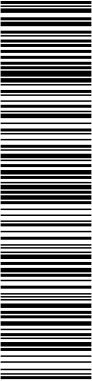


|                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                 |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                               | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 1 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDE4EB8DBF75D1B528A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=vacarisses



AJUNTAMENT  
DE VACARISSES

ACTA DE LA SESSIÓ Ple

Número: 3  
Òrgan: Ple  
Sessió: Ordinària  
Data: 26 de març de 2026  
Hora: 19:00  
Lloc: Sala de Plens

**President**  
D. ANTONI MASANA UBACH (Esquerra Republicana de Catalunya)

**Esquerra Republicana de Catalunya**  
D.ª OLGA SERRA LUQUE  
D.ª PAOLA MORAL RAMIREZ  
D. PERE CASAS ARDANAZ  
D. AITOR PIQUERAS RODES  
D.ª JASONE MENDIZABAL MENDIZABAL  
D.ª DEBORA SANCHO LATORRE

**Unió Independent per Vacarisses-Junts**  
D. RAUL AVILES TRABALON  
D.ª MARIA MORENO MARTINEZ

**Partit dels Socialistes de Catalunya**  
D. JESUS ARASANZ CASTILLA

**La Voz de Vacarisses**  
D.ª ISABEL FERNANDEZ DONAIRE

**REGIDOR NO ADSCRIT**  
D. JUAN PABLO GARRIDO SANCHEZ

**Vox**  
D. IKER HEREDIA CUADRA

**Secretària accidental**  
D.ª MARIA CALSINA SALAVERT

El president obre la sessió un cop comprovat el quòrum d'assistència necessari per la seva vàlida constitució i es passa tot seguit a tractar els assumptes compresos a l'ordre del dia i que s'especifiquen a continuació:

Desenvolupament de la sessió

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 26 DE FEBRER DE 2026

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 2 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 39709925 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDE4E89DBF75D1B528A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 13 vots a favor dels Grups Polítics Esquerra Republicana de Catalunya, Partit dels Socialistes de Catalunya, La Voz de Vacarisses, Vox, Unió Independent per Vacarisses-Junts I regidor no adscrit. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

### 2. PROPOSTA DE LA REGIDORA EDUCACIÓ APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A ADQUISICIÓ DE LLIBRES DE TEXT I MATERIAL DIDÀCTIC COMPLEMENTARI PEL CURS ESCOLAR 2026\_2027

El procediment ordinari de concessió de subvencions serà en règim de concurrència competitiva, tal i com preveu l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 55 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei.

El Ple de l'Ajuntament de Vacarisses, en sessió ordinària celebrada el dia 31 de juliol de 2008 va aprovar inicialment l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vacarisses, publicant l'acord al Butlletí Oficial de la Província núm. 191 de data 9.08.2008, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 5195, de data 14.08.2008, al diari Avui de data del 16.09.2008 i al tauler d'anuncis de la Corporació, havent esdevingut aprovada definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense que s'hagi presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, essent publicat l'acord d'aprovació definitiva així com el text íntegre de dita Ordenança al Butlletí Oficial de la Província núm. 264 de data 3 de novembre de 2008.

L'article 26.1 de l'Ordenança general de subvencions, estableix que per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents Bases específiques. En el mateix sentit s'expressa l'article 124.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. El procediment a seguir per a l'aprovació de les bases se subjectarà a l'establert a 124.2 del Decret 179/1995.

Vist que el marc legal que determina el procediment i règim jurídic per a la tramitació i atorgament de subvencions ve establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vacarisses, Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, al Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, i al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Redactades les Bases reguladores de l'atorgament de les subvencions de l'Ajuntament de Vacarisses per a l'adquisició de llibres de text i material didàctic complementari i, pel curs escolar 2025-2026, el contingut de les quals s'ajusta a l'establert als articles 124.1 124.3 del Decret 179/1995 i article 26.4 de l'Ordenança general de subvencions.

Vist l'informe de Secretaria, en què s'assenyalen les normes a què s'ha fet referència, que constitueixen el marc legal que determina el procediment i règim jurídic per a la tramitació i atorgament de subvencions.

El Ple de la Corporació és l'òrgan competent per a l'aprovació de les bases, tal i com preceptuen els articles 26.2 de l'Ordenança general de subvencions, i article 124.3 del Decret 179/1995.

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 3 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDEAE89DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

### A C O R D S

PRIMER.- Aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Vacarisses, per a l'adquisició de llibres de text i material didàctic complementari, pel curs escolar 2026-2027.

SEGON.- Sotmetre-les a informació pública, mitjançant anunci que doni notícia de l'acord i el contingut íntegre de les Bases, al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis de la pàgina Web de l'Ajuntament, a l'eTauler i al Portal de la Transparència, pel termini de vint dies hàbils. Transcorregut aquest termini sense que es presenti cap al·legació o reclamació, esdevindran aprovades definitivament amb caràcter automàtic.

TERCER.- Publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya una referència de l'anunci del BOP.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 12 vots a favor dels Grups Polítics Esquerra Republicana de Catalunya, Partit dels Socialistes de Catalunya, La Voz de Vacarisses, Unió Independent per Vacarisses-Junts I regidor no adscrit, 1 abstenció del Grup Polític Vox. No hi ha vots en contra.

### 3. PROPOSTA DE LA REGIDORA ACCIÓ SOCIAL APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

En data 17 de juny de 2025 s'emet una memòria justificativa del Reglament de serveis socials municipals de Vacarisses que deixa constar la necessitat d'un document normatiu específic que reguli els objectius, àmbits d'actuació, drets i deures de les persones usuàries dels serveis socials municipals.

En data 25 de setembre de 2025, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 2025/1006, s'incoa el corresponent expedient d'aprovació del Reglament municipal de serveis socials de l'Ajuntament de Vacarisses i es designa una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte.

En data 29 de setembre es publica la consulta prèvia pública de la memòria justificativa del Reglament.

Com a resultat de l'expressada consulta pública prèvia, durant el termini d'informació pública, no fou presentada cap sol·licitud, opinió o consulta i es va emetre el corresponent certificat.

En data 29 d'octubre de 2025, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 2025/1138, es convoca la Comissió d'estudi pel dia 30 d'octubre de 2025.

S'aixeca la corresponent acta de la comissió d'estudi manifestant la conformitat amb el text proposat.

Vist l'informe de secretaria de data 10 de març de 2026.

