part de la comissió de seguiment, signem el present informe."

- En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=2518.0>

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

DICTÀMENS

6.- INICIAR L'EXPEDIENT PER CONCEDIR EL MÈRIT DE VIGATÀ IL·LUSTRE AL SENYOR JOSEP PRATDESABA I PORTABELLA (EXP. AJT/3843/2024)

- En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=2554.0>

L'ALCALDE RETIRA AQUEST PUNT DE L'ORDRE DEL DIA

7.- DELEGAR A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EL SORTEIG DELS MEMBRES DE LES MESES ELECTORALS (EXP. AJT/9646/2023)

L'article 26 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general (LOREG) disposa que la formació de les meses electorals correspon als ajuntaments, sota la supervisió de les Junes Electorals de Zona. En aquest precepte s'estableix que els presidents i els vocals de cadascuna de les meses es designen per sorteig públic entre la totalitat de les persones incloses en la llista d'electors que reuneixin els requisits que estableix la Llei. L'exercici d'aquesta potestat, segons té declarada reiterada jurisprudència de la Junta Electoral Central (JEC), correspon al Ple municipal.

L'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveu, entre d'altres, que el Ple pot delegar les seves atribucions a la Junta de Govern Local.

Així mateix, els acords de la JEC de 17 d'abril de 1995 i de 6 de febrer de 2014 confirmen la competència del Ple, sens perjudici de la possibilitat de celebració del sorteig davant la Junta de Govern, en aplicació de la sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre, indicant que quan la Junta de Govern Local actua per delegació del Ple, la sessió ha de ser pública.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Delegar a la Junta de Govern Local l'atribució del Ple de l'Ajuntament de Vic per a la realització del sorteig públic per a la designació dels presidents i els vocals de les meses electorals, de conformitat amb allò que estableix l'article 26 de la LOREG.

SEGON. La part de la sessió en què es tractin les atribucions delegades serà pública.

TERCER. Aquest acord es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, sense perjudici que els efectes de la delegació es produeixin a partir de l'endemà de la seva aprovació.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=2610.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT DELS 20 MEMBRES PRESENTS

8.- APROVACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PEL DESENVOLUPAMENT DE LES FUNCIONS DE L'OFICINA D'INFORMACIÓ I APROVACIÓ DEL CONVENI REGULADOR (EXP. AJT/3567/2024)

En data 31 de maig de 2017 el Consell Comarcal d'Osona va rebre un encàrrec de gestió de l'Agència Catalana del Consum, pel qual exerceix l'atenció de les consultes dels consumidors i la intervenció en la resolució de conflictes. I de forma anual rep una addenda per continuar amb aquesta gestió.

El Consell Comarcal d'Osona, mitjançant l'Oficina Comarcal de Consum, disposa de la infraestructura i del personal necessaris que li permeten assumir les tasques d'informació i d'atenció als consumidors de la ciutat de Vic, a més de les tasques en matèria de resolució de conflictes, a banda del servei que presta als demés usuaris de la comarca.

Vist que en data 4 de març de 2024 la tècnica de comerç ha emès el següent informe:

"L'Ajuntament de Vic, mitjançant la regidoria de comerç i consum està interessat en donar un servei públic de consum als ciutadans.

L'oficina municipal de informació al consumidor té com a tasques principals:

- *Atendre consultes informatives.*
- *Resolució de conflictes de consum.*

La regidoria de comerç de l'Ajuntament de Vic no compta amb cap tècnic especialitzat en l'àmbit de consum que pugui realitzar atenció directa al ciutadà donant una bona resposta i atenció adequada.

L'Ajuntament compta de forma anual amb una subvenció econòmica del catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona per realitzar el servei públic de consum.

En el pressupost de l'Ajuntament de Vic per l'any 2024, existeix partida pressupostària suficient, a càrrec de la partida número 27 08 493 465000 "Subvenció - Oficina de Consum" per import de 11.000€.

El Consell Comarcal d'Osona compta amb personal tècnic suficient i amb coneixements per realitzar la tasca d'atenció ciutadana i gestió de conflictes i



demandes dels consumidors. Així mateix, tenen l'oficina d'atenció a la mateixa ciutat de Vic. Fet que facilita l'accés a aquest servei als ciutadans de la ciutat."

Fonaments de dret

Tenint en compte que l'article 11.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya preveuen poder encomanar en forma d'encàrrec de gestió la realització d'activitats de caràcter material o tècnic, sempre que aquestes activitats estiguin dins de les seves competències, per raó d'eficàcia o quan no es disposin dels mitjans tècnics idonis per dur-la a terme. El mateix article 11 de la Llei 40/2015, en el seu apartat 3.b) disposa que quan l'encàrrec s'efectuï entre òrgans i entitats de dret públic d'administracions diferents, s'ha de formalitzar mitjançant la signatura del conveni corresponent entre elles, que s'ha de publicar el butlletí oficial que correspongui.

Vist el que disposen l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i l'article 11.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic segons els quals els encàrrecs de gestió no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes regulats a la legislació de contractes del sector públic.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Projecte de la Ciutat

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Encarregar al Consell Comarcal d'Osona, amb CIF núm. P5800015I, la gestió de les funcions de l'Oficina d'Informació al Consumidor. Els serveis que inclou l'encàrrec són els que estan recollits en la clàusula segona del conveni que consta a l'expedient. Aquest encàrrec de gestió s'haurà de realitzar durant l'any 2024 i finalitzarà el 31 de desembre de 2024.

SEGON. Aprovar el conveni proforma que se subscriurà amb el Consell Comarcal d'Osona, el qual forma part de l'expedient.

TERCER. Publicar el conveni d'encàrrec de gestió al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i inscriure'l al registre de de la Generalitat de Catalunya.

QUART. Autoritzar i disposar la despesa d'aquest encàrrec de gestió per l'any 2024 a favor del Consell Comarcal d'Osona, amb CIF núm. P5800015I, per import d'ONZE MIL EUROS



(11.000€) amb càrrec a la partida 27 08 493 465000 "Subvenció – Oficina de Consum" del pressupost de l'exercici 2024 de l'Ajuntament de Vic.

CINQUÈ. Notificar l'acord de l'encàrrec de gestió al Consell Comarcal d'Osona als efectes de la seva execució obligatòria.

SISÈ. Facultar l'Excm. Sr. Alcalde o el/la regidor/a en qui delegui per la signatura de la documentació necessària per a l'efectivitat del present acord.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=2658.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT DELS 20 MEMBRES PRESENTS

9.- APROVAR LA BONIFICACIÓ DE L'ICIO PER LES OBRES DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE L'EDIFICI DEL CASINO (EXP. AJT/3648/2024)

Examinada la sol·licitud presentada per [REDACTED], NIF número [REDACTED], en representació de CASINO DE VIC, NIF número G08489668, mitjançant la qual sol·licita la bonificació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per les obres de manteniment i conservació de les dependències de l'edifici del Casino, al carrer Jacint Verdaguer, 5, 1-1 referència cadastral 8124301DG3482S0009OI, expedient AJT/6490/2023-LOME.

L'ordenança núm. 5 reguladora de l'impost article 6, apartat 1, preveu aquesta bonificació, ja que es donen les circumstàncies previstes en la Llei d'hisendes locals, per poder concedir-la.

Vista la documentació que hi ha a l'expedient, la sol·licitud presentada es troba inclosa en un dels supòsits de bonificació contemplats a l'article 103.2.a) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004 de 5 de març.

En virtut de les competències delegades per resolució de l'Alcaldia del dia 29.06.2023.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.



Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Estimar la sol·licitud presentada per [REDACTED], NIF número [REDACTED], en representació de CASINO DE VIC, NIF número G08489668, mitjançant la qual sol·licita la bonificació del 95% de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per les obres de manteniment i conservació de les dependències de l'edifici del Casino, al carrer Jacint Verdaguer, 5, 1-1, referència cadastral 8124301DG3482S0009OI, expedient AJT/6490/2023-LOME.

Pressupost	d'execució
material	54.719 €
quota íntegra (4%)	2.188,76 €
bonificació (95%)	2.079,32 €
quota líquida	109,44 €

SEGON. Notificar aquest acord als interessats.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=2709.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT DELS 20 MEMBRES PRESENTS

10.- APROVAR LA BONIFICACIÓ DE L'ICIO PER LES OBRES DE REDISTRIBUCIÓ PARCIAL DE LA NAU DEL CARRER SANT JORDI, 59 PER ÚS ADMINISTRATIU I D'ESPais DE RECERCA (EXP. AJT/4246/2024)

Examinada la sol·licitud presentada per la FUNDACIÓ UNIVERSITARIA BALMES UVIC UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA, NIF número G58020124, mitjançant la qual sol·licita la bonificació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per les obres de redistribució parcial de la nau del carrer Sant Jordi, 59 per ús administratiu i d'espais de recerca, referència cadastral 9129838DG3492N.



L'ordenança núm. 5 reguladora de l'impost article 6, apartat 1, preveu aquesta bonificació, ja que es donen les circumstàncies previstes en la Llei d'hisendes locals per poder concedir-la.

Vista la documentació que hi ha a l'expedient, la sol·licitud presentada es troba inclosa en un dels supòsits de bonificació contemplats a l'article 103.2.a) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004 de 5 de març.

En virtut de les competències delegades per resolució de l'Alcaldia del dia 29.06.2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Estimar la sol·licitud presentada per la FUNDACIÓ UNIVERSITARIA BALMES UVIC UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA NIF número G58020124, mitjançant la qual sol·licita la bonificació del 95% de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per les obres de redistribució parcial de la nau del carrer Sant Jordi, 59 per ús administratiu i d'espais de recerca, referència cadastral 9129838DG3492N.

Pressupost	d'execució
material	372.741,94 €
quota íntegra (4%)	14.909,68 €
bonificació (95%)	14.164,19 €
quota líquida	745,48 €

SEGON. Notificar aquest acord als interessats.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=2899.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 17: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM),



Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)

- VOTS EN CONTRA, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

11.- APROVAR LA PLURIANUALITAT DE LA DESPESA REFERENT A LA CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE DE MODIFICACIÓ I REFORMA DE LES INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES, DE CLIMA I XARXA DE DADES DE L'ORGANISME AUTÒNOM XARXA DE SERVEIS URBANS DE VIC (EXP. AJT/4087/2024)

ANTECEDENTS

Vist l'informe emès per la gerent de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans de Vic (XSU) dins l'expedient XSU/74/2024, de data 5 de març de 2024, on exposa la necessitat de declarar la plurianualitat de la despesa referent al projecte de modificació i reforma de les instal·lacions elèctriques, de clima i xarxa de dades de la XSU, que amb despesa imputable als exercicis 2024 i 2025.

Atès que en el Pla d'Inversió i Finançament 2024-2027 de l'Ajuntament de Vic, aprovat a data 27 de desembre de 2023 en ocasió de l'aprovació definitiva del Pressupost General de l'exercici 2024 de l'Ajuntament de Vic i organismes dependents, consta dotació pressupostària adequada i suficient als exercicis 2024 i 2025 per atendre a la contractació despesa relacionada.

Vist l'informe de la interventora de data 11 de març de 2024.

Atès que el Consell Rector de la XSU de data 11 de març de 2024 va acordar la presentació davant del Ple de la present proposta de declaració de plurianualitat de la despesa.

FONAMENTS DE DRET

Atès que l'article 174 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix els casos en què es permet contraure compromís de despesa de caràcter plurianual, establint en l'apartat 2.a el supòsit de les inversions i el límit de 4 anualitats.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 4 de juliol de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia



Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Declarar la plurianualitat de la despesa referent a la contractació del projecte de modificació i reforma de les instal·lacions elèctriques, de clima i xarxa de dades de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans de Vic, amb consignació pressupostària prevista als exercicis 2024 i 2025 en el Pla d'Inversió i Finançament 2024-2027 de l'Ajuntament de Vic, i que suposa un total de DOS-CENTS NORANTA MIL CINC-CENTS DISSET EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (290.517,24 €) IVA inclòs, segons el detall següent:

	CONCEPTE	2024	2025	TOTAL
LOT 1	ALA EST	129.696,15 €	0,00 €	129.696,15 €
LOT 2	ALA OEST	0,00 €	124.823,59 €	124.823,59 €
LOT 3	TELEGESTIÓ	0,00 €	35.997,50 €	35.997,50 €
TOTAL		129.696,15 €	160.821,09 €	290.517,24 €

* Imports detallats amb IVA inclòs.

SEGON. Donar trasllat del present acord a l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans de Vic als efectes oportuns.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=3039.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT DELS 20 MEMBRES PRESENTS

12.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2024, DE CRÈDIT EXTRAORDINARI I SUPLEMENTS DE CRÈDIT, DEL PRESSUPOST DE LA XARXA DE SERVEIS URBANS DE VIC DE L'EXERCICI 2024 (EXP. AJT/4089/2024)

ANTECEDENTS:

Vist l'informe emès per la gerent de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans de Vic (XSU) dins l'expedient XSU/60/2024, de data 4 de març de 2024, on exposa la necessitat d'aprovació d'una modificació de crèdit detallada en el mateix informe, per tal de fer front a les necessitats de servei de la XSU.

Vist l'informe de la Interventora de l'Ajuntament de Vic.



Atès que el Consell Rector de la XSU de data 11 de març de 2024 va acordar la presentació davant del Ple de la present proposta de modificació de crèdit de la XSU.

FONAMENTS DE DRET:

Vist el que estableixen els articles 177-182 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i que s'emet informe independent de compliment d'estabilitat.

Vist el que s'estableix en matèria de modificacions pressupostàries a la secció segona del capítol 2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.

Vista l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Vistes les bases 9 i 10 de les Bases d'Execució del pressupost 2024, que regulen les modificacions de crèdit, i que estableixen que l'òrgan competent per a l'aprovació de la present modificació de crèdit és el Ple Municipal.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 4 de juliol de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdit 1/2024 de suplement de crèdit i crèdits extraordinaris del pressupost de la Xarxa de Serveis Urbans de Vic de l'exercici 2024, segons el següent detall:

DESPESES: suplement de crèdit

Org.	Prog.	Econòmica	Títol	Import
0011	459	63900	Edificis municipals-Millores instal·lacions i clima	53.640,12€
0003	164	63900	Cementiri-Grua elevadora, millores i conservació	13.000,00€
0011	1532	62902	Brigada-Adquisició vehicles	20.000,00€

FINANÇAMENT: Baixes per anul·lació



0011	155	61900	Carrers-Reparacions calçades, instal·la. i xarxes	53.640,12€
0003	164	21201	Conservació i manteniment cementiri	13.000,00€
0011	920	20200	Lloguer vehicles	20.000,00€

DESPESES: crèdits extraordinaris

0003	920	63902	Adquisició mòduls CPV	46.000,00€
------	-----	-------	-----------------------	------------

FINANCAMENT: Baixes per anul·lació

0003	920	20300	Lloguer vestidors i posta apunt CPV	46.000,00€
------	-----	-------	-------------------------------------	------------

SEGON. Exposar l'expedient a informació pública durant un termini de quinze dies hàbils, de conformitat amb l'article 169 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. En cas que no es presenti cap al·legació aquest expedient quedarà aprovat definitivament.

TERCER. Donar trasllat del present acord a la Gerència de l'Organisme Autònom Xarxa de Serveis Urbans de Vic als efectes oportuns.

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 17: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI), Marta Riera (SOMI) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 3: Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC) i Quim Soler (CUP VIC)

13.- APROVAR PROVISIONALMENT LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI RELATIVA AL SERVEI DE LA PISCINA MUNICIPAL (EXP. AJT/3045/2024)

El CLUB NATACIÓ VIC ETB, NIF G58003252B, ha presentat les tarifes pels serveis de les piscines municipals per a l'exercici 2024, amb un increment del 3,2% corresponent a l'IPC a desembre de 2023.