L'aprovació del Reglament ha de tramitar-se d'acord amb el previst a l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 10 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 4 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 |
|                                                                                                                                                | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27                                                                                                                                                                      |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 39709925 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDE4EB9DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

a la informació pública i bon govern, i l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vist que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix als municipis la potestat reglamentària en l'àmbit de les seves competències.

L'aprovació de les ordenances o reglaments municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local.

El procediment d'aprovació de les disposicions de caràcter generals locals, així com les seves modificacions, n'exigeix, si més no, l'aprovació inicial, la submissió a informació pública de l'expedient, i la seva l'aprovació definitiva, i es requereix el vot de la majoria simple, amb la publicació posterior del text íntegre de la modificació de la disposició general.

Tanmateix, en compliment de l'article 10.1.a) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, la versió en el format originari del Reglament una vegada aprovada definitivament, es farà pública al Portal de la Transparència.

L'article 178.1.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les ordenances i reglaments s'entendran aprovats definitivament amb caràcter automàtic si no són objecte de cap reclamació, al·legació o suggeriment amb motiu del tràmit d'informació pública de l'expedient (i d'audiència als interessats quan sigui el cas).

Atenent l'exposat anteriorment, proposo al Ple l'adopció del següent

### ACORD

**PRIMER.-** Aprovar inicialment el REGLAMENT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS.

**SEGON.-** Exposar al públic, per termini de trenta dies hàbils, el text de l'ordenança objecte de l'aprovació inicial, inserint anuncis al BOPB, al DOGC, a la pagina web municipal, a l'eTauler i al Diari Ara. L'expedient administratiu durant aquest període podrà ser examinat i presentar les al·legacions, suggeriments i reclamacions que es considerin convenients. El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials anteriorment esmentades. En el cas que no es presentin reclamacions durant el període d'exposició pública, el present acord s'eleva a definitiu sense necessitat de resolució expressa.

**TERCER.-** L'aprovació definitiva de l'ordenança s'anunciarà a la Web municipal, a l'eTauler i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la Província on s'hagi publicat íntegrament el text, el qual entrarà en vigor quan s'hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei reguladora de les bases del règim local. Tanmateix, en compliment de l'article 10.1.a) de la Llei 19/2014, es publicarà l'ordenança al Portal de la Transparència."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 9 vots a favor dels Grups Polítics Esquerra Republicana de Catalunya, Partit dels Socialistes de Catalunya i regidor no adscrit, 2 abstencions dels Grups Polítics La

|                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                 |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                               | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 5 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDEAE8B0BF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=vacarisses



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

Voz de Vacarisses i Vox, 2 vots en contra del Grup Polític Unió Independent per Vacarisses-Junts.

### 4. PROPOSTA DEL REGIDOR D'ACCIÓ CLIMÀTICA, EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I BIODIVERSITAT APROVACIÓ BASES SUBVENCIÓ POUS MORTS

El procediment ordinari de concessió de subvencions serà en règim de concurrència no competitiva, concurrència en el que el sol·licitant ha de complir uns determinats requisits sense establir la comparació entre sol·licituds ni la prelación entre si.

El Ple de l'Ajuntament de Vacarisses, en sessió ordinària celebrada el dia 31 de juliol de 2008 va aprovar l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vacarisses, publicant l'acord al Butlletí Oficial de la Província núm. 191 de data 9.08.2008, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 5195, de data 14.08.2008, al diari Avui de data del 16.09.2008 i al tauler d'anuncis de la Corporació, havent esdevingut aprovada definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense que s'hagués presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, essent publicat l'acord d'aprovació definitiva així com el text íntegre del dita Ordenança al Butlletí Oficial de la Província núm. núm. 264 de data 3 de novembre de 2008.

Vist que el marc legal que determina el procediment i règim jurídic per a la tramitació i atorgament de subvencions ve establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vacarisses, Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, al Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, i al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

De conformitat amb l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals. Considerant que l'òrgan competent, per l'aprovació dels presents acords, és el Ple de l'Ajuntament, en virtut d'allò que disposa l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

#### ACORDS:

**PRIMER.-** Aprovar inicialment les "BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER AL BUIDATGE DE POUS MORTS I/O FOSSES SÈPTIQUES- 2026.", el text literal de les quals figura com a annex a la present proposta.

**SEGON.-** Sotmetre-les a informació pública, mitjançant anunci que doni notícia de l'acord i el contingut íntegre de les Bases, al Butlletí Oficial de la Província, a l'eTauler de l'Ajuntament de Vacarisses i al Portal de la Transparència, pel termini de vint dies hàbils. Transcorregut aquest termini sense que es presenti cap al·legació o reclamació, esdevindran aprovades definitivament amb caràcter automàtic.

**TERCER.-** Publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya una referència de l'anunci del BOPB.

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 6 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 39709925 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0F0DE4EB8DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



**AJUNTAMENT  
DE VACARISSES**

## ANNEX

### **"BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER AL BUIDATGE DE POUS MORTS I/O FOSSES SÈPTIQUES - EXERCICI 2026**

#### **CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

##### **Article 1. Objecte i finalitat**

Aquestes bases tenen per objecte regular el procediment per a l'atorgament de subvencions municipals destinades a fomentar el buidatge de pous morts i/o fosses sèptiques en habitatges situats al terme municipal de Vacarisses, corresponents a l'exercici 2026.

La finalitat de l'ajut és contribuir a la salubritat i a la protecció ambiental, promovent el manteniment adequat d'aquests sistemes en zones on no es disposa de xarxa de clavegueram.

##### **Article 2. Règim jurídic**

Aquestes bases es regeixen per la normativa aplicable en matèria de subvencions i procediment administratiu i, en particular, per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 38/2003, General de Subvencions, i el seu Reglament (RD 887/2006).

En tot allò no previst en aquestes bases, s'aplicarà la normativa supletòria que estableixi la convocatòria i la resta de disposicions legals vigents.

##### **Article 3. Dotació pressupostària i quantia de la subvenció**

La dotació màxima destinada a aquesta línia de subvencions per a l'exercici 2026 és de 1.000,00 euros, amb càrrec a la partida pressupostària que s'indiqui a la convocatòria. L'import màxim de la subvenció és de 60,00 euros per cada sol·licitud de buidatge degudament justificada. En cap cas l'import de la subvenció, conjuntament amb altres ajuts o ingressos que financin la mateixa actuació, podrà superar el cost total real de la despesa subvencionada.