Vist l'informe emès per la tècnica municipal de l'àrea d'Esports del dia 14.03.2024 que es transcriu tot seguit:



"En data 21 de febrer de 2024 el Club Natació Vic - ETB amb NIF G58003252 va presentar una sol·licitud per modificar les tarifes dels servei de piscina amb un increment del 3,2 % que correspon al període de desembre 2022 a desembre 2023. Tenint en compte el que estableix la clàusula 9a del plec de clàusules vigent, es presenta la graella de preus:

PROPOSTA INCREMENT TARIFES (3,2 %IPC)**TARIFES ABONAMENTS MENSUALS (EXEMPTS IVA)**

Individual	31,35 €
Familiar: 2 membres	39,65 €
Familiar: 3 membres	45,10 €
Familiar: 4 o més membres	47,35 €
Infantil- persones amb discapacitat	26,70 €
Juvenil- jubilats/des	28,25 €
Familiar jubilats/des	35,65 €

TARIFES ABONAMENT PISCINA ESTIU (EXEMPTS IVA)

Individual	96,55 €
Familiar: 2 membres	128,55 €
Familiar: 3 membres	150,15 €
Familiar: 4 membres	155,40 €
Infantil- persones amb discapacitat	85,60 €
Juvenil- jubilat/da	85,60 €
Familiar jubilat/da	107,10 €

TARIFES ÚNIQUES PER CADA ÚS (EXEMPTS IVA)**PISCINA COBERTA**

INDIVIDUAL	7,15 €
< 10 anys -jubilats/des i persones amb discapacitat	5,90 €

PISCINA ESTIU

INDIVIDUAL	6,35 €
< 10 anys i jubilats/des i persones amb discapacitat	5,05 €

Per cada 6 entrades (ús propi) 1 entrada gratuïta

MATRÍCULES

Quota individual	87,50 €
Quota familiar	125,00 €
Famílies monoparentals 10% de descompte	
Quota individual persones jubilades de Vic	31,00 €
Quota familiar persones jubilades	46,45 €

Públic general:

Adquisició 3 quotes 20% descompte

Adquisició 12 quotes 100% descompte

Carnet Jove o Vicjove (2x1) 50% descompte

Juvenil-jubilats/des (no residents a Vic) i els seus familiars també jubilats 10% descompte

Infantil/ persones amb discapacitat 15% descompte



Segons l'exposat anteriorment, s'informa favorablement la petició. "

De conformitat amb el que disposa l'article 20.6 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament porta a aprovació del Ple municipal l'ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributaria pel servei de la piscina municipal.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de les tarifes, article 4 de l'ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, relativa al servei de les piscines municipals per a l'exercici 2024, en els temes següents:

TARIFES ABONAMENTS MENSUALS (EXEMPTS IVA)

Individual	31,35 €
Familiar: 2 membres	39,65 €
Familiar: 3 membres	45,10 €
Familiar: 4 o més membres	47,35 €
Infantil- persones amb discapacitat	26,70 €
Juvenil- jubilats/des	28,25 €
Familiar jubilats/des	35,65 €

TARIFES ABONAMENT PISCINA ESTIU (EXEMPTS IVA)

Individual	96,55 €
Familiar: 2 membres	128,55 €
Familiar: 3 membres	150,15 €
Familiar: 4 membres	155,40 €
Infantil- persones amb discapacitat	85,60 €
Juvenil- jubilat/da	85,60 €
Familiar jubilat/da	107,10 €

TARIFES ÚNIQUES PER CADA ÚS (EXEMPTS IVA)

PISCINA COBERTA

INDIVIDUAL	7,15 €
< 10 anys -jubilats/des i persones amb discapacitat	5,90 €

PISCINA ESTIU

INDIVIDUAL	6,35 €
< 10 anys i jubilats/des i persones amb discapacitat	5,05 €



Per cada 6 entrades (ús propi) 1 entrada gratuïta

MATRÍCULES

Quota individual 87,50 €

Quota familiar 125,00 €

Famílies monoparentals 10% de descompte

Quota individual persones jubilades 31,00 €

de Vic

Quota familiar persones 46,45 €

jubilades

Públic general:

Adquisició 3 quotes 20% descompte

Adquisició 12 quotes 100% descompte

Carnet Jove o Vicjove (2x1) 50% descompte

Juvenil-jubilats/des (no residents a Vic) i els seus familiars també jubilats

10% descompte

Infantil/ persones amb discapacitat 15% descompte

SEGON. Sotmetre aquest acord a informació pública per un termini de 30 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província per tal que les persones interessades puguin presentar les reclamacions que estimin oportunes. Una vegada passat el termini i si no hi ha reclamacions, l'ordenança restarà definitivament aprovada i es publicarà íntegrament al Butlletí Oficial de la Província.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=3153.0>

COM A CONSEQÜÈNCIA DEL DEBAT I A PETICIÓ DELS GRUPS MUNICIPALS DE L'OPOSICIÓ, EL SENYOR ALCALDE RETIRA AQUEST PUNT INCLÒS A L'ORDRE DEL DIA

14.- APROVAR DEFINITIVAMENT LA CESSIÓ GRATUÏTA DE DOMINI DE DOS IMMOBLES SITUATS AL PASSEIG DE LA GENERALITAT 44-46 PER A L'AMPLIACIÓ DEL CAP EL REMEI (EXP. AJT/11088/2023)

A) ANTECEDENTS

I. El Servei Català de Salut de la Generalitat de Catalunya va emetre informe de data 9 d'agost de 2022 sobre l'argumentari per a l'ampliació del CAP El Remei (Vic 2-Sud).

II. En data 28 d'octubre de 2022 es va rebre comunicació de la gerent de la Regió Sanitària Catalunya Central de la Generalitat de Catalunya en relació a la necessitat de rebre, per part de l'Ajuntament en cessió de domini, nous espais per a l'ampliació del CAP El Remei.



III. En data 12 de juny de 2023 la Junta de Govern Local va acordar l'adquisició dels béns immobles següents a la societat Ginesta Inversions i Serveis Immobiliaris, per un import total de cent trenta mil euros (130.000,00 €):

- Entitat 222B del Centre comercial Vic 2 situat al passeig de la Generalitat 44-46, inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Vic: finca 31792, inscrita al volum 2780, llibre 870, full 83.
- Entitat 220A del Centre comercial Vic 2 situat al passeig de la Generalitat 44-46, inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Vic: finca 33311, inscrita al volum 2672, llibre 827, full 51.

Aquestes finques es van adquirir lliures de tota mena de càrregues o gravàmens i d'ocupants amb o sense dret.

IV. En data 30 de juny de 2023 es van formalitzar les escriptures de compravenda de les entitats 222B i 220A situades al passeig de la Generalitat 44-46 pel notari Sr. Esteban Bendicho Solanellas.

V.- Vista la memòria de l'Alcaldia, de data 27 de juliol de 2023, que justifica la cessió d'aquests immobles a favor del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat d'ampliar l'espai del CAP El Remei per poder atendre correctament els usuaris del Centre i resoldre les necessitats dels habitants del municipi.

VI. Vist el certificat de l'Inventari de béns municipals on consta que els esmentats immobles tenen la qualificació de béns patrimonials i estan inscrits a favor de l'Ajuntament de Vic en el Registre de Propietat número 1 de Vic.

VII. Vist l'informe de l'arquitecta municipal, de data 17 de novembre de 2022, referent a la normativa urbanística d'aplicació dels locals objecte de cessió i la seva valoració, i segons el qual els béns no es troben inclosos en cap pla d'ordenació, reforma o adaptació que els faci necessaris per a l'Ajuntament.

VIII. Vist l'informe de l'arquitecta municipal, de data 1 de juny de 2023, en el que informa que l'activitat de serveis sanitaris és compatible amb el règim urbanístic aplicable a les esmentades finques.

IX. Atès que és voluntat d'aquest Ajuntament cedir el domini de les dues finques esmentades a la Generalitat de Catalunya per tal de destinar-les a l'activitat de serveis sanitaris mitjançant l'ampliació de l'actual Centre d'Atenció Primària El Remei.

X. El Ple municipal, en la sessió del dia 6 de novembre de 2023, va acordar iniciar l'expedient per a la cessió gratuïta de domini a la Generalitat de Catalunya de dues finques situades al passeig de la Generalitat 44-46 per a l'ampliació del CAP El Remei.

XI. En data 8 de novembre de 2023 es va remetre l'expedient a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya en matèria d'Administració local per a que en prengués



coneixement, i en data 10 de novembre de 2023 es va rebre comunicació del Departament de la Presidència en la que es donaven per assabentats.

XII. En data 17 de novembre de 2023 el Servei Català de la Salut sol·licita la modificació de l'acord del Ple municipal de 6 de novembre de 2023, a fi que el Servei Català de la Salut sigui el cessionari del bé esmentat, atès que d'acord amb la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'Ordenació Sanitària de Catalunya, és l'ens públic amb capacitat patrimonial en l'àmbit públic de salut, per la distribució dels recursos i el desenvolupament de la prestació de serveis.

XIII. El Ple municipal, en la sessió del dia 4 de desembre de 2023, va acordar la modificació de l'acord del Ple municipal, de la sessió del dia 6 de novembre de 2023, en el que es va acordar iniciar l'expedient per a la cessió gratuïta de domini a la Generalitat de Catalunya de dues finques situades al passeig de la Generalitat 44-46, a fi que el Servei Català de la Salut sigui el cessionari del bé esmentat.

XIV. Aquest expedient de cessió gratuïta de domini ha estat objecte del corresponent tràmit d'informació pública, mitjançant la publicació d'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de desembre de 2023 i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, sense que s'hagi presentat cap al·legació dins del termini establert a tal efecte, segons resulta de la certificació administrativa que es troba en l'expedient.

B) LEGISLACIÓ APLICABLE

La legislació aplicable en l'assumpte és la següent:

- Els articles 114.3.n), 211 i 212 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 41, 49 i 50 del Reglament de patrimoni dels ens locals aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Els articles 109 i següents del Reglament de béns de les entitats locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny (supletòriament).
- Els articles 79 i següents del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- La Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.
- Disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- L'article 47.2 ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

C) CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

Primera.- De conformitat amb l'art. 49 del Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, aquests poden cedir gratuïtament els béns patrimonials:



a) A altres administracions o entitats públiques.

El Servei Català de la Salut és un ens públic, dotat de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves finalitats, adscrit al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'Ordenació Sanitària de Catalunya.

Segona.- L'acord de cessió correspon al Ple de l'ens local i requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, tal i com s'estableix en els arts. 47.2.ñ) de la Llei 7/1985 i article 114.3.n) del Decret legislatiu 2/2003, i la disposició addicional 2a de la Llei 9/2017.

Aquest acord ha de determinar la finalitat de la cessió i que aquesta es fa en benefici de la població de l'ens local, en els termes de l'article 49.1.b) del Reglament del patrimoni dels ens locals.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar definitivament la cessió gratuïta de domini al Servei Català de la Salut, amb NIF S5800006H, de les dues finques següents:

- Entitat 222B del Centre comercial Vic 2 situat al passeig de la Generalitat 44-46, inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Vic: finca 31792, inscrita al volum 2780, llibre 870, full 83, amb la següent descripció:

"URBANA.- ENTITAT NÚMERO DOS-CENTS VINT-I-DOS-B.- Local comercial situat a les plantes baixa i primera, de l'edifici situat a Vic, entre els carrers carretera de Barcelona, Raimon d'Abadal, Virrei Avilés i Passatge Pla del Remei. Té una superfície construïda en junt, a la planta baixa de cinquanta-dos metres i cinquanta-dos decímetres quadrats, i a la planta primera una total superfície construïda en junt de vuit-cents trenta-un metres i quaranta-cinc decímetres quadrats. Té varis accessos, a la planta baixa s'accedeix al mateix pel Passeig de la Generalitat i per la zona peatonal interior d'accés al Centre Comercial del que forma part. A la planta primera té com accés la caixa d'escaleres de les plantes superiors. Ambdues plantes es comuniquen així mateix mitjançant accessos interiors privatis. CONFRONTA, en la planta baixa: pel front, prenent com a tal el Passeig de la Generalitat, en part amb dit Passeig, part amb l'entitat colindant i part amb el vestíbul d'accés; per la dreta entrant, amb les zones de pas i vestíbuls d'accés; per l'esquerra entrant, amb les entitats colindants; i al fons, amb les entitats colindants i zones de pas. CONFRONTA, en planta primera: pel front, prenent com a tal el Passeig de la Generalitat, amb dit Passeig en projecció vertical; per la dreta entrant, amb el carrer Raimon d'Abadal en projecció vertical; per l'esquerra entrant, part amb celobert, amb terrassa que forma la coberta de la planta primera, amb caixa d'escaleres i amb l'entitat número DOS-CENTS



VINT; i al fons, amb entitat confrontant, i una petita part amb l'entitat número DOS-CENTS VINT-A. Quota particular de la zona comercial: cinc enters i set-centes cinquanta-set mil·lèsimes per cent. Quota general: dos enters i cent noranta-una mil·lèsimes per cent.”

- Entitat 220A del Centre comercial Vic 2 situat al passeig de la Generalitat 44-46, inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Vic: finca 33311, inscrita al volum 2672, llibre 827, full 51, amb la següent descripció:

“URBANA.- ENTITAT NÚMERO DOS-CENTS VINT-A. Local comercial de forma irregular situat a la planta primera, de l'edifici situat a Vic, entre els carrers Raimon d'Abadal, i Virrei Avilés. Té una superfície construïda aproximada de cent noranta-dos metres noranta-tres decímetres quadrats. Té el seu accés pel vestíbul i zona peatonal interior d'accés al Centre Comercial del que forma part. LLINDA pel front, prenent com a tal el Passeig de la Generalitat, amb entitat número DOSCENTS VINT-I-DOS-B, i amb una petit part amb zona de pas comunitari; per la dreta entrant, amb finca confrontant; per l'esquerra entrant, amb entitat número DOSCENTS VINT i amb pas comunitari; i al fons, amb finca confrontant. Quota particular de la zona comercial: un enter i dues-centes cinquanta-set mil·lèsimes per cent. Quota general: quatre-centes setanta-vuit mil·lèsimes per cent.”

SEGON. Establir que aquesta cessió gratuïta de domini queda subjecta a les condicions següents:

- a) Els immobles es cedeixen al Servei Català de la Salut perquè els destini a la l'activitat de serveis sanitaris mitjançant l'ampliació de l'actual Centre d'Atenció Primària El Remei.
- b) De conformitat amb l'art. 50.1 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, si els béns cedits no es destinen a l'ús previst en el termini de cinc anys o deixen d'estar-hi destinats durant els 30 anys següents, reverteixen automàticament de ple dret al patrimoni de l'ens local cedent, el qual té dret a rebre, si s'escau, el valor dels danys i perjudicis causats i el del detriment experimentat pels béns; serà suficient amb l'acta notarial que constati els fets, notificada en la forma legal, perquè la reversió produeixi els seus efectes. En el cas de reversió dels béns cedits serà d'aplicació l'article 12.1 del Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, prèvia justificació de l'import de les actuacions que s'hagin portat a terme per a la consecució de la destinació prevista.

TERCER. Anotar la cessió gratuïta en l'Inventari Municipal de Béns a l'efecte d'actualitzar-ho.

QUART. Facultar l'alcalde perquè subscrigui tots els documents que es derivin de l'expedient.

CINQUÈ. Notificar aquest acord al Servei Català de la Salut, que haurà de comparèixer per a formalitzar la cessió.



SISÈ. Remetre la documentació necessària al Registre de la Propietat perquè efectuïn els oportuns assentaments registrals.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=4479.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT DELS 20 MEMBRES PRESENTS

15.- APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL DE BÉNS I DRETS PERTANYENTS A L'AJUNTAMENT DE VIC A DATA 31 DE DESEMBRE DE 2023 (EXP. AJT/4185/2024)

La rectificació de l'Inventari es verifica anualment, reflectint-se les vicissituds de tota índole dels béns i drets durant aquesta etapa. L'aprovació de la rectificació correspon al Ple de la Corporació havent de remetre's una còpia a l'Administració de l'Estat i a l'Administració de la Comunitat Autònoma.

Finalitzat l'exercici 2023 i a la vista de les variacions que s'han produït en el patrimoni de la Corporació entre l'1 de gener de 2023 i el 31 de desembre de 2023 que consten en la documentació del present expedient, procedeix la rectificació anual de l'inventari municipal.

Atès els articles 17 a 36 del Reglament de béns de les entitats locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.

Atès l'article 86 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

Atès els articles 100 a 118 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:



PRIMER. Aprovar la rectificació de l'Inventari municipal de béns i drets pertanyents a l'Ajuntament de Vic, a data 31 de desembre de 2023, en els termes que consten en els informes anuals de rectificació de l'inventari a l'expedient, i que es resumeixen a continuació.

RESUM ALTES

	Núm. béns alta	Import adquisició
LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS MUNICIPALS		
DOMINI PÚBLIC		
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.B (PLACES I VIALS URBANS)	1	- €
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.D (ALTRES BÉNS D'ÚS PÚBLIC)	15	630.602,48 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A (IMMOBLES)	4	7.875.431,53 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C (MOBLES)	74	999.023,48 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.E (SEMOVENTS)	1	5.999,99 €
PATRIMONIALS		
A III.1 IMMOBLES	5	1.556.590,00 €
A III.3 MOBLES	43	96.161,77 €
A III.4 DRETS PROPIETAT IMMATERIAL	3	39.544,01 €
A III.6 CRÈDITS I DRETS CARÀCTER PERSONAL	5	- €
LLIBRE B: ELS AFECTES AL PATRIMONI MUNICIPAL DEL SÒL I HABITATGE		
B III.1 IMMOBLES	1	262.970,60 €
LLIBRE C: ELS AFECTES AL PATRIMONI HISTÒRIC-ARTÍSTIC		
C I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C (MOBLES)	2	- €
C III.3 MOBLES	2	24.321,00 €
LLIBRE E: ELS CEDITS A ALTRES ADM. O PARTICULARS PERÒ REVERTIBLES		
E.I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C (MOBLES)	1	257.463,72 €
SENSE LLIBRE	1	- €
TOTAL ALTES	158	11.748.108,58 €

RESUM BAIXES

	Núm. béns baixa	Import baixes
LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS MUNICIPALS		
DOMINI PÚBLIC		
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.B (PLACES I VIALS URBANS)	1	159.050,56 €
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.D (ALTRES BÉNS D'ÚS PÚBLIC)	4	9.510,00 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C (MOBLES)	2	- €
PATRIMONIALS		
A III.1 IMMOBLES	4	14.272,18 €
A III.3 MOBLES	5	500,00 €



A III.6 CRÈDITS I DRETS CARÀCTER PERSONAL	2	- €
---	---	-----

LLIBRE C: ELS AFECTES AL PATRIMONI HISTÒRIC-ARTÍSTIC		
C III.1 IMMOBLES	1	6.014,72 €

TOTAL BAIXES	19	189.347,46 €
---------------------	-----------	---------------------

RESUM MILLORES

	Núm. millores	Import millores
LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS MUNICIPALS		
DOMINI PÚBLIC		
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.A (IMMOBLES)	3	36.014,44 €
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.B (PLACES I VIALS URBANS)	12	965.107,64 €
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.D (ALTRES BÉNS D'ÚS PÚBLIC)	1	245.644,00 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A (IMMOBLES)	21	1.094.917,92 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C (MOBLES)	11	136.506,57 €
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C (MOBLES)	2	59.169,00 €
PATRIMONIALS		
A III.1 IMMOBLES	9	412.455,16 €
A III.3 MOBLES	72	1.157.278,53 €
A III.6 CRÈDITS I DRETS CARÀCTER PERSONAL	1	12.249,56 €

LLIBRE C: ELS AFECTES AL PATRIMONI HISTÒRIC-ARTÍSTIC		
C I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A (IMMOBLES)	2	17.338,49 €
C III.1 IMMOBLES	1	138.177,16 €

LLIBRE E: ELS CEDITS A ALTRES ADM. O PARTICULARS PERÒ REVERTIBLES		
E.I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C (MOBLES)	1	42.910,62 €

SENSE LLIBRE	83	125.161,10 €
--------------	----	--------------

TOTAL MILLORES	219	4.442.930,19 €
-----------------------	------------	-----------------------

SEGON. Donar trasllat d'aquest acord a la Intervenció municipal als efectes oportuns.

TERCER. Remetre aquest acord a l'Administració de l'Estat i de la Comunitat Autònoma de Catalunya.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=4629.0>



VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT DELS 20 MEMBRES PRESENTS

16.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VIC I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS (INCORPORACIÓ DE DOS LLOCS DE TREBALL) (EXP. AJT/4382/2024)

Antecedents de fet

1. L'Ajuntament de Vic disposa d'una Relació de Llocs de Treball que va ser aprovada pel Ple municipal, en sessió de 12 de juliol de 2021, i posteriorment modificada en diferents acords plenaris. La Refosa de l'aprovació i les posteriors modificacions consten degudament publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Vic.
2. Degut a diferents necessitats organitzatives d'aquesta Corporació, i en concret, per a una correcte organització dels serveis de ciutadania (atesa la necessitat de reorganitzar jeràrquicament la seva estructura) i promoció econòmica de l'Ajuntament (actualització dels llocs de treball en funció de les necessitats funcionals dels mateixos), s'ha generat la necessitat de creació dos nous lloc de treball. Per aquest motiu s'ha convocat i desenvolupat una sessió de la comissió de Valoració de Llocs de Treball per puntuar i valorar aquests nous llocs de treball. Aquesta sessió es va desenvolupar el dia 6 de març de 2024.
3. La proposta valorativa de la Comissió de Valoració de Llocs de Treball es va elevar a la Mesa General de Negociació Col·lectiva del dia 14 de març de 2024, la qual ha finalitzat amb acord en la descripció de llocs de treball (fitxes descriptives de funcions), en la puntuació dels llocs de treball i en la seva assignació retributiva en seguiment de l'actual política retributiva aprovada el passat 12 de juliol de 2021.
4. Com a conseqüència d'aquest procés de modificació de la Relació de Llocs de Treball, que ha conclòs amb acord de la Mesa General de Negociació de 14 de març de 2024, s'ha incorporat a la RLT dos nous llocs de treball:

ÀREA	DEPARTAMENT /SERVEI	DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	PUNTS VALORACIÓ	DOTACIONS
ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	DEPARTAMENT DE CIUTADANIA	CAP DEL SERVEI DE CIUTADANIA	605	1
ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	PROMOCIÓ ECONÒMICA	AGENT DE MERCATS	295	1



5. La incorporació d'aquests dos nous llocs de treball a la RLT queda detallada de la següent manera:

LLOC DE TREBALL	Grup classif.	Escala	Règim Jurídic	Forma Provisió	Titulació	Català	Tipus Jornada	Mobilitat Interadmin.	Dotacions	Nivell Destí	Retribució final 2024
Cap del Servei de Ciutadania	A2	AE	F	CE	Diplomatura universitària o grau en l'àmbit de les ciències socials	C1	Ordinaria	SI	1	23	47.375,06 €
Agent de Mercats	C1	AG	F	C	Batxillerat, CFGS o equivalent	C1	Ordinaria		1	15	31.304,32 €

6. Els efectes econòmics d'aquesta modificació de la Relació de Llocs de Treball suposa **un total de 32.070,55 € per a l'any 2024**, tenint en compte que el lloc de treball de Cap del Servei de Ciutadania és té prevista la seva cobertura durant vuit mesos aquest 2024, per això **la despesa per aquest any 2024 serà de 31.583,37 €**. Respecte del lloc de treball d'Agent de mercats es preveu que en el moment de la seva cobertura coincideixi amb el fet de deixar vacant i amortitzar el lloc de treball d'agent de mercats (C2), per tant això suposaria només la diferència entre l'actual sou de l'Agent de mercats (C2) i el nou lloc de treball d'Agent de mercats (C1) que és de 2.923,13 €/any. Tenint en compte que aquest canvi no és té previst que es pugui efectuar fins el mes de novembre d'aquest any 2024, **la despesa màxima d'aquesta modificació seria de 487,18 € per a l'any 2024**.
7. Aquesta despesa està pressupostada i no suposa cap increment del capítol I de personal del pressupost de l'Ajuntament de Vic pel 2024:

Partida Pressupostària	Concepte
40.00.920.121011	Aplicació adequacions singulars durant l'exercici i nous llocs de treball

Fonaments de dret

1. Legislació bàsica aplicable:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases i de règim local (LBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLCat.).
- Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'aprova el règim de retribucions dels funcionaris de l'Administració local.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament dels ens locals (ROF).
- Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical.



- Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació dels funcionaris públics, determinació de les condicions de treball i participació (LORAP).
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP)
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (LMFP).
- Reial Decret Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- I demés legislació i jurisprudència referenciada en el següent apartat de fonaments de Dret.

2. Justificació de l'assignació dels nivells de destí

L'assignació dels complements de destí ha seguit el mateix criteri tècnic i jurídic emprat per a l'elaboració i aprovació de la RLT al Ple de 12 de juliol de 2021:

“En aquest procés de valoració de llocs i d'aprovació de la RLT també es produeix un ajustament a la legalitat vigent relativa als complements de destí, als efectes de respectar allò previst a l'article 167 del Decret 214/90 del Reglament del Personal al servei de les entitats locals, en virtut del qual l'assignació de nivells s'ha de fer, de manera que, en tot cas, el nivell de complement de destinació d'un lloc de treball sigui superior al que correspongui a qualsevol altre subordinat a ell. Independentment del nivell assignat al lloc de treball, el personal pot tenir un grau personal consolidat producte de la seva carrera professional superior al nivell del lloc de treball al que estigui adscrit, percebent en aquests casos al nivell del grau personal consolidat.” (*Apartat 6 de la memòria justificativa*).

El mètode d'assignació de retribucions dels llocs de treball negociat amb els representants dels treballadors i aprovat pel Ple de 12 de juliol de 2021 parteix de l'establiment i fixació d'una retribució bruta anual com a “montante total” pel lloc de treball, havent acordat mantenir els nivells destí establerts fins aleshores en el catàleg de llocs de treball, excepte per aquells llocs de treball que s'havien d'ajustar a la previsió de l'article 167 del Decret 214/90 del Reglament del Personal al servei de les entitats locals, mencionat. I és a partir d'aquest “montante total” que després de restar l'import previst pel grup de classificació i del nivell destí establert a la Llei General de Pressupostos de l'Estat es fixa el complement específic.

Per tant, l'augment del nivell de destí suposa una reducció del complement específic, i viceversa, atès que la política retributiva s'ha elaborat, acordat i aprovat sota aquesta premissa de càlcul de “montante total”.



El règim jurídic del complement destí també es troba previst a l'**article 3 del Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril**, pel que s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local:

1. *Los intervalos de los niveles de puestos de trabajo de los funcionarios de Administración local serán los que en cada momento se establezcan para los funcionarios de la Administración del Estado.*
2. *Dentro de los límites máximo y mínimo señalados, el Pleno de la Corporación asignará nivel a cada puesto de trabajo atendiendo a criterios de especialización, responsabilidad, competencia y mando, así como a la complejidad territorial y funcional de los servicios en que esté situado el puesto.*

Per altra banda, el règim jurídic del complement específic està establert a l'article 4 de la mateixa norma, i diu:

1. El complemento específico está destinado a retribuir las condiciones particulares de algunos puestos de trabajo en atención a su especial dificultad técnica, dedicación, incompatibilidad, responsabilidad, peligrosidad o penosidad. En ningún caso podrá asignarse más de un complemento específico a cada puesto de trabajo, aunque al fijarlo podrán tomarse en consideración conjuntamente dos o más de las condiciones particulares mencionadas que puedan concurrir en un puesto de trabajo.

És a dir, ambdós articles incorporen conceptes jurídics indeterminats que es confonen o estan totalment vinculats i entrellaçats, que es poden aplicar indistintament i que la norma no prescriu la consideració de tots ells alhora.

- Sentencia del Tribunal Superior de Justicia de C. Valenciana (Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 2ª) núm. 117/2011 de 21 de febrero:

“el complemento de destino es un concepto retributivo de naturaleza objetiva y singular, relacionado con el puesto de trabajo desempeñado, y, al que, por tanto, no cabe conectar, ni con la titulación ni con la capacitación técnicas exigidas para el ingreso en cuerpos determinados.

mediante el complemento de destino se prima o la especial preparación añadida a la genérica para el ingreso en la función pública, o la especial responsabilidad que lleva aneja la adscripción a un servicio determinado y, en definitiva, el desempeño o ejercicio de las funciones atribuidas al mismo.”

- Tribunal Supremo (Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 7ª), STS 26 julio de 2011. *«la asignación de niveles a los distintos puestos entra dentro de las facultades de autoorganización de la Administración, en las que, en principio, opera la discrecionalidad, que no es revisable, salvo en casos de que en su ejercicio se incurra en arbitrariedad, irracionalidad, error manifiesto o desviación de poder».*

3. Règim jurídic de les Relacions de Llocs de Treball



- Art. 29.1 del Decret 214/1990 la defineix amb les següents paraules: ***“La relació de llocs de treball, com a expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a una entitat local, inclou la totalitat dels existents a l'organització i correspon tant a funcionaris com al personal eventual i al laboral.”***
- Article 74 del TREBEP regula l'ordenació dels llocs de treball i estableix:
*“Las Administraciones Públicas estructurarán su organización a través de **relaciones de puestos de trabajo** u otros instrumentos organizativos similares que comprenderán, al menos, la denominación de los puestos, los grupos de clasificación profesional, los cuerpos o escalas, en su caso, a que estén adscritos, los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias. Dichos instrumentos serán públicos.”*
- **Art. 92.2 LBRL**, amb caràcter general els llocs de treball a l'administració local i els seus organismes autònoms seran desenvolupats per personal funcionari.
- Segons la **Sentència del TS de 30 de desembre de 2015, recurs 2555/2014**, s'estableix que **no és obligatori que les RLT continguin les funcions específiques dels llocs de treball**.
- Conforme a la jurisprudència (**STS de 10 de febrer de 2010, recurs 5482/2006**) no és preceptiu que les RLT especifiquin les funcions dels llocs de treball, ja que aquestes funcions poden resultar d'altres fonts de coneixement, sense que això signifiqui, conforme a allò anteriorment exposat, que s'hagi d'exigir a resolucions o Instruccions determinades que les precisin si no es proposen aquest objecte.
- El Tribunal Suprem entén que es dona compliment a aquest requisit de **negociació obligatòria**, quan s'hagi ofert la possibilitat de portar-se a terme per qui té l'obligació de promoure-la, però **el seu compliment no imposa que l'activitat desenvolupada amb aquesta finalitat hagi culminat necessàriament en un resultat positiu de coincidència i plasmat amb la perfecció d'un determinat pacte o acord (STS de 27 de gener de 2011)**.
- **STS de 23 de maig de 2008, recurs 3276/2005**. Modificació de la RLLT: no procedeix el tràmit de negociació quan la modificació s'insereixi en l'exercici de la potestat organitzativa de l'Administració. Per al TS, en el present cas, les modificacions operades en la RLT s'insereixen dins l'exercici de la potestat d'organització de l'entitat local ja que no es discuteix la naturalesa dels llocs com de personal eventual, sinó que es tracta de modificacions que afecten més a l'organització dels serveis que no pas a les seves condicions de treball: **canvi en la denominació dels llocs; reforçament del caràcter directiu d'alguns llocs de treball; assignació de funcions de coordinació a altres; i creació de dues Direccions d'Àrea**.
- També es considera com a una modificació menor o puntual que no obliga a sotmetre's al procediment de negociació, el simple ajust del grup d'uns llocs a la



titulació normativament requerida per ocupar els mateixos. STS 8-4-09, Rec. 10189/04, JUR 255930.

- Recordem altrament, que les relacions de llocs de treball són un instrument de l'organització efectiva de l'administració, i per tant com a tal el component de la facultat autoorganització per vertebrar els propis recursos humans hi té un paper important. O sigui que aquest component de les relacions de llocs de treball no està subjecte a negociació amb els representants legals dels empleats públics (art. 37.2.a) EBEP), sempre i quan, aquestes decisions d'autoorganització no comportin repercussions sobre les condicions de treball dels funcionaris públics contemplades en l'art. 37.1 TREBEP. Així **la STS de 17 de febrer de 1997**, estableix que la potestat auto-organitzativa de les administracions públiques atribueix a aquestes la facultat d'organitzar els serveis de la manera que considerin més escaient a raó d'una major eficàcia per satisfer els interessos generals d'acord amb el que s'estableix per l'art. 103.1 CE. També es torna a pronunciar en aquest sentit, **la STS de 5 de febrer de 2014**, on es diu: (*... no es un acto ordenador, sino un acto ordenado, mediante el que la Administración se autoorganiza, ordenando un elemento de su estructura como es el personal integrado en ella. (...)*)".
- Facultat d'autoorganització de l'administració a l'art. 72 TREBEP:
"Estructuración de los recursos humanos
En el marco de sus competencias de autoorganización, las Administraciones Públicas estructuran sus recursos humanos de acuerdo con las normas que regulan la selección, la promoción profesional, la movilidad y la distribución de funciones y conforme a lo previsto en este Capítulo."
- El Informe de la Secretaria Municipal és preceptiu, segons el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que aprova el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, article 3.3.d).6è.
- Sentència de la **Sala del Contenciós del TSJ Catalunya, en sentència de 8 de novembre de 2012**, resol no ser necessari tràmit d'audiència pública als possibles i plurals interessats en l'acte qualificat com a "plúrimo".
- *STS de data 5 de febrer de 2014 (Nº Recurso: 2986/2012 Relaciones de Puestos de Trabajo. Caracterización unívoca a todos los efectos. Modificación de la doctrina sobre su consideración como Disposiciones Generales a efectos del recurso de casación. Carácter de acto administrativo y no de norma.*
- Simultàniament s'ha de procedir a la seva remissió al Departament de Governació i a l'administració de l'Estat en el termini de trenta dies (127 TRRL).
- La **STS de 21 de novembre de 2012 (rec.2579/2011)** rebutja l'existència d'indefensió per no haver-se donat audiència en el tràmit de modificació de la Relació de Llocs de Treball per considerar suficient la publicació.



4. Adequació de la modificació de la RLT a les limitacions establertes per la Llei General de Pressupostos de l'Estat, atesa l'adequació singular per tractar-se de nous llocs de treball.

- Sobre aquest aspecte ens remetem íntegrament al contingut exhaustiu de l'acord plenari de 12 de juliol de 2021 d'aprovació de la primera Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic:

<https://actes.vic.cat/session/downloadItem/ff8080817aaa6aab017af0fe67f701ec>

- La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, en relació als increments retributius i adequacions singulars, en el seu article 19.dos i 19.set, estableix:

"Dos. 1. En el año 2023, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 2,5 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2022, en términos de homogeneidad para los dos periodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo.

2. Asimismo se aplicarán, en su caso, los siguientes incrementos respecto de las retribuciones vigentes a 31 de diciembre de 2022 y con efectos, en ambos casos, de 1 de enero de 2023:

a) Incremento vinculado a la evolución del Índice de Precios al Consumo Armonizado (IPCA). Si la suma del IPCA del año 2022 y del IPCA adelantado del mes de septiembre de 2023 fuera superior al 6 por ciento, se aplicará un incremento retributivo adicional máximo del 0,5 por ciento.

A estos efectos, una vez publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) los datos del IPCA adelantado del mes de septiembre de 2023, se aprobará la aplicación de este incremento mediante Acuerdo del Consejo de Ministros, que se publicará en el BOE.

b) Incremento vinculado a la evolución del Producto Interior Bruto (PIB) nominal en el año 2023. Si el incremento del PIB nominal igualase o superase el estimado por el Gobierno en el cuadro macroeconómico que acompaña a la elaboración de la presente ley de Presupuestos, se aplicará un aumento retributivo complementario del 0,5 por ciento.

A estos efectos, una vez publicados por el INE los datos de avance del PIB de 2023, se aprobará la aplicación de este incremento mediante Acuerdo del Consejo de Ministros, que se publicará en el BOE.

(...)

Siete. Lo dispuesto en los apartados anteriores debe entenderse sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que, con carácter singular y excepcional, resulten imprescindibles por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo."

5. Vist l'informe preceptiu de la Secretaria Municipal.



6. Atesos els antecedents, es considera que l'expedient s'ha tramitat d'acord amb la legislació aplicable i el Ple de la Corporació pot procedir a la seva aprovació, per majoria simple, de conformitat amb els articles 32 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, i 52.2.j) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com article 22.2.i) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases i de règim local.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms a conseqüència de la incorporació de dos nous llocs de treball, segons es determina en l'aparta d'antecedents pels llocs relacionats.

SEGON. Aprovar la modificació de la Taula de puntuació i valoració de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms segons es determina en l'apartat d'antecedents pels llocs relacionats.

TERCER. Aprovar les fitxes descriptives de funcions dels nous llocs de treball que consten a l'expedient administratiu, i que s'integren al Manual de funcions de llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms.

QUART. Aprovar l'actualització de l'organigrama organitzatiu de l'Ajuntament de Vic, que consta a l'expedient administratiu, i que recull els canvis exposats en aquesta resolució.

CINQUÈ. Publicar la RLT actualitzada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Portal de transparència de l'Ajuntament de Vic.