##### **Article 4. Persones beneficiàries i requisits**

Poden ser beneficiàries les persones físiques titulars, o amb dret d'ús acreditat, d'habitatges ubicats al terme municipal de Vacarisses que disposin de pou mort i/o fossa sèptica i estiguin situats en zones on no es disposi de xarxa de clavegueram. Cal que la persona sol·licitant estigui al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Vacarisses i no incorri en prohibicions per obtenir la condició de beneficiària d'acord amb la normativa aplicable.

L'Ajuntament podrà verificar d'ofici, mitjançant la informació municipal disponible, la ubicació de l'habitatge i la inexistència de connexió a la xarxa de clavegueram, així com altres requisits que siguin comprovables.

##### **Article 5. Actuacions subvencionables i període subvencionable**

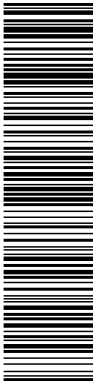
És subvencionable el buidatge efectiu del pou mort i/o fossa sèptica de l'habitatge indicat a la sol·licitud, realitzat per una empresa autoritzada mitjançant factura i justificant de pagament. Seran subvencionables únicament les despeses realitzades dins l'exercici 2026 i a partir de la data de publicació de la convocatòria, i fins al termini màxim que aquesta estableixi. No són subvencionables despeses o buidatges realitzats fora del període establert en el paràgraf anterior.

##### **Article 6. Compatibilitat**

Aquestes subvencions són compatibles amb altres ajuts per a la mateixa finalitat, sempre que la suma de tots ells no superi el cost total real de l'actuació subvencionada. La persona beneficiària està obligada a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa actuació.

#### **CAPÍTOL II. PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS**

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 7 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 |
|                                                                                                                                                | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27                                                                                                                                                                      |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0DEAE89DBF75D1B529A6A3D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

*Article 7. Inici del procediment, convocatòria i publicitat El procediment s'iniciarà mitjançant Decret d'Alcaldia d'aprovació de la convocatòria, on s'establiran, com a mínim, el crèdit disponible, el termini de presentació de sol·licituds i la resta de condicions específiques. La convocatòria es publicarà a la Seu electrònica i al tauler electrònic municipal, i al mitjà oficial que correspongui, i es podrà difondre addicionalment a través dels canals municipals de comunicació.*

### Article 8. Presentació de sol·licituds

*Les sol·licituds s'han de presentar dins el termini establert a la convocatòria, mitjançant el registre electrònic de l'Ajuntament (Seu electrònica) o per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015.*

### Article 9. Documentació a aportar amb la sol·licitud

*Amb caràcter general, la sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:*

- a) Identificació de la persona sol·licitant (DNI/NIE) i, si escau, acreditació de la representació.*
- b) Acreditació de la titularitat o dret d'ús de l'habitatge (quan no consti en registres municipals o no es pugui verificar d'ofici).*
- c) Declaració responsable de no incórrer en prohibicions per obtenir la condició de beneficiària i de trobar-se al corrent de les obligacions exigibles d'acord amb la normativa aplicable.*

### Article 10. Esmena de la sol·licitud

*Si la sol·licitud o la documentació presentada és incompleta o presenta defectes esmenables, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils, esmeni la manca o aportï els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, se la tindrà per desistida de la seva petició.*

### Article 11. Òrgan instructor

*La instrucció del procediment correspon a l'àrea municipal competent en matèria, que verificarà el compliment dels requisits, podrà requerir esmenes i formularà la proposta de resolució.*

### Article 12. Criteri d'atorgament i limitacions

*Les subvencions s'atorgaran en règim de concessió directa, per estricte ordre cronològic de presentació de sol·licituds completes (data i hora de registre), fins a l'exhauriment del crèdit disponible. En cas de requeriment d'esmena, la sol·licitud es considerarà completa a la data i hora de registre de la documentació esmenada. Una mateixa persona sol·licitant pot presentar més d'una sol·licitud dins la mateixa convocatòria, d'acord amb el que estableixi aquesta i sempre dins el límit màxim de 60,00 euros per sol·licitud.*

### Article 13. Resolució, notificació i recursos

*La competència per resoldre l'atorgament o denegació de les subvencions correspon a l'Alcaldia, mitjançant Decret. El termini màxim per resoldre i notificar serà el que estableixi la convocatòria. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada, sens perjudici de l'obligació de resoldre. La resolució es notificarà a les persones interessades d'acord amb la normativa de procediment administratiu.*

## CAPÍTOL III. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

### Article 14. Justificació: termini i forma

*Per poder exigir el pagament, la persona beneficiària ha de justificar la despesa subvencionada.*

*La justificació s'haurà de presentar en el termini d'un (1) mes a comptar des de la data de la factura i, en tot cas, dins el termini màxim que estableixi la convocatòria.*

### Article 15. Documentació justificativa

*La justificació haurà d'incloure, com a mínim:*

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 8 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 39709925 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDEAE89DBF75D1B529A643D594A49EE0). Generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- a) Factura emesa per l'empresa o professional que hagi realitzat el buidatge, amb indicació de l'actuació i l'adreça de l'habitatge.  
b) Justificant de pagament (transferència, rebut, càrrec bancari o document equivalent).  
c) Qualsevol altra documentació que, si escau, estableixi la convocatòria o requereixi l'òrgan instructor per verificar l'actuació.

### Article 16. Esmena de la justificació

Si la justificació presentada és incompleta o presenta defectes esmenables, es requerirà la persona beneficiària perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils, aporti la documentació o esmeni els defectes. La manca d'esmena dins el termini comportarà els efectes previstos a la normativa aplicable, inclosa, si escau, la pèrdua del dret al cobrament.

### Article 17. Pagament

Un cop verificada la justificació i el compliment de les condicions de l'atorgament, l'Ajuntament tramitarà el pagament de la subvenció mitjançant transferència al compte indicat per la persona beneficiària. El pagament restarà condicionat a la fiscalització i a la disponibilitat efectiva de crèdit.

## CAPÍTOL IV. CONTROL, REVOCACIÓ, REVISIÓ I REINTEGRAMENT

### Article 18. Control i comprovació

L'Ajuntament pot comprovar en tot moment l'aplicació adequada de la subvenció i el compliment de les condicions de l'atorgament, i pot requerir la documentació que consideri necessària. Quan en l'exercici de les funcions de control es dedueixin indicis d'obtenció, gaudiment o destinació incorrectes de la subvenció, es podran adoptar les mesures de comprovació que corresponguin d'acord amb la normativa aplicable.