SISÈ. Comunicar, segons previst a l'article 127 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, còpia de la RLT actualitzada a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 30 dies.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=4748.0>



VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 8: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

17.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LES FUNCIONS I LA VALORACIÓ DE DETERMINATS LLOCS DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VIC I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS (EXP. AJT/4404/2024)

Antecedents de fet

1. L'Ajuntament de Vic disposa d'una Relació de Llocs de Treball que va ser aprovada pel Ple municipal, en sessió de 12 de juliol de 2021, i posteriorment modificada en diferents acords plenaris. La Refosa de l'aprovació i les posteriors modificacions consten degudament publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Vic.
2. Entre els diferents llocs de treball que conformen aquesta Relació de Llocs de Treball hi trobem, entre d'altres al departament de Ciutadania, els llocs de treball de Tècnic/a de Ciutadania, Tècnic/a de Ciutadania i Cooperació, Tècnic/a de participació ciutadana i educació ambiental i el Tècnic/a de dinamització comunitària.
3. Degut a diferents necessitats organitzatives d'aquesta Corporació, s'ha generat la necessitat de reestructuració del departament de ciutadania, a través de la creació del Servei de Ciutadania, això ha fet aflorar la necessitat de creació del Cap del Servei de Ciutadania, que s'ha dut a terme a través d'un expedient de modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms fent efectiva la creació d'aquest nou lloc de treball, i també ha fet aflorar la necessitat de modificació dels llocs de treball de Tècnic/a de Ciutadania, Tècnic/a de Ciutadania i Cooperació i Tècnic/a de participació ciutadana i educació ambiental i Tècnic/a de dinamització comunitària, que amb la creació del Cap del servei de ciutadania i la reestructuració del servei, veuen modificades les seves funcions i en algun cas també la puntuació assignada al lloc de treball.
4. D'acord amb la vigent graella de puntuacions dels diferents llocs de treball de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms, els llocs de



treball de Tècnic/a de Ciutadania, Tècnic/a de Ciutadania i Cooperació i Tècnic/a de participació ciutadana i educació ambiental i Tècnic/a de dinamització comunitària, tenen en l'actualitat la següent puntuació:

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	A.1	A.2	A.3	B.1	B.2	B.3	B.4	C.1	C.2	C.3	C.4	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	E.1	E.2	E.3	E.4	F.1	F.2	F.3	F.4	G.1	G.2	G.3A	G.3B	G.4	G.5	G.6	G.7	PUNTS VALORACIÓ	
TÈCNIC/A DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I EDUCACIÓ AMBIENTAL	5	3	3	3	4	1	3	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	1	490
TÈCNIC/A DE CIUTADANIA	5	3	3	3	4	1	3	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	480	
TÈCNIC/A DE CIUTADANIA I COOPERACIÓ	5	3	3	3	3	1	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	455	
TÈCNIC/A DE DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	5	3	3	3	3	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	445	

- Tenint en compte la creació del lloc de treball de Cap del servei de ciutadania, els llocs de treball de Tècnic/a de Ciutadania, Tècnic/a de Ciutadania i Cooperació i Tècnic/a de participació ciutadana i educació ambiental i Tècnic/a de dinamització comunitària, deixen de realitzar les funcions més organitzatives i de direcció dels seus respectius llocs de treball, que passen a formar part de la fitxa del lloc de treball del Cap del servei de ciutadania. Per aquest motiu, es produeix una variació en el factor *B4.Complexitat orgànica* d'aquests llocs de treball, ja que amb la creació d'aquest lloc de treball de Cap de servei, es produeix una modificació del lloc de treball del qual depenen directament.

Concretament cal modificar el factor B4.Complexitat orgànica dels llocs de treball de Cap del servei de ciutadania, els llocs de treball de Tècnic/a de Ciutadania, Tècnic/a de Ciutadania i Cooperació i Tècnic/a de participació ciutadana i educació ambiental, que tenien assignat un nivell 3. Dependència política (15 punts) i passen a tenir el nivell 1. Dependència no directiva (5 punts).

- Per altra banda, el lloc de treball de **Tècnic/a de Ciutadania i Cooperació**, se li assigna a la següent funció a la fitxa del lloc de treball *“gestionar polítiques i projectes de cooperació internacional amb la supervisió insitu dels mateixos, que puguin implicar el trasllat als països de desenvolupament dels mateixos”*. Fruit de la incorporació d'aquesta funció es determina la modificació dels següents factors:

- *F2. Ambient de treball*. Actualment no té assignat cap valor en aquest factor i passaria a tenir el nivell 1. Regular (5 punts).
- *F4. Perillositat*. Actualment no té assignat cap valor en aquest factor i passaria a tenir el nivell 1. Moderada (5 punts).

- El lloc de treball de **Tècnic/a de Participació ciutadana i educació ambiental**, tenint en compte la creació de la figura del Cap de servei de ciutadania es modifica el factor B2. Guiatge i grau d'iniciativa i es regularitzen els factors D1. Responsabilitat funcional i G5. Ampliació de la dedicació per adaptar-los a la nova organització del servei, de tal manera que aquests factors es modifiquen de la següent manera:

- *B2. Guiatge/Grau iniciativa*. Actualment té assignat un valor 4.Puntual (55 punts) i passaria a tenir el nivell 3.Limitat (40 punts).



- *D1. Responsabilitat funcional.* Actualment té assignat un valor 1.Reduïda (10 punts) i passaria a tenir el nivell 0. No es presenta.
- *G5. Ampliació de la dedicació.* Actualment té assignat un valor 1. Perllongació (10 punts) i passaria a tenir el nivell 0. No es presenta.

Fruit també d'aquesta reestructuració del servei de ciutadania, aquest lloc de treball passaria de denominar-se Tècnic/a de Participació ciutadana i educació ambiental, a denominar-se **Tècnic/a de participació ciutadana**.

8. El lloc de treball de **Tècnic/a de ciutadania**, tenint en compte la creació de la figura del Cap de servei de ciutadania es modifica el factor B2. Guiatge i grau d'iniciativa i es regularitzen els factors D1. Responsabilitat funcional i G1. Jornada partida per adaptar-los a la nova organització del servei, de tal manera que aquests factors es modifiquen de la següent manera:

- *B2. Guiatge/Grau iniciativa.* Actualment té assignat un valor 4.Puntual (55 punts) i passaria a tenir el nivell 3.Limitat (40 punts).
- *D1. Responsabilitat funcional.* Actualment té assignat un valor 1.Reduïda (10 punts) i passaria a tenir el nivell 0. No es presenta.
- *G1. Jornada partida.* Actualment no es presenta, i passaria a tenir el nivell 1.Jornada partida (10 punts).

Aquest lloc de treball, igual que els anteriors modifica les seves funcions per adaptar-les a la nova organització del servei.

9. Per altra banda aquesta modificació del servei de ciutadania ha fet aflorar la necessitat de modificació de les dotacions dels llocs de treball de Tècnic/a de ciutadania i Tècnic/a de dinamització comunitària, ja que degut a la reestructuració del servei, aquests dos llocs de treball passen a executar les mateixes funcions i per aquest motiu poden establir-se com el mateix lloc de treball. Això provoca l'eliminació de la dotació existent del lloc de treball de Tècnic/a de dinamització comunitària i l'augment en una dotació del lloc de treball de Tècnic/a de ciutadania, que passa a tenir dues dotacions. Tenint en compte que el règim jurídic del lloc de treball de Tècnic/a de ciutadania és funcionari i el règim jurídic del lloc de treball de Tècnic/a de dinamització comunitària és laboral, aquest fet provoca la necessitat de barrar el règim jurídic del lloc de treball de Tècnic/a de ciutadania. Totes aquestes modificacions necessàries es reflecteixen en el següent sentit:

ÀREA	SERVEI	DENOMINACIÓ LLOC DE TREBALL	RÈGIM JURÍDIC	MODIFICACIÓ DOTACIONS
ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	SERVEI DE CIUTADANIA	TÈCNIC/A DE CIUTADANIA	FUNCIONARI/ LABORAL	+1
ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	SERVEI DE CIUTADANIA	TÈCNIC/A DE DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	LABORAL	-1



10. Totes aquestes modificacions suposarien la modificació de les funcions dels llocs de treball exposats en els apartat anteriors, i la modificació de la valoració d'aquests llocs de treball.

Valoració inicial establerta per als llocs de treball de Tècnic/a de Ciutadania, Tècnic/a de Ciutadania i Cooperació, Tècnic/a de participació ciutadana i educació ambiental i Tècnic/a de dinamització comunitària:

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	A.1	A.2	A.3	B.1	B.2	B.3	B.4	C.1	C.2	C.3	C.4	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	E.1	E.2	E.3	E.4	F.1	F.2	F.3	F.4	G.1	G.2	G.3A	G.3B	G.4	G.5	G.6	G.7	PUNTS VALORACIÓ
TÈCNIC/A DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I EDUCACIÓ AMBIENTAL	5	3	3	3	4	1	3	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	490
TÈCNIC/A DE CIUTADANIA	5	3	3	3	4	1	3	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	480
TÈCNIC/A DE CIUTADANIA I COOPERACIÓ	5	3	3	3	3	1	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	455



ja que tot i les modificacions de determinats subfactors, exposades en els apartat anteriors, la puntuació global d'aquest lloc de treball, i per tant les retribucions assignades al mateix no es modifiquen.

- En quant a la modificació efectuada en el lloc de treball de Tècnic/a de participació ciutadana, segons l'establert en els apartat anteriors, passa d'una valoració de 490 punts, a una puntuació de 445 punts, això es tradueix, d'acord amb l'establert en el punt 10è dels antecedents de fet d'aquesta resolució, en una disminució de les retribucions anuals de 1.693,22 €.
- En quant a la modificació efectuada en el lloc de treball de Tècnic/a de ciutadania, segons l'establert en els apartat anterior, passa d'una valoració de 480 punts, a una puntuació de 455 punts, això es tradueix, d'acord amb l'establert en el punt 10è dels antecedents de fet d'aquesta resolució, en una disminució de les retribucions anuals de 1.060,89 €.
- En referència a l'eliminació d'una dotació del lloc de treball de Tècnic/a de dinamització comunitària i el conseqüent augment d'una dotació del lloc de treball de Tècnic/a de ciutadania, això suposa l'eliminació d'una dotació d'un lloc de treball valorada en 445 punts, que li corresponia una retribució de 39.578,15 € anuals, i la creació d'una dotació d'un lloc de treball valorat en 455 punts, que li correspon una retribució de 39.665,78 € anuals. Això suposa un augment de 87,63 € anuals.

Per tant, a nivell pressupostari suposa un estalvi de 2.666,48 euros anuals.

Fonaments de dret

1. Legislació bàsica aplicable:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases i de règim local (LBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLCat.).
- Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'aprova el règim de retribucions dels funcionaris de l'administració local.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament dels ens locals (ROF).
- Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical.
- Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació dels funcionaris públics, determinació de les condicions de treball i participació (LORAP).
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP)



- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (LMFP).
- Reial Decret Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- I demés legislació i jurisprudència referenciada en el següent apartat de fonaments de Dret.

2. Justificació de l'assignació dels nivells de destí

L'assignació dels complements de destí ha seguit el mateix criteri tècnic i jurídic emprat per a l'elaboració i aprovació de la RLT al Ple de 12 de juliol de 2021:

“En aquest procés de valoració de llocs i d'aprovació de la RLT també es produeix un ajustament a la legalitat vigent relativa als complements de destí, als efectes de respectar allò previst a l'article 167 del Decret 214/90 del Reglament del Personal al servei de les entitats locals, en virtut del qual l'assignació de nivells s'ha de fer, de manera que, en tot cas, el nivell de complement de destinació d'un lloc de treball sigui superior al que correspongui a qualsevol altre subordinat a ell. Independentment del nivell assignat al lloc de treball, el personal pot tenir un grau personal consolidat producte de la seva carrera professional superior al nivell del lloc de treball al que estigui adscrit, percebent en aquests casos al nivell del grau personal consolidat.” (*Apartat 6 de la memòria justificativa*).

El mètode d'assignació de retribucions dels llocs de treball negociat amb els representants dels treballadors i aprovat pel Ple de 12 de juliol de 2021 parteix de l'establiment i fixació d'una retribució bruta anual com a “montante total” pel lloc de treball, havent acordat mantenir els nivells de destí establerts fins aleshores en el catàleg de llocs de treball, excepte per aquells llocs de treball que s'havien d'ajustar a la previsió de l'article 167 del Decret 214/90 del Reglament del Personal al servei de les entitats locals, mencionat. I és a partir d'aquest “montante total” que després de restar l'import previst pel grup de classificació i del nivell de destí establert a la Llei General de Pressupostos de l'Estat es fixa el complement específic.

Per tant, l'augment del nivell de destí suposa una reducció del complement específic, i viceversa, atès que la política retributiva s'ha elaborat, acordat i aprovat sota aquesta premissa de càlcul de “montante total”.



1. Los intervalos de los niveles de puestos de trabajo de los funcionarios de Administración local serán los que en cada momento se establezcan para los funcionarios de la Administración del Estado.
2. Dentro de los límites máximo y mínimo señalados, el Pleno de la Corporación asignará nivel a cada puesto de trabajo atendiendo a criterios de especialización, responsabilidad, competencia y mando, así como a la complejidad territorial y funcional de los servicios en que esté situado el puesto.

Per altra banda, el règim jurídic del complement específic està establert a l'article 4 de la mateixa norma, i diu:

1. El complemento específico está destinado a retribuir las condiciones particulares de algunos puestos de trabajo en atención a su especial dificultad técnica, dedicación, incompatibilidad, responsabilidad, peligrosidad o penosidad. En ningún caso podrá asignarse más de un complemento específico a cada puesto de trabajo, aunque al fijarlo podrán tomarse en consideración conjuntamente dos o más de las condiciones particulares mencionadas que puedan concurrir en un puesto de trabajo.

És a dir, ambdós articles incorporen conceptes jurídics indeterminats que es confonen o estan totalment vinculats i entrellaçats, que es poden aplicar indistintament i que la norma no prescriu la consideració de tots ells alhora.

- Sentencia del Tribunal Superior de Justicia de C. Valenciana (Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 2ª) núm. 117/2011 de 21 de febrero:

“el complemento de destino es un concepto retributivo de naturaleza objetiva y singular, relacionado con el puesto de trabajo desempeñado, y, al que, por tanto, no cabe conectar, ni con la titulación ni con la capacitación técnicas exigidas para el ingreso en cuerpos determinados.

mediante el complemento de destino se prima o la especial preparación añadida a la genérica para el ingreso en la función pública, o la especial responsabilidad que lleva aneja la adscripción a un servicio determinado y, en definitiva, el desempeño o ejercicio de las funciones atribuidas al mismo.”

- Tribunal Supremo (Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 7ª), STS 26 julio de 2011. «la asignación de niveles a los distintos puestos entra dentro de las facultades de autoorganización de la Administración, en las que, en principio, opera la discrecionalidad, que no es revisable, salvo en casos de que en su ejercicio se incurra en arbitrariedad, irracionalidad, error manifiesto o desviación de poder».

3. Règim jurídic de les Relacions de Llocs de Treball

- Art. 29.1 del Decret 214/1990 la defineix amb les següents paraules: ***“La relació de llocs de treball, com a expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a una entitat local, inclou la totalitat dels existents***



- Article 74 del TREBEP regula l'ordenació dels llocs de treball i estableix:
*"Las Administraciones Públicas estructurarán su organización a través de **relaciones de puestos de trabajo** u otros instrumentos organizativos similares que comprenderán, al menos, la denominación de los puestos, los grupos de clasificación profesional, los cuerpos o escalas, en su caso, a que estén adscritos, los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias. Dichos instrumentos serán públicos."*
- **Art. 92.2 LBRL**, amb caràcter general els llocs de treball a l'administració local i els seus organismes autònoms seran desenvolupats per personal funcionari.
- Segons la **Sentència del TS de 30 de desembre de 2015, recurs 2555/2014**, s'estableix que **no és obligatori que les RLT continguin les funcions específiques dels llocs de treball**.
- Conforme a la jurisprudència (**STS de 10 de febrer de 2010, recurs 5482/2006**) no és preceptiu que les RLT especifiquin les funcions dels llocs de treball, ja que aquestes funcions poden resultar d'altres fonts de coneixement, sense que això signifiqui, conforme a allò anteriorment exposat, que s'hagi d'exigir a resolucions o Instruccions determinades que les precisin si no es proposen aquest objecte.
- El Tribunal Suprem entén que es dona compliment a aquest requisit de **negociació obligatòria**, quan s'hagi ofert la possibilitat de portar-se a terme per qui té l'obligació de promoure-la, però **el seu compliment no imposa que l'activitat desenvolupada amb aquesta finalitat hagi culminat necessàriament en un resultat positiu de coincidència i plasmat amb la perfecció d'un determinat pacte o acord (STS de 27 de gener de 2011)**.
- **STS de 23 de maig de 2008, recurs 3276/2005**. Modificació de la RLLT: no procedeix el tràmit de negociació quan la modificació s'insereixi en l'exercici de la potestat organitzativa de l'Administració. Per al TS, en el present cas, les modificacions operades en la RLT s'insereixen dins l'exercici de la potestat d'organització de l'entitat local ja que no es discuteix la naturalesa dels llocs com de personal eventual, sinó que es tracta de modificacions que afecten més a l'organització dels serveis que no pas a les seves condicions de treball: **canvi en la denominació dels llocs; reforçament del caràcter directiu d'alguns llocs de treball; assignació de funcions de coordinació a altres; i creació de dues Direccions d'Àrea**.
- També es considera com a una modificació menor o puntual que no obliga a sotmetre's al procediment de negociació, el simple ajust del grup d'uns llocs a la titulació normativament requerida per ocupar els mateixos. STS 8-4-09, Rec. 10189/04, JUR 255930.



- Recordem altrament, que les relacions de llocs de treball són un instrument de l'organització efectiva de l'administració, i per tant com a tal el component de la facultat autoorganització per vertebrar els propis recursos humans hi té un paper important. O sigui que aquest component de les relacions de llocs de treball no està subjecte a negociació amb els representants legals dels empleats públics (art. 37.2.a) EBEP), sempre i quan, aquestes decisions d'autoorganització no comportin repercussions sobre les condicions de treball dels funcionaris públics contemplades en l'art. 37.1 TREBEP. Així **la STS de 17 de febrer de 1997**, estableix que la potestat auto-organitzativa de les administracions públiques atribueix a aquestes la facultat d'organitzar els serveis de la manera que considerin més escaient a raó d'una major eficàcia per satisfer els interessos generals d'acord amb el que s'estableix per l'art. 103.1 CE. També es torna a pronunciar en aquest sentit, **la STS de 5 de febrer de 2014**, on es diu: *(... no es un acto ordenador, sino un acto ordenado, mediante el que la Administración se autoorganiza, ordenando un elemento de su estructura como es el personal integrado en ella. (...))*.
- Facultat d'autoorganització de l'administració a l'art. 72 TREBEP:
"Estructuración de los recursos humanos
En el marco de sus competencias de autoorganización, las Administraciones Públicas estructuran sus recursos humanos de acuerdo con las normas que regulan la selección, la promoción profesional, la movilidad y la distribución de funciones y conforme a lo previsto en este Capítulo."
- L'informe de la Secretaria Municipal és preceptiu, segons el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que aprova el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, article 3.3.d).6è.
- Sentència de la **Sala del Contenciós del TSJ Catalunya, en sentència de 8 de novembre de 2012**, resol no ser necessari tràmit d'audiència pública als possibles i plurals interessats en l'acte qualificat com a "plúrimo".
- *STS de data 5 de febrer de 2014 (Nº Recurso: 2986/2012 Relaciones de Puestos de Trabajo. Caracterización unívoca a todos los efectos. Modificación de la doctrina sobre su consideración como Disposiciones Generales a efectos del recurso de casación. Carácter de acto administrativo y no de norma.*
- Simultàniament s'ha de procedir a la seva remissió al Departament de Governació i a l'administració de l'Estat en el termini de trenta dies (127 TRRL).
- La **STS de 21 de novembre de 2012 (rec.2579/2011)** rebutja l'existència d'indefensió per no haver-se donat audiència en el tràmit de modificació de la Relació de Llocs de Treball per considerar suficient la publicació.



4. Adequació de la modificació de la RLT a les limitacions establertes per la Llei General de Pressupostos de l'Estat, atesa l'adequació singular per tractar-se de nous llocs de treball.

- Sobre aquest aspecte ens remetem íntegrament al contingut exhaustiu de l'acord plenari de 12 de juliol de 2021 d'aprovació de la primera Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic:

<https://actes.vic.cat/session/downloadItem/ff8080817aaa6aab017af0fe67f701ec>

- La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, en relació als increments retributius i adequacions singulars, en el seu article 19.dos i 19.set, estableix:

"Dos. 1. En el año 2023, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 2,5 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2022, en términos de homogeneidad para los dos periodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo.

2. Asimismo se aplicarán, en su caso, los siguientes incrementos respecto de las retribuciones vigentes a 31 de diciembre de 2022 y con efectos, en ambos casos, de 1 de enero de 2023:

a) Incremento vinculado a la evolución del Índice de Precios al Consumo Armonizado (IPCA). Si la suma del IPCA del año 2022 y del IPCA adelantado del mes de septiembre de 2023 fuera superior al 6 por ciento, se aplicará un incremento retributivo adicional máximo del 0,5 por ciento.

A estos efectos, una vez publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) los datos del IPCA adelantado del mes de septiembre de 2023, se aprobará la aplicación de este incremento mediante Acuerdo del Consejo de Ministros, que se publicará en el BOE.

b) Incremento vinculado a la evolución del Producto Interior Bruto (PIB) nominal en el año 2023. Si el incremento del PIB nominal igualase o superase el estimado por el Gobierno en el cuadro macroeconómico que acompaña a la elaboración de la presente ley de Presupuestos, se aplicará un aumento retributivo complementario del 0,5 por ciento.

A estos efectos, una vez publicados por el INE los datos de avance del PIB de 2023, se aprobará la aplicación de este incremento mediante Acuerdo del Consejo de Ministros, que se publicará en el BOE.



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms a conseqüència de la modificació de tres llocs de treball i la modificació de les dotacions de dos llocs de treball, segons es determina en l'apartat d'antecedents pels llocs relacionats.

SEGON. Aprovar la modificació de la Taula de puntuació i valoració de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms, segons es determina en l'apartat d'antecedents pels llocs relacionats.

TERCER. Aprovar les fitxes descriptives de funcions dels nous llocs de treball i dels modificats, que consten a l'expedient administratiu, i que s'integren al Manual de funcions de llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms.

QUART. Aprovar l'actualització de l'organigrama organitzatiu de l'Ajuntament de Vic, que consta a l'expedient administratiu, i que recull els canvis exposats en aquesta resolució.

CINQUÈ. Publicar la RLT actualitzada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Portal de transparència de l'Ajuntament de Vic.

SISÈ. Comunicar, segons previst a l'article 127 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, còpia de la RLT actualitzada a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 30 dies.

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 8: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)



18.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA VALORACIÓ DE DETERMINATS FACTORS DELS LLOCS DE TREBALL D'ADMINISTRATIU/IVA D'INFORMACIÓ GENERAL I TURISME I D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA DE TURISME (EXP. AJT/4416/2024)

Antecedents de fet

1. L'Ajuntament de Vic disposa d'una Relació de Llocs de Treball que va ser aprovada pel Ple municipal en sessió de 12 de juliol de 2021, i posteriorment modificada en diferents acords plenaris. La refosa de l'aprovació i les posteriors modificacions, consten degudament publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Vic.
2. En data 22 de febrer de 2024 la Cap del servei de turisme ha emès un informe que es transcriu literalment a continuació:

"En ocasió d'una revisió de la graella de puntuacions de llocs de treball de l'Ajuntament de Vic, es detecten algunes classificacions de nivell en els llocs de treball adscrits al servei de turisme, anomenats "administratiu/iva d'informació general i turisme" i "auxiliar administratiu de turisme", que a judici de la cap de departament que signa aquest informe no s'ajusten bé a la realitat de les condicions de treball dels treballadors que les ocupen. Són les següents:

. Subfactor A1

En el cas del lloc de treball "administratiu/iva d'informació general i turisme" s'aplica el nivell 2 corresponent al Subgrup C2 mentre que a la resta d'administratius se'ls aplica el nivell 3 que es el que correspon al Subgrup C1, al qual pertanyen.

. Subfactor A2

Es valoren els coneixements complementaris amb un nivell 1 que corresponen a programes formatius de fins a 20 hores. En el cas del personal adscrit a turisme se li demana coneixement d'idiomes (nivell B2 en el cas e l'anglès i es valoren el coneixement d'altres idiomes) que són uns estudis que demanen moltes més hores de formació que 20. Donat que no es detecta que es valori aquesta circumstància en cap altre subfactor, sembla que seria adequat que en aquest s'apliqui un nivell més elevat, com a mínim el 3.

. Subfactor G1

Es reconeix la jornada partida amb un nivell 1 que correspon a un màxim de 2 tardes, quan en realitat correspondria un nivell 2 perquè la gran majoria de setmanes treballen un mínim de 3 tardes com es pot comprovar als calendaris anuals.

. Subfactor G7

A la RLT es considera que aquests llocs de treball no estan sotmesos al subfactor flexibilitat. Segons el manual de valoració de llocs de treball aquest subfactor valor la penalitat d'haver de realitzar activitats prèviament planificades o previstes, més enllà de la distribució horària estàndard i en el cas del treball a l'Oficina la necessitat de canviar l'horari es dona amb molta freqüència. L'oficina de turisme està oberta un total de 49 hores setmanals en temporada d'hivern i 54 hores setmanals a la temporada d'estiu. És un horari molt ampli que es queda distribuït suficientment entre tots els treballadors però ocasionalment, amb una periodicitat difícil de determinar, i per causes diverses com coincidències en treball extern, formacions, permisos, vacances, o baixes, el servei queda descobert i s'ha de demanar que ho cobreixi un



treballador que no tenia aquelles hores assignades al seu calendari i a compte de bossa d'hores o d'un canvi amb un altre dia. Per tot això, es considera que el subfactor G7 podria aplicar en aquests llocs de treball.

Aquesta circumstància s'agreuja els diumenges i festius en que l'oficina només està atesa per una persona que si per causes de força major no pot anar a treballar s'ha de demanar als altres treballadors la realització del torn -en l'últim moment-, sigui a compte de la bossa d'hores, sigui fent un canvi amb un altre dia. Aquests casos es donen amb una periodicitat indeterminada però imprevisible i justament per això, quan es donen, l'obertura de l'oficina de turisme depèn de la bona voluntat de la resta de treballadors ja que no es pot obligar a assistir a la feina de manera imprevista en hores que segons el calendari toca lliurar. I s'ha de dir que, al llarg dels anys, tots els treballadors de l'oficina de turisme han mostrat molt bona voluntat en aquest sentit, i gràcies això el servei no ha hagut de tancar mai.

Dins el factor de dedicació no es troba un subfactor que valori aquesta disponibilitat ocasional imprevisible -perquè el factor G6 de disponibilitat no deu aplicar- però sí que hauria, com a mínim, de reforçar el factor G/7 de flexibilitat.

Conclusions / pronunciament

Per tot això, com a cap de departament de turisme crec convenient que es revisin els nivells adjudicats als subfactors citats dels llocs de treball "administratiu/iva d'informació general i turisme" i "auxiliar administratiu de turisme".

Igualment, considero que en cas que de la revisió se'n derivi un canvi en les retribucions d'aquests llocs de treball, el resultat s'apliqui també a les retribucions de la funcionària interina del "Programa municipal d'acollida i dinamització del Vicpuntzero i de suport a l'oficina de Turisme", ja que segons el decret d'aprovació del programa de data 30/11/2023, la treballadora ha de percebre les retribucions mensuals brutes corresponents a un lloc de treball d'Administratiu/iva d'informació i Turisme de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic."

LEGISLACIÓ BÀSICA APLICABLE:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases i de règim local (LBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLCat.).
- Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'aprova el règim de retribucions dels funcionaris de l'administració Local.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament dels ens locals (ROF).
- Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2022.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP)
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (LMFP).
- Reial Decret Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat.



- Decret Legislatiu 1/1997 , de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Article 109.2 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu, que expressament preveu que *"Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos."*
- L'Informe de la Secretaria Municipal és preceptiu, segons el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que aprova el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, article 3.3.d).6è.
- Vist que de conformitat amb el que disposa l'article 32 de la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques, s'ha dut a terme la corresponent negociació amb els òrgans de representació del personal funcionari i laboral.

Fonaments de dret

1. La Comissió de Valoració de Llocs de Treball, reunida en sessió de 6 de març de 2024, determina:
 - En relació al lloc de treball d'Administratiu/iva d'informació general i turisme, a la valoració del nivell assignat al subfactor *A1.Coneixements tècnics*, que té assignat un nivell 2 (Subgrup C2), s'estableix la modificació d'aquest subfactor i se li assigna el nivell 3 (Subgrup C1) ja que el lloc de treball objecte d'aquesta modificació és un lloc de treball d'administratiu/iva corresponent al subgrup C1.
 - En referència a la valoració del subfactor *A2.Coneixements complementaris* dels dos llocs de treball d'Administratiu/iva d'informació general i turisme i Auxiliar administratiu/iva de turisme, aquests tenen assignat un nivell 1 (mínims recomanables) i es sol·licita un nivell 3 (aprenentatges especialitzats). La comissió de valoració de Llocs de treball determina tenint en compte que el nivell d'idiomes sol·licitat en els dos llocs de treball és un requisit per accedir i ocupar el lloc de treball, no són coneixements complementaris, per això acorda mantenir el nivell 1 (mínims recomanables) en aquest subfactor per als dos llocs de treball.
 - En referència a la valoració del subfactor *G1. Jornada partida* dels dos llocs de treball d'Administratiu/iva d'informació general i turisme i Auxiliar administratiu/iva de turisme, aquests tenen assignat un nivell 1 (jornada partida) i es sol·licita un nivell 2 (jornada partida ampliada). Un cop comprovats els calendaris assignats als dos llocs de treball en el decret de calendaris de l'Ajuntament de Vic per aquest any 2024, i comprovat que treballen un mínim de



tres tardes a la setmana, la Comissió de Valoració de Llocs de Treball estableix la modificació d'aquest subfactor i s'assigna el nivell 2 (jornada partida ampliada) als dos llocs de treball.

- En referència a la valoració del subfactor *G7.Flexibilitat* dels dos llocs de treball d'Administratiu/iva d'informació general i turisme i Auxiliar administratiu/iva de turisme, aquests tenen assignat un nivell 0 (no es presenta) i es sol·licita un nivell 1 (flexibilitat). La comissió de Valoració de Llocs de treball decideix no modificar aquest subfactor i elevar la decisió a la Mesa General de negociació.
- Aquest criteri tècnic de la Comissió de Valoració de Llocs de Treball ha estat ratificat per la Mesa General de Negociació de data 14 de març de 2024, que a més a més ha aprovat la modificació de la valoració del subfactor *G7.Flexibilitat* dels dos llocs de treball d'Administratiu/iva d'informació general i turisme i Auxiliar administratiu/iva de turisme, aquests tenen assignat un nivell 0 (no es presenta) i s'atorga un nivell 1 (flexibilitat).
 - La modificació d'aquests tres factors suposa, per tant, una modificació també de la puntuació d'aquests factors que augmenta en 35 punts el factor *A1.Coneixements tècnics*, modificació aplicable al lloc de treball d'Administratiu/iva d'informació general i turisme, en 10 punts el factor *G1. Jornada partida* i en 10 punts el factor *G7.Flexibilitat*, modificacions aplicables als dos llocs de treball. En conseqüència, la puntuació global dels llocs de treball d'Administratiu/iva d'informació general i turisme i Auxiliar administratiu/iva de turisme, es modifica en 55 punts en el cas del lloc de treball d'Administratiu/iva d'informació general i turisme i en 20 punts en el cas del lloc de treball d'Auxiliar administratiu/iva de turisme, tal i com s'especifica a continuació:

Valoració establerta per a aquests llocs de treball:

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	A.1	A.2	A.3	B.1	B.2	B.3	B.4	C.1	C.2	C.3	C.4	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	E.1	E.2	E.3	E.4	F.1	F.2	F.3	F.4	G.1	G.2	G.3A	G.3B	G.4	G.5	G.6	G.7	PUNTS VALORACIÓ
ADMINISTRATIU/IVA D'INFORMACIÓ GENERAL I TURISME	2	1	2	2	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	2	0	0	0	0	245
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	2	1	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	2	0	0	0	0	190

Valoració corresponent a aquests mateixos llocs de treball, tenint en compte les modificacions dels nivells de valoració efectuades d'acord amb l'apartat anterior:

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	A.1	A.2	A.3	B.1	B.2	B.3	B.4	C.1	C.2	C.3	C.4	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	E.1	E.2	E.3	E.4	F.1	F.2	F.3	F.4	G.1	G.2	G.3A	G.3B	G.4	G.5	G.6	G.7	PUNTS VALORACIÓ
ADMINISTRATIU/IVA D'INFORMACIÓ GENERAL I TURISME	3	1	2	2	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	2	0	0	0	1	265
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA TURISME	2	1	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	2	0	0	0	1	210

Això suposa una variació de puntuació i de retribució que queda tal i com segueix:



DENOMINACIÓ DE LLOC DE TREBALL	ANTERIOR PUNTUACIÓ	NOVA PUNTUACIÓ	ANTERIOR RETRIBUCIÓ ANUAL	NOVA RETRIBUCIÓ ANUAL	DIFERÈNCIA ANUAL
ADMINISTRATIU/IVA D'INFORMACIÓ GENERAL I TURISME	245	265	28.638,31 €	29.667,15 €	1.028,84 €
AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA DE TURISME	190	210	26.158,80 €	27.032,23 €	873,43 €

4. Els efectes econòmics d'aquesta modificació suposen, per tant, un augment de les retribucions d'aquests dos llocs de treball de 2.057,68 € anuals per al lloc de treball d'Administratiu/iva d'informació general i turisme, tenint en compte que en la RLT vigent hi ha dues dotacions d'aquest lloc de treball, i de 873,43 € anuals per al lloc de treball d'Auxiliar administratiu/iva de turisme, fent un total de 2.931,11 euros anuals.
5. Per a aquest any 2024 aquest increment de despesa serà de 2.198,33 €, 1.633 € es troben disponibles a la partida Aplicació d'adequacions singulars durant l'exercici i nous llocs de treball (40.00.920.121011) del capítol 1 dels pressupostos municipals, i 535,33 € es troben disponibles a la partida substitucions personal (40.08.920.143000) del capítol 1 dels pressupostos municipals i com a tal es tracta d'una clara adequació singular admesa per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.
6. Vist l'informe emès per la secretaria municipal.

Competència

L'òrgan municipal competent per a la resolució del recurs és el Ple, de conformitat amb art. 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del règim local -LRBRL el que es preveu en l'art. 123.1 LPACAAPP (39/2015), sense possibilitat de delegació en virtut del que s'estableix als articles 22.4 i 127.2 LRBRL, respectivament i en l'art. 9.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la modificació de la valoració dels llocs de treball d'Administratiu/iva d'informació general i turisme i Auxiliar administratiu/iva de turisme, en base als antecedents i fonaments exposats en l'apartat anterior, antecedents i fonaments que tots ells s'entenen reproduïts en aquest apartat resolutiu als efectes escaients de motivació d'acceptació de la pretensió d'incrementar la puntuació i valoració dels llocs de treball mencionats, per les consideracions manifestades per la Comissió de Valoració de Llocs de Treball, i del pronunciament de la Mesa General de Negociació, concloent-se que:



- Determinar que respecte al lloc de treball d'Administratiu/iva d'informació general i turisme, són objecte de modificació el subfactor *A1.Coneixements tècnics*, que tenia assignat un nivell 2 (Subgrup C2), i se li assigna el nivell 3 (Subgrup C1), el subfactor *G1. Jornada partida* dels que tenia assignat un nivell 1 (jornada partida) i se li assigna un nivell 2 (jornada partida ampliada), i el subfactor *G7.Flexibilitat*, que tenia assignat un nivell 0 (no es presenta) i se li assigna un nivell 1 (flexibilitat). Això suposa un increment de +55 punts, establint-se una puntuació final de 265 punts i una retribució final de 29.667,15 € anuals.
- Determinar que respecte al lloc de treball d'Auxiliar administratiu/iva de turismes, són objecte de modificació el subfactor *G1. Jornada partida* dels que tenia assignat un nivell 1 (jornada partida) i se li assigna un nivell 2 (jornada partida ampliada), i el subfactor *G7.Flexibilitat*, que tenia assignat un nivell 0 (no es presenta) i se li assigna un nivell 1 (flexibilitat). Això suposa un increment de +20 punts, establint-se una puntuació final de 310 punts i una retribució final de 27.032,23 € anuals.