### Article 19. Revocació i reintegrament

L'Ajuntament podrà revocar la subvenció i exigir el reintegrament de les quantitats percebudes, totalment o parcialment, en els supòsits d'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases i/o a la convocatòria, així com en els casos previstos per la normativa aplicable, amb els interessos que corresponguin, si escau. L'acte de revocació i/o reintegrament s'haurà de tramitar amb audiència prèvia a la persona interessada.

### Article 20. Revisió de la resolució

La resolució d'atorgament podrà ser modificada, amb audiència prèvia de deu (10) dies a la persona beneficiària, quan es produeixi una alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió o quan concorrin causes previstes a la normativa aplicable. En qualsevol cas, s'aplicarà el límit establert a l'article 3.3 d'aquestes bases en relació amb el cost total real de l'actuació.

### Article 21. Renúncia

La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada mitjançant escrit presentat per registre, fet que comportarà la pèrdua del dret a exigir-ne el cobrament.

## CAPÍTOL V. INFRACCIONS I SANCIONS

### Article 22. Règim d'infraccions i sancions

El règim d'infraccions i sancions aplicable als sol·licitants o beneficiaris s'ajustarà a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i el seu Reglament (RD 887/2006). Correspon a l'Alcaldia la competència per imposar sancions, amb la incoació i tramitació prèvies de l'expedient sancionador corresponent i amb audiència a la persona interessada.

## DISPOSICIONS ADDICIONALS

Article Addicional primera. Presentació d'escrits

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 9 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDE4EB9DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

*Els escrits i comunicacions que hagin de presentar les persones sol·licitants o beneficiàries en virtut d'aquestes bases es poden presentar mitjançant el registre electrònic municipal o per qualsevol dels mitjans admesos a l'article 16 de la Llei 39/2015.*

### *Article Addicional segona. Protecció de dades*

*Les dades personals aportades en el marc d'aquest procediment seran tractades per l'Ajuntament amb la finalitat de gestionar la tramitació de la subvenció, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades.*

### *Article Addicional tercera. Entrada en vigor*

*Aquestes bases entraran en vigor l'endemà de la seva publicació definitiva, i seran d'aplicació a la convocatòria corresponent a l'exercici 2026."*

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 13 vots a favor dels Grups Polítics Esquerra Republicana de Catalunya, Partit dels Socialistes de Catalunya, La Voz de Vacarisses, Vox, Unió Independent per Vacarisses-Junts i regidor no adscrit. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

## 5. PROPOSTA ALCALDE DE DELEGACIÓ, CLARIFICACIÓ I REVICACIÓ DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ INGRESSOS DE DRET PÚBLIC A FAVOR DE ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveu a l'article 7 que les Entitats locals podran delegar en altres Entitats locals, en el territori de les quals estiguin integrades, les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els corresponguin.

A l'empara de la previsió legal, l'Ajuntament de Vacarisses considera oportú delegar en la Diputació de Barcelona les facultats de recaptació dels ingressos de dret públic que en la part resolutiva d'aquest dictamen, s'enumeren.

D'altra banda, amb anterioritat a la present data, l'Ajuntament de Vacarisses ha delegat altres facultats de gestió dels ingressos locals mitjançant l'adopció dels corresponents acords plenaris.

L'efectivitat de les relacions diàries entre la Diputació i l'Ajuntament, així com entre aquestes Entitats i els ciutadans interessats, han palesat en ocasions, la conveniència de disposar d'un acord plenari global, comprensiu de totes les funcions delegades, en ordre a acreditar amb suficient claredat la competència dels òrgans actuants.

Aquesta constatació i la importància que per al procediment tributari té la seguretat que l'òrgan actuant és el competent, aconsellen la major clarificació possible pel que fa referència a l'abast de les funcions concretes que s'exerceixen per l'Ens delegat. També els diferents pronunciaments jurisprudencials coneguts fan convenient precisar amb el màxim rigor les facultats que una Entitat local hagi delegat en l'Ens Supramunicipal.

La importància de la col·laboració de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona amb l'Ajuntament i les particularitats de determinats ingressos la recaptació dels quals ha estat delegada, fan palesa la necessitat de concretar els aspectes operatius de la col·laboració per a la realització de les funcions de gestió tributària que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'Organisme, tot això per a una major seguretat d'ambdues administracions.

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 10 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDEAE89DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

Així mateix, en relació a la delegació de la Taxa pel subministrament d'aigua i dret de connexió, resulta convenient la seva revocació per tal d'adequar l'abast dels respectius acords a les funcions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, com a Ens delegat de l'Ajuntament de Vacarisses.

Davant les consideracions precedents, es creu procedent delegar, clarificar i revocar les competències de gestió, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic i alhora especificar la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Vacarisses amb anterioritat a aquesta data, completant i concretant en allò que calgui els acords anteriors. La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa en el seu article 116.1 que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de llur titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial aplicable.

En virtut de tot això, es proposa al ple de l'Ajuntament de Vacarisses, amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, adopti els següents

### ACORDS

**PRIMER.-** Delegar en la Diputació de Barcelona perquè mitjançant el seu Organisme de Gestió Tributària exerceixi, per compte d'aquesta Corporació, les competències de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'especifiquen:

#### I.- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

#### II.- Taxa per llicències o la comprovació d'actes o actuacions comunicades en matèria d'urbanisme

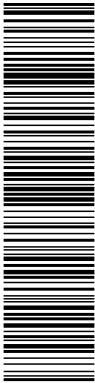
- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

#### III.- Taxa per expedició de documents i símbols municipals

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.

|                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                 |                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                                            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina <b>11</b> de <b>35</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDEAE80BF75D1B528A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

### IV.- Taxa per les ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

### V.- Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

### VI.- Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència o comunicació, així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

### VII.- Taxa control sanitari d'animals domèstics i d'altra naturalesa i altres gestions

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 12 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0F0DE4EB9DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

### VIII.- Taxa per la prestació de serveis funeraris municipals

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### IX.- Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### X.- Taxa per la utilització d'edificis municipals "centre cultural i social El Casal ", "La Fàbrica", "El Castell" i la Casa de la Vila, i per la utilització de béns mobles municipals.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### XI.- Taxa per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals

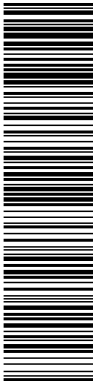
- Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### XII.- Preu públic per la inserció de publicitat a mitjans o espais municipals.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

**SEGON.-** Clarificar que els acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a l'impost sobre activitats econòmiques, a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 13 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDE4EB8DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Millançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

**d'interès general, a la Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena, a la Taxa per la utilització d'instal·lacions esportives municipals i realització d'activitats esportives i a la Taxa per la prestació de serveis de caràcter lúdic, formatiu, cultural, esportiu, d'entreteniment i similars, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona a l'empara del que preveu l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:**

### I.- Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### II – Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

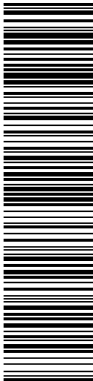
- Concessió i denegació de beneficis fiscals
- Revisió de les autoliquidacions presentades
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris
- Pràctica de notificacions de les liquidacions
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### III.- Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.

- Respecte a les tarifes corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de gestió i recaptació:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 14 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDEAE89DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Millançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de les liquidacions practicades per l'ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Les facultats de gestió respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

### IV.- Taxa per la utilització d'instal·lacions esportives municipals i realització activitats esportives

- Respecte a les tarifes corresponents a la matrícula soci 2, a les mensualitats socis, a les mensualitats socis infantils de les Escoles Esportives que organitzi l'Ajuntament, a la matrícula soci dels treballadors d'empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques, a l'abonament mensualitat per empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques i a la publicitat estàtica anual, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Les funcions de gestió de totes les tarifes de l'ordenança reguladora de la taxa i les funcions de recaptació voluntària respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a la

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 15 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDE4EB8DBF75D1B529A643D594A49EE0, generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

matricula soci 2, a les mensualitats socis, a les mensualitats socis infantils de les Escoles Esportives que organitzi l'Ajuntament, a la matrícula soci dels treballadors d'empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques, a l'abonament mensualitat per empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques i a la publicitat estàtica anual, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

### V.- Taxa per la prestació de serveis de caràcter lúdic, formatiu, cultural, esportiu, d'entreteniment i similars

- Respecte a les tarifes corresponents a la realització de cursets i tallers, a les activitats d'estiu, als cursos i grups de conversa en anglès, al servei de reforç escolar, als espais dels infants i als tallers de gent gran, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Les funcions de gestió de totes les tarifes de l'ordenança reguladora de la taxa i les funcions de recaptació voluntària respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a la realització de cursets i tallers, a les activitats d'estiu, als cursos i grups de conversa en anglès, al servei de reforç escolar, als espais dels infants i als tallers de gent gran, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

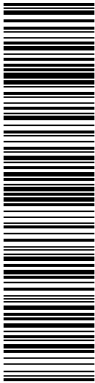
**TERCER.-** Revocar la delegació efectuada per l'Ajuntament de Vacarisses a favor de la Diputació de Barcelona, respecte de la **Taxa pel subministrament d'aigua i dret de connexió**.

**QUART.-** Especificar que, després de la delegació, clarificació i revocació efectuades en els punts anteriors, els acords municipals adoptats fins a aquesta data, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona a l'empara del que preveu l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

#### I.- Impost sobre béns immobles.

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 16 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 39709925\_C912A-6AEC7-3DD8B\_615929F0FBDEAE89DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### II.- Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

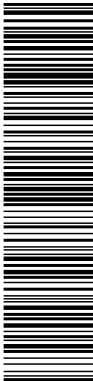
### III.- Impost sobre vehicles de tracció mecànica.

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### IV.- Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.

- Concessió i denegació de beneficis fiscals
- Revisió de les autoliquidacions presentades
- Realització de liquidacions, provisionals, complementaries i definitives, per a determinar els deutes tributaris
- Expedició de documents cobratoris
- Pràctica de notificacions de les liquidacions
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 17 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0F0DE4EB9DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### V.- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### VI.- Contribucions especials.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

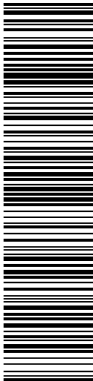
### VII.- Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals
- Revisió de les autoliquidacions presentades
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris
- Pràctica de notificacions de les liquidacions
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### VIII.- Taxa per la prestació del servei de gestió de residus municipals.

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 18 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 39709925\_C912A-6AEC7-3DD8B\_615929F0BDEAE89DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Millançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### IX.- Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.

- Respecte a les tarifes corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de gestió i recaptació:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de les liquidacions practicades per l'ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Les facultats de gestió respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

### X.- Taxa per la utilització d'instal·lacions esportives municipals i realització activitats esportives

- Respecte a les tarifes corresponents a la matrícula soci 2, a les mensualitats socis, a les mensualitats socis infantils de les Escoles Esportives que organitzi l'Ajuntament, a la matrícula soci dels treballadors d'empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques, a l'abonament mensualitat per empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques i a la publicitat estàtica anual, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 19 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDEAE89DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Les funcions de gestió de totes les tarifes de l'ordenança reguladora de la taxa i les funcions de recaptació voluntària respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a la matrícula soci 2, a les mensualitats socis, a les mensualitats socis infantils de les Escoles Esportives que organitzi l'Ajuntament, a la matrícula soci dels treballadors d'empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques, a l'abonament mensualitat per empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques i a la publicitat estàtica anual, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

### **XI.- Taxa per la prestació de serveis de caràcter lúdic, formatiu, cultural, esportiu, d'entreteniment i similars**

- Respecte a les tarifes corresponents a la realització de cursos i tallers, a les activitats d'estiu, als cursos i grups de conversa en anglès, al servei de reforç escolar, als espais dels infants i als tallers de gent gran, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Les funcions de gestió de totes les tarifes de l'ordenança reguladora de la taxa i les funcions de recaptació voluntària respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a la realització de cursos i tallers, a les activitats d'estiu, als cursos i grups de conversa en anglès, al servei de reforç escolar, als espais dels infants i als tallers de gent gran, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

### **XII.- Les següents taxes:**

- Taxa per llicències o la comprovació d'actes o actuacions comunicades en matèria d'urbanisme
- Taxa per expedició de documents i símbols municipals
- Taxa per les ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública
- Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic.
- Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència o comunicació, així com

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 20 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0F0DE4EB8DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

- Taxa control sanitari d'animals domèstics i d'altra naturalesa , i altres gestions
- Taxa per la prestació de serveis funeraris municipals
- Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública.
- Taxa per la utilització d'edificis municipals "centre cultural i social El Casal ", "La Fàbrica", "El Castell" i la Casa de la Vila, i per la utilització de béns mobles municipals.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

- Taxa per la prestació del servei d'escola bressol.
- Taxa per la prestació dels serveis d'escola de música i dansa.
- Taxa per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals.