SEGON. Informar el departament de Recursos Humans que en la propera modificació de la de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vic i els seus organismes autònoms, caldrà incorporar la modificació aprovada en aquest acte.

TERCER. Ordenar al departament de Recursos Humans la regularització dels conceptes i imports que correspongui, en base al punt primer d'aquest apartat resolutiu, i els seus efectes a partir de la data d'aquest acord.

QUART. Notificar aquest acord a les persones interessades.

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 12: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 8: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)

19.- APROVACIÓ DELS COMPTES ANUALS DE L'EXERCICI 2023 D'IMPULSVIC (EXP. AJT/14761/2019)

Mitjançant escriptura pública autoritzada pel notari que fou de Vic, senyor [REDACTED], el dia 5 de maig de 2008 i completada posteriorment per una escriptura de data 15 de juliol de 2008, inscrita en el registre mercantil de Barcelona al volum 40709, foli 1 full



B370440, inscripció 1a, l'Ajuntament de Vic va constituir una societat mercantil unipersonal denominada "IMPULSVIC SLU", com a instrument propi de l'administració per exercir les competències referides a la política de sòl i habitatge, a més de la resta de competències que el Ple Municipal i la Junta de Govern li puguin encomanar, de conformitat amb els seus estatuts.

Posteriorment, el Ple del dia 1 de desembre de 2008 va acordar encomanar la gestió de l'Oficina d'habitatge a la societat mercantil IMPULSVIC SL, amb la transferència dels mitjans humans i econòmics suficients per a cobrir aquestes necessitats.

Els Estatuts socials, aprovats pel Ple en data 5 de maig de 2008, varen ser modificats pel mateix Ple, en funcions de Junta General de la Societat, en sessió de 4 de maig de 2016, per tal de modificar els seus articles 1 i 2 dels estatuts socials per que el nou objecte social es centrés només en polítiques d'habitatge i no urbanístiques així com fer constar expressament en el redactat dels estatuts socials la condició de medi propi de l'Ajuntament de Vic.

En el Ple de data 6 de novembre de 2023 es va acordar que els comptes anuals de la societat fossin auditats durant l'exercici 2023 per la societat DESPATX I GABINET D'AUDITORIA, SLP amb CIF B63118509. Tot i que l'auditoria és voluntària es va creure oportú sotmetre'ls a auditoria.

En data 20 de març de 2024, els comptes anuals de l'exercici 2023 van ésser formulats pel consell d'Administració i en el mateix consell es va acordar que es sotmetrien a l'aprovació del Ple (en funcions de Junta General) al tractar-se d'un únic soci que és l'Ajuntament de Vic.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Alcaldia i Economia

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Censura de la gestió social i examen i aprovació, si s'escau, dels comptes anuals i proposta d'aplicació del resultat de l'exercici 2023.

a. Gestió de l'administració: Aprovar la gestió de l'òrgan d'Administració de la companyia, corresponent a l'exercici de 2023.

b. Comptes anuals: Aprovar els Comptes Anuals, formats pel Balanç de Situació, el Compte de Pèrdues i Guanys, l'Estat de Canvis en el Patrimoni Net i la Memòria de l'exercici iniciat a 01/01/2023 i finalitzat a 31/12/2023, formulats pel Consell d'Administració de la societat en



data de 20/03/2024, tenint a la vista l'informe de l'auditor de la societat (DESPATX I GABINET D'AUDITORIA, SLP).

Balanç de Situació

ACTIU	Nota	2023	2022
A) ACTIU NO CORRENT		373.580,96	349.505,17
I. Immobilitzat intangible		27,75	943,50
II. Immobilitzat material		370.527,71	325.376,17
III. Inversions immobiliàries		0,00	0,00
IV. Inversions en empreses del grup i associades a llarg termini		0,00	0,00
V. Inversions financeres a llarg termini		3.025,50	23.185,50
VI. Actius per impost diferit		0,00	0,00
VII. Deutors comercials no corrents		0,00	0,00
B) ACTIU CORRENT		1.746.414,22	1.763.328,47
I. Actius no corrents mantinguts per la venda		0,00	0,00
II. Existències		0,00	0,00
III. Deutors comercials i altres comptes a cobrar		172.752,31	235.562,83
1. Clients per vendes i prestacions de serveis		100.749,67	75.207,26
a) Clients per vendes i prestacions de serveis a llarg termini		0,00	0,00
b) Clients per vendes i prestacions de serveis a curt termini		100.749,67	75.207,26
2. Accionistes (socis) per desemborsos exigits		0,00	0,00
3. Altres deutors		72.002,64	160.355,57
IV. Inversions en empreses del grup i associades a curt termini		0,00	0,00
V. Inversions financeres a curt termini		19.337,00	38.590,00
VI. Periodificacions a curt termini		0,00	0,00
VII. Efectiu i altres actius líquids equivalents		1.554.324,91	1.489.175,64
TOTAL ACTIU (A+B)		2.119.995,18	2.112.833,64
PASSIU	Nota	2023	2022
A) PATRIMONI NET		1.979.856,04	1.932.418,55
A-1) Fons propis		1.753.751,83	1.699.622,14
I. Capital		3.006,00	3.006,00
1. Capital escripturat		3.006,00	3.006,00
2. (Capital no exigit)		0,00	0,00
II. Prima d'emissió		0,00	0,00
III. Reserves		1.451.616,14	1.332.349,05
1. Reserva de capitalització		0,00	0,00
2. Altres reserves		1.451.616,14	1.332.349,05
IV. (Accions i participacions en patrimoni pròpies)		0,00	0,00
V. Resultats d'exercicis anteriors		0,00	-13.537,84
VI. Altres aportacions de socis		245.000,00	245.000,00
VII. Resultat de l'exercici		54.129,69	132.804,93
VIII. (Dividend a compte)		0,00	0,00
IX. Altres instruments de patrimoni net		0,00	0,00
A-2) Ajustaments per canvis de valor		0,00	0,00
A-3) Subvencions, donacions i llegats rebuts		226.104,21	232.796,41
B) PASSIU NO CORRENT		75.368,06	77.598,80
I. Provisions a llarg termini		0,00	0,00
II. Deutes a llarg termini		0,00	0,00
1. Deutes amb entitats de crèdit		0,00	0,00
2. Creditors per arrendament financer		0,00	0,00
3. Altres deutes a llarg termini		0,00	0,00
III. Deutes amb empreses del grup i associades a llarg termini		0,00	0,00
IV. Passius per impost diferit		75.368,06	77.598,80
V. Periodificacions a llarg termini		0,00	0,00
VI. Creditors comercials no corrents		0,00	0,00
VII. Deute amb característiques especials a llarg termini		0,00	0,00
C) PASSIU CORRENT		64.771,08	102.816,29
I. Passius vinculats amb actius no corrents mantinguts per a la venda		0,00	0,00
II. Provisions a curt termini		0,00	0,00
III. Deutes a curt termini		7.782,39	31.911,73
1. Deutes amb entitats de crèdit		0,00	0,00
2. Creditors per arrendament financer		0,00	0,00
3. Altres deutes a curt termini		7.782,39	31.911,73
IV. Deutes amb empreses del grup i associades a curt termini		5.098,06	5.051,26
V. Creditors comercials i altres comptes a pagar		51.890,63	63.853,30
1. Proveïdors		22.738,84	39.914,55
a) Proveïdors a llarg termini		0,00	0,00
b) Proveïdors a curt termini		22.738,84	39.914,55
2. Altres creditors		29.151,79	23.938,75
VI. Periodificacions a curt termini		0,00	2.000,00
VII. Deute amb característiques especials a curt termini		0,00	0,00
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)		2.119.995,18	2.112.833,64



Compte de Pèrdues i Guanys

	Nota	Exercici 2023	Exercici 2022
PÈRDUES I GUANYS		0,00	0,30
1. Import net de la xifra de negocis		70.785,70	93.335,06
2. Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació		0,00	0,00
3. Treballs realitzats per l'empresa per al seu actiu		0,00	0,00
4. Aprovisionaments		-112.411,31	-107.486,78
5. Altres ingressos d'explotació		356.619,38	385.325,03
6. Despeses de personal		-234.562,51	-210.909,36
7. Altres despeses d'explotació		-24.090,06	-25.860,41
8. Amortització de l'immobilitzat		-10.323,50	-9.091,50
9. Imputació de subvencions d'immobilitzat no financer i altres		8.922,94	7.422,95
10. Excessos de provisions		0,00	0,00
11. Deterioració i resultat per alienacions de l'immobilitzat		0,00	0,00
12. Diferència negativa de combinacions de negoci		0,00	0,00
13. Altres resultats		-810,95	69,94
A) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)		54.129,69	132.804,93
14. Ingressos financers		0,00	0,00
a) Imputació de subvencions, donacions i llegats de caràcter financer		0,00	0,00
b) Altres ingressos financers		0,00	0,00
15. Despeses financeres		0,00	0,00
16. Variació de valor raonable en instruments financers		0,00	0,00
17. Diferències de canvi		0,00	0,00
18. Deterioració i resultat per alienacions d'instruments financers		0,00	0,00
19. Altres ingressos i despeses de caràcter financer		0,00	0,00
a) Incorporació a l'actiu de despeses financeres		0,00	0,00
b) Ingressos financers derivats de convenis de creditors		0,00	0,00
c) Resta d'ingressos i despeses		0,00	0,00
B) RESULTAT FINANCER (14+15+16+17+18+19)		0,00	0,00
C) RESULTAT ABANS DE IMPOSTOS (A+B)		54.129,69	132.804,93
20. Impostos sobre beneficis		0,00	0,00
D) RESULTAT DE L'EXERCICI (C+20)		54.129,69	132.804,93

c. Proposta d'aplicació del resultat: Aprovar la proposta de distribució del resultat de l'exercici:

BASE DE REPARTIMENT

Pèrdues i guanys 54.129,69

DISTRIBUCIÓ

Reserves voluntàries 54.129,69

SEGON. Comunicar el contingut d'aquest acord a la part interessada per tal que es procedeixi a efectuar el dipòsit dels comptes anuals al Registre Mercantil de Barcelona i es pugui procedir a realitzar quants actes siguin necessaris per a tal fita.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=5076.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per:



- VOTS A FAVOR, 16: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- ABSTENCIONS, 4: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM) i Arnau Martí (VECP)

20.- APROVAR EL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I LA FUNDACIÓ PRIVADA SANTA CREU RELATIVA A LA GESTIÓ DELS 63 PISOS D'HPO (EXP. AJT/3894/2019)

Atès que l'Institut Català del Sòl va construir un complex d'habitatges dotacionals per a gent gran al carrer Ermita de Sant Sixt, número 70 de Vic fruit d'un conveni aprovat el 3 de desembre de 2004 entre l'Ajuntament de Vic l'Institut Català del Sol i la Fundació Privada Hospital de la Santa Creu i Casa de Caritat de Vic per a la construcció d'habitatges de lloguer assistit amb protecció oficial per a la gent gran, al Sector El Nadal.

Atès que es tractava d'un edifici de nova construcció de protecció oficial i que integra una plataforma de serveis socials amb 63 habitatges de lloguer adaptats i amb serveis per a gent gran, un aparcament i un local social.

Atès que en data 1 de desembre de 2008 es va aprovar pel Ple l'encomana de gestió de l'Oficina d'habitatge a la societat mercantil IMPULSVIC, S.L.U, amb la transferència dels mitjans humans i econòmics suficients per a cobrir aquestes necessitats i es va acceptar per part de la societat IMPULSVIC, S.L.U, el dia 23 de gener de 2009.

Atès que en data 22 de desembre de 2008 es va signar un conveni de col·laboració per la implantació d'un model integrat d'atenció i gestió al municipi de Vic entre la, secretària d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge, l'Ajuntament de Vic, l'Administració, Promoció i Gestió, SA (ADIGSA), empresa pública relacionada i IMPULSVIC, S.L.U., empresa pública municipal, de l'Ajuntament de Vic.

Aquest conveni es va anar prorrogant fins el dia 16 d'octubre de 2015 en què es va aprovar un nou conveni entre l'Ajuntament de Vic, l'empresa pública municipal IMPULSVIC SLU i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per la implantació del model integrat d'atenció i gestió al municipi. Aquest conveni es va establir per termini de dos anys, podent prorrogar-se de manera expressa per un període igual al de la vigència, llevat de la denuncia dels intervinents, tres mesos abans que finalitzi la vigència.

Arran de la nova normativa establerta per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que obliga a adaptar els mandats dels seus article 47-49 el contingut dels



convenis de col·laboració entre entitats públiques es va subscriure un nou conveni amb varies pròrrogues, signant-se les oportunes addendes.

En data 27 de juny de 2022 es va signar un nou conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Vic relatiu a l'encomana de gestió per a la implantació d'un model integrat d'atenció i gestió en matèria d'habitatge al municipi de Vic. La vigència d'aquest conveni es va establir per un període de quatre anys a partir de la data de l'última signatura electrònica d'aquest document, si bé els seus efectes es van començar a produir un cop publicat el mateix al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Es va publicar el passat 13 de juliol de 2022, número de DOGC 8708. L'objecte del present conveni de col·laboració té per objecte millorar els serveis que es donen a la ciutadania, els adjudicataris i els usuaris dels habitatges, desenvolupant un model de gestió integral d'aquests parcs d'habitatges públics i privats gestionats per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya al municipi de Vic, realitzant tots els serveis que s'expliciten al conveni.

Atès que des de la FHSC es vol que aquests habitatges responguin a un concepte d'habitatges amb serveis per persones autònomes grans. Estan dissenyats sense barreres arquitectòniques, pensant en facilitar l'accés a un habitatge condicionat per a potenciar al màxim l'autonomia i l'activitat de les persones que hi visquin. Es van ocupar des d'un inici seguint les normes particulars aprovades per resolució de la Direcció General de l'Habitatge de data 23 de març de 2009 i actualment amb els requisits que marca el registre de sol·licitants tenint en compte sempre l'edat de les persones i les característiques que es van posar en la resolució abans indicada pel què fa als pisos de dos dormitoris.

Atès que la FHSC va impulsar la gestió dels serveis a la llar, de suport social i d'atenció personal dels Habitatges amb Serveis per a la gent gran El Nadal, mentre que les facultats pròpies de la gestió immobiliària del complex (contracte de lloguer dels habitatges, manteniments i consums), seran realitzades per l'empresa municipal segons conveni detallat anteriorment.

Per tot això és necessari establir mitjançant un conveni de col·laboració quines tasques fa cada part per assolir els objectius funcionals que tenen aquests habitatges dotacionals entre l'Ajuntament de Vic, qui té encomanada aquesta funció a l'empresa municipal IMPULSVIC SLU i la Fundació Hospital Santa Creu de Vic.

L'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats d'aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.



Atès que es tracta d'un conveni per regular la col·laboració entre l'Ajuntament de Vic que operarà a través de l'empresa IMPULSVIC SLU i la Fundació Hospital Santa Creu de Vic, l'aprovació d'aquest conveni requerirà la majoria simple que estableix l'article 47.1 de la LRBRL.

Atès el que estableix l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vist el que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de Territori

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el text del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vic, a través de l'empresa municipal qui té encomanada la gestió de les polítiques d'habitatge, i la Fundació privada Hospital Santa Creu de Vic.

SEGON. Facultar l'Excm. Sr Alcalde o el regidor en qui delegui per a la signatura d'aquest conveni.

TERCER. Notificar aquest acord a la Fundació Hospital Santa Creu i a l'empresa IMPULSVIC SLU.

➤ En el torn de debat es produeix la següent intervenció:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=5452.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la proposta **QUEDA APROVADA** per UNANIMITAT DELS 20 MEMBRES PRESENTS

PROPOSTES D'ACORD SENSE DICTAMINAR



21.- APROVAR L'ENCOMANA DE GESTIÓ A LA FUNDACIÓ PRIVADA EDUCACIÓ I ART (FEDUART) PER LA GESTIÓ DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE VIC (EBMV), AMB LA TARIFACIÓ SOCIAL CORRESPONENT, L'ESPAI FAMILIAR (EF) AMB LA TARIFACIÓ SOCIAL CORRESPONENT, LA FARINERA, CENTRE D'ARTS VISUALS, I ELS CASALS D'ESTIU MUNICIPALS PER L'ANY 2024.

El Ple Municipal en la sessió celebrada el dia 7 de gener de 2008, va aprovar la constitució de la Fundació Privada Educació i Art (FEDUART) amb la finalitat de disposar d'una entitat sense ànim de lucre a la qual es pogués encomanar la promoció i suport, així com la gestió de competències o funcions municipals dins l'àmbit de l'ensenyament no reglat.

La Fundació Privada Educació i Art (FEDUART), com a mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament de Vic, té per objecte la promoció, coordinació, gestió i administració de llars d'infants municipals, sens perjudici d'altres activitats en l'àmbit de la gestió cultural i de l'educació.

En data 24 de febrer de 2022 la interventora municipal i la secretària van emetre un informe conjunt en l'expedient AJT/15647/2021 que manifestaven que:

"[...]Que l'encomana a la Fundació Educació i Art, fa molts exercicis que es ve realitzant, però que arran de l'informe de control financer, i de conformitat amb la normativa vigent sobre règim local i l'informe del Tribunal de Comptes num. 932 de 28/04/2015, no existeix fonament legal que habiliti a les entitats locals per a la creació de fundacions per a la gestió dels serveis de competència local, en no tenir empara legal en la normativa bàsica estatal de règim local, ni estar justificada aquesta figura jurídica en detriment d'altres previstes i regulades legalment, com els òrgans autònoms o societats mercantils de capital íntegrament local, pel que caldria reconfigurar la forma jurídica en alguna de les figures aplicables en el sector local.[...]"

En data 7 de març de 2022 el Ple Municipal va aprovar l'encomana de gestió a la Fundació privada Educació i Art (FEDUART) per la gestió de les escoles bressol municipals de Vic (EBMV) amb la tarifació social corresponent, l'espai familiar (EF) amb la tarifació social corresponent, la Farinera, centre d'arts visuals, el programa de medi obert i els casals d'estiu municipals per l'any 2022 (en l'expedient AJT/15647/2021).