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### - Taxa per vigilància especial

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### XIII.- Els següents preus públics:

#### - Preu públic per la inserció de publicitat a mitjans o espais municipals.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

#### - Preu públic per la prestació del servei d'ajuda a domicili

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 21 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0F0DE4EB9DBF75D1B529A643D5944A9EE0). Generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Millançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### XIV.- Quotes d'urbanització.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

**XV.- Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Juntetes de Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop dictada la provisió de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### XVI.- Cànon derivats de concessions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### XVII.- Execucions subsidiàries

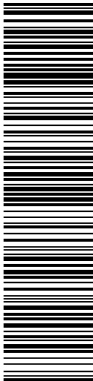
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### XVIII.- Sancions administratives.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### XIX.- Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius.

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 22 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709925 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDE4EB8DBF75D1B529A643D5944A9EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### XX.- Altres ingressos de dret públic.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

**CINQUÈ.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

**SISÈ.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

**SETÈ.-** La Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, posa a disposició de l'Ajuntament l'ús de determinades aplicacions informàtiques per a la realització de les funcions de gestió tributària de les taxes i preus públics no vinculats a la propietat immobiliària, la recaptació voluntària dels quals ha estat delegada a la Diputació de Barcelona. Aquesta col·laboració es regeix pels termes següents:

**I.-** La col·laboració per a la realització de les funcions de gestió tributària tindrà vigència des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona i fins el moment que s'exhaureixi la vigència de la delegació efectuada per l'ajuntament.

**II.-** Ús de les aplicacions informàtiques de l'Organisme de Gestió Tributària.

Amb la col·laboració per a la realització de les funcions de gestió tributària, l'Organisme posa a disposició de l'Ajuntament l'ús de determinades aplicacions informàtiques habilitades per a la gestió dels conceptes abans esmentats i únicament referides al municipi de Vacarisses. Els servidors que utilitza l'Organisme estan ubicats dins del territori de la Unió Europea.

Aquestes aplicacions informàtiques permeten la realització per part de l'Ajuntament, entre d'altres, de les següents actuacions:

- Elaboració de padrons.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 23 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDE4EB8DBF75D1B529A643D594A49EE0, generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- Revisió i comprovació de les declaracions i les autoliquidacions presentades.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Gestió de titularitats.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectiva realització de les funcions de gestió.

Les actuacions de gestió que porti a terme l'Ajuntament fent ús de les aplicacions informàtiques de l'Organisme de Gestió Tributària restaran incorporades a la base de dades informatitzada de l'Organisme, i s'integraran al fitxer de dades de caràcter personal titularitat de l'Ajuntament.

### III.- Responsabilitat sobre l'ús.

L'Ajuntament utilitzarà les aplicacions exclusivament per a les finalitats previstes en el present acord i serà responsable, en tot cas, de la legalitat, veracitat, exactitud i oportunitat de les dades introduïdes. L'Organisme de Gestió Tributària no assumirà cap responsabilitat per les actuacions realitzades per l'Ajuntament mitjançant l'ús de les aplicacions. La posada a disposició dels mitjans tècnics no suposa una supervisió, validació ni control per part de l'Organisme sobre el contingut o la legalitat d'aquestes actuacions.

**VUITÈ.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

**Regla primera.** La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

**Regla segona.-** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 24 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0F0DE4EB8DBF75D1B529A643D594A49EE0). Generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla cinquena.** L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

**Regla sisena.** L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'Organisme de Gestió Tributària a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

**Regla setena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

**Regla vuitena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 25 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>04/05/2026 12:27 |



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
- Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

**Regla novena.** La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Regla onzena.** Atès que la realització de les funcions relatives a l'objecte dels acords de delegació, amb la finalitat relativa a l'aplicació dels ingressos de dret públic de l'entitat delegant, suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, es relacionen a continuació els deures i obligacions de les entitats intervinents, en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

Al respecte, el tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut d'aquest acord es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD) i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

### 1.Objecte.

Mitjançant aquest document, les parts formalitzen, d'acord amb el que disposa l'article 28 del RGPD, l'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal i les obligacions i previsions convenients per tal de garantir la protecció dels drets de les persones interessades en relació amb les dades de caràcter personal objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació subscrits.



|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 26 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 ACTA\_PLE\_2026/4\_Acta\_PLE-26/03/2026-3\_27032026). Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

### 2. Habilitació per tractar les dades.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'Ajuntament, responsable del tractament, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'exercici del tractament per part de la Diputació de Barcelona s'efectuarà mitjançant el seu Organisme de Gestió Tributària, de conformitat amb els acords vigents.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències. L'encàrrec pot consistir directament en realitzar de forma exclusiva un o més tractaments o bé altres processos que, de forma instrumental, comportin qualsevol tractament de dades personals.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei general tributària, o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

L'òrgan que actua per delegació no pot utilitzar les dades a les que tingui accés per a cap altra finalitat que aquelles relatives al desenvolupament de les funcions que li han estat delegades i ha de posar en coneixement dels titulars de les dades que actua com a encarregat, per delegació de l'ajuntament.

La finalitat de l'habilitació del tractament és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte dels quals s'efectua la delegació.

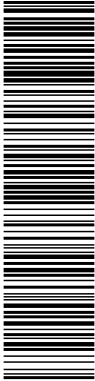
L'accés a les dades de caràcter personal necessari per a l'adequada realització de l'encàrrec no es considerarà com una cessió o comunicació de dades, de conformitat amb el que disposa l'article 33.1 de la LOPDGDD.