En data 6 de març de 2023 el Ple Municipal va aprovar l'encomana de gestió a la Fundació privada Educació i Art (FEDUART) per la gestió de les escoles bressol municipals de Vic (EBMV) amb la tarifació social corresponent, l'espai familiar (EF) amb la tarifació social corresponent, la Farinera, centre d'arts visuals, i els casals d'estiu municipals per l'any 2023 (en l'expedient AJT/3423/2023).

En data 12 de febrer de 2024, la tècnica municipal de l'Àrea d'Educació ha emès un informe que copiat literalment és com segueix:



"INFORMA

Que la Fundació Educació i Art (FEDUART) es va constituir l'any 2008, per acord de Ple de l'Ajuntament de Vic amb la finalitat de disposar d'una entitat per prestar serveis relacionats amb la promoció, coordinació, gestió i administració de les llars d'infants municipals, sens perjudici d'altres activitats en l'àmbit de la gestió cultural i de l'educació.

A més també és voluntat política garantir l'accés a les Escoles Bressol Municipals de Vic (EBMV) i a l'Espai Familiar (EF) a la població, per la qual cosa s'aplica, de manera regulada a les ordenances municipals, una tarificació social que consisteix en la reducció de la quota mensual que paguen les famílies en funció de la renda i el nombre de membres de la unitat familiar.

El Patronat de la Fundació està constituït per l'Alcalde de la ciutat, els regidors/es d'educació, de cultura i de joventut, així com els regidors que constitueixen l'actual Comissió Informativa d'Alcaldia i Social de l'ajuntament de Vic.

Que l'encàrrec preveu la gestió de les EBMV, amb la tarificació social corresponent, l'Espai Familiar (EF) amb la tarificació social corresponent, La Farinera, Centre d'Arts Visuals i els Casals d'Estiu Municipals, a excepció del procés d'inscripció, coordinació i recaptació que anirà a càrrec de l'Ajuntament. Un cop finalitzats els Casals d'Estiu, el dia 26 de juliol, i una vegada comprovats els comptes, es farà per decret d'alcaldia, el traspàs de l'import econòmic a FEDUART.

Que en data 27 d'octubre de 2023 el Patronat de la Fundació va aprovar el pressupost previst per a l'any 2024.

Que en data 24 de gener de 2024 el Comitè de Direcció de la Fundació va aprovar les liquidacions dels serveis encomanats durant el 2023 i en aquests moments està treballant en la formulació dels comptes anuals de 2023, que estan essent auditats externament.

Que es disposa de les següents partides pressupostàries assignades per dur a terme els següents serveis:

PARTIDA		PRESSUPOST
1404 326 227993	Espai Familiar	127.781,00 €
1404 326 227990	Escola bressol	1.153.490,00 €
1404 326 227994	Farinera	170.759,00 €
1404 326 227998	Casals Estiu	70.576,00 €
1404 326 227997	Tarificació Social EBMV	46.800,00 €
1404 326 227996	Gratuïtat I2	192.000,00 €

Que en data 6 de febrer de 2024 el gerent de la Fundació Educació i Art va presentar un informe sobre la proposta de l'encomana de 2024 per un import de 2.513.109,89€, disposats de la següent manera:

Serveis encarregats	Ingressos	Aportació Ajuntament	Despeses
Escoles bressol municipals de Vic (EBMV)	581.469,31	1.153.490,00 €	1.734.959,31
Tarificació social EBMV		45.000,00	45.000,00
Gratuïtat i2	192.000,00		192.000,00
Espai Familiar	4.012,22	127.781,00	131.793,22



Tarifació social EF		1.800,00	1.800,00
La Farinera, CAVV	109.053,74 €	170.759,00	279.812,74
Tarifació social FCAVV		0,00	0,00
Activitats socioeducatives: Casals d'Estiu	57.168,62	70.576,00	127.744,62
Total	943.703,89	1.569.406,00	2.513.109,89

Vist l'exposat anteriorment es proposa,

Encarregar la gestió, per a l'any 2024, dels serveis esmentats anteriorment a la Fundació Educació i Art (FEDUART), segons la proposta presentada.

Segons l'exposat anteriorment i de l'anàlisi de la proposta presentada i la documentació adjunta, s'informa"

D'acord amb l'informe de la tècnica municipal d'Educació de data 12 de febrer de 2024, l'import per aquesta encomana es valora amb la quantitat de 2.513.109,89€ que aniran a càrrec de les següents partides 1404.326.227990, 1404.326.227993, 1404.326.227994, 1404.326.227997 i 1404.326.227998 del pressupost de despeses vigent de 2024.

En data 26 de març de 2024, la interventora municipal han emès un informe que copiat literalment és com segueix:

"INFORME D'INTERVENCIÓ

ANTECEDENTS:

PRIMER. Vist l'informe de necessitat emès per la tècnica d'educació, de data 12 de febrer de 2024, exposant la necessitat d'encarregar la gestió per l'any 2024 dels serveis de les escoles bressol municipals i la seva tarificació social, l'espai familiar i la seva tarificació social, la Farinera, la gratuïtat I2 i les activitats socioeducatives de Casals d'Estiu a la Fundació Privada Educació i Art, amb NIF G64777725.

SEGON. De conformitat amb l'article 56 del Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, desenvolupat pel Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, l'autorització és l'acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o la part d'un crèdit pressupostari.

TERCER. La funció interventora tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes de les entitats locals i dels seus organismes autònoms que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i els pagaments que d'aquells es derivin, i la recaptació, inversió i aplicació, en general, dels cabals públics administrats, amb la finalitat de que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables en cada cas.

QUART. En la tramitació d'expedients de contractació pública, excepte els contractes menors, aquesta fiscalització recaurà també, tal com disposa la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sobre la valoració de les repercussions del nou contracte, en el compliment de l'Administració dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que



exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

CINQUÈ. *Realitzades les oportunes comprovacions, aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control i fiscalització citades i establertes en els articles 213 i 214 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, emet el següent informe*

SISÈ. *Ja que l'aprovació de la despesa indicada té incidència sobre les despeses i els ingressos d'aquest Ajuntament, ha de valorar-se les seves repercussions i els efectes sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El principi d'estabilitat pressupostària, entès com la capacitat o necessitat de finançament en termes pressupostaris SEC-10, s'obté de la diferència entre els Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses.*

INFORMO:

PRIMER. *En la data actual, a les aplicacions pressupostàries 1404.326.227990, 1404.326.227993, 1404.326.227994, 1404.326.227997 i 1404.326.227998 del pressupost de despeses vigent de 2024, existeix crèdit suficient per fer front a la despesa per tal d'encomanar la gestió dels serveis de les escoles bressol municipals i la seva tarifació social, l'espai familiar i la seva tarifació social, la Farinera, i les activitats socioeducatives de Casals d'Estiu, que importa un màxim imputable a l'exercici 2024 d'UN MILIÓ CINQ-CENTS SEIXANTA-NOU MIL QUATRE-CENTS SIS EUROS (1.569.406,00 €).*

SEGON. *S'efectuarà l'abonament de l'import referent a la gratuïtat de l'I2, dotat pressupostàriament a l'aplicació de despesa 1404.326.227996, en funció de la efectiva recepció d'aquet finançament provinent de la Generalitat de Catalunya.*

TERCER. *L'import dels recursos ordinaris del pressupost de l'exercici 2024, aprovat definitivament pel Ple Municipal a data 27 de desembre de 2023 és de 54.068.689,12 €, motiu pel qual l'import màxim previst de la contractació és inferior al 10% sobre els recursos ordinaris esmentats.*

TERCER. *Aquesta actuació estarà inclosa dins el pressupost municipal de 2024 i aquest incorpora l'informe d'aquesta intervenció de data 30 d'octubre de 2023, referent al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, per tant es complirien aquests principis.*

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi procedent."

En l'expedient consta informe proposta de l'encàrrec de gestió per l'any 2024 emès pel senyor [REDACTED], Memòria Farinera 2022-2023, Memòria Turisme 2023, Memòria Espai Familiar 2022-2023 i Memòria Escoles Bressol Municipals de Vic 2022-2023.

L'apartat tercer de l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que les resolucions dels procediments administratius seran motivades i l'apartat sisè del mateix article 88 aclareix expressament que "l'acceptació d'informes o dictàmens serviran de motivació a la resolució quan s'incorporin al text de la mateixa". En el mateix sentit es regulava a l'article 89.5 de l'avui derogada Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.



La jurisprudència aclareix que la llei "(...) Exige, para que la motivación de la resolución pueda basarse en informes o dictámenes precedentes, no sólo la aceptación explícita de los mismos, sino además que se incorporen al texto de la resolución, pues solo de esta forma podrá el administrado tener pleno conocimiento de la motivación y por tanto defender sus intereses (...)" (Sentència núm. 460/2001, de 4 de juny del Tribunal Superior de Justícia d'Andalusia – Granada, Sala Contenciosa administrativa, Secció 2ª).

Vist l'informe jurídic emès per la cap del Departament de Contractació de data 26 de març de 2024.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 29 de juny de 2023.

Per tot això, s'acorda:

PRIMER. Aprovar l'encomana de gestió a la Fundació Educació i Art (FEDUART), amb el NIF núm. G64777725, per la gestió de les EBMV amb la tarificació social corresponent, l'Espai Familiar (EF) amb la tarificació social corresponent, La Farinera, Centre d'Arts Visuals, i els casals d'estiu municipals durant l'exercici de l'any 2024, d'acord amb l'informe emès per la tècnica municipal d'Educació de data 12 de febrer de 2024, segons el següent detall:

<i>Serveis encarregats</i>	<i>Ingressos</i>	<i>Aportació Ajuntament</i>	<i>Despeses</i>
<i>Escoles bressol municipals de Vic (EBMV)</i>	<i>581.469,31</i>	<i>1.153.490,00 €</i>	<i>1.734.959,31</i>
<i>Tarificació social EBMV</i>		<i>45.000,00</i>	<i>45.000,00</i>
<i>Gratuitat i2</i>	<i>192.000,00</i>		<i>192.000,00</i>
<i>Espai Familiar</i>	<i>4.012,22</i>	<i>127.781,00</i>	<i>131.793,22</i>
<i>Tarificació social EF</i>		<i>1.800,00</i>	<i>1.800,00</i>
<i>La Farinera, CAVV</i>	<i>109.053,74 €</i>	<i>170.759,00</i>	<i>279.812,74</i>
<i>Tarificació social FCAVV</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Activitats socioeducatives: Casals d'Estiu</i>	<i>57.168,62</i>	<i>70.576,00</i>	<i>127.744,62</i>
<i>Total</i>	<i>943.703,89</i>	<i>1.569.406,00</i>	<i>2.513.109,89</i>

SEGON. Autoritzar i disposar de la despesa corresponent d'aquesta encomana de gestió a favor de la Fundació Educació i Art (FEDUART), amb el NIF núm. G64777725, per import d'UN MILIÓ CINQ-CENTS SEIXANTA-NOU MIL QUATRE-CENTS SIS EUROS (1.569.406,00€), en les següents partides per l'exercici 2024, d'acord amb l'informe de la tècnica municipal d'Educació de data 12 de febrer de 2024 i amb l'informe de la interventora municipal de data 26 de març de 2024.



PARTIDA		PRESSUPOST
1404 326 227993	Espai Familiar	127.781,00 €
1404 326 227990	Escola bressol	1.153.490,00 €
1404 326 227994	Farinera	170.759,00 €
1404 326 227998	Casals Estiu	70.576,00 €
1404 326 227997	Tarifació Social EBMV	46.800,00 €

TERCER. Notificar l'acord de l'encomana de gestió a la Fundació Educació i Art (FEDUART) als efectes de la seva execució obligatòria.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=5552.0>

VOTACIÓ

La inclusió en l'ordre del dia d'aquesta proposta d'acord sense dictaminar queda aprovada per assentiment, i un cop fetes les diferents intervencions dels grups municipals, es realitza la votació de la proposta i **QUEDA APROVADA** per:

- VOTS A FAVOR, 10: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL) i Elisenda Carrera (ARA VIC-PL)
- VOTS EN CONTRA, 8: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), Josep Pou (PSC-CP) i Arnau Martí (VECP)
- ABSTENCIONS, 2: Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)

ASSUMPTES D'URGÈNCIA

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ (art. 46.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril):

22.- RELACIÓ DE DECRETS DEL MES ANTERIOR

El senyor alcalde dona compte, mitjançant relació succinta prèviament distribuïda, dels decrets de l'any 2024 núm. 1792 a núm. 2601, ambdós inclosos, sens perjudici de la facultat de tots els regidors de poder consultar els llibres de decrets corresponents, als efectes de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.



EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

23.- RELACIÓ D'ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL MES ANTERIOR

El senyor alcalde dona compte de les actes de la Junta de Govern Local, prèviament distribuïdes i adoptades des de l'última sessió plenària ordinària de 4 de març de 2024, sens perjudici de la facultat de tots els regidors de poder consultar els llibres d'actes corresponents, als efectes de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

EL PLE EN QUEDA ASSABENTAT

MOCIONS

24.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL CUP VIC SOBRE LA CONSIDERACIÓ D'UN NOU VIAL PER A LA MOBILITAT EN VEHICLE PRIVAT MOTORITZAT EN LA REDACCIÓ DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC DEL PUIG DELS JUEUS (EXP. AJT/4742/2024)

L'exposició de motius de la present moció fa un repàs dels plans més recents -a partir de l'aprovació definitiva del POUM- vinculats amb la mobilitat al Puig dels Jueus i el seu entorn:

Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Vic (2019):

L'any 2019 es va aprovar definitivament el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Vic, actualment vigent, el qual conté com a figura de planejament derivat el Pla Especial Urbanístic del Puig dels Jueus (PEU 01). Malgrat que en la tramitació del POUM s'havia arribat a traçar als plànols un vial per a vehicles privats motoritzats en l'àmbit del Puig dels Jueus, els criteris d'ordenació del PEU del Puig dels Jueus només hi fan la següent referència: «Haurà d'estudiar la millora de l'accés i la mobilitat al parc i als equipaments, valorant la conveniència o la no conveniència d'un possible nou vial».

Així mateix, dins de l'àmbit del PEU del Puig dels Jueus, el POUM preveu l'aparcament paisatgístic "Carretera de Roda", adjacent al carrer de Josep Vicenç Foix i a la pròpia carretera de Roda, «amb l'objectiu de facilitar l'intercanvi de modes, de servir als equipaments sanitari-assistencials, docents i universitaris de l'entorn (...)».

Pla d'Acció Integrat de Vic de la xarxa URBACT Healthy Cities (2022):

Entre el juny del 2019 i l'agost del 2022, Vic va formar part de la xarxa europea URBACT Healthy Cities¹ (ciutats saludables), la qual tenia com a objectiu aprofundir en la relació entre la salut i el medi urbà, planificant actuacions que se centressin en la millora de la salut de la població i desenvolupant una avaluació rigorosa de l'impacte del medi urbà en la salut, des

¹ URBACT Healthy Cities (en anglès): <https://urbact.eu/networks/healthy-cities>



d'enfocaments diversos com el de les zones verdes, la mobilitat, la cohesió social o la promoció de l'esport, entre d'altres.

Dins de la participació a la xarxa URBACT *Healthy Cities*, Vic va focalitzar el seu Pla d'Acció Integrat² en la recuperació i la integració del Puig dels Jueus. El Pla d'Acció Integrat es va dissenyar a partir de l'activitat de l'URBACT Local Group (ULG, grup local), que es va reunir fins a onze vegades i en el qual va participar, a més de l'equip de coordinació del projecte per part de l'Ajuntament de Vic, personal tècnic de diverses àrees de l'Ajuntament i representants de la Diputació de Barcelona, de la Universitat de Vic, del Centre d'Estudis dels Rius Mediterranis, dels diversos centres sanitaris de l'entorn, del Seminari de Vic, d'associacions veïnals, d'escoles, del teixit empresarial i de cada grup de l'oposició.

El Pla d'Acció Integrat resultant de la participació de Vic a la xarxa URBACT *Healthy Cities* conté 12 accions, que es concreten en 58 activitats, la majoria de les quals es troben agrupades dins dels objectius de millorar la salut física, mental i mediambiental.

Per a la millora de la salut mediambiental, s'hi troba l'acció E01 anomenada "Pacifícació del trànsit i gestió de la mobilitat", una de les activitats vinculades de la qual és "Esbossar el projecte de dotació de nous accessos des del nord als aparcaments amb el mínim impacte mediambiental", amb el resultat esperat de "reduir el volum de trànsit a la ronda de Francesc Camprodon", segons exposa la fitxa de l'acció E01. Les altres activitats vinculades a aquesta acció són "Mesures de pacifícació del trànsit", "Convertir en paisatgístic l'aparcament del personal sanitari", "Reduir l'aparcament al complex del Seminari" i "Servei de transport públic des d'altres aparcaments de cotxes cap a l'hospital". El conjunt d'aquestes activitats, segons exposa la fitxa, haurien d'incrementar la caminabilitat i la infraestructura per a vianants i la disponibilitat de transport públic i reduir la velocitat i el volum de trànsit.

La síntesi de les mesures proposades pel Pla d'Acció Integrat, per tant, és que cal reduir i pacificar el trànsit amb el mínim impacte mediambiental, la qual cosa pot significar perfectament que la dotació de nous accessos a aparcaments des del nord no sigui la construcció de cap vial.

Pla de Mobilitat Urbana Sostenible de Vic (2022):

L'Ajuntament de Vic, al Ple de 25 de juliol de 2022, va aprovar definitivament el Pla de Mobilitat Urbana Sostenible (PMUS) de Vic³, que és l'eina per planificar i dissenyar la mobilitat de la ciutat tenint en compte tots els modes de transport, amb l'objectiu de millorar-la i aconseguir un model de ciutat més sostenible, segura, accessible i saludable.