En relació a la col·laboració per a la realització de les funcions de gestió i d'inspecció tributàries que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'Organisme de Gestió Tributària, prevista en l'acord de delegació vigent, l'Ajuntament responsable del tractament, faculta de manera expressa a l'Organisme, encarregat del tractament, per tal que accedeixi a les dades de caràcter personal necessàries pel desenvolupament de les següents actuacions:

En l'àmbit de la gestió informàtica:

- Administració de la base de dades.
- Implementació de mesures de seguretat que siguin exigibles segons la normativa vigent en cada moment. Al respecte l'Organisme de Gestió Tributària disposa d'una Política de Seguretat, publicada en el seu Portal de Transparència, que constitueix el marc de referència per al desplegament del Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació (SGSI) de l'Organisme, i és d'aplicació a tots els sistemes, serveis i persones que tractin informació en l'àmbit de l'organització.

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 27 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0F0DE4EB80BF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

- Realització de les còpies de seguretat.

En l'àmbit de l'aplicació tributària i d'altres ingressos públics:

- Consulta de les dades per tal de poder donar informació als interessats.
- Emetre documents cobratoris i lliurar-los als contribuents o a altres persones habilitades per efectuar el pagament dels deutes.
- Recollir la constància de notificació i lliurament del document cobratori per posteriorment gravar el resultat en el fitxer.
- Recollir la informació relativa als canvis de domicili tributari i, si s'escau, gravar dita modificació.
- Efectuar el traspàs informàtic dels valors a l'Organisme de Gestió Tributària un cop finalitzada l'actuació de gestió per part de l'Ajuntament a efectes d'iniciar les actuacions derivades de les competències delegades, sense perjudici de la posterior formalització del càrrec comptable que s'escaigui.
- Cooperar i assistir en la notificació dels actes de gestió tributària i d'altres ingressos públics.

### 3. Identificació de les activitats de tractament afectades.

L'Ajuntament posa a disposició de l'administració delegada les dades personals amb transcendència tributària mínimes i necessàries contingudes a les activitats de tractament amb dades de caràcter personal, de les quals és responsable, relatives a la gestió, inspecció i recaptació d'ingressos públics, respecte als conceptes i funcions delegades, i que, a títol informatiu, consten degudament detallades en el Registre d'Activitats de Tractament de l'entitat delegant.

L'esmentat Registre d'Activitats de Tractament (RAT) pot ser consultat en la seu electrònica de l'Ajuntament, en l'apartat de protecció de dades. La informació sobre les dades posades a disposició de l'Organisme de Gestió Tributària podrà ser modificada o ampliada, en funció de les variacions que puguin haver en el RAT.

L'accés per part de l'Organisme de Gestió Tributària a les dades utilitzades per a les funcions de gestió i inspecció tributària no delegades en la Diputació de Barcelona, es limitarà a les dades mínimes i necessàries, per garantir l'adequat funcionament de les aplicacions informàtiques de l'Organisme utilitzades per l'Ajuntament, respectant els principis de proporcionalitat i confidencialitat.

### 4. Obligacions de l'encarregat del tractament de les dades.

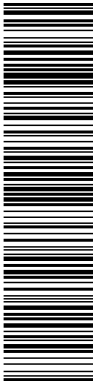
L'entitat encarregada del tractament de les dades queda sotmesa al RGPD i a la normativa de protecció de dades vigent.

De forma específica, l'entitat encarregada del tractament de les dades queda sotmesa a les condicions següents.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 28 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0F0DE4EB9DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament al responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 del RGPD.

d) No comunicar les dades a tercers persones, excepte en els supòsits previstos a la llei o expressament autoritzats pel responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les seves instruccions. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per dur a terme la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió Europea o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'Organisme de Gestió Tributària poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'Ajuntament mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

En cas que el tractament de dades requereixi de la utilització de servidors, abans de la formalització del contracte, l'encarregat haurà de presentar una declaració sobre on estaran ubicat els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

L'encarregat haurà de comunicar qualsevol canvi en relació a l'esmentada declaració.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals d'habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedit i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 29 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0F0DE4EB8DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a què es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

S'habilita a la Diputació de Barcelona i a l'Organisme de Gestió Tributària per tal que, mitjançant el seus òrgans competents, puguin subscriure el convenis i contractes que considerin necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A tal efecte, s'habilitaran els mitjans per tal que el personal de les entitats intervinents tingui accés únicament a la informació que raonablement sigui necessària pel compliment de les tasques assignades i garantiran la formació necessària en matèria de protecció de dades personals als empleats que intervinguin en els tractaments de protecció de dades i als usuaris dels seus aplicatius.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD.

Així mateix en el cas del tractament de dades tributàries serà d'aplicació la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en especial pel que fa al caràcter reservat de les dades personals i tributàries contingudes a la base de dades de l'Organisme de Gestió Tributària, així com a qualsevol altre suport, de les quals el personal tingui coneixement per raó de les seves funcions al servei d'aquesta Administració, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzades.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) S'habilita a l'Organisme de Gestió Tributària per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades, i concretament del següents:

- Accés, rectificació, supressió i oposició
- Limitació del tractament
- Portabilitat de dades, si escau, motivant en el seu cas la seva improcedència
- A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 30 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025\_C912A-6AEC7-3DD8B\_615929F0F0DE4EB8DBF75D1B529A643D5944A9EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant el responsable del tractament i correspongui a una actuació efectuada per delegació, aquest ho comunicarà per correu electrònic a l'administració delegada, al correu electrònic del delegat de protecció de dades.

La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

D'aquesta forma es facilita l'exercici dels drets dels afectats davant l'administració que està actuant, i s'aconsegueix una major immediatesa i agilitat en la resposta, informant adequadament als interessats dels seus drets i forma d'exercici.

k) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

La informació a subministrar no estarà subjecta a autorització prèvia pel responsable, sense perjudici de que tingui accés als models i documents on s'incorpori, a l'objecte de poder constatar la seva adequació a la normativa de protecció de dades personals .

l) Notificar violacions de la seguretat de les dades.

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

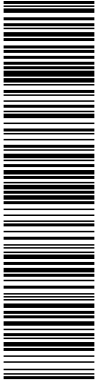
En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 31 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDEAE89DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

p) Implantar les mesures de seguretat següents d'acord amb l'anàlisi de riscos efectuada pel responsable del tractament:

- Garantir la confidencialitat de la informació que tracti, tant si es troben en suport informàtic com en suport paper, amb especial atenció a prevenir els accessos no autoritzats, la divulgació indeguda d'informació, i la seva pèrdua o alteració en qualssevol de les fases del tractament (recollida, emmagatzematge, transport, consulta, i transmissió).
- Garantir la integritat de la informació, la seva conservació en bon estat i la prevenció dels riscos físics relacionats amb qualssevol de les fases del tractament (recollida, emmagatzematge, transport, consulta, i transmissió).
- Garantir la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- Implantar les mesures tècniques i/o organitzatives necessàries per disposar de la traçabilitat dels accessos a la informació.
- Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar.
- Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
- Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

r) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 32 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

S'autoritza a l'Organisme de Gestió Tributària a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

### 5. Obligacions de l'entitat responsable del tractament de dades.

Correspon al responsable del tractament:

- Lliurar a l'encarregat les dades necessàries per l'execució de les competències delegades.
- Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, si s'escau.
- Fer les consultes prèvies que correspongui.
- Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- En la mesura que els seus usuaris accedeixin al sistema d'informació de l'encarregat:

- Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar.
- Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
- Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

- En cas que tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar al tractament de dades que efectua l'administració delegada, li notificarà sense dilació indeguda, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.
- Comunicar les peticions d'exercicis de drets sobre protecció de dades personals que hagi de resoldre l'administració delegada.

### 6. Incompliments i responsabilitats.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

### 7. Durada.

Aquest acord d'encàrrec tindrà vigència fins el moment que s'exhaureixi la vigència de la delegació efectuada per l'Ajuntament.

Una vegada finalitzat l'objecte de l'acord les dades personals que no s'hagin retornat al responsable i no s'hagin de conservar per obligacions legals, seran suprimides de forma segura, respectant els terminis de conservació legals.

### 8. Dades de contacte.

Es comuniquen les següents dades de contacte per a l'exercici dels drets i obligacions recollides en el present document:





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0F0DE4EB8DBF75D1B529A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=vacarisses



AJUNTAMENT  
DE VACARISSES

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dades de contacte del delegat de protecció de dades          | Diputació de Barcelona – DPD Ens Locals                                                                                                                                                                                                                  |
| Exercici de drets relatius a la protecció de dades personals | Adreça: <b>Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD ENS LOCALS</b><br><br>Diputació de Barcelona<br>Recinte Mundet. Ed Migjorn,<br>bloc B, 2a planta<br>Passeig de la Vall d'Hebron, 171<br>08035 Barcelona<br><br>Telèfon: 93 472 65 00 |
| Adreça de comunicació de bretxes de seguretat                | <a href="mailto:dpd.ajvacarisses@diba.cat">dpd.ajvacarisses@diba.cat</a>                                                                                                                                                                                 |

DADES DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dades de contacte del delegat de protecció de dades          | Delegat de Protecció de Dades<br>ORGT Diputació de Barcelona<br>Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Mestral. 08028 Barcelona<br><br>Telèfon 93 402 22 22, ext.22694, 682 46 74 92<br><br><a href="mailto:dpd.orgt@diba.cat">dpd.orgt@diba.cat</a>                                                                                                                                                                                                                                  |
| Exercici de drets relatius a la protecció de dades personals | - Per presentació en la seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.<br>- Pels serveis postals, amb sol·licitud adreçada a:<br><br>Delegat de Protecció de Dades<br>de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, Travessera de les Corts, 131-159,<br><br>Pavelló Mestral, 08028 Barcelona.<br><br>- Presencialment en qualsevol de les oficines de l'Organisme de Gestió Tributària.<br>- Qualsevol altre mitjà vàlid en dret |
| Adreça de comunicació de bretxes de seguretat                | <a href="mailto:dpd.orgt@diba.cat">dpd.orgt@diba.cat</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

En cas de modificar-se qualsevol de les dades de contacte per motius tècnics o organitzatius, es comunicarà a l'altra part.

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                              | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>C912A-6AEC7-3DD8B</b><br>Data d'emissió: <b>22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50</b><br>Pàgina 34 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709925 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0DE4EB8D8F75D1B528A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



## AJUNTAMENT DE VACARISSES

Així mateix les administracions intervinents es comunicaran les Polítiques de Seguretat que aprovin i les seves modificacions si es produeixen.

**Regla dotzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

**NOVÈ.-** Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona, als efectes que, per la seva part, es procedeixi a la seva acceptació i un cop acceptat publiqui aquest acord, per a general coneixement, juntament amb l'acord d'acceptació, tant en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona com en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, en la seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 11 vots a favor dels Grups Polítics Esquerra Republicana de Catalunya, Partit dels Socialistes de Catalunya, La Voz de Vacarisses, Vox i regidor no adscrit, 2 vots en contra del Grup Polític Unió Independent per Vacarisses-Junts. No s'han produït abstencions.

### 5. SOBREVINGUTS

No hi han.

### 7. DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LES SESSIONS DE LES JUNTES DE GOVERN LOCAL DE DATA 16 I 23 DE FEBRER I 2 I 9 DE MARÇ DE 2026

### 8. DONAR COMPTE DELS DECRETS DICTATS DES DE LA CELEBRACIÓ DE LA ÚLTIMA SESSIÓ ORDINÀRIA (DECRET NÚM. 172 AL 271 DE 2026)

### 9. DONAR COMPTE DEL NOMENAMENT DE PERSONAL FUNCIONARI I DE LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL LABORAL

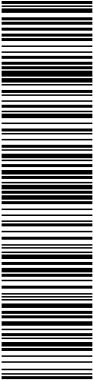
### 10. INFORMES DE PRESIDÈNCIA

### 11. PRECS I PREGUNTES

Les intervencions dutes a terme durant la sessió es troben al vídeo corresponent i copiant l'enllaç següent a qualsevol navegador:

<https://actes.vacarisses.cat>

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_Acta<br>PLE-26/03/2026-3_27032026                                                | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2026/4                                                                                                                                                                                  |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: C912A-6AEC7-3DD8B<br>Data d'emissió: 22 de Juliol de 2026 a les 14:12:50<br>Pàgina 35 de 35 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 11:14<br>2.- Secretària Accidental Maria de l'Ajuntament de Vacarisses. Signat 04/05/2026 12:27 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>04/05/2026 12:27 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30709025 C912A-6AEC7-3DD8B 615929F0BDE4EB8DBF75D1B528A643D594A49EE0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=vacarisses](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=vacarisses)



AJUNTAMENT  
DE VACARISSES

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia, el president aixeca la sessió a les 20:05 h, de la qual cosa jo com a secretària accidental dono fe, i estenc aquesta acta.

l'Ajuntament de Vacarisses, divendres, 27 de març de 2026

**Document signat electrònicament**