L'aranya de trànsit i l'anàlisi dels nivells de servei de la memòria del PMUS mostren com la carretera de Manlleu (B-522) és una de les vies més congestionades de trànsit, no únicament en el tram entre el Coll de Vic i la ronda de Francesc Camprodon sinó també al llarg del polígon. Així mateix, la proposta de jerarquització de la xarxa viària que el PMUS fa al seu Programa d'Actuacions (actuació 1.1), col·loca la carretera de Manlleu des del Coll de Vic cap a l'exterior en el nivell més baix de la jerarquia i la carretera de Sant Hipòlit com a xarxa

² Integrated Action Plan - Vic (en anglès): https://urbact.eu/sites/default/files/2023-01/Final%20IAP_VIC_Healthy%20Cities_2022.pdf

³ Pla de Mobilitat Urbana Sostenible de Vic: <https://www.vic.cat/serveis/territori/mobilitat/plans-i-documents/pla-de-mobilitat-urbana-sostenible>



primària (urbana), a diferència de la carretera de Roda (fins a l'entrada a Vic), que es tracta com a xarxa viària interurbana, és a dir, aquella per la qual caldria promoure l'entrada i sortida del trànsit interurbà cap al nord (junt amb l'N-152, pel nord-oest).

En coherència amb la proposta de jerarquització viària, el PMUS no promou un increment de trànsit a la carretera de Manlleu ni fa cap referència a la conveniència d'obrir un vial per a vehicles privats motoritzats a l'àmbit del Puig dels Jueus, mentre que l'única proposta en matèria de mobilitat vinculada al desenvolupament del PEU del Puig dels Jueus que sí que recull és l'aparcament paisatgístic "Carretera de Roda", en els termes descrits anteriorment.

Pla de Desplaçaments d'Empresa del Consorci Hospitalari de Vic (2022):

El Consorci Hospitalari de Vic (CHV), institució amb el Consell de Govern vicepresidit per l'alcalde de Vic i amb diversos centres a l'entorn del Puig dels Jueus, compta amb un Pla de Desplaçaments d'Empresa⁴ (PDE), elaborat el febrer de 2022. D'acord amb el Pla Director de Mobilitat 2020-2025 de l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona, l'Hospital Universitari de Vic està obligat a comptar amb un PDE. En efecte, l'Hospital Universitari de Vic és el principal pol de demanda de mobilitat de la ciutat a l'entorn del Puig dels Jueus. Tal com recull la memòria del PDE, els seu objectiu global és fixar l'estratègia per implantar una mobilitat més sostenible i segura als seus centres de treball. A més de l'Hospital Universitari de Vic, el PDE també cobreix la Clínica de Vic i Osona Salut Mental, ubicats a l'entorn del Puig dels Jueus, entre d'altres centres de la ciutat i la comarca.

El PDE del CHV fa una diagnosi de les xarxes de mobilitat per accedir als diversos centres, que compta amb les dades d'enquestes que es van realitzar tant a les persones treballadores dels centres del CHV com a persones visitants dels centres, i defineix un pla d'acció amb un total de 26 accions, agrupades en 4 programes: Desenvolupament de mesures de difusió i promoció de la mobilitat activa, Desenvolupament de mesures de difusió i promoció del transport públic col·lectiu, Mesures de foment de l'ús racional del vehicle privat i Gestió de la mobilitat.

En la diagnosi de les xarxes de mobilitat, és destacable que el PDE indica que els itineraris òptims per accedir als centres de l'entorn del Puig dels Jueus des del nord d'Osona són els que impliquen entrar a Vic per la carretera de Roda i que caldria promocionar-los (precisament per evitar la congestió de la carretera de Manlleu des del polígon, coincidint amb l'anàlisi de nivells de servei del PMUS).

Pel que fa a les enquestes a persones treballadores dels centres, és important tenir en compte la dada que un 38% de les persones enquestades estaria disposada a utilitzar el transport públic, i el 16% la bicicleta, en comptes del vehicle privat, si les respectives xarxes fossin millors. El PDE recull un total de 14 propostes de millora formulades per les persones enquestades -tant treballadores dels centres del CHV com visitants-, cap de les quals consisteix en crear un nou accés per a vehicles privats motoritzats als centres ni persegueix millorar l'accés en vehicle privat motoritzat des del nord dels centres.

Respecte el pla d'acció, en primer lloc cal dir que el programa vinculat a l'ús eficient del vehicle privat té com a objectius quantitatius aconseguir incrementar l'ús de vehicles de

⁴ "El CHV impulsa un extens programa per fomentar la mobilitat sostenible"
<https://www.chv.cat/consorci/comunicacio/noticies/1299/el-chv-impulsa-un-extens-programa-per-fomentar-la-mobilitat-sostenible>



nul·les o baixes emissions en la mobilitat en vehicle privat (>10%), incrementar l'ocupació del vehicle privat dels treballadors/es (de 1,08 a 1,15), aconseguir reduccions de consum vinculat a la conducció eficient (>1%) i reduir l'accidentalitat en la mobilitat casa-treball. En conseqüència, cap de les accions concretes proposa nous accessos als centres del CHV, sinó que giren al voltant de la promoció del vehicle compartit, la regulació de l'aparcament per al seu ús racional i la promoció dels vehicles elèctrics.

En els altres programes del pla d'acció, algunes de les accions consisteixen en instar a l'administració a dur a terme certes actuacions, com millorar l'accés als centres de treball en modes no motoritzats (1.3), a la realització d'un pla per millorar la connectivitat en transport públic des dels diferents municipis de la comarca cap a l'Hospital / Clínica de Vic (2.2) o a estudiar propostes de millora de l'oferta de transport públic urbà (2.3), però en cap de les accions s'insta a l'administració a construir nous accessos viaris a l'entorn dels centres. Dins de l'acció 1.3, en matèria d'urbanisme resulta interessant la sub-acció 1.3.1 "Millorar l'espai per al vianant a la ronda Francesc Camprodon i fins a l'accés a les parades de bus de la carretera de Manlleu", que podria fer més atractiu el transport públic interurbà i es podria dur a terme amb el desenvolupament del PAU 05 Aliança-La Central del POUM, com també ho podria ser fer més permeable el complex del Seminari per a la mobilitat a peu.

Estratègia de mobilitat sostenible als polígons d'activitat econòmica de Gurb i Vic (2023):

L'Estratègia de mobilitat sostenible als polígons d'activitat econòmica de Gurb i Vic⁵, elaborada per l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) i aprovada per l'Ajuntament de Vic al Ple de 6 de març de 2023, té en compte la figura del PEU del Puig dels Jueus per la seva incidència dins de les zones industrials objecte d'estudi. No obstant, en cap moment es fa referència a un nou vial per a la mobilitat en vehicle privat motoritzat en el si del PEU del Puig dels Jueus per satisfer cap necessitat, sinó que l'esmenta per la previsió que el PEU del Puig dels Jueus permeti la connexió pedalable entre la ciutat i els polígons industrials i la zona no urbanitzada de la ciutat. Així mateix, exposa que la carretera de Manlleu (B-522) té un trànsit elevat (IMD superior a 12.000 vehicles/dia) i lent, a diferència del carrer de Lleida i el tram de carretera de Roda (C-153) entre la rotonda on conflueix amb el carrer de Lleida i l'entrada a la ciutat, on la càrrega de trànsit és menor.

En definitiva, es pot concloure que el conjunt de tots els plans exposats detecten la necessitat de millorar la mobilitat sostenible a l'entorn del Puig dels Jueus i aposten per la seva integració amb el teixit urbà de la ciutat que l'envolta, però no determinen en absolut que la solució concreta per fer-ho sigui la construcció d'un nou vial per a la mobilitat en vehicle privat motoritzat al Puig dels Jueus, sinó que proposen altres mesures amb un impacte mediambiental molt menor.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament de Vic ACORDA:

1. Que la redacció del Pla Especial Urbanístic del Puig dels Jueus i l'estudi de la millora de l'accés i la mobilitat al parc i als equipaments que es faci en aquest marc tinguin com a punt de partida que no es construeixi cap nou vial per a la mobilitat en vehicle

⁵ Estratègia de mobilitat sostenible als polígons d'activitat econòmica de Gurb i Vic: <https://www.creaccio.cat/wp-content/uploads/2023/03/Pla-Estrategic-Mobilitat.pdf>



privat motoritzat al Puig dels Jueus, en coherència amb les directrius i determinacions del Pla d'Acció Integrat de Vic de la xarxa URBACT *Healthy Cities*, del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible de Vic, del Pla de Desplaçaments d'Empresa del Consorci Hospitalari de Vic i de l'Estratègia de mobilitat sostenible als polígons d'activitat econòmica de Gurb i Vic.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=6090.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA REBUTJADA** per:

- VOTS A FAVOR, 7: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC) i Arnau Martí (VECP)
- VOTS EN CONTRA, 13: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC), Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Pou (PSC-CP), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)

25.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL SOMI A FAVOR DEL TRASPÀS EFECTIU I INTEGRAL DE LES COMPETÈNCIES SOBRE IMMIGRACIÓ DEL GOBIERNO D'ESPANYA A LA GENERALITAT (EXP. AJT/4739/2024)

La gravetat de la problemàtica mundial causada pels processos migratoris, ha portat a la Unió Europea, a l'ONU i al Fòrum Econòmic Mundial a qualificar-la com un dels tres desafiaments globals més seriosos i importants per a la humanitat en els pròxims 25 anys.

Les xifres de persones immigrants arribades a Catalunya des de l'inici del present segle XXI: més de 100.000 cada any, i que han disparat la immigració per sobre del 21 % del total poblacional català, segons l'Institut d'Estadística de Catalunya, i per tant la immigració ha esdevingut un factor fort de creixement de la població.

En aquest sentit, i segons l'Idescat, cal recordar que a Catalunya hi ha 46 municipis on el percentatge de població estrangera supera el 25%. Entre aquest destaquen Guissona (52,7%), Castelló d'Empúries (44,9%), la Portella (39,8%), Lloret de Mar (38,8%), Salt (37,8%), i Vic en més del (30%).

Sens dubte que aquesta gran diversitat d'origen de la immigració a Catalunya, procedent de 180 nacionalitats que parlen més de 300 llengües; diversitat que converteix en difícil o molt



difícil una gestió encertada d'una immigració tan massiva, una gestió orientada a la seva integració social, a compartir un mètode educatiu positiu per a tots els alumnes i a disposar d'una assistència sanitària adequada.

Tenint en que l'arribada massiva d'immigrants durant el present segle XXI, en bona part causada per les decisions del Gobierno d'Espanya de traspasar a Catalunya fluxos d'immigrants arribats a altres zones i en proporcions molt més elevades de les que li podrien correspondre per població, PIB i superfície.

Considerem que Catalunya, per poder enfocar amb eficàcia la convivència i per poder assimilar-se als estats europeus i en concret els de la UE, cap dels quals ha assolit índex tan elevats, al contrari, ja que la majoria arriben escassament al 15 % i només dos s'acosten per sota al 20%.

El grup municipal de **SOMI** proposa al ple l'adopció del següents acords:

- 1.- Instar al Gobierno d'Espanya el traspàs immediat, efectiu i integral de les competències en immigració a la Generalitat de Catalunya.
- 2.- Reclamar que els municipis catalans, i per tant Catalunya en el seu conjunt, deixin de ser els majors acollidors dels immigrants arribats a Espanya, ja que ho són a nivells que superen els de molts països europeus.
- 3.- Fer prevaldre el principi democràtic de "drets i deures" en la pràctica diària de la convivència ciutadana, facilitada per l'ajuda a un millor coneixement i ús habitual del català, que reforçaria el caràcter inclusiu de la societat.
- 4.- Donar trasllat d'aquests acords al Gobierno d'Espanya, al Govern de Catalunya i als grups parlamentaris del Congrés dels Diputats i al Parlament de Catalunya.

➤ En el torn de debat es produeixen les següents intervencions:

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=7924.0>

VOTACIÓ

Realitzada la votació, la moció **QUEDA REBUTJADA** per:

- VOTS A FAVOR, 4: Francesc X. Farrés (ARA VIC-PL), Elisenda Carrera (ARA VIC-PL), Josep Anglada (SOMI) i Marta Riera (SOMI)
- VOTS EN CONTRA, 7: Maria Balasch (ERC-AM), Victòria Terricabras (ERC-AM), Albert Palou (ERC-AM), Carla Dinarès (CUP VIC), Susanna Vives (CUP VIC), Quim Soler (CUP VIC), i Arnau Martí (VECP)



- ABSTENCIONS, 9: Albert Castells (JxVIC), Bet Piella (JxVIC), Elisabet Franquesa (JxVIC), Eduard Comerma (JxVIC), Núria Homs (JxVIC), Ester Coma (JxVIC), Anna Alemany (JxVIC), Guillem Membrives (JxVIC) i Josep Pou (PSC-CP)

PRECS I PREGUNTES

ERC-AM: Ens podrien dir quins són els emplaçaments del futur CAP Nord, la ciutat de la justícia i el mercat municipal?

CUP VIC: Que expliquin si l'equip de govern manté i defensa l'aposta de la Generalitat per la construcció d'un CAP que substitueixi el CAP Vic Nord, en comptes d'obrir un tercer CAP, si ja han acordat el solar i si tenen informació sobre la reobertura del consultori de Sentfores-La Guixa

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=9308.0>

ERC-AM: Ens podrien dir com està el projecte dels parcs infantils inclusius que vam aprovar en una moció?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=9534.0>

ERC-AM: Quines seran les accions per les onades de calor que s'esperen per aquest estiu tenint en compte la sequera que patim?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=9677.0>

ERC-AM: Posar més il·luminació al camp que fan servir els jugadors de beisbol

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=9818.0>

ERC-AM: Degut a les patologies detectades en blocs de pisos a Badalona, Santa Coloma i Esplugues, ens agradaria saber si s'ha fet algun estudi per si hi han habitatges a Vic que podrien tenir el mateix problema

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=10029.0>

ERC-AM: Ens agradaria saber si s'ha fet cap gestió amb el MITMA per donar sortida a la instal·lació de plaques fotovoltaiques a l'estació de Vic



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=10232.0>

CUP VIC: Que la regidora Homs doni explicacions de les seves declaracions a El Periódico VECP: Ja han respost a la síndica de greuges i a la Conselleria d'Educació sobre el cas de la nena de 14 anys que fa sis mesos que esperava per anar a l'escola a Vic? Per quin motiu s'excedeixen els 3 mesos que marca la llei per empadronar als residents a la ciutat?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=10295.0>

CUP VIC: Que expliquin la negativa de Càrites a l'entrada al menjador social d'una família desnonada amb un menor per 'no complir el perfil'

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=11087.0>

CUP VIC: Que expliquin com és que no es porta l'actualització del DUPROCIM en aquest Ple i en quins aspectes concrets s'està treballant

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=11177.0>

CUP VIC: Que expliquin la seva valoració sobre l'absència de tractors al Mercat del Ram, a diferència de l'exposició d'automòbils, i sobre l'anomenat "mercat artesanal" de la rambla del Bisbat

PSC-CP: Ens poden exposar quines actuacions es van dur a terme per evitar l'absència dels tractors i maquinària aquesta edició del Mercat del Ram?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=11359.0>

CUP VIC: Que expliquin si l'equip de govern manté i defensa l'aposta de la Generalitat per la construcció d'un CAP que substitueixi el CAP Vic Nord, en comptes d'obrir un tercer CAP, si ja han acordat el solar i si tenen informació sobre la reobertura del consultori de Sentfores-La Guixa

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=11619.0>

CUP VIC: Senyalització horitzontal de bicicletes i patinets en carrils de circulació compartits (exemple: carril bici de sentit contrari i carril de circulació compartit a la rambla de Sant Domènec i Hospital)



<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=11834.0>

CUP VIC: Comunicació Ajuntament

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=11959.0>

PSC-CP: Respecte dels criteris que es van utilitzar per les frases dels cartells del Mercat del Ram, l'equip de govern considera que la frase "Pel Mercat del Ram, no passis fam" és indicada?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=12124.0>

PSC-CP: És justificada la necessitat de contractar des de l'OFIM personal per a fires que són organitzades per persones i associacions particulars?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=12377.0>

PSC-CP: Que es consideri la substitució del "cediu el pas" del C/ Pare Coll a l'alçada del C/ Jaume I, direcció Ronda Camprodon, per una senyal de "STOP."

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=12888.0>

SOMI: Els hi pregaríem que de cara a la propera edició del Mercat del Ram es fes una profunda remodelació de l'esmentada fira

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=12972.0>

SOMI: Quantes sancions s'han posat durant els darrers sis mesos a patinets elèctrics per no complir l'ordenança municipal?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=13308.0>

SOMI: Tenen pensat fer quelcom de l'arranjament de pedra que envolta els nínxols del carrer Santa Joaquina i voltants del cementiri de Vic?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=13367.0>



SOMI: Ja han pensat de cara al proper mandat on se celebraran els plenaris de l'Ajuntament de Vic quan la ciutat arribi als 50.000 habitants?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=13588.0>

SOMI: Seria possible fer una revisió a les marquesines del bus urbà de Vic ja que quan plou en algunes hi ha goteres?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=13688.0>

SOMI: S'ha fet cap detenció o s'ha esbrinat quelcom de les reincidents pintades que apareixen constantment a l'Estadi?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=13758.0>

SOMI: Té l'equip de govern pensat fer quelcom pels veïns de Vic que pateixen la inquiocupació dels seus pisos?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=13832.0>

SOMI: Pensen canviar algun dia de lloc els contenidors del passatge de la Font dels Frares, ja que són un perill per les cases que hi ha al costat després d'haver-los incendiat en diferents ocasions?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=13998.0>

VECP: Quin cost tindrà l'enderroc del Mercat municipal pels ciutadans de Vic?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=14209.0>

VECP: El govern de Vic ja sap quin sistema de recollida d'escombraries es realitzarà a la ciutat? Mantindrà el porta a porta per alguns barris? Per fraccions de recollida? Existeix ja a dia d'avui aval tècnic a la proposta política?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=14340.0>



VECP: Per quin motiu no expliquen de forma transparent les accions del PAM?

<https://actes.vic.cat/session/sessionDetail/2c908188865019ee018e7b4100e910b8?startAt=14516.0>

I sense més assumptes a tractar, el senyor president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.